

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravna razina				Opis postignuća/Komentar	
					BiH	FBiH	RS	BD		
<b>SPKIP 1. Strateško planiranje</b>										
<p>1.1. Unaprijediti procese godišnjeg programiranja rada VMBiH/vlada na takav način da se osigura da godišnji program:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odražava i doprinosi realizaciji prioriteta VMBiH/vlada</li> <li>• odražava koherentnost, odnosno međuinstitucionalnu usklađenost (horizontalnu i vertikalnu)</li> <li>• odražava usklađenost s drugim strateškim dokumentima VMBiH/vlada</li> <li>• bude realan i da se prati njegovo provođenje</li> </ul>	<p><i>Postojanje godišnjeg programa rada VMBiH/vlada</i></p> <p><i>Stupanj horizontalne usklađenosti/usaglašenosti programa rada</i></p> <p><i>Izvršena provjera usklađenosti sadržaja sa strateškim dokumentima (nabrojati dokumente) i s proračunskim dokumentima (nabrojati dokumente)</i></p> <p><i>Intenzitet izvještavanja o realizaciji na sjednicama VMBiH/vlada</i></p> <p><i>Postojanje godišnjeg izvješća o realizaciji</i></p> <p><i>Stupanj realizacije godišnjeg programa rada</i></p>	<p>1.1.1. Uspostaviti, odnosno unaprijediti pravni okvir godišnjeg programiranja rada na razini Vijeća ministara BiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BDBiH sa slijedećim elementima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• standardiziranje procesa pripreme i usvajanja godišnjeg programa rada</li> <li>• horizontalna (institucije na istoj razini vlasti) i vertikalna koordinacija u procesu pripremanja programa rada</li> <li>• aktivna uloga središnjim jedinicama VMBiH/vlada u procesu pripreme i usklađivanja programa</li> <li>• provjera usklađenosti godišnjeg programa rada s drugim strateškim dokumentima VMBiH/vlada</li> <li>• provjera usklađenosti godišnjeg programa rada VMBiH/vlada s proračunskim dokumentima (može biti u nadležnosti ministarstva financija)</li> <li>• standardiziranje osnovnih elemenata godišnjeg programiranja rada ministarstava i drugih institucija izvršne vlasti</li> <li>• procesni i sadržajni odnos između godišnjeg programa VMBiH/vlada i godišnjih programa pojedinih ministarstava</li> <li>• monitoring i izvještavanje</li> </ul>	<p>Vijeće ministara BiH, vlade entiteta i BDBiH</p> <p>Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH i MPBiH</p> <p>Generalno tajništvo Vlade FBiH</p> <p>Generalno tajništvo Vlade RS</p> <p>Tajništvo Vlade BDBiH</p>	<p>Prosinac 2011.</p>						<p>Implementaciji ove aktivnosti na sve četiri upravne razine je u tijeku i implementiraju su većim dijelom kroz projekt "Skica razvoja središnjih organa vlada" i projekt "Unapređenje pravila za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH", a dio aktivnosti je implementiran kroz projekt "Strateško planiranje i razvoj javnih politika" kao i samostalnim unapređenjem organizacije i metodologije rada odgovornih institucija. Sve četiri vlade/VM imaju programe rada sa još uvijek nedovoljno razvijenim mehanizmima horizontalne i vertikalne koordinacije u svim segmentima usklađivanja. Postoje redovna izvješća o radu ali pripremljeni bez dovoljno analitičkih podataka koji mogu realno pokazati probleme u realizaciji programa rada i koji bi poslužili za otklanjanje problema ali i bolje naredno programiranje rada vlada/VM. Ključni dokumenti: Programi rada VM, entitetskih vlada i Vlade BD BiH; Izvješća o realizaciji programa rada VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH; Donešeno Uputstvo Vijeća ministara BiH o postupku i metodologiji pripreme programa rada Vijeća ministara Sl.glasnik BiH br.21/07 od 26.03.2007; Potpisani Memorandum o međusobnoj suradnji između tajništava VM BiH, entitetskih vlada i Vlade BD BiH; Uredbu o procesu strateškog planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima („Službene novine FBiH“, broj 19/11); Uredbu o načinu pripreme, procjeni utjecaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 27/11). Vlada FBiH, na 7. sjednici održanoj 11.05.2011. godine usvojila je Program rada za 2011. godinu. Vlada je na 30. sjednici od 22.12.2011. godine usvojila Program rada Vlade FBiH u mandatnom razdoblju 2011. – 2014. godina; Program rada Vlade RS donešen na 107. sjednici (Službeni glasnik RS broj 10/09). Statut i Zakon o Vladi BD BiH. U tijeku je i izrada novog poslovnika o radu Vlade BD BiH koji će standardizirati određene procedure izrade i provjere usklađenosti Programa rada sa drugim dokumentima. Imenovana je radna grupa za izradu novog Poslovnika u studenom 2011.</p>

<p>1.2. Unaprijediti interne procedure strateškog planiranja u ministarstvima</p>	<p><i>Rukovodilac institucije donio interni akt</i></p>	<p>1.2.1 Donijeti akt kojim se detaljno definira proces godišnjeg planiranja rada, monitoringa i izvještavanja o realizaciji (usklađen sa spomenutim pravilima pripreme i usvajanja godišnjeg programa rada VMBiH/vlada)</p>	<p>Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalno tajništvo Vlade FBiH i Federalni zavod za programiranje razvoja Generalno tajništvo Vlade RS Tajništvo Vlade BDBiH</p>	<p>Prosinac 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Realizacija ove aktivnosti započela je implementacijom projekta "Strateško planiranje i razvoj javnih politika" koji je počeo sa implementacijom u siječnju 2009. godine i trajao 2,5 godine, dakle projekt se završio zaključno sa 30. lipnjom 2011.godine. Projektom je obuhvaćeno 13 ministarstava (po 5 sa entitetskih razina i 3 sa državne razine, što je statistički približno trećinu ministarstava na ovim razinama). Ključni dokumenti: Ministarstvo civilnih poslova BiH usvojilo Pravilnik o procedurama strateškog i financijskog planiranja; Ministarstvo komunikacija i prometa BiH je usvojilo Unutrašnje procedure strateškog i financijskog planiranja; Vlada F BiH usvojila Uredbu o procesu strateškog planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima („Službene novine FBiH”, broj 19/11) i Uredbu o načinu pripreme, procjeni utjecaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 27/11); U okviru projekta "Strateško planiranje i razvoj javnih politika" objavljeni su priručnici za strateško planiranje i razvoj javnih politika. Na razini BD BiH ove obveze djelomično su utvrđene Zakonom o javnoj upravi.</p>
<p>1.3. Ojačati organizacione okvire i kadrovske kapacitete za strateško planiranje u pojedinačnim institucijama</p>	<p><i>Strateško planiranje obuhvaćeno pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji</i></p>	<p>1.3.1. U pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta osigurati podršku strateškom planiranju</p>	<p>Sva ministarstva i drugi organi uprave na razini BiH, entiteta i BDBiH</p>	<p>Prosinac 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Realizacija ove aktivnosti započela je implementacijom projekta "Strateško planiranje i razvoj javnih politika". Kroz implementaciju projektnih aktivnosti urađena je analiza i prijedlog organizacijske strukture koja će podržati strateško planiranje i razvoj javnih politika u ministarstvima obuhvaćenim implmentacijom ovog projekta. Aktivnost na razini FBiH je realizirana na način da je na osnovu date obveze donesenom uredbom za strateško planiranje svako ministarstvo odredilo državnog službenika nadležnog za koordinaciju aktivnosti strateškog planiranja. Na razini RS u pojedinačnim institucijama postoje Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, koji osiguravaju podršku strateškom planiranju. U Ministarstvu pravde BiH postoji organizacijska jedinica koja se bavi strateškim planiranjem. Organi uprave BD osigurali su u svojim Organizacijskim planovima samo podršku financijskog planiranja što se samo djelomično može vezati za strateško planiranje.</p>
<p>1.4. Osigurati jačanje središnjih kapaciteta županijskih vlada u FBiH</p>	<p><i>Izvršena analiza, predložene mjere</i></p>	<p>1.4.1. Izvršiti analizu i predložiti mjere za unapređenje postojećeg zakonodavno-pravnog okvira kojim se definiraju nadležnosti i organizacija središnjih kapaciteta županijskih vlada u FBiH</p>	<p>Vlada FBiH</p>	<p>Lipanj 2012.</p>					<p>U projektnom zadatku "Skica razvoja središnjih organa vlada u BiH - Implementacija faze II" predviđeno je da se izrade analize i predlože mjere za unapređenje rada središnjih kapaciteta županijskih vlada u FBiH</p>
<p>1.5. Ojačati županijske kapacitete BDBiH</p>	<p><i>Imenovan tajnik</i></p>	<p>1.5.1. Popuniti poziciju tajnika Vlade BDBiH</p>	<p>Vlada BDBiH</p>	<p>Lipanj 2011.</p>				<p>●</p>	<p>Na razini BD ova aktivnost je uspješno realizirana imenovanjem Tajnika vlade Odlukom Vlade od 07. srpnja 2011.godine.</p>

SPKIP 2. Izrada politika, koordinacija i bolja regulativa						
<p>2.1. Uspostaviti u poslovnicima VMBiH/vlada potrebne mehanizme za postizanje standarda kvaliteta propisa/politika koji uključuju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• horizontalnu i vertikalnu koherentnost (usklađenost sa svim institucijama)</li> <li>• konsultacije sa zainteresiranom javnošću</li> <li>• procjenu utjecaja</li> <li>• ukidanje administrativnih prepreka</li> <li>• pravnu usklađenost i nomotehničku korektnost</li> </ul>	<p><i>Usvojene adekvatne izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada</i></p>	<p>2.1.1. Analizirati i po potrebi izmijeniti / dopuniti poslovničke VMBiH/vlada za uspostavljanje obveze predlagača propisa da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• usklađuju prijedlog s drugim institucijama na istoj razini vlasti i kad procijene da je potrebno, i s drugim razinama vlasti</li> <li>• uključuje zainteresiranu javnost u pripremu i usvajanje propisa i politika</li> <li>• izrade procjenu utjecaja na proračun, ekonomiju (mikro i makroekonomski uticaj), okolinu, socijalna pitanja, javnu upravu, administrativni uticaj (ukidanje administrativnih prepreka)</li> </ul>	<p>Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH i MPBiH</p> <p>Generalno tajništvo Vlade FBiH</p> <p>Generalno tajništvo Vlade RS</p> <p>Tajništvo Vlade BDBiH</p>	<p>Prosinac 2011.</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>Imajući u vidu opseg ove reformske aktivnosti njena realizacija se odvija u nekoliko pravaca. Proces unaprijeđenja koordinacije politika, konsultacija i procjene utjecaja na razini ministarstava dijelom je realiziran kroz projekt "Strateško planiranje i izrada javnih politika" koji je obuhvatio trećinu ministarstava na državnoj i entitetskim razinama (priprema faze II ovog projekta je planirana u ovoj godini), dok se isti proces ali na razini središnjih organa vlada implementira kroz projekt "Skica razvoja središnjih organa vlada u BiH" koji je u tijeku. U metodološkom smislu Proces unapređenja koordinacije politika, konsultacija i procjene utjecaja se realizira kroz unapređenje postojećih pravila za izradu propisa - projekt "Unapređenje pravila za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH". Osnovna postignuća i ključni dokumenti: Obučeno oko 300 državnih službenika na državnoj i entitetskim razinama u svih segmentima kreiranja javnih politika, donešena Uredba o načinu pripreme, procjeni utjecaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH, pripremljen nacrt novih nomo-tehnička pravila za izradu propisa (BiH, F BiH, RS, BD BiH usvojio nova pravila), potpisan Memorandum o međusobnoj suradnji tajništava VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH, te pripremljen nacrt pravnog okvira za unaprijeđeni rad središnjih organa vlada. Također, Vlada RS je usvojila Poslovnik o radu Vlade RS u kome jedno poglavlje regulira suradnju sa Vijećem ministara BiH, Vladom Federacije BiH i Vladom Brčko distrikta BiH. Ova pitanja su regulirana Zakonom o Vladi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj:19/07), Zakonom o javnoj upravi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj:19/07) i Poslovnikom o radu Vlade BD BiH. Donesene Smjernice za postupanje ministarstava i drugih republičkih organa uprave o sudjelovanju javnosti i konsultacijama u izradi zakona («Službeni glasnik Republike Srpske 123/08). Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa – VM BiH, Pravilnik za provedbu Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa u Ministarstvu pravde BiH.</p>
	<p><i>Vršenje sadržajne kontrole – broj primjedbi, broj usvojenih primjedbi</i></p>	<p>2.1.2. Analizirati i po potrebi izmijeniti / dopuniti poslovničke VMBiH/vlada za uspostavljanje sustava sadržajne i formalne kontrole usklađenosti prijedloga sa standardima bolje regulative (horizontalna i vertikalna usklađenost s institucijama, konsultacije s javnošću, procjena utjecaja, pravna usklađenost)</p>			<p>● ● ● ●</p>	<p>Realizacija ove aktivnosti planirana je projektom "Skica razvoja središnjih organa vlada u BiH - Implementacija faze II" koja je u fazi nabavke usluga putem DEU koji se financira iz sredstava IPA 2010. Realizirana su dva projekta u F BiH i RS koji se odnose na redukciju administrativnih barijera - posebno u segmentu poslovnog okruženja. Vlada FBiH je donijela Odluku o uspostavi Elektronskog registra administrativnih postupaka u FBiH. Elektronski registar objavljen na Web stranici Vlade Federacije BiH. Priprema cjelovite izmjene Poslovnika o radu Vlade FBiH je u tijeku kao i Izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Generalnog tajništva Vlade F BiH.</p>

<p>2.2. Standardizirati procese izrade pravnih propisa</p>	<p><i>Usvojena jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa</i></p>	<p>2.2.1. Pripremiti i usvojiti (na onim razinama vlasti gdje to još nije urađeno) obvezujuća jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa koji odražavaju nabrojane standarde kvaliteta propisa</p>	<p>Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalno tajništvo Vlade FBiH Generalno tajništvo Vlade RS Tajništvo Vlade BDBiH Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH Republičko tajništvo za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH</p>	<p>Prosinac 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Ova aktivnost se implementira kroz projekt "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH", koji je u tijeku. Na osnovu analiza i u suradnji sa korisnicima projekta pripremljen je nacrt novih nomotehničkih pravila za izradu propisa kojima su unaprijeđena i harmonizirana postojeća pravila za izradu propisa u BiH. Na državnoj razini finaliziran je nacrt novih pravila koji će biti dostavljen Ministarstvu pravde BiH radi njihovog upućivanja u proceduru usvajanja. FBiH nacrt novih nomotehničkih pravila je dostavljen korisniku - Ured za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima EU - koji treba ista uputiti u proceduru usvajanja. Opredjeljenje je da se nova nomotehnička pravila za izradu propisa u F BiH, kao Prijedlog Vlade Federacije BiH, dostave Parlamentu Federacije BiH, radi donošenja. Na razini RS nova Pravila za izradu propisa su dostavljena Zakonodavnom odboru NS RS radi donošenja. Skupština BD BiH usvojila nova pravila za izradu propisa - 18.1.2012.godine.</p>
	<p><i>U poslovnik ugrađena obveza poštivanja jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa</i></p>	<p>2.2.2. Ugraditi u poslovnike VMBiH/vlada pozivajuće odredbe na jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa kako bi se predlagači propisa dodatno obvezali na njihovu dosljednu primjenu u postupku izrade propisa koje donose i/ili usvajaju VMBiH/vlade</p>			<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Na razini FBiH u tijeku je priprema novog Poslovnika o radu Vlade FBiH. Na razini RS izmjena Poslovnika o radu Vlade RS ("Službeni glasnik RS", br.10/09) nije u nadležnosti Republičkog tajništva za zakonodavstvo, već Generalnog tajništva Vlade RS. Izmjena Poslovnika može uslijediti tek nakon donošenja Novih pravila. Na razini BD u tijeku je usklađivanje Odluke o izradi propisa koju donosi Vlada BD sa Jedinstvenim pravilima koje je donijela Skupština BD.</p>
<p>2.3. Pobojšati mehanizme horizontalne koordinacije između ministarstava</p>	<p><i>Usvojene izmjene/dopune poslovnika VMBiH/vlada</i>  <i>Broj prijedloga koji su ostali supstantivno neusklađeni do sjednice VMBiH/vlada (negativni indikator)</i></p>	<p>2.3.1 Unaprijediti poslovnike Vijeća ministara BiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BDBiH detaljnijim definiranjem mehanizama i procedura za rješavanje eventualnih spornih pitanja i suprotstavljenih stavova između predlagača javne politike/propisa i drugog ministarstva ili organa uprave u vezi s pripremljenom javnom politikom/propisima, a prije sjednice VMBiH/vlada</p>	<p>Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH i MPBiH  Generalno tajništvo Vlade FBiH  Generalno tajništvo Vlade RS  Tajništvo Vlade BDBiH</p>	<p>Lipanj 2012.</p>					<p>Realizacija aktivnosti planirana projektom "Skica razvoja središnjih organa vlada u BiH". Do sada je urađena analiza i trenutno se usaglašavaju preporuke za izmjene poslovnika o radu vlada/VM.</p>
<p>2.4. Definirati mehanizme vertikalne međuinstitucionalne (međuministarske) i međuvladine suradnje i konsultacija</p>	<p><i>Ugrađena odgovarajuća rješenja u poslovnike</i></p>	<p>2.4.1. Ugraditi rješenja iz projekta Fonda za RJU "Skica razvoja središnjih organa vlada u Bosni i Hercegovini" u poslovnike Vijeća ministara BiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BDBiH kako bi detaljnije i preciznije definirali mehanizme i metode vertikalne međuinstitucionalne i međuvladine suradnje i konsultacija</p>	<p>Vijeće ministara BiH, vlade entiteta i BDBiH Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalno tajništvo Vlade FBiH Generalno tajništvo Vlade RS Tajništvo Vlade BDBiH</p>	<p>Lipanj 2012.</p>					<p>Realizacija aktivnosti planirana projektom "Skica razvoja središnjih organa vlada u BiH". Do sada je urađena analiza i trenutno se usaglašavaju preporuke za izmjene poslovnika o radu vlada/VM. Djelomično realizirano potpisivanjem Memoranduma o međusobnoj suradnji između tajništava VM BiH, entitetskih vlada i Vlade BD BiH;</p>

<p>2.5. Unaprijediti konsultacije sa zainteresiranom javnošću</p> <p><i>Smjernice usvojene</i></p>	<p>2.5.1. Usvojiti smjernice za konsultacije sa zainteresiranom javnošću</p>	<p>Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalno tajništvo Vlade FBiH Generalno tajništvo Vlade RS Tajništvo vlade BDBiH</p> <p>Prosinac 2011.</p>					<p>Ova aktivnost implementira se u dva pravca i to: Individualno tako što je svaka razina na neki način regulirala ovo pitanje i zajedničkim naporima kroz projekte "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH" u smislu zahtjeva za vršenjem konsultacija; projektom "Strateško planiranje i razvoj javnih politika" u smislu obuke državnih službenika za obavljanje konsultacija. Na državnoj razini donešena su Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa – VM BiH i Pravilnik za provedbu Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa - Ministarstvo pravde BiH. Na razini FBiH pripremljena je Odluka o pravilima za sudjelovanje zainteresirane javnosti u postupku izrade zakona, drugih propisa ili akata. Razmatrat će se nakon usvajanja nomotehničkih pravila za izradu propisa. Vlada Federacije BiH , na 20. sjednici od 04.10.2011. razmatrala Inicijativu Federalnog ministarstva pravde za institucionalno rješenje partnerskog odnosa sa civilnim društvom u FBiH. U FBiH, na temelju potpisanog tripartitnog sporazuma, uspješno funkcionira Ekonomsko - socijalno vijeće FBiH. Poslovnici o radu Predstavničkog doma Parlamenta FBiH i Doma naroda Parlamenta FBiH predviđaju određene konsultativne procese sa građanima i udruženjima građana i to u formi javnih rasprava. Na razini resornih federalnih ministarstava ostvaruje se značajna suradnja sa organizacijama civilnog društva od državnog i federalnog značaja čiji se programi odnose na pitanja iz djelokruga pojedinih federalnih ministarstava (socijalna problematika, boračka zaštita, zdravstvo, kultura, sport, pitanja mladih, zaštita okoliša i sl). Ministarstva ostvaruju pojedinačno odličnu suradnju s OCD a postoje i primjeri vrlo naprednih partnerskih programa. Donesene Smjernice za postupanje ministarstava i drugih republičkih organa uprave o sudjelovanju javnosti i konsultacijama u izradi zakona («Službeni glasnik Republike Srpske 123/08). Regulirano Zakonom o Vladi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj:19/07), Zakonom o javnoj upravi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj:19/07), Poslovníkom o radu Vlade BD BiH i Jedinstvenim pravilima za izradu propisa, koje je donijela Skupština BD - 18.1.2012.godine.</p>
<p><i>Poslovník dopunjen</i></p>	<p>2.5.2. Ugraditi u poslovnik VMBiH/vlada obvezu poštivanja smjernica</p>						<p>Priprema novog Poslovníka o radu Vlade F BiH u tijeku.</p>
<p><i>Analiza izrađena</i></p>	<p>2.6.1. Izraditi analizu dosadašnjih inicijativa na uvođenju procjene učinaka u BiH uz ocjenu njihovog kvaliteta, korištenih metodologija i njihovih efekata</p>						<p>Aktivnost je djelomično realizirana kroz projekt "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH" i "Strateško planiranje i razvoj javnih politika", u smislu metodološkog okvira za procjenu učinka. Planirano je da se detaljna analiza sustava za procjenu učinka (RIA) uradi kroz projekt "Skica razvoja središnjih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".</p>

<p>2.6. Osigurati djelotvoran sustav za procjenu učinka javnih politika/pravnih propisa</p>	<p><i>Metodologija usvojena na VMBiH/vladama</i></p> <p><i>Stupanj međusobne usklađenosti utvrđenih metodologija</i></p> <p><i>Broj provedenih procjena učinaka</i></p> <p><i>Procjene učinka objavljene na web-stranici ministarstva -nosioca aktivnosti</i></p>	<p>2.6.2. Izraditi i usvojiti metodologiju procjene učinaka, naročito u pogledu mogućih proračunskih, ekonomskih, socijalnih, troškova okoline i koristi; raspodjele troškova i koristi po različitim razinama vlasti u BiH, ako postoje; raspodjele troškova i koristi za stanovništvo i njegove podgrupe; mogućih problema u vezi s provođenjem, prihvatanjem i poštivanjem javne politike/propisa; mogućih nedostataka, protivrječnosti, nejasnoće i propusta u javnoj politici/propisu; te drugih neželjenih popratnih pojava</p>	<p>Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH i MPBiH</p> <p>Generalno tajništvo Vlade FBiH i Federalni zavod za programiranje razvoja</p> <p>Lipanj 2011.</p> <p>Generalno tajništvo Vlade RS</p> <p>Tajništvo Vlade BDBiH</p>					<p>Aktivnost je djelomično realizirana kroz projekt "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH" i "Strateško planiranje i razvoj javnih politika", u smislu metodološkog okvira za procjenu učinka. Pripremljen priručnik za razvoj javnih politika. Nova pravila za izradu propisa te upućena korisnicima projekta na usvajanje, trenutno se nalaze u fazi usvajanja (Brčko distrikt usvojio nova pravila za izradu propisa). U F BiH donesena Uredba o načinu pripreme, procjeni utjecaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH. Uspostava sustava za procjenu učinka (RIA) će u potpunosti biti realizirana kroz projekt "Skica razvoja središnjih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".</p>
		<p>2.6.3. Vršiti redovno praćenje provođenja metodologije za procjenu učinaka i, po potrebi, predlagati mjere za njeno unapređenje</p>						<p>Na razini FBiH ova aktivnost je u obvezi Federalnog zavoda za programiranje razvoja. Na razini RS ova je nadležnost Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu suradnju.</p>
<p>2.7. Definirati komparativni pregled rješenja kao obvezan sastavni dio prijedloga propisa/javnih politika</p>	<p><i>Godišnje izvješće o efektima primjene metodologije s prijedlogom mjera za unapređenje (po potrebi) usvojen na VMBiH/vladama i objavljen na njihovim web-stranicama</i></p> <p><i>Utvrđena obveza komparativnog pregleda</i></p>	<p>2.7.1. Utvrditi obvezu u poslovnica VMBiH/vlada entiteta i BDBiH da obrazložena nacrt/prijedloga pravnih propisa uključuju komparativni pregled rješenja u najmanje dvije države članice EU (uzimajući u obzir potrebnu fleksibilnost ako je riječ, npr., o manjim izmjenama i dopunama)</p>	<p>Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH i MPBiH</p> <p>Generalno tajništvo Vlade FBiH</p> <p>Generalno tajništvo Vlade RS</p> <p>Tajništvo Vlade BDBiH</p>					<p>Ova obveza trenutno ne postoji u poslovnica VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH. Planirano je da se aktivnost implementira kroz projekt "Skica razvoja središnjih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".</p>
		<p>2.7.2. Utvrditi obvezu u poslovnica VMBiH/vlada eniteta i BDBiH da obrazložena nacrt/prijedloga pravnih propisa uključuju pregled uređenja iste materije, odnosno oblasti na drugim razinama vlasti</p>						<p>Ova obveza trenutno ne postoji u poslovnica VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH. Planirano je da se aktivnost implementira kroz projekt "Skica razvoja središnjih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".</p>

