

PRILOG 1: TABELARNI PREGLED PROVEDBE AKCIONOG PLANAIzveštaj: **Godišnji izvještaj o implementaciji Akcionog plana Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH 2018-2027**Izveštajni period: **1.1. do 31.12.2023.****SADRŽAJ**

| | |
|--|-----|
| OBLAST 1 - IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJA | 3 |
| Mjera 1.1:..... | 3 |
| Mjera 1.2:..... | 7 |
| Mjera 1.3:..... | 15 |
| Mjera 1.4:..... | 26 |
| Mjera 1.5:..... | 35 |
| OBLAST 2 - DRŽAVNA SLUŽBA I UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA | 42 |
| Mjera 2.1:..... | 42 |
| Mjera 2.2:..... | 61 |
| Mjera 2.3:..... | 68 |
| Mjera 2.4:..... | 79 |
| Mjera 2.5:..... | 85 |
| Mjera 2.6:..... | 91 |
| OBLAST 3 - ODGOVORNOST | 95 |
| Mjera 3.1:..... | 95 |
| Mjera 3.2:..... | 109 |
| Mjera 3.3:..... | 130 |
| OBLAST 4 – PRUŽANJE USLUGA | 148 |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|--|-----|
| Mjera 4.1:..... | 148 |
| Mjera 4.2:..... | 157 |
| Mjera 4.3:..... | 200 |
| OBLAST 5 – UPRAVLJANJE JAVNIM FINANSIJAMA..... | 214 |

OBLAST 1 - IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJA

CILJ: Jačanje koherentnosti, participatornosti, efikasnosti, kontrole i transparentnosti u sistemu upravljanja razvojem i procesu donošenja odluka u javnoj upravi

| INDIKATORI CILJA | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|------------------|--|------------------------|---------|----------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA |
| 1. | Informacije o zakonima i propisima (% onih koji ukazuju potpuno povjerenje i ukazuju povjerenje) | 43,00 | 60,00 | 43 |
| 2. | Djelotvornost vlasti (Percentilni rang) | 35,71 | 42,00 | 12,74 |
| 3. | Regulatorni kvalitet (Percentilni rang) | 48,57 | 56,00 | 45,75 |

MJERA 1.1:

Jačanje kapaciteta donosilaca odluka na upravnim nivoima u Bosni i Hercegovini za razvoj kompetentnog i konzistentnog sistema donošenja odluka na svim upravnim nivoima

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | | |
|------------------|--|----------------------------|------------|------------|------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA | |
| 1. | Broj upravnih nivoa koji su uspostavili pravni i institucionalni okvir za koordinaciju sadržaja prijedloga politika koje se upućuju na usvajanje donosiocima odluka Bodovi | Bosna i Hercegovina | 0/1 | 4/4 | 0/4 |
| | | <i>Institucije BiH</i> | 0/1 | 1/1 | 0/1 |
| | | <i>FBiH</i> | 0/1 | 1/1 | 0/1 |
| | | <i>RS</i> | 0/1 | 1/1 | 0/1 |
| | | <i>BD BiH</i> | 0/1 | 1/1 | 0/1 |
| 2. | Dosljednost centara vlade u postavljanju i provođenju procedura (bodovi) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 1/4 | 4/4 | 2/4 |
| | | <i>Institucije BiH</i> | 1/4 | 4/4 | 2/4 |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | |
|---------------|---------------|------------|------------|------------|
| Bodovi | <i>FBiH</i> | <i>1/4</i> | <i>4/4</i> | <i>3/4</i> |
| | <i>RS</i> | <i>1/4</i> | <i>4/4</i> | <i>1/4</i> |
| | <i>BD BiH</i> | <i>1/4</i> | <i>4/4</i> | <i>3/4</i> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|--|-----------------|--|----|---|------|----|----|-----|---|---|---|
| AKTIVNOST 1.1.1 | AKTIVNOST: Uspostaviti/unaprijediti funkciju koordinacije sadržaja prijedloga politika na svim upravnim nivoima: - Izrada analize pravnih okvira u pogledu uspostavljanja/unapređenja funkcije koordinacije sadržaja prijedloga politika i davanje preporuka u skladu sa SIGMA principima - Na osnovu preporuka iz analize pružiti podršku za razvoj novih ili unapređenje postojećih pravnih okvira za koordinaciju sadržaja prijedloga politika | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Vijeće ministara BiH, Vlada Federacije BiH, Vlada Republike Srpske, Vlada Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2027. | | | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | Inst.BiH | FBiH | RS | BD | BiH | | | |
| | INDIKATORI | | Izrađena analiza s preporukama | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | | | |
| | | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da | | | | |
| | | | Uspostavljeni/unaprijeđeni pravni okviri za koordinaciju sadržaja prijedloga politika | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | | | |
| | | | | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | | | |
| | | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da | | | | |
| | | | | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | | | |
| | Opis postignuća | | Nije ostvaren napredak. U izvještajnom periodu nije bilo napretka u implementaciji aktivnosti. Realizacija ove aktivnosti je planirana kroz projekat EU4PAR (EU podrška reformi javne uprave) koji je zvanično započeo svoje aktivnosti 09.10.2023. godine. Projekat je finansiran iz sredstava IPA 2019 i trajaće 30 mjeseci. Dugotrajne IPA procedure koje se odnose na pripremu i odobravanje projekta, uključujući i odobravanje finansijskih sredstava, te provođenje javne nabavke su uticale na početak realizacije ove aktivnosti. | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | Nema rizika/problema | | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | Prijedlozi narednih koraka biće definisani u Početnom izvještaju projekta EU4PAR (EU podrška reformi javne uprave). | | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|--------------------------------|--|-----------------|-----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 1.1.1.2 | AKTIVNOST: Napraviti i provesti plan obuka za provođenje funkcije koordinacije sadržaja prijedloga politika na svim upravnim nivoima | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Stepen realizacije plana obuka | | POČETNA | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| | | | | | | CILJANA | 90% | 90% | 90% | 90% | 90% | |
| | | | | | | TRENUTNA | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| Opis postignuća | Nije ostvaren napredak. U izvještajnom periodu nije bilo napretka u implementaciji ove aktivnosti, jer nisu stvoreni preduslovi za njenu realizaciju. Realizacija ove aktivnosti je vezana za realizaciju aktivnosti 1.1.1. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Neblagovremena implementacija aktivnosti 1.1.1., bez čije implementacije ne postoji osnov za izradu i provođenje plana obuka. | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Prijedlozi narednih koraka biće definisani u Početnom izvještaju projekta EU4PAR (EU podrška reformi javne uprave). | | | | | | | | | | | |

MJERA 1.2:

Unapređenje sistema strateškog, srednjoročnog i godišnjeg planiranja u Bosni i Hercegovini na svakom upravnom nivou kroz međuinstitucionalnu saradnju i usaglašenost s procesom budžetiranja i dostupnim javnim finansijskim resursima te zahtjevima evropskih integracija, uvažavajući ustavno-pravno ustrojstvo Bosne i Hercegovine

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|---|----------------------------|------------------------|------------|------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TREKUTNA |
| 1. Adekvatnost pravnog okvira za planiranje politika na svakom upravnom nivou – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 3/7 | 7/7 | 6/7 |
| | <i>Institucije BiH</i> | 3/7 | 7/7 | 4/7 |
| | <i>FBiH</i> | 3/7 | 7/7 | 7/7 |
| | <i>RS</i> | 3/7 | 7/7 | 6/7 |
| | <i>BD BiH</i> | 3/7 | 7/7 | 7/7 |
| 2. Pravni okvir na svakom upravnom nivou omogućava dobro praćenje i izvještavanje – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 3/8 | 8/8 | 4/8 |
| | <i>Institucije BiH</i> | 3/8 | 8/8 | 3/8 |
| | <i>FBiH</i> | 3/8 | 8/8 | 4/8 |
| | <i>RS</i> | 3/8 | 8/8 | 5/8 |
| | <i>BD BiH</i> | 3/8 | 8/8 | 4/8 |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|--------------|-------------|-------------|------------|
| AKTIVNOST 1.2.1 | AKTIVNOST: Donijeti/unaprijediti pravni okvir za strateško, srednjoročno i godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje na svim upravnim nivoima u BiH | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Direkcija za ekonomsko planiranje BiH, Ministarstvo finansija i trezora BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, Federalno ministarstvo pravde, Federalni zavod za programiranje razvoja, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | |
| | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>F BiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | Izrađena analiza s preporukama | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | Uspostavljeni/unaprijeđeni pravni okviri | POČETNA | <i>0/1</i> | <i>1/1</i> | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> | <i>1/4</i> |
| | | CILJANA | <i>1/1</i> | <i>1/1</i> | <i>1/1</i> | <i>1/1</i> | <i>4/4</i> |
| | | TRENUTNA | <i>0/1</i> | <i>1/1</i> | <i>1/1</i> | <i>1/1</i> | <i>3/4</i> |
| Kvalitet izvještajnih dokumenata – SIGMA | POČETNA | <i>0/12</i> | <i>0/12</i> | <i>0/12</i> | <i>0/12</i> | <i>0/12</i> | |
| | CILJANA | <i>5/12</i> | <i>5/12</i> | <i>5/12</i> | <i>5/12</i> | <i>5/12</i> | |
| | TRENUTNA | <i>0/12</i> | <i>2/12</i> | <i>0/12</i> | <i>2/12</i> | <i>1/12</i> | |
| Javna dostupnost vladinih izvještaja – SIGMA | POČETNA | <i>3/5</i> | <i>3/5</i> | <i>3/5</i> | <i>3/5</i> | <i>3/5</i> | |
| | CILJANA | <i>4/5</i> | <i>4/5</i> | <i>4/5</i> | <i>4/5</i> | <i>4/5</i> | |
| | TRENUTNA | <i>1/5</i> | <i>1/5</i> | <i>1/5</i> | <i>0/5</i> | <i>1/5</i> | |
| Opis postignuća | Ostvaren je određeni napredak. Na nivou institucija BiH, Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine je u saradnji sa Direkcijom za ekonomsko planiranje BiH pripremlilo nacrt izmjenjene Odluke o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine. Novi tekst pomenute Odluke je objavljen 11.12.2023. godine na portalu e-konsultacije.ba radi obaveznih javnih konsultacija. Izmjene su u određenoj mjeri usaglašene sa preporukama Izvještaja o Evaluaciji procesa srednjoročnog planiranja i Srednjoročnog programa rada Vijeća ministara Bosne i Hercegovine koju je usvojilo Vijeće ministara BiH. Nije bilo napretka na izradi zakonskog okvira za dugoročno, odnosno sektorsko planiranje. | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|-------------------------------|--|
| | <p>Ministarstvo pravde u suradnji sa Generalnim tajništvom Vijeća ministara, ministarstvima i institucijama po usvojenoj Odluci o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 80/22) tijekom prve polovine pripremila je Uputu o načinu pripremanja godišnjeg programa rada i izvještaja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine, za koju je provelo međuinstitucionalne i javne konzultacije, a potom uputilo na usvajanje što je Vijeće ministara Bosne i Hercegovine učinilo na 12. sjednici održanoj 18. 5. 2023. godine, a objavljeno je u Službenom glasniku BiH, broj 48/23. Time je pojednostavljen i unaprijeđen pravni okvir za godišnje planiranje politika u institucijama BiH koji će omogućiti dobro praćenje i godišnje izvještavanje o provedbi planiranih aktivnosti u institucijama BiH. Prema Uputi izrada Izvještaja za 2023. godinu će se vršiti po staroj metodologiji po kojoj su sačinjeni i Programi rada institucija BiH, dok su Programi rada institucija BiH za 2024. godinu pripremljeni po novoj metodologiji, a za što su održane dvije radionice.</p> <p>U Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period.</p> <p>U Republici Srpskoj je usvojen Zakon o strateškom planiranju i upravljanju razvojem ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 63/21) čime je znatno unaprijeđen sistem strateškog, srednjoročnog i godišnjeg planiranja u odnosu na raniju Odluku o postupku planiranja kojom je prije stupanja na snagu Zakona bio uređen sistem strateškog planiranja. Vlada Republike Srpske je na osnovu zakona donijela Uredbu o strateškim dokumentima ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 94/21) i Uredbu o sprovedbenim dokumentima ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 8/22) kojim se detaljnije uređuje postupak izrade, praćenja i izvještavanja o implementaciji strateških i sprovedbenih dokumenata u Republici Srpskoj. Kvalitet izvještajnih dokumenata je unaprijeđen novim normativnim okvirom.</p> <p>U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka.</p> |
| <p>Rizici/Problemi</p> | <p>Nivo institucija BiH:</p> <p>Rizici/izazovi se odnose na segmentiran pristup srednjoročnog i godišnjeg planiranja čime je dodatno usložen cjelokupan proces. Dvema različitim Odlukama su regulisane oblasti srednjoročnog i godišnjeg planiranja, a dvije različite institucije (Ministarstvo finansija i trezora BiH i Ministarstvo pravde BiH) su predlagači pomenutih Odluka (jedna Odluka se odnosi na godišnje planiranje u institucijama BiH, a druga na srednjoročno planiranje u institucijama BiH). Dešava se da se pomenute Odluke revidiraju u različitim vremenskim intervalima, što donosi rizik neusklađenosti jer je nedavno izmjenjena Odluka o godišnjem planiranju, dok je planirana izmjena Odluke o srednjoročnom planiranju na nivou institucija BiH, gdje su predložene izmjene takve prirode, da će biti pod hitno potrebno usklađivanje godišnjeg planiranja - tj. opet nova izmjena Odluke o godišnjem planiranju (i Uputstva u skladu s tim). To sve usložnjava proces i uvodi konfuziju u sistem planiranja gdje korisnici -institucije BiH imaju problem prilikom planiranja i izvještavanja. Mnogo je i nosilaca aktivnosti vezano za implementaciju pomenutih Odluka. Direkcija za ekonomsko planiranje BiH je zadužena za izradu srednjoročnog programa rada Vijeća ministara BiH, a Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH je zadužen za izradu Godišnjeg programa rada Vijeća ministara BiH. Centralna harmonizacijska jedinica je dužna dostaviti podatke o strateškim rizicima.</p> <p>Zbog neusklađenosti u definiranju pravnog okvira moguća je pojava nejasnoća i nemogućnosti ispravne primjene srednjoročnog i godišnjeg planiranja što za rezultat može dovesti do neefikasnosti i smanjenja učinaka i kvaliteta planova i programa rada, te odgovarajućeg izvještavanja, a što otežava ostvarenje ciljeva kvalitetnije izrade i koordinacije politika.</p> |
| <p>Naredni koraci</p> | <p>Nivo institucija BiH:</p> |

Harmonizovati/uskladiti i pojednostaviti sistem planiranja u institucijama BiH. Jednom regulativom/Odlukom regulisati sistem planiranja na nivou institucija BiH.

Koordinirati rad tijela na izmjeni pravnog okvira za strateško, srednjoročno i godišnje planiranje sa donošenjem metodologije za dugoročno planiranje, koja je pretpostavka i prethodi, boljoj regulativi navedenog pravnog okvira.

Povezati tijela za donošenje i provedbu pravnog okvira strateškog, srednjoročnog i godišnjeg planiranja državne, entitetskih i Brčko distrikta razina vlasti - zajednica praktičara i interesorno radno tijelo za usklađivanje pravnog okvira za politike u BiH i sa međunarodnim standardima, najprije EU pravnim prostorom.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| AKTIVNOST 1.2.2 | AKTIVNOST: Osposobiti institucije za postupak planiranja, praćenja i izvještavanja – izraditi program i plan obuke, provesti program obuke, izvršiti ocjenu stepena zrelosti na kraju perioda | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | Vrijednosti indikatora: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | Stepen zrelosti institucija za postupak planiranja, praćenja i izvještavanja | POČETNA | 1.faza | 1.faza | 1.faza | 1.faza |
| | | CILJANA | 2.faza | 2.faza | 2.faza | 2.faza | 2.faza |
| | Moguće vrijednosti: 1. faza – uspostavljanje (iniciranje i ad hoc); 2. faza – funkcije se obavljaju (struktura i proaktivnost); 3. faza – upravlja se (fokusirano upravljanje); 4. faza – vrši se optimiziranje i unapređivanje | TRENTNA | 1.faza | 2.faza | 2.faza | 2.faza | 1.faza |
| | PV: 1. faza – uspostavljanje (kumulativno za sve nivoe – srednja vrijednost) | | | | | | |
| | CV: 2. faza – funkcije se obavljaju | | | | | | |
| Opis postignuća | <p>Na nivou institucija BiH se nisu stekli svi preduslovi za realizaciju ove aktivnosti, jer nije uspostavljen pravni okvir za dugoročno/sektorsko planiranje, praćenje i izvještavanje, nije unapređen pravni okvir za srednjoročno planiranje, praćenje i izvještavanje, dok je pravni okvir za godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje unapređen. Nakon što je Vijeće ministara BiH donijelo Uputstvo o načinu pripreme godišnjeg programa rada i izvještaja o radu u institucijama BiH, Ministarstvo pravde BiH je provelo dvije jednodnevne obuke za sva ministarstva i upravne organizacije BiH.</p> <p>U Republici Srpskoj u prvoj polovini 2023. godine uz podršku UNDP-a obezbjeđena je mentoring podrška svim ministarstvima u izradi njihovih Srednjoročnih planova rada u skladu sa novim normativnim okvirom. Mentoring je podrazumijevao angažovanje 4 konsultanta - stručnjaka za oblast strateškog planiranja koji su radili sa po 4 ministarstava na način da su na početku održane radionice u vezi sa novim normativnim okvirom za srednjoročno i godišnje planiranje, a nakon toga je nastavljen rad u ministarstvima na konkretnom dokumentu - Srednjoročnim planovima rada za period 2024-2026. godina. Generalni sekretarijat Vlade kao institucija zadužena za kontrolu kvaliteta ovih dokumenata i davanje mišljenja je utvrdio da su ovi srednjoročni planovi rada dosta kvalitetniji i sveobuhvatniji u odnosu na prethodne i da je očigledan napredak ministarstava kada je u pitanju izrada ovih dokumenata. Početne radionice - obuke su prošla po 4 državna službenika iz svakog ministarstva, ukupno oko 64 državna službenika.</p> | | | | | | |

| | |
|------------------------|--|
| Rizici/Problemi | <p>Nivo institucija BiH:</p> <p>Slabi i nedostatni kapaciteti i resursi institucija za planiranje rada. Neusklađenost metodologija planiranja.</p> <p>Republika Srpska:</p> <p>Izazov je nedostatak sredstava za održavanje obuka</p> |
| Naredni koraci | <p>Nivo institucija BiH:</p> <p>U suradnji sa Agencijom za državnu službu redefinirati program obuke i sačiniti novi plan za programiranje, praćenje i izvještavanje rada i započeti provedbu plana.</p> <p>Organizirati inicijalnu obuku za Izvještavanje o radu.</p> <p>Republika Srpska:</p> <p>U narednom periodu nastaviti sa kontinuiranom obukom državnih službenika u oblasti strateškog planiranja, kako srednjoročnog tako i strateškog, sa posebnim naglaskom na vrednovanje strateških dokumenata.</p> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 1.2.3 | AKTIVNOST: Donijeti/unaprijediti metodologiju za dugoročno/sektorsko planiranje na svim upravnim nivoima u BiH | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Direkcija za ekonomsko planiranje BiH, Federalni zavod za programiranje razvoja, Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske, Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade Republike Srpske, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | |
| | | | INDIKATORI | | | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | |
| | | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| Opis postignuća | | <p>Na nivou institucija BiH nije bilo napretka.</p> <p>U Republici Srpskoj donesen je Zakon o strateškom planiranju kao i Uredba o strateškim dokumentima ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 94/21). Ovim propisima dat je osnov za izradu dokumenta koji se odnose na dugoročno/sektorsko planiranje.</p> | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | <p>Nivo institucija BiH:</p> <p>Nedovoljna podrška donosilaca odluka za uspostavljanje sistema dugoročnog/sektorskog planiranja, praćenja i izvještavanja na nivou institucija BiH.</p> <p>Republika Srpska:</p> <p>Neblagovremena izrada propisa koji se odnose na sektorska planiranja.</p> | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | <p>Republika Srpska:</p> <p>Obučavanje službenika za izradu strateških dokumenata.</p> | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|---------------------------------|--|----------------|-----------|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 1.2.4 | AKTIVNOST: Razviti/unaprijediti IT podršku za planiranje, praćenje i izvještavanje na svim upravnim nivoima u BiH | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo finansija i trezora BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, Direkcija za ekonomsko planiranje BiH, Federalni zavod za programiranje razvoja, Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH, Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH, Direkcija za finansije Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Informacijski sistem operativan | | POČETNA | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | | | | CILJANA | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | | TRENUTNA | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka. Na nivou institucija BiH, u Federaciji BiH i Republici Srpskoj nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | / | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | / | | | | | | | | | | | |

MJERA 1.3:

Jačanje sistema donošenja odluka na osnovu dokaza i jačanje analitičkih kapaciteta na svim upravnim nivoima kroz poboljšanu primjenu analitičkih alata za odlučivanje na osnovu argumenata i dokaza

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | | |
|------------------|---|----------------------------|------------|------------|------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA | |
| 1. | Procenat nacрта zakona, podzakonskih akata, javnih politika i propisa koji su prošli analizu procjene uticaja propisa | Bosna i Hercegovina | n/a | 50% | 0% |
| | | <i>Institucije BiH</i> | <i>n/a</i> | <i>50%</i> | <i>0%</i> |
| | | <i>FBiH</i> | <i>n/a</i> | <i>50%</i> | <i>0%</i> |
| | | <i>RS</i> | <i>n/a</i> | <i>50%</i> | <i>77%</i> |
| | | <i>BD BiH</i> | <i>n/a</i> | <i>50%</i> | <i>0%</i> |
| 2. | Upotreba procjena regulatornog uticaja – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 0/3 | 2/3 | 1/3 |
| | | <i>Institucije BiH</i> | <i>0/3</i> | <i>2/3</i> | <i>1/3</i> |
| | | <i>FBiH</i> | <i>0/3</i> | <i>2/3</i> | <i>1/3</i> |
| | | <i>RS</i> | <i>0/3</i> | <i>2/3</i> | <i>1/3</i> |
| | | <i>BD BiH</i> | <i>0/3</i> | <i>2/3</i> | <i>1/3</i> |

| AKTIVNOST 1.3.1 | <p>AKTIVNOST:</p> <p>Uspostaviti mehanizam za prikupljanje, evidentiranje i dostavljanje podataka o:</p> <p>- Broju pravnih akata dostavljenih donosiocima odluka na razmatranje (Vijeće ministara BiH/vlada Federacije BiH/vlada Republike Srpske/vlada Brčko distrikta BiH) za koje je, prilikom prvog dostavljanja, izrađena procjena uticaja u skladu s procedurama;</p> <p>- Ukupnom broju pravnih akata dostavljenih donosiocima odluka na razmatranje (Vijeće ministara BiH/vlada Federacije BiH/vlada Republike Srpske/vlada Brčko distrikta BiH) – napomena: pod ovim brojem podrazumijevaju se samo prva dostavljanja pravnih akata. Pravni akti koji su vraćeni na doradu pa ponovo dostavljeni na razmatranje, bez obzira na broj ponavljanja, računaju se kao jedan</p> | | <p>ODGOVORNE INSTITUCIJE:</p> <p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, Ministarstvo privrede i preduzetništva Republike Srpske, Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH</p> | | | | | <p>ROK ZA REALIZACIJU:</p> <p>I kvartal 2026. + kontinuirano do kraja 2027.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|------|---|----|-----|----|----|--|----------|------|----|----|-----|------------|--|--|----------------|----|----|----|----|----|--|--|----------------|----|----|----|----|----|--|--|-----------------|----|----|----|----|
| | | | <p>OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI:</p> <p style="text-align: center;">● ● ● ● ●</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <p>VRIJEDNOSTI INDIKATORA:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Inst.BiH</th> <th>FBiH</th> <th>RS</th> <th>BD</th> <th>BiH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">INDIKATORI</td> <td colspan="2">Dostupni podaci za utvrđivanje vrijednosti indikatora na nivou Mjere 3</td> <td>POČETNA</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>CILJANA</td> <td>da</td> <td>da</td> <td>da</td> <td>da</td> <td>da</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>TRENUTNA</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>da</td> <td>ne</td> <td>ne</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | Inst.BiH | FBiH | RS | BD | BiH | INDIKATORI | Dostupni podaci za utvrđivanje vrijednosti indikatora na nivou Mjere 3 | | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne | | | CILJANA | da | da | da | da | da | | | TRENUTNA | ne | ne | da | ne |
| | Inst.BiH | FBiH | RS | BD | BiH | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INDIKATORI | Dostupni podaci za utvrđivanje vrijednosti indikatora na nivou Mjere 3 | | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | CILJANA | da | da | da | da | da | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | TRENUTNA | ne | ne | da | ne | ne | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Opis postignuća</p> | <p>Ostvaren je određeni napredak.</p> <p>U Republici Srpskoj je učinjen značajan napredak kroz uvođenje obavezne procjene uticaja i na podzakonske akte kojima se razrađuju formalnosti (dozvole, potvrde, rješenja). Ovo je učinjeno kroz novu Odluku o procjeni uticaja propisa ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 8/23). Na taj način je uspostavljen i kontrolni mehanizam za nove formalnosti koje se uvode i podzakonskim aktima i jedan je od koraka koji je usvojen nakon sprovođenja projekta Optimizacije administrativnih procedura.</p> <p>Na sve zakone, sem na zakone po hitnom postupku, je izrađena procjena uticaja propisa (RIA) i dato mišljenje kontrolnog organa o RIA. Ukupno je razmatrano 32 zakona i za sve je izrađena RIA i data mišljenja kontrolnog organa. Do datuma izvještavanja 13 zakona je razmatrano po hitnom postupku (neki od njih u vezi sa tehničkim usklađivanjima).</p> <p>Od početka 2023. godine na pravilnike i uredbe kojima se razrađuju formalnosti je takođe obavezna RIA. Kako se pojedini podzakonski akti ove vrste usvajaju direktno od strane republičkih organa uprave (bez upućivanja na Vladu Republike Srpske), a u cilju kontrolnog mehanizma uspostavljena je saradnja Ministarstva privrede i preduzetništva (kao kontrolnog organa) i Sekretarijata za zakonodavstvo koji je obavezni organ u postupku usvajanja podzakonskih akata od sredine 2023. godine. Od tog momenta na sve podzakonske akte ove vrste je rađena RIA i dato mišljenje kontrolnog organa (ukupno 12 podzakonskih akata ove vrste).</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|--|
| | <p>U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka.</p> <p>Na nivou institucija BiH i u Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period.</p> |
| Rizici/Problemi | <p>Dostupnost podataka potrebnih za utvrđivanje vrijednosti indikatora kojim se mjeri obim primjene procjene uticaja propisa u procesu razvoja politika.</p> <p>Republika Srpska:</p> <p>Procjena uticaja propisa ne počinje odmah kod planiranja i tokom izrade propisa već u kasnim fazama.</p> |
| Naredni koraci | <p>Na nivou institucija BiH, u Federaciji BiH i Brčko distriktu BiH je potrebno uspostaviti mehanizam za prikupljanje i evidentiranje podataka potrebnih za utvrđivanje vrijednosti indikatora kojim se mjeri obim primjene procjene uticaja propisa u procesu razvoja politika.</p> <p>Republika Srpska:</p> <p>Praćenje primjene Odluke o procjeni uticaja propisa u praksi.</p> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|----------------|--------------------------------|-----------|-----------|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 1.3.2 | AKTIVNOST: Razviti/unaprijediti metodološki okvir (metodologija, priručnik i smjernice) za procjenu uticaja propisa na svakom upravnom nivou | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Ministarstvo privrede i preduzetništva Republike Srpske, Zakonodavna kancelarija Kancelarije gradonačelnika Vlade Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | Opis postignuća | | Na nivou institucija BiH nije bilo napretka. U Federaciji BiH postoji Priručnik o procjeni uticaja propisa. U Republici Srpskoj postoji metodoloski priručnik za procjenu uticaja propisa, u završnoj fazi je i izrada novog. Novom Odlukom o procjeni uticaja propisa ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 08/23), propisana su dva obrasca, i to obrazac 1 procjene uticaja nacrta/prijedloga zakona i obrazac 2 procjene uticaja prijedloga uredbe/pravilnika. Ovim obrascima su osvježeni metodološki alati koji su utvrđeni Metodološkim priručnikom za procjenu uticaja propisa, kao i detaljnije razrađena pitanja na osnovu kojih se vrši analiza i procjenjuju očekivani uticaji. Pored osvježavanja metodoloških alata kroz obrasce koji su propisani novom Odlukom, bitne novine su i odredbe koje se odnose na procjenu uticaja propisa koji se usklađuju sa pravnom tekovinom Evropske unije, kao i predviđanje obaveze sprovođenja analize troškova i koristi, uvođenja modela standardnih troškova, te ex post analize. Pored metodoloških koraka u praski se pruža pomoć obrađivačima propisa od strane kontrolnog organa u sprovođenju metodologije, na konkretnim propisima. U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka. | | POČETNA | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| Rizici/Problemi | | Nivo institucija BiH: Nedostatak kapaciteta za izradu metodologije, priručnika ili smjernica za procjenu uticaja propisa na nivou institucija BiH. Republika Srpska: Migracija kadra koji je prošao obuke o procjeni uticaja propisa. | | CILJANA | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | | | TRENTNA | | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |

| | |
|-----------------------|---|
| Naredni koraci | Nivo institucija BiH: Osigurati donatorsku podršku za izradu metodologije, priručnika ili smjernica za procjenu uticaja propisa. Uspostaviti zajednicu praktičara. Republika Srpska: Finalizacija modernizovanog priručnika o procjeni uticaja propisa. |
|-----------------------|---|

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|-----------------|----------------|------------|------------|---|-------------|------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 1.3.3 | AKTIVNOST: Izraditi pravila za izradu javnih politika i drugih općih akata na svim upravnim nivoima u BiH | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH, Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH, Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske, Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade Republike Srpske, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2026. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | | Usvojen dokument | | POČETNA | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/4 | |
| | | | | CILJANA | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 4/4 | | |
| | | | | TRENUTNA | 0/1 | 0/1 | 1/1 | 0/1 | 0/4 | | | |
| Opis postignuća | <p>Ostvaren je određeni napredak.</p> <p>U Republici Srpskoj je realizovana aktivnost kroz usvajanje više dokumenta koji regulišu ovu oblast. Usvojena su Pravila za izradu zakona i drugih propisa Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", 24/14) kojima su uređena načela i pravna tehnika za izradu zakona, podzakonskih akata i drugih općih akata. Pravilima je uvedena jednoobraznost u postupku izrade propisa, s obzirom na obaveznost njihove primjene za sve organe uprave i jedinice lokalne samouprave i mogućnost primjene od strane javnih ustanova, preduzeća i drugih pravnih lica. Što se tiče strategija, srednjoročnih i godišnjih planova, akcionih planova i drugih planskih dokumenata usvajanjem Zakona o strateškom planiranju, Uredbe o sprovedbenim dokumentima i Uredbe o strateškim dokumentima uspostavljen je jedinstven sistem pripremnih aktivnosti, analize trenutnog stanja, faza izrade i učešća javnosti u postupku izrade i usvajanja navedenih dokumenata. Poslovnica o radu Vlade i Narodne skupštine propisane su procedure izrade i usvajanja akata koje usvajaju Vlada i Narodna skupština, te obaveznost sprovođenja procjene uticaja propisa i konsultacija sa javnošću.</p> <p>Na nivou institucija BiH i u Brčko distriktu BiH nije bilo napretka.</p> <p>U Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period.</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nivo institucija BiH: | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|-----------------------|--|
| | <p>Nedostatak resursa i kapaciteta za provođenje aktivnosti.</p> <p>Republika Srpska:</p> <p>Usvajanjem Pravila za izradu zakona I drugih propisa Republike Srpske, Zakona o strateškom planiranju, Uredbe o sprovedbenim dokumentima, Uredbe o strateškim dokumentima, Poslovnika o radu Vlade I Narodne skupštine smanjeni su rizici različitog postupanja i prakse prilikom izrade propisa i drugih opštih akata.</p> |
| Naredni koraci | <p>Nivo institucija BiH:</p> <p>Osigurati donatorsku podršku za izradu pravila za izradu javnih politika i drugih opštih akata.</p> <p>Republika Srpska:</p> <p>Obuka službenika koji rade na izradi ovih dokumenata.</p> |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|-----------------|--|-------------|------------|--|--------------|------------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 1.3.4 | AKTIVNOST: Napraviti plan obuka i organizirati obuke za državne službenike koji provode procjenu uticaja i državne službenike koji vrše kontrolu provedenog postupka procjene uticaja propisa | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026. + kontinuirano do kraja 2027. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | | | | | |
| | | | Indikatori | | | | | Vrijednosti indikatora: | | | | |
| | | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>F BiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| Opis postignuća | | Ostvaren je određeni napredak. Na nivou institucija BiH su planirane i realizovane 2 obuke za 28 državnih službenika. U Federaciji BiH je realizovana 1 obuka za 40 državnih službenika. S obzirom da nije dostavljen podatak o broju planiranih obuka za izvještajni period, vrijednost predmetnog indikatora se nije mogla utvrditi. U Republici Srpskoj je plan obuka realizovan. Planirana obuka za državne službenike koji rade u kontrolnom organu (Ministarstvu privrede i preduzetništva). Obuka je realizovana putem ReSPA u septembru 2023. godine. Na ovoj radionici su učestvovali i državni službenici sa nivoa institucija BiH, iz Federacije BiH I Brčko distrikta BiH koji vrše kontrolu provedenog postupka procjene uticaja propisa. Za državne službenike (obrađivače propisa) koji rade na procjeni uticaja propisa po drugim republičkim organima uprave, putem Agencije za državnu upravu, je organizovana obuka o procjeni uticaja propisa. Obuku je realizovalo Ministarstvo privrede i preduzetništva 16. i 17. novembra 2023. godine (ukupno učestvovalo oko 30 učesnika iz Republike Srpske). U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka. Uz podršku SIGMA, 28. i 29. Novembra 2023. godine organizovana je radionica o procjeni uticaja propisa I javnim konsultacijama "Unapređenje Sistema I prakse kroz jače osiguranje kvaliteta". Cilj ove radionice je bio da se pokrene diskusija o sistemima, načinima, alatima I praksama u pogledu daljeg poboljšanja kvaliteta procjene uticaja propisa I javnih konsultacija u BiH. Na radionici su prisustvovali ključnih institucija za procjenu uticaja propisa sa svih upravnih nivoa. | | POČETNA | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | |
| | | | | CILJANA | | 90% | 90% | 90% | 90% | 90% | | |
| | | | | TREKUTNA | | 100% | 0% | 100% | 0% | 50% | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|--|
| Rizici/Problemi | / |
| Naredni koraci | <p>Uz podršku Agencije za državnu službu BiH, Agencije za državnu službu Federacije BiH, Agencije za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenja za ljudske resurse Brčko distrikta BiH i međunarodnih organizacija (SIGMA,ReSPA,EU4PAR), planirati i organizovati obuke za državne službenike iz oblasti procjene uticaja propisa.</p> <p>Republika Srpska:</p> <p>Organizovati kontinuirane obuke za sve službenike institucija Republike Srpske koji su obrađivači propisa , a za kontrolni organ osigurati kontinuirano praćenje i obuke po pitanju SIGMA, OECD principa i iskustava iz okruženja i EU.</p> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|--|--|----------------|-----------|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 1.3.5 | AKTIVNOST: Uspostaviti javno dostupnu bazu svih pravnih propisa usvojenih od strane organa vlasti na svim upravnim nivoima u BiH (napomena: ova aktivnost povezana sa aktivnosti 4.2.25 iz oblasti) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH, Ured Vlade Federacije BiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima EU, Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade Republike Srpske, Zakonodavna kancelarija Kancelarije gradonačelnika Vlade Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Baza propisa operativna i javno dostupna | | POČETNA | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | | | | CILJANA | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | | TREKUTNA | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | <p>Na nivou institucija BiH i u Brčko distriktu BiH nije bilo napretka.</p> <p>U Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period.</p> <p>Na nivou Republike Srpske nije uspostavljena jedinstvena javno dostupna baza svih pravnih propisa. Međutim, svi pravni propisi usvojeni i od zakonodavnih i izvršnih organa vlasti su dostupni u bazi propisa koju vodi Službeni glasnik Republike Srpske, koji je kao baza podataka dostupan javnosti pod određenim uslovima. Pored navedenog, takođe na internet stranicama republičkih organa uprave, javnih ustanova, jedinica lokalne samouprave kao i Narodne skupštine Republike Srpske u najvećem broju su dostupni akti koje usvajaju ovi subjekti, te se na ovaj način obezbjeđuje javnost pravnih propisa.</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>Rizik se ogleda u nedostatku finansijskih sredstava za implementaciju aktivnosti i to u pogledu obezbjeđenja tehničkih uslova kao i u pogledu ljudskih resursa potrebnih za njeno sprovođenje. Nепрепознавање важности ове активности од стране надлежних органа је такође један од ризика.</p> | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | <p>Izvršiti analizu institucije koja bi bila nadležna za vođenje javno dostupne baze podataka, kao i pravnog okvira kojim je utvrđena nadležnost za vođenje baze podataka, izvršiti analizu ljudskih resursa za sprovođenje ove mjere u smislu unosa svih do sada usvojenih akata u ovu bazu, te njenog održavanja.</p> | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---------------------------------|--|-------------------------|----|----------|------|---|----|-----|---|---|---|---|---|
| AKTIVNOST 1.3.6 | AKTIVNOST: Izraditi softver za podršku izradi nacrtu propisa | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH, Ured Vlade Federacije BiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima EU, Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade Republike Srpske, Zakonodavna kancelarija Kancelarije gradonačelnika Vlade Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | Inst.BiH | FBiH | RS | BD | BiH | | | | | |
| | | Informacijski sistem operativan | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | | | | |
| | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da | | | | | |
| | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | | | | | | |
| Opis postignuća | Na nivou institucija BiH, u Republici Srpskoj i Brčko distriktu BiH nije bilo napretka. U Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period. | | | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Republika Srpska: Nedostatak finansijskih sredstava i problemi i pitanje mogućnosti izrade obrazaca za izradu zakona i drugih propisa imajući u vidu različite oblasti koje je potrebno obuhvatiti. Obučenost kadrova za rad na ovom softveru je jedan od rizika i izazova. | | | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Republika Srpska: Potrebno je izvršiti ažuriranje postojeće analize koraka koje je potrebno preduzeti na realizaciji ove aktivnosti uključujući proces izrade propisa i svih koraka koji se u tom procesu preduzimaju i to od momenta donošenja odluke da se započne izrada jednog propisa do njegovog usvajanja. Neophodno je izvršiti analizu svih pravnih akata koje donose pojedinačni organi, te analiza mogućnosti usklađivanja softvera sa Pravilima za izradu zakona i drugih pravnih propisa Republike Srpske. Pored toga, potrebno je napraviti detaljan plan obuke i IT službenika i službenika koji rade na izradi propisa, te definisati ko bi bio vlasnik ovog softvera, a ko bi bio zadužen za njegovo održavanje. | | | | | | | | | | | | | | |

MJERA 1.4:

Osiguranje inkluzivnog pristupa i uključenosti javnosti u fazi kreiranja, provođenja i praćenja strateških planova, javnih politika i propisa

