

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar	
					BiH	FBiH	RS	BD	2011.	I polovina 2012.
SPKIP 1. Strateško planiranje										
1.1. Unaprijediti procese godišnjeg programiranja rada VMBiH/vlada na takav način da se osigura da godišnji program: <ul style="list-style-type: none"> odražava i doprinosi realizaciji prioriteta VMBiH/vlada odražava koherentnost, odnosno međuinstitucionalnu usklađenost (horizontalnu i vertikalnu) odražava usklađenost s drugim strateškim dokumentima VMBiH/vlada bude realan i da se prati njegovo provođenje 	<p><i>Postojanje godišnjeg programa rada VMBiH/vlada</i></p> <p><i>Stepen horizontalne usklađenosti/usaglašenosti programa rada</i></p> <p><i>Izvršena provjera usklađenosti sadržaja sa strateškim dokumentima (nabrojati dokumente) i s budžetskim dokumentima (nabrojati dokumente)</i></p> <p><i>Intenzitet izvještavanja o realizaciji na sjednicama VMBiH/vlada</i></p> <p><i>Postojanje godišnjeg izvještaja o realizaciji</i></p> <p><i>Stepen realizacije godišnjeg programa rada</i></p>	<p>1.1.1. Uspostaviti, odnosno unaprijediti pravni okvir godišnjeg programiranja rada na nivou Vijeća ministara BiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BDBiH sa sljedećim elementima:</p> <ul style="list-style-type: none"> standardiziranje procesa pripreme i usvajanja godišnjeg programa rada horizontalna (institucije na istom nivou vlasti) i vertikalna koordinacija u procesu pripremanja programa rada aktivna uloga centralnih jedinica VMBiH/vlada u procesu pripreme i usklađivanja programa provjera usklađenosti godišnjeg programa rada s drugim strateškim dokumentima VMBiH/vlada provjera usklađenosti godišnjeg programa rada VMBiH/vlada s budžetskim dokumentima (može biti u nadležnosti ministarstva finansija) standardiziranje osnovnih elemenata godišnjeg programiranja rada ministarstava i drugih institucija izvršne vlasti procesni i sadržajni odnos između godišnjeg programa VMBiH/vlada i godišnjih programa pojedinih ministarstava monitoring i izvještavanje 	<p>Vijeće ministara BiH, vlade entiteta i BDBiH</p> <p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH</p> <p>Generalni sekretarijat Vlade FBiH</p> <p>Generalni sekretarijat Vlade RS</p> <p>Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	decembar 2011.					<p>Implementaciji ove aktivnosti na sva četiri upravna nivoa je u toku i implementiraju su većim dijelom kroz projekat "Skica razvoja centralnih organa vlada" i projekt "Unapređenje pravila za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH", a dio aktivnosti je implementiran kroz projekat "Strateško planiranje i razvoj javnih politika" kao i samostalnim unapređenjem organizacije i metodologije rada odgovornih institucija. Sve četiri vlade/VM imaju programe rada sa još uvijek nedovoljno razvijenim mehanizmima horizontalne i vertikalne koordinacije u svim segmentima usklađivanja. Postoje redovni izvještaji o radu ali pripremljeni bez dovoljno analitičkih podataka koji mogu realno pokazati probleme u realizaciji programa rada i koji bi poslužili za otklanjanje problema ali i bolje naredno programiranje rada vlada/VM. Ključni dokumenti: Programi rada VM, entitetskih vlada i Vlade BD BiH; Izvještaji o realizaciji programa rada VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH; Donešeno Uputstvo Vijeća ministara BiH o postupku i metodologiji pripreme programa rada Vijeća ministara Sl.glasnik BiH br.21/07 od 26.03.2007; Potpisani Memorandum o međusobnoj saradnji između sekretarijata VM BiH, entitetskih vlada i Vlade BD BiH; Uredbu o procesu strateškog planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima („Službene novine FBiH“,broj 19/11); Uredbu o načinu pripreme, procjeni uticaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH („Službene novine Federacije BiH“,broj27/11).</p>	<p>Vlada FBiH, na 7. sjednici održanoj 11.05.2011. godine usvojila je Program rada za 2011. godinu.Vlada je na 30. sjednici od 22.12.2011. godine usvojila Program rada Vlade FBiH u mandatnom periodu 2011. – 2014. godina; U skladu sa propisanom metodologijom, Vlada F BiH je:</p> <ul style="list-style-type: none"> Na 33 sjednici od 18.01. 2012. Godine usvojila Operativni plan rada Vlade Federacije BiH za 2012. godinu Prema Uredbi o procesu strateškog planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima bitni dokumenti koji čine strateški okvir za izradu plana su: <ol style="list-style-type: none"> Razvojna strategija BiH; Razvojna strategija FBiH; Gender akcioni plan Bosne i Hercegovine; Entitetske razvojne strategije; Sektorske strategije; Strategijama reformu javne uprave (PAR); Ugovor o partnerstvu sa EU; Sporazum o stabilizaciji i pridruživanju sa EU; Regionalni i međunarodni sporazumi. Izvještaji o radu Vlade F BiH dostavljaju se Parlamentu Federacije BiH. Prema Uredbi federalna ministarstva rade godišnje izvještaje o radu, a ukoliko to Vlada FBiH traži i za periode kraće od jedne godine. Federalna ministarstva dostavljaju svoje izvještaje o radu Zavodu za programiranje razvoja do 10.01. tekuće godine za prethodnu godinu, a Zavod pojedinačne izvještaje objedinjava u jedinstveni izvještaj o radu Vlade FBiH. U izuzetnim slučajevima kada to Vlada FBiH traži, izvještaji se odnose i na djelokrug ostalih federalnih institucije i federalne organe (zavodi, agencije itd.). Zavod do 25.01. finalizira Izvještaj o radu Vlade FBiH i isti dostavi Vlada FBiH na usvajanje. Vlada FBiH će do 10.02. tekuće godine, razmotriti i usvojiti Izvještaj o radu za proteklu godinu i dostaviti ga Parlamentu FBiH do 15.02. tekuće godine. Program rada Vlade RS donešen na 3. sjednici održanoj 17.02.2011.godine (Službeni glasnik RS broj 10/09). Statut i Zakon o vladi BD BiH.U toku je i izrada novog poslovnika o radu vlade BD BiH koji će standardizirati određene procedure izrade i provjere usklađenosti Programa rada sa drugim dokumentima.Imenovana je radna grupa za izradu novog Poslovnika u Novembru 2011.Programiranje rada vlada je djelimično standardizirano u smislu obrazaca koje organi uprave dostavljaju glavnom koordinatoru vlade a koji u velikoj mjeri podrazumijevaju aktivnosti navedene u tabeli. Ovako standardizirani obrasci svih organa uprave predstavljaju program rada vlade.
1.2. Unaprijediti interne procedure strateškog planiranja u ministarstvima	<i>Rukovodilac institucije donio interni akt</i>	1.2.1 Donijeti akt kojim se detaljno definira proces godišnjeg planiranja rada, monitoringa i izvještavanja o realizaciji (usklađen sa spomenutim pravilima pripreme i usvajanja godišnjeg programa rada VMBiH/vlada)	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH</p> <p>Generalni sekretarijat Vlade FBiH i Federalni zavod za programiranje razvoja</p> <p>Generalni sekretarijat Vlade RS</p> <p>Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	Decembar 2011.					<p>Realizacija ove aktivnosti započela je implementacijom projekta "Strateško planiranje i razvoj javnih politika" koji je počeo sa implementacijom u januaru 2009. godine i trajao 2,5 godine, dakle projekt se završio zaključno sa 30. junom 2011.godine. Projektom je obuhvaćeno 13 ministarstava (po 5 sa entitetskih nivoa i 3 sa državnog nivoa, što je statistički približno trećinu ministarstava na ovim nivoima). Ključni dokumenti: Ministarstvo civilnih poslova BiH usvojilo Pravilnik o procedurama strateškog i finansijskog planiranja; Ministarstvo komunikacija i prometa BiH je usvojilo Unutrašnje procedure strateškog i finansijskog planiranja;</p>	<p>Vlada F BiH usvojila Uredbu o procesu strateškog planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima („Službene novine FBiH“,broj 19/11) koja se primjenjuje i Uredbu o načinu pripreme, procjeni uticaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH („Službene novine Federacije BiH“,broj27/11); U okviru projekta "Strateško planiranje i razvoj javnih politika" objavljeni su priručnici za strateško planiranje i razvoj javnih politika. Na nivou BD BiH ove obaveze djelimično su utvrđene Zakonom o javnoj upravi.</p>

<p>1.3. Ojačati organizacione okvire i kadrovske kapacitete za strateško planiranje u pojedinačnim institucijama</p>	<p><i>Strateško planiranje obuhvaćeno pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji</i></p>	<p>1.3.1. U pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta osigurati podršku strateškom planiranju</p>	<p>Sva ministarstva i drugi organi uprave na nivou BiH, entiteta i BDBiH</p>	<p>Decembar 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Realizacija ove aktivnosti započela je implementacijom projekta "Strateško planiranje i razvoj javnih politika". Kroz implementaciju projektnih aktivnosti urađena je analiza i prijedlog organizacione strukture koja će podržati strateško planiranje i razvoj javnih politika u ministarstvima obuhvaćenim implementacijom ovog projekta. Aktivnost na nivou FBiH je realizirana na način da je na osnovu date obaveze donesenom uredbom za strateško planiranje svako ministarstvo odredilo državnog službenika nadležnog za koordinaciju aktivnosti strateškog planiranja. Na nivou RS u pojedinačnim institucijama postoje Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, koji osiguravaju podršku strateškom planiranju. U Ministarstvu pravde BiH postoji organizaciona jedinica koja se bavi strateškim planiranjem. Organi uprave BD osigurali su u svojim Organizacionim planovima samo podršku finansijskog planiranja što se samo djelimično može vezati za strateško planiranje.</p>	<p>Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH – u pripremi.</p>
<p>1.4. Osigurati jačanje centralnih kapaciteta kantonalnih vlada u FBiH</p>	<p><i>Izvršena analiza, predložene mjere</i></p>	<p>1.4.1. Izvršiti analizu i predložiti mjere za unapređenje postojećeg zakonodavno-pravnog okvira kojim se definiraju nadležnosti i organizacija centralnih kapaciteta kantonalnih vlada u FBiH</p>	<p>Vlada FBiH</p>	<p>Juni 2012.</p>	<p>●</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p>Na zahtjev Vlade FBiH u projektnom zadatku "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II", predviđeno je da se izrade analize i predlože mjere za unapređenje centralnih kapaciteta kantonalnih vlada.</p>
<p>1.5. Ojačati centralne kapacitete BDBiH</p>	<p><i>Imenovan sekretar</i></p>	<p>1.5.1. Popuniti poziciju sekretara Vlade BDBiH</p>	<p>Vlada BDBiH</p>	<p>Juni 2011.</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p>●</p>	<p>Na nivou BD ova aktivnost je uspješno realizirana imenovanjem Sekretara vlade Odlukom Vlade od 07.jula 2011.godine.</p>	<p></p>
<p>SPKIP 2. Izrada politika, koordinacija i bolja regulativa</p>										
<p>2.1. Uspostaviti u poslovnici VMBiH/vlada potrebne mehanizme za postizanje standarda kvaliteta propisa/politika koji uključuju:</p> <ul style="list-style-type: none"> • horizontalnu i vertikalnu koherentnost (usklađenost sa svim institucijama) • konsultacije sa zainteresiranom javnošću • procjenu uticaja • ukidanje administrativnih prepreka • pravnu usklađenost i motehničku korektnost 	<p><i>Usvojene adekvatne izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada</i></p>	<p>2.1.1. Analizirati i po potrebi izmijeniti / dopuniti poslovnike VMBiH/vlada za uspostavljanje obaveze predlagača propisa da:</p> <ul style="list-style-type: none"> • usklađuju prijedlog s drugim institucijama na istom nivou vlasti i kad procijene da je potrebno, i s drugim nivoima vlasti • uključe zainteresiranu javnost u pripremu i usvajanje propisa i politika • izrade procjenu uticaja na budžet, ekonomiju (mikro i makroekonomski uticaj), okolinu, socijalna pitanja, javnu upravu, administrativni uticaj (ukidanje administrativnih prepreka) 	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	<p>Decembar 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Imajući u vidu opseg ove reformske aktivnosti njena realizacija se odvija u nekoliko pravaca. Proces unapređenja koordinacije politika, konsultacija i procjene uticaja na nivou ministarstava djelom je realizovan kroz projekt "Strateško planiranje i izrada javnih politika" koji je obuhvatio trećinu ministarstava na državnom i entitetskim nivoima (priprema faze II ovog projekta je planirana u ovoj godini), dok se isti proces ali na nivou centralnih organa vlada implementira kroz projekt "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH" koji je u toku. U metodološkom smislu Proces unapređenja koordinacije politika, konsultacija i procjene uticaja se realizuje kroz unapređenje postojećih pravila za izradu propisa - projekt "Unapređenje pravila za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH". Osnovna postignuća i ključni dokumenti: Obučeno oko 300 državnih službenika na državnom i entitetskim nivoima u svih segmentima kreiranja javnih politika, donešena Uredba o načinu pripreme, procjeni uticaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH, pripremljen nacrt novih noma-tehnička pravila za izradu propisa (BiH, F BiH, RS, BD BiH usvojio nova pravila), potpisan Memorandum o međusobnoj saradnji sekretarijata VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH, te pripremljen nacrt pravnog orvira za unapređeni rad centralnih organa vlada.Pravilnik za provedbu Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa u Ministarstvu pravde BiH.</p>	<p>Vlada federacije Bosne i Hercegovine je donijela:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uredbu o procesu strateškog planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima (Službene novine Federacije BiH), broj 19/11) • Uredbu o o pravilima za učešće zainteresirane javnosti u postupku pripreme federalnih pravnih propisa i drugih akata („Službene novine Federacije BiH“, broj 51/2012.) • Odluku o uspostavi registra administrativnih procedura („Službene novine Federacije BiH“ broj:72/11) • Uredba o motehničkim pravilima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine, donesena na sjednici Vlade F BiH i 09.06. 2012. Godine upućena radi davanja saglasnosti Parlamentu federacije Bosne i Hercegovine . • Izmjene poslovnika o radu Vlade F BiH u toku. Ova pitanja su regulirana Zakonom o Vladi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj:19/07), Zakonom o javnoj upravi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj:19/07). Ovi mehanizmi nisu obuhvaćeni u Poslovniku u radu vlade već u u Odluci o proceduri izrade nacrta zakona i drugih propisa (sl.glasnik broj 39/07) Ovom odlukom propisana je obaveza horizontalne usklađenosti, konsultacije za zainteresovanom javnošću, procjene uticaja i pravne usklađenosti i motehničke koherentnosti prilikom izrade propisa. Također, Vlada RS je usvojila Poslovnika o radu Vlade RS u kome jedno poglavlje regulira saradnju sa Vijećem ministara BiH, Vladom Federacije BiH i Vladom Brčko distrikta BiH. Donesene Smjernice za postupanje ministarstava i drugih republičkih organa uprave o učešću javnosti i konsultacijama u izradi zakona («Službeni glasnik Republike Srpske 123/08). Poslovnikom o radu Vlade Republike Srpske /"Službeni glasnik Republike Srpske „ broj 10/09),propisana je obaveza konsultacija „sa zainteresovanim subjektima, Smjericama za provedewe konsultacija („Službeni glasnik Republike Srpske", broj 123/08) način provođenja konsultacija sa zainteresovnim subjektima.Takođe u Republici Srpskoj pri Ministarstvu ekonomskih odnosa i regionalne saradnje formirano je posebno odjeljenje za procjenu uticaja propisa „a Vlada je Republike Srpske imenovala je i odbor za procjenu uticaja propisa . Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa – VM BiH.

<p><i>Vršenje sadržajne kontrole – broj primjedbi, broj usvojenih primjedbi</i></p> <p>2.1.2. Analizirati i po potrebi izmijeniti / dopuniti poslovničke VMBiH/vlada za uspostavljanje sistema sadržajne i formalne kontrole usklađenosti prijedloga sa standardima bolje regulative (horizontalna i vertikalna usklađenost s institucijama, konsultacije s javnošću, procjena uticaja, pravna usklađenost)</p>					<p>Realizacija ove aktivnosti planirana je projektom "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II" koja je u fazi nabavke usluga putem DEU koji se finansira iz sredstava IPA 2010. Realizovana su dva projekta u F BiH i RS koji se odnose na redukciju administrativnih barijera - posebno u segmentu poslovnog okruženja. Vlada FBiH je donijela Odluku o uspostavi Elektronskog registra administrativnih postupaka u FBiH. Elektronski registar objavljen na Web stranici Vlade Federacije BiH. Priprema cjelovite izmjene Poslovnika o radu Vlade FBiH je u toku kao i Izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade F BiH.</p>	<p>U toku je donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji generalnog sekretarijata Vlade Federacije, radi stvaranja organizacijskih i kadrovskih pretpostavki za obavljanje poslova.</p> <p>Slijedi i izmjena Poslovnika o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine.</p>
<p>2.2. Standardizirati procese izrade pravnih propisa</p> <p><i>Usvojena jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa</i></p> <p>2.2.1. Pripremiti i usvojiti (na onim nivoima vlasti gdje to još nije urađeno) obavezujuća jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa koji odražavaju nabrojane standarde kvaliteta propisa</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH</p>	<p>Decembar 2011.</p>			<p>Ova aktivnost se implementira kroz projekt "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH", koji je u toku. Na osnovu analiza i u saradnji sa korisnicima projekta pripremljen je nacrt novih nomotehničkih pravila za izradu propisa kojima su unapređena i harmonizovana postojeća pravila za izradu propisa u BiH. Na državnom nivou finaliziran je nacrt novih pravila koji je dostavljen Ministarstvu pravde BiH radi njihovog upućivanja u proceduru usvajanja.</p>	<p>Vlada FBiH je donijela Uredbu o nomotehničkim pravilima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine, donesena na sjednici Vlade F BiH i 09.06. 2012. godine upućena radi davanja saglasnosti Parlamentu federacije Bosne i Hercegovine. Očekivani period realizacije je juli 2012. godine. Na nivou RS nova Pravila za izradu propisa su dostavljena Zakonodavnom odboru NS RS radi donošenja. Prema programu rada Narodne skupštine Republike Srpske za 2012 godine predviđeno je usvajanje ovih pravila. Usvojena jedinstvena pravila za izradu propisa odlukom Skupštine BD (Sl.glasnik BD broj 1/12).</p>
<p><i>U poslovnik ugrađena obaveza poštivanja jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa</i></p> <p>2.2.2. Ugraditi u poslovničke VMBiH/vlada pozivajuće odredbe na jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa kako bi se predlagači propisa dodatno obavezali na njihovu dosljednu primjenu u postupku izrade propisa koje donose i/ili usvajaju VMBiH/vlade</p>					<p>Na nivou FBiH u toku je priprema novog Poslovnika o radu Vlade FBiH. Na nivou RS izmjena Poslovnika o radu Vlade RS ("Službeni glasnik RS", br.10/09) nije u nadležnosti Republičkog sekretarijata za zakonodavstvo, već Generalnog sekretarijata Vlade RS. Izmjena Poslovnika može uslijediti tek nakon donošenja Novih pravila.</p>	<p>Na nivou FBiH aktivnost nije provedena jer nomotehnička pravila nisu usvojena, te se provođenje ove aktivnosti očekuje nakon usvajanja pravila od strane parlamenta. Na nivou RS u toku je izrada odluke vlade o procedurama za izradu propisa kao obaveza koja proističe iz usvojenih Jedinstvenih pravila.</p>
<p>2.3. Poboľjšati mehanizme horizontalne koordinacije između ministarstava</p> <p><i>Usvojene izmjene/dopune poslovnika VMBiH/vlada</i></p> <p><i>Broj prijedloga koji su ostali supstantivno neusklađeni do sjednice VMBiH/vlada (negativni indikator)</i></p> <p>2.3.1 Unaprijediti poslovničke Vijeća ministara BiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BDBiH detaljnijim definiranjem mehanizama i procedura za rješavanje eventualnih spornih pitanja i suprotstavljenih stavova između predlagača javne politike/propisa i drugog ministarstva ili organa uprave u vezi s pripremljenom javnom politikom/propisima, a prije sjednice VMBiH/vlada</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	<p>Juni 2012.</p>			<p>Realizacija aktivnosti planirana projektom "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH". Do sada je urađena analiza i trenutno se usaglašavaju preporuke za izmjene poslovnika o radu vlada/VM. Početni sastanci horizontalne koordinacije (koordinacije između ministarstava) realiziraju se kroz projekat Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze I".</p>	<p>Na nivou Brčko distrikta u toku je izrada odluke vlade o procedurama za izradu propisa kao obaveza koja proističe iz usvojenih Jedinstvenih pravila a koja će regulirati ovo pitanje. Izmjene Poslovnika o radu Vlade F BiH.</p>
<p>2.4. Definirati mehanizme vertikalne međuinstitucionalne (međuministarske) i međuvladine saradnje i konsultacija</p> <p><i>Ugrađena odgovarajuća rješenja u poslovničke</i></p> <p>2.4.1. Ugraditi rješenja iz projekta Fonda za RJU "Skica razvoja centralnih organa vlada u Bosni i Hercegovini" u poslovničke Vijeća ministara BiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BDBiH kako bi detaljnije i preciznije definirali mehanizme i metode vertikalne međuinstitucionalne i međuvladine saradnje i konsultacija</p>	<p>Vijeće ministara BiH, vlade entiteta i BDBiH Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	<p>Juni 2012.</p>			<p>Realizacija aktivnosti planirana projektom "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH". Do sada je urađena analiza i trenutno se usaglašavaju preporuke za izmjene poslovnika o radu vlada/VM. Djelimično realizovano potpisivanjem Memoranduma o međusobnoj saradnji između sekretarijata VM BiH, entitetskih vlada i Vlade BD BiH;</p>	<p>Izmjene Poslovnika o radu Vlade F BiH. Potreban i sporazum sa kantonima .</p>

<p>2.5. Unaprijediti konsultacije sa zainteresiranom javnošću</p>	<p><i>Smjernice usvojene</i></p>	<p>2.5.1. Usvojiti smjernice za konsultacije sa zainteresiranom javnošću</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	<p>Decembar 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Ova aktivnost implementira se u dva pravca i to: Individualno tako što je svaki nivo na neki način regulisao ovo pitanje i zajedničkim naporima kroz projekte "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH" u smislu zahtjeva za vršenjem konsultacija; projektom "Strateško planiranje i razvoj javnih politika" u smislu obuke državnih službenika za obavljanje konsultacija. Na državnom nivou donešena su Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa – VM BiH i Pravilnik za provedbu Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa - Ministarstvo pravde BiH.</p> <p>Vlada FBiH donijela je Uredbu o pravilima za učešće zainteresirane javnosti u postupku pripreme federalnih pravnih propisa i drugih akata („Službene novine Federacije BiH”, broj 51/2012.). Slijedi Pravilnik Generalnog sekretarijata, a zatim i izmjene Poslovnika o radu Vlade F BiH.</p> <p>Donesene Smjernice za postupanje ministarstava i drugih republičkih organa uprave o učešću javnosti i konsultacijama u izradi zakona («Službeni glasnik Republike Srpske 123/08). Regulirano Zakonom o Vladi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj: 19/07), Zakonom o javnoj upravi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj: 19/07), Poslovníkom o radu Vlade BD BiH i Jedinstvenim pravilima za izradu propisa, koje je donijela Skupština BD - 18.1.2012.godine.</p> <p>Na osnovu usvojenih Jedinstvenih pravila u toku je razrada procedura za konsultacije sa zainteresovanom javnošću ali je ova obaveza već nametnuta organima uprave i u samim Jedinstvenim pravilima.</p>
	<p><i>Poslovník dopunjen</i></p>	<p>2.5.2. Ugraditi u poslovnik VMBiH/vlada obavezu poštivanja smjernica</p>			<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Na nivou BiH i RS ova obaveza je regulisana samim pravilima.</p> <p>Izmjene Poslovnika o radu Vlade F BiH , u toku. Na nivou BD a na osnovu usvojenih Jedinstvenih pravila u toku je razrada procedura za konsultacije sa zainteresovanom javnošću ali je ova obaveza već nametnuta organima uprave i u samim Jedinstvenim pravilima.</p>
	<p><i>Analiza izrađena</i></p>	<p>2.6.1. Izraditi analizu dosadašnjih inicijativa na uvođenju procjene učinaka u BiH uz ocjenu njihovog kvaliteta, korištenih metodologija i njihovih efekata</p>			<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Aktivnost je djelomično realizirana kroz projekat "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH" i "Strateško planiranje i razvoj javnih politika", u smislu metodološkog okvira za procjenu učinka. Planirano je da se detaljna analiza sistema za procjenu učinka (RIA) uradi kroz projekat "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".</p>
<p>2.6. Osigurati djelotvoran sistem za procjenu učinka javnih politika/pravnih propisa</p>	<p><i>Metodologija usvojena na VMBiH/vladama</i></p> <p><i>Stepen međusobne usklađenosti utvrđenih metodologija</i></p> <p><i>Broj provedenih procjena učinaka</i></p> <p><i>Procjene učinka objavljene na web-stranici ministarstva -nosioca aktivnosti</i></p>	<p>2.6.2. Izraditi i usvojiti metodologiju procjene učinaka, naročito u pogledu mogućih budžetskih, ekonomskih, socijalnih, troškova okoline i koristi; raspodjele troškova i koristi po različitim nivoima vlasti u BiH, ako postoje; raspodjele troškova i koristi za stanovništvo i njegove podgrupe; mogućih problema u vezi s provođenjem, prihvatanjem i poštivanjem javne politike/propisa; mogućih nedostataka, protivrječnosti, nejasnoće i propusta u javnoj politici/propisu; te drugih neželjenih popratnih pojava</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH</p> <p>Generalni sekretarijat Vlade FBiH i Federalni zavod za programiranje razvoja</p> <p>Generalni sekretarijat Vlade RS</p> <p>Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	<p>Juni 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Aktivnost je djelomično realizirana kroz projekat "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH" i "Strateško planiranje i razvoj javnih politika", u smislu metodološkog okvira za procjenu učinka. Pripremljen priručnik za razvoj javnih politika. Nova pravila za izradu propisa te upućena korisnicima projekat na usvajanje, trenutno se nalaze u fazi usvajanja (Brčko distrikt usvojio nova pravila za izradu propisa). Uspostava sistema za procjenu učinka (RIA) će u potpunosti biti realizirana kroz projekat "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".</p> <p>U F BiH donesena Uredba o načinu pripreme, procjeni uticaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 27/2011). Radi se u okviru Federalnog zavoda za programiranje razvoja. Pravilnik Generalnog sekretarijata Vlade F BiH u proceduri.</p> <p>Na nivou BD obaveza je nametnuta Jedinstvenim pravilima ali će metodologija biti razrađena posebnom odlukom.</p>
	<p><i>Godišnji izvještaj o efektima primjene metodologije s prijedlogom mjera za unapređenje (po potrebi) usvojen na VMBiH/vladama i objavljen na njihovim web-stranicama</i></p>	<p>2.6.3. Vršiti redovno praćenje provođenja metodologije za procjenu učinaka i, po potrebi, predlagati mjere za njeno unapređenje</p>			<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Na nivou FBiH ova aktivnost je u obavezi Federalnog zavoda za programiranje razvoja. Na nivou RS ova je nadležnost Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju.</p>

<p>2.7. Definirati komparativni pregled rješenja kao obavezan sastavni dio prijedloga propisa/javnih politika</p>	<p><i>Utvrđena obaveza komparativnog pregleda</i></p>	<p>2.7.1. Utvrditi obavezu u poslovnica VMBiH/vlada entiteta i BDBiH da obrazloženja nacrt/prijedloga pravnih propisa uključuju komparativni pregled rješenja u najmanje dvije države članice EU (uzimajući u obzir potrebnu fleksibilnost ako je riječ, npr., o manjim izmjenama i dopunama)</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	<p>Decembar 2014.</p>	<p>Ova obaveza trenutno ne postoji u poslovnica VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH. Planirano je da se aktivnost implementira kroz projekat "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".</p>	
		<p>2.7.2. Utvrditi obavezu u poslovnica VMBiH/vlada eniteta i BDBiH da obrazloženja nacrt/prijedloga pravnih propisa uključuju pregled uređenja iste materije, odnosno oblasti na drugim nivoima vlasti</p>			<p>Ova obaveza trenutno ne postoji u poslovnica VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH. Planirano je da se aktivnost implementira kroz projekat "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".</p>	
<p>2.8. Uspostaviti informacijski sistem za podršku procesu pripreme i usvajanja propisa (zakonskih i podzakonskih) koji uključuje i elemente e-demokratije (objava nacrt na internetu, otvorenost za komentare) i integriran je sa sistemom za upravljanje dokumentima, sistemom e-sjednica VMBiH/vlada i elektronskom bazom propisa</p>	<p><i>Informacioni sistem operativan</i></p>	<p>2.8.1. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada i zakonodavnih organa (po potrebi)</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	<p>Decembar 2013.</p>	<p>Planirano da se implementacija ove aktivnosti realizira kroz projekt "Izrada softvera za podršku izradi nacrt zakona i praćenja njihove realizacije". Pripremljen nacrt Projektnog prijedloga i trenutno je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima.</p>	
		<p>2.8.2. Izgradnja informacionog sistema</p>	<p>Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS</p>		<p>Planirano da se implementacija ove aktivnosti realizira kroz projekt "Izrada softvera za podršku izradi nacrt zakona i praćenja njihove realizacije". Pripremljen nacrt Projektnog prijedloga i trenutno je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima.</p>	
		<p>2.8.3. Povezivanje sa sistemom za upravljanje dokumentima, e-bazom propisa i sistemom e-sjednica VMBiH/vlada</p>	<p>Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH Sekretarijati i zakonodavno-pravne komisije zakonodavnih organa</p>		<p>Planirano da se implementacija ove aktivnosti realizira kroz projekt "Izrada softvera za podršku izradi nacrt zakona i praćenja njihove realizacije". Pripremljen nacrt Projektnog prijedloga i trenutno je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima.</p>	
<p>2.9. Unaprijediti sisteme e-sjednica VMBiH/vlada</p>	<p><i>Nadograđen sistem e-sjednica VMBiH/vlada</i></p>	<p>2.9.1. Nadograditi sistem e-sjednica VMBiH/vlada tako da se osigura razmjena dokumenata u svim fazama procedure isključivo u elektronskom obliku</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH</p>	<p>Kraj 2012.</p>		
	<p><i>Integriran s DMS-om</i></p>	<p>2.9.2. Nadograditi sistem e-sjednica VMBiH/vlada tako da bude integriran sa sistemom za upravljanje dokumentima</p>	<p>Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>			

