



ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ

јануар – јун

2012

КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА
ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ

јул 2012.





САДРЖАЈ

1	САЖЕТАК	3
2	Увод.....	4
3	КООРДИНАЦИЈА.....	5
4	ПРОВЕДБА СТРАТЕГИЈЕ РЈУ.....	14
4.1	ПРОВЕДБА АКЦИОНОГ ПЛАНА	14
4.1.1	ОБЛАСТ – СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ, КООРДИНАЦИЈА И ИЗРАДА ПОЛИТИКА	14
4.1.2	ОБЛАСТ – ЈАВНЕ ФИНАНСИЈЕ	17
4.1.3	ОБЛАСТ – УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ ПОТЕНЦИЈАЛИМА	18
4.1.4	ОБЛАСТ – УПРАВНИ ПОСТУПЦИ И УПРАВНЕ УСЛУГЕ	21
4.1.5	ОБЛАСТ – ИНСТИТУЦИОНАЛНА КОМУНИКАЦИЈА.....	21
4.1.6	ОБЛАСТ – Е-УПРАВА	22
4.1.7	УЧЕШЋЕ У ДРУГИМ ПРОЈЕКТИМА.....	24
4.2	РАЗВОЈ АКЦИОНОГ ПЛАНА 2	24
5	УПРАВЉАЊЕ ФОНДОМ ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ	25
6	ИЗВЈЕШТАВАЊЕ И МОНИТОРИНГ	30
7	ПРЕПОРУКЕ ЗА ДАЉИ РАД И ПОБОЉШАЊЕ КООРДИНАЦИЈЕ	34



1 Сажетак

- Након сумирања резултата на крају 2011. Канцеларија координатора је припремила Оперативни план који садржи 34 мјере које су требале бити испуњење у 2011. години, али нису реализоване, те мјере чија је реализација требала почети у претходној години. О нереализованим мјерама расправљали су координатори за реформу јавне управе и надзорни тимови.
- Ојачана је улога надзорних тимова: одржани су тематски састанци о стању у свакој реформској области, надзорни тимови су укључени у идентификовање приоритета, именовани су нови или замијењени стари чланови.
- У извјештајном периоду Канцеларија је успјешно завршила три пројекта, два из области Стратешко планирање, координација и израда политика, а један из области Управљање људским потенцијалима. Настављена provedба пројеката, који доприносе испуњењу мјера из Ревидираног акционог плана 1.
- Усвојена је листа приоритетних пројеката за 2012. годину: на листи укупно шест пројеката, један од њих кандидовали су представници Републике Српске. Ових шест пројеката је издвојено на основу Канцеларијине листе пројектних идеја, на којој се налази укупно 17 пројеката.
- Управни одбор Фонда за реформу јавне управе одобрио је укупно 16 пројеката. Траје provedба три пројекта, а за пет Канцеларија припрема тендерску документацију или проводи процес јавне набавке. До сада је завршено осам пројеката.
- Настављена је сарадња Канцеларије с Њемачким друштвом за међународну сарадњу (ГИЗ) на темељу споразума који је потписан у 2011. Припремљена је организациона анализа Канцеларије, с циљем унапређења радних процеса и идентификације подручја рада у којима се очекује подршка ГИЗ програма. У склопу ГИЗ-овог Програма јачања бх. институција уз четири постојеће, биће обухваћене и нове институције.
- Мониторинг пројеката је ојачан: Канцеларија у извјештајном периоду припремила мониторинг извјештаје за два пројекта, те започео евалуацију једног пројекта. Урађен и екстерни мониторинг два пројекта.
- Потписан је Анекс III Меморандума о разумијевању за упостављање Фонда за реформу јавне управе: Министарство вањских послова Краљевине Норвешке ће у периоду 2012-2014. ће у Фонд уплатити три милиона еура чиме постаје нови донатор Фонда за реформу јавне управе, уз већ постојећег донатора – шведску Сида-у која ће у истом периоду такођер уложити нових 3 милиона еура у Фонд.
- СИГМА помаже Канцеларији да испуни циљеве из РАП1 који се односе на политике развоја управљања људским потенцијалима у структурама јавне управе у БиХ. Подршка почела одржавањем радионица на свим нивоима. Канцеларија је укључена и у координацију активности подршке коју СИГМА пружа на изради прописа о државној служби у Федерацији БиХ.
- Канцеларија је с партнерима припремала три пројекта за које је Европска комисија одобрила финансирање из ИПА 2011. Вриједност пројеката је 3,3 милиона еура.



2 Увод

Канцеларија координатора за реформу јавне управе у Босни и Херцеговини (у даљем тексту: Канцеларија) у складу с обавезом из Закона о управи БиХ, Програмом рада Савјета министара БиХ и Одлуком Савјета министара БиХ¹ извјештава сваких пола године о свом раду. Овај извјештај обухвата активности Канцеларије од 1. јануара до 30. јуна 2012. и фокусиран је на извршавање функција које Канцеларија обавља у складу с одлуком о оснивању, те Стратегијом реформе јавне управе у БиХ (у даљем тексту: Стратегија РЈУ).

Функције Канцеларије, дефинисане Стратегијом РЈУ², коју су усвојиле владе БиХ, Федерације БиХ, Републике Српске и Брчко дистрикта БиХ су координација, усмјеравање реформског процеса и мониторинг резултата provedбе Стратегије и њених акционих планова. Надлежности Канцеларије прецизиране су и Заједничком платформом о принципима и начину имплементације Акционог плана 1 Стратегије РЈУ³, на темељу које Канцеларија води укупну координацију у провођењу мјера из Акционог плана 1 у шест реформских области – **Израда политика и координациони капацитети, Јавне финансије, Институционална комуникација, Управљање људским потенцијалима, Управни поступак и Информационе технологије**. Координатор за реформу јавне управе задужен је за „координацију активности у вези припрема, доношења и имплементације Стратегије за РЈУ у БиХ”, те „пружање мишљења предсједавајућем Савјета министара БиХ о најважнијим питањима која се тичу реформе⁴”.

Активности Канцеларије у првој половини 2012. биле су фокусиране на provedбу пројеката, који доприносе испуњењу мјера из Ревидираног акционог плана 1. У извјештајном периоду су завршена три пројекта, а Канцеларија је наставила припремати документацију за нове пројекте, те проводити пројекте који су у току. Припремљен је и Оперативни план за имплементацију нереализованих обавеза из Ревидираног акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ за 2011. Ријеч је о мјерама које су у складу с роковима из Ревидраног АП1 требале бити испуњење у 2011. години односно мјерама, чија је реализација требала почети у том периоду, но Канцеларија није регистровала одговарајући напредак у њиховој provedби на појединим или на свим управним нивоима. Оперативни план биће достављен Координационом одбору за економски развој и европске интеграције, односно Савјету министара БиХ и владама ФБиХ, РС и Брчко дистрикта БиХ. Канцеларија је у овом периоду иницирала одржавање сједнице Координационог одбора за економски развој и европске интеграције. О активностима Канцеларије који се односе на provedбу Ревидираног акционог плана 1, више детаља налази се у поглављу 4.1.

Канцеларија је са координаторима за реформу јавне управе наставила консултације о документима који се односе на припрему другог акционог плана. Консултације су резултирале измјенама претходно припремљених докумената, те закључком да је материјал потребно доставити Координационом одбору за економски развој и европске интеграције. Више детаља налази се у поглављу 4.2 овог извјештаја.

Управљање Фондом за РЈУ и остваривање сарадње с новим донаторима биле су важне активности у извјештајном периоду. Детаљи о овим активностима дати су у поглављу 5.

¹ Савјет министара БиХ је, на 120. сједници одржаној 29. априла 2010. године, задужио Канцеларију координатора да убудуће Савјету министара БиХ, умјесто квартално, доставља полугодишње извјештаје о раду.

² Савјет министара БиХ, Влада Федерације БиХ, Влада Републике Српске и Влада Брчко дистрикта БиХ усвојиле су 2006. године Стратегију РЈУ и Акциони план 1

³ Заједничку платформу Савјет министара БиХ, Влада РС, Влада ФБиХ и Влада РС потписали су 2007.

⁴ Одлука Савјета министара БиХ из 2004. године.



3 Координација

Механизми provedбе реформских мјера утврђени су Заједничком платформом о принципима и начину имплементације Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ. Платформа дефинише учеснике у координационој структури. Уз Канцеларију то су и ентитетски координатори и координатор Брчко дистрикта БиХ, те надзорни и имплементациони тимови. За политичку координацију реформе задужен је Координациони одбор за економски развој и европске интеграције.

Политичка координација

Сходно закључцима Савјета министара БиХ из 2009.⁵ и 2011.⁶ којима је препоручено одржавање сједница тијела задуженог за политичку координацију процеса реформе јавне управе, Канцеларија координатора је у извјештајном периоду иницирала сазивање сједнице Координационог одбора за економски развој и европске интеграције, те припремила материјале који би се разматрали на сједници овог тијела. Иницијатива Канцеларије претходно је договорена на састанцима координатора за реформу јавне управе БиХ, ентитета и Брчко дистрикта.

Координациони одбор није од почетка provedбе реформе одржао нити једну сједницу посвећену реформи јавне управе. Приједлог о сазивању сједнице овог тијела упућен је предсједавајућем Савјета министара БиХ.

Координација са ентитетским и координатором Брчко дистрикта БиХ

Сарадња с ентитетским и координатором за реформу јавне управе Брчко дистрикта, као најважнијим карикама у процесу provedбе реформских мјера, настављена је и у овом периоду. Та сарадња се према Заједничкој платформи огледа у информирању, надгледању и евалуацији provedбе мјера РАП 1 и извјештавању о оствареном напретку.

Уз ово, координатори за реформу јавне управе су учествовали у раду Управног одбора Фонда за реформу јавне управе (УО Фонда за РЈУ), те доношењу одлука које се односе на реализацију пројеката из шест реформских области.

У првој половини 2012. одржана су, према утврђеном плану, укупно четири састанка координатора за реформу јавне управе (јануар, март, мај и јуни). На јануарском састанку координатори су расправљали о листи приоритетних пројеката који ће бити финансирани из Фонда за РЈУ, припреми материјала за иницирање одржавања сједнице Координационог одбора за економски развој и европске интеграције, финализирању документа „Смјернице за мониторинг и извјештавање о имплементацији Ревидираног акционог плана 1 Стратегије за provedбу реформе јавне управе“, те документу „Основи развоја другог акционог плана“. У марту кључне теме на састанку координатора за РЈУ биле су: побољшања координационе структуре на ентитетским и кантоналним нивоима; планирање тематских састанака надзорних тимова са циљем анализе стања по реформским областима, договор о пројектном задатку „Подршка у управљању и имплементацији Реформе јавне управе у Босни и Херцеговини, – пројекту који ће бити финансиран из ИПА 2011. године, расправа о документу „Основи развоја другог акционог плана“, те договор о припреми сједнице Управног одбора Фонда за РЈУ.