<p>2.8. Uspostaviti informacijski sustav za podršku procesu pripreme i usvajanja propisa (zakonskih i podzakonskih) koji uključuje i elemente e-demokracije (objava nacrtu na internetu, otvorenost za komentare) i integriran je sa sustavom za upravljanje dokumentima, sustavom e-sjednica VMBiH/vlada i elektronskom bazom propisa</p>	<p><i>Informacijski sustav operativan</i></p>	<p>2.8.1. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada i zakonodavnih organa (po potrebi)</p>	<p>Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalno tajništvo Vlade FBiH Generalno tajništvo Vlade RS Tajništvo Vlade BDBiH Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH Republičko tajništvo za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH</p>	<p>Prosinac 2013.</p>				<p>Planirano da se implementacija ove aktivnosti realizira kroz projekt "Izrada softvera za podršku izradi nacrtu zakona i praćenja njihove realizacije". Pripremljen nacrt Projektnog prijedloga i trenutno je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima.</p>
		<p>2.8.2. Izgradnja informacijskog sustava</p>						<p>Planirano da se implementacija ove aktivnosti realizira kroz projekt "Izrada softvera za podršku izradi nacrtu zakona i praćenja njihove realizacije". Pripremljen nacrt Projektnog prijedloga i trenutno je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima.</p>
		<p>2.8.3. Povezivanje sa sustavom za upravljanje dokumentima, e-bazom propisa i sustavom e-sjednica VMBiH/vlada</p>						<p>Planirano da se implementacija ove aktivnosti realizira kroz projekt "Izrada softvera za podršku izradi nacrtu zakona i praćenja njihove realizacije". Pripremljen nacrt Projektnog prijedloga i trenutno je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima.</p>
<p>2.9. Unaprijediti sustave e-sjednica VMBiH/vlada</p>	<p><i>Nadograđen sustav e-sjednica VMBiH/vlada</i></p>	<p>2.9.1. Nadograditi sustav e-sjednica VMBiH/vlada tako da se osigura razmjena dokumenata u svim fazama procedure isključivo u elektronskom obliku</p>	<p>Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH Generalno tajništvo Vlade FBiH Generalno tajništvo Vlade RS Tajništvo Vlade BDBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS, Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Kraj 2012.</p>				
	<p><i>Integriran s DMS-om</i></p>	<p>2.9.2. Nadograditi sustav e-sjednica VMBiH/vlada tako da bude integriran sa sustavom za upravljanje dokumentima</p>						
<p>2.10. Uspostaviti i održavati sveobuhvatnu elektronsku bazu zakonskih i podzakonskih propisa kojoj se može pristupiti s jednog mjesta i kroz integrirani veb-portal</p>	<p><i>Jedinstvena elektronska baza propisa uspostavljena</i></p>	<p>2.10.1. Uspostaviti jedinstvenu elektronsku bazu koja će uključivati sve važeće zakone i podzakonske akte (uključujući zakonske propise koji trenutno nisu dostupni u elektronskom obliku) koji će biti označeni i klasificirani prema raznim kriterijima. Ove oznake odgovarat će organigramima koji prikazuju usklađivanje bh. zakonodavstva s acquisom. Baza će biti povezana sa sustavom za podršku procesu usvajanja propisa.</p>	<p>Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH  Ured za odnose s javnošću Vlade FBiH u suradnji s Uredom za zakonodavstvo Vlade FBiH  Republičko tajništvo za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH</p>	<p>Lipanj 2012.  Prosinac 2012. + kontinuirano do kraja 2014.</p>				<p>U okviru implementacije UNDP projekta "Baza podataka zakonskih propisa" koji je imao sa cilj da se svim korisnicima osigura besplatan pristup svim propisima u BiH, urađen je softver i Web stranica za pristup bazi zakonskih propisa u BiH. Kroz projekt inicialno je unesen određeni broj zakona ali zbog nespremnosti institucija na državnom, entitetskim i BD BiH razini ova baza propisa se ne ažurira niti dopunjuje sa novim zakonima. Baza podataka zakonskih propisa je preuzeta od UNDP-a, i postavljena na server Ureda koordinatora. Omogućen je pristup bazi na web stranici Ureda koordinatora i izravno na www.laws.ba. Tijekom 2009 godine Ured koordinatora je pokušao ponovo pokrenuti ažuriranje ove baze - gdje bi uredi/tajništva za zakonodavstvo preuzeli tu obvezu, što nije podržano od strane ureda/tajništava za zakonodavstvo. Dostupnost zakonskim i većini podzakonskih propisa omogućena je kroz službene novine/glasnike na svim razinama u BiH.</p>
	<p><i>Broj preuzetih propisa iz jedinstvene elektronske baze</i></p>	<p>2.10.2. Vršiti redovno održavanje i ažuriranje elektronske baze zakonskih i podzakonskih propisa</p>						
	<p><i>Učestalost ažuriranja jedinstvene elektronske baze</i></p>							



<p>2.11. Objaviti sve propise (zakonske i podzakonske akte) i njihove prečišćene tekstove iz nadležnosti ministarstva, odnosno drugog organa uprave ili upravne organizacije, na njihovim veb-stranicama</p>	<p><i>Broj posjeta web-stranici</i></p>	<p>2.11.1. Objaviti na veb-stranicama ministarstava i drugih organa uprave u BiH elektronske verzije svih zakona i drugih propisa iz njihove nadležnosti</p>	<p>Sva ministarstva i drugi organi uprave u BiH</p>	<p>Prosinac 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Gotovo sve institucije u BiH na svojim veb stranicama imaju postavljene najbitnije zakonske i podzakonske propise iz svoje nadležnosti. Na Web stranici Vlade FBiH omogućen je pristup svim zakonskim i podzakonskim propisima FBiH od 1996. godine do danas. Republičko tajništvo za zakonodavstvo RS je uspostavio bazu zakonskih i podzakonskih propisa RS (dostupna samo institucijama RS). Na Web-u Skupštine BD objavljuju se elektronske verzije zakona ali još uvijek ne i podzakonskih akata.</p>
	<p><i>Broj preuzetih propisa s web-stranice</i></p>	<p>2.11.2. Vršiti redovno održavanje i ažuriranje elektronskih verzija svih zakona i drugih propisa iz nadležnosti ministarstva, odnosno drugog organa uprave</p>	<p>Učestalost ažuriranja jedinstvene elektronske baze</p>	<p>Prosinac 2012. + kontinuirano do kraja 2014.</p>					<p>Aktivnost se provodi kontinuirano u postojećem obimu objavljenih zakonskih i podzakonskih propisa.</p>
<p>2.12. Vršiti pripremu i objavljivanje prečišćenih tekstova zakona i drugih propisa</p>	<p><i>Poslovnici izmijenjeni i dopunjeni na odgovarajući način</i></p>	<p>2.12.1. Izmijeniti i dopuniti poslovničke zakonodavnih organa i VMBiH/vlada (razine vlasti koji to nisu proveli) odredbama prema kojim zakonodavni organ i VMBiH/vlada osim izmjena i dopuna propisa na istoj ili nekoj slijedećoj sjednici usvaja i prečišćeni tekst propisa (ili, kao ravnopravna alternativna solucija, službene prečišćene tekstove izradi nadležni organ bez službenog usvajanja u zakonodavnom organu, odnosno na VMBiH/vladama)</p>	<p>Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH  Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH  Republičko tajništvo za zakonodavstvo Vlade RS  Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH</p>	<p>Prosinac 2012. + kontinuirano do kraja 2014.</p>				<p>Regulirano Poslovnikom o radu Skupštine BD BiH (2003. i 2008. god.). Regulirano Poslovnici o radu domova Parlamentarne skupštine BiH.</p>	
	<p><i>Broj izrađenih i objavljenih prečišćenih tekstova propisa u službenim glasnicima/novinama</i></p>	<p>2.12.2. Usvojiti na VMBiH/vladama odluku da ministarstva, svako u svojoj oblasti, pripreme i objave prečišćene tekstove svih propisa</p>	<p>Tajništva zakonodavnih organa  Druge nadležne institucije na svim razinama vlasti  Sve institucije</p>					<p>Regulirano internim aktom Skupštine BD BiH. Rade neke institucije ali ne sistematski.</p>	
	<p>2.12.3. Pripremiti i objaviti prečišćene tekstove</p>								<p>F BiH objavila prečišćeni tekst Poslovnika o radu vlade (Sl glasnik FBiH 6/10).</p>



Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravna razina				Opis postignuća/Komentar
					BiH	FBiH	RS	BD	
<b>JF 1. Dimenzija politike sustava javnih financija</b>									
1.1. Redovna izrada makrofiskalnog okvira za cijelu BiH	Nadležne institucije dostavljaju sve potrebne podatke u skladu s rokovima radi izrade globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH	1.1.1. Sveobuhvatni fiskalni okvir treba da sadrži, osim projekcija neizravnih poreza, detaljne tabele i podatke o stavkama prihoda, rashoda, financiranja i fiskalnim ciljevima, ciljevima za BiH i za svaku od razina vlasti pojedinačno	Fiskalno vijeće i Savjetodavna grupa Fiskalnog vijeća BiH	Kontinuirano	●	●	●	●	Na sjednicama Fiskalnog savjeta BiH i Savjetodavnim grupama fiskalnog savjeta BiH su vođene aktivnosti u skladu sa Zakonom o fiskalnom savjetu BiH (Sl. gl. 63/08) te su učestvovali u izradi Nacrta dokumenta Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH 2012-2014. godina.
	Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika usvojen  Dokument okvirnog proračuna blagovremeno usvojen na osnovu podataka iz globalnog okvira	1.1.2. Redovno usvajanje globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH		Kontinuirano	●	●	●	●	Fiskalni savjet je obavio raspravu o Nacrtu dokumenta Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u Bosni i Hercegovini za razdoblje 2012 – 2014. godina. Konstatovano je da se stavovi entiteta i Ministarstva financija i trezora oko visine zahvatanja prihoda od neizravnih poreza za institucije BiH i dalje značajno razlikuju, te iz tih razloga Dokument nije još uvijek usvojen.
1.2. Redovna izrada konsolidiranog računa javnog sektora	Grupa za konsolidaciju fiskalnih podataka vrši konsolidaciju fiskalnih podataka za cijelu BiH suglasno MMF-ovoj metodologiji i blagovremeno ih objavljuje na veb-stranici OMA-e	1.2.1. Bolja suradnja i razmjena podataka između različitih razina vlasti	OMA, Grupa za konsolidaciju fiskalnih podataka (ministarstva financija, OMA i CBBiH)	Kontinuirano	●	●	●	●	Konsolidovani računi javnog sektora se redovno izrađuju i objavljuju na veb-stranici OMA-e.
1.3. Efikasniji pristup raspodjeli prihoda od neizravnih poreza	Otklonjene prepreke u procesu izrade nacrta okvirnog proračuna i fiskalnog okvira, harmonizirane razvojne politike uvezane s finansijskim mogućnostima	1.3.1. Zakonski definirana formula za vertikalnu raspodjelu sredstava i alokaciju prihoda od neizravnih poreza	Ministarstva financija, Fiskalno vijeće BiH	Do kraja 2012.					
<b>JF 2. Povećanje efikasnosti i efektivnosti upravljanja proračunom</b>									
2.1. Daljnja harmonizacija procesa izrade DOB-a na svim razinama i blagovremena izrada DOB-a za cijelu BiH	Harmonizirano i integrirano zakonodavstvo s procesom planiranja proračuna u deset koraka tako da su rokovi između različitih razina vlasti u BiH funkcionalni i ostavljaju dovoljno vremena za proračunske korisnike da efikasno planiraju alokaciju sredstava	2.1.1. Daljnje poboljšanje fiskalne koordinacije i procesa planiranja proračuna na svim razinama vlasti u BiH	Ministarstva financija	Do sredine 2014.					
	Implementiran projektni zadatak za informacijski sustav upravljanja proračunom (Budget Management Information System – BMIS)	2.1.2. Razviti softver za izradu proračuna koji je kompatibilan sa sustavom trezora	PARCO						
	Harmonizirano i integrirano proračunsko zakonodavstvo u FBiH	2.1.3. Aktiviranje fiskalnog vijeća FBiH	Federalno ministarstvo finansija						

<p>2.2. Transparentna potrošnja javnih sredstava</p>	<p><i>Brza i efikasna softverska podrška procesu planiranja kapitalnih investicija</i></p>	<p>2.2.1. Uvođenje višegodišnjeg planiranja javnih sredstava uz pomoć budućeg BMIS-a</p>	<p>Ministarstva financija</p>	<p>Do sredine 2012.</p>					
<p>2.3. Daljnje jačanje komunikacije između menadžmenta institucija i jedinica za financije</p>	<p><i>Poboljšan proces odlučivanja, identifikacije i rangiranje prioriteta politika, ciljeva i finansijskih potreba</i> <i>Poboljšan monitoring planiranih ciljeva, procjene učinka te unutrašnje i vanjsko izvještavanje</i></p>	<p>2.3.1. Intenzivnije uključivanje rukovodilaca u proces pripreme proračuna i konsultacija između sektora za proračun u ministarstvima financija i proračunskih korisnika</p>	<p>Ministarstva financija i proračunski korisnici</p>	<p>Kontinuirano</p>	●	●	●	●	<p>Instrukcije 1,2 i 3 ministarstava financija na svim razinama vlasti u BiH naglašavaju da DOB i sam proračun u svojoj osnovi predstavljaju procjenu sredstava koja će biti potrebna za ostvarivanje strateških i operativnih ciljeva proračunskih korisnika te je neophodno aktivno sudjelovanje svih rukovodioca u okviru institucija. Iako još uvijek neke proračunske korisnike predstavljaju službenici za financije primjetno je veće angažovanje rukovodioca.</p>
<p>2.4. Potpuno uvođenje programskog proračuna u javnoj upravi u BiH</p>	<p><i>Usvojeni interni pravilnici u svim ministarstvima</i></p>	<p>2.4.1. Posvetiti veću pažnju strateškom planiranju i evaluaciji programa Proračunski korisnici na svim razinama vlasti trebali bi usvojiti interne pravilnike kojim bi se definirali detalji programiranja, odgovornosti, uloge i rokovi za kompletiranje svake relevantne aktivnosti</p>	<p>Sve institucije javne uprave</p>	<p>Do kraja 2014.</p>					
	<p><i>Povećan broj kvalificiranih službenika</i></p>	<p>2.4.2. Jačanje sektora za proračun u ministarstvima financija te zapošljavanje kvalificiranih službenika</p>							
	<p><i>Osigurana daljnja tehnička pomoć</i></p>	<p>2.4.3. Osigurati dodatnu tehničku pomoć ministarstvima financija</p>							
<p>2.5. Blagovremeno uključivanje parlamenta u proces donošenja proračuna i prošireno izvještavanje prema parlamentu i javnosti</p>	<p><i>Jasnije i transparentnije definicije mjera učinka i troškovne opravdanosti programa i aktivnosti proračunskih korisnika</i></p>	<p>2.5.1. Poboljšati format izvješća uz konsultacije s revizorima, parlamentarnim povjerenstvima i korisnicima</p>	<p>Ministarstva financija</p>	<p>Do kraja 2011.</p>	●	●	●	●	<p>Na svim razinama vlasti u BiH je poboljšan format izvješća u svrhu boljeg informiranja Vlada, Predsjedništva i parlamenata, ali mjere i učinci još uvijek nisu prikazani usljed činjenice da iskazane mjere i učinci u dokumentima programskog proračuna još uvijek nisu postigli optimalnu razinu kvaliteta.</p>
		<p>2.5.2. Nastaviti s obukom proračunskih korisnika kako bi se poboljšao kvalitet informacija koje dostave proračunski korisnici</p>			●	●	●	●	<p>Obuke se kontinuirano održavaju u organizaciji nadležnih ministarstava financija i donatora (npr. PKF).</p>

<p>2.6. Sva vanproračunska sredstva i vanproračunski fondovi moraju biti u potpunosti uključeni u srednjoročni okvir rashoda i proračunski proces</p>	<p><i>Vanproračunski fondovi uključeni u proces planiranja proračuna od deset koraka</i></p>	<p>2.6.1. Neophodno je fokusirati se na uključivanje vanproračunskih fondova u planiranje proračuna u deset koraka</p>	<p>Ministarstva financija</p>	<p>Do sredine 2014.</p>					
	<p><i>Sve donacije izražene u proračunu</i></p>	<p>2.6.2. Sve donacije moraju biti izražene u proračunu</p>							
<p><b>JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sustava trezora</b></p>									
<p>3.1. Utvrditi tačne kapacitete za uvođenje suvremenih međunarodnih računovodstvenih standarda i obračunskog modela računovodstva u javnoj upravi u BiH, te tražiti donatorsku pomoć</p>	<p><i>Formirano koordinacijsko tijelo sastavljeno od predstavnika svih ministarstava financija na različitim razinama vlasti kako bi se sistematski analizirala ostvarivost svakog pojedinačnog standarda u dužem razdoblju</i></p> <p><i>Usvojen akcijski plan za procjenu postojećih kapaciteta</i></p>	<p>3.1.1. Definirati projektni zadatak i plan aktivnosti za uvođenje IPSAS-a i prelaska na obračunsku osnovu u skladu sa standardima EU</p>	<p>Ministarstva financija</p>	<p>Do kraja 2011.</p>	●	●	●	●	<p>Nije formirano koordinacijsko tijelo sastavljeno od predstavnika svih ministarstava financija na različitim razinama vlasti kako bi se sistematski analizirala ostvarivost svakog pojedinačnog standarda u dužem razdoblju.</p>
<p>3.2. Uvođenje funkcije trezora u cijeloj javnoj upravi</p>	<p><i>Uveden trezor u lokalnim upravama i vanproračunskim fondovima u FBiH prema definiranom roku (sredina 2011.)</i></p>	<p>3.2.1. Uspostavljanje trezora u općinama i vanproračunskim fondovima</p>	<p>Ministarstva financija, ravnatelji fondova, načelnici općina</p>	<p>Kraj 2012.</p>					
<p>3.3. Poboljšanje funkcije trezora</p>	<p><i>Trezor u BDBiH informatiziran</i></p>	<p>3.3.1. Informatizirati sustav trezora u BDBiH</p>							
	<p><i>Zaposleni službenici, formiran help-desk</i></p>	<p>3.3.2. Kontinuirano ulaganje u IT kapacitete</p>	<p>Direkcija za financije BDBiH</p>	<p>Kraj 2012.</p>					
	<p><i>Help-služba razvijena</i></p>	<p>3.3.3. Razviti službu za klijente</p>	<p>PARCO</p>						
	<p><i>FBiH i županije proveli preporuku Svjetske banke i uvezali manje proračunske korisnike u sustav trezora</i></p>	<p>3.3.4. Uvezati sve korisnike proračuna u trezorski sustav s izravnom vezom</p>		<p>Kontinuirano</p>		●			<p>Ova aktivnost se odnosi samo na razinu Federacije BiH. U FBiH je vrlo malo urađeno po ovom pitanju. Ured koordinatora ima u planu da predloži projekt informatizacije trezora u općinama na razini FBiH. USAID je uveo informacijski sustav trezora na razini BiH, RS, FBiH i županija. Informacijski sustav trezora nije uveden u BD. PARCO je pokrenuo projekt "Informacijski sustav trezora Brčko distrikta BiH" koji se nalazi u fazi javne nabavke. U RS su informatizovali sustave trezora na razini većine općina vlastitim sredstvima i dobili sredstva iz IPA 2011 za informatizaciju sustava trezora u preostalim općinama.</p>

3.4. Modernizacija informacijskog sustava trezora	<i>Studija kompletirana</i>	3.4.1. Izrada studije kojom će se analizirati postojeći sustav trezora i predložiti poboljšanja	Ministarstva financija	Početak 2012.					
	<i>Donatorska sredstva osigurana</i>	3.4.2. Traženje donatorske podrške za implementaciju modernizacije informacijskog sustava trezora	PARCO						
<b>JF 4. Uvođenje PIFC-a u skladu s relevantnim standardima EU</b>									
4.1. Implementacija PIFC strategije	<i>PIFC uveden u sve razine vlasti u BiH</i>	4.1.1. Raditi na uvođenju PIFC sustava u cijeloj BiH	Ministarstva financija Direkcija za financije BDBiH	Do kraja 2014.					
	<i>Urađena strategija u BDBiH</i>	4.1.2. Izraditi strategiju uvođenja PIFC-a u BDBiH							
4.2. Uvođenje interne revizije	<i>Izgrađeni potrebni kapaciteti (broj službenika i treninga)</i>	4.2.1. Raditi na obuci kadrova za poslove interne revizije	Ministarstva financija	Do kraja 2014.					
	<i>Usvojeni zakoni i usklađeno zakonodavstvo</i>	4.2.2. Usvojiti relevantne zakone na svim razinama usklađene sa zakonodavstvom EU							
<b>JF 5. Poboljšanje organizacijske strukture i investiranja u izgradnju kapaciteta</b>									
5.1. Kontinuirana obuka osoblja u ministarstvima financija i zapošljavanje kompetentnih službenika	<i>Sistematski planirana izgradnja kapaciteta, broj obuka, broj učesnika obuke i povećan broj zaposlenih</i>	5.1.1. Izraditi dugoročni program za zapošljavanje i obuku	Ministarstva financija	Kontinuirano	●	●	●	●	Vrši se kontinuirana obuka zaposlenih u Ministarstvima financija na svim razinama kroz odlazak zaposlenih na radionice, obuke, prezentacije, seminare.

5.2.									Na svim razinama su usvojeni pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta unutar Ministarstava financija i vrši se popunjavanje radnih mjesta. Problem postoji kod zapošljavanja IT stručnjaka za održavanje informacijskih sistema.
5.2.1. Jačanje jedinica odgovornih za proračun i fiskalnu politiku u ministarstvima financija u entitetima BiH									
5.2.2. Zapošljavanje dovoljnog broja IT stručnjaka za održavanje elektronskih sustava	<i>Broj obuka, broj učesnika obuke</i>	5.2.1. Zapošljavanje i obuka kadrova i razvijanje nove organizacijske strukture	Ministarstva financija	Kontinuirano		●	●	●	●
5.2.3. Osigurati dovoljan broj službenika za reforme u sektorima za proračun u ministarstvima financija									

**JF 6. Razvoj javno-privatnog partnerstva**

	<i>Zakoni usvojeni na svim razinama vlasti, te usklađeni sa zakonodavstvom EU</i>	6.1.1. Usvojiti zakone o JPP na svim razinama te ih uskladiti sa zakonodavstvom EU	Ministarstva financija			●	●	●	●	Zakon o JPP je usvojen na razini RS i BD.
6.1. Pristupiti sustavu razvoja javno-privatnog partnerstva kao jednog od mogućih finansijskih instrumenata koji bi mogao pospješiti ili rasteretiti javnu potrošnju i ojačati investicije	<i>Osoblje u relevantnim institucijama i poslovna zajednica obučeni za provođenje JPP-a</i>	6.1.2. Obuka osoblja relevantnih institucija	Agencija za javne nabavke PARCO Povjerenstva za koncesije na svim razinama	Do kraja 2011.		●	●	●	●	Ured koordinatora priprema projekt "Javno privatno partnerstvo". Projektni prijedlog je prihvaćen od članova Nadzornog tima za oblast Javne financije. Jedan od ciljeva projekta "Javno privatno partnerstvo" je obuka osoblja u relevantnim institucijama za provođenje JPP-a.
		6.1.3. Upoznavanje poslovne zajednice s JPP-om				●	●	●	●	Ured koordinatora priprema projekt "Javno privatno partnerstvo". Projektni prijedlog je prihvaćen od članova Nadzornog tima za oblast Javne financije. Jedan od ciljeva projekta "Javno privatno partnerstvo" je upoznavanje poslovne zajednice s JPP-a.

