



# ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ

јануар – јуни

# 2013

КАНЦЕЛАРИЈЕ КООРДИНАТОРА  
ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ

јули 2013.





## САДРЖАЈ

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 1     | САЖЕТАК .....   | 3  |
| 2     | Увод .....  | 5  |
| 3     | КООРДИНАЦИЈА .....  | 6  |
| 4     | Провођење Стратегије РЈУ .....  | 15 |
| 4.1   | Провођење Акционог плана.....   | 15 |
| 4.1.1 | ОБЛАСТ – СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ, КООРДИНАЦИЈА И ИЗРАДА<br>ПОЛИТИКА ..... | 16 |
| 4.1.2 | ОБЛАСТ – ЈАВНЕ ФИНАНСИЈЕ .....  | 18 |
| 4.1.3 | ОБЛАСТ – УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ ПОТЕНЦИЈАЛИМА .....                        | 20 |
| 4.1.4 | ОБЛАСТ – УПРАВНИ ПОСТУПЦИ И УПРАВНЕ УСЛУГЕ .....                      | 24 |
| 4.1.5 | ОБЛАСТ – ИНСТИТУЦИОНАЛНА КОМУНИКАЦИЈА .....                           | 26 |
| 4.1.6 | ОБЛАСТ – Е-УПРАВА .....   | 27 |
| 4.2   | РАЗВОЈ АКЦИОНОГ ПЛАНА 2 .....   | 30 |
| 5     | УПРАВЉАЊЕ ФОНДОМ ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ .....                        | 31 |
| 6     | ИЗВЈЕШТАВАЊЕ И МОНИТОРИНГ .....                                       | 37 |
| 7     | ОРГАНИЗАЦИЈА И БУЏЕТ .....  | 38 |
| 8     | ПРЕПОРУКЕ ЗА ДАЉИ РАД И ПОБОЉШАЊЕ КООРДИНАЦИЈЕ .....                  | 40 |



## 1 Сажетак

- ✚ Прошлогодишњој листи нових пројектних идеја додати нови пројекти – листа умјесто 17 садржи 24 идеје за нове пројекте, који ће бити финансирани из Фонда за реформу јавне управе.
- ✚ Од шест прошлогодишњих приоритетних пројеката, почело провођење једног – пројекта „Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада у републичким органима Републике Српске“. Канцеларија развија документацију за преосталих пет пројеката.
- ✚ Канцеларија иницирала утврђивање приоритета за 2013. годину: на листи шест нових приоритетних пројеката, није усаглашен један пројекат из области Јавне финансије. Одабрана још четири пројекта на којима ће Канцеларија радити до краја ове године.
- ✚ Завршено укупно једанаест пројеката који су били финансирани из Фонда за реформу јавне управе. Вриједност завршених пројеката око седам милиона марака. Фонду враћен готово милион марака пореза на додану вриједност који ће бити искориштен за финансирање нових пројеката.
- ✚ Успјешно завршен пројекат „Информациони систем управљања буџетом“ (BMIS). Испоручено додатних 76 лиценци и осигурана израда додатног софтверског модула за аутоматско планирање плата са системом за обрачун плата. Корисници на свим нивоима задовољни резултатима пројекта.
- ✚ Усвојен завршни извјештај пројекта „Скица развоја централних органа влада у БиХ – Имплементација фазе I“, почело провођење друге фазе „Скица развоја централних органа влада у БиХ – фаза II“. Пројекат води Делегација Европске уније у БиХ, а финансиран је из програма IPA 2010.
- ✚ Програм јачања јавних институција који имплементира Њемачко друштво за међународну сарадњу (GIZ SPI) окупио државне институције у групе за управљање људским потенцијалима, комуникацију, статистику и равноправност полова, GIZ пружио подршку Канцеларији на развоју капацитета за израду пројеката и припреми пројектних докумената укључујући и припрему буџета пројеката, унапређењу система мониторинга и евалуације те припреми стратешког плана за идуће три године.
- ✚ Почео пројекат „Подршка у координацији и имплементацији Стратегије реформе јавне управе у БиХ“; у току је припрема почетног извјештаја након чијег усвајања би требале започети конкретне активности на имплементацији пројекта.
- ✚ Договорен пројекат „Успостављање БХ портала“ из области е-Управе. Пројекат ће финансирани њемачки GIZ, У овој области дефинисане нове пројектне идеје за финансирање из Фонда - Специјалистички програм едукације за ИТ менаџере, Успостављање сталног процеса анализе ИТ ризика, Мрежа ИТ практичара, Успостављање структуре јавних регистара и израда каталога јавних регистара.
- ✚ Припремљен „Нацрт оквира политике за развој управљања људским потенцијалима у структурама државне службе у БиХ“, као резултат сарадње надлежних институција у области реформе управљања људским потенцијалима и подршке коју је пружила SIGMA.
- ✚ Почела припрема за увођење модела cjеловитог управљања квалитетом у јавној управи. У сарадњи с GIZ-ом припремљена „Упоредна анализа модела управљања квалитетом у јавној управи БиХ“.
- ✚ Савјет министара БиХ и Влада Брчко дистрикта усвојили Основе развоја другог акционог плана реформе јавне управе. Канцеларија очекује да документ усвоје преостале владе.



- 
- ✚ Настављени разговори с Данском о прикључењу Фонду за реформу јавне управе. Министарство вањских послова Данске намјерава уложити у Фонд око четири милиона еура у периоду 2014-2016. Канцеларија припрема Анекс IV Меморандума о разумијевању за успостављање Фонда за РЈУ.
  - ✚ Систем мониторинга и евалуације пројеката ојачан: завршен мониторинг једног и евалуација три пројекта: „Транспоновање ЕУ законодавства у правни систем БиХ“, „Унапређење правила и процедура за израду закона, других прописа и општих аката у БиХ“ и „Развој система за управљање учинком у структурама државне службе у БиХ“.



## 2 Увод

Канцеларија координатора за реформу јавне управе у Босни и Херцеговини (у даљем тексту: Канцеларија) у складу с обавезом из Закона о управи БиХ, Програмом рада Савјета министара БиХ и Одлуком Савјета министара БиХ<sup>1</sup> извјештава сваких пола године о свом раду. Овај извјештај обухвата активности које је у циљу извршавања функција предвиђених Одлуком о оснивању Канцеларије<sup>2</sup>, Стратегијом реформе јавне управе<sup>3</sup> у БиХ и Заједничком платформом о принципима и начину имплементације Акционог плана 1 Стратегије РЈУ<sup>4</sup> предузела Канцеларија у периоду 1. јануар-30. јуни 2013.

Канцеларија координатора и у овом периоду била је фокусирана на провођење постојећих и припрему нових пројеката финансираних из Фонда за реформу јавне управе (у даљем тексту: Фонд). Канцеларија је у сарадњи са осталим актерима реформског процеса укупно до сада провела једанаест пројеката, усмјерених ка испуњењу циљева из Ревидираног акционог плана 1. Због успореног провођења мјера из Ревидираног акционог плана 1, Канцеларија је прошле године покренула, а Савјет министара БиХ подржао иницијативу за убрзање испуњења мјера. Припремљен је Оперативни план за имплементацију нереализованих обавеза из РАП1, а Савјет министара БиХ је закључком обавезао државне институције да испуне мјере из тог документа, те да циљеве из РАП1 уграде у планове рада за 2013. годину<sup>5</sup>. Канцеларија је крајем прошле године припремила, а Савјет усвојио посебан извјештај о извршењу Оперативног плана<sup>6</sup>. У првој половини 2013. дефинисане су нове пројектне идеје и одабрани приоритети за 2013. годину. На попису је десет пројеката на којима ће Канцеларија радити током ове године. Савјет министара БиХ и Влада Брчко дистрикта БиХ усвојили су документе потребне за почетак припреме другог акционог плана. Детаљи о овим активностима описани су у поглављу 4 извјештаја.

Управљање Фондом и сарадња с новим донаторима биле су важне активности и у овом извјештајном периоду. У првој половини 2013. успостављена је сарадња с Министарством вањских послова Данске које је заинтересовано за улагање у процес реформе јавне управе у БиХ. Детаљи о томе дати су у поглављу 5. Канцеларија је наставила сарадњу и с Њемачким друштвом за међународну сарадњу – GIZ кроз Програм јачања јавних институција у БиХ, како је описано у поглављу 3. овог извјештаја.

Функције Канцеларије из Стратегије: координација, усмјеравање реформског процеса и мониторинг резултата провођења Стратегије и АП. **Заједничка платформа:** Канцеларија води укупну координацију провођења мјера из РАП1 у шест реформских области – *Стратешко планирање, координација и израда политика, Јавне финансије, Институционална комуникација, Управљање људским потенцијалима, Управни поступци и управне услуге и е-Управа.* **Одлука:** Координатор је задужен за „координацију активности у вези припрема, доношења и имплементације Стратегије за РЈУ у БиХ”, те „пружање мишљења председавајућем Савјета министара БиХ о најважнијим питањима која се тичу реформе”.

<sup>1</sup> Савјет министара БиХ је, на 120. сједници одржаној 29. априла 2010. године, задужио Канцеларију координатора да убудуће Савјету министара БиХ, умјесто квартално, доставља полугодишње извјештаје о раду.

<sup>2</sup> Одлука Савјета министара БиХ из 2004. године.

<sup>3</sup> Савјет министара БиХ, Влада Федерације БиХ, Влада Републике Српске и Влада Брчко дистрикта БиХ усвојиле су 2006. године Стратегију РЈУ и Акциони план 1

<sup>4</sup> Заједничку платформу Савјет министара БиХ, Влада РС, Влада ФБиХ и Влада РС потписали су 2007.

<sup>5</sup> Закључак Савјета министара БиХ усвојен на 22. сједници одржаној 10.10.2012.

<sup>6</sup> Извјештај о извршењу оперативног плана за провођење нереализованих обавеза из области реформе јавне управе за 2011. годину – провођење закључка Савјета министара БиХ усвојен је на 35. сједници СМБиХ, одржаној 17. јануара 2013.



### 3 Координација

Канцеларија координатора задужена је за координацију процеса реформе јавне управе у земљи, уз помоћ механизма за провођење реформских мјера утврђеног Заједничком платформом о принципима и начину имплементације Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ. За политичку координацију реформе задужен је Координациони одбор за економски развој и европске интеграције. Свеукупну координацију води Канцеларија, а за координацију унутар сваког појединог нивоа власти задужени су координатори ентитета и Брчко дистрикта. Надзор над провођењем мјера из акционог плана врше надзорни тимови у свакој реформској области, док су за практично провођење мјера задужени имплементациони тимови, који се формирају за потребе имплементације појединачних пројеката. У наставку је дат преглед активности кључних актера у процесу реформе.

#### Политичка координација

У складу са закључцима Савјета министара БиХ из 2009.<sup>7</sup> и 2011.<sup>8</sup> Канцеларија координатора је у 2012. иницирала сазивање сједнице Координационог одбора, али она није одржана. Нових активности у извјештајном периоду није било.

#### Координација са ентитетским и координатором Брчко дистрикта БиХ

Сарадња с координаторима за реформу јавне управе ентитета и Брчко дистрикта БиХ настављена је и у овом периоду. Одржана су три састанка координатора за реформу јавне управе. Почетком године Канцеларија је иницирала ажурирање листе нових пројеката и утврђивање приоритетних пројеката за 2013. годину. Управни одбор Фонда за реформу јавне управе је, наиме, почетком 2012. донио закључак да ће ова листа приоритетних пројеката по реформским областима бити основ за планирање расподјеле новца из Фонда. На листи се налазило 17 пројеката, од којих су шест проглашени приоритетима за 2012. годину. На састанку, одржаном у фебруару, координатори су се усагласили да је потребно одредити приоритете за 2013. годину, те утврдити листу пројеката који ће бити финансирани из неутрошеног новца Фонда. Договорено је да ће листа бити достављена надзорним тимовима, а потом и Управном одбору Фонда за реформу јавне управе. Тема истог састанка била је и припрема другог акционог плана. Координатори су договорили да ће раније припремљене материјале доставити Савјету министара БиХ/владама на усвајање, а након тога припремити документе о формирању радне групе за припрему другог акционог плана.

Координатори договорали нову листу пројеката, приоритете за 2013. годину, прикључење данског донатора Фонду за реформу јавне управе и усвајање материјала за други акциони план.

У другој половини априла на састанку координатора за реформу јавне управе у Сарајеву разматрана је Укупна листа пројеката за финансирање из Фонда за реформу јавне управе и пројеката који ће бити финансирани из неутрошених средстава Фонда (ажурирана укупна листа пројеката из 2012. укључујући приоритете за 2012. и 2013). Координатори ентитета су тражили да се о овој листи изјасне владе. Теме разговора координатора биле су и пројектне активности из пројектног приједлога „Успостављање и/или ојачавање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукције административних препрека“ из реформске области Управни поступци и управне услуге, а закључак да је

<sup>7</sup> 103. сједница Савјета министара БиХ, одржана 5. новембра 2009.

<sup>8</sup> 153. сједница Савјета министара БиХ, одржана 14. јуна 2011.



пројекат потребно упутити владама на изјашњење. На истом састанку координатори су разговарали и о начину и динамици одобрења пројеката на нивоу влада, договарали праћење рада надзорних тимова и информисање о промјенама у саставу надзорних тимова по реформским областима. Канцеларија координатора информисала је представнике ентитета и БДБиХ о прикључењу Министарства вањских послова Данске Фонду за реформу јавне управе (нова четири милиона еура у периоду 2014-2016), те је договорено покретање активности на припреми и усаглашавању Анекса IV Меморандума о разумијевању за успостављање Фонда за РЈУ. Координатори су разговарали и о материјалима за припрему другог акционог плана – акту о именовану радне групе за израду овог документа.