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|--|----------------------------|------------------------|------------|------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA |
| 1. Procenat strateških planova, javnih politika i propisa kod kojih su u postupku javnih konsultacija u potpunosti ispoštovana pravila učešća javnosti | Bosna i Hercegovina | n/a | 50% | 0% |
| | <i>Institucije BiH</i> | <i>n/a</i> | <i>50%</i> | <i>0%</i> |
| | <i>FBiH</i> | <i>n/a</i> | <i>50%</i> | <i>0%</i> |
| | <i>RS</i> | <i>n/a</i> | <i>50%</i> | <i>0%</i> |
| | <i>BD BiH</i> | <i>n/a</i> | <i>50%</i> | <i>0%</i> |
| 2. Osiguranje kvaliteta procesa javnih konsultacija – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 0/3 | 3/3 | 0/3 |
| | <i>Institucije BiH</i> | <i>0/3</i> | <i>3/3</i> | <i>0/3</i> |
| | <i>FBiH</i> | <i>0/3</i> | <i>3/3</i> | <i>1/3</i> |
| | <i>RS</i> | <i>0/3</i> | <i>3/3</i> | <i>0/3</i> |
| | <i>BD BiH</i> | <i>0/3</i> | <i>3/3</i> | <i>0/3</i> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|-----------------|--------------------------------|-------|-----------------|--|-----------|-----------|------------|---|
| AKTIVNOST 1.4.1 | AKTIVNOST: Unaprijediti proces javnih konsultacija u izradi javnih politika i drugih općih akata (pravovremenost i proaktivnost objavljivanja javnih konsultacija i javnih rasprava, organizirati konsultacije sa civilnim društvom i javnosti u fazi formuliranja politike, osigurati dodatne konsultacije kada se raspravlja o važnim pitanjima za civilno društvo i javnost, objavljivati izvještaje o javnim konsultacijama) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo privrede i preduzetništva Republike Srpske, Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske, Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade Republike Srpske, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | | | | POČETNA | | 3/10 | 3/10 | 3/10 | 3/10 | 3/10 | | |
| | | | | CILJANA | | 10/10 | 10/10 | 10/10 | 10/10 | 10/10 | 10/10 | |
| | | | | TREKUTNA | | 5/10 | 5/10 | 4/10 | 9/10 | 5/10 | | |
| Opis postignuća | <p>Ostvaren je određeni napredak.</p> <p>Na nivou institucija BiH Vijeće ministara BiH je na 29. sjednici od 20.11.2023. godine donijelo Pravila o izmjenama i dopunama Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa radi preciznijeg definiranja pojedinih odredbi te unapređenja provedbe postupka konzultacija sa zainteresiranom javnošću. Pravila za konzultacije su u primjeni od 2017. godine te je praksa ukazala na nužnost izmjena i dopuna, kako bi se omogućila bolja suradnja s civilnim društvom i nastavilo usklađivanje pravnog i institucionalnog okvira i prakse uključivanja građana i organizacija civilnog društva u postupak oblikovanja javnih politika u BiH. Izmjenama i dopunama vrši se usklađivanje Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa sa izmjenama i dopunama Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH u dijelu procjene utjecaja propisa. Donošenjem Pravila o izmjenama i dopunama pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa ("Službeni glasnik BiH", broj 87/23) propisana je obaveza institucijama BiH da po okončanju konsultacija na web aplikaciji eKonzultacije objave izvještaj o provedenim konsultacijama i konačan tekst nacrtu odnosno prijedloga propisa ili drugog akta. Na ovaj način je ispunjen kriterijum iz SIGMA metodologije kojim se ocjenjuje postojanje obaveze da izvještaj o ishodu javnih konsultacija bude dostupan javnosti.</p> <p>U Republici Srpskoj u skladu sa Smjernicama za konsultacije u izradi propisa i drugih opštih akata ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 86/22) predviđena je obaveza za Vladu Republike Srpske i druge republičke organe uprave da prilikom izrade propisa i drugih opštih akata sprovedu konsultacije sa javnošću. Na taj način se obezbjeđuje učešće zainteresovane javnosti u procesu izrade propisa i drugih opštih akata. Takođe, Smjernicama je predviđena obaveza primjene ovih smjernica u smislu učešća javnosti prilikom izrade pravnih propisa i opštih akata i za organe jedinica lokalne samouprave, ustanove, privredna društva, javna preduzeća, organizacije civilnog društva i druge pravne subjekte, čime je obezbjeđeno učešće javnosti za najširi mogući krug subjekata koji donose propise u svim oblastima. Smjernice predviđaju praćenje procesa javnih konsultacija u izradi propisa i kroz web aplikaciju e-konsultacije, čime će se dodatno unaprijediti proces konsultacija i njegova kontrola.</p> | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|-------------------------------|---|
| | <p>Odluka o procjeni uticaja propisa ("Službeni glasnik Republike Srpske", br 8/23), tačka VII i prateći obrasci obavezuje obrađivače da sprovedu konsultacije u skladu sa Smjernicama za sprovođenje konsultacija i obrazlože u pratećim obrascima način sprovođenja istih. Uredba o sprovedbenim dokumentima u Republici Srpskoj ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 8/22) propisuje u članu 9. stav (7) obavezu sprovođenja procesa javnih konsultacija za Srednjoročne planove rada koje traju 15 dana od dana objavljivanja na internet stranicama. Uredba o strateškim dokumentima u Republici Srpskoj ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 94/21) u članu 9. stav (14) propisuje obavezu sprovođenja procesa javnih konsultacija o strateškoj platformi, koje traju minimalno 15 dana, a član 15. propisuje obavezu sprovođenja javnih konsultacija o strateškom dokumentu koje traju takođe minimalno 15 dana.</p> <p>U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka.</p> <p>U Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period.</p> |
| <p>Rizici/Problemi</p> | <p>Nivo institucija BiH: Nedovoljna obučenost državnih službenika o značaju i načinu provođenja javnih konsultacija, posebno dodatnih javnih i međuinstitucionalnih konsultacija (horizontalnih i vertikalnih). Odsustvo strategije razvoja civilnog društva.</p> <p>Republika Srpska: Kapacitet i zainteresovanost ciljnih grupa za učešće u konsultacijama. Kapacitet obrađivača da na ključne segmente propisa vrše konsultacije. Kapacitet obrađivača da obrazlože detaljno sprovedene konsultacije. Zainteresovanost ciljnih grupa za učešće.</p> |
| <p>Naredni koraci</p> | <p>Unaprijediti pravni okvir koji reguliše oblast javnih konsultacija i učešća javnosti na svakom upravnom u skladu sa SIGMA Principima.</p> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|--|--|----------------|--------------|---|--------------|--------------|--------------|-------------|
| AKTIVNOST 1.4.2 | <p>AKTIVNOST:</p> <p>Unaprijediti proces javnih konsultacija u izradi propisa (pravovremenost i proaktivnost objavljivanja javnih konsultacija i javnih rasprava, organizirati konsultacije s civilnim društvom i javnosti u fazi formuliranja politike, osigurati dodatne konsultacije kada se raspravlja o važnim pitanjima za civilno društvo i javnost, objavljivati izvještaje o javnim konsultacijama)</p> | | <p>ODGOVORNE INSTITUCIJE:</p> <p>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo privrede i preduzetništva Republike Srpske, Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske, Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade Republike Srpske, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH</p> | | | | | <p>ROK ZA REALIZACIJU:</p> <p>II kvartal 2026.</p> | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Adekvatnost regulatornog okvira za učinkovitost procesa javnih konsultacija – SIGMA | | | | | | POČETNA | 3/10 | 3/10 | 3/10 | 3/10 |
| | | | | | | CILJANA | 10/10 | 10/10 | 10/10 | 10/10 | 10/10 | |
| | | | | | | TRENTNA | 5/10 | 5/10 | 4/10 | 9/10 | 5/10 | |
| Opis postignuća | <p>Ostvaren je određeni napredak.</p> <p>Na nivou institucija BiH Vijeće ministara BiH je na 29. sjednici od 20.11.2023. godine donijelo Pravila o izmjenama i dopunama Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa radi preciznijeg definiranja pojedinih odredbi te unapređenja provedbe postupka konzultacija sa zainteresiranom javnošću. Pravila za konzultacije su u primjeni od 2017. godine te je praksa ukazala na nužnost izmjena i dopuna, kako bi se omogućila bolja suradnja s civilnim društvom i nastavilo usklađivanje pravnog i institucionalnog okvira i prakse uključivanja građana i organizacija civilnog društva u postupak oblikovanja javnih politika u BiH. Izmjenama i dopunama vrši se usklađivanje Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa sa izmjenama i dopunama Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH u dijelu procjene utjecaja propisa. Donošenjem Pravila o izmjenama i dopunama pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa ("Službeni glasnik BiH", broj 87/23) propisana je obaveza institucijama BiH da po okončanju konsultacija na web aplikaciji eKonsultacije objave izvještaj o provedenim konsultacijama i konačan tekst nacrtu odnosno prijedloga propisa ili drugog akta. Na ovaj način je ispunjen kriterijum iz SIGMA metodologije kojim se ocjenjuje postojanje obaveze da izvještaj o ishodu javnih konsultacija bude dostupan javnosti.</p> <p>U Republici Srpskoj u skladu sa Smjernicama za konsultacije u izradi propisa i drugih opštih akata ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 86/22) predviđena je obaveza za Vladu Republike Srpske i druge republičke organe uprave da prilikom izrade propisa i drugih opštih akata sprovode konsultacije sa javnošću. Na taj način se obezbjeđuje učešće zainteresovane javnosti u procesu izrade propisa i drugih opštih akata. Takođe, Smjernicama je predviđena obaveza primjene ovih smjernica u smislu učešća javnosti prilikom izrade pravnih propisa i opštih akata i za organe jedinica lokalne samouprave, ustanove, privredna društva, javna preduzeća, organizacije civilnog društva i druge pravne subjekte, čime je obezbjeđeno učešće javnosti za najširi mogući krug subjekata koji donose propise u svim oblastima. Smjernice predviđaju praćenje procesa javnih konsultacija u izradi propisa i kroz web aplikaciju e-konsultacije, čime će se dodatno unaprijediti proces konsultacija i njegova kontrola.</p> | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|-------------------------------|---|
| | <p>Odluka o procjeni uticaja propisa ("Službeni glasnik Republike Srpske", br 8/23), tačka VII i prateći obrasci obavezuje obrađivače da sprovedu konsultacije u skladu sa Smjernicama za sprovođenje konsultacija i obrazlože u pratećim obrascima način sprovođenja istih. Uredba o sprovedbenim dokumentima u Republici Srpskoj ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 8/22) propisuje u članu 9. stav (7) obavezu sprovođenja procesa javnih konsultacija za Srednjoročne planove rada koje traju 15 dana od dana objavljivanja na internet stranicama. Uredba o strateškim dokumentima u Republici Srpskoj ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 94/21) u članu 9. stav (14) propisuje obavezu sprovođenja procesa javnih konsultacija o strateškoj platformi, koje traju minimalno 15 dana, a član 15. propisuje obavezu sprovođenja javnih konsultacija o strateškom dokumentu koje traju takođe minimalno 15 dana.</p> <p>U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka.</p> <p>U Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period.</p> |
| <p>Rizici/Problemi</p> | <p>Nivo institucija BiH: Nedovoljna obučenost državnih službenika o značaju i načinu provođenja javnih konsultacija, posebno dodatnih javnih i međuinstitucionalnih konsultacija (horizontalnih i vertikalnih). Odsustvo strategije razvoja civilnog društva.</p> <p>Republika Srpska: Kapacitet i zainteresovanost ciljnih grupa za učešće u konsultacijama. Kapacitet obrađivača da na ključne segmente propisa vrše konsultacije. Kapacitet obrađivača da obrazlože detaljno sprovedene konsultacije. Zainteresovanost ciljnih grupa za učešće.</p> |
| <p>Naredni koraci</p> | <p>Unaprijediti pravni okvir koji reguliše oblast javnih konsultacija i učešća javnosti na svakom upravnom u skladu sa SIGMA Principima.</p> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|-----------------|-----------|-----------|-----------|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 1.4.3 | AKTIVNOST: Unaprijediti/uspostaviti portal za konsultacije na svakom upravnom nivou e- | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade Republike Srpske, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2026. | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Portal za e-konsultacije operativan na svim upravnim nivoima | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |
| | | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | |
| | | | | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | <p>Na nivou institucija BiH, Ministarstvo pravde BiH je ranije uspostavilo i unaprijedilo web portal eKonsultacije. Portal je u funkciji, a tokom 2023. godine vršeno je otklanjanje tehničkih nedostataka i analiza rada portala koja će biti sastavni dio Izvještaja o provedbi Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa za 2023. godinu.</p> <p>U Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period.</p> <p>U Republici Srpskoj Vlada Republike Srpske je u 2022. godini usvojila Smjernice za konsultacije u izradi propisa i drugih opštih akata ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 86/22), što je bio jedan od preduslova za uspostavljanje portala za e-konsultacije. Kada je u pitanju izrada softvera za e-konsultacije, u toku je proces izbora najboljeg ponuđača za izradu ovog softvera. Potpisivanje ugovora i početak aktivnosti na izradi softvera očekuje se početkom 2024. godine.</p> <p>U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka.</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>Nivo institucija BiH:</p> <p>Kapaciteti i resursi.</p> <p>Zainteresiranost javnosti i stručnost.</p> <p>Republika Srpska:</p> <p>Nepoštovanje predviđenih rokova za izradu softvera. Tehnički problemi u korištenju.</p> | | | | | | | | | | | |

Naredni koraci

Nivo institucija BiH:

Promovirati portal e-konzultacija otvorenim danima i osposobljavanjem javnosti i institucija.

Poziv institucijama na korištenje portala kao mjesta za javne konzultacije i bilo koje drugog dodatnog vida konzultacija.

Analizirati i po potrebi unaprijediti portal.

Republika Srpska:

Nakon izrade softvera, pristupiti izradi plana obuke za sve službenike koji će unositi podatke u aplikaciju e-konzultacije i da se edukuju o obaveznosti korištenja ovog portala u procesu konzultacija pri izradi propisa.

| AKTIVNOST 1.4.4 | <p>AKTIVNOST:</p> <p>Uspostaviti mehanizam za prikupljanje, evidentiranje i dostavljanje podataka o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Broju strateških planova, javnih politika i propisa dostavljenih donosiocima odluka na razmatranje (Vijeće ministara BiH/vlada Federacije BiH/Republike Srpske/Brčko distrikta BiH) za koje su, prilikom prvog dostavljanja, priloženi potrebni dokazi o javnim konsultacijama - Ukupnom broju strateških planova, javnih politika i propisa dostavljenih donosiocima odluka na razmatranje (Vijeće ministara BiH/vlada Federacije BiH/vlada Republike Srpske/vlada Brčko distrikta BiH) – napomena: pod ovim brojem podrazumijevaju se samo prva dostavljanja materijala; materijali koji su vraćeni na doradu pa ponovo dostavljeni na razmatranje, bez obzira na broj ponavljanja, računaju se kao jedan; <p>(Napomena za sve podatke: Mjerenjem će biti obuhvaćeni strateški, planski, programski dokumenti i pravni akti koji se dostavljaju donosiocima odluka na razmatranje.)</p> | | <p>ODGOVORNE INSTITUCIJE:</p> <p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade Republike Srpske, Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH</p> | | <p>ROK ZA REALIZACIJU:</p> <p>I kvartal 2026. + kontinuirano do kraja 2027</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|------|---|----|---|--|--|----------|------|----|----|-----|----------------|----|----|----|----|----|----------------|----|----|----|----|----|-----------------|----|----|----|----|
| | | | <p>OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI:</p> <p style="text-align: center;">● ● ● ● ●</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <p>INDIKATORI</p> <p>Dostupni podaci za utvrđivanje vrijednosti indikatora na nivou Mjere 4</p> | | <p>VRIJEDNOSTI INDIKATORA:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Inst.BiH</th> <th>FBiH</th> <th>RS</th> <th>BD</th> <th>BiH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>POČETNA</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> </tr> <tr> <td>CILJANA</td> <td>da</td> <td>da</td> <td>da</td> <td>da</td> <td>da</td> </tr> <tr> <td>TRENUTNA</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> </tr> </tbody> </table> | | | Inst.BiH | FBiH | RS | BD | BiH | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne | CILJANA | da | da | da | da | da | TRENUTNA | ne | ne | ne | ne |
| | Inst.BiH | FBiH | RS | BD | BiH | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CILJANA | da | da | da | da | da | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TRENUTNA | ne | ne | ne | ne | ne | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Opis postignuća | <p>Na nivou institucija BiH i u Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period.</p> <p>U Republici Srpskoj mehanizam za prikupljanje, evidentiranje i dostavljanje podataka nije u potpunosti uspostavljen. Nakon što se uspostavi portal za e-konsultacije, biće moguće uspostaviti ovaj mehanizam.</p> <p>U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>Dostupnost podataka potrebnih za utvrđivanje vrijednosti indikatora kojim se mjeri obim učešća javnosti u procesu razvoja politika.</p> <p>Republika Srpska: Neblagovremena izrada softvera.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | <p>Na nivou institucija BiH, u Federaciji BiH, u Republici Srpskoj i Brčko distriktu BiH je potrebno uspostaviti mehanizam za prikupljanje i evidentiranje</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

podataka potrebnih za utvrđivanje vrijednosti indikatora kojim se mjeri obim učešća javnosti u procesu razvoja politika.

Republika Srpska:

Uspostaviti portal e-konsultacije i obučiti službenike Republičkog sekretarijata za zakonodavstvo i službenike ministarstava za njegovu primjenu, a nakon uspostavljanja ovog portala, dosljedno primjenjivati Smjernice i vršiti analize kako bi se osigurala dostupost podataka za primjenu ove mjere.

MJERA 1.5:

Povećanje efikasnosti i konzistentnosti kroz međuinstitucionalno funkcionalno povezivanje unutar upravnih nivoa i usklađeno djelovanje u izradi i provođenju javnih politika između ministarstava, između „centara vlade“ i ministarstava te između izvršnih i zakonodavnih organa

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | | |
|------------------|--|----------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA | |
| 1. | Testiranje praksi konsultacija među ministarstvima – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 0/12 | 8/12 | 4/12 |
| | | <i>Institucije BiH</i> | 0/12 | 8/12 | 5/12 |
| | | <i>FBiH</i> | 0/12 | 8/12 | 4/12 |
| | | <i>RS</i> | 0/12 | 8/12 | 4/12 |
| | | <i>BD BiH</i> | 0/12 | 8/12 | 9/12 |
| 2. | Procenat nacрта politika, planova i/ili propisa vraćenih s odlučivanja vlade zbog nepotpuno provedenih međuinstitucionalnih konsultacija | Bosna i Hercegovina | n/a | 20% | 0% |
| | | <i>Institucije BiH</i> | n/a | 20% | 0% |
| | | <i>FBiH</i> | n/a | 20% | 0% |
| | | <i>RS</i> | n/a | 20% | 0% |
| | | <i>BD BiH</i> | n/a | 20% | 0% |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|----------------|-----|-----|-----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 1.5.1 | AKTIVNOST: Unaprijediti koordinaciju rada između izvršnih i zakonodavnih organa na svim upravnim nivoima kroz sprovođenje konsultacija i razmjenu planova/programa u donošenju javnih politika, drugih općih akata i propisa | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Parlamentarna skupština BiH, Parlament Federacije BiH, Narodna skupština Republike Srpske, Skupština Brčko distrikta BiH, Vijeće ministara BiH, Vlada Federacije BiH, Vlada Republike Srpske, Vlada Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2027. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | Vrijednosti indikatora: | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | POČETNA | 1/2 | 1/2 | 1/2 | 1/2 | 1/2 | 1/2 | 1/2 | |
| | | | CILJANA | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | | |
| | | | TRENTNA | 0/2 | 1/2 | 1/2 | 1/2 | 1/2 | 1/2 | 1/2 | | |
| Opis postignuća | <p>Nije ostvaren napredak.</p> <p>Na nivou institucija BiH domovi Parlamentarne skupštine BiH (u daljnjem tekstu: PS BiH) prije izrade godišnjeg radnog plana traže od Predsjedništva BiH i Vijeća ministara BiH da iznesu prijedloge i mišljenja, a domovi nakon usvajanja radnih planova iste dostavljaju navedenim institucijama.</p> <p>Vijeće ministara BiH dostavlja PS BiH godišnji program rada sa predviđenim rokovima upućivanja prijedloga zakona u parlamentarnu proceduru. Ako Vijeće ministara nije predlagač zakona, PS BiH taj prijedlog upućuje Vijeću ministara koje je dužno dostaviti mišljenje u roku od 20 dana od dana prijema. Amandmane na prijedloge zakona PS BiH dostavlja Vijeću ministara BiH.</p> <p>Ukoliko je predlagač zakona poslanik ili delegat, mišljenje Direkcije za evropske integracije o usklađenosti zakona sa zakonodavstvom EU pribavljaju kolegiji domova PS BiH.</p> <p>U Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period.</p> <p>U Republici Srpskoj koordinacija rada između izvršnih i zakonodavnih organa uređena je Poslovnikom o radu Narodne skupštine Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", 66/20) i Poslovnikom o radu Vlade Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", 123/18). Predstavnici Vlade prisustvuju radu Kologijuma Narodne skupštine, kao i radu odbora i drugih radnih tijela. Vlada dostavlja Narodnoj skupštini Program rada Vlade koji se odnosi na zakonodavnu aktivnost i koji ulazi u Program rada Narodne skupštine.</p> <p>U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka.</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>Nivo institucija BiH: Neblagovremeno dostavljanje Programa rada Vijeća ministara BiH Parlamentarnoj skupštini BiH.</p> | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|-----------------------|---|
| | <p>Neizvršavanje Programa rada Vijeća ministara BiH: Vijeće ministara BiH upućuje Parlamentarnoj skupštini BiH znatno manji broj prijedloga zakona od broja predviđenog programom.</p> <p>Neblagovremeno dostavljanje mišljenja Vijeća ministara BiH o prijedlogu zakona za koje on nije predlagač.</p> <p>Nepoštovanje rokova za dostavljanje prijedloga zakona od strane Vijeća ministara BiH shodno njihovom planu.</p> |
| Naredni koraci | <p>Nadležna tijela Parlamentarne skupštine BiH/Parlamenta Federacije BiH/Narodne skupštine Republike Srpske/Skupštine Brčko distrikta BiH i Vijeća ministara BiH/vlada trebaju planirati i organizovati sastanke u 2024. godini kako bi se unaprijedila njihova saradnja po pitanju bolje koordinacije procesa planiranja i donošenja propisa i politika.</p> <p>Nivo institucija BiH:</p> <p>Unaprijediti saradnju Sekretarijata Parlamentarne skupštine BiH i Generalnog sekretarijata Vijeća ministara BiH.</p> <p>Priprema godišnjeg plana zasjedanja domova Parlamentarne skupštine BiH.</p> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|-----------------|---|---|---|-------------|------------|------------|------------|
| | <p>AKTIVNOST:</p> <p>Unaprijediti mehanizam saradnje između izvršnih i zakonodavnih organa na svim upravnim nivoima u BiH kako bi se smanjila upotreba hitnog postupka za usvajanje zakona i osiguralo redovno praćenje i izvještavanje o njegovoj upotrebi</p> | <p>ODGOVORNE INSTITUCIJE:</p> <p>Parlamentarna skupština BiH, Parlament Federacije BiH, Narodna skupština Republike Srpske, Skupština Brčko distrikta BiH, Vijeće ministara BiH, Vlada Federacije BiH, Vlada Republike Srpske, Vlada Brčko distrikta BiH</p> | <p>ROK ZA REALIZACIJU:</p> <p>II kvartal 2027.</p> | | | | |
| | <p>OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI:</p> <p style="text-align: center;">● ● ● ● ●</p> | | | | | | |
| AKTIVNOST 1.5.2 | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | |
| | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | | POČETNA | 0/5 | 0/5 | 0/5 | 0/5 |
| | | Upotreba hitnih postupaka za usvajanje zakona koje predlaže vlada – SIGMA | CILJANA | 3/5 | 3/5 | 3/5 | 3/5 |
| | | TRENUTNA | 0/5 | 0/5 | 0/5 | 2/5 | 0/5 |
| | <p>Opis postignuća</p> <p>Nije ostvaren napredak.</p> <p>Na nivou institucija BiH Poslovnica oba doma PS BiH (Poslovnik Predstavičkog doma, član 133., Poslovnik Doma naroda, član 124.) predviđeno je da domovi odlučuju o zahtjevu predlagača, u ovom slučaju Vijeća ministara BiH, da se prijedlog zakona razmatra po hitnom postupku. Ukoliko domovi ne podrže prijedlog Vijeća ministara za razmatranje po hitnom postupku, prijedlog zakona se razmatra po skraćenom ili redovnom zakonodavnom postupku.</p> <p>U izvještajnom periodu, Vijeće ministara BiH je uputilo osam prijedloga zakona u parlamentarnu proceduru, od čega su dva prijedloga zakona razmatrana po hitnom postupku.</p> <p>U Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period.</p> <p>U Republici Srpskoj Poslovnikom o radu Narodne skupštine Republike Srpske propisana je mogućnost donošenja zakona po hitnom postupku kao i uslovi pod kojima se može donijeti zakon po hitnom postupku. Programom rada Vlade Republike Srpske i Programom rada Narodne skupštine Republike Srpske nastoji se obezbijediti plansko donošenje zakona u redovnoj proceduri i zakona po hitnom postupku. Takođe, Zakonom o strateškom planiranju propisana je obaveza izrade planskih dokumenata kroz koje se vrši planiranje donošenja propisa u redovnoj proceduri i propisa koji se donose po hitnom postupku. Republički sekretarijat za zakonodavstvo, u svom mišljenju, prilikom analize propisa koji se donose po hitnom postupku, navodi da li su utvrđeni razlozi za donošenje zakona po hitnom postupku, a vrši i provjeru da li su u obrazloženju zakona ispoštovane odredbe Poslovnika koje se odnose na donošenje zakona po hitnom postupku, odnosno da li je obrađivač u obrazloženju zakona naveo razloge kojima se obrazlaže opravdanost donošenja zakona po hitnom postupku.</p> <p>U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka.</p> | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|-------------------------------|---|
| <p>Rizici/Problemi</p> | <p>Nivo institucija BiH: Neblagovremena priprema prijedloga zakona od strane Vijeća ministara BiH, te nepridržavanje planiranih rokova za dostavljanje prijedloga zakona u parlamentarnu proceduru.</p> <p>Republika Srpska: Neadekvatno planiranje propisa koje treba donijeti u jednoj kalendarskoj godini, kao i nepredviđene okolnosti koje mogu dovesti do donošenja zakona po hitnom postupku, odnosno te nepredviđene okolnosti mogu biti otklonjene donošenjem zakona po hitnom postupku.</p> |
| <p>Naredni koraci</p> | <p>Nivo institucija BiH: Precizirati odredbe poslovnika domova Parlamentarne skupštine BiH koje se odnose na uslove koje prijedlog zakona mora ispunjavati da bi bio razmatran po hitnom postupku.</p> <p>Republika Srpska: Unaprijediti proces analize propisa koje treba donijeti pravovremenim započinjanjem analize propisa kako bi se mogla ispoštovati redovna procedura donošenja zakona, a time bi se smanjio broj zakona koji se usvajaju po hitnom postupku.</p> |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|--|--|------------------|---|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 1.5.3 | <p>AKTIVNOST:</p> <p>Uspostaviti mehanizam za prikupljanje, evidentiranje i dostavljanje podataka o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Broju nacrtu politika, planova i/ili propisa dostavljenih donosiocima odluka na razmatranje (Vijeće ministara BiH/vlada Federacije BiH/vlada Republike Srpske/vlada Brčko distrikta BiH) za koje, prilikom prvog dostavljanja, nisu dostavljeni potrebni dokazi o provedenim međuinstitucionalnim konsultacijama (mišljenja nadležnih institucija), a koje je sekretarijat vlade vratio predlagачu na dopunu; - Broju nacrtu politika, planova i/ili propisa dostavljenih donosiocima odluka na razmatranje (Vijeće ministara BiH/vlada Federacije BiH/vlada Republike Srpske/vlada Brčko distrikta BiH) za koje, prilikom prvog dostavljanja, nisu dostavljeni potrebni dokazi o međuinstitucionalnim konsultacijama (mišljenja nadležnih institucija), a koje su odbori ili komiteti koji ih razmatraju prije sjednica vlada vratili predlagачu na dopunu. - Ukupnom broju nacrtu politika, planova i/ili propisa dostavljenih donosiocima odluka na razmatranje (Vijeće ministara BiH/vlada Federacije BiH/vlada Republike Srpske/vlada Brčko distrikta BiH) – napomena: pod ovim brojem podrazumijevaju se samo prva dostavljanja materijala. Materijali koji su vraćeni na doradu pa ponovo dostavljeni na razmatranje, bez obzira na broj ponavljanja, računaju se kao jedan; <p>(Napomena za sve podatke: Mjerenjem će biti obuhvaćeni strateški, planski, programski dokumenti i pravni akti koji se dostavljaju donosiocima odluka na razmatranje.)</p> | <p>ODGOVORNE INSTITUCIJE:</p> <p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske, Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade Republike Srpske, Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH</p> | | <p>ROK ZA REALIZACIJU:</p> <p>I kvartal 2026. + kontinuirano do kraja 2027</p> | | | |
| | <p>OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI:</p> | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | <p>VRIJEDNOSTI INDIKATORA:</p> | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | <p>INDIKATOR</p> <p><i>INDIKATOR: Dostupni podaci za utvrđivanje vrijednosti indikatora na nivou Mjere 5</i></p> | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| <p>Opis postignuća</p> | <p>Na nivou institucija BiH i u Federaciji BiH nije zabilježen napredak, jer nisu dostavljeni podaci za izvještajni period.</p> <p>U Republici Srpskoj ova aktivnost nije dobro formulisana. U skladu sa Poslovníkom o radu Vlade ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 123/18), član 19. stav (5), odbori kao stalna radna tijela Vlade su obavezni da materijale dostavljene bez potrebnih mišljenja vraćaju predlagачima na doradu. S tim u vezi, svi materijali koji se dostavljaju Generalnom sekretarijatu Vlade radi uvrštavanja i razmatranja na sjednici Vlade imaju već sva neophodna mišljenja. Iz prethodno navedenog razloga ova aktivnost nije bilo moguće realizovati.</p> <p>U Brčko distriktu BiH nije bilo napretka.</p> | | | | | | |
| <p>Rizici/Problemi</p> | <p>Dostupnost podataka potrebnih za utvrđivanje vrijednosti indikatora kojim se mjeri stepen međuinstitucionalnih konsultacija u procesu razvoja</p> | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|-----------------------|--|
| | politika. |
| Naredni koraci | <p>Na nivou institucija BiH, u Federaciji BiH, u Republici Srpskoj i Brčko distriktu BiH je potrebno uspostaviti mehanizam za prikupljanje i evidentiranje podataka potrebnih za utvrđivanje vrijednosti indikatora kojim se mjeri stepen međuinstitucionalnih konsultacija u procesu razvoja politika.</p> <p>Republika Srpska:</p> <p>Razmotriti mogućnost redefinisanja ove aktivnosti u procesu revizije Akcionog plana za reformu javne uprave.</p> |

OBLAST 2 - DRŽAVNA SLUŽBA I UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA

CILJ: Uspostavljen pravni okvir i izgrađeni kapaciteti za razvoj funkcije upravljanja ljudskim potencijalima zasnovane na principima profesionalizma, meritornosti i efikasnosti

| INDIKATORI CILJA | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|------------------|---|------------------------|---------|----------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA |
| 1. | Jasnoća u zakonodavnom okviru o obimu državne službe (bodovi) – SIGMA | 1/2 | 2/2 | 2/2 |
| 2. | Adekvatnost horizontalnog obima državne službe u oblasti ULJP-a na svim upravnim nivoima (bodovi) – SIGMA | 0/6 | 3/6 | 3/6 |

MJERA 2.1:

Unapređenje politika i pravnog okvira za upravljanje ljudskim potencijalima i izgradnja kapaciteta za njihovo efikasno provođenje

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | | |
|------------------|---|----------------------------|------------|------------|--------------------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA | |
| 1. | Procenat organa uprave/institucija na svim nivoima koji imaju samostalno utvrđenu funkciju ULJP-a | Bosna i Hercegovina | n/a | 80% | 51.5% |
| | | <i>Institucije BiH</i> | <i>n/a</i> | <i>80%</i> | <i>66%¹</i> |
| | | <i>FBiH</i> | <i>n/a</i> | <i>80%</i> | <i>3.3%</i> |
| | | <i>RS</i> | <i>n/a</i> | <i>80%</i> | <i>90.3%²</i> |

¹ Izračunato na osnovu odgovora 47 institucija od ukupno 66 koliko je obuhvaćeno metodologijom utvrđenom pripadajućim pasošem indikatora. Od toga, 31 institucija navodi da ima samostalno utvrđenu funkciju ULJP (odjel ili radno mjesto), što bi ukazivalo na to da na nivou institucija BiH 65.96% institucija ima adekvatno utvrđenu ovu funkciju.

² Izračunato na osnovu odgovora 31 organa uprave od ukupno 45 obuhvaćenih metodologijom. Od toga 28 organa je dostavilo podatke da imaju službenika/odjeljenje/sektor koji se bavi poslovnim upravljanjem ljudskim potencijalima.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | |
|----|---|-----------------------------------|-------------------|------------|-----------------------|
| | | <i>BD BiH</i> | <i>n/a</i> | 80% | 100% |
| 2. | Procenat organa uprave/institucija koje dosljedno primjenjuju politiku ULJP-a u svim oblastima ULJP-a | <i>Bosna i Hercegovina</i> | <i>n/a</i> | 70% | 0% |
| | | <i>Institucije BiH</i> | <i>n/a</i> | 70% | 0%³ |
| | | <i>FBiH</i> | <i>n/a</i> | 70% | 0%⁴ |
| | | <i>RS</i> | <i>n/a</i> | 70% | 0%⁵ |
| | | <i>BD BiH</i> | <i>n/a</i> | 70% | 0% |

³ Izračunato na osnovu odgovora 45 institucija koje su dostavile podatke. Od toga, 12 institucija ima neku vrstu planova iz domena ULJP (plan zapošljavanja, plan obuke i sl.), dok samo 5 institucija navode da imaju zaseban plan ili strategiju ULJP ili plan ULJP integrisan u godišnji program rada (što nije bilo moguće potvrditi kroz izvore verifikacije). 4 institucije navode da sačinjavaju izvještaje iz domena ULJP (uglavnom izvještaj o ocjenjivanju), dok samo jedna institucija navodi da sačinjava redovne izvještaje o provedbi plana ULJP (nije dostavila izvještaj na verifikaciju). S obzirom na metodologiju utvrđenu pasošem indikatora, dodijeljena vrijednost je 0%.

⁴ Nositelj prikupljanja podataka (ADS FBiH) nema podataka za ovaj indikator.

⁵ Nisu dostavljeni podaci.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|-----------------------------------|--|--------------------------------|---|---|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.1.1.1 | AKTIVNOST: Usvojiti okvir politika za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama javne uprave u BiH na nivou Republike Srpske i Brčko distrikta BiH | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Vlada Republike Srpske, Vlada Brčko distrikta BiH | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2025 | | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | ● | ● | ● | | | |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Usvojen usaglašeni okvir politika | | POČETNA | | | / | / | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | | CILJANA | | | / | / | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | | | / | / | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | |
| Opis postignuća | Aktivnost realizovana u prethodnom periodu. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|-----------|-----------|-----------|-----------|---|--------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.1.1.2 | AKTIVNOST: Formirati interresorne radne grupe (IRG) za izradu neophodnih reformskih propisa za svaku strukturu državne službe u BiH i osigurati koordinaciju u radu IRG-a kroz dijeljenje informacija i konkretnih rješenja | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Vijeće ministara BiH/vlade, ključne institucije za ULJP, PARCO | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2026. | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>F BiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | Formirane IRG | POČETNA | 1 | 1 | 1 | 1 | 3/4 | | | | |
| | | | CILJANA | 1 | 1 | 1 | 1 | 4/4 | | | | |
| | | | TREKUTNA | 1 | 0 | 1 | 1 | 3/4 | | | | |
| | | Usaglašen način koordinacije i primjenjuje se u praksi | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | | |
| | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | Opis postignuća | <p>Postignut je mali napredak u ovom izvještajnom periodu, s tim da nije bilo izmjene vrijednosti zbirnih indikatora za BiH.</p> <p>Formirana je radna grupa za izradu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH⁶. Zakon je izrađen i 24. 11. 2023. godine upućen Vijeću ministara BiH na utvrđivanje prijedloga.</p> <p>Ministarstvo pravde BiH izvijestilo o namjeri slanja urgencije institucijama koje nisu nominovale svoje predstavnike za interresornu radnu grupu po njihovoj inicijativi iz 2021. godine. Međutim, nema informacija da li je ova urgencija poslana ni kakve su povratne informacije po njoj, tako da i dalje nije osigurana koordinacija u radu radnih grupa sa različitim upravnih nivoa.</p> | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>Koordinacija rada - nezainteresiranost određenih upravnih nivoa u BiH za formiranje IRG</p> <p>Nedovoljni kapaciteti i resursi</p> <p>Rizik je nemogućnost ispunjenja zahtjeva EU integracija po ovom pitanju u predviđenim rokovima</p> | | | | | | | | | | | |

⁶ Nije dostavljena dokumentaciona osnova na osnovu koje bi se potvrdila ova informacija.

Naredni koraci

Formirati radne grupe za reformske propise u koordinaciji sa Programom integriranja za oblast demokratije - reforme javne uprave.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|--------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.1.1.3 | AKTIVNOST: Analizirati zakonodavstvo o državnoj službi na pojedinačnim upravnim nivoima, dati preporuke kako bi se postigla njegova usklađenost s Principima javne uprave i predložiti područja u kojima je neophodno usklađivanje među različitim upravnim nivoima | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ključne institucije za ULJP, IRG | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2025. | | | | | | | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| | INDIKATORI | Izrađena analiza s preporukama | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>F BiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | | |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | | | |
| TREKUTNA | | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | | | | |
| Opis postignuća | Aktivnost realizovana u prethodnom periodu. Dodatno, za Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi izrađena je prethodna procjena utjecaja koja je sastavni dio Programa rada MP BiH za 2023. godinu. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|---|-----------------|----------------|---|----------------|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.1.4 | AKTIVNOST: Pripremiti nacрте potrebnih propisa u skladu s Principima javne uprave, Okvirom politika za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama javne uprave u BiH i važećim zakonodavstvom u BiH (Zakon o zabrani diskriminacije, Zakon o ravnopravnosti spolova, zakoni o radu i dr.) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ključne institucije za ULJP, IRG | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | | Izrađeni nacрте propisa (zakoni o državnoj službi i podzakonski akti) | | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 | |
| | | | | CILJANA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4/4 | | |
| | | | | TREKUTNA | 1 | 0 | 1 ⁷ | 1 | 1 | 3/4 | | |
| Opis postignuća | | Nije bilo napretka u ovom izvještajnom periodu u odnosu na indikatore. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH dio je Programa rada ministarstva pravde BiH koji je izrađen i 24.11.2023. godine dostavljen na usvajanje Vijeću ministara BiH. Prema ocjeni Ministarstva pravde BiH, u skladu sa zajedničkim okvirom politika, na nivou institucija BiH ne postoji potreba nadogradnje zakonske osnove za javnu službu, te je treba učiniti funkcionalnom i integrirati zajedničke metodologije za sakupljanje podataka u Informacioni sistem za upravljanje ljudskim potencijalima. Na nivou FBiH nema informacija vezano za nacрте novog ZODSFBiH. Prijedlog Uredbe o uslovima, načinu i programu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je u ovom izvještajnom periodu bio upućen prema Vladi Federacije BiH nije usvojen zbog povlačenja pozitivnog mišljenja Federalnog ministarstva pravde. Izrađena je Uredba o stručnom usavršavanju u organima državne službe Federacije Bosne i Hercegovine. Na nivou RS i BD BiH aktivnost je realizovana u prethodnom periodu. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | Nedovoljno praćenje primjene Zakona o državnoj službi u institucijama BiH i izvještavanje. Povučeno Mišljenje Federalnog ministarstva pravde nakon davanja pozitivnog mišljenja na prijedlog Uredbe o uslovima, načinu i programu | | | | | | | | | | |

⁷ Indikator izmijenjen u prethodnom periodu na osnovu informacija nadležnih organa Republike Srpske da je Radna grupa za izradu Zakona o državnim službenicima Republike Srpske izradila radnu verziju Zakona o državnim službenicima u aprilu 2023.godine i isti dostavila ministru Ministarstva uprave i lokalne samouprave radi upućivanja u proceduru donošenja. Međutim, Ured koordinatora za reformu javne uprave nije imao uvid u gore navedeni nacрте, pa nije bilo mogućnosti ocijeniti da li je isti u skladu sa Principima javne uprave.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------------|---|
| | <p>polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine: Rizik političke nepovoljne situacije za dalji razvoj sistema organizacije stručnog ispita i IOZ</p> <p>Nedovoljni IT kapaciteti, kao i resursi za realizaciju aktivnosti</p> <p>Sigurnost podataka</p> <p>Nedovoljno razvijeni kapaciteti Komisije za izbor za primjenu Okvira profesionalnih sposobnosti za provjeru kandidata na intervjuu</p> <p>Formalizam u implementaciji pravilnika o ocjenjivanju od strane ocjenivača</p> <p>Sporost u pribavljanju mišljenja i donošenju pripremljenih akata od strane Vlade</p> |
| <p>Naredni koraci</p> | <p>Pratiti usvajanje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi BiH.</p> <p>Donijeti metodologije ULJP-a za praćenje provedbe zakona o državnoj službi i upravljanja ljudskim potencijalima - poboljšati praćenje primjene zakona o državnoj službi i izvještavanje.</p> <p>Na nivou FBiH izvršiti korekciju teksta propisa na osnovu SIGMA komentara</p> <p>Nabavka IT opreme (ADS FBiH)</p> <p>Zatražiti mišljenja nadležnih organa za novi sadržaj teksta Uredbe o uslovima, načinu i programu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine - Uskladiti predmetni propis sa drugim aktima koji regulišu pitanje provođenja konkursnih procedura</p> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|-----------------|-------------|------------|-----------|
| | AKTIVNOST: Propisima jasno definirati uloge i odgovornosti institucija zaduženih za državnu službu i razvoj politika ULJP-a, njihovo provođenje i nadzor nad njima (veza s aktivnošću 2.1.4) | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ključne institucije za ULJP, IRG | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> |
| POČETNA | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 | |
| CILJANA | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4/4 | |
| TRENTNA | | 1 | 0 | 1 | 1 | 3/4 | |
| AKTIVNOST 2.1.5 | Opis postignuća | <p>Nije bilo napretka u ovom izvještajnom periodu u odnosu na indikatore.</p> <p>Na nivou BiH institucija u saradnji sa SIGMA razvijena je metodologija za praćenje provedbe zakona o državnoj službi i upravljanja ljudskim potencijalima.</p> <p>Na nivou FBiH i dalje nema informacija o izradi nacrta novog zakona o državnoj službi. Prema trenutnom zakonodavnom okviru svi ZDS u FBiH sadrže odredbe o ljudskim resursima i kadrovskoj politici, donošenju smjernica kadrovske politike (u K10 se razlikuju opće smjernice za vođenje kadrovske politike od strateškog dokumenta pod nazivom „Smjernice kadrovske politike“) te ulozi agencija za državnu službu. Rukovoditelj organa je, bez razlike, instanca koja odlučuje o radno-pravnom statusu i upravljanju resursima s tim da se to upravljanje u Tuzli može povjeriti posebnom organu ili službi, dok Una-Sana i K10 imaju jedinice za ULJP odn. pojedinačne specijalizirane službenike/namještenike za ove poslove. Una-Sana i Posavina dopuštaju mogućnost osnivanja zajedničke „Komisije za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima“. FBiH i Zapadna Hercegovina uređuju i medijatora državne službe u poglavlju o upravljanju službom (dok se kod pojedinih kantona medijatori pojavljuju u sklopu disciplinskog sustava).</p> <p>Na nivou RS navedene uloge regulisane su Zakonom o republičkoj upravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj:115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 84/22, 132/22 i 90/23).</p> | | | | | |
| | Rizici/Problemi | <p>Nedovoljni kapaciteti i resursi</p> <p>Rizik su mogući sporovi o pitanjima nadležnosti između Ministarstva pravde BiH i Agencije za državnu službu BiH.</p> <p>Neharmoniziranost propisa na nivou FBiH vezano za funkciju ULJP</p> <p>Nedovoljna politička usaglašenost i volja za uvođenje smjernica za ULJP</p> | | | | | |

| | |
|-----------------------|---|
| | <p>Izrada Akcionog plana i usvajanje istog od strane kantonalnih vlada</p> <p>Nedovoljno precizirane uloge jedinica za ULJP u organima državne službe</p> |
| Naredni koraci | <p>Usvojiti metodologiju za praćenje provedbe zakona o državnoj službi</p> <p>Pratiti usvajanje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH</p> <p>Ukoliko dođe do većeg broja sporova o nadležnosti između Ministarstva pravde BiH i Agencije za državnu službu BiH predložiti odgovarajuće izmjene i dopune Zakona o državnoj službi u institucijama BiH.</p> <p>Na nivou FBiH kroz Mrežu za razvoj ljudskih resursa jačati kompetencije službenika koji rade na poslovima ULJP</p> <p>Razviti jedinstvene principe za pravni okvir za ULJP u FBiH</p> <p>U skladu sa Akcionim planom Strategije za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe (2022-2027) inicirati aktivnost "Donošenje Smjernica vođenja kadrovske politike"</p> <p>Izrada Akcionog plana 2023-2025 za nivo Federacije BiH</p> <p>Razmjena informacija sa kantonima u okviru Mreže za razvoj ljudskih resursa</p> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|--|----------|----------------|----------|--|-------------|------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.1.6 | AKTIVNOST: Izgraditi (unaprijediti) kapacitete ključnih institucija kako bi se pružila podrška drugim organima uprave/institucijama za efikasno provođenje politika i pravnog okvira za ULJP | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Vijeće ministara BiH/vlade, ključne institucije za ULJP | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Realiziran program izgradnje kapaciteta ključnih institucija za ULJP | | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 | |
| | | | | CILJANA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4/4 | | |
| | | | | TREKUTNA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4/4 | | |
| Opis postignuća | | <p>Aktivnost realizovana u prethodnom periodu.</p> <p>Dodatno, na nivou FBiH uz Akcioni Plan Strategije za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH za period 2023-2025 planirana je aktivnost jačanja kompetencija zaposlenih u Agencije u dijelu koji se odnosi na</p> <ul style="list-style-type: none"> - izradu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji (analiza radnih mjesta i izrada kataloga radnih mjesta) - ključne indikatore performansi (KIP) vezano za "soft" indikatore ULJP. <p>Na nivou RS u Agenciji za državnu upravu izvršena je popuna 3 radna mjesta (VSS) 12.12.2023. godine.</p> | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | <p>Nedovoljni kapaciteti Ministarstva pravde BiH za praćenje primjene Zakona o državnoj službi u institucijama BiH.</p> <p>Nedovoljan broj zaposlenih u Agenciji za državnu službu FBiH</p> <p>Opeterećenost uposlenika Agencije za državnu službu FBiH mnoštvom propisa koji reguliše službenički sistem u Federaciji BiH</p> <p>Nedovoljno precizirane funkcije ULJP kroz zakonodavni okvir</p> | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | <p>Unaprijediti saradnju ministarstva pravde i ADS BiH po pitanju izgradnje kapaciteta</p> <p>Inicirati izradu i donošenje Strategije upravljanja ljudskim potencijalima na nivou institucija BiH</p> <p>Ojačati kapacitete Ministarstva pravde BiH za praćenje primjene Zakona o državnoj službi u institucijama BiH</p> <p>Na nivou FBiH u saradnji sa SIGMA-om planirati edukaciju za zaposlenike Agencije za državnu službu FBiH; u saradnji sa ReSPA-om planirati Mobility Scheme (odlazak u isntitucije EU); raditi na daljem jačanju jedinica za ULJP i kompetencija zaposlenika Agencije za državnu službu FBiH</p> | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|---|----------------|---|---|---|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.1.7 | AKTIVNOST: Osigurati javnu dostupnost službenih podataka i izvještaja o državnoj službi (uključujući broj državnih službenika, njihovu podjelu po kategorijama, starosnoj dobi, spolu i etničkoj strukturi, podatke o provedenim obukama, postupcima zapošljavanja, ocjenjivanju, planiranju, i sl.) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2026. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | INDIKATORI | Izveštaji centralnih ULJP institucija se redovno (godišnje) objavljuju na službenim web-stranicama | POČETNA | 1 | 1 | 0 | 0 | 2/4 | | | |
| | | | CILJANA | 1 | 1 | 1 | 1 | 4/4 | | | | |
| | | | TRENUTNA | 1 | 1 | 0 | 0 | 2/4 | | | | |
| Opis postignuća | | <p>Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine provodi statističko istraživanje broja i strukture državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine, kako bi mogla odgovoriti na upite Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, ministarstava i drugih tijela uprave, međunarodnih i nevladinih organizacija i predstavnika medija, a ispunjavajući obvezu iz članka 62. stavak 2. tačka c) Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 i 40/12), koji se tiče ispitivanja trendova, potreba i statistika u državnoj službi. Statističko istraživanje se vrši elektroničkim putem kroz službeni internetski portal Agencije, kroz koji se prikazuju i sumirani rezultati (https://ads.gov.ba/bs-Latn-BA/statistics).</p> <p>Na nivou FBiH je puštena u funkciju nova web platforma https://ekonkurs.adsfbih.gov.ba/ koju je Agencija za državnu službu implementirala u saradnji sa Regionalnom školom za javnu upravu. Na ovoj platformi korisnicima su vidljive sve informacije vezano za sve faze provođenja javnog konkursa. Druga platforma koja je direktno povezana sa registrom zaposlenih i nudi informacije o zaposlenim prema navedenim kategorijama dostupna je na stranici https://www.adsfbih.gov.ba/AgencyWorkPlan/StaffCondition. Treći bitan korak jeste otvaranje Registra zaposlenih organima koji imaju mogućnost pregleda informacija i stanje zaposlenih u svojoj instituciji sa unosom Plana zapošljavanja. Također, ove godine je Agencija za državnu službu Federacije BiH je uspostavila novu platformu za upravljanje stručnim usavršavanjem (TMS) sa ključnim ishodima o</p> | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|---|
| | <p>javnom prikazu trenda o broju polaznika u aktuelnoj i protekloj godini, te o broju dana stručnog usavršavanja.</p> <p>Na nivou RS Agencija za državnu upravu je preuzela obavezu da će sa danom 31.12.2023. godine staviti na web stranicu sve tražene podatke⁸. U saradnji sa OSCE-om urađena je prva faza na unapređenju sistema online alata za zapošljavanje i rad Agencije. Očekuje se nastavak saradnje sa OSCE-om u narednom periodu.</p> |
| Rizici/Problemi | <p>FBiH</p> <ul style="list-style-type: none"> - Održavanje softverske, mrežne i hardverske opreme - Raspoloživost finansijskih sredstava za unapređenje softverskih rješenja i opreme - Zaštita podataka - Nedovoljni kadrovski kapaciteti -IT sigurnost podataka - Ažurnost podataka od strane organa za državnu službu <p>Redovnost dostavljanja i izmjena podataka o stanju kadrova iz organa državne službe.</p> <p>Nedostatak finansijskih, materijalnih i ljudskih kapaciteta za samostalno održavanje informacionih sistema Agencije.</p> <p>RS</p> <p>Nedovoljni resursi ukoliko OSCE ne nastavi drugu fazu započete saradnje.</p> |
| Naredni koraci | <p>FBiH</p> <p>Unapređenje softverskih rješenja i nabavka dodatne opreme za razvoj IT infrastrukture</p> <p>Popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u Agenciji za državnu službu FBiH</p> <p>Obuka i jačanje ljudskih kapacitea i razvijanje kompetencija zaposlenih u Agenciji za državnu službu FBiH</p> <p>Dodatna nadogradnja sistema za prikaz podataka iz Registra zaposlenih</p> <p>Uspostaviti redovnu saradnju sa kantonalnim ministarstvima pravosuđa i uprave i Agencije za državnu službu Federacije BiH.</p> |

⁸ U vrijeme pisanja ovog izvještaja, ovi podaci još nisu bili objavljeni.