**JF 7. Sustav javnih nabavki**

	<i>Pojednostavljen proces javnih nabavki tako da se od ponuđača ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima</i>	7.1.1. Pojednostaviti proces javnih nabavki na način da se od ponuđača ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima								
7.1. Poboľjšati sustav javnih nabavki u BiH	<i>Tenderi se objavljuju u elektronskom obliku na veb-stranici Agencije za javne nabavke</i>	7.1.2. Objavljivati tendere u elektronskom obliku na veb-stranici Agencije za javne nabavke	Agencija za javne nabavke	Do kraja 2012.						
		7.1.3. Jačanje kapaciteta kroz treninge i obuku službenika								

JF 8. Povećanje efikasnosti upravljanja javnim dugom						
	<i>Usvojeni zakonski i podzakonski akti o dugu, zaduživanju i garancijama</i>	8.1.1. Izrada adekvatnih propisa o dugu, zaduživanju i garancijama				
8.1. Efikasnije upravljanje javnim dugom	<i>Razvijen/nabavljen softver za upravljanje dugom i analizu financijskih izvješća te hardver</i>	8.1.2. Razvoj/nabavka softvera za upravljanje dugom i analizu financijskih izvješća, te nabavka hardvera	Ministarstva financija	Do kraja 2012.		
	<i>Službenici odgovorni za zaduživanje i upravljanje dugom na svim razinama obučeni</i>	8.1.3. Obuka službenika odgovornih za zaduživanje i upravljanje dugom				

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravna razina				Opis postignuća/Komentar
					BiH	FBiH	RS	BD	
<b>ULJP 1. Opći pristup ULJP-u</b>									
1.1. Definirati politiku razvoja ULJP-a u strukturama javne uprave u BiH, zasnovanu na usaglašenim principima	<i>Prihvaćenost dokumenta politika razvoja ULJP-a na razini VMBiH/vlada entiteta i BDBiH</i>	1.1.1. Pripremiti prijedlog politike razvoja ULJP-a u razdoblju 2011.-2014. i usvojiti ga	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2011.	●	●	●	●	Aktivnost nije započeta prema dostupnim podacima. Na razini Nadzornog tima za ULJP preporučeno je da se aktivnost realizira kroz organizaciju zajedničke radionice predstavnika svih upravnih razina u BiH na kojoj bi bio izrađen dokument sa usaglašenim principima (sredinom 2012. godine). U pogledu realizacije ove aktivnosti zatražena je asistencija SIGMA programa. <b>Brčko distrikt BiH:</b> Sudjelovanje u izradi nacrtu Zakona o državnoj službi u organima uprave Brčko distrikta BiH u kome će biti definirana politika razvoja ULJP koji bi trebao biti usvojen u Skupštini BDBiH u 2012.godini.
1.2. Smanjiti rizike sukoba interesa i unaprijediti etiku u javnoj upravi	<i>Zakonom definirane nadležnosti odgovornih organa</i>	1.2.1. Precizirati nadležnosti odgovornih tijela za pitanja sukoba interesa u državnoj službi	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2013.					Planirana realizacija kroz projekt "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi pripreme tenderske dokumentacije)
	<i>Broj slučajeva i ishodi rješavanja slučajeva sukoba interesa u izvješćima nadležnih institucija</i>	1.2.2. Afirmirati implementaciju odredbi etičkih ili kodeksa ponašanja u praksi	Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije						Planirana realizacija kroz projekt "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi pripreme tenderske dokumentacije)
	<i>Broj realiziranih obuka na godišnjoj razini, broj učesnika, evaluacija</i>	1.2.3. Uvesti posebne/standardizirane programe obuke iz oblasti antikoruptione i sprečavanja sukoba interesa u državnoj službi							Planirana realizacija kroz projekt "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi pripreme tenderske dokumentacije)



ULJP 2. Organizacijsko uređenje							
<p>2.1. Razina središnjih institucija</p> <p>Ojačati kapacitete središnjih institucija za ULJP paralelno u segmentima razvoja strategija i/ili politika, izrade propisa i osiguravanja uputstava i savjeta pojedincima i institucijama</p>	<p><i>Broj organiziranih obuka, broj polaznika na obukama</i></p>	<p>2.1.1. Organizirati obuku za osoblje središnjih institucija za ULJP</p>	<p>Ključne institucije za ULJP</p>	<p>do sredine 2012.</p>			<p>Planirana realizacija kroz projekt "Modernizacija sustava za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava IPA 2011 (u fazi izrade projektnog zadatka).</p>
	<p><i>Postojanje odredbi koje eksplicitno daju mandate središnjim institucijama za ULJP da rade na izradi strateških dokumenata</i></p>	<p>2.1.2. Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se segment izrade politika, odnosno strategija stavio u nadležnost središnjih institucija za ULJP</p>					<p>Planirana realizacija kroz projekt "Modernizacija sustava za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).</p>
	<p><i>Postojanje mreže rukovodilaca za ULJP, frekvencija sastanaka, broj izlaznih rezultata (preporuke, mišljenja, sugestije u pogledu mogućih rješenja)</i></p>	<p>2.1.3. Uspostaviti mrežu rukovodilaca za ULJP uz koordinaciju središnjih institucija za ULJP</p>					<p>Nema podataka o realizaciji aktivnosti. Prethodno u Izvješću RS o progresu iz 2008 navedeno postojanje Mreže za razvoj ljudskih potencijala uz nepotpunu dokumentacijsku osnovu, a 2010 pokrenut HRM Forum institucija BiH, usvojen program i plan rada, te održana 3 sastanka HRM Forumu).</p>
<p>2.2. Razina pojedinačnih institucija</p> <p>Osamostaliti funkciju ULJP-a na način da bude posebna organizacijska jedinica (tamo gdje veličina institucije to zahtijeva), izdvojena iz općih i pravnih poslova i da statusno i hijerarhijski bude jednaka organizacijskoj jedinici za financijske poslove</p>	<p><i>Broj institucija sa samostalno uređenom funkcijom ULJP-a</i></p>	<p>2.2.1. Stvoriti zakonske i proceduralne pretpostavke i oformiti organizacijske jedinice i/ili radna mjesta za poslove ULJP-a</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim razinama</p>	<p>do sredine 2012.</p>			<p>Planirana realizacija kroz projekt "Uspostavljanje suvremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u BiH" koji će biti financiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u proceduri javne nabavke).</p>
	<p><i>Godišnja izvješća središnjih institucija za ULJP koji sadrže podatke o procjeni suradnje s pojedinačnim institucijama</i></p>	<p>2.2.2. Osigurati detaljne specifikacije za standardizirane opise poslova i profile osoblja za ULJP i izmijeniti sistematizaciju</p>					<p>Planirana realizacija kroz projekt "Uspostavljanje suvremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u BiH" koji će biti financiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u proceduri javne nabavke).</p>
	<p><i>Broj realiziranih obuka na godišnjoj razini, broj učesnika i evaluacija</i></p>	<p>2.2.3. Definirati standardizirani program obuke osoblja za ULJP i realizirati obuke</p>					<p>Planirana realizacija kroz projekt "Uspostavljanje suvremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u BiH" koji će biti financiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u proceduri javne nabavke).</p>

ULJP 3. Upravljanje informacijama						
<p>3.1. Operacionalizirati informacijski sustav za ULJP (HRMIS) i koristiti ga kao alat za menadžersko planiranje i odlučivanje (veza s IT 4.4.)</p> <p>- Broj institucija koje u operativnom smislu koriste IT sustav za ULJP                      - Etabliranje IT sustava za ULJP kao obvezujućeg sustava/oruđa za vođenje središnje kadrovske evidencije                      - Vrste i broj izvješća koje generira IT sustav za ULJP                      - Broj i vrsta pojedinačnih poslova/procesa ULJP-a u kojima osoblje koristi IT sustav za ULJP, broj funkcionalnosti sustava u praksi                      - Mogućnost da kroz IT sustav za ULJP budu pronađeni potencijalni kandidati za upražnjena radna mjesta po različitim kriterijima                      - Ugovori o dugoročnom održavanju i planirana financijska sredstva za IT sustav</p>	<p>3.1.1. Stvoriti preduvjete za dugoročnu održivost i daljnji razvoj informacijskog sustava (financijska sredstva, kapaciteti u središnjim institucijama za ULJP, izmjene propisa – gdje je potrebno)</p>	<p>Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim razinama</p>	<p>do kraja 2012.</p>			<p><b>BiH:</b> U nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi koji je upućen u parlamentarnu proceduru uključene odredbe u cilju otklanjanja prepreka u vođenju informacijskog sustava za ULJP i obradi ličnih podataka o zaposlenima u institucijama BiH što je jedna od pretpostavki za operacionalizaciju HRMIS-a.  <b>RS:</b> Uredba o sadržaju, korištenju i održavanju središnjeg registra kadrova (Službeni glasnik 20/07).  <b>FBiH:</b> Vlada FBiH na sjednici održanoj 7.3.2011. godine donijela zaključak da svi organi državne službe treba da unaprijede kapacitete za vršenje poslova iz oblasti ULJP i obezbijede usvjete za implementaciju HRMIS-a. Postoji drugi informatički sustav koji opskrbljuje rad ADSFBiH. 312 ljudi obučeno za rad na HRMIS-u.  <b>Brčko distrikt BiH:</b> U Brčko distriktu BiH se sustav HRMIS poslije implementacije koristi, unijeti podaci uposlenih.</p>
	<p>3.1.2. Osigurati da institucije posredstvom jedinica/osoblja za ULJP osiguraju punu funkcionalnost IT sustava i njegovu upotrebu u praktičnom radu na poslovima ULJP-a</p>					<p>Aktivnost se ne provodi na svim razinama zbog zastoja u implementaciji HRMIS-a na razini korisnika sustava usljed zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima, kao i nedostatka sredstava za sklapanje ugovora o tehničkoj podršci sa implementatorom. U Brčko distriktu BiH je sustav HRMIS u upotrebi, dok se u RS-u koristi Središnji registar kadrova, au FBiH postojeća baza podataka ADS-a FBiH.</p>
	<p>3.1.3. Omogućiti da se sustav koristi za dostavljanje podataka i redovnih izvješća menadžmentu i ADS-u u vezi s pitanjima iz domena ULJP-a</p>					<p>Aktivnost se ne provodi na svim razinama zbog zastoja u implementaciji HRMIS-a na razini korisnika sustava usljed zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima, kao i nedostatka sredstava za sklapanje ugovora o tehničkoj podršci sa implementatorom. U Brčko distriktu BiH je sustav HRMIS u upotrebi, dok se u RS-u koristi Središnji registar kadrova, au FBiH postojeća baza podataka ADS-a FBiH.</p>

ULJP 4. Planiranje							
4.1. Uvođenje modernog planiranja ULJP-a u proces godišnjeg planiranja VMBiH/vlada, u svim strukturama državne službe i na razini pojedinačnih institucija	Zadužena konkretna institucija za planiranje ULJP-a (na svim razinama)	4.1.1. Određivanje institucije koja je nosilac planiranja ULJP-a za kompletnu državnu službu (za svaku strukturu posebno)	do kraja 2011.	●	●	●	<p><b>2011:</b>  <b>BiH:</b>Na prijedlog Agencije za državnu službu BiH ili Ureda Koordinatora za reformu javne uprave, potrebno je Aktom Vijeća ministara BiH zadužiti Agenciju za državnu službu BiH za HRM planiranje na razini BiH. Osnovni razlog za ovaj prijedlog su propisane nadležnosti Agencije, kao i iskustvo u poslovima koje obavlja, a vezani su za državnu službu u institucijama BiH (Ministarstvo pravde BiH).  <b>RS :</b> Usvojen Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave (Službeni glasnik Republike Srpske br. 43/09)  <b>FBIH:</b> Vlada FBIH je na 24. sjednici, održanoj 09.11.2011.godine, donijela zaključak, kojim je zadužila rukovodioce svih proračunskih korisnika da u roku od 21 dan utvrde realnost postojećih sistematizacija i unutrašnje organizacije federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave.  <b>Brčko distrikt BiH:</b> Od 2007.godine Pododjeljenje za ljudske resurse na osnovu <b>Plana potreba za kadrovima</b> koje iskazuju Odjeljenja i institucije Distrikta, predlaže gradonačelniku donošenje odluke o realizaciji Plana zapošljavanja u organima uprave BDBiH za tekuću godinu, nakon usvajanja proračuna.</p>
	Postojanje metodologije kadrovskog planiranja	4.1.2. Izrada i prihvatanje metodologije kadrovskog planiranja na svakoj razini pojedinačno (odluka VMBiH/vlada ili kroz izmjene propisa)	do kraja 2013.				<p><b>RS :</b> Usvojen Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave (Službeni glasnik Republike Srpske br. 43/09). U skladu sa Pravilnikom o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave usvojen Kadrovski plan svih republičkih organa uprave Republike Srpske i Vlade Republike Srpske za 2011. godinu.  <b>Brčko distrikt BiH:</b> U 2011.godini planirano je zapošljavanje i realizirana je odluka gradonačelnika. (Odluka o realizaciji Plana zapošljavanja br. 33-001788*11 od 31.05.2011.god. koja je objavljena u Službenom glasniku BD BiH).</p>
	Postojanje godišnjih kadrovskih planova na razinama VMBiH/vlada kao i pojedinačnih institucija (4.1.3. i 4.1.4.)	4.1.3. Povezati sustav planiranja ULJP-a s tekućim i srednjoročnim proračunskim planovima, sustavom programskog proračuna i okvirnim dokumentima politika ULJP-a	do kraja 2014.				<p><b>RS:</b> U skladu sa propisanom procedurom, otpočela izrada Kadrovskog plana svih republičkih organa uprave Republike Srpske i Vlade Republike Srpske za 2012. godinu paralelno sa izradom Proračuna za 2012. godinu.</p>
		4.1.4. Uvesti sustav u upotrebu i analizirati njegovu djelotvornost	do kraja 2014.				

ULJP 5. Regrutiranje i odabir kadrova						
5.1. Uvesti u proces odabira ujednačene kriterije za procjenu kandidata	<i>Utvrđeni ujednačeni kriteriji procjene i poboljšane metode odabira kandidata na intervjuu</i>	5.1.1. Razviti ujednačene kriterije koje bi članovi povjerenstava uzimali kao osnov za procjenu kandidata na intervjuu za posao				Planirana realizacija kroz projekt "Modernizacija sustava za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).
	<i>Kriteriji uvedeni u upotrebu u konkursnim procedurama (javni i interni natječaji)</i>	5.1.2. Utvrditi efikasnije koncepte i sadržaj pismenog testa u okviru ispita provjere znanja (na razinama gdje postoji ovakva organizacija testiranja kandidata)	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim razinama	za 5.1.1. do sredine 2012.		Planirana realizacija putem projekta "Pojednostavljenje i unaprijeđenje procesa testiranja kandidata za posao u državnoj službi" (projektna ideja podržana od strane nadzornog tima za oblast ULJP).
		5.1.3. Razmotriti mogućnost uvođenja instituta preporuka u proces odabira državnih službenika				
5.2. Uvesti u upotrebu (i afirmirati) korištenje kompetencija (znanja, vještine, sposobnosti, lične karakteristike itd.) u procesu odabira kandidata	<i>Omogućena upotreba kompetencija</i>	5.2.1. Izmijeniti odgovarajuće propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se ocjenjivanje na osnovu kompetencija uvelo u praksu prilikom razgovora za posao		do sredine 2013.		Planirana realizacija kroz projekt "Modernizacija sustava za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).
	<i>Broj obuka, broj učesnika obuka</i>	5.2.2. Pripremiti standardizirane programe obuke za osoblje središnjih institucija za ULJP i članove povjerenstava za izbor Programi obuke realizirani na godišnjoj razini kao sastavni dio redovnih programa obuke	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim razinama	Za prvi dio rok je kraj 2013., nakon toga kontinuirano		Planirana realizacija kroz projekt "Modernizacija sustava za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).
5.3. Promovirati vrijednosti državne službe i privlačenje posebnih kategorija zaposlenih	<i>Broj promocijskih akcija, broj ugovora o stipendiranju</i>	5.3.1. Provesti aktivnosti usmjerene na regrutiranje stručnih, mladih i perspektivnih kadrova u državnoj službi (promocije na fakultetima, ugovori o stipendiranju) s ciljem stvaranja šireg kruga potencijalnih aplikanata	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim razinama	Kontinuirano	● ● ● ●	<p><b>2011:</b> Nadzorni tim za oblast ULJP podržao projektnu ideju "Usklađivanje nastavnih programa sa potrebama državne službe i daljnji razvoj pripravničkih programa"</p> <p><b>BiH:</b> Nema informacija o ovoj aktivnosti u tijeku 2011. godine.</p> <p><b>RS :</b> U cilju zapošljavanja 1000 pripravnika, u tijeku 2011. godine Vlada Republike Srpske podržala projekt „Znanjem do posla“ koji se realizira preko Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske. U tijeku je realizacija navedenog projekta.</p> <p><b>FBiH:</b> Nema informacija o ovoj aktivnosti u tijeku 2011.godine.</p> <p><b>Brčko distrikt BiH:</b> U 2011.god. Odjeljenje za obrazovanje je potpisalo 130 ugovora o stipendiranju kao moguće regrutovanje stručnih, mladih i perspektivnih kadrova i to za specifična zanimanja potrebna u upravi BD BiH. Realizaciji aktivnosti bi trebao doprinijeti i "Projekt usklađivanja nastavnih programa sa potrebama državne službe i daljnji razvoj pripravničkih programa" (projektna ideja podržana od strane nadzornog tima za ULJP).</p>

ULJP 6. Upravljanje učinkom						
6.1. Vezati ocjenu radne uspješnosti za stupanj ispunjenja dogovorenih radnih ciljeva (u pogledu kvantiteta i kvaliteta)	<p>- Uvedena obveza godišnjih razgovora i postavljanja radnih ciljeva</p> <p>- Broj i procenat obavljenih godišnjih razgovora</p> <p>- Broj i procenat obavljenih razgovora o ocjeni rada</p> <p>- Izvešća o realiziranim ciklusima ocjenjivanja na razini pojedinačnih institucija i zbirno na razini središnjih institucija za ULJP</p> <p>- Broj obuka i broj učesnika</p>	6.1.1. Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) na način da se uvede obveza postavljanja radnih ciljeva (u okviru godišnjeg razgovora) i procjene stupnja njihovog ispunjenja	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim razinama	do sredine 2013.		<p><b>2011: BiH:</b> Pravilnik o načinu ocjenjivanja rada državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH 59/11)</p> <p><b>FBIH:</b> Pravilnik o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBIH broj 62/11)</p> <p><b>RS:</b> Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku ocjenjivanja i napredovanja državnih službenika i namještenika (Službeni glasnik RS 87/11)</p> <p><b>BD BiH:</b> Nacrt novog pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika u Brčko distriktu BiH je usaglašen, ali nije formalno usvojen zbog neusvajanja novog Zakona o državnoj službi u organima uprave Brčko distrikta</p>
		6.1.2. Ustanoviti standardizirani program obuke za upravljanje učinkom (godišnji razgovori, postavljanje ciljeva, ocjenjivanje radne uspješnosti...) za menadžere/programi obuke realizirani na godišnjoj razini kao sastavni dio redovnih programa obuke				
6.2. Poboļšati radnu motivaciju, unaprijediti komunikaciju u odnosu menadžment – zaposleni i graditi pozitivno radno okruženje	<p>Broj institucija koje vrše redovno anketiranje, broj i procenat ispitanika, rezultati anketa</p> <p>Broj institucija koje su uvele priručnike za osoblje</p>	6.2.1. Razviti mehanizam mjerenja zadovoljstva na poslu anketiranjem zaposlenih i uvesti ga u praksu	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim razinama	do sredine 2013.		<p><b>BD BiH:</b> Urađen je prijedlog obrasca izlaznog intervjua koji će pomoći privlačenju i zadržavanju kvalitetne radne snage.</p>
		6.2.2. Uvesti praksu izrade priručnika za osoblje (novozaposleno i postojeće) sa osnovnim podacima o instituciji, misiji i ciljevima, radnim procesima, sustavu ULJP-a i slično				

ULJP 7. Obuka i razvoj							
7.1. Povezati analizu potreba za obukom (TNA) s procesom ocjenjivanja rada i godišnjim razgovorima	<i>Broj obuka, broj polaznika, evaluacija</i>	7.1.1. Organizirati obuku rukovodećim državnim službenicima o načinu analize potreba za obukom kroz pregled rezultata ocjene o radu i zapisa godišnjih razgovora	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim razinama	Do kraja 2014.			Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu s razdobljem Akcijskog plana 1 2006 - 2011. (Podaci i izvješća ADS/U o provedenim aktivnostima na utvrđivanju potreba za obukom, <b>FBiH</b> : izvješće o progresu 2007 i 2008, BD Odluka o stručnom usavršavanju službenika za 2008. godinu broj:01.1-05001220/08 od 14.01.2008, <b>BiH razina</b> : informacije o pripremi plana obuka za 2008. godinu. RS izvršena obuka za 11 novih instruktora (2008.) BD centralizirana funkcija na razini Pododjeljenja za LJP.) 2010-2011: <b>BiH</b> : twinning projekt ADS BiH relizirana obuka za 45 menadžera obuke
		7.1.2. Utvrditi okvirnu zajedničku metodologiju za TNA (središnje institucije za ULJP) koju će pojedinačne institucije implementirati					<i>Postojanje zajedničke metodologije</i>
7.2. Unaprijediti koordinaciju pripreme i implementacije planova obuke i razvoja od zajedničkog interesa za sve strukture državne službe (obuke iz EUI, RESPA i slično)	<i>Procjena središnjih institucija i jedinica ULJP-a u pojedinačnim institucijama o razini suradnje</i>	7.2.1. Osigurati redovno dostavljanje informacija o potrebama za horizontalne obuke	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim razinama	Kontinuirano			2011 <b>BiH</b> : ADS BiH redovno objavljuje putem svog web portala informacije o obukama koje organizira RESPA. <b>RS</b> : U RS u skladu sa Strategijom obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za razdoblje 2011-2014. godine, u prosincu 2011. godine izvršena analiza potreba za obukom u republičkim organima uprave. Imenovan službenik za vezu sa ReSPA-om za razini Republike Srpske. <b>FBiH</b> : Redovno, ADSFBiH na svom web portalu objavljuje pozive za obuku koje oganizira RESPA. <b>Brčko distrikt BiH</b> : Redovno, Pododjeljenje za ljudske resurse na web stranici Vlade Distrikta objavljuje pozive za obuku koje organizira RESPA.
		7.2.2. Uspostaviti održive mehanizme suradnje između središnjih jedinica ULJP-a i jedinica ULJP-a u pojedinačnim institucijama po pitanju obuka od zajedničkog interesa					

	<p>Ažurne trogodišnje strategije i operativni planovi njihove realizacije</p>	<p>7.3.1. Revidirati i pripremiti nove srednjoročne strategije obuke i razvoja državne službe po razinama</p>			<p><b>Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu s razdobljem Akcijskog plana 1 2006 - 2011.</b> (Dokumenti: RS - Strategija obuke i razvoja državnih službenika za razdoblje 2007-2010. godina Vlada RS) sa pratećim Akcijskim planom, BiH: Principi sustava obuke državnih službenika na razini BiH i trogodišnji plan obuke (godišnje izvješće), Nacrt Strategije stručnog obrazovanja i usavršavanja Brčko distrikta BiH. Vlada FBiH usvojila Strategiju obuke i usavršavanja drž. službenika u FBiH 2008-2010. godina. 2010 : BD pripremljena Strategija stručnog usavršavanja 2009-2011. )  <b>2011:</b> U RS usvojena Strategija obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za razdoblje 2011-2014. godine Odlukom Vlade Republike Srpske br. 04/1-012-2-42/11 od 19.01.2011. godine.                  U Planu rada Agencije za državnu upravu za 2011. godinu obuhvaćen i godišnji plan obuke, koji je i realiziran, a za 2012. godinu u tijeku je izrada istog. U FBiH također usvojena Strategija za obuku i usavršavanje državnih službenika u Federaciji BiH 2011-2015 na 30. sjednici Vlade FBiH održanoj 22.12.2011. god.  <b>Brčko distrikt BiH:</b> Usvojena trogodišnja strategija stručnog usavršavanja i obrazovanja službenika i namještenika zaposlenih u Vladi Brčko distrikta BiH za razdoblje 2010-2012, br.: 05-01.1-001211/10 od 15.06.2010.god. Plan stručnog usavršavanja državnih službenika i namještenika u organima uprave BD BiH za 2011.god., br. 05-000782*11 od 26.5.2011.god. je donešen i realiziran u potpunosti (upravljanje i razvoj ljudskih resursa, sustav javnih financija i proračun, javne nabavke).</p>
<p>7.3. Osigurati kontinuitet u pripremama i implementaciji srednjoročnih planova obuke i razvoja državne službe na svim razinama</p>	<p>Proračuni za obuku odobreni u skladu sa strategijama</p>	<p>7.3.2. Osigurati financijska sredstva za implementaciju strategija obuke u proračunima središnjih institucija za ULJP</p>	<p>Ključne institucije za ULJP na svim razinama</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>RS izvješće o progresu: djelomično (dio Strategije obuke - za obuku predviđen iznos od 0,5 % sredstava predviđenih za bruto plaće). Na svim razinama vlade izdvajaju određene iznose sredstava za obuku . I KV 2009: RS izvješće o progresu ukazuje na ispunjenje mjere - sredstva predviđena proračunom za 2009 godinu. 2010: RS izvješće o progresu ukazuje na ispunjenje mjere - sredstva predviđena proračunom za 2010 godinu- BEZ IZNOSA  <b>2011:</b> 2010-2011 godine: sve ADS/U i Pododjeljenje za LJP BD kontinuirano prate potrebe za obukom  <b>BiH:</b> Planirana sredstva za obuku u okviru proračuna ADS BiH?  <b>RS:</b> U RS u Proračunu za 2011. godinu planirana i realizirana sredstva za obuku u okviru proračuna Agencije za državnu upravu Republike Srpske.  <b>FBiH:</b> U skladu sa proračunskim mogućnostima.  <b>Brčko distrikt BiH:</b> U 2011.godini u proračunu BD BiH osigurano je 20.000,00 KM za implementaciju ove strategije.</p>



*Broj unutrašnjih trenera i obuka koje su realizirali*

7.3.3. Utvrditi način realizacije obuka imajući u vidu raspoloživost internih kapaciteta (unutrašnji treneri u strukturama državne službe u BiH)



**Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu s razdobljem Akcijskog plana 1 2006 - 2011.** (Podaci o realiziranim obukama ADS/U i informacijama o donatorskim aktivnostima. RS izvješće o progresu 2007- završena obuka i certifikacija 10 trenera za potrebe državne uprave. FBiH - potvrda realizacije programa obuke za trenere , BD BiH: Planom stručnog usavršavanja utvrđeni drž. službenici koji će sprovesti pojedine obuke. Razina RS završena obuka novih 11 instruktora)

**2011: BiH:** Održana obuka Uvod u elektronsku upravu, obuke za novouposlene kao što su Uvod u Zakon o državnoj službi, Zakon o upravi.

