



JEDINICA ZA DONATORSKU KOORDINACIJU, FINANSIJE, NADZOR I EVALUACIJU

IZVJEŠTAJ O EVALUACIJI

projekta

Specijalistički program obuka za IT menadžere

The Logical Framework Matrix



April 2019.



S A D R Ž A J

1. SAŽETAK.....	4
2. PROJEKT SINOPSIS.....	4
3. OKVIR I METODOLOGIJA.....	5
4. REZULTATI EVAULACIJE.....	5
Kriterij 1. RELEVANTNOST.....	6
Kriterij 2. EFIKASNOST.....	7
Kriterij 3. EFEKTIVNOST.....	8
Kriterij 4. UTICAJ.....	16
Kriterij 5. ODRŽIVOST.....	16
5. ZAKLJUČCI.....	17
6. PREPORUKE.....	17
7. NAUČENE LEKCIJE.....	18

PODACI O PROJEKTU

Opće informacije o projektu:

Broj Ugovora: 04-07-2-1-1/16

Naziv projekta: Specijalistički program obuka za IT menadžere

Implementator: Akademika d.o.o., Branilaca Sarajeva 20

Datum potpisivanja ugovora: 4.1.2016.

Trajanje ugovora: 10 mjeseci

Datum završetka: 3.11.2016.

Vrijeme produženja: n/a

Izmijenjeni datum završetka: n/a

Status projekta: Završen

FINANSIJSKI PODACI Tabela 1 - Pregled budžeta

UGOVORENI BUDŽET u KM	174.400,00 KM
UTROŠENA SREDSTVA u KM	169.593,81KM
UTROŠENA SREDSTVA u %	97%

	ukupno planirano	utrošeno	%
Materijali za PMP modul obuka	3.675,00	3.675,00	100
Materijali za ITIL modul obuka	8.450,00	8.450,00	100
Materijali za PRINCE 2 modul obuka	4.704,00	4.704,00	100
Obuka PMP modul	24.630,00	24.630,00	100
Obuka ITIL modul	56.400,00	56.400,00	100
Obuka PRINCE 2 modul	32.496,00	32.496,00	100
Vaučer za polaganje ispita za PMP modul obuka	10.695,00	10.695,00	100
Vaučer za polaganje ispita za ITIL modul obuka	16.450,00	16.450,00	100
Vaučer za polaganje ispita za PRINCE 2 modul obuka	8.400,00	8.400,00	100
Putni troškovi i troškovi smještaja kandidata za polaganje PMP modula obuka	6.750,00	3.027,57	45
Organizacija i održavanje završne konferencije	1.750,00	666,24	38
UKUPNO	174.400,00	169.593,81	97%

1. SAŽETAK

Ovaj izvještaj namjenjen je finansijerima projekta, ugovornom i nadzornom organu i izvršiocu ugovora. Cilj je da se procjeni uspješnost imlementacije projekta nakon njegovog završetka, da se utvrdi njegova svrshodnost, te implikacije projektnih aktivnosti.

Projekat „Specijalistički program obuka za IT menadžere“ predstavlja nastavak napora usmjerenih na osiguranje i obezbjeđenje uslova usavršavanja i razvoja kadrova u državnoj službi, te povećanja opšteg stepena informatičke sposobljenosti državnih službenika.

U okviru aktivnosti reforme javne uprave u Bosni i Hercegovini u institucijama na svim upravnim nivoima provode se različiti projekti i aktivnosti u cilju povećanja stepena primjene informacionih tehnologija u radu javne uprave. Projekti su usmjereni na jačanje IT infrastrukture odnosno unapređenje tehničke opremljenosti javne uprave za korištenje informacionih tehnologija u svom radu, kroz nabavke različite opreme i adekvatnih softverskih rješenja za povećanje efikasnosti i kvaliteta u pružanju javnih usluga.

Očekuje se da će, napredovanjem Bosne i Hercegovine na njenom putu integracije u Evropsku uniju, intenzitet informatizacije javne uprave u narednom periodu rasti, te da će se povećavati broj projekata i aktivnosti usmjerenih na uvođenje e-uprave u cilju unapređenja efikasnosti i transparentnosti javne uprave.

Paralelno sa jačanjem IT infrastrukture u javnoj upravi, pokreću se i aktivnosti vezane za jačanje informatičkih znanja i vještina državnih službenika na svim nivoima uprave.

Na kvalitet projekata u velikoj mjeri utiče sposobnost vođa projekata u organima javne uprave, koji svojim odlukama direktno utiču na konkretne projektne aktivnosti, izlazne rezultate i uticaj koji projekti ostvaruju na korisnike javnih usluga. Znanje i iskustvo vođa projekata ima direktni uticaj i na kvalitet upravljanja resursima, odnosno ljudima, sredstvima i vremenom. Cilj je razviti vještine IT menadžera za vođenje projekta ka ostvarenju ciljeva, u okviru definisanog vremena, sa raspoloživim ljudskim i finansijskim resursima, uz balansiranje resursa i prilagođavanje promjena u okruženju.

Korisnici obuka su državni službenici iz institucija i organa uprave sa nivoa institucija Savjeta ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH.

2. PROJEKT SINOPSIS

VEZA SA AP1/RAP1:

CILJ:

Cilj projekta je poboljšanje kvaliteta realizovanih IT projekata i aktivnosti, te samim tim, i ukupnih efekata koji se njima postižu.

SVRHA:

Svrha ovog projekta je unapređenje vještina i znanja IT službenika u javnoj upravi kako bi uspješno vodili kompleksne IT projekte, te bolje upravljali IT uslugama usklađenim sa potrebama institucija.

REZULTATI:

- R1: Formirana i odobrena konačna lista polaznika koji zadovoljavaju postavljene ulazne kriterije;
- R2: Pripremljen plan obuka i koncept izvođenja nastave, te definisani i odobreni materijali za obuke;
- R3: Polaznici odslušali obuke za koje su se prijavili;
- R4: Polaznici položili testove i dobili međunarodno priznate certifikate za pohađane obuke;
- R5: Održana završna konferencija i promovisani certifikovani službenici.

LOKACIJA: Bosna i Hercegovina - Federacija Bosne i Hercegovine, Republika Srpska, Brčko distrikt Bosne i Hercegovine.

KORISNICI:

Korisnici su državni službenici iz institucija i organa uprave sa nivoa institucija Savjeta ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH.

Direktni korisnici su državni službenici koji u opisu svoje djelatnosti imaju planiranje i implementaciju projekata i aktivnosti, te koji rukovode IT uslugama.

IZVOR SREDSTAVA: Projekt je u cijelosti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave.

