



NACRT

Broj: \_\_\_\_\_/17

Sarajevo, \_\_\_\_\_ 2017. godine

Na osnovu člana 24. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09) i člana 11. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 94/14), Ured koordinatora za reformu javne uprave, podnosi

## IZVJEŠTAJ O RADU

### Ureda koordinatora za reformu javne uprave za 2016. godinu

#### I - UVOD

Ured koordinatora za reformu javne uprave Programom rada za 2016. godinu predvidio je dva cilja koja su fokusirana na koordinaciju procesa reforme javne uprave u Bosni i Hercegovini kroz razvoj novog strateškog i planskog dokumenta u oblasti reforme javne uprave za cijelu zemlju, te provedbu postojećih dokumenata – Strategije reforme javne uprave iz 2006. godine i Revidiranog akcionog plana 1 (RAP1). Temeljni ciljevi predviđeni Programom rada su:

*Specifični cilj 1:* Unapređenje koordinacije pripreme, praćenja, implementacije i evaluacije strateških dokumenata u oblasti reforme javne uprave uz razvoj institucionalnih kapaciteta

*Specifični cilj 2:* Unapređenje korištenja sredstava Fonda za reformu javne uprave i drugih oblika donatorske podrške radi podrške implementaciji reforme javne uprave

Ispunjenje oba cilja doprinose napretku u provedbi srednjoročnog cilja Ureda koordinatora: Unapređenje kreiranja politika, procesa integracije u EU i reforme javne uprave, koji je planiran Srednjoročnim planom rada Ureda za period 2016-2018. godina.

Na bazi procjene postignuća koja je detaljnije data u nastavku ovog izvještaja, Ured koordinatora cijeni da su oba specifična cilja u značajnoj mjeri ispunjena. Odstupanja se prvenstveno odnose na kašnjenja u doseganju planiranih vremenskih rokova za realizaciju pojedinih aktivnosti. U nekim slučajevima Ured koordinatora nije u potpunosti implementirao planiranu aktivnost, ali je proveo dodatne aktivnosti koje nije bilo moguće predvidjeti Programom rada za 2016. godinu, a doprinose ispunjenju ciljeva reforme javne uprave u cjelini, kao i ispunjenju srednjoročnog cilja.

## Najvažnija postignuća u ispunjenju ciljeva

---

**Cilj 1:** *Unapređenje koordinacije pripreme, praćenja i implementacije i evaluacije strateških dokumenata u oblasti reforme javne uprave uz razvoj institucionalnih kapaciteta*

---

*Razvoj i operacionalizacija strateškog okvira za reformu javne uprave*

---

- U saradnji sa SIGMA pripremljen je Operativni plan za izradu Strateškog okvira za RJU za naredni srednjoročni period, koji su prihvatili Vijeće ministara BiH, vlade entiteta i Brčko distrikta BiH, te analitička osnova za izradu nove strategije i akcionog plana za naredni srednjoročni ciklus procesa reforme javne uprave. Prema ovim dokumentima, usklađenim s Reformskom agendom, predviđeno je da će Strateški okvir za RJU biti usklađen s Principima javne uprave.
- Odlukama Vijeća ministara BiH, entitetskih i Vlade BDBiH uspostavljena je međuinstitucionalna struktura za izradu Strateškog okvira, proveden proces prioritizacije za potrebe izrade novog Strateškog okvira.
- Pripremljen je dokument Osnovni parametri za monitoring i evaluaciju novog Strateškog okvira za RJU u BiH (kao osnov za buduću metodologiju za monitoring i evaluaciju novog strateškog okvira), kojima je predviđeno da će Akcioni plan za razliku od dosadašnjih sadržavati i rezultate, te indikatore učinka, što je bio i zahtjev iz SIGMA Izvještaja o mjeranju početnog stanja u javnoj upravi BiH (iz 2015. godine).
- Pripremljena je metodologija za procjenu koštanja Strateškog okvira za RJU, što je bila jedna od preporuka za novi strateški okvir/strategiju RJU u izvještaju SIGMA.
- Pripremljen je koncept za provedbu javnih konsultacija o Strateškom okviru za RJU.
- Pripremljen je nacrt Strategije reforme javne uprave za period 2016-2020. o kojem su obavljene međunstitucionalne konsultacije sa svim nivoima vlasti, ali zbog neusaglašeni komentara, koji odstupaju od Operativnog plana za izradu Strateškog okvira za RJU dokument Strategije još nije dostavljen Vijeću ministara BiH i ostalim vladama na usvajanje. Ured

koordinatora je pripremio drugi nacrt Strategije RJU na baz kojeg će biti nastavljene konsultacije sa predstavnicima entiteta i BDBiH, te paralelno počeo izradu Akcionog plana RJU.

*Razvijanje  
savjetodavno -  
stručnih  
kapaciteta u  
institucijama  
BiH u procesu  
reforme javne  
uprave*

---

- Uz podršku njemačkog GIZ-a Ured koordinatora je analizirao propise o strateškom planiranju, te dao preporuke za izmjenu regulative kojim se reguliše srednjoročno planiranje u institucijama BiH.
- Interna revizija institucija BiH, u saradnji sa Uredom koordinatora i drugim nadležnim državnim institucijama je uradila analizu srednjoročnog planiranja sa preporukama za izmjenu regulative u cilju davanja adekvatnih mišljenja na srednjoročni program rada Vijeća ministara BiH i državnih institucija u postupku srednjoročnog planiranja.
- U skladu sa zaključcima Vijeća ministara BiH iz septembra 2015. godine poduzet je niz aktivnosti na uvođenju sistema upravljanja kvalitetom u javnoj upravi na državnom nivou, što je jedna od mjera iz Revidiranog akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave iz 2006. godine. Ured koordinatora je zajedno sa Agencijom za državnu službu BiH i Intitutom za standardizaciju BiH pripremio dokument Operativni plan za uvođenje upravljanja kvalitetom u institucije BiH za period od 2016. do 2018. godine, koji je usvojilo Vijeće ministara BIH početkom 2017. godine. Obučeni su treneri za CAF model upravljanja kvalitetom, a Ured koordinatora je pružio savjetodavno-stručnu podršku u uvođenju CAF-a Agenciji za državnu službu, Agenciji za statistiku i Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvalitete BiH. U saradnji sa GIZ i Regionalnom školom za javnu upravu ReSPA, 17. i 18. novembra 2016. organizirana je Druga regionalna konferencija o upravljanju kvalitetom, te proveden niz aktivnosti na promoviranju CAF i upravljanja kvalitetom.

*Unapređenje  
mehanizama  
rada i kapaciteta  
učesnika u  
procesu reforme  
javne uprave*

- Potreba za izradom jedinstvene Strategije komuniciranja o procesu reforme javne uprave predočena je u avgustu 2016. godine koordinatorima za reformu javne uprave svih nivoa vlasti, a potom i Zajedničkoj radnoj grupi za izradu Strateškog okvira za RJU, ali Ured koordinatora nije dobio saglasnost svih aktera za izradu ovog zajedničkog dokumenta. Pripremljeni su nacrt Analize stanja i potreba u oblasti komuniciranja o procesu reforme javne upravu u BiH sa preporukama, ažurirana je stranica Ureda koordinatora koja nudi vijesti o procesu RJU, te nastavljene redovne komunikacijske aktivnosti.
- Izmijenjen je Poslovnik o radu Upravnog odbora Fonda za reformu javne uprave, čime su skraćeni rokovi u proceduri javnih nabavki za projekte finansirane iz Fonda, ali prijedlog o izmjeni Općih uslova ugovora nije usvojen na sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU.
- Ured koordinatora za reformu javne uprave nastavio je monitoring procesa reforme javne uprave koji provodi od 2007. godine, kroz pripremu i redovno izvještavanje o provedbi Revidiranog akcionog plana 1 Strategije RJU, te pripremu redovnih godišnjih finansijskih izvještaja Fonda za reformu javne uprave. Sve izvještaje Ureda usvojilo je Vijeće ministara BiH.

---

## Cilj 2: Unapređenje korištenja sredstava Fonda za reformu javne uprave i drugih oblika donatorske podrške rani podrške implementaciji reforme javne uprave

---

*Podrška implementaciji strateškog okvira za reformu javne uprave putem projekata i aktivnosti financiranih iz Fonda za reformu javne uprave i drugih oblika donatorske podrške*

- Ured koordinatora za reformu javne uprave je u 2016. godini planirao provedbu javnih nabavki i početak provedbe 21 projekta, od kojih jhe 20 namijenjeno za finansiranje iz Fonda za RJU, a jedan uz podršku njemačkog GIZ-a.
- Tokom godine završena su dva projekta – *Specijalistički program obuka za IT menadžere* i *Nadogradnja jedinstvenog informacionog sistema za registraciju poslovnih subjekata u Republici Srpskoj kroz nabavku neophodne HW infrastrukture (backup serveri)* - projekat koji nije bio planiran Programom rada, ali je javna nabavka provedena, a i sam projekat implementiran u 2016.
- Do kraja perioda obuhvaćenog ovim izvještajem, u toku je bila provedba osam projekata i to: *Obuka službenika za odnose s javnošću, Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u organima državne službe u BiH; Javno-privatno partnerstvo, Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika SPPD II; Uspostava i/ili jačanje kapaciteta institucija za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka; Obuka zaposlenih koji obavljaju poslove državne uprave za primjenu informacionih tehnologija i rad na računarima; Implementacija zajedničkih servisa za e-usluge; te projekat Unapređenje procesa analize potreba i evaluacije efekata obuke (ugovor potpisan početkom januara).*
- U toku je procedura javne nabavke za četiri projekta i to: *Informacioni sistem trezora Brčko distrikta BiH, Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH; Pojednostavljenje i unapređenje zapošljavanja u državnu službu; Strateška komunikacija – faza II.*
- Ostali projekti se nalaze u fazi izrade projektne dokumentacije zbog dugotrajnog usaglašavanja sa međuvladinim strukturama za provedbu Strategije reforme javne uprave. Ured koordinatora nakon konsultacija sa korisnicima projekta dogovorio je da se novac iz Fonda za RJU namijenjen za finansiranje projekta *Najbolje prakse institucionalne komunikacije* preusmjeri na dva druga projekta iz oblasti Institucionalna komunikacija, te da se projekat *Sistemi za upravljanje dokumentima i e-sjednicama* iz oblasti e-Uprave podijeli na dva projekta - *Sistemi za upravljanje dokumentima* i projekat *Nadogradnja/uspostavljanje sistema za eSjednice vlada.*
- U 2016. godini završena su dva projekta koja je Ured koordinatora kandidirao za finansiranje iz programa IPA 2011 i to projekti „*Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora*“ i „*Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH*“.
- U 2016. nastavljena je koordinacija donatora Fonda za reformu javne uprave, te drugih bilateralnih donatora. Održana su dva sastanka sa donatorima, te dva sastanka Savjetodavnog odbora Programa jačanja javnih institucija (SPI) na temelju Sporazuma potpisanog sa njemačkim GIZ-om. Započeli su razgovori o trećoj fazi ovog programa, obzirom da je Vlada

Savezne Republike Njemačke odobrila novac za treću fazu programa.