Припреме за пројекат техничке помоћи Канцеларији координатора и структурама за реформу јавне управе, те утврђивање приоритета, као и информације о прикључењу новог донатора Фонду за реформу јавне управе – Данске, биле су кључне теме састанка који је одржан крајем маја. Координатори су на састанку размијенили информације о добивању сагласности влада за приоритетне пројекте 2012-2013, као и усвајању материјала за припрему другог акционог плана.








### Координација рада надзорних тимова

Канцеларија је и у овом периоду наставила организовати и координирати рад седам надзорних тимова у шест реформских области Ревидираног акционог плана 1.

Расправа о пројектима који су у фази припреме, као и ажурирање листе приоритетних пројеката из 2012. године, те одређивање приоритета за 2013. годину биле су кључне активности надзорних тимова у извјештајном периоду. Током 2012. године Канцеларија је формирала листу од 17 нових пројектних идеја. Шест пројеката са те листе проглашени су приоритетним и током године Канцеларија је радила на припреми документације за те пројекте. Након одржаних консултација са надзорним тимовима у шест области, листи је у извјештајном периоду додато још осам нових пројектних идеја, док је за један пројекат – „Израда software за подршку изради закона и других прописа“ утврђено да више неће бити на листи, јер ће активности предвиђене овим пројектом бити реализоване у оквиру IPA 2012. пројекта, намијењеног парламентима у БиХ. Укупна, ажурирана листа пројектних идеја сада садржи 24 пројекта, од којих су шест приоритети из 2012, шест приоритети за 2013. годину, а четири ће бити финансирана из неутрошеног новца из прве фазе Фонда за реформу јавне управе, а на њима Канцеларија такођер намјерава радити до краја 2013. Од укупно десет пројеката које ће Канцеларија развијати током ове године, један није добио сагласност свих чланова надзорног тима (видјети табелу). Након завршених консултација са надзорним тимовима, Канцеларија је о ажурираној листи провела консултације и са координаторима за реформу јавне управе ентитета и Брчко дистрикта БиХ.

У табели је дата укупна листа нових пројеката за подршку провођењу РАП1 који су идентификовани у сарадњи с надзорним тимовима, на којој су означени и приоритетни пројекти за 2012. и 2013. годину:

#### *Обавеза чланова надзорних тимова из Заједничке платформе:*

-  *Надзор над оперативним провођењем мјера из АП 1,*
-  *Мјесечно извјештавање управног нивоа о провођењу мјера из АП 1,*
-  *Утврђивање приоритета у реформској области,*
-  *Усаглашавање индикатора прогреса,*
-  *Иницирање и предлагање пројектних приједлога,*
-  *Надзор над радом имплементационих тимова,*
-  *Осигурање благовременог провођења мјера из АП 1.*



| БР. | НАЗИВ ПРОЈЕКТА   | ПРИОРИТЕТИ      | РЕФОРМСКА ОБЛАСТ                                    | НАПОМЕНА   |
|-----|--|-----------------|---|--|
| 1   | Стратешко планирање и развој јавних политика II (СППД II)  | ПРИОРИТЕТ 2012. | Стратешко планирање, координација и израда политика | Пројектни приједлог у фази усвајања у ентитетима, у току израда пројектног задатка |
| 2   | Јавно приватно партнерство (ППП)   | ПРИОРИТЕТ 2012. | Јавне финансије                                     | Припремљен пројектни приједлог   |
| 3   | Јачање управљања ванбуџетским фондовима  |                 | Јавне финансије                                     | -  |
| 4   | Увођење функције трезора у општинама на нивоу БиХ  |                 | Јавне финансије                                     |  |
| 5   | Увођење информационог система управљања буџетом у цијелој БиХ  | ПРИОРИТЕТ 2013. | Јавне финансије – условни приоритет                 | Условни приоритет, очекује се изјашњење Управног одбора Фонда за РЈУ               |
| 6   | Развој/набавка информационог система за управљање јавним дугом   |                 | Јавне финансије                                     | -  |
| 7   | Родно одговорно буџетирање   | ПРИОРИТЕТ 2013. | Јавне финансије                                     | Пројекат би требао бити финансиран од неутрошеног новца Фонда за РЈУ               |
| 8   | Поједностављење и унапређење процеса запошљавања за посао у државној служби  | ПРИОРИТЕТ 2013. | Управљање људским потенцијалима                     | -  |
| 9   | Пројекат усклађивања наставних програма са потребама државне службе и даљи развој приправничких програма   |                 | Управљање људским потенцијалима                     | -  |
| 10  | Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада у републичким органима Републике Српске | ПРИОРИТЕТ 2012. | Управљање људским потенцијалима                     | Очекује се потписивање уговора и почетак провођења пројекта у јулу 2013.           |
| 11  | Развој електронских обука за потребе државне службе/управе у БиХ   |                 | Управљање људским потенцијалима                     | -  |
| 12  | Унапређење процеса   | ПРИОРИТЕТ       | Управљање људским                                   |  |





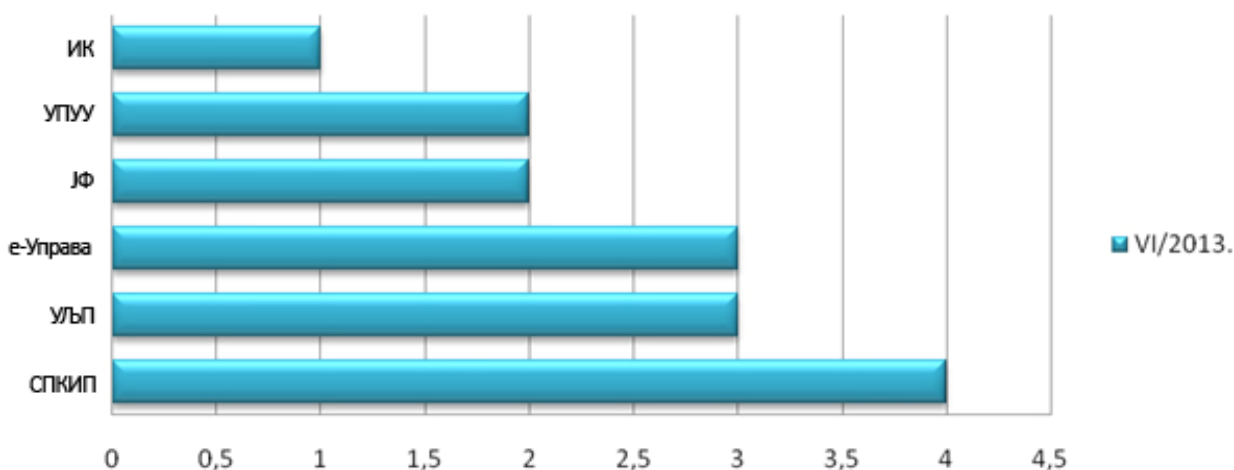
|    |   |                 |                                   |  |
|----|---|-----------------|-----------------------------------|--|
|    | анализе потреба и евалуације ефеката обуке  | 2013.           | потенцијалима                     | -  |
| 13 | Обука запослених који обављају послове државне управе за примјену информационих технологија и рад на рачунарима                       | ПРИОРИТЕТ 2013. | Управљање људским потенцијалима   | Пројекат би требао бити финансиран од неутрошеног новца Фонда за РЈУ |
| 14 | Унапређење система плата у Федерацији БиХ   |                 | Управљање људским потенцијалима   | -  |
| 15 | Успостављање и/или ојачавање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукације административних препрека | ПРИОРИТЕТ 2012. | Управни поступци и управне услуге | У току је израда пројектног задатка                                  |
| 16 | Најбоље европске праксе институционалне комуникације  | ПРИОРИТЕТ 2013. | Институционална комуникација      | -  |
| 17 | Функционални преглед ИК капацитета у БХ државној служби   |                 | Институционална комуникација      | -  |
| 18 | Стратешка комуникација – фаза II  | ПРИОРИТЕТ 2013. | Институционална комуникација      | Пројекат би требао бити финансиран од неутрошеног новца Фонда за РЈУ |
| 19 | Приближавање управе грађанима – сет активности  |                 | Институционална комуникација      | -  |
| 20 | Мапа пута за реформу регистрације пословних субјеката   | ПРИОРИТЕТ 2012. | е-Управа                          | Припремљен пројектни задатак   |
| 21 | Имплементација заједничких сервиса за еУслуге   | ПРИОРИТЕТ 2012. | е-Управа                          | -  |
| 22 | Успостављање сталног процеса анализе ИТ ризика у БИХ  | ПРИОРИТЕТ 2013. | е-Управа                          | -  |
| 23 | Специјалистички програм едукације за ИТ менаџере  | ПРИОРИТЕТ 2013. | е-Управа                          | -  |
| 24 | Успостављање структуре јавних регистара у БиХ   | ПРИОРИТЕТ 2013. | е-Управа                          | Пројекат би требао бити финансиран од неутрошеног новца Фонда за РЈУ |

О текућим и приоритетним пројектима седам надзорних тимова у извјештајном периоду раправљало је на укупно 15 састанака. У области Стратешко планирање, координација и



израда политика одржана су четири састанака (два надзорна тима). У областима Управљање људским потенцијалима и е-Управа одржана су по три састанака. У областима Јавне финансије, те Управни поступци и управне услуге одржана су по два састанака, а у области Институционална комуникација један састанак. Број састанака надзорних тимова по областима приказан је на графикону 1.

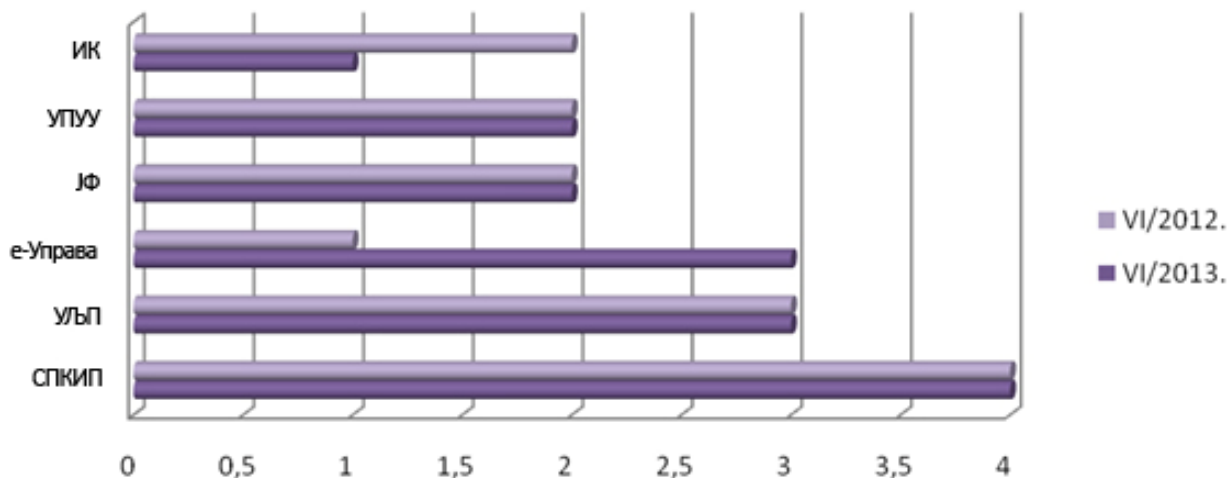
## Састанци надзорних тимова по реформским областима



Графикон 1: На графикону је приказан број одржаних састанака надзорних тимова за шест реформских области

Подаци показују да је број одржаних састанака надзорних тимова у првој половини 2013. за један већи него у истом периоду 2012. године. У поглављу 4. описане су активности надзорних тимова за сваку реформску област..

## Упоредни приказ састанака надзорних тимова



Графикон 2: Састанци надзорних тимова по реформским областима у првој половини 2013. у односу на исти период 2012.

И у овом периоду било је у измјена у саставу надзорних тимова. Савјет министара БиХ је усвојио Одлуку о именовању чланова и замјеника чланова надзорних тимова за



имплементацију Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ<sup>9</sup>, којом су именовани нови чланови у тимове из областима Јавне финансије, Управљање људским потенцијалима и е-Управа.

### *Координација рада имплементационих тимова*

Имплементациони тимови из двије реформске области - Стратешко планирање, координација и израда политика и Јавне финансије у првој половини године имали су редовне контакте с имплементаторима пројекта, што је уједно и њихова обавеза из Заједничке платформе о принципима и начину имплементације Акционог плана 1. У извјештајном периоду имплементациони тимови су били укључени у извршење пројектних активности, учествовали су у припреми излазних резултата пројекта и извјештаја о провођењу пројекта, те осигуравали координацију између имплементатора пројекта и институција-корисника.

Уз оперативно провођење мјера из РАП 1, имплементациони тимови су надлежни за извјештавање надзорних тимова о провођењу пројекта, те за стручну припрему и израду нацрта или измјена и допуна прописа у складу са пројектом, подношење финалних приједлога надзорним тимовима, као и редовно извјештавање Уреда о надгледању и евалуацији

### *Учешће у координационим механизмима европских интеграција*

Канцеларија је и у првој половини 2013. наставила сарадњу са Дирекцијом за европске интеграције (ДЕИ БиХ), кроз припрему извјештаја и учешће у радним групама за европске интеграције. У овом периоду представници Канцеларије су учествовали у раду следећих група:

| <i>Радна група/састанак</i>  | <i>Период</i> | <i>Активности Канцеларије</i>            | <i>Резултати</i>   |
|--|---------------|--|--|
| Радна група за пољопривреду и рибарство  | фебруар       | Праћење активности у наведеним областима | Радна група припремила извјештаје                                  |
| Радна група за иновације, информационо друштво, социјалну политику и јавно здравство | април<br>мај  | Праћење активности у наведеним областима | Радна група припремила извјештај                                   |
| Радна група за енергију, транспорт, животну средину и регионални развој              | април         | Праћење активности у наведеним областима | Радна група припремила извјештај о стању у области животне средине |

Канцеларија је наставила испуњавати обавезу извјештавања о напретку оствареном у процесу европских интеграција. Дирекцији за европске интеграције достављен је следећи извјештај:

| <i>Извјештај</i>   | <i>Период</i> | <i>Активности</i>   | <i>Резултати</i>                      |
|--|---------------|---|---------------------------------------|
| Прилог институција БиХ за редовни годишњи Извјештај о напретку БиХ у процесу европских интеграција | април         | Припремљен прилог о оствареном напретку у процесу реформе јавне управе у сарадњи са координаторима за реформу јавне ентитета и БДБиХ за извјештајни | Извјештај завршен и достављен ДЕИ БиХ |

<sup>9</sup> На 44. сједници одржаној 3. априла 2013. године



период септембар 2012-  
април 2013. године

## *IPA 2011*

Три пројекта које је предложила Канцеларија координатора и који су прихваћени за финансирање из IPA 2011 у оквиру сектора Реформа јавне управе вриједна су 3,3 милиона еура.

