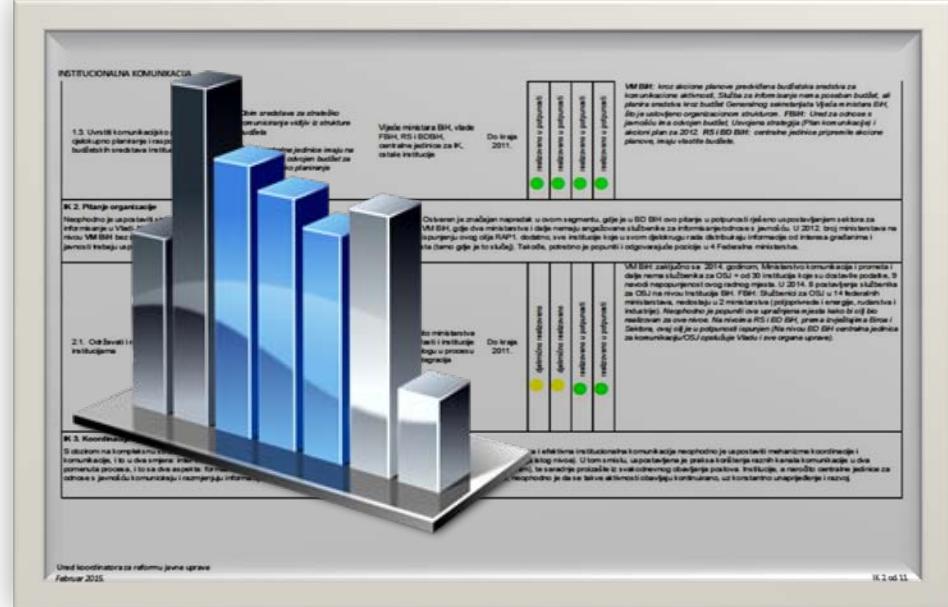


januar - juni
2017.

Polugodišnji izvještaj o napretku



Vijeće ministara
Bosne i Hercegovine

Ured koordinatora
za reformu javne uprave

PRAĆENJE PROVOĐENJA
REVIDIRANOG
AKCIONOG PLANA 1
STRATEGIJE REFORME
JAVNE UPRAVE U BIH

JULI 2017.

S A D R Ž A J

SAŽETAK	5
1. UVOD I METODOLOGIJA	6
2. UKUPAN PREGLED REFORME U 2017. GODINI	9
3. PREGLED NAPRETKA PO REFORMSKIM OBLASTIMA	15
REFORMSKA OBLAST STRATEŠKO PLANIRANJE, KOORDINACIJA I IZRADA POLITIKA	15
REFORMSKA OBLAST JAVNE FINANSIJE	19
REFORMSKA OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	25
REFORMSKA OBLAST UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE	31
REFORMSKA OBLAST INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	36
REFORMSKA OBLAST e-UPRAVA	48
4. ZAKLJUČCI I PREPORUKE.....	55
5. DETALJAN PREGLED REALIZACIJE CILJEVA PO REFORMSKIM OBLASTIMA.....	57
<i>Prilog – Pregled realizacije aktivnosti po reformskim oblastima RAP1.....</i>	<i>59</i>

januar - juni 2017.

Sažetak

- Ukupno, do kraja juna 2017. godine, realizirano je **69%** ciljeva iz Revidiranog akcijskog plana 1, što je za 1% više u odnosu na prethodnu 2016. godinu, kada je Ured koordinatora za reformu javne uprave zabilježio napredak od 68%.
- Najveći napredak u prvoj polovini 2017. godine zabilježen je na državnom nivou gdje iznosi 2%, slijedi Brčko distrikt BiH sa 1%, dok u Federaciji BiH i u Republici Srpskoj napredak nije evidentiran, što ne znači da u izvještajnom periodu nije bilo reformskih aktivnosti, već te aktivnosti nisu doprinijele prelasku iz jedne faze u drugu (npr. iz faze djelomično realizirano u fazu potpuno realizirano). Gledajući ukupno ostvarenje ciljeva iz RAP1, najveći postotak realizacije i dalje bilježi uprava Republike Srpske 75%, dok je najmanji postotak realizacije ostvaren u Brčko distriktu BiH i u Federaciji BiH, gdje je ispunjeno 64% ciljeva iz RAP1.
- Najviše ciljeva ukupno, gledajući po refomskim oblastima iz Revidiranog akcijskog plana 1, je ostvareno u oblasti Institucionalna komunikacija (79%), no unatoč navedenoj činjenici, u prvoj polovini 2017. godine u ovoj oblasti nije bilo napretka. Najmanja realizacija ciljeva je zabilježena u oblasti e-Uprava (50%), gdje također u prvoj polovini 2017. godine nije evidentiran napredak. Najveći polugodišnji porast u ispunjenju ciljeva je zabilježen u oblastima Strateško planiranje, koordinacija i izrada politika, i Upravljanje ljudskim potencijalima, te on iznosi 2%.
- Unatoč isteku rokova, u RAP1 postoje ciljevi čija realizacija još uvijek nije započela. Najviše takvih ciljeva, njih devet, evidentirano je na nivou Brčko distrikta BiH. Federacija BiH nije počela raditi na osam, a Republika Srpska i državni nivo na realizaciji tri cilja.

1. Uvod i metodologija

Osvrt na rokove i izvještavanje

Reforme u šest ključnih horizontalnih oblasti u javnoj upravi u Bosni i Hercegovini provode se od 2007. godine kroz realizaciju seta mjera definiranih prvo kroz Akcijski plan 1 (AP1) za period 2007-2010., a potom i kroz Revidirani Akcijski plan 1 (RAP1) za period 2011-2014. godine. U navedenim periodima realiziran je značajan broj reformskih mjera, što kroz zajedničke reformske projekte financirane iz Fonda za reformu javne uprave, IPA fonda, te sredstava drugih donatora ili domaćih vlasti, što kroz pojedinačne napore institucija koje su kao nosioci reformskog procesa navedeni u akcijskim planovima.

Unatoč ovim naporima, u proteklom periodu, proces realizacije značajnog broja planiranih reformskih mjera nije do kraja dovršen. Za neke od ovih reformskih mjera rezervirana su finansijska sredstva iz Fonda za reformu javne uprave, pokrenute procedure javnih nabava ili već djelimično realizirani projekti. Implementacija određenog dijela reformskih mjera nije ni počela, iako su akcijskim planom bili predviđeni i nosioci odgovornosti i precizni rokovi. Zbog ovoga, odlukama Vijeća ministara BiH, vlada entiteta i Brčko distrikta BiH realizacija mjera iz Revidiranog akcijskog plana 1 nastavljena je i nakon 2014. godine.

Ured koordinatora za reformu javne uprave kao tijelo nadležno za koordinaciju procesa refome javne uprave, te praćenje i izvještavanje, redovno priprema godišnje i polugodišnje izvještaje o napretku u implementaciji akcijskih planova. Metodološki, način prikupljanja obrade i ocjene napretka na nivou pojedinačnih reformskih aktivnosti i ciljeva isti je od početka provedbe RAP1 i bazira se na tzv. sistemu semafora. Prethodni izvještaj pripremljen je u februaru 2017. godine (Godišnji izvještaj o napretku), kada je realizacija reformskih ciljeva iznosila 68%.

Metodologija ocjene napretka

Sistem semafora podrazumijeva korištenje različitih boja kako bi se evidentirao različit stupanj napretka u procesu implementacije RAP1. U metodologiji koja je korištena u pripremi ovog izvještaja u upotrebi su četiri boje čije je korištenje predviđeno samim RAP1. Značenje boja u ovom smislu je sljedeće:

- crvena boja – realizacija nije počela
- narandžasta boja – realizacija je u toku
- žuta boja – djelimično realizirano
- zelena boja – u potpunosti realizirano

Kako je metodologija monitoringa RAP1 zasnovana na sistemu semafora, odnosno na praćenju kontinuiteta i kvaliteta realizacije aktivnosti i ciljeva, svaku pojedinačnu aktivnost i cilj trebalo bi promatrati kao proces koji ima svoj početak, trajanje i kraj. U tom smislu, kao i u svakom procesu moguće je identificirati određene faze. Ipak, neophodno je uzeti u obzir i specifičnosti po oblastima i aktivnostima. Da bi se proces i njegov napredak uopće mogao

pratiti po *principu semafora*, bilo je neophodno identificirati određene prijelazne točke u kojima proces prelazi iz jedne faze u drugu. Ove točke odgovaraju prijelazu u drugo „svjetlo“ semafora.

Koristeći analogiju procesa, faze su determinirane po sljedećem principu:

- faza bez realizacije
- faza pripreme
- faza implementacije
- faza potpune realizacije.

U skladu s ovim imamo dva ekstremna slučaja – faza bez aktivnosti i faza potpune realizacije (crveno i zeleno svjetlo). Uzimajući u obzir trajanje procesa, postoje i dvije međufaze – faza pripreme (narandžasto svjetlo) i faza implementacije (žuto svjetlo).

U pogledu konkretne realizacije, provedbu aktivnosti RAP1 moguće je podijeliti na individualni i zajednički pristup. *Individualni pristup* (koji je osnova implementacije RJU) podrazumijeva aktivnosti pojedinačnih vlada i institucija svih upravnih nivoa. U skladu s RAP1 koji identificira nosioce za svaku pojedinačnu mjeru, konkretne identificirane institucije realiziraju i ispunjavaju mjere i doprinose ukupnom napretku u reformi. *Zajednički pristup* odnosi se na ispunjavanje mjera putem zajedničkih aktivnosti više vlada i institucija različitih upravnih nivoa. Ovakav pristup prvenstveno se ogleda kroz projekte u oblasti reforme javne uprave. Primarno, ispunjenje mjera na ovaj način ostvaruje se kroz Fond za reformu javne uprave, odnosno projekte financirane iz njega koji se zasnivaju upravo na ovakvom zajedničkom pristupu i obuhvaćanju relevantnih institucija svih upravnih nivoa kao korisnika. Ovakvi projekti zasnovani su na konkretnim aktivnostima iz RAP1 i prioritetima iz reformskih oblasti identificiranim u suradnji s nadzornim timovima. Također, postoje i drugi donatorski projekti u oblasti reforme javne uprave koji se evidentiraju u izvještaju i generiraju određeni napredak na jednom ili više upravnih nivoa.

Izvor informacija

U izradi izvještaja korištena su tri osnovna izvora informacija. Prvi izvor predstavljaju izvještaji o napretku po upravnim nivoima koje Uredu dostavljaju entitetski i koordinator Brčko distrikta BiH, u suradnji s nadzornim timovima sa svojih nivoa, odnosno neposredno predstavnici u nadzornim timovima sa nivoa BiH institucija. Ovi izvještaji proizilaze iz obaveze praćenja implementacije reforme javne uprave ustanovljene Zajedničkom platformom o principima i načinu implementacije Akcijskog plana 1.

Drugi izvor čine informacije koje su pribavljene direktno od imenovanih predstavnika institucija sa BiH upravnog nivoa, a tiču se realizacije aktivnosti za čiju su implementaciju, prema RAP1, odgovorne sve institucije.

Treći izvor informacija proizilazi iz djelokruga rada Ureda, kroz redovni monitoring stanja i promjena u reformskim oblastima (praćenje zakonodavstva, komunikacija s nadležnim institucijama, praćenje različitih projekata i aktivnosti donatora koji doprinose reformi javne

uprave, monitoring medija, i sl.). Pored toga, Ured direktno doprinosi implementaciji pojedinih aktivnosti/ciljeva iz RAP1 putem upravljanja realizacijom projekata financiranih iz Fonda za reformu javne uprave, gdje neposredno prikuplja, analizira i procjenjuje podatke o efektima ovih projekata na postizanje ciljeva iz RAP1.

Verifikacija informacija

Nakon inicijalne obrade pribavljenih informacija i unosa u tabele aktivnosti i tabele ciljeva, podaci su dodatno verificirani na način da su tabele poslane nadzornim timovima, koji su se o točnosti navedenih tabela izjasnili u predviđenom roku. Na ovaj način dodatno je osiguran kvalitet i točnost informacija sadržan u ovom izvještaju.

2. Ukupan pregled reforme u 2017. godini

Ured koordinatora za reformu javne uprave nastavio je, i po isteku rokova za provedbu reformskih mjera iz RAP1, da u toku 2017. godine prati i evidentira napredak u realizaciji zacrtanih reformskih ciljeva. Iako su rokovi utvrđeni Revidiranim akcijskim planom 1 istekli, usvajanjem **Informacije o aktivnostima u procesu reforme javne uprave**, sa zaključcima, VM BiH¹, Vlada Federacije BiH², Vlada Republike Srpske³ i Vlada Brčko distrikta BiH⁴ iskazale su jasnu podršku nastavku procesa reforme kroz nastavak započetih i nedovršenih projekata i drugih aktivnosti predviđenih Strategijom reforme javne uprave i Revidiranim akcijskim planom 1.

U ovom dijelu izvještaja dat je pregled najvažnijih reformskih aktivnosti po reformskim oblastima koje su evidentirane od 1. januara do 30. juna 2017. godine. Detaljne informacije o provedenim aktivnostima za svaku reformsku oblast dane su u poglaviju 3. *Pregled napretka po reformskim oblastima*.

Strateško planiranje, koordinacija i izrada politika (SPKIP)

U ovoj reformskoj oblasti tijekom prve polovine 2017. godine nastavljene su ranije započete aktivnosti koje imaju za cilj uspostavu funkcionalnog sistema za strateško planiranje u BiH. Najznačajniji segmenti uspostave strateškog planiranja su uspostava pravnog i metodološkog okvira za strateško planiranje, te s tim u vezi, Parlament Federacije BiH je usvojio Zakon o razvojnom planiranju i upravljanje razvojem u FBiH koji značajno unaprjeđuje postojeći sistem strateškog planiranja u FBiH, posebno u segmentu nadležnosti.

Na državnom nivou i nivou RS nastavljena je implementacija ranije donesenih odluka o srednjoročnom i godišnjem planiranju kroz izradu planova rada vlada/VM i institucija za period 2018.-2020. godina, s ciljem potpunog i održivog razvoja sistema strateškog planiranja.

U prvoj polovini 2017. godine intenzivirane su aktivnosti na implementaciji projekta „Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika - faza II“ koji ima za cilj podržati i unaprijediti implementaciju usvojenih odluka za planiranje i razvoj javnih politika, s ciljem pružanja boljih javnih usluga građanima u BiH i pružanja podrške procesu integracije Bosne i Hercegovine u Europsku uniju. Realizacija ovog projekta je u toku.

Pored strateškog planiranja, u prvoj polovini 2017. godine, kroz pripremu projekata, ali i individualnim aktivnostima odgovornih institucija, realiziran je dio aktivnosti koje su imale za cilj jačanje sistema kreiranja politika na svim nivoima vlasti, uključujući i stvaranje prepostavki za dostizanje standarda bolje regulative. U ovom smislu najvažnije je spomenuti

¹ Vijeće Ministara BiH usvojilo je Informaciju na sjednici održanoj 8. jula 2015. godine

² Vlada Federacije BiH usvojila je Informaciju na sjednici održanoj 9. jula 2015. godine

³ Vlada RS usvojila je Informaciju na sjednici održanoj 5. novembra 2015. godine

⁴ Vlada BD BiH usvojila je Informaciju na sjednici održanoj 3. juna 2015. godine

realizaciju aktivnosti kroz implementaciju projekta „Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“ koje se realiziraju u suradnji sa reformskom oblasti Upravni postupci i upravne usluge, čiji je cilj sistemski pristup regulaciji/otklanjanju nepotrebnih birokratskih tereta prilikom donošenja nove regulative i usvajanje izmjena i dopuna Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u BiH.

Javne financije (JF)

Nastavljena je implementacija projekta „Javno privatno partnerstvo“ koja je počela u maju 2016. godine. Projekat je financiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave i njime će biti uspostavljen, odnosno unaprijeđen pravni okvir, izgrađeni kapaciteti i kreirano povoljno poslovno okruženje za efikasnu primjenu modela javno privatnog partnerstva u Bosni i Hercegovini.

Upravljanje ljudskim potencijalima (ULJP)

Zajedničkom napretku postignutom u ovom periodu, u ovoj reformskoj oblasti, doprinijela je implementacija projekta „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“ koji je financiran iz Fonda za reformu javne uprave. Cilj projekta je bilo pružanje podrške procesima demokratske stabilizacije i reformi javne uprave u BiH u segmentu izgradnje profesionalne i etične državne službe, kroz povećanje transparentnosti u radu uprave, jačanje integriteta i podizanje svijesti o problemu korupcije u radu javnih službi. Navedeni cilj je ostvaren kroz širok spektar aktivnosti uključujući: istraživanje javnog mnijenja o percepciji korupcije i nivou poznavanja borbe protiv korupcije; kreiranje programa obuka za borbu protiv korupcije i izvođenje obuka za državne službenike; izradu priručnika za borbu protiv korupcije koji će poslužiti za daljnje aktivnosti obuke državnih službenika u ovoj oblasti; te pripremu i provođenje javne kampanje za borbu protiv korupcije. Također, započela je implementacija još dva projekta koji se financiraju iz Fonda za reformu javne uprave: „Unapređenje procesa analize potreba i evaluacije efekata obuke“ i „Pojednostavljenje i unapređenje procesa zapošljavanja za posao u državnoj službi“, te se njihov doprinos realizaciji ciljeva u ovoj oblasti očekuje u narednom periodu.

U domenu propisa, individualni napredak je ostvaren na nivou institucija BiH usvajanjem Okvira politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama javne uprave u BiH, Odluke o načinu provođenja obuke državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine, te aktivnostima na provedbi Pravilnika o karakteru i sadržaju javnog konkursa, načina provođenja intervjeta i obrascima za provođenje intervjeta, kao i na nivou Brčko distrikta BiH usvajanjem Pravilnika o ocjenjivanju u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH. Još predstoji preuzimanje u pravni sistem preostalih dokumenata i preporuka kojima je rezultirala implementacija projekta iz IPA 2011 „Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH“, a koji je završen početkom 2016. godine. Uz to, na nivou FBiH su nakon presude Ustavnog suda FBiH o neustavnosti Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine iz 2015. godine

prestali važiti i podzakonski akti doneseni na osnovu ovog Zakona, u kojima su bile sadržane i preporuke navedenog projekta, te je potrebno osigurati da i novi podzakonski akti koji budu pripremljeni u ovoj oblasti inkorporiraju ranije preporuke.

Jedan od ključnih napredaka je i usvajanje Operativnog plana za uvođenje upravljanja kvalitetom u institucije BiH za period 2016.-2018. godina od strane Vijeća ministara BiH i formiranje Koordinacijskog odbora za upravljanje kvalitetom koji je zadužen da prati implementaciju ovog plana.

Upravni postupci i upravne usluge (UPiUU)

Napredak u oblasti upravnih postupaca i upravnih usluga za prvu polovinu 2017. godine ogleda se u implementaciji projekta „Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“, koji se realizira u suradnji s reformskom oblasti *Strateško planiranje, koordinacija i izrada politika*, a financira iz Fonda za reformu javne uprave. Cilj projekta je podrška reformi javne uprave u BiH kroz poboljšanje kvaliteta postojeće i buduće legislative koristeći bolje regulacijske mehanizme koji smanjuju administrativne barijere.

Na nivou Bosne i Hercegovine usvojene su Izmjene i dopune Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama u BiH⁵ u sklopu kojih je usvojena i metodologija za procjenu uticaja propisa.

Na nivou Republike Srpske u toku su intenzivne aktivnosti na dodatnom osavremenjavanju rada e-sjednica Vlade Republike Srpske kroz projekat financiran iz Fonda za RJU, tako da sada sistem ima nove tehničke funkcionalnosti.

Institucionalna komunikacija (IK)

U oblasti institucionalne komunikacije najznačajniji napredak ostvaren tokom izvještajnog perioda odnosi se na segment ciljeva IK 4.2. *Osigurati obuku iz odnosa s javnošću i strateškog komuniciranja za službenike za odnose s javnošću* i IK 4.3. *Osigurati obuku PR službenika iz drugih oblasti značajnih za njihov rad*. Tome je doprinijela implementacija projekata „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe “*u* BiH „Obuka službenika za informisanje/odnose s javnošću – faza I“. Realizacija ovih projekata je direktno doprinijela ispunjenju prethodno spomenutih ciljeva, ali i cilja IK 10.1. *Kontinuirano obavještavati javnost i podizati svijest o određenim temama mehanizmima javnih kampanja*. Projekti su osigurali veliki broj obuka o borbi protiv korupcije i strateškoj komunikaciji.

Značajan napredak zabilježen je i u oblasti ciljeva IK 1.1.⁶, IK 1.2.⁷ IK 4.2.⁸, IK 4.3.⁹, IK 4.4.¹⁰ i IK 11.1.¹¹, i to razvojem projekta i pokretanjem procedure javne nabavke projekta „Strateška

⁵ Službeni glasnik BiH, 50/17

⁶ Cilj IK 1.1. Uspostavljanje strateškog okvira za komunikacije

⁷ Cilj IK 1.2. Poboljšati komunikacijsko planiranje unutar institucija

⁸ Cilj IK 4.2. Osigurati obuku iz odnosa s javnošću/informisanje i strateškog komuniciranja za službenike za OSJ

⁹ Cilj IK 4.3. Osigurati obuku službenika za odnose s javnošću/informisanje iz drugih oblasti značajnih za njihov rad

¹⁰ Cilj IK 4.4. Omogućiti službenicima za odnose s javnošću/informisanje pristup iskustvima najboljim evropskim praksama

komunikacija – faza II, čiji se poseban doprinos ogleda u planiranom razvoju sistema općeg monitoringa i evaluacije strateške komunikacije, primjenjivog za institucije na sva četiri upravna nivoa.

E-uprava

U izvještajnom periodu je nastavljena provedba projekta Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge i u toku godine se očekuje okončanje ovog projekta i završetak svih aktivnosti planiranih projektom. Potpisani je Ugovor za projekat Nadogradnja i uspostava sistema esjednica vlada koji se odnosi na dva upravna nivoa: RS i FBiH. Rok za implementaciju ovog ugovora je 12 mjeseci.

Na nivou VM BiH je donijeta Odluka o usvajanju Politike razvoja informacijskog društva BiH za period 2017.-2021.

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je usvojilo nekoliko pravilnika koji su potrebni za reguliranje rada ovjeritelja: Pravilnik o bližim uvjetima za izdavanje kvalificiranih elektronskih potvrda, Pravilnik o evidenciji ovjeritelja, Pravilnik o mjerama i postupcima upotrebe i zaštite elektronskog potpisa, sredstava za formiranje elektronskog potpisa i sistema certificiranja, kao podzakonski akti Zakona o elektronskom potpisu¹².

Na ovom upravnom nivou je usvojena i Politika upravljanja informacijskom sigurnošću u institucijama BiH¹³, čime su ostvareni preduvjeti za daljnje unapređenje informacijske sigurnosti sa aspekta zakonske regulative.

U Republici Srpskoj, Porezna uprava je u rad pustila portal elektronskih usluga na adresi <http://eusluge.poreskaupravars.org> putem kojih porezni obveznici mogu podnijeti zahtjev za izdavanje elektronskog certifikata, te vršiti prijavu poreznih obaveza.

U Brčko Distriktu BiH je uspostavljen novi web portal Vlade BD BiH. Na ovom upravnom nivou je pokrenuto pitanje Okvira interoperabilnosti pripremom odluke kojom se definiraju nositelji aktivnosti, te se očekuje izjašnjenje Vlade. Aktuelno je uvođenje elektronske prijave poreza koje provodi Porezna uprava Vlade Brčko distrikta BiH. Također se implementira projekat Svjetske banke One Stop Shop u kojem je imenovana radna grupa sastavljena od službenika, predstavnika institucija korisnica koji će direktno surađivati na izgradnji one stop shopa u Brčko distriktu BiH.

Ukupan napredak u 2017. godini

Zabilježeni napredak u provedbi nerealiziranih ciljeva u izvještajnom periodu je relativno mali. Ukupna realizacija ciljeva iz RAP1 u prvoj polovini 2017. godine je 69%, što u odnosu na prethodni godišnji izvještaj o napretku predstavlja pomak od 1% na ukupnom nivou, s obzirom da je realizacija ciljeva iz RAP1 na kraju 2016. godine iznosila 68%.

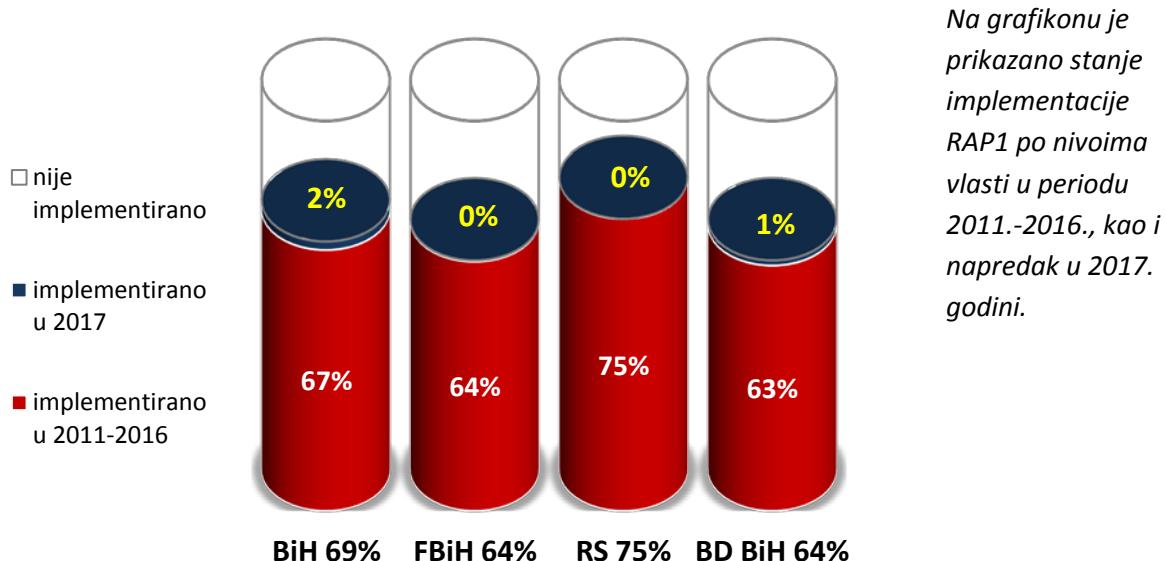
Tako je najveći porast zabilježen na državnom nivou (2%), dok je na nivou Brčko distrikta BiH evidentiran porast od 1%. Na nivou Federacije BiH i Republike Srpske nije zabilježena promjena, što ne znači da u izvještajnom periodu nije bilo reformskih aktivnosti, već te

¹¹ Cilj IK 11.1. Mjeriti učinkovitost strateških komunikacija

¹² Objavljeni u Službenom glasniku BiH broj 14/17

¹³ Na 95. sjednici VM BiH, Službeni glasnik BiH broj 38/17)

aktivnosti nisu doprinijele prelasku iz jedne faze u drugu (npr. iz faze djelomično realizirano u fazu potpuno realizirano). Uкупно gledano, najveći postotak realizacije je i dalje u Republici Srpskoj (75%), dok je najmanji u Federaciji BiH i Brčko distriktu BiH (64%).



Prikazane postotne vrijednosti ipak predstavljaju samo približnu ocjenu realizacije ciljeva zasnovanu na metodologiji ocjene napretka koju je za potrebe praćenja realizacije RAP1 razvio Ured koordinatora (ocjena napretka po sistemu **monitoringa** RAP1). Obzirom da se za ocjenjivanje napretka koristi tzv. procesni pristup koji se vizuelno ocjenjuje različitim bojama, u zavisnosti od faze u kojoj se nalazi, postotna ocjena napretka zasnovana je također samo na pripadnosti određenoj fazi u procesu. Iz ovoga proizilazi činjenica da fazi bez realizacije (crvena boja) odgovara postotak realizacije od 0 %, dok fazi potpune realizacije (zelena boja) odgovara postotak realizacije od 100 %. Korespondentno ovome, početnoj fazi realizacije (narandžasta boja) pridružena je postotna vrijednost realizacije od 33 %, a fazi djelimične realizacije (žuta boja) pridružena je vrijednost od 66 %. Upravo iz ovog širokog raspona pridruženih postotnih vrijednosti, proizilazi tvrdnja da prikazane postotne vrijednosti predstavljaju samo približan prikaz napretka izražen u postotcima.

Pridruživanjem različitih postotnih vrijednosti različitim fazama realizacije kroz njihovo stavljanje u međusobne odnose u skladu sa struktukom RAP1 osigurano je prikazivanje stupnja realizacije na nivou svake reformske oblasti, ali i cijelog RAP1, odnosno prosječne vrijednosti realizacije RAP1 u željenom trenutku. Svi spomenuti relativni podaci agregiraju se zasebno za svaki od upravnih nivoa, a stavljanjem u međusobni odnos (prosta aritmetička sredina) dobivaju se prosječne vrijednosti za pojedinačne oblasti ili cjelokupan RAP1.

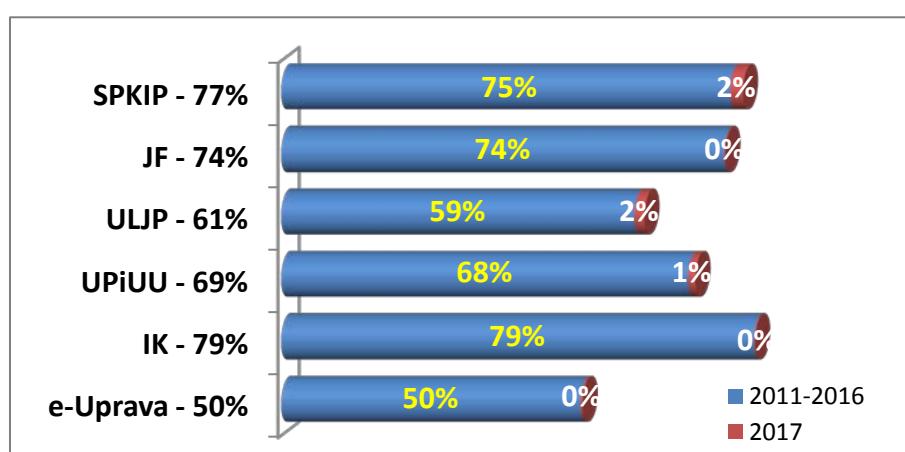
	BiH	FBiH	RS	BD BiH	PROSJEK
SPKIP	75%	79%	84%	70%	77%
JF	79%	72%	75%	72%	74%
ULJP	65%	53%	65%	60%	61%
UPIUU	62%	66%	89%	63%	69%
IK	85%	76%	78%	80%	79%
e-Uprava	48%	41%	71%	39%	50%
UKUPNO	69%	64%	75%	64%	69%

U tabeli su prikazane postotne vrijednosti implementacije ciljeva iz RAP1 po reformskim oblastima i administrativnim nivoima s krajem prve polovine 2017. godine.

Jednostavnim prebrojavanjem ciljeva dolazi se do sljedećih podataka:

	BiH	FBiH	RS	BD
broj ciljeva čija realizacija nije počela	3	8	3	9
broj ciljeva čija realizacija je tek počela	32	35	20	34
broj ciljeva koji su djelimično realizovani	47	44	36	49
broj ciljeva koji su potpuno realizovani	43	41	67	35
<i>Ukupan broj ciljeva:</i>	<i>125</i>	<i>128</i>	<i>126</i>	<i>127</i>

Kao što se iz priloženog pregleda vidi, najveći broj potpuno realiziranih ciljeva je u Republici Srpskoj (67 ciljeva), a najmanji u Brčko distriktu (35 ciljeva). Na nivou BiH i Republike Srpske je zabilježen mali broj ciljeva čija realizacija nije započela (3 cilja), dok je u Federaciji BiH i u Brčko distriktu BiH taj broj nešto veći (8-9 ciljeva). Promatrajući broj potpuno realiziranih ciljeva u odnosu na ukupan broj, vidljivo je da je samo u Republici Srpskoj oko 50 % ciljeva planiranih RAP1 potpuno ispunjeno, dok je na ostalim nivoima postotak znatno manji.



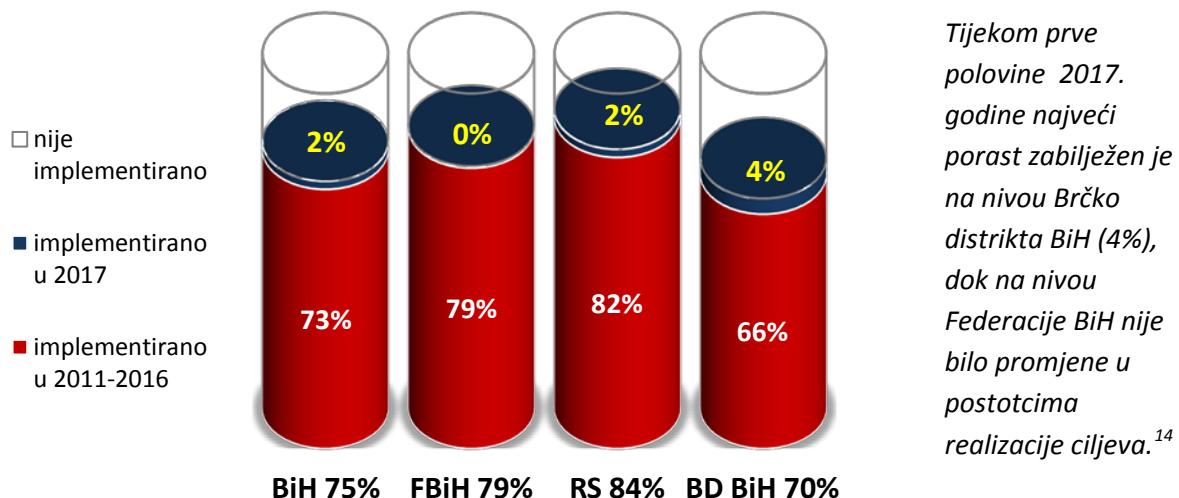
Gledajući po oblastima, najveći ukupan stupanj realizacije ostvaren je u oblasti IK (79%), a najmanji u oblasti e-Uprava (50%). U prvoj polovini 2017. najveći napredak je ostavljen u oblastima SPKIP i ULJP (2%).

3. Pregled napretka po reformskim oblastima

U ovom poglavlju dat je detaljan pregled ostvarenog napretka u ovom izvještajnom periodu po pojedinačnim reformskim oblastima iz RAP1.

REFORMSKA OBLAST STRATEŠKO PLANIRANJE, KOORDINACIJA I IZRADA POLITIKA

Krajem izvještajnog perioda u prosjeku je realizirano oko 77% ciljeva u ovoj reformskoj oblasti. Najviši zabilježen postotak realizacije je u Republici Srpskoj (84%), dok je najniži u Brčko distriktu BiH (70%).



Najveći broj ciljeva je u fazi djelimične realizacije, a nema ciljeva čija realizacija nije počela.

	BiH	FBiH	RS	BD
broj ciljeva čija realizacija nije počela	0	0	0	0
broj ciljeva čija realizacija je tek počela	2	2	1	2
broj ciljeva koji su djelimično realizovani	7	6	5	10
broj ciljeva koji su potpuno realizovani	6	8	9	4
<i>Ukupan broj ciljeva:</i>	<i>15</i>	<i>16</i>	<i>15</i>	<i>16</i>

1. Pregled najvažnijih postignuća u izvještajnom periodu

Zajedničke aktivnosti

Tijekom prve polovine 2017. godine zajedničke aktivnosti su se provodile kroz implementaciju i pripremu četiri projekta čijom provedbom bi trebali biti dostignuti

¹⁴ Sukladno korištenoj metodologiji ocjene napretka, nedostatak promjene stepena realizacije ne znači nužno da u izvještajnom periodu nije bilo reformskih aktivnosti, već samo da te aktivnosti nisu doprinijele prelasku iz jedne faze u drugu (npr. iz faze djelimično realizovano u fazu potpuno realizovano).

gotovo svi ciljevi iz Revidiranog akcijskog plana 1 Strategije za reformu javne uprave u Bosni i Hercegovini.

U ovom periodu intezivirane su aktivnosti na implementaciji projekta „**Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj javnih politika – faza II (SPPD II)**“ koji ima za cilj jačanje procesa strateškog planiranja i izrade javnih politika, prvenstveno u segmentu edukacije državnih službenika u ministarstvima i drugim tijelima javne uprave, što će doprinijeti zaokruživanju uspostave sistema strateškog planiranja i sistema razvoja javnih politika, a u konačnici dovesti do pružanja boljih javnih usluga građanima. U toku je realizacija planiranih projektnih aktivnosti. Implementacijom ovog projekta u potpunosti će biti realizirani ciljevi RAP1 u oblasti SPKIP, i to: 1.2.¹⁵; 1.3.¹⁶; 2.1.¹⁷ i 2.6.¹⁸

U suradnji s reformskom oblasti Upravni postupci i upravne usluge u ovom izvještajnom periodu implementiran je značajan dio aktivnosti projekta „**Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka**“. Projekt ima za cilj sistemski pristup regulaciji/otklanjanju nepotrebnih birokratskih tereta prilikom donošenja nove regulative. Ovaj projekt je, kao i prethodno navedeni, financiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave. Implementacija ovog projekta doprinijet će realizaciji cilja 2.1. u oblasti Strateško planiranje, koordinacija i izrada politika.

Sa ciljem realizacije aktivnosti *Uspostava informacijskog sistema za podršku procesu pripreme i usvajanja propisa* predviđene Revidiranim Akcijskim planom 1 Strategije reforme javne uprave, u ovom izvještajnom periodu pripremljen je projektni zadatak za projekt „**Izrada softvera za podršku izradi zakona i drugih propisa**“. U tijeku je usaglašavanje finalne verzije projektnog zadatka sa članovima Nadzornog tima za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa. Implementacija ovog projekta doprinijet će realizaciji cilja 2.8. u oblasti Strateško planiranje, koordinacija i izrada politika.

U izvještajnom periodu nastavljene su aktivnosti na razvoju i usaglašavanju projektnog prijedloga za projekat „**Baza zakonskih propisa**“, koji je razmatran na sastanku Nadzornog tima za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa. Obzirom da su predstavnici Republike Srpske odustali od ovog projekta zbog drugačijih rješenja, odnosno uključivanja Službenog glasnika RS kao nositelja ove aktivnosti, u tijeku je revidiranje projektne dokumentacije u skladu sa novonastalim okolnostima, nakon čega će projektna dokumentacija (projektni prijedlog i projektni zadatak) biti dostavljen članovima Nadzornog tima na suglasnost. Implementacija ovog projekta doprinijet će realizaciji cilja 2.10., u oblasti Strateško planiranje, koordinacija i izrada politika.

Razvoj politika i koordinacija: U prethodnom periodu su razvijeni pravni i metodološki okvir razvoja politika i započet je proces institucionalne izgradnje za vršenje ove funkcije. Proces

¹⁵ Cilj SPKIP 1.2. Unaprijediti interne procedure strateškog planiranja u ministarstvima

¹⁶ Cilj SPKIP 1.3. Ojačati organizacione okvire i kadrovske kapacitete za strateško planiranje u pojedinačnim institucijama

¹⁷ Cilj SPKIP 2.1. Uspostaviti u poslovcima VMBiH/vlada potrebne mehanizme za postizanje standarda kvaliteta propisa/politika

¹⁸ Cilj SPKIP 2.6. Osigurati djelotvoran sistem za procjenu učinka javnih politika/pravnih propisa

izrade zakona i drugih pravnih akata, primjena nomotehničkih standarda i alata za procjenu uticaja ili provjeru usklađenosti je nastavljen i u ovom izvještajnom periodu.

Individualne aktivnosti

Vijeće ministara BiH

Pored ostvarenih rezultata kroz zajedničke aktivnosti, na državnom nivou najznačajnija pojedinačna aktivnost je nastavak rada na institucionalizaciji srednjoročnog i godišnjeg planiranja rada Vijeća ministara BiH, ali i drugih institucija BiH.

U skladu sa ranije usvojenom regulativom VM BiH je razmatralo i usvojilo Srednjoročni program rada Vijeća ministara BiH za period 2018.-2020. godina, koji je osnova za izradu srednjoročnih i godišnjih planova rada VM BiH i institucija BiH.

Tijekom ovog izvještajnog perioda nastavljene su aktivnosti na pripremi i usaglašavanju Poslovnika o radu Vijeća ministara kojim se jačaju funkcije planiranja, koordinacije i kreiranja politika. Usvajanjem izmjena i dopuna Poslovnika o radu VM BiH realizirali bi se ciljevi SPKIP 1.1, 2.1, 2.3. i 2.4.

Kroz usvojene izmjene i dopune Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH¹⁹, unaprijeđene su procedure za procjenu uticaja propisa.

Federacija BiH

Tijekom izvještajnog perioda usvojen je Zakon o razvojnem planiranju i upravljanje razvojem u Federaciji BiH²⁰ koji značajno unaprijeđuje postojeći sistem strateškog planiranja u Federaciji BiH, posebno u segmentu definiranja nadležnosti (ciljevi SPKIP 1.1, 1.3, 1.4, 2.3. i 2.4.).

Nastavljene su aktivnosti na punoj implementaciji donesene regulative iz oblasti planiranja i razvoja javnih politika sa ciljem dostizanja održivosti ovih sistema u punom obimu.

U tijeku je izrada Godišnjeg programa rada Vlade Federacije BiH za 2018. godinu, te godišnjih (2017.) i srednjoročnih programa rada institucija FBiH za period 2018.–2020. godina.

Realizirane su dodatne obuke za strateško planiranje u okviru redovnog programa obuka Agencije za državnu službu FBiH.

Republika Srpska

Nakon usvajanja Odluke o postupku planiranja, praćenja i izvještavanja o realizaciji usvojenih strategija i planova Vlade Republike Srpske i republičkih organa uprave²¹ kojom je proces pripreme i usvajanja godišnjih i srednjoročnih programa rada standardiziran, započele su intezivne aktivnosti na implementaciji ove Odluke.

¹⁹ Službeni glasnik BiH, 50/17

²⁰ Službene novine Federacije BiH, broj 32/17

²¹ Službeni glasnik RS, broj 50/16

Brčko distrikt BiH

Na ovom upravnom nivou predložena je metodologija za institucionalizaciju planiranja i pokrenute su aktivnosti za njeno usaglašavanje i usvajanje.

2. Ključne prepreke i problemi

Prepreke na koje se nailazilo prilikom implementacije mjera u oblasti Strateško planiranje, koordinacija i razvoj javnih politika odnosile su se na praktičnu implementaciju usvojene regulative u segmentu planiranja, posebno na državnom nivou gdje još nije jasno razgraničena uloga svih sudionika u procesu, kao i jasna veza planiranja i budžetiranja. Još jedna od općih prepreka koje se pojavljuju prilikom izrade polugodišnjih i godišnjih izvještaja o napretku, odnosi se na dostavljanje šturih i nepotpunih informacija o napretku sa sva četiri nivoa vlasti.

3. Preporuke

U cilju realizacije reformskih mjera čija implementacija kasni, ali i stvaranja određenih pretpostavki za realizaciju reformskih mjera koje su planirane u narednom periodu, preporučuje se sljedeće:

-  Na nivou BD BiH potrebno je definirati nadležnosti, funkcije i nosioce za strateško i godišnje planiranje te donijeti regulativu kojom se to jasno precizira.

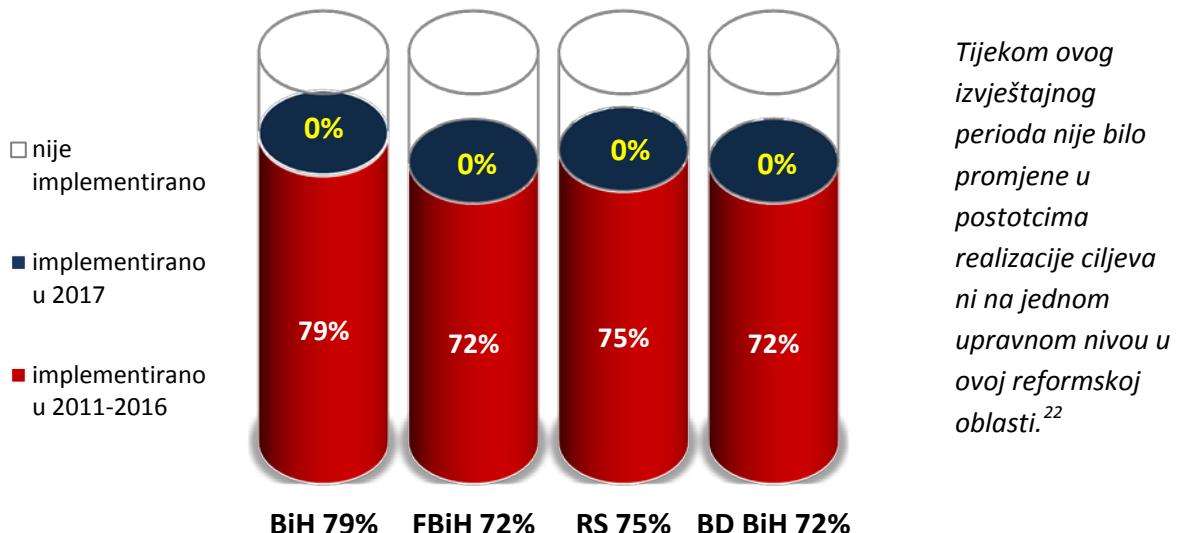
4. Naredni koraci

Sljedeće aktivnosti bi trebalo provesti u narednom izvještajnom periodu kako bi se realizirali neispunjeni ciljevi:

-  Sve nadležne institucije trebaju intenzivirati aktivnosti na implementaciji reformskih mjera koje do sada nisu provedene, kroz aktivnije sudjelovanje u pripremi projekata ili individualnim aktivnostima, a sa ciljem potpune realizacije mjera iz RAP1;

REFORMSKA OBLAST JAVNE FINANCIJE

Krajem izvještajnog perioda u prosjeku je realizirano oko 74% ciljeva u ovoj reformskoj oblasti. Najviši zabilježen postotak realizacije je na državnom nivou (79%), dok je najniži na nivou Federacije BiH i Brčko distrikta BiH (72%).



Najveći broj ciljeva je u fazi djelimične realizacije, dok je određeni broj ciljeva (6-9) u potpunosti realiziran.

	BiH	FBiH	RS	BD
broj ciljeva čija realizacija nije počela	1	1	1	1
broj ciljeva čija realizacija je tek počela	0	2	0	2
broj ciljeva koji su djelimično realizovani	8	10	11	10
broj ciljeva koji su potpuno realizovani	9	7	7	6
<i>Ukupan broj ciljeva:</i>	18	20	19	19

Za uspostavljanje koordinacijskog tijela koje bi se bavilo pitanjima suvremenih međunarodnih računovodstvenih standarda u javnoj upravi u BiH ne postoji jedinstven stav svih upravnih nivoa, što dovodi do nepostojanja osnovnog preduvjeta za realizaciju reformskog cilja JF 3.1²³. Stoga realizacija ovog cilja nije počela ni na jednom nivou.

²² Sukladno korištenoj metodologiji ocjene napretka, nedostatak promjene stepena realizacije ne znači nužno da u izvještajnom periodu nije bilo reformskih aktivnosti, već samo da te aktivnosti nisu doprinijele prelasku iz jedne faze u drugu (npr. iz faze djelimično realizovano u fazu potpuno realizovano).

²³ Cilj JF 3.1. Utvrditi tačne kapacitete za uvođenje savremenih međunarodnih računovodstvenih standarda i obračunskog modela računovodstva u javnoj upravi u BiH, te tražiti donatorsku pomoć.

1. Pregled najvažnijih postignuća u izvještajnom periodu

Zajedničke aktivnosti

Nadležne institucije dostavile su sve potrebne podatke u skladu s rokovima, na osnovu kojih je Savjetodavna grupa Fiskalnog vijeća napravila prijedlog dokumenta Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2018.-2020. Spomenute aktivnosti doprinose realizaciji ciljeva JF 1.1.

Projekat reforme fiskalnog sektora (FAR), čija je vrijednost 4,9 miliona američkih dolara i kojeg financira Američka agencija za međunarodni razvoj (USAID), usmjeren je na unapređenje fiskalne discipline, upravljanja i kordinacije na svim nivoima vlasti, unapređenje poreznog sistema, pojednostavljenje poslovnog okruženja, te jačanje fiskalnog regulatornog okvira. Implementacija ovog petogodišnjeg projekta planirana je u periodu decembar 2014. – septembar 2019. godine, a korisnici su sva četiri nivoa vlasti u BiH. Ured koordinatora za reformu javne uprave i USAID FAR projekat, u februaru 2017. godine, potpisali su memorandum o suradnji kojim je osigurana suradnja i koordinacija u procesu uvođenja sistema trezora u općinama u Federaciji BiH i Republici Srpskoj.

Nastavljena je implementacija projekta „Javno privatno partnerstvo“ (JPP) koja je počela u maju 2016. godine²⁴. Projekat je financiran iz Fonda za reformu javne uprave, a njegov cilj se odnosi na uspostavu funkcionalnog sistema javno-privatnog partnerstva u BiH u skladu s evropskim zakonodavstvom, evropskim standardima i najboljim evropskim praksama²⁵. Njegova realizacija, u konačnici, će doprinijeti većoj efikasnosti i boljem alociranju angažiranih finansijskih sredstava, te držanju rashoda u okvirima budžeta. Također, osoblje relevantnih institucija će biti obučeno za provođenje JPP, poslovna zajednica upoznata s JPP i obučena za njegovo provođenje, a bit će kreirano i povoljno poslovno okruženje za JPP. U prvoj polovini 2017. godine, kao rezultat prethodno urađenih analiza JPP legislative u zemlji, okruženju i EU, pripremljen je model zakona o JPP koji će dalje poslužiti kao polazna osnova za izradu novih ili izmjenu i dopunu postojećih zakonskih rješenja o JPP-u u našoj zemlji. Pored toga, pripremljen je set stručne literature za službenike u upravi koji se u svojim poslovima susreću sa problematikom JPP-a. U drugoj polovini godine planirana je izgradnja kapaciteta za primjenu JPP-a kroz obuke širom zemlje, a planiran je i nastavak promotivne kampanje koja je zvanično počela održavanjem press konferencije u Banjaluci, 29. maja 2017. godine.

²⁴ Ugovor za ovaj projekat potписан je 26.05.2016. godine.

²⁵ cilj JF 6.1 je uspostava funkcionalnog sistema javnog privatnog partnerstva u BiH u skladu s evropskim zakonodavstvom, evropskim standardima i najboljim evropskim praksama

Individualne aktivnosti

Vijeće ministara BiH

Pripremljen je Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2018.-2020. Odjeljenje za makroekonomsku analizu - OMA vrši redovnu izradu konsolidiranih računa javnog sektora prema metodologiji MMF i objavljuje ih na svojoj web-stranici, te tako doprinosi ispunjavanju obaveza BiH prema stand-by aranžmanu sa MMF što doprinosi realizaciji cilja *JF 1.2*²⁶. Komunikacija između menadžmenta institucija i MFT BiH u procesu planiranja budžeta značajno je poboljšana, a primjetna je veća angažiranost rukovoditelja, pogotovo uslijed izraženije ograničenosti budžetskih sredstava i povećane fiskalne odgovornosti za rukovoditelje budžetskih korisnika, što predstavlja doprinos realizaciji cilja *JF 2.3*²⁷. Izrađena je Strategija razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH za period 2016.-2018. godine koju je Vijeće ministara BiH usvojilo u decembru 2016. godine²⁸. Na osnovu Godišnjih izvještaja o sistemu FUK-a za 2016. godinu, urađen je Konsolidirani izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 2016. godinu koji je usvojen na 98. sjednici Vijeća ministara održanoj 12.4.2017. godine. Uz izvještaj su usvojeni i Zaključi VM BiH kojima se podržava uvođenje funkcionalno nezavisne interne revizije u institucijama BiH i zadužuju institucije da nastave procese kadrovskog popunjavanja i ospozobljavanja internih revizora za kvalitetno vršenje funkcije interne revizije. Strategija upravljanja javnim financijama u institucijama Bosne i Hercegovine 2017.-2020. koja je usvojena u decembru 2016. godine sadrži, pored ostalog, i ciljeve, postupke i mјere za postizanje bolje efikasnosti upravljanja javnim dugom²⁹.

Federacija BiH

Federalno ministarstvo energetike, rudarstva i industrije (FMERI), koje je nosilac aktivnosti predlaganja zakona, imenovalo je interresornu Radnu grupu za izradu teksta Zakona o javno-privatnom partnerstvu Federacije Bosne i Hercegovine³⁰. Radna grupa će uz podršku projekta „Javno privatno partnerstvo“ u drugoj polovini godine pristupiti izradi teksta Zakona.

Projekat reforme fiskalnog sektora (FAR projekat), koji financira USAID, provodi projekat „Uvođenje informacijskog sistema upravljanja budžetom na nivou kantona u FBiH“, a projektom će biti obuhvaćen dio općina u Federaciji BiH kojima je potrebno unapređenje i nadogradnja postojećih sistema. U skladu s potpisanim Memorandumom o suradnji sa USAID FAR Projektom, Ured koordinatora za RJU je u izvještajnom periodu započeo pripremu projektne dokumentacije za projekat kojim će sistem trezora biti uveden u preostalih 20 općina u Federaciji BiH koje nemaju trezorski sistem. Ovo doprinosi realizaciji cilja *JF 2.1* -

²⁶ Cilj JF 1.2 - Redovna izrada konsolidovanog računa javnog sektora koji je kontinuiranog karaktera

²⁷ Cilj JF 2.3 - Daljnje jačanje komunikacije između menadžmenta institucija i jedinica za finansije

²⁸ Savjet ministara BiH je usvojio Strategiju 29.12.2016. godine na 87. sjednici.

²⁹ JF 8.1 - Efikasnije upravljanje javnim dugom.

³⁰ Rješenje o imenovanju broj: 08/02-34-148/17 od 30.05.2017. godine

Daljnja harmonizacija procesa izrade DOB-a na svim nivoima i blagovremena izrada DOB-a za cijelu BiH.

Republika Srpska

Komunikacija između zaposlenih u Ministarstvu financija RS, Resor za budžet i javne financije, i budžetskih korisnika se obavlja kontinuirano tokom cijelog procesa pripreme budžeta (cilj JF 2.3). Napredak na nivou Republike Srpske ogleda se i u vršenju kontinuirane obuke zaposlenih u Ministarstvu financija kroz odlazak zaposlenih na radionice, obuke, prezentacije i seminare (cilj JF 5.1). Također, Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Ministarstvu financija RS je sačinjen tako da je predviđen dovoljan broj radnih mesta za analitičare javnog sektora u Resoru za budžet i javne financije, kao i radna mesta u ostalim resorima ministarstva što kao krajnji rezultat ima bolju komunikaciju s budžetskim korisnicima. To doprinosi ispunjenju cilja JF 5.2 koji je kontinuiranog karaktera. Fond PIO Republike Srpske je od 2016. godine stekao status budžetskog korisnika. Korak dalje u jačanju i unapređenju sistema finansijskog izvještavanja budžetskih korisnika u Republici Srpskoj je i novi Pravilnik o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika³¹ koji se primjenjuje od 1.1.2017. godine. Ovim pravilnikom je propisana priprema i prezentacija pojedinačnih finansijskih izvještaja budžetskih korisnika i priprema i prezentacija (konsolidiranih) finansijskih izvještaja za određene jedinice (nivoe) vlasti u skladu sa relevantnim međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS JS). Novim Pravilnikom je, između ostalog, propisana i obaveza Ministarstva financija da mjesečno za nivo centralne vlade RS, a kvartalno za (nepotpuni) nivo opće vlade RS na internet stranici objavljuje Periodični izvještaj o transakcijama prema GFS kodovima.

CJH je pripremila Kodeks profesionalne etike za interne revizore u javnom sektoru Republike Srpske i Okvirnu povelju interne revizije, koji su objavljeni u "Službenom glasniku Republike Srpske", broj 24/17.

Brčko distrikt BiH

U tijeku je priprema nacrta Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH, kojim će, između ostalog, biti detaljno regulirana i oblast PIFC-a. Usvojena je Strategija upravljanja javnim financijama BD BiH, koja je u potpunosti zasnovana na SIGMA principima javne uprave i pokriva oblasti: fiskalni okvir; mobiliziranje prihoda; planiranje i izrada budžeta; izvršenje budžeta; interna kontrola; vanjska revizija; javne nabave i javno privatno partnerstvo.

U tijeku je rad na novom organizacijskom planu Direkcije za financije Brčko distrikta kojim će se stvoriti prepostavka za dodatno jačanje Sektora za budžet.

U tijeku je izrada podzakonskih provedbenih akata Zakona o računovodstvu i reviziji Brčko distrikta BiH, što doprinosi realizaciji cilja JF 3.1. *Utvrđiti tačne kapacitete za uvođenje suvremenih međunarodnih računovodstvenih standarda i obračunskog modela računovodstva u javnoj upravi u BiH, te tražiti donatorsku pomoć.*

³¹ Službeni glasnik RS“ broj 15/17

„Informacijski sistem trezora Brčko distrikta“ je projekat čiji je cilj unapređenje funkcije trezora u Brčko distriktu BiH, uvođenjem suvremenog informacijskog sistema za trezorsko poslovanje. Projekat će biti financiran iz Fonda za reformu javne uprave. Realizacija ovog projekta usmjerena je na cilj JF 3.3 iz segmenta *Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sistema trezora* čiji rok za realizaciju je bio planiran do kraja 2012. godine. Javna nabava je neuspješno okončana u toku ovog izvještajnog perioda, a u drugoj polovini godine projektni zadatak će biti revidiran kako bi bio usklađen sa aktualnim potrebama i strateškim prioritetima, nakon čega će javna nabava za ovaj projekat biti ponovo pokrenuta.

2. Ključne prepreke i problemi

Problem i dalje postoji kod realizacije cilja JF 3.1.³² jer nije formirano koordinacijsko tijelo sastavljeno od predstavnika svih ministarstava financija na različitim nivoima vlasti, kako bi se sistematski analizirala ostvarivost svakog pojedinačnog standarda u dužem periodu, što je indikator uspjeha. Članovi Nadzornog tima su zauzeli stav, uz izuzeće člana NT iz RS-a, da pod hitno treba formirati Koordinacijsko tijelo. Stav člana Nadzornog tima iz RS-a je da ispunjenje ovog cilja treba ograničiti na one nivoe vlasti koji ne primjenjuju Međunarodne računovodstvene standarde za javni sektor. Svaki nivo vlasti u BiH primjenjuje svoje računovodstvene standarde. Standardi na nivou BiH, FBiH, BD su međusobno harmonizirani.

