



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU

Ureda koordinatora za reformu
javne uprave

januar – decembar 2014.

januar 2015.

SADRŽAJ

1.	SAŽETAK.....	3
2.	UVOD.....	4
3.	KOORDINACIJA	5
4.	PROVEDBA STRATEGIJE	13
5.	UPRAVLJANJE FONDOM ZA REFORMU JAVNE UPRAVE	32
6.	IZVJEŠTAVANJE I MONITORING	36
7.	ORGANIZACIJA I BUDŽET	37
8.	NAREDNI KORACI	39

1. SAŽETAK

- Ured koordinatora tokom godine pripremao dalje pravce razvoja reforme. U saradnji sa projektom tehničke pomoći pripremljen dokument „Reforma javne uprave: Put naprijed“, koji predviđa dalju reformu općih upravnih kapaciteta i reformu upravnih usluga u različitim oblastima politika. Dokument predlaže dovršetak aktivnosti iz Revidiranog akcionog plana 1.
- Sektor reforma javne uprave dobio najveću ocjenu među zemljama regiona, kroz projekt Mapiranje sektorskih strategija, koji je provela Delegacija EU. Ova ocjena znači da je spreman za sektorski pristup u programiranju pretpristupne pomoći.
- SIGMA početkom 2014. pripremila procjenu reforme javne uprave i koordinacije reformskog procesa. Preporučena dalji razvoj reformskih dokumenata i jačanje sistema koordinacije reforme.
- U drugoj polovini godine počelo početno mjerenje stanja u upravi u BiH, na temelju Principa javne uprave koje je objavila SIGMA. Ovi principi razrada su šest ključnih pitanja iz Strategije proširenja i ključnih izazova 2014-2015. Ured koordinatora u saradnji sa koordinatorima za reformu javne uprave entiteta i Brčko distrikta BiH krajem godine počeo proces prikupljanja podataka potrebnih za analizu SIGMA.
- Strukture za reformu javne uprave početkom godine usaglasile listu prioriternih projekata za 2014. Na listi se nalaze četiri projekta - *Baza zakonskih propisa*, te projekti *Izrada softvera za podršku izradi nacrtu zakona i drugih propisa*, *Funkcionalni pregled IK kapaciteta u BH državnoj službi* i *Sistemi za upravljanje dokumentima i e-sjednicama vlada*. U toku je izrada projektne dokumentacije.
- U izvještajnom periodu završena su dva projekta – *Proširenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima Republike Srpske* i *Rodno-odgovorno budžetiranje*.
- U okviru projekta *Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH* razvijen set dokumenata iz oblasti strateškog planiranja, među kojima su i metodologije za strateško planiranje i pripremu izvještaja, metodologije za procjenu uticaja, te strateški dokumenti za obuke službenika o temama u vezi sa strateškim planiranjem. Na nekim nivoima vlasti dokumenti već usvojeni.
- U okviru projekta *Obuka voditelja upravnih postupaka*, obučeno oko 600 službenika, obuke i dalje traju. Projekat *Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima*, uspješno počeo prezentacijom „Nacrta okvira politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH“, koji su pripremili članovi nadzornog tima za oblast ULJP u saradnji sa Uredom i SIGMA. Ovi projekti finansirani su IPA sredstvima.
- Tokom godine pokrenut proces javne nabavke za devet projekata, no neke su već poništene jer ponuđači nisu ispunili uslove ili nije bila ostvarena zakonom predviđena konkurencija.
- Od uspostavljanja Fonda za reformu javne uprave donatori su uplatili 25.059.796 KM, od čega je za realizaciju 13 projekata isplaćeno 7.213.285 KM s PDV-om. Domaće vlasti u Fond su do sada uplatile 925.000 KM.
- Ured koordinatora je početkom januara usvojio vlastiti Akcioni plan za borbu protiv korupcije. Uspostavljeni su otvoreni komunikacijski kanali za prijavu korupcije. Ured je izradio i Plan integriteta.
- Početkom 2014. potpisan Aneks IV Memoranduma o razumijevanju za uspostavu Fonda za reformu javne uprave kroz koji je Fond dobio novog donatora - Ministarstvo vanjskih poslova Danske. Krajem godine pokrenuta procedura za potpisivanje Aneksa V Memoranduma čime su osigurana sredstva za planirane projekte iz Fonda.
- Potpisan Sporazum o implementaciji faze II Programa jačanja javnih institucija u BiH. Saradnja sa Njemačkim društvom za međunarodnu saradnju (GIZ) biće nastavljena do 2016. U okviru Programa, počeo projekat „Mapa puta za osiguranje održive dinamike uvođenja modela upravljanja kvalitetom u javnoj upravi BiH“, a dogovoren je i nastavak projekta „Uspostava BH portala“.

2. UVOD

Ured koordinatora za reformu javne uprave i u 2014. nastavio je koordinirati proces reforme javne uprave u Bosni i Hercegovini, te provoditi aktivnosti u skladu sa funkcijama definiranim Odlukom o osnivanju Ureda¹, Strategijom reforme javne uprave² u BiH i Zajedničkom platformom o principima i načinu implementacije Akcionog plana 1 Strategije RJU³.

Unutar struktura za provedbu reforme tokom godine otvorena je rasprava o daljem razvoju reformskog procesa, u kontekstu isteka rokova iz Revidiranog akcionog plana 1, potrebe ažuriranja strateškog dokumenta, te uvođenja novih reformskih intervencija.

Ured je u saradnji sa koordinatorima za reformu javne uprave entiteta i Brčko distrikta BiH, te u okviru projekta tehničke podrške koji je finansirala Delegacija Evropske unije u BiH iz IPA programa,

★★★★★★★★★★

Funkcije Ureda iz Strategije: koordinacija, usmjeravanje reformskog procesa i monitoring rezultata provedbe Strategije i AP. Zajednička platforma: Ured vodi ukupnu koordinaciju provedbe mjera iz RAP1 u šest reformskih oblasti – *Strateško planiranje, koordinacija i izrada politika, Javne finansije, Institucionalna komunikacija, Upravljanje ljudskim potencijalima, Upravni postupci i upravne usluge* i e-Uprava. Odluka: Koordinator je zadužen za „koordinaciju aktivnosti u vezi priprema, donošenja i implementacije Strategije za RJU u BiH”, te „pružanje mišljenja predsjedavajućem Vijeća ministara BiH o najvažnijim pitanjima koja se tiču reforme”.

tokom godine pripremio dokument RJU: Put naprijed, koji predviđa nastavak reforme u horizontalnim reformskim oblastima RAP1, te uvođenje novih mjera u područjima politika, prije svega u dijelu poboljšanja upravnih usluga. U drugoj polovini godine, Evropska komisija je u okviru Strategije proširenja i ključnih izazova 2014-2015. naglasila važnost reforme javne uprave kao jednog od tri stuba procesa proširenja, te istakla šest ključnih tema u tom području. Na temelju ključnih pitanja iz Strategije proširenja, SIGMA je krajem godine pripremila i objavila dokument Principi javne uprave, u kojem je razradila set principa koje zemlje proširenja trebaju doseći da bi ostvarile napredak u procesu evropskih integracija. SIGMA je zatražila podršku Ureda koordinatora u pripremi procjene stanja u javnoj upravi BiH, na temelju objavljenog seta principa. Uz podršku koordinatora za reformu javne uprave entiteta i Brčko distrikta krajem godine počelo je prikupljanje podataka za početno mjerenje stanja u javnoj upravi u BiH (vidjeti poglavlje 3).

★★★★★★★★★★

Ured je u 2014. godini, u saradnji sa strukturama za reformu, nastavio provedbu mjera iz Revidiranog akcionog plana 1, prije svega kroz pripremu i provedbu projekata, u skladu sa ranije utvrđenim planovima. Početkom godine utvrđena je lista prioriteta, na koju su uvrštena četiri projekta, a tokom godine pripremana je projektna dokumentacija za ove projekte. U 2014. uspješno su provedena dva projekta – „Proširenje informacijskog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima Republike Srpske“ i „Rodno-odgovorno budžetiranje“. U toku je javna nabavka za šest projekata, a pripremljeno je nekoliko projektnih dokumentacija. Detaljan pregled ključnih aktivnosti u procesu reforme, kao i pregled projekata i projektnih aktivnosti dat je u poglavljima 3 i 4.

U prvoj polovini godine potpisan je Aneks IV Memoranduma o uspostavi Fonda za reformu javne uprave, a u drugoj polovini 2014. završene su aktivnosti potrebne za zaključenje Aneksa V. Vijeće ministara BiH je utvrdilo Prijedlog Aneksa V Memoranduma o razumijevanju za uspostavu Fonda za RJU sa osnovama za zaključenje u decembru, a potpisivanje ovog dokumenta trebali bi biti u prvom kvartalu 2015. godine (vidjeti poglavlje 5).

Od osam programskih zadata predviđenih Programom rada Vijeća ministara BiH za 2014, Ured je u potpunosti ispunio šest, pripremio je dokumente koje je Vijeće usvojilo. Jedna programska zadata realizirana nakon isteka izvještajnog perioda. Riječ je o Polugodišnjem izvještaju o napretku u provedbi Revidiranog akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave, koji je Vijeće ministara BiH usvojilo početkom januara 2015. godine. Jedna programska zadata – usvajanje prijedloga ažuriranog strateškog okvira za provedbu reforme javne uprave (ažuriranje Revidiranog akcionog plana 1) ostala je neispunjena.

¹ Odluka Vijeća ministara BiH iz 2004. godine.

² Vijeće ministara BiH, Vlada FBiH, Vlada Republike Srpske i Vlada Brčko distrikta BiH usvojile su 2006. Strategiju RJU i Akcioni plan 1

³ Zajedničku platformu Vijeće ministara BiH, Vlada RS, Vlada FBiH i Vlada RS potpisali su 2007.

Saradnja Ureda koordinatora sa Njemačkim društvom za međunarodnu saradnju⁴ nastavljena je i u 2014. kroz Program jačanja javnih institucija. Prva faza ovog programa je uspješno završena, a Ured i GIZ su početkom septembra potpisali Sporazum o implementaciji II faze Programa jačanja javnih institucija. Osim Ureda koordinatora, u Program je uključeno još osam državnih institucija. U okviru Programa proveden je niz različitih aktivnosti te je pripremljeno nekoliko projekata, u okviru kojih je i projekat „Mapa puta za osiguranje održive dinamike uvođenja modela upravljanja kvalitetom u javnoj upravi BiH“ (pogavlje 3).

3. KOORDINACIJA

U ovom poglavlju dat je pregled aktivnosti strukture za reformu javne uprave u izvještajnom periodu. Ured koordinatora zadužen je za cjelokupnu koordinaciju procesa reforme javne uprave u zemlji, uz pomoć mehanizma za provedbu reformskih mjera utvrđenog Zajedničkom platformom o principima i načinu implementacije Akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave u BiH. Prema Platformi, za političku koordinaciju reforme zadužen je Koordinacioni odbor za ekonomski razvoj i evropske integracije. Ukupnu koordinaciju vodi Ured, a za koordinaciju unutar svakog nivoa vlasti zaduženi su koordinatori entiteta i Brčko distrikta. Nadzor nad provedbom mjera iz akcionog plana vrše nadzorni timovi u šest reformskih oblasti, njih ukupno sedam. Za praktičnu provedbu mjera zaduženi su implementacioni timovi, koji se formiraju za potrebe provedbe pojedinačnih projekata. U nastavku je dat pregled njihovih aktivnosti.

Politička koordinacija

Tijelo zaduženo za političku koordinaciju procesa reforme – Koordinacioni odbor za ekonomski razvoj i evropske integracije nije se sastajalo ni u ovom izvještajnom periodu.

Koordinacija rada koordinatora za reformu javne uprave

Koordinatori za reformu javne uprave u 2014. godini su najviše pažnje posvetili sljedećem:

- poboljšanju sistema koordinacije reformskog procesa (kroz redovne sastanke koordinatora, u okviru Upravnog odbora projekta „Podrška koordinaciji i implementaciji reforme javne uprave“ koji je finansiran iz IPA programa, te kroz niz radionica koje je organizirao ovaj projekat, učestvujući, između ostalog, u identificiranju nedostaka u okviru struktura za provedbu reforme),
- aktivnostima u vezi implementacije Revidiranog akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave u BiH i Akcionom planu 2, modifikaciji sistema monitoringa i evaluacije (fokus izvještavanja u narednom periodu usmjeriti na efekte onoga što je provedeno),
- definiranju pravaca reforme javne uprave u predstojećem periodu (u skladu sa SIGMA prioritetima, Principima javne uprave koje je krajem godine objavila SIGMA, kao i ostalim relevantnim dokumentima, regionalnim strategijama i EU dokumentima),
- pripremi sjednica Upravnog odbora Fonda za reformu javne uprave,
- procesu programiranja IPA II u dijelu koji se odnosi na sektor Reforma javne uprave i pripremi potrebnih dokumenata za korištenje sredstava IPA II.

⁴ „Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit

Koordiniranje rada nadzornih timova



Obaveza članova nadzornih timova iz Zajedničke platforme:

- Nadzor nad operativnim provođenjem mjera iz AP 1,
- Mjesečno izvještavanje upravnog nivoa o provođenju mjera iz AP 1,
- Utvrđivanje prioriteta u reformskoj oblasti,
- Usaglašavanje indikatora progresa,
- Iniciranje i predlaganje projektnih prijedloga,
- Nadzor nad radom implementacijskih timova,
- Osiguranje blagovremene provedbe mjera iz AP 1.



Ured koordinatora je u saradnji sa sedam nadzornih timova iz šest reformskih oblasti početkom 2014. utvrdio listu prioriternih projekata za finansiranje iz Fonda za reformu javne uprave u toj godini. Riječ je o četiri projekta, među kojima i dvije nove projektne ideje: „Izrada softvera za podršku izradi nacarta zakona i drugih propisa“, „Baza zakonskih propisa“, „Funkcionalni pregled IK kapaciteta u BH državnoj službi“, te „Sistemi za upravljanje dokumentima i e-sjednicama vlada“. Upravni odbor Fonda za RJU je u martu⁵ usvojio listu prioriternih projekata za 2014. Dva projekta su iz oblasti Strateško planiranje, koordinacija i izrada politika, jedan iz oblasti Institucionalna komunikacija, a jedan iz oblasti e-Uprava i zamijenio je raniji projekat „Uspostavljanje stalnog procesa analize IT rizika u BiH“, koja je bila prioritet za 2013. godinu, ali je zbog kompleksnosti skinut sa liste projekata. Inače, za finansiranje ova četiri prioriterna projekta indikativno je potrebno oko tri miliona maraka.

U isto vrijeme ukupna lista projekata, koji će biti finansirani iz Fonda za RJU je ažurirana, te se sada na njoj nalazi 25 projekata. Ured je, u saradnji sa nadzornim timovima tokom 2014. radio na pripremi potrebne projektne dokumentacije za dogovorene prioritne projekte. Pripremljen je projektni prijedlog za projekat „Izrada softvera za podršku izradi nacarta zakona i drugih propisa“, koji je Nadzorni tim za oblast SPKIP već usvojio, a u istoj oblasti pripremljen je i nacrt projektnog prijedloga za projekat „Baza zakonskih propisa“. Nadzorni tim za e-Upravu tokom godine radio je na pripremi projektnog prijedloga za projekat „Sistemi za upravljanje dokumentima i e-sjednicama vlada“, koji je usaglašen, a u toku je priprema projektnog zadatka.

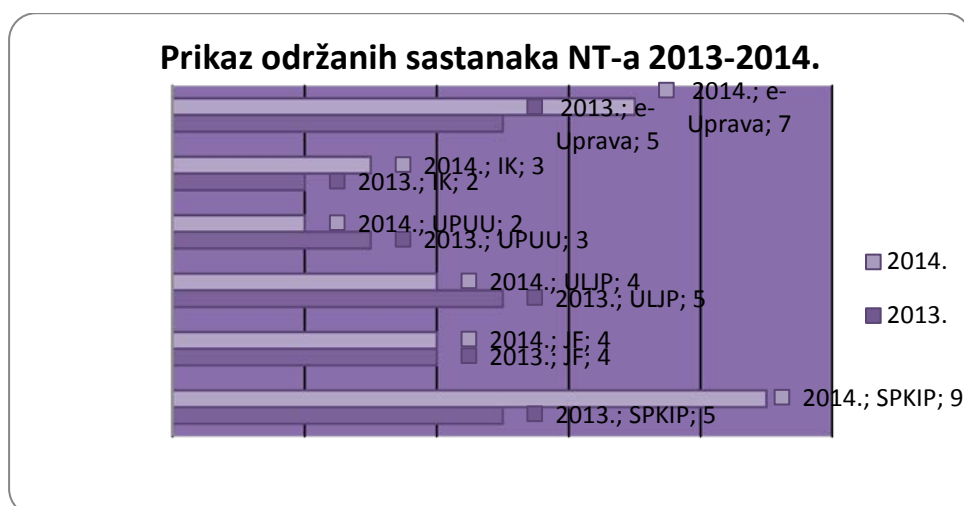
Ažurirana ukupna lista projekata za podršku provedbi RAP1 koji su identificirani u saradnji s nadzornim timovima, nalazi se u tabeli. Na listi su označeni prioritni projekti za 2014. i prethodne godine, kao i trenutni status ovih projekata.

BR	NAZIV PROJEKTA	PRIORITET	NAPOMENA	BR.	NAZIV PROJEKTA	PRIORITET	NAPOMENA
STRATEŠKO PLANIRANJE, KOORDINACIJA I IZRADA POLITIKA				UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE			
1	Strateško planiranje i razvoj javnih politika II (SPPD II)	2012.	Usaglašavanje korigovanog projektnog zadatka	16	Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka	2012.	U toku proces javne nabavke
2	Izrada software-a za podršku izradi nacarta zakona i drugih propisa	2014.	Odobren projektni prijedlog				
3	Baza zakonskih propisa	2014.	Usaglašavanje projektnog prijedloga				
JAVNE FINANSIJE				INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA			
4	Javno privatno partnerstvo (JPP)	2012.	Procedura javne nabavke	17	Najbolje evropske prakse institucionalne komunikacije	2013.	Traje revidiranje projektnog prijedloga
5	Jačanje upravljanja vanbudžetskim fondovima			18	Funkcionalni pregled IK kapaciteta u BH državnoj službi	2014.	-

⁵ Na 39. sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU održanoj 31. marta 2014.