Пројекат Подршка у координацији и имплементацији Стратегије реформе јавне управе у БиХ званично је почео 28.05.2013. године и трајаће 15 мјесеци. Делегација Европске уније у БиХ уговор је додијелила фирми Planet из Грчке, а у току је припрема почетног извјештаја након чијег усвајања би требале започети конкретне активности на имплементацији пројекта.

Пројекат Едукација водитеља управних поступака и инспектора је у завршној фази евалуације и почетак његове имплементације очекује се на јесен.

За пројекат Модернизација система УЉП у структурама државне службе у БиХ почетак евалуације је планиран за крај августа.

Канцеларија координатора активно учествује у свим пројектима (у управним одборима пројеката и у евалуацијским одборима).

## *Програмирање IPA 2012-2013*

Процес програмирања IPA 2012 и IPA 2013 је завршен. Државни пакет IPA 2013 за БиХ је почетком јула усвојио Савјет министара БиХ. Тиме је и званично завршен процес програмирања. Активности Канцеларије биле су усмјерене на праћење процеса програмирања, како би се осигурао континуитет информација и да не би дошло до евентуалних преклапања с постојећим и планираним пројектима у области реформе јавне управе.

## *IPA 2014-2020 (IPA II)*

С обзиром на то да је Европска комисија од децембра 2012. године започела низ припремних активности и консултација за увођење новог инструмента предприступне помоћи назива IPA II који ће обухватити раздобље 2014-2020. година, Канцеларија координатора је, као водећа институција у сектору реформе јавне управе, укључена у цјелокупни процес који води ДЕУ у БиХ и ДЕИ. IPA II, као и претходна IPA, има пет подручја дјеловања: (а) процес транзиције ка чланству у Унији и изградња капацитета, (б) регионални развој, (ц) запошљавање, социјална политика и развој људских ресурса, (д) пољопривреда и рурални развој, (е) регионална и територијална сарадња.

Предуслов да БиХ добије било какву врсту помоћи путем IPA-е је постојање ефикасног механизма координације до времена програмирања IPA-е 2014. Такођер, услов је и постепено увођење и примјена стратешког и секторског приступа у програмирању, те постојање секторских стратегија.

Поред осталих, за програмирање IPA-е, у периоду 2014-2020 за IPA помоћ је одабран сектор „реформа јавне управе“. Канцеларија координатора је у фебруару у Бањој Луци учествовала на неформалним консултацијама на техничком нивоу о стратешким приоритетима за IPA II, те на обуци „Секторски приступ (SWAp) у циљу припрема за IPA II (2014-2020)“. Почетком јуна Канцеларији је достављен Нацрт оквирног стратешког документа за Босну и Херцеговину 2014-2020 (ЦСП БиХ) након чега је Канцеларија тражила коментаре на исти од свих учесника



неформалних консултација у Бањој Луци, те достављене коментаре институција у траженом року доставио ДЕИ-у.

Формалне консултације о теми Нацрта стратешког документа за БиХ ће бити одржане у септембру у форми појединачних састанака по секторима.

### *Вишекорисничка IPA II*

Инструмент за претприступну помоћ (IPA) II<sup>10</sup> ће наставити да пружа подршку корисницима (Албанија, Босна и Херцеговина, Исланд, Косово, Бивша Југословенска Република Македонија, Црна Гора, Србија и Турска) на њиховом путу ка чланству у ЕУ.

Европска комисија је иницирала консултације у вези радног текста Стратешког документа вишекорисничке IPA-е те је, крајем јуна, свим институцијама у БиХ укључујући и Канцеларији координатора, достављен први нацрт Стратешког документа у оквиру вишекорисничке IPA II за раздобље 2014-2020 (MCSP). Канцеларија координатора није имала суштинских коментара на радни текст Стратешког документа Вишекорисничке IPA-е, о чему је у остављеном року обавијештена канцеларија DIPAK-а.

### *Регионална и међународна сарадња*

Сарадња са SIGMA настављена је и у овом извјештајном периоду. Канцеларија координатора у јануару и фебруару је координирала организацију састанака између SIGMA и институција у БиХ у припреми Извјештаја о процјени БиХ за 2013. годину (сегменте извјештаја који се односе на државну службу, административни оквир и јавне финансије).

Током извјештајног периода, од марта до јуна представници SIGMA-е су пружали подршку Надзорном тиму у области управљања људским потенцијалима на реализацији циља УЉП 1.1 из РАП1 који се односи на дефинисање политике развоја управљања људским потенцијалима у структурама јавне управе у БиХ. Кроз састанке и консултације које су представници SIGMA-е одржали уз координацију Канцеларије, крајем јуна припремљен је нацрт документа „Оквир политике за развој УЉП у структурама јавне управе у БиХ“. Након његове финализације на нивоу надзорног тима, предвиђено је да се у договору са координаторима за реформу јавне управе, утврде наредни кораци у циљу усвајања овог документа на ниво СМ БиХ/влада. Очекује се да након одобрења укупног ангажовања SIGMA пројекта у БиХ у наредних 14 мјесеци од стране Европске комисије, буде договорен и наставак подршке SIGMA у операционализацији и имплементацији овог документа на појединачним управним нивоима.

У извјештајном периоду, у сарадњи с представницима Министарства правде БиХ, које је и потписник међународног споразума о успостављању Регионалне школе за јавну управу – ReSPA, представници Канцеларије су наставили сарадњу с ReSPA кроз учешће у раду Управног одбора ове организације на нивоу виших службеника, координацију и учествовање у појединачним активностима и програмима који се проводе у оквиру ReSPA. У извјештајном периоду одржан је један састанак Управног одбора ReSPA на нивоу виших службеника и посебна радионица на којој је разматран развојни план ReSPA у предстојећем трогодишњем периоду. Представници Канцеларије су у априлу учествовали у раду годишње конференције ReSPA на тему „Ефективно креирање политика: како осигурати жељене промјене кроз успјешно провођење политика“. За потребе конференције, представници Канцеларије су припремили посебан рад - студију случаја о систему мониторинга реформе јавне управе у БиХ која је презентована том приликом и уврштена у збирку објављених конференцијских докумената.

<sup>10</sup> Уредба Савјета (ЕК) бр. о успостављању инструмента за претприступну помоћ (IPA), Сл. гл.



Крајем 2012. успостављен је контакт са Свјетском банком, односно пројектом „Развој капацитета за мониторинг и евалуацију за Западни Балкан и Турску“ који финансира Европска комисија (DG Enlargement). Представници Канцеларије су одржали састанак с вођом тима и специјалистима који ће радити на овом пројекту, а у фебруару 2013. представник Канцеларије је учествовао на конференцији у Бечу на којој је представљен Почетни извјештај пројекта и договорени даљи кораци за његову имплементацију. Циљ пројекта је пружање техничке подршке земљама Западног Балкана и Турској на јачању њиховог институционалног капацитета за мониторинг и евалуацију имплементације секторских стратегија. Пројекат ће се фокусирати на два кључна сектора у свих седам земаља – јавна управа и социјална политика и запошљавање. У области РЈУ пројекат је одабрао област управљања људским ресурсима за дефинисање индикатора резултата за све земље кориснице који би били кориштени за дефинисање секторских политика и планирања буџета, и који би се користили у процесу програмирања IPA II односно припрему секторских fishea/пројектних приједлога. Представници Канцеларије, заједно с главним координатором Пројекта за БиХ – Дирекцијом за европске интеграције, координирају овај процес у области РЈУ.

### Сарадња с GIZ-ом

Сарадња са њемачком организацијом „Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit (Њемачким друштвом за међународну сарадњу - GIZ) настављена је и у извјештајном периоду, у складу са потписаним споразумом између Канцеларије и ове организације. С обзиром на то да прва фаза Споразума о имплементацији између PARCO и „Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit“ (GIZ) за Програм јачања јавних институција у БиХ<sup>11</sup> завршава средином 2013. године, Савјету министара БиХ 13. јуна 2013. упућен је Приједлог за закључивање Анекса Споразума о имплементацији између GIZ-а и Канцеларије координатора за реформу јавне управе за Програм јачања јавних институција у Босни и Херцеговини са приједлогом закључака, којим се продужују период важења основног Споразума до краја 2013.

Продужетак трајања Споразума са GIZ-ом до краја 2013. године, државне институције које су укључене у Програм јачања јавних институција проводе низ активности.

У овом периоду одржан је један састанак Савјетодавног одбора СПИ програма - 21. фебруара 2013. у Сарајеву. Одржано је више састанака тематских радних група које окупљају представнике свих институција укључених у програм СПИ и то Групе за ХРМ, Групе за комуникацију/ОСЈ, Групе за статистику, те Групе за равноправност сполова, која је успостављена у овом периоду. Један од резултата рада је израда модула за е-учење за шест подручја РАП реформе са циљем размјене стручности PARCO/PAR особља са другим институцијама.

У претходном периоду припремљени су оперативни планови за све институције укључене у СПИ. Планови садрже низ активности усмјерених ка јачању капацитета ових институција. У оквиру провођења Оперативног плана за Канцеларију, подузет је низ активности: настављена је припрема средњорочног стратешког плана за Канцеларију координатора са трогодишњим и годишњим акционим планом, (састанци и радионице), јачање капацитета за развој и управљање пројектима у реформским подручјима РАП1 (припрема и управљање пројектом – РСМ, укључујући и утврђивање буџета пројекта), те јачања капацитета М&Е особља (мониторинг и евалуација). Подузете су активности на дизајнирању и избору модела и увођењу концепта управљања тоталним квалитетом (TQM), кроз ангажмана екперата који ће извршити анализу примјењивости разних TQM модела у БХ управи.

<sup>11</sup> Споразум је потписан 10. новембра 2011. године



Уз ово, осигурано је јачања административних капацитета СПИ партнерских институција на основу РАП1.

Крајем јуна одржана је посебна радионица на којој су са институцијама корисницама и Канцеларијом расправљани налази евалуационог тима GIZ у вези досадашње реализације програма, те утврђени правци подршке за наредну фазу програма која би требала да започне од јануара 2014. године. Једна од карактеристика наредне фазе програма је да препорука да GIZ подршка треба више бити усмјерена на имплементацију реформских мјера из Стратегије и РАП1 на нивоу свих корисничких институција укључујући и развој капацитета у том правцу. У наредном извјештајном периоду очекује се наставак рада на развоју нацрта програма за наредну фазу провођења.

Детаљне податке о провођењу планова јачања капацитета институција укључених у СПИ програм, као и сарадњи са GIZ-ом Канцеларија координатора даје у посебним извјештајима о провођењу споразума, које доставља Савјету министара БиХ.

## 4 Провођење Стратегије РЈУ

### 4.1 Провођење Акционог плана

**П**ошто је претходну, 2012. обилежила успорено провођење мјера из Ревидираног акционог плана 1, Канцеларија координатора почетком 2013. понудила је низ нових пројектних идеја и иницирала утврђивање приоритетних пројеката за текућу годину.

Канцеларија је и током 2012. настојала убрзати процес реформе. Средином 2012. припремљен је Оперативни план за имплементацију нереализованих обавеза из РАП1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ за 2011, који је усвојио Савјет министара БиХ, обавезавши закључком институције БиХ да те мјере испуне, као и да остале мјере у складу са роковима из РАП1 уграде у своје планове рада за 2013. годину<sup>12</sup>. Канцеларија је крајем 2012. припремила, а Савјет у овом извјештајном периоду усвојио посебан извјештај о извршењу Оперативног плана<sup>13</sup>. До краја јуна Канцеларија није добила податке од ентитетских и Владе Брчко дистрикта о томе шта је урађено на овим управним нивоима да се реализују неиспуњене мјере РАП1.

Због потребе убрзања процеса реформе, Канцеларија је почетком године иницирала ажурирање листе пројеката који ће бити финансирани из Фонда за реформу јавне управе, као и утврђивање приоритетних пројеката за 2013. Прошлогодишња листа, коју су усагласили координатори за реформу јавне управе садржавала је, наиме, 17 пројектних идеја, од којих је шест проглашено приоритетима за 2012. годину. Канцеларија је радила на припреми документације за ове пројекте, што је једна од његових активности, али, иако су за све пројекте припремљени пројектни приједлози, још нису сви усвојени, а за само један од шест приоритетних пројеката окончана је тендерска процедура и потписан је уговор с одабраном фирмом.

Почетком 2013. покренуте су консултације с надзорним тимовима и листа од 17 пројеката је ажурирана, тако да сада садржи 24 пројекта, а шест је проглашено приоритетима за 2013. годину. Додатна четири пројекта стављена су на листу за финансирање из неутрошених средстава из прве фазе Фонда за реформу јавне управе и на њима ће Канцеларија радити током 2013. Координатори за реформу јавне управе на састанку одржаном у априлу су договорили да се о листи пројеката и приоритетима требају изјаснити владе. Влада

<sup>12</sup> Закључак Савјета министара БиХ усвојен на 22. сједници одржаној 10.10.2012.