**FBiH:** Obuka za novouposlene državne službenike na temu "Komunikacija i upravljanje vremenom" i "Etički kodeks za državne službenike", Medijacija-način rješavanja spora mirnim putem, Vještine prezentacije.

**RS:** Održana obuka na temu „Procjena utjecaja propisa (Regulatory Impact Analysis – RIA)“ za 31 polaznika obuke iz republičkih organa uprave

29.11.-01.12.2011. održana obuka trening menadžera u republičkim organima uprave za 39 polaznika obuke iz republičkih organa uprave

19.-20.04. 2011. i 22.-23.11. 2011. održana obuka na temu „Izrada Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta“ za 34 polaznika obuke iz republičkih organa uprave;

**Brčko distrikt BiH:** Planirano je raspisivanje javnog poziva za osigranje unutrašnjih trenera, do sada nije raspisan iz razloga što ZODS ne daje mogućnost plaćanja trenera iz internog kapaciteta.

ULJP 8. Analiza poslova i klasifikacija radnih mjesta u državnoj službi						
		8.1.1. Provesti sveobuhvatnu analizu radnih mjesta i propisati klasifikaciju radnih mjesta (u različitim strukturama državne službe u BiH)			do kraja 2013.	Planirana realizacija kroz projekt "Modernizacija sustava za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava IPA 2011 (u fazi izrade projektnog zadatka). Prethodno se na pojedinačnim razinama radilo na razradi klasifikacije pozicija u državnoj službi. <b>2011: BD BiH:</b> Započete su aktivnosti oko unaprijeđenja opisa posla kroz analizu posla.
		8.1.2. Standardizirati opise poslova u pogledu sadržaja i uvjeta za pojedine kategorije i tipove radnih mjesta				Planirana realizacija kroz projekt "Modernizacija sustava za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava IPA 2011 (u fazi izrade projektnog zadatka).
8.1. Izvršiti klasifikaciju radnih mjesta u svakoj pojedinačnoj strukturi državne službe u BiH	<i>Propisom VMBiH/vlada propisana klasifikacija radnih mjesta sa standardnim opisima</i>		Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim razinama		do kraja 2014.	<b>Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu s razdobljem Akcijskog plana 1 2006 - 2011.</b> (BD BiH izvješće o progresu 2007 i 2008 indicira potpunu realizaciju - novi Organizacijski plan javne uprave, Odluka broj:01-014-023089 i organizacijski planovi institucija BD BiH. RS Nova Uredba o kategorijama i zvanjima drž. službenika- (Sl glasnik RS 18/09). BiH: ADS BiH- Pravilnik o sličnim radnim mjestima za potrebe izravnog preuzimanja državnih službenika iz entitetskih organa u institucije BiH.) <b>2011:</b> Planirana realizacija kroz projekt "Modernizacija sustava za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava IPA 2011 (u fazi izrade projektnog zadatka).
		8.1.3. Uskladiti sistemizacije radnih mjesta s klasifikacijom i standardnim opisima				
8.2. Identificirati i utvrditi ključne kompetencije za pojedine kategorije i radna mjesta državnih službenika	<i>Sistemizacije usklađene s propisom</i>	8.2.1. Razviti opće okvire kompetencija za rukovodeće, a u narednim fazama i za ostale državne službenike	Ključne institucije za ULJP		do kraja 2014.	Planirana realizacija kroz projekt "Modernizacija sustava za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti financiran iz sredstava IPA 2011 (u fazi izrade projektnog zadatka). Prethodno na razini RS-a zabilježen napredak kroz razvoj okvira sposobnosti za rukovodeće državne službenike, a kroz projekt "Regrutiranje i odabir kadrova" razvijen i nacrt okvira sposobnosti za kategoriju nerukovodećih državnih službenika.

ULJP 9. Plaće						
9.1. Izvršiti vrednovanje radnih mjesta u institucijama javne uprave	<p>- Službenici s visokim ocjenama imaju pravo na napredovanje (horizontalno i vertikalno)</p> <p>- Broj napredovanja na osnovu ocjene</p> <p>- Izvješća o radu institucija sadrže podatke o osoblju i promocijama</p>	9.1.1. Izmjena ili unapređenje propisa na kojima se zasniva sustav platnih koeficijenata	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2013.		<p><b>Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu s razdobljem Akcijskog plana 1 2006 - 2011.</b></p> <p>(Brčko distrikt BiH – usvojen je novi Zakon o plaćama zaposlenih u organima uprave Brčko distrikta BiH koji je u primjeni od 01. lipnja 2006 godine. BiH razina: usvojen Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH (2008.) RS razina: usvojen je novi Zakon o plaćama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske (Sl. glasnik RS broj 118/07) koji se primjenjuje od 01. siječnja 2008. godine. Federacija BiH: U trenutnoj primjeni su na razini federalnih organa propisi koje je donijela Vlada FBiH – Odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za rukovodeće i ostale drž.službenike u Federalnim organima (sl. novine FBiH 68/04,15/06,7/08 + nove izmjene i dopune 75/09) 2010 : FBiH usvojen Zakon o plaćama i naknadama, BD pripremljen nacrt novog zakona o plaćama BD. BiH i RS - izmjene zakona o plaćama -usljed mjera štednje.)</p>
9.2. Stvoriti pretpostavke da se kroz sustav plaća omoguću napredovanje pojedinca	<p>- Službenici s visokim ocjenama imaju pravo na napredovanje (horizontalno i vertikalno)</p> <p>- Broj napredovanja na osnovu ocjene</p> <p>- Izvješća o radu institucija sadrže podatke o osoblju i promocijama</p>	9.2.1. Izraditi ili izmijeniti propise (tamo gdje je to neophodno) kojim će biti regulirano horizontalno (u okviru istog zvanja) i vertikalno napredovanje (u više zvanje) zasnovano prvenstveno na ocjeni rada	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2013.		
ULJP 10. Upravljanje cjelovitim kvalitetom (TOTAL QUALITY MANAGEMENT - TQM)						
	Odabrani TQM model preveden i prilagođen	10.1.1. Prijevod i prilagođavanje odabranog modela TQM-a		do kraja 2013.		S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.
10.1. Omogućiti upotrebu nekog od modela TQM (CAF, EFQM i drugi) onim institucijama koje to žele	<p>- Obuka razvijena</p> <p>- Broj obuka, broj polaznika, evaluacija</p> <p>- Broj institucija koje upotrebljavaju odabrani model TQM-a</p>	10.1.2. Razvoj obuke o općim pitanjima i sustavima TQM-a	Ured koordinatora za reformu javne uprave	do kraja 2014.		U RS-u u cilju upoznavanja zaposlenih u republičkim organima uprave sa dobrim praksama u vezi sa upravljanjem kvalitetom, održana obuka na temu 14.-15.12. 2011. „CAF – sustav kvaliteta u javnoj upravi“ za 24 polaznika obuke iz republičkih organa uprave
		10.1.3. Razvoj obuke za upotrebu odabranog modela TQM-a				S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.
	Centar uspostavljen, nudi osnovne informacije	10.1.4. Uspostavljanje centra za informiranje u oblasti TQM-a, baza podataka		do kraja 2014.		S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.
10.2. Promocija modela	Broj institucija kojima je poslana prevedena verzija odabranog modela TQM-a i osnovna informacija o modelu	10.2.1. Distribucija prevedenog modela TQM-a i osnovnih informacija institucijama	Ured koordinatora za reformu javne uprave	do sredine 2014.		S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravna razina				Opis postignuća/Komentar
					BiH	FBiH	RS	BD	
<b>UP 1. Pojednostavljenje upravnog postupka</b>									
1.1. Usvojiti program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja	Usvojen program i stupanj implementacije	1.1.1. Provedbene strukture za usvajanje programa poboljšanja kvaliteta upravnog odlučivanja bit će sastavljene od predstavnika: <ul style="list-style-type: none"> <li>• MPBiH</li> <li>• FMP</li> <li>• MULSRS</li> <li>• Vlade BDBiH</li> </ul>		Kraj 2011.	●	●	●	●	Sve četiri upravne razine su imenovali članove/zamjenike članova Nadzornog tima. (dok.osnova: Odluka Vlade FBiH br. 550/07 od 27.07.2007; Odluka Vlade BD BiH br. 01-014-011290/07 od 08.06.2007; Odluka VM BiH br.172/07 od 20.09.2007.; Rješenje Vlade RS br. 04/1-012-1044/07 od 21.06.2007.) Usvojen je Poslovnik o radu Nadzornog tima. Odobren je projektni prijedlog, logički okvir i projektni zadatak "Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH". (Odluka o prihvatanju projektnog zadatka br. 01-07-186-2/08 od 23.07.2008. ).Pripremljen Poslovnik o radu Implementacijskog tima za realizaciju ovog Projekta. Sve četiri upravne razine su imenovala članove Implementacijskog tima za realiziranje projekta "Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH" (dok. osnova: Vlada RS rješenje broj 04/1-012-2-1061/09; Ministarstvo pravde BiH broj 02-07-6716/09; Gradonačelnik Brčko Distrikta odluka br: 01.1-05-020844/09; Federalno
		1.1.2. Utvrditi mjere koje će se, po mogućnosti, uvrstiti u program, uključujući zakonodavne, organizacijske, IT i mjere jačanja kapaciteta	MPBiH	●	●	●	●	Utvrdene mjere koje će biti uvrštene u Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Dokumentacijska osnova usvojeno finalno izvješće u ožujku 2011. godine.	
		1.1.3. Odabrati mjere na osnovu ove strategije i akcijskog plana, te prema potrebi uvrstiti dodatne mjere	FMP MULSRS Vlada BDBiH	●	●	●	●	Utvrdene mjere koje će biti uvrštene u Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Dokumentaciona osnova usvojen finalno izvješće u ožujku 2011. godine.	
		1.1.4. Priprema i distribucija nacrt programa		●	●	●	●	Nacrt programa pripremljen i distribuiran.	
		1.1.5. Obaviti konsultacije s glavnim akterima u procesu odlučivanja u upravi, te s poslovnim zajednicama, civilnim društvom i građanima		●	●	●	●	Održane javne rasprave na svim upravnim razinama sa predstavnicima vlada, poslovnih zajednica i predstavnicima civilnog društva.	
		1.1.6. Dostaviti programe VMBiH/vladama i po njihovom odobrenju započeti implementaciju		●	●	●	●	Informacija o aktivnostima na projektu „ Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH" sa prijedlogom zaključaka i prijedlog Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH dostavljeni VMBiH/vladama na usvajanje. VMBiH je na 167. sjednici održanoj 23.11.2011. godine usvojilo Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Vlada RS se na 29.sjednici održanoj 01.09.2011. godine upozнала sa Programom za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH te zadužila Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS da prilikom izrade izmjene i dopune Zakona o općem upravnom postupku uzme u obzir mjere i preporuke sadržane u navedenom Programu.(dok. osnova: Izvješće GT VMBiH broj 05-07-1-2218-28/11 od 24.11.2011.i zaključak Vlade Republike Srpske broj 04/1-012-2-1993/11, od 01.09.2011.) - Vlada FBiH i Vlada BDBiH još nisu razmatrale dostavljenu informaciju o aktivnostima na ovom projektu.	

<p>1.2. Uspostaviti sustav redukcije administrativnih prepreka (RAP) u prijedlozima propisa posredstvom mehanizma procjene utjecaja propisa (RIA)</p>	<p><i>Zmijenjen poslovnik</i></p> <p><i>Usvojena metodologija</i></p>	<p>1.2.1. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada radi uspostavljanja obveze predlagača da pripremi i potpiše izjavu o redukciji administrativnih prepreka</p> <p>Priprema i usvajanje obvezujuće metodologije i obrasca za izjavu o RAP-u</p>	<p>Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH, MPBiH</p> <p>Generalno tajništvo Vlade FBiH, FMP</p>					<p>Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sustava redukcije administrativnih prepreka“ koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.</p>	
	<p><i>Zmijenjen poslovnik, uspostavljene i popunjene jedinice - radna mjesta za RAP</i></p>	<p>1.2.2. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada radi definiranja institucije odgovorne za kontrolu RIA-e u segmentu reduciranja/ukidanja administrativnih prepreka</p>	<p>Generalno tajništvo Vlade RS, MULSRS</p> <p>Tajništvo Vlade BDBiH, odgovorna služba Vlade BDBiH</p>	Kraj 2012.					<p>Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sustava redukcije administrativnih prepreka“ koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.</p>
	<p><i>Pripremljen program obuke, broj obuka i broj polaznika</i></p>	<p>1.2.3. Uključiti program obuke za ovu oblast u program za oblast bolje regulative</p>							
<p>1.3. Uspostaviti sustav redukcije administrativnih prepreka u postojećim propisima</p>	<p><i>Broj sakupljenih i obrađenih prijedloga</i></p>	<p>1.3.1. Uvesti i promovirati mogućnost predlaganja pojednostavljenja konkretnih postupaka od strane građana, državnih službenika, poslovnih subjekata, privrednih komora i drugih posredstvom pisanih ili elektronskih podnesaka</p>						<p>Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sustava redukcije administrativnih prepreka“ koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.</p>	
	<p><i>Usvojen akcijski plan RAP, broj mjera u akcijskom planu RAP</i></p>	<p>1.3.2. Obrada prijedloga u suradnji s resornim institucijama</p>	<p>Jedinice odgovorne za RAP, vidi UP 5.1.</p>	Kraj 2011. (uspostavljanje mehanizama)				<p>Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sustava redukcije administrativnih prepreka“ koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.</p>	
	<p><i>Broj realiziranih pojednostavljenja, po mogućnosti iskazane uštede u vremenu i novcu prema Standard Cost Model (SCM) metodologiji (1.3.3 i 1.3.4)</i></p>	<p>1.3.3. Godišnja priprema akcijskog plana redukcije administrativnih prepreka</p>			Sredina 2012. (akcijski plan RAP za 2013.)				
		<p>1.3.4. Praćenje realizacije akcijskog plana RAP</p>							

<p>1.4. Optimizacija prioriternih upravnih usluga - procesa za poslovne subjekte, i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>elektronske javne nabavke</li> <li>pokretanje poslovne djelatnosti po sustavu "sve na jednom mjestu" (one stop shop)</li> <li>usluge za postojeće poslovne subjekte (PDV, oglašavanje slobodnih radnih mjesta, prijavljivanje i odjavljivanje zaposlenih, podnošenje statističkih i/ili drugih izvješća nadležnim državnim organima)</li> </ul>	<p><i>E-javne nabavke</i> Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacijski sustav</p>	1.4.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje), izmjene propisa	Poreske uprave, ministarstva pravde, registracijski sudovi, zavodi za statistiku, zavodi za zapošljavanje, zavodi za zdravstveno/mirovinsko osiguranje	Kraj 2014.					
	<p><i>Dostupnost elektronskih obavještenja o pokretanju postupka nabavke</i> <i>Dostupnost elektronske tenderske dokumentacije za ponuđače</i></p>	1.4.2. Izrada informacijskog sustava	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH						
	<p><i>Postojanje elektronske prijave</i> <i>Broj elektronskih prijava</i></p>	1.4.3. Obuka	AIDRS						
	<p><i>Mogućnost elektronske obrade prijava, ponuda i slično</i></p>	1.4.4. Implementacija	Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS						
	<p><i>Uspostavljanje elektronskog kataloga nabavki</i></p>	1.4.4. Implementacija	Vlada FBiH						
	<p><i>One stop shop</i> <i>Postojanje informacijskog sustava koji omogućava transakcijske usluge</i></p>	1.4.5. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja	Sektor za IT BDBiH						
	<p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i> <i>Ušteda za građane, poduzeća i državnu upravu</i></p>		Jedinice odgovorne za RAP						
<p>1.5. Optimizacija prioriternih upravnih usluga - procesa za građane, i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>registracija vozila</li> <li>prijava prebivališta</li> </ul>		1.5.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)	<b>Registracija motornih vozila:</b> IDDEEA MCPBiH FMUP MUPRS Županijska ministarstva unutrašnjih poslova	Kraj 2014.					
		1.5.2. Izmjene propisa	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH Jedinice odgovorne za RAP						
	<p><i>Postojanje informacijskog sustava koji omogućava transakcijske usluge</i></p>	1.5.3. Izrada informacijskog sustava	<b>Prijava prebivališta:</b> IDDEEA FMUP MUPRS MCPBiH Županijska ministarstva unutrašnjih poslova						
	<p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p>	1.5.4. Obuka	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH						
	<p><i>Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</i></p>	1.5.5. Implementacija							
		1.5.6. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja							

<p>1.6. Optimizacija prioriteta upravnih procesa u javnoj upravi (G2G), i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• upravljanje dokumentima</li> <li>• sjednice VMBiH/vlada</li> </ul>	<p><b>Upravljanje dokumentima:</b></p> <p><i>Broj institucija koje u operativnom smislu koriste DMS</i></p>	<p>1.5.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)</p>	<p><b>Sustav za upravljanje dokumentima:</b></p> <p>Ministarstva pravde MULSRS</p>				
	<p><i>Broj različitih DMS-ova u upotrebi (negativni indikator)</i></p>						
	<p><i>Broj interoperabilnih DMS-ova</i></p>	<p>1.5.2. Izmjene propisa</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Jedinice odgovorne za RAP</p>				
	<p><i>Postojanje informacijskog sustava koji omogućava transakcijske usluge</i></p>						
	<p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p>	<p>1.5.3. Izrada informacijskog sustava</p>					
	<p><i>Ušteda za građane, poduzeća i državu u vremenu i novcu</i></p>						
	<p><i>Postojanje informacijskog sustava koji omogućava transakcijske usluge</i></p>	<p>1.5.4. Obuka</p>	<p><b>Nadogradnja sustava e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om:</b></p> <p>Generalna tajništva Vijeća ministara BiH, Vlade RS i Vlade FBiH</p>	2014.			
	<p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p>						
	<p><i>Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</i></p>						
	<p><b>Sjednice VMBiH/ vlada:</b></p>						
	<p><i>Postojanje operativnog sustava e-sjednica VMBiH/ vlada</i></p>	<p>1.5.5. Implementacija</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Jedinice odgovorne za RAP</p>				
	<p><i>Procenat prijedloga koji se elektronski šalju u proceduru</i></p>	<p>1.5.6. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja</p>					
<p>1.7. ZUP-ovima svih razina eksplicitno će biti propisano delegiranje ovlaštenja za donošenje odluka u upravnom postupku od strane rukovodioca organa uprave na njemu ovlašteno osoblje (subordinirano osoblje)</p>	<p><i>Izmijenjeni/dopunjeni ZUP-ovi</i></p> <p><i>Broj delegiranja ovlaštenja</i></p>	<p>1.7.1. Izmijeniti/dopuniti ZUP-ove</p>	<p>MPBiH FMP MULSRS Vlada BDBiH Vijeće ministara BiH i vlade Parlamenti Sve institucije s ovlaštenjima za pravno odlučivanje</p>	Sredina 2012.			
							<p>Izmjenama i dopunama Zakona o općem upravnom postupku RS (dok. osnova „Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 50/10), propisano je da rukovodilac organa može ovlastiti drugo službeno lice iz tog organa za vođenje upravnog postupka i/ ili donošenje rješenja, izuzev akta o odlaganju u izvršenju rješenja.</p>



1.8. Osigurati da svi organi javne uprave pribavljaju potrebne podatke za postupke iz javnih evidencija po službenoj dužnosti		1.8.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove unošenjem odredbi koje obvezuju da organi, bez obzira na specijalne propise, sami pribavljaju podatke		Sredina 2012.				
	<i>Adekvatne zakonske odredbe usvojene</i>	1.8.2. Podzakonskim propisom regulirati način razmjene podataka	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH	Kraj 2012.				
	<i>Usvojen podzakonski propis</i>							
	<i>Broj transakcija (razmjene podataka)</i>							
	<i>Broj inspekcijskih pregleda i nalaza</i>	1.8.3. Implementirati mjeru na izabranim područjima	Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje	Kraj 2013.				
	<i>Broj prijava inspekciji zbog nepoštivanja (negativni indikator)</i>							
		1.8.4. Intenzivirati kontrolu upravne inspekcije u ovom segmentu		Kraj 2013.				
1.9. Omogućiti plaćanje upravnih usluga na mjestima gdje se usluga traži/pruža. Omogućiti plaćanje suvremenim sredstvima plaćanja (kartice, elektronsko plaćanje i dr.)	<i>Izmijenjeni i dopunjeni propisi</i>	1.9.1. Izmijeniti i dopuniti propise po potrebi						
	<i>Broj organa kod kojih se može plaćati taksa suvremenim sredstvima</i>	1.9.2. Tehnički omogućiti plaćanje karticama	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS, Vlada FBiH, Vlada BDBiH	Kraj 2014.				
	<i>Uspostavljena mogućnost e-plaćanja</i>	1.9.3. Uspostaviti mogućnost e-plaćanja						
1.10. Ukinuti mjesnu nadležnost u postupcima gdje je to moguće (u okviru ustavnih nadležnosti)	<i>Izmijenjeni i dopunjeni ZUP-ovi</i>	1.10.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove, odnosno zakone odredbom koja omogućava da se podzakonskim propisom definiraju konkretni postupci u kojima se ukida klasična mjesna nadležnost (npr. registracija vozila, pasoš, lična karta, prijava prebivališta, vozačka dozvola i dr.)	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH	Sredina 2012.				
	<i>Usvojeni podzakonski propisi Vrste postupaka bez mjesne nadležnosti, po mogućnosti ušteda (prema SCM metodologiji)</i>	1.10.2. Definiiranje konkretnih postupaka u kojima se ukida klasična mjesna nadležnost						

1.11. Osigurati rješavanje predmeta u propisanim rokovima	Usvojena metodologija	1.11.1. Priprema i usvajanje metodologije praćenja predmeta koji se rješavaju u propisanom roku na VMBiH/vladama	Usvojena metodologija kraj 2011.	●	●	●	●	Programom za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH predviđeno je da se u prelaznim i završnim odredbama novih ili izmijenjenih ZOUP-ku propiše obveza državnim i entitetskim ministarstvima pravde, te Vladi BDBiH da preispitaju nužnost postojanja velikog broja posebnih upravnih postupaka te da predlože odgovarajućim tijelima zakonodavne vlasti smanjivanje broja posebnih postupaka i usklađivanje sa odredbama novih Zakona o općem upravnom postupku.	
	Osiguran informacijski sustav	1.11.2. Osiguranje adekvatnog informacijskog sustava		●	●	●	●	Potrebno je prethodno realizirati aktivnost 1.11.1	
	Usvojeno izvješće	1.11.3. Priprema izvješća o rokovima rješavanja predmeta i usvajanje izvješća na VMBiH/vladama	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje	Usvojeno izvješće, kraj 2012.					
	Usvojen program	1.11.4. Priprema programa za rješavanje predmeta u roku i usvajanje na VMBiH/vladama		Usvojen program, sredina 2013.					
	Implementiran program Broj i procenat predmeta koji se rješavaju u roku	1.11.5. Implementacija programa i praćenje implementacije		Nakon toga kontinuirano					
1.12. Uspostaviti registre postupaka na svim razinama vlasti u BiH	Uspostavljen registar postupaka	1.12.1 Registar postupaka sadrži najmanje slijedeće elemente: • vrsta postupka (materija o kojoj se odlučuje) • nadležni organ • pravni osnov • da li postoje elementi posebnih postupaka	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak) Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku	Kraj 2011.	●	●	●	●	Međunarodna financijska korporacija (IFC) je u suradnji sa entitetima (vlada FBiH i vlada RS) uspostavila E-registre upravnih postupaka i tijela, i sada se radi na jačanju tih tijela i jačanju svijesti unutar svih institucija na entitetskoj razini o regulatory quality, impact assessments, i strategije za regulatornu reformu. Pored toga, uspostavljeni su ovi sustavi u 13 općina i 1 županiji.U Republici Srpskoj je završen Projekt "Giljotina propisa" također u suradnji sa Međunarodnom finansijskom korporacijom (IFC) koji je imao za cilj uklanjanje suvišnih birokratskih prepreka poslovnim ambijentu,Vlada Federacije Bosne i Hercegovine i Međunarodna financijska korporacija (IFC) su zajedno ušle u Projekt regulatorne reforme giljotina propisa na razini Federacije Bosne i Hercegovine, na temelju Memoranduma o razumijevanju između Vlade FBiH i Međunarodne finansijske korporacije,kojim se obvezuju da će osigurati sveobuhvatno pojednostavljenje i unapređenje zakonodavstva odnosno administrativnih postupaka u cilju stvaranja uvjeta za unapređenje biznisa u BiH kroz smanjenje troškova i rizika poslovanja.Jedan od temeljnih ciljeva regulatorne reforme je poboljšanje poslovnog okruženja, ali i pojednostavljenje postojećih administrativnih postupaka,čime bi se trebala poboljšati kvaliteta usluga i smanjiti administrativni troškovi za korisnike administrativnih usluga.(dok. osnova Vlada FBiH je na sjednici od 14.08.2008. usvojila informaciju o pokretanju Projekta regulatorna reforma giljotina propisa FBiH i u vezi s tim donijela zaključke o implementaciji Projekta,Vlada FBiH je dana 13.11.2008.donijela Odluku o davanju suglasnosti na Memorandum o razumijevanju između Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i Međunarodne finansijske korporacije,Vlada Federacije BiH na 100. sjednici održanoj dana. 29.04.2009. godine, donijela je Odluku o davanju suglasnosti na Sporazum o suradnji Vlade Federacije BiH i Međunarodne finansijske korporacije).Zakon o upravnoj inspekciji RS reguliše vođenje evidencije o izvršenom inspekcijom nadzoru.(dok.osnova:Zakon o inspekcijom nadzoru,Sl.Glasnik RS 01/09). MPBiH je pripremio Otkvimi zakon o uspostavljanju zbirnog zajedničkog registra nevladinih organizacija u BiH i isti uputilo u proceduru razmatranja i usvajanja u Parlamentarnoj skupštini BiH. Cilj donošenja navedenog zakona je uspostavljanje efikasnog sustava pristupa informacijama o svim nevladinim organizacijama u BiH, obezbjeđivanje mehanizma koji će pomoći u suzbijanju aktivnosti nevladinih organizacija koje mogu biti povezane sa terorizmom, pranjem novca i sl., stvaranje efikasnog sustava koji bi omogućio nadležnim organima potrebne informacije za sprovođenje istraga o nevladinim organizacijama za koje postoji neka sumnja. Ministarstvo za ekonomske odnose i regionalnu suradnju Republike Srpske,ima uspostavljen registar postupaka za privredne subjekte, u kojim se u više od 50. postupaka, kao pravni osnov za izdavanje-donošenje akata pored ostalih propisa primjenjuje i Zakon o općem upravnom postupku RS. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijela odluku o uspostavi elektronskog registra upravnih postupaka na razini FBiH (dok.osnova „Službene novine FBiH“, broj 78/11). U tijeku izmjena pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Generalnog tajništva Vlade FBiH i poslovnika o radu Vlade FBiH , kao i uredbе o Generalnom tajništvu vlade FBiH,radi stvaranja organizacijskih pretpostavku za implementaciju.