3. OKVIR EVALUACIJE

Evaluacija je rađena januar- mart 2019. godine. Metodološki je zasnovana na Smjernicama za monitoring i evaulaciju projekata koji se finansiraju iz Fonda za RJU a koje je usvojio Upravni odbor Fonda u martu 2010. godine. Obuhvata životni vijek projekta od datuma potpisivanja 4.1.2016. godine do datuma završetka projektnih aktivnosti 3.11.2016. godine. Prilikom izrade evaulacije korištena je sva raspoloživa dokumentacija (ugovori, projektni zadaci, početni izvještaj, periodični izvještaj, završni izvještaj implemetatora), kao i drugi izvori informacija relevantni za ovu problematiku.

Evaluacija ovog projekta usklađena je sa 5 DAC kriterija koje je razvio OECD i koji su zadnjih 20-tak godina u širokoj upotrebi kod razvojnih evaluacija.

4. REZULTATI EVALUACIJE

1. Relevantnost: Ciljevi intervencije su u skladu sa zahtjevima korisnika, potrebama zemlje, opštim prioritetima i politkama.

U skladu s ovim kriterijem, evaluacija će dati odgovore na sljedeća ključna pitanja: Da li je projekt usklađen sa strateškim reformskim ciljevima? Da li je projekt usklađen sa potrebama korisnika? Da li su projektom obuhvaćeni svi relevantni korisnici (sistemi)?

2. Efikasnost: Odnos kvalitativnih i kvantitativnih ishoda naspram projektnih inputa je takav da su željeni ishodi postignuti uz najmanju količinu uloženih resursa.

U skladu s ovim kriterijem, evaluacija će dati odgovore na sljedeća ključna pitanja: Da li su realizovane sve projektne aktivnosti? Koliko resursa je utrošeno? Da li je utrošak resursa u

skladu s planiranim? Da li je bilo moguće uz manji utrošak resursa ostvariti iste ili slične ishode?

3. Efektivnost: Realizacija projektnih aktivnosti uz adekvatnu angažovanost svih aktera je rezultirala ostvarenjem planiranih rezultata.

U skladu s ovim kriterijem, evaluacija će dati odgovore na sljedeća ključna pitanja: Da li su ostvareni planirani rezultati? Da li su projektne isporuke u skladu sa planiranim po metodologiji, obimu i kvalitetu?

4. Uticaj: Pozitivni i negativni, primarni i sekundarni dugoročni efekti nastali kroz intervenciju direktno ili indirektno, namjerno ili nenamjerno su u skladu s očekivanim.

U skladu s ovim kriterijem, evaluacija će dati odgovore na sljedeća ključna pitanja: Koje efekte je projekt trebao da proizvede? Koje efekte je projekt proizveo? Šta šira društvena zajednica ima od projektnih isporuka, odnosno od njihove primjene u praksi?

5. Održivost: Zadovoljavajuća očekivana vjerovatnoća dugoročne koristi nakon završetka projektne intervencije i otpornost na rizik kroz vrijeme.

U skladu s ovim kriterijem, evaluacija će dati odgovore na sljedeća ključna pitanja: Da li su uspostavljeni neophodni mehanizmi za održivost projektnih rezultata? Na koji način će rezultati projekta, na duži vremenski rok, biti korišteni i unapređivani kroz praksu? Da li su za održivost projektnih rezultata potrebni dodatni finansijski, institucionalni ili politički resursi, i koja je vjerovatnoća njihove raspoloživosti na dugi rok?

1.Relevantnost

Da li projekat usklađen sa strateškim reformskim ciljevima?

U okviru Strategije RRU i Revidiranog akcionog plana 1, problematika u oblasti informacionih tehnologija, odnosno eUprave je obrađena kao posebna reformska oblast a u okviru ove oblasti posebna pažnja je posvećena uspostavljanju i jačanju kapaciteta. Implementacija ovog projekta je usmjerena na ispunjenje ukupnih reformskih prioriteta, definisanih kroz Strategiju za reformu javne uprave, odnosno kroz ispunjenje ciljeva:

- eUprava 2.2. - Kontinuirano jačati sve uspostavljene centralne jedinice odgovorne za koordiniranje i pomaganje razvoja e-Uprave, a pogotovo u pogledu strateških kapaciteta za koordinaciju poslova e-Uprave, razvoja politika/strategija, izrade propisa i obezbjeđivanja uputa i savjeta pojedincima i institucijama, bilo kroz zapošljavanje novih ljudi, bilo kroz dodatnu edukaciju postojećeg osoblja.
- eUprava 2.3. - Osigurati profesionalno IT osoblje u javnoj upravi.

Da li je projekat usklađen sa potrebama korisnika?

Projekat „Specijalistički program obuka za IT menadžere“ predstavlja nastavak napora usmjerenih na osiguranje i obezbjeđenje uslova usavršavanja i razvoja kadrova u državnoj službi, te povećanja opšteg stepena informatičke ospozobljenosti državnih službenika.

Da li su projektom usklađeni svi relevantni korisnici (sistemi)?

Program obuke je namjenjen svim državnim službenicima koji u opisu svoje djelatnosti imaju planiranje i implementaciju projekata i aktivnosti, te koji rukovode IT uslugama.

Korisnici obuka su državni službenici iz institucija i organa uprave sa nivoa institucija Savjeta ministara BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko distrikta BiH.

2.Efikasnost

*Da li su realizovane sve projektne aktivnosti?*Sve projektne aktivnosti su u skladu sa projektnim zadatkom

- Aktivnost 1 „Formirana i odobrena konačna lista polaznika koji zadovoljavaju postavljene ulazne kriterije“ je završena, s tim da je u periodu implementacije projekta, u odnosu na prvočitno planirani broj polaznika po upravnim nivoima, 1 PMP obuka sa upravnog nivoa BDBiH prebačena na upravni nivo RS, 1 PRINCE2 obuka sa upravnog nivoa BiH prebačena na upravni nivo RS, te 1 ITIL obuka sa upravnog nivoa BiH prebačena na upravni nivo RS, uz saglasnost članova Implementacionog tima, što je detaljno objašnjeno u dokumentu Izvještaja o realizovanim obukama po modulima.
- Aktivnost 2 „Pripremljen plan obuka i koncept izvođenja nastave, te definisani i odobreni materijali za obuke“ je završena, obuke su realizovane prema utvrđenom planu i rasporedu, a svi materijali planirani za obuku su obezbjeđeni, uz dodatni materijal za PMP obuku (Priručnik i Vježbanku) koji su dobili svi kandidati.
- Aktivnost 3 „Polaznici odslušali obuke za koje su se prijavili“ je završena, 15 polaznika odslušalo PMP obuku, 47 polaznika odslušalo ITIL Osnove obuku i 24 polaznika odslušalo PRINCE2 Osnove obuku. Svim polaznicima su dodijeljeni i vaučeri za polaganje ispita koji su važili do 1.9.2016. godine. Polaznicima je obezbjeđen pristup LMS sistemu sa online modulima koje su mogli koristiti do isteka roka važenja vaučera za polaganje ispita. Nakon odlušanih obuka izvršena je evaluacija obuka po modulima,a rezultati evaluacije su sastavni dio Izvještaja sa statistikom o rezultatima evaluacije obuke po modulima.
- Aktivnost 4 „Polaznici su položili testove i dobili međunarodno priznate certifikate za pohađane obuke“ je završena. Od ukupno 86 polaznika koji su dobili vaučere za završni ispit 85 polaznika je iskoristilo vaučer, dok prijava za ispit 1 polaznika PMP obuke nije prošla proces revizije PMI zajednice, tako da mu nije dato odobrenje za polaganje ispita. Kao rezultati polaganja završnih ispita, certificirana su 53 IT menadžera iz državne službe koja su stekla međunarodno priznate certifikate koji predstavljaju standard za upravljanje IT projektima i uslugama, od kojih su certificirana 2 menadžera za PMP, 31 menadžer za ITIL osnove i 20 menadžera za PRINCE2 osnove.
- Aktivnost 5 „Održana završna konferencija i promovisani certifikovani državni službenici“ je završena. Završna konferencija na kojoj su predstavljeni rezultati projekta te promovisani certificirani menadžeri, održana je 20.9.2016. godine u Hotelu Sarajevo u Sarajevu. Na konferenciju su bili pozvani svi polaznici obuke i njihovi rukovodioci, predstavnici Implementacionog tima, Nadzornog tima i Upravnog odbora u kojima su i predstavnici donatora, te predstavnici Ugovornog organa, Implementatora i medija. Nakon konferencije svim medijima upućena je i informacija za javnost o ostvarenim rezultatima projekta.