- U toku 2016. godine završen je proces programiranja za IPA 2016 i za IPA 2017. PARCO je predložio jedan akcioni dokument za IPA 2017, te je radio sa Svjetskom bankom na usaglašavanju akcionog dokumenta za IPA 2016.

---

## Dodatna postignuća

**Ured koordinatora je tokom 2016. godine proveo niz aktivnosti koje nisu bile direktno predviđene Godišnjim programom rada za 2016. ali su značajno doprinijeli provedbi funkcija Ureda.**

- Osigurano je redovno ispunjenje obaveza Ureda koordinatora koje se odnose na proces evropskih integracija, što uključuje redovno izvještavanje o napretku u području reforme javne uprave, pripremne aktivnosti za davanje odgovora na Upitnik Evropske komisije i pripreme za održavanje prvog sastanka PAR specijalne grupe uspostavljene u okviru Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju (SSP).
- Ured je koordinatora je kao vodeća sektorska koordinirajuća institucija vodio proces pripreme akcionih dokumenta za sektor Demokratija i upravljanje u toku procesa programiranja IPA II (sektorski AD za 2016. i 2017. godinu), sudjelovao u aktivnostima revidiranja Indikativnog strateškog dokumenta za BiH 2014-2017. i Sektorskog planskog dokumenta za period 2015-2017.
- Ostvarena je značajna saradnja sa organizacijama civilnog društva kroz različite inicijative i to: priprema aktivnosti za operacionalizaciju Partnerstva za otvorenu vlast (OGP), obuke iz domena proaktivne transparentnosti i i kroz inicijativu Budžet za građane.
- Ostvarena je dalja saradnja sa SIGMA/OECD kroz zajednički rad na kreiranju dokumentacione osnove za izradu Strateškog okvira za reformu javne uprave, kao i u izradi redovnih procjena stanja u pojedinačnim oblastima reforme. Nastavljena je saradnja sa Regionalnom školom za javnu upravu (ReSPA) kroz učešće u različitim aktivnostima ove institucije, te koordinaciju rada ReSPA.

---

## Prepreke u ispunjenju ciljeva

Najznačajnija aktivnost iz Programa rada Ureda koordinatora za 2016. godinu planirana u skladu sa obavezama procesa proširenja bila je izrada cjelodržavne strategije reforme javne uprave, što je ujedno bila i preporuka iz izvještaja Evropske komisije za Bosnu i Hercegovinu, te obaveza planirana Reformskom agendom za BiH.

Na temelju ostvarene saradnje sa SIGMA/OECD, te uz ekspertsku podršku osiguranu iz Fonda za dobro upravljanje (UK Good Governance Fund) Vlade Velike Britanije, Ured koordinatora je u izvještajnom periodu Vijeću ministara BiH, vladama entiteta i Brčko distrikta BiH ponudio Operativni plan za pripremu Strateškog okvira za reformu javne uprave (strategije i akcionog plana) za period 2016-2020. godina. VMBiH je usvojilo Informaciju o aktivnostima na izradi Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH 2016-2020. s prijedlogom zaključaka na 59. sjednici, održanoj 6.6.2016. a prilog ovoj Informaciji bio je Operativni plan za pripremu Strateškog okvira za RJU. Vlada Republike Srpske je usvojila Informaciju o aktivnostima u vezi pripreme Operativnog plana na 61. sjednici Vlade RS, održanoj 19. februara 2016. godine, a Vlada Federacije BiH je razmatrala Informaciju o realizovanim aktivnostima u pravcu razvoja novog višegodišnjeg Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH 2016-2020, sa Prijedlogom zaključka na 49. sjednici, održanoj 15. aprila 2016. Podršku izradi novog okvira dala je i Vlada Brčko distrikta BiH. Na temelju Operativnog plana napravljene su Metodološke smjernice za provedbu Operativnog plana, pripremljena je Analiza provedbe Strategije reforme javne uprave iz 2006. godine, čime je pripremljena dokumentaciona i metodološka osnova za izradu Strateškog okvira. Uz podršku SIGMA proveden je proces prioritizacije i utvrđeni ciljevi koji bi trebali biti ugrađeni u novu Strategiju reforme javne uprave za naredni srednjoročni period.

Faktori koji su uticali na dinamiku pripreme Strateškog okvira za RJU su, prije svega kašnjenje u formiranju međuinstitucionalnih radnih struktura za njegovu izradu, koje je trajalo od aprila do septembra, kao i zaključci Vlade Republike Srpske kojima je predviđeno da u svakom koraku izrade strateških dokumenata službenici imenovani u radne strukture moraju tražiti odobrenje Vlade RS.

Dodatno, razlika u stavovima entitetskih vlada koji su dostavljeni Uredu koordinatora u vidu komentara na prvi Nacrt Strategije također je uticala na dinamiku tako da međuinstitucionalne konsultacije o izradi ovog dokumenta još nisu okončane, čime je usporena i izrada provedbenog dokumenta – Akcionog plana. Ured koordinatora nastavlja konsultacije sa svim nivoima vlasti i u 2017. godini kako bi osigurao usvajanje cjelodržavnog strateškog dokumenta za oblast reforme javne uprave.

Uporedo sa izradom Strategije reforme javne uprave za naredni srednjoročni period Ured koordinatora je u skladu sa odlukama Vijeća ministara BiH, entitetskih i Vlade BDBiH nastavio provedbu Strategije iz 2006. godine i Revidiranog akcionog plana 1, kroz realizaciju projekata finansiranih iz Fonda za

reformu javne uprave i drugih sredstava, prije svega IPA fonda, kao i kroz Program jačanja javnih institucija koji Ured koordinatora provodi na temelju Sporazuma o implementaciji između Ureda koordinatora za reformu javne uprave i Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH.

Nakon dugog zastoja u provedbi projekata u prethodnim godinama, nastalog zbog dugotrajnih procedura javne nabavke, te čestih žalbi i postupaka koji su nerijetko rezultirali poništenjem, Ured koordinatora je intenzivirao aktivnosti na pripremi i provedbi projekata iz oblasti reforme javne uprave u odnosu na raniji period, tako da su u 2016. godini uspješno okončana dva projekta finansirana iz Fonda za reformu javne uprave, a do kraja 2016. sklopljeni su ugovori o provedbi osam projekata, te su dodatno pokrenute procedure javne nabavke za još četiri projekta koje nisu okončane do kraja izvještajnog perioda. U istoj godini završena je i provedba dva projekta finansirana iz programa IPA 2011 koji su značajno doprinijeli ostvarenju ciljeva iz Revidiranog akcionog plana 1. Ipak, tokom godine nisu okončane procedure za sve projekte planirane Programom rada za 2016. godinu. Osim problema koji su u vezi sa procedurama javne nabavke, značajan uticaj na dinamiku pripreme projekata ima i proces usaglašavanja projektne dokumentacije na nivou korisnika projekata, odobravanje projektne dokumentacije na sjednicama vlada, kao i pojava eksternih donatorskih projekata u istom području rada što je uticalo na odustajanje od projekata da bi se izbjegla dupliciranja.

---

## Naredni koraci

Nastavak rada na izradi strateškog okvira za reformu javne uprave ostaće u fokusu kao prioritetni zadatak Ureda koordinatora za reformu javne uprave za 2017. godinu.

Ured koordinatora će u skladu sa zaključcima Vijeća ministara BiH, entitetskih i Vlade Brčko distrikta BiH nastaviti provedbu ciljeva iz Strategije reforme javne uprave i Revidiranog akcionog plana 1 kroz započete i planirane projekte i aktivnosti.

Izgradnja savjetodavnih kapaciteta Ureda koordinatora biće ugrađena u Program rada za 2017. godinu, u skladu sa zaključkom Vijeća ministara BiH.

**II - IZVJEŠTAJ O PROVOĐENJU AKCIONOG PLANA PREDVIĐENOG GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA UREDA KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE**

Opći cilj/principi razvoja: Upravljanje u funkciji rasta

Strateški cilj: Ubrzati proces tranzicije i izgradnje kapaciteta

Srednjoročni cilj: Unapređenje kreiranja politika, procesa integracije u EU i reforme javne uprave

Specifični cilj 1 : Unapređenje koordinacije pripreme, praćenja, implementacije i evaluacije strateških dokumenata u oblasti reforme javne uprave uz razvoj institucionalnih kapaciteta

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (%; broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Program 1.1</b> Razvijanje i operacionalizacija strateškog okvira za reformu javne uprave											
<b>Projekat 1.1.1</b> Izrada strateškog okvira i provedbenih dokumenata za implementaciju strateškog okvira											
1.1.1.1 Provođenje potrebnih analiza i priprema dokumentaciono analitičke osnove za rad radnih struktura	OJ (PJ, JDKFNE, JMFOP)	opisno	ne postoji metodologija	izrađena i usaglašena metodologija	Ciljana vrijednost je ostvarena.	budžet	24.525	34.525	II	II	<p>PARCO je u saradnji sa SIGMA pripremio Operativni plan za izradu Strateškog okvira za RJU, koji između ostalog, opisuje strateški kontekst za pripremu novog Strateškog okvira za RJU, daje prijedloge za institucije i radne strukture nadležne za izradu, konsultacije i usvajanje Strateškog okvira, strukturu, obuhvat i doseg Strateškog okvira, kalendar za pripremu i usvajanje Strateškog okvira za RJU itd. Operativni plan je usaglašen sa koordinatorima za RJU Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH, a odobrile su ga i Vijeće ministara BiH, te vlade RS, FBiH i BDBiH. VMBiH je usvojilo Informaciju o aktivnostima na izradi Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH 2016-2020. s prijedlogom zaključaka na 59. sjednici, održanoj 6.6.2016. a prilog ovoj Informaciji bio je Operativni plan za pripremu Strateškog okvira za RJU. Vlada RS je usvojila Informaciju o aktivnostima u vezi pripreme Operativnog plana na 61. sjednici Vlade RS, održanoj 19. februara 2016. godine, Zaključak br. 04/1-012-2-376/16. Vlada Federacije BiH je razmatrala Informaciju o realizovanim aktivnostima u pravcu razvoja novog višegodišnjeg Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH 2016-2020, sa Prijedlogom zaključka na 49. sjednici, održanoj 15. aprila 2016. Na temelju Operativnog plana napravljene su Metodološke smjernice za provedbu Operativnog plana, koje su podržala sva četiri PAR koordinatora na sastanku održanom 28. maja.</p>



Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Položna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
1.1.1.2 Izrada dokumenta strategije RJU i javne konsultacije	OJ (PJ, JDFNE, JMFOF)	broj	0	20	15	budžet	37.000	30.000	III	IV	<p>Aktivnost nije u potpunosti provedena. Na temelju Operativnog plana VMBiH, vlade entiteta i BDBiH donijele su pojedinačne akte o imenovanju predstavnika u Zajedničku radnu grupu i pet tematskih radnih grupa. VMBiH usvojilo je Odluku o imenovanju predstavnika institucija BiH u međuinstitucionalne radne strukture za izradu Strateškog okvira za RJU 2016-2020. (Službeni glasnik BiH, , br: 83/16 od 4.11.2016. godine), Vlada FBiH usvojila je Rješenje o imenovanju predstavnika Vlade FBiH u međuinstitucionalne radne strukture za izradu Strateškog okvira za RJU 2016-2020 (Na 56. sjednici, održanoj 3. juna 2016. godine), Vlada RS Rješenje o imenovanju predstavnika RS u međuinstitucionalne radne grupe (Na 76. sjednici, održanoj 2. juna 2016. Službeni glasnik RS, 47/16), a Vlada Brčko distrikta BiH je donijela Odluku o imenovanju predstavnika BDBiH u ove radne strukture , te Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju predstavnika Brčko distrikta BiH u međuinstitucionalne radne grupe za izradu Strateškog okvira za RJU u BiH 2016-2020 (Na 125. sjednici održanoj 14. juna 2016. i 149. vanrednoj sjednici Vlade BDBiH, održanoj 11. novembra 2016).</p> <p>Radne grupe formalno su počele raditi u julu, a u periodu juli-septembar u saradnji sa SIGMA izvršena je popuna upitnika o prioritizaciji. Na temelju prethodno razvijene analitičko-dokumentacione osnove pripremljene su analize za potrebe izrade novog nacрта strategije, a potom i nacrt Strategije reforme javne uprave 2016-2020. koji se trenutno nalazi u fazi međuinstitucionalnih konsultacija.</p> <p>U 2016. održano je ukupno 15 sastanaka/radionica strukture za pripremu strateškog okvira i to: radionica za PAR koordinatora i donatore 28.maja, dvije radionice u julu za predstavnike pet tematskih radnih grupa za izradu Strateškog okvira na kojima je prezentiran SIGMA-in upitnik o prioritizaciji, radionice za Zajedničku i pet tematskih radnih grupa u periodu 31.10-2.11.2016. godine na kojima su prezentirani rezultati prioritizacije (u zajedničkoj organizaciji PARCO i SIGMA održane četiri radionice za pet tematskih grupa i jedna za Zajedničku radnu grupu), te radni sastanci radnih grupa i to Zajedničke radne grupe (sastanci održani u oktobru i decembru - ukupno</p>

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pokazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
			dokumentima i urađenim analizama	usvajanje, entitetskim i koordinatoru Brčko distrikta BiH	fazi međuinstitucionalnih konsultacija						<p>(ukupno održano 11 sastanaka i dva sastanka), te po jedan sastanak pet tematskih radnih grupa u oktobru (ukupno pet sastanaka). Uz ove sastanke, PARCO je održao niz konsultativnih radnih sastanaka sa predstavnicima tehničke podrške za izradu Strateškog okvira (GGF i GIZ), SIGMA, ministarstvima finansija na svim upravnim nivoima i donatorima.</p> <p>U dijelu koji se odnosi na konsultacije prijedlog konsultacija ugrađen u Metodološke smjernice za provedbu Operativnog plana prezentiran je PAR koordinatorima na sastanku 28.5. 2016.</p> <p>Pripremljena je Informacija o načinu organizacije procesa javnih konsultacija i prijedlozima za uključivanje predstavnika civilnog društva u proces izrade strateških dokumenata reforme javne uprave, koja je razmatrana je na prvom sastanku Zajedničke radne grupe za pripremu Strateškog okvira za RJU 10.10. 2016. godine.</p> <p>Zajedničkoj radnoj grupi je 28. decembra prezentiran koncept za provedbu dodatnih javnih konsultacija o strateškom okviru za provedbu reforme javne uprave. Pripremljen je ToR za angažman eksperta koji će provesti proces javnih konsultacija.</p>
1.1.1.3 Izrada dokumenta AP i javne konsultacije	OJ (PJ, JDKFNE, JMFOP)	broj  opisno	0  prethodni strateški okvir sa provedbenim dokumentima i urađenim analizama	20  prijedlog dokumenta AP dostavljen VM BiH na usvajanje, entitetskim i koordinatoru Brčko distrikta BiH	12  pripremljena metodologija i inicijalni podaci za izradu AP	budžet	36.575	20.000	IV	IV	<p>Incijalne konsultacije tematskih radnih grupa i Zajedničke radne grupe o mogućim aktivnostima koje će biti ugrađene u Akcioni plan održane su na radionici sa SIGMA, te sastancima ZRG i tematskih grupa u oktobru (ukupno 11 sastanaka). Ipak, Akcioni plan reforme javne uprave nije pripremljen do kraja 2016. godine, te ova aktivnosti nije u potpunosti provedena. PARCO je u saradnji sa ekspertima razvio Osnovne parametre za monitoring i evaluaciju kao osnov za pripremu nacрта Strategije i Akcionog plana. Sam Akcioni plan nije pripremljen jer je metodologijom razvijenom sa SIGMA definirano da će prvo biti pripremljena Strategija, a potom provedbeni dokument. Javne konsultacije će biti provedene nakon završetka izrade Akcionog plana.</p>

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% broj ili opisno)	Pozitivna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
1.1.2.1 Provesti analizu funkcionalnosti okvira za koordinaciju i komunikaciju u procesu RJU (ZP i prateći akti)	OJ i PJ (JDKFNE, JMFOP)	Opisno	pripremljena analiza	preporuke iz analize ugrađene u novi dokument strateškog okvira	pripremljena analiza, preporuke ugrađene u novi dokument strateškog okvira	budžet	19.620	24.620	II	II	Početna analiza koordinacije PAR procesa ugrađena je u dokument Analiza provedbe Strategije reforme javne uprave, koja je poslužila kao dokumentaciona osnova za razvoj Strategije. PARCO je pripremio ToR za angžman tehničke podrške finansirane iz IPA II, koja će provesti detaljnu analizu postojećeg sistema koordinacije, njenih funkcija, kao i funkcija PARCO, te dati prijedloge za unapređenje u kontekstu novog Strateškog okvira. ToR je dostavljen Delegaciji EU u BiH, ali, uzimajući u obzir da je preduslov za početak projekta bila izrada/usvajanje Strategije RJU 2016-2020. projekat još nije počeo.
1.1.2.2 Provesti konsultacije sa akterima	OJ i PJ (JDKFNE, JMFOP)	Broj	0	29	29	budžet	19.620	24.620	III	III	PARCO je proveo konsultacije sa svim nivoima vlasti o Analizi provedbe Strategije RJU (uključujući i dio koji se odnosi na koordinaciju PAR procesa). Analiza je dostavljena svim nivoima vlasti u elektronskoj formi, te su u Analizu ugrađeni komentari koje je PARCO dobio od ostalih nivoa vlasti. Analiza je prezentirana 28.5.2016. godine PAR koordinatorima. Detaljniju analizu treba izvršiti tehnička pomoć finansirana iz IPA II.
1.1.2.3 Formulirati preporuke za unapređenje koordinacije i komunikacije u procesu RJU	OJ i PJ (JDKFNE, JMFOP)	Opisno	Ne postoje preporuke	Urađene Preporuke	urađene preporuke	budžet	19.620	24.620	IV	III	Aktivnost je realizovana.
<b>Projekat 1.1.3</b> Razvoj sistema monitoringa i evaluacije na bazi provedbenih dokumenata strateškog okvira											
1.1.3.1 Pripremiti godišnji i polugodišnji izvještaj o napretku u implementaciji RAP1 Strategije RJU, koristeći postojeću metodologiju za izvještavanje (do usvajanja novog strateškog okvira i pripadajuće metodologije za praćenje njegove implementacije)	JDKFNE (OJ)	opisno	Izvještaji iz prethodne godine	pripremljeni i dostavljeni izvještaji VM BiH	VM usvojilo izvještaje	budžet	0	28.997	I i III	II i IV	VM BiH je na 59. sjednici (6.6.2016.) usvojilo Godišnji izvještaj o napretku 2015. / VM BiH je na 80. sjednici (10.11.2016.) usvojilo Polugodišnji izvještaj o napretku za 2016

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
<b>Program 1.2</b> Razvijanje savjetodavno - stručnih kapaciteta u institucijama BiH u procesu reforme javne uprave											
<b>Projekat 1.2.1</b> Razvijanje savjetodavnih kapaciteta Ureda koordinatora za reformu javne uprave radi provedbe Odluke o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine i Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine											
1.2.1.1 Obuka PARCO osoblja koje će davati mišljenja u skladu sa odlukama za planiranje	OJ i JMPOP	broj	0	minimalno jedna obuka za 8 službenika	realizovane 2 obuke za 4 službenika	budžet	21.800	16.375	III	III	U toku 2016. godine održane su sljedeće obuke skladu sa vazecim aktima o starteskom planiranju , koju su pohađala tri državna službenika (stručni savjetnik za reformu javne uprave, stručni saradnik za reformu javne uprave i viši stručni saradnik za finansije): izrada i usaglašavanje strateških dokumenata za procjenu uticaja propisa i redukciju administrativnih prepreka za propise i procedure iz nadležnosti institucija BiH, priprema Srednjoročnog programa rada Vijeća ministara BiH za period 2017-2019", postupak srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH. Anagažovan ekspert uz podršku GIZ-a koji je analizirao propise o planiranju, te dao preporuke za izmjenu regulative kojim se reguliše srednjoročno planiranje u institucijama BiH. Interna revizija institucija BiH, u saradnji sa Uredom koordinatora i drugim nadležnim institucijama, je uradila analizu srednjoročnog planiranja sa preporukama za izmjenu regulative u cilju davanja adekvatnih mišljenja na srednjoročni program rada VM BiH i institucija BiH u postupku srednjoročnog planiranja.
1.2.1.2 Ažurirati opise poslova u skladu sa novim funkcijama	OJ,PJ,JMPOP	Opisno	postojeći opisi poslova	Ažurirani opisi poslova	nacrt Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji je pripremljen	budžet	10.900	10.900	IV	IV	U toku 2016. godine pripremljeni su ažurirani opisi poslova u skladu sa novim funkcijama, koji će biti poslani nadležnim institucijama na mišljenja te po dobijenim pozitivnim mišljenjima biće prosljeđeni na usvajanje Vijeću ministara.