Značajnija materijalna i finasijska ulaganja u Agenciji za državnu službu Federacije BiH

Unaprjeđenje normativnog okvira, i izraditi izmjene i dopune (nova Uredba) Uredbe o sadržaju i načinu vođenja registra zaposlenih u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|--|--|-----------------|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.1.8 | AKTIVNOST: Utvrđiti instrumente za bolju saradnju i koordinaciju između agencija za državnu službu u razvoju i primjeni djelotvorne prakse ULJP-a te standardizaciji alata za ULJP | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH, PARCO | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2025, nakon toga kontinuirano | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | INDIKATORI | | | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | |
| | | | | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | Broj održanih sastanaka godišnje | | | | | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | CILJANA | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | | | | | | TRENUTNA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Opis postignuća | Ostvaren je ograničeni napredak u odnosu na polugodišnji izvještaj (kada je evidentirana regresija), tako da je vrijednost indikatora ponovo došla na nivo iz prošlog godišnjeg izvještaja. U organizaciji Agencije za državnu službu Bosne i Hercegovine, 11.10.2023. godine u Sarajevu, održana je sjednica Foruma direktora Agencija za državnu službu/upravu u BiH koji uključuje i predstavnika Brčko Distrikta kroz funkciju šefa Pododjela za ljudske resurse. Na Forumu direktora dogovoreno je da se uz podršku ReSPE izradi Strategija za razvoj ULJP, a da se uz podršku SIGME izradi Metodologija ULJP za praćenje provedbe Zakona o državnoj upravi i ULJP. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Politički ambijent i smjena rukovodstva agencija za državnu službu/upravu Implementacija sporazuma i verifikacija/potvrđivanje od strana donosilaca odluka (Vijeće ministara BiH, Vlade FBiH i RS, Vlada Brčko distrikt BiH) | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Sastanak direktora planiran uz koordinaciju ADSFBiH Izraditi planske aktivnosti foruma i pripremiti zajedničke inicijative prema donosiocima odluka (Vijeće ministara BiH, Vlade F BiH i RS, Vlada Brčko distrikt BiH) | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|-----------------|---|--|--|--|------------|---|--------------|-------------|--------------|------------|
| AKTIVNOST 2.1.1.9 | AKTIVNOST: Uspostaviti adekvatnu samostalno utvrđenu funkciju ULJP-a u organima uprave/institucijama tako da u opisima radnih mjesta zaposlenih u ULJP jedinicama budu zastupljeni ključni ULJP poslovi i kompetencije | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ključne institucije za ULJP, Pojedinačne institucije | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | INDIKATORI | | | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | |
| | | | Udio organa uprave/institucija koje imaju adekvatnu samostalno utvrđenu funkciju | | | | | Inst. BiH | F BiH | RS | BD | BiH |
| | | POČETNA | | | | | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | |
| | | CILJANA | | | | | 80% | 80% | 80% | 80% | 80% | |
| | | TREKUTNA | | | | | 66% | 3.3% | 90.3% | 100% | 51.5% | |
| Opis postignuća | Nije evidentiran napredak u ovom izvještajnom periodu. Aktivnost je ranije realizovana na nivou RS i BD BiH. Na nivou institucija BiH, podatke za ovu aktivnost je u 2023. godini dostavilo ukupno 47 institucija (od 66 obuhvaćenih metodologijom) od čega 31 institucija navodi da ima utvrđen odjel ili radno mjesto za poslove ULJP. Ovo ukazuje na to da na ovom nivou približno 66% institucija ima samostalno utvrđenu funkciju ULJP. Na ostalim upravnim nivoima nisu evidentirane izmjene u odnosu na prethodni izvještajni period. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Kapaciteti i resursi (nedostatak finansijskih sredstava za uvođenje novih radnih mjesta, nepopunjena radna mjesta, nedovoljno razumijevanje rukovodilaca o potrebi adekvatnijeg utvrđivanja funkcije ULJP) Izmjena i donošenje podzakonskih akata o sistematizaciji (sporo usvajanje) Nepreciznosti u opisima poslova zaposlenih u jedinicama ULJP vezano za ključne poslove i kompetencije ULJP Uspostava plana za ULJP u institucijama ponaosob | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Razvoj kataloga radnih mjesta za opće zajedničke poslove u državnoj službi. Obuka za državne službenike u institucijama BiH nadležnih za ULJP za izradu plana ULJP | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|---|--|---|-----------------|----------------|---|-------------|------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.1.1.10 | AKTIVNOST: Pratiti i unapređivati dosljednost primjene politike ULJP-a u institucijama: - Pojačati angažman na razvoju politika i planova ULJP-a - Pružiti stručnu pomoć pojedinačnim institucijama u izradi planova ULJP-a - Svaka institucija treba usvojiti svoj plan ULJP-a i sačinjavati izvještaj o njegovom provođenju | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH, Pojedinačne institucije | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | | Udio organa uprave/institucija koje imaju izrađen plan ULJP-a | | POČETNA | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> |
| | | | | | | CILJANA | 70% | 70% | 70% | 70% | 70% | |
| | | | | | | TRENUTNA | 11% | 0 | 0 | 0 | 0% | |
| Opis postignuća | | Nije bilo napretka u ovom izvještajnom periodu. Izostale su informacije o angažmanu centralnih jedinica za ULJP u pogledu podrške pojedinačnim institucijama na uspostavi planova ULJP. Također nema podataka o napretku u pojedinačnim institucijama na nivou entiteta i BD BiH, dok prema podacima skupljenim za nivo institucija BiH nije bilo pomaka u odnosu na prethodni period. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | Kapaciteti i resursi (nedostatak i obučenost ljudskih potencijala, problemi u pogledu uspostavljanja funkcije ULJP u pojedinačnim institucijama) | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | Intenzivirati aktivnosti agencija za državnu službu/upravu na iniciranju uspostave planova ULJP u pojedinačnim institucijama i pružanju stručne pomoći u tom procesu Izvršiti popunu i obuku odgovarajućih ljudskih potencijala. | | | | | | | | | | |






| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------|---|--|--|--|----------|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.1.1.11 | AKTIVNOST: Uspostaviti i pružiti kontinuiranu podršku radu mreže profesionalaca u oblasti ULJP-a koja će obuhvatiti sve četiri upravne strukture u BiH | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026, nakon toga kontinuirano | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | | |
| | ● ● ● ● ● | | | | | | | | | | | |
| | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| Broj godišnje održanih sastanka mreže ULJP profesionalaca | | POČETNA | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | CILJANA | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | | TRENUTNA | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Opis postignuća | <p>Nije bilo napretka u ovom izvještajnom periodu.</p> <p>Nije bilo aktivnosti na uspostavljanju zajedničke mreže profesionalaca za ULJP, osim što je održan sastanak Foruma direktora Agencija za državnu službu/upravu u BiH koji uključuje predstavnike sva četiri upravna nivoa.</p> <p>Na nivou institucija BiH i dalje postoji mreža menadžera za obuku (ukupno 66 institucija na nivou BiH imenovalo trening menadžera).</p> <p>Na nivou FBiH u 2023. godini održani su sastanci Mreže za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe kako slijedi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 31.3.2023. 9.6.2023. 21.06.2023. 13. i 14. juli 2023. Sastanci u kantonima: - Travnik, 30.10.2023. godine; Tuzla, 01.11.2023. godine; Livno, 13.11.2023. godine; Bihać, 27.11.2023. godine | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>FBiH</p> <ul style="list-style-type: none"> - fluktuacija zaposlenih, članova Mreže - nedovoljna finansijska sredstva za dalji rad Mreže | | | | | | | | | | | |

| | |
|------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - nedovoljna politička podrška za dalji rad Mreže -nedovoljna finansijska sredstva za organizaciju događaja -nedovoljna zainteresiranost članova Mreže (neKonzistentnost prisustvovanja na sastancima svih članova Mreže) |
| <p>Naredni koraci</p> | <p>FBiH</p> <ul style="list-style-type: none"> - održati sastanke u preostalim kantonima u vezi sa aktivnostima implementacije Akcionog plana Strategije za razvoj ljudskih resursa <p>Sastanak u julu sa članovima Mreže i SIGMA-om</p> <p>Uključiti članove mreže u svim procesima vezano za promociju i inicijative standarda ULJP</p> |

MJERA 2.2:

Osiguranje sveobuhvatnog poštivanja principa meritornosti, jednakog tretmana, transparentnosti i političke neutralnosti u svim oblastima upravljanja ljudskim potencijalima

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|---|----------------------------|------------------------|--------------|--------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA |
| 1. Adekvatnost pravnog okvira za meritorno zapošljavanje na pozicije u državnoj službi (bodovi) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 11/18 | 16/18 | 11/18 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | 15/18 |
| | <i>FBiH</i> | | | 11/18 |
| | <i>RS</i> | | | 6/18 |
| | <i>BD BiH</i> | | | 6/18 |
| 2. Primjena procedura zapošljavanja za pozicije u državnoj službi (bodovi) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 3/18 | 8/18 | 11/18 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | 10/18 |
| | <i>FBiH</i> | | | 13/18 |
| | <i>RS</i> | | | 10/18 |
| | <i>BD BiH</i> | | | 2/8 |
| 3. Primjena procedura zapošljavanja za pozicije viših državnih službenika – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 1,5/9 | 5/9 | 4/9 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | 3.5/9 |
| | <i>FBiH</i> | | | 5.5/9 |
| | <i>RS</i> | | | 3.5/9 |
| | <i>BD BiH</i> | | | 2.5/9 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|---|---|------------|
| AKTIVNOST 2.2.1 | AKTIVNOST: Izmjene i dopune važećih propisa u oblasti državne službe, a kojima će se osigurati dosljedna primjena principa meritornosti (odabira najboljeg kandidata), jednakog tretmana i transparentnosti u svim fazama postupka zapošljavanja (na određeno i neodređeno vrijeme), ocjenjivanja radnog učinka državnih službenika, njihovog unapređenja i raspoređivanja na niže rangirano radno mjesto (veza s aktivnošću 2.1.4) za sve kategorije zaposlenih | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ključne institucije za ULJP | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | |  |  |  |  |  | |
| | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | INDIKATORI | Zakonodavstvom utvrđeni i pisani i usmeni elementi za ocjenu kandidata koji učestvuju u konkursnim procedurama – SIGMA | POČETNA | / | / | / | / | 0/1 |
| | | | CILJANA | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 |
| | | TRENTNA | 1/1 | 0/1 | 0/1 | 1/1 | 0 ⁹ /1 | |
| Najbolje rangirani kandidat se imenuje na poziciju – SIGMA | | POČETNA | / | / | / | / | 0/2 | |
| | | CILJANA | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | 2/2 | |
| | | TRENTNA | 2/2 | 0/2 | - ¹⁰ | 0/2 | 1 ¹¹ /2 | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije bilo izmjene propisa u ovoj oblasti, te nije bilo napretka u odnosu na indikatore. Prethodno je na nivou BiH institucija izmjenom Pravilnika o postupcima oglašavanja, izbora kandidata, premještaja i postavljenja državnih službenika u slučaju prijenosa ili preuzimanja nadležnosti od strane institucija BiH (Sl. glasnik BiH, broj: 69/22) optimizovan intervju koji se provodi u skladu sa članom 32a Zakona o državnoj službi u institucijama BiH (dokumentacija se dostavlja instituciji i ona provodi konkursnu proceduru) na način da se na intervju pozivaju tri uspješna kandidata koji su ostvarili najveći broj bodova. Time je omogućeno provođenje | | | | | | | |

⁹ Uzimajući u obzir SIGMA metodologiju, ovaj indikator je računat kao prosjek nivoa institucija BiH, FBiH i RS.

¹⁰ Prema SIGMA metodologiji, 2 boda se dodjeljuju ukoliko je u svim analiziranim slučajevima imenovan prvorangirani kandidat. Tokom SIGMA-ine analize, pokazalo se da je ovo bio slučaj u 7 analiziranih predmeta. U jednom slučaju najbolji kandidat nije imenovan, na osnovu čl. 40.stav 1.g) Zakona o državnim službenicima – institucija nadležna za imenovanje nije imenovala odabranog kandidata u roku od 15 dana. Ovo se odnosilo na poziciju inspektora za poljoprivredu u Inspektoratu RS. Analiza je obuhvatala 8 konkursnih procedura iz Ministarstva privrede i preduzetništva, Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite, Uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Inspektorata RS. Zbog neslaganja predstavnika Republike Srpske sa ocjenom 0/2 koju je dodijelila SIGMA, indikator je ostao neocijenjen u ovom izvještaju

¹¹ Uzimajući u obzir SIGMA metodologiju, ovaj indikator je računat kao prosjek nivoa institucija BiH, FBiH i RS.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|---|
| | kompetencijskog intervjua uz moguće izbjegavanje zamki tokom provođenja intervjua, kao što je zamor i sl. |
| Rizici/Problemi | Nedovoljni kapaciteti i resursi Ministarstva pravde BiH Integritet članova komisija za izbor državnih službenika |
| Naredni koraci | Ojačati kapacitete institucija koji rade na primjeni i praćenju primjene Zakona o državnoj službi Ojačati kontrolu primjene integriteta državne službe te pojačati osposobljavanje i razvoj svijesti članova komisija za izbor državnih službenika o primjeni principa meritornosti i integritetu članova u obnašanju funkcije |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|-------------|-------------|-------------------------|------------|
| AKTIVNOST 2.2.2 | AKTIVNOST: Ojačati mehanizme za izbor najkompetentnijeg kandidata za posao: - Modernizirati procedure pismenog testiranja - Obezbijediti obuku članovima komisija za vođenje kompetencijskih intervjua - Povećati stepen transparentnosti u radu komisija za prijem - Ograničiti mogućnost manipulacija pitanjima za testiranja - Uspostaviti mehanizme za ispravljanje testova na osnovu anonimnih i šifriranih prijava - Povećati upotrebu online alata za zapošljavanje - Osigurati odabir najbolje rangiranog kandidata | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ključne institucije za ULJP Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | |
| | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | Broj potencijalnih članova komisija koji su prošli obuku | | POČETNA | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> |
| | | | CILJANA | 70% | 70% | 70% | 70% |
| | | | TRENUTNA | 11% | 0.8% | 40% | 0% |
| | Pisani testovi su anonimni – SIGMA | | POČETNA | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> |
| | | | CILJANA | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 |
| | | | TRENUTNA | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 |
| Web-stranica na kojoj se objavljuju konkursi je laka za upotrebu, omogućava filtriranje konkursa ili prijave na nove oglase – SIGMA | | POČETNA | <i>/</i> | <i>/</i> | <i>/</i> | <i>0/1</i> | |
| | | CILJANA | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | |
| | | TRENUTNA | 1/1 | 1/1 | 0/1 | 1¹³/1 | |
| Opis postignuća | Nije bilo napretka u ovom izvještajnom periodu u odnosu na indikatore. Na nivou BiH institucija u prethodnom periodu omogućena je elektronska prijava za kandidate. Postojećim propisima je utvrđen prijem najbolje rangiranog kandidata za nerukovodeće državne službenike. Rukovodeći državni službenici se imenuju sa liste uspješnih (koja se dostavlja instituciji sa mišljenjem za imenovanje) te najuspješniji kandidat ne mora da bude imenovan. Listu uspješnih kandidata čine tri kandidata sa | | | | | | |

¹² Vrijednost indikatora izračunata s obzirom na propisani sastav komisija po nivoima uprave i raspoložive podatke dostavljene od upravnih nivoa. S obzirom na različite propise o sastavu komisija na različitim nivoima i nekompletne podatke, nije moguće izračunati tačnu zbirnu vrijednost za cijelu BiH.

¹³ Uzimajući u obzir SIGMA metodologiju, ovaj indikator je računat kao prosjek nivoa institucija BiH, FBiH i RS.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|---|
| | <p>najvećim brojem bodova.</p> <p>Na nivou FBiH je puštena u funkciju nova web platforma https://ekonkurs.adsfbih.gov.ba/ koju je Agencija za državnu službu implementirala u saradnji sa Regionalnom školom za javnu upravu. Na ovoj platformi korisnicima su vidljive sve informacije vezano za sve faze provođenja javnog konkursa.</p> <p>Na nivou RS u planu je da se nakon usvajanja novog Zakona o državnim službenicima Republike Srpske u saradnji sa OSCE-om unaprijede online alati za zapošljavanje.</p> |
| Rizici/Problemi | <p>Nezainteresovanost donosilaca odluka za uvođenje izmjena</p> <p>Nedovoljna finansijska sredstva za obuke članova komisija i razvoj online alata</p> |
| Naredni koraci | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|---|----------------|-----|-----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.2.3 | AKTIVNOST: Unaprijediti kapacitete odbora za odlučivanje po žalbama kroz dodatno zapošljavanje i obuke | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Vijeće ministara BiH/vlade, odbori državnih službi za žalbe, Apelaciona komisija Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Realiziran program jačanja kapaciteta odbora za žalbe | POČETNA | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/4 | |
| | | | | | CILJANA | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 2/4 | |
| | | | | TRENUTNA | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/4 | | |
| Opis postignuća | Nije bilo informacija o aktivnostima u ovom izvještajnom periodu te nije evidentiran napredak. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|---|---|-----------------|------------|------------|---|-------------|------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.2.4 | AKTIVNOST: Osigurati pravni okvir za poštivanje principa političke neutralnosti u radu državnih službenika, naročito onih s rukovodnim ovlastima: - revidirati odredbe propisa koji reguliraju zapošljavanje i otpuštanje rukovodećih službenika u cilju ograničavanja političkog uticaja (veza s aktivnošću 2.1.4) - organizirati seminare/diskusije na temu zaštite principa političke neutralnosti državne službe i zaštite prava pojedinca od arbitrarnih odluka rukovodilaca - spriječiti izuzimanja viših rukovodećih pozicija iz opsega državne službe | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ključne institucije za ULJP</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>II kvartal 2026.</i> | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Revidirani propisi | POČETNA | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> | <i>0/4</i> | |
| | | | | | CILJANA | <i>1/1</i> | <i>1/1</i> | <i>1/1</i> | <i>1/1</i> | <i>1/1</i> | <i>4/4</i> | |
| | | | | | TRENUTNA | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> | <i>0/1</i> | <i>0/4</i> | |
| | | | | Održana minimalno tri seminara na temu političke neutralnosti | POČETNA | <i>0/3</i> | <i>0/3</i> | <i>0/3</i> | <i>0/3</i> | <i>0/3</i> | <i>0/3</i> | |
| | | | | | CILJANA | <i>3/3</i> | <i>3/3</i> | <i>3/3</i> | <i>3/3</i> | <i>3/3</i> | <i>3/3</i> | |
| | | | | | TRENUTNA | <i>2/3</i> | <i>0/3</i> | <i>0/3</i> | <i>0/3</i> | <i>2/3</i> | <i>1/3</i> | |
| | Opis postignuća | Nije bilo promjena u odnosu na prethodni izvještajni period. Aktivnost nije realizirana i vezana je uz realizaciju aktivnosti reforme propisa državne službe. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nedovoljni kapaciteti i resursi Ministarstva pravde BiH Nepoštivanje političke neutralnosti državnih službenika u institucijama BiH | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Praćenje političke neutralnosti državnih službenika od strane neposredno nadređenih državnih službenika | | | | | | | | | | | |

MJERA 2.3:

Uspostavljanje modernog planiranja kadrova i profesionalnog razvoja zaposlenih

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|---|----------------------------|------------------------|------------|------------------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TREKUTNA |
| 1. Procenat institucija koje djelotvorno uspostavljaju i koriste jednogodišnje kadrovske planove u odnosu na ukupan broj institucija na svim upravnim nivoima | Bosna i Hercegovina | n/a | 70% | 24,1% |
| | <i>Institucije BiH</i> | <i>n/a</i> | <i>70%</i> | <i>0%</i> |
| | <i>FBiH</i> | <i>n/a</i> | <i>70%</i> | <i>0%¹⁴</i> |
| | <i>RS</i> | <i>n/a</i> | <i>70%</i> | <i>100%</i> |
| | <i>BD BiH</i> | <i>n/a</i> | <i>70%</i> | <i>0%</i> |
| 2. Razvoj, provođenje i praćenje planova za obuku/kroz strateške planove obuka (bodovi) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 1/3 | 3/3 | 2/3 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | <i>3/3</i> |
| | <i>FBiH</i> | | | <i>3/3</i> |
| | <i>RS</i> | | | <i>2/3</i> |
| | <i>BD BiH</i> | | | <i>0/3</i> |
| 3. Troškovi obuka u odnosu na godišnji budžet za plate (%) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 0/4 | 2/4 | 0/4 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | <i>0/4</i> |
| | <i>FBiH</i> | | | <i>0/4</i> |
| | <i>RS</i> | | | <i>0/4</i> |
| | <i>BD BiH</i> | | | <i>0/4</i> |
| 4. Postojanje funkcionalnih baza podataka ljudskih potencijala s podacima o državnoj službi (bodovi) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 0/4 | 3/4 | 1.5/4 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | <i>0.5/4</i> |

¹⁴ Nivo FBiH naveo da nema podataka.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | |
|--|---------------|--|--------------|
| | <i>FBiH</i> | | <i>2/4</i> |
| | <i>RS</i> | | <i>1.5/4</i> |
| | <i>BD BiH</i> | | <i>0.5/4</i> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|--------------------------------|--|-------------|--|--|--|-----------|--|------------|--|-----|--|
| AKTIVNOST 2.3.1 | AKTIVNOST: Izmjene i dopune propisa koje određuju nadležnosti institucija koje će biti odgovorne za proces kadrovskog planiranja na nivou BiH i FBiH | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Vijeće ministara BiH, Vlada Federacije BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | | | |
| | | | ● ● ● ● ● ● ● | | | | | | | | | | | | |
| | | | ● ● ● ● ● ● ● | | | | | | | | | | | | |
| | | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | | | | | |
| | | | | <i>Inst.BiH</i> | | <i>FBiH</i> | | <i>RS</i> | | <i>BD</i> | | <i>BiH</i> | | | |
| | | Utvrđena nadležnost institucija za kadrovsko planiranje | | POČETNA | | 0/1 | | 0/1 | | / | | / | | 2/4 | |
| | | | | CILJANA | | 1/1 | | 1/1 | | / | | / | | 4/4 | |
| | | | | TRENUTNA | | 0/1 | | 0/1 | | / | | / | | 2/4 | |
| Opis postignuća | | Nije bilo napretka u ovom izvještajnom periodu u odnosu na indikatore. Tokom 2023. godine pripremljene su izmjene i dopune Zakona o državnoj službi u institucijama BiH. Nadležnost je utvrđena nacrtom propisa, te bi njegovim usvajanjem ova aktivnost bila realizirana na nivou BiH institucija. | | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | Nedosljedna primjena odredbi Zakona o državnoj službi u institucijama BiH po pitanju planiranja ljudskih potencijala (osposobljenost za provođenje propisa) | | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | Osigurati praćenje primjene propisa o državnoj službi jačanjem kapaciteta Izvršiti dodatne obuke državnih službenika za ULJP po pitanju planiranja ljudskih potencijala | | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|---|--|---|-----------------|----------------|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.3.2 | AKTIVNOST: Standardizirati proces kadrovskog planiranja (za svaki nivo posebno i to kroz donošenje novih ili dopunu postojećih propisa vodeći računa o optimizaciji potrebnih resursa) i obezbijediti obuku za ULJP osoblje iz pojedinačnih institucija (ova aktivnost u Republici Srpskoj i Brčko distriktu BiH treba biti fokusirana na unapređenje postojećeg procesa planiranja) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Institucije zadužene za kadrovsko planiranje | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2027. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | | Poboljšano planiranje ljudskih potencijala kroz upotrebu kadrovskih planova | | POČETNA | 0/1 | 0/1 | 1/1 | 1/1 | 2/4 |
| | | | | | | CILJANA | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 4/4 | |
| | | | | | | TREKUTNA | 0/1 | 0/1 | 1/1 | 0/1 | 1/4 | |
| Opis postignuća | | Nije bilo napretka u ovom izvještajnom periodu u odnosu na indikatore. Tokom 2023. godine pripremljen je propis o državnoj službi koji će omogućiti standardizaciju procesa kadrovskog planiranja na nivou BiH institucija. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | Vedovoljni resursi i kapaciteti Nedosljedna primjena procedura po pitanju planiranja ljudskih potencijala | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | Izraditi i donijeti podzakonske akte predviđene izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH Izvršiti osposobljavanje za provedbu propisa, naročito dodatne obuke državnih službenika za ULJP po pitanju planiranja ljudskih potencijala Pratiti provedbu zakona o državnoj službi Uz Strategiju razvoja ljudskih resursa FBiH dalje raditi na ovim aktivnostima Usvojiti adekvatno zakonsko rješenje na nivou BDBiH | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|-------------|-----------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.3.3 | AKTIVNOST: Povezati sistem kadrovskog planiranja s budžetskim planovima i sistemom programskog budžetiranja, kao i s općim nastojanjem da se optimizira broj zaposlenih u upravnim strukturama | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Institucije zadužene za kadrovsko planiranje, ministarstva finansija | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | |
| | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | Kadrovsko planiranje usklađeno s vremenskim okvirom pripreme zakona o budžetu | POČETNA | 0 | 0 | 1 | 1 | 2/4 |
| | CILJANA | 1 | 1 | 1 | 1 | 4/4 | |
| | TREKUTNA | 0 | 0 | 1 | 0 | 1/4 | |
| Opis postignuća | Na nivou institucija BiH, FBiH i BD BiH aktivnost je vezana uz donošenje propisa o državnoj službi i standardizaciji funkcije ULJP i planiranja kadrova, te stoga nije bilo napretka u njenoj realizaciji. U organima uprave Republike Srpske se zajedno sa izradom budžeta za narednu godinu uporedo rade i kadrovski planovi. Svaka institucija kada usaglasi kadrovski plan sa Ministarstvom finansija isti dostavlja Agenciji za državnu upravu koja sve kadrovske planove objedinjava i dostavlja Vladi Republike Srpske na usvajanje. | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Reforma javnih finansija Osposobljenost za procese planiranja i budžetiranja Kapacitiranost i opredijeljeno vodstvo institucija Provođenje aktivnosti uspostavljanja funkcije ULJP u institucijama Neodobravanje novog zapošljavanja zbog nedostatka finansijskih sredstava | | | | | | |
| Naredni koraci | Analizirati status reforme javnih finansija u smislu razvoja programskih budžeta i dati preporuke u pogledu integracije okabiva ULJP u planove i povezanosti sa budžetom Osposobiti državne službenike za planiranje i upravljanje LJP, budžetiranje Davati obrazloženije prijedloge u budžetu po pitanju novog zapošljavanja | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|----------------|-------------------------|-------------|-------------|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.3.4 | AKTIVNOST: Uspostaviti funkcionalne i pouzdane softverske sisteme iz domena ULJP-a i osigurati njihovu interoperabilnost | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Procenat organa uprave/institucija koje redovno (na mjesečnom nivou) unose podatke u informacijski sistem za ULJP u odnosu na ukupan broj organa uprave/institucija | POČETNA | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | | | |
| CILJANA | | | 70% | 70% | 70% | 70% | 70% | | | | |
| | | TREKUTNA | 0% | 90%¹⁵ | 100% | 100% | 58.1% | | | | |
| Opis postignuća | Aktivnost je na tri upravna nivoa (FBiH, RS i BD BiH) pojedinačno realizirana u prethodnom periodu, dok na nivou BiH nije bilo napretka zbog još postojećih zakonskih ograničenja (prednacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH sadrži odredbe kojim bi se omogućilo postojanje funkcionalnih baza podataka ljudskih potencijala s podacima o državnoj službi na nivou institucija BiH). Nema informacija o aktivnostima na osiguranju interoperabilnosti između pojedinačnih informacionih sistema. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nemogućnost dostavljanja podataka potrebnih za proces Evropskih integracija zbog nepostojanja HRMIS-a na nivou BiH institucija, otežan razvoj ljudskih potencijala na ovom nivou zbog neadekvatnih podataka. | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Kroz Forum direktora nadležne agencije za državnu službu/upravu trebaju inicirati razgovor o uspostavljanju inteoperabilnosti između HRMIS-a na pojedinačnim upravnim nivoima | | | | | | | | | | |

¹⁵ Podatak predstavlja procjenu ADS FBiH procenta organa koji redovno dostavljaju ažurne podatke, s obzirom da u skladu sa Uredbom o sadržaju i načinu vođenja Registra zaposlenih u organima državne službe u Federaciji BiH "Službene novine Federacije BiH" 51/20 (član 3.) ADS FBiH vrši unos te dalju obradu i kontrolu podataka, dok organi državne službe imaju ovlašten pristup Registru. Podaci se dostavljaju na svakodnevnom nivou. Svi organi na federalnom nivou imaju pristup registru, a postoje planovi i da im se omogući direktan unos podataka u budućnosti.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|-----|-----|-----|-----|---|--------------|-----------|-----------|------------|---|
| AKTIVNOST 2.3.5 | AKTIVNOST: Revidirati postojeće/pripremiti nove strateške dokumente stručnog usavršavanja i osigurati sredstva u budžetu za podršku implementaciji strateških dokumenata (osigurati objedinjene podatke o obukama koje se finansiraju iz budžeta centralnih jedinica za ULJP i pojedinačnih institucija na svakom upravnom nivou) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: Zavisno od perioda postojećih strateških dokumenata | | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| | Vrijednosti indikatora: | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>F BiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | INDIKATORI | Kontinuirano postoje važeći strateški dokumenti stručnog usavršavanja | POČETNA | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 4/4 | | | | | |
| | | | CILJANA | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 4/4 | | | | | |
| | | | TREKUTNA | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 0/1 | 3/4 | | | | | |
| | | Uspostavljene evidencije obuka koje se finansiraju iz budžeta | POČETNA | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/4 | | | | | |
| | | | CILJANA | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 4/4 | | | | | |
| | | | TREKUTNA | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/4 | | | | | |
| | Opis postignuća | <p>Nije bilo napretka u ovom izvještajnom periodu u odnosu na indikatore.</p> <p>Na nivou BiH institucija svake godine se donosi katalog obuka dok se elementi stručnog usavršavanja kontinuirano integiraju u Srednjoročni plan rada ADS BiH. Na nivou FBiH od ranije postoji važeća Strategija za stručno usavršavanje u organima državne službe u Federaciji BiH 2021-2027.</p> <p>Na nivou RS je Vlada usvojila Strategiju obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period od 2023. do 2029. godine (Odluka broj 04/1-012-2-318/23 od 26.01.2023.godine). Agencija za državnu upravu upravlja sistemom za upravljanje obukama (Training Management System – TMS), koje predstavlja web platformu i na kojoj se nalaze objedinjeni podaci o obukama koje se finansiraju iz budžeta Agencije za državnu upravu.</p> <p>I dalje nema informacija ni sa jednog upravnog nivoa o napretku po pitanju uspostavljanja objedinjenih evidencija svih obuka koje se finansiraju iz budžeta (uključujući sve pojedinačne institucije).</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nedovoljna finansijska sredstva za realizaciju programa obuka i stručnog usavršavanja. | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Agencije za državnu službu/upravu na svim nivoima trebaju što prije inicirati aktivnosti na objedinjavanju podataka o obukama koje se finansiraju iz budžeta (centralnih jedinica za ULJP i pojedinačnih institucija na svakom upravnom nivou). | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|----------------|--|----------|----------|--|-------------|-------------------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.3.6 | AKTIVNOST: Intenzivirati inspekcijski i druge vrste nadzora nad provođenjem propisa o ocjenjivanju rada državnih službenika | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove BD BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | INDIKATORI | | | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | |
| | | | | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Ocjena rada provedena za barem 70% službenika – SIGMA | | POČETNA | | | | | | | 0/1 | |
| | | | | CILJANA | | | | | | | 1/1 | |
| | | | | TRENTNA | | 0 | 1 | 1 | 1 | 1¹⁶/1 | | |
| Opis postignuća | | <p>Aktivnost je zbirno za BiH označena kao realizovana u prethodnom periodu, a na nivou BiH i dalje nije bilo napretka u odnosu na indikator. Nacrtom novog propisa o državnoj službi na nivou institucija BiH predviđena je nova kategorija državnih službenika „inspektor“ što će omogućiti većem broju zainteresiranih osoba prijavu na konkurse tako što bi im se olakšao proces predaje dokumentacije, pristup listi eksperata, te ubrzao proces zapošljavanja.</p> <p>Vijeće ministara BiH zadužilo je Upravni inspektorat Ministarstva pravde BiH da tokom 2023. godine izvrši detaljne inspekcijske nadzore u tijelima uprave i institucijama s javnim ovlastima što je učinjeno u skladu s mogućnostima i za ocjenjivanje rada državnih službenika.</p> <p>Problem i dalje predstavlja to što velik dio institucija, unatoč propisanoj obavezi, ne dostavlja izvještaje o provedenom ocjenjivanju Agenciji za državnu službu BiH, tako da nisu raspoloživi kompletni podaci za ocjenu indikatora aktivnosti.</p> <p>Na ostalim upravnim nivoima aktivnost je realizirana u prethodnom izvještajnom periodu.</p> | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | Sistematizacija Upravnog inspektorata spram broja institucija i vrsta inspekcijskog nadzora Kapaciteti i resursi (nepopunjenost upravnog inspektorata sa dovoljnim brojem inspektora) | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | <p>Analizirati opterećenost rada Upravnog inspektorata i donijeti preporuke za unapređenje</p> <p>Provesti preporuke iz analize</p> <p>Popuniti upražnjene pozicije Upravnog inspektorata upravnim inspektorima.</p> | | | | | | | | | | |

¹⁶ Uzimajući u obzir SIGMA metodologiju, ovaj indikator je računat kao prosjek nivoa institucija BiH, FBiH i RS.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|-----------------|--------------------------------|------------|------------|--|------------|-----------------|-------------------------|------------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.3.7 | AKTIVNOST: Provesti obuke za rukovodioce (ocjenjivače) o praćenju i ocjenjivanju rada (s naglaskom na formuliranju radnih ciljeva) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| | | | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | Ocjena rada provedena za barem 70% službenika – SIGMA | | POČETNA | | | | | | | 0/1 | | |
| | | | | | CILJANA | | | | | | | 1/1 | | |
| | | | | TRENUTNA | | 0/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1¹⁷/1 | | | |
| Opis postignuća | Nije evidentiran napredak u odnosu na polugodišnji izvještaj. U tom periodu je na nivou FBiH je organizovana obuka na temu „Online konsultacije - Primjena Pravilnika o ocjenjivanju rada državnih službenika“ za 70 državnih službenika, neposrednih ocjenjivača. | | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nedovoljno razvijena praksa organa državne službe za formulisanje radnih ciljeva u zadatom roku. Nedostavljanje izvještaja o ocjenjivanju ADS-u BiH od strane svih institucija BiH Neharmoniziranost propisa o ocjenjivanju rada u Federaciji BiH. | | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | | | | | | | | | | | | | |

¹⁷ Uzimajući u obzir SIGMA metodologiju, ovaj indikator je računat kao prosjek nivoa institucija BiH, FBiH i RS.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|--|--|--|--|--|-------------|-----------|-----------|-----------------|------------|------------|------------|------------|-------------------------|
| AKTIVNOST 2.3.8 | AKTIVNOST: Osigurati primjenu unaprijeđenog procesa analize potreba za obukom povezanog s ocjenom rada i uvesti redovnu evaluaciju efekata obuke na radni učinak | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2027. | | | | | | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | | | | | |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | | | | | |
| | INDIKATORI | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Veza između ocjenjivanja učinka i mjera za unapređenje profesionalnih postignuća – SIGMA | | | | | | | | | | POČETNA | 0/4 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | CILJANA | 2/4 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | TRENUTNA | 0/4 | 4/4 | 4/4 | 4/4 | 3¹⁸/4 |
| Opis postignuća | | <p>Aktivnost je zbirno za BiH označena kao realizovana u prethodnom periodu, a na nivou BiH i dalje nije bilo napretka u odnosu na indikator.</p> <p>Na nivou institucija BiH veza između ocjenjivanja i obuka je formalno uspostavljena i uvrštena u proces TNA, ali ADS BiH i dalje ne raspolaže potpunim podacima o provođenju ocjenjivanja u svim pojedinačnim institucijama, te nije moguće ocijeniti koliko državnih službenika u praksi prolazi kroz proces ocjenjivanja.</p> <p>Na ostalim upravnim nivoima aktivnost je realizovana u prethodnom periodu.</p> <p>Na nivou RS Agencija za državnu upravu radi redovne analize potreba za obukom na godišnjem nivou. Agencija za državnu upravu je, tokom juna i jula 2023. godine, sprovela analizu potreba za obukom, predviđenu Strategijom obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2023-2029. godine. Cilj analize je bio unapređenje kvaliteta i efikasnosti rada institucija republičke uprave kroz razvoj znanja, vještina i sposobnosti državnih službenika. Analiza je podrazumijevala prikupljanje odgovora na Upitnik za procjenu potreba za obukom, putem kojeg su svi državni službenici imali mogućnost da iskažu svoje potrebe i mišljenja o prethodnim i budućim obukama organizovanim od strane ADU. U istraživanju je učestvovalo ukupno 435 zaposlenih, a rezultati njihovih odgovora objavljeni su u okviru sistema za upravljanje obukama (Training Management System – TMS).</p> <p>U skladu sa Pravilnikom o postupku ocjenjivanja i napredovanja državnih službenika i namještenika ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 43/09, i 87/11), sastavni dio obrasca za ocjenu rada zaposlenih je i definisanje potreba za obukom ocjenjivanog državnog službenika.</p> <p>Agencija za državnu upravu vrši redovnu evaluaciju obuka koje organizuje. Evaluacija se vrši elektronski putem sistema za upravljanje obukama</p> | | | | | | | | | | | | | | | |

¹⁸ Uzimajući u obzir SIGMA metodologiju, ovaj indikator je računat kao prosjek nivoa institucija BiH, FBiH i RS.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|---|
| | (Training Management System – TMS). Polaznici obuke ne mogu preuzeti certifikat o završenoj obuci bez popunjene evaluacije obuke. |
| Rizici/Problemi | |
| Naredni koraci | |

MJERA 2.4:

Uspostavljanje pravičnog i transparentnog sistema plata i naknada za rad

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|--|----------------------------|------------------------|------------|------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TREKUTNA |
| 1. Pravičnost utvrđivanja osnovne plate u sistemu klasifikacije poslova (bodovi) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 1/4 | 3/4 | 1/4 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | 1/4 |
| | <i>FBiH</i> | | | 0/4 |
| | <i>RS</i> | | | 1/4 |
| | <i>BD BiH</i> | | | 1/4 |
| 2. Dostupnost podataka o platama (bodovi) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 0/3 | 2/3 | 1/3 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | 1/3 |
| | <i>FBiH</i> | | | 1/3 |
| | <i>RS</i> | | | 0/3 |
| | <i>BD BiH</i> | | | 3/3 |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|-----|----------------|-----|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.4.1 | AKTIVNOST: Propisima predvidjeti obavezu analize poslova i analitičke procjene radnih mjesta, te metodologiju za analitičku procjenu, klasifikaciju i gradaciju radnih mjesta (na nivou BiH evaluirati i po potrebi revidirati postojeće propise) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove BD BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Propisana obaveza analize poslova i metodologija za analitičku procjenu, klasifikaciju i gradaciju radnih mjesta | | POČETNA | 1/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 1/4 | |
| | | | | CILJANA | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 4/4 | | |
| | | | | TRENUTNA | 1/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 1/4 | | |
| Opis postignuća | | Nije bilo napretka u ovom izvještajnom periodu. Tokom 2023. godine nisu poduzimane aktivnosti evaluacije propisima predviđene obaveze analize poslova, analitičke procjene radnih mjesta, metodologije za analitičku procjenu, kasifikaciju i gradaciju radnih mjesta na nivou institucija BiH. Na ostalim upravnim nivoima još nije bilo izmjena propisa kojim bi se uvela ova obaveza. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | Kapaciteti i resursi 1) Nedostatak finansijskih sredstava, 2) Nedostatak ljudskih potencijala. Neizvjesnost usvajanja propisa koji regulišu ovu oblast od strane nadležnih organa, kao i nepostojanje službenika/jedinica za ljudske potencijale u svim institucijama/organima uprave. | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | Pokrenuti aktivnosti evaluacije propisa na nivou BiH institucija 1) Izvršiti detaljnu finansijsku projekciju potrebnih sredstava za provedbu aktivnosti u Ministarstvu pravde BiH i prema tome planirati sredstva u budžetu i po potrebi finansiranje iz drugih izvora (donacije), 2) U skladu s osiguranim sredstvima izvršiti popunu odgovarajućih ljudskih potencijala u Ministarstvu pravde BiH. Usvajanje neophodnih propisa i jačanje kapaciteta za ULJP u pojedinačnim institucijama | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana






| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|--|------------------|-------------|------------|---------------------------|---|------------|---|---|---|
| AKTIVNOST 2.4.2 | AKTIVNOST: Provesti analitičku procjenu i klasifikaciju radnih mjesta kao osnova za novi sistem plata i nadoknada te izmijeniti akte o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Pojedinačne institucije, Ključne institucije za ULJP</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>II kvartal 2027.</i> | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | | | | |
| | | Procenat organa uprave koji su proveli analizu posla i izradili opise poslova u skladu s unaprijeđenom metodologijom analize radnih mjesta i izrade opisa posla | | POČETNA | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | | | |
| | | CILJANA | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% | | | | | |
| | | TRENUTNA | 48.8%¹⁹ | 0% | 0% | 0% | 19.2%²⁰ | | | | | |
| Opis postignuća | Nije bilo napretka u realizaciji ove aktivnosti u ovom izvještajnom periodu. Prema informacijama Ministarstva pravde BiH, tokom 2023. godine nisu provedene analitičke procjene i klasifikacije radnih mjesta zbog ograničenih resursa i kapaciteta. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Resursi i kapaciteti za analizu radnih mjesta i izrade opisa poslova 1) Nedostatak finansijskih sredstava, 2) Nedostatak ljudskih potencijala. | | | | | | | | | | | |

¹⁹ Izračunato na osnovu odgovora 43 institucija, što predstavlja uzorak od oko 57% institucija na nivou BiH. Prema dostavljenim odgovorima, 21 institucija je provela analizu poslova i izradila opise poslova u skladu sa važećim odlukama Vijeća ministara BiH, iz čega proizilazi da je oko 48% institucija na BiH nivou izvršilo ovu obavezu.