<p>2.10. Uspostaviti i održavati sveobuhvatnu elektronsku bazu zakonskih i podzakonskih propisa kojoj se može pristupiti s jednog mjesta i kroz integrirani veb-portal</p>	<p><i>Jedinstvena elektronska baza propisa uspostavljena</i></p> <p><i>Broj preuzetih propisa iz jedinstvene elektronske baze</i></p>	<p>2.10.1. Uspostaviti jedinstvenu elektronsku bazu koja će uključivati sve važeće zakone i podzakonske akte (uključujući zakonske propise koji trenutno nisu dostupni u elektronskom obliku) koji će biti označeni i klasificirani prema raznim kriterijima. Ove oznake odgovarat će organigramima koji prikazuju usklađivanje bh. zakonodavstva s acquisom. Baza će biti povezana sa sistemom za podršku procesu usvajanja propisa.</p>	<p>Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH</p> <p>Ured za odnose s javnošću Vlade FBiH u saradnji s Uredom za zakonodavstvo Vlade FBiH</p> <p>Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH</p>	<p>Juni 2012.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>U okviru implementacije UNDP projekta "Baza podataka zakonskih propisa" koji je imao sa cilj da se svim korisnicima osigura besplatan pristup svim propisima u BiH, urađen je softver i Web stranica za pristup bazi zakonskih propisa u BiH. Kroz projekt inicialno je unesen određeni broj zakona ali zbog nespremnosti institucija na državnom, entitetskim i BD BiH nivou ova baza propisa se ne ažurira niti dopunjuje sa novim zakonima. Baza podataka zakonskih propisa je preuzeta od UNDP-a, i postavljena na server Ureda koordinatora. Omogućen je pristup bazi na web stranici Ureda koordinatora i direktno na www.laws.ba. Tokom 2009 godine Ured koordinatora je pokušao ponovo pokrenuti ažuriranje ove baze - gdje bi uredi/sekretarijati za zakonodavstvo preuzeli tu obavezu, što nije podržano od strane ureda/sekretarijata za zakonodavstvo. Dostupnost zakonskim i većini podzakonskih propisa omogućena je kroz službene novine/glasnike na svim nivoima u BiH.</p>	<p>Na nivou FBiH razmatra se mogućnost koji od centralnih organa bi preuzeo obavezu izrade jedinstvene elektronske baze podataka. U Republici Srpskoj Republički sekretarijat za zakonodavstvo uspostavio je 2010. godine elektronsku bazu propisa zakona ,koja sadrži važeće i nevažeće zakone od 1992 do 2010 ,s tim da se dopunjava sa zakonima iz 2011.godine.a koja je za sada dostupna u elektronskom obliku republičkim organima uprave.Pored zakona baza sadrži u elektronskoj formi i uredbe Vlade.</p> <p>U planu ovog sekretarijata je proširenje baze sa pravilnicima. U BD postoji jedinstvena baza u elektronskom obliku samo za zakone i istu održava stručna služba Skupštine BD.Radić će se na dopuni baze podataka sa podzakonskim aktima i organigramima koji pokazuju stepen usklađenosti sa acquisom.</p>
	<p><i>Učestalost ažuriranja jedinstvene elektronske baze</i></p>	<p>2.10.2. Vršiti redovno održavanje i ažuriranje elektronske baze zakonskih i podzakonskih propisa</p>		<p>Decembar 2012. + kontinuirano do kraja 2014.</p>						
<p>2.11. Objaviti sve propise (zakonske i podzakonske akte) i njihove prečišćene tekstove iz nadležnosti ministarstva, odnosno drugog organa uprave ili upravne organizacije, na njihovim veb-stranicama</p>	<p><i>Broj posjeta web-stranici</i></p> <p><i>Broj preuzetih propisa s web-stranice</i></p>	<p>2.11.1. Objaviti na veb-stranicama ministarstava i drugih organa uprave u BiH elektronske verzije svih zakona i drugih propisa iz njihove nadležnosti</p>	<p>Sva ministarstva i drugi organi uprave u BiH</p>	<p>Decembar 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Gotovo sve institucije u BiH na svojim veb stranicama imaju postavljene najbitnije zakonske i podzakonske propise iz svoje nadležnosti. Na Web stranici Vlade FBiH omogućen je pristup svim zakonskim i podzakonskim propisima FBiH od 1996. godine do danas. Republički sekretarijat za zakonodavstvo RS je uspostavio bazu zakonskih i podzakonskih propisa RS (dostupna samo institucijama RS). Na Web-u Skupštine BD objavljuju se elektronske verzije zakona ali još uvijek ne i podzakonskih akata.</p>	
	<p><i>Učestalost ažuriranja jedinstvene elektronske baze</i></p>	<p>2.11.2. Vršiti redovno održavanje i ažuriranje elektronskih verzija svih zakona i drugih propisa iz nadležnosti ministarstva, odnosno drugog organa uprave</p>		<p>Decembar 2012. + kontinuirano do kraja 2014.</p>					<p>Aktivnost se provodi kontinuirano u postojećem obimu objavljenih zakonskih i podzakonskih propisa.</p>	
<p>2.12. Vršiti pripremu i objavljivanje prečišćenih tekstova zakona i drugih propisa</p>	<p><i>Poslovnici izmijenjeni i dopunjeni na odgovarajući način</i></p>	<p>2.12.1. Izmijeniti i dopuniti poslovničke zakonodavnih organa i VMBiH/vlada (nivoi vlasti koji to nisu proveli) odredbama prema kojim zakonodavni organ i VMBiH/vlada osim izmjena i dopuna propisa na istoj ili nekoj sljedećoj sjednici usvaja i prečišćeni tekst propisa (ili, kao ravnopravna alternativna solucija, zvanične prečišćene tekstove izradi nadležni organ bez zvaničnog usvajanja u zakonodavnom organu, odnosno na VMBiH/vladama)</p>	<p>Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH</p> <p>Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH</p> <p>Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS</p> <p>Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH</p>	<p>Decembar 2012. + kontinuirano do kraja 2014.</p>					<p>Regulirano Poslovnikom o radu Skupštine BD BiH (2003. i 2008. god.). Regulirano Poslovniciama o radu domova Parlamentarne skupštine BiH.</p>	
	<p><i>Broj izrađenih i objavljenih prečišćenih tekstova propisa u službenim glasnicima/novinama</i></p>	<p>2.12.2. Usvojiti na VMBiH/vladama odluku da ministarstva, svako u svojoj oblasti, pripreme i objave prečišćene tekstove svih propisa</p>	<p>Sekretarijati zakonodavnih organa</p> <p>Druge nadležne institucije na svim nivoima vlasti</p> <p>Sve institucije</p>						<p>Regulirano internim aktom Skupštine BD BiH. Rade neke institucije ali ne sistematski.</p>	
		<p>2.12.3. Pripremiti i objaviti prečišćene tekstove</p>							<p>FBiH objavila prečišćeni tekst Poslovnika o radu vlade (Sl glasnik FBiH 6/10).</p>	

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar		
					BiH	FBiH	RS	BD	2011.	I polovina 2012.	
JF 1. Dimenzija politike sistema javnih finansija											
1.1. Redovna izrada makrofiskalnog okvira za cijelu BiH	Nadležne institucije dostavljaju sve potrebne podatke u skladu s rokovima radi izrade globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH	1.1.1. Sveobuhvatni fiskalni okvir treba da sadrži, osim projekcija indirektnih poreza, detaljne tabele i podatke o stavkama prihoda, rashoda, finansiranja i fiskalnim ciljevima, ciljevima za BiH i za svaki od nivoa vlasti pojedinačno	Fiskalno vijeće i Savjetodavna grupa Fiskalnog vijeća BiH	Kontinuirano	●	●	●	●	Na sjednicama Fiskalnog savjeta BiH i Savjetodavnim grupama fiskalnog savjeta BiH se vode aktivnosti u skladu sa Zakonom o fiskalnom savjetu BiH (Sl. gl. 63/08).	Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2012-2014 i 2013-2015 sadrži podatke o prihodima, rashodima i finansiranju za svaki nivo vlasti pojedinačno, te fiskalni cilj za nivo BiH.	
	Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika usvojen Dokument okvirnog budžeta blagovremeno usvojen na osnovu podataka iz globalnog okvira	1.1.2. Redovno usvajanje globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH		Kontinuirano	●	●	●	●		GOFB BiH 2012-2014 je usvojen 14.03.2012.g. dok je GOFB BiH 2013-2015 završen je i usvojen od strane Fiskalnog vijeća 15.06.2012. godine.	
1.2. Redovna izrada konsolidiranog računa javnog sektora	Grupa za konsolidaciju fiskalnih podataka vrši konsolidaciju fiskalnih podataka za cijelu BiH saglasno MMF-ovoj metodologiji i blagovremeno ih objavljuje na veb-stranici OMA-e	1.2.1. Bolja saradnja i razmjena podataka između različitih nivoa vlasti	OMA, Grupa za konsolidaciju fiskalnih podataka (ministarstva finansija, OMA i CBBiH)	Kontinuirano	●	●	●	●	Konsolidovani računi javnog sektora se redovno izrađuju i objavljuju na veb-stranici OMA-e.		
1.3. Efikasniji pristup raspodjeli prihoda od indirektnih poreza	Otklonjene prepreke u procesu izrade nacrtu okvirnog budžeta i fiskalnog okvira, harmonizirane razvojne politike uvezane s finansijskim mogućnostima	1.3.1. Zakonski definirana formula za vertikalnu raspodjelu sredstava i alokaciju prihoda od indirektnih poreza	Ministarstva finansija, Fiskalno vijeće BiH	Do kraja 2012.							
JF 2. Povećanje efikasnosti i efektivnosti upravljanja budžetom											
2.1. Daljnja harmonizacija procesa izrade DOB-a na svim nivoima i blagovremena izrada DOB-a za cijelu BiH	Harmonizirano i integrirano zakonodavstvo s procesom planiranja budžeta u deset koraka tako da su rokovi između različitih nivoa vlasti u BiH funkcionalni i ostavljaju dovoljno vremena za budžetske korisnike da efikasno planiraju alokaciju sredstava	2.1.1. Daljnje poboljšanje fiskalne koordinacije i procesa planiranja budžeta na svim nivoima vlasti u BiH	Ministarstva finansija	Do sredine 2014.							
	Implementiran projektni zadatak za informacijski sistem upravljanja budžetom (Budget Management Information System – BMIS)	2.1.2. Razviti softver za izradu budžeta koji je kompatibilan sa sistemom trezora	PARCO								
	Harmonizirano i integrirano budžetsko zakonodavstvo u FBiH	2.1.3. Aktiviranje fiskalnog vijeća FBiH	Federalno ministarstvo finansija								
2.2. Transparentna potrošnja javnih sredstava	Brza i efikasna softverska podrška procesu planiranja kapitalnih investicija	2.2.1. Uvođenje višegodišnjeg planiranja javnih sredstava uz pomoć budućeg BMIS-a	Ministarstva finansija	Do sredine 2012.	●	●	●	●		Raspisan tender za nabavku hardvera u sklopu projekta BMIS. Instalirana testna BMIS aplikacija i urađeno testiranje iste uz podršku budžetskih korisnika na svim nivoima.	

<p>2.3. Daljnje jačanje komunikacije između menadžmenta institucija i jedinica za finansije</p>	<p><i>Poboljšan proces odlučivanja, identifikacije i rangiranje prioriteta politika, ciljeva i finansijskih potreba</i> <i>Poboljšan monitoring planiranih ciljeva, procjene učinka te unutrašnje i vanjsko izvještavanje</i></p>	<p>2.3.1. Intenzivnije uključivanje rukovodilaca u proces pripreme budžeta i konsultacija između sektora za budžet u ministarstvima finansija i budžetskih korisnika</p>	<p>Ministarstva finansija i budžetski korisnici</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Instrukcije 1 i 2 ministarstava finansija na svim nivoima vlasti u BiH naglašavaju da DOB i sam budžet u svojoj osnovi predstavljaju procjenu sredstava koja će biti potrebna za ostvarivanje strateških i operativnih ciljeva budžetskih korisnika te je neophodno aktivno sudjelovanje svih rukovodioca u okviru institucija. Iako još uvijek neke budžetske korisnike predstavljaju službenici za finansije primjetno je veće angažovanje rukovodioca.</p>	<p>Komunikacija između zaposlenih u Ministarstvu finansija RS, Resor za budžet i javne finansije, i budžetskih korisnika se obavlja kontinuirano tokom cijelog procesa pripreme budžeta. Na zahtjev Ministarstva finansija i trezora BiH svi budžetski korisnici su od 2010. godine donijeli i Ministarstvu finansija dostavili Interne procedure o izradi budžeta koje podrazumjevu aktivnu uključenost rukovodioca institucija u fazi budžetskog planiranja. Navedene interne procedure pripremljene su u skladu sa pristupom planiranja budžeta u 10 koraka uvažavajući pri tome rokove propisane budžetskim kalendarom. Interne procedure se po potrebi ažuriraju i dostavljaju Ministarstvu finansija i trezora BiH. Dodatno, kroz komunikaciju sa budžetskim analitičarima u Sektoru za budžet, budžetski korisnici se svakodnevno upućuju na uključivanje rukovodilaca u proces pripreme budžeta.</p>
<p>2.4. Potpuno uvođenje programskog budžetiranja u javnoj upravi u BiH</p>	<p><i>Usvojeni interni pravilnici u svim ministarstvima</i> <i>Povećan broj kvalificiranih službenika</i> <i>Osigurana daljnja tehnička pomoć</i></p>	<p>2.4.1. Posvetiti veću pažnju strateškom planiranju i evaluaciji programa Budžetski korisnici na svim nivoima vlasti trebali bi usvojiti interne pravilnike kojim bi se definirali detalji programiranja, odgovornosti, uloge i rokovi za kompletiranje svake relevantne aktivnosti 2.4.2. Jačanje sektora za budžet u ministarstvima finansija te zapošljavanje kvalificiranih službenika 2.4.3. Osigurati dodatnu tehničku pomoć ministarstvima finansija</p>	<p>Sve institucije javne uprave</p>	<p>Do kraja 2014.</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p></p>	<p></p>
<p>2.5. Blagovremeno uključivanje parlamenta u proces donošenja budžeta i prošireno izvještavanje prema parlamentu i javnosti</p>	<p><i>Jasnije i transparentnije definicije mjera učinka i troškovne opravdanosti programa i aktivnosti budžetskih korisnika</i></p>	<p>2.5.1. Poboljšati format izvještaja uz konsultacije s revizorima, parlamentarnim komisijama i korisnicima 2.5.2. Nastaviti s obukom budžetskih korisnika kako bi se poboljšao kvalitet informacija koje dostave budžetski korisnici</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Do kraja 2011.</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Na svim nivoima vlasti u BiH je poboljšan format izvještaja u svrhu boljeg informiranja Vlada, Predsjedništva i parlamenata, ali mjere i učinci još uvijek nisu prikazani usljed činjenice da iskazane mjere i učinci u dokumentima programskog budžeta još uvijek nisu postigli optimalni nivo kvaliteta. Obuke se kontinuirano održavaju u organizaciji nadležnih ministarstava finansija i donatora.</p>	<p>Neophodno je obzbediti tehničke predulove u vidu adekvatnog informacionog sistema što se očekuje kroz projekat BMIS. Sljedeće obuke se očekuju kroz projekta „Jačanje upravljanja javnim finansijama u BiH“ čiji se početak očekuje u drugoj polovini 2012., a koji je finansiran kroz IPA fondove.</p>
<p>2.6. Sva vanbudžetska sredstva i vanbudžetski fondovi moraju biti u potpunosti uključeni u srednjoročni okvir rashoda i budžetski proces</p>	<p><i>Vanbudžetski fondovi uključeni u proces planiranja budžeta od deset koraka</i> <i>Sve donacije izražene u budžetu</i></p>	<p>2.6.1. Neophodno je fokusirati se na uključivanje vanbudžetskih fondova u planiranje budžeta u deset koraka 2.6.2. Sve donacije moraju biti izražene u budžetu</p>	<p>Ministarstva finansija</p>	<p>Do sredine 2014.</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p></p>	<p></p>

JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sistema trezora

<p>3.1. Utvrditi tačne kapacitete za uvođenje savremenih međunarodnih računovodstvenih standarda i obračunskog modela računovodstva u javnoj upravi u BiH, te tražiti donatorsku pomoć</p>	<p><i>Formirano koordinaciono tijelo sastavljeno od predstavnika svih ministarstava finansija na različitim nivoima vlasti kako bi se sistematski analizirala ostvarivost svakog pojedinačnog standarda u dužem periodu</i></p> <p><i>Usvojen akcioni plan za procjenu postojećih kapaciteta</i></p>	<p>3.1.1. Definirati projektni zadatak i plan aktivnosti za uvođenje IPSAS-a i prelaska na obračunsku osnovu u skladu sa standardima EU</p>	<p>Ministarstva finansija</p> <p>Do kraja 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Nije formirano koordinaciono tijelo sastavljeno od predstavnika svih ministarstava finansija na različitim nivoima vlasti kako bi se sistematski analizirala ostvarivost svakog pojedinačnog standarda u dužem periodu.</p> <p>Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor (MRS-JS ili IPSAS) u RS-u se primjenjuju od 2005. godine. Prvi Pravilnik o primjeni MRS-JS objavljen je u Službenom glasniku RS, broj 6/05, a potom su novi Pravilnici o primjeni MRS-JS objavljeni u Službenim glasnicima RS broj 120/08 i 128/11. Od 2013. godine u Javnom sektoru Republike Srpske će za potrebe računovodstvenog evidentiranja i finansijskog izvještavanja biti primjenjen puni obračunski osnov (trenutno je u primjeni modifikovani obračunski osnov koji je po svojoj suštini veoma sličan punom obračunskom osnovu).</p>	<p>Napomena: Nadzorni tim za reformsku oblast Javne finansije je zauzeo stav, uz izuzeće člana NT sa nivoa RS, da ovaj cilj mjeren indikatorom uspješnosti nije ispunjen, te da je potrebno što prije formirati koordinaciono tijelo. Direkcija za finansije je izradila nacrt novog Zakona o računovodstvu i reviziji Brčko distrikta BiH i uputila ga u proceduru donošenja od strane parlamenta.</p> <p>Distrikt će pratiti sve aktivnosti na državnom nivou definisane ovom tačkom (3.1.). Ovog momenta nema spremnosti parlamenta da usvoji ovaj Zakon pa se usvajanje ovog Zakona kao preduslova za provođenje ove aktivnosti očekuje tek u prvoj polovini 2013. godine.</p>
<p>3.2. Uvođenje funkcije trezora u cijeloj javnoj upravi</p>	<p><i>Uveden trezor u lokalnim upravama i vanbudžetskim fondovima u FBiH prema definiranom roku (sredina 2011.)</i></p>	<p>3.2.1. Uspostavljanje trezora u općinama i vanbudžetskim fondovima</p>	<p>Ministarstva finansija, direktori fondova, načelnici općina</p> <p>Kraj 2012.</p>						
<p>3.3. Poboljšanje funkcije trezora</p>	<p><i>Trezor u BDBiH informatiziran</i></p> <hr/> <p><i>Zaposleni službenici, formiran help-desk</i></p> <hr/> <p><i>Help-služba razvijena</i></p>	<p>3.3.1. Informatizirati sistem trezora u BDBiH</p> <hr/> <p>3.3.2. Kontinuirano ulaganje u IT kapacitete</p> <hr/> <p>3.3.3. Razviti službu za klijente</p>	<p>Direkcija za finansije BDBiH</p> <p>PARCO</p> <p>Kraj 2012.</p>						<p>Projekat "Informacioni sistem trezora BDBiH" će se finansirati iz sredstava PAR fonda. Projekat se trenutno nalazi u fazi dorade tenderske dokumentacije, nakon čega se očekuje ponovno raspisivanje tendera.</p>
	<p><i>FBiH i kantoni proveli preporuku Svjetske banke i uvezali manje budžetske korisnike u sistem trezora</i></p>	<p>3.3.4. Uvezati sve korisnike budžeta u trezorski sistem s direktnom vezom</p>	<p>Kontinuirano</p>		<p>●</p>			<p>Ova aktivnost se odnosi samo na nivo Federacije BiH. U FBiH je vrlo malo urađeno po ovom pitanju. Ured koordinatora ima u planu da predloži projekt informatizacije trezora u opštinama na nivou FBiH. USAID je uveo informacioni sistem trezora na nivou BiH, RS, FBiH i kantona. Informacioni sistem trezora nije uveden u BD. PARCO je pokrenuo projekat "Informacioni sistem trezora Brčko distrikta BiH" koji se nalazi u fazi javne nabavke. U RS su informatizovali sisteme trezora na nivou većine opština vlastitim sredstvima i dobili sredstva iz IPA 2011 za informatizaciju sistema trezora u preostalim opštinama.</p>	<p>Sporezum o finansiranju između BiH i Evropske komisije koji se odnosi na nacionalni program za 2011. godinu, u okviru Instrumenata za predpristupnu pomoć(IPA), u Sektoru "Reforma javne uprave" se nalazi i projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama" čija je ukupna vrijednost 4 miliona evra. Jedan od definisanih ciljeva navedenog projekta je i Jačanje upravljanja trzorima u RS, BiH. Navedeni Sporazum je dostavljen relevantnim institucijama u BiH na mišljenje i trenutno se nalazi u fazi realizacije. Potpisivanje Sporazuma o finansiranju od strane Evropske komisije i Državnog IPA koordinatora se očekuje u narednom periodu, nakon čega će isti biti upućen u proceduru ratifikacije. Sredstva odobrena u okviru nacionalnog programa IPA za 2011. godinu će biti operativna u narednom periodu, u zavisnosti od realizacije navedenih aktivnosti kao i dinamike realizacije projekata odobrenih u okviru programa za 2011. godinu od strane Odjeljenja za operacije Delegacije EU u BiH.</p>

3.4. Modernizacija informacionog sistema trezora	Studija kompletirana	3.4.1. Izrada studije kojom će se analizirati postojeći sistem trezora i predložiti poboljšanja	Ministarstva finansija	Početak 2012.	● ● ● ●	Donatorska sredstva za modernizaciju informacionog sistema trezora osigurana su kroz IPA 2011. Donatorska sredstva za uvođenje informacionog sistema trezora u BD su osigurana kroz PAR fond. Aktivnosti pod tačkom 3.4.1 i 3.4.2. za Brčko distrikt su realizovane, u toku je dorada tenderske dokumentacije za izradu informacionog sistema Trezora Brčko distrikta nakon čega će tender biti ponovo objavljen. Završetak ovih aktivnosti i implementacija ovog projekta se očekuje od početka 2014. godine
	Donatorska sredstva osigurana	3.4.2. Traženje donatorske podrške za implementaciju modernizacije informacionog sistema trezora	PARCO		● ● ● ●	Donatorska sredstva za modernizaciju informacionog sistema trezora osigurana su kroz IPA 2011.
JF 4. Uvođenje PIFC-a u skladu s relevantnim standardima EU						
4.1. Implementacija PIFC strategije	PIFC uveden u sve nivoe vlasti u BiH	4.1.1. Raditi na uvođenju PIFC sistema u cijeloj BiH	Ministarstva finansija Direkcija za finansije BDBiH	Do kraja 2014.		
	Urađena strategija u BDBiH	4.1.2. Izraditi strategiju uvođenja PIFC-a u BDBiH				
4.2. Uvođenje interne revizije	Izgrađeni potrebni kapaciteti (broj službenika i treninga)	4.2.1. Raditi na obuci kadrova za poslove interne revizije	Ministarstva finansija	Do kraja 2014.		
	Usvojeni zakoni i usklađeno zakonodavstvo	4.2.2. Usvojiti relevantne zakone na svim nivoima usklađene sa zakonodavstvom EU				
JF 5. Poboljšanje organizacione strukture i investiranja u izgradnju kapaciteta						
5.1. Kontinuirana obuka osoblja u ministarstvima finansija i zapošljavanje kompetentnih službenika	Sistematski planirana izgradnja kapaciteta, broj obuka, broj učesnika obuke i povećan broj zaposlenih	5.1.1. Izraditi dugoročni program za zapošljavanje i obuku	Ministarstva finansija	Kontinuirano	● ● ● ●	Vrši se kontinuirana obuka zaposlenih u Ministarstvima finansija na svim nivoima kroz odlazak zaposlenih na radionice, obuke, prezentacije, seminare. U toku je ponovno sagledavanje organizacionog plana Direkcije za finansije BD kako bi se uspostavio kapacitet za provođenje reformi nakon čega će biti organizovane edukacije za novozaposleno osoblje. Takođe se planira zapošljavati dva IT stručnjaka za održavanje elektronskih sistema.
5.2.1. Jačanje jedinica odgovornih za budžet i fiskalnu politiku u ministarstvima finansija u entitetima BiH						Na svim nivoima su usvojeni pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta unutar Ministarstva finansija i vrši se popunjavanje radnih mjesta. Problem postoji kod zapošljavanja IT stručnjaka za održavanje informacionih sistema. Ojačani su kapaciteti u Ministarstvu finansija i trezora BiH u IT oblasti, kao i generalno u Sektoru za trezorsko poslovanje i Sektoru za budžet, uključujući i nove budžetske analitičare. Svi novi zaposleni budžetski analitičari u Sektoru za budžet MFT-a prošli su obuke sprovedene u okviru tehničke pomoći SPEM projekta.
5.2.2. Zapošljavanje dovoljnog broja IT stručnjaka za održavanje elektronskih sistema	Broj obuka, broj učesnika obuke	5.2.1. Zapošljavanje i obuka kadrova i razvijanje nove organizacione strukture	Ministarstva finansija	Kontinuirano	● ● ● ●	
5.2.3. Osigurati dovoljan broj službenika za reforme u sektorima za budžet u ministarstvima finansija						
JF 6. Razvoj javno-privatnog partnerstva						

6.1. Pristupiti sistemu razvoja javno-privatnog partnerstva kao jednog od mogućih finansijskih instrumenata koji bi mogao pospješiti ili rasteretiti javnu potrošnju i ojačati investicije	Zakoni usvojeni na svim nivoima vlasti, te usklađeni sa zakonodavstvom EU	6.1.1. Usvojiti zakone o JPP na svim nivoima te ih uskladiti sa zakonodavstvom EU	Ministarstva finansija	Do kraja 2011.	●	●	●	●	Na nivou RS je usvojen Zakon o javno-privatnom partnerstvu (Službeni glasnik RS, 59/09) kao i Uredba o postupku realizacije projekata JPP (Službeni glasnik RS, 104/09).	Skupština Brčko distrikta BiH je na 20. redovnoj sjednici održanoj 10. februara 2010. godine usvojila Zakon o javno-privatnom partnerstvu u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik broj 7/10 od 19 februara 2010.godine).
	Osoblje u relevantnim institucijama i poslovna zajednica obučeni za provođenje JPP-a	6.1.2. Obuka osoblja relevantnih institucija	PARCO Komisije za koncesije na svim nivoima		●	●	●	●	Ured koordinatora priprema projekat "Javno privatno partnerstvo". Projektni prijedlog je prihvaćen od članova Nadzornog tima za oblast Javne finansije. Jedan od ciljeva projekta "Javno privatno partnerstvo" je obuka osoblja u relevantnim institucijama za provođenje JPP-a.	
		6.1.3. Upoznavanje poslovne zajednice s JPP-om			●	●	●	●	Ured koordinatora priprema projekat "Javno privatno partnerstvo". Projektni prijedlog je prihvaćen od članova Nadzornog tima za oblast Javne finansije. Jedan od ciljeva projekta "Javno privatno partnerstvo" je upoznavanje poslovne zajednice s JPP-a.	
JF 7. Sistem javnih nabavki										
7.1. Poboľšati sistem javnih nabavki u BiH	Pojednostavljen proces javnih nabavki tako da se od ponuđača ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima	7.1.1. Pojednostaviti proces javnih nabavki na način da se od ponuđača ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima	Agencija za javne nabavke	Do kraja 2012.						
	Tenderi se objavljuju u elektronskom obliku na veb-stranici Agencije za javne nabavke	7.1.2. Objavljivati tendere u elektronskom obliku na veb-stranici Agencije za javne nabavke								
		7.1.3. Jačanje kapaciteta kroz treninge i obuku službenika								
JF 8. Povećanje efikasnosti upravljanja javnim dugom										
8.1. Efikasnije upravljanje javnim dugom	Usvojeni zakonski i podzakonski akti o dugu, zaduživanju i garancijama	8.1.1. Izrada adekvatnih propisa o dugu, zaduživanju i garancijama	Ministarstva finansija	Do kraja 2012.						
	Razvijen/nabavljen softver za upravljanje dugom i analizu finansijskih izvještaja, te hardver	8.1.2. Razvoj/nabavka softvera za upravljanje dugom i analizu finansijskih izvještaja, te nabavka hardvera								
	Službenici odgovorni za zaduživanje i upravljanje dugom na svim nivoima obučeni	8.1.3. Obuka službenika odgovornih za zaduživanje i upravljanje dugom								

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar	
					BiH	FBIH	RS	BD	2011	I polugodište 2012
ULJP 1. Opći pristup ULJP-u										
1.1. Definirati politiku razvoja ULJP-a u strukturama javne uprave u BiH, zasnovanu na usaglašenim principima	<i>Prihvaćenost dokumenta politika razvoja ULJP-a na nivou VMBiH/vlada entiteta i BDBiH</i>	1.1.1. Pripremiti prijedlog politike razvoja ULJP-a u periodu 2011.-2014. i usvojiti ga	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2011.	●	●	●	●	Aktivnost nije započeta prema dostupnim podacima. Na nivou Nadzornog tima za ULJP preporučeno je da se aktivnost realizira kroz organizaciju zajedničke radionice predstavnika svih upravnih nivoa u BiH na kojoj bi bio izrađen dokument sa usaglašenim principima (sredinom 2012. godine). U pogledu realizacije ove aktivnosti zatražena je asistencija SIGMA programa. Brčko distrikt BiH: Učešće u izradi nacrtu Zakona o državnoj službi u organima uprave Brčko distrikta BiH u kome će biti definisana politika razvoja ULJP koji bi trebao biti usvojen u Skupštini BDBiH u 2012.godini.	Dogovorena saradnja Ureda koordinatora i SIGMA-e za realizaciju ove aktivnosti. Eksperti SIGMA-e održali fokus grupe sa osobama koje rade na ULJP na svim upravnim nivoima u BiH. U narednom periodu će poslati izvještaj o održanim fokus grupama, te će organizirati radionicu za donosiocje odluka.
1.2. Smanjiti rizike sukoba interesa i unaprijediti etiku u javnoj upravi	<i>Zakonom definirane nadležnosti odgovornih organa</i>	1.2.1. Precizirati nadležnosti odgovornih tijela za pitanja sukoba interesa u državnoj službi	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2013.					Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi pripreme tenderske dokumentacije)	
	<i>Broj slučajeva i ishodi rješavanja slučajeva sukoba interesa u izvještajima nadležnih institucija</i>	1.2.2. Afirmirati implementaciju odredbi etičkih ili kodeksa ponašanja u praksi	Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije						Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi pripreme tenderske dokumentacije)	
	<i>Broj realiziranih obuka na godišnjem nivou, broj učesnika, evaluacija</i>	1.2.3. Uvesti posebne/standardizirane programe obuke iz oblasti antikorupcije i sprečavanja sukoba interesa u državnoj službi							Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi pripreme tenderske dokumentacije)	
ULJP 2. Organizaciono uređenje										
	<i>Broj organiziranih obuka, broj polaznika na obukama</i>	2.1.1. Organizirati obuku za osoblje centralnih institucija za ULJP			●	●	●	●	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).	BiH: U 2012. godini je na 20 različitih obuka učestvovalo 12 državnih službenika iz Agencije za državnu službu BiH. U ovaj podatak ne ulazi pomenuti Specijalistički kurs iz engleskog jezika, zbog nedostatka podataka za obradu uzimajući u obzir da je aktivnost u toku. Očekivani period okončanja je na jesen 2012. godine. FBIH: Unutrašnji treneri (šest) obučeni na temu „Primjena Uredbe o procesu strateškog planiranja, godišnjeg planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima“.Obuku finansirao UNDP a realizovali eksperti UNDP. Rukovodeći državni službenici i savjetnici za obuku Agencije (11) pohađali obuku na temu „Ocjenjivanje državnih službenika-od postavljanja ciljeva do konačne ocjene.“ Obuku provodili unutrašnji trenere Agencije. Jedan državni službenik pohađao obuku na temu "Zastupanje interesa i međukulturalna komunikacija u javnoj upravi" u RESPA-i. Jedan državni službenik pohađao obuku na temu „Zakon o javnim nabavkama“. MPFBIH: Državni službenici (3) pohađali obuku na temu „Ocjenjivanje državnih službenika-od postavljanja ciljeva do konačne ocjene u organizaciji ADS Federacije BiH, jedan državni službenik pohađao obuku na temu: Managment, dobro upravljanje i načela moderne uprave u kontekstu europskog administrativnog prostora u organizaciji ReSPA. RS: Dana 24.05.2012. godine održan sastanak praktičara iz oblasti ULJP iz republičkih organa uprave Republike Srpske (36 učesnika) na temu primjene Zakona o državnim službenicima i obaveze osoba zaduženih za ULJP.





