



Na osnovu člana 61. stav (2) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, br. 32/02 i 102/09) i člana 5. stav (2) Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 100/13) Koordinator za reformu javne uprave, donosi

Pravilnik

o prijavljivanju nepravilnosti i/ili korupcije, postupanju po prijavama nepravilnosti i/ili korupcije i zaštiti zaposlenog koji prijavi nepravilnost i/ili korupciju u Uredu koordinatora za reformu javne uprave

I - Opće odredbe

Član 1. (Predmet)

Pravilnikom o prijavljivanju nepravilnosti i/ili korupcije, postupanju po prijavama nepravilnosti i/ili korupcije i zaštiti zaposlenog koji prijavi nepravilnost i/ili korupciju u Uredu koordinatora za reformu javne uprave (u daljem tekstu: Pravilnik) se uređuje način prijavljivanja nepravilnosti i/ili korupcije u Uredu koordinatora za reformu javne uprave (u daljem tekstu: Ured), postupanje po zaprimljenim prijavama nepravilnosti i/ili korupcije, razmatranje zaprimljenih prijava nepravilnosti i/ili korupcije, obaveza obavještanja lica koje je prijavilo nepravilnost i/ili korupciju o poduzetim radnjama, zaštita zaposlenog koji prijavi nepravilnost i/ili korupciju i druga pitanja koja su vezana za prijavljivanje nepravilnosti i/ili korupciju u Uredu.

II – Prijavlјivanje nepravilnosti i/ili korupcije

Član 2. (Pojam nepravilnosti i/ili korupcije)

(1) U smislu ovog Pravilnika:

- a) pod korupcijom se smatraju sve radnje koje imaju obilježje krivičnog djela;
- b) pod drugim nepravilnostima se smatraju radnje koje predstavljaju kršenje etičkog kodeksa ili disciplinske povrede, odnosno radnje koje imaju obilježje prekršaja.



Član 3.

(Vrste prijavljivanja nepravilnosti i/ili korupcije)

- (1) Prijavljivanje može biti povjerljivo ili anonimno.
- (2) Povjerljivo prijavljivanje jeste prijavljivanje kod kojeg je Komisiji poznat identitet lica koje je podnijelo prijavu.
- (3) Anonimno prijavljivanje jeste prijavljivanje bez navođenja identiteta podnosioca prijave.

Član 4.

(Pravo na prijavljivanje nepravilnosti i/ili korupcije)

- (1) Svaki državni službenik, zaposlenik Ureda ili drugo lice koje ima saznanja ili materijalne dokaze o postojanju nepravilnosti i/ili korupcije u Uredu, može podnijeti prijavu zbog postojanja nepravilnosti i/ili korupcije ili okolnosti koje ukazuju na postojanje nepravilnosti i/ili korupciju.
- (2) Zloupotreba prava prijavljivanja državnog službenika ili zaposlenika Ureda predstavlja povredu radne dužnosti.
- (3) Pravo na prijavljivanje nepravilnosti i/ili korupcije državnog službenika ili zaposlenika Ureda ne utiče na njegovo pravo da podnese zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka u skladu sa odredbama *Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine* ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 i 40/12), *Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine* «Službeni glasnik BiH» broj 26/04, 7/05, 48/05 i 60/10), *Pravilnika o disciplinskoj odgovornosti državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine* ("Službeni glasnik BiH", br. 20/03 i 94/10), *Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenika u institucijama Bosne i Hercegovine* („Službeni glasnik BiH“, broj 81/07), *Kodeks državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine* („Službeni glasnik BiH“, broj 49/13), *Etički kodeks Ureda koordinatora za reformu javne uprave* 01-02-353/08 od 20.11.2008. godine i drugih podzakonskih akata kojima je ovo pravo regulisano.



Član 5.