²⁰ Izračunato na osnovu procijenjenih podataka za nivo BiH.

| | |
|-----------------------|--|
| Naredni koraci | Istražiti mogućnost provođenja analitičke procjene i klasifikacije radnih mjesta i izmijene akata o sistematizaciji 1) Izvršiti detaljnu finansijsku projekciju potrebnih sredstava za provedbu aktivnosti u Ministarstvu pravde BiH i prema tome planirati sredstva u budžetu i po potrebi finansiranje iz drugih izvora (donacije), 2) U skladu s osiguranim sredstvima izvršiti popunu odgovarajućih ljudskih potencijala u Ministarstvu pravde BiH. Usvajanje neophodnih propisa i jačanje kapaciteta za ULJP u pojedinačnim institucijama. |
|-----------------------|--|

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----------------|-------------|-----------|------------|---|------------|------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.4.3 | AKTIVNOST: Izmjenom propisa uspostaviti sistem plata i naknada na osnovu provedene analitičke procjene i klasifikacije radnih mjesta | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH, Ministarstva finansija</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>II kvartal 2027.</i> | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | | | | | | |
| |      | | | | | | | | | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | | | |
| | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | | | | |
| Procedure za dodjelu osnovne plate osiguravaju principe meritornosti, pravičnosti i jednakog tretmana – SIGMA | | POČETNA | | | | | 0/1 | | | | |
| | | CILJANA | | | | | 1/1 | | | | |
| | TREKUTNA | | | | | 1/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 0/1 |
| Opis postignuća | Aktivnost je vezana za realizaciju aktivnosti analitičke procjene i klasifikacije radnih mjesta, te stoga nije bilo promjena u ovom izvještajnom periodu. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Analiza radnih mjesta i opisa Analitička procjena i klasifikacija radnih mjesta Kapaciteti i resursi 1) Nedostatak finansijskih sredstava, 2) Nedostatak ljudskih potencijala. Neizvjesnost usvajanja propisa od nadležnih organa. | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Zagovarati provođenje analize zadnjih mjesta i opisa, te analitičke procjene i klasifikacije radnih mjesta radi provođenja aktivnosti 1) Izvršiti detaljnu finansijsku projekciju potrebnih sredstava za provedbu aktivnosti u Ministarstvu pravde BiH i prema tome planirati sredstva u budžetu i po potrebi finansiranje iz drugih izvora (donacije), 2) U skladu s osiguranim sredstvima izvršiti popunu odgovarajućih ljudskih potencijala u Ministarstvu pravde BiH. | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|-------------|-----------|-----------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.4.4 | AKTIVNOST: Osigurati dostupnost podataka o sistemu plata i naknada | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | INDIKATORI | Informacija o pripadajućoj plati dostupna u oglasu za posao – SIGMA | POČETNA | | | | 0/1 | |
| | | | CILJANA | | | | 1/1 | |
| | | | TRENUTNA | 1 | 1 | 0 | 1 | 1/1 |
| | | Opće informacije o platnim razredima su lako dostupne na službenoj web-stranici – SIGMA | POČETNA | | | | | 0/1 |
| | | | CILJANA | | | | | 1/1 |
| | | | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 1 | 0/1 |
| | Opis postignuća | Nije bilo izmjena u ovom izvještajnom periodu. Agencija za državnu upravu RS će svim organima uprave ovog upravnog nivoa uputiti dopis da prilikom zahtjeva za objavljivanjem konkursa navede i platu za navedeno radno mjesto definisanu Zakonom o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske. | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | | | | | | | |

MJERA 2.5:

Osiguranje poštivanja normi etičkog ponašanja zaposlenika u upravnim strukturama

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|---|----------------------------|------------------------|------------|------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TREKUTNA |
| 1. Disciplinske mjere koje je potvrdio sud (%) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 0/4 | 2/4 | 4/4 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | 4/4 |
| | <i>FBiH</i> | | | 4/4 |
| | <i>RS</i> | | | 4/4 |
| | <i>BD BiH</i> | | | 4/4 |
| 2. Postojanje pravnih okvira za integritet u državnoj službi (bodovi) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 0/5 | 3/5 | 0/5 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | 1/5 |
| | <i>FBiH</i> | | | 0/5 |
| | <i>RS</i> | | | 0/5 |
| | <i>BD BiH</i> | | | 0/5 |
| 3. Uspostavljeni planovi integriteta u državnoj službi (bodovi) | Bosna i Hercegovina | 0/4 | 4/4 | 1/4 |
| | <i>Institucije BiH</i> | 0/4 | 1/4 | 0/4 |
| | <i>FBiH</i> | 0/4 | 1/4 | 0/4 |
| | <i>RS</i> | 0/4 | 1/4 | 1/4 |
| | <i>BD BiH</i> | 0/4 | 1/4 | 0/4 |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|-----------------|--------------------------------|----------|----------|--|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.5.1 | AKTIVNOST: Jačati svijest rukovodećeg kadra o potrebi da se propusti u radu sankcioniraju na pravičan i pravovremen način | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | |
| | | | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | |
| | | | Održane minimalno dvije radionice | | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/2 |
| | | | | | CILJANA | 2 | 2 | 2 | 2 | 2/2 |
| | | | | TRENUTNA | 1 | 1 | 1 | 0 | 1/2 | |
| Opis postignuća | Nisu evidentirane promjene u odnosu na prethodni izvještajni period. | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Zbog političkog uticaja rukovodeći kadar ne koristi pravne mogućnosti koje su mu date propisima. Nezainteresovanost rukovodećih službenika da prisustvuju ovim edukacijama. | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Planirati ove edukacije u programima obuke. | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|------------------|-------------|-------------------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.5.2 | AKTIVNOST: Unaprijediti provođenje disciplinskih postupaka i osigurati primjenu kodeksa etičkog ponašanja zaposlenih (kroz izmjene propisa i obuke) | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ključne institucije za ULJP | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | POČETNA | | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> |
| | | CILJANA | | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% |
| TRENUTNA | | 20% | 84.6²¹% | 0% | 0% | n/a²² | | |
| Opis postignuća | <p>Nema podataka o napretku u realizaciji ove aktivnosti od polugodišnjeg izvještaja.</p> <p>U izvještajnom periodu Agencija za državnu službu Federacije BiH je provela dvije obuke na teme u oblasti provođenja disciplinskog postupka i medijacije 17. i 18. maja 2023. godine u Mostaru u okviru Posebnog programa stručnog usavršavanja.</p> <p>ADS BiH u svojim programima sadrži obuku o etici u javnoj upravi, integritetu, prevenciji korupcije, sukobu interesa.</p> | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>Interes institucija za osposobljavanjem</p> <p>Dosljednost provođenja propisa o državnoj službi</p> <p>Rukovođenje</p> <p>1) Nedostatak finansijskih sredstava,</p> <p>2) Nedostatak ljudskih potencijala.</p> <p>Neharmoniziranost propisa u FBiH</p> | | | | | | | |

²¹ Vrijednost indikatora preuzeta iz prethodnog izvještajnog perioda s obzirom da za obuke održane u ovom izvještajnom periodu nije dostavljen broj učesnika ni da li se oni nalaze na Listi eksperata sa koje se imenuju članovi disciplinskih komisija.

²² Zbog nedostatka podataka nije moguće utvrditi zbirnu vrijednost za BiH.

| | |
|-----------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> -Nedostatak izbora medijatora od strane organa državne službe -Poteškoće u izboru kandidata za članove disciplinske komisije -Slab odziv za liste ekspertnih članova disciplinskih komisija -Zastoji i opstrukcije u vođenju disciplinskog postupka -Zastara disciplinskog postupka -Poništavanje rješenja o utvrđenoj disciplinskoj odgovornosti i izrečenoj mjeri od strane drugostepenog organa ili suda -Pasivan odnos organa državne službe – izostanak adekvatne komunikacije sa ADS FBiH |
| Naredni koraci | <p>Inicirati unapređenje disciplinskih postupaka u skladu sa preporukama projekta "Jačanje upravljanja ljudskim resursima u BiH" (po potrebi dodatno analizirati provođenje propisa o državnoj službi u svezi sa disciplinskim postupkom)</p> <p>Unaprijediti praćenje propisa i samu primjenu disciplinskog postupka</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Izvršiti detaljnu finansijsku projekciju potrebnih sredstava za provedbu aktivnosti u Ministarstvu pravde BiH i prema tome planirati sredstva u budžetu i po potrebi finansiranje iz drugih izvora (donacije), 2) U skladu s osiguranim sredstvima izvršiti popunu odgovarajućih ljudskih potencijala u Ministarstvu pravde BiH. |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|------------------|-------------|--------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.5.3 | AKTIVNOST: Osigurati pravni osnov za donošenje planova integriteta (kroz propise ili strateške dokumente) i ojačati kapacitete na nivou pojedinačnih institucija za njihovu izradu | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije BiH, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo pravde Republike Srpske, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Procenat institucija koje su donijele planove integriteta na svakom upravnom nivou | POČETNA | | | | | <i>n/a</i> |
| CILJANA | | | | | | | 80% | |
| | TREKUTNA | 34.8% | 60% | 98% | 0% | 58.3% | | |
| Opis postignuća | Nema podataka o napretku u realizaciji ove aktivnosti ni na jednom upravnom nivou (aktivnost ranije realizirana na nivou RS). | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|---|----------------|---|--|--------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 2.5.4 | AKTIVNOST: Osigurati redovno praćenje provođenja planova integriteta | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije BiH, Ministarstvo pravde Republike Srpske, organi za borbu protiv korupcije Federacije BiH i Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2027. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>F BiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Dostupnost izvještaja o realizaciji planova integriteta na svakom upravnom nivou | | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 | |
| | | | | | | CILJANA | | | | | 2/4 | |
| | | | | TREKUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 | | |
| Opis postignuća | Nema podataka o napretku u realizaciji ove aktivnosti ni na jednom upravnom nivou. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Nadležne institucije trebaju podsjećati institucije na obavezu slanja periodičnih izvještaja o provođenju mjera/preporuka iz usvojenih planova integriteta, te na osnovu dostavljenih izvještaja sačinjavati zbirni izvještaj. | | | | | | | | | | | |

MJERA 2.6:

Unapređenje kvaliteta općeg upravljanja u strukturama državne službe

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|--|----------------------------|------------------------|------------|------------------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA |
| 1. Broj rukovodećih službenika koji su prošli obuku o rukovodećim znanjima i vještinama na svim upravnim nivoima | Bosna i Hercegovina | <i>n/a</i> | 90% | 0%²³ |
| | <i>Institucije BiH</i> | <i>n/a</i> | 90% | 10% |
| | <i>FBiH</i> | <i>n/a</i> | 90% | 7.8% |
| | <i>RS</i> | <i>n/a</i> | 90% | 0% |
| | <i>BD BiH</i> | <i>n/a</i> | 90% | 92.2% |
| 2. Procenat rukovodilaca čiji su rad ocijenili nadležni organi | Bosna i Hercegovina | <i>n/a</i> | 90% | 25% |
| | <i>Institucije BiH</i> | <i>n/a</i> | 90% | 0% |
| | <i>FBiH</i> | <i>n/a</i> | 90% | 0% ²⁴ |
| | <i>RS</i> | <i>n/a</i> | 90% | 80% |
| | <i>BD BiH</i> | <i>n/a</i> | 90% | 100% |

²³ Prema metodologiji utvrđenoj pasošem indikatora kao u kao ukupna vrijednost za BiH uzima se vrijednost nivoa sa najmanjim procentom obučanih rukovodećih državnih službenika (osim ako je to Brčko distrikt BiH).

²⁴ Nivo FBiH naveo da nema podataka.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|---|-------------------------|----------------|------------|--|---------------------------|------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.6.1 | AKTIVNOST: Provesti obuke za rukovodeće državne službenike na svim organizacijskim nivoima o osnovnim rukovodećim znanjima i vještinama | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Procenat rukovodećih državnih službenika koji su prošli menadžerske obuke | | POČETNA | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | |
| | | | | CILJANA | 90% | 90% | 90% | 90% | 90% | 90% | | |
| | | | | TRENUTNA | 10²⁵% | 9.3% | 0% | 92.2% | 12.3%²⁶ | | | |
| Opis postignuća | | Došlo je do malog napretka na nivou BiH i FBiH. Na nivou BiH institucija je u periodu 1.1.-15.12.2023. godine 114 rukovodećih državnih službenika prošlo obuku o rukovodnim znanjima i vještinama. Dodatno, obuke za rukovodeće državne službenike je prošlo i 427 državnih službenika koji po ZDS BiH nemaju status rukovodećeg državnog službenika (kao što su šefovi unutrašnjih organizacijskih jedinica). Međutim, radi se o različitim modulima obuke za rukovodeće državne službenike, te je u periodu 2021-2023. god. Svih 7 modula obuke prošlo ukupno 38 rukovodećih državnih službenika. Na nivou FBiH je u ovom izvještajnom periodu program obuke za rukovodeće državne službenike prošlo 17 polaznika, tako da je ukupan broj državnih službenika koji su prošli ovaj program 105 (od ukupno 1124 rukovodeća državna službenika u FBiH). Na nivou BD BiH je aktivnost realizovana u prethodnom izvještajnom periodu, dok na nivou RS nije evidentiran napredak. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | Osiguranje potrebnih sredstava za obuke. | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | Planirati i realizirati potrebne obuke za rukovodeće državne službenike. | | | | | | | | | | |

²⁵ S obzirom da ne postoji registar kadrova na nivou BiH institucija, te nije dostupan tačan podatak o ukupnom broju rukovodećih državnih službenika u institucijama na ovom upravnom nivou, vrijednost indikatora je izvedena iz statističkih podataka kojima raspolaže ADS BiH (prema kojima ima ukupno 378 rukovodećih državnih službenika), a koje unose same institucije i moguća su odstupanja od pravog stanja. Vrijednost indikatora je korigovana u odnosu na prethodni izvještaj u skladu sa korekcijom podataka od strane ADS BiH.

²⁶ Zbirna vrijednost umanjena zbog korekcije podataka za nivo BiH institucija

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|---|-----------------|-------------|-----------|------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.6.2 | AKTIVNOST: Izmijeniti postojeće/donijeti nove odredbe propisa koji reguliraju provjeru rada rukovodećih državnih službenika na bazi ocjene menadžerskih vještina (veza s aktivnošću 2.1.4.) | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | | Propisi predviđaju provjeru menadžerskih kompetencija rukovodećih državnih službenika pri ocjenjivanju | | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| | | | | CILJANA | 1 | 1 | 1 | 1 | 4/4 |
| | | TRENUTNA | 0 | 1 | 0 | 0 | 1/4 | | |
| Opis postignuća | Nije evidentiran napredak u izvještajnom periodu. Aktivnost je ranije realizovana na nivou FBiH, dok na ostalim upravnim nivoima nema informacija o napretku u njenoj realizaciji. | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Neusvajanje potrebnih propisa. | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Jačati svijest o značaju procjene kompetencija kao sastavnog dijela ocjene rada državnih službenika. Nakon donošenja novih propisa vršiti provjeru rada rukovodećih državnih službenika na bazi ocjene menadžerskih vještina. | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|----------|----------|----------|----------|---|-------------|-----------|------------|------------|
| AKTIVNOST 2.6.3 | AKTIVNOST: Izmijeniti postojeće/donijeti nove odredbe propisa koji reguliraju praćenje i ocjenjivanje rada rukovodilaca institucija/upravnih organizacija (veza s aktivnošću 2.1.4.) | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | |
| | ● ● ● ● ● | | | | | | | | | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | Adekvatno propisano redovno praćenje i ocjenjivanje rada rukovodilaca institucija/upravnih organizacija | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 | |
| | | CILJANA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4/4 | |
| | | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 | |
| Opis postignuća | <p>Nije evidentiran napredak u izvještajnom periodu.</p> <p>Nije bilo izmjena propisa o ocjenjivanju rukovodilaca ni na jednom upravnom nivou.</p> <p>Agencija za državnu službu BiH nema podatke o ocjenama rukovodilaca institucija BiH. Komisija Vijeća ministara BiH koja, prema saznanjima ADS BiH, još nije formirana ima nadležnost da ocjenjuje rukovodioce institucija. Takođe, i kad bi se ta komisija formirala, podaci o ocjenama rukovodilaca se ne bi ni dostavljali Agenciji.</p> <p>Prema podacima nadležnih institucija sa nivoa RS, u organima uprave Republike Srpske i po postojećim propisima u izvještajima o ocjenjivanju uvijek je ocjenjeno preko 90% rukovodećih državnih službenika.</p> | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | | | | | | | | | | |

OBLAST 3 - ODGOVORNOST

CILJ: Organizacijski i funkcionalno usklađen i transparentan sistem javne uprave s unaprijeđenim internim i eksternim nadzorom nad radom javne uprave

| INDIKATORI CILJA | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|------------------|--|------------------------|---------|----------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA |
| 1. | <i>Povjerenje građana u upravu (% onih koji ukazuju potpuno i djelimično povjerenje) B. barometar</i> | 15% | 40% | 21% |
| 2. | <i>Zahtjevi za informacijama kojima raspolaže vladina agencija (institucija) odobravaju se pravovremeno (% onih koji se slažu ili se potpuno slažu) B. barometar</i> | 30% | 55% | - |

MJERA 3.1:

Unapređenje organizacijske strukture sistema javne uprave na svim upravnim nivoima

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | | |
|------------------|--|----------------------------|---------|----------|-----|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA | |
| 1. | Adekvatnost politike i regulatornog okvira za upravljanje institucijama centralne vlade na upravnim nivoima (bodovi) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 1/5 | 3/5 | 2/5 |
| | | <i>Institucije BiH</i> | | | 2/5 |
| | | <i>FBiH</i> | | | 2/5 |
| | | <i>RS</i> | | | 2/5 |
| | | <i>BD BiH</i> | | | 2/5 |
| 2. | Odgovornost u izvještavanju između organa centralne vlade i nadležnog ministarstva na upravnim nivoima (bodovi) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 0/4 | 2/4 | 0/4 |
| | | <i>Institucije BiH</i> | | | 0/4 |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | |
|--|---------------|--|--|-----|
| | <i>FBiH</i> | | | 0/4 |
| | <i>RS</i> | | | 0/4 |
| | <i>BD BiH</i> | | | 0/4 |
| | | | | |
| | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--------------------------------|--|-----------------|-------------|-----------|-----------|---|-----------|---|---|---|
| AKTIVNOST 3.1.1.1 | AKTIVNOST: Pripremiti metodologiju za provođenje analize propisa o organizaciji javne uprave u odnosu na zahtjeve SIGMA principa javne uprave | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Vodeća (odgovorna) institucija: PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2026. | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | | | | |
| | | Pripremljena metodologija | | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne | | | |
| | | | | CILJANA | da | da | da | da | da | | | |
| | | TRENUTNA | ne | ne | ne | ne | ne | | | | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije zabilježen napredak. Nisu dostavljeni podaci ni sa jednog nivoa vlasti. Ova aktivnost je uključena u projekat tehničke podrške finansirane iz IPA II (IPA 2019), koji se nalazi u početnoj fazi implementacije (implementacija započela u septembru 2023. godine). | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nedostatak kapaciteta u nadležnim institucijama može uticati na kvalitetu implementacije aktivnosti iz tehničke podrške. | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Osigurati puno učešće predstavnika svih nadležnih institucija u projektu tehničke podrške i kroz projekat ojačati ljudske i materijalne resurse za dalja unaprjeđenja. | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|---|----|----------------|----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.1.2 | AKTIVNOST: Izraditi sistemsku analizu organizacijske strukture javne uprave s preporukama za unapređenje stanja uključujući razvoj uniformne tipologije upravnih organa i organizacija | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Pripremljena analiza i uniformna tipologija | | POČETNA | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | |
| | | | | CILJANA | da | da | da | da | <i>da</i> | | | |
| | | | | TRENUTNA | ne | ne | ne | da | <i>ne</i> | | | |
| Opis postignuća | | <p>U izvještajnom periodu nije ostvaren napredak. Nisu dostavljeni podaci o realizaciji aktivnosti.</p> <p>U predhodnom izvještajnom periodu u BDBiH ostvaren je napredak u implemetaciji ove aktivnosti. SIGMA je krajem 2019. pripremila Scenarij za reorganizaciju uprave Brčko distrikta BiH koji predstavlja svojevrsnu analizu postojećeg stanja u javnoj upravi, a samim tim i propisa koji reguliraju organizaciju javne uprave, te ukazuje na određene probleme i nedosljednosti kada je u pitanju funkcionisanje organa javne uprave i daje okvirne smjernice za reorganizaciju iste.</p> <p>Ova aktivnost je uključena u projekat tehničke podrške finansirane iz IPA II (IPA 2019), koji se nalazi u početnoj fazi implementacije (implementacija započela u septembru 2023. godine).</p> | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | Nedostatak kapaciteta u nadležnim institucijama može uticati na kvalitetu implementacije aktivnosti tehničke podrške. | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | Osigurati puno učešće predstavnika svih nadležnih institucija u projektu tehničke podrške i kroz projekat ojačati ljudske i materijalne resurse za dalja unapređenja. | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|--|-----|-----|-----|--|------------|--|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.1.3 | AKTIVNOST: Pripremiti plan daljeg unapređenja organizacije javne uprave i institucionalnog razvoja te uskladiti organizaciju javne uprave s identificiranim modelom i tipologijom (uključujući izmjene organizacijskih propisa) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>III kvartal 2027.</i> | | | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | Pripremljen i usvojen plan unapređenja | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | | | | | |
| | | | CILJANA | | da | da | da | da | da | | | | | | |
| | | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | | | | | |
| | | % implementacije plana | POČETNA | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | | | | | |
| | | | CILJANA | | 25% | 25% | 25% | 25% | 25% | | | | | | |
| | | | TRENUTNA | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | | | | | |
| | Opis postignuća | <p>U izvještajnom periodu nije ostvaren napredak. Nisu dostavljeni podaci ili podaci nisu relevantni za procjenu napretka (RS je dostavio podatke koji se ne mogu cijeliti u kontekstu ispunjenosti ove aktivnosti)</p> <p>U Republici Srpskoj su izvršene izmjene Zakona o republičkoj upravi kojima je omogućeno osnivanje Agencije za informaciono-komunikacione tehnologije Republike Srpske. Izmjenama ovog zakona stvaraju se pretpostavke za implementaciju usvojenih strateških rješenja, kao i zakonska rješenja u Republici Srpskoj i BiH, sa jasno naglašenom potrebom sistematičnog i operativnog djelovanja u pogledu efikasnije i ekonomičnije primjene informaciono-komunikacionih tehnologija u različitim društvenim segmentima s ciljem bržeg ostvarenja niza benefita od organa uprave, privrednih subjekata i građana, ali i zaštite nadležnosti Republike Srpske u BiH kroz proces evropskih integracija i dalje digitalizacije društva.</p> <p>Ova aktivnost je uključena u projekat tehničke podrške finansirane iz IPA II (IPA 2019), koji se nalazi u početnoj fazi implementacije (implementacija započela u septembru 2023. godine).</p> | | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nedostatak ljudskih i materijalnih resursa za provođenje aktivnosti u nadležnim institucijama može uticati na provedbu aktivnosti. | | | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Osigurati puno učešće predstavnika svih nadležnih institucija u projektu tehničke podrške i kroz projekat ojačati ljudske i materijalne resurse za dalja unaprjeđenja. | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|-----------------|--------------------------------|----|-----------------|---|-----------|-----------|------------|---|
| AKTIVNOST 3.1.4 | AKTIVNOST: Razviti vodič/smjernice za provođenje ex-ante analize za planiranje, promjenu i kreiranje organa i organizacija javne uprave | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | | | Pripremljen vodič/smjernice i objavljen na web-stranici nadležne institucije | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne | |
| | | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da | |
| | | | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije zabilježen napredak. Nisu dostavljeni podaci ni sa jednog nivoa vlasti. Ova aktivnost je uključena u projekat tehničke podrške finansirane iz IPA II (IPA 2019), koji se nalazi u početnoj fazi implementacije (implementacija započela u septembru 2023. godine). | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nedostatak ljudskih i materijalnih resursa za provođenje aktivnosti u nadležnim institucijama može uticati na provedbu aktivnosti. | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Osigurati puno učešće predstavnika svih nadležnih institucija u projektu tehničke podrške i kroz projekat ojačati ljudske i materijalne resurse za dalja unaprjeđenja. | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|-----------------|--------------------------------|--|----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.1.5 | AKTIVNOST: Unaprijediti podzakonske akte o unutrašnjoj organizaciji organa uprave, uključujući jasne kriterije za formiranje novih unutrašnjih jedinica, kritičnu masu za uspostavljanje novih jedinica i minimalni broj zaposlenih | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2026. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | Izmijenjeni podzakonski akti koji reguliraju unutrašnju organizaciju | | POČETNA | | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> |
| | | | | | CILJANA | | | da | da | da | da | <i>da</i> |
| | | | | TRENUTNA | | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije ostvaren napredak. Nisu dostavljeni podaci ni sa jednog nivoa vlasti. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nedostatak ljudskih i materijalnih resursa za provođenje aktivnosti u nadležnim institucijama može uticati na provedbu aktivnosti. | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Osigurati podršku za provedbu aktivnosti i ojačati kapacitete nadležnih institucija za dalje reforme. | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|--|----------------|----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.1.6 | AKTIVNOST: Izvršiti unapređenje unutrašnje organizacije i sistematizacije organa uprave u skladu s unaprijeđenim podzakonskim aktima | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Svi upravni organi i organizacije na svim nivoima | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Izvršeno unapređenje unutrašnje organizacije | | POČETNA | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | | | | | | CILJANA | | 35% | 35% | 35% | 35% | 35% |
| | | | | TREKUTNA | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | |
| Opis postignuća | <p>Uzimajući u obzir da prethodna aktivnost 3.1.5. nije realizovana, odnosno da nisu unaprijeđeni podzakonski akti o unutrašnjoj organizaciji, ova aktivnost nije niti mogla biti realizovana.</p> <p>U predhodnom izvještajnom periodu na državnom nivou od ukupno 59 institucija, 17 je dostavilo podatke o usklađenosti pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa važećim podzakonskim aktom (28%). U nekim slučajevima pravilnici institucija nisu usklađeni sa postojećim podzakonskim aktima, dok je u većini slučajeva izvršeno usklađivanje i institucije rade na unapređenju pravilnika o unutrašnjoj organizaciji.</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <ul style="list-style-type: none"> - Provedba aktivnosti uvjetovana je provedbom 3.1.5. - Nedostatak kapaciteta za realizaciju aktivnosti u manjim institucijama - Spora procedura pribavljanja mišljenja nadležnih institucija na novi prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Osigurati podršku za realizaciju aktivnosti 3.1.5 | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|-----------------|----------------|----|----|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.1.1.7 | AKTIVNOST: Pripremiti i usvojiti metodologiju za razvoj elektronskih registara upravnih organa i organizacija | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | | Pripremljena metodologija | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | |
| | | | | | CILJANA | | da | da | da | da | <i>da</i> | |
| | | | | TRENUTNA | | da | da | da | da | <i>da</i> | | |
| Opis postignuća | | Napredak je postignut u prethodnom izvještajnom periodu. Pripremljena je metodologija u okviru projekta "Podrška reformi javne uprave u BiH" (IPA 2015) - "Analiza baze podataka i dizajn"/"DATABASE ANALYSIS AND DESIGN FOR 4.2.1 ACTIVITY", kojim je izvršena analiza potstojećih Access kataloga javne uprave (po nivoima), te predloženo rješenje dizajna. Dizajn software je baziran na MariaDB sistemu upravljanja relacijskim bazama podataka (RDBMS). Na bazi dizajna izvršena je migracija postojećih podataka (podaci organizirani u Access-u prikupljeni su tokom 2011. godine, te periodično ažurirani). Uz podršku projekta izvršeno je ažuriranje podataka tokom 2020. i 2021. godine. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | - | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | - | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|---|-----------|----------------|-----------|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.1.8 | AKTIVNOST: Pripremiti i usvojiti podzakonske akte o uspostavljanju elektronskih registara upravnih organa i organizacija na svim nivoima, kojim će se regulirati i obaveza redovnog ažuriranja registara | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Pripremljeni i usvojeni podzakonski akti na svim upravnim nivoima | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | | | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije bilo pomaka. Izvjestan napredak je postignut u prethodnom periodu kada su pripremljeni nacrti četiri odluke o uspostavljanju elektronskog kataloga javnih institucija BiH, FBiH, RS i BDBIH, koji su prezentirani na radionici održanoj u junu 2021. godine. Nacrti dokumenata pripremljeni su u saradnji sa projektom tehničke podrške "Podrška reformi javne uprave u Bosni i Hercegovini" (IPA 2015). | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Postojanje tehničkih i finansijskih prepreka za uspostavljanje/održavanje registra - Nejasne uloge relevantnih institucija | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Odgovorne institucije trebaju dovršiti izradu i usvojiti podzakonske akte na svim nivoima | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|--|--|----|----|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.1.9 | AKTIVNOST: Razviti softverska rješenja na svim upravnim nivoima i učiniti ih operativnim | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>III kvartal 2026.</i> | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | POČETNA | | | | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | | | | | da | da | da | da | <i>da</i> |
| TRENUTNA | | | | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | Nisu poduzimane aktivnosti koje bi vodile implementaciji 3.1.9. U prethodnom periodu kroz projekat "Porška reformi javne uprave u BiH" IIPA 2015) pripremljeno je softversko rješenje i napravljen Katalog institucija javne uprave u BiH, međutim Katalog još nije operativan. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nepostojanje PAR strukture neophodne za dovršetak aktivnosti | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Uspostaviti PAR strukturu i uzimajući u obzir ostvareni napredak prioritarno dovršiti aktivnost | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|-------------------------|--|----------------|----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.1.1.10 | AKTIVNOST: Učiniti registre dostupnim javnosti | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Registri javno dostupni | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> |
| | | | | | | CILJANA | | da | da | da | da | <i>da</i> |
| | | | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | Nije ostvaren napredak u realizaciji aktivnosti u izvještajnom periodu. U prethodnom periodu je softversko rješenje razvijeno, ali Katalog institucija nije operativan, niti javno dostupan. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nepostojanje PAR strukture neophodne za dovršetak aktivnosti | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Uspostaviti PAR strukturu i uzimajući u obzir ostvareni napredak prioritarno dovršiti aktivnost | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|-------------|-----------|-----------|------------|-----------|
| AKTIVNOST 3.1.1.11 | AKTIVNOST: Analizirati propise i praksu za unapređenje odgovornosti rukovodećeg kadra (menadžerske odgovornosti) u javnoj upravi, pripremiti preporuke za jačanje odgovornosti i dostaviti ih Vijeću ministara BiH/vladama | ODGOVORNE INSTITUCIJE: PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | INDIKATORI | Pripremljena i usaglašena analiza na svim upravnim nivoima | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne |
| | | | CILJANA | da | da | da | da | da |
| | | | TRENUTNA | ne | ne | ne | ne | ne |
| | | O preporukama informirano Vijeće ministara BiH/vlade na svim upravnim | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne |
| | | | CILJANA | da | da | da | da | da |
| | | | TRENUTNA | ne | ne | ne | ne | ne |
| | Opis postignuća | U izvještajnom periodu nisu poduzimane aktivnosti u cilju realizacije aktivnosti. Izvjestan pomak je napravljen u prethodnom periodu u okviru projekta tehničke pomoći "Podrška reformi javne uprave u BiH" (IPA 2015). Održane su tri radionice i pripremljen je "Prijedlog politike za neophodne reforme za poboljšanje menadžerske odgovornosti u BiH", koji sadrži temeljne preporuke za unapređenje menadžerske odgovornosti. Ova aktivnost je uključena u projekat tehničke podrške finansirane iz IPA II (IPA 2019), koji se nalazi u početnoj fazi implementacije (implementacija započela u septembru 2023. godine). | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nedostak znanja o konceptu menadžerske odgovornosti | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Osigurati uključenost svih relevantnih institucija (ljudski potencijali, interna revizija, organizacija uprave) u implementaciju aktivnosti kroz tehničku podršku kako bi se povećala razmjena znanja o konceptu menadžerske odgovornosti | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.1.12 | AKTIVNOST: Promovirati koncept odgovornosti rukovodećeg kadra (menadžerske odgovornosti) i odgovornosti u javnoj upravi: - Održati najmanje 3 radionice/okrugla stola za rukovodeći kadar (menadžere) - Pripremiti kurikulume i obučiti trenere u oblasti odgovornosti rukovodećeg kadra (menadžerske odgovornosti) | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH, Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH</i> | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2026. | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Obuke uvrštene u godišnje planove agencija za državnu službu na svim upravnim nivoima | POČETNA | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | da | da | da | da | <i>da</i> |
| | | | TRENUTNA | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> |
| | | Zadovoljstvo menadžera održanim obukama/okruglim stolovima | POČETNA | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | da | da | da | da | <i>da</i> |
| | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | |
| | Opis postignuća | Nije bilo pomaka u izvještajnom periodu. Realizacija aktivnosti je planirana kroz IPA 2019 projekat, koji se nalazi u početnoj fazi implementacije. Planirane su obuke i povećanje svijesti rukovodilaca i državnih službenika o značaju odgovornosti i povećanje znanja o menadžerskoj odgovornosti. | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nezainteresiranost i nedovoljno učešće nadležnih institucija, uključujući i ADS/U | | | | | | | |
| Naredni koraci | Osigurati učešće rukovodećeg kadra svih relevantnih institucija (ljudski potencijali, interna revizija, organizacija uprave) u implementaciju aktivnosti kroz tehničku podršku kako bi se povećalo znanje o konceptu menadžerske odgovornosti | | | | | | | |

MJERA 3.2:

Povećanje dostupnosti informacija javne uprave

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|--|----------------------------|------------------------|------------|----------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA |
| 1. Sveobuhvatnost praćenja provođenja zakona o pristupu informacijama od javnog značaja (bodovi) – SIGMA | Bosna i Hercegovina | 0/5 | 3/5 | 0/5 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | 1/5 |
| | <i>FBiH</i> | | | 0/5 |
| | <i>RS</i> | | | 0/5 |
| | <i>BD BiH</i> | | | 0/5 |
| 2. Proaktivnost u objavljivanju informacija organa državne uprave na njihovim web-stranicama (bodovi)SIGMA | Bosna i Hercegovina | 2/5 | 4/5 | 2/5 |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | 3/5 |
| | <i>FBiH</i> | | | 2/5 |
| | <i>RS</i> | | | 1/5 |
| | <i>BD BiH</i> | | | 1/5 |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|-----------------|--|----|----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.2.1 | AKTIVNOST: Izraditi analizu pravnog i institucionalnog okvira u oblasti slobodnog pristupa javnim informacijama u cilju usklađivanja sa SIGMA PAR principima (kroz osiguranje dvostepenosti postupanja po zahtjevima, uključujući osiguranje mehanizama za dosljednu primjenu propisa, postojeće mehanizme kontrole i institucionalne kapacitete za nadzor nad primjenom propisa, uz propisivanje sankcija) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, nadležna institucija u Republici Srpskoj</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>II kvartal 2025.</i> | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI Izrađena i usaglašena analiza | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | |
| | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da | <i>da</i> | |
| | | | | TREKUTNA | | da | da | da | da | <i>da</i> | | |
| Opis postignuća | Aktivnost je implementirana. Na državnom nivou analiza zakonodavstva o slobodi pristupa informacijama je pripremljena u prethodnom periodu (Stručni izvještaj „Unapređenje prava pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini“ od 19.02.2018. godine). SIGMA je u 2019. godini izradila dokument „Poboljšanje zakonodavnog okvira za pristup javnim informacijama u Bosni i Hercegovini“ koji sadrži sveobuhvatnu analizu zakonodavstva o pristupu javnim informacijama u Bosni i Hercegovini i to na nivou Bosne i Hercegovine, u Federaciji Bosne i Hercegovine i Republici Srpskoj ²⁷ . Na osnovu analize urađen je model zakona o slobodi pristupa informacijama zasnovan na PAR principima i ponuđen svim nivoima kao vodilja za izradu novih zakona. U Federaciji BiH u prethodnom izvještajnom periodu je također analiza izvršena (analizu zakona o slobodi pristupa je pripremila SIGMA), te je pripremljen tekst novog Zakona o slobodi pristupa informacijama FBiH koji je usklađen sa SIGMA PAR principima. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - | | | | | | | | | | | |

²⁷ Obzirom da je Zakon o slobodi pristupa informacijama BiH u to vrijeme bio u primjeni u Brčko distriktu BiH ova analiza se analogno odnosi i na nivo BD BiH (predstavnicima nadležnih institucija BD BiH bili su uključeni u aktivnosti i njima su isporučeni pripremljeni dokumenti).