3. Preporuke

U cilju realizacije reformskih mjera čija implementacija kasni, preporučuje se sljedeće:

- 📄 Rukovodioci budžetskih korisnika na svim upravnim nivoima se trebaju intenzivnije uključivati u proces pripreme budžeta čime bi se doprinijelo ispunjenju cilja JF 2.3. *Daljnje jačanje komunikacije između menadžmenta institucija i jedinica za financije;*
- 📄 Ministarstva financija na svim upravnim nivoima trebaju nastaviti organiziranje i održavanje obuka iz oblasti Javnih financija za zaposlenike Ministarstava financija i budžetskih korisnika što će doprinijeti realizaciji cilja JF 5.1. *Kontinuirana obuka osoblja u ministarstvima financija i zapošljavanje kompetentnih službenika;*
- 📄 Koordinacijski odbor centralnih harmonizacijskih jedinica bi trebao nastaviti sa redovnim održavanjem sjednica, čime bi se doprinijelo ispunjavanju cilja JF 4.1. *Implementacija PIFC strategije;*

³² JF 3.1 - Utvrditi tačne kapacitete za uvođenje savremenih međunarodnih računovodstvenih standarda i obračunskog modela računovodstva u javnoj upravi u BiH, te tražiti donatorsku pomoć

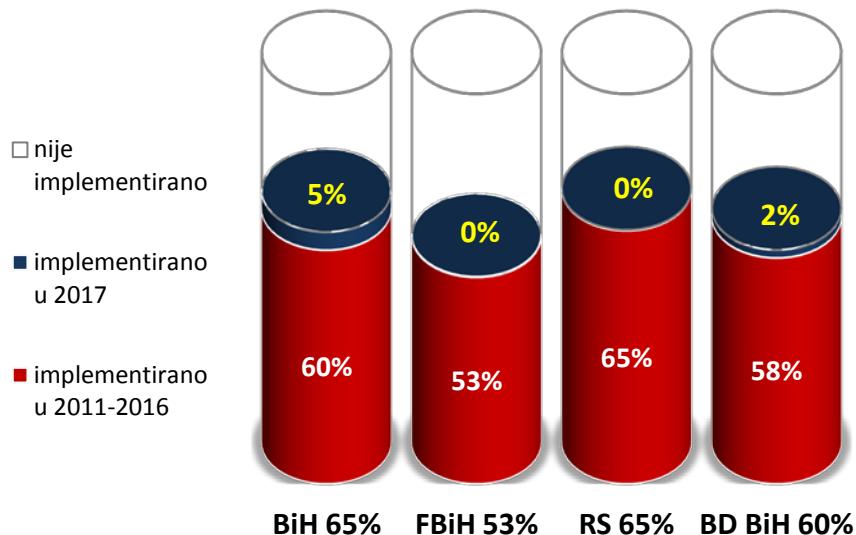
4. Naredni koraci

Sljedeće aktivnosti bi trebalo provesti u narednom izvještajnom periodu kako bi se realizirali neispunjeni ciljevi:

-  Ured koordinatora za reformu javne uprave, nadležne institucije u oblasti JF i donosioci odluka trebaju intenzivirati aktivnosti na razvoju i usvajanju projektne dokumentacije za projekte koji su utvrđeni kao prioriteti u oblasti javnih financija.
-  Ured koordinatora za reformu javne uprave i nadležne korisničke institucije trebaju osigurati efikasno vođenje, uključenost nadležnih institucija i dosljednu realizaciju aktivnosti projekta „Javno privatno partnerstvo“.

REFORMSKA OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA

Krajem izvještajnog perioda u prosjeku je realizirano oko 61% ciljeva u ovoj reformskoj oblasti. Najviši zabilježen postotak realizacije je na državnom nivou i u Republici Srpskoj (65%), dok je najniži u Federaciji BiH (53%).



U prvoj polovini 2017. godine na državnom nivou zabilježen je napredak od 5%, dok na nivou Brčko distrikta napredak iznosi 2%.

Najveći broj ciljeva je u fazi započete realizacije, dok je nešto manji broj ciljeva u fazi djelimične realizacije. U Republici Srpskoj je 8 ciljeva u potpunosti realizirano, dok je broj potpuno realiziranih ciljeva na drugim nivoima nešto manji.

	BiH	FBiH	RS	BD
broj ciljeva čija realizacija nije počela	0	1	0	0
broj ciljeva čija realizacija je tek počela	6	10	9	10
broj ciljeva koji su djelimično realizovani	9	5	3	6
broj ciljeva koji su potpuno realizovani	5	4	8	4
<i>Ukupan broj ciljeva:</i>	20	20	20	20

1. Pregled najvažnijih postignuća u izvještajnom periodu

Zajedničke aktivnosti

Početkom 2017. godine okončana je provedba projekta „Obuka zaposlenih koji obavljaju poslove državne uprave za primjenu informacionih tehnologija i rad na računaru“ koji se odnosio na realizaciju informatičke obuke državnih službenika i zaposlenika u jedinicama lokalne samouprave koji obavljaju poslove iz nadležnosti organa uprave. Implementacija projekta je trajala godinu dana i za to vrijeme je educirano 1780 zaposlenika na svim

upravnim nivoima u BiH. Projekat je doprinio realizaciji ukupnog cilja u reformskoj oblasti ULJP kao i realizaciji kontinuiranog cilja ULJP 7.2³³ koji se odnosi na unapređenje koordinacije pripreme i implementacije planova obuke i razvoja od zajedničkog interesa za sve strukture državne službe. U maju 2017. godine završila je realizacija projekta „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“ (projekat je obuhvatao i ciljeve iz reformske oblasti Institucionalna komunikacija) koji je također trajao godinu dana. Implementacija ovog projekta doprinijela je realizaciji cilja ULJP 1.2³⁴, a između ostalog u sklopu projekta je provedena obuka približno 30 trenera sa sva četiri upravna nivoa, te obuka 526 državnih službenika sa svih nivoa u oblasti borbe protiv korupcije, uključujući i 30 službenika za odnose sa javnošću. U sklopu projekta je provedena i javna kampanja „Prijavi korupciju“, pripremljeni su standardizirani programi i materijali za obuku u ovoj oblasti, te je izdata publikacija pod nazivom "Suprotstavljanje korupciji i jačanje integriteta organa državne službe/uprave u Bosni i Hercegovini: priručnik za zaposlene". Projekti su financirani iz Fonda za reformu javne uprave.

U januaru 2017. godine počela je implementacija projekta „Unapređenje procesa analize potreba i evaluacije efekata obuke“ (implementacija projekta usmjerena je na realizaciju cilja ULJP 7.1³⁵). U okviru projekta provedene su dvije situacione analize relevantne za ovu oblast, održane tri tematske radionice u cilju uključivanja što šireg kruga državnih službenika u razvoj metodologije za analizu potreba za obukom i evaluaciju efekata obuke, te je na osnovu toga pripremljen prvi nacrt metodologije. U nastavku projekta planirano je testiranje i usaglašavanje metodologije sa korisničkim institucijama, te potom njena promocija i obuka državnih službenika za primjenu metodologije u praksi. Također, u maju ove godine počela je implementacija projekta „Pojednostavljenje i unapređenje procesa zapošljavanja za posao u državnoj službi“ koji treba doprinijeti realizaciji ciljeva ULJP 5.1. i 5.2³⁶. Oba projekta se financiraju iz Fonda za reformu javne uprave.

Počele su aktivnosti na projektu „Podrška reformi upravljanja javnim sektorom u Bosni i Hercegovini“ koji se financira iz programa IPA 2016, a kojeg implementira Svjetska banka. Predviđeno je da se u okviru projekta, između ostalog, radi na poboljšanju podataka o zaposlenima u javnom sektoru i pojednostavljenju sistema plaća.

Ured koordinatora za reformu javne uprave je u suradnji sa Agencijom za državnu službu BiH i Institutom za standardizaciju BiH izradio Operativni plan za uvođenje upravljanja kvalitetom u institucije BiH 2016-2018. (u nastavku Operativni plan), koji je usvojilo Vijeće ministara BiH³⁷. Također, jedan od zaključaka Vijeća ministara BiH je da Ured koordinatora djeluje kao kontakt i CAF korespondent u ime institucija Bosne i Hercegovine prilikom daljnje suradnje i komunikacije sa Europskim resursnim centrom za CAF, kao i u uključivanju u aktivnosti

³³ Cilj ULJP 7.2. Unaprijediti koordinaciju pripreme i implementacije planova obuke i razvoja od zajedničkog interesa za sve strukture državne službe (obuke iz EUI, RESPA i slično)

³⁴ Cilj ULJP 1.2. Smanjiti rizike sukoba interesa i unaprijediti etiku u javnoj upravi

³⁵ Cilj ULJP 7.1. Povezati analizu potreba za obukom (TNA) s procesom ocjenjivanja rada i godišnjim razgovorima

³⁶ Cilj ULJP 5.1. Uvesti u proces odabira ujednačene kriterije za procjenu kandidata; ULJP 5.2. Uvesti u upotrebu (i afirmirati) korištenje kompetencija (znanja, vještine, sposobnosti, lične karakteristike itd.) u procesu odabira kandidata

³⁷ Na 91. sjednici održanoj 08.02.2017. godine

radnih struktura za područje upravljanja kvalitetom u okviru Europske mreže za javnu upravu (EUPAN). U prethodnom periodu formiran je i Koordinacijski odbor za upravljanje kvalitetom kojeg čine predstavnici Ureda koordinatora, Instituta za standardizaciju BiH i Agencije za državnu službu BiH, a čiji je zadatak da prati implementaciju Operativnog plana. U skladu sa aktivnostima iz Operativnog plana, Ured koordinatora je u prvoj polovini ove godine raspisao Javni poziv institucijama javne uprave za iskazivanje interesa za podršku u uvođenju CAF modela upravljanja kvalitetom, a tokom kojeg su se četiri institucije prijavile - Agencija za identifikacijske dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine (IDDEEA), Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine i Agencija za antidoping kontrolu BiH. Zaposlenici Ureda koordinatora i partnerskih institucija koji su prošli specijalističku obuku će ovim institucijama u narednom periodu pružiti savjetničku ulogu u implementaciji CAF modela. Koordinacijski odbor za upravljanje kvalitetom uz podršku eksperata je pripremio nacrt tenderske dokumentacije za implementaciju i certifikaciju ISO 9001:2015 standarda, kao pomoć u procesu javne nabave institucijama koje žele uvesti ovaj standard.

Projekti u pripremi:

U tijeku je postupak javne nabave za projekat „Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH“ koji se također financira iz Fonda za RJU (realizacija ovog projekta usmjerena je na cilj ULJP 7.2, a u okviru ovog cilja, realizacija projekta će doprinijeti ispunjenju aktivnosti 7.2.2. koja se odnosi na uspostavljanje održivih mehanizama suradnje između centralnih jedinica za ULJP i jedinica za ULJP u pojedinačnim institucijama po pitanju obuka od zajedničkog interesa). Projektnu dokumentaciju za projekat „Unapređenje informacionog sistema u Agenciji za državnu službu Federacije BiH, Agenciji za državnu upravu Republike Srpske i Pododjeljenju za ljudske resurse Brčko distrkta BiH“ je usvojio Upravni odbor Fonda za reformu javne uprave, te će u narednom periodu biti pokrenut postupak javne nabave (doprinos realizaciji ciljeva ULJP 3, ULJP 4. i e-Uprava 4.).

Pripremljen je akcijski dokument za projekat „Podrška efikasnoj i odgovornoj javnoj upravi“ koji, između ostalog, treba da pruži podršku dalnjem usklađivanju sistema upravljanja ljudskim potencijalima sa Principima javne uprave koje je objavila SIGMA. Projekat je kandidiran za financiranje iz programa IPA 2017, te se čeka da Europska komisija odobri akcijski dokument.

Individualne aktivnosti

Vijeće ministara BiH

Nakon što su Ured koordinatora za reformu javne uprave i Agencija za državnu službu BiH u prethodnom periodu inicirali nastavak aktivnosti na usvajanju dokumenta „Okvir politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama javne uprave u BiH“, Vijeće ministara BiH je na prijedlog Ministarstva pravde BiH usvojilo ovaj dokument na 105. sjednici održanoj 13.6.2017. godine (doprinos realizaciji cilja ULJP 1.1). Dokument je sačinjen kroz rad Nadzornog tima za oblast Upravljanje ljudskim potencijalima u saradnji sa SIGMA-om.

Vijeće ministara BiH je usvojilo Odluku o načinu provođenja obuke državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine³⁸ prema kojoj se upravljanje obukama zasniva na kontinuiranoj analizi i identifikaciji potrebnih znanja i vještina (TNA), te evaluaciji primjene stečenih znanja na radnom mjestu i u neposrednom radnom okruženju. Podaci iz obrazaca za ocjenjivanje državnih službenika predviđeni su kao jedan od izvora u procesu analize potreba za obukom (doprinos realizaciji cilja ULJP 7.1).

Izmjenama Pravilnika o karakteru i sadržaju javnog konkursa, načina provođenja intervjeta i obrascima za provođenje intervjeta³⁹ odgođena je obavezna upotreba kompetencija do 1.1.2018. zbog obuka sekretara i članova komisija koje su u toku (vezano za realizaciju cilja 5.1).

Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije je koordinirala proces kreiranja planova integriteta kroz savjetodavnu ulogu te je davala mišljenja na planove integriteta koje su izradile i predložile institucije BiH. Institucije koje su Agenciji dostavile tražene informacije o implementaciji mjera i preporuka za poboljšanje integriteta predviđele su ukupno 106 mjera za poboljšanje integriteta unutar institucija.

Federacija BiH

Nakon što je krajem 2016. godine donesena presuda Ustavnog suda Federacije BiH⁴⁰ kojom je utvrđeno da Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine⁴¹ nije u skladu sa Ustavom Federacije BiH, Vlada Federacije BiH je donijela tri uredbe o prestanku važenja uredbi koje su u prethodnom periodu donesene na osnovu ovog zakona⁴². Radi se o Uredbi o uvjetima, kriterijima i postupku zapošljavanja i razrješenja lica koja nisu državni službenici u organima državne službe u FBiH, kojom je bila omogućena primjena kompetencija u postupku zapošljavanja (u vezi sa ciljem ULJP 5.1.1.), te Uredbi o izmjenama i dopunama Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa i Uredbi o izmjenama i dopunama Uredbe o načelima za utvrđivanje unutarnje organizacije federalnih organa uprave i federalnih upravnih organizacija (kojima je bio ostvaren doprinos realizaciji cilja ULJP 8.1.1, a istovremeno, prestali su da važe i svi pravilnici o unutarnjoj organizaciji federalnih organa uprave i federalnih upravnih organizacija koji su bili izrađeni po odredbama ove dvije uredbe). Planirana je priprema novih uredbi kojima bi se regulirala ova oblast u narednom periodu.

Vlada Federacije BiH usvojila je Informaciju Agencije za državnu službu Federacije BiH „Sistem državne službe u Federaciji BiH: izazovi i perspektive“ sa smjernicama za unapređenje reforme javne uprave⁴³, te su određeni nosioci aktivnosti za pripremu zakona o

³⁸ Službeni glasnik BiH", broj 15/17

³⁹ Službeni glasnik BiH", br. 63/16 i 21/17

⁴⁰ Presuda broj: U-13/16 od 07.12.2016. godine

⁴¹ Službene novine Federacije BiH", broj: 99/15

⁴² Službene novine FBiH, broj: 23/17

⁴³ Zaključak Vlade broj: 342/17 od 03.03.2017. godine

javnim službenicima, zakona o sistemu javne uprave u FBiH i Uredbe o smjernicama kadrovske politike u Federaciji BiH. Formirana je radna grupa koja je zadužena za izradu navedenih propisa uz obavezu pridržavanja Principa javne uprave koje je objavila SIGMA.

Republika Srpska

Nadležne institucije u Republici Srpskoj su u ovom periodu nastavile sa kontinuiranim i prethodno započetim aktivnostima na realizaciji ciljeva iz Revidiranog Akcijskog plana 1 Strategije reforme javne uprave, te su osigurale potrebnu podršku u pripremi i implementaciji zajedničkih projekata u oblasti upravljanja ljudskim potencijalima.

Brčko distrikt BiH

Vlada Brčko distrikta BiH je usvojila Pravilnik o ocjenjivanju u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH⁴⁴ kojim je predviđeno utvrđivanje i upotreba radnih ciljeva u procesu ocjenjivanja (vezano za realizaciju cilja ULJP 6.1).

2. Ključne prepreke i problemi

Problem i dalje predstavlja neodređivanje nosilaca planiranja na nivoima BiH i Federacije BiH (ULJP 4.1). Također, još uvijek nisu operacionalizirane sve preporuke i dokumenti nastali kao rezultat implementacije projekta „Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH“, naročito vezano za analizu poslova i klasifikaciju radnih mesta, što je između ostalog i preduvjet za realizaciju predviđenih reformskih aktivnosti u domenu sistema plaća. Iako je dokument „Okvir politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH“ usvojen na nivou Vijeća ministara BiH, potrebno je njegovo usvajanje i na ostalim nivoima kako bi se osiguralo da politike razvoja ULJP-a u strukturama javne uprave u BiH budu zasnovane na usaglašenim principima, naročito u nedostatku novog strateškog okvira za reformu javne uprave. Tehnički problemi i zastoji u operacionalizaciji i primjeni informacijskih sistema za ULJP na pojedinim upravnim nivoima otežavaju upravljanje podacima u ovoj oblasti potrebnim kako za menadžersko odlučivanje, tako i za izradu analiza i izvještavanje u ovoj oblasti.

3. Preporuke

U cilju realizacije reformskih mjera čija implementacija kasni, preporučuje se sljedeće:

- 📄 Preporučuje se Vijeću ministara BiH da u narednom periodu odredi Agenciju za državnu službu BiH da bude nosilac poslova kadrovskog planiranja za potrebe institucija BiH.
- 📄 Preporučuje se Vladi Federacije BiH da u narednom periodu odredi instituciju koja će biti nosilac kadrovskog planiranja za potrebe organa uprave FBiH.

⁴⁴ Službeni glasnik Brčko distrikta BiH", broj: 5/17

- █ Preporučuje se vladama entiteta da usvoje dokument „Okvir politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH“.
- █ Preporučuje se Vijeću ministara BiH, vladama entiteta, kao i Vladi Brčko distrikta BiH da usvoje prijedloge izmjena propisa i operacionaliziraju druge dokumente i preporuke koje su nastale kao rezultat implementacije projekta „Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH“.
- █ Preporučuje se svim institucijama i organima uprave u BiH da u narednom periodu razmotre uvođenje jednog od modela za upravljanje kvalitetom (zajednički okvir za procjenu – CAF ili sistemi zasnovani na standardu ISO 9001)

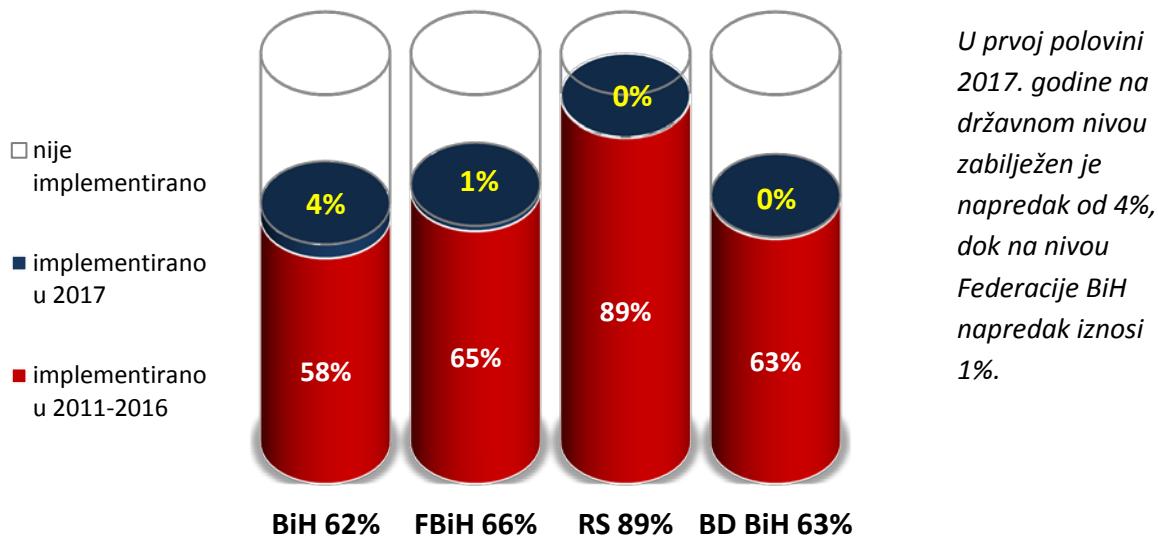
4. Naredni koraci

Sljedeće aktivnosti je potrebno provesti u narednom periodu kako bi se realizirali neispunjeni ciljevi:

- █ Ured kooordinatora za reformu javne uprave i nadležne korisničke institucije trebaju osigurati efikasno vođenje, uključenost i dosljednu realizaciju aktivnosti projekta „Unapređenje procesa analize potreba i evaluacije efekata obuka“ i „Pojednostavljenje i unapređenje procesa zapošljavanja u državnoj službi“.
- █ Ured koordinatora za reformu javne uprave, nadležne institucije u oblasti ULJP i donosioci odluka trebaju intenzivirati aktivnosti na provođenju procedure javne nabave i potom osigurati efikasnu implementaciju za sljedeće prioritetne projekte: „Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH“ i „Unapređenje informacionog sistema u Agenciji za državnu službu Federacije BiH, Agenciji za državnu upravu Republike Srpske i Pododjeljenju za ljudske resurse Brčko distrkta BiH“.
- █ Nadležne institucije trebaju intenzivirati rad na realizaciji preporuka iz ovog Izvještaja u cilju realizacije reformskih mjera čija implementacija kasni.
- █ Ured koordinatora za reformu javne uprave treba nastaviti aktivnosti na implementaciji Operativnog plana za uvođenje upravljanja kvalitetom u institucije BiH od 2016. do 2018. godine

REFORMSKA OBLAST UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

Krajem izvještajnog perioda u prosjeku je realizirano oko 69% ciljeva u ovoj reformskoj oblasti. Najviši zabilježen postotak realizacije je u Republici Srpskoj (89%), dok je najniži na državnom nivou (58%).



S izuzetkom Republike Srpske, gdje je najveći broj ciljeva u potpunosti realiziran (22 od 28), na ostalim nivovima većina ciljeva je u fazi djelimične realizacije.

	BiH	FBiH	RS	BD
broj ciljeva čija realizacija nije počela	2	2	1	2
broj ciljeva čija realizacija je tek počela	8	6	1	7
broj ciljeva koji su djelimično realizovani	10	10	4	11
broj ciljeva koji su potpuno realizovani	8	10	22	8
<i>Ukupan broj ciljeva:</i>	28	28	28	28

Ipak, za određeni broj ciljeva realizacija još nije počela. Tako za cilj koji se odnosi na upravljanje odnosima s korisnicima usluga⁴⁵ realizacija još nije počela ni na jednom nivou. Za reformski cilj koji se odnosi na omogućavanje plaćanja upravnih usluga na mjestu gdje se usluga pruža⁴⁶ realizacija nije počela na nivou BiH i FBiH.

⁴⁵ Cilj UP 5.5. Razviti program obuke za upravljanje odnosa s korisnicima usluga (CRM – Costumers Relations Management)

⁴⁶ Cilj UP 1.9. Omogućiti plaćanje upravnih usluga na mjestima gdje se usluga traži/pruža. Omogućiti plaćanje savremenim sredstvima plaćanja (kartice, elektronsko plaćanje i dr.)

1. Pregled najvažnijih postignuća u izvještajnom periodu

Zajedničke aktivnosti

U ovom izvještajnom periodu nastavljena je implementacija projekta „Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“⁴⁷. Projekat se trenutno nalazi u petom izvještajnom periodu. U trećem izvještajnom periodu urađena je i, sa korisnicima, usaglašena Analiza potreba korisničkih institucija za podrškom u implementaciji pilot projekata na nivou institucija BiH i BD BiH, odnosno projekata pružanja podrške u procesu procjene uticaja propisa i redukcije administrativnih prepreka na nivou institucija gdje je zaživio sistem RIA i gdje postoje oformljene jedinice koje aktivno rade na implementaciji ovih procesa (RS i FBiH). Kroz Analizu je dat prijedlog za identifikaciju zakonodavstva za svaki upravni nivo koji će biti predmet pilot RIA. U sklopu četvrtog izvještajnog perioda realizirana je studijska posjeta Republiци Sloveniji kao punopravnoj članici EU koja ima razvijen sistem procjene uticaja propisa i redukcije administrativnih prepreka. Pripremljen je i dokument prijedloga identificiranja institucije i utvrđivanje nadležnosti za vođenje poslova PUP na nivou BD BiH te je kroz isti dokument dat prijedlog opisa poslova i nosioca aktivnosti za poslove redukcije administrativnih prepreka i PUP u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine. Realizacija ovog projekta doprinijet će ispunjenju tri cilja u ovoj reformskoj oblasti i to: 1.2., 1.3. i 5.1., kao i ispunjenje cilja 2.1. iz reformske oblasti Strateško planiranje, koordinacija i izrada politika.

Nadzorni tim za Upravne postupke i upravne usluge identificirao je novu projektnu ideju „Mjerenje zadovoljstva korisnika upravnih usluga“ koja je kandidirana i odobrena na listi prioritetnih projekata za 2016. godinu. Izrađeni su nacrti projektne dokumentacije (projektni prijedlog i projektni zadatak), koji se nalaze u fazi usaglašavanja sa Nadzornim timom. Implementacija ovog projekta treba da doprinese ispunjenju dva reformska cilja i to UP 2.2. Uvesti redovno mjerjenje zadovoljstva korisnika (anketiranje korisnika upravnih usluga) na mjestu gdje se usluge obavljaju i UP 5.5. Razviti program obuke za upravljanje odnosa s korisnicima usluga (CRM – Costumers Relations Management).

U organizaciji Regionalne škole za javnu upravu (ReSPA) i Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine u Sarajevu je, 20. i 21. februara 2017. godine, održana regionalna konferencija o upravno-pravnom okviru zemalja Zapadnog Balkana. ReSPA je prepoznala potrebu za razmjenom iskustava u oblasti upravnog odlučivanja i upravnog pravosuđa među zemljama Zapadnog Balkana kao i između zemalja članica EU. Na konferenciji je predstavljena regionalna komparativna studija pod nazivom „Pravni lijekovi u upravnom postupku na Zapadnom Balkanu“. Ova studija analizira nove akte Općeg upravnog postupka u članicama ReSPA i upoređuje razvoj događaja na Zapadnom Balkanu sa iskustvima Hrvatske, Slovenije i Austrije. Među preporukama Konferencije je inicijativa za pripremu analize koja će olakšati političke odluke vezane za oblast općeg upravnog postupka i pružiti izvodljive opcije za Bosnu i Hercegovinu i njene entitete. Doprinos ReSPA će se odražavati i u organizaciji

⁴⁷ U maju 2016. godine potpisani je ugovor o konsultantskim uslugama za implementaciju ovog projekta.

studijskih posjeta Europskom sudu za ljudska prava u Strazburu za suce upravnih sudova zemalja članica ReSPA. Također, postoji plan za izradu zbirke sudske prakse Europskog suda za ljudska prava koja se odnosi na administrativne sporove sa zapadnog Balkana. Pored mehanizma za hitnu stručnu intervenciju kao odgovor na specifične probleme članova ReSPA, predstavljen je "Regionalni mehanizam peer to peer".

Individualne aktivnosti

Vijeće ministara BiH

U ovom izvještajnom periodu usvojene su Izmjene i dopune jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa⁴⁸ u sklopu kojih je donesena i metodologija za procjenu uticaja propisa što direktno doprinosi realizaciji cilja 1.2. Uspostaviti sistem redukcije administrativnih prepreka (RAP) u prijedlozima propisa posredstvom mehanizma procjene uticaja propisa (RIA). Napredak se ogleda i u ispunjenju cilja 5.2. Definirati zahtjeve (stručne kvalifikacije i radno iskustvo) za državne službenike koji vode upravni postupak i odlučuju o upravnim predmetima, donošenjem Odluke o razvrstavanju radnih mesta i kriterija za opis poslova radnih mesta u institucijama BiH⁴⁹, kojom su definirani opisi poslova stručnog suradnika za pravne poslove, višeg stručnog suradnika za pravne poslove, kao i stručnog savjetnika za pravne poslove.

U izvještajnom periodu, prema dostavljenim informacijama pojedinačnih državnih institucija bilježi se kontinuirani napredak u segmentu RAP1 koji se odnosi na poboljšanje zadovoljstva korisnika usluga, gdje su četiri institucije izvestile da vrše mjerjenje zadovoljstva korisnika usluga - Agencija za lijekove i medicinska sredstva, BHDCA, IDDEEA i Uprava za indirektno oporezivanje BiH (cilj UP 2.2.). Agencija za lijekove i medicinska sredstva redovno objavljuje rezultate ovih mjerena, na polugodišnjem nivou. U pogledu cilja UP 2.3.⁵⁰, četiri institucije su omogućile isticanje primjedbi putem anketa, web stranice, e-maila, sandučića (Uprava za zaštitu zdravlja bilja, Ministarstvo vanjske trgovine, Uprava za indirektno oporezivanje i BHDCA). U Upravi za indirektno oporezivanje u primjeni je Pravilnik o postupku rješavanja primjedbi⁵¹ kojim se omogućava izražavanje nezadovoljstva korisnika radom Uprave i poduzimanje mjera u cilju otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i informiranja podnosioca primjedbe.

Federacija BiH

Institucije Federacije BiH nisu dostavile informacije o napretku za ovaj izvještajni period. Podaci dostupni Uredu koordinatora govore o tome da je kroz projekat „Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“ za nivo FBiH izrađen nacrt dokumenta jedinstvene metodologije kao oblik mjerena regulatornih troškova (EMM), a koja je generalno primjenjiva za mjerjenje

⁴⁸ Službeni glasnik BiH broj 50/17

⁴⁹ Službeni glasnik BiH, broj 30/13

⁵⁰ Cilj UP 2.3. Poboljšati sistem prikupljanja primjedbi, prijedloga i sugestija korisnika upravnih usluga

⁵¹ Službeni glasnik BiH, broj 103/14

troškova koje je stvorilo zakonodavstvo i koja će biti sastavni dio Uredbe o postupku procjene uticaja propisa u FBiH a što će direktno doprinijeti dodatnom napretku u realizaciji cilja UP 1.2. Uspostaviti sistem redukcije administrativnih prepreka (RAP) u prijedlozima propisa posredstvom mehanizma procjene uticaja propisa (RIA).

Republika Srpska

Na nivou Republike Srpske nije bilo značajnijeg napretka u odnosu na prethodni izvještajni period. Evidentirane su intenzivne aktivnosti na dodatnom osavremenjavanju rada e-sjednica Vlade Republike Srpske što doprinosi napretku u ispunjenju cilja UP 1.6. Optimizacija prioritetnih upravnih procesa u javnoj upravi (G2G), i to: upravljanje dokumentima i sjednice VMBiH/vlada.

Brčko distrikt BiH

U izvještajnom periodu za nivo Brčko distrikta Bosne i Hercegovine nisu dostavljeni podaci o napretku i realizaciji ciljeva iz RAP1. Kroz projekat „Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“ izrađen je nacrt dokumenta prijedloga institucije/a i nadležnosti za poslove procjene uticaja propisa i redukcije administrativnih prepreka kao i opis poslova nosioca aktivnosti PUP-a i RAP-a a što direktno doprinosi ispunjenju cilja UP1.2.⁵².

2. Ključne prepreke i problemi

Jedini cilj čija realizacija do sada nije započela ni na jednom upravnom nivou jeste UP 5.5. Razviti program obuke za upravljanje odnosa s korisnicima usluga (CRM - Costumers Relations Management) čiji je rok za realizaciju polovina 2013. godine. Međutim, identificirana je zajednička projektna ideja čija će realizacija doprinijeti ispunjenju ovog cilja.

Velike poteškoće u ocjeni napretka u provođenju ciljeva predstavlja i tzv. podijeljena nadležnost odgovornih institucija za realizaciju ciljeva jer nisu dostupni svi podaci iz pojedinačnih institucija o njihovoј provedbi. Tako su u RAP1 od ukupno 28 ciljeva u ovoj reformskoj oblasti kod 10 ciljeva kao odgovorne institucije pored ostalih navedene i „svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku“, odnosno „sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje“ i „svi drugostupanjski organi“.

⁵² Uspostaviti sistem redukcije administrativnih prepreka (RAP) u prijedlozima propisa posredstvom mehanizma procjene uticaja propisa (RIA).

3. Preporuke

U cilju realizacije reformskih mjera čija implementacija kasni, ali i stvaranja određenih pretpostavki za realizaciju reformskih mjera koje su planirane u narednom periodu, preporučuje se sljedeće:

 Preporučuje se nadležnim ministarstvima na svim nivoima vlasti da nastave aktivnosti pripreme novih ili izmijene postojeće zakone o upravnom postupku/općem upravnom postupku u cilju realizacije mjera i preporuka iz Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH.

 Na nivoima BiH i BD BiH osigurati, te na svim nivoima i dalje jačati primjenu instrumenta procjene uticaja propisa (RIA).

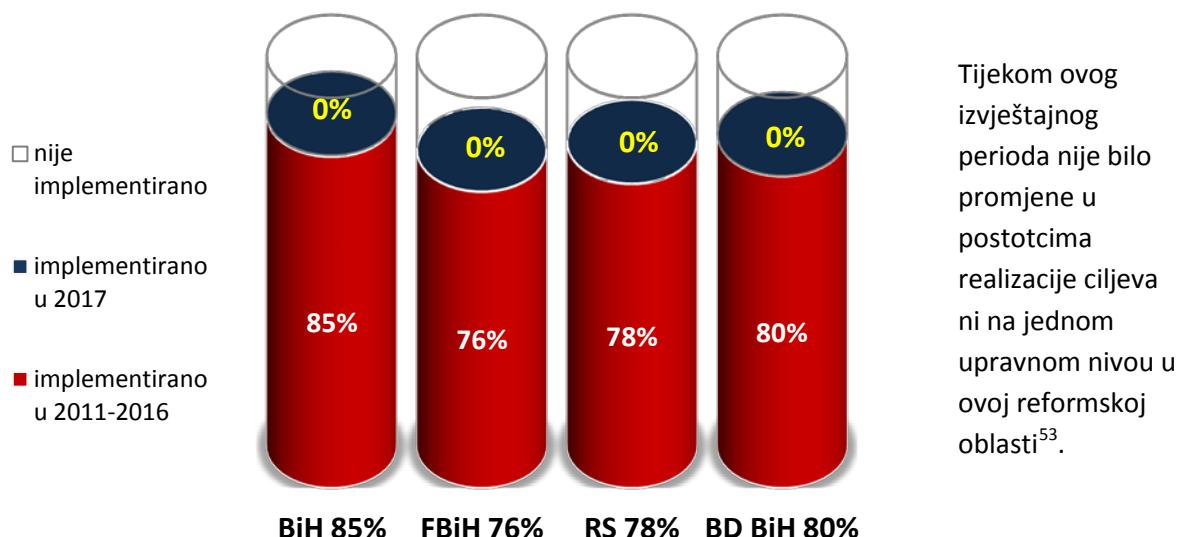
4. Naredni koraci

Sljedeće aktivnosti bi trebalo provesti u narednom izvještajnom periodu kako bi se realizirali neispunjeni ciljevi:

-  Ured kooordinatora za reformu javne uprave i nadležne korisničke institucije trebaju nastaviti aktivnosti u efikasnom vođenju, uključenosti i dosljednoj realizaciji aktivnosti projekta „Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“.
-  Ured koordinatora za reformu javne uprave, nadležne institucije u oblasti UPUU i donosioci odluka trebaju intezivirati aktivnosti na razvoju i usvajanju projektne dokumentacije za projekat pod radnim nazivom „Mjerenje zadovoljstva korisnika upravnih usluga“.

REFORMSKA OBLAST INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

Krajem izvještajnog perioda u prosjeku je realizirano oko 79% ciljeva u ovoj reformskoj oblasti. Najviši zabilježen postotak realizacije je na državnom nivou (85%), dok je najniži u Federaciji BiH (76%).



Najveći broj ciljeva u potpunosti je realiziran dok su ostali uglavnom u fazama započete ili djelimične realizacije. Iako je planirana kao kontinuirana praksa, realizacija cilja koji podrazumijeva omogućavanje pristupa PR službenicima/rukovodiocima iskustvima najboljih europskih praksi⁵⁴, u Federaciji BiH i Republici Srpskoj nije ni počela zbog budžetskih ograničenja i nedostatka donatorskih programa i sredstava za ove namjene. Djelimična realizacija ovog cilja predviđena je kroz provedbu projekta „Strateška komunikacija – faza II“. Projekat je u proceduri javne nabave, zajednički je za sva četiri upravna nivoa, a bit će financiran iz Fonda za reformu javne uprave.

	BiH	FBiH	RS	BD
broj ciljeva čija realizacija nije počela	0	1	1	0
broj ciljeva čija realizacija je tek počela	2	4	4	4
broj ciljeva koji su djelimično realizovani	6	5	4	5
broj ciljeva koji su potpuno realizovani	14	12	13	13
<i>Ukupan broj ciljeva:</i>	22	22	22	22

⁵³ Prema korištenoj metodologiji ocjene napretka, nedostatak promjene stepena realizacije ne znači nužno da u izvještajnom periodu nije bilo reformskih aktivnosti, već samo da te aktivnosti nisu doprinijele prelasku iz jedne faze u drugu (npr. iz faze *djelimično realizovano* u fazu *potpuno realizovano*).

⁵⁴ IK 4.4. Omogućiti PR službenicima/ rukovodiocima pristup iskustvima najbolje evropske prakse

Najveći broj ciljeva u ovoj reformskoj oblasti kontinuiranog je karaktera. Specifičnost postavljenih kontinuiranih ciljeva u ovoj oblasti ogleda se u tome što se oni fokusiraju na redovno provođenje određenih aktivnosti, odnosno praćenje da li su te aktivnosti provođene i u kojoj mjeri u svakoj godini. Posljedica toga je i značajan broj ciljeva označenih „zelenim svjetlom“, odnosno ocjenom „realizirano u potpunosti“. Dodijeljena ocjena ne znači nužno i visoki kvalitet ispunjenja cilja, nego se prevashodno fokusira na postavljene ciljeve kao težnju za uspostavljanjem određene prakse u radu. Dakle, ocjena ne obuhvaća kvalitet i efektivnost ispunjenja (zbog nemogućnosti pribavljanja dovoljnog broja informacija i nivoa detalja, te velikog broja institucija na koje se cilj odnosi), nego se prvenstveno bazira na postojanju prakse, odnosno redovnom ispunjenju aktivnosti na nivou institucija ili upravnog nivoa. Sve ove aktivnosti neophodno je nastaviti redovno implementirati, te u tom smislu ocjena „realizirano u potpunosti“ nije konačna.

Imajući u vidu navedeno, najveći napredak u oblasti ostvaren je uspostavljanjem prakse komunikacijskog planiranja, kroz usvajanje komunikacijskih strategija i planova na nivou VM/vlada, te zabilježeni trend rasta broja institucija koje donose individualne komunikacijske planove; kontinuirani rad na polju odnosa s medijima i njihovog praćenja; funkcioniranja sistema postupanja po zakonima o slobodi pristupa informacijama; direktnе komunikacije sa građanima i trenda rastućeg broja i obima javnih kampanja; te suradnje i koordinacije sa organizacijama civilnog društva.

Evidentiran je i početak realizacije jednokratnog cilja IK 3.3, i to pripremom projekta „Funkcionalni pregled kapaciteta institucionalne komunikacije u državnoj službi u BiH“ za proceduru javne nabave. Početak implementacije se očekuje do kraja 2017. Projekat će biti zajednički za sva četiri upravna nivoa i financiran iz Fonda za RJU.

1. Pregled najvažnijih postignuća u izvještajnom periodu

Zajedničke aktivnosti

Realizacijom projekta „Obuka službenika za informisanje/odnose s javnošću - faza II“, finansiranim iz Fonda za reformu javne uprave, službe i službenici za informiranje/odnose s javnošću sva četiri upravna nivoa su se tokom prve polovine 2017. dva puta okupili i razmijenili iskustva, znanja i vještine, kroz učešće na dvodnevnoj obuci „Upravljanje komunikacijama“ i dvodnevnoj konferenciji o suvremenim trendovima odnosa s javnošću, organiziranim kroz navedeni projekat krajem maja, početkom i krajem juna ove godine. U istom izvještajnom periodu je u okviru istog projekta održana radionica za Nadzorni tim za reformsku oblast Institucionalna komunikacija i implementacijski tim projekta (21.4.2017.). Na radionici su dogovoreni naredni koraci u okviru projekta, koji su se odnosili na odabir tema dvodnevne obuke i dvodnevne konferencije projekta, potencijalne polaznike, lokacije i vremenski period izvođenja obuke. Značajan doprinos i učešće službenika za informiranje/odnose s javnošću različitim upravnim nivoa i različitim institucijama sa svakog upravnog nivoa je u mogućnosti da kao panelisti iznesu izazove s kojima se svakodnevno

susreću u radu, te da kroz debatu o aktuelnim temama tokom konferencije i drugim oblicima vježbi kroz obuke unaprijede suradnju i bolje se uvežu kroz aktivnosti umrežavanja koje su bile organizirane tokom ovih događaja. U ovom izvještajnom periodu nije bilo sastanaka Nadzornog tima, obzirom da su se predstavnici ovog tima sastajali i surađivali u okviru spomenutih događaja projekta.

Procedura javne nabave za nabavu konzultantskih usluga za provođenje projekta „Strateška komunikacija – faza II“ pokrenuta u drugoj polovini 2016. je poništena, te je bilo potrebno revidirati projektni zadatak. To je urađeno u ovom izvještajnom periodu, te su se predstavnici Nadzornog tima pisanim putem ponovo izjasnili o prihvatljivosti ovog projektnog zadatka, zaključno sa 22.5.2017. Nakon što je Upravni odbor Fonda za RJJ usvojio projektni zadatak i tendersku dokumentaciju na sjednici održanoj 30.5.2017, procedura javne nabave je ponovo pokrenuta 14.6.2017.

Projekat će biti financiran iz Fonda za reformu javne uprave i zajednički je za sva četiri upravna nivoa. Opći cilj projekta je jačanje kapaciteta Vijeća ministara BiH, entitetskih i Vlade Brčko distrikta BiH za odnose s javnošću, institucionalnu i stratešku komunikaciju, a jedan od glavnih rezultata koji trebaju biti ostvareni ovim projektom odnose se na sistem općeg monitoringa i evaluacije strateške komunikacije, koji će projektom biti razvijen i primjenjiv na nivou svih institucija i na sva četiri upravna nivoa.

U izvještajnom periodu radilo se i na revidiranju projektnog zadatka „Funkcionalni pregled kapaciteta institucionalne komunikacije u strukturama državne službe u BiH“, a u skladu sa preporukama Ureda za razmatranje žalbi i nakon poništenja procedure javne nabave projekta „Strateška komunikacija – faza II“, obzirom da su određene stavke ovog projektnog zadatka bile identične onim u projektnom zadatku „Funkcionalni pregled kapaciteta institucionalne komunikacije u strukturama državne službe u BiH“. Nakon revidiranja dokument će ponovo biti dostavljen Nadzornom timu na izjašnjavanje. Realizacija ovog projekta će doprinijeti ispunjenju ciljeva IK 2.⁵⁵, IK 3.⁵⁶, IK 4.⁵⁷, IK 7.⁵⁸, IK 9.⁵⁹, IK 11.⁶⁰ i IK 12⁶¹.

U izvještajnom periodu (10.5.2017.) završena je realizacija projekta „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“. Realizacija projekta doprinijela je realizaciji ciljeva IK 4.2⁶² i 10.1.⁶³. Organiziran je veliki broj obuka o borbi protiv korupcije, kao i jedna obuka za službenike za odnose s javnošću/informiranje sva četiri upravna nivoa, koja je poseban akcenat stavila na pripremu i provođenje javnih kampanja. Projektom je provedena javna kampanja o podizanju svijesti o važnosti prijave korupcije, a u pripremu

⁵⁵ Cilj IK 2. Pitanja organizacije

⁵⁶ Cilj IK 3. Koordinacija i postavljanje standarda

⁵⁷ Cilj IK 4. Ljudski potencijali

⁵⁸ Cilj IK 7. Direktna komunikacija sa javnošću - zakoni o slobodi pristupa informacijama (ZOSPI)

⁵⁹ Cilj IK 9. Direktna komunikacija sa građanima

⁶⁰ Cilj IK 11. Mjerenje rezultata

⁶¹ Cilj IK 12. Saradnja sa civilnim sektorom

⁶² Cilj IK 4.2. Osigurati obuku iz odnosa s javnošću i strateškog komuniciranja za službenike za odnose s javnošću

⁶³ Cilj IK 10.1. Kontinuirano obavještavati javnost i podizati svijest o određenim temama mehanizmima javnih kampanja

ove kampanje su bili uključeni službenici za informiranje/odnose s javnošću sva četiri upravna nivoa, i to kroz obuku koja je posebno za njih održana u Tesliću, 25.1.2017. godine.

U okviru međunarodne inicijative „Partnerstvo za otvorenu vlast“ (OGP) značajan je dio aktivnosti u direktnoj vezi s ciljevima u reformskoj oblasti IK. Predstavnici Ureda koordinatora redovno sudjeluju na konferencijama podrške TI BiH i koalicije NVO u akcijskom planiranju BiH i velikom broju sastanaka sa predstvincima TI BiH, Ministarstva pravde i drugih.

Individualne aktivnosti

Većina ciljeva u ovoj reformskoj oblasti usmjerena je na jačanje kapaciteta, uspostavljanje i održavanje dobrih praksi u svakodnevnom radu i stvaranju uvjeta za transparentnost, otvorenost, efikasnost i efektivnost u radu uprave, a prvenstveno u segmentu komunikacije i odnosa s javnošću. U tom smislu, napredak je i u ovom izvještajnom periodu na svim upravnim nivoima evidentiran prvenstveno kroz započinjanje, planiranje ili provođenje određenih praksi u svakodnevnom radu. Puni napredak može biti ostvaren tek kroz praktični kontinuitet, koji podrazumijeva ne samo uspostavljanje ovakvih praksi, nego i njihovo ponavljanje i unaprijeđivanje u narednom periodu. Moguće je zaključiti da svi upravni nivoi svojim individualnim mjerama, u većini slučajeva, ili ispunjavaju ili uvode određene aktivnosti, koje podrazumijevaju kontinuiranu implementaciju, te je u velikom broju slučajeva za pojedinačne aktivnosti i ciljeve kontinuiranog karaktera zabilježena ocjena „realizirano u potpunosti“, koja se odnosi na evidentirane aktivnosti u proteklom periodu.

Neka od dostignuća u provedbi reforme javne uprave u oblasti Institucionalna komunikacija u izvještajnom periodu, po upravnim nivoima su:

Vijeće ministara BiH

Komunikacijski akcijski plan Službe za informiranje Vijeća ministara BiH za 2017. usvojen je u okviru Programa rada Generalnog tajništva Vijeća ministara BiH⁶⁴, u skladu sa revidiranim Strategijom komunikacija Vijeća ministara BiH za period 2016-2018. Ove aktivnosti direktno doprinose napretku u oblasti komunikacijskog planiranja (IK 1.), a ustaljena praksa koordinacije i komunikacije između različitih institucija i upravnih nivoa napretku u segmentu uspostavljanja standarda i koordinacije (IK 3.). Kada je riječ o napretku u oblasti IK 2, značajno je napomenuti da su tokom izvještajnog perioda zabilježena postavljanja na poziciju stručnog savjetnika za odnose s javnošću u Komisiji za očuvanje nacionalnih spomenika BiH, na radna mjesa tajnika u Uredu za odnose sa javnošću Ministarstva vanjskih poslova BiH, te na radno mjesto tajnika u Odsjeku za analizu i planiranje Odjela za planiranje i informiranje Ministarstva vanjskih poslova BiH.

U segmentu (IK 4) može se reći da su vidljiva poboljšanja. U toku implementacije projekta „Obuka službenika za informiranje/odnose s javnošću - faza II“ održana je dvodnevna obuka „Upravljanje komunikacijama“ za službenike za informiranje/odnose s javnošću sva četiri

⁶⁴ Na 98. sjednici, održanoj 12.4.2017.

upravna nivoa. Obuka je obuhvatila tri glavne teme; odnosi s javnošću, krizno komuniciranje i komunikacija putem društvenih mreža. Obuke su održane jedna za drugom u sedmici od 29.5. do 1.6.2017, s tim što je za službenike sa nivoa VM BiH obuka održana 31.5. i 1.6.2017. Nakon obuka, 19. i 20.6. održana je i dvodnevna konferencija o suvremenim trendovima odnosa s javnošću i obuhvatila je istu ciljanu grupu službenika. Zabilježeno je i učešće na obukama organiziranim kroz projekat „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“, a posebno obuke namijenjene službenicima za odnose s javnošću/informiranje, koja je u okviru ovog projekta održana 25.1.2017. godine u Tesliću, sa posebnim akcentom na planiranje, pripremu i provođenje javnih kampanja, te istraživanje javnog mnjenja.

U organizaciji Agencije za državnu službu BiH u ovom izvještajnom periodu održane su sljedeće obuke: Interna komunikacija (30.5.2017.), Korištenje interneta i društvenih mreža u odnosima s javnošću institucija BiH (29.5.2017.), Strateška komunikacija u javnoj upravi (25.5.2017.), Suvremena poslovna komunikacija (17.5.2017.), Slobodan pristup informacijama (9.3.2017.), Civilno društvo i javna uprava (14.3.2017.), te obuke Vještina rukovođenja (20.4.2017.) i Priprema, pisanje i vođenje projekata (17.5.2017.), koje su također namijenjene i službenicima za odnose s javnošću/informiranje. Poseban značaj imala je obuka „Strateška komunikacija u javnoj upravi“ (25.5.2017.), koja je prethodno pripremljena u okviru Grupe za komunikacije i upravljanje znanjem Programa jačanja javnih institucija u BiH, namijenjena isključivo rukovodećim državnim službenicima (IK 4.4.), a u pripremu ovog prijedloga aktivno je bila uključena i Služba za informiranje VM BiH.

U segmentu aktivnosti (IK 5) Služba za informiranje je bila aktivna tako što je u izvještajnom periodu imala ukupno 100 priopćenja, 56 najava, 48 internih, 15 press, 5 audio, 103 foto; na web stranici VM BiH objavljeno je ukupno 215 priopćenja: na Twitter profilu VM BiH dnevno u prosjeku objavljivano 3 do 4 tweetova. Također, Služba za informiranje svakodnevno radi pregled pisanja dnevne štampe i izrađuje monitoring WEB portala koji se šalju na 29 adresa unutar VM BiH, a skenirani tekstovi se postavljaju u direktorij skeniranih tekstova sa ograničenim pristupom istim, dok su printani mediji koje analizira Služba za informiranje objavili su oko 6.000 tekstova i komentara o Vijeću ministara BiH (IK 6).

U okviru Službe za informiranje VM BiH u ovom izvještajnom periodu obrađeno je i odgovoreno na 32 zahtjeva u skladu sa ZOSPI BiH, a Služba je o svim zahtjevima koji su zaprimljeni i obrađeni u skladu sa ZOSPI na vrijeme obavjestila Ured Ombudsmana BiH i Parlamentarnu skupštinu BiH, što doprinosi realizaciji mjera (IK 7).

U okviru segmenta web stranica (IK 8.) nastavljena je praksa redovnog ažuriranja internet stranica institucija. Služba za informiranje je sredinom juna 2017. na oko 100 adresa medijskih kuća i portala uputila anketu kojom se želi ispitati zadovoljstvo korisnika uslugama i radom Službe. Anketa je otvorena do sredine sedmog mjeseca, a do trenutka slanja ovog izvještaja pristiglo je više od dvadeset odgovora. U prvih šest mjeseci 2017. u usporedbi sa prethodnim periodom juli-decembar 2016. bilo je 5,61% više posjeta, tj. 103.168 posjete u odnosu na prethodnih 97.691. Broj korisnika je povećan za 11,37 % i bilo ih je ukupno 54.595, dok je broj pregleda pojedinačnih vijesti na stranici iznosio 330.870.

Služba za informiranje je u ovom izvještajnom periodu organizirala medijsko praćenje sastanka predsjedavajućeg Vijeća ministara BiH sa predstvincima nevladinog sektora, a u suradnji sa glasnogovornicima i savjetnicima za medije predsjedavajućeg Vijeća ministara i ministara, publicirala dva INFO biltena. Uz publikaciju redovnog biltena, pripremljen je i štampan specijalni INFO u povodu druge godišnjice rada aktuelnog saziva Vijeća ministara BiH. Tim povodom organizirana je i press konferencija, na kojoj su medijima podijeljeni INFO bilteni. Na Twitteru VM BiH objavljeno je 206 tweetova, koji su praćeni fotografijama. Na You Tube kanalu objavljeno je više video sadržaja. Ove aktivnosti doprinose segmentu direktne komunikacije sa građanima (IK 9).

U okviru cilja IK 11, efikasnost strateških komunikacija Služba mjeri kroz provedbu Akcijskog plana za 2017. važno je napomenuti da je veliki broj pojedinačnih institucija dostavio mnogo informacija koje se odnose na aktivnosti institucija na polju mjerena efekata komunikacijskih aktivnosti, ali su informacije dosta različitog sadržaja i na različit način mjerljive. To potvrđuje potrebu i hitnost provođenja projekta „Strateška komunikacija – faza II“, koji će velikim dijelom znatno doprinijeti ispunjenju mjera, ciljeva i preporuka u segmentu IK 11 i dati smjernice i upute institucijama na svim upravnim nivoima o jednom općem i ujednačenom sistemu mjerena komunikacijskih aktivnosti, mjerljivom istim indikatorima uspjeha.

U segmentu IK 12 – Suradnja s civilnim društvom, zabilježeno je značajno provođenje ovakvih aktivnosti na nivou pojedinačnih institucija VM BiH. Neke od njih su: TACSO BH je u partnerstvu sa Direkcijom za evropske integracije BiH (DEI) organizirao četiri Info radionice „Učešće OCD u konzultacijama za IPA II programiranje“, kao nastavak aktivnosti koje doprinose dalnjem jačanju uključivanja OCD u procese konzultacija vezanih za IPA II. Radionice su održane u Mostaru (19.4.2017.), Brčkom (25.4.2017.), Banjoj Luci (26.4.2017.) i Sarajevu (5.5.2017.). Ministarstvo pravde BiH je organiziralo javnu raspravu o prednacrtu Zakona o slobodi pristupa informacijama (23.2.2017.). Na javnoj raspravi je sudjelovalo ukupno 50 učesnika, od čega 26 predstavnika institucija vlasti, 16 predstavnika organizacija civilnog društva i 8 predstavnika međunarodne zajednice.

Federacija BiH

Vlade FBiH⁶⁵ je usvojila Komunikacijski akcijski plan Vlade FBiH za 2017. zajedno sa Izvještajem o radu Ureda Vlade FBiH za odnose s javnošću, što sa prethodnim usvajanjem Plana komunikacije Vlade FBiH za period 2015-2018. značajno doprinosi realizaciji mjera u segmentu (IK 1). Kontinuirano se provode aktivnosti u segmentima aktivnosti usmjerenih ka medijima (IK 5), gdje je Ured Vlade FBiH za odnose s javnošću u ovom izvještajnom periodu pripremio i distribuirao 374 priopćenja, od čega 82 sa sjednica Vlade FBiH u kojima je obrađeno 316 tema. Medijima je poslano 65 obavijesti i poziva za događaje u Vladi i održane 23 konferencije za novinare, od čega 12 nakon sjednica Vlade FBiH.

⁶⁵ Na 88. sjednici, održanoj 27.1.2017.,

U segmentu (IK 4) poboljšanja su vidljiva i na ovom upravnom nivou. U toku implementacije projekta "Obuka službenika za informiranje/odnose s javnošću - faza II" održana je dvodnevna obuka "Upravljanje komunikacijama" za službenike za informiranje/odnose s javnošću institucija FBiH 30. i 31.5.2017. Nakon obuka, 19. i 20.6. održana je i dvodnevna konferencija o suvremenim trendovima odnosa s javnošću i obuhvatila je istu ciljanu grupu službenika. U okviru projekta „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“, održana je obuka za službenike za odnose s javnošću/informiranje, 25.1.2017. godine u Tesliću, sa posebnim akcentom na planiranje, pripremu i provođenje javnih kampanja, te istraživanje javnog mnjenja.

Napretka je bilo i kroz aktivnosti poboljšanja sadržaja internet stranica ministarstava (IK 8), gdje je prema izvještaju Ureda Vlade FBiH za odnose s javnošću WEB stranicu posjetilo 556.110 posjetilaca. Na WEB stranici su stalno dostupni dokumenti o javnoj nabavi Generalnog tajništva Vlade FBiH, također i Izvještaj i plan Odbora za javni nadzor. Veliki broj zakona koji je bio u javnoj raspravi za primjedbe i sugestije građana bio je dostupan za građane, kao i sve važne i aktuelne strategije, počev od onih iz socijalnog sektora, osoba sa invaliditetom, itd. Na WEB stranici je i Okvirna energetska strategija za BiH koja je nedavno usvojena.

U segmentu pružanja informacija građanima bez posrednika (IK 9) zabilježene su aktivnosti u okviru Ministarstva kulture i sporta FBiH, Ministarstva prostornog uređenja FBiH, Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva FBiH, te Ministarstva okoliša i turizma FBiH, a u okviru Ministarstva zdravstva FBiH i u izdanju Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u FBiH promovirana je brošura „AKAZ – Kultura kvaliteta“. U organizaciji Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke, kao izdavača, promoviran je Zbornik radova sa naučnog/znanstvenog skupa „Hercegovački naučnici/znanstvenici i tradicija istraživanja u Hercegovini“.

