

**VLADA FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE**

Na osnovu člana 29. stav 3. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 29/03,23/04, 39/04, 54/04, 67/05 i 8/06), na prijedlog Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donosi

UREDBU

**O USLOVIMA, NAČINU I PROGRAMU ZA POLAGANJE ISPITA OPĆEG ZNANJA I
STRUČNOG ISPITA ZA KANDIDATE ZA DRŽAVNU SLUŽBU U FEDERACIJI BOSNE I
HERCEGOVINE**

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovom Uredbom uređuju se uslovi, načini i program polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita koje kandidati za državne službenike u organima državne službe Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija), kantona, grada i općine (u daljnjem tekstu: organi državne službe) polažu u proceduri javnog konkursa, koji predstavljaju uslov za rad u organu državne službe.

Član 2.

Ispit općeg znanja i stručni ispit polažu lica koja se kao kandidati, u skladu sa članom 6. stav 1. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon) prijave na javni konkurs za radna mjesta državnih službenika u organima državne službe, stručnim i drugim službama organa zakonodavne, izvršne, i sudske vlasti, ombudsmanima, tužilaštvima, pravobranilaštvima, ustanovama za izvršenje krivičnih sankcija, zatvorima i organima za prekršaje Federacije, kantona, grada i općina, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

II. ISPIT OPĆEG ZNANJA

Član 3.

Ispit općeg znanja polažu sva lica koja kao kandidati konkurišu na radna mjesta državnih službenika u organima državne službe Federacije, kantona, grada i općina.

Ispit općeg znanja ima za cilj utvrditi da li kandidati koji konkurišu na radno mjesto državnog službenika posjeduju dovoljan stepen znanja iz oblasti javne uprave koja su neophodna za obavljanje poslova državnog službenika.

Kandidati koji su položili stručni upravni ispit, javni ispit za državne službenike u institucijama Bosne i Hercegovine ili pravosudni ispit izuzeti su od polaganja ispita općeg znanja.

Član 4.

Ispit općeg znanja polaže se prema Programu polaganja ispita općeg znanja za kandidate za državu službu koji obuhvata sljedeće oblasti:

- osnove ustavnog sistema,

- organizacija organa državne uprave,
- upravni postupak i upravni spor,
- osnove radnih odnosa,
- kancelarijsko poslovanje u organima uprave,
- osnove evropskih integracija.

Program polaganja ispita općeg znanja za kandidate za državnu službu je u prilogu ove Uredbe i čini njen sastavni dio.

1. Stručna komisija

Član 5.

Stručna komisija sastoji se od ukupno šest članova, po jedan za svaku oblast iz člana 4. stav 1. ove Uredbe.

Predsjednika i njegovog zamjenika te članove Stručne komisije rješenjem imenuje direktor Agencije za državnu službu (u daljnjem tekstu: Agencija).

Članovi Stručne komisije imenuju se iz reda diplomiranih pravnika koji su se istakli u radu na normativno-pravnim, upravnim i drugim stručnim poslovima kao i poslovima vezanim za finansiranje institucija i procesima pridruživanja evropskim integracijama u državnim organima uprave.

Član 6.

Stručna komisija priprema pitanja i opsijske odgovore za polaganje ispita općeg znanja.

Član 7.

Stručna komisija prati promjene propisa predviđenih Programom za polaganje ispita općeg znanja za kandidate za državu službu i blagovremeno ažurira pitanja i opsijske odgovore koji se koriste za testiranje kandidata.

Na osnovu tako sačinjenih pitanja Agencija sačinjava bazu podataka koja će omogućiti elektronsko generiranje testova, po metodi slučajnog odabira.

Član 8.

Agencija ima dužnost da za svakog kandidata koji polaže ispit općeg znanja:

- utvrdi njegov identitet, upozna kandidata koji je pristupio polaganju ispita o njegovim pravima i obavezama, o vremenu trajanja ispita, načinu ponašanja za vrijeme ispita, mogućnosti korištenja zakonskih i podzakonskih akata, da uruči kandidatima tekst zadataka te da prisustvuje testiranju.

Član 9.

Aktom o imenovanju Stručne komisije iz člana 5. stav 2. ove Uredbe određuje se i visina naknade koja pripada članovima Komisije.