<sup>13</sup> Извјештај о извршењу оперативног плана за провођење нереализованих обавеза из области реформе јавне управе за 2011. годину – проведба закључка Савјета министара БиХ усвојен је на 35. сједници СМБиХ, одржаној 17. јануара 2013.



Федерације БиХ усвојила је листу почетком јуна<sup>14</sup>, Влада Брчко дистрикта почетком јула<sup>15</sup>. Координаторица за реформу јавне управе доставила је Закључак Владе РС<sup>16</sup> у коме се, између осталог, наводи да Влада РС подржава да се на Листу пројеката за финансирање из Фонда за реформу јавне управе у 2013. години уврсте пројектне идеје које су усаглашене и које су прихватили чланови надзорних тимова из Републике Српске. Један пројекат са листе приоритета за 2013. није добио сагласност преставника РС. Ријеч је о пројекту из области јавних финансија „Увођење информационог система управљања буџетом у цијелој БиХ“ који предвиђа увођење ВМИС система у кантонима и свим општинама у БиХ. Канцеларија ће о листи пројеката извјестити Савјет министара БиХ након што прибави став свих влада, као и изјашњење Управног одбора Фонда за реформу јавне управе.

Иначе, у првој половини 2013. године завршен је пројекат „Информациони систем управљања буџетом“. Настављена је припрема нових пројеката, на темељу листе приоритета, коју су координатори за реформу јавне управе прихватили у прошлој години. У овом периоду Савјет министара БиХ и Влада Брчко дистрикта усвојили су документ Основи развоја другог акционог плана.

У наставку је дат детаљан преглед активности у реформским областима:

До краја године Канцеларија ће радити на припреми за почетак провођења пет пројеката који су били приоритет за 2012. годину и упоредо припремати документацију за нове пројекте – приоритете за 2013.

#### **4.1.1 ОБЛАСТ – СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ, КООРДИНАЦИЈА И ИЗРАДА ПОЛИТИКА**

➤ *Даљи развој централних органа влада – почела друга фазу пројекта*

➤ *У току припрема два пројекта*

➤ *Нова пројектна идеја - начини транспоновања ЕУ законодавства*

У извјештајном периоду, 29. априла 2013. усвојен је Завршни извјештај пројекта „Скица развоја централних органа влада у БиХ – Имплементација фазе I“. Агенцијама за државну службу достављене су информације о завршеним обукама, као и попис државних службеника који су учествовали у обукама у оквиру пројекта „Скица“.

Провођење друге фазе пројекта „Скица развоја централних органа влада у БиХ – фаза II“ – почела је у јануару 2013. Пројекат се финансира из програма IPA 2010. Одржан је први састанак Управног одбора овог пројекта, на којем је представљен Почетни извјештај, као и план реализације пројекта за наредних шест мјесеци. Одржана је и почетна конференција 29. маја 2013. за све кориснике пројекта, донаторе, представнике других пројеката и медије. До сада су остварене консултације са свим корисницима, припремљен нацрт анализе стања са препорукама и пружена подршка Министарству правде БиХ у развоју Одлуке СМ о стратешком планирању као и у развоју Закона за стратешко планирање на нивоу ФБиХ.

У току извјештајног периода припремљен је пројектни приједлог као и буџетска структура пројекта „Јачање капацитета за стратешко планирање и развој јавних политика – фаза II (СППД II)“. Након што је пројектни приједлог представљен и усаглашен са члановима НТ за област Развој капацитета за креирање политика и координацију, затражено је да се документ

<sup>14</sup> Сједница Владе ФБиХ одржана 3. јуна 2013. године

<sup>15</sup> Сједница Владе Брчко дистрикта БиХ одржана 5. јула 2013. године

<sup>16</sup> Закључак Владе РС број 04/1-012-2-1465/13 од 26. јуна.2013. године





упути владама/СМ на коначно одобрење. Пројектни приједлог је усвојен на свим нивоима власти у БиХ (БД БиХ<sup>17</sup>, ФБиХ<sup>18</sup>, РС<sup>19</sup> и СМ БиХ<sup>20</sup>). У току је израда пројектног задатка.

Канцеларија је радила и на развоју пројектног приједлога и буџетске структуре пројекта „Успостављање и/или ојачавање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукције административних препрека“, који се припрема у оквиру реформске области Управни поступци и управне услуге.

Предложена је и разматрана нова пројекта идеја „Начини транспонованја ЕУ законодавства у домаћи правни систем“. Идеју су предложили чланови НТ из области Унапређење квалитета и процедура израде и доношења прописа из РС-а. Пројектну идеју су подржали и остали чланови НТ-а, те ће Канцеларија у наредном периоду радити на изради пројектног приједлога.

Канцеларија је у сарадњи с два надзорна тима из ове реформске области у првој половини ове године надзирала и усмјеравала провођење пројеката да би осигурали испуњење циљева зацртаних Стратегијом РЈУ. Пројекти кандидовани за финансирање из Фонда за РЈУ, али и IPA су одабрани на темељу приоритета које су поставили надзорни тимови. У току извјештајног периода одржана су четири састанка за оба НТ (по два састанка за НТ Унапређење квалитета и процедура израде и доношења прописа и по два састанка за НТ Развој капацитета за креирање политика и координацију).

Преглед пројеката и проведених активности у овој реформској области дат је у табели:

| БР. | ПРОЈЕКТИ   | АКТИВНОСТИ   | КОМЕНТАР   |
|-----|--|--|--|
| 1.  | Скица развоја централних органа влада у Босни и Херцеговини – Имплементација фазе I  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Преглед и корекција достављеног Завршног извјештаја</li> <li>- Достављање коригованог Извјештаја члановима НТ на коментаре</li> <li>- Достављање Завршног извјештаја УО ФРЈУ на одобрење</li> <li>- Достављање Агенцијама за државну службу списка полазника обука</li> </ul>   | - Завршни извјештај усвојен 29.4.2013.године.  |
| 2.  | Скица развоја централних органа влада у Босни и Херцеговини – Имплементација фазе II | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Уговор потписан 25.1.2013.године.</li> <li>- Одржан први састанак Управног одбора ЕУ DECEB пројекта Скица 10.4.2013.</li> <li>- Разматрање и достављање коментара на Почетни извјештај и план рада за првих шест мјесеци</li> <li>- Реализована почетна конференција за кориснике пројекта 29.5.2013.</li> <li>- Анализа извјештаја Ревизије учинка на државном нивоу и пратеће консултације са представницима Канцеларије за ревизију</li> <li>- Припремљен нацрт анализе стања са препорукама и пружена конкретна подршка Министарству правде БиХ у развоју Одлуке СМ о стратешком планирању као и у развоју Закона за стратешко планирање на нивоу ФБиХ</li> <li>- Консултације и координација са</li> </ul> | - Имплементатор пројекта је European Profiles S.A. Greece у конзорцију са Ecorus South East Europe, Hungarian National Institute for Public Administration и European Public Law Organization. |

<sup>17</sup> Усвојен 19. марта 2013. године

<sup>18</sup> 3. јуна 2013. године

<sup>19</sup> 4. јула 2013. године

<sup>20</sup> 10. јули 2013. године



|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
|    |  | представницима органа на различитим нивоима   |   |
| 3. | <b>Јачање капацитета за стратешко планирање и развој јавних политика у БиХ – фаза II (СППД II)</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Израда, разматрање и усаглашавање пројектног приједлога са члановима НТ</li> <li>- Пројектни приједлог достављен НТ - владама/СМ на усвајање</li> <li>- Припремљен Нацрт пројектног задатка</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пројектни приједлог усаглашен са члановима НТ 6.3.2013.</li> <li>- Влада БД БиХ је дала сагласност на пројектни приједлог СППД II 19.3.2013..</li> <li>- Влада ФБиХ је дала сагласност на пројектни приједлог СППД II 3.6.2013.</li> </ul> |
| 4. | <b>Успостављање и/или ојачавање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукације административних препрека</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учествовање у припреми пројектног приједлога</li> <li>- Организација заједничких радионица чланова НТ-ова и учествовање на радионицама</li> <li>- Припрема буџетске структуре пројекта</li> <li>- Учествовање у припреми пројектног задатка</li> </ul> | <b>Заједнички пројекат са реформском области Управни поступци и управне услуге.</b>   |
| 5. | <b>Начини транспоновања ЕУ законодавства у домаћи правни систем</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Усаглашена пројектна идеја</li> <li>- Консултације у циљу разраде пројектне идеје</li> </ul>   | <b>Пројектну идеју предложили су чланови НТ из РС-а.</b>  |

### *Остале активности*

Представници Канцеларије су учествовали у раду радне групе за стратешко планирање чији је циљ изналажење најбољег концептуалног рјешења за систем стратешког планирања у БиХ, али и појединачних рјешења по нивоима. Ова активност је реализована у сарадњи са UNDP-ом.

У овом периоду у области је остварена континуирана сарадња и комуникација са GIZ-ом и Делегацијом ЕУ у БиХ везано за пројекат „Скица развоја централних органа влада у БиХ – Имплементација фазе II“.

## **4.1.2 ОБЛАСТ – ЈАВНЕ ФИНАНСИЈЕ**

➤ *Успјешно завршен пројекат „Информациони систем управљања буџетом BMIS“*

➤ *Осигурано 76 додатних лиценци и додатни софтверски модул за аутоматско планирање плата*

➤ *Договорени пројекти за 2013. – општине, јавни дуг и ванбуџетски фондови*

Пројекат „Информациони систем управљања буџетом“ - BMIS је завршен 27. јануара 2013, како је и планирано. Студијско путовање у склопу пројекта BMIS одржано је од 20. јануара до 26. јануара 2013. у Аустрији. Завршна конференција пројекта BMIS је одржана 18. јануара 2013. Уговор о реализацији додатних услуга за пројекат BMIS (испорука додатних 76 лиценци и израда додатног софтверског модула за аутоматско планирање плата са додатном интеграцијом са системом за обрачун плата) је потписан 17. априла 2013. Извјештај о извршеним додатним услугама BMIS пројекта и Извјештај о извршеној надоградњи BMIS-а са модулом за аутоматско планирање плата достављен је 17. јуна 2013. у складу са уговором. Припремљена је ревидирана тендерска документација за пројекат „Информациони систем трезора Брчко дистрикта БиХ“ коју је одобрио Управни одбор Фонда. Тендер је објављен 21.



јануара 2013. Комисија је прегледала захтјеве за учешће и установила да ниједан од заинтересованих понуђача не испуњава услове. Понуђачима је послато обавјештење о поништењу поступка.

Припремљен је ревидирани пројектни приједлог „Јавно приватно партнерство“ и буџет пројекта на бази консултација са корисницима пројекта, члановима Надзорног тима за реформску област Јавне финансије и експертом за буџетирање. На састанку Надзорног тима 11. јуна 2013. пројектни приједлог су усвојили чланови Надзорног тима – представници БиХ, Федерације БиХ и Брчко дистрикта, док ће се чланови Надзорног тима из Републике Српске ће се накнадно изјаснити о пројектном приједлогу.

У извјештајном периоду Надзорни тим је одржао два састанка у Сарајеву (22. марта и 11. јуна). На састанцима се расправљало о: реализацији пројекта из IPA фондова, сарадњи са twinning пројектом „Јачање процеса националног планирања у БиХ“, ажурирању листе пројекта из реформске области Јавне финансије у складу с Ревидираним Акционим планом 1 и утврђивању листе приоритетних пројекта за 2013. и пројектном приједлогу Јавно приватно партнерство.

Надзорни тим је направио листу пројекта за 2013. годину и то: Увођење информационог система управљања буџетом у цијелој БиХ, Развој/набавка информационог система за управљање јавним дугом, Јачање управљања ванбуџетским фондовима, Увођење функције трезора у општинама на нивоу Ф БиХ и Родно одговорно буџетирање.

Преглед пројекта и пројектних активности у овој области дат је у табели:

| БРОЈ | ПРОЈЕКТИ  | АКТИВНОСТИ   | КОМЕНТАР   |
|------|---|--|--|
| 1.   | Информациони систем управљања буџетом – BMIS    | - Организација студијског путовања и завршне конференције BMIS пројекта  | <p>Студијско путовање у склопу пројекта одржано од 20. до 26.1.2013.</p> <p>Завршна конференција BMIS пројекта одржана 18.1.2013.</p> <p>Пројекат завршен 27.1.2013.</p> <p>Комплетираан финални извјештај достављен 25.2.2013.</p> <p>Финални извјештај усвојио УО 7.3.2013.</p> <p>Уговор о реализацији додатних услуга потписан 17.4.2013.</p> <p>Извјештај о извршеним додатним услугама достављен 17.6.2013. у складу с уговором.</p> |
| 2.   | Информациони систем трезора Брчко дистрикта БиХ | - Канцеларија координатора је у сарадњи са Дирекцијом за финансије Брчко дистрикта БиХ, IT експертом и експертима за јавне набавке, ревидирала тендерску документацију. Управни одбор је усвојио тендерску документацију. Очекује се објављивање тендера у јануару 2013. године. | <p>Из Фонда за РЈУ се обезбјеђује 584.894 KM, а Брчко дистрикт БиХ ће издвојити 150.000 KM за финансирање пројекта, што је први случај учешћа домаћих институција у финансирању пројекта из Фонда за РЈУ.</p> <p>Тендер је објављен 21.1.2013.</p> <p>Комисија је прегледала захтјеве за учешће и установила да нико од заинтересованих не испуњава услове.</p> <p>Обавјештење о поништењу ограниченог поступка послато понуђачима.</p>    |



|    |                            |   |  |
|----|----------------------------|---|--|
| 3. | Јавно-приватно партнерство | - Припрема ревидираног пројектног приједлога у складу са смјерницама које је усвојио УО ФРЈУ. | Припремљен ревидирани пројектни приједлог у складу са смјерницама које је усвојио УО ФРЈУ.<br>Чланови НТ са државног, нивоа ФБиХ и БД БиХ усвојили пројектни приједлог. Чланови НТ-а из РС ће се накнадно изјаснити о пројектном приједлогу. |
|----|----------------------------|---|--|

### *Остале активности*

Представник Канцеларије је члан Пододбора за трговину, индустрију, царине, опорезивање и сарадњу с другим земљама кандидатима и члан Пододбора за економију, финансије и статистику, те члан УО пројекта „Стратегија јавних интерних финансијских контрола“ (PIFC).