Координатори за РЈУ су у мају расправљали о активностима које се односе на текуће и нове пројекте финансиране из средстава Фонда за реформу јавне управе, као и о пратећим документима Фонда којима би се унаприједио досадашњи начин припреме пројеката,

⁵ 103. сједница Савјета министара БиХ, одржана 5. новембра 2009.

⁶ 153. сједница Савјета министара БиХ, одржана 14. јуна 2011.



тендерска процедура као и имплементација одобрених пројеката. Припрема за састанак Координационог одбора за економски развој и еуропске интеграције биле су кључна тема јунског састанка координатора.

На четири одржана састанка, расправљано је о укупно 18 тачака дневног реда.



Координирање рада надзорних тимова

У првој половини 2012. тежиште активности било је на организацији и координирању рада надзорних тимова у шест реформских области, активност за коју су задужени стручни савјетници за реформске области Канцеларије координатора који имају континуиране контакте с члановима надзорних тимова. Чланови НТ-а у складу са Заједничком платформом имају одговорност за:

- ✚ Надзор над оперативним провођењем мјера из АП 1,
- ✚ Мјесечно извјештавање управног нивоа о провођењу мјера из АП 1,
- ✚ Утврђивање приоритета у реформској области,
- ✚ Усаглашавање индикатора прогреса,
- ✚ Иницирање и предлагање пројектних приједлога,
- ✚ Надзор над радом имплементационих тимова,
- ✚ Осигурање благовременог провођења мјера из АП 1.

У сарадњи са Канцеларијом надзорни тимови су у овом периоду разматрали нове пројектне идеје и приједлоге које се односе на мјере из Ревидираног Акционог плана 1. Они су расправљали о листи приоритетних пројеката за 2012. годину, која су у првом кварталу усагласили и координатори за РЈУ и Управни одбора Фонда за реформу јавне управе. Листа пројеката допуњена је у мају⁷ индивидуалним пројектом „Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада“. Овај пројекат кандидовала је Агенције за државну управу Републике Српске.

У табели је дата укупна листа нових пројеката Канцеларије координатора на којој је означено шест приоритетних пројеката за 2012. годину:

БР.	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	ПРИОРИТЕТ ЗА 2012.	РЕФОРМСКА ОБЛАСТ
1	Израда софтвере-а за подршку изради нацрта закона и других прописа		Стратешко планирање, координација и израда политика
2	Стратешко планирање и развој јавних политика II (СППД II)	ДА	Стратешко планирање, координација и израда политика
3	Јавно приватно партнерство (ЈПП)	ДА	Јавне финансије
4	Јачање управљања ванбуџетским фондовима		Јавне финансије
5	Увођење функције трезора у општинама на нивоу БиХ		Јавне финансије
6	Развој/набавка software за управљање јавним дугом		Јавне финансије
7	Развој информационог система за управљање електронским учењем у структурама државне службе у БиХ (е-ЛМИС)		Управљање људским потенцијалима
8	Поједностављење и унапређење процеса тестирања кандидата за посао у државној служби		Управљање људским потенцијалима

⁷ На 27. сједници Управног одбора Фонда за реформу јавне управе одржаној 17. маја 2012.



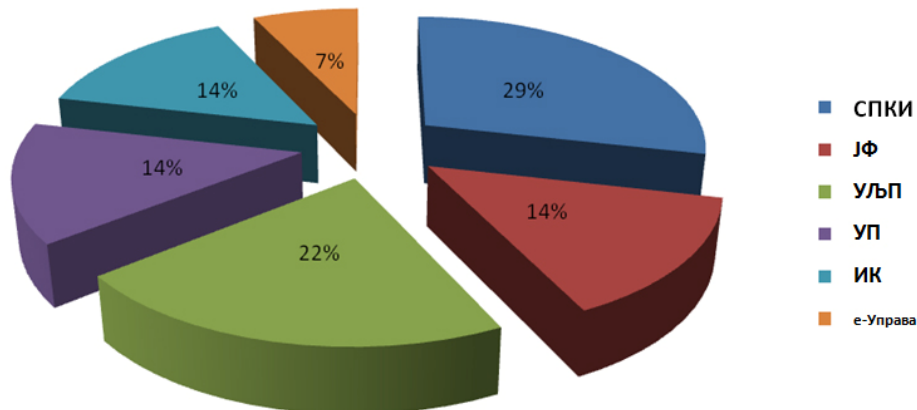
9	Пројект усклађивања наставних програма са потребама државне службе и даљи развој приправничких програма		Управљање људским потенцијалима
10	Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада	ДА	Управљање људским потенцијалима
11	Успостављање и/или ојачавање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукулције административних препрека	ДА	Управни поступци и управне услуге
12	Најбоље европске праксе институционалне комуникације		Институционална комуникација
13	Функционални преглед ИК капацитета у БХ државној служби		Институционална комуникација
14	Стратешка комуникација – фаза II		Институционална комуникација
15	Приближавање управе грађанима – сет активности		Институционална комуникација
16	Студија изводљивости, анализа и оптимизација процеса и спецификација захтјева (приједлог измјене прописа и спецификације захтјева за потребну ИТ интервенцију) за имплементацију једне од основних и приоритетних услуга е-Владе за посао	ДА	е-Управа
17	Имплементација заједничких сервиса за еУслуге	ДА	е-Управа

У извјештајном периоду надзорни тимови одржали су укупно 21 састанак. У области Стратешко планирање, координација и израда политика одржана су укупно четири састанка (у овој области формирана су два надзорна тима). У области Управљање људским потенцијалима одржана су три састанка, док је у области Е-управа одржан један састанак НТ-а (али и седам индивидуалних састанака са члановима НТ-а). У областима Јавне финансије, Институционална комуникација, те Управни поступци и управне услуге одржана су по два састанка.

Број састанака надзорних тимова по областима приказан је на графикону 1.



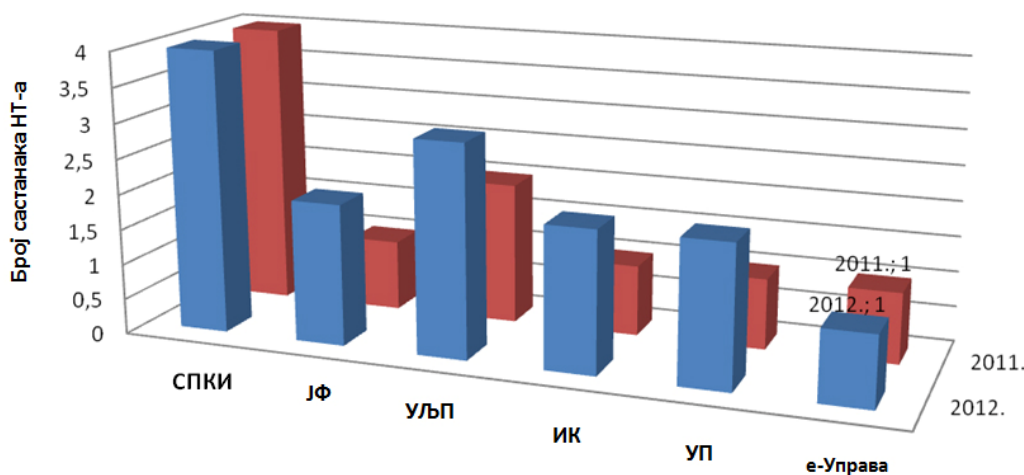
Састанци надзорних тимова по областима



Графикон 1: На графикону је приказан удио састанака НТ-а по областима у односу на укупан број састанака

Посматрајући број одржаних састанака надзорних тимова у првој половини 2012. године у односу на исти период 2011. видљиво је да је у свим реформским областима дошло до повећања број састанака, осим у области е-Управе, гдје је број састанака НТ-а остао исти, но због бржег рјешавања питања у тој области одржан је већи број (седам) индивидуалних састанака с члановима НТ-а сваког нивоа власти засебно.

Састанци НТ за прву половину 2012. И исти период 2011.



Графикон 2: Састанци надзорних тимова по реформским областима у првој половини 2012. у односу на прву половину 2011.

У циљу ефикаснијег рада надзорних тимова, те због преласка дотадашњих чланова НТ-ова на нове позиције у друге институције, извршено је именовање нових чланова надзорних тимова⁸

⁸ Савјету министара БиХ је упућен Приједлог Одлуке о измјенама Одлуке о именовању чланова и замјеника чланова надзорних тимова за имплементацију Акционог плана 1 Стратегије РЈУ у БиХ.



с нивоа институција БиХ и то за области Стратешко планирање, координација и израда политика, Управни поступци и управне услуге и е-Управа.

Координација рада имплементационих тимова

Обавезе из Заједничке платформе о принципима и начину имплементације Акционог плана 1 Стратегије РЈУ извршавали су и имплементациони тимови. Надлежности имплементационих тимова су, уз оперативну provedбу мјера из АП1, мјесечно и квартално извјештавање надзорних тимова о provedби пројеката, стручна припрема и израда нацрта прописа или њихових измјена и допуна у складу са пројектом, подношење финалних приједлога надзорним тимовима, као и редовно извјештавање Канцеларије о надгледању и евалуацији пројеката. Имплементациони тимови задужени су за редовно извјештавање о напретку у реализацији пројеката. Имплементациони тимови из четири реформске области (три из области Израда политика и координациони капацитети, један из области Управљање људским потенцијалима, један из Информационих технологија и један из области Јавних финансија) имали су редовне контакте с имплементаторима пројекта. У извјештајном периоду ови тимови су били укључени у рад на реализацији пројектних активности, судјеловали у раду на припреми пројектних испорука (излазних резултата) и припреми извјештаја о provedби пројеката, те осигуравали координацију на нивоу пројектног тима имплементатора пројекта и институција-корисника. Детаљи о састанцима ових тимова наведени су у дијелу 4, по реформским областима.

Учешће у координационим механизмима европских интеграција

У извјештајном периоду настављена је сарадња с Дирекцијом за европске интеграције (ДЕИБиХ), кроз заједничке састанке с представницима ДЕИБиХ и тима техничке помоћи тој институцији (јануар). Представници Канцеларије координатора наставили су судјеловати у раду радних група за европске интеграције, у склопу координационе структуре ДЕИБиХ.