U oblasti organizacije javnih kampanja (IK 10) zabilježeno je učešće Ministarstva obrazovanja i nauke FBiH u Kampanji protiv vršnjačkog nasilja - dan ružičastih majica, a u segmentu suradnje sa civilnim sektorom (IK 12) ostvarena je izuzetna suradnja sa CCI i TI BiH, i to u pripremi ili izmjeni zakonskih propisa. U tu suradnju je neposredno uključen i Premijer FBiH Fadil Novalić (Izmjene i dopune Zakona o radu), kao i većina ministara u Vladi FBiH. Ministarstvo unutrašnjih poslova FBiH - Svečano obilježen Dan matičara u FBiH, promovirana XXIX generacija „policajaca“ Policijske akademije FMUP-a; Ministarstvo prometa i komunikacija FBiH - konferencija o temi suvremeni transportni i komunikacijski sistemi; Ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica FBiH - Okrugli stol o stanju i perspektivama povratnika; Ministarstvo zdravstva FBiH – obilježen Svjetski dan bez duhanskog dima 2017, Svjetski dan zdravlja: "Depresija: razgovorajmo"; Ministarstvo obrazovanja i nauke FBiH - 46. međunarodno takmičenje mladih u pisanju pisama za 2017., naučno savjetovanje „Naučna misao u BiH - historijski razvoj do kraja XX stoljeća“; Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva FBiH - posjeta najvećem proizvođaču organskih proizvoda u zatvorenom prostoru u FBiH, obilježen Svjetski dan voda, obilježavanje 77 godina Poljoprivredno-prehrambenog fakulteta, obilježen Međunarodni dan šuma, konferencija o

reinvestiranju u sektore voća i povrća u BiH; Ministarstvo okoliša i turizma FBiH – obilježen Svjetski dan okoliša 2017., Međunarodni dan biološke raznolikosti. U okviru IK 12.1.3. - Uključivanje predstavnika civilnog društva kao partnera ili potencijalnih implementatora u projektima, kampanjama i drugim aktivnostima VMBiH/vlada, značano je navesti provođenje aktivnosti ovog tipa u okviru Ministarstva unutrašnjih poslova FBiH, Ministarstva prometa i komunikacija FBiH, Ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica FBiH, Ministarstva zdravstva FBiH, Ministarstva obrazovanja i nauke FBiH, Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva FBiH i Ministarstva okoliša i turizma FBiH.

Republika Srpska

Nakon što je Vlada Republike Srpske usvojila Plan komunikacija Vlade RS za period 2015-2019., sva ministarstva na ovom upravnom nivou redovno pripremaju godišnje akcijske planove komunikacija, što doprinosi realizaciji ciljeva (IK 1). Kontinuiran napredak zabilježen je i u segmentu aktivnosti suradnje sa drugim institucijama (IK 2), aktivnosti usmjerenih ka medijima (IK 5), te direktnе komunikacije sa javnošću (IK 7).

U segmentu (IK 4) poboljšanja se odnose i na ovaj upravni nivo. U toku implementacije projekta "Obuka službenika za informiranje/odnose s javnošću - faza II" održane su obuke za službenike za informiranje/odnose s javnošću, te dvodnevna konferencija o suvremenim trendovima odnosa s javnošću. Službenici za odnose s javnošću sudjelovali su i na obuci u okviru projekta „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“ 25.1.2017. u Tesliću.

Zabilježena su stalna poboljšanja internet stranica (IK 8) pojedinačnih institucija ovog upravnog nivoa, te napredak u segmentu (IK 9) direktnе komunikacije sa građanima zabilježen je u okviru Ministarstva unutrašnjih poslova RS, Ministarstva pravde RS, Ministarstva uprave i lokalne samouprave RS, Ministarstva za ekonomске odnose i regionalnu saradnju RS, Ministarstva industrije, energetike i rudarstva RS, Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede RS, Ministarstva prosvjete i kulture RS, Ministarstva za izbjeglice i raseljena lica RS, Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite RS, Ministarstva nauke i tehnologije RS, te Ministarstva porodice, omladine i sporta RS, ali i IK 9.1.2. - Katalog poštanskih maraka Republike Srpske izdat pod pokroviteljstvom Ministarstva saobraćaja i veza RS.

Provođenje javnih kampanja (IK 10) u ovom izvještajnom periodu zabilježeno je u okviru Ministarstva unutrašnjih poslova RS - Kampanja "SPASI ŽIVOTE - USPORI!", Kampanja „One ne trpe nasilje, nemoj ni ti!“, Kampanja „Budi vidljiv, ne budi figura!“, Preventivna kampanja „alkohol + volan = ubitačna kombinacija“, Kampanja „Vozači oprez, školarci su na ulicama!\", te Ministarstva porodice, omladine i sporta - Kampanja „Odaberite bezbjedan put sa žurke“. Pored navedenog, Ministarstvo zdravlja RS redovno provodi javne kampanje prevencije i promocije važnih datuma iz oblasti zdravstva. Ministarstvo za prostorno uređenje provelo kampanju "Energetska efiksasnost u "BiH" u saradnji sa Svjetskom bankom, Ministarstvo saobraćaja i veza RS organizovalo obuku za službenike za odnose sa javnošću, te učestvovalo

u kampanjama, zajedno sa Ministarstvom unutrašnjih poslova u akciji vezivanja pojasa i upozorenja na ograničavanje brzine i slično.

U segmentu suradnje sa civilnim društvom (IK 12) zabilježene su aktivnosti u okviru Ministarstva unutrašnjih poslova RS - Održana XI međunarodna naučno-stručna konferencija „Savremene metode i sredstva kriminalističko-forenzičke obrade mesta zločina“, Edukativna predavanja na temu „Maloljetnička delinkvencija i vršačko nasilje“, Djeca upoznata sa negativnostima aplikacije „Plavi kit“, Preventivna aktivnost „Stop korupciji“, Edukativno predavanje za učeniku i roditelje o opasnostima na društvenoj mreži „Facebook“, Penzionisani radnici kažu „uvijek se rado odazovemo“, Održan dan otvorenih vrata MUP-a Republike Srpske, u fokusu bezbjednost u saobraćaju i na društvenim mrežama i dr.; Ministarstva za ekonomski odnose i regionalnu saradnju RS - Održana Deveta evropska konferencija o kvalitetu u domenu javne uprave; Ministarstva trgovine i turizma RS - Konferencija povodom Svjetskog dana prava potrošača; Ministarstva saobraćaja i veza RS - Šesta konferencija IRE: Banja Luka savremen, evropski i ekološki grad; Ministarstva za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju RS - Obilježen Svjetski dan zaštite životne sredine; Ministarstva prosvjete i kulture RS - Konferencija posvećena povezivanju srednjeg stručnog obrazovanja i privrede i Konferencija za novinare o konkursu za sufinsiranje javnih potreba u kulturi; Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite RS - obilježen Svjetski dan borbe protiv pušenja, Dan zdravih gradova, Međunarodni dan fizičke aktivnosti, Svjetski dan bezbjednosti i zaštite zdravlja na radu, te IK 12.1.3. - Ministarstva pravde RS - potpisani Memoranduma o saradnji između Ministarstva pravde RS i Antikorupcijske mreže u BiH „Akaunt“; Ministarstva prosvjete i kulture RS - Obuka za 100 vaspitača i profesora razredne nastave, Uručen didaktički materijal za četiri specijalne obrazovne ustanove; Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite RS - otvoren Drugi kongres oftamologa Republike Srpske, Obuka za stručne radnike u oblasti socijalne zaštite; Ministarstva nauke i tehnologije RS - Otvoren „Inost mladih 2017“; Ministarstva porodice, omladine i sporta RS - Počela "Ljetna škola sporta Trebinje 2017", održana manifestacija "Konferencija beba", učešće na manifestaciji "Lijepo nam je u vrtiću bilo", održan okrugli sto "Nasilje nije rješenje", otvaranje "Ljetne škole sporta Republike Srpske" i organizacija 11. Međunarodne biciklističke trke "Beograd-Banjaluka 2017".

Brčko distrikt BiH

Strategija komunikacije Vlade Brčko distrikta BiH 2017-2020. usvojena je na 13. redovnoj sjednici Vlade BD BiH, 10.5.2017., što doprinosi realizaciji cilja (IK 1). Sektor za informiranje zadužen je za PR za Vladu i njena odjeljenja, te redovno surađuje sa svim institucijama ovog upravnog nivoa. PR obavljaju dva zaposlena, a pozicija višeg stručnog suradnika za informiranje bit će popunjena u narednom periodu, što značajno doprinosi ispunjenju ciljeva (IK 2) i (IK 3).

U segmentu (IK 4) poboljšanja se odnose i na ovaj upravni nivo. U sklopu projekta „Obuka službenika za informiranje/odnose s javnošću - faza II“ obučeni su i PR službenici ovog nivoa vlasti koji su prisustvovali i konferenciji o suvremenim trendovima odnosa s javnošću. Zabilježeno je i učešće na obukama organiziranim kroz projekat „Izgradnja kapaciteta za

borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“, a posebno obuke namijenjene službenicima za odnose s javnošću/informiranje, koja je u okviru ovog projekta održana 25.1.2017. godine u Tesliću, sa posebnim akcentom na planiranje, pripremu i provođenje javnih kampanja, te istraživanje javnog mnijenja.

Tokom prve polovine 2017. Sektor za informiranje je organizirao 97 press konferencija i izjava za medije gradonačelnika i predstavnika Vlade. Medijima je dostavljeno 19 najava događaja (IK 5). Stranica Vlade BD BiH (www.bdcentral.net) je u prvoj polovini 2017. imala 217.810 posjeta, 53.829 korisnika (21,5 % novih korisnika), a pregledano je 945.696 stranica (IK 8). U segmentu (IK 7) obrađeno je ukupno 29 zahtjeva (25 zahtjeva obradio službenik zadužen za postupanje po ZOSPI, a 4 zahtjeva obrađeno putem drugih organa).

U oblasti direktne komunikacije sa građanima (IK 9) značajno je navesti sljedeće aktivnosti: Prijem članova motokluba „Noćni vukovi“, prijem učenika koji su ostvarili zapažene rezultate, prijem rukometnog kluba „Jedinstvo 2015“, prijem Omladinskog pokreta za preokret, te predstavnice Fondacije „Udružene žene“ Banja Luka u posjeti gradonačelniku. Pored navedenog, upriličeni su i drugi prijemi i posjete Udruženja građana (uspješni sportisti, učenici, učesnici raznih manifestacija), Novogodišnji prijem, posjete vrtićima i fakultetima i sl., te IK 12 - Gradonačelnik održao javnu debatu i dodijelio informatičku opremu mjesnim zajednicama, Kabinet gradonačelnika učestvovao u projektu „Volontiraj – kreditiraj“, Gradonačelnik uručio poklone „super ljudima“, Gradonačelnik otvorio Drugi simpozij medicinskih sestara i tehničara i dr.

2. Ključne prepreke i problemi

Jedan od kontinuiranih ciljeva još uvijek se u potpunosti ne realizira na nivoima VM BiH i BD BiH, dok na nivou FBiH i RS uglavnom nema realizacije, a isti podrazumijeva upoznavanje službenika s najboljim EU praksama, što obuhvaća organizaciju studijskih putovanja, twinning i projekata tehničke pomoći, itd. Realnu prepreku u realizaciji ovog cilja (IK 4⁶⁶) čine budžetska ograničenja i mali broj ponuđenih mogućnosti ovog tipa. Kroz projekte u ovoj reformskoj oblasti, financirane iz Fonda za reformu javne uprave, nastoji se planirati određeni broj ovakvih aktivnosti, što će doprinijeti djelimičnoj realizaciji navedenog cilja.

U pogledu konkretnih problema koji utiču na napredak u implementaciji ciljeva jeste činjenica da, u okviru cilja IK 2.1⁶⁷ na nivou Vlade FBiH nije riješen problem nedostajućih službenika za informiranje/odnose s javnošću u dva ministarstva, što direktno ugrožava kapacitet za stratešku komunikaciju i odnose s javnošću ovih institucija.

Jedan od problema koji direktno usporava dinamiku ispunjenja dijela ciljeva RAP1 odnosi se na trajanje procedura javnih nabava za projekte predviđene za financiranje iz Fonda za RJU. Trajanje procedura nabava do sada je direktno uzrokovalo kašnjenja u realizaciji nekoliko ciljeva u ovoj oblasti.

⁶⁶ Cilj IK 4.4. Omogućiti PR službenicima/rukovodiocima pristup iskustvima najbolje evropske prakse

⁶⁷ Cilj IK 2.1. Održavati i razvijati kapacitete u institucijama

3. Preporuke

U narednom periodu potrebno je osigurati nastavak i razvoj praksi za koje je predviđena kontinuirana primjena na svim upravnim nivoima, kao i aktivan rad odgovornih institucija sa svih nivoa na ispunjenju reformskih ciljeva. U smislu ispunjenja ciljeva predviđenih za realizaciju u ovom izvještajnom periodu, potrebno je:

-  U potpunosti implementirati aktivnosti i mjere iz godišnjih komunikacijskih planova vlada/VM, te izvestiti vlade/VM BiH o stupnju implementacije (Služba za informiranje VM BiH, Ured za odnose s javnošću Vlade FBiH, Biro za odnose s javnošću Vlade RS i Sektor za informiranje Vlade BD BiH);
Implementirati aktivnosti i mjere iz pojedinačnih komunikacijskih planova za 2016. i 2017., a u okviru pripreme programa rada i budžeta institucija (sve institucije);
-  Popuniti sistematizirana nepotpunjena radna mesta službenika za informiranje/odnose s javnošću, naročito na nivou FBiH (Ministarstvo pravde i Ministarstva energije, rudarstva i industrije) i u svim ostalim institucijama na svim nivoima;
-  Osigurati redovne obuke iz odnosa s javnošću i strateške komunikacije, prvenstveno posredstvom ADS/U uz konzultacije sa centralnim jedinicama za informiranje/odnose s javnošću (VM BiH, FBiH, RS, BD BiH); Organizirati specifične obuke za rukovodeće državne službenike iz oblasti značaja strateške komunikacije, ili iste uključiti u postojeće takve obuke (ADS BiH, ADS FBiH, ADU RS i Pododjeljenje za ljudske resurse BD);
-  Pokušati omogućiti pristup europskim praksama, naročito u institucijama koje u mandatu imaju međunarodnu suradnju (VM BiH, FBiH, RS, BD BiH);
-  Provoditi obavezu redovnog ažuriranja web stranica i istraživati stavove i zadovoljstvo korisnika/posjetilaca na nivou pojedinačnih institucija (VM BiH, FBiH, RS, BD BiH); Preporuka u ovom segmentu se odnosi i na preuzimanje liste standarda proaktivne transparentnosti u svemu proaktivne objave informacija;
-  Planirati i provoditi istraživanja javnog mnijenja, koja trebaju poslužiti kao osnova za planiranje komunikacije, ali i donošenje politika, propisa i ostalih aktivnosti iz domena vlada i uprave na nivou ministarstava i ostalih institucija (VM BiH, FBiH, RS, BD BiH);

- █ Planirati i implementirati tematske javne kampanje, naročito prilikom donošenja politika, značajnih izmjena legislative, uvođenja novih usluga, u segmentu eurointegracija, itd., prvenstveno na nivou odnosnih ministarstava (VM BiH, FBiH, RS, BD BiH);
- █ Razvijati i unapređivati suradnju sa civilnim društvom, kroz informiranje, konzultacije i sastanke, te iznalaženje modula suradnje u provođenju raznih aktivnosti, prvenstveno na nivou ministarstava (VM BiH, FBiH, RS, BD BiH).
- █ Institucije korisnice projekata financiranih iz Fonda za RJU trebaju omogućiti učešće svojih službenika i predstavnika u realizaciji projekata, prvenstveno kroz učešće u obukama i drugim projektnim aktivnostima.

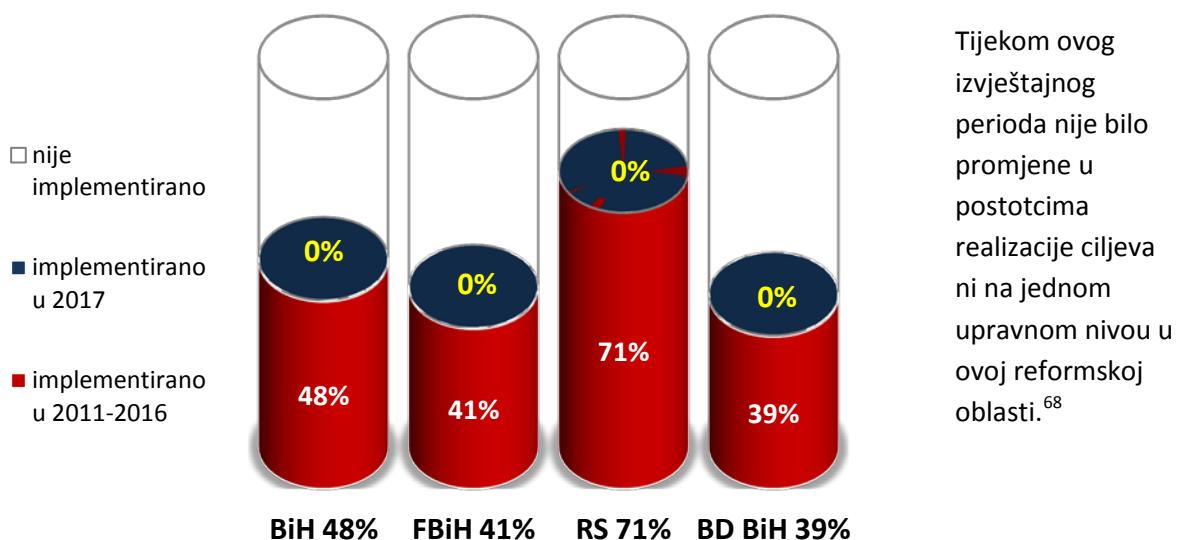
4. Naredni koraci

Sljedeće aktivnosti bi trebalo provesti u narednom izvještajnom periodu, a kako bi se realizirali neispunjeni ciljevi:

- █ Ured koordinatora za reformu javne uprave i nadležne institucije u oblasti institucionalne komunikacije i donosioci odluka trebaju intenzivirati aktivnosti na provođenju procedura javne nabave i potom osigurati efikasnu implementaciju za sljedeće prioritetne projekte: „Strateška komunikacija – faza II“ i „Funkcionalni pregled kapaciteta institucionalne komunikacije u državnoj službi BiH“.
- █ Ured koordinatora za reformu javne uprave i nadležne institucije u oblasti institucionalne komunikacije trebaju intenzivirati aktivnosti na razvoju projektne dokumentacije „Približavanje uprave građanima – set aktivnosti“, a nakon toga osigurati i efikasnu provedbu projekta.

REFORMSKA OBLAST e-UPRAVA

Krajem izvještajnog perioda u prosjeku je realizirano oko 50% ciljeva u ovoj reformskoj oblasti. Najviši zabilježen postotak realizacije je u Republici Spskoj (71%), dok je najniži u Brčko distriktu BiH (39%).



S izuzetkom Republike Srpske gdje je 8 ciljeva u potpunosti realizirano, većina reformskih ciljeva nalazi se u fazi započete realizacije, dok je ostatak u fazi djelimične realizacije.

	BiH	FBiH	RS	BD
broj ciljeva čija realizacija nije počela	0	3	0	6
broj ciljeva čija realizacija je tek počela	14	11	5	9
broj ciljeva koji su djelimično realizovani	7	8	9	7
broj ciljeva koji su potpuno realizovani	1	0	8	0
<i>Ukupan broj ciljeva:</i>	22	22	22	22

1. Pregled najvažnijih postignuća u izvještajnom periodu

Zajedničke aktivnosti

Nakon usvajanja Operativnog plana za uspostavljanje Okvira interoperabilnosti na nivou institucija Vijeća ministara BiH u januaru 2016. godine nisu dostavljene informacije o realiziranim aktivnostima koje su predviđene Operativnim planom. Vijeće ministara BiH je na sjednici održanoj 4.5.2017. godine donijelo Odluku o usvajanju Politike razvoja informacijskog društva Bosne i Hercegovine za period 2017-2021.⁶⁹ Dokumentom Politike je

⁶⁸ Sukladno korištenoj metodologiji ocjene napretka, nedostatak promjene stepena realizacije ne znači nužno da u izvještajnom periodu nije bilo reformskih aktivnosti, već samo da te aktivnosti nisu doprinijele prelasku iz jedne faze u drugu (npr. iz faze djelimično realizovano u fazu potpuno realizovano).

⁶⁹ Službeni glasnik BiH broj 42/17.

definirana vizija i cilj razvoja informacijskog društva u BiH koja se temelji na ukupno sedam stupova koji se u nekoliko segmenata dotiču IKT-a u javnoj upravi i vrlo jasno definira, između ostalog, razvoj i unapređenje eServisa u ključnim područjima od javnog interesa.

U ovom izvještajnom periodu je nastavljena provedba projekta „Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge“. Ovim projektom je predviđena izgradnja i uspostavljanje infrastrukture (pravne, procesne i tehničke) potrebne za efikasnu i racionalnu implementaciju usluga uprave, kroz jedinstvene točke kontakta i elektronski, izgradnjom višeupotrebljivih zajedničkih servisa e-usluga, pri centralnim jedinicama za e-upravu za svaki nivo vlasti, koji će biti stavljeni na raspolaganje institucijama koje žele implementirati elektronske usluge. Za svaki upravni nivo, Vijeće ministara BiH, Federacija BiH, Republika Srpska i Brčko distrikt BiH, po jedan pilot projekat izrade transakcijske online usluge treba da se implementira do nivoa online zrelosti koji je u skladu sa postojećom infrastrukturom (PKI, plaćanje i sl.) kako bi se pokazala upotrebljivost uspostavljene infrastrukture. Pored navedenog, projektom su izrađeni i portali za usluge i životne događaje koji se realiziraju u FBiH i BD BiH. Zapisnikom Implementacijskog tima 13.1.2017. je konstatirano da su sljedeće projektne isporuke prihvaćene: Detaljan koncept i dizajn sistema središnje točke komunikacije i interakcije sa svim korisnicima usluga javne uprave; Tehnička specifikacija za nabavu opreme za centralne jedinice za e-upravu na svakom upravnom nivou i opreme za pilot lokacije neophodne za realizaciju pilot usluga; Analiza pravnih aspekata pružanja elektronskih usluga građanima i poslovnim subjektima za sva četiri upravna nivoa. Prihvaćanjem navedenih dokumenata započet je rad na razvoju sistema. Istovremeno je na osnovu izrađene, usaglašene i prihvaćene tehničke specifikacije kao jedne od projektnih isporuka Ured koordinatora u januaru pokrenuo proces izrade tenderske dokumentacije za nabavu opreme. Uvažavajući sve navedene procedure 28.3.2017. je putem obavještenja o nabavi pokrenut postupak javne nabave putem otvorenog postupka. Nakon javnog otvaranja ponuda zakazanog za 8.5.2017. i izvršenog pregleda pristiglih ponuda, Upravni odbor Fonda za RJU je prihvatio izvještaj komisije i donio Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača⁷⁰. Nakon potpisivanja Ugovora dobavljač ima rok od 40 dana da isporuči potrebnu opremu⁷¹. U međuvremenu je angažirani implementator prema usvojenom planu produkcije izradio sve komponente sistema te je realizirano i testiranje u testnom okruženju kao i obuku korisnika. Budući da je obaveza tog implementatora instalacija opreme koju će isporučiti dobavljač izabran u posebnom procesu javne nabave, a koja neće biti isporučena za vrijeme trajanja ugovora o implementaciji sistema Upravni odbor Fonda za RJU je donio odluku o produženju trajanja Ugovora o implementaciji ovog projekta bez dodatnih troškova do 20.10.2017. godine.

Nakon okončanja procedure javne nabave i izbora najpovoljnijeg ponuđača za implementaciju projekta Nadogradnja i uspostava sistema eSjednica vlada, potpisani je ugovor za implementaciju ovog projekta⁷². Rok za realizaciju ovog projekta je 12 mjeseci a projektom se teba nadograditi sistem za elektronsko vođenje sjednica objedinjenom

⁷⁰ Na 60 sjenidci UOFRJU održanoj 30.05.2017. godine.

⁷¹ Ugovor je potписан 07.07.2017. godine

⁷² 12.04.2017. godine

komunikacijom i kolaboracijom za Vladu Republike Srske za ukupno 100 korisnika i uspostaviti sistem za elektronsko vođenje sjednica sobjedinjenom komunikacijom i kolaboracijom za Vladu BiH distrikta BiH za ukupno 70 korisnika. Projekat uključuje i isporuku specificiranog hardware i sistemskog software, te potrebnog aplikativnog software i svih neophodnih licenci, te uslugu podešavanja, prilagođavanja i testiranja sistema, obuku korisnika kao i usluge podrške i podešavanja sistema (fine-tuning) nakon puštanja sistema u produkciju. Implementator je dostavio Početni izvještaj za koji je završena finalizacija i usklađivanje sa Smjernicama za korištenje sredstava. U projektu je u toku realizacija prve komponente koja se odnosi na nadogradnju sistema za potrebe sjednica Vlade RS koja se sastoji od isporuke opreme, nadogradnje samog sistema esjednica, testiranja, obuke i rad sistema u produpcionom okruženju, te početak realizacije druge komponente koja se odnosi na uspostavu sistema esjednica vlade za BD BiH. Bitna komponenta ovog projekta je i integracija sa alatima za video i glasovnu komunikaciju čime će se znatno unaprijediti rad Vlada na sjednicama.

Nakon što je prethodne godine poništena procedura javne nabave za projekat „Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata“, i prema informacijama da su već realizirane ili su u toku realizacije aktivnosti ovog projekta kroz druge projekte i programe, Ured koordinatora je tražio stav članova Nadzornog tima iz FBiH i BD BiH. U odnosu na već izrečeni stav članova NT-a ispred FBiH da za ovaj upravni nivo nema daljnje potrebe za ovaj projekat ali da je potrebna konačna potvrda Vlade FBiH, o takvom zaključku nije pristigla informacija. Članovi NT-a iz BD BiH su obavijestili da je Vlada BD BiH donijela odluku o odustajanju od realizacije projekta Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata s obzirom na učešće u projektu Svjetske banke vezanom za registraciju poslovnih subjekata.⁷³

Projekti u pripremi:

Dokumentacija za projekat „Sistemi za upravljanje dokumentima“, koja se odnosi na upravne nivoe Vijeća ministara BiH i Federacije BiH je i dalje u fazi usuglašavanja. Projektom je predviđena isporuka sistema za upravljanje dokumentima za 22 institucije (10 institucija VM BiH i 12 institucija Federacije BiH). Projekat uključuje isporuku specificiranog hardware i sistemskog software, te potrebnog aplikativnog software i svih neophodnih licenci, te uslugu podešavanja, prilagođavanja i testiranja sistema, obuku korisnika kao i usluge podrške i podešavanja sistema (fine-tuning) nakon puštanja sistema u produkciju. (doprinosi realizaciji cilja eUprava 4.4). Iako postoji načelna zainteresiranost za ovaj projekat i projektna dokumentacija je u velikoj mjeri završena postoji problem sa mijenjanjem opsega projekta zbog odustajanja institucija koje su inicijalno bile predviđene da budu obuhvaćene ovim projektom te naknadnim uvrštavanjem novih institucija. Budući da su sredstva rezervirana za ovaj projekat u Fondu za RJU u narednom periodu će se krajnji korisnici i predstavnici u Nadzornom timu za ovu oblast morati opredijeliti o dalnjem interesu za projekat, te ponuditi prihvatljive modalitete na osnovu kojih će biti moguće izraditi i usvojiti projektnu dokumentaciju.

⁷³ Sjednica Vlade BD BiH održana 10.05.2017. godine

Iako je Upravni odbor Fonda za RJU odobrio projektni zadatak za projekt „Izrada kataloga javnih registara u BiH“ čija implementacija je povezana sa početkom realizacije projekta „Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge“, u toku su aktivnosti na izmjenama projektnog zadatka na nivou Nadzornog tima i izradi projektne dokumentacije. Nekoliko je razloga zbog kojih se dokumentacija treba mijenjati. Prije svega predviđeni pilot registar nevladnih organizacija u Ministarstvu pravde BiH je aktivnosti koja je realizirana kroz drugi projekat. Također kroz projekt „Izrada kataloga javnih registara u BiH“ je bilo predviđeno izrada jedinistvenih točaka kontakta, a koje su realizirane kroz projekt „Implementacije zajedničkih servisa za eUsluge“. Također kroz projekt Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge su izrađeni portali za FBiH i BD BiH što je također bila jedna od aktivnosti predviđena projektom Izrada kataloga javnih registara u BiH. Budući da je projekt „Izrada kataloga javnih registara u BiH“ konceptualno povezana sa projektom Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge, konačni opseg i format tog projekta će zavisiti od implementacije drugog navedenog projekta.

Individualne aktivnosti

Vijeće ministara BiH

Pokrenuta je procedura za kadrovsko popunjavanje Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca kako bi ured mogao i operativno da započne sa radom. Istovremeno su usvojeni slijedeći pravilnici: Pravilnik o bližim uslovima za izdavanje kvalifikovanih elektronskih potvrda, Pravilnik o evidenciji ovjerilaca, Pravilnik o mjerama i postupcima upotrebe i zaštite elektronskog potpisa, sredstava za formiranje elektronskog potpisa i sistema certifikovanja, kao podzakonski akti Zakona o elektronskom potpisu⁷⁴.

Usvajanjem ovih pravilnika stekli su se uvjeti za rad ovjerilaca.

Vijeće ministara BiH je usvojilo Politiku upravljanja informacijskom sigurnošću u institucijama BiH⁷⁵(doprinosi realizaciji cilja eUprava 1.6). Usvajanjem Politike upravljanja informacijskom sigurnošću u institucijama Bosne i Hercegovine, stvorit će se pravni temelj za usvajanje međunarodnih standarda iz serije ISO/IEC 27000, zakona i podzakonskih akata o mjerama u ovoj oblasti, standarda za pojedine oblasti, te programa informacijske sigurnosti u Bosni i Hercegovini. Također, u cilju potpunog uređenja ove oblasti potrebno je izmijeniti zakone kojim je uređena: elektronička trgovina, elektronički potpis, elektronički dokument i arhivsko poslovanje. Prema navedenoj Politici Ministarstvo prometa i komunikacija BiH će izraditi i dostaviti Vijeću ministara BiH na razmatranje i usvajanje prijedloga Zakona o informacijskoj sigurnosti i sigurnosti mrežnih i informacijskih sistema, a koje će se odnositi na državne institucije. Ministarstvo prometa i komunikacija BiH je zaduženo za podnošenje godišnjih izvještaja o realizaciji ove Politike.

⁷⁴ Objavljeni u Službenom glasniku BiH broj 14/17

⁷⁵ Na 95. Sjednici VM BiH (Sl.glasnik BiH broj 38/17)

Federacija BiH

Do datuma izrade izvještaja s ovog upravnog nivoa nisu pristigli podaci o napretku u realizaciji aktivnosti u oblasti eUprava.

Republika Srpska

Realizirane su obuke u sklopu projekta Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika faza II SPPD II, projekat koji se trenutno provodi i bila su 4 modula. Svako ministarstvo u Vladi Republike Srpske je imalo po dva predstavnika, a bilo je i drugih učesnika (doprinosi realizacij cilja eUprava 2.2.2. Organizirati obuku za osoblje centralnih jedinica u oblasti strateškog planiranja i razvoja politika).

Porezna uprava Republike Srpske je u rad pustila portal elektronskih usluga na adresi <http://eusluge.poreskaupravars.org> putem kojih poreznici mogu podnijeti zahtjev za izdavanje elektronskog certifikata, te vršiti prijavu poreznih obaveza. Korisnik koji je prijavljen na ovaj sistem dobiva mogućnost pregleda i preuzimanja računa poreza na nepokretnosti (Ova aktivnost doprinosi dijelu cilja 4.8 a koji se odnosi na ePorez).

Brčko distrikt BiH

Iniciran je projekat uspostavljanja novog web portala Vlade BD BiH. Implementacija ovog projekta je u toku. U vezi sa uvođenjem Okvira interoperabilnosti pripremljena je Odluka kojom se definiraju nosioci aktivnosti i čeka se stav Vlade BD BiH. U sklopu projekta ICIS koji provodi Svjetska banka, Vlada Brčko distrikta BiH⁷⁶ je imenovala članove tima za praćenje implementacije aktivnosti 1.3 ICIS projekta - uspostavljanje interoperabilnog informacijskog sistema u Brčko distriktu BiH, a u sklopu istog projekta se radi na programu interoperabilnosti bazičnih javnih registara Inspektorata, Porezne uprave i Osnovnog (registrovanih) suda u Brčko distriktu BiH.

Na osnovu izvršene analize urađena je optimizacija procesa koja je dovela do situacije da se uz IS izgrađen na nivou Agencije za JN BiH koristi i sajt www.nabavka.bdcentral.net koji se koristi za publikaciju informacija o postupcima javnih nabava koje provodi Vlada Brčko distrikta BiH preko Pododjeljenja za javne nabave.

U toku su aktivnosti na uvođenju elektronske prijave poreza koje provodi Porezna uprava Brčko distrikta BiH, a koje se provode na osnovu analize i optimizacije procesa.

Trenutno se implementira projekat Svjetske banke One Stop Shop u kojem je Vlada Brčko distrikta BiH uzela učešće, te je gradonačelnik Brčko distrikta BiH imenovao Radnu grupu za koordinaciju aktivnosti u okviru projekta.

⁷⁶ Na 9. redovnoj sjednici održanoj 22.03.2017. godine

2. Ključne prepreke i problemi

Ključna prepreka za realizaciju usvojenih aktivnosti i ciljeva iz RAP 1 Strategije RJU je usuglašavanje i usvajanje kompletног pravnog okvira odnosno zakonskih i podzakonskih rješenja koja reguliraju oblast eUprava na nivoima BiH, FBiH, RS i BD BiH. Kako se u projektima sve više implementiraju mnogi informacijski sistemi, stvara se sve veće opterećenje na postojeće IT kadrove i postavlja se pitanje adekvatnosti postojećih kapaciteta, te mogućnosti tih kadrova da odgovore svim zadatcima u toku same realizacije aktivnosti te uspostave i održavanja tih sistema. Potrebno je dodatno poduzeti aktivnosti na jačanju kapaciteta institucija koje su nosioci aktivnosti koje se oslanjaju na IT, po pitanju stručnih IT kadrova.

3. Preporuke

U narednom periodu potrebno je hitno realizirati nerealizirane ciljeve iz perioda 2011-2014, te nastaviti kontinuirano osposobljavanje IT kadra. U tom smislu potrebno je:

- Uspostaviti centralne jedinice odgovorne za koordinaciju i razvoj eUprave, na upravnim nivoima gdje ne postoje (Federacija BiH i Brčko distrikt BiH) ili analizirati i definirati organizaciju poslova iz oblasti eUprava u postojećim organizacijskim strukturama. Na upravnim nivoima na kojima su uspostavljene ove jedinice (VM BiH i RS) nastaviti njihovo kadrovsko jačanje.
- Preporučuje se Vijeću ministara BiH, i Vladi Brčko distrikta BiH da ubrzaju aktivnosti na operacionalizaciji implementacije Okvira interoperabilnosti kroz donošenje Odluke o usvajanju Okvira interoperabilnosti, Odluke o usvajanju „Standarda za razvoj i održavanje rječnika podataka“, Uputstva o primjeni „Inicijalnog rječnika podataka“ u institucijama, Odluke o usvajanju „Vodilja i standarda za arhitekturu sistema i razvoja aplikacija“, te Uputstva o primjeni u institucijama i Okvirne strategije razvoja javnih registara.
- Prilikom izrade Strategije i Akcijskog plana za razvoj Informacijskog društva u dijelu koji se odnosi na Javnu upravu, a posebno na eUpravu i pružanje usluga preporučuje se Ministarstvu prometa i komunikacija da uzmu u obzir dokumente Strategije i Akcijskog plana za RJU, imajući u vidu da se razvija novi Strateški okvir za RJU.
- Preporučuje se Ministarstvu prometa i komunikacija BiH ubrzanje aktivnosti u vezi početka rada Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca.

4. Naredni koraci

Sljedeće aktivnosti bi trebalo provesti u narednom izvještajnom periodu kako bi se realizirali neispunjeni ciljevi:

- Ured kooordinatora za reformu javne uprave i nadležne korisničke institucije trebaju osigurati efikasno vođenje, uključenost i dosljednu realizaciju aktivnosti projekata „*Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge*“ i „*Nadogradnja i uspostavljanje sistema eSjednica Vlada*“
- Ured koordinatora za reformu javne uprave, nadležne institucije u oblasti eUprave i donosioci odluka trebaju intezivirati aktivnosti na razvoju i provođenju procedure javne nabave i potom osigurati efikasnu implementaciju za sljedeće prioritetne projekte „*Sistemi za upravljanje dokumentima*“, i „*Izrada kataloga javnih registara u BiH*“.

4. Zaključci i preporuke

Provedba ciljeva iz Revidiranog akcijskog plana 1 nastavljena je i 2017. godine, ali je, unatoč naporima institucija na svim nivoima ostvaren mali napredak u prvom polugodištu.

Među najznačajnijim promjenama u izvještajnom periodu Ured koordinatora bilježi usvajanje Okvira politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama javne uprave u BiH na državnom nivou, koji utvrđuje zajednička osnovna načela procesa razvoja ULJP u državnoj službi u BiH. Dokument, koji je pripremljen u suradnji sa SIGMA 2013. godine, trebaju usvojiti i vlade na ostalim nivovima. Primjena novih odluka o strateškom planiranju nastavljena je na nivou države i u entitetima, a u Federaciji BiH usvojen je Zakon o razvojnem planiranju i upravljanje razvojem u FBiH, koji će dodatno unaprijediti proces planiranja. Ured očekuje da će sistem strateškog planiranja biti unaprijeđen i u Brčko distriktu BiH.

Na državnom nivou značajan pomak napravljen je usvajanjem Politike razvoja informacijskog društva BiH za period 2017-2021, Politike upravljanja informacijskom sigurnošću u institucijama BiH, te niza pravilnika koji reguliraju rad ovjerilaca u skladu sa Zakonom o elektronskom potpisu. Odlukom Vijeća ministara BiH usvojena je i metodologija za procjenu uticaja propisa (RIA). U Republici Srpskoj počeo je funkcionirati portal elektronskih usluga Porezne uprave, na kojem porezni obveznici mogu podnijeti zahtjev za izdavanje elektronskog certifikata, te vršiti prijavu poreznih obaveza. Elektronsku prijavu poreza nastoji uvesti i Vlada BD BiH.

Na svim nivoima nastavljeno je jačanje interne revizije, a uz podršku USAID projekta počelo je uvođenje sistema trezora u općinama, te informacijskog sistema upravljanja budžetom u kantonima. Ovi i drugi pozitivni pomaci u svim reformskim oblastima detaljno su opisani u izvještaju.

Ured koordinatora nastavio je trend iz prethodnog izvještajnog perioda i ubrzao pripremu i provedbu projekata koji trebaju doprinijeti ispunjenju ciljeva iz RAP1. U prvoj polovini 2017. trajala je provedba osam projekata koji su financirani iz Fonda za reformu javne uprave. U istom periodu potpisano je tri ugovora o provedbi projekata.

U predstojećem periodu potrebno je da svi nivoi vlasti ulože dodatne napore u cilju povećanja provedbe RAP1. Prosječan broj ciljeva čija je provedba u početnoj fazi je oko 30, a na svim nivoima postoje i ciljevi za koje tokom proteklih godina nije zabilježen nikakav pomak.

Ured koordinatora za reformu javne uprave ističe potrebu da nadležne institucije realiziraju sve prethodne preporuke, kao i preporuke iz ovog izvještaja, a posebno slijedeće:

- ◊ **Vijeću ministara BiH** da odredi Agenciju za državnu službu BiH za nosioca poslova kadrovskog planiranja za potrebe institucija BiH.
- ◊ **Vijeću ministara BiH, vladama entiteta i Brčko distrikta BiH** da usvoje prijedloge

izmjena propisa i drugih dokumenata nastalih kao rezultat implementacije projekta „Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH“.

- ◊ Vijeću ministara i Vladi Brčko distrikta da ubrzaju aktivnosti na operacionalizaciji implementacije Okvira interoperabilnosti **kroz donošenje Odluke o usvajanju Okvira interoperabilnosti**, **Odluke o usvajanju „Standarda za razvoj i održavanje riječnika podataka”**, **Uputstva o primjeni “Inicijalnog riječnika podataka” u institucijama**, **Odluke o usvajanju „Vodilja i standard za arhitekturu sistema i razvoja aplikacija”**, te **Uputstva o primjeni u institucijama i Okvirne strategije razvoja javnih registara**.
- ◊ **Vladi Federacije BiH** da odredi instituciju koja će biti nosilac kadrovskog planiranja za potrebe upravnih organa FBiH i usvoji dokument „Okvir politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH“, te uspostavi i kadrovski ojača jedinicu odgovornu za koordinaciju i razvoj eUprave.
- ◊ **Vladi Republike Srpske** da usvoji dokument „Okvir politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH“.
- ◊ **Vladi Brčko distrikta** da definira nadležnosti, funkcije i nosioce za strateško i godišnje planiranje, te da doneše regulativu kojom se to jasno precizira, te uspostavi i ojača jedinicu odgovornu za koordinaciju i razvoj eUprave.
- ◊ Nadležnim institucijama svih nivoa vlasti da rukovodioce budžetskih korisnika intenzivnije uključe u proces pripreme budžeta, da u potpunosti provedu aktivnosti i mjerne iz godišnjih komunikacijskih planova, popune upražnjena radna mjesta službenika za odnose s javnošću, te nastave jačati suradnju sa civilnim društvom. Preporučuje se nadležnim institucijama na svim nivoima vlasti da nastave aktivnosti na pripremi novih ili izmjeni postojećih zakona o upravnom postupku u cilju realizacije mjera i preporuka iz Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH, te da u narednom periodu razmotre uvođenje jednog od modela za upravljanje kvalitetom.

5. Detaljan pregled realizacije ciljeva po reformskim oblastima

januar - juni 2017.

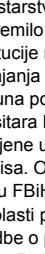
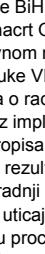
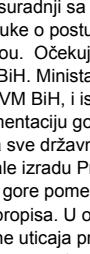
juli 2017.

Cilj	Indikator uspješnosti	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar
				BiH	FBiH	RS	BD	
SPKIP 1. Strateško planiranje								
U segmentu strateškog planiranja tokom 2016. godine nastavljene su aktivnosti koje imaju za cilj uspostavu funkcionalnog sistema za strateško planiranje u Bosni i Hercegovini. Najznačajniji segmenti uspostave sistema strateškog planiranje su uspostava pravnog i metodološkog okvira za strateško planiranje, uspostavljanje organizacione strukture za strateško planiranje i realizacija obuka za osoblje u institucijama koje su uključene u proces strateškog planiranja. Uz pomoć realiziranih projekata ali i individualnim naporima odgovornih institucija unaprijeđeni su svi pobrojani segmenti strateškog planiranja na sva četiri upravna nivoa. Prethodno usvojenim Odlukama za srednjoročno i godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje o radu u institucijama BiH, usvajanjem odluke Vlade F BiH o planiranju na nivou Federacije BiH, te ovogodišnjim usvajanjem odluke za planiranje, praćenje i izvještavanje na nivou RS, metodološki je zaokružen proces Strateškog planiranja. Implementacija strateškog planiranja je nastavljena na državnom nivou, gdje su sve institucije sa državnog nivoa dužne dostaviti svoje inpute za program rada kao i za izradu svojih srednjoročnih planova rada te ih dostaviti VM BiH i DEP-u. Također je započeo i proces izrade godišnjih programa rada VM BiH kao i godišnji program rada pojedinačnih institucija. Na nivou FBiH je također u toku implementacije donesene Uredbe o procesu trogodišnjeg i godišnjeg planiranja, i godišnjeg izvještavanja u federalnim ministarstvima i institucijama. Vlada Republike Srpske je na 77.sjednici održanoj 09.06.2016.godine, donijela Odluku o postupku planiranja, praćenja i izvještavanja o realizaciji usvojenih strategija i planova Vlade Republike Srpske i republičkih organa uprave ("Službeni glasnik RS ", broj 50/16) kojom je proces pripreme i usvajanja godišnjeg programa rada standardizovan.								
1.1. Unaprijediti procese godišnjeg programiranja rada VMBiH/vlada na takav način da se osigura da godišnji program: • odražava i doprinosi realizaciji prioriteta VMBiH/vlada • odražava koherentnost, odnosno međuinstitutionalnu usklađenost (horizontalnu i vertikalnu) • odražava usklađenost s drugim strateškim dokumentima VMBiH/vlada • bude realan i da se prati njegovo provođenje	<p><i>Postojanje godišnjeg programa rada VMBiH/vlada</i></p> <p><i>Stepen horizontalne usklađenosti/usaglašenosti programa rada</i></p> <p><i>Izvršena provjera usklađenosti sadržaja sa strateškim dokumentima (nabrojati dokumente) i s budžetskim dokumentima (nabrojati dokumente)</i></p> <p><i>Intenzitet izvještavanja o realizaciji na sjednicama VMBiH/vlada</i></p> <p><i>Postojanje godišnjeg izvještaja o realizaciji</i></p> <p><i>Stepen realizacije godišnjeg programa rada</i></p>	<p>Vijeće ministara BiH, vlade entiteta i BDBiH</p> <p>Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH</p> <p>Generalni sekretarijat Vlade FBiH</p> <p>Generalni sekretarijat Vlade RS</p> <p>Sekretarijat Vlade BDBiH</p>	Decembar 2011.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelomično realizovano	Na državnom nivou usvojena je metodologija/uputstvo o načinu pripreme godišnjeg programa rada i izvještaja o radu u institucijama BiH, metodologija/uputstvo o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH. Proces srednjoročnog planiranja se realizira već tri godine. Također u toku je proces izrade godišnjih programa rada VM BiH kao i godišnjih program rada pojedinačnih institucija VM BiH. Na nivou FBiH u finalizirani su priručnici za planiranje i to za srednjoročni i godišnji ciklus. Također Parlament FBiH je usvojio Zakon o razvojnom planiranju i upravljanje razvojem u FBiH. Donesena je Uredba o planiranju rada i izvještavanju o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, federalnih ministarstava i institucija Službene novine Federacije BiH», br 89/14 i107/14. Prethodno donesenom Uredbom o planiranju rada i izvještavanju o radu Vlade FBiH u cijelosti su osigurane pretpostavke za koordinaciju i standardizaciju procesa. Na nivou RS-a je pripremljena i završena metodologija i te usvojena nova Odluka za planiranje, praćenje i izvještavanje. Također realizirane su dodatne obuke iz oblasti planiranja te finalizirani priručnici za srednjoročni i godišnji ciklus planiranja. Kao što je navedeno i u prethodnom periodu na nivou Brčko distrikta BiH usvojena je nova Odluka o procedurama u postupku uskladivanja propisa BD sa pravom EU kojom je uspostavljen sistem Srednjoročnog planiranja provođenja obaveza odjeljenja Vlade u vezi sa evropskim integracijama. Također, implementacija projekta SPPD II je višestruko značajna za proces strateškog planiranja u smislu šire edukacije službenika i održivost samog sistema planiranja.

STRATEŠKO PLANIRANJE, KOORDINACIJA I IZRADA POLITIKA

1.2. Unaprijediti interne procedure strateškog planiranja u ministarstvima	<i>Rukovodilac institucije donio interni akt</i>	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH i Federalni zavod za programiranje razvoja Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Decembar 2011.	<table border="1"> <tr> <td>realizovano u potpunosti</td> <td>realizovano u potpunosti</td> <td>realizovano u potpunosti</td> <td>djelimično realizovano</td> </tr> </table> <p>Interne procedure strateškog planiranja u ministarstvima regulirane su usvojenim metodologijama i Odlukom o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama BiH (Sl.glasnik BiH br. 94/14). A na nivou FBiH prethodno usvojenom Uredbom o planiranju rada i izvještavanju o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, federalnih ministarstava i institucija (Službene novine Federacije BiH», br 89/14 i107/14).Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH, postupajući u skladu sa Uredbom redovno priprema kvartalne izvještaje o stepenu realizacije Programa rada federalnih ministarstava, federalnih uprava i federalnih upravnih organizacija , kao i drugih federalnih institucija. Također na nivou RS-a pripremljena i završena unaprijeđena metodologija za srednjoročno i godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjeseta u Generalnom sekretarijatu Vlade RS (Sl. glasnik br. 75/12, 25/13, 17/14,58/15 i 99/15) ustanovljena je Jedinica za strateško planiranje i monitoring. Jedinica je glavni nosilac poslova vezanih za strateško planiranje koji su predviđeni Odlukom o postupku planiranja, praćenja i izvještavanja o realizaciji usvojenih strategija i planova Vlade Republike Srpske i republičkih organa uprave. Na 77. sjednici održanoj 09.06.2016.godine, Vlada RS je donijela zaključak kojim se zadužuju rukovodioци republičkih organa uprave da odrede lice koje će biti zaduženo za sardanju sa Jedinicom za strateško planiranje. Naime, u prethodnom periodu Skupština BD usvojila je novi Zakon o državnoj službi koji zahtijeva usvajanje nove Odluke o kategorizaciji radnih mjeseta u organima javne uprave. Na osnovu nove kategorizacije pristupit će se izradi novih organizacionih planova u kojima će biti moguće predvidjeti radna mjeseta zadužena za strateško planiranje. Realizacija ovog cilja će biti nastavljena kroz implementaciju projekta "Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika- SPPD II".</p>	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano
realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano					
1.3. Ojačati organizacione okvire i kadrovske kapacitete za strateško planiranje u pojedinačnim institucijama	<i>Strateško planiranje obuhvaćeno pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji</i>	Sva ministarstva i drugi organi uprave na nivou BiH, entiteta i BDBiH	Decembar 2011.	<table border="1"> <tr> <td>realizovano u potpunosti</td> <td>realizovano u potpunosti</td> <td>realizovano u potpunosti</td> <td>djelimično realizovano</td> </tr> </table> <p>Realizacija ovog cilja je planirana kroz implementaciju projekta "Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika" SPPD II koji je započeo sa implementacijom. Na nivou FBiH donesen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade F BiH, kojim je ustanovljen Sektor za koordinaciju politika. Zakonom o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u F BiH je propisana obaveza da se u okviru institucija obavezno propisuju poslovi strateškog planiranja. Proces usklađivanja sistematizacija je propisan do kraja godine. Jedan dio ovog cilja je realiziran kroz implementaciju Projekta "Razvoj centralnih organa vlada/VM u BiH" i to kroz realizaciju obuka na svim upravnim nivoima i to na temu planiranje, praćenje i izvještavanje. Obuka je rezultirala izradom Priručnika za planiranje za VM BiH (godišnji ciklus) za FBiH i RS (srednjoročni i godišnji ciklus). Na nivou RS-a Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjeseta u Generalnom sekretarijatu Vlade RS (Sl. glasnik br. 75/12, 25/13, 17/14,58/15 i 99/15) ustanovljena je Jedinica za strateško planiranje i monitoring. Jedinica je glavni nosilac poslova vezanih za strateško planiranje koji su predviđeni Odlukom o postupku planiranja, praćenja i izvještavanja o realizaciji usvojenih strategija i planova Vlade Republike Srpske i republičkih organa uprave. Na 77. sjednici održanoj 09.06.2016.godine, Vlada RS je donijela zaključak kojim se zadužuju rukovodioци republičkih organa uprave da odrede lice koje će biti zaduženo za sardanju sa Jedinicom za strateško planiranje.</p>	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano
realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano					

STRATEŠKO PLANIRANJE, KOORDINACIJA I IZRADA POLITIKA

1.4. Osigurati jačanje centralnih kapaciteta kantonalnih vlada u FBiH	<i>Izvršena analiza, predložene mјere</i>	Vlada FBiH	Juni 2012.			Na nivou FBiH ovaj cilj se nastavio realizirati kroz kroz Projekat integriranog lokalnog razvoja (ILDP) i uz pomoć UNDP-a, tako da je UNDP nastavio raditi sa svim kantonalnim vladama na izradi okvira kojim se uređuje strateško planiranje na nivou kantona. Također UNDP pruža podršku u izradi razvojnih strategija kantona.
						Cilj u potpunosti realiziran.
1.5. Ojačati centralne kapacite BDBiH	<i>Imenovan sekretar</i>	Vlada BDBiH	Juni 2011.			
2.1. Uspostaviti u poslovnicima VMBiH/vlada potrebne mehanizme za postizanje standarda kvaliteta propisa/politika koji uključuju: • horizontalnu i vertikalnu koherencnost (usklađenost sa svim institucijama) • konsultacije sa zainteresiranim javnošću • procjenu uticaja • ukidanje administrativnih prepreka • pravnu usklađenost i nomotehničku korektnost	<i>Vršenje sadržajne kontrole – broj primjedbi, broj usvojenih primjedbi</i>	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Decembar 2011.	   		Ministarstvo pravde BiH u suradnji sa Projektom EU - Razvoj centralnih organa Vlada/VM u BiH pripremilo je prednacrt Odлуke o postupku procjene uticaja propisa koja bi se odnosila na sve institucije na državnom nivou. Očekuje se da Ministarstvo pravde BiH pokrene proceduru usvajanja ove Odlike VM BiH. Ministarstvo pravde BiH je pripremilo i prijedlog izmjena i dopuna poslovnika o radu VM BiH, i isti uputio na razmatranje i usvajanje na sjednicu Vijeća ministara BiH. Kroz implementaciju gore navedenog projekta, realizirane su obuke na temu procjene uticaja propisa za sve državne službenike koji rade na poslovima procjene uticaja propisa. Obuke su rezultirale izradu Priručnika za procjenu uticaja propisa za nivo VM BiH. Na nivou FBiH a u saradnji sa gore pomenutim projektom, realizirana su dodatna četiri bloka obuka iz oblasti procjene uticaja propisa. U ovom izveštajnom periodu počelo se sa implementacijom Uredbe o postupku procjene uticaja propisa. Ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, imajući u vidu da je materija u cijelosti regulisana Pravilima za izradu zakona, koja je donio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine. Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa. Zakonom o budžetima Federacije BiH predviđena obaveza izrade finansijske analize uticaja zakona i drugih propisa na budžet. Na nivou RS-a a uz pomoć projekta "Razvoj centralnih organa vlada/VM" pripremljena i odobrena metodologija za procjenu uticaja i pripremljen i završen prijedlog Odlike za procjenu uticaja. Ovaj cilj će se u potpunosti realizirati kroz implementaciju planiranih projekata „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“ (Bolja regulativa) i projekta SPPD II koji su u fazi implementacije. Uz pomoć USAID projekta na nivou FBiH i BiH donesena je nova regulativa u segmentu procjene uticaja propisa, posebno u segmentu fiskalne procjene uticaja propisa.

STRATEŠKO PLANIRANJE, KOORDINACIJA I IZRADA POLITIKA

2.2. Standardizirati procese izrade pravnih propisa	<i>U poslovnik ugrađena obaveza poštivanja jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa</i>	Generalni sekretariat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretariat Vlade FBiH Generalni sekretariat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH	Decembar 2011.	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	Ovaj cilj je realiziran usvajanjem Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa na državnom, entitetskim i BD BiH nivou.
2.3. Poboljšati mehanizme horizontalne koordinacije između ministarstava	<i>Usvojene izmjene/dopune poslovnika VMBiH/vlada</i> <i>Broj prijedloga koji su ostali supstantivno neusklađeni do sjednice VMBiH/vlada (negativni indikator)</i>	Generalni sekretariat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretariat Vlade FBiH Generalni sekretariat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Juni 2012.	djelimično realizovano 	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	djelimično realizovano 	Na državnom nivou ovaj cilj će biti proveden kroz ranije navedene izmjene i dopune Poslovnika o radu VM BiH. Na nivou FBiH ova aktivnost je realizirana usvajanjem Pravila za izradu zakona, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti te Uredbom o procjeni uticaja propisa, te u skladu s tim ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade FBiH. Ranijim izmjenama Poslovnika o radu na nivou RS ova aktivnost je u potpunosti relizirana.
2.4. Definirati mehanizme vertikalne međuinstitucionalne (međuministarske) i međuvladine saradnje i konsultacija	<i>Ugrađena odgovarajuća rješenja u poslovnike</i>	Vijeće ministara BiH, vlade entiteta i BDBiH Generalni sekretariat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretariat Vlade FBiH Generalni sekretariat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Juni 2012.	djelimično realizovano 	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	djelimično realizovano 	Na državnom nivou navedeni cilj će biti proveden kroz ranije navedene izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH. Na nivou FBiH ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade FBiH zbog usvojenih Pravila za izradu zakona, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti te Uredbom o procjeni uticaja propisa. Zakonom o razvojnog planiranju i upravljanju razvojem FBiH predviđeno je uspostavljanje vijeća za razvojno planiranje na nivou Federacije BiH kojim se realizira ovaj cilj. Ranijim izmjenama Poslovnika o radu na nivou RS ova aktivnost je u potpunosti relizirana. Nivo BD BiH imaju ured pri VM BiH koji je uspostavljen radi bolje vertikalne međuinstitucionalne i međuvladine saradnje i konsultacija.

