

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar	
					BiH	FBiH	RS	BD	2015	I. pol. 2016
<b>SPKIP 1. Strateško planiranje</b>										
<p>1.1. Unaprijediti procese godišnjeg programiranja rada VMBiH/vlada na takav način da se osigura da godišnji program:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odražava i doprinosi realizaciji prioriteta VMBiH/vlada</li> <li>• odražava koherentnost, odnosno međuinstitucionalnu usklađenost (horizontalnu i vertikalnu)</li> <li>• odražava usklađenost s drugim strateškim dokumentima VMBiH/vlada</li> <li>• bude realan i da se prati njegovo provođenje</li> </ul>	<p><i>Postojanje godišnjeg programa rada VMBiH/vlada</i></p> <p><i>Stepen horizontalne usklađenosti/usaglašenosti programa rada</i></p> <p><i>Izvršena provjera usklađenosti sadržaja sa strateškim dokumentima (nabrojati dokumente) i s budžetskim dokumentima (nabrojati dokumente)</i></p> <p><i>Intenzitet izvještavanja o realizaciji na sjednicama VMBiH/vlada</i></p> <p><i>Postojanje godišnjeg izvještaja o realizaciji</i></p> <p><i>Stepen realizacije godišnjeg programa rada</i></p>	<p>1.1.1. Uspostaviti, odnosno unaprijediti pravni okvir godišnjeg programiranja rada na nivou Vijeća ministara BiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BDBiH sa sljedećim elementima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• standardiziranje procesa pripreme i usvajanja godišnjeg programa rada</li> <li>• horizontalna (institucije na istom nivou vlasti) i vertikalna koordinacija u procesu pripremanja programa rada</li> <li>• aktivna uloga centralnih jedinica VMBiH/vlada u procesu pripreme i usklađivanja programa</li> <li>• provjera usklađenosti godišnjeg programa rada s drugim strateškim dokumentima VMBiH/vlada</li> <li>• provjera usklađenosti godišnjeg programa rada VMBiH/vlada s budžetskim dokumentima (može biti u nadležnosti ministarstva finansija)</li> <li>• standardiziranje osnovnih elemenata godišnjeg programiranja rada ministarstava i drugih institucija izvršne vlasti</li> <li>• procesni i sadržajni odnos između godišnjeg programa VMBiH/vlada i godišnjih programa pojedinih ministarstava</li> <li>• monitoring i izvještavanje</li> </ul>	<p>Vijeće ministara BiH, vlade entiteta i BDBiH</p> <p>Generalni sekretariat Vijeća ministara BiH i MPBiH</p> <p>Generalni sekretariat Vlade FBiH</p> <p>Generalni sekretariat Vlade RS</p> <p>Sekretariat Vlade BDBiH</p>	<p>decembar 2011.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>Uz pomoć realiziranog projekta "Razvoj centralnih organa vlada /VM u BiH" na državnom nivou i pored usvojene Odluke za godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje u ovom izvještajnom periodu usvojena je i metodologija/uputstvo o načinu pripreme godišnjeg programa rada i izvještavanja o radu u institucijama BiH (Sl. glasnik BiH br. 45/15). Također uz pomoć gore navedenog projekta i projekta Ministarstva finansija i trezora BiH "Razvoj kapaciteta u ministarstvima finansija na nivou BiH i entitetskim nivoima za upravljanje javnim investicijama" pripremljena je i usvojena metodologija/uputstvo o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanju institucijama BiH (Sl. glasnik BiH br. 44/15). Prethodno usvojenim Odlukama za godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje o radu u institucijama BiH i Odluke o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH, metodološki je zaokružen proces Strateškog planiranja, a fokus budućih napora odnosit će se na njihovu implementaciju. Proces strateškog planiranja je počeo sa implementacijom uz pomoć projekta MFT BiH i uz podršku DEP-a, gdje su sve institucije sa državnog nivoa bile dužne dostaviti svoje inpute za program rada kao i izradu svojih srednjoročnih planova rada i dostaviti VM BiH i DEP-u. Također započeo je proces izrade godišnjih programa rada VM BiH kao i godišnji program rada pojedinačnih institucija VM BiH. Vlada Republike Srpske je na 77. sjednici održanoj 09.06.2016. godine, donijela Odluku o postupku planiranja, praćenja i izvještavanja o realizaciji usvojenih strategija i planova Vlade Republike Srpske i republičkih organa uprave ("Službeni glasnik RS", broj50/16) kojom je proces pripreme i usvajanja godišnjeg programa rada standardizovan. Godišnji program rada Vlade predstavlja integrisane godišnje planove rada republičkih organa uprave, a usklađen je sa drugim strateškim dokumentima - Programom rada Vlade za mandatni period i Ekonomskom politikom. Odlukom je propisana horizontalna i vertikalna koordinacija u procesu pripreme i usklađivanja Godišnjeg programa rada kroz saradnju sa republičkim organima uprave i jedinicama lokalne samouprave i ostalim zainteresovanim subjektima. Glavni nosilac poslova izrade Godišnjeg programa rada Vlade je je Generalni sekretariat Vlade - Sektor za sjednice Vlade uz stručnu podršku Jedinice za strateško planiranje, dok je za izradu Programa rada Vlade za mandatni period odgovorna Jedinica za strateško planiranje i monitoring. Godišnji program rada Vlade priprema se prema standardnom obrascu. Republički organi uprave pripremaju godišnje i srednjoročne planove rada prema standardnim obrascima i na osnovu osnovnih elemenata koji su propisani Odlukom ,a u skladu sa Budžetom i Dokumentom okvirnog budžeta. Monitoring i izvještavanje vrši Generalni sekretariat Vlade. Imajući u vidu naprijed navedeno smatramo da je navedena aktivnost realizovana u potpunosti.</p>	

<p>1.2. Unaprijediti interne procedure strateškog planiranja u ministarstvima</p>	<p><i>Rukovodilac institucije donio interni akt</i></p>	<p>1.2.1 Donijeti akt kojim se detaljno definira proces godišnjeg planiranja rada, monitoringa i izvještavanja o realizaciji (usklađen sa spomenutim pravilima pripreme i usvajanja godišnjeg programa rada VMBiH/Vlada)</p>	<p>Generalni sekretariat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretariat Vlade FBiH i Federalni zavod za programiranje razvoja Generalni sekretariat Vlade RS Sekretariat Vlade BDBiH</p>	<p>Decembar 2011.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>Donešenom metodologijom za srednjoročno i godišnje planiranje na nivou VM BiH ova aktivnost je u potpunosti realizirana za institucije na državnom nivou. Generalni sekretariat Vlade Federacije BiH, postupajući u skladu sa Uredbom redovno priprema kvartalne izvještaje o stepenu realizacije Programa rada federalnih ministarstava, federalnih uprava i federalnih upravnih organizacija, kao i drugih federalnih institucija. Ovim izvještajem su obuhvaćeni i zaključci Vlade Federacije BiH i zaključci Parlamenta F BiH. Izvještaji se podnose na Obrascu 5, koji je sastavni dio Uredbe.</p>	<p>Vlada RS je na 77. sjednici održanoj 09.06.2016.godine donijela Odluku o postupku planiranja, praćenja i izvještavanja o realizaciji usvojenih strategija i planova Vlade Republike Srpske i republičkih organa uprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 50/16). Smatramo da je ova aktivnost u potpunosti realizovana.</p>
<p>1.3. Ojačati organizacione okvire i kadrovske kapacitete za strateško planiranje u pojedinačnim institucijama</p>	<p><i>Strateško planiranje obuhvaćeno pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji</i></p>	<p>1.3.1. U pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta osigurati podršku strateškom planiranju</p>	<p>Sva ministarstva i drugi organi uprave na nivou BiH, entiteta i BDBiH</p>	<p>Decembar 2011.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>Realizacija ove aktivnosti i je planirana kroz implementaciju projekta "Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika" - faza II koji će se implementirati na svim upravnim nivoima. U ovom izvještajnom periodu usvojen je Projektni zadatak i tenderska dokumentacija za navedeni projekat od strane članova Upravnog odbora Fonda za RJU nakon čega je pokrenut postupak javne nabavke. Nakon okončanja postupka javne nabavke, komisija za nabavku je pripremila Izvještaj o evaluaciji nabavke koji će biti razmatran na narednoj sjednici UO FRJU. Jedan dio ove aktivnosti je realiziran kroz implementaciju Projekta "Razvoj centralnih organa vlada/VM u BiH" i to kroz realizaciju obuka na svim upravnim nivoima i to na temu planiranje, praćenje i izvještavanje. Obuka je rezultirala izradom Priručnika za planiranje za VM BiH (godišnji ciklus) za FBiH i RS (srednjoročni i godišnji ciklus). Na nivou FBiH donesen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade F BiH, kojim je ustanovljen Sektor za koordinaciju politika. Uposlen je jedan izvršilac na poziciji stručnog saradnika za regulatornu reformu. U opisu posla je i praćenje postupanja po odredbama Uredbe o planiranju rada i izvještavanju o radu Vlade FBiH, federalnih ministarstava i institucija, Uredbe o postupku procjene uticaja propisa i Odluke o elektronskom registru administrativnih procedura.</p>	<p>Realizacija ove aktivnosti je planirana kroz implementaciju projekta "Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika - faza II", koji je u ovom izvještajnom periodu započeo sa implementacijom. Na državnom nivou Agencija za javne nabavke BiH izradila je Nacrt Srednjoročnog plana rada Agencije za javne nabavke za period 2017.-2019. Isti je objavljen na web stranici Agencije (<a href="http://www.javnenabavke.gov.ba">www.javnenabavke.gov.ba</a>) i nalazi se u fazi javnih konsultacija. Također je objavljen i Nacrt Strategije razvoja sistema javnih nabavki u BiH 2016 - 2020 koji je isto tako u fazi javnih konsultacija. Agencija za javne nabavke BiH pripremila je Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta u Agenciji za javne nabavke BiH i isti je prosljeđen Ministarstvu pravde BiH na mišljenje. Na nivou RS-a Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Generalnom sekretarijatu Vlade RS (Sl. glasnik br. 75/12, 25/13, 17/14, 58/15 i 99/15) ustanovljena je Jedinica za strateško planiranje i monitoring. Jedinica je glavni nosilac poslova vezanih za strateško planiranje koji su predviđeni Odlukom o postupku planiranja, praćenja i izvještavanja o realizaciji usvojenih strategija i planova Vlade Republike Srpske i republičkih organa uprave. Na 77. sjednici održanoj 09.06.2016.godine, Vlada RS je donijela zaključak kojim se zadužuju rukovodioci republičkih organa uprave da odrede lice koje će biti zaduženo za sardanju sa Jedinicom za strateško planiranje. Ova aktivnost je u potpunosti realizovana. BD BiH: Nakon potpisivanja Ugovora o konsultantskim uslugama za projekat "Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika - faza II ( SPPDII) " sa implementatorom projekta, izrađen je nacrt Odluke o imenovanju predstavnika Brčko distrikta BiH za člana Implementacionog tima i upućen VBD na razmatranje i usvajanje.</p>
<p>1.4. Osigurati jačanje centralnih kapaciteta kantonalnih vlada u FBiH</p>	<p><i>Izvršena analiza, predložene mjere</i></p>	<p>1.4.1. Izvršiti analizu i predložiti mjere za unapređenje postojećeg zakonodavno-pravnog okvira kojim se definišu nadležnosti i organizacija centralnih kapaciteta kantonalnih vlada u FBiH</p>	<p>Vlada FBiH</p>	<p>Juni 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>UNDP je nastavio raditi sa svim kantonalnim vladama na izradi okvira kojim se uređuje strateško planiranje na nivou kantona. Također UNDP pruža podršku u izradi razvojnih strategija kantona.</p>	<p></p>

1.5. Ojačati centralne kapacitete BDBiH	<i>Imenovan sekretar</i>	1.5.1. Popuniti poziciju sekretara Vlade BDBiH	Vlada BDBiH	Juni 2011.	●	realizovano u potpunosti	Aktivnost u potpunosti realizirana.			
<b>SPKIP 2. Izrada politika, koordinacija i bolja regulativa</b>										
2.1. Uspostaviti u poslovnima VMBiH/vlada potrebne mehanizme za postizanje standarda kvaliteta propisa/politika koji uključuju: • horizontalnu i vertikalnu koherentnost (usklađenost sa svim institucijama) • konsultacije sa zainteresiranom javnošću • procjenu uticaja • ukidanje administrativnih prepreka • pravnu usklađenost i nomotehničku korektnost	<i>Usvojene adekvatne izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada</i>	2.1.1. Analizirati i po potrebi izmijeniti / dopuniti poslovnike VMBiH/vlada za uspostavljanje obaveze predlagača propisa da: • usklađuju prijedlog s drugim institucijama na istom nivou vlasti i kad procijene da je potrebno, i s drugim nivoima vlasti • uključuje zainteresiranu javnost u pripremu i usvajanje propisa i politika • izrade procjenu uticaja na budžet, ekonomiju (mikro i makroekonomski uticaj), okolinu, socijalna pitanja, javnu upravu, administrativni uticaj (ukidanje administrativnih prepreka)	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH  Generalni sekretarijat Vlade FBiH  Generalni sekretarijat Vlade RS  Sekretarijat Vlade BDBiH	Decembar 2011.	●	●	●	●	Ministarstvo pravde BiH u suradnji sa Projektom EU - Razvoj centralnih organa Vlada/VM u BiH pripremila je prednacrt Odluke o postupku procjene uticaja propisa a koja bi se odnosila na sve institucije na državnom nivou. Očekuje se da Ministratsvo pravde BiH pokrene proceduru usvajanja ove Odluke VM BiH. Ministarstvo pravde BiH je pripremila prijedlog izmjena i dopuna poslovnika o radu VM BiH, i uputilo na usvajanje VM BiH. Poslovnik o radu VM BiH je upućen na usvajanje VM BiH, čime će dio predviđenih aktivnosti biti realiziran. Kroz implementaciju gore navedenog projekta, realizirane su obuke na temu procjene uticaja propisa za sve državne službenike koji rade na poslovima procjene uticaja propisa. Obuke su rezultirale izradu Priručnika za procjenu uticaja propisa za nivo VM BiH. Ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, imajući u vidu da je materija u cjelosti regulisana Pravilima za izradu zakona, koja je donio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa /Službene novine Federacije BiH», broj 55/14 /9.7.2014./ . Zakonom o budžetima Federacije BiH predviđena obaveza izrade finasijske analize uticaja zakona i drugih propisa na budžet. U saradnji sa IFC om izvršena edukacija državnih službenika za primjenu Uredbe.U saradnji sa USAID-om izvršena edukacija državnih službenika za metodologiju uticaja propisa na javni budžet. Pripremljen i distribuiran Priručnik za primjenu metodologije procjene uticaja propisa, a u saradnji sa gore pomenutim projektom, realizirana su dodatna četiri bloka obuka iz oblasti procjene uticaja propisa. Na nivou RS-a a uz pomoć projekta "Razvoj cetralnih organa vlada/VM" pripremljena i odobrena metodologija za procjenu uticaja i pripremljen i završen prijedlo Odluke za procjenu uticaja.	Ministarstvo pravde BiH je pripremila prijedlog izmjena i dopuna poslovnika o radu VM BiH, i isti uputio na razmatranje i usvajanje na sjednicu Vijeća minsitara BiH.

	<p>Vršenje sadržajne kontrole – broj primjedbi, broj usvojenih primjedbi</p>	<p>2.1.2. Analizirati i po potrebi izmijeniti / dopuniti poslovnike VMBiH/vlada za uspostavljanje sistema sadržajne i formalne kontrole usklađenosti prijedloga sa standardima bolje regulative (horizontalna i vertikalna usklađenost s institucijama, konsultacije s javnošću, procjena uticaja, pravna usklađenost)</p>			<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>Na državnom nivou dio ovih aktivnosti će biti realizirana usvajanjem Poslovnika o radu VM BiH. Na nivou FBiH ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, imajući u vidu da je materija u cijelosti regulisana Pravilima za izradu zakona, koja je donio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa /Službene novine Federacije BiH», broj 55/14 /9.7.2014./ Unapređenje svih pobrojanih elemenata navedenih u ovoj aktivnosti će se realizirati u potpunosti kroz implementaciju projekta "Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucija za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" u koji će biti uključeni svi nivoi vlasti.</p>	<p>Ministarstvo pravde BiH je pripremlilo prijedlog izmjena i dopuna poslovnika o radu VM BiH, i isti uputio na razmatranje i usvajanje na sjednicu Vijeća ministara BiH.</p>
<p>2.2. Standardizirati procese izrade pravnih propisa</p>	<p>Usvojena jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa</p>	<p>2.2.1. Pripremiti i usvojiti (na onim nivoima vlasti gdje to još nije urađeno) obavezujuća jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa koji odražavaju nabrojane standarde kvaliteta propisa</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH</p>	<p>Decembar 2011.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>Ova aktivnost je u potpunosti realizirana usvajanjem Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa na državnom, entitetskim i BD BiH nivou.</p>	<p>Aktivnost realizirana.</p>
	<p>U poslovnik ugrađena obaveza poštivanja jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa</p>	<p>2.2.2. Ugraditi u poslovnike VMBiH/vlada pozivajuće odredbe na jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa kako bi se predlagači propisa dodatno obavezali na njihovu dosljednu primjenu u postupku izrade propisa koje donose i/ili usvajaju VMBiH/vlade</p>			<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>Usvojenim Pravilima za izradu pravnih propisa na državnom, entitetskim i BD BiH nivou, regulirana je obaveza poštivanja istih, tako da nema potrebe mijenjati poslovnike, te je ovom aktivnost u potpunosti realizirana.</p>	

<p>2.3. Poboľjšati mehanizme horizontalne koordinacije između ministarstava</p>	<p>Usvojene izmjene/dopune poslovnika VMBiH/vlada <i>Broj prijedloga koji su ostali supstantivno neusklađeni do sjednice VMBiH/vlada (negativni indikator)</i></p>	<p>2.3.1 Unaprijediti poslovnike Vijeća ministara BiH, Vlade RS i Vlade BDBiH detaljnijim definiranjem mehanizama i procedura za rješavanje eventualnih spornih pitanja i suprotstavljenih stavova između predlagača javne politike/propisa i drugog ministarstva ili organa uprave u vezi s pripremljenom javnom politikom/propisima, a prije sjednice VMBiH/vlada</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	<p>Juni 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>Na državnom nivou navedena aktivnost će biti provedena kroz izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH. Na nivou FBiH ova aktivnost je realizirana usvajanjem Pravila za izradu zakona, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti te Uredbom o procjeni uticaja propisa, te u skladu s tim ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade FBiH. Ranijim izmjenama Poslovnika o radu na nivou RS ova aktivnost je u potpunosti realizirana.</p>	<p>Na državnom nivou navedena aktivnost će biti provedena kroz izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH.</p>
<p>2.4. Definirati mehanizme vertikalne međuinstitucionalne (međuministarske) i međuvladine saradnje i konsultacija</p>	<p>Ugrađena odgovarajuća rješenja u poslovnike</p>	<p>2.4.1. Ugraditi rješenja iz projekta Fonda za RJU "Skica razvoja centralnih organa vlada u Bosni i Hercegovini" u poslovnike Vijeća ministara BiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BDBiH kako bi detaljnije i preciznije definirali mehanizme i metode vertikalne međuinstitucionalne i međuvladine saradnje i konsultacija</p>	<p>Vijeće ministara BiH, vlade entiteta i BDBiH Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	<p>Juni 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>Na državnom nivou navedena aktivnost će biti provedena kroz izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH. Na nivou FBiH ova aktivnost je realizirana u potpunosti usvajanjem Pravila za izradu zakona, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti te Uredbom o procjeni uticaja propisa, te u skladu s tim ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade FBiH. Nivo BD BiH imaju ured pri VM BiH koji je uspostavljen radi bolje vertikalne međuinstitucionalne i međuvladine saradnje i konsultacija.</p>	<p>Na državnom nivou navedena aktivnost će biti provedena kroz izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH.</p>
<p>2.5. Unaprijediti konsultacije sa zainteresiranom javnošću</p>	<p>Smjernice usvojene</p>	<p>2.5.1. Usvojiti smjernice za konsultacije sa zainteresiranom javnošću</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	<p>Decembar 2011.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>Ova aktivnost je u potpunosti realizirana usvojenim smjernicama za konsultacije sa zainteresiranom javnošću na državnom nivou, nivou FBiH i RS-a dok je nivo BD BiH djelimično realizirao ovu aktivnost jer se još uvijek čeka usvajanje propisa za konsultacije sa zainteresiranom javnosti.</p>	
	<p>Poslovnik dopunjen</p>	<p>2.5.2. Ugraditi u poslovnike VMBiH/vlada obavezu poštivanja smjernica</p>			<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>Navedena aktivnost će biti u potpunosti realizirana na državnom nivou kroz usvajanje Poslovnika o radu VM BiH. Na nivou FBiH i RS ova aktivnost je u potpunosti realizirana kroz usvojene poslovnike o radu.</p>	<p>Na državnom nivou navedena aktivnost će biti provedena kroz izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH.</p>

2.6. Osigurati djelotvoran sistem za procjenu učinka javnih politika/pravnih propisa	Analiza izrađena	2.6.1. Izraditi analizu dosadašnjih inicijativa na uvođenju procjene učinaka u BiH uz ocjenu njihovog kvaliteta, korištenih metodologija i njihovih efekata			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Ova aktivnost je u potpunosti realizirana uz pomoć Projekta Razvoj centralnih organa Vlada/VM (Skica II), gdje je urađena analiza za izradu prednacrtu Odluke o postupku procjene uticaja propisa na svim upravnim nivoima. Na državnom nivou se očekuje usvajanje Odluke o postupku procjene uticaja propisa od strane VM BiH. Na nivou RS-a a uz pomoć gore pomenutog projekta, pripremljena je i odobrena metodologija za procjenu uticaja i čeka se njeno usvajanje.
	Metodologija usvojena na VMBiH/vladama Stepen međusobne usklađenosti utvrđenih metodologija Broj provedenih procjena učinaka Procjene učinka objavljene na web-stranici ministarstva -nosioca aktivnosti	2.6.2. Izraditi i usvojiti metodologiju procjene učinaka, naročito u pogledu mogućih budžetskih, ekonomskih, socijalnih, troškova okoline i koristi; raspodjele troškova i koristi po različitim nivoima vlasti u BiH, ako postoje; raspodjele troškova i koristi za stanovništvo i njegove podgrupe; mogućih problema u vezi s provođenjem, prihvatanjem i poštivanjem javne politike/propisa; mogućih nedostataka, protivrječnosti, nejasnoće i propusta u javnoj politici/propisu; te drugih neželjenih popratnih pojava	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH i Federalni zavod za programiranje razvoja Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Juni 2011.	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku	Na državnom nivou očekuje se usvajanje Odluke o postupku procjene uticaja propisa kojom je utvrđena metodologija procjene učinaka propisa. Na nivou FBiH prethodno usvojenom Uredbom o postupku procjene uticaja propisa, zadužila je nadležne institucije da analiziraju procjenu uticaja zakona. U toku je njena realizacija. Na nivou RS-a pripremljena je i završena unaprijedna metodologija za procjenu uticaja i pripremljen i završen projekat Odluke za procjenu uticaja. Očekuje se njeno usvajanje.
	Godišnji izvještaj o efektima primjene metodologije s prijedlogom mjera za unapređenje (po potrebi) usvojen na VMBiH/vladama i objavljen na njihovim web-stranicama	2.6.3. Vršiti redovno praćenje provođenja metodologije za procjenu učinaka i, po potrebi, predlagati mjere za njeno unapređenje			realizacija je u toku	realizacija je u toku	djelimično realizovano	realizacija je u toku	Obzirom da nije u potpuno implementirana ova aktivnost, nema osnova za izvještavanje o efektima primjene metodologije s prijedlogom za unapređenje.
2.7. Definirati komparativni pregled rješenja kao obavezan sastavni dio prijedloga propisa/javnih politika	Utvrđena obaveza komparativnog pregleda	2.7.1. Utvrditi obavezu u poslovnima VMBiH/vlada entiteta i BDBiH da obrazložena nacrt/prijedloga pravnih propisa uključuju komparativni pregled rješenja u najmanje dvije države članice EU (uzimajući u obzir potrebnu fleksibilnost ako je riječ, npr., o manjim izmjenama i dopunama)	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS	Decembar 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	Na državnom nivou kroz predloženu metodologiju procjene učinka propisa je navedena obaveza komparativnog pregleda rješenja, u najmanje dvije zemlje članice EU. Ova aktivnost je u toku, jer je metodologija u fazi usvajanja. Na nivou FBiH ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, imajući u vidu da je materija u cijelosti regulisana Pravilima za izradu zakona, koja je donio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa /Službene novine Federacije BiH», broj 55/14 /9.7.2014./ Nivo BD BiH je u potpunosti realizirao ovu aktivnost usvajanjem poslovnika Vlade koji ima obavezu komparativnog pregleda.



		<p>2.7.2. Utvrditi obavezu u poslovnima VMBiH/vlada entiteta i BDBiH da obrazloženja nacrt/prijedloga pravnih propisa uključuju pregled uređenja iste materije, odnosno oblasti na drugim nivoima vlasti</p>	<p>Sekretarijat Vlade BDBiH</p>		<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>Na državnom nivou kroz predloženu metodologiju procjene učinka propisa je navedena obaveza komparativnog pregleda rješenja, u najmanje dvije zemlje članice EU. Ova aktivnost je u toku, jer je metodologija u fazi usvajanja. Na nivou FBIH ova aktivnost je djelimično realizirana kroz usvojena Pravila za izradu zakona, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa. Nivo BD BiH je u potpunosti realizirao ovu aktivnost usvajanjem poslovnika Vlade koji ima obavezu komparativnog pregleda.</p>	
<p>2.8. Uspostaviti informacijski sistem za podršku procesu pripreme i usvajanja propisa (zakonskih i podzakonskih) koji uključuje i elemente e-demokratije (objava nacrt na internetu, otvorenost za komentare) i integriran je sa sistemom za upravljanje dokumentima, sistemom e-sjednica VMBiH/vlada i elektronskom bazom propisa</p>	<p>Informacioni sistem operativan</p>	<p>2.8.1. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada i zakonodavnih organa (po potrebi)</p>			<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>Ova aktivnost će se realizirati na svim nivoima kroz projekte : "Izrada softvera za podršku izradi zakona i drugih propisa", u toku je usvajanje projektnog prijedloga na vladama i Projekta "Baza zakonskih propisa" koji je u toku usaglašavanja sa članovima NT za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa.</p>	
		<p>2.8.2. Izgradnja informacionog sistema</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBIH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBIH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH Sekretarijati i zakonodavno-pravne komisije zakonodavnih organa</p>	<p>Decembar 2013.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>Ova aktivnost će se realizirati uz pomoć zajedničkog Projekta "Izrada softvera za podršku izradi zakona i drugih propisa". Projektni prijedlog je usvojen od strane članova Nadzornog tima, u toku je njegovo usvajanje na nivou RS-a i BD BiH nivou, također izrada Projektnog zadatka je u toku. Članovi NT ispred Vlade Federacije Bosne i Hercegovine dali su podršku navedenom projektu i u konsultaciji sa koordinatorom za Reformu javne uprave gđom. Mirsadom Jahić donijeli zaključak da nije potrebno posebno usvajati Projektni prijedlog, budući da je Vlada Federacije Bosne i Hercegovine prethodno usvojila informaciju o zbirnoj listi projekata iz Reforme javne uprave. Na nivou Brčko distrikta BiH zbog specifične uprave, organizacije i nadležnosti organa i institucija u toku je usaglašavanje oko načina implementacije projektnog prijedloga „Izrada softvera za podršku izradi zakona i drugih propisa“ koji bi Vlada Brčko distrikta uskoro trebala odobriti. Na nivou Brčko distrikta BiH razmatran je tekst projektnog zadatka "Izrada softvera za podršku izradi zakona i drugih propisa" te su upućene primjedbe i nejasnoće radi usaglašavanja konačnog teksta projektnog zadatka.</p>	<p>Ova aktivnost će se realizirati kroz implementaciju zajedničkog projekta "Izrada softvera za podršku izradi zakona i drugih propisa". Na zadnjem sastanku NT razmatran je Nacrt projektnog zadatka. u toku je dorada istoga, nakon čega će biti predstavljen Nadzornom timu na usvajanje. Članovi NT sa nivoa BD BiH su dostavili svoje komentare na Nacrt projektnog zadatka.</p>
		<p>2.8.3. Povezivanje sa sistemom za upravljanje dokumentima, e-bazom propisa i sistemom e-sjednica VMBiH/vlada</p>			<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>Ova aktivnost će se realizirati kroz zajednički projekat "Izrada softvera za podršku izradi zakona i drugih propisa". Projektni prijedlog je usvojen od strane članova NT. U toku je njegovo usvajanje na nivou RS-a i BD BiH nivou. Izrada Projektnog zadatka u toku.</p>	

	<p>Nadograđen sistem e-sjednica VMBiH/vlada</p>	<p>2.9.1. Nadograditi sistem e-sjednica VMBiH/vlada tako da se osigura razmjena dokumenata u svim fazama procedure isključivo u elektronskom obliku</p>			<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>Ova aktivnost je djelimično realizirana na svim nivoima, te nije bilo izmjena u ovom izvještajnom periodu u odnosu na prethodni izvještajni period.</p>	
<p>2.9. Unaprijediti sisteme e-sjednica VMBiH/vlada</p>	<p>Integriran s DMS-om</p>	<p>2.9.2. Nadograditi sistem e-sjednica VMBiH/vlada tako da bude integriran sa sistemom za upravljanje dokumentima</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS, Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Kraj 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>Ova aktivnost se realizira kroz projekat "Document Management System - DMS" koju sprovodi reformrska oblast e-Uprava. Projektni prijedlog je usvojen od strane Upravnog odbora FRJU u prvom kvartalu 2015. godine. Trenutno je usaglašavanje Projektnog zadatka sa članovima NT iz oblasti e-Uprava. Na nivou FBiH nastavljene su aktivnosti na sprovođenju Ugovora sa kompanijom Microsoft BiH. Ugovorom sa kompanijom Microsoft BiH Vlada FBiH je poslala signal javnosti o značaju zaštite prava intelektualne svojine, a potvrdila je i svoje opredjeljenje da u rad Vlade i njenih institucija uvode najsavremenije tehnologije, s ciljem uvođenja savremenog i efikasnijeg poslovanja. Ugovorom je Vlada FBiH pristala na poduzimanje mjera i aktivnosti kako bi se osiguralo korištenje samo licenciranog softvera u federalnim organima uprave i federalnim upravnim organizacijama.</p>	
<p>2.10. Uspostaviti i održavati sveobuhvatnu elektronsku bazu zakonskih i podzakonskih propisa kojoj se može pristupiti s jednog mjesta i kroz integrirani veb-portal</p>	<p>Jedinstvena elektronska baza propisa uspostavljena Broj preuzetih propisa iz jedinstvene elektronske baze</p>	<p>2.10.1. Uspostaviti jedinstvenu elektronsku bazu koja će uključivati sve važeće zakone i podzakonske akte (uključujući zakonske propise koji trenutno nisu dostupni u elektronskom obliku) koji će biti označeni i klasificirani prema raznim kriterijima. Ove oznake odgovarat će organigramima koji prikazuju usklađivanje bh. zakonodavstva s acquisom. Baza će biti povezana sa sistemom za podršku procesu usvajanja propisa.</p>	<p>Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za odnose s javnošću Vlade FBiH u saradnji s Uredom za zakonodavstvo Vlade FBiH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade RS</p>	<p>Juni 2012.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>Ova aktivnost će biti potpuno realizirana kroz pomoć zajedničkog projekta "Baza zakonskih propisa" koji je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa. Članovi NT ispred RS nivoa i nivoa FBiH su dali podršku za implementaciju ovog projekta dok od predstavnika NT sa državnog nivoa i nivoa BD BiH očekujemo očitovanje o prihvatanju ovog projekta. Izrada Projektnog zadatka je u toku. Na nivou Brčko distrikta BiH urađena je analiza potreba za hardverom koja će biti istaknuta u postupku razmatranja prvog Nacrta projektnog prijedloga.</p>	<p>Ova aktivnost će biti realizirana kroz zajednički projekat "Baza zakonskih propisa" koji je u fazi usaglašavanja i dorade sa članovima Nadzornog tima za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa. Članovi NT ispred Brko distikt nivoa su dostavili svoje komentare na Nacr projektog prijedloga.</p>



	Učestalost ažuriranja jedinstvene elektronske baze	2.10.2. Vršiti redovno održavanje i ažuriranje elektronske baze zakonskih i podzakonskih propisa	Vlade BDBiH	Decembar 2012. + kontinuirano do kraja 2014.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	djelimično realizovano	realizacija nije počela	Na nivou RS-a vrši se redovno dopunjavanje i ažuriranje elektronske baze propisa. Na nivou FBiH se vrši polugodišnje ažuriranje elektronske baze propisa.	Web stranica Agencije za javne nabavke kao i Portal javnih nabavki se redovno ažuriraju odnosno Portal se svakodnevno dopunjuje novim ponuđačima i ugovornim organima.
2.11. Objaviti sve propise (zakonske i podzakonske akte) i njihove prečišćene tekstove iz nadležnosti ministarstva, odnosno drugog organa uprave ili upravne organizacije, na njihovim veb-stranicama	Broj posjeta web-stranici Broj preuzetih propisa s web-stranice	2.11.1. Objaviti na veb-stranicama ministarstava i drugih organa uprave u BiH elektronske verzije svih zakona i drugih propisa iz njihove nadležnosti	Sva ministarstva i drugi organi uprave u BiH	Decembar 2011.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Od 22 institucije na državnom nivou koje su za ovu aktivnost dostavile informaciju o objavama na web stranicama, 21 institucija imaju svoje web stranice na kojima su objavljeni zakoni i drugi propisi iz njihove nadležnosti, dok jedna institucija nije nadležna za donošenje propisa. Na web stranicama federalnih ministarstava objavljeni su zakoni i podzakonski akti koji se primjenjuju u tim federalnim ministarstvima.	Od 23 institucije na državnom nivou koje su dostavile informaciju o objavama na web stranicama, 21 institucija ima svoje web stranice na kojima su objavljeni zakoni i drugi propisi iz njihove nadležnosti, jedna institucija objavljuje integralne tekstove ali ne objavljuje prečišćene tekstove propisa zbog nedostatka finansijskih sredstava dok jedna institucija nije nadležna za slobodnu objavu službenih zakonskih tekstova.
	Učestalost ažuriranja jedinstvene elektronske baze	2.11.2. Vršiti redovno održavanje i ažuriranje elektronskih verzija svih zakona i drugih propisa iz nadležnosti ministarstva, odnosno drugog organa uprave		Decembar 2012. + kontinuirano do kraja 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Svih 18 institucija na državnom nivou koje su dostavile informacije za realizaciju ove aktivnosti, vrše ažuriranje elektronske verzije svih zakona i drugih propisa iz svoje nadležnosti. Na web stranicama federalnih ministarstava objavljeni su zakoni i podzakonski akti koji se primjenjuju u tim federalnim ministarstvima. Na web stranici Vlade Federacije Bosne i Hercegovine objavljuju se svi federalni zakoni, te uredbu, odluke i rješenja Vlade Federacije BiH. Baza se ažurira kontinuirano.	Na državnom nivou od 21 institucije koje su dostavile informacije za realizaciju ove aktivnosti, 20 institucija je u ovom izvještajnom periodu vršilo ažuriranje elektronskih verzija zakona i drugih propisa iz svoje nadležnosti dok kod jedne institucije nije bilo izmjena propisa te samim tim nije bilo potrebe ni za ažuriranjem.
	Poslovnici izmijenjeni i dopunjeni na odgovarajući način	2.12.1. Izmijeniti i dopuniti poslovni zakonodavnih organa i VMBiH/Vlada (nivoi vlasti koji to nisu proveli) odredbama prema kojim zakonodavni organ i VMBiH/Vlada osim izmjena i dopuna propisa na istoj ili nekoj sljedećoj sjednici usvaja i prečišćeni tekst propisa (ili, kao ravnopravna alternativna solucija, zvanične prečišćene tekstove izradi nadležni organ bez zvaničnog usvajanja u zakonodavnom organu, odnosno na VMBiH/vladama)			djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Na državnom nivou od 7 institucija koje su dostavile informacije za ovu aktivnost tri institucije nemaju nadležnost za donošenje prečišćenih tekstova Zakona i drugih propisa, jedna institucija nije imala prečišćenih tekstova za objavu, dok tri institucije redovno realiziraju navedenu aktivnost. Vlada FBiH je na 34. sjednici od 16.12.2015. godine donijela Zaključak (V.broj: 1758/15) kojim je zadužila sva federalna tijela uprave (federalna ministarstva, federalne uprave i federalne upravne organizacije) da, nakon sagledavanja zakona i drugih propisa iz svoje oblasti, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zaključka, pristupe izradi prečišćenih tekstova tih propisa kad izmjene i dopune obuhvataju više od 40% temeljnog teksta propisa ili kad je temeljni tekst mijenjan ili dopunjava najmanje tri puta, pri čemu je otežano praćenje teksta i sadržaja propisa. Pročišćene tekstove propisa treba pripremiti na način i po postupku kako je to propisano Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj 71/14) te su dužni rukovoditelji federalnih tijela uprave izvjestiti Vladu Federacije Bosne i Hercegovine.	Na državnom nivou od 10 institucija koje su dostavile informacije za ovu aktivnost, šest institucija nema nadležnost za donošenje prečišćenih tekstova Zakona i drugih propisa, jedna institucija nija imala prečišćenih tekstova za objavu, jedna institucija objavljuje integralne tekstove ali neobjavljuje prečišćene tekstove propisa zbog nedostatka finansijskih sredstava dok dvije institucije redovno realiziraju navedenu aktivnost.

2.12. Vršiti pripremu i objavljivanje prečišćenih tekstova zakona i drugih propisa	Broj izrađenih i objavljenih prečišćenih tekstova propisa u službenim glasnicima/novinama	2.12.2. Usvojiti na VMBiH/vladama odluku da ministarstva, svako u svojoj oblasti, pripreme i objave prečišćene tekstove svih propisa	<p>Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH</p> <p>Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH</p> <p>Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS</p> <p>Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH</p> <p>Sekretarijati zakonodavnih organa</p> <p>Druge nadležne institucije na svim nivoima vlasti</p> <p>Sve institucije</p>	<p>Decembar 2012. + kontinuirano do kraja 2014.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>Od 6 institucija na državnom nivou koje su dostavile informacije za realizaciju ove aktivnosti tri institucije vrše izradu prečišćenih tekstova propisa, a tri institucije ne obavljaju što zbog nedostatka finansijskih sredstava što zbog nenadležnosti. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine na 34. sjednici, održanoj 16.12.2015. godine donijela Zaključak kojim je zadužila federalna tijela uprave (federalna ministarstva, federalne uprave i federalne upravne organizacije) da, nakon sagledavanja zakona i drugih propisa iz svoje oblasti, u roku od 30 dana, od dana stupanja na snagu ovog zaključka, pristupe izradi prečišćenih tekstova tih propisa kad izmjene i dopune obuhvataju više od 40% osnovnog teksta propisa ili kad je osnovni tekst mijenjan ili dopunjavan najmanje tri puta, pri čemu je otežano praćenje teksta i sadržaja propisa. Prečišćene tekstove treba pripremiti na način i po postupku kako je to propisano Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 71/14).</p>	<p>Od šest institucija koje su dostavile informacije za realizaciju ove aktivnosti tri institucije vrše izradu prečišćenih tekstova propisa, a tri institucije ne obavljaju zbog nenadležnosti.</p>
		2.12.3. Pripremiti i objaviti prečišćene tekstove			<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>Od 7 institucija koje su dostavile informacije o realizaciji ove aktivnosti, jedna institucija vrši objavu prečišćenih tekstova, kod dvije institucije nije bilo potrebe objavljivati prečišćene tekstove u ovom izvještajnom periodu, jedna institucija ne ispunjava propisne kriterije (obim promjena teksta) da bi pokrenulo proceduru usvajanja prečišćenog teksta dok tri institucije nisu nadležne za realizaciju ove aktivnosti. U BDBiH, Zakonom o Službenom glasniku BDBiH uređeno da Skupština BDBiH može ovlastiti Zakonodavnu komisiju Skupštine BDBiH da utvrdi prečišćen tekst zakona, nakon više izmjena i dopuna. Isto tako, Jedinstvenim pravilima i procedurama za izradu zakona i drugih propisa u BDBiH koje je donijela Skupština BD(Sl.gl.BD.br:1/12) utvrđeno je da u propisu o izmjenama i dopunama izričito se ovlašćuje organ odnosno institucija za izradu prečišćenog tekst tog propisa.</p>	<p>Od 10 institucija koje su dostavile informacije o realizaciji ove aktivnosti, dvije institucije vrše objavu prečišćenih tekstova, kod tri institucije nije bilo potrebe objavljivati prečišćene tekstove u ovom izvještajnom periodu dok pet institucija nema nadležnost za realizaciju ove aktivnosti.</p>

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar	
					BiH	F BiH	RS	BD	2015.	I. pol. 2016.
<b>JF 1. Dimenzija politike sistema javnih finansija</b>										
1.1. Redovna izrada makrofiskalnog okvira za cijelu BiH	Postojanje godišnjeg programa rada VMBiH/Vlada  Stepen horizontalne usklađenosti/usaglašenosti programa rada  Izvršena provjera usklađenosti sadržaja sa strateškim dokumentima (nabrojati dokumente) i s budžetskim dokumentima (nabrojati dokumente)  Inten zitet izvještavanja o realizaciji na sjednicama VMBiH/Vlada	1.1.1. Sveobuhvatni fiskalni okvir treba da sadrži, osim projekcija indirektnih poreza, detaljne tabele i podatke o stavkama prihoda, rashoda, finansiranja i fiskalnim ciljevima, ciljevima za BiH i za svaki od nivoa vlasti pojedinačno	Fiskalno vijeće i Savjetodavna grupa Fiskalnog vijeća BiH	Kontinuirano	●	●	●	●	<b>SM BiH:</b> Nadležne institucije dostavile sve potrebne podatke u skladu s rokovima, na osnovu kojih je Savjetodavna grupa sačinila prijedlog dokumenta Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2016 - 2018. Ovaj dokument je Fiskalno vijeće BiH usvojilo na sjednici održanoj 23.06.2015. godine. <b>RS:</b> Ministarstvo finansija RS je dostavilo potrebne podatke za izradu GOFBiP u BiH 2016-2018.godina u skladu sa rokovima. Podaci za izradu GOFBiP u BiH sadrže projekcije indirektnih poreza, tabelarni prikaz okvira budžeta za svaki nivo vlasti (podatke o prihodima, rashodima, finansiranju i finansijske rezultate za posmatrani period). <b>F BiH:</b> Federalno ministarstvo finansija je shodno rokovima i zaključcima Savjetodavne grupe FV blagovremeno dostavilo potrebne podatke neophodne za izradu GOFBiP u BiH.	<b>SMBiH:</b> Nadležne institucije dostavile sve potrebne podatke u skladu s rokovima, na osnovu kojih je Savjetodavna grupa Fiskalnog Savjeta sačinila prijedlog dokumenta Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2017-2019. Ovaj dokument je Fiskalno vijeće BiH usvojilo na sjednici održanoj 24.05.2016. godine. <b>RS:</b> Ministarstvo finansija RS je dostavilo potrebne podatke za izradu GOFBiP u BiH 2016-2018.godina u skladu sa rokovima. Podaci za izradu GOFBiP u BiH sadrže projekcije indirektnih poreza, tabelarni prikaz okvira budžeta za svaki nivo vlasti (podatke o prihodima, rashodima, finansiranju i finansijske rezultate za posmatrani period).
	Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika usvojen  Dokument okvirnog budžeta blagovremeno usvojen na osnovu podataka iz globalnog okvira	1.1.2. Redovno usvajanje globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH		Kontinuirano	●	●	●	●	<b>SMBiH:</b> Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2016 - 2018. je Fiskalno vijeće BiH usvojilo na sjednici održanoj 23.06.2015. godine. Na osnovu podataka iz usvojenog globalnog okvira Ministarstvo finansija i trezora pripremio Dokument okvirnog budžeta za razdoblje 2016-2018. koji je usvojen na sjednici Vijeća ministara održanoj 25.08.2015. godine. <b>RS:</b> Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH 2016-2018. godina usvojen je na 2. sjednici Fiskalnog savjeta BiH koja je održana 23.06.2015. godine. Dokument okvirnog budžeta RS za period 2016-2018 godina je usvojen na 27. sjednici Vlade RS koja je održana 29.06.2015. godine. Revidirani Dokument okvirnog budžeta za period 2016-2018 godina, usvojen na 9. posebnoj sjednici Vlade Republike Srpske koja je održana 12.12.2015. godine. <b>F BiH:</b> Dokument okvirnog budžeta je usvojen na Vladi FBiH i dostavljen Parlamentu kao informacija	Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2017-2019. usvojen je na 4. sjednici Fiskalnog savjeta BiH održanoj 24.05.2016. godine. <b>SMBiH:</b> Na osnovu podataka iz usvojenog Globalnog okvira Ministarstvo finansija i trezora pripremio je Dokument okvirnog budžeta za razdoblje 2017-2019. koji je dostavljen Vijeću ministara BiH. <b>RS:</b> Dokument okvirnog budžeta RS za period 2017-2019 godina je usvojen na 80. sjednici Vlade RS koja je održana 30.06.2016. godine.
1.2. Redovna izrada konsolidiranog računa javnog sektora	Grupa za konsolidaciju fiskalnih podataka vrši konsolidaciju fiskalnih podataka za cijelu BiH saglasno MMF-ovoj metodologiji i blagovremeno ih objavljuje na veb-stranici OMA-e	1.2.1. Bolja saradnja i razmjena podataka između različitih nivoa vlasti	OMA, Grupa za konsolidaciju fiskalnih podataka (ministarstva finansija, OMA i CBBiH)	Kontinuirano	●	●	●	●	<b>SMBiH:</b> Konsolidovani računi javnog sektora se redovno izrađuju i objavljuju na veb stranici OMA-e. Također, Centralna banka BiH izrađuje sveobuhvatne konsolidirane izvještaje javnih finansija i objavljuje ih u svojim biltenima kvartalno i godišnje. <b>RS:</b> Ministarstvo finansija RS redovno dostavlja fiskalne podatke (mjesečno, kvartalno, godišnje).	<b>SMBiH:</b> Konsolidovani računi javnog sektora se redovno izrađuju i objavljuju na veb stranici OMA-e. Također, Centralna banka BiH izrađuje sveobuhvatne konsolidirane izvještaje javnih finansija i objavljuje ih u svojim biltenima kvartalno i godišnje. <b>RS:</b> Ministarstvo finansija RS redovno dostavlja fiskalne podatke (mjesečno, kvartalno, godišnje).
1.3. Efikasniji pristup raspodjeli prihoda od indirektnih poreza	Otklonjene prepreke u procesu izrade nacrtu okvirnog budžeta i fiskalnog okvira, harmonizirane razvojne politike uvezane s finansijskim mogućnostima	1.3.1. Zakonski definirana formula za vertikalnu raspodjelu sredstava i alokaciju prihoda od indirektnih poreza	Ministarstva finansija, Fiskalno vijeće BiH	Do kraja 2012.	●	●	●	●	Postojeći model raspodjele sredstava i alokacije prihoda od indirektnih poreza funkcioniše na zadovoljavajućem nivou, te nisu rađena nova zakonska rješenja. Iznos za finansiranje institucija BiH na godišnjem nivou utvrđen je Globalnim okvirnim fiskalnog bilansa i politika u BiH za trogodišnji period. U julu 2014. godine donešena je Odluka kojom su utvrđeni privremeni koeficijenti za raspodjelu sredstava sa Jedinstvenog računa za period juli - septembar 2014. godine, koji su za RS 31,95%, za FBiH 64,50%, a za Brčko Distrikt 3,55%. Navedeni koeficijenti raspodjele su primjenjivani i u periodu januar - jun 2015. godine. Upravni odbor UIO je na svojoj 3. sjednici održanoj 29.07.2015. godine usvojio Odluku o utvrđivanju privremenih koeficijenata za raspodjelu sredstava sa Jedinstvenog računa za period juli-septembar 2015. godine ("Službeni glasnik BiH", broj 67/15) kojom su utvrđeni privremeni koeficijenti za RS 32,60%, za FBiH 63,85%, a za Brčko Distrikt 3,55%. Navedeni koeficijenti raspodjele su primjenjivani i u periodu oktobar - decembar 2015. godine.	<b>SMBiH:</b> Postojeći model raspodjele sredstava i alokacije prihoda od indirektnih poreza funkcioniše na zadovoljavajućem nivou, te nisu rađena nova zakonska rješenja. Iznos za finansiranje institucija BiH na godišnjem nivou utvrđen je Globalnim okvirnim fiskalnog bilansa i politika u BiH za trogodišnji period. <b>RS:</b> Postojeći model raspodjele sredstava i alokacije prihoda od indirektnih poreza funkcioniše na zadovoljavajućem nivou, te nisu rađena nova zakonska rješenja. Iznos za finansiranje institucija BiH na godišnjem nivou od 750 miliona KM utvrđen je Globalnim okvirnim fiskalnog bilansa i politika u BiH za trogodišnji period. Upravni odbor Uprave za indirektno oporezivanje je na svojoj 7. sjednici održanoj dana 26.01.2016. godine usvojio Odluku, (broj: UO 2601/7/16), o utvrđivanju privremenih koeficijenata za raspodjelu sredstava sa Jedinstvenog računa za period januar-mart 2016. godine, koji su za RS 32,88%, za FBiH 63,57%, a za Brčko Distrikt 3,55%. Navedeni koeficijenti raspodjele su primjenjivani i u periodu april-jun 2016. godine.
<b>JF 2. Povećanje efikasnosti i efektivnosti upravljanja budžetom</b>										
	Harmonizirano i integrirano zakonodavstvo s procesom planiranja budžeta u deset koraka tako da su rokovi između različitih nivoa vlasti u BiH funkcionalni i ostavljaju dovoljno vremena za budžetske korisnike da efikasno planiraju alokaciju sredstava	2.1.1. Daljnje poboljšanje fiskalne koordinacije i procesa planiranja budžeta na svim nivoima vlasti u BiH	Ministarstva finansija		●	●	●	●	<b>SMBiH:</b> Na državnom nivou proces planiranja budžeta u 10 koraka je u integrisan u Zakon o finansiranju institucija BiH (izmjene i dopune zakona o finansiranju institucija BiH sl.gl. BiH 49/09). Obezbjedjeni adekvatni vremenski rokovi budžetskim korisnicima za efikasno planiranje alokacije sredstava. <b>RS:</b> Proces planiranja budžeta u deset koraka, kao i budžetski kalendar, definisani su Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj 121/12). <b>F BiH:</b> Proces zasnovan na planiranju u 10 koraka kao i budžetski kalendar utvrđeni su Zakonom o Budžetima u FBiH	<b>SMBiH:</b> Na državnom nivou proces planiranja budžeta u 10 koraka je u integrisan u Zakon o finansiranju institucija BiH (izmjene i dopune zakona o finansiranju institucija BiH sl.gl. BiH 49/09). Obezbjedjeni adekvatni vremenski rokovi budžetskim korisnicima za efikasno planiranje alokacije sredstava. <b>RS:</b> Proces planiranja budžeta u deset koraka, kao i budžetski kalendar, definisani su Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj 121/12).