У овом периоду активности су биле сљедеће:

Учешће у радној групи/састанку	Период	Активности Канцеларије	Резултати
Радна група за пољопривреду и рибарство	април	Праћење активности у наведеним областима	Радна група припремила извјештаје
Радна група за иновације, информационо друштво, социјалну политику и јавно здравство	мај	Праћење активности у наведеним областима	Радна група припремила извјештај
Радна група за енергију, транспорт, околиш и регионални развој	јануар	Праћење активности у наведеним областима	Радна група припремила извјештај о стању у области околиша
Пододбор за трговину, индустрију, царине, опорези-вање и сарадњу с другим зе-мљама кандидатима	март	Праћење активности у наведеним областима	Припремљен извјештај, одржани састанци
Пододбор за економска и финансијска питања и статистику	април	Праћење активности у наведеним областима	Припремљен извјештај, одржани састанци

Канцеларија координатора је наставила испуњавати обавезе везане за извјештавање о напретку оствареном у процесу европских интеграција. Дирекцији за европске интеграције достављени су сљедећи извјештаји:



<i>Извјештај</i>	<i>Период</i>	<i>Активности</i>	<i>Резултати</i>
Полугодишњи преглед реализације активности из Акционог плана за реализацију приоритета из документа Европско партнерство са БиХ, за другу половину 2011.	фебруар	Прикупљени подаци и сачињен преглед испуњења мјера из Европског партнерства, које се односе на приоритете у области реформе јавне управе	Припремљен извјештај о provedби мјера које су требале бити испуњене у другој половини 2011. године, као и мјера које су требале бити испуњене до краја 2014. године. Највећи дио мјера односи се на кључни приоритет везан за provedбу Стратегије реформе јавне управе у БиХ.
Прилог институција БиХ за редовни годишњи Извјештај о напретку БиХ у процесу европских интеграција	април	У сарадњи са координаторима за РЈУ ентитета и БД БиХ припремљен преглед оствареног напретка у области реформе јавне управе	Извјештај завршен и достављен ДЕИ БиХ
Извјештај о испуњењу обавеза из Мапе пута	март	Припремљен извјештај о испуњењу обавеза која се односи на координацију процеса РЈУ	Извјештај завршен и достављен ДЕИ БиХ

Програмирање ИПА 2011

Износ одобреног новца за сектор Реформа јавне управе из програма ИПА 2011 за Босну и Херцеговину је 8,050,000 еура, од тога 4,050,000 еура за реформу јавне управе, а 4,000,000 еура за управљање јавним финансијима.

Вриједност пројекта које је предложила Канцеларија координатора, а које је одобрила Европска комисија за финансирање из ИПА 2011 је 3,3 милиона еура. То су сљедећи пројекти:

- Модернизација система УЉП у структурама државне службе у БиХ (компонента 1);
- Едукација водитеља управних поступака и инспектора (компонента 2);
- Подршка у координацији и имплементацији Стратегије реформе јавне управе у БиХ (компонента 3).

У првој половини 2012. Канцеларија координатора је, заједно с партнерима у овим пројектима - представницима корисничких институција и координационих структура, радила на припреми пројектних задатака и добијању потребних сагласности како би у наставку Делегација Европске уније у БиХ (ДЕУ БиХ) могла да проведе тендерску процедуру и, након тога, потпише уговоре с најбоље оцијењеним понуђачима за имплементацију ових пројеката. Почетак имплементације, на основу тренутног стања активности, је планиран за крај 2012. године/почетак 2013.

Програмирање ИПА 2012-2013

Прва половина 2012. је протекла у припреми пројектних приједлога за пројекте на које је сагласност дала Европска комисија за финансирање из програма ИПА 2012-2013. У вријеме припреме овог извјештаја процес припреме је још трајао. Према зацртаним роковима које је одредила Делегација Европске уније у БиХ и Европска комисија овај процес би требао бити завршен половином јула 2012. Након тога би сви пројектни приједлози требали добити сагласност Савјета министара БиХ, те бити достављени ДЕУ БиХ на коначно одобрење њиховог финансирања.

Канцеларија координатора је укључена у рад Радне групе за област Изградња капацитета у погледу европских интеграција. Активности Канцеларије су усмјерене на праћење самог



процеса програмирања, како би се осигурао континуитет информација и како не би дошло до евентуалних преклапања с постојећим и планираним пројектима у области реформе јавне управе.

Вишекорисничка ИПА

За разлику од програмирања националних ИПА (програм намијењен једној земљи корисници), програмирање вишекорисничке ИПА-е врши се централизовано из Брисела, а достављање нацрта пројектних идеја на коментаре земљама корисницама, представља устаљену праксу и могућност да се на ове документе, у раној фази израде, доставе коментари и сугестије које ће бити уврштене приликом израде коначних пројеката.

У складу с тим, у извјештајном периоду, Европска комисија је, у склопу програмирања вишекорисничке ИПА-е за 2013. упутила Дирекцији за европске интеграције нацрте пројектних идеја на коментаре. ДЕИ је, кроз два круга консултација, послала нацрте институцијама да би добила због добијања евентуалних коментара, прецизирања главних корисничких институција и унапређења идеја тамо гдје је то потребно.

Конкретно, у сектору Реформа јавне управе предложен је пројект „Подршка унапређењу управљања и руковођења (СИГМА) на подручју Западног Балкана и Турске“. Циљ пројекта је омогућити одрживост реформе јавне управе и ојачати јавну администрацију у региону која би одговарала европским вриједностима демократије, људских права и владавине закона, јачати интегритет, предвидивост, одговорност, законитост и транспарентност, као и пружити могућност за квалитетне политичке резултате који ће подржавати социо-економски развој.



Сарадња с осталим институцијама

Представници Канцеларије судјеловали су у раду Конференције Мрежа правде у БиХ. Тема конференције била је „Људска права и правосуђе у БиХ“, а на овом скупу је презентован извјештај о provedби препорука из области правосуђа у БиХ.

Регионална и међународна сарадња

Сарадња са СИГМА настављена је и у овом извјештајном периоду. Канцеларија координатора у јануару је координисала сарадњу између СИГМА и институција у БиХ у припреми Извјештаја о процјени БиХ за 2012. годину (Sigma assessment reports for Bosnia-Herzegovina), сегменте извјештаја који се односе на државну службу, административни оквир и интегритет).

Представници Канцеларије у мају су одржали састанак с представницима СИГМА-е о подршци коју би СИГМА могла пружити provedби пројеката реформе јавне управе, нарочито у области реформе државне службе, као и provedби мјера из Ревидираног Акционог плана 1. Договорена је подршка СИГМА-е у реализацији циља УЉП 1.1 из РАП1 који се односи на дефинисање политике развоја управљања људским потенцијалима у структурама јавне управе у БиХ. Резултат те подршке су фокус групе које су одржане од 25. до 28. јуна на свим управним нивоима, са државним службеницима који раде на пословима управљања људским ресурсима, а због анализе стања и прикупљања информација.

Представници Канцеларије су присуствовали састанку експерата СИГМА са представницима Федералног Министарства правде, Агенције за државну службу ФБиХ, ОСЦЕ, представницима кантоналних министарстава правде и савеза општина и градова ФБиХ који је одржан 16. маја у Сарајеву. Тема састанка била је нови, cjеловит Закон о државним службеницима и намјештеницима у органима државне службе Федерације Босне и Херцеговине.

Регионална и међународна сарадња

У извјештајном периоду интензивирана је сарадња с њемачком организацијом „Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit (ГИЗ)“, са којом је Канцеларија у 2011. потписала споразум о provedби Програм јачања јавних институција у БиХ.

Савјет министара БиХ је у марту⁹ усвојило „Извјештај о активностима извршеним по потписивању provedбеног Споразума о имплементацији између „Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit (ГИЗ)“ и Канцеларије координатора за реформу јавне управе за Програм јачања јавних институција у Босни и Херцеговини“. У складу са Споразумом у мају је одржан иницијални састанак Савјетодавног одбора овог Програма. Састанку су присуствовали представници институција тренутно обухваћених Програмом, а то су: Агенција за статистику БиХ, Централна банка БиХ, Агенција за јавне набавке БиХ и Агенција за предшколско, основно и средње образовање БиХ, као и представници Канцеларије координатора и ГИЗ-а. На састанку су усвојене смјернице за рад Савјетодавног одбора, презентоване информације о напретку имплементације у институцијама укљученим у програм и стратегија Програма у наставку, договорен начин полугодишњег извјештавања о напретку специфичном за сваку институцију и о активностима унутар дјелокурга рада Програма, као и договорен концепт кључивања нових институција у Програм.

У сегменту сарадње Канцеларије с Њемачким друштвом за међународну сарадњу (ГИЗ), у извјештајном периоду завршене су активности које се односе на Организациону анализу

⁹ Извјештај усвојен на 4. сједници одржаној 21. марта 2012.



Канцеларије координатора, која треба да послужи као подлога за операционализацију активности подршке и унапређење рада Канцеларије кроз наредне активности програма. Такођер, током јуна извршене су припремне активности за организацију заједничких радионица Канцеларије са представницима медија и невладиних организација (НВО) усмјерених на промоцију реформе јавне управе, које се уз подршку ГИЗ-а планирају реализовати почетком јула.

У извјештајном периоду, у сарадњи с представницима Министарства правде БиХ, које је и потписник међународног споразума о успостављању Регионалне школе за јавну управу – РеСПА, представници Канцеларије су наставили сарадњу с РеСПА кроз учешће у раду Управног одбора ове организације на нивоу виших службеника, координацију и судјеловање у појединачним активностима и програмима који се проводе у оквиру РеСПА. У извјештајном периоду одржана су укупно два састанка Управног одбора РеСПА. Представник Канцеларије је учествовао у раду годишње конференције РеСПА која је одржана у априлу у сједишту РеСПА у Даниловграду под називом „Добро управљање кроз партиципативну демократију и кориснички орјентисану јавну управу“, гдје су учешће узели и представници институција БиХ, ФБиХ и РС надлежних за послове еУправе.

4 Проведба Стратегије РЈУ

4.1 Проведба Акционог плана

Припрема нових и provedба постојећих пројеката, најзначајније су активности Канцеларије у овом периоду, усмјерене ка провођењу мјера из Ревидираног Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе, који су у 2011. усвојили Савјет министара БиХ, те владе ентитета и БД БиХ.

У првој половини 2012. успјешно су завршена три пројекта: „Транспонирање ЕУ законодавства у правни систем БиХ“ и „Унапређење правила и процедура за израду закона, других прописа и општих аката у БиХ“, те „Обука државних службеника за примјену информационих технологија и рад на рачунарима“. Након консултација са координаторима за реформу јавне управе, као и надзорним тимовима, идентификована је листа приоритетних пројеката за 2012. годину. На овој се листи налази шест пројеката, за које би Канцеларија требала развити потребну документацију.

Након сумирања резултата provedбе мјера из Ревидираног акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе, Канцеларија је припремила Оперативни план за имплементацију нереализованих обавеза из Ревидираног акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ за 2011. То су мјере чија је provedба требала почети у 2011, а завршава у 2014. години, као и мјере које су требале бити у потпуности provedене у 2011. години, но Канцеларија према децембарском извјештају није регистровала напредак, односно потпуну имплементацију. Ријеч је о 34 мјере, из свих реформских области, а међу њима највише мјера из области е-Управе.