Član 10.

Agencija, najranije 24 sata prije početka testiranja, utvrđuje sadržaj ili sadržaje testova ispita općeg znanja.

2. Način polaganja ispita općeg znanja

Član 11.

Agencija obavještava kandidate koji su obavezni polagati ispit općeg znanja o datumu i mjestu održavanja najmanje osam dana prije termina ispita.

Član 12.

Radi ekonomičnosti i efikasnosti Agencija može organizirati polaganje ispita općeg znanja za veći broj kandidata koji su u različitim konkursnim procedurama dužni polagati ovaj ispit.

Član 13.

Kandidat može, na pismeni zahtjev, odložiti polaganje ispita općeg znanja, najduže za sedam dana, ako dokaže da zbog bolesti ili drugih opravdanih razloga nije u mogućnosti polagati ispit prema utvrđenom terminu.

O zahtjevu za odlaganje ispita općeg znanja odlučuje direktor Agencije.

Član 14.

Ispit općeg znanja polaže se u vidu testa sačinjenog od pitanja na koja je ponuđeno više odgovora od kojih je samo jedan tačan.

Test se sastoji od ukupno 42 pitanja.

Kandidat prilikom rješavanja testa treba odgovoriti na svako pitanje označavanjem samo jedne od ponuđenih opcija.

Vrijeme za rješavanje testa iznosi najduže jedan sat.

Prilikom rješavanja testa kandidatu je zabranjeno korištenje stručne literature, elektronskih, tehničkih i drugih pomagala.

Član 15.

Nakon završenog ispita Agencija pristupa ocjenjivanju testova.

Agencija objavljuje rezultate testova na oglasnoj tabli i obavještava kandidate o rezultatima koje su postigli.

Kandidat je položio ispit ako tačno odgovori na najmanje dvije trećine pitanja.

Član 16.

Licu koje položi ispit općeg znanja Agencija izdaje uvjerenje o položenom ispitu.

Uvjerenje o položenom ispitu općeg znanja sadrži: naziv organa, ime i prezime kandidata, godinu i mjesto rođenja, naziv fakulteta koji je završio, datum položenog ispita općeg znanja, broj i datum izdavanja uvjerenja, potpis direktora Agencije i službeni pečat.

Član 17.

O položenom ispitu općeg znanja Agencija vodi evidenciju.

Evidencija se vodi u obliku knjige koja mora biti uvezana i ovjerena, a stranice označene rednim brojevima.

Ovjeru knjige vrši direktor Agencije.

U evidenciji se upisuju podaci o kandidatu: ime i prezime, godina rođenja, naziv fakulteta koji je završio, datum polaganja ispita općeg znanja, ocjena uspjeha na ispitu, broj, datum i mjesto izdavanja uvjerenja.

Evidencijska knjiga iz stava 2. ovog člana čuva se trajno.

III. STRUČNI ISPIT

Član 18.

Stručni ispit polažu sva lica koja kao kandidati konkurišu na radna mjesta državnih službenika u organima državne službe Federacije, kantona, grada i općina.

Cilj stručnog ispita je provjera sposobnosti kandidata za rad na konkretnom radnom mjestu na koje se prijavio.

Stručni ispit se sastoji od pismenog i usmenog dijela (intervjua).

Član 19.

Stručni ispit polaže se pred Komisijom za izbor koju imenuje direktor Agencije za svaki pojedini javni konkurs u skladu sa Zakonom.

Svaki prijavljeni kandidat može tražiti i dobiti od Agencije imena članova Komisije za izbor.

1. Pismeni dio stručnog ispita

Član 20.

Pismeni dio stručnog ispita kandidati polažu u vidu testa koji se sastoji od određenog broja pitanja i to:

1. za rukovodeće državne službenike 14 pitanja
2. za ostale državne službenike 10 pitanja.

Za svako pitanje na testu ponuđena su tri ili četiri opsijska odgovora.

Kandidat prilikom rješavanja testa treba odgovoriti na svako pitanje označavanjem samo jedne opcije.

Svaki tačan odgovor na pitanje ocjenjuje se sa jednim bodom.

Član 21.