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| AKTIVNOST: | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | ROK ZA REALIZACIJU: | | | | |
|---|--|--------------------------------|----------|------|----|----|
| <p>Unaprijediti zaštitu prava na pristup informacijama kroz pripremu i usvajanje harmoniziranih izmijenjenih/novih zakona o slobodi pristupa informacija na svim upravnim nivoima (u skladu s preporukama proisteklim iz analize)</p> | <p>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, nadležna institucija u Republici Srpskoj</p> | <p>II kvartal 2026</p> | | | | |
| | <p>OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI:</p> | | | | | |
| | <p>INDIKATORI</p> | <p>VRIJEDNOSTI INDIKATORA:</p> | | | | |
| | | | Inst.BiH | FBiH | RS | BD |
| <p>Pripremljeni novi zakoni/izmjene i dopune zakona u skladu s opisom aktivnosti i upućeni u proceduru usvajanja</p> | | POČETNA | ne | ne | ne | ne |
| | CILJANA | da | da | da | da | |
| | TRENUTNA | ne | ne | ne | ne | |
| <p>Opis postignuća</p> | <p>Na državnom nivou usvojen je novi Zakon o slobodi pristupa informacijama BiH²⁸. Zakonom se preuzimaju odredbe Direktive (EU) 2019/1024 Evropskog parlamenta i Vijeća od 20. juna 2019. godine o otvorenim podacima i ponovnoj uporabi dokumenata javnog sektora. Načela na kojima se temelji predloženi zakon usmjerena su, između ostalog, na jačanje transparentnosti i otvorenosti javne vlasti, slobodan i besplatan pristup informacijama uz pravovremenost i tačnost u njihovom objavljivanju te pojačanu odgovornost institucija BiH u ovom procesu. Novina u predloženom zakonu je elektronsko podnošenje zahtjeva i uvođenje potpuno novog modela proaktivne objave određenih informacija važnih za rad, organizaciju, odlučivanje i finansiranje institucija BiH. Međutim, u fazi prijedloga zakona Delegacija EU u BiH je u javnim istupima navela da zakon ne uvažava preporuku koju su dali EU, OECD/SIGMA i TAIEX, u vezi uspostave efikasnog žalbenog mehanizma i funkcije nadzora https://index.ba/sattler-pisao-parlamentarcima-zakon-o-slobodi-pristupa-informacijama-uskladiti-sa-eu/ jer „predloženi model, prema kojem bi žalbene procedure provodilo Žalbeno vijeće pri Vijeću ministara BiH, ne ispunjava kriterije nezavisnosti i specijalizacije drugostepenog tijela i ne bi garantovao efikasnost i brzo postupanje po žalbama“. Institucija ombudsmana za ljudska prava ocijenila je da je „Upitno da li je Žalbeno vijeće pri Vijeću ministara BiH nezavisan mehanizam, posebno ako se uzme u obzir da članove Žalbenog vijeća imenuje Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog ministra pravde Bosne i Hercegovine, kako je navedeno u Izvještaju o stanju ljudskih prava za 2022. godinu https://ombudsmen.gov.ba/documents/obudsmen_doc2023042110381041bos.pdf .</p> | | | | | |
| | <p>U Federaciji BiH u prethodnom izvještajnom periodu u skladu s preporukama proisteklim iz Analize koju je pripremila SIGMA, pripremljen je tekst novog Zakona o slobodi pristupa informacijama FBiH koji je usklađen sa SIGMA PAR principima, ali zakon nije upućen u proceduru. Nadležna institucije FBiH nije dostavila informacije o eventualnom napretku. U Republici Srpskoj nije ostvaren napredak u izvještajnom periodu.</p> <p>Uzimajući u obzir da novi zakon BiH nije upotpunosti u skladu sa preporukama iz pethodno pripremljenih analiza, kao i da je zbog nepostojanja</p> | | | | | |

²⁸ "Službeni glasnik BiH" broj: 61/23

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|--|
| | ostalih zakona nemoguće potvrditi harmoniziranost zakonodavstva, ocjena za indikator nije promijenjena. |
| Rizici/Problemi | Neharmoniziran pristup izradi zakona |
| Naredni koraci | Osigurati koordiniran pristup izradi zakonodavstva u cilju osiguranja harmoniziranih odredbi i načina ostvarivanja prava |






Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| | AKTIVNOST: Na bazi usvojenih zakona o slobodi pristupa informacijama pripremiti i usvojiti podzakonske akte o standardima proaktivne transparentnosti | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, nadležna institucija u Republici Srpskoj | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2027. | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | Usvojeni podzakonski akti | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne |
| | | CILJANA | da | da | da | da | da |
| | | TREKUTNA | da | ne | ne | ne | ne |
| AKTIVNOST 3.2.3 | Opis postignuća | <p>Ostvaren je mali napredak. Na nivou BiH novi Zakon o slobodi pristupa informacijama za BiH sadrži odredbe o proaktivnoj transparentnosti, kao i listu informacija koje trebaju biti objavljive proaktivno. Također, Vijeće ministara BiH je usvojilo Politiku i Standarde proaktivne transparentnosti na 60. sjednici održanoj 3.12.2018. godine. Sve institucije su zadužene da kontinuirano provode standarde proaktivne transparentnosti, te redovno ažuriraju dokumente i informacije objavljene na službenim web-stranicama; da jednom godišnje dostave podatke Uredu o primjeni Politike i Standarda proaktivne transparentnosti za potrebe redovnog izvještavanja. Također, institucije su zadužene da izrade interni akt o provedbi standarda proaktivne transparentnosti i to najkasnije u roku od tri mjeseca od usvajanja informacije, kao i da u skladu s Politikom proaktivne transparentnosti objave informacije (gdje je to primjenjivo) u otvorenom formatu na službenim web-stranicama.</p> <p>U predhodnom izvještajnom periodu sa nivoa Federacije Bosne i Hercegovine dostavljeni su podaci da je s ciljem veće dostupnosti informacija u 2023. u skladu sa "Planom komunikacije Vlade FBiH za 2023. s Komunikacijskim akcionim planom", na web stranici Vlade FBiH su pregledno selektirani i objavljeni svi aktuelni dokumenti: Program rada Vlade FBiH za 2023, Budžet Federacije BiH za 2023. godinu, Izvještaj o radu Vlade FBiH za 2022, Budžet Federacije BiH za građane za 2023. godinu. „Budžet FBiH za građane za 2023. godinu“ je pripremio Federalno ministarstvo finansija s namjerom da se na jednostavan način prikaže kako se budžet planira, izrađuje, usvaja i izvršava. Uz dokument Ured Vlade FBiH je uradio i videoprezentaciju koja na najjednostavniji način vizuelno prezentira građanima budžet za 2023. Vlada FBiH proaktivno je u izvještajnom periodu objavljivala: Registar propisa Vlade FBiH: Publikacija koja se sastoji od 7.271 propisa na osnovu kojih su provedene reforme (sa videoprezentacijom). Riječ je o prvoj publikaciji ove vrste koja je usvojena i objavljivanjem na web stranici Vlade FBiH dostupna javnosti; Sve sjednice Vlade FBiH, sa dnevnim redom, odmah po usvajanju, sva saopćenja za javnost odmah po održavanju sjednice.</p> <p>U skladu sa novom Odlukom o web stranici i online kanalima Vlade FBiH, novi web site Vlade FBiH, koji godišnje bilježi više od 1.000.000 posjetitelja, inoviran je i prilagođen mobilnim uređajima, a uključuje i alate koji omogućavaju dostupnost svim sadržajima i informacijama i slabovidim osobama. Na web siteu su predstavljeni Vlada FBiH, sva federalna ministarstva, uprave i posebna tijela, uredi i službe, uz opise nadležnosti i kontakte. Objavljeni su i programi rada, izvještaji, strateški, reformski te drugi dokumenti, svi propisi, koji uključuju zakone, uredbe,</p> | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|---|
| | <p>odluke i rješenja koje je donijela i/ili utvrdila Vlada FBiH u periodu od 1996. godine do danas, kao i Parlament FBiH, a objavljeni su u Službenim novinama FBiH, dostupni su na web stranici Vlade FBiH https://fbihvlada.gov.ba/ u sekciji "Propisi".</p> <p>Web stranica Vlade FBiH je jedina, koja uz ostale aktuelnosti i saopćenja, podatke i informacije o Vladi, federalnim ministarstvima i drugim federalnim organima uprave i upravnim organizacijama, kao i stručnim službama Vlade, sadrži hronološki poredane sve propise Vlade i Parlamenta Federacije BiH. Oni se redovno ažuriraju i na taj način blagovremeno pružaju sadržaje na uvid javnosti, s ciljem što većeg stepena transparentnosti. Građanima je na web stranici dostupan i tekst Zakona o slobodi pristupa informacijama, s Vodičem za pristup informacijama, Index registrom informacija pod kontrolom Vlade FBiH - Generalnog sekretarijata Vlade FBiH, kao i Index registrom Ureda Vlade FBiH za odnose s javnošću. Putem službenog maila (info@fbihvlada.gov.ba) dnevno se odgovara na desetne upita građana i medija ili se dostavljaju upiti nadležnim organima, a u skladu sa ovim zakonom. Ured Vlade FBiH za odnose s javnošću na dnevnoj bazi odgovara na upite medija i građana, ili njihove upite prosljeđuje na nadležno postupanje odgovarajućim federalnim organima. Ured redovno dostavlja medijima informacije o radu Vlade FBiH i objavljuje ih na web stranici Vlade FBiH, uključujući i praćenje i izvještavanje javnosti o aktivnostima Vlade FBiH, federalnih ministarstava i drugih federalnih organa na terenu. Na web stranici, a s ciljem što veće transparentnosti i dostupnosti, nalazi se poseban tab „Javne nabavke“, koji sadrži redovno ažurirane dokumente iz ove oblasti (https://fbihvlada.gov.ba/bs/javne-nabavke), kao i sekcija "Javni pozivi" sa svim potrebnim informacijama. Web site je i link za E-upravu FBiH (http://euprava.fbih.gov.ba/), na kojem se nalaze E servis za građane, Registar administrativnih postupaka, Registar važećih tehničkih i drugih propisa, E konsultacije, te Izvršena procjena uticaja propisa. U izvještajnom peirodu otvorena su još dva nova kanala komunikacije Vlade FBiH - Twitter i Linkedlin, (uz već tri nova komunikacijska kanala Vlade FBiH u protekloj godini - riječ je o tri online kanala na društvenim mrežama, Facebook, Instagram i Youtube kanal). Kanali komunikacije na društvenim mrežama su se pokazali izuzetno proaktivnim, omogućavajući istovremeno i dostupnost i interaktivnost sa javnošću (za nešto više od godinu dana Facebook page Vlada FBiH ima više od 35.000 pratilaca,, a nalog je i verificiran). Značajne aktivnosti poduzete su i oblasti korištenja i inoviranja drugih alata komunikacije, a koji proaktivnošću povećavaju dostupnost informacija javne uprave. Tako je proširena mailing lista za dostavu informacija medijima i drugoj zainteresiranoj javnosti.</p> <p>Na ostalim nivoima nije zabilježen napredak u izvještajnom period.</p> |
| Rizici/Problemi | Nedostatak kadrovskih, tehničkih i finansijskih kapaciteta. |
| Naredni koraci | Usvojiti podzakonske akte na nivoima na kojima to do sada nije urađeno. |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|-----------------|--|--|--------------------------------|----|-----------------|---|---|---|---|---|
| AKTIVNOST 3.2.4 | AKTIVNOST: Razviti mehanizme praćenja proaktivne transparentnosti uspostavljanjem online alata za istraživanje o poštivanju standarda proaktivne transparentnosti | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>PARCO, Agencija za statistiku BiH, Federalno ministarstvo pravde, nadležna institucija u Republici Srpskoj</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>III kvartal 2027.</i> | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | |  |  |  |  |  |
| | | | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | | | Uspostavljen online alat i dostavljen nadležnim entitetskim ministarstvima | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | |
| | | | | | CILJANA | | da | da | da | da | <i>da</i> | |
| | | TRENUTNA | | | da | ne | ne | ne | <i>ne</i> | | | |
| Opis postignuća | Ostvaren je mali napredak. U prethodnom periodu razvijen je online upitnik za samoprocjenu praćenja standarda proaktivne transparentnosti za institucije BiH. Istraživanje koje je proveo Ured koordinatora među 65 institucija je pokazalo da prosječna ispunjenost standarda proaktivne transparentnosti iznosi 72.27% (mart-april 2023). Na ostalim nivoima nije zabilježen napredak u izvještajnom periodu. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Spora priprema i usvajanje zakona o slobodi pristupa informacijama na ostala tri nivoa FBiH, RS i BD BiH utiče na implementaciju aktivnosti | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Ubrzati izradu zakona o slobodi pristupa informacijama | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---------------------------------|--|--|----|----|----|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.2.5 | AKTIVNOST: Pripremiti prethodnu procjenu opravdanosti uspostavljanja novog organa ili dodjele funkcija postojećem organu u svrhu uspostavljanja/jačanja nadzornog organa/inspekcije za vršenje funkcija u skladu sa zakonima o slobodi pristupa informacijama | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, nadležna institucija u Republici Srpskoj</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>I kvartal 2027.</i> | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Pripremljena prethodna procjena | POČETNA | | | | | ne | ne | ne | ne | ne |
| | | | CILJANA | | | | | da | da | da | da | da |
| TRENUTNA | | | | | ne | ne | ne | ne | ne | | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije ostvaren napredak u realizaciji aktivnosti. Prema podacima iz predhodnog izvještajnog perioda koje je dostavilo Ministarstvo pravde BiH novim Zakona o slobodi pristupa informacijama regulirano je da inspeksijski nadzor nad provedbom ovog zakona vrši Upravni inspektorat Ministarstva pravde BiH. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|-----------------------|--|----------------|----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.2.6 | AKTIVNOST: Uskladiti pravni okvir kojim su regulirane funkcije novog/postojećeg nadzornog organa sa zakonima o slobodi pristupa informacijama (akt o uspostavljanju novog/postojećeg nadzornog organa, pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i dr.) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, nadležna institucija u Republici Srpskoj</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>II kvartal 2027.</i> | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Usklađen pravni okvir | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne |
| | | | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da |
| | | | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nisu poduzimani koraci na realizaciji ove aktivnosti niti na jednom nivou. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nedostatak sredstava i kapaciteta | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Osigurati potrebna sredstva i kapacitete za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|--------------------------------|----|-----------------|-------------|--|-----------|------------|---|---|
| AKTIVNOST 3.2.7 | AKTIVNOST: Ojačati kapacitet zaposlenih kroz održavanje najmanje dvije obuke o standardima nadzora nad provođenjem zakona o slobodi pristupa informacijama u EU državama | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, nadležna institucija u Republici Srpskoj</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>III kvartal 2027.</i> | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | | |
| | | Kroz obuke ojačani kapaciteti zaposlenih koji rade na poslovima nadzora | | POČETNA | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | |
| | | | | CILJANA | | 45% | 45% | 45% | 45% | 45% | | |
| | | TRENUTNA | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije ostavren napredak. Uzimajući u obzir da prethodna aktivnost (3.2.6) nije realizirana, nisu stvoreni preduslovi za realizaciju ove aktivnosti. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Sporost u stvaranju preduslova za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Ubrzati stvaranje preduslova za realizaciju ove aktivnosti | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|-----------------|----------------|-----|-----|--|-------------|------------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.2.8 | AKTIVNOST: Uskladiti opise poslova službenika za informiranje s odredbama novog/izmijenjenog zakona o slobodi pristupa informacijama na svim upravnim nivoima kroz izmjene pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Svi upravni organi i organizacije na svim nivoima | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2027 | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | | Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji usklađeni sa zakonima | | POČETNA | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| | | | | CILJANA | | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% | | |
| | | | | TRENUTNA | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | |
| Opis postignuća | Nije ostvaren napredak u realizaciji ove aktivnosti. Na državnom nivou novi Zakon o slobodi pristupa informacijama sadrži odredbe koje se odnose na obaveze službenika za odnose s javnošću, međutim nisu dostavljeni zbirni podaci o usklađenosti opisa poslova službenika za informisanje s novim zakonom. Prema podacima koje su dostavile državne institucije u predhodnom izvještajnom periodu (od ukupno 60 institucija, 16 je dostavilo podatke o usklađenosti radnog mjesta službenika za odnose sa javnošću sa važećim Zakonom o slobodi pristupa informacijama) trenutni status ukazuje na različita rješenja: a) nisu sva mjesta službenika za odnose sa javnošću usklađena sa postojećim važećim zakonom o slobodi pristupa informacijama; b) u dijelu institucija radna mjesta službenika za odnose sa javnošću nisu uopšte predviđena sistematizacijom c) dio radnih mjesta službenika za odnose sa javnošću nije popunjen iako je usklađen sa važećim zakonom o slobodi pristupa informacijama d) neke institucije nemaju sistematizirana mjesta ali su odredile internim aktima službenike koji su zaduženi za postupanje u skladu sa ZOSPI. U entitetima i BDBIH nije potvrđen napredak u izvještajnom periodu. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|--------------------------------|----|-----------------|-------------|--|-----------|------------|---|---|
| AKTIVNOST 3.2.9 | AKTIVNOST: Definirati standardne podatke za unificirane baze zahtjeva za pristup informacijama | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, nadležna institucija u Republici Srpskoj, svi upravni organi i organizacije na svim nivoima | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2027. | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | | |
| | | Usaglašen dokument o standardnim podacima | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | |
| | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da | | |
| | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | | | |
| Opis postignuća | Na državnom nivou novi Zakon o slobodi pristupa informacijama predviđa uspostavu registra zahtjeva za pristup informacijama koji se objavljuje na internet stranicama institucija, a koji sadrži upise o proceduralnim koracima, o rješenju zahtjeva, kao i podatke o žalbenom i sudskom postupku. Obzirom da još uvijek nije donesen pravilnik koji propisuje detaljniji sadržaj i način vođenja registra vrijednost indikatora za nivo BiH ostaje nepromijenjena. U entitetima i u BDBiH nije bilo napretka. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Rizik neharmoniziranog pristupa | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Osigurati usklađenost rješenja | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|----------------------------------|--|--------------------------------|----|-----------------|-------------|--|-----------|------------|---|---|
| AKTIVNOST 3.2.10 | AKTIVNOST: Kreirati IT rješenje za baze podataka o zahtjevima za pristup informacijama | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, nadležna institucija u Republici Srpskoj, svi upravni organi i organizacije na svim nivoima | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2027 | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | | |
| | | Kreirano i testirano IT rješenje | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | |
| | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da | | |
| | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | | | |
| Opis postignuća | Realizacija aktivnosti uvjetovana je završetkom prethodne aktivnost 3.2.9. U izvještajnom periodu nije napravljen pomak. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|-----------------|--|--------------------------------|----|-----------------|-------------|---|-----------|------------|---|---|
| AKTIVNOST 3.2.11 | AKTIVNOST: Uspostaviti unificirane baze zahtjeva za pristup informacijama | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, nadležna institucija u Republici Srpskoj, svi upravni organi i organizacije na svim nivoima | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | | |
| | | Operativne baze | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | |
| | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da | | |
| | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | | | |
| Opis postignuća | Nije ostvaren napredak u implementaciji aktivnosti jer preduslovi (prethodne aktivnosti) nisu ostvareni ni na jednom nivou uprave. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nedostatak finansijskih sredstava i kapaciteta | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Osigurati novac i tehničku podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|-----------------|--------------------------------|----|-----------------|---|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.2.12 | AKTIVNOST: Uspostaviti jedinstven registar zahtjeva za pristup informacijama i odgovora (Institucija ombudsmena za ljudska prava BiH) te statističkih izvještaja o izvršenju zakona o slobodi pristupa informacijama | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Institucija ombudsmena za ljudska prava BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2027. | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | ● | | | | ● | | |
| | | | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | Operativan i javno dostupan registar | | POČETNA | | ne | | | | ne |
| | | | | | CILJANA | | da | | | | da |
| | | | | TREKUTNA | | ne | | | | ne | |
| Opis postignuća | Nije ostvaren napredak u izvještajnom periodu. Institucija ombudsmena za ljudska prava nema uspostavljen registar zahtjeva za pristup informacijama i odgovora, ima samo kroz svoju bazu podataka broj zaprimljenih žalbi koje se odnose za Zakon o slobodi pristupa informacijama a upućene su Instituciji Ombudsmena. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nedostatak finansijskih sredstava za uspostavu registra | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Način uspostavljanja registra kadrovska, budžetska i informatička podrška odnosno moguće izmjene i dopune Zakona o slobodi pristupa informacijama u BiH | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--------------------------------|---|--|----|----|----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.2.13 | AKTIVNOST: Izraditi analizu ocjene spremnosti javne uprave za objavljivanje podataka u otvorenom formatu (definirati početnu poziciju, postojeći pravni okvir, moguće prepreke za objavu podataka u otvorenom formatu i slično) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH, Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Pripremljena analiza | POČETNA | | | | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | | | | | da | da | da | da | <i>da</i> |
| TRENUTNA | | | | | da | da | ne | ne | <i>ne</i> | | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije ostvaren napredak u RS i BDBiH. U prethodnom periodu napredak je ostvaren na nivou državnih i institucija FBiH. U okviru Programa jačanja javnih institucija SPI, koji je finansirao njemački GiZ provedena je Procjena spremnosti za otvorene podatke. Open Data Readiness Assessment (ODRA) je pripremljena za nivo BiH na osnovu metodologije Svjetske banke (World Bank methodology version 3.1). Procjena spremnosti za otvorene podatke u Federaciji Bosne i Hercegovine izražena je u maju 2021. godine. Analiza je pokazala da se FBiH nalazi u vrlo ranoj fazi spremnosti za otvaranje podataka što istovremeno predstavlja određene izazove, ali i otvara mogućnosti za sistemski pristup planiranju procesa otvaranja podataka. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nedostatak sredstava za pripremu ODRA za ostale nivoe | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Osigurati finansijska sredstva i podršku za pripremu analize za RS i BDBiH | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|-------------------------------|---|--------------------------------|----|-----------------|-------------|--|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.2.14 | AKTIVNOST: Razviti politiku o otvorenim podacima | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH, Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2027 | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Razvijena i usvojena politika | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne |
| | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da |
| | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | ne | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije bilo napretka. | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nedostatak resursa za pripremu politike o otvorenim podacima | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Osigurati završetak ODRA za RS i BD i finansijska sredstva i podršku za razvoj politike | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------|--|--|----|---|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.2.15 | AKTIVNOST: Pripremiti vodič o otvorenim podacima | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: PARCO, Ministarstvo pravde BiH, Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH, Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Pripremljen vodič | | POČETNA | | | | | ne | ne | ne | ne | ne |
| | | | | CILJANA | | | | | da | da | da | da | da |
| | | TRENUTNA | | | | | ne | ne | ne | ne | ne | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nisu poduzimani koraci za realizaciju ove aktivnosti. | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nedostatak sredstava i kapaciteta | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Osigurati finansijska sredstva i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|-----------------|----------------|----|----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.2.16 | AKTIVNOST: Unaprijediti i usvojiti unaprijeđene procedure održavanja web-stranica u koje će biti ugrađeni i tehnički standardi proaktivne transparentnosti | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo prometa i komunikacija BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH (e-vlada), Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH, Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske, Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | | Objavljene procedure u službenim glasnica | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | |
| | | | | | CILJANA | | da | da | da | da | <i>da</i> | |
| | | | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | Nije ostavljen napredak u realizaciji aktivnosti. Prema podacima iz polugodišnjeg izvještaja Vlada FBiH je na 303. sjednici donijela Odluku o web stranici i online kanalima komunikacije Vlade FBiH. Odluka je objavljena u Službenim novinama Federacije BiH broj:14/22. Odlukom su unaprijeđene procedure održavanja web stranice, ali i unaprijeđeni, inovirani i prošireni komunikacijski kanali, te učinjeni dostupnijim kompletnoj javnosti. Odlukom su utvrđeni kanali komunikacije, sadržaj web stranice i online komunikacijskih kanala, administriranje i ažuriranje sadržaja, način dostavljanja i objavljivanja sadržaja, te tehnički standardi. Odluka je dostupna i na web stranici Vlade FBiH (link: Vlada FBiH 82. Odluka o web stranici i online kanalima komunikacije Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (fbihvlada.gov.ba) Za osiguranje održavanje kanala komunikacije, te administriranje i ažuriranje svih sadržaja zadužen je Ured Vlade FBiH za odnose s javnošću kao nosilac institucionalne komunikacije. Iako usvajanje dokumenta predstavlja napredak, uzimajući u obzir da u FBiH nisu propisima definisani standardi proaktivne transparentnosti, kao i da se Odluka odnosi na web stranicu Vlade FBiH, ali ne obuhvata i ostale federalne institucije, vijednost indikatora ostaje ista. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nedostatak resursa (kadrovskih, materijalnih i tehničkih) u FBiH | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Dodatno unaprijediti propise i kapacitirati resurse u FBiH | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|--------------------------------|--|----------------|-----|----------------------------|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.2.17 | AKTIVNOST: | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: | | | | | |
| | Izraditi komunikacijski plan za jačanje svijesti i promociju slobode pristupa informacijama, uključujući proaktivnu transparentnost i otvorenost podataka; u okviru promocije najmanje održati: | | PARCO, Institucija ombudsmena za ljudska prava BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH (Služba za informiranje), Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH (Ured Vlade Federacije BiH za odnose s javnošću), Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske (Biro za odnose sa javnošću), Sekretarijat Vlade Brčko distrikta BiH (Sektor za informisanje) | | | | | IV kvartal 2027 | | | | | |
| | - Dva okrugla stola s predstavnicima nevladinog sektora | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | - Jednu konferenciju o slobodi pristupa, proaktivnoj transparentnosti i otvorenim podacima regionalnog karaktera u cilju razmjene iskustava | | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | Opis postignuća | | | Proveden komunikacijski plan | | POČETNA | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| Rizici/Problemi | | | | CILJANA | | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% | | | |
| Naredni koraci | | | | TRENUTNA | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | | |
| Rizici/Problemi | | Nedostatak kapaciteta i sredstava, te nedonošenje unaprijeđenog zakonske reulative | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | Realizirati Plan u FBiH, te saradivati i učestvovati u organizaciji skupova u saradnji sa drugim nadležnim i relevantnim institucijama i organizacijama | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|-----|-----|-----|-----|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.2.18 | AKTIVNOST: Ojačati kapacitete javne uprave kroz obuke rukovodilaca i službenika zaduženih za postupanje u skladu sa zakonima o slobodi pristupa informacijama: - Razviti program obuke o pravu na pristup informacijama, proaktivnoj transparentnosti i otvorenim podacima te uvrstiti programe u planove obuka agencija za državnu službu na svim upravnim nivoima - Provesti najmanje po jednu obuku za rukovodioce institucija sva četiri upravna nivoa - Provesti najmanje tri obuke za službenike svih upravnih nivoa koji postupaju u skladu sa zakonima o slobodi pristupa informacijama | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2027 | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | Obuke ugrađene u godišnje programe agencija za državnu službu na svim upravnim nivoima | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne | | | | |
| | | | CILJANA | da | da | da | da | da | | | | |
| | | | TRENUTNA | ne | ne | ne | ne | ne | | | | |
| | | Zadovoljstvo rukovodilaca i službenika obukama | POČETNA | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | | | |
| | | | CILJANA | 45% | 45% | 45% | 45% | 45% | | | | |
| | | | TRENUTNA | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | | | |
| | Opis postignuća | Nije ostvaren napredak u izvještajnom periodu, te vrijednost indikatora ostaje nepromijenjena. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - | | | | | | | | | | | |

MJERA 3.3:

Unaprijediti mehanizam za zaštitu prava pojedinaca na dobru upravu i javni interes

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|---|----------------------------|------------------------|------------|---------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA |
| 1. Stopa provođenja preporuka ombudsmena | Bosna i Hercegovina | 45,12% | 55% | 36,54% |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | |
| | <i>FBiH</i> | | | |
| | <i>RS</i> | | | |
| | <i>BD BiH</i> | | | |
| 2. Broj predmeta organa uprave (upravnih akata) koje je nadležni sud potvrdio | Bosna i Hercegovina | 53% | 61% | 47% |
| | <i>Institucije BiH</i> | | | |
| | <i>FBiH</i> | | | |
| | <i>RS</i> | | | |
| | <i>BD BiH</i> | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|-----------------|---|--|--------------------------------|----|-----------------|---|-----------|-----------|------------|---|
| AKTIVNOST 3.3.1 | AKTIVNOST: Analizirati stepen ispunjenosti preporuka nadzornih institucija i trendove te predložiti set mjera za bolju implementaciju preporuka | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Institucija ombudsmena, vrhovne revizorske institucije (službe za reviziju institucija)</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>II kvartal 2026.</i> | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | | | Analiza razmatrana na sjednicama parlamenata/skupština | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne | |
| | | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da | |
| | | TRENUTNA | | | ne | ne | ne | ne | ne | | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije ostvaren napredak. Institucija ombudsmena za ljudska prava svake godine u godišnjem izvještaju kreira sveobuhvatnu statistiku broja izdatih preporuka, realizovanih preporuka, preporuka u kojima je ostvarena saradnja i nerealizovanih preporuka. Institucije za reviziju vode evidencije o ispunjenosti preporuka i analiziraju nalaze. Uprkos postojanju izvještaja, a uzimajući u obzir da nije organizirana cjelovita rasprava i pripremljena analiza o razlozima zašto institucije javne uprave ne implementiraju u dovoljnoj mjeri preporuke javnih tijela sa preporukama, vrijednost indikatora je nepromijenjena. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nedostatak novca za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Osigurati podršku za izradu analize i jačanje svijesti javnih institucija o važnosti poštivanja preporuka neovisnih institucija | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|--|----------------|--|--|--|--|----|----|----|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|----|-----------|
| AKTIVNOST 3.3.2 | AKTIVNOST: Izmjenom i usklađivanjem zakonodavstva ojačati nezavisnost nadzornih institucija (institucija ombudsmena, vrhovne revizorske institucije) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Institucija ombudsmena, vrhovne revizorske institucije | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2027 | | | | | | | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | | | | |
| | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | | |
| | | | Zakonom utvrđena finansijska nezavisnost nadzornih institucija | | POČETNA | | | | | | | | | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> |
| | | | | | CILJANA | | | | | | | | | | da | da | da | da | <i>da</i> |
| TRENUTNA | | | | | | | | | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | | | | | |
| Opis postignuća | Postignut je mali napredak. Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ombudmanu za ljudska prava Bosne i Hercegovine ²⁹ , Međutim zakonom nije osigurana potpuna finansijska neovisnost Institucije ombudsmana, već je zagarantovana funkcionalna neovisnost Institucije. Zakonom je izmjenjen član 39. kojim je predviđeno da Institucija izrađuje nacrt budžeta koji dostavlja Ministarstvu finansija i trezora BiH na mišljenje, a potom zajedno s mišljenjem MFT BiH svoj budžetski zahtjev dostavlja Komisiji za finansije i budžet Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine i Zajedničkoj komisiji za ljudska prava Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine. MFT BiH dužno je u skladu s preporukama komisija, budžet Institucije uvrstiti u nacrt zakona o budžetu institucija BiH za narednu godinu. Stav 5. Zakona kaže da “odobreni budžet mora osigurati funkcionalnu nezavisnost Institucije i njeno funkcioniranje bez dodatnih uslovljavanja.” | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

²⁹ „Službeni glasnik BiH“ broj 61/23

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|----------------|--|--|--|---|----|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.3 | AKTIVNOST: Izraditi brošuru za parlamente koja objašnjava ulogu i značaj službi za reviziju javnog sektora | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Vrhovne revizorske institucije | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026 | | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Izrađena brošura za parlamente | POČETNA | | | | | ne | ne | ne | ne | ne | ne |
| | | | CILJANA | | | | | da | da | da | da | da | da |
| | | TRENUTNA | | | | | da | ne | ne | ne | ne | ne | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije ostvaren napredak. U prethodnom izvještajnom periodu na državnom nivou u okviru Programa jačanja javnih institucija pripremljena je brošura je za stari saziv Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine. | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|--|--------------------------------|----|----|----|---|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.4 | AKTIVNOST: Održati okrugle stolove/radionice za rukovodioce institucija o značaju i ulozi ombudsmena i ureda za reviziju u razvoju javnog sektora te važnosti poštivanja njihovih preporuka | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Institucija ombudsmena, vrhovne revizorske institucije</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>III kvartal 2026</i> | | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Održana četiri okrugla stola/radionice za rukovodioce institucija | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | ne | ne | ne | |
| | | | | CILJANA | | da | da | da | da | da | da | da | |
| | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | ne | ne | ne | | | |
| Opis postignuća | Nije ostvaren napredak u izvještajnom periodu. | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nedostatak finansijskih sredstava | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Osigurati finansijska sredstva i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|------------------|-------------|-----------|-------------------------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.5 | AKTIVNOST: Podići svijest i znanje državnih službenika uključujući i rukovodeće državne službenike o relevantnim propisima, uložiti i važnosti implementacije preporuka nezavisnih organa: - Razviti silabuse za obuke - Održati najmanje tri obuke - Uvrstiti obuke u programe obuka agencija za državnu službu na svim upravnim nivoima | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Agencija za državnu službu BiH, Agencija za državnu službu Federacije BiH, Agencija za državnu upravu Republike Srpske, Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH u saradnji s Institucijom ombudsmana za ljudska prava BiH i vrhovnim revizorskim institucijama</i> | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2026 | | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Broj održanih obuka | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | CILJANA | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| TREKUTNA | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0,5³⁰ | |
| Izrađene brošure o ulozi i značaju revizije/Institucije ombudsmana i objavljene na web-stranicama ovih institucija | | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne | |
| | | CILJANA | da | da | da | da | da | |
| | TREKUTNA | da | ne | ne | ne | ne | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije ostvaren napredak. U prethodnom izvještajnom periodu održane su dvije obuke o a) ulozi i značaju Institucije ombudsmana i b) ulozi i značaju revizorskih institucija. Obuke su organizirane u okviru GIZ SPI programa, u saradnji sa Agencijom za državnu službu BiH. Razvijeni su silabusi i materijali za obuke. Obuke su održane u on-line formatu, a na njima je 56 učesnika (9 Decembar 2020), odnosno 50 učesnika (11 Decembar 2020) - iz državnih institucija. Ciljana vrijednost indikatora nije, ipak, dosegnuta. Na ostalim nivoima nisu zabilježene aktivnosti, što je uticalo na vrijednost indikatora za bh. Institucije i na nivou aktivnosti. | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nedostatak novca i kapaciteta za organizaciju obuka | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Osigurati podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | |

³⁰ Uzimajući u obzir da su obuke održane samo za službenike državnog nivoa, u kalkulaciji za ukupnu vrijednost indikatora na nivou BiH dat je prosječan broj obuka

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.6 | AKTIVNOST: Izraditi funkcionalnu analizu upravnih inspekcija s preporukama za unapređenje rada | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH – Upravna inspekcija</i> | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2027. | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Izrađena i usvojena funkcionalna analiza | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne |
| | | | CILJANA | da | da | da | da | da |
| TRENUTNA | | | ne | ne | ne | ne | ne | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nisu poduzimani koraci za realizaciju ove aktivnosti niti na jednom nivou vlasti. | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nepostojanje kadrovskih kapaciteta i nedostatak finansijskih resursa | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Potrebno je osigurati sredstva za kadrovsko jačanje i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|-------------------------------|--|--------------------------------|----|-----------------|-------------|---|-----------|------------|---|---|
| AKTIVNOST 3.3.7 | AKTIVNOST: Pripremiti plan usklađivanja organizacije i rada upravnih inspekcija s preporukama (uključujući izmjenu zakonodavnog okvira i jačanje funkcija) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH – Upravna inspekcija</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>II kvartal 2027.</i> | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | | |
| | | Pripremljen plan usklađivanja | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | | |
| | | | | CILJANA | | da | da | da | da | <i>da</i> | | |
| | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | | | | |
| Opis postignuća | Nije bilo pomaka niti na jednom nivou. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nepostojanje kadrovskih kapaciteta i nedostatak finansijskih resursa | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Potrebno je osigurati sredstva za kadrovsko jačanje i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|--|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.8 | AKTIVNOST: Usklađivati i organizirati rad upravne inspekcije s preporukama (provođenje plana) | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH – Upravna inspekcija | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2027 | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | % implementiranih preporuka | POČETNA | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | | | CILJANA | 75% | 75% | 75% | 75% | 75% |
| TRENUTNA | | | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| Opis postignuća | Nije bilo pomaka niti na jednom nivou. | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nepostojanje kadrovskih kapaciteta i nedostatak finansijskih resursa | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Potrebno je osigurati sredstva za kadrovska jačanje i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|-----------------|--------------------------------|----|-----------------|---|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.9 | AKTIVNOST: Ojačati kapacitete upravne inspekcije na svim nivoima (kroz obuke u dijelu njihove nadležnosti, organizacija studijske posjete relevantnoj državi i sl.) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH – Upravna inspekcija, u saradnji s agencijama za državnu službu entiteta i Pododjeljenja za ljudske resurse Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | | | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | Održane tri obuke za upravne inspektore i jedna studijska posjeta | | POČETNA | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> |
| | | | | | CILJANA | | da | da | da | da | <i>da</i> |
| | | | | TRENUTNA | | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | |
| Opis postignuća | Nije bilo pomaka niti na jednom nivou. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nepostojanje kadrovskih kapaciteta i nedostatak finansijskih resursa | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Potrebno je osigurati sredstva za kadrovsko jačanje i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|------------------|--|--------------------------------|-----------|-----------------|-------------|--|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.10 | AKTIVNOST: Izraditi analizu propisa o upravnim sporovima s preporukama za unapređenje | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo pravde Republike Srpske, Pravosudna komisija Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026. | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Izrađena analiza | | POČETNA | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | | CILJANA | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | Nije bilo pomaka niti na jednom nivou. | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nepostojanje kadrovskih kapaciteta i nedostatak finansijskih resursa | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Potrebno je osigurati sredstva za kadrovske jačanje i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|-----------------------------|----------------|-----|-----|--|-------------|-----------|------------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.11 | AKTIVNOST: Uskladiti pravni okvir s identificiranim i usaglašenim preporukama uključujući: | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo pravde Republike Srpske, Pravosudna komisija Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>II kvartal 2027</i> | | | | |
| | - Smanjiti takse za pokretanje sudskog spora kroz izmjenu propisa i uskladiti ih s evropskom praksom | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | - Preispitati efikasnost pravnih lijekova za predugo trajanje sudskih postupaka koji se vode po zakonu o upravnim sporovima i unaprijediti je kroz izmjenu zakonskog okvira | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | INDIKATORI | % implementiranih preporuka | POČETNA | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | | | CILJANA | 80% | 80% | 80% | 80% | 80% | 80% | 80% | |
| | | | TRENUTNA | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| Opis postignuća | Nije bilo pomaka niti na jednom nivou. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nepostojanje kadrovskih kapaciteta i nedostatak finansijskih resursa | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Potrebno je osigurati sredstva za kadrovsko jačanje i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | |

| AKTIVNOST 3.3.12 | <p>AKTIVNOST:</p> <p>Uspostaviti elektronske evidencije/registre upravnog rješavanja uključujući podatke o upravnim sporovima (na svim nivoima vlasti) koji sadrže najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Broj podnesenih zahtjeva u upravnom postupku, broj pokrenutih postupaka po službenoj dužnosti, način i rokove rješavanja upravnih stvari u prvostepenom i drugostepenom postupku, broj poništenih i ukinutih upravnih akata, broj odbačenih zahtjeva i broj obustavljenih postupaka - Broj predmeta upravnih sporova koji su pokrenuti po konačnim upravnim aktima (rješenjima i zaključcima), broj predmeta upravnih sporova u kojima je sud odbio tužbe stranaka i potvrdio akt uprave, broj poništenih upravnih akata u upravnom sporu, broj upravnih sporova u kojima je sud obavezao organ uprave da strankama nadoknadi štetu i iznos štete koje su organi uprave isplatili po osnovu presuda u upravnim sporovima <p>Evidencije bi se vodile za svaki upravni nivo, a pristup istoj imali bi organi uprave s tog nivoa, koji bi unosili podatke o načinu rješavanja upravnih predmeta za svoju instituciju, kao i upravnih sporova koji su pokrenuti povodom odluka koje su donijeli.</p> | | <p>ODGOVORNE INSTITUCIJE:</p> <p>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH – Apelaciona komisija</p> | | | | | <p>ROK ZA REALIZACIJU:</p> <p>I kvartal 2027.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|-----------------|--|----|----|-----|-----------|--|--|-----------|------|----|----|-----|------------|---|----------------|----|----|----|----|-----------|--|----------------|----|----|----|----|-----------|--|-----------------|----|----|----|----|-----------|--|
| | | | <p>OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI:</p> <p style="text-align: center;">● ● ● ● ●</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <p style="text-align: center;">VRIJEDNOSTI INDIKATORA:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;">Inst. BiH</th> <th style="width: 10%;">FBiH</th> <th style="width: 10%;">RS</th> <th style="width: 10%;">BD</th> <th style="width: 10%;">BiH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">INDIKATORI</td> <td>Registar operativan u skladu s opisanim funkcionalnostima</td> <td>POČETNA</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> </tr> <tr> <td></td> <td>CILJANA</td> <td>da</td> <td>da</td> <td>da</td> <td>da</td> <td>da</td> </tr> <tr> <td></td> <td>TRENUTNA</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> <td>ne</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | Inst. BiH | FBiH | RS | BD | BiH | INDIKATORI | Registar operativan u skladu s opisanim funkcionalnostima | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne | | CILJANA | da | da | da | da | da | | TRENUTNA | ne | ne | ne | ne | ne | |
| | | Inst. BiH | FBiH | RS | BD | BiH | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INDIKATORI | Registar operativan u skladu s opisanim funkcionalnostima | POČETNA | ne | ne | ne | ne | ne | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | CILJANA | da | da | da | da | da | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | TRENUTNA | ne | ne | ne | ne | ne | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Opis postignuća | Nije bilo pomaka niti na jednom nivou. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nepostojanje kadrovskih kapaciteta i nedostatak finansijskih resursa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Potrebno je osigurati sredstva za kadrovsko jačanje i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.13 | AKTIVNOST: Pripremiti smjernice za monitoring i izvještavanje o upravnom rješavanju i stanju sudske kontrole uprave s kvantitativnom i kvalitativnom analizom i osvrtom na razlog ništavnosti upravnih akata itd., a sve s ciljem otklanjanja grešaka u upravnim postupcima te ujednačenja prakse upravnog odlučivanja, kao i smanjenja broja upravnih sporova | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH – Apelaciona komisija</i> | ROK ZA REALIZACIJU: <i>III kvartal 2027.</i> | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Odobrene smjernice za monitoring i izvještavanje | POČETNA | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> |
| CILJANA | | | da | da | da | da | <i>da</i> | |
| | | TRENUTNA | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | |
| Opis postignuća | Nije bilo pomaka niti na jednom nivou. | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nepostojanje kadrovskih kapaciteta i nedostatak finansijskih resursa | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Potrebno je osigurati sredstva za kadrovsko jačanje i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|--|----------------|---|---|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.14 | AKTIVNOST: Ojačati kapacitete nadležnih institucija za vođenje evidencija/registara, monitoring i izvještavanje (obuke itd.) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH – Apelaciona komisija</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | | Održane četiri obuke | | POČETNA | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | CILJANA | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| TRENUTNA | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| Opis postignuća | Nije bilo pomaka niti na jednom nivou. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nepostojanje kadrovskih kapaciteta i nedostatak finansijskih resursa | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Potrebno je osigurati sredstva za kadrovsko jačanje i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|----------------|--|--|--|---|--|--|---|---|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|---|
| AKTIVNOST 3.3.15 | AKTIVNOST: Edukacija sudija za upravne sporove | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Centri za edukaciju sudija | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | | | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | | Broj održanih obuka | POČETNA | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | CILJANA | | | | | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| TRENUTNA | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| Opis postignuća | Nisu dostavljeni podaci koji ukazuju na napredak u izvještajnom periodu. Prema podacima iz predhodnog izvještajnog perioda Centar za edukaciju FBiH u Programu obuka za 2023. planirao je seminar o „Sudskoj praksi u upravnim sporovima“ i seminar o „Aktualna pitanja iz uprave oblasti“, dok je u programu obuka za 2023. Centra za edukaciju RS bila planirana jedna obuka „Praksa Vrhovnog suda Republike Srpske na upravnom referatu“. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|----------------|--|--|--|--|--|--|----|----|------------------|--------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.16 | AKTIVNOST: Izraditi analizu pravnog okvira koji propisuje naknadu štete/obeštećenje građana u slučaju nepravilnog rada organa uprave, s preporukama za unapređenje | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Ministarstvo pravde Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2026 | | | | | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>F BiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Izrađena analiza | POČETNA | | | | | | | | | | ne | ne | ne | ne |
| CILJANA | | | | | | | | | | da | da | da | da | da | | |
| TRENUTNA | | | | | | | | | | ne | ne | ne | ne | ne | | |
| Opis postignuća | Nije bilo pomaka niti na jednom nivou. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nepostojanje kadrovskih kapaciteta i nedostatak finansijskih resursa | | | | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Potrebno je osigurati sredstva za kadrovsko jačanje i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 3.3.17 | AKTIVNOST: Usklađivanje propisa s preporukama | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Ministarstvo pravde Republike Srpske, Kancelarija gradonačelnika Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2027. | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Usklađeni propisi | POČETNA | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> |
| CILJANA | | | da | da | da | da | <i>da</i> | |
| | | TRENUTNA | ne | ne | ne | ne | <i>ne</i> | |
| Opis postignuća | Nije bilo pomaka niti na jednom nivou. | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | - Nepostojanje kadrovskih kapaciteta i nedostatak finansijskih resursa | | | | | | | |
| Naredni koraci | - Potrebno je osigurati sredstva za kadrovska jačanje i podršku za realizaciju aktivnosti | | | | | | | |

GBHVGF

OBLAST 4 – PRUŽANJE USLUGA

CILJ: Javna uprava u BiH je orijentirana ka korisnicima tako što stručno prati i shvata njihove potrebe i očekivanja, te na osnovu njih unapređuje svoje poslovne procese i upravno postupanje, smanjuje administrativno opterećenje, omogućava dostupnost usluga različitim komunikacijskim kanalima, uz osiguranje visokog kvaliteta i smanjenje cijene usluge

| INDIKATORI CILJA | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|------------------|--|------------------------|---------|----------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA |
| 1. | <i>Percepcija građana o transparentnosti javnih usluga (rezultat od 1 do 5) Balkanski barometar</i> | 2,5 | 3,5 | N/A |
| 2. | <i>Opće zadovoljstvo javnim uslugama (% koji smatraju da su potpuno ili uglavnom zadovoljni) Balkanski barometar</i> | 27% | 40% | 22% |

MJERA 4.1:

Utvrđivanje instrumenata kvaliteta usluga koje pruža javna uprava i usmjerenost na korisnike usluga

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | | |
|------------------|---|----------------------------|---------|----------|---|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA | |
| 1. | Postoji okvir politika za upravljanje kvalitetom na svakom upravnom nivou u BiH | <i>Bosna i Hercegovina</i> | 0/3 | 3/3 | 0 |
| | | <i>Institucije BiH</i> | 0 | | 0 |
| | | <i>FBiH</i> | 0 | | 0 |
| | | <i>RS</i> | 0 | | 0 |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | |
|----|--|----------------------------|-----------|------------|----|
| | | <i>BD BiH</i> | 0 | | 0 |
| 2. | % usluga koje se mjere alatima za mjerenje zadovoljstva korisnika na svakom upravnom nivou | Bosna i Hercegovina | 0% | 50% | |
| | | <i>Institucije BiH</i> | 0 | | 0% |
| | | <i>FBiH</i> | 0 | | 0% |
| | | <i>RS</i> | 0 | | 0% |
| | | <i>BD BiH</i> | 0 | | 0% |
| 3. | % institucija koje su razvile i primjenjuju sistem upravljanja odnosa s korisnicima (CRM) na svakom upravnom nivou | Bosna i Hercegovina | 0% | 40% | |
| | | <i>Institucije BiH</i> | 0 | | 0% |
| | | <i>FBiH</i> | 0 | | 0% |
| | | <i>RS</i> | 0 | | 0% |
| | | <i>BD BiH</i> | 0 | | 0% |

| AKTIVNOST 4.1.1.1.1 | AKTIVNOST: | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | ROK ZA REALIZACIJU: | | | | |
|--|---|---|---------------------|-----------|-----------|------------|--|
| | 4.1.1.1.1 Definirati način upravljanja kvalitetom (politika, odluka...) | 4.1.1.1.a Vlade upravnih nivoa, institucije imenovane iz inicijalne aktivnosti odlukama i aktima vlada, Vlada Brčko distrikta BiH (na prijedlog Kancelarije koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH) | IV kvartal 2027 | | | | |
| | 4.1.1.1.1 a Odrediti vodeću instituciju (jednu ili više) na svakom od četiri glavna upravna nivoa koja će biti zadužena za izgradnju i funkcioniranje sistema, te kasnije pružanje podrške i savjeta drugim institucijama prilikom ispitivanja potreba korisnika usluga | | | | | | |
| | 4.1.1.1.1 b Definirati potrebne | | | | | | |
| INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| Prijedlog okvirne politike uvođenja sistema upravljanja kvalitetom upućen vladi na svakom upravnom nivou | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 | |
| | CILJANA | 1 | 1 | 1 | 1 | 4/4 | |
| | TRETNUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

institucionalne i materijalne kapacitete institucije koja će biti zadužena za izgradnju sistema