Такође, представник Канцеларије је и посматрач у Управном одбору пројекта „Јачање управљања јавним финансијама у БиХ“ и „Јачање процеса националног планирања у БиХ“.

#### **4.1.3 ОБЛАСТ – УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ ПОТЕНЦИЈАЛИМА**

- *Три пројекта у тендерској процедури*
- *Направљен „Нацрт оквира политике за развој управљања људским потенцијалима у структурама државне службе у БиХ“*
- *„Комперативна анализа модела за управљање квалитетом у јавној управи“*

Крајем првог полугодишта 2013. окончана је тендерска процедура за пројекат „Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада у републичким органима Републике Српске“, те је потписивање уговора са изабраним извршиоцем планирано почетком сљедећег извјештајног периода. У току су тендерске процедуре за пројекте „Изградња капацитета за борбу против корупције у структурама државне службе БиХ“ који ће бити финансиран из Фонда за РЈУ и за пројекат „Модернизација система управљања људским потенцијалима у структурама државне службе БиХ“, који ће бити финансиран из IPA 2011.

Током извјештајног периода одржана су три састанака Надзорног тима. У истом периоду именован је члан Надзорног тима из Министарства правде БиХ, као и замјеник члана Надзорног тима из Агенције за државну службу БиХ.

Надзорни тим за реформску област Управљање људским потенцијалима усвојио је листу од пет нових пројектних идеја, а развој њихове пројектне документације се очекује у наредном периоду.

Преглед актуелних пројеката и пројектних приједлога у овој реформској области дат је у табели испод:



| БРОЈ | ПРОЈЕКТИ  | АКТИВНОСТИ  | КОМЕНТАР   |
|------|---|---|--|
| 1.   | Успостављање савремених одјељења за управљање људским потенцијалима у органима управе у БиХ | <p>- Канцеларија координатора провела консултације о поступку набавке са Агенцијом за јавне набавке БиХ и Канцеларијом за ревизију институција БиХ, те припремила информацију за УО ФРЈУ која је разматрана на сједници 28.3.2012.</p> <p>- Припремљен Приједлог Одлуке о поништењу поступка јавне набавке који је разматран на сједници УО ФРЈУ 17.5.2012.</p> | <p><b>На сједници УО ФРЈУ није постигнута сагласност свих чланова о Приједлогу Одлуке о поништењу поступка јавне набавке.</b></p> <p>Савјету министара БиХ је, у складу са закључком с 28. сједнице УО Фонда одржане 4.7.2012. упућена Информација о статусу пројекта „Успостављање савремених одјељења за управљање људским потенцијалима у органима управе у Босни и Херцеговини“. На 22. сједници СМ БиХ одржаној 10.10.2012. године Савјет министара БиХ је обавио расправу о информацији, с предложеним закључком, те с тим у вези, задужио Канцеларију координатора за реформу јавне управе да прије усвајања Информације од стране Савјета министара прибави мишљење Министарства финансија и трезора. Потом је Министарство финансија и трезора БиХ Савјету министара БиХ доставило изјашњење на наведену Информацију.</p> <p>Након тога Канцеларија координатора је Савјету министара БиХ доставила Изјашњење на наводе члана УО Фонда испред Министарства финансија и трезора БиХ.</p> <p>Савјет министара БиХ у периоду до краја припреме овог Извјештаја још увијек није донијело коначну одлуку али се то очекује у наредном периоду.</p> |
| 2.   | <b>Изградња капацитета за борбу против корупције у структурама државне службе</b>           | <p>- Припремљена је тендерска документација.</p> <p>- У току тендерска процедура.</p>   | <p><b>УО ФРЈУ донио Одлуку о набавци 3.4.2013.</b></p> <p><b>Обавјештење о набавци објављено у “Службеном гласнику БиХ”, број 26/13 од 8.4.2013, крајњи рок за пријем захтјева за учешће је 8.5.2013.</b></p> <p><b>Комисија за јавне набавке 8.5.2013. отворила пристигле захтјеве за учешће, те потом припремила Извјештај о евалуацији набавке, који је упућен УО ФРЈУ.</b></p> <p><b>Након што Управни одбор Фонда за РЈУ усвоји Извјештај о евалуацији набавке биће донесена одлука о исходу фазе предквалификације.</b></p>  |



|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| 3. | Модернизација система управљања људским потенцијалима у структурма државне службе БиХ  | <p>- Почетком априла одржана су три састанка Комисије за евалуацију пристиглих понуда на тендер Делегације ЕУ.</p> <p>- У фази претквалификације прегледане су пристигле понуде, одбачене су оне које нису задовољиле услове претквалификације, а понуђачима који су задовољили услове дат је рок за доставу комплетне понуде.</p> | <p><b>У току процедура јавне набавке коју проводи Делегација ЕУ.</b></p> <p>Учествује представник Канцеларије координатора.</p>   |
| 4. | Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада у републичким органима Републике Српске | <p>- Проведена тендерска процедура.</p> <p>- Потписан уговор са изабраним извршиоцем 2. јула 2013.</p>   | <p>15.3.2013. Канцеларија координатора је покренула поступак набавке услуга за пројекат „Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада у републичким органима Републике Српске“ путем конкурентског захтјева без објаве обавјештења о набавци, те је као рок за пријем понуда одређен 29.3.2013.</p> <p>УОФРЈУ је на 34. сједници донио Одлуку о давању сагласности на Извјештај о евалуацији набавке „Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада у републичким органима Републике Српске“, као и Одлуку о давању сагласности на приједлог Одлуке о додјели уговора за имплементацију пројекта.</p> <p>2 јула 2013. године потписан уговор са изабраним имплементатором.</p> |

### *Остале активности*

Од 29. до 30. јануара представници Канцеларије учествовали су у раду „Прве ReSPA регионалне САФ конференције“ у Даниловграду, Црна Гора.

Током извјештајног периода чланови Надзорног тима за реформску област Управљање људским потенцијалима су, уз константну подршку експерта из SIGMA-е и Канцеларије, радили на изради документа „Нацрт оквира политике за развој управљања људским потенцијалима у структурама државне службе у БиХ“, а у сврху реализације циља УЉП 1.1 „Дефинисати политику развоја УЉП-а у структурама јавне управе у БиХ засновану на усаглашеним принципима“.

У сарадњи Њемачког друштва за интернационалну помоћ (Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit – GIZ) и Канцеларије координатора за реформу јавне управе одржана су три састанка менаџера за управљање људским потенцијалима из институција корисника GIZ-овог пројекта „Јачање јавних институција у БиХ“. Састанцима су присуствовале особе задужене за послове управљања људским потенцијалима у Централној банци БиХ, Агенцији за јавне набавке БиХ, Агенцији за државну службу БиХ, Агенцији за статистику БиХ, Агенцији за предшколско, основно и средње образовање БиХ, Дирекцији за европске интеграције и Канцеларији координатора за реформу јавне управе. Пошто су представници свих институција изразили потребу за организацијом обука запослених о теми оцјењивање, уз



---

помоћ GIZ-a, изабран је предавач, који је током јуна почео обуке по појединачним институцијама о теми унапређења оцјењивања о учинку у државној служби.

У сарадњи са GIZ-ом започете су и активности које воде ка реализацији циља УЛП 10. Управљање цјеловитим квалитетом (TQM). Наиме, у извјештајном периоду GIZ је изабрао експерте који су урадили извјештај „Упоредна анализа модела управљања квалитетом у јавној управи у БиХ“. Анализе и препоруке експерата из овог извјештаја биће представљени осталим учесницима у реформи јавне управе у наредном периоду.



#### 4.1.4 ОБЛАСТ – УПРАВНИ ПОСТУПЦИ И УПРАВНЕ УСЛУГЕ

- Ускоро „Едукација водитеља управних поступака и инспектора“ из IPA 2011
- У припреми пројекат „Успостављање и/или ојачавање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукције административних препрека“

У извјештајном периоду почела је процедура јавне набавке за пројекат „Едукација водитеља управних поступака и инспектора“, који ће бити финансиран из програма IPA 2011 за БиХ. У току је друга фаза процедуре јавне набавке (евалуација понуда), коју проводи Делегација Европске уније у БиХ уз учешће представника Канцеларије координатора у евалуационом одбору за избор понуђача.

У току је израда пројектног задатка за пројекат „Успостављање и/или јачање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукције административних препрека“ који ће бити финансиран из Фонда за РЈУ. У јануару је одржана друга радионица са члановима два надзорна тима (реформске области Управни поступци и управне услуге и Стратешко планирање, координација и израда политика) и представницима институција корисника пројекта с циљем усаглашавања и постизања договора о развоју пројектне документације. У мају је одржан састанак са представницима Међународне финансијске корпорације (IFC). Тема састанка је била размјена информација између Канцеларије координатора и IFC-а и синхронизација пројектних активности које IFC имплементира у оквиру пројекта „Побољшања пословног окружења и јачања конкурентности у БиХ“ у подручју регулаторне реформе и пројектних активности које Канцеларија координатора намјерава имплементирати кроз наведени пројекат.

Одржана су два састанка Надзорног тима за ову реформску област и то: 25. марта и 7. јуна 2013. Први састанак је био тематски са фокусом на анализи стања у реформској области и провођењу мјера из РАП1 у 2013. (на бази података из Годишњег извјештаја о напретку РАП1 за 2012 и мјера које су предвиђене за 2013.). Разматран је и пројектни приједлог за пројекат „Успостављање и/или јачање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукције административних препрека“.

У овом извјештајном периоду члан Надзорног тима из ФБиХ поднио је оставку на функцију, те је именован нови члан. Такође, у овој реформској области била је упражњена позиција стручног савјетника за РЈУ, те је проведен интерни конкурс за попуно тог радног мјеста.

Преглед пројеката у овој реформској области дат је у доњој табели:

| БРОЈ | ПРОЈЕКТИ   | АКТИВНОСТИ                  | КОМЕНТАР   |
|------|--|-----------------------------|--|
| 1.   | Едукација водитеља управних поступака и инспектора | Тендерска процедура у току. | Завршена је прва фаза тендерске процедуре, отварање захтјева за учешће и изабрани су квалификовани понуђачи за достављање понуда. Друга фаза тендерске процедуре/ евалуација прстиглих понуда је у току. |





|    |  |                                      |  |
|----|--|--------------------------------------|--|
| 2. | Успостављање и/или ојачавање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукције административних препрека | У току је израда пројектног задатка. | Заједнички пројекат са реформском области Стратешко планирање, координација и израда политика. |
|----|--|--------------------------------------|--|



### *Остале активности*

Представник Канцеларије координатора је у априлу присуствовао конференцији „Страни инвеститори и сектор правде“ (USAID и FIPA) ради прикупљања информација релевантних за израду пројекта у реформској области.

#### **4.1.5 ОБЛАСТ – ИНСТИТУЦИОНАЛНА КОМУНИКАЦИЈА**

➤ *Завршена тендерска процедура за пројекат „Обука службеника за информисање/односе с јавношћу-фаза II“*

➤ *Завршена прва фаза тендерске процедуре пројекта „Изградња капацитета за борбу против корупције у структурама државне службе у БиХ“*

У извјештајном периоду одржан је један састанак Надзорног тима из ове области (26. априла) у Сарајеву, а разматране су теме које се односе на план одржавања сједница Надзорног тима у 2013, те информације у вези са почетком имплементације два нова пројекта и наредним приоритетним пројектима у овој области.

У области Институционална комуникација завршена је тендерска процедура за пројекат „Обука службеника за информисање/односе с јавношћу – фаза II“, а почетак провођења пројекта се очекује у другој половини године. Други пројекат, „Изградња капацитета за борбу против корупције у структурама државне службе у БиХ“ је у фази јавне набавке. Ревидирана је тендерска документација за поновљени поступак набавке консултантских услуга за поменути пројекат.

Иако је пројекат „Успостављање мреже инфо полица“ завршен, Канцеларија координатора је регистровала да је у овом извјештајном периоду Служба за информисање Савјета министара БиХ објавила два нова броја билтена „ИНФО Савјета министара БиХ“, што је директан наставак активности пројекта и указује на његову одрживост.

У оквиру реформске области урађена је анализа приједлога описа радних мјеста државних службеника достављеног од Министарства правде БиХ, за радна мјеста државних службеника за комуникацију и односе с јавношћу, те су дати приједлози и коментари у овом сегменту са аспекта захтјева РАП1 у области Институционална комуникација.

У оквиру Програма јачања јавних институција осигурано је учешће у иницирању и координацији рада међуинституционалне радне групе за комуникацију/односе с јавношћу. Ријеч је о међуинституционалној групи коју чине представници свих институција-корисника GIZ-овог програма. Представници Канцеларије координатора су иницирали покретање три пројекта заснована на потребама корисника, али и приоритетима из РАП1 које ће финансирати GIZ. Пројекти се односе на: јачања капацитета институција-корисника СПИ у сегменту комуникационог планирања – пројекат који би требао резултирати припремом смјерница за планирање комуникацијских активности, унапређење web страница институција окупљених око GIZ-овог програма (укључујући и провођење истраживања о задовољству корисника), те учење о најбољим комуникацијским праксама ЕУ у подручју рада институција-корисника (РЈУ, државна служба/ХРМ, статистика, образовање, централна банка).