<p>2.1. Daljnja harmonizacija procesa izrade DOB-a na svim nivoima i blagovremena izrada DOB-a za cijelu BiH</p>	<p><i>Implementiran projektni zadatak za informacijski sistem upravljanja budžetom (Budget Management Information System – BMIS)</i></p>	<p>2.1.2. Razviti softver za izradu budžeta koji je kompatibilan sa sistemom trezora</p>	<p>PARCO</p>	<p>Do sredine 2014.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>SMBIH:</b> Budžet za 2015. godinu je pripremljen u BMIS-u, takođe DOB za razdoblje 2016 - 2018. pripremljen u ovom informacionom sistemu.</p>	<p>Kao i u prethodnoj godini budžet za 2016. godinu pripremljen u BPMIS sistemu, kao i DOB 2017-2019. Izuzetak je Brčko distrikt gdje BMIS sistem još uvijek nije u praktičnoj upotrebi.</p>
	<p><i>Harmonizirano i integrirano budžetsko zakonodavstvo u FBiH</i></p>	<p>2.1.3. Aktiviranje fiskalnog vijeća FBiH</p>	<p>Federalno ministarstvo finansija</p>		<p>realizovano u potpunosti</p>					
<p>2.2. Transparentna potrošnja javnih sredstava</p>	<p><i>Brza i efikasna softverska podrška procesu planiranja kapitalnih investicija</i></p>	<p>2.2.1. Uvođenje višegodišnjeg planiranja javnih sredstava uz pomoć budućeg BMIS-a</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Do sredine 2012.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>SMBIH:</b> Dostavljanje zahtjeva budžetskih korisnika prema Instrukciji za budžetske korisnike br.1, za izradu DOB-a za period 2016.-2018. godina vršeno kroz BMIS sistem. MFT BiH se u cjelokupnom budžetskom FBiH: ciklusu u potpunosti oslanja na BMIS sistem kao aplikativnu podršku za pripremu budžetskih dokumenata. <b>RS:</b> Dostavljanje zahtjeva budžetskih korisnika prema Instrukciji za budžetske korisnike br.1, za izradu DOB-a za period 2016.-2018. godina putem BMIS aplikacije kao i dostavljanje budžetskih zahtjeva prema Instrukciji za budžetske korisnike br. 2 za izradu budžeta RS za 2016. godinu takođe kroz BMIS aplikaciju. <b>FBiH:</b> Dostavljanje zahtjeva budžetskih korisnika prema Instrukciji za budžetske korisnike br.1, za izradu DOB-a za period 2016.-2018. godina putem BMIS aplikacije kao i dostavljanje budžetskih zahtjeva prema Instrukciji za budžetske korisnike br. 2 za izradu budžeta RS za 2016. godinu takođe kroz BMIS aplikaciju.</p>	<p>Prije svega, treba napomenuti da je ova aktivnost realizovana uvođenjem PIMIS-a (Informacionog sistema za upravljanje javnim investicijama) i BMIS-a (Informacionog sistema za upravljanje finansijama).</p> <p>Vijeće ministara BiH je na svojoj 94. sjednici, održanoj 9.5.2014. godine, usvojilo Informaciju o uspostavljenom Informacionom sistemu za upravljanje javnim investicijama (PIMIS) i s tim u vezi donijelo sljedeće zaključke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Svi korisnici budžeta institucija BiH zaduženi su planiranje i kandidovanje projekata obavljati on-line putem Elektronskog obrasca za identifikaciju, prijavu i praćenje projekata/programa u PIMIS sistemu.</li> <li>Istovremeno, svi budžetski korisnici odnosno institucije BiH obavezni su unijeti sve svoje projekte u PIMIS sistemu putem Obrasca, bez obzira na njihovu vrstu, tip, status, izvor i način financiranja, te ih redovno ažurirati. Kapitalne investicije na svim nivoima vlasti u BiH se planiraju putem PIMIS-a i njihova realizacija se prati putem PIMIS-a.</li> </ul> <p>Sektor za koordinaciju međunarodne ekonomske pomoći/Odsjek za pripremu i realizaciju Programa javnih investicija putem PIMIS-a priprema poglavlje Kapitalni rashodi institucija BiH tj. Kapitalni budžet, koje sadrži pregled kapitalnih projekata koji će se realizovati u narednom planskom razdoblju i dostavlja Sektoru za budžet radi uključivanja u DOB. Kapitalni projekti su klasificirani po DAC i COFOG nomenklaturi i povezani su sa Srednjoročnim planovima rada institucija BiH.</p> <p>Dostavljanje zahtjeva budžetskih korisnika prema Instrukciji za budžetske korisnike br.1, za izradu DOB-a za period 2017.-2019., kao i ranijih godina, vršeno je putem BMIS aplikacije. Ministarstva finansija se u cjelokupnom budžetskom ciklusu u potpunosti oslanja na BMIS sistem kao aplikativnu podršku za pripremu budžetskih dokumenata.</p> <p>Potrebno je, u narednom periodu, izvršiti uvezivanje ova dva sistema (PIMIS i BMIS).</p>
<p>2.3. Daljnje jačanje komunikacije između menadžmenta institucija i jedinica za finansije</p>	<p><i>Poboljšan proces odlučivanja, identifikacije i rangiranje prioriteta politika, ciljeva i finansijskih potreba</i>  <i>Poboljšan monitoring planiranih ciljeva, procjene učinka te unutrašnje i vanjsko izvještavanje</i></p>	<p>2.3.1. Intenzivnije uključivanje rukovodilaca u proces pripreme budžeta i konsultacija između sektora za budžet u ministarstvima finansija i budžetskih korisnika</p>	<p>Ministarstva finansija i budžetski korisnici</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>SMBIH:</b> Ministarstvo finansija i trezora BiH svojim aktivnostima kontinuirano podstiče aktivnu uključenost rukovodilaca institucija u proces pripreme budžeta. Kao i u prethodnim godinama Instrukcije 1 i 2 Ministarstva finansija BiH naglašavaju da DOB i sam budžet u svojoj osnovi predstavljaju procjenu sredstava koja će biti potrebna za ostvarivanje strateških i operativnih ciljeva budžetskih korisnika te je neophodno aktivno učesće svih rukovodioca u okviru institucija. Iako još uvijek na konsultacijama neke budžetske korisnike predstavljaju službenici za finansije primjetno je veće angažovanje rukovodioca, pogotovo usljed izraženije ograničenosti budžetskih sredstava. Komunikacija između MFT BiH i budžetskih korisnika kontinuirana tokom cijelog budžetskog procesa. <b>RS:</b> Komunikacija između Ministarstva finansija RS, Resora za budžet i javne finansije i budžetskih korisnika se obavlja kontinuirano tokom cijelog procesa pripreme budžeta. Instrukcijom za budžetske korisnike broj 1 definisan je budžetski kalendar u okviru kojeg su predviđene konsultacije sa budžetskim korisnicima, a u vezi pripreme budžeta. <b>BD:</b> Vlada Brčko distrikta je usvojila 24.10.2014 godine Odluku o metodologiji za identifikacije, izbor i praćenje projekata, te dopunu ove Odluke 21.8.2015 godine što je i implementirano u 2015 godini.</p>	<p><b>SMBIH:</b> Ministarstvo finansija i trezora BiH svojim aktivnostima kontinuirano podstiče aktivnu uključenost rukovodilaca institucija u proces pripreme budžeta. Kao i u prethodnim godinama Instrukcije 1 i 2 Ministarstva finansija BiH naglašavaju da DOB i sam budžet u svojoj osnovi predstavljaju procjenu sredstava koja će biti potrebna za ostvarivanje strateških i operativnih ciljeva budžetskih korisnika te je neophodno aktivno učesće svih rukovodioca u okviru institucija. Iako još uvijek na konsultacijama neke budžetske korisnike predstavljaju službenici za finansije primjetno je veće angažovanje rukovodioca, pogotovo usljed izraženije ograničenosti budžetskih sredstava. Komunikacija između MFT BiH i budžetskih korisnika kontinuirana tokom cijelog budžetskog procesa. <b>RS:</b> Komunikacija između Ministarstva finansija RS, Resora za budžet i javne finansije i budžetskih korisnika se obavlja kontinuirano tokom cijelog procesa pripreme budžeta. Instrukcijom za budžetske korisnike broj 1 definisan je budžetski kalendar u okviru kojeg su predviđene konsultacije sa budžetskim korisnicima, a u vezi pripreme budžeta.</p>

	<p>Usvojeni interni pravilnici u svim ministarstvima</p>	<p>2.4.1. Posvetiti veću pažnju strateškom planiranju i evaluaciji programa Budžetski korisnici na svim nivoima vlasti trebali bi usvojiti interne pravilnike kojim bi se definirali detalji programiranja, odgovornosti, uloge i rokovi za kompletiranje svake relevantne aktivnosti</p>				<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p><b>SMBiH:</b> MFT BiH od 2010. godine Vijeću ministara, Predsjedništvu i Parlamentarnoj skupštini BiH dostavlja budžet i u programskom formatu koji je sastavni dio obrazloženja budžeta. Implementacijom BMIS-a na sva četiri nivoa vlasti stvoreni su tehnički preduslovi za programsko budžetiranje u fazi planiranja (ne i izvršenja i izvještavanja). U okviru projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama" (SPFM) koji je finansiran iz IPA sredstava Evropske komisije (projekat je u fazi zatvaranja) organizovana je obuka pilot budžetskih korisnika kojima se od strane eksperata projekta pružena podrška za analizu postojeće programske strukture i eventualnog redefinisavanja iste. Takođe u saradnji sa ovom Projektom pripremljen je Priručnik za programsko budžetiranje u institucijama BiH koji je distribuiran budžetskim korisnicima, te održana obuka za predstavnike svih institucija BiH iz oblasti primjene predmetnog Priručnika. Takođe je izvršena nadogradnja ISFU sistema - dodato flex polje za praćenje i evidentiranje troškova po programima. Naredni korak bi trebao biti usklađivanje zakonodavstva kako bi se budžet planirao i izvršavao u programskom formatu. Vijeće ministara BiH je donijelo Odluku o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“ br. 62/14) i Metodologiju o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH. <b>BD:</b> U toku je izrada novog Zakona o budžetu kojim će se regulisati ova oblast</p>	<p><b>SMBiH:</b> MFT BiH od 2010. godine Vijeću ministara, Predsjedništvu i Parlamentarnoj skupštini BiH dostavlja budžet i u programskom formatu koji je sastavni dio obrazloženja budžeta, u skladu sa odredbama Zakona o finansiranju institucija BiH. Implementacijom BMIS-a na sva četiri nivoa vlasti stvoreni su tehnički preduslovi za programsko budžetiranje u fazi planiranja. Takođe je izvršena nadogradnja ISFU sistema MFT BiH - dodato flex polje za praćenje i evidentiranje troškova po programima. Naredni korak bi trebao biti usklađivanje zakonodavstva kako bi se budžet planirao i izvršavao u programskom formatu, te poboljšanje i unapređenje programske strukture i mjera učinkovitosti kao i njihovo usklađivanje i povezivanje sa Srednjoročnim programom rada Vijeća ministara BiH. U okviru projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama" (SPFM) koji je finansiran iz IPA sredstava Evropske komisije (projekat je završen u 2015) organizovana je obuka pilot budžetskih korisnika kojima se od strane eksperata projekta pružena podrška za analizu postojeće programske strukture i eventualnog redefinisavanja iste. Takođe u saradnji sa ovom Projektom pripremljen je Priručnik za programsko budžetiranje u institucijama BiH koji je distribuiran budžetskim korisnicima, te održana obuka za predstavnike svih institucija BiH iz oblasti primjene predmetnog Priručnika. Vijeće ministara BiH je donijelo Odluku o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“ br. 62/14) i Metodologiju o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH. Završen je prvi ciklus srednjoročnog planiranja za razdoblje 2016.-2018. Pružena je stručna potpora institucijama BiH za pripremu njihovih srednjoročnih planova. Nadogradnja PIMIS-a Modulom za srednjoročno planiranje je završena. Uvezan je proces pripreme Programa javnih investicija/Razvojno investicijskog programa s procesom srednjoročnog planiranja. Usvojen je Zakon o izmjeni i dopuni zakona o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine (Sl.glasnik BiH br.19/16), kojim se uspostavlja sustav srednjoročnog i godišnjeg planiranja, te osiguravaju osnove za kvalitetno upravljanje finansijskim razvojem u skladu s nadležnostima Vijeće ministara Bosne i Hercegovine. Izmjenom i dopunom Zakona, MFT je dodana nadležnost " Finacijsko planiranje razvoja u institucijama Bosne i Hercegovine koje obuhvaća upravljanje javnim investicijama i srednjoročno planiranje, praćenje i izvješćivanje." 31.1.2016. započeo je drugi ciklus srednjoročnog planiranja u institucijama BiH. Ministarstvo finansija i trezora je u suradnji s Direkcijom za ekonomsko planiranje u razdoblju od 22.2.2016. do 13.4.2016. organiziralo individualne konzultacije za srednjoročno planiranje, koje su bile namijenjene koordinatorima za srednjoročno planiranje i članovima radne skupine. Srednjoročni program rada Vijeća ministara i Srednjoročni planovi rada institucija BiH za razdoblje 2017.-2019. godine pripremljeni su putem PIMIS-a, Modula za srednjoročno planiranje. U skladu s preporukom Svjetske banke, u narednom razdoblju očekuju se aktivnosti na uvezivanju s proračunskim procesom tj. povezivanje PIMIS-a i BPMIS-a.</p>
<p>2.4. Potpuno uvođenje programskog budžetiranja u javnoj upravi u BiH</p>	<p>Povećan broj kvalificiranih službenika</p>	<p>2.4.2. Jačanje sektora za budžet u ministarstvima finansija te zapošljavanje kvalificiranih službenika</p>	<p>Sve institucije javne uprave</p>	<p>Do kraja 2014.</p>		<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>SMBiH:</b> Sektor za budžet MFT BiH ima ukupno 30 sistematizovanih radnih mjesta od čega je trenutno popunjeno 20 radnih mjesta. Oformljen je Odsjek za budžetske analize, postojeći zaposleni su kroz prethodne obuke stekli solidna znanja i vještine neophodne za uvođenje reformi. Zaposleni kontinuirano pohađaju obuke i unapređuju svoja znanja i vještine. <b>BD:</b> U toku je rad na novom organizacionom planu Direkcije za finansije kojim će se stvoriti pretpostavka za dodatno jačanje sektora za budžet. <b>FBiH:</b> Shodno ukazanim potrebama tokom 2016. godine se planira dodatno poboljšati kadrovska struktura u Sektoru za budžet sa dva zaposlena.</p>	<p><b>SMBiH:</b> Sektor za budžet MFT BiH ima ukupno 30 sistematizovanih radnih mjesta od čega je trenutno popunjeno 20 radnih mjesta. Oformljen je Odsjek za budžetske analize, postojeći zaposleni su kroz prethodne obuke stekli solidna znanja i vještine neophodne za uvođenje reformi. Zaposleni kontinuirano pohađaju obuke i unapređuju svoja znanja i vještine.</p>
	<p>Osigurana daljnja tehnička pomoć</p>	<p>2.4.3. Osigurati dodatnu tehničku pomoć ministarstvima finansija</p>				<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>SMBiH:</b> U protekle dvije godine implementiran je IPA projekat tehničke pomoći na sva četiri nivoa vlasti-projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama", čiji je cilj bio uvođenje programskog budžetiranja. Projekat je završen u julu 2015. godine. Ovim je Projektom bilo obuhvaćeno 10 pilot budžetskih korisnika, a u narednom periodu MFT BiH planira nastaviti aktivnosti na uvođenju programskog budžetiranja sopstvenim kapacitetima i ljudskim resursima, bez planirane tehničke podrške. <b>RS:</b> Projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama u BiH" je projekat tehničke pomoći koji se finansirao iz sredstava instrumenata predpristupne pomoći IPA 2010. Realizacija projekta je započela 11.02.2013. godine i trajala je 29 mjeseci. Dio tehničke pomoći projekta se odnosio na definisanje jasnije vizije između budžetskih programa i strateških dokumenata ministarstava kao i na snažniju povezanost funkcije revizije i praćenja indikatora učinka i rezultata ministarstava. Zbog ograničenog roka implementacije Projekta i planiranih aktivnosti koje su se planirale provoditi kroz njegovu implementaciju nisu se mogli obuhvatiti svi budžetski korisnici već samo njih 10 na nivou RS. MF je uz tehničku pomoć projekta kroz radionice radilo na adekvatnijem definisanju, odnosno na redefinisavanju predložene programske strukture, ciljeva i indikatora učinka. Na temu programskog budžetiranja u budućnosti je potreban dodatni rad sa preostalim budžetskim korisnicima. <b>FBiH:</b> Pomenuti projekat se odnosi i na FBiH i federalne budžetske korisnike. Takođe ističemo da je na temu programskog budžeta i njegove implementacije potreban dodatni rad sa budžetskim korisnicima.</p>	<p><b>SMBiH:</b> Na osnovu dosadanih postignuća u oblasti uvođenja programskog budžetiranja i izgrađenih kapaciteta MFT Sektor za proračun trenutno provodi aktivnosti na uvođenju programskog budžetiranja sopstvenim kapacitetima i ljudskim resursima, bez tehničke podrške.</p>

<p>2.5. Blagovremeno uključivanje parlamenta u proces donošenja budžeta i prošireno izvještavanje prema parlamentu i javnosti</p>	<p><i>Jasnije i transparentnije definicije mjera učinka i troškovne opravdanosti programa i aktivnosti budžetskih korisnika</i></p>	<p>2.5.1. Poboljšati format izvještaja uz konsultacije s revizorima, parlamentarnim komisijama i korisnicima</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Do kraja 2011.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>SMBIH:</b> Format izvještaja se kontinuirano poboljšava i unapređuje ali dok se u potpunosti ne uvede programsko budžetiranje i ne obezbjeđe tehnički preduslovi nije moguće praćenje mjera učinaka i troškovne opravdanosti programa. Izvršena je nadogradnja Informatičnog sistema finansijskog upravljanja (ISFU) kojom su obezbjeđene pretpostavke za praćenje izvršenja po programima, a ista će se primjenjivati nakon obezbjeđenja normativno-pravnih pretpostavki, odnosno izmjenama zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast (Zakon o finansiranju institucija BiH). <b>RS:</b> Format izvještavanja prema Vladi i Skupštini je poboljšana, ali mjere i učinci nisu prikazani u dokumentima programskog budžeta, jer se još uvijek budžet ne donosi u programskom formatu. Uvođenjem BMIS omogućeno je povlačenje određene vrste izvještaja. <b>BD:</b> U toku je izrada nacrtu novog Zakona o budžetu gdje će se stvoriti normativne pretpostavke za ovu oblast. <b>FBIH:</b> Format izvještaja se kontinuirano poboljšava i unapređuje ali dok se u potpunosti ne uvede programsko budžetiranje i ne obezbjeđe tehnički preduslovi nije moguće praćenje mjera učinaka i troškovne opravdanosti programa.</p>	<p><b>SMBIH:</b> Format izvještaja se kontinuirano poboljšava i unapređuje ali dok se u potpunosti ne uvede programsko budžetiranje i ne obezbjeđe tehnički preduslovi nije moguće praćenje mjera učinaka i troškovne opravdanosti programa. Izvršena je nadogradnja Informatičnog sistema finansijskog upravljanja (ISFU) kojom su obezbjeđene pretpostavke za praćenje izvršenja po programima, a ista će se primjenjivati nakon obezbjeđenja normativno-pravnih pretpostavki, odnosno izmjenama zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast (Zakon o finansiranju institucija BiH).</p>	
<p>2.5. Blagovremeno uključivanje parlamenta u proces donošenja budžeta i prošireno izvještavanje prema parlamentu i javnosti</p>	<p><i>Jasnije i transparentnije definicije mjera učinka i troškovne opravdanosti programa i aktivnosti budžetskih korisnika</i></p>	<p>2.5.2. Nastaviti s obukom budžetskih korisnika kako bi se poboljšao kvalitet informacija koje dostave budžetski korisnici</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Do kraja 2011.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>SMBIH:</b> U okviru projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama" (SPFM) koji je finansiran iz IPA sredstava organizovana je obuka pilot budžetskih korisnika kojima je od strane eksperata projekta pružena podrška za analizu postojeće programske strukture i eventualnog redefinisanja iste. Takođe u saradnji sa ovom Projektom pripremljen je Priručnik za programsko budžetiranje u institucijama BiH koji je distribuiran budžetskim korisnicima, te u junu 2015. godine održana dvodnevna obuka za predstavnike svih institucija BiH iz oblasti primjene predmetnog Priručnika. <b>RS:</b> Obuke se kontinuirano obavljaju u organizaciji Ministarstva finansija RS i donatora. U sklopu projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama u BiH" u prvoj polovini 2015. godine održane su radionice sa 5 pilot ministarstava na temu definisanja/redefinisanja budžetskih programa, a do kraja projekta još 5 radionica sa odabranim pilot ministarstvima ispred MF Republike Srpske. <b>FBIH:</b> U sklopu projekta "Jačanje upravljanja javnih finansija" sprovedeno je niz obuka sa budžetkim korisnicima na temu implementacije programskog budžeta kao i korištenja BPMIS aplikacije.</p>	<p><b>SMBIH:</b> MFT BiH kontinuirano provodi obuke i održava stalnu komunikaciju i pruža neophodnu potporu proračunskim korisnicima kako bi se poboljšao kvalitet informacija koje dostave budžetski korisnici. MFT BiH planira da kroz proračunske konzultacije (koje se održavaju tokom 8. i 9. mjeseca) pruži i obuku korisnicima sa konkretnim preporukama i koracima za uspostavu programskog budžetiranja.</p>	
<p>2.6. Sva vanbudžetska sredstva i vanbudžetski fondovi moraju biti u potpunosti uključeni u srednjoročni okvir rashoda i budžetski proces</p>	<p><i>Vanbudžetski fondovi uključeni u proces planiranja budžeta od deset koraka</i></p>	<p>2.6.1. Neophodno je fokusirati se na uključivanje vanbudžetskih fondova u planiranje budžeta u deset koraka</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Do sredine 2014.</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p><b>RS:</b> Narodna skupština Republike Srpske je na 12. posebnoj sjednici koja je održana 04.12.2015. godine, usvojila se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o trezoru, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o PIO, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o doprinosima ("Službeni glasnik RS", broj: 103/15), kojima su stvoreni preduslovi da Fond PIO dobije status budžetskog korisnika tj. korisnika prihoda budžeta (sredstva prikupljena uplatom doprinosa za PIO raspoređuju se u skladu sa propisima kojima se uređuje budžetski sistem). <b>BD:</b> Izradom novog Zakona o budžetu će obavezati vanbudžetski fondovi za realizaciju ove tačke <b>FBIH:</b> U pripremi nacrt Zakona o PIO kojim se predviđa uvođenje fonda PIO kao budžetskog korisnika sa statusom BK i budžetskim razdjelom.</p>	<p><b>SMBIH:</b> Sve donacije koje su budžetskim korisnicima poznate i izvjesne u momentu planiranja budžeta su uključene u budžet. Sve donacije koje se pojave nakon usvajanja budžeta, u fazi izvršenja budu predmet finansijskog izvještavanja.</p>	
	<p><i>Sve donacije izražene u budžetu</i></p>	<p>2.6.2. Sve donacije moraju biti izražene u budžetu</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Do sredine 2014.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>SMBIH:</b> Sve donacije koje su budžetskim korisnicima poznate i izvjesne u momentu planiranja budžeta su uključene u budžet. Sve donacije koje se pojave nakon usvajanja budžeta, u fazi izvršenja budu predmet finansijskog izvještavanja.</p>	<p><b>SMBIH:</b> Sve donacije koje su budžetskim korisnicima poznate i izvjesne u momentu planiranja budžeta su uključene u budžet. Sve donacije koje se pojave nakon usvajanja budžeta, u fazi izvršenja budu predmet finansijskog izvještavanja.</p>	
<p><b>JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sistema trezora</b></p>											



<p>3.1. Utvrditi tačne kapacitete za uvođenje savremenih međunarodnih računovodstvenih standarda i obračunskog modela računovodstva u javnoj upravi u BiH, te tražiti donatorsku pomoć</p>	<p>Formirano koordinaciono tijelo sastavljeno od predstavnika svih ministarstava finansija na različitim nivoima vlasti kako bi se sistematski analizirala ostvarivost svakog pojedinačnog standarda u dužem periodu</p> <p>Usvojen akcioni plan za procjenu postojećih kapaciteta</p>	<p>3.1.1. Definirati projektni zadatak i plan aktivnosti za uvođenje IPSAS-a i prelaska na obračunsku osnovu u skladu sa standardima EU</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Do kraja 2011.</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>Nije formirano koordinaciono tijelo sastavljeno od predstavnika svih ministarstava finansija na različitim nivoima vlasti kako bi se sistematski analizirala ostvarivost svakog pojedinačnog standarda u dužem periodu. <b>Nadzorni tim za reformsku oblast Javne finansije je zauzeo stav, uz izuzeće člana NT sa nivoa RS, da ovaj cilj mjeren indikatorom uspješnosti nije ispunjen.</b> Svaki nivo vlasti u BiH primjenjuje svoje računovodstvene standarde.</p> <p><b>RS:</b> Entiteti javnog sektora (osim javnih preduzeća) u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srpskoj kao osnov za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja primjenjuju Međunarodne računovodstvene standarde za javni sektor MRS-JS (IPSAS). Obavezna primjena MRS-JS u Republici Srpskoj se prvi put uvodi u 2006. godini Pravilnikom o primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor ("Službeni glasnik Republike Srpske" br.6/05). Trenutno važećim Pravilnikom o primjeni MRS-JS uređen je način primjene MRS-JS koje primjenjuju budžetski korisnici u Republici Srpskoj. Osnov za utvrđivanje računovodstvenih politika za budžetske korisnike koje su propisane Pravilnikom o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike u Republici Srpskoj su MRS za javni sektor, objavljeni od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde za javni sektor. Finansijski izvještaji Republike, opština, gradova i fondova, počevši od izvještajne 2013. godine i dalje, primjenom MRS-JS 23-Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenosi), ("Službeni glasnik RS" br. 116/13) sadrže i informacije o nastalim i namirenim poreskim potraživanjima, odnosno nenamirenim potraživanjima od poreskih obveznika. Cilj ovog standarda je da propiše uslove za izvještavanje prihoda koji se uglavnom ostvaruju na osnovu određenih poreskih i drugih fiskalnih propisa. Dakle, može se reći da su budžetski korisnici u Republici Srpskoj od 01.01.2013. godine, primjenjujući i MRS-JS 23, prešli na puni obračunski osnov računovodstva. Novim Zakonom o računovodstvu i reviziji Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 94/15), propisano je, između ostalog, da je obaveza profesionalnog udruženja da u saradnji sa Ministarstvom finansija RS na kontinuiranoj osnovi obezbijede prevode propisa iz oblasti računovodstva i revizije koji se primjenjuju u Republici Srpskoj (IAS, IFRS, IFRS for MSEs, ISA, IPSAS, IVS itd.).</p> <p><b>BD:</b> Vlada BD je usvojila Nacr novog zakona o računovodstvu i reviziji kao pretpostavku normativnog uređenja ove reformske aktivnosti. Zakon je upućen u skupštinsku proceduru.</p>	<p><b>RS:</b> Stav Republike Srpske po pitanju formiranja Koordinacionog tijela kao indikatora uspješnosti, je da je isti pogrešno identifikovan za RS, jer u Republici Srpskoj dugi niz godina postoji opredjeljenost za punu primjenu MRS-JS i isti se primjenjuju od 2006. godine. Aktivnosti koje su opisane kroz definisanje projektnog zadatka i plana aktivnosti za uvođenje IPSAS-a i prelaska na obračunsku osnovu u skladu sa standardima EU, ne bi predstavljale aktivnosti koje treba realizovati u Republici, jer su iste realizovane. Obavezna primjena MRS-JS u Republici Srpskoj se propisuje aktima odnosno pravilnicima Ministarstva finansija Republike, počevši od 2005. godine, pa se i obavezna primjena istih u Republici Srpskoj uvodi od 2006. godine. Kao potvrda navedenom jesu činjenice da su u vezi obavezne primjene MRS-JS u pripremi i prezentaciji finansijskih izvještaja budžetskih korisnika u Republici Srpskoj, doneseni i objavljeni sljedeći pravilnici o primjeni MRS-JS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• u 2005. godini – primjena MRS-JS 1 do MRS-JS 20 („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 6/05);</li> <li>• u 2008. godini-primjena MRS-JS 1 do MRS-JS 24 („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 120/08), i</li> <li>• u 2011. godini-primjena MRS-JS do MRS-JS 31 („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 128/11).</li> </ul> <p>Dakle, entiteti javnog sektora (budžetski korisnici) u Republici Srpskoj, u skladu sa važećim propisima, kao osnov za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja primjenjuju Međunarodne računovodstvene standarde za javni sektor- MRS-JS (IPSAS). Jedan od primarnih ciljeva primjene MRS-JS jeste povećanje kvaliteta finansijskih izvještaja u javnom sektoru odnosno budžetskih korisnika, ali i osiguranje uporedivosti finansijskih izvještaja opšte namjene (bilans stanja, bilans uspjeha, izvještaj o promjenama neto imovine, izvještaj o tokovima gotovine i napomene uz finansijske izvještaje) koje pripremaju i prezentuju entiteti javnog sektora (budžetski korisnici) sa finansijskim izvještajima opšte namjene prezentovanim od strane drugih subjekata izvještavanja. U skladu sa odredbama MRS-JS, osim pripreme i prezentacije finansijskih izvještaja opšte namjene, budžetski korisnici u RS pripremaju i prezentuju i budžetske finansijske izvještaje. Osnov za utvrđivanje računovodstvenih politika za budžetske korisnike u RS, propisanih Pravilnikom o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike u RS („Službeni glasnik RS“ broj 127/11), su MRS-JS objavljeni od Odbora za Međunarodne računovodstvene standarde za javni sektor i Pravilnik o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za korisnike prihoda budžeta Republike, opština, gradova i fondova („Službeni glasnik RS“ broj 90/10). Opredjeljenost ka prelasku na obračunsku računovodstvenu osnovu proizilazi iz postojanja opredjeljenosti za punu primjenu MRS-JS koji počivaju na obračunskom osnovu računovodstva. U tom smislu kao potvrdu ovoj opredjeljenosti potrebno je istaći da je od izvještajne 2013. godine u Republici Srpskoj u primjeni i MRS JS 23- Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenosi), odnosno da se prihodi koji se ostvaruju na osnovu određenih poreskih i drugih fiskalnih propisa (porezi, doprinosi, takse isl.) priznaju i vrednuju u skladu sa ovim MRS-JS, pa se može reći da je računovodstvena osnova koju primjenjuju budžetski korisnici u pripremi i prezentaciji finansijskih izvještaja u Republici Srpskoj od 2013. godine puna obračunska računovodstvena osnova. U prilog opredjeljenosti ka punoj primjeni MRS-JS u Republici jeste i činjenica da je novim Zakonom o računovodstvu i reviziji Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 94/15), propisano, između ostalog, da je obaveza profesionalnog udruženja da u saradnji sa Ministarstvom finansija Republike Srpske na kontinuiranoj osnovi obezbijedi prevode propisa iz oblasti računovodstva i revizije koji se primjenjuju u Republici Srpskoj (IAS, IFRS, IFRS for SMEs, ISA, IPSAS, IVS itd.). U Ministarstvu finansija je, u toku izrada Pravilnika kojim se uređuju pitanja od značaja za prevod propisa.</p> <p><b>BD:</b> Usvojen Zakon o računovodstvu i reviziji Brčko distrikta BiH koji je Skupština distrikta usvojila 08.06.2016.godine</p>
<p>3.2. Uvođenje funkcije trezora u cijeloj javnoj upravi</p>	<p>Uveden trezor u lokalnim upravama i vanbudžetskim fondovima u FBiH prema definiranom roku (sredina 2011.)</p>	<p>3.2.1. Uspostavljanje trezora u općinama i vanbudžetskim fondovima</p>	<p>Ministarstva finansija, direktori fondova, načelnici općina</p>	<p>Kraj 2012.</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>RS:</b> Odlukom C(2014)4456 od 27. juna 2014. godine, EK je izmijenila Programe IPA 2011, IPA 2012 i IPA 2013, kako bi se obezbjedila hitna pomoć za oporavak i rekonstrukciju u borbi sa posljedicama teških poplava koje su pogodile zemlju. Ovim je sa projekta „Unapređenje trezora i sistema javnih prihoda u BiH“ iz IPA 2011 iznos od 1,55 miliona evra preusmjeren na sanaciju šteta od poplava. Preostalim sredstvima realizovana je procedura nabavke opreme za informatizaciju sistema trezora putem poziva za nabavku opreme objavljenog 25.03.2015. godine. Nabavka u vrijednosti od 662.600.84 EUR (1,292,071.64 KM) se odnosi na nabavku opreme i softverskih licenci u cilju jačanja sistema trezorskog poslovanja kroz proširenje sistema trezorskog poslovanja na sve opštine Republike Srpske i uspostavu Disaster and Recovery lokacije za Data Center Ministarstva finansija, kao i obezbjeđenja hardverske platforme za nabavku softvera za upravljanje spoljnim dugom. Od 01. januara 2013. godine u Republici Srpskoj je trezorskim poslovanjem obuhvaćena većina budžetskih korisnika budžeta Republike i svi korisnici budžeta opština i gradova, dok vanbudžetski fondovi nisu. Od 01.01.2016. godine Fond PIO postaje budžetski korisnik. Za implementaciju trezorskog sistema poslovanja u lokalnim zajednicama sredstva su obezbijeđena od strane Ministarstva finansija RS i lokalnih zajednica kod kojih je uvođeno trezorsko poslovanje.</p> <p><b>FBiH:</b> U okviru projekat FAR finansiranog od strane USAIDA planirano je finansiranje uvodjenja tzrezora u određeni broj općina u FBiH. Takođe je planirano da se u okviru sredstava PARCO fonda ovaj projekat finalizira.</p>	
<p>Trezor u BDBiH informatiziran</p>	<p>Trezor u BDBiH informatiziran</p>	<p>3.3.1. Informatizirati sistem trezora u BDBiH</p>						<p>realizacija je u toku</p>	<p><b>BD:</b> Softver za trezorsko poslovanje BD u fazi nabavke</p>	

3.3. Pобољшanje funkcije trezora	Zaposleni službenici, formiran help-desk	3.3.2. Kontinuirano ulaganje u IT kapacitete	Direkcija za finansije BDBiH PARCO	Kraj 2012.					djelimično realizovano	BD: Od strane evropske komisije obezbjeđena donacija hardverske opreme za podršku trezorskog poslovanja (računari i printeri) u kapacitetu koji je dovoljan za potrebe Trezora BD
	Help-služba razvijena	3.3.3. Razviti službu za klijente							realizacija nije počela	
	FBIH i kantoni proveli preporuku Svjetske banke i uvezali manje budžetske korisnike u sistem trezora	3.3.4. Uvezati sve korisnike budžeta u trezorski sistem s direktnom vezom		Kontinuirano					realizacija u toku	
3.4. Modernizacija informacionog sistema trezora	Studija kompletirana	3.4.1. Izrada studije kojom će se analizirati postojeći sistem trezora i predložiti poboljšanja	Ministarstva finansija	Početak 2012.					djelimično realizovano	RS: U izvještajnom periodu realizovana je i završena procedura nabavke opreme za informatizaciju sistema trezora putem poziva za nabavku opreme objavljenog 25.03.2015. godine kroz projekat "Unapređenje trezora i sistema javnih prihoda u BiH" iz IPA 2011.
	Donatorska sredstva osigurana	3.4.2. Traženje donatorske podrške za implementaciju modernizacije informacionog sistema trezora	PARCO							

JF 4. Uvođenje PIFC-a u skladu s relevantnim standardima EU

<p>4.1. Implementacija PIFC strategije</p>	<p>PIFC uveden u sve nivoe vlasti u BiH</p>	<p>4.1.1. Raditi na uvođenju PIFC sistema u cijeloj BiH</p> <p>Ministarstva finansija Direkcija za finansije BDBiH</p>	<p>Do kraja 2014.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>SMBiH:</b> Zakon o internoj reviziji institucija BiH usvojen je i objavljen u "Službenim glasniku BiH", br: 27/08. Zakon definiše uspostavljanje decentralizovanog sistema interne revizije, ulogu CHJ, ulogu rukovodilaca interne revizije i internih revizora. U skladu sa Zakonom, uspostavljena je Centralna harmonizacijska jedinica (CHJ) Ministarstva finansija i trezora BiH (Odluka Savjeta ministara BiH, "Službeni glasnik BiH", br. 113/09). Obaveza CHJ je da, u skladu sa navedenim propisima, uspostavi i razvija sistem unutrašnje finansijske kontrole u institucijama BiH, a kao poseban segment ovog sistema da uspostavi sistem i strukturu interne revizije u institucijama BiH. CHJ je pripremila, a Parlamentarna skupština BiH usvojila, Zakon o izmjenama Zakona, kojim su stvorene zakonske pretpostavke za uspostavljanje efikasnog i ekonomičnog sistema interne revizije u institucijama BiH (objavljen u "Službenom glasniku BiH", br 32/12).</p> <p>U skladu sa Zakonom doneseni su sljedeći podzakonski akti kojima se definiše sistem interne revizije u institucijama BiH: Etički kodeks ("Službeni glasnik BiH", broj 82/11), Povelja interne revizije ("Službeni glasnik BiH", broj 82/11), Priručnik za internu reviziju sa standardima interne revizije ("Službeni glasnik BiH", broj 82/11), Odluka o kriterijumima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 49/12), Pravilnik o zapošljavanju internih revizora u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br: 81/12 i 99/14), Sporazum o vršenju funkcije interne revizije u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 73/12), Program obuke i certifikovanja internih revizora u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 7/15), Odluka o načinu bodovanja, evidentiranja i izvještavanja o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji internih revizora u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 92/15) i Uputstvo o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji internih revizora u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 97/15).</p> <p>U toku 2015. godine CHJ MFIT je donijela sljedeće podzakonske akte koji se odnose na finansijsko upravljanje i kontrolu: Smjernice za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 29/15) Pravilnik o godišnjem izvještavanju o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 77/15), Odluka o objavljivanju forme i sadržaja godišnjeg izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH, koja je objavljena na web stranici Ministarstva finansija i trezora BiH u dijelu koji se odnosi na CHJ MFIT BiH;</p> <p><b>Vijeće ministara BiH je na 21. Sjednici održanoj 02.09.2015. godine, nakon razmatranja Izvještaja revizije učinka na temu „Uspostava javnih internih finansijskih kontrola u institucijama BiH“, a polazeći od obaveza utvrđenih u Reformskoj agendi, zadržalo Ministarstvo finansija i trezora i CHJ MFIT da, u saradnji sa Evropskom komisijom, pripreme prijedlog nove razvojne strategije PIFC-a, koja će uvažavati savremene pristupe povezivanja sistema internih finansijskih kontrola s reformama budžetskog sistema i koja će se zasnivati na usmjerenosti na rezultate i učinke, programskom budžetiranju, kao i na povezivanju strateškog i srednjoročnog planiranja i provođenja politika s procesima srednjoročnog i godišnjeg budžetiranja.</b></p> <p><b>RS:</b> Tokom izvještajnog perioda izrađeni su sljedeći propisi: Pravilnik o sticanju stručnog zvanja ovlašteni interni revizor u javnom sketoru Republike Srpske, Pravilnik o uslovima zapošljavanja internih revizora u javnom sektoru Republike Srpske i Program obuke za sticanje stručnog zvanja ovlašteni interni revizor u javnom sektoru Republike Srpske, koji su dostavljeni ministru finansija Republike Srpske na saglasnost. Usvojen je i Pravilnik o godišnjem izvještavanju o internoj reviziji u javnom sektoru Republike Srpske i objavljen u Službenom glasniku Republike Srpske broj 15/15. Izrađen je Konsolidovani godišnji izvještaj o uspostavljanju i razvoju interne finansijske kontrole u javnom sektoru Republike Srpske sa stanjem na 31.12.2014. godine i dostavljen ministru finansija na saglasnost. Izvršena je sertifikacija internih revizora iz javnog sektora Republike Srpske koji su prošli obuke za interne revizore u okviru GFA projekta Evropske unije. Započete su aktivnosti na uspostavljanju finansijskog upravljanja i kontrole u sklopu GFA projekta. Centralna jedinica za harmonizaciju finansijskog upravljanja, interne kontrole i interne revizije (CHJ) u Ministarstvu finansija Republike Srpske uspostavljena je Zakonom o internoj reviziji (Službeni glasnik Republike Srpske, 17/08). Na snazi je Strategija za uspostavljanje i razvoj interne finansijske kontrole u javnom sektoru u Republici Srpskoj iz 2010. godine. U novembru i decembru 2015.godine provedene su aktivnosti na izradi Nacrta zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske. U ovom momentu njegov nacrt je usvojen od strane Vlade Republike Srpske (54. sjednica Vlade Republike Srpske, održana 22.12.2015.godine) i dalja procedura za usvajanje će biti nastavljena u 2016. godini. Ovaj zakon objedinjuje oblast finansijskog upravljanja i kontrole i interne revizije u jedan jedinstven zakon. U 2012. godini C.JH je izradila Nacrt zakona i finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru Republike Srpske.</p> <p><b>FBIH:</b> Na osnovu Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju, donesen je Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji BiH koji je usvojen 2008. godine, te je uspostavljena Centralna harmonizacijska jedinica Federalnog ministarstva finansija (u daljem tekstu: CHJ FMF), kao sektor u okviru ministarstva, ovlaštena za razvoj u oblasti interne revizije i finansijskog upravljanja i kontrole, nadzor nad implementacijom svih važećih propisa u ovim oblastima i koordinaciju uspostavljanja i razvoja sveobuhvatnoga sistema internih finansijskih kontrola u javnom sektoru u Federaciji BiH. Rukovodilac CHJ FMF imenovan je u martu 2011. godine, a krajem 2013. godine, po osnovu javnog konkursa primljena su dva uposlenika (sistemativno je ukupno 9 radnih mjesta). Zakonom o internoj reviziji uređene su nadležnosti, principi, uspostavljanje, procedure i aktivnosti interne revizije, te izvještavanje i druga pitanja vezana za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, a odredbe ovog Zakona odnose se na korisnike javnih sredstava Budžeta Federacije, kantona, gradova i općina i vanbudžetskih fondova.</p> <p>Nacrt amandmana na ovaj zakon usvojen je od strane Predstavničkog doma Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine na sjednici održanoj 09.10.2015. godine.</p> <p>U skladu sa Zakonom o internoj reviziji, a uz podršku Projekta EU, na prijedlog CHJ FMF doneseni su: Pravilnik o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBIH“ br. 82/13 i 74/14); Pravilnik o uslovima za obavljanje poslova interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBIH“ broj 95/15); A36A36A36A36A36A36</p> <p>Metodologija rada interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBIH“, br. 13/12, 93/13 i 93/15); Etički kodeks/Kodeks profesionalne etike za interne revizore u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBIH“ broj 93/13); Standardi za profesionalnu praksu interne revizije sa pojašnjenjima („Službene novine FBIH“ broj 93/13); Priručnik za procjenu rizika i planiranje interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBIH“ broj 106/14). Strategija razvoja javne unutrašnje finansijske kontrole (PIFC) u Federaciji Bosne i Hercegovine bila je prvi strateški dokument iz ove oblasti, nakon čega su intenzivirane aktivnosti na uspostavi i razvoju ovog sistema. Uvažavajući preporuke Evropske komisije sadržane u Izvještaju o napretku za 2014. godinu za Bosnu i Hercegovinu, kao i preporuke iz SIGMA izvještaja za 2013. godinu, te detaljne preporuke iz Izvještaja Generalne direkcije za budžet Evropske komisije iz novembra 2014. godine, u bliskoj saradnji sa ekspertima projekta tehničke pomoći Evropske unije, izrađen je nacrt nove Strategije razvoja javnih internih finansijskih kontrola (PIFC) 2015-2018. koja određuje mjere u cilju daljnje integracije sistema javnih internih finansijskih kontrola u procese upravljanja budžetskim sredstvima. Nova Strategija PIFC usvojena je od strane Vlade Federacije na 19. sjednici održanoj 27.08.2015. godine i objavljena na web portalu Federalnog ministarstva finansija-finansija. Akcioni plan, koji je sastavni dio ove Strategije, određuje dalje postupke koji će javne interne finansijske kontrole približiti standardima i praksi EU, te ih staviti u funkciju jačanja fiskalne odgovornosti i razvoja budžetskog sistema iz inputno orijentisanog budžeta prema budžetu usmjerenom na ciljeve i rezultate.</p> <p>Parlament Federacije je u julu 2015. usvojio nacrt Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, a izrađeni su i nacrti podzakonskih akata koji će biti spremni za donošenje odmah nakon stupanja na snagu ovog zakona. Usvajanjem ovog zakona trebao bi biti finaliziran pravni okvir za uspostavu PIFC-a u Federaciji BiH.</p> <p>BD: U toku je izrada Zakon kojim će se oblast PIFC-a detaljno regulisati i implementirati ova strategija</p>	<p><b>SMBiH:</b> Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH (CHJ MFIT BiH) je u ovom periodu nastavila aktivnosti vezane za uspostavu i razvoj PIFC sistema u institucijama BiH. U skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH i Pravilnikom o godišnjem izvještavanju o sistemu FUK-a u institucijama BiH, CHJ MFIT BiH je uradila prvi Godišnji konsolidovani izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole (FUK-a) u institucijama BiH za 2015. godinu. Svrha konsolidovanog izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole je da se Vijeće ministara BiH blagovremeno informiše o obavljenim aktivnostima iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole vezanim za stanje, ostvareni napredak i buduće pravce razvoja finansijskog upravljanja i kontrole, aktivnosti CHJ MFIT BiH i dostignuti nivo usklađenosti propisa koji se primjenjuju u institucijama BiH sa pravnom stečevinom EU, vezano za oblast finansijskog upravljanja i kontrole. Sve institucije BiH su u obavezi dostaviti CHJ-i MFIT BiH Godišnji izvještaj o sistemu FUK-a, na osnovu kojih CHJ MFIT BiH sastavlja Konsolidovani izvještaj. Od ukupno 74 institucije BiH, 63 institucije su dostavile Godišnje izvještaje o sistemu FUK-a. U Konsolidovanom izvještaju o sistemu FUK-a za 2015. godinu je izvršena procjena stanja razvoja sistema FUK-a u institucijama BiH sa prijedlogom mjera i aktivnosti i zaključaka za dalji razvoj FUK-a. U ovom izvještajnom periodu je urađen Nacrt Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH za period 2016-2018. godina. Donošenje nove Strategije je obaveza koja je proizašla iz Reformske agende, kao i po osnovu zaključaka Vijeća ministara BiH sa 21. sjednice održane 02.09.2015. godine. Strategija sadrži analizu sadašnjeg stanja kao i ciljeve i aktivnosti daljeg razvoja sistema PIFC. Strategija je posebno usmjerena na budžetski sistem, programsko budžetiranje, srednjoročno planiranje i njegovo povezivanje sa procesom budžetiranja, te opredjeljenosti na rezultate i učinke. U ovom periodu je izvršeno i jačanje kapaciteta CHJ MFIT BiH u smislu povećanja broja zaposlenih.</p>
--	---	--	-----------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	---	---