У истом периоду настављене су консултације о документима потребним за израду другог акционог плана. Такођер, настављена је израда базе података о институцијама у БиХ. У наставку је дат преглед активности по реформским областима:

4.1.1 ОБЛАСТ – СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ, КООРДИНАЦИЈА И ИЗРАДА ПОЛИТИКА

- *У току provedба једног пројекта*
- *Развијена два пројектна приједлога и једна пројектна идеја*
- *Успјешно завршена два пројекта*



„Транспонирање ЕУ законодавства у правни систем БиХ“ и „Унапређење правила и процедура за израду закона, других прописа и општинских аката у БиХ“ - два су пројекта из ове реформске области, која су успјешно завршена у извјештајном периоду. У току је provedба трећег пројекта - „Скица развоја централних органа влада у БиХ – фаза I“, чији је планирани завршетак 20. јули 2012. У склопу овог пројекта завршена је јавна набавка (отворени поступак) опреме потребне за успоставу информационо-комуникационог и рачунарског система неопходног за изградњу ефикасног система комуницирања у генералним секретаријатима Савјета министара БиХ, ентитетских влада и Владе Брчко дистрикта БиХ. Одабран је најповољнији понуђач и потписан је уговор. У току је испорука опреме. Истовремено је покренута процедура јавне набавке за пројекат „Скица развоја централних органа влада у БиХ – фаза II“ који проводи Делегација ЕУ у БиХ, с обзиром да се ради о пројекту који се финансира средствима програма ИПА 2010. Завршена је прва фаза набавке – предквалификација.

Два надзорна тима из ове реформске области су надзирала и усмјеравала provedбу пројекта да би осигурали испуњење циљева зацртаних Стратегијом РЈУ. Пројекти кандидовани за финансирање из Фонда за РЈУ, али и ИПА су одабрани на темељу приоритета које су поставили надзорни тимови.

У извјештајном периоду припремљена су два пројектна приједлога „Израда софтвера за подршку изради нацрта закона и других прописа“ и „Стратешко планирање и развој јавних политика - СППД II“. У сарадњи с реформском области Управни поступци и управне услуге припремљена је пројектна идеја за пројекат „Успостављање и/или ојачавање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукције административних препрека“. Овај пројекат обухвата дијелове процеса „Боља регулатива“.

Преглед пројеката који су у фази имплементације у овој реформској области дат је у доњој табели:

БР.	ПРОЈЕКТИ	АКТИВНОСТИ	КОМЕНТАР
1.	Скица развоја централних органа влада у Босни и Херцеговини – Имплементација фазе I	<p>- У периоду који обухвата четврти периодични извјештај урађена је анализа потребе за обуком, план обука, нацрт протокола о provedби меморандума о међусобној сарадњи, листа приједлога за промјену прописа који се односе на ГС као кориснике пројекта на свим нивоима власти и извјештај о припремним активностима за организацију студијског путовања.</p> <p>- Окончана процедура јавне набавке и потписан уговор за набавку информационо-комуникационе опреме потребне за успоставу информационог система неопходног за изградњу ефикасног система комуницирања у генералним секретаријатима Савјета министара БиХ, ентитетских влада и Владе Брчко дистрикта БиХ</p> <p>- Усаглашен правни оквир који регулише рад генералних секретаријата СМ БиХ, ентитетских влада и Владе БД БиХ, те је достављен корисницима ради покретања поступка усвајања.</p> <p>- Достављен пети периодични</p>	<p>Четврти периодични извјештај усвојен 30.1.2012.</p> <p>Уговор за набавку ИТ опреме потписан 24.5.2012. с фирмом Ланацо из Бање Луке. У току је испорука опреме.</p> <p>Достављен правни оквир на усвајање Генералним секретаријатима СМ БиХ, ентитетских влада и Владе БД БиХ</p>



		<p>извјештај</p> <ul style="list-style-type: none"> - У периоду који обухвата пети периодични извјештај реализован је семинар ЦАФ методологије, евалуација обуке, достављена је информација о provedби обука, листа договорених модела, вертикална координација, закључак са састанака вертикалне координације, прилог прописа БИХ, ФБиХ, РС и БД, презентација пројекта у влади РС, функционална и техничка спецификација и Извјештај ИТ експерта. - Достављен мониторинг извјештај неовисног експерта. - Одржана два састанка чланова НТ за област Развој капацитета за креирање политика и координацију - Одржано 30 индивидуалних састанка и 22 радионице с корисницима пројекта „Скица развоја централних органа влада у БиХ – Имплементација фазе И“. - Реализовано студијско путовање за кориснике пројекта у Мађарску 	<p>Усвојен пети периодични извјештај 16.5.2012.</p> <p>Мониторинг извјештај достављен 3.4.2012.</p> <p>Састанци чланова НТ за област Развој капацитета за креирање политика и координацију одржани су: 27.3.2012 и 22.6.2012.</p> <p>Студијско путовање организовано у периоду 24-27. јули 2012.</p>
2.	Унапређење правила и процедура за израду закона, других прописа и општих аката у БиХ	<ul style="list-style-type: none"> - Усаглашена нова номотехничка правила за израду закона и других прописа, те достављена корисницима ради покретања процедуре усвајања - Усаглашен и свим нивоима достављен (корисницима пројекта) приручник за кориштење номотехничких правила за примјену јединствених правила и процедура за израду закона и других прописа - Реализован дио планираних обука (обуке условљене усвајањем нових номотехничких правила нису реализоване) - Достављен трећи шестомјесечни мониторинг извјештај неовисног експерта дана - Одржана два састанка чланова НТ за реформску област Унапређење квалитета и процедура израде и доношења прописа. - Одржана Завршна конференција - Достављен Финални извјештај 	<p>Нова Јединствена правила и процедуре за израду закона и других прописа БД БиХ усвојена 18.1.2012.</p> <p>РС: Приједлог нових номотехничких правила уврштен је у програм рада Скупштине РС и очекује се њихово усвајање</p> <p>На државном нивоу Министарство правде БиХ је преузело обавезу да покрене процедуру усвајања измјена и допуна јединствених правила</p> <p>Влада ФБиХ је усвојила Нова номотехничка правила и доставила их Парламенту ФБиХ на потврђивање</p> <p>У току извјештајног периода, а у склопу пројекта одржано 9 радионица са корисницима пројекта и то: у БД пет радионица, у Бањој Луци двије обуке и двије обуке за представнике институција БиХ.</p> <p>Мониторинг извјештај достављен Канцеларији координатора за РЈУ 22.5.2012.</p> <p>Састанци чланова НТ за реформску област Унапређење квалитета и процедура израде и доношења прописа одржани 2.4.2012 и 29.6.2012.</p> <p>Завршна конференција организована 2.4.2012. чиме је званично завршена имплементација пројекта.</p> <p>Финални извјештај достављен 22.5.2012.</p>



3.	Транспонирање ЕУ законодавства у правни систем БиХ	<ul style="list-style-type: none"> - Достављен Четврти периодични извјештај са Збирком предавања са обука - У периоду који обухвата четврти периодични извјештај имплементирани су активности везане за извођење наставе у склопу утврђених термина по разинама управе и тестирање стечених знања и припрема сертификата за полазнике. - Завршна конференција - Мониторинг извјештај достављен - Завршни извјештај достављен - Реализовано студијско путовање у Словенију за кориснике пројекта 	<p>Извјештај усвојен 26.1.2012.</p> <p>Настава је била подијељена у три модула са по 10 часова, укупно 30 часова. Модули су одржани у периодима 5.4-20.5. 2011; 23.5-8.7. 2011. и 11.7. - 22.9. 2011)</p> <p>Завршна конференција одржана 29.2.2012. На конференцији презентирана Збирка материјала с обуке, која је подијељена учесницима.</p> <p>Мониторинг извјештај достављен 9.5.2012., а обухва период 30.7.2011– 7.2.2012.</p> <p>Завршни извјештај усвојио 17.5.2012. УО Фонда за РЈУ чиме је пројект и формално завршен</p> <p>У складу са Почетним извјештајем организовано је студијско путовање за кориснике, с циљем преношења словеначких искустава у процесу прилагођавања правног система Словеније са ЕУ законодавством</p>
4.	Скица развоја централних органа влада у БиХ – Имплементација фазе II	- Завршена фаза предквалификације за набавку консултантских услуга за имплементацију пројекта „Скица“ – фаза II.	Од одабраних кандидата затражено да доставе понуде.

Остале активности

У извјештајном периоду развијен је пројектни приједлог за пројект „Стратешко планирање и развој јавних политика - СППД II“, који је био кандидован за финансирање из Фонда за РЈУ и одобрен као приоритетни за 2012. годину. УНДП БиХ је накнадно најавио могућност да преузме provedбу пројекта и осигура средства за његову имплементацију из других извора. Канцеларија је доставила захтјев УНДП БИХ за потврду могућности финансирања овог пројекта средствима других донатора.

4.1.2 ОБЛАСТ – ЈАВНЕ ФИНАНСИЈЕ

➤ *Траје provedба пројекта „Информациони систем управљања буџетом БМИС“*

➤ *Припремљене три нове пројектне идеје*

У овом периоду активности су биле усмјерене на provedбу пројекта „Информациони систем управљања буџетом - БМИС“ и одвијале су се према плану. Припремљен је пројектни приједлог „Јавно приватно партнерство“, који је усвојио Надзорни тим из ове области, и исти ће бити упућен Управном одбору Фонда за РЈУ. Ради се о приоритетном пројекту који је планиран за 2012. годину.

Надзорни тим одржао је два састанка (6. априла у Бањој Луци и 19. априла у Сарајеву). Одржан је и један састанак Имплементационог тима (19. априла у Сарајеву). На састанцима се расправљало о: имплементацији пројекта БМИС, пројекту Јавно-приватно партнерство, те о планирању реализације активности из Ревидираног АП1 у области Јавних финансија за 2011-2012, као и о предлагању нових пројектних идеја. Један састанак био је тематски и на њему је Надзорни тим расправљао о стању у реформској области Јавне финансије.



У овом извјештајном периоду идентификована су три потенцијална пројекта: „Информациони систем за управљање јавним дугом“, „Увођење информационог система трезора у општине у Федерацији БиХ“ и „Увођење програмског буџетирања у ванбуџетске фондове“. Припремљене су пројектне идеје, које је усвојио Надзорни тим за Јавне финансије.