	<p><i>Broj objavljenih rezultata</i></p> <p><i>Prosječna ocjena za sve institucije</i></p>	<p>2.2.5. Mjesečno objaviti rezultate za sve upravne institucije ("barometer kvaliteta") na veb-stranici odgovorne institucije</p>				
<p>2.3. Poboľšati sustav prikupljanja primjedbi, prijedloga i sugestija korisnika upravnih usluga</p>	<p><i>Izmijenjeni i dopunjeni propisi</i></p>	<p>2.3.1. Izmijeniti i dopuniti propise (po potrebi) odredbama koje obvezuju sve upravne institucije da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• omoguće isticanje primjedbi i prijedloga u vezi s radom institucije na različite načine (knjiga primjedbi / prijedloga / sugestija, kutije, e-prijedlozi)</li> <li>• na razini rukovodećih službenika redovno razmatraju prijedloge, primjedbe i sugestije i uvode adekvatne mjere</li> <li>• u roku od pet dana odgovore na primjedbe i prijedloge koji nisu bili dati anonimno</li> </ul>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p> <p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>			<p>Kraj 2013.</p>
	<p><i>Praksa usklađena s propisima</i></p> <p><i>Broj primljenih prijedloga, primjedbi i sugestija te broj odgovora</i></p>	<p>2.3.2. Usaglasiti postojeću praksu s propisima</p>				
<p><b>UP 3. Nadzor/kontrola</b></p>						
<p>3.1. Formirati interni sustav monitoringa kvaliteta rada u oblasti vođenja upravnog postupka i pružanja upravnih usluga</p>	<p><i>Pripremljena metodologija</i></p>	<p>3.1.1. Pripremiti metodologiju monitoringa kvaliteta</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>			
	<p><i>Usvojeno izvješće na VMBiH/vladama</i></p>	<p>3.1.2. Redovno (godišnje) vršiti monitoring prema metodologiji i podnositi izvješća odgovornoj instituciji</p>	<p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>			<p>Kraj 2013.</p>
	<p><i>Broj mjera za poboljšanje</i></p> <p><i>Rezultati monitoringa</i></p>	<p>3.1.3. Redovno (godišnje) analizirati rezultate monitoringa i usvojiti mjere za poboljšanje – na razini institucije kao i na razini VMBiH/Vlada</p>				

<p>3.2. Ojačati ulogu upravne inspekcije</p> <p><i>Broj nadzora</i></p> <p><i>Broj otklonjenih nepravilnosti</i></p> <p><i>Rezultati (mjerena zadovoljstva) anketiranja korisnika</i></p>		<p>3.2.1. Više usmjeriti aktivnosti upravne inspekcije na oblast upravnog odlučivanja i osiguranja kvaliteta upravnih usluga (prijavljanje podataka po službenoj dužnosti, radno vrijeme za stranke, mjerenje zadovoljstva, odgovori na primjedbe, prijedloge i dr.)</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Kraj 2013.</p>					
<p>3.3. Osigurati rješavanje žalbi i drugih pravnih sredstava u propisanom roku</p> <p><i>Vidi UP 1.11.</i></p>	<p><i>Vidi UP 1.11.</i></p>	<p><i>Vidi UP 1.11.</i></p>	<p><i>Vidi UP 1.11.</i></p>	<p><i>Vidi UP 1.11.</i></p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Realizacija aktivnosti nije započeta ni na jednoj razini, ili nisu dobijene odgovarajuće informacije o koracima poduzetim u tom smjeru.</p>
<p>3.4. Uvesti obvezu drugostupanjskog organa da odluči u meritumu</p> <p><i>Adekvatne zakonske odredbe usvojene</i></p>		<p>3.4.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove unošenjem odredbe koja obvezuje drugostupanjski organ da odluči u meritumu, posebno u slučajevima kada prvostupanjski organ učestalo krši/pogrešno primjenjuje zakon (razine vlasti na kojima to nije implementirano)</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH</p> <p>Svi drugostupanjski organi</p>	<p>Kraj 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Izmjenama i dopunama Zakona o općem upravnom postupku (dok.osnova „Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 50/10), propisano je da kada, nakon poništenja rješenja od strane drugostupanjskog organa prvostupanjski organ donese rješenje protivno pravnim shvatanjima ili primjedbama drugostupanjskog organa, pa stranka izjavi novu žalbu, drugostupanjski organ je dužan stvar riješiti u meritumu.</p>
<p><i>Broj predmeta vraćenih prvostupanjskom organu (negativni indikator)</i></p>		<p>3.4.2. Posebno pratiti predmete vraćene prvostupanjskom organu na ponovni postupak i odlučivanje</p>			<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Realizacija aktivnosti nije započeta ni na jednoj razini, ili nisu dobijene odgovarajuće informacije o koracima poduzetim u tom smjeru.</p>
<p><b>UP 4. Izvršenje</b></p>									
<p>4.1. Unaprijediti sustav izvršenja u upravnom postupku</p> <p><i>Broj i procenat uspješnih izvršenja</i></p>		<p>4.1.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove i druge propise ako je to potrebno</p>	<p>MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)</p>	<p>Kraj 2013.</p>					
		<p>4.1.2. Ojačati institucije koje provode izvršenje (obukama, adekvatnim odabirom suradnika i dr.)</p>	<p>Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku</p>						

UP 5. Jačanje kapaciteta									
5.1. Uspostaviti i/ili ojačati kapacitete institucije odgovorne za kontrolu propisa u pogledu administrativnih prepreka, sakupljanje prijedloga za RAP, za pripremu akcijskog plana RAP i kontrolu usklađenosti sa sustavom upravnog postupka i javne uprave uopće	<i>Usvojena odluka</i>	5.1.1. Usvojiti odluku na VMBiH/vladama o instituciji koja će biti odgovorna za kontrolu propisa u pogledu administrativnih prepreka, sakupljanje prijedloga za RAP, za pripremu akcijskog plana RAP i kontrolu usklađenosti sa sustavom upravnog postupka i javne uprave uopće (može biti jedna institucija, a i više njih – na primjer ministarstva za ekonomske odnose, za svaku upravnu razinu, za oblast administrativnih prepreka za poslovne subjekte, a ministarstva pravde za oblast administrativnih prepreka za građane i za oblast kontrole usklađenosti sa sustavom upravnog postupka i javne uprave uopće)	VMBiH/vlade na prijedlog ministarstava pravde (odnosno MULSRS-a)  Nakon toga odgovorne institucije utvrđene odlukom VMBiH/vlada	Sredina 2011.	●	●	●	●	Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sustava redukcije administrativnih prepreka" koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge. Poslovnikom o radu Vlade Republike Srpske (dok.osnova „Službeni glasnik Republike Srpske" broj 10/09), utvrđena je obveza svih republičkih organa uprave da prije dostavljanja materijala na razmatranje Vladi Republike Srpske (nacrti i prijedloga zakona, strategija razvoja, uredbi, odluka, drugih propisa i općih akata), pribave, između ostalog, i mišljenje Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu suradnju o utjecaju zakona i drugih propisa na uvođenje novih formalnosti koje izravno opterećuju poslovanje privrednih subjekata.
	<i>Usvojena sistematizacija</i>	5.1.2. Sistematizirati odgovarajuća radna mjesta (definirati uvjete i kompetencije) i popuniti ih		Kraj 2011.	●	●	●	●	Usvojen Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji MP BiH u kojem je, između ostalog, predviđeno obavljanje poslova vezanih za analize i izvještavanje o praksama upravnog odlučivanja unutar institucija BiH, uključujući podršku jedinicama I sektorima. Djelomično je uspostavljen sustav certificiranja za ključne uloge u upravnom donošenju odluka. Sistematizacijom Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu suradnju RS predviđena i popunjena navedena radna mjesta.
	<i>Usvojen program obuke, broj obuka, broj polaznika</i>	5.1.3. Pripremiti program obuke za ovu oblast za sve državne službenike odgovorne za pripremu propisa i redovno ga izvoditi		Sredina 2012.					
5.2. Definirati zahtjeve (stručne kvalifikacije i radno iskustvo) za državne službenike koji vode upravni postupak i odlučuju o upravnim predmetima	<i>Definirani zahtjevi/stručne kvalifikacije i radno iskustvo</i>	5.2.1 Izmijeniti/dopuniti postojeće zakone i podzakonske akte	Ključne institucije za ULJP u suradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Sredina 2012.					Izmjenama i dopunama Zakona o općem upravnom postupku RS(„Službeni glasnik Republike Srpske" broj 50/10), propisano je da službeno lice koje vodi upravni postupak može biti lice koje ima VII stupanj stručne spreme odgovarajućeg smjera, najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stupnju obrazovanja i položen stručni ispit za rad u republičkim organima uprave.
5.3. Definirati kompetencije potrebne za radna mjesta na kojima se vodi upravni postupak i odlučivanje o upravnim predmetima, uključujući inspektore	<i>Definirane kompetencije potrebne za radno mjesto</i>	5.3.1 Izmijeniti/dopuniti postojeće zakone i podzakonske akte	Ključne institucije za ULJP u suradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2012.					
5.4. Dalje razvijati programe obuke za oblast upravnog postupka u okviru horizontalnog sustava obuke državnih službenika	<i>Organizirane obuke</i>  <i>Broj obuka</i>	5.4.1 Organizirati stručno usavršavanje osoblja – državnih službenika	Ključne institucije za ULJP u suradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2012.					U tijeku je izrada projektnog zadatka za projekt „Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora" koji je odobren za financiranje iz programa IPA 2011 za BiH u sklopu sektorskog prijedloga za sektor reforme javne uprave. Cilj ovog projekta je da se poboljša kvalitet rada voditelja upravnih postupaka i inspektora i stvaranje uvjeta za njihov efikasniji i transparentniji rad u organima uprave, kroz odgovarajuću i kvalitetnu obuku koja bi obuhvatala državne službenike sa sve četiri razine vlasti u BiH.

5.5. Razviti program obuke za upravljanje odnosa s korisnicima usluga (CRM – Costumers Relations Management)	<i>Razvijen program</i>	5.5.1 Preduzeti aktivnosti za pripremu programa	Ključne institucije za ULJP u suradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Sredina 2013.				
5.6. Ojačati ulogu središnjih kapaciteta u oblasti upravnog postupka	<i>Broj izrađenih i na veb-stranicama objavljenih pravnih mišljenja, odgovora, savjeta, instrukcija i drugih informacija</i>  <i>Broj koordinacijskih sastanaka, zaključaka, razmijenjenih dobrih iskustava i dr.</i>	5.6.1 Osigurati da središnji kapaciteti (odgovorne institucije) svim organima uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku ažurno osiguravaju (u oblasti upravnog postupka): • pravna mišljenja i druge stručne savjete • instrukcije o pitanjima koja u praksi organima prouzrokuju probleme • informacije o sudskoj praksi • okvir za koordinaciju jedinica i službenika s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku (za potrebe razmjene informacija i dobrih praksi)	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2013.				
5.7. Osnovati zajednicu praktičara u oblasti upravnog postupka	<i>Formirana zajednica</i>	5.7.1 Preduzeti aktivnosti za formiranje zajednice	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2012.				

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravna razina				Opis postignuća/Komentar
					BiH	FBiH	RS	BD	
<b>IK 1. Komunikacijsko planiranje</b>									
1.1. Uspostavljanje strateškog okvira za komunikacije	Usvojene strategije Vijeća ministara BiH, vlada FBiH, RS, BDBiH i usklađene s AP-om 1	1.1.1. Usvajanje strategija komunikacije na razinama VMBiH/vlada. Ovakve strategije potvrđit će opredjeljenost VMBiH/vlada i njihovih institucija za strateški i planski pristup komunikaciji	Vijeće ministara BiH, vlade FBiH, RS, BDBiH	Do sredine 2011.	●	●	●	●	<b>VM BiH:</b> Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 138. sjednici, 29.11. 2010. godine usvojilo je Strategiju komunikacija Vijeća ministara BiH sa akcijskim planom provedbe za 2011. godinu. <b>FBiH:</b> Usvojena Strategija komunikacije u 2007. godini, urađena revizija, u pripremi Srednjoročni plan komunikacije i akcijski plan za 2012. godinu, najavljeno usvajanje u 1. kvartalu 2012. godine. <b>RS:</b> Usvojen Plan komunikacije Vlade RS 2011.-2014. i akcijski plan (43. sjednica, 08.12.2011.g). <b>BD BiH:</b> Strategija i akcijski plan usvojeni na 88. sjednici Vlade BD BiH, 25.02.2011.godine.
	Usvojeni godišnji akcijski planovi, broj i procenat takvih akcijskih planova  Akcijski planovi obuhvataju sve relevantne institucije	1.1.2. Priprema i usvajanje godišnjih akcijskih planova komunikacije koji će obuhvatiti sve relevantne aktivnosti i institucije		Kontinuirano godišnje	●	●	●	●	<b>VM BiH:</b> Generalno tajništvo - Služba za informiranje pripremila planove komunikacije (akcijske planove) za 2011. i 2012. godinu. Ovi planovi uključili i ministarstva. <b>FBiH:</b> Uvođenje prakse pripreme akcijskih planova po usvajanju strategije (srednjoročnog plana) najavljeno za 1. kvartal 2012. g. <b>RS:</b> pripremljeni godišnji akcijski planovi Vlade i svih ministarstava, uvedena obveza redovnog godišnjeg planiranja komunikacije. <b>BD BiH:</b> Usvojen akcijski plan za 2012. godinu.
1.2. Poboljšati komunikacijsko planiranje u institucijama	Usvojen godišnji komunikacijski plan po pojedinačnoj instituciji (broj i procenat institucija)	1.2.1 Priprema i usvajanje godišnjih komunikacijskih planova pojedinačnih institucija. Ovi planovi uključit će pojedinačne mjere iz RAP-a 1 delegirane konkretnim institucijama	Institucije na svim razinama	Do kraja 2012.					<b>VM BiH:</b> Ministarstva obuhvaćena akcijski planom VM BiH za 2012. godinu. <b>FBiH:</b> očekuje se usvajanje strategije i akcijskog plana komunikacije. <b>RS:</b> sva ministarstva pripremila akcijski planove za 2012. godinu. <b>BD BiH:</b> Sektor za informiranje opslužuje sva pododjeljenja Vlade BD BiH, akcijski plan jedinstven i zajednički.
1.3. Uvrstiti komunikacijsko planiranje u cjelokupno planiranje i raspodjelu proračunskih sredstava institucija	Obim sredstava za strateško komuniciranje vidljiv iz strukture proračuna  Četiri središnje jedinice imaju na raspolaganju odvojen proračun za komunikacijsko planiranje	1.3.1 Planovi i strategije komunikacije su dio ukupnog procesa planiranja i raspodjele proračunskih sredstava	Vijeće ministara BiH, vlade FBiH, RS i BDBiH, središnje jedinice za IK, ostale institucije	Do kraja 2011.	●	●	●	●	<b>VM BiH:</b> U okviru Akcijskog plana za 2012. godinu predviđena i proračunska sredstva za realiziranje određenih aktivnosti. Dostavljeno Službi za materijalno financijske poslove. <b>FBiH:</b> Ured za odnose s javnošću ima vlastiti proračun, usvajanje strategije će uvesti obvezu planiranja sredstava za komunikacijske aktivnosti u institucijama. <b>RS:</b> Biro za odnose s javnošću ima vlastiti proračun, akcijski planovi ministarstava dio ukupnog proračuna institucija. <b>BD BiH:</b> Proračun Sektora za informiranje, kao zasebna stavka, utvrđen u Proračunu Brčko distrikta BiH za 2011.godinu, a koji je preuzet Odlukom o privremenom financiranju institucija Brčko distrikta BiH za razdoblje 1.1 – 31.03.2012.godine, broj: 01-02-505/11, od 28.12.2011.godine.



IK 2. Pitanje organizacije									
2.1. Održavati i razvijati kapacitete u institucijama	Broj i procenat institucija s organiziranom funkcijom za odnose s javnošću	2.1.1. Svako ministarstvo i veća institucija imat će bar jednog zaposlenog zaduženog za odnose s javnošću. Tamo gdje postoji potreba formirat će se jedinice za odnose s javnošću	Svi, a naročito ministarstva svih razina vlasti i institucije koje imaju ulogu u procesu evropskih integracija	Do kraja 2011.	●	●	●	●	VM BiH: 7 od 9 ministarstava, Direkcija za evropske integracije. FBiH: 13 od 16 ministarstava imaju službenike, preostala 3 - ulogu obavljaju šefovi kabineta. RS: sva ministarstva. BD BiH: Sektor za informiranje Vlade BD ima ulogu PR za sva pododjeljenja i Vladu.
		2.1.2. Manje institucije mogu koristiti resurse drugih institucija			●	●	●	●	Formalna osnova utvrđena kroz komunikacijske strategije (obveza svih institucija vlada da komuniciraju sa javnošću), te kroz određene akte: VM BiH - Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog tajništva VM; FBiH - Program zadataka sa standardnim procedurama u ostvarivanju odnosa Vlade Federacije BiH s javnošću; RS - Uredba o Tajništvu Vlade ( 2002.); BD BiH - Organizacijski plan Vlade Brčko distrikta BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009.godine.
IK 3. Koordinacija i postavljanje standarda									
3.1. Poboljšati komunikaciju između PR ureda/službenika na svim razinama vlasti	Broj i intenzitet takvih sastanaka i funkcionalni mehanizmi za prenošenje informacija	3.1.1. Svaki od središnjih ureda (središnjih jedinica) za informiranje kod VMBiH/Vlada sazivat će redovne sastanke (najmanje jednom mjesečno)	Središnje jedinice za IK i ostale institucije	Kontinuirano	●	●	●	●	VM BiH: Služba za odnose s javnošću praktikuje održavanje redovnih sastanaka sa službenicima iz ministarstava i institucija, što je i definirano pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji. FBiH: posredstvom Ureda za odnose s javnošću Vlade konstantna komunikacija, zbog geografske disperzije nemoguće redovno održavanje sastanaka. RS: uveden intranet sustav, konstantna komunikacija i sastanci po potrebi. BD BiH: funkcija odnosa s javnošću centralizirana u Sektoru za informiranje, konstantna komunikacija sa pododjeljenima Vlade.
		3.1.2. PR službenici svih važnijih institucija razmjenjivat će informacije i planove, razvijati zajedničke strategije i aktivnosti te raspravljati o zajedničkim problemima			●	●	●	●	Utvrđeno kroz komunikacijske strategije vlada i praksu središnjih jedinica za odnose s javnošću. Takođe, uvođenje intranet sustava (VM BiH i RS) stvara preduvjete za funkcionalnu i efektivnu razmjenu informacija. U slučaju BD BiH centralizacija funkcije odnosa s javnošću upućuje na izravnu razmjenu informacija sa drugim pododjeljenjima.
3.2. Poboljšati koordinaciju u oblasti strateškog komuniciranja između različitih razina vlasti	Broj i intenzitet takvih sastanaka i funkcionalni mehanizmi za prenošenje informacija	3.2.1. Iskoristiti postojeće mehanizme koordinacije (nadzorni tim itd.) za uspostavljanje kanala za razmjenu informacija, iskustava i prakse, te zajedničkih aktivnosti	Središnje jedinice za IK i nadzorni tim	Kontinuirano	●	●	●	●	Predstavnici središnjih institucija za odnose s javnošću su dio koordinacijske strukture kroz sudjelovanje u Nadzornom timu za Institucionalnu komunikaciju. U 2011. održane dvije sjednice, 2 procedure usaglašavanja i bilateralni sastanci PARCO i članova NT. Uz sudjelovanje NT, pripremljena dva projekta (projektni zadaci usvojeni na UOFRJU) koji podrazumijevaju zajednički rad sve 4 jedinice za OSJ.