Koliko resursa je utrošeno? Da li je utrošak resursa u skladu s planiranim? Da li je bilo moguće uz manji utrošak resursa ostvariti iste ili slične ishode?

S obzirom na to da nije bilo odstupanja u planiranom i realizovanom broju obuka nema razlika u planiranom i realizovanom iznosu troškova za materijale, obuke i vaučere za polaganje završnih ispita. Korisnicima je isporučen propisani broj sati obuke.

Minimalna razlika u budžetu predstavlja uštede na planiranim pratećim troškovima.

2.1. Ocjena rada Implementatora

Projekt menadžer je tokom implementacije projekta iskazao maksimalnu angažovanost i prilagodljivost novonastalim situacijama na terenu, kako bi se projekat proveo u punom kapacitetu i u roku.

Evidentna je spremnost Implementatora na kompromis i orijentaciju na postizanje projektnih rezultata.

Administrativno-tehnički kapaciteti koje je osigurao Implementator bili su u skladu sa potrebama korisnika projekta. Angažovani eksperti su pružili maksimum i ocjenjeni su od strane korisnika najvišom ocjenom za stručnost i fleksibilnost.

Izvještavanje je bilo u skladu s rokovima, procedurama i zahtijevanim kvalitetom.

2.2 Projektni partneri i korisnici

U toku implementacije projektnih aktivnosti, realizovana je redovna direktna komunikacija rukovodioca projekta iz Kancelarije koordinatora za reformu javne uprave sa projekt menadžerom Implementatora, u cilju praćenja izvršenja ugovora u skladu sa opisom projektnih aktivnosti iz Početnog izvještaja.

Rukovodilac projekta u saradnji sa projekt menadžerom Implementatora je redovno obavještavao članove Implementacionog tima projekta o slučajevima odustajanja kandidata od obuke u cilju obezbjeđivanja zamjenskih kandidata za upravne nivoe gdje je evidentiran slučaj odustajanja kandidata.

Redovna komunikacija je vršena i sa kandidatima, u cilju napomene kandidata za pohađanje obuke za modul za koji su prijavljeni, te obavještavanje o omogućenom pristupu online modulima za obuku koju pohađaju.

3.Efektivnost

Da li su ostvareni planirani rezultati?

Aktivnost A1

• Aktivnost	A1/ Formirana i odobrena konačna lista polaznika koji zadovoljavaju postavljene ulazne kriterije
Komentar	U toku pripremnih aktivnosti definisani su i transparentno objavljeni kriteriji za odabir kandidata, te, u saradnji sa članovima Implementacionog tima, definisana konačna lista polaznika za koje je, na osnovu podataka iz prijavnih obrazaca, potvrđeno da zadovoljavaju utvrđene ulazne kriterije za obuku.

<u>Doprinos</u>	<p>Ova aktivnost je doprinijela identifikovanju ulaznih kriterija te odabiru polaznika za obuku za ugovorenih ukupno 86 specijalističkih obuka za IT menadžere.</p> <p>U toku implementacije obuka, došlo je do promjene broja obuka po upravnim nivoima koje se odnose na sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na nivou Brčko distrikta BiH, u početnom periodu projekta, 1 kandidat koji je bio prijavljen za ITIL i PMP obuku je odustao, te za ITIL obuku ga je zamijenio drugi kandidat sa rezervne liste, dok za PMP obuku nije bilo dodatnih prijavljenih kandidata te je ova 1 obuka za PMP uz saglasnost Implementacionog tima dodijeljena nivou RS-a, na kojoj je jedino bilo kandidata na rezervnoj listi za PMP, tako da je ukupan broj PMP obuka za RS 7 umjesto planiranih 6. - Na nivou VM BiH 1 kandidat za PRINCE2 obuku je odustao, te je uz saglasnost članova Implementacionog tima za nivoe koji su imali rezervne liste to mjesto dodijeljeno upravnom nivou RS, tako da je za ovu obuku na nivou VM BiH 11 kandidata umjesto planiranih 12, a na RS nivou 8 kandidata umjesto planiranih 7. - Na nivou VM BiH 1 kandidat za ITIL obuku je odustao te je, uz saglasnost članova Implementacionog tima za nivoe koji su imali rezervne liste to mjesto dodijeljeno upravnom nivou RS, tako da je za ovu obuku na nivou VM BiH 25 kandidata umjesto planiranih 26, a na RS nivou 12 kandidata umjesto planiranih 11. <p>Ukupan broj kandidata za obuku na konačnoj listi, sa uvrštenim izmjenama po upravnim nivoima je sljedeći:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #005a9f; color: white;"> <th>Upravni nivo</th> <th colspan="3">Broj kandidata na konačnoj listi</th> </tr> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th></th> <th>PMP</th> <th>ITIL</th> <th>PRINCE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BiH</td> <td>6</td> <td>25</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>FBiH</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>RS</td> <td>7</td> <td>12</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>BD</td> <td>0</td> <td>7</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Upravni nivo	Broj kandidata na konačnoj listi				PMP	ITIL	PRINCE	BiH	6	25	11	FBiH	2	3	5	RS	7	12	8	BD	0	7	0
Upravni nivo	Broj kandidata na konačnoj listi																								
	PMP	ITIL	PRINCE																						
BiH	6	25	11																						
FBiH	2	3	5																						
RS	7	12	8																						
BD	0	7	0																						
Indikatori	<ul style="list-style-type: none"> • Obezbeđeni kandidati za certificiranje IT vještina za upravljanje projektima 																								
Komentar	<p>Na konačnoj listi polaznika, došlo je do zamjene određenog broja kandidata kandidatima sa rezervne liste, zbog spriječenosti odabranih kandidata da pohađaju obuku i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jedan kandidat za PMP obuku sa upravnog nivoa RS iz Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove RS nije bio u mogućnosti da pohađa obuku zbog toga što su se pojavile nove neplanirane a neodložne obaveze zbog kojih je kandidat bio spriječen da pohađa obuku, stoga je zamijenjen kandidatom sa rezervne liste za upravni nivo RS iz iste institucije. 																								