<p>2.1. Nivo centralnih institucija</p> <p>Ojačati kapacitete centralnih institucija za ULJP paralelno u segmentima razvoja strategija i/ili politika, izrade propisa i osiguravanja uputstava i savjeta pojedincima i institucijama</p>	<p><i>Postojanje odredbi koje eksplicitno daju mandate centralnim institucijama za ULJP da rade na izradi strateških dokumenata</i></p>	<p>2.1.2. Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se segment izrade politika, odnosno strategija stavio u nadležnost centralnih institucija za ULJP</p>	<p>Ključne institucije za ULJP</p>	<p>do sredine 2012.</p>					<p>Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).</p>	<p>BiH: Postoje, od strane relevantnih subjekata inicijative u pravcu dorade postojećih. Očekuje se do kraja 2012. Procjena je da bi predmetna aktivnost trebala biti jasno definisana u kojem pravcu će ići eventualne izmjene. FBIH: Federalno ministarstvo pravde i Agencija uz ekspertnu pomoć SIGME pripremili novi Zakon o državnim službenicima i namještenicima FBIH. Prednacrt Zakona o državnim službenicima i namještenicima dostavljen je Vladi Federacije. Očekuje se donošenje ovog zakona do kraja godine 2012. Brčko distrikt BiH: Prednacrt Zakona o državnoj službi u organima uprave Brčko Distrikta BiH, urađen, ali je ponovno vraćen na izradu smjernica od strane Vlade Distrikta (predviđeno usvajanje do kraja 2012.)</p>
	<p><i>Postojanje mreže rukovodilaca za ULJP, frekvencija sastanaka, broj izlaznih rezultata (preporuke, mišljenja, sugestije u pogledu mogućih rješenja)</i></p>	<p>2.1.3. Uspostaviti mrežu rukovodilaca za ULJP uz koordinaciju centralnih institucija za ULJP</p>							<p>Nema podataka o realizaciji aktivnosti. Prethodno u Izvještaju RS o progresu iz 2008 navedeno postojanje Mreže za razvoj ljudskih potencijala uz nepotpunu dokumentacijsku osnovu, a 2010 pokrenut HRM Forum institucija BiH, usvojen program i plan rada, te održana 3 sastanka HRM Foruma).</p>	<p>BiH: Mreža postoji, zaključak je da istu treba poboljšati Do kraja 2012. Procjena je da bi predmetna aktivnost trebala biti jasno definisana u kojem pravcu će ići poboljšanja. FBIH: Prvi sastanak direktora ADS/U i predstavnika BD održan 15.novembra 2011.godine u Mostaru, uz tehničku pomoć OSCE-a i učešće koordinatora za reformu javne uprave. ADSFBiH pripremila ponudila na razmatranje Memorandum o saradnji kojim je predviđeno formiranje i djelovanje Foruma rukovodilaca ADS/U i BD.Dogovoreni dalji pravci djelovanja u oblasti ULJP.Drugi sastanak održan u Sarajevu, 29.maja 2012.god., uz tehničku pomoć i učešće predstavnika OSCE-a na kojem je dogovoreno da se održi dvodnevno Savjetovanje, u septembru, na kojem bi fokus bio na pitanjima iz oblasti ULJP, te razmjenila iskustva u primjeni pozitivnih propisa koji regulišu ULJP u BiH. RS: Mreža uspostavljena i dana 24.05.2012. godine održan sastanak praktičara iz oblasti ULJP iz republičkih organa uprave Republike Srpske (36 učesnika) na temu primjene Zakona o državnim službenicima i obaveze osoba zaduženih za ULJP. Brčko distrikt BiH: Pododjeljenje za ljudske resurse je centralna i jedina organizaciona jedinica za upravljanje ljudskim resursima u upravi Brčko Distrikta Bih, šef Pododjeljenja za ljudske resurse.</p>
<p>2.2. Nivo pojedinačnih institucija</p> <p>Osamostaliti funkciju ULJP-a na način da bude posebna organizaciona jedinica (tamo</p>	<p><i>Broj institucija sa samostalno uređenom funkcijom ULJP-a</i></p>	<p>2.2.1. Stvoriti zakonske i proceduralne pretpostavke i oformiti organizacione jedinice i/ili radna mjesta za poslove ULJP-a</p>							<p>Planirana realizacija kroz projekat "Uspostavljanje savremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u proceduri javne nabavke).</p>	<p>BiH: Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH je predvidio stvaranje ULJP jedinica u pojedinačnim institucijama. MPBiH: planira funkciju HRM-a osigurati na način da se u okviru Odsjeka za kadrovske i opće poslove sistematizuju nova 2 (dva) radna mjesta nivoa stručnog savjetnika sa zadatkom realizacije poslova iz oblasti HRM-a, a naziv ovog odsjeka promijeni u Odsjek za ljudske resurse, kadrovske i pravne poslove. FBIH: U Prednacrtu novog Zakon o državnim službenicima i namještenicima u Federaciji regulisano je uvođenje jedinica za ULJP u organe državne službe FBIH. RS: Zakonom o državnim službenicima pojedinačnim institucijama je ostavljena mogućnost osnivanja unutrašnje jedinice za kadrovsku politiku ili sistematizacija jednog radnog mjesta za istu funkciju.(član 99 - Sl.Glasnik 118/08). Brčko distrikt BiH: Odlukom o izmjenama i dopunama Organizacionog plana uprave Brčko Distrikta BiH, broj:01-014-009530/05 od 19.9.2005. godine, uspostavljeno je Pododjel za ljudske resurse u Odjelu za stručne i administrativne poslove. Zakonom o državnoj službi u organima uprave Brčko Distrikta BiH, 2006. godine, propisano je upravljanje ljudskim resursima („Sl.glasnik Brčko Distrikta BiH“, broj 28/06).</p>

<p>bude posebna organizaciona jedinica (tako gdje veličina institucije to zahtijeva), izdvojena iz općih i pravnih poslova i da statusno i hijerarhijski bude jednaka organizacionoj jedinici za finansijske poslove</p>	<p>Godišnji izvještaji centralnih institucija za ULJP koji sadrže podatke o procjeni saradnje s pojedinačnim institucijama</p>	<p>2.2.2. Osigurati detaljne specifikacije za standardizirane opise poslova i profile osoblja za ULJP i izmijeniti sistematizaciju</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p> <p>do sredine 2012.</p>					<p>Planirana realizacija kroz projekat "Uspostavljanje savremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u proceduri javne nabavke).</p>	<p>FBiH: Vlada Federacije usvojila Izvještaj o stanju kadrova u organima državne službe u Federaciji koji je pripremila ADSFBiH. U saradnji sa UNDP pripremljen standardni obrazac za opis poslova, obučeni državni službenici u organima državne službe, pojedinačne institucije sistematizovale radna mjesta za poslove ULJP. Brčko distrikt BiH: Odlukom o izmjenama i dopunama Organizacionog planom uprave kada je uspostavljen Pododjel za ljudske resurse u Odjelu za stručne i administrativne poslove utvrđen je opis poslova osoblja u ljudskim resursima 2005. godine pod brojem: 01-014-009530/05 od 19.9.2005. godine, koji je dopunjavani mijenjan do 2012. godine.</p>
	<p>Broj realiziranih obuka na godišnjem nivou, broj učesnika i evaluacija</p>	<p>2.2.3. Definirati standardizirani program obuke osoblja za ULJP i realizirati obuke</p>						<p>Planirana realizacija kroz projekat "Uspostavljanje savremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u proceduri javne nabavke).</p>	<p>FBiH: Državni službenici Agencije (unutrašnji treneri) proveli 10 obuka za 157 državnih službenika na teme: Timski rad, Obuka za novouposlene, Efektivni sastanci, Medijacija-način rješavanja spora mirnim putem i Ocjenjivanje državnih službenika-od postavljenja ciljeva do konačne ocjene. Brčko distrikt BiH: U decembru 2011. godine zaposlenici Pododjela za ljudske resurse su prošli dvodnevnu obuku koja je bila planirana Planom stručnog usavršavanja za 2011. godinu, ali ne postoje standardizovane i kontinuirane obuke.</p>

ULJP 3. Upravljanje informacijama

<p>3.1. Operacionalizirati informacioni sistem za ULJP (HRMIS) i koristiti ga kao alat za menadžersko planiranje i odlučivanje (veza s IT 4.4.)</p>	<p>- Broj institucija koje u operativnom smislu koriste IT sistem za ULJP - Etabliranje IT sistema za ULJP kao obavezujućeg sistema/ oruđa za vođenje centralne kadrovske evidencije - Vrste i broj izvještaja koje generira IT sistem za ULJP - Broj i vrsta pojedinačnih poslova/procesa ULJP-a u kojima osoblje koristi IT sistem za ULJP, broj funkcionalnosti sistema u praksi - Mogućnost da kroz IT sistem za ULJP budu pronađeni potencijalni kandidati za upražnjena radna mjesta po različitim kriterijima - Ugovori o dugoročnom održavanju i planirana finansijska sredstva za IT sistem</p>	<p>3.1.1. Stvoriti preduslove za dugoročnu održivost i daljnji razvoj informacionog sistema (finansijska sredstva, kapaciteti u centralnim institucijama za ULJP, izmjene propisa – gdje je potrebno)</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p> <p>do kraja 2012.</p>					<p>BiH: U nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi koji je upućen u parlamentarnu proceduru uključene odredbe u cilju otklanjanja prepreka u vođenju informacionog sistema za ULJP i obradi ličnih podataka o zaposlenima u institucijama BiH što je jedna od pretpostavki za operacionalizaciju HRMIS-a. RS: Uredba o sadržaju, korištenju i održavanju centralnog registra kadrova (Službeni glasnik 20/07). FBiH: Vlada FBiH na sjednici održanoj 7.3.2011.godine donijela zaključak da svi organi državne službe treba da unaprijede kapacitete za vršenje poslova iz oblasti ULJP i obezbijede uslove za implementaciju HRMISa. Postoji drugi informatički sistem koji opskrbljuje rad ADSFBiH. 312 ljudi obučeno za rad na HRMISu. Brčko distrikt BiH: U Brčko distriktu BiH se sistem HRMIS poslije implementacije koristi, unijeti podaci uposlenih.</p>	
		<p>3.1.2. Osigurati da institucije posredstvom jedinica/osoblja za ULJP osiguraju punu funkcionalnost IT sistema i njegovu upotrebu u praktičnom radu na poslovima ULJP-a</p>						<p>Aktivnost se ne provodi na svim nivoima zbog zastoja u implementaciji HRMIS-a na nivou korisnika sistema usljed zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima, kao i nedostatka sredstava za sklapanje ugovora o tehničkoj podršci sa implementatorom. U Brčko distriktu BiH je sistem HRMIS u upotrebi, dok se u RS-u koristi Centralni registar kadrova, au FBiH postojeća baza podataka ADS-a FBiH.</p>	
		<p>3.1.3. Omogućiti da se sistem koristi za dostavljanje podataka i redovnih izvještaja menadžmentu i ADS-u u vezi s pitanjima iz domena ULJP-a</p>						<p>Aktivnost se ne provodi na svim nivoima zbog zastoja u implementaciji HRMIS-a na nivou korisnika sistema usljed zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima, kao i nedostatka sredstava za sklapanje ugovora o tehničkoj podršci sa implementatorom. U Brčko distriktu BiH je sistem HRMIS u upotrebi, dok se u RS-u koristi Centralni registar kadrova, au FBiH postojeća baza podataka ADS-a FBiH.</p>	

ULJP 4. Planiranje

<p>4.1. Uvođenje modernog planiranja ULJP-a u proces godišnjeg planiranja VMBiH/vlada, u svim strukturama državne službe i na nivou pojedinačnih institucija</p>	<p>Zadužena konkretna institucija za planiranje ULJP-a (na svim nivoima)</p> <p>4.1.1. Određivanje institucije koja je nosilac planiranja ULJP-a za kompletnu državnu službu (za svaku strukturu posebno)</p>	<p>do kraja 2011.</p>					<p>BiH:Na prijedlog Agencije za državnu službu BiH ili Ureda Koordinatora za reformu javne uprave, potrebno je Aktom Vijeća ministara BiH zadužiti Agenciju za državnu službu BiH za HRM planiranje na nivu BiH. Osnovni razlog za ovaj prijedlog su propisane nadležnosti Agencije, kao i iskustvo u poslovima koje obavlja, a vezani su za državnu službu u institucijama BiH (Ministarstvo pravde BiH).</p> <p>RS : Usvojen Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave(Službeni glasnik Republike Srpske br. 43/09)</p> <p>FBIH: Vlada FBiH je na 24. sjednici, održanoj 09.11.2011.godine, donijela zaključak, kojim je zadužila rukovodioce svih budžetskih korisnika da u roku od 21 dan utvrde realnost postojećih sistematizacija i unutrašnje organizacije federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave.</p> <p>Brčko distrikt BiH: Od 2007.godine Pododjeljenje za ljudske resurse na osnovu Plana potreba za kadrovima koje iskazuju Odjeljenja i institucije Distrikta, predlaže gradonačelniku donošenje odluke o realizaciji Plana zapošljavanja u organima uprave BDBiH za tekuću godinu, nakon usvajanja budžeta.</p>	<p>BiH: Nije zadužena konkretna institucija, nosilac planiranja bi trebala biti Agencija za državnu službu BiH. FBIH: Zakonom o državnoj službi u Federaciji BiH propisano je da Vlada Federacije odnosno Vlade kantona i odnosno gradska i općinska vijeća utvrđuju opće smjernice za vođenje kadrovske politike za organe na koje se primjenjuje ovaj zakon. Očekuje se do kraja godine donošenje navedenih smjernica od strane Vlade. RS: Kadrovske planiranje uspostavljeno u Republici Srpskoj. Svi republički organi uprave izradili svoje kadrovske planove za 2012. godinu i dostavili ADU. Izrada jedinstvenog Kadrovskog plana Vlade Republike Srpske za 2012. godinu je u završnoj fazi, a Informacija o stanju izrade jedinstvenog Kadrovskog plana Vlade Republike Srpske za 2012. godinu je proslijedena Vladi Republike Srpske 14.06.2012. godine. Brčko distrikt BiH: - Po ZODS, šefovi Odjela su odgovorni za planiranje zapošljavanja, tj.Pododjel za ljudske resurse samo sumira njihove planove. Od 2007. godine Pododjeljenje za ljudske resurse na osnovu Plana potreba za kadrovima koje iskazuju Odjeljenja i institucije Distrikta, predlaže gradonačelniku donošenje odluke o realizaciji Plana zapošljavanja u organima uprave Brčko Distrikta BiH za tekuću godinu, nakon usvajanja budžeta. U 2011. godini planirano je zapošljavanje i realizovana je odluka gradonačelnika.Odluka o realizaciji Plana zapošljavanja br: 33-001788/11 od 31.5.2011.god koja je objavljena u Službenom glasniku Brčko Distrikta BiH. Plan stručnog usavršavanja državnih službenika i namještanika u organima uprave Brčko Distrikta BiH za 2011. godinu, br: 05-000782/11 od 26.5.2011. godine, je donešen i realizovan u potpunosti (upravljanje i razvoj ljudskih resursa, sistem javnih finansija i budžet, javne nabavke). Planiranje ocjenjivanja vrši se na osnovu ZODS za svaku godinu pojedinačno, revidiranjem liste ocjenjivača, organizovanjem obuke za nove ocjenjivače, izradom dinamike ocjenjivanja sa terminima ocjenjivanja, realizacija procesa ocjenjivanja i obrada podataka.</p>	
	<p>Postojanje metodologije kadrovskog planiranja</p> <p>4.1.2. Izrada i prihvatanje metodologije kadrovskog planiranja na svakom nivou pojedinačno (odluka VMBiH/vlada ili kroz izmjene propisa)</p>	<p>do kraja 2013.</p>					<p>RS : Usvojen Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave(Službeni glasnik Republike Srpske br. 43/09). U skladu sa Pravilnikom o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave usvojen Kadrovski plan svih republičkih organa uprave Republike Srpske i Vlade Republike Srpske za 2011. godinu.</p> <p>Brčko distrikt BiH: U 2011.godini planirano je zapošljavanje i realizovana je odluka gradonačelnika. (Odluka o realizaciji Plana zapošljavanja br. 33-001788*11 od 31.05.2011.god. koja je objavljena u Službenom glasniku BD BiH).</p>		
	<p>Postojanje godišnjih kadrovskih planova na nivoima VMBiH/vlada kao i pojedinačnih institucija (4.1.3. i 4.1.4.)</p> <p>4.1.3. Povezati sistem planiranja ULJP-a s tekućim i srednjoročnim budžetskim planovima, sistemom programskog budžetiranja i okvirnim dokumentima politika ULJP-a</p>	<p>do kraja 2014.</p>					<p>RS: U skladu sa propisanom procedurom, otpočela izrada Kadrovskog plana svih republičkih organa uprave Republike Srpske i Vlade Republike Srpske za 2012. godinu paralelno sa izradom Budžeta za 2012. godinu.</p>		
	<p>4.1.4. Uvesti sistem u upotrebu i analizirati njegovu djelotvornost</p>	<p>do kraja 2014.</p>							
<p>ULJP 5. Regrutiranje i odabir kadrova</p>									

<p>5.1. Uvesti u proces odabira ujednačene kriterije za procjenu kandidata</p>	<p><i>Utvrđeni ujednačeni kriteriji procjene i poboljšane metode odabira kandidata na intervjuu</i></p> <p>5.1.1. Razviti ujednačene kriterije koje bi članovi komisija uzimali kao osnov za procjenu kandidata na intervjuu za posao</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p> <p>za 5.1.1. do sredine 2012.</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade usaglašavanja projektnog zadatka).</p>	<p>BiH: U toku je Izrada Uputstva o načinu ocjene intervjua i obrascu za ocjenu intervjua za radna mjesta državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine. Odredbe ovog uputstva i obrasci propisani ovim uputstvom primjenjivaće se na sve intervjue koji se održavaju nakon 01.01.2013. godine s tim da pojedinačne Komisije mogu i prije ovoga roka koristiti Uputstvo nakon što isto stupi na snagu. FBiH: Koriste se važeći podzakonski akti u skladu sa reformskim zahtjevima. RS: Vlada Republike Srpske donijela Uredbu o jedinstvenim pravilima i proceduri javne konkurencije za zapošljavanje namještenika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 38/12) , kojom je na jedinstven način regulisana procedura zapošljavanja namještenika u republičkim organima uprave. Brčko distrikt BiH: Pravilnikom o zapošljavanju („Sl. Glasnik Brčko Distrikta BiH“, broj: 2/09), utvrđeni su jedinstveni kriteriji koje članovi Odbora za zapošljavanje uzimaju kao osnov za procjenu kandidata na intervjuu za posao u upravi Brčko Distrikta BiH.</p>
	<p><i>Kriteriji uvedeni u upotrebu u konkursnim procedurama (javni i interni oglasi)</i></p> <p>5.1.2. Utvrditi efikasnije koncepte i sadržaj pismenog testa u okviru ispita provjere znanja (na nivoima gdje postoji ovakva organizacija testiranja kandidata)</p>		<p>● ● ● ●</p>	<p>Planirana realizacija putem projekta "Pojednostavljenje i unaprijeđenje procesa testiranja kandidata za posao u državnoj službi" (projektna ideja podržana od strane nadzornog tima za oblast ULJP).</p>	<p>BiH: Već ranije donešena Odluka o načinu polaganju javnog i stručnog ispita. FBiH: Koristi se važeći podzakonski akti u skladu sa reformskim zahtjevima. RS: Ranije već donijet Program za polaganje stručnog ispita za rad u upravi RS (Sl.Glasnik 11/10). Brčko distrikt BiH: Koncept pismenog testa-predkvalifikacioni test je utvrđen Pravilnikom o zapošljavanju i on obuhvata 40% pitanja iz oblasti uprave u skladu sa polaganjem ispita za rad u organima uprave i 60% pitanja iz oblasti koje odgovaraju konkretnom radnom mjestu.</p>
	<p>5.1.3. Razmotriti mogućnost uvođenja instituta preporuka u proces odabira državnih službenika</p>		<p>● ● ● ●</p>		<p>FBiH: Nakon donošenja novog zakona regulisati ovaj institut podzakonskim aktima. Brčko distrikt BiH: Odbor za zapošljavanje koji provode postupak zapošljavanja, prihvata preporuke koje dostavljaju kandidati na usmenom intervjuu, ali još nije uveden kao kriterij kojem se dodjeljuju dodatni bodovi.Izmjenom ZODS, doći će i do izmjene Pravilnika o zapošljavanju gdje će se uvesti institut preporuke. (do kraja 2012.)</p>
<p>5.2. Uvesti u upotrebu (i afirmirati) korištenje kompetencija (znanja, vještine, sposobnosti, lične karakteristike itd.) u procesu odabira kandidata</p>	<p><i>Omogućena upotreba kompetencija</i></p> <p>5.2.1. Izmijeniti odgovarajuće propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se ocjenjivanje na osnovu kompetencija uvelo u praksu prilikom razgovora za posao</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p> <p>do sredine 2013.</p>		<p>Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).</p>	
	<p><i>Broj obuka, broj učesnika obuka</i></p> <p>5.2.2. Pripremiti standardizirane programe obuke za osoblje centralnih institucija za ULJP i članove komisija za izbor Programi obuke realizirani na godišnjem nivou kao sastavni dio redovnih programa obuke</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p> <p>Za prvi dio rok je kraj 2013., nakon toga kontinuirano</p>		<p>Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).</p>	

<p>5.3. Promovirati vrijednosti državne službe i privlačenje posebnih kategorija zaposlenih</p>	<p>Broj promocijskih akcija, broj ugovora o stipendiranju</p>	<p>5.3.1. Provesti aktivnosti usmjerene na regrutiranje stručnih, mladih i perspektivnih kadrova u državnoj službi (promocije na fakultetima, ugovori o stipendiranju) s ciljem stvaranja šireg kruga potencijalnih aplikanata</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Nadzorni tim za oblast ULJP podržao projektnu ideju "Usklađivanje nastavnih programa sa potrebama državne službe i dalji razvoj pripravnčkih programa" BiH: Nema informacija o ovoj aktivnosti u toku 2011.godine. RS : U cilju zapošljavanja 1000 pripravnika, u toku 2011. godine Vlada Republike Srpske podržala projekat „Znanjem do posla“ koji se realizuje preko Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske . U toku je realizacija navedenog projekta. FBiH: Nema informacija o ovoj aktivnosti u toku 2011.godine. Brčko distrikt BiH: U 2011.god. Odjeljenje za obrazovanje je potpisalo 130 ugovora o stipendiranju kao moguće regrutovanje stručnih, mladih i perspektivnih kadrova i to za specifična zanimanja potrebna u upravi BD BiH. Realizaciji aktivnosti bi trebao doprinijeti i "Projekat usklađivanja nastavnih programa sa potrebama državne službe i dalji razvoj pripravnčkih programa" (projektna ideja podržana od strane nadzornog tima za ULJP).</p>	<p>BiH: Aktivnosti se ne provode jer nisu predviđena budžetska sredstva. ADS BiH će tražiti da se odustane od ove aktivnosti. FBiH: Dana 26.01.2012.godine ADSFBiH i Fakultet za javnu upravu potpisali Memorandum o saradnji sa ciljem upoznavanja studenata o ulozi i značaju državne službe kao i promocije razvoja ljudskih potencijala u FBiH. Uspostavljena saradnja sa Centrom za promociju civilnog društva(CRCD).Održan je sastanak i u toku je potpisivanje Memoranduma o saradnji između ADSFBiH i CRCD. Brčko distrikt BiH: Procedura javnog konkursa za stipendiranje 250 stipendista je u završnoj fazi.</p>
<p>ULJP 6. Upravljanje učinkom</p>							
<p>6.1. Vezati ocjenu radne uspješnosti za stepen ispunjenja dogovorenih radnih ciljeva (u pogledu kvantiteta i kvaliteta)</p>	<p>- Uvedena obaveza godišnjih razgovora i postavljanja radnih ciljeva - Broj i procenat obavljenih godišnjih razgovora - Broj i procenat obavljenih razgovora o ocjeni rada - Izvještaji o realiziranim ciklusima ocjenjivanja na nivou pojedinačnih institucija i zbirno na nivou centralnih institucija za ULJP - Broj obuka i broj učesnika</p>	<p>6.1.1.Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) na način da se uvede obaveza postavljanja radnih ciljeva (u okviru godišnjeg razgovora) i procjene stepena njihovog ispunjenja</p> <p>6.1.2. Ustanoviti standardizirani program obuke za upravljanje učinkom (godišnji razgovori, postavljanje ciljeva, ocjenjivanje radne uspješnosti...) za menadžere/programi obuke realizirani na godišnjem nivou kao sastavni dio redovnih programa obuke</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>do sredine 2013.</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>2011: BiH: Pravilnik o načinu ocjenjivanja rada državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH 59/11) FBiH: Pravilnik o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH broj 62/11) RS: Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku ocjenjivanja i napredovanja državnih službenika i namještenika (Službeni glasnik RS 87/11) BD BiH: Nacrt novog pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika u Brčko distriktu BiH je usaglašen, ali nije formalno usvojen zbog neusvajanja novog Zakona o državnoj službi u organima uprave Brčko distrikta</p> <p>Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011. (Djelimično - kroz projekat UNDP "Modernizacija i harmonizacija" i pojedinačne aktivnosti ADS/U; Pododjeljenje za LJP BD BiH - implementiran "Plan godišnjeg ocjenjivanja službenika i namještenika za 2007 godinu u Vladi BD BiH" ,NSG SEPARB Obuka za ocjenjivanje rada drž. službenika . RS nivo Obuka za rukovodeće službenike kroz projekat Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH.) 2011: U sklopu projekta "Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH" obučeno je približno 600 menadžera ljudskih potencijala i rukovodilaca/ocjenjivača, te oko 60 unutrašnjih trenera na svim nivoima. Izdan "Priručnik o ocjenjivanju državnih službenika i namještenika". U Brčko distriktu BiH planiranje ocjenjivanja vrši se na onovu ZODS za svaku godinu pojedinačno, revidiranjem liste ocjenjivača, organizovanjem obuke za nove ocjenjivače, izradom dinamike ocjenjivanja sa terminima ocjenjivanja, realizacija procesa ocjenjivanja i obrada podataka.</p>	
<p>6.2. Poboljšati radnu motivaciju, unaprijediti</p>	<p>Broj institucija koje vrše redovno anketiranje, broj i procenat ispitanika, rezultati anketa</p>	<p>6.2.1. Razviti mehanizam mjerenja zadovoljstva na poslu anketiranjem zaposlenih i uvesti ga u praksu</p>				<p>BD BiH: Urađen je prijedlog obrasca izlaznog intervjua koji će pomoći privlačenju i zadržavanju kvalitetne radne snage.</p>	

<p>6.2.1. Povezati radnu motivaciju, anaprijediti komunikaciju u odnosu menadžment – zaposleni i graditi pozitivno radno okruženje</p> <p><i>Broj institucija koje su uvele priručnike za osoblje</i></p>	<p>6.2.2. Uvesti praksu izrade priručnika za osoblje (novozaposleno i postojeće) sa osnovnim podacima o instituciji, misiji i ciljevima, radnim procesima, sistemu ULJP-a i slično</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>do sredine 2013.</p>						
<p>ULJP 7. Obuka i razvoj</p>									
<p>7.1. Povezati analizu potreba za obukom (TNA) s procesom ocjenjivanja rada i godišnjim razgovorima</p> <p><i>Broj obuka, broj polaznika, evaluacija</i></p>	<p>7.1.1. Organizirati obuku rukovodećim državnim službenicima o načinu analize potreba za obukom kroz pregled rezultata ocjene o radu i zapisa godišnjih razgovora</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>Do kraja 2014.</p>					<p>Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011.(Podaci i izvještaji ADS/U o provedenim aktivnostima na utvrđivanju potreba za obukom, FBiH: izvještaj o progresu 2007 i 2008 , BD Odluka o stručnom usavršavanju službenika za 2008. godinu broj:01.1-05001220/08 od 14.01.2008, BiH nivo: informacije o pripremi plana obuka za 2008. godinu. RS izvršena obuka za 11 novih instruktora (2008.) BD centralizovana funkcija na nivou Pododjeljenja za LJP.) 2010-2011 : BiH: twinning projekat ADS BiH relizovana obuka za 45 menadžera obuke</p>	
<p><i>Postojanje zajedničke metodologije</i></p>	<p>7.1.2. Utvrditi okvirnu zajedničku metodologiju za TNA (centralne institucije za ULJP) koju će pojedinačne institucije implementirati</p>								
<p>7.2. Unaprijediti koordinaciju pripreme i implementacije planova obuke i razvoja od zajedničkog interesa za sve strukture državne službe (obuke iz EUI, RESPA i slično)</p> <p><i>Procjena centralnih institucija i jedinica ULJP-a u pojedinačnim institucijama o nivou saradnje</i></p>	<p>7.2.1. Osigurati redovno dostavljanje informacija o potrebama za horizontalne obuke</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>BiH: ADS BiH redovno objavljuje putem svog web portala informacije o obukama koje organizira RESPA. RS : U RS u skladu sa Strategijom obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2011-2014. godine, u decembru 2011. godine izvršena analiza potreba za obukom u republičkim organima uprave. Imenovan službenik za vezu sa ReSPA-om za nivo Republike Srpske. FBiH: Redovno, ADSFBiH na svom web portalu objavljuje pozive za obuku koje roganizira RESPA. Brčko distrikt BiH: Redovno, Pododjeljenje za ljudske resurse na web stranici Vlade Distrikta objavljuje pozive za obuku koje organizira RESPA.</p>	<p>BiH: Aktivnosti su i dalje kontinuirane, objavljuju se obuke za ReSP-u na web portalu ADS BiH. FBiH: Uspostavljena saradnja sa RESPA, objavljuju se pozivi za obuke u RESPA na Web stranici Agencije. Državni službenici (11) iz Federacije prisustvovali su na sljedećim obukama u RESPA-i: Od kreiranja politika do sprovođenja propisa;Zastupanje interesa i međukulturalna komunikacija u javnoj upravi;Međunarodni protokol u javnoj upravi;Ekonomski i socijalni parametri nacionalnih javnih uprava u kontekstu Evropskih integracija;Upravljanje, dobra uprava i moderni principi javne uprave u kontekstu EAS;Javne finansije i reforma budžeta u javnoj upravi; Direktno finansiranje centralnih javnih uprava za zemlje Zapadnog Balkana;CAF-Common Assessment; RS: Uspostavljen mehanizam za izvještavanje i selekciju polaznika za obuke u organizaciji ReSPA-e, putem imenovanog službenika za vezu Republike Srpske sa ReSPA-om. Brčko distrikt BiH: Pododjeljenje za ljudske resurse Vlade Brčko distrikta redovno,na web stranici objavljuje poziv za RESPA obuke,te provodi daljnju proceduru.</p>
	<p>7.2.2. Uspostaviti održive mehanizme saradnje između centralnih jedinica ULJP-a i jedinica ULJP-a u pojedinačnim institucijama po pitanju obuka od zajedničkog interesa</p>			<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>BiH: Nema informacije o aktivnostima u ovoj godini. RS: U RS uspostavljena mreža trening menadžera u republičkim organima uprave i izvršena obuka istih, u skladu sa Strategijom obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2011-2014. godine. FBiH: Nema informacije o aktivnostima u ovoj godini. BD BiH: Nema informacije o aktivnostima u ovoj godini. U saradnji sa predstavnicima svih nivoa započete aktivnosti na pripremi projektnog prijedloga "Uspostavljanje informacijskog sistema za upravljanje elektronskim učenjem u strukturama državne službe u BiH"</p>	<p>BiH: Postoje veze i stalna koordinacija menadžera obuke i ADS;</p>

<p>Ažurne trogodišnje strategije i operativni planovi njihove realizacije</p>	<p>7.3.1. Revidirati i pripremiti nove srednjoročne strategije obuke i razvoja državne službe po nivoima</p>						<p>Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011. (Dokumenti: RS - Strategija obuke i razvoja državnih službenika za period 2007-2010. godina Vlada RS) sa pratećim Akcionim planom, BiH: Principi sistema obuke državnih službenika na nivou BiH i trogodišnji plan obuke (godišnji izvještaj), Nacrt Strategije stručnog obrazovanja i usavršavanja Brčko distrikta BiH. Vlada FBiH usvojila Strategiju obuke i usavršavanja drž. službenika u FBiH 2008-2010. godina. 2010 : BD pripremljena Stategija stručnog usavršavanja 2009-2011.)</p> <p>2011: U RS usvojena Strategija obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2011-2014. godine Odlukom Vlade Republike Srpske br. 04/1-012-2-42/11 od 19.01.2011. godine.</p> <p>U Planu rada Agencije za državnu upravu za 2011. godinu obuhvaćen i godišnji plan obuke, koji je i realizovan, a za 2012. godinu u toku je izrada istog. U FBiH također usvojena Strategija za obuku i usavršavanje državnih službenika u Federaciji BiH 2011-2015 na 30. sjednici Vlade FBiH održanoj 22.12.2011. god.</p> <p>Brčko distrikt BiH: Usvojena trogodišnja strategija stručnog usavršavanja i obrazovanja službenika i namještenika zaposlenih u Vladi Brčko distrikta BiH za period 2010-2012, br.: 05-01.1-001211/10 od 15.06.2010.god. Plan stručnog usavršavanja državnih službenika i namještenika u organima uprave BD BiH za 2011.god., br. 05-000782*11 od 26.5.2011.god. je donešen i realizovan u potpunosti (upravljanje i razvoj ljudskih resursa, sistem javnih finansija i budžet, javne nabavke).</p>	<p>BiH: U toku izrada strategije za obuke. FBiH: Vlada Federacije,24.02.2012.godine usvojila Strategiju obuke za zaposlene u jedinicama lokalne samouprave u Federaciji BiH. Brčko distrikt BiH: Kontinuitet postoji u pripremama i implementaciji srednjoročnih planova obuke i razvoja,na snazi je Strategija stručnog usavršavanja i obrazovanja 2010-2012, uskoro se kreće u proceduru izrade strategije za naredne tri godine.</p>
<p>7.3. Osigurati kontinuitet u pripremama i implementaciji srednjoročnih planova obuke i razvoja državne službe na svim nivoima</p>	<p>Budžeti za obuku odobreni u skladu sa strategijama</p>	<p>7.3.2. Osigurati finansijska sredstva za implementaciju strategija obuke u budžetima centralnih institucija za ULJP</p>	<p>Ključne institucije za ULJP na svim nivoima</p>	<p>Kontinuirano</p>			<p>RS izvještaj o progresu: djelimično (dio Strategije obuke - za obuku predviđen iznos od 0,5 % sredstava predviđenih za bruto plate). Na svim nivoima vlade izdvajaju određene iznose sredstava za obuku . I KV 2009: RS izvještaj o progresu ukazuje na ispunjenje mjere - sredstva predviđena budžetom za 2009 godinu. 2010: RS izvještaj o progresu ukazuje na ispunjenje mjere - sredstva predviđena budžetom za 2010 godinu- BEZ IZNOSA</p> <p>2011: 2010-2011 godine: sve ADS/U i Pododjeljenje za LJP BD kontinuirano prate potrebe za obukom</p> <p>BiH: Planirana sredstva za obuku u okviru budžeta ADS BiH?.</p> <p>RS: U RS u Budžetu za 2011. godinu planirana i realizovana sredstva za obuku o okviru budžeta Agencije za državnu upravu Republike Srpske.</p> <p>FBiH: U skladu sa budžetskim mogućnostima.</p> <p>Brčko distrikt BiH: U 2011.godini u budžetu BD BiH osigurano je 20.000,00 KM za implementaciju ove strategije.</p>	<p>BiH: Planirana sredstva za obuku u okviru budžeta ADS BiH. FBiH: Federacija BiH odobrila budžet ADSFBiH za obuku u iznosu od 70.000,00 KM. Brčko distrikt BiH: na osnovu Strategije ove godine je usvojen i Plan stručnog usavršavanja,izdvojena sredstva u budžetu su 10.000,00 KM.</p>

