

				Datum	OVI	Plan	Trenutno	Planirano				Implementirano				Dokumentacijska osnova / komentar
IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI								BiH	FBiH	RS	BD BiH	BiH	FBiH	RS	BD BiH	
DIO I IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI					Vrijednost cjeline	100,00	47,51	100,00	100,00	100,00	100,00	49,09	42,83	49,07	52,44	
					Doprinos IP	28,00	14,13	28,00	28,00	28,00	28,00	14,74	13,70	18,57	18,53	
IP 1. Jačanje središnjih kapaciteta za politike					Skup mjera	100,00	50,46	100,00	100,00	100,00	100,00	52,63	48,91	66,32	66,16	
IP.1.1 Jačanje središnjih kapaciteta (država i entiteti)					Doprinos podskupu mjere	50,00	30,88	100,00	75,00	100,00	75,00	52,63	48,91	66,32	46,58	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	61,75	100,00	100,00	100,00	100,00	52,63	65,22	66,32	62,11	
1. Ojačati ulogu i kapacitet Generalnog tajništva VM BiH i tajništva vlada na ostalim razinama vlasti u BiH (dalje: tajništva vlada), kako bi se razvili u središnje jedinice za koordinaciju politika sposobne da:	Oformiti zajedničku radnu skupinu koja će razmotriti preporuke za jačanje ovlasti, organizacijske strukture i sredstava tajništva vlada, sukladno poboljšanju izrade politika od strane vlada, te usuglašenim zajedničkim pristupom reformi.	VM BiH i entitetske vlade Tajništvo VM BiH i tajništva entitetskih vlada uredi za zakonodavstvo.	Do kraja 2006. godine.	31.12.06	Radna skupina uspostavljena; usuglašeni zadaci, vremenski okvir i postupci.	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	Radna skupina u čiji sastav su ušli tajnici VM BiH, entitetskih vlada i Vlade BD BiH formirana je Zaključkom tajnika VM BiH, entitetskih vlada i Vlade BD BiH na sastanku koji je održan 11. srpnja 2007. u Sarajevu. Vlada RS je imenovala svog predstavnika Radne grupe rješenjem broj: 04/1-012-1035/07 ("Sl. glasnik RS", broj 58/07). FBiH - Zaključak Vlade br: 03/04-012-54/07 od 18.01.2007. god. Kroz usuglašeni Memorandum o međusobnoj suradnji između Tajništva VM BiH, entitetskih vlada i Vlade BD BiH i usvojeni projekt „Skica razvitka središnjih tijela Vlada u Bosni i Hercegovini“ usuglašeni su okvirni zadaci vremenski okvir i postupci za realizaciju ove mjere. Memorandum o međusobnoj suradnji između tajništva usuglašen na sastanku održanom 10.12.2007. godine u Brčkom; Model „Skica razvitka središnjih tijela vlada u Bosni i Hercegovini“ prihvaćen. BiH-Akt Generalnog tajništva Vijeća ministara broj 05-07-2990-19/07 od 13.12.2007., FBiH-Zaključak Vlade FBiH broj 03/04-05-928/2007 od 22.10.2007., RS-Zaključak Vlade RS broj 04/1-012-54/07 od 18.01.2007., BD BiH-Odluka Vlade BD BiH broj 01-014-008535/07 od 27.04.2007.
Veze sa: Twinning projektom sa Generalnim tajništvom BiH, pregledima središnjeg kapaciteta za izradu politika u BiH koje je provela SIGMA	Uz potporu stručnjaka, utvrditi mogućnosti za reformu. Posebice razmotriti prijedloge za: - Konsolidaciju vladinih službi u jedinstvena tajništva u službi, usporedo, premijera i Vijeća ministara (vlade). - Dogovore za koordinaciju s ostalim središnjim strukturama (vodoravna koordinacija) i okomitu koordinaciju s ministarstvima. - Koordinaciju s ostalim razinama vlasti. - Prijedlozima za jačanje zadataka i odgovornosti Tajništva Vijeća ministara BiH i entitetskih vlada, uključujući davanje ovlasti ovim tajništvima da: • Koordiniraju proces postavljanja vladinih strateških prioriteta, nakon konzultacija s drugim odgovornim institucijama, unutar i izvan strukture odnosne Vlade, • Nadziru provedbu kako bi se osiguralo da su inicijative ministarstava za izradu politika sukladne strategijama VM BiH (Strategija europskih integracija, Srednjoročna razvojna strategija) i Europskim partnerstvom; te vrše koordinaciju s Ministarstvom financija kako bi osigurali povezanost politike s proračunom.	Članovi Radne skupine.	Do sredine 2007. godine.	30.6.07	Izvešće Radne skupine podneseno uz prijedloge za jačanje središnjih kapaciteta, uzimajući u obzir sve ciljane teme i dajući relevantne prijedloge.	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	Aktivnosti iz ove predložene mjere obuhvaćene su kroz projekt „Skica razvitka središnjih tijela vlada u Bosni i Hercegovini“, potpisani Memorandum o međusobnoj suradnji između ureda/tajništva VM BiH, entitetskih vlada i Vlade BD BiH, kao i kroz projekt "Unaprjeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH". Prihvaćanjem modela „Skica razvitka središnjih tijela vlada u Bosni i Hercegovini“ uspješnim okončanjem Twinning projekta „Jačanje Generalnog tajništva Vijeća ministara BiH“, potpisivanjem Memoranduma o međusobnoj suradnji između ureda/tajništva VM BiH, entitetskih vlada i Vlade BD BiH i prihvaćanjem projekta "Unaprjeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH" ova predložena mjera može se smatrati okončanom. Djelimična realizacija ove mjere je obuhvaćena i kroz projektni dokument "Izvešće o istraživanju i prijedlog aktivnosti programa Strateško planiranje i razvitak politika djelovanja".

	<ul style="list-style-type: none"> Vrše pregled nacrti i drugih podnesaka iz ministarstava, te ih prema potrebi vraćaju na doradu. Pregled se može odnositi kako na formalne aspekte (primjerice jesu li uključeni svi potrebni potpisi i dodaci te pribavljena sva potrebna mišljenja), tako i na materijalne aspekte prijedloga. Pregled materijalnih aspekata mora osigurati: da je predmet u dovoljnoj mjeri suštinski razmotren, da su alternativne mogućnosti politike uzete u obzir i prikladno razmotrene, da su riješena pitanja među ministarstvima, da su prikladno ramotrena važna među-sektorska pitanja te da je prijedlog sukladan Vladinim prioritetima i politikama, uključujući i prijedloge politika koji su još u razmatranju, Nadziru rad ministarstava u pogledu pridržavanja rokova utvrđenih u odlukama Vlade Vrše koordinaciju sa ostalim razinama vlasti i Parlamentom. <p>Prijedlozi za izmjene Pravilnika o radu Vlade kako bi oni na odgovarajući način tretirali i obrađivali razne aspekte pripreme politika, konzultacija između ministarstava, te pregleda politika i koordinacije.</p>																
Provesti konzultacije o utvrđenim mogućnostima.	VM BiH i sve vlade.	Sredina 2007. godine.	30.06.07	Završene konzultacije, podneseno izvješće o konzultacijama.	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	Konzultacijama se u ovom kontekstu može smatrati individualna potpora Vijeća ministara BiH, entitetskih vlada i Vlade Brčko distrikta BiH projektnom prijedlogu „Skica razvitka središnjih tijela vlada u Bosni i Hercegovini“, kao i potpora Memorandumu o međusobnoj suradnji između ureda/tajništva Vijeća ministara BiH, entitetskih vlada i Vlade Brčko distrikta BiH. Urađen projektni prijedlog i projektni zadatak za implementiranje faze 1 "Skice razvitka središnjih tijela vlada u BiH" koji je podržao Upravni odbor PAR Fonda. Dio konzultacija za pripremu SPPD programa proveli su predstavnici UNDP-a.
Sačiniti određene prijedloge za davanje dovoljnih ovlasti tajništvima sukladno novim zadacima i odgovornostima.	VM BiH i sve vlade tajništva VM BiH i svih vlada.	Do kraja 2007. godine, kontinuirano.	31.12.07	Promijenjeni Pravilnici i Poslovnici.	20,00	9,00	5,00	5,00	5,00	5,00		3,00	3,00	3,00	Izmijenjena Uredba o Tajništvu Vlade FBiH i Uredba o Glavnom uredu Vlade FBiH ("Sl. tisk FBiH" broj 52/08). Vlade RS je na 60. sjednici, održanoj 31.01.2008. godine donijela Uredbu o izmjenama i dopunama Uredbe o Tajništvu Vlade RS. Usvojen novi Zakon o Vladi RS ("Sl. glasnik RS" broj 118/08). Usvojen novi Poslovnik o radu Vlade BD BiH, 24.09.2007. godine, na 57. sjednici Vlade BD BiH.		
Izvršiti nužne izmjene Pravilnika o radu vlada.	VM BiH i sve vlade.	Do kraja 2007. godine, kontinuirano.	31.12.07	Donesene izmjene i dopune Poslovnika o radu.	10,00	5,50	2,50	2,50	2,50	2,50		1,50	2,00	2,00	Usvojen novi Poslovnik o radu Vlade BD BiH, 24.09.2007. godine, na 57. sjednici Vlade BD BiH. Pokrenuta procedura izmjene Poslovnika o radu Vlade FBiH. Vlada je Republike Srpske na 107. sjednici od 15.01.2009. godine donijela Poslovnik o radu Vlade RS (Službeni glasnik RS broj 10/09).		
Nakon toga nadzirati impementaciju i po potrebi unositi nove promjene u Pravilnik o radu.			31.12.08	Podnesen monitoring izvješća.	5,00	0,00	1,25	1,25	1,25	1,25							

	Izvršiti nužne izmjene Pravilnika u vezi unutarnje organizacije i sistematizacije poslova te kadrovskih pitanja na svim razinama sukladno novim zadacima i odgovornostima tajništva vlada, uključujući odgovornost za njihovo međusobno povezivanje.	VM BiH i sve vlade, Generalno tajništvo VM BiH i tajništva vlada FBiH i RS.	Do kraja 2007. godine, nakon toga kontinuirano.	31.12.07	Promijenjeni Pravilnici (Org. obrasci i zapošljavanje).	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	Usvojen je novi Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Generalnog tajništva Vijeća ministara BiH i data suglasnost Vijeća ministara BiH na sjednici od 24.05.2007. Završena natječajna procedura za popunu 23 radnih mjesta u Generalnom tajništvu VM BiH. Vlada RS je na 61. sjednici, održanoj 07.02.2008. godine, donijela Odluku o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Generalnom tajništvu Vlade RS. Usvojena Uredba o načelima za unutarnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u republičkim organima uprave RS, Uredba o kategorijama i zvanjima državnih službenika i Uredba o radnim mjestima namještenika ("Sl. glasnik RS" broj 18/09). Vlada FBiH donijela Odluku o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Generalnog tajništva Vlade FBiH i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Glavnog ureda Vlade FBiH (69. sjednica od 16.09.2008.g.) Donesen novi Organizacijski plan Ureda gradonačelnika BD BiH. Potpisan Memorandum o međusobnoj suradnji između sekretarijata Vijeća ministara BiH, entitetskih vlada i Vlade Brčko distrikta BiH.
	Nakon toga periodično pregledati potrebe i izvršiti nužne prilagodbe.			31.12.08	Prvi pregled završenih Pravilnika, Poslovnika i pregled rezultata predloženih za implementiranje.	5,00	1,50	1,25	1,25	1,25	1,25	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Na 118 sjednici VM BiH izmjenjen pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata VM BiH, čime je uspostavljen novi odsjek za podršku elektronskog poslovanja i "e-vladu". U toku je kadrovsko popunjavanje ovog odsjeka. Na 179. sjednici Vlade RS, održanoj 24.06.2010. godine, donesena Odluka o davanju saglasnosti na novi pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Generalnom sekretarijatu Vlade RS. Dana 01.01.2010. godine donesen novi organizacioni plan Sekretarijata vlade BD BiH. Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Generalnog tajništva Vlade FBiH, na koji je Vlada FBiH dala saglasnost Odlukom V. 769/08 od 16. 09. 2008. godine.
	Tajništvo Vlade FBiH će poboljšati svoj kapacitet (primjerice po pitanju osoblja, organizacijske strukture) za koordinaciju odnosa sa županijama.	Vlada FBiH.	Do kraja 2007. godine; kontinuirano	31.12.07	Prijedlog za poboljšanje utvrđen i Pravilnik promijenjen shodno tome.	5,00	3,50		5,00				3,50				Ova aktivnost obuhvaćena kroz izmjene Uredbe o Tajništvu Vlade FBiH i Uredbe o Glavnom uredu Vlade FBiH ("Sl. tisk FBiH" broj 52/2008); Potpisan sporazum o preuzimanju državnih službenika i namještenika iz Glavnog ureda u Generalno tajništvo i donesena odluka Vlade FBiH o prenosu sredstava proračuna. Izvršeno preuzimanje uposlenika Glavnog ureda i raspisan natječaj za upažnjena mjesta. Izvršen prijem 3 državna službenika u Generalnom tajništvu Vlade F BiH.
2. Osigurati odgovarajući rad središnjih zakonodavnih ureda.	Ojačati kadrovske mjere na razini BiH, RS FBiH na temelju utvrđenih potreba.	VM BiH i entitetske vlade uredi za zakonodavstvo.	Kraj 2007. godine.	31.12.07	Implementiran novi postupak zapošljavanja i promijenjeni Pravilnici.	10,00	1,75	2,50	2,50	2,50	2,50	1,75					Izmijenjen Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Ureda za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH u 2006. godini, predviđeno 34 radna mjesta, trenutačno popunjeno 13. Sprovedena natječajna procedura, uposlena dva stručna savjetnika. Riješeno pitanje smještajnih uredskih kapaciteta, u tijeku je kadrovsko popunjavanje (lipanj 2009. godine).

3. Poboľjšati proces izrade godišnjeg programa rada.	Dopuniti Pravilnike o radu VM BiH i vlada svih razina kako bi bolje razrađivali proces izrade godišnjeg programa rada, postavljajući minimalne standarde opravdanosti podnošenja regulatornih projekata. Na temelju toga, Pravilnici o radu će iziskivati otvorene konzultacije između različitih resora za vrijeme izrade njihova plana rada, što će rezultirati regulatornim programom koji će biti bolje koordiniran, realniji i s bolje postavljenim prioritetima.	VM BiH i vlade na svim razinama; Generalno tajništvo VM BiH i tajništva vlada, uredi, tajništva na svim razinama, zakonodavstvo na svim razinama.	Sredina 2008. godine.	30.06.08	Odobrene i implementirane izmjene i dopune RP.	10,00	5,50	2,50	2,50	2,50	2,50	1,50	1,50	1,50	1,00	Donesena Uputa Vijeća ministara BiH o postupku i metodologiji pripreme programa rada Vijeća ministara ("Sl.glasnik BiH", broj 21/07 od 26.03.2007). Potpisan Memorandum o međusobnoj suradnji između Tajništva Vijeća ministara BiH, entitetskih vlada i Vlade Brčko distrikta BiH, a u cilju unaprijeđenja komunikacije, koordinacije, razmjene materijala i drugih informacija, na sastanku održanom 13.02.2009.god. Vlada je Republike Srpske na 107. sjednici od 15.01.2009. godine donijela Poslovnik o radu Vlade (Službeni glasnik RS broj 10/09). Vlada F BiH donijela Operativni plan rada za 2009. godinu. Vlada RS je na 161 sjednici održanoj 19.02.2010. god. donijela Program rada Vlade RS za 2010. god.
IP.1.2 Jačanje središnjih kapaciteta (Brčko distrikt BiH)						Doprinos podskupu mjere	25,00	19,58	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	19,58
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	Implementiranje mjere	100,00	78,33	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78,33	
Jačanje središnjih kapaciteta za izradu politika i koordinaciju.	Izvršiti pregled potreba.	Vlada BD BiH		30.06.07	Dostavljeno izvješće o pregledu	10,00	10,00				10,00				10,00	Angažiran vanjski konzultant koji je izvršio pregled potreba. Pregled urađen i kroz SIGMA-in projekt "Skice razvitka središnjih tijela vlada u Bosni i Hercegovini".
	Sačinuti prijedloge za jačanje središnjeg kapaciteta.		Sredina 2007. godine, nakon toga kontinuirano	30.06.07	Dostavljeni prijedlozi za jačanje kapaciteta u Brčkom	20,00	20,00				20,00				20,00	SIGMA-in model "Skica razvitka središnjih tijela vlada u Bosni i Hercegovini" prihvaćen Odlukom Vlade BD BiH broj:01-014-008535/07. Dana 01.01.2010. godine donesen novi organizacioni plan Sekretarijata vlade BD BIH.
	Provesti nužne promjene, primjerice u pogledu osoblja, procedura, organizacijskog ustroja, itd.			31.12.08	Prijedlozi implementirani, promijenjen Pravilnik	50,00	35,00				50,00				35,00	Donesen novi Organizacijski plan Ureda gradonačelnika BD BiH. Dana 01.01.2010. godine donesen novi organizacioni plan Sekretarijata vlade BD BIH.
	Učvrstiti vezu između odgovornih za politike i za izradu nacrtu. Osigurati da Pravna služba Vlade BD BiH uposl i obučiti dovoljan broj stručnjaka za izradu nacrtu, uzimajući u obzir mogućnost da se nadležnost za izradu nacrtu prenese na Odjele, ili barem da se stručnjaci trajno rasporede u određene Odjele.		Kraj 2007. godine	31.12.07	Osoblje navelo kvantitativne i kvalitativne potrebe za izradu zakona, data suglasnost i pozicije popunjene kroz obuku, zapošljavanje ili interne dogovore. Promijenjen Pravilnik	20,00	13,33				20,00				13,33	Donesen novi Organizacijski plan Ureda gradonačelnika BD BiH.
IP.1.3 Jačanje središnjih kapaciteta (županije)						Doprinos podskupu mjere	25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	Implementiranje mjere	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Jačanje središnjih kapaciteta (županije).	Izvršiti pregled potreba.	Županijske vlade (u suradnji s Vladom FBiH)	Kraj 2007. godine, nakon toga kontinuirano	31.12.07	Dostavljeno izvješće o pregledu	10,00	0,00		10,00							
	Sačinuti prijedloge za jačanje središnjeg kapaciteta.			31.12.07	Dostavljeni prijedlozi na temelju izvješća	20,00	0,00		20,00							
	Provesti nužne promjene, primjerice u pogledu osoblja, procedura, organizacijskog ustroja, itd.			31.12.07	Usvojene predložene promjene	20,00	0,00		20,00							
	Ojačati urede za zakonodavstvo u županijama, gdje je njihova potpora institucijama sa slabijim kapacitetima za izradu nacrtu osobito važna. Sve županijske vlade će uspostaviti Urede za zakonodavstvo i broj stručnog osoblja uposlenog u tim uredima će biti povećan.		Kraj 2007. godine	31.12.07	Uspostavljen Ured za zakonodavstvo svake županijske vlade sa stručnim osobljem, kako je definirano u pregledu. Pravilnik promijenjen.	50,00	0,00		50,00							

				Doprinos IP	18,00	8,98	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	9,03	8,35	9,81	9,14	
IP 2. Poboljšanje kapaciteta u pojedinačnim ministarstvima				Skup mjera	100,00	49,87	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	50,19	46,39	54,47	50,79	
IP.2.1 Jačanje kapaciteta za kreiranje politike u pojedinačnim institucijama				Doprinos podskupu mjere	20,00	10,45	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	10,00	10,40	10,80	10,60	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	52,25	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	52,00	54,00	53,00	
1. Poboljšanje procedura za pripremu prijedloga za Vladu. <i>NB: Veza sa reformom središnjega kapaciteta za izradu politika (iznad)</i> <i>Veza s projektom UNDP-a za Jačanje kapaciteta predstavnika VM BiH i vlada BiH za izradu politika, razvitak strategija i implementiranje reforme javne uprave.</i>	Pregledati procedure za pripremu prijedloga za Vladu, i pri tomu posebice obratiti pozornost na pojašnjenje i jačanje procedura za: • Usklađivanje sa strateškim dokumentima VM ili Vlade, • Kreiranje godišnjeg plana rada, • Konzultiranje eksternih interesnih skupina, • Konsultacije na razina ministarstava, • Odobravanje nacrt zakona unutar ministarstava, • Nadzor, procjenu i izvješćivanje o rezultatima i nedostacima politika.	Pojedinačne institucije na svim razinama VM BiH i vlade entiteta Generalno tajništvo VM BiH i tajništva entitetskih vlada	Od 2007. godine, nakon toga kontinuirano	31.12.07	Elaborirani i usvojeni ažurirani postupci za sve institucije uključene u izradu zakona. Poslovnik izmijenjen/ dopunjen shodno tomu.	30,00	17,50	7,50	7,50	7,50	7,50	4,00	4,50	5,00	4,00	Donesen novi Organizacijski plan Ureda gradonačelnika BD BiH; Donesena Odluka o proceduri izrade nacrt zakona i drugih propisa u BD, broj: 01-014-019280/07 od 31.10.2007. godine. Tijekom 2008. godine projektni dokument "Strateško planiranje i razvitak politika djelovanja - SPPD" dobio je i formalne suglasnosti VM, Vlade RS i Vlade FBiH za provedbu prve faze projekta. Započela implementacija SPPD projekta. U 2009 g. usvojen drugi polugodišnji izvještaj o implementaciji SPPD projekta od strane VM BiH. U FBiH postoje normativne pretpostavke regulirane kroz: Zakon o Vladi FBiH ("Sl. tisk FBiH" broj 1/94 i 8/95), Zakon o državnoj službi FBiH ("Sl. tisk FBiH" broj 29/03; 23,39,54/04; 67/05; 8/06), Poslovnik o radu Vlade FBiH ("Sl.tisk FBiH" broj 25/03 i 28/07), Zakon o ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave ("Sl.tisk FBiH" broj 8/95; 2i3/96; 2/06), Uredba o načelima unutarnje organizacije federalnih tijela uprave i upravnih organizacija ("Sl. tisk FBiH" broj 38/06), Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti tijela uprave ("Sl. glasnik" broj 35/04 i 3/06). U Ministarstvu pravde BiH ova mjera je regulirana kroz Priručnik za strateško planiranje 2008. godine, Pravila za konsultacije sa javnošću u izradi pravnih propisa, Pravilnik za provedbu Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa u Ministarstvu pravde BiH, Pravilnik za izradu godišnjeg programa rada, godišnjih planova rada i mjesečnih izvještaja o radu MP BiH, sa kalendarom strateškog i operativnog planiranja i obrascima za izradu planova i izvještaja o radu; Srednjoročnim strateškim planom Ministarstva pravde BiH za razdoblje od 2009. do 2011. godine i Akcijskim planom za provedbu Strategije za reformu sektora pravde u BiH. Na 103. sjednici, održanoj 11.12.2008. godine, Vlada RS je razmatrala i usvojila: • Nacrt poslovnika o radu Vlade RS • Smjernice za postupanje ministarstava i drugih republičkih tijela uprave o učešću javnosti i konzultacijama u izradi zakona • Informacije o načinu postupanja ministarstava prilikom dostavljanja materijala na sjednicu Narodne skupštine i Vlade RS. U okviru Twinning projekta „Jačanje Generalnog tajništva VM BiH“ pripremljeno niz prijedloga dokumenata: • Uputa o postupku pripreme Programa rada VM BiH • Instrukciju o koordinaciji programskih zadaća i praćenju provedbe zaključaka VM BiH • Odluka o vertikalnoj koordinaciji • Poslovnik o radu Vijeća ministara i e - sjednice • Zaključak o strukturi popratnog pisma materijala za sjednice VM BiH. Vlada je Republike Srpske na 107. sjednici od 15.01.2009. godine donijela Poslovnik o radu Vlade Republike Srpske (Sluzbeni glasnik RS broj 10/09).
	Procedure za usklađivanje sa strateškim dokumentima osigurati će sposobnost ministarstava za utvrđivanje i učinkovito ispunjavanje prioriteta VM BiH i vlada u okviru njihove nadležnosti, a sukladno nacrtu strateških dokumentata. Ova procedure će također osigurati da ministarstva analiziraju odobrene strateške dokumente VM BiH i vlada, odgovaraju na njih vlastitim prijedlozima politika sukladno strategiji, te pridonose njihovoj realizaciji.															
	Procedure za godišnje planiranje politika će jamčiti da prijedlozi za program VM BiH i vladine godišnje programe rada u dovoljnoj mjeri uzimaju u obzir vladine i prioritete VM BiH, osobito one koji se odnose na usuglašavanje s EU zakonodavstvom (primjerice BiH NPAA). Ovi procesi moraju osigurati da: • Svi sektori/odjeli unutar ministarstva budu uključeni u utvrđivanje prioriteta tog ministarstva prema kojima će se sačinjavati prijedlozi politika i zakona za sljedeću godinu, • Da postoji proces unutarnje koordinacije koji osigurava da sveukupni podnesci ministarstva budu realni i uravnoteženi i • Da ministarstvo ima kapacitet da na odgovarajući način ispuni svoj radni plan.															

2. Jačanje organizacijskih okvira i kadrovskih kapaciteta u pojedinačnim institucijama.	Ministarstva i druga tijela uprave će izvršiti procjenu svojih postojećih organizacijskih i kadrovskih kapaciteta za provedbu procesa strateškog planiranja, analizu politika i pripremu nacrtu zakona, te će osigurati najprikladniju unutarnju organizacijsku strukturu (ovisno o obujmu posla i raspoloživih kadrova za obavljanje ovih funkcija), prema kojoj će ove funkcije biti smještene u njezinome središtu.	Generalno tajništvo VM BiH i tajništva vlada; Sve pojedinačne institucije	Krajem 2007. godine, nakon toga kontinuirano	31.12.07	Elaborirani i usvojeni ažurirani Pravilnici za sve institucije uključene u izradu zakona	30,00	16,00	7,50	7,50	7,50	7,50	4,00	4,00	4,00	4,00	Usvojen novi Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Generalnog tajništva Vijeća ministara BiH i data suglasnost Vijeća ministara BiH na sjednici od 24.05.2007. godine. Vlada je RS na 61. sjednici, održanoj 07.02.2008. godine, donijela Odluku o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Generalnom tajništvu Vlade RS. Vlada je Republike Srpske na 113. sjednici od 26.02.2009. godine donijela Uredbu o načelima za unutarnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u republickim organima uprave republike Srpske, Uredbu o kategorijama i zvanjima državnih službenika i Uredbu o radnim mjestima namještenika (Sluzbeni glasnik RS broj 18/09). Na 179. sjednici Vlade RS, održanoj 24.06.2010. godine, donesena Odluka o davanju saglasnosti na novi pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH donijela odluku o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade FBiH i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Glavnog ureda Vlade FBiH (69. sjednica od 16.09.2008.g.). Donesen novi Organizacijski plan Ureda/Kancelarije gradonačelnika BD BiH i drugih organa uprave Brčko distrikta BiH. Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva pravde BiH uspostavljen Sektor za strateška planiranja, koordiniranje pomoći i evropske integracije (SSPKPEI). Izvršena procjena postojećih organizacijskih i kadrovskih kapaciteta u Sektoru za strateška planiranja, koordinaciju pomoći i evropske integracije MP BiH (SSPKPEI). Ova se aktivnost realizira kroz SPPD projekt.
	Na temelju izvršene procjene, pojedinačne institucije mogu dopuniti svoje pravilnike o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova kako bi uspostavili odjeljenje ili odjeljenja, ili jednog stručnjaka za ove funkcije.			31.12.07	Institucije iznijele pojedinačne prijedloge amandmana na Pravilnik ili odbile da ih iznesu	10,00	6,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,50	1,50	1,50	1,50	Usvojen novi Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Generalnog tajništva Vijeća ministara BiH i data suglasnost Vijeća ministara BiH na sjednici od 24.05.2007. godine. Vlada RS je na 61. sjednici, održanoj 07.02.2008. godine, donijela Odluku o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Generalnom tajništvu Vlade RS. Vlada FBiH donijela Odluku o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Generalnog tajništva Vlade FBiH i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Glavnog ureda Vlade FBiH (69. sjednica od 16.09.2008.g.). Donesen novi Organizacijski plan Ureda gradonačelnika BD BiH. Prijedlog nove sistematizacije u SSPKPEI MP upućen Radnoj skupini za izradu novog pravilnika o unutarnjoj organizaciji MP BiH. Ova se aktivnost realizira kroz SPPD projekt.
	Institucije trebaju izraditi odgovarajuće opise poslova za ove funkcije.			31.12.07	Institucije koje su podnijele pojedinačne prijedloge amandmana dostavile pojedinačne opise poslova	30,00	12,75	7,50	7,50	7,50	7,50	3,00	3,00	3,00	3,75	Usvojen novi Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Generalnog tajništva Vijeća ministara BiH i data suglasnost Vijeća ministara BiH na sjednici od 24.05.2007. godine. Vlada RS je na 61. sjednici, održanoj 07.02.2008. godine, donijela Odluku o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Generalnom tajništvu Vlade RS. Vlada FBiH donijela Odluku o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Generalnog tajništva Vlade FBiH i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Glavnog ureda Vlade FBiH (69. sjednica od 16.09.2008.g.) Donesen novi Organizacijski plan Ureda gradonačelnika BD BiH. Pripremljeni opisi poslova za radna mjesta u SSPKPEI Ministarstva pravde BiH.
IP.2.2 Uspostava dosljedne politike o kvaliteti propisa																
					Doprinos podskupu mjere	20,00	11,63	20,00	20,00	20,00	20,00	14,80	8,80	11,46	11,46	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	58,16	25,00	25,00	25,00	25,00	74,00	44,00	57,32	57,32	

1. Osigurati da se izrada zakona u cijeloj BiH temelji na zajedničkim standardima.	Pregledati pravila za izradu zakona i napraviti nužne izmjene kako bi se omogućila primjena zajedničkih standarda za izradu zakona u cijeloj BiH.	VM BiH i vlade na svim razinama.	Sredina 2007. godine	30.06.07	Pravila izrade zakona za sve vlase ažurirana, a i postupak izrade usuglašen sa jednoobraznim Pravilima za izradu koja su postavljena i usvojena	50,00	34,16	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	5,00	8,33	8,33	Usvojena Jedinствена pravila za izradu pravnih propisa u institucijama Bosne i Hercegovine na sjednici Zastupničkog doma održanoj 12. siječnja 2005. godine i sjednici Doma naroda održanoj 26. siječnja 2005. godine. Izrađen Priručnik za provedbu Jedinствениh pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH. Pravila za izradu zakona i drugih propisa u RS („Sl. glasnik RS”, broj 13/06 i 20/06 donilo Republičko tajništvo za zakonodavstvo uz suglasnost Vlade. U dogovoru s Narodnom skupštinom RS predloženo da NS usvoji Pravila o izradi propisa u RS kako bi ista bila obvezujuća za sve razine vlasti u Republici Srpskoj. Na 58. redovitoj sjednici Vlade Brčko distrikta BiH, održanoj 31. listopada 2007. godine, usvojena je Odluka o proceduri izrade nacrtu zakona i drugih propisa. Pripremljen nacrt prijedloga odluke o Jedinствениm pravilima za izradu propisa u BD BiH. Ured koordinatora pripremio projektni prijedlog, projektni zadatak i tednersku dokumentaciju za projekt "Unaprjeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH", koji je usvojen na Upravnom odoru Fonda za RJU 04.11.2008. godine.
	FBiH, Brčko distrikt BiH i županijske vlade i/ili parlamenti će razmotriti, u bližoj budućnosti, usvajanje jednog kodeksa za izradu zakonskih propisa kao što su Jedinствена pravila za izradu zakonskih propisa u institucijama BiH (u daljnjem tekstu: Jedinствена pravila) koje je usvojila Pralamentarna skupština BiH.	Generalno tajništvo VM, tajništva vlada, uredi za zakonodavstvo														
	Pravila za izradu zakonskih propisa će primjenjivati i Vlada i Parlament, kako bi se osiguralo da nacrti zakona ili izmjene i dopune koje iniciraju članovi parlamenata ne zaobilaze i/ili, prevazilaze sveukupni sustav izrade zakona, i obrnuto.															
	Vladini Uredi za zakonodavstvo i tajništva će u suradnji s tajništvima parlamenata, provesti nekoliko aspekata implementiranja (uključujući obuku i periodičnu reviziju samih Pravila) kao zajedničke projekte različitih razina vlasti.	Parlamenti (tajništva parlamenata)	Kraj 2007. godine i nakon toga kontinuirano	31.12.07	Održana barem 1 obuka u svakom od entiteta	50,00	24,00	12,50	12,50	12,50	12,50	6,00	6,00	6,00	6,00	Ova aktivnost je predviđena projektnim prijedlogom i projektnim zadatkom "Unaprjeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH". Započela implementacija ovog projekta. Realizovano savjetovanje na temu "Primjena jedinствениh pravila za izradu propisa".
IP.2.3 Dopustiti raspodjelu kapaciteta među institucijama						10,00	6,00	10,00	10,00	10,00	10,00	6,00	6,00	6,00	6,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	Implementiranje mjere	100,00	60,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00	60,00	60,00	60,00	
Stimulirati i regulirati funkcioniranje međuinstitucionalnih i međuvladinih radnih skupina.	Zvanično ustanoviti bolje definirana pravila o ulozi takvih radnih skupina, metodologiji rada i internom mehanizmu odlučivanja, putem izmjena i dopuna Pravilnika o radu vlada ili na neki drugi odgovarajući način.	Generalno tajništvo VM BiH tajništva vlada, uredi za zakonodavstvo (svi zajedno)	Krajem 2007. godine	31.12.07	Okvirni propis o međuinstitucionalnim i međuvladinim Radnim skupinama elaboriran i usvojen kao dio Poslovnika	100,00	60,00	25,00	25,00	25,00	25,00	15,00	15,00	15,00	15,00	U Federaciji BiH donesena je Uredba o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustroja federalnih tijela uprave i federalnih upravnih organizacija ("Službeni tisak Federacije BiH", broj 36/06), a djelimice je regulirano kroz pravilnike o unutarnjoj organizaciji - poglavlja koje se odnosi na koordinaciju rada. Zakon o Vladi FBiH ("Sl. tisak FBiH", broj 1/94 i 8/95), Poslovnik o radu Vlade FBiH ("Sl. tisak FBiH", broj 25/03 i 28/07). Održan prvi koordinacijski sastanak Ureda za zakonodavstvo svih razina vlasti 18-19 rujna 2007.god. Planirano je kvartalno održavanje sastanaka kako bi Ured za zakonodavstvo na taj način ukazivao ministarstvima na pogreške u izradi zakonskih propisa, te kako bi se razmjenjivale informacije vezane za izradu propisa između državne razine, entiteta i BD BiH. Kroz usuglašeni Memorandum o međusobnoj suradnji između Tajništva VM BiH, entitetskih vlada i Vlade Brčko distrikta BiH planirano je održavanje zajedničkih sastanaka navedenih tajnika. Djelimice regulirano Poslovníkom o radu Vlade BD BiH koji je donesen 24.09.2007. godine na 57. redovitoj sjednici Vlade Brčko distrikt BiH i Odlukom o proceduri izrade nacrtu zakona i drugih propisa, broj 01-014-019280/07 od 31.10.2007. godine. U skladu s Odlukom Vijeća ministara BiH o formiranju radnih skupina za usklađivanje pravnih propisa BiH s Acquis Communautaireom („Sl. glasnik BiH" broj 52/05), formirano je 8 radnih skupina od Odlukom predviđenih 14. Na 103. sjednici, održanoj 11.12.2008. godine, Vlada RS je razmatrala i usvojila Nacrt poslovnika o radu Vlade RS.
		DEI BiH (i entitetske institucije odgovorne za europske integracije)														

IP.2.4 Olakšati specijalizaciju osoblja					Doprinos podskupu mjere	20,00	12,10	20,00	20,00	20,00	20,00	12,00	12,00	12,00	12,40		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	60,50	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00	60,00	60,00	62,00		
1. Osmisliti obuku.	Osmisliti detaljan program obuke za postojeće i novo osoblje zaduženo za strateško planiranje, analizu politika i izradu propisa, uključujući početnu certifikaciju, specijalizaciju i periodičnu profesionalnu nadogradnju. Program mogu izraditi vladina Tajništva u suradnji s Uredima za zakonodavstvo i Direkcijom za europske integracije, kao i u suradnji s agencijama za državnu službu/upravu. Njihovoj izradi mogu doprinijeti i sveučilišta (primjerice pravni i ekonomski fakulteti, itd.).	Generalno tajništvo VM BiH Tajništva vlada, uredi za zakonodavstvo (svi zajedno) DEI BiH.	Krajem 2007. godine	31.12.07	Program specijalizirane obuke osmišljen i usvojen	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Usvojen Plan stručnog usavršavanja službenika i namještenika u tijelima uprave BD BiH za 2008. godinu. Realizacija planirana i kroz UNDP prijedlog programa SPPD. Tijekom 2008. godine usvojeno finalno izvješće o istraživanju i pregledu aktivnosti Programa SPPD. Veliki korak naprijed u implementiranju SPPD-projekta učinjen je potpisivanjem Memoranduma o razumijevanju između bosansko-hercegovačkih vlasti i UNDP-a 19.05.2009.godine, tako će ovim projektom biti obuhvaćeni državni službenici iz 18 ministarstava sa državnog i entitetskih razina u 6 sektora, a ove godine bit će obuhvaćeno 9 ministarstava u 3 sektora: transport, energetika i rad i zapošljavanje. Do kraja septembra 2009. godine u sklopu UNDP-ovog programa pod nazivom SPPD održana su 2 kruga radionica iz oblasti izrada politika i upravljanje javnim financijama, a iz oblasti strateško planiranje održane su tri radionice za državne službenike iz ministarstava čiji su resori energetika, transport i rad i zapošljavanje na državnom i entitetskim razinama. Nastavljeno uspješno implementiranje SPPD projekta i u 2010. godini. Obuka u MP BiH realizovana kroz: 1. USAID-JSDP 1. i 2. 2. Projekt tehničke pomoći britanske vlade Ministarstvu pravde BiH 3. Obuka kroz ReSPA 4. Obuke kroz ADS BiH 5. Odobreni projekt EK kroz IPA 2007.
<i>Veza s projektom UNDP-a za Jačanje kapaciteta predstavnika VM BiH i vlada u BiH za izradu politika, razvika strategija i implementiranja reforme javne uprave</i>	Program će se ažurirati svake godine, pri čemu će ministarstva utvrditi posebna područja u kojima će unapređenje vještina biti prioritet.		U tijeku	31.12.08	Prva Dopuna izrađena i usvojena	10,00	6,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	Dio obuke realiziran kroz implementaciju SPPD projekta.
2. Predvidjeti način financiranja zapošljavanja i obuke specijaliziranog osoblja.	Predvidjeti sredstva za zapošljavanje i obuku specijaliziranog osoblja za strateško planiranje, analizu politika i izradu propisa u institucijama, kao i sredstva za aktivnosti koje će se poduzimati na razvitku politika i izradi nacrtu.	Sve pojedinačne institucije	Krajem 2007. godine	31.12.07	Sredstva za zapošljavanje i obuku specijaliziranog osoblja definirana i preusmjerena.	30,00	10,50	7,50	7,50	7,50	7,50	2,50	2,50	2,50	3,00	3,00	Dio sredstava planiran u proračunu BD BiH za 2008. godinu. Dio osoblja u ministarstvima na državnom, entitetskim i BD razini, bit će obučeno za strateško planiranje i razvoj politika djelovanja kroz implementaciju SPPD projekta koji je u tijeku. Plan upošljavanja u Ministarstvu pravde BiH u naredne tri godine.
3. Uporaba priručnika i drugih pomagala.	Izraditi priručnike i druga pomoćna sredstva koja će osoblju olakšati obavljanje ovih specijaliziranih funkcija.	Sve pojedinačne institucije	Sredina 2007. godine, nakon toga kontinuirano	30.06.07	Identificirani paketi usluga, izrađeni i odobreni kao "zvanični" aneks Pravilniku	30,00	16,00	7,50	7,50	7,50	7,50	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	Izrada priručnika i drugih pomagala planirana kroz UNDP prijedlog programa SPPD. Priručnik pripremljen. Ministarstvo pravde BiH izradilo Priručnik za strateško planiranje. Priručnik za izradu pravnih propisa u institucijama BiH
	Unaprijediti upotrebu postojećih pomagala.			31.12.07	Održati barem 1 tečaj obuke u oba entiteta	10,00	8,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	Kroz implementiranje SPPD projekta unapređuje se način uporabe metodologije za strateško planiranje i razvoj politika djelovanja u ministarstvima na državnom i entitetskim razinama. Plan izgradnje kapaciteta SSPKPEI
IP.2.5 Kvalitetnije korištenje vanjskih stručnih usluga (outsourcing)					Doprinos podskupu mjere	10,00	1,43	10,00	10,00	10,00	10,00	0,80	3,40	0,00	1,50		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	14,25	100,00	100,00	100,00	100,00	8,00	34,00	0,00	15,00		
1. Predvidjeti nužna sredstva za korištenje usluga vanjskih stručnjaka (outsourcing).	Svaka institucija će transparentno predvidjeti potrebe za dodatnim sredstvima i proračun za tu svrhu na temelju planiranih normativnih aktivnosti, nakon što se izvrši jasna analiza o raspoloživosti stručnjaka unutar njihove i drugih institucija.	Institucije ministarstva financija	Do kraja 2008. godine	31.12.08	Određena i raspodjeljena sredstva za korištenje usluga vanjskih stručnjaka	30,00	12,25	7,50	7,50	7,50	7,50	1,00	7,50		3,75	U okviru sredstava odobrenih na proračunskim pozicijama pojedinih ministarstava u FBiHkoja se odnose na izradu strateških dokumenata, planirana su sredstva za angažiranje osoba sa specijalističkim znanjima. Izbor se vrši na temelju kriterija iz javnog poziva. U BD BiH planirana su sredstva za ovu namjenu u proračunu za 2008. godinu. Odluke ministra pravde BiH.	
U nekim slučajevima postoji potreba za angažmanom vanjskih stručnjaka (pravnik i analista) koji pružaju potporu procesu izrade zakonskih propisa.																	

2. Uspostaviti transparentne kriterije i pravila za korištenje usluga vanjskih stručnjaka.	Odabir vanjskih stručnjaka će se vršiti na temelju jasnih kriterija sukladno pravilima koja iziskuju maksimalnu kvalitetu, otvorenost i učinkovitost, općenito za liste stručnjaka koji pokrivaju određena područja potreba.	VM BiH i vlade svih razina		31.12.08	Izrađen popis kriterija i uključen u Pravilnik ili kao dodatak Pravilniku	30,00	2,00	7,50	7,50	7,50	7,50	1,00	1,00			Odabir se vrši na temelju jasno definiranih kriterija i javnih poziva Vlade FBiH. (Dokumentacijska osnova nije dostavljena). Odluke ministra pravde BiH.
	Rad odabranih vanjskih stručnjaka će nadzirati državni službenici, te će ih upoznati s osnovnim pravilima izrade nacrt propisa u upravi.	Generalno tajništvo VM BiH i uredi za zakonodavstvo		31.12.08	Pravila za korištenje usluga vanjskih stručnjaka izrađena i uključena u Pravilnik	40,00	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00					
IP.2.6 Informatička (IT) potpora izradi nacrt																
Ova akcija je u vezi s projektom e-Uprave kojeg financira EK (1,5 M) kroz koji će se izvršiti kompjutorizacija Vijeća ministara BiH (2006.-2007. god.) uključujući ministarstva, te će se izgraditi jedinstvena platforma za VM BiH. U razdoblju 2007.-2008. god. biti će predstavljen sustav za upravljanje dokumentima s prikazom obujma protoka posla (workflow), nakon redizajniranja poslovnog procesa, za ukupni rad Vijeća ministara.						Doprinos podskupu mjere	20,00	8,27	20,00	20,00	20,00	20,00	6,59	5,79	14,21	8,82
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	41,33	100,00	100,00	100,00	100,00	32,96	28,95	71,05	44,12	
1. Izraditi software za potporu izradi nacrt, sposoban da kreira standardizirane pravne tekstove koji bi se potom lako uklopili u sustav obujma protoka posla (workflow) i bazu podataka (po izboru).	Sad kada su Jedinstvena pravila za izradu zakonskih propisa usvojena na državnoj razini, preporuka je da se ostvari suradnja tajništva Parlamentarne skupštine BiH i Ureda za zakonodavstvo Vijeća ministara (uz donatorsku potporu) na izradi jednostavnog software-a za potporu izradi zakonskih propisa, kao vida pomoći osoblju koje radi na izradi propisa pri primjeni novih Pravila.	Tajništvo Parlamentarne skupštine BiH, Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH	Sredina 2008. godine	30.06.08	Software isporučen, a uporaba Software-a objašnjena u Poslovniku i Pravilima za izradu propisa	20,00	6,00	5,00	5,00	5,00	5,00	1,50	1,50	1,50	1,50	Urađen projektni prijedlog "Izrada softvera za podršku izradi nacrt zakona i praćenja njihove realizacije"
	Ovaj software će poslužiti kao pilot projekt za ostale razine vlasti.	Vlade na svim razinama (uredi za zakonodavstvo)														
2. Počevši od pilot projekta na državnoj razini, uspostaviti informacijski sustav za upravljanje obujmom protoka posla, koji će osigurati elektroničku razmjenu materijala.	Poslovnici o radu Vijeća ministara i Parlamentarne skupštine biti će prilagođeni, i uključiti će obvezu razmjene materijala u elektroničkoj formi.	Generalno tajništvo Vijeća ministara	Krajem 2008. godine	31.12.08	U Poslovniku i Pravilima za izradu propisa razmatran sustav menadžmenta procesa rada na državnoj razini, za BiH VM i Parlament	40,00	13,33	40,00				13,33				Usvojen Zakon o elektroničkom potpisu ("Sl. glasnik BiH", broj 91/06). U okviru Twinning projekta „Jačanje Generalnog tajništva VM BiH“ pripremljeni su prijedlozi za izmjenu postojećeg Poslovnika o radu VM BiH, a vezano za funkcioniranje e-Vlade. Tehnički dio je u fazi realizacije u novoj zgradi Vijeća ministara BiH.
	Iskustva će se stečena pilot projektom prenijeti na druge razine vlasti.	Vlade na drugim razinama (tajništva)	Sredina 2009. godine	30.06.09	Sustav menadžmenta procesa rada primjenjiv na entitetskoj razini i uključen u odgovarajuće Poslovnike/ Pravila za izradu propisa	40,00	22,00		14,00	14,00	12,00		4,00	12,00	6,00	Usvojen novi Zakon o elektroničkom potpisu RS na 20. sjednici NS RS od 03.06.2008.godine, a tijekom 2009. godine i podzakonski akti. Usvojen Zakon o elektroničkom poslovanju Republike Srpske. Vlada Republike Srpske je na 100. sjednici, donijela Uredbu o nosiocu poslova sertifikacije elektronskih potpisa za organe državne uprave u Republici Srpskoj. RS otpočela sa primjenom e-vlade (održala svoju prvu elektroničku sjednicu 29.11.2007. godine) i radi na donošenju sopstvene Strategije eVlade RS 2008-2011. Tehničke pretpostavke osigurane. Odluka o osnivanju Interesorne radne grupe za realiziranje eVlade Republike Srpske - Rješenje 04/1-012-/032/06 od 13. 04. 2006. godine. BD BiH - Akcijski plan za e-Upravu BD BiH br. 01.1-02-003296/08-1 usvojen na Vladi BD BiH 23.01.2008. godine. Vlada FBiH osigurala tehničku podlogu za provođenje ove mjere kroz realiziranje projekta "Sjednica bez papira" (izgrađena komunikacijska i serverska infrastruktura dozvoljava nadogradnju i proširenje kapaciteta). U tijeku je proces legalizacije software-a u organima lokalne uprave u RS-u, kao izrada eMape RS-a.

					Doprinos IP	28,00	13,82	28,00	28,00	28,00	28,00	14,41	12,39	13,06	12,92	
IP 3. Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima					Skup mjera	100,00	49,35	100,00	100,00	100,00	100,00	51,45	44,24	46,64	46,15	
IP.3.1 Poboljšanje provjere s propisima (općenito)					Doprinos podskupu mjere	20,00	8,40	20,00	20,00	20,00	20,00	8,00	8,00	9,60	8,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	42,00	100,00	100,00	100,00	100,00	40,00	40,00	48,00	40,00	
Utvrđiti standardne metode i kriterije za provjeru usklađenosti s propisima kao formalne instrumente koji bi omogućili jedinstven pristup u procesu razmatranja propisa.	Pripremiti pismene smjernice i obrasce za provjeru predloženih/nacrta propisa. Time će se osigurati da se svi nacrti/prijedlozi normativnih akata ubuduće razmatraju na jednostavan i dosljedan način.	VM BiH i vlade na svim razinama.	Sredina 2008. godine	30.06.08	Smjernice izrađene, usvojene i uključene u Pravila za izradu propisa	100,00	42,00	25,00	25,00	25,00	25,00	10,00	10,00	12,00	10,00	Djelimice urađeno kroz Twinning light projekt; pomoć Uredu za zakonodavstvo u dijelu koji se odnosi na unaprijeđenje obrazloženja pravnih akata - draft verzija. Djelimice regulirano Jedinstvenim pravilima za izradu pravnih propisa u institucijama BiH ("Sl. glasnik BiH", broj 11/05). Djelimice regulirano Poslovnikom o radu Vlade FBiH ("Sl. glasnik BiH", broj 25/03). Ured Vlade Federacije BiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Europske unije utvrđuje usklađenost propisa sa propisima EU. Inicirane izmjene Poslovnika o radu Vlade FBiH u cilju uključivanja Ekonomsko socijalnog vijeća u proceduru izrade propisa. Djelimice regulirano Pravilima normativno-pravne tehnike za izradu zakona i drugih propisa u Republici Srpskoj ("Sl. glasnik RS, broj 13/06 i 20/06), Zakon o objavljivanju zakona i dugih propisa (Sl. glasnik Republike Srpske, broj 67/05), Poslovnik Vlade Republike Srpske ("Sl. glasnik RS", broj 14/01 i 23/05). Na 58. redovitoj sjednici Vlade Brčko distrikta BiH, održanoj 31. listopada 2007. godine, usvojena je Odluka o proceduri izrade nacrtu zakona i drugih propisa. Pripremljen i od strane Upravnog odbora PAR Fonda odobren Projektni prijedlog "Unaprijeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH". Započelo implementiranje ovog projekta. Na 103. sjednici, održanoj 11.12.2008. godine, Vlada je RS razmatrala i usvojila Nacrt poslovnika o radu Vlade RS, u kojem je, pored ostalog, do detalja reguliran: način izrade, pripremanja i dostavljanja materijala za sjednicu Vlade, kao i postupanje sa istim nakon sjednice Vlade. Na istoj je sjednici Vlada usvojila i Informacije o načinu postupanja ministarstava prilikom dostavljanja materijala na sjednicu Narodne skupštine i Vlade RS, i donijela zaključke u kojima je jasno definiran način pripremanja obrade materijala, te dostavljanja istog na sjednicu Vlade i sjednicu NS RS, na razmatranje.
IP.3.2 Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima (nomotehnika i stil)					Doprinos podskupu mjere	10,00	6,60	10,00	10,00	10,00	10,00	9,50	2,14	2,14	2,50	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	66,00	100,00	100,00	100,00	100,00	95,00	21,43	21,43	25,00	
Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima (nomotehnika i stil).	Primjena nomotehničkih i stilističkih aspekata "Jedinstvenih pravila za izradu propisa u institucijama BiH" i sličnih pravila za izradu zakona na ostalim razinama smatrat će se prioritetima i uživati aktivnu potporu.	Tajništvo Parlamentarne skupštine BiH, Ured za zakonodavstvo BiH	Početak: odmah; Kontinuirana aktivnost	31.12.06	Ured za zakonodavstvo vrši provjeru usklađenosti prijedloga propisa sa Jedinstvenim pravilima	20,00	17,00	20,00				17,00				Regulirano Jedinstvenim pravilima za izradu pravnih propisa u institucijama BiH koja su usvojena na sjednici Zastupničkoga doma održanoj 12. siječnja 2005. godine i sjednici Doma naroda održanoj 26. siječnja 2005. godine ("Sl. glasnik BiH", broj 11/05). Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH, vrši provjeru usklađenosti svih propisa koji se donose na državnoj razini s Jedinstvenim pravilima za izradu pravnih propisa u institucijama BiH. Pripremljen i od strane Upravnog odbora Fonda za RJU odobren projektni prijedlog, projektni zadatak i tenderska dokumentacija za projekt "Unaprjeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH". Implementiranje projekta počelo.
				31.12.06	Praktični priručnik izrađen i distribuiran online	40,00	40,00	40,00				40,00				U okviru Projekta razvoja sektora pravosuđa, Savjetodavni odbor za reformu zakonodavstva pripremio je i objavio Priručnik za izradu pravnih propisa u veljači 2006. godine.
	Na svim će se razinama potaknuti uporaba materijala za obuku kao što je praktični priručnik za osoblje zaduženo za izradu zakona, kako bi se na taj način demonstrirala primjena standarda izrade propisa u konkretnim slučajevima te ukazalo na moguće načine prevazilaženja određenih poteškoća pri izradi propisa.	Uredi za zakonodavstvo na ostalim razinama i parlamenti		31.12.06	Identificirano odgovorno osoblje i izrađen plan obuke	20,00	9,00		7,00	7,00	6,00		3,00	3,00	3,00	Pripremljen i od strane Upravnog odbora PAR Fonda odobren projektni prijedlog i projektni zadatak i tenderska dokumentacija za projekt "Unaprjeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH". Pripremljena tenderska dokumentacija za ovaj projekt. Počelo implementiranje ovog projekta.

				30.06.07	Završena obuka za 90% ciljnih skupina	20,00	0,00		7,00	7,00	6,00					
IP.3.3 Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima (ostale pravne provjere)						Doprinos podskupu mjere	20,00	10,00	20,00	20,00	20,00	20,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	50,00	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	50,00	50,00	50,00	
Poboljšanje ostalih pravnih provjera kako bi se osigurala potpuna analiza nacrtu zakona s aspekta njihove usklađenosti sa važećim ustavnim i pravnim sustavom.	Izmijeniti Poslovnike o radu vlada na svim razinama kako bi uključivali listu provjera koje se mora pridržavati osoblje koje radi na izradi propisa (uz odgovarajuća mišljenja ostalih specijaliziranih institucija ako je to moguće). Ovo može iziskivati uvođenje novih provjera tamo gdje one nedostaju, kao što je to u slučaju uvođenja krivičnih sankcija, organizacije tijela uprave i elemenata upravnog postupka.	VM BiH i vlade na svim razinama	Sredina 2008. godine	30.06.08	Donesene izmjene i dopune Poslovnika i Pravila za izradu zakona	100,00	50,00	25,00	25,00	25,00	25,00	12,50	12,50	12,50	12,50	Regulirano Poslovníkom o radu Vijeća ministara BiH ("Sl. glasnik BiH", broj 38/02). Djelimiće regulirano Poslovníkom o radu Vlade FBiH ("Sl. tisać FBiH" broj 25/03 i 28/07). U BD BiH djelimiće regulirano Odlukom o proceduri izrade nacrtu zakonu i drugih propisa. Djelimiće regulirano Poslovníkom o radu Vlade RS od 01.03.2001. godine, kao i novim poslovníkom o radu Vlade RS koji je u Nacrtu usvojen na 103. sjednici Vlade RS, održanoj 11.12.2008. godine. Pripremljen i od strane Upravnog odbora PAR Fonda odobren projektni prijedlog, projektni zadatak i tenderska dokumentacija za projekt "Unaprjeđenje pravila i procedura za izradu zakonu, drugih propisa i općih akata u BiH". Poćelo implementiranje ovog projekta.
IP.3.4 Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima (EU acquis)						Doprinos podskupu mjere	20,00	8,95	20,00	20,00	20,00	20,00	7,75	9,50	9,50	10,25
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	44,75	100,00	100,00	100,00	100,00	38,75	47,50	47,50	51,25	
	Institucije FBiH, RS, BD BiH i županija bez sumnje se neće moći same nositi sa složenošću procesa približavanja svojih zakonodavstava acquis-u. Stoga je veoma bitno uspostaviti formalne pretpostavke za blisku suradnju između DEI-a, kao središnjeg koordinacijskog tijela, i ministarstava i drugih institucija na ovim razinama vlasti u BiH, na vršenju provjere usklađenosti s acquis-om novih i već postojećih zakonu.	Vlade na razini FBiH, županija, BD BiH i RS, DEI	Sredina 2007. godine	30.06.07	Definirani zvanićni dogovori i izvršeni kao dio Poslovnika i Pravila za izradu zakonu	20,00	12,50	5,00	5,00	5,00	5,00	3,00	3,00	3,00	3,50	VM BiH je na 80. Sjednici, održanoj 6.04.2005. g., donijelo Odluku o formiranju radnih skupina za usklađivanje pravnih propisa Bosne i Hercegovine sa acquis communautaire (SG BiH broj 52/05). Od predviđenih 14 radnih skupina formirano je 8. VM je na sjednici održanoj 3.07.2008.g. usvojilo zaključak kojim se zadržuje DEI da formira komisiju koja će izraditi izmjene i dopune ove Odluke u smislu postojanja novih radnih skupina. Ova aktivnost je u toku. U skladu sa Odlukom o procedurama u procesu usklađivanja zakonodavstva BiH sa acquis communautaire („SG BiH" broj 44/03), DEI je u izvještajnom periodu izradila 21 mišljenje o usklađenosti pravnih propisa BiH sa acquis-em, od ćega 12 za Parlamentarnu skupštinu BiH i 9 za predlaće iz VM BiH. Regulirano Odlukom o proceduri izrade nacrtu zakonu i drugih propisa, koju je usvojila Vlada Brćko distrikta BiH na 58. redovnoj sjednici održanoj 31. oktobra 2007. godine. Organizacijskim planom Vlade BD BiH uspostavljen Odsjek za evropske integracije. Raspisan natjećaj i izvršena procedura odabira kadrova u Odsjeku za evropske integracije (Šef odsjeka, Savjetnik za koordinaciju EU pomoći). U toku izbor saradnika za harmonizaciju propisa. Nacrt zakonu o Vladi RS predviđa osnivanje organizacijske jedinice za poslove evropskih integracija u okviru Ureda predsjednika Vlade RS. Djelom regulirano Uredbom o Tajništvu Vlade FBiH (Sl. nov. FBiH 52/2008). Pripremljen i od strane UO PAR Fonda odobren projektni prijedlog "Transponiranje EU zakonodavstva u pravni sistem BiH. Zapoćela implementacija ovog projekta. U avgustu 2009. godine Skupšćina Brćko distrikta BiH usvojila je Prijedlog Odluke o proceduri usklađivanja propisa BD sa acquis-om. Na 10-oj tematskoj sjednici Vijeća ministara BiH (21.07.2009. god.) usvojen je Program prioriteta usklađivanja u zakonodavnim aktivnostima za provođenje Evropskog partnerstva i Privremenog sporazuma.