	<ul style="list-style-type: none"> • U sastavu konačne liste kandidata za ITIL obuku, jedan kandidat je iz grupe 2 prešao u grupu 3, dok je jedan kandidat sa upravnog nivoa RS odustao zbog novih neodložnih obaveza te je zamijenjen kandidatom sa rezervne liste za isti upravni nivo. Pored toga, jedan kandidat sa nivoa VM BiH je odustao od obuke iz zdravstvenih razloga te je zamijenjen kandidatom sa rezervne liste, koji je odustao prvi dan obuke (13.5.) zbog poslovnih obaveza, te je kao što je prethodno pomenuto ovo upražnjeno mjesto za ITIL obuku dodijeljeno upravnom nivou RS za preostalu grupu za ITIL obuku u Banjaluci. U grupi za ITIL za RS, 2 kandidata su odustala, a zamijenjena su sa druga 2 kandidata koje je odobrila i dostavila Agencija za državnu upravu RS. • Za PRINCE 2 obuku, u odnosu na početni spisak, dva kandidata su zamijenila mesta u grupama 1 i 2 u Sarajevu, dok su 2 kandidata sa upravnog nivoa VM BiH odustala prije početka obuke, jedan zbog novih neodložnih obaveza, a drugi iz zdravstvenih razloga, a oba kandidata su zamijenjena kandidatima sa rezervne liste za upravni nivo BiH. Pored toga, na prvi dan obuke za Grupu 2 (25.4.) jedan kandidat sa upravnog nivoa BiH je odustao iz zdravstvenih razloga, a ovaj kandidat je, kao što je prethodno pomenuto, zamijenjen kandidatom sa rezervne liste za RS, za preostalu grupu PRINCE2 obuke u Banjaluci.
<u>Rezultat</u>	Formirana i odobrena konačna lista polaznika koji zadovoljavaju postavljene ulazne kriterije.
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Definisani i odobreni kriteriji za odabir kandidata</i> • <i>Formirana i odobrena konačna lista 15 kandidata za PMP obuku po grupama</i> • <i>Formirana i odobrena konačna lista 47 kandidata za ITIL obuku po grupama</i> • <i>Formirana i odobrena konačna lista 24 kandidata za PRINCE2 obuku po grupama</i>
Komentar	Ostvarenje navedenih rezultata aktivnosti i definisanih indikatora se može verifikovati kroz sljedeće obezbjeđene izvore verifikacije: ✓ Lista odobrenih kriterija (u Početnom izvještaju) ✓ Lista 15 polaznika PMP obuka, ✓ Lista 47 polaznika ITIL obuka, ✓ Lista 24 polaznika PRINCE2 obuka,

• <u>Aktivnost</u>	A2/ Pripremljen plan obuka i koncept izvođenja nastave, te definisani i odobreni materijali za obuke
Komentar	Svaki modul obuke je imao koordinatora koji je pratilo sve aspekte izvođenja obuke i bio glavni kanal za komunikaciju između kandidata i predavača. Usaglašeni su i definisani potrebni materijali za obuku, u

	<p>skladu sa najnovijim sadržajem programa obuka, koji su odobreni od strane odgovarajućeg certifikacijskog tijela ili vlasnika certifikacije, te dostavljeni kandidatima koji su pohađali obuku.</p>
<u>Doprinos</u>	<p>U početnom periodu realizacije projekta usaglašen je plan i program obuka, koji nije izmijenjen u periodu od usvajanja Početnog izvještaja do kraja implementacije projekta.</p> <p>Ukupno trajanje obuke za svaki od modula je bilo 5 dana, s tim da je za ITIL i PRINCE2 obuke ukupno trajanje bilo 40 časova, dok je za PMP obuku trajanje bilo 35 sati za sticanje 35 PDU (kontakt sati) za ispunjavanje uslova za polaganje PMP ispita.</p> <p>Program obuka je usaglašen sa standardiziranim silabusima za ove module, akreditovanih centara za obuku. Za ITIL i PRINCE2 obuku program obuke je obuhvatio 24 časa nastave i 16 časova praktičnih vježbi i priprema za ispit.</p> <p><i>Obezbeđeni su sljedeći materijali za obuku kandidata:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • PMP obuka: A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – peto zadnje izdanje, putem obezbeđenog učlanjenja svih polaznika obuke u PMI zajednicu uplatom članarine čime su polaznici stekli pristup i drugim dodatnim materijalima vebinarama, člancima, te publikacijama koje objavljuje PMI. Omogućen im je pristup stranici biblioteke PMI standarda. Također, svim polaznicima je obezbeđen i dodatni detaljan priručnik "Savremeno upravljanje projektima –napredne tehnike" – 6. Izdanje Centra za upravljanje projektima iz Beograda te Vježbanka u skladu sa PMBOK® Guide – peto izdanje. U toku realizacije projekta, ostvarena je saradnja i sa PMI ogrankom za Bosnu i Hercegovinu, koji je svim polaznicima ponudio i vaučere za učlanjenje u PMI ogranku za Bosnu i Hercegovinu. • ITIL Osnove obuka: Priručnik "ITIL Foundation accredited courseware", sa rječnikom glavnih pojmoveva, akronima i obzervacija unutar okruženja IT Service Management-a, originalni material u okviru akreditacije za ITIL obuke koju posjeduje partner kojeg Akademika zastupa u obukama na području BiH (ITSM Center iz Ljubljane). • PRINCE2 Osnove obuka: Priručnik "PRINCE2 Foundation courseware", originalni material u okviru akreditacije za PRINCE2 obuke koju posjeduje partner kojeg Akademika zastupa u obukama na području BiH (ITSM Center iz Ljubljane).