	<p>Broj unutrašnjih trenera i obuka koje su realizirali</p>	<p>7.3.3. Utvrditi način realizacije obuka imajući u vidu raspoloživost internih kapaciteta (unutrašnji treneri u strukturama državne službe u BiH)</p>					<p>Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011. (Podaci o realiziranim obukama ADS/U i informacijama o donatorskim aktivnostima. RS izvještaj o progresu 2007- završena obuka i certifikacija 10 trenera za potrebe državne uprave. FBiH - potvrda realizacije programa obuke za trenere , BD BiH: Planom stručnog usavršavanja utvrđeni drž. službenici koji će sprovesti pojedine obuke. Nivo RS završena obuka novih 11 instruktora) 2011: BiH: Održana obuka Uvod u elektronsku upravu, obuke za novouposlene kao što su Uvod u Zakon o državnoj službi, Zakon o upravi. FBiH: Obuka za novouposlene državne službenike na temu "Komunikacija i upravljanje vremenom" i "Etički kodeks za državne službenike", Medijacija-način rješavanja spora mirnim putem, Vještine prezentacije. RS: Održana obuka na temu „Procjena uticaja propisa (Regulatory Impact Analysis – RIA)“ za 31 polaznika obuke iz republičkih organa uprave 29.11.-01.12.2011. održana obuka trening menadžera u republičkim organima uprave za 39 polaznika obuke iz republičkih organa uprave 19.-20.04. 2011. i 22.-23.11. 2011. održana obuka na temu „Izrada Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta“ za 34 polaznika obuke iz republičkih organa uprave; Brčko distrikt BiH: Planirano je raspisivanje javnog poziva za osigranje unutrašnjih trenera, do sada nije raspisan iz razloga što ZODS ne daje mogućnost plaćanja trenera iz internog kapaciteta.</p>	<p>BiH: Kontinuirana obuka za novouposlene. FBiH: Državni službenici Agencije(treneri) proveli 10 obuka za 157 državnih službenika na teme:Timski rad, Obuka za novouposlene, Efektivni sastanci,Medijacija-način rješavanja spora mirnim putem, Ocjenjivanje državnih službenika; RS: Održana obuka na temu „Procjena uticaja propisa“ za dvije grupe polaznika, i to u periodu od 24.04. – 26.04.2012. godine i u periodu od 30.05. – 01.06.2012. godine., prisustvovalo 28 polaznika iz republičkih organa uprave Republike Srpske. Brčko distrikt BiH: Do kraja godine će se realizovati dvije vrste obuka:Trening trenera i Komunikacija u javnoj upravi.</p>
<p>ULJP 8. Analiza poslova i klasifikacija radnih mjesta u državnoj službi</p>								
<p>8.1. Izvršiti klasifikaciju radnih mjesta u svakoj pojedinačnoj strukturi državne službe u BiH</p>	<p>Propisom VMBiH/vlada propisana klasifikacija radnih mjesta sa standardnim opisima</p>	<p>8.1.1. Provesti sveobuhvatnu analizu radnih mjesta i propisati klasifikaciju radnih mjesta (u različitim strukturama državne službe u BiH)</p> <p>8.1.2. Standardizirati opise poslova u pogledu sadržaja i uslova za pojedine kategorije i tipove radnih mjesta</p>	<p>do kraja 2013.</p>				<p>Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka). Prethodno se na pojedinačnim nivoima radilo na razradi klasifikacije pozicija u državnoj službi. 2011: BD BiH: Započete su aktivnosti oko unaprijeđenja opisa posla kroz analizu posla.</p> <p>Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).</p> <p>Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011. (BD BiH izvještaj o progresu 2007 i 2008 indicira potpunu realizaciju - novi Organizacioni plan javne uprave, Odluka broj:01-014-023089 i organizacioni planovi institucija BD BiH. RS Nova Uredba o kategorijama i zvanjima drž. službenika- (Sl glasnik RS 18/09) . BiH: ADS BiH-Pravilnik o sličnim radnim mjestima za potrebe direktnog preuzimanja državnih službenika iz entitetskih organa u institucije BiH.) 2011: Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).</p>	
<p>8.2. Identificirati i utvrditi ključne kompetencije za pojedine kategorije i radna mjesta državnih službenika</p>	<p>Uspostavljeni opći okviri kompetencija</p>	<p>8.2.1. Razviti opće okvire kompetencija za rukovođe, a u narednim fazama i za ostale državne službenike</p>	<p>do kraja 2014.</p>				<p>Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka). Prethodno na nivou RS-a zabilježen napredak kroz razvoj okvira sposobnosti za rukovođe državne službenike, a kroz projekat "Regrutiranje i odabir kadrova" razvijen i nacrt okvira sposobnosti za kategoriju nerukovodećih državnih službenika.</p>	
<p>ULJP 9. Plaće</p>								

9.1. Izvršiti vrednovanje radnih mjesta u institucijama javne uprave	<p>- Službenici s visokim ocjenama imaju pravo na napredovanje (horizontalno i vertikalno)</p> <p>- Broj napredovanja na osnovu ocjene</p> <p>- Izvještaji o radu institucija sadrže podatke o osoblju i promocijama</p>	9.1.1 Izmjena ili unapređenje propisa na kojima se zasniva sistem platnih koeficijenata	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2013.	●	●	<p>Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011.</p> <p>(Brčko distrikt BiH – usvojen je novi Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Brčko distrikta BiH koji je u primjeni od 01.juna 2006 godine. BiH nivo: usvojen Zakon o platama i naknadama u institucijama BiH (2008.) RS nivo: usvojen je novi Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske (Sl. glasnik RS broj 118/07) koji se primjenjuje od 01.januara 2008. godine. Federacija BiH: U trenutnoj primjeni su na nivou federalnih organa propisi koje je donijela Vlada FBiH – Odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za rukovodeće i ostale drž.službenike u Federalnim organima (sl. novine FBiH 68/04,15/06,7/08 + nove izmjene i dopune 75/09) 2010 : FBiH usvojen Zakon o platama i naknadama, BD pripremljen nacrt novog zakona o platama BD. BiH i RS - izmjene zakona o platama -usljed mjera štednje.)</p>	<p>BiH: Donesena Odluka o usvajanju politike plata i naknada u institucijama BiH za period 2011 -2014.godine, te je usvojeno nekoliko izmjena i dopuna Zakona o dopunama zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH RS: Donesen Zakon o izmjenama Zakona o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/12).</p>	
9.2. Stvoriti pretpostavke da se kroz sistem plaća omogući napredovanje pojedinca	<p>- Službenici s visokim ocjenama imaju pravo na napredovanje (horizontalno i vertikalno)</p> <p>- Broj napredovanja na osnovu ocjene</p> <p>- Izvještaji o radu institucija sadrže podatke o osoblju i promocijama</p>	9.2.1. Izraditi ili izmijeniti propise (tamo gdje je to neophodno) kojim će biti regulirano horizontalno (u okviru istog zvanja) i vertikalno napredovanje (u više zvanje) zasnovano prvenstveno na ocjeni rada	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2013.					
ULJP 10. Upravljanje cjelovitim kvalitetom (TOTAL QUALITY MANAGEMENT - TQM)									
10.1. Omogućiti upotrebu nekog od modela TQM (CAF, EFQM i drugi) onim institucijama koje to žele	Odabrani TQM model preveden i prilagođen	10.1.1. Prijevod i prilagođavanje odabranog modela TQM-a		do kraja 2013.			S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.		
	- Obuka razvijena - Broj obuka, broj polaznika, evaluacija - Broj institucija koje upotrebljavaju odabrani model TQM-a	10.1.2. Razvoj obuke o općim pitanjima i sistemima TQM-a	Ured koordinatora za reformu javne uprave	do kraja 2014.			U RS-u u cilju upoznavanja zaposlenih u republičkim organima uprave sa dobrim praksama u vezi sa upravljanjem kvalitetom, održana obuka na temu 14.-15.12. 2011. „CAF – sistem kvaliteta u javnoj upravi“ za 24 polaznika obuke iz republičkih organa uprave		
		10.1.3. Razvoj obuke za upotrebu odabranog modela TQM-a					S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.		
	Centar uspostavljen, nudi osnovne informacije	10.1.4. Uspostavljanje centra za informiranje u oblasti TQM-a, baza podataka		do kraja 2014.			S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.		
10.2. Promocija modela	Broj institucija kojima je poslana prevedena verzija odabranog modela TQM-a i osnovna informacija o modelu	10.2.1. Distribucija prevedenog modela TQM-a i osnovnih informacija institucijama	Ured koordinatora za reformu javne uprave	do sredine 2014.			S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.		

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar	
					BiH	FBiH	RS	BD	2011.	I polovina 2012.
UP 1. Pojednostavljenje upravnog postupka										
1.1. Usvojiti program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja	Usvojen program i stepen implementacije	1.1.1. Provedbene strukture za usvajanje programa poboljšanja kvaliteta upravnog odlučivanja bit će sastavljene od predstavnika: • MPBiH • FMP • MULSRS • Vlade BDBiH	MPBiH FMP MULSRS Vlada BDBiH	Kraj 2011.	●	●	●	●	Sva četiri upravna nivoa su imenovali članove/zamjenike članova Nadzornog tima. (dok.osnova: Odluka Vlade FBiH br. 550/07 od 27.07.2007; Odluka Vlade BD BiH br. 01-014-011290/07 od 08.06.2007; Odluka VM BiH br.172/07 od 20.09.2007.; Rješenje Vlade RS br. 04/1-012-1044/07 od 21.06.2007.) Usvojen je Poslovnik o radu Nadzornog tima. Odboren je projektni prijedlog, logički okvir i projektni zadatak "Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH". (Odluka o prihvatanju projektnog zadatka br. 01-07-186-2/08 od 23.07.2008.).Pripremljen Poslovnik o radu Implementacionog tima za realizaciju ovog Projekta. Sva četiri upravna nivoa su imenovali članove Implementacionog tima za realiziranje projekta "Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH" (dok. osnova: Vlada RS rješenje broj 04/1-012-2-1061/09; Ministarstvo pravde BiH broj 02-07-6716/09;Gradonačelnik Brčko Distrikta odluka br: 01.1-05-020844/09; Federalno ministarstvo pravde rješenje br: 04-02-348/09).	
		1.1.2. Utvrditi mjere koje će se, po mogućnosti, uvrstiti u program, uključujući zakonodavne, organizacione, IT i mjere jačanja kapaciteta			●	●	●	●	Utvrdene mjere koje će biti izvršene u Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Dokumentaciona osnova usvojen finalni izvještaj u martu 2011. godine.	
		1.1.3. Odabrati mjere na osnovu ove strategije i akcionog plana, te prema potrebi uvrstiti dodatne mjere			●	●	●	●	Utvrdene mjere koje će biti izvršene u Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Dokumentaciona osnova usvojen finalni izvještaj u martu 2011. godine.	
		1.1.4. Priprema i distribucija nacrtu programa			●	●	●	●	Nacrt programa pripremljen i distribuiran.	
		1.1.5. Obaviti konsultacije s glavnim akterima u procesu odlučivanja u upravi, te s poslovnim zajednicama, civilnim društvom i građanima			●	●	●	●	Održane javne rasprave na svim upravnim nivoima sa predstavnicima vlada, poslovnih zajednica i predstavnicima civilnog društva.	
		1.1.6. Dostaviti programe VMBiH/vladama i po njihovom odobrenju započeti implementaciju			●	●	●	●	Informacija o aktivnostima na projektu „ Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH” sa prijedlogom zaključaka i prijedlog Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH dostavljeni SMBiH/vladama na usvajanje.SMBiH je na 167. sjednici održanoj 23.11.2011. godine usvojio Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Vlada RS se na 29.sjednici održanoj 01.09.2011. godine upoznala sa Programom za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH te zadužila Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS da prilikom izrade izmjene i dopune Zakona o opštem upravnom postupku uzme u obzir mjere i preporuke sadržane u navedenom Programu.(dok. osnova: Obavijest GS SMBiH broj 05-07-1-2218-28/11 od 24.11.2011.i zaključak Vlade Republike Srpske broj 04/1-012-2-1993/11, od 01.09.2011.) Vlada FBiH i Vlada BDBiH još nisu razmatrale dostavljenu informaciju o aktivnostima na ovom projektu.	Vlada BDBiH je na 124. redovnoj sjednici održanoj 07.02.2012. godine donijela Odluku o usvajanju Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Vlada FBiH još nije razmatrala dostavljenu informaciju o aktivnostima na ovom projektu.

1.2. Uspostaviti sistem redukcije administrativnih prepreka (RAP) u prijedlozima propisa posredstvom mehanizma procjene uticaja propisa (RIA)	Izmijenjen poslovnik Usvojena metodologija	1.2.1. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada radi uspostavljanja obaveze predlagača da pripremi i potpiše izjavu o redukciji administrativnih prepreka Priprema i usvajanje obavezujuće metodologije i obrasca za izjavu o RAP-u	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, MPBiH				Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“ koja je dobila podršku—odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.	U toku je izrada projektnog prijedloga za navedeni projekat. Poslovnikom o radu Vlade Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 10/09), utvrđena je obaveza svih republičkih organa uprave da prije dostavljanja materijala na razmatranje Vladi Republike Srpske (nacrti i prijedloga zakona, strategija razvoja, uredbi, odluka, drugih propisa i opštih akata), pribave, između ostalog, i mišljenje Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju o uticaju zakona i drugih propisa na uvođenje novih formalnosti koje direktno opterećuju poslovanje privrednih subjekata.
	Izmijenjen poslovnik, uspostavljene i popunjene jedinice - radna mjesta za RAP	1.2.2. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada radi definiranja institucije odgovorne za kontrolu RIA-e u segmentu reduciranja/ukidanja administrativnih prepreka	Generalni sekretarijat Vlade RS, MULSRS Sekretarijat Vlade BDBiH, odgovorna služba Vlade BDBiH	Kraj 2012.			Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“ koja je dobila podršku—odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.	U toku je izrada projektnog prijedloga za navedeni projekat. Poslovnikom o radu Vlade Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 10/09), utvrđena je obaveza svih republičkih organa uprave da prije dostavljanja materijala na razmatranje Vladi Republike Srpske (nacrti i prijedloga zakona, strategija razvoja, uredbi, odluka, drugih propisa i opštih akata), pribave, između ostalog, i mišljenje Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju o uticaju zakona i drugih propisa na uvođenje novih formalnosti koje direktno opterećuju poslovanje privrednih subjekata. Sistematizacijom Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju RS-e predviđena i popunjena navedena radna mjesta.
	Pripremljen program obuke, broj obuka i broj polaznika	1.2.3. Uključiti program obuke za ovu oblast u program za oblast bolje regulative						Agencija za državnu upravu RS-e provodila je u više navrata obuke iz oblasti RIA. U 2012. godini održane su dvije obuke - 2 grupe (20 polaznika po grupi). Planirano je da od septembra do kraja godine obuku pohađaju još dvije grupe polaznika.
1.3. Uspostaviti sistem redukcije administrativnih prepreka u postojećim propisima	Broj sakupljenih i obrađenih prijedloga	1.3.1. Uvesti i promovirati mogućnost predlaganja pojednostavljenja konkretnih postupaka od strane građana, državnih službenika, poslovnih subjekata, privrednih komora i drugih posredstvom pisanih ili elektronskih podnesaka					Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“ koja je dobila podršku—odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.	U toku je izrada projektnog prijedloga za navedeni projekat.
	Usvojen akcioni plan RAP, broj mjera u akcionom planu RAP	1.3.2. Obrada prijedloga u saradnji s resornim institucijama	Jedinice odgovorne za RAP, vidi UP 5.1.	Kraj 2011. (uspostavljanje mehanizama)			Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“ koja je dobila podršku—odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.	U toku je izrada projektnog prijedloga za navedeni projekat.
	Broj realiziranih pojednostavljenja, po mogućnosti iskazane uštede u vremenu i novcu prema Standard Cost Model (SCM) metodologiji (1.3.3 i 1.3.4)	1.3.3. Godišnja priprema akcionog plana redukcije administrativnih prepreka		Sredina 2012. (akcioni plan RAP za 2013.)				Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“ koja je dobila podršku—odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge i u toku je izrada projektnog prijedloga za navedeni projekat.
		1.3.4. Praćenje realizacije akcionog plana RAP						Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“ koja je dobila podršku—odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge i u toku je izrada projektnog prijedloga za navedeni projekat.
1.4. Optimizacija prioritarnih upravnih usluga - procesa za poslovne subjekte, i to: • elektronske javne nabavke	E-javne nabavke Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacioni sistem	1.4.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje), izmjene propisa	Poreske uprave, ministarstva pravde, registracijski sudovi, zavodi za statistiku, zavodi za zapošljavanje, zavodi za zdravstveno/penzijsko osiguranje					
	Dostupnost elektronskih obavještenja o pokretanju postupka nabavke Dostupnost elektronske tenderske dokumentacije za ponuđače Postojanje elektronske prijave	1.4.2. Izrada informacionog sistema						

<ul style="list-style-type: none"> • pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu "sve na jednom mjestu" (one stop shop) • usluge za postojeće poslovne subjekte (PDV, oglašavanje slobodnih radnih mjesta, prijavljivanje i odjavljivanje zaposlenih, podnošenje statističkih i/ili drugih izvještaja nadležnim državnim organima) 	<p><i>Postojanje elektronske prijave</i> <i>Broj elektronskih prijava</i></p>	1.4.3. Obuka	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS	Kraj 2014.				
	<p><i>Mogućnost elektronske obrade prijave, ponuda i slično</i></p>							
	<p><i>Uspostavljanje elektronskog kataloga nabavki</i></p>			Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS				
	<p><i>One stop shop</i> <i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</i> <i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p>	1.4.4. Implementacija	Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH					
	<p><i>Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu</i></p>	1.4.5. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja	Jedinice odgovorne za RAP					
<p>1.5. Optimizacija prioriteta upravnih usluga - procesa za građane, i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • registracija vozila • prijava prebivališta 	<p><i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</i> <i>Broj korisnika i broj transakcija</i> <i>Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</i></p>	1.5.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)	Registracija motornih vozila: IDDEEA MCPBiH FMUP MUPRS Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova	Kraj 2014.				
		1.5.2. Izmjene propisa	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS					
		1.5.3. Izrada informacionog sistema	Vlada FBiH Vlada BDBiH Jedinice odgovorne za RAP					
		1.5.4. Obuka	Prijava prebivališta: IDDEEA FMUP MUPRS MCPBiH Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova					
		1.5.5. Implementacija	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS					
		1.5.6. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja	Vlada FBiH Vlada BDBiH Jedinice odgovorne za RAP					
<p>Upravljanje dokumentima:</p> <p><i>Broj institucija koje u operativnom smislu koriste DMS</i> <i>Broj različitih DMS-ova u upotrebi (negativni indikator)</i> <i>Broj interoperabilnih DMS-ova</i> <i>Postojanje informacionog sistema</i></p>		1.5.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)	Sistem za upravljanje dokumentima: Ministarstva pravde MULSRS					
		1.5.2. Izmjene propisa	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS					

<p>1.6. Optimizacija prioriternih upravnih procesa u javnoj upravi (G2G), i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • upravljanje dokumentima • sjednice VMBiH/vlada 	<p><i>koji omogućava transakcijske usluge</i></p> <p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p> <p><i>Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu</i></p>	<p>1.5.3. Izrada informacionog sistema</p>	<p>Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Jedinice odgovorne za RAP</p>							
	<p><i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</i></p> <p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p> <p><i>Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</i></p>	<p>1.5.4. Obuka</p>	<p>Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om:</p> <p>Generalni sekretarijati Vijeća ministara BiH, Vlade RS i Vlade FBiH</p>	2014.						
	<p>Sjednice VMBiH/ vlada:</p> <p><i>Postojanje operativnog sistema e-sjednica VMBiH/ vlada</i></p>	<p>1.5.5. Implementacija</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Jedinice odgovorne za RAP</p>							
	<p><i>Procenat prijedloga koji se elektronski šalju u proceduru</i></p>	<p>1.5.6. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja</p>								
<p>1.7. ZUP-ovima svih nivoa eksplicitno će biti propisano delegiranje ovlaštenja za donošenje odluka u upravnom postupku od strane rukovodioca organa uprave na njemu ovlašteno osoblje (subordinirano osoblje)</p>	<p><i>Izmijenjeni/dopunjeni ZUP-ovi</i></p> <p><i>Broj delegiranja ovlaštenja</i></p>	<p>1.7.1. Izmijeniti/dopuniti ZUP-ove</p>	<p>MPBiH FMP MULSRS Vlada BDBiH Vijeće ministara BiH i vlade Parlamenti Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje</p>	<p>Sredina 2012.</p>	●	●	●	●	<p>Izmjenama i dopunama Zakona o opštem upravnom postupku RS (dok. osnova „Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 50/10), propisano je da rukovodilac organa može ovlastiti drugo službeno lice iz tog organa za vođenje upravnog postupka i/ ili donošenje rješenja, izuzev akta o odlaganju u izvršenju rješenja.</p> <p>Na sastanku Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge je zaključeno da se indikator uspješnosti "broj delegiranih ovlaštenja" naveden u RAP1 za ovaj cilj ne može iskazivati brojčano, odnosno da se taj indikator briše i ne uzima u obzir prilikom pregleda realizacije ovog cilja.</p> <p>U toku je izrada Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku FBiH koji će biti temeljen na mjerama iz Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH (jedna od mjera iz Programa jeste i način prenošenja ovlaštenja za preduzimanje radnji u postupku i donošenje rješenja od strane rukovodioca na voditelje postupaka) . Planirani novi rok realizacije za nivo FBiH je kraj 2012. godine.</p> <p>Važećim Zakonom o upravnom postupku BiH već je data mogućnost rukovodiocu organa uprave da prenese ovlaštenje za potpisivanje akata na ovlašteno osoblje organa uprave, u kom smislu nije potrebno mijenjati odredbe ZUP-a, već iznaći druge instrumente kroz donošenje podzakonskih akata kojim bi se uredio način prenosa ovih ovlaštenja generalno po nivoima vlasti.</p> <p>U toku je procedura za donošenja novog Zakona o opštem upravnom postupku Brčko distrikta BiH kojim će biti obuhvaćena ova aktivnost.</p>	

<p>1.8. Osigurati da svi organi javne uprave pribavljaju potrebne podatke za postupke iz javnih evidencija po službenoj dužnosti</p>	<p><i>Adekvatne zakonske odredbe usvojene</i></p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH</p> <p>Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje</p>	<p>1.8.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove unošenjem odredbi koje obavezuju da organi, bez obzira na specijalne propise, sami pribavljaju podatke</p>	<p>Sredina 2012.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>U toku je izrada Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku FBiH koji će biti temeljen na mjerama iz Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH (jedna od mjera iz Programa jeste i pribavljanje dokaza po službenoj dužnosti). Planirani novi rok realizacije za nivo FBiH je kraj 2012. godine. Važećim Zakonom o upravnom postupku BiH već je regulisana obaveza službenog lica da obavezno pribavlja, po službenoj dužnosti, podatke o činjenicama o kojima vodi službenu evidenciju, te da će službeno lice postupiti na isti način i u pogledu pribavljanja podataka, kao i činjenica o kojima službenu evidenciju vodi neko drugo pravno lice. Kaznenim odredbama je sankcionisano nepostupanje službenog lica u skladu sa ovim odredbama Zakona. Potrebno je iznaći dodatne instrumente da se dosljedno provedu odredbe Zakona. Zakonom o opštem upravnom postupku RS(13/02, 87/07 i 50/10) propisana je obaveza službenog lica da pribavlja po službenoj dužnosti podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija. Zakonom o upravnom postupku Brčko distrikta BiH koji je u primjeni ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH „ br. 48/11 –prečišćen tekst) propisano je da službena osoba koja vodi postupak je dužna pribaviti po službenoj dužnosti podatke o činjenicama o kojima službenu evidenciju vodi tijelo nadležno za rješavanje. Na isti način postupit će službena osoba u pogledu činjenica o kojima službenu evidenciju vodi drugo tijelo, odnosno poduzeće (društvo), ustanova ili druga pravna osoba u Distriktu.</p>
	<p><i>Usvojen podzakonski propis</i></p>		<p>1.8.2. Podzakonskim propisom regulirati način razmjene podataka</p>	<p>Kraj 2012.</p>					
	<p><i>Broj transakcija (razmjene podataka)</i></p>		<p>1.8.3. Implementirati mjeru na izabranim područjima</p>	<p>Kraj 2013.</p>					
	<p><i>Broj inspeksijskih pregleda i nalaza</i></p>		<p>1.8.4. Intenzivirati kontrolu upravne inspekcije u ovom segmentu</p>	<p>Kraj 2013.</p>					
<p>1.9. Omogućiti plaćanje upravnih usluga na mjestima gdje se usluga traži/pruža. Omogućiti plaćanje savremenim sredstvima plaćanja (kartice, elektronsko plaćanje i dr.)</p>	<p><i>Izmijenjeni i dopunjeni propisi</i></p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS, Vlada FBiH, Vlada BDBiH</p>	<p>1.9.1. Izmijeniti i dopuniti propise po potrebi</p>	<p>Kraj 2014.</p>					
	<p><i>Broj organa kod kojih se može plaćati taksa savremenim sredstvima</i></p>		<p>1.9.2. Tehnički omogućiti plaćanje karticama</p>						
	<p><i>Uspostavljena mogućnost e-plaćanja</i></p>		<p>1.9.3. Uspostaviti mogućnost e-plaćanja</p>						

1.10. Ukinuti mjesnu nadležnost u postupcima gdje je to moguće (u okviru ustavnih nadležnosti)	Izmijenjeni i dopunjeni ZUP-ovi	1.10.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove, odnosno zakone odredbom koja omogućava da se podzakonskim propisom definiraju konkretni postupci u kojima se ukida klasična mjesna nadležnost (npr. registracija vozila, pasoš, lična karta, prijava prebivališta, vozačka dozvola i dr.)	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH	Sredina 2012.	● ● ● ●	Prema dobijenim informacijama realizacija aktivnosti na način kako je definisana RAP1 nije započeta ni na jednom nivou, ili nisu dobijene odgovarajuće informacije o koracima poduzetim u tom smjeru. S upravnog nivoa RS-a je dostavljena informacija da mjera nije provedena u smislu izmjena ZOUP RS-e, ali da je u praksi zaživjela, na način da se određenim materijalnim propisom utvrđuje ovakav vid mjesne nadležnosti. Tako je npr. u Zakonu o matičnim knjigama RS-e propisano da matičar jednog matičnog područja može izdavati izvode iz matičnih knjiga za drugo matično područje. Prema dostavljenim informacijama članova Nadzornog tima sa nivoa BiH ova aktivnost se ne može primjeniti na Zakon o upravnom postupku na državnom nivou. Prema dostavljenim informacijama članova Nadzornog tima sa nivoa BD BiH ova mjera nije primjenjiva na upravni nivo BD BiH.
	Usvojeni podzakonski propisi Vrste postupaka bez mjesne nadležnosti, po mogućnosti ušteda (prema SCM metodologiji)	1.10.2. Definiranje konkretnih postupaka u kojima se ukida klasična mjesna nadležnost			● ● ● ●	Prema dobijenim informacijama realizacija aktivnosti na način kako je definisana RAP1 nije započeta ni na jednom nivou, ili nisu dobijene odgovarajuće informacije o koracima poduzetim u tom smjeru. S upravnog nivoa RS-a je dostavljena informacija da mjera nije provedena u smislu izmjena ZOUP RS-e, ali da je u praksi zaživjela, na način da se određenim materijalnim propisom utvrđuje ovakav vid mjesne nadležnosti. Tako je npr. u Zakonu o matičnim knjigama RS-e propisano da matičar jednog matičnog područja može izdavati izvode iz matičnih knjiga za drugo matično područje. Prema dostavljenim informacijama članova Nadzornog tima sa nivoa BiH ova aktivnost se ne može primjeniti na Zakon o upravnom postupku na državnom nivou. Prema dostavljenim informacijama članova Nadzornog tima sa nivoa BD BiH ova mjera nije primjenjiva na upravni nivo BD BiH.
1.11. Osigurati rješavanje predmeta u propisanim rokovima	Usvojena metodologija	1.11.1. Priprema i usvajanje metodologije praćenja predmeta koji se rješavaju u propisanom roku na VMBiH/vladama		Usvojena metodologija kraj 2011.	● ● ● ●	Programom za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH predviđeno je da se u prelaznim i završnim odredbama novih ili izmijenjenih ZOUP-ku propiše obaveza državnom i entitetskim ministarstvima pravde, te Vladi BDBiH da preispitaju nužnost postojanja velikog broja posebnih upravnih postupaka te da predlože odgovarajućim tijelima zakonodavne vlasti smanjivanje broja posebnih postupaka i usklađivanje sa odredbama novih Zakona o opštem upravnom postupku.
	Osiguran informacijski sistem	1.11.2. Osiguranje adekvatnog informacionog sistema	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH		● ● ● ●	Potrebno je prethodno realizovati aktivnost 1.11.1
	Usvojen izvještaj	1.11.3. Priprema izvještaja o rokovima rješavanja predmeta i usvajanje izvještaja na VMBiH/vladama		Usvojen izvještaj, kraj 2012.		Kroz izmjene i dopune Zakona o upravnom postupku BiH, koja procedura je u toku, je između ostalog predviđeno da MP BiH-Upravna inspekcija Vijeću ministara BiH sačinjava i dostavlja zbirni izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, koje su institucije shodno dosadašnjim odredbama zakona bile obavezne dostavljati svake godine Vijeću ministara BiH.
	Usvojen program	1.11.4. Priprema programa za rješavanje predmeta u roku i usvajanje na VMBiH/vladama		Usvojen program, sredina 2013.		
	Implementiran program	1.11.5. Implementacija programa i praćenje implementacije		Nakon toga kontinuirano		