	<p><i>Urađena strategija u BDBiH</i></p>	<p>4.1.2. Izraditi strategiju uvođenja PIFC-a u BDBiH</p>					<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>U Brčko Distriktu Strategija PIFC-a za period 2014-2017 je izrađena i usvojena na Vladi Distrikta Brčko 2014. godine.</p>		
<p>4.2. Uvođenje interne revizije</p>	<p><i>Izgrađeni potrebni kapaciteti (broj službenika i treninga)</i></p>	<p>4.2.1. Raditi na obuci kadrova za poslove interne revizije</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Do kraja 2014.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>SMBiH:</b> Interna revizija je sa 31.12.2015. godine funkcionalno i kadrovski uspostavljena ili u postupku uspostavljanja, u skladu sa važećim propisima, u 11 od predviđenih 17 institucija BiH. Predviđeno je da ovih 17 jedinica interne revizije vrši funkciju interne revizije u 75 institucija BiH. Trenutno je u oblasti interne revizije u institucijama BiH, uključujući i CHJ, zaposleno 28 osoba - internih revizora. Sva ova lica posjeduju certifikate internih revizora. U skladu sa propisima CHJ vrši i verifikaciju certifikata internih revizora stečenih kod strukovnih udruženja. U toku 2015. godine CHJ je izvršila verifikaciju 75 certifikata internih revizora. U saradnji sa projektom Evropske unije "Jačanje upravljanja javnim finansijama u BiH" organizovana je obuka iz oblasti praktične primjene donesenih podzakonskih akata, obukom su obuhvaćeni predstavnici svih institucija BiH. Zahvaljujući pomenutom Projektu, organizovana je obuka za buduće instruktore iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole koju su uspješno prošla četiri buduća instruktora za finansijsko upravljanje i kontrolu. Projekat je proveo sveobuhvatan plan obuke za internu reviziju i FUK na svim nivoima vlasti. Plan i program obuka uključivali su radionice iz oblasti interne revizije u tri nivoa, procjenu rizika i planiranje interne revizije, upravljanje kvalitetom, reviziju učinka, reviziju IT-a, alate IT, te komunikacijske vještine za interne revizore. U cilju sticanja praktičnih iskustava, Projekat je proveo opsežne obuke na radnom mjestu za revizore, uglavnom kroz 14 pilot revizija, uključujući jednu pilot reviziju IT-a i tri revizije učinka. Ukupno, Projekat je obučio preko 170 internih revizora sa svih nivoa vlasti, te je 17 revizora obučeno za predavače u cilju ostvarivanja održivosti. Što se tiče FUK-a, 130 viših finansijskih službenika sa svih nivoa vlasti je obučeno na osnovu Priručnika za FUK, dok su 4 državna službenika obučena za buduće predavače u oblasti FUK-a. Glavni fokus studijskih putovanja u Francusku i Bugarsku bio je na finansijskom upravljanju i kontroli. CHJ je kroz Pravilnik o zapošljavanju internih revizora u institucijama BiH, te Program obuke i certifikovanja internih revizora u institucijama BiH, definisala obavezne i dodatne uslove za zapošljavanje internih revizora u institucijama BiH, u kojima se, između ostalog, od kandidata zahtjeva i posjedovanje odgovarajućih certifikata. Nadalje, kroz Odluku o načinu bodovanja, evidentiranja i izvještavanja o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji internih revizora u institucijama BiH i Uputstvo o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji internih revizora u institucijama BiH definisan je način sticanja stručnih zvanja, kao i način priznavanja obuka internih revizora u institucijama BiH. U skladu sa Programom obuke i certifikovanja internih revizora u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 7/15), CHJ je 01.12.2015. godine objavila Javni poziv za prijavu predavača za održavanje obuke za sticanje Certifikata ovlaštenog internog revizora u institucijama BiH, koji je objavljen na web stranici CHJ i u dnevnoj štampi. Predviđeno je da se u toku 2016. godine izvrši izbor predavača, organizuju obuke i ispiti, te izvrši certifikovanje internih revizora u institucijama BiH.</p> <p><b>RS:</b> U okviru projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama u BiH" obučeno je oko 100 internih revizora i 25 zaposlenih na finansijskim poslovima. Izrada zakona i podzakonskih akata interne revizije kao i obuke internih revizora zaposlenih u institucijama javnog sektora Republike Srpske vršena je i u predhodnom periodu i to kroz tehničku pomoć projekta Evropske unije "Uvođenje javne finansijske kontrole u javni sektor BiH", koji je implementiran u periodu od maja 2010. do juna 2012. godine. Na osnovu Zakona o internoj reviziji, CHJ i eksperti pomenutog PIFC projekta su pripremili Priručnik za interne revizore i priloge radnih papira u koje su ugrađeni međunarodno prihvaćeni standardi interne revizije i dobre prakse zemalja iz okruženja i Evropske komisije. Pored Priručnika za rad internih revizora i priloga radnih papira, CHJ i eksperti PIFC projekta su izradili Povelju za interne revizore. Etički kodeks interne revizije, Strategiju interne revizije i Uputstvo za izradu strateškog plana interne revizije. Jedna od projektnih aktivnosti koja se odnosila na uspostavljanje PIFC-a bila je obuka internih revizora javnog sektora Republike Srpske. CHJ je pružala podršku obukama učestvujući u provođenju pilot revizija i radionica namijenjenih internim revizorima. Na taj način CHJ je obezbjeđivala standardan pristup provođenju obuka i vršenju funkcije interne revizije u javnim sektorima.</p> <p><b>FBIH:</b> Uz podršku dva IPA projekta tehničke pomoći, koji je finansirala EU, (Podrška uvođenju javne interne finansijske kontrole (PIFC) u BiH" i "Jačanje upravljanja javnim finansijama u BiH") od 2011. godine do danas održano je osam pilot revizija u institucijama u Federaciji (nivo ministarstava, u kantonu i u općini) i mnogobrojne obuke za interne revizore i osoblje zaposleno u finansijama, te je dodijeljeno više od stotinu certifikata polaznicima ovih obuka. 29 organizacija (40%) od 73 obveznika uspostave (uključujući sve nivoje vlasti u Federaciji BiH) je sistematizovalo, a 14 organizacija (19%) umjesto formiranja jedinica imenovali su samostalnog internog revizora, tako da je trenutno više od 60 internih revizora zaposleno u javnom sektoru u Federaciji.</p> <p><b>BD:</b> Izvršena je edukacija 2 zaposlenika za osposobljavanje 2 internih revizora (škola za internu reviziju u Sarajevu IIA)</p>	<p><b>SMBiH:</b> Interna revizija je sa 30.06.2016. godine funkcionalno i kadrovski uspostavljena ili u postupku uspostavljanja u skladu sa važećim propisima, u 11 od predviđenih 17 institucija BiH. Predviđeno je da ovih 17 jedinica interne revizije vrši funkciju interne revizije u 75 institucija BiH. Sa 30.06.2016.godine je u oblasti interne revizije u institucijama BiH, uključujući i CHJ, zaposleno 30 osoba - internih revizora. Sva ova lica posjeduju certifikate internih revizora. U skladu sa propisima, CHJ vrši i verifikaciju certifikata internih revizora stečenih kod strukovnih udruženja. U toku i polovine 2016. godine CHJ je izvršila verifikaciju 28 certifikata internih revizora, a od početka verifikacije ukupno 162 certifikata su verifikovana. U skladu sa Programom obuke i certifikovanja internih revizora u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 7/15), CHJ je 01.12.2015. godine objavila Javni poziv za prijavu predavača za održavanje obuke za sticanje Certifikata ovlaštenog internog revizora u institucijama BiH, koji je objavljen na web stranici CHJ i u dnevnoj štampi. Na osnovu izbora predavača i uputila obavještenje o njihovom izboru. Nakon što su dobijene potvrde od predavača o prihvatanju izbora, CHJ je u izvještajnom periodu definisala plan održavanja obuka. Planirano je da se u drugoj polovini 2016. godine organizuju obuke i ispiti, te izvrši certifikovanje internih revizora u instucijama BiH.</p>
	<p><i>Usvojeni zakoni i usklađeno zakonodavstvo</i></p>	<p>4.2.2. Usvojiti relevantne zakone na svim nivoima usklađene sa zakonodavstvom EU</p>			<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>Značajan napredak je ostvaren u pogledu izrade zakonodavstva u oblasti PIFC-a na državnom nivou. Naime, na temelju zakonskih odredbi o finansijskom upravljanju i kontroli (FUK), koje su ranije usvojene, svi glavni elementi podzakonskih akata o FUK-u su izrađeni i usvojeni u periodu 2014-2015. Što se tiče interne revizije, program obuke i certifikacije za interne revizore u javnom sektoru je stupio na snagu 2015.godine. Napredak je bio nešto skromniji na nivou Federacije BiH, gdje Nacrt zakona o FUK-u koji je finaliziran 2013. godine još uvijek čeka na usvajanje. Svi prateći podzakonski akti su izrađeni i počeli se primjenjivati nakon usvajanja Zakona o FUK-u. Podzakonski akti za obuku i certifikaciju internih revizora u javnom sektoru usvojeni su 2013. godine, ali ih je potrebno revidirati. Sve izmjene i dopune Zakona o internoj reviziji, koje su usmjerene na poboljšanje kriterija za uspostavljanje jedinica interne revizije i kontrolu kvaliteta trenutno su u parlamentarnoj proceduri. U Republici Srpskoj je slična situacija, budući da je Nacrt Zakona o FUK-u finaliziran 2011. godine. Zaključeno je, međutim, da je potrebno revidirati ovaj zakon uzimajući u obzir sve one promjene koje su nastupile u međuvremenu.</p> <p><b>BD:</b> U toku je izrada Zakona o budžetu koji će obuhvatiti i regulisanje sistema PIFC-a.</p>	

JF 5. Poboljšanje organizacione strukture i investiranja u izgradnju kapaciteta

<p>5.1. Kontinuirana obuka osoblja u ministarstvima finansija i zapošljavanje kompetentnih službenika</p>	<p><i>Sistematski planirana izgradnja kapaciteta, broj obuka, broj učesnika obuke i povećan broj zaposlenih</i></p>	<p>5.1.1. Izraditi dugoročni program za zapošljavanje i obuku</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>SMBIH:</b> Kao i u prethodnom periodu zaposleni MFT pohađaju obuke u cilju sticanja novih znanja i vještina. Vrše se kontinuirane obuke zaposlenih MFT kroz učešće na radionicama, seminarima, prezentacijama i sl. Najznačajnije obuke obezbjeđene kroz projekat SPEM, BMIS, "Razvoj kapaciteta u ministarstvima finansija na nivou BiH i na entitetskom nivou za efikasno upravljanje javnim investicijama", koji finansira Sida, te kroz učešće na seminarima u organizaciji Revicon-a, FEB-a, CEF (Ljubljana), JVI (Beč), RESPA (Danilovgrad), kao i obuke u organizaciji Agencije za državnu službu BiH i Direkcije za evropske integracije i sl. <b>RS:</b> Vrši se kontinuirana obuka zaposlenih u Ministarstvu finansija kroz odlazak zaposlenih na radionice, obuke, prezentacije i seminare. <b>BD:</b> U toku je donošenje novog organizacionog plana Direkcije za finansije u svrhu izgradnje kapaciteta za provođenje reformi u ovoj oblasti. Kontinuirano se službenici upućuju na obuke a po osnovu godišnjeg Plana stručnog usavršavanja.</p>	<p><b>SMBIH:</b> Kao i u prethodnom periodu zaposleni MFT pohađaju obuke u cilju sticanja novih znanja i vještina. Vrše se kontinuirane obuke zaposlenih MFT kroz učešće na radionicama, prezentacijama i sl., te kroz učešće na seminarima u organizaciji Revicon-a, FEB-a, CEF (Ljubljana), JVI (Beč), RESPA (Danilovgrad), kao i obuke u organizaciji Agencije za državnu službu BiH i Direkcije za evropske integracije i sl. <b>RS:</b> Vrši se kontinuirana obuka zaposlenih u Ministarstvu finansija kroz odlazak zaposlenih na radionice, obuke, prezentacije i seminare.</p>
<p>5.2. 5.2.1. Jačanje jedinica odgovornih za budžet i fiskalnu politiku u ministarstvima finansija u entitetima BiH 5.2.2. Zapošljavanje dovoljnog broja IT stručnjaka za održavanje elektronskih sistema 5.2.3. Osigurati dovoljan broj službenika za reforme u sektorima za budžet u ministarstvima finansija</p>	<p><i>Broj obuka, broj učesnika obuke</i></p>	<p>5.2.1. Zapošljavanje i obuka kadrova i razvijanje nove organizacione strukture</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>SMBIH:</b> U prethodnom periodu Sektor za budžet MFT BiH je sistemski planirao i ostvario zadovoljavajući broj zaposlenih koji se kontinuirano obučavaju i usavršavaju znanja i vještine. Kroz reformski proces od 2006. godine uspostavljena je nova organizaciona struktura, konkretno u sektoru za budžet uveden je Odsjek za analize. Kako je Sektor za budžet kadrovski obezbjeđen zadovoljavajućim brojem službenika za provođenje reformi, naredni period će se koristiti za jačanje i razvoj personalnih vještina i znanja ovih zaposlenih. MFT svake godine donosi plan zapošljavanja i plan obuka zaposlenih u skladu sa prioritetima i raspoloživim finansijskim sredstvima <b>RS:</b> Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu finansija RS je sačinjen tako da je predviđen dovoljan broj radnih mjesta za analitičare javnog sektora u Resoru za budžet i javne finansije kao i radna mjesta u ostalim resorima ministarstva. Resor za budžet i javne finansije kadrovski je obezbjeđen za obavljane aktivnosti vezanih za provođenje redovnih aktivnosti kao i provođenje budžetskih reformi. Broj zaposlenih u Odjeljenju za IT još uvijek nije na potrebnom nivou.</p>	<p><b>SMBIH:</b> U prethodnom periodu Sektor za budžet MFT BiH je sistemski planirao i ostvario zadovoljavajući broj zaposlenih koji se kontinuirano obučavaju i usavršavaju znanja i vještine. Kako je Sektor za budžet kadrovski obezbjeđen zadovoljavajućim brojem službenika za provođenje reformi, naredni period će se koristiti za jačanje i razvoj personalnih vještina i znanja ovih zaposlenih. MFT svake godine donosi plan zapošljavanja i plan obuka zaposlenih u skladu sa prioritetima i raspoloživim finansijskim sredstvima.</p>
<p><b>JF 6. Razvoj javno-privatnog partnerstva</b></p>										
<p>6.1. Pristupiti sistemu razvoja javno-privatnog partnerstva kao jednog od mogućih finansijskih instrumenata koji bi mogao pospješiti ili rasteretiti javnu potrošnju i ojačati investicije</p>	<p><i>Zakoni usvojeni na svim nivoima vlasti, te usklađeni sa zakonodavstvom EU</i></p>	<p>6.1.1. Usvojiti zakone o JPP na svim nivoima te ih uskladiti sa zakonodavstvom EU</p>	<p>Ministarstva finansija Agencija za javne nabavke PARCO Komisije za koncesije na svim nivoima</p>	<p>Do kraja 2011.</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>U RS usvojen Zakon o javno-privatnom partnerstvu ("Službeni glasnik RS", broj 59/09) kao i Uredba o postupku realizacije projekta JPP ("Službeni glasnik RS", broj 104/09). Zakon o JPP postoji i na nivou Brčko distrikta. U toku su aktivnosti vezane za projekat JPP i Projekat treba da stvori zakonske predušlove za JPP na nivoima gdje ti predušlovi još uvijek ne postoje. Takođe izvođač ugovora treba da izvrši nadogradnju postojećeg okvira JPP tamo gdje oni već postoje, odnosno u RS i BD, ukoliko predhodno provedena analiza pokaže da je to potrebno.</p>	<p><b>RS:</b> Ministarstvo finansija RS je dalo svoj doprinos u obuci relevantnog osoblja kroz prezentaciju zakonodavno-pravnog okvira u Srpskoj i svojih iskustava. Predstavnici Ministarstva finansija RS učestvovali su na više seminara i regionalnih konferencija iz oblasti JPP-a.</p>
	<p><i>Osoblje u relevantnim institucijama i poslovna zajednica obučeni za provođenje JPP-a</i></p>	<p>6.1.2. Obuka osoblja relevantnih institucija</p>			<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija nije počela</p>		



		6.1.3. Upoznavanje poslovne zajednice s JPP-om			realizacija nije počela realizacija nije počela realizacija je u toku realizacija je u toku	<p>RS: U predhodnom periodu (2011 i 2012 godin) Ministarstvo finansija RS je u cilju promovisanja JPP izradilo brišuru sa Zakonom i predmetnom Uredbom, držalo nekoliko radionica za predstavnike poslovne zajednice i opština.</p>	
<b>JF 7. Sistem javnih nabavki</b>							
7.1. Poboľšati sistem javnih nabavki u BiH	Pojednostavljen proces javnih nabavki tako da se od ponuđača ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima	7.1.1. Pojednostaviti proces javnih nabavki na način da se od ponuđača ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima	Agencija za javne nabavke	Do kraja 2012.	realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	<p>Procedura javnih nabavki pojednostavljena je na način da zainteresovani ponuđači po raspisanim tenderima u Brčko distriktu uz svoje ponude dostavljaju samo izjavu i od njih se ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima, a samo najpovoljniji izabrani ponuđač u zadatom roku dostavlja dokaze (dokumente) iz javnog registra koji potvrđuje svoju datu izjavu.</p>	<p>SMBiH: Član 45. (4) Zakona o javnim nabavkama BiH, kandidat/ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz stava (1) ovog člana dužan je dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa, u formi i na način koji propisuje Agencija podzakonskim aktom. Nadalje, stav (2) istog člana, nalaže da kandidat/ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je dostaviti dokumente kojima će potvrditi da se slučajevi navedeni u stavu (1) ovog člana ne odnose na njega a to su uvjerenje nadležnog suda ili nadležnih institucija. Agencija za javne nabavke BiH objavila je na svojoj web stranici 13.06.2016.godine Uputstvo o izmjeni Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.</p>
	Tenderi se objavljuju u elektronskom obliku na veb-stranici Agencije za javne nabavke	7.1.2. Objavljivati tendere u elektronskom obliku na veb-stranici Agencije za javne nabavke			realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	<p>SMBiH: Ugovorni organi objavljuju tendersku dokumentaciju na Portalu javnih nabavki www.ejn.gov.ba. Da bi objavili tendersku dokumentaciju ugovorni organi moraju biti prijavljeni na Portalu. Zainteresirani ponuđači, koji imaju interes da preuzmu istu, moraju biti prijavljeni kao ponuđači na istoj web stranici. Članom 9. stav (9) Uputstva o dopunama Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“ („Službeni glasnik BiH“, broj 53/15) navedeno da su ugovorni organi dužni objaviti tendersku dokumentaciju u sistemu „E-nabavke“ za najmanje:            - 30% postupaka javne nabavke za koje se objavljuje obavještenje o nabavci u 2016. godini,            - 60% postupaka javne nabavke za koje se objavljuje obavještenje o nabavci u 2017. godini.</p>	
		7.1.3. Jačanje kapaciteta kroz treninge i obuku službenika			realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	<p>U slopu projekta "Jačanje sistema javne nabavke u BiH" koji se finansira iz IPA 2012 održane su brojne obuke za zaposlene u institucijama BiH koji se bave javnim nabavkama.</p>	<p>SMBiH: Obuke u ovoj oblasti organiziraju uglavnom privatne konsultantske kuće. Za prvih šest mjeseci organizovana je 21 obuka u organizaciji REC-a, Content, Best solution, Babel, Savez računovođa i revizora RS i itd. ADS BiH u prvih šest mjeseci ove godine, nije organizirao obuke o praktičnoj primjeni Zakona o javnim nabavkama. U okviru Projekta Jačanje sistema javnih nabavki, koji je dodijeljen Agenciji putem IPA-e, održan niz obuka za službenike Agencije, predstavnike organizacija civilnog društva, profesionalnih udruženja i novinare kao i obuke o korupciji u javnim nabavkama. Projekat je završen u februaru 2016.godine. Vijeće Ministara razmatralo je Prijedlog pravilnika o obuci službenika za javne nabavke, ali je izjašnjavaње odgođeno.</p>
<b>JF 8. Povećanje efikasnosti upravljanja javnim dugom</b>							
	Usvojeni zakonski i podzakonski akti o dugu, zaduživanju i garancijama	8.1.1. Izrada adekvatnih propisa o dugu, zaduživanju i garancijama			djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano	<p>FBIH: Zakon o dugu, zaduživanju i garancijama na nivou FBIH je donesen 2007 i izmjenjen i dopunjen je 2010. Planiraju se dalje izmjene i dopune ovoga zakona kako bi se stvorio jasan pravni okvir usklađen sa propisima EU i dobrim praksama te airmisao model izdavanja garancija umjesto dosadašnje prakse zaduživanja za krajnje korisnike. Pored toga, planirana je izrada niza podzakonskih akata i prirucnika u cilju poboljšanja postojećih procedura i procesa kod analize i monitoringa rizika, kao i nabavka informacionog sistema za upravljanje dugom. Podršku navedenim aktivnostima pružaju Svjetska banka, EBRD i drugi donatori. Uz podršku DeMPA misije Svjetske banke u septembru 2013. godine pripremljen je Reformski plan za upravljanje dugom na nivou FBIH, te se sve aktivnosti provode prema usvojenom planu. U septembru 2015. godine u okviru follow up misije Svjetske banke (DeMPA misija) izvršena je procjena realizacije Reformskog plana za upravljanje dugom na nivou FBIH i u skladu s tim izrađen revidirani Reformski plan za upravljanje dugom. EBRD je odobrio grant za tehničku pomoć FBIH za prilagođavanje zakonodavstva o dugu i garancijama u skladu sa praksama u EU. U oktobru 2015. objavljen je poziv za izražavanje interesa odnosno izbor konsultanta, a isti je odabran krajem decembra 2015.godine. Početak realizacije tehničke pomoći očekuje se u februaru 2016, a usvajanje odgovarajućih izmjena zakona, prirucnika i smjernica u IV kvartalu 2016. godine.</p> <p>RS: U avgustu 2012. godine stupio je na snagu novi Zakon o zaduživanju, dugu i garancijama ("Službeni glasnik RS" broj 71/12). Usvojene su sljedeće uredbe: Uredba o indirektnom zaduživanju RS ("Službeni glasnik RS" broj 57/13) i Uredba o uslovima i postupku direktnog zaduživanja fondova socijalne sigurnosti ("Službeni glasnik RS" broj 57/13), Uredba o uslovima i postupku izdavanja garancija RS privrednim društvima za izvozne projekte ("Službeni glasnik RS" broj 78/13). Takođe, u 2013. godini doneseno je Uputstvo o prikupljanju podataka i vođenju evidencija o ukupnom dugu i garancijama Republike Srpske ("Službeni glasnik RS" broj 113/13) . U junu 2014. godine donešen je Zakon o dopunama zakona o zaduživanju, dugu i garancijama RS ("Službeni glasnik RS", broj:52/14).</p>	<p>SMBiH: Izmjene i dopune Uputstva o prikupljanju podataka, vođenju evidencije, o državnom dugu, o državnim garancijama, te o dugu i garancijama entiteta i Brčko Distrikta usvojene su i objavljene u službenom glasniku BiH broj 8/16 od 09.02.2016. godine. Utvrđen je Prijedlog Zakona o zaduživanju, dugu i garancijama BiH na 53. sjednici VMBiH, održanoj 26.04.2016.godine.</p>



<p>8.1. Efikasnije upravljanje javnim dugom</p>	<p>Razvijen/nabavljen softver za upravljanje dugom i analizu finansijskih izvještaja, te hardver</p>	<p>8.1.2. Razvoj/nabavka softvera za upravljanje dugom i analizu finansijskih izvještaja, te nabavka hardvera</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Do kraja 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p><b>RS:</b> Realizacija projekta "Jačanje kapaciteta upravljanja javnim dugom" započela je 01.10.2013. i projekat je uspješno završen 30.06.2014. godine. Opšti cilj Projekta bio je unapređenje efikasnosti i transparentnosti u trošenju javnih sredstava, kroz unapređenje kapaciteta upravljanja javnim dugom. U okviru Projekta-komponenta upravljanja javnim dugom, planirana je nabavka servera, računara i opreme, u svrhu jačanja tehničke infrastrukture u ministarstvima finansija za praćenje i izvještavanje o javnom dugu. Došlo je do izvjesnog kašnjenja u realizaciji predmetne nabavke, iz administrativnih i tehničkih razloga. Javni poziv za nabavku opreme je objavljen 25.03.2015. godine i procedura nabavke je okončana, te je oprema isporučena Ministarstvu finansija RS. U okviru saradnje Vlade Republike Srpske sa USAID-om, 15.05.2015. godine potpisan je Memorandum o razumijevanju između Misije USAID-a u Bosni i Hercegovini i Vlade Republike Srpske, kojim je kao jedan od ciljeva definisano i poboljšanje upravljanja javnim dugom, a kroz nabavku adekvatnog softverskog rješenja za upravljanje dugom, čija je realizacija planirana do 2018. godine. <b>FBIH:</b> U okviru Projekta jačanja kapaciteta upravljanja javnim dugom finansiranim kroz IPA 2011, u IV kvartalu 2015. godine izvršena je nabavka specificirane opreme. Tokom 2015. godine Vlada FBIH potpisala je Memorandum o razumijevanju sa Misijom USAID-a u BiH koji sadrži detaljan plan aktivnosti koje se odnose na analizu softverskih rješenja za upravljanje dugom, dinamički plan procesa usaglašavanja jedinstvenog softverskog rješenja za sve nivoe (BIH, RS, FBIH i DB), kao i plan implementacije odabranog softvera za upravljanje dugom. Na osnovu provedenih konsultacija, krajem decembra 2015. postignut je dogovor između državnog i entitetskih ministarstava finansija, te Direkcije za finansije DB o nabavci jedinstvenog softvera, odnosno UNCTAD-ovog DMFAS sistema za upravljanje dugom. Tokom 2016. godine očekuje se nastavak započetih aktivnosti na uvođenju DMFAS sistema za upravljanje dugom.</p>	<p><b>SMBIH:</b> Softver je implementiran (Oraci aplikacija, donacija Vlade Holandije). Tokom prve polovine 2016. godine izvršene su dorade, proširenje liste funkcionalnosti sistema i dodatna testiranja na postojećem softveru.</p>
<p>Službenici odgovorni za zaduživanje i upravljanje dugom na svim nivoima obučeni</p>	<p>8.1.3. Obuka službenika odgovornih za zaduživanje i upravljanje dugom</p>	<p>8.1.3. Obuka službenika odgovornih za zaduživanje i upravljanje dugom</p>	<p></p>	<p></p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>SMBIH, RS, FBIH, BD:</b> Obuke osoblja za upravljanje dugom u organizaciji Svjetske banke nastavljene i u prvoj polovini 2015. godine. Tokom obuka urađene tehničke analize za izradu srednjoročne strategije upravljanja dugom na nivou BiH, FBIH, RS i BD.</p>	<p><b>SMBIH:</b> U prvoj polovini 2016. godine službenici BiH, FBIH, RS i BD su prisustvovali seminarima koje su organizovali IMF i WB na temu Strategija upravljanja dugom i godišnji plan zaduživanja. Krajem 2016 godine planiran je završni trening, odnosno finalna misija WB u cilju izrade strategija. <b>RS:</b> U prvoj polovini 2016. godine, u okviru tehničke podrške Svjetske banke u Ministarstvu finansija RS je održana radionica na temu izrade analize održivosti duga.</p>

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar	
					BiH	FBiH	RS	BD		
									2015.	I. pol. 2016.
<b>ULJP 1. Opći pristup ULJP-u</b>										
1.1. Definirati politiku razvoja ULJP-a u strukturama javne uprave u BiH, zasnovanu na usaglašenim principima	<p>Postojanje godišnjeg programa rada VMBiH/vlada</p> <p>Stepen horizontalne usklađenosti/usaglašenosti programa rada</p> <p>Izvršena provjera usklađenosti sadržaja sa strateškim dokumentima (nabrojati dokumente) i s budžetskim dokumentima (nabrojati dokumente)</p> <p>Intenzitet izvještavanja o realizaciji na sjednicama VMBiH/vlada</p> <p>Postojanje godišnjeg izvještaja o realizaciji</p> <p>Stepen realizacije godišnjeg programa rada</p>	1.1.1. Pripremiti prijedlog politike razvoja ULJP-a u periodu 2011.-2014. i usvojiti ga	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2011.	● realizacija u toku	● realizacija u toku	● realizacija u toku	● realizacija u toku	<p>Vlada Brčko distrikta BiH donijela je Odluku o usvajanju Općih načela kadrovske politike, broj: 33-000594/14 od 15.1.2015. godine kojim se propisuju opšta načela, ciljevi u sprovođenju opštih načela kadrovske politike, strategija upravljanja ljudskim resursima i druge smjernice za vođenje politike i upravljanje ljudskim resursima, koje obezbjeđuju efikasan rad organa javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i drugih institucija Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, koje se finansiraju iz budžeta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine. Ostali nivoi još uvijek nisu usvojili dokument "Okvir politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama javne uprave u BiH", s obzirom da predmetni dokument nije dobio potrebnu saglasnost Ministarstva finansija i trezora BiH, te se čeka konačno izjašnjenje nadležnih institucija sa nivoa BiH.</p> <p><b>FBIH:</b> Usvojen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u FBiH (Službene novine FBiH 99/15) u kojem se iz državne službe izuzimaju: rukovodioci samostalne federalne uprave i samostalne upravne organizacije, rukovodioci federalne uprave i federalne upravne organizacije u okviru ministarstva rukovodioci stručnih službi Vlade FBiH, pomoćnici federalnih organa, sekretari federalnih organa, glavni federalni inspektor i šef kabineta rukovodioca federalnog organa.</p>	<p>RS: Imajući u vidu da predmetni dokument nije dobio potrebnu saglasnost Ministarstva finansija i trezora BiH, čeka se konačno izjašnjenje nadležnih institucija sa nivoa BiH da bi se usaglašen dokument mogao uputiti Vladi Republike Srpske na izjašnjenje. FBIH: Pokrenut postupak ocjene ustavnosti pojedinih članova Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u FBiH (Službene novine FBiH 99/15) pred Ustavnim sudom FBiH.</p>
1.2. Smanjiti rizike sukoba interesa i unaprijediti etiku u javnoj upravi	Zakonom definirane nadležnosti odgovornih organa	1.2.1. Precizirati nadležnosti odgovornih tijela za pitanja sukoba interesa u državnoj službi	Ključne institucije za ULJP		● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● djelimično realizovano	<p>Strategija borbe protiv korupcije i Akcioni plan za provedbu Strategije borbe protiv korupcije za period 2015.- 2019. godina usvojeni su na 6. sjednici Vijeća ministara BiH od 07.05.2015. godine.</p> <p>Revidiran je projektni zadatak "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" i upućen je članovima UO FRJU na izjašnjenje, a implementacijom ovog projekta planira se djelimična realizacija ove aktivnosti.</p> <p>RS: Uspostavljena aplikacija na internet stranici Vlade Republike Srpske za prijavu korupcije i drugih negativnosti u svim republičkim organima uprave Republike Srpske. Na osnovu uspostavljene aplikacije u 2014. godini vršena je i obrada prijave.</p>	<p>Ured koordinatora za reformu javne uprave je 10.05.2016.godine potpisao Ugovor za implementaciju projekta "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" sa implementatorom Zamm media consulting, Sarajevo, kojim je planirana djelimična realizacija ove aktivnosti.</p> <p>RS: U 2016. nastavljeno je prikupljanje prijave i obrada podataka po prijavama u aplikaciji za prijavu korpcije na internet stranici Vlade Republike Srpske.</p>
	Broj slučajeva i ishodi rješavanja slučajeva sukoba interesa u izvještajima nadležnih institucija	1.2.2. Afirmirati implementaciju odredbi etičkih ili kodeksa ponašanja u praksi	Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije		do kraja 2013.	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● djelimično realizovano	

	<p>Broj realiziranih obuka na godišnjem nivou, broj učesnika, evaluacija</p>	<p>1.2.3. Uvesti posebne/standardizirane programe obuke iz oblasti antikorupcije i sprečavanja sukoba interesa u državnoj službi</p>			<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p><b>BIH:</b> ADS BiH: Održano 5 obuka za novouposlene državne službenike, koju je pohađalo 126 polaznika. U okviru obuke obrađuju se teme: Etika u javnoj administraciji, Kodeks ponašanja i rada državnih službenika te Zakon o sukobu interesa. U Katalogu obuka ADS BiH nalaze se sljedeće buke iz ove oblasti: Sukob interesa u institucijama BiH; Etika u javnoj upravi i kodeks državnih službenika; Prevencija i suzbijanje korupcije; te u okviru obuke za novouposlene: Zakon o sukobu interesa, Etika u javnoj administraciji, te Kodeks ponašanja i rada državnih službenika. <b>FBIH:</b> ADS FBIH: Tokom 2015. godine u oblasti koja tretira korupciju realizirane su buke na sljedeće teme: „Planovi integriteta: Izrada i implementacija“, za ukupno 106 učesnika; "Sukob interesa u državnoj službi" za ukupno 75 učesnika. Također, provedena obuka za 30 državnih službenika na temu: Disciplinski postupak, kao i obuka za 83 državna službenika na temu "Protokol u državnoj službi". <b>RS:</b> Planirana implementacija ove aktivnosti kroz projekat "Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH", a što će biti uzeto u obzir i prilikom izrade nove Strategije obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za naredni period. <b>BD BiH:</b> Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH".</p>	<p>Otpočela implementacija projekta „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“ koji sadrži komponentu koja se odnosi na buke državnih službenika u oblasti borbe protiv korupcije (predviđena je obuka ukupno do 850 polaznika sa sva 4 nivoa uprave, te obuka do 30 trenera sa svakog nivoa). ADS BiH: U Katalogu obuka ADS BiH nalaze se sljedeće buke iz ove oblasti: Etika u javnoj upravi i kodeks državnih službenika; Sukob interesa u institucijama BiH; Prevencija i suzbijanje korupcije; Planovi integriteta, izrada i implementacija; Zaštita lica koja prijavljuju korupciju u institucijama BiH; te u okviru obuke za novouposlene: Zakon o sukobu interesa, Etika u javnoj administraciji, te Kodeks ponašanja i rada državnih službenika. Održane sljedeće buke: 1 obuka za novouposlene državne službenike, koju je pohađalo 17 polaznika (Etika i Kodeks rađeni putem webinar, koji su se snimali, što je omogućilo da ih i ostali državni službenici naknadno odslušaaju); 1 obuka "Etika u javnoj upravi i kodeks državnih službenika", 16 polaznika; 1 obuka "Prevencija i suzbijanje korupcije", 18 polaznika; 1 obuka "Sukob interesa u institucijama BiH", 19 polaznika. U suradnji s UNDP-em održana trodnevna obuka "Jačanje kapaciteta ključnih institucija BiH u borbi protiv korupcije", 25 polaznika iz 6 institucija. Agencija je u sklopu projekta „Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH“, koji vodi PARCO, predložila kreiranje dva nova kursa "Prevencija i suzbijanje korupcije" i "Etika u javnoj upravi". Zamišljeni kao osnovni kursevi, tzv. 101 kursevi bili bi dovoljno općeniti da nisu ovisni o čestim promjenama regulative, a opet davali bi osnovne pojmove o važnim temama. Dogovorena je saradnja ADS BiH sa članovima projektnog tima implementatora projekta „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“.</p>
<p><b>ULJP 2. Organizaciono uređenje</b></p>										
	<p>Broj organiziranih obuka, broj polaznika na obukama</p>	<p>2.1.1. Organizirati obuku za osoblje centralnih institucija za ULJP</p>			<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>BIH:</b> ADS BiH: Održan trodnevni Team Building za uposlene ADS BiH (teme: komunikacijski stilovi, neverbalna komunikacija, emocionalna inteligencija, organizacijsko komuniciranje). Dvoje zaposlenih ispred Agencije pohađalo Training trenera u sklopu projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH". U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe BiH", a na osnovu " Analize upitnika o stanju u oblasti upravljanja ljudskim potencijalima" i intervjua sa menadžerima u centralnim jedinicama za ULJP, projektni tim je predložio pet (5) odabranih oblasti/tema za obuku o ULJP – Analiza radnih mjesta i analitička procjena radnih mjesta, Okvir sposobnosti/kompetencija, Liderstvo, integritet i dobra uprava, Odabir i zapošljavanje te Strateško planiranje/planiranje ULJP. Nastavak na pripremi i implementaciji pet (5) odabranih oblasti/tema za buke iz ULJP. Projektni tim u saradnji sa korisnicima održao je više od 40 radionica na kojima je učestvovalo nešto više od 700 učesnika, te su realizovana i dva "10-odnevna programa Obuka predavača (ToT)" za lokalne predavače (25 ljudi ukupno). RS: U okviru Mehanizma za hitne potrebe zemalja članica ReSPA kandidovan je projekt koji ima za cilj osnaživanje Mreže za ULJR u republičkim organima uprave Republike Srpske.</p>	<p>RS: Zaposleni u ADU koji rade na implementaciji strateskih dokumenata Vlade i ADU su bili polaznici obuka stranih jezika, procjene uticaja propisa, zaštite ličnih podataka, itd.</p>
<p>2.1. Nivo centralnih institucija Ojačati kapacitete centralnih institucija za ULJP paralelno u segmentima razvoja strategija i/ili politika, izrade propisa i osiguravanja uputstava i savjeta pojedincima i institucijama</p>	<p>Postojanje odredbi koje eksplicitno daju mandate centralnim institucijama za ULJP da rade na izradi strateških dokumenata</p>	<p>2.1.2. Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se segment izrade politika, odnosno strategija stavio u nadležnost centralnih institucija za ULJP</p>	<p>Ključne institucije za ULJP</p>	<p>do sredine 2012.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe BiH" izrađen je dokument "Analiza praksi ULJP u BiH", te je pripremljen nacrt "Strategije za ULJP za DEI" te nacrt "Strategije za stručno usavršavanje državnih službenika u Republici Srpskoj". RS: Vlada Republike Srpske je na 29. Sjednici održanoj 08.07. i 09.07.2015. godine donijela odluku o usvajanju strateškog okvira za buke u republičkoj upravi Republike Srpske pod nazivom "Okvirni plan obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2015-2018. godine" (Službeni glasnik RS 58/15).</p>	

	<p>Postojanje mreže rukovodilaca za ULJP, frekvencija sastanaka, broj izlaznih rezultata (preporuke, mišljenja, sugestije u pogledu mogućih rješenja)</p>	<p>2.1.3. Uspostaviti mrežu rukovodilaca za ULJP uz koordinaciju centralnih institucija za ULJP</p>			<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>RS: U okviru Mehanizma za hitne potrebe zemalja članica ReSPA kandidovan je projekt koji ima za cilj osnaživanje Mreže za ULJR u republičkim organima uprave Republike Srpske</p>	
	<p>Broj institucija sa samostalno uređenom funkcijom ULJP-a</p>	<p>2.2.1. Stvoriti zakonske i proceduralne pretpostavke i oformiti organizacione jedinice i/ili radna mjesta za poslove ULJP-a</p>			<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011 izrađena je "Situaciona analiza u oblasti upravljanja ljudskim potencijalima (na bazi provedene ankete)", te je izrađen dokument "Organiziranje jedinica za ULJP u državnoj službi/javnoj upravi: osnovni standardi i kriteriji".  <b>FBIH:</b> Usvojen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u FBIH (Službene novine FBiH 99/15) u kojem se iz državne službe izuzimaju: rukovodioci samostalne federalne uprave i samostalne upravne organizacije, rukovodioci federalne uprave i federalne upravne organizacije u okviru ministarstva rukovodioci stručnih službi Vlade FBiH, pomoćnici federalnih organa, sekretari federalnih organa, glavni federalni inspektor i šef kabineta rukovodioca federalnog organa.</p>	<p>BiH: Prethodno stvorene zakonske pretpostavke i izvršene ili su u toku izmjene pravilnika o sistematizaciji pojedinačnih institucija.  RS: Članom 99. Zakona o državnim službenicima stvorene pretpostavke za osnivanje jedinica koje se bave poslovima ULJP.</p>
<p>2.2. Nivo pojedinačnih institucija</p> <p>Osamostaliti funkciju ULJP-a na način da bude posebna organizaciona jedinica (tamo gdje veličina institucije to zahtijeva), izdvojena iz općih i pravnih poslova i da statusno i hijerarhijski bude jednaka organizacionoj jedinici za finansijske poslove</p>	<p>Godišnji izvještaji centralnih institucija za ULJP koji sadrže podatke o procjeni saradnje s pojedinačnim institucijama</p>	<p>2.2.2. Osigurati detaljne specifikacije za standardizirane opise poslova i profile osoblja za ULJP i izmijeniti sistematizaciju</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>do sredine 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>BiH:</b> Realizacija ovog cilja provodi se kroz izradu novih pravilnika koji predviđaju samostalnu funkciju ULJP. Ministarstvo pravde BiH utvrdilo je modele opisa za ULJP, a eksperti iz projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" dali su svoju podršku uposlenicima Ministarstva pravde BiH zaduženim za ovu aktivnost.  Tokom implementacije projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" pripremljeni su standardni opisi radnih mjesta različitih kategorija poslova za BiH i RS nivo.</p>	<p>Očekuje se realizacija ovog cilja kroz implementaciju rezultata projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH".</p>