2. Osigurati obuku.	Osmisliti i održati obuke o metodologiji usklađivanja.	Institucije	Sredina 2008. godine	31.12.07	Identificirano odgovorno osoblje i izrađen plan obuke	10,00	8,25	2,50	2,50	2,50	2,50	2,00	2,00	2,00	2,25	"Training course on EC law" održan 4,7,11. i 14. rujna 2007. godine (u organizaciji Twinning light projekta) sa učešćem pravnih savjetnika Ureda za zakonodavstvo VM BiH, predstavnicima zakonodavnih ureda entiteta i nekih ministarstava na državnoj razini. Trening je bio organiziran u 5 radionica, te je obuhvatio upoznavanje sa EU sistemom, EC zakonodavstvo, harmonizaciju domaćeg zakonodavstva sa EU acquis. "Workshop on EC case law" održan je 28. rujna 2007. godine sa učešćem DEI Sektora za harmonizaciju pravnog sistema, pravnih savjetnika zakonodavnih ureda oba entiteta. DEI je organizirala jednodnevnu obuku o usklađivanju pravnog sistema BiH sa acquis-om za sve članove svih 8 radnih grupa
Veze s: Twinning "lights"-ima sa ključnim ministarstvima; projektom obuke za europske integracije koji počinje krajem 2006. godine s ciljem obučavanja 1000 državnih službenika o osnovama sustava EU.	Osmisliti i održati obuke za odgovorno osoblje u javnoj upravi na svim razinama o općim načelima pravnog sustava EU, kao i posebnostima materijalnog acquis-a koje se tiču oblasti politike za koju su se specijalizirali.	DEI		30.06.08	Završena obuka 90% identificiranog osoblja	30,00	18,00	7,50	7,50	7,50	7,50	4,50	4,50	4,50	4,50	09. travnja 2008. g., kojoj su prisustvovala 102 državna službenika. Za 90% odgovornog osoblja u javnoj upravi Brčko distrikta BiH u potpunosti završena obuka o metodologiji usklađivanja pravnih propisa sa acquis-om u periodu 20.05.-27.05.2009. godine. Vlada BD usvojila je Nacrt prijedloga Odluke o proceduri usklađivanja propisa BD sa acquis-om (svibanj 2009. godine). Pripremljen Izvještaj Odsjeka za evropske integracije Vlade BD o realizaciji programa obuke. Pripremljen i od strane UO Fonda za RJU odobren projektni prijedlog "Transponiranje EU zakonodavstva u pravni sistem BiH". Počelo implementiranje projekta - predložen plan obuke.
3. Osigurati sredstva za svrhe prevođenja, adaptacije i lektoriranja primarnog i sekundarnog zakonodavstva EU.	Postoji očita potreba da državne vlasti BiH, kao i entiteti, počnu osiguravati značajna sredstva u svojim proračunima namijenjena provedbi, adaptaciji i lektoriranju odgovarajućeg primarnog i sekundarnog zakonodavstva EU.	VM BiH i vlade na svim razinama	2007.godina i kontinuirano	31.12.06	Osigurana sredstva u proračunu i sredstva povezana s Pravilima za izradu zakona	20,00	1,00	5,00	5,00	5,00	5,00	1,00				Služba za prevođenje Direkcije za europske integracije osnovana je u siječnju 2004. godine i prema Pravilniku o unutarnjoj organizaciji ima 3 uposlena. DEI ima svoj proračun.
	Dogovoriti se sa susjednim zamljama o razmjeni prevedenih tekstova.				Postignuti dogovori sa najmanje 4 zemlje; lista prevedenih dokumenata stavljena na raspolaganje	20,00	5,00	20,00				5,00				Osiguran prevod europske pravne stečevine na hrvatski jezik - donacija R. Hrvatske
IP.3.5 Pobošanje provjere usklađenosti s propisima (utjecaj na proračun)																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	54,00	100,00	100,00	100,00	100,00	54,00	54,00	54,00	54,00	
Osigurati odgovarajuću ocjenu uticaja propisa na proračun.	Ministarstva financija na svim razinama (uključujući BD BiH) će uspostaviti jasnu metodologiju i obrasce za potrebne proračuna.	Ministarstva financija, Vlada BD BiH (odjel mjerodavan za financije)	Sredina 2008. godine	30.06.08	Utvrđena metodologija i odobrena kao Aneks na Pravila o izradi zakona	20,00	12,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,00	3,00	3,00	3,00	Direkcija za financije BD BiH donijela uputu o načinu i postupku izrade analize proračuna na nacrt zakona i prijedloge odluka od 29. 10.2007.god. (Nije dostavljena dokumentacijska osnova). Na svim razinama vlasti BiH koriste se unificirane instrukcije za proračunske korisnike koje se koriste u procesu pripreme DOP-a i proračuna (radi se o tri instrukcije godišnje).

	Osoblje koje se bavi izradom zakona i financijama u institucijama na svim razinama vlasti, kao i odjelima za proračun u resorima financija, bit će obučeno za njihovu primjenu.	Ministarstva financija, Vlada BD BiH (odjel mjerodavan za financije) institucije (u suradnji s ADS/U)		30.06.08	Imenovano osoblje, izrađene obuke i utvrđen plan obuke	20,00	12,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,00	3,00	3,00	3,00	U sklopu druge faze Projekta Jačanja upravljanja financijama u BiH (koji je financiran od strane Odjela za međunarodni razvoj Vlade Velike Britanije), Ministarstvo financija i trezora BiH (kao i entitetska ministarstva financija) su u 2005., 2006. i 2007. godini održali radionice o pripremi DOP-ova i planskom programiranju proračuna za financijske službenike svih korisnika. Treća faza Projekta jačanja upravljanja javnim financijama u BiH koji financira DfID je započela krajem prvoga kvartala 2009. godine. Daljnje radionice u sklopu ovog Projekta biti će održane krajem 2009., te u 2010. godini. Dio obuke realiziran kroz implementaciju SPPD projekta.
				31.12.08	Završena obuka 90% imenovanog osoblja	30,00	14,00	7,50	7,50	7,50	7,50	3,50	3,50	3,50	3,50	
	Procedure VM BiH i vlada na svim razinama će uvesti obvezu ocjene utjecaja propisa na proračun.	VM BiH i vlade na svim razinama		30.06.08	Uvrštene izmjene i dopune Poslovnika i Pravila za izradu zakona, tako da je evaluacija obvezna	30,00	16,00	7,50	7,50	7,50	7,50	4,00	4,00	4,00	4,00	Odluka o procedurama za izradu propisa s obrascem za implikacije proračuna Vlade BD BiH od 14.12.2007. god. Jedinstvena pravila za izradu propisa u institucijama BiH. Kroz implementiranje projekta "Unaprijeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH", ova aktivnost će biti djelimično realizirana. Implementiranje projekta počelo.
IP.3.6 Poboljšanje provjere učinka (konzultacije)						Doprinos podskupu mjere	10,00	5,80	10,00	10,00	10,00	6,00	5,20	6,00	6,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	58,00	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00	52,00	60,00	60,00	
1. Kako bi se bolje procijenio mogući utjecaj propisa na ostale oblasti politika, institucije će razviti kapacitete za međusobnu koordinaciju na rutinskom načelu.	Pravilnici o radu vlasti na svim razinama će detaljno propisati obveze, na temelju kojih će predlažać prosljeđivati nacрте propisa svim drugim institucijama i ministarstvima na komentiranje, te im tako omogućiti da daju svoje komentare u predviđenom vremenskom roku.	VM BiH i vlade na svim razinama	Krajem 2007. godine	31.12.07	Utvrđen postupak komunikacije i konsultacije; amandmani na Poslovnik i Pravila za izradu zakona doneseni shodno tome	20,00	17,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	3,00	5,00	5,00	Regulirano Zakonom o Vladi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj 19/07); Zakonom o javnoj upravi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj 19/07); Poslovnikom o radu Vlade BD BiH i Odlukom o proceduri izrade nacрта zakona i drugih propisa, koju je usvojila Vlada Brčko distrikta BiH na 58. redovitoj sjednici održanoj 31. listopada 2007. godine. Donesene Smjernice za postupanje ministarstava i drugih republičkih tijela uprave o učešću javnosti i konzultacijama u izradi zakona ("Sl. glasnik RS" broj 123/08). Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa – VM BiH Pravilnik za provedbu Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa u Ministarstvu pravde BiH. Poslovnik o radu Vlade F BiH.
	Konzultacije će se, u pravilu, održavati u što je moguće ranijoj fazi procesa izrade politike djelovanja kako bi se što veći broj konflikata riješio prije nego što se prijedlog uputi Vladi.															
2. Međusobne konzultacije vlada na svim razinama.	Konzultantska skupina sastavljena od tajnika vlada i ključnih ministarstava, predstojnika zakonodavnih odjela i tajnika parlamenata s razine države, entiteta i Brčko distrikta BiH sastajat će se u fazi pripreme godišnjeg plana rada Vijeća ministara BiH za oblast zakonodavstva.	VM BiH i vlade na svim razinama	Kraj 2007. godine i kontinuirano	31.12.07	U Poslovniku uspostavljena Savjetodavna/Konzultantska skupina za VM BiH i FBiH	20,00	8,00	5,00	5,00	5,00	5,00	2,00	2,00	2,00	2,00	Održan prvi koordinacijski sastanak Ureda za zakonodavstvo svih razina vlasti 18.-19. rujna 2007.god. Planirano je tromjesečno održavanje sastanaka kako bi Ured za zakonodavstvo na taj način ukazivao ministarstvima na pogreške u izradi zakonskih propisa, te kako bi se razmjenjivale informacije vezane za izradu propisa između državnoe razine, entiteta i BD BiH. Kroz usuglašeni i potpisani Memorandum o međusobnoj suradnji

	Kao i u slučaju pripreme ključnih zakona koji imaju utjecaj na različite razine vlasti. Sličan mehanizam će se uspostaviti unutar Federacije BiH.	Generalno tajništvo VM BiH tajništva vlada i uredi za zakonodavstvo														između Tajništva VM BiH, entitetskih vlada i Vlade Brčko distrikta BiH planirano je održavanje zajedničkih sastanaka navedenih tajništva. U Federaciji BiH donesena je Uredba o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva federalnih tijela uprave i federalnih upravnih organizacija. ("Sl. tisk Federacije BiH", broj 36/06). Na 103. sjednici, održanoj 11.12.2008. godine, Vlada RS je razmatrala i usvojila Nacrt poslovnika o radu Vlade RS u kome jedno poglavlje regulira suradnju s Vijećem ministara BiH, Vladom Federacije BiH i Vladom Brčko distrikta BiH.
3. Javne debate.	Provesti javne konzultacije tijekom faze izrade nacrt teksta. Svrha tih konzultacija će biti usmjerena ka dobivanju mišljenja određenih nevladinih organizacija ili interesnih skupina, radije nego mišljenja "javnosti" u cjelini U tom smislu, bit će ustanovljeni minimalni uvjeti za najslabije zakonodavne projekte koji će iziskivati da bude uključeno formalno mišljenje najmanje jedne (ili više) kompetentnih nevladinih organizacija.	VM i sve vlade	Kraj 2007. godine i kontinuirano	31.12.07	Utvrđen postupak komunikacije i konzultacije; amandmani na Poslovnik i Pravila za izradu zakona doneseni shodno tome	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Vijeće ministara BiH je na 128. sjednici održanoj 07.09.2006. godine donijelo Pravilnik za konzultacije u izradi pravnih propisa. Pravilnik za provedbu Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa u Ministarstvu pravde BiH. Regulirano Statutom BD BiH, ("Sl. glasnik BD BiH", broj 3/07). Regulirano Zaključcima Parlamenta Federacije i Vlade Federacije BiH. Također, regulirano Ustavom FBiH kod donošenja zakona iz zajedničkih nadležnosti sa županijama. ("Sl. tisk FBiH", broj 1/94) Na 103. sjednici, održanoj 11.12.2008. godine, Vlada RS je razmatrala i usvojila Smjernice za postupanje ministarstava i drugih republičkih tijela uprave o učešću javnosti i konzultacijama u izradi zakona ("Sl. glasnik RS" broj 123/08).
4. Komparativni rad.	Premda je pravni sustav na svim razinama u BiH veoma specifičan, komparativni rad može biti relativno jeftin način da se identificiraju moguće pogreške u strateškom pristupu propisima. Ova praksa iziskuje uključivanje minimuma pažljivo razmotrenih komparativnih pregleda (npr. 3 EU zemlje) uz obrazloženje, što će biti propisano odgovarajućim Pravilnicima o radu vlada na svim razinama.	VM BiH i vlade na svim razinama	Krajem 2007. godine	31.12.07	Metodologija uspostave mjerila definirana i odobrena; amandmani na Pravila za izradu zakona doneseni shodno tome.	40,00	13,00	10,00	10,00	10,00	10,00	4,00	3,00	3,00	3,00	Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa – VM BiH. Pravilnik za provedbu Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa u Ministarstvu pravde BiH. Implementira se kroz projekt SPPD i projekt "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i opštih akata u BiH".
IP.3.7 Poboljšanje provjere učinka (procjena učinka)																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	42,00	100,00	100,00	100,00	100,00	48,00	40,00	40,00	40,00	

Sve razine vlasti će uvesti metodologiju za procjenu učinka zakonodavstva.	Uvesti metodologiju za procjenu učinka koja, proporcionalno važnosti razmatranog pitanja, u obzir uzima sljedeća pitanja: • Proračunski, socijalni, ekonomski troškovi i koristi, kao i troškovi i koristi za prirodni okoliš; • Raspodjela troškova i koristi po različitim razinama vlasti u BiH, ako ona postoji, • Raspodjela troškova i koristi na pučanstvo i njegove podskupine, • Mogući problemi s provedbom, prihvatanjem i poštivanjem, • Mogući nedostaci, proturječnosti, nejasnoće i propusti u preliminarnom nacrtu te • Neželjene popratne pojave. Metodologija će odražavati sljedeća načela: • Politike i akti će biti usklađeni s Vladinim strateškim prioritetima, • Politike i akti će biti fiskalno ostvarivi, • Politike i akti će biti zasnovani na očitim potrebama, • Postupak izrade politika i akata će biti transparentan i uključivati će konzultacije, • Politike i akti će obuhvatati provedbene planove, čime će se osigurati njihova učinkovita i djelotvorna provedba.	VM BiH i vlade na svim razinama	Sredina 2009. godine i kontinuirano	30.06.09	Metodologija procjene učinka razrađena i odobrena; amandmani na Pravila za izradu zakona doneseni shodno tome.	100,00	42,00	25,00	25,00	25,00	25,00	12,00	10,00	10,00	10,00	Uz potporu institucija EU u Bosni i Hercegovini (DEI-Direkcija za europske integracije - 4 studije za preuzimanje acquis-a) je započeo proces preuzimanja direktiva tzv. „novog pristupa“ pa i primjena procjena učinka propisa (engl. Regulatory Impact Assessment – RIA). Pripremljen i od strane Upravnog odbora PAR Fonda odobren projektni prijedlog "Unaprijeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH". Pripremljen i od strane Upravnog odbora PAR Fonda odobren projektni prijedlog, projektni zadatak i tenderska dokumentacija za projekt "Skica razvitka središnjih tijela vlada u BiH - Implementiranje faze I". Dio mjera implementiran kroz implementiranje projekta "Strateško planiranje i razvoj politika djelovanja - SPPD". Kroz implementiranje projekta "Unaprijeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH", ova aktivnost će biti djelimično realizirana. Implementiranje projekta počelo.
	Metodologija će obuhvatiti popis provjera koja će služiti kao uputa institucijama o načinu vršenja procjene učinka. Popis provjera će biti dovoljno fleksibilan da odražava "načelo proporcionalnosti" tako da primjerice: • Standardizirane/ograničene procjene učinka vrše se za inicijative srednjeg i niskog prioriteta sadržane u godišnjem planu rada odgovarajuće Vlade, • Proširena procjena učinka se vrši za sve inicijative visokog prioriteta sadržane u godišnjem programu rada odgovarajuće Vlade te • Analiza učinka za koju je poželjno da se izvrši za inicijative visokih prioriteta za koje je vrlo vjerojatno kako će dovesti do značajnih i sveobuhvatnih promjena unutar sustava (primjerice reforma poreznog sustava, reforma sustava socijalne sigurnosti i zdravstvenog sustava, itd.), i/ili onih koji će vjerojatno proizvesti značajne troškove (npr. izgradnja novog autoputa ili brane, itd.). U poređenju s proširenom procjenom učinka, ova procjena često iziskuje vanjsku profesionalnu ekspertizu, složena istraživanja i više vremena, te je samim tim skuplja.															
	Metodologija će točno definirati odgovornosti za provjeru relevantnih izjava ministarstva-predlagača putem formalnog mišljenja.															
	Na svakoj razini vlasti, sveukupna koordinacija procjene učinka za značajne politike i zakonodavstvo će se povjeriti središnjoj jedinici nadležnoj za politike u odnosnoj Vladi. Ova jedinica će ujedno biti zadužena za organizaciju obuke za osoblje (uključujući i ne-pravno osoblje) u pojedinačnim institucijama.															
					Doprinos IP	18,00	7,24	18,00	18,00	18,00	18,00	8,10	5,58	4,86	7,06	
					Skup mjera	100,00	40,20	100,00	100,00	100,00	100,00	45,00	31,00	27,00	39,20	
					Doprinos podskupu mjere	40,00	23,40	40,00	45,00	45,00	45,00	24,00	13,50	27,00	37,80	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	58,50	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00	30,00	60,00	84,00	

Metodologija procjene učinka razrađena i odobrena; amandmani na Pravila za izradu zakona doneseni shodno tome.	Kako bi se tijela nadležna za donošenje odluka opskrbila što potpunijom informacijom o sadržaju nacrt propisa, Poslovnik svake Vlade, ili neki drugi odgovarajući akt, propisat će obvezu unošenja imena osoblja koje radi na izradi zakonskih propisa ili članova radne skupine u obrazloženje za svaki propis.	VM BiH i vlade na svim razinama	Krajem 2007.godine	31.12.07	Nacrt propisa izmijenjen	100,00	58,50	25,00	25,00	25,00	25,00	15,00	7,50	15,00	21,00	Djelimice regulirano Jedinstvenim pravilima za izradu pravnih propisa u institucijama BiH ("Sl. glasnik BiH" broj 11/05). Djelimice regulirano Poslovnikom o radu Vlade BD BiH i Odlukom o proceduri izrade nacrt zakona i drugih propisa, koju je usvojila Vlada Brčko distrikta BiH na 58. redovitoj sjednici održanoj 31. listopada 2007. godine. Djelimice regulirano Poslovnikom Narodne skupštine Republike Srpske, Poslovnikom o radu Vlade Republike Srpske, Pravilima o normativno-pravnoj tehnici za izradu zakona i drugih propisa u Republici Srpskoj, Zakonom o objavljivanju zakona i drugih propisa u Republici Srpskoj i Smjernicama za postupanje ministarstava i drugih republičkih tijela uprave o učešću javnosti i konzultacijama u izradi zakona ("Sl. glasnik RS" broj 123/08). Pripremljen i od strane Upravnog odbora PAR Fonda odobren projektni prijedlog, projektni zadatak i tenderska dokumentacija za projekt "Unaprjeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH", i "Skica razvika središnjih tijela vlada u BiH - Implementiranje faze I". Na sjednici Vlade RS-a održane 02.07.2009. godine imenovani su članovi Implementacionog tima za projekt "Unaprjeđenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH".
IP.4.2 Parlamentarno razmatranje zakonodavstva					Doprinos podskupu mjere	30,00	5,55	30,00	35,00	35,00	35,00	6,00	17,50	0,00	1,40	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	18,50	100,00	100,00	100,00	100,00	20,00	50,00	0,00	4,00	
S obzirom da Parlament i sam može predlagati zakone, osigurati će se da zakonodavstvo koje izravno iniciraju članovi parlamenta podliježe istim zahtjevima kvaliteta kao i akti koji potječu od Vlade.	Razviti formalne procedure koje će osigurati da parlament pri pripremi nacrt bude upoznat s ograničenjima vlada (npr. financijskim i operativnim), što će biti uzeto u obzir kod svake zakonodavne aktivnosti.	VM BiH i vlade i parlamenti svih razina vlasti	Kraj 2007. godine	30.12.07	Nacrt propisa izmijenjen	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00		5,00			Poslovnica o radu obaju domova Parlamenta FBiH predviđeno je da svi propisi koje nije predložila Vlada, moraju proći proceduru pribavljanja mišljenja Vlade FBiH. ("Sl. tisak FBiH", broj 69/07). Poslovnik o radu skupštine BD BiH.
	Uspostaviti formalne pretpostavke kako bi nacrti predloženi u Parlamentu bili podvrgnuti procjenama učinka, istim ili sličnim onima koje primjenjuje Vlada na prvobitni nacrt zakona.	Parlamenti svih razina vlasti (uz suradnju s VM BiH i vladama)	Sredina 2009. godine i kontinuirano	30.06.09	Nacrt propisa izmijenjen	20,00	2,50	5,00	5,00	5,00	5,00		2,50			Postoje normativne pretpostavke u Poslovnica o radu domova Parlamenta FBiH. ("Sl. tisak FBiH", broj 69/07)
	Kako bi se osiguralo da zakonodavstvo inicirano izravno od strane članova Parlamenta bude izrađeno sukladno zahtjevima kvaliteta, zajedničkim za cijeli sustav izrade zakonskih propisa, formirat će se odjel za zakonodavne poslove pri Tajništvu Parlamentarne skupštine BiH. Ostali Parlamenti u BiH će također osigurati postojanje specijaliziranih radnih mjesta za svoje osoblje (analitičari; osoblje koje radi na izradi zakonskih propisa).	Parlamenti (tajništva parlamenata)	Kraj 2007. godine	31.12.07	Definiran institucionalni kapacitet za dodatni posao i lociran u Tajništvu BiH Parlamenta; Pravilnik ažuriran sukladno tome	20,00	10,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00			Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Parlamentarne skupštine BiH, broj 03-34-7-251/06 od 06.04.2006. godine, osnovan je Zakonodavno pravni sektor pri Zajedničkoj službi Tajništva Parlamentarne skupštine BiH. Poslovnica o radu domova Parlamenta Federacije BiH propisano je da oba doma imaju Zakonodavno - pravnu komisiju. ("Sl. tisak FBiH", broj 69/07)
	Ustanoviti formalne procedure koje će osigurati da amandmani članova Parlamenta na Vladin prijedlog zakona, a koji se odnosi na približavanje Acquis-u, ne krši odgovarajuće odredbe/odredbu Acquis-a s kojima se Vladin prijedlog zakona treba uskladiti.	VM BiH i vlade i parlamenti svih razina vlasti	Početak 2008. godine i kontinuirano	01.01.08	Nacrt propisa izmijenjen	20,00	1,00	5,00	5,00	5,00	5,00				1,00	U decembru 2009. godine donesena Odluka o proceduri usklađivanja sa aquis-om.
	Ovo može uključiti formiranje zajedničkog tijela sastavljenog od tehničkog osoblja vlada i parlamenata koje bi savjetovalo i/ili upozoravalo članove Parlamenta o eventualnoj implikaciji/implikacija-ma takvih amandmana; promjenama u pravilnicima o radu, itd.			01.01.08	Odluka o implementiranju zajedničkog tijela donesena kao i implementirane odgovarajuće promjene u Pravilnicima, Poslovnica i nacrtu propisa	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					

IP.4.3. Formiranje Povjerenstva za jezičnu politiku					Doprinos podskupu mjere	15,00	7,50	15,00				7,50				
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	50,00	100,00				50,00				
S obzirom na trojezični sustav u zakonodavstvu BiH, Parlamentarna skupština BiH će postaviti za prioritet uspostavu Povjerenstva za jezičnu politiku koja će biti nadležna za: a) Odlučivanje o primjedbama koje se tiču jezične preciznosti i ispravnosti te ustanovljavanje jesu li pojmovi dosljedno korišteni u važećim propisima, b) Sačinjavanje i ažuriranje trojezičnog službenog leksikona pojmova koji se koriste u propisima, c) Utvrđivanje rječnika i gramatičkih pravila koja će se koristiti u narednoj godini.	Povjerenstvo će biti sastavljeno od šest istaknutih lingvističkih stručnjaka, koje predlaže Dom naroda Parlamentarne skupštine BiH. Povjerenstvo će imati jednak broj članova iz reda triju konstitutivnih naroda. Sastanci Povjerenstva će se održavati kad je to potrebno, a najmanje jednom godišnje. Služba za oglašavanje Doma naroda Parlamentarne skupštine BiH će služiti kao njegovo tajništvo.	Parlamentarna skupština BiH	Sredina 2007. godine		Povjerenstvo uspostavljeno, implementirani zadaci, Poslovnik i Pravilnik	100,00	50,00	100,00				50,00				Jedinstvenim pravilima za izradu pravnih propisa u institucijama BiH koja su usvojena na sjednici Zastupničkog doma, održanoj 12. siječnja 2005. godine i sjednici Doma naroda održanoj 26. siječnja 2005. godine ("Sl. glasnik BiH", broj 11/05), u članu 81 regulirana je uspostava Povjerenstva za jezičnu politiku u zakonodavstvu BiH.
IP.4.4 Priprema propisa za objavljivanje					Doprinos podskupu mjere	15,00	3,75	15,00	20,00	20,00	20,00	7,50	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	25,00	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	0,00	0,00	0,00	
Poboljšati pripremu propisa za objavljivanje.	Potrebno je izmijeniti i dopuniti Pravilnik o internoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Tajništva Doma naroda Parlamentarne skupštine BiH, kako bi se otvorila najmanje dva dodatna radna mjesta u Službi Doma naroda s posebnim zadatkom pripreme propisa za objavljivanje.	Tajništvo Parlamentarne skupštine BiH	Sredina 2007. godine	30.06.07	Izmijenjen Pravilnik	50,00	25,00	50,00				25,00				Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Tajništva Parlamentarne skupštine BiH broj: 03-34-7-251/06 od 06.04.2006. godine, formiran je Odjel za izradu i objavljivanje pravnih akata Stručne službe Doma naroda PS BiH. Popunjeno radno mjesto Šef Odjeljenja za izradu i objavljivanje pravnih akata u Stručnoj službi Doma naroda PS BiH.
	Parlamenti na ostalim razinama će razmotriti slične promjene na temelju utvrđenih promjena.	Parlamenti na ostalim razinama		30.06.07	Parlamentarna odluka o utvrđenim promjenama.	50,00	0,00		17,00	17,00	16,00					
					Doprinos IP	8,00	3,35	8,00	8,00	8,00	8,00	2,81	2,82	2,78	4,79	
IP 5. Poboljšanje pristupa propisima					Skup mjera	100,00	41,85	100,00	100,00	100,00	100,00	35,10	35,25	34,75	59,91	
IP.5.1 Baza podataka zakonskih propisa					Doprinos podskupu mjere	25,00	13,00	25,00	25,00	25,00	25,00	13,60	12,00	12,00	12,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	52,00	62,50	12,50	12,50	12,50	54,40	48,00	48,00	48,00	

1. Ustanoviti i održavati sveobuhvatnu bazu podataka zakonskih propisa, kojoj se može pristupiti s jednog mjesta i kroz integrirani web portal.	Svi važeći zakoni (uključujući zakonske propise koji trenutno nisu dostupni u elektroničkom formatu) biti će uključeni u bazu podataka. Oni će biti označeni i klasificirani prema raznim kriterijima. Ove oznake će odgovarati organogramima koji prikazuju usklađivanje BiH zakonodavstva sa EU acquis-om.	VM BiH i vlade na svim razinama	Od 2007. godine i nakon toga kontinuirano	31.12.07	Uspostavljena baza podataka zakonskih propisa i dostupna javnosti	50,00	22,00	12,50	12,50	12,50	12,50	4,00	6,00	6,00	6,00	Na Web stranici Vlade FBiH omogućen je pristup svim zakonskim i podzakonskim propisima FBiH od 1996. godine do danas. Ured koordinatora za RJU u suradnji s uredima za zakonodavstvo pokrenuo inicijativu za puno implementiranje ranije započetog projekta UNDP-a "Baza podataka zakonskih propisa" s ciljem da se svim korisnicima osigura besplatan pristup integriranoj Bazi pravnih propisa. Na Web stranici Vlade BD BiH omogućen je pristup zakonima Brčko distrikta BiH. Interni akt Skupštine BD BiH. Operativni proračun BD BiH osigurava kontinuirano sredstva za ovu namjenu. Republički je sekretarijat za zakonodavstvo RS u izvještajnom periodu počeo sa uspostavljanjem baze podataka zakonskih propisa. U cilju uvezivanja elektroničke baze propisa sa državne, entitetskih i Brčko distrikt razine održana je radionica "Aplikacija softvera za elektroničku bazu propisa" u prostorijama UNDP-a 15.05.2009. u Sarajevu na kojoj su učestvovali IT-eksperti iz UNDP-a i IT-eksperti sa sva četiri upravne razine. Dostupnost zakonskim propisima omogućena je kroz službene novine na svim razinama u BiH.
Veza sa Projektom baze podataka za zakonodavstvo (UNDP-a u suradnji s Vijećem ministara i Delegacijom Europske komisije).	Postaviti engleski prijevod zakona na website Ureda PAR Koordinatora.	Ostali: Službeni tisak BiH i FBiH, Središte za obuku sudija i tužitelja RS (hosting institucije); Ured koordinatora za RJU		31.12.07	Engleski prijevod 90% zakona na web stranici PAR koordinatora.	50,00	30,00	50,00				30,00				Baza podataka zakonskih propisa je preuzeta od UNDP-a i postavljena na server Ureda koordinatora. Omogućen je pristup bazi na web stranici Ureda koordinatora i izravno na www.laws.ba
IP.5.2 Bolji pristup sekundarnim propisima					Doprinos podskupu mjere	25,00	16,67	25,00	25,00	25,00	25,00	12,50	18,75	18,75	16,66	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	66,66	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	75,00	75,00	66,64	
Osigurati puni pristup sekundarnim propisima.	Kako bi se osigurao potpuni pristup sekundarnim propisima, uvest će se zakonski uvjet koji jasno propisuje koje se vrste podzakonskih akata moraju objaviti u službenom tisku.	VM BiH i vlade na svim razinama	Kraj 2007. godine	31.12.06	Zakonski propis donesen	50,00	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	Zakonom o službenom glasniku BiH ("Sl. glasnik BiH", broj 01/97) regulirano koja akta se objavljuju u Sl. glasniku. Zakon o objavljivanju zakona i drugih propisa u Republici Srpskoj ("Sl. glasnik RS", broj 67/05). Na 81. sjednici Vlade RS od 26.06.2008. godine, usvojen Nacrt Zakona o izmjenama Zakona o objavljivanju zakona i drugih propisa u Republici Srpskoj. Zakon o ministarstvima ("Sl. glasnik RS", broj 70/02, 33/04, 118/05 i 33/06). Zakon o administrativnoj službi u upravi Republike Srpske ("Sl. glasnik RS", broj 16/02, 38/03, 42/04 i 49/06). Regulirano Zakonom o Vladi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj 19/07), Zakonom o javnoj upravi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj 19/07). Regulirano Zakonom o Vladi FBiH Zakon o Vladi FBiH ("Sl. tisak FBiH", broj 1/94 i 8/95), i Zakonom o organizaciji uprave u FBiH ("Sl. tisak FBiH", broj 35/05).

	Za sve ostale propise, Uredi za zakonodavstvo na svakoj razini vlasti će održavati registar svih sekundarnih propisa na snazi. Kada se oni uspostave, ovim registrima će građanstvo moći pristupiti putem on-line baze podataka.	Uredi za zakonodavstvo na svim razinama		31.12.06	Online i pisani registar svih sekundarnih propisa a koji nije dostupan u punoj verziji u javnoj bazi podataka.	50,00	16,66	12,50	12,50	12,50	12,50		6,25	6,25	4,16	Republičko tajništvo za zakonodavstvo je u suradnji s ministrstvima i drugim tijelima uprave pripremio bazu podataka sekundarnih propisa kojima će se moći pristupiti on-line. Na Web stranici Vlade F BiH omogućen je pristup svim podzakonskim propisima FBiH od 1996. godine do danas. Registar propisa Vlade BD
IP.5.3 Prečišćene verzije zakona					Doprinos podskupu mjere	25,00	4,50	25,00	25,00	25,00	25,00	5,00	0,50	0,00	12,50	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	18,00	100,00	100,00	100,00	100,00	20,00	2,00	0,00	50,00	
Glede pojašnjavanja statusa zakonodavstva koje je na snazi, nužno je pripremiti i objaviti prečišćene verzije zakona.	Od izuzetnog je značaja da se sve razine vlasti u BiH aktivnije uključe u izradu i objavljivanje prečišćenih tekstova svojih propisa.	Svi	Sredina 2007. godine i kontinuirano	30.06.06	Zvanična konsolidirana verzija BiH zakona i propisa dostupna javnosti.	100,00	18,00	25,00	25,00	25,00	25,00	5,00	0,50		12,50	Regulirano Poslovnikom o radu Skupštine BD BiH (2003. i 2008.). Poslovnici o radu domova Parlamentarne skupštine BiH. F BiH objavila prečišćeni tekst Poslovnika o radu vlade (SI glasnik F BiH 6/10.
IP.5.4 Zbirke primarnog i sekundarnog zakonodavstva					Doprinos podskupu mjere	25,00	7,69	25,00	25,00	25,00	25,00	4,00	4,00	4,00	18,75	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	30,75	100,00	100,00	100,00	100,00	16,00	16,00	16,00	75,00	
Kako bi se osigurao radni pristup ključnom zakonodavstvu, preporučljivo je da svako ministarstvo ili institucija s važnim normativnim funkcijama objavi zbirke primarnog i sekundarnog zakonodavstva, koje se odnosi na njihova odgovarajuće oblasti djelovanja.	Svako ministarstvo ili institucija s važnim normativnim funkcijama u svojim će proračunima predvidjeti dovoljna sredstva za objavljivanje zbirki primarnog i sekundarnog zakonodavstva.	Pojedinačne institucije na svim razinama VM BiH i vlade entiteta Generalno tajništvo VM BiH i tajništva entitetskih vlada	2007. godina i kontinuirano	31.12.07	Zbirka primarnog i sekundarnog zakonodavstva dostupna svim ministarstvima.	75,00	30,75	18,75	18,75	18,75	18,75	4,00	4,00	4,00	18,75	Regulirano internim aktom Skupštine BD BiH. Objavljuje se godišnje izdanje službenih glasnika BD BiH s propisima. Odluka ministra pravde BiH.
	Isti tekst će također biti dostupan online.			31.12.07	Tekst dostupan online.	25,00	0,00	6,25	6,25	6,25	6,25					

				Datum	OVI	Plan	Trenutno	Planirano				Implementirano				Dokumentacijska osnova / komentar
DIO II JAVNE FINACIJE								BiH	FBiH	RS	BD BiH	BiH	FBiH	RS	BD BiH	
DIO II JAVNE FINACIJE					Vrijednost cjeline	100,00	54,23	100,00	100,00	100,00	100,00	59,01	48,49	57,17	62,62	
					Doprinos JF	20,00	19,00	20,00	20,00	20,00	20,00	18,80	19,00	19,00	18,80	
JF 1. Dimenzija politike sustava javnih financija					Skup mjera	100,00	95,00	100,00	100,00	100,00	100,00	94,00	95,00	95,00	94,00	
JF.1.1 Ojačavanje mahanizma za fiskalnu koordinaciju					Doprinos podskupu mjere	25,00	25,00	35,00	25,00	25,00	35,00	35,00	25,00	25,00	35,00	
<p>Novoosnovano Fiskalno vijeće trenutno djeluje temeljem Ugovora o Fiskalnom vijeću koji je potpisan od strane vlada entiteta, VM Bosne i Hercegovine te Vlade Brčko distrikta BiH. Nužno je ojačati temelj za postojanje i rad Fiskalnog vijeća kroz zakon koji će preciznije odrediti radne procese Fiskalnoga vijeća te regulirati rad tijela Fiskalnoga vijeća i drugih institucija koje će mu pružati analitičku potporu.</p> <p>Aktivnosti u okviru ove akcije su izravno povezane s Projektom fiskalne potpore za BiH Europske komisije. Svjetska banka/MMF nadziru javne troškove na svim razinama vlasti, kao i sveukupnu makroekonomsku stabilnost.</p>																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
1. Izraditi nacrt zakona koji će detaljno razraditi način rada FV i uspostaviti njegova radna tijela i način njihovoga funkcioniranja.	Žurno završiti Nacrt zakona o Fiskalnome vijeću	Radna skupina za izradu Nacrta zakona o Fiskalnome vijeću	Kratkoročni (odmah)	31.12.06	Dostavljen Nacrt zakona o Fiskalnome vijeću	40,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	Zakon o Fiskalnome vijeću BiH usvojen je od strane PSBiH 23. jula 2008. godine. Fiskalno vijeće BiH održalo je šest sjednica tokom 2010. godine, uključujući sjednice kojima su prisustvovali predstavnici Međunarodnog monetarnog fonda. Savjetodavna skupina Fiskalnog vijeća BiH je također održala sedam sjednica u tijeku 2010. godine.
2. Uspostaviti tajništvo Fiskalnoga vijeća.	Izraditi Pravilnik o radu.	Fiskalno vijeće/Radna tijela Fiskalnoga vijeća	Kratkoročni	31.12.06	Pravilnik i Poslovnik za Tajništvo Fiskalnoga vijeća izrađen i odobren	40,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	Zakonom o Fiskalnome vijeću predviđeno je formiranje Tajništva Fiskalnoga vijeća BiH, a način rada Tajništva Fiskalnoga vijeća se detaljnije regulira Poslovnikom o radu Fiskalnoga vijeća usvojenom od strane Fiskalnoga vijeća 28. listopada 2008. godine. Tajništvo Fiskalnoga vijeća je zaduženo za stručno-administrativne i materijalno-financijske poslove potpore u radu Fiskalnoga vijeća
	Izvršiti sistematizaciju radnih mjesta.		(što je prije moguće)		Dostavljena sistematizacija radnih mjesta za Tajništvo FV	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Sistematizacija Tajništva je usvojena u okviru Poslovnika 2008. godine. Do lipnja 2009. godine imenovani su svi članovi Tajništva. Osobe angažirane u Tajništvu su tajnik i dva pomoćnika tajnika, koji vrše funkciju tajnika naizmjenično u trajanju od šest mjeseci po principu rotacije, prava iz radnoga odnosa ostvaruju u institucijama koje su ih imenovala, a poslove će obavljati pri Generalnom tajništvu – Uredu predsjedavajućeg Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

JF.1.2 Redovita izrada makrofiskalnoga okvira za čitavu BiH															
Ovo je jedan od temeljnih analitičkih dokumenata koji su nužni za donošenje odluka o politici svake vlade. Naime, Bosni i Hercegovini je nedostajala takva iscrpna analiza, što je ograničavalo rad pojedinaca koji odlučuju o politici u procesu donošenja odluka i činilo ih ovisnim o stranoj potpori u ovoj oblasti. Nužno je razviti koherentan, iscrpan i jedinstven okvir za čitavu državu.															
Doprinos podskupu mjere															
						25,00	25,00	35,00	25,00	25,00	35,00	35,00	25,00	25,00	35,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Potrebno je razviti jedinstven makroekonomski i fiskalni okvir za BiH.	Potrebno je pitanje izrade Makrofiskalnog okvira postaviti pred Fiskalno vijeće [osobito uloge Odjeljenja za ekonomsku politiku i planiranje (EPPU) i Uprave za neizravno oporezivanje (UIO)/Odjeljenja za makroekonomsku analizu (OMA)]	Fiskalno vijeće, UIO/Upravni odbor	Kratkoročni (početi odmah)	31.12.06	Izrađen primjenljiv makrofiskalni okvir na državnoj razini	100,00	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00
Formiranjem Fiskalnoga vijeća, Fiskalno vijeće je dobilo zakonsku nadležnost za usvajanje jedinstvenoga makroekonomskog i fiskalnog okvira za BiH, odnosno dokumenta Globalni okvir fiskalnoga bilansa i politika u BiH, koji se usvaja svake godine do 31. svibnja, i na kojim će se dalje zasnivati DOB-ovi svih razina vlasti u BiH. Na 10.-toj sjednici Fiskalnoga vijeća održanoj 29.06.2009. godine usvojen je Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika za BiH za period od 2010. do 2012. Usvojeni dokument sadrži makroekonomske projekcije pripremljene od strane Direkcije za ekonomsko planiranje i projekcije ukupnih prihoda od indirektnih poreza pripremljene od strane Odjela za makroekonomsku analizu pri Upravi za indirektno oporezivanje BiH. Ove makroekonomske projekcije i projekcije ukupnih prihoda od neizravnih poreza su jedinstvene za čitavu BiH i usuglašene su sa MMF-om. Ovdje je bitno napomenuti da usvojeni globalni okvir sadrži samo projekcije prihoda od neizravnih poreza, ali ne sadrži sveobuhvatan fiskalni okvir, jer nedostaju detaljnije tabele i podaci o stavkama prihoda, rashoda, finansiranja i sukladnim fiskalnim ciljevima za BiH konsolidirano i za svaku od razina vlasti pojedinačno. Savjetodavna grupa Fiskalnoga vijeća zadužila sve nadležne institucije da u skladu sa rokovima dostave sve potrebne podatke radi izrade dokumenta Globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH 2011-2013. Globalni okvir fiskalne bilance i politika nije usvojen za period 2011 - 2013. Njegovo usvajanje se očekuje po formiranju novih vlada na svim razinama.															
JF.1.3 Redovita izrada konsolidiranoga računa javnog sektora															
Nedostatak informacija o veličini javnog sektora i njegovim prihodima/rashodima ukazao je na nedostatak osnovnih statističkih podataka o Bosni i Hercegovini, njezinom javnom sektoru, i utjecaju na cjelokupnu ekonomiju. Postoji potreba da se uspostave konsolidirani računi vlade kao glavni izvor konsolidiranih podataka javnog sektora. Mogući preduvjet za ovaj zadatak je usklađivanje računovodstvenih standarda unutar BiH.															
Doprinos podskupu mjere															
						25,00	20,00	30,00	25,00	25,00	30,00	24,00	20,00	20,00	24,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	80,00	100,00	100,00	100,00	100,00	80,00	80,00	80,00	80,00
Nužno je razviti konsolidirane vladine račune kao glavni izvor konsolidiranih podataka o javnom sektoru.	Pitanje izrade konsolidiranog računa postaviti pred Fiskalno vijeće.	Fiskalno vijeće/UIO OMA	Kratkoročni (početi odmah)	31.12.06	Određene odgovornosti za elaboraciju objedinjenog računa, te dodjeljene nužne ovlasti i resursi	100,00	80,00	25,00	25,00	25,00	25,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Tijekom 2010. godine unaprijeđeno je fiskalno izvještavanje svih razina vlasti (sukladno Stand by aranžmanu). Grupa za konsolidaciju fiskalnih podataka vrši konsolidaciju fiskalnih podataka za cijelu BiH sukladno MMF-ovoj metodologiji i blagovremeno ih objavljuje (na web stranici Odjeljenja za makroekonomske anize pri Upravnom odboru Uprave za neizravno oporezivanje), i to na mjesečnom nivou za centralne razine vlasti, a na kvartalnom nivou konsolidirano uključujući i niže razine vlasti. U okviru Pisma namjere dogovorenog od strane Fiskalnog vijeća BiH sa MMF-om, u narednom razdoblju planirano je i daljnje poboljšanje kvalitete javnih financija putem unaprjeđenja kvalitete statističkih podataka u dijelu uključivanja transakcija vezanih za projekte sa stranim financiranjem, te uvođenje obračunskog računovodstva u svim vladinim institucijama (sukladno EU standardima). U nastojanju usmjerenom ka rješavanju ovih problema, koristi se i tehničku pomoć MMF-ovog regionalnog savjetnika radi potpunog prelaska na standarde izvještavanja GFS 2001 i daljnjeg skraćivanja perioda kašnjenja u izvještavanju. S ovim ciljem, Fiskalno vijeće BiH (prema Pismu namjere) planira uspostaviti radnu skupinu koja će ponuditi preporuke i predložiti smjernice i raspored za primjenu međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor i drugih međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja, uključujući harmonizirani obrazac za fiskalno izvještavanje, na svim razinama vlasti u BiH.															

Ovo uključuje bolju suradnju i razmjenu podataka između različitih razina vlasti.		Bilješka: Po Europskom partnerstvu odgovorna institucija za ovu aktivnost je OMA.														Odjel za makroekonomska analiza (OMA) pri Upravnom odboru Uprave za neizravno oporezivanje BiH (ITA) od 2005. godine objavljuje konsolidirane podatke o izvršenju na mjesečnoj razini. Podaci OMA-e uključuju razinu Institucija BiH, Vladu FBiH, županije, općine i fondove u FBiH, Vladu RS, općine i fondove RS, te proračun Brčko distrikta BiH.	
JF.1.4 Umanjiti fiskalni debalans kroz implementiranje sustava fiskalnog izjednačavanja u entitetima					Doprinosi podskupu mjere	25,00	25,00		25,00	25,00			25,00	25,00			
Zakoni koji uvode fiskalno izjednačavanje na lokalnoj razini i razini županija usvojeni su u oba entiteta u travnju 2006. god. Njihova provedba će poboljšati trenutni značajni vodoravnii i okomiti fiskalni debalans u javnoj upravi u oba entiteta. Napori bi se trebali fokusirati na implementiranje novoga okvira.																	
Ova aktivnost je povezana sa radom USAID-a/Švedske agencije za međunarodni razvitak (SIDA) na izgradnji kapaciteta lokalnih tijela vlasti (GAP projekat).																	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	100,00		100,00	100,00			100,00	100,00			
Implementiranje zakona koji uvode fiskalno izjednačavanje u entitetima.	Izrada podzakonskih akata koji su nužni za implementiranje zakona.	Ministarstvo financija (MF) FBiH, MF RS	Kratkoročni (kraj 2006. godine)	31.12.06	Zakon izrađen i usvojen na svim razinama	100,00	100,00		50,00	50,00			50,00	50,00		U RS-u usvojen Zakon o porezu na dobit i Zakon o porezu na dohodak, Službeni glasnik broj 91/06, te Zakon o izmjenama i dopunama Zakona poreza na dohodak (Službeni glasnik RS broj 120/08), Zakon o izmjenama i dopunama zakona o doprinosima (Službeni glasnik RS broj 120/08), Zakon o doprinosima -prečišćeni tekst (Službeni glasnik RS, broj 31/09). U FBiH je usvojen Zakon o pripadnosti javnih prihoda FBiH (Službene novine FBiH broj 22/06) kao i sva potrebna uputstva za primjenu zakona.	
					Doprinosi JF	30,00	15,93	30,00	30,00	30,00	40,00	20,36	15,14	16,93	21,39		
JF.2. Povećanje učinkovitosti i učinkovitosti upravljanja proračunom					Skup mjera	100,00	53,10	100,00	100,00	100,00	100,00	67,85	50,47	56,43	53,47		
JF.2.1 Srednjoročni okvir rashoda je proces koji se implementira u čitavoj BiH																	
#####					Doprinosi podskupu mjere	20,00	12,50	20,00	20,00	20,00	20,00	15,65	10,67	13,33	10,37		
Trenutačno, ručno unošenje proračunskih zahtjeva oduzima previše kapaciteta unutar odjela za proračun Ministarstva financija i na taj način limitira dostupno vrijeme za analitički posao. Uvođenje IT modela za pripremu proračuna (koji je kompatibilan sa sustavom trezora) bi ubrzalo tijek ovog procesa i povećalo djelotvornost Ministarstva financija.																	
Aktivnosti u okviru ove akcije su izravno povezane s potporom PKF/DfiD-a s procesom planiranja Srednjoročnog okvira rashoda i proračuna na svim razinama vlasti u BiH. Potpora je povezana sa implementiranjem kredita Svjetske banke za strukturalnu prilagodbu ekonomskog upravljanja (EMSAC).																	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	62,50	100,00	100,00	100,00	100,00	78,26	53,33	66,67	51,85		
1. Uključiti Brčko distrikt BiH u proces Srednjoročnog okvira rashoda.	Izrada Srednjoročnog okvira rashoda za razdoblje 2007.-2009. god. i kasnije.	Vlada BD BiH	Kratkoročni (kraj 2006. godine)	31.12.06	BD BiH zakonski uključen u izradu Srednjoročnog okvira rashoda (MTEF)	5,00	2,50				5,00				2,50	Odluka Vlade BD BiH o usvajanju AP Reforme javne uprave (javne financije)- Nacrt zakona o proračunu BD BiH.	
			Kontinuirano	31.12.06	MTEF 2007-2009 izrađen uključujući BD BiH	5,00	0,00				5,00						

				31.12.07	Drugi MTEF 2008 - 2010 izrađen	5,00	5,00							5,00	Dostupan na web stranici Vlade Brčko distrikta BiH: www.bd.central.net
2. DOP ima nove elemente: zajedničke makroekonomske i fiskalne projekcije, ciljni suficit/deficit, limite potrošnje po proračunskom korisniku, ugrađene zajedničke strateške ciljeve preko resornih ministarstava.	Izrada izmjena i dopuna Zakona o financiranju BiH.	Ministarstvo financija i trezora (MFT) BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Kratkoročni (kraj 2007. godine)	31.12.07	Promjene BiH Zakona o financiranju, sukladno novom BFP-u izrađene i dostavljene	10,00	10,00	10,00						10,00	U okviru Koordinacijskog odbora za proračun, usuglašena je harmonizacija proračunskih kalendara na svim razinama u BiH, u skladu s kojim su pripremljeni nacrti zakona o izmjenama i dopunama zakona o proračunima na entitetskim razinama, tj. Zakona o financiranju Institucija BiH na državnoj razini u 2008. godini. Usvajanjem Zakona o Fiskalnom vijeću BiH stvoreni su preduvjeti za izmjene i dopune ovih zakona. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju Institucija BiH usvojen je 18. lipnja 2009. godine („Službeni glasnik BiH br 49/09).
	Implementiranje organskih zakona o proračunu na državnoj i entitetskoj razini.		Kontinuirano	31.12.07	Izmjenjeni državni i entitetski zakoni o financijama	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	U RS korigovan Zakon o proračunskom sustavu i Zakon o izvršenju budžeta. Ukaz o izmjenama i dopunama zakona o proračunskom sustavu RS (Sl.gl. RS br. 115/08). Zakon o izvršenju proračuna za 2010. RS (Sl.gl. RS br. 115/09), dostupni na www.narodna.skupstinars.net U RS-u Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o proračunskom sustavu RS (Službeni glasnik, broj 92/09). U Federaciji Zakon o izmjeni Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Službene novine Federacije BiH, broj 5/09 od 28.1.2009. godine. U BD BiH Zakon o direkciji za finansije i Zakon o trezoru. (dostupno na web stranici Skupštine BD BiH), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o finansiranju Institucija BiH je usvojen 18. juna 2009. godine (Službeni glasnik BiH broj 49/09).
	Organizacija seminara i radionica za financijske službenike u institucijama BiH, entiteta i BD BiH.			31.12.07	Osmišljeni seminar i radionice o novom sustavu, imenovani učesnici i održane radionice sa 90% sudionika.	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	U 2010. godini, Sektor za proračun MFT-a je uz tehničku pomoć DFID-ovog SPEM Projekta pružio individualnu tehničku pomoć svim proračunskim korisnicima na razini institucija BiH, a u cilju poboljšanja programskog proračuna u ciklusu pripreme DOB-a i proračuna za 2011. godinu. U okviru individualne tehničke pomoći proračunskim korisnicima, organizirani su zvanični sastanci (sa zapisnicima) sa svakim od korisnika u periodu od prosinca 2010. do ožujka 2010. godine, na kojima su korisnicima prezentirani dokumenti u kojem je data analiza i opća ocjena kvaliteta postojećeg programskog proračuna korisnika, te predložene konkretne izmjene istog (sa definisanim predloženim mjerama učinka), a na temelju strateške dokumentacije dostavljene od strane korisnika. Na ove sastanke pozvano je financijsko osoblje, ali i rukovodstvo proračunskih korisnika kako bi se postiglo da isti u većoj mjeri i na kvalitetniji način učestvuju u procesu planiranja proračuna u okviru svojih institucija. Sastancima je prisustvovalo 207 uposlenih iz proračunskih korisnika.
3. Usuglašavanje procesa izrade DOP-a na državnoj i entitetskoj razini.	Uključiti BD BiH u sastav Koordinacijskoga odbora.	Koordinacijski odbor (pomoćnici ministara za proračun, OMA)	Kratkoročni (kraj 2006. godine)	31.12.06	Odluka Koordinacijskog odbora o usuglašavanju	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	Odluka o uspostavi Koordinacijskog odbora, Vlada BD BiH imenovala svoga predstavnika. Šef Direkcije za financije Brčko distrikta BiH je član Koordinacijskog odbora za proračun od 2006. godine.

	Izraditi usuglašen proračunski kalendar.		Odmah	31.12.06	Odluka Koordinacijskog odbora o usuglašenom kalendaru proračuna	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	U okviru Koordinacijskog odbora za proračun usuglašena je harmonizacija proračunskih kalendara na svim razinama u BiH, u skladu s kojim su pripremljeni nacrti zakona o izmjenama i dopunama zakona o proračunima na entitetskim razinama, tj. Zakona o financiranju Institucija BiH u 2008. godini. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju Institucija BiH usvojen je 18. lipnja 2009. godine („Službeni glasnik BiH br 49/09).
	Izraditi izmjene i dopune organskih zakona o proračunu prateći preporuke Koordinacijskog odbora.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Kratkoročni (sredina 2007. godine)		Doneseni amandmani na sustavne zakone	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Nacrt novog zakona o proračunu u BD BiH je urađen, trenutačno je na javnoj raspravi i čeka Skupštinsku proceduru. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju Institucija BiH usvojen je 18. lipnja 2009. godine („Službeni glasnik BiH br 49/09).
4. Izrada konsolidiranog DOP-a za čitavu BiH.		MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije), OMA, EPPU	Kratkoročni		Dostavljen konsolidirani (prvi) BFP za cijelu BiH	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Konsolidirani DOP za cijelu BiH još uvijek nije pripremljen. Očekuje se rad na konsolidiranju DOP-ova (ili barem osnovnih tabela sa konsolidiranim fiskalnim pokazateljima). Obzirom da bi ovi podaci trebali biti glavni ulazni podaci za pripremu narednih dokumenata Globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika koji trebaju biti usvojeni od strane Fiskalnoga vijeća BiH svake godine za period od tri naredne godine. U 2008. godini je za potrebe izrade Ekonomskog i fiskalnog programa BiH za 2008. godine koji se šalje Evropskoj komisiji (a usvojen je od strane Vijeća ministara BiH 29.12.2008. godine), kompilaciju podataka za period 2008-2011 izvršila Centralna banka BiH, na osnovu Dokumentata okvirnih proračuna (DOP) Institucija BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko Distrikta BiH. Usvaja se u formi sporazuma u jedan dokument ali se ne konsolidiraju cifre.
5. Proračunski proces ima nove elemente: postavljanje prioriteta institucija, komunikacija između MF i korisnika i uključivanje DOP-a u paket informacija za Parlament.	Implementiranje organskih zakona o proračunu na državnoj i entitetskoj razini.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Kratkoročni	31.12.06	Implementiran Zakon o proračunu s novim elementima	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50		2,50		Na svim razinama vlasti BiH koriste se unificirane instrukcije za proračunske korisnike koje se koriste u procesu pripreme DOP-a i proračuna (radi se o tri instrukcije godišnje). U okviru ovih instrukcija, korisnici pored traženih sredstava za postojeće i dodatne prijedloge potrošnje popunjavaju i informacije o programima u okviru proračuna korisnika, zajedno sa operativnim ciljevima i mjerama učinaka za sve programe pojedinačno, kao i strateške ciljeve za korisnika. DOP-ovi se objavljuju na web stranicima ministarstava financija u srpnju svake godine. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju Institucija BiH je usvojen 18. juna 2009. godine (Službeni glasnik BiH broj 49/09). U RS-u usvojen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o proračunskom sustavu RS (Službeni glasnik, broj 92/09).