<p>1.12. Uspostaviti registre postupaka na svim nivoima vlasti u BiH</p>	<p><i>Uspostavljen registar postupaka</i></p>	<p>1.12.1 Registar postupaka sadrži najmanje sljedeće elemente: • vrsta postupka (materija o kojoj se odlučuje) • nadležni organ • pravni osnov • da li postoje elementi posebnih postupaka</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak) Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>	<p>Kraj 2011.</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Međunarodna finansijska korporacija (IFC) je u saradnji sa entitetima (vlada FBiH i vlada RS) uspostavila E-registre upravnih postupaka i tijela, i sada se radi na jačanju tih tijela i jačanju svijesti unutar svih institucija na entitetskom nivou o regulatory quality, impact assessments, i strategije za regulatory reformu. Pored toga, uspostavljeni su ovi sistemi u 13 opština i 1 kantonu. U Republici Srpskoj je završen Projekat "Gijlotina propisa" takode u saradnji sa Međunarodnom finansijskom korporacijom (IFC) koji je imao za cilj uklanjanje suvišnih birokratskih prepreka poslovnom ambijentu, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine i Međunarodna finansijska korporacija (IFC) su zajedno ušle u Projekat regulatorne reforme gijlotina propisa na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, na temelju Memoranduma o razumijevanju između Vlade FBiH i Međunarodne finansijske korporacije, kojim se obavezuju da će osigurati sveobuhvatno pojednostavljenje i unapređenje zakonodavstva odnosno administrativnih postupaka u cilju stvaranja uslova za unapređenje biznisa u BiH kroz smanjenje troškova i rizika poslovanja. Jedan od temeljnih ciljeva regulatorne reforme je poboljšanje poslovnog okruženja, ali i pojednostavljenje postojećih administrativnih postupaka, čime bi se trebala poboljšati kvaliteta usluga i smanjiti administrativni troškovi za korisnike administrativnih usluga. (dok. osnova Vlada FBiH je na sjednici od 14.08.2008. usvojila informaciju o pokretanju Projekta regulatorna reforma gijlotina propisa FBiH i u vezi s tim donijela zaključke o implementaciji Projekta, Vlada F BiH je dana 13.11.2008.donijela Odluku o davanju saglasnosti na Memorandum o razumijevanju izmenu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i Međunarodne finansijske korporacije,Vlada Federacije BiH na 100. sjednici održanoj dana. 29.04.2009. godine, donijela je Odluku o davanju saglasnosti na Sporazum o saradnji Vlade Federacije BiH i Međunarodne finansijske korporacije). Zakon o upravnoj inspekciji RS reguliše vođenje evidencije o izvršenom inspekcijom nadzoru (dok.osnova: Zakon o inspekcijom nadzoru, Sl.Glasnik RS 01/09). MPBiH je pripremlilo Okvirni zakon o uspostavljanju zbirnog zajedničkog registra nevladinih organizacija u BiH i isti uputilo u proceduru razmatranja i usvajanja u Parlamentarnoj skupštini BiH. Ministarstvo za ekonomske odnose i regionalnu saradnju Republike Srpske, ima uspostavljen registar postupaka za privredne subjekte, u kojim se u više od 50 postupaka, kao pravni osnov za izdavanje-donošenje akata pored ostalih propisa primjenjuje i Zakon o opštem upravnom postupku RS.Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijela je odluku o uspostavi elektronskog registra upravnih postupaka na nivou FBiH (dok.osnova „Službene novine FBiH“, broj 78/11).U toku je izmjena pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade FBiH i poslovnika o radu Vlade FBiH , kao i uredbe o Generalnom sekretarijatu vlade FBiH , radi stvaranja organizacijskih pretpostavki za implementaciju.</p>	<p>Okvirni zakon o uspostavljanju zbirnog zajedničkog registra nevladinih organizacija u BiH nije dobio potrebnu većinu u parlamentarnoj proceduri. Na nivou BD BiH trenutno postoji registar postupka po izvršiocima.</p>
	<p><i>Uspostavljen sistem ažuriranja</i></p>	<p>1.12.2. Kontinuirano ažurirati registar</p>			<p>● ● ● ●</p>		<p>Nisu dobijene odgovarajuće informacije o koracima poduzetim u tom smjeru.</p>
<p>1.13. Omogućiti elektronsku komunikaciju stranaka i organa</p>	<p><i>Izmijenjeni i dopunjeni ZUP-ovi</i></p>	<p>1.13.1 Izmijeniti i dopuniti ZUP-ove (na nivoima vlasti na kojima to nije urađeno) čime će se: • izjednačiti validnost elektronskih i pisanih dokumenata • izjednačiti validnost elektronskog i vlastoručnog potpisa • pravno regulirati elektronski podnesak • pravno regulirati elektronsko dostavljanje dokumenata</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Kraj 2013.</p>		<p>Izmjenama i dopunama Zakona o opštem upravnom postupku RS (dok.osnova „Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 50/10),propisano je da organi i stranke, kao i druga lica koja učestvuju u postupku, mogu komunicirati i u elektronskom obliku, dok će se u pogledu prijema i otpreme podnesaka elektronskim putem primjenjivati odredbe kojima se reguliše e-poslovanje.Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku BiH (Sl. Gl. BiH br: 93/09) kojim je predviđena mogućnost elektronske komunikacije organa i stranaka.Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku BD BiH (Službeni glasnik BD BiH 36/09). kojim je predviđena mogućnost elektronske komunikacije organa i stranaka.</p>	
<p>UP 2. Poboljšanje zadovoljstva korisnika usluga</p>							
<p>2.1. Prilagoditi radno vrijeme za rad s korisnicima usluga (strankama) njihovim potrebama</p>	<p><i>Provedena anketa i prikupljene informacije</i></p>	<p>2.1.1. Provesti anketu među korisnicima upravnih usluga da bi se ustanovile njihove potrebe</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>kraj 2012.</p>			
	<p><i>Izmijenjeni i dopunjeni propisi i poboljšane prakse</i></p>	<p>2.1.2. Na osnovu rezultata ankete i drugih prikupljenih informacija izmijeniti i dopuniti propise i postojeće prakse kako bi se radno vrijeme prilagodilo potrebama korisnika usluga (stranaka)</p>	<p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>	<p>kraj 2013.</p>			
	<p><i>Propisana obaveza mjerenja i objavljivanja podataka</i></p>	<p>2.2.1. Izmijeniti i dopuniti propise, odnosno usvojiti odgovarajući propis kojim će biti propisano obavezno redovno mjerenje zadovoljstva korisnika i objavljivanje podataka</p>		<p>kraj 2012.</p>			

2.2. Uvesti redovno mjerenje zadovoljstva korisnika (anketiranje korisnika upravnih usluga) na mjestu gdje se usluge obavljaju	Usvojena metodologija	2.2.2. Pripremiti i usvojiti na VMBiH/vladama metodologiju za mjerenje zadovoljstva korisnika	sredina 2013.					
	Broj institucija koje redovno obavljaju mjerenje	2.2.3. Uvesti redovno mjerenje u praksu	kraj 2013.					
	Osiguran informacijski sistem	2.2.4. Osigurati informacijski sistem						
	Broj objavljenih rezultata Prosječna ocjena za sve institucije	2.2.5. Mjesečno objaviti rezultate za sve upravne institucije ("barometer kvaliteta") na veb-stranici odgovorne institucije						
2.3. Poboľšati sistem prikupljanja primjedbi, prijedloga i sugestija korisnika upravnih usluga	Izmijenjeni i dopunjeni propisi	2.3.1. Izmijeniti i dopuniti propise (po potrebi) odredbama koje obavezuju sve upravne institucije da: • omogućiti isticanje primjedbi i prijedloga u vezi s radom institucije na različite načine (knjiga primjedbi/prijedloga/sugestija, kutije, e-prijedlozi) • na nivou rukovodećih službenika redovno razmatraju prijedloge, primjedbe i sugestije i uvode adekvatne mjere • u roku od pet dana odgovore na primjedbe i prijedloge koji nisu bili dati anonimno	Kraj 2013.					
	Praksa usklađena s propisima Broj primljenih prijedloga, primjedbi i sugestija te broj odgovora	2.3.2. Usaglasiti postojeću praksu s propisima						
UP 3. Nadzor/kontrola								
3.1. Formirati interni sistem monitoringa kvaliteta rada u oblasti vođenja upravnog postupka i pružanja upravnih usluga	Pripremljena metodologija	3.1.1. Pripremiti metodologiju monitoringa kvaliteta	Kraj 2013.					
	Usvojen izvještaj na VMBiH/vladama	3.1.2. Redovno (godišnje) vršiti monitoring prema metodologiji i podnositi izvještaje odgovornoj instituciji						
	Broj mjera za poboljšanje Rezultati monitoringa	3.1.3. Redovno (godišnje) analizirati rezultate monitoringa i usvojiti mjere za poboljšanje – na nivou institucije kao i na nivou VMBiH/vlada						

<p>3.2. Ojačati ulogu upravne inspekcije</p> <p><i>Broj nadzora</i></p> <p><i>Broj otklonjenih nepravilnosti</i></p> <p><i>Rezultati (mjerjenja zadovoljstva) anketiranja korisnika</i></p>	<p>3.2.1. Više usmjeriti aktivnosti upravne inspekcije na oblast upravnog odlučivanja i osiguranja kvaliteta upravnih usluga (pribavljanje podataka po službenoj dužnosti, radno vrijeme za stranke, mjerenje zadovoljstva, odgovori na primjedbe, prijedloge i dr.)</p> <p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Kraj 2013.</p>	<p>3.2.2. Po potrebi izmijeniti i dopuniti zakone i podzakonske akte</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Kraj 2013.</p>	<p>Kraj 2013.</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Kraj 2013.</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Kraj 2013.</p>
<p>3.3. Osigurati rješavanje žalbi i drugih pravnih sredstava u propisanom roku</p> <p><i>Vidi UP 1.11.</i></p>	<p>Vidi UP 1.11.</p>	<p>Vidi UP 1.11.</p>	<p>Vidi UP 1.11.</p>	<p>Vidi UP 1.11.</p>	<p>Na nivou BD BiH uspostavljen je elektronski sistem kontrole/nadzora radi praćenja rješavanja žalbi i drugih pravnih sredstava u propisanom roku.</p>	<p>Na nivou BD BiH uspostavljen je elektronski sistem kontrole/nadzora radi praćenja rješavanja žalbi i drugih pravnih sredstava u propisanom roku.</p>
<p>3.4. Uvesti obavezu drugostepenog organa da odluči u meritumu</p> <p><i>Adekvatne zakonske odredbe usvojene</i></p> <p><i>Broj predmeta vraćenih prvostepenom organu (negativni indikator)</i></p>	<p>3.4.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove unošenjem odredbe koja obavezuje drugostepeni organ da odluči u meritumu, posebno u slučajevima kada prvostepeni organ učestalo krši/pogrešno primjenjuje zakon (nivoi vlasti na kojima to nije implementirano)</p> <p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH</p> <p>Kraj 2011.</p> <p>Svi drugostepeni organi</p> <p>3.4.2. Posebno pratiti predmete vraćene prvostepenom organu na ponovni postupak i odlučivanje</p>	<p>3.4.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove unošenjem odredbe koja obavezuje drugostepeni organ da odluči u meritumu, posebno u slučajevima kada prvostepeni organ učestalo krši/pogrešno primjenjuje zakon (nivoi vlasti na kojima to nije implementirano)</p> <p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH</p> <p>Kraj 2011.</p> <p>Svi drugostepeni organi</p> <p>3.4.2. Posebno pratiti predmete vraćene prvostepenom organu na ponovni postupak i odlučivanje</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH</p> <p>Kraj 2011.</p> <p>Svi drugostepeni organi</p>	<p>Kraj 2011.</p>	<p>Izmjenama i dopunama Zakona o opštem upravnom postupku (dok.osnova „Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 50/10), propisano je da kada, nakon poništenja rješenja od strane drugostepenog organa prvostepeni organ donese rješenje protivno pravnim shvatanjima ili primjedbama drugostepenog organa, pa stranka izjavi novu žalbu, drugostepeni organ je dužan stvar riješiti u meritumu.</p> <p>Realizacija aktivnosti nije započeta ni na jednom nivou, ili nisu dobijene odgovarajuće informacije o koracima poduzetim u tom smjeru.</p>	<p>U toku je izrada Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku FBiH koji će biti temeljen na mjerama iz Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH (jedna od mjera iz programa jeste i uvođenje obaveze drugostepenog organa da odluči u meritumu). Planirani novi rok realizacije za nivo FBiH je kraj 2012. godine. Izmjene i dopune Zakona o upravnom postupku BiH su u toku, kojim će biti detaljno regulisana ova aktivnost. U toku je procedura za donošenja novog Zakona o opštem upravnom postupku Brčko distrikta BiH kojim će biti obuhvaćena ova aktivnost.</p> <p>Na sastanku Nadzornog tima, održanog 23.4. 2012. godine, odlučeno je da se indikator broja vraćenih predmeta prvostepenom organu neće smatrati relevantnim. Cilj će biti ispunjen samom izmjenom zakona, jer se njim ne predviđa/neće predvidjeti mogućnost vraćanja predmeta prvostepenom organu.</p>
<p>UP 4. Izvršenje</p>						
<p>4.1. Unaprijediti sistem izvršenja u upravnom postupku</p> <p><i>Broj i procenat uspješnih izvršenja</i></p>	<p>4.1.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove i druge propise ako je to potrebno</p> <p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Kraj 2013.</p> <p>4.1.2. Ojačati institucije koje provode izvršenje (obukama, adekvatnim odabirom saradnika i dr.)</p> <p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>	<p>4.1.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove i druge propise ako je to potrebno</p> <p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Kraj 2013.</p> <p>4.1.2. Ojačati institucije koje provode izvršenje (obukama, adekvatnim odabirom saradnika i dr.)</p> <p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Kraj 2013.</p> <p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>	<p>Kraj 2013.</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Kraj 2013.</p> <p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Kraj 2013.</p> <p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>
<p>UP 5. Jačanje kapaciteta</p>						
<p>5.1. Uspostaviti i/ili ojačati kapacitete institucije odgovorne za kontrolu propisa u pogledu administrativnih prepreka, sakupljanje prijedloga za RAP, za pripremu akcionog plana RAP i kontrolu usklađenosti</p> <p><i>Usvojena odluka</i></p>	<p>5.1.1. Usvojiti odluku na VMBiH/vladama o instituciji koja će biti odgovorna za kontrolu propisa u pogledu administrativnih prepreka, sakupljanje prijedloga za RAP, za pripremu akcionog plana RAP i kontrolu usklađenosti sa sistemom upravnog postupka i javne uprave uopće (može biti jedna institucija, a i više njih – naprimjer ministarstva za ekonomske odnose, za svaki upravni nivo, za oblast administrativnih prepreka za poslovne subjekte, a ministarstva pravde za oblast administrativnih prepreka za građane i za oblast kontrole usklađenosti sa sistemom upravnog postupka i javne uprave uopće)</p> <p>VMBiH/vlade na prijedlog ministarstava pravde (odnosno MULSRS-a)</p> <p>Nakon toga odgovorne</p>	<p>5.1.1. Usvojiti odluku na VMBiH/vladama o instituciji koja će biti odgovorna za kontrolu propisa u pogledu administrativnih prepreka, sakupljanje prijedloga za RAP, za pripremu akcionog plana RAP i kontrolu usklađenosti sa sistemom upravnog postupka i javne uprave uopće)</p> <p>VMBiH/vlade na prijedlog ministarstava pravde (odnosno MULSRS-a)</p> <p>Nakon toga odgovorne</p>	<p>VMBiH/vlade na prijedlog ministarstava pravde (odnosno MULSRS-a)</p> <p>Nakon toga odgovorne</p>	<p>Sredina 2011.</p>	<p>Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“ koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge. Poslovnikom o radu Vlade Republike Srpske (dok.osnova „Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 10/09), utvrđena je obaveza svih republičkih organa uprave da prije dostavljanja materijala na razmatranje Vladi Republike Srpske (nacrta i prijedloga zakona, strategija razvoja, uredbi, odluka, drugih propisa i opštih akata), pribave, između ostalog, i mišljenje Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju o uticaju zakona i drugih propisa na uvođenje novih formalnosti koje direktno opterećuju poslovanje privrednih subjekata.</p>	<p>U toku je izrada projektnog prijedloga za projekat „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“.</p>

Upravni postupci i upravne usluge

sa sistemom upravnog postupka i javne uprave uopće	Usvojena sistematizacija	5.1.2. Sistematizirati odgovarajuća radna mjesta (definirati uslove i kompetencije) i popuniti ih	Institucije utvrđene odlukom VMBiH/vlada	Kraj 2011.	●	●	●	●	Usvojen Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji MP BiH u kojem je, između ostalog, predviđeno obavljanje poslova vezanih za analize i izvještavanje o praksama upravnog odlučivanja unutar institucija BiH, uključujući podršku jedinicama i sektorima. Djelimično je uspostavljen sistem certificiranja za ključne uloge u upravnom donošenju odluka. Sistematizacijom Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju RS predviđena i popunjena navedena radna mjesta.	
	Usvojen program obuke, broj obuka, broj polaznika	5.1.3. Pripremiti program obuke za ovu oblast za sve državne službenike odgovorne za pripremu propisa i redovno ga izvoditi		Sredina 2012.	●	●	●	●		Agencija za državnu upravu RS-e redovno izvodi obuke iz oblasti procjene uticaja propisa. U 2012. godini održane su dvije obuke - 2 grupe (20 polaznika po grupi). Planirano je da od septembra do kraja godine obuku pohađaju još dvije grupe polaznika.
5.2. Definirati zahtjeve (stručne kvalifikacije i radno iskustvo) za državne službenike koji vode upravni postupak i odlučuju o upravnim predmetima	Definirani zahtjevi/stručne kvalifikacije i radno iskustvo	5.2.1 Izmijeniti/dopuniti postojeće zakone i podzakonske akte	Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Sredina 2012.	●	●	●	●	Izmjenama i dopunama Zakona o opštem upravnom postupku RS („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 50/10), propisano je da službeno lice koje vodi upravni postupak može biti lice koje ima VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera, najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja i položen stručni ispit za rad u republičkim organima uprave.	Definisano je Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12) i Uredbom o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanja određenih prava iz radnog odnosa („Službene novine Federacije BiH“, br. 35/04, 3/06 i 19/12). U toku je procedura za donošenja novog Zakona o opštem upravnom postupku Brčko distrikta BiH kojim će biti obuhvaćena ova aktivnost.
5.3. Definirati kompetencije potrebne za radna mjesta na kojima se vodi upravni postupak i odlučivanje o upravnim predmetima, uključujući inspektore	Definirane kompetencije potrebne za radno mjesto	5.3.1 Izmijeniti/dopuniti postojeće zakone i podzakonske akte	Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2012.						Definisano je Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12) i Uredbom o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanja određenih prava iz radnog odnosa („Službene novine Federacije BiH“, br. 35/04, 3/06 i 19/12)
5.4. Dalje razvijati programe obuke za oblast upravnog postupka u okviru horizontalnog sistema obuke državnih službenika	Organizirane obuke Broj obuka	5.4.1 Organizirati stručno usavršavanje osoblja – državnih službenika	Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2012.					U toku je izrada projektnog zadatka za projekat „Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora“ koji je odobren za finansiranje iz programa IPA 2011 za BiH u sklopu sektorskog prijedloga za sektor reforme javne uprave. Cilj ovog projekta je da se poboljša kvalitet rada voditelja upravnih postupaka i inspektora i stvaranje uslova za njihov efikasniji i transparentniji rad u organima uprave, kroz odgovarajuću i kvalitetnu obuku koja bi obuhvatala državne službenike sa sva četiri nivoa vlasti u BiH.	Razvijen je projektni zadatak za projekat „Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora“ koji je odobren za finansiranje iz programa IPA 2011 za BiH u sklopu sektorskog prijedloga za sektor reforme javne uprave. Cilj ovog projekta je da se poboljša kvalitet rada voditelja upravnih postupaka i inspektora i stvaranje uslova za njihov efikasniji i transparentniji rad u organima uprave, kroz odgovarajuću i kvalitetnu obuku koja bi obuhvatala državne službenike sa sva četiri nivoa vlasti u BiH.
5.5. Razviti program obuke za upravljanje odnosa s korisnicima usluga (CRM – Costumers Relations Management)	Razvijen program	5.5.1 Preduzeti aktivnosti za pripremu programa	Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Sredina 2013.						
5.6. Ojačati ulogu centralnih kapaciteta u oblasti upravnog postupka	Broj izrađenih i na veb-stranicama objavljenih pravnih mišljenja, odgovora, savjeta, instrukcija i drugih informacija Broj koordinacionih sastanaka, zaključaka, razmijenjenih dobrih iskustava i dr.	5.6.1 Osigurati da centralni kapaciteti (odgovorne institucije) svim organima uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku ažurno osiguravaju (u oblasti upravnog postupka): • pravna mišljenja i druge stručne savjete • instrukcije o pitanjima koja u praksi organima prouzrokuju probleme • informacije o sudskoj praksi • okvir za koordinaciju jedinica i službenika s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku (za potrebe razmjene informacija i dobrih praksi).	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2013.						

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar	
					BiH	FBiH	RS	BD	2011.	I polovina 2012.
IK 1. Komunikacijsko planiranje										
1.1. Uspostavljanje strateškog okvira za komunikacije	Usvojene strategije Vijeća ministara BiH, vlada FBiH, RS, BDBiH i usklađene s AP-om 1	1.1.1. Usvajanje strategija komunikacije na nivou VMBiH/vlada. Ovakve strategije potvrdit će opredijeljenost VMBiH/vlada i njihovih institucija za strateški i planski pristup komunikaciji	Vijeće ministara BiH, vlade FBiH, RS, BDBiH	Do sredine 2011.	●	●	●	●	VM BiH: Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 138. sjednici, 29.11. 2010. godine usvojilo je Strategiju komunikacija Vijeća ministara BiH sa akcionim planom prijedbe za 2011. godinu. FBiH: Usvojena Strategija komunikacije u 2007. godini, urađena revizija, u pripremi Srednjoročni plan komunikacije i akcioni plan za 2012. godinu, najavljeno usvajanje u 1. kvartalu 2012. godine. RS: Usvojen Plan komunikacije Vlade RS 2011.-2014. i akcioni plan (43. sjednica, 08.12.2011.g). BD BiH: Strategija i akcioni plan usvojeni na 88. sjednici Vlade BD BiH, 25.02.2011.godine.	FBiH: Plan komunikacija Vlade FBiH 2012.-2014.god. i Komunikacijski Akcioni plan za 2012.godinu, usvojeni su 28.03.2012.godine, na 43.sjednici Vlade FBiH.
	Usvojeni godišnji akcioni planovi, broj i procenat takvih akcionih planova Akcioni planovi obuhvataju sve relevantne institucije	1.1.2. Priprema i usvajanje godišnjih akcionih planova komunikacije koji će obuhvatiti sve relevantne aktivnosti i institucije		Kontinuirano godišnje	●	●	●	●	VM BiH: Generalni sekretarijat - Služba za informisanje pripremila planove komunikacije (akcione planove) za 2011. i 2012. godinu. Ovi planovi uključili i ministarstva. FBiH: Uvođenje prakse pripreme akcionih planova po usvajanju strategije (srednjoročnog plana) najavljeno za 1. kvartal 2012. g. RS: pripremljeni godišnji akcioni planovi Vlade i svih ministarstava, uvedena obaveza redovnog godišnjeg planiranja komunikacije. BD BiH: Usvojen akcioni plan za 2012. godinu.	FBiH: Plan komunikacija Vlade FBiH 2012.-2014.god. i Komunikacijski Akcioni plan za 2012.godinu, usvojeni su 28.03.2012.godine, na 43.sjednici Vlade FBiH.
1.2. Poboljšati komunikacijsko planiranje u institucijama	Usvojen godišnji komunikacijski plan po pojedinačnoj instituciji (broj i procenat institucija)	1.2.1 Priprema i usvajanje godišnjih komunikacijskih planova pojedinačnih institucija. Ovi planovi uključit će pojedinačne mjere iz RAP-a 1 delegirane konkretnim institucijama	Institucije na svim nivoima	Do kraja 2012.					VM BiH: Ministarstva obuhvaćena akcionim planom VM BiH za 2012. godinu. FBiH: očekuje se usvajanje strategije i akcionog plana komunikacije. RS: sva ministarstva pripremila akcione planove za 2012. godinu. BD BiH: Sektor za informisanje opslužuje sva pododjeljenja Vlade BD BiH, akcioni plan jedinstven i zajednički.	FBiH: Komunikacijski Akcioni plan Vlade FBiH usvojen na 43. sjednici Vlade FBiH, 28.03.2012. Strategija podrazumijeva obavezu planiranja komunikacije za sve institucije, zajednicke aktivnosti uvrštene u AP.
1.3. Uvrstiti komunikacijsko planiranje u cjelokupno planiranje i raspodjelu budžetskih sredstava institucija	Obim sredstava za strateško komuniciranje vidljiv iz strukture budžeta Četiri centralne jedinice imaju na raspolaganju odvojen budžet za komunikacijsko planiranje	1.3.1 Planovi i strategije komunikacije su dio ukupnog procesa planiranja i raspodjele budžetskih sredstava	Vijeće ministara BiH, vlade FBiH, RS i BDBiH, centralne jedinice za IK, ostale institucije	Do kraja 2011.	●	●	●	●	VM BiH: U okviru Akcionog plana za 2012. godinu predviđena i budžetska sredstva za realizovanje određenih aktivnosti. Dostavljeno Službi za materijalno finansijske poslove. FBiH: Ured za odnose s javnošću ima vlastiti budžet, usvajanje strategije će uvesti obavezu planiranja sredstava za komunikacione aktivnosti u institucijama. RS: Biro za odnose s javnošću ima vlastiti budžet, akcioni planovi ministarstava dio ukupnog budžeta institucija. BD BiH: Budžet Sektora za informisanje, kao zasebna stavka, utvrđen u Budžetu Brčko distrikta BiH za 2011.godinu, a koji je preuzet Odlukom o privremenom finansiranju institucija Brčko distrikta BiH za period 1.1 – 31.03.2012.godine, broj: 01-02-505/11, od 28.12.2011.godine.	VM BiH: U okviru budžeta Vijeća Ministara BiH predviđena sredstva za implementaciju Akcionog plana komunikacije za 2012. godinu. Zbog organizacionog uređenja, Služba za informisanje nema odvojen budžet, međutim, sredstva za komunikacijsko planiranje i implementaciju obezbjeđuju se kroz planiranje budžeta Generalnog sekretarijata VM BiH. Strategijom predviđena obaveza planiranja sredstava za sve institucije. FBiH: usvojena Strategija koja predviđa obavezu planiranja budžeta za komunikacione aktivnosti i akcioni plan kojim se predviđaju sredstva za te aktivnosti. BD BiH: Budžet Sektora za informisanje, kao zasebna stavka, utvrđen u Budžetu Brčko distrikta BiH za 2012.godinu (Službeni glasnik BD BiH 13/12)
IK 2. Pitanje organizacije										
		2.1.1. Svako ministarstvo i veća institucija imat će bar jednog zaposlenog zaduženog za odnose s javnošću. Tamo gdje postoji potreba formirat će se jedinice za odnose s javnošću			●	●	●	●	VM BiH: 7 od 9 ministarstava, Direkcija za evropske integracije. FBiH: 13 od 16 ministarstava imaju službenike, preostala 3 - ulogu obavljaju šefovi kabineta. RS: sva ministarstva. BD BiH: Sektor za informisanje Vlade BD ima ulogu PR za sva pododjeljenja i Vladu.	VM BiH: 7 od 9 ministarstava - Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice i Ministarstvo komunikacija i transporta nemaju službenike. U prvom polugodištu 2012 i Ministarstvo finansija i trezora ostalo bez službenika. RS: sva ministarstva (izvještaj Biroa). U kabinetu Predsjednika Vlade RS angažovana osoba koja radi na predstavkama građana, uz mesečno izvještavanje.

<p>2.1. Održavati i razvijati kapacitete u institucijama</p>	<p><i>Broj i procenat institucija s organiziranom funkcijom za odnose s javnošću</i></p>	<p>2.1.2. Manje institucije mogu koristiti resurse drugih institucija</p>	<p>Svi, a naročito ministarstva svih nivoa vlasti i institucije koje imaju ulogu u procesu evropskih integracija</p>	<p>Do kraja 2011.</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Formalna osnova utvrđena kroz komunikacione strategije (obaveza svih institucija vlada da komuniciraju sa javnošću), te kroz određene akte: VM BiH - Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata VM; FBiH - Program zadataka sa standardnim procedurama u ostvarivanju odnosa Vlade Federacije BiH s javnošću; RS - Uredba o Sekretarijatu Vlade (2002.); BD BiH - Organizacioni plan Vlade Brčko distrikta BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009.godine.</p>	
<p>IK 3. Koordinacija i postavljanje standarda</p>							
<p>3.1. Poboľjšati komunikaciju između PR ureda/službenika na svim nivoima vlasti</p>	<p><i>Broj i intenzitet takvih sastanaka i funkcionalni mehanizmi za prenošenje informacija</i></p>	<p>3.1.1. Svaki od centralnih ureda (centralnih jedinica) za informiranje kod VMBiH/vlada sazivat će redovne sastanke (najmanje jednom mjesečno)</p> <p>3.1.2. PR službenici svih važnijih institucija razmjenjivat će informacije i planove, razvijati zajedničke strategije i aktivnosti te raspravljati o zajedničkim problemima</p>	<p>Centralne jedinice za IK i ostale institucije</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>VM BiH: Služba za odnose s javnošću praktikuje održavanje redovnih sastanaka sa službenicima iz ministarstava i institucija, što je i definisano pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji. FBiH: posredstvom Ureda za odnose s javnošću Vlade konstantna komunikacija, zbog geografske disperzije nemoguće redovno održavanje sastanaka. RS: uveden intranet sistem, konstantna komunikacija i sastanci po potrebi. BD BiH: funkcija odnosa s javnošću centralizovana u Sektoru za informisanje, konstantna komunikacija sa pododjeljenima Vlade.</p>	<p>Ove aktivnosti su se kontinuirano provodile i u ovom izvještajnom periodu.</p>
<p>3.2. Poboľjšati koordinaciju u oblasti strateškog komuniciranja između različitih nivoa vlasti</p>	<p><i>Broj i intenzitet takvih sastanaka i funkcionalni mehanizmi za prenošenje informacija</i></p>	<p>3.2.1. Iskoristiti postojeće mehanizme koordinacije (nadzorni tim itd.) za uspostavljanje kanala za razmjenu informacija, iskustava i prakse, te zajedničkih aktivnosti</p>	<p>Centralne jedinice za IK i nadzorni tim</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Utvrđeno kroz komunikacione strategije vlada i praksu centralnih jedinica za odnose s javnošću. Takođe, uvođenje intranet sistema (VM BiH i RS) stvara preduslove za funkcionalnu i efektivnu razmjenu informacija. U slučaju BD BiH centralizacija funkcije odnosa s javnošću upućuje na direktnu razmjenu informacija sa drugim pododjeljenjima.</p>	<p>Ove aktivnosti su se kontinuirano provodile i u ovom izvještajnom periodu.</p>
<p>3.3. Osigurati savremen i efikasan razvoj IK sektora u budućnosti</p>	<p><i>Izrađen funkcionalni pregled kapaciteta IK i date preporuke za buduće revidiranje</i></p>	<p>3.3.1. Nakon nekoliko godina provesti novi funkcionalni pregled kapaciteta IK, uz koordinaciju centralnih ureda za informiranje VMBiH/vlada</p>	<p>Centralne jedinice za IK</p>	<p>Do sredine 2014.</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Predstavnici centralnih institucija za odnose s javnošću su dio koordinacijske strukture kroz učešće u Nadzornom timu za Institucionalnu komunikaciju. U 2011. održane dvije sjednice, 2 procedure usaglašavanja i bilateralni sastanci PARCO i članova NT. Uz učešće NT, pripremljena dva projekta (projektni zadaci usvojeni na UOFRJU) koji podrazumijevaju zajednički rad sve 4 jedinice za OSJ.</p>	<p>U prvoj polovini 2012. godine održana 1 tematska sjednica i jedan redovni sastanak Nadzornog tima, konstantna komunikacija i učešće svih nivoa u pripremi izvještaja o napretku - dostavljanje informacija.</p>
<p>IK 4. Ljudski potencijali</p>							
<p>4.1. Standardizirati zahtjeve i opise radnih mjesta službenika za odnose s javnošću</p>	<p><i>Vidi ULJP 8.1.</i></p>	<p>Direktna veza s aktivnošću ULJP 8.1.</p> <p>(Standardi za preuzimanje pozicija službenika za informiranje i odnose s javnošću bit će jednaki kao i za druge profesionalizirane oblasti državne službe)</p>	<p>Centralne jedinice za IK s ključnim institucijama za ULJP</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>● ● ● ●</p>		