4.1.1.1 c Izraditi analizu najboljih praksi u regionu i svijetu vezano za najuspješniji model uspostavljanja sistema za ispitivanje potreba korisnika

4.1.1.1d Utvrđivanje okvirne politike uvođenja sistema upravljanja kvalitetom u institucijama javne uprave (QM) i koordinacija pristupa na različitim upravnim nivoima (svi upravni nivoi)

4.1.1.1e Identifikacija nosilaca poslova uvođenja QM-a i izgradnja njihovih kapaciteta (FBiH, RS i BDBiH)

4.1.1.1f Definiranje pristupa u uvođenju QM-a i priprema planskih dokumenata po upravnim nivoima, uključujući i identifikaciju resursa (FBiH, RS i BDBiH)

4.1.1.1g Provođenje Operativnog plana za uvođenje upravljanja kvalitetom u institucije BiH za period od 2016. do 2018. godine (BiH)

4.1.1.1h Implementacija odabranih pristupa i planskih dokumenata u institucijama i organima (FBiH, RS i BDBiH)

| | | | | | | |
|--|-----------------|-------------|------------|------------|------------|------------|
| Izrađen planski dokument za uvođenje upravljanja kvalitetom po upravnim nivoima, uključujući i identifikaciju resursa (FBiH, RS i BDBiH) | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| Akt kojim je određena vodeća institucija | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| Procenat ³¹ realiziranih aktivnosti iz Operativnog plana | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| Procenat realiziranih aktivnosti planskih dokumenata | POČETNA | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> |
| | CILJANA | <i>50%</i> | <i>50%</i> | <i>50%</i> | <i>50%</i> | <i>50%</i> |
| | TRENUTNA | <i>100%</i> | <i>1%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>25%</i> |
| Po okončanju prethodne verzije izrađena je sljedeća verzija planskog dokumenta za upravljanje kvalitetom na nivou institucija BiH za naredni planski period (BiH) | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| Odluka vlade o vodećoj instituciji za utvrđivanje potreba korisnika ili neki drugi posebni akt koji sadrži odredbe o potrebnim resursima za izgradnju i održavanje sistema | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

^{31 31} Evidentirana je greška u nazivu ovog indikatora. Nazivom se traži procenat ispunjenosti operativnog plana, a početna i ciljana vrijednost su da/ne. Početna i ciljana vrjednost su ispravno definisane, pa će u nastavku ovaj indikator glasiti *da li je operativni plan realizovan.

te institucija koju treba odrediti Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, trebaju tokom 2024. godine početi aktivno raditi na realizaciji aktivnosti iz Planskog dokumenta za upravljanje kvalitetom, promociji alata za upravljanje kvalitetom u organizacijama javne uprave, izgradnji kapaciteta za korištenje različitih alata za upravljanje kvalitetom, te identifikaciji eventualnih donatora i lobiranju za podršku aktivnostima na uvođenju upravljanja kvalitetom u javnoj upravi.

| AKTIVNOST: | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | ROK ZA REALIZACIJU: | | | | | |
|-------------------|---|---|-----------------|-----------|-----------|------------|-----------|
| | <p>4.1.1.2 Uspostaviti integralni CRM za svaki upravni nivo u BiH s definiranim podaktivnostima koje predstavljaju proces razvoja CRM-a:</p> <p>4.1.1.2i. Izraditi analizu najboljih praksi u regionu i svijetu vezano za najuspješniji model uspostave sistema za ispitivanje potreba korisnika</p> <p>4.1.1.2a. Izraditi usaglašenu metodologiju ispitivanja potreba korisnika i njihovog uključivanja u dizajniranje usluga i optimizaciju u skladu s politikom kvaliteta/odlukom</p> <p>4.1.1.2b. Razviti tehničke, kadrovske i druge kapacitete za funkcioniranje sistema utvrđivanja potreba korisnika, uključujući alate koji bi omogućili korisnicima usluga javne uprave da lako daju povratnu informaciju o pruženim uslugama, te identificiraju očekivanja i prioritete (outsourcing: angažiranje specijaliziranih komercijalnih subjekata za osmišljavanje sistema i ispitivanja potreba)</p> <p>4.1.1.2c. Promovirati sistem, kako unutar javne uprave tako i u javnosti (od čije zainteresiranosti, učešća i kvaliteta pruženih informacija značajno zavisi uspjeh mjere)</p> <p>4.1.1.2d. Razviti program obuke CRM-a</p> <p>4.1.1.2e. Na osnovu najboljih praksi predložiti modalitete za uspostavljanje</p> | <p><i>4.1.2.g Vlade upravnih nivoa, institucije imenovane iz aktivnosti 4.1.2.2g, Vlada Brčko distrikta BiH (na prijedlog Kancelarije koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH)</i></p> | IV kvartal 2027 | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| AKTIVNOST 4.1.1.2 | Izrađena analiza najboljih praksi za ispitivanje potreba korisnika | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Informacija o analizi najboljih praksi upućena vladama na usvajanje | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Izrađen nacrt metodologije za ispitivanje potreba korisnika | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Uspostavljen i operativan sistem | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Aktivnosti promocije se provode u toku svake godine | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Izrađeni modaliteti za uspostavu CRM sistema | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|---|---|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <p>CRM sistema (uključujući pravne, institucionalne, tehničke i aspekte održavanja sistema za CRM)</p> <p>4.1.1.2f. Provesti obuke za CRM</p> <p>4.1.2.2g. Odrediti vodeću instituciju (jednu ili više) na svakom od četiri glavna upravna nivoa koja će biti zadužena za nastavak izgradnje i funkcioniranja sistema, te kasnije pružanje podrške i savjeta drugim institucijama prilikom mjerenja zadovoljstva korisnika usluga</p> <p>4.1.1.2h. Definirati potrebne institucionalne i materijalne kapacitete institucije koja će biti zadužena za izgradnju sistema</p> <p>4.1.2.2j. Izraditi i usaglasiti metodologiju za mjerenje zadovoljstva različitih segmenata korisnika usluga, kako onih koji pristupaju sistemu elektronski tako i ostalih</p> <p>4.1.2.2k. Razviti tehničke, kadrovske i druge kapacitete za funkcioniranje sistema mjerenja zadovoljstva korisnika, uključujući alate koji bi omogućili korisnicima usluga javne uprave da lako daju povratnu informaciju o pruženim uslugama (elektronskim putem ili na neke tradicionalnije načine) te identificiraju očekivanja i prioritete</p> <p>4.1.2.2l. Promovirati sistem, kako unutar javne uprave tako i u javnosti (od čije zainteresiranosti, učešća i kvaliteta pruženih informacija značajno zavisi uspjeh</p> | Uspostavljen i operativan CRM sistem | <i>POČETNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | <i>CILJANA</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | <i>TREUTNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | Razvijen program za CRM | <i>POČETNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | <i>CILJANA</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | <i>TREUTNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | Provedene obuke za CRM | <i>POČETNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | <i>CILJANA</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | <i>TREUTNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | Odluka vlade o vodećoj instituciji za mjerenje zadovoljstva korisnika | <i>POČETNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | <i>CILJANA</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | <i>TREUTNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | Odluka vlade o vodećoj instituciji ili neki drugi posebni akt koji sadrži odredbe o potrebnim resursima za izgradnju i održavanje sistema | <i>POČETNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | <i>CILJANA</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | <i>TREUTNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | Izrađen nacrt metodologije za mjerenje zadovoljstva korisnika | <i>POČETNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | <i>CILJANA</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | <i>TREUTNA</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | Uspostavljen i operativan sistem za mjerenje zadovoljstva korisnika uslugama | <i>POČETNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | <i>CILJANA</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | <i>TREUTNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| Aktivnosti promocije CRM sistema se provode u toku svake godine | <i>POČETNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| <i>CILJANA</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | |
| <i>TREUTNA</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|--|--|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <p>mjere, te konačni dizajn usluga i način njihovog pružanja)</p> <p>4.1.2.2m Razviti, testirati i u potpunosti primjenjivati standarde kvaliteta usluga javne uprave</p> <p>4.1.2o Na osnovu prioritizacije usluga koje imaju najveći uticaj, primijeniti standarde kvaliteta usluga javne uprave</p> | Aktivnosti promocije sistema za mjerenje zadovoljstva korisnika se provode u toku svake godine | POČETNA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Razvijeni standardi kvaliteta usluga javne uprave | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Testirani standardi kvaliteta na odabranom uzorku usluga | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Na prioritiziranom uzorku usluga primijeniti standarde kvaliteta usluga javne uprave | POČETNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| | | CILJANA | <i>4</i> | <i>4</i> | <i>4</i> | <i>4</i> | <i>4</i> |
| | | TREKUTNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije zabilježena realizacija aktivnosti, te nije bilo napretka u dostizanju ciljane vrijednosti indikatora. | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>Spremnost institucija (politička podrška) na izradu sveobuhvatne politike za upravljanje kvalitetom u institucijama BiH;</p> <p>Dugo čekanje na usvajanje dokumenata za provedbu reforme javne uprave dovelo je do neaktivnosti u izvještajnom periodu, te vodi kašnjenju u realizaciji aktivnosti.</p> <p>Nedostatak finansijskih sredstava i ljudskih potencijala za realizaciju aktivnosti ukazuje na potrebu funkcionisanja Fonda za reformu javne uprave i aktiviranja donatorskih sredstava (ljudski kapaciteti za primjenu različitih alata za upravljanje kvalitetom još uvijek nedovoljno razvijeni i postoje finansijski izazovi za uvođenje različitih alata za upravljanje kvalitetom - IT informacioni sistemi za podršku - nabavka, obuka i održavanje).</p> <p>Nepostojanje institucije na nivou Vjeća ministara BiH, Federacije i Brčko distrikta BiH sa adekvatnom nadležnošću za realizaciju ove mjere.</p> | | | | | | |
| Naredni koraci | Ured koordinatora za reformu javne uprave, Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, Agencija za državnu upravu Republike Srpske i Ministarstvo za naučnotehnološki razvoj, visoko obrazovanje i informaciono društvo, te institucija koju treba odrediti Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, trebaju tokom 2024. godine početi aktivno raditi na realizaciji aktivnosti iz Planskog dokumenta za upravljanje kvalitetom, promociji alata za upravljanje kvalitetom u organizacijama javne uprave, izgradnji kapaciteta za korištenje različitih alata za upravljanje kvalitetom, te identifikaciji eventualnih donatora i lobiranju za podršku aktivnostima na uvođenju upravljanja kvalitetom u javnoj upravi. | | | | | | |

| | |
|--|--|
| | Odrediti vodeću instituciju (jednu ili više) na nivou Vijeća ministara BiH, Federacije BiH i Brčko distrikta BiH koja/e će biti zadužena/e za nastavak izgradnje i funkcioniranja sistema; |
|--|--|

MJERA 4.2:

Poboljšanje dostupnosti usluga različitim komunikacijskim kanalima

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|---|----------------------------|------------------------|------------|-----------------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA |
| 1. % prioritetnih usluga koje se pružaju kroz više kanala (3. ili 4. nivo transakcija) na svakom upravnom nivou | Bosna i Hercegovina | 0% | 40% | 0% |
| | <i>Institucije BiH</i> | 0% | 40% | 0% |
| | <i>FBiH</i> | 0% | 40% | 0% |
| | <i>RS</i> | 0% | 40% | 0% |
| | <i>BD BiH</i> | 0% | 40% | 0% |
| 2. % smanjenja vremena za realizaciju usluga (registracija poslovnih subjekata, građevinska dozvola, obnavljanje ličnih dokumenata, porezi za kompanije, porez...) na svakom upravnom nivou | Bosna i Hercegovina | 0% | 40% | 0% |
| | <i>Institucije BiH</i> | 0% | 40% | 0% |
| | <i>FBiH</i> | 0% | 40% | 0% |
| | <i>RS</i> | 0% | 40% | 0% |
| | <i>BD BiH</i> | 0% | 40% | 0% |
| 3. Broj usluga koje se nude po principu "sve na jednom mjestu" na svakom upravnom nivou | Bosna i Hercegovina | 4 | 8 | 2³² |
| | <i>Institucije BiH</i> | 0 | 2 | 0 |
| | <i>FBiH</i> | 2 | 2 | 2 |
| | <i>RS</i> | 2 | 2 | 2 |
| | <i>BD BiH</i> | 0 | 2 | 0 |

³² Za izračun vrijednosti indikatora za cijelu zemlju, uzima se najmanja/ najlošija vrijednost indikatora upravnog nivoa, izuzev ako je to BD BiH. U tom slučaju se uzima vrijednost indikatora slijedećeg upravnog nivoa. Ova metodologija se primjenjuje na svim ostalim ukupnim indikatorima.

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|-------------------------|---|-----|----------------|-----|-----------|----------------------------|----|----|-----|---|
| AKTIVNOST 4.2.1.1 | AKTIVNOST: | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: | | | | |
| | 4.2.1.1 Implementirati sve preostale aktivnosti do pune operativnosti Okvira interoperabilnosti prema provedbenim planovima upravnih nivoa uz ažuriranje Okvira interoperabilnosti prema trenutno važećem EIF-u čime će biti osigurani formalni, institucionalni i tehnički kapaciteti kojim će se omogućiti obaveznost internog ponovnog korištenja informacija dostupnih elektronski unutar javne uprave, s ciljem poštivanja principa „samo jednom“ (engl. once-only principle) i smanjenja upravnog opterećenje po građane | | Institucije definirane provedbenim planovima upravnih nivoa | | | | | IV kvartal 2027. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | Inst. BiH | FBiH | RS | BD | BiH | |
| | | INDIKATORI | Procenat realiziranih aktivnosti iz provedbenih planova | | POČETNA | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | |
| | | | CILJANA | 40% | 40% | 40% | 40% | 40% | | | | |
| | | | TREKUTNA | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | | | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora ne promjenjene</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. Prema dostavljenim informacijama od mjerodavnih predstavnika GS VM BiH navedeno je da je jedan od ciljeva na ovom upravnom nivou: 1. jačanje kapaciteta Sektora za e-vladu u smislu izvršavanja obaveza iz Odluke o interoperabilnosti i ostalih važećih nadležnosti</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | 1. rizici izostanka kapaciteta ili izostanka budžeta za eksternaliziranje servisa Sektora za e-vladu, rizici neizvršavanja preuzetih i potvrđenih obaveza iz Odluke o interoperabilnosti i ostalih važećih nadležnosti, rizici povećanja troškova i izostanka koristi zbog odlaganja digitalne transformacije, rizici povezani sa nezadovoljstvom interesnih skupina, posebice građana kao krajnjih korisnika, povezani rizici kašnjenja digitalne transformacije poput iseljavanja mladih, frustracije i iskazivanja nezadovoljstva građana, zaostajanje u sukladnosti sa EU regulativama, povećanje sigurnosnih rizika, otežano planiranje i/ili definiranje servisa zbog izostanka jedinstvenih servisa za sve institucije koje ih koriste | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|-----------------------|---|
| | <p>2. rizici izostanka napretka ili redovitog praćenja i održavanja dokumenata semantičke i tehničke interoperabilnosti (nedostajući su navedeni u strategiji, uključujući i izmjene ranije usvojenih) sa širim utjecajem na izvršenje, učinkovitost, sigurnost, sukladnost, pravne i SLA uvjete aktualnih servisa</p> <p>Postojeći planovi nisu ažurirani, potrebna je prioritizacija aktivnosti na realizaciji Okvira Interoperabilnosti u BiH.</p> |
| Naredni koraci | Ažurirati provedbene planove novim rokovima;Intenzivirati aktivnosti radnih grupa za interoperabilnost; |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--------------------------------|--|-----------------|-------------|---|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.1.2 | AKTIVNOST: 4.2.1.2 Uspostaviti interesornu radnu grupu za interoperabilnost | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo komunikacija i prometa BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2026. | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | |
| | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Odluka o formiranju interesorne radne grupe za interoperabilnost | | POČETNA | | <i>ne</i> | | | | <i>ne</i> |
| | | | | CILJANA | | <i>da</i> | | | | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | | <i>da</i> | | | | <i>DA</i> | | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Interresorna radna grupa je formirana.</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Interresorna radna grupa je formirana, ostvarena je ciljana vrijednost indikatora.</p> | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>Nije održan inicijalni sastanak interesorne radne grupe. Nije predložen poslovnik o radu interesorne radne grupe. Rizik je da zbog nefunkcionisanja interesorne radne grupe ne postoji koordinacija djelovanja po pitanju interoperabilnosti između pojedinih upravnih nivoa. Ne postoji koordinirana i usmjerena razmjena informacija.</p> | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | <p>Potrebno je da MKT BiH inicira sastanak radne grupe sa prijedlogom Pravilnika o radu interesorne radne grupe. Definirati kalendar sastanaka interesorne radne grupe.</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|--|-----------------|--------------------------------|-----------|---|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.1.3 | AKTIVNOST: 4.2.1.3 Uspostaviti koordinaciju za interoperabilnost na svakom upravnom nivou | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, nadležne institucije za elektronsku upravu u Republici Srpskoj | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2026. | | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | |
| | | | INDIKATORI | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | Odluka o formiranju koordinacije za interoperabilnost | | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |
| | | | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | |
| | | | | | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | | | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti: Postignut je djelomični napredak u ranijem periodu, vrijednost indikatora nije ostvarena radi nedostajućih podataka na jednom upravnom nivou.</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Aktivnost je realizovana, vrijednost indikatora postignuta.</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Aktivnost je realizovana, vrijednost indikatora postignuta.</p> <p>Republika Srpska: Nisu dostavljeni podaci o uspostavi ove radne grupe na ovom upravnom nivou, vrijednost indikatora nije promjenjena.</p> <p>Brčko Distrikt: Aktivnost je realizovana, vrijednost indikatora postignuta.</p> | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>Rad kordinacija za interoperabilnost je slabog intenziteta bez vidljivih rezultata.</p> <p>Nefunkcionisanje Interresorne radne utiče na nekoordinaciju između Koordinacija za interoperabilnost na upravnim nivoima.</p> | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | <p>Potrebno je da MKT BiH inicira sastanak Interresorne radne grupe sa prijedlogom Poslovnika o radu interresorne radne grupe. Definisati kalendar sastanaka interresorne radne grupe. Potrebno je da Vlada entiteta Republike Srpske (u daljem tekstu RS) uspostavi radno tijelo na svom upravnom nivou.</p> | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|-------------|-----------|-----------|------------|-----------|
| AKTIVNOST 4.2.1.4 | AKTIVNOST: 4.2.1.4 Uspostaviti razmjenu praksi i iskustava između različitih upravnih nivoa i između različitih institucija u operacionalizaciji interoperabilnosti, s katalogom IT projekata za koordinaciju i racionalizaciju ulaganja 4.2.1.4a Uspostaviti internu socijalnu mrežu za javnu upravu | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, nadležne institucije za elektronsku upravu u Republici Srpskoj, Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH</i> | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2026. | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | |
| | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | INDIKATORI | Uspostavljen katalog IT projekata | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | Uspostavljena platforma za razmjenu iskustava i praksi | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> |
| Broj održanih sastanaka interresorne radne grupe | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>0</i> | |
| | | CILJANA | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>4</i> | |
| | | TRENUTNA | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>0</i> | |
| Broj održanih sastanaka koordinacije za interoperabilnost | | POČETNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | |
| | | CILJANA | <i>4</i> | <i>4</i> | <i>4</i> | <i>4</i> | <i>4</i> | |
| | | TRENUTNA | <i>0</i> | <i>10</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>1</i> | |
| Opis postignuća | Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. Prema dostavljenim informacijama od mjerodavnih predstavnika GS VM BiH navedeno je da je jedan od ciljeva na ovom upravnom nivou: 1. donesen pravni akt kojim se daje kojem se daje centralnom tijelu za digitalnu transformaciju i javnu upravu za nivo institucija BiH nadležnost za odobravanje i praćenje svih IKT projekata koji se implementiraju u institucijama BiH Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka u izvještajnom periodu 01-12 2023. U ranijem periodu je na ovom upravnom nivou ostvaren | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|---|
| | <p>manji napredak, nije promjenjena vrijednost indikatora u odnosu na prethodni izvještajni period.</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> |
| Rizici/Problemi | <p>Rizici iz nedefiniranih, nesukladnih, neprihvaćenih ili neučinkovitih pravnih i/ili operativnih akata ili uspostavljenih servisa koji funkcioniraju bez jedinstvenih operativnih, tehničkih ili sigurnosnih uvjeta ili okvira sukladnosti ili sustava kontrole povjerenja / revizije koji usporavaju ili onemogućuju usmjerenje digitalne transformacije za javnu upravu za nivo institucija BiH, rizici povezani sa nespjehom projekata, viši troškovi zbog izostanka zajedničkog okvira sukladnosti, izbora dobavljača i praćenja lanaca dobavljača, sustava sigurnosti, sustava upravljanja, sustava kontrole i praćenja svih IKT projekata koji se implementiraju u institucijama BiH, preveniranje gubitaka i kašnjenja projekata kroz nametanje tehničkih i sigurnosnih uvjeta, zahtjeva sukladnosti i redovitog izvješćivanja, odgovornosti projektnog upravljanja i izbjegavanje neuspješnih projekata, definiranje strateških eksternalizacijskih partnera i razina servisa prema povezanim uvjetima i očekivanjima iz važećeg kataloga servisa</p> <p>Koordinacija između različitih nivoa vlasti i institucija unutra jednog nivoa vlasti na aktivnostima i projektima.</p> |
| Naredni koraci | <p>Uspostaviti razmjenu praksi i iskustava između različitih upravnih razina i između različitih institucija u operacionalizaciji interoperabilnosti, s katalogom IT projekata; Model socijalne mreže za javnu upravu na svim nivoima bi trebalo da bude isti; Održavanje sastanaka interesorne radne grupe za interoperabilnost;</p> |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|--|--|--|-----------------|--|--------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.1.5 | AKTIVNOST: 4.2.1.5 Nadogradnja repozitorija semantičke interoperabilnosti | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, nadležne institucije za elektronsku upravu u Republici Srpskoj, Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | INDIKATORI | | | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | |
| | | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>F BiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | Uspostavljen i operativan repozitorij | | | | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | | | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | | | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora ne promjenjene. Prema dostavljenim informacijama od mjerodavnih predstavnika GS VM BiH navedeno je da je jedan od ciljeva na ovom upravnom nivou: 8. izrađeni i usvojeni preostali dokumenti semantičke i tehničke interoperabilnosti (nedostajući su navedeni u strategiji, uključujući i izmjene ranije usvojenih).</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Ne postoje jasne informacije kako se provodi segment semantičke interoperabilnosti prilikom uspostave različitih sistema. Postoji rizik od neusaglašenih struktura registara i baza podataka što će kasnije zahtijevati nove intervencije i projekte. | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Odgovorne institucije za interoperabilnost trebaju inicirati uspostavu repozitorija putem imenovanih radnih tijela. Interresora radna grupa treba pitanje semantičke interoperabilnosti staviti u prioritete svog djelovanja. | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| AKTIVNOST: 4.2.1.6 Uspostaviti repozitorij generičkih poslovnih procesa javne uprave te stvarnih poslovnih procesa institucija svakog upravnog nivoa | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, nadležne institucije za elektronsku upravu u Republici Srpskoj, Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | |
|--|---|--|-----------------|------------|------------|------------|---|-------------|------------|------------|------------|
| 4.2.1.6a Uspostaviti potrebne kapacitete za BPR | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| 4.2.1.6b Reinžinjerung i optimizacija poslovnih procesa | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| 4.2.1.6 c Izraditi smjernice/priručnik za standardiziranje poslovnih procesa | | Uspostavljen i operativan repozitorij | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| 4.2.1.6d Definirati standardne operative procedure (protokole) i utvrditi složenost poslova za pružanje svake usluge pojedinačno | | Uspostavljeni kapaciteti za BPR (usvojena metodologija, implementiran alat za modeliranje poslovnih procesa i realizirane obuke) | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | Procenat poslovnih procesa koji su uneseni u repozitorij | POČETNA | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | |
| | | | CILJANA | <i>10%</i> | <i>10%</i> | <i>10%</i> | <i>10%</i> | <i>10%</i> | <i>10%</i> | <i>10%</i> | |
| | | | TREKUTNA | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | |
| | | Izrađene smjernice/priručnik za standardiziranje poslovnih procesa | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | Implementacija pilot-projekta za reinžinjerung i optimizaciju poslovnih procesa | POČETNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | |
| | | | CILJANA | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | |
| | | | TREKUTNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | |
| Opis postignuća | Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|--|
| | <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene.</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene.</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora ne promjenjene.</p> |
| Rizici/Problemi | Nisu uspostavljeni kapaciteti za BPR. Bez prethodne optimizacije poslovnih procesa postoji rizik od digitalizacije neoptimiziranih usluga. |
| Naredni koraci | Odgovorne institucije trebaju inicirati uspostavu repozitorija putem imenovanih radnih tijela; Potrebno je putem radnih grupa odlučiti o izboru adekvatne metodologije za optimizaciju poslovnih procesa koja bi se koristila na svim upravnim nivoima i čime bi se postigla interoperabilnost na procesnom nivou. |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|-----------------|----------------|-----------|-----------|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.1.7 | AKTIVNOST: 4.2.1.7 Uspostaviti biblioteku sw i hw komponenti | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, nadležne institucije za elektronsku upravu u Republici Srpskoj, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | | Uspostavljena biblioteka sw i hw komponenti | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | |
| | | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene.</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene.</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene.</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene.</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene.</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Provedbeni planovi za realizaciju Okvira interoperabilnosti nisu definisani ili se ne provode. Bez biblioteke sw i hw komponenti postoji rizik od neefikasnog korištenja sredstava, dupliranja sredstava, nemogu se postići efekti ponovne upotrebe hw i sw resursa. | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Odgovorne institucije trebaju inicirati uspostavu biblioteke putem imenovanih radnih tijela. | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|--|--|--|-----------------|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.1.8 | AKTIVNOST: 4.2.1.8 Uspostaviti otvoreni katalog tehničkih standarda | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, nadležne institucije za elektronsku upravu u Republici Srpskoj, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | |
| | | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | INDIKATORI | | | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | |
| | | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | Uspostavljen katalog | | | | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | | | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | | | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Provedbeni planovi za realizaciju Okvira interoperabilnosti nisu definisani ili se ne provode. Bez kataloga tehničkih standarda postoji rizik od nastavka razvoja međusobno neinteroperabilnih rješenja. | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Odgovorne institucije trebaju inicirati uspostavu kataloga putem imenovanih radnih tijela. | | | | | | | | | | | |

| AKTIVNOST: | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | ROK ZA REALIZACIJU: | | | | | |
|-------------------|--|---|-----------------|-------------|------------|------------|------------|
| | <p>4.2.2.1 Obezbijediti sigurno okruženje za pružanje e-usluga javne uprave (zaštita i sigurnost podataka u vlasništvu uprave, privatnost ličnih podataka i tajnost poslovnih podataka)</p> <p>4.2.2.1a Izraditi propise zakonske obaveznosti zaštite informacijsko-komunikacijske infrastrukture elektronskih usluga</p> <p>4.2.2.1b Analizirati minimalne potrebne sigurnosne mjere e-usluge</p> <p>4.2.2.1 c Usvojiti metodologiju analize rizika u institucijama koje su nosioci e-usluga u skladu s nadležnostima</p> <p>4.2.2.1 d Uspostaviti registar rizika</p> <p>4.2.2.1e Utvrditi mjere za umanjeње rizika</p> <p>4.2.2.1f Provoditi utvrđene mjere</p> <p>4.2.2.1g Uspostaviti i kontinuirano jačati CERT-ove na svakom upravnom nivou</p> | <p><i>IT sektori pri generalnim sekretarijatima vlada, Ministarstvo sigurnosti BiH, Agencija za zaštitu ličnih podataka BiH, nadležne institucije za elektronsku upravu i informacijsku sigurnost u Republici Srpskoj</i></p> | IV kvartal 2027 | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| AKTIVNOST 4.2.2.1 | Izrađeni propisi zakonske obaveznosti zaštite informacijsko-komunikacijske infrastrukture i elektronskih usluga | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> |
| | Izrađena analiza minimalne potrebne sigurnosne mjere e-usluga | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Usvojena metodologija analize rizika u institucijama koje su nosioci e-usluga u skladu s nadležnostima | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Uspostavljen registar rizika | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Utvrđene mjere za umanjeње rizika | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Procenat realizacije utvrđenih mjera | POČETNA | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> |
| | | CILJANA | <i>10%</i> | <i>10%</i> | <i>10%</i> | <i>10%</i> | <i>10%</i> |
| | | TRENUTNA | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

Uspostavljeni i operativni CERT-ovi na svakom upravnom nivou

| | | | | | |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |

Opis postignuća

Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene

Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. Prema dostavljenim informacijama od mjerodavnih predstavnika GS VM BiH navedeni su slijedeći ciljevi na ovom upravnom nivou: 7. uspostavljen i funkcionalan CERT za nivo institucija BiH

Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene Federalno ministarstvo prometa i komunikacija je pripremio i Vlada Federacije Bosne i Hercegovine utvrdila i uputila u parlamentarnu proceduru Zakon o informacionoj sigurnosti Federacije Bosne i Hercegovine koji je skoro u potpunosti usklađen sa NIZ 2 Direktivom Europskog parlamenta, sa obavezom izrade podzakonskih akata kojima će se regulisati zakonske obaveze i nivo sigurnosti pojedinih institucija i organa. Međutim, Vlada FBiH u novom sazivu je povukla sve nacрте zakona iz parlamentarne procedure na daljnje razmatranje. Ovim Zakonom se uspostavlja CERT tim za hitno djelovanje u okviru FMPIK, koji će imati zadatak informativno – preventivnog karaktera, tj da informiše institucije i definiše minimalne zakonske obaveze svih korisnika u pogledu preventivnog djelovanja na način da sve institucije moraju zadovoljiti minimalne tehničko sigurnosne kriterije. Sam zakon definiše nadležnosti, kontrolu zaštite, koordinaciju i djelovanje CERT tima.

Republika Srpska: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. Nema novih informacija o realizaciji aktivnosti te nije promjenjena vrijednost indikatora u odnosu na informacije iz godišnjeg izvještaja za 2022. godinu kada je informisano da postoji zakonodavna osnova za zaštitu informacijsko- komunikacijske tehnologije (Zakon o informacionoj bezbjednosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 70/11) -Uredba o mjerama informacione bezbjednosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 91/12) -Pravilnik o standardima informacione bezbjednosti. Tada je također informisano da postoji CERT na nivou ovog entiteta (Odluka o uspostavljanju objavljena u „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 70/11).

Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. U odnosu na izvještaj 2020-2022 kada su dostavljene informacije o početnim aktivnostima na formiranju CERT-a, nedostatku legislativnog okvira ali i postojanju procedura i smjernica, nije bilo napretka po pitanju realizacije aktivnosti na ovom upravnom nivou.

Rizici/Problemi

Nedovoljna osviještenost donosioca odluka o važnosti zakonskog uređenja ove oblasti I uspostave tijela i propisa za sigurnost i zaštitu informaciono-komunikacione infastrukture. Pitanje kibernetičke sigurnosti se tretira ad-hoc bez jasnih strategija i ključnih dokumenata (zakoni, smjernice, procedure). Inertnost u usvajanju i donošenju odgovarajućih propisa, kao što je neblagovremena izmjena sistematizacije sa ciljem definisanja CERT odsjeka Ne postoje informacije da postoji politička saglasnost niti jasan dogovor o načinu uređenja i funkcionisanju sistema cyber sigurnosti u BiH. Pitanje cyber sigurnosti se posmatraju izolovano po pojedinim upravnim nivoima. Rizici povezani sa nesigurnim identitetom i povezani kibernetički rizici, udruženi sigurnosni rizici zbog izostanka temeljnih/kritičnih sigurnosnih mjera, te kašnjenje uporabe e-ID (IDDEEA) koji su planirani kao najprikladniji kandidat za uporabu servisa, budući da je kao kvalificirani ovjeritelj upisan u Uredu za nadzor i

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------------|---|
| | <p>akreditaciju</p> <p>7. izostanak pravodobnog, primjerenog, koordiniranog i unaprijed definiranog odgovora na kibernetičke prijetnje, izostanak dodavanja granskih kompetencija i učinkovitosti aktualnih ili novih CERT servisa za institucije BiH, te izostanak povjerenja i silos efekti provedbe odgovora na incidente, nesukladnost sa NIS/NIS2, izostanak primjene znanja iz prethodnih incidenata, izostanak korisnih evidencija od interesa za forenzička istraživanja. Problem predstavlja nedostatak ili odlazak IT kadrova relevantnih za kibernetičku sigurnost.</p> |
| <p>Naredni koraci</p> | <p>Potrebno je da MKT BiH izradi i uputi u dalju proceduru Zakon o cyber sigurnosti. Ministarstvo sigurnosti BiH treba napraviti jasan plan sa rokovima vezano za definisanje i upućivanje u dalju proceduru Strategije o cyber sigurnosti.</p> <p>Vijeće ministara BiH treba usvojiti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu sigurnosti BiH (u skladu sa članom 6. Odluke o određivanju Tima za odgovor na računarske incidente za institucije Bosne i Hercegovine) radi uspostavljanja CERT odsjeka.</p> <p>Jačanje sajber kapaciteta u cilju kvalitetnog odgovora na računarske incidente (ljudski i materijalni resursi);</p> <p>Izrada Odluke o uspostavljanju mreže Timova za odgovor na računarske incidete u Bosni i Hercegovini shodno NIS direktivama;</p> <p>Izrada kriterija za određivanje kritične IKT infrastrukture u institucijama Bosne i Hercegovine;</p> <p>Izrada Zakona o informacionoj sigurnosti;</p> <p>Izrada strategije kibernetičke sigurnosti u Bosni i Hercegovini.</p> <p>Sprovođenje periodičnog certificiranog penetracijskog testiranja u cilju blagovremenog otkrivanja ranjivosti sistema.</p> <p>Implementirati napredna sigurnosna rješenja IPS/IDS za sistemsku prevenciju i detekciju upada iz vana.</p> <p>Uraditi dubinsku analizu postojećih sigurnosnih mjera sa detaljnim i sveobuhvatnim preporukama za njihovo unapređenje.</p> <p>Unaprijediti postojeću metodologiju analize rizika na način uvođenja osjetljivijeg skaliranja nivoa rizika.</p> <p>Registar rizika unaprijediti kreiranjem aplikativno-softverskog alata putem kojeg će biti moguće automatizirati određene postupke određivanja inteziteta rizika i notifikacije rokova za provođenje definisanih mjera.</p> <p>Donijeti propis sa jasnom procedurom utvrđivanja mjera za umanjeње identificiranih rizika.</p> <p>Propisati način sprovođenja nadzora nad provođenjem utvrđenih mjera, kao i sankcije u slučaju neprovođenja istih.</p> |

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.3.1 | AKTIVNOST: 4.2.3.1 Izrađena strategija za e-upravu na svakom upravnom nivou koja će osigurati ispunjenost osnovnih principa dizajna elektronskih usluga poput lakoće dostupnosti preko organizacijskih silosa oslanjajući se na slobodan protok podataka u skladu s Okvirom interoperabilnosti, te na tehnološku neutralnost, integritet, kontrolu osiguranja, privatnost, identitet i sigurnosne zahtjeve | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, resorna ministarstva, Vlada Brčko distrikta BiH (na prijedlog Kancelarije koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH) | ROK ZA REALIZACIJU: I kvartal 2026. | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Načela dizajna elektronskih usluga formalno propisana | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| CILJANA | | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, Za nivo institucija BiH je izrađen Nacrt strategije za e-upravu, koja je u fazi pribavljanja mišljenja. Vrijednost indikatora nije promjenjena.</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Ne postojanje strategija za eUpravu na svim upravnim nivoima. Ne usklađenost strategija pojedinih upravnih nivoa sa Strategijom za reformu javne uprave. Međusobna nekonzistentnost strategija na upravnim nivoima čime se stimuliše nejednak razvoj. | | | | | | | |
| Naredni koraci | <p>VM BiH: usvojiti Strategiju za razvoj e-uprave u institucijama Bosne i Hercegovine za period od 2024. do 2028. godine.</p> <p>Vlada FBiH: Definsati i usvojiti Stretegiju za razvoj eUprave u skladu sa AP SORJU.</p> <p>Vlada RS: Ažurirati Strategiju razvoja e-uprave usklađenu sa SORJU u skladu sa AP SORJU;</p> <p>Vlada BD BiH: Definsati i usvojiti Stretegiju za razvoj eUprave u skladu sa AP SORJU.</p> | | | | | | | |

| AKTIVNOST: | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | ROK ZA REALIZACIJU: | | | | | |
|--|---|--|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| | | IV kvartal 2027 | | | | | |
| 4.2.4.1 Ispuniti potrebne pretpostavke i izgraditi gradivne blokove za e-usluge: 1. Uspostavljen katalog usluga (definirati kapacitete institucija nadležnih za upravljanje i održavanje servisnog kataloga; definirati i predložiti mehanizme održavanja i ažuriranja sadržaja kataloga usluga) 2. Uspostavljen i ojačan centar dijeljenih usluga na svakom upravnom nivou (uspostaviti jednošalterske sisteme poslovanja koji obuhvaćaju veći broj usluga i koji su teritorijalno i/ili elektronski dostupni, a po principima "sve na jednom mjestu" i "nema pogrešnih vrata"; definirati institucionalne, tehničke i organizacijske aspekte, te finansijske aspekte održivosti jednošalterskih sistema; uspostaviti jedinstvenu tačku za poslovne subjekte za svaki upravni nivo, kao primarnu ulaznu tačku za dobivanje informacija i ostvarenje usluga koje pružaju institucije, organiziranih oko životnih događaja, uključujući elektronske i fizičke tačke po principima "sve na jednom mjestu" i "nema pogrešnih vrata", te elektronske i mobilne verzije); uspostaviti jedinstvenu tačku (instituciju ili komercijalni subjekt, npr. poštu) za građane za svaki upravni nivo, kao | Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, resorna ministarstva, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, nadležne institucije za elektronsku upravu u Republici Srpskoj; Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH, Direkcija za finansije Brčko distrikta BiH; Vlada Brčko distrikta BiH će na prijedlog Kancelarije koordinatora za reformu javne uprave odrediti instituciju nadležnu za provođenje aktivnosti; Osnovni sud Brčko distrikta BiH | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | |
| | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| INDIKATORI | Uspostavljen katalog usluga | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | |
| | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | Akt kojim su nadležnosti za upravljanje i održavanje servisnog kataloga dodijeljene institucijama | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Definirane odredbe kojim su predviđeni mehanizmi za održavanja i ažuriranja sadržaja kataloga usluga | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Ostvareni pravni preduslovi za elektronsku identifikaciju | POČETNA | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>da</i> |
| | | TREKUTNA | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>da</i> |
| | Operativna infrastruktura za elektronsku | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|--|---|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| <p>primarnu ulaznu tačku za građane za dobivanje informacija i ostvarenje usluga koje pružaju institucije, organiziranih oko životnih događaja, uključujući elektronske i fizičke tačke po principima "sve na jednom mjestu" i "nema pogrešnih vrata", te elektronske i mobilne verzije</p> <p>3. Uspostavljeni sljedeći servisi:</p> <p>4. E-plaćanje</p> <p>5. CA</p> <p>6. GSB – vladina servisna sabirnica (uključujući i nadograđivanje ove sabirnice metaregistrom)</p> <p>7. E-sanduče</p> <p>8. Cloud (klasifikacija podataka)</p> | identifikaciju | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Ostvareni pravni preduslovi za elektronski potpis | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | Izgrađena i operativna infrastruktura za elektronski potpis | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Uspostavljen centar dijeljenih usluga na svakom upravnom nivou | POČETNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0/4</i> |
| | | CILJANA | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>2/4</i> |
| | | TRENUTNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0/4</i> |
| | Uspostavljeni jednošalterski sistemi poslovanja koji obuhvataju veći broj usluga i koji su teritorijalno ili elektronski dostupni | POČETNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0/4</i> |
| | | CILJANA | <i>2</i> | <i>2</i> | <i>2</i> | <i>2</i> | <i>2/4</i> |
| | | TRENUTNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| | Akt o institucionalnim, tehničkim, organizacijskim te finansijskim aspektima jednošalterskog sistema | POČETNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0/4</i> |
| | | CILJANA | <i>2</i> | <i>2</i> | <i>2</i> | <i>2</i> | <i>2/4</i> |
| | | TRENUTNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| | Uspostavljen jednošalterski sistem/jedinstvena kontaktna tačka za poslovne subjekte na svakom upravnom nivou – fizički/lično | POČETNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>1</i> | <i>0</i> | <i>1/4</i> |
| | | CILJANA | <i>0</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>2/4</i> |
| | | TRENUTNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>2/4</i> |
| | Uspostavljen jednošalterski sistem/jedinstvena kontaktna tačka za poslovne subjekte na svakom upravnom nivou – elektronski | POČETNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0/4</i> |
| | | CILJANA | <i>0</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>2/4</i> |
| | | TRENUTNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>1</i> | <i>1</i> | <i>2/4</i> |
| | Uspostavljen jednošalterski sistem/jedinstvena | POČETNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0/4</i> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | |
|--|-----------------|---|---|---|---|-----|
| kontaktna tačka za poslovne subjekte na svakom upravnom nivou – mobilna verzija | CILJANA | 0 | 1 | 1 | 0 | 2/4 |
| | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| Uspostavljen jednošalterski sistem/jedinstvena kontaktna tačka za građane na svakom upravnom nivou – fizički/lično | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| | CILJANA | 0 | 1 | 1 | 0 | 2/4 |
| | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| Uspostavljen jednošalterski sistem/jedinstvena kontaktna tačka za građane na svakom upravnom nivou – elektronski | CILJANA | 0 | 1 | 1 | 0 | 2/4 |
| | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| Uspostavljen jednošalterski sistem/jedinstvena kontaktna tačka za građane na svakom upravnom nivou – mobilna verzija | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| | CILJANA | 0 | 1 | 1 | 0 | 2/4 |
| | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| Uspostavljena i operativna GSB sabirnica | CILJANA | 1 | 1 | 1 | 1 | 2/4 |
| | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| GSB sabirnica nadograđena metaregistrom | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| | CILJANA | 1 | 1 | 1 | 1 | 2/4 |
| | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uspostavljen i operativan CA organ | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| | CILJANA | 1 | 0 | 0 | 1 | 2/4 |
| | TRENUTNA | 1 | 0 | 0 | 1 | 2/4 |
| Izgrađena i operativna infrastruktura za elektronski potpis | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| | CILJANA | 2 | 2 | 2 | 2 | 2/4 |
| | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uspostavljeno i operativno e-sanduče | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|------------------------|--|-----------------|---|---|---|---|------------|
| | | CILJANA | 2 | 2 | 2 | 2 | 2/4 |
| | | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Uspostavljeno i operativno e-plaćanje | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| | | CILJANA | 2 | 2 | 2 | 2 | 2/4 |
| | | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Uspostavljen i operativan Cloud | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0/4 |
| | | CILJANA | 2 | 2 | 2 | 2 | 2/4 |
| | | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. Prema dostavljenim informacijama od mjerodavnih predstavnika GS VM BiH potvrđena je prioritetnost ovih aktivnosti kao ciljeva na ovom upravnom nivou:</p> <p>4.Tehnička obnova GSB-a i kompletne pripadajuće infrastrukture. Propisom, idealno Zakonom o e-upravi na razini institucija BiH (teško provodivo u praksi) ili Odlukom Vijeća ministara nametnuti institucijama na nivou BiH objavljivanje svojih web servisa na GSB-u. Također, funkcionalne veze između GSB instanci sa 4 razine vlasti u BiH kako bi se mogli implementirati cross-governance servisi.</p> <p>5.Razvoj i nadogradnja dijeljenih usluga koje pruža ili bi pružao Sektor za e-vladu i nametanje jedinstvenih zahtjeva i obaveza za nivo institucija BiH da ih koriste (DMS, arhiva, itd)</p> <p>9.Dijeljena IKT infrastruktura na raspolaganju institucijama VM BiH (korištenje SDH mreže, uspostava private cloud infrastrukture za nivo institucija BiH)</p> <p>10.U vezi sa GSB – funkcionalan i održiv portal e-uprave za nivo institucija BiH</p> <p>11. Uspostava e-mailbox i e-payment servisa za nivo institucija BiH</p> <p>Uprava za indirektno oporezivanje BiH je počela sa primjenom NCTS faza 5 na nacionalnom nivou, koja je ujedno i prva elektronska usluga uz upotrebu kvalifikovanog elektronskog potpisa koju je ponudila Uprava za indirektno oporezivanje.</p> <p>Obzirom da su stvorene sve neophodne pretpostavke za dostavljanje PDV prijave elektronskim putem uz upotrebu kvalifikovane elektronske potvrde, to su, u skladu sa Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodanu vrijednost, svi obveznici koji imaju status “velikih obveznika indirektnih poreza” u obavezi da od poreskog perioda juni 2023. godine prijavu dostavljati na ovaj način.</p> | | | | | | |