	Izrada procedura i unificiranih obrazaca za korisnike proračuna.				Elaborirani postupci izrade proračuna uključujući sve prateće elemente sukladno Zakonu o proračunu i uvedeni kao obvezni za sve korisnike	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	Radi se prema procesu u 10 koraka i tabela pregleda proračunskih prioriteta u skladu sa proračunskim instrukcijama br. 1.
	Organizacija seminara i radionica za financijske službenike uposlene u institucijama BiH i entiteta.		Kontinuirano		Održani seminari o novim proračunskim postupcima za svo odgovorno osoblje u svim proračunskim institucijama.	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	U 2010. godini, Sektor za proračun MFT-a je uz tehnički pomoć DFID-ovog SPEM Projekta pružio individualnu tehničku pomoć svim proračunskim korisnicima na razini institucija BiH, a u cilju poboljšanja programskog proračuna u ciklusu pripreme DOB-a i proračuna za 2011. godinu. U okviru individualne tehničke pomoći proračunskim korisnicima, organizirani su zvanični sastanci (sa zapisnicima) sa svakim od korisnika u periodu od prosinca 2010. do ožujka 2010. godine, na kojima su korisnicima prezentirani dokumenti u kojem je data analiza i opća ocjena kvaliteta postojećeg programskog proračuna korisnika, te predložene konkretne izmjene istog (sa definisanim predloženim mjerama učinka), a na temelju strateške dokumentacije dostavljene od strane korisnika. Na ove sastanke pozvano je financijsko osoblje, ali i rukovodstvo proračunskih korisnika kako bi se postiglo da isti u većoj mjeri i na kvalitetniji način učestvuju u procesu planiranja proračuna u okviru svojih institucija. Sastancima je prisustvovalo 207 uposlenih iz proračunskih korisnika.
Razviti software za izradu proračuna koji je kompatibilan sa sustavom trezora.	Izraditi projektni plan za traženje sredstava.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Početak - kratkoročni Implementiran je - dugoročni cilj		Uključen projektni plan. Financiranje elaborirano	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	Ured koordinatora je sproveo proceduru javne nabavke za informacijski sistem upravljanja budžetom. Prva faza je završena i očekuje se početkom 2011 završetak druge faze i potpisivanje ugovora sa izabranim ponuđačem.
					Ujednačavanje software-a završeno	5,00	0,00	1,25	1,25	1,25	1,25					
JF.2.2 Transparentna potrošnja javnih sredstava																
Kapitalne investicije se trenutačno planiraju proračunom na godišnjoj osnovi, što otežava i čini nesigurnim upravljanje njima i njihovo planiranje. Nužno je izraditi novu metodologiju kapitalnog investiranja koja bi uklonila trenutačne slabosti unutar sustava. Također je potrebno temeljnije razmatrati implikacije povratnih troškova kapitalnih investicija.					Doprinosi podskupu mjere	10,00	5,00	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	5,00	5,00	5,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	50,00	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	50,00	50,00	50,00	

Uvođenje višegodišnjega planiranja kapitalnih investicija.	Uspostaviti radnu skupinu radi izrade zajedničke metodologije tretiranja kapitalnih investicija.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Kratkoročni (sredina 2007. godine)	30.06.07	Uspostavljena Radna skupina i usuglašeni ciljevi, plan rada Radne skupine	100,00	50,00	25,00	25,00	25,00	25,00	12,50	12,50	12,50	12,50	Na razini Institucija BiH, RS i FBiH svake godine se pripremaju programi javnih investicija, u kojima su uključene investicije financirane iz proračuna, donacija i kreditnih sredstava za trogodišnje razdoblje. Pored toga, u proračunu Institucija BiH za 2008. godinu je po prvi puta uključen i Višegodišnji proračun za kapitalna ulaganja Institucija BiH. U 2008. godini je na razini Institucija BiH nadležnost za pripremu Programa javnih investicija konačno integrirana u Ministarstvo financija i trezora (do sada je bila u Ministarstvu vanjske trgovine i ekonomskih odnosa), odnosno u novoformirani Sektor za koordinaciju međunarodne ekonomske pomoći. U okviru Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju Institucija BiH je usvojen 18. lipnja 2009. godine („Službeni glasnik BiH br 49/09) definirana su višegodišnja ulaganja iz proračuna institucija BiH - detaljne odluke usvaja Vijeće ministara BiH, a aroprijacije za usvojene projekte višegodišnjih ulaganja se mogu prenositi u naredne godine.
JF.2.3 Uključivanje menadžmenta institucija u izradu DOP-a i proračuna																
Nedostak komunikacije između rukovodstva institucije i jedinice za financije unutar institucija ugrožava povezivanje prioriteta utvrđenih u politikama institucija i proračuna. Ova komunikacija se treba ojačati već u pripremi Dokumenta okvira proračuna i kroz odgovarajuće dostavljanje informacija te uključivanje rukovodstva u radni proces. Tijekom procesa izrade proračuna, komunikacija između korisnika proračuna treba se odvijati na različitim razinama odgovornosti kako bi se osiguralo da prijedlog proračuna točno odražava potrebe i prioritete određenog sektora/institucije.																
Doprinos podskupu mjere						10,00	8,00	10,00	10,00	10,00	10,00	8,00	8,00	8,00	8,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	80,00	100,00	10,00	10,00	10,00	80,00	80,00	80,00	80,00	
Potrebno je pojačati komunikaciju između menadžmenta institucija i jedinica za financije.	Komunikacija se može poboljšati prilikom izrade Srednjoročnog okvira proračuna kroz informiranje i uključivanje menadžmenta u rad. U slučaju nedovoljno obrazloženog Srednjoročnog okvira proračuna uvesti vraćanje zahtjeva i podizanje rasprave na višu razinu.	Sve institucije	Kratkoročni (kraj 2007. godine)	31.12.07	Proces komunikacije i donošenja odluka detaljno obrađen i usvojeni određeni propisi na državnoj i entitetskoj razini	100,00	80,00	25,00	25,00	25,00	25,00	20,00	20,00	20,00	20,00	DOP, instrukcije 1,2,3.Ministarstva financija naglašavaju da Dokument okvirnog proračuna i sam proračun u svojoj osnovici predstavljaju procjenu sredstava koja će biti potrebna za ostvarivanje strateških i operativnih ciljeva proračunskih korisnika, te da je za kvalitetnu izradu budžetskih instrukcija neophodno aktivno sudjelovanje svih rukovoditelja u okviru institucije. Iako su potrebna daljnja unaprjeđenja da bi se postigla željena razina kvalitete, (što je očekivajuće obzirom na opsežnost reforme koje je i u drugim zemljama trajala i do deset godina), na svim razinama vlasti je primjetno kontinuirano poboljšanje kvaliteta dostavljenih podataka i veće angažiranje rukovoditelja. - Zakonom o proračunima u FBiH, članovi 9-15, je propisan način komuniciranja proračunskih korisnika sa MF FBiH. Sektor za proračun MFT-a je u tijeku 2010. godine uz pomoć SPEM Projekta pružio je i zvaničnu individualnu tehničku pomoć svim proračunskim korisnicima na nivou institucija BiH, a u cilju poboljšanja programskog proračuna i mjera učinaka u u korisničkim zahtjevima za sredstvima. Organizirani su zvanični sastanci sa svakim od korisnika u periodu od prosinca 2009. do siječnja 2010. godine, na kojima su korisnicima prezentirani dokumenti u kojem je data analiza i opšta ocjena kvaliteta postojećeg programskog proračuna, te predložene konkretne izmjene istog (sa definisanim predloženim mjerama učinka), a na temelju strateške dokumentacije dostavljene od strane korisnika. Na ove sastanke pozvano je finansijsko osoblje, ali i rukovodstvo proračunskih korisnika kako bi se postiglo da isti u većoj mjeri i na kvalitetniji način učestvuju u procesu planiranja proračuna u okviru svojih institucija. Sastancima je prisustvovalo 207 uposlenih iz proračunskih korisnika. Pored ovih sastanaka, korisnicima je data mogućnost da se, ukoliko se ukaže potreba, organizuju dodatni sastanci sa rukovoditeljima korisnika radi dajneg obrazloženja predloženih programskim

Uspostaviti razine rasprave proračunskog zahtjeva, s jedinicom za financije, na razini ministarstava i na razini vlade.																	proračunom. Nadalje, u kolovozu i rujnu 2010. godine, sukladno procesu planiranja proračuna institucija BiH u 10 koraka, održane su konzultacije sa svakim od korisnika (preko 90 zvaničnih sastanaka) o proračunu za 2011. godinu, na koje su također pozvani i rukovoditelji institucija.
JF.2.4 Uvođenje programskog planiranja proračuna u javnoj upravi BiH																	
Programsko je planiranje proračuna moderna metodologija planiranja proračuna koja iziskuje od institucija da sastave proračun na temelju programa i aktivnosti institucija planiranih za srednjoročno razdoblje. Ova proračunska metodologija će ojačati vezu između ciljeva utvrđenih u politikama sektora i proračuna (gdje su i uočene slabosti). Svaka će raspodjela proračuna biti u vezi s ciljem utvrđenim u politici. Programski proračuni su obično vezani za nacionalne razvojne planove ili slične strateške dokumente. Ovaj cilj je dugoročnog karaktera i iziskuje izgradnju kapaciteta unutar Ministarstava financija, te pojedinačnih institucija, kao preduvjet za uspjeh.																	
Doprinos podskupu mjere																	
Aktivnost		Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	Implementiranje mjere	100,00	38,50	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	44,00	30,00	30,00		
Potrebno je uvesti novu metodologiju planiranja proračuna – programsko planiranje proračuna (PP).	Jačanje sektora za proračun - upošljavanje službenika odgovornih za uvođenje sustava.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Kratkoročne aktivnosti (početi odmah)	31.12.06	Implementirane promjene Pravilnika	30,00	8,50	7,50	7,50	7,50	7,50	5,00	3,50				Početkom 2007. godine Sektor za proračun MFT-a imao je 3 uposlena. U 2008. godini Sektor za proračun se sastojao od 8 uposlenih, a početkom 2011. godine bit će 20 uposlenih, uključujući nove proračunske analitičare. U RS-u Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu finansija (Službeni glasnik 54/08) predviđeno je zapošljavanje proračunskih analitičara.
	Obuka službenika.	Sve institucije javne uprave			Utvrđene ciljne skupine za obuku. Detaljno obrađeni koncept i plan obuke	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50		Sektor za proračun MFT-a uz tehničku pomoć SPEM Projekat je u razdoblju od prosinca 2009. godine do travnja 2010. godine organizirao zvaničnu individualnu tehničku pomoć proračunskim korisnicima na razini Institucija BiH, u cilju poboljšanja programskog proračuna.
					Završene obuke za 90% pripadnika ciljnih skupina	20,00	16,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	4,00	4,00	4,00		Treća faza Projekta jačanja upravljanja javnim financijama u BiH koju finansira DFID je započela krajem prvog kvartala 2009. godine. Daljnje radionice u sklopu ovog Projekta su održane krajem 2009. U 2010. godini Sektor za proračun uz tehničku pomoć SPEM projekta, u razdoblju od prosinca 2009. godine do aprila 2010. godine organizira zvaničnu individualnu tehničku pomoć proračunskim korisnicima na razini Institucija BiH, u cilju poboljšanja programskog planiranja proračuna.

Izrada metodologije za uvođenje PP – definirati po potrebi izmjene zakona.		Dugoročni cilj		Sačinjeno izvješće o uvođenju PP-a u BiH	10,00	4,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,00	1,00	1,00	1,00	U lipnju su usvojene Izmjene i dopune Zakona o financiranju institucija BiH, kojim se definira da se Vijeću ministara i Parlamentarnoj skupštini podaci u programskom formatu dostavljaju kao dopunske informacije prilikom usvajanja proračuna Institucija BiH, što je po prvi put učinjeno u posljednjem kvartalu 2009. godine, u proceduri usvajanja proračuna institucija BiH za 2010. godinu. Sljedeći koraci su: 1. IMPLEMENTACIJA INFORMACIJSKOG SISTEMA (OPISANO GORE POD J.F.2.1.5); 2. DALJNJA OBUKA KORISNIKA UZ ONU KOJA JE VEĆ OBAVLJENA (OPISANO GORE POD J.F.2.1.5); 3. TE KONAČNO UVOĐENJE PROGRAMSKOG FORMATA KAO SASTAVNOG DIJELA U USVOJENE PRORAČUNE Proces od 10 koraka je opće prihvaćen i kvalitet tabela je u porastu iako izričito programsko planiranje budžeta nije stavljeno u zakon.	
Jačanje jedinica za financije u institucijama.				Promjene Pravilnika implementirane u institucijama	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50						
JF.2.5 Pravodobno uključivanje Parlamenta u proces donošenja proračuna																
Proces parlamentarnog usvajanja proračuna trenutačno kasno počinje s radom za sljedeću fiskalnu godinu. Postoji mogućnost za poboljšanje procesa usvajanja proračuna kroz informativne sastanke s relevantnim parlamentarnim povjerenstvima gdje bi bile predstavljene informacije o Dokumentu okvira proračuna i rezultati procesa fiskalne koordinacije.				Doprinos podskupu mjere		10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	Implementiranje mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
Parlamentarna tijela moraju imati dovoljno vremena za razmatranje Nacrta proračuna.	Implementiranje organskih zakona o proračunima BiH i entiteta.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije), MF županija	Kratkoročni (kraj 2007. godine)	31.12.07 Izmijenjen i dopunjen Zakon o proračunu	70,00	70,00	17,50	17,50	17,50	17,50	17,50	17,50	17,50	17,50	17,50	U RS-u izmijenjen i dopunjen Zakon o proračunskom sustavu, Sl.gl. broj 117/07. Također, usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o proračunskom sustavu RS (Službeni glasnik broj 92/09). U BD BiH postoji u postojećem Zakonu o proračunu i postoji i u nacrtu novog Zakona o proračunu. U FBiH Zakon o proračunima. Na državnoj razini Zakon o financiranju institucija BiH SG 61/04, te Zakon o izmjenama i dopunama zakona o financiranju institucija BiH Sl.gl.broj 49/09.
	Redovito upoznavanje članova povjerenstava za proračun i financije Parlamentarne skupštine s okvirom rashoda i s rezultatima procesa fiskalne koordinacije.		Kontinuirano	Procedura upoznavanja definirana i usuglašena s povjerenstvima Parlamentarne skupštine	30,00	30,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	U RS-u definirano zakonom o proračunskom sistemu i Poslovnikom Narodne skupštine RS-a. U BD BiH u Zakonu o proračunu i Pravilniku o izradi proračuna. U FBiH definirano Zakonom o proračunima FBiH. Na državnoj razini Zakon o financiranju institucija BiH SG 61/04.
JF.2.6 Uvesti prošireno izvješćivanje prema Parlamentu i javnosti																
Izvešća koja se trenutačno podnose Parlamentu na usvajanje obično sadrže podatke vezane za troškove i ograničene analize ili preporuke za korektivne aktivnosti. Ova izvješća obično nisu dostupna javnosti i obično se ne objavljuju u Službenom glasniku ili na web stranici Ministarstva financija. Nužno je poboljšati izvješćivanje Parlamentu i javnosti uključujući detaljnu analizu troškova, objašnjenja o odstupanjima od originalnog proračuna i o popratnim aktivnostima sukladno preporukama vrhovnog ureda za reviziju.				Doprinos podskupu mjere		10,00	1,90	15,00	10,00	15,00	15,00	7,20	0,00	2,10	2,10	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	Implementiranje mjere	100,00	19,00	100,00	100,00	100,00	100,00	48,00	0,00	14,00	14,00		

Proširenje izvješća za Parlament i javnost s analizama rashoda, obrazloženjima odstupanja i očitovanja o aktivnostima po preporukama revizije.	Izraditi format izvješća uz konzultacije s revizorima, parlamentarnim povjerenstvima i korisnicima.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije), MF županija	Kratkoročni (sredina 2007. godine)	30.06.07	Obrađen i usvojen format izvješća	30,00	12,00	7,50	7,50	7,50	7,50	5,00		3,50	3,50	U BD BiH je razvijena forma izvješća za Parlament - U RS definirano Zakonom o proračunskom sustavu («Službeni glasnik RS, br.93/03, 14/04, 67/05, 34/06, 128/06 i 117/07 i 54/08). Članom 41. i 42. je definirano da Min.financija RS tromjesečno izvještava Vladu RS, a Vlada RS polugodišnje izvještava Narodnu skupštinu RS o izvršenju proračuna Republike Srpske. Također, regulirano je Zakonom o izmjenama o dopunama Zakona o proračunskom sustavu, Sl.glasnik broj 92/09. U 2010. godine MFT je po prvi put Vijeću ministara BiH, Predsjedništvu BiH i Parlamentarnoj skupštini uz Nacrt proračuna poslalo i pregled zahtjeva korisnika po programskoj klasifikaciji sa mjerama učinka, kao dodatna informacija u procesu usvajanja proračuna za 2011. godinu. Nadalje, obrazloženja uz Nacrt proračuna institucija BiH za 2011. godinu su sveobuhvatna, i ove godine vidan je znatan napredak u nivou detalja, transparentnosti i kvaliteti obrazloženja.
	Revidirati Pravilnik o izvješćivanju.		Kontinuirano		Na snazi je revidirani pravilnik o izvješćivanju	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					U BD BiH Pravilnik revidiran. U RS je planirana izrada novog pravilnika o financijskom izvještavanju korisnika proračuna Republike Srpske, općina, gradova i fondova. Ministarstvo financija i trezora je u u 2007. godini objavilo Pravilnik o izvještavanju, prema kojem se pripremaju izvješća o izvršenju proračuna. U lipnju su usvojene Izmjene i dopune Zakona o financiranju institucija BiH, kojim se definira da se Vijeću ministara i Parlamentarnoj skupštini podaci u programskom formatu dostavljaju kao dopunske informacije prilikom usvajanja proračuna Institucija BiH, što je po prvi put učinjeno u posljednjem kvartalu 2009. godine, u proceduri usvajanja proračuna institucija BiH za 2010. godinu institucije bih uzavene preporuke revizije izvjestaji obuhvaceno izmjenama pravilnika.
	Objavljivati izvješća na sajtovima institucija.				Web stranice 90% institucija sadrže Finacijska izvješća	40,00	7,00	10,00	10,00	10,00	10,00	7,00				Aktivnosti u RS u tijeku (realizacija se očekuje početkom 2009. godine). Sva izvješća Ministarstva financija i trezora nalaze se na web stranici Ministarstva, a sva izvješća Ureda za reviziju institucija BiH se nalaze na web stranici Ureda.
JF.2.7 Sva izvanproračunska sredstva i izvanproračunski fondovi moraju biti u potpunosti uključeni u Srednjoročni okvir rashoda i proračunski proces																
Iako postoji pravna obveza, sredstva iz izvanproračunskih fondova još uvijek nisu uključena u proces Srednjoročnog okvira rashoda. Njihovo će uvrštavanje značiti da je cijeli proces Srednjoročnog okvira rashoda zaokružen i da pokriva cijeli sektor u BiH. Donacije često nisu evidentirane u proračunu tako da je analiza njihova učinka nemoguća. Njihovo će uključivanje u proračun osigurati mogućnost izgradnje baze podataka primljene pomoći, te omogućiti analizu njenog učinka.																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	80,00	100,00	100,00	100,00	100,00	80,00	80,00	80,00	80,00	

Izvanproračunski fondovi trebaju biti uključeni u izradu DOP-a.	Uključiti donacije proračun.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije), MF županija	Kratkoročni (kraj 2007. godine)	31.12.07	Sva izvanproračunska sredstva i donacije uključene u proračun.	100,00	80,00	25,00	25,00	25,00	25,00	20,00	20,00	20,00	20,00	U DOP-u za period 2009-2011 godina, koji predstavlja osnovu za izradu proračuna za narednu godinu uključeni su vanbudžetski fondovi. Razvija se aplikacija u MFT BiH za uvođenje svih grantova. Projekt UNDP, Grant resources Management. U BD BiH Instrukcija br.1 poslana svim proračunskim korisnicima. Grantovi za sport, kulturu, vjerske zajednice su dio budžeta, strane donacije je teško predvidjeti i na vrijeme uključiti u proračun - U FBiH Sl. glasnik FBiH 94/07- Zakon o proračunu FBiH. Fiskalno vijeće i MMF kroz aktuelni SBA (Stand by Aranžman) dogovorili da se obuhvate i izvanproračunski fondovi kroz globalni okvir, što je urađeno za Zavod za zapošljavanje i zdravstvene fondove. U međuvremenu zakon o fiskalnom zakonu usvojen koji regulise te pretpostavke. Usvojen je DOB 2011-2013
Sve donacije moraju biti izražene u proračunu.	Implementirati Zakone o proračunima entiteta i uključiti fondove u DOP.	Rukovodstvo fondova														
JF.2.8 Poboljšanje proračunskog procesa u FBiH																
FBiH ima najkompliciraniju upravnu strukturu, sa tri različite razine vlasti. Nužno je provesti mehanizme fiskalne koordinacije između tri razine vlasti, i povećati razinu konzultacija o utjecaju politika (osobito kada viša razina vlasti uvode nove politike koje imaju financijski učinak na niže razine vlasti).						Doprinos podskupu mjere	10,00	0,00		10,00			0,00			
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	0,00		100,00				0,00			
Potrebno je uvesti adekvatne mehanizme za suradnju sve tri razine vlasti.	Implementiranje Zakona o proračunima FBiH.	MF FBiH, MF županija	Srednjoročni (2008. godina)	30.06.08	Optimiziran mehanizam za planiranje proračuna FBiH izrađen i	100,00	0,00		100,00							
						Doprinos JF	20,00	3,54	20,00	20,00	20,00	30,00	1,75	2,50	5,11	5,46
JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sustava trezora						Skup mjera	100,00	17,70	100,00	100,00	100,00	100,00	8,73	12,50	25,56	18,20
JF.3.1 Uvođenje obračunskog modela računovodstva u javni sektor																
Obračunski model računovodstva je model koji se trenutačno koristi u poslovnoj zajednici. Uvođenje ovog modela u javni sektor može povećati transparentnost i pouzdanost javne uprave. Ovo je jedan ambiciozan cilj, jer se čak ni zemlje EU nisu prebacile na ovaj sustav računovodstva. Ovo će iziskivati značajna ulaganja u kapacitet (obuka i IT) i stoga se smatra dugoročnim ciljem.						Doprinos podskupu mjere	20,00	0,00	25,00	20,00	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Uvođenje suvremenih međunarodnih računovodstvenih standarda i obračunskog modela računovodstva u javnoj upravi u BiH.	Izrada projektnog plana za traženje donatorske potpore.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Dugoročni cilj		Izrađen projektni plan i usuglašen s donatorima	25,00	0,00	6,25	6,25	6,25	6,25					Računovodstvo javnih financija trenutno funkcionira po modelu tzv. modificiranog načela. Drugim riječima rashodi se vode na obračunskoj bazi dok se prihodi vode na gotovinskoj bazi. Postojeći trezorski sistem podržava IPSA Standarde koji predviđaju uvođenje obračunske osnove u potpunosti. Treba definirati projektni zadatak i plan aktivnosti za uvođenje IPSAS-a i prelaska na obračunsku osnovu. Novi zakon o računovodstvu i će harmonizirati praksu u svim institucijama BiH.
	Prevedba standarda.	Ostali: Sve institucije javne uprave			Završen prijevod standarda	25,00	0,00	6,25	6,25	6,25	6,25					U RS preuzeti standardi koji su prevedeni u Srbiji.
	Implementiranje zakonskih rješenja iz Zakona o računovodstvu i reviziji BiH (okvirni zakon).				Ažuriran Zakon o računovodstvu i reviziji	50,00	0,00	12,50	12,50	12,50	12,50					Usvojene su strategije unutrašnje javne kontrole finansijskog sektora na 3 nivoa vlasti. Sa akcionim planovima uspostavljene centralne harmonizacijske jedinice na 3 nivoa vlasti koje čine stubove po definiciji Evropske komisije. Rukovodioci Centralnih harmonizacijskih jedinica su izabrani i vrši se izbor ostalog osoblja. Koordinacioni odbor je uspostavljen i održao sastanak.
	Proširiti Akcijski plan (EBRD) i na javni sektor.															
	Uključiti uspostavu javnog nadzora u Akcijski plan.															
JF.3.2 Usuglašavanje računovodstvenih standarda u BiH																
U BiH svaka Vlada koristi svoje vlastite standarde računovodstva. Usuglašavanje računovodstvenih standarda u BiH je nužan preduvjet za uspostavu konsolidiranog računa Vlade i trebao bi imati prioritet.						Doprinos podskupu mjere	20,00	0,00	25,00	20,00	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Radi izrade konsolidiranog računa javnog sektora, potrebno je pristupiti usuglašavanju računovodstvenih standarda koji se trenutno primjenjuju u BiH.	Uspostaviti radnu skupinu za usuglašavanje standarda javnog sektora.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Kratkoročni (6 mjeseci)	31.12.06	Uspostavljena Radna skupina za usuglašavanje i dogovoreni ciljevi i plan rada	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					U okviru Pisma namjere dogovorenog od strane Fiskalnog vijeća BiH sa MMF-om u rujnu 2010. godine, u narednom razdoblju planirano je i daljnje poboljšanje kvalitete javnih financija putem unaprjeđenja kvalitete statističkih podataka u dijelu uključivanja transakcija vezanih za projekte sa stranim financiranjem, te uvođenje obračunskog računovodstva u svim vladinim institucijama (sukladno EU standardima). U nastojanju usmjerenom ka rješavanju ovih problema, koristi se i tehnička pomoć MMF-ovog regionalnog savjetnika radi potpunog prelaska na standarde izvještavanja GFS 2001 i daljnjeg skraćivanja perioda kašnjenja u izvještavanju. S ovim ciljem, Fiskalno vijeće BiH (prema Pismu namjere) planira uspostaviti radnu skupinu koja će ponuditi preporuke i predložiti smjernice i raspored za primjenu međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor i drugih međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja, uključujući harmonizirani obrazac za fiskalno izvještavanje, na svim nivoima vlasti u BiH.
	Izrada izmjena zakonskih/podzakonskih akata prateći preporuke Radne skupine na svim razinama.			31.12.06	Obrađeni jednoobrazni standardi računovodstva i odgovarajući zakoni doneseni u svim entitetima	70,00	0,00	17,50	17,50	17,50	17,50					
JF.3.3 Uspostava tehničke koordinacije trezora različitih razina vlasti																
Nakon uvođenja Jedinственog računa trezora na razini BiH, entitetskim i županijskim razinama, tehnička koordinacija između različitih korisnika istog sustava je bila nepostojeća. Uvođenje tehničke koordinacije donijeti će niz pogodnosti javnoj upravi: učinkovitiju uporabu IT resursa, jer će rješenja tehničkih problema biti razmijenjena između vlada; te ekonomičnost jer uprave mogu zajednički pristupiti dobavljaču sustava i očekivati uštede koju nisu mogli ostvariti zasebno.					Doprinos podskupu mjere	20,00	0,00	25,00	20,00	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tehnička koordinacija će stvoriti niz koristi: rješavanje raznih tehničkih problema, te bolji nastup prema dobavljaču trezorskog sustava.	Uspostava tijela za tehničku koordinaciju – sastavljenog uglavnom od IT profesionalaca.	MFT BiH za uspostavu MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije), MF županija	Kratkoročni (sredina 2007. godine) Kontinuirano	30.06.07	Definirano tijelo za tehničku koordinaciju, Pravilnik elaboriran i usvojen	100,00	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00					
JF.3.4 Uvođenje funkcije trezora u čitavoj javnoj upravi																
U vrijeme kada je uspostavljen, Jedinственi sustav trezora nije obuhvatao razinu lokalne vlasti i izvanproračunske fondove. Radi transparentnije uporabe javnih sredstava, sve institucije vlasti će uvesti Jedinственi račun trezora za svoje funkcije (uključujući lokalna tijela vlasti i fondove).					Doprinos podskupu mjere	20,00	7,00		20,00	20,00	20,00		2,50	10,00	5,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	35,00		100,00	100,00	100,00		12,50	50,00	25,00	

Radi transparentnog korištenja javnih sredstava JRT će biti uspostavljen u svim institucijama vlasti.	Uspostava trezora u općinama i izvanproračunskim fondovima.	MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije), MF županija, načelnici općina, ravnatelji fondova	Srednjoročni (2008. godina)	30.06.08	Uspostavljen sustav trezora u općinama i izvanproračunskim fondovima kroz odgovarajuće zakone BiH i entiteta	100,00	35,00		40,00	40,00	20,00		5,00	20,00	10,00	U RS Lokalni trezori su uspostavljeni u 37 općina od 63 ukupno, prema planu RS će završiti uvođenje trezora u sve općine do Veljače/2011. Nisu uspostavljeni u izvanproračunskim fondovima. U FBiH donesen Zakon o izmjenama i dopunama zakona o trezoru Sl. Novine FBiH br. 79/07 (na trezorsko poslovanje osim županije, gradovi i općine). Novi Grad Sarajevo uveo trezor 2008.god., 3 županijska zdravstvena zavoda uvode trezorsko poslovanje (Mostar, Livno, Ljubuski). PARCO radi na razvoju projekta Informatizacije sistema trezora u BD. FZZO sa ostalih 7 kantonalni ZZO dogovorio zajedničko uvođenje trezora. Očekuje se pokretanje tednerske procedure do kraja godine. Trenutni rok za uvođenje trezora u lokalnoj upravi i vanbudžetskim fondovima u FBiH je Maj 2011, imajući u vidu da uspostavljanje trezorskih sistema traje između 6-12 mjeseci, neophodno je da FMF koordinira i sponzorira aktivnosti, te predloži najefikasniji i finansijski prihvatljiv model za sve jedinice lokalne uprave.
JF.3.5 Poboljšanje funkcije trezora																
USAID je nedavno pružio potporu uspostavljanju funkcija trezora i uvođenju informacijskih sustava financijskog menadžmenta na entitetskim i podentitetskim razinama. Iako je sustav trezora relativno nov, još uvijek iziskuje konstantna poboljšanja koja bi trebala dovesti do djelotvornosti njegove uporabe. Nužna poboljšanja uključuju tehničko ažuriranje sustava, osiguranje pravne osnove za neke od funkcija (kao što su upravljanje novcem i likvidnost funkcije ulaganja) koje su orijentirane ka ažuriranju usluga - jer trezor je u suštini usluga cijeloj upravi i treba da osigura, primjerice, potporu korisnicima/help desk.																
						Doprinosi podskupu mjere	20,00	10,70	25,00	20,00	20,00	20,00	8,73	10,00	15,56	13,20
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	53,50	100,00	100,00	100,00	100,00	34,93	50,00	77,78	66,00	
1. Potrebno je implementirati funkciju upravljanja novcem (primjerice, ulaganje kratkoročne likvidnosti).	Izrada izmjena Zakona o financiranju BiH i Zakona o investiranju javnih sredstava FBiH radi implementiranja zakona.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Kratkoročni (kraj 2007. godine)	31.12.07	Zakoni izmijenjeni	15,00	15,00	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	Vlada FBiH utvrdila na 53. sjednici Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o investiranju javnih sredstava. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o investiranju javnih sredstava ("Sl. tisk Federacije BiH" broj 48/08), te donesen Zakon o investicijskim fondovima ("Sl. tisk Federacije BiH", broj 85/08 /26.12.2008.). U lipnju 2009. godine usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju Institucija BiH, uključujući dio koji se odnosi na investiranje slobodnih sredstava. Donesen Zakon o javno-privatnom partnerstvu u RS (Sl.glasnik RS 59/09, u BD (Sl. glasnik BD 7/10), te Nacrt Zakona u FBiH.
	Izrada izmjena i dopuna Zakona o javnim nabavkama radi usklađivanja sa Zakonima koji reguliraju investiranje.			31.12.07	Doneseni amandmani na Zakon o javnim nabavkama	15,00	0,00	15,00								
	Imenovanje investicijskih menadžera (BiH i FBiH).				31.12.07	Imenovani menadžeri za investicije u BiH i FBiH; izmijenjen Pravilnik	5,00	0,00	2,50	2,50						

2. Rad i održavanje sustava trezora iziskuju stalna ulaganja u IT kapacitete, uključujući osoblje i opremu.		MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije), MF županija	Kratkoročni (početi odmah) Kontinuirano	30.12.06	Osigurani IT kapaciteti (sw, oprema, osoblje); Pravilnik izmijenjen i dopunjen	10,00	6,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,50	1,50	1,50	1,50	U RS Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Odjelu za informacijske tehnologije u fazi objavljivanja. Usvojen na sjednici Vlade RS. Nabavljena IT oprema. Izmenama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva financija i trezora BiH u srpnju 2008. godine i ožujku 2010. godine, ojačani su kapaciteti Sektora za trezorsko poslovanje MFT-a, uključujući i IT kapacitete. Sva MF (FBiH, RS, država, KANTONI) imaju ugovorene usluge održavanja i podrške od strane Oracle-a.
3. Razviti službu za klijente (eng. help desk).	Uposeliti službenike. Oformiti help desk jedinicu.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Kratkoročni (kraj 2007. godine)	31.12.07	Help desk utemeljen, Pravilnik izmijenjen sukladno tome	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25			1,25		U RS u 2007. godini predložena izmjena postojeće sistematizacije i formiranje Odsjeka za potporu lokalnim trezorima u okviru IT odjela. U 2008. godini je formiran Help Desk tim za potporu korisnicima trezorskog sustava koji se sastoji od predstavnika Odjela za IT i Odjela za računovodstvo, a glavna obveza im je da registriju probleme nastale pri radu na trezorskoj aplikaciji i koordiniraju rad na rješavanju istih.
4. Potrebno je poštivati načelo pravodobnih isplata.	Osigurati dosljedno poštivanje Naredbe za uplatu javnih prihoda. Uvesti mjere sankcioniranja za korisnike proračuna koji stvaraju obveze bez pokrića u sustavu. Pružati povratnu informaciju o izvršenim uplatama.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije), MF županija	Kratkoročni (kraj 2007. godine)	31.12.07	Implementirani propisi	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	U BD BiH Pravilnik o plaćanju dospjelih obveza - interni dokument. U FBiH Zakon o trezoru "Sl. glasnik FBiH", broj 79/07 članak 4.
					Sustav sankcioniranja razvijen i implementiran	5,00	2,50	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25			1,25	BD BiH: Dokumentacijska osnova-Zakon o proračunu BD BiH (dostupan na www.skupstinabd.ba). Regulirano u okviru Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju Institucija BiH je usvojen 18. juna 2009. godine („Službeni glasnik BiH br 49/09)
					Sustav pružanja povratnih informacija razvijen i implementiran	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25				
5. Uvezati sve korisnike proračuna u trezorski sustav sa izravnom vezom.	Integracija manjih proračunskih korisnika u sustav trezora.	BMFT BiH, MF FBiH, MF RS, MF županija	Srednjeročni (2008. godina)	30.06.08	IT rješenja implementirana i primjenljiva	10,00	2,50	4,00	3,00	3,00				2,50	U 2008. godini Vlada RS je usvojila Odluku o uspostavi direktnih konekcija na Sistem upravljanja finansijskim informacijama, Službeni glasnik RS, broj 48/08. Sa 01.01.2009. godine svi korisnici proračuna RS imaju direktne konekcije, izuzev osnovnih škola, srednjih škola i institucija kulture. Federacija i županije još uvijek nisu sproveli ovu preporuku WB iz 2007.god, što uzrokuje neažurnost podataka, odnosno, znatna kašnjenja u dostavljanju informacija o izvršenju proračuna.	
6. Kompijutorizacija JRT u BD BiH.	Uvesti elektroničku vezu između aplikacija JRT-a i OBF. (odjel nadležan za financije). Pojednostavljanje procedura isplate.	Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Kratkoročni (u tijeku)		IT sustav modificiran prema tome	10,00	5,00				10,00				5,00	Napravljen projektni prijedlog, projektni zadatak i tenderska dokumentacija za Informacijski sustav trezora BD.
						Doprinos JF	15,00	8,81	15,00	15,00	15,00	15,00	8,55	9,15	8,55	9,00
JF 4. Uvođenje PIFC sukladno relevantnim EU standardima						Skup mjera	100,00	58,75	100,00	100,00	100,00	100,00	57,00	61,00	57,00	60,00
JF.4.1 Priprema strategije za uvođenje PIFC																

<p>Uvođenje javne unutarnje fiskalne kontrole (eng. PIFC) je jasan zahtjev EU u oblasti javnih financija. PIFC sustav sadrži unutarnju kontrolu ali i unutarnju reviziju. Njegov cilj je osiguranje odgovornog, transparentnog, djelotvornog i učinkovitog pružanja usluga građanstvu. Elementi unutarnje kontrole sadrže: kontrolu okruženja, procjenu rizika, procjenu informacija i komunikacija, kontrolne aktivnosti i monitoring. Funkcija interne revizije je funkcionalno neovisna i treba poseban pravni temelj. Treći element sustava je uspostava Središnje jedinice za usuglašavanje koja odražava standarde ove oblasti.</p> <p>Prvi korak u uvođenju PIFC-a je razvitak dokumenta strategije koji će naglašavati glavne elemente PIFC sustava, kako bi se osiguralo implementiranje usklađenog PIFC sustava na svim razinama vlasti.</p>				Doprinos podskupu mjere	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00		
Izrada dokumenta Strategije koji bi detaljno isplanirao uvođenje PIFC, njegova glavna načela i strukturu sustava.	Uspostava radne skupine za razvitak Strategije.	MFT BiH kao nositelj aktivnosti	Kratkoročni (sredina 2007. godine)	30.06.07	Radne skupine uspostavljene, a ciljevi i plan rada Radnih skupina usuglašeni	30,00	30,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	Radna skupina formirana u kolovozu 2008. Radnu skupinu čine predstavnici SIGMA-e i Europske komisije, predstavnici Ministarstva financija sa razina BiH, FBiH i RS, predstavnici revizije sa sva 3 nivoa i Koordinator za reformsku oblast javnih financija Ureda koordinatora. BD nije član radne skupine, ali su razvijali vlastim sredstvima.	
	Radna skupina će obavljati konzultacije s Vrhovnom revizijom.	MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)															
	Radna skupina će revidirati odgovornosti postojećih tijela čije se funkcije preklapaju s funkcijom interne revizije (osobito inspekcija za upravu i proračun).					Pregledno izvješćej dostavljeno	30,00	30,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	Radna skupina za izradu PIFC Strategije je završila svoj rad, te su entitetske vlade i Vijeće ministara usvojile strategije a uspostava ide na nivou BiH od 2009 a u entitetima ove godine
	Radna skupina će definirati elemente sustava IK i IR, Središnju jedinicu za usuglašavanje, uvođenje međunarodnih standarda i vremenski okvir za uvođenje sustava.					Dokument Strategije dostavljen	40,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	Usvojena je Strategija za provođenje javne interne finansijske kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine, čime je ispunjena još jedna obaveza utvrđena Sporazumom o stabilizaciji i pridruživanju. U ožujku 2010. Rukovodioci Centralnih jedinica za harmonizaciju imenovani na svim razinama.
	Radna skupina će tražiti pomoć u prevodenju strane literature iz ove oblasti za podjelu korisnicima.																
JF.4.2 Uvođenje PIFC sukladno relevantnim EU standardima u BiH																	
Ovo je sljedeći korak koji prati nastavak usvojene strategije koja određuje parametre institucionalizacije Jedinice za središnju usuglašenost i modalitete za uvođenje interne kontrole i revizije.					Doprinos podskupu mjere	20,00	12,00	20,00	20,00	20,00	20,00	12,00	12,00	12,00	12,00		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	60,00	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00	60,00	60,00	60,00		
Implementiranje Strategije - raditi na uvođenju PIFC sustava u čitavoj BiH.	Izrada projektne dokumentacije za traženje donatorskih sredstava za ovu oblast.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)	Srednjoročni (do 2010. godine)	31.12.10	Izrađena projektna dokumentacija i predstavljena donatorima	100,00	60,00	25,00	25,00	25,00	25,00	15,00	15,00	15,00	15,00	Europska komisija je raspisala međunarodni tender za dodjelu ugovora za uvođenje PIFCa na sve upravne nivoe u BiH. Tender je završen i ponuđač je izabran.	
JF.4.3 Uvođenje interne revizije																	
Ovaj cilj iziskuje formiranje zajedničke radne skupine koja će stvoriti usklađen nacrt zakonodavstva Interne revizije za Bosnu i Hercegovinu, entitete i Brčko distrikt BiH. Zakon će bliže odrediti koji se model Interne revizije treba uvesti - centralizirani, decentralizirani ili kombinacija ovih dvaju pristupa. Bitno je naglasiti da uvođenje interne revizije potražuje značajno investiranje u obrazovanje internih revizora jer ova funkcija još uvijek nije u potpunosti razvijena u privatnom sektoru BiH. Također, imenovat će se institucija koja će biti odgovorna za davanje certifikata internim revizorima (u nekim zemljama Jedinica za središnje usuglašavanje ima ovu funkciju).					Doprinos podskupu mjere	20,00	16,15	20,00	20,00	20,00	20,00	17,00	17,00	17,00	13,60		
<p><i>NB: Vlasti su oformile unutarnju Radnu skupinu za reviziju koja se sastoji od viših službenika ministarstava državne i entitetskih vlada, ostalih dužnosnika i donatora. Skupina radi na izradi usuglašanih zakona o reviziji, čije će usvajanje biti sukladno Kreditu za strukturalno prilagođavanje ekonomskog upravljanja (EMSAC) Svjetske banke.</i></p>																	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	80,75	100,00	100,00	100,00	100,00	85,00	85,00	85,00	68,00		
Izrada Zakona o unutarnjoj reviziji.	Uposliti osobu odgovornu za Internu reviziju na BiH razini.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD v (odjel	Kratkoročni (kraj 2006. godine)	30.12.06	Pozicija kreirana, Pravilnik i poslovni usvojeni	15,00	1,00	3,75	3,75	3,75	3,75				1,00	U BD uspostavljen Ured za reviziju finansijskog poslovanja i priprema se nacrt Zakona o internom nadzoru.	

Završiti rad Radne skupine za izradu usuglašenih nacrti Zakona s predstavnicima RS, BiH, FBiH i BD BiH.		nadmazan za financije)														Projekt Svjetske banke.		
ZoiR će regulirati pitanje dodjele certifikata IR.				30.12.06	Usuglašeni zakoni dobili suglasnost svih razina / entiteta	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	1,00	Zakoni usvojeni u BiH ("Sl. tisk BiH" broj 27/08), RS ("Sl. glasnik RS" broj 17/08), u FBiH ("Sl. tisk FBiH" broj 47/08).	
Započeti obuku kadrova za poslove interne revizije.				30.12.06	Utvrdene ciljne skupine za obuku, osmišljen koncept i razrađen plan obuke	15,00	15,00	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	U okviru projekta tehničke pomoći EK-a, sredinom 2010. godine započeo je projekt potpore uvođenju PIFC-a u BiH, uz čiju tehničku pomoć su definirane ciljne skupine (za sve razine vlasti u BiH).	
				30.12.06	Obavljena prva obuka	25,00	25,00	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	Prva obuka je obavljena	
JF.4.4 Uvođenje interne kontrole																		
<p>Interna kontrola je do sada samo djelimično uvedena u javnu upravu. Na različitim razinama postoje različite pravne odredbe koje stvaraju temelj za njenu provedbu i postavljanje rukovodstva određene institucije odgovornim za njenu implementiranje. Entiteti i BiH su napravili akcijske planove za njeno uvođenje. Institucije će nastaviti s uvođenjem sustava interne kontrole, koji je baziran na procjeni rizika i podešavanjem njegovih sustava interne kontrole kako bi se odgovaralo na pojedinačne rizike s kojima se suočava svaka institucija. Standardi interne kontrole se trebaju uskladiti na različitim razinama vlasti.</p>																		
Aktivnost		Predložene mjere		Odgovorne institucije		Vremenski okvir		Implementiranje mjere										
Predlaže se da institucije nastave raditi na uvođenju i usavršavanju svojih sustava interne kontrole. Ovaj pristup je temeljen na procjeni rizika i praviljenju nacrtu registara rizika za svaku instituciju. Interne kontrole trebaju biti uvedene kao mjere ublažavanja rizika.		Uspostavljanje sustava interne kontrole realizacijom Akcijskog plana za unaprijeđenje internih kontrola na državnoj i entitetskoj razini.		MFT BiH, MF FBiH, MF kantona, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)		Kratkoročni		30.12.06	Procedure osmišljene i usuglašene; Propisi / Zakoni postavljeni ili izmjenjeni i dopunjeni	40,00	13,00	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	8,00	Pravilnik o uspostavi interne kontrole kod proračunskih korisnika BD BiH, Pravilnik o internim kontrolama u Direkciji za financije BD BiH, Smjernice gradonačelnika o uspostavi interne kontrole u BD BiH. U FBiH Vlada je izdala procedure za kontrolu i rukovođenje (interna kontrola) MF FBiH smjernice za uspostavu i jačanje internih kontrola kod proračunskih korisnika.
Potrebno je uskladiti standarde Interne kontrole.				Ostali: Institucije javne uprave		Kontinuirano			Standardi kontrole usuglašeni na prostoru cijele BiH; promjene zakona i propisa usvojene na entitetskoj razini	60,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00			
JF.4.5 Jačanje kontrolnog okruženja																		
<p>Cjelokupno kontrolno okruženje koje obuhvata pitanja kao što su cjelokupni stavovi, svjesnost te postupci rukovodstva i osoblja trebaju biti ojačani. Ovo posebice uključuje osobni, profesionalni i etički integritet rukovodstva i osoblja; filozofiju rukovodstva i operativni stil; organizacijsku strukturu i metode za davanje ovlasti i odgovornosti; praksu i politike u oblasti ljudskih potencijala kao i angažiranje kompetentnog osoblja. Ovi ciljevi će biti ispunjeni zajedno s reformama koje su dio komponente ljudskih resursa.</p>																		
Aktivnost		Predložene mjere		Odgovorne institucije		Vremenski okvir		Implementiranje mjere										
Potreban je zakon koji će tačno definirati plaće i naknade na razini BiH i entiteta.		Uspostaviti radnu skupinu s predstavnicima svih razina vlasti da se usuglase oko usklađenog pristupa reformi plaća na svim razinama.		MFT BiH, MF RS, MF FBiH, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije)		Kratkoročni (sljedećih šest mjeseci)		30.12.06	Uspostavljena Radna skupina, ciljevi i plan rada Radne skupine usuglašeni	25,00	0,00	6,25	6,25	6,25	6,25			

	Izrada nacrtu Zakona o plaćama.	ADS/U na svim razinama i Pododjel za LJP u BD BiH.	Kratkoročni (kraj 2007. godine)	31.12.07	Dostavljen nacrt Zakona o plaćama	75,00	40,00	18,75	18,75	18,75	18,75	10,00	10,00	10,00	10,00	Zakon nije harmoniziran. U BD BiH usvojen Zakon o platama državnih-javnih službenika namještenika BiH (www.skupstinabd.ba). Usvojen Zakon o plaćama i naknadama u Institucijama BiH - Službeni glasnik BiH br. 50, 23.06.2008. U RS-u zakon je usvojen Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske (www.narodnaskupstinars.net). Vlada Federacije BiH je na 128. sjednici od 14.12.2009. godine utvrdila Nacrt zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine, koji je Premijer uputio Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine
						Doprinos JF	15,00	6,95	15,00	15,00	15,00	15,00	9,56	2,70	7,58	7,97
JF 5. Poboľšanje organizacijske strukture i investiranje u izgradnju kapaciteta						Action Group	100,00	46,34	100,00	100,00	100,00	100,00	63,70	18,02	50,50	53,14
JF.5.1 Poboľšanje organizacijske strukture u MF																
Postoji potreba za jasnim definiranjem organizacijske strukture koja će eliminirati trenutačno preklapanje funkcija, odražavati nove i povećane odgovornosti različitih sektora Ministarstva financija, i strateške ciljeve reforme sustava upravljanja javnim financijama.						Doprinos podskupu mjere	34,00	27,20	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	6,80	34,00	34,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Implementiranje mjere	100,00	80,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	20,00	100,00	100,00	
Razviti novu organizacijsku strukturu.		MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije), MF županija Rukovodstvo institucija	Kratkoročni (kraj 2007. godine)	31.12.07	Pravilnik i Poslovnik ponovno izrađeni i odobreni	100,00	80,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	5,00	25,00	25,00	U srpnju 2008. godine usvojen je novi Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva financija i trezora BiH, Posljednjim izmjenama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva financija i trezora BiH u srpnju 2008. godine i ožujku 2010. godine, znatno su ojačani kapaciteti Ministarstva financija i trezora BiH (ukupan broj uposlenih predviđenih Pravilnikom je povećan sa 163 na 243 uposlena, dok je ukupan broj uposlenih na kraju 2010. godine 178). U FBiH novi pravilnik o unutarnjoj organizaciji MF FBiH je pripremljen. U RS-u Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu financija (Službeni glasnik RS-a, broj 108/09). u 2010 usvojen novi pravilnik u MFT.
JF.5.2 Implementiranje organizacijske strukture uz jačanje kapaciteta u MF																
Svaka od reformi istaknula je u oblasti Javnih financija potrebu ili za novim zapošljavanjem ili značajnim ulaganjima u razvoj kapaciteta postojećih uposlenika. Izgradnja kapaciteta unutar Ministarstva financija je od ključnog značaja za osiguranje održivosti prošlih i budućih reformi koje su ugrožene velikom mobilnošću radne snage iz Ministarstva financija. Primjerice, zamijećeno je da se sektori proračuna unutar Ministarstva financija trebaju sadržajno ojačati, ugledajući se na međunarodne najbolje prakse (primjerice, angažiranje analitičara koji bi pratili pojedinačne sektore).						Doprinos podskupu mjere	33,00	12,54	33,00	33,00	33,00	33,00	23,10	4,62	9,90	12,54
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	38,00	100,00	100,00	100,00	100,00	70,00	14,00	30,00	38,00	
Nužno je uposliti i obučiti osoblje unutar Ministarstva financija.	Izraditi dugoročni program za upošljavanje određujući obuku i platne razrede.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije), MF županija	Početi odmah	30.12.06	Izrađen program dugoročnog upošljavanja	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50			2,50	U BD BiH izrađen program dugoročnog upošljavanja (Poseban odjel za ljudske resurse je izradio programe). Usvajanjem novoga Pravilnika o sistematizaciji Ministarstva financija i trezora u srpnju 2008. godine definiran je maksimalni broj zaposlenih, dok je trogodišnji plan zapošljavanja obuhvaćen DOB-om Institucija BiH

Jačanje jedinica koje su odgovorne za proračun i fiskalnu politiku unutar Ministarstva financija u BiH, entitetima i županijama.	Izmjene Pravilnika.		Kontinuirano		Pravilnik izmijenjen	30,00	15,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50		4,00	3,50	U julu 2008. godine usvojen je novi Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva financija i trezora BiH, koji predviđa povećanja osoblja u Ministarstvu financija i trezora sa 163 na 234 uposlena. Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Direkcije za financije BD BiH. U RS-u Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu financija (Službeni glasnik RS-a, broj 108/09).
Osigurati dovoljan broj IT eksperata da održavaju elektroničke sustave.	Upošljavanje državnih službenika.				Pravilnik izmijenjen	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					Usvajanjem novoga Pravilnika o sistematizaciji Ministarstva financija i trezora u srpnju 2008. godine definiran je maksimalni broj zaposlenih, dok je trogodišnji plan zapošljavanje obuhvaćen DOB-om Institucija BiH.
Osigurati dovoljan broj državnih službenika za reforme unutar fiskalne oblasti, proračuna, trezora i PIFC oblasti.					Pravilnik izmijenjen	30,00	18,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	3,50	3,50	3,50	Početkom 2007. godine Sektor za proračun MFT-a imao je 3 uposlena. U 2008. godini Sektor za proračun se sastojao od 8 uposlenih, a 30.06.2009. godine u Sektoru je 15 uposlenih, uključujući nove proračunske analitičare. Ostali uposleni predviđeni Pravilnikom (ukupan broj 28) bit će upošljavani nakon 2010. godine. Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Direkcije za financije BD BiH. U RS-u uspostavljen resor za računovodstvo i reviziju, konkursna procedura u toku. U FBiH • Popunjene su sljedeće pozicije: Stručni savjetnik uza tekući proračun. Stručni savjetnik za proračunske prognoze i analize, Šef grupe za makroekonomsko planiranje, Stručni savjetnik za makroekonomsko planiranje, Stručni savjetnik za upravljanje novčanim sredstvima, nadzor i izvršenje proračuna, Stručni savjetnik za korištenje informatičkog sustava u Sektoru za trezor, Stručni savjetnik- interni revizor u Jedinici za internu reviziju.
JF.5.3 Jačanje kapaciteta u jedinicama za javne financije unutar institucija																
Kao prvi korak, nužna je jasna pozicija Jedinice za javne financije unutar organizacijske strukture svake institucije. Reforme iziskuju značajna ulaganja u kapacitet Jedinice za javne financije unutar institucija.																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	20,00	100,00	100,00	100,00	100,00	20,00	20,00	20,00	20,00	
Izraditi organizacijsku strukturu koja će jasno definirati mjesto jedinice za javne financije unutar institucija.	Izrada izmjena Pravilnika.	Rukovodstvo institucija	Kratkoročni (kraj 2007. godine)	31.12.07	Izmijenjeni Pravilnik i Poslovnik u svim institucijama	60,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00					

Upošljavanje(u slučaju potrebe) i obuka kadra.	Upošljavanje i obuka državnih službenika.	MFT BiH, MF FBiH, MF RS, Vlada BD BiH (odjel nadležan za financije), MF županija	Kontinuirano		Utvrđene ciljne skupine za obuku, osmišljeni koncept i plan obuke	40,00	20,00	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	5,00	5,00	5,00	U BD BiH se obuke vrše u suradnji sa Odjelom za ljudske resurse. U RS-u uspostavljen je resor za računovodstvo i reviziju, okončan konkurs za Pomoćnika ministra za računovodstvo i reviziju. U FBiH izvršeno zapošljavanje u Federalnom ministarstvu finansija, sektor za proračun. U sklopu druge faze Projekta jačanja upravljanja finansijama u BiH (koji je financiran od strane Odjela za međunarodni razvoj Vlade Velike Britanije), Ministarstvo financija i trezora BiH (kao i entitetska ministarstva fnancija) su u 2005., 2006. i 2007. godini održali radionice o pripremi DOP-ova i programskom programiranju za financijske službenike svih korisnika. Treća faza Projekta jačanja upravljanja javnim financija u BiH koji finansira DFID je započela krajem prvom kvartala 2009. godine. Daljnje radionice u sklopu ovog Projekta su održane krajem 2009. , te u 2010. godini. Nakon ovih generalnih seminara, Sektor za proračun, uz tehničku pomoć SPEM projekta, u razdoblju od prosinca 2009. godine do travnja 2010. godine organizira zvaničnu individualnu tehničku pomoć proračunskim korisnicima na razini Institucija BiH, u cilju poboljšanja programskog planiranja proračuna.
--	---	--	--------------	--	---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	------	------	------	------	--

				Datum	OVI	Plan	Trenutno	Planirano				Implementirano				Dokumentacijska osnova / komentar	
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA								BiH	FBiH	RS	BD BiH	BiH	FBiH	RS	BD BiH		
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA					Vrijednost cjeline	100,00	51,61	100,00	100,00	100,00	100,00	50,57	47,60	53,10	55,15		
<p>Nekoliko donatorskih projekata potpore će pružiti potporu upravama u BiH u provedbi Akcijskog plana. Ovo uključuje, primjerice, potporu Europske komisije za program obuke za državnu službu, kao i potporu ADS na državnoj razini. Projekt "Reforma javne uprave u BiH na državnoj i entitetskoj razini", koji financira DfID i koji provodi Nacionalna škola za upravu Ujedinjenog Kraljevstva, pruža potporu kako Republici Srpskoj tako i na razini cijele BiH, za razvitak modernog i usuglašenog pristupa ULJP.</p> <p>UNDP pomaže u usuglašavanju i moderniziranju prakse institucija u pogledu ljudskih potencijala, s fokusom, između ostalog, na praksu zapošljavanja, uključujući ocjenu rada, zajedno s odgovarajućom obukom. UNDP također pruža potporu ADS FBiH.</p>																	
					Doprinos ULJP	5,00	2,33	5,00	5,00	5,00	5,00	2,34	2,22	2,34	2,36		
LJP 1. Opći pristup modernim politikama upravljanja ljudskim potencijalima					Skup mjera	100,00	46,50	100,00	100,00	100,00	100,00	46,88	44,38	46,88	47,19		
LJP.1.1 Usuglašavanje i usmjeravanje politika upravljanja ljudskim potencijalima i odgovarajuće zakonske regulative					Doprinos podskupu mjera	50,00	46,50	50,00	50,00	50,00	50,00	46,88	44,38	46,88	47,19		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	93,00	100,00	100,00	100,00	100,00	93,75	88,75	93,75	94,38		
Utvrđiti oblasti politika u kojima je potrebno usuglašavanje i kontinuirani razvitak kako na trenutačnoj tako i na dugoročnoj osnovi.	Usuglasiti i usvojiti program koji određuje oblasti u kojima je odmah potrebno usuglašavanje.	ADS Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH ministarstva pravde i Ministarstvo uprave i lokalne samouprave	Do kraja 2006. godine	31.12.06	Program usuglašavanja dogovoren i usvojen	20,00	15,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,75	3,75	3,75	3,75	Brčko distrikt BiH: Opća načela kadrovske politike u organima uprave Brčko distrikta BiH, (Gradonačelnik BD BiH od 06.11.2007). IV KV 2008 RS 25.11.2008 NS RS usvojila Zakon o Vladi, Zakon o državnoj upravi i Zakon o državnim službenicima Sl. glasnik RS 118/08). I KV 2009 : Nacrti izmjena Zakona o državnim službenicima pripremljeni u FBiH i BiH (dostavljeni u parlamentarnu proceduru) sadrže komponente usuglašavanja , RS : Usvojen novi Zakon o upravnoj inspekciji . II KV 2009: BiH institucije usvojile Izmjene i dopune Zakona o državnoj službi - omogućena veća pokretljivost u zapošljavanju u državnoj službi . Nema podataka o aktivnostima izrade posebnog programa harmoniziranja među različitim razinama vlasti(vertikalna komponenta)	
	Izraditi i usvojiti nove zakone/propise koji su potrebni za usuglašavanje procedura usuglašenih u gornjem dijelu teksta.		Sredina 2007. godine		Brčko distrikt BiH usvojio novi zakon	20,00	20,00				20,00				20,00	Zakon o drž.sluzbi u upravi Brčko distrikta BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj 28 /06 i 29/06). Mjera se odnosi samo na razinu BD BiH.	
	Usuglasiti radne pretpostavke za zajednički razvoj modernih politika upravljanja ljudskim potencijalima/zakonskih uvjeta, uključujući kontinuirane konzultacije između raznih razina uprave (radne skupine itd.).		Do kraja 2006. godine		Usuglašene i implementirane radne pretpostavke za zajednički razvitak politika u oblasti ULJP	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Zajednička platforma o načelima i načinu implementacije AP1 (procjena 50%). U nastavku potrebno osigurati implementaciju načela i funkcioniranje struktura za implementaciju u oblasti ULJP. III i IV KV 2008: Održani sastanci nadzornog i implementacijskog tima . I- IV KV 2009 : nastavljeni redovni sastanci nadzornog tima. 2010 godina : nastavljeni redovni sastanci provedbenih struktura -nadzornog tima i implementacionih timova po projektima	

Usuglasiti oblasti politika u kojima je potreban stalni razvitak i izraditi vremenski okvir za usvajanje i provedbu do 2010. godine (uzimajući u obzir Strategiju reforme javne uprave i Akcijski plan).			Do sredine 2007. godine	Usuglašene oblasti politika razvitka i dogovoren vremenski okvir	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	BD BiH: Opća načela kadrovske politike u organima uprave Brčko distrikta BiH, (Gradonačelnik BD BiH od 06.11.2007.) definiše opću kadrovsku politiku za period 2007-2012, RS: Strategija obuke i razvoja državnih službenika za period 2007-2010, (Vlada RS mart 2007) i Odluka Vlade RS o formiranju interesne radne grupe za izradu grupe zakona o republičkoj upravi (juni 2007), BiH nivo: dokument Principi obuke drž. službenika, II KV 2008 FBIH: Vlada FBIH usvojila Strategije za obuku državnih službenika za period 2008-2010 2010: BD Strategija stručnog usavršavanja, RS nova Strategija obuke 2011-2014. PRIPREMLJEN PRIJELDOG REVIDIRANOG AP1 za OBLAST ULJP 2011-2014
Izraditi i usvojiti nove zakone/propise kako bi se postigao stalni razvitak kako je prethodno usuglašeno.			Do 2010. godine	Legislative u oblasti upravljanja ljudskim potencijalima izrađena i usvojena, prema dogovorima	20,00	18,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	4,00	Postojeći zakoni o državnoj službi/upravi po razinama, postojeći podzakonski akti za pojedine funkcije Novi propisi trebaju pratiti prethodno usuglašene dokumente programa i politika (kratkoročno i srednjoročno). II KV 2008 FBIH: pripremljeni nacrt novog zakona o drž.službenicima -povučen iz parlamentarne procedure. IV KV 2008: NS RS usvojila 25.11.2008 novi zakon o drž.službenicima, zakon o vladi i zakon o republičkoj upravi. I KV2009: Vlada FBIH utvrdila Prijedlog zakona o dopunama zakona o drž. službi i Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o namještenicima, RS: usvojen novi zakon o upravnoj inspekciji II KV 2009: BiH-Usvojene izmjene i dopune zakona o drž.službi.III KV: Brčko - Izmjene zakona o drž.službi (Sl.glasnik BD 25/09). I-IVKV 2009: RS- Vlada RS donijela uredbe i druge podzakonske akte za implementiranje zakona o drž. službenicima. IV KV 2009: BiH - izmjene i dopune Zakona o upravi i Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave BiH (Sl. glasnik BiH 102/09 i 103/09). 2010: usvojene izmjene Zakona o radu - BiH i formirana radna skupina za izmjene Zakona o drž.službi. Brčko distrikt - pripremljeni nacrti Zakona o državnoj službi i Zakona o plaćama, FBIH - usvojen Zakon o plaćama.
LJP.1.2 Usuglasiti definiciju i obujam državne službe					Doprinos podskupu mjere	50,00	0,00	50,00	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Definirati domet i obujam 'državne službe' glede zadovoljenja potreba različitih razina uprave u BiH.	Uspostaviti kombiniranu BiH radnu skupinu za pregled postojećih definicija "državnog službenika".	ADS	Početak 2007. godine	Uspostavljena Radna skupina, dogovoreni ciljevi i plan rada	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Zakoni o državnoj službi/upravi po razinama vlasti utvrđuju definicije i obujam države službe. Nema podataka o realizaciji ove skupine mjera kroz zajedničke aktivnosti.