	<p>Broj realiziranih obuka na godišnjem nivou, broj učesnika i evaluacija</p>	<p>2.2.3. Definirati standardizirani program obuke osoblja za ULJP i realizirati obuke</p>			<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>Projektni tim projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" u saradnji sa korisnicima održao je više od 40 radionica na kojima je učestvovalo nešto više od 700 učesnika, te su realizovana i dva "10-odnevna programa Obuka predavača (ToT)" za lokalne predavače (25 ljudi ukupno).</p>	<p>ADS BiH: U Katalogu obuka ADS nalaze se sljedeće teme iz oblasti ULJP: Upravljanje ljudskim potencijalima, Upravljanje radnim učinkom, Vještine rukovođenja, Delegiranje odgovornosti (za rukovođeće državne službenike); Upravljanje ljudskim potencijalima, Analiza radnih mjesta i sistematizacij radnih mjesta, Okvir kompetencija u procesu zapošljavanja, Primjena Zakona o državnoj službi (za sve državne službenike), dok se tema pravljanje ljudskim potencijalima obrađuje u okviru obuke na novouposlene državne službenike. Održana 1 obuka na temu Delegiranje odgovornosti za 21 rukovođeće državnog službenika; 1 obuka na temu Upravljanje radnim učinkom za 14 rukovođećih državnih službenika; dvodnevna obuka Upravljanje ljudskim potencijalima za 12 rukovođećih državnih službenika, te 1 obuka za novouposlene - 17 polaznika. RS: U toku je aktivnost koju provodi ADU sa ciljem formiranja liste internih trenera u republičkoj upravi i izrada kataloga obuka.</p>
<p><b>ULJP 3. Upravljanje informacijama</b></p>										
<p>3.1. Operacionalizirati informacijski sistem za ULJP (HRMIS) i koristiti ga kao alat za menadžersko planiranje i odlučivanje (veza s IT 4.4.)</p>	<p>- Broj institucija koje u operativnom smislu koriste IT sistem za ULJP - Etabliiranje IT sistema za ULJP kao obavezujućeg sistema/ oruđa za vođenje centralne kadrovske evidencije - Vrste i broj izvještaja koje generira IT sistem za ULJP - Broj i vrsta pojedinačnih poslova/procesa ULJP-a u kojima osoblje koristi IT sistem za ULJP, broj funkcionalnosti sistema u praksi - Mogućnost da kroz IT sistem za ULJP budu pronađeni potencijalni kandidati za upražnjena radna mjesta po različitim kriterijima - Ugovori o dugoročnom održavanju i planirana finansijska sredstva za IT sistem</p>	<p>3.1.1. Stvoriti preduslove za dugoročnu održivost i daljnji razvoj informacionog sistema (finansijska sredstva, kapaciteti u centralnim institucijama za ULJP, izmjene propisa – gdje je potrebno)</p> <p>3.1.2. Osigurati da institucije posredstvom jedinica/osoblja za ULJP osiguraju punu funkcionalnost IT sistema i njegovu upotrebu u praktičnom radu na poslovima ULJP-a</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>do kraja 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>BiH: ADS U saradnji sa njemačkom organizacijom GIZ pristupilo izradi idejnog projekta za razvoj novog alata za upravljanje ljudskim potencijalima, sa fokusom na vođenje kadrovskih poslova kroz taj sistem. U godinu dana primjene TMS sistema, od 01.06.2014.-01.06.2015, kroz sistem organizovano 156 kurseva za ukupno 1118 polaznika obuke kojima je izdato 2018 certifikata o završenoj obuci. Nastavljaju se aktivnosti na razvoju sistema za elektronsko zapošljavanje državnih službenika (e-Recruitment). Implementacija projekta je usporena zbog odlaska ključnog osoblja iz softverske kompanije koja implementira projekat. RS: Implementiran projekat "Proširenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima Republike Srpske" (Fond za RJU) i informacioni sistem unaprijeđen i proširen sa gore navedenim modulima. BiH: U oblasti Obuke, putem TMS sistema moguće je generisanje najrazličitijih izvještaja o polaznicima obuka, predavačima, budžetu, efikasnosti i kvalitetu održanih obuka. Izvještaji se koriste za unapređenje sistema obuke državnih službenika.</p>	<p>BiH: Agencija za državnu službu je u izvještajnom periodu pripremila projektni izvedbeni zadatak i specifikaciju zahtjeva sistema za projekat razvoja Registra državnih službenika. Projekat se finansira iz programa "Jačanje javnih institucija" koji finansira GIZ. GIZ je proveo proceduru nabavke, izvršio odabir softverske kompanije koja će implementirati projekat i potpisao odgovarajući Ugovor. Projekat razvoja je zvanično pokrenut 15.06. GIZ nastavlja aktivnosti na uvođenju HRMIS sistema koji će biti zasebni sistem sa mogućom vezom sa Registrom državnih službenika, i biće implementiran u 4 odabrane institucije partnera SPI programa, među kojima i u Agenciji za državnu službu. TMS sistem (trening menadžment sistem), koji je informatizirao cjelokupan proces organizacije i implementacije obuka, radi nesmetano i kroz isti je do sada organizovano 296 kurseva za ukupno 1663 polaznika obuke (od 2382 u sistemu registrovana državna službenika) kojima je izdato ukupno 4299 certifikata o završenoj obuci. Okončan je razvoj i izvršena je primopredaja sistema za elektronsko zapošljavanje državnih službenika (e-Recruitment) i sistem je trenutno u fazi završnog testiranja. RS: U toku aktivnosti koje će dovesti do unapređenja IT podrške aktivnostima ADU na polju različitih segmenata ULJP (obuke, zapošljavanje, stručni ispiti). FBIH: Planirano unapređenje informacionog sistema kroz projekat "Unapređenje informacionog sistema u Agenciji za državnu službu Federacije BiH za upravljanje ljudskim potencijalima (HRMIS) sa softverskim modulima u cilju davanja podrške reformi javne uprave". BD: Prethodno korišten HRMIS sistem zbog tehničkog zastoja više nije u funkciji. Iskazana potreba za razvojem novog sistema. RS: ADU ostvaruje redovne kontakte sa operaterima CRK u cilju održavanja pune funkcionalnosti CRK</p>

		3.1.3. Omogućiti da se sistem koristi za dostavljanje podataka i redovnih izvještaja menadžmentu i ADS-u u vezi s pitanjima iz domena ULJP-a			djelimično realizovano realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	<p>BIH:ADS BiH: Implementacijom TMS sistema omogućeno je generisanje velikog broja izvještaja iz oblasti obuke, od različitih izvještaja o polaznicima obuka, certificiranim predavačima, standardnim izvještajima o radu, evaluaciji obuka od strane polaznika do popisa izostanaka, finansijskih izvještaja (troškovnika obuke i dr. U okviru planirane nadogradnje TMS sistema planira se implementacija open-data modula.</p> <p>BIH: ADS BiH: Implementacijom TMS sistema omogućeno je generisanje velikog broja izvještaja iz oblasti obuke, od različitih izvještaja o polaznicima obuka, certificiranim predavačima, standardnim izvještajima o radu, evaluaciji obuka od strane polaznika do popisa izostanaka, finansijskih izvještaja (troškovnika obuke i dr. kreira se sve veći broj izvještaja iz CRK svake godine.</p> <p>RS: Podaci se redovno ažuriraju</p>	
<b>ULJP 4. Planiranje</b>							
4.1. Uvođenje modernog planiranja ULJP-a u proces godišnjeg planiranja VMBiH/Vlada, u svim strukturama državne službe i na nivou pojedinačnih institucija	Zadužena konkretna institucija za planiranje ULJP-a (na svim nivoima)	4.1.1. Određivanje institucije koja je nosilac planiranja ULJP-a za kompletnu državnu službu (za svaku strukturu posebno)		do kraja 2011.	realizacija nije počela djelimično realizovano realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	<p>BIH: Nije poznato da je Vijeće ministara BiH usvojilo prijedlog Ureda koordinatora da ADS BiH bude zadužen za planiranje ULJP-a.</p> <p>RS: Kadrovski plan za 2015. godinu usvojen na Vladi Republike Srpske. U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011, izrađen dokument "Modernizacija prakse planiranja ljudskih potencijala u strukturama javne uprave u Bosni i Hercegovini" u kojem je obrađena tema modernog planiranja ULJP. Također, projektni tim je dao svoj doprinos u izradi nacrtu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, a koji se odnose na kadrovsko planiranje, dok je za nivo FBiH izrađen nacrt Uredbe o smjernicama za vođenje kadrovske politike u FBiH. Data je podrška u pripremi nacrt novog Zakona o državnim službenicima RS u dijelu koji se odnosi na planiranje.</p> <p>RS: Republički organi uprave izradili kadrovske planove za 2015. godinu, a Agencija za državnu upravu objedinila dostavljene kadrovske planove. U sklopu realizacije projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" očekuje se unapređenje postojećeg sistema. U toku je završna faza izrade kadrovske plana za 2016. godinu.</p>	<p>BIH: ADS BiH: Nema komentara u odnosu na prethodni period.</p> <p>RS: Izrađen Kadrovski plan Vlade za 2016. godinu.</p>
	Postojanje metodologije kadrovske planiranja	4.1.2. Izrada i prihvatanje metodologije kadrovske planiranja na svakom nivou pojedinačno (odluka VMBiH/Vlada ili kroz izmjene propisa)	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	do kraja 2013.	realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija je u toku	<p>U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011, izrađen dokument "Modernizacija prakse planiranja ljudskih potencijala u strukturama javne uprave u Bosni i Hercegovini" u kojem je obrađena tema modernog planiranja ULJP. Također, projektni tim je dao svoj doprinos u izradi nacrtu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, a koji se odnose na kadrovsko planiranje, dok je za nivo FBiH izrađen nacrt Uredbe o smjernicama za vođenje kadrovske politike u FBiH. Data je podrška u pripremi nacrt novog Zakona o državnim službenicima RS u dijelu koji se odnosi na planiranje.</p>	<p>RS: Kadrovsko planiranje se vrši u skladu sa metodologijom propisanom Pravilnikom o načinu i sadržaju kadrovske planiranja republičkih organa uprave (SGRS 43/09) BD: Vlada BDBiH je u prethodnom periodu donijela "Zaključak o utvrđivanju metodologije izrade Organizacijskih planova tijela javne uprave Brčko distrikta BiH" (Zaključak broj:33-000614/15 od 26.6.2015.godine, "Službeni glasnik BDBiH", broj: 20/15)</p>
	Postojanje godišnjih kadrovskih planova na nivoima VMBiH/Vlada kao i pojedinačnih institucija (4.1.3. i 4.1.4.)	4.1.3. Povezati sistem planiranja ULJP-a s tekućim i srednjoročnim budžetskim planovima, sistemom programskog budžetiranja i okvirnim dokumentima politika ULJP-a		do kraja 2014.	realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija je u toku	<p>RS: Kadrovski plan za naredni period je usklađen sa DOB-om 2015-2017.g.</p>	<p>RS: Izrada kadrovske plana vrši se paralelno sa izradom budžeta za predmetnu godinu, kao i DOB-om.</p>
		4.1.4. Uvesti sistem u upotrebu i analizirati njegovu djelotvornost		do kraja 2014.	realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija je u toku	<p>RS: Sistem uveden u upotrebu, a Kadrovski plan Vlade se redovno razmatra na sjednicama Vlade Republike Srpske.</p>	<p>RS: Sistem uveden u upotrebu, a Kadrovski plan Vlade se redovno razmatra na sjednicama Vlade Republike Srpske.</p>

**ULJP 5. Regrutiranje i odabir kadrova**



	<p>Utvrđeni ujednačeni kriteriji procjene i poboljšane metode odabira kandidata na intervjuu</p>	<p>5.1.1. Razviti ujednačene kriterije koje bi članovi komisija uzimali kao osnov za procjenu kandidata na intervjuu za posao</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>za 5.1.1. do sredine 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011, izrađeni dokumenti "Koncept za dalji rad na Uputstvu o načinu ocjene intervjua BiH" i "Koncept za vođenje intervjua u procedure javne konkurencije RS". Na nivou BiH i FBiH, projektni tim je završio izradu koncepta u oblasti zapošljavanja i selekcije/odabira. Izrađen i nacrt uputstva o zapošljavanju i odabiru za BDBiH. Također, projektni tim je izradio i <b>Okvir kompetencija</b>, kao i <b>Priručnik za korištenje okvira kompetencija u procesu zapošljavanja u državnoj službi u BiH</b>.  <b>RS:</b> Prije intervjua za posao i procjene kandidata redovno se održavaju pripreme sjednice komisija za provođenje postupka izbora državnih službenika, na kojima se razmatraju prisjele prijave i utvrđuju ujednačeni kriteriji za procjenu kandidata na intervjuu za posao. Nakon provedene konkursne procedure utvrđena Jedinствена lista eksperata za konkursne komisije (Službeni glasnik RS br. 17/14). U sklopu unapređenja procesa zapošljavanja, izvršena je izmjena podzakonskih akata kojima je olakšan proces prijave na način da se prilažu neovjerene kopije traženih dokumenata (Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o jedinstvenim pravilima i proceduri javne konkurencije za zapošavanje i postavljenje državnih službenika - "Službeni glasnik Republike Srpske", broj 24/15). Uredba o dopuni Uredbe o stručnom ispitu za rad u upravi Republike Srpske (Službeni glasnik RS br. 7/15). Usvojena Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o jedinstvenim pravilima i proceduri javne konkurencije za zapošavanje namještenika (Službeni glasnik RS 20/15)  <b>FBiH:</b> Pravilnik o dopuni Pravilnika o sadržaju i načinu polaganja stručnog ispita namještenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine (Sl. novine FBiH broj 46/15).  <b>BDBiH:</b> Izrađen je Nacrt Uputstva o zapošljavanju u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH u decembru mjesecu 2015. godine koji u prilogu sadrži Kompetencije koje se provjeravaju tokom usmenog intervjua i pitanja sa primjerima dobrih odgovora za provjeru kompetencija. Krajem februara mjeseca 2016. godine biće upućen Vladi Brčko distrikta BiH na donošenje.</p>	<p>Realizacija ovog cilja očekuje se kroz implementaciju rezultata i preporuka projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" te kroz planirani projekat "Pojednostavljenje i unapređenje zapošljavanja u državnu službu".  <b>FBiH:</b> Usvojena Uredba o uslovima, kriterijima i postupku zapošljavanja i razrješenja lica koja nisu državni službenici u organima državne službe u FBiH u skladu s preporukom navedenog projekta (Službene novine FBiH, broj:9/16).</p>
<p>5.1. Uvesti u proces odabira ujednačene kriterije za procjenu kandidata</p>	<p>Kriteriji uvedeni u upotrebu u konkursnim procedurama (javni i interni oglasi)</p>	<p>5.1.2. Utvrditi efikasnije koncepte i sadržaj pismenog testa u okviru ispita provjere znanja (na nivoima gdje postoji ovakva organizacija testiranja kandidata)</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>za 5.1.1. do sredine 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011, izrađeni dokumenti "Koncept za dalji rad na Uputstvu o načinu ocjene intervjua BiH" i "Koncept za vođenje intervjua u procedure javne konkurencije RS". Na nivou BiH i FBiH, projektni tim je završio izradu koncepta u oblasti zapošljavanja i selekcije/odabira. Izrađen i nacrt uputstva o zapošljavanju i odabiru za BDBiH. Također, projektni tim je izradio i <b>Okvir kompetencija</b>, kao i <b>Priručnik za korištenje okvira kompetencija u procesu zapošljavanja u državnoj službi u BiH</b>.</p>	
		<p>5.1.3. Razmotriti mogućnost uvođenja instituta preporuka u proces odabira državnih službenika</p>			<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>		
<p>5.2. Uvesti u upotrebu (i afirmirati) korištenje kompetencija (znanja, vještine, sposobnosti, lične karakteristike itd.) u procesu odabira kandidata</p>	<p>Omoгуčena upotreba kompetencija</p>	<p>5.2.1. Izmijeniti odgovarajuće propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se ocjenjivanje na osnovu kompetencija uvelo u praksu prilikom razgovora za posao</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>do sredine 2013.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>BiH: Kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" je definisano da će se u procesima odabira kadrova više naglasiti upotreba kompetencija, kao i definisati način na koji će se one upotrebljavati i afirmisati. Zbog toga je razvijen dokument, <b>Okvir kompetencija za državnu službu u BiH</b>, kao i <b>Priručnik za korištenje okvira kompetencija</b>.</p>	<p>BiH: ADS BiH: U skladu sa Akcionim planom u okviru Reformske agende ADS BiH do avgusta 2016 će donijeti Uputstvo o provođenju postupka zapošljavanja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine kojim se uvode kompetencije u proces odabira kandidata. Dokumentat je u završnoj fazi tokom jula 2016 je planirano lektorisanje te objava istog u Službenom glasniku BiH</p>

	<p>Broj obuka, broj učesnika obuka</p>	<p>5.2.2. Pripremiti standardizirane programe obuke za osoblje centralnih institucija za ULJP i članove komisija za izbor Programi obuke realizirani na godišnjem nivou kao sastavni dio redovnih programa obuke</p>		<p>Za prvi dio rok je kraj 2013., nakon toga kontinuirano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>BiH: Kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" je definisano da će se u procese odabira kadrova više naglasiti upotreba kompetencija, kao i definisati način na koji će se one upotrebljavati i afirmisati. U okviru "Programa za obuke za ULJP" održana je obuka "Zapošljavanje i odabir", a unutar ovog modula održane su četiri jednodnevne i dvije dvodnevne obuke. Ciljna grupa bili su članovi komisija za zapošljavanje, srednji i viši rukovodioci, ULJP kadrovi iz Brčko Distrikta i BiH institucije. Slična jednodnevna obuka, sa posebnom pažnjom na korištenje kompetencija, organizovana je za institucije na državnom nivou i održana je u Sarajevu.</p>	<p>ADS BiH: U Katalogu obuka ADS-a nalazi se tema Okvir kompetencija u procesu zapošljavanja. Doprinos realizaciji ovog cilja na svim upravnim nivoima očekuje se kroz implementaciju planiranog projekta "Pojednostavljenje i unapređenje zapošljavanja u državnu službu".</p>
<p>5.3. Promovirati vrijednosti državne službe i privlačenje posebnih kategorija zaposlenih</p>	<p>Broj promocijskih akcija, broj ugovora o stipendiranju</p>	<p>5.3.1. Provesti aktivnosti usmjerene na regrutiranje stručnih, mladih i perspektivnih kadrova u državnoj službi (promocije na fakultetima, ugovori o stipendiranju s ciljem stvaranja šireg kruga potencijalnih aplikanata</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>Kontinuirane aktivnosti, najviše putem web stranica, te društvenih mreža.</p> <p>Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o uslovima i načinu prijema pripravnika VII stepena stručne sprema radni odnos u institucije Bosne i Hercegovine (Službeni list BiH broj 9/15)</p>	<p>BiH: ADS BiH smatra da dio aktivnosti treba preimenovati ili inkorporirati u nešto drugo.</p>
<p><b>ULJP 6. Upravljanje učinkom</b></p>										
<p>6.1. Vezati ocjenu radne uspješnosti za stepen ispunjenja dogovorenih radnih ciljeva (u pogledu kvantiteta i kvaliteta)</p>	<p>- Uvedena obaveza godišnjih razgovora i postavljanja radnih ciljeva - Broj i procenat obavljenih godišnjih razgovora - Broj i procenat obavljenih razgovora o ocjeni rada - Izveštaji o realiziranim ciklusima ocjenjivanja na nivou pojedinačnih institucija i zbirno na nivou centralnih institucija za ULJP - Broj obuka i broj učesnika</p>	<p>6.1.1. Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) na način da se uvede obaveza postavljanja radnih ciljeva (u okviru godišnjeg razgovora) i procjene stepena njihovog ispunjenja</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>do sredine 2013.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>BiH: ADSBiH: Cilj se smatra realizovanim uz mogućnost daljeg poboljšanja. FBiH: Uredba o izmjenama Uredbe o mjerilima, postupku i načinu ocjenjivanja rada rukovodioca organa državne službe koje postavlja Vlada Federacije Bosne i Hercegovine (Sl. novine FBiH br 7/15) RS: Ocjenjivanje i izvještavanje se redovno vrši u skladu sa Pravilnikom o postupku ocjenjivanja i napredovanja državnih službenika i namještenika (Službeni glasnik RS 43/09, 87/11)</p>	<p>RS: Ocjenjivanje i izvještavanje se redovno vrši u skladu sa Pravilnikom o postupku ocjenjivanja i napredovanja državnih službenika i namještenika, (Službeni glasnik RS 43/09, 87/11)</p>

		6.1.2. Ustanoviti standardizirani program obuke za upravljanje učinkom (godišnji razgovori, postavljanje ciljeva, ocjenjivanje radne uspješnosti...) za menadžere/programe obuke realizirani na godišnjem nivou kao sastavni dio redovnih programa obuke			● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	<p>BIH: ADS BiH: Teme Upravljanje radnim učinkom i Vještine rukovođenja nalaze se u Katalogu obuka ADS BiH. Održana 1 obuka na temu Upravljanje radnim učinkom 16.6.2015., 17 polaznika, predavač. mr.sc. Bojan Golić.</p> <p>FBIH: Održana obuka na temu Ocjenjivanje državnih službenika za 54 državna službenika.</p>	<p>ADS BiH: Teme Upravljanje radnim učinkom i Vještine rukovođenja nalaze se u Katalogu obuka ADS BiH. Održana 1 obuka na temu Upravljanje radnim učinkom, 14 polaznika, dok će se obuka Vještine rukovođenja održati na jesen.</p> <p>RS: Zaposleni u ADU vrše redovne konsultacije sa nadležnim ocjenivačima u republičkim organima uprave.</p>
6.2. Poboľšati radnu motivaciju, unaprijediti komunikaciju u odnosu menadžment – zaposleni i graditi pozitivno radno okruženje	Broj institucija koje vrše redovno anketiranje, broj i procenat ispitanika, rezultati anketa	6.2.1. Razviti mehanizam mjerenja zadovoljstva na poslu anketiranjem zaposlenih i uvesti ga u praksu	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	do sredine 2013.	● realizacija nije počela	● realizacija nije počela	● realizacija nije počela	● realizacija nije počela	<p>Planirano je da se ova aktivnost implementira uz pomoć Njemačkog društva za međunarodnu pomoć GIZ (bit će prvo urađeno pilotiranje kroz njihov projekat "Jačanje javnih insitucija")</p>	<p>BIH: Praksa anketiranja zaposlenih se pojedinačno provodi u nekim BiH institucijama.</p>
	Broj institucija koje su uvele priručnike za osoblje	6.2.2. Uvesti praksu izrade priručnika za osoblje (novozaposleno i postojeće) sa osnovnim podacima o instituciji, misiji i ciljevima, radnim procesima, sistemu ULJP-a i slično			● djelimično realizovano	● djelimično realizovano	● djelimično realizovano	● djelimično realizovano		
<b>ULJP 7. Obuka i razvoj</b>										
7.1. Povezati analizu potreba za obukom (TNA) s procesom ocjenjivanja rada i godišnjim razgovorima	Broj obuka, broj polaznika, evaluacija	7.1.1. Organizirati obuku rukovodećim državnim službenicima o načinu analize potreba za obukom kroz pregled rezultata ocjene o radu i zapisa godišnjih razgovora	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	Do kraja 2014.	● djelimično realizovano	● djelimično realizovano	● djelimično realizovano	● djelimično realizovano	<p>BIH: ADSBIH: U proces ocjenjivanja rada je djelimično uvedeno povezivanje potrebe za obukom kroz zahtjeve koje dostavljaju institucije.</p> <p>RS: Usvojen Okvirni plan obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2015-2018. godine. (Službeni glasnik RS 58/15)</p>	<p>BIH: ADS BiH: U proces ocjenjivanja rada je djelimično uvedeno povezivanje potrebe za obukom kroz zahtjeve koje dostavljaju institucije.</p> <p>RS: Analiza potreba za obukom kroz pregled rezultata ocjene o radu je dio procesa ocjenjivanja rada zaposlenih, a ADU prati realizaciju kroz CRK.</p>
	Postojanje zajedničke metodologije	7.1.2. Utvrditi okvirnu zajedničku metodologiju za TNA (centralne institucije za ULJP) koju će pojedinačne institucije implementirati			● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizovano u potpunosti	● realizacija je u toku		

7.2. Unaprijediti koordinaciju pripreme i implementacije planova obuke i razvoja od zajedničkog interesa za sve strukture državne službe (obuke iz EUI, RESPA i slično)	Procjena centralnih institucija i jedinica ULJP-a u pojedinačnim institucijama o nivou saradnje	7.2.1. Osigurati redovno dostavljanje informacija o potrebama za horizontalne obuke	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	<p>BIH: ADS BiH: Nastavljena je kontinuirana suradnja s institucijama BiH u pogledu potrebe za horizontalnim obukama, putem upitnika dostavljenog institucijama i njihovog analiziranja.</p> <p>RS: Informacije se redovno dostavljaju putem e-maila, službenika za vezu sa ReSPA-om i pisanim putem.</p> <p><b>FBIH:</b> U izvještajnom periodu ukupan broj polaznika obuke za kantonalne i federalne organe uprave je 1491, a za jedinice lokalne samouprave 568, što ukupno iznosi 2059 polaznika. Ukupan broj realiziranih tema je 22. Početkom juna 2015. godine održan sastanak u Međugorju, sa kontakt osobama u JLS, gdje su razmjenjene informacije o ciklusu obuke u okviru jedinica lokalne samouprave, kao i razmjenjene informacije o modelu finansijske održivosti Sistema obuke za jedinice lokalne samouprave u Bosni i Hercegovini te predstavljen sadržaj nove web stranice.</p>	<p>BIH: ADS BiH: Nastavljena je kontinuirana suradnja s institucijama BiH u pogledu potrebe za horizontalnim obukama, putem upitnika dostavljenog institucijama i njihovog analiziranja.</p> <p>RS: Informacije se redovno dostavljaju putem e-maila, službenika za vezu sa ReSPA-om i pisanim putem.</p>
		7.2.2. Uspostaviti održive mehanizme saradnje između centralnih jedinica ULJP-a i jedinica ULJP-a u pojedinačnim institucijama po pitanju obuka od zajedničkog interesa			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	<p>BIH: ADS BiH: Nastavljena je redovna suradnja s institucijama na državnom nivou vezana za analizu potreba za horizontalnim obukama, putem upitnika dostavljenih institucijama. FBIH: ADS FBIH: Razvijena četiri programa obuke koja nude učenje putem Interneta. Uposlenici koji izraze potrebu za pohađanjem ovih obuka vrše prijavu putem web stranice <a href="http://www.obuke.adsfbih.gov.ba">http://www.obuke.adsfbih.gov.ba</a> aktiviranjem korisničkog naloga za sljedeće on-line seminare: Poslovna komunikacija; Lokalna uprava od A do Ž; Kancelarijsko poslovanje; Upravni postupak.</p>	<p>ADS BiH: Nastavljena je redovna suradnja s institucijama na državnom nivou vezana za analizu potreba za horizontalnim obukama, putem upitnika dostavljenih institucijama.</p> <p>RS: Uspostavljena mreža trening menadžera čiji je zadatak saradnja sa ADU RS po svim pitanjima u vezi sa obukom zaposlenih u republičkim organima uprave RS.</p>
Ažurne trogodišnje strategije i operativni planovi njihove realizacije	7.3.1. Revidirati i pripremiti nove srednjoročne strategije obuke i razvoja državne službe po nivoima				realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	<p>BIH: ADS BiH: Strategija za naredni srednjoročni period je u fazi pripreme. Prije njezinog donošenja potrebne su konsultacije vezane za primjenu odredbi Odluke o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 62/14).</p> <p>RS: Usvojen Okvirni plan obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2015-2018. godine. (Službeni glasnik RS 58/15)</p> <p><b>FBIH:</b> Vlada Federacije je usvojila Strategiju obuke za uposlenike (odnosi se na obuku i državnih službenika i namještenika) u organima državne službe u Federaciji 2016-2020, a Strategija obuke za uposlene u jedinicama lokalne samouprave u Federaciji BiH 2016-2020 je upućena Vladi na usvajanje;</p>	<p>BIH ADS BiH: Srednjoročni plan rada 2016-2018 je donešen uz konsultacije vezane za primjenu odredbi Odluke o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 62/14).</p> <p>RS: U toku implementacija Okvirnog plana obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2015-2018. godine (Službeni glasnik RS, broj: 58/15). Donesena Odluka o usvajanju Strategije obuke za službenike i izabrane zvaničnike u jedinicama lokalne samouprave u Republici Srpskoj 2016 - 2020. godina (Službeni glasnik RS, broj: 22/16).</p> <p>FBIH: Donesena Odluka o usvajanju Strategije obuke za zaposlenike i izabrane zvaničnike u jedinicama lokalne samouprave u FBIH (2016-2020) (Službene novine FBIH, broj: 14/16).</p>

<p>7.3. Osigurati kontinuitet u pripremama i implementaciji srednjoročnih planova obuke razvoja državne službe na svim nivoima</p>	<p>Budžeti za obuku odobreni u skladu sa strategijama</p>	<p>7.3.2. Osigurati finansijska sredstva za implementaciju strategija obuke u budžetima centralnih institucija za ULJP</p>	<p>Ključne institucije za ULJP na svim nivoima</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>BiH: ADS BiH: Sredstva planirana i odobrena u okviru budžeta planiranog za obuke u 2015. FBIH: Sredstva za implementaciju Strategije za uposlene u organima državne službe u Federaciji 2016-2020 planirana i odobrena u budžetu Agencije a za provedbu Strategije obuku za uposlene u jedinicama lokalne samouprave u Federaciji BiH 2016-2020 sredstva osiguravaju jedinice lokalne samouprave u svojim budžetima. RS: U budžetu ADU RS za 2016. godinu planirana i odobrena sredstva za obuke.</p>	<p>BiH: ADS BiH: Sredstva planirana i odobrena u okviru budžeta planiranog za obuke u 2016. godini RS: U budžetu ADU RS za 2016. godinu planirana i odobrena sredstva za obuke.</p>
	<p>Broj unutrašnjih trenera i obuka koje su realizirali</p>	<p>7.3.3. Utvrditi način realizacije obuka imajući u vidu raspoloživost internih kapaciteta (unutrašnji treneri u strukturama državne službe u BiH)</p>			<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>BiH: ADS BiH: Obuke se kontinuirano provode na način da se koriste interni kapaciteti.</p>	<p>BiH: ADS BiH: Obuke se kontinuirano provode na način da se koriste interni kapaciteti. RS: U toku je aktivnost koju provodi ADU sa ciljem formiranja liste internih trenera u republičkoj upravi.</p>
<p><b>ULJP 8. Analiza poslova i klasifikacija radnih mjesta u državnoj službi</b></p>										
	<p>Propisom VMBiH/vlada propisana klasifikacija radnih mjesta sa standardnim opisima</p>	<p>8.1.1. Provesti sveobuhvatnu analizu radnih mjesta i propisati klasifikaciju radnih mjesta (u različitim strukturama državne službe u BiH)</p>		<p>do kraja 2013.</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● realizacija je u toku</p>	<p>● realizacija je u toku</p>	<p>● realizacija je u toku</p>	<p>U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe BiH" izrađen je nacrt Metodologije za analizu radnih mjesta. Na svim upravnim nivoima u određenim institucijama već se sprovode analize radnih mjesta. Izrađeni: Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi FBIH koja će biti korištena u praksi; Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi FBIH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi BD; Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi BD; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta za izgradnju novog sistema gradacije radnih mjesta državnih službenika i namještenika u FBIH; Rezultati analitičke procjene i prijedlog strukture radnih mjesta FBIH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta koja će biti korištena u praksi u republičkim organima uprave RS; Rezultati analitičke procjene i prijedlog nove strukture radnih mjesta RS; Nacrt nove kategorizacije radnih mjesta u RS; Nacrt Uredbe o analizi i razvrstavanju radnih mjesta u RS; Nacrt Odluke o kategorizaciji radnih mjesta BD. <b>BiH:</b> Klasifikacija radnih mjesta se provodi kroz nove propise i aktivnosti radne grupe Ministarstva pravde BiH. <b>RS:</b> Realizacija ove aktivnosti kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" u Republici Srpskoj je u podmakloj fazi <b>FBIH:</b> U okviru implementacije projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH", eksperti projekta u saradnji sa predstavnicima ADS FBIH i Federalnog ministarstva pravde pripremili sljedeće izmjene podzakonskih akata koji će se nakon pribavljanja mišljenja nadležnih organa dostaviti Vladi Federacije na usvajanje: nacrt Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o uslovima, načinu i programu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u FBIH, zajedno sa integralnim tekstom; nacrt Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa, kao i integralni tekst; nacrt Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih organa uprave i federalnih upravnih organizacija (Službene novine FBIH, broj: 9/16). <b>BDBiH:</b> Vlada Brčko distrikta je donijela Odluku o kategorizaciji radnih mjesta u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH, broj:05-000916/13 od 30.4.2015.godine.</p>	<p>BiH: ADS BiH: Komentar kao za prethodni period RS: Realizacija navedene aktivnosti biće realizovana kroz implementaciju rezultata projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH". FBIH: Usvojena Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa (Službene novine FBIH, broj: 9/16) u okviru koje je i Metodologija analize radnih mjesta koja je jedan od rezultata projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH". Usvojena Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih organa uprave i federalnih upravnih organizacija (Službene novine FBIH, broj: 9/16).</p>

<p>8.1. Izvršiti klasifikaciju radnih mjesta u svakoj pojedinačnoj strukturi državne službe u BiH</p>		<p>8.1.2. Standardizirati opise poslova u pogledu sadržaja i uslova za pojedine kategorije i tipove radnih mjesta</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>do kraja 2014.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>BiH: ADSBIH: Klasifikacija radnih mjesta se provodi kroz nove propise i aktivnosti radne grupe Ministarstva pravde BiH. U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe BiH" izrađen je nacrt Metodologije za analizu radnih mjesta. Na svim upravnim nivoima u određenim institucijama već se sprovode analize radnih mjesta. Izrađeni: Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi FBiH koja će biti korištena u praksi; Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi FBiH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi BD; Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi BD; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta za izgradnju novog sistema gradacije radnih mjesta državnih službenika i namještenika u FBiH; Rezultati analitičke procjene i prijedlog strukture radnih mjesta FBiH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta koja će biti korištena u praksi u republičkim orgnanimi uprave RS; Rezultati analitičke procjene i prijedlog nove strukture radnih mjesta RS; Nacrt nove kategorizacije radnih mjesta u RS; Nacrt Uredbe o analizi i razvrstavanju radnih mjesta u RS; Nacrt Odluke o kategorizaciji radnih mjesta BD.</p>	
	<p>Sistemizacije usklađene s propisom</p>	<p>8.1.3. Uskladiti sistemizacije radnih mjesta s klasifikacijom i standardnim opisima</p>			<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>BiH: ADSBIH: U toku je utvrđivanje kompetencija službenika koje se realizuje kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne uprave u BiH". RS: Realizacija navedene aktivnosti biće realizovana kroz projekt "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" U okviru projekta izrađen je nacrt Metodologije za analizu radnih mjesta. Na svim upravnim nivoima u određenim institucijama već se sprovode analize radnih mjesta. Izrađeni: Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi FBiH koja će biti korištena u praksi; Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi FBiH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi BD; Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi BD; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta za izgradnju novog sistema gradacije radnih mjesta državnih službenika i namještenika u FBiH; Rezultati analitičke procjene i prijedlog strukture radnih mjesta FBiH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta koja će biti korištena u praksi u republičkim orgnanimi uprave RS; Rezultati analitičke procjene i prijedlog nove strukture radnih mjesta RS; Odluka o kategorizaciji radnih mjesta BD.</p>	<p>BiH: ADS BiH: Komentar kao za prethodni period.</p>
<p>8.2. Identificirati i utvrditi ključne kompetencije za pojedine kategorije i radna mjesta državnih službenika</p>	<p>Uspostavljeni opći okviri kompetencija</p>	<p>8.2.1. Razviti opće okvire kompetencija za rukovodeće, a u narednim fazama i za ostale državne službenike</p>	<p>Ključne institucije za ULJP</p>	<p>do kraja 2014.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>Kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" je definisano da će se u procesima odabira kadrova više naglasiti upotreba kompetencija, kao i definisati način na koji će se one upotrebljavati i afirmisati. Zbog toga je je razvijen dokument „Okvir kompetencija za državnu službu u BiH“, kao i Priručnik za korištenje okvira kompetencija.</p>	
<p><b>ULJP 9. Plaće</b></p>										
<p>9.1. Izvršiti vrednovanje radnih mjesta u institucijama javne uprave</p>	<p>- Službenici s visokim ocjenama imaju pravo na napredovanje (horizontalno i vertikalno) - Broj napredovanja na osnovu ocjene - Izvještaji o radu institucija sadrže podatke o osoblju i promocijama</p>	<p>9.1.1 Izmjena ili unapređenje propisa na kojima se zasniva sistem platnih koeficijenata</p>	<p>Ključne institucije za ULJP</p>	<p>do kraja 2013.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p><b>FBiH:</b> Izvršenje ovog cilja planirano kroz projekat "Unapređenje sistema plaća u Federaciji BiH" koji je predložen od strane predstavnika sa nivoa Federacije . <b>BiH:</b> Usvojena Odluka o usvajanju politike plata i naknada u institucijama BiH za period 2015 -2018.godine (Sl. glasnik BiH 74/15), te je usvojeno nekoliko izmjena i dopuna Zakona o dopunama zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH u toku 2015.godine. (Sl. glasnik BiH 75/15 i 88/15)</p>	
<p>9.2. Stvoriti pretpostavke da se kroz sistem plaća omogući napredovanje pojedinca</p>	<p>- Službenici s visokim ocjenama imaju pravo na napredovanje (horizontalno i vertikalno) - Broj napredovanja na osnovu ocjene - Izvještaji o radu institucija sadrže podatke o osoblju i promocijama</p>	<p>9.2.1. Izraditi ili izmijeniti propise (tamo gdje je to neophodno) kojim će biti regulirano horizontalno (u okviru istog zvanja) i vertikalno napredovanje (u više zvanje) zasnovano prvenstveno na ocjeni rada</p>	<p>Ključne institucije za ULJP</p>	<p>do kraja 2013.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p><b>FBiH:</b> Izvršenje ovog cilja planirano kroz projekat "Unapređenje sistema plaća u Federaciji BiH" koji je predložen od strane predstavnika sa nivoa Federacije . <b>RS:</b> Sistem napredovanja propisan čl. 45 Zakona o državnim službenicima.</p>	
<p><b>ULJP 10. Upravljanje cjelovitim kvalitetom (TOTAL QUALITY MANAGEMENT - TQM)</b></p>										



10.1. Omogućiti upotrebu nekog od modela TQM (CAF, EFQM i drugi) onim institucijama koje to žele	Odabrani TQM model preveden i prilagođen	10.1.1. Prijevod i prilagođavanje odabranog modela TQM-a	Ured koordinatora za reformu javne uprave	do kraja 2013.	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	U organizaciji Ureda koordinatora, te uz pomoć GIZ-a prevedene su Smjernice za CAF 2013 na sva tri jezika u upotrebi u BiH. Nakon razmatranja prijedloga a uz podršku njemačke organizacije GIZ, odlučeno da se u odabranim institucijama izvrši uvođenje TQM-a i to kroz standarde CAF i/ili ISO (postoje opcije uvođenje oba standarda). Na taj način će Ured koordinatora, ADS BiH i desetak drugih institucija obuhvaćenih ovim projektom promovirati ove standarde i poslužiti kao model drugim institucijama. Na nivou Ureda koordinatora formirana je radna grupa, te je izvršena samoprocjena, kao i prioritizacija oblasti poboljšanja u toku 2015. godini, a u okviru uvođenja CAF standarda. Od 15.-18.12.2015.godine za zaposlenike Ureda koordinatora i ADS BiH održan je trening trenera o uvođenju CAF-a od strane eksperata iz EIPA-e. Također, 27.10.2015.godine u organizaciji Ureda koordinatora održana je konferencija "Modeli upravljanja kvalitetom – instrument za bolju javnu upravu" u Sarajevu. Od 18. do 20.11.2015.godine u Sarajevu je održana konferencija "Upravljanje kvalitetom u javnoj upravi zemalja Zapadnog Balkana", a u organizaciji ReSPA-e.	BiH: Uz podršku Ureda koordinatora započelo pilotiranje - uvođenje CAF-a u dvije institucije: ADS BiH i Agenciju za statistiku BiH. Završetak prvog dijela procesa samoprocjene u ovim institucijama očekuje se u septembru 2016. godine. U drugoj polovini ove godine se očekuje početak ovog procesa i u Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta BiH.
	- Obuka razvijena - Broj obuka, broj polaznika, evaluacija - Broj institucija koje upotrebljavaju odabrani model TQM-a	10.1.2. Razvoj obuke o općim pitanjima i sistemima TQM-a		do kraja 2014.	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	Od 15.-18.12.2015.godine za zaposlenike Ureda koordinatora i ADS BiH održan je trening trenera o uvođenju CAF-a od strane eksperata iz EIPA-e, a u cilju da obučeni službenici dalje pružaju obuku i podršku za CAF. BiH: ADS BiH: Obuka Upravljanje kvalitetom u javnoj upravi nalazi se u Katalogu obuka ADS BiH. Održana je 1 obuka na ovu temu, 20 polaznika, predavačica mr. Alma Vrankić. Self-paced kurs na temu Uvod u upravljanje kvalitetom postavljen je na LMS (Learning Management System). U okviru ReSPA formirana je regionalna Radna grupa za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi čiji su članovi predstavnici BiH, Republike Srpske i Federacije BiH.	BiH: ADS BiH: Obuka Upravljanje kvalitetom u javnoj upravi nalazi se u Katalogu obuka ADS BiH. Self-paced kurs na temu Uvod u upravljanje kvalitetom postavljen je na LMS (Learning Management System), završilo ga je 37 polaznika.
		10.1.3. Razvoj obuke za upotrebu odabranog modela TQM-a		do kraja 2014.	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	Od 15.-18.12.2015.godine za zaposlenike Ureda koordinatora i ADS BiH održan je trening trenera o uvođenju CAF-a od strane eksperata iz EIPA-e, a u cilju da obučeni službenici dalje pružaju obuku i podršku za CAF.	BiH: ADS BiH: Zaključkom Vijeća ministara BiH, Agencija za državnu službu BiH je zadužena da, u suradnji s Uredom koordinatora za reformu javne uprave i drugim institucijama, pripremi okvirni planski dokument za uvođenje upravljanja kvalitetom. ADS se opredijelila za unapređenje organizacije kroz samoprocjenu uvođenjem CAF modela, kao zajedničkog okvira procjene. Imenovana je Radna grupa za kvalitet, a zatim i Tim za samoprocjenu. Tokom aprila 2016. godine otpočeo je proces samoprocjene u ADS BiH. Tim za samoprocjenu je u okviru studijske posjete (juni 2016. godine) pod pokroviteljstvom GIZ-a posjetio EIPA Resursni Centar za CAF u Maastrichtu.
	Centar uspostavljen, nudi osnovne informacije	10.1.4. Uspostavljanje centra za informiranje u oblasti TQM-a, baza podataka		do kraja 2014.	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	Na nivou BiH započete aktivnosti da Ured koordinatora bude centar za informisanje za CAF.	
10.2. Promocija modela	Broj institucija kojima je poslana prevedena verzija odabranog modela TQM-a i osnovna informacija o modelu	10.2.1. Distribucija prevedenog modela TQM-a i osnovnih informacija institucijama	Ured koordinatora za reformu javne uprave	do sredine 2014.	● djelimično realizovano	● djelimično realizovano	● djelimično realizovano	● djelimično realizovano	Dana 27.10.2015.godine u organizaciji Ureda koordinatora održana je konferencija "Modeli upravljanja kvalitetom – instrument za bolju javnu upravu" u Sarajevu, a na kojoj su predstavljene prevedene Smjernice za CAF 2013. Također, je izrađen i promotivni letak za CAF, kao i promotivni video o procesu uvođenja CAF-a.	