Indikator	Stvoreni uslovi za obuke za certificiranje IT vještina za upravljanje IT projektima
Komentar	Uslovi su obezbjeđeni u skladu sa planom i nije bilo odstupanja u odnosu na planirane isporuke za ovu projektnu aktivnost.
Rezultat	Pripremljen plan obuka i koncept izvođenja nastave, te definisani i odobreni materijali za obuke
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> • Izrađen Terminski plan obuka • Definisan sadržaj obuka i broj časova • Definisani i odobreni materijali za obuku za PMP, ITIL i PRINCE2
Komentar	Ostvarenje navedenih rezultata aktivnosti i definisanih indikatora se može verifikovati kroz sljedeće obezbjeđene izvore verifikacije: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminski plan obuka (iz opisa aktivnosti 3) ✓ Lista kandidata po grupama ✓ Sadržaj programa obuke sa brojem časova ✓ Lista materijala za obuku

• Aktivnost	A3/ Polaznici odslušali obuke za koje su se prijavili																																				
Komentar	U skladu sa planom, realizovane su obuke i angažovani predavači/instruktori za svaki od 3 modula obuka, a prema definisanim lokacijama i grupama za obuku. Za sve kandidate koji su pohađali obuku, obezbjeđen je pristup e-learning modulima za PMP, ITIL i PRINCE2 obuke, koje su kandidati mogli koristiti u toku nastave, a koji su im bili dostupni do kraja perioda za pripremu i polaganje ispita (do 1.9.2016. godine). U toku realizacije obuka, nakon svakog odslušanog modula, vršena je evaluacija obuka za svaku grupu kandidata i svaki modul.																																				
Doprinos	<p>Pohađanje obuka kandidata je organizovano prema definisanim i usaglašenom planu obuka prikazanom u tabeli.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #4f81bd; color: white;"> <th>Lokacija</th> <th>Modul</th> <th>Broj polaznika</th> <th>Broj grupa</th> <th>Termini</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">Sarajevo</td> <td>PMP</td> <td>8</td> <td>1</td> <td>4.-8.4.2016.</td> </tr> <tr> <td>ITIL OSNOVE</td> <td>27</td> <td>3</td> <td>7.-11.3.2016. 18.-22.4.2016. 9.-13.5.2016.</td> </tr> <tr> <td>PRINCE2 OSNOVE</td> <td>16</td> <td>2</td> <td>11.-15.4.2016. 25.-29.4.2016.</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Banjaluka</td> <td>PMP</td> <td>7</td> <td>1</td> <td>11.-15.4.2016.</td> </tr> <tr> <td>ITIL OSNOVE</td> <td>13*</td> <td>1</td> <td>23.-27.5.2016.</td> </tr> <tr> <td>PRINCE2 OSNOVE</td> <td>8</td> <td>1</td> <td>16.-20.5.2016.</td> </tr> <tr> <td>Brčko</td> <td>ITIL OSNOVE</td> <td>7</td> <td>1</td> <td>11.-15.4.2016.</td> </tr> </tbody> </table> <p>*Jedan kandidat za ITIL obuku sa upravnog nivoa VM BiH je slušao obuku u Banjaluci sa kandidatima sa upravnog nivoa RS.</p> <p>Za sve obuke kandidatima su dodijeljeni definisani materijali. Tokom izvođenja nastave vođena je evidencija prisustva kandidata. Nakon odslušane obuke, kandidatima su uručeni vaučeri za polaganje ispita za certifikaciju. Na kraju svakog modula obuke, za svaku grupu, izvršeno je anketiranje kandidata za evaluaciju obuke.</p>	Lokacija	Modul	Broj polaznika	Broj grupa	Termini	Sarajevo	PMP	8	1	4.-8.4.2016.	ITIL OSNOVE	27	3	7.-11.3.2016. 18.-22.4.2016. 9.-13.5.2016.	PRINCE2 OSNOVE	16	2	11.-15.4.2016. 25.-29.4.2016.	Banjaluka	PMP	7	1	11.-15.4.2016.	ITIL OSNOVE	13*	1	23.-27.5.2016.	PRINCE2 OSNOVE	8	1	16.-20.5.2016.	Brčko	ITIL OSNOVE	7	1	11.-15.4.2016.
Lokacija	Modul	Broj polaznika	Broj grupa	Termini																																	
Sarajevo	PMP	8	1	4.-8.4.2016.																																	
	ITIL OSNOVE	27	3	7.-11.3.2016. 18.-22.4.2016. 9.-13.5.2016.																																	
	PRINCE2 OSNOVE	16	2	11.-15.4.2016. 25.-29.4.2016.																																	
Banjaluka	PMP	7	1	11.-15.4.2016.																																	
	ITIL OSNOVE	13*	1	23.-27.5.2016.																																	
	PRINCE2 OSNOVE	8	1	16.-20.5.2016.																																	
Brčko	ITIL OSNOVE	7	1	11.-15.4.2016.																																	

Indikatori	<ul style="list-style-type: none"> Održane obuke za certificiranje IT vještina za upravljanje IT projektima
Komentar	Rezultati odslušanih obuka su u skladu sa planiranim brojem kandidata za obuku po modulima, uz preraspodjelu 1 PRINCE2 obuke sa upravnog nivoa VM BiH na upravni nivo RS, te 1 ITIL obuke sa upravnog nivoa VM BiH na upravni nivo RS, kako je objašnjeno u okviru opisa realizacije aktivnosti A1.
Rezultat	Polaznici odslušali obuke za koje su se prijavili
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> Podijeljeno 15 materijala za PMP obuku, 47 materijala za ITIL obuku i 24 materijala za PRINCE2 obuku. Vođena evidencija prisustva i pripremljen Izvještaj o odslušanoj obuci za PMP, ITIL i PRINCE2 module obuke Pripremljen izvještaj o evaluaciji obuke Dodijeljeno 15 vaučera za PMP ispit Dodijeljeno 47 vaučera za ITIL ispit Dodijeljeno 24 vaučera za PRINCE2 ispit
Komentar	Ostvarenje navedenih rezultata aktivnosti i definisanih indikatora se može verifikovati kroz sljedeće obezbjeđene izvore verifikacije: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lista sa potpisima kandidata o preuzetim materijalima za obuku ✓ Liste prisutnih na obuci sa potpisima kandidata za sve grupe i sve module obuke ✓ Izvještaj o održanim obukama sa statističkim rezultatima evaluacije obuke ✓ Lista sa potpisima kandidata o preuzetim vaučerima sa kopijama izdatih vaučera

• Aktivnost	A4/ Polaznici položili testove i dobili međunarodno priznate certifikate za pohađane obuke
Komentar	Svim kandidatima koji su odslušali obuku dodijeljeni su vaučeri za polaganje završnog certifikacijskog ispita. Vaučeri su važili do 1.9.2016. godine, koji je definisan kao krajnji rok za polaganje certifikacijskog ispita za sve module obuke. Za ukupno 86 obuka, realizovano je 85 polaganja ispita, dok 1 kandidat za PMP ispit nije prošao proces revizije prijave od strane PMI zajednice iz SAD-a, jer dostavljena dokazna originalna dokumentacija za projektno iskustvo nije zadovoljila potrebne uslove, kako stoji u odgovoru od PMI zajednice od 31.8.2016. godine. Ovaj kandidat nije aktivirao svoj vaučer za polaganje ni u garantovanom roku od 12 mjeseci, zbog neaužurnosti administracije u njegovoј instituciji.
Doprinos	Ukupan broj realizovanih certifikacijskih ispita po modulima je prikazan u tabeli po modulima:

Modul	Ukupno izašlih polaznika	Broj položenih ispita	Broj nepoloženih ispita	Termini polaganja
ITIL OSNOVE	3	2	1	18.3.2016.
	6	6	0	22.4.2016.
	7	5	2	13.5.2016.
	12	8	4	27.5.2016.