Преглед пројекта који су у току у овој реформској области дат је у табели:



| БРОЈ | ПРОЈЕКТИ   | АКТИВНОСТИ/РЕЗУЛТАТИ                       | КОМЕНТАР  |
|------|--|--|---|
| 1.   | Обука службеника за информисање/односе с јавношћу – фаза II                      | Завршена је тендерска процедура.           | Припремљен је Извјештај Комисије за јавне набавке, који ће заједно са Одлуком о додјели уговора бити разматран на сљедећој сједници Управног одбора Фонда за РЈУ. |
| 2.   | Изградња капацитета за борбу против корупције у структурама државне службе у БиХ | Завршена је прва фаза тендерске процедуре. | Извјештај Комисије за јавне набавке послан је члановима Управног одбора 26.6.2013. у процедуру писаног усаглашавања, а рок за изјашњење је до 10.7.2013.          |

### *Остале активности*

Стручни савјетник за област ИК био је и члан Одбора за евалуацију за пројекат IPA 2010 - представник PARCO у евалуационом одбору за избор понуђача за пројекат техничке помоћи (Делагација ЕУ у БиХ), учествовао на RESPA конференцији о управљању квалитетом у јавној управи и САФ моделу, на годишњој RESPA конференцији о теми „Ефективно креирање политика: како осигурати жељене промјене кроз успјешно провођење политика“, што је подразумевало припрему сопсерт рарег-а о мониторингу РЈУ у БиХ и одржавање презентације о тој теми на конференцији.

Поред тога, учествовао је у фокус групи за израду Студије националног интегритета за БиХ, у организацији Transparency International БиХ.SAID и FIPA) ради прикупљања информација релевантних за израду пројеката у реформској области.

#### **4.1.6 ОБЛАСТ – е-УПРАВА**

- *Усаглашени пројектни приједлог и задатак за пројекат „Мапа пута за реформу регистрације пословних субјеката“*
- *Одабрани експерти за реализацију пројекта „БХ портал“*
- *Пет приоритетних пројеката за 2013.*

УО ФРЈУ<sup>21</sup> усвојио је Финални извјештај пројекта „Израда и успостављање Оквир интероперабилности и стандарда за размјену података“. Уз помоћ имплементатора пројекта и у сарадњи са ентитетским и координатором за реформу јавне управе Дистрикта Брчко БиХ, презентовани су резултати и задаци које је неопходно предузети за покретање и даљу реализацију Оквир интероперабилности. Презентације су одржане: 23. априла у Републици Српској; 24. априла представницима институција Босне и Херцеговине; 25. априла у Федерацији БиХ и 8. маја у Брчко дистрикту БиХ. На презентацијама се дискутовало о питањима и проблемима које је неопходно ријешити да би што прије почело провођење Оквир интероперабилности, али и о конкретним задацима надлежних институција. Ради потребе координисаног приступа доношењу Одлуке о усвајању Оквир интероперабилности предузете су активности на изради Меморандума о разумијевању за доношење Оквир интероперабилности који би представљао подршку кључних доносилаца одлука процесу имплементације Интероперабилности у БиХ.

У извјештајном периоду интензивно се радило на развоју пројектне документације за приоритетне пројекте из 2012. Након усаглашавања активности, на састанку Надзорног тима

<sup>21</sup> На 32. сједници одржаној 7.марта 2013.



одржаном 26. марта у Брчком, пројектни приједлог „Студија изводљивости, за имплементацију one-stop-shop за регистрацију пословних субјеката“ преименован је у „Мапа пута за реформу регистрације пословних субјеката“. Разлог за ову интервенцију је чињеница да су неки управни нивои већ урадили неопходне анализе, дефинисали циљеве за реализацију реформских активности и у складу с тим било је неопходно, првобитно предложене активности, редефинисати и прилагодити новонасталој ситуацији. Пошто је усаглашавање и дефинисање активности у пројектном приједлогу трајало дуже, чланови Надзорног тима су се изјаснили о предложеним активностима и договорили да ће се буџет пројекта дефинисати и усагласити током израде пројектног задатка. На достављени пројектни приједлог позитивно су се изјаснили сви чланови Надзорног тима (последње изјашњење стигло 6. јуна 2013. године). У међувремену је финализиран пројектни задатак са припадајућом буџетском конструкцијом и достављен члановима Надзорног тима на изјашњење.

На састанку Надзорног тима одржаном 29. маја 2013. дефинисани су правци развоја пројектног приједлога „Имплементација заједничких сервиса за еУслуге: аутентификација, идентификација, плаћање услуга, интеграција са базичним регистрима“. Договорено је да сваки управни ниво одабере једану адекватну пилот е-услугу за коју би користио новоуспостављену инфраструктуру и за коју би се осигурало и повезивање са припадајућим регистром. Кроз овај пројекат је планирана и набавка недостајуће HW инфраструктуре. Имплементирани генеричке сервисе и одговарајућу опрему би добиле централне јединице, а за пилот е-услугу би се одабрала услуга за коју постоји регистар за којег ће се, кроз пројекат, обезбједити двосмјерна комуникација са грађанима или пословним субјектима. Свака сљедећа е-услуга, која би била имплементирана, могла би користити ове блокове при централним јединицама (који би се касније, према потребама, надограђивали по питању пропусности и капацитета). Након дефинисања пилот е-услуге за сваки ниво власти, дефинисаће се пројектни приједлог.

На састанку Надзорног тима члановима је понуђен пројектни приједлог пројекта „Специјалистички програм едукације за ИТ менаџере“. Договорена је даља динамика на развоју пројектне документације.

У извјештајном периоду, Канцеларија координатора у сарадњи са Генералним секретаријатом Савјета министара БиХ – Одсјек за одржавање и развој система електронског пословања и еВладе, завршио је процедуру избора два експерта (правник и ИТ експерт) који ће радити на имплементацији пројекта „Успостављање БиХ портала“, организованог око животних догађаја. Финансијску реализацију пројекта обезбиједио је GIZ кроз програм подршке Канцеларији координатора. Почетак имплементације Пројекта очекује се у другој половини јуна, а планирани завршетак два мјесеца након потписивања уговора са имплементаторима пројекта. Реализацијом овог пројекта би се требао дефинисати садржај и дизајн портала, те предложити начин његовог администрирања. Техничка реализација пројекта је обезбијеђена кроз ранији пројекат „Редизајн Web странице институција Савјета министара БиХ на систему еВладе“.

У овом периоду одржана су три састанка Надзорног тима (8. фебруара, 26. марта и 29. маја), на којима су се, између осталих тема, дефинисале приоритетне пројектне идеје за 2013. годину, и то: Специјалистички програм едукације за ИТ менаџере, Успостављање сталног процеса анализе ИТ ризика, Мрежа ИТ практичара, Успостављање структуре јавних регистара и израда каталога јавних регистара (наставак пројекта “Израда и успостављање Оквир интероперабилности и стандарда за размјену података”).

Преглед пројеката и активности у вези са пројектима у овој области дат је у табели:



| БРОЈ | ПРОЈЕКТИ  | АКТИВНОСТИ  | КОМЕНТАР   |
|------|---|---|--|
| 1.   | Израда и успостављање оквира интероперабилности и стандарда за размјену података  | УО ФРЈУ на 32. сједници одржаној 7. марта 2013. усвојио Финални извјештај пројекта.   | Одржане презентације резултата и наредних активности које је потребно предузети да би се имплементирао Оквир интероперабилности у БиХ. Презентације одржане на свим управним нивоима.  |
| 2.   | Мапа пута за реформу регистрације пословних субјеката   | На састанку НТ 26.3.2013. пројекат „Студија изводљивости, за имплементацију one-stop-shop за регистрацију пословних субјеката“ преименован у „Мапа пута за реформу регистрације пословних субјеката“. На истом састанку чланови НТ усагласили активности у пројектном приједлогу. Формално позитивно изјашњење добијено од свих управних нивоа.<br><br>Израђен пројектни задатак, усаглашен и достављен члановима НТ на изјашњење.  | С обзиром на то да је дуго трајао процес уаглашавања активности које су дефинисане у пројектном приједлогу, чланови НТ су се усагласили да ће се буџет пројекта дефинисати и договорити код усаглашавања пројектног задатка.<br><br>Узимајући у обзир да су реформске активности у овој области, мада различитом динамком, започете на свим управним нивоима, приступило се хитној изради пројектног задатка и прије формалног изјашњења чланова НТ на пројектни приједлог. Изјашњење на пројектни приједлог чланови НТ из ФБИХ доставили 6. јуна 2013.<br><br>Пројектни задатак усаглашен, буџет дефинисан и достављен члановима НТ на изјашњење. |
| 3.   | Имплементација заједничких сервиса за еУслуге:<br><br>· аутентикација и идентификација<br><br>· плаћање услуга<br><br>· интеграција с базичним регистрима | На састанку НТ одржаном 29. маја 2013. дефинисани правци развоја ове пројектне идеје.   | Заједнички сервис за е-Услуге је пројекат који би био подлога свим електронским услугама убудуће. Договорено да чланови НТ, за сваки управни ниво, доставе приједлоге пилот е-услуге и специфицирају недостајућу HW инфраструктуру за њену имплементацију како би се приступило изради пројектног приједлога.  |
| 4.   |   | У сарадњи са представницима Генералног секретаријата Савјета министара БиХ – Одсјек за одржавање и развој електронског пословања и еВладе, изабрана два експерта за реализацију пројекта (правник и ИТ експерт) који би требали предложити садржај и дизајн портала, те направити приједлог система његовог администрирања. Почетак имплементације пројекта је предвиђен половином јуна 2013, а трајаће два мјесеца. Кроз пројекат „Редизајн Web портала СМБиХ“, обезбијеђена средства за техничку реализацију. | Финансијска реализација овог Пројекта обезбијеђена кроз GIZ програм помоћи Канцеларији координатора.   |



|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
| 5. | Специјалистички програм едукације за ИТ менаџере | На састанку НТ одржаном 29. маја 2013. члановима НТ достављен нацрт пројектног приједлога. Договорерно да се коментари доставе што прије да би почело дефинисање активности и иницијалног буџета пројекта | Пројектна идеја из 2013. Наглашена потреба и значај реализације овог пројекта који ће допринијети изградњи ИТ капацитета у структурама државне службе. |
|----|--|---|--|

### *Остале активности*

С циљем приближавања ставова и одређивања одговорних институција према циљевима дефинисаним РАП1 Канцеларија координатора је иницирала заједнички састанак руководства Министарства комуникација и транспорта БиХ и Генералног секретаријата Савјета министара БиХ.

У оквиру сарадње GIZ програма „Јачање јавних институција у БиХ” и Канцеларије координатора, од 1. до 5. априла 2013. реализована је студијска посјета Њемачкој за чланове Надзорног тима реформске области еУправа и државне службенике који координирају активности у овој области. Током посјете размијењена су искуства са представницима савезних институција, али и осталих нивоа власти у Њемачкој о теми развоја информacionих технологија, стандарда и архитектуре еВладе, успостављању one-stop-shop као сервиса за помоћ грађанима, формирању и функционисању координационог тијела као сервиса јединственог броја јавне службе – 115. Посјета је оцијењена веома успјешном јер је конципирана у складу са активностима Надзорног тима које су у току или се планирају.

У склопу Мостарског сајма, у априлу је одржана конференција „еУправа у Херцеговини” на којој су представљене активности Канцеларије координатора у области еУправе, али и напредак на успостављању еУправе на свим нивоима власти у БиХ.

У оквиру имплементације пројекта „Програма јачања јавних институција у БиХ”, чији је имплементатор GIZ, настављена је стручна експертска помоћ у развоју приоритетних пројеката за финансирање из Фонда за реформу јавне управе.

Савјет министара БиХ и Влада Брчко дистрикта усвојили концепт развоја другог акционог плана.

### **4.2. Развој Акционог плана 2**

Након усаглашавања докумената неопходних за почетак припреме другог акционог плана који проистиче из Стратегије реформе јавне управе у БиХ, Канцеларија координатора је, у складу са договором координатора за реформу јавне управе БиХ, ентитета и Брчко дистрикта, упутила Савјету министара БиХ на усвајање сљедеће документе: Информацију о припремним активностима за израду другог акционог плана реформе јавне управе, Основе развоја другог акционог плана реформе јавне управе, те Одлуку о усвајању Основа развоја другог акционог плана реформе јавне управе. Савјет министара БиХ је усвојио ове материјале на сједници одржаној 26. марта 2013<sup>22</sup>. Одлуку о усвајању Основа развоја другог акционог плана реформе јавне управе донијела је и Влада Брчко дистрикта БиХ на 22. сједници одржаној 5. и 7. јуна 2013. године. На осталим управним нивоима наведени су документи у процедури припреме за усвајање.

Упућивању докумената на усвајање Савјету/владама претходила је одлука координатора за реформу јавне управе донесена у извјештајном периоду. Координатори су, наиме,

<sup>22</sup> 43. сједница Савјета министара БиХ



расправљали о овим материјалима на састанцима одржаним у фебруару, априлу и мају. На посљедњем, мајском састанку је закључено да је потребно убрзати усвајање докумената на сједницама влада. Канцеларија координатора претходно је упутила писмо владама, у којим је указала на потребу усвајања докумената у контексту почетка рада нове техничке помоћи.

Канцеларија је у овом периоду са координаторима за реформу јавне управе усагласила принцип именовања представника у радну групу за израду другог акционог плана. Приједлог одлуке о именовању чланова и замјеника чланова радне групе за израду акционог плана 2 Стратегије реформе јавне управе упућен је на мишљења надлежним институцијама и Канцеларија координатора је у мају прибавила потребна мишљења на овај документ. Приједлог одлуке упућен је и ентитетским, те Влади Брчко дистрикта БиХ. Након што владе именују своје представнике у ову радну групу, Канцеларија координатора ће упутити Приједлог одлуке на усвајање Савјету министара БиХ.

И у овом је периоду Канцеларија наставила рад на успостављању и ажурирању базе података о институцијама у Босни и Херцеговини.