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar	
					BiH	FBiH	RS	BD	2015.	1. pol. 2016.
<b>UP 1. Pojednostavljenje upravnog postupka</b>										
1.1. Usvojiti program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja	Usvojen program i stepen implementacije	1.1.1. Provedbene strukture za usvajanje programa poboljšanja kvaliteta upravnog odlučivanja bit će sastavljene od predstavnika: • MPBiH • FMP • MULSRS • Vlade BDBiH	MPBiH FMP MULSRS Vlada BDBiH	Kraj 2011.	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti		RS-Ukoliko je aktivnost provedena, potrebno je opisati šta, na koji način i kada je urađeno po pitanju njene provedbe.  Ukoliko aktivnost nije provedena potrebno je navesti razloge zašto nije provedena, te dati preporuke i/ili procjenu kada će biti provedena.  Ukoliko je provedba aktivnosti u toku, potrebno je opisati šta, na koji način i kada je urađeno, ali navesti i razloge zašto aktivnost nije provedena u skladu s planom, te dati preporuke i/ili procjenu kada će biti u potpunosti provedena.  Navesti referencu na dokumentacionu osnovu (Službeni glasnik, sjednica Vlade, broj akta, usvajanje Zakona, realizacija plana rada, i sl.).
		1.1.2. Utvrditi mjere koje će se, po mogućnosti, uvrstiti u program, uključujući zakonodavne, organizacione, IT i mjere jačanja kapaciteta			● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti		
		1.1.3. Odabrati mjere na osnovu ove strategije i akcionog plana, te prema potrebi uvrstiti dodatne mjere			● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti		
		1.1.4. Priprema i distribucija nacrta programa			● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti		
		1.1.5. Obaviti konsultacije s glavnim akterima u procesu odlučivanja u upravi, te s poslovnim zajednicama, civilnim društvom i građanima			● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti		

		<p>1.1.6. Dostaviti programe VMBiH/vladama i po njihovom odobrenju započeti implementaciju</p>			<p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija nije počela</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p>	<p>Vlada Federacije BiH nije razmatrala Informaciju o aktivnostima na projektu "Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH" niti je usvojila Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH.</p>	<p>Vlada Federacije BiH nije razmatrala Informaciju o aktivnostima na projektu "Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH" niti je usvojila Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH.</p>
	<p><i>Izmijenjen poslovnik</i> <i>Usvojena metodologija</i></p>	<p>1.2.1. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada radi uspostavljanja obaveze predlagača da pripremi i potpiše izjavu o redukciji administrativnih prepreka Priprema i usvajanje obavezujuće metodologije i obrasca za izjavu o RAP-u</p>		<p>Kraj 2012.</p>	<p>realizacija u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija nije počela</p>	<p>BiH: Odluka o Izmjenama i dopunama poslovnika o radu VM BiH još uvijek nije razmatrana na VM. Kroz projekat "Skica razvoja centralnih oraga vlada u BiH / implementacija faze II" izrađena je metodologija i prijedlog Odluke o procjeni uticaja propisa na državnom nivou i očekuje se njihovo usvajanje na VM BiH. Za nivo FBiH kroz isti projekat je pripremljena, završena i od strane svih partnera odobrena unaprijeđena metodologija za procjenu uticaja propisa u FBiH. BD BiH nisu dostavljene informacije.</p>	<p>Poslovnika o radu Vijeća ministara je upućen na razmatranje i usvajanje na sjednici Vijeća ministara. Ministarstvo pravde BiH je bilo aktivno uključeno u izradu izmjena i dopuna jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH, radi uvođenja metodologije za procjenu uticaja propisa, kao i same metodologije i obrazaca za procjenu uticaja propisa. Ovome je predhodila sveobuhvatna Analiza o uspostavi sistema procjene uticaja prilikom izrade politika/propisa u institucijama BiH koja je izrađena na osnovu širokih međuinstitucionalnih i međuvladinih konsultacija i konsultacija sa organizacijama civilnog društva.</p>
<p>1.2. Uspostaviti sistem redukcije administrativnih prepreka (RAP) u prijedlozima propisa posredstvom mehanizma procjene uticaja propisa (RIA)</p>	<p><i>Izmijenjen poslovnik, uspostavljene i popunjene jedinice - radna mjesta za RAP</i></p>	<p>1.2.2. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada radi definiranja institucije odgovorne za kontrolu RIA-e u segmentu reduciranja/ukidanja administrativnih prepreka</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH, FMP Generalni sekretarijat Vlade RS, MULSRS Sekretarijat Vlade BDBiH, odgovorna služba Vlade BDBiH</p>	<p>Kraj 2012.</p>	<p>realizacija u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija je u toku</p>	<p>Realizacija aktivnosti za nivoe BiH i BD BiH predviđena je kroz implementaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 1- definisanje tijela na nivou BiH i BD BiH koja će preuzeti poslove redukcije administrativnih prepreka i procjene uticaja propisa).</p>	<p>Počela implementacija Projekta „Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“, Dana 10.05.2016. godine, Ured koordinatora za reformu javne uprave, u svojstvu ugovornog organa s izabranim implementatorom, potpisao ugovor o implementaciji ovog projekta.</p>

	<p>Pripremljen program obuke, broj obuka i broj polaznika</p>	<p>1.2.3. Uključiti program obuke za ovu oblast u program za oblast bolje regulative</p>			<p>djelomično realizovano realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizacija je u toku</p>	<p>Kroz projekat "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucija za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" jedna od planiranih aktivnosti je i aktivnost jačanja kapaciteta institucija za sva četiri nivoa kroz obuke. Kroz projekat "Skica razvoja centralnih oraga vlada u BiH / implementacija faze II" Pripremljen plan i program obuke za planiranje i procjenu uticaja za državni nivo i entitete. Realizirane obuke iz oblasti procjene uticaja propisa za relevantne institucije Vlade RS, Ministarstvo finansija RS i VM BiH. Izrađen Priručnik za procjenu uticaja propisa za nivo BiH.</p>									
<p>1.3. Uspostaviti sistem redukcije administrativnih prepreka u postojećim propisima</p>	<p>Broj sakupljenih i obrađenih prijedloga Usvojen akcioni plan RAP, broj mjera u akcionom planu RAP Broj realiziranih pojednostavljenja, po mogućnosti iskazane uštede u vremenu i novcu prema Standard Cost Model (SCM) metodologiji (1.3.3 i 1.3.4)</p>	<p>1.3.1. Uvesti i promovirati mogućnost predlaganja pojednostavljenja konkretnih postupaka od strane građana, državnih službenika, poslovnih subjekata, privrednih komora i drugih posredstvom pisanih ili elektronskih podnesaka</p>	<p>1.3.2. Obrada prijedloga u saradnji s resornim institucijama</p>	<p>1.3.3. Godišnja priprema akcionog plana redukcije administrativnih prepreka</p>	<p>Jedinice odgovorne za RAP, vidi UP 5.1.</p>	<p>Kraj 2011. (uspostavljanje mehanizama) Sredina 2012. (akcioni plan RAP za 2013.)</p>	<p>realizacija je u toku djelimično realizovano realizovano u potpunosti realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizacija je u toku</p>	<p>Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 3-provođenje pilot projekata za procjenu uticaja propisa i redukciju administrativnih prepreka) aktivnost će biti realizovana na svim nivoima. Nema promjena u realizaciji ovih ciljeva u odnosu na predhodni izvještajni period sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH.</p>	<p>Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" će biti realizovana na svim nivoima. Usvojen je novi Zakon o privrednim društvima („Sl.novine FBiH", br. 81/15) te Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o registraciji poslovnih subjekata u FBiH („Sl.novine FBiH", br. 63/14).</p>	<p>Nema promjena u odnosu na predhodni izvještajni period . Nisu dostavljene informacije sa nivoa BiH i BD BiH.</p>	<p>Počela implementacija Projekta „Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka". Dana 10.05.2016. godine, Ured koordinatora za reformu javne uprave, u svojstvu ugovornog organa s izabranim implementatorom, potpisao ugovor o implementaciji ovog projekta.</p>		

		1.3.4. Praćenje realizacije akcionog plana RAP			realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija je u toku	Nije bilo promjena u odnosu na predhodni izvještajni period.	
<p>1.4. Optimizacija prioritnih upravnih usluga - procesa za poslovne subjekte, i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>elektronske javne nabavke</li> <li>pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu "sve na jednom mjestu" (one stop shop)</li> <li>usluge za postojeće poslovne subjekte (PDV, oglašavanje slobodnih radnih mjesta, prijavljivanje i odjavljivanje zaposlenih, podnošenje statističkih i/ili drugih izvještaja nadležnim državnim organima)</li> </ul>	<p>E-javne nabavke Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacijski sistem</p> <p>Dostupnost elektronskih obavještenja o pokretanju postupka nabavke Dostupnost elektronske tenderske dokumentacije za ponuđače</p> <p>Postojanje elektronske prijave Broj elektronskih prijava</p> <p>Mogućnost elektronske obrade prijave, ponuda i slično</p> <p>Uspostavljanje elektronskog kataloga nabavki</p> <p>One stop shop Postojanje informacijskog sistema koji omogućava transakcijske usluge</p> <p>Broj korisnika i broj transakcija</p> <p>Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu</p>	<p>1.4.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje), izmjene propisa</p> <p>1.4.2. Izrada informacijskog sistema</p> <p>1.4.3. Obuka</p> <p>1.4.4. Implementacija</p> <p>1.4.5. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja</p>	<p>Poreske uprave, ministarstva pravde, registracijski sudovi, zavodi za statistiku, zavodi za zapošljavanje, zavodi za zdravstveno/penzijsko osiguranje</p> <p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH</p> <p>AIDRS</p> <p>Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS</p> <p>Vlada FBiH</p> <p>Sektor za IT BDBiH</p> <p>Jedinice odgovorne za RAP</p>	Kraj 2014.	djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti djelimično realizovano  djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti djelimično realizovano  djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti djelimično realizovano  djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti djelimično realizovano	<p>Nema promjena u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na predhodni izvještajni period.</p> <p>Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH.</p> <p>Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH.</p> <p>Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH.</p> <p>Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH.</p>	<p>AGENCIJA ZA JAVNE NABAVKE-Zakon o javnim nabavkama ("sl.glasnik BiH" br.39/14). Ukupan broj ugovornih organa koji su prijavljeni na Portalu javnih nabavki (www.ejn.gov.ba) je 2217 dok je broj prijavljenih ponuđača 4576. U periodu od 01.01. do 20.06. web stranicu Agencije za javne nabavke BiH (www.javnenabavke.gov.ba)posjetilo je 34.790 dok je Portal e-Nabavke posjetilo 54.307. Na Portalu javnih nabavki je objavljeno ukupno 45133 obavještenja. Od ovog broja, broj završenih nabavki je 20638. Na Portalu se objavljuju i Odluke Ureda za razmatranje žalbi i Suda BiH i takvih odluka je 458.</p>

<p>1.5. Optimizacija prioriternih upravnih usluga - procesa za građane, i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• registracija vozila</li> <li>• prijava prebivališta</li> </ul>	<p>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</p> <p>Broj korisnika i broj transakcija</p> <p>Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</p>	<p>1.5.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)</p>	<p><b>Registracija motornih vozila:</b></p> <p>IDDEEA MCPBiH FMUP MUPRS Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova</p>	<p>Kraj 2014.</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>Na temelju informacija dostavljenih u ranijem izvještajnom periodu za elektronske prijave prebivališta na cijelom području BiH (prijava prebivališta u jednom mjestu istovremeno znači i odjavu u drugom mjestu) za ostala tri nivoa (BiH, FBiH i BD BiH) su promijenjeni semafori u djelomično ispunjeno. Navedeno je regulisano propisima koje je donijelo Ministarstvo civilnih poslova BiH. Implementacija projekta pod nazivom "ICT solutions for PA and IDDEEA" je započela 11. februara 2013. godine, s rokom za implementaciju 10.04.2015. godine. Implementacijom projekta biće omogućena upotreba e-servisa za izdavanje ličnih dokumenata, registraciju vozila i prijavu promjene prebivališta.</p>	
		<p>1.5.2. Izmjene propisa</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH Jedinice odgovorne za RAP</p>		<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>Na temelju informacija dostavljenih u ranijem izvještajnom periodu navedeno je regulisano propisima koje je donijelo Ministarstvo civilnih poslova BiH. Stoga su za ostala tri nivoa (BiH, FBiH i BD BiH) promijenjeni semafori u djelomično ispunjeno.</p>	
		<p>1.5.3. Izrada informacionog sistema</p>	<p><b>Prijava prebivališta:</b></p> <p>IDDEEA FMUP MUPRS MCPBiH Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova</p>		<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>Na temelju informacija dostavljenih u ranijem izvještajnom periodu Informacioni sistem implementiran u organizacionim jedinicama MUP na nivou entiteta i Brčko Distrikta. Stoga su za ostala tri nivoa (BiH, FBiH i BD BiH) promijenjeni semafori u djelomično ispunjeno.</p>	
		<p>1.5.4. Obuka</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH</p>		<p>● realizacija je u toku</p>	<p>● realizacija je u toku</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizacija je u toku</p>	<p>Nisu dostavljeni podaci za BiH, FBiH i BD BiH</p>	
		<p>1.5.5. Implementacija</p>	<p>Jedinice odgovorne za RAP</p>		<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>Nisu dostavljeni podaci sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH</p>	
		<p>1.5.6. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja</p>			<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>Nisu dostavljeni podaci sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH</p>	
		<p>1.6.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)</p>					<p>● realizacija je u toku</p>	<p>● realizacija je u toku</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizacija je u toku</p>



<p>1.6. Optimizacija prioriteta u javnoj upravi (G2G), i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• upravljanje dokumentima</li> <li>• sjednice VMBiH/vlada</li> </ul>	<p><b>Upravljanje dokumentima:</b></p> <p><i>Broj institucija koje u operativnom smislu koriste DMS</i></p> <p><i>Broj različitih DMS-ova u upotrebi (negativni indikator)</i></p> <p><i>Broj interoperabilnih DMS-ova</i></p> <p><i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</i></p> <p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p> <p><i>Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu</i></p> <p><i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</i></p> <p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p> <p><i>Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</i></p> <p><b>Sjednice VMBiH/ vlada:</b></p> <p><i>Postojanje operativnog sistema e-sjednica VMBiH/ vlada</i></p> <p><i>Procenat prijedloga koji se elektronski šalju u proceduru</i></p>	<p>1.6.2. Izmjene propisa</p> <p>1.6.3. Izrada informacionog sistema</p> <p>1.6.4. Obuka</p> <p>1.6.5. Implementacija</p> <p>1.6.6. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja</p>	<p><b>Sistem za upravljanje dokumentima:</b></p> <p>Ministarstva pravde MULSRS</p> <p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS</p> <p>Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH</p> <p>Sektor za IT BDBiH Jedinice odgovorne za RAP</p> <p><b>Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om:</b></p> <p>Generalni sekretarijati Vijeća ministara BiH, Vlade RS i Vlade FBiH</p> <p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS</p> <p>Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH</p> <p>Sektor za IT BDBiH Jedinice odgovorne za RAP</p>	<p>2014.</p>	<p>realizacija je u toku</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p>		
<p>1.7. ZUP-ovima svih nivoa eksplicitno će biti propisano delegiranje ovlaštenja za donošenje odluka u upravnom postupku od strane rukovodioca organa uprave na njemu ovlašteno osoblje (subordinirano osoblje)</p>	<p><i>Izmijenjeni/dopunjeni ZUP-ovi</i></p> <p><i>Broj delegiranja ovlaštenja</i></p>	<p>1.7.1. Izmijeniti/dopuniti ZUP-ove</p>	<p>MPBiH</p> <p>FMP</p> <p>MULSRS</p> <p>Vlada BDBiH</p> <p>Vijeće ministara BiH i vlade</p> <p>Parlamenti</p> <p>Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje</p>	<p>Sredina 2012.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p>	<p>Na nivou BD BiH Zakonom o upravnom postupku u članu 26 propisano je sljedeće " U upravnoj stvari za čije je rješavanje nadležan odjel, voditelj odjela donijet će rješenje u upravnom postupku. (2) Voditelj odjela može ovlastiti drugu službenu osobu istog tijela za vođenje postupka odnosno poduzimanje radnje u postupku prije donošenja rješenja. (3) Voditelj odjela mora donijeti posebno rješenje o ovlasti službene osobe iz stava 2 ovog člana koje sadrži osobne podatke službenih osoba i obim njihovih ovlasti za vođenje upravnog postupka."</p>	<p>Podatak dobiven od Agencije za javne nabavke-Pojedinačnim rješenjima ovlašteni su pomoćnici direktora za postupanje u odsutnosti direktora.</p>

1.8. Osigurati da svi organi javne uprave pribavljaju potrebne podatke za postupke iz javnih evidencija po službenoj dužnosti	<p>Adekvatne zakonske odredbe usvojene</p> <p>Usvojen podzakonski propis</p> <p>Broj transakcija (razmjene podataka)</p> <p>Broj inspeksijskih pregleda i nalaza</p> <p>Broj prijava inspekciji zbog nepoštivanja (negativni indikator)</p>	1.8.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove unošenjem odredbi koje obavezuju da organi, bez obzira na specijalne propise, sami pribavljaju podatke	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH	Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje	Sredina 2012.	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	Podatak Agencije za JN-Za period 01.01.-30.6.2016. godine, Agencija za javne nabavke BiH zaprimila je ukupno tri zahtjeva za pristup informacijama.	
		1.8.2. Podzakonskim propisom regulirati način razmjene podataka			Kraj 2012.	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	MINIST.ODBRANE---U skladu s regulativom, MO BiH pri rješavanju u upravnom postupku pribavlja podatke iz službene evidencije MO BiH i OS BiH (putem Zajedničkog štaba OS BiH), kao i od drugih institucija ovisno od prirode upravne stvari.	
		1.8.3. Implementirati mjeru na izabranim područjima			Kraj 2013.	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti		
		1.8.4. Intenzivirati kontrolu upravne inspekcije u ovom segmentu			Kraj 2013.	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti		
Izmijenjeni i dopunjeni propisi		1.9.1. Izmijeniti i dopuniti propise po potrebi				● realizacija nije počela	● realizacija nije počela	● djelimično realizovano	● djelimično realizovano	Zakonom o administrativnim taksama ("Sl.glasnik Republike Srpske", broj 100/11 i 67/11), odredbom člana 20., propisano je da se takse (republičke i jedinica lokalne samouprave) mogu plaćati u taksenim markama ili u gotovom novcu, čime je omogućeno plaćanje takse na mjestu gdje se usluga pruža-kupovinom taksene markice ili karticom, ako se plaća gotovinom.	Na nivou Brčko distrikta BiH u prijemnim salama smještene su šalter pošte u kojima je strankama omogućeno plaćanje administrativnih taksi za sve podneske kojim se stranke obraćaju organima javne uprave. Takse se plaćaju u gotovom novcu ili taksenim markama, u zavisnosti od visine takse koja je propisana Zakonom o administrativnim taksama Brčko distrikta BiH.

Upravni postupci i upravne usluge

<p>1.9. Omogućiti plaćanje upravnih usluga na mjestima gdje se usluga traži/pruža. Omogućiti plaćanje savremenim sredstvima plaćanja (kartice, elektronsko plaćanje i dr.)</p>	<p>Broj organa kod kojih se može plaćati taksa savremenim sredstvima</p>	<p>1.9.2. Tehnički omogućiti plaćanje karticama</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS, Vlada FBiH, Vlada BDBiH</p>	<p>Kraj 2014.</p>	<p>realizacija nije počela ●</p> <p>realizacija nije počela ●</p> <p>djelimično realizovano ●</p> <p>realizacija nije počela ●</p>	<p>U Administrativnom centru Vlade Republike Srpske smješten je šalter pošta, a u neposrednoj blizini nalaze se šalteri banaka-putem kojih se može izvršiti plaćanje takse karticom, dok se plaćanje usluga na nivou opština/gradova takse za izdavanje dokumenata mogu kupiti na mjestima na kojima se usluge vrše-odnosno u prijemnim kancelarijama, a u velikom broju slučajeva na raspolaganju su poštanke ili bankarske poslovnice za plaćanja gotovinom.</p>	
	<p>Uspostavljena mogućnost e-plaćanja</p>	<p>1.9.3. Uspostaviti mogućnost e-plaćanja</p>			<p>realizacija nije počela ●</p> <p>realizacija nije počela ●</p> <p>realizacija je u toku ●</p> <p>realizacija nije počela ●</p>	<p>Nema promjena u odnosu na predhodni izvještajni period.</p>	
		<p>1.10.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove, odnosno zakone odredbom koja omogućava da se podzakonskim propisom definiraju konkretni postupci u kojima se ukida klasična mjesna nadležnost (npr. registracija vozila, pasoš, lična karta, prijava prebivališta, vozačka dozvola i dr.)</p>			<p>realizovano u potpunosti ●</p> <p>realizovano u potpunosti ●</p> <p>realizovano u potpunosti ●</p> <p>realizovano u potpunosti ●</p>		
<p>1.10. Ukinuti mjesnu nadležnost u postupcima gdje je to moguće (u okviru ustavnih nadležnosti)</p>	<p>Izmijenjeni i dopunjeni ZUP-ovi Usvojeni podzakonski propisi Vrste postupaka bez mjesne nadležnosti, po mogućnosti ušteda (prema SCM metodologiji)</p>	<p>1.10.2. Definiranje konkretnih postupaka u kojima se ukida klasična mjesna nadležnost</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH</p>	<p>Sredina 2012.</p>	<p>realizovano u potpunosti ●</p> <p>realizovano u potpunosti ●</p> <p>realizovano u potpunosti ●</p> <p>realizovano u potpunosti ●</p>	<p>Zakonom o matičnim knjigama Federacije BiH („Sl. novine FBiH“, br. 37/12 i 80/14) te podzakonskim aktima omogućeno je građanima pravo na pribavljanje podataka iz matičnih evidencija i u mjestima izvan općine rođenja odnosno prebivališta (član 65. Zakona). Na ostalim nivoima nema promjena u odnosu na predhodni izvještajni period. Na sastanku NTa održanom 31. oktobra 2014. godine zaključeno je da je zajednički stav NT-a da se u narednom periodu ova aktivnost smatra realizovanim kroz izmjene materijalnih propisa, na svim upravnim nivoima, uz napomenu da je to stav Nadzornog tima i da ovaj cilj nije moguće realizovati kroz izmjene i dopune postojećih ZUP-ova/ZOUP-a, a kako je predviđeno u RAP1.</p>	

1.11. Osigurati rješavanje predmeta u propisanim rokovima	Usvojena metodologija	1.11.1. Priprema i usvajanje metodologije praćenja predmeta koji se rješavaju u propisanom roku na VMBiH/vladama	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH  Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje	Usvojena metodologija kraj 2011.	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Vijeće ministara BiH donijelo Uputstvo o načinu pripreme godišnjeg programa rada i izvještaju o radu u institucijama BiH (sl.glasnik BiH, broj: 45/15). Uputstvom se želi postići kvalitet programiranja obaveza institucija BiH radi ušteda u budžetu i efikasnijeg rada Vijeća ministara BiH te povećanja transparentnosti kod izvještavanja o rezultatima rada . FBIH :U okviru odredaba Zakona o upravnom postupku FBIH ("Sl.novine FBIH", br. 2/98 i 48/99) postoji jasan pravni okvir obaveznog postupanja službenih lica koja vode i rješavaju u upravnom postupku, ali i onaj koji podrazumijeva jasnu nadležnost u pogledu upravnog nadzora i rada upravne inspekcije. Osim toga, ova pitanja su uređena i odgovarajućim odredbama Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH ("Sl.novine FBIH", br. 35/05). Na kraju, ključan mehanizam za šire praćenje poštivanja rokova u upravnom rješavanju omogućen je izvršnim organima vlasti putem izvještaja o upravnom rješavanju (član 294. Zakona).
	Osiguran informacioni sistem	1.11.2. Osiguranje adekvatnog informacionog sistema		djelimično realizovano	realizacija nije počela	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Nema izmjena u odnosu na predhodni izvještajni period. Nisu dostavljene informacije.	MINIST.ODBRANE----U toku pripreme za uvođenje DMS koji će uključivati tokove dokumenata, što je u funkciji rješavanja predmeta u propisanim rokovima. AGENCIJA ZA LIJEKOVE---Osiguran adekvatan informacioni sistem. DIR.ZA KOORD.POL.TIJELA----Direkcija, obzirom na svoju nadležnost, ne vodi upravne postupke po zahtjevu građana, niti istima pruža upravne usluge. Izuzetak predstavljaju zahtjevi građana za pristup informacijama u skladu sa ZOSPI-ju DRŽ.REG.AG. ZA RADJACIJU-----Nabavljena JUNIPER mrežna oprema. INST. ZA INT.VLASN.-----Institut sukladno zakonima iz području industrijskog vlasništva vodi posebne elektronske registre za svako pravo industrijskog vlasništva (patent, žig, industrijski dizajn, zemljopisne oznake) sa podacima o cijelim tijekom postupka
	Usvojen izvještaj	1.11.3. Priprema izvještaja o rokovima rješavanja predmeta i usvajanje izvještaja na VMBiH/vladama		Usvojen izvještaj, kraj 2012.	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela	Nema izmjena u odnosu na predhodni izvještajni period. Nisu dostavljene informacije.

	<p>Usvojen program</p>	<p>1.11.4. Priprema programa za rješavanje predmeta u roku i usvajanje na VMBiH/vladama</p>		<p>Usvojen program, sredina 2013.</p>	<p>djelimično realizirano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija nije počela</p>		
	<p>Implementiran program Broj i procenat predmeta koji se rješavaju u roku</p>	<p>1.11.5. Implementacija programa i praćenje implementacije</p>		<p>Nakon toga kontinuirano</p>	<p>djelimično realizirano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija nije počela</p>		<p>DIR.ZA KOORD.POL.TIJELA----Vidu tačku 1.11.2. KANC.ZA HARMONIZACIJUI KOORD.SIS.PLAČANJA POLJO-----Ured shodno svojim nadležnostima, trenutnim kapacitetima, nema heterogenu strukturu upravnog odlučivanja (svi upravni postupci se odnose na slobodan pristup informacijama). Na tom polju, Ured redovno izvještava nadležne institucije o broju upravnih postupaka, iz koje oblasti, na koji način su riješeni, da li su riješeni u zakonskom roku, kao i da li je bilo ulaganja žalbe. S tim u vezi, Ured kao upravna organizacija u sastavu MVTEO-a, tromjesečne i godišnje izvještaje vezane za upravne postupke koji se odnose na slobodan pristup informacijama, redovno priprema i dostavlja MVTEO-u, čijim posredstvom se kao objedinjeni statistički podaci, isti dostavljaju Parlamentarnoj skupštini BiH i Omudsmenu za ljudska prava BiH. Takođe, pomenuti izvještaji sadrže podatke o podnosiocu zahtjeva, na šta se zahtjev odnosi, broj zahtjeva, na koji način je riješen, da li je riješen u zakonskom roku, te da li je bilo ulaganja žalbi. U ovom izvještajnom periodu nisu vođeni upravni postupci. Do ovog izvještajnog perioda, procenat predmeta riješenih u zakonskom roku je 100%</p>
<p>1.12. Uspostaviti registre postupaka na svim nivoima vlasti u BiH</p>	<p>Uspostavljen registar postupaka</p>	<p>1.12.1 Registar postupaka sadrži najmanje sljedeće elemente: • vrsta postupka (materija o kojoj se odlučuje) • nadležni organ • pravni osnov • da li postoje elementi posebnih postupaka</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak) Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>	<p>Kraj 2011.</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH ima uspostavljen registar administrativnih postupaka iz svoje nadležnosti.</p>	<p>MIN.ODBRANE---Vodi se upisnik postupaka. Dalje unaprijeđenje bit će ostvareno uvođenjem DMS. AGENCIJA ZA LIJEKOVE--- nije u potpunosti implementiran u svim sektorima AG.ZA ZASTITU LIC.POD.---redovno se ažurira DIR.ZA KOORD.POL.TIJELA----Vidu tačku 1.11.2. INST.ZA INT.VLASN.----- Postupci za stjecanje, promet i prestanak prava industrijskog vlasništva uređeni Zakonom o patentu („Službeni glasnik BiH“, broj 53/10), Zakonom o žigu („Službeni glasnik BiH“, broj 53/10), Zakonom o industrijskom dizajnu („Službeni glasnik BiH“, broj 53/10), Zakonom o zaštiti oznaka zemljopisnog podrijetla („Službeni glasnik BiH“ broj 53/10), Zakonom o zaštiti topografije integriranih kola („Službeni glasnik BiH“, broj 53/10) i provedbenim propisima. Postupci se provode u propisanim rokovima. Temeljem navedenih zakona vode se posebni registri u elektronskom obliku za svako od pojedinih prava industrijskog vlasništva, sukladno standardima WIPO-a (Svjetske organizacije za zaštitu intelektualnog vlasništva). ROŽ BiH radi u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku izdatim podzakonskim aktima vezanih za izdavanje dozvola, potvrda, licenci. Nije bilo do sada žalbi i prigovora. Za sve izdate dozvole, potvrde i licence vode se Knjige evidencije</p>
	<p>Uspostavljen sistem ažuriranja</p>	<p>1.12.2. Kontinuirano ažurirati registar</p>			<p>realizacija u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>MVTEO :registar redovno se ažurira</p>	<p>MIN.ODBRANE---Upisnik ažuran. AGENCIJA ZA LIJEKOVE--- u toku uspostava DIR.ZA KOORD.POL.TIJELA----Vidu tačku 1.11.2. INST. ZA INT.VLASN.-----Izrađena je nova data base za evidentiranje europskog patenta, izrađena je nova baza za evidentiranje nacionalnog patenta, kompletirana je druga faza u procesu instaliranja WIPO/IPAS Software-a za podršku i automatiziranje procesa vezanih za postupke za žig</p>

<p>1.13. Omogućiti elektronsku komunikaciju stranaka i organa</p>	<p><i>Izmijenjeni i dopunjeni ZUP-ovi</i></p>	<p>1.13.1 Izmijeniti i dopuniti ZUP-ove (na nivoima vlasti na kojima to nije urađeno) čime će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• izjednačiti validnost elektronskih i pisanih dokumenata</li> <li>• izjednačiti validnost elektronskog i vlastoručnog potpisa</li> <li>• pravno regulirati elektronski podnesak</li> <li>• pravno regulirati elektronsko dostavljanje dokumenata</li> </ul>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Kraj 2013.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>Nema promjena u odnosu na predhodni izvještajni period.</p>	
<p><b>UP 2. Poboljšanje zadovoljstva korisnika usluga</b></p>										
<p>2.1. Prilagoditi radno vrijeme za rad s korisnicima usluga (strankama) njihovim potrebama</p>	<p><i>Provedena anketa i prikupljene informacije</i></p>	<p>2.1.1. Provesti anketu među korisnicima upravnih usluga da bi se ustanovile njihove potrebe</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>kraj 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>U FBiH ovo je uređeno odredbama iz tačke 81. Uputstva o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u FBiH ("Sl. novine FBiH", br. 30/98, 49/98 i 5/00), a u vezi sa kojim je prilagođeno radno vrijeme strankama u postupku. Iako FBiH ne odlučuje o organizaciji radnog vremena na nižim nivoima vlasti, ipak se mora imati u vidu činjenica da pomenuti podzakonski akt obavezuje sve nivoe vlasti u FBiH da, između ostalog, organiziraju i svoje radno vrijeme u skladu sa potrebama građana.</p>	<p>U Brčko distriktu BiH, određene službe zadužene za izdavanje ličnih dokumenata prilagođavaju radno vrijeme potrebama stranaka što je naročito izraženo u ljetnom periodu.</p>
	<p><i>Izmijenjeni i dopunjeni propisi i poboljšane prakse</i></p>	<p>2.1.2. Na osnovu rezultata ankete i drugih prikupljenih informacija izmijeniti i dopuniti propise i postojeće prakse kako bi se radno vrijeme prilagodilo potrebama korisnika usluga (stranaka)</p>	<p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>	<p>kraj 2013.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija nije počela</p>		
	<p><i>Propisana obaveza mjerenja i objavljivanja podataka</i></p>	<p>2.2.1. Izmijeniti i dopuniti propise, odnosno usvojiti odgovarajući propis kojim će biti propisano obavezno redovno mjerenje zadovoljstva korisnika i objavljivanje podataka</p>		<p>kraj 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>BiH: u Upravi za indirektno oporezivanje u primjeni je Pravilnik o postupku rješavanja primjedbi ("Službeni glasnik BiH", broj 103/14) kojim se omogućava izražavanje nezadovoljstva korisnika radom Uprave i preduzimanje mjera u cilju otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i informisanja podnosioca primjedbe.</p>	<p>AGENCIJA ZA LIJEKOVE----Vršimo anketiranje zadovoljstva korisnika CIP-----Mjeri se zadovoljstvo korisnika web stranice. U prostorijama Centra postavljen sandučić sa mogućnošću davanja primjedbi i sugestija na rad Centra. GRANIČNA POL.-----U Strategiji odnosa s javnošću Granične policije BiH istraživanje javnog mnijenja uvršteno je kao jedan od prioriteta u daljem razvoju komunikacija Granične policije BiH. ROŽ---Realizacija ovog cilja vrši se kroz Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ,koji je usvojen Odlukom VM BiH 30.08.2008.god. U ROŽBiH nema sistematizovanog radnog mjesta za upravljanje ljudskim potencijalima,ali direktor ROŽBiH u opisu poslova upravlja ljudskim potencijalima. ROŽBiH posjeduje ISO 9001:2008 ,te se provode preispitivanja ,vrše se interne provjere i ankete zadovoljstva korisnika prema navedenom standardu</p>



2.2. Uvesti redovno mjerenje zadovoljstva korisnika (anketiranje korisnika upravnih usluga) na mjestu gdje se usluge obavljaju	Usvojena metodologija	2.2.2. Pripremiti i usvojiti na VMBiH/vladama metodologiju za mjerenje zadovoljstva korisnika		sredina 2013.	realizacija nije počela ●	realizacija nije počela ●	realizacija nije počela ●	realizacija nije počela ●	U pripremi nova projektna ideja za realizaciju ovog cilja.	
	Broj institucija koje redovno obavljaju mjerenje	2.2.3. Uvesti redovno mjerenje u praksu	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)  Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku		djelimično realizovano ●	realizacija nije počela ●	djelimično realizovano ●	djelimično realizovano ●		AGENCIJA ZA LIJEKOVE----vršimo anketiranje zadovoljstva korisnika BHDCA---Godišnje se vrši analiza rezultata rada, te donose odgovarajuće mjere za poboljšanje usluga koje pruža BHDCA
	Osiguran informacijski sistem	2.2.4. Osigurati informacijski sistem		kraj 2013.	djelimično realizovano ●	realizacija nije počela ●	djelimično realizovano ●	realizacija nije počela ●		MIN.ODBRANE---Od struktura nadležnih za RJU u BiH trenutno ocijenjeno kao nerealno, obzirom na potrebu obezbjeđenja dodatnih materijalnih sredstava. U MO BiH uveden e-sistem „Etička linija“ koji omogućava uvid u zadovoljstvo korisnika. AGENCIJA ZA LIJEKOVE----obezbjeđen
	Broj objavljenih rezultata Prosječna ocjena za sve institucije	2.2.5. Mjesečno objaviti rezultate za sve upravne institucije ("barometer kvaliteta") na veb-stranici odgovorne institucije			realizacija nije počela ●	realizacija nije počela ●	djelimično realizovano ●	realizacija nije počela ●		

<p>2.3. Poboľšati sistem prikupljanja primjedbi, prijedloga i sugestija korisnika upravnih usluga</p>	<p><i>Izmijenjeni i dopunjeni propisi</i></p>	<p>2.3.1. Izmijeniti i dopuniti propise (po potrebi) odredbama koje obavezuju sve upravne institucije da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• omoguće isticanje primjedbi i prijedloga u vezi s radom institucije na različite načine (knjiga primjedbi/prijedloga/sugestija, kutije, e-prijedlozi)</li> <li>• na nivou rukovodećih službenika redovno razmatraju prijedloge, primjedbe i sugestije i uvode adekvatne mjere</li> <li>• u roku od pet dana odgovore na primjedbe i prijedloge koji nisu bili dati anonimno</li> </ul>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>	<p>Kraj 2013.</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>BiH: Upravi za indirektno opozivanje u primjeni je Pravilnik o postupku rješavanja primjedbi ("Službeni glasnik BiH", broj 103/14) kojim se omogućava izražavanje nezadovoljstva korisnika radom Uprave i preduzimanje mjera u cilju otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i informisanja podnosioca primjedbe. BHDCA mjeri zadovoljstvo korisnika usluga putem anketa, web stranice, e-mail, sandučeta. (Procedura za komunikaciju i mjerenje zadovoljstva korisnika; broj: 1-5-02-3-510-1/15 od 12.06.2015. izdanje 3.0).</p> <p>FBiH: Implementacija ovog cilja kroz postavljanje npr. kutija za primjedbe i prijedloge stranaka, već postoji dugi niz godina u svim institucijama u FBiH. Osim toga, praksa saradnje sa građanima u tom pogledu je unaprijeđena u smislu što građani koristeći e-mail adrese odgovornih lica u institucijama i organima vlasti koje su postavljene na web stranicama istih uvijek mogu direktno komunicirati sa organima vlasti i davati svoje prijedloge, primjedbe i preporuke. Obaveza organa vlasti FBiH za takvu vrstu komunikacije sa građanima predviđena je i u odredbama iz člana 74. do 80. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH.</p> <p>Zakonom o javnoj upravi Brčko distrikta BiH u okviru Kancelarije gradonačelnika uspostavljena je Služba za žalbe i pritužbe građana. Služba postupa pa žalbama i pritužbama građana po proceduri prijema žalbe, obrađivanja žalbe, prosljeđivanja upita po žalbi, analize odgovora po žalbi, koordiniranja organa uprave u cilju definiranja navoda iz žalbe, provođenja istrage, zauzimanja stava po žalbi, prosljeđivanja odgovora, poduzimanja odgovarajućih mjera protiv prekršitelja, informiranja gradonačelnika, skupštine, nadležnih</p>	<p>MIN.ODBRANE---Uspostavljen e-sistem „Etička linija“ koji omogućava davanje e-primjedbi, prijedloga i drugih komentara za sve aktivnosti u MO BiH i OS BiH. Sistem omogućava adekvatno i blagovremeno razmatranje svih primjedbi i prijedloga primljenih od identificiranih i anonimnih prijavitelja, dvosmjernu komunikaciju sa istima, te poduzimanje adekvatnih mjera. Moguće uvođenje knjige ili kutije za davanje primjedbi /prijedloga. AGENCIJA ZA LIJEKOVE---Na web stranici data mogućnost primjedbi a ne samo pohvala, nije uvedena knjiga primjedbi.....</p> <p>CIP---Mjeri se zadovoljstvo korisnika web stranice. U prostorijama Centra postavljen sandučić sa mogućnošću davanja primjedbi i sugestija na rad Centra. BHDCA---BHDCA mjeri zadovoljstvo korisnika usluga putem anketa, web stranice, e-mail, sandučeta. (Procedura za komunikaciju i mjerenje zadovoljstva korisnika; broj: 1-5-02-3-412/16 od 30.05.2016. izdanje 4.0).</p> <p>UINO---navedene aktivnosti se u Upravi za indirektno opozivanje provode kontinuirano</p>
	<p><i>Praksa usklađena s propisima</i></p> <p><i>Broj primljenih prijedloga, primjedbi i sugestija te broj odgovora</i></p>	<p>2.3.2. Usaglasiti postojeću praksu s propisima</p>		<p>Kraj 2013.</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>Praksa saradnje sa građanima u tom pogledu je unaprijeđena u smislu što građani koristeći e-mail adrese odgovornih lica u institucijama i organima vlasti koje su postavljene na web stranicama istih uvijek mogu direktno komunicirati sa organima vlasti i davati svoje prijedloge, primjedbe i preporuke. Obaveza organa vlasti FBiH za takvu vrstu komunikacije sa građanima predviđena je i u odredbama iz člana 74. do 80. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH.</p> <p>Zakonom o javnoj upravi Brčko distrikta BiH u okviru Kancelarije gradonačelnika uspostavljena je Služba za žalbe i pritužbe građana. Služba postupa pa žalbama i pritužbama građana po proceduri prijema žalbe, obrađivanja žalbe, prosljeđivanja upita po žalbi, analize odgovora po žalbi, koordiniranja organa uprave u cilju definiranja navoda iz žalbe, provođenja istrage, zauzimanja stava po žalbi, prosljeđivanja odgovora, poduzimanja odgovarajućih mjera protiv prekršitelja, informiranja gradonačelnika, skupštine, nadležnih skupštinskih komisija i javnosti.</p> <p>Osnov za postupanje Službe su žalbe i pritužbe građana koje se odnose na nezakonit rad organa uprave i kao takve predstavljaju stalnu vezu između građana i organa uprave (Vlade) Brčko Distrikta BiH. Osnovni zadaci rada Službe su:</p>	<p>MIN.ODBRANE---Usaglašena praksa sa propisom o uspostavi e-sistema „Etička linija“ BHDCA---Putem maila građanima je omogućena direktna komunikacija sa BHDCA:</p>
<p><b>UP 3. Nadzor/kontrola</b></p>										
	<p><i>Pripremljena metodologija</i></p>	<p>3.1.1. Pripremiti metodologiju monitoringa kvaliteta</p>		<p>Kraj 2013.</p>	<p>● realizacija je u toku</p>	<p>● realizacija je u toku</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizacija nije počela</p>	<p>U okviru odredaba Zakona o upravnom postupku FBiH ("Sl. novine FBiH", br. 2/98 i 48/99) postoji jasan pravni okvir obaveznog postupanja službenih lica koja vode i rješavaju u upravnom postupku, ali i onaj koji podrazumijeva jasnu nadležnost u pogledu upravnog nadzora i rada upravne inspekcije. Osim toga, ova pitanja su uređena i odgovarajućim odredbama Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH ("Sl. novine FBiH", br. 35/05). Na kraju, ključan mehanizam za šire praćenje poštivanja rokova u upravnom rješavanju omogućen je izvršnim organima vlasti putem izvještaja o upravnom rješavanju (član 294. Zakona).</p>	<p>AGEN. ZA LIJEKOVE---Monitoring kvaliteta vrši redovno kroz interne audite Služba za obezbjeđenje kvaliteta</p>
<p>3.1. Formirati interni sistem monitoringa kvaliteta rada u oblasti vođenja upravnog postupka i pružanja upravnih usluga</p>	<p><i>Usvojen izvještaj na VMBiH/vladama</i></p>	<p>3.1.2. Redovno (godišnje) vršiti monitoring prema metodologiji i podnositi izvještaje odgovornoj instituciji</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>	<p>Kraj 2013.</p>	<p>● realizacija je u toku</p>	<p>● realizacija je u toku</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizacija nije počela</p>		<p>AG. ZA LIJEKOVE---Vrši se godišnji monitoring BHDCA-----Odjeljenje za obezbjeđenje kvaliteta godišnje podnosi izvještaj "Management Review" rukovodstvu BHDCA.</p>

	<p>Broj mjera za poboljšanje</p> <p>Rezultati monitoringa</p>	<p>3.1.3. Redovno (godišnje) analizirati rezultate monitoringa i usvojiti mjere za poboljšanje – na nivou institucije kao i na nivou VMBiH/vlada</p>			<p>realizacija je u toku</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija nije počela</p>	<p>AG.ZA LIJEKOVE--Redovno se vrši i usvajaju mjere za poboljšanje</p> <p>----Godišnje se vrši analiza rezultata rada, te donose odgovarajuće mjere za poboljšanje usluga koje pruža BHDCA.</p>	BHDCA
<p>3.2. Ojačati ulogu upravne inspekcije</p>	<p>Broj nadzora</p> <p>Broj otklonjenih nepravilnosti</p> <p>Rezultati (mjerenja zadovoljstva) anketiranja korisnika</p>	<p>3.2.1. Više usmjeriti aktivnosti upravne inspekcije na oblast upravnog odlučivanja i osiguranja kvaliteta upravnih usluga (prijavljanje podataka po službenoj dužnosti, radno vrijeme za stranke, mjerenje zadovoljstva, odgovori na primjedbe, prijedloge i dr.)</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Kraj 2013.</p>	<p>realizacija je u toku</p> <p>djelimično realizovano</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>djelimično realizovano</p>	<p>Upravna inspekcija Brčko distrikta BiH u okviru svoje nadležnosti redovno vrši kontrolu u oblasti upravnog odlučivanja. Osim redovnih kontrola upravna inspekcija preventivno djeluje i svojim primjedbama utiče na kvalitetniji rad ovlaštenih lica za vođenje upravnog postupka. Takođe je radno vrijeme prilagođeno strankama a naročito u ljetnom periodu kada je povećan broj stranaka.</p> <p>Rad federalne upravne inspekcije, ali i rad upravnih inspekcija na nivou kantona koje rade u skladu sa odredbama Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH („Sl.novine FBiH“, br. 35/05) jasno uređen zakonom, a dinamika njihovog rada i kontrola nad istim (izvještavanje) je redovno predviđena planom njihovog godišnjeg rada koje, kao dio plana rada ministarstava pravde, usvajaju vlade na svim nivoima vlasti.</p>	
		<p>3.2.2. Po potrebi izmijeniti i dopuniti zakone i podzakonske akte</p>			<p>realizacija nije počela</p> <p>djelimično realizovano</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>djelimično realizovano</p>		
<p>3.3. Osigurati rješavanje žalbi i drugih pravnih sredstava u propisanom roku</p>	<p>Vidi UP 1.11.</p>	<p>Vidi UP 1.11.</p>	<p>Vidi UP 1.11.</p>	<p>Vidi UP 1.11.</p>	<p>djelimično realizovano</p> <p>djelimično realizovano</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>djelimično realizovano</p>	<p>U okviru odredaba Zakona o upravnom postupku FBiH (“Sl.novine FBiH“, br. 2/98 i 48/99) postoji jasan pravni okvir obaveznog postupanja službenih lica koja vode i rješavaju u upravnom postupku, ali i onaj koji podrazumijeva jasnu nadležnost u pogledu upravnog nadzora i rada upravne inspekcije. Osim toga, ova pitanja su uređena i odgovarajućim odredbama Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH (“Sl.novine FBiH“, br. 35/05). Na kraju, ključan mehanizam za šire praćenje poštivanja rokova u upravnom rješavanju omogućen je izvršnim organima vlasti putem izvještaja o upravnom rješavanju (član 294. Zakona).</p>	

<p>3.4. Uvesti obavezu drugostepenog organa da odluči u meritumu</p>	<p>Adekvatne zakonske odredbe usvojene</p>	<p>3.4.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove unošenjem odredbe koja obavezuje drugostepeni organ da odluči u meritumu, posebno u slučajevima kada prvostepeni organ učestalo krši/pogrešno primjenjuje zakon (nivoi vlasti na kojima to nije implementirano)</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH</p>	<p>Kraj 2011.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>Članovima od 236. do 245. Zakona o upravnom postupku FBiH, na jasan i nedvosmislen način uređeno postupanje drugostepenog upravnog organa i situacije u kojima mora odlučivati u meritumu upravne stvari. Zakonom o upravnom postupku BD BiH u članu 224. propisano je da " Ako Apelaciona komisija utvrdi da su u prvostepenom rješenju pogrešno ocijenjeni dokazi, da je iz utvrđenih činjenica izveden pogrešan zaključak u pogledu činjeničnog stanja, da je pogrešno primijenjen pravni propis na temelju kojeg se rješava stvar , da je u istoj upravnoj stvari već jednom poništeno prvostepeno rješenje, a posebno ako prvostepeni organ nije u svemu postupio po rješenju Apelacione komisije ili ako utvrdi da je na temelju slobodne ocjene trebalo donijeti drugačije rješenje, ono će svojim rješenjem poništiti prvostepeno rješenje i samo riješiti stvar."</p>	
	<p>Broj predmeta vraćenih prvostepenom organu (negativni indikator)</p>	<p>3.4.2. Posebno pratiti predmete vraćene prvostepenom organu na ponovni postupak i odlučivanje</p>	<p>Svi drugostepeni organi</p>		<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>		
<p><b>UP 4. Izvršenje</b></p>										
<p>4.1. Unaprijediti sistem izvršenja u upravnom postupku</p>	<p>Broj i procenat uspješnih izvršenja</p>	<p>4.1.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove i druge propise ako je to potrebno</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Kraj 2013.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>Komentar člana NT sa nivoa FBiH: S obzirom da je odredbama iz člana 272. i 273. Zakona o upravnom postupku FBiH jasno propisano koje vrste izvršenja postoje i kako se provode. U tom smislu, smatramo da izvršenje rješenja u upravnom postupku uopćeno nije oblast koja pokazuje otežavajuće okolnosti u funkcionisanju ukupnog sistema kao ni prepreku ostvarenju prava stranaka u postupku. S obzirom na to, smatramo da je ovaj cilj već ispunjen.</p>	<p>MIN.ODBRANE---Izmjena propisa vrši se usklađeno sa ZUP</p>
		<p>4.1.2. Ojačati institucije koje provode izvršenje (obukama, adekvatnim odabirom saradnika i dr.)</p>	<p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>		<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija nije počela</p>		<p>MIN.ODBRANE---Obuka se vrši prema mogućnostima. Odabir saradnika izvršen u zakonom preopisanoj proceduri.</p>
<p><b>UP 5. Jačanje kapaciteta</b></p>										

<p>5.1. Uspostaviti i/ili ojačati kapacitete institucije odgovorne za kontrolu propisa u pogledu administrativnih prepreka, sakupljanje prijedloga za RAP, za pripremu akcionog plana RAP i kontrolu usklađenosti sa sistemom upravnog postupka i javne uprave uopće</p>	<p>Usvojena odluka</p>	<p>5.1.1. Usvojiti odluku na VMBiH/vladama o instituciji koja će biti odgovorna za kontrolu propisa u pogledu administrativnih prepreka, sakupljanje prijedloga za RAP, za pripremu akcionog plana RAP i kontrolu usklađenosti sa sistemom upravnog postupka i javne uprave uopće (može biti jedna institucija, a i više njih – naprimjer ministarstva za ekonomske odnose, za svaki upravni nivo, za oblast administrativnih prepreka za poslovne subjekte, a ministarstva pravde za oblast administrativnih prepreka za građane i za oblast kontrole usklađenosti sa sistemom upravnog postupka i javne uprave uopće)</p>	<p>VMBiH/vlade na prijedlog ministarstava pravde (odnosno MULSRS-a)</p> <p>Nakon toga odgovorne institucije utvrđene odlukom VMBiH/vlada</p>	<p>Sredina 2011.</p>	<p>realizacija je u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija je u toku</p>	<p>Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 1- definisanje tijela na nivou BiH i BD BiH koja će preuzeti poslove redukcije administrativnih prepreka i pocjene uticaja propisa) realizovati će se najveći dio ove aktivnosti na nivoima VM i BD BiH (do usvajanja Odluke).</p>	<p>Počela implementacija Projekta „Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“, Dana 10.05.2016. godine, Ured koordinatora za reformu javne uprave, u svojstvu ugovornog organa s izabranim implementatorom, potpisao ugovor o implementaciji ovog projekta.</p>
	<p>Usvojena sistematizacija</p>	<p>5.1.2. Sistematizirati odgovarajuća radna mjesta (definirati uslove i kompetencije) i popuniti ih</p>	<p>Kraj 2011.</p>	<p>realizacija je u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija je u toku</p>	<p>Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 1- definisanje tijela na nivou BiH i BD BiH koja će preuzeti poslove redukcije administrativnih prepreka i pocjene uticaja propisa) realizovati će se najveći dio ove aktivnosti na nivoima VM i BD BiH (do usvajanja Odluke).</p>		
	<p>Usvojen program obuke, broj obuka, broj polaznika</p>	<p>5.1.3. Pripremiti program obuke za ovu oblast za sve državne službenike odgovorne za pripremu propisa i redovno ga izvoditi</p>	<p>Sredina 2012.</p>	<p>realizacija je u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija je u toku</p>	<p>Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 1- definisanje tijela na nivou BiH i BD BiH koja će preuzeti poslove redukcije administrativnih prepreka i pocjene uticaja propisa) realizovati će se najveći dio ove aktivnosti na nivoima VM i BD BiH (do usvajanja Odluke).</p>		
<p>5.2. Definirati zahtjeve (stručne kvalifikacije i radno iskustvo) za državne službenike koji vode upravni postupak i odlučuju o upravnim predmetima</p>	<p>Definirani zahtjevi/stručne kvalifikacije i radno iskustvo</p>	<p>5.2.1 Izmijeniti/dopuniti postojeće zakone i podzakonske akte</p>	<p>Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Sredina 2012.</p>	<p>realizacija nije počela</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija u toku</p>	<p>Nema promjena u udnosu na predhodni izvještajni period.</p>	