		1	1	0	30.5.2016.	
		5	3	2	18.7.2016.	
		1	1	0	20.7.2016.	
		1	1	0	22.7.2016.	
		1	1	0	28.7.2016.	
		1	0	1	19.8.2016.	
		1	0	1	25.7.2016.	
		2	1	1	27.7.2016.	
		2	1	1	29.8.2016.	
		3	1	2	31.8.2016.	
		1	0	1	1.9.2016.	
	PRINCE2 OSNOVE	4	4	0	15.4.2016.	
	OSNOVE	5	5	0	29.4.2016.	
	OSNOVE	5	4	1	20.5.2016.	
	OSNOVE	1	0	1	5.8.2016.	
	OSNOVE	3	2	1	26.8.2016.	
	OSNOVE	3	3	0	29.8.2016.	
	OSNOVE	1	1	0	30.8.2016.	
	OSNOVE	2	1	1	31.8.2016.	
	PMP	1	1	0	10.8.2016.	
	PMP	1	0	1	23.8.2016.	
	PMP	2	0	2	24.8.2016.	
	PMP	7	1	6	30.8.2016.	
	PMP	3	0	3	31.8.2016.	

Od ukupno 86 kandidata koji su obuhvaćeni programom specijalističkih obuka, odnosno 85 polaznika čija je prijava na ispit odobrena, certifikat su stekla 53 polaznika i to: 2 PMP, 31 ITIL i 20 PRINCE2.

PMP ispit kandidati su polagali u akreditovanom Prometrci centru u Beogradu, jer još uvijek nema akreditovanih centara za PMP certifikaciju u BiH. Putni troškovi i troškovi smještaja za kandidate su pokriveni budžetom projekta, a prethodno su dostavljeni Ugovornom organu na odobravanje. Troškovi dnevica nisu pokriveni budžetom projekta.

Za ITIL i PRINCE ispite polaganje je bilo predviđeno u VUE centru u Sarajevu. Na zahtjev kandidata, a u saradnji sa partnerima ovlaštenim za edukaciju i testiranje za ove specijalističke obuke, Implementator je u maju i avgustu otvorio privremeni centar za polaganje ITIL i PRINCE 2 ispita u Banjaluci, te u julu i avgustu privremeni centar u Brčko distriktu BiH. Svi kandidati koji nisu mogli izaći na ispit u datumima utvrđenim, u saradnji sa većinom kandidata, za privremeno otvaranje područnih testnih centara, polaganje certifikacijskog ispita su izvršili u projektom planiranom stalnom VUE centru Implementatora u Sarajevu.

Na CBT (Computer Based Test) završnom ispitu kandidati koji su polagali ispit rezultate su dobili iz sistema na ekranu odmah po završetku ispita, a polaznici koji su položili ispit dobili su certifikate u pdf formatu na e-mail.

Indikator	<ul style="list-style-type: none"> Certificirane IT vještine za upravljanje IT projektima
Komentar	85 kandidata je iskoristilo vaučer za završni ispit prije isteka roka njegove važnosti. Jedan kandidat za PMP ispit čija je prijava na ispit, slučajnim izborom iz sistema, odabrana za proceduru revizije od PMI zajednice, nije dobio odobrenje da pristupi ispu uslijed nedostatka dokaza o navedenom projektnom isksustvu, ni nakon predviđenog roka od 12 mjeseci za dopunu dokumentacije iz tehničkih razloga nije uspio priložiti traženu dokumentaciju .
Rezultat	Polaznici polagali testove i, oni koji su položili, dobili međunarodno priznate certifikate za pohađane obuke
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljen izvještaj o rezultatima testiranja i certificiranim kandidatima po modulima obuke
Komentar	Ostvarenje navedenih rezultata aktivnosti i definisanih indikatora se može verifikovati kroz sljedeći obezbjeđeni izvor verifikacije: Izvještaj o rezultatima testiranja i certificiranim kandidatima po modulima obuke.

• Aktivnost	A5/ Organizovati i održati završnu konferenciju i promovisati certificirane IT državne službenike
Komentar	Završna konferencija projekta je održana u skladu sa planom aktivnosti iz Početnog izvještaja, u Hotelu Sarajevo u Sarajevu, 20.9.2016. godine.
Doprinos	Na završnu konferenciju su pozvani svi kandidati koji su stekli certifikate, ali i oni koji nisu stekli certifikate, kako bi razmijenili iskustva sa obuke i polaganja ispita, te rukovodioci institucija korisnika obuke, predstavnici Implementacionog tima, Nadzornog tima i Upravnog odbora, u čijem su sastavu i predstavnici donatora, kao i mediji, u cilju promovisanja rezultata projekta i certificiranih IT menadžera iz državne službe. Za medije je pripremljena i distribuirana informacija za javnost sa postignutim projektnim rezultatima. Za održavanje završne konferencije je iznajmljena sala i naručena usluga posluženja u Hotelu Sarajevo.

Indikator	<ul style="list-style-type: none"> Promovisani IT menadžeri koji su stekli certificirane IT vještine za upravljanje IT projektima i uslugama
Komentar	Program konferencije je obuhvatio promociju certificiranih IT menadžera, koji su bili korisnici obuke, te razmjenu iskustava sa obuke i testiranja između kandidata. Troškovi završne konferencije su planirani u pratećim troškovima projekta a za trošenje sredstava je provedena procedura podnošenja i odobravanja zahtjeva u skladu sa procedurom Ugovornog organa.
Rezultat	Održana završna konferencija i promovisani certificirani službenici
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> Završna konferencija za promociju certificiranih službenika
Komentar	Ostvarenje navedenih rezultata aktivnosti i definisanih indikatora se može verifikovati kroz sljedeće obezbjeđene izvore verifikacije: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Izvještaj o završnoj konferenciji projekta ✓ Poziv i Lista prisutnih na konferenciji , fotografije ✓ Izvještaji u medijima

4.Uticaj

Aktivnosti realizovane u okviru projekta uticale su na ostvarenje cilja projekta koji se odnosi na unapređenje vještina i znanja IT službenika u javnoj upravi kako bi uspješno vodili kompleksne IT projekte, te bolje upravljali IT uslugama usklađenim sa potrebama institucija. Projektom su unaprijeđena znanja i vještina kroz ukupno 86 obuka raspoređenih na korisnike projekta, od kojih su 53 korisnika položila ispit i stekla međunarodno priznate certifikate. Stvorena je mogućnost da obučeni kadrovi mogu dalje prenositi stečena znanja u svojim institucijama interno ili putem ADS-a ostalim IT stručnjacima iz drugih institucija.

5.Održivost

Ključna prepostavka za održivost rezultata obuka je primjena znanja stečenih na obukama. Primjena znanja u praksi odražava se kroz primjenu stečenih znanja na IT projekte koji se implementiraju u institucijama u kojima rade ali i kroz prenos znanja obučenih službenika saradnicim na konkretnom projektu.