Настављена је сарадњу са осталим институцијама, значајним за процес реформе јавне управе. Представници Канцеларије координатора присуствовали су конференцији пројекта CAPINFOOD, на којој је презентована Иновативна стратегија БиХ за прехранбени сектор 2012-2020, припремљена као један од резултата овог пројекта. Конференција је одржана у марту. Сарадња је настављена и кроз учешће представника Канцеларије координатора у пројекту „Јачање институција за заштиту животне средине/околиша БиХ и припрема за коришћење претприступних фондова“ (EnVIS БиХ).

## 5 Управљање Фондом за реформу јавне управе

Припрема докумената за сједницу Управног одбора Фонда за реформу јавне управе, идентификација, разматрање, креирање и нацрт пројектних спецификација, те мониторинг и евалуација пројеката финансираних из Фонда задаци су Канцеларије координатора прописани Меморандумом о разумијевању за успостављање Фонда за реформу јавне управе, које је Канцеларија обављала и у овом периоду. У складу с овлашћима из Меморандума Канцеларија је имала низ активности које се односе на провођење процеса јавних набавки за пројекте, информисала је Управни одбор о питањима релевантним за провођење Стратегије РЈУ и пројектима, те припремала извјештаје у којима је дат преглед активности Фонда, преглед стања пројеката, те стање финансија Фонда.

### Активности Управног одбора Фонда за РЈУ

Управни одбор Фонда од почетка рада до краја овог извјештајног периода одобрио је укупно 16 пројеката од којих се 14 односе на сва четири управна нивоа. Пројекат „Информациони систем трезора Брчко дистрикта БиХ“ односи се само на Брчко дистрикт БиХ, док је пројекат „Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада у републичким органима Републике Српске“ кандидовала Агенција за државну управу РС за тај ниво. Од 16 до сада одобрених пројеката, једанаест је завршено, један је у фази провођења, а четири су у процедури јавне набавке.

Током првог полугодишта 2013. одржане су три сједнице Управног одбора Фонда, на којима се расправљало и одлучивало о текућим и планираним пројектима финансираним из Фонда. Управни одбор Фонда је у извјештајном периоду провео осам процедура писаног усаглашавања и донио осам одлука (двје одлуке су се односиле на усвајање периодичних извјештаја за текуће пројекте, једна одлука се односила на извјештај продавца о извршењу уговора о купопродаји, три одлуке су се односиле на давање сагласности на извјештај о евалуацији набавке (фаза претквалификације набавке консултантских услуга), једна одлука



---

се односила на давање сагласности на конкурентски захтијев за уговор о јавној набавци услуге за пројекат и једна одлука се односила на давање сагласности на измијењену тендерску документацију).

У табели испод је дат преглед свих одобрених пројеката, фаза у којима се ти пројекти налазе, те датуми почетка и завршетка пројекта:





| ИМПЛЕМЕНТИРАНИ ПРОЈЕКТИ   |                              |                                 |  |                       |                            |
|---|------------------------------|---------------------------------|--|-----------------------|----------------------------|
| Пројекти које је одобрио Управни одбор Фонда  | Говорени буџет у КМ с ПДВ-ом | Реализовани буџет у КМ с ПДВ-ом | Реализовани поврат ПДВ-а (за извршене исплате) | Датум потписа уговора | Датум завршетка активности |
| Успостављање мреже инфо полица (ИК)   | 155.610,00                   | 148.395,21                      | 21.561,69                                      | 04.03.2009.           | 04.12.2009.                |
| Стратешка комуникација (ИК)   | 149.526,00                   | 145.579,32                      | 21.152,55                                      | 24.08.2009.           | 24.02.2010.                |
| Обука службеника за односе с јавношћу (ИК)  | 128.285,88                   | 128.198,10                      | 18.627,09                                      | 15.01.2010.           | 29.06.2010.                |
| Израда програма за побољшање квалитета управног одлучивања у БиХ (УПУС)   | 444.600,00                   | 404.580,84                      | 58.785,26                                      | 21.12.2009.           | 10.12.2010.                |
| Развој система за управљање учинком у структурама државне службе у БиХ (УЉП)  | 760.383,00                   | 744.150,82                      | 108.124,49                                     | 04.01.2010.           | 31.10.2011.                |
| Транспоновање ЕУ законодавства у правни систем БиХ (СПКИП)  | 395.752,50                   | 394.201,08                      | 57.277,08                                      | 08.12.2010.           | 29.02.2012.                |
| Унапређење правила и процедура за израду закона, других прописа и општих аката у БиХ (СПКИП)                          | 786.041,57                   | 674.979,88                      | 98.073,99                                      | 09.06.2010.           | 09.04.2012.                |
| Обука државних службеника за примјену информационих технологија и рад на рачунарима (УЉП)                             | 1.213.424,95                 | 1.207.751,11                    | 175.485,15                                     | 28.12.2010.           | 28.05.2012.                |
| Информациони систем управљања буџетом – набавка консултантских услуга (ЈФ), укључујући и додатне услуге BMIS пројекта | 916.649,41                   | 877.693,68                      | 103.096,29                                     | 27.07.2011.           | 16.06.2013.                |
| Набавка опреме у оквиру пројекта Информациони систем управљања буџетом (ЈФ)   | 339.428,41                   | 339.428,28                      | 49.318,65                                      | 27.09.2012.           | 30.11.2012.                |
| Израда и успостављање оквира интероперабилности и стандарда за размјену података (еУправа) <sup>23</sup>              | 191.571,12                   | 177.379,53                      | 25.773,10                                      | 23.05.2011.           | 31.10.2012.                |
| Скица развоја централних органа влада у БиХ – имплементација фазе I   | 1.610.978,05                 | 1.539.925,03                    | 210.666,35                                     | 20.07.2010.           | 20.11.2012.                |



|  |                                      |  |   |  |                                     |
|--|--------------------------------------|--|---|--|-------------------------------------|
| –набавка услуга (СПКИП)  |                                      |  |   |  |                                     |
| Набавка опреме у оквиру пројекта Скица развоја централних органа влада у БиХ – имплементација фазе I (СПКИП)   | 191.951,78                           | 191.951,78                               | 27.890,43   | 24.05.2012.  | 13.07.2012.                         |
| <b>Укупно за имплементирани пројекте</b>   | <b>7.284.202,67</b>                  | <b>6.974.214,66</b>                      | <b>975.832,12</b>                                     |  |                                     |
| <b>ПРОЈЕКТИ У ФАЗИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ</b>  |                                      |  |   |  |                                     |
| <b>Пројекти које је одобрио Управни одбор Фонда</b>  | <b>Уговорени буџет у КМ с ПДВ-ом</b> | <b>Реализоване исплате у КМ с ПДВ-ом</b> | <b>Реализовани поврат ПДВ-а (за извршене исплате)</b> | <b>Датум потписа уговора</b>                       | <b>Трајање пројекта у мјесецима</b> |
| Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада у републичким органима Републике Српске (УЉП) | 57.587,40                            | 0,00                                     | 0,00  | 02.07.2013.  | 6                                   |
| <b>Укупно за пројекте у имплементацији</b>   | <b>57.587,40</b>                     | <b>0,00</b>                              | <b>0,00</b>   |  |                                     |
| <b>ПРОЈЕКТИ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ</b>   |                                      |  |   |  |                                     |
| <b>Пројекти које је одобрио Управни одбор Фонда</b>  | <b>Оквирни буџет у КМ с ПДВ-ом</b>   |  |   | <b>Планирани почетак имплементације</b>            | <b>Трајање пројекта у мјесецима</b> |
| Успостављање савремених одјељења за управљање људским потенцијалима у органима управе у БиХ (УЉП)  | 1.594.710,00                         |  |   | Чека се изјашњење СМ БиХ на достављену Информацију | 18                                  |
| Информациони систем трезора Брчко дистрикта БиХ (ЈФ)   | 582.894,00                           |  |   | IV квартал 2013                                    | 24                                  |
| Изградња капацитета за борбу против корупције у структурама државне службе у БиХ (УЉП и ИК)  | 500.000,00                           |  |   | IV квартал 2013                                    | 12                                  |
| Обука службеника за односе са јавношћу-фаза II (ИК)  | 120.000,00                           |  |   | III квартал 2013                                   | 8                                   |
| <b>Укупно за пројекте у поступку:</b>  | <b>2.797.604,00</b>                  |  |   |  |                                     |



### Финансије Фонда за РЈУ

Од успостављања Фонда 2007. па до 31.12.2011. (раздобље које обухвата Меморандум, Анекс I и Анекс II) у Фонд за реформу јавне управе уплаћено је 10.617.288,98 КМ, од тога је за реализацију 11 пројеката до 30.06.2013. укупно исплаћено 6.806.066,03 КМ с ПДВ-ом (од чега је у извјештајном периоду 01.01.-30.06.2013. године исплаћено 493.082,59 КМ с ПДВ-ом).

Након потписивања Анекса III МоУ-а, у 2012. нови донатор Фонда – Министарство вањских послова Норвешке, уплатило је 2.132.658,98 КМ на рачун Фонда код Централне банке БиХ, што је прва уплата новог донатора у Фонд на основу које су и званично добили право гласа и пуноправног одлучивања заједно с осталим члановима Управног одбора Фонда. Што се тиче учешћа домаћих власти, Савјет министара БиХ је уплатио 300.000 КМ, Влада Брчко дистрикта БиХ 40.000 КМ и Влада Федерације БиХ је уплатила 170.000 КМ за суфинансирање реформе јавне управе у БиХ.

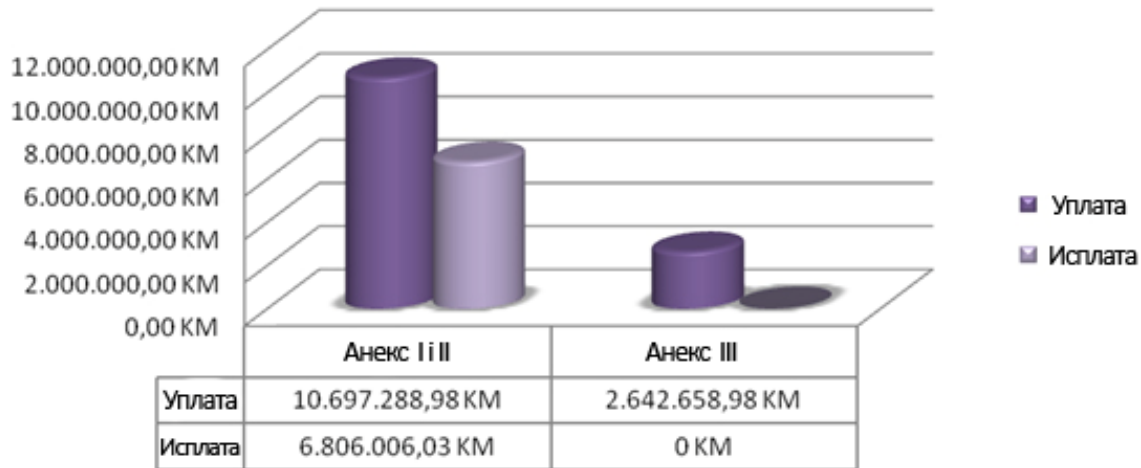
По основу потписаног Анекса III МоУ укупно је уплаћено 2.642.658,98 КМ. Иначе, потписивањем Анекса III Меморандума у 2012. норвешко Министарство вањских послова обавезало се да ће уложити 24 милиона НОК (приближно 3 милиона ЕУР, према курсу на дан трансфера) на годишњој основи. То је по 8 милиона НОК за 2011, 2012. и 2013. Донатор SIDA се обавезала да ће уложити 3 милиона ЕУР на годишњој основи, односно по 1 милион ЕУР за 2012, 2013. и 2014. Новац се уплаћује на намјенске подрачуне, које је код Централне банке БиХ (ЦББИХ) отворило Министарство финансија и трезора БиХ на захтјев Канцеларије.

Канцеларија координатора и Министарство финансија и трезора задужени за опште управљање рачунима Фонда за РЈУ и надзор над потрошњом из Фонда, што је дефинисано у Меморандуму.

Према Процедурама за управљање финансијама Фонда Канцеларија задужена за: припремање буџетске структуре пројеката и праћење њиховог извршења, припремање захтјева за плаћање односно налога за пријенос новца, припремање извјештаја о активностима Фонда, осигурање финансијских информација за ажурирање базе података пројеката, те успостављање система финансијског праћења пројеката кроз Информациони систем финансијског управљања трезора БиХ (ИСФУ). Министарство финансија и трезора БиХ одржава финансијску евиденцију подршке у складу с међународним рачуноводственим стандардима.



## Уплате и исплате из ФРЈУ



Графикон 3: Уплате и исплате до 30.6.2013. по анексима I, II и III Меморандума о разумијевању за успостављање Фонда за РЈУ

Укупно реализовани поврат ПДВ-а са завршених пројеката до 30.06.2013. износи 975.832,12 KM, од чега поврат ПДВ-а, на основу рјешења Управе за индиректно опорезивање, за извјештајни период 01.01.-30.06.2013. године износи 382.639,26 KM.

Канцеларија извјештава и о стању Фонда, те је припремила, а Савјет министара БиХ донио Одлуку о усвајању Годишњег финансијског извјештаја Фонда за реформу јавне управе за 2012. годину<sup>24</sup>, те Одлуку о планирању средстава за суфинансирање „Фонда за реформу јавне управе“ из Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2014. годину, у износу од 150.000,00 KM<sup>25</sup>.

### *Сарадња с донаторима Фонда за РЈУ*

Канцеларија је и у првој половини 2013. одржавала редовне контакте с донаторима Фонда за РЈУ, а једно од кључних питања био је договор о даљим улагањима у Фонд, те прикључење нових донатора. У претходном периоду Канцеларија је почела разговоре са Министарством вањских послова Данске о улагању ове земље у реформу јавне управе у БиХ.