Преглед пројеката који су у току у овој реформској области дат је у табели испод:

БРОЈ	ПРОЈЕКТИ	АКТИВНОСТИ	КОМЕНТАР
1.	Информациони систем управљања буџетом – БМИС	<ul style="list-style-type: none"> - Завршена активност 1: Снимак тренутног стања и израда предлога плана имплементације. - Усвојен Почетни извјештај - Завршена активност 2: Додатна анализа и израда документа функционална спецификација и дизајн система. - Усвојен Први периодични извјештај - У току тестирање система по пилотским јединицама на све четири локације у складу са планом активности. - Тендер за набавку ХВ је у процедури 	<p>Управни одбор Фонда усвојио је Почетни извјештај 28.3.2012.</p> <p>Управни одбор Фонда усвојио извјештај 18.5.2012.</p> <p>Отворење понуда планирано за 3.7.2012.</p>
2.	Информациони систем трезора Брчко дистрикта БиХ	<ul style="list-style-type: none"> - У току је измјена тендерске документације прије покретања поновљеног поступка јавне набавке 	<p>Из Фонда за РЈУ се обезбјеђује 584.894 КМ, а Брчко дистрикт ће издвојити 150.000 КМ за финансирање пројекта, што је први случај учешћа домаћих институција у финансирању пројеката из Фонда за РЈУ.</p>
3.	Јавно-приватно партнерство	<ul style="list-style-type: none"> Пројектни приједлог ЈПП чека усвајање нових смјерница и биће ревидиран у складу са тим документом, након што га усвоји УО Фонда за РЈУ. 	

4.1.3 ОБЛАСТ – УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ ПОТЕНЦИЈАЛИМА

➤ *Завршен пројект „Обука државних службеника за примјену информационих технологија и рад на рачунарима“*

➤ *Управни одбор Фонда за РЈУ подржао нови пројектни приједлог*

Пројект „Обука државних службеника за примјену информационих технологија и рад на рачунарима“ завршен је током првог полугодишта 2012. У току је тендерска процедура за један пројект који ће бити финансиран из Фонда за РЈУ, док је за други потребно израдити пројектни задатак. У овој реформској области припремљен је и пројект који ће бити финансиран из ИПА 2011 Модернизација система управљања људским потенцијалима у структурама државне службе БиХ, а у току је усаглашавање пројектног задатка.

Пројектни приједлози „Поједностављење и унапријеђење процеса тестирања кандидата за посао у државној служби“, „Пројекат усклађивања наставних програма са потребама државне службе и даљи развој приправничких програма“ и „Успостава информационог система за



управљање електронским учењем у структурама државне службе у БиХ“ су уврштени на листу приоритетних пројеката коју је усвојио Управни одбор Фонда за РЈУ, али нису препознати као приоритетни за финансирање у 2012. години, те се у наредном периоду планира развој пројектне документације.

У извјештајном периоду одржана су два редовна и један тематски састанак Надзорног тима. Истовремено, именовани су чланови и замјеници чланова Надзорног тима из Агенције за државну службу Федерације БиХ и Министарства правде Федерације БиХ.

Преглед актуелних пројеката и пројектних приједлога у овој реформској области дат је у табели испод:

БРОЈ	ПРОЈЕКТИ	АКТИВНОСТИ	КОМЕНТАР
1.	Обука државних службеника за примјену информационо-технолошког и рад на рачунарима	<ul style="list-style-type: none"> - Потписан Анекс Уговора, којим се пројекат проширио на обуку додатних 800 полазника са сва четири управна нивоа. - Припремљен Други и Трећи периодични извјештај, те Завршни извјештај - Припремљена и одржана прес-конференција у Брчко дистрикту БиХ. (17.4.2012.) - Припремљена и извршена додјела сертификата за државне службенике бх. нивоа (27.4.2012.) Припремљена и одржана Завршна конференција Пројекта. (28.5.2012.) 	<p>Управни одбор ФРЈУ усвојио Други периодични извјештај 23.3.2012.</p> <p>Припремљен је и достављен Трећи периодични извјештај за период 30.12.2011-21.5.2012. Надзорни тим претходно је дао коментаре.</p> <p>Такођер, припремљен је и достављен завршни извјештај, који је прослијеђен члановима НТ на коментаре.</p> <p>Извршен други мониторинг пројекта.</p> <p>Одржан један састанак имплементационог тима.</p>
2.	Успостављање савремених одјела за управљање људским потенцијалима у органима управе у БиХ	<ul style="list-style-type: none"> - Канцеларија координатора провела консултације о поступку набавке са Агенцијом за јавне набавке БиХ и Канцеларијом за ревизију институција БиХ, те припремила информацију за УО ФРЈУ која је разматрана на сједници 28.3.2012. - Припремљен Приједлог Одлуке о поништењу поступка јавне набавке који је разматран на сједници УО ФРЈУ 17.5.2012. 	<p>На сједници УО ФРЈУ 17.5.2012. није постигнута сагласност свих чланова о Приједлогу Одлуке о поништењу поступка јавне набавке.</p> <p>Канцеларија координатора је припремила информацију са Приједлогом Одлуке о поништењу поступка јавне набавке биће разматран на наредној сједници УО ФРЈУ.</p>
3.	Изградња капацитета за борбу против корупције у структурама државне службе	<ul style="list-style-type: none"> - Пројектни приједлог и пројектни задатак УО ФРЈУ усвојио у претходном извјештајном периоду 	<p>Припремљена је тендерска документација и планира се покретање поступка јавне набавке након што Управни одбор Фонда за РЈУ усвоји измјене Општих услова уговора и Изјаву о ексклузивности и доступности.</p>



4.	Модернизација система управљања људским потенцијалима у структурама државне службе БиХ	<ul style="list-style-type: none"> - Проведен први круг консултација о нацрту пројектног задатка са члановима НТ за УЉП и представником ДЕУ. - Проведене консултације са експертима СИГМА-е. - У току усаглашавање пројектног задатка. 	У наредном извјештајном периоду планира се финализирање пројектног задатка у сарадњи са Делегацијом ЕУ и представницима корисника (Надзорним тимом).
5.	Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада	<ul style="list-style-type: none"> - Надзорни тим на састанку 21.3.2012. подржао индивидуални пројектни приједлог који је кандидовала Агенција за државну управу РС. <p>УО ФРЈУ усвојио пројектни приједлог на сједници одржаној 17.5.2012.</p>	<p>Пројектни приједлог је уврштен на листу приоритетних пројеката за финансирање из средстава ФРЈУ у 2012. години.</p> <p>У наредном периоду предлагач треба да припреми пројектни задатак.</p>

Остале активности

Представници Канцеларије су учествовали у раду Анти-корупцијског форума који је организовао Центар за истраживачко новинарство из Сарајева у сарадњи са Центром за демократске студије из Бугарске 12. јуна о теми „Сузбијање корупције у Босни и Херцеговини“.

Уз подршку експерата СИГМА-е реализоване су активности подршке одговорним институцијама у реализацији циља реформске области који се односи на дефинисање политике развоја управљања људским потенцијалима у структурама јавне управе у БиХ. Канцеларија је координисала организацију састанака фокус група које су одржане од 25. до 28. јуна на свим управним нивоима, с државним службеницима који раде на пословима управљања људским ресурсима и уз учешће чланова Надзорног тима за ову реформску област.



4.1.4 ОБЛАСТ – УПРАВНИ ПОСТУПЦИ И УПРАВНЕ УСЛУГЕ

► *Развијен пројектни задатак за пројект „Едукација водитеља управних поступака и инспектора“*

► *У току припрема пројектног приједлога за пројект „Успостављање и/или ојачавање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукције административних препрека“*

У извјештајном периоду развијен је пројектни задатак за пројект „Едукација водитеља управних поступака и инспектора“, за који је одобрено финансирање из ИПА 2011 за БиХ у склопу секторског приједлога за сектор реформе јавне управе.

У току је израда пројектног приједлога за пројект „Успостављање и/или ојачавање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукције административних препрека“.

Одржана су два састанка чланова Надзорног тима и то 23. марта и 23. априла. На овим састанцима разматран је нацрт пројектног задатка за пројект „Едукација водитеља управних поступака и инспектора“, Надзорни тим је анализирао стање у реформској области, те рад и функционисање структура за координацију, надзор и имплементацију РЈУ.

Преглед пројеката који су у току у овој реформској области дат је у доњој табели:

БРОЈ	ПРОЈЕКТИ	АКТИВНОСТИ	КОМЕНТАР
1.	Едукација водитеља управних поступака и инспектора	- Развијен пројектни задатак у сарадњи са члановима Надзорног тима и ДЕУ у БиХ.	У наредном периоду очекује се провођење поступка набавке од стране ДЕУ у БиХ.
2.	Успостављање и/или ојачавање капацитета институције/а за контролу прописа и успостављање система редукције административних препрека	- У току је припрема пројектног приједлога.	Заједнички пројекат са реформском области Стратешко планирање, координација и израда политика.

4.1.5 ОБЛАСТ – ИНСТИТУЦИОНАЛНА КОМУНИКАЦИЈА

► *У припреми тендерска документација пројекта – „Обука службеника за односе с јавношћу – фаза ИИ“*

► *Припремљена тендерска документација пројекта „Изградња капацитета за борбу против корупције у државној служби БиХ“*

У првој половини 2012. одржана су два састанка Надзорног тима (30. марта и 29. јуна), од којих је први био тематски. Фокус тематског састанка био је на анализи стања у реформској области – проведба мјера из РАП1, као и рад и функционисање структура за координацију, надзор и имплементацију РЈУ.



Поред два постојећа представника НТ-а (члана и замјеника са сваког управног нивоа), у овом периоду је Влада ФБиХ именовала и трећег представника НТ-а за ИК.

Иако је пројекат „Успостава мреже инфо полица“ окончан, Канцеларија координатора је регистровала да је у овом периоду Служба за инфомисање Савјета министара БиХ објавила девети број билтена „ИНФО Савјета министара БиХ“, што је директан наставак активности пројекта и указује на његову одрживост.

Преглед пројеката који су у току у овој реформској области дат је у доњој табели:

БРОЈ	ПРОЈЕКТИ	АКТИВНОСТИ/РЕЗУЛТАТИ	КОМЕНТАР
1.	Обука службеника за информисање/односе с јавношћу – фаза II	- У току је припрема тендерске документације пројекта.	Пројектни приједлог и задатак претходно је усвојио Управни одбор Фонда за РЈУ.
2.	Изградња капацитета за борбу против корупције у структурама државне службе у БиХ	- Припремљена је тендерска документација за пројекат.	Пројектни приједлог и задатак претходно је усвојио Управни одбор Фонда за РЈУ

4.1.6 ОБЛАСТ – е-УПРАВА

➤ *Траје provedба једног пројекта*

➤ *Развијене двије нове пројектне идеје*

У овом периоду настављена је provedба пројекта „Израда и успостављање оквира интероперабилности и стандарда за размјену података“. Имплементатор је доставио нацрт Почетног извјештаја за пројекат, али је због низа примједби на имплементацију и Почетни извјештај, имплементатору пројекта био упућен административни налог о привременом обустављању активности.