STRATEŠKO PLANIRANJE, KOORDINACIJA I IZRADA POLITIKA

		Smjernice usvojene			
		Ovaj cilj je u potpunosti realiziran usvojenim smjernicama za konsultacije sa zainteresiranim javnošću na državnom nivou, nivou FBiH i RS-a. Stupila na snagu u martu 2017.godine Odluka o konsultacijama u izradi propisa i drugih akata brčko distrikta BiH (Sl.glasnik bD:broj 11/07),			
2.5. Unaprijediti konsultacije sa zainteresiranim javnošću					
2.5.1. Konsultacije sa zainteresiranim javnošću	Poslovnik dopunjeno	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Decembar 2011.	realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	Ovaj cilj je u potpunosti realiziran usvojenim smjernicama za konsultacije sa zainteresiranim javnošću na državnom nivou, nivou FBiH i RS-a. Stupila na snagu u martu 2017.godine Odluka o konsultacijama u izradi propisa i drugih akata brčko distrikta BiH (Sl.glasnik bD:broj 11/07),
2.6. Osigurati djelotvoran sistem za procjenu učinka javnih politika/pravnih propisa	Analiza izrađena Metodologija usvojena na VMBiH/vladama Stepen međusobne usklađenosti utvrđenih metodologija Broj provedenih procjena učinaka Procjene učinka objavljene na web-stranici ministarstva - nosioca aktivnosti Godišnji izvještaj o efektima primjene metodologije s prijedlogom mjera za unapređenje (po potrebi) usvojen na VMBiH/vladama i objavljen na njihovim web-stranicama	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH i Federalni zavod za programiranje razvoja Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Juni 2011.	realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti djelimično realizovano	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH u suradnji sa Projektom EU - Razvoj centralnih organa Vlada/VM u BiH izradio analizu kao i Nacrt Odluke o postupku procjene uticaja propisa, i metodologiju procjene uticaja propisa. Rješenja iz odluke prenesena su u Izmjene i dopune Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa. Također na entitetskim nivoima i nivou BD BiH navedeni projekt je uradio analizu stanja u oblasti procjene uticaja, nacrtne Odluke za procjenu uticaja propisa kao i metodologiju za procjenu uticaja. Obzirom da nsu na svim nivoima usvojene metodologije za procjenu propisa, ne može se vršiti redovno godišnje izvještavanje o efektima primjene metodologija s prijedlogom mjera za unapređenje.

2.7. Definirati komparativni pregled rješenja kao obavezan sastavni dio prijedloga propisa/javnih politika	<i>Utvrđena obaveza komparativnog pregleda</i>	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Decembar 2014.	djelimično realizovano 	djelimično realizovano 	djelimično realizovano 	realizovano u potpunosti 	Na državnom nivou kroz predloženu metodologiju procjene uticaja propisa je navedena obaveza komparativnog pregleda rješenja, u najmanje dvije zemlje članice EU. Ovaj cilj je u toku, jer je metodologija u fazi usvajanja. Na nivou FBiH ovaj cilj je djelomično realiziran kroz usvojena Pravila za izradu zakona, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa. Nivo BD BiH je u potpunosti realizirao ovaj cilj usvajanjem poslovnika Vlade koji ima obavezu komparativnog pregleda.
2.8. Uspostaviti informacioni sistem za podršku procesu pripreme i usvajanja propisa (zakonskih i podzakonskih) koji uključuje i elemente e-demokratije (objava nacrta na internetu, otvorenost za komentare) i integriran je sa sistemom za upravljanje dokumentima, sistemom e-sjednica VMBiH/vlada i elektronskom bazom propisa	<i>Informacioni sistem operativan</i>	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH Sekretarijati i zakonodavno-pravne komisije zakonodavnih organa	Decembar 2013.	realizacija u toku 	realizacija u toku 	realizacija u toku 	realizacija u toku 	Ovaj cilj će se realizirati uz pomoć Projekta "Izrada softvra za podršku izradi zakona i drugih propisa". Projektni prijedlog je usvojen od strane članova Nadzornog tima, u toku je izrada i usaglašavanje Projektnog zadatka. Također ovaj cilj će se realizirati i uz pomoć projekta "Baza zakonskih propisa" koji je u fazi usaglašavanja sa članovima NT.

STRATEŠKO PLANIRANJE, KOORDINACIJA I IZRADA POLITIKA

	Nadograden sistem e-sjednica VMBiH/vlada	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS, Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012.	Ovaj cilj se realizira kroz projekt "Document Management System" -DMS koji provodi reformska oblast e-Uprava. Projektni prijedlog navedenog projekta je odobren od strane Upravnog odbora FRJu dok je Projektni zadatak u fazi usaglašavanja za članovima NT iz oblasti e-Uprava. Na nivou FBiH nastavljene su aktivnosti na sprovodenju Ugovora sa kompanijom Microsoft BiH. Ugovorom sa kompanijom Microsoft BiH Vlada FBiH je poslala signal javnosti o značaju zaštite prava intelektualne svojine, a potvrđila je i svoje opredjeljenje da u rad Vlade i njenih institucija uvode najsvremenije tehnologije, s ciljem uvođenja savremenog i efikasnijeg poslovanja.
2.9. Unaprijediti sisteme e-sjednica VMBiH/vlada	Integriran s DMS-om			
2.10. Uspostaviti i održavati sveobuhvatnu elektronsku bazu zakonskih i podzakonskih propisa kojoj se može pristupiti s jednog mesta i kroz integrirani veb-portal	Jedinstvena elektronska baza propisa uspostavljena Broj preuzetih propisa iz jedinstvene elektronske baze Učestalost ažuriranja jedinstvene elektronske baze	Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za odnose s javnošću Vlade FBiH u saradnji s Uredom za zakonodavstvo Vlade FBiH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH	Juni 2012. Decembar 2012. + kontinuirano do kraja 2014.	Ovaj cilj će biti realiziran kroz pomoć zajedničkog projekta "Baza zakonskih propisa" koji je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa. Izrada Projektnog zadatka je u toku.
2.11. Objaviti sve propise (zakonske i podzakonske akte) i njihove prečišćene tekstove iz nadležnosti ministarstva, odnosno drugog organa uprave ili upravne organizacije, na njihovim veb-stranicama	Broj posjeta web-stranici Broj preuzetih propisa s web-stranice Učestalost ažuriranja jedinstvene elektronske baze	Sva ministarstva i drugi organi uprave u BiH	Decembar 2011. Decembar 2012. + kontinuirano do kraja 2014.	Od 41 institucija na državnom nivou koje su za ovu aktivnost dostavile informaciju o objavama na web stranicama, 21 institucije imaju svoje web stranice na kojima su objavljeni zakoni i drugi propisi iz njihove nadležnosti, dok jedna institucija nije nadležna za donošenje propisa, a 20 institucija vrše ažuriranje elektronske verzije svih zakona i i drugih propisa iz svoje nadležnosti. Na web stranicama federalnih ministarstava objavljeni su zakoni i podzakonski akti koji se primjenjuju u tim federalnim ministarstvima. Baza se ažurira kontinuirano. Na nivou Brčko distrikta BiH cilj se realizira od strane Stručne službe Skupštine za zakonske propise.

STRATEŠKO PLANIRANJE, KOORDINACIJA I IZRADA POLITIKA

2.12. Vršiti pripremu i objavljivanje prečišćenih teksta zakona i drugih propisa	<i>Broj izrađenih i objavljenih prečišćenih teksta propisa u službenim glasnicima/novinama</i>	Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH Sekretarijati zakonodavnih organa Druge nadležne institucije na svim nivoima vlasti Sve institucije	Decembar 2012. + kontinuirano do kraja 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Ukupno 10 državnih institucija su dostavile informacije za realizaciju ovog cilja, više detalja u tabeli aktivnosti. Vlada FBiH je donijela Zaključak kojim je zadužila sva federalna tijela uprave (federalna ministarstva, federalne uprave i federalne upravne organizacije) da, nakon sagledavanja zakona i drugih propisa iz svoje oblasti, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zaključka, pristupe izradi prečišćenih tekstova tih propisa kad izmjene i dopune obuhvataju više od 40% temeljnog teksta propisa ili kad je temeljni tekst mijenjan ili dopunjavan najmanje tri puta, pri čemu je otežano praćenje teksta i sadržaja propisa. Precišćene tekstove propisa treba pripremiti na način i u postupku kako je to propisano Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine. U BDBiH, Zakonom o Službenom glasniku BDBiH uređeno da Skupština BDBiH može ovlastiti Zakonodavnu komisiju Skupštine BDBiH da utvrdi prečišćen tekst zakona, nakon više izmjena i dopuna. Isto tako, Jedinstvenim pravilima i procedurama za izradu zakona i drugih propisa u BDBiH koje je donijela Skupština BD(Sl.gi.BD,br:1/12) utvrđeno je da u propisu o izmjenama i dopunama izričito se ovlašćuje organ odnosno institucija za izradu prečišćenog teksta tog propisa. U Republici Srpskoj,kako je to i ranije isticano izrada prečišćenog teksta zakona idrugi akata narodne skupštine je u nadležnosti Zakonodavnog odbora Narodne skupštine,što je propisano članom 63. Poslovnika Narodne Skupštine Republike Srpske("Službeni glasnik Republike Srpske" br.31/11 i 37/11).Precišćeni tekstovi Zakona se objavljaju u Službenom glasnik Republike Srpske.Takođe,Pravilima za izradu zakona i drugih propisa Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj 24/14) čl.72-75.uređena su pitanja izrade prečišćenog teksta propisa.Prema tome ove aktivnosti u Republici Srpskoj su u potpunosti provedene.

Cilj	Indikator uspješnosti	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar				
				BiH	F BiH	RS	BD					
JF 1. Dimenzija politike sistema javnih finansija												
Globalni okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2017 - 2019. je pripremljen i usvojen od strane Fiskalnog vijeća BiH. Odjeljenje za makroekonomsku analizu-OMA vrši redovnu izradu konsolidovanih računa javnog sektora i objavljuje ih na svojoj internet stranici, te tako doprinosi ispunjavanju obaveza BiH prema stand-by aranžmanu sa MMF. Raspodjela sredstava i alokacija prihoda od indirektnih poreza funkcioniše na zadovoljavajućem nivou.												
1.1. Redovna izrada makrofiskalnog okvira za cijelu BiH	Nadležne institucije dostavljaju sve potrebne podatke u skladu s rokovima radi izrade globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika usvojen	Fiskalno vijeće i Savjetodavna grupa Fiskalnog vijeća BiH	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Nadležne institucije dostavile sve potrebne podatke u skladu s rokovima, na osnovu kojih je Savjetodavna grupa sačinila dokument Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2018 - 2020. Podaci za izradu GOFBiP u BiH sadrže osim projekcija indirektnih poreza i tabelarni prikaz okvira budžeta za svaki nivo vlasti (podatke o prihodima, rashodima, finansiranju i finansijske rezultate za posmatrani period).				
1.2. Redovna izrada konsolidiranog računa javnog sektora	Grupa za konsolidaciju fiskalnih podataka vrši konsolidaciju fiskalnih podataka za cijelu BiH saglasno MMF-ovoj metodologiji i blagovremeno ih objavljuje na veb-stranici OMA-e	OMA, Grupa za konsolidaciju fiskalnih podataka (ministarstva finansija, OMA i CBBiH)	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Konsolidovani računi javnog sektora se redovno izrađuju i objavljaju na veb-stranici OMA-e.				
1.3. Efikasniji pristup raspodjeli prihoda od indirektnih poreza	Otklonjene prepreke u procesu izrade nacrta okvirnog budžeta i fiskalnog okvira, harmonizirane razvojne politike uvezane s finansijskim mogućnostima	Ministarstva finansija, Fiskalno vijeće BiH	Do kraja 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Postojeći model raspodjele sredstava i alokacije prihoda od indirektnih poreza funkcioniše na zadovoljavajućem nivou, te nisu rađena nova zakonska rješenja. Iznos za finansiranje institucija BiH na godišnjem nivou utvrđen je Globalnim okvirnom fiskalnog bilansa i politika u BiH za trogodišnji period.				

JF 2. Povećanje efikasnosti i efektivnosti upravljanja budžetom

Uvođenje BMIS-a (Informacionog sistema za upravljanje budžetom) doprinijelo je povećanju efikasnosti i efektivnosti planiranja i upravljanja budžetom i stvorilo tehničke preduslove za uvođenje programskog budžetiranja u javnoj upravi u BiH. Ministarstva finansija se u cijelokupnom budžetskom ciklusu u potpunosti oslanjaju na BMIS sistem kao aplikativnu podršku za pripremu budžetskih dokumenata, te PIMIS sistem (Informacioni sistem za upravljanje javnim investicijama) u dijelu pripreme kapitalnog budžeta. U narednom periodu potrebno je izvršiti uvezivanje ova dva sistema.

<p>2.1. Daljnja harmonizacija procesa izrade DOB-a na svim nivoima i blagovremena izrade DOB-a za cijelu BiH</p> <p><i>Harmonizirano i integrirano zakonodavstvo s procesom planiranja budžeta u deset koraka tako da su rokovi između različitih nivoa vlasti u BiH funkcionalni i ostavljaju dovoljno vremena za budžetske korisnike da efikasno planiraju alokaciju sredstava</i></p> <p><i>Implementiran projektni zadatak za informacioni sistem upravljanja budžetom (Budget Management Information System – BMIS)</i></p> <p><i>Harmonizirano i integrirano budžetsko zakonodavstvo u FBiH</i></p>	<p>Ministarstva finansija</p> <p>Do sredine 2014.</p> <p>PARCO</p> <p>Federalno ministarstvo finansija</p>	 realizovano u potpunosti  realizovano u potpunosti  realizovano u potpunosti  djelimično realizovano	<p>Kao i u prethodnoj godini, budžet za 2017. godinu kao i DOB za period 2018 - 2020 pripremljen je u BMIS sistemu na nivou Savjeta ministara, RS i FBiH. Izuzetak je Brčko distrikt gdje BMIS sistem još uvijek nije u praktičnoj upotrebi.</p>
<p>2.2. Transparentna potrošnja javnih sredstava</p> <p><i>Brza i efikasna softverska podrška procesu planiranja kapitalnih investicija</i></p> <p><i>NAPOMENA: U skladu sa zaključkom sa sastanka Nadzornog tima održanog 06.12.2012. godine indikator uspjeha ovog cilja treba da glasi <u>Brza i efikasna softverska podrška procesu planiranja budžeta</u>.</i></p>	<p>Ministarstva finansija</p> <p>Do sredine 2012.</p>	 realizovano u potpunosti  realizovano u potpunosti  realizovano u potpunosti  djelimično realizovano	<p>Dostavljanje zahtjeva budžetskih korisnika prema Instrukciji za budžetske korisnike br.1, za izradu DOB-a za period 2018-2020 godina vršeno kroz BMIS sistem. U Brčkom BMIS softver nije u upotrebi. Planiranje i praćenje realizacije kapitalnih investicija na svim nivoima vlasti u BiH vrši se putem PIMIS-a. U narednom periodu, potrebno je izvršiti uvezivanje ova dva sistema (PIMIS i BMIS).</p>
<p>2.3. Daljnje jačanje komunikacije između menadžmenta institucija i jedinica za finansije</p> <p><i>Poboljšan proces odlučivanja, identifikacije i rangiranje prioriteta politika, ciljeva i finansijskih potreba</i></p> <p><i>Poboljšan monitoring planiranih ciljeva, procjene učinka te unutrašnje i vanjsko izvještavanje</i></p>	<p>Ministarstva finansija i budžetski korisnici</p> <p>Kontinuirano</p>	 realizovano u potpunosti  djelimično realizovano  djelimično realizovano  djelimično realizovano	<p>Komunikacija između Ministarstava finansija na svim nivoima i budžetskih korisnika je kontinuirana tokom cijelog budžetskog procesa. Primjetno je veće angažovanje rukovodioca, pogotovo uslijed izraženije ograničenosti budžetskih sredstava i povećane fiskalne odgovornost za rukovodeće budžetskih korisnika.</p>

JAVNE FINANSIJE

	<i>Usvojeni interni pravilnici u svim ministarstvima</i>							
2.4. Potpuno uvođenje programskog budžetiranja u javnoj upravi u BiH	<i>Povećan broj kvalificiranih službenika</i>	Sve institucije javne uprave	Do kraja 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Implementacijom BMIS-a stvoreni su tehnički preduzlovi za programsko budžetiranje. Budžet se priprema u programskom formatu ali se ne usvaja u programskom formatu. Uspostavljen je sistem srednjoročnog i godišnjeg planiranja. S krajem januara 2017. započeo je treći ciklus srednjoročnog planiranja u institucijama BiH. U narednom periodu potrebno je nastaviti aktivnosti na uvođenju programskog budžetiranja.
2.5. Blagovremeno uključivanje parlamenta u proces donošenja budžeta i prošireno izvještavanje prema parlamentu i javnosti	<i>Jasnije i transparentnije definicije mjera učinka i troškovne opravdanosti programa i aktivnosti budžetskih korisnika</i>	Ministarstva finansija	Do kraja 2011.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Na svim nivoima vlasti u BiH je poboljšan format izvještaja u svrhu boljeg informiranja Vlada, Predsjedništva i parlamenta, ali mjere i učinci još uvek nisu prikazani uslijed činjenice da iskazane mjere i učinci u dokumentima programskog budžeta još uvek nisu postigli optimalni nivo kvaliteta. Izvršena je nadogradnja Informacionog sistema finansijskog upravljanja (ISFU) kojom su obezbjeđene prepostavke za praćenje izvršenja po programima, a ista će se primjenjivati nakon obezbjeđenja normativno-pravnih prepostavki, odnosno izmjenama zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast (Zakon o finansiranju institucija BiH).
2.6. Sva vanbudžetska sredstva i vanbudžetski fondovi moraju biti u potpunosti uključeni u srednjoročni okvir rashoda i budžetski proces	<i>Vanbudžetski fondovi uključeni u proces planiranja budžeta od deset koraka</i>	Ministarstva finansija	Do sredine 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Sva vanbudžetska sredstva i vanbudžetski fondovi su iskazani u srednjoročnim planovima institucija BiH i u Programu javnih investicija/Razvojno investicijskom programu institucija BiH. Usvajanjem seta zakona u Republici Srpskoj Fond PIO dobio je status budžetskog korisnika. Sve donacije koje su budžetskim korisnicima poznate i izvjesne u momentu planiranja budžeta su uključene u budžet. Sve donacije koje se pojave nakon usvajanja budžeta, u fazi izvršenja budžeta, budu predmet finansijskog izvještavanja. U narednom periodu potrebno je izvršiti uvezivanje BMIS i PIMIS sistema.
JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sistema trezora								
Poboljšanje funkcije sistema trezora se ogleda u informatizaciji trezora u javnoj upravi. Informacioni sistem trezora je uveden na nivou BiH, RS, FBiH i Kantona. U RS-u su od 01.01.2013. godine trezorskim poslovanjem obuhvaćeni svi korisnici budžeta Republike i svi korisnici bužeta gradova i opština. Informacioni sistem trezora nije uveden u BD. Ured koordinatora je pokrenuo projekat "Informacioni sistem trezora Brčko distrikta BiH", čiji početak realizacije se ne može očekivati prije kraja 2016. godine.								

JAVNE FINANSIJE

3.1. Utvrditi tačne kapacite za uvođenje savremenih međunarodnih računovodstvenih standarda i obračunskog modela računovodstva u javnoj upravi u BiH, te tražiti donatorsku pomoć	<i>Formirano koordinaciono tijelo sastavljeno od predstavnika svih ministerstava finansija na različitim nivoima vlasti kako bi se sistematski analizirala ostvarivost svakog pojedinačnog standarda u dužem periodu</i>	Ministarstva finansija	Do kraja 2011.	realizacija nije počela 	realizacija nije počela 	realizacija nije počela 	realizacija nije počela
	<i>Usvojen akcioni plan za procjenu postojećih kapacita</i>						
3.2. Uvođenje funkcije trezora u cijeloj javnoj upravi	<i>Uveden trezor u lokalnim upravama i vanbudžetskim fondovima u FBiH prema definiranom roku (sredina 2011.)</i>	Ministarstva finansija, direktori fondova, načelnici općina	Kraj 2012.		realizacija u toku 	realizovano u potpunosti 	
3.3. Poboljšanje funkcije trezora	<i>Trezor u BDBiH informatiziran</i> <i>Zaposleni službenici, formiran help-desk</i> <i>Help-služba razvijena</i> <i>FBiH i kantoni proveli preporku Svjetske banke i uvezali manje budžetske korisnike u sistem trezora</i>	Direkcija za finansije BDBiH PARCO Kontinuirano	Kraj 2012.	djelimično realizovano 			realizacija u toku
3.4. Modernizacija informacionog sistema trezora	<i>Studija kompletirana</i> <i>Donatorska sredstva osigurana</i>	Ministarstva finansija PARCO	Početak 2012.	djelimično realizovano 	djelimično realizovano 	djelimično realizovano 	realizovano u potpunosti
JF 4. Uvođenje PIFC-a u skladu s relevantnim standardima EU							
Uspostavljene su Centralne harmonizacijske jedinice na nivou BiH, RS i FBiH. Usvojene su Strategije razvoja PIFC-a u Brčko distriktu i Federaciji BiH, a ugrađen je nacrt Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH za period 2016-2018. godine. Interni revizori su prošli sveobuhvatne obuke u organizaciji projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama". Zakonski i podzakonski akti iz oblasti interne revizije postoje na svim nivoima, a u toku je njihovo unapređenje u Republici Srpskoj i Federaciji BiH.							

4.1. Implementacija PIFC strategije	<i>PIFC uveden u sve nivoe vlasti u BiH</i>	Ministarstva finansija Direkcija za finansije BDBiH	Do kraja 2014.	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	Zakonima o internoj reviziji u javnom sektoru BiH i FBiH i Odlukom Narodne skupštine RS formiran je Koordinacioni odbor centralnih harmonizacijskih jedinica. Koordinacioni odbor centralnih harmonizacijskih jedinica je izradio i usvojio Poslovnik o radu i Program rada. CHJ su nastavile raditi na nacrtu regulative, legislative i pravilnika za specifične aspekte okvira za internu reviziju.
	<i>Urađena strategija u BDBiH</i>					Izrađena je Strategija razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH za period 2016-2018. godine. Savjet ministara BiH je usvojio Strategiju 29.12.2016. godine na 87. sjednici. Trenutno se provode aktivnosti oko priprema obrasca Upitnika o smoprocjeni sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 2016. godinu, koji je osnova za sačinjavanje Godišnjeg konsolidovanog izveštaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 2016. godinu. Na osnovu Godišnjih izveštaja o sistemu FUK-a za 2016. godinu, urađen je Konsolidovan izveštaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 2016. godinu koji je usvojen je na 98. sjednici Savjeta ministara održanoj 12.4.2017. godine. Uz izveštaj su usvojeni Zaključi Savjeta ministara kojima se podržava uvođenje funkcionalno nezavisne interne revizije u institucijama BiH i zadužuju institucije da nastave procese kadrovskog popunjavanja i sposobljavanja internih revizora za kvalitetno vršenje funkcije interne revizije. Doneseni su Operativni godišnji akcioni plan za provođenje Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH za 2017. godinu i Plan i program obuke iz oblasti FUK-a za 2017. godinu, a održan je i niz radionica o unapređenju sistema FUK-a. Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srbске usvojen je u oktobru 2016. godine. Ovaj zakon objedinjuje oblast finansijskog upravljanja i kontrole i interne revizije u jedan jedinstven zakon. Nova Strategija PIFC usvojena je od strane Vlade Federacije na 19. sjednici održanoj 27.08.2015. godine i objavljena na web portalu Federalnog ministarstva finansija. Akcioni plan, koji je sastavni dio ove Strategije, određuje dalje postupke koji će javne interne finansijske kontrole približiti standardima i praksi EU, te ih staviti u funkciju jačanja fiskalne odgovornosti i razvoja budžetskog sistema iz inputno orientisanog budžeta prema budžetu usmjerrenom na ciljeve i rezultate. Parlament Federacije je u julu 2015. usvojio nacrt Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, a izrađeni su i nacrti podzakonskih akata koji će biti spremni za donošenje odmah nakon stupanja na snagu ovog zakona. Usvajanjem ovog zakona trebao bi biti finaliziran pravni okvir za uspostavu PIFC-a u Federaciji BiH. Vlada BD BiH je jednoglasno usvojila Strategiju razvoja PIFC-a u decembru 2014. godine. Urađen je Prednacrt novog Zakona o budžetu kojim će se oblast PIFC-a detaljno regulisati i implementirati ova strategija. Direkcija za finansije Brčko distrikta je izradila Strategiju razvoja javnih finansija-za sektor javnih finansija Brčko distrikta, uvažavajući preporuke organizacije "SIGMA", a koja sadrži viziju i osnovne ciljeve razvoja PIFC-A za javne finansije Brčko distrikta.		

<i>Izgrađeni potrebiti kapaciteti (broj službenika i treninga)</i>							
4.2. Uvođenje interne revizije	Ministarstva finansija	Do kraja 2014.	djelomično realizovano	djelomično realizovano	djelomično realizovano	djelomično realizovano	<p>U izveštajnom periodu nastavljene su obuke za interne revizore. Uz usvajanje Godišnjeg konsolidovanog izveštaja o internoj reviziji u institucijama BiH za 2017. godinu Savjet ministara usvojio je zaključke kojima obezvjuje rukovodioce jedinica interne revizije da pripreme godišnje planove obuke internih revizora. Takođe, donesen je zaključak kojim se zadužuju institucije u kojima se uspostavljaju jedinice interne revizije da planiraju sredstva za obuke internih revizora, kao i da se internim revizorima omogući pohađanje obuka u skladu sa planovima obuke. Interna revizija je sa 31.12.2016. godine funkcionalno i kadrovska uspostavljena ili u postupku uspostavljanja, u skladu sa važećim propisima, u 14 od predviđenih 17 institucija BiH. Predviđeno je da ovih 17 jedinica interne revizije vrši funkciju interne revizije u 75 institucija BiH. Sa 31.12.2016. godine je u oblasti interne revizije u institucijama BiH, uključujući i CHJ, zaposleno 30 osoba - internih revizora. Sva ova lica posjeduju certifikate internih revizora. U toku II polovine 2016. godine CHJ je izvršila verifikaciju 45 sertifikata internih revizora, a od početka verifikacije ukupno 217 sertifikata su verifikovana. CHJ je u prvoj polovini 2016. godine izvršila izbor predavača za održavanje obuka za sticanje Certifikata ovlašćenog internog revizora u institucijama BiH i definisala plan održavanja obuka. Planirano je da se u drugoj polovini 2016. godine organizuju obuke i ispit, te izvrši certifikovanje internih revizora u institucijama BiH. Što se tiče FUK-a, 130 viših finansijskih službenika sa svih nivoa vlasti je obučeno na osnovu Priručnika za FUK, dok su 4 državna službenika obučena za buduće predavače u oblasti FUK-a. Međutim, još uvek nije zaposlena polovina internih revizora u odnosu na planirani broj koji, takođe, trebaju da prođu obuku. Zakoni o internoj reviziji postoje i uglavnom su doneseni 2008. godine pa je iz tog razloga potrebno uraditi određene izmjene zakona na svim nivoima. Od 2011. godine do danas održano je osam pilot revizija u institucijama u Federaciji BiH (nivo ministarstava, u kantonu i u općini) i mnogobrojne obuke za interne revizore i osoblje zaposleno u finansijama, te je dodijeljeno više od stotinu certifikata polaznicima ovih obuka. Ukupno 29 od 73 obveznika uspostavljeno, što je oko 40%, (uključujući sve nivo vlasti u Federaciji BiH) je sistematizovalo, a 14 organizacija (19%) umjesto formiranja jedinica imenovali su samostalnog internog revizora, tako da je trenutno više od 60 internih revizora zaposleno u javnom sektoru u Federaciji. U Republici Srpskoj CJH je pripremila Kodeks profesionalne etike za interne revizore u javnom sektoru Republike Srpske i Okvirnu povelju interne revizije, koji su objavljeni u "Službenom glasniku Republike Srpske", broj 24/17. U Brčkom je u toku izrada Zakona o budžetu koji će obuhvatiti i regulisanje sistema PIFC-a. Izvršena je edukacija 2 zaposlenika za osposobljavanje 2 interna revizora (škola za internu reviziju u Sarajevu IIA).</p>
JF 5. Poboljšanje organizacione strukture i investiranja u izgradnju kapaciteta							
Značajan napredak je ostvaren po pitanju poboljšanja organizacione strukture i investiranja u izgradnju kapaciteta u Ministarstvima finansija na svim nivoima. Kontinuirano se vrše obuke zaposlenih u Ministarstvima finansija kroz odlaske na radionice, seminare i prezentacije. Usvojeni su pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mјesta unutar Ministarstava finansija i vrši se popunjavanje radnih mјesta.							

JAVNE FINANSIJE

					Vrši se kontinuirana obuka zaposlenih u Ministarstvima finansija na svim nivoima kroz odlazak zaposlenih na radionice, obuke, prezentacije, seminare		
5.1. Kontinuirana obuka osoblja u ministarstvima finansija i zapošljavanje kompetentnih službenika	<i>Sistematski planirana izgradnja kapaciteta, broj obuka, broj učesnika obuke i povećan broj zaposlenih</i>	Ministarstva finansija	Kontinuirano	djelimično realizovano 	djelimično realizovano 	djelimično realizovano 	djelimično realizovano
5.2.	5.2.1. Jačanje jedinica odgovornih za budžet i fiskalnu politiku u ministarstvima finansija u entitetima BiH				Na svim nivoima su usvojeni pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta unutar Ministarstava finansija i vrši se popunjavanje radnih mesta u skladu sa prioritetima i raspoloživim finansijskim sredstvima.		
5.2.2. Zapošljavanje dovoljnog broja IT stručnjaka za održavanje elektronskih sistema	<i>Broj obuka, broj učesnika obuke</i>	Ministarstva finansija	Kontinuirano	djelimično realizovano 	djelimično realizovano 	djelimično realizovano 	djelimično realizovano
5.2.3. Osigurati dovoljan broj službenika za reforme u sektorima za budžet u ministarstvima finansija							
JF 6. Razvoj javno-privatnog partnerstva							
U toku je implementacija projekta "Javno privatno partnerstvo", čija realizacija je počela u maju 2016. godine, a trajaće 18 mjeseci. Projekat je finansiran iz Fonda za RJU, a sadrži legislativnu, edukativnu i promotivnu komponentu.							

JAVNE FINANSIJE

				Zakoni o JPP postoje na nivou RS i BD. Na nivou Federacije BiH ne postoji zakon o JPP, ali zakoni o JPP postoje u svih 10 kantona. Projekat "Javno privatno partnerstvo" koji sadrži legislativnu, edukativnu i promotivnu komponentu, počeo je u maju 2016. godine i trajeće do kraja novembra 2017. godine. Implementira se na nivou Republike Srpske, Federacije BiH i Brčko distrikta, a finansiran je iz Fonda za RJU. Od strane Projekta JPP pripremljen je model Zakona o JPP koji će poslužiti kao dobra osnova za izradu konačnog teksta zakona. Vlada Federacije BiH je imenovala radnu grupu sastavljenu od predstavnika Sekretarijata Vlade FBiH, FMERI, FMPIK i FMF koja treba u narednom periodu da radi na pripremi teksta Prednacrta Zakona o JPP.
6.1. Pristupiti sistemu razvoja javno-privatnog partnerstva kao jednog od mogućih finansijskih instrumenata koji bi mogao pospešiti ili rasteretiti javnu potrošnju i ojačati investicije	Osoblje u relevantnim institucijama i poslovna zajednica obučeni za provođenje JPP-a	Ministarstva finansija Agencija za javne nabavke PARCO Komisije za koncesije na svim nivoima	Do kraja 2011.	realizovano u potpunosti realizacija u toku djelimično realizovano realizacija u toku
JF 7. Sistem javnih nabavki				
Usvajanjem novog Zakona o javnim nabavkama značajno je poboljšan sistem javnih nabavki u BiH. Agencija za javne nabavke objavljuje na web stranici sve vrste obavijesti o javnim nabavama, a od ponuđača se ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima. Samo najpovoljniji izabrani ponuđač u zadatom roku dostavlja dokumente iz javnog registra kojim potvrđuje svoju datu izjavu.				
7.1. Poboljšati sistem javnih nabavki u BiH	Pojednostavljen proces javnih nabavki tako da se od ponuđača ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima Tenderi se objavljaju u elektronskom obliku na veb-stranici Agencije za javne nabavke	Agencija za javne nabavke	Do kraja 2012.	realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti
JF 8. Povećanje efikasnosti upravljanja javnim dugom				
Novi Zakon o javnim nabavkama je usvojen u Parlamentu BiH 29.04.2014. godine i stupio je na snagu 01.12.2014. godine. Agencija za javne nabavke objavljuje sve vrste obavijesti o javnim nabavama na portalu www.goprocurc.javnennabavke.gov.ba . Procedura javnih nabavki pojednostavljena je na način da zainteresovani ponuđač po raspisanim tenderima uz svoje ponude dostavljaju samo izjavu i od njih se ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima, a samo najpovoljniji izabrani ponuđač u zadatom roku dostavlja dokaze (dokumente) iz javnog registra koji potvrđuje svoju datu izjavu. Ugovorni organi dužni su objaviti tendersku dokumentaciju u sistemu „E-nabavke“ za najmanje: - 30% postupaka javne nabavke za koje se objavljuje obaveštenje o nabavci u 2016. godini, - 60% postupaka javne nabavke za koje se objavljuje obaveštenje o nabavci u 2017. godini.				

JAVNE FINANSIJE

Službenici BiH, FBiH, RS i BD redovno prisustvuju seminarima koje organizuju IMF i WB na temu strategije upravljanja javnim dugom i godišnji plan zaduživanja. Krajem 2016 godine planirana je finalna misija WB u cilju izrade strategija.

	<i>Usvojeni zakonski i podzakonski akti o dugu, zaduživanju i garancijama</i>						
8.1. Efikasnije upravljanje javnim dugom	<i>Razvijen/nabavljen softver za upravljanje dugom i analizu finansijskih izveštaja, te hardver</i>	Ministarstva finansija	Do kraja 2012.	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano
	<i>Službenici odgovorni za zaduživanje i upravljanje dugom na svim nivoima obučeni</i>						

Strategija upravljanja javnim finansijsma u institucijama Bosne i Hercegovine 2017-2020 i Strategija upravljanja javnim finansijsama Brčko distrikta 2017-2020 sadrže, pored ostalog, i ciljeve postupke i mjere za postizanje bolje efikasnosti uravljanja javnim dugom. Na državnom nivou je nabavljen softver. Projekat "Razvoj/nabaka softvera za upravljanje javnim dugom", čiji su korisnici svi nivoi vlasti, uvršten je na listu prioritetnih projekata za 2016. godinu koji će biti finansirani iz sredstava Fonda za RJU. Poštujući zahtjeve korisnika za gotovim softverskim rješenjem čija je cijena održavanja prihvatljiva, Upravni odbor Fonda za RJU je zadužio Kancelariju koordinatora da istraži mogućnosti nabavke, u skladu sa zakonodavnim okvirom, DMFAS softvera za koji su se ministarstva finasnija BiH, RS, FBiH i Direkcija za finansije BD izjasnili kao željeno softversko rješenje. Nakon što je Kancelarija koordinatora razmotrla sve zakonske mogućnosti obavijetila je USAID da nije u mogućnosti izvršiti nabavku DMFAS softvera za upravljanje javnim dugom iz sredstava Fonda za reformu javne uprave.

Cilj	Indikator uspješnosti	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar				
				BiH	FBiH	RS	BD					
Poglavlje 1. Opći pristup ULJP-u												
Realizacijom prvog cilja, javna uprava u BiH bi dobila ključni strateški dokument i okvir politika za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima, te politike upravljanja ljudskim potencijalima na svim nivoima . Aktivnosti na realizaciji su započete u 2012. god ali još uvijek nije došlo do realizacije. U prethodnom izvještajnom periodu započela je realizacija projekta „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“, a čijom realizacijom se očekuje implementacija drugog cilja u ovom poglavlju, a koji se odnosi na jačanje etike u javnoj upravi.												
1.1. Definirati politiku razvoja ULJP-a u strukturama javne uprave u BiH, zasnovanu na usaglašenim principima	<i>Prihvaćenost dokumenta politika razvoja ULJP-a na nivou VMBiH/vlada entiteta i DBBiH</i>	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2011.	djelomično realizovano	realizacija u toku	realizacija u toku	djelomično realizovano	Dokument „Okvir politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH“ je usvojen od strane Vijeća ministara BiH, te je putem Nadzornog tima za Upravljanje ljudskim potencijalima zatraženo od nadležnih institucija sa ostalim nivoima da poduzmu potrebne aktivnosti za usvajanje ovog dokumenta i na ostalim nivoima. Na nivou Brčko distrikta BiH prethodno je usvojen dokument Opća načela kadrovske politike.				
Zakonom definirane nadležnosti odgovornih organa		Ključne institucije za ULJP										
1.2. Smanjiti rizike sukoba interesa i unaprijediti etiku u javnoj upravi	<i>Broj slučajeva i ishodi rješavanja slučajeva sukoba interesa u izvještajima nadležnih institucija</i>	Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije	do kraja 2013.	djelomično realizovano	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	Cilj je u postupku realizacije. Doprinos realizaciji cilja ostvaren je kroz aktivnosti projekta „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH“ koji je implementiran u prethodnom periodu, a koji je finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave. Kroz ovaj projekt je obuku o spriječavanju korupcije u državnoj službi prošlo ukupno 557 službenika sa svih nivoa, uključujući i 30 službenika za odnose sa javnošću, te 31 certificiranog trenera. Doprinos realizaciji obuka o sukobu interesa i unaprijedenju etike u javnoj upravi dobit će se uspostavom e-learning sistema posvećenog ovoj tematiki. Poseban modul na ovu tematiku bit će realizovan kroz projekt „Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH“ (Fond za RJU). Od strane Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije uspostavljen e-learning modul na temu "Etika u javnom sektoru".				
	<i>Broj realiziranih obuka na godišnjem nivou, broj učesnika, evaluacija</i>											

Poglavlje 2. Organizaciono uređenje

U ovom poglavlju fokus je dat na jačanje centralnih ULJP institucija, ali i jačanje ULJP u pojedinačnim institucijama. Započete su aktivnosti stvaranja zakonskih i proceduralnih pretpostavki i formiranje organizacionih jedinica i/ili radnih mjesta za poslove ULJP-a u pojedinačnim institucijama na svim upravnim nivoima. Također, treba istaći da postojeća zakonska rješenja daju svim centralnim ULJP jedinicama slične uloge, koje se uglavnom ogledaju u osiguranju realizacije procesa zapošljavanja, pružanju stručne pomoći organima državne službe u realizaciji njihove kadrovske politike, pripremanju i sprovođenju programa obuke u funkciji profesionalnog usmjeravanja i napredovanja za sve državne službenike, te uspostavljanju i vođenju evidencije i registra zaposlenih.

2.1. Nivo centralnih institucija Ojačati kapacitete centralnih institucija za ULJP paralelno u segmentima razvoja strategija i/ili politika, izrade propisa i osiguravanja uputstava i savjeta pojedincima i institucijama	<i>Broj organiziranih obuka, broj polaznika na obukama</i>	Ključne institucije za ULJP	do sredine 2012.	 djelimično realizovano  djelimično realizovano  realizovano u potpunosti  realizovano u potpunosti	Cilj nije u potpunosti ispunjen na svim nivoima. U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" urađene su specijalističke obuke, kao podrška centralnim institucijama za ULJP, te je izrađen dokument "Analiza praksi ULJP u BiH". Jedan od zastoja u doprinosu ovog cilja jeste da se na nivoima BiH i FBiH ne daju mandati centralnim institucijama za ULJP da rade na izradi strateških dokumenata. U prethodnom periodu u FBiH, Ustavni sud je stavio van snage Zakon o izmenama i dopunama Zakona o državnoj službi u FBiH (Službene novine FBiH 99/15).
	<i>Postojanje odredbi koje eksplicitno daju mandate centralnim institucijama za ULJP da rade na izradi strateških dokumenata</i>				
	<i>Postojanje mreže rukovodilaca za ULJP, frekvencija sastanaka, broj izlaznih rezultata (preporuke, mišljenja, sugestije u pogledu mogućih rješenja)</i>				
2.2. Nivo pojedinačnih institucija Osamostaliti funkciju ULJP-a na način da bude posebna organizaciona jedinica (tamo gdje veličina institucije to zahtijeva), izdvojena iz općih i pravnih poslova i da statusno i hijerarhijski bude jednaka organizacionoj jedinici za finansijske poslove	<i>Broj institucija sa samostalno uređenom funkcijom ULJP-a</i>	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	do sredine 2012.	 djelimično realizovano  djelimično realizovano  realizovano u potpunosti  djelimično realizovano	Cilj je i dalje djelimično realiziran. Projektom „Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH“ je pripremljena "Situaciona analiza u oblasti upravljanja ljudskim potencijalima (na bazi provedene ankete)", te je izrađen dokument "Organiziranje jedinica za ULJP u državnoj službi/javnoj upravi: osnovni standardi i kriteriji". Iako je zakonskim odredbama na većini nivoa propisano da pojedinačne institucije trebaju formirati odsjek ili radno mjesto za ULJP, ovo još nije u potpunosti provedeno.
	<i>Godišnji izvještaji centralnih institucija za ULJP koji sadrže podatke o procjeni saradnje s pojedinačnim institucijama</i>				
	<i>Broj realiziranih obuka na godišnjem nivou, broj učesnika i evaluacija</i>				

Poglavlje 3. Upravljanje informacijama

Ranije je implementiran projekt „Informacijski sistem za upravljanje ljudskim potencijalima“ (HRMIS) na sva četiri upravna nivoa u BiH, koji je finansirala Evropska komisija. Međutim, zbog nepostojanja „formalnog osnova“ sistem se ne provodi na nivou BiH, odnosno zbog zastoja u implementaciji HRMIS-a na nivou korisnika sistema uslijed zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima. Zbog svojih ograničenja i potreba za doradom sistema HRMIS se ne provodi ni u FBiH, ni u RS, a krajem 2015 godine došlo je do zastoja u njegovoj primjeni i na nivou BD BiH. ADS BiH uz pomoć njemačkog GIZ-a pokrenuo inicijativu razvoja kadrovskog modula HRMIS sistema,a u sklopu "Programa jačanja javnih institucija", kao i projekat razvoja Registra državnih službenika. Na nivou FBiH i RS, ADS FBiH i ADU RS trenutno se koriste postojeće baze podataka, odnosno registar kadrova.

UPRAVLJANJE LIUDSKIM POTENCIJALIMA

<p>3.1. Operacionalizirati informacioni sistem za ULJP (HRMIS) i koristiti ga kao alat za menadžersko planiranje i odlučivanje (veza s IT 4.4.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Broj institucija koje u operativnom smislu koriste IT sistem za ULJP - Etabliranje IT sistema za ULJP kao obavezujućeg sistema/oruđa za vođenje centralne kadrovske evidencije - Vrste i broj izvještaja koje generira IT sistem za ULJP - Broj i vrsta pojedinačnih poslova/procesa ULJP-a u kojima osoblje koristi IT sistem za ULJP, broj funkcionalnosti sistema u praksi - Mogućnost da kroz IT sistem za ULJP budu pronađeni potencijalni kandidati za upražnjena radna mjesta po različitim kriterijima - Ugovori o dugoročnom održavanju i planirana finansijska sredstva za IT sistem 	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>do kraja 2012.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>Pojedinačni upravni nivoi imaju svoje posebne informacione sisteme koji u potpunosti ili djelimično služe kao alat za ULJP. Na nivoima BiH, FBiH i RS ne koristi se sistem HRMIS zbog zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima, kad i nedostatka sredstava za sklapanje ugovora o tehničkoj podršci sa implementatorom, a na nivou BD BiH došlo je do tehničkog zastoja u njegovoj primjeni. ADS BiH je pokrenuo implementaciju nekoliko samostalnih sistema koji su ranije trebali da budu realizovani kroz HRMIS. Usvojena je projektna dokumentacija za projekat "Unapređenje informacionog sistema u Agenciji za državnu službu Federacije BiH, Agenciji za državnu upravu Republike Srpske i Pododjeljenju za ljudske resurse Brčko distrikta BiH" koji će biti finansiran iz Fonda za reformu javne uprave, a čijom realizacijom bi bila unaprijeđena ova oblast.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	-------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	---------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Poglavlje 4. Planiranje

Kao jedna od glavnih funkcija upravljanja ljudskim potencijalima, funkcija planiranja je nedovoljno razvijena. Problem, predstavljaju i nedovoljno razvijena podzakonska rješenja za planiranje. Naime, na nivoima RS i BD BiH postoje određena podzakonska rješenja za planiranje, to jest da određivanje institucije koja će voditi ovaj proces, na nivoima BiH i FBiH to ne postoji, nego su ranije donošena različita rješenja za planiranje kadrova tokom sastavljanja novog budžeta. U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" razvijen dokument "Modernizacija prakse planiranja ljudskih potencijala u strukturama javne uprave u Bosni i Hercegovini" kao jedan novi osnov za razvoj modernog planiranja.

<p>4.1. Uvođenje modernog planiranja ULJP-a u proces godišnjeg planiranja VMBiH/vlada, u svim strukturama državne službe i na nivou pojedinačnih institucija</p>	<p>Zadužena konkretna institucija za planiranje ULJP-a (na svim nivoima)</p>	<p>do kraja 2011.</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>Cilj je ispunjen samo na nivou RS. Na nivou institucija BiH još nije zadužena konkretna institucija za planiranje ULJP (prijetlog je da to bude ADS BiH). ADS FBiH je pripremio Uredbu o općim smjernicama za vođenje kadrovske politike u organima državne službe Federacije BiH gdje je predložen kao konkretna institucija za planiranje ULJP. Ostala dva nivoa imaju određene institucije za planiranje ULJP.</p>
	<p>Postojanje metodologije kadrovskog planiranja</p>	<p>do kraja 2013.</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizacija u toku</p>	

Poglavlje 5. Regрутiranje i odabir kadrova

Regрутiranje i odabir kadrova je regulisano zakonima o državnoj službi/upravi na sva četiri upravna nivoa. U prethodnom periodu je ostvaren napredak na svim nivoima u provedbi metoda izbora državnog službenika - intervjuja, dok se za pismeni test koriste ranije usvojeni akti. Također, očekuje se napredak u ovom dijelu, i to realizacijom projekta "Pojednostavljenje i unaprijeđenje procesa zapošljavanja u državnoj službi". Većina nivoa nije uvela instituciju "preporuke". U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" izrađen dokument Okvir kompetencija za državnu službu u BiH kao osnovni dokument u ovom području.

UPRAVLJANJE LIUDSKIM POTENCIJALIMA

	<i>Utvrđeni ujednačeni kriteriji procjene i poboljšane metode odabira kandidata na intervjuu</i>			
5.1. Uvesti u proces odabira ujednačene kriterije za procjenu kandidata	Kriteriji uvedeni u upotrebu u konkursnim procedurama (javni i interni oglasi)	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	za 5.1.1. do sredine 2012.	Cilj još nije u potpunosti realiziran. Projektni tim projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" dao doprinos u izradi dokumenata "Koncept za dalji rad na Uputstvu o načinu ocjene intervju BiH" i "Koncept za vodjenje intervju u procedure javne konkurenkcije RS". Na nivou BiH usvojen je Pravilnik o karakteru i sadržaju javnog konkursa, načina sprovođenja intervju i obrascima za sprovođenje intervju ("Službeni glasnik BiH", broj 63/16) kojim su poboljšane metode odabira kandidata na intervjuu. Na nivoima BiH i FBiH izrađeni su koncepti u oblasti zapošljavanja i selekcije/odabira. U Brčko distriktu BiH izrađen nacrt upustva o zapošljavanju i odabiru. Također, doprinos se očekuje od projekta "Pojednostavljenje i unapređenje procesa zapošljavanja u državnu službu" čiji početak implementacije se očekuje u slijedećem izvještajnom periodu. Na nivou Brčko distrikta BiH uspostavljena institucija preporuke.
	<i>Omogućena upotreba kompetencija</i>		do sredine 2013.	Cilj je realiziran na nivou BiH, dok je na ostalim nivoima u postupku realizacije. Usvajanjem Pravilnika o karakteru i sadržaju javnog konkursa, načina sprovođenja intervju i obrascima za sprovođenje intervju ("Službeni glasnik BiH", broj 63/16) omogućena je provjera i ocjena kompetencija na nivou BiH. Također, korištenje kompetencija prilikom intervjua omogućeno je na nivou Brčko distrikta BiH, dok je za sve nivoje izrađen Priručnik za korištenje okvira kompetencija.
5.2. Uvesti u upotrebu (i afirmirati) korištenje kompetencija (znanja, vještine, sposobnosti, lične karakteristike itd.) u procesu odabira kandidata	<i>Broj obuka, broj učesnika obuka</i>	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	Za prvi dio rok je kraj 2013., nakon toga kontinuirano	Cilj u potpunosti realiziran. Promocija vrijednosti državnih službenika je kontinuirana na svim nivoima.
5.3. Promovirati vrijednosti državne službe i privlačenje posebnih kategorija zaposlenih	<i>Broj promocijskih akcija, broj ugovora o stipendiranju</i>	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	Kontinuirano	
Poglavlje 6. Upravljanje učinkom				
U ranijim izveštajima već je spomenuto da su pripremljeni novi, odnosno izmijene i dopune postojećih pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika na nivou BiH, FBiH, RS i Brčko distrikta BiH s ciljem uspostavljanja efektivnog sistema upravljanja učinkom i rezultatima rada zaposlenih koji treba da osigura motivaciono djelovanje na rad zaposlenih i stvari prepostavke za razvoj karijere u državnoj službi. Treba istaći da se ocjenjivanje vrši, međutim, još uvjek sve institucije ne provode ocjenjivanje. Također, uočeni su problemi koje rukovodioci imaju kada je u pitanju određivanje radnih ciljeva.				

UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA

<p>6.1. Vezati ocjenu radne uspješnosti za stepen ispunjenja dogovorenih radnih ciljeva (u pogledu kvantiteta i kvaliteta)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uvedena obaveza godišnjih razgovora i postavljanja radnih ciljeva - Broj i procenat obavljenih godišnjih razgovora - Broj i procenat obavljenih razgovora o ocjeni rada - Izvještaji o realiziranim ciklusima ocjenjivanja na nivou pojedinačnih institucija i zbirno na nivou centralnih institucija za ULJP - Broj obuka i broj učesnika 	<p><i>Broj institucija koje vrše redovno anketiranje, broj i procenat ispitanika, rezultati anketa</i></p> <p><i>Broj institucija koje su uvele priručnike za osoblje</i></p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>do sredine 2013.</p>	<p>Cilj je realiziran na svim nivoima. Obuke iz ove oblasti su uvrštene u srednjoročne planove koje su donijele centralne institucije za ULJP.</p>
<p>6.2. Poboljšati radnu motivaciju, unaprijediti komunikaciju u odnosu menadžment – zaposleni i graditi pozitivno radno okruženje</p>	<p><i>Broj institucija koje su uvele priručnike za osoblje</i></p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>do sredine 2013.</p>	<p>Cilj nije ispunjen, izuzev na razini nekoliko pojedinačnih institucija koje provode ove aktivnosti. Aktivnosti na realizaciji ovog cilja su ili tek započete ili planirane u toku slijedećeg perioda.</p>
<p>Poglavlje 7. Obuka i razvoj</p> <p>U oblasti Upravljanje ljudskim potencijalima najveći napredak je ostvaren u obuci i razvoju državnih službenika, ključne institucije na svim nivoima vrše obuku prema mogućnostima (obezbijeđenim sredstvima iz budžeta, koja su najčešće vrlo skromna). Obuke u ReSPA-i se kontinuirano objavljaju na web portalima centralnih ULJP jedinica. Realizaciji ciljeva iz ovog poglavlja doprinos daje i projekat „Obuka zaposlenih koji obavljaju poslove državne uprave za primjenu informacionih tehnologija i rad na računaru“ koji se od 22.02.2016. godine provodi na svim upravnim nivoima u BiH. Treba naglasiti da su svi upravni nivoi započeli implementaciju sistema E-Learninga što će uveliko poboljšati ovu oblast.</p>				
<p>7.1. Povezati analizu potreba za obukom (TNA) s procesom ocjenjivanja rada i godišnjim razgovorima</p>	<p><i>Postojanje zajedničke metodologije</i></p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p>	<p>Do kraja 2014.</p>	<p>Cilj nije ispunjen. Ključni problem je nedostatak metodologije za analizu potreba za obukama. U RS postoji jedan dio u Strategiji za obukama, koji može poslužiti kao metodologija. Drugi problem je nedostatak informacija o broju obuka, broju polaznika obuka za rukovodeće državne službenike o načinu analize potreba za obukom kroz pregled rezultata ocjene o radu i zapisa godišnjih razgovora. Za projekt "Unapređenje procesa analize potreba i evaluacije efekata obuke" potpisani je Ugovor 26.01.2017.godine, a implementacija ovog projekta će doprinijeti u realizaciji ovog cilja.</p>

<p>7.2. Unaprijediti koordinaciju pripreme i implementacije planova obuke i razvoja od zajedničkog interesa za sve strukture državne službe (obuke iz EUI, RESPA i slično)</p> <p><i>Procjena centralnih institucija i jedinica ULJP-a u pojedinačnim institucijama o nivou saradnje</i></p> <p><i>Ažurne trogodišnje strategije i operativni planovi njihove realizacije</i></p> <p>7.3. Osigurati kontinuitet u pripremama i implementaciji srednjoročnih planova obuke i razvoja državne službe na svim nivoima</p> <p><i>Budžeti za obuku odobreni u skladu sa strategijama</i></p> <p><i>Broj unutrašnjih trenera i obuka koje su realizirali</i></p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima</p> <p>Kontinuirano</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>realizovano u potpunosti</th> <th>realizovano u potpunosti</th> <th>realizovano u potpunosti</th> <th>realizovano u potpunosti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>●</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>●</td> </tr> </tbody> </table> <p>Kontinuirana je saradnja svih nivoa sa Regionalnom školom za javnu upravu - ReSPA, te konstantne objave poziva za obuku na portalima ADS/U i Poodjeljenja BD. Kontinuirana saradnja i centralnih jedinica ULJP sa pojedinačnim institucijama, a kada je u pitanju koordinacija za obuku. Potpisani memorandum o saradnji između agencija za državnu službu/upravu u BiH i Odjela za stručne i administrativne poslove Vlade Brčko distrikta BiH, koji se između ostalog odnosi i na razmjeru e-learning modula.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>realizovano u potpunosti</th> <th>realizovano u potpunosti</th> <th>realizovano u potpunosti</th> <th>djelimično realizovano</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>●</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>●</td> </tr> </tbody> </table> <p>Svi nivoi su imali strategije za obuku kadrova u periodu do 2015.godine, nakon kojeg je ADS BiH informisao da su oni planirali obuke u narednom periodu kroz Srednjoročni plan rada 2016-2018. U FBiH je usvojena Strategija za obuku uposlenih u organima uprave u Federaciji BiH 2016-2020, dok je u RS donesen Okvirni plan obuka zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2015-2018. godine. Također, svi nivoi planiraju u budžetskim stavkama i obuke za uposlene, a unutrašnji treneri provode obuke kontinuirano.</p>	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	●	●	●	●	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	●	●	●	●
realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti															
●	●	●	●															
realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano															
●	●	●	●															
<p>Poglavlje 8. Analiza poslova i klasifikacija radnih mesta u državnoj službi</p> <p>Kroz implementaciju projekta "Modernizacija sistema za upravljanje ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" pripremljena "Metodologija za analizu radnih mesta", kao i metodologije za analitičku procjenu radnih mesta na nivoima FBiH, RS i DBBiH, te prijedlozi kategorizacije i strukture radnih mesta. Ministarstvo pravde BiH je predložilo, a Vijeće ministara BiH je usvojilo Odluku o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva tijela uprave BiH i Odluku o razvrstavanju radnih mesta i kriterijima za opis poslova radnih mesta u institucijama BiH. Na svim upravnim nivoima u određenim institucijama već se sprovode analize radnih mesta.</p>	<p><i>Propisom VMBiH/vlada propisana klasifikacija radnih mesta sa standardnim opisima</i></p> <p><i>Sistemizacije uskladene s propisom</i></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>do kraja 2013.</th> <th>do kraja 2014.</th> <th>do kraja 2015.</th> <th>do kraja 2016.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>realizovano</td> <td>realizacija u toku</td> <td>realizacija u toku</td> <td>realizacija u toku</td> </tr> </tbody> </table> <p>Cilj nije ispunjen. U okviru projekta "Modernizacija sistema za upravljanje ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" izrađena je Metodologija za analizu radnih mesta, te su završene analize radnih mesta u pilot institucijama na svim nivoima. Treba izdvojiti da je na nivou BiH usvojen set dokumenata kojima se stvara zakonska prepostavka za realizaciju ovog cilja.</p>	do kraja 2013.	do kraja 2014.	do kraja 2015.	do kraja 2016.	realizovano	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku								
do kraja 2013.	do kraja 2014.	do kraja 2015.	do kraja 2016.															
realizovano	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku															

UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA

8.2. Identificirati i utvrditi ključne kompetencije za pojedine kategorije i radna mesta državnih službenika	<i>Uspostavljeni opći okviri kompetencija</i>	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2014.							
				realizacija u toku	realizacija u toku	djelimično realizovano	realizacija u toku			
Poglavlje 9. Plaće										
Plate uposlenih na svim upravnim nivoima u BiH su definisane zakonima o platama. U narednom periodu veliki izazov će biti vrednovanje radnih mesta u institucija javne uprave, a osnov za to je klasifikacija radnih mesta, koja uključuje i opis poslova, procjenu zahtjevnosti i odgovornosti.										
9.1. Izvršiti vrednovanje radnih mesta u institucijama javne uprave	<ul style="list-style-type: none"> - Broj napredovanja na osnovu ocjene - Izvještaji o radu institucija sadrže podatke o osobiju i promocijama 	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2013.	realizacija u toku	realizacija nije počela	realizacija u toku	realizacija u toku			
9.2. Stvoriti prepostavke da se kroz sistem plaća omogući napredovanje pojedinca	<ul style="list-style-type: none"> - Broj napredovanja na osnovu ocjene - Izvještaji o radu institucija sadrže podatke o osobiju i promocijama 	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2013.	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku			
<p>Cilj nije ispunjen. Aktivnosti na realizaciji cilja su započete. Međutim, većina aktivnosti za ovaj cilj iz objektivnih razloga nije realizovana u zakazanom vremenskom intervalu (čeka se prvo da se realizira cilj ULJP 8.1).</p> <p>Cilj nije ispunjen ali su aktivnosti na realizaciji cilja započete. Na BiH nivou sva napredovanja kroz ocjene formalno omogućena, ali izmenom Zakona o platama i naknadama u institucijama BiH zamrzнута до 2016. godine, dok su u RS i Brčko distriktu BiH također formalno propisana, ali nemamo informacije o primjeni istih.</p>										
ULJP 10. Upravljanje cjelovitim kvalitetom (TOTAL QUALITY MANAGEMENT - TQM)										

UPRAVLJANJE LIJUDSKIM POTENCIJALIMA

Upravljanje cjelovitim kvalitetom (Total Quality Management – TQM) predstavlja moderan pristup praćenju i unapređenju uspješnosti organizacija. Uspostavom TQM u javnoj upravi bi se mjerilo zadovoljstvo zaposlenih, korisnika i partnera organizacije, savladavanje procesa, ključni rezultati poslovanja itd. Upotreba modela TQM u principu ne smije biti obavezna, nego se samo preporučuje i podstiče. Ured koordinatora kao nosilac ove aktivnosti zajedno sa "Njemačkim društvom za međunarodnu pomoć - GIZ" izabrao je eksperte koji su uradili izvještaj „Komperativna analiza modela za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi“, a kojim su preporučena dva modela upravljanja kvalitetom: CAF i sistem baziran na standardu ISO 9001/2008. U saradnji sa ekspertima izrađen je dokument "Mapa puta za osiguranje održive dinamike uvođenja modela upravljanja kvalitetom u javnoj upravi BiH, te su započete aktivnosti na uvođenju CAF sistema u Ured koordinatora za reformu javne uprave, a ugrađena je samoprocjena po Smjernicama CAF 2013. Na BiH nivou je započelo pilotiranje u tri institucije (Agencija za državnu službu BiH, Agencija za statistiku BiH i Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta BiH) uz podršku Ureda koordinatora za reformu javne uprave. Također, Ured koordinatora je u saradnji sa Agencijom za državnu službu BiH i Institutom za standardizaciju BiH pripremio nacrt Operativnog plana za uvođenje upravljanja kvalitetom u institucije Bosne i Hercegovine za period od 2016. do 2018.godine, te je isti upućen na usvajanje Vijeću ministara BiH.

