

Деп. Минист. АЗБЖ  
Информацион. Система

BOSNA I HERCEGOVINA  
VIJEĆE MINISTARA  
URED PREDSEDAVAJUĆEG /  
PREDSJEDATELJA  
URED KOORDINATORA ZA  
REFORMU  
JAVNE UPRAVE



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
САВЈЕТ МИНИСТАРА  
КАБИNET ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋЕГ  
КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА  
ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ

Na osnovu člana 61. Zakona o upravi BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17) Koordinator za reformu javne uprave pri Uredu predsjedavajućeg Vijeća ministara BiH donosi

## INTERNI PRAVILNIK O USLOVIMA, NAČINU ZAKLJUČENJA I PROVEDBE UGOVORA O DJELU U UREDU KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE

### Član 1. (Predmet)

- (1) Ovim pravilnikom utvrđuju se uslovi, način zaključenja i provedbe ugovora o djelu u Uredu koordinatora za reformu javne uprave.
- (2) Ugovor o djelu je ugovor kojim se jedna ugovorna strana (izvođač) obavezuje da će izvršiti određeni posao, dok se druga ugovorna strana (naručilac) obavezuje da za to plati naknadu. Ugovor o djelu se zaključuje radi izrade ili popravke određene stvari ili radi izvršenja određenog fizičkog ili intelektualnog rada.
- (3) Ugovorom o djelu ne zasniva se radni odnos u Uredu koordinatora za reformu javne uprave.
- (4) Ugovor o djelu ne može se zaključiti za radno mjesto koje je sistematizovano Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Uredu predsjedavajućeg Vijeća ministara BiH.
- (5) Ugovor se smatra zaključenim kada su se ugovorne strane saglasile o bitnim elementima ugovora, a to su predmet ugovora i naknada, i kada su isti obje ugovorne strane potpisale.
- (6) Ugovor o djelu ne može se zaključiti na period duži od 90 dana.
- (7) Ured koordinatora za reformu javne uprave prilikom planiranja iznosa sredstava za ugovore o djelu, planira u okviru tog iznosa i porezne odbitke po važećim entitetskim poreznim propisima.



**Član 2.**  
**(Obaveza planiranja ugovora o djelu)**

- (1) U cilju osiguranja transparentnosti, ekonomičnog i efikasnog trošenja novca Jedinica za materijalno finansijske i opšte poslove Ureda koordinatora za reformu javne uprave, obavezuje se planirati iznos sredstava za ugovore od djelu u budžetu Ureda koordinatora za reformu javne uprave.
- (2) Jedinica za materijalno finansijske i opće poslove u saradnji sa drugim jedinicama Ureda koordinatora, prilikom planiranja sredstava za ugovore o djelu u budžetu Ureda koordinatora za reformu javne uprave, ima obavezu izvršiti analizu potreba za ugovorima o djelu i o tome sačiniti Plan ugovora o djelu koju dostavlja koordinatoru za reformu javne uprave na odobrenje.
- (3) Plan ugovora o djelu iz stava (2) sadržavat će informacije o stvarnim motivima, opravdanim potrebama, dužini trajanja, posljedicama usljed nezaključivanja kao i sredstvima za svaki pojedini ugovor za pojedinim angažmanim.
- (4) Prilikom analize potreba za zaključivanjem ugovora uzeće se u obzir izvršenje ugovora o djelu iz prethodne godine.
- (5) Obzirom na prirodu posla koji će se obuhvatiti ugovorom o djelu, analizira se i potrebna kvalifikacija i zvanje za određeni angažman i ista se unosi se u Plan ugovora o djelu.

**Član 3.**  
**(Kontrola izvršenja ugovora o djelu)**

- (1) Od osobe koja se angažuje za izvršenje određenog ugovora o djelu zahtjevat će se dostavljanje dokaza o stručnoj spremi, dokaza o mjestu i adresi prebivališta i broj transakcijskog računa.
- (2) Izvještavanje o provedbi ugovora o djelu vršit će se kroz Izvještaj o izvršenju budžeta, kao i kroz Izvještaj o radu Ureda koordinatora za reformu javne uprave.

**Član 4.**  
**(Visina naknade i način plaćanja)**

- (1) Visina naknade za lica koja se angažuju po osnovu ugovora o djelu - Izvršioce posla, utvrđuje se u mjesečnom neto iznosu i to na način kako slijedi:
  - a) za higijeničarske poslove i druge slične poslove u rasponu od 600,00 – 700,00 KM ( potrebna najmanje NSS ili KV)
  - b) za poslove u rangu referenta, višeg referenta i referenta specijaliste u rasponu od 800,00 – 1.000,00 (potrebna najmanje SSS),
  - c) za poslove u rangu stručnog saradnika, višeg stručnog saradnika, stručnog savjetnika i šefa odsjeka u rasponu od 1.200,00 - 1.800,00 KM (potrebna najmanje VSS),
- (2) Ukoliko se lice angažuje za period manji od mjesec dana, visina naknade će se utvrditi shodno kvalifikacijama potrebnim za obavljanje tog posla iz stava (1) ovog člana i vremenu potrebnom za njegovo izvršenje (npr. usluge prevoda, lektorisanja, pregleda i verifikiranja tenderske dokumentacije i slično).



(3) Visina naknade iz st. (1) i (2) ovog člana utvrđuje se prilikom zaključivanja ugovora o djelu za svaki konkretan posao koji je predmet ugovora.

(4) Obračun i isplata naknade iz st. (1) i (2) ovog člana vrši se na mjesečnom nivou i pada na teret sredstava Ureda koordinatora za reformu javne uprave na poziciji „Ugovorene i druge posebne usluge“.

**Član 5.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen na oglasnoj tabli Ureda koordinatora za reformu javne uprave.

Broj: 23.02.2018.godine  
Datum: 03-02-2- 44-1/18

**Koordinator za reformu javne uprave**  
Doc.dr Dragan Cuzulan