	Utvrđiti sve moguće opcije koje će uključiti primjerice: • Sve javne službenike, • Središnju, županijsku i općinsku razinu javnih službenika, • Samo javne službenike uposlene u središnjim institucijama vlasti, • Sve uposlene u institucijama vlasti,	Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH VM BiH i sve vlade parlamenti	Do sredine 2007. godine	Radna skupina elaborirala i dostavila izvješće o opcijama za državnu službu, uključujući dobre i loše strane	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Nema podataka o realizaciji i dokumentacijske osnove.
	Pripremiti i distribuirati dokument za diskusiju koji će istražiti prednosti i nedostatke svake od istraženih opcija.		Kraj 2007. godine	Pripremljeni i dostavljeni dokumenti za raspravu	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Nema podataka o realizaciji i dokumentacijske osnove.
	Preduzeti unakrsne konzultacije državnih službi o utvrđenim opcijama.		Kraj 2007. godine	Obavljene konzultacije i pripremljeno izvješće o završnim konzultacijama	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Nema podataka o realizaciji i dokumentacijske osnove.
	Usuglasiti najprikladniji model za cijelu BiH i pripremiti nacrt amandmana na odgovarajuće zakone/propise.		Do sredine 2008. godine	Definiran i usuglašen model za cijelu BiH; pripremljeni nacrti amandmana na odgovarajuće zakone i propise	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					Nema podataka o realizaciji i dokumentacijske osnove.
	Usvojiti odgovarajuće izmjene u zakonima o državnoj službi.		Sredina 2008. godine	Usvojene izmjene zakona	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					Nema podataka o realizaciji i dokumentacijske osnove.
				Doprinos ULJP	5,00	3,06	5,00	5,00	5,00	5,00	3,60	2,87	3,27	2,53	
LJP 2. Organizacijsko uređenje				Skup mjera	100,00	61,30	100,00	100,00	100,00	100,00	72,00	57,34	65,30	50,54	
LJP 2.1 Uloga središnjih jedinica				Doprinos podskupu mjera	40,00	18,02	40,00	40,00	40,00	40,00	24,00	15,04	20,00	13,04	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	45,05	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00	37,60	50,00	32,60	
Ojačati ulogu ADU/S i Pododjela za LJP Brčko distrikta BiH u pogledu politika, s ciljem uspostave učinkovitih tijela nadležnih za izradu politika ULJP, definiranje općih ciljeva i prioriteta u razvitku LJP, uključujući: • Razvitak i pregled politika i načela LJP, • Postavljanje standarda i monitoring, • Davanje smjernica i savjeta, • Orkestraciju, razmjenu i komunikaciju dobre prakse, uključujući i onu širom BiH, • Smatranje ministarstava odgovornim za učinkovitu provedbu, • Izvješćivanje Vlade/Parlamenta.	Usuglasiti kontinuirani razvitak položaja i uloge ADU/S i Pododjela za LJP Brčko distrikta BiH kao budućih vodećih tijela u uvođenju i primjeni dobre prakse LJP na svim razinama uprave.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH VM BiH, vlade FBiH, RS i BD BiH	Sredina 2007. godine	Vlade međusobno dogovorile zajedničku definiciju i strategiju za središnje ULJP urede na državnoj i entitetskoj razini	15,00	13,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	2,50	Na svim razinama kroz akte o osnivanju i/ili zakone o drž. službi utvrđene komplementarne funkcije i nadležnosti centralnih ULJP tijela (agencije za državnu službu/upravu) Brčko : dijeljena funkcija - Pododjel za LJP BD/Odbor za zapošljavanje Nema podataka o aktivnostima vlada na utvrđivanju posebne strategije, utvrđeno kroz propise.

	Tražiti da ADU/S i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH podržavaju i razvijaju kapacitete ULJP u posebnim institucijama kroz dostavljanje politika, savjeta i uputa, te obuka.		Sredina 2007. godine; kontinuirano	Dogovorene definicija i strategija za ULJP urede u pojedinačnim institucijama	25,00	18,80	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	3,15	6,25	3,15	BiH razina: Odluka o određivanju jedinica za implementaciju Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, VM BiH 52/06, i nastavak aktivnosti kroz planirane projekte potpore putem IPA programa za 2008. FBiH: aktivnost se realizira kroz UNDP projekt- Modernizacija upravljanja ljudskim potencijalima u državnoj službi Federacije BiH - predložene relevantne izmjene zakona (I KV 2008.), IV KV 2008. RS: u Zakonu o državnim službenicima utvrđeno formiranje jedinica/radnih mjesta za kadrovsku politiku.
	Prema potrebi izmijeniti zakonodavstvo i pravilnike kako bi odražavali ovu razvijenu ulogu.		Kraj 2007. godine	Pravilnici za ULJP urede izmijenjeni i dopunjeni / izrađeni na osnovi strategije	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					Nema podataka o realizaciji. Nema dokumentacijske osnove. RS i BD BiH: Izvješća o progresu indiciraju napredak.
	Razviti kapacitete osoblja i stručnjaka u ADU/S (Pododjelu za LJP Brčko distrikta BiH) kako bi se osiguralo da oni budu središta dobrog i modernog poznavanja ULJP sposobni da pružaju odgovarajuće savjete i upute menadžerima i sporednom osoblju nadležnom za LJP.		Kraj 2007. godine	Profesionalni ULJP program obuke za svo osoblje ADS/U izrađeno i implementirano; najmanje 90% osoblja obučeno do 31.12.2008.	30,00	12,50	7,50	7,50	7,50	7,50	5,00	2,50	2,50	2,50	Djelimice realizirano (30%); Izvori podataka: pregled realiziranih obuka u okviru UNDP- CSTEP projekta, (Projekt obuke državnih službenika), komponenta obuke za ULJP specijaliste, tabelarni pregledi izvršenih obuka koji su dostavile ADS/U i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH. III KV 2009: realizirana specijalistička obuka za ULJP na nivou institucija BiH -uključujući i ADS
LJP.2.2 Povećati koordinaciju i suradnju između ADU/S i poddjela za LJP Brčko distrikta BiH.															
Agencije su najprikladnija razina za postizanje veće usuglašenosti među članovima državne službe – kroz njihovu potporu razvitku kako prava tako i prakse širom BiH – ukoliko nastave raditi zajedno, razmjenjivati iskustva i učiti jedni od drugih.				Doprinosi podskupu mjere	30,00	24,00	30,00	30,00	30,00	30,00	24,00	24,00	24,00	24,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	80,00	100,00	100,00	100,00	100,00	80,00	80,00	80,00	80,00	
Gradeći na postojećoj dobroj praksi, nužno je poboljšati suradnju između ADU/S i Poddjela za LJP Brčko distrikta BiH kako bi se osiguralo primjenice: • Usklađivanje propisa i procedura, • Omogućila mobilnost državnih službenika, • Pojašnjavanje definicije i obujma državne službe, • Unifikacija metodologije planiranja, • Izgradnja kompatibilnih informacijskih sustava za ULJP, • Poboljšanje ocjene učinka i unaprjeđenja, • Reorganizacija sustava plaća i nagrađivanja, • Jačanje kapaciteta ULJP u pojedinačnim institucijama (ministarstva, ravnateljstva, agencije i slično), • Imenovanje zajedničkih	ADU/S će usvojiti formalni skup zajedničkih radnih pretpostavki za kontinuiranu suradnju i koordinaciju razvika politika i izvršavanje zajedničkih operativnih zadataka, koji će uključivati: • Zajedničko godišnje planiranje; • Vremenski okvir redovitih (tromjesečnih) sastanaka; s • Rotiranjem odgovornosti za sastanke, programe, itd.; • Organizaciju ad hoc sastanaka specijalističkog osoblja prema potrebi; • Zajedničke komunikacijske planove za razmjenu informacija između i unutar različitih razina uprave. Ovo se može postići potpisivanjem zvaničnog Memoranduma o razumijevanju ili Protokola o suradnji, ili na drugi odgovarajući način.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH Ured PAR koordinatora	Do sredine 2007. godine Kontinuirano	Uspostavljena formalna struktura kooperacije i koordinacije između 4 središnja ULJP ureda (u pravno obvezujućom obliku	100,00	80,00	25,00	25,00	25,00	25,00	20,00	20,00	20,00	20,00	Djelimična realizacija kroz implementaciju odredbi Zajedničke platforme - formiranje struktura za implementaciju /Nadzorni tim za ULJP / , kao i operativnu suradnju na zajedničkim projektima. Potrebna daljnja formalizacija suradnje. Aktivnost se veže na prethodnu mjeru LJP1.1.3 . I KV 2008. : dostavljena informacija o prethodno potpisanom Sporazumu o suradnji na polju obuke iz među ADS i Pododjeljenja za LJP BD BiH (MoU iz studenog 2006.) . IV KV 2008 - I polovina 2010: nastavljena suradnja na realiziranju zajedničkih projekata - obuke (IT i EI), regrutiranje i odabir kadrova, upravljanje učinkom, jedinice za ULJP. 2010: pokrenuta inicijativa za koordinaciju sa RESPA

LJP.2.3 Uloga perifernih kapaciteta				Doprinos podskupu mjere	30,00	19,28	30,00	30,00	30,00	30,00	24,00	18,30	21,30	13,50	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	64,25	100,00	100,00	100,00	100,00	80,00	61,00	71,00	45,00	
Osigurati specijalizirane kapacitete za ULJP u upravnim organizacijama, i razviti razumijevanje za moderno ULJP kod menadžera kako bi se oni aktivnije uključili u razvitak i motivaciju osoblja.	Formirati kombiniranu radnu skupinu s predstavnicima ADU/S i Pododjela za LJP Brčko distrikta BiH, te ostalih pojedinačnih institucija, za rad na razvitku kapaciteta LJP u pojedinačnim institucijama.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH Pojedinačne institucije	Do sredine 2007. godine	Uspostavljena ULJP Radna skupina i utvrđeni njeni ciljevi i plan rada.	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Aktivnost planirana kroz projekt "Uspostava savremenih odjela za ULJP"
	Pojedinačne institucije će izvršiti pregled postojećih organizacijskih uređenja, te uvesti nužne promjene u cilju razvitka ULJP kao strateške funkcije u svakoj instituciji.	Pojedinačne institucije uz potporu ADS i Pododjela za LJP Brčko distrikta BiH	Do kraja 2007. godine	Izvjешća pregleda, uključujući i predložene promjene, dostavljeni ULJP Radnoj skupini	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Aktivnost planirana kroz projekt "Uspostava savremenih odjela za ULJP"
	Uspostaviti suradnju između ADU/S i perifernih specijalista/menadžera za ULJP na području kadrovskog planiranja, obuka, uvođenja informacijskih sustava za ULJP, poboljšanja u provedbi trenutnih funkcija ULJP itd.	ADU/S i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH, pojedinačne institucije	Do kraja 2007. godine; kontinuirano	Uspostavljena godišnja konferencija/ radni stol ULJP stručnjaka; prvi susret do 31.12.2007.	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50		2,50		2008 Izvjешtaj RS o progresu - Mreža za razvoj ljudskih potencijala, nepotpuna dokumentacijska osnova. Implementacija HRMIS treba stvoriti pretpostavke za tehničku podršku zajedničkim funkcijama. 2010: pokrenut HRM Forum institucija BiH, usvojen program i plan rada. Održana 3 sastanka HRM Foruma
	Ispitati potrebe za vještinama/znanjem u ULJP institucijama i razviti program obuke za razvitak kapaciteta specijalista i linijskoga menadžmenta.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Do kraja 2007. godine	Utvrđena ciljna skupina, izrađen program (planovi i programi) obuke	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	Izvjешće 2007 BD BiH - procjena 50%, Izvjешće RS o progresu - "Strategija obuke i razvoja državnih službenika". I KV 2008 - FBIH: Zbirni pregled održanih obuka po temama u periodu od 01-01-2005 do 31-12-2007 i Plan obuka za 2008 godinu, BD BiH razina: Plan obuke i stručnog usavršavanja za 2008/2009
	Održati specijalističku obuku za specijaliste za ULJP (osoblje pojedinačnih institucija i ADU/S-a) prema potrebi.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Od kraja 2007. godine i kontinuirano prema potrebi	Obuka vezana za LJP održana za 20% ciljane skupine (= 5% implementiranje)	20,00	16,25	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,75	3,75	3,75	Tabelarni pregledi ranije izvršenih obuka, koji su dostavile ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH (obuke kroz projekte TEMPUS i CSTP, vlastiti programi obuke ADS). III i IV KV 2008: Redoviti godišnji planovi obuke za 2008. na svim razinama imaju ULJP komponentu obuke. II - III KV 2009 BiH : ADS BiH organizirana specijalistička obuka za 15 HRM specijalista. 2010 : BiH Projekat osposobljavanja menadžera obuke u institucijama BiH (twinning) obuka za 45 specijalista.
	Utvrđiti i razviti trenerski kadar iz cijele državne službe (specijalisti za ULJP) koji će kontinuirano održavati potrebne obuke linijskog menadžmenta.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Do kraja 2007. godine, i kontinuirano poslije toga	Uspostavljena baza podataka trenera (stručnjaka za obuku) i stavljena na raspolaganje ULJP uredima	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	Izvjешće RS i FBIH o progresu 2007. -završena obuka trenera, SEPARB projekt koji realizira NSG /DfID. BiH: Program obuke predavača u državnoj službi (Odluka VM o utvrđivanju međusobnih odnosa i obveza između ADS, državnog službenika-predavača i institucije BiH u kojoj je uposlen državni službenik-predavač "Sl.glasnik BiH", br. 05/2006). I KV 2008 - BD BiH: Odluka o stručnom usavršavanju -realizacija obuka iz reda uposlenih u tijelima uprave. III KV 2008. nastavljena obuka unutarnjih trenera na svim razinama -RS izvjешće ukupno 22 instruktora.

				U svakom entitetu održan najmanje po 1 "Obučni trenere" seminar	10,00	7,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	Izvješće BiH, RS i FBiH o progresu 2007 i 2008 - završena obuka trenera, kroz aktivnosti NSG/DfID projekt SEPARB (educirano po 11 trenera na razini entiteta) III KV 2008. BiH razina : u tijeku nova obuka/prijava za predavače u javnoj administraciji
	Održati obuke linijskih menadžera kako bi se osiguralo djelotvorno upravljanje osobljem na svim razinama javne službe.	Treneri preko ADS i Pododjela za LJP Brčko distrikta BiH	2007.–2009. godine (i poslije toga kontinuirano za nove menadžere)	Obuka vezana za LJP održana za 20% ciljane skupine (= 5% implementiranje)	20,00	15,50	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	4,00	2,50	Izvješće BD BiH o progresu 2007. - tabelarni pregledi izvršenih obuka koji su dostavile ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH (CSTP i TEMPUS). ADS BiH posebni moduli za rukovoditelje (LOK Institut), I - III KV 2008 : realizacija programa NSG/DfID - "Oblikovanje budućnosti za rukovoditelje", RS, FBiH i BiH, III KV 2008 BiH razina : utvrđen program obuka za rukovoditelje (period okt-2008 do feb-2009). III KV 2009 : BiH- novi ciklus obuke za rukovoditelje. 2010: BiH razina realiziran novi ciklus obuka za menadžere
Doprinos ULJP					5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	
LJP 3. Upravljanje informacijama					Skup mjera	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
LJP.3.1 Podaci o ljudskim potencijalima					Doprinos podskupu mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
Razviti i implementirati zajedničko softversko rješenje koje će omogućiti svakoj pojedinačnoj instituciji ažuriranje i pristup podacima o svojim državnim službenicima i ostalim uposlenicima. U isto vrijeme, svaka ADU/S će imati pristup podacima iz svih institucija odgovarajuće razine vlasti. Na ovaj način, baza podataka će se redovno ažurirati na lokalnoj razini, te će Agencije moći praviti realnija izvješća o osoblju angažiranom u državnoj službi. Bilo bi idealno da se na svim razinama koristi jedinstveno softversko rješenje.	Pripremiti tehničke specifikacije, utvrditi sredstva za razvitak zajedničkog softverskog rješenja i implementirati ga.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Do kraja 2006. godine i nakon toga kontinuirano	Implementiran zajednički ULJP software i u uporabi na državnoj i entitetskoj razini	100,00	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	Kroz poseban projekt Delegacije Europske komisije – HRMIS urađene potpune tehničke specifikacije za IS za upravljanje ljudskim potencijalima za sve razine vlasti (tenderska dokumentacija završena u ožujku 2007. I KV 2008 : implementiranje HRMIS započela u okviru druge faze projekta u ožujku 2008, po provedenoj tenderskoj proceduri Delegacije EK. Završetak projekta i potpuna implementiranje softverskog rješenja /isporuka sustava predviđena sukcesijski u roku od 27 mjeseci na svim razinama. 2010: završen ugovor i zvanično okončan projekt , končani izvještaj usvojen 15.10.2010.- Potrebno operacionaliziranje sustava na razini pojedinačnih institucija - mjere predviđene kroz nacrt revidiranog AP1
Doprinos ULJP					10,00	4,94	10,00	10,00	10,00	10,00	4,78	3,72	5,68	5,58	
LJP 4. Planiranje ljudskih potencijala					Skup mjera	100,00	49,40	100,00	100,00	100,00	47,80	37,20	56,80	55,80	
LJP.4.1 Osigurati odgovarajuće planiranje ULJP u središnjoj i perifernim kadrovskim jedinicama					Doprinos podskupu mjere	20,00	10,90	20,00	20,00	20,00	7,80	7,20	14,80	13,80	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	54,50	100,00	100,00	100,00	100,00	39,00	36,00	74,00	69,00	

1. Uvesti i implementirati procedure za djelotvorno planiranje LJP u institucijama i između njih, kako bi se osiguralo učinkovito ispunjavanje prioriteta institucija i vlada.	Usuglasiti zajedničku metodologiju za ocjenu rada koju će ADU/S i Pododjel za LJP Brčko distrikt BiH usvojiti i promovirati.	ADS Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Do kraja 2006. godine	Zajednička metodologija dogovorena i objavljena	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25	1,25	1,25	1,25	CSTP projekt obuke državnih službenika implementiran od strane UNDP-a (za sve razine). Sadržavao je posebne module obuke za "analizu radnih mjesta". Obuka za "analizu radnih mjesta i ocjenu poslova" kroz UNDP projekt je u tijeku na razini FBiH za federalna ministarstva. U RS kroz potporu NSG/DfID u tijeku aktivnosti "analitičke procjene radnih mjesta" u formi pilot-projekta. III KV 2008: U tijeku je implementiranje projekta Ureda koordinatora, UNDP-a i DfID-a HRM 5 "Regrutiranje i odabir kadrova" - za testiranje zajedničke metodologije za analizu posla, koja se sprovodi na uzorku institucija na svim razinama vlasti. IV KV 2008: analiziranje rezultata provedene metodologije za analizu posla u izabranim institucijama na svim razinama vlasti.
	Razviti i održati obuke o metodologiji za identificiranje pojedinca iz ADU/S i pojedinačnih institucija, kako bi se formirali lokalni timovi za ocjenu.	ADS Pojedinačne institucije	Kraj 2006.-sredina 2007. godine	Utvrđena ciljna skupina, izrađen program (planovi i programi) obuke	10,00	6,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,50	1,50	1,50	1,50	Djelimična realizacija - osnovni koncept obuke koja je realizirana kroz CSTP projekt. I KV 2008 ADS FBiH u nastavku provela edukaciju o analizi radnih mjesta za federalna tijela. III KV 2008 : definiran program obuke za analitičare iz institucija koje sudjeluju u projektu "Regrutiranje i odabir kadrova" -
				Završena obuka tima za evaluaciju za 90% ciljne skupine	20,00	8,50	5,00	5,00	5,00	5,00	2,00	2,50	2,00	2,00	Djelimična realizacija - osnovna obuka provedena kroz CSTP projekt, nastavljene aktivnosti u FBiH kroz poseban projekt potpore UNDP-a i obuku analitičara za federalna tijela. III KV 2008: održana obuke za analitičare iz institucija koje sudjeluju u projektu "Regrutiranje i odabir kadrova" .
Usuglasiti vremenski okvir prioriteta ministarstava/institucija s vladom.	VM BiH i vlade	Do sredine 2007. godine	Vremenski okvir dogovoren i objavljen	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	I KV 2009: Vlada FBiH pokrenula implementaciju mjera iz Socijalnog sporazuma za period 2009-2010. godine - potpisan sporazuma sa sindikatom (saradnja sa kantonalnim premijerima i sindikatom u provođenju analize radnih mjesta i racionalizaciji zapošljavanja). II KV RS : Institut kadrovskog plana za sve republičke organe uprave potvrđuje Vlada RS u periodu usvajanja proračuna za tekuću godinu. BD 2009: Odluka o realizaciji plana zapošljavanja u 2009 godini. 2010 godina: Odluka o realizaciji plana zapošljavanja za 2010 Brčko, BiH nivo - dostavljanje planova zapošljavanja kod pripreme proračuna za sljedeću godinu.	
Završiti analizu poslova u svim institucijama na svim razinama u cilju procjene trenutne situacije i zahtjeva; ovo može pomoći institucijama da utvrde zadovoljava li trenutni kadar iziskivane radne norme.	ADS-ovi timovi za pregled ocjena rada Pojedinačne institucije	Do kraja 2007. godine	Dostavljen evaluacijsko izvješće	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50		1,25	1,25		RS: Izvješće o progresu - djelimična realizacija. IKV 2008: FBiH u tijeku analiza posla federalnih tijela državne službe uz potporu UNDP-a (dostavljani podaci za 10% federalnih tijela koji su izvršili izmjene).	

Uvesti godišnje planiranje radne snage u svim institucijama sukladno vremenskom okviru strateškog i proračunskog planiranja.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	2007.–2008. godina		Sustav definiran i razrađen	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50			2,50	2,50	BD BiH: Zakon o državnoj službi u upravi Brčko distrikta BiH (čl.25 Plan potreba za kadrovima), usvojen Organizacijski plan uprave Brčko distrikta BiH. Plan potreba za kadrovima; uvršten u planiranje proračuna BD BiH za 2008. godinu. IV KV 2008 RS : usvojen novi Zakon koji sadrži odredbe o obveznom kadrovskom planu za tijela uprave RS i Vlade RS.
				Sustav uveden u uporabu	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50			2,50	2,50	BD BiH: Odluka o realizaciji plana upošljavanja u upravi Brčko distrikta BiH za 2007. godinu (gradonačelnik). Plan potreba za kadrovima definiran Pravilnikom o upošljavanju BD BiH od 06.11.2006. I KV 2008 BD BiH: Donesena Odluka o realizaciji plana upošljavanja za 2008. broj 01.1-05-001220 I KV 2009:Usvojen novi organizacioni plan Brčko distrikta BiH, RS u toku usvajanje Pravilnika o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republički organma uprave II KV 2009: RS usvojen Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskoga plana u republičkim organima uprave III KV2009 RS : počela priprema kadrovskih planova za 2010. I polovina 2010 RS: kadrovski plan za 2010 usvojila Vlada RS; Brčko-usvojen plan zapošljavanja za 2010.
Osigurati redovito i kontinuirano planiranje ljudskih potencijala kako bi institucije mogle nastaviti s djelotvornim i učinkovitim radom u budućnosti.	ADU/S i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH, Institucije	Od 2008.godine; kontinuirano		Završen prvi krug planiranja	20,00	12,50	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50		5,00	5,00	I KV 2008 BD BiH izvješće o progresu - indicira kontinuirane izmjene Odluke o realiziranju plana zapošljavanja- shodno promjenama u stanju zaposlenosti u javnoj upravi. I KV 2009: BD urađen novi organizacijski plan. II KV 2009: RS usvojen Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave, Donošenje Pravilnika o unutarnjoj organizaciji u skladu sa novim podzakonskim aktima za sve organe uprave u završnoj fazi. III KV2009 RS : počela priprema kadrovskih planova za 2010. 2009 BiH institucije: u sklopu pripreme proračuna za 2010 godinu obavezna dostava Plana zapošljavanja. IV KV Brčko: ispunjen plan za 2009. sa 90% izvršenjem. 2010: RS usvojen kadrovski plan za 2010 u pripremi plan za 2011, Brčko organizacijski plan realiziran za 2010
LJP.4.2 Zajednička klasifikacija poslova/razreda u cijeloj BiH				Doprinos podskupu mjere	40,00	7,50	40,00	40,00	40,00	40,00	10,00	0,00	10,00	10,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	18,75	100,00	100,00	100,00	100,00	25,00	0,00	25,00	25,00	
Uvesti zajedničku klasifikaciju poslova/razreda širom BiH.	Formirati kombiniranu radnu skupinu iz cijele BiH koja će razmotriti i pregledati trenutačnu klasifikaciju poslova, uključujući potrebne vještine, znanje, kvalifikacije itd. za različite stupnjeve odgovornosti i aktivnosti.	ADS	Do sredine 2007. godine	Uspostavljena Radna skupina za ULJP i utvrđeni njeni ciljevi i plan rada.	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Nije realizirano. Provjera izvodljivosti kao zajedničke mjere jer su klasifikacije poslova i platnih razreda neovisno utvrđene po razinama vlasti kroz postojeće zakone.
	Uz potporu stručnjaka, utvrditi opcije za zajedničku strukturu razreda.	ADS	Do kraja 2007. godine	Izvjeshće o zajedničkoj strukturi razreda podneseno	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					Nije realizirano. Vidjeti prethodni komentar.
NB: Povezano s aktivnostima na ocjeni rada (ispod).	Provesti unakrsne konzultacije u ADU/S-ima o utvrđenim opcijama.	ADS, relevantna ministarstva	Do sredine 2008. godine	Konzultacije obavljene; izvješće o konzultacijama	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					Nije realizirano. Vidjeti prethodni komentar.

	Izmijeniti postojeće i usvojiti nove zakone/propise i strukture u odnosu na klasifikaciju.	ADS, relevantna ministarstva	Do kraja 2008. godine		Usvojeni zakoni/propisi	50,00	18,75	12,50	12,50	12,50	12,50	6,25		6,25	6,25	(BD BiH izvještaj o progresu 2007 i I KV 2008 indicira potpunu realizaciju - novi Organizacioni plan javne uprave, Odluka broj:01-014-023089 i organizacioni planovi institucija BD BiH. RS i BD Djelimična realizacija u okviru istog nivoa uprave (RS Nova Uredba o kategorijama i zvanjima drž službenika- Sl glasnik RS 18/09) Mjera se treba realizovati kroz zajednički rada svih nivoa uprave. IV KV BiH: ADS BiH- Pravilnik o sličnim radnim mjestima za potrebe direktnog preuzimanja državnih službenika iz entitetskih organa u institucije BiH	
LJP.4.3 Uvođenje zajedničkih profila nadležnosti za specifične pozicije u svim razredima/sectorima						Doprinos podskupu mjere	40,00	31,00	40,00	40,00	40,00	40,00	30,00	30,00	32,00	32,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	77,50	100,00	100,00	100,00	100,00	75,00	75,00	80,00	80,00		
Uvođenje zajedničkih profila nadležnosti za specifične pozicije u svim razredima/sectorima.	Formirati radne skupine iz različitih razreda širom državne službe koje će razviti okvire nadležnosti.	ADS	Sredina 2007. godine	30.06.07	Radne skupine implementirane i aktivne	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	RS: Izvješće o progresu; izvješća NSG /DfID. Aktivnosti na razradi okvira nadležnosti za rukovođe državne službenike RS, djelimična realizacija, planirano da se posebnim propisom verificira primjena metodologije okvira nadležnosti u RS. IV KV 2008 : Kroz projekt Regrutiranje i odabir provedene radionice za utvrđivanje okvira sposobnosti.
	Uspostaviti okvire za pilot projekte u određenim institucijama, te ih prerađivati u slučaju potrebe.	ADS, identificirane pilot institucije	Sredina - kraj 2007. godine	31.12.07	Rezultati pilot projekta iz najmanje 5 institucija sa veoma različitom strukturom, na državnoj, entitetskoj, županijskoj razini, procedurom donošenjem politika, internom administracijom, stucije s aktivnim odnosom sa klijentima	50,00	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	RS: Izvješće o progresu; izvješća NSG /DfID. Aktivnosti na razradi okvira nadležnosti za rukovođe državne službenike RS, djelimična realizacija, planirano da se posebnim propisom verificira primjena metodologije okvira nadležnosti u RS. IV KV 2008 : Kroz projekt Regrutiranje i odabir UNDP-NSG/SEPARB utvrđeni nacrti okvira sposobnosti za rukovođe i nerukovođe drž. službenike - kroz rezultate pilotiranja.
	Razviti i izraditi strategiju komunikacije i obuke za svo osoblje.	ADS	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Strategija izrađena i dostavljena	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	Nema podataka o realizaciji i dokumentacijske osnove. IV KV 2008 : Kroz projekt Regrutiranje i odabir UNDP-NSG/SEPARB za institucije uključene u pilot-projekt - provedena obuka za primjenu i utvrđivanje okvira sposobnosti.	

	Usvojiti i uvesti okvire nadležnosti u sve opise poslova, procedure zapošljavanja, te način upravljanja učincima.	Svi	Od 2008. godine	31.12.08	Okviri nadležnosti usvojeni na svim razinama	20,00	12,50	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50	2,50	3,75	3,75	I KV 2009 : Kroz pilot projekat Regrutovanje i odabir UNDP-NSG/SEPARB za institucije uključene u pilot projekat i ADS/U / unutrašnje trenere - provedena djelimična obuka za primjenu okvira sposobnosti u procesu selekcije kandidata. II KV 2009 : RS-usvojen Pravilnik o postupku ocjenjivanja i napredovanja državnih službenika i namještenika- ugrađene sposobnosti u ocjenu rada, BD-Pravilnik o zapošljavanju - ugrađene sposobnosti u postupku intervjua.
LJP 5. Regrutiranje i odabir						Doprinos ULJP	15,00	7,52	15,00	15,00	15,00	15,00	6,96	6,90	7,88	8,33
Proteklih godina u BiH je ostvaren napredak glede uvođenja kompetitivnijih procedura za zapošljavanje kadrova. Samo popunjavanje pozicija je jedna stvar, ali optimalna razina rezultata zapošljavanja – privlačenje i prepoznavanje «najboljih i najpametnijih» - iziskuje bolje koordiniran i aktivniji pristup.						Skup mjera	100,00	50,10	100,00	100,00	100,00	100,00	46,40	46,00	52,50	55,50
LJP.5.1 Utvrđivanje potreba u vezi s aktivnostima na ocjeni rada i kvalifikaciji poslova						Doprinos podskupu mjere	10,00	7,50	10,00	10,00	10,00	10,00	7,00	6,50	8,00	8,50
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	75,00	100,00	100,00	100,00	100,00	70,00	65,00	80,00	85,00	
1. Osigurati da se popunjavaju samo odgovarajuće pozicije potrebne za ispunjenje promjenjivih zahtjeva za pružanje javnih usluga, te vladinih prioriteta.	Usuglasiti i usvojiti obimne procedure za utvrđivanje potreba za zapošljavanjem sukladno dokumentima planiranja radne snage.	ADS, ministarstva pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave, ministarstva financija	Do početka 2008. godine	31.12.07	Uspostavljena Radna skupina za ADS/U	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	I KV 2008 BD BiH: Procedure planiranja za Brčko distrikt BiH - utvrđene kroz postojeće propise / Zakon o državnoj službi u tijelima uprave BD BiH / Pravilnik o upošljavanju, s Planom potreba za kadrovima i izmjene Pravilnika o upošljavanju. III KV 2008 RS: intresorna radna skupina pripremila rješenja za novi zakon o drž.službenicima - u segmentu kadrovskih planova i evidencije intrenog tržišta rada. I KV 2009: FBiH Vlada na sjedici 04.03.2009 utvrđena obaveza formiranja radnog tijela predstavnika Vlade i Sindikata za analizu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji svih budžetskih korisnika. 2009 BiH nivo- obaveza dostavljanja plana zapošljavanja u pripremi proračuna za narednu godinu
					Procedure izrađene i stavljene na usvajanje	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50			2,50	2,50	BD BiH: Izvješće o progresu; Zakon o državnoj službi u tijelima uprave BD BiH. Pravilnik o upošljavanju /s Planom potreba za kadrovima/ povezano s funkcijom i procesom planiranja (poglavlje 4. ULJP). IV KV 2008: Izvješće o progresu RS: NS RS usvojila novi Zakon o drž. službenicima (rješenja- po pitanjima kadrovskog planiranja). II KV 2009 : RS - Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskoga plana u republičkim organima uprave. III KV 2009: RS usvojen Pravilnik o zapošljavanju državnih službenika
2. Obimne i eksplicitne specifikacije posla i tražene osobe su dostupne u svrhu privlačenja i ocjenjivanja odgovarajućih kandidata.	Sukladno razvoju okvira nadležnosti, pregledati i revidirati specifične i opće zahtjeve kako bi se omogućila fleksibilnost u zapošljavanju.	ADS, pojedinačne institucije	Do sredine 2007. godine	30.06.07	Izrađena i dogovorena specifikacija poslova, kao i format zahtjeva kvalifikacije	20,00	6,25	5,00	5,00	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	2,50	Aktivnosti pilot projekta Ureda koordinatora za RJU, UNDP i DfID/NSG "Regrutiranje i odabir kadrova" - pripremljen model za specifikaciju posla i profil izvršioca. I KV 2008 BD BiH: referenca na Organizacioni plan i utvrđenu kategorizaciju radnih mjesta (opisi posla, min. Posebni uslovi i sl) -
					Pripremiti i distribuirati upute za institucije i menadžere.	ADS	Do kraja 2007. godine	Izrađen i objavljen priručnik za evaluaciju poslova	15,00	10,00	3,75	3,75	3,75	3,75	2,50	2,50

3. Odgovarajuća objava natječaja širom BiH.	Kroz zajedničke aktivnosti ADU/S usuglasiti zajednički format konkursa.	ADS	Do kraja 2006. godine	Utvrđena i dogovorena jednoobrazna pravila za objavljivanje natječaja za posao, poštivanje pravila mandatno za zakonitost postupka popunjavanja radnih mjesta.	15,00	15,00	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	Pregled realiziranih preporuka prethodnog UNDP projekta „Modernizacija i usuglašavanje praksi i procedura u državnoj službi“. U praktičnoj primjeni koriste se WEB stranice na svim razinama i objavljuju oglasi u dnevnim tiskovinama. Objava u Službenim glasnicima zadržana na razini FBiH (rokovi od dana objave u "Sl. glasniku") i RS (rokovi od objave u dnevnom tisku). Elektorničko obavješćivanje (newsletter) postoji u slučaju FBiH i BiH. I KV 2009. RS novim zakonom o drž službenica objava samo u dnevnim novinama	
	Objavljivati sve natječaje za državnu službu preko web stranica ADU/S (uključiti linkove između web stranica) i putem tiska širom BiH. Revidirati postojeće obveze objavljivanja u Službenim glasnicima. Uvesti uslugu obavješćivanja uposlenih državnih službenika o otvorenim pozicijama (elektronički, gdje je moguće).															
	Provoditi «ljubazne» postupke obavješćivanja svih kandidata o napretku postupaka po njihovim prijavama.	Od kraja 2006. godine	Utvrđena pravila, ovo uključuje mogućnost da kandidati prate proces svoje prijave online.	15,00	15,00	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	Postojećim propisima i procedurama je utvrđena obveza obavješćivanja kandidata. implementiranje preostalog dijela "on line " procesa praćenja prijave tehnički može biti osigurana kroz HRMIS. III KV 2008: unaprijedene web stranice ADS FBiH i RS. IV KV 2008 : BH HRMIS utvrđen specifikacija za on-line prijavu.	
Izmijeniti zakonodavstvo/propise prema potrebi.	Sredina 2007. godine	Legislativa usvojena	15,00	13,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	2,50	3,75	3,75	Djelimično realizirano FBiH -objava konkursa u sl. glasilima zadržana kao zakonsko rješenje. IKV 2008 FBiH : kroz izmjene zakona planirano revidiranje obaveze objave u službenim glasilima.		
LJP.5.2 Vremenski učinkovitiji i troškovno prihvatljiviji proces prijavljivanja																
Cilj je da se proces apliciranja napravi što privlačnijim. Postojeći trend je da se iziskuju dodatne kvalifikacije - viši stupanj obrazovanja - čak i ako to nije potrebno za posao. Nužno je da se fokus pomjeri sa trenutnog naglaska na kvalifikacije na papiru i duljinu radnog staža, te da se više uzimaju u obzir vještina, motivacija, sposobnost, stav i potencijal.				Doprinos podskupu mjere	10,00	5,60	10,00	10,00	10,00	10,00	5,40	5,50	6,00	5,50		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	56,00	100,00	100,00	100,00	100,00	54,00	55,00	60,00	55,00		

Razviti vremenski učinkovitiji i troškovno prihvatljiviji proces prijavljivanja, i za osobe koje se prijavljuju na natječaj i za upravu.	Smanjiti trenutno opterećenje osoba prijavljenih na natječaj usuglašavanjem i usvajanjem zajedničkih zahtjeva pri prijavljivanju za cijelu BiH	ADS	Do sredine 2007. godine	Osmišljen optimalan proces prijavljivanja	20,00	15,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,75	3,75	3,75	3,75	Pregled realiziranih preporuka projekata i novih procedura u praktičnoj primjeni. UNDP projekt „Modernizacija i usuglašavanje praksi i procedura u državnoj službi“. Djelomice su implementirane preporuke o skraćenoj proceduri stručnog ispita i troškova u vezi s prijavom. I KV 2008 BiH: ADS BiH donijela novi Pravilnik o postupcima oglašavanja, izbora kandidata, premještanja i postavljenja državnih službenika u slučaju prenosa ili preuzimanja nadležnosti od strane institucija BiH ("Sl. glasnik BiH", broj 27/08 IV KV 2008: Vlada Federacije usvojila izmjene i dopune Uredbe o uvjetima, načinu i programu polaganja ispita općeg znanja za kandidate za državnu službu u FBiH, kojom se pojednostavljuje procedura izbora i osigurava viša razina stručnosti u strukturi komisija za izbor kandidata za državnu službu. I KV 2009: RS Zakonom o drž službenicima - rješenja za prijavu bez javnog oglasa - premještanje, inteno oglašavanje i raspoređivanje za postojeće službenike
	Zajednički osmisliti i usvojiti zajedničku formu prijave (koja će odražavati nove zahtjeve za vještinama i sposobnostima).		Sredina 2007. godine	Izrađena i usvojena forma prijave	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					
	Utvrđiti koja se dokumentacija nepotrebno traži pri prijavljivanju i u tom smislu izmijeniti postojeće propise.		Sredina 2007. godine	Analiza nužne dokumentacije; propisi izmijenjeni	20,00	17,50	5,00	5,00	5,00	5,00	3,75	5,00	3,75	5,00	UNDP projekt „Modernizacija i usuglašavanje praksi i procedura u državnoj službi“ i pojedinačne aktivnosti ADS/U. Pregled realiziranih preporuka projekata i novih procedura u praktičnoj primjeni, podzakonski akti po razinama vlasti. RS ukinut uvjet prebivališta, ali nije bilo revidiranja ostale dokumentacije. FBiH i BD BiH značajno pojednostavljene procedure, samo kandidati koji su ušli u proces izbora, izabrani kandidati dostavljaju dokumentaciju.
	Uvesti proces on-line prijavljivanja.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Kraj 2008. godine	U uporabi online proces prijavljivanja	30,00	23,50	7,50	7,50	7,50	7,50	6,00	5,00	7,50	5,00	RS: Izvješće o progresu; Web stranica ADU od 2005. u uporabi on-line prijavna forma. Moguće implementiranje na ostalim razinama kroz HRMIS projekt. IV KV 2008: BH HRMIS utvrđene specifikacija i predviđena upotreba modula za on line prijavu kandidata. 2010: BiH nivo - ADS Poketnut projekat MojKonkurs - za elektronsko prijavljivanje kandidata
LJP.5.3 Učinkovito provjeravanje prijave				Doprinosi podskupu mjere	10,00										
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	

Središnje personalne jedinice su odgovorne za provjeru prijava i prosljeđivanje Povjerenstvu za odabir samo onih koje zadovoljavaju minimum kriterija.	Identificirati opterećenja i rizike za ADU/S i uesti procedure za njihovo ublažavanje, uključujući odgovarajuću obuku za osoblje ADU/S.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Do sredine 2007. godine		Procedure dorađene i odobrene	100,00	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	Izvor podataka: zakoni o državnoj službi i podzakonski akti kojim je definirana uloga izbornih povjerenstava i radne prakse, operativne procedure. Kroz UNDP projekt „Modernizacija i usuglašavanje praksi i procedura u državnoj službi“ implementirane poruke da ADS/U vrši pregled i provjeru prijava. U BD BiH provjeru vrši Odbor za upošljavanje koji se imenuje na mandatno razdoblje.
	Usuglasiti zajedničku metodologiju i usvojiti izmjene propisa.	VM BiH i vlade														
LJP.5.4 Proces odabira					Doprinos podskupu mjere	20,00	8,75	20,00	20,00	20,00	20,00	7,00	8,00	9,00	11,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	43,75	100,00	100,00	100,00	100,00	35,00	40,00	45,00	55,00		
1. Kreirati učinkovitiju provjeru kandidata na temelju novih specifikacija posla/osobe, okvira nadležnosti i aktivnosti na ocjeni rada.	Formirati radnu skupinu kako bi razmotrila alternativne metode ocjene kandidata, koje primjerice uključuju: poboljšane prijavne obrasce koji omogućavaju ocjenu dokumenata, središta za procjenu, strukturane intervjue, te uspostavu Povjerenstva za državnu službu da upošljava i imenuje osoblje na više pozicije.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Od sredine 2006. godine	Uspostavljena Radna skupina za ULJP i utvrđeni ciljevi i plan rada.	10,00	6,25	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25	1,25	1,25	2,50	III/IV KV 2008 - I KV 2009 : Aktivnost djelimično realizovana kroz projekat Ureda koordinatora, UNDP i DfID/NSG "Regrutiranje i odabir kadrova" Prethodno ova mjera razmatrana kroz prethodni UNDP projekat „Modernizacija i harmonizacija praksi i procedura u državnoj službi“. Razvijeni postupci i obrasci za ocjenjivanje kandidata na intervjuu. U Brčko distriktu BiH - Odbor za zapošljavanje koristi obrasce za procjenu kandidata	
	Usuglasiti najprikladnije metode zapošljavanja u BiH državnoj službi i testirati ih kroz pilot projekte na svim razinama.	VM BiH i vlade	Sredina 2007. godine	Pilot projekti sa najmanje 2 alternativna pristupa	20,00	10,00	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50	Aktivnost djelimično realizovana kroz pilot projekat Ureda koordinatora, UNDP i DfID/NSG "Regrutiranje i odabir kadrova" Faza 1.	
	Pregledati i revidirati metodologiju na temelju iskustava pilot projekata.		Kraj 2007. godine	Dogovoren jedan obvezujući metod	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Nema podataka o realizaciji	
	Koristeći specifikaciju posla/osobe i dokaze o sposobnostima, ocijeniti kandidate prije intervjua.		U tijeku pilot faze	Usvojen metod "Shortlisting"-a (sačiniti ograničeni popis ljudi koji zadovoljavaju kriterije i pozivaju se na dalje testiranje)	5,00	0,00	1,25	1,25	1,25	1,25					Nema podataka o realizaciji	
	Usuglasiti i provoditi maksimum intervjua s obzirom na upražnjenu poziciju.		Sredina 2007. godine	Pravilo provedeno	10,00	7,50	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25	1,25	2,50	2,50	U BD BiH se po postojećim propisima - Pravilnik o zapošljavanju koristi intervju kao primarno sredstvo a pismeno testiranje kao dopunsko. RS Samo intervju u procesu selekcije	
	Izvršiti potrebne izmjene u zakonima/propisima sukladno novim procedurama i implementirati te izmjene.		Kraj 2007. godine	Zakoni /propisi izmijenjeni i dopunjeni	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50				2,50	Izveštaj o progresu BD BiH: indicira potpunu implementaciju mjere!	
2. Osigurati da svi članovi povjerenstva za odabir posjeduju vještine nužne za objektivno intervjuiranje i ocjenu kandidata.	Kreirati i osigurati (ili naručiti) zajednički program obuke za svo osoblje uključeno u ocjenu prijava.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Od sredine 2007. godine; kontinuirano	Osmišljen program obuke	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25	1,25	1,25	1,25	Djelimično - kroz UNDP projekat „Modernizacija i harmonizacija praksi i procedura u državnoj službi“ i kroz pilot projektni prijedlog Ureda koordinatora, UNDP i DfID/NSG i samostalne programe obuka ADS/U	

					Obuka obavljena za najmanje 90% izabranih članova povjerenstva do kraja 2008. godine	15,00	7,50	3,75	3,75	3,75	3,75	1,25	2,50	2,50	1,25	RS izvještaj - obuke realizirane kroz aktivnosti DfID/NSG projekta, BiH: Tabela pregledi realiziranih obuka (TEMPUS), I KV 2008 : FBIH dostavljeni podaci o listi eksperata i procedurama edukacije u provođenju konkursne procedure. I KV 2009 :Aktivnost djelimično realizovana kroz pilot projekat Ureda koordinatora, UNDP i DfID/NSG - .
	Koristeći naprednu metodologiju odabira, pripremiti upute i osigurati obuku o uspostavljanju kriterija za ocjenu kandidata, vještini vođenja intervjua, kao i objektivnim tehnikama bodovanja, krajnjem izboru, te čuvanju podataka.				Methodologija uvedena kao obvezujuća, uključujući i dokumentaciju o postupku	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25	1,25	1,25	1,25	Djelimično - kroz UNDP projekat „Modernizacija i harmonizacija praksi i procedura u državnoj službi“ i kroz pilot projektni prijedlog Ureda koordinatora, UNDP i DfID/NSG i samostalne programe obuka ADS/U
LJP.5.5 Standardizacija i uzajamno priznavanje stručnih ispita među različitim razinama vlasti					Doprinos podskupu mjere	10,00	3,88	10,00	10,00	10,00	10,00	4,00	4,00	3,50	4,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	38,75	100,00	100,00	100,00	100,00	40,00	40,00	35,00	40,00	
1. Na svim razinama osigurati standardizaciju i uzajamno priznavanje stručnih ispita između različitih razina vlasti.	Formirati radnu skupinu koja će usuglasiti zajedničku politiku ispita u BiH, te iznijeti prijedloge na svim razinama.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Do sredine 2008. godine		Uspostavljena Radna skupina za ULJP i utvrđeni ciljevi i plan rada.	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Bez podataka o realizaciji mjere
					Osigurano međusobno priznavanje stručnih ispita među različitim razinama vlasti	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Priznavanje stručnih, općih, javnih ispita je utvrđeno propisima (BiH, BD BiH i FBiH) ili kroz postojeće prakse (razina RS).
	Angažirani eksperti će razviti veliki fond zajedničkih ispitnih pitanja za svaku oblast javne uprave koji će se koristiti na svim razinama vlasti.				Izrađen i odobren fond pitanja	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					Stručni ispiti se provode po programima koji utvrđuje nezavisno svaki nivo vlasti (sličan okvir i područja rada)
	Godišnje pregledati i revidirati ispitna pitanja kako bi se uskladila sa promjenama okolnosti.				Godišnja revizija 09, 10 (5% svaka godina)	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Stručni ispiti se provode po programima koji utvrđuje nezavisno svaki nivo vlasti (sličan okvir i područja rada)
	Uključiti poboljšane i alternativne metode ocjene kandidata kako bi se ohrabrio širi krug aplikanata, uključujući mlade ljude, za službu, npr.: - testovi temeljeni na učinku, - središta procjene za uposlenike na višim razinama, - nepripremljeni testovi (objektivni pregled prijave ili CV-a, praćen intervjuem).		Sredinom 2008. godine		Obrađeni alati za testiranje, napisane instrukcije za uporabu i sustav stavljen na raspolaganje korisnicima	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					Bez podataka o realizaciji mjere
2. Uvesti troškovno prihvatljiv ispitni proces.	Smanjiti/ukinuti troškove prvog ispita za sve kandidate. Ponovljeni ispit ide na trošak kandidata.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Do sredine 2007. godine		Obrađeni i usvojeni propisi o troškovima ispita	20,00	18,75	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,75	5,00	Propisi o programu i načinu polaganja stručnog ispita: postoji obveza plaćanja općeg stručnog ispita u RS za nove kandidate (direktor donosi odluku o troškovima shodno Uredbi o stručnom ispitu za rad u upravi RS). Nema troškova za ispit općeg znanja ni za javni ispit koji organizira ADS BiH i ADS FBiH. IKV 2008 BD BiH: Ispit za rad u tijelima uprave se polaže pred Povjerenstvom kojeg imenuje gradonačelnik; Vlada BD BiH snosi troškove prvog polaganja u punom iznosu.
LJP.5.6 Postavljanje					Doprinos podskupu mjere	10,00	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Povećati stupanj neovisnosti ADU/S i Pododjela za LJP Brčko distrikta BiH u oblasti postavljanja.	Formirati kombiniranu radnu skupinu iz cijele BiH koja će razmotriti koristi i rizike povezane s odgovornošću ADU/S i Pododjela za LJP Brčko distrikta BiH za imenovanje svih državnih službenika.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Do kraja 2007. godine	Dostavljeno izvješće o analizi	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					Različita rješenja u pogledu odgovornosti ADS/U za rukovođeće i ostale državne službenike.
	Pripremiti dokument s opcijama za razmatranje od strane vlada.	VM BiH i vlade		Izrađen dokument s opcijama i dostavljen vladama na razmatranje	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					Različita rješenja u pogledu odgovornosti ADS/U za rukovođeće i ostale državne službenike.
				Odluka vlade	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					Različita rješenja u pogledu odgovornosti ADS/U za rukovođeće i ostale državne službenike.
	Usvojiti nužne izmjene zakona.			Izrađene i usvojene izmjene zakona	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					Različita rješenja u pogledu odgovornosti ADS/U za rukovođeće i ostale državne službenike.
LJP.5.7 Mobilnost uposlenih između razina vlasti/institucija					10,00	5,13	10,00	10,00	10,00	10,00	6,00	5,00	5,00	4,50	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	51,25	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00	50,00	50,00	45,00	
1. Izrada pravičnog i otvorenog sustava kretanja uposlenika između razina vlasti.	Revidirati trenutne zakone i propise kako bi se omogućilo kretanje uposlenika između svih razina vlasti.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH / ministarstva pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave	Sredina 2007. godine	Pravni sustav izmjenjen kako bi omogućio jednostavan transfer državnih službenika između svih razina vlasti	30,00	22,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	5,00	5,00	5,00	Amandmani OHR-a na zakone o državnoj službi /BiH razina/ članak 32 a, odgovarajuće izmjene na zakone RS i FBiH/ definirani premeštaji u slučaju formiranje nove institucije na državnoj razini ili slučajevima prijenosa nadležnosti s razine entiteta. II KV 2009: Izmjene zakona o državnim službenicima u institucijama BiH uvode instrument izravnoga preuzimanja državnih službenika - i povećanu mobilnost. 2010 : BiH- ADS - Primjenjuje se Pravilnik o sličnim radnim mjestima za potrebe direktnog preuzimanja državnih službenika
2. Osigurati pravične i učinkovite odredbe o prekobrojnosti uposlenika.	Pregledati, revidirati prema potrebi, te provesti zajedničku politiku o prekobrojnosti širom BiH. Osigurati pisane upute za pojedince i menadžere kako bi se osigurala provedba odgovarajućih procedura.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH, odbori za žalbe	Kraj 2007. godine	Zajednička politika o prekobrojnosti provedena na svim razinama vlasti	20,00	12,50	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50	3,75	3,75	2,50	. Važeći propisi- postojeća zakonska rješenja o prekobrojnosti imaju slične opće elemente na nivou BiH, FBiH, RS i BD BiH - bez dokumentacione osnove o zajedničkoj politici. I KV 2008: FBiH posebnim propisom dodatno uređena politika prekobrojnosti- Pravilnik o jedinstvenim kriterijima.pravilima i postupku popune upražnjenih radnih mjesta drž. službenika sa liste prekobrojnih (sl.novine FBiH 51/07) I KV 2009: Novi Zakon o drž.službenicima - detaljnije uređuje problem viška kadrova- propisana obaveza donošenja Programa zbrinjavanja viška drž.službenika. IV KV 2009 : RS usvojena Uredba o kriterijima za proglašenje viška zaposlenih i Program zbrinjavanja viška drž. službenika
3. Dopustiti međuentitetsku/međuinstitucionalnu mobilnost osoba koje traže uposlenje.	Razmotriti razvitak zajedničke politike djelovanja kako bi se omogućio rast unutarnjeg tržišta u BiH.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	2007.-2008. godina	Usuglašena zajednička politika	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Bez podataka o realizaciji mjere

	Kreirati i uvesti u primjenu bazu podataka pojedinaca koji su zainteresirani za dobrovoljne prelaske iz institucije u instituciju na svim razinama.			Kreirana baza podataka poslova i tražitelja posla dostupna	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00				Operativnost HRMIS-a kao preduslov za tehnički dio implementacije.	
	Razmotriti primjenu pojednostavljenih (ali otvorenih) procesa internog zapošljavanja kako bi postojeći državni službenici bili uzeti u obzir za otvorene pozicije na svim razinama.			Obrađen proces internog zapošljavanja ; promijenjeni zakoni i propisi za prijavu, testiranje i odabir kandidata	20,00	16,25	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,75	3,75	3,75	2007:u važećim propisima postoje mehanizmi internog/eksternog premještanja i internog oglašavanja (u okviru iste institucije ili na istom nivou uprave) . IV KV 2008-II KV 2009 : razina BiH izmjene zakona o državnoj službi stvara preduvjete za veći opseg internog zapošljavanja (premještanja, zapošljavanje na određeno vrijeme,) Razina RS: novi Zakon o državnim službenicima unaprijeduje mehanizme internog zapošljavanja u republičkim organima uprave (premjestaj, raspoređivanje, napredovanje i sl). Ne postoji mehanizam internog zapošljavanja među razinama uprave. 2010 : BiH razina - Pravilnik o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještanja državnih službenika u institucijama BiH - sadrži unaprijedene rješenja.
LJP.5.8 Izgledi za napredak u karijeri u državnoj službi					Doprinos podskupu mjere	20,00	9,25	20,00	20,00	20,00	20,00	7,00	7,00	11,00	12,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	46,25	100,00	100,00	100,00	100,00	35,00	35,00	55,00	60,00	
1. Razvitak strategija za privlačenje pripadnika različitih „ugroženih skupina“ i mladih ljudi u državnu službu.	Razvitak i provedba strategije kako bi se stvorila svijest o karijeri u državnoj službi.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Početak 2007. godine	Središta vlada i ADS elaborirali i odobrili Strategiju	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50			1,25	1,25	III KV 2008 RS : Projekt Vlade RS i Zavoda za zapošljavanje za prijem 600 pripravnika sa VSS. I polovina 2010: Novi projekt Vlade RS za zapošljavanje pripravnika. Brčko program Vlade BD za zapošljavanje 500 pripravnika.
	Osigurati punu zastupljenost državne službe na sajmovima za zapošljavanje, sveučilištima i školskim danima karijere, te na događajima u lokalnim zajednicama.		Od proljeća 2007. godine; nakon toga kontinuirano	Utvrđen raspored aktivnosti i učešće dogovoreno između Agencija za DS/U	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Bez podataka o realizaciji mjere
	Objavljivati natječaje u alternativnim medijima kako bi se privukle prijave osoba iz različitih „ugroženih skupina“.		Od proljeća 2007. godine	Identificirani mediji (popis); uspostavljene obvezujuće smjernice (koji poslovi se objavljuju putem kojih medija)	15,00	0,00	3,75	3,75	3,75	3,75					Bez podataka o realizaciji mjere
	Uvesti procedure za objavu svih natječaja za rad u državnoj službi na svim razinama u BiH, te za osiguranje njihove dostupnosti preko web stranica svih ADU/S.		Od kraja 2006. godine	Uspostavljeni postupci informiranja	15,00	15,00	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	Realizirano kroz povećanu prohodnost informacija, Web stranice i dnevni tisak. Izvor podataka: postojeći propisi i prakse (Web stranice ADS/U). II-III KV 2008: RS i FBiH redizajn web stranica ADS.
2. Kreirati radnu sredinu koja dopušta razvitak visokopotencijalnog osoblja.	Dalje razviti koncept pripravnčkih programa za obuku budućih menadžera.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH institucije	Do kraja 2007. godine	Sustav pripravnčkog stažiranja utvrđen i uspostavljeni odgovarajući propisi	10,00	7,50	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25	1,25	2,50	2,50	RS: "Program stručnog osposobljavanja i načina polaganja ispita pripravnika u tijelima državne uprave RS" ("Sl. glasnik RS", br. 48/04), Odredbe Zakona o državnoj službi u tijelima uprave BD BiH, podzakonski akti o prijemu pripravnika na razini BiH i FBiH (RS i BD BiH imaju detaljnije odredbe o pripravnikom stažiranju i programu i ocjeni rada, na razini BiH i FBiH samo propisi o načinu prijama pripravnika). II KV 2009: RS Novi Program stručnog osposobljavanja i načina polaganja ispita pripravnika u organima uprave RS (Sl. glasnik 43/09)

	Pripremiti priručnike za pojedince i osoblje koje obučava pripravnik kako bi se osigurala mogućnosti za kontinuiran razvitak.		Do kraja 2007. godine	Priručnici pripremljeni, odobreni i distribuirani	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50		1,25		1,25	I KV 2008: FBiH Priručnik za polaganje ispita općeg znanja sa primjercima testova. BD BiH: Utvrđeni obarasci za plan obuke pripravnika.
	Implementirati raspored pripravnika za prvu godinu.		2008. godina	Okončana implementiranje	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	Izvješća o progresu u implementaciji AP1 koja su dostavljena od entitetskih koordinatora i BD BiH. RS izvješće o progresu 2007. Zaključak Vlade RS od 02.11.2006. I KV 2008: FBiH Zaključak Vlade FBiH broj 4/2008 od 09.01.2008. godine. BD BiH: Plan prijama pripravnika u skladu s Odlukom o realizaciji plana upošljavanja i proračunom za 2008. godinu.
	Ukloniti uvjet minimalnog razdoblja prethodnog radnog iskustva za ulazak u program pripravnika.		Do sredine 2007. godine	Propisi izmijenjeni i dopunjeni	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	Postojeće odredbe Zakona o državnoj službi i podzakonskih akata kojim je regulirana procedura prijama pripravnika.
	Utvrđiti za koje pozicije (koristeći analize posla) NIJE potrebna sveučilišna diploma za nove kandidate, te izmijeniti odgovarajuće propise gdje je to potrebno.		Do kraja 2007. godine	Propisi izmijenjeni i dopunjeni	5,00	2,50	1,25	1,25	1,25	1,25			1,25	1,25	Potrebno usaglašavanje mjere indikatora progressa u odnosu na postojeća rješenja - definicije državnog službenika (trenutno na nivou RS i BD BiH- utvrđene pozicije u drž. službi za koje nije potrebna univerzitetska diploma)
	Dalje razviti okvire sposobnosti i vještina kako bi se omogućilo interno unaprijeđenje pojedinaca s visokim učinkom.		2008. godina	Dalje razvijeni okviri, na temelju strategija i iskustava	5,00	0,00	1,25	1,25	1,25	1,25					Nema podataka o realizaciji mjera
3. Koristiti unaprijeđenja za razvitak karijere i zadržavanje osoblja (posebno za mlade uposlenike s visokim učinkom).	Promijeniti postojeće propise koji se odnose na praksu unaprijeđivanja.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	2007. godina	Definiran plan interne promocije i propisi izmijenjeni i dopunjeni shodno tome	10,00	6,25	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25		2,50	2,50	I KV 2009: RS- Novim zakonom o drž. službenicima definisan mehanizam napredovanja - premještanjem na više radno mjesto i u viši platni razred bez promjene radnog mjesta, II KV 2009: RS novi Pravilnik o postupku ocjenjivanja i napredovanja (Sl. glasnik 43/09) , BD Pravilnik o ocjenjivanju i Plan unaprijeđenja u skladu sa godišnjom ocjenom. 2009 BiH Institucije: Zakonom o plaćama definirani unutrašnji platni razredi-dinamika primjene pomjerena za dvije godine.
				Doprinos ULJP	10,00	2,90	10,00	10,00	10,00	10,00	2,51	1,91	2,96	4,21	
LJP 6. Upravljanje učinkom				Skup mjera	100,00	28,97	100,00	100,00	100,00	100,00	25,08	19,08	29,64	42,08	
LJP.6.1 Upravljanje učinkom (uopćeno)				Doprinos podskupu mjere	60,00	16,89	60,00	60,00	60,00	60,00	15,00	9,00	19,56	24,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	28,15	100,00	100,00	100,00	100,00	25,00	15,00	32,60	40,00	
1. Osigurati konzistentnu primjenu važećih zakona i propisa za procjenu učinka u svim javnim institucijama u BiH.	ADU/S i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH će izvršiti ocjenu provedbe procjene učinka za 2006. godinu.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH institucije	Do kraja 2006. godine	Dostavljeno evaluacijsko izvješće	5,00	1,90	1,25	1,25	1,25	1,25			0,65	1,25	Izvješće RS o progresu 2007. - djelimična realizacija projektne aktivnosti koju provodi Nacionalna škola za upravu UK. I KV 2008 BD BiH: Izvršena analiza godišnje ocjene rada, Informacija o godišnjoj ocjeni rada broj 02-052020503. Za OVI, Implementaciju mjere potrebno pomjeriti rokove za 1 godinu; 2007/08