Одржано је неколико састанака с представницима данског Министарства, на којима је данска страна изразила жељу да се прикључи Фонду као нови донатор за наредно трогодишње раздобље. У мају су одржани састанци са данским тимом за процјену, који је крајем истог мјесеца доставио своје налазе и још једном потврдио да ће Министарство уложити новац у Фонд. Канцеларија је након завршетка рада тима за процјену наставила разговоре с данским представницима о остварењу потребних предуслова за данско улагање. Припремљен је нацрт Анекса IV Меморандума о разумијевању за успостављање Фонда за РЈУ, а из Министарства вањских послова Данске су достављени коментари на овај документ. До краја извјештајног периода Канцеларија није добила коментаре осталих потписника анекса на предложени нацрт.

*У Фонд за реформу јавне управе данско Министарство вањских послова намјерава уложити 3,76 милиона еура.*

<sup>24</sup> На 49. сједници одржаној 8. маја 2013. године

<sup>25</sup> На 51. сједници одржаној 28. маја 2013. године



Иначе, данско Министарство вањских послова намјерава уложити 30 милиона ДКК, од чега ће мањи дио бити кориштен за финансирање организација цивилног друштва у БиХ. У Фонд за РЈУ требало би бити уложено 28 милиона ДКК или 3,76 милиона еура.

### *Остали донатори*

Форум за координацију донатора (DCF), у организацији Министарства финансија и трезора БиХ/Сектора за координацију међународне економске помоћи (SCIA) је 16. априла одржао први овогодишњи састанак којим је предсједавала Делегација Европске уније у БиХ. Главне теме састанка биле су реализација пројеката из области претприступне помоћи ЕУ - IPA, те извјештај о активностима донатора за период 2011-2012. година, као и Извјештај о напретку у примјени принципа Паришке декларације о ефикасној помоћи у БиХ – 2011 које је припремило Министарство финансија и трезора БиХ.

На састанку је наглашено да је за Национални IPA програм у 2012. одобрено 84,4 милиона еура, а новац ће бити пласиран за пројекте из правосуђа, транспорта, реформе јавне управе, развоја приватног сектора, као и социјалне реформе. Национални IPA програм за 2013. је у фази израде и очекује се да ће бити одобрено 87,1 милиона еура. Са 2013. завршава се пројекат IPA 1, који је почео 2007. године, док ће пројекат IPA 2 обухватити период 2014-2020. године.





Подаци о пројектима донатора доступни на web страници [www.pargso.gov.ba](http://www.pargso.gov.ba).

## **6 Извјештавање и мониторинг**

Савјет министара БиХ је у марту<sup>26</sup> усвојио Годишњи извјештај о напретку (праћење провођења Ревидираног акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ) за период 1. јануар - 31. децембар 2012., а у марту<sup>27</sup> Годишњи извјештај о раду Канцеларије координатора за реформу јавне управе.

Канцеларија је почела прикупљати податке о напретку у провођењу РАП1 за период 1. јануар-30. јуни 2013., који ће бити обухваћени редовним Полугодишњим извјештајем о напретку у имплементацији РАП1. За разлику од претходног периода, систем прикупљања података на државном нивоу проширен је на све институције. У институцијама су именоване контакт особе за сарадњу са Канцеларијом координатора. На тај начин биће повећан квалитет и обим података, а тиме и процес мониторинга РАП1.

У извјештајном периоду настављен је и мониторинг и евалуација пројеката финансираних из Фонда за РЈУ.

-  Завршен је други мониторинг пројекта „Информациони систем управљања буџетом“ (активност је започета у децембру 2012.);
-  Завршена је евалуација пројекта „Транспоноване ЕУ законодавства у правни систем БиХ“ (активност је започета у новембру 2012.);
-  Реализована је евалуација пројекта „Унапређење правила и процедура за израду закона, других прописа и општих аката у БиХ“;
-  Започета је евалуација пројекта „Развој система за управљање учинком у структурама државне службе у БиХ“.

Извјештаји Канцеларије о раду и мониторингу реформе јавне управе су доступни на [www.pargso.gov.ba](http://www.pargso.gov.ba).

<sup>26</sup> На 42. сједници, одржаној 13. марта 2013. године

<sup>27</sup> На 42. сједници одржаној 13. марта 2013. године



## 7 Организација и буџет

### Јачање капацитета Канцеларије

**П**равилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, у Канцеларији координатора је систематизовано укупно 40 радних мјеста.

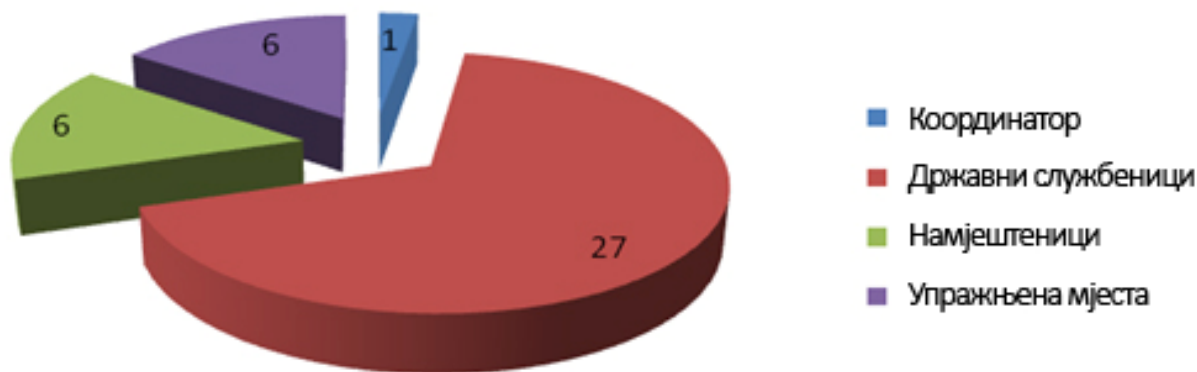
Канцеларија координатора тренутно има 34 запослена. Осим координатора за реформу јавне управе, у Канцеларији ради 27 државних службеника и шест намјештеника. Радна мјеста замјеника координатора, стручног савјетника за секторске реформе, вишег стручног сарадника за правне послове, стручног сарадника за реформу јавне управе, стручног сарадника за информације и комуникације и стручног сарадника за донаторску координацију, финансије, надзор и евалуацију су упражњена.

Канцеларија је наставила јачати капацитете запослених усавршавањем, обукама, радионицама и конференцијама. Усавршавање је трајало током цијелог извјештајног периода, похађањем обука које је првенствено организовала Агенција за државну службу (АДС) БиХ, као и Дирекција за европске интеграције (ДЕИ), Регионална школа за јавну управу (RESPA) и Њемачко друштво за међународну сарадњу (GIZ).

Посебно значајне обуке реализоване у извјештајном периоду су оне у организацији GIZ-а које су допринијеле даљем јачању капацитета и унапређењу рада Канцеларије координатора. Обуке су се односиле на управљање пројектним циклусом, буџетирање пројеката, унапређење система мониторинга и евалуације, као и на припрему стратешког плана за идуће три године. Ове активности ће бити настављене и у наредном периоду.

Структура запослених у Канцеларији у првој половини 2013. дата је на сљедећем графикону:

### Структура запослених у ПАРЦО



Графикон 4: Структура запослених у Канцеларији координатора у првој половини 2013.

### Буџет

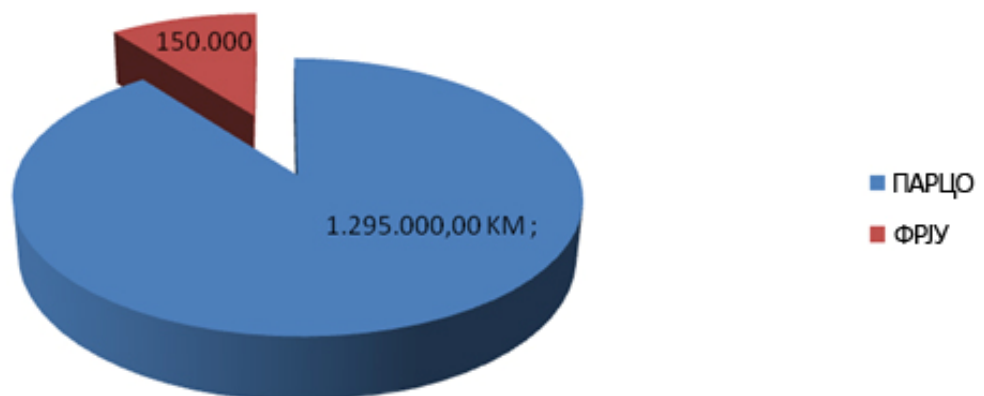
Укупан одобрен оперативни буџет Канцеларије координатора за период 1.1-31.12.2013. износи 1.445.000 КМ. Структура одобреног буџета је сљедећа:



- 1.295.000 KM за непосредну потрошњу институције – буџет Канцеларије координатора;
- 150.000 KM од Савјета министара БиХ која су предвиђена као подршка домаћих власти Фонду за РЈУ за имплементацију Стратегије РЈУ.

Структура одобреног буџета приказана је на сљедећем графикону:

## Структура одобреног буџета за 2013.



Графикон 5: Структура буџета Канцеларије координатора с одобреним новцем за Фонд за РЈУ

У извјештајном периоду су припремљени и у законском року предати извјештаји о извршењу буџета Канцеларије координатора за 2012, Извјештај о извршењу буџета за први квартал 2013, те преглед приоритета за период 2014-2016. ради припреме Документа оквирног буџета институција БиХ за период 2014-2016.

Канцеларија за ревизију институција БиХ је у априлу извршила завршну ревизију пословања Канцеларије координатора за 2012. и дала позитивно мишљење на финансијске извјештаје и финансијско пословање Канцеларије координатора за 2012. годину.

### Односи с јавношћу

У периоду 1. јануар - 30. јуни 2013. одржана је press конференција за новинаре поводом завршетка пројекта „Информациони систем за управљање буџетом–BMIS“. У овом извјештајном периоду озваничен је и почетак имплементације пројекта.

Државна координаторица за реформу јавне управе говорила је на презентацији пројекта “Скица развоја централних органа влада-имплементација фазе II”, који је финансиран средствима IPA фондова. Она је говорила о значају пројекта, реформи генералних секретаријата ентитетских, Владе Брчко дистрикта БиХ и Савјета министара БиХ..

На web сајту Канцеларије [www.parco.gov.ba](http://www.parco.gov.ba) постављане су вијести о одржавању састанака надзорних и имплементационих тимова, те сједница Управног одбора Фонда за реформу јавне управе, као и информације о имплементацији пројекта који се финансирају из Фонда.

Канцеларија је наставила сарадњу са портпаролима у Савјету министара БиХ: актуалне информације о реформи јавне управе у БиХ пласиране су и кроз Инфо билтен Савјета министара БиХ.



У оквиру Програма јачања јавних институција, а у организацији Њемачког друштва за међународну садњу (GIZ) и Канцеларије координатора планирана је јавна кампања чији је циљ повећати разумијевање реформе јавне управе у БиХ међу институцијама управе, те креирати подршку реформским процесима и активно учешће у њима. Имплементација кампање предвиђена је у периоду септембар–децембар 2013.

Представник Канцеларије учествовао је и на 11. PRO.PR конференцији која је одржана у Опатији од 14. до 16. марта ове године. Акцент овогодишње конференције био је на комуникацији у јавној управи.

## 8 Препоруке за даљи рад и побољшање координације

У овом периоду успостављена је сарадња са свим државним институцијама, која би требала побољшати резултате провођења реформе, а Канцеларији омогућити квалитетнији мониторинг процеса.

Канцеларија ће због унапређења рада и ефикасне координације процеса реформе јавне управе, у наредном извјештајном периоду активности усмјерити на сљедеће:

- ✚ Осигурати усмјеравање и координацију активности пројекта техничке помоћи из IPA 2011 „Подршка у управљању и имплементацији реформе јавне управе у Босни и Херцеговини,“ чија реализација је започела крајем извјештајног периода, након подношења почетног извјештаја пројекта и кроз верификацију оквирних планова у складу с пројектним документом и извршеном анализом потреба координационих и provedбених структура за РЈУ.
- ✚ Интезивирати промоцију реформе јавне управе на свим нивоима, нарочито у склопу реализације појединачних пројеката.
- ✚ Наставити сарадњу са SIGMA на подручју операционализације и имплементације документа Оквира политика за развој УЉП у структурама јавне управе у БиХ и координисати друге активности подршке SIGMA програма у БиХ у складу с планом ангажовања који утврди Европска комисија.
- ✚ **Интезивирати активности на развоју и имплементацији приоритетних пројеката** за подршку имплементацији Стратегије РЈУ и РАП1 које усвоји УО Фонда за РЈУ, у сарадњи с представницима координационих и provedбених структура сходно одговорностима утврђеним кроз Заједничку платформу о принципима и начину имплементације Акционог плана 1 Стратегије РЈУ.
- ✚ Уз подршку GIZ програма наставити активности на увођењу модела цјеловитог управљања квалитетом у јавној управи у БиХ на бази препорука из документа Упоредне анализе, изградњу капацитета Канцеларије и координацију са другим институцијама јавне управе.
- ✚ Осигурати усмјеравање наредне фазе GIZ програма јачања јавних институција кроз планирање укупних активности програма у наредном извјештајном периоду и завршетак планираних активности оперативне подршке Канцеларији у склопу текуће фазе.
- ✚ Покренути активности на припреми Акционог плана за борбу против корупције за потребе Канцеларије у складу с препорукама Канцеларије за ревизију институција БиХ.
- ✚ У сарадњи са свим нивоима власти створити предуслове и започети израду другог акционог плана, те дефинисати мјере за унапређење организације управа на свим нивоима.
- ✚ Уз помоћ GIZ-а наставити с активностима унапређења система за мониторинг и евалуацију Ревидираног акционог плана 1 кроз оцјену напретка на бази индикатора учинка и резултата.