6	Uvođenje funkcije trezora u općinama na nivou FBiH		-	19	Strateška komunikacija – faza II	2013.	U toku priprema projektnog prijedloga
7	Razvoj/nabavka informacionog sistema za upravljanje javnim dugom		Ažurirana projektna ideja	20	Približavanje uprave građanima – set aktivnosti		-
UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA				E-UPRAVA			
9	Pojednostavljenje i unapređenje procesa zapošljavanja za posao u državnoj službi	2013.	-	21	Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata	2012.	URŽ poništio postupak nabavke, UO FRJU usvojio novi projektni zadatak
10	Projekt usklađivanja nastavnih programa sa potrebama državne službe i dalji razvoj pripravničkih programa			22	Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge	2012.	U toku javna nabavka
11	Proširenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima RS	2012.	Projekat završen	23	Specijalistički program obuka za IT menadžere	2013.	Poništena procedura javne nabavke
12	Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH	2013.	Upravni odbor FRJU usvojio projektni prijedlog	24	Izrada kataloga javnih registara u BiH	2013.	UO FRJU usvojio projektni zadatak
13	Unapređenje procesa analize potreba i evaluacije efekata obuke	2013.	-	25	Sistemi za upravljanje dokumentima i e-sjednicama vlada	2014.	Usglašen projektni prijedlog, u toku izrada zadatka
14	Obuka zaposlenih koji obavljaju poslove državne uprave za primjenu informacionih tehnologija i rad na računarima	2013.	U toku ponovljeni proces javne nabavke				
15	Unapređenje sistema plaća u Federaciji BiH		-				

Nadzorni timovi su tokom 2014. održali ukupno 29 sastanaka. Ukupan broj sastanaka nadzornih timova povećan je u odnosu na prethodnu 2013. godinu za pet i povećan je u većini reformskih oblasti.



Grafikon 2: Usporedni prikaz broja sastanaka nadzornih timova u 2014. i 2013. godini

Za uspješan rad nadzornih timova važno je da rade u punom kapacitetu. kako bi se osigurao ovakav način rada, od Vijeća ministara BiH je zatražena popuna jednog člana nadzornog tima (oblast Upravljanje ljudskim potencijalima) i jednog zamjenika člana (Institucionalna komunikacija), međutim, još nisu imenovani.

Koordinacija rada implementacijskih timova



Implementacija (iz Zajedničke platforme):

- Praktičnu i operativnu izvedbu pojedinačnih mjera AP 1 vrše timovi za implementaciju u konkretnoj reformskoj oblasti.
- Implementacijski tim se formira po odobrenju projektnog zadatka od strane nadzornog tima.
- Mjesečno i kvartalno izvještava nadzorni tim o progresu u izvedbi projektnog zadatka.



Članovi Implementacijskog tima za projekat „Proširenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima Republike Srpske“ bili su uključeni u izvršenje projektnih aktivnosti, sudjelovali u pripremi izlaznih rezultata projekata i izvještaja o provedbi projekta, te osiguravali koordinaciju između implementatora projekta i institucija-korisnika.

Inače, uz operativnu provedbu mjera iz RAP1, implementacijski timovi su, prema Zajedničkoj platformi, nadležni za izvještavanje nadzornih timova o provedbi projekata, te za stručnu pripremu i izradu nacrti ili izmjena i dopuna propisa u skladu sa projektom, te podnošenje finalnih prijedloga nadzornim timovima.

Saradnja u oblasti evropskih integracija

Predstavnici Ureda koordinatora za reformu javne uprave i u ovom su periodu nastavili sudjelovati u radu radnih grupa za evropske integracije, te pripremi priloga institucija BiH za redovni godišnji izvještaj o napretku zemlje u procesu evropskih integracija. U prvoj polovini 2014. predstavnici Ureda sudjelovali su u radu sljedećih radnih grupa:

Radna grupa/sastanak	Period	Aktivnosti Ureda	Rezultati
Radna grupa za energiju, transport, okoliš i regionalni razvoj	maj	Učešće u radu radne grupe i praćenje aktivnosti u navedenim oblastima	Radna grupa pripremila je radni dokument kao osnovu za sastanak pododbora
Radna grupa za trgovinu, industriju, carine, oporezivanje i saradnju s drugim zemljama kandidatima	januar	Učešće u radu radne grupe i praćenje aktivnosti u navedenim oblastima	Radna grupa pripremila je radni dokument kao osnovu za sastanak pododbora
Radna grupa za ekonomiju, finansije i statistiku.	mart	Učešće u radu radne grupe i praćenje aktivnosti u navedenim oblastima	Radna grupa pripremila je radni dokument kao osnovu za sastanak pododbora
Radna grupe za inovacije, informaciono društvo, socijalnu politiku i javno zdravlje	novembar decembar	Učešće u radu radne grupe i praćenje aktivnosti u navedenim oblastima	Radna grupa pripremila je radni dokument kao osnovu za sastanak pododbora

Ured je nastavio ispunjavati obavezu izvještavanja o napretku ostvarenom u procesu evropskih integracija. Direkciji za evropske integracije dostavljen je sljedeći izvještaj:

<i>Izveštaj</i>	<i>Period</i>	<i>Aktivnosti</i>	<i>Rezultati</i>
Prilog institucija BiH za redovni godišnji Izvještaj o napretku BiH u procesu evropskih integracija	april	Pripremljen prilog o ostvarenom napretku u procesu reforme javne uprave u saradnji sa koordinatorima za reformu javne entiteta i BDBiH za izvještajni period septembar 2013. – april 2014.	Izvještaj završen i dostavljen DEI BiH u zadanom roku.
Dopuna Priloga institucija BiH za redovni godišnji Izvještaj o napretku BiH u procesu evropskih integracija	avgust	Pripremljena dopuna priloga o ostvarenom napretku u procesu reforme javne uprave u saradnji sa koordinatorima za reformu javne entiteta i BDBiH za izvještajni period april-avgust 2014.	Izvještaj završen i dostavljen DEI BiH u zadanom roku.

Aktivnosti u okviru programiranja IPA II

Programiranje IPA 2014 počelo je u maju. Na zahtjev DEI, Evropske komisije i Delegacije EU u BiH Ured koordinatora je u saradnji s EC konsultantom pripremio nacrt akcionog dokumenta (projektnog prijedloga) za ključni prioritet za IPA 2014 - Reforma javne uprave - Unaprijediti realizaciju plana za reformu javne uprave. Evropska komisija je zbog poplava, sredinom juna revidirala prioritete, tako da je reforma javne uprave i predloženi projektni prijedlog ostavljen za iduće cikluse programiranja.

Nakon nekoliko verzija Strateškog dokumenta za Bosnu i Hercegovinu koji je pripremila Evropska komisija, Indikativni strateški dokument za BiH 2014-2017 je Komisija i usvojila 15. decembra 2014. Dokument sadrži i indikativne godišnje alokacije za IPA za BiH za navedeno razdoblje, koje su znatno manje od alokacija u prethodnom ciklusu IPA. Dokument predviđa podršku za četiri sektora od kojih je jedan „Demokratija i upravljanje“.

Priprema sektorskih planskih dokumenata bila je tema uvodnog sastanka predstavnika Evropske komisije i institucija u BiH, koji je održan 10. decembra. Sastanku su, osim predstavnika Evropske komisije, prisustvovali IPA koordinatori svih nivoa vlasti, voditelji projekata i predstavnici institucija u BiH, te predstavnici organizacija civilnog društva.

Evropska komisija očekuje da se u planiranju pretprijetne pomoći iz IPA 2015 BiH fokusira na dva sektora: **Demokratija i upravljanje, te Vladavina prava i osnovna prava**. Sektori su definirani u Indikativnom strateškom dokumentu za BiH 2014-2017. koji je pripremila Evropska komisija i koji je usvojen na IPA Komitetu 6. novembra 2014.

Inače, uporedo sa programiranjem IPA pomoći, Ured koordinatora je bio angažiran u provedbi tri projekta finansiranih iz prethodnog paketa instrumenta pomoći - IPA 2011, u okviru sektora Reforma javne uprave. To su projekti: „Edukacija upravnih postupaka i inspektora“ (vrijedan 800 hiljada eura), „Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima“ (projekat vrijedan dva miliona eura), te projektu „Podrška koordinaciji i implementaciji reforme javne uprave u BiH“, koji je završen 3. oktobra 2014, a trajao je 15 mjeseci. Predstavnici Ureda učestvuju u radu upravljačkih odbora ovih projekata, te kao korisnici projekta u neposrednoj realizaciji pojedinih projektnih aktivnosti koje se preduzimaju u sklopu njihove implementacije.

Mapiranje sektorskih strategija

Početkom izvještajnog perioda završena je studija Mapiranje sektorskih strategija na Zapadnom Balkanu i Turskoj, u okviru projekta Evropske komisije. Cilj projekta bio je dati nalaze o kapacitetu i

potrebama zemalja koje apliciraju za sektorski pristup u okviru IPA II, te dati preporuke Direktoratu za proširenje (DG ELARG) i zemljama korisnicama za unapređenje programiranja i korištenja IPA II. Sektori obuhvaćeni analizom su: Pravda i unutrašnji poslovi, Reforma javne uprave, Okoliš, Transport, Razvoj privatnog sektora i Socijalni sektor uključujući obrazovanje. Maksimalan broj bodova koji je jedan sektor mogao dobiti je 56, a, rezultati analize sektora u BiH prikazani su u tabeli:

UKUPNA PROCJENA		
SEKTORI/PODSEKTORI	PRILAGOĐENOST ZA SEKTORSKI PRISTUP / ZRELOST	NIVO ZRELOSTI
Sektor pravde	45.17	Spreman za sektorski pristup
Unutrašnji poslovi	15.67	Nema napretka prema sektorskom pristupu
Sektor reforme javne uprave	47.92	Spreman za sektorski pristup
Sektor socijalnog razvoja	13.00	Nije spreman
Transport	27.17	Nema napretka prema sektorskom pristupu
Okoliš	10.75	Nije spreman
Razvoj privatnog sektora	5.50	Nije spreman

Rezultati pokazuju da su dva sektora: Pravda i reforma javne uprave ocijenjeni spremnim za sektorski pristup, dok su ostali sektori ranijoj fazi napretka prema sektorskom pristupu. Sektor „reforma javne uprave“ dobio je **47,97 od 56 bodova** i ujedno najveću ocjenu od svih analiziranih sektora. Uzimajući u obzir dodijeljenu ocjenu, preporuka studije je da unapređenja trebaju biti usmjerena na pripremu novog akcionog plana, više treninga u vezi strateškog planiranja, te unapređenje izvještavanja i sistema monitoringa.

Višekorisička IPA II

Instrument za pretpristupnu pomoć (IPA) II⁶ će nastaviti da pruža podršku korisnicima (Albanija, Bosna i Hercegovina, Island, Kosovo, Bivša Jugoslovenska Republika Makedonija, Crna Gora, Srbija i Turska) na njihovom putu ka članstvu u EU.

Usvojeni Strateški dokument u okviru višekorisičke IPA II za razdoblje 2014-2020 (MCSP) daje mogućnosti zemljama korisnicama da i u narednom periodu koriste mogućnosti IPA programa. Tako će iz programa IPA II za 2014. godinu, u oblasti reforme javne uprave u naredne tri godine (počev od trećeg kvartala 2015.) SIGMA implementirati projekt kroz koji će se unaprijediti učinak zemalja korisnica u ključnim horizontalnim oblastima reforme javne uprave.

Regionalna i međunarodna saradnja

Ured koordinatora početkom godine koordinirao je misiju procjene SIGMA u pripremi Izvještaja procjene za BiH za 2014. godinu, uključujući prikupljanje različitih dokumenata i organizaciju sastanka sa predstavnicima institucija u BiH. Izvještaj je objavljen u aprilu, a njegov fokus bio je na reformi javne uprave i koordinaciji tog procesa u BiH.

Saradnja sa SIGMA je nastavljena je intezivirana tokom godine održavanjem niza sastanaka, na kojima su identificirane prioritetne oblasti podrške u narednom periodu, prezentiran koncept reforme javne uprave do 2020. godine, te tražena podrška SIGMA u daljem razvoju reformskih aktivnosti za predstojeći period. SIGMA je u drugoj polovini godine, na zahtjev Evropske komisije razvila Principe za javnu upravu, dokument, koji obuhvata ključna pitanja navedena u Strategiji proširenja i ključnih

⁶ Uredba Vijeća (EK) br. 31/2014 od 11. marta 2014. o uspostavi instrumenta za pretpristupnu pomoć (IPA II), koja zamjenjuje Uredbu br. 1085/2006 od 17. jula 2006. o uspostavi instrumenta za pretpristupnu pomoć (IPA)

izazova 2014-2015. Evropska komisija je, naime, uz Izvještaj o napretku Bosne i Hercegovine u 2014. godini objavila i novu Strategiju proširenja, u kojoj je fokus stavila na reformu javne uprave, kao jedan od tri stuba proširenja. U okviru ovog dokumenta identificirano je šest ključnih pitanja, na temelju kojih je SIGMA razradila set principa, u okviru svakog ključnog pitanja. Razrađene principe Evropska komisija i SIGMA prezentirali su u novembru, najprije u Briselu, ministrima i drugim dužnosnicima zemalja Zapadnog Balkana i Turske, a potom i u Sarajevu, na radionici na koju su pozvani predstavnici bh. institucija svih nivoa vlasti. Na konferenciji u Briselu sudjelovali su koordinatorica za reformu javne uprave u BiH, predstavnici Direkcije za evropske integracije BiH i Misije BiH u Briselu, dok su u Sarajevu radionici prisustvovali predstavnici domaćih institucija svih nivoa vlasti.

Na zahtjev SIGMA i Delegacije EU u BiH, Ured koordinatora je krajem godine počeo koordinirati aktivnosti na prikupljanju podataka za procjenu stanja u javnoj upravi u BiH, koju će izvršiti SIGMA, u skladu sa setom utvrđenih principa. Ova procjena predstavlja početno mjerenje stanja u javnoj upravi zemlje u skladu sa principima, te će u predstojećim godinama biti korištena za mjerenje napretka koji je BiH ostvarila u segmentu razvoja javne uprave.

U 2014. godini nastavljena je i saradnja s ReSPA, kroz učešće u radu Upravnog odbora ove organizacije na nivou viših službenika, u kojem pored Ministarstva pravde BiH participiraju i predstavnici Ureda, te koordinaciju i sudjelovanje u pojedinačnim aktivnostima i programima koji se provode u okviru ReSPA. U 2014. održana su 4 redovna i jedan vanredni sastanak Upravnog odbora ReSPA na nivou viših službenika, jedan sastanak Upravnog odbora na ministarskom nivou, jedna razvojna radionica namijenjena članovima Upravnog odbora na ministarskom, kao i na nivou viših službenika. Predstavnici Ureda su učestvovali na inicijalnom sastanku novoosnovane mreže za reformu javne uprave koju je u junu ReSPA organizovala u Tirani (Albanija) o temi „Strategije RJU - zajednički izazovi i mogućnosti za regionalnu saradnju u okviru IPA II i pod Strategijom SEE 2020“. Uz državnog koordinatora za RJU, sastanku su prisustvovali i koordinatori za reformu javne uprave Republike Srpske i Federacije BiH. Drugi sastanak ove mreže je bio planiran za decembar ali je usljed objektivnih razloga termin morao biti pomjeren, te je predviđeno njegovo održavanje krajem januara 2015 u Sarajevu. Ured koordinatora je, na zahtjev ReSPA, koordinirao aktivnosti na prikupljanju podataka od nadležnih institucija uključenih u rad provedbenih i koordinacionih struktura za RJU u BiH koji se odnose na oblast – „Efektivne javne usluge“ stuba „Upravljanje za rast“ u okviru Strategije za jugoistočnu Evropu 2020. za čije praćenje je zadužena ReSPA.

Predstavnici Ureda sudjelovali su u radu dvodnevne regionalne konferencije „Efikasnost i učinkovitost javne uprave“ koja je održana u aprilu u Ankari. Konferencija je nastavak aktivnosti projekta koji organizator, Udruženje eksperata iz Turske, realizuje u segmentu uspostave efikasnije i produktivnije javne administracije. Na konferenciji su prezentirana iskustva zemalja Zapadnog Balkana i Turske o najboljim praksama provedbe e-Uprave, bolje regulative, te administrativnih pojednostavljenja i smanjenja upravnih barijera.

Ured je 2014. nastavio saradnju i sa Svjetskom bankom, projektom „Razvoj kapaciteta za monitoring i evaluaciju za Zapadni Balkan i Tursku“ koji finansira Evropska komisija. Na regionalnoj radionici održanoj u ReSPA (januar) predstavnici Ureda koordinatora su prezentirali dosadašnje aktivnosti u procesu definiranja indikatora učinka. Rad na razvoju indikatora za oblast državne službe nastavljen je kroz aktivno učešće članova Nadzornog tima za reformsku oblast ULJP i uz pomoć eksperata Svjetske banke u okviru tematske radionice u martu. Utvrđen je prijedlog indikatora učinka i rezultata u oblasti reforme državne službe i ULJP koji je prezentiran na Finalnoj konferenciji projekta održanoj krajem aprila u Beču. Definirani indikatori trebali bi se koristiti u procesu pripreme sektorskih akcionih dokumenata (projektnih prijedloga) za program IPA II, a trebali bi omogućiti i praćenje napretka na regionalnom nivou.

Saradnja s GIZ-om

Saradnja sa Njemačkim društvom za međunarodnu saradnju⁷ nastavljena je i u 2014. Vijeće ministara BiH je usvojilo⁸ Završni Izvještaj o implementaciji provedbenog Sporazuma o implementaciji između „Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ)“ i Ureda

⁷ „Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit

⁸ Na 79. sjednici Vijeća ministara BiH, održanoj 15. januara 2014.

koordinatora za reformu javne uprave za Program jačanja javnih institucija u Bosni i Hercegovini. Sporazum o implementaciji faze II Programa jačanja javnih institucija u BiH potpisan je 3.9.2014⁹, kada su potpisani i pojedinačni memorandumi o razumijevanju sa institucijama korisnicama ovog programa i pripremljeni operativni institucionalni planovi za realizaciju aktivnosti podrške, a to su: Agencija za državnu službu BiH, Direkcija za evropske integracije, Agencija za javne nabavke BiH, Centralna banka BiH, Agencija za statistiku BiH, Ured za razmatranje žalbi, Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje BiH i Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta BiH.