	<i>Odarbani TQM model preveden i prilagođen</i> - Obuka razvijena - Broj obuka, broj polaznika, evaluacija - Broj institucija koje upotrebljavaju odabran model TQM-a	do kraja 2013. do kraja 2014.	Ured koordinatora za reformu javne uprave	realizacija u toku realizacija u toku realizacija u toku realizacija u toku	Uz pomoć Njemačkog društva za međunarodnu saradnju (GIZ) prevedene su i prilagođene Smjernice za CAF 2013. Ured koordinatora je izvršio samoprocjenu, kao i prioritizaciju oblasti za poboljšanja u toku 2015. godine, a u okviru uvođenja CAF standarda. Od 15.-18.12.2015.godine za zaposlene Ureda koordinatora i ADS BiH održan je trening trenera o uvođenju CAF-a od strane eksperata iz EIPA-e. Također, 27.10.2015.godine u organizaciji Ureda koordinatora održana je konferencija "Modeli upravljanja kvalitetom – instrument za bolju javnu upravu" u Sarajevu. Od 18. do 20.11.2015.godine u Sarajevu je održana konferencija "Upravljanje kvalitetom u javnoj upravi zemalja Zapadnog Balkana", a u organizaciji ReSPA-e. Uz podršku Ureda koordinatora započelo je pilotiranje u tri institucije na nivou BiH (Agencija za državnu službu, Agencija za statistiku BiH, Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta BiH). Vijeće ministara BiH je na sjednici održanoj 08.02.2017.godine usvojilo informacije o aktivnostima na izradi Operativnog plana za uvođenje upravljanja kvalitetom u institucijama Bosne i Hercegovine za period od 2016.godine do 2018.godine, te je kao sastavni dio ove informacije bio i Operativni plan za uvođenje upravljanja kvalitetom u institucijama Bosne i Hercegovine za period od 2016.godine do 2018.godine, ali i zaključak da Ured koordinatara za reformu javne uprave BiH bude CAF korespondent u ime institucija BiH
10.1. Omogućiti upotrebu nekog od modela TQM (CAF, EFQM i drugi) onim institucijama koje to žele	<i>Centar uspostavljen, nudi osnovne informacije</i>	do kraja 2014.			Dana 27.10.2015.godine u organizaciji Ureda koordinatora održana je konferencija "Modeli upravljanja kvalitetom – instrument za bolju javnu upravu" u Sarajevu, gdje su promovisane i podijeljene prevedene Smjernice CAF-a 2013. Od 18. do 20.11.2015.godine u Sarajevu je održana konferencija "Upravljanje kvalitetom u javnoj upravi zemalja Zapadnog Balkana", a u organizaciji ReSPA-e. U novembru, to jest, 17. i 18. novembra 2016.godine Ured koordinatora zajedno sa njemačkim GIZ-om, a u saradnji sa ReSPA-om organizirao je dvodnevnu konferenciju na temu "Koristi upravljanja kvalitetom u javnoj upravi". Na ovom događaju su predstavljena iskustva i prakse institucija koje su uveli neki od modela upravljanja kvalitetom, ali su predstavljene i Smjernice za ispitivanje zadovoljstva korisnika javne uprave u BiH i Smjernice za implementaciju ISO 9001:2008 u javnoj upravi u BiH. Ured koordinatora za reformu javne uprave je 27.03.2017.godine poslao svim institucijama BiH Javni poziv za iskazivanje interesa za podršku u implementaciji CAF alata. Ovom prilikom svim institucijama su distribuirane sve informacije o CAF alatu.
10.2. Promocija modela	<i>Broj institucija kojima je poslana prevedena verzija odabranog modela TQM-a i osnovna informacija o modelu</i>	do sredine 2014.	Ured koordinatora za reformu javne uprave	djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano	

<i>Cilj</i>	<i>Indikator uspješnosti</i>	<i>Odgovorna institucija</i>	<i>Vremenski rok</i>	<i>Upravni nivo</i>				<i>Opis postignuća/Komentar</i>				
				BiH	FBiH	RS	BD					
UP 1. Pojednostavljenje upravnog postupka												
Ciljevi iz ovog poglavlja se odnose na pojednostavljenje (optimizaciju) upravnih postupaka, odnosno ukidanje ili "reduciranje" administrativnih prepreka. Radi se o tome da se smanje administrativni tereti, odnosno da se postupci "prečiste" i da se ukinu svi oni koraci ili elementi u postupcima koji stvaraju nepotrebne komplikacije i troškove. Najčešće su za to potrebne izmjene i dopune zakona ili provedbenih propisa. Pojednostavljenju upravnog postupka doprinjeće mјere i preporuke iz Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH.												
1.1. Usvojiti program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja	<i>Usvojen program i stepen implementacije</i>	MPBiH FMP MULSRS Vlada BDBiH	Kraj 2011.	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	VM BiH je usvojilo Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Vlada RS se upoznala sa Programom za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH te zadužila Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS da prilikom izrade izmjene i dopune Zakona o opštem upravnom postupku uzme u obzir mјere i preporuke sadržane u navedenom Programu. Vlada BDBiH je donijela Odluku o usvajanju Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Vlada FBiH još nije razmatrala informaciju o aktivnostima na ovom projektu.				

	<i>Izmijenjen poslovnik</i> <i>Usvojena metodologija</i>					Počela implementacija projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka". dana 10.05.2016. godine Ured koordinatora je u svojstvu ugovornog organa s izabranim implementatorom potpisao ugovor o implementaciji ovog projekta". Poslovnikom o radu Vlade RS, utvrđena je obaveza svih republičkih organa uprave da prije dostavljanja materijala na razmatranje Vladi RS pribave, između ostalog, i mišljenje MEORS o uticaju zakona i drugih propisa na uvođenje novih formalnosti koje direktno opterećuju poslovanje privrednih subjekata.Takođe Vlada RS je usvojila Odluku o sprovođenju procesa procjene uticaja propisa u postupku izrade zakona. ADU RS-e provodila je u više navrata obuke iz oblasti RIA. Kroz Projekat Skice–Faza I, u Generalnom sekretariatu Vlade FBiH je koncipiran Sektor za koordinaciju politika, institucionalnu saradnju i opće poslove. Na nivou FBiH nema potrebe za izmjene Poslovnika o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine Vlade Federacije, budući da je materija regulirana drugim podzakonskim aktima Vlade Federacije Bosne i Hercegovine. Odlukom Vlade Federacije Bosne i Hercegovine o uspostavljanju Elektronskog registra administrativnih postupaka na nivou Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 78/11), uspostavljen je Elektronski register upravnih postupaka na nivou Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Registar), koje vode federalni organi. Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine je navedenom odlukom zadužen da obavlja sve tehničke poslove, omogućava poštivanje svih pravila i procedura rada, uključujući pregled i kontrolu svih registriranih postupaka kao i propisa kojima su oni definirani, te da svakih šest mjeseci vrši pregled i kontrolu svih registriranih postupaka, kao i propisa kojima su definirani, te o tome izvještava Vladu. Pored toga, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je donijela Uredbu o postupku procjene uticaja propisa, V. broj: 12562014 („Službene novine Federacije BiH“, broj: 55/14 od 09.07.2014) . Koja definisce ciljeve procjene, principe, mjerjenje učinka, konsultacije,planiranje budžetskih sredstava i nadzor. Sastavni dio Uredbe je i kontrolna izjava o provedenoj procjeni uticaja propisa i obrazac za provođenje skraćenje procedure uticaja propisa. Na nivou VM BiH, okončane su aktivnosti na izradi izmjene i dopune poslovnika o radu VM BiH i očekuje se njihovo usvajanje na sjednici VM BiH. Ovim izmjenama i dopunama će se proširiti krug institucija čije mišljenje će biti obavezujuće prilikom izrade prijedloga propisa i na osnovu kojeg će se izradi programa obuka za ovu oblast za nivo institucija BiH.Kroz projekt "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH / implementacija faze II" izrađena je metodologija i prijedlog Odluke o procjeni uticaja propisa na državnom nivou i očekuje se njihovo usvajanje na VM BiH. Za nivo FBiH kroz isti projekat pripremljena, završena i od strane svih partnera odobrena unaprijeđena metodologija za procjenu uticaja propisa u FBiH. Kroz isti projekat pripremljen je i plan i program obuke za planiranje i procjenu uticaja na državni nivo i entitete. Realizirane obuke iz oblasti procjene uticaja propisa za relevantne institucije Vlade RS, Ministarstvo finansija RS i VM BiH. Izrađen Priručnik za procjenu uticaja propisa za nivo BiH. Ministarstvo pravde BiH je bilo aktivno uključeno u izradu izmjena i dopuna Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH radi uvođenja metodologije za procjenu uticaja propisa, kao i same metodologije i obrazaca za procjenu uticaja propisa. Ovome je predhodila sveobuhvatna Analiza o uspostavi sistema procjene uticaja prilikom izrade politika/propisa u institucijama BiH koja je izrađena na osnovu širokih međuinstutucionalnih i međuvladinih konsultacija i konsultacija sa organizacijama civilnog društva.
1.2. Uspostaviti sistem redukcije administrativnih prepreka (RAP) u prijedlozima propisa posredstvom mehanizma procjene uticaja propisa (RIA)	<i>Izmijenjen poslovnik, uspostavljene i popunjene jedinice - radna mjesta za RAP</i>	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, MPBiH	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	Kraj 2012.	
		Generalni sekretarijat Vlade FBiH, FMP				realizacija u toku
		Generalni sekretarijat Vlade RS, MULSRS				
		Sekretarijat Vlade BDBiH, odgovorna služba Vlade BDBiH				

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

					Institucija BiH u sklopu USAID-ovog projekta SGIP identifikovane su institucije kao primarno nadležne za poslove procjene uticaja propisa.
					<p><i>Pripremjen program obuke, broj obuka i broj polaznika</i></p> <p>Počela implementacija projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka". dana 10.05.2016. godine Ured koordinatora je u svojstvu ugovornog organa s izabranim implementatorom potpisao ugovor o implementaciji ovog projekta.Na nivou FBiH Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine preduzeo je mjeru u cilju ažuriranja Elektronskog registra upravnih postupaka. Nakon što se osigura ažuriranje , za Vladu Federacije BiH pripremit će se cijelovita informacija sa prijedlogom mjera, kojima će se pored ostalog predvidjeti i ogovarajuće konsultacije zainteresirane javnosti u vezi pojednostavljenja administrativnih procedura u postupcima koji se vode pred federalnim organima. U RS je završen Projekat "Giljotina propisa" u saradnji sa IFC-om koji je imao za cilj uklanjanje suvišnih birokratskih prepreka poslovnom ambijentu.Vlada RS donijela je Odluku o sprovođenju reforme registracije poslovanja u RS, te je Zaključkom broj 04/1-1-012-2/424/13, od 21.02.2013. usvojila Akcioni plan za sprovođenje reforme u oblasti registracije poslovanja u RS. Reforma podrazumijeva uvođenje jednošalterskog sistema (one stop shop), prijema zahtjeva kod Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge (APIF) (centralna jedinica u Banja Luci + 10 poslovnih jedinica u Republici Srpskoj) i informaciono uvezivanje APIF-a sa privrednim sudovima, Poreskom upravom RS, Republičkim zavodom za statistiku RS, Inspektoratom RS i, po mogućnosti, Upravom za indirektno oporezivanje - UIO. Nacrti Izmjena i dopuna svih predloženih zakona</p>

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

Opis postupka	Opis zadatka	Mjera	Kraj 2011. (uspostavljanje mekhanizama)	Sredina 2012. (akcioni plan RAP za 2013.)	Status realizacije			Opis rezultata
					realizacija u toku	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	
1.3. Uspostaviti sistem redukcije administrativnih prepreka u postojećim propisima	<i>Broj sakupljenih i obrađenih prijedloga</i> <i>Usvojen akcioni plan RAP, broj mjera u akcionom planu RAP</i>	Jedinice odgovorne za RAP, vidi UP 5.1.						razmatrani su i usvojeni, u maju 2013., na 27.sjednici NS RS. Preko Registra odobrenja u privredi koji se vodi u MEORS-u RS, posjetioc stranice dobijaju informacije o svim dostupnim odobrenjima i omogućen im je direktn pristup pojedinačnom odobrenju.Projekat koji je rezultat Sporazuma o saradnji Vlade FBiH i IFC na provedbi regulatorne reforme koji je potpisana 2009. implementiran je u dvije faze, - faza I upućuje na poboljšanje efikasnosti rada inspekcija na terenu kroz određena prilagođavanja relevantnih zakonskih normi u postojećim zakonima, koje predstavljaju smetnju u radu inspekcija i omogućavaju nelojalnu konkureniju, a faza II obuhvata širi aspekt kojim se želi izvršiti harmonizacija regulative u pogledu pojednostavljenja administrativnih postupaka (dozvola, saglasnosti, licenci, uvjerenja, i sl) u segment poslovog sektora, - Faze II urađena je detaljna analiza prioritetnih oblasti što je rezultiralo prijedlogom izmjena i dopuna 68 zakona i podzakonskih akata obuhvatajući ukupno 451 preporuku. IFC i Vlada FBiH su 2012. zaključili novi ugovor o saradnji za Program poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti u BiH u oblastima poljoprivrede i politike promocije investicija u FBiH.Vlada FBiH je na 30. hitnoj sjednici održanoj 20.06.2013. i 01.07.2013. donijela Strategiju regulatorne reforme 2013-2016 sa Akcionim planom.Akcionim planom tokom 2014. predviđeno je:Priprema i usvajanje sprovedbenih akata (pravilnika) s ciljem uspostavljanja primjene PUR metodologije u pravni sistem FBiH; Izrada Priručnika o primjeni metodologije PUR;Izrada programa/Mape puta za smanjenje administrativnog opterećenja i pojednostavljenje administrativnih procedura;Priprema smjernica za primjenu analize troškova učinka prilikom kvantitativne analize administrativnih opterećenja i priprema godišnjih planova, uključujući i listu pravnih akata koji će se usvajati primjenom sveobuhvatne PUR metodologije. Na nivou FBiH u skladu s Zaključkom Vlade FBiH, V.broj: 1282/2012 od 27.09.2012. , u saradnji sa IFC provedena je analiza za Zakon o privrednim društvima i, uz primjenu sistema procjene uticaja regulative po RIA metodologiji, pripremljen tekst Prednacrta zakona o privrednim društvima, zajedno sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o registraciji poslovnih subjekata u FBiH zakonom. Navedeni zakoni su usvojeni i objavljeni u službenim novinama Federacije BiH broj 81/15. Vlada FBiH je donijela Zaključak V. broj: 636/2014 kojim je odlučila da se primjenom sveobuhvatne PUR metodologije, uz podršku Projekta „Poboljšanje poslovnog okruženja i jačanje konkurentnosti na nivou FBiH“, u 2014. analiziraju sledeći zakoni: Zakon o kontroli kvalitete određenih proizvoda pri uvozu i izvozu, Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije BiH,Zakon o turističkim zajednicama i promicanju turizma u FBiH, Zakon o veterinarsko-medicinskim proizvodima.Vlada FBiH je donijela Odluku o davanju saglasnosti Planu rada GS Vlade FBiH za 2014. godinu, („Sl novine Federacije BiH“, broj: 27/14) , kojim su ugrađene obaveze na realizaciji Akcionog plana regulatorne reforme .
E-javne nabavke								Zakon o elektronskom dokumentu FBiH usvojen na Domu naroda od 27.06.2013. i Predstavničkom domu od 19.03.2013. Implementacija projekta Fe- uprava u toku. Donesena Odluka o privremenom rješenju arhitekture PKI infrastrukture na nivou FBiH 09.01.2014. Vlada RS donijela je Odluku o sprovodenju reforme registracije poslovanja u RS, te je Zaključkom broj 04/1-1-012-2/424/13, od 21.02.2013. usvojila Akcioni plan za sprovođenje reforme u oblasti registracije poslovanja u RS.Reforma podrazumijeva uvođenje jednošalterorskog sistema (one stop shop), prijema zahtjeva kod Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge (APIF) (centralna jedinica u Banja Luci + 10 poslovnih jedinica u Republici Srpskoj) i informaciono uvezivanje APIF-a sa privrednim sudovima, Poreskom upravom RS, Republičkim

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

	<i>Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacioni sistem</i>	Poreske uprave, ministarstva pravde, registracijski sudovi, zavodi za statistiku, zavodi za zapošljavanje, zavodi za zdravstveno/penzijsko osiguranje	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH	AIDRS	Kraj 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	zavodom za statistiku RS, Inspektoratom RS i, po mogućnosti, Upravom za indirektno oporezivanje - UIO. Predviđene mjere podrazumijevaju, između ostalog, izmjene identifikovanih zakona i podzakonskih akata: Zakon o registraciji poslovnih subjekata, Zakon o administrativnim taksama, Zakon o sudskim taksama, Zakon o privrednim društvima, Zakon o APIF-u, Zakon o klasifikaciji djelatnosti, Zakon o zanatsko-preduzetničkoj djelatnosti, Zakon o poreskom postupku, Zakon o trgovini, Zakon o ugostiteljstvu, Zakon o turizmu, Zakon o stranim ulaganjima, Zakon o elektronskom potpisu. Nacrti Izmjene i dopuna svih naprijed navedenih zakona razmatrani su i usvojeni, u maju 2013. na 27.sjednici NS RS.Izmjene i dopune svih naprijed navedenih zakona usvojene su u julu 2013. na 29 redovnoj sjednici NS RS.Od 02.12.2013. u RS počelo funkcionisanje jednošalterског sistema. APIF je institucija gdje se predaju zahtjevi i dobija dokument o registraciji.Jednosalterски sistem funkcioniše na 11 lokacija APIF-a: Banja Luka, Prijedor, Gradiška, Doboj, Modriča,Bijeljina, Zvornik, Istočno Sarajevo,Sokolac, Trebinje i Foča. Ovaj model registracije podrazumijeva značajno smanjenje vremena, umjesto dosadašnjih 23 dana koliko je bilo potrebno da se registruje privredni subjekat, registracija će biti moguća u najviše tri dana. Značajno je smanjen broj proceduralnih koraka koje je neko morao da uradi da bi registrovao preduzeće, sada će registrati preduzeće na jednom šalteru i neće morati obilaziti 10 ili 11 različitih institucija. AGENCIJA ZA JAVNE NABAVKE-Zakon o javnim nabavkama ("sl.glasnik BiH" br.39/14). Ukupan broj ugovornih organa koji su prijavljeni na Portalu javnih nabavki (www.ejn.gov.ba) je 2217 dok je broj prijavljenih ponuđača 4576. U periodu od 01.01. do 20.06. web stranicu Agencije za javne nabavke BiH (www.javnenabavke.gov.ba)posjetilo je 34.790 dok je Portal e-Nabavke posjetilo 54.307. Na Portalu javnih nabavki je objavljeno ukupno 45133 obavještenja. Od ovog broja, broj završenih nabavki je 20638. Na Portalu se objavljaju i Odluke Ureda za razmatranje žalbi i Suda BiH i takvih odluka je 458.
1.4. Optimizacija prioritetnih upravnih usluga - procesa za poslovne subjekte, i to:	<i>Dostupnost elektronskih obavještenja o pokretanju postupka nabavke</i> <i>Dostupnost elektronske tenderske dokumentacije za ponuđače</i>									
• elektronske javne nabavke	<i>Postojanje elektronske prijave</i> <i>Broj elektronskih prijava</i>									
• pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu "sve na jednom mjestu" (one stop shop)	<i>Mogućnost elektronske obrade prijava, ponuda i slično</i>	AIDRS	Kraj 2014.							
• usluge za postojeće poslovne subjekte (PDV, oglašavanje slobodnih radnih mesta, prijavljivanje i odjavljivanje zaposlenih, podnošenje statističkih i/ili drugih izvještaja nadležnim državnim organima)	<i>Uspostavljanje elektronskog kataloga nabavki</i> <i>One stop shop</i> <i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</i> <i>Broj korisnika i broj transakcija</i> <i>Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu</i>	Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Jedinice odgovorne za RAP								
	<i>Registracija motornih vozila:</i> IDDEEA MCPBiH EMID									Projekat Fe-uprava u toku . Elektronske prijave prebivališta funkcioniše na cijelom području BiH, a podrazumjeva da prijava prebivališta u jednom mjestu znači istovremenu odjavu u drugom mjestu. Navedeno je regulisano propisima koje je donijelo Ministarstvo civilnih poslova BiH. Implementacija projekta pod nazivom "ICT solutions for PA and IDDEEA" je započela 11. februara 2013. godine, s rokom za implementaciju 10.04.2015. godine. Implementacijom projekta biće omogućena upotreba e-servisa za izдавanje ličnih dokumenata, registraciju vozila i prijavu promjene prebivališta.Trenutno stanje zaključno sa 31.12.2014 godine na projektu je da je 90% aktivnosti završeno i da su preostale aktivnosti na implementaciji modula i to: Autentifikacija, Payment gateway i Integracija e servisa sa tri portala Ministarstva Unutrašnjih poslova u BiH. Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srske je implementiralo SMS servise putem kojih je građanima koji ostvaruju određena prava preko ovog MUP-a omogućena direktna prevođenja određenih statuta ličnih dokumenata, statuta registracije vozila i uvid u

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

1.5. Optimizacija prioritetnih upravnih usluga - procesa za građane, i to:	<i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</i>	MUPRS Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH Jedinice odgovorne za RAP	Kraj 2014.	djelomično realizovano djelomično realizovano realizovano u potpunosti djelomično realizovano	direktna provjera određenih statusa ličnih dokumenata, status registracije vozila i uvid u izrečene novčane kazne i uplate. Građani slanjem SMS-a sa jedinstvenim matičnim brojem (JMB) na broj 091 110 122 mogu dobiti podatke o gore navedenim statusima. Na ovaj način moguće je dobiti uvid u status podnesenog zahtjeva za izdavanje lične karte, vozačke dozvole i putne isprave, informaciju o isteku navedenih ličnih dokumenata, uvid u registraciju motornog vozila i informaciju o isteku važenja registracije, te uvid u izrečene novčane kazne, uplate i informaciju o prestanku važenja izrečenih kaznenih bodova. Više o navedenim SMS servisima dostupno je na web-portalu MUP-a R. Srpske.
• registracija vozila • prijava prebivališta	<i>Broj korisnika i broj transakcija</i> <i>Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</i>	<i>Prijava prebivališta:</i> IDDEEA FMUP MUPRS MCPBiH Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH Jedinice odgovorne za RAP			
					Usvojen Zakon o elektronskom dokumentu FBiH. U toku je projekat Fe-uprava kao i nadogradnja sistema za upravljanje sjednicama Vlade Federacije BiH u skladu sa dosadašnjim iskustvima kroz Ugovor o Microsoft glavnoj podršci. Sistem eSjednica funkcioniše od 2008. Na nivou Republike Srpske sva ministarstva koriste sistem e-vlade i na taj način kandiduju tačke za dnevni red sjednica Vlade. Podršku ovakvom načinu rada pruža Sektor za sjednice e-vlade, kao organizaciona jedinica Generalnog sekretarijata Vlade RS. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

	<i>Broj različitih DMS-ova u upotrebi (negativni indikator)</i>	MULSRS			
	<i>Broj interoperabilnih DMS-ova</i>	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlade FBiH Sektor za IT BDBiH			
	<i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</i>	Jedinice odgovorne za RAP			
1.6. Optimizacija prioritetnih upravnih procesa u javnoj upravi (G2G), i to:	<i>Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu</i>				
<ul style="list-style-type: none"> • upravljanje dokumentima • sjednice VMBiH/vlada 	<i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</i>	Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om:	2014.	realizacija u toku	realizacija u toku
	<i>Broj korisnika i broj transakcija</i>	Generalni sekretarijati Vijeća ministara BiH, Vlade RS i Vlade FBiH		djelomično realizovano	realizacija u toku
	<i>Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</i>	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlade FBiH Sektor za IT BDBiH			
	Sjednice VMBiH/ vlada:	Jedinice odgovorne za RAP			
	<i>Postojanje operativnog sistema e-sjednica VMBiH/ vlada</i>				
	<i>Procenat prijedloga koji se elektronski šalju u proceduru</i>				

1.7. ZUP-ovima svih nivoa eksplizitno će biti propisano delegiranje ovlaštenja za donošenje odluka u upravnom postupku od strane rukovodioca organa uprave na njemu ovlašteno osoblje (subordinirano osoblje)	Izmijenjeni/dopunjeni ZUP-ovi Broj delegiranja ovlaštenja	MPBiH					Izmjenama i dopunama ZOUP-a RS propisano je da rukovodilac organa može ovlastiti drugo službeno lice iz tog organa za vođenje upravnog postupka i/ ili donošenje rješenja, izuzev akta o odlaganju u izvršenju rješenja.
		FMP					Važećim Zakonom o upravnom postupku BiH već je data mogućnost rukovodiocu organa uprave da prenese ovlaštenje za potpisivanje akata na ovlašteno osoblje organa uprave. U važećem Zakonu o upravnom postupku Federacije BiH data je mogućnost rukovodiocu organa uprave da ovlasti drugu službenu osobu iz istog organa za rješavanje u određenim upravnim stvarima. U toku je procedura za donošenja novog Zakona o opštem upravnom postupku Brčko distrikta BiH kojim će biti obuhvaćen ovaj cilj. Na novu BD BiH Zakonom o upravnom postupku u članu 26 propisano je sljedeće "(1) U upravnoj stvari za čije je rješavanje nadležan odjel, voditelj odjela donijet će rješenje u upravnom postupku. (2) Voditelj odjela može ovlastiti drugu službenu osobu istog tijela za vođenje postupka odnosno poduzimanje radnje u postupku prije donošenja rješenja. (3) Voditelj odjela mora donijeti posebno rješenje o ovlasti službene osobe iz stava 2 ovog člana koje sadrži osobne podatke službenih osoba i obim njihovih ovlasti za vođenje upravnog postupka."
		MULSRS					
1.8. Osigurati da svi organi javne uprave pribavljaju potrebne podatke za postupke iz javnih evidencijskih podataka za sluzbenoj dužnosti	Adekvatne zakonske odredbe usvojene Usvojen podzakonski propis Broj transakcija (razmijene podataka) Broj inspekcijskih pregleda i nalaza Broj prijava inspekciji zbog nepoštivanja (negativni indikator)	Vlada BDBiH	Sredina 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Važećim Zakonom o upravnom postupku FBiH propisano je da je službena osoba koja vodi postupak obavezna pribaviti po sluzbenoj dužnosti podatke o činjenicama o kojima službenu evidenciju vodi organ nadležan za rješavanje. Na isti nacin postupit će službena osoba u pogledu činjenica o kojima službenu evidenciju vodi drugi organ, odnosno poduzeće (društvo), ustanova ili drugo pravno lice. Važećim Zakonom o upravnom postupku BiH već je regulisana obaveza službenog lica da obavezno pribavlja, po sluzbenoj dužnosti, podatke o činjenicama o kojima se vodi službenu evidenciju, te da će službeno lice postupiti na isti način i u pogledu pribavljanja podataka, kao i činjenica o kojima službenu evidenciju vodi neko drugo pravno lice. Kaznenim odredbama je sankcionisano nepostupanje službenog lica u skladu sa ovim odredbama Zakona. Zakonom o upravnom postupku Brčko distrikta BiH koji je u primjeni propisano je da je službena osoba koja vodi postupak dužna pribaviti po sluzbenoj dužnosti podatke o činjenicama o kojima službenu evidenciju vodi tijelo nadležno za rješavanje. Na isti način postupit će službena osoba u pogledu činjenica o kojima službena evidencija vodi drugo tijelo, odnosno poduzeće (društvo), ustanova ili druga pravna osoba u Distriktu. Zakonom o opštem upravnom postupku RS-e propisana je obaveza službenog lica da pribavlja po sluzbenoj dužnosti podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija. Komentar članova NT-a sa nivoa RS-e:Regulisano ZOUP-u RS-e, nema potrebe donositi podzakonski akt. Na sjednici NT za oblast Upravni postupci i upravne usluge, održane 25.03.2013.godine, zaklučeno je da se indikator uspješnosti 1.8.2. Podzakonskim propisima regulisati način razmjene podataka za cilj 1.8. iz RAP1 neće smatrati relevantnim prilikom pregleda realizacije ovog cilja iz razloga što članovi Nadzornog tima smatraju da je ovaj cilj ispunjen usvajanjem adekvatne zakonske odredbe. Na sastanku NT-a održanom 06.02.2014. godine, članovi su razmatrali cilj 1.8. i pripadajuće aktivnosti. Konstatovali su puno ispunjenje aktivnosti 1.8.3., kroz usvajanje adekvatnih zakonskih odredbi, te se ovaj cilj smatra realizovanim u potpunosti.
		Parlamenti	Kraj 2012.				
		Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje	Kraj 2013.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	

<i>Izmijenjeni i dopunjeni propisi</i>		MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS, Vlada FBiH, Vlada BDBiH	Kraj 2014.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	djelomično realizovano	realizacija u toku	Na nivou institucija BiH vrši se analiza mogućnosti, kroz analizu postojeće zakonske regulative, kako bi se obezbijedilo plaćanje upravnih usluga na mjestima gdje se usluga pruža.U Federacije BiH će nakon implementacije Odluke o privremenom rješenju arhitekture PKI infrastrukture biti stvorene pretpostavke za implementaciju ovog cilja. Na nivou Republike Srpske na prijemnim šalterima MUP-a a putem šaltera banke/pošte instaliranim na istoj lokaciji, omogućeno je plaćanje usluga za pribavljanje ličnih dokumenata. Zakonom o administrativnim taksa ("Sl.glasnik Republike Srpske",broj 100/11 i 67/11), odredbom člana 20., propisano je da se takse (republičke i jedinica lokalne samouprave) mogu plaćati u taksenim markama ili u gotovom novcu, čime je omogućeno plaćanje takse na mjestu gdje se usluga pruža-kupovinom takse markice ili karticom, ako se plaća gotovinom. U Administrativnom centru Vlade Republike Srpske smješten je šalter pošta, a u neposrednoj blizini nalaze se šalteri banaka-putem kojih se može izvršiti plaćanje takse karticom, dok se plaćanje usluga na nivou opština/gradova takse za izdavanje dokumenta mogu kupiti na mjestima na kojima se usluge vrše-odnosno u prijemnim kancelarijama, a u velikom broju slučajeva na raspolažanju su poštanke ili bankarske poslovne za plaćanja gotovinom. Na nivou Brčko distrikta BiH u prijemnim salama smještene su šalter pošte u kojima je strankama omogućeno plaćanje administrativnih taksi za sve podneske kojim se stranke obraćaju organima javne uprave. Takse se plaćaju u gotovom novcu ili taksenim markama, u zavisnosti od visine takse koja je propisana Zakonom o administrativnim taksa Brčko distrikta BiH.
1.9. Omogućiti plaćanje upravnih usluga na mjestima gdje se usluga traži/pruža. Omogućiti plaćanje savremenim sredstvima plaćanja (kartice, elektronsko plaćanje i dr.)	Broj organa kod kojih se može plaćati taksa savremenim sredstvima	realizacija nije počela	realizacija nije počela	djelomično realizovano	realizacija u toku			

1.10. Ukinuti mjesnu nadležnost u postupcima gdje je to moguće (u okviru ustavnih nadležnosti)	<i>Izmijenjeni i dopunjeni ZUP-ovi</i> <i>Usvojeni podzakonski propisi Vrste postupaka bez mjesne nadležnosti, po mogućnosti ušteda (prema SCM metodologiji)</i>	MPBiH, FMP, MULRS, Vlada BDBiH	Sredina 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti
				realizovano u potpunosti		
	<i>Usvojena metodologija</i> <i>Osiguran informacioni sistem</i>	Usvojena metodologija kraj 2011.				<p>organima nadležnim za registraciju (nadležni registarski sud, Poreska uprava i drugi) i dostavlja subjektima registracije dokumentacije o izvršenoj registraciji. Ovim propisima stvorene su pretpostavke za informaciono uvezivanje kako matičnih službi međusobno, takođe, za uvezivanje APIF-a sa privrednim sudovima, Poreskom upravom RS, Republičkim zavodom za statistiku RS , Inspektoratom RS i, po mogućnosti, Upravom za indirektno oporezivanje - UIO. Prema dostavljenim informacija ova aktivnost se ne može primjeniti na Zakon o upravnom postupku BiH. Mišljenje članova NT sa nivoa BiH je da implementaciju ove aktivnosti mogu obezbijediti institucije u čijoj nadležnosti je provođenje određenih politika i donošenje zakona u određenim oblastima, koje su navedene kao primjer u aktivnosti 1.10.1. U BDBiH završena tenderska procedura za elektronsko uvezivanje svih matičnih ureda na prostoru distrikta radi izdavanja izvoda iz matičnih knjiga za drugo matično područje, u narednom periodu se očekuje potpuna realizacija aktivnosti iz ovog cilja.</p> <p>U FBiH je Zakonom o matičnim knjigama Federacije BiH („Sl.novine FBiH“, br. 37/12 i 80/14) te podzakonskim aktima koju su u nastavku navedeni omogućeno građanima pravo na pribavljanje podataka iz matičnih evidencijsa i u mjestima izvan općine rođenja odnosno prebivališta (član 65. Zakona). Pravni okvir za vođenje matičnih knjiga u FBiH : 1)Upustvo o načinu vođenja matičnih knjiga ("Sl. novine FBiH" broj 63/12); 2)Pravilnik o sadržaju, načinu i postupku vršenja inspekcijskog nadzora u oblasti matičnih knjiga ("Sl.novine FBiH" broj 63/12); 3)Pravilnik o obrascima prijave rođenja djeteta i potvrde o smrti ("Sl. novine FBiH" broj 68/12); 4)Pravilnik o postupku polaganja i sadržaju posebnog stručnog ispita za matičara ("Sl.novine FBiH" broj 68/12); 5)Pravilnik o sadržaju stručne obuke i sposobljivanja matičara za vođenje matičnih knjiga ("Sl. novine FBiH" broj 68/12); 6)Pravilnik o tehničkoj zaštiti objekata i prostora za smještaj i čuvanje matičnih knjiga, spisa i matičnog registra ("Sl.novine FBiH" broj 68/12); 7)Pravilnik o sadržaju obrazaca za dostavljanje statističkoj službi podataka iz matičnih knjiga ("Sl. novine FBiH" broj 79/12); 8)Pravilnik o obrascima matičnih knjiga i drugih akata iz matičnih knjiga ("Sl.novine FBiH" broj 86/12).</p> <p>Na sastanku NTa održanom 31. oktobra 2014. godine zaključeno je da je zajednički stav NT-a da se u narednom periodu ova aktivnost smatra realizovanim kroz izmjene materijalnih propisa, na svim upravnim nivoima, uz napomenu da je to stav Nadzornog tima i da ovaj cilj nije moguće realizovati kroz izmjene i dopune postojećih ZUP-ova/ZOU-a, a kako je predviđeno u RAP1.</p>

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

			djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Ustavnički akt, se uvracaju samo AIF-a, koji koristeći se jednostavno distribuirati sistemom distribuira informacije ostalim institucijama u sistemu. Isto tako, poslovni subjekti sva rješenja o registraciji preuzimaju kod AIF-a, najkasnije 3 dana od dana podnošenja zahtjeva. Na nivou BD BiH uspostavljena je elektronska centralna pisarnica. Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama ZUP-a BiH ("Sl.glasnik BiH", broj 41/13) kojim je detaljnije propisano vođenje službenih evdencija o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku. Uputstvom o načinu iskazivanja podataka u godišnjim izveštajima u organima uprave BiH o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku objavljeno u "Sl.glasniku BiH", broj 96/13, uspostavljena je obaveza i definisan način izveštavanja VM BiH o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku institucija koje vode upravni postupak. Na državnom nivou Odluka o kancelarijskom poslovanju usvojena na 106. sjednici Vijeća ministara BiH i ista objavljena u "Službenom glasniku BiH", broj 74/1.
	<i>Usvojen izvještaj</i>						Važećim Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH propisano je da Federalni upravni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrđuje činjenice koje se odnose na pitanja: rješavanja upravnih stvari u prвostepenu i drugostepenu upravnom postupku u propisanim rokovima. Ovim zakonom propisane su i kazne za pravna lica i odgovorne osobe, ako zahtjeve ne rješavaju u propisanim rokovima. Federalni inspektor je dužan najmanje jednom godišnje Vladu FBiH i Parlamentu FBiH podnijeti pisani izvještaj o izvršenim inspekcijskim pregledima, o nađenom stanju, pojавama i problemima i o preduzetim mjerama, sa prijedlogom mjera koje bi trebalo preduzeti za otklanjanje utvrđenog nezakonitog ponašanja. U izvještaju se obavezno moraju obraditi vidovi i načini kršenja zakona i drugih propisa, nedostaci u propisima i predložiti u kojem bi pravcu trebalo mijenjati pojedina zakonska rješenja. Na nivou FBiH, obaveznii dio izvještaja o radu federalnih ministarstava je stanje u oblasti upravnog rješavanja. Vlada FBiH je u decembru 2013. usvojila Izvještaj o radu Vlade FBiH za 2013.Na 95. sjednici, održanoj 14.01.2014., Vlada FBiH donijela novu Uredbu o procesu trogodišnjeg i godišnjeg planiranja i godišnjeg izvještavanja u federalnim ministarstvima i institucijama.Izvještaji o radu federalnih organa uprave pripremljeni u skladu sa procedurom propisanom Uredbom podrazumjevaju procenat izvršenja zaprimljenih predmeta.
1.11. Osigurati rješavanje predmeta u propisanim rokovima		MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH	Usvojen izvještaj, kraj 2012.				
	<i>Usvojen program</i>	Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje					
	<i>Implementiran program</i>		Usvojen program, sredina 2013.	Nakon toga kontinuirano			
	<i>Broj i procenat predmeta koji se rješavaju u roku</i>						

<i>Uspostavljen register postupaka</i>							
1.12. Uspostaviti registre postupaka na svim nivoima vlasti u BiH	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak) Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku	Kraj 2011.	realizacija u toku 	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	U toku je procedura donošenja Okvirnog zakona o uspostavljanju zbirnog zajedničkog registra nevladinih organizacija u BiH. Na nivou BiH Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa ima uspostavljen register administrativnih postupaka iz svoje nadležnosti U Ministarstvu vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH uspostavljen Elektronski register administrativnih postupaka (E-registar). Ovaj E-Registar je centralizovana baza svih administrativnih postupaka koji se vode u Ministarstvu (uključujući Ured za veterinarstvo i Upravu za zaštitu zdravila bilja), pod kojim se podrazumevaju sve dozvole, rješenja, odobrenja, mišljenja, licence i sl. koje Ministarstvo donosi, odnosno izdaje na zahtjev trećih lica. Pravni osnov za uspostavu ovog E-registra je Odluka o uspostavi elektronskog registra administrativnih postupaka u Ministarstvu vanjske trgovine i ekonomskih odnosa, broj 01-1-02-1868/13 od 05.07.2013. godine i Uputstvo o načinu rada i postupanja u određenim administrativnim postupcima, broj 01-1-02-1868-1/13 od 05.07.2013. godine. Ažuriranje E-registra vrši se kontinuirano, Ministarstvo za ekonomske odnose i regionalnu saradnju RS, ima uspostavljen register postupaka za privredne subjekte. Pored registra postupaka koji vodi Ministarstvo za ekonomske odnose i regionalnu saradnju RS-e, slične postupke formalnosti vode i jedinice lokalne samouprave i isti su dostupni putem njihovih zvaničnih web stranica. U okviru Projekta, koji je realiziran u saradnji sa IFC-om, donesena je i Odluka o uspostavi elektronskog registra upravnih postupaka na nivou FBiH kao centralizirana baza svih upravnih postupaka koje vode federalni organi uprave i federalne upravne organizacije i uređene procedure i pravila rada Registra i druga pitanja o značaju za uspostavu i rad registra. Generalni sekretarijat Vlade FBiH zadužen je da obavlja poslove uspostave i održavanja Registra, stručne, administrativne i tehničke poslove, upravlja radom Registra i omogućava poštivanje svih pravila i procedura rada, uključujući pregled i kontrolu svih registriranih postupaka kao i propisa kojima su oni definirani. Elektronski register objavljen je na WEB stranici Vlade F BiH. Na nivou BD BiH trenutno postoji register postupka po izvršiocima. Na sastanku Nadzornog tima održanom 21.12.2012. donesen je zaključak da se ovaj cilj treba smatrati ispunjenim, uz preporuku NT da je potrebno ovaj cilj kontinuirano ažurirati. Vlada FBiH je na 30. hitnoj sjednici održanoj 20.06.2013. i 01.07.2013. prilikom razmatranja Informacije u vezi realizacije aktivnosti Generalnog sekretarijata Vlade FBiH u okviru Projekta poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti na nivou FBiH donijela Zaključak kojim se: Zadužuju federalni organi i federalne upravne organizacije pri kojima se vode upravni postupci prijavljeni u Registru, da izvrše pregled istih, te dostave sve izmjene, kao i prijave novih Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH u roku od 15 dana. Pored toga zadužen je Generalni sekretarijat Vlade FBiH da u saradnji sa IFC pristupi pripremi i realizaciji obuke državnih službenika o proceduri ažuriranja i održavanja Registra. S tim u vezi, zadužena su federalna ministarstva da u cilju realizacije ove aktivnosti u roku od 7 dana, predlože državne službenike koji bi prošli navedenu obuku, te u budućem radu vršili koordinaciju rada između ministarstva i Generalnog sekretarijata Vlade FBiH, po pitanju ažuriranja podataka u Registru
<i>Uspostavljen sistem ažuriranja</i>							

1.13. Omogućiti elektronsku komunikaciju stranaka i organa	<i>Izmijenjeni i dopunjeni ZUP-ovi</i>	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2013.	realizovano u potpunosti 	realizacija u toku 	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	Izmjenama i dopunama Zakona o opštem upravnom postupku RS („Sl. glasnik RS“ broj 50/10), propisano je da organi i stranke, kao i druga lica koja učestvuju u postupku, mogu komunicirati i u elektronskom obliku, dok će se u pogledu prijema i otpreme podnesaka elektronskim putem primjenjivati odredbe kojima se reguliše e-poslovanje. Odredbama ZUP-a BiH je data mogućnost izjednačavanja validnosti elektronskih i pisanih dokumenata, elektronskog i vlastoručnog potpisa, kao i elektronski podnesak, te elektronsko dostavljanje dokumenata, s tim da je prethodno potrebno obezbijediti tehničke uslove za primjenu ovih odredaba kroz druge sistemske zakone koji su u nadležnosti institucija koje se bave ovim pitanjima. Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku BD BiH (Sl. Gl. BD BiH br: 36/09) predviđena je mogućnost elektronske komunikacije organa i stranaka. Na nivou FBiH donesena je Odluka o privremenom rješenju arhitekture PKI infrastrukture na nivou FBiH-09.01.2014. godine, koja je pretpostavka razvoja procesa elektronske komunikacije stranaka sa organima uprave. U programu Vlade FBiH za 2014. godinu predviđena je izrada izmjena i dopuna ZUP-a FBiH.
------------------------------------------------------------	----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	------------	------------------------------	------------------------	------------------------------	------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UP 2. Poboljšanje zadovoljstva korisnika usluga

Ciljevi iz ovog poglavlja su usmjereni prema poboljšanju kvaliteta usluga, odnosno zadovoljstva građana i poslovnih subjekata tim uslugama. Vremenski rok za realizaciju ciljeva iz ovog poglavlja je kraj 2012 odnosno 2013. godine.

2.1. Prilagoditi radno vrijeme za rad s korisnicima usluga (strankama) njihovim potrebama	<i>Provedena anketa i prikupljene informacije</i>	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2012.	djelimično realizovano 	djelimično realizovano 	realizovano u potpunosti 	djelimično realizovano 	Određene službe, kao što su službe MUP zadužene za izdavanje ličnih dokumenata, šalter-sala gradske uprave Banja Luka i dr. imaju radno vrijeme prilagođeno potrebama građana, odnosno rade od 8-20 h, svaki radni dan. MULS RS-e je uputilo preporuku svim opštinama/gradovima u Republici Srpskoj da u 2013. godini prilagode radno vrijeme radi efikasnijeg provođenja postupaka za zamjenu licnih dokumenata. Poboljšana praksa ogleda se u činjenici da u nekim jedinicama lokalne samouprave RS, npr. u Banja Luci, matične službe i lokacije za izdavanje ličnih dokumenata rade u dvije smjene. Prema dostavljenim podacima sa nivoa BiH ovaj cilj podrazumijeva kontinuirani posao, koji institucije različito vode, najčešće je to kroz objave na web stranicama svih podataka, od značaja za rad institucije i mogućnost korisnika, odnosno stranaka da sve svoje sugestije i primjedbe mogu organu neposredno dostavljati preko službi za informisanje ili direktno samom obrađivaču predmeta. Na nivou institucija BiH u toku je definisanje instrumenata kojima bi se obezbjedio provođenje anketе. U FBiH ovo je uređeno odredbama iz tačke 81. Uputstva o načinu vršenja Kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u FBiH („Sl.novine FBiH“, br. 30/98, 49/98 i 5/00), a u vezi sa kojim je prilagođeno radno vrijeme strankama u postupku. Vlada nema ingerencije da određuje radno vrijeme kantonalnih i općinskih organa gdje se, u pravilu, odvija najveći broj kontaktata građana sa organima uprave u Federaciji BiH. Na nivou institucija BiH je radno vrijeme utvrđeno odlukom VM BiH, na osnovu Zakona o radu. Svaka izmjena Odluke podrazumijeva ubočljajenu proceduru izmjene i dopune akata, odnosno upućivanje prijedloga VM BiH za izmjenu odluke o radnom vremenu, ovisno o specifičnostima rada svake institucije. U Brčko distriktu BiH, određene službe zadužene za izdavanje ličnih dokumenata prilagođavaju radno vrijeme potrebama stranaka što je naročito izraženo u ljetnom periodu.
	<i>Izmijenjeni i dopunjeni propisi i poboljšane prakse</i>	Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku	Kraj 2013.					

	<i>Propisana obaveza mjerena i objavljivanja podataka</i>	kraj 2012.					Pracenje zadovoljstva građana u organima uprave prati se na način utvrđen internim aktima, kao npr.u Poreskoj upravi RS gdje je propisano da pritužbe(predstavke) građana razmatra Interna kontrola.Takođe, na osnovu ankete koju je obavilo MULS RS utvrđeno je da se zadovoljstvo građana prati i na nivou jedinica lokalne samouprave, kao recimo: Grad Bijeljina donijela Pravilnik o postupku po pritužbama i drugim obraćanjima građana („Sl. glasnik opštine Bijeljina“ broj 24/09) kojim je procedura rješavanja pritužbi i prigovora nezadovoljnih građana uredena na potpun i cijelovit način. U skladu sa istim, sačinjavaju se periodični izvještaji o podnesenim pritužbama i na taj način se mjeri zadovoljstvo korisnika.Grad Banja Luka zadovoljstvo korisnika mjeri skladu sa propisima o praćenju kvaliteta ISO, na način da ima knjigu utisaka, koja je pristupačna građanima u svim uslužnim centrima. Takođe, vrši se anketiranje u uslužnim centrima i u kancelarijama na terenu, a nezavisne ankete, putem eksterne institucije, vrše se u zavisnosti od raspoloživih sredstava. Na osnovu navedenih načina prikupljanja podataka, sačinjavaju se periodični izvještaji. Na sličan način zadovoljstvo korisnika mjeri se i u dr. opštinama,(npr. Modriča). Prema dostavljenim podacima sa nivoa BiH ovaj cilj podrazumijeva kontinuirani posao, koji institucije različito vode, najčešće je to kroz objave na web stranicama svih podataka, od značaja za rad institucije i mogućnost korisnika, odnosno stranaka da sve svoje sugestije i primjedbe mogu organu neposredno dostavljati preko službi za informisanje ili direktno samom obrađivaču predmeta. U Brčko distriktu BiH rješavanje pritužbi i prigovora nezadovoljnih građana omogućena je direktnim žalbama, odnosno prigorovima Gradonačelniku, šefovima Odjela, Uredu za žalbe i pritužbe, upravnim inspektorima ili Službeniku za etiku. Obezbjedene su i knjige Utisaka koje su dostupne građanima na mjestima pružanja usluga. U narednom periodu u BDBiH planira se provesti anketa zadovoljstva građana javnom upravom. Na nivou pojedinačnih institucija sa nivoa BiH, prema dostavljenim informacijama, tri institucije vrše mjerjenje zadovoljstva korisnika usluga (Agencija za lijekove i medicinska sredstva, BH DCA i IDDEEA), a jedna institucija redovno objavljuje rezultate, na polugodišnjem nivou (Agencija za lijekove i medicinska sredstva).U MO BiH uveden e-sistem „Etička linija“ koji omogućava uvid u zadovoljstvo korisnika. U prostorijama centra za informisanje i priznavanje dokumenata i visokog obrazovanja postavljen je sandučić sa mogućnošću davanja primjedbi i sugestija na rad Centra. Na studijskom putovanju u Njemačku, u martu 2014.godine kandidovana je od strane članova Nadzornog tima za UPUU, Projektna ideja „Mjerenje zadovoljstva korisnika upravnih usluga“ u kojoj je predviđeno da se putem Pilot projekata obuhvat po nekoliko institucija sa svakog nivoa izradi Metodologija mjerjenja zadovoljstva korisnika .projektna ideja je kandidovana na Listu prioriteta koju je Upravni odbor FRJU usvojio u oktobru 2016. godine. U toku je usaglašavanje projektne dokumentacije za navedenu projektnu ideju na Nadzornom timu.
	<i>Usvojena metodologija</i>	sredina 2013.					
2.2. Uvesti redovno mjerjenje zadovoljstva korisnika (anketiranje korisnika upravnih usluga) na mjestu gdje se usluge obavljaju	<i>Broj institucija koje redovno obavljaju mjerjenje</i>	MPBiH, FMP, MULRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku	djelimično realizovano 	realizacija u toku 	djelimično realizovano 	djelimično realizovano
	<i>Osiguran informacioni sistem</i>	kraj 2013.					
	<i>Broj objavljenih rezultata</i>						
	<i>Prosječna ocjena za sve institucije</i>						

<i>Izmijenjeni i dopunjeni propisi</i>				
2.3. Poboljšati sistem prikupljanja primjedbi, prijedloga i sugestija korisnika upravnih usluga	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku	Kraj 2013.	<p>Pracenje zadovoljstva građana u organima uprave prati se na način utvrđen internim aktima, kao npr.u Poreskoj upravi RS gdje je propisano da pritužbe(predstavke) građana razmatra Interna kontrola.Takođe, na osnovu ankete koju je obavilo MULS RS utvrđeno je da se zadovoljstvo građana prati i na nivou jedinica lokalne samouprave, kao recimo: Grad Bijeljina donijela Pravilnik o postupku po pritužbama i drugim obraćanjima građana („Sl. glasnik opštine Bijeljina“ broj 24/09) kojim je procedura rješavanja pritužbi i prigovora nezadovoljnih građana uredena na potpun i cjelovit način. U skladu sa istim, sačinjavaju se periodični izvještaji o podnesenim pritužbama i na taj način se mjeri zadovoljstvo korisnika.Grad Banja Luka zadovoljstvo korisnika mjeri skladu sa propisima o praćenju kvaliteta ISO, na način da ima knjigu utisaka, koja je pristupačna građanima u svim uslužnim centrima. Takođe, vrši se anketiranje u uslužnim centrima i u kancelarijama na terenu, a nezavisne ankete, putem eksterne institucije, vrše se u zavisnosti od raspoloživih sredstava. Na osnovu navedenih načina prikupljanja podataka, sačinjavaju se periodični izvještaji. Na sličan način zadovoljstvo korisnika mjeri se i u dr. opštinama,(npr. Modriča).</p> <p>Uredba o načinu konsultacije zainteresirane javnosti u postupku pripreme zakona i drugih propisa I akata detaljno propisuje procedure konsultacija.Novi pravilnik generalnog sekretarijata Vlade FBiH predviđa radno mjesto za praćenje i koordinaciju konsultacija.Pripremljene izmjene poslovnika o radu Vlade F BiH.(FBiH). Na nivou RS konstatovano ispunjenje ovog cilja , gdje se pracenje zadovoljstva građana u organima uprave prati se na način utvrđen internim aktima.Prema dostavljenim informacijama pojedinačnih institucija sa nivoa BiH, četiri institucije omogućile isticanje primjedbi putem anketa, web stranice, e-maila, sandučeta (Uprava za zaštitu zdravila bija,Uprava za indirektno oporezivanje, Ministarstvo vanjske trgovine, i BHDCa). Upravi za indirektno oporezivanje BiH u primjeni je Pravilnik o postupku rješavanja primjedbi ("Službeni glasnik BiH", broj 103/14) kojim se omogućava izražavanje nezadovoljstva korisnika radom Uprave i preduzimanje mjera u cilju otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i informisanja podnosioca primjedbe.</p> <p>BHDCa mjeri zadovoljstvo korisnika usluga putem anketa, web stranice, e-mail, sandučeta. (Procedura za komunikaciju i mjerjenje zadovoljstva korisnika; broj: 1-5-02-3-510-1/15 od 12.06.2015.izdanje 3.0). Implementacija ovog cilja kroz postavljanje npr. kutija za primjedbe i prijedloge stranaka, već postoji dugi niz godina u svim institucijama u FBiH. Osim toga, praksa saradnje sa građanima u tom pogledu je unaprijeđena u smislu što građani koristeći e-mail adrese odgovornih lica u institucijama i organima vlasti koje su postavljene na web stranicama istih uvijek mogu direktno komunicirati sa organima vlasti i davati svoje prijedloge, primjedbe i preporuke. Obaveza organa vlasti FBiH za takvu vrstu komunikacije sa građanima predviđena je i u odredbama iz člana 74. do 80. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH. Zakonom o javnoj upravi Brčko distrikta BiH u okviru Kancelarije gradonačelnika uspostavljena je Služba za žalbe i pritužbe građana . Služba postupa pa žalbama i pritužbama građana po proceduri prijema žalbe, obradivanja žalbe, proslijedivanja upita po žalbi, analize odgovora po žalbi, koordiniranja organa uprave u cilju definiranja navoda iz žalbe, provođenja istrage, zauzimanja stava po žalbi, proslijedivanja odgovora, poduzimanja odgovarajućih mjera protiv prekršitelja, informiranja gradonačelnika, skupštine, nadležnih skupštinskih komisija i javnosti. Osnov za postupanje Službe su žalbe i pritužbe građana koje se odnose na nezakonit rad organa uprave i kao takve predstavljaju stalnu vezu između građana i organa uprave (Vlade) Brčko Distrikta BiH.Osnovni zadaci rada Službe su: 1. Kontrola zakonitosti rada Uprave 2. Analiza stanja u oblasti zakonitosti rada organa uprave 3. Informisanje Vlade i Skupštine o stanju u ovoj oblasti</p>

UP 3. Nadzor/kontrola

Ciljevi iz ovog poglavlja su usmjereni na nadzor/kontrolu nad provođenjem upravnog postupka.