Канцеларија је одржала састанке с члановима Надзорног тима – представницима институција Републике Српске, те идентификовала главне проблеме у реализацији пројекта и начине њиховог рјешавања. Имплементатору пројекта указано је на кључне недостатке у претходној реализацији пројекта. Као дио Почетног извјештаја прецизирана је Методологија рада експертних скупина и извршено проширење састава имплементационог тима са представницима корисничких институција са свих управних нивоа, што би требало побољшати процес рада на пројекту и повећати квалитет излазних резултата. Имплементатор је презентовао нови приступ и методологију на састанку НТ-а одржаном 17.04.2012, а примједбе и сугестије чланова НТ уврштене су у финалну верзију Почетног извјештаја. Усаглашени извјештај, одобрио је и Управни одбор Фонда за ФРЈУ, на сједници 17.05.2012. године уз давање сагласности за продужење рока за реализацију Уговора под истим уговореним условима. На основу одобрења УО ФРЈУ Канцеларија координатора је с имплементатором потписала Анекс уговора којим је продужен рок за реализацију пројекта до 31.10. 2012. године.

Након наставка пројектних активности, имплементатор је доставио нацрте докумената који представљају иницијалне излазне резултате пројекта. Имплементациони тим почео је анализу излазних резултата, а Канцеларија координатора врши континуирано праћење и надзор над реализацијом пројектних активности и припремом пројектних испорука.

У претходном периоду у овој области су идентификоване двије нове пројектне идеје које су од Управног одбора Фонда за РЈУ утврђене као приоритети за 2012. годину. „Студија изводљивости, анализа и оптимизација процеса и спецификација захтјева“ обухвата приједлог измјене прописа и спецификације захтјева за потребну ИТ интервенцију за



provedbu једне од основних услуга е-Владе - јавна е-услуга за започињање и рад предузећа, која обухвата: судску регистрацију, пријаву код пореске управе, пријаву у агенцији/заводу за статистику, пријаву код институција за запошљавање, пензијско и здравствено осигурање). Развијена је и пројектна идеја „Имплементација заједничких сервиса за е-Услуге: аутентикација и идентификација, плаћање услуга, интеграција с базичним регистрима“. Започете су иницијалне анализе и прикупљање информација које ће одредити опсег пројекта и дати оквир за пројектну документацију.

Према обавезама Канцеларије координатора по Ревидираном Акционом плану 1, у сарадњи са Генералним секретаријатом СМБиХ, односно Осјеком за одржавање и развој електронског пословања и е-владе одржан је састанак ради испуњења активности које се односе на циљ 4.5 Успостава БиХ портала организованог око животних догађаја за грађане.

Одржан је један заједнички тематски састанак Надзорног тима 17. априла, те укупно 7 појединачних састанака половином јуна с члановима Надзорног тима, али и представницима релевантних институција, како би се направио пресјек стања у области и одредили приоритети и правци дјеловања ради убрзања реформских процеса.

Преглед пројеката који су у току у овој реформској области дат је у доњој табели:

БРОЈ	ПРОЈЕКТИ	АКТИВНОСТИ	КОМЕНТАР
1.	Израда и успостављање оквира интероперабилности и стандарда за размјену података	<ul style="list-style-type: none"> - На сједници УО ФРЈУ од 17.05.2012. прихваћен нови усаглашени Почетни извјештај пројекта. - Потписан анекс Уговора о пружању консултантских услуга са новим роком за завршетак имплементације од 31.10.2012. Након прибављања мишљења Правобранилаштва БиХ, имплементатор обавијештен о наставку активности. - С Имплементатором одржано више састанака на тему планирања наставка активности, у циљу отјклањања претходних проблема у имплементацији 	<p>Трајање имплементације пројекта - продужено за додатних 5 мјесеци.</p> <p>Представници Канцеларије надзиру рад имплементатора присуством на састанцима и радионицама с представницима корисника те координишу и интервенишу ради побољшања квалитета процеса имплементације и постизања резултата пројекта.</p>
2.	Студија изводљивости, анализа и оптимизација процеса и спецификација захтјева (приједлог измене прописа и спецификације захтјева за потребну ИТ интервенцију) за имплементацију једне од основних и приоритетних услуга е-Владе за посао	<ul style="list-style-type: none"> - Након што је НТ прихватио пројектну идеју, у склопу низа појединачних састанака с члановима Надзорног тима, али и осталим релевантним саговорницима прикупљене улазне информације које ће послужити као оквир за израду пројектне документације. 	<p>Овим пројектом би се обухватио и дио циља 1.4 из реформске области Управни поступак • покретање пословне дјелатности по систему „све на једном мјесту“ (оне стоп схоп).</p>



3.	Имплементација заједничких сервиса за еУслуге: <ul style="list-style-type: none"> · аутентикација и идентификација · плаћање услуга · интеграција с базичним регистрима 	Након што је НТ прихватио пројектне идеје, у склопу низа појединачних састанака са члановима Надзорног тима, али и осталим релевантним саговорницима прикупљене су улазне информације које се примарно односе на опсег пројекта и усклађеност пројекта са потребама и постојећим активностима на појединим управним нивоима и институцијама.	Е-регистрација предузећа је пројекат који су позитивно оцијенили представници сва четири нивоа власти у Надзорном тиму, те као такав јако важан. Заједнички сервис за е-Услуге је пројекат који би био подлога свим електронским услугама убудуће.
----	---	--	---

4.1.7. УЧЕШЋЕ У ДРУГИМ ПРОЈЕКТИМА

ПРОЈЕКТИ	АКТИВНОСТИ	КОМЕНТАР
Стратегија јавних интерних финансијских контрола (ПИФЦ)	<ul style="list-style-type: none"> - Одржана су два састанка Управног одбора пројекта, као и билатерални састанци са консултантима који раде на имплементацији пројекта. - Одржана је завршна конференција пројекта 17.05.2012. у Теслићу. 	Представник Канцеларије је члан УО пројекта
„Јачање институција за заштиту животне средине/околиша БиХ и припрема за коришћење претпоставних фондова (ЕНВИС БиХ)	<ul style="list-style-type: none"> - Учешће на уводној радионици (фебруар) - Сједница Управног одбора пројекта (март) 	На радионици презентоване компоненте и активности пројекта. Након уводне радионице и сједнице УО пројекта, експерти су одржали презентацију пројектних активности и запосленицима ПАРЦО.

4.2 Развој Акционог плана 2

Канцеларија координатора у овом је периоду наставила консултације о концепту припреме другог акционог плана, које су започете у прошлој години. У сарадњи са пројектом техничке помоћи ЕУПАР у 2011. сачињен је документ приступ изради другог акционог плана: „Други акциони план - Стварање основа за одрживи развој капацитета управе по секторима“, који предвиђа у првој фази унапређење микро и макро организације управе на свим управним нивоима. Уз овај документ, сачињене су анализе организације управе на нивоу БиХ, ентитета и БДБиХ, те преглед модела организације управе у неким државама ЕУ.

У складу са закључцима са састанака координатора за реформу јавне управе БиХ, ентитета и БДБиХ, а на темељу претходних консултација Канцеларија је почетком године припремила сљедеће документе:

- ✚ Основи развоја другог акционог плана („Други акциони план - Стварање основа за одрживи развој капацитета управе по секторима“),
- ✚ Одлука о формирању међувладине радне групе за израду АП2 Стратегије реформе јавне управе,
- ✚ Информација о припремним активностима за израду другог акционог плана.

Средином јануара одржан је састанак координатора за РЈУ на којем су презентовани документи, те омогућено достављање финалних сугестија и коментара. Нови састанак



координатора за РЈУ одржан је у марту, када је представник РС доставио примједбе на документ Основи развоја другог акционог плана. На истом састанку закључено је да је материјал потребно презентовати тијелу задуженом за политичку координацију реформе јавне управе, у складу са Стратегијом РЈУ у БиХ. Материјал је у другом кварталу године презентован и Кабинету предсједавајућег Савјета министара БиХ, те заједно са другим материјалима који се односе на први акциони план (РАП1) припремљен за разматрање на Координационом одбору за економски развој и европске интеграције, а у складу да закључком координатора за РЈУ.

Канцеларија је и у овом периоду наставила сарадњу с Дирекцијом за европске интеграције, кроз размјену материјала и одржавање заједничких састанака (јануар), те учешће у радним групама за европске интеграције.

Канцеларија је наставила радити на изради базе података о институцијама у БиХ. У овом периоду је завршена база података о институцијама у РС (укључујући и општине) и припремљени верификациони обрасци за слање институцијама које су на темељу претходно утврђених критерија уврштени у базу. Канцеларија је завршила и базу података о федералним институцијама, за које је припремила верификационе обрасце. У току је израда базе о кантоналним институцијама и општинама у ФБиХ, у склопу израде базе података о институцијама ФБиХ. У претходном периоду завршена је база података о институцијама БиХ, као и верификација података. Такођер, припремљена је база података о институцијама БДБиХ, те су припремљени верификациони обрасци за овај управни ниво.

5 Управљање Фондом за реформу јавне управе

Канцеларија је према Меморандуму о разумијевању за успостављање Фонда за реформу јавне управе надлежна за: предсједавање Управним одбором Фонда, достављање дневног реда, припрему нацрта усаглашених записника, припрему одлука, активну идентификацију, разматрање, креирање и нацрт пројектних спецификација, те мониторинг и евалуацију пројеката финансираних из Фонда. Канцеларија обавља све активности које се односе на јавне набавке за пројекте, информисање Управни одбор о питањима релевантним за provedбу Стратегије РЈУ и пројектима, припрема свеобухватне извјештаје у којима је дат преглед активности Фонда за РЈУ, преглед стања пројеката, те стање финансија Фонда. Новац из Фонда за РЈУ намијењен је искључиво за финансирање пројеката.

Активности Управног одбора Фонда за РЈУ

Управни одбор Фонда за РЈУ одобрио је до сада укупно 16 пројеката од којих се 14 односе на сва четири управна нивоа. Пројект „Информациони систем трезора Брчко дистрикта БиХ“ је индивидуални и односи се само на Брчко дистрикт БиХ, као и пројект „Проширење информационог система за управљање људским потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење интерног тржишта рада“ је индивидуални кандидован од Агенције за државну управу Републике Српске. Од тога, осам пројекта је завршено, три су у фази имплементације, два су у процедури јавне набавке, за два пројекта одобрени су пројектни задаци, за један пројект је одобрен пројектни приједлог.

У првој половини 2012. године одржане су четири сједнице Управног одбора Фонда за РЈУ на којима се расправљало и одлучивало о питањима у вези текућих и планираних пројеката финансираних из Фонда. У истом периоду, Управни одбор Фонда је провео и окончао седам процедура писаног усаглашавања и донио седам одлука (шест одлука се односило на усвајање периодичних извјештаја за текуће пројекте, а једна одлука се односила на давање сагласности на тендерску документацију).

Канцеларија координатора је, у циљу унапређења рада на припреми и имплементацији пројеката, припремила приједлоге за побољшање интерних аката Фонда (Смјернице за



кориштење средстава Фонда за РЈУ, Општи услови уговора за пројекте финансиране из Фонда за РЈУ), у складу с препорукама Канцеларије за ревизију институција БиХ и на основу досадашњих искустава у припреми и имплементацији пројеката. Ови документи ће, након што их усвоји Управни одбор Фонда, представљати основ за кориштење донаторских (и домаћих) средстава предвиђених за 2. фазу Фонда за РЈУ у периоду 2012-2014.