<p>3.3. Osigurati suvremen i efikasan razvoj IK sektora u budućnosti</p>	<p><i>Izrađen funkcionalni pregled kapaciteta IK i date preporuke za buduće revidiranje</i></p>	<p>3.3.1. Nakon nekoliko godina provesti novi funkcionalni pregled kapaciteta IK, uz koordinaciju središnjih ureda za informiranje VMBiH/vlada</p>	<p>Središnje jedinice za IK</p>	<p>Do sredine 2014.</p>					
<p><b>IK 4. Ljudski potencijali</b></p>									
<p>4.1. Standardizirati zahtjeve i opise radnih mjesta službenika za odnose s javnošću</p>	<p><i>Vidi ULJP 8.1.</i></p>	<p>Izravna veza s aktivnošću ULJP 8.1.  (Standardi za preuzimanje pozicija službenika za informiranje i odnose s javnošću bit će jednaki kao i za druge profesionalizirane oblasti državne službe)</p>	<p>Središnje jedinice za IK s ključnim institucijama za ULJP</p>	<p>Kontinuirano</p>					
<p>4.2. Osigurati obuku iz odnosa s javnošću i strateškog komuniciranja za službenike za odnose s javnošću</p>	<p><i>Broj i procenat (od ukupnog broja službenika za odnose s javnošću) polaznika i broj održanih obuka u organizaciji ADS-a/ADU-a</i></p>	<p>4.2.1. Na osnovu procjene potrebe za obukama (veza s ULJP 7.1., 7.2. i 7.3), središnje jedinice pripremaju program obuka za odnose s javnošću, koji predlažu odnosnim agencijama za državnu službu</p>	<p>Pojedinačne institucije uz koordinaciju središnjih jedinica za IK u suradnji s institucijama i ADS-om/ADU-om</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Pripremljen projekt "Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II" i usvojen na UO FRJU. Projekt će obuhvatiti obuku i konferenciju na temu "Suvremeni trendovi u odnosima s javnošću, informiranju i promociji" i sudjelovaće službenici sa sve 4 razine.VM BiH: u 2011., u organizaciji ADS BiH 2 obuke (Kreiranje, provjera, provedba i kontrola Strategija odnosa s javnošću i Odnosi s javnošću u državnim institucijama - Krizno komuniciranje), DEI - 3 obuke (Forme i vidovi obraćanja; Javni govor; Važnost informiranja u procesu priključenja EU). FBiH: ADS FBiH - edukacija "Komunikacija i upravljanje vremenom i Etički kodeks za državne službenike u FBiH". RS: ADU RS bez obuka sa ovom tematikom. BD BiH - nema informacija.</p>
<p>4.3. Osigurati obuku PR službenika iz drugih oblasti značajnih za njihov rad</p>	<p><i>Broj različitih obuka, broj i procenat (od ukupnog broja službenika za odnose s javnošću) polaznika i broj održanih obuka u organizaciji ADS-a/ADU-a</i></p>	<p>4.3.1. Na osnovu procjene potrebe za obukama, institucije organizuju i upućuju službenike za odnose s javnošću na obuke iz druge oblasti (IT, menadžment, strateško planiranje, upravljanje projektima, oblast rada institucije, soft skills itd.)</p>	<p>Pojedinačne institucije uz koordinaciju središnjih jedinica za IK u suradnji s institucijama i ADS-om/ADU-om</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Pripremljen projekt "Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II" i usvojen na UO FRJU. Projekt će obuhvatiti obuku iz oblasti marketinga, strateškog planiranja i menadžmenta itd. Službenici za informiranje/odnose s javnošću svih razina mogu se prijavljivati na obuke u organizaciji ADS/ADU. DEI uvela sustav e-learninga dostupnog svim institucijama svih razina, sa 7 modula (Osnove EU integracija; IPA komponenta I; IPA komponenta II; IPA komponenta III, IV i V; Programi zajednice; PCM – Project Cycle Management; Priprema projektnih ideja i prijedloga)</p>

<p>4.4. Omogućiti PR službenicima/ rukovodiocima pristup iskustvima najbolje evropske prakse</p>	<p><i>Broj studijskih putovanja i drugih oblika edukacije, broj učesnika</i></p>	<p>4.4.1 U okviru mogućnosti (donatorska sredstva, partnerske i druge institucije itd., vlastiti proračun) osigurati izravan pristup iskustvima najbolje evropske prakse drugih zemalja povremenim studijskim putovanjima i bilateralnim "twinningom" između PR službenika i odgovarajućih strana iz zemalja EU (moguće uz kratkoročne razmjene službenika) ili dugoročnijim i detaljnijim razmjenama iskustava</p>	<p>Središnje jedinice za IK, druge institucije</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>Nema informacija o planskoj realizaciji ovakvih aktivnosti tijekom 2011 godine. Iako su ovakve aktivnosti predviđene akcijskim planovima strategija komunikacije, zbog proračunskih ograničenja nisu provedene.</p>
<p>4.5. Osigurati da više rukovodstvo razumije i podržava rad ureda/službenika za odnose s javnošću</p>	<p><i>Strateško komuniciranje i odnosi s javnošću uključeni u program, broj održanih obuka s takvim programom</i> <i>Broj rukovodećih državnih službenika koji su prošli takvu obuku</i></p>	<p>4.5.1. U program obuke za rukovodeće državne službenike uključiti stratešku komunikaciju i odnose s javnošću, te mjesto i značaj odnosa s javnošću u radu institucija</p>	<p>ADS/ADU u suradnji s središnjim jedinicama za IK</p>	<p>Do kraja 2012.</p>					<p>VM BiH: u okviru 8 modula menadžerskih obuka za rukovodeće državne službenike nema tematike kao što su informiranje, strateška komunikacija, odnosi s javnošću, institucionalna komunikacija. FBIH, RS, BD BiH: Nema takvih modula za obuke za rukovodeće državne službenike.</p>
<p><b>IK 5. Aktivnosti u vezi s medijima</b></p>									
<p>5.1. Pojasniti i pojednostaviti komunikaciju s medijima</p>	<p><i>Pripremljeni/ažurirani vodiči za odnose s javnošću i odnose s medijima</i></p>	<p>5.1.1. Pripremiti i revidirati vodiče/priručnike za odnose s medijima i odnose s javnošću koji su usklađeni s dokumentima o IK-u VMBiH/vlada</p>	<p>Središnje jedinice za IK</p>	<p>Do sredine 2011., nakon toga kontinuirano</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p><b>VM BiH:</b> Strategija komunikacije VM BiH. <b>FBIH:</b> Strategija komunikacije u pripremi, očekuje se usvajanje u 1. kvartalu 2012. god. <b>RS:</b> Plan komunikacije Vlade RS 2011.-2014., Protokol o SOJ; Uputstvo o standardnim operativnim praksama za SOJ. <b>BD BiH:</b> Strategija komunikacije Vlade BD BiH, Uputstvo gradonačelnika o medijskom predstavljanju rada Vlade, od 16.04.2009.godine. Također, kroz projekt Ureda koordinatora "Obuka službenika za odnose s javnošću iz 2010. pripremljen zajednički Vodič za odnose s javnošću.</p>
<p>5.1. Pojasniti i pojednostaviti komunikaciju s medijima</p>	<p><i>Rezultati praćenja medija, broj akreditiranih novinara</i> <i>Broj izdatih saopćenja za medije, tiskovnih konferencija i drugih aktivnosti usmjerenih ka medijima</i></p>	<p>5.1.2. Pripremiti liste/registre novinara koji pokrivaju oblast interesiranja institucije, dijeliti informacije, organizirati događaje i redovno se sastajati s njima</p>	<p>Sve institucije</p>	<p>Do sredine 2011., nakon toga kontinuirano</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>U svim središnjim jedinicama za informiranje/odnose s javnošću postoji praksa redovne komunikacije s medijima, uz postojanje listi kontakata medija. Slična situacija je i u svim većim institucijama (ministarstva, DEI, itd.). Npr., podaci Ureda za odnose s javnošću Vlade FBIH za 2011. pokazuju: izdato ukupno 327 saopćenja za javnost, od toga je 45 sa sjednica Vlade FBIH; medijima poslano 190 izvješća o najavama događaja vezanih za Vladu i pojedina federalna ministarstva; organizirano 39 tiskovnih konferencija, od čega 21 nakon sjednica Vlade FBIH. I ostale središnje jedinice organiziraju tiskovne konferencije o sjednicama Vlade, najavljuju događaje itd.</p>

IK 6. Praćenje medija (media monitoring)						
	<i>Broj pripremljenih pres-klipinga, broj korisnika usluge, broj i vrsta medija koji se prate</i>	6.1.1. Pripremati specifične (tematski orijentirane) dnevne, tjedne i mjesečne pres-klipinge/izvješća o praćenju medija				Svakodnevna priprema press clipping-a u svim središnjim jedinicama za informiranje/odnose s javnošću, te priprema godišnjih izvješća sa analizom medijskog predstavljanja ministara (VM BiH), Ureda premijera (FBiH), Vlade (RS). BD BiH - Upustvo gradonačelnika o postupku izrade pres-klipinga broj: 01.1-05-033931709, od 20.10.2009.godine.
6.1. Poboľšati efikasnost praćenja medija	<i>Broj elektronski distribuiranih pres-klipinga, broj primalaca usluge</i>	6.1.2. Osigurati i provoditi elektronsku distribuciju izvješća o praćenju medija	Središnje jedinice za IK	Kontinuirano		<b>VM BiH:</b> redovno dostavljanje dnevnog clippinga 10 dnevnih listova na 20+ adresa putem e-maila, distribucija godišnje analize pisanja medija sa preporukama; <b>FBiH:</b> dostavljanje na dnevnoj bazi Uredu premijera i većini ministarstava; <b>RS:</b> na dnevnoj bazi Kabineta premijera i ministarstvima; <b>BD BiH:</b> na dnevnoj bazi pododjelima, objava na web stranici.
	<i>Broj inovativnih solucija – preduzetih poboljšanja u odnosu na postojeće stanje</i>	6.1.3. Unapređenje, razvoj i povećanje efikasnosti praćenja medija (outsourcing, uvođenje elektronskih sustava i aplikacija, intranet-aplikacije, newsletteri itd.)				U Vladi RS uveden intranet; za ostale razine nema informacija o eventualnim unaprijeđenjima u ovom segmentu.
IK 7. Izravna komunikacija s javnošću – zakon o slobodi pristupa informacijama (ZOSPI)						
7.1. Pratiti implementaciju ZOSPI-ja i osigurati redovno izvještavanje u skladu sa zakonom	<i>Redovnost izvještavanja u skladu sa zakonom</i>	7.1.1. Redovno izvještavanje u skladu sa zakonom	Središnje jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano		Institucije ispunjavaju svoje obveze izvještavanja u skladu sa Zakonima o slobodi pristupa informacijama BiH (VM BiH i BD BiH), FBiH (FBiH), RS (RS). Implementaciju ZOSPI prate ministarstva pravde, a izvještavaju se Ombudsmeni za ljudska prava i Parlamentarne, odnosno Narodna skupština. Nema informacija o eventualnim propustima i problemima u izvještavanju za bilo koju razinu i instituciju u 2011.
	<i>Procenat institucija koje imaju osobu zaduženu za postupanje prema ZOSPI-ju</i>	7.2.1. Angažirati odgovarajuće osoblje (službenike za informiranje prema ZOSPI-ju) koje će se baviti zahjevima građana za pristup informacijama				Prema raspoloživim informacijama, većina institucija svih razina ima angažovano osoblje predviđeno sistematizacijom. Tamo gdje to nije slučaj zadužuju se drugi službenici za rad na ovim pitanjima. Na većini web stranica ministarstava postoje obrasci i vodiči za pristup informacijama. Procjene potpunosti ovih radnih mjesta po razinama su između 80 i 90% od svih institucija, dok u slučaju BD BiH to iznosi 100% (Službenik za informiranje, nadležan za postupanje po Zakonu o slobodi pristupa informacijama za sve institucije Brčko distrikta BiH, na osnovu Organizacijskog plana Vlade, broj: 01.1-05-042708/09, od 31.12.2009.godine).
7.2. Osigurati da sve institucije ispune svoje odgovornosti u skladu sa ZOSPI-jem	<i>Broj obrađenih zahtjeva za pristup informacijama</i>	7.2.2. Standardizirati i precizirati zahtjeve i opise poslova ovog radnog mjesta (izravna veza s aktivnošću 8.1.2. i 8.1.3. iz oblasti ULJP)	Središnje jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano		Prema raspoloživim informacijama, sve središnje jedinice tijekom 2011 imale najmanje jedan zahtjev za pristupanje informacijama, koji su ili obrađeni ili prosljeđeni odgovarajućoj instituciji. Npr., Služba za informiranje VM BiH u 2011. primila i obradila 38 ovakvih zahtjeva, a Ured za odnose s javnošću Vlade FBiH 4 zahtjeva i 50 drugih upita.

	<i>Odnos broja zaprimljenih i riješenih zahtjeva po ZOSPI-ju</i>	7.2.3. Efikasno implementirati ZOSPI						Nema informacija o odbijanju pristupa informacijama na bilo kojoj razini, niti o kršenju rokova propisanih Zakonom ili bilo kojeg drugog vida neispunjavanja obveza iz zakona o slobodi pristupa informacijama BiH, FBiH i RS.
<b>IK 8. Veb-stranice</b>								
8.1. Osigurati kvalitet i konzistentnost veb-stranica	<i>Broj i procenat institucija koje redovno provode ankete i prikupljaju korisne prijedloge te zadovoljstvo korisnika</i>	8.1.1. Provođenje ankete o zadovoljstvu korisnika veb-stranica i prikupljanje korisnih prijedloga za poboljšanje	Središnje jedinice za IK					Nema informacija o planskom provođenju ovakvih aktivnosti u 2011. godini
	<i>Broj posjeta/klikova po stranici</i>	8.1.2. Redovno ažuriranje sadržaja na veb-stranicama s ciljem povećanja blagovremenosti i kvaliteta informacija	Sve institucije (osim onih koje koriste veb-stranicu druge institucije)	Do kraja 2011., nakon toga kontinuirano				Kroz usvojene Strategije komunikacije i slične akte, postoji formalna obveza svih institucija u pogledu redovnog ažuriranja web stranica. Na razini središnjih jedinica zabilježeno je svakodnevno ažuriranje, te u većini ministarstava (naročito u okviru portala Vlade RS). Na razini pojedinačnih institucija djelomično neažuriran sadržaj stranica.
	<i>Uspostavljeni i funkcionalni intranet-sustavi u institucijama</i>	8.1.3. Razvoj intranet-sustava, zajedničkih ili individualnih, s ciljem unapređenja komunikacije	Središnje jedinice za IK, sve institucije					VM BiH: postoji zajednička platforma za rad i intranet sustav u čitavom VM BiH, uključujući i ministarstva; RS: Uveden intranet sustav u Vladi RS. Na razinama FBiH i BD BiH razvijena elektronska komunikacija, ali ne postoje napredni elektronski sustavi za cirkulaciju informacija kao što su intranet sustavi
<b>IK 9. Izravna komunikacija s građanima</b>								
9.1. Pružiti informacije građanima bez posrednika Približiti upravu građanima	<i>Broj i procenat institucija koje organiziraju »dane otvorenih dana« i broj »dana otvorenih vrata« i sličnih događaja</i>	9.1.1. Organizirati »dane otvorenih vrata« ili sličnih događaja u institucijama koje uključuju posjete građana i sl.	Sve institucije					VM BiH: 9. svibanj - dan Evrope (DEI), Ministarstvo odbrane - dan otvorenih vrata, druge institucije, akcija "Volontiraj - kreditiraj". FBiH: akcije "Ministar na jedan dan" i "Volontiraj - kreditiraj"; RS: akcija "Ministar na jedan dan". BD BiH: sudjelovanje u pomenutim akcijama.
	<i>Broj publiciranih brošura, promotivnih materijala, publikacija</i>	9.1.2. Pripremati i publicirati promotivne materijale i brošure/publikacije o radu VMBiH/vlada i institucija, njihovim aktivnostima itd. Na osnovu istraživanja javnog mnijenja, koncipirati takve publikacije tako da pokrivaju oblasti najvećeg interesiranja građana Koristiti mehanizme kao što su info-police, elektronski panoi itd.	Središnje jedinice za IK, ostale institucije (individualno)	Barem dva puta godišnje, kontinuirano				<b>VM BiH:</b> Redovna priprema i publikovanje 500 primjeraka biltena "Info Vijeća ministara BiH" koje uključuje sva ministarstva, DEI i Ured koordinatora - u 2011. broj 5,6,7 i 8, DEI bilten "Europuls". <b>FBiH:</b> namjenski promotivni materijali u nekoliko ministarstava; <b>RS:</b> Brošure o najznačajnijim aktivnostima Vlade, radio emisije o prvih 100 dana rada ministarstava Vlade RS, snimljen film o mogućnostima ulaganja u RS, snimanje filma o ulaganju u zdravstvo. <b>BD BiH:</b> promotivni materijali uz organizaciju događaja (npr. dani pozorišta, obilježavanje dana Distrikta itd.)
	<i>Uspostavljanje ovakvih mehanizama (broj, frekvencija korištenja itd.)</i>	9.1.3. Omogućiti elektronsku interakciju s medijima posredstvom veb-stranica/portala i sadržaja kao što su: forumi, blogovi, rubrike „pitajte..“, upotreba socijalnih mreža itd.	Središnje jedinice za IK, ostale institucije (individualno)					Provedene određene pripremne aktivnosti u ovom segmentu, prvenstveno na razini središnjih jedinica; još uvijek nema detaljnih informacija o konkretnim mehanizmima i njihovim efektima.

IK 10. Javne kampanje								
10.1. Kontinuirano izvještavati javnost i podizati razinu svijesti o određenim temama posredstvom mehanizma javnih kampanja	<i>Broj provedenih kampanja</i>	10.1.1. Uključiti javne kampanje u strategiju komunikacije i komunikacijske planove i provoditi javne kampanje	Sve institucije uz koordinaciju središnjih jedinica	Kontinuirano i po potrebi	●	●	●	VM, FBiH, RS i BD BiH: Pripremljen projekt "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH", zajednički za sve razine, čija je komponenta priprema i provođenje sveobuhvatne javne kampanje, kao i upoznavanje sa principima i praksom provođenja javnih kampanje. Projektni zadatak potvrđen na vladama i usvojen na UO FRJU. Pored toga, u 2011. provedene sporadične javne kampanje manjeg obima. Strategije komunikacije predviđaju korištenje ovog kanala komunikacije.
IK 11. Mjerenje rezultata								
11.1. Mjeriti efikasnost strateških komunikacija	<i>Uspostavljen sustav monitoringa i evaluacije</i>	11.1.1. Pripremiti opći okvir monitoringa i evaluacije rezultata aktivnosti PR službenika/ureda - i u smislu produkata (broj izjava za medije, medijskih intervjua, publikacija itd.) i u smislu djelotvornosti (stavovi javnosti i povratna reakcija, zastupljenost u medijima itd.)	Središnje jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano	●	●	●	Nisu preduzete aktivnosti na ispunjenju ovog kompleksnog zadatka. Jedan od razloga je i relativno nedavno usvajanje strategija komunikacije, kao i očekivano usvajanje iste na razini FBiH. Moguće je da će se ova aktivnost realizirati u narednom razdoblju, kroz zajednički projekt.
	<i>Provedeno mjerenje povratnih informacija kroz analizu ili istraživanje</i>	11.1.2. U komunikacijske strategije i operacijske planove bit će uključene metode i indikatori rezultata			●	●	●	Kroz komunikacijske strategije dat opći okvir za praćenje rezultata, uključujući indikatore, ali još uvijek nisu operacionalizirani. Očekuje se da i planirana strategija Vlade FBiH sadrži ove elemente.
		11.1.3. Sve institucije provest će barem jedan postupak mjerenja povratnih informacija u tijeku mandata VMBiH/vlada - npr. jednostavnim upitnikom za ključne grupe korisnika u skladu s raspoloživim proračunskim sredstvima						Planirano za naredno razdoblje, do 2014. godine.
11.2. Mjeriti stavove javnosti i stupanj poznavanja ključnih oblasti politika	<i>Provedena istraživanja percepcije javnosti o pojedinim javnim politikama na svim razinama vlasti</i>  <i>Svaka institucija predlaže barem jednu temu središnjem uredu za informiranje VMBiH/vlada</i>	11.2.1. Uključiti teme koje predlože institucije u »omnibus istraživanja« koja provode središnji uredi za informiranje VMBiH/vlada, ukoliko se za to osiguraju sredstva u proračunima	VMBiH/vlade  Središnje jedinice za IK Sve institucije	Barem jednom u tijeku mandata VMBiH/vlada po mogućnosti jednom godišnje			Planirano za naredno razdoblje, do 2014. godine. Kroz projekt "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH" provešće se istraživanje javnosti kao model koji bi središnje jedinice trebale koristiti pri budućoj pripremi ovakvih istraživanja.	





IK 12. Suradnja s civilnim sektorom							
12.1. Poboljšati komunikaciju s civilnim društvom	<i>Broj organiziranih informativnih aktivnosti</i>	12.1.1. Informiranje organizacija civilnog društva o aktivnostima Vijeća ministara BiH, entitetskih vlada i Vlade BDBiH kroz sudjelovanje na konferencijama, okruglim stolovima te organiziranje tematskih prezentacija predstavnicima civilnog društva	Središnje jedinice za IK				Informiranje se odvija u smislu uključivanja predstavnika civilnog društva u ciljne grupe informativnih aktivnosti koje provode vlade (mailing liste, distribucija materijala itd.). Sporadično uključivanje u određene događaje se dešava, međutim nema informacija o planskim aktivnostima usmjerenim ka ovoj ciljnoj grupi. Formalni osnov za komunikaciju sa ovim sektorom postoji u komunikacijskim strategijama.
	<i>Broj sastanaka s predstavnicima civilnog sektora</i>	12.1.2. Konsultacije s predstavnicima civilnog društva po pitanju strateških odluka sa zainteresiranim organizacijama civilnog društva	Sve institucije	Do kraja 2011., nakon toga kontinuirano			Sporadične aktivnosti ovog tipa kroz organizaciju javnih rasprava i mogućnost elektronske komunikacije sa organima uprave. Nema informacija o kvantitativnim pokazateljima (broju sastanaka ili konsultacija) za 2011. godinu.
	<i>Broj i obim održanih konsultacija ovog tipa</i>	12.1.3. Uključivanje predstavnika civilnog društva kao partnera ili potencijalnih implementatora u projektima, kampanjama i drugim aktivnostima VMBiH/vlada	Relevantne institucije				Nema podataka o ovakvim specifičnim aktivnostima u 2011. godini.



Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravna razina				Opis postignuća/Komentar
					BiH	FBiH	RS	BD	
<b>IT 1. Opće politike, propisi i standardi</b>									
1.1. Uspostaviti sustave za nadzor i akreditaciju ovjerilaca	Uspostavljeni sustave za nadzor i akreditaciju ovjerilaca	1.1.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Sredina 2011.	●	●	●	●	U Republici Srpskoj ova aktivnost je implementirana kroz: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakon o elektronskom potpisu RS "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 59/08</li> <li>• Pravilnik o mjerama zaštite elektronskog potpisa i kvalifikovanog elektronskog potpisa, najnižem iznosu obveznog osiguranja i primjeni organizacijskih i tehničkih mjera zaštite certifikata - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09</li> <li>• Pravilnik o tehničkim pravilima za osiguranje povezanosti evidencija izdatih i opozvanih certifikata certifikacionih tijela u Republici Srpskoj - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09</li> <li>• Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra certifikacionih tijela za izdavanje kvalifikovanih elektronskih certifikata - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09</li> <li>• Pravilnik o evidenciji certifikacijskih tijela - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09</li> </ul> AIDRS je učestvovala u izmjenama postojećih pravilnika kojima se detaljnije razrađuju pojedine odredbe Zakona o elektronskom potpisu. Izmjene su usvojene krajem 2011.godine.FBiH: U parlamentarnoj proceduri je Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine. BDBiH: Zakon o elektroničkom potpisu Brčko distrikta BiH broj: 01-02 -245/10 od 2. lipnja 2010. godine, usvojen Zakon o elektroničkom dokumentu br. 01-02 -246/10 od 2. lipnja 2010. godine. BiH: Donesen Zakon o elektronskom potpisu. Objavljen u Službenom listu, 14.11.2006. br 91, međutim nisu doneseni podzakonski akti tako da je Zakon za sad neupotrebljiv. Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu ("Sl.glasnik BiH" broj 88/07).
		1.1.2. Uspostaviti institucionalne kapacitete neophodne za akreditaciju na teritoriji BiH			●	●	●	●	RS: Uspostavljanje certifikacijskog tijela za potrebe certifikacije organa republičke uprave Republike Srpske. Operativno od 1.1.2012. [ <a href="http://ca.aidrs.org">http://ca.aidrs.org</a> ] Agencija za informacijsko društvo Republike Srpske je, u svrhu izdavanja elektronskih certifikata organima republičke uprave, sredinom 2010. godine izvršila nabavku aplikativnog softvera za izdavanje elektronskih certifikata, a početkom 2011. i hardverske infrastrukture. Posljednji kvartal 2011. godine obilježen je aktivnostima na finalizaciji projekta PKI-JU-RS, što uključuje finalna podešavanja na softverskoj i hardverskoj infrastrukturi, kreiranje profila korisničkih certifikata, finalizacija dokumentacije certifikacijskog tijela, procedura potrebnih za nesmetan rad certifikacijskog tijela, kao i slučajeva upotrebe elektronskih certifikata od strane krajnjeg korisnika. Zvanična promocija elektronskog potpisa Republike Srpske, izvršena je u administrativnom centru Vlade Republike Srpske, dana 08.12.2011., čime je uspješno prezentiran finalni proizvod ovog projekta. U tijeku 2012. godine planira se daljnji rad na unapređivanju infrastrukture certifikacijskog tijela AIDRS, kao i na izdavanju elektronskih certifikata za krajnje korisnike.