Faza II Programa jačanja javnih institucija stavlja fokus na rad u međuinstitucionalnim tematskim radnim grupama koje su formirane od predstavnika korisničkih institucija: Grupe za HRM, Grupe za komunikacije i upravljanje znanjem, Grupe za e-Upravu i javne nabavke i Grupe za upravljanje kvalitetom. Rad grupa se bazira na praćenju i realizaciji tematskih paketa, tj. oblasti djelovanja radnih grupa. Tokom godine održani su sastanci na kojima su napravljeni i usaglašeni radni paketi sve četiri tematske grupe, a grupe su radile i na realizaciji velikog dijela aktivnosti predviđenih pojedinačnim radnim paketima. Grupa za HRM i Grupa za upravljanje kvalitetom održale su po dva sastanka, Grupa za komunikacije i upravljanje znanjem - tri i Grupa za e-Upravu i javne nabavke - jedan.

Sastanak Savjetodavnog odbora Programa jačanja javnih institucija održan u 2014. rezultirao je zaključcima i dogovorom o usklađivanju Smjernica za rad Savjetodavnog odbora, razmjenom informacija o dešavanjima u okviru programa unutar pojedinačnih institucija korisnica, relevantnim akterima u oblasti reforme javne uprave, te mogućim kandidatima za saradnju na tom polju.

Detaljne podatke o provedbi planova jačanja kapaciteta institucija uključenih u SPI program, kao i saradnji sa GIZ-om, Ured koordinatora daje u posebnim izvještajima o provedbi sporazuma, koje dostavlja Vijeću ministara BiH, a oni su sadržani i u izvještajima o radu tih institucija.

Provedba Operativnog plana jačanja kapaciteta Ureda koordinatora rezultirala je velikim brojem realizovanih, ali i započetih aktivnosti. U toku je provedba projekta „Online informacijski sistem za prikupljanje, obradu i upravljanje podacima monitoringa i evaluacije reforme javne uprave u BiH“, projekat „Mapa puta za osiguranje održive dinamike uvođenja modela upravljanja kvalitetom u javnoj upravi BiH“, kojeg implementira Evropski institut za javnu upravu, a koji se fokusira na stvaranje strateške osnove za uvođenje upravljanja kvalitetom u institucijama javne uprave u BiH, te razvoj DMS/intranet sistema, u okviru kojeg je predviđen i redizajn web stranice/razvoj RJU portala.

U okviru identifikacije adekvatnih modela za upravljanje cjelovitim kvalitetom (TQM) i razvoja kapaciteta za njihovu implementaciju, a uz podršku Programa jačanja javnih institucija u BiH i EIPA (European Institute for Public Administration) omogućeno je učešće predstavnika Ureda koordinatora i Agencije za državnu službu BiH na trodnevnoj specijalističkoj obuci „Jačanje performansi organizacije sa ažuriranim Zajedničkim okvirom procjene: CAF 2011“ u Barceloni. Obuka je bila bazirana na upoznavanje sa CAF (Common Assessment Framework) modelom i procesom njegove provedbe u organizaciji.

Ured je u ovoj godini finalizirao Srednjoročni strateški plan Ureda koordinatora za period 2014-2016, a pripremljen je i Godišnji operativni plan Ureda koordinatora. Uspješno su završene aktivnosti projekta promocije reforme javne uprave, što će doprinijeti povećanju vidljivosti reforme kroz promotivne materijale i internet stranicu namijenjenu isključivo reformi javne uprave u BiH.

Zaposlenici Ureda na poslovima postupaka javnih nabavki učestvovali su na specijalizovanim obukama o javnim nabavkama, što je direktno doprinijelo izgradnji kapaciteta Ureda koordinatora u tom segmentu. Angažovan je ekspert za provedbu analize sistema javnih nabavki Fonda za RJU i davanje preporuka za njegovo unapređenje.

⁹ Prijedlog za zaključivanje Sporazuma o implementaciji između Ureda koordinatora za reformu javne uprave i Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit za Program jačanja javnih institucija u BiH – faza II prethodno je usvojilo Vijeće ministara BiH na 105. sjednici, održanoj 23. jula 2014.

4. PROVEDBA STRATEGIJE

4.1. Provedba Revidiranog akcionog plana 1

Provedba i razvoj projekata, prije svega onih koji se nalaze na listi prioriteta za 2014. godinu, a doprinose ispunjenju mjera iz Revidiranog akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave, bila je i u ovom izvještajnom periodu jedna od ključnih aktivnosti Ureda koordinatora. U 2014. uspješno su završena dva projekta - „Proširenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima Republike Srpske“, te „Rodno-odgovorno budžetiranje“, oba finansirana iz Fonda za reformu javne uprave.

Na svim upravnim nivoima već su vidljivi rezultati projekata koje je Ured koordinatora kandidirao za finansiranje iz programa IPA. Riječ je o tri projekta: „Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH“, u okviru kojeg je razvijen set dokumenata koji se odnose na jačanje sistema strateškog planiranja i izrade politika, „Edukacija voditelja upravnih postupaka“ – projekat u sklopu kojeg je već obučeno oko 600 voditelja upravnih postupaka, te „Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima“, koji će doprinijeti jačanju kapaciteta u segmentu upravljanja ljudskim potencijalima. Predstavnicima Ureda koordinatora članovi su upravnih odbora ovih projekata.

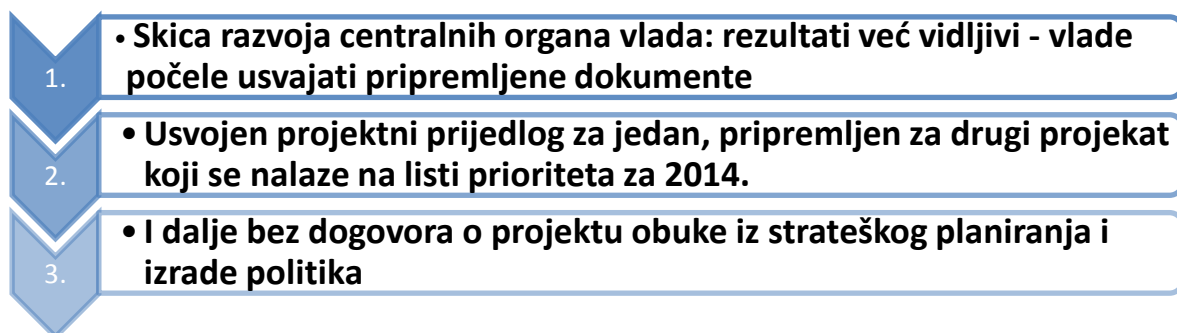
Tokom godine pokrenute su procedure javne nabavke za devet projekata, no neke od ovih nabavki su bile neuspješne, te su poništene. Nabavka je poništena za jedan, a za dva projekta je u fazi poništenja, u okviru kojih je Upravni odbor Fonda za RJU donio odluke o poništenju, no one će stupiti na snagu u prvom kvartalu 2015. Za preostalih šest projekata (dva iz oblasti javnih finansija, dva iz oblasti upravljanja ljudskim potencijalima, te po jedan iz oblasti upravnih postupaka i e-Uprave) faza javne nabavke još traje, s tim da je za dva projekta tender raspisan prvi put, dok su u slučaju tri projekta procedure nabavke bile već jednom rapisane i poništene tokom 2014., ali su tokom iste godine natječaji po drugi put objavljeni. Jedan projekat, iz oblasti upravljanja ljudskim potencijalima, u proceduri je nabavke od 2012., a za njeno okončanje potrebno je izjašnjenje Vijeća ministara BiH.

Službenici Ureda tokom godine nastavili su pripremati projektnu dokumentaciju za niz projekata, prije projekata, koji su početkom godine proglašeni prioritetima ili se nalaze na listama prioriteta za prethodne dvije godine, ali nisu dočekali provedbu zbog procedura usaglašavanja, koje, u nekim slučajevima, traju i duže od jedne godine. Početkom izvještajnog perioda Ured je u okviru Godišnjeg izvještaja o napretku (praćenje provođenja Revidiranog Akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave u BiH) za 2013. pripremio procjenu provedbe Revidiranog akcionog plana 1 do kraja 2014, kada ističu rokovi za provedbu mjera iz ovog dokumenta. Procjena je pokazala da RAP1 neće moći biti proveden u potpunosti do kraja godine, te da će proces reforme općih upravnih kapaciteta trebati nastaviti i u predstojećem periodu. Sredinom godine Ured je pripremio i posebnu informaciju o stanju provedbe reforme posredstvom projekata koji se finansiraju sredstvima Fonda za RJU, koju je Upravni odbor Fonda za RJU usvojio na 41. sjednici održanoj 05.09.2014. Ovom informacijom je također dat pregled dinamike relizacije projekata koji su predloženi za finansiranje sredstvima Fonda za RJU, a koji su usmjereni na podršku realizaciji mjera i ciljeva iz Strategije RJU i RAP1.

Ured koordinatora u saradnji sa projektom tehničke pomoći pripremio je prijedlog za dalji nastavak reforme javne uprave, a krajem godine, na sastanku koordinatora svih nivoa vlasti dogovoreno je da će od Vijeća ministara BiH/vlada drugih nivoa vlasti biti zatražena podrška za nastavak reformskih aktivnosti iz RAP1, prije svega kroz provedbu dogovorenih projekata.

Detaljan pregled projekata i aktivnosti u okviru šest reformskih oblasti dat je u nastavku ovog poglavlja.

4.1.1. OBLAST – STRATEŠKO PLANIRANJE, KOORDINACIJA I IZRADA POLITIKA



Provedba projekta „**Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH – faza II**“ koja je počela u januaru 2013. nastavljena i tokom izvještajnog perioda. Održana su tri sastanka Upravnog odbora projekta u urađena četiri izvještaja o napretku projekta.

U sklopu projekta pripremljen je inicijalni dizajn Zajednice praktičara u oblasti dizajna i planiranja politika, kao i ekspertski prijedlog „Opcije za Zajednicu praktičara za kreiranje politika i planiranje u BiH“ u kojem su opisani mogući scenariji za eventualno kreiranje takve Zajednice.

Završeni su i Izvještaj o analizi potreba za obukom, prijedlog općeg dizajna programa obuke (planiranje i procjena), plan i program obuke za planiranje za državu i entitete, te plan i program obuke za procjenu uticaja za državni nivo i entitete. U izvještajnom periodu realizirano je pet dvodnevni radionica iz oblasti procjene uticaja propisa na državnom nivou i u RS, te devet dvodnevni radionica iz oblasti planiranja za državni i nivo FBiH.

Osim radionica održane su dodatne konsultacije i sastanci s relevantnim akterima na svim nivoima o pitanju planiranja, praćenja i izvještavanja, kreiranja politika, izrade pravnih akata i procjene uticaja, kao i pitanju obuke u toku implementacije projekta.

U ovom periodu Ured koordinatora je nastavio usaglašavati projektne dokumente za projekat „**Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj javnih politika – faza II (SPPD II)**“. Projektni zadatak za ovaj projekat Nadzorni tim za ovu oblast usvojio je krajem 2013. godine, ali ovaj dokument krajem iste godine nije usvojio Upravni odbor Fonda za RJU zbog stava predstavnika Ministarstva finansija BiH da treba razmotriti ulogu Ministarstva finansija BiH u provedbi projekta.

Ministarstvo finansija i trezora BiH dva puta je tokom 2014. dostavilo mišljenje o projektnom zadatku (u januaru i aprilu), a Ured koordinatora je na osnovu dostavljenih mišljenja korigirao dokument, koji je Nadzorni tim za oblast Razvoj kapaciteta za kreiranje politika i koordinaciju po drugi put usvojio u aprilu. Projektni prijedlog sa tenderskom dokumentacijom dostavljen je na usvajanje Upravnom odboru Fonda, no zbog stava predstavnika Ministarstva finansija i trezora BiH „da projektni zadatak i tenderska dokumentacija nisu usaglašeni, te da se nisu stekli uslovi za njihovo odobravanje“, dokumenti su povučeni s dnevnog reda. Nakon konsultacija sa predstavnikom Ministarstva, Ured je korigirani projektni zadatak i indikativni budžet projekta dostavio Ministarstvu finansija i trezora BiH na izjašnjenje¹⁰. Ministarstvo je krajem oktobra dostavilo mišljenje, u kojem je, između ostalog, sugerisano da se izvrši analiza potreba izrade softvera na nivou entiteta i BD BiH. Ured je od članova Nadzornog tima zatražio da, svako na svom nivou, obavi konsultacije, te pribavi komentare i prijedloge za doradu projektnog zadatka. Mišljenja su dostavljena iz RS, BDBiH, te Federalnog zavoda za programiranje i razvoj, a Ured očekuje da će mišljenje dostaviti i Federalno ministarstvo finansija. Nakon što dobije sva potrebna mišljenja Ured će organizirati sastanak Nadzornog tima na kojem će biti donijet konačan stav o projektnom zadatku za ovaj projekat.

Nadzorni tim je odobrio je projektni prijedlog i budžetsku strukturu projekta „**Izrada softvera za podršku izradi nacrtu zakona i drugih propisa**“¹¹. U toku je izrada nacrtu projektnog zadatka. U saradnji s reformskom oblasti Upravni postupci i upravne usluge pripremljena je tenderska

¹⁰ Dokumenti dostavljeni Ministarstvu finansija 15. septembra

¹¹ Na sastanku održanom 23. decembra

dokumentacije za projekat „**Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka**“. Prvi postupak javne nabavke je poništen zbog nedovoljnog broja kvalificiranih ponuđača, a u toku je procedura ponovljenog postupka nabavke.

U izvještajnom periodu pripremljen je i prvi Nacrt projektnog prijedloga za projekat „**Baza zakonskih propisa**“, koji je predstavljen članovima Nadzornog tima za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa. Stav predstavnika BiH i BDBiH u NT je da je potrebno razmotriti potrebne preduslove, u smislu osiguranja osoblja, prostora i opreme prije same provedbe projekta. U toku je usaglašavanje stavova sa članovima Nadzornog tima.

Ured je u saradnji s dva nadzorna tima iz ove oblasti nadzirao i usmjeravao provedbu projekata i drugih aktivnosti da bi osigurao ispunjenje ciljeva zacrtanih Strategijom RJU. Projekti kandidirani za finansiranje iz Fonda za RJU i IPA su odabrani na temelju prioriteta koje su postavili nadzorni timovi. U 2014. održano je devet sastanaka dva nadzorna tima (pet sastanka NT Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa i četiri sastanka NT Razvoj kapaciteta za kreiranje politika i koordinaciju).

Pregled projekata i provedenih aktivnosti u ovoj reformskoj oblasti dat je u tabeli:

BR	PROJEKTI	AKTIVNOSTI	KOMENTAR
1.	Skica razvoja centralnih organa vlada u Bosni i Hercegovini – Implementacija faze II	<ul style="list-style-type: none"> - Održana tri sastanka Upravnog odbora EU DECEB projekta, jedan sastanak odgođen zbog elementarnih nepogoda, ali je u pisanoj korespondenciji odobren 4. izvještaja o napretku. - Pripremljena metodologija i ekspertske prijedlog teksta „Odluke za godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje na državnom nivou“. Odluka usvojena 18.11.2014. - Pripremljena metodologija i ekspertske prijedlog teksta „Odluke za procjenu uticaja na državnom nivou“. - Pripremljena metodologija i ekspertske prijedlog teksta „Uredbe za (srednjoročno i godišnje) planiranje u FBiH“. koja je usvojena 23.10.2014.god. - Pripremljena, završena i od strane svih partnera odobrena unapređena metodologija za procjenu uticaja za FBiH - Pružena stručna podrška finalizaciji IFC prijedloga izmjena i dopuna Uredbe za procjenu uticaja u FBiH. - Pripremljena metodologija i ekspertske prijedlog teksta „Odluke za (srednjoročno i godišnje) planiranje, praćenje i izvještavanje u RS. - Pripremljena i odobrena unaprijeđena metodologija za procjenu uticaja za RS. - Pripremljen i odobren prijedlog izmjena i dopuna Odluke za procjenu uticaja u RS. - Završen Izvještaj o analizi potreba za obukom, kao i prijedlog opšteg dizajna programa obuke (planiranje i procjena uticaja). - Pripremljen plan i program obuke za planiranje i procjenu uticaja za državni nivo i entitete. - Pripremljen inicijalni dizajn Zajednice praktičara u oblasti dizajna i planiranje politika, te ekspertske prijedlog „Opcije za Zajednicu praktičara za kreiranje politika i planiranje u BiH“. - Pripremljen novi podzakonski akt za 	<ul style="list-style-type: none"> - Implementator projekta je European Profiles S.A. Greece u konzorciju sa Ecorys South East Europe, Hungarian National Institute for Public Administration i European Public Law Organization. VMBiH usvojilo Odluku 18.11.2014. Vlada FBiH usvojila Uredbu 23.10.2014. Izmjene i dopune Uredbe Vlada FBiH usvojila 2.7.2014. Održana radionica za državni nivo 30.1.2014. (u saradnji s Ministarstvom pravde BiH i ostalim institucijama) - Održano pet radionica u RS (11.2. – dvije, 19.3. - dvije i 12.5. - jedna radionica.) - Održana radionica u FBiH 14.7.2014. - Održana radionica u BDBiH 28.2. - Održane tri zajedničke radionice za BiH i entitete 6.3, 17-18.9. i 22-23.9.2014. - Realizirane obuke iz oblasti procjene uticaja propisa za relevantne institucije Vlade RS, Ministarstvo finansija RS i VM BiH. - Realizirane obuke iz oblasti planiranja za relevantne institucije VM BiH i Vlade FBiH.