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pokazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
<b>Projekat 1.2.2 Razvijanje sistema za upravljanje kvalitetom u organima javne uprave u BiH</b>											
1.2.2.1 Pilotiranje CAF-a u 3 institucije Programa jačanja javnih institucija – učešće PARCO trenera	OJ (PJ, JDFKNE, JMFOP)	Broj	0	3	3	budžet	49.050	49.050	IV	IV	CAF treneri iz Ureda koordinatora pružili su stručno-savjetodavnu ulogu zaposlenicima ADS BiH, Agenciji za statistiku BiH i Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvalitete BiH u procesu uvođenja CAF alata. Prvo su urađene obuke za predstavnike gore navedenih insitucija, zatim je vršeno mentorstvo nad cijelim procesom samoprocjene, a poslije obuka i meotrstva u procesu prioritizacije.
1.2.2.2 Razvoj uloge PARCO kao resursnog centra za CAF	OJ (PJ, JDFKNE, JMFOP)	opisno	postojeća funkcija Ureda	Zaključkom VM BiH PARCO određen kao resursni centar	Pripremljena informacija za Vijeće ministara BiH sa Operativnim planom za uvođenje upravljanja kvalitetom u insitucije BiH za period od 2016. do 2016. do	budžet	9.810	14.810	IV	IV	Ured koordinaoatra je zajedno sa Agencijom za državnu službu BiH i Inistitutom za standardizaciju BiH pripremio dokument Operativni plan za uvođenje upravljanja kvalitetom u institucije BiH za period od 2016. do 2018.godine, te je isti u posljednjem kvartalu godine poslan insitucijama na mišljenje (Ured za zakonodavstvo, Ministarstvo finansija i trezora BiH, Ministarstvo pravde BiH i Ured predsjedavajućeg Vijeća ministara BiH). U narednom izvještajnom periodu se očekuje slanje na Vijeće ministara BiH i njegovo usvajanje.
1.2.2.3 Podizanje svijesti i promocija TQM-a (web-stranica, newsletter, događaji)	OJ (PJ, JDFKNE, JMFOP)	broj	0	minimalno 6 događaja; najmanje 15 informacija/sa opštenja	Krerana web stranica u okviru stranice parco.gov.ba, članak u parco newsletteru, održana Druga konferencija o kvalitetu (17. i 18.11.2016.godine) kao i drugi događaji; objavljeno 25 članaka u medijima o upravljanju kvalitetom.	budžet	29.430	29.430	IV	IV	U saradnji sa Njemačkim društvom za međunarodnu pomoć – GIZ i Regionalnom školom za javnu upravu ReSPA, 17. i 18. novembra 2016.godine organizirana je Druga regionalna konferencija o upravljanju kvalitetom, a u cilju pozanja svijesti o značaju upravljanja kvalitetom. Održane tri obuke za predstavnike ADS BiH, BHAS i HEA, kao i tri seminara o prioritizaciji. Prisustvo 7. CAF susretima u Bratislavi (30.11.2016.godine). Prisustvo radnom forumu "Alati za bolju javnu upravu na Zapadnom Balkanu" (6. i 7. 12.2016.godine, Beč). Na web stranici www.parco.gov.ba objavljeno je pet članaka o QM, a u drugim medijima još 20 članaka/video/radio priloga (izvor Press-clip sa Konferencije o QM).

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n-1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n-1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
1.2.2.4 . Učešće u radu i aktivnostima međuinstitucionalne radne grupe za upravljanje kvalitetom Programa jačanja javnih institucija	OJ (PJ, JDKFNE, JMFOP)	broj	0	Broj zaključaka i prijedloga u skladu sa predloženim temama	Broj održanih sastanaka 4; Izrađene Smjernice za implementaciju ISO 9001:2008 u javnoj upravi u BiH, i Smjernice za mjerenje zadovoljstva korisnika javne uprave u BiH; Organizovana studijska posjeta	budžet	9.810	14.810	IV	IV	Doprinos u radu međuinstitucionalne radne grupe za kvalitet je dat u učešću imenovanih na sastancima iste, kao i u kreiranju izlaznih dokumenata koji su već navedeni kao rezultat rada ove grupe. Također, grupa je imala u prethodnom periodu i studijsku posjetu institucijama za kvalitet u Briselu i Mastrohtu, a u cilju razmjene informacija i sticanja znanja o najboljim europskim praksama u ovoj oblasti.
<b>Program 1.3</b> Unapređenje mehanizama rada i kapaciteta učesnika u procesu reforme javne uprave											
<b>Projekat 1.3.1</b> Pобољшanje promocije i jačanje kapaciteta eksternih učesnika u procesu reforme javne uprave											
1.3.1.1 Pripremiti Komunikacionu strategiju procesa reforme javne uprave	JMFOP (PJ, JDKFNE, JMFOP, OJ)	opisno	nema dokumenta	U pripremi je izrada novog strateškog okvira za nastavak reforme javne uprave. Planirano je da Komunikacionu strategiju usvoji Vijeće ministara BiH s namjerom da RJU komuniciraju i institucije BiH	pripremljen nacrt Analize	budžet	70.973	30.973	IV	IV	Potreba za izradom jedinstvene Strategije komuniciranja o procesu reforme javne uprave predočena je u avgustu 2016. godine koordinatorima za reformu javne uprave, a nakon toga u oktobru i članovima zajedničke radne grupe za izradu Strategije reforme javne uprave. Kako nije bilo saglasnosti za izradu ovog dokumenta koji bi provodile institucije na sva četiri upravna nivoa izrađena je nacrt Analize stanja i potreba u oblasti komuniciranja o procesu reforme javne uprave u BiH sa preporukama.

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n-1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n-1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
1.3.1.2 Redizajnirati web stranicu Ureda koordinatora	JMFOP (PJ, JDFKNE, JMFOP, OJ)	opisno	Postojeća web stranica izrađena 2007. godine	web stranica redizajnirana i dnevno ažurirana	web stranica redizajnirana i dnevno ažurirana	budžet	45.973	45.973	IV	IV	Web stranica redizajnirana. Novi izgled, funkcionalnosti i sadržaj (prilagođena slabovidnim osobama, kao i korištenju na društvenim mrežama i mobilnim uređajima).
1.3.1.3 Postupanje po Zakonu o slobodi pristupa informacijama u BiH (ZoSPI) i izvještavanje institucija ombudsmana i Parlamenta BiH	OJ (JMFOP, JDFKNE, PJ)	opisno i broj	0	Zakon o slobodi pristupa informacijama; tri kvartalna izvještaja i jedan godišnji	tri kvartalna izvještaja i jedan godišnji izvještaj	budžet	35.974	35.974	IV	IV	Ured koordinatora je u 2016. godini zaprimio i obradio četiri zahtjeva na osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama. Svi zahtjevi za pristup informacijama su odobreni. Ured je, u skladu sa ZOPI, izvještavao Ombudsmene i Parlament BiH o provedbi Zakona.
<b>Projekat 1.3.2</b> Unapređenje rada Upravnog odbora Fonda za reformu javne uprave i izvještavanje											
1.3.2.1 Ubrzati i poboljšati procedure javnih nabavki za projekte koji se finansiraju iz Fonda za reformu javne uprave	PJ (OJ, JDFKNE, JMFOP)	opisno	Analiza postojećih formalnih procedura	pripremljen prijedlog novih procedura	Usvojene Izmjene Poslovnika UO	budžet	28.420	28.420	IV	III	Izmjene Poslovnika o radu UO 21.7.2016. Izmijenjeni su rokovi o konačnosti zapisnika čime su procedure javnih nabavki skraćene
1.3.2.2 Utvrditi prijedloge za efikasnije poštivanje ugovornih obaveza i rokova za izradu projektnih izvještaja (uključujući sankcije za izvršioca ugovora)	PJ (OJ, JDFKNE, JMFOP)	opisno	postojeći ugovori sa opštim uslovima ugovora, smjernice za izvještavanje, procedure upravljanja finansijama Fonda	Dostavljeni prijedlozi izmjena i dopuna UO FRJU na usvajanje	prijedlog izmjena i dopuna Opštih uslova ugovora dostavljen UOFRJU na usvajanje	budžet	28.420	28.420	IV	III	Na 55.sjednici UO Prijedlog Izmjene Opštih uslova ugovora nije dobio saglasnost članova UO
1.3.2.3 Pripremiti godišnji izvještaj o radu Ureda koordinatora za 2015. godinu	JDFKNE (JMFOP, PJ, OJ)	opisno	izvještaj iz prethodne godine	pripremljen i dostavljen izvještaj VM BiH	VM usvojilo izvještaj	budžet	28.420	28.420	I	I	VM BiH je na 44. sjednici održanoj 17.02.2016. godine razmotrilo i usvojilo Godišnji izvještaj o radu za 2015. godinu
1.3.2.4 Pripremiti godišnji finansijski izvještaj Fonda za reformu javne uprave za 2015. godinu	JDFKNE (JMFOP, PJ, OJ)	opisno	izvještaj iz prethodne godine	pripremljen i dostavljen izvještaj VM BiH	VM usvojilo izvještaj	budžet	28.420	28.420	II	III	VM BiH je na 66.sjednici održanoj 28.07.2016. donijelo Odluku o usvajanju Godišnjeg finansijskog izvještaja Fonda za RJU za 2015.godinu

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
<b>II - IZVJEŠTAJ O PROVOĐENJU AKCIONOG PLANA PREDVIĐENOG GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA UREDA KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>											
Opći cilj/principi razvoja: Upravljanje u funkciji rasta											
Strateški cilj: Ubrzati proces tranzicije i izgradnje kapaciteta											
Srednjoročni cilj: Unapređenje kreiranja politika, procesa integracije u EU i reforme javne uprave											
Specifični cilj 2 : Unapređenje korištenja sredstava Fonda za reformu javne uprave i drugih oblika donatorske podrške radi podrške implementaciji reforme javne uprave											
Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Planirani kvartal za provođenje		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Program 2.1</b> Podrška implementaciji strateškog okvira za reformu javne uprave putem projekata i aktivnosti finansiranih iz Fonda za reformu javne uprave i drugih oblika donatorske podrške											
<b>Projekat 2.1.1</b> Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II											
2.1.1.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, IMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 09.11.2015.						Aktivnost je realizovana. Nakon što je UO Fonda u proceduri pisanog usaglašavanja usvojio Izvještaj o evaluaciji i prijedlog odluke o dodjeli ugovora, isti su dostavljeni ponudacima 23.09.2016., uz obavještenje o dodjeli ugovora. Do isteka zakonskog roka za dostavljanje žalbi, 07.10.2016., Ured koordinatora nije zaprimio niti jednu žalbu.
		opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Izvještaj o evaluaciji ponuda UOFRJU je usvojio 21.09.2016. godine	budžet	14.589	14.589	II	IV	



Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	Ugovor potpisan 10.11.2016. godine						
2.1.1.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno  broj  opisno	ugovor  0  usvojen početni izvještaj projekta	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje  9  pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	Početni izvještaj do kraja 2016.godine nije upućen UOFRJU na usvajanje  9  nije bilo monitoring izvještaja	budžet/donacije	154.989	19.589	IV	IV	Aktivnost je realizovana.Implementator je do predviđenog roka (10.12.2016.) dostavio nacrt Početnog izvještaja, koji je usvojen na nivou Implementacijskog tima zaključno s 27.12.2016. Izvještaj je kao informacija dostavljen Nadzornom timu 30.12.2016.U toku je priprema Početnog izvještaja za upućivanje na UOFRJU.Ukupni ostvareni troškovi iznose 19.589 i odnose se na budžet,dok iz donacija nije bilo utroška sredstava.
<b>Projekat 2.1.2 Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH</b>											
2.1.2.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno  opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU  formirana komisija	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje  dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 25.09.2015.  Izvještaj o evaluaciji javne nabavke UOFRJU je usvojio 12.02.2016.	budžet	14.595	14.595	II	II	Aktivnost je realizovana. Obavještenje o javnoj nabavci objavljeno je 21.10.2015. godine, a rok za dostavljanje ponuda je bio 07.12.2015. godine. Na 50. sjednici UO Fonda, održanoj 12.02.2016., data je saglasnost na odluku o dodjeli Ugovora. Po okončanju procedure rješavanja po pravnom lijeku, dana 10.05.2016. godine potpisan je ugovor sa izabranim ponuđačem

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	Ugovor potpisan 10.05.2016. godine						
2.1.2.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	Početni izvještaj UOFRJU usvojio 26.09.2016. ,dok je Prvi periodični izvještaj UO FRJU usvojio 24.11.2016.						
		broj	0	12	12	budžet/donacije	536.883	#####	IV	IV	Aktivnost je realizovana. Ostavreni su troškovi u iznosu od 139.596,06 od čega iz budžeta 29.595 ,a iz donacija 110.001,06, održani dva stspanka implementacionog tima, te 10 bilateralnih sastanaka između PARCO osoblja i projektnog tima implementatora.
		opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	nije bilo monitoring izvještaja						
<b>Projekat 2.1.3 Informativni sistem trezora Brčko distrikta BiH</b>											
2.1.3.1 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana	OJ (PJ,JDKFNE,	opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	poništena procedura nabavke, pokrenuta nova procedura						
		broj	0	15	0	budžet/donacije	353.178	0	IV	IV	Aktivnost nije realizovana. Izvještaj o evaluaciji javne nabavke UO FRJU je usvojio 01.04.2016. kojim je postupak javne nabavke poništen.Korigovanu tendersku dokumentaciju UO FRJU je usvojio 13.12.2016. Obavještenje o javnoj nabavci usluga za implementaciju projekta „Informativni sistem trezora Brčko distrikta“ putem otvorenog postupka javne nabavke, objavljeno na portalu Agencije za javne nabavke dana 29.12.2016. godine. Nije bilo utroška sredstava iz budžeta i donacija, jer procedura

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n-1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n-1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	JMFOP)	opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	nisu ostvareni preduvjeti za pripremu izvještaja	nacije					javne nabavke zaključno sa 31.12.2016. godine nije završena.
<b>Projekat 2.1.4</b> Modernizacija sistema ULJP u strukturama državne službe u BiH											
2.1.4.1 Praćenje implementacije projekta, usmjeravanje projektnih aktivnosti i evidentiranje napretka u realizaciji RAP-1	OJ(PJ,JDKFNE, JMFOP)	broj	3.459.863,27	100% u skladu sa planiranim brojem sastanaka	realizovano u potpunosti u skladu sa planom	budžet/donacije	364.589	14.589	I	I	Aktivnost je realizovana. Predstavnik Ureda je učestvovao u radu Upravnog odbora projekta.
<b>Projekat 2.1.5</b> Javno privatno partnerstvo											
2.1.5.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 09.11.2015.						
		opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Izvještaj o evaluaciji javne nabavke UOFRJU je usvojio 11.04.2016.	budžet	14.589	14.589	II	II	Aktivnost je realizovana. Dana 28.12.2015. godine na portalu javnih nabavki Bosne i Hercegovine objavljeno je Obavještenje o nabavci čime je pokrenut postupak nabavke. Na pedeset drugoj sjednici Upravnog odbora Fonda održanoj 11.04.2016. godine usvojena je Odluka o davanju saglasnosti na prijedlog Odluke o dodjeli ugovora za nabavku konsultantskih usluga za implementaciju projekta „Javno privatno partnerstvo“. Ugovor za ovaj projekat je potpisan dana 26.05.2016. godine.
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	Ugovor potpisan 26.05.2016.						

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
2.1.5.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	Početni izvještaj UOFRJU usvojio 26.09.2016, dok je Prvi periodični izvještaj usvojen 17.10.2016 Drugi periodični izvještaj verificovan od strane NT i IT, 21.12.2016, dok je njegovo usvajanje na UOFRJU planirano u januaru 2017	budžet/donacije	662.934	434.011	IV	IV	Aktivnost je realizovana. Ostvoreni su troškovi u iznosu od 434.011,20 od čega 29.589 iz budžeta, a iz donacija 404.422,20. Isplata po drugom periodičnom izvještaju biće realizovana u prvom kvartalu 2017. godine
		broj	0	20	20						
		opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	nije bilo monitoring izvještaja						
<b>Projekat 2.1.6</b> Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata											

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
2.1.6.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 14.07.2015.	budžet	14.589	0	III	IV	Nije realizovano. Postupak javne nabavke je poništen. Odluka o poništenju usvojena 24.11.2015.godine.U toku 2016. godine planirano je provođenje ponovljene procedure javne nabavke, ali se upravni nivoi na koje se odnosi ovaj projekat nisu odredili po pitanju izmjene projektne dokumentacije i dalje potrebe za projektom.
opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Izveštaj o evaluaciji javne nabavke UOFRJU usvojio 20.11.2015.								
opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	nije zaključen ugovor								
2.1.6.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	nisu ostvareni preduvjeti za dodjelu ugovora	budžet/donacije	322.065	0	IV	IV	Aktivnost nije realizovana, jer nisu ostvareni preduслови za realizaciju ove aktivnosti (vidjeti obrazloženje kod aktivnosti 2.1.6.1)
broj	0	8	0								
opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	nisu ostvareni preduvjeti za pripremu izvještaja								
<b>Projekat 2.1.7</b> Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika - faza II (SPPD II)											
		opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 14.07.2015.						

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n-1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n-1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
2.1.7.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Izvještaj o evaluaciji javne nabavke UOFRJU je usvojio 01.04.2016.	budžet	14.589	14.589	II	II	Realizirano u skladu sa planom. Projekat je u fazi implementacije.
2.1.7.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	broj	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	Početni izvještaj UOFRJU usvojio 14.12.2016.	budžet/donacije	840.726	29.589	IV	IV	Početni izvještaj projekta je usvojen 14.12.2016. godine. Monitoring projekta je planiran za 2017. godinu.
<b>Projekat 2.1.8</b> Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka											
2.1.8.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UOFRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 14.07.2015.	budžet	14.589	14.589	II	II	Realizirano u skladu s planom. Ostvareni su troškovi iz budžeta u iznosu od 14.589.

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	Ugovor potpisan 10.05.2016. godine						
2.1.8.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JKFNE, JMFOP)	broj	0	15	15	budžet/donacije	754.312	29.589	IV	IV	Prvi periodični izvještaj implementator je podnio u roku i isti je verificiran i usaglašen sa Implementacionim timom i Nadzornim timom. Ostvareni su troškovi u iznosu od 29.589 i odnose se na budžet,dok iz donacija nije bilo utroška sredstava.
		opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	nije bilo monitoring izvještaja						

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
<b>Projekat 2.1.9</b> Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH											
2.1.9.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 31.10.2016.  Komisija formirana, a rok za dostavljanje ponuda je 27.12.2016. godine, te zbog toga će izvještaj biti dostavljen u slijedećem izvještajnom periodu.  Rok za dostavu ponuda je 27.12.2017. godine, te će ugovor biti zaključen u narednom izvještajnom periodu.	budžet	14.589	0	III	IV	Aktivnost nije realizovana. Nakon objave javne nabavke, rok za dostavu je bio 27.12.2016. godine, te je isti dan Komisija za javne nabavke izvršila javno otvaranje. Nije bilo utroška sredstava iz budžeta i donacija, jer procedura javne nabavke zaključno sa 31.12.2016. godine nije završena.
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka							
		opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	Uslovljeno završetkom aktivnostima javne nabavke.						



Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
2.1.9.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	broj	0	6	Uslovljeno završetkom aktivnostim a javne nabavke.	budžet/donacije	147.584	0	IV	IV	Aktivnost nije realizirana jer je uslovljena završetkom gore navedenih aktivnosti.
		opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	Uslovljeno završetkom aktivnostim a javne nabavke.						

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
<b>Projekat 2.1.10</b> Obuka zaposlenih koji obavljaju poslove državne uprave za primjenu informacionih tehnologija i rad na računaru											
2.1.10.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 08.06.2015.	budžet	14.589	14.589	I	I	Aktivnost je realizovana. Obavještenje o Javnoj nabavci putem otvorenog postupka je objavljeno 09.09.2015. godine. UO FRJU je na sjednici održanoj 22.12.2015. godine usvojio Izvještaj i predloženu odluku o dodjeli ugovora. 22.02.2016. godine potpisan je Ugovor o relazaciji projekta. Ostavreni su troškovi iz budžeta u iznosu od 14.589.
		opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Izvještaj o evaluaciji javne nabavke UOFRJU usvojio 22.12.2015.						
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	Ugovor potpisan 22.02.2016.						
2.1.10.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	Početni izvještaj UOFRJU usvojio 09.06.2016. Prvi periodični izvještaj UOFRJU usvojio 04.11.2016.	budžet/donacije	500.209	396.798	IV	IV	Ostvareni su troškovi u iznosu od 396.798,46 od čega 29.589 iz budžeta, a iz donacija 367.209,46. Održana tri sastanka implementacionog tima i 12 sastanak bilateralnog tipa između PARCO osoblja i projektnog tima implementatora.
		broj	0	15	15						
		opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	Izvještaj o monitoring u je završen u IV kvartalu 2016.,te dostavljen UOFRJU						
<b>Projekat 2.1.11</b> Specijalistički program obuka za IT menadžere											