Tako je u organizaciji ADS-a BiH održana PMP obuka. Predavač je bila certificirana polaznica obuke sa projekta „Specijalistički program obuke za IT menadžere“. Tokom realizacije navedene obuke kandidati su upoznati sa PMP certifikatom, tj. sa ključnim terminima upravljanja projektima po PMI metodologiji i Etičkim kodeksom PMI.

Važne predpostvke za održivost su činjenice da, napredakom tehnologije specijalističke obuke imaju ograničen vremenski rok što podrazumjeva obnovu certifikata - resertifikaciju sa jedne strane sa druge strane je individualna želja za stručnim usavršavanjem i napredovanjem zaposlenika u javnoj upravi i sa treće strane je obezbijeđena podrška i saglasnost rukovodilaca

za odobravanje usavršavanja zaposlenika, uz kontinuirano planiranje programa i budžeta za stručno usavršavanje zaposlenika.

Druga važna činjenica je da su institucije javne uprave nastavile sa izdvajanjem sredstva za buduću nadogradnju znanja i vještina IT kadrova, u skladu sa izmjenama standarda u IT industriji.

5. ZAKLJUČCI

U skladu sa planom realizovane su obuke i polaznicima je isporučen dogovoren broj sati obuke. Polaznici su odslušali obuke na koje su se prijavili. Vođena je evidencija prisustva i dodjeljeno je 15 vaučera za PMP ispit, 47 vaučara ITIL ispit i 24 vaučera za PRINC2 ispit. Od ukupno 86 polaznika koji su prošli obuku odobreno je polaganje za 85 polaznika. Jedan kandidat čija je prijava metodom slučajniog odabira iz sistema odabrana za proceduru revizije od PMI zajednice nije dobio odobrenje da pristupi ispitu zbog nedostatka dokaza o projektnom iskustvu a ni nakon predviđenog roka od 12 mjeseci za dopunu dokumentacije iz tehničkih razloga nije uspio priložiti traženu dokumentaciju .

Certifikate su stekla 53 polaznika i to 2 PMP, 31 ITIL i 20 PRINCE2.

Na samu prolaznost na završnom PMP ispitu uticala je svakako individualna posvećenost ali i kompleksnost i težina samog ispita.

6. PREPORUKE

Programi IT specijalističkih obuka imaju opravdanost za kontinuirano organizovanje i u narednom periodu, zbog povećanog interesa IT menadžera u državnoj službi za menadžiranje IT projekata u procesu uvođenja novih procesa i metoda rada, odnosno uvođenja e-uprave na svim nivoima u Bosni i Hercegovini.

Pri kreiranju novih projektnih zadataka koji bi se finansirali kroz Fond za RJU a koji podrazumijevaju obuke, trebalo bi obratiti pažnju na samoprocjenu znanja polaznika i u skladu s njom odrediti koje će specijalističke programe obuka pohađati.

Treba uzeti u obzir da su završni ispiti dosta kompleksni i zahtjevni tako da je za pripremu istih potrebno dosta samostalnog rada nakon obuke, npr. za pripremu PMP- ispita je potrebno i do šest mjeseci. U cilju postizanja što boljih rezultata na završnim ispitima, neophodna je dozvola i razumjevanje neposrednih rukovodioca institucije, tj. da se kandidatima omogući redovno prisustovanje obukama ali i da im se nakon zavrsetka obuke da prostora i vremena za pripremu ispita.

Međunarodnim standardima certificiranja za predmetne obuke u okviru ovog projekta definisana je obaveza obnove certifikata, što će motivisati korisnike projekta da nastave sa razvojem svojih znanja i vještina u cilju obnove stečenih certifikata.

Pored toga, za ITIL i PRINCE2 obuke postoje napredniji nivoi obuke za dalju nadogradnju specijalističkih znanja polaznika, za koje su kandidati koji su prošli osnovni nivo obuke u okviru ovog projekta izrazili generalni interes. Takođe treba istaći prednosti PRINC 2 metode u odnosu na ostale. Ona obuhvata sedam osnovnih elemenata, tačnije rečeno organizaciju, planiranje, kontrolu, kvalitet, rizik, promjenu i napredak.

7. NAUČENE LEKCIJE

Uspjeh ovog projekta određen je kvalitetnim planiranjem u njegovoj inicijalnoj fazi, a mjeri se ostvarenim projektnim rezultatima na njegovom kraju. Nepredviđenih okolnosti gotovo da i nije bilo. Sve aktivnosti su ostvarene. Prolaznost na završnim ispitima je individualna i izvan uticaja Implemetatora.

Prije početka obuke ugovorni organ bi trebao da pripremi sporazum o stručnom usavršavanju po kome bi se definisali prava i obaveza zaposlenika.

U sporazumu bi bila iskazana pojedinačna vrijednost obuke koju je kandidat dobio ali i njegova obaveza da stečeno znanje primjeni u praksi kroz propisani broj realizovanih projekata, kao i obavezu da stečeno znanje prenese na određen broj kolega IT stručnjaka u instituciji u kojoj je zaposlen, tj. da održi određen broj obuka u toku jedne godine.

Nakon obuke potrebno je usaglasiti vrijeme za pripremu završnog ispita uzimajući u obzir redovne obaveze kandidata koje imaju u institucijama u kojima rade.

Veoma je značajno razvijanje svijesti da e-Uprava nije samo pitanje informacionih tehnologija, već su informacione tehnologije alat za poboljšanje i racionalizaciju procesa, veću transparentnost i viši kvalitet usluga javne uprave.

Lista Aneksa

1. *Logički okvir projekta*
2. *Lista sagovornika/obavljenih intervijua*

Datum posjeta evaluatora: 11.2.2019 do 5.3.2019. godine

Intervjui obavljeni sa: pogledati listu sagovornika u aneksu.