<p>4.2. Osigurati obuku iz odnosa s javnošću i strateškog komuniciranja za službenike za odnose s javnošću</p>	<p><i>Broj i procenat (od ukupnog broja službenika za odnose s javnošću) polaznika i broj održanih obuka u organizaciji ADS-a/ADU-a</i></p>	<p>4.2.1. Na osnovu procjene potrebe za obukama (veza s ULJP 7.1., 7.2. i 7.3), centralne jedinice pripremaju program obuka za odnose s javnošću, koji predlažu odnosnim agencijama za državnu službu</p>	<p>Pojedinačne institucije uz koordinaciju centralnih jedinica za IK u saradnji s institucijama i ADS-om/ADU-om</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Pripremljen projekat "Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II" i usvojen na UO FRJU. Projekat će obuhvatiti obuku i konferenciju na temu "Savremeni trendovi u odnošima s javnošću, informisanju i promociji" i učestvovali službenici sa sva 4 nivoa. VM BiH: u 2011., u organizaciji ADS BiH 2 obuke (Kreiranje, provjera, provedba i kontrola Strategija odnosa s javnošću i Odnosi s javnošću u državnim institucijama - Krizno komuniciranje), DEI - 3 obuke (Forme i vidovi obraćanja; Javni govor; Važnost informiranja u procesu priključenja EU). FBIH: ADS FBIH - edukacija "Komunikacija i upravljanje vremenom i Etički kodeks za državne službenike u FBIH". RS: ADU RS bez obuka sa ovom tematikom. BD BiH - nema informacija.</p>	<p>DEI obuka "Speaking with one voice" 14/15.03; 04.05.2012. godine, u organizaciji PARCO, održan sastanak predstavnika ADS BiH i Službe za informisanje, gdje su dogovoreni naredni koraci u pripremi obuka i odabiru tema. Na sastanku službenika za OSJ sa nivoa institucija BiH diskutovane teme za obuke te iste dostavljene ADS-u (Izveštaj Službe za informisanje) RS: U periodu maj - jul 2012. organizovana Diplomatska akademija u Banja Luci uz učešće određenog broja službenika. .</p>	
<p>4.3. Osigurati obuku PR službenika iz drugih oblasti značajnih za njihov rad</p>	<p><i>Broj različitih obuka, broj i procenat (od ukupnog broja službenika za odnose s javnošću) polaznika i broj održanih obuka u organizaciji ADS-a/ADU-a</i></p>	<p>4.3.1. Na osnovu procjene potrebe za obukama, institucije organiziraju i upućuju službenike za odnose s javnošću na obuke iz druge oblasti (IT, menadžment, strateško planiranje, upravljanje projektima, oblast rada institucije, soft skills itd.)</p>	<p>Pojedinačne institucije uz koordinaciju centralnih jedinica za IK u saradnji s institucijama i ADS-om/ADU-om</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Pripremljen projekat "Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II" i usvojen na UO FRJU. Projekat će obuhvatiti obuku iz oblasti marketinga, strateškog planiranja i menadžmenta itd. Službenici za informisanje/odnose s javnošću svih nivoa mogu se prijavljivati na obuke u organizaciji ADS/ADU. DEI uvela sistem e-learninga dostupnog svim institucijama svih nivoa, sa 7 modula (Osnove EU integracija; IPA komponenta I; IPA komponenta II; IPA komponenta III, IV i V; Programi zajednice; PCM – Project Cycle Management; Priprema projektnih ideja i prijedloga)</p>		
<p>4.4. Omogućiti PR službenicima/ rukovodiocima pristup iskustvima najbolje evropske prakse</p>	<p><i>Broj studijskih putovanja i drugih oblika edukacije, broj učesnika</i></p>	<p>4.4.1 U okviru mogućnosti (donatorska sredstva, partnerske i druge institucije itd., vlastiti budžet) osigurati direktan pristup iskustvima najbolje evropske prakse drugih zemalja povremenim studijskim putovanjima i bilateralnim "twinningom" između PR službenika i odgovarajućih strana iz zemalja EU (moguće uz kratkoročne razmjene službenika) ili dugoročnijim i detaljnijim razmjenama iskustava</p>	<p>Centralne jedinice za IK, druge institucije</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Nema informacija o planskoj realizaciji ovakvih aktivnosti tokom 2011 godine. Iako su ovakve aktivnosti predviđene akcionim planovima strategija komunikacije, zbog budžetskih ograničenja nisu provođene.</p>	<p>Nema informacija o planskoj realizaciji ovakvih aktivnosti tokom prve polovine 2012. godine. Iako su ovakve aktivnosti predviđene akcionim planovima strategija komunikacije, zbog budžetskih ograničenja nisu provođene.</p>	
<p>4.5. Osigurati da više rukovodstvo razumije i podržava rad ureda/službenika za odnose s javnošću</p>	<p><i>Strateško komuniciranje i odnosi s javnošću uključeni u program, broj održanih obuka s takvim programom</i> <i>Broj rukovodećih državnih službenika koji su prošli takvu obuku</i></p>	<p>4.5.1. U program obuke za rukovodeće državne službenike uključiti stratešku komunikaciju i odnose s javnošću, te mjesto i značaj odnosa s javnošću u radu institucija</p>	<p>ADS/ADU u saradnji s centralnim jedinicama za IK</p>	<p>Do kraja 2012.</p>		<p>VM BiH: u okviru 8 modula menadžerskih obuka za rukovodeće državne službenike nema tematike kao što su informisanje, strateška komunikacija, odnosi s javnošću, institucionalna komunikacija. FBIH, RS, BD BiH: Nema takvih modula za obuke za rukovodeće državne službenike.</p>		
<p>IK 5. Aktivnosti u vezi s medijima</p>								
	<p><i>Pripremljeni/ažurirani vodiči za odnose s javnošću i odnose s medijima</i></p>	<p>5.1.1. Pripremiti i revidirati vodiče/priručnike za odnose s medijima i odnose s javnošću koji su usklađeni s dokumentima o IK-u VMBiH/vlada</p>	<p>Centralne jedinice za IK</p>	<p>Do sredine</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>VM BiH: Strategija komunikacije VM BiH. FBIH: Strategija komunikacije u pripremi, očekuje se usvajanje u 1. kvartalu 2012. god. RS: Plan komunikacije Vlade RS 2011.-2014., Protokol o SOJ; Uputstvo o standardnim operativnim praksama za SOJ. BD BiH: Strategija komunikacije Vlade BD BiH, Uputstvo gradonačelnika o medijskom predstavljanju rada Vlade, od 16.04.2009.godine. Također, kroz projekat Ureda koordinatora "Obuka službenika za odnose s javnošću iz 2010. pripremljen zajednički Vodič za odnose s javnošću.</p>	<p>FBIH: Plan komunikacije Vlade FBIH usvojen na 43. sjednici, 28.03.2012. god,</p>	

5.1. Pojasniti i pojednostaviti komunikaciju s medijima		Rezultati praćenja medija, broj akreditiranih novinara Broj izdatih saopćenja za medije, pres-konferencija i drugih aktivnosti usmjerenih ka medijima	5.1.2. Pripremiti liste/registre novinara koji pokrivaju oblast interesiranja institucije, dijeliti informacije, organizirati događaje i redovno se sastajati s njima	Sve institucije	BD Srednje 2011., nakon toga kontinuirano	● ● ● ●	U svim centralnim jedinicama za informisanje/odnose s javnošću postoji praksa redovne komunikacije s medijima, uz postojanje listi kontakata medija. Slična situacija je i u svim većim institucijama (ministarstva, DEI, itd.). Npr., podaci Ureda za odnose s javnošću Vlade FBiH za 2011. pokazuju: izdato ukupno 327 saopćenja za javnost, od toga je 45 sa sjednica Vlade FBiH; medijima poslano 190 obavijesti o najavama događaja vezanih za Vladu i pojedina federalna ministarstva; organizirano 39 press-konferencija, od čega 21 nakon sjednica Vlade FBiH. I ostale centralne jedinice organizuju press konferencije o sjednicama Vlade, najavljuju događaje itd.	RS: Vlada RS obezbijedila uživo prenošenje konferencija za štampu nakon sjednica Vlade, tzv. "streaming", posredstvom portala Vlade Republike Srpske. Kontinuirano provođenje ovih aktivnosti navedeno u prvom polovini 2012. godine.	
IK 6. Praćenje medija (media monitoring)									
6.1. Poboľšati efikasnost praćenja medija		Broj pripremljenih pres-klipinga, broj korisnika usluge, broj i vrsta medija koji se prate Broj elektronski distribuiranih pres-klipinga, broj primalaca usluge Broj inovativnih solucija – preduzetih poboljšanja u odnosu na postojeće stanje	6.1.1. Pripremiti specifične (tematski orijentirane) dnevne, sedmične i mjesečne pres-klipinge/izvještaje o praćenju medija 6.1.2. Osigurati i provoditi elektronsku distribuciju izvještaja o praćenju medija 6.1.3. Unapređenje, razvoj i povećanje efikasnosti praćenja medija (outsourcing, uvođenje elektronskih sistema i aplikacija, intranet-aplikacije, newsletteri itd.)	Centralne jedinice za IK	Kontinuirano	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	Svakodnevna priprema press clipping-a u svim centralnim jedinicama za informisanje/odnose s javnošću, te priprema godišnjih izvještaja sa analizom medijskog predstavljanja ministara (VM BiH), Ureda premijera (FBiH), Vlade (RS). BD BiH - Upustvo gradonačelnika o postupku izrade pres-klipinga broj: 01.1-05-033931709, od 20.10.2009.godine. VM BiH: redovno dostavljanje dnevnog clippinga 10 dnevnih listova na 20+ adresa putem e-maila, distribucija godišnje analize pisanja medija sa preporukama; FBiH: dostavljanje na dnevnoj bazi Uredu premijera i većini ministarstava; RS: na dnevnoj bazi Kabinetu premijera i ministarstvima; BD BiH: na dnevnoj bazi pododjelima, objava na web stranici. U Vladi RS uveden intranet; za ostale nivoe nema informacija o eventualnim unaprijeđenjima u ovom segmentu.	Kontinuirano provođenje ovih aktivnosti navedeno u prvom polovini 2012. godine. Kontinuirano provođenje ovih aktivnosti navedeno u prvom polovini 2012. godine. VM BiH: Dva puta godišnje radi se analiza pisanja medija koja podrazumijeva i preporuke za medijske istupe ministara i zamjenika . Do kraja 2012. godine planiran redizajn web stranice Vijeća ministara BiH, koji će uključiti i prijedloge korisnika za poboljšanje, planira se i outsourcing clipping usluge (izvještaj Službe za informisanje)	
IK 7. Direktna komunikacija s javnošću – zakon o slobodi pristupa informacijama (ZOSPI)									
7.1. Pratiti implementaciju ZOSPI-ja i osigurati redovno izvještavanje u skladu sa zakonom		Redovnost izvještavanja u skladu sa zakonom	7.1.1. Redovno izvještavanje u skladu sa zakonom	Centralne jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano	● ● ● ●	Institucije ispunjavaju svoje obaveze izvještavanja u skladu sa Zakonima o slobodi pristupa informacijama BiH (VM BiH i BD BiH), FBiH (FBiH), RS (RS). Implementaciju ZOSPI prate ministarstva pravde, a izvještavaju se Ombudsmeni za ljudska prava i Parlamentarne, odnosno Narodna skupština. Nema informacija o eventualnim propustima i problemima u izvještavanju za bilo koji nivo i instituciju u 2011.	Kontinuirano provođenje aktivnosti nastavljeno i u prvom polovini 2012. godine.	
7.2. Osigurati da sve institucije ispune svoje odgovornosti u skladu sa ZOSPI-jem		Procenat institucija koje imaju osobu zaduženu za postupanje prema ZOSPI-ju Broj obrađenih zahtjeva za pristup informacijama	7.2.1. Angažirati odgovarajuće osoblje (službenike za informiranje prema ZOSPI-ju) koje će se baviti zahtjevima građana za pristup informacijama 7.2.2. Standardizirati i precizirati zahtjeve i opise poslova ovog radnog mjesta (direktna veza s aktivnošću 8.1.2. i 8.1.3. iz oblasti ULJP)	Centralne jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano	● ● ● ● ● ● ● ●	Prema raspoloživim informacijama, većina institucija svih nivoa ima angažovano osoblje predviđeno sistematizacijom. Tamo gdje to nije slučaj zadužuju se drugi službenici za rad na ovim pitanjima. Na većini web stranica ministarstava postoje obrasci i vodiči za pristup informacijama. Procjene popunjenosti ovih radnih mjesta po nivoima su između 80 i 90% od svih institucija, dok u slučaju BD BiH to iznosi 100% (Službenik za informisanje, nadležan za postupanje po Zakonu o slobodi pristupa informacijama za sve institucije Brčko distrikta BiH, na osnovu Organizacionog plana Vlade, broj: 01.1-05-042708/09, od 31.12.2009.godine). Prema raspoloživim informacijama, sve centralne jedinice tokom 2011 imale najmanje jedan zahtjev za pristupanje informacijama, koji su ili obrađeni ili prosljeđeni odgovarajućoj instituciji. Npr., Služba za informisanje VM BiH u 2011. primila i obradila 38 ovakvih zahtjeva, a Ured za odnose s javnošću Vlade FBiH 4 zahtjeva i 50 drugih upita.	Kontinuirano provođenje aktivnosti nastavljeno i u prvom polovini 2012. godine. RS: U Kabinetu Predsjednika Vlade RS, početkom 2011.godine, angažovana je osoba koja radi na predstavkama građana. Izvještaj o predstavkama Vlada RS razmatra i usvaja posebno za svaki mjesec. Prema izvještaju o predstavkama građana predsjedniku Vlade, u periodu januar - mart 2012. obrađeno ukupno 190 predstavljanja, u 10 različitih oblastima. U pogledu predstavljanja građana po ministarstvima, u periodu januar - mart ukupno zaprimljeno 177 predstavljanja, od čega je odgovoreno na 148, dok je 29 neodgovoreno. Za mart 2012. godine odgovarajući podaci su 80/61/19 (izvještaj Biroa). Kontinuirano provođenje aktivnosti nastavljeno i u prvom polovini 2012. godine. Sektor za informisanje Vlade BD obradio 137 zahtjeva.	

	<i>Odnos broja zaprimljenih i riješenih zahtjeva po ZOSPI-ju</i>	7.2.3. Efikasno implementirati ZOSPI						Nema informacija o odbijanju pristupa informacijama na bilo kojem nivou, niti o kršenju rokova propisanih Zakonom ili bilo kojeg drugog vida neispunjavanja obaveza iz zakona o slobodi pristupa informacijama BiH, FBIH i RS.	Po izvještaju Sektora za informisanje Vlade BD BiH, ovaj odnos je 137/137 (100%). Kontinuirano provođenje aktivnosti nastavljeno i u prvoj polovini 2012. godine.
IK 8. Veb-stranice									
8.1. Osigurati kvalitet i konzistentnost veb-stranica	<i>Broj i procenat institucija koje redovno provode ankete i prikupljaju korisne prijedloge te zadovoljstvo korisnika</i>	8.1.1. Provođenje ankete o zadovoljstvu korisnika veb-stranica i prikupljanje korisnih prijedloga za poboljšanje	Centralne jedinice za IK					Nema informacija o planskom provođenju ovakvih aktivnosti u 2011. godini	VM: za 2012. godinu (do kraja godine) najavljen redizajn web stranice koji će biti zasnovan i na prijedlozima korisnika za poboljšanje (izvještaj Službe za informisanje)
	<i>Broj posjeta/klikova po stranici</i>	8.1.2. Redovno ažuriranje sadržaja na veb-stranicama s ciljem povećanja blagovremenosti i kvaliteta informacija	Sve institucije (osim onih koje koriste veb-stranicu druge institucije)	Do kraja 2011., nakon toga kontinuirano				Kroz usvojene Strategije komunikacije i slične akte, postoji formalna obaveza svih institucija u pogledu redovnog ažuriranja web stranica. Na nivou centralnih jedinica zabilježeno je svakodnevno ažuriranje, te u većini ministarstava (naročito u okviru portala Vlade RS). Na nivou pojedinačnih institucija djelimično neažuriran sadržaj stranica.	Ovakav trend nastavljen i u prvoj polovini 2012. godine: FBIH: Od 1. januara do 8. juna 2012. godine je na web-stranici Vlade FBIH plasirano 198 vijesti o događajima vezanim za rad Vlade FBIH, federalnih ministarstava i federalnih organa, objavljena su saopćenja s 23. sjednice Vlade FBIH, te 103 najave događaja interesantnih za medijsko praćenje
	<i>Uspostavljeni i funkcionalni intranet-sistemi u institucijama</i>	8.1.3. Razvoj intranet-sistema, zajedničkih ili individualnih, s ciljem unapređenja komunikacije	Centralne jedinice za IK, sve institucije					VM BiH: postoji zajednička platforma za rad i intranet sistem u čitavom VM BiH, uključujući i ministarstva; RS: Uveden intranet sistem u Vladi RS. Na nivoima FBIH i BD BiH razvijena elektronska komunikacija, ali ne postoje napredni elektronski sistemi za cirkulaciju informacija kao što su intranet sistemi.	VM BiH: na web stranici VM posjetiocima omogućen uvid u press clipping medija iz BiH i regije.
IK 9. Direktna komunikacija s građanima									
9.1. Pružati informacije građanima bez posrednika Približiti upravu građanima	<i>Broj i procenat institucija koje organiziraju »dane otvorenih dana« i broj »dana otvorenih vrata« i sličnih događaja</i>	9.1.1. Organizirati »dane otvorenih vrata« ili sličnih događaja u institucijama koje uključuju posjete građana i sl.	Sve institucije					VM BiH: 9. maj - dan Evrope (DEI), Ministarstvo odbrane - dan otvorenih vrata, druge institucije, akcija "Volontiraj - kreditiraj". FBIH: akcije "Ministar na jedan dan" i "Volontiraj - kreditiraj"; RS: akcija "Ministar na jedan dan". BD BiH: učešće u pomenutim akcijama.	Kontinuirano provođenje ovakvih aktivnosti zabilježeno i u prvoj polovini 2012. godine,
	<i>Broj publiciranih brošura, promotivnih materijala, publikacija</i>	9.1.2. Pripremati i publicirati promotivne materijale i brošure/publikacije o radu VMBiH/vlada i institucija, njihovim aktivnostima itd. Na osnovu istraživanja javnog mnijenja, koncipirati takve publikacije tako da pokrivaju oblasti najvećeg interesiranja građana Koristiti mehanizme kao što su info-police, elektronski panoi itd.	Centralne jedinice za IK, ostale institucije (individualno)	Barem dva puta godišnje, kontinuirano				VM BiH: Redovna priprema i publikovanje 500 primjeraka biltena "Info Vijeća ministara BiH" koje uključuje sva ministarstva, DEI i Ured koordinatora - u 2011. broj 5,6,7 i 8, DEI bilten "Europuls". FBIH: namjenski promotivni materijali u nekoliko ministarstava; RS: Brošure o najznačajnijim aktivnostima Vlade, radio emisije o prvih 100 dana rada ministarstava Vlade RS, snimljen film o mogućnostima ulaganja u RS, snimanje filma o ulaganju u zdravstvo. BD BiH: promotivni materijali uz organizaciju događaja (npr. dani pozorišta, obilježavanje dana Distrikta itd.)	VM BiH: Bilten "Info Vijeća ministara BiH" koji uključuje sva ministarstva, DEI i Ured koordinatora - objavljen 9. broj - april/jun 2012. Kontinuirano provođenje ovakvih aktivnosti zabilježeno i u prvoj polovini 2012. godine,
	<i>Uspostavljanje ovakvih mehanizama (broj, frekvencija korištenja itd.)</i>	9.1.3. Omogućiti elektronsku interakciju s medijima posredstvom veb-stranica/portala i sadržaja kao što su: forumi, blogovi, rubrike „pitajte..“, upotreba socijalnih mreža itd.	Centralne jedinice za IK, ostale institucije (individualno)					Provedene određene pripremne aktivnosti u ovom segmentu, prvenstveno na nivou centralnih jedinica; još uvijek nema detaljnih informacija o konkretnim mehanizmima i njihovim efektima.	RS: MUP RS otvorio Facebook stranicu. Vlada RS obezbijedila uživo prenošenje konferencija za štampu nakon sjednica Vlade, tzv. "streaming", posredstvom portala Vlade Republike Srpske.U tu svrhu, nabavljena je kamera i druga potrebna tehnička oprema
IK 10. Javne kampanje									
10.1. Kontinuirano obavještavati javnost i podizati nivo svijesti o određenim temama posredstvom mehanizma javnih kampanja	<i>Broj provedenih kampanja</i>	10.1.1. Uključiti javne kampanje u strategiju komunikacije i komunikacijske planove i provoditi javne kampanje	Sve institucije uz koordinaciju centralnih jedinica	Kontinuirano i po potrebi				VM, FBIH, RS i BD BiH: Pripremljen projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH", zajednički za sve nivoe, čija je komponenta priprema i provođenje sveobuhvatne javne kampanje, kao i upoznavanje sa principima i praksom provođenja javnih kampanje. Projektni zadatak potvrđen na vladama i usvojen na UO FRJU. Pored toga, u 2011. provedene sporadične javne kampanje manjeg obima. Strategije komunikacije predviđaju korištenje ovog kanala komunikacije.	Očekuje se početak implementacije zajedničkog projekta "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH", u drugoj polovini 2012. godine. RS: kontinuirane kampanje MUP RS; Mlinistarstva zdravstva itd (Izvještaj Biroa).
IK 11. Mjerenje rezultata									

11.1. Mjeriti efikasnost strateških komunikacija	Uspostavljen sistem monitoringa i evaluacije	11.1.1. Pripremiti opći okvir monitoringa i evaluacije rezultata aktivnosti PR službenika/ureda - i u smislu produkata (broj izjava za medije, medijskih intervjuua, publikacija itd.) i u smislu djelotvornosti (stavovi javnosti i povratna reakcija, zastupljenost u medijima itd.)							Nisu preduzete aktivnosti na ispunjenju ovog kompleksnog zadatka. Jedan od razloga je i relativno nedavno usvajanje strategija komunikacije, kao i očekivano usvajanje iste na nivou FBiH. Moguće je da će se ova aktivnost realizovati u narednom periodu, kroz zajednički projekat.	
	Provedeno mjerenje povratnih informacija kroz analizu ili istraživanje	11.1.2. U komunikacijske strategije i operacione planove bit će uključene metode i indikatori rezultata	Centralne jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano					Kroz komunikacione strategije dat opšti okvir za praćenje rezultata, uključujući indikatore, ali još uvijek nisu operacionalizovani. Očekuje se da i planirana strategija Vlade FBiH sadrži ove elemente.	FBiH: Usvojeni Plan komunikacije Vlade FBiH takođe sadrži smjernice za mjerenje efikasnosti.
			11.1.3. Sve institucije provest će barem jedan postupak mjerenja povratnih informacija u toku mandata VMBiH/vlada - npr. jednostavnim upitnikom za ključne grupe korisnika u skladu s raspoloživim budžetskim sredstvima						Planirano za naredni period, do 2014. godine.	
11.2. Mjeriti stavove javnosti i stepen poznavanja ključnih oblasti politika	Provedena istraživanja percepcije javnosti o pojedinim javnim politikama na svim nivoima vlasti Svaka institucija predlaže barem jednu temu centralnom uredu za informiranje VMBiH/vlada	11.2.1. Uključiti teme koje predlože institucije u »omnibus istraživanja« koja provode centralni uredi za informiranje VMBiH/vlada, ukoliko se za to osiguraju sredstva u budžetima	VMBiH/vlade Centralne jedinice za IK Sve institucije	Barem jednom u toku mandata VMBiH/vlada po mogućnosti jednom godišnje					Planirano za naredni period, do 2014. godine. Kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH" provešće se istraživanje javnosti kao model koji bi centralne jedinice trebale koristiti pri budućoj pripremi ovakvih istraživanja.	
IK 12. Saradnja s civilnim sektorom										
12.1. Poboľjšati komunikaciju s civilnim društvom	Broj organiziranih informativnih aktivnosti	12.1.1. Informiranje organizacija civilnog društva o aktivnostima Vijeća ministara BiH, entitetskih vlada i Vlade BDBiH kroz učešće na konferencijama, okruglim stolovima te organiziranje tematskih prezentacija predstavnicima civilnog društva	Centralne jedinice za IK						Informisanje se odvija u smislu uključivanja predstavnika civilnog društva u ciljne grupe informativnih aktivnosti koje provode vlade (mailing liste, distribucija materijala itd.). Sporadično uključivanje u određene događaje se dešava, međutim nema informacija o planskim aktivnostima usmjerenim ka ovoj ciljnoj grupi. Formalni osnov za komunikaciju sa ovim sektorom postoji u komunikacionim strategijama.	Ovakav trend nastavljen i u prvoj polovini 2012. godine.
	Broj sastanaka s predstavnicima civilnog sektora	12.1.2. Konsultacije s predstavnicima civilnog društva po pitanju strateških odluka sa zainteresiranim organizacijama civilnog društva	Sve institucije	Do kraja 2011., nakon toga kontinuirano					Sporadične aktivnosti ovog tipa kroz organizaciju javnih rasprava i mogućnost elektronske komunikacije sa organima uprave. Nema informacija o kvantitativnim pokazateljima (broju sastanaka ili konsultacija) za 2011. godinu.	Ovakav trend nastavljen i u prvoj polovini 2012. godine, npr. na nivou FBiH organizirane javne rasprave o više zakona, kao što su o Nacrtu zakona o izmjenama i dopuna Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine FBiH, o su o Nacrtu zakona o radu, te su o Nacrtu zakona o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije. Svi ovi dokumenti bili su dostupni na web-stranici Vlade FBiH
	Broj i obim održanih konsultacija ovog tipa	12.1.3. Uključivanje predstavnika civilnog društva kao partnera ili potencijalnih implementatora u projektima, kampanjama i drugim aktivnostima VMBiH/vlada	Relevantne institucije						Nema podataka o ovakvim specifičnim aktivnostima u 2011. godini.	Nema podataka o ovakvim specifičnim aktivnostima ni u prvoj polovini 2012. godine.

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar	
				BiH	FBiH	RS	BD	2011.	I polovina 2012.
IT 1. Opće politike, propisi i standardi									
1.1. Uspostaviti sisteme za nadzor i akreditaciju ovjerilaca	Uspostavljeni sistemi za nadzor i akreditaciju ovjerilaca	1.1.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	Sredina 2011.	●	●	●	●	<p>U Republici Srpskoj ova aktivnost je implementirana kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zakon o elektronskom potpisu RS "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 59/08 • Pravilnik o mjerama zaštite elektronskog potpisa i kvalifikovanog elektronskog potpisa, najnižem iznosu obaveznog osiguranja i primjeni organizacionih i tehničkih mjera zaštite certifikata - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09 • Pravilnik o tehničkim pravilima za osiguranje povezanosti evidencija izdatih i opozvanih certifikata certifikacionih tijela u Republici Srpskoj - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09 • Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra certifikacionih tijela za izdavanje kvalifikovanih elektronskih certifikata - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09 • Pravilnik o evidenciji certifikacionih tijela - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09 <p>AIDRS je učestvovala u izmjenama postojećih pravilnika kojima se detaljnije razrađuju pojedine odredbe Zakona o elektronskom potpisu. Izmjene su usvojene krajem 2011.godine. FBiH: U parlamentarnoj proceduri je Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine. BDBiH: Zakon o elektroničkom potpisu Brčko distrikta BiH broj: 01-02 -245/10 od 2. juna 2010. godine, usvojen Zakon o elektroničkom dokumentu br. 01-02 -246/10 od 2. juna 2010. godine. BiH: Donesen Zakon o elektronskom potpisu. Objavljen u Službenom listu, 14.11.2006. br 91, međutim nisu doneseni podzakonski akti tako da je Zakon za sad neupotrebljiv. Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu ("Sl.glasnik BiH" broj 88/07).</p>	<p>RS: Aktivnost je u potpunosti završena.</p> <p>BD BiH: Realizacija ovog cilja je direktno povezana sa aktivnostima vezanim za implementaciji Zakona o elektronskom potpisu. Aktivnosti vodi Odjeljenje za javni registar Vlade Brčko distrikta BiH. Skupština Brčko distrikta BiH je predmetni zakon usvojila. Zakona podrazumjeva donošenje podzakonskih akata koje donosi šef Odjeljenja za javni registar. Nacrti podzakonskih akata su pripremljeni ali još nisu doneseni.</p> <p>Pokrenut je niz aktivnosti koje za rezultat treba da dobiju analizu zakona i podzakonskih akata i prijedlog aktivnosti za implementaciju zakona.</p> <p>Aktivnosti su trenutno obustavljene iz različitih razloga.</p>
		1.1.2. Uspostaviti institucionalne kapacitete neophodne za akreditaciju na teritoriji BiH		●	●	●	●	<p>RS: Uspostavljanje certifikacionog tijela za potrebe certifikacije organa republičke uprave Republike Srpske. Operativno od 1.1.2012. [http://ca.aidrs.org]</p> <p>Agencija za informaciono društvo Republike Srpske je, u svrhu izdavanja elektronskih certifikata organima republičke uprave, sredinom 2010. godine izvršila nabaviku aplikativnog softvera za izdavanje elektronskih certifikata, a početkom 2011. i hardverske infrastrukture.</p> <p>Posljednji kvartal 2011. godine obilježen je aktivnostima na finalizaciji projekta PKI-JU-RS, što uključuje finalna podešavanja na softverskoj i hardverskoj infrastrukturi, kreiranje profila korisničkih certifikata, finalizacija dokumentacije certifikacionog tijela, procedura potrebnih za nesmetan rad certifikacionog tijela, kao i slučajeva upotrebe elektronskih certifikata od strane krajnjeg korisnika.</p> <p>Zvanična promocija elektronskog potpisa Republike Srpske, izvršena je u administrativnom centru Vlade Republike Srpske, dana 08.12.2011., čime je uspješno prezentovan finalni proizvod ovog projekta. U toku 2012. godine planira se dalji rad na unapređivanju infrastrukture certifikacionog tijela AIDRS, kao i na izdavanju elektronskih certifikata za krajnje korisnike.</p>	<p>RS: Aktivnost je u potpunosti završena.</p> <p>FBiH: Projektom Fe-Uprava podsistem elektronskih certifikata- predviđen ustroj ovjerilaca izdavaoca certifikata na nivou javnih poštanskih operatora u FBiH.</p>