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
2.1.11.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno opisno opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU  formirana komisija  usvojen izvještaj komisije	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje  dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje  zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 08.06.2015.  Izveštaj o evaluaciji javne nabavke UOFRJU usvojio 09.11.2015.  Ugovor potpisan 04.01.2016.	budžet	14.589	14.589	I	I	Aktivnost je realizovana. 15.09.2015. godine je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci usluga za ovaj projekat putem otvorenog postupka. UO Fonda je 09.11.2015. godine donio Odluku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču. Ugovor o uslugama za implementaciju projekta potpisan sa izabranim ponuđačem 04.01.2016. godine. Ostvareni su troškovi iz budžeta u iznosu od 14.589.
2.1.11.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno broj opisno	ugovor  0  usvojen početni izvještaj projekta	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje  15  pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	Početni izvještaj UOFRJU usvojio 13.04.2016. ,Prvi periodični izvještaj UOFRJU usvojio 19.08.2016.  15  Izveštaj o monitoring u je završen u III kvartalu 2016.,te dostavljen UOFRJU	budžet/donacije	210.842	213.232	IV	IV	Ostvareni su troškovi u iznosu od 213.232,20 od čega 29.589 iz budžeta,a iz donacija 183.643,20. Sve aktivnosti projekta su realizovane kako je i definisano Ugovorom sa datumom 20.09.2016. godine nakon čega je UOFRJU donio Odluku o usvajanju finalnog izvještaja projekta UOFRJU.
Projekat 2.1.12 Izrada kataloga javnih registara u BiH											

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar	
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena		
2.1.12.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	nije dostavljena TD							
		opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	uslovljeno prethodnom aktivnošću	budžet	14.589	0	III	IV	Aktivnost nije realizovana. U toku je ažuriranje Projektna dokumentacije na osnovu koje će se izraditi TD.	
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	uslovljeno prethodnim aktivnostima							
2.1.12.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	nisu stvoreni preduvjeti, izvještaji nisu umučeni UO							
		broj	0			budžet/donacije	416.776	0	IV	IV	Aktivnost nije realizirana, jer nisu ostvoreni preduvjeti iz aktivnosti 2.1.12.1.	
		opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	nisu ostvoreni preduvjeti za monitoring							
<b>Projekat 2.1.13 Implementacija zajedničkih servisa za e-usluge</b>												
2.1.13.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 08.06.2015.							
		opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Izvještaj o evaluaciji javne nabavke UOFRJU je usvojio 28.04.2016.	budžet	14.589	14.589	II	III	Aktivnost je realizovana. 30.09.2015. godine je objavljeno obavještenje o nabavci usluga za implementaciju ovog projekta. Na 53. sjednici Upravnog odbora Fonda usvojen Izvještaj o evaluaciji nabavke i prijedlog Odluke o dodjeli ugovora. 08.07.2016. godine potpisan ugovor. Ostvoreni su troškovi iz budžeta u iznosu od 14.589.	

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	Potpisan ugovor 08.07.2016.						
2.1.13.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	Početni izvještaj UOFRJU usvojio 13.12.2016.	budžet/donacije	1.262.589	29.589	IV	IV	Aktivnost je realizirana. Ugovor o implementaciji potpisan je u julu 2016. godine i projekat se trenutno nalazi u fazi implementacije. Planirani završetak je juli 2017. godine.
		broj	0	20	20						
		opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	nije bilo monitoring izvještaja						

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
<b>Projekat 2.1.14</b> Izrada softvera za podršku izradi zakona i drugih propisa											
2.1.14.1 razvoj projektne dokumentacije	OJ (PJ, JDFKNE, JMFOP)	opisno	zaključak Nadzornog tima o prioritnosti projekta	dostavljen projektni prijedlog UO FRJU na usvajanje	Projektni prijedlog usvojen od strane NT						
		opisno	usvojen projektni prijedlog od strane UO FRJU	projektni zadatak dostavljen UOFRJU na usvajanje	Uraden nacrt projektnog zadatka dostavljen NT	budžet	14.589	14.589	II	IV	Nadzorni tim za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa, usvojio je projektni prijedlog i budžetsku strukturu za projekat „Izrada softvera za podršku izradi nacarta zakona i drugih propisa“. Predstavnic RS su stava da se na projektni prijedlog treba izjasniti i Vlada RS, međutim nikad nisu uputili ovaj dokument na sjednicu Vlade. Više puta je to traženo od predstavnika Vlade RS u implementacionoj strukturi RJU ali to još uvijek nije učinjeno. U međuvremenu Ured koordinatora je izradio Projektni zadatak koji je predstavljen članovima NT. U toku su konsultacije i usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima i korisnicima projekta.
2.1.14.2 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDFKNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Uslovljeno usvajanjem Projektnog prijedloga i Zadatka						
		opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Uslovljeno usvajanjem Projektnog prijedloga i Zadatka	budžet	14.589	0	IV	IV	Ova aktivnost je uslovljena prethodnom tako da nije mogla biti realizirana
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	Uslovljeno usvajanjem Projektnog prijedloga i Zadatka						
<b>Projekat 2.1.15</b> Baza zakonskih propisa											

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Položna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
2.1.15.1 razvoj projektne dokumentacije	OJ (PJ, JDFKNE, JMFOP)	opisno	zaključak Nadzornog tima o prioritnosti projekta	dostavljen projektni prijedlog UO FRJU na usvajanje	Urađen Nacrt Projektnog prijedloga i dostavljen NT	budžet	14.589	14.589	II	IV	Urađen Nacrt projektnog zadatka i dostavljen 09.02.2016. godine članovima NT na komentare. Komentari dostavljeni do 04.04.2016. godine kojima je zatraženo dodatno usaglasavanje, uključujući i IT eksperte. Nakon dodatnog usaglašavanja doradeni Projektni prijedlog je ponovo dostavljen članovima NT, na saglasnost. Na sastanku NT 15.06.2016.godine, predstavnici RS su ponovo zatražili dodatno vrijeme usaglašavanje uz obavezu da dostave nove komentare što prije. Zbog potrebe konsultacija sa Agencijom za Informaciono društvo, predstavnici RS su, 04.07.2016.godine, zatražili dodatno vrijeme za izjašnjenje. Nakon usaglašavanja projektnog prijedloga između IT eksperata Ureda i RS, Projektni prijedlog je ponovo, 29.11.2016. godine dostavljen članovima NT na saglasnost. Predstavnici RS su, 09.12.2016. godine, ponovo dostavili primjedbe koje treba usaglasiti.
2.1.15.2 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDFKNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Uslovljeno usvajanjem Projektnog prijedloga i Zadatka	budžet	14.589	0	IV	IV	Ova aktivnost je uslovljena prethodnom tako da nije mogla biti realizirana
<b>Projekat 2.1.16</b> Pojednostavljenje i unapređenje zapošljavanja u državnu službu											
		opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 22.11.2016.						

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
2.1.16.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Komisija formirana, a rok za dostavljanje ponuda je 12.01.2017. godine, te zbog toga će izvještaj biti dostavljen u slijedećem izvještajnom periodu. Rok za dostavu ponuda je 12.01.2017. godine, te će ugovor biti zaključen u narednom izvještajnom periodu.	budžet	14.589	0	III	IV	Aktivnost nije u potpunosti realizirana. Javna nabavka je objavljena i rok za dostavu ponuda je 12.01.2017. godine.
2.1.16.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	Realizacija aktivnosti je uslovljena završetkom aktivnostima javne realizacija aktivnosti je uslovljena završetkom aktivnostima javne realizacija aktivnosti je uslovljena završetkom aktivnostima javne nabavke.	budžet/donacije	264.589	0	IV	0	Završetak ovih aktivnosti su uslovljeni završetkom gore navedenim aktivnostima.
		broj	0	6							
		opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU							



Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
<b>Projekat 2.1.17</b> Unapređenje procesa analize potreba i evaluacije efekata obuke											
2.1.17.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 01.04.2016.						
		opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Izvještaj o evaluaciji javne nabavke UOFRJU usvojio 07.12.2016.	budžet	14.589	14.589	II	IV	Objaveštenje o nabavci je objavljeno 15.09.2016. godine. UOFRJU je 07.12.2016. godine usvojio izvještaj o evaluaciji i donio Odluku o dodjeli ugovora. Ugovor je potpisan 26.01.2017. godine. Ostvareni su troškovi iz budžeta u iznosu od 14.589.
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	Ugovor potpisan 26.01.2017.						
2.1.17.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	Aktivnosti će biti realizirane u narednom izvještajnom periodu.						
		broj	0	9	Aktivnosti će biti realizirane u narednom izvještajnom periodu.	budžet/donacije	113.589	0	IV	0	Procedura javne nabavke za ovaj projekat je okončana u posljednjem kvartalu ovog izvještajnog perioda, tako da će ostale aktivnosti za ovaj projekat realizirati u 2017.godini.

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n-1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n-1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
		opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	Aktivnosti će biti realizirane u narednom izvještajnom periodu.						
<b>Projekat 2.1.18</b> Unapređenje informacionog sistema u Agenciji za državnu službu Federacije BiH za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima sa cilju davanja podrške reformi javne uprave											
2.1.18.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Projektni prijedlog je usvojen od strane NT ULJP 02.12.2016. godine.						
		opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Završetak aktivnosti uslovljen pripremom projektna dokumentacije.	budžet	14.589	0	III	0	Aktivnost nije realizirana. Iako je planirana izrada projektna dokumentacije još tokom 2015.godine, tek u IV kvartalu 2016.godine Uredu koordinatora od strane GIZ-a je odobren esketerni ekspert za pomoć pri izradi projektna dokumentacije.
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	Završetak aktivnosti uslovljen pripremom projektna dokumentacije.						Članovi Nadzornog tima za ULJP su na sjednici održanoj 02.12.2016. usvojili projektni prijedlog.
		opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	Realizacija aktivnosti je uslovljena završetkom aktivnostim i na izradi projektna dokumentacije i provedbi javne nabavke.						