<p><i>Pripremljena metodologija</i></p> <hr/> <p>3.1. Formirati interni sistem monitoringa kvaliteta rada u oblasti vođenja upravnog postupka i pružanja upravnih usluga</p>		<p><i>Usvojen izvještaj na VMBiH/Vladama</i></p> <hr/> <p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Svi organi uprave s ovlašćenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>	<p>Kraj 2013.</p>	 realizacija u toku  realizacija u toku  realizovano u potpunosti  realizacija nije počela	<p>Na 17. sjednici održanoj 26.06.2013. godine Vlada RS donijela je Zaključak kojim je zadužila MULS RS da u roku od šest mjeseci sagleda efekte realizacije planova neriješenih predmeta. Na sjednici Vlade održanoj 18.12.2013.godine ramatrana je Informacija pripremljena po naprijed navedenom zaključku iz koje se vidi značajan napredak u smanjenju broja neriješenih predmeta.(RS). Na nivou pojedinačnih institucija sa nivo BiH, prema dostavljenim informacijama, dvije institucije na nivou BiH primjenjuju u radu ISO standarde 27001:2005 ; 9001:2008 i ISO 17025 (Agencija za lijekove i medicinska sredstva i IDDEEA)dok jedna institucija putem Odjeljenja za obezbjeđenje kvaliteta vrši internu kontrolu (audit) svih upravnih radnji koje se sprovode (BHDCA). U okviru primjene standarda se vrši anketiranje korisnika svojih usluga, a na osnovu prikupljenih odgovora vrše analizu u cilju unapređenja kvaliteta rada i funkcionalnost. U upravnom postupku u predviđenom roku, s obzirom da u okviru odredaba Zakona o upravnom postupku FBiH ("Sl.novine FBiH", br. 2/98 i 48/99) postoji jasan pravni okvir obveznog postupanja službenih lica koja vode i rješavaju u upravnom postupku, ali i onaj koji podrazumijeva jasnu nadležnost u pogledu upravnog nadzora i rada upravne inspekcije. Osim toga, ova pitanja su uređena i odgovarajućim odredbama Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH ("Sl.novine FBiH", br. 35/05). Na kraju, ključan mehanizam za šire praćenje poštivanja rokova u upravnom rješavanju omogućen je izvršnim organima vlasti putem izvještaja o upravnom rješavanju (član 294. Zakona).</p>
<p><i>Broj mjera za poboljšanje</i></p> <p><i>Rezultati monitoringa</i></p>					

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

	Broj nadzora	Broj otklonjenih nepravilnosti	Rezultati (mjerena zadovoljstva) anketiranja korisnika	Kraj 2013.	realizacija u toku	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Na nivou institucija BiH u toku je implementacija godišnjeg plana nadzora po službenoj dužnosti u okviru kojeg se vrše navedene aktivnosti. U prvih 11 mjeseci 2013.godine Upravna inspekcijska u Republici Srpskoj izvršila je 378 redovnih inspekcijskih pregleda i 835 vanredna pregleda, nakon kojih je naloženo 1178 inspekcijskih mjera, od kojih je izvršeno 1171 mjera, dok je u 7 slučajeva zbog neizvršenja inspekcijske mјere podneseno 7 prekršajnih naloga. Izvještaj I Plan rada Vlade FBiH , u dijelu koji se odnosi na program rada federalnog ministarstva pravde , sadrži i odrednice o radu upravne inspekcije.(FBiH) . Rad federalne upravne inspekcije, ali i rad upravnih inspekcija na nivou kantona koje rade u skladu sa odredbama Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH („Sl.novine FBiH“, br. 35/05) jasno uređen zakonom, a dinamika njihovog rada i kontrola nad istim (izvještavanje) je redovno predviđena planom njihovog godišnjeg rada koje, kao dio plana rada ministarstava pravde, usvajaju vlade na svim nivoima vlasti. Upravna inspekcijska Brčko distrikta BiH u okviru svoje nadležnosti redovno vrši kontrolu u oblasti upravnog odlučivanja. Osim redovnih kontrola upravna inspekcijska preventivno djeluje i svojim primjedbama utiče na kvalitetniji rad ovlaštenih lica za vođenje upravnog postupka. Takođe je radno vrijeme prilagođeno strankama a naročito u ljetnom periodu kada je povećan broj stranaka.
3.2. Ojačati ulogu upravne inspekcije	MPBiH, FMP, MULRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)								

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

3.3. Osigurati rješavanje žalbi i drugih pravnih sredstava u propisanom roku

Vidi UP 1.11.

Vidi UP 1.11.

Vidi UP 1.11.

djelomično realizovano	djelomično realizovano	realizovano u potpunosti	djelomično realizovano

što takva obaveza nije predviđena zakonom niti podzakonskim aktima. Postoji obaveza institucija BiH da podatke o sprovedenim prvostepenim i drugostepenim postupcima dostave Upravnoj inspekciji MPBiH. Ministarstvo pravde BiH kontinuirano prati, u okviru svoje nadležnosti, poštovanje rokova i rješavanje u zakonom propisanim rokovima. Usvojen Zakon o izmjenama i dopunama ZUP-a BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 41/13) kojim je detaljnije propisano vođenje službenih evidencija o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, kao i donošenje posebnog propisa kojim će se detaljno razraditi način iskazivanja, dostavljanja i sačinjavanja izvještaja Vijeću ministara BiH. Uputstvo o načinu iskazivanja podataka u godišnjim izvještajima u organima uprave Bosne i Hercegovine o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku doneseno i objavljeno u "Sl. glasniku BiH", broj 96/13, kojim je detaljno razrađen način iskazivanja dostavljanja i sačinjavanja izvještaja VM BiH. Važećim Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH ("Sl.novine FBiH", br. 35/05) propisano je da Federalni upravni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrđuje činjenice koje se odnose na pitanja: rješavanja upravnih stvari u prvostepenom i drugostepenom upravnom postupku u propisanim rokovima. Ovim zakonom propisane su i kazne za pravna lica i odgovorne osobe, ako zahtjeve ne rješavaju u propisanim rokovima. U okviru odredaba Zakona o upravnom postupku FBiH ("Sl.novine FBiH", br. 2/98 i 48/99) postoji jasan pravni okvir obavezognog postupanja službenih lica koja vode i rješavaju u upravnom postupku, ali i onaj koji podrazumijeva jasnou nadležnost u pogledu upravnog nadzora u rada upravne inspekcije. Ključan mehanizam za šire pružanje poštivanja rokova u upravnom rješavanju omogućen je izvršnim organima vlasti putem izvještaja o upravnom rješavanju (član 294. Zakona).

Adekvatne zakonske odredbe usvojene

Izmjenama i dopunama ZOUP-u RS, propisano je da kada, nakon ponишtenja rješenja od strane drugostepenog organa prvostepeni organ doneše rješenje protivno pravnim shvatanjima ili

3.4. Uvesti obavezu drugostepenog organa da odluci u meritumu	<i>Broj predmeta vraćenih prvostepenom organu (negativni indikator)</i>	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH	Kraj 2011.	realizovano u potpunosti	djelomično realizovano	realizovano u potpunosti	djelomično realizovano	primjedbama drugostepenog organa, pa stranka izjavi novu žalbu, drugostepeni organ je dužan stvar rješiti u meritumu. Izmjenama i dopunama ZUP-a BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 41/13) propisano je da kada, nakon poništenja rješenja od strane drugostepenog organa prvostepeni organ doneće rješenje protivno pravnim shvatanjima ili primjedbama drugostepenog organa, pa stranka izjavi novu žalbu, drugostepeni organ je dužan poništiti prvostepeno rješenje i sam rješiti upravnu stvar. U toku je procedura za donošenja novog Zakona o opštem upravnom postupku Brčko distrikta BiH kojim će biti obuhvaćen ovaj cilj. U Programu rada Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za 2014. predviđen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku. Rok za predaju na razmatranje Vladi FBiH je juni 2014. godine. Zakon je u pripremi. Na nivou FBiH Zakonom o upravnom postupku propisano je u članu 239. slijedeće: (1) Ako drugostepeni organ utvrdi da su u prvostepenom postupku činjenice nepotpuno ili pogrešno utvrđene, da se u postupku nije vodilo računa o pravilima postupka koja bi bila od uticaja na rješenje stvari, ili da je dispozitiv pobijanog rješenja nejasan ili je u protivrječnosti s obrazloženjem, on će upotpuniti postupak i otkloniti izložene nedostatke, bilo sam bilo preko prvostepenog organa ili kog drugog zamoljenog organa, a ti organi su dužni postupiti po traženju drugostepenog organa. Ako drugostepeni organ utvrdi da se na osnovu činjenica utvrđenih u upotpunjrenom postupku stvar mora rješiti drugačije nego što je rješena prvostepenim rješenjem, on će svojim rješenjem poništiti prvostepeno rješenje i sam rješiti stvar. Zakonom o upravnom postupku BD BiH u članu 224. propisano je da " Ako Apelaciona komisija utvrdi da su u prvostepenom rješenju pogrešno ocijenjeni dokazi, da je iz utvrđenih činjenica izveden pogrešan zaključak u pogledu činjeničnog stanja, da je pogrešno primijenjen pravni propis na temelju kojeg se rješava stvar , da je u istoj upravnoj stvari već jednom poništено prvostepeno rješenje, a posebno ako prvostepeni organ nije u svemu postupio po rješenju Apelacione komisije ili ako utvrdi da je na temelju slobodne ocjene trebalo donijeti drugačije rješenje, ono će svojim rješenjem poništiti prvostepeno rješenje i samo rješiti stvar."

UP 4. Izvršenje

Cilj iz ovog poglavlja se odnosi na poboljšanje sistema upravnog izvršenja, a vremenski rok za realizaciju cilja iz ovog poglavlja je 2013. godina.

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

4.1. Unaprijediti sistem izvršenja u upravnom postupku	<i>Broj i procenat uspješnih izvršenja</i>	MPBiH, FMP, MULRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2013.	djelimično realizovano	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	<p>Od 1178 naloženih inspekcijskih mjeru, izvršeno je 1171 što ukazuje da je sistem izvršenja dosta efikasan u predmetima u kojima je vršen inspekcijski nadzor(RS). Od pojedinačnih institucija na državnom nivou koji su dostavili informacije za ovu aktivnost, Konkurenčijsko vijeće na osnovu odredbi Zakona o konkurenčiji pokreće i vodi upravni postupak i donosi konačnu odluku. U konačnoj odluci /rješenju Konkurenčijsko vijeće privrednom subjektu izriče novčanu kaznu, u skladu sa čl. 48. i 49. Zakona o konkurenčiji, ukoliko utvrdi kršenje odredbi Zakona o konkurenčiji (raspon novčane kazni - od 1,0% do 10,0% ukupnog prihoda ostvarenog u godini koja je predhodila kršenju Zakona o konkurenčiji).U slučaju kada privredni subjekt ne izvrši plaćanje novčane kazne utvrđene u konačnoj odluci /rješenju Konkurenčijsko vijeće može preko nadležnog suda (Sud BiH) tražiti prisilnu naplatu iste, a ukoliko privredni subjekt ne izvršava druge obaveze (osim novčanih) utvrđenim u konačnoj odluci /rješenju, Konkurenčijskog vijeće će donijeti novo rješenje kojim će izreći dodatnu novčanu kaznu. u smislu člana 48. stav (2) ili u smislu člana 51. Zakona o konkurenčiji (definisano u Odluci o bližem definiranju načina periodičnog plaćanja kazne ("Službeni glasnik BiH", broj 36/06), U periodu od 01.-16.06. postotak naplate izrečenih kazni je 95%. Komentar člana NT sa nivoa FBiH: S obzirom da je odredbama iz člana 272. i 273. Zakona o upravnom postupku FBiH jasno propisano koje vrste izvršenja postoje i kako se provode. U tom smislu, smatramo da izvršenje rješenja u upravnom postupku uopćeno nije oblast koja pokazuje otežavajuće okolnosti u funkcionisanju ukupnog sistema kao ni prepreku ostvarenju prava stranaka u postupku. S obzirom na to, smatramo da je ovaj cilj već ispunjen. Zakonom o upravnom postupku Brčko distrikta BiH regulisana je oblast izvršenja rješenja i zaključaka .Izvršenje radi ispunjenja nenovčanih obaveza izvršenika provodi se administrativnim putem.Izuzetno, izvršenje radi ispunjenja novčanih potraživanja provodi se sudskim putem.Izuzetno, izvršenje radi ispunjenja novčanih potraživanja iz primanja na osnovu radnog odnosa može se provesti administrativnim putem po pristanku izvršenika</p>

UP 5. Jačanje kapaciteta

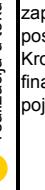
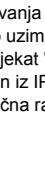
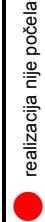
Ciljevi iz ovog poglavlja se odnose na formiranje, odnosno jačanje kapaciteta koji su potrebni za realizaciju sadržajnih ciljeva RAP 1.

<i>Usvojena odluka</i>	Sredina 2011.							<p>Poslovnikom o radu Vlade RS, utvrđena je obaveza svih republičkih organa uprave da prije dostavljanja materijala na razmatranje Vladi RS pribave, između ostalog, i mišljenje Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju o uticaju zakona i drugih propisa na uvođenje novih formalnosti koje direktno opterećuju poslovanje privrednih subjekata. Sistematisacijom Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju RS predviđena i popunjena navedena radna mjesta. Agencija za državnu upravu RS-e redovno izvodi obuke iz oblasti procjene uticaja propisa. Vlada FBiH je donijela novu Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH ("Sl. novine FBiH", broj 40/13) prema kojoj Generalni sekretarij, pored ostalog, vrši i sljedeće poslove: - osiguravanje stručnih i organizacijskih osnova za uvođenje metodologije analize uticaja propisa;</p>
------------------------	---------------	--	--	--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

	<i>Ustavljavanje i implementacija strategije regulatorne reforme 2013-2016</i>	Kriterij za definiranje postupka	Opis postupka	Mjerenje postupka	Vrijeme izvršenja	Status realizacije	Opis rezultata
5.1. Uspostaviti i/ili ojačati kapacitete institucije odgovorne za kontrolu propisa u pogledu administrativnih prepreka, sakupljanje prijedloga za RAP, za pripremu akcionog plana RAP i kontrolu usklađenosti sa sistemom upravnog postupka i javne uprave uopće	<i>Usvojena sistematizacija</i>	VMBiH/vlade na prijedlog ministarstava pravde (odnosno MULSRS-a)	Kraj 2011.	realizacija u toku	Nakon toga odgovorne institucije utvrđene odlukom VMBiH/vlada	Sredina 2012.	realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizacija u toku
	<i>Usvojen program obuke, broj obuka, broj polaznika</i>						- koordinaciju saradnje federalnim ministarstvima i drugim federalnim organima uprave i federalnim upravnim organizacijama, kao i organizacija koje vrše javna ovlaštenja sa poslovnom zajednicom i civilnim društvom, radi sprovođenja procedura analize uticaja propisa; - uspostavu i vođenje elektronskog registra administrativnih postupaka u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Elektronski register); Vlada FBiH je na 30. hitnoj sjednici održanoj 20.06.2013. i 01.07.2013. usvojila Strategiju regulatorne reforme 2013-2016 sa Akcionim planom.Vlada FBiH je donijela ODLUKU o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, V. broj: 1583/2013 („Službene novine Federacije BiH“, broj: 1/14).Izvršeno je raspoređivanje u skladu s Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade FBiH, kojim je osnovan Sektor za koordinaciju politika i institucionalnu saradnju, sa slijedećim radnim mjestima: Pomoćnik sekretara Vlade,Stručni savjetnik za koordinaciju politika, Stručni savjetnik za regulatornu reformu i procjenu uticaja propisa,Viši stručni saradnik za reformu javne uprave, Viši stručni saradnik za koordinaciju politika i saradnje sa civilnim društvom,Stručni saradnik za praćenje realizacije zaključaka i odluka Vlade,Stručni saradnik za informiranje. U okviru projekta Poboljšanje poslovnog okruženja u BiH kojeg implementira IFC provedene su obuke za trenere u oblasti regulatorne reforme, a također, Strategija regulatorne reforme FBiH 2013-2016. godine predviđa uvođenje obaveznog programa obuke za državne službenike u ovoj oblasti . U toku je implementacija Projekta „Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka“, Dana 10.05.2016. godine, Ured koordinatora za reformu javne uprave, u svojstvu ugovornog organa s izabranim implementatorom, potpisao ugovor o implementaciji ovog projekta.
5.2. Definirati zahteve (stručne kvalifikacije i radno iskustvo) za državne službenike koji vode upravni postupak i odlučuju o upravnim predmetima	<i>Definirani zahtjevi/stručne kvalifikacije i radno iskustvo</i>	Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Sredina 2012.	realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizacija u toku			Izmjenama i dopunama Zakona o opštem upravnom postupku RS,propisano je da službeno lice koje vodi upravni postupak može biti lice koje ima VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smijera, najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja i položen stručni ispit za rad u republičkim organima uprave. Definisano je Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine i Uredbom o poslovima osnovne djelatnosti ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/04 ,3/06, 19/12 i 8/14) iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanja određenih prava iz radnog odnosa.U toku je procedura za donošenja novog Zakona o opštem upravnom postupku Brčko distrikta BiH, kojim će biti obuhvaćen ovaj cilj. Vijeće ministara BiH donijelo je Odluku o razvrstavanju radnih mesta i kriterija za opis poslova radnih mesta u institucijama BiH koja je objavljena „Službenom glasniku BiH“, broj 30/13., a koja definira kriteriji za opis poslova radnih mesta i razvrstavanje radnih mesta zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine, te poslova osnovne djelatnosti, dopunske poslove osnovne djelatnosti i poslove pomoćne djelatnosti, koje obavljaju zaposleni u ministerstvima, samostalnim upravnim organizacijama i upravnim organizacijama u sastavu ministarstava, kao i drugim institucijama Bosne i Hercegovine osnovanim posebnim zakonom ili kojima je posebnim zakonom povjereno obavljanje poslova uprave. Ministarstvo pravde BiH je donijelo Opis standardnih poslova radnih mesta u kojemu su definirani opisi poslova stručnog saradnika za pravne poslove, višeg stručnog saradnika za pravne poslove kao i stručnog savjetnika za pravne poslove.

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

<p>5.3. Definirati kompetencije potrebne za radna mjesta na kojima se vodi upravni postupak i odlučivanje o upravnim predmetima , uključujući inspektore</p> <p><i>Definirane kompetencije potrebne za radno mjesto</i></p>	<p>Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Kraj 2012.</p>	 realizacija u toku  realizacija u toku  realizacija u toku  realizacija u toku <p>Ministarstvo pravde FBiH u saradnji sa predstavnicima Delegacije EU u Sarajevu i Agencije za državnu službu FBiH, već pripremilo cijeli set propisa kojima će se urediti novi koncept zapošljavanja u državnu službu utemeljeno na stručnim kompetencijama koje do sada nisu bile posebno uzimane u obzir. Kroz projekt "Modernizacija sistema ULJP-a u strukturama državne službe BiH" koji je finansiran iz IPA, izrađen je okvir kompetencija s tim da nisu određene kompetencije za pojedinačna radna mjesta.</p>
<p>5.4. Dalje razvijati programe obuke za oblast upravnog postupka u okviru horizontalnog sistema obuke državnih službenika</p> <p><i>Organizirane obuke</i></p> <p><i>Broj obuka</i></p>	<p>Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Kraj 2012.</p>	 realizovano u potpunosti  realizovano u potpunosti  realizovano u potpunosti  realizovano u potpunosti <p>U okviru projekta „Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora“ koji je finasiran sredstvima iz IPA 2012 i implementiran u periodu 2014-2016. godine obuku je u oviru 90 grupa prošlo preko 2000 državnih službenika sa sva četiri nivoa u BiH koji su uključeni u donošenje odluka u upravnim stvarima, kao i inspektorima na području upravnog odlučivanja. Riječ je o službenicima koji u obavljanju svojih redovnih aktivnosti postupaju po zakonu o (opštem) upravnom postupku, kao i zakonima koji se primjenjuju u okviru posebnih upravnih postupaka (prije svega inspekcijskih). Po uspješno obavljenoj obuci i evaluaciji, učesnicima su uručeni odgovarajući certifikat. U Katalogu obuka ADS-a BiH nalaze se teme Upravni postupak i upravni spor, Disciplinski postupak u organima uprave, Krivični propisi i sudska praksa u pogledu krivičnih djela protiv službene dužnosti.</p>
<p>5.5. Razviti program obuke za upravljanje odnosa s korisnicima usluga (CRM – Costumers Relations Management</p> <p><i>Razvijen program</i></p>	<p>Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Sredina 2013.</p>	 realizacija nije počela  realizacija nije počela  realizacija nije počela  realizacija nije počela <p>Usvojena nova projektana ideja u sklopu koje će se implementirati ovaj cilj.</p>

UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNE USLUGE

5.6. Ojačati ulogu centralnih kapaciteta u oblasti upravnog postupka	<p><i>Broj izrađenih i na veb-stranicama objavljenih pravnih mišljenja, odgovora, savjeta, instrukcija i drugih informacija</i></p> <p><i>Broj koordinacionih sastanaka, zaključaka, razmijenjenih dobroih iskustava i dr.</i></p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	Kraj 2013.	realizacija u toku realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	<p>U MPBiH okviru Sektora za upravu predložena je kadrovska popuna nepotpunjениh radnih mesta koje se odnose na vođenje upravnog postupka kao i proširenje kadrovske kapaciteta obzirom na nadležnosti ovog Sektora, a kako bi se obezbijedilo odlučivanje u zakonom propisanim rokovima, pa i skraćivanje rokova za odlučivanje u upravnom postupku. Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS kao obrađivač Zakona o opštem upravnom postupku po zahtjevima institucija daje mišljenja i pojašnjenja u vezi primjene odredbi ZOUP-a, a istovremeno preko Upravne inspekcije vrši inspekcijski nadzor nad primjenom ovog zakona. Prema odredbama ZUP-u FBiH Federalno ministarstvo pravde dužno je na traženje gradjana, organa uprave, institucija koje imaju javne ovlasti, kao i drugih organa i institucija davati objašnjenja o primjeni odredaba ZUP-a FBiH. Federalno ministarstvo pravde nadzor nad provedenjem ZUP-a vrši putem Upravne inspekcije.</p> <p>Članom 279. Zakona o upravnom postupku Brčko distrikta BiH propisano je da, na traženja građana, organa javne uprave, institucija koje imaju javne ovlasti kao i drugih organa i institucija, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove dužno je davati objašnjenja o primjeni odredabama ovog zakona. Odjeljenje za stručne i administrativne poslove objašnjenja daju i po službenoj dužnosti s ciljem osiguranjanja jedinstvene primjene ovog zakona. Nadzor nad primjenom Zakona o upravnom postupku BD BiH vrši upravna inspekcija. Instrukcije o pitanjima koja u praksi organima prouzrokuju probleme donosi gradonačelnik u okviru svojih nadležnosti.</p>
5.7. Osnovati zajednicu praktičara u oblasti upravnog postupka	<i>Formirana zajednica</i>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	Kraj 2012.	djelomično realizovano djelomično realizovano djelomično realizovano djelomično realizovano	<p>U organizaciji Regionalne škole za javnu upravu (ReSPA), u junu 2013. godine, u Beogradu je održan dvodnevni seminar na temu primjene Zakona o opštem upravnom postupku i modernizacija javne uprave kroz proces poboljšanja upravnog odlučivanja. Nakon toga, održan je i seminar u Zagrebu, u januaru 2014. godine, na temu efikasnosti i pojednostavljenje upravnog postupka i upravnog spora. Zajednica praktičara u oblasti upravnog odlučivanja (GAPA Network) formalno je započela sa radom 23. i 24. juna 2014. godine, održavanjem dvodnevne radionice u Danilovgradu. U rad ove zajednice praktičara (mreže) uključeni su predstavnici sa nivoa BiH, RS i FBiH. Opći cilj uspostave ove zajednice (mreže) je razvoj koherentnog i transparentnog sustava u području ZUP-a (temeljni trendovi razvoja u području upravnog procesnog prava u EU i Vijeća Europe u okviru dobre uprave i dobre doktrine upravljanja) koje će biti dijeljene kao najbolje prakse i iskustava o inovacijama u području zakonodavstva, kako bi se učinkovito zaštitičio javni interes i prava stranka u upravnim odnosima, a osim toga i usklađen u nacionalnom zakonodavstvu i praksi s <i>acquis communautarie</i> i relevantnim standardima EU. S tim da ostaje preporka da se u ovu mrežu, uključi i predstavnik sa nivo Brčko distrikta BiH, kako bi svi upravni nivoi imali učešće u istoj. U organizaciji ReSPE-i Ministarstva za državnu upravu i lokalnu samoupravu Republike Srbije održana je 26-27. maja 2015. godine u Beogradu, regionalna konferencija na temu Načrt Zakona o opštem upravnom postupku Republike Srbije, kojoj su prisustvovali predstavnici sa nivoa BiH, RS i FBiH. Obzirom da u radu regionalne zajednice praktičara Bosna i Hercegovina učestvuje sa tri predstavnika sa nivoa BiH, FBiH i RS, i da nema formalne mogućnosti imenovanja i predstavnika sa nivoa BD BiH, njima je moguće obezbijediti posredno učešće kroz dostavljane materijala i zaključaka sa sastanaka zajednice. U Beogradu je, 9 i 10. juna 2016. godine, u okviru ReSPA-e održana regionalna konferencija o upravno pravnom okviru zemalja Zapadnog Balkana. Na konferenciji su doneseni zaključci koji su usvojeni od strane ReSPA radne grupe za zakone o opštem upravnom postupku u kojima je stavljen akcenat na modernizaciju i reformu upravnih postupaka koji su garant prosperiteta jedne zemlje. Modernizacija opštih upravnih postupaka, pripremom i usvajanjem novih zakona o upravnom postupku je zajednička aktivnost zemalja u regionu.</p>

<i>Cilj</i>	<i>Indikator uspješnosti</i>	<i>Odgovorna institucija</i>	<i>Vremenski rok</i>	<i>Upravni nivo</i>				<i>Opis postignuća/Komentar</i>
				BiH	FBiH	RS	BD	
IK 1. Komunikacijsko planiranje								
								Komunikacijsko planiranje predstavlja preduslov za uvođenje koncepta strateške komunikacije vlada i organa uprave. Ostvaren je značajan efekat u ovom pravcu, kroz ispunjavanje tri komponente procesa: donošenje srednjoročnih strategija komunikacije, donošenje godišnjih operativnih planova komunikacije (akcionih planova) i budžetiranje, odnosno obezbeđivanje sredstava za implementaciju strateških ciljeva. Ove aktivnosti direktno doprinose principima efikasnosti, efektivnosti, otvorenosti, transparentnosti i odgovornosti uprave, kroz samoodrživ sistem interne i eksterne komunikacije uprave. Važno je napomenuti da su strategije/planovi komunikacija VMBiH, Vlade FBiH i Vlade RS revidirane i usvojene nove, dok strategija komunikacija Vlade BDBiH važi do kraja 2016. i u toku je izrada nove. Revidiranje strategija/planova komunikacija predstavlja direktni nastavak uvođenja koncepta strateške komunikacije vlada i organa uprave.
<i>Usvojene strategije Vijeća ministara BiH, vlada FBiH, RS, BDBiH i uskladene s AP-om 1</i>			Do sredine 2011.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Uspostavljen strateški okvir kroz usvajanje strategija/programa i akcionog plana za 2011. i 2012. Na nivou FBiH usvojena strategija (Plan komunikacije Vlade FBiH) i akcioni plan za 2012. - 28.03.2012., 43. sjednica. Usvojeni godišnji akcioni planovi VM/vlada za 2013. na svim nivoima, te pripremljeni planovi za 2014. Usvojeni planovi VMBiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BD BiH za 2014. VMBiH : Služba za informisanje pripremila, a Vijeće ministara BiH je na 36. sjednici, održanoj 23.12.2015. donijelo Odluku o usvajaju Revidirane strategije komunikacija Vijeća ministara BiH za period 2016.-2018. Strategija prati mandatno razdoblje aktuelnog saziva Vijeća ministara BiH, a provodit će je Služba za informiranje. FBiH : Vlada FBiH na sjednici održanoj 27.08.2015., na prijedlog Ureda za odnose s javnošću, usvojila Plan komunikacije Vlade FBiH 2015-2018. i Komunikacijski akcioni plan za 2015. RS : Vlada RS na sjednici odžanoj 29.6.2015. usvojila Plan komunikacija Vlade RS, 2015-2019. BDBiH : Strategija komunikacije Vlade Brčko distrikta BiH 2017-2020 usvojena je na 13.redovnoj sjednici Vlade BD BiH, 10.05.2017.
1.1. Uspostavljanje strateškog okvira za komunikacije		Vijeće ministara BiH, vlade FBiH, RS, BDBiH						
<i>Usvojeni godišnji akcioni planovi, broj i procenat takvih akcionalih planova</i>			Kontinuirano godišnje					
<i>Ackioni planovi obuhvataju sve relevantne institucije</i>								

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

1.2. Poboljšati komunikacijsko planiranje u institucijama	<i>Usvojen godišnji komunikacijski plan po pojedinačnoj instituciji (broj i procenat institucija)</i>	Institucije na svim nivoima	Do kraja 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti
1.3. Uvrstiti komunikacijsko planiranje u cijelokupno planiranje i raspodjelu budžetskih sredstava institucija	<i>Obim sredstava za strateško komuniciranje vidljiv iz strukture budžeta</i> <i>Četiri centralne jedinice imaju na raspolaganju odvojen budžet za komunikacijsko planiranje</i>	Vijeće ministara BiH, vlade FBIH, RS i BDBIH, centralne jedinice za IK, ostale institucije	Do kraja 2011.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti
IK 2. Pitanje organizacije Neophodno je uspostaviti sistem kadrovske resurse za kvalitetno provođenje strateške komunikacije. Ostvaren je značajan napredak u ovom segmentu, gdje je u BDBIH ovo pitanje u potpunosti rješeno uspostavljanjem Sektora za informisanje u Vladi. Na ostalim nivoima popunjeno je preko 90%. Dodatno, sve institucije koje u svom djelokrugu rada distribuiraju informacije od interesa građanima i javnosti trebaju uspostaviti funkciju informisanja i odnosa s javnošću i popuniti nedostajuća radna mjesta (tamo gdje je to slučaj). Takođe, potrebno je popuniti i odgovarajuće pozicije u 2 federalna ministarstva.							

2.1. Održavati i razvijati kapacitete u institucijama	<i>Broj i procenat institucija s organiziranom funkcijom za odnose s javnošću</i>	Svi, a naročito ministarstva svih nivoa vlasti i institucije koje imaju ulogu u procesu evropskih integracija	Do kraja 2011.	djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	VMBiH: U 2014. 8 postavljenja službenika za OSJ na nivou Institucija BiH. Ministarstvo komunikacija i prometa je tokom 2015. popunilo upražnjeno mjesto službenika za OSJ. Tokom prve polovine 2015. trinaest institucija istaklo je popunjenoš ovog radnog mesta, 6 ih je istaklo da postoji sistematizirano radno mjesto, ali nije popunjeno, dok je jedna institucija navela da ne postoji sistematizirano radno mjesto. Tokom druge polovine 2015. sedamnaest institucija potvrdilo je popunjenoš ovog radnog mesta, dok sedam institucija navodi da ovo radno mjesto, ili nije popunjeno, ili sistematizacijom nije ni predviđeno. Tokom 2016. oko 20 institucija dostavilo je informaciju o popunjenoš ili nepopunjenoš ovog radnog mesta. Tokom prve polovine 2017. oko trideset institucija dostavilo informaciju o popunjenoš/nepopunjenoš ovog radnog mesta. Tokom izvještajnog perioda zabilježena su postavljenja na poziciju stručnog savjetnika za odnose s javnošću u Komisiji za očuvanje nacionalnih spomenika BiH, na radna mjeseta sekretara u Uredu za odnose sa javnošću Ministarstva vanjskih poslova BiH, te na radno mjesto sekretara u Odsjeku za analizu i planiranje Odjela za planiranje i informisanje Ministarstva vanjskih poslova BiH. FBiH: Službenici za OSJ u 14 federalnih ministarstava, nedostaju u 2 ministarstva (poljoprivrede i energije, ruderstva i industrije). Neophodno je popuniti ova upražnjena mesta, kako bi cilj bio realizovan za ove nivoe. Na nivoima RS i BD BiH , prema izvještajima Biroa i Sektora, ovaj cilj je u potpunosti ispunjen (Na nivou BD BiH centralna jedinica za komunikaciju/OSJ opslužuje Vladi i sve organe uprave).
-------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IK 3. Koordinacija i postavljanje standarda

S obzirom na kompleksnu strukturu javne uprave u BiH i postojanje 4 zasebna sistema uprave i komunikacije, da bi postojala efikasna i efektivna institucionalna komunikacija neophodno je uspostaviti mehanizme koordinacije i komunikacije, i to u dva smjera: inter-institucionalno (između vlada i institucija različitih nivoa) i intra-institucionalno (između institucija istog nivoa). U tom smislu, uspostavljena je praksa korištenja raznih kanala komunikacije u dva pomenuta procesa, i to sa dva aspekta: formalne saradnje, definisane kroz strukturu za implementaciju Strategije RJU (Nadzorni tim), te saradnje proizašle iz svakodnevnog obavljanja poslova. Institucije, a naročito centralne jedinice za odnose s javnošću komuniciraju i razmjenjuju informacije, materijale itd. Ipak, da bi se uspostavili efektivni mehanizmi i prakse, neophodno je da se takve aktivnosti obavljaju kontinuirano, uz konstantno unaprijeđenje i razvoj.

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

				Kontinuirano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		
3.1. Poboljšati komunikaciju između PR ureda/službenika na svim nivoima vlasti	<i>Broj i intenzitet takvih sastanaka i funkcionalni mehanizmi za prenošenje informacija</i>	Centralne jedinice za IK i ostale institucije		Kontinuirano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		
3.2. Poboljšati koordinaciju u oblasti strateškog komuniciranja između različitih nivoa vlasti	<i>Broj i intenzitet takvih sastanaka i funkcionalni mehanizmi za prenošenje informacija</i>	Centralne jedinice za IK i nadzorni tim		Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		

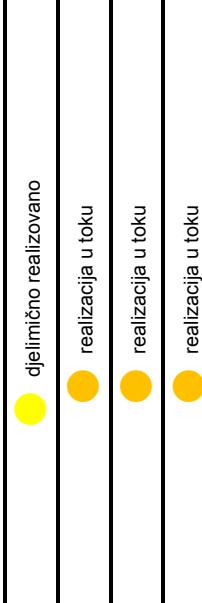
INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

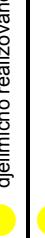
<p>3.3. Osigurati savremeni i efikasan razvoj IK sektora u budućnosti</p>	<p><i>Izrađen funkcionalni pregled kapaciteta IK i date preporuke za buduće revidiranje</i></p>	<p>Centralne jedinice za IK</p>	<p>Do sredine 2014.</p>		<p>Nakon što su projektni prijedlog i zadatak "Funkcionalni pregled kapaciteta institucionalne komunikacije u državnoj službi u BiH" usvojeni na nivou Nadzornog tima za oblast IK i Upravnog odbora Fonda za reformu javne uprave, u međuvremenu je ponишtena procedura javne nabavke za drugi projekat iz ove reformske oblasti, a uz potrebu dodatnog revidiranja projektnog zadatka. Obzirom da su određene stavke projektnog zadatka "Funkcionalni pregled kapaciteta institucionalne komunikacije u državnoj službi u BiH" bile identične onim u ponishetoj proceduri, odlučeno je da se i ovaj projektni zadatak revidira u skladu sa stavovima Ureda za razmatranje žalbi. Projektni zadatak je revidiran i biće ponovo dostavljen Nadzornom timu za oblast IK na izjašnjavanje. Implementacija projekta bi trebala direktno doprinijeti realizaciji ovog cilja na sva četiri upravna nivoa. Cilj je jednim dijelom realizovan, obzirom da su projektni prijedlog i zadatak razvijeni i usvojeni na nivou Nadzornog tima Upravnog odbora Fonda za RJU. Da bi se cilj realizovao u potpunosti, neophodno je izraditi funkcionalni pregled u cijelini, što će ujedno biti i glavni rezultat ovog projekta, koji je inače zajednički za sva četiri nivoa vlasti.</p>
---------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	-------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IK 4. Ljudski potencijali

Osim praksi i mehanizama, sistem strateške i institucionalne komunikacije prvenstveno se zasniva na ljudskim potencijalima. U ovom segmentu to su službenici za informisanje/odnose s javnošću, i drugi službenici čiji opis poslova uključuje informisanje, komunikaciju, promociju itd. Uspješnost funkcionisanja sistema u velikoj mjeri zavisi od stalnog unaprijeđenja i razvoja potencijala. U slučaju ljudskih potencijala, razvoj se ostvaruje kroz stalno jačanje kapaciteta ekspertize i radnih praksi. Obuke i edukacije čine najznačajniju komponentu tog razvoja kadrova. Zbog prirode posla, službenici koji se bave komunikacijom moraju se stalno edukovati, ne samo u polju komunikacije i odnosa s javnošću, nego i drugih specifičnih disciplina. Poželjno je i korištenje instrumenta praktičnog upoznavanja sa radom u drugim zemljama - studijska putovanja. Iako agencije za državnu službu/upravu nude obuke iz raznih segmenata, utisak je da još uвijek ne postoje planske obuke iz oblasti komunikacije, kakve su na primjer bile organizovane kroz projekte finansirane iz FRJU. Institucije bi trebale obezbijediti učešće službenika na takvim obukama, te njihovo upoznavanje sa evropskom praksom (u okviru mogućnosti). Takođe, neophodno je i rukovodećim državnim službenicima/donosiocima odluka približiti važnost strateške komunikacije. Trenutno postoji praksa organizacije obuka; potrebno je takvu praksu održati i ubuduće uz plansko uvođenje edukacije o komunikaciji i konsultacije sa centralnim jedinicama za odnose s javnošću/informisanje u planiranju sadržaja i učesnika takvih obuka. Prvi koraci u tom pravcu napravljeni su na nivou **VMBiH**, gdje je, u organizaciji PARCO održan sastanak i uspostavljena saradnja na relaciji ADS BiH, odjel za obuke, i Službe za informisanje VMBiH, u planiranju aktivnosti u 3 segmenta: organizacija obuka iz strateške komunikacije/OSJ (prijeđlozi tema, organizacija obuka); organizacija obuka iz drugih oblasti za SOJ (prijeđlozi tema, organizacija obuka); i uključivanje rukovodećih državnih službenika u ove obuke. Nadalje, tokom 2012. usaglašena je lista prioritetnih tema za obuku u saradnji Službe za informisanje i službenika za informisanje/OSJ institucija VMBiH, te je ista dostavljena ADS-u BiH. U decembru 2012. održana je i prva obuka na jednu od identifikovanih tema, a za 2013. ADS BiH je planirala sertifikaciju trenera za ovu temu, njenovo ponovno održavanje, kao i uvođenje još jedne teme u programe obuka ADS-a BiH. Na nivou institucija VM BiH održana je i obuka o proaktivnoj transparentnosti, a u saradnji Ureda koordinatora za RJU, GIZ i Transparency International. Završena je realizacija projekta "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH", u sklopu kojeg je organizovan veliki broj obuka o borbi protiv korupcije, kao i set obuka za službenike za odnose s javnošću sva četiri upravna nivoa. U toku je i implementacija projekta "Obuka službenika za informisanje/odnose s javnošću - faza II". Projekat za cilj ima jačanje kapaciteta za odnose s javnošću institucija sva četiri upravna nivoa. Oba projekta su finansirana sredstvima Fonda za reformu javne uprave.

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

4.1. Standardizirati zahteve i opise radnih mesta službenika za odnose s javnošću	Vidi ULJP 8.1.	Centralne jedinice za IK s ključnim institucijama za ULJP	Kontinuirano	 <p>The timeline chart illustrates the status of the goal across four stages:</p> <ul style="list-style-type: none">djelimično realizovano: Partially implemented (yellow circle)realizacija u toku: In progress (orange circle)realizacija u toku: In progress (orange circle)realizacija u toku: In progress (orange circle)	Realizacija ovog cilja u direktoriji vezi sa ciljem 8.1. iz oblasti ULJP; 2012: Na nivou VMBiH proveden proces konsultacija o standardizovanom opisu radnih mesta u organizaciji Ministarstva pravde. U dijelu radnih mesta koja se tiču komunikacije ugrađeni određeni inputi Službe za informisanje, ali komentari PARCO u velikoj mjeri nisu uvaženi (2013.). Prijedlog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata, u sklopu kojeg je i pravilnik Službe za informisanje sa standardizovanim radnim mjestima, u proceduri je usvajanja od strane VM BiH. Implementiran je projekat IPA 2011 "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" i provedene aktivnosti na analizi poslova i klasifikaciji radnih mesta, uključujući razvoj metodologije za analizu, standardizaciju opisa poslova za pojedine tipove radnih mesta, razvoj općih okvira kompetencija za pojedine kategorije državnih službenika i pripremu odgovarajućih podzakonskih akata. FBiH : Vlada FBiH je na 57. sjednici održanoj 8.6.2016. godine dala saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ureda Vlade FBiH za odnose s javnošću u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u FBiH („Službene novine Federacije BiH, broj 99/15).
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------	-----------------------------------------------------------	--------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.2. Osigurati obuku iz odnosa s javnošću i strateškog komuniciranja za službenike za odnose s javnošću	<i>Broj i procenat (od ukupnog broja službenika za odnose s javnošću) polaznika i broj održanih obuka u organizaciji ADS-a/ADU-a</i>	Pojedinačne institucije uz koordinaciju centralnih jedinica za IK u saradnji s institucijama i ADS-om/ADU-om	Kontinuirano	 realizovano u potpunosti	 djelimično realizovano	 djelimično realizovano	 djelimično realizovano	 djelimično realizovano

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

4.3. Osigurati obuku PR službenika iz drugih oblasti značajnih za njihov rad	<i>Broj različitih obuka, broj i procenat (od ukupnog broja službenika za odnose s javnošću) polaznika i broj održanih obuka u organizaciji ADS-a/ADU-a</i>	Pojedinačne institucije uz koordinaciju centralnih jedinica za IK u saradnji s institucijama i ADS-om/ADU-om	Kontinuirano	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	djelimično realizovano 	djelimično realizovano 	Na nivoima VMBiH i FBiH omogućen značajan broj obuka na kojima su mogli učestvovati i službenici za OSJ (ADS BiH, ADS FBiH, DEI e-learning moduli i obuke...). Raspoložive su bile i ReSPA obuke iz raznih segmenata, te drugi eksterni treninzi i obuke. Održana unificirana obuka kroz projekat "Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II". Cilj je za srednjoročni period ispunjen na nivoima VMBiH i FBiH, dok na preostala dva nivoa značajnim dijelom nije. Potrebno nastaviti sa ovakvom praksom, a na nivoima RS i BD BiH uspostaviti i značajno unaprijediti praksu organizacije i ponude ovakvih obuka. Završena je realizacija projekta "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH", u sklopu kojeg je organizovan veliki broj obuka o borbi protiv korupcije, kao i set obuka za službenike za odnose s javnošću sva četiri upravna nivoa.
4.4. Omogućiti PR službenicima/rukovodiocima pristup iskustvima najbolje evropske prakse	<i>Broj studijskih putovanja i drugih oblika edukacije, broj učesnika</i>	Centralne jedinice za IK, druge institucije	Kontinuirano	djelimično realizovano 	realizacija nije počela 	realizacija nije počela 	djelimično realizovano 	Realnu prepreku za punu realizaciju ovog cilja čine budžetska ograničenja i nedostatak donatorskih programa i sredstava za ove namjene. Određeni sporadični rezultati ostvareni su na nivoima VMBiH i BD BiH, ali se ne može govoriti o uspostavljenoj i uspješnoj praksi korištenja ovog instrumenta ni na jednom nivou. Tokom izvještajnog perioda zabilježen je značajan porast provođenja ove aktivnosti na nivou institucija VMBiH, VM BiH, FBiH, RS i BD BiH : Projekat "Strateška komunikacija - faza II", razvijen u saradnji sa Nadzornim timom za IK, ponovo je u proceduri javne nabavke. Projekat će obuhvatiti i studijsku posjetu za predstavnike centralnih jedinica za odnose s javnošću, a tema posjete će se odnositi na izradu jedinstvenog sistema monitoringa i evaluacije komunikacijskih aktivnosti.

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

<p>4.5. Osigurati da više rukovodstvo razumije i podržava rad ureda/službenika za odnose s javnošću</p> <p><i>Strateško komuniciranje i odnosi s javnošću uključeni u program, broj održanih obuka s takvim programom Broj rukovodećih državnih službenika koji su prošli takvu obuku</i></p>	<p>ADS/ADU u saradnji s centralnim jedinicama za IK</p>	<p>Do kraja 2012.</p>		<p>Realizacija cilja je generalno sporadična na svim nivoima, i na relativno niskom nivou. Na nivou VMBiH kroz uvedeni instrument menadžerskih obuka dijelom je obuhvaćena i komunikacija, mada ne u punom obimu i značaju. Prema prikupljenim podacima, na ostalim nivoma nema planskih obuka na ovu temu namjenski za rukovodeće državne službenike. Neophodno je ovakve module obuke za rukovodeće državne službenike uesti kao praksu u planiranju i organizaciji edukacija. Na nivou VMBiH, u okviru međuinstitutionalne radne grupe za komunikacije i upravljanje znanjem Programa jačanja javnih institucija - održana je obuka o strateškoj komunikaciji za rukovodeće državne službenike. Na ovu obuku su bili pozvani i predstavnici Nadzornog tima za IK sa ostala tri upravna nivoa. Također, u okviru grupe za komunikacije i upravljanje znanjem Programa jačanja javnih institucija u BiH pripremljen je sadržaj nove obuke za rukovodeće državne službenike, koja je u organizaciji ADS BiH održana 25.05.2017. Održana je i obuka o strateškoj komunikaciji za Nadzorni tim, a predstavnici sva četiri upravna nivoa su uzeli učešće na ovoj obuci.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	-----------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IK 5. Aktivnosti u vezi s medijima

Komunikacija s medijima predstavlja izuzetno bitan segment komunikacije oragna uprave. Neophodno je uspostaviti sistem efikasne i efektivne komunikacije sa medijima. To podrazumijeva postojanje određenih akata koji obavezuju, ali i upućuju službenike kako da komuniciraju s medijima. Neophodno je i razviti praksu efektivne komunikacije, što se ostvaruje konstantnim radom i unaprijeđenjem postojećih praksi. Takve prakse postoje, kao osnovne postavke sistema, međutim, neophodno je primarno nastaviti sa redovnim aktivnostima komunikacije s medijima svakodnevno, te efikasnim radom i rješenjima tu komunikaciju pojednostaviti. Ovakav sistem komunikacije direktno doprinosi transparentnosti i odgovornosti rada uprave, te otvara prostor za korekciju rada.

<p>5.1. Pojasniti i pojednostaviti komunikaciju s medijima</p> <p><i>Rezultati praćenja medija, broj akreditiranih novinara</i></p> <p><i>Broj izdatih saopćenja za medije, pres-konferencija i drugih aktivnosti usmjerenih ka medijima</i></p>	<p>Centralne jedinice za IK</p> <p>Sve institucije</p>	<p>Do sredine 2011., nakon toga kontinuirano</p>		<p>Ovaj se cilj odnosi na komunikaciju s medijima. Formalno je uspostavljen kroz strategije komunikacija i druge akte. Postoji i zajednički Vodič za odnose s javnošću, kao alat za planiranje i implementaciju komunikacije s medijima. Sistem komunikacije s medijima je uspostavljen, provode se redovne aktivnosti u tom segmentu tokom srednjoročnog perioda, iz čega se može konstatovati postojanje određene prakse. Cilj je u tom smislu potpuno realizovan za dati period, s tim da je neophodno i dalje nastavljanje i konstantno unaprijeđenje ove prakse, pogotovo kroz upotrebu savremenih tehnologija.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IK 6. Praćenje medija (media monitoring)

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

Praćenje medija predstavlja proizvod redovne komunikacije sa medijima i daje uvid u efikasnost i efektivnost te komunikacije. Osim što predstavlja osnovu za korektivne akcije kroz praćenje i evaluaciju medijskih stavova; praćenje medija pruža i uvid u stavove javnog mnjenja i građana kao javnosti. S druge strane, praćenje medija ostvaruje funkciju informisanja, u smislu obrade i distribucije najvažnijih informacija iz okruženja koje trebaju poslužiti kao jedna od osnova za planiranje i implementaciju aktivnosti organa uprave. Praćenje medija postoji kao praksa na svim nivoima uprave, u prilično zadovoljavajućem obimu. Ipak, s obzirom na kontinuirani karakter ovakvih aktivnosti, neophodno je nastaviti sa redovnom praksom praćenja i analize medija, uz korištenje potencijalnih unaprijeđenja (tehničkih, korištenje raznih usluga itd.)

6.1. Poboljšati efikasnost praćenja medija	<i>Broj pripremljenih pres-klipinga, broj korisnika usluge, broj i vrsta medija koji se prate</i>	<i>Broj elektronski distribuiranih pres-klipinga, broj primalaca usluge</i>	Centralne jedinice za IK	Kontinuirano	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	realizovano u potpunosti 	<p>Na svim nivoima uspostavljena praksa redovne pripreme i distribucije press clipping-a, uključujući i izveštaje i analize pisanja medija sa preporkama. U smislu unaprijeđenja ove prakse, poželjno je vršiti modernizaciju ovih procesa kroz uvođenje inovativnih solucija i kanala komunikacije (softverska rješenja, intranet sistemi, razne aplikacije, newsletter-i i slično), gdje su u datom periodu na svim nivoima zabilježena dostignuća, pogotovo u segmentu korištenja društvenih mreža. Rađeno je i na uvođenju novih solucija, kao npr. kroz redizajn stranica institucija VMBiH, BH portal, projekat "Fe-uprava", intranet u Vladi RS, dok je Vlada BD BiH pokrenula i vlastitu Facebook stranicu. S obzirom na dinamiku događanja u srednjoročnom periodu, cilj je ocijenjen kao u potpunosti ispunjen na sva četiri nivoa. Na svim nivoima potrebno je nastaviti raditi na uvođenju novih i efikasnijih rješenja i solucija. Značajan napredak tokom 2016. zabilježen je u okviru Službe za informisanje GS VMBiH, otvaranjem TWITTER profila i YouTube kanala.</p>

IK 7. Direktna komunikacija s javnošću – zakon o slobodi pristupa informacijama (ZOSPI)

Zakon(i) o slobodi pristupa informacijama osnova su sistema koji omogućava dvosmjerni dijalog uprave s građanima. Njime se utvrđuje mogućnost pristupa informacijama iz djelokruga rada uprave, ali i odgovornost organa uprave za pravovremeno pružanje takvih informacija. Ovaj sistem je, posredstvom pomenutih zakona, u potpunosti uspostavljen na svim nivoima vlasti. Potrebno je, putem redovnog praćenja izvršenja, obezbijediti njegovu funkcionalnost, te je osigurati kroz redovno obavljanje aktivnosti proizašlih po zahtjevima za pristup informacijama. U praksi, nema indikacija o problemima u funkcionisanju ovog sistema, međutim, u pogledu transparentnosti i odgovornosti u radu uprave, neophodno je konstantno promovisati mogućnosti koje ovaj sistem pruža i ohrabrvati iniciranje dvosmjernog dijaloga. Značajan iskorak po pitanju transparentnosti rada institucija zabilježen je kroz inicijativu o proaktivnoj transparentnosti, koja je tokom 2015. pokrenuta u okviru Programa jačanja javnih institucija u BiH. Inicijativa je nastavljana i tokom 2016., a standardi proaktivne transparentnosti biće uvršteni u novu Strategiju RJJU za period do 2020.

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

7.1. Pratiti implementaciju ZOSPI-ja i osigurati redovno izvještavanje u skladu sa zakonom	<i>Redovnost izvještavanja u skladu sa zakonom</i>	Centralne jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Zahtjevi za izvještavanje uspostavljeni su zakonima o slobodi pristupa informacijama, uspostavljen je sistem i redovna praksa u skladu sa zakonom. Ova praksa je utvrđena tokom srednjoročnog perioda kroz izvještaje institucija o kontinuiranom izvršavanju obaveza u pogledu izvještavanja. Parlamentarna skupština BiH je u decembru 2013. usvojila Zakon o izmjenama i dopunama ZOSPI BiH, utvrđujući viši nivo novčanih kazni, te uvodeći i inspekcijski nadzor nad provođenjem ovog zakona. Dobijeni podaci od Institucije Ombudsmana za ljudska prava BiH, gdje je potvrđeno da 59 institucija na nivou VMBiH redovno izvještava i dostavlja statističke podatke. Zaključno sa ovim izvještajnim periodom, može se reći da postoji veliki broj institucija koje kontinuirano realiziraju ovaj cilj.	
7.2. Osigurati da sve institucije ispune svoje odgovornosti u skladu sa ZOSPI-jem	<i>Procenat institucija koje imaju osobu zaduženu za postupanje prema ZOSPI-ju</i>	Centralne jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Kroz podatke dostavljane od institucija (prvenstveno centralnih jedinica za komunikaciju/OSJ), te fokus na tehničko izvršavanje obaveza (bez ulaska u meritum predmeta i odluka), zabilježena je potpuna realizacija ovog cilja na svim nivoima. Kroz kontinuirano izvršavanje obaveza (u smislu kadrova, broja obrađenih zahtjeva i procenta riješenih zahtjeva) evidentirana je uspostavljena praksa i postojanje sistema postupanja po ZOSPI u najvećem dijelu institucija uprave svih nivoa. Bez mogućnosti detaljnijeg fokusa na kvalitet rezultata, konstatovano je operativno/tehničko funkcionisanje sistema/mehanizma pristupa informacijama. Dobijeni podaci od Institucije Ombudsmana za ljudska prava BiH da je svih 65 institucija na nivou VMBiH ispunilo obavezu imenovanja Službenika za informisanje i dostavilo Vodiče i Index registre, dok su i institucije drugih nivoa to potvrdile kroz svoje izvještaje prema Uredu koordinatora. Neophodno je stvoriti preduslove za nesmetano funkcionisanje sistema u budućnosti, uz njegovo stalno usavršavanje i fokus na kvalitet izlaznih rezultata i postupaka. VM BiH : Ministarstvo pravde BiH je organizovalo javnu raspravu o prednacrtu Zakona o slobodi pristupa informacijama (23.02.2017.). Na javnoj raspravi je učestvovalo ukupno 50 učesnika, od čega 26 predstavnika institucija vlasti, 16 predstavnika organizacija civilnog društva i 8 predstavnika međunarodne zajednice. Određen nivo provođenja ovakvih ili sličnih aktivnosti zabilježen je nivou pojedinačnih institucija Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BD BiH.	

IK 8. Veb-stranice

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

Web prezentacije organa uprave predstavljaju jedan od ključnih kanala komunikacije sa okruženjem. Uslijed tehnološkog razvoja, ovaj kanal komunikacije pruža ogromne mogućnosti za informisanje, promociju, ali i interaktivnu komunikaciju sa okruženjem. Sistem je uspostavljen na način da većina (preko 90%) institucija na svim nivoima ima vlastite web stranice, tako da fokus u periodu trajanja ovog RAP1 treba biti na unaprijeđenju kvaliteta istih. Stoga, obaveza svih institucija jeste da postojeći praksi redovnog ažuriranja stranica nastave i u narednom periodu, uz konstantno praćenje stavova korisnika i unaprjeđenje kroz tehnološka i kvalitativna rješenja. Također, neophodno je utjecati na institucije koje ne ispunjavaju obavezu o redovnom ažuriranju (a koja je sadržana u svim strategijama komunikacije), da podignu kvalitet i ažurnost svojih web prezentacija. BiH je u septembru 2014. prihvaćena kao 65. članica inicijative „Partnerstvo za otvorenu vlast“, čime je prihvatala vrijednosti i principe iz Deklaracije OGP-a i demonstrirala svoju posvećenost u četiri ključna područja: fiskalna transparentnost, pristup informacijama, predstavljanje prihoda i imovine izabranih i visokih javnih zvaničnika i uključenost građana. Slijedom ove Inicijative, u okviru Programa jačanja javnih institucija u BiH (SPI), na inicijativu Ureda koordinatora za reformu javne uprave, Agencije za statistiku BiH, Direkcije za evropske integracije, Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta BiH, te nevladinih organizacija Transparency International BiH, Centar za istraživačko novinarstvo (CIN) i Analitika – Centar za društvena istraživanja, 2015. je izrađen dokument Politika proaktivne transparentnosti u javnoj upravi u BiH, koji poziva državne institucije, korisnice SPI programa na proaktivnu transparentnost u objavi sadržaja na web-prezentacijama institucija. Na temelju Politike proaktivne transparentnosti sačinjen je set standarda proaktivne transparentnosti u okviru kojih je definirano koje informacije institucije trebaju objavljivati: budžet, podatke o javnim nabavkama, planove rada, izvještaje, propise o osnivanju institucije i popise nadležnosti, pravilnike o sistematizaciji, propise namijenjene za konsultacije, ukupna izdavanja za zaposlene, itd. Analitika je tokom 2016. izradila analizu primjene standarda, koja je pokazala da od ukupno 68 identificiranih institucija na državnom nivou, 6 nije imalo web stranicu, a dvjema pristup tokom istraživanja nije bio moguć. Najbolje rezultate u primjeni standarda proaktivne transparentnosti su imale četiri institucije koje su pokrenule inicijativu i obvezale se na primjenu standarda, a obzirom na to da standardi nisu obvezujućeg karaktera, cilj je da se inicijativa proširi i na druge institucije. PARCO je dao prijedlog da se ova mjera ugradi u novi Strateški okvir za RJU 2017-2020.

		<i>Broj i procenat institucija koje redovno provode ankete i prikupljuju korisne prijedloge te zadovoljstvo korisnika</i>	Centralne jedinice za IK			Najznačajniji dio cilja ispunjen je u segmentu redovnog ažuriranja web stranica, gdje je na svim nivoima ova praksa uspostavljena i utvrđena, uz stalnu tendenciju rasta. U pogledu operativnog intranet/DMS sistema, na svim nivoima se može konstatovati djelimična ispunjenost kroz ovakve ili ekvivalentne sisteme. S druge strane, u segmentima redovnog anketiranja zadovoljstva korisnika, ograničeni napredak (prema dostupnim podacima) ostvaren je samo na nivou VMBiH kroz sporadične aktivnosti ovog tipa, te manjim dijelom na nivou RS. Nema raspoloživih informacija o provođenju anketa o zadovoljstvu korisnika web stranica na preostalim nivoima. Cilj u ovom srednjoročnom periodu nije u cijelosti ispunjen, te je potrebno uvesti i održavati praksu mjerjenja zadovoljstva korisnika koje treba da bude jedna od osnova za planiranje rada i donošenje politika djelovanja. Tokom 2015. na nivou institucija VM BiH, a tokom 2016. na ostala tri upravna nivoa zabilježen je znatan porast aktivnosti ovog tipa. Preporuka je da se provođenje aktivnosti nastavi i poboljša u narednom periodu. Tokom 2017. zabilježeno je kontinuirano provođenje aktivnosti ovog tipa na nivou pojedinačnih institucija.
8.1. Osigurati kvalitet i konzistentnost veb-stranica	<i>Broj posjeta/klikova po stranici</i>	Sve institucije (osim onih koje koriste veb-stranicu druge institucije)	Do kraja 2011., nakon toga kontinuirano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano
	<i>Uspostavljeni i funkcionalni intranetski sistem u institucijama</i>	Centralne jedinice za IK, sve institucije		djelimično realizovano		

IK 9. Direktna komunikacija sa građanima

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

Direktna komunikacija s građanima je izuzetno bitan segment interakcije uprave sa okruženjem. Kroz razne aktivnosti dobija se uvid u stvarne potrebe korisnika, o efektivnosti i rezultatima određenih mjera, podiže se svijest o radu uprave i dobija podrška za određene aktivnosti od opštег interesa. Ključni pojam ovde je promocija, kojom se organi uprave moraju konstantno baviti. Stoga, postojeće prakse približavanja uprave građanima i promocije neophodno je zadržati i provoditi svake godine, uz stalno unaprijeđenje, planiranje i povećanje intenziteta i kvaliteta ovakvih aktivnosti.