(Načini zaprimanja prijava nepravilnosti i/ili korupcije)

- (1) Prijava nepravilnosti i/ili korupcije će se u Uredu zaprimati na dva načina i to:
 - a) putem e-mail adrese prijavi.korupciju@parco.gov.ba ;
 - b) putem pošte adresirane na Ured sa naznakom „*ne otvarati – prijava nepravilnosti*“.
- (2) Prijavlјivanje se vrši na obrascu prijave iz Priloga 1. ovog Pravilnika.
- (3) Izuzetno od stava (3) ovog člana, prijava nepravilnosti i/ili korupcije koja nije podnijeta na propisanom obrascu iz Priloga 1. Pravilnika, će biti uzeta u razmatranje, ukoliko sadrži dovoljno podataka na osnovu kojih se može utvrditi osnovanost prijave.
- (4) Obavještenje o načinima prijave nepravilnosti i/ili korupcije iz stava (1) i obrazac prijave iz Priloga 1. Pravilnika objavlјuju se na vidnom mjestu u prostorijama Ureda i na web stranici Ureda.
- (5) Pristup e-mail adresi iz stava (1) tačka a) ovog člana će imati viši stručni saradnik za upravlјanje ljudskim potencijalima i koordinator za reformu javne uprave.
- (6) Zaprimljene prijave putem e-mail adrese ne smiju se brisati, niti proslјeđivati na druge e-mail adrese.
- (7) Prijave nepravilnosti i/ili korupcije zaprimljene putem pošte otvara viši stručni saradnik za upravlјanje ljudskim potencijalima ili koordinator za reformu javne uprave.

Član 6.

(Nadležno tijelo za razmatranje prijava nepravilnosti i/ili korupcije)

- (1) Koordinator za reformu javne uprave će svojom odlukom imenovati Komisiju za postupanje po prijavama nepravilnosti i/ili korupcije (u dalјem tekstu: Komisija) u roku od pet dana od dana prijema prijave.
- (2) Komisiju za postupanje po prijavi nepravilnosti i/ili korupcije u Uredu čine najmanje tri člana i to:
 - a) Viši stručni saradnik za upravlјanje ljudskim potencijalima;
 - b) diplomirani pravnik;
 - c) diplomirani ekonomista.



(3) Виши стручни saradnik za upravlanje ljudskim potencijalima će biti predsjednik svake interne komisije za postupanje po prijavama.

Član 7.

(Obaveze Komisije)

(1) Komisije će:

- a) Obavijestiti podnosioca prijave, najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema prijave, o odbacivanju, rješavanju ili o finalnom roku potrebnom za zaključenje slučaja;
- b) Provesti radnje utvrđivanja osnovanosti navoda iz prijave i utvrđivanja pravne kvalifikacije prijavljenog djela, u roku od 10 dana od dana formiranja Komisije,
- c) Pripremiti izvještaj o radu Komisije sa prijedlogom načina rješavanja po zaprimljenoj prijavi nepravilnosti i/ili korupcije;
- d) Svaku zaprimljenu prijavu, podatke navedene u prijavi, kao i identitet lica koje je podnijelo prijavu tretirati kao službenu tajnu;

(2) Komisija neće provoditi aktivnosti usmjerene na otkrivanje identiteta anonimnog prijavitelja;

(3) Koordinator za reformu javne uprave donosi konačnu odluku o zaključenju slučaja ili o poduzimanju finalnih radnji utvrđivanja osnovanosti prijave nepravilnosti i/ili korupcije.

(4) Izuzetno od stava (1) tačka a) ovog člana anonimni podnosilac prijave neće biti obavješten o poduzetim radnjama, izuzev ako postoji odgovarajuća tehnička mogućnost dvosmjerne komunikacije sa anonimnim prijaviteljima.

(5) Komisija ima ovlaštenje da u toku postupka ispitivanja osnovanosti prijave nepravilnosti i/ili korupcije uzima izjave od državnih službenika, zaposlenika i drugih zaposlenih u Uredu vezano za predmet prijave i provodi ostale neophodne radnje za finalno utvrđivanje osnovanosti prijave.

(7) O radnjama iz stava (5) ovog člana sačinjava se službena zabilješka.

Član 8.

(Registar prijava)

(1) Svaka zaprimljena prijava će se evidentirati u centralnu evidenciju svih prijava nepravilnosti i/ili korupcije u roku od pet dana od dana prijema prijave.

(2) Pristup centralnoj evidenciji prijava ima Koordinator za reformu javne uprave i viši stručni saradnik za upravljanje ljudskim potencijalima.