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
2.1.18.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	broj	0	6	Realizacija aktivnosti je uslovljena završetkom aktivnostim i na izradi projektne dokumentacije i provedbi javne nabavke. Realizacija aktivnosti je uslovljena završetkom aktivnostim i na izradi projektne dokumentacije i provedbi javne nabavke.	budžet/donacije	64.589	0	IV	0	Aktivnost nije realizirana. Iako je planirana izrada projektne dokumentacije još tokom 2015.godine, tek u IV kvartalu 2016.godine Uredu koordinatora od strane GIZ-a je odobren esketerni ekspert za pomoć pri izradi projektne dokumentacije.  Članovi Nadzornog tima za ULJP su na sjednici održanoj 02.12.2016. usvojili projektni prijedlog

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
<b>Projekat 2.1.19</b> Najbolje evropske prakse institucionalne komunikacije											
2.1.19.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	nije pripremljena TD						Nadzorni tim za IK je na sastanku održanom 04.03.2016. donio odluku da se aktivnosti i budžetska sredstva predviđena za realizaciju ovog projekta podijele na projekte "Funkcionalni pregled kapaciteta institucionalne komunikacije u strukturama državne službe u BiH" i "Strateška komunikacija - faza II". U skladu sa zaključkom NT-a, aktivnosti i budžetska sredstva ovog projekta podijeljena su na dva navedena projekta i projekat, odnosno projektni prijedlog "Najbolje evropske prakse institucionalne komunikacije", kao takav, više ne postoji.
		opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	nisu ostvareni preduvjeti	budžet	14.589	0	II	IV	
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	nisu ostvareni preduvjeti						
2.1.19.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	ugovor	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje	nisu ostvareni preduvjeti						Aktivnost nije realizirana jer je uslovljena završetkom aktivnosti 2.1.19.1. PARCO j uz saradnji sa predstavnicima ostalih nivoa vlasti odustao od ovog projekta.
		broj	0	0	0	budžet/donacije	229.589	0	IV	IV	
		opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	nisu ostvareni preduvjeti						
<b>Projekat 2.1.20</b> Funkcionalni pregled kapaciteta institucionalne komunikacije u strukturama državne službe u BiH											
2.1.20.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	TD je u fazi izrade						Projektni zadatak usvojen na UOFRJU 07.12.2016.godine.U toku je izrada tenderske dokumentacije.
		opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	nisu ostvareni preduvjeti za realizaciju	budžet	14.589	0	III	IV	

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% broj ili opisno)	Polažna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n-1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n-1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	nisu ostvareni preduvjeti za realizaciju						
2.1.20.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOP)	broj	0	8	0	budžet/donacije	314.589	0	IV	IV	Aktivnost nije realizirana jer je ovoj prethodila aktivnost 2.1.20.1.
		opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	nisu ostvareni preduvjeti za realizaciju						
<b>Projekat 2.1.21 Strateška komunikacija - faza II</b>											
2.1.21.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOP)	opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje	Tenderska dokumentacija usvojena na UOFRJU 10.08.2016.						
		opisno	formirana komisija	dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje	Izvještaj o evaluaciji ponuda UOFRJU je usvojio 27.12.2016.	budžet	14.589	14.589	III	IV	Obavještenje o ponovnom pokretanju procedure javne nabavke objavljeno je 29.12.2016.
		opisno	usvojen izvještaj komisije	zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	UOFRJU 27.12.2016. donio Odluku o poništenju postupka nabavke						

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
2.1.21.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOF)	opisno  broj  opisno	ugovor  0  usvojen početni izvještaj projekta	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje  8  pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	Nisu ostvareni preduvjeti za implementa  0  nisu ostvareni preduvjeti	budžet/donacije	554.589	0	IV	IV	Aktivnost nije realizirana u potpunosti. Dana, 10.01.2017. uložena je žalba na tendersku dokumentaciju. Komisija je pripremila Izjašnjenje na navode žalbe ponuđača, te 16.01.2017. isti dostavila Uredu za razmatranje žalbi.
<b>Projekat 2.1.22</b> Sistemi za upravljanje dokumentima i e-sjedicama											
2.1.22.1 provođenje javne nabavke i ugovaranja	PJ (OJ,JDKFNE, JMFOF)	opisno  opisno  opisno	usvojen projektni zadatak od strane UO FRJU  formirana komisija  usvojen izvještaj komisije	dostavljena tenderska dokumentacija UOFRJU na usvajanje  dostavljen izvještaj komisije UOFRJU na usvajanje  zaključen ugovor/Odluka o ishodu postupka	TD nije pripremljen a jer je projekat podijeljen  nije ostvaren preduvjet  nije ostvaren preduvjet	budžet	14.589	0	II	IV	UO FRJU, je na sjednici održanoj 22.12.2015. godine, prihvatio Informaciju o podjeli ovog projekta na dva pojedinačna, "Sistemi za upravljanje dokumentima" i projekat "Nadogradnja /uspostavljanje sistema za eSjednice vlada".
2.1.22.2 upravljanje realizacijom projekta i izvršenje na bazi ugovora (ToR je sastavni dio ugovora) i plana projektnih aktivnosti (LFM metodologija)	OJ (PJ,JDKFNE, JMFOF)	opisno  broj	ugovor  0	verificirani izvještaji i upućeni UOFRJU na usvajanje  10	nisu ostvareni preduvjeti  0	budžet/donacije	818.316	0	IV	IV	Aktivnost nije realizirana jer nisu ostvareni preduvjeti plairirani u sklopu aktivnosti 2.1.22.1.

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar	
		Jedinica mjerenja (% broj ili opisno)	Polažna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena		
<b>Projekat 2.1.23</b> Podrška reformi javne uprave												
2.1.23.1 razvoj projektne dokumentacije	JDKFNE (OJ)	opisno	usvojen početni izvještaj projekta	pripremljeni i dostavljeni monitoring izvještaji projekta UOFRJU	nisu ostvareni preduvjeti							PARCO je pripremio projektni zadatak i dostavio ga DEU BiH na komentare. DEU dostavila komentare krajem novembra ali kako je novi strateški okvir za RJU preduvjet za objavu tendera za ovaj projekt, te kako PAR SO još nije usvojen, projektni zadatak će trebati dodatno revidirati u 2017. u skladu sa dinamikom pripreme PAR SO.
<b>Projekat 2.1.24</b> Unapređenje sistema planiranja i programiranja projekata iz Fonda za reformu javne uprave uključujući i razvoj novih projekata												
2.1.24.1 Ažurirati ukupnu listu projektnih ideja za narednu godinu sa indikativnim iznosima potrebnih sredstava, uključujući i prijedloge novih projekata	OJ (ostali)	opisno	postojeća lista	Ažurirana lista projekata	ažurirana lista projekata	budžet	14.589	19.589	IV	IV	UO FRJU na 56.sjednici održanoj 25.10.2016. godine dao saglasnost na ažuriranu verziju "Ukupne liste projekata po reformskim oblastima RAP 1".	
2.1.24.2 Organizovati koordinacijske sastanke donatora u cilju prezentovanja potreba korisnika	JDKFNE (OJ)	broj	0	2	2	budžet	14.589	14.589	IV	IV	prvi sastanak s donatorima održan 5.4.2016. drugi sastanak/radionica s donatorima održana 28.4.2016. Ovi sastanci su za temu imali informiranje donatora o aktivnostima na pripremi novog strateškog okvira za RJU	
<b>Projekat 2.1.25</b> Koordinacija provedbe Sporazuma o realizaciji GIZ Programa jačanja javnih institucija												
2.1.25.1 Učešće u radu koordinacionog odbora sa ciljem pregleda i usmjeravanja implementacije Sporazuma sa GIZ-om	koordinator	broj	0	100% u skladu sa razmatranim temama	8	budžet	7.295	12.295	IV	IV	Savjetodavni odbor se sastao 15.06.2016. sa ciljem postizanja konsenzusa o nalazima, rezultatima i preporukama tima za evaluaciju faze II Programa. Odbor se sastao i 05.12.2016. i obilježio završetak faze II Programa, gdje su predstavljeni najznačajniji rezultati druge faze Programa, te najavljena skupina osnovnih tematskih oblasti na kojima će se nastaviti raditi tokom treće faze Programa.	

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Pobazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
2.1.25.2 Učešće u radu međuinstitucionalnih radnih grupa	OJ	broj	0	100% u skladu sa razmatranim temama	4	budžet	21.883	26.883	IV	IV	Savjetodavni odbor se sastao 15.06.2016. sa ciljem postizanja konsenzusa o nalazima, rezultatima i preporukama tima za evaluaciju faze II Programa. Odbor se sastao i 05.12.2016. i obilježio završetak faze II Programa, gdje su predstavljeni najznačajniji rezultati druge faze Programa, te najavljena skupina osnovnih tematskih oblasti na kojima će se nastaviti raditi tokom treće faze Programa.
<b>Projekat 2.1.26</b> Koordinacija programiranja IPA II u području relevantnom za reformu javne uprave (sektor demokratija i upravljanje)											
2.1.26.1 koordinacija rada sektorske radne grupe za sektor demokratija i upravljanje u sklopu programiranja IPA 2016	JDKFNE	broj	0	1	2	budžet	29.178	33.728	IV	IV	U toku 2016. godine završen je proces programiranja za IPA 2016 i za IPA 2017 PARCO je predložio jedan akcioni dokument za IPA 2017, te je radio sa WB na usaglašavanju akcionog dokumenta za IPA 2016
<b>Projekat 2.1.27</b> Edukacija votitelja upravnih postupaka i inspektora											
2.1.27.1 Praćenje implementacije projekta, usmjeravanje projektnih aktivnosti i evidentiranje napretka u realizaciji RAP-1	OJ(PJ,JDKFNE, JMFOP)	broj	1.758.173,82	100% u skladu sa planiranim brojem sastanaka	Finalni izvještaj usvojen na desetoj sjednici UO projekta 30.3.2016.g odine	budžet/donacije	364.589	14.589	I	I	Aktivnost završena u skladu s planom. Predstavnik PARCO je sudjelovao u radu Upravnog odbora ovog projekta.



**IV - IZVJEŠTAJ O IZRAĐENIM PODZAKONSKIM AKTIMA/OSTALIM AKTIMA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA UREDA KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE**

Opći cilj/principi razvoja: Upravljanje u funkciji rasta

Strateški cilj: Ubrzati proces tranzicije i izgradnje kapaciteta

Srednjoročni cilj: Unapređenje kreiranja politika, procesa integracije u EU i reforme javne uprave

Specifični cilj: Unapređenje koordinacije pripreme, praćenja implementacije i evaluacije strateških dokumenata u oblasti reforme javne uprave uz razvoj institucionalnih kapaciteta

Naziv podzakonskog akta/ <i>ostalih akata</i>	Vrijeme provođenja		Status podzakonskog akta/ <i>ostalih akata</i> zaključno sa 31.12.2016. godine				Komentar
	Planirani kvartal za provođenje aktivnosti	Kvartal kada je aktivnost provedena	Upućen rukovodiocu (DA/NE)	Usvojen od strane rukovodioca (DA/NE)	Upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Program 1.1 Razvijanje i operacionalizacija strateškog okvira za reformu javne uprave</b>							
<b>Projekat 1.1.1 Izrada strateškog okvira i provedbenih dokumenata za implementaciju strateškog okvira</b>							
1.1.1.1 Operativni planovi za provedbu strateškog okvira za reformu javne uprave	IV	IV	NE	NE	NE	NE	Zbog kasnjenja u izradi Strategije reforme javne uprave 2016/2020 nije pripremljen do kraja 2016.godine prateći Akcioni plan kao provedbeni dokument, ali su te aktivnosti pokrenute na početku 2017.godine.Incijalne konsultacije tematskih radnih grupa i Zajedničke radne grupe o mogućim aktivnostima koje će biti ugrađene u Akcioni plan održane su na radionici sa SIGMA, te sastancima ZRG i tematskih grupa u oktobru (ukupno 11 sastanaka). Ipak, Akcioni plan reforme javne uprave nije pripremljen do kraja 2016. godine, te ova aktivnosti nije u potpunosti provedena. PARCO je u saradnji sa ekspertima razvio Osnovne parametre za monitoring i evaluaciju kao osnov za pripremu nacрта Strategije i Akcionog plana. Sam Akcioni plan nije pripremljen jer je metodologijom razvijenom sa SIGMA definirano da će prvo biti pripremljena Strategija, a potom provedbeni dokument. Javne konsultacije će biti provedene nakon završetka izrade Akcionog plana.