		<p>planiranje u BD BiH.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pružena stručna podrška izradi drugih podzakonskih akata i vezanim pitanjima (npr. izmjene i dopune Pravilnika o radu Vlade FBiH i formiranje nove jedinice u Generalnom sekretarijatu Vlade RS za koordinaciju planiranja i politika) - Realizirano jedanaest radionica - Konsultacije i koordinacija sa predstavnicima organa na različitim nivoima 	
2.	Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj javnih politika – faza II (SPPD II)	<ul style="list-style-type: none"> - Korigovan Projektni zadatak i budžetska struktura u skladu s komentarima Ministarstva finansija i trezora BiH - Usaglašen i usvojen projektni zadatak na sastanku NT-a – drugi put - Pripremljena tenderska dokumentacija - Projektni zadatak i tenderska dokumentacija upućeni na 40. sjednicu UO FRJU 26.5.2014. - Dodatno usaglašavanje sa predstavnicima MFT BiH 	<ul style="list-style-type: none"> - NT drugi put usaglasio i usvojio projektni zadatak 24.4.2014. - Projektni zadatak i tenderska dokumentacija povučeni sa dnevnog reda sjednice, na zahtjev predstavnika MFT BiH u UO FRJU
3.	Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka	<ul style="list-style-type: none"> - Finalizacija projektne dokumentacije - Proveden prvi postupak javne nabavke - U toku ponovljeni postupak nabavke usluga za ovaj projekat 	<p>Zajednički projekat sa reformskom oblasti Upravni postupci i upravne usluge.</p> <p>Prvi postupak javne nabavke poništen jer je broj kvalificiranih kandidata bio manji od tri, te nije bila zadovoljena stvarna konkurencija</p>
4.	Izrada softvera za podršku izradi nacrtu zakona i drugih propisa	<ul style="list-style-type: none"> - Pripremljen Projektni prijedlog i budžetska struktura projekta 	<ul style="list-style-type: none"> - Nakon prikupljenih komentara članova NT i dodatnih konsultacija o Projektni prijedlog je usvojen na sastanku NT 23.12.2014.
5.	Baza zakonskih propisa	<ul style="list-style-type: none"> - Izrađen Nacrt projektnog prijedloga 	<p>Stav predstavnika BiH i BD u NT je da treba razmotriti potrebne preduslove u smislu osiguranja osoblja, prostora i opreme prije implementacije projekta.</p> <p>U toku je usaglašavanje stavova sa članovima Nadzornog tima.</p>

4.1.2. OBLAST – JAVNE FINANSIJE

1. • Završen projekat Rodno-odgovorno budžetiranje
2. • Raspisani tenderi za dva projekta

Nakon što je Upravni odbor fonda za RJU donio odluke o prihvatanju projektnog prijedloga i projektnog zadatka za projekat „**Rodno odgovorno budžetiranje**“ (proširenje informacionog sistema za upravljanje budžetom – BMIS softverskom komponentom za rodno-odgovorno budžetiranje), proveden je postupak javne nabavke, te 11. aprila potpisan ugovor sa najboljim ponuđačem na temelju saglasnosti Upravnog odbora Fonda za RJU na Izvještaj Komisije za javne nabavke i prijedlog Odluke

o dodjeli ugovora. Projekat je završen u skladu sa planom, 1. jula 2014. Izvještaj o izvršenom proširenju BMIS-a softverskom komponentom za ROB Nadzorni tim za reformsku oblast Javne finansije usvojio je 15. jula 2014., a Upravni odbor Fonda za reformu javne uprave na sjednici održanoj 5. septembra 2014.

Ured koordinatora je u saradnji sa predstavnicima Direkcije za finansije Brčko distrikta BiH revidirao Projektni zadatak za projekat „**Informacijski sistem trezora Brčko distrikta**“ u skladu sa novim smjernicama za korištenje sredstava Fonda za RJU. Projektni zadatak i tendersku dokumentaciju za projekat „Informacijski sistem trezora Brčko distrikta“ usvojio je Upravni odbor Fonda za RJU¹². Tender za nabavku konsultantskih usluga je objavljen u aprilu, a zadnji rok za prijavu je bio 2. juni 2014, kada je komisija za javnu nabavku održala sastanak i otvorila ponude. Tender za nabavku konsultantskih usluga je poništen jer niko od zainteresovanih ponuđača nije ispunjavao uslove tražene tenderom. Tender je ponovo objavljen 3. novembra i ostavljen je rok za dostavljanje zahtjeva za učešće do 5. decembra 2014.

Informacija o projektu „**Javno privatno partnerstvo**“ s prijedlogom zaključaka uključujući i Projektni zadatak je poslata na izjašnjenje Vijeću ministara BiH, zajedno s mišljenjima Ureda za zakonodavstvo, Ministarstva finansija i trezora BiH i Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa. Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH je 10. marta 2014. dostavio Obavijest o zaključku Vijeća ministara BiH u kome piše da je na 85. sjednici održanoj 6. marta 2014., na prijedlog ministra finansija i trezora, odgođeno razmatranje i usvajanje Informacije o projektu „Javno privatno partnerstvo“ uz naznaku da se isključi Ministarstvo finansija i trezora BiH iz aktivnog sudjelovanja u implementaciji projektnih aktivnosti JPP i uz sugestiju da se projekat implementira samo u entitetima. S obzirom na to da Ured koordinatora za RJU ne može sam izvršiti korekciju projektnog zadatka ponovo je zatraženo izjašnjenje Ministarstva finansija i trezora BiH. Predstavnicima Ministarstva finansija i trezora BiH su, na sastanku održanom 17. juna 2014. iznijeli stav da treba ispoštovati zaključak Vijeća ministara BiH. Projektni prijedlog i projektni zadatak za projekat „Javno privatno partnerstvo“ su korigovani u skladu sa stavom Ministarstva finansija i trezora BiH, a Nadzorni tim za JF je usvojio ove dokumente na sjednici održanoj 17. septembra 2014. Projektni prijedlog, projektni zadatak i tendersku dokumentaciju Upravni odbor Fonda za reformu javne uprave usvojio je 7. novembra 2014. Tender za nabavku konsultantskih usluga je objavljen 24. novembra i ostavljen je rok za dostavljanje zahtjeva za učešće do 26. decembra 2014.

U izvještajnom periodu Nadzorni tim je održao četiri sastanka (20. februara, 14. marta, 15. jula i 17. septembra). Na sastancima je raspravljano o: realizaciji projekata iz IPA fondova, ažuriranju liste projekata iz reformske oblasti Javne finansije u skladu s Revidiranim akcionim planom 1 i utvrđivanju liste prioriternih projekata za 2014, kao i o projektnim dokumentima za projekte „Informacijski sistem trezora Brčko distrikta“, „Javno privatno partnerstvo“ i „Rodno odgovorno budžetiranje“.

Pregled projekata i projektnih aktivnosti u ovoj oblasti dat je u tabeli:

BR	PROJEKTI	AKTIVNOSTI	KOMENTAR
1.	Rodno odgovorno budžetiranje (proširenje informacijskog sistema za upravljanje budžetom – BMIS softverskom komponentom za rodno-odgovorno budžetiranje)	<ul style="list-style-type: none"> - Proveden postupak javne nabavke - Zaključen ugovor sa najboljim ponuđačem - Sve projektne aktivnosti završene. - Usvojen Izvještaj o izvršenom proširenju BMIS-a softverskom komponentom za ROB 	<p>Ugovor potpisan 11. aprila.</p> <p>Projekat je završen 1. jula u skladu sa planom</p> <p>- NT Izvještaj usvojio 15. jula, a UO FRJU 5. septembra.</p>

¹² Na 39. sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU održanoj 31. marta 2014.

2.	Informacijski sistem trezora Brčko distrikta BiH	<ul style="list-style-type: none"> - Pripremljen revidirani projektni zadatak; - Objavljeno Obavještenje o nabavci konsultantskih usluga (Službeni glasnik BiH, 33/14). - Objavljeno obavještenje o poništenju (Službeni glasnik BiH, 85/14) i obavještenje o novoj nabavci. - Komisija za nabavku otvorila ponude 5. decembra 2014. 	<p>Ured koordinatora u saradnji s predstavnicima BDBiH revidirao Projektni zadatak u skladu sa novim smjernicama za korištenje sredstava Fonda za RJU.</p> <p>Projektni zadatak i Tenderska dokumentacija usvojeni na 39. sjednici UO FRJU održanoj 31.3.2014.</p> <p>Tender za nabavku konsultantskih usluga objavljen 28.4.2014. Zadnji rok za prijavu je bio 2.6.2014. kada je komisija za javnu nabavku održala sastanak.</p> <p>Tender za nabavku konsultantskih usluga poništen jer niko od zainteresiranih ponuđača nije ispunjavao uslove tražene tenderom. Tender ponovo objavljen 3.11.2014.</p>
3.	Javno-privatno partnerstvo	<ul style="list-style-type: none"> - Usvojen projektni prijedlog i projektni zadatak - Korigovan projektni prijedlog i projektni zadatak - Usvojen korigovani projektni prijedlog i zadatak - Objavljen tender za nabavku konsultantskih usluga 	<p>Projektni zadatak poslat na izjašnjenje Vijeću ministara BiH s mišljenjima Ureda za zakonodavstvo, Ministarstva finansija i trezora BiH i Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa.</p> <p>Na prijedlog ministra finansija i trezora BiH projektni zadatak skinut sa dnevnog reda i vraćen na korekciju Uredu koordinatora.</p> <p>Projektni prijedlog i projektni zadatak za projekat „Javno privatno partnerstvo“ su korigovani u skladu sa stavom Ministarstva finansija i trezora BiH, a koji se odnosio na to da se projekat ne implementira na državnom nivou nego samo na nivou entiteta i Brčko distrikta BiH, te da se Ministarstvo finansija i trezora BiH isključi kao jedan od korisnika projekta.</p> <p>Korigovani projektni prijedlog i projektni zadatak Nadzorni tim usvojio na sastanku održanom 17.9.2014.</p> <p>Tender za nabavku konsultantskih usluga je objavljen 24.11.2014. (Službeni glasnik BiH, 91/14).</p>

Ostale aktivnosti

Predstavnik Ureda koordinatora je bio angažiran kao posmatrač u Upravnim odborima projekata „Jačanje upravljanja javnim finansijama u BiH“, „Jačanje procesa nacionalnog planiranja u BiH“ i „Jačanje sistema javnih nabavki u BiH“, te kao član Upravnog odbora „Jačanje kapaciteta za upravljanje javnim dugom“. Također, predstavnik Ureda je prisustvovao II sastanku JPP mreže koji je održan u Luksemburgu od 19. do 20. novembra 2014.

4.1.3. OBLAST – UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA

1. • Uspješno završen projekat proširenja informacionog sistema u RS
2. • Poništen postupak za projekat jačanja kapaciteta za antikorupciju

U izvještajnom periodu uspješno je završena provedba projekta „**Proširenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima Republike Srpske**“. Provedba projekta koji se finansira iz IPA 2011, „**Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe BiH**“ počela je u januaru, dok je projekat koji će biti finansiran iz Fonda za RJU, „**Obuka zaposlenih koji obavljaju poslove državne uprave za primjenu informacionih tehnologija i rad na računaru**“¹³ u fazi javne nabavke. Za projekat „**Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe**“ Upravni odbor Fonda za RJU je na sjednici održanoj 23.12.2014. donio odluku o poništenju postupka javne nabavke.

Tokom 2014. članovi i zamjenici članova Nadzornog tima za ovu oblast su imali tri redovne sjednice, a učestvovali su i na radionici „Uvođenje upravljanja kvalitetom u javnoj upravi u BiH - značaj, modeli i održivost“, koja je održana na Vlašiću 28-29. aprila. U ovom periodu imenovani su član i zamjenik člana Nadzornog tima iz Agencije za državnu upravu Republike Srpske, kao i zamjenik člana Nadzornog tima iz Pododjeljenja za ljudske resurse Vlade Brčko distrikta BiH.

Pregled aktuelnih projekata i projektnih prijedloga u ovoj reformskoj oblasti dat je u tabeli ispod:

BR	PROJEKTI	AKTIVNOSTI	KOMENTAR
1.	Uspostavljanje savremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u BiH	<p>- Ured koordinatora proveo konsultacije o postupku nabavke sa Agencijom za javne nabavke BiH i Uredom za reviziju institucija BiH, te pripremio informaciju za UO FRJU koja je razmatrana na sjednici 28.3.2012.</p> <p>- Pripremljen Prijedlog Odluke o poništenju postupka javne nabavke koji je razmatran na sjednici UO FRJU 17.5.2012.</p>	<p>Na sjednici UO FRJU nije postignuta saglasnost svih članova o Prijedlogu Odluke o poništenju postupka javne nabavke.</p> <p>Vijeću ministara BiH u skladu s zaključkom s 28. sjednice UO Fonda održane 4.7.2012. upućena Informacija o statusu projekta „Uspostavljanje savremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u Bosni i Hercegovini“. Na 22. sjednici VM BiH održanoj 10.10.2012. VMBiH je obavilo raspravu o Informaciji, s predloženim zaključkom, te zadužilo Ured koordinatora da prije usvajanja Informacije pribavi mišljenje Ministarstva finansija i trezora BiH.</p> <p>Ministarstvo finansija i trezora BiH VMBiH dostavilo izjašnjenje o Infomaciji, nakon čega je Ured Vijeću dostavio Izjašnjenje na navode člana UO Fonda iz Ministarstva finansija i trezora BiH.</p> <p>VMBiH do kraja pripreme ovog izvještaja</p>

¹³ Vijeće ministara BiH je na 94. sjednici, održanoj 8. maja 2014. usvojilo Informaciju o projektu „Obuka zaposlenih koji obavljaju poslove državne uprave za primjenu informacionih tehnologija i rad na računaru“ sa prijedlogom zaključaka

			nije donijelo konačnu odluku.
2.	Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe	<ul style="list-style-type: none"> - UO FRJU usvojio prijedlog za poništenje postupka. 	<p>Jedan od kandidata u postupku je 19.3.2014. uložio prigovor na zahtjev za učešće drugog kandidata u postupku javne nabavke konsultantskih usluga za projekat „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“.</p> <p>Ured koordinatora 24.3.2014. donio Odluku po prigovoru kojom je prigovor odbijen kao neosnovan.</p> <p>Isti kandidat uložio je 31.3.2014. žalbu na Odluku o prigovoru Uredu za razmatranje žalbi.</p> <p>Ured za razmatranje žalbi je 8.4.2014. dostavio Uredu koordinatora instrukciju, kojom je naloženo da URŽ dostavi predmet.</p> <p>Ured je 16.6.2014. dobio Rješenje URŽ kojim je poništena Odluka po prigovoru, a predmet vraćen na ponovni postupak.</p> <p>UO FRJU je dostavljen prijedlog za poništenje postupka, koji usvojen na sjednici održanoj 23.12.2014.godine.</p>
3.	Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe BiH	<ul style="list-style-type: none"> - Projekat započeo u izvještajnom periodu. - Održana Početna konferencija projekta. - Održana tri sastanka Upravnog odbora projekta. - Usvojeni dokumenti: Početni izvještaj, Prvi periodični. - Održane tri radionice za sve upravne niveoe i po jedna radionica za nivo RS i FBiH. - Obavljena studijska posjeta u Portugal. - Započete aktivnosti na svim nivoima po predviđenoj dinamici projekta. - Usvojen drugi periodični izvještaj 	<p>Projekat zvanično počeo 24.1.2014.</p> <p>Početna konferencija održana 14.4.2014.</p> <p>Sastanci UO projekta bili su: 10.4.2014, 18.9.2014. i 11.11.2014.</p> <p>Pripremljen Nacrt metodologije za analizu radnih mjesta, te na svim upravnim nivoima u određenim insitucijama sprovode se analize radnih mjesta, nakon kojih će projektni tim predložiti poboljšane opise radnih mjesta.</p> <p>Izrađen dokument „Modernizacija prakse planiranja ljudskih potencijala u strukturama javne uprave u BiH“, koji daje smjernice za razvoj planiranja na svim nivoima u BiH.</p> <p>Projektni tim izradio dokument „Organiziranje jedinica za ULJP u upravi svih nivoa vlasti u BiH“ (osnovni standardi i kriteriji)“.</p> <p>Pripremljen Nacrt okvira kompetencija za državnu službu u BiH.</p>
4.	Proširenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za	<ul style="list-style-type: none"> - Projekat završen. 	<p>Ugovor je završen 4.3.2014.</p> <p>Implementator je 14.3.2014. dostavio u elektronskoj formi Završni izvještaj s pratećim dokumentima, a 7.4. dostavio je ovaj izvještaj i u printanoj formi.</p>

	planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima RS	- Usvojen završni izvještaj projekta.	UO FRJU je na sjednici održanoj 26.5.2014. usvojio Završni izvještaj.
5.	Obuka zaposlenih koji obavljaju poslove državne uprave za primjenu informacionih tehnologija i rad na računaru	- Usvojen projektni zadatak. - Objavljeno obavještenje o nabavci (Službeni glasnik BiH, 46/14 od 16. juna). - Postupak nabavke poništen -Projekat u fazi javne nabavke, Obavještenje o nabavci objavljeno u Službenom glasniku 82/14. - Komisija za nabavku otvorila ponude, u toku je evaluacija.	Članovi UO FRJU na sjednici održanoj 28.2.2014. usvojili projektni zadatak. Krajni rok za dostavljanje ponuda bio je 28.7.2014. Komisija sačinila Izvještaj o evaluaciji ponuda, a UOFRJU je na sjednici održanoj 5.9.2014. donio zaključak da se postupak poništi, jer nije zadovoljena konkurencija. Ponovni poziv za dostavljanje ponuda objavljen je 20.10.2014. u Službenom glasniku BiH, a krajni rok za dostavljanje ponuda bio 1.12.2014. Komisija otvorila ponude 1. decembra. ponuda.
6.	Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH	- Pripremljen i usvojen projektni prijedlog.	Nadzorni tim za ULJP usvojio projektni prijedlog na sjednici održanoj 18.11.2013. Članovi UO FRJU na sjednici 28.2.2014. usvojili projektni prijedlog.

Ostale aktivnosti

Na početnoj konferenciji projekta „Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe BiH“ prezentiran je dokument „Nacrt okvira politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH“, (pretpostavka za realizaciju jednog od ciljeva RAP1 iz ove oblasti). Dokument je dostavljen resornim ministarstvima i Odjeljenju za stručne i administrativne poslove Brčko distrikta BiH, koji će ga poslati vladama na usvajanje.

Tokom izvještajnog perioda GIZ je u saradnji s Uredom organizirao dva sastanka menadžera za upravljanje ljudskim potencijalima iz institucija korisnika programa „Jačanje javnih insitucija u BiH“ (HRM grupa). Na sastanku održanom u novembru 2014.godine dogovoren je okvirni plan aktivnosti za ovu grupu u narednom periodu. U istoj organizaciji održan je i sastanak grupe za e-Learning na kojem su dogovoreni novi pravci saradnje između insitucija u ovoj oblasti.

