

1. Bosna i Hercegovina - Savjet ministara BiH – Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave, Dubrovačka 6, 71000 Sarajevo, koga zastupa Koordinator za reformu javne uprave gđin. Doc. dr Dragan Ćuzulan, (u daljem tekstu: **Naručilac usluga**)

i
2. „Facit“ d.o.o. (ponuđač), Dr Kasima Begića 23, 71000 Sarajevo (Identifikacioni broj: 4201483810008 PDV broj: 201483810008) kojeg zastupa gđa. Lamija Delalić, direktor (u daljem tekstu: **Izvršilac usluga**),

Na osnovu člana 87. stav (3) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), te člana 7. stav (1) tačka b) Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14) i u skladu sa Internim pravilnikom o postupku direktnog sporazuma u Kancelariji koordinatora za reformu javne uprave pri kabinetu predsjedavajućeg Savjeta ministara Bosne i Hercegovine broj: 01-02-2-38-3/15 od 24.02.2015.g. i broj: 01-02-2-38-4/15 od 29.11.2017. godine, **Naručilac i Izvršilac zaključuju sljedeći:**

UGOVOR o direktnom sporazumu

Član 1. (Predmet ugovora)

Predmet ovog Direktnog sporazuma je pružanje usluga održavanja i servisiranja kopir aparata, a po prihvaćenoj Ponudi Izvršioca usluga broj: 200803-01/KD od 03.08.2020. koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2. (Cijene usluga)

(1) Ugovorne strane su saglasne, da će Izvršilac usluga, usluge navedene u članu 1. ovog Ugovora pružati po jediničnim cijenama koje su sadržane u specifikaciji ponude Izvršioca usluga broj: 200803-01/KD od 03.08.2020. a koja je sastavni dio ovog Ugovora.

(2) Ukupna cijena sadržana u Ponudi Izvršioca usluga navedena u članu 1. ovog Direktnog sporazuma iznosi: 5.824.88 KM sa PDV-om (slovima: pet hiljadu osamstotinadvadesetčetiri i 88/100 KM), odnosno 4.978.53KM bez PDV-a.

(3) Izvršilac usluga se obavezuje na nepromjenjivost ponudjenih jediničnih cijena tokom ugovornog perioda.

(4) U cijenu ponude iz stava (1) ovog člana biće uračunati i ugrađeni novi dijelovi.

Član 3.
(Obim usluga)

Naručilac usluga će po osnovu ovog Ugovora, a prema ukazanim potrebama, naručivati usluge koje su predmet ovog Ugovora.

Član 4.
(Obaveze Izvršioca usluga)

- (1) Izvršilac usluga dužan je na poziv naručioca usluga izvršiti defektažu kvara, čišćenje i pranje dijelova, popravku aparata, podešavanje optike, podešavanje toner i developer stanice, kontrolu, čišćenje i podešavanje grejne stanice, podmazivanje mehaničkih sklopova, te kontrolu aparata.
- (2) Oni dijelovi koji nisu navedeni u ponudi, a eventualno budu nabavljeni u svrhu zamjene i ugradnje, ugradiće se isključivo nakon prethodnog odobrenja Naručioca usluga (Kancelarije koordinatora za RJU), tj. rezervni dijelovi za potrošni materijal moraju biti fakturisani sa tržišnim cijenama, tj. važeće tržišne cijene u momentu ugradnje.
- (3) Garantni rok: minimalno 6 mjeseci ili po normama proizvođača rezervnih dijelova, u slučaju izmjene dijelova, dobavljač je dužan obavjestiti Ugovorni organ, a po zahtjevu istog i dokumentovati.
- (4) Vrijeme odziva: mora biti u roku od **jednog sata (1h) od momenta poziva**, a ukoliko se opravka ne može uraditi na licu mjesta, dobavljač će preuzeti opremu od Ugovornog organa, uz obavezu popravke i vraćanja preuzete opreme nazad u roku od 5 (pet) dana.
- (5) Dobavljač je obavezan ugraditi isključivo originalni rezervni dio konkretne opreme i mora vratiti ugovornom organu sve zamijenjene dijelove.
- (6) Cijene koje su navedene u Tabeli 1 Ponude Izvršioca usluga su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

Član 5.
(Način plaćanja)

- (1) Izvršilac usluga je dužan Naručiocu usluga, za svaku pojedinu uslugu, ispostaviti fakturu.
- (2) Uz svaku fakturu Izvršilac usluga dužan je navesti podatke o kopir aparatu, vrstu usluge i datum vršenja usluge.
- (3) Izvršilac usluga obavezan je uz fakturu priložiti i radni nalog servisera.
- (4) Naručilac usluga je dužan izvršiti plaćanje Izvršiocu usluga, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema fakture za izvršene usluge.

Član 6.
(Period važenja Direktnog sporazuma)

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane obje ugovorne strane, i zaključuje se na period od godinu dana.

Član 7.
(Zaštita prava)

- (1) Ugovorne strane su suglasne da eventualne sporove rješavaju u duhu dobrih poslovnih odnosa i uzajamnog povjerenja, u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima.
- (2) Za sve što nije regulisano primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- (3) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, nadležan je Sud Bosne i Hercegovine.

Član 8.
(Broj primjeraka Direktnog sporazuma)

Ovaj Direktni sporazum je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka za svoje potrebe.

IZVRŠILAC USLUGA
„Facit“ d.o.o.



Direktor

Lanija Delalić
Lanija Delalić

NARUČILAC USLUGA
Kancelarija koordinatora
za reformu javne uprave

Koordinator za reformu javne uprave



Doc. dr. Dragan Čuzulan
Doc. dr. Dragan Čuzulan

Broj: 023/20

Datum: 19.08. 2020. godine

Broj: JN1-06-16-4-7-10/19

Datum: 19.08.2020. godine