

Na osnovu člana 10. Odluke o uslovima i načinu prijema pripravnika VII stepena stručne spreme u radni odnos u institucije Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 52/05), Odluke o potrebi prijema u radni odnos pripravnika VII stepena stručne spreme u Kancelariji koordinatora za reformu javne uprave pri Uredu predsjedavajućeg Vijeća ministra Bosne i Hercegovine broj : 01-34-167/2007 od 14.09.2007. godine , te na osnovu člana 5. Odluke o imenovanju Komisije za izbor pripravnika VII stepena stručne spreme u Kancelariji koordinatora za reformu javne uprave pri Uredu predsjedavajućeg Vijeća ministra Bosne i Hercegovine broj: 01-34-167-1/2007 od 24.09.2007. godine, Komisija za izbor pripravnika u Kancelariji koordinatora za reformu javne uprave u Bosni i Hercegovini, na sjednici održanoj dana 02.11.2007. godine, usvojila je

ODLUKU

o načinu provjere znanja kandidata koji su se prijavili na Javni oglas za prijem pripravnika u Kancelariji koordinatora za reformu javne uprave Bosne i Hercegovine

Član 1.

Ovom Odlukom se detaljnije uređuje postupak izbora i način provjere znanja kandidata prijavljenih na Javni oglas za prijem pripravnika u Kancelariji koordinatora za reformu javne uprave (u daljem tekstu: javni oglas) i za čije prijave je Komisije za izbor pripravnika VII stepena stručne spreme u Kancelariji koordinatora za reformu javne uprave pri Uredu predsjedavajućeg Vijeća ministra Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Komisija) utvrdila da su uredne i da ispunjavaju uslove iz Javnog oglasa.

Član 2.

(1) Komisija će izabrati uspješne kandidate na osnovu podataka iz prijave, te znanja i sposobnosti koje kandidati pokažu na ispitu provjere znanja.

(2) Ispit provjere znanja za kandidate koji su se prijavili na javni oglas se sastoji od pismenog dijela i usmenog razgovora (intervjua). Usmeni razgovor će se obaviti sa onim kandidatima koji polože pismeni dio ispita provjere znanja.

(3) Najveći broj bodova koje kandidat može osvojiti iznosi ukupno 60 bodova, i to do 30 bodova na pismenom dijelu i do 30 bodova na usmenom dijelu ispita provjere znanja.

Član 3.

(1) Pismeni dio ispita provjere znanja kandidata za pozicije pripravnika ima za cilj provjeru posebnih uslova utvrđenih javnim oglasom koji se odnose na dobro poznavanje rada na računaru i dobro poznavanje engleskog jezika, te provjeru opšte informisanosti o oblasti javne uprave u Bosni i Hercegovini i reformskom procesu.

(2) Pismeni dio ispita se radi u formi testa i sastoji se od sljedećih dijelova :

- a) prevod teksta na engleski jezik, koji se boduje sa najviše **deset bodova**,
- b) deset pitanja sa opcijskim odgovorima iz oblasti poznavanja rada na računaru, gdje **svako od pitanja nosi po jedan bod**,
- c) deset pitanja sa opcijskim odgovorima iz oblasti javne uprave, evropskih integracija i reforme javne uprave, gdje **svako od pitanja nosi po jedan bod**.

(3) Pitanja sa opcijskim odgovorima utvrđuje Komisija, dok će za potrebe utvrđivanja testa i provjeru poznavanja engleskog jezika stručna pomoć Komisiji biti osigurana posredstvom spoljnog saradnika – prevodioca za engleski jezik, kojeg angažuje Koordinator za reformu javne uprave.

(4) Pismeni dio ispita traje najviše 90 minuta.

(5) Kandidatima nije dozvoljeno korišćenje bilo kakve literature na pismenom dijelu ispita, osim rječnika engleskog jezika.

Član 4.