<p>1.2. Osigurati interoperabilnost i priznavanje svih akreditiranih ovjerilaca na teritoriji BiH</p>	<p><i>Osigurana interoperabilnost i priznavanje svih akreditiranih ovjerilaca na teritoriji BiH</i></p>	<p>1.2.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno</p>	<p>MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Kraj 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>U Republici Srpskoj ažuriran je postojeći Pravilnik o mjerama zaštite elektronskog potpisa i kvalifikovanog elektronskog potpisa, najnižem iznosu obveznog osiguranja i primjeni organizacijskih i tehničkih mjera zaštite certifikata - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09, na osnovu seta validnih tehničkih standarda (npr. ETSI TS, kroz RFC) koji osiguravaju interoperabilnost na globalnoj razini, pa tako i na razini BiH. FBiH: U parlamentarnoj proceduri je Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine.BDBiH: Zakon o elektroničkom potpisu Brčko distrikta BiH broj: 01-02 -245/10 od 2. lipnja 2010. godine, usvojen Zakon o elektroničkom dokumentu br. 01-02 -246/10 od 2. lipnja 2010. godine. BiH: Donesen Zakon o elektronskom potpisu. Objavljen u Službenom listu, 14.11.2006. br 91, međutim nisu doneseni podzakonski akti tako da je Zakon za sad neupotrebljiv. Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu ("Sl.glasnik BiH" broj 88/07).</p>
<p>1.3. Izjednačiti validnost elektronskih i standardnih (pisanih) podnesaka i dokumenata</p>	<p><i>Izjednačena validnost elektronskih i standardnih podnesaka i dokumenata</i></p>	<p>1.3.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Ministarstva pravde MULSRS</p>	<p>Kraj 2011.</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>●</p>	<p>RS: eLegislativa Republike Srpske:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakon o elektronskom potpisu RS - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 59/08</li> <li>• Zakon o elektronskom dokumentu RS "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 110/08</li> <li>• Zakon o elektronskom poslovanju RS "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 59/09</li> <li>• Zakon o informacijskoj bezbjednosti RS "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 70/11</li> </ul> Ovim zakonom se definira informacijska bezbjednost koja se obezbjeđuje primjenom mjera i standarda informacijske bezbjednosti. Narodna skupština Republike Srpske je Zakon o informacijskoj bezbjednosti usvojila 21.06.2011.godine.FBiH: U parlamentarnoj proceduri je Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine.BDBiH:Zakon o elektroničkom potpisu Brčko distrikta BiH broj: 01-02 -245/10 od 2. lipnja 2010. godine, usvojen Zakon o elektroničkom dokumentu br. 01-02 -246/10 od 2. lipnja 2010. godine. BiH: Donesen Zakon o elektronskom potpisu. Objavljen u Službenom listu, 14.11.2006. br 91, međutim nisu doneseni podzakonski akti tako da je Zakon za sad neupotrebljiv. Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu ("Sl.glasnik BiH" broj 88/07).</p>

<p>1.4. Omogućiti upotrebu svih akreditiranih sigurnih elektronskih potpisa za poslovanje s javnom upravom</p>	<p><i>Omogućena upotreba svih akreditiranih sigurnih elektronskih potpisa za poslovanje s javnom upravom</i></p>	<p>1.4.1. Analizirati, usvojiti ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno</p>	<p>MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH MPBiH, FMP, MULSRS</p>	<p>Kraj 2011.</p>					<p>RS: Projekt PKI za javnu upravu Republike Srpske je realiziran u 12. mjesecu 2011. Prijem zahtjeva za izdavanje kvalifikovanih certifikata započinje 1.1.2011. FBiH: U parlamentarnoj proceduri je Nactr Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine. BiH: PKI je najrasprostranjenija tehnologija koja se koristi za implementaciju digitalnog potpisa. Zakon o digitalnom potpisu koji je usvojen U BiH parlamentu obvezuje sve institucije Državne uprave da implementiraju mehanizme koji sprovode sve bezbjedonosne mjere kada je u pitanju oblast upotrebe digitalnog potpisa u informacijskim sustavima državne uprave. Da bi se ostvarila razina zaštite za sve razine pristupa bazi podataka neophodno je kreirati sustav koji će moći izdavati certificate i kriptu ključeve. Kripto ključevi će biti smješteni na "Smart Card" koja će biti izdata svim korisnicima na lokacijama na kojima se vrši izdavanje ličnih dokumenata. Ovim će se obezbjediti dva-faktora autentifikacije koja je nophodna da se održi povjerenje u sustav i podatke unesene u baze podataka koje se nalaze u nadležnosti Agencije i koje su definirane Zakonom o Agenciji za Identifikacijska dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka- IDDEEA.Ugovor o implementaciji Projekta „ Public key infrastructure on IDDEEA location" između Evropske Unije u BiH i najpovoljnijeg ponuđača potpisan 29.09.2009. Projekt završen 29.11.2010. godine. PKI infrastruktura puštena u rad u produkcijsko okruženje i implementirana na sve IDDEEA korisnike. Project Fiche, TOR Odobren od strane Evropske Unije,Finalno izvješće projekata, Projekat financiran sa IPA 2007 komponente.</p>
		<p>1.5.1. Prepremiti modalitet planiranja, razvoja i implementacije IT projekata i objaviti ih na internetu</p>							

<p>1.5. Definirati opredjeljenja i/ili načela, te standarde za IT nabavke (robe, usluge i radove) uključujući i modalitet upravljanja IT projektima, standarde, opravdanost i kriterije nabavke</p>	<p><i>Cjelokupni set standarda za IT nabavke definiran i objavljen</i></p> <p><i>Uspostavljen sustav kontrole i/ili savjetodavni mehanizmi</i></p> <p><i>Procenat IT nabavki koji je usaglašen s definiranim setom standarda u odnosu na ukupan broj IT nabavki</i></p>	<p>1.5.2. Definirati standarde za specifikaciju IT opreme i komponenti (uspostaviti standardnu radnu stanicu s odgovarajućim specifikacijama za softver i minimalni i standardni hardver, te održavati ažuriranu i konsolidiranu bazu podataka za upravljanje konfiguracijama u svim korisničkim institucijama), za programska rješenja, za obrasce ugovora za IT usluge i isporuke, za sadržaj projektne dokumentacije, instrukcije za rad i održavanje i sl. i objaviti ih na internetu</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Agencija za javne nabavke BiH</p>	<p>Sredina 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebom godišnjeg ažuriranja</p>		<p>U BD BiH se koriste interne specifikacije opreme i softvera suglasno potrebama korisnika. Instrukcija gradonačelnika br. 01-014-003935/04 od 10.02.2004. godine; BiH: standardizacija IT nabavki treba biti definirana dokumentom u sastavu "Politike softvera u institucijama BiH". Radna grupa za izradu dokumenata formirana. U FBiH - Uredbom o Generalnom tajništvu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 2/96, 44/07, 22/08 i 52/08 ) definirano je da je za provođenje Ugovora o strateškom partnerstvu sa Microsoft-om i pripremu budućih ugovornih odnosa, nadležno Generalno tajništvo Vlade Federacije Bosne i Hercegovine. U cilju primjene i efikasnijeg korištenja pogodnosti Ugovora, i izvršavanja nadležnosti propisanih Uredbom o Generalnom tajništvu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, od svih proračunskih korisnika je zatraženo da obavijeste Generalno tajništvo o svim planiranim nabavkama (obnavljanje postojeće opreme, proširenja kapaciteta, izgradnje i implementacije informacijskih sistema i osnovne infrastrukture) koje uključuju Microsoftove proizvode, odnosno o ugovorima o održavanju IT sustava kao i da dostave spisak software- koje planiraju nabaviti. Generalno tajništvo će provjeriti mogućnost nabavke putem Enterprise Agreementa, obezbijediti točne nazive, šifre i cijene licenci, te dostaviti proceduru kako bi se optimalno koristili Ugovori. Na ovaj način će se obezbijediti uslovi za optimalno korištenje ugovora, kao i koristiti pogodnosti ugovora i spriječiti dodatni troškovi koji bi nastali kupovinom Microsoftovih proizvoda van ugovora. RS - Organi uprave za nabavke u oblasti informacijskih tehnologija za koje je potrebna suglasnost Vlade RS moraju pribaviti mišljenje Agencije za informacijsko društvo RS. Usvojen dokument "Preporuke za izradu i održavanje web prezentacija institucija Republike Srpske.U BD BiH u pripremi je izrada Pravila za upravljanje kapitalnim ulaganjima, uključujući i IT projekte.</p>
		<p>1.5.3. Izraditi strateške smjernice za unajmljivanje usluga izvana: odlučiti koje se funkcije ne moraju obavljati u upravi na osnovu prirode samih funkcija, postojeće pomoći, analiza troškova i koristi, pozitivnih iskustava drugih zemalja itd.</p>				
		<p>1.5.4. Pripremiti kriterije za odabir najpovoljnijeg ponuđača, uzimajući u obzir ukupni trošak i objaviti ih na internetu</p>				
		<p>1.5.5. Uspostaviti sustav kontrole i/ili savjetodavne mehanizme</p>				

	<p>1.6.1. Definirati tehničke preporuke, pravilnike, tehničke i administrativne procedure sigurnosti, uvjete i referentne standarde za siguran smještaj, pristup, transakcije i razmjenu podataka i dokumenata u upravi i izvan nje, na osnovu upravljanja rizicima</p>		●	●	●	●	<p>RS: Pravilnik o standardima informacijske bezbjednosti – u pripremi, očekuje se završetak u 1. kvartalu 2012. FBiH: Pravilnik o standardima informacijske bezbjednosti – u pripremi, nosilac aktivnosti –Generalno tajništvo Vade Federacije BiH. U BD BiH izrađen i usvojen paket procedura i uputstava za zaštitu informacijskog sistema BD BiH. Odluke i procedure usvojene na Vladi BD BiH 26.04.2006. godine br: - 01-014-005146/06 - 01-014-005148/06 - 01-014-005150/06 - 01-014-005151/06 - 01-014-005151/06-1 - 01-014-005152/06 - 01-014-005153/06 - 01-014-005154/06 - 01 014 -005155/06</p> <p>Politika sigurnosti IS Vlade RS usvojena na 86. sjednici Vlade RS 04/1-012-1910/08 od 24.07.2008. godine. Izvješće podneseno na sjednici Vlade RS. BiH: Ove aktivnosti trebaju biti realizirane kroz radnu grupu za izradu dokumenata u okviru "Politika softvera u institucijama BiH".</p>
<p>1.6. Izraditi propise za informatičku sigurnost</p> <p><i>Politika za IT sigurnost izrađena i usvojena</i></p>	<p>1.6.2. Definirati službeni, prihvatljivi, neprihvatljivi i nezakoniti pristup elektronskim mrežama i internetu institucija, drugim elektronskim mrežama i internetu</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p> <p>Kraj 2011. za inicijalne aktivnosti s potrebnom godišnjeg ažuriranja</p>	●	●	●	●	<p>RS: Zakon o informacijskoj bezbjednosti (Sl. glasnik br 70 od 2011). RS: U tijeku je i formiranje posebnog odjeljenja za informacijsku bezbjednost – CERT u okviru AIDRS, tj odjeljenja koje će se baviti koordinacijom prevencije i zaštite od računarskih bezbjednosnih incidenata na internetu i drugih rizika bezbjednosti informacijskih sustava. FBiH: Vlada Federacije BiH na 24. sjednici održanoj 24.08. 2011. godine donijela odluku o pokretanju projekta fe- uprava sa funkcijama g2g, g2b, g2c. Za realizaciju zaduženo Federalno Ministarstvo prometa i komunikacija. U BD BiH izrađen i usvojen paket procedura i uputstava za zaštitu informacijskog sustava BD BiH. Odluke i procedure usvojene na Vladi BD BiH 26.04.2006. godine br: - 01-014-005146/06 - 01-014-005148/06 - 01-014-005150/06 - 01-014-005151/06 - 01-014-005151/06-1 - 01-014-005152/06 - 01-014-005153/06 - 01-014-005154/06 - 01 014 -005155/06o pokretanju projekta fe- uprava sa funkcijama g2g, g2b, g2c.</p>
	<p>1.6.3. Ažurirati izrađene dokumente sigurnosti godišnje</p>		●	●	●	●	<p>Nije ispunjen preduvjet za realizaciju ove aktivnosti, a to je da su izrađeni svi dokumenti sigurnosti. Za dokumente koji su izrađeni nema podataka o godišnjem ažuriranju.</p>

1.7. Uspostaviti stalni proces analiza rizika na svim razinama vlasti	<i>Proces analize rizika uspostavljen</i>	1.7.1. Napraviti listu osjetljivih točaka i opasnosti koja bi služila kao uvod u stalni proces analize rizika  1.7.2. Izvoditi procjenu sigurnosti i provoditi stalnu inspekciju sigurnosnih mjera, na osnovu koje će se stalno ažurirati politika sigurnosti zasnovana na upravljanju rizicima	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebom godišnjeg ažuriranja					U BD BiH analizu rizika vrši lice zaduženo samo za sigurnost informacijskog sistema BD BiH. Dokumentacijska osnova: Rješenje o imenovanju službenika na radno mjesto "specijalista za upravljanje sigurnošću informacijskih sustava" br. 01- 014-016065/07 od 12.09.2007. godine. U BD BiH je formiran Odbor za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o imenovanju Odbora za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH br. 01-014-000715/06 od 31.01.2006. godine.
1.8. Uspostaviti CERT institucije	<i>CERT uspostavljen</i>	1.8.1. Uspostaviti CERT i popuniti radna mjesta	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012.					U BD BiH je formiran Odbor za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sustava BD BiH. U BD BiH zaposleno je jedno lice zaduženo samo za sigurnost informacijskog sustava BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o imenovanju Odbora za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH br. 01-014-000715/06 od 31.01.2006. Rješenje o imenovanju službenika na radno mjesto "specijalista za upravljanje sigurnošću informacijskih sistema" br. 01-014- 016065/07 od 12.09.2007. godine. RS- Narodna Skupština RS usvojila Zakon o informacijskoj bezbjednosti u Republici Srpskoj kojim se predviđa uspostavljanje CERT tijela koje će raditi na koordinaciji zaštite i prevencije raznih oblika računarskih bezbjednosnih incidenata.
<b>IT 2. Jačanje kapaciteta</b>									
2.1. Uspostaviti jaku središnju jedinicu, na onim razinama vlasti na kojima još ne postoji, odgovornu za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave	<i>Uspostavljene, operativne i adekvatno kadrovski popunjene jake središnje jedinice odgovorne za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave na svim razinama vlasti</i>	2.1.1. Formalno odrediti uloge, nadležnosti i funkcije središnjih jedinica odgovornih za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave, te ih adekvatno kadrovski popuniti, na onim razinama vlasti na kojima još nisu uspostavljene i/ili operativne i/ili adekvatno kadrovski popunjene  2.1.2. Usvojiti zajednički metodološki pristup da bi se olakšalo koordiniranje između središnjih i perifernih jedinica: promovirati upotrebu standardnog okvira za upravljanje IT uslugama: planirati zajedničke procese za sve periferne jedinice; definirati uloge i aktivnosti s odgovarajućim referencama i komunikacijskim linijama između njih	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.					RS: Sektor za IT kao osnovna organizacijska jedinica u sastavu Generalnog tajništva Vlade Republike Srpske je definiran Zakonom o Vladi Republike Srpske (2007 godina) AIDRS je osnovana u 12. mjesecu 2007. Sa operativnim radom počela 2008. FBiH: Sektor za IT kao osnovna organizacijska jedinica u sastavu Generalnog tajništva Vlade Federacije Bosne i Hercegovine Programom rada Vlade Federacije BiH za 2012. godinu predviđeno formiranje zavoda za ikt Federacije BiH . (rok: prosinac 2012. godine). MKT BiH je u više navrata od 2006. godine Parlamentarnoj skupštini prosljeđivalo različite verzije Nacrta zakona o Agenciji za razvoj informacijskog društva BiH (ZARID), prilagođavajući nacрте trenutnim političkim zahtjevima. Ministarstvo trenutno vodi aktivnosti oko ponovog prosljeđivanja Zakona u parlamentarnu proceduru nakon entitetskog usaglašavanja. U BD BiH formiran Pododjel za informatiku u Vladi BD BiH.  RS:AIDRS u suradnji sa Sektorom za IT kontinuirano radi na upravljanju IT uslugama. U BD BiH Pododjel za informatiku ima središnju ulogu u razvoju informacijskog sustava Brčko distrikta BiH, a koordinaciju središnje i perifernih IT jedinica u Brčko distriktu BiH vrši Pododjel za informatiku i Komisija za informacijsku tehnologiju Brčko distrikta BiH. Odluka o uspostavljanju integralnog informacijskog sistema u organima i institucijama BD BiH br. 01-014-005147/06 od 26.04.2006.godine i Odluka o imenovanju Komisije za informacijsku tehnologiju br. 01-014-013448/05 od 29.11.2005. godine.





<p>2.2. Kontinuirano jačati sve uspostavljene središnje jedinice odgovorne za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave, a pogotovo u pogledu strateških kapaciteta za koordinaciju poslova e-uprave, razvoja politika/strategija, izrade propisa i osiguravanja uputstava i savjeta pojedincima i institucijama, bilo kroz zapošljavanje novih ljudi, bilo kroz dodatnu edukaciju postojećeg osoblja</p>	<p><i>Postojanje odredbi koje eksplicitno daju mandate središnjim jedinicama da rade na koordinaciji razvoja e-uprave, te na kreiranju strateških dokumenata</i></p>	<p>2.2.1. Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se segment koordinacije poslova e-uprave, izrade politika, odnosno strategija stavio u nadležnost središnjih jedinica</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Sredina 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebom kontinuiranog jačanja</p>				<p>BDBiH: Uloge i nadležnosti središnje jedinice (Pododjel za informatiku) i IT jedinica u drugim institucijama BD BiH su definirani Odlukama o uspostavljanju informacijskog sistema BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o uspostavljanju, funkcioniranju i održavanju informacijskog sustava BD BiH br. 01-014- 010830/04 od 21.09.2004. i Odluka o uspostavljanju integralnog informacijskog sistema u organima i institucijama BD BiH br. 01-014-005147/06 od 26.04.2006. godine. U FBiH Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke je 5.11.2007. pokrenulo inicijativu (dopis Ministarstva br. 02-5792-1/07) da se Zakon o federalnim ministarstvima i drugim organima fed. uprave u dijelu koji se odnosi na djelokrug Federalnog ministarstva obrazovanja i znanosti dopuni uspostavom Federalne uprave za informatičko društvo. BDBiH - Usvojen Organizacijski plan Ureda gradonačelnika br. 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. i Instrukcija o djelokrugu rada Sektora za informacijske tehnologije br. 02-01.1-000194/10 od 25.02.2010. gdje je jasno definirano mjesto i uloga Sektora za informacijske tehnologije.</p>
<p>2.3. Osigurati profesionalno IT osoblje u javnoj upravi</p>	<p><i>Broj organiziranih obuka, te broj polaznika na obukama</i></p> <p><i>Postojanje mreže IT rukovodilaca, frekvencija sastanaka, broj izlaznih rezultata (preporuke, mišljenja, sugestije u pogledu mogućih rješenja)</i></p>	<p>2.2.2. Organizirati obuku za osoblje središnjih jedinica u oblasti strateškog planiranja i razvoja politika</p> <p>2.2.3. Uspostaviti mrežu IT rukovodilaca uz koordinaciju središnjih jedinica</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Konstantno, s tim da se stepen implementacije mjeri godišnje, odnosno na kraju svake godine</p>				<p>Nema podataka za 2011.godinu, dok su prethodnih godina uglavnom bila osigurana sredstva u proračunima na sve četiri upravne razine za stalnu stručnu edukaciju IT kadrova.</p> <p>RS:Analiza se vrši kontinuirano te se i obuka prilagođava trenutnim i predviđenim potrebama Sektora za IT. FBiH:Analiza se vrši kontinuirano te se i obuka prilagođava trenutnim i predviđenim potrebama. Nosilac zadatka je ADS F BiH.U BD BiH održana obuka za sve šefove odjeljenja u korištenju Sustava "Sjednice Vlade bez papira" i Web portala Vlade BD BiH. e-Uprava je promovirana u sklopu I faze implementacije e-Vlada kroz seminare i obuke. Održani seminari i obuke za korištenje sustava e-uprave na državnoj razini, kao i za rukovođioce institucija ponaosob.</p> <p>RS: Krajem 2009. godine održan je dvodnevni ciklus obuke za rukovođioce kadra, o e-upravi i potrebi njene implementacije. Obuka je održana u organizaciji ADU.U BD BiH održana obuka za sve šefove odjeljenja u korištenju Sustava "Sjednice Vlade bez papira" i Web portala Vlade BD BiH. e-Uprava je promovirana u sklopu I faze implementacije e-Vlada kroz seminare i obuke. U FBiH održana obuka visoko rangiranih dužnosnika koji će koristiti aplikaciju "Sjednice bez papira". Održani seminari i obuke za korištenje sustava euprave na državnoj razini, kao i za rukovođioce institucija ponaosob.</p>

2.4. Povećati podršku rukovodstva s najviše razine za podršku razvoju e-uprave	<p><i>Broj organiziranih obuka</i></p> <p><i>Broj polaznika na obukama</i></p> <p><i>Broj stalno uključenog netehničkog rukovodnog kadra u projektima e-uprave</i></p>	2.4.1. Organizirati programe seminara za rukovođeći kadar o značaju e-uprave	●	●	●	●	RS: Krajem 2009. godine održan je dvodnevni ciklus obuke za rukovođeći kadar, o e-upravi i potrebi njene implementacije. Obuka je održana u organizaciji ADU.U BD BiH održana obuka za sve šefove odjeljenja u korištenju Sustava "Sjednice Vlade bez papira" i Web portala Vlade BD BiH. e-Uprava je promovirana u sklopu I faze implementacije e-Vlada kroz seminare i obuke.U FBiH održana obuka visoko rangiranih dužnosnika koji će koristiti aplikaciju "Sjednice bez papira". Održani seminari i obuke za korištenje sustava e-uprave na državnoj razini, kao i za rukovođioce institucija ponaosob.
		2.4.2. Jačati suradnju i komunikaciju između IT osoblja i rukovodstva	●	●	●	●	RS: AIDRS, kao i Sektor za IT Vlade Republike Srpske, svojim svakodnevnim aktivnostima radi na jačanju suradnje i komunikacije između IT osoblja i rukovodstva. FBiH: Kontinuirana aktivnost Sektora za informatiku
		2.4.3. Prezentirati nove IT projekte kroz analize troškova i koristi	●	●	●	●	RS: Izvršeno više prezentacija u tijeku 2011. godine sa analizama troškova i koristi. Od implementiranih projekata tu su: „Nije red da čekate u redu“ i „Neko vrebalo preko weba“, kao i promocije „e-Servisa Vlade Republike Srpske“. Svi domaći i regionalni mediji su prenosili ove kativnosti FBiH:Izvršena prezentacija Projeta Fe Uprava.U BD BIH je u 2007. godini prezentirano i odobreno 8, a u 2008. godini 9 projekata iz oblasti informacijskih tehnologija. Dokumentacijska osnova: Usvojeni proračuni BD BiH za 2007. i 2008. fiskalnu godinu, koji su objavljeni na portalu Vlade BD BiH www.bdcentral.net U BD-u BiH je u 2010. godini prezentirano i odobreno 15 projekata iz oblasti informacijskih tehnologija, čija je realizacija u tijeku. U BD-u BiH smo inicirali projekt "Financijski informacijski sustav" umjesto ranije odobrenog projekta "One Stop Shop", koji se financira iz sredstava Fonda za RJU BiH.
		2.4.4. Inicirati pilot-projekte u prioritnim oblastima s kratkoročnim rezultatima	●	●	●	●	U RS je u pripremi pilot projekt Ministarstva nauke i tehnologije u vezi sa online apliciranjem. Nema dokumentacijske osnove. U FBiH u okviru ugovora s Microsoftom započeo je projekt Elektronička pisarnica u Generalnom tajništvu Vlade Federacije BiH. Na razini BiH Ministarstvo komunikacija i prometa ustanovilo skupinu projekata iz domena informacijskih tehnologija, a očekuje se da VM odobri ove projekte.
		2.4.5. Konstantno prezentirati pogodnosti implementiranih projekata iz domena e-uprave i postignutih pozitivnih rezultata	●	●	●	●	RS: Kroz promociju eServisa Vlade Republike Srpske i ostale pomenute projekte kontinuirano rađeno na prezentaciji pogodnosti usluga i pozitivnih rezultata koji proističu iz istih. Prezentacija projekta: PKI za javnu upravu Republike Srpske je realizirana 8.12.2011.BD BiH konstantno radi na uvođenju i promociji e- Uprave, zbog čega ima i BEACON status iz te oblasti. Dokumentacijska osnova: Povelja BEACON Sheme o dodjeli BEACON statusa BD BiH na temu "Uvođenje informacijskih tehnologija u proces pružanja usluga s ciljem poboljšanja kvaliteta usluga i procesa donošenja odluka". Na razini BiH održana ministarska konferencija za razvoj informacijskog društva 2007. godine.