Započete su aktivnosti koje vode ka realizaciji cilja ULJP 10. Upravljanje cjelovitim kvalitetom (TQM), te su relizovane aktivnosti projekta pripreme „Mapa puta za osiguranje održive dinamike uvođenja modela upravljanja kvalitetom u javnoj upravi BiH“. U sklopu ovih aktivnosti, Ured je u saradnji sa GIZ SPI programom organizovao posebnu radionicu za članove Nadzornog tima za ULJP i koordinateure za RJU „**Uvođenje upravljanja kvalitetom u javnoj upravi u BiH - značaj, modeli i održivost**“, koja je održana 28. i 29. aprila 2014. godine na Vlačiću.

4.1.4. OBLAST – UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

1. • **Obučeno oko 600 voditelja upravnih postupaka, obuke još traju**
2. • **U toku javna nabavka za projekat jačanja kapaciteta za kontrolu propisa i redukciju administrativnih barijera**

Početna konferencija projekta „**Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora**“, koji se finansira iz IPA 2011 održana je u februaru kada su prezentirane buduće aktivnosti projekta. Upravni odbor ovog projekta je na drugom sastanku (mart) usvojio Kvartalni izvještaj, Analizu potreba za obukom, Analizu procesa vođenja i odlučivanja u upravnim postupcima, te Metodologiju i plan provedbe obuke. Obuke za službenike Brčko distrikta BiH i Republike Srpske su završene. Do sada, obuku je, u periodu 7.3-11.4.2014. godine pohađalo ukupno 80 službenika Brčko distrikta BiH, te 498 službenika Republike Srpske u periodu 7.4.–10.10.2014. U oktobru su počele obuke za službenike iz Federacije BiH, a za državni nivo obuke će početi u 2015. Treći sastanak Upravnog odbora projekta održan je u maju, u Banjoj Luci i na njemu je prezentiran i usvojen Prvi šestomjesečni izvještaj projekta. Na četvrtom sastanku Upravnog odbora u novembru usvojeni su Drugi šestomjesečni izvještaj i Treći kvartalni izvještaj o napretku projekta.

Nakon pripreme tenderske dokumentacije za projekat „**Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka**“¹⁴, Upravni odbor Fonda za RJU usvojio je Odluku o davanju saglasnosti na tendersku dokumentaciju za ugovor o nabavci konsultantskih usluga¹⁵. Prvo Obavještenje o nabavci za projekat objavljeno je u aprilu¹⁶, ali je Ugovorni organ, na prijedlog Komisije za nabavku i na osnovu saglasnosti Upravnog odbora Fonda za RJU, 8.9.2014. godine donio Odluku o poništenju postupka nabavke, budući da je broj kvalificiranih kandidata bio manji od tri i da nije bila zadovoljena stvarna konkurencija za planirani ugovor. Istovremeno su objavljene u Službenom listu BiH, broj 83/14, 27.10.2014. Odluka o poništenju postupka nabavke i novo Obavještenje o nabavci, te je trenutno projekat u proceduri javne nabavke.

Nastavljena je saradnja Ureda i Međunarodne finansijske korporacije (IFC) u svrhu sinhronizacije projektnih aktivnosti u području regulatorne reforme koje IFC provodi u okviru projekta „Poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti u BiH“.

U izvještajnom periodu održana su dva sastanka Nadzornog tima za ovu reformsku oblast, 6. februara i 31. oktobra. Na prvom sastanku je analizirano stanje u reformskoj oblasti i provedbi mjera iz RAP1 u 2013, a na bazi podataka iz Godišnjeg izvještaja o napretku RAP1 za 2013. i mjera koje su predviđene za 2014. Na drugom sastanku, održanom u Brčkom, između ostaloga, razmatrana je i nova projektna ideja, čijom implementacijom bi se realizirala dva cilja iz reformske oblasti Upravni postupci i upravne usluge.

Nadzorni tim za ovu oblast, zajedno sa nadzornim timovima iz oblasti Strateško planiranje, koordinacija i izrada politika, učestvovao je u studijskoj posjeti institucijama Savezne republike Njemačke u organizaciji Programa jačanja javnih institucija, koji implementira GIZ. Cilj aktivnosti bio je upoznavanje učesnika sa praksama rada, odlučivanja i suradnje u njemačkoj upravi, a pogotovo u oblastima poput strateškog i budžetskog planiranja, razvoja javnih politika, RIA-e, smanjenja administrativnih prepreka, zakonodavnog procesa i suradnje između različitih nivoa vlasti.

U izvještajnom periodu imenovan je člana Nadzornog tima iz FBiH.

Pregled projekata u ovoj reformskoj oblasti dat je u donjoj tabeli:

¹⁴ Informaciju o projektu „Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka sa prijedlogom zaključaka Vijeće ministara BiH usvojilo je na 81. sjednici, održan 29. januara 2014.

¹⁵ Na 38. sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU, održanoj 28. februara 2014.

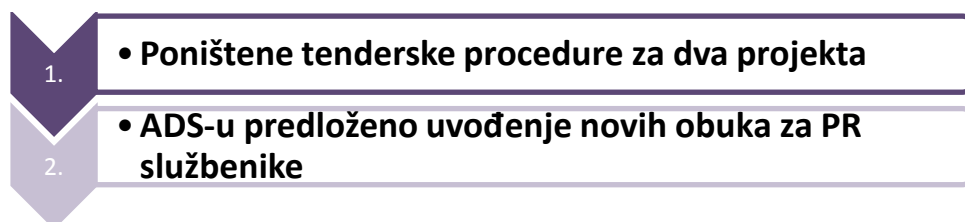
¹⁶ Službeni list BiH“, broj 26/14

BR	PROJEKTI	AKTIVNOSTI	KOMENTAR
1.	Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora	- Projekat u fazi implementacije	<p>- Održana četiri sastanka UO projekta, 20. decembra 2013, 11. marta 2014., 28. maja 2014 i 14. novembra 2014.</p> <p>- Usvojeni dokumenti su: Početni izvještaj, Kvartalni izvještaj, Analiza potreba za obukom, Analiza procesa vođenja i odlučivanja u upravnim postupcima, Metodologija i plan provedbe obuke i Prvi šestomjesečni izvještaj projekta, Drugi šestomjesečni izvještaj i Treći kvartalni izvještaj o napretku projekta</p> <p>- Završene obuke u BDBiH i RS.</p> <p>- Počele obuke na nivou FBIH</p>
2.	Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka	<p>- Obavještenje o nabavci za projekat objavljeno je 7.4.2014. u „Službenom listu BiH“, br. 26/14.</p> <p>- Odluka o poništenju postupka nabavke i novo Obavještenje o nabavci objavljeno 27.10.2014. („Službeni list BiH“, broj 83/14).</p> <p>- Komisije za nabavku je održala prvi sastanak povodom otvaranja zahtjeva za učešće u ponovljenom postupku Komisija za nabavku otvorila ponude 9. decembra 2014.</p>	<p>Na 38. sjednici UO FRJU, usvojena Odluka o davanju saglasnosti na tendersku dokumentaciju za ugovor o nabavci konsultantskih usluga za projekat. Projekat poništen jer nije bila zadovoljena konkurencija /broj kvalificiranih ponuđača manji od tri).</p> <p>.</p> <p>Prvi sastanak Komisije i otvaranje ponuda održani 9. decembra 2014.</p>

Ostale aktivnosti

Predstavnik Ureda je prisustvovao Regionalnoj konferenciji o temi „EU upravno pravo i njegov utjecaj na proces reforme javne uprave i integraciju zemalja Jugoistočne Europe u europski administrativni prostor“, koja je održana 4.-5. septembra 2014.godine u Zagrebu, u organizaciji Deutsche Gesellschaft fuer Internationale Zusammenarbeit (GIZ) i South East European Law School Network (SEELS).

4.1.5. OBLAST – INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA



U ovoj godini održane su dvije redovne i jedna tematska sjednica Nadzornog tima iz ove reformske oblasti (februar/Banja Luka, juli/Sarajevo, oktobar/Brčko). Posebno su razmatrane teme koje se odnose na razvoj prioriternih projekata, rezultate implementirane kampanje promocije reforme javne uprave, te aktivnosti u ovoj reformskoj oblasti nakon 2014. Kroz održane sastanke istaknute su stavke za koje se ovaj tim u budućem radu zalaže; značaj strateškog planiranja u oblasti komunikacije, izgradnja kapaciteta i razvoja, planiranja i kontinuiranog provođenja obuka radi konstantnog usavršavanja službenika za odnose s javnošću.

Tenderske procedure za nabavku konsultantskih usluga za projekte „Obuka službenika za informisanje/odnose s javnošću – faza II“ i „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“ su zbog rješenja Ureda za razmatranje žalbi BiH i žalbi i prigovora ponuđača poništene. Na sastanku Nadzornog tima održanom u oktobru zaključeno je da se ponovo pokrene procedura javne nabavke za projekat „Obuka službenika za informisanje/odnose s javnošću – faza II“. Nadzorni tim će se naknadno izjasniti i o aktuelnosti projekta „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“ i o eventualnom ponovnom pokretanju tenderske procedure. Na sastanku u februaru Nadzorni tim se složio da se projekat „**Funkcionalni pregled IK kapaciteta u BH državnoj službi**“ uvrsti u listu prioriternih projekata za 2014. Rad na razvoju ovog projekta planiran je za prvu polovinu 2015, zajedno sa razvojem projekata „**Najbolje evropske prakse institucionalne komunikacije**“ i „**Strateška komunikacija – faza II**“.

Služba za informisanje Vijeća ministara BiH objavila je u 2014. četiri nova broja biltena „INFO Vijeća ministara BiH“, sedamnaesti, osamnaesti, devetnaesti i dvadeseti po redu, što predstavlja direktan nastavak aktivnosti projekta „Uspostava mreže info polica“, jednog od tri uspješno okončana projekta u ovoj reformskoj oblasti. Ured koordinatora aktivno je učestvovao u pripremi sadržaja biltena.

U okviru Međuinstitucionalne radne grupe za komunikaciju i upravljanje znanjem Programa jačanja javnih institucija u BiH predstavnici Ureda koordinatora su aktivno učestvovali u koordinaciji rada grupe, te u izradi i usaglašavanju radnog paketa ove radne grupe, izradi plana komunikacijskih aktivnosti grupe za period 2014-2016, izradi Priručnika „Komunikacijsko planiranje“, upitnika za ocjenu stanja u komunikacijama, te izradi kratkoročnog plana aktivnosti za period oktobar 2014. – mart 2015. Pored učešća na regionalnoj PR konferenciji, koja je u martu održana u Sarajevu, članovi Grupe za komunikaciju i upravljanje znanjem sudjelovali su i na radnom ručku o strateškim komunikacijama u javnim institucijama sa izvršnim direktorom vladinih komunikacija u Vladi Velike Britanije, te radionici o Partnerstvu za otvorenu vlast, tj. koordinaciji aktivnosti ove radne grupe sa dosadašnjim radom organizacija civilnog društva o pomenutoj temi.

Služba za informisanje Generalnog sekretarijata Vijeća ministara BiH je kao pridružena članica tokom godine uključena u rad Međuinstitucionalne radne grupe za komunikaciju i upravljanje znanjem. U tu svrhu potpisan je Memorandum o saradnji s Generalnim sekretarijatom Vijeća ministara BiH. Također su obavljani razgovori s predstavnicima Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije u BiH o njihovom uključenju u rad grupe, što bi doprinijelo razvoju kapaciteta i kompetencija za komunikaciju u ovim institucijama, ali i održivosti i efektivnosti ispunjenja reformskih ciljeva u oblasti Institucionalna komunikacija.

U organizaciji Agencije za državnu službu BiH, u skladu sa poglavljem 4. oblasti Institucionalna komunikacija RAP1 i na inicijativu predstavnika Ureda koordinatora organizovane su i održane obuke za službenike za odnose s javnošću u institucijama Vijeća ministara BiH, koje su obuhvatile teme poput „Korištenje interneta i društvenih mreža u odnosima s javnošću institucija BiH“, „Kako komunicirati na višem nivou (napredne vještine komunikacije)“, „Značaj odnosa s javnošću u radu institucija Bosne i Hercegovine“, te „Savremena poslovna komunikacija“.

U sklopu kampanje promocije reforme javne uprave, koju je Ured koordinatora tokom godine provodio u saradnji s GIZ-om i angažovanim implementatorom projekta, predstavnici reformske oblasti bili su uključeni u izradu i provođenje plana aktivnosti ovog projekta. Dodatno, zaposleni u ovoj reformskoj oblasti nastavili su obavljati ulogu koordinacije Programa jačanja javnih institucija u dijelu koji se odnosi na Ured koordinatora, te upravljanje Programom.

Pregled projekata iz ove reformske oblasti dat je u tabeli ispod:

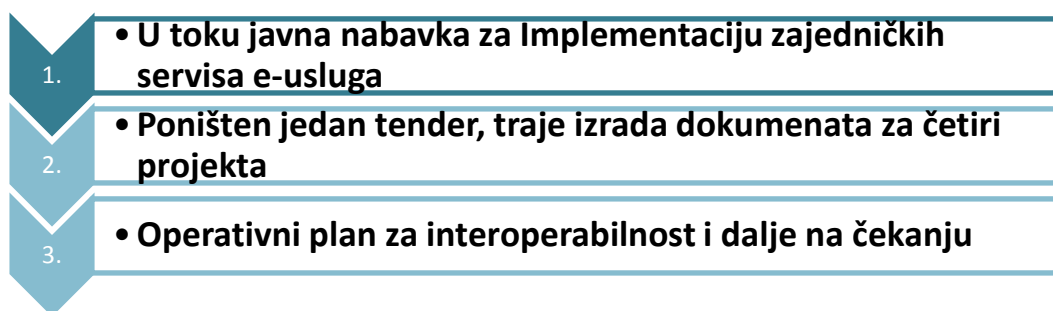
BR	PROJEKTI	AKTIVNOSTI/REZULTATI	KOMENTAR
1.	Obuka službenika za informisanje/odnose s javnošću – faza II	- Tenderska procedura je poništena	Ured koordinatora je 25.3.2014. donio Odluku o dodjeli ugovora za nabavku konsultantskih usluga. Nakon što je jedan od ponuđača podnio prigovor na Odluku o dodjeli ugovora, a zatim i žalbu na Odluku po prigovoru, Ured koordinatora je dostavio predmet Uredu za razmatranje žalbi, nakon čega

			je (26.6.2014.) dobio rješenje URŽ-a, kojim je poništen postupak nabavke.
2.	Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH	- Tenderska procedura je poništena	Nakon što je jedan od kandidata uložio prigovor na zahtjev za učešće drugog kandidata u postupku nabavke, te uložio žalbu Uredu za razmatranje žalbi na Odluku Ureda koordinatora o prigovoru, Ured koordinatora je dobio instrukciju da dostavi predmet Uredu za razmatranje žalbi, nakon čega je 16.6. 2014. dobio rješenje kojim je poništena odluka Ureda koordinatora po prigovoru i predmet vraćen na ponovni postupak. Upravni odbor Fonda za RJU je na sjednici održanoj 23.12.2014. donio odluku o poništenju postupka javne nabavke konsultantskih usluga za implementaciju ovog projekta.
3.	Najbolje evropske prakse institucionalne komunikacije	- U toku revidiranje projektnog prijedloga u skladu sa Smjernicama o izmjenama i dopunama Smjernica za korištenje sredstava Fonda za RJU	Projektan prijedlog usvojio NT pisanim izjašnjenjem/dopis Ureda koordinatora br. 04-07-2-227-1/11 od 13.7.2011.
4.	Strateška komunikacija – faza II	- U toku izrada projektnog prijedloga	Projektan ideja usvojena na sastanku NT-a održanom 4.11.2011. u Sarajevu

Ostale aktivnosti

Predstavnici Ureda koordinatora učestvovali su na Konferenciji o Partnerstvu za otvorenu vlast, u organizaciji Transparency International BiH, regionalnoj PRO.PR konferenciji o upravljanju i modelima komunikacije i konferenciji „Evaluacija Strategije borbe protiv korupcije BiH“, koju je organizovao Transparency International. Predstavnici Ureda učestvovali su u radu radne grupe za razvoj procedura za Partnerstvo za otvorenu vlast i drugim aktivnostima u ovoj oblasti na nivou institucija BiH.

4.1.6. OBLAST – e-UPRAVA



S ciljem ubrzanja aktivnosti na usvajanju izlaznih rezultata projekta „Izrada i uspostavljanje Okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka“, Ured koordinatora je u martu uputio dopis predsjedavajućem Vijeća ministara BiH, entitetskim premijerima i gradonačelniku Distrikta Brčko BiH, u kojem je naglasio značaj i hitnost usvajanja dokumenata koji su pripremljeni u okviru ovog projekta.

Postupajući po zaključku Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine BiH i usvojene Rezolucije o eUpravi, kao i Zaključku Vijeća ministara BiH, Ured je pripremio i uputio Vijeću na usvajanje Operativni plan za uspostavu Okvira interoperabilnosti na nivou institucija Vijeća ministara BiH. Vijeće ministara BiH¹⁷ usvojilo je Informaciju o realizaciji Zaključka VMBiH sa 61. sjednice ali je odgođena rasprava o Operativnom planu. Ured je zadužen da u roku od 15 dana obavi dodatna usaglašavanja sa entitetskim

¹⁷ Na 105. sjednici, održanoj 30. jula 2014.

i Vladom BDBiH. Ured je nakon analize aktivnosti Operativnog plana utvrdio da je samo aktivnost koja se odnosi na usvajanje Memoranduma o razumijevanju za donošenje okvira interoperabilnosti podrazumijevala uključivanje i ostalih nivoa vlasti. Sve druge aktivnosti Operativnog plana se isključivo odnose na institucije Vijeća ministara BiH i tiču se njihovih nadležnosti i funkcija.

Tokom izrade dokumenta provedene su konsultacije sa stručnjacima, članovima Nadzornog tima iz oblasti eUprava – predstavnicima Ministarstva prometa i komunikacija BiH, Generalnog sekretarijata VMBiH i Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka (IDDEEA). Navedene institucije su i nosioci aktivnosti na realizaciji Operativnog plana zajedno s ostalim institucijama.