<p>5.3. Definirati kompetencije potrebne za radna mjesta na kojima se vodi upravni postupak i odlučivanje o upravnim predmetima , uključujući inspektore</p>	<p><i>Definirane kompetencije potrebne za radno mjesto</i></p>	<p>5.3.1 Izmijeniti/dopuniti postojeće zakone i podzakonske akte</p>	<p>Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Kraj 2012.</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>Komentar člana NT sa nivoa FBiH : smatramo već postignutim, obzirom da su odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH („Sl.novine FBiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 08/06 i 4/12), kao i odgovarajućim odredbama Zakona o organizaciji organa uprave i Zakona o inspekcijama u FBiH („Sl.novine FBiH“, br. 73/14), propisani potrebni uslovi za vršenje poslova upravnog rješavanja i upravnog nadzora. Osim toga, Ministarstvo pravde FBiH u saradnji sa predstavnicima Delegacije EU u Sarajevu i Agencije za državnu službu FBiH, već pripremlilo cijeli set propisa kojima će se urediti novi koncept zapošljavanja u državnu službu utemeljeno na stručnim kompetencijama koje do sada nisu bile posebno uzimane u obzir. Kroz projekat "Modernizacija sistema ULJP-a u strukturama državne službe BiH" izrađen je Priručnik za korištenje okvira kompetencija .</p>
<p>5.4. Dalje razvijati programe obuke za oblast upravnog postupka u okviru horizontalnog sistema obuke državnih službenika</p>	<p><i>Organizirane obuke</i> <i>Broj obuka</i></p>	<p>5.4.1 Organizirati stručno usavršavanje osoblja – državnih službenika</p>	<p>Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Kraj 2012.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>Na svim nivoima u BiH, u junu 2015. godine, završene su obuke koje su planirane kroz projekat „Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora“. Obuke je uspješno završilo 1312 državnih službenika. Delegacija EU u BiH odobrila sredstva za produžetak projekta do marta 2016. godine , za dodatne grupe polaznika (izvor zapisnik sa 5. sjednice UO projekta). U septembru započeo novi ciklus obuka za dodatne grupe polaznika na sva četiri nivoa u BiH. Obuke su završene za nivo RS, FBiH i BD BiH a od januara 2016.godine počinju za nivo BiH.</p>
<p>5.5. Razviti program obuke za upravljanje odnosa s korisnicima usluga (CRM – Costumers Relations Management</p>	<p><i>Razvijen program</i></p>	<p>5.5.1 Preduzeti aktivnosti za pripremu programa</p>	<p>Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Sredina 2013.</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>Utvrđena nova projektna ideja.</p>
<p>5.6. Ojačati ulogu centralnih kapaciteta u oblasti upravnog postupka</p>	<p><i>Broj izrađenih i na veb-stranicama objavljenih pravnih mišljenja, odgovora, savjeta, instrukcija i drugih informacija</i> <i>Broj koordinacionih sastanaka, zaključaka, razmijenjenih dobrih iskustava i dr.</i></p>	<p>5.6.1 Osigurati da centralni kapaciteti (odgovorne institucije) svim organima uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku ažurno osiguravaju (u oblasti upravnog postupka): • pravna mišljenja i druge stručne savjete • instrukcije o pitanjima koja u praksi organima prouzrokuju probleme • informacije o sudskoj praksi • okvir za koordinaciju jedinica i službenika s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku (za potrebe razmjene informacija i dobrih praksi).</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Kraj 2013.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>Prema odredbama ZUP-u FBiH Federalno ministarstvo pravde dužno je na traženje građana, organa uprave, institucija koje imaju javne ovlasti, kao i drugih organa i institucija davati objašnjenja o primjeni odredaba ZUP-a FBiH. Federalno ministarstvo pravde nadzor nad provedenjem ZUP-a vrši putem Upravne inspekcije. Članom 279. Zakona o upravnom postupku Brčko distrikta BiH propisano je da, na traženja građana, organa javne uprave, institucija koje imaju javne ovlasti kao i drugih organa i institucija, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove dužno je davati objašnjenja o primjeni odredabama ovog zakona. Odjeljenje za stručne i administrativne poslove objašnjenja daju i po službenoj dužnosti s ciljem osiguranjanja jedinstvene primjene ovog zakona . Nadzor nad primjenom Zakona o upravnom postupku BD BiH vrši upravna inspekcija. Instrukcije o pitanjima koja u praksi organima prouzrokuju probleme donosi gradonačelnik u okviru svojih nadležnosti.</p>



















Upravni postupci i upravne usluge

<p>5.7. Osnovati zajednicu praktičara u oblasti upravnog postupka</p>	<p><i>Formirana zajednica</i></p>	<p>5.7.1 Preduzeti aktivnosti za formiranje zajednice</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Kraj 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>U organizaciji ReSPE i Ministarstva za državnu upravu i lokalnu samoupravu Republike Srbije održana je 26-27. maja 2015.godine u Beogradu, regionalna konferencija na temu Nacrta Zakona o opštem upravnom postupku Republike Srbije, kojoj su prisustvovali predstavnici sa nivoa BiH, RS i F BiH.</p>	<p>U Beogradu je, 9 i 10 juna. 2016. godine, u okviru ReSPA-e održana regionalna konferencija o upravno pravnom okviru zemalja Zapadnog Balkana. Na konferenciji su doneseni zaključci koji su usvojeni od strane ReSPA radne grupe za zakone o opštem upravnom postupku u kojima je stavljen akcenat na modernizaciju i reformu upravnih postupaka koji su garant prosperiteta jedne zemlje. Modernizacija opštih upravnih postupaka, pripremom i usvajanjem novih zakona o upravnom postupku je zajednička aktivnost zemalja u regionu.</p>
---	-----------------------------------	---	---	-------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	--	---

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar	
					BiH	FBiH	RS	BD	2015.	I. pol. 2016.
<b>IK 1. Komunikacijsko planiranje</b>										
1.1. Uspostavljanje strateškog okvira za komunikacije	Usvojene strategije Vijeća ministara BiH, vlada FBiH, RS, BDBiH i usklađene s AP-om 1	1.1.1. Usvajanje strategija komunikacije na nivou VMBiH/vlada. Ovakve strategije potvrđit će opredijeljenost VMBiH/vlada i njihovih institucija za strateški i planski pristup komunikaciji	Vijeće ministara BiH, vlade FBiH, RS, BDBiH	Do sredine 2011.	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	VMBiH: Služba za informisanje pripremila, a Vijeće ministara BiH je na 36. sjednici, održanoj 23.12.2015. donijelo Odluku o usvajanju Revidirane strategije komunikacija Vijeća ministara BiH za period 2016.-2018.. Strategija prati mandatno razdoblje aktuelnog saziva Vijeća ministara BiH, a provodit će je Služba za informisanje. <b>FBiH:</b> Vlada FBiH na sjednici održanoj 27.08.2015., na prijedlog Ureda za odnose s javnošću, usvojila Plan komunikacije Vlade FBiH 2015-2018. i Komunikacijski akcioni plan za 2015. <b>RS:</b> Vlada RS na sjednici održanoj 29.6.2015. usvojila Plan komunikacija Vlade RS, 2015-2019. <b>BDBiH:</b> Strategija komunikacija Vlade BD BiH usvojena je 25.02.2011. i važi do kraja 2016.	VMBiH: Služba za informisanje pripremila, a Vijeće ministara BiH je na 36. sjednici, održanoj 23.12.2015. donijelo Odluku o usvajanju Revidirane strategije komunikacija Vijeća ministara BiH za period 2016.-2018. Strategija prati mandatno razdoblje aktuelnog saziva Vijeća ministara BiH. Služba za informisanje u okviru svojih svakodnevnih poslova provodi aktivnosti zacrtane Akcijskim planom provedbe Strategije komunikacija Vijeća ministara BiH za 2016. <b>FBiH:</b> Vlada FBiH na sjednici održanoj 27.08.2015., na prijedlog Ureda za odnose s javnošću, usvojila je Plan komunikacije Vlade FBiH 2015-2018. <b>RS:</b> Vlada RS na sjednici održanoj 29.6.2015. usvojila Plan komunikacija Vlade RS, 2015-2019. <b>BDBiH:</b> Strategija komunikacija Vlade BD BiH usvojena je 25.02.2011. i važi do kraja 2016. U toku je izrada nove Strategije komunikacija Vlade BD BiH.
	Usvojeni godišnji akcioni planovi, broj i procenat takvih akcionih planova  Akcioni planovi obuhvataju sve relevantne institucije	1.1.2. Priprema i usvajanje godišnjih akcionih planova komunikacije koji će obuhvatiti sve relevantne aktivnosti i institucije	Vijeće ministara BiH, vlade FBiH, RS, BDBiH	Kontinuirano godišnje	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	VMBiH: VMBiH na sjednici održanoj 7.5.2015. usvojilo Program rada Generalnog sekretarijata za 2015. u okviru kojeg je Program rada Službe za informisanje i Komunikacijski Akcioni plan za 2015. Uz Revidiranu strategiju komunikacija Vijeća ministara BiH, usvojenu u decembru 2015., usvojen je i Komunikacijski akcioni plan Službe za informisanje za 2016. Provedba Akcionog plana jednim dijelom će se ostvarivati u saradnji sa PR službenicima i savjetnicima za medije predsjedavajućeg i ministara Vijeća ministara BiH. <b>FBiH:</b> Komunikacijski plan Vlade FBiH za 2015. usvojila Vlada FBiH na sjednici održanoj 27.08.2015. <b>RS:</b> Vlada RS na sjednici održanoj 29.6.2015. usvojila Plan komunikacija Vlade RS, 2015-2019 i Akcioni plan za 2015. Ministarstva su zadužena da sačine svoje akcione planove. <b>BDBiH:</b> Plan Komunikacije Vlade BD BiH usvojen u okviru Plana rada Sektora za informisanje, na sjednici Vlade 12.3.2015.	VMBiH: Služba za informisanje - Uz revidiranu Strategiju komunikacija Vijeća ministara BiH, usvojenu u decembru 2015., usvojen je i Komunikacijski akcioni plan Službe za informisanje za 2016. Provedba Akcionog plana jednim dijelom se ostvaruje u saradnji sa PR službenicima i savjetnicima za medije predsjedavajućeg i ministara Vijeća ministara BiH. <b>FBiH:</b> Komunikacijski plan Vlade FBiH za 2016. usvojila je Vlada FBiH 04.03.2016. <b>RS:</b> Nakon usvajanja Plana komunikacija Vlade RS za period 2015-2019 usvojen je i godišnji komunikacijski plan Vlade za 2016. <b>BD BiH:</b> Plan Komunikacije Vlade BD BiH je usvojen 12.3.2016.
1.2. Poboľjšati komunikacijsko planiranje u institucijama	Usvojen godišnji komunikacijski plan po pojedinačnoj instituciji (broj i procenat institucija)	1.2.1 Priprema i usvajanje godišnjih komunikacijskih planova pojedinačnih institucija. Ovi planovi uključit će pojedinačne mjere iz RAP-a 1 delegirane konkretnim institucijama	Institucije na svim nivoima	Do kraja 2012.	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	● realizovano u potpunosti	VMBiH: Služba za informisanje i 11 institucija potvrdile da su izradile Akcioni plan za 2015., dok 3 institucije navode nepostojanje takvog plana. <b>FBiH i RS:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (raniji izvještaj Ureda i Biroa). <b>BDBiH:</b> Plan komunikacija Sektora za informisanje Vlade BD BiH odnosi se na sve organe uprave ovog nivoa.	VMBiH, FBiH i RS: Kontinuirana realizacija aktivnosti (raniji izvještaj Službe za informisanje, Ureda Vlade FBiH za odnose s javnošću i Biroa za odnose s javnošću). <b>BDBiH:</b> Kontinuirano provođenje - Plan komunikacija Sektora za informisanje Vlade BD BiH odnosi se na sve organe uprave ovog nivoa. <b>VM BiH:</b> Ministarstvo odbrane BiH dostavilo informaciju u kojoj navodi da Politika odnosa s javnošću MO BiH uključuje komunikacijsko planiranje. Ured za odnose s javnošću MO BiH izrađuje Godišnji plan rada pri čemu uzima u obzir sve predložene mjere za bolju i transparentniju prezentaciju MO BiH.

<p>1.3. Uvrstiti komunikacijsko planiranje u cjelokupno planiranje i raspodjelu budžetskih sredstava institucija</p>	<p>Obim sredstava za strateško komuniciranje vidljiv iz strukture budžeta</p> <p>Četiri centralne jedinice imaju na raspolaganju odvojen budžet za komunikacijsko planiranje</p>	<p>1.3.1 Planovi i strategije komunikacije su dio ukupnog procesa planiranja i raspodjele budžetskih sredstava</p>	<p>Vijeće ministara BiH, vlade FBiH, RS i BDBiH, centralne jedinice za IK, ostale institucije</p>	<p>Do kraja 2011.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VM BiH:</b> Tokom 2015. samo Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova BiH dostavila informaciju - Sredstva, neophodna za realiziranje godišnjeg komunikacijskog plana, planirana su kroz stavke u budžetu Agencije za 2015.</p>
<p><b>IK 2. Pitanje organizacije</b></p>									
<p>2.1. Održavati i razvijati kapacitete u institucijama</p>	<p>Broj i procenat institucija s organiziranom funkcijom za odnose s javnošću</p>	<p>2.1.1. Svako ministarstvo i veća institucija imat će bar jednog zaposlenog zaduženog za odnose s javnošću. Tamo gdje postoji potreba formirat će se jedinice za odnose s javnošću</p>	<p>Svi, a naročito ministarstva svih nivoa vlasti i institucije koje imaju ulogu u procesu evropskih integracija</p>	<p>Do kraja 2011.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> Stanje u ovoj oblasti na nivou VMBiH se popravilo. Ministarstvo komunikacija i prometa, koje ranije nije imalo službenika za odnose s javnošću, popunilo je ovo radno mjesto. Tokom prve polovine 2015. trinaest institucija istaklo je popunjenost ovog radnog mjesta, 6 ih je istaklo da postoji sistematizirano radno mjesto, ali nije popunjeno, dok je jedna institucija navela da ne postoji sistematizirano radno mjesto. Tokom druge polovine 2015. sedamnaest institucija potvrdilo je popunjenost ovog radnog mjesta, dok sedam institucija navodi da ovo radno mjesto, ili nije popunjeno, ili sistematizacijom nije ni predviđeno. <b>FBiH:</b> U 14 federalnih ministarstava postoje službenici za odnose s javnošću, a u ostalim to rade šefovi kabineta. Bez službenika ministarstva pravde i energije, rudarstva i industrije (prema ranije dostavljenom izvještaju Ureda); <b>RS:</b> Sva ministarstva i ključne institucije imaju angažovane službenike (prema ranije dostavljenom izvještaju Biroa). <b>BDBiH:</b> Sektor za informisanje zadužen je za PR za Vladu i njena Odjeljenja. PR obavljaju dva uposlenika, a pozicija Višeg stručnog saradnika za informisanje biće popunjena do polovine 2016., prema izvještaju Sektora.</p>
		<p>2.1.2. Manje institucije mogu koristiti resurse drugih institucija</p>			<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - Resurse Službe za informisanje je tokom godine koristilo Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice, Ministarstvo prometa i komunikacija i Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa (pomoć u organizaciji određenih događaja). Komunikacijske kanale Službe za informisanje, kao web portal, koristila su i druga ministarstva. <b>FBiH i RS:</b> Kontinuirana saradnja i realizacija aktivnosti. (izvještaji Ureda i Biroa). <b>BDBiH:</b> Kontinuiranu saradnju Sektor za informisanje ostvaruje sa svim institucijama.</p>
<p><b>IK 3. Koordinacija i postavljanje standarda</b></p>									
<p><b>VM BiH:</b> Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice još uvijek nema zaposlenog službenika za odnose s javnošću, ali je zapošljavanje planirano za naredni period. 24 institucije dostavile informaciju: Ministarstvo odbrane (uspostavljen je Ured za odnose s javnošću sa 7 pozicija), pozicija službenika za odnose s javnošću/glasnogovornika popunjena je u sljedećim institucijama: FIPA, APIK, ARZ, APOSO, BHDC, DEI, Granična policija, Ministarstvo civilnih poslova, Regulatorna agencija za komunikacije BiH (Sektor za odnose s javnošću - 5 uposlenika), Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja, Regulatorni odbor željeznica BiH, Državna regulatorna agencija za radijacijsku i nuklearnu sigurnost i PARCO. Pozicija službenika za odnose s javnošću nije sistematizovana ili nije popunjena u sljedećim institucijama: Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH, Institut za intelektualno vlasništvo BiH, Institucija ombudsmana za zaštitu potrošača u BiH, CIP, DEP, AJN, Agencija za lijekove i medicinska sredstva, Agencija za nadzor nad tržištem i Agencija za policijsku podršku. Arhiv - planirano popunjavanje pozicije. Ministarstvo spoljne trgovine i ekonomskih odnosa BiH - Kancelarija za harmonizaciju i koordinaciju sistema plaćanja u poljoprivredi ishrani i ruralnom razvoju: Ured ima organizovanu funkciju za odnose s javnošću, koja nije popunjena. <b>FBiH:</b> U 14 federalnih ministarstava postoje službenici za odnose s javnošću, a u ostalim to rade šefovi kabineta. Bez službenika ministarstva pravde i energije, rudarstva i industrije (prema ranije dostavljenom izvještaju Ureda); <b>RS:</b> Sva ministarstva i ključne institucije imaju angažovane službenike (prema ranije dostavljenom izvještaju Biroa). <b>VBD BiH:</b> Sektor za informisanje zadužen je za PR za Vladu i njena Odjeljenja. PR obavljaju dva zaposlena, a pozicija Višeg stručnog saradnika za informisanje biće popunjena do kraja 2016.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - Aktivnost se provodi u skladu sa zahtjevima i potrebama ministarstava i drugih institucija na nivou Vijeća ministara BiH. <b>FBiH i RS:</b> Kontinuirana saradnja i realizacija aktivnosti. (raniji izvještaji Ureda i Biroa). <b>BD BiH:</b> Sektor za informisanje ostvaruje kontinuiranu saradnju s svim institucijama.</p>								

		<p>3.1.1. Svaki od centralnih ureda (centralnih jedinica) za informiranje kod VMBiH/vlada sazivat će redovne sastanke (najmanje jednom mjesečno)</p>			<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>djelimično realizovano</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p><b>VMBiH, FBiH i RS:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Službe za informisanje, Ureda za odnose s javnošću Vlade FBiH i Biroa za odnose s javnošću Vlade RS). Na nivou institucija VMBiH, tokom godine, deset institucija dostavilo ovaj podatak. <b>BDBiH:</b> Najveći dio komunikacije s javnošću svih organa javne uprave odvija se preko Sektora za informisanje.</p>	<p><b>VMBiH, FBiH i RS:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Službe za informisanje, Ureda za odnose s javnošću Vlade FBiH i Biroa za odnose s javnošću Vlade RS). Na nivou institucija VMBiH, tokom 2016. dvije institucije dostavile ovaj podatak. Ministarstvo odbrane i Institut za akreditiranje – BATA. <b>BD BiH:</b> Komunikaciju s javnošću svih organa javne uprave obavlja najvećim dijelom Sektor za informisanje.</p>
<p>3.1. Poboljšati komunikaciju između PR ureda/službenika na svim nivoima vlasti</p>	<p><i>Broj i intenzitet takvih sastanaka i funkcionalni mehanizmi za prenošenje informacija</i></p>	<p>3.1.2. PR službenici svih važnijih institucija razmjenjivat će informacije i planove, razvijati zajedničke strategije i aktivnosti te raspravljati o zajedničkim problemima</p>	<p>Centralne jedinice za IK i ostale institucije</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p><b>VMBiH:</b> Služba za informisanje 29.5.2015. organizirala sastanak sa glasnogovornicima u VM i drugim institucijama na nivou VMBiH. Dnevni red odnosio se na proaktivno objavljivanje informacija u kontekstu članstva BiH u inicijativi Partnerstvo za otvorenu vlast, kao i na pripreme za objavljivanje jenskog broja INFO biltena. U drugoj polovini godine održan je sastanak glasnogovornika i osoba zaduženih za informisanje u institucijama BiH (18.12.2015.), u organizaciji Službe za informisanje. Sastanku je prisustvovalo 20 PR službenika, a dnevni red se odnosio na dogovor oko publikovanja biltena Info Vijeća/Savjeta ministara BiH, aktivnosti na pripremi strateških dokumenata i planova rada za 2016. Služba je 30.9.15. za glasnogovornike organizirala predavanje na temu upravljanja internetom. <b>FBiH, RS i BDBiH:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (raniji izvještaji Ureda, Biroa i Sektora).</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - U izvještajnom periodu održana dva sastanka sa glasnogovornicima i službenicima za odnose s javnošću institucija BiH i to 7.3. i .25.05.2016. Razmatrani su standardi proaktivne transparentnosti, komunikacija institucija BiH posredstvom društvenih mreža i Komunikacijski "inventar". Tokom drugog sastanka rasprava je vođena o Izradi preporuka za profil komunikatora u institucijama BiH i pripremama za izdavanje biltena Info Vijeća/Savjeta ministara BiH. <b>FBiH, RS i BD BiH:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (raniji izvještaji Ureda, Biroa i Sektora).</p>
<p>3.2. Poboljšati koordinaciju u oblasti strateškog komuniciranja između različitih nivoa vlasti</p>	<p><i>Broj i intenzitet takvih sastanaka i funkcionalni mehanizmi za prenošenje informacija</i></p>	<p>3.2.1. Iskoristiti postojeće mehanizme koordinacije (nadzorni tim itd.) za uspostavljanje kanala za razmjenu informacija, iskustava i prakse, te zajedničkih aktivnosti</p>	<p>Centralne jedinice za IK i nadzorni tim</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p><b>VMBiH, FBiH, RS i BDBiH:</b> Održana dva sastanka NT-a, i to 27.02. i 31. 07. u Sarajevu. Teme sastanaka su obuhvatile informisanje o već razvijenim i projektima u razvoju u ovoj oblasti. Projektni zadaci „Obuka službenika za informisanje/odnose s javnošću – faza II“ i „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“ su revidirani u skladu sa Smjernicama o izmjenama i dopunama Smjernica za korištenje sredstava Fonda za RJU, te su pokrenute procedure javne nabavke za oba projekta. U toku je revidiranje i projektnih prijedloga „Funkcionalni pregled IK kapaciteta u BH državnoj službi“ i „Najbolje evropske prakse institucionalne komunikacije“, te izrada projektnog prijedloga „Strateška komunikacija – faza II“. Članovi i zamjenici članova NT-a su bili aktivno uključeni u proceduru pisanog izjašnjavaanja o revidiranim projektnim zadacima "Obuka službenika za odnose s javnošću – faza II" i "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH".</p>	<p><b>VMBiH, FBiH, RS i BD BiH:</b> Održana dva sastanka Nadzornog tima za institucionalnu komunikaciju, 4.3.2016. u Sarajevu i 3.6.2016. u Brčkom. Teme sastanaka su obuhvatile informisanje projektima u razvoju u ovoj oblasti, u proceduri javne nabavke i one u implementaciji. Implementacija projekta "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" je započela 10.05.2016., dok procedura javne nabavke za projekat "Obuka službenika za odnose s javnošću – faza II" još uvijek traje. Projektni prijedlog i zadatak „Strateška komunikacija – faza II“ je usvojen na nivou NT-a i UO FRJU, te je u toku priprema tenderske dokumentacije. Pokretanje procedure javne nabavke se očekuje u septembru 2016. Na nivou VM BiH Agencija za javne nabavke dostavila informaciju navodeći redovno provođenje aktivnosti, te IPA projekat Evropske komisije „Jačanje kapaciteta sistema javnih nabavki“ u okviru kojeg su predavači javnih nabavki držali obuke o praktičnoj primjeni Zakona o javnim nabavkama BiH svim zainteresiranim civilnog društva, ponuđačima, novinarima i tako dalje.</p>
<p>3.3. Osigurati savremen i efikasan razvoj IK sektora u budućnosti</p>	<p><i>Izrađen funkcionalni pregled kapaciteta IK i date preporuke za buduće revidiranje</i></p>	<p>3.3.1. Nakon nekoliko godina provesti novi funkcionalni pregled kapaciteta IK, uz koordinaciju centralnih ureda za informiranje VMBiH/vlada</p>	<p>Centralne jedinice za IK</p>	<p>Do sredine 2014.</p>	<p>realizacija je u toku</p> 	<p>realizacija je u toku</p> 	<p>realizacija je u toku</p> 	<p>realizacija je u toku</p> 	<p><b>VMBiH, FBiH, RS i BDBiH:</b> U toku je razvoj projekta "Funkcionalni pregled IK kapaciteta u državnoj službi BiH", koji će biti finansiran iz Fonda za RJU. U izvještajnom periodu radilo se na revidiranju projektnog prijedloga, a u skladu sa Smjernicama o izmjenama i dopunama Smjernica za korištenje sredstava Fonda za RJU. Implementacija projekta bi trebala direktno doprinijeti realizaciji ovog cilja na sva četiri upravna nivoa.</p>	<p><b>VMBiH, FBiH, RS i BDBiH:</b> U toku je razvoj projekta "Funkcionalni pregled IK kapaciteta u državnoj službi BiH", koji će biti finansiran iz Fonda za RJU. U izvještajnom periodu radilo se na revidiranju projektnog prijedloga i izradi projektnog zadatka, a u skladu sa Smjernicama o izmjenama i dopunama Smjernica za korištenje sredstava Fonda za RJU. Implementacija projekta bi trebala direktno doprinijeti realizaciji ovog cilja na sva četiri upravna nivoa.</p>



















<p>4.1. Standardizirati zahtjeve i opise radnih mjesta službenika za odnose s javnošću</p>	<p>Vidi ULJP 8.1.</p>	<p>Direktna veza s aktivnošću ULJP 8.1.  (Standardi za preuzimanje pozicija službenika za informiranje i odnose s javnošću bit će jednaki kao i za druge profesionalizirane oblasti državne službe)</p>	<p>Centralne jedinice za IK s ključnim institucijama za ULJP</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p><b>VMBiH:</b> Služba za informisanje - Prijedlog nove sistematizacije standardizovanih radnih mjesta, kao i opis poslova koje je ranije pripremila Služba za informisanje, a u okviru prijedloga pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta Generalnog sekretarijata, je tokom 2015. usaglašen.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Prijedlog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata, u sklopu kojeg je i pravilnik Službe za informisanje sa standardizovanim radnim mjestima, u proceduri je usvajanja od strane VM BiH. Implementiran je projekat IPA 2011 "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" i provedene aktivnosti na analizi poslova i klasifikaciji radnih mjesta, uključujući razvoj metodologije za analizu, standardizaciju opisa poslova za pojedine tipove radnih mjesta, razvoj općih okvira kompetencija za pojedine kategorije državnih službenika i pripremu odgovarajućih podzakonskih akata. Ovako provedena analiza radnih mjesta treba poslužiti kao osnov za klasifikaciju i standardizaciju poslova na različitim nivoima uprave/državne službe, što je preduslov za bolje i pravičnije uređenje sistema plata državnih službenika, koji sada jeste utemeljen na klasifikaciji radnih mjesta, ali njegova pravičnost i koherentnost još nije osigurana. Projektni tim je u saradnji sa predstavnicima korisnika za državni nivo izradio standardne opise radnih mjesta za ULJP, među kojima su i radna mjesta odnosa s javnošću i dostavio ih Komisiji za analizu radnih mjesta pri Ministarstvu pravde BiH. Također, za nivo institucija RS izrađeni su opisi radnih mjesta, gdje je izvršteno i radno mjesto pomoćnik generalnog sekretara za informisanje. <b>FBiH:</b> Vlada FBiH je na 57. sjednici održanoj 8.6.2016. godine dala saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ureda Vlade FBiH za odnose s javnošću u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u FBiH („Službene novine Federacije BiH, broj</p>
<p>4.2. Osigurati obuku iz odnosa s javnošću i strateškog komuniciranja za službenike za odnose s javnošću</p>	<p>Broj i procenat (od ukupnog broja službenika za odnose s javnošću) polaznika i broj održanih obuka u organizaciji ADS-a/ADU-a</p>	<p>4.2.1. Na osnovu procjene potrebe za obukama (veza s ULJP 7.1., 7.2. i 7.3), centralne jedinice pripremaju program obuka za odnose s javnošću, koji predlažu odnosnim agencijama za državnu službu</p>	<p>Pojedinačne institucije uz koordinaciju centralnih jedinica za IK u saradnji s institucijama i ADS-om/ADU-om</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p><b>VM BiH, FBiH, RS i BDBiH:</b> Članovi i zamjenici članova NT-a za oblast IK su 18.09.2015. učestvovali na jednodnevnoj radionici o strateškim komunikacijama, koja je organizovana u saradnji sa GIZ-om, a u okviru Programa jačanja javnih institucija BiH – faza II. <b>VMBiH:</b> Učešće predstavnika Službe za informisanje u jednodnevnoj obuci o strateškom komuniciranju za komunikacijske stručnjake, 23.04.2015., u okviru Programa jačanja javnih institucija BiH – faza II. U okviru iste radne grupe održane su sljedeće obuke/radionice/konferencije: Radionica o upravljanju znanjem, 19.02.2015. u Zenici, Obuka o upravljanju znanjem 15. i 16.04.2015. na Jahorini, Obuka o strateškim komunikacijama za rukovodice institucija, 21. i 22.04.2015. u Sarajevu, Radionica za komunikacijske stručnjake 23.04.2015. u Sarajevu, te Konferencija o proaktivnoj transparentnosti u javnoj upravi BiH, 28.09.2015. u Sarajevu. Aktivno učešće na svim navedenim događajima uzeli su predstavnici četiri institucije korisnice Programa, i to: PARCO, DEI, BHAS i HEA. Važno je napomenuti da su učešće na konferenciji koja je organizovana povodom Dana slobode pristupa informacijama uzeli predstavnici preko pedeset institucija i nevladinih organizacija. Dodatno, četiri institucije navele su pohađane obuke: BAS ("Korištenje interneta i društvenih mreža u OSJ"), DEI (jednodnevni seminar "Autorska prava u OSJ", seminar "QSS Enterprise Day 2015"), SIPA (obuka "Postupanje s medijima") i UIO (obuka "Pisanje akata i jezik u javnoj upravi" i "Vještine komunikacija sa strankama"). U Katalogu obuka Agencije za državnu službu BiH nalaze se sljedeće teme: Autorska prava u odnosima s javnošću; Korištenje interneta i društvenih mreža u odnosima s javnošću institucija BiH; Kreiranje, provjera, provedba i kontrola Strategija odnosa s javnošću; Krizno komuniciranje; Odnosi s javnošću – uvod; Slobodan pristup informacijama; Strateška komunikacija i planiranje u radu institucija; TV intervju / TV izjava; Značaj odnosa s javnošću u radu institucija BiH. Održana je jedna obuka (webinar) na temu Autorska prava u odnosima s javnošću, 9 polaznika. <b>RS:</b> U junu 2015. održana je obuka u vezi sa reformskim zakonima. Konsultant je predstavnik Svjetske banke. <b>BDBiH:</b> Član Nadzornog tima učestvovao na Obuci o strateškoj komunikaciji za rukovodiocice institucija 21.04.2015. u Sarajevu.</p>	<p><b>VM BiH:</b> ADS - U Katalogu obuka ADS nalaze se sljedeće teme: Autorska prava u odnosima s javnošću; Korištenje interneta i društvenih mreža u odnosima s javnošću institucija BiH; Kreiranje, provjera, provedba i kontrola Strategija odnosa s javnošću; Krizno komuniciranje; Odnosi s javnošću – uvod; Slobodan pristup informacijama; Strateška komunikacija i planiranje u radu institucija; TV intervju / TV izjava; Značaj odnosa s javnošću u radu institucija BiH. Održana jedna obuka na temu TV intervju /TV izjava, 16 polaznika, te jedna obuka na temu Osnove digitalne fotografije, 12 polaznika. U okviru Grupe za komunikacije i upravljanje znanjem Programa jačanja javnih institucija u BiH održane su dvije obuke/radionice o upravljanju znanjem za službenike koji se bave komunikacijama šest institucija na nivou VM BiH. U okviru iste grupe pripremljen je prijedlog obuke za službenike za odnose s javnošću i predstavljen je ADS-u BiH. U pripremu ovog prijedloga aktivno je uključena Služba za informisanje. <b>VM BiH, FBiH, RS i BD BiH:</b> Počela je realizacija projekta "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH", u sklopu kojeg će biti organizovan veliki broj obuka o borbi protiv korupcije, kao i set obuka za službenike za odnose s javnošću sva četiri upravna nivoa. U organizaciji ADU RS, u maju 2016., održana je obuka "Primjena zakona o zaštiti ličnih podataka".</p>

<p>4.3. Osigurati obuku PR službenika iz drugih oblasti značajnih za njihov rad</p>	<p>Broj različitih obuka, broj i procenat (od ukupnog broja službenika za odnose s javnošću) polaznika i broj održanih obuka u organizaciji ADS-a/ADU-a</p>	<p>4.3.1. Na osnovu procjene potrebe za obukama, institucije organiziraju i upućuju službenike za odnose s javnošću na obuke iz druge oblasti (IT, menadžment, strateško planiranje, upravljanje projektima, oblast rada institucije, soft skills itd.)</p>	<p>Pojedinačne institucije uz koordinaciju centralnih jedinica za IK u saradnji s institucijama i ADS-om/ADU-om</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>VMBiH:</b> Zaposleni u Službi za informisanje u izvještajnom periodu sudjelovali u Obuci „Situacijsko vodstvo“ u organizaciji ADS BiH, Sarajevo, 8.10.2015., na konferenciji „Sedmica transparentnosti“, u organizaciji GIZ-a, septembra 2015., kao i sastancima Grupe za komunikacije i upravljanje znanjem i definiranje standarda proaktivne transparentnosti. U saradnji sa NVO učestvovali u definisanju prijedloga mjera za izradu akcionog plana u okviru Partnerstva za otvorenu vlast. Šest institucija istaklo kontinuiranu realizaciju aktivnosti, dok veliki broj institucija nije dostavilo ovaj podatak. U Katalogu obuka za 2015. ADS BiH nalazi se veliki broj obuka koje se odnose na menadžment, strateško planiranje, upravljanje projektima, soft skills itd.) <b>FBiH:</b> U Katalogu obuka za 2015. nisu predviđene obuke na temu odnosa s javnošću ili sličnih tema. <b>RS:</b> Ministarstvo uprave i lokalne samouprave, Ministarstvo ekonomskih odnosa i regionalnu saradnju; <b>BDBiH:</b> Učešće u koordinaciji aktivnosti informisanja javnosti i odnosa sa medijima, a u vezi sa Predsjedavanjem BiH Vijećem Evrope u periodu maj -novembar 2015.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - Tri državna službenika u izvještajnom periodu sudjelovali u obukama koje je organizirala ADS i to informatičkoj ECDL i obuci za izradu onlajn fotografije. ADS: U Katalogu obuka za 2016. ADS nalazi se veliki broj obuka koje se odnose na menadžment, strateško planiranje, upravljanje projektima, soft skills itd. MO: Obuka se kontinuirano provodi. U martu je TI BiH proveo projekat "Proaktivna transparentnost javnih institucija (Podrška inicijativi za otvorenu vlast)", čiji cilj je bio jačanje i unapređenje kapaciteta u 5 odabranih institucija na državnom nivou koje će kroz izradu, uspostavljanje i provođenje osnovnih zahtjeva proaktivne transparentnosti poboljšati svoje razumijevanje koncepta transparentnosti, kao i procjena provedbe politike otvorenih podataka u Federaciji BiH i upoznavanje vlasti sa konceptom otvorenih podataka. <b>VM BiH, FBiH, RS i BD BiH:</b> Počela je realizacija projekta "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH", u sklopu kojeg će biti organizovan veliki broj obuka o borbi protiv korupcije, kao i set obuka za službenike za odnose s javnošću sva četiri upravna nivoa.</p>
<p>4.4. Omogućiti PR službenicima/ rukovodiocima pristup iskustvima najbolje evropske prakse</p>	<p>Broj studijskih putovanja i drugih oblika edukacije, broj učesnika</p>	<p>4.4.1 U okviru mogućnosti (donatorska sredstva, partnerske i druge institucije itd., vlastiti budžet) osigurati direktan pristup iskustvima najbolje evropske prakse drugih zemalja povremenim studijskim putovanjima i bilateralnim "twinningom" između PR službenika i odgovarajućih strana iz zemalja EU (moguće uz kratkoročne razmjene službenika) ili dugoročnijim i detaljnijim razmjenama iskustava</p>	<p>Centralne jedinice za IK, druge institucije</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>VMBiH:</b> Institucije koje su realizovale aktivnosti tokom 2015. su: Konkurencijsko vijeće BiH, Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova BiH, RAK BiH, AZLP BiH i DEI. Značajna realizacija aktivnosti na nivou Konkurencijskog vijeća BiH. DEI - Od 30.11. do 5.12. tri službenika DEI (od toga dva rukovodeća) učestvovali su u studijskoj posjeti institucijama Republike Irske. Učešće u ovoj studijskoj posjeti uzeli su i predstavnici PARCO, BHAS i HEA. Ostvaren je uvid u komunikacijske prakse Vlade Irske, provedbu ZoSPI, realizaciju OGP inicijative i open data principa, zaštitu ličnih podataka, komunikaciju sa organizacijama civilnog društva i načine javnih konsultacija. Od 29.06. do 02.07. tri službenika iz Službe za promociju učestvovala su na Digital Communication treningu u Beogradu. Veliki broj institucija navodi nedostatak finansijskih sredstava za realizaciju ovih aktivnosti. <b>FBiH i BDBiH:</b> Nema podataka za izvještajni period. <b>RS:</b> U junu počela obuka u vezi sa reformskim zakonima. Konsultant je predstavnik Svjetske banke.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - U okviru dodatne edukacije jedna državna službenica pohađala je kurs o Cyber sigurnosti za Jugoistočnu Evropu, u organizaciji DiPLO i DCAF. MO: Uredu za odnose s javnošću MO BiH, pored kontinuirane obuke koju provodi, potrebna je tješnja suradnja sa PR osobljem NATO zemalja. APIK: Stručni savjetnik za odnose sa javnošću kontinuirano učestvuje na edukacijama koje doprinose njegovom usavršavanju znanja iz ove oblasti kao i najboljim evropskim praksama. ARZ: Zbog preporučenih mjera štednje ova aktivnost nije provedena. Ipak, PR službenik redovno sudjeluje na redovnim sastancima PR službenika gdje službenici prenose iskustva dobivena ovom aktivnosti. Regulatorna agencija za komunikacije BiH: Kontinuirano, PR stručnjaci iz RAK-a, unaprijeđuju svoja znanja i vještine iz ove oblasti, putem raznih obuka, bilateralnih sastanaka, studijskih putovanja, što doprinosi da je PR sektor vrlo dobro organizovan i obavlja svoj dio posla vrlo korektno i stručno. <b>FBiH, RS i BDBiH:</b> Nema podataka za izvještajni period.</p>
<p>4.5. Osigurati da više rukovodstvo razumije i podržava rad ureda/službenika za odnose s javnošću</p>	<p>Strateško komuniciranje i odnosi s javnošću uključeni u program, broj održanih obuka s takvim programom Broj rukovodećih državnih službenika koji su prošli takvu obuku</p>	<p>4.5.1. U program obuke za rukovodeće državne službenike uključiti stratešku komunikaciju i odnose s javnošću, te mjesto i značaj odnosa s javnošću u radu institucija</p>	<p>ADS/ADU u saradnji s centralnim jedinicama za IK</p>	<p>Do kraja 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p><b>VMBiH, FBiH, RS i BDBiH:</b> U okviru međuinstitucionalne radne grupe za komunikacije i upravljanje znanjem Programa jačanja javnih institucija u BiH – faza II (SPI/GIZ) održana je Obuka o strateškim komunikacijama za rukovodeće državne službenike i to 21.04.2015. Šef Sektora za informisanje Vlade BDBiH učestvovao je na ovoj obuci, a bili su pozvani i šefovi ostale tri centralne jedinice za informisanje/odnose s javnošću + rukovodioci institucija korisnica Programa, čiji predstavnici su aktivni članovi ove radne grupe + članovi grupe (PARCO, DEI, BHAS i HEA). Grupa za komunikacije i upravljanje znanjem je tokom godine radila na razvoju prijedloga novih obuka o strateškim komunikacijama za rukovodeće državne službenike. Prijedlog obuke će u narednom periodu biti predstavljen Agenciji za državnu službu BiH.</p>	<p><b>VM BiH:</b> ADS - U Katalogu obuka Agencije nalaze se teme: Strateška komunikacija u javnoj upravi (za rukovodeće državne službenike), Značaj odnosa s javnošću u radu institucija BiH i Odnosi s javnošću (za sve državne službenike). <b>VMBiH, FBiH, RS i BDBiH:</b> Grupa za komunikacije i upravljanje znanjem Programa jačanja javnih institucija u BiH radi na razvoju prijedloga novih obuka o strateškim komunikacijama za rukovodeće državne službenike. Prijedlog obuke će u narednom periodu biti predstavljen Agenciji za državnu službu BiH, a na obuku će biti pozvani predstavnici NT-a za IK sva četiri upravna nivoa.</p>

IK 5. Aktivnosti u vezi s medijima



	<p>Pripremljeni/ažurirani vodiči za odnose s javnošću i odnose s medijima</p>	<p>5.1.1. Pripremiti i revidirati vodiče/priručnike za odnose s medijima i odnose s javnošću koji su usklađeni s dokumentima o IK- u VMBiH/vlada</p>	<p>Centralne jedinice za IK</p>		<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> Služba za informisanje kontinuirano provodi ove aktivnosti. <b>FBiH, RS i BDBiH:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (raniji izvještaji Ureda, Biroa i Sektora).</p>	<p><b>VMBiH:</b> Služba za informisanje kontinuirano provodi ove aktivnosti. <b>FBiH, RS i BDBiH:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (raniji izvještaji Ureda, Biroa i Sektora).</p>
<p>5.1. Pojasniti i pojednostaviti komunikaciju s medijima</p>	<p>Rezultati praćenja medija, broj akreditiranih novinara Broj izdatih saopćenja za medije, pres-konferencija i drugih aktivnosti usmjerenih ka medijima</p>	<p>5.1.2. Pripremiti liste/registre novinara koji pokrivaju oblast interesiranja institucije, dijeliti informacije, organizirati događaje i redovno se sastajati s njima</p>	<p>Sve institucije</p>	<p>Do sredine 2011., nakon toga kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> Služba za informisanje u prvom polugodištu 2015. izradila je i medijima distribuirala 104 saopštenja o radu VM, predsjedavajućeg i pojedinih ministara. Istovremeno, medijima je poslano više od sto obavijesti, te distribuirano oko sto internih akata. Služba je organizirala 10 press - konferencija predsjedavajućeg i ministara. U drugoj polovini godine, Služba je izradila i medijima distribuirala 134 saopštenja o radu VM, predsjedavajućeg i pojedinih ministara. Istovremeno, medijima je poslano oko 150 obavijesti, te distribuirano oko sto internih akata. Služba je organizirala 12 press - konferencija predsjedavajućeg i ministara. Petnaest institucija istaklo kontinuiranu realizaciju aktivnosti tokom godine. <b>FBiH i RS:</b> Nisu dostavljeni podaci za izvještajni period. <b>BDBiH:</b> Tokom prve polovine godine Sektor je organizovao 84 press - konferencije i izjave za medije. Medijima poslana 81 najava događaja. U drugoj polovini godine organizovano je 110 konferencija za štampu, te godišnja konferencija Gradonačelnika.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - Na 100 adresa akreditovanih medija, web portala, agencija u BiH, u prvom polugodištu Služba je poslala 130 saopćenja sa sjednica i o aktivnostima predsjedavajućeg VM, 26 press konferencija i izjava za medije koje su kao AUDIO zapisi postavljene na WEB stranicu. Uz navedena saopćenja na WEB je postavljeno i 28 informacija o aktivnostima drugih ministara u VM, postavljene 82 galerije sa 453 fotografije. <b>AJN:</b> Za prvih šest mjeseci 2016. Agencija je zaprimila 6 upita novinara. <b>MO:</b> Aktivnosti se kontinuirano provode, uključujući posrednu i neposrednu komunikaciju sa medijima. Institut za akreditiranje – <b>BATA:</b> Direktor Instituta, zamjenik direktora ili državni službenici koje on ovlasti daju izvještaje, informacije i obavještenja zainteresovanim fizičkim i pravnim licima i sredstvima javnog informisanja, što posebno važi kod sudjelovanja na konferencijama, okruglim stolovima, seminarima itd. U svrhu ostvarenja javnosti rada, Institut objavljuje informacije o poslovima i zadacima iz djelokruga svoga rada na vlastitoj web stranici. Dosadašnji rad Instituta su popratile BHT i FTV, kao i <b>SENSERVIS</b> multimedia news network. <b>FBiH: Ured Vlade FBiH za odnose s javnošću je distribuirao saopćenja sa 25. redovnih i 22. hitne sjednice Vlade (ukupno 256 stranica i obrađenih 420 tema). Ured Vlade FBiH za odnose s javnošću je uradio 393 ostalih saopćenja. Zakazano je 10 press konferencija nakon sjednica Vlade i 18 ostalih press konferencija. Kao novina, u ovom periodu, održana je godišnja press konferencija Vlade Federacije BiH i 7 federalnih ministarstava. RS: Konituirana realizacija aktivnosti (raniji izvještaji Ureda i Biroa). <b>BD BiH:</b> Tokom prve polovine godine Sektor je organizovao 73 press - konferencije i izjave za medije gradonačelnika i predstavnika Vlade. Medijima su poslana 25 najava događaja.</b></p>
<p><b>IK 6. Praćenje medija (media monitoring)</b></p>										
	<p>Broj pripremljenih pres-klipinga, broj korisnika usluge, broj i vrsta medija koji se prate</p>	<p>6.1.1. Pripremati specifične (tematski orijentirane) dnevne, sedmične i mjesečne pres-klipinge/izvještaje o praćenju medija</p>			<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> Služba za informisanje svakodnevno izrađuje preglede pisanja 9 dnevnih (domaćih i regionalnih) i sedmičnih novina (3). U izvještajnom periodu više od 400 pregleda pisanja štampe, press clippinga i monitoringa web portala o radu VM i članova VM. U 7. mjesecu sačinjena je polugodišnja analiza pisanja dnevne štampe sa kvalitativnim i kvantitativnim pokazateljima medijske prezentacije VM, dostavljena svi članovima VM. <b>FBiH i RS:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Ureda i Biroa). <b>BDBiH:</b> Svakodnevno objavljivanje press clippinga na portalu Vlade www.bdcentral.net. (165 u prvom polugodištu), a 316 elektronskih pres-klipinga (Izvor 10 dnevnih listova), više informativnih portala i 8 tv kanala u drugoj polovini godine.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - U izvještajnom periodu urađeno 130 pregleda pisanja 9 dnevnih novina i isto toliko izvršeno web monitoringa (svakodnevni pregled desetak web portala). <b>ADS:</b> U cilju poboljšanja procesa pružanja usluga krajnjim korisnicima, Agencija je krajem 2015. sprovela Anketu zadovoljstva korisnika procesom pružanja obuka. Anкета je u potpunosti bila anonimna, a 353 državna službenika su odgovorili na anketni upitnik. Dio pitanja se odnosio i na zadovoljstvo korisnika TMS web sistemom. Rezultati ankete dostupni su na linku <a href="http://goo.gl/gjVfn">http://goo.gl/gjVfn</a>. <b>FBiH i RS:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (raniji izvještaji Ureda i Biroa) <b>BD BiH:</b> Svakodnevno objavljivanje press clippinga na portalu Vlade www.bdcentral.net (154 u prvom polovini 2016.).</p>