Član 9.

(Postupanje sa prijavama koje se odnose na krivična djela)

U slučaju kada je Komisija utvrdila da prijava ima osnova, te da se na osnovu prijave ili radnji provedenih na utvrđivanju njene osnovanosti može zaključiti da navedeno djelo ima obilježja krivičnog djela, Koordinator za reformu javne uprave će o istom informisati nadležno tužilaštvo.

Član 10.

(Postupanje sa prijavama koje se odnose na disciplinsku odgovornost)

U slučaju kada je Komisija utvrdila da prijava ima osnova, te da se na osnovu prijave ili radnji provedenih na utvrđivanju njene osnovanosti može zaključiti da navedeno djelo ima obilježja disciplinske odgovornosti, Koordinator za reformu javne uprave u skladu sa odgovarajućim propisima koji regulišu pitanje disciplinske odgovornosti, pokreće disciplinski postupak protiv zaposlenog.

Član 11.

(Poduzimanje radnji u cilju otklanjanja štetnih posljedica počinjenog djela)

(1) U slučaju da je prilikom provođenja radnji na utvrđivanju osnovanosti prijave utvrđeno da ista ima osnova, Koordinator za reformu javne uprave će poduzeti potrebne radnje radi sprječavanja daljeg nepravilnog postupanja i otklanjanja štetnih posljedica počinjenog djela.

(2) Svi državni službenici, zaposlenici i drugi zaposleni u Uredu dužni su, u okviru svojih nadležnosti i ovlaštenja, poduzeti potrebne radnje radi sprječavanja daljeg nepravilnog postupanja i otklanjanja štetnih posljedica počinjenog djela.

III – Zaštita prijavitelja i lica koje ima status uzbunjivača

Član 12.

(Zaštita prava podnositelja prijave)

(1) Prema zaposlenom Ureda koji prijavi nepravilnost i/ili korupciju u Uredu ne smiju se poduzimati bilo kakve štetne radnje koje imaju za cilj odvracanje od prijavljivanja nepravilnosti i/ili korupcije, odnosno, kažnjavanje zbog izvršenog prijavljivanja nepravilnosti i/ili korupcije.



(2) Koordinator za reformu javne uprave, neposredno i posredno nadređeni licu koje je prijavilo nepravilnost i/ili korupciju, dužni su da osiguraju zaštitu ličnog i profesionalnog integriteta lica koje je prijavilo nepravilnost i/ili korupciju u Uredu.

Član 13.

(Odgovornost podnositelja prijave zbog zloupotrebe prava)

- (1) Zloupotreba prava prijavljivanja predstavlja povredu radne dužnosti.
- (2) U slučaju kada se prilikom provođenja radnji na utvrđivanju osnovanosti prijave ili kasnijih radnji utvrđivanja odgovornosti za prijavljena djela utvrdi da je podnositelj prijave, suprotno odredbama Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine i ovog Pravilnika, zloupotrijebio pravo prijavljivanja o istom će se obavjestiti Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije i Upravna inspekcija Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, radi pokretanja prekršajnog postupka u skladu sa odredbama člana 12. stav (3) Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine.
- (3) Ukoliko se utvrdi da zloupotreba prava prijavljivanja sadrži elemente krivičnog djela lažnog prijavljivanja, Ured će o počinjenom krivičnom djelu obavijestiti nadležno tužilaštvo.

Član 14.

(Pravo na dobijanje statusa uzbunjivača)

- (1) Lice zaposleno u Uredu koje interno prijavi nepravilnost i/ili korupciju u Uredu, ima pravo da se obrati Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije za dodjelu statusa uzbunjivača, ukoliko smatra da bi zbog navedenog internog prijavljivanja prema njemu mogle biti poduzete štetne mjere ili su već poduzete.
- (2) U skladu sa odredbama Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine, lice koje dobije status uzbunjivača se neće smatrati materijalno, krivično ili disciplinski odgovornim za otkrivanje poslovne tajne u slučaju prijavljivanja korupcije nadležnom autoritetu.

Član 15.