1.2. Osigurati interoperabilnost i priznavanje svih akreditiranih ovjerilaca na teritoriji BiH	<i>Osigurana interoperabilnost i priznavanje svih akreditiranih ovjerilaca na teritoriji BiH</i>	1.2.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	Kraj 2011.	●	●	●	●	U Republici Srpskoj ažuriran je postojeći Pravilnik o mjerama zaštite elektronskog potpisa i kvalifikovanog elektronskog potpisa, najnižem iznosu obaveznog osiguranja i primjeni organizacionih i tehničkih mjera zaštite certifikata - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09, na osnovu seta validnih tehničkih standarda (npr. ETSI TS, kroz RFC) koji osiguravaju interoperabilnost na globalnom nivou, pa tako i na nivou BiH. FBIH: U parlamentarnoj proceduri je Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine.BDBiH:Zakon o elektroničkom potpisu Brčko distrikta BiH broj: 01-02 -245/10 od 2. juna 2010. godine, usvojen Zakon o elektroničkom dokumentu br. 01-02 -246/10 od 2. juna 2010. godine. BiH: Donesen Zakon o elektronskom potpisu. Objavljen u Službenom listu, 14.11.2006. br 91, međutim nisu doneseni podzakonski akti tako da je Zakon za sad neupotrebljiv. Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu ("Sl.glasnik BiH" broj 88/07).	FBIH: Zakon o elektronskom potpisu BiH će biti primjenjivan na nivu FBIH
1.3. Izjednačiti validnost elektronskih i standardnih (pisanih) podnesaka i dokumenata	<i>Izjednačena validnost elektronskih i standardnih podnesaka i dokumenata</i>	1.3.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	Kraj 2011.	●	●	●	●	RS: e.Legislativa Republike Srpske: • Zakon o elektronskom potpisu RS - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 59/08 • Zakon o elektronskom dokumentu RS"Službeni glasnik Republike Srpske", br. 110/08 • Zakon o elektronskom poslovanju RS"Službeni glasnik Republike Srpske", br. 59/09 • Zakon o informacionoj bezbjednosti RS"Službeni glasnik Republike Srpske", br. 70/11 Ovim zakonom se definiše informaciona bezbjednost koja se obezbjeđuje primjenom mjera i standarda informacione bezbjednosti. Narodna skupština Republike Srpske je Zakon o informacionoj bezbjednosti usvojila 21.06.2011.godine.FBIH: U parlamentarnoj proceduri je Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine.BDBiH:Zakon o elektroničkom potpisu Brčko distrikta BiH broj: 01-02 -245/10 od 2. juna 2010. godine, usvojen Zakon o elektroničkom dokumentu br. 01-02 -246/10 od 2. juna 2010. godine. BiH: Donesen Zakon o elektronskom potpisu. Objavljen u Službenom listu, 14.11.2006. br 91, međutim nisu doneseni podzakonski akti tako da je Zakon za sad neupotrebljiv. Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu ("Sl.glasnik BiH" broj 88/07).	RS: Aktivnost je u potpunosti završena (prema informacijama sa poljednog sastanka NT-a). FBIH: Zakon o elektronskom potpisu BiH će biti primjenjivan na nivu FBIH; BDBiH: Nisu sprovedene aktivnosti Analize i eventualne izmjene relevantnih propisa i nije jasno definisno koja institucija, sa kojim kapacitetima i na koji način će podržati akreditaciju na teritoriji Brčko distrikta BiH
1.4. Omogućiti upotrebu svih akreditiranih sigurnih elektronskih potpisa za poslovanje s javnom upravom	<i>Omogućena upotreba svih akreditiranih sigurnih elektronskih potpisa za poslovanje s javnom upravom</i>	1.4.1. Analizirati, usvojiti ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	Kraj 2011.	●	●	●	●	RS: Projekat PKI za javnu upravu Republike Srpske je realizovan u 12. mjesecu 2011. Prijem zahtjeva za izdavanje kvalifikovanih certifikata započinje 1.1.2011.FBIH: U parlamentarnoj proceduri je Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine. BiH:PKI je najrasprostranjenija tehnologija koja se koristi za implementaciju digitalnog potpisa. Zakon o digitalnom potpisu koji je usvojen U BiH parlamentu obavezuje sve institucije Državne uprave da implementiraju mehanizme koji sprovode sve bezbjedonosne mjere kada je u pitanju oblast upotrebe digitalnog potpisa u informacionim sistemima državne uprave. Da bi se ostvario nivo zaštite za sve nivoe pristupa bazi podataka neophodno je kreirati sistem koji će moći izdavati certificate i krypto ključeve. Kripto ključevi će biti smješteni na "Smart Card" koja će biti izdata svim korisnicima na lokacijama na kojima se vrši izdavanje ličnih dokumenata . Ovim će se obezbjediti dva-faktora autentifikacije koja je nophodna da se održi povjerenje u sistem i podatke unesene u baze podataka koje se nalaze u nadležnosti Agencije i koje su definisane Zakonom o Agenciji za Identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka- IDDEEA.Ugovor o implementaciji Projekta „ Public key infrastructure on IDDEEA location“ između Evropske Unije u BiH i najpovoljnijeg ponuđača potpisan 29.09.2009. Projekat završen 29.11.2010. godine. PKI infrastruktura puštena u rad u produkciono okruženje i implementirana na sve IDDEEA korisnike. Project Fiche,TOR Odobren od strane Evropske Unije,Finalni izvještaj projekata, Projekat finasiran sa IPA 2007 komponente.	VM BiH: Izvješteno je o individualnim naporima te je tako iz domene nadležnosti IDDEEA-e na osnovu Zakona o ličnoj iskaznici predviđeno da se državljaninu BiH može izdati osobna iskaznica koja sadrži kvalificiranu potvrdu (sa podacima u potvrdi prema Zakonu o elektronskom potpisu BiH) IDDEEA-e; FBIH: Zakon o elektronskom potpisu BiH će biti primjenjivan na nivu FBIH

		1.5.1. Prepremiti modalitet planiranja, razvoja i implementacije IT projekata i objaviti ih na internetu							<p>FBiH: Pretpostavka je da će navedene poslove u budućnosti obavljati Zavod za IKT (Dosadašnje aktivnosti po ovom pitanju vođene su od strane Generalnog sekretarijata Vlade FBiH); BDBiH: Postoje neki od dokumenata na osnovu kojih se vrši ili bi trebalo da se vrši planiranje, razvoj i implementacija IT projekata postoje kao npr: IT Strategija Brčko distrikta BiH 2009-2012 i Godišnji plan aktivnosti Sektora za IT (usvaja se svake godine)</p> <p>Dokumenti se ne objavljuju na Internetu i njihovom analizom se može doći do zaključka da se u praksi pri izboru projekata za implementaciju ne vodi baš računa o tim dokumentima.</p>
<p>1.5. Definirati opredjeljenja i/ili načela, te standarde za IT nabavke (robe, usluge i radove) uključujući i modalitet upravljanja IT projektima, standarde, opravdanost i kriterije nabavke</p>	<p><i>Cjelokupni set standarda za IT nabavke definiran i objavljen</i></p> <p><i>Uspostavljen sistem kontrole i/ili savjetodavni mehanizmi</i></p> <p><i>Procenat IT nabavki koji je usaglašen s definiranim setom standarda u odnosu na ukupan broj IT nabavki</i></p>	<p>1.5.2. Definirati standarde za specifikaciju IT opreme i komponenti (uspostaviti standardnu radnu stanicu s odgovarajućim specifikacijama za softver i minimalni i standardni hardver, te održavati ažuriranu i konsolidiranu bazu podataka za upravljanje konfiguracijama u svim korisničkim institucijama), za programsku rješenja, za obrasce ugovora za IT usluge i isporuke, za sadržaj projektne dokumentacije, instrukcije za rad i održavanje i sl. i objaviti ih na internetu</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Agencija za javne nabavke BiH</p>	<p>Sredina 2012.</p> <p>za inicijalne aktivnosti s potrebom godišnjeg ažuriranja</p>				<p>U BD BiH se koriste interne specifikacije opreme i softvera saglasno potrebama korisnika. Instrukcija gradonačelnika br. 01-014-003935/04 od 10.02.2004. godine; BiH: standardizacija IT nabavki treba biti definisana dokumentom u sastavu "Politike softvera u institucijama BiH". Radna grupa za izradu dokumenata formirana. U FBiH - Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, br. 2/96, 44/07, 22/08 i 52/08) definisano je da je za provođenje Ugovora o strateškom partnerstvu sa Microsoft-om i pripremu budućih ugovornih odnosa, nadležan Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine. U cilju primjene i efikasnijeg korištenja pogodnosti Ugovora, i izvršavanja nadležnosti propisanih Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, od svih budžetskih korisnika je zatraženo da obavijeste Generalni sekretarijat o svim planiranim nabavkama (obnavljanje postojeće opreme, proširenja kapaciteta, izgradnje i implementacije informacionih sistema i osnovne infrastrukture) koje uključuju Microsoftove proizvode, odnosno o ugovorima o održavanju IT sistema kao i da dostave spisak software- koje planiraju nabaviti. Generalni sekretarijat će provjeriti mogućnost nabavke putem Enterprise Agreementa, obezbijediti tačne nazive, šifre i cijene licenci, te dostaviti proceduru kako bi se optimalno koristili Ugovori. Na ovaj način će se obezbijediti uslovi za optimalno korištenje ugovora, kao i koristiti pogodnosti ugovora i spriječiti dodatni troškovi koji bi nastali kupovinom Microsoftovih proizvoda van ugovora. RS - Organi uprave za nabavke u oblasti informacionih tehnologija za koje je potrebna saglasnost Vlade RS moraju pribaviti mišljenje Agencije za informaciono društvo RS. Usvojen dokument "Preporuke za izradu i održavanje web prezentacija institucija Republike Srpske.U BD BiH u pripremi je izrada Pravila za upravljanje kapitalnim ulaganjima, uključujući i IT projekte.</p>	<p>BD BiH: Standardne specifikacije IT opreme postoje i prilagođavaju se tehnološkim promjenama minimum jednom godišnje. U svim IT nabavkama se koriste standardne specifikacije IT opreme izuzev sporadičnih posebnih zahtjeva uslovljenih prirodom posla za koji se IT oprema nabavlja. Baza podataka za upravljanje konfiguracijama ne postoji. Za programsku rješenja postoji standard za izradu specifikacija, ali postoje i nabavke softvera tj. Izrada specifikacija za nabavke softvera koje sprovode pojedine institucije nezavisno od Sektora za IT.</p> <p>Obrasci ugovora za IT usluge ne postoje tj. Ni po čemu se ne razlikuju od ugovora za neke druge usluge i ne tretiraju specifičnosti IT usluga</p> <p>Postojeće standardne specifikacije se objavljuju na internetu samo kao dio pojedinačnih tehničkih specifikacija u okviru pojedinih tendera.</p>
		1.5.3. Izraditi strateške smjernice za unajmljivanje usluga izvana: odlučiti koje se funkcije ne moraju obavljati u upravi na osnovu prirode samih funkcija, postojeće pomoći, analiza troškova i koristi, pozitivnih iskustava drugih zemalja itd.							<p>BD BiH:Ne postoje smjernice za unajmljivanje usluga izvana. Jedan od bitnih razloga za to je što je broj usluga koje se unajmljuju izvana veoma mali.</p>
		1.5.4. Pripremiti kriterije za odabir najpovoljnijeg ponuđača, uzimajući u obzir ukupni trošak i objaviti ih na internetu							<p>BD BiH: Kriterijumi za izbor najpovoljnijeg ponuđača se formiraju u saradnji sa Pododjeljenjem za javne nabavke i objavljuju se na internetu samo kao dio pojedinačnih tehničkih specifikacija u okviru pojedinih tendera.</p>
		1.5.5. Uspostaviti sistem kontrole i/ili savjetodavne mehanizme							<p>BD BiH: Kontrola IT nabavki i isporuka se vrši kontinuirano od strane Sektora za IT</p>

	<p>1.6.1. Definirati tehničke preporuke, pravilnike, tehničke i administrativne procedure sigurnosti, uslove i referentne standarde za siguran smještaj, pristup, transakcije i razmjenu podataka i dokumenata u upravi i izvan nje, na osnovu upravljanja rizicima</p>							<p>RS: Pravilnik o standardima informacione bezbjednosti – u pripremi, očekuje se završetak u 1. kvartalu 2012. FBiH: Pravilnik o standardima informacione bezbjednosti – u pripremi, nosilac aktivnosti – Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH. U BD BiH izrađen i usvojen paket procedura i uputstava za zaštitu informacionog sistema BD BiH. Odluke i procedure usvojene na Vladi BD BiH 26.04.2006. godine br:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01-014-005146/06 - 01-014-005148/06 - 01-014-005150/06 - 01-014-005151/06 - 01-014-005151/06-1 - 01-014-005152/06 - 01-014-005153/06 - 01-014-005154/06 - 01 014 -005155/06 <p>Politika sigurnosti IS Vlade RS usvojena na 86. sjednici Vlade RS 04/1-012-1910/08 od 24.07.2008. godine. Izvješće podneseno na sjednici Vlade RS. BiH: Ove aktivnosti trebaju biti realizovane kroz radnu grupu za izradu dokumenata u okviru "Politika softvera u institucijama BiH".</p>	<p>RS: Aktivnost je u potpunosti završena (prema informacijama sa poljednog sastanka NT-a). VM BiH: Izrađen „Pravilnik za korištenje zajedničkog informacijsko-komunikacijskog sustava u Vijeću ministara Bosne i Hercegovine“ koji definira aspekte sigurnosti sustava e-vlade. Pravilnik je upućen na mišljenje Uredu za zakonodavstvo i očekuje se njegovo usvajanje na Vijeću ministara do kraja 2012 godine</p>
<p>1.6. Izraditi propise za informatičku sigurnost</p>	<p><i>Politika za IT sigurnost izrađena i usvojena</i></p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Kraj 2011. za inicijalne aktivnosti s potrebom godišnjeg ažuriranja</p>					<p>RS: Zakon o informacionoj bezbjednosti (Sl. glasnik br 70 od 2011). RS: U toku je i formiranje posebnog odjeljenja za informacionu bezbjednost – CERT u okviru AIDRS, tj odjeljenja koje će se baviti koordinacijom prevencije i zaštite od računarskih bezbjednosnih incidenata na internetu i drugih rizika bezbjednosti informacionih sistema. FBiH: Vlada Federacije BiH na 24. sjednici održanoj 24.08. 2011. godine donijela odluku o pokretanju projekta fe- uprava sa funkcijama g2g, g2b, g2c. Za realizaciju zaduženo Federalno Ministarstvo prometa i komunikacija. Za realizaciju zaduženo Federalno Ministarstvo prometa i komunikacija. U BD BiH izrađen i usvojen paket procedura i uputstava za zaštitu informacionog sistema BD BiH. Odluke i procedure usvojene na Vladi BD BiH 26.04.2006. godine br:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01-014-005146/06 - 01-014-005148/06 - 01-014-005150/06 - 01-014-005151/06 - 01-014-005151/06-1 - 01-014-005152/06 - 01-014-005153/06 - 01-014-005154/06 - 01 014 -005155/06o pokretanju projekta fe- uprava sa funkcijama g2g, g2b, g2c. 	<p>RS: Aktivnost je u potpunosti završena (prema informacijama sa poljednog sastanka NT-a). FBiH: U pripremi je Pravilnik o standardima informacione bezbjednosti; BDBiH: Pripremljena je nova procedura o korištenju Interneta koju Vlada Brčko Distrikta BiH još uvijek nije usvojila. 2012 VM BiH: Kroz „Pravilnik za korištenje zajedničkog informacijsko-komunikacijskog sustava u Vijeću ministara Bosne i Hercegovine“ je definiran prihvatljiv, neprihvatljiv i nezakonit pristup internetu i drugim mrežama. Pravilnik je upućen na mišljenje Uredu za zakonodavstvo i očekuje se njegovo usvajanje na Vijeću ministara do kraja 2012 godine</p>
	<p>1.6.3. Ažurirati izrađene dokumente sigurnosti godišnje</p>							<p>Nije ispunjen preduslov za realizaciju ove aktivnosti, a to je da su izrađeni svi dokumenti sigurnosti. Za dokumente koji su izrađeni nema podataka o godišnjem ažuriranju.</p>	<p>BD BiH: Usvojeni dokumenti i procedure koji se bave sigurnošću se ne ažuriraju na godišnjem noviu iako je obaveza ažuriranja naglašena u samim dokumentima.</p>
	<p>1.7.1. Napraviti listu osjetljivih tačaka i opasnosti koja bi služila kao uvod u stalni proces analize rizika</p>		<p>Centar za e-vladu Vijeća</p>						

1.7. Uspostaviti stalni proces analiza rizika na svim nivoima vlasti	<i>Proces analize rizika uspostavljen</i>	1.7.2. Izvoditi procjenu sigurnosti i provoditi stalnu inspekciju sigurnosnih mjera, na osnovu koje će se stalno ažurirati politika sigurnosti zasnovana na upravljanju rizicima	ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebom godišnjeg ažuriranja					U BD BiH analizu rizika vrši lice zaduženo samo za sigurnost informacijskog sistema BD BiH. Dokumentacijska osnova: Rješenje o imenovanju službenika na radno mjesto "specijalista za upravljanje sigurnošću informacijskih sistema" br. 01-014-016065/07 od 12.09.2007. godine. U BD BiH je formiran Odbor za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o imenovanju Odbora za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH br. 01-014-000715/06 od 31.01.2006. godine.		
1.8. Uspostaviti CERT institucije	<i>CERT uspostavljen</i>	1.8.1. Uspostaviti CERT i popuniti radna mjesta	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012.					U BD BiH je formiran Odbor za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH. U BD BiH zaposleno je jedno lice zaduženo samo za sigurnost informacijskog sistema BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o imenovanju Odbora za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH br. 01-014-000715/06 od 31.01.2006. Rješenje o imenovanju službenika na radno mjesto "specijalista za upravljanje sigurnošću informacijskih sistema" br. 01-014-016065/07 od 12.09.2007. godine. RS- Narodna Skupština RS usvojila Zakon o informacionoj bezbjednosti u Republici Srpskoj kojim se predviđa uspostavljanje CERT tijela koje će raditi na koordinaciji zaštite i prevencije raznih oblika računarskih bezbjednosnih incidenata.	BiH Realizacija započela prema informaciji sa NT-a, Ministarstvo sigurnosti započelo aktivnosti.	
IT 2. Jačanje kapaciteta											
2.1. Uspostaviti jaku centralnu jedinicu, na onim nivoima vlasti na kojima još ne postoji, odgovornu za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave	<i>Uspostavljene, operativne i adekvatno kadrovski popunjene jake centralne jedinice odgovorne za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave na svim nivoima vlasti</i>	2.1.1. Formalno odrediti uloge, nadležnosti i funkcije centralnih jedinica odgovornih za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave, te ih adekvatno kadrovski popuniti, na onim nivoima vlasti na kojima još nisu uspostavljene i/ili operativne i/ili adekvatno kadrovski popunjene	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	●	●	●	●	RS: Sektor za IT kao osnovna organizaciona jedinica u sastavu Generalnog sekretarijata Vlade Republike Srpske je definisan Zakonom o Vladi Republike Srpske (2007 godina) AIDRS je osnovana u 12. mjesecu 2007. Sa operativnim radom počela 2008. FBiH: Sektor za IT kao osnovna organizaciona jedinica u sastavu Generalnog sekretarijata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine Programom rada Vlade Federacije BiH za 2012. godinu predviđeno formiranje zavoda za ikt Federacije BiH . (rok: decembar 2012. godine). MKT BiH je u više navrata od 2006. godine Parlamentarnoj skupštini prosljeđivalo različite verzije Nacrta zakona o Agenciji za razvoj informacionog društva BiH (ZARID), prilagođavajući nacрте trenutnim političkim zahtjevima. Ministarstvo trenutno vodi aktivnosti oko ponovog prosljeđivanja Zakona u parlamentarnu proceduru nakon entitetskog usaglašavanja. U BD BiH formiran Pododjel za informatiku u Vladi BD BiH.	RS: Aktivnost u potpunosti realizovana, VM BiH: U sklopu Generalnog tajništva Vijeća ministara formiran Odsjek za održavanje i razvoj sustava elektronskog poslovanja i „e-vlade“ sa nadležnostima koje su iz domena e-uprave i elektronskog poslovanja. Puna popunjenost odsjeka se očekuje do kraja 2012. godine. Prema dostavljenom Mišljenju MKT BiH postoji propust u identifikiranju odgovornih institucija za VM BiH u oblasti e-Uprave po RAP1, te je po tom pitanju potrebno preduzeti aktivnosti kako bi se precizno definisale odgovorne institucije zadužene za realizaciju predviđenih aktivnosti, kako ne bi došlo do kašnjenja u realizaciji planiranih aktivnosti, te preklapanja odgovornosti i nadležnosti pojedinih institucija na državnom nivou; FBiH: Uspostavljanje zavoda za IKT koji treba da se formira izmjenom Zakona o ministarstvima, FMPIK dalo je prijedlog djelatnosti Zavoda, a ministarstvo pravde FBiH treba da provede proceduru izmjene Zakona; BDBiH: Sektor za IT je institucija oja koordinira i pomaže razvoj e-uprave u BDBiH. Ova uloga Sektora nije definisana jasnim nadležnostima u razvoju e-Uprave. Vlada BDBiH nije zvanično zadužila niti jednu instituciju za koordinaciju i razvoj e-Uprave.	
	<i>Definiran zajednički metodološki pristup za koordiniranje između centralnih i perifernih jedinica</i>	2.1.2. Usvojiti zajednički metodološki pristup da bi se olakšalo koordiniranje između centralnih i perifernih jedinica: promovirati upotrebu standardnog okvira za upravljanje IT uslugama: planirati zajedničke procese za sve periferne jedinice; definirati uloge i aktivnosti s odgovarajućim referencama i komunikacijskim linijama između njih			●	●	●	●	RS: AIDRS u saradnji sa Sektorom za IT kontinuirano radi na upravljanju IT uslugama. U BD BiH Pododjel za informatiku ima centralnu ulogu u razvoju informacijskog sistema Brčko distrikta BiH, a koordinaciju centralne i perifernih IT jedinica u Brčko distriktu BiH vrši Pododjel za informatiku i Komisija za informacijsku tehnologiju Brčko distrikta BiH. Odluka o uspostavljanju integralnog informacijskog sistema u organima i institucijama BD BiH br. 01-014-005147/06 od 26.04.2006. godine i Odluka o imenovanju Komisije za informacijsku tehnologiju br. 01-014-013448/05 od 29.11.2005. godine.	RS : Aktivnost u potpunosti realizovana,	

<p>2.2. Kontinuirano jačati sve uspostavljene centralne jedinice odgovorne za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave, a pogotovo u pogledu strateških kapaciteta za koordinaciju poslova e-uprave, razvoja politika/strategija, izrade propisa i osiguravanja uputstava i savjeta pojedincima i institucijama, bilo kroz zapošljavanje novih ljudi, bilo kroz dodatnu edukaciju postojećeg osoblja</p>	<p><i>Postojanje odredbi koje eksplicitno daju mandate centralnim jedinicama da rade na koordinaciji razvoja e-uprave, te na kreiranju strateških dokumenata</i></p>	<p>2.2.1. Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se segment koordinacije poslova e-uprave, izrade politika, odnosno strategija stavio u nadležnost centralnih jedinica</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Sredina 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebom kontinuiranog jačanja</p>					<p>BDBiH: Uloge i nadležnosti centralne jedinice (Pododjel za informatiku) i IT jedinica u drugim institucijama BD BiH su definirani Odlukama o uspostavljanju informacijskog sistema BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o uspostavljanju, funkcioniranju i održavanju informacijskog sistema BD BiH br. 01-014-010830/04 od 21.09.2004. i Odluka o uspostavljanju integralnog informacijskog sistema u organima i institucijama BD BiH br. 01-014-005147/06 od 26.04.2006. godine. U FBiH Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke je 5.11.2007. pokrenulo inicijativu (dopis Ministarstva br. 02-5792-1/07) da se Zakon o federalnim ministarstvima i drugim organima fed. uprave u dijelu koji se odnosi na djelokrug Federalnog ministarstva obrazovanja i znanosti dopuni uspostavom Federalne uprave za informatičko društvo. BDBiH - Usvojen Organizacioni plan Kancelarije gradonačelnika br. 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. i Instrukcija o djelokrugu rada Sektora za informacione tehnologije br. 02-01.1-000194/10 od 25.02.2010. gdje je jasno definisano mjesto i uloga Sektora za informacione tehnologije.</p>	
	<p><i>Broj organiziranih obuka, te broj polaznika na obukama</i></p>	<p>2.2.2. Organizirati obuku za osoblje centralnih jedinica u oblasti strateškog planiranja i razvoja politika</p>								
	<p><i>Postojanje mreže IT rukovodilaca, frekvencija sastanaka, broj izlaznih rezultata (preporuke, mišljenja, sugestije u pogledu mogućih rješenja)</i></p>	<p>2.2.3. Uspostaviti mrežu IT rukovodilaca uz koordinaciju centralnih jedinica</p>								
<p>2.3. Osigurati profesionalno IT osoblje u javnoj upravi</p>	<p><i>Broj organiziranih obuka</i> <i>Broj polaznika na obukama</i> <i>Zadovoljstvo polaznika obuka metodama i sadržinom programa stručnog usavršavanja</i></p>	<p>2.3.1. Osigurati sredstva u budžetu za stalnu stručnu edukaciju IT kadrova</p> <p>2.3.2. Raditi analizu potreba za obukom tako da ponuda obuka bude zasnovana na potražnji</p> <p>2.3.3. Dodatno obučiti IT kadrove na rukovodećim funkcijama vještinama potrebnim za rukovođenje projektima, vršenja analize troškova i dobiti, procjenu rizika u vezi s IT projektima i slično</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Konstantno, s tim da se stepen implementacij e mjeri godišnje, odnosno na kraju svake godine</p>					<p>Nema podataka za 2011.godinu, dok su prethodnih godina uglavnom bila osigurana sredstva u budžetima na sva četiri upravna nivoa za stalnu stručnu edukaciju IT kadrova.</p> <p>RS:Analiza se vrši kontinuirano te se i obuka prilagodjava trenutnim i predviđenim potrebama Sektora za IT. FBiH:Analiza se vrši kontinuirano te se i obuka prilagodjava trenutnim i predviđenim potrebama . Nosilac zadatka je ADS F BiH.U BD BiH održana obuka za sve šefove odjeljenja u korištenju Sistema "Sjednice Vlade bez papira"i Web portala Vlade BD BiH. e-Uprava je promovirana u sklopu I faze implementacije e-Vlada kroz seminare i obuke.Održani seminari i obuke za korištenje sistema e-uprave na državnom nivou, kao i za rukovodioce institucija ponaosob.</p> <p>RS: Krajem 2009. Godine održan je dvodnevni ciklus obuke za rukovodeći kadar, o e-upravi i potrebi njene implementacije. Obuka je održana u organizaciji ADU.U BD BiH održana obuka za sve šefove odjeljenja u korištenju Sistema "Sjednice Vlade bez papira"i Web portala Vlade BD BiH. e-Uprava je promovirana u sklopu I faze implementacije e-Vlada kroz seminare i obuke.U FBiH održana obuka visoko rangiranih dužnosnika koji će koristiti aplikaciju "Sjednice bez papira". Održani seminari i obuke za korištenje sistema euprave na državnom nivou, kao i za rukovodioce institucija ponaosob.</p> <p>RS: Krajem 2009. Godine održan je dvodnevni ciklus obuke za rukovodeći kadar, o e-upravi i potrebi njene implementacije. Obuka je održana u organizaciji ADU.U BD BiH održana obuka za sve šefove odjeljenja u korištenju Sistema "Sjednice Vlade bez papira"i Web portala Vlade BD BiH. e-Uprava je promovirana u sklopu I faze implementacije e-Vlada kroz seminare i obuke.U FBiH održana obuka visoko rangiranih dužnosnika koji će koristiti aplikaciju "Sjednice bez papira". Održani seminari i obuke za korištenje sistema euprave na državnom nivou, kao i za rukovodioce institucija ponaosob.</p>	<p>VM BiH: Agencija za državnu službu kontinuirano osigurava sredstav za stručnu edukaciju IT kadrova. Određeni dio sredstava za obuke je obezbijeđen i kroz Okvirni sporazum između Microsoft-a i Vijeća ministara.</p> <p>VM BiH: Agencija za državnu službu kontinuirano radi na analiza potreba za obukom putem upitnika koji se šalju svim zainteresiranim institucijama i na osnovu iskazanih potreba se formiraju obuke.</p>
		<p>2.4.1. Organizirati programe seminara za rukovodeći kadar o značaju e-uprave</p>								

		<p>2.4.2. Jačati saradnju i komunikaciju između IT osoblja i rukovodstva</p>		●	●	●	●	<p>RS: AIDRS, kao i Sektor za IT Vlade Republike Srpske, svojim svakodnevnim aktivnostima radi na jačanju saradnje i komunikacije između IT osoblja i rukovodstva. FBIH:Kontinuirana aktivnost Sektora za informatiku</p>	
<p>2.4. Povećati podršku rukovodstva s najvišeg nivoa za podršku razvoju e-uprave</p>	<p>Broj organiziranih obuka Broj polaznika na obukama Broj stalno uključenog netehničkog rukovodnog kadra u projektima e-uprave</p>	<p>2.4.3. Prezentirati nove IT projekte kroz analize troškova i koristi</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBIH Sektor za IT BDBiH</p>	●	●	●	●	<p>RS: Izvršeno više prezentacija u toku 2011. Godine sa analizama troškova i koristi. Od implementiranih projekata tu su: „Nije red da čekate u redu“ i „Neko vrebalo preko weba“, kao i promocije „e-Servisa Vlade Republike Srpske“. Svi domaći i regionalni mediji su prenosili ove kativnosti! FBIH:Izvršena prezentacija Projeta Fe Uprava.U BD BiH je u 2007. godini prezentirano i odobreno 8, a u 2008. godini 9 projekata iz oblasti informacijskih tehnologija. Dokumentacijska osnova: Usvojeni budžeti BD BiH za 2007. i 2008. fiskalnu godinu, koji su objavljeni na portalu Vlade BD BiH www.bdcentral.net U BD-u BiH je u 2010. godini prezentirano i odobreno 15 projekata iz oblasti informacionih tehnologija, čija je realizacija u toku. U BD-u BiH smo inicirali projekat "Finansijski informacioni sistem" umjesto ranije odobreno projekta "One Stop Shop", koji se finansira iz sredstava Fonda za RJU BiH.</p>	<p>VM BiH: Odsjek za održavanje i razvoj sustava elektorničkog poslovanja i „e-vlade“ kontinuirano radi na prezentiranju projekata koji će ubrzati i olakšati rad javne uprave i kroz analizu troškova i koristi pokušava management usmjeriti na opredjeljenje za implementaciju projekata e-uprave;</p>
		<p>2.4.4. Inicirati pilot-projekte u prioritnim oblastima s kratkoročnim rezultatima</p>		●	●	●	●	<p>U RS je u pripremi pilot projekat Ministarstva nauke i tehnologije u vezi sa za online apliciranjem. Nema dokumentacijske osnove. U FBIH u okviru ugovora s Microsoftom započeo je projekt Elektronička pisarnica u Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije BiH. Na nivou BiH Ministarstvo komunikacija i prometa ustanovilo skupinu projekata iz domena informacijskih tehnologija, a očekuje se da VM odobri ove projekte.</p>	<p>VM BiH: Odsjek za održavanje i razvoj sustava elektorničkog poslovanja i „e-vlade“ inicira kontinuirano pilot projekte. Sa Microsoftom je u fazi izrade pilot projekt za podizanje Lync -a za sve institucije na sistemu „e-vlade“ (očekuje se implementacija do kraja 2012 godine). Pokrenute su aktivnosti za implementaciju pilot projekta za izgradnju DMS sistema za 10 institucija na sistemu „e-vlade“ (Očekuje se implementacija do kraja 2013 godine); RS: Urađen pilot projekat interne komunikacija i kolaboracije bazirane na Lync 2010 (G2G servis);</p>
		<p>2.4.5. Konstantno prezentirati pogodnosti implementiranih projekata iz domena e-uprave i postignutih pozitivnih rezultata</p>		●	●	●	●	<p>RS: Kroz promociju eServisa Vlade Republike Srpske i ostale pomenute projekte kontinuirano radjeno na prezentaciji pogodnosti usluga i pozitivnih rezultata koji proističu iz istih. Prezentacija projekta: PKI za javnu upravu Republike Srpske je realizovana 8.12.2011.BD BiH konstantno radi na uvođenju i promociji e- Uprave, zbog čega ima i BEACON status iz te oblasti. Dokumentacijska osnova: Povelja BEACON Sheme o dodjeli BEACON statusa BD BiH na temu "Uvođenje informacijskih tehnologija u proces pružanja usluga s ciljem poboljšanja kvaliteta usluga i procesa donošenja odluka". Na razini BiH održana ministarska konferencija za razvoj informacijskog društva 2007. godine.</p>	<p>VM BiH: Odsjek za održavanje i razvoj sustava elektorničkog poslovanja i „e-vlade“ kontinuirano radi na prezentaciji pogodnosti implementiranih projekata iz domena e-uprave. Pozitivni rezultati se očituju u uključivanju sve više institucija u sustav „e-vlade“ .</p>
IT 3. IKT infrastruktura									
<p>3.1. Napraviti aranžmane za korištenje i unapređenje postojećih potencijala koji će garantirati jeftin, pouzdan i siguran pristup informacijama i omogućiti razmjenu informacija, kako u javnom sektoru, uključujući i razmjenu informacija između različitih nivoa vlasti, uključujući i općine, tako i van njega, između javnog sektora i korisnika javnih usluga</p>	<p>Izrađena analiza s preporukama</p>	<p>3.1.1. Izraditi projekat analize postojećih mreža s ciljem optimizacije korištenja mreža, izbjegavanja neracionalnog trošenja sredstava, lakšeg održavanja itd. (uključujući osiguranje jedinstvenog pristupa internetu sa zajedničkim osnovnim komunikacijskim i kolaboracijskim servisima i sigurnosnim rješenjima gdje god je to moguće)</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBIH Sektor za IT BDBiH</p>	Kraj 2011.	●	●	●	<p>RS: Razvijen je koncept projekta SOKRI [Uspostavljanje servisa za optimizaciju komunikacionih resursa institucija Republike Srpske] (realizacija planirana u 2012. godini). U BD BiH uglavnom izgrađena temeljna infrastruktura. Ugovori o realizaciji Prve i Druge faze informacijskog sistema BD BiH br: - 0-01-014-2579/01 - 01-014-008817/05 - 01-014-015660/05-1 i ostali ugovori i dokumenti vezani za izgradnju Integralnog informacijskog sistema BD BiH.</p>	<p>VM BiH: Izvešteno je da je Odsjek za održavanje i razvoj sustava elektroničkog poslovanja i „e-vlade“ u procesu izgradnje privatnog cloud-a za sve institucije Vijeća ministara BiH. Ovaj data centar će obezbjediti za sve institucije Vijeća ministara mogu svoje servise hostirati na ovoj platformi. Proširenja ove platforme će se raditi prema definiranim potrebama institucija. Institucije koje se nalaze na sustavu e-vlade neće imati potrebu za nabavkom serverske opreme. Odsjek za Odsjek za održavanje i razvoj sustava elektroničkog poslovanja i „e-vlade“ kontinuirano radi na uključivanju drugih institucija na sistem i time osigurava institucijama jeftiniji pouzdaniji i sigurniji pristup informacijama, te lakšu, bržu i sigurniju razmjenu podataka (nema podataka o prethodno obavijenim analizama); FBIH: U okviru projekta Fe-Uprava, FMPiK i javni telekom operateri su napravili analizu postojećih mreža i njihove optimizacije svih korisnika Budžeta FBIH, te bi troškovi korištenja mreža bili minimalni. BDBiH: Analize su rađene parcijalno ali kao rezultat analiza nije se došlo do jedinstvenog dokumenta analize sa preporukama.</p>