## V - IZVJEŠTAJ O IZRAĐENIM MEĐUNARODNIM UGOVORIMA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA UREDA KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE

Opći cilj/principi razvoja: Upravljanje u funkciji rasta

Strateški cilj: Ubrzati proces tranzicije i izgradnje kapaciteta

Srednjoročni cilj: Unapređenje kreiranja politika, procesa integracije u EU i reforme javne uprave

Specifični cilj: Unapređenje korištenja sredstava Fonda za reformu javne uprave i drugih oblika donatorske podrške radi podrške implementaciji reforme javne uprave

Naziv međunarodnog ugovora	Vrijeme provođenja		Status međunarodnog ugovora zaključno sa 31.12.2016. godine				Komentar
	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	Upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Procedura u Predsjedništvu BiH (DA/NE)	Usvojen u Predsjedništvu BiH (DA/NE)	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Program 2.1 Podrška implementaciji strateškog okvira za reformu javne uprave putem projekata i aktivnosti finansiranih iz Fonda za reformu javne uprave i drugih oblika donatorske podrške</b>							
<b>Projekat 2.1.24 Unapređenje sistema planiranja i programiranja projekata iz Fonda za reformu javne uprave uključujući i razvoj novih projekata</b>							
1.1.1.1 Poseban Sporazum za projekte/programme između Vijeća ministara BiH i Švedske	IV	IV	DA	DA	DA	DA	Sporazum potpisan 27.10.2016. Predsjedništvo BiH razmatralo Posebni sporazum na 28. sjednici 6.9.2016. godine.
<b>Projekat 2.1.25 Koordinacija provedbe Sporazuma o realizaciji GIZ Programa jačanja javnih institucija</b>							
1.1.1.2 Sporazum o implementaciji između Ureda koordinatora za reformu javne uprave i Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH za Program jačanja javnih institucija u BiH	IV	IV	NE	NE	DA	DA	U novembru je sklopljen Aneks sporazuma kojim je izmijenjen iznos finansijskog doprinosa GIZ SPI za drugu fazu programa. Sporazum za fazu III biće potpisan u narednom izvještajnom periodu.

## VI - IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI JAVNIH INVESTICIJA PLANIRANIH GODIŠNJI PROGRAMOM RADA UREDA KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE

Opći cilj/principi razvoja: Upravljanje u funkciji rasta

Strateški cilj: Ubrzati proces tranzicije i izgradnje kapaciteta

Srednjoročni cilj: Unapređenje kreiranja politika, procesa integracije u EU i reforme javne uprave

Specifični cilj: Unapređenje korištenja sredstava Fonda za reformu javne uprave i drugih oblika donatorske podrške radi podrške implementaciji reforme javne uprave

Naziv projekta javnih investicija	Vrijeme realizacije		Status (ZAVRŠENO, U POSTUPKU, ODLOŽENO, PREKINUTO)	Komentar
	Očekivani period realizacije	Završen (DA/NE)		
1	2	3	4	5

1.1 Podrška implementaciji strateškog okvira za reformu javne uprave putem projekata i aktivnosti finansiranih iz Fonda za reformu javne uprave i drugih oblika donatorske podrške

1.1.1 Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II

1.1.1.1 IBIH - PARCO-11- Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II	februar 2017.	NE	u postupku	Projekat se nalazi u implementaciji. Ugovor je potpisan 10.11.2016.godine. Implementator je do predviđenog roka (10.12.2016.) dostavio nacrt Početnog izvještaja, koji je usvojen na nivou Implementacijskog tima zaključno s 27.12.2016. Izvještaj je kao informacija dostavljen Nadzornom timu 30.12.2016. U toku je priprema Početnog izvještaja za upućivanje na UOFRJU
--	---------------	----	------------	---

1.1.2 Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH

1.1.2.1 IBIH - PARCO-13- Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH	maj 2017.	NE	u postupku	Projekat se nalazi u implementaciji. Ugovor je potpisan 10.05.2016.godine. Početni izvještaj UOFRJU je usvojio 26.09.2016. godine. UOFRJU je usvojio Prvi periodični izvještaj 24.11.2016.godine. Održana su dva ststanka implementacionog tima, te 10 biletaralnih sastanaka između PARCO osoblja i projektnog tima implementatora.
<b>1.1.3 Informacioni sistem trezora Brčko distrikta BiH</b>				
1.1.3.1 IBIH - PARCO-17- Informacioni sistem trezora Brčko distrikta BiH	septembar 2018.	NE	odloženo	Izvještaj o evaluaciji javne nabavke UO FRJU je usvojio 01.04.2016. kojim je postupak javne nabavke poništen. Korigovanu tendersku dokumentaciju UO FRJU je usvojio 13.12.2016. Obavještenje o javnoj nabavci usluga za implementaciju projekta „Informacioni sistem trezora Brčko distrikta“ putem otvorenog postupka javne nabavke, objavljeno na portalu Agencije za javne nabavke dana 29.12.2016. godine.
<b>1.1.4 Modernizacija sistema ULJP u strukturama državne službe u BiH</b>				
1.1.4.1 IBIH - PARCO-19-Modernizacija sistema ULJP u strukturama državne službe u BiH	januar 2016.	DA	završen	Projekat je završen u I kvartalu 2016.godine. Predstavnik Ureda koordinatora je učestvovao u radu Upravnog odbora projekta.

1.1.5 Javno privatno partnerstvo				
1.1.5.1 IBIH - PARCO-22-Javno privatno partnerstvo	novembar 2017.	NE	u postupku	Projekat se nalazi u implementaciji. Ugovor je potpisan 26.05.2016. godine. UOFRJU je usvojio Početni izvještaj 26.09.2016. godine. UOFRJU je usvojio I Periodični izvještaj 17.10.2016. godine.
1.1.6 Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata				
1.1.6.1 IBIH - PARCO-23-Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata	mart 2018.	NE	odloženo	Poništen postupak javne nabavke. U toku 2016. godine planirano je provođenje ponovljene procedure javne nabavke, ali se upravni nivoi na koje se odnosi ovaj projekat nisu odredili po pitanju izmjene projektne dokumentacije i dalje potrebe za projektom.
1.1.7 Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika - faza II (SPPD II)				
1.1.7.1 IBIH - PARCO-24-Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika - faza II (SPPD II)	novembar 2018.	NE	u postupku	Projekat se nalazi u implementaciji. Ugovor je potpisan 26.05.2016. godine. Početni izvještaj projekta je usvojen na UOFRJU 14.12.2016. godine.
1.1.8 Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka				

1.1.8.1 IBIH - PARCO-26- Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka	maj 2018.	NE	u postupku	Projekat se nalazi u implementaciji. Ugovor je potpisan 10.05.2016.godine. Početni izvještaj UOFRJU je usvojio 25.10.2016. godine. Prvi periodični izvještaj implementator je podnio u roku i isti je verificiran i usaglašen sa Implementacionim timom i Nadzornim timom.
<b>1.1.9 Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH</b>				
1.1.9.1 IBIH - PARCO-27- Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH	juni 2018.	NE	u postupku	Zaključno sa 31.12.2016. godine projekat se nalazio u proceduri javne nabavke.
<b>1.1.10 Obuka zaposlenih koji obavljaju poslove državne uprave za primjenu informacionih tehnologija i rad na računaru</b>				
1.1.10.1 IBIH - PARCO-28- Obuka zaposlenih koji obavljaju poslove državne uprave za primjenu informacionih tehnologija i rad na računaru	februar 2017.	NE	u postupku	Projekat se nalazi u implementaciji. Ugovor je potpisan 22.02.2016. godine. Početni izvještaj UOFRJU usvojio 09.06.2016., Prvi periodični izvještaj UOFRJU usvojio 04.11.2016. Održana tri sastanka implementacionog tima i 12 sastanak biletaralnog tipa između PARCO osoblja i projektnog tima implementatora.
<b>1.1.11 Specijalistički program obuka za IT menadžere</b>				
1.1.11.1 IBIH - PARCO-29- Specijalistički program obuka za IT menadžere	novembar 2016.	DA	završen	Projekat je završen 20.09.2016. g
<b>1.1.12 Izrada kataloga javnih registara u BiH</b>				

1.1.12.1 IBIH - PARCO-30- Izrada kataloga javnih registara u BiH	mart 2018.	NE	odloženo	U toku je ažuriranje Projektne dokumentacije na osnovu koje će se izraditi TD.
<b>1.1.13 Implementacija zajedničkih servisa za e-usluge</b>				
1.1.13.1 IBIH - PARCO-31- Implementacija zajedničkih servisa za e-usluge	juni 2017.	NE	u postupku	Projekat se nalazi u implementaciji. Ugovor je potpisan 08.07.2016.godine. Početni izvještaj UOFRJU usvojio 13.12.2016.
<b>1.1.14 Sistemi za upravljanje dokumentima i e-sjednicama</b>				
1.1.14.1 IBIH - PARCO-32- Sistemi za upravljanje dokumentima i e-sjednicama	2017.	NE	prekinuto	UO FRJU je na sjednici održanoj 22.12.2015. godine, prihvatio Informaciju o podjeli ovog projekta na dva pojedinačna, "Sistemi za upravljanje dokumentima" i projekat "Nadogradnja /uspostavljanje sistema za eSjednice vlada".
<b>1.1.15 Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora</b>				
1.1.15.1 IBIH - PARCO-21- Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora	mart 2016.	DA	završen	Projekat je završen u I kvartalu 2016.godine. Predstavnik Ureda koordinatora je učestvovao u radu Upravnog odbora projekta.

## VII - IZVJEŠTAJ O PROVEDENIM KONSULTACIJAMA KOD IZRADE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O RADU

(U ovom dijelu se navode: 1) oblici konsultacija kod izrade godišnjeg izvještaja o radu institucije BiH, 2) institucije BiH, organizacije civilnog društva ili pojedinci sa kojima su provedene konsultacije kod izrade godišnjeg izvještaja o radu institucije BiH i 3) grupisane primjedbe i prijedlozi na godišnji izvještaj o radu institucije BiH, dostavljeni od strane institucija BiH, organizacija civilnog društva i pojedinaca, uz obrazloženje prihvaćenih i neprihvaćenih primjedbi i prijedloga na godišnji izvještaj o radu institucije BiH).