S obzirom na to da je prva verzija Operativnog plana napravljena početkom 2014, ali iz proceduralnih razloga nije usvojena, izvršena je korekcija rokova u Operativnom planu, te su materijali ponovo dostavljeni¹⁸ Vijeću ministara BiH na razmatranje i usvajanje.

U izvještajnom periodu intenzivno se radilo na izradi i usvajanju projektne dokumentacije za prioritetne projekte iz 2012., 2013. i 2014.

Na sastanku Nadzornog tima u februaru usaglašeni su i odobreni projektni prijedlozi za projekte „**Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge**“ i „**Izrada kataloga javnih registara u BiH**“, kao i projektni zadatak za projekat „**Specijalistički program obuka za IT menadžere**“. Na istom sastanku predloženo je redefinisane dokumentacije za projekat „**Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekta**“, koji je Ured za razmatranje žalbi BiH poništio u postupku javne nabavke u decembru 2013. Pošto je ovim projektom predviđena provedba aktivnosti koje se odnose na tri upravna nivoa, Vijeće ministara BiH, FBiH i BDBiH, članovi Nadzornog tima iz RS su dali saglasnost za realizaciju aktivnosti uz uslov predlaganja dva individualna projekta, koji se odnose na nabavku nedostajuće opreme za backup podataka postojećeg sistema i izradu studije izvodljivosti za online registraciju poslovnih subjekata u tom entitetu. Na sastanku je usvojena prioritetna projektna ideja za 2014. „**Sistemi za upravljanje dokumentima i eSjednicama vlada**“. Također je zaključeno da se odustane od izrade projektne dokumentacije za prioritetnu projektnu ideju iz 2013. „**Uspostavljanje stalnog procesa analize IT rizika**“ zbog kompleksnosti definisanja dokumentacije za taj projekat. Na sjednici UO Fonda za RJU u februaru donesene su odluke o usvajanju projektnih prijedloga za projekte „Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge“ i „Izrada kataloga javnih registara u BiH“.

U martu NT je usvojio projektni zadatak za projekat „Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge“, a o projektnom zadatku „Izrada kataloga javnih registara u BiH“, članovi Nadzornog tima izjasnili su se nakon sastanka, pisanim putem. Upravni odbor Fonda za RJU je donio¹⁹ odluke o prihvatanju projektnih zadataka za tri projekta: „Specijalistički program obuka za IT menadžere“, „Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge“ i „Izrada kataloga javnih registara u BiH“. Zbog potrebe informisanja Vijeća ministara BiH o ovim projektima, Ured koordinatora je pripremio informacije o projektima i zatražio mišljenja relevantnih institucija. Ministarstvo komunikacija i prometa BiH je dalo negativno mišljenje o projektu „Specijalistički program obuka za IT menadžere“, dok je IDDEEA dostavila komentare i sugestije za projekte „Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge“ i „Izrada kataloga javnih registara u BiH“. Predstavnici obje institucije su, inače, članovi Nadzornog tima koji su učestvovali u definisanju i dali podršku projektnoj dokumentaciji.

Ured koordinatora je u maju održao sastanak s rukovodstvom IDDEEA-a na kojem je zaključeno da se dostavljeni prijedlozi i komentari ugrade u informaciju, a ne u projektnu dokumentaciju, jer bi to zahtijevalo dodatna usaglašavanja.

S obzirom na dostavljeno mišljenje, Ured koordinatora je obavio dodatne konsultacije sa Ministarstvom komunikacija i transporta BiH, nakon kojih je pomenuta institucija dostavila pozitivno mišljenje na Informaciju o projektu „Specijalistički program obuka za IT menadžere“.

Vijeće ministara BiH je usvojilo²⁰ informacije o tri projekta „Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge“, „Specijalistički program obuka za IT menadžere“ i „Izrada kataloga javnih registara u BiH“. Uporedo s ovim aktivnostima, Ured koordinatora je pripremio tenderske dokumentacije za navedene projekte koje je usvojio UOFRJU²¹.

¹⁸Materijali dostavljeni VMBiH 12. decembra 2014.

¹⁹Na 39. sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU, održanoj 31. marta 2014.

²⁰ Na 106. sjednici održanoj 30. jula 2014.

²¹ Na 41. sjednici održanoj 5. septembra 2014.

U ovom periodu održano je sedam sastanaka Nadzornog tima (6. februara, 19. marta, 11. aprila, 18. juna, 11. septembra, 14. oktobra i 17. decembra). Članovi Nadzornog tima su, u junu, održali sastanak s koordinatorima za reformu javne uprave, a u septembru su se sastali sa članovima UOFRJU. Na sastancima se razgovaralo o aktivnostima u reformskoj oblasti kao i o dinamici realizacije projekata.

Na sastanku Nadzornog tima održanog u aprilu raspravljalo se o dokumentaciji za projekat „Sistemi za upravljanje dokumentima i eSjednicama vlada“. Cilj projekta je omogućiti institucijama da posluju transparentnije i brže uz osiguranje jednostavnijeg nadzora, upravljanja i kontrole nad predmetima i dokumentima. Projekat podrazumijeva automatizaciju procesa prijema dokumenata, elektronske obrade, distribucije, odobravanja, pregleda i krajnjeg arhiviranja, kao i povećanje transparentnosti i efikasnosti kroz implementaciju stabilnog, efikasnog i sigurnog sistema za upravljanje i praćenje sjednica vlade. Projekat je dizajniran u dvije komponente. Za državni i nivo FBiH implementiraće se sistem za upravljanje dokumentima u određenom broju institucija, a za upravne nivoe RS i BDBiH nadogradnja sistema za efikasno i sigurno upravljanje i praćenje sjednica vlada. Projektni prijedlog je finaliziran, a u toku je usaglašavanje projektnog zadatka.

Na istoj sjednici usaglašena je dokumentacija za obnovljeni projekat „Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata“ za tri upravna nivoa, a članovi Upravnog odbora Fonda za RJU su donijeli²² odluke o prihvatanju projektnog prijedloga i zadatka za pomenuti projekat, uz zaključak da će nivo RS kandidovati dva individualna projekta - studiju izvodljivosti za online registraciju poslovnih subjekta i projekat nabavke opreme za backup podataka sadašnjeg informacionog sistema.

U okviru procedure upućivanja Informacije o projektu na sjednicu Vijeća ministara BiH, 23. juna 2014. zatraženo je mišljenje nadležnih institucija. Ministarstvo finansija i trezora BiH je, pored nekoliko urgencija, dostavilo mišljenje²³ u kojem sugerise konceptualne izmjene projektne dokumentacije. Ured koordinatora je, nakon pojašnjenja navoda i sugestija iz Mišljenja Ministarstvu finansija i trezora BiH, Informaciju o projektu dostavio Vijeću ministara BiH²⁴ na razmatranje i usvajanje. Međutim, Informacija je povučena sa dnevnog reda 112. sjednice Vijeća ministara BiH²⁵ na zahtjev Ministarstva finansija i trezora BiH. U međuvremenu Vanjskotrgovinska komora BiH je ukazala na značaj i dala podršku realizaciji ovog projekta.

U izvještajnom periodu, Ured koordinatora je u saradnji s Generalnim sekretarijatom Vijeća ministara BiH - Odsjekom za održavanje i razvoj sistema elektronskog poslovanja i eVlade, definisao dokumentaciju za drugu fazu projekta „**Uspostavljanje BH portala**“ čija je svrha učiniti BH portal operativnim i spremnim za objavu popunjavanjem sadržaja, te obezbijediti nove alate za predstavljanje portala. Planirano je da i drugu fazu, kao što je to bilo sa realizacijom prve, podrži GIZ. Završen je monitoring realizacije prve faze projekta. Smisao projekta je da se preko portala elektronske informacije učine dostupnim po konceptu „sve na jednom mjestu“. To znači da će građani i preduzeća na jednom mjestu imati informacije o uslugama koje pružaju državne institucije (ko ima pravo na uslugu, pod kojim uslovima, gdje se može doći do usluge, koji su dokumenti potrebni, koliko košta taksa, kako izgleda obrazac za podnesak i kako se može preuzeti, ako postoji). Portal će, u početku, biti informativnog karaktera i predstavljati drugi nivo razvoja elektronskih usluga - pružanje informacija i mogućnost preuzimanja obrasca, dok će se u budućnosti, prateći napredak informacionih tehnologija i razvijajući komplementarne projekte, težiti dostizanju petog nivoa sofisticiranosti usluga, odnosno punoj elektronskoj usluzi.

Pregled projekata i aktivnosti u vezi s projektima u ovoj oblasti dat je u tabeli:

BR	PROJEKTI	AKTIVNOSTI	KOMENTAR
1.	Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka	- UO FRJU na 32. sjednici održanoj 7. marta 2013. usvojio Finalni izvještaj projekta	Postupajući po usvojenoj Rezoluciji o eUpravi Predstavničkog doma PS BiH i Zaključku VM BiH, Ured koordinatora u saradnji s članovima NT-a s državnog nivoa dostavio VMBiH Operativni plan za uspostavljanje Okvira interoperabilnosti na nivou institucija VMBiH. U nekoliko navrata nisu pribavljena pozitivna mišljenja nadležnih institucija prema

²² Na 40. sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU održanoj 26. maja 2014.

²³ Mišljenje dostavljeno 30. septembra 2014.

²⁴ Informacija dostavljena 29. oktobra 2014.

²⁵ Sjednica održana 13. novembra 2014.

			<p>Poslovniku o radu VM BiH. Na 105. Sjednici VMBiH usvojilo Informaciju o realizaciji zaključka, ali je odgodilo raspravu o Operativnom planu. Ured koordinatora, nakon ažuriranja Informacije i izmjene rokova u Operativnom planu, ponovo uputilo materijal na sjednicu VMBiH. Upućen dopis predsjedavajućem VMBiH, entitetskim premijerima, gradonačelniku DBBiH o hitnosti i značaju potvrđivanja izlaznih rezultata projekta na vladama.</p>
2.	<p>Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata</p>	<ul style="list-style-type: none"> - U toku izvođenja procedure javne nabavke, uložen je prigovor i žalba na tendersku dokumentaciju. - Ured za razmatranje žalbi donio 11.12.2013. Rješenje o poništenju postupka. - NT se izjasnio o projektnom prijedlogu i projektnom zadatku, a članovi UO FRJU na 40. sjednici održanoj 26.5.2014. donijeli odluku o usvajanju ovih dokumenta. - U toku upućivanje informacije o projektu na usvajanje VMBiH i izrada tenderske dokumentacije. 	<p>Konačno Rješenje o poništenju postupka javne nabavke Ured za razmatranje žalbi dostavio Uredu koordinatora 25.12.2013. o čemu su obaviješteni učesnici u postupku i NT. Tokom usaglašavanja sa članovima NT zaključeno da se, zbog dinamike reformskih aktivnosti u oblasti reforme registracije poslovnih subjekata u RS izmijeni projektna dokumentacija za tri upravna nivoa, VMBiH, FBIH i BDBiH, a da se, umjesto aktivnosti u projektu, predlože dva individualna projekta iz ove oblasti za nivo RS. UOFRJU usvojio projektni prijedlog i projektni zadatak. Iako se tražilo mišljenje nadležnih institucija o Informaciji o projektu, VMBiH još nije razmatralo Informaciju zbog komentara i sugestija Ministarstva finansija i trezora BiH.</p>
3.	<p>Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Projektna dokumentacija usvojena na 38. i 39. a tenderska dokumentacija na 41. sjednici UOFRJU. - Informacija o projektu usvojena na 106. sjednici VM BiH. - U toku postupak javnih nabavki usluga za implementaciju projektnih aktivnosti. Obavještenje o nabavi obavljeno u Službenom glasniku BiH, 79/14. - Komisija za nabavke otvorila ponude, evaluacija je u toku. 	<p>Zajednički servisi za e-Usluge je podloga svim elektronskim uslugama ubuduće. Članovi NT, za svaki upravni nivo, su dostavili prijedloge pilot e-usluge i specificirali nedostajuću HW infrastrukturu za njenu implementaciju.</p>
4.	<p>Uspostavljanje BH portala</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Izrađena je stranica BiH portala i locirana je na testnom linku. - Izvršena modifikacije CMS-a na kojem se zasniva trenutni sistem eVlade kako bi bio primjenjiv za BiH portal. - Završena provjera usaglašenosti traženih funkcionalnosti sa isporučenim sistemom. - Ured u saradnji sa predstavnicima Generalnog sekretarijata VMBiH - Odsjeka za održavanje i razvoj sistema elektronskog poslovanja i eVlade, izradio projektni prijedlog za II fazu projekta „Uspostavljanje BH 	<p>Realizacija druge faze izrade BH portala dogovorena je sa GIZ. Implementacijom druge faze bi se BH portal trebao učiniti operativnim i spremnim za objavu kroz popunjavanje potrebnih sadržaja, te obezbjeđenje novih alata za predstavljanje portala.</p>

		portala“.	
5.	Specijalistički program obuka za IT menadžere	<ul style="list-style-type: none"> - Nadzorni tim usvojio projektni zadatak. - UOFRJU usvojio Odluku o prihvatanju ovog projektnog zadatka. - UOFRJU usvojio tendersku dokumentaciju. - Objavljeno Obavještenje o nabavi u Službenom glasniku BiH, 79/14 od 6. oktobra. - U toku postupka javnih nabavki usluga za implementaciju projektnih aktivnosti nije prispjela niti jedna ponuda, tako da je UOFRJU, na prijedlog Komisije za javne nabavke, donio Odluku o poništenju postupka javnih nabavki. 	<p>Projektni zadatak usvojen 6. februara.</p> <p>Usvojeno na 39. sjednici, održanoj 31. marta.</p> <p>Na na 41. sjednici održanoj 5. septembra.</p> <p>Odluka o poništenju donijeta na 43. sjednici, održanoj 23. decembra 2014.</p>
6.	Uspostavljanje zajednice IT praktičara u BiH	- Implementacija projekta dogovorena sa GIZ kroz aktivnosti Radne grupe za javne nabavke i eUpravu.	Projektna ideja iz 2013. Cilj je putem foruma IT stručnjaka iz institucija javne uprave, akademske zajednice i privatnog sektora, razmjenjivati znanja i iskustva o implementaciji informacionih sistema u upravi, nalaziti rješenja, generisati inovacije, usaglašavati stavove o pitanjima od zajedničkog interesa što će doprinijeti većoj profesionalnosti IT osoblja, većoj podršci rukovodstva institucija aktivnostima IT osoblja, razvijanju zajedničkih projekata i usaglašavanju stavova prilikom predstavljanja regionalnim i međunarodnim skupovima. Planirano je da se projekat finansira iz bilateralnih donatorskih sredstava, a da se određene aktivnosti realiziraju učešćem odgovarajućih organizacija, kompanija i akademske zajednice.
7.	Izrada kataloga javnih registara u BiH	<ul style="list-style-type: none"> - Usvojeni projektni prijedlog i zadatak (na sastancima NT 6.2 i 19.3). - UO FRJU donio odluke o prihvatanju ovih projektnog prijedloga i projektnog zadatka - VMBiH usvojilo Informaciju o projektu. - U toku je izrada tenderske dokumentacije. 	<p>Nadzorni tim usvojio dokumente 6. februara i 19. marta</p> <p>Odluke UO Fonda od 28. februara i 31.03 marta</p> <p>Informacija usvojena na 106. sjednici, održanoj 30. jula</p>
8.	Sistemi za upravljanje dokumentima i eSjednicama vlada	<ul style="list-style-type: none"> - Nadzorni tim diskutovao o Projektnom prijedlogu i pravcima daljeg razvoja projektne dokumentacije. - Zbog kompleksnosti projekta, usaglašavanje Aneksa I (podkomponenta za institucije VM BiH) je završeno u septembru. - Usaglašen projektni prijedlog između članova NT, u toku je usaglašavanje projektnog zadatka. 	Sastanak NT održan 11. aprila.

U okviru Radne grupe za javne nabavke i eUpravu GIZ-ovog programa „Jačanje javnih institucija u BiH“ predstavnici Ureda koordinatora inicirali su nekoliko ideja koje bi se realizovale kroz rad grupe: Uspostaviti repozitorij generičkih poslovnih procesa javne uprave, te stvarnih poslovnih procesa institucija VMBiH, Registar ICT projekata; Uspostaviti Katalog upravnih tarifa/taksi za pokretanje i provođenje upravnih i drugih postupaka. To bi bio direktni nastavak projekta Implementacija okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka i predstavljaju aktivnosti na implementaciji Okvira interoperabilnosti ili podržavaju njegovu implementaciju.

U organizaciji Agencije za državnu službu BiH i GIZ-a ostvareno je učešće u obuci po CEH programu koje je održano u Zagrebu, te dvodnevnoj obuci: Nabavke i agilni razvoj informacionih sistema koja je održana u Sarajevu 15-16.12.2014.

Predstavnici Ureda koordinatora, u maju su učestvovali na prezentaciji programa učenja na daljinu, e-learning sistema obuke državnih službenika institucija BiH u organizaciji Agencije za državnu službu BiH i GIZ-a, gdje su predstavljeni novi tipovi obuka državnih službenika (webinar, e-learning i e-learning na zahtjev) kao i informacioni sistem za elektronsko upravljanje procesom organizacije obuke (Training Management System - TMS) koji će osigurati punu automatizaciju procesa realizacije obuke.

U martu održan je sastanak sa predstavnicima Svjetske banke u BiH i IFC na kojem su razmijenjene informacije o planiranim i projektima u implementaciji s ciljem izbjegavanja eventualnog preklapanja aktivnosti. Predstavnici Ureda koordinatora su učestvovali u aktivnostima radnog tijela na izradi prijedloga procedura za pristupanje BiH Inicijativi „Partnerstvo za otvorenu vlast“.

4.2. Razvoj Akcionog plana 2

Ured koordinatora u 2014. nastavio je saradnju s projektom tehničke pomoći „Podrška u koordinaciji i implementaciji reforme javne uprave u BiH“, finansiranim iz IPA programa, kroz razvoj novih dokumenata, koji su bili usmjereni ka pokretanju reformi u području politika. Projekat se, naime, sastojao od dvije komponente, prve, u okviru koje je rađeno na jačanju horizontalnih kapaciteta kroz podršku provedbi Revidiranog akcionog plana 1, te druge, u okviru koje su bile predviđene aktivnosti za jačanje kapaciteta za sektorske reforme, kroz pripremu drugog akcionog plana.