| | |
|------------------------|--|
| | <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. Donošenjem Izmjena i dopuna Zakona o upravnom postupku FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 61/22) stvorene su pretpostavke za uspostavljanje jedinstvenog upravnog mjesta. Trenutno je izrada Pravilnika o jedinstvenom upravnom mjestu u Federalnom ministarstvu pravde.</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. Od uspostavljanja jednošalterskog sistema 2013. godine, Ministarstvo privrede i preduzetništva je prepoznalo mogućnost daljeg unaprijeđenja i pojednostavljenja postupka registracije poslovnih subjekata u Republici Srpskoj i u tom kontekstu iniciralo je online registraciju (E-registraciju) poslovnih subjekata. U februaru 2021. godine Vlada RS je usvojila informaciju o implementaciji online i integrisanog sistema registracije poslovnih subjekata. U tu svrhu digitalizovano je oko 12 miliona dokumenata iz arhiva nadležnih registarskih sudova i uspostavljeno su zakonodavne pretpostavke koje su se odnosile na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zakon o registraciji poslovnih subjekata ("Sl. glasnik Republike Srpske", broj 67/13, 15/16 i 84/19), - Zakon o privrednim društvima (Sl. glasnik Republike Srpske", broj 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19), - Zakon o poreskom postupku Republike Srpske (Sl. glasnik Republike Srpske", broj 78/20, 37/22). <p>Jedinstvena kontakt tačka za poslovanje je javni portal dostupan od septembra 2018 godine i predstavlja unaprijeđenu verziju nekadašnjeg Registra odobrenja u privredi. Ova kontakt tačka Ministarstva privrede i preduzetništva je tehnički i sadržinski vrlo napredna varijanta i rađena je po uzoru na savremene Single point of contact zemalja u regionu. Njena elektronska baza podataka sadrži oko 954 formalnosti koje izdaju republički organi uprave, a koje se mogu pretraživati po pravnom osnovu, ovlašćenom organu i ključnoj riječi. Ona omogućava građanima i poslovnim subjektima da na brz i jednostavan način pristupe informacijama o pravnoj formi registracije za obavljanje konkretne privredne djelatnosti u Republici Srpskoj, kao i svim predregisrtacionim, odnosno postregistracionim formalnostima (saglasnosti, potvrde, odobrenja i sl) neophodnim za poslovanje. Preko opcije "postavite pitanje" zainteresovana lica mogu postavljati pitanja i davati komentare u vezi sa uslovima i postupcima za pokretanje i obavljanje privrednih djelatnosti kao i predlagati mjere za lakše poslovanje. Na ovaj način uspostavlja se značajan interaktivan odnos između javne uprave i poslovne zajednice. Na portalu je dostupna i lista čestih pitanja sa odgovorima. Sadržaj i vođenje kontakt tačke propisane su Uredbom o evidenciji, analizi, ispitivanju i procijeni procedura i formalnosti za poslovanje u Republici Srpskoj ("Sl. glasnik Republike Srpske", broj 84/18). Takođe, ova kontakt tačka služi kao polazna osnova za pojednostavljenje administrativnih procedura i formalnosti. Uredbom o evidenciji, analizi i procijeni procedura i formalnosti za poslovanje u Republici Srpskoj ("Sl. glasnik Republike Srpske", broj 84/18) definisane su odredbe kojim su predviđeni mehanizmi za održavanje i ažuriranje sadržaja jedinstvene kontakt tačke-kataloga usluga</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene;</p> |
| Rizici/Problemi | <p>Pojedini sektorski sistemi razvijaju svoje gradivne blokove kao izdvojene silose za parcijalne servise. Nepostojanje temeljenih gradivnih blokova onemogućava bržu dinamiku razvoja eServisa. Nedostatak IT stručnjaka i nedostatak budžetskih sredstava za ovu namjenu. Uspostavljanje IT sistema koji ne podržava eletronske usluge. Nedovoljna budžetska sredstva za održavanje postojeće PKI infrastrukture i nabavku dovoljnog broja Smart Card paketa. Rizici kašnjenja tehničke obnove / održavanja GSB-a i pripadajuće infrastrukture sukladno razvoju servisa. Izostanak propisa koji reguliraju ili obvezuju objavljivanje svojih web servisa na GSB-u ili minimalna očekivanja na godišnjoj razini od interesa za digitalnu</p> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------------|--|
| | <p>transformaciju. Također, povezani rizici funkcioniranja veza između GSB instanci sa 4 razine vlasti u BiH i izostanak cross-governance servisa. Rizici povezani sa sigurnosti, učinkovitosti, kapaciteta, sukladnosti i drugi rizici dijeljene IKT infrastruktura na raspolaganju institucijama VM BiH te ispunjavanja uvjeta različitih regulatora ili potreba internih skupina korisnika (korištenje SDH mreže, uspostava private cloud infrastrukture za nivo institucija BiH, SD-WAN funkcionalnosti, application firewall i drugih naprednih funkcionalnosti. Rizici povezani sa nefunkcionalnim, nesigurnim, nesukladnim ili neučinkovitim GSB servisima GSB – te drugih potreba interesnih skupina i drugi povezani rizici uz održiv rad portala e-uprave za nivo institucija BiH. Rizik zaostajanja u digitalnoj transformaciji u segmentu komunikacijskih servisa, uključujući temeljne e-mailbox, e-payment, te kasnije i chat-bot i unaprijeđene servise radnog stola za nivo institucija BiH (npr. druga razina podrške).</p> |
| <p>Naredni koraci</p> | <p>Raditi na obezbjeđivanju izvora finansiranja za temeljne gradivne blokove. Aktivno raditi na implementaciji i drugih elektronskih usluga uz upotrebu kvalifikovanog elektronskog potpisa te, u skladu sa tim, vršiti prilagođavanje, informacionih sistema, akata i obrazaca koji uređuju elektronsko poslovanje u pojedinim domenama pružanja usluga javne uprave.</p> <p>U BD BiH nastavak aktivnosti na razvoju portala eUprava.bdcentral.net uključujući redizajn portala i razvoj eSanduče servisa i kataloga usluga; Nakon analize korisnosti rješenja koje je dobijeno u prethodnom periodu, stvoriti pravni osnov za postojanje zajedničkih servisa za eUsluge kojim bi se jasno definisale obaveze i odgovornosti kako institucija tako i građana. Usvajanje potrebnih zakonskih i podzakonikih akata.</p> <p>U FBiH izmijeniti potrebnu regulativu; Ojačati institucionalne kapacitete FIA-e za uspostavu sistema eUsluga uključujući i registraciju poslovnih subjekata. Preporuka je da vlada FBiH predstavnike FIA-e imenuje u Nadzorni tim Digitalizacija u oblasti Pružanja usluga</p> |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|--|-----------------|-----------|--|-------------|-----------|-----------|------------|-----------|
| AKTIVNOST 4.2.5.1 | AKTIVNOST: 4.2.5.1 Osigurati interoperabilnost i priznavanje među svim akreditiranim certifikacijskim organima na području BiH, usklađivanjem zakonskih propisa s eIDAS uredbom | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Vijeće ministara BiH, Vlada i Skupština Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | | Usaglašena i usklađena zakonska regulativa o elektronskom potpisu u BiH | | | | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | |
| | | | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. Aktivnost nije realizovana. Prijedlog Zakona o elektronskoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektronske transakcije, koji je pripremljeno Ministarstvo komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, a koji prijedlog je u potpunosti usklađen sa eIDAS uredbom EU, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine nije usvojila. Nisu dostavljeni podaci o realizaciji aktivnosti u izvještajnom periodu, shodno tome nije bilo promjene vrijednosti indikatora. Prema dostavljenim informacijama od mjerodavnih predstavnika GS VM BiH navedeno je da je jedan od ciljeva na ovom upravnom nivou 3. uskladiti Zakon o elektronskom potpisu sa EIDAS regulativom. Osigurana interoperabilnost i priznavanje među svim pružateljima usluga povjerenja na području BiH i omogućeno korištenje svih akreditiranih i kvalificiranih e-potpisa za sve usluge koje nude javne uprave u BiH. Također je navedeno: 2. početi za izdavanje e-ID budući da je IDDEEA ispunila sve tehničke i organizacione uvjete i upisana kao kvalificirani ovjeritelj u Uredu za nadzor i akreditaciju</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Neusklađenost postojećih zakonskih propisa prema eIDAS uredbi onemogućava pravno priznavanje kvalifikovanog potpisa u BiH prema EU ali i uređenje pitanja usluga povjerenja na unutrašnjem tržištu u BiH. Rizik nesukladnost važećeg Zakona o elektronskom potpisu sa EIDAS regulativom i izbjegavanje domaćih ovjeritelja i servisa, rizik izostanka povjerenja u interoperabilnost i priznavanje među svim pružateljima usluga povjerenja na području BiH i dostupnost korištenja svih akreditiranih i kvalificiranih e-potpisa za sve usluge koje nude javne uprave u BiH, rizici povećanja troškova javne uprave zbog nabave alternativnih rješenja i kašnjenja očekivanih domaćih rješenja. | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----------------------|---|
| Naredni koraci | Uputititi Prijedlog Zakona o elektronskoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektronske transakcije u ponovnu proceduru |
|-----------------------|---|

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--------------|-----------|-----------|------------|-----------|
| AKTIVNOST 4.2.6.1 | AKTIVNOST: 4.2.6.1 Promovirati dostupne savremene kanale ostvarivanja usluga javne uprave | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Centri dijeljenih servisa, institucije/resorna ministarstva nadležna za pružanje usluga, nadležne institucije za elektronsku upravu u Republici Srpskoj, institucije nadležne za svaku pojedinačnu uslugu u Brčko distriktu BiH, Kancelarija gradonačelnika – Sektor za informisanje, Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH</i> | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | Vrijednosti indikatora: | | <i>Inst. BiH</i> | <i>F BiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | INDIKATORI | Predviđena budžetska sredstva za promociju savremenih kanala za ostvarivanje usluga javne uprave | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| TREKUTNA | | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| Broj promotivnih kampanja koje se provode | | POČETNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | |
| | | CILJANA | <i>8</i> | <i>8</i> | <i>8</i> | <i>8</i> | <i>8</i> | |
| | | TREKUTNA | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene.</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. Pojedine institucije u sklopu svojih redovnih aktivnosti te pojedinih projekata realizuju promociju svojih aktivnosti i usluga. Pozitivni primjeri su kampanje koje je provela Uprava za indirektno oporezivanje BiH vezano za edukacijske kampanje za akcize, uvođenje sistema ePorezi i elektronske prijave PDV-a korištenjem kvalifikovanog potpisa. Informisanje je realizovano direktnim načinom i komunikacijom, putem medijskih kampanja, obavijestima putem korisničkog pretinca registrovanim korisnicima sistema. Agencija za rad i zapošljavanje vrši kontinuiranu promociju oglasa za zapošljavanje u inostranstvu i učešće u programima zapošljavanja, Agencija za unaprijeđenje stranih investicija koristi društvene medije, web stranicu agencije za informisanje javnosti i investitora o investicionim lokacijama i projektima, također ova agencija provodi kampanje promocije na sajmovima, konferencijama i drugim događajima. Ured za veterinarstvo provodi promotivne i edukacijske aktivnosti putem slijedećih kanala: lični kontakt, mediji, onlajn, izdavaštvo, javni događaj i istraživanje. Realizovan je posebn Twining projekat sa ciljem edukacije iz domena rada ovog Ureda. Zainteresirane strane se tim kanalima informišu i edukuju o mogućnostima i funkcionalnostima registara iz domena veterinarstva. Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja je putem brošure informisala sve relevantne sudionike o uslugama i nadležnostima koje pruža ova Agencija.</p> | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|---|
| | <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> |
| Rizici/Problemi | <p>Ne postoji sistemski pristup na bilo kojem upravnom nivou kojim bi se kontinuirano promovisale usluge i benefiti savremenih kanala za ostvarivanje usluga javne uprave. Nije potvrđeno postojanje budžetskih sredstava za promociju savremenih kanala za ostvarivanje usluga javne uprave.</p> <p>Bez promotivnih kampanja, krajnji korisnici neće biti adekvatno upoznati sa savremenim kanalima za ostvarivanje usluga javne uprave, te time neće biti iskorišten puni potencijal digitalizacije usluga.</p> |
| Naredni koraci | <p>Planirati budžetska sredstva na nivou institucija za promociju savremenih kanala ostvarivanja usluga javne uprave. Za institucije koje su odgovorne kao nosioci aktivnosti digitalizacije na pojedinim upravnim nivoima planirati značajnija budžetska sredstva za promociju. Prilikom kandidovanja projekata predvidjeti sredstva za promociju kroz projekat.</p> |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|-----------------|----------------|-----------|-----------|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.7.1 | AKTIVNOST: 4.2.7.1 Definirati mehanizme prilagođavanja pruženih usluga različitim grupama korisnika kojima je nemoguće ili otežano korištenje elektronskih ili klasičnih načina komunikacije (osobe s problemima u razvoju, stanovnici udaljenih područja, i sl.) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Vijeće ministara BiH, resorna ministarstva, vlade entiteta i Brčko distrikta BiH, nadležne institucije za elektronsku upravu u Republici Srpskoj, institucije nadležne za pojedine usluge i Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | | Operativna platforma za prilagođavanje usluga različitim grupama korisnika s problemima u razvoju | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | |
| | | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Republika Srpska: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Nisu uspostavljeni mehanizmi za analizu potreba krajnjih korisnika. Ne postoji legislativna obaveznost prilagođavanja elektronskih kanala posebnim grupama korisnika. Ne postojanje mehanizama za prilagođavanje usluga različitim grupama korisnika kojima je otežano ili nemoguće korištenje elektronskih ili klasičnih načina komunikacije može rezultirati diskriminacijom pojedinih grupa korisnika. | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Izraditi kratkoročni plan za realizaciju ovih aktivnosti. | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|-------------|-----------|-----------|------------|-----------|
| AKTIVNOST 4.2.7.2 | AKTIVNOST: 4.2.7.2 Izgraditi web-servise za razmjenu podataka, poruka i dokumenata 4.2.27a Implementacija naprednog DMS sistema | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, resorna ministarstva, nadležne institucije za elektronsku upravu u Republici Srpskoj, Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH i institucije nadležne za pojedine usluge | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | INDIKATORI | Uspostavljeni web-servisi | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | Operativan servisni katalog | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | Implementiran napredni DMS sistem | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| CILJANA | | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| TRENUTNA | | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. Već duže vremena su se pokušavala obezbjediti sredstva za uspostavu DMS sistema u okviru ministarstva i konačno je za narednu godinu planirana u budžetu stavka uspostava DMS sistema FMPIK, a u konačnici i povezivanje preko vladine sabirnice na GSB Vlade Federacije.</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene. U izvještajnom periodu Ministarstvo uprave i lokalne samouprave uspostavilo je novi web servis sa MUP-a Republike Srpske preko koga su omogućena elektronska razmjena podatka o prebivalištu u postupku upisa u Matične knjige i drugi servis kojim je omogućena automatska provjera podataka iz Matičnih knjiga u postupku izdavanja ličnih</p> | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|--|
| | <p>dokumenata</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene.</p> |
| Rizici/Problemi | <p>Ne postojanje web servisa za razmjenu podatka između ključnih registara. Različita DMS rješenja na pojedinim upravnim nivoima i unutar institucija. Bez razvijenih web servisa krajnji korisnici i institucije će i dalje biti opterećeni klasičnim načinom dostavljanja podatka (putem izdavanja dokumenata fizičkim putem). Bez standardiziranih DMS rješenja povećava se rizik i trošak uvezivanja ePisarnica pojedinih upravnih nivoa odnosno između institucija.</p> |
| Naredni koraci | <p>Definisati listu prioriternih usluga sa najvećim učincima na život građana. Na osnovu toga kreirati listu prioriteta web servisa koje je potrebno razviti. Kontinuirana i dodatna obuka službenika za korištenje navedenih servisa i DMS sistema.</p> <p>Izraditi model standardnog DMS sistema za javne uprave u BiH, na svakom upravnom nivou u skladu sa nadležnostima i sa načelima interoperabilnosti koji bi mogao biti primjenjiv kao standardno rješenje u svim organima javne uprave.</p> <p>Za BD BiH Vlada BD BiH: definisati jasnu institucionalnu odgovornost i nadležnost za upravljanje DMS sistemom; Analizirati najoptimalniji model DMS sistem za BD BiH zasnovan na optimalnom TCO modelu.</p> |

| AKTIVNOST: | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | ROK ZA REALIZACIJU: | | | | | | | | |
|---|--|---------------------|------------|------------|------------|------------------|--------------|------------|------------|------------|
| | | IV kvartal 2027 | | | | | | | | |
| <p>4.2.8.1 Modernizirati (digitalizirati) javne registre i osigurati dostupnost podataka za sve korisnike uz pomoć web ili mobilnih aplikacija</p> <p>4.2.8.1a Uspostaviti zajedničku strukturu kataloga javnih registara, institucija koje ih vode i prema kojim propisima, sadržaj registara propisno na transparentan način (na osnovu prethodno urađenog kataloga usluga)</p> <p>4.2.8.1b Izraditi zakonsku regulativu za metaregistar</p> <p>4.2.8.1 c Izraditi propise zakonske obaveznosti zaštite informacijsko-komunikacijske infrastrukture ključnih registara podataka</p> | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>F BiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| AKTIVNOST 4.2.8.1 | Digitalizirani javni registri | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | Procenat digitaliziranih javnih registara | POČETNA | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | |
| | | CILJANA | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | |
| | | TRENUTNA | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | <i>n/a</i> | |
| | Podaci dostupni putem web ili mobilnih aplikacija | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | Izrađena zakonska regulativa za metaregistar | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | Izrađeni propisi zakonske obaveznosti zaštite IK infrastrukture ključnih registara | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | Definirana zajednička struktura javnih | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | registara | TREKUTNA | ne | ne | ne | ne | ne |
|------------------------|---|----------|----|----|----|----|----|
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena. U ranijem izvještaju za 2022 godinu je informisano da postoje određeni temeljni registri koji su nužni za uspostavljanje eUsluga kao npr. Matični registri, poreski registri, registri privrednih subjekata i slično ali nisu dostavljene cjelovite informacije o tome koji su svi osnovni izvorni registri digitalizirani. Po pitanju sigurnosnog aspekta ključnih registara na nivou entiteta Republika Srpska u sklopu Zakona o bezbjednosti kritičnih infrastruktura u Republici Srpskoj ("Sl.gl. RS" broj 58/19) je definisana IK infrastruktura (čl. 3, stav 19, tačka (2)) kao sektor iz kojeg se određuju kritične infrasatrukture.</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>Registri se posmatraju sektorski kao silosi podatka bez jasne vizije o potrebi razmjene podatka između registrima; Ne postoji katalog registara koji bi pratio prioritete eservise; Ne postoji strateški pristup razvoju registara; Nepostojanje zajedničke strukture kataloga javnih registara može otežati implementaciju automatizirane razmjene elektronskih podataka radi pružanja pouzdanih e-usluga; Nepostojanje zakonske regulative za Metaregistar može rezultovati pravosnažnim sudskim presudama kojima se mogu osporiti određeni postupci tokom kojih su korišteni podaci iz Metaregistra uspostavljenog bez valjanog pravnog osnova (zakonske regulative); Nepostojanje zakonske obaveznosti zaštite IKT infrastrukture ključnih registara na onim upravnim nivoima na kojim nije usvojena potrebna regulativa iz domena Cybersigurnosti, može dovesti do operativnog nepostupanja u konkretnom slučaju, a što dalje može dovesti do kompromitacije ključnih registara podataka; Nekompatibilnost opreme i softvera na različitim platformama mogu prouzrokovati probleme kod elektronske i automatizirane razmjene podataka a što je osnovna funkcionalnost i ključni preduslov kod uvođenja e-usluga</p> | | | | | | |
| Naredni koraci | <p>Na osnovu prioriteta usluga mapirati sve potrebne registre; Analizirati postojeće registre i postojeći i potrebni stepen digitalizacije; Pratiti nove tehnološke trendove i u skladu sa istim završavati i unapređivati postojeću opremu i softver te promovirati i omogućiti upotrebu mobilnih aplikacija; Izraditi standard zajedničke strukture kataloga registara sa definisanjem obaveznog sadržaja svakog registra; Izraditi prijedlog zakonske regulative za Metaregistre i sprovesti adekvatnu javnu raspravu sa ključnim učesnicima; Izraditi prijedloge i dostaviti u proceduru usvajanja Zakon o informacionoj sigurnosti, Zakon o zaštiti kritične infrastrukture sa pripadajućim strategijama, akcionim planovima i podzakonskim aktima.</p> | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|--|-----------|-----------|-----------|-----------|---|--------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.8.2 | AKTIVNOST: 4.2.8.2. Registri privrednih subjekata i pravnih lica | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Resorna ministarstva, Finansijsko-informatička agencija Federacije BiH, nadležne institucije za elektronsku upravu i vođenja registra poslovnih subjekata u Republici Srpskoj, Odjeljenje za javni registar i Osnovni sud Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | Vrijednosti indikatora: | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>F BiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | Uspostavljeni digitalni registri privrednih subjekata | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | | |
| | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | | |
| | | Objavljeni web-servisi registara privrednih subjekata | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | | |
| | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjena. Registri poslovnih subjekata su uspostavljeni u oba BiH entiteta te u BD BiH.. Ne postoji objedinjen registar poslovnih subjekata;</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjena.</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjena.</p> | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Raditi na unaprijeđenju registara. Izraditi web servise registara privdenih subjekata koji će omogućiti razmjenu podatka. | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|----------------|--|--|--|---|-----------|------------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.8.3 | AKTIVNOST: 4.2.8.3. Registri o stanovništvu i matične knjige | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Resorna ministarstva, nadležne institucije za elektronsku upravu i vođenje registra građana u Republici Srpskoj, nadležna odjeljenja Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: <i>IV kvartal 2027.</i> | | | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Objavljeni web-servisi registara stanovništva i matičnih knjiga | POČETNA | | | | | | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| CILJANA | | | | | | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | |
| TREKUTNA | | | | | | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena, Na nivou oba entiteta u BiH postoje centralni registri matičnih knjiga. U FBiH u nadležnosti Federalnog Ministarstva unutrašnjih poslova, u RS-u u nadležnosti Ministarstva za lokalnu upravu i samoupravu. U kontekstu predmetnih registara, IDDEEA u okviru sistema izdavanja ličnih dokumenata građanima BiH, ima uspostavljene elektronske servise kojima se elektronskim putem vrši razmjena podataka između nadležnih organa (MUP-ovi u matični uredi)</p> <p>U Republici Srpskoj, Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srpske kao nadležni organ za izdavanje ličnih dokumenata građanima Republike Srpske ima uspostavljene web servise za pristup podacima iz evidencije o prebivalištu za institucije Republike Srpske, kao što su Ministarstvo uprave i lokalne samouprave, Ministarstvo prosvete i kulture, Fond zdravstva, Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Ministarstvo za naučno tehnološki razvoj, visoko obrazovanje i informaciono-društvo i mnoge druge institucije u RS;</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Budžetska sredstva potrebna za razvoj i održavanje infrastrukture, kvalificirano osoblje; Dostupnost aplikacije; dotrajala oprema u pojedinim matičnim uredima. | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Potrebno je konstantno unapređivati postojeći sistem razmjene podataka kroz ulaganje u infrastrukturu i podizanje standarda; Unaprijediti | | | | | | | | | | | | |

| |
|--|
| infrastrukturu postojećih matičnih registara, koja će omogućiti razmjenu podatka putem web servisa. Omogućiti razmjenu podatka između centralnih registara matičnih knjiga putem platforme za interoperabilnost. |
|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|---|-----------|-----------|-----------|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.8.4 | AKTIVNOST: 4.2.8.4 Podaci o prostoru, objektima i GIS karte 4.2.8.4.a Uspostaviti nacionalnu infrastrukturu geoprostornih podataka (tehnički i pravni koraci) 4.2.8.4.c Uspostaviti geoportal u skladu s INSPIRE direktivom | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Resorna ministarstva, nadležne institucije za elektronsku upravu i vođenje registra nepokretnosti u Republici Srpskoj, nadležna odjeljenja Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za prostorno planiranje i imovinsko-pravne poslove Brčko distrikta BiH</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | | | | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | |
| | | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | Uspostavljena nacionalna infrastruktura geoprostornih podataka | POČETNA | - | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | | | CILJANA | - | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | | |
| | | | TRENUTNA | - | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | | Portal geoprostornih podataka usklađen s INSPIRE direktivom | POČETNA | - | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | | | CILJANA | - | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | | |
| | | | TRENUTNA | - | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena. Postoji razvijena infrastruktura prostornih podatka u oba entiteta u BiH koju vode i održavaju Federalna i Republička geodetska uprava. Uspostavljeni su geoportali kao ciljano mjesto za prikaz geoprostornih podataka, njihov pregled, izmjenu i pretragu;</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Aktivnosti je u potpunosti realizovana u ranijem periodu.</p> <p>Republika Srpska: Aktivnosti je u potpunosti realizovana u ranijem periodu.</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Djelimična usklađenost prostornih podatka sa INSPIRE direktivom. | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Institucijama nadležnim za prostorne podatke trebaju dalje razvijati tehnološke arhitekture prostornih podatka; povećati dostupnost prostornih podatka putem e-servisa; kontinuirano naprijedivati kapacitete i projektni menadžment potreba za uspješnu implementaciju aktivnosti. | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|----------------|--|-----------|-----------|--|-----------|------------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.8.5 | AKTIVNOST: 4.2.8.5 Modernizacija registara o statistikama | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Resorna ministarstva, nadležna odjeljenja Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Modernizirani registri o statistikama | POČETNA | | | | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | | CILJANA | | | | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| TRENUTNA | | | | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora ne promjenjene. U godišnjem izvještaju za 2022 je navedeno da postoje razvijeni registri o statistikama na svim upravnim nivoima, međutim nisu dostavljeni podaci o aktivnostima modernizacije.</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene</p> <p>Republika Srpska: Manji napredak, vrijednost indikatora nije promjenjena. Od 2019. godine uspostavljen je web servis sa Republičkim zavodom za statistiku koji elektronskim putem preuzima podatke od Matičnih službi neophodne za izradu statističkih izvještaja iz oblasti demografske politike (DEM-obrasci). Ovim su Matične službe rasterećene u tome što je ručno popunjavanje statističkih podataka i slanje istih putem pošte zamijenjeno elektronskim, a istovremeno postignuta veća tačnost podataka koje dostavljaju za statističke evidencije.</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene;</p> | | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | <p>REPUBLIKA SRPSKA</p> <p>Prekid komunikacione veze između institucija ili nezadovoljavajući kvalitet opreme.</p> | | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Zanavljanje i unapreženje opreme koja se koristi. | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|-------------|-----------|-----------|------------|-----------|
| AKTIVNOST 4.2.9.1 | AKTIVNOST: 4.2.9.1 Omogućiti objavu javnog podatkovnog dobra za komercijalnu i društvenu ponovnu upotrebu (otvorena uprava), uz puno poštovanje pravnog okvira za zaštitu ličnih podataka i privatnosti | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Resorna ministarstva, institucije nadležne za pojedine usluge i Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | INDIKATORI | Podaci se objavljuju u OP formatu | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | Uspostavljen portal otvorenih podataka u skladu s EU standardima | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | Izrađeni prijedlozi za izmjenu Zakona o zaštiti ličnih podataka kako bi se omogućilo optimalno i efikasno pružanje usluga elektronski i fizički/lično | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| CILJANA | | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| TRENUTNA | | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena. Nije bilo napretka u operacionalizaciji pilot portala Otvorenih podataka za Institucije BiH;</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|---|
| Rizici/Problemi | Operativnost portala povezna sa novim Zakonom o slobodi pristupa informacijama te usvajanjem podzakonskih akata. Raspoložva sredstava za održavanje ODP VM BiH. |
| Naredni koraci | Usvajanje podzakonskih akta Zakona o slobodi pristupa informacijama na nivou institucija BiH; Usvajanje relevantnih odluka vezanih za održivost Portala otvorenih podatka uključujući obaveznost objave otvornih podataka od strane institucija VM BiH. |

| | | | | |
|------------------------|--|--|---|--|
| AKTIVNOST 4.2.9.2 | <p>AKTIVNOST:</p> <p>4.2.9.2 Osigurati da građani i poslovna zajednica mogu inicirati korekciju vlastitih podataka implementacijom svih identificiranih ključnih preduslova putem online autentifikacije i pristupa</p> | <p>ODGOVORNE INSTITUCIJE:</p> <p>Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, resorna ministarstva, nadležne institucije za elektronsku upravu i vođenje registra građana, poslovnih subjekata i nepokretnosti u Republici Srpskoj, institucije nadležne za pojedine usluge i Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH</p> | <p>ROK ZA REALIZACIJU:</p> <p>IV kvartal 2027.</p> | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● ● ● ● ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> <i>FBiH</i> <i>RS</i> <i>BD</i> <i>BiH</i> |
| | | Izrađena funkcionalnost sistema (e-sanduče, jedinstvena tačka kontakta) što omogućava korisnicima da iniciraju korekciju vlastitih podataka | POČETNA | <i>ne</i> <i>ne</i> <i>ne</i> <i>ne</i> <i>ne</i> |
| | | CILJANA | <i>da</i> <i>da</i> <i>da</i> <i>da</i> <i>da</i> | |
| | | TRENUTNA | <i>ne</i> <i>ne</i> <i>ne</i> <i>ne</i> <i>ne</i> | |
| Opis postignuća | <p>Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Republika Srpska: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> <p>Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena;</p> | | | |
| Rizici/Problemi | Nisu implementirani ključni preduslovi kao podloga za implementiranje predmetne aktivnosti. | | | |
| Naredni koraci | Implementirati preduslove – ključne gradivne blokove. | | | |

| | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.9.3 | AKTIVNOST: 4.2.9.3 Uspostavljanje i modernizacija registara o strategijama i odlukama, poveznica s izradom politika | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo komunikacija i prometa BiH, Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, nadležne institucije za elektronsku upravu i vođenje registra strategija i odluka u Republici Srpskoj, resorna ministarstva, Federalni zavod za programiranje razvoja, Zakonodavna kancelarija Kancelarije gradonačelnika Brčko distrikta BiH</i> | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | Vrijednosti indikatora: | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | Uspostavljeni digitalni registri strategija i odluka | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | Objavljeni web-servisi registara strategija i odluka | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | TREKUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | Opis postignuća | Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Republika Srpska: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; | | | | | |
| Rizici/Problemi | | | | | | | |
| Naredni koraci | Formirati mješovitu radnu grupu sačinjenu od članova NT-a iz oblasti Izrade politika i Digitalizacije usluga kako bi se inicirala ova aktivnost. | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|------------|------------|------------|------------|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.9.4 | AKTIVNOST: 4.2.9.4 Utvrditi prioritete razvoja elektronskih usluga 4.2.9.4 a Izraditi metodologiju i kriterije prioritizacije elektronskih usluga 4.2.9.4 b Na osnovu metodologije i kriterija prioritizacije i ispunjenih ključnih preduslova usvojiti vremenski plan i implementirati prioritete usluge | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Resorna ministarstva, institucije nadležne za odabrane prioritete usluge, nadležne institucije za elektronsku upravu u Republici Srpskoj, Vlada Brčko distrikta BiH (na prijedlog Odjeljenja za stručne i administrativne poslove Kancelarije koordinatora za reformu javne uprave Brčko distrikta BiH)</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: II kvartal 2026 | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | Strategijom e-vlade ili drugim aktom utvrđeni prioritete razvoja elektronskih usluga | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | | |
| | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | | Izrađena metodologija i kriteriji prioritizacije elektronskih usluga | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | | |
| | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | | |
| | | Implementirane prioritete usluge u skladu s planskim dokumentima | POČETNA | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | | | | |
| CILJANA | | | <i>50%</i> | <i>50%</i> | <i>50%</i> | <i>50%</i> | <i>50%</i> | | | | | |
| TRENUTNA | | | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | <i>0%</i> | | | | | |
| Opis postignuća | Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednost indikatora ne promjenjene. Nacrtom strategije eVlade za institucije BiH predviđeno je definisanje načela za prioritizaciju. Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene Republika Srpska: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednost indikatora nepromjenjene; | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Ne postojanje strateškog opredjeljenja o prioritetima razvoja elektronskih usluga; Stihijski pristup ulaganjima budžetskih sredstava; Donatorskim sredstvima koja se ulažu ne postižu se optimalni rezultati; Stihijski pristup digitalizaciji, izgradnja informacijskih silosa. | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----------------------|---|
| Naredni koraci | Izraditi analizu najveće koristi i utjecaja na život građana elektronskih usluga; Izraditi analizu pravnih i ostalih prepreka sa prijedlozima na uspostavljanju e-usluga; Napraviti mapu puta za implementaciju svake usluge. |
|-----------------------|---|

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.2.9.5 | AKTIVNOST: 4.2.9.5 Stvaranje pozitivne poslovne klime za deficitarne IT kadrove vezano za pružanje usluga izradom i predlaganjem mjera | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Resorna ministarstva | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Izrađeni prijedlozi za izmjenu zakona o državnoj službi kojima se predviđaju stimulatívni paketi za deficitarne IT kadrove | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| Opis postignuća | Ukupna procjena realizacije aktivnosti Bosna i Hercegovina: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Institucije Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Federacija Bosne i Hercegovine: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Republika Srpska: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; Brčko Distrikt: Nema napretka, vrijednosti indikatora nije promjenjena; | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Odlazak kadrova je trajni problem uspješnoj implementaciji svih strateških aktivnosti. Javna uprava ne može da ponudi i prati plate koje kvalitetni IT stručnjaci mogu da dobiju i dobijaju van uprave i van države. | | | | | | | |
| Naredni koraci | Izvršiti izmjene/nadopune zakona o državnoj službi kojim bi se na poseban način uredio status potrebnih IT kadrova, kako onih koji su direktni nosioci razvoja tako i onih koji upravljaju projektom i učestvuju u reformskim aktivnostima. nimirati bolju saradnju sa akademskim ustanovama u kojima se obrazuju IT kadrovi. Uključivati studente u projekte i pokušati stipendiranjem u toku studija bar na neko vrijeme zadržati studente iz IT-a u upravi | | | | | | | |

MJERA 4.3:

Usklađeno unapređenje upravno-pravnog okvira

| INDIKATORI MJERE | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA | | |
|------------------|--|----------------------------|-----------|------------|
| | | POČETNA | CILJANA | TRENUTNA |
| 1. | % reduciranih posebnih procesnih normi koje su se pokazale kao neopravdane u smislu usložnjavanja sistema upravnog postupanja za krajnje korisnike usluga na svakom upravnom nivou | Bosna i Hercegovina | 0% | 10% |
| | | <i>Institucije BiH</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| | | <i>FBiH</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| | | <i>RS</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| | | <i>BD BiH</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|-----------|----------------|-----------|-----------|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.3.1.1 | AKTIVNOST: 4.3.1.1 Utvrditi unificiranu strukturu kataloga usluga koji sadrži i izuzetke od primjene odredaba općeg upravnog postupka, a na osnovu unaprijed utvrđene metodologije izrade kataloga usluga | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Vlada Brčko distrikta BiH (institucija koja je određena kao vodeća za pojednostavljenje upravnih postupaka) | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | | Definirana struktura kataloga | | POČETNA | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | | | | CILJANA | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | TRENUTNA | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | |
| Opis postignuća | | U izvještajnom periodu nije bilo napretka u dostizanju ciljane vrijednosti indikatora, ali su na nivou institucija Vijeća ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH zabilježene aktivnosti koje doprinose utvrđivanju unificirane strukture kataloga usluga. U saradnji sa SIGMA i nadležnim institucijama Vijeća ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH, Ured koordinatora za reformu javne uprave je 08.juna, 2023. godine organizovao <i>Okrugli sto za podršku realizaciji aktivnosti mjere 4.3. Usklađeno unapređenje upravno-pravnog okvira</i> . Okrugli sto je rezultirao zaključcima da su svi nivoi vlasti (državni nivo, FBiH, RS i BD BiH) posvećeni izradi kataloga usluga i pojednostavljenju administrativnih procedura, uključujući i otklanjanje nepotrebnih formalnosti i digitalizaciju. Ured koordinatora za reformu javne uprave i SIGMA su nakon toga održali bilateralne online sastanke sa predstavnicima svih nivoa vlasti na kojima se detaljnije razgovaralo o planiranim narednim koracima i odgovarajućim potrebama za podrškom u njihovoj implementaciji. Također su održani i sastanci sa USAID projektom e-Uprave i predstavnicima UNDP. Jedan od dogovora sa bilateralnih sastanaka odnosio se na potrebu da SIGMA pripremi bilješku o katalozima administrativnih usluga, uključujući strukturu, proces uspostavljanja, ažuriranje i sl. Nakon što bilješka o katalozima bude završena, biće podijeljena sa nadležnim institucijama sva četiri upravna nivoa. | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | | Dugo čekanje na usvajanje dokumenata za provedbu reforme javne uprave dovelo je do neaktivnosti u izvještajnom periodu, te vodi kašnjenju u realizaciji aktivnosti. Nedostatak finansijskih sredstava i ljudskih potencijala za realizaciju aktivnosti ukazuje na potrebu funkcionisanja Fonda za reformu javne uprave i aktiviranja donatorskih sredstava. | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | | Nadležne institucije Vijeća ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH trebaju tokom 2024.godine nastaviti raditi na utvrđivanju strukture kataloga usluga, a na osnovu unaprijed utvrđene metodologije izrade kataloga usluga. | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--------------------------------|----------------------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|
| AKTIVNOST 4.3.1.2 | AKTIVNOST: | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: | | | | | |
| | 4.3.1.2 Utvrditi jedinstvenu metodologiju smanjenja formalnosti i opterećenja | | Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Vlada Brčko distrikta BiH (institucija koja je određena kao vodeća za pojednostavljenje upravnih postupaka), resorna ministarstva | | | | | IV kvartal 2027. | | | | | |
| | 4.3.1.2a Analiza početnog stanja | | | | | | | | | | | | |
| | 4.3.1.2b Cost benefit analiza | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | | | |
| 4.3.1.2c Preporuke za smanjenje formalnosti i opterećenja | | ● ● ● ● ● | | | | | | | | | | | |
| | | INDIKATORI | | | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | |
| | | | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | | |
| | | Nacrt metodologije smanjenja formalnosti i opterećenja | | | | | POČETNA | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | | | | | CILJANA | | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | | | | | TRENUTNA | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>da</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| Opis postignuća | <p>U izvještajnom periodu zabilježen je napredak u dostizanju ciljane vrijednosti indikatora na nivou Republike Srpske.</p> <p>Vlada Republike Srpske je na 17. sjednici, održanoj 20.04.2023. godine, usvojila Informaciju o realizaciji Projekta optimizacije administrativnih procedura i formalnosti na republičkom nivou (Zaključak Vlade Republike Srpske, broj: 04/1-012-2-1335/23 od 20.04.2023. godine).</p> <p>Projekat optimizacije administrativnih procedura na republičkom nivou podrazumijeva analizu procedura identifikovanih u jedinstvenom registru svih dozvola, potvrda, rješenja (tzv. formalnosti) koje izdaju republički organi uprave (javno dostupno na portalu pscsrpska.vladars.net), sa stanovišta njihove opravdanosti, opravdanosti zahtijevanja neophodne dokumentacije, analize troškova i vremena u njihovom pribavljanju. Cilj projekta je pojednostavljenje pojedinih administrativnih procedura, te smanjenje troškova i vremena za poslovnu zajednicu. Projekat se realizuje sa domaćim resursima i bez finansijskih troškova. U skladu sa usvojenom metodologijom i dinamičkim planom, a koji uključuje i širi poziv poslovnoj zajednici da se konkretnim primjedbama uključi u projekat, Vlada Republike Srpske je usvojila Akcioni plan u kome je navedeno koje formalnosti (dozvole, potvrde, rješenja) će biti ukinute ili pojednostavljene. Broj formalnosti koji je predložen za ukidanje je 42, što u procentu iznosi 4,40%, broj formalnosti koji je predložen za pojednostavljenje je 243, što u procentu iznosi 25,47%, ostale formalnosti nije potrebno mijenjati. Od plana za ukidanje realizovano je 95%, a pojednostavljenje procedura teče shodno dinamici izmjene propisa.</p> <p>U nastavku su navedeni primjeri realizovanih pojednostavljenja:</p> <p>*Stranke neće morati dostavljati rješenje o registraciji (iz suda ili opštine) već će institucije te podatke provjeravati automatski uvidom u službenu bazu podataka (već sada dostupnu na portalu bizreg.esrpska.com). Za navedeno stvoren je pravni osnov kroz izmjene i dopune Pravilnika o</p> | | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|-------------------------------|---|
| | <p>uslovima, načinu i postupku obavljanja usluga Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 102/13, 70/22) i Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja centralnog registra preduzetnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 102/13, 70/22). Ovo omogućava institucijama da u upravnim postupcima od stranaka ne zahtijevaju više dostavu rješenja o registraciji poslovnih subjekata (pravnih lica i preduzetnika) ili aktuelnih izvoda, već da kroz izmjene svojih pojedinačnih propisa predvide mogućnost pribavljanja ovih dokumenata uvidom u službene baze podataka.</p> <p>*Tehničko prilagođavanje informacionog sistema Poreske uprave je završeno i omogućeno je da potvrdu o izmirenju poreskih obaveza ne dostavljaju stranke, već će se to takođe raditi automatizovano putem veb servisa između institucija. Trenutno je u toku pilot faza korišćenja ovog servisa u kojoj učestvuje Ministarstvo privrede i preduzetništva i Ministarstvo trgovine i turizma. Ministarstvo privrede i preduzetništva je imenovalo ovlašćena lica za pristup informacionom sistemu Poreske uprave Republike Srpske.</p> <p>Podaci iz Jedinstvene kontakt tačke, pored osnovne funkcije pružanja informacija građanima i privredi, služe i organima republičke uprave kao baza podataka iz koje je moguće vršiti analizu opravdanosti procedura, formalnosti i njihovih troškova. Ovo je dalo polaznu osnovu za pokretanje Projekta optimizacije administrativnih procedura i formalnosti 2021.godine sa ciljem da se pojednostave administrativne procedure, u pogledu skraćanja vremena trajanja i smanjenja troškova za poslovnu zajednicu.</p> <p>Također, u sklopu Metodološkog priručnika za procjenu uticaja propisa postoji i dio koji se odnosi na cost benefit analizu, a Uredbom o evidenciji, analizi, ispitivanju i procjeni procedura i formalnosti za poslovanje u Republici Srpskoj ("SL. glasnik Republike Srpske", broj 84/17) u članu 10 predviđeno je da je nadležni organ, s ciljem smanjenja administrativnog opterećenja privrede, obavezan da analizira i ocjenjuje procedure i formalnosti koje direktno utiču na obavljanje poslovnih aktivnosti, te, ako utvrdi opravdanim, preduzima mjere za njihovo pojednostavljenje. U ovom postupku analize i ocjene procedura i formalnosti nadležni organ primjenjuje SCM mjerenja.</p> |
| <p>Rizici/Problemi</p> | <p>Dugo čekanje na usvajanje dokumenata za provedbu reforme javne uprave dovelo je do neaktivnosti u izvještajnom periodu, te vodi kašnjenju u realizaciji aktivnosti. Nedostatak finansijskih sredstava i ljudskih potencijala za realizaciju aktivnosti ukazuje na potrebu funkcionisanja Fonda za reformu javne uprave i aktiviranja donatorskih sredstava.</p> <p>Poznato je da je primjena SCM modela za izračunavanje direktnih i indirektnih troškova koji opterećuju poslovnog subjekta naročito značajna za procjenu koštanja administrativnog opterećenja, ali da obučenost državnih službenika koji bi trebali da primjenjuju ovaj model nije na zadovoljavajućem nivou. Takođe, ne postoje adekvatni statistički podaci koji bi procentualno pokazali postotak administrativnih formalnosti i opterećenja na kojima je sproveden SCM model.</p> <p>Prilagođavanje službenih lica novom načinu prikupljanja dokumenata po službenoj dužnosti kroz korišćenje JIS-a i aplikacije Poreske uprave RS. Prilagođavanje službenih lica novom načinu prikupljanja dokumenata kroz direktan uvid u službenu bazu podataka APIF-a (bizreg.esrpska.com), izmjena posebnih propisa od strane nadležnih institucija, u razumnom roku, kojima se treba propisati prikupljanje dokumenata po službenoj dužnosti kroz korišćenje JIS-a i aplikacije Poreske uprave Republike Srpske, te na taj način osloboditi stranke od obaveze dostavljanja tih dokumenata.</p> |

| | |
|-----------------------|---|
| Naredni koraci | <p>Nadležne institucije na nivou Vijeća ministara BiH, Federacije BiH i Brčko distrikta BiH trebaju tokom 2024. godine poduzeti odgovarajuće korake u svrhu utvrđivanja jedinstvene metodologije smanjenja formalnosti i opterećenja.</p> <p>Ulazak svih nadležnih institucija na nivou Republike Srpske koje provode upravne postupke i izdaju formalnosti u postupak pribavljanja dokumentacije koja se odnosi na registraciju i izmirenje poreskih obaveza, putem predviđenih aplikacija.</p> <p>Institucije na republičkom nivou, koje su nadležne za izdavanje formalnosti, dužne su da prilagode (izmjene ili dopune) propise iz svoje nadležnosti sa Akcionim planom optimizacije procedura i formalnosti koje je usvojila Vlada Republike Srpske.</p> <p>Organizovati obuke o primjeni SCM modela za obrađivače propisa i za službenike koji bi vršili kontrolu kvaliteta sprovedenih SCM modela.</p> <p>Promocija Projekta optimizacije administrativnih procedura i formalnosti na nivou jedinica lokalne samouprave u Republici Srpskoj.</p> <p>Potrebno je tokom 2024.godine izvršiti detaljnu finansijsku projekciju potrebnih sredstava za provedbu aktivnosti u okviru nadležnih institucija na nivou Vijeća ministara BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH, te u skladu s tim planirati sredstva u budžetu, a po potrebi i finansiranje iz drugih izvora (donacije).</p> |
|-----------------------|---|