	<p>Osigurana IKT infrastruktura kao osnova za efikasnu razmjenu podataka između svih organizacionih jedinica uprave, uključujući i općine</p> <p>Broj implementiranih informacionih sistema koji koriste uspostavljenu IKT infrastrukturu</p>	<p>3.1.2. Na osnovu analize realizirati optimalno rješenje povezivanja svih organizacionih jedinica uprave, uključujući općine, koje će omogućiti efikasnu razmjenu podataka</p>		Kraj 2014.						
IT 4. Informacioni sistemi, e-portali i e-usluge										
<p>4.1. Definirati zajednički okvir i standarde za arhitekturu informacionih sistema i razvoj aplikacija</p>	<p>Pripremljena sveobuhvatna metodologija informacione arhitekture</p> <p>Pripremljena metodologija za arhitekturu i razvoj informacionih sistema i aplikacija</p>	<p>4.1.1. Analizirati postojeću i pripremiti prijedlog buduće arhitekture u skladu s potrebama javne uprave i uvesti sisteme za aplikativnu podršku izrade enterprise arhitekture i upravljanja poslovnim procesima</p> <p>4.1.2. Razraditi zajednički pristup, metodologiju i niz instrumenata za arhitekturu i razvoj informacionih sistema i aplikacija: pripremiti metodologiju koja definira skup aktivnosti u postupku razvoja sistema i aplikacija, uključujući sadržaj projektnih zahtjeva, odgovorne nosioce, uslove razvoja sistema i aplikacija, testiranje, prijem proizvoda, održavanje i nadogradnju te referentne standarde</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	Kraj 2011.					<p>RS: Strategija razvoja eVlade Republike Srpske 2009-2012 FBiH: Program rada Vlade Federacije BiH za 2012. godinu. Informacijski podsistemi u BD BiH su uglavnom kompatibilni, jer su rađeni na istoj platformi. BiH: Implementacija aktivnosti predviđena kroz izradu dokumenata u okviru "Politike softvera u institucijama BiH". Radna grupa formirana.</p> <p>RS: Strategija razvoja eVlade Republike Srpske propisuje primjenu PMI metodologije za razvoj IKT projekata. Informacijski podsistemi u BD BiH su uglavnom kompatibilni, jer su rađeni na istoj platformi. BiH: Implementacija aktivnosti predviđena kroz izradu dokumenata u okviru "Politike softvera u institucijama BiH". Radna grupa formirana.</p>	<p>Aktivnost u toku kroz implementaciju projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Dostavljene su projektne isporuke koje idu u prilog ovoj aktivnosti i Prvi periodični izvještaj.</p> <p>Aktivnost u toku kroz implementaciju projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Dostavljene su projektne isporuke koje idu u prilog ovoj aktivnosti i Prvi periodični izvještaj.</p>
<p>4.2. Uspostaviti okvir za interoperabilnost za e-upravu, s ciljem osiguranja kompatibilnosti informacionih sistema i procesa, te pružanja objedinjenih i korisnički usmjerenih usluga javne uprave</p>	<p>Postojanje okvira za interoperabilnost</p> <p>Zajednički standardi za razmjenu podataka i definicije metapodataka dostupni</p> <p>Uspostavljeni mehanizmi za implementaciju okvira i standarda</p>	<p>4.2.1. Definirati nosioce aktivnosti</p> <p>4.2.2. Izraditi okvir za interoperabilnost (operativnu, semantičku i tehničku interoperabilnost) usklađenu s Evropskim okvirom za interoperabilnost (EIF)</p> <p>4.2.3. Izraditi zajedničke, otvorene standarde za razmjenu podataka i definicije metapodataka (baziranih na XML) da bi se svima omogućio pristup zajedničkim podacima i razmjena podataka i u javnoj upravi i van nje</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	Kraj 2011.					<p>Počela je implementacija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka“. Poptisan ugovor o pružanju konsultantskih usluga 23.5.2011. godine s konsultatnskom kućom Info Dom d.o.o. Zagreb. Trajanje implementacije projekta 12 mjeseci. Početni izvještaj usaglašen sa Nadzornim i Implementacijskim timom. Prvi periodični izvještaj u proceduri je usaglašavanja sa Uredom koordinatora, Implementacijskim i Nadzornim timom. Nakon usaglašavanja Prvog periodičnog izvještaja isti će biti zajedno sa Početnim izvještajem dostavljen UO FRJU na usvajanje. Došlo je do kašnjenja u predviđenoj dinamici usvajanja izvještaja za ovaj projekat zbog primjedbi korisnika projekta na koncept i realizaciju projektnih aktivnosti.</p> <p>Počela je implementacija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka“. Poptisan ugovor o pružanju konsultantskih usluga 23.5.2011. godine s konsultatnskom kućom Info Dom d.o.o. Zagreb. Trajanje implementacije projekta 12 mjeseci. Početni izvještaj usaglašen sa Nadzornim i Implementacijskim timom. Prvi periodični izvještaj u proceduri je usaglašavanja sa Uredom koordinatora, Implementacijskim i Nadzornim timom. Nakon usaglašavanja Prvog periodičnog izvještaja isti će biti zajedno sa Početnim izvještajem dostavljen UO FRJU na usvajanje. Došlo je do kašnjenja u predviđenoj dinamici usvajanja izvještaja za ovaj projekat zbog primjedbi korisnika projekta na koncept i realizaciju projektnih aktivnosti.</p> <p>Počela je implementacija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka“. Poptisan ugovor o pružanju konsultantskih usluga 23.5.2011. godine s konsultatnskom kućom Info Dom d.o.o. Zagreb. Trajanje implementacije projekta 12 mjeseci. Početni izvještaj usaglašen sa Nadzornim i Implementacijskim timom. Prvi periodični izvještaj u proceduri je usaglašavanja sa Uredom koordinatora, Implementacijskim i Nadzornim timom. Nakon usaglašavanja Prvog periodičnog izvještaja isti će biti zajedno sa Početnim izvještajem dostavljen UO FRJU na usvajanje. Došlo je do kašnjenja u predviđenoj dinamici usvajanja izvještaja za ovaj projekat zbog primjedbi korisnika projekta na koncept i realizaciju projektnih aktivnosti.</p>	<p>Aktivnost u toku kroz implementaciju projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Dostavljene su projektne isporuke koje idu u prilog ovoj aktivnosti i Prvi periodični izvještaj.</p> <p>Aktivnost u toku kroz implementaciju projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Dostavljene su projektne isporuke koje idu u prilog ovoj aktivnosti i Prvi periodični izvještaj.</p> <p>Aktivnost u toku kroz implementaciju projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Dostavljene su projektne isporuke koje idu u prilog ovoj aktivnosti i Prvi periodični izvještaj.</p>

<p>4.2.4. Implementirati projekat za verifikaciju i operacionalizaciju koncepta interoperabilnosti</p>					<p>Počela je implementacija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka“. Poptisan ugovor o pružanju konsultantskih usluga 23.5.2011. godine s konsultantskom kućom Info Dom d.o.o. Zagreb. Trajanje implementacije projekta 12 mjeseci. Početni izvještaj usaglašen sa Nadzornim i Implementacijskim timom. Prvi periodični izvještaj u proceduri je usaglašavanja sa Uredom koordinatora, Implementacijskim i Nadzornim timom. Nakon usaglašavanja Prvog periodičnog izvještaja isti će biti zajedno sa Početnim izvještajem dostavljen UO FRJU na usvajanje. Došlo je do kašnjenja u predviđenoj dinamici usvajanja izvještaja za ovaj projekat zbog primjedbi korisnika projekta na koncept i realizaciju projektnih aktivnosti.</p>	<p>Aktivnost u toku kroz implementaciju projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Dostavljene su projektne isporuke koje idu u prilog ovoj aktivnosti i Prvi periodični izvještaj.</p>
<p>4.3. Uspostaviti elektronske bazične javne registre (stanovništvo, registri matičnih evidencija, lični dokumenti, poslovni subjekti, elektronski katastar i zemljišna knjiga, poreski registar, socijalna prava i sl.)</p> <p><i>Izrađena analiza s preporukama</i></p> <p>4.3.1. Uraditi analizu trenutnog stanja postojećih bazičnih javnih registara uključujući i analizu zakona kojim se reguliraju uspostavljanje i vođenje javnih registara</p> <p>Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p> <p>Kraj 2011.</p>					<p>BiH: Strategija razvoja Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka za period 2010 – 2015. Na 120. sjednici Savjeta ministara koja je održana 29.04.2010 godine. usvojena Strategija razvoja Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka za period 2010 – 2015. Ovim dokumentom definisani su strateški ciljevi razvoja i unapređenja IDDEEA-e i sistema dokumenata u BiH sa ciljem uspostave što efikasnije administracije i pojednostavljenja administrativnih procedura za građane, što je jedno od osnovnih opredjeljenja IDDEEA-e. Kroz provođenje aktivnosti iz Strategije posebna pažnja je posvećena bezbjednosti procesa izdavanja dokumenata kod nadležnih MUP-ova, te obuci i kontroli službenika MUP-ova. Shodno navedenom, IDDEEA je u usvojenom Planu rada od strane Savjeta ministara za 2010. godinu zajedno sa Ministarstvom civilnih poslova već pokrenula aktivnosti izmjene zakona o jedinstvenom matičnom broju, ličnoj karti, prebivalištu i boravištu i putnim ispravama, što je preduslov za provođenje Strategije. Zakoni se trenutno nalaze u parlamentarnoj proceduri. Takođe, usvojena strategija i njeno buduće provođenje pokazuju da BiH i nakon ispunjavanja uslova iz Mape puta za liberalizaciju viznog režima vezano za bezbjednost dokumenata nastavlja sistemski i konstantno sa unapređenjima u ovoj oblasti. U BD BiH napravljeni temeljni registri (građana, pravnih subjekata, uposlenih/neuposlenih osoba, nositelja starnskog prava, zdravstvenih osiguranika, katastar zemljišta i nekretnina) i u toku integracije IS BD BiH oni će biti uvezani. Nema dokumentacijske osnove. Neki registri se razmatraju fragmentarno npr. Registar motornih vozila unutar CIPS-a. U RS Jedinica za registriranje zemljišta uvodi procedure registriranja zemljišta (Katastar) i prava vlasništva (Zemljišna knjiga), kao i sinkroniziranje podataka oba ova entiteta te njihovu dostupnost korisnicima putem weba. RS: Agencija za informaciono društvo RS koordiniše aktivnosti na implemetaciji strategije razvoja eZdravstva. Agencija za informaciono društvo Republike Srpske vrši koordinaciju aktivnosti na implemetaciji projekta elektronskog vođenja matičnih knjiga. Agencija za informaciono društvo Republike Srpske vrši koordinaciju aktivnosti na implemetaciji projekta elektronskog vođenja registra zemljišnih knjiga. Agencija za informaciono društvo Republike Srpske izradila registar IKT projekata u javnoj upravi. U RS završen projekat Servisi Elektronskih matičnih knjiga. U maju 2011 godine na sva četiri upravna nivoa počela implementacija projekta Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka.</p>	<p>Aktivnost u toku kroz implementaciju projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Dostavljene su projektne isporuke koje idu u prilog ovoj aktivnosti i Prvi periodični izvještaj; FBiH: Izvješteno je o izradi Informacionog sistema za rad Stanica tehničkih pregleda u FBiH; BDBiH :Analize trenutnog stanja i zakona rađeni su prilikom implementacije registara. U toku je projekat Intereoperabilnost Javnog registra koji je trebalo da bude već završen. Neizvjestan je nastavak projekta</p>
<p><i>Izrađen detaljan program optimizacije i interoperabilnosti bazičnih javnih registara</i></p> <p><i>Broj kompletiranih elektronskih bazičnih javnih registara</i></p> <p><i>Broj transakcija godišnje</i></p> <p>4.3.2. Na osnovu analize izraditi detaljan program optimizacije i interoperabilnosti bazičnih javnih registara</p> <p>Sredina 2012.</p>						<p>2012 Aktivnost započeta kroz implementaciju projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Dostavljene su projektne isporuke koje idu u prilog ovoj aktivnosti i Prvi periodični izvještaj.</p>
					<p>RS: Parcijalno realizovano. HRMIS, e-Javne nabavke, Sistem za upravljanje dokumentima, nadogradnja sistema e-sjednice Vlade Republike Srpske, nije uradjena analiza i optimizacija procesa. Svi navedeni sistemi u BD BiH su već implementirani (Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole budžeta, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sistema Lotus Domino/Lotus Notis. Dokumentacijska osnova: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga</p>	<p>HRMIS: Urađeno kroz prethodnu implementaciju HRMIS projekta</p> <p>E-javne nabavke:</p>

	<p>4.4.1. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju analizirati i optimizirati procese</p>					<p>građanima za 2007. godinu. Aktivnosti koje se odnose na sistem za elektronsko uredsko poslovanje i tok rješavanja predmeta su planirane na nivou institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM“ uvođenjem DMS sistema za ovladavanje dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. HRMIS projekat je implementiran 90% na svim nivoima. BDBIH - - Ugovor o isporuci i implementaciji HRM IS softvera od strane bugarke firme technoLogica Ltd od oktobra 2007. koji realizira PARCO, je potpuno implementiran u Brčko distriktu.</p>	<p>DMS: Aktivnosti koje se odnose na sistem za elektronsko uredsko poslovanje i tok rješavanja predmeta su planirane na nivou institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM“ uvođenjem DMS sistema za ovladavanje dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole budžeta, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sistema Lotus Domino/Lotus Notis. Dokumentacijska osnova: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga građanima za 2007. godinu.</p>
						<p>RS: Parcijalno realizovano. HRMIS, e-Javne nabavke, Sistem za upravljanje dokumentima, nadogradnja sistema e-sjednice Vlade Republike Srpske, uradjenak kao i analiza i optimizacija procesa. Svi navedeni sistemi u BD BiH su već implementirani (Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole budžeta, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sistema Lotus Domino/Lotus Notis. Dokumentacijska osnova: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga građanima za 2007. godinu. Aktivnosti koje se odnose na sistem za elektronsko uredsko poslovanje i tok rješavanja predmeta su planirane na nivou institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM“ uvođenjem DMS sistema za ovladavanje dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. HRMIS projekat je implementiran 90% na svim nivoima. BDBIH - - Ugovor o isporuci i implementaciji HRM IS softvera od strane bugarke firme technoLogica Ltd od oktobra 2007. koji realizira PARCO, je potpuno implementiran u Brčko distriktu.</p>	<p>HRMIS: Aktivnosti se ne provode zbog zastoja u implementaciji HRMIS-a na nivou korisnika sistema usljed zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima, kao i nedostatka sredstava za sklapanje ugovora o tehničkoj podršci sa implementatorom. Urađen nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi gdje su uključene odredbe u cilju otklanjanja prepreka u vođenju informacionog sistema za ULJP i obradi ličnih podataka o zaposlenima u institucijama BiH što je jedna od pretpostavki za operacionalizaciju HRMIS-a.</p>
<p>HRMIS Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacioni sistem</p> <p>Broj vrsta izvještaja koje generira HRMIS</p> <p>Postojanje mogućnosti da kroz HRMIS budu pronađeni potencijalni kandidati za upražnjena radna mjesta po različitim kriterijima</p> <p>E-javne nabavke Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacioni sistem</p> <p>Dostupnost elektronskih obavještenja o pokretanju postupka nabavke</p> <p>Dostupnost elektronske tenderske dokumentacije za ponuđače</p> <p>Postojanje elektronske prijave</p>	<p>4.4.2. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju izmijeniti propise po potrebi</p> <p>HRMIS ADS/ADU Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBIH Vlada BDBIH</p> <p>E-javne nabavke Agencija za javne nabavke BiH Ministarstva finansija Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBIH Vlada BDBIH</p>					<p>RS: Parcijalno realizovano. HRMIS, - izradjen informacioni sistem u sklopu ADU e-Javne nabavke, Sistem za upravljanje dokumentima, - nije izradjen IS nadogradnja sistema e-sjednice Vlade Republike Srpske, - postoji izradjen IS. Svi navedeni sistemi u BD BiH su već implementirani (Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole budžeta, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sistema Lotus Domino/Lotus Notis. Dokumentacijska osnova: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga građanima za 2007. godinu. Aktivnosti koje se odnose na sistem za elektronsko uredsko poslovanje i tok rješavanja predmeta su planirane na nivou institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM“ uvođenjem DMS sistema za ovladavanje dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. HRMIS projekat je implementiran 90% na svim nivoima. BDBIH - -</p>	<p>HRMIS: Urađeno kroz prethodnu implementaciju HRMIS projekta</p>
<p>4.4. Uspostaviti i implementirati informacione sisteme koji podržavaju ključne horizontalne funkcije: HRMIS, elektronske javne nabavke, sistem za upravljanje dokumentima, e-sjednice VMBiH/vlada</p> <p>Broj elektronskih prijava</p> <p>Mogućnost elektronske obrade prijava, ponuda i sl.</p> <p>Uspostavljanje elektronskog kataloga nabavki</p> <p>Sistem za upravljanje dokumentima Broj institucija koje u operativnom smislu koriste DMS</p> <p>Broj različitih DMS-ova u upotrebi (negativni indikator)</p> <p>Broj interoperabilnih DMS-ova</p>	<p>4.4.3. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju izraditi informacioni sistem</p> <p>Sistem za upravljanje dokumentima MPBiH FMP MULSRS Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBIH Sektor za IT BDBIH</p> <p>Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om</p>					<p>HRMIS Kraj 2011.</p> <p>E-javne nabavke Kraj 2014.</p> <p>DMS Kraj 2013.</p> <p>Nadogradnja sistema e-sjednica</p>	<p>E-javne nabavke:</p> <p>DMS:</p>

<p><u>Nadogradnja sistema e-sjednice VMBiH/Vlada i integracija s DMS-om</u> Nadograđen sistem e-sjednica VMBiH/Vlada Integriran s DMS-om</p>	<p>4.4.4. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju obučiti korisnike</p>	<p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, Vlade RS i Vlade FBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>VMBiH/Vlada i integracija s DMS-om Kraj 2012.</p>	<p>Ugovor o isporuci i implementaciji HRM IS softvera od strane bugarke firme technoLogica Ltd od oktobra 2007. koji realizira PARCO, je potpuno implementiran u Brčko distriktu.</p>	<p>E-sjednice</p>
<p>Postojanje portala</p>	<p>4.4.4. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju obučiti korisnike</p>	<p>4.4.4. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju obučiti korisnike</p>	<p>4.4.4. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju obučiti korisnike</p>	<p>RS: Parcijalno realizovano. HRMIS, - postoje obučeni korisnici e-Javne nabavke, Sistem za upravljanje dokumentima, - ne postoji sistem pa ni obučeni korisnici nadogradnja sistema e-sjednice Vlade Republike Srpske, - postoje obučeni korisnici</p>	<p>HRMIS: Djelimično urađeno kroz implementaciju HRMIS projekta</p>
<p>4.4.5. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju kontinuirano pratiti i evaluirati implementaciju</p>	<p>4.4.5. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju kontinuirano pratiti i evaluirati implementaciju</p>	<p>4.4.5. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju kontinuirano pratiti i evaluirati implementaciju</p>	<p>4.4.5. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju kontinuirano pratiti i evaluirati implementaciju</p>	<p>E-javne nabavke:</p>	<p>E-javne nabavke:</p>
<p>4.5.1. Formiranje uredničkog odbora (radne grupe) koji sačinjavaju predstavnici institucija uz koordinaciju PARCO-a</p>	<p>4.5.1. Formiranje uredničkog odbora (radne grupe) koji sačinjavaju predstavnici institucija uz koordinaciju PARCO-a</p>	<p>4.5.1. Formiranje uredničkog odbora (radne grupe) koji sačinjavaju predstavnici institucija uz koordinaciju PARCO-a</p>	<p>4.5.1. Formiranje uredničkog odbora (radne grupe) koji sačinjavaju predstavnici institucija uz koordinaciju PARCO-a</p>	<p>DMS:</p>	<p>DMS:</p>
<p>4.5.2. Izrada okvirne strukture portala i metodologije za nuđenje informacija o upravnim uslugama u koordinaciji s aktivnosti</p>	<p>4.5.2. Izrada okvirne strukture portala i metodologije za nuđenje informacija o upravnim uslugama u koordinaciji s aktivnosti</p>	<p>4.5.2. Izrada okvirne strukture portala i metodologije za nuđenje informacija o upravnim uslugama u koordinaciji s aktivnosti</p>	<p>4.5.2. Izrada okvirne strukture portala i metodologije za nuđenje informacija o upravnim uslugama u koordinaciji s aktivnosti</p>	<p>E-sjednice</p>	<p>E-sjednice</p>
<p>Kraj 2011. za uspostavljanje</p>	<p>Kraj 2011. za uspostavljanje</p>	<p>Kraj 2011. za uspostavljanje</p>	<p>Kraj 2011. za uspostavljanje</p>	<p>HRMIS:</p>	<p>HRMIS:</p>
<p>Aktivnost nije započela.</p>	<p>Aktivnost nije započela.</p>	<p>Aktivnost nije započela.</p>	<p>Aktivnost nije započela.</p>	<p>Aktivnost nije započela.</p>	<p>Aktivnost ja započeta.Održan je inicijalni sastanak sa expertima iz PARCO-a i Odsjeka za održavanje i razvoj sustava elektroničkog poslovanja i „e-vlade“ i dogovoreni su osnovni koraci u realizaciji ovog projekta.</p>
<p>Aktivnost nije započela.</p>	<p>Aktivnost nije započela.</p>	<p>Aktivnost nije započela.</p>	<p>Aktivnost nije započela.</p>	<p>Aktivnost nije započela.</p>	<p>Aktivnost nije započela.</p>

4.5. Uspostaviti bh. portal koji će biti organiziran oko životnih događaja pokrivajući usluge iz nadležnosti državnih organa Napraviti link na ovom portalu do portala entiteta i BDBiH.	<i>Struktura i metodologija pripremljene</i>	4.5.3. Punjenje portala	PARCO Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH	uspostavljanje portala i metodologiju, a za implementaciju životnih događaja pogledati e-usluge	●			Aktivnost nije započela.	Aktivnost nije započela.	
	<i>Broj usluga za koje su na portalu dostupne informacije u skladu s metodologijom</i>							Aktivnost nije započela.	Aktivnost nije započela.	
	<i>Broj posjeta portalu i zadovoljstvo korisnika</i>	4.5.4. Mjerenje zadovoljstva korisnika				●				
		4.5.5. Održavanje portala			●					
4.6. Uspostaviti portale entiteta i BDBiH koji će biti organizirani oko životnih događaja pokrivajući usluge iz nadležnosti entiteta i BDBiH	<i>Postojanje portala</i>	4.6.1. Formiranje uredničkog odbora (radne grupe) koji čine predstavnici institucija pod koordinacijom centralne nadležne institucije			●	●	●	RS:Projekat: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realizovan 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realizovan 2008. godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.	FBiH:Realizacijom projekta Fe-Uprava podrazumjeva se i navedena aktivnost. Implementatori su Javni poštanski operatori i Univerziteti.Web portal Fe-Uprava će obezbjediti pristup građana i poslovnih subjekata 20 zajedničkih aplikacija; BDBiH: Unutar sektora za informisanje postoji pozicija Web urednik. Ovaj službenik zajednos sa Portparolom Vlade a u saradnji sa zaposlenim zaduženim za sadržaje na webu uređuje web portal.	
	<i>Struktura i metodologija pripremljene</i>	4.6.2. Izrada okvirne strukture portala i metodologije za nuđenje informacija o upravnim uslugama u koordinaciji s aktivnosti 4.5.			●	●	●	RS:Projekat: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realizovan 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realizovan 2008. Godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.	FBiH:Realizacijom projekta Fe-Uprava podrazumjeva se i navedena aktivnost. Implementatori su Javni poštanski operatori i Univerziteti.Web portal Fe-Uprava će obezbjediti pristup građana i poslovnih subjekata 20 zajedničkih aplikacija. BDBiH: Definirano Odlikom o web portalu Vlade Brčko distrikta BiH;	
	<i>Broj usluga za koje su na portalu dostupne informacije u skladu s metodologijom</i>	4.6.3. Punjenje portala	AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011. za uspostavljanje portala i metodologiju, a za implementaciju životnih događaja pogledati e-usluge	●	●	●	RS: Projekat: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realizovan 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realizovan 2008. Godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.	BD BiH: Kontinuirana aktivnost web urednika	
	<i>Broj posjeta portalu i zadovoljstvo korisnika</i>	4.6.4. Mjerenje zadovoljstva korisnika				●	●	●	RS: Projekat: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realizovan 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realizovan 2008. godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.	FBiH:Realizacijom projekta Fe-Uprava podrazumjeva se i navedena aktivnost. Implementatori su Javni poštanski operatori i Univerziteti.Web portal Fe-Uprava će obezbjediti pristup građana i poslovnih subjekata 20 zajedničkih aplikacija; BDBiH: Analiza posjećenosti se radi kontinuirano dok aktivnosti na mjerenju zadovoljstva korisnika nisu sporvođene.
			4.6.5. Održavanje portala			●	●	●	RS: Projekat: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realizovan 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realizovan 2008. godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.	FBiH:Realizacijom projekta Fe-Uprava podrazumjeva se i navedena aktivnost. Implementatori su Javni poštanski operatori i Univerziteti.Web portal Fe-Uprava će obezbjediti pristup građana i poslovnih subjekata 20 zajedničkih aplikacija; BD BiH: Kontinuirana aktivnost Sektora za IT;
4.7. Implementirati zajedničke servise za e-usluge	<i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava generičku izradu e-obrazaca</i> <i>E-plaćanje usluga</i> <i>Autentikacija podnosioca zahtjeva</i> <i>Ukupan broj transakcija godišnje</i>	4.7.1. Implementirati sljedeće zajedničke servise: • autentikacija i identifikacija • plaćanje usluga • elektronski obrasci • integracija s registrima • elektronska obrada • elektronsko dostavljanje strankama	Centar za e-Vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom Sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BD BiH	Kraj 2012.				Identifikovana je nova projektna ideja „Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge: autentikacija i identifikacija, plaćanje usluga, integracija s bazičnim registrima, koja je dobila podršku—odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast E-uprava.		

<p>4.8. Implementirati sljedeće prioritetne transakcijske e-usluge za građane: e-porez na ukupan prihod fizičkih lica, registracija motornih vozila, uvjerenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese)</p>	<p>E-porez Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge posredstvom odgovarajućeg veb-portala</p> <p>Omoгуčeno dostavljanje obračunatog poreza na ukupan prihod fizičkim licima</p> <p>Omoгуčena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem</p> <p>Broj korisnika i broj transakcija</p> <p>Ušteta za građane i državu u vremenu i novcu</p> <p>Registracija motornih vozila Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</p> <p>Omoгуčena registracija motornih vozila elektronskim putem</p> <p>Omoгуčena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem</p> <p>Broj korisnika i broj transakcija</p> <p>Ušteta za građane i državu u vremenu i novcu</p> <p>Uvjerenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese) Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</p> <p>Omoгуčena promjena prebivališta i adrese elektronskim putem</p> <p>Omoгуčena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem</p> <p>Broj korisnika i broj transakcija</p>	<p>4.8.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)</p> <p>4.8.2. Izmjene propisa (i u skladu s EUSD)</p> <p>4.8.3. Izrada informacionog sistema i ugradnja e-usluge u odgovarajući veb-portal</p> <p>4.8.4. Obuka</p> <p>4.8.5. Implementacija</p> <p>4.8.6 . Evaluacija i proces stalnih poboljšanja</p>	<p>E-porez Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Poreska uprava FBiH Poreska uprava RS</p> <p>Registracija motornih vozila Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH IDDEEA MCPBiH FMUP MUPRS Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova</p> <p>Uvjerenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese) Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH IDDEEA FMUP MUPRS MCPBiH Kantonalna ministarstva</p>	<p>E-porez Kraj 2014.</p> <p>Registracija motornih vozila Kraj 2013.</p> <p>Uvjerenje o kretanju Kraj 2013.</p>	<p>BiH: U nadležnosti Agencije prema zakonu o Agenciji nalaze se tri vrste e-usluga za čije je pružanje kao tehničko tijelo nadležna isključivo Agencija i to: Lična dokumenta (LK, Vozačke dozvole i putne isprave), Registracija vozila (nova, rabljena i uvezena vozila) i Prijava promjene prebivališta (Promjena adrese). Agencija samom budućom implementaciju predloženog projekta imala bi veoma veliki uticaj na pokretanje cjelokupnog procesa pružanja e- usluga javne administracije prema građanima BiH. Tehničke specifikacije od strane Parlamenta BiH i IDDEEA za sprovođenje EU tenderske procedure završene i dostavljene EU. Procjena početka projekta je drugi kvartal 2012. godine. Trajanje projekta je 20 mjeseci od potpisivanja ugovora. Trenutni status projekta: Tenderska procedura pod odgovornosti EU u BiH u toku. Projekat se finasira sa IPA 2010 komponente.U BD BiH usvojen Akcioni plan za uvođenje e-Uprave u BD BiH. Dokumentacijska osnova: Akcioni plan br. 01.1-02-003296/08-1 usvojen na Vladi BD BiH 23.01.2008. godine. U RS izrada e-Mape RS. Zaključak donesen na 104. sjednici Vlade RS od 18.12.2008. godine.</p>	
<p>4.9. Implementirati sljedeće prioritetne transakcijske e-usluge za poslovne subjekte : FAZA 1. - pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu „sve na jednom mjestu“ (sudska registracija, prijava kod poreske uprave, prijava u agenciju/zavod za statistiku) FAZA 2. - pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu „sve na jednom mjestu“ - nastavak (prijava kod institucija za zapošljavanje, penzijsko i zdravstveno osiguranje) FAZA 3. - usluge za postojeće poslovne subjekte (PDV, oglašavanje slobodnog radnog mjesta, prijavljivanje i odjavljivanje zaposlenih, statističko i drugo izvješćavanje)</p>	<p>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</p> <p>Broj korisnika i broj transakcija</p> <p>Ušteta za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu</p>	<p>4.9.1 . Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)</p> <p>4.9.2 . Izmjene propisa</p> <p>4.9.3 . Izrada informacionog sistema</p> <p>4.9.4 . Obuka</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Poreske uprave Ministarstva pravde Registracijski sudovi Zavodi za statistiku Zavodi za zapošljavanje Zavodi za zdravstveno/penzijsko osiguranje Institucije odgovorne za RAP</p>	<p>Kraj 2013. za FAZU 1.</p> <p>Kraj 2014. za FAZU 2.</p> <p>Kraj 2014. za FAZU 3.</p>	<p>Identifikovana je nova projektna ideja „Studija izvodljivosti, analiza i optimizacija procesa i specifikacija zahtjeva (prijedlog izmjene propisa i specifikacije zahtjeva za potrebnu IT intervenciju) za implementaciju jedne od osnovnih i prioritarnih usluga e-Vlade za posao – transakciona javna e-usluga za započinjanje i rad poslovnih subjekata obuhvaćajući sve nivoe vlasti obuhvaćajući: sudsku registraciju, prijavu kod poreske uprave, prijavu u agenciji/zavodu za statistiku, prijavu kod institucija za zapošljavanje, penzijsko i zdravstveno osiguranje“ koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast E-uprava.</p>	

E-Usluge državnim organima							
		4.9.5 . Implementacija					
		4.9.6 . Evaluacija i proces stalnih poboljšanja					
4.10. Uspostaviti sistem prikupljanja primjedbi i prijedloga korisnika e-usluga	<i>Broj primljenih prijedloga i primjedbi</i> <i>Broj odgovora</i>	4.10.1. Omogućiti davanje e-primjedbi i e-prijedloga u vezi s postojećim e-uslugama	PARCO Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS				
		4.10.2. Uspostaviti sistem koji će osigurati redovno, adekvatno i blagovremeno razmatranje svih primjedbi i prijedloga primljenih od identificiranih korisnika e-usluga uz uvođenje adekvatnih mjera po potrebi	Vlada FBiH Vlada BDBiH Institucije koje imaju centralnu ulogu u implementaciji odgovarajuće e-usluge na svim nivoima vlasti				