U prethodnom periodu Ured je, naime, pripremio i vladama ponudio dokument Osnovi razvoja drugog akcionog plana reforme javne uprave. Ovaj koncept, baziran na izvršenim analizama organizacije uprave na svim nivoima, trebao je prevashodno poslužiti za poboljšanje mikro i makro organizacije uprave, te dodatno jačanje kapaciteta u područjima politika, no dokument nije dobio podršku donosioca odluka u entitetima. Vlada Federacije BiH dokument nije ni razmatrala, dok je Vlada Republike Srpske krajem 2013. godine usvojila zaključak u kojem je predloženo da „se zastane s aktivnostima izrade Drugog akcionog plana dok se ne definiše usaglašen stav nadležnih organa svih nivoa vlasti u BiH oko pitanja mehanizma koordinacije“²⁶, a istim zaključkom je zatraženo je da se izvrši procjena provedbe Revidiranog akcionog plana 1, te sugerirano da strateški dokument ističe krajem 2014. godine. Zbog ovog stava, predstavnik Republike Srpske u Upravnom odboru projekta nije podržao Početni izvještaj projekta, u dijelu koji se odnosi na izradu drugog akcionog plana.

Na preporuku projekta tehničke pomoći Ured koordinatora se opredijelio za izradu novog prijedloga za pokretanje reformi u područjima politika, koji polazi od potreba krajnjih korisnika upravnih usluga (građana i preduzeća) i fokusiran je na povećanje efikasnosti i kvaliteta pružanja usluga. U prvoj polovini godine razvijen je set dokumenata, koji su usmjereni na pokretanje reforme u područjima politika, ali, zbog isticanja rokova za provedbu Revidiranog akcionog plana 1, koji se odnosi na reformu u šest horizontalnih oblasti javne uprave, Upravni odbor projekta je u martu²⁷ zatražio od implementatora da pripremi dokument koji će obuhvatiti dalje pravce reforme i u horizontalnim reformskim oblastima i u područjima politika, kroz mjere za poboljšanje upravnih usluga. Na istom je sastanku dogovoreno da će biti pripremljen dokument koji će sadržavati pregled postojećeg stanja

²⁶ Zaključak Vlade RS donijet na 35. sjednici, održanoj 8. novembra 2013. godine

²⁷ Na sastanku Upravnog odbora projekta koji je održan 21. marta

reformne, neposredne naredne korake uključujući i plan za nastavak reformskih aktivnosti koje su u toku a odnose se na RAP1, te dati pravce za nove interencije ključne za približavanje reforme javne uprave građanima, privrednim društvima i društvu u cjelini, kroz razvoj e-usluga, poboljšanje pružanja usluga, povećanje transparentnosti, smanjenje birokracije itd. Dogovoreno je i da u okviru dokumenta bude prezentiran princip izrade operativnih programa, kakav koriste zemlje članice EU za povlačenje novca iz strukturnih fondova, ali i zemlje u pretprijetnom periodu.

Na osnovu ovih smjernica UO projekta razvijen je dokument *RJU: Put naprijed*, o kojem su članovi Upravnog odbora projekta raspravljali ponovo u julu, kada je dogovoreno da se dokument prezentira i predstavnicima institucija, koji participiraju u strukturama za provedbu reforme javne uprave²⁸. Kao satavni dio dokumenta, pripremljen je i prijedlog preporuka za unapređenje rada postojećeg sistema koordinacije i implementacije reforme javne uprave.

Dokument *RJU: Put naprijed*, prezentiran je članovima sedam nadzornih timova i donatorima na radionicama održanim u septembru (dvije radionice), nakon čega je održan završni sastanak Upravnog odbora projekta²⁹, na kojem je diskutovano o ukupnim ostvarenjima projekta i projektnim rezultatima. Projekat je završen početkom oktobra 2014. godine, no dokument nije dobio konačno odobrenje svih koordinatora za reformu javne uprave.

Uz dokument *RJU: Put naprijed*, tokom godine pripremljeno je i nekolicina drugih dokumenata, poput zabilješki o budućoj viziji i pravcima reforme, dokument o razvoju kapaciteta za buduće programe reforme, dokument o razvoju kapaciteta ključnih aktera uključenih u proces reforme. O svim dokumentima su provedene konsultacije sa ključnim akterima u okviru nekoliko radionica. Radionica „Funkcionalne platforme za učinkovit razvoj i implementaciju operativnih programa za administrativne reforme“ održana je u martu, dok su u maju i junu održane radionice "RJU 2020: Budući pravci". Dvije radionice „RJU: Put naprijed“ održane su u septembru.

Ured koordinatora je u decembru na sastanku koordinatora³⁰ inicirao informiranja donosioca odluka o aktivnostima koje su provedene ili traju u procesu reforme javne uprave, uključujući i aktivnosti i obaveze koje su u vezi sa procesom pristupanja, te zatražiti podršku Vijeća/vlada za dalji nastavak i razvoj reforme javne uprave.

Tokom 2014. nastavljena je saradnja sa institucijama iz oblasti okoliša, kroz učešće u projektu „Jačanje institucija za zaštitu životne sredine/okoliša BiH i priprema za korištenje pretprijetnih fondova“ (EnVIS BiH). Projekat je finansiran iz IPA programa, a u okviru njega razvijeno oko 50 dokumenata, od kojih su najznačajniji vezani za napredak procesa EU aproksimacije i sticanje prava na korištenje IPA II sredstava u sektoru okoliša, nacrt teksta Strategije usklađivanja propisa sa pravnom stečevinom EU o okolišu, primjeri nacrt tekstova Planova za provođenja direktiva i teoretski model sistema za pripremu baze podataka o investicionim projektima u okolišu. Ured koordinatora sudjelovao je u radu Upravnog odbora, te radu u okviru radnih grupa formiranih za potrebe projekta. Inače, projekat je počeo u novembru 2011, a završen je početkom decembra 2014. godine.

²⁸ U skladu sa Zajedničkom platformom o principima i načinu implementacije Akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave u BiH.

²⁹ Sastanak UO projekta održan 3. oktobra 2014. godine

³⁰ Sastanak održan 22. i 23. decembra u Sarajevu

5 UPRAVLJANJE FONDOM ZA REFORMU JAVNE UPRAVE

Fondom za reformu javne uprave upravlja Upravni odbor sastavljen od predstavnika bh. institucija četiri nivoa vlasti i donatora. U skladu s Memorandumom o razumijevanju za uspostavljanje Fonda za RJU Ured priprema dokumente za sjednicu Upravnog odbora, zadužen je za identifikaciju, razmatranje, kreiranje i nacрте projektnih specifikacija, te monitoring i evaluaciju projekata finansiranih iz Fonda. U 2014. kao i u prethodnim godinama Ured je provodio javne nabavke za projekte, informirao Upravni odbor o pitanjima relevantnim za provedbu Strategije RJU i projektima, te pripremao izvještaje u kojima je dat pregled aktivnosti Fonda, pregled stanja projekata, te stanje finansija Fonda.

Aktivnosti Upravnog odbora Fonda za RJU

Upravni odbor Fonda od početka rada do kraja ovog izvještajnog perioda odobrio je ukupno 26 projekata, među kojima su 24 projekta pripremljena za četiri upravna nivoa, te dva individualna projekta - „Informacijski sistem trezora Brčko distrikta BiH“ i „Proširenje informacijskog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima Republike Srpske“.

Od 26 do sada odobrenih projekata, trinaest je završeno, šest projekata je u proceduri javne nabavke, dok je za tri projekta Upravni odbor dao saglasnost za poništenje postupka javne nabavke. Ured je pripremio, a Upravni odbor odobrio projektni zadatak za dva projekta, dok su za dva projekta pripremljeni i odobreni projektni prijedlozi.

Tokom ove godine održano je šest sjednica Upravnog odbora Fonda na kojima se raspravljalo i odlučivalo o tekućim i planiranim projektima. Na ovim sjednicama ukupno je doneseno dvadeset i devet odluka i šest zaključaka. Upravni odbor je u izvještajnom periodu proveo šest procedura pisanog usaglašavanja i donio pet odluka i jedan zaključak.

U nastavku je dat tabelarni prikaz projekata koje je odobrio Upravni odbor Fonda za RJU. U prvoj tabeli nalaze se završeni projekti, kao i podaci o utrošenom novcu, realiziranom povratu PDV-a i trajanju projekata.

★★★★★★★★★★

Ured koordinatora i Ministarstvo finansija i trezora BiH zaduženi za opće upravljanje računima Fonda i nadzor nad potrošnjom iz Fonda. Ured je zadužen za: pripremanje budžetske strukture projekata i praćenje njihovog izvršenja, pripremanje zahtjeva za plaćanje, tj. naloga za prijenos novca, pripremanje izvještaja o aktivnostima Fonda, osiguranje finansijskih informacija za ažuriranje baze podataka projekata, te uspostavu sistema finansijskog praćenja projekata kroz Informacijski sistem finansijskog upravljanja trezora BiH (ISFU). Ministarstvo održava finansijsku evidenciju podrške u skladu s međunarodnim računovodstvenim standardima.

★★★★★★★★★★

IMPLEMENTIRANI PROJEKTI – FAZA I					
Projekti koje je odobrio Upravni odbor Fonda	Ugovoreni budžet u KM s PDV-om	Realizirani budžet u KM s PDV-om	Realizirani povrat PDV-a (za izvršene isplate)	Datum potpisa ugovora	Datum završetka aktivnosti
Uspostava mreže info polica (IK)	155.610,00	148.395,21	21.561,69	04.03.2009.	04.12.2009.
Strateško komuniciranje (IK)	149.526,00	145.579,32	21.152,55	24.08.2009.	24.02.2010.
Obuka službenika za odnose s javnošću (IK)	128.285,88	128.198,10	18.627,09	15.01.2010.	15.06.2010.
Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH (UPUS)	444.600,00	404.580,84	58.785,26	21.12.2009.	21.12.2010.
Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH (ULJP)	760.383,00	744.150,82	108.124,49	04.01.2010.	31.10.2011.
Transponiranje EU zakonodavstva u pravni sistem BiH (SPKIP)	395.752,50	394.201,08	57.277,08	08.12.2010.	07.02.2012.

Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH (SPKIP)	786.041,57	674.979,88	98.073,99	09.06.2010.	09.04.2012.
Obuka državnih službenika za primjenu informacijskih tehnologija i rad na računarima (ULJP)	1.213.424,95	1.207.751,11	175.485,15	28.12.2010.	28.05.2012.
Informacijski sistem upravljanja budžetom – nabavka konsultantskih usluga (JF), uključujući i dodatne usluge BMIS projekta	916.649,41	877.693,68	127.528,14	27.07.2011.	16.06.2013.
Nabavka opreme u okviru projekta Informacijski sistem upravljanja budžetom(JF)	339.428,41	339.428,28	49.318,65	27.09.2012.	30.11.2012.
Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka (eUprava)	191.571,12	177.379,53	25.773,10	23.05.2011.	31.10.2012.
Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH – implementacija faze I –nabavka usluga (SPKIP)	1.610.978,05	1.539.925,03	223.749,78	20.07.2010.	20.11.2012.
Nabavka opreme u okviru projekta Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH – implementacija faze I (SPKIP)	191.951,78	191.951,78	27.890,43	24.05.2012.	13.07.2012.
Proširenje informacijskog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima Republike Srpske (ULJP)	57.587,40	57.587,40	8.367,40	04.07.2013.	04.03.2014.
Rodno odgovorno budžetiranje (JF)	181.483,87	181.483,87	26.369,45	11.04.2014.	01.07.2014.
Ukupno za implementirane projekte - Faza I:	7.523.273,94	7.213.285,93	1.048.084,25		

U narednoj tabeli dat je pregled ostalih projekata (u postupku javne nabavke ili pripreme projektne dokumentacije) koji će biti finansirani u okviru faze I Fonda za reformu javne uprave. Pod fazom I Ured podrazumijeva novac koji su u Fond za RJU uložili prvi donatori – osnivači Fonda.

PROJEKTI U POSTUPKU NABAVKE – FAZA I			
Projekti koje je odobrio Upravni odbor Fonda	Okvirni budžet u KM s PDV-om	Planirani početak implementacije	Trajanje projekta u mjesecima
Uspostavljanje savremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u BiH (ULJP)	1.594.710,00	Čeka se izjašnjenje VM BiH na dostavljenu Informaciju	18
Informacijski sistem trezora Brčko distrikta BiH (JF)	648.000,00	Ponovo pokrenut postupak javne nabavke	24
Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH (ULJP/IK)	500.000,00	Poništen postupak javne nabavke	12
Obuka službenika za odnose sa javnošću-faza II (IK)	120.000,00	Poništen postupak javne nabavke	8
Ukupno za projekte u postupku nabavke – Faza I:	2.862.710,00		
PROJEKTI U POSTUPKU PRIPREME PROJEKTNE DOKUMENTACIJE/POSTUPKU NABAVKE – FAZA I (NEPOTROŠENA SREDSTVA FONDA ZA RJU – FAZA I)			
Projekti koje je odobrio Upravni odbor Fonda	Okvirni budžet u KM s PDV-om	Planirani početak implementacije	Trajanje projekta u mjesecima
Obuka zaposlenih koji obavljaju poslove državne uprave za primjenu informacijskih tehnologija i rad na računarima (ULJP)	728.430,30	II kvartal 2015.	12
Izrada kataloga javnih registara u BiH (e-uprava)	804.375,00	III kvartal 2015.	12
Ukupno za projekte u postupku pripreme projektne dokumentacije/ postupku nabavke – Faza I (neporošena sredstva Fonda)	1.532.805,30		

U posljednjoj tabeli nalazi se sedam projekata koji su u procesu javne nabavke ili izrade projekte dokumentacije, a za koje je Upravni odbor Fonda odobrio finansiranje iz druge faze. Riječ je o novcu koji su uložili trenutni donatori Fonda i domaće vlasti.

PROJEKTI U POSTUPKU PRIPREME PROJEKTNE DOKUMENTACIJE/POSTUPKU NABAVKE – FAZA II			
Projekti koje je odobrio Upravni odbor Fonda	Okvirni budžet u KM s PDV-om	Planirani početak implementacije	Trajanje projekta u mjesecima
Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata (e-Uprava)	307.476,00	III kvartal 2015.	6
Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika djelovanja – faza II (SPPD II)	2.478.411,00	III kvartal 2015.	30
Javno privatno partnerstvo (JPP)	1.945.037,25	II kvartal 2015.	18
Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka (UPUU)	1.849.307,85	II kvartal 2015.	24
Specijalistički program obuka za IT menadžere (eUprava)	209.283,75	II kvartal 2015.	10
Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge (eUprava)	1.872.000,00	II kvartal 2015.	12
Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH (ULJP)	265.990,14	III kvartal 2015.	12
Ukupno za projekte u postupku pripreme projektne dokumentacije/postupku nabavke – Faza II	8.927.505,99		

Finansije Fonda za reformu javne uprave

Ministarstvo vanjskih poslova Danske, novi donator Fonda za reformu javne uprave, uplatilo je 2014. prvu tranšu novca u Fond. Novac je uplaćen nakon što je početkom godine potpisan Aneks IV Memoranduma o razumijevanju za uspostavu Fonda za reformu javne uprave.

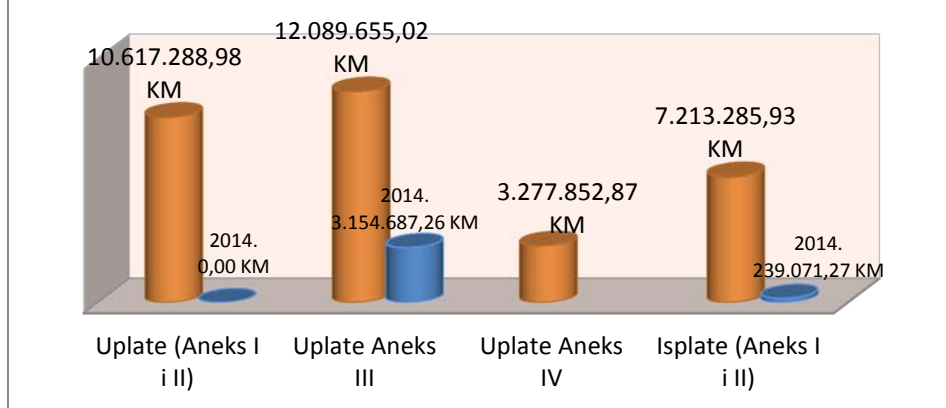
Zaključno s 31. decembrom 2014. donatori su, u skladu s Aneksima III i IV Memoranduma, uplatili u Fond ukupno 7.384.337,03 EUR ili 14.442.507,89 KM. U skladu s Aneksom III Memoranduma domaće vlasti su, zaključno sa 31. decembrom 2014., u Fond ukupno uplatile 925.000 KM (VMBiH 450.000 KM, Vlada FBiH 340.000 KM, Vlada BDBiH 60.000 KM, a Vlada RS 75.000 KM).



Pregled uplata donatora u skladu s Aneksima III i IV i uplate bh. vlada prema Aneksu III

Od uspostavljanja Fonda 2007. do 31. decembra 2011. (razdoblje koje obuhvata Memorandum, Aneks I i Aneks II) u Fond za RJU uplaćeno je 10.617.288,98 KM, od čega je za realizaciju 13 projekata zaključno s 31. decembrom 2014. ukupno isplaćeno 7.213.285,93 KM s PDV-om (od čega je u ovom izvještajnom periodu isplaćeno 239.071,27 KM s PDV-om).

Uplate donatora i domaćih vlasti (Aneks I,II,III i IV) i isplate (KM)



Uplate donatora (Anex I, II, III i IV) i ukupne isplate s isplatama u 2014. godini

Ukupno realizirani povrat PDV-a od završenih projekata do kraja 2014. iznosi 1.048.084,25 KM. Realizirani povrat PDV-a u ovom izvještajnom periodu na osnovu rješenja Uprave za indirektno oporezivanje BiH iz 2014. godine iznosi 34.736,85 KM.