Datum izvještaja: 15.4.2019. godine

ANEKS 1. Logički okvir

	Logika rada	Objektivno provjerljivi indikatori	Izvori verifikacije	Pretpostavke/Rizici
Ukupni ciljevi	Ukupni cilj projekta je poboljšanje kvaliteta realizovanih IT projekata i aktivnosti, te samim tim, i ukupnih efekata koji se njima postižu.	- Povećan broj IT projekata za uvođenje eUprave - Poboljšan kvalitet IT projekata u državnoj upravi	- Izvještaji o IT projektima - Izvještaji o monitoringu i evaluaciji IT projekata	- Spremnost odgovornih institucija za obuku državnih službenika (ADS BiH, ADS FBiH, ADU RS i Pododjel za ljudske resurse BD) da osiguraju podršku aktivnostima projekta i omoguće efikasnu koordinaciju sa Izvođačem obuke u realizaciji projektnih aktivnosti; - Polaznicima obuke je data saglasnost direktno nadređenih i rukovodilaca institucija u kojima su zaposleni za vrijeme potrebno za pohađanje obuka; - Fleksibilnost i usaglašenost plana obuka mogućnostima prisustva polaznika;
Svrha projekta	Specifična svrha ovog projekta je unapređenje vještina i znanja IT službenika u javnoj upravi kako bi uspješno vodili kompleksne IT projekte, te bolje upravljali IT uslugama uskladenim sa potrebama institucija.	- Certificirane IT vještine za upravljanje IT projektima	- Certifikati kandidata koji su uspješno položili test	- Motivisanost polaznika obuka da disciplinovano i redovno pohađaju obuku; - Individualna priprema polaznika nakon obuke za polaganje certifikacijskog ispita - Zainteresovanost polaznika, koji su uspješno okončali obuku, da nastave svoju karijeru u organima državne uprave; - Kvalitetna realizacija nastave prema potrebama polaznika obuka; - Omogućena adekvatna geografska organizacija obuka, grupe polaznika i sl.
(očekivani) Rezultati	1. Formirana i odobrena konačna lista polaznika koji zadovoljavaju postavljene ulazne kriterije; 2. Pripremljen plan obuka i koncept izvođenja nastave, te definisani i odobreni materijali za obuku; 3. Polaznici odslušali obuke za koje su se prijavili; 4. Polaznici položili testove i dobili međunarodno priznate certifikate za pohađane obuke; 5. Održana završna konferencija i promovisani certifikovani službenici.	- Konačna lista 15 polaznika PMP obuka - Konačna lista 47 polaznika ITIL obuka - Konačna lista 24 polaznika PRINCE2 obuka - Terminski plan obuka i broj časova - Sadržaj obuka po modulima - Lista materijala za obuku - 15 materijala za obuku PMP - 47 materijala za obuku ITIL - 24 materijala za obuku PRINCE2 - Izvještaj o evidencije prisustva i evaluacije obuke za / 2 grupe za PMP obuku / 5 grupa za ITIL obuku / 3 grupe za PRINCE2 obuku - Vaučeri i rezultati testova za 15 polaznika PMP - Vaučeri i rezultati testova za 47 polaznika ITIL obuka - Vaučeri i rezultati testova za 24 polaznika PRINCE2 - Završna konferencija	- Dokument liste - Dokument plana - Materijali - Spiskovi prisutnih - Spisak polaznika koji su preuzeли vaučere - Izvještaj o testiranju - Poziv i Lista prisutnih na konferenciji , fotografije - Izvještaji u medijima	Rizici - Diskontinuitet u pohađanju obuka - Nemogućnost da se učesnicima obuka prilagode termini zbog slučajeva prijave jednog kandidata na više obuka
Aktivnosti	A1. Formirati i odobriti konačnu listu polaznika koji zadovoljavaju postavljene ulazne kriterijume A2. Na osnovu konačne liste iz	Sredstva bez PDV-a: 174.400 KM PMP materijali za obuku: 3.675 KM ITIL materijali za obuku: 8.450 KM PRINCE2 materijali za obuku: 4.704 KM PMP obuka: 24.630 KM	Informacije o napretku projekta: Time-sheets stručnjaka i izvještaji o održanom broju	

ANEKS 1. Logički okvir

<p>prethodne aktivnosti kreirati plan i koncept izvođenja obuka sa vremenskim rasporedom obuka za svaku od lokacija, te definisati i odobriti materijale za obuke</p> <p>A.3. Realizovati obuke u skladu sa konceptom, planom i odobrenom konačnom listom polaznika obuka</p> <p>A4. Organizovati polaganje ispita u akreditovanim testnim centrima, koji su najbliži lokaciji izvođenja obuka, i dobivanje međunarodno priznatih certifikata</p> <p>A5. Organizovati i održati završnu konferenciju i promovisati certificirane IT državne službenike</p>	<p>ITIL obuka: 56.400 KM PRINCE2 obuka: 32.496 KM Vaučeri za PMP ispit: 10.695 KM Vaučeri za ITIL ispit: 16.450 KM Vaučeri za PRINCE2 ispit: 8.400 KM</p> <p>Prateći troškovi: Putni troškovi i smještaj za PMP ispit: 6.750 KM Troškovi završne konferencije: 1.750 KM</p> <p>Osoblje: 1 Ključni ekspert za PMP 1 Ključni ekspert za ITIL 1 Ključni ekspert za PRINCE2 3 Koordinatora po obukama Osobe za tehničku podršku Putni troškovi ključnih eksperata</p> <p>Literatura 15 materijala za PMP 47 materijala za ITIL 24 materijala za PRINCE2</p> <p>Testovi: Vaučer i testiranje za PMP Vaučer i testiranje za ITIL Vaučer i testiranje za PRINCE2 Putni troškovi i smještaj za kandidate za PMP ispit</p> <p>Prostor sa opremom: Sale sa min 12 mesta u Sarajevu, Banjaluci i Brčkom Sala za završnu konferenciju Prostor za rad administrativnog osoblja</p>	<p>časova po obukama i grupama Liste prisutnih Literatura za PMP, ITIL i PRINCE2 Statistika evaluacije obuke Lista termina i rezultati testiranja Lista pristunih na završnoj konferenciji i izvještaji u medijima Obezbeđeni prostor/lokacije za obuku i administraciju Periodični i završni izvještaj</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Odsustvo podrške rukovodećeg osoblja kroz davanje saglasnosti državnim službenicima redovno prisustvovanje programima obuka - Povlačenje saglasnosti neposrednog rukovodioca institucije u toku realizacije obuke - Povećanje odliva zaposlenih iz državne službe/fluktuacija osoblja u toku realizacije projekta - Neispunjavanje obaveza polaznika za polaganje testa za certificiranje nakon obuke
---	--	--	--

ANEKS 5. Lista sugovornika/obavljenih intervjuja

Rb	Ime i prezime	Pozicija, sektor	Institucija	Mjesto	Datum	Sastanak održan (da/ne)
1.	Zdravko Kujundžija	Član NT-a	ADS BiH	Sarajevo	19.02.2019.	DA
2.	Sabahudin Suljević	Stručni savjetnik za reformu javne uprave (ref. oblast e-uprava)	Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave	Sarajevo	04.03.2019.	DA
3.	Sanja Tajisić	Član IT-a	Agencija za državnu upravu RS	Banja Luka	27.02.2019.	DA
4.	Igor Jovanović	Zamjenik Član IT-a	Vlada BD, Pododjeljenje za ljudske resurse BDBiH	Brčko	11.02.2019.	DA
5.	Kemal Bajramović	Korisnik obuke iz ADS BiH	ADS BIH	Sarajevo	19.02.2019.	DA
6.	Slađana Simić	Projekt menadžer	Akademika d.o.o.	Tuzla	26.02.2019.	DA
7.	Slađana Škrba	Stručni savjetnik za reformu javne uprave (ref. oblast e-uprava)	Kancelarija koordinatora za reformu javne uprave	Sarajevo	05.03.2019.	DA