(Postupanje po instrukciji Agencije)

- (1) U slučaju kada je Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, u skladu sa odredbom člana 8. stav (2) Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u



institucijama Bosne i Hercegovine, donijela instrukciju, Ured će izvršiti korektivnu mjeru sa ciljem otklanjanja učinjene štetne radnje u roku od tri dana od dana zaprimanja instrukcije.
(2) Korektivna mjera će biti ukidanje štetne mjere i vraćanje u prethodno stanje.

IV – Prelazne i završne odredbe

Član 16.

(Obaveza upoznavanja sa odredbama Pravilnika)

- (1) Zadužuje se viši stručni saradnik za upravljanje ljudskim potencijalima da o pravima i obavezama iz ovog Pravilnika upozna sve zaposlene u Uredu.
- (2) Pravilnik će biti objavljen na oglasnoj tabli i web stranici Ureda.
- (2) Svi zaposleni u Uredu dužni su da potpišu izjavu iz Priloga 2. ovog Pravilnika o tome da su upoznati sa pravima i obavezama iz ovog Pravilnika i Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine, a ista će se uložiti i čuvati u njihovom personalnom dosjeu.

Član 17.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Koordinator za reformu javne uprave

Semiha Borovac

Broj: 04-34-5-132-10/13
Sarajevo, 28.03.2014. godine



**Prilog 1: OBRAZAC ZA PODNOŠENJE PRIJAVE NEPRAVILNOSTI I/ILI
KORUPCIJE U UREDU KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE**

Pod korupcijom se smatraju radnje koje imaju obilježja krivičnog djela, a pod nepravilnostima se smatraju radnje koje predstavljaju kršenje etičkog kodeksa ili disciplinske povrede, odnosno radnje koje imaju obilježja prekršaja.

Ukoliko anonimno podnosite prijavu niste dužni da popunjavate podatke koji se odnose na vaš identitet.

Lični podaci podnosioca prijave:

Ime i prezime:		Adresa:	
Telefon:		Potpis	
e-mail:			

Protiv koga podnosite prijavu (ime, prezime i naziv radnog mjesta zaposlenog na kojeg se prijava odnosi i svjedoka i/ili drugo uključeno lice):

Način saznanja informacije o učinjenoj nepravilnosti i/ili korupciji:
Da li su nadređene i/ili odgovorna osoba već upoznate sa postojanjem nepravilnosti:
Oblast u kojoj je došlo do nepravilnosti i/ ili korupcije:
Da li su već poduzete radnje na otklanjanju nepravilnosti i /ili korupcije:
Informacija o djelu nepravilnosti i /ili korupcije koja se prijavljuje sa činjeničnim opisom (mjesto i datum dešavanja, opis nepravilnosti...):



Molimo da ukoliko posjedujete bilo kakve dodatne pisane i materijalne dokaze iste dostavite uz prijavu:

- a) putem e-maila: prijavi.korupciju@parco.gov.ba
- b) putem pošte na adresu Ureda koordinatora za reformu javne uprave, Sarajevo, Vrazova 9, sa naznakom „ne otvarati – prijava nepravilnosti“.

Odgovornost podnosioca prijave zbog zloupotrebe prava

1. Zloupotreba prava prijavljivanja predstavlja povredu radne dužnosti
2. Ukoliko se utvrdi da zloupotreba prava prijavljivanja sadrži elemente krivičnog djela lažnog prijavljivanja, Ured koordinatora za reformu javne uprave će o počinjenom krivičnom djelu obavijestiti nadležno tužilaštvo.

Obavještenje za sve prijavitelje

Najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema prijave bit ćete obaviješteni o odbacivanju, rješavanju ili o finalnom roku potrebnom za zaključenje slučaja, a ukoliko su kontakt podaci dostupni Uredu koordinatora za reformu javne uprave.



Prilog 2.

IZJAVA

Ja, _____, izjavljujem da sam u cjelosti upoznat/a i da prihvatam odredbe Pravilnika o prijavljivanju nepravilnosti i/ili korupcije, postupanju po prijavama nepravilnosti i/ili korupcije i zaštiti zaposlenog koji prijavi nepravilnost i/ili korupciju u Uredu koordinatora za reformu javne uprave, kao i Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 100/13).

Podnosilac Izjave

Sarajevo, _____