(1) Po završetku pismenog dijela ispita provjere znanja, Komisija utvrđuje rezultate testiranja na način da se broj bodova koje je kandidat osvojio u dijelovima testa sa opcijskim/ponuđenim odgovorima, sabira sa brojem bodova koje je kandidat dobio za komponentu testa koja je za cilj imala provjeru poznavanja engleskog jezika.

(2) Kandidat je položio pismeni dio ispita ako je osvojio najmanje 21 bod (odnosno 70% od maksimalnog broja bodova za pismeni dio ispita).

(3) Izuzetno, ukoliko na pismenom dijelu ispita nijedan kandidat nije osvojio 21 bod ili Komisija procijeni da je broj kandidata koji su osvojili najmanje 21 bod nedovoljan u odnosu na ukupan broj kandidata koji se primaju na poziciju pripravnika, na usmeni dio ispita mogu se pozvati i kandidati koji su osvojili najmanje 16 bodova, o čemu će Komisija odlučiti u nastavku procedure po obavljenom pismenom testiranju kandidata.

(3) Komisija će izraditi zapisnik o pismenom dijelu ispita sa podacima o broju i imenima kandidata koji su pristupili ispitu i položili isti. Ovaj zapisnik će biti objedinjen sa rezultatima usmenog dijela ispita.

Član 5.

(1) Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave će obavijestiti uspješene kandidate o mjestu i vremenu održavanja usmenog dijela ispita provjere znanja, najmanje 48 sati prije njegovog održavanja putem svoje zvanične web stranice www.parco.gov.ba, i/ili telefonskim putem.

(2) Usmeni dio ispita se provodi u formi razgovora sa kandidatom, na način što članovi Komisije postavljaju određeni broj pitanja u cilju provjere navoda iz prijave, procjene ličnih sposobnosti i karakteristika kandidata u odnosu na posebne uslove iz javnog oglasa i provjere drugih posebnih uslova koji su utvrđeni za poziciju

pripravnik kroz Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Kancelarije koordinatora za reformu javne uprave pri Uredu predsjedavajućeg Vijeća ministara BiH.

(3)) Usmeni dio ispita traje najviše 30 minuta.

(4) Komisija vodi zapisnik o usmenom dijelu ispita, sa podacima o broju i imenima kandidata, te mjestu i vremenu njegovog održavanja.

Član 6.

(1) Po završetku usmenog dijela ispita sa svim kandidatima, svaki član Komisije pojedinačno ocjenjuje svakog kandidata, na način što mu dodjeljuje određeni broj bodova na skali od 1 do 30.

(2) Broj bodova koje je kandidat osvojio na usmenom dijelu ispita, predstavlja zbir broja bodova datih od strane svih članova Komisije podijeljen sa tri.

(3) Kandidat je zadovoljio na usmenom dijelu ispita ako je osvojio najmanje 15 bodova poslije provedenog postupka iz prethodnog stava.

Član 7.

(1) Po završetku usmenog dijela Komisija utvrđuje konačni redoslijed uspješnih kandidata u formi liste, a u skladu sa ukupnim brojem bodova koje su kandidati osvojili na ispitu provjere znanja.

(2) Ukupan broj bodova koje je kandidat osvojio, predstavlja zbir broja bodova sa pismenog dijela i broja bodova sa usmenog dijela ispita provjere znanja.

(3) Predsjedavajući Komisije će listu sa redoslijedom uspješnih kandidata, zajedno sa konačnim izvještajem o radu Komisije dostaviti Koordinator za reformu javne uprave. Zapisnici sa pismenog i usmenog dijela ispita provjere znanja čine sastavni dio izvještaja o radu Komisije.

(4) Predsjednik Komisije će u saradnji sa sekretarom komisije obavijestiti kandidate koji su se prijavili na javni oglas o rezultatima provednog postupka, nakon što Koordinator za reformu javne uprave donese konačnu odluku o izboru pripravnika

Član 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj:
02.11.2007. godine
Sarajevo

PREDSJEDAVAJUĆI KOMISIJE