<p>6.1. Poboljšati efikasnost praćenja medija</p>	<p>Broj elektronski distribuiranih pres-klipinga, broj primalaca usluge</p>	<p>6.1.2. Osigurati i provoditi elektronsku distribuciju izvještaja o praćenju medija</p>	<p>Centralne jedinice za IK</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p><b>VMBiH, FBiH i RS:</b> Kontinuirano provođenje ovakvih ili sličnih aktivnosti. <b>BDBiH:</b> Sektor ne vrši distribuciju press-klipinga koje objavljuje na web stranici Vlade.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - Pregledi pisanja i monitorinzi WEB portala svakodnevno se šalju na 29 adresa unutar VM BiH. ADS: U izvještajnom periodu službeni web sajt Agencije je zabilježio 289,806 sesija napravljenih od strane 116,244 korisnika, koji su pregledali ukupno 1,136,150 stranica odnosno 3.92 stranice po sesiji. Korisnici se u prosjeku na web sajtu Agencije zadržavaju 03 minute i 22 sekunde. <b>FBiH i RS:</b> Kontinuirano provođenje ovakvih ili sličnih aktivnosti (raniji izvještaji Ureda i Biroa). <b>BD BiH:</b> Sektor ne vrši distribuciju press-klipinka koje objavljuje na web stranici Vlade.</p>
	<p>Broj inovativnih solucija – preduzetih poboljšanja u odnosu na postojeće stanje</p>	<p>6.1.3. Unapređenje, razvoj i povećanje efikasnosti praćenja medija (outsourcing, uvođenje elektronskih sistema i aplikacija, intranet-aplikacije, newsletteri itd.)</p>			<p>dijalimnično realizovano</p> 	<p>realizacija u toku</p> 	<p>dijalimnično realizovano</p> 	<p>dijalimnično realizovano</p> 	<p><b>VMBiH:</b> Služba za informisanje u potpunosti provodi ovu aktivnost, a na web portalu Vijeća ministara BiH, uz video klipove sa press konferencija i istupa predsjedavajućeg i ministara, u izvještajnom periodu uspostavljen je TWITTER nalog i YouTube kanal. <b>FBiH, RS i BDBiH:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Ureda, Biroa i Sektora).</p>	<p><b>VM BiH, FBiH, RS i BD BiH:</b> Kontinuirano provođenje aktivnosti (raniji izvještaji Službe, Ureda, Biroa i Sektora).</p>
<p><b>IK 7. Direktna komunikacija s javnošću – zakon o slobodi pristupa informacijama (ZOSPI)</b></p>										
<p>7.1. Pratiti implementaciju ZOSPI-ja i osigurati redovno izvještavanje u skladu sa zakonom</p>	<p>Redovnost izvještavanja u skladu sa zakonom</p>	<p>7.1.1. Redovno izvještavanje u skladu sa zakonom</p>	<p>Centralne jedinice za IK, sve institucije</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p><b>VMBiH, FBiH, RS i BDBiH:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Službe, Ureda, Biroa i Sektora). <b>VMBiH:</b> Sedamnaest institucija istaklo kontinuiranu realizaciju aktivnosti tokom 2015.</p>	<p><b>VMBiH, FBiH, RS i BDBiH:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Službe, Ureda, Biroa i Sektora). VM BiH: ADS - U periodu 01.01. – 20.06. 2016., ukupno je zaprimljeno i obrađeno 11 zahtjeva. AJN - Za prvih šest mjeseci 2016. AJN zaprimila je tri zahtjeva shodna ZOSPI. Agencija koristi priliku da, shodno članu 20. Zakona o slobodi pristupa informacijama u BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 28/00, 45/06, 102/09, 62/11 i 100/13), dva puta godišnje dostavi Zbirni tabelarni prikaz statističkih stavki o broju zahtjeva za pristup informacijama. MO: Aktivnosti se kontinuirano provode.</p>
	<p>Procenat institucija koje imaju osobu zaduženu za postupanje prema ZOSPI-ju</p>	<p>7.2.1. Anagažirati odgovarajuće osoblje (službenike za informiranje prema ZOSPI-ju) koje će se baviti zahtjevima građana za pristup informacijama</p>			<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p><b>VMBiH:</b> Sedamnaest institucija navelo realizaciju ove aktivnosti tokom 2015. <b>FBiH:</b> Ured Vlade FBiH za odnose s javnošću ima državnog službenika u čijem je opisu poslova i praćenje provedbe ZOSPI-ja. <b>RS:</b> Kontinuirano provođenje aktivnosti (prema ranijim izvještajima Biroa za odnose s javnošću). <b>BDBiH:</b> Službenik u Sektoru za informisanje obavlja poslove vezane za primjenu ZOSPI.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - Izvještaji o postupanju po ZOSPI-u redovito se dostavljaju Parlamentu BiH i Ombudsmanima. ADS i MO dostavili informaciju. <b>FBiH:</b> Ured Vlade FBiH za odnose s javnošću ima državnog službenika u čijem je opisu poslova i praćenje provedbe ZOSPI-ja. <b>RS:</b> Kontinuirano provođenje aktivnosti (prema ranijim izvještajima Biroa za odnose s javnošću). <b>BD BiH:</b> Službenik u Sektoru za informisanje obavlja poslove vezane za primjenu ZOSPI.</p>

<p>7.2. Osigurati da sve institucije ispune svoje odgovornosti u skladu sa ZOSPI-jem</p>	<p>Broj obrađenih zahtjeva za pristup informacijama</p>	<p>7.2.2. Standardizirati i precizirati zahtjeve i opise poslova ovog radnog mjesta (direktna veza s aktivnošću 8.1.2. i 8.1.3. iz oblasti ULJP)</p>	<p>Centralne jedinice za IK, sve institucije</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> U prvoj polovini 2015. Služba za informisanje zaprimila je 60 zahtjeva, koje su neformalno, pozivajući se na Zakon, uputili predstavnici medija i 14 zahtjeva koji su formalno upućeni, u skladu sa Zakonom. Devet institucija dostavilo ovakve podatke. U drugoj polovini godine Služba za informisanje zaprimila je 62 zahtjeva, koje su neformalno, pozivajući se na Zakon, uputili predstavnici medija i 19 zahtjeva koji su formalno upućeni, u skladu sa Zakonom. <b>FBiH</b> i <b>RS:</b> Nisu dostavljeni podaci za izvještajni period. <b>BDBiH:</b> Kontinuirano provođenje aktivnosti (izvještaj službenika iz Sektora za informisanje) Obrađeno 48 zahtjeva tokom prve, a 92 tokom druge polovine godine.</p>	<p><b>VM BiH:</b> U prvoj polovini 2016. Služba za informisanje zaprimila je 29 zahtjeva građana koji su formalno upućeni, u skladu sa Zakonom, 4 zahtjeva nevladinih organizacija i 1 zahtjev državne institucije. Zaprimljeno je i nekoliko žalbi na izdata rješenja, ali ih je Žalbeno Vijeće odbilo. Predstavnici medija uputili su 34 zahtjeva. MO i AJN dostavili informaciju. <b>FBiH:</b> U periodu od 1.1. - 30.6.2016. Ured Vlade FBiH za odnose s javnošću zaprimio je 7 zahtjeva za slobodu pristupa informacijama. U skladu sa rokovima predviđenim Zakonom o slobodi pristupa informacijama u FBiH zahtjevi su dostavljeni tj. prosljeđeni nadležnim organima na dalje rješavanje. <b>RS:</b> Kontinuirano provođenje aktivnosti (izvještaji Ureda i Biroa). <b>BD BiH:</b> Obrađeno 81 zahtjev tokom prve polovine godine direktno i preko drugih organa.</p>
	<p>Odnos broja zaprimljenih i riješenih zahtjeva po ZOSPI-ju</p>	<p>7.2.3. Efikasno implementirati ZOSPI</p>			<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> Služba za informisanje - Svi zahtjevi su zaprimljeni i obrađeni u skladu sa ZOSPI-em i na vrijeme. Veliki broj institucija potvrdilo realizaciju ove aktivnosti. <b>FBiH</b> i <b>RS:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (prema ranijim izvještajima Ureda i Biroa). <b>BDBiH:</b> 48/48 i 92/92 (Izvještaj službenika iz Sektora za informisanje).</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - Svi zahtjevi su zaprimljeni i obrađeni u skladu sa ZOSPI-em i na vrijeme, a o tome su obavješteni Ombudsmeni BiH i Parlamentarna skupština BiH. MO: Aktivnosti se kontinuirano provode. <b>FBiH</b> i <b>RS:</b> Kontinuirana realizacija aktivnosti (prema ranijim izvještajima Ureda i Biroa). <b>BD BiH:</b> 81/81 (Izvještaj službenika iz Sektora za informisanje)</p>
<p><b>IK 8. Veb-stranice</b></p>										
	<p>Broj i procenat institucija koje redovno provode ankete i prikupljaju korisne prijedloge te zadovoljstvo korisnika</p>	<p>8.1.1. Provođenje ankete o zadovoljstvu korisnika veb-stranica i prikupljanje korisnih prijedloga za poboljšanje</p>	<p>Centralne jedinice za IK</p>		<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p><b>VMBiH:</b> Služba za informisanje - U skladu sa Zaključkom VMBiH, a vezano za preporuke iz revizorskog Izvještaja o transparentnosti učinka, Služba za informisanje posredstvom web portala, u rubrici Anketa ispituje zadovoljstvo posjetilaca portala objavljenim sadržajima. U maju 2015. Služba za informisanje je svim medijskim kućama (112), uključujući i web portale, e-mailom dostavila kratku anketu u kojoj je traženo izjašnjenje o radu Službe za informisanje i preporuke za poboljšanje rada. Mediji su, iz dostavljenih odgovora, zadovoljni radom Službe. Prijedlozi su se uglavnom odnosili na poboljšanje uslova fotoreporterima i kamermanima prilikom uzimanja kadrova na početku sjednica VM i sastanaka. U koordinaciji sa Protokolom VM, i te slabosti su otklonjene. <b>FBiH:</b> Ministarstvo unutrašnjih poslova, Ministarstvo pravde, Ministarstvo energije, rudarstva i industrije, Ministarstvo za pitanja boraca i invalida domovinskog rata, Ministarstvo obrazovanja i nauke, Ministarstvo trgovine; <b>RS:</b> Značajne aktivnosti Ministarstva unutrašnjih poslova i aktivnosti na prijavi sumnje na korupciju i druge nepravilnosti (sva ministarstva RS);</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - U skladu sa Zaključkom VMBiH, a vezano za preporuke iz revizorskog Izvještaja o transparentnosti učinka, Služba je nastavila sa ispitivanjem zadovoljstva korisnika i 22.6.2016. na oko 100 adresa medija uputila je anketu. Na osnovu povratnih informacija Služba će uskladiti svoje aktivnosti. <b>FBiH:</b> Stranica Vlade FBiH (www.fbihvlada.gov.ba) je u prvom polugodištu 2016. imala 360.989 korisnika, zabilježila 633.430 posjeta, pregledano je 5.909.460 stranica i zabilježeno 20.134. 347 klikova na web stranici. <b>RS</b> i <b>BD BiH:</b> Nema podataka o provođenju ovakvih aktivnosti za ovaj izvještajni period.</p>

<p>8.1. Osigurati kvalitet i konzistentnost veb-stranica</p>	<p>Broj posjeta/klikova po stranici</p>	<p>8.1.2. Redovno ažuriranje sadržaja na veb-stranicama s ciljem povećanja blagovremenosti i kvaliteta informacija</p>	<p>Sve institucije (osim onih koje koriste veb-stranicu druge institucije</p>	<p>Do kraja 2011., nakon toga kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH</b> - Služba za informisanje svakodnevno ažurira web stranicu VM. U izvještajnom periodu registrirano je 59,053 korisnika i 485,296 pregleda stranica. Tokom godine, oko dvadeset institucija potvrdilo je realizaciju ove aktivnosti. PARCO pripremio Odluku o otvaranju profila Ureda koordinatora za reformu javne uprave na društvenim mrežama Facebook i Twitter, te su uslijedile aktivnosti na primjeni Strategije za unapređenje internetske prisutnosti Ureda. <b>FBiH</b>: Ukupno 988.014 posjeta web stranici Vlade FBiH. Značajno provođenje ovih aktivnosti: Ministarstvo finansija, Ministarstvo energije, rudarstva i industrije, Ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica, Ministarstvo za pitanja boraca i invalida domovinskog rata, Ministarstvo trgovine, Ministarstvo okoliša i turizma; <b>RS</b>: Ministarstvo unutrašnjih poslova, Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju, Ministarstvo prosvjete i kulture, Ministarstvo nauke i tehnologije; <b>BDBiH</b>: Redovno ažuriranje web stranice Vlade. Mjesečna posjeta oko 50 hiljada korisnika. Daju se razna obavještenja vezana za rad Vlade i organa javne uprave, redovno izvještava o sjednicama Vlade.</p>	<p><b>VM BiH</b>: Služba za informisanje GS VMBiH - U izvještajnom periodu Web stranica VM BiH je imala 63.988 korisnika, 118.770 posjeta stranici, 405.145 predledanih stranica unutar web stranice VMBiH. AJN ima web stranicu www.javnenabavke.gov.ba, te Portal javnih nabavki www.ejn.gov.ba. Obje stranice se redovno ažuriraju radi blagovremenosti i kvaliteta informacija (Broj posjeta od 01.01. do 20.06.2016. godine, je slijedeći: Web stranica 34.790, Portal e-Nabavke 54.307. MO: Aktivnosti se kontinuirano provode, a tokom 2015. pokrenuta i druga web stranica OS BiH. Institut za akreditiranje – BATA redovno ažurira web stranicu, a posebno zbog liste akreditiranih tijela i dokumenata sistema akreditiranja BiH. Web stranica Instituta omogućava pristup različitim vrstama korisnika kao što su ocjenjivači i eksperti za pristup posebnim dokumentima. <b>FBiH i RS</b>: Kontinuirano provođenje aktivnosti (raniji izvještaji Ureda i Biroa). <b>BD BiH</b>: Redovno ažuriranje web stranice Vlade. U prvoj polovini 2016. sajt je posjetilo 241. 468 posjetilaca (mjesečna posjeta oko 26.423 korisnika). Redovno izvještavanje o svim aktivnostima Vlade (sjednice, saopštenja, i vijesti vezano za rad Vlade)</p>
	<p>Uspostavljeni i funkcionalni intranet-sistemi u institucijama</p>	<p>8.1.3. Razvoj intranet-sistema, zajedničkih ili individualnih, s ciljem unapređenja komunikacije</p>	<p>Centralne jedinice za IK, sve institucije</p>		<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH</b>: Služba za informisanje - U izvještajnom periodu u Generalnom sekretarijatu Vijeća ministara BiH uspostavljen intranet-sistem, čime je unaprijeđena komunikacija među zaposlenima. Devet institucija dostavilo podatke o realizaciji ove aktivnosti. <b>BDBiH</b>: Operativan sistem bez primjene elektronske isprave i elektronskog potpisa.</p>	<p><b>VM BiH</b>: Služba za informisanje - Aktivnost se provodi u kontinuitetu. AJN koristi se sistemom OWIS. Ovaj sistem korisnicima omogućava identifikaciju, usmjeravanje, komunikaciju i grupisanje informacija i dokumenata na osnovu akcija koje je potrebno poduzeti, što omogućava jednostavniju komunikaciju između sjedišta Agencije u Sarajevu i njenih filijala u Banjaluci i Mostaru. MO uspostavilo službenu facebook stranicu koja se dnevno ažurira. Stranica je dostupna i za postavljanje tekstualnih i video informacija iz drugih izvora. Koristi se i Youtube kanal za prezentiranje video sadržaja. Institut za akreditiranje – BATA ima implementiranu intranet mrežu (LAN), putem koje uposlenici Instituta razmjenjuju dokumente, pristupaju dokumentima na serveru i koriste aplikaciju za akreditiranje. <b>FBiH i RS</b>: Djelimično realizirano na nivou pojedinačnih institucija (prema dostupnim podacima). <b>BD BiH</b>: Operativan sistem bez primjene elektronske isprave i elektronskog potpisa.</p>
<p><b>IK 9. Direktna komunikacija s građanima</b></p>										
<p>Broj i procenat institucija koje organiziraju »dane otvorenih dana« i broj »dana otvorenih vrata« i sličnih događaja</p>	<p>9.1.1. Organizirati »dane otvorenih vrata« ili sličnih događaja u institucijama koje uključuju posjete građana i sl.</p>	<p>Sve institucije</p>			<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH</b>: Od institucija koje su dostavile podatke, jedanaest ih je istaklo realizaciju ove aktivnosti tokom godine. U okviru Kampanje o proaktivnoj transparentnosti u javnoj upravi u BiH – sedmice transparentnosti, institucije učesnice i organizatorice konferencije (PARCO, DEI, BHAS i HEA) održale dane otvorenih vrata, i to u sedmici od 28.09. U okviru cijele kampanje o proaktivnoj transparentnosti organizovana je i informativna kampanja pod sloganom "Imate pravo da znate". <b>FBiH</b>: Evidentiran određen obim ovakvih ili sličnih aktivnosti na nivou pojedinačnih ministarstava. <b>RS</b>: Ministarstvo unutrašnjih poslova, Ministarstvo prosvjete i kulture, Ministarstvo porodice, omladine i sporta; <b>BDBiH</b>: Prijemi raznih udruženja i drugih kategorija građana (sportisti, učenici, studenti, učesnici festivala, grupe turista i sl.)</p>	<p><b>VM BiH</b>: Ministarstvo odbrane - Na osnovu Plana medijske prezentacije aktivnosti OS BiH, redovno se planiraju dani otvorenih vrata za komande i jedinice OS BiH. <b>FBiH</b>: Evidentiran određen obim ovakvih ili sličnih aktivnosti na nivou pojedinačnih ministarstava (rada i socijalne politike; energije, rudarstva i industrije; raseljenih osoba i izbjeglica; za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata; zdravstva; obrazovanja i nauke; kulture i sporta; poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva; razvoja, poduzetništva i obrta i okoliša i turizma). <b>RS</b>: Značajno provođenje ovakvih i sličnih aktivnosti na nivou ministarstava (unutrašnjih poslova; za ekonomske odnose i regionalnu saradnju; za izbjeglice i raseljena lica; za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju; poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede; nauke i tehnologije; saobraćaja i veza; rada i boračko-invalidske zaštite; trgovine i turizma; industrije, energetike i rudarstva; porodice, omladine i sporta; zdravlja i socijalne zaštite; prosvjete i kulture; pravde i uprave i lokalne samouprave). <b>BD BiH</b>: Prijemi Udruženja građanja (sportisti, učenici, studenti, učesnici festivala ...)</p>



<p>9.1. Pružati informacije građanima bez posrednika</p> <p>Približiti upravu građanima</p>	<p>Broj publiciranih brošura, promotivnih materijala, publikacija</p>	<p>9.1.2. Pripremati i publicirati promotivne materijale i brošure/publikacije o radu VMBiH/Vlada i institucija, njihovim aktivnostima itd. Na osnovu istraživanja javnog mnijenja, koncipirati takve publikacije tako da pokrivaju oblasti najvećeg interesiranja građana Koristiti mehanizme kao što su info police, elektronski panoi itd.</p>	<p>Centralne jedinice za IK, ostale institucije (individualno)</p>	<p>Barem dva puta godišnje, kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> Tokom 2015. Služba za informisanje je priredila i publikovala 4 INFO biltena, a u saradnji sa glasnogovornicima: predsjedavajućeg, ministara, zamjenika ministara i drugih institucija BiH. INFO je, u elektronskoj formi, postavljen i na web stranici Vijeća ministara BiH. Osam institucija istaklo realizaciju aktivnosti u prvoj polovini 2015, neke od njih su: DEI "Sui Generis" i "Euroimpuls", Institut za standardizaciju "Glasnik", Agencija za nadzor nad tržištem "Bilten o nesigurnim proizvodima na tržištu BiH". Institut za akreditovanje je na internet stranici objavio video o radu Instituta i procesu akreditovanja. <b>FBiH:</b> Ministarstvo zdravlja, Ministarstvo obrazovanja i nauke i Ministarstvo okoliša i turizma. <b>RS:</b> Ministarstvo unutrašnjih poslova, Ministarstvo trgovine i turizma, Ministarstvo finansija, Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju. <b>BDBiH:</b> Nema podataka za izvještajni period.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje je, u saradnji sa glasnogovornicima, predsjedavajućeg i ministara, pripremila i publikovala dva INFO biltena Vijeća/Savjeta ministara BiH. Martovsko izdanje INFO-a tematski je bilo posvećeno godišnjici od formiranja aktuelnog saziva VM BiH. MO: Kvartalno se izrađuje više vrsta publikacija, postavljaju na web stranicu MO BiH i distribuiraju korisnicima. Institut za akreditiranje BATA: Na web stranici je, pored misije, politike i ciljeva kvaliteta, objavljen video o radu BATA-e i procesu akreditiranja u trajanju od 15-tak minuta. PARCO je započeo za izradom newsletter-a, gdje na jednom mjestu nudi informacije o aktivnostima na reformi javne uprave na sva četiri upravna nivoa. Pokretanje ove aktivnosti je realizovano uz podršku GIZ-a. <b>FBiH, RS i BD BiH:</b> Nije bilo značajnijeg provođenja ove aktivnosti zbog mjera štednje i nedostatka finansijskih sredstava za realizaciju istih. Aktivnost se provodi povremeno na nivou pojedinačnih institucija i u skladu sa mogućnostima.</p>
	<p>Uspostavljanje ovakvih mehanizama (broj, frekvencija korištenja itd.)</p>	<p>9.1.3. Omogućiti elektronsku interakciju s medijima posredstvom veb-stranica/portala i sadržaja kao što su: forumi, blogovi, rubrike „pitajte.“, upotreba socijalnih mreža itd.</p>	<p>Centralne jedinice za IK, ostale institucije (individualno)</p>		<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> Služba za informisanje je na web stranici otvorila TWITER nalog za predsjedavajućeg Vijeća ministara BiH, postavila QR kod, YouTube stranicu i putem ankete uspostavila kontakt sa medijima i građanima. Prema dostavljenim podacima institucija, FACEBOOK nalog posjeduju: Agencija za nadzor nad tržištem, Direkcija za civilno zrakoplovstvo, Institut za standardizaciju, Agencija za istrage i zaštitu, Direkcija za evropske integracije i Agencija za državnu službu. TWITTER nalog posjeduju: Agencija za državnu službu, Direkcija za evropske integracije, Institut za standardizaciju i Agencija za nadzor nad tržištem. <b>FBiH i RS:</b> Djelimično realizirano. <b>BDBiH:</b> FB stranica Vlade BDBiH, gdje se odgovara na pitanja građana. Pokrenuta je i FB stranica Odjeljenja za javnu bezbjednost.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje je u aprilu 2016. otvorila Twitter nalog VM BiH, sa 103 pretplatnika, koji se ažurira svakodnevno zaključcima i aktivnostima VM BiH. AJN ima svoj FB link, kao i mogućnost postavljanja pitanja preko e-maila, te posjeta linku "Česta pitanja i odgovori" na web stranici. Isto tako postoji forum za predavače javnih nabavki na kojem isti mogu razmijeniti iskustva i diskutirati o određenim pitanjima. MO: Redizajnirana web stranica MO BiH. <b>FBiH i RS:</b> Djelimično realizirano po pojedinačnim institucijama. <b>BD BiH:</b> FB stranica Vlade BD BiH je u stalnoj komunikaciji s građanima putem pitanja i objava na koja se redovno odgovara.</p>
<p><b>IK 10. Javne kampanje</b></p>										
<p>10.1. Kontinuirano obavještavati javnost i podizati nivo svijesti o određenim temama posredstvom mehanizama javnih kampanja</p>	<p>Broj provedenih kampanja</p>	<p>10.1.1. Uključiti javne kampanje u strategiju komunikacije i komunikacijske planove i provoditi javne kampanje</p>	<p>Sve institucije uz koordinaciju centralnih jedinica</p>	<p>Kontinuirano i po potrebi</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> Aktivnost se provodi u kontinuitetu. Prema dostavljenim podacima, DEI: tematske radionice za lokalnu zajednicu od kojih svaka sadrži i komponentu podizanja vidljivosti i opšte informisanosti o procesu integrisanja; Ministarstvo sigurnosti: kampanja s ciljem da se ukaže na opasnost i posljedice trgovine ljudima. PARCO, DEI, BHAS i HEA - kampanja o proaktivnoj transparentnosti u javnoj upravi u BiH – sedmica transparentnosti, čija svrha je bila promjena svijesti o važnosti i ulozi strateških komunikacija u procesu unapređenja transparentnosti javne uprave, a započela je konferencijom o transparentnosti u javnoj upravi u BiH, održanoj 28.09.2015. u Sarajevu. Konferencija je predstavila dokumente "Politika proaktivne transparentnosti u javnoj upravi" i "Standardi proaktivne transparentnosti u javnoj upravi", kojim se definišu standardi za proaktivno objavljivanje informacija od javnog značaja na internet stranicama institucija. <b>RS:</b> Značajno provođenje ovakvih aktivnosti na nivou Ministarstva unutrašnjih poslova i Ministarstva saobraćaja i veza. <b>FBiH i BDBiH:</b> Nema podataka o realizaciji ovakvih aktivnosti za izvještajni period.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Nema informacija o provođenju ovakvih aktivnosti u ovom izvještajnom periodu. <b>FBiH:</b> Djelimična realizacija aktivnosti na nivou pojedinačnih ministarstava. <b>RS:</b> Značajno provođenje aktivnosti na nivou Ministarstva unutrašnjih poslova i Ministarstva porodice, omladine i sporta. <b>BD BiH:</b> Nije bilo provođenja aktivnosti u izvještajnom periodu.</p>
<p><b>IK 11. Mjerenje rezultata</b></p>										

		<p>11.1.1. Pripremiti opći okvir monitoringa i evaluacije rezultata aktivnosti PR službenika/ureda - i u smislu produkata (broj izjava za medije, medijskih intervjua, publikacija itd.) i u smislu djelotvornosti (stavovi javnosti i povratna reakcija, zastupljenost u medijima itd.)</p>			<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p><b>VMBiH, FBiH, RS i BDBiH:</b> U reformskoj oblasti IK u toku je razvoj projekta "Strateška komunikacija - faza II", koji predviđa mjerenje aktivnosti i rezultata strategija komunikacija na sva četiri upravna nivoa i izradu analize i preporuka za poboljšanja. <b>VMBiH:</b> Određen nivo indikatora utvđen na nivou individualnih strategija komunikacije (DEI, MO, BAS, BHDCA, APIK, GP, ASH, ARZ, ANNT i SIPA) - na bazi dostavljenih podataka, a monitoring i evaluacija kroz izvještavanje o radu u dijelu komunikacije. Tri institucije su dostavile i brojčane podatke: BHDCA - U izvještajnom periodu bilo je 12 izjava za medije i dva odgovora na zahtjev za pristup informacijama; DEI provodi polugodišnje media monitoring analize na temelju 5 pokazatelja. U izvještajnom periodu (juli - decembar 2015.) Direkcija je dala 59 izjava/intervjua/informacija za medije. U istom periodu je u medijskim izvještajima pomenuta 67 puta. Povratnu reakciju i stavove javnosti za online komunikaciju Direkcija mjeri analitičkim alatima na način kako predviđa Strategija online komunikacije Direkcije; SIPA blagovremeno informiše javnost o aktivnostima iz djelokruga rada - 109 saopštenja za javnost, 178 upita novinara i 62 upita građana, te 15 konferencija za medije i 260 izjava.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Informacije dostavili MO, Agencija za nadzor nad tržištem, APIK, ARZ, DEI, Granična policija i UIO. AJN i Agencija za lijekove i medicinska sredstva navode da nemaju PR službenika koji bi provodio ovu aktivnost, a CIP nedostatak ljudskih i finansijskih kapaciteta. Ministarstvo civilnih poslova navodi da nema nadležnost za provođenje ove aktivnosti. <b>VMBiH, FBiH, RS i BDBiH:</b> U reformskoj oblasti IK se očekuje pokretanje procedure javne nabavke za projekat "Strateška komunikacija - faza II", koji predviđa mjerenje aktivnosti i rezultata strategija komunikacija na sva četiri upravna nivoa i izradu analize i preporuka za poboljšanja efekata komunikacijskih aktivnosti. Projekat će biti finansiran iz Fonda za reformu javne uprave, a zajednički je za sva četiri upravna nivoa.</p>
<p>11.1. Mjeriti efikasnost strateških komunikacija</p>	<p>Uspostavljen sistem monitoringa i evaluacije  Provedeno mjerenje povratnih informacija kroz analizu ili istraživanje</p>	<p>11.1.2. U komunikacijske strategije i operacione planove bit će uključene metode i indikatori rezultata</p>	<p>Centralne jedinice za IK, sve institucije</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>VMBiH:</b> Sedam institucija potvrđuje ovu aktivnost: Komunikacijska strategija 2014-2019 APIK-a; U BHDCA, a u skladu sa realizacijom Procedure za komunikaciju i mjerenje zadovoljstva korisnika vrši se godišnje mjerenje i praćenje PR aktivnosti; ARZ - Komunikacijski akcioni plan dijelom sadrži ove informacije; Strategija komuniciranja IDDEEA 2012. – 2015.; DEI - Indikatori rezultata definisani su u Akcionom planu za 2015. za provedbu Komunikacijske strategije za informiranje javnosti o procesu pristupanja BiH EU; AZLP - Strateški plan rada Agencije 2014-2016 sa opisom poslova i očekivanim ciljevima aktivnosti Agencije; FIPA vrši monitoring i evaluaciju komunikacijskih aktivnosti. Dvije institucije su navele nedostatak finansijskih ili ljudskih kapaciteta za provođenje ove aktivnosti, dok jedna institucija navodi planirano provođenje ove aktivnosti u narednom periodu. Ostale institucije nisu dostavile podatke.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Redovno provođenje aktivnosti navode MO, APIK, ARZ, FIPA, Arhiv, BHDCA i Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja. DEI - Indikatori rezultata definisani su u Akcionom planu za 2016. za provedbu Komunikacijske strategije za informiranje javnosti o procesu pristupanja BiH EU. Kao indikatori uspjeha u AP 2016 npr. za administriranje, kreiranje i upravljanje sadržajem online naloga (FB stranica, Twitter nalog i YouTube kanal) preciziran je godišnji porast broja posjetilaca za 10-15%. Aktuelni podaci ukazuju na porast posjetilaca na FB sa 2947 na 4630 što je za 37% više. Također, za administriranje, kreiranje i upravljanje sadržajem internet stranice Direkcije preciziran je godišnji porast posjetilaca u iznosu od 10-15%, što je na primjeru DEI internet stranice 20% jer je broj korisnika povećan za 1322 na polugodišnjem osnovu. Ministarstvo civilnih poslova navodi da nema nadležnost za provođenje ove aktivnosti. <b>VMBiH, FBiH, RS i BDBiH:</b> U reformskoj oblasti IK se očekuje pokretanje procedure javne nabavke za projekat "Strateška komunikacija - faza II", koji predviđa mjerenje aktivnosti i rezultata strategija komunikacija na sva četiri upravna nivoa i izradu analize i preporuka za poboljšanja efekata komunikacijskih aktivnosti. Projekat će biti finansiran iz Fonda za reformu javne uprave, a zajednički je za sva četiri upravna nivoa.</p>











		<p>11.1.3. Sve institucije provest će barem jedan postupak mjerenja povratnih informacija u toku mandata VMBiH/vlada - npr. jednostavnim upitnikom za ključne grupe korisnika u skladu s raspoloživim budžetskim sredstvima</p>			<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p><b>VMBiH:</b> Jedanaest institucija potvrdilo realizaciju određene vrste aktivnosti ovog cilja. APOSO provela analizu zadovoljstva korisnika u cilju poboljšanja kvaliteta usluga koje pruža Agencija; BAS - Upitnik o zadovoljstvu korisnika usluga dostupan javnosti. Pored upitnika na web stranici, u praksi se primjenjuje i pismeno obraćanje korisnicima usluga. Svake godine se upućuje pismo sa anketnim obrascem, na osnovu koga korisnici mogu da iskažu svoje zadovoljstvo, prijedloge i primjedbe. Rezultati ankete se sumiraju i dostavljaju rukovodstvu. BHDCA: U izvještajnom periodu izvršeno anketiranje zadovoljstva korisnika uslugama Direkcije na temu "Transparentnost izrade propisa" i "BHDCA na društvenim mrežama". Ispitanici su bili vazduhoplovno osoblje i vazduhoplovna industrija. ANNT provela postupak anketiranja putem ankete koja je bila dostupna na web stranici. Anketa je bila namijenjena poslovnim subjektima i potrošačima, te se na taj način moglo mjeriti zadovoljstvo zainteresovanih strana. DEI: Mjerenje zadovoljstva korisnika upitnikom za ciljne grupe u skladu sa zaključkom Vijeća ministara sa 29. sjednice 27.10. uvršteno u Akcioni plan za 2016. za provedbu Komunikacijske strategije za informiranje javnosti o procesu pristupanja BiH EU. SIPA: Od februara 2015. uspostavljen je profil na FB, TWITTER-u, You-tube kanalu (u aprilu 2015.), aktivne aplikacije za mobitele i tablete preko kojih javnost može lakše pristupati web stranici Agencije; veliki broj posjeta web stranici i FB i TWITTER profilu, te „SIPA POLICIJA“ na You tube kanalu. Tri institucije potvrdile nedostatak finansijskih ili ljudskih kapaciteta za provođenje ovih aktivnosti, dok tri institucije navode da nisu provodile aktivnost.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Aktivnost redovno provode Ministarstvo odbrane, Agencija za lijekove i medicinska sredstva, Agencija za rad i zapošljavanje, Arhiv, DEI i Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja. Dvije institucije navode pripremne aktivnosti u provođenju ove mjere, dok dvije navode nedostatak ljudskih kapaciteta za provođenje ove aktivnosti.</p>
<p>11.2. Mjeriti stavove javnosti i stepen poznavanja ključnih oblasti politika</p>	<p>Provedena istraživanja percepcije javnosti o pojedinim javnim politikama na svim nivoima vlasti</p> <p>Svaka institucija predlaže barem jednu temu centralnom uredu za informiranje VMBiH/vlada</p>	<p>11.2.1. Uključiti teme koje predlože institucije u »omnibus istraživanja« koja provode centralni uredi za informiranje VMBiH/vlada, ukoliko se za to osiguraju sredstva u budžetima</p>	<p>VMBiH/vlade</p> <p>Centralne jedinice za IK Sve institucije</p>	<p>Barem jednom u toku mandata VMBiH/vlada po mogućnosti jednom godišnje</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p><b>VMBiH:</b> Ministarstvo sigurnosti provodi naučno istraživanje o rasponu i prirodi trgovine ljudima; DEI provodi godišnja istraživanja javnog mnijenja o procesu integrisanja BiH u EU CATI metodom na reprezentativnom uzorku za BiH. Istraživanje za 2015. provedeno u prvom kvartalu i dostupno na <a href="http://www.dei.gov.ba">www.dei.gov.ba</a>; BHDCA izradila Program za borbu protiv korupcije i Uputstvo o uslovima i načinu podnošenja interne prijave korupcije u Direkciji. Na internet stranici APIK-a u toku je izrada ankete kojom bi se provodila istraživanja javnog mnijenja u vezi sa pitanjima koja su u datom trenutku od interesa za istraživanja u Agenciji. Tri institucije potvrdile nedostatak finansijskih ili ljudskih kapaciteta za provođenje ove aktivnosti, a AZLP navodi djelimičnu realizaciju ove aktivnosti.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje, jedna državna službenica uključena u pripremu ankete koja će nakon provođenja u institucijama VM BiH, poslužiti za izradu profila komunikatora u javnoj upravi. Anketa je pripremljena u saradnji sa PARCO i GIZ-om. MO: Uspostavljen antikorupcijski sistem „Etička linija“ i javnosti prezentirani rezultati. Sistem omogućava dvosmjernu komunikaciju sa anonimnim prijaviteljima. APIK: U toku je izrada ankete na web stranici Agencije kojom bi se provodila istraživanja javnog mnijenja u vezi sa pitanjima koja su u datom trenutku od interesa za istraživanja u Agenciji. DEI: Provedeno godišnje istraživanje javnog mnijenja o procesu integrisanja u prvom kvartalu 2016. 76% građana BiH opredijeljeno je za ulazak u EU. Istraživanje je dostupno na <a href="http://www.dei.gov.ba/dei/media_servis/istrazivanje/?id=16910">http://www.dei.gov.ba/dei/media_servis/istrazivanje/?id=16910</a>. BHDCA je izradila Program za borbu protiv korupcije i Uputstvo o uslovima i načinu podnošenja interne prijave korupcije u Direkciji. Četiri institucije navode nedostatak finansijskih i ljudskih kapaciteta za provođenje ovih aktivnosti, dok ostale institucije nisu dostavile informaciju.</p>
<p><b>IK 12. Saradnja s civilnim sektorom</b></p>										
	<p>Broj organiziranih informativnih aktivnosti</p>	<p>12.1.1. Informiranje organizacija civilnog društva o aktivnostima Vijeća ministara BiH, entitetskih vlada i Vlade BDBiH kroz učešće na konferencijama, okruglim stolovima te organiziranje tematskih prezentacija predstavnicima civilnog društva</p>	<p>Centralne jedinice za IK</p>		<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> Jedanaest institucija potvrdilo realizaciju ovakvih aktivnosti tokom 2015., neke od njih su navele aktivnosti: DEI, BHDCA i APIK. U okviru kampanje o proaktivnoj transparentnosti u javnoj upravi u BiH – sedmice transparentnosti, a kroz Program jačanja javnih institucija BiH – faza II, četiri institucije (PARCO, DEI, BHAS i HEA) ostvarile značajnu saradnju sa Transparency International BiH, Centrom za društvena istraživanja – Analitika i Centrom za istraživačko novinarstvo – CIN. <b>FBIH:</b> Ministarstvo energije, rudarstva i industrije, Ministarstvo zdravlja, Ministarstvo obrazovanja i nauke, Ministarstvo kulture i sporta, Ministarstvo okoliša i turizma. <b>RS:</b> Ministarstvo unutrašnjih poslova, Ministarstvo pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave, Ministarstvo trgovine i turizma, Ministarstvo saobraćaja i veza, Ministarstvo nauke i tehnologije, Ministarstvo porodice, omladine i sporta. <b>BDBiH:</b> Razvijena komunikacija sa nekim NVO.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Djelimično provođenje aktivnosti na nivou pojedinačnih institucija. <b>FBIH:</b> Evidentiran određen obim ovakvih ili sličnih aktivnosti na nivou pojedinačnih ministarstava (rada i socijalne politike; raseljenih osoba i izbjeglica; za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata; zdravlja; obrazovanja i nauke; kulture i sporta; obrta i okoliša i turizma). <b>RS:</b> Značajno provođenje ovakvih i sličnih aktivnosti na nivou ministarstava (unutrašnjih poslova; za ekonomske odnose i regionalnu saradnju; za izbjeglice i raseljena lica; saobraćaja i veza; rada i boračko-invalidske zaštite; porodice, omladine i sporta). <b>BD BiH:</b> Realizacija aktivnosti sa nekim NVO.</p>

<p>12.1. Poboľšati komunikaciju s civilnim društvom</p>	<p>Broj sastanaka s predstavnicima civilnog sektora</p>	<p>12.1.2. Konsultacije s predstavnicima civilnog društva po pitanju strateških odluka sa zainteresiranim organizacijama civilnog društva</p>	<p>Sve institucije</p>	<p>Do kraja 2011., nakon toga kontinuirano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> Služba za informisanje u saradnji sa nevladinim sektorom, konkretnim prijedlozima, uključena u aktivnosti na provođenju inicijative BiH "Partnerstvo za otvorenu vlast". Vrlo konstruktivnim prijedlozima i sugestijama Služba je dala svoj doprinos u radu nekoliko radionica, koje je organizirao GIZ, zajedno sa Uredom koordinatora za javnu upravu. Sedamnaest institucija potvrdilo realizaciju ovakvih aktivnosti u 2015., neke od njih su DEI (konsultacije sa civilnim društvom u vezi sa sektorskim planskim dokumentima u okviru programiranja IPA 2015), BHDCA (okrugli sto na temu izrade novog zakona o civilnom zrakoplovstvu), APIK (6 projekata sa organizacijama civilnog društva kroz IPA 2010). <b>FBiH:</b> Ministarstvo prometa i komunikacija, Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo obrazovanja i nauke, Ministarstvo kulture i sporta, Ministarstvo prostornog uređenja. <b>RS:</b> Značajno provođenje aktivnosti na nivou Ministarstva nauke i tehnologije. <b>BDBiH:</b> Odvija se redovna komunikacija Vlade i organa javne uprave sa predstavnicima civilnog društva, održano više desetina sastanaka.</p>	<p><b>VM BiH:</b> Služba za informisanje - U saradnji sa nevladinom organizacijom ELSA, studenti Pravnog fakulteta u Sarajevu, u dva navrata, u martu i aprilu ove godine, organizovani u dvije grupe od po trideset njih, posjetili Generalni sekretarijat - Službu za informisanje i upoznali se s organizacijom i radom VM BiH. Agencija za javne nabavke BiH ima sastanke sa predstavnicima civilnog sektora po potrebi i to sa Centrom za sigurnosne studije, Transparency International, CIN-om, Analitika-om i itd. Ministarstvo odbrane BiH: U saradnji sa oranzacijama nevladinog sektora i predstavnicima medija organizirana radionica na navedenu temu. <b>FBiH:</b> Evidentiran određen obim ovakvih ili sličnih aktivnosti na nivou pojedinačnih ministarstava (rada i socijalne politike; raseljenih osoba i izbjeglica; za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata; zdravstva; obrazovanja i nauke; kulture i sporta; obrta i okoliša i turizma). <b>RS:</b> Značajno provođenje ovakvih i sličnih aktivnosti na nivou ministarstava (unutrašnjih poslova; za ekonomske odnose i regionalnu saradnju; za izbjeglice i raseljena lica; saobraćaja i veza; rada i boračko-invalidske zaštite; porodice, omladine i sporta). <b>BD BiH:</b> Redovna komunikacija koja se odvija preko sastanaka i medijskih događaja.</p>
	<p>Broj i obim održanih konsultacija ovog tipa</p>	<p>12.1.3. Uključivanje predstavnika civilnog društva kao partnera ili potencijalnih implementatora u projektima, kampanjama i drugim aktivnostima VMBiH/vlada</p>	<p>Relevantne institucije</p>		<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p><b>VMBiH:</b> Petnaest institucija potvrdilo realizaciju ovakvih aktivnosti tokom 2015. Kampanja o proaktivnoj transparentnosti u javnoj upravi u BiH – sedmica transparentnosti, započela konferencijom 28.09.2015., a u saradnji sa TI BiH, Analitikom i CIN-om. Tokom godine održane tri radionice sa predstavnicima navedene tri organizacije. Institucije uključene u kampanju: Ured koordinatora za reformu javne uprave, DEI, BHAS i HEA. <b>FBiH:</b> Značajno provođenje aktivnosti na nivou Ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica, Ministarstva boraca i invalida, Ministarstva obrazovanja i nauke. <b>RS:</b> Ministarstvo unutrašnjih poslova, Ministarstvo prosvjete i kulture, Ministarstvo za izbjeglice i raseljena lica, Ministarstvo nauke i tehnologije, Ministarstvo porodice, omladine i sporta. <b>BDBiH:</b> Desetine kontakata različite vrste (usmena komunikacija, elektronska pošta, zvanična prepiska, sastanci, zajedničke aktivnosti).</p>	<p><b>VM BiH:</b> Djelimično provođenje aktivnosti na nivou pojedinačnih institucija. <b>FBiH:</b> Evidentiran određen obim ovakvih ili sličnih aktivnosti na nivou pojedinačnih ministarstava (rada i socijalne politike; raseljenih osoba i izbjeglica; za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata; zdravstva; obrazovanja i nauke; kulture i sporta; obrta i okoliša i turizma). <b>RS:</b> Značajno provođenje ovakvih i sličnih aktivnosti na nivou ministarstava (unutrašnjih poslova; za ekonomske odnose i regionalnu saradnju; za izbjeglice i raseljena lica; saobraćaja i veza; rada i boračko-invalidske zaštite; porodice, omladine i sporta). <b>BD BiH:</b> Ostvareno više kontakata različitih vrsta (usmena komunikacija, elektronska pošta, sastanci i sl.)</p>

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar		
				BIH	FBIH	RS	BD	2015.	I. pol. 2016.	
<b>IT 1. Opće politike, propisi i standardi</b>										
1.1. Uspostaviti sisteme za nadzor i akreditaciju ovjerilaca	Uspostavljeni sistemi za nadzor i akreditaciju ovjerilaca	1.1.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBIH Sektor za IT BDBiH	Sredina 2011.	realizacija je u toku	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela	MKTBiH:Na osnovu programa rada Vijeća ministara BiH za 2015. godinu, u toku su aktivnosti na izmjenama i dopunama Zakona o ePotpisu, gdje će se razmatrati članovi Zakona koji se tiču Ureda za nadzor i akreditaciju. Cilj ovih aktivnosti je pojednostavljene formiranja tijela za nadzor akreditaciju ovjerilaca. U skladu sa novom Uredbom br. 910/2014 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 23.7. 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu koja stavlja izvan snage Direktivu 1999/93/EZ, MKTBiH je odlučio da radi na izradi novog Zakona u skladu sa Uredbom. Nacrt zakona je urađen, predstoji procedura javnih konsultacija. IDDEEA: IDDEEA je realizovala sve aktivnosti iz predhodnog izvještajnog perioda za 2014 godinu. Više informacije možete naći na: <a href="http://www.iddeea.gov.ba/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=51&amp;Itemid=60&amp;lang=sr;">http://www.iddeea.gov.ba/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=51&amp;Itemid=60&amp;lang=sr</a> ; BDBiH: Usvojen je Zakon o stavljanju van snage Zakona o elektronskom potpisu i Zakona o elektronskoj ispravi Brčko distrikta BiH. <a href="http://www.skupstinabd.ba/ba/zakoni/ba/zoepb.html">http://www.skupstinabd.ba/ba/zakoni/ba/zoepb.html</a> <a href="http://www.skupstinabd.ba/ba/zakoni/ba/zoeib.html">http://www.skupstinabd.ba/ba/zakoni/ba/zoeib.html</a>	MKTBiH: U toku su aktivnosti na izradi novog Nacrta Zakona o ePotpisu u skladu sa novom Uredbom br. 910/2014 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 23.7. 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu.
		1.1.2. Uspostaviti institucionalne kapacitete neophodne za akreditaciju na teritoriji BiH			realizacija u toku	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela	MKTBiH: Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji MKT BiH - Vijeće ministara BiH je, uz prihvaćenu korekciju, dalo saglasnost na Prijedlog pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva komunikacija i prometa BiH, s dodatnim prijedlogom opisa poslova radnih mjesta koji se odnose na Ured za nadzor i akreditaciju pri Ministarstvu komunikacija i prometa, a neophodni su za implementaciju Zakona o elektronskom potpisu BiH na 34. sjednici održanoj 9.12.2015. godine.	
1.2. Osigurati interoperabilnost i priznavanje svih akreditiranih ovjerilaca na teritoriji BiH	Osigurana interoperabilnost i priznavanje svih akreditiranih ovjerilaca na teritoriji BiH	1.2.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBIH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	realizacija je u toku	realizacija u toku	djelimično realizovano	realizacija nije počela	MKT BiH:Programom rada Vijeća ministara za 2015. godinu je predviđena izrada slijedećih pravilnika: Pravilnik o mjerama i postupcima upotrebe i zaštite elektronskog potpisa, sredstava za izradu elektronskog potpisa i sistema certificiranja, Pravilnik o evidenciji certifikacijskih tijela i Pravilnik o bližim uvjetima za izdavanje kvalificiranih elektronskih certifikata, čime će se realizovati ovaj cilj. Izrađeni Nacrti slijedećih pravilnika: Pravilnik o bližim uvjetima za izdavanje kvalifikovanih potvrda, Pravilnik o evidenciji ovjerilaca i Pravilnik o mjerama i postupcima upotrebe i zaštite elektronskog potpisa, sredstava za izradu elektronskog potpisa i sistema certificiranja. Pravilnici će u januaru 2016. godine biti upućeni u proceduru usvajanja od strane Vijeće ministara BiH (Napomena: ovi pravilnici su podzakonski akti koji se odnose na važeći Zakon o elektronskom potpisu).	MKT BiH:Izrađeni su slijedeći pravilnici: Pravilnik o mjerama i postupcima upotrebe i zaštite elektronskog potpisa, sredstava za izradu elektronskog potpisa i sistema certificiranja, Pravilnik o evidenciji certifikacijskih tijela i Pravilnik o bližim uvjetima za izdavanje kvalificiranih elektronskih certifikata. Trenutno se čeka mišljenje Ministarstva finansija i trezora, nakon čega će biti upućeni u proceduru usvajanja od strane Vijeća ministara BiH.RS: U RS je na snagu krajem 2015. stupio novi Zakon o elektronskom potpisu koji propisuje da svi kvalifikovani digitalni sertifikati koji su izdati na teritoriji država-članica EU imaju istu pravnu snagu kao i sertifikati koji se izdaju na teritoriji RS.