Kompletirati postavku krajnjih rokova u kojima se izvješća o procjeni učinka moraju sastaviti, te dostaviti ADU/S i Pododjelu za LJP Brčko distrikta BiH za 2006. godinu završno s prosincom.	Do kraja 2006. godine	Utvrđen i prosljeđen krajnji rok	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25			1,25	BD BiH: postupak ocjene rezultata rada zajedno s rokovima detaljno utvrđene propisima i primjenjuje se u praksi za 2007. /nastavak implementiranja i za 2008 godinu. Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
Implementirati strategije za komunikacije kako bi se podigla svijest o važećim propisima i postupcima – među menadžerima i pojedincima.	Do kraja 2006. godine	Izrađena i provedena strategija komunikacije	5,00	0,00	1,25	1,25	1,25	1,25					Nema podataka o realizaciji u razdoblju izvješćivanja. Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
Razviti i održati treninge za menadžere o intervjuiranju i izvješćivanju o procjeni učinka (prema postojećim zahtjevima).	Do kraja 2006. godine	Koncept obuke (plan i program) izrađeni i distribuirani	10,00	7,50	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25	1,25	2,50	2,50	Djelimice kroz projekt UNDP-a "Modernizacija i usuglašavanje" i pojedinačne aktivnosti ADS, Pododjela za LJP BD BiH - implementiran "Plan godišnjeg ocjenjivanja službenika i namještenika za 2007 godinu u Vladi BD BiH". IV KV 2008 : NSG SEPARB Obuka za ocjenjivanje rada drž. službenika. 2010: RS razina - Obuka za rukovodeće službenike kroz projekt Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
Izraditi i distribuirati priručnike.	Do kraja 2006. godine	Priručnici sa smjericama izrađeni i distribuirani	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
ADU/S i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH će provesti drugu ocjenu provedbe procjene učinka za 2007.	Sredina 2007. godine	Dostavljeno evaluacijsko izvješće	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	2010: kroz realiziranje projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH - urađene analize postojećeg sustava i procedura
2. Osigurati da primjena upravljanja učinkom motivacijski djeluje na uposlene i da se koristi za napredovanje uposlenika.	Do kraja 2007. godine	Završena i dostavljena 1. verzija sustava upravljanja učinkom	5,00	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	2010: Projekt Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH - razvijeni Opći principi za upravljanje učinkom
Isprobati novi sustav upravljanja učinkom na odabranim institucijama.	2008. godina	Sustav upravljanja učinkom isproban u najmanje 2 institucije na državnoj razini, po 2 u svakom od entiteta i u 2 županije; Prikupljeni rezultati proba sustava	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50		2,50	2010: Pilotiranje djelimično provedeno kroz projekt Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe na razini BiH i BD
Pregledati i revidirati politiku i procedure na osnovu iskustva iz pilot projekata.	2008. godina	Dorađen konačni sustav upravljanja učinkom, uzimajući u obzir iskustva pilot projekata	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
Promijeniti zakone i propise sukladno novom uređenju.	Do kraja 2008. godine	Zakoni/propisi izmijenjeni	5,00	0,00	1,25	1,25	1,25	1,25					Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH

	Izraditi i distribuirati ažurirane priručnike, te provesti radionice za obuku menadžera i pojedinaca.		Do kraja 2008. godine	Priručnik za upravljanja učinkom izrađen i distribuiran	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
				Koncept obuke (plan i program) izrađeni; barem 1 radionica održana na državnoj i entitetskoj razini	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50			2,50		I polovina 2010 : RS nivo Obuka za rukovođeće službenike kroz projekt Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
	Pokrenuti novi sustav upravljanja učinkom u svim institucijama.		2009. godina	Sustav uveden u najmanje 50% institucija	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
LJP.6.2 Probni rad i uvođenje u dužnost					Doprinos podskupu mjere	40,00	12,08	40,00	40,00	40,00	40,00	10,08	10,08	10,08	18,08
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	30,20	100,00	100,00	100,00	100,00	25,20	25,20	25,20	45,20	
1. Izrada zajedničkih standarda i vremenskih razdoblja za probni rad.	Usuglasiti zajedničko maksimalno razdoblje trajanja probnog rada za sve strukture javne uprave u BiH.	ADS i relevantna ministarstva	Do kraja 2007. godine	Dogovoreno i zakonski implementirano jednoliko trajanje probnog rada	5,00	2,60	1,25	1,25	1,25	1,25	0,65	0,65	0,65	0,65	Probni rad je utvrđen postojećim propisima, u ovisnosti od posebnosti pojedinih razina vlasti. (Trenutačna zakonska rješenja: po 6 mjeseci Brčko i Federacija, 1 godina BiH i RS, opcijski može se utvrditi od 30 do 60 dana).
	Razviti i provesti poseban sustav upravljanja učinkom za osoblje na probnom radu, uključujući usuglašeni program aktivnosti i očekivanog napretka u tijeku probnog razdoblja.			Izrađen sustav ocjenjivanje upravljanja, učinka i ponašanja i na snazi u cijeloj zemlji	15,00	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75				3,75	BD BiH: Razvijen sustav za ocjenu probnog rada kompatibilan s ocjenom rada postojećih uposlenih. Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
	Osigurati upute/obuku za menadžere o prepoznavanju i poboljšanju slabog učinka tijekom probnog razdoblja.			Smjernice za nadziranje probnog rada izrađene i distribuirane	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
	Osigurati da pojedinci i menadžeri dobro razumiju šta se očekuje od probnog rada - uključujući i uvođenje u dužnost.			Teme vezane za probni rad uključene u opće obuke/seminare za menadžere i ULJP stručnjake	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25				1,25	BD BiH izvještaj 2007 - podatak da je realizirano, bez dokumentacijske osnove! I KV 2008 BD BiH: Planirane novi ciklusi obuke za ocjenjivače i rukovodioce po usvajanju novog Pravilnika o ocjenjivanju. I KV 2009 : BD usvojen novi pravilnik i uputstvo i realizovana obuka za 2008.
	Usuglasiti i provesti širom BiH politike za okončavanje uposlenja/produženje probnog razdoblja, odnosno ako uposleni ne ispuni očekivanja njegovog/hjenog supervizora tijekom probnog razdoblja, trebalo bi produžiti probno razdoblje na još 3 mjeseca uz usuglašene jasne pravce za poboljšanje. Ako ne dođe do poboljšanja učinka, rukovoditelj institucije može otpustiti uposlenika.			Politike za okončavanje uposlenja i produženje probnog razdoblja usuglašene i na snazi širom BiH	5,00	2,60	1,25	1,25	1,25	1,25	0,65	0,65	0,65	0,65	Različita zakonska rješenja po nivoima vlasti: (nivo BiH i FBiH imaju odredbe o mogućem produženju za 6 mjeseci ako je probni period nezadovoljavajući. BD BiH obavezan probni rad na 6 mjeseci bez produženja. RS - nije obavezan probni rad ali ako je nezadovoljavajući bez produženja). Bez podataka o usuglašenim politikama. Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH

2. Razviti procedure za uvođenje novih uposlenika u dužnost.	Formirati radnu skupinu od iskusnih i novih državnih službenika koja će razviti minimum 'zbirnih' procedura uvođenja u dužnost, kao i pakete za uvođenje u dužnost novih uposlenika	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Kraj 2006. godine	Period i paket procedura uvođenja u dužnost izrađeni i uspostavljeni	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	BiH razina: sprovode se posebni ciklusi obuke za novouposlene državne službenike. III KV 2008: FBiH: realizirani programi obuke novouposlenih i pripravnika /izvješće i plan obuka ADS FBiH/ III KV 2008 RS: realizirane obuke novouposlenih i pripravnika koje sprovode instruktori obuke. I KV 2009: BiH nivo - nastavljene redovne obuke za novouposlene.	
	Distribuirati (elektronički i printano) pakete za uvođenje u dužnost svim institucijama.		Od sredine 2007. godine	Paketi za uvođenje u dužnost (općeniti dio) dostupni svim institucijama u elektroničkoj formi	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00						
	Prilikom prvog sastanka osigurati svim novim uposlenicima pakete za uvođenje u dužnost.	Pojedinačne institucije	Od sredine 2007. godine	Svi novouposleni dobivaju paket procedura uvođenja u dužnost i prolaze kroz procedure uvođenja	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50						Nema podataka o realizaciji u razdoblju izvješćivanja. Dokumentacijsku osnovu nije moguće utvrditi bez agregacije izvješća od pojedinačnih institucija.
	Posebne institucije/timovi će dodati odgovarajuće i specifične zahtjeve za uvođenje u dužnost.	Institucije	Kontinuirano													
	Ocijeniti provođenje i djelotvornost novog sustava uvođenja uposlenika u dužnost.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH pojedinačne institucije	Kraj 2008. godine	Evaluacijsko izvješće	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50						Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
				Doprinos ULJP	15,00	10,06	15,00	15,00	15,00	15,00	10,11	8,97	9,27	11,88		
LJP 7. Obuka i razvitak				Skup mjera	100,00	67,05	100,00	100,00	100,00	100,00	67,40	59,80	61,80	79,20		
LJP.7.1 Obuka će biti temeljena na osobnim, organizacijskim i potrebama učinka				Doprinos podskupu mjera	60,00	44,40	60,00	60,00	60,00	60,00	44,40	38,40	38,40	56,40		
Aktivnost		Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	74,00	100,00	100,00	100,00	100,00	74,00	64,00	64,00	94,00		
Obuka će biti temeljena na osobnim, organizacijskim i potrebama učinka. Ovo iziskuje obuku menadžera za utvrđivanje potreba za obukom.	Izraditi i održati obuku za menadžere za utvrđivanje potreba za obukom, kako bi ih osposobili da pruže prave informacije o vrsti obuke koja je potrebna ADU/S i Pododjelu za LJP Brčko distrikta BiH, kao i potencijalnim pojedinačnim donatorima.	ADS, Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Od početka 2007. godine	Obuka i potrebe za obukom i utvrđene i obavljene za 90% ciljne skupine	30,00	25,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	5,00	5,00	7,50	Podaci i izvještaji ADS/U o provedenim aktivnostima na utvrđivanju potreba za obukom, Tabela prikazi realiziranih obuka za 2006-2007 (CSTP projekat i individualne aktivnosti). FBiH: izvještaj o progresu 2007 i I KV 2008, BD I KV 2008: Odluka o stručnom usavršavanju službenika za 2008. godinu broj:01.1-05001220/08 od 14.01.2008, BiH nivo: informacije o pripremi plana obuka za 2008. godinu. I KV 2008: RS započela obuka nove grupe od 14 instruktora IV KV 2008: RS završena obuka 11 novih instruktora. III KV 2009 : BiH dodatno novi ciklus menadžerskih obuka. Brcko: centralizirana funkcija na razini Pododjeljenja za LJP. 2010 : BiH twining projekt ADS BiH realizirana obuka za 45 menadžera obuke.	

Sve institucije će izvršiti analizu potrebe za obukom svog postojećeg osoblja.	Institucije	Kraj 2008. godine		90% institucija dostavilo izvješće o analizi potreba za obukom	30,00	24,00	7,50	7,50	7,50	7,50	6,00	6,00	6,00	6,00	BD BiH nivo: izvješće za 2007o. progresu u implementaciji AP1, FBIH izvješće o progresu 2007. 2009: sve ADS/U i Pododjel za LJP BD kontinuirano prate potrebe za obukom. 2010 godine: sve ADS/U i Pododjel za LJP BD kontinuirano prate potrebe za obukom.
Obuka novih uposlenika i zahtjevi za razvitak se identificiraju u tijeku probnog razdoblja.	Linijski menadžeri	Od 2007. godine i kontinuirano		Procedura probnog rada uključuje i analizu potreba za obukom	20,00	12,50	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50	2,50	2,50	5,00	BD BiH: Kroz proceduru utvrđenu zakonom i Pravilnikom o ocjenjivanju utvrđen je "Plan profesionalnog razvitka na temelju ocjene rezultata rada". I KV 2008: FBIH izvješće o progresu. RS: Izvješće o progresu. III KV 2008: RS izvješće o progresu indicira djelimično izvršenje kroz obuku za novozaposlene i pripravnike. Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH
Potrebe za pojedinačnom obukom i razvitkom se razmatraju i utvrđuju kao dio ciklusa upravljanja učinkom.	Linijski menadžeri	Od 2007. godine i kontinuirano		Ciklus upravljanja učinkom uključuje analizu potreba za obukom	20,00	12,50	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50	2,50	2,50	5,00	Postojeći podzakonski akti - Pravilnici o ocjenjivanju rada državnih službenika s pratećim obrascima (Djelimice FBIH, BD BiH u potpunosti kroz postojeće procedure). Na razini BiH i RS je utvrđena obveznost obuke i uvrštena kao komponenta ocjene o radu/ kao element za bodovanje/. Planirano kroz realizaciju projekta Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH.
LJP.7.2 Agencije će izraditi strategiju obuke i program aktivnosti, na temelju zajedničkih potreba za razvojem osoblja i vještina utvrđenih u svim institucijama					Doprinosi podskupu mjere	20,00	7,25	20,00	20,00	20,00	20,00	7,00	7,00	9,00	6,00
Aktivnost	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	36,25	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	35,00	35,00	45,00	30,00	
1. Agencije će izraditi i provesti strategiju obuke i program aktivnosti, na temelju zajedničkih potreba za razvitkom osoblja i vještina utvrđenih u svim institucijama.	Pojedinačne ADU/S i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH će razviti trogodišnji plan obuke, koji će se godišnje revidirati sukladno novim potrebama koje se utvrde.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Od 2006. godine	Predviđen trogodišnji plan obuke	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	Dokumenti: RS - Strategija obuke i razvoja državnih službenika za razdoblje 2007. - 2010. godina (Vlada RS) sa pratećim Akcijskim planom, BiH: Načela sustava obuke državnih službenika na razini BiH i trogodišnji plan obuke (godišnje izvješće), Nacr. Strategije stručnog obrazovanja i usavršavanja Brčko distrikta BiH. II KV 2008: Vlada FBIH usvojila Strategiju obuke i usavršavanja drž. službenika u FBIH 2008-2010. godina. 2010: BD pripremljena Strategija stručnog usavršavanja 2009-2011
Vlade će osigurati godišnji proračun za obuku (3% od proračuna za plaće) kako bi se plan obuke i razvitka mogao provesti.	VM BiH i vlade	Od 2007. godine		3% proračuna za plaće odvojeno u svrhu obuka (Utvrđeno pri planiranju proračuna i Srednjoročnih cijeva)	20,00	7,50	5,00	5,00	5,00	5,00	1,25	1,25	3,75	1,25	RS: Izvješće o progresu - djelimice (dio Strategije obuke - za obuku predviđen iznos od 0,5 % sredstava predviđenih za bruto plaće). Na svim razinama vlade izdvajaju određene iznose sredstva za obuku. I KV 2009: RS izvještaj o progresu ukazuje na ispunjenje mjere - sredstva predviđena budžetom za 2009 godinu. 2010: RS izvještaj o progresu ukazuje na ispunjenje mjere - sredstva predviđena proračunom za 2010 godinu - BEZ IZNOSA

	Razviti kadrove državnih službenika koji će kao 'unutarnji' treneri provoditi obuku u cijeloj državnoj službi.	ADS kao vodeće institucije (i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH)	Od kraja 2006. – do kraja 2007. godine i kontinuirano po potrebi	Određeno osoblje unutar institucije koje će vršiti obuke i obavljati seminari „obučiti trenere“	10,00	8,75	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25	Podaci o realiziranim obukama ADS/U i informacijama o donatorskim aktivnostima. RS izvještaj o progresu 2007- završena obuka i certifikacija 10 trenera za potrebe državne uprave. I KV 2008: FBiH - potvrda realizacije programa obuke za trenere , BD BiH: Planom stručnog usavršavanja utvrđeni drž. službenici koji će sprovoditi pojedine obuke. III KV 2008 : nivo RS završena obuka novih 11 instruktora, BiH u toku obuka za predavače u javnoj administraciji
	Uvesti godišnje zajedničko planiranje aktivnosti između ADU/S i Pododjela za LJP Brčko distrikta BiH kako bi se maksimizirala reaspoloživa sredstva i razmjena dobre prakse.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Od početka 2007. godine i kontinuirano	Prvi godišnji plan zajedničkih aktivnosti	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50						Nema podataka o realizaciji mjere.
2. Ustanoviti Institut za javnu upravu.	Ustanoviti Institut za javnu upravu (za cijelu BiH) koji će kreirati programe obuke/utvrđivati sadržaj za državnu službu.	VM BiH i vlade ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Do kraja 2007. godine	Pripremljen dokument za analizu opcija za formiranje Instituta za javnu upravu i potvrđen prihvatljiv model	20,00	10,00	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	Studija izvodljivosti kao preduvjet za osnivanje Instituta za javnu upravu za područje BiH - pripremljen konačni radni nacrt za diskusiju! Provedena diskusija sa korisnicima u I KV 2008. - u tijeku su konzultacije i analiza komentara na radni nacrt dokumenta. II KV 2008: revidirani nacrt dokumenta nije dobio potporu za predložene opcije-bez postizanja suglasnosti o prihvatljivom modelu.
Veza sa Programom tehničke potpore Europske komisije	Postići punu operativnost Instituta.		Do kraja 2008. godine	Institut za javnu upravu osnovan (zakoni, proračun, Pravilnik i Poslovnik)	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50						Bez saglasnosti o realizaciji prethodne reformske mjere (preduslov)
LJP.7.3 Posebni zahtjevi za tehničkom ili stručnom obukom					20,00	15,40	20,00	20,00	20,00	20,00	16,00	14,40	14,40	16,80		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	77,00	100,00	100,00	100,00	100,00	80,00	72,00	72,00	84,00		
Upravljanje i koordinacija posebnim zahtjevima za tehničkom ili stručnom obukom od strane pojedinačnih institucija.	Pojedinačne institucije će pripremiti godišnji plan obuke i podnijeti ga ADU/S i Pododjelu za LJP Brčko distrikta BiH.	Pojedinačne institucije	Od 2007. godine	90% institucija dostavilo godišnji plan obuke	60,00	51,00	15,00	15,00	15,00	15,00	12,00	12,00	12,00	15,00	2007: BD BiH izvješće o progresu implementiranja AP1, RS izvješće - djelimična realizacija. III i IV KV 2008: na svim razinama nastavljena koordinacija s institucijama za dostavljanje planova i potreba za obukama. I KV 2009 : ADS BiH redovno prikuplja informacije o potrebama institucija, RS: Zakonom o drž. službenicima predviđeno donošenje Programa obuke za tekuću godinu i posebni programi obuke	
	ADU/S i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH će koordinirati zajedničke razvojne potrebe/aktivnosti (unutar i između razina uprave) kako bi se osigurala učinkovita uporaba raspoloživih sredstava.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Kontinuirano	Pripremljen koordinirani specijalni plan obuka	40,00	26,00	10,00	10,00	10,00	10,00	8,00	6,00	6,00	6,00	Realizovana zajednička obuka iz oblasti evropskih integracija za drž. službenike institucija BiH, entiteta i Brčko Distrikta BiH (PROJEKT European integration training). u pripremi zajednička obuka za primjenu IT tehnologija - kroz zajednički projekat svih nivoa uprave. III KV 2008 RS : Realizovani/ programi obuke za strane jezike i rukovodioce (Oblikovanje budućnosti- prošireno i na razine BiH i FBiH). 2009 -2010: ADS BiH koordinira i provodi specijalističke obuke za ULJP i druge obuke od zajedničkog interesa (ReSPA)	
LJP 8. Plaće					15,00	4,50	15,00	15,00	15,00	15,00	4,50	4,50	4,50	4,50		
Plaće su zajednički problem na svim razinama, a konkurencija privatnog sektora koja nudi više za najbolje i najmanje plaćene, što povećava nezaposlenost, čija situacija još tožam. Brilja da se potiču na dodatke/konopce za plaću					Skup mjera	100,00	30,00	100,00	100,00	100,00	30,00	30,00	30,00	30,00		

Napomena: je, te proračunska ograničenja, čine situaciju još težom. Prituče da se najveći zahtjevi za dodatke/dodatke na plaću (tj. komponente plaće koje ovise od učinka), vjerovatno bi bila mnogo privlačnija za ljude koji trenutno traže posao nego plaćanje po sustavu hijerarhije koji i dalje dominira kod naknada. Slično tome, osoblje na višim funkcijama bi moglo postizati veću naknadu ukoliko platni razredi/klasifikacije budu odgovarali složenosti zadataka. Potreba za revizijom platnog sustava i sustava razreda usuglašena je između tijela BiH vlasti i Svjetske banke kao dio obveza u okviru EMSAC-a. Ove obveze uključuju potrebu za uvođenjem struktura platnih razreda s platnim ljestvicama sukladno kategorijama poslova koje su ustanovljene zakonima o državnoj službi i drugim relevantnim propisima. Izvršeno je nekoliko pregleda od strane donatora (Svjetska banka, DfID-a), te je iznijeto nekoliko određenih preporuka. Već postoje nacrti zakona o platama u RS-u i na razini BiH.																
LJP 8.1. Plaće				Doprinosi podskupu mjere	100,00	30,00	100,00	100,00	100,00	100,00	30,00	30,00	30,00	30,00		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	30,00	100,00	100,00	100,00	100,00	30,00	30,00	30,00	30,00		
Promijeniti strukturu plaća kako bi se učinila privlačnijom za postojeće i potencijalne zaposlenike, te razviti zajedničku shemu osnovne plaće i zajednički pristup na razini cijele BiH za transfere i usklađivanje plaća. Ova načela se mogu dodatno razraditi na svim razinama, kako bi se uzeli u obzir različiti troškovi života i različite mogućnosti u proračunskome smislu.	Formirati radnu skupinu koja će uključivati stručnjake za LJP i predstavnike ministarstava financija, koja će izvršiti analizu postojećih platnih razreda na temelju analize posla, i novih opisa/specifikacija poslova, te istražiti buduće zahtjeve i potrebe, uzimajući u obzir trenutna tržišna cijena za pojedine poslove.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH i vlade nadležna ministarstva	Od 2006. godine	Uspostavljena Radna skupina, dogovoreni radni zadaci i plan rada	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	Konzultansko izvješće PwC urađeno u okviru projekta DfID-a i Svjetske banke, potpora radu Radne skupine za fiskalnu održivost (FSWG- BiH, RS i FBiH) "Support for the Determination of the Paz and Grading System at State Level CNTR 05 6419 " iz srpnja 2005 godine. Trenutačno postoji dokument koji je usvojen od strane VM BiH, lipanj 2007 "Politika plaća u insitucijama BiH za razdoblje 2007-2010". Nema podataka o aktivnostima i rezultatima rada zajedničke Radne skupine koja je radila na utvrđivanju načela, analizi platnih razreda i nacrtu zakona o plaćama i naknadama kao međuvladino tijelo.	
	Radna skupina će razmotriti relevantna izvješća i pripremiti prijedloge promjena.				Izvjeshće Radne skupine	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Nema podataka o realizaciji
	Radna skupina će sačiniti izvješće o zaključcima i predati ga svim razinama vlasti.			Sredina 2007. godine	Dostavljeno izvješće Radne skupine i prikupljeni odgovori vlada	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Nema podataka o realizaciji
	Vlade će odgovoriti na izvješće radne skupine glede savjetovanja o narednim koracima.															
	Radna skupina će predložiti novu platnu/razrednu shemu prihvatljivu svim razinama vlasti, koja će uključiti:		VM BiH i vlade	Kraj 2007. godine	Radna skupina predložila novu platnu/razrednu shemu prihvatljivu svim razinama vlasti	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					Nema podataka o realizaciji
	• Razmatranje objedinjenja osnovne plate zajedno s razlikama u naknadama za troškove života,															
	• Razmatranje plaćanja po učinku,															
• Mogućnost uključivanja dodatka i ostalih povećanja u osnovnu plaću,																
• Ponovno razmatranje broja platnih razreda s ciljem ukidanja nepotrebnih razina,																
• Načine privlačenja odgovarajućih zaposlenika za pozicije koje se teško popunjavaju,																
• Posebne prijedloge za pravljenje odgovarajućih platnih razlika.																
Ministarstva finansija će uraditi cost-benefit analizu prijedloga i pripremiti prijedlog za Vladu.		Ministarstva financija	Početak 2008. godine	Izvjeshće MF-a	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					Nema podataka o realizaciji	
Međuvladino povjerenstvo će razmotriti, diskutirati i usuglasiti budući platni sustav temeljen na prijedlozima radne skupine.			Do sredine 2008. godine	Odluka o jedinstvenom sustavu na teritoriji cijele BiH	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					Nema podataka o realizaciji	

	Usuglasiti će se nova struktura plaća i razreda, usvojiti odgovarajući zakoni, dopuniti proračuni i te promjene će se primijeniti.	VM BiH i vlade	2009./2010. godina	Usvojeni zakoni i proračun	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	GODISNJE izvješće za 2007. :-Brčko distrikt BiH – usvojen je novi Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Brčko distrikta BiH koji je u primjeni od 1. lipnja 2006 godine. II Kvartal 2008 - BiH nivo – usvojen Zakon o platama i naknadama u institucijama BiH I kvartal 2008 - RS nivo – usvojen je novi Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske (Sl. glasnik RS broj 118/07) koji se primjenjuje od 1. siječnja 2008. godine - Federacija BiH - u trenutnoj primjeni su na nivou federalnih organa propisi koje je donijela Vlada FBiH – Odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenta za rukovodeće i ostale drž. službenike u Federalnim organima (sl. novine FBiH 68/04,15/06,7/08 + nove izmjene i dopune 75/09) - IV KV 2008: Vlada FBiH donijela zaključak o izradi zakona o platama - Dom naroda Parlamenta FBiH utvrdio rok za njegovu pripremu. IV KV 2009 FBiH-: Vlada utvrdila nacrt Zakon o platama i naknadama u organima vlasti FBiH. RS nivo i BiH - smanjenja plata kroz umanjenje osnovice i smanjenja po platnim grupama (stand by aranžman i mjere štednje). 2010: FBiH usvojen Zakon o plaćama i naknadama, BD pripremljen nacrt novog zakona o plaćama BD, BiH i RS - izmjene zakona o plaćama - usljed mjera štednje.
				Doprinos ULJP	10,00	6,10	10,00	10,00	10,00	10,00	6,10	6,10	6,10	6,10	
LJP 9. Disciplina					Skup mjera	100,00	61,00	100,00	100,00	100,00	61,00	61,00	61,00	61,00	
LJP.9.1 Suočiti se s problemima discipline na menadžerski, radije nego na legalistički način					Doprinos podskupu mjere	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
Suočiti se s problemima discipline na menadžerski radije nego na legalistički način.	Razviti kapacitete pojedinačnih menadžera za ULJP. Pripremiti i distribuirati upute za pitanja discipline, te pravila i procedure koje će se odnositi na sve razine vlasti, kao i upute za postupke po žalbama.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	2007. godina	Pripremiti Smjernice za rješavanje disciplinskih problema za menadžere i distribuirati kao obvezujući dokument	100,00	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	Podzakonski akti po razinama uprave: BiH: "Pravilnik o disciplinskoj odgovornost državnih službenika u institucijama BiH" (Sl. Glasnik BiH 20/03), FBiH: "Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u FBiH" (sl. glasnik FBiH 72/04 i 75/09 izmjene i dopune), RS: "Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti državnih službenika" i BD BiH: "Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti državnih službenika, javnih službenika i namještenika u organima uprave BD BiH". Uz ovo postoje Etički kodeksi /kodeksi ponašanja na razinama RS, FBiH i BD BiH. IV KV 2009 RS : nova Uredba o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u republičkim organima uprave Republike Srpske (Sl.glasnik RS 104/09). 2010 : BiH Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o disciplinskoj odgovornosti državnih službenika u institucijama BiH (Sl.glasnik BiH, broj 94/10)
LJP.9.2 Osigurati da članovi Odbora za žalbe budu upoznati s osnovnim načelima ULJP					Doprinos podskupu mjere	30,00	18,00	30,00	30,00	30,00	18,00	18,00	18,00	18,00	
Aktivnost		Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	60,00	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00	60,00	60,00	60,00	

Osigurati da članovi Odbora za žalbe budu upoznati s osnovnim načelima ULJP.	Članovi Odbora za žalbe će biti obučeni o osnovama ULJP.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	2007. godina		Definiran set informativnih materijala i dostavljen svakom od članova žalbenog vijeća; definirana ažurirana procedura	100,00	60,00	25,00	25,00	25,00	25,00	15,00	15,00	15,00	15,00	2007. godina: BD BiH i RS izvješće o progresu u implementaciji AP1, nema dokumentacijske osnove. I KV 2008 FBIH: Distribucija "Vodiča kroz menadžment LJP" i edukacija članova odbora za žalbe. 2009 BiH nivo: članovi Odbora za žalbe uključeni u obuke na razini institucija BiH.
LJP 9.3 Odbori za žalbe će primjenjivati dobru praksu temeljenu na iskustvima, te kontinuirano razvijati procedure i obuke za menadžere u suradnji s ADU/S i Pododjeljenjem za LJP Brčko distrikta BiH.						Doprinos podskupu mjere	30,00	3,00	30,00	30,00	30,00	30,00	3,00	3,00	3,00	3,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	10,00	100,00	100,00	100,00	100,00	10,00	10,00	10,00	10,00	
Odbor za žalbe će primjenjivati dobru praksu temeljenu na iskustvima, te kontinuirano razvijati procedure i obuke za menadžere u suradnji s ADU/S i Pododjelom za LJP Brčko distrikta BiH.	Članovi Odbora za žalbe će unutar i među institucijama organizirati radionice o podizanju svijesti i o razvitku.	Odbori za žalbe	Od kraja 2006. godine	31.12.07	Održana bar 1 radionica u svakoj od 4 vladina ureda	40,00	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00					2007. godina: RS izvješće o progresu: djelimična implementiranje, ali bez dokumentacijske osnove i konkretnih podataka.
	Pojašnjenje zakona u odnosu na ulogu i odgovornosti Odbora za žalbe i menadžera u području disciplinskih postupaka.	Odbori za žalbe, ministarstva pravde, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave	Sredina 2007. godine	30.06.07	Odgovarajuća primarna i sekundarna legislativa identificirane i promjene stavljene na snagu	40,00	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00					Nema podataka o realizaciji u razdoblju izvješćivanja.
	Odbor za žalbe će pripremiti godišnji pregled razmotrenih slučajeva, koji će sadržavati preporuke menadžerima za razvoj kapaciteta.	Odbori za žalbe	Kraj 2006. godine i kontinuirano	30.06.08	Završen i objavljen prvi godišnji pregled (do 30.06.2008. god. za cijelu prvu godinu-2007.)	20,00	10,00	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50	I KV 2008: RS - Odbor za žalbe podnosi izvješće o radu na godišnjoj osnovi, FBIH isto - bez dokumentacijske osnove za strukturu izvješća. U Brčko distriktu neovisna Apelaciona komisija obavlja ove poslove
						Doprinos ULJP	5,00	1,94	5,00	5,00	5,00	5,00	1,62	1,62	2,90	1,62
LJP 10. Potpora osoblju						Skup mjera	100,00	38,80	100,00	100,00	100,00	100,00	32,40	32,40	58,00	32,40
Potpورا osoblju						Doprinos podskupu mjere	100,00	38,80	100,00	100,00	100,00	100,00	32,40	32,40	58,00	32,40
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	38,80	100,00	100,00	100,00	100,00	32,40	32,40	58,00	32,40	
Osigurati da su uposlenici u svakoj instituciji u potpunosti upoznati sa svojim pravima i obvezama.	Razviti priručnik za osoblje u svakoj instituciji koji sadrži detalje o politikama LJP i ostalim politikama (npr. za zdravlje, sigurnost), te odgovarajućim procesima i procedurama.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Od početka 2008. godine		Osmišljen priručnik za osoblje i dostavljen svom osoblju (novouposleni članovi na samom početku rada)	50,00	18,80	12,50	12,50	12,50	12,50	3,10	3,10	9,50	3,10	2007: CSTP Projekta - pripremljene smjernice za izradu priručnika za osoblje za institucije javnog sektora. I KV 2008: RS Pokrenuto izdavanje časopisa "Moderna uprava". II KV RS : dostavljen prijedlog za finansiranje publikovanja časopisa sredstvima Fonda za RJU . I KV 2009: RS -ADU izdala prikaz seta novih zakona o drž. službenicima, Vladi, rep. upravi i upravnoj inspekciji, II KV 2009: RS publikovan drugi broj "Moderne uprave". 2010: RS izdat novi dvobroj časopisa Moderna uprava.
	Priručnik za osoblje će se revidirati i ažurirati najmanje jednom godišnje kako bi se osiguralo da je sve osoblje upoznato s novostima u razvitku.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Od 2008. godine		Godišnja revizija u 08, 09, 10 (10% svake)	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					

	ADU/S i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH će osigurati redovite obavijesti osoblju upućujući ih u promjene politika djelovanja ULJP te ih poticati da daju prijedloge i uključe se u kontinuiranu modernizaciju prakse.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH	Od 2006. godine i kontinuirano	Informacije o internet bazi podataka (ažurirane po potrebi); u svim ustanovama državne službe postavljene oglasne ploče	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Uspostavljene Web stranice ADS i Administrativnog odjela Vlade Brčko distrikta BiH, informacije dostupne uposlenim u državnoj službi putem oglasnih ploča i redovne komunikacije institucija sa središnjim jedinicama za ULJP. implementiranje HRMIS-a osigurat će potpuniju realizaciju mjere. III KV 2008: RS i FBiH urađena standardizacija i redizajn Web stranica.
				Doprinos ULJP	5,00	3,28	5,00	5,00	5,00	5,00	3,05	3,80	3,20	3,05	
LJP 11. Upravljanje različitostima				Skup mjera	100,00	65,50	100,00	100,00	100,00	100,00	61,00	76,00	64,00	61,00	
Različite zemlje imaju različita tumačenja koncepta različitosti i različite pristupe prioritetima djelovanja. EU Acquis uključuje smjernice o anti-diskriminaciji i jednakim mogućnostima, uključujući i oblast zapošljavanja.															
LJP.11.1 Razviti politiku za ispunjavanje uvjeta u odnosu na nacionalnu zastupljenost				Doprinos podskupu mjere	60,00	25,50	60,00	60,00	60,00	60,00	21,00	36,00	24,00	21,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	42,50	100,00	100,00	100,00	100,00	35,00	60,00	40,00	35,00	
Razviti politiku za ispunjavanje uslova u odnosu na nacionalnu zastupljenost.	Formirati tim stručnjaka za LJP (iz cijele zemlje) koji će predložiti zajedničku politiku usmjerenu na povećanje nacionalne zastupljenosti u državnoj službi u cijeloj BiH.	VM BiH i vlade	Sredina 2008. godine	Uspostavljen radni tim i utvrđeni zadaci rada	10,00	3,75	2,50	2,50	2,50	2,50		2,50	1,25		RS izvješće o progresu 2007. godine: Djelimična implementiranje. I KV 2008 FBiH: Osnovano Povjerenstvo za izradu radne verzije zakona o obveznosti proporcionalne zastupljenosti konstitutivnih naroda i ostalih u u tijelima državne službe na svim razinama vlasti u BiH (zaključak Vlade FBiH o prihvatanju inicijative broj 461/2005 i rješenje o formiranju Povjerenstva. ADS FBiH 01-34-8-94/08 od 08.02.2008.).
	Tim će izvršiti pregled dostupnih analiza i izvješća.														
	Formulirati određene prijedloge, aktivnosti i vremenske okvire	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH		Izvjeshće i prijedlozi radnog tima	20,00	3,75	5,00	5,00	5,00	5,00		3,75			I KV 2008 FBiH: Radna skupina pripremila radno izvješće sa prijedlogom zakona. Dokumentacijska osnova nije dostavljena. I KV 2009 : Vlada FBiH na sjednici 02.04.2009 razmatrala izvještaja ADS FBiH o stanju kadrova i zadužila ADS FBiH i Gen. sekretarijat da pripreme novu inicijativu za donošenje Zakona o obezbjeđenju prporcionalne etničke zastupljenosti u organima uprave i lok. samouprave u BiH - prijedlog upućen na VM BiH
	Kontinuirani nadzor stupnja zastupljenosti kako bi se osiguralo ispunjavanje ustanovljenih obveza, kao i da bi se politike mogle prilagodavati promjenama okolnosti.	ADS i Pododjel za LJP Brčko distrikta BiH institucije	Sredina 2008. godine; nakon toga kontinuirano	Izrađen monitoring sustav koji se upotrebljava pri izradi godišnjeg izvješća	70,00	35,00	17,50	17,50	17,50	17,50	8,75	8,75	8,75	8,75	2010: NA svim razinama postoje mehanizmi praćenja stepana nacionalne zastupljenosti (kroz izvještaje i podatke koji se prikupljaju od pojedinačnih institucija). Ovo nije sistemski uređeno.
LLJP.11.2 Usvojiti i provoditi EU aquis o antidiskriminaciji i jednakim mogućnostima				Doprinos podskupu mjere	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Timelines	implementiranje mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	

Usvojiti i sprovesti EU Acquis o anti-diskriminaciji i jednakim mogućnostima.	Izraditi zakone sukladno zahtjevima EU Acquis Communautaire-a.	VM BiH i vlade relevantna ministarstva DEI	Do kraja 2008. godine	Zakoni promjenjeni u skladu sa pravilima EU	100,00	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	Kroz postojeće zakone o drž. službi /upravi po razinama vlasti - ugrađene opšte odredbe o nediskriminaciji i jednakim mogućnostima u pogledu politika LJP. Na razini FBiH, RS i Brčko Distrikta BiH - postoje i etički kodeksi za rad državne službe. II KV 2009: BiH nivo - Izmjene zakona o državnoj službi u institucijama BiH - sadrži obavezu donošenja etičkog kodeksa i odredbe o polnoj nediskriminaciji. III KV 2009: PS BiH usvojila Zakon o zabrani diskriminacije (Sl. glasnik BiH 59/09) -u roku od 1 godine trebaju se uskladiti drugi zakoni; nivo RS dopune etičkog kodeksa u skladu sa GRECO preporukama, IV KV 2009 : FBiH dopune etičkog kodeksa. IV KV 2009: FBiH dopune etičkog kodeksa u skladu sa GRECO preporukama.
---	--	--	-----------------------	---	--------	--------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	---

			Datum	OVI	Plan	Trenutno	Planirano				Implementirano				Dokumentacijska osnova / komentar		
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK							BiH	FBIH	RS	BD BiH	BiH	FBIH	RS	BD BiH			
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK				Vrijednost cjeline	100,00	39,74	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	32,16	35,35	50,20	35,06		
				Doprinos UP	10,00	6,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	6,00	6,00	6,00	6,00		
UP.1. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka				Skup mjera	100,00	60,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00	60,00	60,00	60,00		
UP.1.1 Strategija pojednostavljenja upravnog postupka za cijelu državu																	
<p>Upravni postupci su temelj odnosa između javne uprave i javnosti u čijoj je službi. Zakoni o upravnom postupku u BiH vode podrijetlo iz snažne pravne tradicije, ali je kvalitet upravnog odlučivanja često narušen upravo zbog neadekvatne organizacije i resursa i izuzetno složenog sustava odlučivanja u upravnim stvarima, što nameće preveliko opterećenje stranama. Primarni izazov predstavlja uspostava prakse upravnog odlučivanja koja će biti okrenuta korisnicima usluga. Primjerice, programi poboljšanja pružanja javnih usluga u drugim zemljama predviđaju: povećanu uporabu IT-a u javnoj upravi; uvođenje e-komunikacija između tijela javne uprave i stranaka; registraciju posebnih upravnih postupaka kako bi se reducirao i racionalizirao postupak primjene zakona; sustavnu primjenu mjera pojednostavljenja upravnog postupka na najvažnije postupke (primjerice, 'one-stop-shop' za poslovne ljude i građanstvo); dodjela certifikata i profesionalna obuka osoblja koje je uključeno u upravno odlučivanje i primjena modela za upravljanje kvalitetom.</p>				Doprinos podskupu mjere	100,00	60,00	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00	60,00	60,00	60,00			
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	60,00	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00	60,00	60,00	60,00		
Usvojiti program za poboljšanje upravnog odlučivanja. O glavnim karakteristikama takvog programa trebalo bi postići suglasnost na svim razinama vlasti, dok bi se posebne, dodatne mjere, mogle poduzimati od strane svake razine vlasti.	Povjerenstvo za usvajanje Programa poboljšanja kvaliteta upravnog odlučivanja će biti sastavljena od predstavnika: • MP BiH, • MP FBIH, • MULS RS, • Vlada BD BiH.	BiH Ministarstvo pravde (MP), MP FBIH, MULS RS, Vlada BD BiH	Do sredine 2007. godine	30.06.07	Povjerenstvo uspostavljeno, poslovnik utvrđen.	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	Odluka Vlade FBIH br. 550/07 od 27.07.2007.; Odluka Vlade BD BiH br. 01-014-011290/07 od 08.06.2007.; Odluka VM BiH br.172/07 od 20.09.2007.; Rješenje Vlade RS br. 04/1-012-1044/07 od 21.06.2007. Usvojen je Poslovnik o radu Nadzornog tima. Odboren je projektni prijedlog, logički okvir i projektni zadatak "Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH". (Odluka o prihvatanju projektnog zadatka br. 01-07-186-2/08 od 23.07.2008.). Pripremljen Poslovnik o radu Implementacijskog tima za realizaciju ovog Projekta. Sve četiri upravne razine su imenovale članove Implementacijskog tima za realiziranje projekta "Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH" (dok. osnova: Vlada RS rješenje broj 04/1-012-2-1061/09; Ministarstvo pravde BiH broj 02-07-6716/09; Gradonačelnik Brčko Distrikta odluka br: 01.1-05-020844/09; Federalno ministarstvo pravde rješenje br: 04-02-348/09)	
	Utvrđiti mjere koje će se, po mogućnosti, uvrstiti u program, uključujući zakonodavne, organizacijske, IT i mjere jačanja kapaciteta. U obzir uzeti, primjerice: - primjenu modela upravljanja kvalitetom (npr. ISO, CAF) na interne procese i odnose s trećom stranom, - 'sve na jednom mjestu' (one-stop-shop) ili pravna i organizacijska rješenja koja će strankama omogućiti da na jednom mjestu obave sve formalnosti koje se tiču neke usluge, čak i kada su uključena druga tijela javne uprave.	VM BiH i vlade	Kraj 2007. godine	31.12.07	Dovršeni nacrt programa.	30,00	30,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	Utvrđene mjere koje će biti uvrštene u Nacrt programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Dokumentacijska osnova - usvojeno peto periodično izvješće u implementaciji navedenog projekta.
	Odabrati mjere na osnovu ove Strategije i Akcijskog plana, te prema potrebi uvrstiti dodatne mjere. Priprema i distribucija nacrta programa.			Od kraja 2007. godine	30.06.08	Završene konzultacije s	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Nacrt programa pripremljen i distribuiran.

	Obaviti konzultacije s glavnim akterima u procesu odlučivanja u upravi, te s poslovnim zajednicama, civilnim društvom i građanstvom.				vladama, poslovnim zajednicama i civilnim društvom u oba entiteta.											Odražane javne rasprave na svim upravnim razinama sa predstavnicima vlada, poslovnih zajednica i predstavnicima civilnih društava.
	Dostaviti programe vladama i po njihovom odobrenju početi provedbu		Do sredine 2008. godine, kontinuirano		Sve vlade odobrile program.	40,00	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00					
						Doprinos UP	20,00	4,97	20,00	20,00	20,00	20,00	3,40	2,26	4,58	4,21
UP.2. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka - procesno pravo						Skup mjera	100,00	24,86	100,00	100,00	100,00	100,00	17,00	11,28	22,88	21,03
UP.2.1 Usuglašavanje i poboljšanje procesnog prava																
Kako bi se premostila trenutna odstupanja od standardne pravne zaštite koju uživaju stranke na različitim razinama vlasti, nužno je izvršiti usuglašavanje.						Doprinos podskupu mjere	20,00	2,91	20,00	20,00	20,00	20,00	5,80	1,28	3,28	1,28
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	14,55	100,00	100,00	100,00	100,00	29,00	6,40	16,40	6,40	
Usuglašavanje postojećeg procesnog prava koje regulira upravno odlučivanje	Formirati radnu skupinu da revidira postojeće ZUP-ove. Pored članova sa svake razine vlasti, u rad Skupine bi se mogli uključiti i pravni stručnjaci iz oblasti praktične primjene prava ali i pravne teorije (naučni i stručni djelatnici).	MP BiH, MP FBiH, MULS RS, Vlada BD BiH Ostali: VM BiH, vlade, parlamenti	Do sredine 2007. godine	30.06.07	Uspostavljena Radna skupina za usuglašavanje i utvrđenje postlovnik.	10,00	7,55	2,50	2,50	2,50	2,50	2,25	1,60	2,10	1,60	Odluka Vlade FBiH br. 550/07 od 27.07.2007.; Odluka Vlade BD BiH br. 01-014-011290/07 od 08.06.2007.; Odluka VM BiH br.172/07 od 20.09.2007.; Rješenje Vlade RS br. 04/1-012-1044/07 od 21.06.2007. Usvojen je Poslovnik o radu Nadzornog tima. Implementacijski tim još nije formiran. BiH: Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku (Sl. Gl. BiH br: 93/09) RS: Potpisan Memorandum o razumijevanju koji se odnosi na realizaciju GAP projekta upravne odgovornosti. GAP će imenovati mješovitu RG radi pregovora sa centralnim vlastima, kao i izmjena i dopuna postojećih ZUP-ova. Dokumentacijska osnova Memorandum o razumijevanju između Saveza općina i gradova RS i Projekta upravne odgovornosti, faza II (GAP). Predstavnici vlada svih upravnih razina učestvovali su u implementaciji projekta "Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH"
	Radna skupina će ustanoviti sva moguća rješenja za usuglašavanje pristupa upravnom odlučivanju, kako bi uključili: • Na temelju poboljšanih verzija postojećih tekstova verzija donijeti jedinstven Zakon o upravnom postupku na državnoj razini. Ova opcija dopušta da svaki sustav zadrži vlastite mehanizme provedbe (uključujući i zasebne inspekcije/inspektorate); • ZUP na državnoj razini treba utvrditi uvjete za oblast svoje primjene u upravi na entiteskoj razini i nižim razinama upravnog odlučivanja.		Do sredine 2007. godine	31.12.07	Pripremljeno završno izvješće Radne skupine	10,00	1,75	2,50	2,50	2,50	2,50	1,00		0,75		Na državnom nivou su identificirani elementi koji će biti polazna osnova za izmjenu Zakona o upravnom postupku u cilju ubrzanja procedura odlučivanja po zahtjevima stranaka kao i u cilju omogućavanja korištenja novih tehnologija kojim se ubrzavaju postojeće procedure vođenja upravnog postupka. Ministarstvo komunikacija i prometa predložilo je izmjene u Zakonu o upravnom postupku u vezi potreba funkcioniranja elektroničnog poslovanja i projekta e-Government-a (Dok. osnova: prvi kvartalni izvještaj o progresu za 2009. Min. kom. i prom.). RS: Vlada RS usvojila je Zakon o izmjeni Zakona o Republičkoj upravi, kojim se postiže usklađenost ovog zakona sa Zakonom o općem upravnom postupku. Dokumentacijska osnova SL.gl. RS 11/09 -
	Radna skupina će predočiti konkretne prijedloge za poboljšanje i objedinjavanje postojećih tekstova zakona koji reguliraju upravni postupak (na temelju ove Strategije i Akcijskog plana). Radna skupina će također razmotriti promjene zakona o upravnom sporu i iznijeti prijedloge za njihovo usklađivanje s standardima država članica EU koji iziskuju potpunu sudsku reviziju upravnih slučajeva.															

	Pripremiti i distribuirati materijal za raspravu koji obrađuje prednosti i nedostatke istraženih opcija.		Kraj 2007. godine	31.12.07	Distribuiran dokument za diskusiju i primljeni komentari.	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					
	Obaviti konzultacije širom države o utvrđenim opcijama.		Od kraja 2007. godine	30.06.08	Izješće o rezultatima konzultacija širom države.	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					
	Složiti se oko najprikladnijih rješenja za usuglašavanje i poboljšanje upravnih postupaka u BiH i pripremiti nacrt zakona.		Do sredine 2008. godine	30.06.08	Podnesen nacrt zakona.	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					
	Usvojiti odgovarajuća zakonodavna rješenja.		Do kraja 2008. godine		Zakon usvojen.	20,00	5,25	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00		1,25		Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku (Sl. Gl. BiH br: 93/09). Usvojen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o općem upravnom postupku („Sl.glasnik RS“,50/10)
UP.2.2 Opća načela upravnog djelovanja																
Pitanja koja nisu upravne stvari u klasičnom smislu, kao što su prava stranaka prema pružateljima usluga, ostaju potencijalno neobuhvaćena ZUP-ovima. U ovim slučajevima, neka tijela uprave selektivno primjenjuju pojedine aspekte odgovarajućeg ZUP-a po načelu analogije. Kako bi se izbjegla selektivna primjena temeljena na ovim spornim analogijama, potrebno je utvrditi minimalne procesne zahtjeve (koji su primjenjivi na veći broj subjekata, kao što su pružatelji usluga, itd.) i uključiti ih u Zakon o upravnom postupku.																
Doprinos podskupu mjere																
10,00 0,00 10,00 10,00 10,00 10,00 0,00 0,00 0,00 0,00																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Utvrđivanje općih načela upravnog djelovanja primjenjivih za izvršenje bilo koje javne ovlasti.	Radna skupina za usuglašavanje ZUP-ova će analizirati odredbe postojećih ZUP-ova i pripremiti prijedloge za izmjenu istih radi proširenja oblasti njihove primjene na različite skupine pružatelja usluga (škole, bolnice, itd.) Ovi prijedlozi će uključiti minimum proceduralnih zahtjeva u obliku općih načela upravnih radnji primjenjivih na izvršenje bilo kojih javnih ovlasti.	MP BiH, MP FBIH, MULS RS, Vlada BD BiH Ostali: VM BiH i vlade, parlamenti	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Radna skupina za usuglašavanje iznijela prijedloge.	100,00	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00					
UP. 2.3 Raspodjela nadležnosti za odlučivanje u upravi																
Postoji tendencija da sve odluke donesene u upravnom postupku u BiH formalno donosi rukovoditelj tijela uprave, koji zadržava odgovornost za cjelokupni proces odlučivanja. Dio bitnih odgovornosti može se delegirati podređenima, ali obujam u kojem je to moguće različit je u pojedinim ZUP-ovima. Obično se delegiraju samo pripremne aktivnosti koje prethode donošenju konačne odluke, dok u praksi još uvijek prevladava pretpostavka da sve odluke formalno treba donositi rukovoditelj tijela uprave. Praksa delegacije će se uvesti na svim razinama, omogućujući prijenos odgovornosti za pravno odlučivanje na razinu viših službenika, koji su jedini službenici koji imaju vremena i sposobnosti za procjenjivanje pojedinačnih slučajeva. Praksa u zemljama članicama EU se također kreće u ovom smjeru.																
Doprinos podskupu mjere																
10,00 1,40 10,00 10,00 10,00 10,00 0,00 0,00 5,60 0,00																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	14,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	56,00	0,00	
ZUP-ovi svih razina će eksplicitno propisivati delegiranje ovlasti za donošenje odluka u upravnom postupku od strane rukovoditelja tijela uprave na njemu subordinirano osoblje.	Radna skupina za usuglašavanje ZUP-ova će razraditi i predložiti konkretna rješenja koja će regulirati pitanje delegiranja ovlasti za pripremu akta kao i za potpisivanje akta.	MP BiH, MP BiH, MULS RS, Vlada BD BiH Ostali: VM BiH i vlade, parlamenti	Kraj 2007. godine	31.12.07	Radna skupina za usuglašavanje iznijela prijedloge.	60,00	14,00	15,00	15,00	15,00	15,00			14,00		Usvojen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o općem upravnom postupku („Sl.glasnik RS“,50/10)

	U primjeni zakona, aktivnije će se potaknuti delegiranje ovlasti na više službenike (primjerice, voditelji odjela).	Sve institucije s ovlastima za upravno odlučivanje	U tijeku		50% odgovarajućih institucija su promijenile svoje procedure delegirajući dodatne odgovornosti odlučivanja višim službenicima.	40,00	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00					
UP.2.4 Zakonodavne mjere za pojednostavljenje upravnog postupka (ZUP)																
<p>Jedan od najčešćih problema u upravnom odlučivanju je vrijeme potrebno za donošenje odluka, tj. postupak relativno dugo traje, a rokovi za donošenje odluka propisani ZUP-ovima i materijalnim zakonodavstvom se ne poštuju. Situacija se pogoršava često dugotrajnim žalbenim postupkom i starijem predmeta od jedne do druge instance.</p> <p>U slučaju da tijelo uprave formalno ne donese odluku, kao opće pravilo, ZUP-ovi nedonošenje odluke smatraju "negativnom odlukom", što povlači pravo stranke da podnese žalbu drugostupanskom tijelu. Takve žalbe obično završe vraćanjem predmeta prvostupanskom tijelu na ponovno odlučivanje. Ovaj proces pokazuje da stranka ima mogućnost da primora upravu da donese formalnu odluku, ali ne u vremenski prihvatljivom razdoblju.</p> <p>Problemi ove vrste iziskuju ponovno ispitivanje klasičnog pristupa koji upravnu šutnju smatra negativnim odgovorom. U drugim državama, sve se više u upravni postupak uvodi "šutnja kao pristanak". Ovo se koristi bilo kao tehnika da se izvrši veći pritisak na upravu da donese odluku, bilo kao mjera pojednostavljenja upravnog postupka, smanjenjem birokratskog opterećenja za građanstvo i poslovne ljude, osobito u slučajevima zahtjeva za izdavanje dozvola, gdje se uglavnom ne zadiru u prava i interese trećih osoba. Primjerice, u Italiji je ZUP uveo pretpostavku da šutnja znači pristanak, osim ako materijalnim zakonodavstvom nije drugačije propisano. U drugim slučajevima, u kojima stranka nema pravo na žalbu, ona ima ovlasti da, na šutnju uprave radi zaštite svojih prava odgovori izravnim obraćanjem sudu, podnošenjem tužbe čime pokreće upravni spor.</p>					Doprinos podskupu mjere	15,00	0,75	20,00	20,00	20,00	15,00	1,00	1,00	1,00	0,75	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	5,00	100,00	100,00	100,00	100,00	5,00	5,00	5,00	5,00	
Uvesti procesno jamčenje za donošenje prvostupansko odluke uključivanjem odredbe koja bi izričito iziskivala od prvostupanskih tijela da donesu odluku.	Radna skupina za usuglašavanje ZUP-ova će: <ul style="list-style-type: none"> *sagledati dobre prakse drugih država kada se radi o "šutnji uprave", * utvrditi slučajeve u kojima je moguća obrnuta pretpostavka, bar za neke vrste odluka, tako da "šutnja uprave" označava suglasnost (donošenje pozitivne odluke), *procijeniti prednosti i nedostatke nekih opcija, te: <ul style="list-style-type: none"> na temelju tih opcija, sačiniti konkretne prijedloge za izmjene zakona. 	MP BiH, MP BiH, MULS RS, Vlada BD BiH Ostali: VM BiH i vlade, parlamenti	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Radna skupina podnijela analitičko izvješće i iznijela prijedloge.	100,00	5,00	25,00	25,00	25,00	25,00	1,25	1,25	1,25	1,25	U toku je usvajanje Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH kojim je predviđeno da se šutnja uprave svede na najmanju moguću mjeru.
UP.2.5 Donošenje meritorne drugostupanske odluke																
<p>Drugostupanska tijela često ne rješavaju predmete u meritumu. Ova tijela ograničavaju svoju intervenciju na poništavanje prvostupanske odluke iz formalnih razloga, vraćajući predmet prvostupanskom tijelu na ponovno odlučivanje. ZUP-ovi ne ograničavaju mogućnost apelacijskog tijela da vraća slučaj prvostupanskom tijelu, što može dovesti do vraćanja istog predmeta i po nekoliko puta. Također, postoji i pravna praznina budući da apelacijsko tijelo nije nadležno da odlučuje u meritumu ako je već u ranijoj fazi uočio nedostatke prvostupanske odluke. U Austriji, drugostupansko tijelo donosi odluku izravno na temelju stanja spisa i kada završi sa prikupljanjem dokaza, može vratiti slučaj tijelu nižeg stupnja na ponovnu raspravu ili sam održati raspravu.</p>					Doprinos podskupu mjere	15,00	1,50	20,00	20,00	20,00	15,00	0,00	0,00	8,00	0,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	10,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	40,00	0,00	

1. Obveza drugostupajnskog tijela da odluči u meritumu.	Radna skupine za usuglašavanje će predložiti izmjene i dopune postojećih ZUP-ova u kojim će se unijeti odredba koja obvezuje drugostupajnsko tijelo da odluči u meritumu, posebno u slučajevima kada prvostupajnsko tijelo učestalo krši zakon.	MP BiH, MP FBIH, MULS RS, Vlada BD BiH Ostali: VM BiH i vlade, parlamenti	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Radna skupina za usuglašavanje iznijela prijedloge.	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00			10,00		Vlada RS usvojila je Zakon o izmjeni Zakona o Republičkoj upravi, kojim se postiže usklađenost ovog zakona sa Zakonom o opštem upravnom postupku u pogledu propisivanja mogućnosti za žalbu protiv prvostepenih upravnih akata ministarstava i samostalne upravne organizacije. Ovim izmjenama obezbjeđuje se efikasniji i racionalniji rad u drugostepenom upravnom postupku i izbjegavaju nejasnoće u vođenju postupka. Dokumentacijska osnova: Zakon o izmjeni Zakona o republičkoj upravi. Sl. Glasnik RS 11/09 Usvojen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o općem upravnom postupku („Sl.glasnik RS“ 50/10)
2. Posebice će se pratiti slučajevi vraćeni prvostupajnskom tijelu na ponovni postupak i odluku.	Pojava vraćanja predmeta prvostupajnskom tijelu treba biti posebno praćena i navođena u perioidičnim izvješćima u praksi upravnog odlučivanja, kao dio mehanizma interne kontrole.	Sve institucije MP BiH, MP FBIH, MULS RS, Vlada BD BiH	Sredina 2007. godine i kontinuirano	30.06.07	Uspostavljen sustav monitoringa.	60,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00					
UP.2.6 Apelacijsko povjerenstvo Brćko distrikta BiH																
Apelacijsko povjerenstvo Brćko distrikta BiH je jedinstveno središnje tijelo koje odlučuje u upravnim stvarima u drugom stupnju. Ima stalni sastav, što dovodi u sumnju njenu sposobnost da donosi odluke u širokom spektru upravnih pitanja.						Doprinos podskupu mjere	10,00	10,00				10,00	0,00	0,00	0,00	10,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	100,00				100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
Sastav Apelacijskog povjerenstva Brćko distrikta BiH će se mijenjati, kako bi se osiguralo da njeni članovi raspolažu znanjem bitnim za materiju o kojoj se odlučuje.	Vlada BD BiH mora predložiti nužne izmjene kako bi se osiguralo da članovi Povjerenstva koji odlučuju o određenim slučajevima imaju stručnost i iskustvo.	Vlada BD BiH Ostali: Apelacijsko povjerenstvo Pravna služba	Kraj 2006. godine	31.12.06	Odobrena regulativa za Apelacijsko povjerenstvo.	100,00	100,00				100,00				100,00	Ova mjera je u potpunosti implementirana jer je došlo do promjene sastava Apelacijskog povjerenstva Vlade BD BiH na način da se osiguralo da članovi Apelacijskog povjerenstva raspolažu potrebnim znanjem za odlučivanje prilikom rješavanja u drugostupajnskom UP. (Zakon o izmjenama i dopunama ZUP-a "Sl.glasnik BD BiH", BiH" broj 8/07). Nalog supervizora za BD BiH "Sl.glasnik BD BiH" broj 10/07).
UP.2.7 Izvanredni pravni lijekovi																
Neki od ovih izvanrednih pravnih lijekova bitno kompliciraju primjenu ZUP-ova. Isti su se pokazali nepotrebnim, budući da se rijetko koriste u praksi.						Doprinos podskupu mjere	10,00	1,00	10,00	10,00	10,00	10,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	10,00	100,00	100,00	100,00	100,00	10,00	10,00	10,00	10,00	
Pojednostaviti sustav pravnih lijekova predviđen ZUP-ovima ukidanjem i mijenjanjem postojećih izvanrednih pravnih lijekova.	Radna skupina za usuglašavanje ZUP-ova će razmotriti postojeće vanredne pravne lijekove na svim razinama "ukidanje ili mijenjanje pravosnažnog rješenja uz pristanak ili po zahtjevu stranke" i "zahtjev za zaštitu zakonitosti" i načiniti konkretne prijedloge za njihovo ukidanje ili modifikaciju.	MP BiH, MP FBIH, MULS RS, Vlada BD BiH Ostali: VM BiH i vlade, parlamenti	Kraj 2007. godine	31.12.07	Radna skupina za usuglašavanje iznijela prijedloge.	100,00	10,00	25,00	25,00	25,00	25,00	2,50	2,50	2,50	2,50	U toku je usvajanje Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH kojim je predviđeno da se u ZUP-ovima ukine vanredni pravni lijek "zahtjev za zaštitu zakonitosti".
UP.2.8 Kazne																
Različiti ZUP-ovi se bitno razlikuju po pitanju kazni/sankcija. Neki (BiH, FBIH) propisuju kazne za slućajve povrede njihovih odredbi, dok drugi (RS, BD BiH) ne dopuštaju upravnim inspektorima da izriću takve kazne; tako znatno smanjujući učinkovitost njihova rada.						Doprinos podskupu mjere	10,00	7,30	10,00	10,00	10,00	10,00	9,20	8,00	4,00	8,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	73,00	100,00	100,00	100,00	100,00	92,00	80,00	40,00	80,00	

ZUP-ovi treba da sadrže novčane i druge kazne koje se mogu izricati za povrede njihovih ključnih odredbi, i to za službene i odgovorne osobe (službena osoba koja vodi postupak, službene osobe koja poduzimaju radnje prije donošenja odluke u upravnom postupku, te rukovodstvo tijela uprave).	Radna skupina za usuglašavanje ZUP-ova sačinili će konkretne prijedloge za izmjene ZUP-ova svih razina u smislu unošenja u iste odredbe koje bi predviđale sankcije za službene i odgovorne osobe.	MP BiH, MP FBiH, MULS RS, Vlada BD BiH Ostali: VM BiH i vlade parlamenti	Kraj 2007. godine	31.12.07	Radna skupina za usuglašavanje iznijela prijedloge.	100,00	73,00	25,00	25,00	25,00	25,00	23,00	20,00	10,00	20,00	Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku (Sl. Gl. BiH br. 93/09) ZUP-om BiH ("Sl. gl. BiH" br. 29/02, 12/04 i 88/07), ZUP-om Brčko distrikta BiH "Sl. gl. BD BiH", br. 3/00, 5/00, 9/02, 8/03, 8/04, 25/08, 8/07 predviđene novčane kazne za povrede odredbi ZUP-a, a implementiranje istih u BD BiH je bilo uslovljeno donošenjem novog Zakona o prekršajima BD BiH, a u FBiH Zakonom o Upravnom postupku ("Sl. novine FBiH" br. 02/98 i 48/99) su predviđene novčane kazne za povrede odredbi ZUP-a kako za institucije tako i za službene osoblje. Pored navedenog dokumentacijsku osnovu čini i Godišnji izvještaj Koordinatora BD BiH za 2007 i prvo kvartalno izvješće za 2008 godinu, kao i prvo kvartalno izvješće koordinatora FBiH za 2008 godinu koje je dostavljeno Uredu koordinatora za R.JU. RS: Zakonom o upravnoj inspekciji, čl. 27. propisane su novčane kazne za odgovorna lica u organima uprave u slučaju povreda odredaba navedenog zakona. Dokumentacijska osnova: Zakon o upravnoj inspekciji, Sl. Glasnik RS 01/09.					
Doprinos UP						20,00	5,24	20,00	20,00	20,00	20,00	0,56	8,24	11,60	0,56						
UP.3. Pojednostavljenje upravnog postupka - materijalno pravo						Skup mjera						100,00	26,20	100,00	100,00	100,00	2,80	41,20	58,00	2,80	
UP.3.1 Središnji registri postupaka						Doprinos podskupu mjere						60,00	15,30	60,00	60,00	60,00	60,00	0,00	24,00	37,20	0,00
Posebna ovlast upravnog tijela da donosi različite odluke (primjerice, odluke kojim se priznaju određene pogodnosti) uvijek je propisana u materijalnom zakonodavstvu koje regulira oblast u kojoj tijelo donosi odluku. Održavanje registara različitih postupaka u upravi može biti korisno za vršenje uvida u postojeće stanje uređenja, te pri odlučivanju o optimalnoj raspodjeli novih ovlasti i racionalizaciji postojećih. Središnji registar postupaka je kreiran u Sloveniji i danas je jedan od važnih instrumenata pojednostavljenja upravnog postupka.																					
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	25,50	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	40,00	62,00	0,00						
1. Na svakoj razini vlasti, središnja institucija zadužena za upravni postupak (MP BiH, MULS RS, MP FBiH i sektori Vlade BD BiH odgovorni za UP), zatražit će od svih tijela uprave da sačine popis svih svojih ovlasti (ovlasti za odlučivanje u konkretnim upravnim stvarima) koja su im povjerena materijalnim zakonima, a u svrhu uspostavljanja registra.	MP BiH, MULS RS, MP FBiH i Vlada BD BiH će pokrenuti postupak izmjene relevantnih zakona/propisa koji reguliraju nadležnost ministarstava, kako bi se ministarstva zadužena za UP na svim razinama, ovlastila da od svih institucija koje odlučuju u upravnom postupku (primjerice, tijela uprave, upravnih organizacija, organizacija kojima je povjereno vršenje javnih ovlasti) zatraže dostavljanje popise svih njihovih ovlasti za odlučivanje u upravnim stvarima.	MP BiH, MP FBiH, MULS RS, Vlada BD BiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Osiguran kompletan početni popis.	50,00	13,50	12,50	12,50	12,50	12,50		5,00	8,50		Narodna skupština RS donijela Zaključak kojim od Vlade RS traži donošenje zakona kojim bi bila izvršena reorganizacija Vlade, ministarstava, uprava i drugih Vladinih organizacija s ciljem efikasnije organizacije i boljih rezultata (broj 01-1080/07 od 03.07.2007.godine), a Vlada RS je imenovala interesomnu radnu grupu za izradu Zakona (Rješenje br. 04/1-012-1035/07 od 21.06.2007.godine). Interesomna radna grupa je pripremila nacrt zakona: Zakon o Vladi, Zakon o državnoj upravi i Zakon o državnim službenicima koji su usvojeni 18.07.2008. Navedeni zakoni će doprinijeti stvaranju efikasnije javne uprave u RS (dokumentacijsku osnovu čini Informacija entitetskog koordinatora o ostvarenom napretku br.10.2-3291/08 od 17.09.2008.) Vlada FBiH na sjednici od 14.08.2008. usvojila informaciju o pokretanju Projekta regulatorna reforma gijotina propisa FBiH i u vezi s tim donijela zaključke o implementaciji Projekta.(dok.osnova:Informacija entitetskog koordinatora o ostvarenom napretku br.03/04-05-349/08 od 18.09.2008.) Također Vlada Federacije BiH je dana 13.11.2008.donijela Odluku o davanju saglasnosti na Memorandum o razumijevanju izmjene Vlade Federacije BiH i Međunarodne finansijske korporacije, kojim se obavezuje da će osigurati sveobuhvatno pojednostavljenje i unapređenje zakonodavstva odnosno administrativnih postupaka u cilju stvaranja uvjeta za unapređenje biznisa u BiH kroz smanjenje troškova i rizika poslovanja.Nakon ove aktivnosti, slijedi davanje saglasnosti Vlade Federacije BiH na Ugovor sa IFC-om, te ustanovljavanje tijela za praćenje implementacije, kao i imenovanje Tehničke jedinice za implementaciju.(dok.osnova:Informacija entitetskog koordinatora o ostvarenom napretku br.03/04-05-349/08 od 12.01.2009.).					