	<i>Broj i procenat institucija koje organiziraju »dane otvorenih dana« i broj »dana otvorenih vrata« i sličnih događaja</i>	Sve institucije					Značajan korak u približavanju uprave građanima ostvaren kroz učešće institucija svih nivoa u programima poput "Volontiraj - kreditiraj" i "Ministar na jedan dan", te organizovanjem događaja poput "Dana otvorenih vrata". Također, realizacija i publikovanje promotivnih materijala u prethodnom periodu; biltena (VMBiH), promotivnih spotova, filmova, i radio emisija (RS) ili učešće u događajima (FBiH, RS i BD BiH) značajno doprinose realizaciji ovog cilja i stvaranju funkcionalnog sistema proaktivnog informisanja građana o radu uprave i njenih organizacija. Segmenti ovog cilja koji se odnose na publikovanje raznih materijala, te korištenje elektronske komunikacije i pogotovo društvenih mreža, na svim nivoima su u najvećoj mjeri zabilježeni kada kontinuirana praksa. Mehanizmi direktnog kontakta sa građanima kroz njihove posjete i razne programe su primjenjivani u poboljšanoj mjeri, ali još se uvijek nedovoljno dostavljaju podaci o istim u određenim periodima, tako da se ovaj cilj tretira kao djelimično ispunjen na svim upravnim nivoima. U okviru kampanje proaktivne transparentnosti u javnoj upravi u BiH četiri institucije - učesnice kampanje - održale su dane otvorenih vrata u sedmici od 28.09.2015. a povodom obilježavanja Međunarodnog dana slobode pristupa informacijama. Tokom 2016. dostavljeni su određeni podaci o provedenim aktivnostima ovog tipa po pojedinačnim institucijama. Tokom 2017. zabilježeno je kontinuirano provođenje aktivnosti ovog tipa na nivou pojedinačnih institucija.
9.1. Pruzati informacije građanima bez posrednika Približiti upravu građanima	<i>Broj publiciranih brošura, promotivnih materijala, publikacija</i>	Centralne jedinice za IK, ostale institucije (individualno)	Barem dva puta godišnje, kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti
	<i>Uspostavljanje ovakvih mehanizama (broj, frekvencija korištenja itd.)</i>	Centralne jedinice za IK, ostale institucije (individualno)					

IK 10. Javne kampanje

Priprema i provođenje javnih kampanja predstavlja jedan o najefikasnijih i najefektivnijih alata promocije, a naročito u slučajevima provođenja aktivnosti koje su od opštег interesa, a radi nerazumijevanja i neinformisanosti javnosti pojavljuju se prepreke u njihovoj realizaciji. Iako se određene kampanje provode na svim nivoima, njihova sporadičnost i mali obim ograničavaju pozitivne efekte. Stoga je neophodno planirati i obezbijediti sredstva za provođenje ovakvih aktivnosti, koje će biti dobro pripremljene, usmjerene, i u zadovoljavajućem obimu. Kako bi se konstatovalo da je uspostavljena praksa, neophodno je planirati, istraživati, i na osnovu potreba provoditi ovakve aktivnosti u svakoj godini.

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

<p>10.1. Kontinuirano obavještavati javnost i podizati nivo svijesti o određenim temama posredstvom mehanizma javnih kampanja</p>	<p><i>Broj provedenih kampanja</i></p>	<p>Sve institucije uz koordinaciju centralnih jedinica</p>	<p>Kontinuirano i po potrebi</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>realizovano u potpunosti</p>	<p>Preduzete određene radnje u organizaciji mini tematskih kampanja i kampanja u okviru zajedničkih projekata. U maju 2017. završen je projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH," kroz koji je provedena zajednička tematska javna kampanja uz učešće svih nivoa. Značajan doprinos u pripremi i realizaciji ove kampanje dali su službenici za informisanje/odnose s javnošću institucija sva četiri upravna nivoa. Na bazi dobijenih podataka, cilj evidentiran kao ispunjen u potpunosti na svim nivoima, odnosno ostvarena je određena praksa provođenja javnih kampanja podizanja svijesti i upoznavanja sa određenim politikama/inicijativama u srednjoročnom periodu. Nakon uspostavljenje prakse, u narednom periodu potrebno je raditi na strateškom pristupu planiranju i povećanju kvaliteta javnih kampanja, kao i njihovog obima i obuhvata. Značajna aktivnost tokom 2015. na nivou institucija VMBiH započela je pokretanjem kampanje o proaktivnoj transparentnosti u javnoj upravi, čija svrha je bila promjena svijesti o važnosti i ulozi strateških komunikacija u procesu unapređenja transparentnosti javne uprave. Kampanja je započela konferencijom o transparentnosti u javnoj upravi u BiH, održanoj 28.09.2015. u Sarajevu. Konferencija je predstavila dokumente "Politika proaktivne transparentnosti u javnoj upravi" i "Standardi proaktivne transparentnosti u javnoj upravi", kojim se definiraju standardi za proaktivno objavljivanje informacija od javnog značaja na internet stranicama institucija. Četiri institucije VMBiH (PARCO, DEI, BHAS i HEA) su aktivno učestvovali u kampanji, a organizacija cijelog događaja odvijala se u saradnji sa Transparency International BiH, Centrom za istraživačko novinarstvo i Analiticom. Analitika je nakon toga izradila analizu primjene standarda, koja je pokazala da od ukupno 68 identificiranih institucija na državnomm nivou, 6 nije imalo web stranicu, a dvjema pristup tokom istraživanja nije bio moguć. Najbolje rezultate u primjeni standarda proaktivne transparentnosti su imale četiri institucije koje su pokrenule inicijativu i obavezale se na primjenu standarda, a obzirom na to da standardi nisu obavezujućeg karaktera, cilj je da se inicijativa proširi i na druge institucije. PARCO je dao prijedlog da se ova mjeru ugradi u novi Strateški okvir za RJJU 2017-2020.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------	------------------------------------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IK 11. Mjerenje rezultata

Mjerenje rezultata komunikacije osnova je za buduće planiranje komunikacije, ali i prepoznavanje problema i njihovo rješavanje na zadovoljavajući način. Ovome se mora pristupiti strateški i sistematično, kroz razvijanje mehanizma i metodologije monitoringa i evaluacije komunikacije vlada i institucija. Jednim dijelom ova praksa postoji u oblasti praćenja medija, međutim reaktivnog je karaktera. Proaktivni pristup monitoringu podrazumijeva praćenje svih segmenata komunikacije, uključujući i ključne poruke, kanale, alate, efikasnost, efektivnost itd. Neophodno je uspostaviti ovakav sistem (zasnovan na strategijama komunikacije) i redovno (na godišnjoj bazi) provoditi monitoring.

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

11.1. Mjeriti efikasnost strateških komunikacija	<i>Uspostavljen sistem monitoringa i evaluacije</i>	Centralne jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	<p>Cilj je djelimično realizovan na nivou pojedinačnih institucija na svim nivoima. Određeni nivoi indikatora utvrđeni na nivou individualnih strategija komunikacije, a monitoring i evaluacija kroz izvještavanje o radu u dijelu komunikacije. Ipak, ne postoji jedinstvena metodologija M&E strategija, što bi se na zajedničkom nivou trebalo riješiti kroz pripremu i implementaciju specifičnog projekta. U proteklom izvještajnom periodu razvijen je projekt "Strateška komunikacija - faza II", te je u toku procedura javne nabavke. Projekat će obuhvatiti razvoj opštег okvira monitoringa komunikacijskih aktivnosti. Početak implementacije projekta očekuje se do kraja 2017.</p>																		
	<i>Provedeno mjerjenje povratnih informacija kroz analizu ili istraživanje</i>																									
11.2. Mjeriti stavove javnosti i stepen poznavanja ključnih oblasti politika	<i>Provedena istraživanja percepcije javnosti o pojedinim javnim politikama na svim nivoima vlasti</i>	VMBiH/vlade	Barem jednom u toku mandata VMBiH/vlada	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	<p>Cilj sporadično realizovan na svim nivoima. Značajan dio realizacije aktivnosti ispunjen kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH", čija je implementacija završila u maju 2017. Aktivnosti ovog tipa će biti implementirane i kroz projekte čiji početak implementacije se tek očekuje (Strateška komunikacija - faza II i Funkcionalni pregled kapaciteta institucionalne komunikacije u strukturama državne službe u BiH). Svi navedeni projektni su zajednički za sva četiri upravna nivoa.</p>																		
	<i>Svaka institucija predlaže barem jednu temu centralnom uredu za informiranje VMBiH/vlada</i>	Centralne jedinice za IK Sve institucije	po mogućnosti jednom godišnje	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano																			
IK 12. Saradnja s civilnim sektorom																										
<p>Uspostavljanje dijaloga i interakcije sa okruženjem, pored informativne, trebalo bi da ima i operativnu (praktičnu dimenziju). Drugim riječima, neophodno je komunicirati i konsultovati se sa civilnim društvom, te stvarati partnerstva u implementaciji određenih planova i aktivnosti, što direktno rezultira efikasnošću, odgovornošću, efektivnosću u radu uprave. Iako postoje određene aktivnosti u ovom segmentu, neophodno je uspostavljanje redovne prakse saradnje sa civilnim sektorom, uključujući stvaranje preduslova za njegovo funkcionisanje i operativni partnerski rad sa ovim sektorom. Institucije uprave, a naročito vlade, trebaju na godišnjoj bazi planirati sve moguće i funkcionalne vidove saradnje sa civilnim sektorom, i iste implementirati tokom narednog perioda.</p>																										
<table border="1"> <tr> <td><i>Broj organiziranih informativnih aktivnosti</i></td> <td>Centralne jedinice za IK</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="9"> <p>U srednjoročnom periodu zabilježeno ispunjenje svih segmenata ovog cilja, kroz informacije dostavljene od pojedinačnih institucija i centralnih jedinica za informisanje/OSJ. Naime, informisanje i konsultovanje sa predstavnicima civilnog sektora je zabilježeno u raznim segmentima i obimu, ali je registrovano kao kontinuirano i kao određena uspostavljena praksa. Takođe, partnerski nastup institucija uprave sa NVO zabilježen je na svim nivoima, uglavnom kroz eksterne ili interne projekte, te finansiranje i grant sheme za organizacije civilnog društva. S tog aspekta i sa srednjoročnog stanovišta, cilj je ocijenjen</p> </td></tr> </table>									<i>Broj organiziranih informativnih aktivnosti</i>	Centralne jedinice za IK								<p>U srednjoročnom periodu zabilježeno ispunjenje svih segmenata ovog cilja, kroz informacije dostavljene od pojedinačnih institucija i centralnih jedinica za informisanje/OSJ. Naime, informisanje i konsultovanje sa predstavnicima civilnog sektora je zabilježeno u raznim segmentima i obimu, ali je registrovano kao kontinuirano i kao određena uspostavljena praksa. Takođe, partnerski nastup institucija uprave sa NVO zabilježen je na svim nivoima, uglavnom kroz eksterne ili interne projekte, te finansiranje i grant sheme za organizacije civilnog društva. S tog aspekta i sa srednjoročnog stanovišta, cilj je ocijenjen</p>								
<i>Broj organiziranih informativnih aktivnosti</i>	Centralne jedinice za IK																									
<p>U srednjoročnom periodu zabilježeno ispunjenje svih segmenata ovog cilja, kroz informacije dostavljene od pojedinačnih institucija i centralnih jedinica za informisanje/OSJ. Naime, informisanje i konsultovanje sa predstavnicima civilnog sektora je zabilježeno u raznim segmentima i obimu, ali je registrovano kao kontinuirano i kao određena uspostavljena praksa. Takođe, partnerski nastup institucija uprave sa NVO zabilježen je na svim nivoima, uglavnom kroz eksterne ili interne projekte, te finansiranje i grant sheme za organizacije civilnog društva. S tog aspekta i sa srednjoročnog stanovišta, cilj je ocijenjen</p>																										

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

12.1. Poboljšati komunikaciju s civilnim društvom	<i>Broj sastanaka s predstavnicima civilnog sektora</i>	Sve institucije	Do kraja 2011., nakon toga kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Kao ispunjeni u potpunosti za sve nivoe. Ipak, u ovu ocjenu nije uzet i sam kvalitet komunikacije, konsultacija i implementacije, radi nedovoljnog broja podataka i fokusa ovog cilja na uspostavljanje prakse ovakvog načina rada (operativnom smislu). Određene međunarodne inicijative i projekti (poput Partnerstva za otvorenu vlast, projekta "Izgradnja kapaciteta institucija vlasti za uključivanje u dijalog sa civilnim društvom pri utvrđivanju politika u Bosni i Hercegovini"...) i domaće okolnosti (lokalni i opšti izbori, prirodne nepogode itd.) doprinijeli su porastu broja ovakvih aktivnosti, te je i na bazi limitiranih inputa bio uočljiv trend rasta ovakvih vrsta saradnje. Potpuna realizacija cilja u ovom periodu znači samo evidenciju postojanja određenih aktivnosti i praksi na godišnjem nivou. Cilj je neophodno fokusirati na kvalitet i izlazne rezultate ovakvih aktivnosti u budućem periodu. Tokom 2015., 2016. i 2017. zabilježen je značajan porast u stepenu provođenja ovakvih aktivnosti na nivou pojedinačnih institucija.
	<i>Broj i obim održanih konsultacija ovog tipa</i>	Relevantne institucije						

Cilj	Indikator uspješnosti	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar
				BiH	FBiH	RS	BD	
IT 1. Opće politike, propisi i standardi								
1.1. Uspostaviti sisteme za nadzor i akreditaciju ovjerilaca	Uspostavljeni sistemi za nadzor i akreditaciju ovjerilaca	MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Sredina 2011.	realizacija u toku	djelomično realizovano	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela	<p>BiH: Donesen Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu i Žakon o elektronskom potpisu međutim nisu doneseni podzakonski akti. U 2012. MTKBiH je pripremilo izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji kojom je predviđeno formiranje Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca u okviru Ministarstva ali se on nikada nije razmatrao na sjednici VMBiH. Na osnovu programa rada VM BiH za 2015., u toku su aktivnosti na izmjenama i dopunama Zakona o ePotpisu, gdje će se razmatrati članovi Zakona koji se tiču Ureda za nadzor i akreditaciju. Cilj ovih aktivnosti je pojednostavljene formiranje tijela za nadzor akreditaciju ovjerilaca. Nakon usvajanja izmjene i dopuna Zakona o ePotpisu, potrebno je izvršiti prilagodbu Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji MTK BiH kada će se stići uslovi za formiranje certifikacionog tijela a što je i planirano odmah nakon usvajanja istog.</p> <p>2015 U skladu sa novom Uredbom br. 910/2014 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 23.7. 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu koja stavlja izvan snage Direktivu 1999/93/EZ, MTKBiH je odlučio da radi na izradi novog Zakona u skladu sa Uredbom. Nacrt zakona je urađen, predstoji procedura javnih konsultacija. Izmjenom i dopunom Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji MTK BiH - VM BiH je, uz prihvaćenu korekciju, dalo saglasnost na Prijedlog pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji MTK BiH, s dodatnim prijedlogom opisa poslova radnih mesta koji se odnose na Ured za nadzor i akreditaciju pri Ministarstvu komunikacija i prometa, a neophodni su za implementaciju Zakona o elektronskom potpisu BiH na 34. sjednici održanoj 9.12.2015. godine. Od 28.09.2014. prešlo se na personalizaciju (štampanje) biometrijskih pasoša treće generacije, a personalizovani pasoši su se već počeli distribuirati u nadležne MUP-ove. Rok za izdavanje pasoša je 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, a cijena izdavanja je 40 KM. IDDEEA je realizovala sve aktivnosti iz predhodnog izvještajnog perioda za 2014. Detaljnije informacije možete naći na:</p> <p>http://www.iddeea.gov.ba/index.php?option=com_content&view=article&id=51&Itemid=60&lang=sr.MKTBiH: U toku su aktivnosti na izradi novog Nacrta Zakona o ePotpisu u skladu sa novom Uredbom br. 910/2014 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 23.7. 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu.</p> <p>2016 MTKBiH: u toku su aktivnsoti vezane za raspisivanje konkursa za popunjavanje Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca u okviru Ministarstva komunikacija i prometa BiH.</p> <p>2017 MTK BiH: Na 34. sjednici Vijeća ministra BiH održanoj 9.12.2015. godine usvojene su izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji radnih mesta u Ministarstvu komunikacija i prometa BiH, čime je formirano certifikaciono tijelo u okviru Ministarstva. Konkurs za prijem državnih službenika u Ured za nadzor i akreditaciju ovjerilaca elektronskog potpisa treba biti okončan intervuom 22.6.2017. godine.</p>

FBIH: Projektom Fe-Uprava podsistem elektronskih certifikata- predviđen ustroj ovjerilaca izdavaoca certifikata na nivou javnih poštanskih operatora u FBiH. Realizacija Zakona o el. potpisu i uspostavljanje Registracionog autoriteta predviđena je u 2013. U **2013. usvojen** Zakon o elektonskom dokumentu (Sl.novine FBiH broj: 55/13).Donesena Odluka o privremenom rješenju arhitekture privremene PKI infrastrukture na nivou FBiH (V. broj: 29/2014). U toku je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave, u kojem je predviđeno formiranje Zavoda za informacione tehnologije. Realizovana aktivnost izrade projekta i softvera za uspostavljanje RA (Registration Authority) organa. Na 85. sjednici Vlade FBiH utvrđena Inicijativa kojom se predlaže da se uloga krovnog Nadzornog organa povjeri IDDEEA. U **2014 određeni** Sektor elektronskih komunikacija i pošta FMPiK da u saradnji sa implementatorima realizuje ovu Odluku tj projektom se uspostavljanja Nadzorni organ FBiH, koji će certificirati javne poštanske operatore kao ovjeroice a oni bi u koordinaciji sa Poreskom upravom FBiH izdavali digitalne certifikate pravnim licima. Kranji rezultat je uspostava elektronskog potpisa i elektronska prijava poreza za pravna lica.

2016 **FBIH:** Federalno ministarstvo prometa i komunikacija je kao predlačar pripremio tekst prednacrta Zakona o elektronskom potpisu Federacije BiH koji je trenutno u fazi javne rasprave. Ovim zakonom će se urediti pravo fizičkih i pravnih lica na upotrebu elektronskog potpisa u upravnim, sudske i drugim postupcima, poslovnim i drugim radnjama, te prava, obaveze i odgovornosti fizičkih i pravnih lica koja pružaju usluge izrade, verifikacije i validacije elektronskog potpisa, vremenskog žiga, elektronskog pečata i certifikata za autentifikaciju mrežnih stranica na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine

RS: Aktivnost je u potpunosti završena.Uspostavljanje certifikacionog tijela za potrebe certifikacije organa republike uprave RS operativno od 1.1.2012. [http://ca.aidrs.org]. AIDRS je, u svrhu izдавanja elektronskih certifikata organima republike uprave, sredinom 2010. godine izvršila nabavku aplikativnog softvera za izдавanje elektronskih certifikata, a početkom 2011. i hardverske infrastrukture.Poslednji kvartal 2011. godine obilježen je aktivnostima na finalizaciji projekta PKI-JU-RS, što uključuje finalna podešavanja na softverskoj i hardverskoj infrastrukturi, kreiranje profila korisničkih certifikata, finalizacija dokumentacije certifikacionog tijela, procedura potrebnih za nesmetan rad certifikacionog tijela, kao i slučajeva upotrebe elektronskih certifikata od strane krajnjeg korisnika. Zvanična promocija elektronskog potpisa RS, izvršena je u administrativnom centru Vlade RS, 08.12.2011.Ovaj cilj je implementiran kroz: Zakon o elektronskom potpisu RS, Pravilnik o mjerama zaštite elektronskog potpisa i kvalifikovanog elektronskog potpisa, najnižem iznosu obavezogn osiguranja i primjeni organizacionih i tehničkih mjera zaštite certifikata, Pravilnik o tehničkim pravilima za osiguranje povezanosti evidencija izdatih i opozvanih certifikata certifikacionih tijela u RS, Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra certifikacionih tijela za izдавanje kvalifikovanih elektronskih certifikata, Pravilnik o evidenciji certifikacionih tijela.

BDBiH:Usvojen Zakon o elektroničkom potpisu BDBiH i Zakon o elektroničkom dokument još 2010. ali je 2015. Usvojen je Zakon o stavljanju van snage Zakona o elektronskom potpisu i Zakona o elektronskoj ispravi Brčko distrikta BiH.

1.2. Osigurati interoperabilnost i priznavanje svih akreditiranih ovjerilaca na teritoriji BiH	<i>Osigurana interoperabilnost i priznavanje svih akreditiranih ovjerilaca na teritoriji BiH</i>	MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	realizacija u toku 	realizacija u toku 	djelomično realizovano 	BiH: donesen je Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu i Zakon o elektronskom potpisu, međutim nisu doneseni podzakonski akti tako da se Zakon o elektronskom potpisu ne provodi u potpunosti. MKTBiH je pokrenulo aktivnosti na formiranju Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca kroz izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizacijali ali ova aktivnost još nije realizovana. Programom rada VMBiH za 2015. je predviđena izrada slijedećih pravilnika: Pravilnik o mjerama i postupcima upotrebe i zaštite elektronskog potpisa, sredstava za izradu elektronskog potpisa i sistema certifikovanja, Pravilnik o evidenciji certifikacijskih tijela i Pravilnik o bližim uvjetima za izdavanje kvalificiranih elektronskih certifikata, čime će se realizovati ovaj cilj. U 2014. usvojen Zakon o el. dokumentu ("Sl. glasnik BiH" broj 58/14). 2015: Izrađeni Nacrti slijedećih pravilnika: Pravilnik o bližim uvjetima za izdavanje kvalificiranih potvrda, Pravilnik o evidenciji ovjerilaca i Pravilnik o mjerama i postupcima upotrebe i zaštite elektronskog potpisa, sredstava za izradu elektronskog potpisa i sistema certifikovanja. Pravilnici će u januaru 2016. godine biti upućeni u proceduru usvajanja od strane VM BiH (Napomena: ovi pravilnici su podzakonski akti koji se odnose na važeći Zakon o elektronskom potpisu). 2016: MKT BiH: izrađeni su slijedeći pravilnici: Pravilnik o mjerama i postupcima upotrebe i zaštite elektronskog potpisa, sredstava za izradu elektronskog potpisa i sistema certifikovanja, Pravilnik o evidenciji certifikacijskih tijela i Pravilnik o bližim uvjetima za izdavanje kvalificiranih elektronskih certifikata. Navedeni pravilnici su stavljeni na dnevni red 88.sjednice VM koja će biti održana 18.1.2017. godine 2017: BiH: MKP BiH: Usvojeni su slijedeći pravilnici: Pravilnik o bližim uslovima za izdavanje kvalificiranih elektronskih potvrda, Pravilnik o evidenciji ovjerilaca, Pravilnik o mjerama i postupcima upotrebe i zaštite elektronskog potpisa, sredstava za formiranje elektronskog potpisa i sistema certifikovanja, kao podzakonski akti Zakona o elektronskom potpisu i objavljeni u Službenom glasniku BiH broj 14/17. Usvajanjem ovih pravilnika stekli su se uvjeti za rad ovjerilaca. BD BiH: Nije bilo promjena u odnosu na prethodni period. Odjeljenje za stručne i administrativne poslove, Pododjeljenje za informatiku (ranije Sektor za IT) nije nadležna institucija za ovu aktivnost niti je nadležnost za ovo pitanje dodjeljeno bilo kojoj drugoj instituciji Brčko distrikta BiH. Predlač prethodno povučenog Zakona koji reguliše ovu oblast bilo je Odjeljenje za javni registar. FBIH: Zakon o elektronskom dokumentu usvojen (Sl. novine FBIH broj: 55/13).Donošenje podzakonskih akata uz Zakon o el.dokumentu i izmjena I dopuna Zakona o upravnom postupku, predviđena Programom rada Vlade FBiH za 2014. Zakon o elektronskom potpisu BiH će biti primjenjivan na nivou FBIH RS: U RS ažuriran je postojeći Pravilnik o mjerama zaštite elektronskog potpisa i kvalifikovanog elektronskog potpisa, najnižem iznosu obaveznog osiguranja i primjeni organizacionih i tehničkih mjera zaštite certifikata - na osnovu seta validnih
1.3. Izjednačiti validnost elektronskih i standardnih (pisanih) podnesaka i dokumenata	<i>Izjednačena validnost elektronskih i standardnih podnesaka i dokumenata</i>	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Ministarstva pravde MULRS	Kraj 2011.	realizovano u potpunosti 	realizacija u toku 	realizovano u potpunosti 	BiH: donesen je Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu i Zakon o elektronskom potpisu, međutim nisu doneseni podzakonski akti tako da se Zakon o elektronskom potpisu ne primjenjuje u potpunosti. Zakonom o upravnom postupku BiH predviđena je mogućnost uvođenja elektronske komunikacije između organa uprave i stranaka, ali se ove odredbe ne mogu u potpunosti primjeniti zbog neprovodenja Zakona o elektronskom potpisu BiH. U 2014. Usvojen Zakon o elektronskom dokumentu ("Sl. glasnik BiH" broj 58/14). FBIH: Zakon o elektronskom dokumentu usvojen (Sl. novine FBIH broj: 55/13).Donošenje podzakonskih akata uz Zakon o elektronskom dokumentu i izmjena I dopuna Zakona o upravnom postupku, predviđena Programom rada Vlade FBiH za 2014. Zakon o elektronskom potpisu BiH će biti primjenjivan na nivou FBIH; RS: Zakon o elektronskom potpisu RS, Zakon o elektronskom dokumentu RS, Zakon o elektronskom poslovanju RS i Zakon o informacionoj bezbjednosti (ovim zakonom se definije informaciona bezbjednost koja se obezbeđuje primjenom mjera i standarda informacione bezbjednosti). BDBiH: U BDBiH je usvojen Zakon o elektroničkom potpisu BD BiH i Zakon o elektroničkom dokumentu, ali je u 2015. usvojen je Zakon o stavljanju van snage Zakona o elektronskom potpisu i Zakona o elektronskoj ispravi Brčko distrikta BiH. http://www.skupstinabd.ba/ba/zakoni/ba/zoepl.html ; http://www.skupstinabd.ba/ba/zakoni/ba/zoeib.html

1.4. Omogućiti upotrebu svih akreditiranih sigurnih elektronskih potpisa za poslovanje s javnom upravom	<i>Omogućena upotreba svih akreditiranih sigurnih elektronskih potpisa za poslovanje s javnom upravom</i>	MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH MPBiH, FMP, MULSRS	Kraj 2011.	realizacija u toku 	djelomično realizovano 	realizovano u potpunosti 	realizacija nije počela 	<p>BiH: usvojen je Zakon o elektronskom potpisu koji obavezuje sve institucije državne uprave da implementiraju mehanizme koji sprovode sve bezbjednosne mjere kada je u pitanju oblast upotrebe digitalnog potpisa u informacionim sistemima državne uprave. Da bi se ostvario nivo zaštite za sve nivoe pristupa bazi podataka neophodno je kreirati sistem koji će moći izdavati certificate i kripto ključeve. PKI infrastruktura puštena u rad u produkciono okruženje i implementirana na sve IDDEEA korisnike. Biometrijske osobne iskaznice počele se izdavati 1.3. 2013. Nove mogućnosti eID: podaci o krvnoj grupi, entitetskom državljanstvu, unos kvalificirane potvrde (digitalnog potpisa), koji će se koristiti za elektroničku identifikaciju. Fotografija je u boji, svi osobni podaci ispisani su cirilicom i latinicom, a način preuzimanja osobne iskaznice prema novom zakonu može biti osobno, poštomi ili putem punomoćnika. Osim toga, osobna iskaznica sadrži elektronički memorijski element (čip) u koji se u procesu personalizacije pohranjuju i kriptografski štite podaci, kao i oznaku za vrstu isprave kako bi se ista mogla koristiti za putovanje izvan BiH, što znači da osobna iskaznica može imati i funkciju putne isprave. Nova vozačka dozvola sadrži dodatne zaštitne elemente, što doprinosi poboljšanju sigurnosti kompletneg sustava osobnih isprava državljana BiH. Građani će kod nadležnih tijela u mjestu prebivališta (MUP-ovi i Javni registar BDBiH) podnosići zahtjeve za nove osobne iskaznice i vozačke dozvole po isteku trenutno važećih, što znači da nema masovne zamjene ovih isprava. U 2015., nakon usvajanja izmjena i dopuna Zakona o ePotpisu, izvršena je prilagodba Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji MKT BiH čime su se stekli uslovi za formiranje certifikacionog tijela a što je i planirano odmah nakon usvajanja istog. Programom rada VMBiH za 2015. je predviđena izrada slijedećih pravilnika: Pravilnik o mjerama i postupcima upotrebe i zaštite el. potpisa, sredstava za izradu el. potpisa i sistema certificiranja, Pravilnik o evidenciji certifikacijskih tijela i Pravilnik o bližim uvjetima za izдавanje kvalificiranih el. certifikata, čime će se realizovati ovaj cilj. Nakon usvajanja ova tri navedena Pravilnika, programom rada za 2016. godinu je predviđeno da se rade još tri Pravilnika koja uređuju ovu oblast: Pravilnik o izdavanju elektronskog pečata, Pravilnik o izdavanju vremenskog žiga, Pravilnik o registru certifikacionih tijela za izдавanje kvalifikovanih elektronskih certifikata. MTK BiH: Usvojene su izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji MKT BiH čime su se stekli uslovi za formiranje certifikacionog tijela u okviru Ministarstva. Nisu još uvijek imenovana lica koja će obavljati radne zadatke u certifikacionom tijelu. U toku su aktivnosti na izradi Nacrta: Pravilnika o izdavanju elektronskog pečata, Pravilnika o izdavanju vremenskog žiga, Pravilnika o registru certifikacionih tijela za izдавanje kvalifikovanih elektronskih certifikata.</p> <p>FBiH: Zakon o elektronskom potpisu BiH će biti primjenjivan na novou FBiH. Donesena Odluka o privremenom rješenju arhitekture privremene PKI infrastrukture na nivou FBiH (V. broj: 29/2014) gdje je regulisano da se uspostavlja se privremena arhitektura PKI infrastrukture na nivou FBiH, kako slijedi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Federalno ministarstvo prometa i komunikacija kao Nadzorni organ (Korjenjski certifikacijski organ/ Root CA); 2. J.P. BH Pošta" d.o.o. Sarajevo i J.P. Hrvatske poste d.o.o. Mostar kao certifikacijski organi (CA); 3. Federalno ministarstvo finansija - Federalno ministarstvo finansija/Porezna uprava FBiH kao registracijski organ (RA). Također je na 85. sjednici Vlade FBiH utvrđena Inicijativa kojom se predlaže da se uloga krovnog Nadzornog organa povjeri IDDEEA). <p>RS: Projekat PKI za javnu upravu RS je realizovan u 12. mjesecu 2011. Prijem zahtjeva za izдавanje kvalifikovanih certifikata započinje 1.1.2011. AIDRS je svojim aktivnostima vezanim za set zakona o elektronskom dokumentu, potpisu i poslovanju, kao i koracima koji su završeni oko izdavanja akreditovanog elektronskog potpisa, koji je već u upotrebi realizovala ovaj cilj. U RS postoji trenutno jedno akreditovano sertifikaciono tijelo pri AIDRS koje izdaje kvalifikovane digitalne sertifikate za potrebe republičkih organa uprave (shodno Zakonu o elektronskom potpisu RS). Postoje sve zakonske pretpostavke za obavljanje ovih djelatnosti od strane zainteresovanih pravnih lica.</p> <p>BDBiH: 2013 :Aktivnost je uslovljena realizacijom prethodnih aktivnosti.</p>
							<p>BiH: U 2013. Odluka o standardizaciji korisničkog softvera u institucijama VMBiH i Odluka o upravljanju softverskim proizvodima u upotrebi u institucijama BiH su usvojene na 50. sjednici VMBiH a u 2014. usvojeni i objavljeni dokumenti "Modalitet planiranja, razvoja i implementacije programskih rješenja u institucijama BiH" ("Službeni glasnik BiH" broj 85/14) i "Upustvo o tehničko-tehnološkom i softverskom standardu za radnu stanicu u institucijama BiH" ("Službeni glasnik BiH" broj 27/14).</p> <p>FBiH: Uredbom o GS Vlade FBiH definisano je da je za provođenje Ugovora o strateškom partnerstvu sa Microsoft-om i pripremu budućih ugovornih odnosa, nadležan GS Vlade FBiH. Vlada FBiH je na 68. sjednici održanoj 14.11.2012. donijela je Zaključak V. Br. 1569/2012, kojim je zadužila GS Vlade FBiH da predloži aktivnosti za implementaciju projekata (Mail hosting federalnih budžetskih korisnika, Antivirusna zaštita federalnih budžetskih korisnika, Intranet i dr.) u svim federalnim</p>	

	<i>Cjelokupni set standarda za IT nabavke definiran i objavljen</i>	<i>Uspostavljen sistem kontrole i/ili savjetodavni mehanizmi</i>	<i>Procenat IT nabavki koji je usaglašen s definiranim setom standarda u odnosu na ukupan broj IT nabavki</i>	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Agencija za javne nabavke BiH	Sredina 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebot godišnjeg ažuriranja	realizacija u toku	realizacija u toku	djelomično realizovano	realizacija u toku
1.5. Definirati opredjeljenja i/ili načela, te standarde za IT nabavke (robe, usluge i radove) uključujući i modalitet upravljanja IT projektima, standarde, opravdanost i kriterije nabavke									

1.6. Izraditi propise za informatičku sigurnost	<i>Politika za IT sigurnost izrađena i usvojena</i>	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBBiH	Kraj 2011. za inicijalne aktivnosti s potrebotom godišnjeg ažuriranja	realizacija u toku 	djelomično realizovano 	realizovano u potpunosti 	djelomično realizovano 	<p>BiH: U 2013. "Pravilnik za korištenje zajedničkog informaciono-komunikacijskog sustava u VM BiH" je usvojen i primjenjuje se od 1.11.2013. u svim institucijama koje koriste zajednički informaciono-komunikacijski sustav VM BiH. Njime je definiran privatljiv, neprihvataljiv i nezakonit pristup internetu i drugim mrežama. Projekti "Izgradnja data centra VMBiH" i "Izgradnja jedinstvene platforme VMBiH za pravljanje dokumentima" su uspješno završeni i radi se na izradi tehničkih procedura koje će precizno definirati načine i oblike upravljanja dokumentima unutar IT sustava "e-vlade". Radni nacrt dokumenta "Uputstvo o tehničko-tehnološkim i administrativnim mjerama za sigurnost informacionih sistema u institucijama BiH" i "Uputstvo o izradi i održavanju službenih Internet stranica institucijama BiH" su pućeni u proceduru usvajanja od strane VMBiH u 2014. Usvojen i objavljen "Dokument o korištenju elektronskih komunikacijskih mreža u institucijama BiH" ("Službeni glasnik BiH" broj 27/14). Programom rada Vijeća ministara BiH za 2015. godine je predviđena izrada Politike informacione sigurnosti u institucijama BiH. Nosilac aktivnosti je MKT BiH.</p> <p>2015 Izrađen Nacrt Politike informacione sigurnosti u institucijama BiH i prošao fazu javnih konsultacija. MKT BiH: Čeka se mišljenje relevantnih institucija, nakon čega će se uputiti ista na usvajanje od strane VMBiH.</p> <p>2016 MKT BiH: Čeka se još uvijek mišljenje Ministarstva finansija i trezora BiH na Nacrt Politike informacione sigurnosti u institucijama BiH, nakon čega će biti upućena na razmatranje i usvajanje na sjednicu Vijeća ministara BiH.</p> <p>2017 MKP BiH: Usvojena Politik upravljanja informacionom sigurnošću u institucijama BiH (Sl.glasnik BiH broj 38/17)</p> <p>FBiH: u pripremi je Pravilnik o standardima informacione bezbjednosti.</p> <p>2015 Generalni sekretarijat usvojen PRAVILNIK O UPOTREBI INFORMACIONOG SISTEMA GENERALNOG SEKRETARIJATA VLADE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE SA PROCEDURAMA I PRAVILIMA KORISTENJA, SIGURNOSTI I ZASTITI PODATAKA</p> <p>RS: Ovaj cilj će djelom biti završen kroz projekat "Interoperabilnosti" koji je počeo sa Inspektoratom RS pod vodstvom Svjetske banke. Pristup elektronskim mrežama je definisan Zakonom o informacionoj bezbjednosti RS i pratećim podzakonskim aktima koji su na snazi. Operativno-tehničko sprovođenje ovih mjera koordiniše Odjeljenje za informacionu bezbjednost (OIB) pri AIDRS. Uredbu o mjerama informacione bezbjednosti, Vlada RS donijela na 82. sjednici 20.09.2012.</p> <p>BD BiH: Izrađen i usvojen paket procedura i uputstava za zaštitu informacijskog sistema BD BiH. Usvojeni dokumenti i procedure koji se bave sigurnošću se ne ažuriraju na godišnjem nivou iako je obaveza ažuriranja naglašena u samim dokumentima. U 2013. je završena realizacija projekta ISMS kojim se revidiraju propisi i uvode standardi u upravljanju koje se odnose na IT sigurnost u Vladi BD BiH. Rezultate projekta i podjelu nadležnosti po ovom pitanju trebalo je da ozvaniči Vlada BD BiH ali to nije učinjeno.</p> <p>2015 Imenovana radna grupa koja ima zadatak da na osnovu rezultata ISMS projekta, drugih relevantnih aktivnosti i iskustva iz prakse izradi nacrt niza podzakonskih akata koji se odnose na IT sigurnost.</p> <p>Broj akta: 02.0578TS-0001/15 od 28.10.2015. objavljen u Sl. glasniku Brčko distrikta BiH</p>

1.7. Uspostaviti stalni proces analiza rizika na svim nivoima vlasti	<i>Proces analize rizika uspostavljen</i>	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBIH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012. za inicijalne aktivnosti s potreborn godišnjeg ažuriranja	realizacija u toku 	realizacija nije počela 	djelimično realizovano 	djelimično realizovano 	<p>BiH: 04.07.2012 IDDEA BiH uručeni certifikati ISO 9001:2008 i 27001:2005 koji se odnose na sisteme upravljanja kvalitetom i upravljanja sigurnosti informacija. U 2013. GSVMBiH u suradnji sa Microsoft-om BiH je uradio testiranja sigurnosti servisa VMBiH i to za email sustav i virtualizacijsku platformu. Penetracijski testovi za web stranice koje se nalaze na sustavu VMBiH su urađeni u septembru 2013. Izvještaji su isporučeni u decembru 2013. U prvom kvartalu 2014. izvršena analiza SQL cluster-a sa strane sigurnosti, performansi i konfiguracije, za sve instance koje koriste institucije VM BiH na sustavu "e-vlade" za svoje servise.</p> <p>2015 Usvajanjem Politike informacione sigurnosti u institucijama BiH, i ovaj segment će biti rješen.</p> <p>RS: Vlada RS je izvršila Internet/intranet penetration test u decembru 2012. Rezultati isporučeni januara 2013. RS: AIDRS u saradnji sa MUP RS trenutno otpocinje sa aktivnostima na definisanju kritične kibernetičke infrastrukture. Ukoliko pod rizicima podrazumijevamo rizike iz oblasti informacione bezbjednosti, ova aktivnost je u potpunosti realizovana u RS kroz rad CERT RS, odnosno Odjeljenja za informacionu bezbjednost (OIB).</p> <p>BD BiH: analizu rizika vrši lice zaduženo samo za sigurnost informacijskog sistema BD BiH. Formiran Odbor za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH ali ima samo formalnu ulogu. Lista osjetljivih tačaka i opasnosti je definisana u izlaznim rezultatima projekta ISMS. Pored analize napravljene su i preporuke za smanjenje postojećih opasnosti i bolju zaštitu osjetljivih tačaka. Dokumentima, koji su rezultat projekta, predložen je način kontinuirane analize rizika, nadležnosti za analizu rizika i inspekcija sigurnosnih mjeru kao i način i oblik izvještavanja o procjeni informacijske sigurnosti. Po usvajaju rezultata projekta ISMS procjena IT sigurnosti, izvještavanje, aktivnosti inspekcije sigurnosnih mjeru će biti i formalno propisano. Rezultate projekta treba da ozvaniči Vlada BDBiH. Završetak ovih aktivnosti se очekuje u prvoj polovini 2015.</p> <p>2015 Procjena sigurnosti je stalna aktivnost Inžinjera za IT sigurnost. Inspekcija sigurnosnih mjer se vrši povremeno. Ažuriranje sigurnosnih politika se ne vrši.</p>
1.8. Uspostaviti CERT institucije	<i>CERT uspostavljen</i>	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBIH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012.	realizacija u toku 	realizacija nije počela 	realizovano u potpunosti 	realizacija nije počela 	<p>BiH: VMBiH je usvojilo Strategiju uspostave CERT tijela u BiH (juli 2011.) na osnovu koje je formirana Radna grupa za izvršenje svih neophodnih priprema za formiranje CERT tijela na državnom nivou (BiH CERT), sa mandatom od godinu dana počevši od 7.12.2011. Radna grupa je završila svoj rad u roku i izradila prijedlog akcionog plana i finalni izvještaj sa konkretnim zaključcima:</p> <ol style="list-style-type: none"> da BiH CERT bude nadležan za institucije BiH u smislu nadležnosti definisane u Strategiji. predlaže se VM BiH da osnuje koordinativno tijelo za cyber sigurnost, koje će uključivati sve relevantne institucije svih nivoa vlasti u BiH, sa ciljem koordinacije aktivnosti oko izgradnje kapaciteta za cyber sigurnost. MFTBiH dalo pozitivno misljenje na prijedlog finalnog izvještaja Radne grupe ali nije podržalo formiranje koordinativnog tijela VM BiH za cyber sigurnost. Kompletiran materijal sa finalnim izvještajem Radne grupe sa predloženim zaključkom, je proslijeđen VMBiH na razmatranje i usvajanje. Na osnovu mišljenja MFT BiH i Ministarstva bezbjednosti BiH, nema političke volje da se utvrdi u čijem sastavu će biti CERT tijelo, zbog podijeljenih nadležnosti u oblasti IKT-a i sigurnosti IKT sistema tako da ovaj cilj nije realizovan <p>RS: U RS je Zakonom o informacionoj bezbjednosti uspostavljen CERT RS, odnosno Odjeljenje za informacionu bezbjednost. Ovo Odjeljenje, kao posebna organizaciona jedinica AID RS počelo sa radom 1.06.2015. Odjeljenje vrši funkciju CERT tijela RS. OIB - CERT RS je prvi i jedini organ ove vrste u RS i BiH. Ovo tijelo u svom radu tijesno saraduje sa nadležnim službama MUP RS, prvenstveno sa Odjeljenjem za sprečavanje visokotehnološkog kriminala.</p>

IT 2. Jačanje kapaciteta

U ovom poglavlju riječ je o jačanju ljudskih kapaciteta u ovoj oblasti. Potrebno je uspostaviti jaku centralnu jedinicu za e-upravu na svim nivoima vlasti (u praksi ona još ne postoji na nivou Vijeća ministara BiH). Tamo gdje jedinice već postoje treba stalno jačati njihov kapacitet posredstvom obuka, studijskih posjeta, razmjene dobrih iskustava i, ako je potrebno, povećanjem broja zaposlenih, naravno u okvirima kadrovskih planova VMBiH/vlada i budžetske realnosti.

<p><i>Uspostavljene, operativne i adekvatno kadrovski popunjene jake centralne jedinice odgovorne za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave na svim nivoima vlasti</i></p> <hr/> <p>2.1. Uspostaviti jaku centralnu jedinicu, na onim nivoima vlasti na kojima još ne postoji, odgovornu za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave</p> <p><i>Definiran zajednički metodološki pristup za koordiniranje između centralnih i perifernih jedinica</i></p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p> <p>Kraj 2011.</p>			<p>BiH: MKT BiH je u više navrata od 2006. PSBiH prosljeđivalo različite verzije Nacrta zakona o Agenciji za razvoj informacionog društva BiH (ZARID). U 2012. u sklopu GS VMBiH formiran Odsjek za održavanje i razvoj sustava elektornog poslovanja i „e-vlade“ sa nadležnostima koje su iz domena e-uprave i elektronskog poslovanja. Prema dostavljenom Mišljenju MTK BiH postoji propust u identificiranju odgovornih institucija za VM BiH u oblasti e-Uprave po RAP1, te je po tom pitanju potrebno preduzeti aktivnosti kako bi se precizno definisale odgovorne institucije zadužene za realizaciju predviđenih aktivnosti, kako ne bi došlo do kašnjenja u realizaciji istih kao i preklapanja odgovornosti i nadležnosti pojedinih institucija na državnom nivou; Centralna jedinica sa sjedištem u GS VMBiH, nije u potpunosti kadrovski popunjena. Centralna jedinica koordinira i pomaže razvoj e-uprave kroz implementaciju zajedničkih servisa. U 2013., u GS VM BiH ima mali broj zaposlenih u Odsjeku koji radi administraciju svih servisa u okviru "e-vlade". Neophodno je izmijeniti sistematizaciju i predvidjeti minimalno tri radna mesta u okviru ovog Odsjeka kako bi mogao i dalje uspješno da funkcioniра. Trenutno na sustavu e-vlade ima preko 35 institucija, preko 45 servera i baza a kontinuirano pristižu zahtjevi novih institucija. Reporuka revizije je da sve institucije trebaju da razmotre mogućnost korištenja servisa e-vlade ali postoje kadrovska ograničenja. U 2014. GSSMBiH je poslao izmjene i dopune Pravilnika o sistematizaciji radnih mjeseta Odsjeka za održavanje i razvoj elektornog poslovanja i "e-vlade" na mišljenje nadležnih institucija.</p> <p>2015 Kroz projekt „Eksterne analize sustava e-vlade sa prijedlogom za poboljšanje servisa i usluga“ izvršena je analiza odsjeka e-vlade te će sukladno izlažnim rezultatima biti predloženo rješenje za ispravno pozicioniranje odsjeka i proširenja kapaciteta istoga. Gen. sek. SM BiH: Projekat „Eksterne analize sustava e-vlade sa prijedlogom za poboljšanje servisa i usluga“ izvršena je analiza odsjeka e-vlade i IT segmenta u svim institucijama VM BiH. Projekat eksterne analize je završen te će biti dostavljen na mišljenje MKT BiH. Iz navedene analize jasno se vidi nedostatak IT osoblja u većini institucijama BiH. Kao prijedlog poboljšanja trenutne situacije nevedeno je kreiranje centralnog tijela pri VM BiH koje bi se bavilo informatizacijom institucija i razvojem e-uprave. Prijedlog iz eksterne analize jeste kreiranje Ureda za IT pri VM BiH ili minimalno kreiranje posebnog IT sektora/službe pri Generalnom tajništvu VM BiH. Navedenim projektom odnosno dokumentom pojašnjim iz navedenog projekta predložen je metodološki pristup za koordiniranje između centralnih i perifernih jedinica upravljanja IT projektima prema Cobit i ITIL praksama.</p> <p>FBIH: Sektor za IT je osnovan kao organizaciona jedinica u sastavu je Generalnog sekretarijata Vlade FBiH. Programom rada Vlade FBiH za 2012. predviđeno formiranje zavoda za IKT Federacija BiH a do formiranja Zavoda za IKT poslove centralne jedinice za eUpravu u FBiH će vršiti FMPiK i Generalni sekretarijat VFBiH</p> <p>RS: Sektor za IT kao osnovna organizaciona jedinica u sastavu GS Vlade RS je definisan Zakonom o Vladi RS (2007.). AIDRS je osnovana u decembru 2007. Sa operativnim radom počela 2008. AIDRS u saradnji sa Sektorom za IT kontinuirano radi na upravljanju IT uslugama.</p> <p>BD BiH: formirano je Pododjeljenje za informatiku u Vladi BD BiH koje ima centralnu ulogu u razvoju informacijskog sistema BD BiH, a koordinacija centralne i perifernih IT jedinica u BD BiH vrši Pododjeljenje za informatiku i Komisija za informacijsku tehnologiju BD BiH. Ovo Pododjeljenje za informatiku koordinira i pomaže razvoj e-uprave u BDBiH ali ova uloga nije definisana jasno propisanim nadležnostima u razvoju e-Uprave. Vlada BDBiH nije zvanično zadužila niti jednu instituciju za koordinaciju i razvoj e-Uprave. U BDBiH su neformalno podjeljene uloge, nadležnosti i funkcije vezane za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave tj. kao centralna jedinica zadužena za ova pitanja postavljeno je Pododjeljenje za informatiku.</p> <p>2015 Upravljanje IT uslugama se uglavnom vrši uz konsultaciju sa Pododjeljenjem za informatiku, koje ujedno učestvuje u definisanju uloga i aktivnosti vezanih za IT procese</p> <p>2016 Nadležnosti, odgovornosti i obaveze za pitanja e-Uprave nisu pravno regulisane</p> <p>2017 BD BiH: Nije bilo promjena u odnosu na prethodni period. Centralna jedinica za koordiniranje i pomaganje razvoja e-Uprave nije uspostavljena: Ulogu koordiniranja između organizacionih jedinica na poslovima razvoja e-Uprave obavlja Pododjeljenje za informatiku iako to nije formalizovano u vidu nekog akta ili propisa</p>

<p><i>Postojanje odredbi koje eksplisitno daju mandate centralnim jedinicama da rade na koordinaciji razvoja e-uprave, te na kreiranju strateških dokumenata</i></p> <p><i>Broj organiziranih obuka, te broj polaznika na obukama</i></p> <p>2.2. Kontinuirano jačati sve uspostavljene centralne jedinice odgovorne za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave, a pogotovo u pogledu strateških kapaciteta za koordinaciju poslova e-uprave, razvoja politika/strategija, izrade propisa i osiguravanja uputstava i savjeta pojedincima i institucijama, bilo kroz zapošljavanje novih ljudi, bilo kroz dodatnu edukaciju postojećeg osoblja</p> <p><i>Postojanje mreže IT rukovodilaca, frekvencija sastanaka, broj izlaznih rezultata (preporuke, mišljenja, sugestije u pogledu mogućih rješenja)</i></p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p> <p>Sredina 2012. za inicijalne aktivnosti s potreblom kontinuiranog jačanja</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija u toku</p>
<p>BiH: inicijativa MKTBiH za odrđivanjem odgovorne institucije za realizaciju ovog cilja RAP1 još nije završena. ADSBiH je implementirala projekt Trening trenera za specijalističke IT obuke. U okviru projekta, određeni broj trenera iz partnerskih institucija GIZ "Programa jačanja javnih institucija" prošao je kroz akreditirane programe obuke iz više oblasti, između ostalih i "Strateškog IT planiranja" te će treneri po certifikaciji biti angažirani na prenosu znanja iz ove i drugih oblasti na ostale IT stručnjake institucija BiH. Obuke Strateško planiranje i Razvoj javnih politika nalaze se u Katalogu obuka ADS. Self-paced kurs Strateško planiranje nalazi se i na LMS (Learning Management System). ADS BiH: Obuke Strateško planiranje i Razvoj javnih politika nalaze se u Katalogu obuka ADS. Self-paced kurs Strateško planiranje nalazi se i na LMS (Learning Management System). Održane 3 obuke Priprema Srednjoročnog programa rada Vijeća ministara BiH za period 2017-2019, 111 polaznika. Generalno tajništvo VM BiH radi na uspostavi mreže IT rukovodioca za institucije koje su dio sustava evlada sa svrhom koordiniranja aktivnosti, unapređenja komunikacije, unapređenja kvaliteta IT usluga te uspostavljanja mehanizma za jasno i konkretno definiranje pravaca razvoja IKT sustava evlada.</p> <p>FBiH: Formiranje Zavoda za IKT još nije realizovano.</p> <p>RS: postoji centralna jedinica. AIDRS je uspostavio mrežu IT rukovodilaca kroz aktivnosti sastanaka. Ugovorom o pružanju Premijerne podrške koji je Vlada RS potpisala sa Microsoft BiH osigurana je kontinuirana obuka IT osoblja. Takođe, pri svakom od implementiranih IT projekata, samim projektnim zadatkom je definisan nivo i kvalitet obuke za IT osoblje.</p> <p>2017 Završena je realizacija projekta specijalistički program obuka za IT menadžere koji je finansiran iz FRJU. Projekat je trajao 10 mjeseci realizirano je ukupno 86 obuka gdje je ukupno 53 kandidata položilo. Realizirane su obuke za ITIL, PMO, i PRINCE2.</p> <p>RS: Republika Srpska, Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika faza II SPPD II, projekat koji se trenutno implementuje i bila su 4 modula. Svako ministarstvo u Vladi Republike srpske je imalo po dva predstavnika i još per samostalnih učesnika je prošlo kroz ovu obuku</p> <p>BDBiH: Uloge i nadležnosti Pododjeljenja za informatiku i IT jedinica u drugim institucijama BD BiH su definirani Odlukama o uspostavljanju informacijskog sistema BD BiH, Organizacionim planom i Instrukcijom o djelokrugu rada Pododjeljenja za informatiku ili mandat za koordinaciju razvoja e-uprave eksplisitno nije dodijelen ni jednoj instituciji. U toku 2013. izvršena je reorganizacija tako da je Sektor za IT iz Kancelarije gradonačelnika, reorganizovan u Pododjeljenje za informatiku i primješten u Odjeljenje za stručne i administrativne poslove. Nadležnosti Sektora za IT su prenesene na Pododjeljenje za informatiku. Sa početkom 2014. tri zaposlena iz Pododjeljenja za informatiku premještena su u Odjeljenje za javni registar, čime je prenijet i dio nadležnosti vezan za IS koji služi za podršku kancelarijskom poslovanju (ePisarnica), IS za matične evidencije i IS za katastar i Digitalni arhiv - projekt čija implementacija treba da počne u julu 2014. Mreža IT rukovodilaca ne postoji. U toku 2013. od NT za eUpravu osmišljen je projekat "Uspostavljanje zajednice IT praktičara BiH" koji bi djelimično trebalo da doprinese razvoju ovog cilja i u kojem će Vlada BD BiH imati svoje predstavnike. Realizacija ovog projekta se planira uz podršku GiZ-a.</p> <p>2015 Završena je implementacija Digitalnog arhiva. Formirana je radna grupa za pripremu prijedloga odluke o usvajanju okvira interoperabilnosti. Kao rezultat rada ove radne grupe trebalo bi da se dobije odluka koja će u dobrom dijelu definisati ko obavlja koordinacione poslove razvoja eUprave, izrade politika i strategija vezanih za razvoj eUprave</p>					

2.3. Osigurati profesionalno IT osoblje u javnoj upravi	<i>Broj organiziranih obuka</i>	Centar za e-vlade Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Konstantno, s tim da se stepen implementacije mijeri godišnje, odnosno na kraju svake godine	djelomično realizovano	realizacija u toku								
	<i>Broj polaznika na obukama</i>												
	<i>Zadovoljstvo polaznika obuka metodama i sadržinom programa stručnog usavršavanja</i>												

BiH: ADS kontinuirano osigurava sredstava za stručnu edukaciju IT kadrova te kontinuirano radi na analizi potreba za obukom putem upitnika koji se šalju svim zainteresiranim institucijama te kroz evaluaciju polaznika svih ADS-ovih obuka i na osnovu iskazanih potreba se formiraju planovi obuka. Određeni dio sredstava za obuku je obezbijeden i kroz Okvirni sporazum između Microsoft-a i VMBiH. U sklopu ugovora za pružanje usluga Premier podrške za Microsoft proizvode, koji je zaključen u oktobru 2013. se predviđa mnogo više IT obuka nego što je to bilo u prethodnom ugovornom periodu, što podrazumijeva specijalističke obuke za Microsoft proizvode za IT profesionalce, kao i za sve zaposlene u institucijama BiH, koji će imati pravo pristupiti na osnovne IT obuke. Pored navedenog, a u skladu sa novim ESA ugovorom, svim zaposlenim će biti omogućene online e-learning usluge za sticanje potrebnih vještina u korištenju Microsoft proizvoda. GS VMBiH radi kontinuirano obuke za korištenje servisa e-vlade. ADS BiH je implementirala projekt Trening trenera za specijalističke IT obuke. Kroz ovaj program je prošlo 25 polaznika koji su završili jednu do dvije od 12 ponuđenih obuka iz 3 kategorije: Strateško IT upravljanje, Upravljanje IT projekatima i IT sigurnost. Sve obuke vode ka međunarodno priznatoj certifikaciji. Certificirani stručnjaci će postati treneri ADS BiH iz svoje oblasti, te će kroz projekt implementirati 2 obuke za ostale državne službenike institucija BiH. U 2014. u sklopu ugovora za pružanje usluga Premier podrške za Microsoft proizvode, održane su dvije IT specijalističke obuke za 13 institucija VMBiH (20 polaznika IT profesionalaca). Microsoft BiH je organizirao ITIL obuku koja nije bila vezana za Premier Support ugovor. Takođe je održano je 7 IT specijalističkih obuka za 25 institucija VMBiH (85 polaznika IT profesionalaca) U 2015. Nakon prethodno poništene procedure javne nabavke za projekt "Specijalistički program obuka za IT menadžere" Ured koordinatora je izmijenio Projektni zadatak i izradio novu tendersku dokumentaciju. UOFRJU, u julu mjesecu 2015., usvojio je pomenute dokumente. U septembru je pokrenut postupak javne nabavke koji je uspješno okončan izborom najpovoljnijeg ponuđača. Početak implementacije projekta "Specijalistički program obuka za IT menadžere" se očekuje početkom 2016. godine. Na osnovu povećanih potreba za otklanjanjem kvarova u sistemu korisnika za uslugama Microsoft Premier podrške, planirane obuke za prvih 6. mjeseci 2015. nisu održane. Na osnovu izvršene analize koja je urađena na osnovu dobijenih zahtjeva od institucija, utvrđene su potrebe za obukama, uskladene su sa budžetom i planirane iste. ADS BiH: Analiza potreba za obukom radi se, između ostalog, i slanjem upitnika institucijama u kojima one izražavaju potrebe za obukama, te kroz evaluaciju polaznika svih ADS-ovih obuka. Agencija za državnu službu realizirala je projekt edukacije IT stručnjaka zaposlenih u 8 institucija koje učestvuju u programu "Jačanje javnih institucija u BiH" koja državne institucije implementiraju sa njemačkim GIZ-om. U obuci je učestvovalo 25 IT stručnjaka, koji su prošli kroz ukupno 45 obuka (odnosno 1-2 obuke po osobi) iz 12 ponuđenih tema obuke pri čemu su sve vodile industrijski priznatoj certifikaciji u oblasti strateškog IT menadžmenta, upravljanja IT projekata i IT sigurnosti. U izvještajnom periodu, Agencija je pokrenula aktivnosti na izradi plana dodatnih obuka koje će se realizovati kroz navedeni program. ADS BiH: Urađena je analiza potreba za obukom kroz evaluaciju polaznika ADS-ovih obuka (u prvoj polovici 2016. održane su 82 obuke - 1188 polaznika).