1.3. Izjednačiti validnost elektronskih i standardnih (pisanih) podnesaka i dokumenata	<i>Izjednačena validnost elektronskih i standardnih podnesaka i dokumenata</i>	1.3.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Ministarstva pravde MULSRS	Kraj 2011.	realizovano u potpunosti	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela		
1.4. Omogućiti upotrebu svih akreditiranih sigurnih elektronskih potpisa za poslovanje s javnom upravom	<i>Omogućena upotreba svih akreditiranih sigurnih elektronskih potpisa za poslovanje s javnom upravom</i>	1.4.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH MPBiH, FMP, MULSRS	Kraj 2011.	realizacija je u toku	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela	MKT BiH: Nakon usvajanja izmjena i dopuna Zakona o ePotpisu, potrebno je izvršiti prilagodbu Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji MKT BiH kada će se steći uslovi za formiranje certifikacionog tijela a što je i planirano odmah nakon usvajanja istog. Programom rada Vijeća ministara za 2015. godinu je predviđena izrada slijedećih pravilnika: Pravilnik o mjerama i postupcima upotrebe i zaštite elektronskog potpisa, sredstava za izradu elektronskog potpisa i sistema certificiranja, Pravilnik o evidenciji certifikacijskih tijela i Pravilnik o bližim uvjetima za izdavanje kvalificiranih elektronskih certifikata, čime će se realizovati ovaj cilj. Nakon usvajanja ova tri navedena Pravilnika, programom rada za 2016. godinu je predviđeno da se rade još tri Pravilnika koja uređuju ovu oblast: Pravilnik o izdavanju elektronskog pečata, Pravilnik o izdavanju vremenskog žiga, Pravilnik o registru certifikacionih tijela za izdavanje kvalifikovanih elektronskih certifikata.	MKT BiH: Usvojene su izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji MKT BiH čime su se stekli uslovi za formiranje certifikacionog tijela u okviru Ministarstva. Nisu još uvijek imenovana lica koja će obavljati radne zadatke u certifikacionom tijelu. U toku su aktivnosti na izradi Nacrta: Pravilnika o izdavanju elektronskog pečata, Pravilnika o izdavanju vremenskog žiga, Pravilnika o registru certifikacionih tijela za izdavanje kvalifikovanih elektronskih certifikata.

		<p>1.5.1. Prepremiti modalitet planiranja, razvoja i implementacije IT projekata i objaviti ih na internetu</p>			<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizacija je u toku</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizacija je u toku</p> 	<p>BDBiH: Planiranje nabavki za IT projekta se vrši u okviru plana nabavki svake institucije. Planovi nabavki se objavljuju na web sajtu <a href="http://nabavka.bdcentral.net">http://nabavka.bdcentral.net</a></p>	<p>BD BiH: Planiranje nabavki za IT projekte se vrši u okviru plana nabavke svake institucije.</p>
<p>1.5. Definirati opredjeljenja i/ili načela, te standarde za IT nabavke (robe, usluge i radove) uključujući i modalitet upravljanja IT projektima, standarde, opravdanost i kriterije nabavke</p>	<p><i>Cjelokupni set standarda za IT nabavke definiran i objavljen</i></p> <p><i>Uspostavljen sistem kontrole i/ili savjetodavni mehanizmi</i></p> <p><i>Procenat IT nabavki koji je usaglašen s definiranim setom standarda u odnosu na ukupan broj IT nabavki</i></p>	<p>1.5.2. Definirati standarde za specifikaciju IT opreme i komponenti (uspostaviti standardnu radnu stanicu s odgovarajućim specifikacijama za softver i minimalni i standardni hardver, te održavati ažuriranu i konsolidiranu bazu podataka za upravljanje konfiguracijama u svim korisničkim institucijama), za programska rješenja, za obrasce ugovora za IT usluge i isporuke, za sadržaj projektne dokumentacije, instrukcije za rad i održavanje i sl. i objaviti ih na internetu</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Agencija za javne nabavke BiH</p>	<p>Sredina 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebom godišnjeg ažuriranja</p>	<p>djelimično realizovano</p> 	<p>djelimično realizovano</p> 	<p>realizovano u potpunosti</p> 	<p>realizacija je u toku</p> 	<p>FBiH: Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijela Uredbu o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi u federalnim organima uprave, federalnim upravnim organizacijama, stručnim i drugim službama Vlade Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 3/15)</p>	

		<p>1.5.3. Izraditi strateške smjernice za unajmljivanje usluga izvana: odlučiti koje se funkcije ne moraju obavljati u upravi na osnovu prirode samih funkcija, postojeće pomoći, analiza troškova i koristi, pozitivnih iskustava drugih zemalja itd.</p>		<p>● realizacija u toku</p>	<p>● realizacija nije počela</p>	<p>● realizacija nije počela</p>	<p>● realizacija nije počela</p>		
		<p>1.5.4. Pripremiti kriterije za odabir najpovoljnijeg ponuđača, uzimajući u obzir ukupni trošak i objaviti ih na internetu</p>		<p>● realizacija u toku</p>	<p>● realizacija nije počela</p>	<p>● realizacija nije počela</p>	<p>● realizacija je u toku</p>	<p>BD BiH: Kriteriji za izbor najpovoljnijeg ponuđača se kreiraju prilikom svakog pojedinačnog postupka javne nabavke i objavljuju na web sajtu <a href="http://nabavka.bdcentral.net">http://nabavka.bdcentral.net</a></p>	
		<p>1.5.5. Uspostaviti sistem kontrole i/ili savjetodavne mehanizme</p>		<p>● realizacija nije počela</p>	<p>● realizacija nije počela</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>		
		<p>1.6.1. Definirati tehničke preporuke, pravilnike, tehničke i administrativne procedure sigurnosti, uslove i referentne standarde za siguran smještaj, pristup, transakcije i razmjenu podataka i dokumenata u upravi i izvan nje, na osnovu upravljanja rizicima</p>		<p>● realizacija u toku</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● realizovano u potpunosti</p>	<p>● djelimično realizovano</p>	<p>MKT BiH: Programom rada Vijeća ministara BiH za 2015. godine je predviđena izrada Politike informacione sigurnosti u institucijama BiH Izrađen Nacrt Politike informacione sigurnosti u institucijama BiH i prošao fazu javnih konsultacija. Slijedeća aktivnost je upućivanje na usvajanje od strane Vijeća ministara BiH.</p> <p>FBIH: Generalni sekretarijat- usvojen PRAVILNIK O UPOTREBI INFORMACIONOG SISTEMA GENERALNOG SEKRETARIJATA VLADE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE SA PROCEDURAMA I PRAVILIMA KORISTENJA, SIGURNOSTI I ZASTITI PODATAKA</p> <p>BDiH: Imenovana radna grupa koja ima zadatak da na osnovu rezultata ISMS projekta, drugih relevantnih aktivnosti i iskustva iz prakse izradi nacrt niza podzakonskih akata koji se odnose na IT sigurnost. Broj akta: 02.0578TS-0001/15 od 28.10.2015. objavljen u Sl. glasniku Brčko distrikta BiH</p>	<p>MKT BiH: Programom rada Vijeća ministara BiH za 2015. godine je predviđena izrada Politike informacione sigurnosti u institucijama BiH. Izrađen Nacrt Politike informacione sigurnosti u institucijama BiH i prošao fazu javnih konsultacija. Čeka se mišljenje relevantnih institucija, nakon čega će se uputiti ista na usvajanje od strane Vijeća ministara BiH.</p>



1.6. Izraditi propise za informatičku sigurnost	<i>Politika za IT sigurnost izrađena i usvojena</i>	1.6.2. Definirati službeni, prihvatljivi, neprihvatljivi i nezakoniti pristup elektronskim mrežama i internetu institucija, drugim elektronskim mrežama i internetu	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011. za inicijalne aktivnosti s potrebom godišnjeg ažuriranja	● djelimično realizovano	● realizacija u toku	● realizovano u potpunosti	● djelimično realizovano	BDBiH: Imenovana radna grupa koja ima zadatak da na osnovu rezultata ISMS projekta, drugih relevantnih aktivnosti i iskustva iz prakse izradi nacrt niza podzakonskih akata koji se odnose na IT sigurnost. Broj akta: 02.0578TS-0001/15 od 28.10.2015. objavljen u Sl. glasniku Brčko distrikta BiH	
		1.6.3. Ažurirati izrađene dokumente sigurnosti godišnje			● realizacija nije počela	● realizacija nije počela	● realizovano u potpunosti	● realizacija je u toku	BD BiH: Imenovana radna grupa koja ima zadatak da na osnovu rezultata ISMS projekta, drugih relevantnih aktivnosti i iskustva iz prakse izradi nacrt niza podzakonskih akata koji se odnose na IT sigurnost. Broj akta: 02.0578TS-0001/15 od 28.10.2015. objavljen u Sl. glasniku Brčko distrikta BiH	
1.7. Uspostaviti stalni proces analiza rizika na svim nivoima vlasti	<i>Proces analize rizika uspostavljen</i>	1.7.1. Napraviti listu osjetljivih tačaka i opasnosti koja bi služila kao uvod u stalni proces analize rizika	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebom godišnjeg ažuriranja	● realizacija je u toku	● realizacija nije počela	● realizacija je u toku	● djelimično realizovano		RS: AIDRS u saradnji sa MUP RS trenutno otpocinje sa aktivnostima na definisanju kritične kibernetičke infrastrukture.
		1.7.2. Izvoditi procjenu sigurnosti i provoditi stalnu inspekciju sigurnosnih mjera, na osnovu koje će se stalno ažurirati politika sigurnosti zasnovana na upravljanju rizicima			● realizacija u toku	● realizacija nije počela	● realizovano u potpunosti	● djelimično realizovano	MKT BiH: Usvajanjem Politike informacione sigurnosti u institucijama BiH, i ovaj segment će biti riješen.  BDBiH: Procjena sigurnosti je stalna aktivnost Inženjera za IT sigurnost. Inspekcija sigurnosnih mjera se vrši povremeno. Ažuriranje sigurnosnih politika se ne vrši.	Ukoliko pod rizicima podrazumijevamo rizike iz oblasti informacione bezbjednosti, ova aktivnost je u potpunosti realizovana u RS kroz rad CERT RS, odnosno Odjeljenja za informacionu bezbjednost (OIB).
1.8. Uspostaviti CERT institucije	<i>CERT uspostavljen</i>	1.8.1. Uspostaviti CERT i popuniti radna mjesta	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012.	● realizacija u toku	● realizacija nije počela	● realizovano u potpunosti	● realizacija nije počela	2015: RS:Odjeljenje za informacionu bezbjednost, kao posebna organizaciona jedinica AID RS počelo sa radom 1.06.2015.Odjeljenje vrši funkciju nacionalnog CERT tiela RS. OIB - CERT RS je prvi i jedini organ ove vrste u RS i BiH. Ovo tijelo u svom radu tijesno saraduje sa nadležnim službama MUP RS, prvenstveno sa Odjeljenjem za sprečavanje visokotehnološkog kriminala.	
IT 2. Jačanje kapaciteta										

2.1. Uspostaviti jaku centralnu jedinicu, na onim nivoima vlasti na kojima još ne postoji, odgovornu za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave	Uspostavljene, operativne i adekvatno kadrovski popunjene jake centralne jedinice odgovorne za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave na svim nivoima vlasti	2.1.1. Formalno odrediti uloge, nadležnosti i funkcije centralnih jedinica odgovornih za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave, te ih adekvatno kadrovski popuniti, na onim nivoima vlasti na kojima još nisu uspostavljene i/ili operativne i/ili adekvatno kadrovski popunjene	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	● realizacija u toku	● realizacija u toku	● realizovano u potpunosti	● realizacija u toku	VM BiH GSSM BiH 2015 Kroz projekat „Eksterne analize sustava e-vlade sa prijedlogom za poboljšanje servisa i usluga“ izvršena je analiza odsjeka e-vlada te će sukladno izlaznim rezultatima biti predloženo rješenje za ispravno pozicioniranje odsjeka i proširenja kapaciteta istoga. Završetak aktivnosti očekuje se tijekom mjeseca veljače.	Gen. sek. SM BiH: Projekat „Eksterne analize sustava e-vlade sa prijedlogom za poboljšanje servisa i usluga“ izvršena je analiza odsjeka e-vlada i IT segmenta u svim institucijama VM BiH. Projekat eksterne analize je završen te će biti dostavljen na mišljenje Ministarstvu komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine. Iz navedene analize jasno se vidi nedostatak IT osoblja u većini institucijama Bosne i Hercegovine. Kao prijedlog poboljšanja trenutne situacije nevedeno je kreiranje centralnog tijela pri VM BiH koje bi se bavilo informatizacijom institucija i razvojem euprave. Prijedlog iz eksterne analize jeste kreiranje Ureda za IT pri VM BiH ili minimalno kreiranje posebnog IT sektora/službe pri Generalnom tajništvu VM BiH.
	Definiran zajednički metodološki pristup za koordiniranje između centralnih i perifernih jedinica	2.1.2. Usvojiti zajednički metodološki pristup da bi se olakšalo koordiniranje između centralnih i perifernih jedinica: promovirati upotrebu standardnog okvira za upravljanje IT uslugama; planirati zajedničke procese za sve periferne jedinice; definirati uloge i aktivnosti s odgovarajućim referencama i komunikacijskim linijama između njih			● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizovano u potpunosti	● realizacija u toku	BD BiH: Upravljanje IT uslugama se uglavnom vrši uz konsultaciju sa Pododjeljenjem za informatiku, koje ujedno učestvuje u definisanju uloga i aktivnosti vezanih za IT procese Broj akta 01.11-1031DS-02/15 od 26.10.2015. objavljen u Sl. Glasniku Brčko distrikta BiH	Gen. sek SM BiH: Projektom Eksterne analize sustava e-vlade sa prijedlogom za poboljšanje servisa i usluga odnosno dokumentom proizadlim iz navedenog projekta predložen je metodološki pristup za koordiniranje između centralnih i perifernih jedinica upravljanja IT projektima prema Cobit i Itil praksama.
2.2. Kontinuirano jačati sve uspostavljene centralne jedinice odgovorne za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave, a pogotovo u pogledu strateških kapaciteta za koordinaciju poslova e-uprave, razvoja politika/strategija, izrade propisa i osiguravanja uputstava i savjeta pojedincima i institucijama, bilo kroz zapošljavanje novih ljudi, bilo kroz dodatnu edukaciju postojećeg osoblja	Postojanje odredbi koje eksplicitno daju mandate centralnim jedinicama da rade na koordinaciji razvoja e-uprave, te na kreiranju strateških dokumenata	2.2.1. Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se segment koordinacije poslova e-uprave, izrade politika, odnosno strategija stavio u nadležnost centralnih jedinica	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Sredina 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebom kontinuirano g jačanja	● realizacija u toku	● realizacija u toku	● realizovano u potpunosti	● realizacija je u toku	BD BiH Formirana je radna grupa za pripremu prijedloga odluke o usvajanju okvira interoperabilnosti. Kao rezultat rada ove radne grupe trebalo bi da se dobije odluka koja će u dobrom dijelu definisati ko obavlja koordinacione poslove razvoja eUprave, izrade politika i strategija vezanih za razvoj eUprave	
	Broj organiziranih obuka, te broj polaznika na obukama	2.2.2. Organizirati obuku za osoblje centralnih jedinica u oblasti strateškog planiranja i razvoja politika			● djelimično realizovano	● realizacija nije počela	● djelimično realizovano	● realizacija nije počela	ADS BiH: Obuke Strateško planiranje i Razvoj javnih politika nalaze se u Katalogu obuka ADS. Self-paced kurs Strateško planiranje nalazi se i na LMS (Learning Management System).	ADS BiH: Obuke Strateško planiranje i Razvoj javnih politika nalaze se u Katalogu obuka ADS. Self-paced kurs Strateško planiranje nalazi se i na LMS (Learning Management System). Održane 3 obuke Priprema Srednjoročnog programa rada Vijeća ministara BiH za period 2017-2019, 111 polaznika.
	Postojanje mreže IT rukovodilaca, frekvencija sastanaka, broj izlaznih rezultata (preporuke, mišljenja, sugestije u pogledu mogućih rješenja)	2.2.3. Uspostaviti mrežu IT rukovodilaca uz koordinaciju centralnih jedinica			● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku		Generalno tajništvo VM BiH radi na uspostavi mreže IT rukovodioca za institucije koje su dio sustava evlada sa svrhom koordiniranja aktivnosti, unapređenja komunikacije, unapređenja kvaliteta IT usluga te uspostavljanja mehanizma za jasno i konkretno definiranje pravaca razvoja IKT sustava evlada.

2.3. Osigurati profesionalno IT osoblje u javnoj upravi	<p><i>Broj organiziranih obuka</i></p> <p><i>Broj polaznika na obukama</i></p> <p><i>Zadovoljstvo polaznika obuka metodama i sadržinom programa stručnog usavršavanja</i></p>	2.3.1. Osigurati sredstva u budžetu za stalnu stručnu edukaciju IT kadrova	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH</p> <p>AIDRS</p> <p>Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS</p> <p>Vlada FBiH</p> <p>Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Konstantno, s tim da se stepen implementaci je mjeri godišnje, odnosno na kraju svake godine</p>	djelimično realizovano	realizacija u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	<p>MKT BiH: Na osnovu povećanih potreba korisnika za otklanjanjem kvarova u sistemu za uslugama Microsoft Premier podrške, planirane obuke za prvih 6. mjeseci 2015. godine nisu održane.</p> <p>BD BiH: U prijedlogu budžeta za 2016. godinu planirana su određena sredstva za edukaciju IT kadrova. U toku je procedura usvajanja Budžeta.</p>	
		2.3.2. Raditi analizu potreba za obukom tako da ponuda obuka bude zasnovana na potražnji			<p>MKT BiH: Na osnovu izvršene analize koja je urađena na osnovu dobijenih zahtjeva od institucija, utvrđene su potrebe za obukama, usklađene su sa budžetom i planirane iste.</p> <p>ADS BiH: Analiza potreba za obukom radi se, između ostalog, i slanjem upitnika institucijama u kojima one izražavaju potrebe za obukama, te kroz evaluaciju polaznika svih ADS-ovih obuka.</p> <p>BD BiH: Urađena analiza potrebnih obuka i planirana sredstva se odnose na obuke koje su neophodne IT kadrovima Vlade Brčko distrikta BiH</p>	ADS BiH: Urađena je analiza potreba za obukom kroz evaluaciju polaznika ADS-ovih obuka (u prvoj polovici 2016. godini održane su 82 obuke - 1188 polaznika).				
		2.3.3. Dodatno obučiti IT kadrove na rukovodećim funkcijama vještinama potrebnim za rukovođenje projektima, vršenja analize troškova i dobiti, procjenu rizika u vezi s IT projektima i slično			<p>2015: VM BiH: Nakon poništenja procedure javne nabavke za projekat "Specijalistički program obuka za IT menadžere" zbog nepristizanja niti jedne ponude, Ured koordinatora je izmijenio Projektni zadatak i izradio novu tendersku dokumentaciju. UOFRJU, u junu mjesecu, usvojio je pomenute dokumente.</p> <p>ADS BiH: Agencija za državnu službu realizirala je projekat edukacije IT stručnjaka zaposlenih u 8 institucija koje učestvuju u programu "Jačanje javnih institucija u BiH" koje državne institucije implementiraju sa njemačkim GIZ-om. U obuci je učestvovalo 25 IT stručnjaka, koji su prošli kroz ukupno 45 obuka (odnosno 1-2 obuke po osobi) iz 12 ponuđenih tema obuke pri čemu su sve vodile industrijski priznatoj certifikaciji u oblasti strateškog IT menadžmenta, upravljanja IT projektima i IT sigurnosti. U izvještajnom periodu, Agencija je pokrenula aktivnosti na izradi plana dodatnih obuka koje će se realizovati kroz navedeni program.</p> <p>BD BiH: Očekuje se implementacija projekta "Specijalistički program obuka za IT menadžere" kojim će 7 zaposlenika Vlade Brčko distrikta dobiti znanja za upravljanje IT projektima</p>	BD BiH: Sprovedena specijalistička obuka 7 službenika kroz projekat "Specijalistički program obuka za IT menadžere"- ITIL. U toku jula mjeseca planirano polaganje ispita radi sticanja sertifikata.PARCO: u toku implementacija projekta "Specijalistički program obuka za IT menadžere" za sva četiri upravna nivoa tokom kojeg će se državni službenici obučiti kroz 86 obuka za upravljanje projektima i IT uslugama (PMP, ITIL OSNOVE i PRINCE2 OSNOVE modul obuka). Nakon obuka je predviđeno certificiranje stečenih znanja.				
		2.4.1. Organizirati programe seminara za rukovodeći kadar o značaju e-uprave			djelimično realizovano	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	ADS BiH: Uvod u elektronsku upravu nalazi se u Katalogu obuka ADS BiH. Self-paced kurs na temu Uvod u e-Upravu postavljen je na LMS (Learning Management System).	ADS BiH: Uvod u elektronsku upravu nalazi se u Katalogu obuka ADS BiH. Self-paced kurs na temu Uvod u e-Upravu postavljen je na LMS (Learning Management System).
		2.4.2. Jačati saradnju i komunikaciju između IT osoblja i rukovodstva			realizacija nije počela	realizacija je u toku	djelimično realizovano	realizacija u toku		

<p>2.4. Povećati podršku rukovodstva s najvišeg nivoa za podršku razvoju e-uprave</p>	<p>Broj organiziranih obuka Broj polaznika na obukama Broj stalno uključenog netehničkog rukovodnog kadra u projektima e-uprave</p>	<p>2.4.3. Prezentirati nove IT projekte kroz analize troškova i koristi</p> <p>2.4.4. Inicirati pilot-projekte u prioritarnim oblastima s kratkoročnim rezultatima</p> <p>2.4.5. Konstantno prezentirati pogodnosti implementiranih projekata iz domena e-uprave i postignutih pozitivnih rezultata</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Konstantno, s tim da se stepen implementacije mjeri godišnje, odnosno na kraju svake godine</p>	<p>realizacija u toku</p> <p>realizacija u toku</p> <p>realizacija u toku</p> <p>realizacija u toku</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizacija nije počela</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>djelimično realizovano</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija u toku</p>	<p>BD BiH: Prezentirani pilot projekti Pododjeljenja za informatiku cloud.bdcentral.net i HelpDesk. Oba projekta su u testnoj fazi Projekti iz FRJU koji su pred implementacijom su prezentirani rukovodiocima Institucija koje na bilo koji način treba da uzmu učešće u istim. Ove aktivnosti će biti nastavljene i u narednom periodu</p> <p>BD BiH: Pokrenuti su projekti. cloud.bdcentral.net i HelpDesk koji su u testnoj fazi kao i projekat izgradnje IS za upravljanja voznim parkom koji je u fazi pripreme tenderske dokumentacije. Završen je i projekat javne WiFi mreže u centru grada koji je u testnoj fazi.</p>	
IT 3. IKT infrastruktura							
<p>3.1. Naparaviti aranžmane za korištenje i unapređenje postojećih potencijala koji će garantirati jeftin, pouzdan i siguran pristup informacijama i omogućiti razmjenu informacija, kako u javnom sektoru, uključujući i razmjenu informacija između različitih nivoa vlasti, uključujući i općine, tako i van njega, između javnog sektora i korisnika javnih usluga</p>	<p>Izrađena analiza s preporukama</p>	<p>3.1.1. Izraditi projekat analize postojećih mreža s ciljem optimizacije korištenja mreža, izbjegavanja neracionalnog trošenja sredstava, lakšeg održavanja itd. (uključujući osiguranje jedinstvenog pristupa internetu sa zajedničkim osnovnim komunikacijskim i kolaboracijskim servisima i sigurnosnim rješenjima gdje god je to moguće)</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Kraj 2011.</p>	<p>djelimično realizovano</p> <p>djelimično realizovano</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>djelimično realizovano</p>	<p>BiH: GSVMBiH GSVM: Radi se na izradi tenderske dokumentacije i tender bi trebao biti objavljen do kraja jula 2015. godine sredstva su odobrena u budžetu za 2015. godinu 2015 Projekat „Eksterne analize sustava e-vlada sa prijedlozima za poboljšanje je u tijeku te se izlazni rezultati očekuju tijekom mjeseca veljače nakon čega se upućuju na sjednicu Vijeća ministara BiH.</p>	<p>Gen. Sek. SM BiH: Predmetna analiza je završena sa pregledom trenutnog stanja i prijedlogom poboljšanja</p>

	<p><i>Osigurana IKT infrastruktura kao osnova za efikasnu razmjenu podataka između svih organizacionih jedinica uprave, uključujući i općine</i></p> <p><i>Broj implementiranih informacionih sistema koji koriste uspostavljenu IKT infrastrukturu</i></p>	<p>3.1.2. Na osnovu analize realizirati optimalno rješenje povezivanja svih organizacionih jedinica uprave, uključujući općine, koje će omogućiti efikasnu razmjenu podataka</p>		Kraj 2014.	realizacija nije počela realizacija je u toku realizacija je u toku realizacija nije počela		<p>U Republici Srpskoj AIDRS upravo počinje izradu elaborata za izgradnju jedinstvene komunikacione infrastrukture unutar javne uprave na republičkom i lokalnom nivou.</p>
<b>IT 4. Informacioni sistemi, e-portali i e-usluge</b>							
4.1. Definirati zajednički okvir i standarde za arhitekturu informacionih sistema i razvoj aplikacija	<p><i>Pripremljena sveobuhvatna metodologija informacione arhitekture</i></p>	<p>4.1.1. Analizirati postojeću i pripremiti prijedlog buduće arhitekture u skladu s potrebama javne uprave i uvesti sisteme za aplikativnu podršku izrade enterprise arhitekture i upravljanja poslovnim procesima</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH  AIDRS  Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS  Vlada FBiH  Sektor za IT BDBiH</p>	Kraj 2011.	djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano		
	<p><i>Pripremljena metodologija za arhitekturu i razvoj informacionih sistema i aplikacija</i></p>	<p>4.1.2. Razraditi zajednički pristup, metodologiju i niz instrumenata za arhitekturu i razvoj informacionih sistema i aplikacija: pripremiti metodologiju koja definiše skup aktivnosti u postupku razvoja sistema i aplikacija, uključujući sadržaj projektnih zahtjeva, odgovorne nosioce, uslove razvoja sistema i aplikacija, testiranje, prijem proizvoda, održavanje i nadogradnju te referentne</p>			djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano		
		<p>4.2.1. Definirati nosioce aktivnosti</p>			djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti djelimično realizovano	<p>MKT BiH: Iz Generalnog tajništva BiH povučena Odluka o usvajanju okvira interoperabilnosti BiH.</p> <p>BD BiH: Formirana je radna grupa za pripremu prijedloga odluke o usvajanju okvira interoperabilnosti. Usvajanje odluke se očekuje u prvom kvartalu 2016.</p>	

<p>4.2. Uspostaviti okvir za interoperabilnost za e-upravu, s ciljem osiguranja kompatibilnosti informacionih sistema i procesa, te pružanja objedinjenih i korisnički usmjerenih usluga javne uprave</p>	<p><i>Postojanje okvira za interoperabilnost</i></p>	<p>4.2.2. Izraditi okvir za interoperabilnost (operativnu, semantičku i tehničku interoperabilnost) usklađenu s Evropskim okvirom za interoperabilnost (EIF)</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Kraj 2011.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>BD BiH: Okvir interoperabilnosti je izrađen u okviru projekta Izgradnja i uspostavljanje okvira interoperabilnosti u BiH. Očekuje se prihvatanje rezultata i implementacija</p>	
	<p><i>Zajednički standardi za razmjenu podataka i definicije metapodataka dostupni</i></p>	<p>4.2.3. Izraditi zajedničke, otvorene standarde za razmjenu podataka i definicije metapodataka (baziranih na XML) da bi se svima omogućio pristup zajedničkim podacima i razmjena podataka i u javnoj upravi i van nje</p>			<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>		
	<p><i>Uspostavljeni mehanizmi za implementaciju okvira i standarda</i></p>	<p>4.2.4. Implementirati projekat za verifikaciju i operacionalizaciju koncepta interoperabilnosti</p>			<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>djelimično realizovano</p>		



<p>4.3. Uspostaviti elektronske bazične javne registre (stanovništvo, registri matičnih evidencija, lični dokumenti, poslovni subjekti, elektronski katastar i zemljišna knjiga, poreski registar, socijalna prava i sl.)</p>	<p>Izrađena analiza s preporukama</p>	<p>4.3.1. Uraditi analizu trenutnog stanja postojećih bazičnih javnih registara uključujući i analizu zakona kojim se reguliraju uspostavljanje i vođenje javnih registara</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Kraj 2011.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>		
	<p>Izrađen detaljan program optimizacije i interoperabilnosti bazičnih javnih registara</p> <p>Broj kompletiranih elektronskih bazičnih javnih registara</p> <p>Broj transakcija godišnje</p>	<p>4.3.2. Na osnovu analize izraditi detaljan program optimizacije i interoperabilnosti bazičnih javnih registara</p>		<p>Sredina 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>		
					<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija nije počela</p>		<p>BD BiH: Odustalo se od prethodno korištenog HRMIS sistema. U toku su pripreme aktivnosti za izgradnju i uspostavljanje novog</p>



<p>4.4. Uspostaviti i implementirati informacione sisteme koji podržavaju ključne horizontalne funkcije: HRMIS, elektronske javne nabavke, sistem za upravljanje dokumentima, e-sjednice VMBiH/vlada</p>	<p><b>HRMIS</b> Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacioni sistem</p> <p>Broj vrsta izvještaja koje generira HRMIS</p> <p>Postojanje mogućnosti da kroz HRMIS budu pronađeni potencijalni kandidati za upražnjena radna mjesta po različitim kriterijima</p> <p><b>E-javne nabavke</b> Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacioni sistem</p> <p>Dostupnost elektronskih obavještenja o pokretanju postupka nabavke</p> <p>Dostupnost elektronske tenderske dokumentacije za ponuđače</p> <p>Postojanje elektronske prijave</p> <p>Broj elektronskih prijava</p> <p>Mogućnost elektronske obrade prijava, ponuda i sl.</p> <p>Uspostavljanje elektronskog kataloga nabavki</p> <p><b>Sistem za upravljanje dokumentima</b> Broj institucija koje u operativnom smislu koriste DMS</p> <p>Broj različitih DMS-ova u upotrebi (negativni indikator)</p> <p>Broj interoperabilnih DMS-ova</p> <p><b>Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om</b> Nadograđen sistem e-sjednica VMBiH/vlada</p> <p>Integriran s DMS-om</p>	<p><b>HRMIS</b> ADS/ADU Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH</p> <p><b>E-javne nabavke</b> Agencija za javne nabavke BiH Ministarstva finansija Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH</p> <p><b>Sistem za upravljanje dokumentima</b> MPBiH FMP MULSRS Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p> <p><b>Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om</b> Generalni sekretarijati Vijeća ministara BiH, Vlade RS i Vlade FBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>HRMIS Kraj 2011.</p> <p>E-javne nabavke Kraj 2014.</p> <p>DMS Kraj 2013.</p> <p>Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om Kraj 2012.</p>	<p>realizovano u potpunosti</p> <p>djelimično realizovano</p> <p>realizacija nije počela</p> <p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p> <p>djelimično realizovano</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija nije počela</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija nije počela</p> <p>djelimično realizovano</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>djelimično realizovano</p> <p>realizacija nije počela</p> <p>realizacija nije počela</p>	<p>AJN BiH: I faza razvoja sistema za e-Nabavke završena je u drugoj polovini 2014. te puštena u produkciju 27.11.2014. kada je krenula primjena novog Zakona o JN (Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „e-Nabavke“ ("SG" 90/14)). I faza je podrazumijevala integraciju tri informaciona sistema u jedan jedinstveni centralizovani IS koji podrazumijeva objavu obavještenja u postupcima JN, dostavu izvještaja o provedenim postupcima JN, te registar ugovornih organa i ponuđača u BiH. Pored navedenog razvijeni su i moduli za objavljivanje TD i postavljanja pitanjanja i pojašnjenja vezano za TD i modul za e-Aukciju. Modul za objavljivanje TD je pušten u produkciju 01.07.2015. kada je stupilo na snagu i Uputstvo o dopunama Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima JN u IS "e-Nabavke" ("SG" 53/15). Modul za e-Aukciju još uvijek nije pušten u produkciju jer se čeka usvajanje Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-Aukcije od strane VMBiH. Sistem e-Nabavke trenutno koristi 2000 ugovornih organa i 4580 ponuđača. Svi ugovorni organi su obavezni objaviti obavještenje o nabavci za sve vrste postupaka osim za direktni postupak i pregovarački postupak bez objavljivanja obavještenja o nabavci iz čega proizilazi da su na Portalu e-Nabavke dostupna sva obavještenja o pokretanju postupka nabavki izuzev u slučaju navedenih postupaka. Agencija je kroz podzakonski akt propisala da ugovorni organi imaju obavezu objave TD za 30% postupaka koji imaju obavještenje o nabavci. II faza razvoja sistema e-Nabavke, koja je pokrenuta uz pomoć GIZ, podrazumijeva dostavljanje ponuda od strane ponuđača, otvaranje i evaluaciju ponuda, a puštanje u produkciju navedenih modula se očekuje u 2018. Uspostavljanje e-Kataloga nije planirano u II fazi razvoja sistema e-Nabavke, a što će vjerovatno biti predmet nadogradnje sistema e-nabavke iza 2019.</p>	<p>BD BiH: Sprovode se aktivnosti uspostavljanja novog HRMIS sistema.</p> <p>ADSBiH: ADSBiH je u izvještajnom periodu pripremila projektni izvedbeni zadatak i specifikaciju zahtjeva sistema za projekat razvoja Registra državnih službenika. Projekat se finansira iz programa "Jačanje javnih institucija" koji finansira GIZ. GIZ je proveo proceduru nabavke, izvršio odabir softwareske kompanije koja će implementirati projekat i potpisao odgovarajući Ugovor. Projekat razvoja je zvanično pokrenut 15.06. GIZ nastavlja aktivnosti na uvođenju HRMIS sistema koji će biti zasebni sistem sa mogućom vezom sa Registrom državnih službenika, i biće implementiran u 4 odabrane institucije partnera SPI programa, među kojima i u Agenciji za državnu službu BiH.</p>
	<p>4.4.3. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju izraditi informacioni sistem</p>					<p>ADSBiH: Nastavljene su aktivnosti razvoja sistema za elektronsko zapošljavanje u državnu službu institucija BiH (E-Recruitment). Ranije predviđeni rokovi za implementaciju ovog projekta su probijeni zbog odlaska ključnog osoblja angažiranog na projektu iz software-ske kompanije koja implementira ovaj projekat. Aktivnosti na realizaciji intenzivirane krajem izvještajnog perioda i očekuje se kraj realizacije projekta u prvoj polovini 2016. godine. U izvještajnom periodu, započele su aktivnosti specifikacije zahtjeva sistema za razvoj web baziranog registra državnih službenika (HRMIS moduli Org. strukture i Zaposleni) koji će se implementirati kroz "Program jačanja javnih institucija" i koji će biti komplementaran sa drugim projektima u HR oblasti.</p>	<p>BD BiH: Radi se na ponovnom uspostavljanju sistema</p>
						<p>VM BiH: GSVM: Implementacija nove aplikacije elektronskih sjednica je u potpunosti završena. Aplikacija integrirana sa elektronskom pisarnicom Vijeća ministara BiH.</p>	



<p>4.5. Uspostaviti bh. portal koji će biti organiziran oko životnih događaja pokrivajući usluge iz nadležnosti državnih organa Napraviti link na ovom portalu do portala entiteta i BDBiH.</p>	<p><i>Postojanje portala</i></p> <p><i>Struktura i metodologija pripremljene</i></p> <p><i>Broj usluga za koje su na portalu dostupne informacije u skladu s metodologijom</i></p> <p><i>Broj posjeta portalu i zadovoljstvo korisnika</i></p>	<p>4.5.2. Izrada okvirne strukture portala i metodologije za nuđenje informacija o upravnim uslugama u koordinaciji s aktivnosti</p> <p>4.5.3. Punjenje portala</p> <p>4.5.4. Mjerenje zadovoljstva korisnika</p> <p>4.5.5. Održavanje portala</p>	<p>PARCO Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH</p>	<p>Kraj 2011. za uspostavljanje portala i metodologiju, a za implementaciju životnih događaja pogledati e-usluge</p>	<p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija je u toku</p> <p>realizacija nije počela</p> <p>realizacija je u toku</p>	<p>Portal eBiH je implementiran uz financiranje GIZ-a, te se trenutno radi na unosu sadržaja. Očekuje je završetak unosa i objava portala početkom mjeseca ožujka.</p>	<p>Gen. Sek. SM BiH: Radi se na redizajnu portala i rješavanju mehanizma održavanja podataka aktuelnim.</p> <p>Gen.sek SM BiH:Tehničko održavanje portala je riješeno kroz CMS platformu sustava e-vlada pri Generalnom tajništvu VM BiH Potrebni riješiti mehanizam održavanja sadržaja portala odnosno njihove aktualnosti.</p>
<p>4.6. Uspostaviti portale entiteta i BDBiH koji će biti organizirani oko životnih događaja pokrivajući usluge iz nadležnosti entiteta i BDBiH</p>	<p><i>Postojanje portala</i></p> <p><i>Struktura i metodologija pripremljene</i></p> <p><i>Broj usluga za koje su na portalu dostupne informacije u skladu s metodologijom</i></p> <p><i>Broj posjeta portalu i zadovoljstvo korisnika</i></p>	<p>4.6.1. Formiranje uredničkog odbora (radne grupe) koji čine predstavnici institucija pod koordinacijom centralne nadležne institucije</p> <p>4.6.2. Izrada okvirne strukture portala i metodologije za nuđenje informacija o upravnim uslugama u koordinaciji s aktivnosti 4.5.</p> <p>4.6.3. Punjenje portala</p>	<p>AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Kraj 2011. za uspostavljanje portala i metodologiju, a za implementaciju životnih događaja pogledati e-usluge</p>	<p>realizacija u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>realizacija u toku</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>djelimično realizovano</p> <p>realizacija nije počela</p> <p>realizovano u potpunosti</p> <p>djelimično realizovano</p>	<p>BDBiH: U pripremi je projektni zadatak za novi portal</p>	

		4.6.4. Mjerenje zadovoljstva korisnika			● realizacija nije počela	● realizovano u potpunosti	● realizacija je u toku			
		4.6.5. Održavanje portala			● realizacija nije počela	● realizovano u potpunosti	● djelimično realizovano			
4.7. Implementirati zajedničke servise za e-usluge	<p>Postojanje informacionog sistema koji omogućava generičku izradu e-obrazaca</p> <p>E-plaćanje usluga</p> <p>Autentikacija podnosioca zahtjeva</p> <p>Ukupan broj transakcija godišnje</p>	4.7.1. Implementirati sljedeće zajedničke servise: <ul style="list-style-type: none"> <li>• autentikacija i identifikacija</li> <li>• plaćanje usluga</li> <li>• elektronski obrasci</li> <li>• integracija s registrima</li> <li>• elektronska obrada</li> <li>• elektronsko dostavljanje strankama</li> </ul>	Centar za e-Vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom Sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BD BiH	Kraj 2012.	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	2015: Nakon poništenja prethodnog postupka javnih nabavki, Ured koordinatora za reformu javne uprave izradio, a UOFRJU usvojio tendersku dokumentaciju prema novom Zakonu o JN, na 46. sjednici.	Nakon provedene procedure javne nabavke potpisan Ugovor o realizaciji usluga za projekat "Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge".
4.8. Implementirati sljedeće prioritete transakcijske e-usluge za građane: e-porez na ukupan prihod fizičkih lica, registracija motornih vozila, uvjerenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese)	<p><b>E-porez</b> Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge posredstvom odgovarajućeg veb-portala</p> <p>Omogućeno dostavljanje obračunatog poreza na ukupan prihod fizičkim licima</p> <p>Omogućena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem</p> <p>Broj korisnika i broj transakcija Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</p> <p><b>Registracija motornih vozila</b> Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</p> <p>Omogućena registracija motornih vozila elektronskim putem</p> <p>Omogućena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem</p> <p>Broj korisnika i broj transakcija</p> <p>Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</p>	4.8.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)	<p><b>E-porez</b></p> <p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Poreska uprava FBiH Poreska uprava RS</p> <p><b>Registracija motornih vozila</b></p> <p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH IDDEEA MCPBiH FMUP MUPRS Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova</p> <p><b>Uvjerenje o kretanju</b></p>	<p><b>E-porez</b> Kraj 2014.</p> <p><b>Registracija motornih vozila</b> Kraj 2013.</p>	● djelimično realizovano	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	● realizacija je u toku	IDDEEA: Komponenta projekta pod nazivom "ICT solutions for PA and IDDEEA" koji se finansirao iz predpristupnih fondova Evropske unije - IPA 2010, implementiran u IDDEEA/i. IDDEEA je stvorila sve tehničke uslove da nadležni organi počnu da pružaju e usluge građanima i poslovnoj zajednici u BiH. Napominjem da je IDDEEA kao predstavnik državnog nivoa u procesu reforme javne uprave u BiH jedna od rijetkih institucija koja direktno daje usluge korištenja IDDEEA informacionog Sistema na preko 800 lokacija u BiH. ( Sve opštine u BiH, Ministarstva unutrašnjih poslova u BiH, Granična policija itd..) IDDEEA treba da posluži kao primjer dobre prakse kako se implementiraju elektronske usluge u BiH kroz upotrebu elektronskog potpisa koji u BiH posjeduje već 1,5 miliona građana kroz posjedovanje nove lične karte. Ovim modelom koji je implementiran i kojem je neophodan follow up i konstantan update sa stanovišta upotrebe najsavremenijih softverskih i hardverskih rešenja u velikoj mjeri sprečavamo mogućnost malverzacija, korupcije i zloupotreba te povećavamo transparentnost kao i visibility javne uprave, jer direktno građanin postaje korisnik Sistema i upravlja sa svojim podacima što vodi ka izgradnji povjerenja ka javnoj upravi na najbolji mogući način. U isto vrijeme se potpuno uklapamo u evropske norme i na neki način pratimo najrazvijenije zemlje EU na ovom polju i samim tim omogućavamo našim EU partnerima da osjete konkretan napredak na svim poljima JU. Takođe na ovaj način asistramo svim ostalim reformskim oblastima PAR u smislu ubrzanja i unapređenja servisa u njihovoj nadležnosti. Moram se osvrnuti i na značajne uštede implementacijom ovakovog pristupa, jer automatizacijom, kako je već navedeno, izbjegavamo ljudski faktor kao potencijalni problem, te ne širimo već glomazan administrativni aparat već pratimo najbolje prakse u EU za koje definitivno dobijamo konstantne pozitivne revizorske	



	<p><i>vremenu i novcu</i></p> <p><b>Uvjerjenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese)</b> Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</p> <p><i>Omogućena promjena prebivališta i adrese elektronskim putm</i></p> <p><i>Omogućena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem</i></p> <p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p> <p><i>Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</i></p>	<p><i>(promjena prebivališta i promjena adrese)</i></p> <p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH IDDEEA FMUP MUPRS MCPBiH Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova</p>	<p>Uvjerjenje o kretanju Kraj 2013.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>		
<p>4.9. Implementirati sljedeće prioritetne transakcijske e-usluge za poslovne subjekte :</p> <p>FAZA 1.</p> <p>- pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu „sve na jednom mjestu“ (sudska registracija, prijava kod poreske uprave, prijava u agenciju/zavod za statistiku)</p> <p>FAZA 2.</p> <p>- pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu „sve na jednom mjestu“ - nastavak (prijava kod institucija za zapošljavanje, penzijsko i zdravstveno osiguranje)</p> <p>FAZA 3.</p> <p>- usluge za postojeće poslovne subjekte (PDV, oglašavanje slobodnog radnog mjesta, prijavljivanje i odjavljivanje zaposlenih, statističko i drugo izvještavanje državnim organima)</p>	<p><i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</i></p> <p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p> <p><i>Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu</i></p>	<p>4.8.4. Obuka</p> <p>4.8.5. Implementacija</p> <p>4.8.6 . Evaluacija i proces stalnih poboljšanja</p>	<p>Uvjerjenje o kretanju Kraj 2013.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>		
		<p>4.9.1 . Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)</p>		<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija je u toku</p>		
		<p>4.9.2 . Izmjene propisa</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Kraj 2013. za FAZU 1.</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija nije počela</p>	
		<p>4.9.3 . Izrada informacionog sistema</p>	<p>Poreske uprave Ministarstva pravde Registarski sudovi Zavodi za statistiku Zavodi za zapošljavanje Zavodi za zdravstveno/penzijsko osiguranje Institucije odgovorne za RAP</p>	<p>Kraj 2014. za FAZU 2.</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija je u toku</p>	<p>realizacija nije počela</p>	
		<p>4.9.4 . Obuka</p>		<p>Kraj 2014. za FAZU 3.</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	
		<p>4.9.5 . Implementacija</p>			<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija nije počela</p>	

		4.9.6 . Evaluacija i proces stalnih poboljšanja			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela		
4.10. Uspostaviti sistem prikupljanja primjedbi i prijedloga korisnika e-usluga	<i>Broj primljenih prijedloga i primjedbi</i>  <i>Broj odgovora</i>	4.10.1. Omogućiti davanje e-primjedbi i e-prijedloga u vezi s postojećim e-uslugama	PARCO Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Vlada FBiH Vlada BDBiH Institucije koje imaju centralnu ulogu u implementaciji odgovarajuće e-usluge na svim nivoima vlasti	Kraj 2013.	djelimično realizovano	realizacija nije počela	djelimično realizovano	realizacija nije počela	ADS BiH: Kroz postojeći sistem za prikupljanje primjedbi i prijedloga korisnika e-Usluga (jira.ads.gov.ba) Agencija za državnu službu je u prethodnom periodu prikupila 89 primjedbi i sugestija.	
		4.10.2. Uspostaviti sistem koji će osigurati redovno, adekvatno i blagovremeno razmatranje svih primjedbi i prijedloga primljenih od identificiranih korisnika e-usluga uz uvođenje adekvatnih mjera po potrebi				djelimično realizovano	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	ADS BiH: Implementirano profesionalno rješenje za prikupljanje primjedbi i prijedloga korisnika e-Usluga Agencije. Portal za pomoć korisnicima ( <a href="http://goo.gl/zWIExH">http://goo.gl/zWIExH</a> ) za sada se koristi za pružanje podrške registrovanim korisnicima TMS sistema, a u 2016. godini Agencija nastavlja širenja opsega podrške i korisnicima drugih e-Usluga Agencije.