	<p>Ovaj popis bi trebao sadržavati materiju u kojoj se odlučuje, naziv zakona uz navođenje člana koji daje ovlasti tijelu uprave za odlučivanje u određenoj materiji.</p>	<p>Sva tijela uprave s ovlastima za odlučivanje u upravnom postupku</p>				50,00	12,00	12,50	12,50	12,50	12,50		5,00	7,00	<p>Vlada Federacije BiH na 100. sjednici održanoj dana 29.04.2009. godine, donijela je Odluku o davanju saglasnosti na Sporazum o saradnji Vlade Federacije BiH i Međunarodne finansijske korporacije (dok.osnova: V.broj 358/2009). Zaključkom Vlade RS br: 04/1-012-2-2428/09, zadužuju se svi republički organi uprave da sačine izvještaj o stanju upravnog rješavanja i plan rješavanja neriješenih predmeta iz ranijeg perioda i iste dostave Vladi. Republički organi uprave dostavili su Vladi RS izvješće o stanju upravnog rješavanja i plan rješavanja neriješenih predmeta iz ranijeg razdoblja.</p>
<p>2. Ažurirani popis će se povremeno dostavljati središnjoj instituciji odgovornoj za UP na svakoj razini, koja će voditi potpun i točan registar postupaka.</p>	<p>Središnja institucija odgovorna za UP na svim razinama treba uspostaviti i održavati registar postupaka.</p>		<p>Od kraja 2007. godine, kontinuirano</p>		<p>Dovršeno ažuriranje popisa; popis podnesen svakih šest mjeseci (prvo ažuriranje po 30.06.08) - 10% svako</p>	50,00	12,00	12,50	12,50	12,50	12,50		5,00	7,00	<p>Narodna skupština RS donijela Zaključak kojim od Vlade RS traži donošenje zakona kojim bi bila izvršena reorganizacija Vlade, ministarstava, uprava i drugih Vladinih organizacija s ciljem efikasnije organizacije i boljih rezultata (broj 01-1080/07 od 03.07.2007.godine), a Vlada RS je imenovala interesornu radnu grupu za izradu Zakona (Rješenje br. 04/1-012-1035/07 od 21.06.2007.godine). Interesorna radna grupa je pripremila nacrt zakona: Zakon o Vladi, Zakon o državnoj upravi i Zakon o državnim službenicima koji su usvojeni 18.07.2008. Navedeni zakoni će doprinijeti stvaranju efikasnije javne uprave u RS (dokumentacijsku osnovu čini Informacija entitetskog koordinatora o ostvarenom napretku br.10.2-3291/08 od 17.09.2008.). Novi Zakon o upravnoj inspekciji u RS reguliše vođenje evidencije o izvršenom inspekcijском nadzoru. Dokumentacijska osnova: Zakon o inspekcijском nadzoru, Sl. Glasnik RS 01/09 i Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencija o izvrš. inspekc. nadzorima up. inspektora, Sl. Glasnik RS 20/09. Vlada FBiH na sjednici od 14.08.2008. usvojila informaciju o pokretanju Projekta regulatorna reforma glijotina propisa FBiH i u vezi s tim donijela zaključke o implementaciji Projekta. Ovaj projekt podrazumijeva ukidanje i mijenjanje propisa koji otežavaju rad u određenim sferama djelovanja, bilo da se radi o izdavanju dokumenta lične prirode građanima, pokretanju malog biznisa, osnivanju i početku rada firme, izdavanje građevinskih i drugih dozvola, raznih saglasnosti, ali i o pitanjima šireg razvoja privrede i ekonomije. (dok.osnova: Informacija entitetskog koordinatora o ostvarenom napretku br.03/04-05-349/08 od 18.09.2008.). Takođe Vlada Federacije BiH je dana 13.11.2008.donijela</p>

																	pojednostavljenje i unapređenje zakonodavstva odnosno administrativnih postupaka u cilju stvaranja uslova za unapređenje biznisa u BiH kroz smanjenje troškova i rizika poslovanja. Nakon ove aktivnosti, slijedi davanje saglasnosti Vlade Federacije BiH na Ugovor sa IFC-om te ustanovljavanje tijela za praćenje implementacije, kao i imenovanje Tehničke jedinice za implementaciju. (dok.osnova:Informacija entitetskog koordinatora o ostvarenom napretku br.03/04-05-349/08 od 12.01.2009.). Vlada Federacije BiH na 100. sjednici održanoj dana 29.04.2009. godine, donijela je Odluku o davanju suglasnosti na Sporazum o suradnji Vlade Federacije BiH i Međunarodne finansijske korporacije (dok.osnova: V.broj 358/2009), ciljevi Projekta su: Pomoć u unaprijeđenju klime za vođenje biznisa u FBiH kroz smanjenje troškova i rizika poslovanja, sveobuhvatno pojednostavljenje i unaprijeđenje kvaliteta zakona koji se odnose na inspekciju u FBiH (prva faza reforme), sveobuhvatno pojednostavljenje i unaprijeđenje administrativnih procedura na razini FBiH (druga faza reforme) i osigurati tehničku potporu u kreiranju regulatornog pregleda i procesa gljotiranja, help-desk tijekom procesa gljotiranja i pregleda. U toku je usvajanje Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH kojim je predviđeno da se u prelaznim i završnim odredbama novih ili izmjenjenih ZUP-ova propiše obaveza ministrastvima pravde, vladi BD da preispitaju nužnost postojanja velikog broja posebnih postupaka.
Uspostaviti Radnu skupinu s članovima iz cijele BiH da razmotri ovaj prijedlog.	VM BiH i vlade	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Radna skupina uspostavljena i Poslovnik utvrđen.	10,00	6,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,50	1,50	1,50	1,50	Sve vlade imenovale svoje predstavnike u Nadzorni tim.Dokumentacijska osnova: Odluka Vlade FBiH br. 550/07 od 27.07.2007.; Odluka Vlade BD BiH br. 01-014-011290/07 od 08.06.2007.; Odluka VM BiH br. 172/07 od 20.09.2007.; Rješenje Vlade RS br. 04/1-012-1044/07 od 21.06.2007. Usvojen je Poslovnik o radu Nadzornog tima.		
Pripremiti i usvojiti nužne promjene zakona/propisa.	MP BiH, MP FBiH, MULS RS, Vlada BD BiH (sektori nadležni za upravni postupak). VM BiH i vlade, parlamenti VM BiH i vlade	Do sredine 2008. godine (ukoliko prođe proces usvajanja do kraja 2008. godine)	31.12.08	Odgovorna tijela usvojila izmjene zakona/propisa	30,00	6,75	7,50	7,50	7,50	7,50	3,00	3,75	Narodna skupština RS donijela Zaključak kojim od Vlade RS traži donošenje zakona kojim bi bila izvršena reorganizacija Vlade, ministarstava, uprava i drugih vladinih organizacija s ciljem efikasnije organizacije i boljih rezultata (broj 01-1080/07 od 03.07.2007.godine), a Vlada RS je imenovala interesornu radnu grupu za izradu Zakona (Rješenje br. 04/1-012-1035/07 od 21.06.2007.godine). Interesorna radna grupa je pripremila nacрте zakona: Zakon o Vladi, Zakon o državnoj upravi i Zakon o državnim službenicima koji su usvojeni 18.07.2008. Navedeni zakoni će doprinijeti stvaranju efikasnije javne uprave u RS (dokumentacijsku osnovu čini Informacija entitetskog koordinatora o ostvarenom napretku br.10.2-3291/08 od 17.09.2008.). Vlada FBiH na sjednici od 14.08.2008. usvojila informaciju o pokretanju Projekta regulatorna reforma gljotina propisa FBiH i u vezi s tim donijela zaključke o implementaciji Projekta. Ovaj projekt podrazumijeva ukidanje i mijenjanje propisa koji otežavaju rad u određenim sferama djelovanja, bilo da se radi o izdavanju dokumenta lične prirode građanima, pokretanju malog biznisa, osnivanju i početku rada firmi, izdavanje građevinskih i drugih dozvola, raznih saglasnosti, ali i o pitanjima šireg razvoja privrede i ekonomije. (dok.osnova:Informacija entitetskog koordinatora o ostvarenom napretku br.03/04-05-349/08 od 18.09.2008.). Takođe Vlada Federacije BiH je dana 13.11.2008.donijela Odluku o davanju saglasnosti na Memorandum o razumijevanju između Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i Međunarodne finansijske korporacije, kojim se obavezuje da će osigurati sveobuhvatno				

																		pojednostavljenje i unapređenje zakonodavstva odnosno administrativnih postupaka u cilju stvaranja uslova za unapređenje biznisa u BiH kroz smanjenje troškova i rizika poslovanja. Nakon ove aktivnosti, slijedi davanje saglasnosti Vlade Federacije BiH na Ugovor sa IFC-om te ustanovljavanje tijela za praćenje implementacije, kao i imenovanje Tehničke jedinice za implementaciju. (dok.osnova:Informacija entitetskog koordinatora o ostvarenom napretku br.03/04-05-349/08 od 12.01.2009.). Vlada Federacije BiH na 100. sjednici održanoj dana 29.04.2009. godine, donijela je Odluku o davanju saglasnosti na Sporazum o saradnji Vlade Federacije BiH i Međunarodne finansijske korporacije (dok.osnova: V.broj 358/2009), ciljevi Projekta su: Pomoć u unapređenju klime za vođenje biznisa u FBiH kroz smanjenje troškova i rizika poslovanja, sveobuhvatno pojednostavljenje i unapređenje kvaliteta zakona koji se odnose na inspekciju u FBiH (prva faza reforme), sveobuhvatno pojednostavljenje i unapređenje administrativnih procedura na nivou FBiH (druga faza reforme) i obezbijediti tehničku podršku u kreiranju regulatornog pregleda i procesa giljotiranja, help-desk tokom procesa giljotiranja i pregleda.
2. U buduću bi središnje institucije trebale vršiti standardne provjere prilikom izrade zakona i drugih akata i davati mišljenja o elementima specijalnosti, kao i o mogućim mjerama pojednostavljenja unutar novih zakona koje razmatra Vlada.	Središnja institucija odgovorna za odlučivanje u upravi treba regulirati provedbu standardnih provjera prilikom izrade zakona.	VM BiH i vlade	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Usvojene standardne provjere prilikom izrade zakona.	20,00	4,50	5,00	5,00	5,00	5,00		2,00	2,50				Narodna skupština RS donijela Zaključak kojim od Vlade RS traži donošenje zakona kojim bi bila izvršena reorganizacija Vlade, ministarstava, uprava i drugih Vladinih organizacija s ciljem efikasnije organizacije i boljih rezultata (broj 01-1080/07 od 03.07.2007.godine), a Vlada RS je imenovala interesornu radnu grupu za izradu Zakona (Rješenje br. 04/1-012-1035/07 od 21.06.2007.godine). Interesorna radna grupa je pripremila nacrt zakona: Zakon o Vladi, Zakon o državnoj upravi i Zakon o državnim službenicima koji su usvojeni 18.07.2008. Navedeni zakoni će doprinijeti stvaranju efikasnije javne uprave u RS (dokumentacijsku osnovu čini Informacija entitetskog koordinatora o ostvarenom napretku br.10.2-3291/08 od 17.09.2008.). Vlada FBiH na sjednici od 14.08.2008. usvojila informaciju o pokretanju Projekta regulatorna reforma giljotina Propisa FBiH i u vezi s tim donijela zaključke o implementaciji Projekta. Ovaj projekt podrazumijeva ukidanje i mijenjanje propisa koji otežavaju rad u određenim sferama djelovanja, bilo da se radi o izdavanju dokumenta lične prirode građanima, pokretanju malog biznisa, osnivanju i početku rada firme, izdavanje građevinskih i drugih dozvola, raznih saglasnosti, ali i o pitanjima šireg razvoja privrede i ekonomije. (dok.osnova:Informacija entitetskog koordinatora o ostvarenom napretku br.03/04-05-349/08 od 18.09.2008.). Takođe Vlada Federacije BiH je dana 13.11.2008.donijela Odluku o davanju saglasnosti na Memorandum o razumijevanju između Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i Međunarodne finansijske korporacije, kojim se obavezuje da će osigurati sveobuhvatno

UP.4.2 Elektronička komunikacija sa strankama																
Sva četiri ZUP-a odlikuju zastarjele koncepcije prema kojim je komunikacija između tijela uprave i različitih stranaka moguća jedino putem sustava pošte, ili 'licem u lice'. Elektronička komunikacija sa strankama može biti velika prednost s obzirom na fizičku i pravno-pravnu rascjepkanost BiH, te će se izvršiti izmjene ZUP-ova u tom smislu. U Estoniji, ZUP omogućava slanje dokumenata na e-mail adresu naznačenu u prijavi, s digitalnim potpisom. U Sloveniji, stranke mogu uputiti elektroničke zahtjeve prema središnjem infirmacijskom sustavu, koji izdaje potvrdu o prijemu i proslijeđuje zahtjev nadležnom tijelu. Austrijski ZUP omogućava razmjenu pisanih materijala putem e-maila ili bilo kojeg drugog tehničkog sredstva, ukoliko je stranka pristala na taj vid komunikacije.																
Doprinosi podskupu mjere																
50,00 12,08 50,00 50,00 50,00 50,00 16,06 5,00 16,26 11,00																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	24,16	100,00	100,00	100,00	100,00	32,12	10,00	32,52	22,00	
Omogućiti e-komunikaciju sa strankama.	Radna skupina sačinjena od članova iz cijele BiH treba razmotriti iskustva u e-komunikaciji novoprimljenih i ranijih zemalja članica EU, te predložiti neophodne izmjene ZUP-ova kako bi se omogućila komunikacija sa strankama elektroničkim putem.	MP BiH, MP FBiH, MULS RS, Vlada BD BiH (sektori nadležni za upravni postupak) AID i Vladina središta za IT na drugim razinama	2008. – 2010. godina	31.12.08	Studija završena, podneseno izvješće i iznijeti prijedlozi	25,00	19,40	6,25	6,25	6,25	6,25	6,15	1,50	6,25	5,50	U Republici Srpskoj je usvojen Zakon o elektronskom potpisu. (Sl.glasnik RS 59/08) i Zakon o elektronskom dokumentu (Sl. Glasnik RS 110/08). Doneseni su podzakonski akti uz Zakon o elektronskom potpisu. U RS je uspostavljena Agencija za informatičko društvo. Na državnoj razini je donesen Zakon o elektroničkom potpisu. Izrađen je set pravilnika i zakonskih dokumenata za normalno funkcioniranje projekta e-Government. Odluka o elektroničkom poslovanju i e-Vladi Vijeća ministara BiH, Odluka o uporabi komunikacijskih prostorija e-Vlade VM BiH, Odluka o dopunama Poslovnika o radu VM BiH, Uputstvo o izradi i održavanju Internet stranica Institucija BiH, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku (prijedlog), a Zakon o Agenciji za informatičko društvo je u pripremi. VM BiH je usvojilo Odluku o elektronskom poslovanju i e-Vladi u Vijeću ministara BiH („Službeni glasnik BiH“ br.07/10) Potpisan Memorandum o razumijevanju koji se odnosi na realizaciju GAP projekta upravne odgovornosti. Ovim memorandumom je utvrđen rad na unapređenju zakonskog okvira kojim se regulira elektronska obrada podataka. Dokumentacijska osnova Memorandum o razumijevanju između Saveza općina i gradova RS i Projekta upravne odgovornosti, faza II (GAP). Narodna skupština RS je usvojila Prijedlog Strategije razvoja lokalne samouprave u RS za period od 2009-2015. godine. Strategija obezbjeđuje program unapređenja dostupnosti usluga kojim će se uvesti e-uprava u svim lokalnim jedinicama sa jedinstvenim informacijskim sistemom lokalne samouprave u RS. Takođe će biti uspostavljen program e-učešća kojim će se razviti platforme e-učešća građana u procesima odlučivanja i osposobiti uprava i građani za korišćenje mehanizma e-učešća. Vlada BD je potpisala protokol o elektronskoj razmjeni dokumenata pod nazivom - Brže do urbanističkih i građevinskih dozvola u Brčkom. Narodna skupština RS je 10.06.2009. godine usvojila Prijedlog Zakona o elektronskom poslovanju RS. Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku (Sl. Gl. BiH br. 93/09). Usvojen je Zakon o matičnim knjigama RS ("Sl. Gl. RS", br. 111/09). Usvojen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o općem upravnom postupku („Sl.glasnik RS“ 50/10) Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku Brčko Distrikta BiH. (Službeni glasnik BD BiH 36/09). Skupština Brčko distrikta u drugom čitanju usvojila Nacrt Zakona o elektroničkom potpisu. Skupština Brčko distrikta u drugom čitanju usvojila Nacrt Zakona o elektroničkoj ispravi. U toku je usvajanje Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH kojim je predviđeno uvođenje IKT kroz dopunjavanje odredaba ZUP-ova, s ciljem ažurnijeg i efektivnijeg vođenja upravnog postupka. Vlada FBiH je na sjednici od 30.07.2010. uvdila prijedlog zakona o matičnim knjigama.

	Svaka središnja institucija zadužena za upravni postupak da koordinira izbor i provedbu bar jednog pilot projekta (primjerice, u općini ili drugoj instituciji koja ispunjava uvjete), imajući na umu IT kapacitete javne uprave i mogućnosti pristupa internetu potencijalnih korisnika.	Pojedinačne institucije odabrane za pilot projekte		31.12.10	Implementiran pilot projekat	75,00	4,76	18,75	18,75	18,75	18,75	1,88	1,00	1,88		Potpisan je protokol o prihvatanju koncepta pojednostavljenja izdavanja dozvola u oblasti građenja uvođenjem elektronske razmjene dokumenata i upravljanja dokumentima (EDMWS), kojim se značajno skraćuje vrijeme potrebno za dobivanje urbanističkih dozvola. Putem projekta Pojednostavljanje aktivnosti izdavanja dozvola i režima inspekcije (SPIRA), USAID je, u saradnji s Gradskom upravom Banje Luke, finansirao nabavku sistema za elektronsko upravljanje i praćenje dokumenata. (Odnosi se na RS i FBiH). Javna uprava bliža građanima: Na web stranici ureda koordinatora za reformu javne uprave u BiH www.parco.gov.ba postavljena je aplikacija "Interaktivna mapa uprave", koja korisnicima interneta daje informacije o tome koje institucije i na koji način pružaju usluge građanima i poslovnoj zajednici. Potpisan memorandum razumijevanja koji se odnosi na realizaciju GAP projekta upravne odgovornosti. Savez i GAP će saradivati na omogućavanju podataka iz matičnih knjiga radi smanjenja administrativne preopterećenosti građana i poslovnih subjekata. Dokumentaciona osnova Memorandum o razumijevanju između Saveza opština i gradova RS i Projekta upravne odgovornosti, faza II (GAP). Završena je Faza I projekta "e-vlada u Vijeću ministara", a Faza II treba biti odobrena od strane Vijeća ministara BiH. Dokumentaciona osnova je zaključak sa 75. Sjednice Vijeća ministara BiH. Usvojena je Strategija e-Vlade RS. U sklopu planiranih projekata čija se realizacija očekuje u 2009. godini predložena je niz projekata kojima će se poboljšati elektronska komunikacija sa strankama. Dokumentaciona osnova: Plan rada Vlade RS za 2009. godinu i Strategija e-Vlade RS.
					Doprinos UP	10,00	5,42	10,00	10,00	10,00	10,00	5,36	5,36	5,60	5,36	
UP.5. Organizacija i izvori					Skup mjera	100,00	54,24	100,00	100,00	100,00	100,00	53,64	53,64	56,04	53,64	
UP.5.1 Organizacijske mjere																
Osim donošenja odluka na različitim razinama odlučivanja, postojeće zakonodavstvo pokriva ostale upravne funkcije u veoma ograničenom obujmu. Postizanje istinskog napretka u upravnom odlučivanju iziskuje više od precizne primjene postojećeg zakonodavstva. Kako bi se postigli bolji rezultati, sustav treba da razvije kapacitet za analizu vlastitih odluka i stalno poboljšavanje u tom smislu. Ovo iziskuje novo organizacijsko rješenje te određena ulaganja u kadrove.					Doprinos podskupu mjere	40,00	17,04	40,00	40,00	40,00	40,00	17,04	17,04	17,04	17,04	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	42,60	100,00	100,00	100,00	100,00	42,60	42,60	42,60	42,60	
Poboljšati organizaciju upravnog odlučivanja posebice obratiti pozornost na povećanje kapaciteta za sustavne analize kako bi se problemi u dizajnu upravnog postupka i ovlastima službenih osoba identificirali i otklanjali.	Uspostaviti zajedničku radnu skupinu na razini BiH s predstavnicima svake odgovarajuće središnje institucije (Ministarstvo pravde (MP) BiH, MP FBiH, MULS RS, relevantni sektori vlade BD BiH) da rade na poboljšanju kvaliteta upravnog odlučivanja pojedinih institucija i tijela.	MP BiH, MP FBiH, MULS RS, nadležni odjeli Vlade BD BiH	Do sredine 2007. godine	30.06.07	Uspostavljena Radna skupina za organiziranje i utvrđenje Poslovnika	20,00	12,60	5,00	5,00	5,00	5,00	3,15	3,15	3,15	3,15	
															Sve vlade imenovale svoje predstavnike u Nadzorni tim. Dokumentacijska osnova: Odluka Vlade FBiH br. 550/07 od 27.07.2007; Odluka Vlade BD BiH br. 01-014-011290/07 od 08.06.2007; Odluka VM BiH br. 172/07 od 20.09.2007.; Rješenje Vlade RS br. 04/1-012-1044/07 od 21.06.2007. Usvojen je Poslovnik o radu Nadzornog tima. U tijeku je usvajanje Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH.	

	Tijela uprave će revidirati postojeće organizacijske aranžmane, i uvesti nužne mjere kako bi postojao barem jedan stručnjak za upravni postupak i odlučivanje u upravnim stvarima; stručnjak će se usredotočiti na monitoring i analize, i izvješćivanje o praksama upravnog odlučivanja unutar institucija, uključujući potporu jedinicama i sektorima. Analize i izvješća pojedinačnih institucija će biti podneseni analitičkim jedinicama u središnjoj jedinici koja je zadužena za koordinaciju pitanja upravnog odlučivanja unutar određene razine vlasti.	Pojedinačne institucije koje su nadležne za upravno donošenje odluka	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Uspostavljena pozicija za najmanje jednog stručnjaka za upravni postupak; sukladno tome izmijenjen Pravidnik i postupak	30,00	15,00	7,50	7,50	7,50	7,50	3,75	3,75	3,75	3,75	Usvojen Pravidnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva pravde BiH u kojem je, između ostalog, predviđeno obavljanje poslova vezanih za analize i izvješćivanje o praksama upravnog odlučivanja unutar institucija Bosne i Hercegovine, uključujući podršku jedinicama i sektorima. U Republici Srpskoj je usvojen Zakon o državnoj upravi, a u toku je izrada podzakonskih propisa, u FBiH je u 9 organa uprave izvršeno poboljšanje postojećih opisa radnih mjesta i doneseni novi Pravidnici o unutrašnjoj organizaciji i u BDBiH je došlo do izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u ovom smislu.
	Nadležne institucije na svakoj razini (MP BiH, MP FBiH, MULS RS itd.) će razviti analitičke kapacitete za sveobuhvatne analize upravnog odlučivanja	MP BiH, MP FBiH, MULS RS, nadležni odjeli Vlade BD BiH	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Pravidnik izmijenjen kako bi analitički kapacitet bio dostupan; Dodani resursi (barem u jednoj instituciji na svakoj razini vlasti).	30,00	15,00	7,50	7,50	7,50	7,50	3,75	3,75	3,75	3,75	Usvojen Pravidnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva pravde BiH u kojem je, između ostalog, predviđeno obavljanje poslova vezanih za analize i izvješćivanje o praksama upravnog odlučivanja unutar institucija Bosne i Hercegovine, uključujući podršku jedinicama i sektorima. U Republici Srpskoj je usvojen Zakon o državnoj upravi, a u toku je izrada podzakonskih propisa, u FBiH je u 9 organa uprave izvršeno poboljšanje postojećih opisa radnih mjesta i doneseni novi Pravidnici o unutrašnjoj organizaciji i u BDBiH je došlo do izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u ovom smislu.
	Uspostaviti organizacijske aranžmane između nadležnih središnjih institucija da rade na zajedničkoj inicijativi u vezi postavljanja standarda (primjerice, smjernice za upravnu inspekciju, standardi ponašanja za predstavnike front office-a, itd.), srodne inicijative za obuku, i razmjena iskustva, itd.	MP BiH, MP FBiH, MULS RS, nadležni odjeli Vlade BD BiH Drugi: VM BiH i vlade na svim razinama	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Potpisani izrađeni sporazumi za koordinaciju.	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					
UP.5.2 Profesionalne kvalifikacije osoblja																
Pristup ZUP-ova pitanju profesionalne kvalifikacije čini se nije dovoljan kako bi se osigurala visoka razina usluga. Stručno znanje znatno varira od institucije do institucije, s nejednakim razumijevanjem ključnih aspekata upravnog odlučivanja. Svi ZUP-ovi propisuju određeni uspjeh na posebnim ispitima kao jedan od glavnih uvjeta za službenike koji imaju ovlasti za odlučivanje u upravnim stvarima. Ovaj sustav se može razviti u odgovarajući sustav certificiranja za svo ključno osoblje koje donosi odluke u upravnom postupku. Nadalje, nužno je provesti posebne obuke unutar institucija, imajući u vidu da službenici ovlašteni za vođenje postupka ili izvršavanje pojedinih radnji u okviru njega, uglavnom nisu pravnici. Slovenija je ozbiljno pristupila osiguravanju profesionalizma u upravnom odlučivanju, kroz profesionalnu habilitaciju koja se sastoji od pohađanja kurseva i polaganja ispita u različitim oblastima upravnog odlučivanja. Uz to, provode se i kursevi profesionalne nadogradnje za stručnjake za upravni postupak koji u svojim institucijama obavljaju analitičke zadatke u vezi s praksom upravnog odlučivanja, kao i praktične obuke za službenike koji rade u prijemnim uredima.																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	62,00	100,00	100,00	100,00	100,00	61,00	61,00	65,00	61,00	

1. Središnje institucije koje su odgovorne za pitanja upravnog postupka na svakoj razini, s potporom Agencija za državnu službu/upravu ili sličnih tijela, će se usuglasiti oko zajedničke sheme za službenike koji su ovlašteni za odlučivanje u upravnim stvarima (stručnjaci za upravni postupak unutar institucija, službenici odgovorni za vođenje upravnog postupka, i obuka za upravne inspektore)	Ukazati na potrebe za obukom.	MP BiH, MP FBIH, MULS RS, Vlada BD BiH (relevantni sektori odgovorni za UP).	Početak 2008. godine, kontinuirano		Identificirane sveobuhvatne potrebe za obukom, koja se odnosi na upravni postupak, na svim razinama vlade i u svim institucijama; odobreno izvješće o potrebama za obukom.	15,00	9,75	3,75	3,75	3,75	3,75	2,25	2,25	3,00	2,25	Identificirane su neophodne potrebe za obukom koja se odnosi na vođenje upravnog postupka kako novouposlenih tako i državnih službenika s radnim iskustvom. Središnje institucije koje su odgovorne za pitanja upravnog postupka na svakoj razini istakle su kao prioritet, potrebu za obukom koja se odnosi na upravni postupak. Dokumentacijsku osnovu čini Program obuke kojeg su uradile Agencija za državnu službu BiH, entitetske agencije i Agencija Brčko distrikta, i izvješća i zapisnici o potrebama za obukom. Usvojen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o općem upravnom postupku („Sl.glasnik RS“ 50/10).
	Usuglasiti plan i program obuke sukladno potrebama.	ADS		31.12.09	Izrađen program za ciljne skupine i utvrđen u cijeloj državi.	15,00	9,25	3,75	3,75	3,75	3,75	2,25	2,25	2,50	2,25	Izrađen je program obuke za ciljne skupine, ali još uvijek nije usuglašen sa središnjim institucijama koje su odgovorne za pitanja upravnog postupka. Dokumentacijsku osnovu čini Program obuke koji su uradile Agencija za državnu službu BiH, entitetske agencije za državnu službu i Agencija Brčko distrikta BiH. RS: Potpisan memorandum razumijevanja koji se odnosi na realizaciju GAP projekta upravne odgovornosti. GAP će pružiti podršku Savezu u obezbjeđivanju opštinama osnovnih znanja i mehanizama potrebnih za korištenje konsultantskih usluga. Dokumentaciona osnova Memorandum o razumijevanju između Saveza opština i gradova RS i Projekta upravne odgovornosti, faza II (GAP)
	Izrada i dostava obuke na svim razinama, koja je temeljena na modulima praktičnog sadržaja, uključujući vježbe (case study) slučajeva koji su u vezi s pojedinim oblastima upravnog odlučivanja.	Pojedinačne institucije		31.12.10	Obavljene obuke pokrivaju najmanje 75% identificiranih potreba	60,00	36,00	15,00	15,00	15,00	15,00	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00
2. Osigurati visoki profesionalizam pri upravnom donošenju odluka.	Odgovarajuća središnja institucija (u suradnji s Agencijama za državnu službu/upravu) će procijeniti opcije za uspostavu odgovarajućeg sustava dodjele certifikata za ključne uloge u upravnom donošenju odluka, uključujući dodjelu certifikata dužnosnicima koji su odgovorni za provedbu UP-a, i upravnih inspektora.	MP BiH, MP FBIH, MULS RS, Vlada BD BiH (relevantni sektori nadležni za UP) ADS	Do kraja 2008. godine	31.12.08	Izvješće o opcijama za sustav dodjele certifikata i prijedlog za implementaciju.	10,00	7,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,75	1,75	1,75	1,75	Djelimice je uspostavljen sustav dodjele certifikata za ključne uloge u upravnom donošenju odluka, ali i dalje treba nastaviti aktivnosti na uspostavi adekvatnog sustava dodjele certifikata voditeljima postupka i upravnih inspektora. Svi državni službenici i uposlenici su obvezni pohađati obuke i na istim aktivno sudjelovati, a nakon kojih dobiju certifikate koje su obvezni pohraniti u personalne dosijee. Ocjenjivanje rada državnih službenika i uposlenika se između ostalog vrši i na temelju broja završenih obuka. Dokumentacijsku osnovu čini Program i realizacija obuka kojeg su uradile Agencija za državnu službu BiH, entitetske agencije za državnu službu i Agencija Brčko distrikta BiH.
					Doprinos UP	10,00	6,62	10,00	10,00	10,00	10,00	6,06	5,51	8,56	6,34	
UP.6.Interna kontrola					Skup mjera	100,00	66,16	100,00	100,00	100,00	100,00	60,64	55,10	85,55	63,35	

UP.6.1 Redovita monitoring praksa upravnog odlučivanja																
Monitoring prakse upravnog odlučivanja nije dovoljno razvijen, a u mnogim slučajevima i ne postoji. Unutarnje revizije i/ili analize prakse upravnog odlučivanja provode se u manje od polovice institucija na svim razinama vlasti. Stoga će se sustavi za praćenje kvaliteta upravnog odlučivanja bolje razviti i primijeniti u cijeloj BiH. Ovo redovito praćenje će biti korisno i za središnju nadzornu jedinicu nadležnu za analiziranje i poboljšanje cjelokupnog sustava upravnog postupka. Jedinствeni standardi izvršavanja biti će dogovoreni na svim razinama vlasti.																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	55,82	100,00	100,00	100,00	100,00	51,28	40,20	75,10	56,70	
Kako bi se rukovodstvo potaknulo da konstantno poboljšava praksu odlučivanja u upravi, svaka institucija (tijelo uprave) s ovlastima da odlučuje u upravnom postupku trebala bi formirati interni sustav praćenja (monitoring) kvaliteta rada.	Tijela uprave osigurat će redovito praćenje (monitoring), analizu i sačinjavanje izvješća o: • Praksi odlučivanja u upravi date institucije (donesene odluke podijeljene po temama, njihovi ishodi, primjenjeni postupci, poštivanje rokova itd.), • Ovo će za drugostupajnske odluke podrazumijevati i povratnu analizu problema koji su se javili u postupku donošenja prvostupajnske odluke, • Monitoring institucija u smislu praćenja izvršenja njihovih odluka; ukoliko je pozitivna odluka, ili po pitanju drugostupajnske odluke (koliko često se ulažu žalbe na odluke, koji su ishodi žalbenog postupka, razlozi izjavljivanja žalbe, itd), • Praćenje postupaka upravnih sporova (koliko često se pokreću ovi postupci, ishodi postupaka, razlozi pokretanja postupaka, itd.), • Praćenje poštivanja preporuke institucije Ombudsmana.	Sva tijela uprave s ovlastima za odlučivanje u upravnom postupku Ostali: MP BiH, MP MoJ, MULS RS Vlada BD BiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Od 2007. godine, kontinuirano		Implementiran sustav monitoringa, uključujući popis institucija koje će morati pregledati svoje organizacijsko uređenje.	33,00	21,40	8,25	8,25	8,25	8,25	5,25	4,95	6,25	4,95	Rade se periodična i godišnja izvješća o radu koja se dostavljaju mjerodavnim institucijama, ali još uvijek nije uspostavljen adekvatan sustav monitoringa. Svaki pripremljeni akt se prije njegovog donošenja kontroliše više puta od strane neposrednog rukovoditelja, šefa Odjela i rukovoditelja sektora. U RS je donesen novi Zakon o državnoj upravi 18.07.2008. Dokumentacijsku osnovu čine i Zakoni o osnivanju institucija i interni akti institucija. Još uvijek nije uspostavljen adekvatan sustav monitoringa. Zaključkom Vlade RS br: 04/1-012-2-2428/09, zadužuju se svi republički organi uprave da sačine izvještaj o stanju upravnog rješavanja i plan rješavanja neriješenih predmeta iz ranijeg perioda i iste dostave Vladi. Republički organi uprave dostavili su Vladi RS izvješće o stanju upravnog rješavanja i plan rješavanja neriješenih predmeta iz ranijeg razdoblja. Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave BiH (Službeni glasnik BiH br: 103/09)
	Svaka institucija (posebno ona sa kompleksnim i višestrukim ovlaštenjima za upravno odlučivanje) treba revidirati organizacijske aranžmane. Uspostaviti adekvatna rješenja za vršenje ovih ovlaštenja (uključujući i poziciju stručnjaka koja se organizacijski nalazi u blizini rukovodstva organa, čiji će zadatak biti prikupljanje podataka i analiza različitih sektora i odjela).	Sva tijela uprave s ovlastima za odlučivanje u upravnom postupku	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Navedene institucije su uspostavile odgovarajuće strukture i osoblje.	33,00	14,02	8,25	8,25	8,25	8,25	2,47		7,43	4,13	Usvojen je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva pravde BiH u kojem je, između ostalog, predviđeno obavljanje poslova vezanih za analize i izvješćivanje o praksama upravnog odlučivanja unutar institucija Bosne i Hercegovine, uključujući potporu jedinicama i sektorima. BD: Organizacijski plan Ureda gradonačelnika Brčko distrikta BiH. RS: U Republici Srpskoj je usvojen Zakon o republičkoj upravi, te na osnovu njega Uredba o načelima za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u republičkim organima uprave RS (Sl. Glasnik RS 18/09) iz kojeg proizilazi obaveza svih republičkih organa uprave da svoje pravilnike usklade sa ovom Uredbom i time uspostave odgovarajuće strukture i osoblje.
	Postići dogovor o jednakim standardima izvješćivanja za svaku razinu.	MP BiH, MP MoJ, MULS RS Vlada BD BiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Uspostavljeni i utvrđeni standardi za izvješćivanje; početi s periodičnim izvješćivanjem	34,00	20,40	8,50	8,50	8,50	8,50	5,10	5,10	5,10	5,10	Postoji standardna struktura izvješća koja se poštuje prilikom izrade izvješća u institucijama na svim upravnim reazinama, te je uspostavljena dobra praksa izvješćivanja. Još uvijek nije postignut dogovor o jednakim standardima izvješćivanja za svaku razinu. Dokumentacijsku osnovu čine akti o osnivanju institucija i interni akti institucija.
UP.6.2 Stegovna odgovornost																

Sve razine vlasti u BiH karakterizira veoma mali broj stegovnih postupaka i postupaka za utvrđivanje materijalne odgovornosti službenika zbog zlouporabe položaja ili utvrđivanje ozbiljnih nepravilnosti u tijeku postupka. S druge strane, broj žalbi upućenih upravnim inspektorima i institucijama Ombudsmana, kao i veliki broj pokrenutih postupaka, pokazuje da je bilo potrebe za stegovnim sankcijama. Stoga će svaka relevantna institucija podnositi izvješća o izrečenim stegovnim mjerama za povredu postupka; a ovo će biti uključeno u redovna izvješća o praksi upravnog odlučivanja.				Doprinos podskupu mjere	50,00	38,25	50,00	50,00	50,00	50,00	35,00	35,00	48,00	35,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	76,50	100,00	100,00	100,00	100,00	70,00	70,00	96,00	70,00	
Zajamčiti provedbu nužnih stegovnih mjera i mjera za materijalne odgovornosti službenika zbog zlouporabe pozicije ili ozbiljnih nepravilnosti u tijeku postupka.	U okviru redovitih izvješća o praksi upravnog odlučivanja, posebno izvještavati o stegovnim mjerama izrečenim u slučajevima povreda postupka (na osobni zahtjev ili po navodima upravne inspekcije ili Ombudsmana). Izvješća će se podnositi središnjim institucijama. Radna skupina za usuglašavanje ZUP-ova će razmotriti dopune ZUP-a u smislu predviđanja obveze da tijela uprave u svoja periodična izvješća unose podatke o izrečenim stegovnim mjerama.	Sva tijela uprave s ovlastima za odlučivanje u upravnom postupku Ostali: MP BiH, MP MP, MULS RS Vlada BD BiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Do kraja 2007. godine, kontinuirano	Radna skupina za usuglašavanje iznijela prijedloge	100,00	76,50	25,00	25,00	25,00	25,00	17,50	17,50	24,00	17,50	ZUP Brčko distrikta BiH je predvidio novčane kazne za povrede odredbi ZUP-a, i donio novi Zakon o prekršajima BD BiH. Dokumentacijska osnova: Godišnji izvještaj Koordinatora BD BiH dostavljen Uredu koordinatora za reformu javne uprave. U RS ovo pitanje je regulirano Zakonom o administrativnoj službi u upravi RS („Sl.glasnik RS br.16/02,62/02,38/03,42/04,49/06 i 20/07), Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti državnih službenika ("Sl.gl. RS" br.39/03), i Zakonom o državnim službenicima RS (Sl. Glasnik RS 118/08) čl. 80. Donesena je Uredba o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u republičkim organima uprave RS (sl.gl. RS 104/09). Na nivou BiH ovo pitanje je regulirano Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH („Sl. glasnik BiH", broj 12/02, 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06) i Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti državnih službenika u institucijama BiH ("Sl. gl BiH ", br. 20/039). Na nivou FBiH ovo pitanje je regulirano Zakonom o državnoj službi FBiH ("Sl. list FBiH" br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05 i 8/06) i Uredbom o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u FBiH ("Sl. list FBiH", br 72/04).
				Doprinos UP	10,00	7,54	10,00	10,00	10,00	10,00	5,56	5,78	8,91	9,19	
UP.7. Upravna inspekcija				Skup mjera	100,00	75,43	100,00	100,00	100,00	100,00	55,56	57,78	89,11	91,92	
UP.7.1 Izgradnja uloge upravne inspekcije															
Razvitak uloge upravne inspekcije tretirati će se kao prioritet. Trenutačno, ne postoji Pravilnik ili standardni postupak koji regulira metodologiju rada inspekcije. Utvrđena pravila koristila bi kako inspektorima, subjektima nad čijim se radom vrši inspekcija kao i strankama kako bi bolje razumjeli šta sve inspekcija podrazumijeva. Postoji velika potreba za upošljavanjem dodatnog broja inspektora, pogotovo na državnoj razini, jer je, teoretski, predviđeni obujam ovlasti inspektora najširi i najjači upravo u zakonodavstvu na razini države. Uz to, u FBiH Upravni inspektorat je organiziran na centralistički način, što uvelike smanjuje vjerojatnost česte i učinkovite provedbe inspekcije od strane sjedišta. To znatno otežava i koordinaciju s izdvojenim županijskim upravnim inspektorima. U Brčko distriktu BiH, uloga upravnog inspektora je ograničena na jednog uposlenika Odjela za javnu sigurnost. Ovo je veoma neuobičajeno rješenje koje će biti razmotreno.				Doprinos podskupu mjere	100,00	75,43	100,00	100,00	100,00	100,00	55,56	57,78	89,11	91,92	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	75,43	100,00	100,00	100,00	100,00	55,56	57,78	89,11	91,92	

1. Usmjeriti ulogu upravne inspekcije na oblasti upravnog odlučivanja (primjenu ZUP-ova) i osiguranja kvalitetnih usluga građanima.	Ukoliko je potrebno, izmjeniti nadležnosti upravne inspekcije. Inspektori trebaju djelovati ne samo po pojedinačnim žalbama, nego i po planiranim aktivnostima provjere svih aspekata postupka, uključujući i standarde šalterske prakse	Nadležna ministarstva na svim razinama	Do sredine 2008. godine	30.06.08	Podnesen novi mandat i postupak za inspekciju.	20,00	17,05	5,00	5,00	5,00	5,00	4,25	4,00	4,80	4,00	Uloga i aktivnosti upravne inspekcije propisane zakonom, a inspektori u svojim redovnim aktivnostima provjeravaju primjenu ZUP-ova, ali i dalje treba djelovati u pravcu osiguranja kvalitetnijih usluga građanima i vršiti provjere svih aspekata postupka uključujući i standardne šalterske prakse. Dokumentacijska osnova su važeći ZUP-ovi u BiH, FBiH, RS i BD BiH.U Republici Srpskoj je donesen novi Zakon o upravnoj inspekciji u kojem je određena je nadležnost upravnog inspektora, čime je njegova nadležnost proširena na planiranje aktivnosti i provjere svih aspekata postupka. Dokumentaciona osnova Zakon o upravnoj inspekciji (čl.7. do čl.12.), Sl. gl. RS br. 01/09. Donesen Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencija o izvršenim inspekcijским nadzorima upravnih inspektora i Pravilnik o obliku, izgledu, sadržaju i načinu izdavanja službene legitimacije upravnog inspektora (sl.gl. RS br. 20/09). Usvojen program rada Upravne inspekcije za 2009. godinu. Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravi(Službeni glasnik BiH br:102/09).
2. Povećati kapacitete upravne inspekcije.	Pregledati i uspostaviti organizacijska rješenja za rad upravne inspekcije, uključujući nužne aranžmane za decentralizaciju (posebno na razini FBiH).	Svi, posebno županijske vlade FBiH	Do sredine 2008. godine	30.06.08	Uspostavljeni ažurirani organizacijski aranžmani	20,00	15,00	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50	2,50	5,00	5,00	U BD BiH su uspostavljena adekvatna organizacijska rješenja za rad upravne inspekcije. Dokumentacijska osnova: Zakon o državnoj službi u organima uprave BD BiH, "Sl. gl. BD BiH", 28/06,29/06 i 19/07, Zakon o javnoj upravi BD BiH "Sl. gl. BD BiH", br.19/07. Organizacijski plan Ureda gradonačelnika BD BiH. Upravna inspekcija u Republici Srpskoj uspostavljena na principu teritorijalnog rasporeda inspektora (važeća Sistematizacija radnih mjesta u Ministarstvu uprave i lokalne samouprave). Zakonom o organizaciji uprave u FBiH ("Sl. n. FBiH", broj:35/05) propisana je nadležnost i pozicija federalne upravne inspekcije, i načela za organizaciju kantonalnih, gradskih i općinskih upravnih inspekcija (čl.137.do 144). Pored toga, ovim zakonom su u čl.117-143. uređene osnovne odredbe o inspekcijском nadzoru koje se primjenjuju na sve inspekcije koje su organizirane u organima uprave, kao i na inspekcije organizirane u okviru posebnih zakona. U FBiH donesen je i poseban Zakon o inspekcijama. Upravna inspekcija je i dalje u okviru Ministarstva pravde FBiH i potrebno je raditi na povećanju njenog kapaciteta kako kadrovskog tako i materijalno tehničkog. Poslove upravnog nadzora obavljaju svega 4 upravna inspektora što je nedovoljno, a pozicija glavnog upravnog inspektora još uvijek nije popunjena. Na nivou BiH je usvojen Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva pravde u kojem je sistematizirano pet radnih mjesta upravnih inspektora.

	Nadležna ministarstva da utvrde potrebe i preduzmu nužne mjere kako bi se uposlo dodatni broj upravnih inspektora na svim razinama vlasti (posebno na državnoj razini).	Svi, posebno MP BiH (u suradnji s ADS BiH)	Do sredine 2007. godine	30.06.07	Odobren ažurirani proračun za osoblje inspekcije.	10,00	7,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,00	1,00	2,50	2,50	Na nivou BiH je usvojen Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva pravde u kojem je sistematizirano pet radnih mjesta upravnih inspektora, a do sada su ovu funkciju obavljala tri upravna inspektora. U BD BiH povećan broj upravnih inspektora sa jedan na dva, što je optimalno rješenje za BD BiH (dokument.osnova: Organizacijski plan Ureda/Kancelarije Gradonačelnika BD BiH, Informacija člana Nadzornog tima, Godišnji izvještaj Koordinatora BD BiH koji je dostavljen Uredu koordinatora za reformu javne uprave. U RS je ova mjera u potpunosti implementirana jer su popunjena sva radna mjesta upravnih inspektora (važeća sistematizacija radnih mjesta u Ministarstvu uprave i lokalne samouprave RS). Na nivou FBiH je izvršeno postavljanje glavnog federalnog upravnog inspektora.
	Poboljšati tehničke uvjete za inspekcije (dodatna oprema, vozila, itd.)	Nadležna ministarstva na svim razinama	Od 2007. godine, kontinuirano		Odobren ažurirani proračun za opremu i izdatke.	10,00	5,88	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25		2,25	2,38	Na državnoj razini poboljšani tehnički uvjeti za rad upravne inspekcije nabavkom računalne opreme (PC i laptopi). U RS je nabavljena SVA potrebna oprema za rad upravne inspekcije. Svi inspektori imaju zadužene automobile, računala i drugu nužnu opremu, a u izvještajnom razdoblju su osigurani laptopi za jedan broj upravnih inspektora (Pravilnik o uporabi motornih vozila i drugi podzakonski akt "Sl.glasnik RS", br. 111/05). U BD BiH je nabavljena sva za sada potrebna oprema za rad upravne inspekcije (Dokum. osnova: Odluka BD BiH o dodjeli ugovora za nabavku opreme br. 01-014-010365/07 od 28.05.2007).
	Inspektori će učestvovati u obukama koje promoviraju njihovu veću ulogu u odlučivanju u javnoj upravi.	Nadležna ministarstva na svim razinama ADS/U	Kontinuirano		Definiran plan obuke inspektora i obuke.	20,00	14,50	5,00	5,00	5,00	5,00	2,00	4,00	4,00	4,50	Definiran je plan obuka u kojima sudjeluju upravni inspektori, i obuke se provode. Dokumentacijska osnova: Izvješća entitetskih i koordinatora BD BiH za 2008. godinu koji su dostavljeni Uredu koordinatora za reformu javne uprave, kao i Plan obuke koji su sačinile Agencije za državnu službu BiH, FBiH, RS i Agencija Brčko distrikta BiH. Na razini BiH upravni inspektori sudjeluju na obukama za novouposlene državne službenike u institucijama BiH.
3. Uvesti jedinstvena pravila postupanja za upravnu inspekciju kako bi se omogućilo jednako postupanje pri obavljanju inspekcije.	Uspostaviti Radnu skupinu s članovima iz cijele BiH, koja će usuglasiti primarne aspekte sadržaja Jedinstvenih pravila postupanja upravne inspekcije koja će biti primjenjivana na svim razinama upravnog odlučivanja u BiH.	MP BiH, MP FBiH, MULS RS, Vlada BD BiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Radna skupina uspostavljena i Poslovnik utvrđen.	10,00	6,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,50	1,50	1,50	1,50	Sve vlade imenovalе svoje predstavnike u Nadzorni tim. Dokumentacijska osnova: Odluka Vlade FBiH br. 550/07 od 27.07.2007.; Odluka Vlade BD br. 01-014-011290/07 od 08.06.2007.; Odluka VM BiH br.172/07 od 20.09.2007.; Rješenje Vlade RS br. 04/1-012-1044/07 od 21.06.2007. Usvojen je Poslovnik o radu Nadzornog tima. Implementacijski

		Institucije koje u svom radu primjenjuju UP																tim još nije formiran.
4. Funkciji upravnog inspektora u Brčko distriktu BiH će se dati veća važnost u generalnom upravljanju sustavom upravnog odlučivanja u upravi BD BiH.	Vlada BD BiH će predložiti rješenje i pripremiti neophodne izmjene propisa (npr. da upravni inspektor organizacijski bude smješten u Odjeljenje za stručne i administrativne poslove).	Vlada BD BiH Upravni inspektor	Kraj 2006. godine	31.12.06	Pripremljen propis.	10,00	10,00										10,00	Ova mjera je u potpunosti implementirana u BD BiH gdje su uspostavljena adekvatna organizacijska rješenja za rad upravne inspekcije. Funkciji upravnog inspektora u Brčko distriktu BiH je data veća važnost u generalnom upravljanju sustavom upravnog odlučivanja u upravi BD BiH. Dokumentacijska osnova: Zakon o državnoj službi u tijelima uprave BD BiH, "Sl.gl. BD BiH", br. 28/06,29/06 i 19/07, Zakon o javnoj upravi BD BiH" Sl.gl.BD BiH", br.19/07.Organizacijski plan Ureda gradonačelnika BD BiH, Informacija člana Nadzornog tima BD BiH i Godišnje izvješće koordinatora BD BiH za reformu javne uprave.