У табели испод је дат преглед свих одобрених пројеката:

ИМПЛЕМЕНТИРАНИ ПРОЈЕКТИ					
Пројекти које је одобрио Управни одбор Фонда	Уговорени буџет у КМ с ПДВ-ом	Реализовани буџет у КМ с ПДВ-ом	Реализовани поврат ПДВ-а (за извршене исплате)	Датум потписа уговора	Датум завршетка активности
Успостава мреже инфо полица (ИК)	155.610,00	148.395,21	21.561,69	04.03.2009.	04.12.2009.
Стратешко комуницирање (ИК)	149.526,00	145.579,32	21.152,55	24.08.2009.	24.02.2010.
Обука службеника за односе с јавношћу (ИК)	128.285,88	128.198,10	18.627,09	15.01.2010.	29.06.2010.
Израда програма за побољшање квалитета управног одлучивања у БиХ (УП)	444.600,00	404.580,84	58.785,26	21.12.2009.	10.12.2010.
Развој система за управљање учинком у структурама државне службе у БиХ (УЉП)	760.383,00	744.150,82	108.124,49	04.01.2010.	31.10.2011.
Транспонирање ЕУ законодавства у правни систем БиХ (ИП)	395.752,50	394.201,08	51.752,25	08.12.2010.	29.02.2012.
Унапређење правила и процедура за израду закона, других прописа и општих аката у БиХ (ИП)	786.041,57	552.657,82	80.300,70	09.06.2010.	09.04.2012.
Обука државних службеника за примјену информационог технологија и рад на рачунарима (УЉП)	1.213.424,95	807.303,30	117.300,48	28.12.2010.	28.05.2012.
Укупно за имплементирани пројекти	4.033.623,90	3.325.066,49	477.604,51		
ПРОЈЕКТИ У ФАЗИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ					
Пројекти које је одобрио Управни одбор Фонда	Уговорени буџет у КМ с ПДВ-ом	Реализоване исплате у КМ с ПДВ-ом	Реализовани поврат ПДВ-а (за извршене исплате)	Датум потписа уговора	Трајање пројекта у мјесецима



Скица развоја централних органа влада у БиХ – имплементација фазе I –набавка услуга (ИП)	1.610.978,05	1.011.974,25	113.809.14	20.07.2010.	24
Набавка опреме у оквиру пројекта Скица развоја централних органа влада у БиХ – имплементација фазе I – (ИП)	200.000,00	0,00	0,00	24.05.2012.	-
*Израда и успостављање оквира интероперабилности и стандарда за размјену података (ИТ) ¹⁰	191.571,12	0,00	0,00	22.05.2011.	12+5
Информациони систем управљања буџетом – набавка консултантских услуга (ЈФ)	748.500,78	467.803,30	0,00	27.07.2011.	18
Укупно за пројекте у имплементацији	2.751.049,95	1.479.777,55	113.809,14		

ПРОЈЕКТИ У ПРИПРЕМИ ТД/ПОСТУПКУ НАБАВКЕ/НАБАВКЕ ЗА ПРОЈЕКТЕ У ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ

Пројекти које је одобрио Управни одбор Фонда	Оквирни буџет у КМ с ПДВ-ом			Планирани почетак имплементације	Трајање пројекта у мјесецима
Набавка опреме у оквиру пројекта Информациони систем управљања буџетом(ЈФ)	343.248,17			III квартал 2012	-
Успостављање савремених одјела за управљање људским потенцијалима у органима управе у БиХ (УЉП)	1.594.710,00				18
Информациони систем трезора Брчко дистрикта (ЈФ)	582.894,00			IV квартал 2012	24
Изградња капацитета за борбу против корупције у структурама државне службе у БиХ (УЉП и ИК)	500.000,00			I квартал 2013	12
Обука службеника за односе са јавношћу-фаза II (ИК)	120.000,00			I квартал 2013	8
Проширење информационог система за управљање људским	58.500,00			II квартал 2013	6

¹⁰ На 27. сједници УО ФРЈУ одржаној 17.05.2012., УО ФРЈУ дао сагласност на закључење Анекса уговора о консултантским услугама којим се продужује рок за извршење пројектних активности за период од 23.05.2012. до 31.10.2012.



потенцијалима са софтверским модулима за планирање кадрова и вођење тржишта рада (УЉП)					
Укупно за пројекте у поступку:	3.199.352,17				

Финансије Фонда за РЈУ

За опште управљање рачунима Фонда за РЈУ и надзор над потрошњом из Фонда одговорни су Канцеларија координатора за реформу јавне управе и Министарство финансија и трезора БиХ, како је дефинисано у Меморандуму о разумијевању о успостављању Фонда за РЈУ.

Према Процедурама за управљање финансијама Фонда (које је усвојио Управни одбор Фонда) Канцеларија координатора врши управљање финансијским средствима Фонда, што подразумева: припремање буџетске структуре пројеката и праћење њиховог извршења, припремање захтјева за плаћање односно налога за пренос средстава, припремање свеобухватних извјештаја о активностима Фонда, осигурање финансијских информација за ажурирање базе података пројеката, те успоставу система финансијског праћења пројеката кроз Информациони систем финансијског управљања трезора БиХ (ИСФУ). Министарство финансија и трезора БиХ одржава финансијску евиденцију подршке у складу с међународним рачуноводственим стандардима.

У складу с Меморандумом, а на захтјев Канцеларије координатора, Министарство финансија и трезора БиХ је на своје име код Централне банке БиХ (ЦБ БиХ) отворило намјенске подрачуне у оквиру буџетских средстава (намјенски подрачу у ЕУР и намјенски подрачун у КМ) на које донатори уплаћују новац по утврђеним процедурама.

Донатори Фонда су до 30. јуна 2012. уплатили 10.617.288,98 КМ на рачуне Фонда код Централне банке БиХ.

У извјештајном периоду реализоване су исплате с рачуна Фонда за пројекте финансиране из Фонда у укупном износу од 1.101.355,71 КМ с ПДВ-ом. Све исплате са рачуна Фонда за РЈУ се врше након што УО Фонда донесе одлуку о давању сагласности на извјештаје о имплементацији пројеката.

Укупно уговорена средства за једанаест пројеката (укључујући и уговорене износе за четири завршена) износе 6.584.673,85 КМ.

За исплате које је Канцеларија реализовала у овом извјештајном периоду затражен је поврат ПДВ-а од Управе за индиректно опорезивање. Реализовани поврат ПДВ-а у овом периоду на основу рјешења Управе за индиректно опорезивање износи 136.122,96 КМ.

Средства предвиђена Меморандумом (укључујући и Анекс I и Анекс II Меморандума), донатори су уплатили у цјелости. С обзиром да је завршена процедура потписивања Анекса III Меморандума очекују се нове уплате донатора у наредном периоду.

Сарадња с донаторима Фонда за РЈУ

Током извјештајног периода Канцеларија је одржавала редовне контакте с донаторима Фонда за РЈУ на којима су разматрана текућа питања и потписивање Анекса III Меморандума о разумјевнају за успостављање Фонда за РЈУ којим су се Министарство спољних послова Норвешке и Сида обавезали уложити по 3 милиона Еура у Фонд за РЈУ у наредне три године.

Састанак с представницима Норвешке амбасаде одржан је 19. марта, а теме разговора биле су текуће активности донатора Фонда и потписивање Анекса III Меморандума о разумјевању за успостављање Фонда за РЈУ. Новим Анексом Меморандума предвиђено је да



Министарство спољних послова Краљевине Норвешке у периоду 2011-2013. уложи 24 милиона НОК (око 3 милиона ЕУР), по милион ЕУР на годишњој основи, чиме постаје нови донатор Фонда за РЈУ.

У извјештајном периоду завршена је процедура потписивања Анекса III Меморандума о разумијевању за успостављање Фонда за реформу јавне управе, према којем, поред донатора Фонда, Савјет министара Босне и Херцеговине, Влада Федерације Босне и Херцеговине, Влада Републике Српске и Влада Брчко дистрикта БиХ се обавезују да ће из својих буџета годишње издвајати новац за финансирање Фонда за реформу јавне управе.

Остали донатори

Форум за координацију донатора (ДЦФ), у организацији Министарства финансија и трезора БиХ/Сектора за координацију међународне економске помоћи (СЦИА) је 13. марта одржао први овогодишњи састанак којим је предсједавала Амбасада Њемачке у БиХ, те њемачке агенције Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) и Kreditanstalt für Wiederaufbau (KfW).

Представници Амбасаде Њемачке у БиХ и њемачких агенција ГИЗ и КfW презентовали су члановима Форума и представницима институција БиХ своје активности и начине сарадње с БиХ. ГИЗ је представио њемачку техничку кооперацију, као и регионалну сарадњу са БиХ, док је КfW презентовао њемачку финансијску кооперацију са БиХ. Након презентација њемачких агенција, нова шефица мисије Свјетске банке је искористила прилику да представи нови извјештај Свјетске банке „БиХ - Преглед јавних расхода и институција“.

На крају састанка одржан је округли стол на којем су представници највећих донаторских агенција, које имплементирају програме и пројекте у БиХ, информисале Форум о новим и планираним пројектима, размијенили су мишљења о својим активностима, позитивним искуствима као и изазовима с којима се сусрећу на терену током имплементације активности. Такође, УСАИД је на округлом столу представио своју нову „Развојну кооперацијску стратегију за БиХ 2012-2016“.

Подаци о пројектима донатора доступни на веб страници www.parco.gov.ba.



6 Извјештавање и мониторинг

Канцеларија је у првој половини 2012. наставила извјештавати Савјет министара БиХ о provedби Стратегије РЈУ, што је и једна од обавеза из Стратегије. Савјет министара БиХ је у априлу¹¹ усвојило Годишњи¹² извјештај о напретку (праћење провођења Ревидираног акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ) за период 1. јануар-31. децембар 2011. Канцеларија је задужена да сачини динамику реализације препорука по реформским областима, које су истакнуте у Годишњем извјештају о напретку, а ради реализације неиспуњених циљева РАП1 и наставка активности provedбе овог документа. Канцеларија је припремила и Савјету министара БиХ доставио и Годишњи извјештај о раду Канцеларије координатора за период 1. јануар-31. децембар 2011.