IT 3. IKT infrastruktura									
3.1. Naparaviti aranžmane za korištenje i unapređenje postojećih potencijala koji će garantirati jeftin, pouzdan i siguran pristup informacijama i omogućiti razmjenu informacija, kako u javnom sektoru, uključujući i razmjenu informacija između različitih razina vlasti, uključujući i općine, tako i van njega, između javnog sektora i korisnika javnih usluga	<i>Izrađena analiza s preporukama</i>	3.1.1. Izraditi projekt analize postojećih mreža s ciljem optimizacije korištenja mreža, izbjegavanja neracionalnog trošenja sredstava, lakšeg održavanja itd. (uključujući osiguranje jedinstvenog pristupa internetu sa zajedničkim osnovnim komunikacijskim i kolaboracijskim servisima i sigurnosnim rješenjima gdje god je to moguće)	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlada RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	●	●	●	●	RS: Razvijen je koncept projekta SOKRI [Uspostavljanje servisa za optimizaciju komunikacijskih resursa institucija Republike Srpske] (realizacija planirana u 2012. godini). U BD BiH uglavnom izgrađena temeljna infrastruktura. Ugovori o realizaciji Prve i Druge faze informacijskog sistema BD BiH br: - 0-01-014-2579/01 - 01-014-008817/05 - 01-014-015660/05-1 i ostali ugovori i dokumenti vezani za izgradnju Integralnog informacijskog sistema BD BiH.
	<i>Osigurana IKT infrastruktura kao osnova za efikasnu razmjenu podataka između svih organizacijskih jedinica uprave, uključujući i općine</i>  <i>Broj implementiranih informacijskih sistema koji koriste uspostavljenu IKT infrastrukturu</i>	3.1.2. Na osnovu analize realizirati optimalno rješenje povezivanja svih organizacijskih jedinica uprave, uključujući općine, koje će omogućiti efikasnu razmjenu podataka			Kraj 2014.				
IT 4. Informacijski sustavi, e-portali i e-usluge									
4.1. Definirati zajednički okvir i standarde za arhitekturu informacijskih sustava i razvoj aplikacija	<i>Pripremljena sveobuhvatna metodologija informacijske arhitekture</i>	4.1.1. Analizirati postojeću i pripremiti prijedlog buduće arhitekture u skladu s potrebama javne uprave i uvesti sustave za aplikativnu podršku izrade enterprise arhitekture i upravljanja poslovnim procesima	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlada RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH		●	●	●	●	RS: Strategija razvoja eVlade Republike Srpske 2009-2012 FBiH: Program rada Vlade Federacije BiH za 2012. godinu. Informacijski podsustavi u BD BiH su uglavnom kompatibilni, jer su rađeni na istoj platformi. BiH: Implementacija aktivnosti predviđena kroz izradu dokumenata u okviru "Politike softvera u institucijama BiH". Radna grupa formirana.
	<i>Pripremljena metodologija za arhitekturu i razvoj informacijskih sustava i aplikacija</i>	4.1.2. Razraditi zajednički pristup, metodologiju i niz instrumenata za arhitekturu i razvoj informacijskih sustava i aplikacija: pripremiti metodologiju koja definira skup aktivnosti u postupku razvoja sustava i aplikacija, uključujući sadržaj projektnih zahtjeva, odgovorne nosioce, uslove razvoja sustava i aplikacija, testiranje, prijem proizvoda, održavanje i nadogradnju te referentne standarde			Kraj 2011.	●	●	●	●
		4.2.1. Definirati nosioce aktivnosti			●	●	●	●	Počela je implementacija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka“.Potpisan ugovor o pružanju konsultantskih usluga 23.5.2011. godine s konsultantskom kućom Info Dom d.o.o. Zagreb. Trajanje implementacije projekta 12 mjeseci. Početno izvješće usaglašeno sa Nadzornim i Implementacijskim timom. Prvo periodično izvješće u proceduri je usaglašavanja sa Uredom koordinatora, Implementacijskim i Nadzornim timom. Nakon usaglašavanja Prvog periodičnog izvješća isti će biti zajedno sa Početnim izvješćem dostavljeno UO FRJU na usvajanje. Došlo je do kašnjenja u predviđenoj dinamici usvajanja izvješća za ovaj projekt zbog primjedbi korisnika projekta na koncept i realizaciju projektnih aktivnosti.



4.2. Uspostaviti okvir za interoperabilnost za e-upravu, s ciljem osiguranja kompatibilnosti informacijskih sustava i procesa, te pružanja objedinjenih i korisnički usmjerenih usluga javne uprave	<i>Postojanje okvira za interoperabilnost</i>	4.2.2. Izraditi okvir za interoperabilnost (operativnu, semantičku i tehničku interoperabilnost) usklađenu s Evropskim okvirom za interoperabilnost (EIF)	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	●	●	●	●	Počela je implementacija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka“.Potpisan ugovor o pružanju konsultantskih usluga 23.5.2011. godine s konsultantskom kućom Info Dom d.o.o. Zagreb. Trajanje implementacije projekta 12 mjeseci. Početno izvješće usaglašeno sa Nadzornim i Implementacijskim timom. Prvo periodično izvješće u proceduri je usaglašavanja sa Uredom koordinatora, Implementacijskim i Nadzornim timom. Nakon usaglašavanja Prvog periodičnog izvješća isto će biti zajedno sa Početnim izvješćem dostavljeno UO FRJU na usvajanje. Došlo je do kašnjenja u predviđenoj dinamici usvajanja izvješća za ovaj projekt zbog primjedbi korisnika projekta na koncept i realizaciju projektnih aktivnosti.
	<i>Zajednički standardi za razmjenu podataka i definicije metapodataka dostupni</i>	4.2.3. Izraditi zajedničke, otvorene standarde za razmjenu podataka i definicije metapodataka (baziranih na XML) da bi se svima omogućio pristup zajedničkim podacima i razmjena podataka i u javnoj upravi i van nje			●	●	●	●	Počela je implementacija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka“.Potpisan ugovor o pružanju konsultantskih usluga 23.5.2011. godine s konsultantskom kućom Info Dom d.o.o. Zagreb. Trajanje implementacije projekta 12 mjeseci. Početno izvješće usaglašeno sa Nadzornim i Implementacijskim timom. Prvo periodično izvješće u proceduri je usaglašavanja sa Uredom koordinatora, Implementacijskim i Nadzornim timom. Nakon usaglašavanja Prvog periodičnog izvješća isto će biti zajedno sa Početnim izvješćem dostavljeno UO FRJU na usvajanje. Došlo je do kašnjenja u predviđenoj dinamici usvajanja izvješća za ovaj projekt zbog primjedbi korisnika projekta na koncept i realizaciju projektnih aktivnosti.
	<i>Uspostavljeni mehanizmi za implementaciju okvira i standarda</i>	4.2.4. Implementirati projekt za verifikaciju i operacionalizaciju koncepta interoperabilnosti				●	●	●	●

<p>4.3. Uspostaviti elektronske bazične javne registre (stanovništvo, registri matičnih evidencija, lični dokumenti, poslovni subjekti, elektronski katastar i zemljišna knjiga, poreski registar, socijalna prava i sl.)</p>	<p><i>Izrađena analiza s preporukama</i></p>	<p>4.3.1. Uraditi analizu trenutnog stanja postojećih bazičnih javnih registara uključujući i analizu zakona kojim se reguliraju uspostavljanje i vođenje javnih registara</p>	<p>Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>Kraj 2011.</p>					<p>BiH: Strategija razvoja Agencije za identifikacijska dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka za period 2010 – 2015. Na 120. sjednici Vijeća ministara koja je održana 29.04.2010 godine, usvojena Strategija razvoja Agencije za identifikacijska dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka za period 2010 – 2015. Ovim dokumentom definisani su strateški ciljevi razvoja i unapređenja IDDEEA-e i sustava dokumenata u BiH sa ciljem uspostave što efikasnije administracije i pojednostavljenja administrativnih procedura za građane, što je jedno od osnovnih opredjeljenja IDDEEA-e. Kroz provođenje aktivnosti iz Strategije posebna pažnja je posvećena bezbjednosti procesa izdavanja dokumenata kod nadležnih MUP-ova, te obuci i kontroli službenika MUP-ova. Shodno navedenom, IDDEEA je u usvojenom Planu rada od strane Vijeća ministara za 2010. godinu zajedno sa Ministarstvom civilnih poslova već pokrenula aktivnosti izmjene zakona o jedinstvenom matičnom broju, ličnoj karti, prebivalištu i boravištu i putnim ispravama, što je preduvjet za provođenje Strategije. Zakoni se trenutno nalaze u parlamentarnoj proceduri. Takođe, usvojena strategija i njeno buduće provođenje pokazuju da BiH i nakon ispunjavanja uslova iz Mape puta za liberalizaciju viznog režima vezano za bezbjednost dokumenata nastavlja sistemski i konstantno sa unaprjeđenjima u ovoj oblasti. U BD BiH napravljeni temeljni registri (građana, pravnih subjekata, uposlenih/neuposlenih osoba, nositelja stanarskog prava, zdravstvenih osiguranika, katastar zemljišta i nekretnina) i u tijeku integracije IS BD BiH oni će biti uvezani. Nema dokumentacijske osnove. Neki registri se razmatraju fragmentarno npr. Registar motornih vozila unutar CIPS-a. U RS Jedinica za registriranje zemljišta uvodi procedure registriranja zemljišta (Katastar) i prava vlasništva (Zemljišna knjiga), kao i sinkroniziranje podataka oba ova entiteta te njihovu dostupnost korisnicima putem weba.</p> <p>RS: Agencija za informacijsko društvo RS koordinira aktivnosti na implementaciji strategije razvoja eZdravstva. Agencija za informacijsko društvo Republike Srpske vrši koordinaciju aktivnosti na implemetaciji projekta elektronskog vođenja matičnih knjiga. Agencija za informacijsko društvo Republike Srpske vrši koordinaciju aktivnosti na implemetaciji projekta elektronskog vođenja registra zemljišnih knjiga. Agencija za informacijsko društvo Republike Srpske izradila registar IKT projekata u javnoj upravi. U RS završen projekt Servisi Elektronskih matičnih knjiga. U svibnju 2011. godine na sve četiri upravne razine počela implementacija projekta Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka.</p>
<p><i>Izrađen detaljan program optimizacije i interoperabilnosti bazičnih javnih registara</i></p> <p><i>Broj kompletiranih elektronskih bazičnih javnih registara</i></p> <p><i>Broj transakcija godišnje</i></p>	<p><i>Izrađen detaljan program optimizacije i interoperabilnosti bazičnih javnih registara</i></p>	<p>4.3.2. Na osnovu analize izraditi detaljan program optimizacije i interoperabilnosti bazičnih javnih registara</p>		<p>Sredina 2012.</p>					

<p>4.4.1. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju analizirati i optimizirati procese</p> <p><b>HRMIS</b> Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacijski sustav</p> <p>Broj vrsta izvješća koje generira HRMIS</p> <p>Postojanje mogućnosti da kroz HRMIS budu pronađeni potencijalni kandidati za upražnjena radna mjesta po različitim kriterijima</p>	<p>4.4.1. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju analizirati i optimizirati procese</p>	<p><b>HRMIS</b> ADS/ADU Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH</p> <p>HRMIS Kraj 2011.</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>RS: Parcijalno realizirano. HRMIS, e-Javne nabavke, Sustav za upravljanje dokumentima, nadogradnja sustava e-sjednice Vlade Republike Srpske, nije urađena analiza i optimizacija procesa. Svi navedeni sustavi u BD BiH su već implementirani (Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole proračuna, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sustava Lotus Domino/Lotus Notis. Dokumentacijska osnova: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga građanima za 2007. godinu. Aktivnosti koje se odnose na sustav za elektronsko uredsko poslovanje i tijek rješavanja predmeta su planirane na razini institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM“ uvođenjem DMS sustava za ovladavanje dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. HRMIS projekt je implementiran 90% na svim razinama. BDBiH - - Ugovor o isporuci i implementaciji HRMIS softvera od strane bugarke firme technoLogica Ltd od listopada 2007. koji realizira PARCO, je potpuno implementiran u Brčko distriktu.</p>
<p><b>E-javne nabavke</b> Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacijski sustav</p> <p>Dostupnost elektronskih obavještenja o pokretanju postupka nabavke</p> <p>Dostupnost elektronske tenderske dokumentacije za ponuđače</p> <p>Postojanje elektronske prijave</p> <p>Broj elektronskih prijava</p> <p>Mogućnost elektronske obrade prijava, ponuda i sl.</p> <p>Uspostavljanje elektronskog kataloga nabavki</p> <p><b>Sustav za upravljanje dokumentima</b> Broj institucija koje u operativnom smislu koriste DMS</p> <p>Broj različitih DMS-ova u upotrebi (negativni indikator)</p> <p>Broj interoperabilnih DMS-ova</p> <p><b>Nadogradnja sustava e-sjednice VMBiH/vlada i integracija s DMS-om</b> Nadograđen sustav e-sjednica VMBiH/vlada</p> <p>Integriran s DMS-om</p>	<p>4.4.2. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju izmijeniti propise po potrebi</p> <p>4.4.3. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju izraditi informacijski sustav</p>	<p><b>E-javne nabavke</b> Agencija za javne nabavke BiH Ministarstva financija Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH</p> <p><b>Sustav za upravljanje dokumentima</b> MPBiH FMP MULSRS Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p> <p>E-javne nabavke Kraj 2014.</p> <p>DMS Kraj 2013.</p> <p>Nadogradnja sustava e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om Kraj 2012.</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>RS: Parcijalno realizirano. HRMIS, e-Javne nabavke, Sistem za upravljanje dokumentima, nadogradnja sistema e-sjednice Vlade Republike Srpske, uradjenak kao i analiza i optimizacija procesa.Svi navedeni sistemi u BD BiH su već implementirani (Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole budžeta, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sistema Lotus Domino/Lotus Notis. Dokumentacijska osnova: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga građanima za 2007. godinu. Aktivnosti koje se odnose na sistem za elektronsko uredsko poslovanje i tok rješavanja predmeta su planirane na nivou institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM“ uvođenjem DMS sistema za ovladavanje dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. HRMIS projekat je implementiran 90% na svim nivoima. BDBiH - - Ugovor o isporuci i implementaciji HRMIS softvera od strane bugarke firme technoLogica Ltd od oktobra 2007. koji realizira PARCO, je potpuno implementiran u Brčko distriktu.</p>
<p>4.4. Uspostaviti i implementirati informacijske sustave koji podržavaju ključne horizontalne funkcije: HRMIS, elektronske javne nabavke, sustav za upravljanje dokumentima, e-sjednice VMBiH/vlada</p>	<p>4.4.4. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju obučiti korisnike</p>	<p><b>Nadogradnja sustava e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om</b> Generalna tajništva Vijeća ministara BiH, Vlade RS i Vlade FBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	<p>● ● ● ●</p>	<p>RS: Parcijalno realizirano. HRMIS, - izgrađen informacijski sustav u sklopu ADU e-Javne nabavke, Sustav za upravljanje dokumentima - nije izradjen IS</p> <p>nadogradnja sustava e-sjednice Vlade Republike Srpske, - postoji izgrađen IS.Svi navedeni sustavi u BD BiH su već implementirani (Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole proračuna, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sustava Lotus Domino/Lotus Notis. Dokumentacijska osnova: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga građanima za 2007. godinu. Aktivnosti koje se odnose na sustav za elektronsko uredsko poslovanje i tijek rješavanja predmeta su planirane na razini institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM“ uvođenjem DMS sustava za ovladavanje dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. HRMIS projekt je implementiran 90% na svim razinama. BDBiH - - Ugovor o isporuci i implementaciji HRMIS softvera od strane bugarke firme technoLogica Ltd od oktobra 2007. koji realizira PARCO, je potpuno implementiran u Brčko distriktu.</p> <p>RS: Parcijalno realizirano. HRMIS, - postoje obučeni korisnici e-Javne nabavke, Sustav za upravljanje dokumentima, - ne postoji sustav pa ni obučeni korisnici nadogradnja sustava e-sjednice Vlade Republike Srpske, - postoje obučeni korisnici</p>

4.4.5. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju kontinuirano pratiti i evaluirati implementaciju								
<p>4.5. Uspostaviti bh. portal koji će biti organiziran oko životnih događaja pokrivajući usluge iz nadležnosti državnih organa Napraviti link na ovom portalu do portala entiteta i BDBiH.</p> <p><i>Postojanje portala</i></p> <p><i>Struktura i metodologija pripremljene</i></p> <p><i>Broj usluga za koje su na portalu dostupne informacije u skladu s metodologijom</i></p> <p><i>Broj posjeta portalu i zadovoljstvo korisnika</i></p>	4.5.1. Formiranje uredničkog odbora (radne grupe) koji sačinjavaju predstavnici institucija uz koordinaciju PARCO-a		●				Aktivnost nije započela.	
	4.5.2. Izrada okvirne strukture portala i metodologije za nuđenje informacija o upravnim uslugama u koordinaciji s aktivnosti		●				Aktivnost nije započela.	
	4.5.3. Punjenje portala	PARCO Centar za e-Vladu Vijeća ministara BiH		●		Kraj 2011. za uspostavljanje portala i metodologiju, a za implementaciju životnih događaja pogledati e-usluge		Aktivnost nije započela.
	4.5.4. Mjerenje zadovoljstva korisnika			●				Aktivnost nije započela.
	4.5.5. Održavanje portala			●				Aktivnost nije započela.

4.6. Uspostaviti portale entiteta i BDBiH koji će biti organizirani oko životnih događaja pokrivajući usluge iz nadležnosti entiteta i BDBiH	<p><i>Postojanje portala</i></p> <p><i>Struktura i metodologija pripremljene</i></p> <p><i>Broj usluga za koje su na portalu dostupne informacije u skladu s metodologijom</i></p> <p><i>Broj posjeta portalu i zadovoljstvo korisnika</i></p>	4.6.1. Formiranje uredničkog odbora (radne grupe) koji čine predstavnici institucija pod koordinacijom središnje nadležne institucije	<p>AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH</p>	Kraj 2011. za uspostavljanje portala i metodologiju, a za implementaciju životnih događaja pogledati e-usluge					RS: Projekt: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realiziran web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realiziran 2008. godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.
		4.6.2. Izrada okvirne strukture portala i metodologije za nuđenje informacija o upravnim uslugama u koordinaciji s aktivnosti 4.5.							RS:Projekt: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realiziran 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realiziran 2008. godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.
		4.6.3. Punjenje portala							RS: Projekt: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realiziran 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realiziran 2008. godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.
		4.6.4. Mjerenje zadovoljstva korisnika							RS: Projekt: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realiziran 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realiziran 2008. godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.
		4.6.5. Održavanje portala							RS: Projekt: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realiziran 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realiziran 2008. godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.
4.7. Implementirati zajedničke servise za e-usluge	<p><i>Postojanje informacijskog sustava koji omogućava generičku izradu e-obrazaca</i></p> <p><i>E-plaćanje usluga</i></p> <p><i>Autentikacija podnosioca zahtjeva</i></p> <p><i>Ukupan broj transakcija godišnje</i></p>	4.7.1. Implementirati sljedeće zajedničke servise: <ul style="list-style-type: none"> <li>• autentikacija i identifikacija</li> <li>• plaćanje usluga</li> <li>• elektronski obrasci</li> <li>• integracija s registrima</li> <li>• elektronska obrada</li> <li>• elektronsko dostavljanje strankama</li> </ul>	<p>Centar za e-Vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BD BiH</p>	Kraj 2012.					Identifikovana je nova projektna ideja „Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge: autentikacija i identifikacija, plaćanje usluga, integracija s bazičnim registrima, koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast E-uprava.

<p><b>E-porez</b> Postojanje informacijskog sustava koji omogućava transakcijske usluge posredstvom odgovarajućeg veb-portala</p> <p>Omogućeno dostavljanje obračunatog poreza na ukupan prihod fizičkim licima</p> <p>Omogućena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem</p> <p>Broj korisnika i broj transakcija Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu</p> <p><b>Registracija motornih vozila</b> Postojanje informacijskog sustava koji omogućava transakcijske usluge</p> <p>4.8. Implementirati sljedeće prioritetne transakcijske e-usluge za građane: e-porez na ukupan prihod fizičkih lica, registracija motornih vozila, uvjerenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese)</p>	<p>4.8.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)</p> <p>4.8.2. Izmjene propisa (i u skladu s EUSD)</p> <p>4.8.3. Izrada informacijskog sustava i ugradnja e-usluge u odgovarajući veb-portal</p> <p>4.8.4. Obuka</p> <p>4.8.5. Implementacija</p> <p>4.8.6 . Evaluacija i proces stalnih poboljšanja</p>	<p><u>E-porez</u></p> <p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Poreska uprava FBiH Poreska uprava RS</p> <p><u>Registracija motornih vozila</u></p> <p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH IDDEEA MCPBiH FMUP MUPRS Županijska ministarstva unutrašnjih poslova</p> <p><u>Uvjerenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese)</u></p> <p>Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH IDDEEA FMUP MUPRS MCPBiH Županijska ministarstva unutrašnjih poslova</p>	<p><u>E-porez</u> Kraj 2014.</p> <p><u>Registracija motornih vozila</u> Kraj 2013.</p> <p><u>Uvjerenje o kretanju</u> Kraj 2013.</p>		<p>BiH: U nadležnosti Agencije prema zakonu o Agenciji nalaze se tri vrste e-usluga za čije je pružanje kao tehničko tijelo nadležna isključivo Agencija i to: Lična dokumenta (LK, Vozačke dozvole i putne isprave), Registracija vozila (nova, rabljena i uvezena vozila) i Prijava promjene prebivališta (Promjena adrese).</p> <p>Agencija samom budućom implementacijom predloženog projekta imala bi veoma veliki utjecaj na pokretanje cjelokupnog procesa pružanja e-usluga javne administracije prema građanima BiH. Tehničke specifikacije od strane Parlamenta BiH i IDDEEA za sprovođenje EU tenderske procedure završene i dostavljene EU. Procjena početka projekta je drugi kvartal 2012. godine.</p> <p>Trajanje projekta je 20 mjeseci od potpisivanja ugovora. Trenutni status projekta: Tenderska procedura pod odgovornosti EU u BiH u toku. Projekt se financira sa IPA 2010 komponente. U BD BiH usvojen Akcijski plan za uvođenje e-Uprave u BD BiH. Dokumentacijska osnova: Akcijski plan br. 01.1-02-003296/08-1 usvojen na Vladi BD BiH 23.01.2008. godine. U RS izrada e-Mape RS. Zaključak donesen na 104. sjednici Vlade RS od 18.12.2008. godine.</p>
---	--	--	--	--	---

<p>4.9. Implementirati sljedeće prioritetne transakcijske e-usluge za poslovne subjekte :</p> <p>FAZA 1.</p> <p>- pokretanje poslovne djelatnosti po sustavu „sve na jednom mjestu“ (sudska registracija, prijava kod poreske uprave, prijava u agenciju/zavod za statistiku)</p> <p>FAZA 2.</p> <p>- pokretanje poslovne djelatnosti po sustavu „sve na jednom mjestu“ - nastavak (prijava kod institucija za zapošljavanje, mirovinska i zdravstveno osiguranje)</p> <p>FAZA 3.</p> <p>- usluge za postojeće poslovne subjekte (PDV, oglašavanje slobodnog radnog mjesta, prijavljivanje i odjavljivanje zaposlenih, statističko i drugo izvještavanje državnim organima)</p>	<p><i>Postojanje informacijskog sustava koji omogućava transakcijske usluge</i></p> <p><i>Broj korisnika i broj transakcija</i></p> <p><i>Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu</i></p>	4.9.1 . Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS	Kraj 2013. za FAZU 1.				Identifikovana je nova projektna ideja „Studija izvodljivosti, analiza i optimizacija procesa i specifikacija zahtjeva (prijedlog izmjene propisa i specifikacije zahtjeva za potrebnu IT intervenciju) za implementaciju jedne od osnovnih i prioritarnih usluga e-Vlade za posao – transakcijska javna e-usluga za započinjanje i rad poslovnih subjekata obuhvaćajući sve razine vlasti obuhvaćajući: sudsku registraciju, prijavu kod poreske uprave, prijavu u agenciji/zavodu za statistiku, prijavu kod institucija za zapošljavanje, mirovinsko i zdravstveno osiguranje“ koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast E-uprava.		
		4.9.2 . Izmjene propisa	Sektor za IT pri Generalnom tajništvu Vlade RS Vlada FBiH		Kraj 2014. za FAZU 2.					
		4.9.3 . Izrada informacijskog sustava	Sektor za IT BDBiH Poreske uprave Ministarstva pravde Registracijski sudovi Zavodi za statistiku Zavodi za zapošljavanje Zavodi za zdravstveno/mirovinsko osiguranje		Kraj 2014. za FAZU 3.					
		4.9.4 . Obuka	Institucije odgovorne za RAP							
		4.9.5 . Implementacija								
		4.9.6 . Evaluacija i proces stalnih poboljšanja								
<p>4.10. Uspostaviti sustav prikupljanja primjedbi i prijedloga korisnika e-usluga</p>	<p><i>Broj primljenih prijedloga i primjedbi</i></p> <p><i>Broj odgovora</i></p>	4.10.1. Omogućiti davanje e-primjedbi i e-prijedloga u vezi s postojećim e-uslugama	PARCO Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS	Kraj 2013.						
		4.10.2. Uspostaviti sustav koji će osigurati redovno, adekvatno i blagovremeno razmatranje svih primjedbi i prijedloga primljenih od identificiranih korisnika e-usluga uz uvođenje adekvatnih mjera po potrebi	Vlada FBiH Vlada BDBiH Institucije koje imaju centralnu ulogu u implementaciji odgovarajuće e-usluge na svim razinama vlasti							