				Datum	OVI	Plan	Trenutno	Planirano				Implementirano				Dokumentacijska osnova / komentar	
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA								BIH	FBIH	RS	BD BiH	BIH	FBIH	RS	BD BiH		
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA																	
DIO I: USPOSTAVA SUSTAVA																	
					Doprinos IK	10,00	8,50	10,00	10,00	10,00	10,00	9,07	8,15	8,75	8,08		
IK. 1. Ključni propisi					Skup mjera	100,00	85,00	100,00	100,00	100,00	100,00	90,74	81,48	87,50	80,77		
IK 1.1. Ključni propisi					Doprinos podskupu mjere	100,00	85,00	100,00	100,00	100,00	100,00	90,74	81,48	87,50	80,77		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	85,00	100,00	100,00	100,00	100,00	90,74	81,48	87,50	80,77		
<p>Regulirati rad UI/S-ova (Uredi za odnose s javnošću u institucijama, u daljnjem tekstu "PR ureda/službenika").</p> <p>Veze: Projekt "Reforma javne uprave na državnoj i entitetskoj razini u BiH", kojeg financira DFID, a provodi Nacionalna škola za upravu Ujedinjenog Kraljevstva, radi s Vladom RS na daljnjem jačanju uloge i funkcije Vladinih odnosa sa javnošću i unutarnjih komunikacija. Slična potpora, s osvrtnom na usuglašavanje aktivnosti, razmatra se s uredima za odnose s javnošću na državnoj razini, razini FBIH i Brčko distrikta BiH.</p>	<p>VM i vlade FBIH, BD BiH će usvojiti dokument(-e) o institucionalnoj komunikaciji (Odluku/Pravilnik o informacijskim službenicima, Priručnik o radu PR službenika ili drugi sličan dokument) koji će navesti načela rada svih PR ureda/službenika u javnim institucijama.</p>	<p>VM BiH, vlade FBIH i BD BiH</p>	<p>Početak 2007. godine</p>	<p>01.01.07</p>	<p>Usvojen ili ažuriran vodič o institucionalnom komuniciranju</p>	<p>20,00</p>	<p>20,00</p>	<p>7,00</p>	<p>7,00</p>	<p></p>	<p>6,00</p>	<p>7,00</p>	<p>7,00</p>	<p></p>	<p>6,00</p>	<p>FBIH: Program zadataka sa standardnim procedurama u ostvarivanju odnosa Vlade Federacije BiH s javnošću i Zaključak Vlade FBIH br. 666/07. BiH: Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji Generalnog tajništva, usvojen 2007, pravilnici ministarstava, Pravila za komunikaciju Ministarstva pravde BiH, BD: Uputstvo gradonačelnika o medijskom predstavljanju rada Vlade od 16.04.2009.</p>	
		<p>Sačiniti radnu skupinu od članova iz cijele BiH, kako bi usuglasili temeljna načela takvih dokumenata.</p>	<p>VM BiH, vlade RS, FBIH i BD BiH</p>	<p>Priprema vladinih dokumenata do kraja 2007. godine; nakon toga kontinuirano</p>		<p>Uspostavljene Radne skupine u čitavoj BiH, definiran radni plan i projektni zadatak.</p>	<p>20,00</p>	<p>20,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>Nadzorni tim za IK usvojio projektni zadatak "Obuka službenika za odnose s javnošću" kojim je na svim razinama predviđena izrada priručnika za PR službenike. Dogovoreni principi ovoga dokumenta.</p>	
		<p>VM BiH i vlade koje su već usvojile takve dokumente će ih povremeno ažurirati sukladno dogovorenim načelima i ovim Akcijskim planom.</p>	<p>VM BiH i vlade FBIH, RS i BD BiH</p>			<p>Temeljna načela utvrđena i uvrštena u dokument strategije.</p>	<p>10,00</p>	<p>5,00</p>	<p>2,50</p>	<p>2,50</p>	<p>2,50</p>	<p>2,50</p>	<p>2,50</p>	<p>2,50</p>	<p>2,50</p>	<p>BiH: Strategija i AP usvojeni na 128. sjednici VM, 29.11.2010. RS: Poslovnik o radu Vlade</p>	
		<p>Vladini središnji uredi za informiranje će kreirati i distribuirati priručnik sa sadržajem takvih dokumenata i operativnim procedurama koje su važne za rad PR službenika.</p>	<p>Središnji uredi za informiranje na svim razinama</p>		<p>31.12.07</p>	<p>Podneseni novi ili ažurirani priručnici.</p>	<p>40,00</p>	<p>40,00</p>	<p>10,00</p>	<p>10,00</p>	<p>10,00</p>	<p>10,00</p>	<p>10,00</p>	<p>10,00</p>	<p>10,00</p>	<p>10,00</p>	<p>VM, FBIH, RS, BD: U okviru projekta "Obuka službenika za odnose s javnošću" pripremljen jedinstveni Priručnik za odnose s javnošću, razvijen na osnovu istraživanja potreba službenika za OSJ i u saradnji sa predstavnicima korisnika</p>
		<p>Periodično ažurirati i pregledati sadržaj takvih dokumenata.</p>	<p>Središnji uredi za informiranje na svim razinama</p>		<p>31.12.09</p>	<p>Ažurirati 2008, 2009 (5% svaka)</p>	<p>10,00</p>	<p>0,00</p>	<p>2,50</p>	<p>2,50</p>	<p>2,50</p>	<p>2,50</p>					

				Doprinos IK	10,00	4,33	10,00	10,00	10,00	10,00	4,90	6,11	5,25	1,05			
IK. 2. Komunikacijsko planiranje				Skup mjera	100,00	43,29	100,00	100,00	100,00	100,00	49,04	61,14	52,46	10,50			
IK.2.1 Poboljšati strateško komuniciranje				Doprinos podskupu mjere	70,00	37,66	70,00	70,00	70,00	70,00	48,44	43,26	48,44	10,50			
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	53,80	100,00	100,00	100,00	100,00	69,20	61,80	69,20	15,00			
1. Vladina strategija i akcijski plan komunikacije.	Svaka Vlada će osmisлити i usvojiti vlastitu strategiju i akcijski plan komunikacije.	Svi (osobito VM BiH, vlade FBIH i BD BiH)	Kraj 2007. godine	31.12.07	Odobrena Strategija i Akcijski plan, uključujući popis institucija koje će imati svoj vlastiti plan.	10,00	8,75	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25	FBIH: Strategija usvojena na 26. sjednici Vlade 27.9.2007 Zaključkom br. 666/07. RS: Strategija usvojena 03.04.2008. na 70. sjednici Vlade. BiH i BD: Izrađeni nacrti strategija komuniciranja u okviru projekta "Strateško komuniciranje". BiH: Strategija i AP usvojeni na 128. sjednici VM, 29.11.2010.	
	Na samom početku procesa, prije nego započne provedba strategije komunikacije, izvršiti istraživanje, kako bi se utvrdilo, na primjer, mišljenje šire javnosti o vladi.				31.12.07	Određene teme početnog istraživanja, objavljeno istraživanje i rezultati dostupni.	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	RS: Istraživanje stavova javnosti o radu Vlade sprovedeno u kolovozu 2008. godine. BiH, FBIH, RS, BD: Istraživanje javnosti u okviru projekta "Strateško komuniciranje".
	Vršiti redovne ocjene provedbe kako bi se utvrdile promjene u stavovima i mišljenjima javnosti o vladi.			Kontinuirano	31.12.08	Izrađen i uspostavljen sustav evaluacije i radni plan.	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00					
2. Poboljšati komunikacijsko planiranje unutar institucija.	Vladini dokumenti koji reguliraju rad PR službenika iziskivati će od svake institucije da pripremi i usvoji srednjoročnu komunikacijsku strategiju do određenog datuma, te je uputi odnosnoj vladi na usvajanje. Vlade koje su već usvojile dokumente o IK-u trebaju ih ažurirati sukladno ovom Akcijskom planu. Institucije će, sukladno ovim dokumentima, definirati (ili ažurirati) ciljeve komunikacije, ciljne skupine, komunikacijske kanale, temeljne poruke, te organizirati javne rasprave ili promotivne skupove glede predstavljanja komunikacijskih strategija.	VM BiH, vlade FBIH i RS Vladini središnji uredi za informiranje	Kraj 2007. godine	31.12.07	Odobrene strategije za institucionalno komuniciranje i akcijski planovi.	40,00	30,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00		FBIH: Zaključak Vlade FBIH br. 666/07. RS: Strategija usvojena 03.04. 2008. na 70. sjednici Vlade. BiH: Strategija i AP usvojeni na 128. sjednici VM, 29.11.2010.	
	Pored toga, svaka će institucija sačiniti i usvojiti godišnje operativne planove aktivnosti vezanih za komunikacije, koji će sadržavati procedure praćenja i procjene, kao i proračun.	Institucije na svim razinama	Kraj 2007. godine; nakon toga kontinuirano	31.12.07	Odobren prvi godišnji plan aktivnosti.	20,00	5,05	5,00	5,00	5,00	5,00	2,30	0,45	2,30		BiH: Komunikacijska strategija Ministarstva pravde BiH za period 2007.-2008.godine. Usvojen Akcijski plan Strategije komunikacija VM. FBIH: 4 institucije uprave - upitnik Ureda koordinatora. Plan rada ADS FBIH za 2009.g. RS: Vlada+3 institucije uprave-upitnik Ureda koordinatora. BiH: DE1 - strategija; Ministarstvo odbrane - strategija komuniciranja sa NATO	
IK.2.2 Uvrstiti komunikacijsko planiranje u proračun				Doprinos podskupu mjere	30,00	5,63	30,00	30,00	30,00	30,00	0,60	17,88	4,02	0,00			
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	18,75	100,00	100,00	100,00	100,00	2,00	59,60	13,40	0,00			
Uvrstiti komunikacijsko planiranje u cjelokupno planiranje i raspodjelu proračunskih sredstava institucija.	Planovi i strategije komunikacije su dio ukupnog procesa planiranja i raspodjele proračunskih sredstava koji se odvijaju unutar svakog odjela u instituciji: ali ne kao odvojena aktivnost. Iskustva u takvom planiranju su skromna, s toga je nužna tehnička potpora i obuka za, između ostalih, više rukovođeće kadrove i PR službenike.	Institucije na svim razinama VM BiH, vlade RS, FBIH i BD BiH	Kontinuirano	31.12.07	Dostavljen integrirani plan (prvi nacrt modela)	100,00	18,75	25,00	25,00	25,00	25,00	0,50	14,90	3,35		FBIH: Budžet Vlade FBIH za 2008. + 5 institucija uprave - upitnik Ureda koordinatora. Proračun Vlade FBIH za 2010. godinu. BiH: Komunikacijska strategija Ministarstva pravde BiH za period 2007.-2008.godine. RS: Ministarstvo trgovine i ekonomskih odnosa, Ministarstvo za izbjeglice i raseljena lica, Ministarstvo za porodicu, omladinu i sport, Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Republički zavod za statistiku - upitnik Ureda koordinatora.	

				Doprinos IK	5,00	2,90	5,00	5,00	5,00	5,00	2,13	3,06	3,21	3,20			
IK 3. Institucionalni odnosi/odnosi s rukovodstvom				Skup mjera	100,00	58,02	100,00	100,00	100,00	100,00	42,60	61,24	64,24	64,00			
IK.3.1 Osigurati sudjelovanje PR ureda/službenika u procesu odlučivanja i potporu rukovodstva na višim pozicijama				Doprinos podskupu mjere	40,00	16,68	40,00	40,00	40,00	40,00	17,60	16,56	16,56	16,00			
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	41,70	100,00	100,00	100,00	100,00	44,00	41,40	41,40	40,00			
1. Osigurati da više rukovodstvo razumije i podržava rad PR ureda/službenika.	Osmisliti intenzivan program obuke za više rukovodstvo u svim institucijama, o namjeni i zahtjevima vladinih dokumenata o institucionalnoj komunikaciji (IK).	Svi središnji uredi za informiranje vlada i Ured VM BiH Institucije	Početak 2007. godine (program će biti spreman do kraja 2007. godine)	31.12.07	Odobren program obuke.	20,00	0,70	5,00	5,00	5,00	5,00		0,35	0,35		FBIH: 3 institucije. Dok. osnova: upitnik Ureda koordinatora iobuka ADS "Institucionalna komunikacija" u 2006.g. RS: Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju, Republički zavod za planiranje, Republički zavod za statistiku - upitnik Ureda koordinatora.	
			Kontinuirano	31.12.08	Obuke izvršene, pokrivajući 90% višeg rukovodstva institucija.	30,00	1,00	7,50	7,50	7,50	7,50	1,00					BiH: Sluzba za informiranje VM BiH: 4 modula obuke tijekom 2006. i 2007.
	Naglasiti da postoji potreba da se najviši službenici koji donose odluke stave na raspolaganje upitima javnosti (ovo treba naglasiti u vladinim dokumentima o IK).		31.12.08	Četiri seminara za službenike koji donose odluke (jedan u svakom entitetu).	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50							
2. Pobojšati sudjelovanje PR ureda/službenika u procesu odlučivanja i povećati mogućnosti PR ureda/službenika za pristup informacijama.	Uključiti PR službenike u procese odlučivanja u njihovim institucijama (tako što će sudjelovati u kolegijima, redovnim sastancima rukovodstva, itd.).	Sve institucije	Do kraja 2007. godine; nakon toga kontinuirano	31.12.07	Poslovnik izmijenjen i zahtijevati prisutnost PR službenika na sastancima rukovodstva.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	BiH: Pravilnik o sistematizaciji Generalnog tajništva VM BiH, pravilnici ministarstava VM. RS: Protokol za službenike za odnose s javnošću, usvojen 21.02.2002. FBIH: Poslovnik o radu Vlade FBIH "Sl. tisak FBIH" 25/03;3/06;14/07;28/07 BD: Organizacijski plan Vlade Brčko distrikta BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. godine i Poslovnik o radu Vlade Brčko distrikta BiH, br.01-014-016726/07	
	Pregledati i preraditi interne procedure kako bi se PR službenicima osigurao odgovarajući pristup informacijama unutar njihove institucije.		31.12.07	Poslovnik omogućava PR službenicima izravan pristup svom osoblju na svim razinama.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	BiH: Pravilnik o sistematizaciji Generalnog tajništva VM BiH, pravilnici ministarstava VM. RS: Protokol za službenike za odnose s javnošću. FBIH: Poslovnik o radu Vlade FBIH "Sl. tisak FBIH", 25/03;3/06;14/07;28/07. Strategija komuniciranja; Zaključak Vlade FBIH 666/07. BD: Organizacioni Plan Vlade BD BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. i poslovnik o radu Vlade BD BiH, br. 01-014-016726/07; Uputstvo o medijskom predstavljanju rada Vlade BD BiH br. 01.1-05-034097/09.
IK.3.2 Osigurati adekvatan status PR službenika				Doprinos podskupu mjere	40,00	34,14	40,00	40,00	40,00	40,00	20,00	38,32	38,24	40,00			
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	85,35	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	95,80	95,60	100,00			

Popraviti status PR službenika.	Točno ustanoviti poziciju PR službenika kao državnih službenika i osigurati odgovarajuću razinu stručnosti i funkcija (ne niži od "stručnog suradnika").	Sve	Sredina 2007. godine Kontinuirano	30.06.07	Implementirana pravila za osoblje.	50,00	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	RS: Uredba o kategorijama državnih službenika (2003.). FBiH: Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe br. 35/04. BiH: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva pravde BiH, Ureda koordinatora za RJU, DEI, ADS. Odluka o poslovima osnovne djelatnosti i popomoćno-tehničkim poslovima i uslovima za njihovo obavljanje u organima institucija BiH (Službeni glasnik BiH 12/03). BD: Organizacijski plan Vlade BD BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. godine; Odluka o kategorizaciji radnih mjesta u Vladi BD BiH - Službeni glasnik BD	
	U hijerarhijskoj strukturi, PR službenici izravno su podređeni najvišem rukovodstvu.					Sukladno tome Pravilnik izmijenjen.	10,00	5,35	2,50	2,50	2,50	2,50		1,45	1,40	2,50	RS: Pravilnici o sistematizaciji ministarstava + 3 institucije uprave-upitnik Ureda koordinatora. FBiH: Pravilnici o sistematizaciji ministarstava + 4 institucije uprave - upitnik Ureda koordinatora. BD: Organizacijski plan Vlade BD BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. godine
	Uspostaviti mehanizme za redovno podnošenje izvješća PR službenika njihovim nadređenima. Poboļjšati takve mehanizme ukoliko već postoje.						Uvrstiti temu PR prezentacije u raspored redovitih sastanaka rukovodstva.	40,00	30,00	10,00	10,00	10,00	10,00		10,00	10,00	10,00
IK.3.3 Odvojiti institucionalnu od političke komunikacije					Doprinos podskupu mjere	20,00	7,20	20,00	20,00	20,00	20,00	5,00	6,36	9,44	8,00		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	36,00	100,00	100,00	100,00	100,00	25,00	31,80	47,20	40,00		
Odvojiti institucionalnu od političke komunikacije.	Jasno definirati podjelu dužnosti između PR službenika i političkih glasnogovornika.	Sve	Do sredine 2007. godine	30.06.07	U Pravilniku jasno definirati radna mjesta i odgovornosti.	80,00	23,50	20,00	20,00	20,00	20,00	5,00	6,70	6,80	5,00	BiH: Pravilnik o sistematizaciji Generalnog tajništva VM BiH. Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ADS. RS: Uputa o standardnim operativnim praksama za SOJ + 3 institucije uprave - upitnik Ureda koordinatora. FBiH: Poslovnik o radu Vlade 25/03 + 3 institucije uprave - upitnik Ureda koordinatora. BD: Organizacijski plan Vlade BD BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. godine	
	U vladinim dokumentima o IK-u jasno naglasiti da su PR službenici u institucijama odgovorni za institucionalne, a ne političke informacije (u mjeri u kojoj ovo dosad nije jasno naglašeno u tim dokumentima).					30.06.07	Pravilnici jasno opisuju pozicije u svakoj vladi.	20,00	12,50	5,00	5,00	5,00	5,00	1,25	1,25	5,00	5,00
					Doprinos IK	10,00	9,80	10,00	10,00	10,00	10,00	8,86	10,00	10,00	10,00		
IK.4. Pitanja organizacije					Skup mjera	100,00	98,00	100,00	100,00	100,00	100,00	88,57	100,00	100,00	100,00		
					Doprinos podskupu mjere	100,00	98,00	100,00	100,00	100,00	100,00	88,57	100,00	100,00	100,00		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	98,00	100,00	100,00	100,00	100,00	88,57	100,00	100,00	100,00		

Povećati kapacitete u institucijama.	Svako ministarstvo i važnija institucija će imati bar jednog PR službenika, uposlenog na puno radno vrijeme.	Svi, a osobito ministarstva svih razina vlasti i institucije koje imaju vodeću ulogu u procesu europskih integracija	Do sredine 2007. godine	30.06.07	Sukladno tome uspostavljeni Pravilnici.	40,00	38,00	10,00	10,00	10,00	10,00	8,00	10,00	10,00	10,00	BiH: 7 od 9 ministarstava VM ima PR službenika. FBIH: Pravilnici o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ministarstava Vlade FBiH. 13 od 16 ministarstava ima službenika za odnose s javnošću, u preostala tri tu funkciju vrše predstojnici ureda ministara. RS: 13 od 16 ministarstava ima PR. BD BiH: PR Vlade.	
	Manje institucije i ostali mogu koristiti resurse vladinih središnjih ureda.			30.06.07	Implementirana pravila za korištenje središnjih vladinih ureda.	30,00	30,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	BiH: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata VM RS: Uredba o Tajništvu Vlade (2002.). FBIH: Program zadataka sa standardnim procedurama u ostvarivanju odnosa Vlade Federacije BiH s javnošću. BD: Organizacijski plan Vlade Brčko distrikta BiH 01.1-05-042708/09 do 31.12.2009.godine
	Vlada Brčko distrikta BiH će zvanično formirati središnju službu za informiranje.	Vlada BD BiH	30.06.07	Služba za informiranje Brčko distrikta BiH operativna.	30,00	30,00					30,00					30,00	Organizacijski plan Vlade Brčko distrikta BiH 01.1-05-042708/09 do 31.12.2009.godine
						Doprinos IK	5,00	2,63	5,00	5,00	5,00	5,00	2,75	2,55	2,48	2,75	
IK.5. Koordinacija i postavljanje standarda						Skup mjera	100,00	52,65	100,00	100,00	100,00	100,00	55,00	51,00	49,60	55,00	
						Doprinos podskupu mjere	100,00	52,65	100,00	100,00	100,00	100,00	55,00	51,00	49,60	55,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	52,65	100,00	100,00	100,00	100,00	55,00	51,00	49,60	55,00		
1. Poboľšati koordinaciju između PR ureda/službenika na svim razinama vlasti.	Svaki od vladinih središnjih ureda za informiranje će sazivati redovite sastanke (najmanje jednom mjesečno); PR službenici svih važnijih institucija će razmjenjivati informacije i planove, razvijati zajedničke strategije i aktivnosti, te raspravljati o zajedničkim problemima.	VM BiH, vlade FBiH, RS i BD BiH	Do sredine 2007. godine; nakon toga kontinuirano	30.06.07	Redoviti sastanci PR službenika utvrđeni u Poslovnica.	30,00	30,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	BiH: Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Generalnog tajništva. RS: Protokol Vlade RS o SOJ. FBIH: Zaključak Vlade FBiH 666/07. BD: Organizacijski plan Vlade BD BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. godine
	Službe za informiranje DEI-a i VM-a će organizirati redovite sastanke svih relevantnih PR službenika/ureda na temu procesa EU integracija.	Vladini središnji uredi za informiranje institucije			Redovita razmjena informacija određena i regulirana u Poslovnica.	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50						
2. Poboľšati umrežavanje s drugim službenicima za informiranje iz vladinog i nevladinog sektora.	Uspostaviti suradnju i povremeno organizirati zajedničke aktivnosti PR udruga i službenika za informiranje iz međunarodnih organizacija, NVO-a, itd.	Svi	Do sredine 2007. godine; kontinuirano	30.06.07	Napravljen popis NVO-a, udruga i odgovarajućih primatelja unutar NVO-a.	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	BiH: Služba za informiranje VM BiH napravila ovakav popis 2001. FBIH: Izvješće o radu Vlade FBiH za 2007. godinu usvojeno 15.4.2008. g. RS: Ured za odnose s javnošću kreirao listu 2001.godine. BD: Izvješće o napretku RJU za BD - pododjel za podršku mjesnim zajednicama, NVO i udruženjima građana u Odjelu za stručne poslove Vlade BD posjeduje listu + sektor za informiranje Vlade BD BiH.
				31.12.07	Barem jedan sastanak na polugodišnjoj osnovi s NVO-a/udrugama na kojem bi se razmijenile informacije o središtima vlasti na svim razinama (prvi sastanak do 31.12.2007).	20,00	8,10	5,00	5,00	5,00	5,00	2,95	2,15	1,75	1,25		

				30.06.07	Sve institucije koje distribuiraju promotivni materijal uključile su NVOe u svoju shemu distribucije.	10,00	4,55	2,50	2,50	2,50	2,50	0,80	0,60	0,65	2,50	BiH,FBiH,PC: Mail lista Ureda za odnose s javnošću. BD: Mail lista Sektora za informisanje+ Pododjeljenje za podršku mjesnim zajednicama, NVO i udruženjima građana. Uputnik Ureda koordinatora: BiH - 6 institucija + Ured koordinatora; RS - 4 institucije; FBiH - 2 institucije.
Doprinos IK						5,00	0,10	5,00	5,00	5,00	5,00	0,00	0,06	0,32	0,00	
IK.6. Pružanje usluga/zajednička resursna središta																
Skup mjera						100,00	1,90	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	1,20	6,40	0,00	
Doprinos podskupu mjere						100,00	1,90	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	1,20	6,40	0,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	1,90	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	1,20	6,40	0,00	
1. Osigurati modernu opremu nužnu za rad PR ureda/sluzbenika u institucijama u vladinih središnjih ureda za informiranje.	Usvajanje komunikacijske strategije i godišnjeg komunikacijskog akcijskog plana je neodvojivo od procesa planiranja i planiranja proračuna, te će u okviru tog procesa svaki PR ured utvrditi i zatražiti opremu koju je potrebno žurno nabaviti ili obnoviti kako bi se poboljšala učinkovitost rada. Svi vladini središnji uredi za informiranje opremit će se modernom opremom nužnom za njihov rad.	Sve vlade i institucije	Početak 2008. godine; kontinuirano	01.01.08	Definiran opći standard za opremu (uključujući dostupnost kanala za komuniciranje); izvršene analize propusta i osigurana sredstva u proračunu za nužnu opremu.	20,00	1,90	5,00	5,00	5,00	5,00		0,30	1,60		BiH: Definiranje općeg standarda opreme planirano preseljenjem u novu administracijsku zgradu u 2008. FBiH: 3 institucije uprave - upitnik Ureda koordinatora. RS: Inspektorat, Ministarstvo prosvjete i kulture, Ministarstvo trgovine i ekonomskih odnosa, Ministarstvo unutarnjih poslova, Ministarstvo za ekonomske odnose i koordinaciju, Ministarstvo za izbjeglice i raseljena lica, Ministarstvo za porodicu, omladinu i sport, Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju, Ministarstvo zdravlja i socijalne zaštite, Ministarstvo industrije i tehnologije, Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove - upitnik Ureda koordinatora.
2. Uspostaviti zajednička "resursna središta" vlada.	Oprema koja se manje koristi i/ili je skupa, dobavljat će se u okviru "resurnog središta" i bit će dostupna svim PR uredima/sluzbenicima putem ureda za informiranje središnje vlade.	VM BiH, vlade FBiH, RS i BD BiH	Sredina 2008. godine	30.06.08	Uspostavljen decentralizirano resursno središte, s popisom opreme u središtu, kontakt osobama i uvjetima korištenja opreme.	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					
3. Provesti studiju izvodljivosti za predloženi BiH Informativni centar koji će koristiti svim vladama, medijskim kućama i javnosti.	Vijeće ministara BiH u suradnji s vladama FBiH i RS će provesti studiju izvodljivosti za predloženi BiH Informativni centar (po mogućnosti uz međunarodnu pomoć). Studija će utvrditi točnu svrhu i troškove takvog središta, te odrediti odnose svih Vlada prema Središtu, na temelju čega će Vlade svih razina dati konačnu potvrdu svoje potpore.	VM BiH, vlade RS, FBiH i BD BiH	Sredina 2008. godine	30.06.08	Podneseno izvješće o studiji izvodljivosti.	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50					
4. Osigurati suvremen i učinkovit razvitak IK sektora u budućnosti.	Nakon nekoliko godina, provesti novi funkcijski pregled IK kapaciteta, uz koordinaciju vladinih središnjih ureda za informiranje (uz pomoć BiH Informativnog centra, ukoliko bude uspostavljen).	Sve	2010. godina	31.12.10	Izvješće funkcijskog pregleda posebice naglašava izmjene u radu ureda za IK i potrebe za opremom.	40,00	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00					
Doprinos IK						10,00	6,10	10,00	10,00	10,00	10,00	4,90	7,16	4,72	7,60	
IK.7. Ljudski potencijali																
Skup mjera						100,00	60,95	100,00	100,00	100,00	100,00	49,00	71,60	47,20	76,00	
IK.7.1 Usmjeriti nove potencijale na ključne točke sustava																
Doprinos podskupu mjere						30,00	11,43	30,00	30,00	30,00	30,00	9,00	23,52	7,20	6,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	38,10	100,00	100,00	100,00	100,00	30,00	78,40	24,00	20,00	

Usmjeriti nove potencijale na ključne točke sustava.	Sve pozicije PR službenika bi trebale što prije biti popunjene kroz postupak upošljavanja u državnoj službi.	Sve ADS na svim razinama	Kraj 2007. godine Kontinuirano	31.12.07	Popunjenost PR pozicija 90%	50,00	25,60	12,50	12,50	12,50	12,50	7,50	7,10	6,00	5,00	BiH: 6 od 9 ministarstava ima PR, DEI, ADS također. FBiH: Pravilnici o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ministarstava Vlade BiH. 13 od 16 ministarstava ima službenika za odnose s javnošću, u preostala tri tu funkciju vrše predstojnici ureda ministara. BD BiH: Organizacijski plan Vlade BD BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. godine. RS: Vlada, sva ministarstva + angažirani PR službenici u Republičkoj upravi za igre na sreću, Poreskoj upravi RS, Fondu PIO RS, JP "Šume RS", Republička agencija za mala i srednja preduzeća, Fond zdravstva, Zavod za zaštitu zdravlja + 2 institucije. Istraživanje + Upitnik Ureda koordinatora: BiH - 21 institucija + ministarstva + generalni sekretarijat; FBiH: 15 institucija + ministarstva + Vlada;
	Budući da je nerealno povećanje broja uposlenih u većoj mjeri, svi dodatni potencijali će se usmjeriti na ključne točke - prvenstveno vladine središnje urede za informiranje (i predloženi BiH Informativni centar, ako bude uspostavljen).			31.12.07	Vlada usvojila politiku uporabe osoblja.	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50		12,50			
IK.7.2 Poboľšati uporabu i učinkovitost postojećih ljudskih potencijala					Doprinos podskupu mjere	40,00	19,52	40,00	40,00	40,00	40,00	10,00	18,08	10,00	40,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	48,80	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	25,00	45,20	25,00	100,00	
Poboľšati uporabu i učinkovitost postojećih ljudskih potencijala.	Sve institucije će jasno definirati funkcije i položaj svojih PR službenika, s jasnim opisom posla koji uključuje i potrebne kvalifikacije za taj posao.	Sve institucije	Sredina 2007. godine	30.06.07	Izvršene nužne izmjene u Pravilniku u barem 50% institucija.	100,00	48,80	25,00	25,00	25,00	25,00	6,25	11,30	6,25	25,00	BiH: Služba za odnose s javnošću VM, ADS BiH, DEI. RS: Pravilnici o sistematizaciji ministarstava. FBiH: Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Tajništva Vlade 03/04-02-55/08 i pravilnici svih ministarstava + 7 institucija uprave - upitnik Ureda koordinatora. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji 01-02-3-486/08 ADS i pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Zavoda za programiranje razvoja. BD: Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta u Vladi BD BiH; Organizacijski plan Vlade BD BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. godine.
IK.7.3 Osigurati da profesionalne vještine i iskustvo PR službenika odgovaraju zahtjevima posla					Doprinos podskupu mjere	30,00										
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
Pobrinuti se da profesionalne sposobnosti PR službenika odgovaraju zahtjevima posla.	Standardi za preuzimanje pozicija PR službenika biti će barem jednako strogi kao i za druga iznimno profesionalizirana područja državne službe; to podrazumijeva kombinaciju različitih vještina.	VM BiH, vlade BD BiH, RS i FBiH institucije vladini središnji uredi za informiranje ADS na svim razinama	Kontinuirano Sredina 2008. godine	30.06.08	Definiran minimalani standard kvalifikacija (obrazovanje, sposobnosti, iskustvo) za sve aplikante za IK-a/PR poslove. Sukladno tome definiran kriterij odabira (vidite ULJP).	100,00	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	BiH: Pravilnik o sistematizaciji Generalnog tajništva VM. Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ADS. RS: Uredba o kategorijama državnih službenika (2003.). FBiH: Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti tijala državne službe 34/04. BD: Organizacijski plan Vlade BD BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. godine. Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta u Vladi BD BiH i Odluka o kategorizaciji radnih mjesta u organima uprave BD BiH.
					Doprinos IK	10,00	7,30	10,00	10,00	10,00	10,00	9,00	6,36	6,32	7,50	
IK 8. Obuka					Skup mjera	100,00	72,95	100,00	100,00	100,00	100,00	90,00	63,60	63,20	75,00	
					Doprinos podskupu mjere	100,00	72,95	100,00	100,00	100,00	100,00	90,00	63,60	63,20	75,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	72,95	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	90,00	63,60	63,20	75,00	

1. Osigurati obuku iz odnosa s javnošću za PR službenike.	Svi PR službenici će proći obuku iz odnosa s javnošću. Svi PR službenici će dobiti i priručnik za odnose s javnošću (koji trebaju dobro poznavati). Obuka se može provoditi kao zajednički projekt na svim razinama vlasti (pod koordinacijom vladinih središnjih ureda za informiranje, u suradnji s ADS/U-om).	VM BiH, vlade BD BiH, RS i FBiH središnji uredi za informiranje ADS na svim razinama institucije	Kontinuirano	31.12.07	Izrađena shema za PR obuku i ponuđena najmanje jedna obuka godišnje (posebna obuka u koordinaciji s ADS/U).	50,00	41,00	12,50	12,50	12,50	12,50	10,00	9,25	9,25	12,50	BiH: 4 PR i IK obuke u tijeku 2006. i 2007. RS: 4 PR i IK obuke u tijeku 2006. i 2007. U razdoblju siječanj-ožujak 2008. godine održane dvije obuke za službenike za odnose sa javnošću (metodologija izrade strategije komunikacije i komuniciranje u kriznim situacijama) u razdoblju svibanj-listopad 2008.g. tri obuke (IT, IK, Menadžment). ADS obuka iz odnosa s javnošću (veljača 2010); Obuka "Krizno komuniciranje" (studen 2010) FBiH: 3 PR i IK obuke tijekom 2006. i 2007. - Izvješće o radu Agencije za državnu službu FBiH za 2006. i 2007. godinu + 3 ministarstva obuhvaćena obukom - upitnik Ureda koordinatora. BD BiH: 1 IK obuka tijekom 2006/2007. Jedna obuka iz internoga komuniciranja za sve administrativne razine u 2009. u okviru projekta "Uspostava mreže info polica". Održan ciklus obuka iz odnosa s javnošću (ožujak 2010.) za sve nivoe u okviru prijekta Ureda koordinatora "obuka službenika za odnose s javnošću". U okviru istog prijekta organizirana konferencija PR Network, uz prisustvo svih razina. RS, FBiH: PRIBA 2010
2. Osigurati obuku PR službenika iz drugih oblasti bitnih za njihov rad.	Osmisliti i osigurati obuke iz drugih oblasti, npr. za poboljšanje računalnih vještina PR službenika, poznavanja stranih jezika, te sposobnosti upravljanja osobljem, planom i proračunom.															
3. Omogućiti PR službenicima pristup iskustvima najbolje europske prakse.	Osigurati izravan pristup iskustvima najbolje europske prakse iz drugih zemalja, putem povremenih studijskih putovanja i bilateralnog "twinning-a" između PR službenika i odgovarajućih strana iz zemalja EU (moguće uz kratkoročne razmjene službenika), ili putem dugoročnijih i detaljnijih razmjena iskustava.	VM BiH, vlade i institucije BD BiH, RS i FBiH	Kontinuirano		Izrađeni godišnji programi studijskih putovanja i bilateralnih "twinninga" i realizirano najmanje jedno studijsko putovanje ili "twinning" godišnje	50,00	31,95	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	6,65	6,65	6,25	BiH: u 2007. realiziran Twinning "Jačanje Gen. tajništva VM BiH sa PR komponentom". FBiH: Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva - upitnik Ureda koordinatora. RS: Ministarstvo nauke i tehnologije, Republički zavod za statistiku - upitnik Ureda koordinatora. U okviru projekta Ureda koordinatora "Obuka službenika za odnose s javnošću" organizirano studijsko putovanje u Sloveniju (UKOM) za predstavnike sve 4 razine. BiH: dobijeni podaci o 2 twinninga-posjete 2007. i 2008.
						Doprinos IK	2,50	0,99	2,50	2,50	2,50	2,50	0,00	1,35	1,35	1,25
IK.9. Proračunska raspodjela						Skup mjera	100,00	39,45	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	53,80	54,00	50,00
						Doprinos podskupu mjere	100,00	39,45	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	53,80	54,00	50,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	39,45	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	53,80	54,00	50,00	
Povećati transparentnost i poboljšati upravljanje fondovima za PR aktivnosti.	Uvrstiti proračunske potrebe u godišnje planove PR službenika/ureda, te tako omogućiti rukovodstvu da ih razmotri. Konzultirati PR urede/službenike o sadržajnim pitanjima prilikom izbora između ponuda nabavki koje se odnose na njihov rad.	VM BiH Sve vlade i institucije	Kontinuirano	31.12.06	Izrađena sistematika za PR proračun u cijeloj državi i utvrđena između Ministarstava financija.	100,00	39,45	25,00	25,00	25,00	25,00		13,45	13,50	12,50	RS: Biro za odnose s javnošću Vlade RS ima vlastiti budžet + Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Republički zavod za statistiku - upitnik Ureda koordinatora. BD BiH: Budžet 2010. FBiH: Budžet Vlade FBiH za 2008. + 2 upravne jedinice - upitnik Ureda koordinatora. BiH: Služba za informiranje VM nije izražena kao posebna budžetska stavka u budžetu Generalnog sekretarijata VM.
DOI II: POSTAVKA SUSTAVA/AKTIVNOSTI																
							5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	4,00	5,00	3,00
IK. 10. Aktivnosti vezane za medije						Doprinos podskupu mjere	100,00	80,00	100,00	100,00	100,00	100,00	80,00	80,00	100,00	60,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	80,00	100,00	100,00	100,00	100,00	80,00	80,00	100,00	60,00	

Pojasniti i pojednostaviti komunikaciju s medijima.	Pojedinačne institucije će jasno definirati proces komunikacije s medijima: definirati ulogu PR službenika, ovlasti za davanje intervjua medijima, vrstu informacija koje mogu, odnosno ne mogu, biti date u javnost, te osigurati ubrzani proces za pripremu i odobravanje izvjava za medije.	Sve institucije	Do sredine 2007. godine; kontinuirano	30.06.07	Definirane smjernice i načela u cijeloj državi.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	BiH: Pravilnici o unutarnjoj organizaciji Generalnog tajništva VM BiH; DEJ; ADS, Ureda koordinatora za RJU, RS: ZOSP; Indeks registri Tajništva; Uputa o standardnim operativnim praksama SOJ. FBIH: Poslovnik o radu Vlade FBIH. Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o Uredu za informiranje Vlade 44/07. BD: Poslovnik o radu Vlade BD BiH, br. 01-014-016726/07; Uputstvo o medijskom predstavljanju rada Vlade BD BiH, br. 01.1-05-034097/09; Organizacijski plan Vlade Brčko distrikta BiH 01.1-05-042708/09 do 31.12.2009.godine
	Pripremiti vodiče/priručnike za odnose s medijima koji su usklađeni s vladinim dokumentima o IK-u.	Središnji ured VM BiH i Vladini središnji uredi za informiranje ADS na svim razinama		30.06.07	Izađen vodič i priručnik koji je dostupan svim medijima na svim razinama vlasti (tiskan i online).	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00		5,00		RS: Protokol o SOJ; Uputa o standardnim operativnim praksama za SOJ.	
	Pripremiti i održavati popise predstavnika medija (na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini), s njihovim imenima i kontaktima.			30.06.07	Napravljen (prvi) popis predstavnika medija. Definiran pristup popisu. Uspostavljen sustav za stalno ažuriranje.	40,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	BiH, FBIH, RS, BD BiH: mail liste medija.
	Pripremiti popise novinara koji pokrivaju oblast interesovanja institucije, dijeliti informacije i redovito se sastajati s njima.			30.06.07	Napravljen tematski popis. Uspostavljen sustav za stalno ažuriranje.	20,00	15,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Uspokos namjeri Vlade FBIH da akreditira stalne izvješćivače, medijske redakcije ne delegiraju stalne novinare koje redovno prate rad federalnih institucija. Liste po ministarstvima. BD: medijske redakcije ne delegiraju stalne novinare koje redovno prate rad federalnih institucija (Izvjješća o napretku RJU BD BiH)
						Doprinos IK	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	
IK. 11. Praćenje medija						Skup mjera	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
						Doprinos podskupu mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00		
Poboljšati učinkovitost praćenja medija.	Dok je temeljno praćenje medija jedna od glavnih funkcija svih PR ureda, svi uredi središnjih vlada će osiguravati rezultate temeljnog praćenja medija za svoju razinu vlasti, te ih dijeliti s institucijama.	Svi Vladini središnji uredi za informiranje (BiH Informativni centar, ako bude uspostavljen) institucije	Do sredine 2007. godine; kontinuirano	31.12.07	Središnji uredi za informiranje uspostavili monitoring medija i procedure kojim se razmjenjuju informacije unutar institucija.	40,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	BiH: Dnevni media monitoring i distribucija svim ministarstvima VM.	
	Predloženi BiH Informativni centar, ako bude uspostavljen, može vršiti uslugu praćenja medija za sve institucije.															
	Pripremiti posebna (tematski orijentirana) dnevna, tjedna i mjesečna press clipping-e/izvjješća o praćenju medija.				31.12.07	90% institucija su uvele clip uslugu.	40,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	BD: Uputstvo o postupku izrade pres klipinga broj : 01.1-05-033931/09 od 20.10.2009
	Organizirati elektroničku distribuciju izvješća o praćenju medija svim zainteresiranim stranama.			31.12.07	Izvjješće o praćenju medija dostupno online (push servis) određenim pretplatnicima u vladi.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	FBIH: Distribucija on-line periodično, godišnje na CD-u.	

				Doprinos IK	5,00	4,28	5,00	5,00	5,00	5,00	4,04	3,86	4,22	5,00		
IK. 12. Izravna komunikacija s javnošću - ZOSPI				Skup mjera	100,00	85,60	100,00	100,00	100,00	100,00	80,80	77,20	84,40	100,00		
				Doprinos podskupu mjere	100,00	85,60	100,00	100,00	100,00	100,00	80,80	77,20	84,40	100,00		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	85,60	100,00	100,00	100,00	100,00	80,80	77,20	84,40	100,00		
Osigurati da sve institucije ispune svoje odgovornosti sukladno Zakonu o slobodi pristupa informacijama (ZOSPI).	Angažirati osoblje (službenike za informiranje prema ZOSPI-u) koji će se baviti zahtjevima građana za pristup informacijama.	Svi	Započeti odmah; kontinuirano	31.12.07 Izvršeno imenovanje i Pravilnik izmijenjen u 90% podesnih institucija.	10,00	6,05	2,50	2,50	2,50	2,50	0,70	1,35	1,50	2,50	BiH: Pravilnici izmijenjeni u Gen.tajništvu VM BiH, ADS BiH, DEI, Uredu koordinatora za RJU, Ministarstvu pravde BiH. FBIH: Pravilnik o sistematizaciji Tajništva Vlade; pravilnici o sistematizaciji ministarstava i ADS + 6 institucija - upitnik Ureda koordinatora. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ureda Vlade FBIH za odnose s javnošću, br. 01-02-52/05, 01-02-52-1/05 i 01-02-52/06 i Procedura Vlade FBIH za odnose s javnošću za pristup informacijama i komunikaciji s okruženjem broj:01-02-229/07 i pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Gender centara. RS: pravilnici o sistematizaciji ministarstava. BD: Organizacijski plan Vlade BD BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. godine; službenik za etiku + Pododjel za podršku mjesnim zajednicama, NVO i udruženjima građana	
	Pripremiti i objaviti vodiče i druge informacije o slobodnom pristupu javnim informacijama, s jasnim uputama za građane sukladno zakonu.			31.12.07 Sve institucije su izradile i objavile najmanje jedan dokument u kojem se opisuju prava i obveze građana u oblasti njihovih aktivnosti.	50,00	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	BiH, FBIH i RS: ZOSPI BiH, FBIH ("Sl. tisak" 32/01), RS, BD: ZOSPI BiH
	Izložiti i promovirati takve vodiče i informacije na web stranicama institucija, oglasnim tablama itd.			31.12.07 Svi pisani dokumenti se mogu preuzeti s web stranice institucija.	20,00	16,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,80	3,20	4,00	5,00	BiH, BD: web stranice. RS: Vlada + Arhiv Republike Srpske, Gender centar, Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske - upitnik Ureda koordinatora. FBIH: Odluka o website-u Vlade FBIH ("Službene novine FBIH", broj 38/00) + 6 institucija uprave - upitnik Ureda koordinatora; Procedura Ureda Vlade FBIH za odnose s javnošću za pristup informacijama i komunikaciji s okruženjem broj:01-02-229/07.	
	Distribuirati vodič zainteresiranim građanima i nevladinim organizacijama.			31.12.07 Na svakoj web stranici institucija će biti popis dostupnog materijala kao i način na koji se može doći do istog	20,00	13,55	5,00	5,00	5,00	5,00	3,20	2,25	3,10	5,00	FBIH: Vodič i index registra o informacijama u posjedu Ureda za informiranje Vlade FBIH. RS: Biro za odnose s javnošću BD: web stranica. Istraživanje Ureda koordinatora (decembar 2010): VM BiH - 26 institucija; FBIH - 11 institucija; RS - sva ministarstva/portal Vlade + 3 institucije; BD - jedinstvena stranica Vlade	
				Doprinos IK	5,00	3,77	5,00	5,00	5,00	5,00	4,18	3,12	4,76	3,00		
IK. 13. Web stranice				Skup mjera	100,00	75,30	100,00	100,00	100,00	100,00	83,60	62,40	95,20	60,00		
				Doprinos podskupu mjere	100,00	75,30	100,00	100,00	100,00	100,00	83,60	62,40	95,20	60,00		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	75,30	100,00	100,00	100,00	100,00	83,60	62,40	95,20	60,00		

1. Osigurati da sve institucije imaju web stranicu.	Sve institucije će ili: • Uspostaviti svoju vlastitu web stranicu, odvojiti resurse za njeno redovito održavanje, i postaviti linkove ka svojoj vladi i drugim stranicama; ili • Redovito dostavljati informacije za vladinu središnju web stranicu.	Institucije	Do sredine 2007. godine	30.06.07	Institucije predstavljene na Internetu (100%).	30,00	30,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	FBiH: Odluka o website-u Vlade FBiH ("Službene novine FBiH", broj 38/00); + 10 institucija uprave - upitnik Ureda koordinatora. BiH: završena prva faza projekta "eVlada", institucije BiH umrežene i predstavljene na internetu. BD: web stranica, Istraživanje Ureda koordinatora (decembar 2010); VM -52 institucije; FBiH - 41 institucija; Vlada RS - portal Vlade)
	PR uredi će kontrolirati sadržaj web stranice i uspostaviti blisku suradnju s IT osobljem koje se brine za tehničke aspekte (tehničko održavanje može obavljati osoblje unajmljeno izvana).			30.06.07	PR uredi odgovorni za Pravilnik/Procedure za upravljenje sadržajem web stranica; Izmijenjeni Pravilnici.	10,00	6,00	2,50	2,50	2,50	2,50	0,90	1,30	1,30	2,50	BiH: Pravilnik Generalnog tajništva VM, ADS, DEI. FBiH: Odluka Vlade o web sajtu 38/00 + 10 institucija uprave - odgovor na upitnik Ureda koordinatora. RS: Pravilnici izmijenjeni u većini ministarstava + Agencija za državnu upravu, Arhiv RS, Agencija za vode, Direkcija za civilnu vazdušnu plovidbu, Gender centar, Glavna služba za reviziju javnog sektora RS, Inspektorat - upitnik Ureda koordinatora. Upitnik Ureda koordinatora (2010)
	Institucije će organizirati promociju svojih web stranica.			30.06.07	Informacija o web stranici na svim pisanim dokumentima i direktorijima koje objavljuju institucije pod nadzorom vlade (90%).	10,00	6,30	2,50	2,50	2,50	2,50	0,9	1,30	2,50	2,50	BiH: Pravilnik Generalnog sekretarijata. FBiH: Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o Uredu za informiranje Vlade FBiH SL. Novine 44/07 + 4 institucije uprave - odgovor na upitnik Ureda koordinatora. RS: web vlada + Poreska uprava, Republički zavod za statistiku, Agencija za državnu upravu, Glavna služba za reviziju javnog sektora RS. Knjiga grafičkih standarda Vlade RS; BD: Odluka o zvaničnom portalu Vlade bdcentral.net od 30.6.2009. Upitnik Ureda koordinatora (2010)
2. Osigurati kvalitet i konzistentnost web stranica.	Obrazac za dizajn web stranice, nužan minimum sadržaja i obilježja bit će naveden u Vodičima za web stranice koje će napraviti svaka od vlada (i/ili BiH Informativni centar, ako bude uspostavljen).	VM BiH, vlade RS, FBiH i BD BiH Svi Vladini središnji uredi za informiranje (BiH Informativni centar, ako bude uspostavljen) institucije	Do sredine 2007. godine; kontinuirano	30.06.07	Izrađen i utvrdjen jednoobrazan dizajn web stranice.	20,00	13,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,00	5,00	BiH: Uputstvo o izradi i održavanju službenih internet stranica institucija BiH, SI. List BiH 21/09. FBiH: počela realizacija komponente projekta e-Vlade koja se odnosi na FBiH: Zaključak Vlade FBiH 666/07 + 9 institucija uprave - upitnik Ureda koordinatora. RS: Knjiga grafičkih standarda Vlade RS	
				30.06.07	Definiran i utvrdjen standard za sadržaj informacija.	20,00	10,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00		5,00	BiH: Uputstvo o izradi i održavanju web stranica institucija BiH, SI. List BiH 21/09. RS: Dokument „Okvir za razvitak Web portala“ 2006.	
	Vladini dokumenti o IK-u će uključiti obvezu redovitog ažuriranja web stranica od strane svih institucija i ohrabriti pristup više orijentiran na usluge.			30.06.07	Vlade su kao minimalan zahtjev navele ažuriranje web stranice svaka tri mjeseca.	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	BiH: Ažuriranje web stranice VM, ADS BiH i DEI svakodnevno, bez formalnog zahtjeva. RS: Svakodnevno ažuriranje Odluka o web stranici koordinatora. FBiH: Odluka Vlade o web stranici 38/00 + 10 institucija uprave - odgovor na upitnik Ureda koordinatora. Izvješća o napretku RJU za 2010: BiH - eVlada (obuka, jedinstveni dizajn stranica, minimum sedmično ažuriranje bez formalnog zahtjeva; FBiH: sajt Vlade svakodnevno, ministarstva i ostale institucije redovno, bez formalnog zahtjeva; RS: jedinstveni web portal Vlade - redovno; BD: Sektor za informiranje: Organizacijski plan Vlade Brčko distrikta BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. godine.
					Doprinos IK	5,00	3,25	5,00	5,00	5,00	5,00	3,15	3,27	3,31	3,25	
IK. 14. Izravna komunikacija s građanima					Skup mjera	100,00	64,90	100,00	100,00	100,00	100,00	63,00	65,40	66,20	65,00	

				Doprinos podskupu mjere	100,00	64,90	100,00	100,00	100,00	100,00	63,00	65,40	66,20	65,00		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	64,90	100,00	100,00	100,00	100,00	63,00	65,40	66,20	65,00	
Pružati informacije građanima bez posrednika.	Povećati aktivnosti usmjerene izravno prema građanima, a ne fokusirati se samo na odnose s medijima (organizirati okrugle stolove i druge javne događaje od interesa za širu javnost).	Svi	Kontinuirano	31.12.07	Četiri vlade će u 2007. organizirati najmanje četiri događaja godišnje za širu javnost, od čega su dva van glavnog grada (u Brčkom ukupno dva), 2% za svaki događaj.	40,00	20,00	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	5,00	5,00	5,00	FBiH: 9 institucija - upitnik Ureda kordinatora. 2010: Izvješćaji o napretku RJU (VM,FBiH, RS, BD): Javne rasprave, susreti sa udruženjima, projekti, dani otvorenih vrata, javne kampanje, kulturno-sportske manifestacije. Npr. Ministarstvo odbrane BiH - dani otvorenih vrata, kampanja NATO; Ministarstvo sigurnosti - kampanja bezvizni režim; kampanje "Ljepša Srpska, dokumentarni filmovi, spotovi; dan Distrikta; javne rasprave; kampanje energetski sektor itd.
	Pobrinuti se da ovo bude naglašeno u vladinim dokumentima o IK-u.	VM BiH, vlade RS, FBiH i BD BiH Svi Vladini središnji uredi za informiranje	Do kraja 2007. godine	31.12.07	Izravna komunikacija s građanima koji su upoznati sa Pravilnicima i PR-om.	30,00	30,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	BiH: Pravilnik Generalnog tajništva VM, FBiH: Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o Uredu za informiranje Vlade 44/07. RS: Protokol za SOJ. BD: Organizacijski plan Vlade Brčko distrikta BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009.godine,
	Izdavati i distribuirati prospekte, brošure, i druge informacije od javnog značaja.	Svi	Kontinuirano		Informativni leci za sve veće institucije.	10,00	7,50	2,50	2,50	2,50	2,50	1,50	1,95	1,55	2,50	Brošure i bilteni BiH: DEI, Ministarstvo pravde, ADS BiH, Agencija za statistiku, FIPA, Parlamentarna skupština BiH, Ured koordinatora. RS: Vlada (brošura o radu Vlade, januar 2009), ADU + 5 institucija uprave - upitnik Ureda koordinatora. FBiH: 4 ministarstva Vlade + 8 institucija uprave - upitnik Ureda koordinatora, ADS Tehnička pomoć UNDP-a - "Pregled aktivnosti ADSFBiH". BiH, FBiH, RS, BD: Publikovanje biltena u okviru projekta "Uspostava mreže info polica", RS: Brošura "Najznačajnije aktivnosti Vlade RS, januar-avgust 2010." BD: Brošura o desetogodišnjici BD BiH; BiH: Služba za informiranje GT VM objavila 2,3 i 4.i broj biltena "INFO Vijeća ministara BiH". BD - 2. broj Biltena BD; Ministarstvo odbrane bilten.
	Organizirati postavljanje kutija za prijedloge, žalbe i komentare.				Dostupnost kutija za prijedloge, žalbe, komentare na državnoj razini, internetu i u svakoj instituciji koju posjećuju građani/klijenti, kao i procedura za korištenje tih ulaznih podataka.	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25	1,25	1,25	1,25	BiH i FBiH: mogućnost komunikacije s građanima e-mailom. Ured koordinatora postavio 24/7 sandučić za sugestije građana. RS: telefonske linije i elektronička pošta za građane. BD BiH: elektronička pošta za građane. RS: web portal vlade
	Organizirati dane otvorenih vrata u institucijama za posjete građana, škola i sl.				Dan otvorenih vrata za svaku veću instituciju.	10,00	2,40	2,50	2,50	2,50	2,50	0,50	0,65	1,25		BiH: DEI, svakog 9. maja. RS: Agencija za državnu upravu, Agencija za pružanje stručnih usluga u poljoprivredi, Ministarstvo prosvjete i kulture, Ministarstvo unutrašnjih poslova, Ministarstvo za porodicu, omladinu i sport - upitnik Ureda koordinatora. FBiH: Akcija Vlade FBiH: „Učenik jedan dan ministar, ambasador i premijer“ + 5 institucija uprave - upitnik Ureda koordinatora. BiH: Miinistarstvo odbrane - dani otvorenih vrata
					Doprinos IK	5,00	2,75	5,00	5,00	5,00	5,00	2,00	5,00	4,00	3,00	
IK. 15. Branding i promocija države					Skup mjera	100,00	55,00	100,00	100,00	100,00	100,00	40,00	100,00	80,00	60,00	

				Doprinos podskupu mjere	100,00	55,00	100,00	100,00	100,00	100,00	40,00	100,00	80,00	60,00			
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	55,00	100,00	100,00	100,00	100,00	40,00	100,00	80,00	60,00			
1. Uspostava branding-a države i promocija u inozemstvu.	Donijeti odluku i sporazum o branding-u države i promociji u inozemstvu, izdvojiti nužna sredstava i započeti takve aktivnosti.	VM BiH (sa PR agencijama), u suradnji s vladama RS, FBiH i BD BiH	Do kraja 2007. godine; kontinuirano	31.1.2.07	Donesena Odluka o politikama i financiranju.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	BiH: EXPO, FBiH: Odluka o finansiranju spota „Enjoy life (CNN)“. RS: promotivna kampanja "za ljepšu Srpsku" dokumentarni film, spot, promo materijali; BD: Izvještaj BD o napretku RJU: prezentacija potencijala BD u Sloveniji, Austriji, Srbiji, Hrvatskoj, Italiji (Izvještaj o BD o napretku RJU)	
2. Korištenje BiH diplomatske mreže u vanjskoj promociji.	Diplomatski predstavnici će se aktivnije angažirati na promociji BiH. Koordinacija Ministarstva vanjskih poslova je ključna u ovom pogledu.	VM i MVP BiH BiH diplomatski i konzularni uredi	Kontinuirano	31.12.07	Usvojena Uredba za proširenje funkcije diplomata.	30,00	15,00	30,00				15,00				Ministarstvo spoljnih poslova: obuka za diplomate	
				31.12.08	Razviti seminare za diplomate u suradnji s Ministarstvom vanjskih poslova.	20,00	0,00	20,00									
3. Anagažman svih predstavnika institucija u vanjskoj promociji.	Svaki institucionalni predstavnik, pogotovo rukovoditelji i oni koji su u čestom kontaktu s stranim okruženjem, koristiti će svaku priliku za promociju BiH i pružanje bitnih informacija o BiH. Razviti promotivne informativne materijale koji će biti dostupni svim predstavnicima institucija za uporabu prilikom kontakata sa strancima (takvi materijali moraju biti redovito ažurirani).	VM BiH i vlade Sve institucije	Kontinuirano	31.12.07	Središnji ured za informiranje implementirao popis za kontroliranje medija prikupljajući i evaluirajući svaki osobni PR i medijsku aktivnost predstavnika institucije i visokih dužnosnika; distribucija statistike dva puta godišnje.	10,00	7,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	BiH, FBiH, BD BiH: realizacija kroz mediamonitoring, dostava korisnicima u hard copy periodično.	
				31.12.07	Razvijen set materijala, tiskan i dostupan kao 'tvrdi' dokument ali i online verzija.	20,00	12,50	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
					Doprinos IK	2,50	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00		
IK. 16. Mjerenje rezultata					Skup mjera	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					Doprinos podskupu mjere	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1. Mjerenje učinkovitosti institucionalne komunikacije.	Komunikacijske strategije i operacijski planovi će uključiti mjere rezultata aktivnosti PR službenika/ureda (na temelju podataka dobivenih prethodnim istraživanjem) - kako u smislu produkata (broj izjava za medije, medijskih intervjua, publikacija itd.) tako i u smislu učinkovitosti (stavovi javnosti i povratna reakcija, zastupljenost u medijima itd). Sve institucije će provesti barem jedan postupak mjerenja povratnih informacija u tijeku mandata vlade - npr. jednostavnim upitnikom za ključne skupine korisnika. Vladin središnji ured za informiranje će mjeriti sveukupnu učinkovitost vladinih komunikacija.	Svi Vladini središnji uredi za informiranje	Kontinuirano	31.12.07	Izrađen glavni koncept za monitoring i evaluaciju.	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00						
				31.12.08	90% institucija je izradio upitnik kako bi ispitali mišljenje klijenata.	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50						
				31.12.08	Središnji ured za informiranje je izradio sustav za mjerenje vladine djelotvornosti.	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50						

2. Mjeriti stavove javnosti i stupanj poznavanja ključnih oblasti politika.	Uključiti teme koje predlože institucije u Omnibus istraživanja koja provodi vladin središnji ured za informiranje (i/ili predloženi BiH Informativni centar, ukoliko kasnije bude uspostavljen).	Sve institucije Središnji ured za informiranje	Kontinuirano	31.12.08	Svaka institucija prelaže barem jednu temu vladinom središnjem uredu za informiranje.	20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00						
					Doprinos IK	2,50	1,40	2,50	2,50	2,50	2,50	1,63	1,23	1,26	1,50		
IK. 17. Interna komunikacija						Skup mjera	100,00	56,05	100,00	100,00	100,00	65,00	49,00	50,20	60,00		
Dobra interna komunikacija podiže svjest i razumijevanje među osobljem; drži ih informiranim i uključenim kroz dvosmjerni tok informacija. Informacija teče od najvišeg rukovodstva nadalje kroz organizaciju, a povratni kanal omogućava komentarima, mišljenjima i, što je osobito važno, prijedlozima osoblja da se kroz organizaciju vrate natrag do najvišeg rukovodstva. Ovo ohrabruje angažiranje osoblja, posvećenost i motivaciju, te tako osigurava poboljšanu uslugu korisnicima.						Doprinos podskupu mjere	100,00	56,05	100,00	100,00	100,00	65,00	49,00	50,20	60,00		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	56,05	100,00	100,00	100,00	100,00	65,00	49,00	50,20	60,00		
1. Razviti programe za poboljšanje interne komunikacije.	Uspostaviti radnu skupinu na razini BiH koja će izvršiti pregled postojećih aranžmana interne komunikacije, diskutirati o potrebama i usuglasiti zajedničke standarde koje će vlade svih razina moći usvojiti i promovirati.	VM BiH, vlade RS, FBIH i BD BiH	Do kraja 2007. godine; implementacija kontinuirano nakon toga	31.12.07	Radna skupina uspostavljena, definirani projektni zadaci.	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	U okviru projekta "Uspostava mreže info polica" izrađena analiza interne komunikacije u svim vladama.
2. Osigurati uključivanje PR službenika/ureda u internu komunikaciju.	PR službenici/uredi bit će u stanju da distribuiraju vanjske informacije unutar institucije, te da prime sve relevantne interne informacije.	Sve institucije	Kontinuirano	31.12.07	U 90% institucija (svim ministarstvima) PR ured ima izravan pristup svim članovima osoblja, osobito rukovodstvu.	20,00	8,15	5,00	5,00	5,00	5,00	1,00	1,00	1,15	5,00	BiH: Pravilnik Gen. tajništva VM BiH, RS: Protokol za SOJ + 5 institucija uprave - upitnik Ureda koordinatora. FBIH: Pravilnik o sistematizaciji Tajništva Vlade, pravilnici svih ministarstava i ADS FBIH. BD: Organizacijski plan Vlade BD BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. godine	
	Kao dodatak tome, obavljat će se redovni brifinzi (informativni sastanci), sjednice ili sastanci s najvišim rukovodstvom.			31.12.07	90% institucija je usvojilo propis kojim se uvjetuje da nadležni PR službenici/uredi nazoče sastancima najvišeg rukovodstva, uključujući brifinge u oba smjera.	20,00	2,90	5,00	5,00	5,00	5,00	0,25	1,25	1,40	BiH: Pravilnik Gen. tajništva VM BiH, RS: Protokol za SOJ + 6 institucija uprave - upitnik Ureda koordinatora. FBIH: Pravilnik o sistematizaciji Tajništva Vlade, pravilnici svih ministarstava i ADS FBIH + 4 institucije uprave - upitnik Ureda koordinatora.		
	Uspostaviti informativne štandove, oglasne table, kao i reklamne panoje.			31.12.07	U 90% institucija, pored elektroničkih sredstava, aktivno postojanje stalnog kanala za obavješćivanje osoblja.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	BiH: Oglasne table, interne dostavne knjige, info police. FBIH: Oglasne table, interne dostavne knjige. RS: Agencija za državnu upravu, Agencija za vode, Direkcija za civilnu vazдушnu plovidbu, Gender centar, Ministarstvo prosvjete i kulture, Ministarstvo saobraćaja i veza, Ministarstvo trgovine i ekonomskih odnosa, Ministarstvo unutrašnjih poslova, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave, Ministarstvo za ekonomske odnose i koordinaciju, Ministarstvo za izbjeglice i raseljena lica, Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju, Ministarstvo industrije i tehnologije, Poreska uprava RS, Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Republički zavod za planiranje, Republički zavod za statistiku - upitnik Ureda koordinatora. BD: Oglasne table, interne dostavne knjige, info police	

	Predstaviti jednoobrazne Intranet sustave i informacijske politike, što će omogućiti svom osoblju pristup odgovarajućim vrstama informacija, onoliko brzo koliko to resursi dopuštaju.	Sve institucije	Do sredine 2008. godine; kontinuirano	30.06.08	Operativan intranet u vladi za 90% radnih mjesta.	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00					BiH: U okviru prve faze projekta eVlada uspostavljen jednoobrazni intranet sistem za institucije.
	Razviti e-mail umrežavanje radi brže i jednostavnije komunikacije.			30.06.08	Dostupan (vanjski) internet kapacitet sa brzom konekcijom za 90% PR osoblja.	10,00	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50

				Datum	OVI	Plan	Trenutno	Planirano				Implementirano				Dokumentacijska osnova / komentar
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE								BiH	FBIH	RS	BD BiH	BiH	FBIH	RS	BD BiH	
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE					Vrijednost cjeline	100,00	37,70	100,00	100,00	100,00	100,00	26,56	18,56	45,25	59,91	
					Doprinos IT	10,00	4,18	10,00	10,00	10,00	10,00	3,04	2,70	4,40	6,06	
IT 1. Opće politike, propisi i standardi					Skup mjera	100,00	41,82	100,00	100,00	100,00	100,00	30,42	27,00	44,00	60,60	
IT.1.1 Uskladiti pravni okvir u oblasti IT-a sa zahtjevima acqius communautaire-a																
Usprkos značajnome napretku ostvarenom u oblasti IT zakonodavstva, postojeće IT je zakonodavstvo nasumično i rascjepkano, i ostavlja BiH daleko od zahtjeva acqius communautaire-a i potreba suvremenog informatičkog društva. Zbog toga je utvrđena žurna potreba za dosljednim i sveobuhvatnim zakonodavnim okvirom koji će regulirati korištenje informacijskih tehnologija. Takav IT pravni okvir treba biti usklađen sa zahtjevima Acqius Communautaire-a.					Doprinos podskupu mjere	20,00	11,95	20,00	20,00	20,00	20,00	9,60	8,00	17,00	13,20	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	59,75	100,00	100,00	100,00	100,00	48,00	40,00	85,00	66,00	
1. Definirati potrebne zakone i druge propise u IT oblasti na državnoj i entitetskim razinama.	Angažirati pravnog IT stručnjaka. Koordinirati ove aktivnosti sa UNDP projektom e-legislacije.		Sredina 2007. godine	30.06.07	Kreirano izvješće o nužnim zakonima i propisima.	5,00	1,75	1,25	1,25	1,25	1,25	0,50		1,25		RS: ANURS izradila elaborat o eLegislativi. Osnova-izvješće o napretku AP 1 iz RS za I kvartal 2010. Na razini BiH u MKP ustanovljeno Povjerenstvo za izradu pravne regulative za e-Vladu BiH.
			Sredina 2007. godine	30.06.07	Usvojen Zakon o elektroničkom potpisu.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
2. Usvojiti relevantne zakone i druge propise koji nedostaju sukladno Acqius Communautaire zahtjevima u IT- oblasti.	Usvojiti Zakon o elektroničkom potpisu, Zakon o elektroničkom poslovanju, Zakon o elektroničkom dokumentu i prateće dokumente.	VM BiH i vlade RS, FBIH i BD BiH, ministarstva pravde, tajništva nadležna za zakonodavstvo	30.06.07	30.06.07	Usvojen Zakon o elektroničkom poslovanju.	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00			5,00		RS - Nacrt zakona o informacijskoj bezbjednosti izradila radna skupina za izradu Zakona o informacijskoj bezbjednosti 16.04.2010.god. (Rješenje o imanovanju radne grupe br.19/6-010/014-3-36/09 od 21.10.2009) Usvojen zakon na 31. sjednici Narodne skupštine RS i objavljen u "Sl.glasniku RS" br.59+R10
			Kraj 2008. godine	31.12.08	Usvojen Zakon o elektroničkim dokumentima.	20,00	10,00	5,00	5,00	5,00	5,00			5,00	5,00	BD BiH Usvojen Zakon o elektroničkom dokumentu br. 01-02 -246/10 od 2. juna 2010.U RS Zakon usvojen. "Sl. glasnik RS" broj 110/08 od 26.11.2008. godine.