У извјештајном периоду завршене су активности мониторинга четири пројекта, док је започела евалуација једног пројекта. У априлу је припремљен мониторинг извјештај пројекта „Обука државних службеника за примјену информационих технологија и рад на рачунарима“, а у мају мониторинг извјештај за пројект „Информациони систем управљања буџетом“. У јуну је завршена и већина активности у вези с евалуацијом пројекта „Израда програма за побољшање квалитета управног одлучивања у БиХ“ (пројект који је окончан почетком 2011.). Поред поменутих активности мониторинга пројеката које је директно реализовала Канцеларија, осигуран је и реализован мониторинг још два пројекта који се финансирају из Фонда за РЈУ и то као уговорна обавеза имплементатора пројеката кроз ангажман екстерних монитора. На овај начин, у априлу, припремљен је мониторинг извјештај пројекта „Скица развоја централних органа влада у БиХ-фаза I“, а у мају мониторинг извјештај пројекта „Унапређење правила и процедура за израду закона, других прописа и општих аката у БиХ“.

Извјештаји Канцеларије су јавно доступни на веб страници www.pargo.gov.ba.

7 Организација и буџет

Јачање капацитета Канцеларије

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, у Канцеларији координатора је систематизовано укупно 40 радних мјеста.

Канцеларија координатора према подацима од 30. јуна има укупно 36 запослених. Поред координатора за реформу јавне управе, у Канцеларији има 35 запослених на неодређено вријеме, од којих су 29 државни службеници, а шест намјештеници. Радна мјеста замјеника координатора, вишег стручног сарадника за правне послове, стручног сарадника за реформу јавне управе и стручног сарадника за донаторску координацију, финансије, надзор и евалуацију су непопуњена.

У јануару и фебруару по основу уговора о дјелу биле су ангажоване четири особе, док су у периоду од марта до јуна ангажоване три особе.

Њемачко друштво за међународну сарадњу–Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (ГИЗ) финансирало је запошљавање шест практиканата. Програм је намијењен за развој професионалних вјештина младих и њихову припрему за евентуални будући рад у државној управи.

¹¹ На 5. сједници, одржаној 18. априла 2012. године

¹² Савјет министара БиХ је на 120. сједници, одржаној 29. априла 2010. задужио Канцеларију координатора да убудуће умјесто квартално, доставља полугодишње извјештаје о раду и о напретку (праћење имплементације Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ)



Канцеларија је јачала капацитете запослених усавршавањем, обукама, радионицама и конференцијама. Усавршавање је трајало током цијелог извјештајног периода, похађањем обука које је првенствено организовала Агенција за државну службу (АДС) БиХ.

Структура запослених у Канцеларији, укључујући и практиканте који се финансирају из посебног програма, дата је на сљедећем графикању:



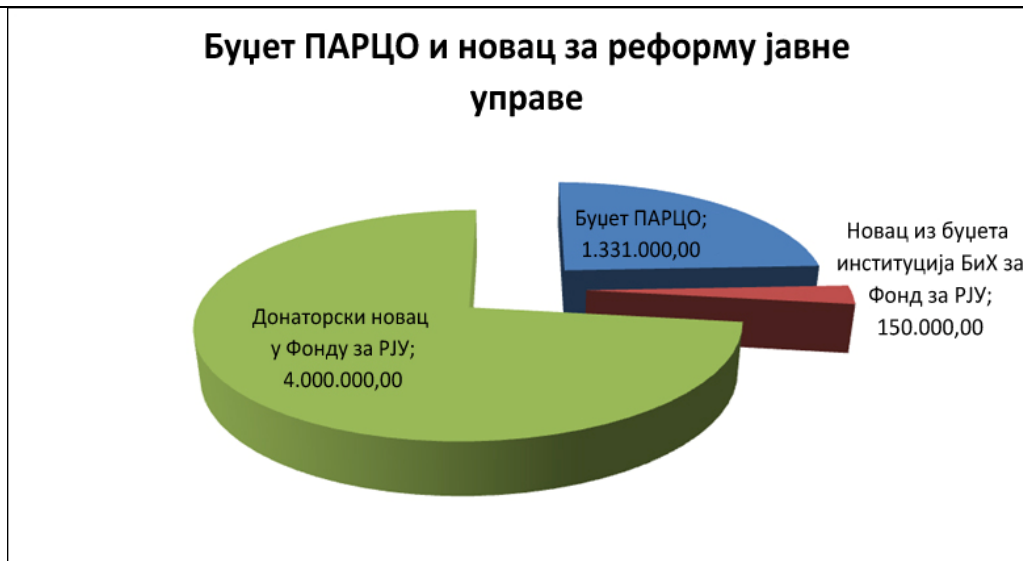
Графикон 3: Структура особља Канцеларије координатора у првој половини 2012.

Буџет

У извјештајном периоду, у складу с одлукама о привременом финансирању институција БиХ, припремљени су оперативни буџети Канцеларије координатора за први и други квартал, те оперативни буџет за 2012. Укупан одобрени оперативни буџет Канцеларије координатора за период 1.1-31.12. 2012. износи 5.481.000 КМ. Структура одобреног буџета је сљедећа:

- 1.331.000 КМ за непосредну потрошњу – буџет Канцеларије координатора;
- 4.000.000 КМ донаторских средстава из Фонда за РЈУ намјењених за финансирање програма посебних намјена из области реформе јавне управе, односно за имплементацију мјера и активности дефинисаних Стратегијом реформе јавне управе;
- 150.000 КМ од Савјета министара која су предвиђена као подршка домаћих нивоа власти Фонду за РЈУ ради имплементације Стратегије РЈУ.

Структура одобреног буџета приказана је на сљедећем графикању:



Графикон 4: Структура буџета Канцеларије координатора с буџетом за процес реформе јавне управе

У извјештајном периоду су припремљени и у законском року предати извјештаји о извршењу буџета Канцеларије координатора за 2011., редовни годишњи попис имовине, Извјештај о извршењу буџета за први квартал 2012.

Канцеларија за ревизију институција БиХ је у периоду 21.-25. мај извршила завршну ревизију пословања Канцеларије координатора за 2011. Према достављеном нацрту извјештаја Канцеларија очекује позитивно мишљење на финансијске извјештаје и финансијско пословање Канцеларије координатора за 2011. годину.

Односи с јавношћу

У периоду 1. јануар-30. јуни 2012. одржане су четири пресс конференције поводом завршетка пројеката финансираних средствима Фонда за реформу јавне управе. Ради се о пројектима „Транспонирање ЕУ законодавства у правни систем БиХ“, „Унапређење правила и процедура за израду закона, других прописа и општих аката у БиХ“ и „Обука државних службеника за примјену информационих технологија и рад на рачунарима“ (У Сарајеву и Брчко дистрикту БиХ).

Државна координаторица дала је интервјуе за холандске новине Trouw, магазин БХТ „Еуроимпулс“, Јутарњи програм ФТВ, те Пословне новине.

Канцеларија је слала саопштење за јавност у случајевима одржавања састанака координатора за РЈУ БиХ, Федерације БиХ, Републике Српске и Брчко дистрикта БиХ, а на веб сајту Канцеларије www.pargso.gov.ba постављене су вијести о одржавању састанака надзорних и имплементационих тимова.

Координаторица је у овом извјештајном периоду одржала предавање о процесу реформе јавне управе у БиХ студентима Факултета за јавну управу у Сарајеву, те одсјека Политологија на Факултету политичких наука у Сарајеву. Координаторица је о процесу реформе јавне управе у БиХ говорила и на научно-стручном скупу „Аспекти реформе јавне управе у Босни и Херцеговини“ који је организовао Правни факултета у Кисељаку крајем јануара 2012. Учесници су покушали дати одговор на стање јавне управе у БиХ, а излагања су имали стручњаци са факултета из Ријеке, Скопља, Осијека, Новог Сада, Сарајева, Зенице, као и гости из државних институција БиХ.



Канцеларија је наставила сарадњу са гласноговорницима у Савјету министара БиХ те су активности промовисане и кроз Инфо билтен Савјета министара БиХ.

Представник Канцеларије учествовао је на фебруарској ПОИНТ конференцији о новим технологијама, политичкој одговорности, те кориштењу ИЦТ-а у раду јавних институција и организација цивилног друштва у организацији Удружења грађана „Зашто не“, ЦРТА-ом из Србије и Фондацијом Метаморпхосис из Македоније.

На позив чланова УО НВО Савјета (мреже НВО) представница Канцеларије координатора одржала је у јуну презентацију о процесу реформе јавне управе у БиХ.

Крајем јуна завршене су припреме за одржавање дводневне радионице за НВО коју је Канцеларија координатора за реформу јавне управе планирала за 2. и 3. јула, о теми „Реформа јавне управе у БиХ – гдје смо данас?“. Циљ радионице је информисање представника невладиног сектора у БиХ о досадашњим процесом реформе јавне управе у БиХ, активностима које Канцеларија води, те модалитетима заједничке сарадње. Суорганизатор и финансијер радионице је Њемачко друштво за међународну сарадњу (ГИЗ).

Радионице за НВО и медије су у фокусу и Акционог комуникационог плана Канцеларије.



7 Препоруке за даљи рад и побољшање координације

У погледу координације процеса реформе јавне управе у БиХ, постигнут је напредак у извјештајном периоду, мада су и даље присутне препреке у раду. Питање политичке координације реформе јавне управе и даље остаје један од кључних проблема на који је указивано и кроз претходне извјештаје о раду Канцеларије, као и рјешавање статуса ентитетских координатора за реформу јавне управе у смилсу професионализације ових позиција.

Канцеларија ће у погледу унапређења сопственог рада и ефикасне координације послова на провођењу реформе јавне управе, у наредном извјештајном периоду своје активности усмјерити на сљедећа подручја:

- ✚ Финализовати припреме за одржавање састанака **Координацијског одбора за економски развој и европске интеграције** на којима би се разматрало стање у погледу провођења реформе јавне управе у БиХ.
- ✚ Наставити с радом на **унапређењу координационих механизма** за реформу јавне управе кроз интезивирање рада надзорних тимова, редовне састанке координације на нивоу координатора за реформу јавне управе и јачање капацитета свих представника укључених у рад координационих и provedбених структура у циљу испуњавања одговорности које су утврђене Заједничком платформом о принципима и начину имплементације АП1.
- ✚ Предузети активности на већем степену промоције и осигурању боље „видљивости“ реформе јавне управе на свим нивоима, посебно у оквиру реализације пројеката.
- ✚ Радити на даљем развоју система мониторинга и евалуације РАП1 кроз анализу и унапређење постојећих процедура, изградњу капацитета координационих и provedбених структура и представника одговорних институција за provedбу реформе на свим нивоима.
- ✚ Интезивирати рад на **развоју и имплементацији приоритетних пројеката** на бази циљева и мјера из РАП1 који су одраз заједничких потреба за све управне нивое и чији ефекти ће бити препознати од стране корисника у администрацији, грађана и послове заједнице, уз адекватно усмјеравање средстава Фонда за РЈУ и донаторске помоћи.
- ✚ Наставити с активностима у вези provedбе „Споразума о имплементацији између Канцеларије координатора за реформу јавне управе и Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (ГИЗ) за Програм јачања јавних институција у БиХ“ и осигурати укључивање нових корисничких институција у програм, како би се испунили планирани циљеви програма и постигли очекивани ефекти за постојеће кориснике у управи.