Pitanja iz pismenog dijela stručnog ispita odnose se na oblast i vrstu poslova kojoj pripada radno mjesto na koje kandidat konkuriše.

Član 22.

Pitanja za pismeni dio stručnog ispita utvrđuje Komisija za izbor najranije dva sata prije početka testiranja.

Član 23.

Za rješavanje testa na pismenom dijelu stručnog ispita kandidat ima na raspolaganju jedan sat.

Kandidat radi pismeni dio stručnog ispita bez korištenja bilo kakve literature, elektronskih, tehničkih i drugih pomagala.

2. Ocjenjivanje pismenog dijela stručnog ispita

Član 24.

Nakon završetka testiranja Komisija za izbor odmah pristupa ocjenjivanju kandidata.

Kandidat stiče pravo da pristupi na intervju za prijavljeno radno mjesto ako njegov ukupan broj bodova na pismenom dijelu stručnog ispita iznosi 70% maksimalnog broja bodova.

Član 25.

Komisija za izbor odmah nakon završetka ocjenjivanja testova saopćava kandidatima rezultate koje su postigli na pismenom dijelu stručnog ispita i obavještava ih o održavanju intervjua.

3. Usmeni dio stručnog ispita (intervju)

Član 26.

Kandidat koji je uspješno položio pismeni dio, pristupa intervjuu na kojem mu članovi Komisije za izbor postavljaju određeni broj pitanja.

Broj pitanja koja se postavljaju na intervjuu utvrđuje Komisija za izbor i isti imaju za cilj da utvrde stepen znanja i sposobnosti kandidata za obavljanje poslova konkretnog radnog mjesta na koje se prijavio, te sposobnosti kandidata da se prilagodi promjenljivoj radnoj sredini.

Pitanja na intervjuu mogu se odnositi i na radno iskustvo kandidata, njegovu stručnu spremu, kvalifikacije kao i druge informacije koje je kandidat naveo u svojoj prijavi.

Komisija vodi zapisnik o toku intervjua sa svim kandidatima.

Intervju ne može biti duži od 30 minuta.

4. Ocjenjivanje intervjua

Član 27.

Kandidata na intervjuu ocjenjuje svaki član Komisije dodjeljujući mu određen broj bodova najviše 40 bodova.

Konačnu ocjenu kandidata na intervjuu čini zbir bodova datih od strane svakog člana Komisije podijeljen sa brojem članova Komisije.

Broj bodova utvrđen u skladu sa stavom 2. ovog člana podijeljen sa maksimalnim brojem bodova predstavlja procenat osvojenih bodova na intervjuu.

Ukoliko se kandidat prijavio za dva ili više radnih mjesta različitog nivoa unutar iste oblasti, Komisija za izbor će dati odvojene ocjene za svako od ovih mjesta, u zavisnosti od specifičnih uslova koji se za ta radna mjesta traže.

5. Rezultati stručnog ispita

Član 28.

Zbir procenata ostvaren na pismenom dijelu stručnog ispita i intervjuu, podijeljen sa dva, predstavlja ukupan procenat osvojenih bodova na stručnom ispitu za svakog kandidata.

Član 29.

Komisija za izbor utvrđuje listu kandidata u skladu sa rezultatima postignutim na stručnom ispitu.

Član 30.

Listu uspješnih kandidata čine kandidati koji su na stručnom ispitu postigli najmanje 70% od ukupnog broja bodova.

Listu uspješnih kandidata Agencija dostavlja rukovodiocu organa državne službe učije je ime proveden javni konkurs.

Član 31.

Agencija, kandidate učesnike javnog konkursa pismeno obavještava o rezultatima konkursa.

Akt iz stava 1. ovog člana ima karakter zaključka u upravnom postupku.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32.

Konkursi objavljeni prije stupanja na snagu ove Uredbe, a koji nisu okončani, okončat će se u skladu sa tada važećim propisima.

Član 33.

Danom stupanja na snagu ove Uredbe prestaje da važi Uredba o uslovima, načinu i programu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita za državne službenike u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 3/05, 10/05 i 65/05).

Član 34.

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V broj 668/06
19. oktobra/listopada 2006. godine
Sarajevo