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|-----------------------------------|-----------|----------------|-----------|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.3.1.3 | AKTIVNOST: 4.3.1.3 Formirati registre/kataloge posebnih upravnih postupaka (posebnih procesnih normi u zakonima koje uređuju ostvarivanje konkretnih prava, odnosno realizaciju obaveza) (veza s aktivnošću 4.2.4.1) | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Vlada Brčko distrikta BiH (institucija koja je određena kao vodeća za pojednostavljenje upravnih postupaka)</i> | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | INDIKATORI | Uspostavljen i operativan katalog | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | | | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | |
| | | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije zabilježena realizacija aktivnosti, te nije bilo napretka u dostizanju ciljane vrijednosti indikatora. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Dugo čekanje na usvajanje dokumenata za provedbu reforme javne uprave dovelo je do neaktivnosti u izvještajnom periodu, te vodi kašnjenju u realizaciji aktivnosti. Nedostatak finansijskih sredstava i ljudskih potencijala za realizaciju aktivnosti ukazuje na potrebu funkcionisanja Fonda za reformu javne uprave i aktiviranja donatorskih sredstava. | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Nadležne institucije na nivou Vijeća ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH trebaju tokom 2024.godine poduzeti odgovarajuće korake u svrhu formiranja registara/kataloga posebnih upravnih postupaka. Potrebno je tokom 2024.godine izvršiti detaljnu finansijsku projekciju potrebnih sredstava za provedbu aktivnosti u okviru nadležnih institucija na nivou Vijeća ministara BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH, te u skladu s tim planirati sredstva u budžetu, a po potrebi finansiranje iz drugih izvora (donacije). | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|-----------------|----------------|-----------|-----------|----------------------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.3.1.4 | AKTIVNOST: | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: | | | | |
| | 4.3.1.4 Procijeniti neophodnost/opravanost posebnih procesnih odredaba (uz istovremeno razmatranje kataloga usluga pod 2. mjerom) | | Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Vlada Brčko distrikta BiH, resorna ministarstva (institucija koja je određena kao vodeća za pojednostavljenje upravnih postupaka) | | | | | IV kvartal 2027 | | | | |
| | 4.3.1.4a Izraditi kriterije za ocjenu neopravdanosti posebnih procesnih odredbi i vodič za to ocjenjivanje | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | | Izrađena analiza opravdanosti posebnih procesnih odredbi | | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | | | | |
| | | | | TRENUTNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | | | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije zabilježena realizacija aktivnosti, te nije bilo napretka u dostizanju ciljane vrijednosti indikatora. | | | | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Dugo čekanje na usvajanje dokumenata za provedbu reforme javne uprave dovelo je do neaktivnosti u izvještajnom periodu, te vodi kašnjenju u realizaciji aktivnosti. Nedostatak finansijskih sredstava i ljudskih potencijala za realizaciju aktivnosti ukazuje na potrebu funkcionisanja Fonda za reformu javne uprave i aktiviranja donatorskih sredstava. | | | | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Potrebno je tokom 2024. godine izvršiti detaljnu finansijsku projekciju potrebnih sredstava za provedbu aktivnosti u okviru nadležnih institucija na nivou Vijeća ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH, te u skladu s tim planirati sredstva u budžetu, a po potrebi i finansiranje iz drugih izvora (donacije). | | | | | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | |
|--------------------------|--|--|---|-------------|------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 4.3.1.5 | AKTIVNOST: 4.3.1.5 Uspostaviti kontinuiran proces pojednostavnjenja pojedinih upravnih postupanja, tj. procesnih odredaba | ODGOVORNE INSTITUCIJE: <i>Vijeće ministara BiH, entitetske vlade i Vlada Brčko distrikta BiH</i> | ROK ZA REALIZACIJU: <i>IV kvartal 2027.</i> | | | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | % ukinutih/pojednostavljenih propisa | POČETNA | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | CILJANA | 10% | 10% | 10% | 10% | 10% | |
| | TRENUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Opis postignuća | <p>U izvještajnom periodu nije bilo napretka u dostizanju ciljane vrijednosti indikatora, obzirom da će ocjenu napretka biti moguće izračunati nakon što Nadzorni tim za bolje pružanje usluga i kvalitet usaglasi princip računanja ovog indikatora, odnosno kada se za svaki upravni nivo postigne saglasnost oko sadržaja onoga što ulazi u 10% ukinutih/pojednostavljenih propisa.</p> <p>Iako nije bilo napretka u promjeni vrijednosti indikatora, na nivou institucija Vijeća ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH zabilježene su aktivnosti koje doprinose uspostavi kontinuiranog procesa pojednostavljenja upravnih postupanja.</p> <p>U saradnji sa SIGMA i nadležnim institucijama Vijeća ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH, Ured koordinatora za reformu javne uprave je 08.juna, 2023. godine organizovao <i>Okrugli sto za podršku realizaciji aktivnosti mjere 4.3. Usklađeno unapređenje upravno-pravnog okvira</i>. Okrugli sto je rezultirao zaključcima da su svi nivoi vlasti (državni nivo, FBiH, RS i BD BiH) posvećeni pojednostavljenju administrativnih procedura, uključujući i otklanjanje nepotrebnih formalnosti i digitalizaciju. Ured koordinatora za reformu javne uprave i SIGMA su nakon toga održali bilateralne online sastanke sa predstavnicima svih nivoa vlasti na kojima se detaljnije razgovaralo o planiranim narednim koracima i odgovarajućim potrebama za podrškom u njihovoj implementaciji. Također su održani i sastanci sa USAID projektom e-Uprave i predstavnicima UNDP. Jedan od dogovora sa bilateralnih sastanaka odnosio se na potrebu da SIGMA analizira jednu od složenijih upravnih procedura, a kako bi se identifikovali načini za njeno moguće pojednostavljenje. Razmatrane su procedure registracije zemljišta i registracije vozila, te je postupak registracije vozila (početna registracija i registracija koja je obavezna svake godine) uzeta kao primjer upravne procedure koju će SIGMA detaljno analizirati, te ponuditi prijedloge za moguća pojednostavljenja.</p> <p>U izvještajnom periodu je zabilježena i realizacija aktivnosti na nivou Republike Srpske.</p> <p>Vlada Republike Srpske je na 17. sjednici, održanoj 20.04.2023. godine, usvojila Informaciju o realizaciji Projekta optimizacije administrativnih procedura i formalnosti na republičkom nivou (Zaključak Vlade Republike Srpske, broj: 04/1-012-2-1335/23 od 20.04.2023. godine).</p> <p>Projekat optimizacije administrativnih procedura na republičkom nivou podrazumijeva analizu procedura identifikovanih u jedinstvenom registru svih dozvola, potvrda, rješenja (tzv. formalnosti) koje izdaju republički organi uprave (javno dostupno na portalu pscsrpska.vladars.net), sa</p> | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|-------------------------------|---|
| | <p>stanovišta njihove opravdanosti, opravdanosti zahtijevanja neophodne dokumentacije, analize troškova i vremena u njihovom pribavljanju. Cilj projekta je pojednostavljenje pojedinih administrativnih procedura, te smanjenje troškova i vremena za poslovnu zajednicu. Projekat se realizuje sa domaćim resursima i bez finansijskih troškova. U skladu sa usvojenom metodologijom i dinamičkim planom, a koji uključuje i širi poziv poslovnoj zajednici da se konkretnim primjedbama uključi u projekat, Vlada Republike Srpske je usvojila Akcioni plan u kome je navedeno koje formalnosti (dozvole, potvrde, rješenja) će biti ukinute ili pojednostavljene. Broj formalnosti koji je predložen za ukidanje je 42, što u procentu iznosi 4.40%, broj formalnosti koji je predložen za pojednostavljenje je 243, što u procentu iznosi 25.47%, ostale formalnosti nije potrebno mijenjati. Od plana za ukidnje realizovano je 95%, a pojednostavljenje procedura teče shodno dinamici izmjene propisa</p> <p>Da bi se pojednostavio postupak dobijanja formalnosti, kako je predviđeno Akcionim planom, svim institucijama na republičkom nivou je omogućen uvid u aktuelni pregled podataka iz registra poslovnih subjekata (pravnih lica i preduzetnika) putem zvaničnog veb portala bizreg.esrpska.com, a za što je stvoren pravni osnov kroz izmjene i dopune Pravilnika o uslovima, načinu i postupku obavljanja usluga Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 102/13, 70/22) i Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja centralnog registra preduzetnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 102/13, 70/22). Ovo omogućava institucijama da u upravnim postupcima od stranaka ne zahtijevaju više dostavu rješenja o registraciji poslovnih subjekata (pravnih lica i preduzetnika) ili aktuelnih izvoda, već da kroz izmjene svojih pojedinačnih propisa predvide mogućnost pribavljanja ovih dokumenata uvidom u službene baze podataka.</p> <p>Akcionim planom je takođe predviđeno da se kao jedna od ključnih aktivnosti realizuje i automatska razmjena podataka o izmirenim poreskim obavezama, između Poreske uprave i drugih nadležnih institucija u postupku izdavanja formalnosti, a za te potrebe Poreska uprava je tehnički doradila svoj informacioni sistem. Takođe, usaglašeno je da se ova mogućnost realizuje fazno, te da u prvoj testnoj fazi (koja je otpočela) učestvuju Ministarstvo privrede i preduzetništva i Ministarstvo trgovine i turizma, a zatim bi ovu mogućnost koristili i ostali nadležni organi. U vezi sa navedenim Ministarstvo privrede i preduzetništva je imenovalo ovlašćena lica za pristup informacionom sistemu Poreske uprave Republike Srpske.</p> <p>Ministarstvo privrede i preduzetništva predstavlja kontrolni organ koji daje mišljenja u pogledu načina i kvaliteta sprovedene procjene uticaja zakona i podzakonskih akata (uredbe i pravilnici kojima se razrađuju formalnosti) primjenjujući metodološke korake koji su precizirani u Odluci o procjeni uticaja propisa ("Sl. glasnik Republike Srpske", broj 8/23) u kojoj je kao jedan od osnovnih ciljeva sprovođenja procesa PUP-a prepoznata i potreba analiziranja troškova i koristi primjene propisa. U tom smislu izrađeni su i obrasci PUP-a kojima je u dijelu koji se odnosi na administrativne procedure posebna pažnja posvećena na dobijanje odgovora o opravdanosti uvođenja administrativnog troška, kao i druga pitanja koja se tiču utvrđivanja stepena administrativnog opterećenja poslovnih subjekata. Navedeno predstavlja kontinuiranu djelatnost koja se sprovodi na sve zakone (osim onih koji se donose po hitnom postupku, koji se odnose na tehničke standarde, kojima se vrše tehničke ispravke, koji su u vezi sa usvajanjem budžeta Republike Srpske), kao i na uredbe i pravilnike kojima se razrađuju formalnosti. U tom kontekstu, tokom 2023.godine donesena je Odluka o procjeni uticaja propisa ("Sl. glasnik Republike Srpske", broj 8/23).</p> |
| <p>Rizici/Problemi</p> | <p>Dugo čekanje na usvajanje dokumenata za provedbu reforme javne uprave dovelo je do neaktivnosti u izvještajnom periodu, te vodi kašnjenju u realizaciji aktivnosti.</p> <p>Nedostatak finansijskih sredstava i ljudskih potencijala za realizaciju aktivnosti ukazuje na potrebu funkcionisanja Fonda za reformu javne uprave i aktiviranja donatorskih sredstava.</p> |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|-----------------------|--|
| | Prilagođavanje službenih lica novom načinu prikupljanja dokumenata po službenoj dužnosti kroz korišćenje JIS-a i aplikacije Poreske uprave Republike Srpske. |
| Naredni koraci | <p>Ured koordinatora za reformu javne uprave i SIGMA će, u saradnji sa nadležnim institucijama Vijeća ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH, početkom 2024.godine organizovati naredni okrugli sto na kojem će se nastaviti razmatrati moguća pojednostavljena pojedinih upravnih procedura, gdje će fokus biti stavljen na pojednostavljenje procedure registracije vozila.</p> <p>Ulazak svih nadležnih institucija na nivou Republike Srpske koje provode upravne postupke i izdaju formalnosti u postupak pribavljanja dokumentacije koja se odnosi na registraciju i izmirenje poreskih obaveza, putem predviđenih aplikacija.</p> <p>Institucije na republičkom nivou, koje su nadležne za izdavanje formalnosti, dužne su da prilagode (izmjene ili dopune) propise iz svoje nadležnosti sa Akcionim planom optimizacije procedura i formalnosti koje je usvojila Vlada Republike Srpske.</p> |

| | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.3.2.1 | AKTIVNOST: 4.3.2.1 Kontinuirano unapređivanje zakona o upravnom postupku u skladu s rezultatima potreba korisnika i najboljim praksama uključujući i digitalnu transformaciju | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Vijeće ministara BiH, entitetske vlade i Vlada Brčko distrikta BiH (institucija koja je određena kao vodeća za pojednostavljenje upravnih postupaka) | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | Broj prijedloga mjera za izmjenu i unapređenje zakona o upravnom postupku uključujući i digitalnu transformaciju | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | CILJANA | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| | TREKUTNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije zabilježena realizacija aktivnosti, te nije bilo napretka u dostizanju ciljane vrijednosti indikatora. Također, ocjenu napretka za ispunjenje ovog indikatora će biti moguće izračunati nakon što Nadzorni tim za bolje pružanje usluga i kvalitet usaglasi princip računanja ovog indikatora, odnosno kada se za svaki upravni nivo postigne saglasnost oko sadržaja onoga što ulazi u 7 prijedloga mjera za izmjenu i unapređenje zakona o upravnom postupku, uključujući i digitalnu transformaciju. | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Dugo čekanje na usvajanje dokumenata za provedbu reforme javne uprave dovelo je do neaktivnosti u izvještajnom periodu, te vodi kašnjenju u realizaciji aktivnosti. Nedostatak finansijskih sredstava i ljudskih potencijala za realizaciju aktivnosti ukazuje na potrebu funkcionisanja Fonda za reformu javne uprave i aktiviranja donatorskih sredstava. | | | | | | |
| Naredni koraci | Potrebno je tokom 2024. godine izvršiti detaljnu finansijsku projekciju potrebnih sredstava za provedbu aktivnosti u okviru nadležnih institucija na nivou Vijeća ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH, te u skladu s tim planirati sredstva u budžetu, a po potrebi i finansiranje iz drugih izvora (donacije). | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|-----------------|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 4.3.2.2 | AKTIVNOST: 4.3.2.2 Implementirati IT platformu za praćenje provođenja zakona o upravnom postupku | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo za naučnotehnološki razvoj, visoko obrazovanje i informaciono društvo Republike Srpske, Federalno ministarstvo prometa i komunikacija, Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Vlada Brčko distrikta BiH, resursni centri za dijeljenu infrastrukturu: sektori za IT pri vladama, Kancelarija gradonačelnika (Zakonodavna kancelarija, Upravna inspekcija, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove) | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027 | | | | | |
| | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | | Uspostavljena i operativna platforma | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| TREKUTNA | | | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | |
| Opis postignuća | U izvještajnom periodu nije zabilježena realizacija aktivnosti, te nije bilo napretka u dostizanju ciljane vrijednosti indikatora. | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | Dugo čekanje na usvajanje dokumenata za provedbu reforme javne uprave dovelo je do neaktivnosti u izvještajnom periodu, te vodi kašnjenju u realizaciji aktivnosti. Nedostatak finansijskih sredstava i ljudskih potencijala za realizaciju aktivnosti ukazuje na potrebu funkcionisanja Fonda za reformu javne uprave i aktiviranja donatorskih sredstava. | | | | | | | |
| Naredni koraci | Potrebno je tokom 2024. godine izvršiti detaljnu finansijsku projekciju potrebnih sredstava za provedbu aktivnosti u okviru nadležnih institucija na nivou Vijeća ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH, te u skladu s tim planirati sredstva u budžetu, a po potrebi i finansiranje iz drugih izvora (donacije). | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana


| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|-----------------|----------------|-------------|------------|--|-------------------------|------------|------------|------------|
| AKTIVNOST 4.3.3.2 | AKTIVNOST: 4.3.3.2 Provoditi kontinuirane programe obuka za unapređenje upravno-pravnog okvira i za digitalnu transformaciju | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: Ministarstvo pravde BiH, Federalno ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Vlada Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: IV kvartal 2027. | | | | |
| | | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | <i>Inst. BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | INDIKATORI | | Broj državnih službenika obuhvaćenih programom obuke | | POČETNA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | CILJANA | 500 | 500 | 500 | 500³³ | 500 | 500 | |
| | | | | TRENUTNA | 334 | 500+ | 21 | 0 | 214 | 214 | | |
| Opis postignuća | | <p>U izvještajnom periodu zabilježena je realizacija aktivnosti na nivou Vijeća ministara BiH, Federacije BiH i Republike Srpske.</p> <p>Agencija za državnu službu BiH dostavila je pregled obuka održanih tokom 2023.godine. Obuke obuhvataju sljedeće teme: Digitalna transformacija, Disciplinski postupak u organima uprave, E-konsultacije (obuka koordinatora, zamjenika koordinatora i voditelja konsultacija putem web-platforme e-Konsultacije), Obuka za novouposlene državne službenike (moduli <i>Radni odnosi državnih službenika</i> (Zakon o državnoj službi u institucijama BiH; Zakon o radu u institucijama BiH); <i>Osnove uprave u BiH</i> (Zakon o upravi; Zakon o Vijeću ministara BiH; Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave BiH); <i>Upravni postupak i upravni spor</i> (Zakon o upravnom postupku; Zakon o upravnim sporovima BiH), Primjena propisa o inspekcijskom nadzoru, Procjena učinaka i izrada propisa u institucijama Bosne i Hercegovine, Procjena uticaja propisa (e-kurs) I Upravni postupak i upravni spor. Ukupan broj polaznika je 334.</p> <p>Agencija za državnu službu Federacije BiH dostavila je pregled održanih obuka za 2023. godinu, gdje su navedene sljedeće teme: Kancelarijsko poslovanje i njegova veza sa upravnim postupkom, Cyber sigurnost za državne službenike FBiH, Inspekcijski nadzor, Cybersecurity Essentials - Osnove Cyber sigurnosti, Agilno upravljanje projektima, Pružanje javnih usluga-ostvarivanje koristi od digitalizacije, Procjena uticaja propisa i usklađenost sa propisima EU, Škola upravnog prava, te Harmonizacija postupanja i praksi inspekcijskog nadzora u FBiH. Ukupan broj polaznika obuka je 737.</p> <p>Agencija za državnu upravu Republike Srpske dostavila je informaciju o obuci na temu "Procjena uticaja propisa", organizovanoj za 21 polaznika.</p> | | | | | | | | | | |

^{33 33} U skladu sa dogovorom na nivou Tematske radne grupe za izradu Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH 2018-2022 za oblast Pružanje usluga, ciljana vrijednost za ovu aktivnost je 500 službenika po upravnom nivou. Dogovor je da će se sa Nadzornim timom za bolje pružanje usluga i kvalitet naknadno dogovoriti princip računanja indikatora, obzirom da nivo Brčko distrikta BiH ne može imati istu ciljanu vrijednost kao ostala tri upravna nivoa.

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|------------------------|---|
| Rizici/Problemi | <p>Nedovoljan broj obuka za specifičnu tematiku i nedovoljna dostupnost državnih službenika za prisustvo potrebnom broju obuka;</p> <p>Nedostatak finansijskih sredstava i ljudskih potencijala za realizaciju aktivnosti ukazuje na potrebu funkcionisanja Fonda za reformu javne uprave i aktiviranja donatorskih sredstava;</p> <p>Neprovođenje programa obuka;</p> |
| Naredni koraci | <p>Ukoliko trenutno ne postoje, potrebno je u redovne programe obuka agencija za državu službu BiH i FBiH/upravu RS i Pododjeljenja za ljudske resurse BD BiH uvrstiti obuke specijalizirane za tematiku unapređenja upravno-pravnog okvira i digitalnu transformaciju.</p> <p>Potrebno je da Nadzorni tim za bolje pružanje usluga i kvalitet tokom 2024.godine dogovori princip računanja indikatora, obzirom da nivo Brčko distrikta BiH ne može imati istu ciljanu vrijednost kao ostala tri upravna nivoa.</p> |

OBLAST 5 – UPRAVLJANJE JAVNIM FINANSIJAMA


| | | | | | | | |
|----------------------------|--|---|---|-------------|-----------|-----------|------------|
| AKTIVNOST 5.0.1 | AKTIVNOST: | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | ROK ZA REALIZACIJU: | | | | |
| | Izraditi i usvojiti Strategiju reforme upravljanja javnim finansijama u institucijama BiH za period do 2026. godine | izrada: Ministarstvo finansija i trezora BiH; usvajanje: Vijeće ministara BiH | IV kvartal 2020. (2025) | | | | |
| | | Ocjena trenutnog stanja aktivnosti: |  | | | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |
| | Usvojen dokument | POČETNA | <i>ne</i> | - | - | - | - |
| | CILJANA | <i>da</i> | - | - | - | - | |
| | TREKUTNA | <i>da</i> | - | - | - | - | |
| Opis postignuća | Aktivnost je realizovana još 2021. godine. Vijeće ministara BiH usvojilo je na 27. redovnoj sjednici, održanoj 18.2.2021. godine, Strategiju unapređenja upravljanja javnim finansijama u institucijama BiH za period 2021. - 2025. godine, a u cilju povećanja transparentnosti i usklađivanja s međunarodnim i standardima Evropske unije. Tokom 2023. godine nastavljena je implementacija aktivnosti definisanih Strategijom upravljanja javnim finansijama u institucijama BiH, kako je i predviđeno Akcionim planom. Također, pripremljen je i Godišnji izvještaj o realizaciji Strategije unapređenja upravljanja javnim finansijama u institucijama BiH za 2022. godinu, sa Akcionim planom za 2023. godinu ³⁴ , kojeg je Savjet ministara BiH usvojio na 23. sjednici održanoj 14. septembra 2023. godine. | | | | | | |
| Rizici/Problemi | / | | | | | | |
| Naredni koraci | Realizacija aktivnosti unutar Strategije unapređenja upravljanja javnim finansijama u institucijama BiH 2021-2025. godine prema planu, te redovno praćenje i izvještavanje. | | | | | | |
| Dodatne Informacije | Strategija se oslanja na šest stubova i uključuje fiskalni okvir, prihode od indirektnih poreza, planiranje i budžet, izvršenje budžeta, unutrašnju kontrolu i vanjsku reviziju. Ovom Strategijom je predviđena izrada godišnjih Akcionih planova za njenu provedbu. Godišnji akcioni plan sadrži preciznije rokove i detalje o aktivnostima koje će se provesti u svrhu realiziranja predviđenih mjera. Institucije su dužne da osiguraju da su aktivnosti iz Strategije i svakog godišnjeg akcionog plana Strategije integrisane u srednjoročne i godišnje planove rada i druge upravljačke dokumente. Također je predviđeno i godišnje izvještavanje o provedbi Akcionog plana, a izvještaj se priprema do kraja februara za prethodnu | | | | | | |

³⁴ Izvještaj za 2022. godinu je dostupan na sljedećem linku: <https://www.mft.gov.ba/Content/OpenAttachment?id=ffc50777-0554-4653-9895-9a903b1312b8&lang=bs>

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|--|--|
| | <p>godinu. Za potrebe praćenja i izvještavanja, koriste se indikatori na nivou izlaznih rezultata aktivnosti i na nivou rezultata stuba. Informacije za potrebe izvještavanja prikupljaju se iz godišnjih izvještaja o radu institucija koje su navedene kao nosioci mjere i drugih dokumenata koji su kroz logički okvir strategije navedeni kao izvori verificiranja.</p> <p>Osim Ministarstva finansija i trezora BiH (MFT BiH), svoj doprinos izradi Strategije dali su Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH (CHJ BiH), Uprava za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine (UIO BiH), Agencija za javne nabavke u BiH (AJN BiH), Odjeljenje za makroekonomsku analizu pri Upravnom odboru Uprave za indirektno oporezivanje (OMA), Direkcija za ekonomsko planiranje BiH (DEP BiH) i Ured za reviziju institucija BiH.</p> |
|--|--|

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana


| | | | | | | | | | |
|----------------------------|--|---|----------------|------|-----------|----|--|---|---|
| AKTIVNOST 5.0.3 | AKTIVNOST: Izraditi i usvojiti Strategiju reforme upravljanja javnim finansijama Republike Srpske za period do 2026. godine | ODGOVORNE INSTITUCIJE: izrada: Ministarstvo finansija Republike Srpske; usvajanje: Vlada i Skupština Republike Srpske | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2020 (2025) | | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | | |
| | | | Inst.BiH | FBiH | RS | BD | BiH |  | |
| | | Usvojen dokument | POČETNA | | - | - | ne | - | - |
| | | | CILJANA | | - | - | da | - | - |
| | TRENUTNA | | - | - | da | - | - | | |
| Opis postignuća | Aktivnost je realizovana još 2021. godine. Vlada Republike Srpske je na 124. redovnoj sjednici, održanoj 3. juna 2021. godine usvojila Strategiju upravljanja javnim finansijama Republike Srpske za period 2021–2025. godine sa pripadajućim Akcionim planom (u daljem tekstu: SUJF RS). SUJF RS je definisano da se stepen realizacije mjera i aktivnosti planiranih u periodu 2021–2025. godina prati kroz godišnje izvještaje o sprovođenju Strategije. Tokom 2023. godine nastavljena je implementacija aktivnosti definisanih SUJF RS, a pripremljen je i Izvještaj o realizaciji Strategije upravljanja javnim finansijama Republike Srpske za period 2021-2025, za 2022. godinu ³⁶ , kojeg je Vlada Republike Srpske usvojila na 27. sjednici, održanoj 29. juna 2023. godine. | | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | / | | | | | | | | |
| Naredni koraci | Realizacija aktivnosti unutar Strategije upravljanja javnim finansijama Republike Srpske 2021-2025 prema planu, te redovno praćenje i izvještavanje. | | | | | | | | |
| Dodatne Informacije | SUJF RS služi kao glavna smjernica za jačanje pravnog i institucionalnog okvira i sistema za upravljanje javnim finansijama Republike Srpske, a u skladu sa zahtjevima EU i međunarodnim standardima u definisanom vremenskom okviru. Ista je usmjerena na jačanje sistema upravljanja javnim finansijama kroz promovisanje transparentnosti, odgovornosti, fiskalne discipline i efikasnosti u upravljanju i korištenju javnih resursa za ekonomski razvoj i poboljšanu realizaciju usluga. SUJF RS je organizovana u 6 stubova koji pokrivaju sve ključne funkcije sistema upravljanja javnim finansijama, i to: Fiskalni okvir, Javni prihodi, Planiranje i budžetiranje, Izvršenje budžeta, Interna kontrola i Eksterna revizija. Ova Strategija predstavlja sveobuhvatni i integrisani okvir za planiranje, koordinaciju i realizaciju skupa održivih i međusobno povezanih reformskih aktivnosti, koji dugoročno treba osigurati postizanje sljedećih ključnih ciljeva: Unapređenje fiskalne i makroekonomske stabilnosti; Razvoj dobrog sistema i prakse upravljanja javnim finansijama; Povećanje efikasnosti upravljanja javnim resursima; Unapređenje efikasnosti pružanja usluga; i Povećanje transparentnosti javnih finansija i odgovornosti. Iako je u Akcionom planu SO za reformu javne uprave 2018-2022 kao odgovorna institucija za usvajanje Strategije upravljanja javnim finansijama | | | | | | | | |

³⁶ Izvještaj za 2022. godinu je dostupan na sljedećem linku: [Извјештај о реализацији Стратегије управљања јавним финансијама Републике Српске за 2022 332926233.pdf \(vladars.rs\)](https://vladars.rs/izvjestaj-o-realizaciji-strategije-upravljanja-javnim-finansijama-republike-srpske-za-2022-332926233.pdf)

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|--|---|
| | <p>Republike Srpske navedena i Narodna Skupština Republike Srpske, prema novom Zakonu o strateškom planiranju i upravljanju razvojem u Republici Srpskoj (sl. Glasnik RS broj 63/21) Narodna Skupština Republike Srpske donosi Strategiju razvoja RS, a Vlada Republike Srpske na prijedlog nadležnog republičkog organa uprave donosi sektorske strategije Republike Srpske.</p> <p>Izveštaj o realizaciji Strategije upravljanja javnim finansijama Republike Srpske (2021–2025. godina), za 2021. godinu Vlada Republike Srpske usvojila je na 185. sjednici održanoj 1. septembra 2022. godine.</p> |
|--|---|

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | |
|----------------------------|--|--|-----------------|-------------|-----------|-----------|--|---|
| AKTIVNOST 5.0.4 | AKTIVNOST: Izraditi i usvojiti Strategiju reforme upravljanja javnim finansijama Brčko distrikta za period do 2026. godine | ODGOVORNE INSTITUCIJE: izrada: Direkcija za finansije Brčko distrikt BiH; usvajanje: Vlada Brčko distrikta BiH | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: III kvartal 2020 (2025) | |
| | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | | | | | | |
| | INDIKATORI | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | | | | | |
| | | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> |  |
| | | Usvojen dokument | POČETNA | - | - | - | ne | - |
| | | CILJANA | - | - | - | da | - | |
| | TRENUTNA | - | - | - | da | - | | |
| Opis postignuća | Aktivnost je realizovana još 2020. godine. Vlada Brčko distrikta BiH je 17.12.2020. godine usvojila Strategiju reforme upravljanja javnim finansijama Brčko distrikta BiH za period 2021-2025. godina. Tokom 2023. godine nastavljena je implementacija aktivnosti definisanih Strategijom i Akcionim planom, a pripremljen je i Izveštaj o realizaciji Strategije upravljanja javnim finansijama Brčko distrikta BiH (2021-2025) za 2022. godinu sa Godišnjim akcionim planom za 2023. godinu, kojeg je Vlada Brčko distrikta BiH usvojila na 25. sjednici, održanoj 3. novembra 2023. godine. | | | | | | | |
| Rizici/Problemi | / | | | | | | | |
| Naredni koraci | Realizacija aktivnosti unutar Strategije reforme upravljanja javnim finansijama BD BiH 2021-2025 prema planu, te redovno praćenje i izvještavanje. | | | | | | | |
| Dodatne Informacije | Strategija reforme UJF BD BiH usmjerena je na jačanje sistema UJF kroz promovisanje transparentnosti, odgovornosti, fiskalne discipline i efikasnosti u upravljanju i korištenju javnih resursa za ekonomski razvoj i poboljšanu realizaciju usluga. Organizovana je u šest stubova koji pokrivaju sve ključne funkcije sistema UJF, i to: Stub I - fiskalni okvir; Stub II - javni prihodi; Stub III – Planiranje i priprema budžeta; Stub IV – Izvršenje budžeta; Stub V – Interna kontrola; Stub VI – eksterna revizija. Strategijom je predviđeno usvajanje Godišnjih akcionih planova koji će sadržavati preciznije rokove i detalje o aktivnostima koje će se provesti u svrhu realizacije predviđenih mjera. Također, predviđeno je praćenje i godišnje izvještavanje o implementaciji Godišnjih akcionih planova. Za potrebe praćenja i izvještavanja, predviđeno je da se koriste indikatori na nivou izlaznih rezultata aktivnosti i na nivou rezultata stuba. Informacije za potrebe izvještavanja prikupljaju se iz godišnjih izvještaja o radu institucija koje su navedene kao nosioci mjere i drugih dokumenata koji su navedeni kao izvori verifikacije kroz logički okvir Strategije. Za stub V - interna kontrola, primjenjivaće se uspostavljeni okvir za praćenje i izvještavanje o Strategiji razvoja sistema interne finansijske kontrole 2021-2025. | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|-----------------|-------------|-----------|-----------|----------------------------|-----------|
| AKTIVNOST 5.0.5 | AKTIVNOST: | | ODGOVORNE INSTITUCIJE: | | | | | ROK ZA REALIZACIJU: | |
| | Izraditi i usvojiti konsolidirani strateški okvir za reformu upravljanja javnim finansijama za period do 2026. usklađen sa Strateškim okvirom za reformu javne uprave, na način da će se: | | izrada: Ministarstvo finansija i trezora BiH, Federalno ministarstvo finansija, Ministarstvo finansija Republike Srpske, Direkcija za finansije Brčko distrikt BiH, PARCO, međuvladin radni organ za izradu konsolidiranog strateškog okvira | | | | | I kvartal 20201 (2026) | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Osigurati ekspertna i tehnička podrška za izradu konsolidiranog strateškog okvira - Formirati međuvladin radni organ za izradu konsolidiranog strateškog okvira - Definirati i usaglasiti metodološki okvir za izradu konsolidiranog strateškog okvira - Definirati i usaglasiti mehanizmi koordinacije za izradu, provođenje i praćenje realizacije konsolidiranog strateškog okvira - Izraditi i usaglasiti konsolidirani strateški dokument za unapređenje upravljanja javnim finansijama - Izraditi i usaglasiti operativni dokument (akcioni plan) za unapređenje upravljanja javnim finansijama - Razviti okvir za M&E - Usvojiti konsolidirani strateški okvir za reformu upravljanja javnim finansijama | | usvajanje: Vijeće ministara BiH, Vlada Federacije BiH, Vlada i Skupština Republike Srpske, Vlada Brčko distrikta BiH | | | | | | |
| | | OCJENA TRENUTNOG STANJA AKTIVNOSTI: | | ● | ● | ● | ● | ● | |
| | | VRIJEDNOSTI INDIKATORA: | | <i>Inst.BiH</i> | <i>FBiH</i> | <i>RS</i> | <i>BD</i> | <i>BiH</i> | |
| | | INDIKATORI | Usvojen dokument | POČETNA | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> | <i>ne</i> |
| | | | | CILJANA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| | | | | TRENUTNA | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> | <i>da</i> |
| Opis postignuća | | <p>Aktivnost je realizovana tokom 2022. godine. Vijeće ministara BiH, Vlada Federacije BiH, Vlada Republike Srpske i Vlada Brčko distrikta BiH, tokom 2022. godine, dale su saglasnost na Sveobuhvatnu strategiju upravljanja javnim finansijama (SSUJF) u BiH za period 2021-2025.</p> <p>SSUJF u BiH predstavlja sadržajni i vremenski pregled strategija četiri nivoa vlasti u usklađenoj strukturi, dok pojedinačne strategije svih nivoa vlasti (Strategija upravljanja javnim finansijama Republike Srpske 2021–2025. godine; Strategija reforme upravljanja javnim finansijama Brčko distrikta BiH 2021–2025; Strategija unapređenja upravljanja javnim finansijama institucija BiH 2021–2025 i Strategija reforme upravljanja javnim finansijama Federacije BiH 2021–2025) čine sastavni dio Sveobuhvatne strategije (aneksi). Ciljevi, mjere i indikatori SSUJF u BiH razvrstani su u šest stubova: 1) Fiskalni okvir, 2) Javni prihodi, 3) Planiranje i priprema budžeta, 4) Izvršenje budžeta, 5) Interna kontrola i 6) Eksterna revizija. Šest stubova obuhvata 30 mjera, sa utvrđenim sveobuhvatnim ciljem mjere, i 278 aktivnosti, i to na način da je za svaku mjeru, cilj i aktivnost naveden nivo vlasti koji je za istu odgovoran, kao i nosioci mjera i aktivnosti. SSUJF u BiH ne sadrži nove aktivnosti u odnosu na pojedinačne strategije i obuhvata period važenja pojedinačnih strategija. Od 278 aktivnosti, 11 aktivnosti (4%) identifikovane su kao horizontalno zavisne aktivnosti, odnosno aktivnosti za čiju implementaciju je potrebna saradnja najmanje dva nivoa vlasti. Upravljanje i koordinacija sprovođenja su, u skladu sa ustavnim nadležnostima i institucionalnim odgovornostima u oblasti javnih finansija, uslovljeni pojedinačnim strategijama upravljanja javnim finansijama, koje su sastavni dio SSUJF u BiH. Sveobuhvatna strategija se ne fokusira na troškove provođenja aktivnosti i isti su procijenjeni na nivou pojedinačnih strategija.</p> | | | | | | | |

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|----------------------------|--|
| | <p>Davanjem saglasnosti na Prijedlog SSUJF u BiH, data je saglasnost i na okvir za praćenje i izvještavanje koji uključuje konsolidovani godišnji akcioni plan (GAP) i godišnji izvještaj o realizaciji (GIR). U okviru izrade Prijedloga SSUJF u BiH, izrađeni su obrasci za Godišnji akcioni plan (GAP) i Godišnji izvještaj o realizaciji (GIR) za praćenje i izvještavanje pojedinačnih strategija, te za konsolidovano planiranje i izvještavanje. Rokovi za izradu GAP i GIR pojedinačnih strategija usklađeni su sa pojedinačnim strategijama, dok se konsolidovani GAP i GIR za SSUJF u BiH usvajaju do 15. septembra. Svrha praćenja i izvještavanja je da se obezbijedi blagovremeno i relevantno konsolidovanje informacija o stepenu izvršavanja reformi upravljanja javnim finansijama u BiH. Godišnji akcioni plan (GAP) i godišnji izvještaj o realizaciji (GIR), prije dostavljanja na saglasnost, mora biti pregledan i odobren od Radne grupe za praćenje sprovođenja.</p> <p>Tokom 2023. godine nastavljena je realizacija aktivnosti predviđenih Sveobuhvatnom strategijom upravljanja javnim finansijama u BiH 2021-2025., kako je i predviđeno akcionim planovima. Pripremljen je Konsolidovani izvještaj o realizaciji Sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u BiH za 2022. godinu sa Konsolidovanim akcionim planom za 2023. godinu i upućen u proceduru usvajanja na Savjet ministara BiH. Konsolidovani godišnji izvještaj o realizaciji (K-GIR) za 2022. godinu predstavlja pregled realizacije mjera i ostvarenih rezultata u okviru Sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u Bosni i Hercegovini 2021-2025. godine. Konsolidovani godišnji akcioni plan (K-GAP) za 2023. godinu predstavlja pregled aktivnosti planiranih za implementaciju u ovoj kalendarskoj godini.</p> <p>Konsolidovane GAP i GIR pripremila je Radna grupa za praćenje provođenja Sveobuhvatne Strategije³⁷ na osnovu informacija iz pojedinačnih godišnjih izvještaja o realizaciji (GIR) strategija koje su dostavili Ministarstvo finansija i trezora BiH, Federalno ministarstvo finansija, Ministarstvo finansija Republike Srpske i Direkcija za finansije Brčko distrikta BiH.</p> |
| Rizici/Problemi | / |
| Naredni koraci | Realizacija Sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u BiH 2021-2025, redovno praćenje i izvještavanje, te evaluacija iste. |
| Dodatne Informacije | Imajući u vidu da je Akcionim planom reforme javne uprave BiH 2020–2022 za ovu aktivnost predviđeno formiranje međuvladinog tijela za izradu konsolidovanog strateškog okvira, aktivnosti na izradi sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u BiH započele su imenovanjem po dva predstavnika svih nivoa vlasti u međuvladino radno tijelo. S tim u vezi, Vlada Republike Srpske donijela je Rješenje ³⁸ o imenovanju predstavnika Republike Srpske za učešće u izradi sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u BiH za period 2021–2025. godine i Rješenje ³⁹ o imenovanju predstavnika Republike Srpske za praćenje sprovođenja Sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u BiH za |

³⁷ U skladu sa poglavljem III Sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u Bosni i Hercegovini 2021-2025. godine.

³⁸ Rješenje Vlade Republike Srpske o imenovanju predstavnika Republike Srpske za učešće u izradi sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u BiH za period 2021–2025. godine, broj: 04/1-012-2-2040/21 od 8. jula 2021. godine

³⁹ Rješenje o imenovanju predstavnika Republike Srpske za praćenje sprovođenja Sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u BiH za period 2021–2025. godine broj 04/1-012-2-2293/22 od 30.06.2022. godine

Prilog 1: Tabelarni pregled provedbe Akcionog plana

| | |
|--|--|
| | period 2021–2025. godine. Aktivnost je realizovana uz tehničku podršku Odjeljenja za fiskalne poslove Međunarodnog monetarnog fonda (MMF) kroz projekat Reforma porezne administracije i upravljanja javnim finansijama u Jugoistočnoj Evropi finansiranog od strane Evropske unije (EU) i Državnog sekretarijata za ekonomske poslove Švicarske (SECO). |
|--|--|