Inače, potpisivanjem Aneksa III Memoranduma o razumijevanju za uspostavljanje Fonda za reformu javne uprave u 2012. Ministarstvo vanjskih poslova Norveške obavezalo se da će u Fond uložiti ukupno 24 miliona NOK (oko 3 miliona EUR, prema tečaju na dan transfera) na godišnjoj osnovi. To je po osam miliona NOK za 2011, 2012. i 2013. godinu. Donator Sida se obavezala da će uložiti tri miliona EUR na godišnjoj osnovi, odnosno po jedan milion EUR za 2012, 2013. i 2014. Aneksom IV Memoranduma Ministarstvo vanjskih poslova Danske se obavezalo uložiti u Fond ukupno 28,25 miliona DKK (približno 3,76 miliona EUR prema tečaju na dan transfera), počev od 2014, a u skladu s dinamikom uplata koju odobri Ministarstvo vanjskih poslova Danske.

Pored donatora Fonda, potpisivanjem Aneksa III, Vijeće ministara BiH, Vlada FBiH, Vlada RS i Vlada BD BiH također su se, obavezali da će iz svojih budžeta godišnje izdvajati novac za finansiranje Fonda. Vijeće ministara BiH je u decembru donijelo Odluku o izdvajanju sredstava za sufinansiranje Fonda za reformu javne uprave iz Budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza za period 2015-2017.³¹

Saradnja s donatorima Fonda za RJU

Aneks IV Memoranduma o razumijevanju za uspostavu Fonda za RJU, kojim se Ministarstvo vanjskih poslova Danske pridružilo Fondu, usaglašen je u toku 2013. i potpisan početkom 2014. Ovim Memorandumom dogovoreno je da će Ministarstvo vanjskih poslova Danske uložiti u Fond 28,25 miliona DKK ili približno 3,76 miliona eura. Danski donator je uplatio prvu tranšu.

U skladu sa prijedlogom Ureda koji je prihvaćen na 41. sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU³², Ured koordinatora je u drugoj polovini 2014. poduzeo aktivnosti potrebne za zaključivanje Aneksa V Memoranduma. Vijeće ministara BiH je utvrdilo Prijedlog Ankesa V Memoranduma o razumijevanju za uspostavljanje Fonda za RJU sa osnovama za zaključenje³³, te usvojilo zaključak da Ured koordinatora za reformu javne uprave dostavi Prijedlog Aneksa V Predsjedništvu BiH u daljnju proceduru, uz prijedlog da se za potpisnika Aneksa V odredi predsjedavajući Vijeća ministra BiH. Na ovaj način bi se Ministarstvu vanjskih poslova Danske omogućile planirane uplate u Fond u naredne dvije godine, a omogućila bi se i nesmetana provedba do sada odobrenih projekata, kao i novih, koji bi trebali biti predloženi u narednom

³¹ Odluka usvojena na 115. sjednici VMBiH, održanoj 18. decembra 2014.

³² Sjednica održana

³³ Na 115. sjednici VMBiH, održanoj 18.12.2014.

periodu. Prijedlog Anketa V Memoranduma o razumijevanju su usvojile i Vlada Federacije BiH i Vlada Brčko distrikta BiH. Očekuje se će dokument uskoro usvojiti i Vlada Republike Srpske.

Ostali donatori

Predstavnici Ureda koordinatora i u ovom su izvještajnom periodu sudjelovali u radu Foruma za koordinaciju donatora (DCF), u organizaciji Ministarstva finansija i trezora BiH/Sektora za koordinaciju međunarodne ekonomske pomoći (SCIA), koji je u 2014. održao dva sastanka. Na prvom sastanku, 6. februara, predsjedatelj, Evropska banka za obnovu i razvoj (EBRD) je prezentirala novu Strategiju EBRD-a za BiH, za razdoblje 2014–2017. Predstavljeni su ciljevi i orijentacija nove srednjoročne strategije, te mogućnost suradnje na partnerskim osnovama s ostalim donatorskim organizacijama i institucijama BiH.

Drugi redovni sastanak Foruma, održan 16. oktobra, bio je posvećen programima obnove nakon poplava u BiH. Sastankom su predsjedavali predstavnici Ministarstva finansija i trezora BiH, Svjetske banke, Delegacije Evropske unije u BiH i Tima Ujedinjenih nacija u BiH, a cilj je bio razmjena informacija između predstavnika domaćih vlasti i donatorske zajednice, kako bi se ubrzale aktivnosti i poboljšala koordinacija finansiranja novih i postojećih projekata.

6. IZVJEŠTAVANJE I MONITORING

Vijeće ministara BiH tokom 2014. usvojilo je Godišnji izvještaj o radu Ureda koordinatora za reformu javne uprave za 2013. godinu³⁴, Polugodišnji izvještaj o radu Ureda koordinatora za period januar – juni 2014. godine³⁵, te Godišnji finansijski izvještaj Fonda za reformu javne uprave za 2013³⁶. Godišnji izvještaj o napretku (praćenje provođenja Revidiranog Akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave u BiH) za 2013. Vijeće je razmatralo u maju³⁷, nakon čega je ovaj izvještaj, uz komentare ministra finansija i trezora BiH i predsjedavajućeg Vijeća vraćen na doradu. Ured koordinatora je u skladu s komentarima napravio korekcije, a korigovani Godišnji izvještaj o napretku za 2013. je usvojen u septembru³⁸. Vijeće je u septembru odložilo raspravu o Polugodišnjem izvještaju o napretku (praćenje provođenja Revidiranog Akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave u BiH) za period januar–juni 2014. godine, uz napomenu da uz izvještaj nije dostavljeno mišljenje Ministarstva finansija i trezora BiH. Ured je pribavio pozitivno mišljenje Ministarstva koje je bilo uslovljeno korekcijama, te je korigovani izvještaj uputio Vijeću ministara BiH na razmatranje i usvajanje³⁹.

Uz monitoring procesa reforme javne uprave Ured je u radio na evaluacijama tri projekta, finansirana iz Fonda za RJU.

Evalucija projekta "Obuka državnih službenika za primjenu informacionih tehnologija i rad na računarima" - aktivnosti počele u zadnjem kvartalu 2013, završene u izvještajnom periodu . Izvještaj dostavljen Upravnom odboru Fonda za RJU.

Evalucija projekta „Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH – faza 1“ - u saradnji sa ekspertom GIZ-a završene sve aktivnosti evaluacije i pripremljen izvještaj. Saradnja s eksternim ekspertom prvenstveno j usmjerena na dalje jačanje kapaciteta za evaluaciju projekata u Uredu.

Evalucija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka u BiH“ - u zadnjem kvartalu 2014. završen veći dio aktivnosti, izvještaj o evaluaciji projekta trebao bi biti završen početkom 2015.

³⁴ Na 95. sjednici, održanoj 20. maja 2014. godine

³⁵ Na 110. sjednici VM BiH, održanoj 23. oktobra 2014. godine

³⁶ Izvještaj usvojen na 105. sjednici održanoj 23. jula 2014.

³⁷ Na 94. sjednici VM BiH, održanoj 9. maja 2014. godine

³⁸ Na 107. sjednici Vijeća ministara BiH, održanoj 10. septembra 2014.

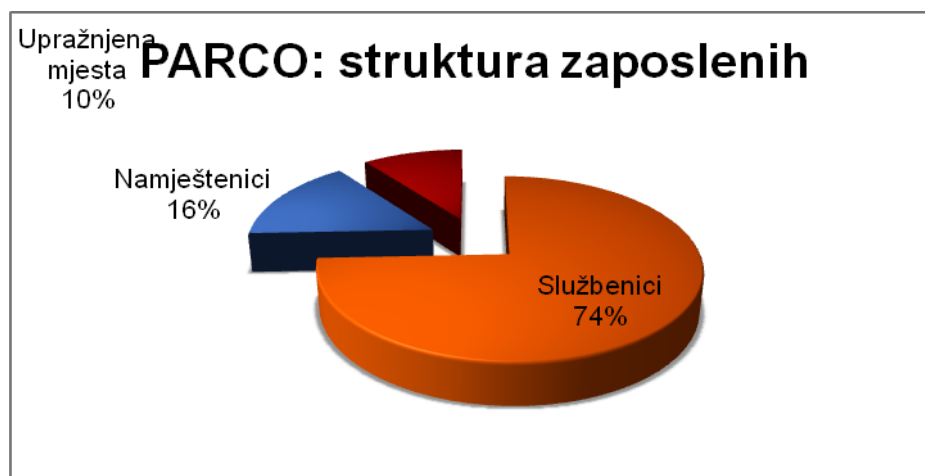
³⁹ Korigovani Polugodišnji izvještaj o napretku za period januar-juni 2014. godine dostavljen VM BiH 15. decembra 2014. godine

Izveštaji Ureda koordinatora o radu i monitoringu reforme su na www.parco.gov.ba.

7. ORGANIZACIJA I BUDŽET

Jačanje kapaciteta Ureda

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Uredu koordinatora je sistematizirano ukupno 40 radnih mjesta, a u Uredu je u 2014. radilo 36 zaposlenih. Uz koordinatora za reformu javne uprave, bilo je zaposleno 29 državnih službenika i šest namještenika. Upraznjena su četiri radna mjesta, među kojima i mjesto zamjenika koordinatora za reformu javne uprave. U 2014. broj zaposlenih nije promijenjen u odnosu na prethodnu, 2013. godinu.

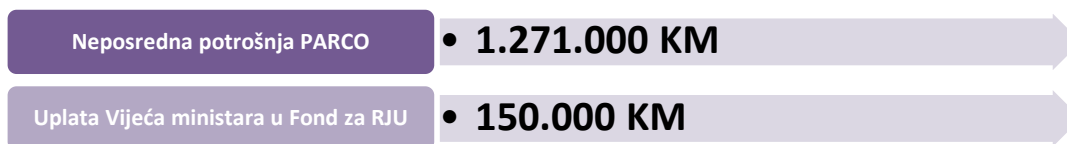


Grafikon: Struktura zaposlenih i upražnjena radna mjesta u PARCO u 2014.

Ured je i u ovom periodu jačao kapacitete zaposlenih usavršavanjem, obukama, radionicama i konferencijama. Usavršavanje je trajalo tokom cijele godine, pohađanjem obuka koje je prvenstveno organizirala Agencija za državnu službu BiH, Direkcija za evropske integracije, Regionalna škola za javnu upavu (RESPA) i Njemačko društvo za međunarodnu saradnju (GIZ).

Budžet

Ukupan odobreni operativni budžet Ureda koordinatora za period 1. januar -31. decembar 2014, nakon izvršenog umanjenja od jedan odsto u odnosu na prvobitno zakonom odobreni budžet, iznosi 1.421.000 KM. Struktura odobrenog budžeta je sljedeća:



Struktura budžeta PARCO za 2014. godinu.

U izvještajnom periodu su pripremljeni i u zakonskom roku predati izvještaji o izvršenju budžeta Ureda koordinatora za 2013, tromjesečni, polugodišnji i devetomjesečni izvještaji o izvršenju budžeta u 2014, pregled prioriteta za period 2015-2017. radi pripreme Dokumenta okvirnog budžeta institucija BiH za period 2015-2017, te budžetski zahtjev Ureda koordinatora za 2015.

Ured za reviziju institucija BiH je u maju izvršio završnu reviziju poslovanja Ureda koordinatora za 2013. i dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i finansijsko poslovanje Ureda koordinatora za 2013. godinu.

Ured koordinatora je u prvoj polovini 2014. promovisao dva nova projekta iz oblasti reforme javne uprave, a koji se finansiraju sredstvima IPA-e. Radi se o projektima "Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora" i „Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u državnoj službi (EUHRM)". Održane su početne konferencije na kojima su prezentirani projektni ciljevi i aktivnosti.

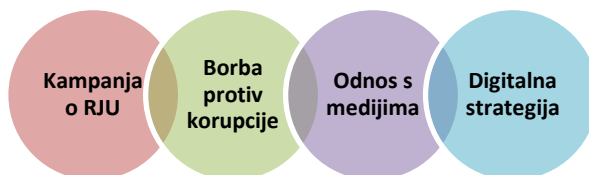
Na web stranici www.parco.gov.ba postavljane su vijesti o održavanju sastanaka nadzornih timova, sjednica Upravnog odbora Fonda za reformu javne uprave, te informacije o projektima koji će biti finansirani iz Fonda. Također, na web stranici Ureda postavljene su i vijesti iz regiona, a odnose se na proces reforme javne uprave.

Ured je nastavio saradnju sa glasnogovornicima u Vijeću ministara BiH, a aktualne informacije o refomi javne uprave plasirane su i kroz Info bilten Vijeća ministara BiH.

Ured je u prvom kvartalu ove godine, a u skladu sa Akcionim planom za borbu protiv korupcije, ažurirao Vodič za pristup informacijama i Index registar i dostavio ove dokumente Instituciji ombudsmana za ljudska prava BiH. Pripremljena je i Analiza provedbe Zakona o slobodi pristupa informacijama u Uredu koordinatora, koja je dostavljena Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije BiH.

Već sedmu godinu Ured podržava projekat „Volontiraj – kreditiraj“. U oktobru pet srednjoškolaca iz Druge gimnazije i Ekonomske škole jedan školski dan je zamjenilo radom u Uredu.

Zahvaljujući pomoći Njemačkog društva za međunarodnu saradnju, Ured je u sklopu komunikacione kampanje, a s ciljem povećanja vidljivosti reforme javne uprave među državnim službenicima izradio 18 infografika o temama iz reforme javne uprave, te animirani video. Infografike i video bit će postavljeni na novu podstranicu Ureda, čiji je sadržaj u pripremi. U sklopu kampanje, izrađena je i Digitalna strategija Ureda.



Neke od aktivnosti u oblasti odnosa s javnošću iz 2014.

Ured je nastavio saradnju sa medijima u BiH, a koordinatorica za RJU tokom 2014. godine dala je nekoliko intervjua za Federalnu TV, TV Pink, TV Hema.

Koordinatorica je o reformi javne uprave u BiH govorila na aprilskoj konferenciji o efikasnosti i efektivnosti balkanskih zemalja u javnoj administraciji koja je održana u Ankari. Povodom Dana Evrope, koji se tradicionalno obilježava 9. maja koordinatorici je uručena zahvalnica za "Ponosnog – uvaženog partnera procesa EU integracija BiH 2014". Reforma javne uprave bila je i u fokusu oktobarskog skupa članova Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika Federacije BiH na Bjelašnici. Koordinatorica je učestvovala i na obilježavanju međunarodnog Dana ženskog poduzetništva u Sarajevu, te ministarskoj konferenciji „Jačanje uloge reforme javne uprave u procesu proširenja“ održanoj u novembru ove godine u Briselu.

Ured koordinatora je početkom januara usvojio vlastiti Akcioni plan za borbu protiv korupcije. U sklopu Akcionog plana za borbu protiv korupcije Ured je uspostavio otvoreni komunikacijski kanal (e-mail), da bi podstakao klijente ili državne službenike da prijave korupciju. Nepravilnost i/ili korupcija mogu se prijaviti na e-mail: prijavi.korupciju@parco.gov.ba i putem pošte adresirane na Ured sa naznakom "ne otvarati – prijava nepravilnosti".

Donijet je Pravilnik o prijavljivanju nepravilnosti i/ili korupcije, postupanju po prijavama nepravilnosti i/ili korupcije i zaštiti zaposlenog koji prijavi nepravilnost i/ili korupciju u Uredu

koordinatora. Također, imenovan je službenik za primanje prijave nepravilnosti i/ili korupcije i za monitoring implementacije Akcionog plana borbe protiv korupcije u Uredu koordinatora.

Ured je izradio i usvojio i Plan integriteta. Plan sadrži procjenu svih aktivnosti koje mogu utjecati na sposobnost sistema da se odupre procedurama koje bi mogle značiti kršenje integriteta unutar institucije. Izrada Plana integriteta obaveza je iz Akcionog plana za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije (2009-2014).

8. NAREDNI KORACI

Ured koordinatora u predstojećem će se periodu fokusirati na nastavak započetih aktivnosti na osiguranju kontinuiteta reforme javne uprave nakon 2014. godine i dalje prilagođavanje uprave prema predpristupnim kriterijima. Uzimajući u obzir važnost nastavka reforme javne uprave za dalje napredovanje zemlje na putu ka EU, dosadašnje napore struktura za reformu javne uprave na razvoju dokumenata kao osnove za dalji napredak u razvoju reforme javne uprave, te potrebu dalje nadogradnje kroz principe javne uprave, slijedi nekoliko najvažnijih koraka planiranih za naredni period:

- Osigurati političku podršku procesu nastavka reforme javne uprave neophodne za dalji razvoj profesionalne, odgovorne, transparentne i efikasne državne službe na svim nivoima.
- Nastaviti započete aktivnosti odnosno osigurati kontinuitet procesa reforme javne uprave baziranog na Strategiji reforme javne uprave i Revidiranom akcionom planu 1 - nastaviti rad na ispunjenju ciljeva i mjera, koji nisu ostvareni u prethodnom periodu.
- Pripremiti prijedlog ažuriranog/novog okvira za reformu javne uprave, na bazi postojećih dokumenata, kao i rezultata predstojećih analiza dosadašnje provedbe reforme i evaluacije Strategije, SIGMA procjene stanja, te provedenih konsultacija sa zainteresiranim stranama i u saradnji sa koordinadorima entiteta i Brčko distrikta BiH.
- Nastaviti aktivnosti na promociji reforme javne uprave na svim nivoima i povećanju vidljivosti reforme, kao i saradnju sa organizacijama civilnog društva.
- Nastaviti s aktivnostima unapređenja sistema monitoringa i evaluacije Strategije reforme javne uprave.
- Nastaviti snaženje strukture za provedbu reforme javne uprave i prilagođavanje zahtjevima sektorskog pristupa programiranju pomoći u okviru IPA II, u saradnji sa Direkcijom za evropske integracije BiH i Delegacijom Evropske unije u BiH.
- Nastaviti implementaciju druge faze Programa jačanja javnih institucija, kroz praćenje i koordinaciju ukupnih aktivnosti programa u narednom periodu.
- Nastaviti s aktivnostima pripreme prijedloga za uvođenje modela za upravljanje kvalitetom u institucijama i organima javne uprave u BiH i kontinuiranog razvoja stručnih kapaciteta i savjetodavne funkcije zaposlenih u Uredu u domenu primjene CAF modela upravljanja cjelovitim kvalitetom.