FBiH: U prvoj polovini 2013. u sklopu realizacije Ugovora o Microsoft glavnoj podršci održane su radionice za IT osoblje federalnih institucija: "System Center DPM & VMM Overview", "Power Shell for IT administrators", "Windows Server 2012 Hyper V", "Failover Clustering 2012". GS Vlade FBiH u suradnji sa informačkim osobljem u federalnim organima uprave definise potrebe za radionicama u sklopu realizacije Ugovora o Microsoft glavnoj podršci. U 2013. kvartalno se održavaju radionice za IT osoblje federalnih organa uprave.

RS: Zaposleni u Sektoru za IT redovno ili najmanje dva puta godišnje pohadaju neki od stručnih kurseva ili specijalističkih edukacija. Kroz Microsoft Premijernu podršku, je omogućeno rukovodiocima IT osoblja da kroz kurseve kao što je npr. ITIL vrše kontinuiranu obuku za upravljanje projektima.

BD BiH: Edukacije za IT kadrove nisu organizovane. Budžet za obuke je maksimalno smanjen i ako postoji ostaje neiskorišten. Sredstva u budžetu za stalnu stručnu edukaciju IT kadrova nisu osigurana.

2015. U prijedlogu budžeta za 2016. godinu planirana su određena sredstva za edukaciju IT kadrova. U toku je procedura usvajanja Budžeta. Urađena analiza potrebnih obuka i planirana sredstva se odnose na obuke koje su neophodne IT kadrovima Vlade Brčko distrikta BiH. Očekuje se implementacija projekta "Specijalistički program obuka za IT menadžere" kojim će 7 zaposlenika Vlade Brčko distrikta dobiti znanja za upravljanje IT projekatima BD BiH: Sprovedena specijalistička obuka 7 službenika kroz projekt "Specijalistički program obuka za IT menadžere"- ITIL. U toku jula mjeseca planirano polaganje ispita radi sticanja certifikata. U toku implementacija projekta "Specijalistički program obuka za IT menadžere" za sva četiri upravna nivoa tokom kojeg će se državni službenici obučiti kroz 86 obuka za upravljanje projekatima i IT uslugama (PMP, ITIL OSNOVE i PRINCE2 OSNOVE modul obuka). Nakon obuka je predviđeno certificiranje stečenih znanja.

2016 BD BiH: Sredstva su osigurana i realizovana kroz obuke za upravljanje opremom u Data Centru Vlade Brčko distrikta

					<p>BiH i nova generacija ITIL SERVİSNIH OPERATUVRNIH SISTEMA. Nakon svedene ITIL obuke za IT poduzetnika iz Brčko distrikta BiH, 4 polaznika su položila ispit i stekli ITIL sertifikat 2017 Zbog kašnjenja usvajanja budžeta aktivnost osiguranja budžeta nije realizovana, a za 2017 godinu nisu planirane aktivnosti obuke za IT na rukovodećim pozicijama</p>
2.4. Povećati podršku rukovodstva s najvišeg nivoa za podršku razvoju e-uprave	<p><i>Broj organiziranih obuka</i></p> <p><i>Broj polaznika na obukama</i></p> <p><i>Broj stalno uključenog netehničkog rukovodnog kadra u projektima e-uprave</i></p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Konstantno, s tim da se stepen implementacije mjeri godišnje, odnosno na kraju svake godine</p>	<p>djelomično realizovano realizacija u toku realizacija u toku realizacija u toku</p>	<p>BiH: Odsjek za održavanje i razvoje sustava elektroničkog poslovanja i „e-vlade“ kontinuirano radi na prezentiranju projekata koji će ubrzati i olakšati rad javne uprave i kroz analizu troškova i koristi pokušava management usmjeriti na opredjeljenje za implementaciju projekata e-uprave; Ovaj Odsjek inicira kontinuirano pilot projekte. Sa Microsoftom je implementiran pilot projekt Lync 2013. Očekuje se njegovo puštanje u rad svim korisnicima u januaru 2014. dok se završi procedura nabavke potrebnog SSL certifikata.U suradnji sa Microsoftom izrađen case study za implementirano rješenje u VM BiH i održana je prezentacija rezultata na regionalnoj konferenciji Microsofta u Skoplju u decembru 2013. (https://www.microsoft.com/casestudies/Case_Study_Detail.aspx?casestudyid=710000003488 i). Kontinuirano radi na prezentaciji pogodnosti implementiranih projekata iz domena e-uprave. Pozitivni rezultati se očituju u uključivanju sve više institucija u sustav „e-vlade“. U 2013. projekt izgradnje zajedničke platforme za upravljanje dokumentima je završen. Podaci svih institucija, korisnika sustava „e-vlade“ prebačeni su na jedinstvenu platformu.Data centar je završen i privatni cloud VMBiH je implementiran. Svi servisi institucija su migrirani na novu platformu (trenutno na sustavu se nalazi 50-tak virtualnih servera sa tendencijom rasta). Održane su prezentacije rezultata projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" na sva 4 upravna nivoa predstavnici relevantnih institucija. Pored ovoga prezentirani su i rezultati pre faze projekta "Izrada portala eBiH" koji se radi u suradnji sa GlZ-om i PARCO.Uvod u elektronsku upravu nalazi se u Katalogu obuka ADS BiH. 2015 Self-paced kurs na temu Uvod u e-Upravu postavljen je na LMS (Learning Management System).ADS BiH: Uvod u elektronsku upravu nalazi se u Katalogu obuka ADS BiH. Self-paced kurs na temu Uvod u e-Upravu postavljen je na LMS (Learning Management System).</p> <p>FBIH: Održana obuka visoko rangiranih dužnosnika koji će koristiti aplikaciju "Sjednice bez papira". Održani seminar i obuke za korištenje sistema euprave na državnom nivou, kao i za rukovodioce institucija. Izvršena prezentacija Projeta Fe Uprava.U okviru ugovora s Microsoftom započet je projekt Elektronička pisarnica u GS Vlade FBIH. u 2013. je realizirana prezentacija projekta Fe-uprava</p> <p>RS: Izvršeno više prezentacija u toku 2011. sa analizama troškova i koristi. Od implementiranih projekata tu su: „Nije red da čekate u redu“ i „Neko vreba preko weba“, kao i promocije „e-Servisa Vlade R S“. Prezentacija projekta: PKI za javnu upravu RS je realizovana 8.12.2011.Urađen pilot projekat interne komunikacija i kolaboracije bazirane na Lync 2010 (G2G servis); Generalni Sekretarijat je u toku 2014. godine realizovao pilot projekat upotreboi najnovijih cloud tehnologija sa realizacijom projekta www.obnovasrske.org.Isti je implementiran uz podršku Office 365 on sharepoint. Vlada RS svake godine organizuje konferenciju na kojoj prezentuje projekte koji su se u toku te godine implementirali iz domena e-uprave.</p> <p>BDBiH:U toku 2013. značajno je poboljšana koordinacija između Vlade i NT za eUpravu, prije svega jer je Glavni koordinator Vlade BD ujedno i Koordinator za RJU. Iz bužeta Vlade BD BiH u toku 2013. završena su 2 projekta koji će doprinijeti razvoju eUprave a za 2014. je planirano i budžetirano 4 nova projekta iz ove oblasti. Može se reći da je zabilježeno i malo veće interesovanje pojedinih rukovodećih službenika za projekte iz oblasti eUprava i učešće u istim. 2015 BD BiH: Prezentirani pilot projekti Pododeljenja za informatiku cloud.bdcentral.net i HelpDesk. Oba projekta su u testnoj fazi. Također je pokrenut projekat izgradnje IS za upravljanja voznim parkom koji je u fazi pripreme tenderske dokumentacije. Završen je i projekat javne WiFi mreže u centru grada koji je u testnoj fazi. Projekti iz FRJU koji su pred implementacijom su prezentirani rukovodiocima Institucija koje na bilo koji način treba da uzmu učešće u istim. Ove aktivnosti će biti nastavljene i u narednom periodu 2016 cloud.bdcentral.net - završen projekat</p> <p>2017 BD BiH: Iniciran je projekat uspostavljanja novog web portala Vlade Brčko distrikta BiH. Projekat je u toku. Prezentacije se sprovode po potrebi</p>

IT 3. IKT infrastruktura

Ovo poglavje govori o informaciono-komunikacijskoj infrastrukturi koja je od suštinskog značaja za razvoj e-uprave. Bez infrastrukture (mreža, posluživača, data-centara itd.) nije moguće razvijati elektronsko poslovanje.

		Kraj 2011.					
<i>Izrađena analiza s preporukama</i>							
3.1. Napraviti aranžmane za korištenje i unapređenje postojećih potencijala koji će garantirati jeftin, pouzdan i siguran pristup informacijama i omogućiti raznjenu informaciju, kako u javnom sektoru, uključujući i raznjenu informaciju između različitih nivoa vlasti, uključujući i općine, tako i van njega, između javnog sektora i korisnika javnih usluga	<i>Osigurana IKT infrastruktura kao osnova za efikasnu razmjenu podataka između svih organizacionih jedinica uprave, uključujući i općine</i>	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlade FBiH Sektor za IT BDBiH	realizacija u toku 	djelomično realizovano 	djelomično realizovano 	realizacija u toku 	BIH: U 2013. završena izgradnja privatnog cloud-a za sve institucije na državnom nivou. "E-vlada" Ime osigurano KT infrastruktura za efikasnu razmjenu podataka između svih organizacionih jedinica unutar institucija VM BiH, koje koriste sustav. VMBiH je na 75. sjednici, održanoj 11.12.2014 zadužilo GS (Odsjek za održavanje i razvoj elektronskog poslovanja i "e-vlade") da u suradnji sa MFTBiH uradi analizu korištenja servisa e-vlade i mogućnost proširenja broja institucija koje koriste servise "e-vlade". Generalno tajništvo je u budžetu za 2015. osiguralo sredstva za ovaj projekt. a u 2015. se radi se na izradi tenderske dokumentacije i tender bi trebao biti objavljen do kraja jula 2015. 2015 Projekat „Eksterna analize sustava e-vlada sa prijedlozima za poboljšanje“ je u tijeku te se izlazni rezultati očekuju tijekom mjeseca veljače nakon čega se upućuju na sjednicu Vijeća ministara BiH. Gen. Sek. SM BiH: Predmetna analiza je završena sa pregledom trenutnog stanja i prijedlogom poboljšanja FBiH: FMPIK će tokom 2013. izvršiti analizu postojećih mreža i realizovati optimalno rješenje svih organizacijskih jedinica u FBiH. U toku je priprema tenderske specifikacije za projekte elektronske komunikacije, organizacione i semantičke interoperabilnosti na nivou VFBiH. Po zahtjevu FMPIK, BH Telecom Sarajevo i HT Mostar realizuju projekt povezivanja svih institucija na nivou budžeta FBiH u cilju kvalitetnije razmjene podataka između upravnih jedinica sa konačnim ciljem njihovog objedinjavanja na jednom mjestu – središnji portal. Nakon što je u potpunosti implementiran e-mail sistem u GS, u toku 2014. godine, GS Vlade FBiH je pokrenuo aktivnosti sa ciljem formiranja privatnog cloud-a Vlade FBiH, koje imaju za cilj racionalizaciju i optimizaciju dostupnih hardverskih resursa (korištenjem virtualizacije), kao i standardizaciju sistema. Također, jedan od ciljeva je povećanje sigurnosti, kao i smanjenje troškova poslovanja i povećanje produktivnosti. Centralizacija mailing sistema će omogućiti efikasnu komunikaciju putem email-a, dostupnost email adresa uposlenika u federalnim organima uprave i upravnim organizacijama svim korisnicima sistema, te minimizirati probleme koji mogu nastati u komunikaciji. U 2014. godini, provedene su aktivnosti na realizaciji Zaktlučka Vlade FBiH, V. Boj 95/2014. godine, kojim je data saglasnost na formiranje jedinstvenog poslovnog mail sistema Vlade FBiH. Do kraja 2014. godine, u poslovni mail sistem Vlade FBiH je uključeno cca 26 federalnih institucija i oko 1350 mail accounta. Tokom 2014. godine, implementiran je sistem za razmjenu poruka baziran na Microsoft Lync za Generalni sekretarijat Vlade FBiH. RS: Uspostavljen i implementiran projekt elektronske kolaboracije između državnih službenika kroz implementaciju MS LYNC servisa (voice, video, text). Projekt započet još tokom 2008. godine kada je ugrađena "Optimizacija infrastrukture", završeno sa realizacijom projekta izgradnje Jedinstvenog informacionog sistema za registraciju poslovnih subjekata kada je za potrebe tog projekta izgrđen Data centar Vlade. Tu je stvorena infrastruktorna osnova za hosting budućih servisa, zajednički pristup internetu, fizičke i tehničke mjere zaštite itd U Republici Srpskoj AIDRS upravo počinje izradu elaborata za izgradnju jedinstvene komunikacione infrastrukture unutar javne uprave na republičkom i lokalnom nivou. BDBiH: IKT infrastruktura VBD BiH za internu komunikaciju unutar institucija i za jedinstveni izlazak na Internet je na visokom nivou iako je izgrađena prije nekoliko godina, ali je pitanje da li način korištenja mreže optimalan. Analiza računarskih mreža s ciljem optimizacije korištenja se radi po potrebi prilikom proširenja ili izmjene računarske mreže. Ove analize nemaju formalne - pisane rezultate niti konkretnie pisane preporuke. U toku 2013. završen je projekt "Konsolidacija IS Vlade BD BiH" kojim je zanovljena IKT infrastruktura u dijelu servera i mrežne opreme u DATA centru i zgradi Vlade BD BiH. Godišnjim planom rada za 2014. Pododjeljena za informatiku planirana je priprema i realizacija sljedećih projekata: projekt „free wireless internet zone“ (besplatan bežični internet u gradu), rekonstrukcija server sale - rezervno električno napajanje, konsolidacija centralnog firewall-a, konsolidacija e-mail sistema, Intranet portal Vlade BD BiH, obnova školske bežične internet mreže, a kao prioritet postavljen je završetak započetih IT projekata iz 2011. i 2012: konsolidacija IT infrastrukture – IP telefonija, ITIL – projekt za uspostavljanje procesa upravljanja IT-em za VBD BiH, ESB integracija informacionog sistema, rekonstrukcija mrežne IT infrastrukture. Godišnjim planom rada Pododjeljena za informatiku planiran je završetak projekata "Rekonstrukcija IT infrastrukture"; "Konsolidacija centralnog firewall-a" koji će doprinijeti boljem povezivanju organizacionih jedinica javne uprave BD BiH i pripremiti integralni IS Vlade BDBiH za efikasniju integraciju sa drugim institucijama BiH. Nisu završeni svi planirani projekti. 2016 BD BiH Kao kontinuirana aktivnost radi se analiza i optimizacija postojećih mreža ali ne kao aktivnosti organizovane
<i>Broj implementiranih informacionih sistema koji koriste uspostavljenu IKT infrastrukturu</i>		Kraj 2014.					

IT 4. Informacioni sistemi, e-portali i e-usluge

Ovo poglavje namijenjeno je razvoju informacionih sistema i e-servisa. Za razvoj e-uprave potrebne su kvalitetne baze podataka koje organi javne uprave trebaju za obavljanje svojih funkcija. Jedan od prioritetnih ciljeva u ovom poglavju jeste povezan sa elektronskim informacijama i servisima (uslugama) za građane i poslovne subjekte. Informacije i servisi na portalima značajno unapređuju dostupnost usluga za korisnike, skraćuju potrebno vrijeme za obavljanje upravnih postupaka, a osim toga i standardiziraju procese. Kao osnov za nuđenje informacija i usluga postavljaju se portalni e-uprava. Na taj način elektronske informacije i usluge bit će dostupne po sistemu »sve na jednom mjestu«. Predviđeno je postojanje četiri portala (bh. portal, portal entiteta i portal Brčko Distrikta) koji moraju biti međusobno sadržajno povezani. I na kraju u okviru cilja odabранa su prioritetne usluge koje će se razvijati u okviru poslovanja »G2C« i »G2B«. Razrađene su posebno za građane a posebno za poslovne subjekte.

	<i>Pripremljena sveobuhvatna metodologija informacione arhitekture</i>	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano	BiH: Izlazni dokument projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" - Vodilje i standardi za arhitekturu sistema i razvoj aplikacija usvojen sa Prvim periodičnim izvještajem (Odluka od 10.12.2012.) Ured koordinatora, na osnovu Zaključka VMBiH i Rezolucije o eUpravi Predstavničkog doma PSBiH izradio Operativni plan za uspostavu Okvira interoperabilnosti na nivou institucija VMBiH. Materijal, nakon nekoliko povlačenja sa dnevnog reda VM BiH, dorađen i planira se uputiti MFT BiH i MFT BiH na usaglašavanje prije ponovnog upućivanja na sjednicu. FBiH: Cilj će se realizovati kroz realizaciju projekta FE-uprava RS: Strategija razvoja eVlade RS 2009-2012 propisuje primjenu PMI metodologije za razvoj IKT projekata. BD BiH: Oficijelni kriterijumi za softverska rješenja (2006) i Standard za sadržaj projektnе dokumentacije i sastavne dijelove softverskih rješenja u Vladi BD BiH (2008) se primjenjuju kada god je Pododjeljenje za informatiku uključeno u nabavku i izgradnju dijelova informacionog sistema. Ovi dokumenti mogu se smatrati internim dokumentima Pododjeljenja za informatiku jer su nikada ovaznjeni od strane Vlade BD BiH. Dokumenti se ne ažuriraju u skladu sa tehnološkim promjenama. 2016 BD BiH: Za potrebe projekata kpoji su ušli u implementaciju ili se očekuje početak implementacije ("Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge", "Nadogradnja i uspostavljanje sistema za e-sjednice, vlada", "ICIS"...) radene su analize postojeće arhitekture i usklađivanje sa potrebama uprave. Urađena je rekonfiguracija postojeće mrežne i serverske opreme u Data centru, uspostavljena platforma za virtualizaciju i optimizacija mrežnih komunikacija prema Data centru. Na listu projekata koji za koje je sproveden postupak javni nabavki i za koje se očekuje početak implementacije ulazi Izrada web portala Vlade Brčko distrikta BiH
4.1. Definirati zajednički okvir i standarde za arhitekturu informacionih sistema i razvoj aplikacija	<i>Pripremljena metodologija za arhitekturu i razvoj informacionih sistema i aplikacija</i>				BiH, FBIH, RS, BDBiH: 07. marta 2013. na 32. sjednici UO FRJU usvojen je finalni izvještaj projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" sa definisanim setom dokumenata od koji je najznačajniji Okvir interoperabilnosti BiH. Naredni korak je usvajanje Odluka o prihvatanju Okvira interoperabilnosti i usvajanje ostalih usaglašenih materijala od strane vlada na sva 4 upravna nivoa. Kroz usvajanje dokumenta Lista meta-riječnika podataka, Standardi, vodilje i politike za razvoj i održavanje riječnika podataka (usvojeni Odlukom od 10.12.2012) te Inicijalni riječnik podataka (usvojeni Odlukom od 08.01.2013.) definisani zajednički standardi za razmjenu podataka i definicije meta-podataka da bi se svima omogućio pristup zajed. podacima i razmjena podataka i u javoj upravi i van je. Operativna, semantička i tehnička inteop. uskladena s EIF definisana Odlukama o usvajajući semantičkih i tehničkih standarda (izlazni dokumenti uz Finalni izvještaj GS VMBiH i MFTBiH su definirali nosioci aktivnosti, kroz Nacrt Odluke o usvajajući Okvira interoperabilnosti u BiH, koji je nakon nekoliko pokušaja usvajanja na VM BiH u 2014., povučen je iz GS VM BiH na doradu. Ured koordinatora, na osnovu Zaključka VMBiH i Rezolucije o eUpravi Predstavničkog doma PSBiH izradio Operativni plan za uspostavu Okvira interoperabilnosti na nivou institucija VMBiH. Materijal je u nekoliko navrata upućivan na sjednicu VM BiH ali Operativni plan nije usvojen iako je prihvaćena Informacija o Operativnom planu za uspostavu Okvira interoperabilnosti. Ured koordinatora, nakon dorade, materijal planira uputiti MFT BiH i MFT BiH na usaglašavanje prije ponovnog upućivanja na sjednicu VMBiH. FBiH: Pripremljeni su prijedlozi odluka koje su predloženi u okviru finalnog izvještaja za projekt "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" i dostavljenje Federalnom ministarstvu prometa i komunikacija i Federalnom ministarstvu pravde na usaglašavanje. Materijal još nije potvrđena Vlada FBiH. Iniciran je projekt Fe uprave koji između ostalih uključuje i projekte: Organizacione Interoperabilnosti Semantičke Interoperabilnosti na nivo Vlade F BiH
4.2. Uspostaviti okvir za interoperabilnost za e-upravu, s ciljem osiguranja kompatibilnosti informacionih sistema i procesa, te pružanja objedinjenih i korisnički usmjerjenih usluga javne uprave	<i>Postojanje okvira za interoperabilnost</i> <i>Zajednički standardi za razmjenu podataka i definicije metapodataka dostupni</i> <i>Uspostavljeni mehanizmi za implementaciju okvira i standarda</i>	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	djelimično realizovano djelimično realizovano realizovan u potpunosti djelimično realizovano	2016 Rješenje o imenovanju Koordinacije za interoperabilnost Vlade Federacije Bosne i Hercegovine V. broj: 1775/2016 (SNFBiH, broj: 76/16 82/16) Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o Generalnom sekretarijatu Vlade F BiH („Službene novine F BiH“; 68/16). Odluka o usvajajujući Sporazum o saradnji na provođenju Odluke o usvajajujući Okvira interoperabilnosti i implementaciji Okvira interoperabilnosti V. broj: 1456/2016 (SNFBiH, br.56/16 i 82/16). 78. sjednica 18.11.2016. godine Odluka o davanju saglasnosti na Sporazum o saradnji na provođenju Odluke o usvajajujući Okvira interoperabilnosti i implementaciji Okvira interoperabilnosti V. broj: 2047/2016 Odluka (SNFBiH, broj: 93/16) RS: Vlada RS je zaključkom br. 04/1-0012-2-1387/13 od 3.7.2013. usvojila Okvir interoperabilnosti BiH uskladen sa EIF v2.0. RS je jedini nivo vlasti u BiH koji je usvojio Okvir interoperabilnosti. BDBiH: 2013 Odlukom o usvajajujući Okvira interoperabilnosti će biti definisani nosioci aktivnosti ali Odluka nije donesena na Vladi BDBiH. Projekat "Izrada softvera za uvezivanje matične evidencije u jedinstven sistem" je u fazi finalizacije i testiranja.

				2015 Formirana je radna grupa za pripremu prijedloga odluke o usvajaju okvira interoperabilnosti. Usvajanje odluke se očekuje u prvom kvartalu 2016. Očekuje se prihvatanje rezultata projekta Izrada i uspostavljanje Okvira Interoperabilnosti. 2017 Odluka kojom se definisu nosioci aktivnosti Interoperabilnosti je pripremljena i čeka na dalje postupanje Vlade. BD BiH: Vlada Brčko distrikta BiH je na 9 redovnoj sjednici održanoj 22.03.2017. godine imenovala članove tima za praćenje implementacije aktivnosti 1.3 ICIS projekta - uspostavljanje interoperabilnog informacionog sistema u Brčko distriktu BiH (Odluka Vlade Brčko distrikta BiH broj predmeta 33-00150/17, broj akta 01.11-1161DS-005/17 od 22.03.2017) kojom je imenovan član tima za realizaciju aktivnosti 1.3 u okviru jedinice za implementaciju projekta (Odluka Federalne uprave za inspekcijske poslove FBiH broj 01-02-3-00286/16-interno od 28.03.2016. i Ispravka odluke broj 01-02-3-00286/17-interno od 05.04.2017. godine
Izrađena analiza s preporukama	Kraj 2011.			Implementacijom projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" izrađen je dokument "Strateški prijedlozi za optimalnu mobilizaciju i međusobno povezivanje elektronskih registara" usvojen od strane UO FRJU uz Finalni izveštaj projekta. FBiH: U skladu sa Zakonom o matičnim knjigama („Sl. novine FBiH“ broj 37/2012) doneseni odgovarajući podzakonski akti koji doprinose realizaciji ovog cilja. Vlada FBiH je na 38. sjednici održanoj 22.02.2012. donijela Odluku o davanju saglasnosti na Akcioni plan za provođenje Zakona o matičnim knjigama u periodu 2012. i 2013. (V. broj 186/2012). Sastavni dio Akcionog plana je i „Idejni projekt matični registar FBiH“. Ovim projektom je dat projedlog tehničke realizacije vođenja matičnog registra kao i specifikacije potrebe opreme sa prikazanom finansijskom komponentom kompletног projekta po pojedinom segemntu. Završen je Projekat "Zemljische knjige" koji se realizirao pri Federalnom ministarstvu pravde. RS: Projektom "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" realizovana ova aktivnosti. 2017 Završena je realizacije projekta Nadogradnja Jedinstvenog informacionog sistema za registraciju poslovnih subjekata u RS kroz nabavku neophodne HW infrastrukture (backup serveri) koji je finansiran iz FRJU. Isporučena je potrebna oprema, relizovane obuke i dostavljena sva potrebna dokumentacija. BDBiH: Dio analize napravljen je u sklopu projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka u BiH". Realiziran je projekat u Odjeljenju za javni registar/pododjeljenje za matične evidencije - "Izrada softvera za uvezivanje matične evidencije u jedinstven sistem Vlade BD BiH" u okviru kojeg je napravljena analiza trenutnog stanja IS matičnih evidencija i preložen način njegove konsolidacije u vidu izgradnje novog sistema. Na osnovu uradene analize uspostavljen je novi IS za matične evidencije Brčko distrikta BiH, koji je u funkciji. U okviru projekta "ESB integracija informacionih sistema Vlade BD BiH" uspostavljena je analiza mogućnosti integracije Banicima poslovnih entiteta (članovi sindikata)

4.3. Uspostaviti elektronske bazične javne registre (stanovništvo, registri matičnih evidencijskih, lični dokumenti, poslovni subjekti, elektronski katastar i zemljišna knjiga, poreski registar, socijalna prava i sl.)	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano
<i>Izrađen detaljan program optimizacije i interoperabilnosti bazičnih javnih registara</i>	Sredina 2012.				<p>INFORMATIČKI SISTEMI VLADE BD BIH – Uradjen je analiza mogućnosti integracije Registra poslovnih subjekata (OSR) u IS Agencije za statistiku - IS Poreske uprave BD BiH a sa ciljem korištenja ažurnih podataka iz Registra poslovnih subjekata u ostala dva sistema. Ovom analizom obuhvaćen je i poreski registar i predložena njegova dogradnja. Realizacija ovog projekta planirana je Godišnjim planom Odjeljenja za stručne i administrativne poslove – Pododjeljenje za informatiku.Bazični javni registri (stanovništvo, matične evidencije, lični dokumenti, poslovni subjekti, katastar, poreski registar sl.) u nekoj formi postaje u nadležnim institucijama BD BiH, ali su "rezervisani" samo za potrebe tih institucija i nisu iskorišćeni u IS koji podržavaju poslovne procese u kojima su podaci iz tih registara neophodni. Takođe ne postoji povezanost bazičnih javnih registara različitih upravnih nivoa u BiH, osim djelimično onih koji su objedinjeni kroz IDDEA registre.Kao dio rezultata projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" koji je sproveden u reformskoj oblasti e-uprava od 2011-2013., napravljen je niz dokumentacija koji bi trebalo da doprinесе na realizaciju ovog cilja i to: Izveštaj o analizi postojećih parcijalnih elektronskih registara; Strateški prijedlozi za optimalnu mobilizaciju i međusobno povezivanje elektronskih registara; Okvirna strategija razvoja javnih registara; Lista prioriteta za implementaciju javnih registara.Ovi dokumenti zajedno sa ostalim koji su rezultat ovog projekta treba da bude usvojen od strane svih Vlada u BiH. U 2014. UOFRJU je usvojio projektni prijedlog i projektni zadatak za projektat "Izrada kataloga javnih registara u BiH".</p> <p>U toku aktivnosti na izmjeni projektnog zadatka i izradi tenderske dokumentacije. 2017 Analizama kroz tekuće projekte urađen snimak stanja postojećih registara i informacionih sistema na kojima se projekti baziraju i date preporuke za unapređenje i prilagođavanje . Analizama nisu obuhvaćeni svi bazični registri. U okviru ICIS projekta i uspostavljanja IIS radi se na programu interoperabilnosti bazičnih javnih registara Inspektorata, Poreske uprave i Osnovnog (registracionog) suda u Brčko distriktu BiH</p>

	HRMIS Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacioni sistem	HRMIS ADS/ADU Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH	Postojanje mogućnosti da kroz HRMIS budu pronađeni potencijalni kandidati za upražnjena radna mjesta po različitim kriterijima	HRMIS Kraj 2011.	
E-javne nabavke Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacioni sistem	E-javne nabavke Agencija za javne nabavke BiH Ministarstva finansija Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH	Dostupnost elektronskih obaveštenja o pokretanju postupka nabavke	E-javne nabavke Kraj 2014.		
Dostupnost elektronske tenderske dokumentacije za ponuđače Postojanje elektronske prijave	Sistem za upravljanje dokumentima MPBiH FMP MULRS Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Postojanje elektronske prijave Mogućnost elektronske obrade prijava, ponuda i sl.	DMS Kraj 2013.	djelomično realizovano	realizacija u toku
Uspostavljanje elektronskog kataloga nabavki Sistem za upravljanje dokumentima Broj institucija koje u operativnom smislu koriste DMS	Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om Generalni sekretarijati Vijeća ministara BiH, Vlade RS i Vlade FBiH	Broj različitih DMS-ova u upotrebi (negativni indikator)	Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om	djelomično realizovano	realizacija u toku
Broj interoperabilnih DMS-ova Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om					

objavljivati obavještenja i dostavljati izvještaje o postupcima javnih nabavki putem IS "E-nabavke". U GS VMBiH u 2015. implementacija nove aplikacije el. sjednica je u potpunosti završena. Aplikacija integrirana sa el. pisarnicom VMBiH. Obučeni su svi korisnici za rad sa aplikacijom e-Sjednica i kontinuirano se radi na dodavanju novih funkcionalnosti prema zahtjevima korisnika aplikacije e-Sjednica.AJN BiH: I faza je podrazumijevala integraciju tri informaciona sistema u jedan jedinstven centralizovani IS koji podrazumijeva objavu obavještenja u postupcima JN, dostavu izvještaja o provedenim postupcima JN, te registr ugovornih organa i ponuđača u BiH. Pored navedenog razvijeni su i moduli za objavljivanje TD i postavljanja pitanja i pojašnjenja vezano za TD i modul za e-Aukciju. Modul za objavljivanje TD je pušten u produkciju 01.07.2015.kada je stupilo na snagu i Uputstvo o dopunama Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima JN u IS "e-Nabavke" ("SG" 53/15). Modul za e-Aukciju još uvijek nije pušten u produkciju jer se čeka usvajanje Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-Aukcije od strane VMBiH. Sistem e-Nabavke trenutno koristi 2000 ugovornih organa i 4580 ponuđača. Svi ugovorni organi su obavezni objaviti obavještenje o nabavci za sve vrste postupaka osim za direktni postupak i pregovarački postupak bez objavljivanja obavještenja o nabavci iz čega proizilazi da su na Portalu e-Nabavke dostupna sva obavještenja o pokretanju postupka nabavki izuzev u slučaju navedenih postupaka. Agencija je kroz podzakonski akt propisala da ugovorni organi imaju obavezu objave TD za 30% postupaka koji imaju obavještenje o nabavci. II faza razvoja sistema e-Nabavke, koja je pokrenuta uz pomoć GIZ, podrazumijeva dostavljanje ponuda od strane ponuđača, otvaranje i evaluaciju ponuda, a puštanje u produkciju navedenih modula se očekuje u 2018. Uspostavljanje e-Kataloga nije planirano u II fazi razvoja sistema e-Nabavke, a što će vjerovatno biti predmet nadogradnje sistema e-nabavke iza 2019. ADSBiH je u izvještajnom periodu pripremila projektiv izvedbeni zadatak i specifikaciju zahtjeva sistema za projekat razvoja Registra državnih službenika. Projekat se finansira iz programa "Jačanje javnih institucija" koji finansira GIZ. GIZ je proveo proceduru nabavke, izvršio odabir softwareske kompanije koja će implementirati projekat i potpisao odgovarajući Ugovor. Projekat razvoja je zvanično pokrenut 15.06. GIZ nastavlja aktivnosti na uvođenju HRMIS sistema koji će biti zasebni sistem sa mogućom vezom sa Registratom državnih službenika, i biće implementiran u 4 odabrane institucije partnera SPI programa, među kojima i u Agenciji za državnu službu BiH.

FBiH: U 2013. u FBiH u potpunosti implementiran projekat eSjednice u GS Vlade FBiH. Projekat ePortal - Upravljanje sjednicama obezbjeđuje podršku radu članovima Vlade FBiH. Trenutno se koristi u potpunosti i osigurava rad Vlade u Sarajevu i Mostaru, a po potrebi i na drugim lokacijama. U 2014. godini nastavljene su aktivnosti na upgrade-u postojeće verzije ePortala, koji je implementiran na platformi SharePoint 2003, na platformi SharePoint 2013. Aktivnosti su provedene kroz usluge Microsoft Premier Support. Redovno je održavanje i upgrade na najnoviju verziju internog web portala (Intranet) koji služi za obavještenja i razmjenu podataka između zaposlenih u Generalnom sekretarijatu.

RS: Ovaj cilj je parcialno realizovan:HRMIS, e-Javne nabavke, Sistem za upravljanje dokumentima, nadogradnja sistema e-sjednice Vlade RS. U 2013. AIDRS je implementirala projekat "Institucije bez papira (IPB), svi dokumenti koji su u optužici se skeniraju, digitalno potpisuju i arhiviraju u elektronskoj arhivi. Po IPB programu, planira se širenje projekta na sve republike i lokalne organe uprave. Izvršena je obuka korisnika za korištenje aplikacije pisarnice tamo gdje ona postoji. Na ovom upravnom nivou je implementiran IS za upravljanje ljudskim resursima koji je u funkciji. Još 2011. ADU RS je izvršena obuka korisnika HRMIS sistema. Kontinuirano se prati aktivnost i analizira potreba i mogućnost uvođenja integracije sa DMS u narednom periodu. U 2014. se radiло na implementaciji sistema za komunikaciju i kolaboraciju (Microsoft Lync), uvezivanju Centralne pisarnice(Ministarstvo uprave i lokalne samouprave) sa svim ministarsvima u Vladi RS.BD BiH:Radi se na ponovnom uspostavljanju sistema

BD BiH: Svi navedeni sistemi su već implementirani (Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole budžeta, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sistema Lotus Domino/Lotus Notes. U 2013. je pripremljeno tehničko rješenje novog portala za JN. IS za DMS je premješten na novi hardware. DMS - Elektronsko kancelarijsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema. Sistem je u toku godine konsolidovan premeštanjem softverske platforme na nove servere a podataka na nove servere sistem .Inš niie implementirana

	Postavljena vrednost i inicijativa				
	DMS-om Nadograđen sistem e-sjednica VMBiH/vlada	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS	Kraj 2012.		
	Integriran s DMS-om	Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH			
4.5. Uspostaviti bh. portal koji će biti organiziran oko životnih događaja pokrivajući usluge iz nadležnosti državnih organa Napraviti link na ovom portalu do portala entiteta i BDBiH.	Postojanje portala Struktura i metodologija pripremljene Broj usluga za koje su na portalu dostupne informacije u skladu s metodologijom Broj posjeta portalu i zadovoljstvo korisnika	PARCO Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH	Kraj 2011. za uspostavljanje portala i metodologiju, a za implementaciju životnih događaja pogledati e-usluge	realizacija u toku	<p>nadogradnja e-sjednica Vlade s DMS. U toku 2014 došlo je do donošenja i izmjene sljedećih propisa: Zakon o državnoj službi u organima javne uprave BD BiH (Sl.gl.BD BiH 9/14 od 14.3.2014), Pravilnik o disciplinskom postupku za utvrđivanje disc.odgovornosti državnih službenika i namještenika javne uprave BD BiH (Sl.gl. BD BiH 42/14 od 7.11.2014.) U postupku donošenja su: Pravilnik o sadržaju i načinu vodenja personalne evidencije državnih službenika i namještenika u organima javne uprave BD BiH, Odluka o kategorizaciji radnih mesta u organima javne uprave BD BiH i Pravilnik o utvrđivanju materijalne odgovornosti državnih službenika i namještenika u organima javne uprave BD BiH U 2015. je uspostavljen novi sistem obavještavanja o javnim nabavkama putem portala www.nabavka.bdcentral.net. Obuhvaćene su sve vrste javnih nabavki. Elektronska prijava za učešće nije moguća i očekuje se da će biti omogućena na centralnom portalu Agencije za javne nabavke BiH</p> <p>2016 BD BiH U toku je priprema projektnog zadatka za HRMIS projekat. Izvršena je migracija i nadogradnja web sajta www.nabavka.bdcentral.net . Sajt je u fazi testiranja. Informacioni sistem koji se koristi Pododjeljenje za javne nabavke, izgrađen na nivou Agencije za JN BiH i koristi se. DMS koji koristi Vlada Brčko distrikta BiH stabilno radi</p> <p>2017 U okviru ICIS projekta i uspostavljanja IIS radi se na programu interoperabilnosti bazičnih javnih registara Inspektorata, Poreske uprave i Osnovnog (registracionog) судa u Brčko distriktu BiH; Očekuje se prihvatanje usaglašenog projektnog zadatka, koji je rezultat analize i optimizacije poslovnih procesa, za novi HRMIS i sprovođenje postupka javne nabavke kroz aktivnosti koordinirane od Kancelarije koordinatora za reformu javne uprave.</p> <p>Kroz projekt "Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge" kreiran dio HRMIS sistema koji se odnosi na sprovođenje konkursnih procedura za zapošljavanje; Na osnovu analize urađene je optimizacija procesa koja je dovela do situacije da se uz IS izgradjen na nivou Agencije za JN BiH koristi i sajt www.nabavka.bdcentral.net koji se koristi za publikovanje informacija o postupcima javnih nabavki koje provodi Vlada Brčko distrikta BiH preko pododeljenja za javne nabavke; U toku su aktivnosti projekta "Uspostavljanje i nadogradnja sistema eSjednica" koji je finansiran iz Fonda za reformu javne uprave. Završetak projektnih aktivnosti je planiran za april 2018. Nije bilo potreba za izmjenama propisa do kojih su dovele aktivnosti na izgradnji HRMIS sistema. Propisi su uskladeni sa trenutnim stanjem ; Nije bilo potreba za izmjenama propisa do kojih su dovele aktivnosti na izgradnji sistema koji koriste nadležne institucije koje provode javne nabavke. Propisi su uskladeni sa trenutnim stanjem; Nije bilo potreba za izmjenama propisa do kojih su dovele aktivnosti vezane za sistem za upravljanje dokumentima. Propisi su uskladeni sa trenutnim stanjem. Implementacija novog sistema eSjednica još uvijek nije došla u fazu kada je potrebno prilagođavanje i eventualna izmjena propisa. Propisi su uskladeni sa trenutnim načinom rada. Očekuje se prihvatanje usaglašenog projektnog zadatka za novi HRMIS i sprovođenje postupka javne nabavke kroz aktivnosti koordinirane od Kancelarije koordinatora za reformu javne uprave.</p> <p>Kroz projekt "Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge" kreiran dio HRMIS sistema koji se odnosi na sprovođenje konkursnih procedura za zapošljavanje. Uz IS izgradjen na nivou Agencije za JN BiH koristi se i sajt</p>
					BiH: Ured koordinatora za reformu javne uprave i Odsjek za održavanje i razvoj sustava elektroničkog poslovanja i „e-vlade“ usaglasili projektni prijedlog za izradu analize minimalnih zajedničkih funkcionalnosti sa postojećim portalom RS i planiranim u FBiH i BDBiH, zakonodavne osnove i strukture portala. Tehnička realizacija obezbjeđena kroz raniji projekat GSVMBiH. U 2013. odabrani su pravni i IT experti za implementaciju BH portala. Financiranje je obezbijeđeno od strane GIZ-a. U decembru 2013. prezentirani rezultati prve faze projekta svim institucijama na nivou VMBiH. Implementacija i druge faze BH portala podržana od strane GIZ. Druga faza projekta se odnosi na implementaciju aktivnosti: prevođenje sadržaja na 4 jezika, unos i lektoriisanje sadržaja, izrada korisničkih uputstava, obuka korisnika, promocija i puštanje portala u rad. U 2014. urađeno je testiranje portala i CMS-a od strane vanjskog eksperta. <p>2015 Portal eBiH je implementiran uz financiranje GIZ-a, te se trenutno radi na unosu sadržaja. Očekuje je završetak unosa i objava portala početkom mjeseca ožujka. Gen. Sek. SM BiH: Radi se na redizajnu portala i rješavanju mehanizma održavanja podataka aktualnem.Tehničko održavanje portala je riješeno kroz CMS platformu sustava e-vlada pri Generalnom tajništvu VM BiH. Potrebni rješiti mehanizam održavanja sadržaja portala odnosno njihove aktualnosti.</p>

				realizacija u toku	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano
4.6. Uspostaviti portale entiteta i BDBiH koji će biti organizirani oko životnih događaja pokrivajući usluge iz nadležnosti entiteta i BDBiH	Postojanje portala Struktura i metodologija pripremljene Broj usluga za koje su na portalu dostupne informacije u skladu s metodologijom Broj posjeta portalu i zadovoljstvo korisnika	AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011. za uspostavljanje portala i metodologiju, a za implementaciju životnih događaja pogledati e-usluge	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano
						FBiH: Realizacijom projekta Fe-Uprava završće se i navedena aktivnost. Implementatori su Javni poštanski operatori i Univerziteti. Web portal Fe-Uprava će obezbjediti pristup građana i poslovnih subjekata 20 zajedničkih aplikacija. One stop e-gov portal bi trebao biti zadnja faza u realizaciji projekta Fe uprava. Prilikom izrade tenderske dokumentacije za uspostavljanje Registracijskog autoriteta predviđeno je uspostavljanje portala. RS: Ovaj zadatak je realizovan u potpunosti kroz niz portala koji su završeni npr: eSrpska, eMapa, intranet portal, portal Vlade RS. Nema informacija o mjerjenju zadovoljstva korisnika. BD BiH: Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. Određeni dijelovi su neazurni. Portal nije organizovan oko životnih događaja. Analiza posjećenosti se radi kontinuirano dok aktivnosti na mjerjenju zadovoljstva korisnika nisu sporođene. Unutar sektora za informisanje postoji pozicija Web urednik. Ovaj službenik zajedno sa Portparolom Vlade, a u saradnji sa zaposlenim zaduženim za sadržaje na webu, uređuje web portal. Informacije o upravnim uslugama nisu sistematizovane i može se reći da web sajt ne sadrži informacije o upravnim uslugama. 2014. napravljena i puštena u rad verzija web sajta za mobilne uređaje koja je bazirana na postojećem web sajtu. 2016 BD BiH: Pokrenut postupak javnih nabavki za novi portal Vlade Brčko distrikta BiH. Dio portala na kojem će informacije o uslugama biti organizovane oko životnih događaja će biti realizovan kroz projekat "Uspostava zajedničkih servisa za eUsluge" 2017 Okvirna struktura portala i metodologije je uradena i za postojeći i za novi portal čija je implementacija u toku. Postojeći portal je popunjeno, u toku je popunjavanje novog
4.7. Implementirati zajedničke servise za e-usluge	Postojanje informacionog sistema koji omogućava generičku izradu e-obrazaca E-plaćanje usluga Autentikacija podnosioca zahtjeva Ukupan broj transakcija godišnje	Centar za e-Vladi Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom Sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BD BiH	Kraj 2012.	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku
						BiH: Nakon poništenja postupka javne nabavke za projekat "Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge", Ured koordinatora izradio i UOFRJU usvojili tendersku dokumentaciju za ovaj projekt izrađenu prema novom Zakonu o JN. Nakon provedenog postupka javne nabavke, 8.7.2016. potpisani ugovor za realizaciju usluga za navedeni projekt. 2016 GS VMBiH: Započeta implementacija projekta "Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge". BD BiH: U toku je implementacija projekta RS: Zaključkom Vlade RS, iz decembra 2012. donešene su smernice za sprovodenje postupka eRegistration ili elektronske registracije preduzeća. Nositelj aktivnosti je Ministarstvo ekonomskih odnosa i koordinacije. BDBiH: Servis nije uspostavljen. Sa početkom izdavanja nove lične karte sa memoriskim elementom stvorena je infrastruktura koja će omogućiti ostvarenje ovog cilja. Obavljeni su preliminarni razgovori sa predstvincima IDDEEA. Kao zajednički zadatak je postavljen zahtjev da se za nove e-servise Vlade BD BiH građani identifikuju pomoću nove lične karte. <input type="checkbox"/> Plaćanje usluga. Servis nije uspostavljen. Zajednički je stav članova Nadzornog tima da nisu stvoreni uslovi za implementaciju ove usluge <input type="checkbox"/> Elektronski obrasci. Servis nije uspostavljen. <input type="checkbox"/> Integracija sa registrima. Za stvaranje preuslova za integraciju najprije treba precizno definisati i uspostaviti kompatibilne registre, stvoriti zakonske pretpostavke za njihovo povezivanje, a onda pristupiti tehničkoj realizaciji integracije. <input type="checkbox"/> Elektronska obrada i elektronsko dostavljanje strankama. Servis nije uspostavljen. Preduslov je implementacija Zakona o elektronskom potpisu i postojanje e-usluga koje za rezultat imaju elektronski potpisane dokumente. 2017: Implementacija projekta je u završnoj fazi nakon isporuke i instalacije opreme očekuje se puštanje sistema u produkcionom okruženju. Rok za završetak projekta je 20.10.2017. godine
	E-porez Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge posredstvom odgovarajućeg web-portala Omogućeno dostavljanje obračunatog poreza na ukupan prihod fizičkim licima Omogućena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem Broj korisnika i broj transakcija Ušteda za građane i državu u	E-porez Centar za e-vladi Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Poreska uprava FBiH Poreska uprava RS	E-porez Kraj 2014.			
						BiH: Na novu VMBiH u nadležnosti IDDEEA, prema zakonu o Agenciji, nalaze se tri vrste e-usluga za čije je pružanje kao tehničko tijelo nadležno isključivo Agencija i to: lična dokumenta (LK, vozačke dozvole i putne isprave), registracija vozila (nova, rabljena i uvezena vozila) i prijava promjene prebivališta (promjena adrese). Komponenta projekta "ICT solutions for PA and IDDEEA" koji se finasirao iz predpri stupnih fondova EU - IPA 2010, implementiran u IDDEEA/i. IDDEEA je stvorila sve tehničke uslove da nadležni organi počnu da pružaju e usluge građanima i poslovnoj zajednici u BiH. IDDEEA kao predstavnik državnog nivoa u procesu reforme javne uprave u BiH jedna od rijetkih institucija koja direktno daje usluge korisnicima IDDEEA informacionog Sistema na preko 800 lokacija u BiH (Sve opštine u BiH, Ministarstva unutrašnjih poslova u BiH, Granična policija itd..) Projekat je počeo 2013. a završio se 2015.Implementacijom projekta biće omogućena upotreba e-servisa za izdavanje ličnih dokumenata, registraciju vozila i prijavu promjene prebivališta. 2016 Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenju podataka BiH (IDDEEA) je građanima na raspolaganje stavlja eServis putem kojeg će moći pratiti faze postupka izrade putne isprave, lične karte i vozačke dozvole od trenutka podnošenja zahtjeva za izdavanje kod nadležnog organa do uručenja. Korištenje ovog eServisa je besplatno, a da bi se pokrenula provjera u tražena polja potrebno je unijeti podatke kojima raspolaže lično podnositelj zahtjeva. Servis „Provjera statusa zahtjeva za lične dokumente“ se nalazi na lijevoj strani web-portala IDDEEA-e (www.iddea.gov.ba), svi nadležni organi za izdavanje ličnih dokumenata u BiH također imaju mogućnost integriranja

vremenu i novcu	<u>vozila</u>	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku
4.8. Implementirati sljedeće prioritetne transakcijske e-usluge za građane: e-porez na ukupan prihod fizičkih lica, registracija motornih vozila, uvjerenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese)	Registracija motornih vozila Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBBiH IDDEEA MCPBiH FMUP MUPRS Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova	Registracija motornih vozila Kraj 2013.		ovog eServisa na svoje web-portale. Građanima je ovim omogućeno da na jednostavan način dobiju uvid u trenutni status zahtjeva te da unaprijed mogu planirati preuzimanje izrađenog ličnog dokumenta na lokaciji nadležnog organa.
	Omogućena registracija motornih vozila elektronskim putem				Zahtjev, odnosno lični dokument se može nalaziti u jednoj od sljedećih faza postupka: zahtjev čeka na provjeru identiteta (u toku elektronska provjera podataka u nadležnom matičnom uredu); zahtjev dostavljen u podsistemu za proizvodnju (zahtjev dostavljen u nadležnost IDDEEA-e); dokument kreiran (dокумент izrađen i nalazi se u nadležnosti IDDEEA-e); dokument u transportu (dокумент se nalazi u fazi transporta ka nadležnom organu za izdavanje dokumenta); dokument spreman za uručenje (izrađen dokument se nalazi u nadležnosti organa za izdavanje dokumenta). IDDEEA će i dalje raditi na kreiranju servisa koji će pojednostaviti procedure i građanima omogućiti efikasniju i kvalitetniju uslugu.
	Omogućena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem				Izdavanje ličnih dokumenata u Federaciji BiH vrše kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova unutar svoje nadležnosti, u R. Srpskoj Ministarstvo unutrašnjih poslova R. Srpske i u Brčko distriktu BiH Odjel za javni registar Brčko distrikta. U 2014.MUPRS je implementiralo SMS servise putem kojih je građanima koji ostvaruju određena prava preko ovog MUP-a omogućena direktna provjera određenih statusa ličnih dokumenata, status registracije vozila i uvid u izrečene novčane kazne i uplate.Građani slanjem SMS-a sa jedinstvenim matičnim brojem (JMB) na broj 091 110 122 mogu dobiti podatke o gore navedenim statusima (podnesenog zahtjeva za izdavanje lične karte, vozačke dozvole i putne isprave, informaciju o isteku navedenih ličnih dokumenata, uvid u registraciju motornog vozila i informaciju o isteku važenja registracije, uvid u izrečene novčane kazne, uplate i informacije o prestanku važenja izrečenih kaznenih bodova).
	Broj korisnika i broj transakcija				RS: izrada e-Mape RS. 2017 Poreska uprava Republike Srpske je u rad pustila portal elektronskih usluga na adresi http://eusluge.poreskaupravars.org putem kojih poreski obveznici mogu podnijeti zahtjev za izdavanje elektronskog sertifikata, te vršiti prijavu poreskih obaveza. Završena je realizacija projekta Nadogradnja Jedinstvenog informacionog sistema za registraciju poslovnih subjekata u RS kroz nabavku neophodne HW infrastrukture (backup serveri) koji je finansiran iz FRJU. Isporučena je potrebna oprema, realizovane obuke i dostavljena sva potrebna dokumentacija.
	Uvjerenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese) Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBBiH IDDEEA FMUP MUPRS MCPBiH Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova	Uvjerenje o kretanju Kraj 2013.		BD BiH: Radi se na sprovodenju aktivnosti unutar nadležnih institucija, bez centralizovane koordinacije. 2017 U toku su aktivnosti na uvođenju elektronske prijave poreza koje provodi Poreska uprava Brčko distrikta BiH, a koje se sprovode na osnovu analize i optimizacije procesa. Za ostale prioritetne e-Usluge nije bilo promjena u odnosu na prethodni period
	Omogućena promjena prebivališta i adrese elektronskim putem				
	Omogućena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem				
	Broj korisnika i broj transakcija				
	Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu				
					BiH: Nadzorni tim usaglasio, a UOFRJU odbrio dokumentaciju za projekt "Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata". Nakon ponишtenja postupka javne nabavke usluga za implementaciju projektnih aktivnosti od projekta odustao upravni nivo RS, a dokumentacija izmijenjena za ostale upravne nivo. NT i UOFRJU usvojili novu projektnu dokumentaciju, i nakon usvajanja Informacije o projektu na VM BiH izrađena tenderska dokumentacija. Za upravni nivo RS će biti predložena 2 nova individualna projekta "Studija izvodljivosti online registracije poslovnih subjekata" i nabavka opreme za backup postojećih podataka.Nakon ponovnog ponишtenja postupka javne nabavke za navedeni projekt, u toku je redefinisanje projektnih aktivnosti sa upravnim nivoima FBiH i BDBBiH. RS: U 2013. set svih relevantnih zakona koji se odnose na reformu registracije poslovnih subjekata je prošao skupštinski proceduru u formi nacrta, a Akcioni plan za Reformu registracije poslovnih subjekata u RS realizuje se u skladu sa zadatim

4.9. Implementirati sljedeće prioritetne transakcijske e-usluge za poslovne subjekte :

FAZA 1.

- pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu „sve na jednom mjestu“ (sudska registracija, prijava kod poreske uprave, prijava u agenciju/zavod za statistiku)

FAZA 2.

- pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu „sve na jednom mjestu“ - nastavak (prijava kod institucija za zapošljavanje, penzijsko i zdravstveno osiguranje)

FAZA 3.

- usluge za postojeće poslovne subjekte (PDV, oglašavanje slobodnog radnog mjesta, prijavljivanje i odjavljivanje zaposlenih, statističko i drugo izvještavanje državnim organima)

4.9. Implementirati sljedeće prioritetne transakcijske e-usluge za poslovne subjekte :														
<p><i>Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge</i></p> <p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p> <p><i>Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu</i></p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Poreske uprave Ministarstva pravde Registracijski sudovi Zavodi za statistiku Zavodi za zapošljavanje Zavodi za zdravstveno/penzijsko osiguranje Institucije odgovorne za RAP</p>	<p>Kraj 2013. za FAZU 1.</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija u toku</p>								
<p>4.10. Uspostaviti sistem prikupljanja primjedbi i prijedloga korisnika e-usluga</p> <p><i>Broj primljenih prijedloga i primjedbi</i></p> <p><i>Broj odgovora</i></p>	<p>PARCO Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Vlada FBiH Vlada BDBiH Institucije koje imaju centralnu ulogu u implementaciji odgovarajuće e-usluge na svim nivoima vlasti</p>	<p>Kraj 2013.</p>	<p>djelimično realizovano</p>	<p>realizacija nije počela</p>	<p>realizacija u toku</p>	<p>realizacija nije počela</p>								
	<p>ciljevima. 01.12.2013. u RS počeo jednošalterski sistem registracije poslovnih subjekata. Poslove institucije One-Stop-Shop obavlja APIF. Registrar poslovnih subjekata je ušao u proizvodnju fazu i redovno se ažurira od strane APIF.</p> <p>BDBiH: U okviru projekta “ESB integracija informacionih sistema Vlade BDBiH” uradena je analiza mogućnosti integracije Registra poslovnih subjekata (Osnovni sud) – IS Agencije za statistiku - IS Poreske uprave BDBiH a sa ciljem korištenja ažurnih podataka iz Registra poslovnih subjekata u ostala dva sistema. Ovom analizom obuhvaćen je i poreski register i predložena njegova dogradnja. Realizacija ovog projekta planirana je Godišnjim planom Odjeljenja za stručne i administrativne poslove – Pododjeljenje za informatiku.</p> <p>2017 U toku je projekt Svjetske banke One Stop Shop u kojem je Vlada Brčko dsitrikta BiH uzela učešće na osnovu Odluke 44-000007/17 od 12.05.2017.</p> <p>Gradonačelnik Brčko distrikta BiH je imenovao Radnu grupu za koordinaciju aktivnosti u okviru projekta (Odluka broj predmeta 44-000007/17, broj akta 01.1-1141CM-021/17 od 24.05.2017.godine)</p> <p>BiH: Agencija za državnu službu BiH, za interne potrebe održavanje svojih sistema, ima implementiran sistem prikupljanja primjedbi i prijedloga korisnika svojih e-Usluga koji je u upotrebi, a isti se namjerava proširiti u potpuni service desk sa knowledge base funkcionalnošću.Kroz postojeći sistem za prikupljanje primjedbi i prijedloga korisnika e-Usluga (jira.ads.gov.ba) ADS BiH je u prethodnom periodu prikupila 89 primjedbi i sugestija.</p> <p>2015 ADS BiH: Implementirano profesionalno rješenje za prikupljanje primjedbi i prijedloga korisnika e-Usluga Agencije. Portal za pomoć korisnicima (http://goo.gl/zWlExH) za sada se koristi za pružanje podrške registrovanim korisnicima TMS sistema, a u 2016. godini Agencija nastavlja širenja opsega podrške i korisnicima drugih e-Usluga Agencije.</p> <p>RS 2013 Portal eSrpska ima mogućnost davanja primjedbi i e-prijedloga u vezi sa postojećim e-Uslugama.</p>													

Prilog – Pregled realizacije aktivnosti po reformskim oblastima RAP1

(TABELA SE NALAZI NA CD-U KOJI JE PRILOG OVOG IZVJEŠTAJA)