3. Uskladiti važeće pravne propise sa zahtjevima Acquis Communautairea u IT oblasti.	Potpisati i ratificirati Europsku konvenciju o računalnome kriminalu.		Kraj 2007. godine	31.12.07	Potpisana konvencija o računalnome kriminalu.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Konvencija je potpisana i ratificirana. Nedostaje dokumentacijska osnova.																																																																						
	Uskladiti ostale zakone i pravne propise sa zahtjevima Acquis Communautairea.		Kontinuirano	31.12.10	Usklađen popis zakona.	15,00	3,00	3,75	3,75	3,75	3,75	1,50			1,50		Jos nije sačinjen detaljan pregled potrebne regulative koju treba usvojiti. U BD BiH u tijeku je izrada liste zakona koje treba usaglasiti sa zahtjevima Acquis Communautaire. Na razini VM Zakon o elektroničkom popisu i Zakon o elektroničkom pravnom i poslovnom prometu usklađeni sa direktivama EU.																																																																						
IT.1.2 Implementirati Akcijski plan za e-Upravu																																																																																							
Strategija e-Uprave i prati Akcijski plan, usvojen od strane Vijeća ministara BiH u studenome 2004. godine, dali su strateške pravce i smjernice za aktivnosti potrebne tijekom implementacije e-Uprave na svim razinama vlasti. Ipak, ovi dokumenti pružaju sveobuhvatan katalog mogućih radnji, istražuju širok spektar tehnologija koje bi se mogle primjeniti i akcija koje bi se mogle poduzeti, što ovisi o političkoj volji, tehničkim kapacitetima i raspoloživim sredstvima. Zbog toga predloženi IT projekti trebaju imati prioritet na temelju realnog stanja postojećih kapaciteta i mogućnosti političke volje za njihovu implementaciju, modela održivih troškova projekata, a sve s ciljem osiguranja potrebnih finansijskih sredstva za njihovu implementaciju.																																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Aktivnost</th> <th>Predložene mjere</th> <th>Odgovorne institucije</th> <th>Vremenski okvir</th> <th>implementiranje mjere</th> <th>100,00</th> <th>49,25</th> <th>100,00</th> <th>100,00</th> <th>100,00</th> <th>100,00</th> <th>100,00</th> <th>52,00</th> <th>25,00</th> <th>35,00</th> <th>85,00</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">1. Ažurirati Akcijski plan za e-Upravu uz jasno definiranje prioriteta među ponuđenim projektima.</td> <td>Definirati prioritete među predloženim IT projektima na temelju realnog pregleda potreba i učinaka, raspoložive političke potpore, raspoloživog kadra i finansijskih sredstava, tehničkih kapaciteta, analize troškova i koristi, zahtjeva za prethodnom realizacijom drugih aktivnosti itd.</td> <td>VM BiH i vlade RS, FBiH i BD BiH, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku BD BiH, stručnjaci za financije iz institucija</td> <td rowspan="2">Godišnje</td> <td>31.12.07</td> <td>Odobren Akcijski plan za e-Upravu.</td> <td>20,00</td> <td>8,00</td> <td>5,00</td> <td>5,00</td> <td>5,00</td> <td>5,00</td> <td>3,00</td> <td></td> <td></td> <td>5,00</td> <td></td> <td>U BD BiH Akcijski plan br. 01.1-02-003296/08-1 usvojen na Vladi BD BiH 23.01.2008. godine. Odluka o implementiranju faze II projekta u VM BiH nije usvojena, UNDP povukao sredstva izdvojena za ovu fazu.</td> </tr> <tr> <td>Sukladno definiranim prioritetima praviti projekciju IT projekata.</td> <td></td> <td>31.12.10</td> <td>Ažurirati 08, 09, 10 sa vrijednošću od 5%.</td> <td>15,00</td> <td>3,75</td> <td>3,75</td> <td>3,75</td> <td>3,75</td> <td>3,75</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3,75</td> <td></td> <td>Donesen je Akcijski plan 2009.-2012. Brčko distrikta za područje informacijskih tehnologija U BD BiH u Akcijskom planu br. 01.1-02-003296/08-1 su dati prioriteta IT projekata.</td> </tr> <tr> <td>2. Osigurati političku potporu za implementaciju ažuriranog Akcijskog plana za e-Upravu u cijeloj državi.</td> <td></td> <td></td> <td>Kontinuirano</td> <td>31.12.10</td> <td>Podržavati odluke vlada na svim razinama i 90% županija.</td> <td>20,00</td> <td>20,00</td> <td>5,00</td> <td>5,00</td> <td>5,00</td> <td>5,00</td> <td>5,00</td> <td>5,00</td> <td>5,00</td> <td>5,00</td> <td></td> <td>Odluka o osnivanju interesorne radne skupine za realizaciju e-Vlade RS, rješenje 04/1-012-/032/06, dana 13.04.2006. godine. Također izrađen dokument Strategija e-Vlade RS 2008.-2011. U BD BiH Odlukom br. 01.1-02-003296/08 osigurana je politička potpora implementaciji Akcijskog plana. Vlada FBiH, na 182. sjednici održanoj 18.12.2006. godine, donijela Rješenje o imenovanju Radnog tima za realizaciju projekta "Sjednica bez papira". Nema dokumentacijske osnove. Na razini BiH projekt e-Vlada u Vijeću ministara BiH Faza I je privačen Odlukom VM BiH na 129. sjednici VM BiH od 14.09.2006. godine</td> </tr> </tbody> </table>																		Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	49,25	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	52,00	25,00	35,00	85,00			1. Ažurirati Akcijski plan za e-Upravu uz jasno definiranje prioriteta među ponuđenim projektima.	Definirati prioritete među predloženim IT projektima na temelju realnog pregleda potreba i učinaka, raspoložive političke potpore, raspoloživog kadra i finansijskih sredstava, tehničkih kapaciteta, analize troškova i koristi, zahtjeva za prethodnom realizacijom drugih aktivnosti itd.	VM BiH i vlade RS, FBiH i BD BiH, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku BD BiH, stručnjaci za financije iz institucija	Godišnje	31.12.07	Odobren Akcijski plan za e-Upravu.	20,00	8,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,00			5,00		U BD BiH Akcijski plan br. 01.1-02-003296/08-1 usvojen na Vladi BD BiH 23.01.2008. godine. Odluka o implementiranju faze II projekta u VM BiH nije usvojena, UNDP povukao sredstva izdvojena za ovu fazu.	Sukladno definiranim prioritetima praviti projekciju IT projekata.		31.12.10	Ažurirati 08, 09, 10 sa vrijednošću od 5%.	15,00	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75				3,75		Donesen je Akcijski plan 2009.-2012. Brčko distrikta za područje informacijskih tehnologija U BD BiH u Akcijskom planu br. 01.1-02-003296/08-1 su dati prioriteta IT projekata.	2. Osigurati političku potporu za implementaciju ažuriranog Akcijskog plana za e-Upravu u cijeloj državi.			Kontinuirano	31.12.10	Podržavati odluke vlada na svim razinama i 90% županija.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00		Odluka o osnivanju interesorne radne skupine za realizaciju e-Vlade RS, rješenje 04/1-012-/032/06, dana 13.04.2006. godine. Također izrađen dokument Strategija e-Vlade RS 2008.-2011. U BD BiH Odlukom br. 01.1-02-003296/08 osigurana je politička potpora implementaciji Akcijskog plana. Vlada FBiH, na 182. sjednici održanoj 18.12.2006. godine, donijela Rješenje o imenovanju Radnog tima za realizaciju projekta "Sjednica bez papira". Nema dokumentacijske osnove. Na razini BiH projekt e-Vlada u Vijeću ministara BiH Faza I je privačen Odlukom VM BiH na 129. sjednici VM BiH od 14.09.2006. godine
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	49,25	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	52,00	25,00	35,00	85,00																																																																								
1. Ažurirati Akcijski plan za e-Upravu uz jasno definiranje prioriteta među ponuđenim projektima.	Definirati prioritete među predloženim IT projektima na temelju realnog pregleda potreba i učinaka, raspoložive političke potpore, raspoloživog kadra i finansijskih sredstava, tehničkih kapaciteta, analize troškova i koristi, zahtjeva za prethodnom realizacijom drugih aktivnosti itd.	VM BiH i vlade RS, FBiH i BD BiH, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku BD BiH, stručnjaci za financije iz institucija	Godišnje	31.12.07	Odobren Akcijski plan za e-Upravu.	20,00	8,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,00			5,00		U BD BiH Akcijski plan br. 01.1-02-003296/08-1 usvojen na Vladi BD BiH 23.01.2008. godine. Odluka o implementiranju faze II projekta u VM BiH nije usvojena, UNDP povukao sredstva izdvojena za ovu fazu.																																																																						
	Sukladno definiranim prioritetima praviti projekciju IT projekata.			31.12.10	Ažurirati 08, 09, 10 sa vrijednošću od 5%.	15,00	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75				3,75		Donesen je Akcijski plan 2009.-2012. Brčko distrikta za područje informacijskih tehnologija U BD BiH u Akcijskom planu br. 01.1-02-003296/08-1 su dati prioriteta IT projekata.																																																																						
2. Osigurati političku potporu za implementaciju ažuriranog Akcijskog plana za e-Upravu u cijeloj državi.			Kontinuirano	31.12.10	Podržavati odluke vlada na svim razinama i 90% županija.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00		Odluka o osnivanju interesorne radne skupine za realizaciju e-Vlade RS, rješenje 04/1-012-/032/06, dana 13.04.2006. godine. Također izrađen dokument Strategija e-Vlade RS 2008.-2011. U BD BiH Odlukom br. 01.1-02-003296/08 osigurana je politička potpora implementaciji Akcijskog plana. Vlada FBiH, na 182. sjednici održanoj 18.12.2006. godine, donijela Rješenje o imenovanju Radnog tima za realizaciju projekta "Sjednica bez papira". Nema dokumentacijske osnove. Na razini BiH projekt e-Vlada u Vijeću ministara BiH Faza I je privačen Odlukom VM BiH na 129. sjednici VM BiH od 14.09.2006. godine																																																																						

3. Osigurati adekvatna financijska sredstva i ljudske resurse za implemetaciju ažuriranog Akcijskog plana za e-Upravu u cijeloj državi.		VM BiH i vlade RS, FBiH i BD BiH, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku BD BiH	Kontinuirano	31.12.10	Država, županije i 90% županija osigurali proračunska sredstva za e-Vladu.	20,00	10,00	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50	1,25	1,25	5,00	Završena informatička obuka, u vezi uključivanja u rad e-Government-a BiH. MKP iniciralo izmjenu Pravilnika o unutarnoj organizaciji gdje je predviđeno novo Government odjeljenje sa 8 službenika, međutim, odlukom VM BiH, tim e-Uprave je prebačen u nadležnost Generalnog tajništva VM BiH. Nova zaposijavanja u 2010. nisu moguća zbog aranžmana sa MMF. U BD BiH usvojen Proračun Brčko distrikta BiH za 2006. godinu, pozicija "e-Vlada" i za 2007. godinu pozicija "Proširenje projekta e-Vlada". Osigurana su značajna financijska sredstva za e-Vladu. Realiziranje One Stop Shop projekta omogućuje implementaciju većine mjera iz Akcijskog plana za e-upravu. Neke aktivnosti su poduzete na razini BiH, RS i FBiH, ali još nema značajnih proračunskih linija namijenjenih e-Vladi. Vlada FBiH osigurala sredstva za provedbu projekta "Sjednica bez papira". Nema dokumentacijske osnove. U Proračunu Brčko distrikta BiH za 2009. godinu, su obezbjeđena sredstva za realizaciju projekta "Nabava dodatnih licenci i modula za sistem elektroničkog poslovanja Vlade Brčko distrikta" br. 10-13-037170/09 od 11.12.2009, čija je realizacija u završnoj fazi.
4. Implementirati ažurirani Akcijski plan sukladno definiranim prioritetima.			Djelomice do kraja 2010. godine	31.12.10	90% rezultata Akcijskog plana implementiranih na vrijeme (31.12.08=10%, 09=10%, 10=5%)	25,00	7,50	6,25	6,25	6,25	6,25	2,50		2,50	2,50	U BD BiH u tijeku je implementiranje Akcijskog plana br. 01.1-02-003296/08-1 Ugovor o realizaciji projekta Konsolidacije Informacijskog sustava BD-a br. 01-014-012097/07.
IT.1.3 Izraditi software strategiju za javni sektor u cijelosti																
Kako bi se održala konkurencija na tržištu software-a i osiguralo da tijela vlasti mogu izabrati optimalni software, kako u pogledu kvaliteta tako i u pogledu cijene, neovisno o tome je li software open source ili vlasnički, potrebno je razviti i usvojiti software strategiju za javnu upravu u cijelosti. Nadalje, kada je riječ o vlasničkom software-u, započeti pregovori se trebaju nastaviti za cijeli javni sektor širom države, bez obzira na razinu vlasti, kako bi se postiglo značajno smanjenje troškova za licence na temelju ugovora o grupnim licencama. Usporedo s tim, prateći prakse razvijenih zemalja, mogućnosti migracije ka open source software-u bi se trebale ozbiljno uzeti u razmatranje, kao i uporaba takozvanih miješanih modela.																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	50,37	100,00	100,00	100,00	100,00	39,48	50,00	50,00	62,00	
1. Saznati sve o troškovima i ostalim vrijednostima, koristima i zadovoljstvu korisnika raznim vrstama software-a. Na temelju prethodne aktivnosti izraditi i usvojiti software strategiju za javni sektor u cijelosti i tako osigurati da državna tijela mogu izabrati optimalan software, kako u pogledu kvaliteta tako i u pogledu cijene, bez obzira je li software vlasnički ili open source.	Povjerenstvo za pregovore sa strateškim partnerima i Povjerenstvo za politiku software-a bi trebala uključiti u svoj rad predstavnike sa svih razina vlasti, kako bi izradila software strategiju za javni sektor u cijelosti.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, Povjerenstvo za pregovore sa strateškim partnerima, Povjerenstvo za politiku software-a	Kraj 2007. godine	31.12.07	Odobren dokument za politiku software-a.	25,00	25,00	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	"Politika softvera u institucijama BiH" usvojena u VM BiH, 20.09.2007. Broj Odluke 143/07. U septembru 2009. formirana radna skupina sa podskupinama za deset ključnih dokumenata za uspješno implementiranje Politike. U BD BiH legaliziran Microsoft software u Vladi BD BiH, a Software strategija BD BiH pripremljena i dostavljena povjerenstvu za IT BD BiH na komentar. Nema dokumentacijske osnove.

<p>2. Pregovarati oko zajedničkog licenciranja software-a za javni sektor u cijeloj državi i postići znatno smanjenje troškova za licence na temelju ugovora o grupnim licencama.</p>		<p>VM BiH i vlade RS, FBiH i BD Agencija za javne nabavke, AID, Povjerenstvo za pregovore sa strateškim partnerima, Povjerenstvo za politiku software-a</p>	<p>Sredina 2007. godine</p>	<p>30.06.07 Potpisan sporazum s odgovarajućim softwareskim kompanijama.</p>	<p>25,00</p>	<p>22,37</p>	<p>6,25</p>	<p>6,25</p>	<p>6,25</p>	<p>6,25</p>	<p>3,62</p>	<p>6,25</p>	<p>6,25</p>	<p>6,25</p>	<p>U RS potpisan Ugovor sa Microsoft korporacijom 04/1-012-914/06, dana 07.04.2006. (08.06.2009. godine potpisan drugi trogodišnji ugovor o korištenju licenciranog softvera sa kompanijom Microsoft.) U BD BiH legaliziran Microsoftov softver u Vladi BD BiH, potpisan ugovor br. 01-014-010403/07 dana 12.06.2007. godine. Vlada FBiH je na 179. sjednici, održanoj 16.11.2006. godine donijela odluku o davanju suglasnosti na Ugovor o strateškom partnerstvu s Microsoftom. Ministarstvo komunikacija i prometa BiH završilo Nacrt strateškog ugovora s Microsoftom. Ugovor treba odobriti VM te zadužiti MKT da isti realizira. MKP iniciralo pregovore oko zajedničkog licenciranja Microsoft software-a za javni sektor na državnoj razini s ciljem postizanja smanjenja troškova za licence. BD BiH - U toku je potpis ugovora o produženju Enterprise ugovora s Microsoft-om. FBiH - Vlada FBiH je na 149. Sjednici, održanoj 01.07.2010. godine, dala saglasnost na zaključivanje: • Ugovora o strateškom partnerstvu (Strategic Partnership Agreement) sa kompanijom „Microsoft BiH“ d.o.o. Sarajevo. • Ugovora o količinskom licenciranju (Enterprise Agreement) sa kompanijom „Microsoft BiH“ d.o.o. Sarajevo. • Ugovora o uslugama Microsoftove glavne podrške (Microsoft Premier Support) • Ugovora o kupoprodaji softverskog osiguranja (Software Assurance)</p>
<p>3. Analizirati mogućnost korištenja OSS-a u javnoj upravi.</p>	<p>Analizirati iskustva, prakse i trendove drugih zemalja.</p>	<p>Neovisno tijelo primjerice udruženje IT korisnika</p>	<p>Sredina 2007. godine</p>	<p>30.06.07 OSS izvješće pokriva pomenute teme.</p>	<p>25,00</p>	<p>3,00</p>	<p>6,25</p>	<p>6,25</p>	<p>6,25</p>	<p>6,25</p>				<p>3,00</p>	<p>OSS se primjenjuje u Pododjelu za informatiku u Vladi BD BiH i u nekim drugim institucijama BD BiH (Linux i Open Office). U pripremi je izvješće o korištenju OSS-a u organima i institucijama BD BiH.</p>
<p>Analizirati prednosti i nedostatke u odnosu na vlasnički software.</p>	<p>AID, Središte za IT, tajništva vlade RS-a,</p>														
<p>Ocijeniti potporu za OSS koja je na raspolaganju u BiH</p>															
<p>Napraviti izvješće o ograničenjima i mogućnostima korištenja open source software-a u javnoj upravi BiH uključujući i preporuke za korištenje konkretnih produkata sa naznakom uvjeta.</p>															
<p>Na temelju pozitivnih iskustava korištenja open office-a u Brčko distriktu BiH, napraviti studiju izvodljivosti i migrirati nove institucije.</p>				<p>30.06.07 Izvješće o rezultatima studije izvodljivosti.</p>	<p>25,00</p>	<p>0,00</p>	<p>6,25</p>	<p>6,25</p>	<p>6,25</p>	<p>6,25</p>					
<p>IT.1.4 Uspostaviti standarde za IT nabavke</p>															
<p>Iako je novi zakonski okvir o nabavci uskladio procedure nabavke na svim razinama vlasti nužno je uspostaviti dodatne standarde koji reguliraju nabavku IT opreme, radova i usluga kako bi se doprinijelo standardizaciji i usuglašavanju procesa IT nabavke.</p>				<p>Doprinosi podskupu mjere</p>	<p>20,00</p>	<p>3,50</p>	<p>20,00</p>	<p>20,00</p>	<p>20,00</p>	<p>20,00</p>	<p>4,00</p>	<p>4,00</p>	<p>0,00</p>	<p>6,00</p>	
<p>Aktivnost</p>	<p>Predložene mjere</p>	<p>Odgovorne institucije</p>	<p>Vremenski okvir</p>	<p>implementiranje mjere</p>	<p>100,00</p>	<p>17,50</p>	<p>100,00</p>	<p>100,00</p>	<p>100,00</p>	<p>100,00</p>	<p>20,00</p>	<p>20,00</p>	<p>0,00</p>	<p>30,00</p>	
<p>Definirati standarde za specifikaciju IT opreme i komponenti (mrežne, hardware i software).</p>	<p>Definirati standarde za obrasce ugovora za IT usluge i isporuke.</p>			<p>31.12.07 Izrađeni i odobreni priručnici za standarde.</p>	<p>40,00</p>	<p>15,00</p>	<p>10,00</p>	<p>10,00</p>	<p>10,00</p>	<p>10,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>		<p>5,00</p>	<p>U BD BiH se koriste interne specifikacije opreme i softvera saglasno potrebama korisnika. Instrukcija gradonačelnika br. 01-014-003935/04 od 10.02.2004. godine; BiH: standardizacija IT nabavki treba biti definirana dokumentom u sastavu "Politike</p>

1. Definirati tehničke preporuke, pravilnike, tehničke i administrativne procedure sigurnosti, uvjete i referentne standarde za sigurne transakcije i sigurnu razmjenu podataka i dokumenata unutar uprave a i izvan nje.	Napraviti sveobuhvatnu i iscrpnu inspekciju IT sigurnosti na svim razinama vlasti s ciljem postavljanja osnove za buduću politiku IT sigurnosti kao i preraspodjelu funkcija u vezi sa sigurnošću.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Kraj 2007. godine	31.12.07	Podneseno izvješće inspekcije za IT sigurnost.	20,00	11,00	5,00	5,00	5,00	5,00	1,00		5,00	5,00	U BD BiH izrađen i usvojen paket procedura i uputstava za zaštitu informacijskog sustava BD BiH. Odluke i procedure usvojene na Vladi BD BiH 26.04.2006. godine br: - 01-014-005146/06 - 01-014-005148/06 - 01-014-005150/06 - 01-014-005151/06 - 01-014-005151/06-1 - 01-014-005152/06 - 01-014-005153/06 - 01-014-005154/06 - 01-014-005155/06 Politika sigurnosti IS Vlade RS usvojena na 86. sjednici Vlade RS 04/1-012-1910/08 od 24.07.2008. godine. Izvješće podneseno na sjednici Vlade RS. BiH: Ove aktivnosti trebaju biti realizirane kroz radnu skupinu za izradu dokumenata u okviru "Politika softvera u institucijama BiH".
	Implementirati važeći BAS (BiH nacionalni standard) standard za sigurnost podataka u svim institucijama.			31.12.07	Implementiran BAS	30,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50			7,50	
2. Uspostaviti stalni proces analiza rizika na svim razinama vlasti.	Napraviti popis osjetljivih točaka i opasnosti koji bi koristio kao uvod u stalni proces analize rizika.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, Središnja jedinica za sigurnost, neovisno tijelo	Kraj 2008. godine	31.12.08	Podnesen popis analiza rizika.	10,00	1,25	2,50	2,50	2,50	2,50				1,25	U BD BiH analizu rizika vrši osoba zadužena samo za sigurnost informacijskog sustava BD BiH. Dokumentacijska osnova: Rješenje o imenovanju službenika na radno mjesto "specijalista za upravljanje sigurnošću informacijskih sustava" br. 01-014-016065/07 od 12.09.2007. godine.
	Neovisno tijelo bi trebalo biti angažirano za odgovarajuću procjenu sigurnosti i provoditi stalnu inspekciju sigurnosnih mjera, na temelju koje će se stalno ažurirati politika sigurnosti osnovana na upravljanju rizicima.			31.12.08	Potpisan ugovor sa neovisnim tijelom.	10,00	1,25	2,50	2,50	2,50	2,50				1,25	U BD BiH je formiran Odbor za provedbu Politike sigurnosti informacijskog sustava BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o imenovanju Odbora za provedbu Politike sigurnosti informacijskog sustava BD BiH br. 01-014-000715/06 od 31.01.2006. godine.

3. Odrediti CERT (Computer Emergency Response Team) instituciju.	Uspostaviti tim koji bi koordinirao odgovore i reakcije na provale sigurnosti i druge informatičke žurnosti poput padova sustava, i sl.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Kraj 2008. godine	31.12.08	Uspostavljen CERT tim.	30,00	11,25	7,50	7,50	7,50	7,50	3,75			7,50	U BD BiH je formiran Odbor za provedbu Politike sigurnosti informacijskog sustava BD BiH. U BD BiH uposlana je jedna osoba zadužena samo za sigurnost informacijskog sustava BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o imenovanju Odbora za provedbu Politike sigurnosti informacijskog sustava BD BiH br. 01-014-000715/06 od 31.01.2006. Rješenje o imenovanju službenika na radno mjesto "specijalista za upravljanje sigurnošću informacijskih sustava" br. 01-014-016065/07 od 12.09.2007. godine. RS- U fazi izrade je Zakon o informacijskoj sigurnosti u RS kojim se predviđa uspostavljanje CERT tijela koje će raditi na koordinaciji zaštite i prevencije raznih oblika računarskih sigurnosti incidenata. Nacr. Zakona bi se trebao naći u skupštinskoj proceduri u veljači 2011.
						Doprinos IT	30,00	9,39	30,00	30,00	30,00	30,00	6,08	4,46	11,30	15,74
IT.2. Organizacija i ljudski potencijali						Skup mjera	100,00	31,32	100,00	100,00	100,00	100,00	20,26	14,86	37,68	52,46
IT.2.1 Formirati središnje jedinice za informacijsko društvo																
U oblasti Informacijskih tehnologija, za razliku od ostalih vodoravnih sustava u javnoj upravi, još uvijek ne postoji namjenska središnja institucija zadužena za IT koordinaciju, kako ni na većini razini vlasti, tako ni na državnoj razini. Buduća Agencija za informacijsko društvo (AID, eng. Agency for Information Society) treba biti glavni inicijator i implementator ovdje predloženih IT aktivnosti. Zbog toga je od ogromnog značaja kako bi se u što kraćem roku pronašao kompromis i odredile uloge, odgovornosti i funkcije buduće Agencije za informacijsko društvo, te da ona bude operativna u što kraćem mogućem razdoblju. Nadalje, slične središnje IT jedinice bi trebale biti uspostavljene i/ili formalno priznate i na ostalim razinama vlasti, te bi trebale uspostaviti blisku i formalnu suradnju s Agencijom za informacijsko društvo na državnoj razini, čim se ista uspostavi.						Doprinos podskupu mjere	10,00	3,80	10,00	10,00	10,00	10,00	3,20	4,00	3,00	5,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	38,00	100,00	100,00	100,00	100,00	32,00	40,00	30,00	50,00	
1. Formirati neovisnu IT agenciju za informacijsko društvo.	Žurno se usuglasiti o ulogama, nadležnostima i funkcijama buduće državne Agencije za informacijsko društvo (AID) i sukladno tomu usvojiti zakon o AID-u. Formirati AID.	VM BiH, vlade RS, FBiH, BD BiH i županija, OHR, UNDP, EK	Žurno	31.12.06	Agencija implementirana i operativna.	60,00	30,50	15,00	15,00	15,00	15,00	8,00	7,50	7,50	7,50	MKP BiH je u više navrata od 2006. godine Parlamentarnoj skupštini prosljeđivalo različite verzije Nacrta zakona o Agenciji za razvoj informatičkog društva BiH (ZARID), prilagođavajući nacrte trenutnim političkim zahtjevima. Ministarstvo trenutno vodi aktivnosti oko ponovog prosljeđivanja Zakona u parlamentarnu proceduru nakon entitetskog usuglašavanja. U BD BiH formiran Pododjel za informatiku u Vladi BD BiH. Vlada RS osnovala Agenciju za informatičko društvo. "Sl. glasnik RS" br. 5/08. Na 47. sjednici Vlade FBiH održanoj 28.02.2008. Vlada FBiH je usvojila mišljenje o Nacrtu zakona o Agenciji za informatičko društvo kako je predložilo Federalno ministarstvo prometa i komunikacija.
2. Jačati uspostavu središta znanja iz oblasti IT-a u entitetima i Brčko distriktu BiH i uspostaviti odgovarajuće središte u regijama/županijama koji će održavati jake i formalne veze sa državnim AID.	Formalno odrediti uloge, nadležnosti i funkcije središnjih jedinica u entitetima i regijama/županijama.	VM BiH, vlade RS, FBiH, BD BiH i županija, AID	Kraj 2007. godine	31.12.07	Sporazum/Odluka o ulozi središta i veze sa AID (Propisi).	40,00	7,50	10,00	10,00	10,00	10,00		2,50		5,00	Uloge i nadležnosti središnje jedinice (Pododjel za informatiku) i IT jedinica u drugim institucijama BD BiH su definirani Odlukama o uspostavi informacijskog sustava BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o uspostavi, funkcioniranju i održavanju informacijskog sustava BD BiH br. 01-014-010830/04 od 21.09.2004. i Odluka o uspostavi integralnog informacijskog sustava u tijelima i institucijama BD BiH br. 01-014-005147/06 od 26.04.2006. godine. U FBiH Federalno ministarstvo obrazovanja i znanosti je 5.11.2007. pokrenulo inicijativu (dopis Ministarstva br. 02.5792-1/07) da se Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima fed. uprave u dijelu koji se odnosi na djelokrug Federalnog ministarstva obrazovanja i znanosti dopuni uspostavom Federalne uprave za informatičko društvo. BD BiH - Usvojen Organizacijski plan Ureda gradonačelnika br. 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. i Instrukcija o djelokrugu rada Sektora za informacijske tehnologije br. 02-01.1-000194/10 od 25.02.2010. gdje je jasno definirano mjesto i uloga Sektora za informacijske tehnologije.

IT.2.2 Podići na optimalnu razinu raspodjelu i uporabu ograničenih ljudskih potencijala																
Kada Agencija za informacijsko društvo bude uspostavljena, potrebno je podići na optimalnu razinu raspodjelu i uporabu ograničenih ljudskih potencijala. Trebati će načiniti i jasnu podjelu između centraliziranih i decentraliziranih IT funkcija, kao i IT funkcija za čiju implementaciju mogu biti unajmljene privatne kompanije (outsourcing). Usporedo, pojedinačne institucije bi trebale zadržati barem minimalano potrebno IT osoblje unutar institucije. Također, trebalo bi usvojiti i opći metodološki pristup za lakšu koordinaciju i suradnju između središnjih i perifernih jedinica.																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	37,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	2,00	3,00	10,00	
1. Napraviti jasnu podjelu između centraliziranih i decentraliziranih IT funkcija i IT funkcija koje mogu obavljati privatne kompanije (outsourcing).	Centralizirati IT usluge poput mail-a, Internet pristupa, sigurnosti i ostalih usluga za koje se odluči da budu centralizirane.	VM BiH, vlade RS, FBiH, BD BiH i Županija, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, sve ostale institucije, privatne firme	Kraj 2007. godine	31.12.07	Izrađena nova regulativa, odobrena i implementirana u 90% jedinica.	20,00	15,00	5,00	5,00	5,00	5,00	0,00	5,00	5,00	5,00	U RS u potpunosti ispunjena ova mjera u lipnju 2001. internet pristup, mail servisi i ostale usluge centralizirane. U BD BiH centraliziran internet, mail, antivirusna zaštita, zaštita računalne mreže od upada izvana i ostale usluge. Ugovor o on-line internet servisu br. 1-09-1040/07 Ugovor o isporuci antivirusnog softvera Trend Micro Corporate br. 01-014-005728/06-1 Ugovor o isporuci firewall-a FortiNet FortiGate 300A br. 01-014-000153/06-1. U FBiH u okviru projekta "Vlada bez papira" centraliziran internet, mail, antivirusna zaštita i ostale usluge.
	Izraditi strategiju za unajmljivanje usluga izvana: odlučiti koje se funkcije ne moraju obavljati unutar uprave na temelju prirode samih funkcija, postojeće pomoći, detaljnih analiza troškova i koristi, pozitivnih iskustava drugih zemalja itd.			31.12.07	Izrađena i utvrđena outsourcing strategija.	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00					5,00
2. Na temelju podjele iz prethodne aktivnosti izvršiti strukturu preraspodjelu kadra uz osiguranje da pojedinačne institucije imaju minimum potrebnih IT kapaciteta bilo kroz središnju jedinicu ili tako što će imati osobno IT osoblje.	Napraviti analize trenutnih IT poslova na temelju kojih će se donijeti odluke o transferima iz pojedinačnih institucija u središnje IT jedinice.	VM BiH, vlade RS, FBiH, BD BiH i Županija, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, sve ostale institucije	Kraj 2008. godine	31.12.08	Kadar preraspodijeljen; odobren popis osoblja	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00				10,00	U BD BiH je na temelju studije "Analiza o isplativosti razvoja aplikativnog softvera vlastitim snagama ili taj posao povjeriti kvalificiranim softverskim kućama" izvršena preraspodjela IT kadra u Pododjelu za informatiku. Odluka o imenovanju kandidata s pozicije "programer specijalista" na poziciju "analitičar hardvera" u Pododjelu za informatiku br. 01-014-003557/06. i Rješenje o imenovanju službenika na radno mjesto "specijalista za upravljanje sigurnošću informacijskih sustava" br. 01-014-016065/07 od 12.09.2007. godine
	Na temelju prethodnih analiza relocirati sve pozicije zadužene za centralizirane funkcije iz individualnih institucija u središnje jedinice.	Uvesti godišnje planiranje potrebnih IT ljudskih potencijala.														
3. Usvojiti zajednički metodološki pristup kako bi se olakšalo koordiniranje između središnjih i perifernih jedinica.	Promovirati uporabu standardnog okvira za upravljanje IT uslugama (ITIL):	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Kraj 2008. godine	31.12.08	Izrađena i usvojena procedura/model	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50				2,50	U BD BiH Pododjel za informatiku ima središnju ulogu u razvoju Informacijskog sustava Brčko distrikta BiH, a koordinaciju središnje i perifernih IT jedinica u Brčko distriktu BiH vrši Pododjel za informatiku i Povjerenstvo za informacijsku tehnologiju Brčko distrikta BiH. Odluka o uspostavi integralnog informacijskog sustava u tijelima i institucijama BD BiH br. 01-014-005147/06 od 26.04.2006.godine i Odluka o imenovanju Povjerenstva za informacijsku tehnologiju br. 01-014-013448/05 od 29.11.2005. godine.
	• Planirati zajedničke procese za sve periferne jedinice;															

4. Poboljšati suradnju između IT osoblja.	Uspostaviti mehanizme, kao što su interni IT forum javne uprave, kako bi se rješavali zajednički problemi, razmjenjivale pozitivne prakse i stečena iskustva, postavili zajednički standardi.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH i ostale institucije	Forum: Kraj 2007. godine Saradnja: Kontinuirano	31.12.07	Implementiran i djelotvoran forum baziran na javnom internetu (intranetu).	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50			2,50	2,50	U RS ispunjena mjera u potpunosti. Nema dokumentacijske osnove. U BD BiH razmjena iskustava, uspostava standarda, određivanje prioriteta IT projekata i sl. odvija se putem Povjerenstva za IT Brčko distrikta BiH, u kojoj se nalaze informatičari iz raznih institucija BD BiH. Uspostavljen BEACON Forum putem web stranice www.beacon.bdcentral.net
IT.2.3 Formirati forum e- Uprave																
Kako bi se angažirali predstavnici vlasti, privatni sektor, sveučilišta, IT profesionalci i druge zainteresirane strane da daju svoj doprinos e-Upravi, potrebno je uspostaviti forum e-Uprave. Ovaj forum će surađivati s nedavno uspostavljenim Forumom asocijacije e-Opcina.					Doprinos podskupu mjere	10,00	1,75	10,00	10,00	10,00	10,00	0,00	0,00	7,00	0,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	17,50	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	70,00	0,00	
1. Angažirati predstavnike uprave, privatnog sektora, sveučilišta, IT stručnjake i druge zainteresirane aktere da daju svoj doprinos razvitku e-Uprave.	Na forumu bi se raspravljalo o problematici razvitka i implementacije e-Uprave, planovima i pravcima realizacije i sl.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, privatni sektor, sveučilišta, nevladine organizacije	Osnivanje foruma: Sredina 2007. godine	30.06.07	Forum implementiran, vidite 2.3.4	70,00	17,50	17,50	17,50	17,50	17,50			17,50		U Rujnu 2009 godine pokrenut forum o e-Upravi na nivou RS-a 09.07.2010-Na nivou RS u polugodišnjem izvješću je navedeno da je 19.04.2010 održan treći koordinacijski sastanak rukovoditelja IT sektora u organima javne uprave i lokalne samouprave.
	Koordinirati rad foruma sa asocijacijom e-Opcina.		Aktivnosti foruma: Kontinuirano		Ugovoren polugodišnji sastanak rukovodstva foruma i utvrđene odgovornosti udruženja.	30,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50					
IT.2.4 Povećati potporu rukovodstva sa najviše razine za razvitak i korištenje IT-a																
Uz jaku političku potporu brzi razvitak Internet tehnologije može pomoći BiH da izgradi učinkovitu i građanima okrenutu upravu. Zbog toga je nužno organizirati seminare na visokoj razini kako bi se osiguralo opće shvatanje važnosti IT potencijala u reformi uprave, kao i osiguralo aktivno učešće višeg rukovodstva ka uvođenju IT-a u poslove uprave. Nadalje, potrebno je unaprijediti suradnju između IT osoblja i rukovodećeg osoblja, predstavljati nove IT projekte kroz analize troškova i koristi, uvoditi pilot projekte sa kratkoročnim rezultatima u prioritetne oblasti, te redovno predstavljati sve implementirane projekte sa postignutim pozitivnim rezultatima.					Doprinos podskupu mjere	10,00	4,22	10,00	10,00	10,00	10,00	4,56	2,86	5,98	3,46	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	42,15	100,00	100,00	100,00	100,00	45,60	28,60	59,80	34,60	
	Promovirati e-Upravu među uposlenima u upravi, a i među korisnicima usluga.				Implementiran bilten e-Uprave i distribuiran dva puta godišnje (uspostavljanje =5%, 5% za svako od prvih 4 izdanja).	25,00	5,15	6,25	6,25	6,25	6,25	2,00		3,15		e-Uprava je promovirana u sklopu I faze implementacije projekta e-Uprava kroz seminare i obuke
	Organizirati programe seminara za rukovodeći kadar o potencijalima IT-a u reformi uprave.				Seminari za visoke ministarske, državne, entitetske te županijske službenike (4 seminara svaki 5%).	20,00	8,65	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50	1,50	3,15	1,50	U BD BiH održana obuka za sve šefove odjela u korištenju Sustava "Sjednice Vlade bez papira" i Web portala Vlade BD BiH. e-Uprava je promovirana u sklopu I faze implementiranja e-Vlada kroz seminare i obuke.
	Jačati suradnju i komunikaciju između IT osoblja i rukovodstva.															U FBiH održana obuka visoko pozicioniranih dužnosnika koji će koristiti aplikaciju "Sjednice bez papira". Održani seminari i obuke za korištenje sistema e-uprave na državnom nivou, kao i za rukovodioce institucija ponaosob.

Ukazati na važnost i potencijale IT-a u reformi javne uprave.	Prezentirati nove IT projekte kroz analize troškova i koristi.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBIH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, ADS/U, donatori	Kontinuirano	2 projekta prezentirana u biltenu, na seminaru ili skupu	20,00	10,50	5,00	5,00	5,00	5,00		2,50	5,50	2,50	U RS je tijekom 2007. prezentirano oko 15 projekata iz ove oblasti. Nema dokumentacijske osnove. Tijekom 2008. promovirani projekti e-Board (elektronička sjednica Vlade), elektronički dnevnik na Microsoft inovacion forum for Growth. Tijekom 2009 godine izvršena je promocija web portala eSrpska. U BD BiH je u 2007. godini prezentirano i odobreno 8, a u 2008. godini 9 projekata iz oblasti informacijskih tehnologija. Dokumentacijska osnova: Usvojeni proračuni BD BiH za 2007. i 2008. fiskalnu godinu, koji su objavljeni na portalu Vlade BD BiH www.bdcentral.net; U BD-u BiH je u 2010. godini prezentirano i odobreno 15 projekata iz oblasti informacijskih tehnologija, čija je realizacija u toku. U BD-u BiH smo inicirali projekt "Finansijski informacijski sistem" umjesto ranije odobrenog projekta "One Stop Shop", koji se financira iz sredstava Fonda za RJU BiH.
	Inicirati pilot projekte u prioritnim oblastima sa kratkoročnim rezultatima.			Definiran i implementiran jedan pilot projekat na državnoj razini i jedan na razini svakog entiteta, rezultati prezentirani u biltenu.	20,00	12,60	5,00	5,00	5,00	5,00	3,15	3,15	3,15	3,15	U RS je u pripremi pilot projekat Ministarstva znanosti i tehnologije u vezi sa online apliciranjem. Nema dokumentacijske osnove. U BD BiH smo inicirali pilot-projekt "Sve na jednom mjestu" (One Stop Shop) i zatražili donaciju Odbora za RJU za njegovu realizaciju. U FBIH u okviru ugovora s Microsoftom započet je projekt Elektronička pisarnica u Generalnom tajništvu Vlade Federacije BiH. Na razini BiH Ministarstvo komunikacija i prometa ustanovilo skupinu projekata iz domena informacijskih tehnologija, a očekuje se da VM odobri ove projekte.
	Konstantno prezentirati pogodnosti implementiranih IT projekata i postignutih pozitivnih rezultata.			Organiziran skup o e-Upravi, 2007,08,09	15,00	5,25	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75				1,50
IT.2.5 Uvesti odgovarajuću sistematizaciju IT radnih mjesta															
Umjesto dosadašnjeg pristupa "svi rade sve" trebalo bi uvesti ispravnu klasifikaciju IT poslova i odgovarajuću analizu poslova koja će definirati točne kvalitativne i kvantitativne zahtjeve za svako radno mjesto.				Doprinos podskupu mjere	20,00	7,00	20,00	20,00	20,00	20,00	8,00	0,00	0,00	20,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	35,00	100,00	100,00	100,00	100,00	40,00	0,00	0,00	100,00	

Provesti odgovarajuću analizu radnih mjesta i definirati točne uvjete u pogledu kvalitativnih i kvantitativnih zahtjeva za svako radno mjesto.	Uvesti šiframnik poslova za IT (primjerice: IT help desk, sustav analitičar, sustav administrator, administrator baza podataka, aplikativni programer, IT arhitekta, web dizajner, itd.).	VM BiH, vlade RS, FBiH i BD BiH, AID, pojedinačne institucije	Sredina 2008. godine	30.06.08	Definirane IT funkcije, izrađen uzorak opisa posla, objavljen i odobren novi sustav.	100,00	35,00	25,00	25,00	25,00	25,00	10,00		25,00	U BD BiH postoji sistematizacija IT radnih mjesta, koja je data u Organizacijskom planu Odjela za stručne i administrativne poslove. Dokumentacijska osnova: usvojen Organizacijski plan Odjela za stručne i administrativne poslove članak 5 točka 4.1. do 4.8. MKT predložilo novi Pravilnik kojim se uvode dva nova odjeljenja, Odjeljenje za eUpravu i Ured za nadzor i akreditaciju ovjerilaca u skladu sa Zakonom o elektroničkom potpisu BiH). Novi Pravilnik još nije usvojen. BD BiH Usvojen Organizacijski plan Ureda gradonačelnika br. 01-1-05-042708/09, član 8, tačka 81. do 8.17.
IT.2.6 Zadržati deficitarno IT osoblje															
Kako bi se javna uprava učinila privlačnijom deficitarnom IT osoblju, potrebno je razviti strategiju za zadržavanje takvog osoblja. Sukladno tomu, podržava se komponenta opće strategije upravljanja kadrovskim potencijalima koja se odnosi na na deficitarno osoblje s ciljem formaliziranja načina motiviranja deficitarnog IT osoblja.					Doprinos podskupu mjere	10,00	1,88	10,00	10,00	10,00	10,00	0,00	0,00	2,50	5,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	18,75	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	25,00	50,00
Podržati komponentu strategije upravljanja ljudskim potencijalima za zadržavanje deficitarnog kadra i ozvančiti načine stimuliranja deficitarnog IT osoblja.	Ponuditi bonuse na plaću. Osigurati bolje mogućnosti za napredovanje u karijeri.	ADS, AID, pojedinačne institucije	Kraj 2008. godine	31.12.08	Odobren sustav za plaće i karijeru.	50,00	0,00	12,50	12,50	12,50	12,50				
	Osigurati stalnu edukaciju za IT osoblje.			31.12.08	Osigurana tehnička obuka o različitim temama, najmanje dvije državne i entitetske obuke (otvorene također za županije i osoblje koje nije na proračunu) godišnje; prvih 20 obuka= 2,5% svaka.	50,00	18,75	12,50	12,50	12,50	12,50		6,25	12,50	U RS pripadnici Središta za IT pohađaju mnoge obuke iz IT oblasti. Nema dokumentacijske osnove. Tijekom 2008. dva uposlana djelatnika iz IT sektora u više navrata pohađali tečajeve stručnog usavršavanja iz Microsoft tehnologija. Microsoft 2276 i 2277 moduli. Nema dokumentacijske osnove. U BD BiH redovne obuke IT osoblja, kako specijalističke obuke, tako i obuke nakon svakog završenog projekta. Dokumentacijska osnova: Ugovor o obuci IT osoblja br. 01-014-012578/07 od 22.08.2007. Ugovor o isporuci integralnog rješenja za zaštitu računalne mreže BD BiH br. 01-014-000153/06-1, točka 2 ponude izvođača br. 991/05, koja čini sastavni dio ugovora. Drugi ugovori o isporuci hardvera i softvera. BD BiH Ugovor o isporuci LOTUS Domino dokument menadžment sistema br. 10-13-037170/09-1 od 11.12.2009. godine. višednevne obuke IT stručnjaka u 2010. godini su izvršene za administriranje i održavanje informacijskih sistema LOTUS (DMS) i GIS Geografski informacijski sistem).
IT.2.7 Profesionalno IT osoblje															
Kako bi javna uprava imala profesionalno IT osoblje, osigurati će se odgovarajuća proračunska sredstva za kontinuiranu profesionalnu edukaciju IT osoblja. Uvest će se analize potreba za obukama, tako da ponuđene obuke budu sukladne stvarnim potrebama.					Doprinos podskupu mjere	10,00	1,63	10,00	10,00	10,00	10,00	0,50	0,00	5,00	1,00
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	16,25	100,00	100,00	100,00	100,00	5,00	0,00	50,00	10,00
	Raditi analizu potreba za obukom tako da ponuda obuka bude bazirana na potražnji.	ADS, pojedinačne institucije, AID,			Izvršene analiza za potrebama IT obuke.	10,00	5,00	2,50	2,50	2,50	2,50		2,50	2,50	U BD BiH sredstva uglavnom osigurana za obuku IT osoblja. Dokumentacijska osnova: Usvojen proračun BD BiH za 2008. godinu (Pozicija: Ugovorene usluge).

1. Osigurati sredstva u proračunu za stalnu stručnu edukaciju IT kadrova.	<p>Dodatno obučiti IT kadrove na rukovodećim funkcijama u vještinama potrebnim za rukovođenje projekata, poput vršenja analize troškova i dobiti, procjenu rizika u vezi s IT projektima i slično.</p>	Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, donatori	Kontinuirano		Obuke za rukovodstvo IT projekata (najmanje dvije obuke godišnje za barem deset osoba od 2007 do 2010.	80,00	10,00	20,00	20,00	20,00	20,00			10,00		U RS se nakon svakog završenog projekta organizira obuka. Nema dokumentacijske osnove.
2. Poboļjšati suradnju između IT osoblja raznih institucija s ciljem rješavanja zajedničkih problema, razmjenjivanja stečenih iskustava, uspostave zajedničkih standarda i sl. i tako doprinijeti stjecanju znanja pojedinaca.		Pojedinačne institucije, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, donatori	Kontinuirano		Forum implementiran, vidite 2.3.4	10,00	1,25	2,50	2,50	2,50	2,50	1,25				Na razini BiH ustanovljen IT ekspertni konzultacijski tim, koji čine predstavnici IT sustava pojedinih ministarstava. Nema dokumentacijske osnove.
IT.2.8 Povećati računalnu pismenost državnih službenika																
Očigledno je da povećana računalna pismenost državnih službenika smanjuje potrebu za IT potporom (help desk). Pored toga, računalni pismeni državni službenici su preduvjet ka konačnom cilju povećanja učinkovitosti javne uprave. Stoga će se na svakoj razini izvršiti testiranje računalne pismenosti svih uposlenih i jedna institucija bi trebala biti odgovorna za kontinuiran rad na računalnoj pismenosti, organiziranje standardiziranih programa obuke (kao što je ECDL program), uvođenje e-učenja, sustavno vrednovanje IT pismenosti i naglašavanje važnosti samo-obuke. Nadalje, kako bi se smanjili veliki troškovi IT obuke, svo novoposeljeno osoblje bi trebalo posjedovati osnovne računalne vještine i Agencije za državnu službu/upravu bi trebale uvesti pravila koja traže od državnih službenika minimum računalne pismenosti. Također, trebalo bi održavati suradnju sa fakultetima i polaznicima laboratorija e-Uprave.																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	36,50	100,00	100,00	100,00	100,00	20,00	30,00	56,00	40,00	
1. Za novoposlene službenike uvesti pravila o minimalnim osnovnim računalnim znanjima.		ADS, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Kraj 2007. godine	31.12.07	Pravila izrađena i pokrenut sustav za testiranje.	20,00	7,50	5,00	5,00	5,00	5,00		2,50	2,50	2,50	U RS se radi na tome da ECDL standard bude najniža razina računalnog znanja. Nema dokumentacijske osnove. U BD BiH se prilikom prijama novih radnika organiziraju testiranja poznavanja rada na računalu. U FBiH se definira kroz Pravilnike o sistematizaciji radnih mjesta u federalnim tijelima.
2. Izvršiti provjeru računalne pismenosti postojećeg osoblja.		ADS, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Kraj 2008. godine	31.12.08	Urađen test pismenosti za 90% osoblja.	20,00	3,50	5,00	5,00	5,00	5,00			3,50		U RS je djelimice izvršeno testiranje uposlenih u državnoj upravi. Tijekom 2008. godine svi će proći kroz testiranje. U prvom tromjesečju 2008. nastavljeno testiranje, urađen test računalne pismenosti za 120 državnih službenika-ECDL standard. Obavljena dodatna edukacija za 100 državnih službenika u 4 ECDL modula i 20 državnih službenika u 7 ECDL modula. Tijekom 2009. godine nastavljena je provjera računalne pismenosti za 100 državnih službenika. Osnova-kvartalno izvješće o napretku AP 1 sa nivoa RS.

3. Omogućiti konstantnu IT obuku posebice za ono osoblje čija će znanja biti prevaziđena brzim promjenama.	Izabrati jednu instituciju na svakoj razini, koja će, kao neka vrsta koordinatora za edukaciju, biti zadužena za organiziranje standardnih programa edukacije (kao što je ECDL program), postavljanje parametara za IT pismenost, uvođenje e-učenja, potenciranje na važnosti samo-obuke itd.	ADS, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, pojedinačne institucije, donatori	Kontinuirano		Definiran i angažiran koordinator za edukaciju.	20,00	5,50	5,00	5,00	5,00	5,00			3,00	2,50	U RS ADU RS je odabrala ETC ECDL Banja Luka. Nema dokumentacijske osnove. U BD BiH FBiH u Pododjelu za ljudske resurse "viši stručni suradnik za obuku i ocjenjivanje" koordinira sve aktivnosti na obuci uposlenika BD BiH. Pružatelj usluga obuke se određuje suglasno Zakonu o nabavama BiH. Dokumentacijska osnova: usvojen Organizacijski plan Odjela za stručne i administrativne poslove, članak 5, točka 5.6. Tijekom 2009 godine je izvršena obuka za 100 testiranih državnih službenika prema ECDL standardu.					
	Poboljšati suradnju sa fakultetima i polaznicima laboratorija e-Uprave.					20,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00										
4. Uspostaviti tijelo na državnoj razini ovlašteno za ECDL certifikaciju.		ADS, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Kraj 2007. godine	31.12.07	Uspostavljeno i operativano EDCL tijelo.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	ECDL tijelo na razini BiH oformljeno u svibanj/lipanj2007. Od predstavnika kompanija koje vrše informatičku obuku s ciljem sticanja ECDL certifikata. Nema dokumentacijske osnove.					
Doprinos IT						20,00	11,57	20,00	20,00	20,00	20,00	5,68	6,60	14,00	20,00						
IT 3. Infrastruktura						Skup mjera						100,00	57,85	100,00	100,00	100,00	28,40	33,00	70,00	100,00	
IT.3.1 Postaviti temeljnu mrežu za javnu upravu						Doprinos podskupu mjere						20,00	10,00	20,00	20,00	20,00	20,00	0,00	0,00	20,00	20,00
Koherentna informacijska i komunikacijska infrastruktura koja će pružiti jeftin, pouzdan i siguran pristup informacijama i omogućiti razmjenu informacija, kako unutar javnog sektora, uključujući i razmjenu informacija između različitih razina vlasti, tako i eksterno, između javnog sektora i korisnika javnih usluga, je glavni preduvjet bez kojeg se ne mogu ostvariti potencijali e-Uprave. Uspostavljanje infrastrukture na pravi način je temelj za razvitak i implementaciju informacijskih sustava i specijaliziranih aplikacija u svim oblastima uprave. Kako bi se ovo postiglo, uprave na svim razinama vlasti moraju kao prioritet postaviti razvitak takve infrastrukture i u ovu svrhu trebaju biti osigurana odgovarajuća proračunska sredstva. Za početak, biti će uspostavljena rana koordinacija između svih zainteresiranih strana, kako bi se izbjeglo dupliranje napora; a zatim će se provesti analiza postojećih mreža u svrhu optimizacije uporabe postojećih mreža i izbjegavanja neracionalnog trošenja.																		Potrebno je preispitati potrebu uspostave zasebne fizičke mreže za javnu upravu kakva je predviđena Strategijom.			
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	50,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00						
Naparaviti aranžmane za korištenje i unaprjeđenje postojećih potencijala koji će jamčiti siguran i pouzdan prijenos podataka između institucija na svim razinama vlasti i između njih i korisnika javnih usluga.	Na samom početku, uspostaviti koordinaciju svih zainteresiranih aktera i izbjegavati svako moguće dupliranje napora.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Privremeni rezultati do kraja 2010. godine	31.12.10	Temeljna mreža operativna.	100,00	50,00	25,00	25,00	25,00	25,00			25,00	25,00	U BD BiH uglavnom izgrađena temeljna infrastruktura. Ugovori o realizaciji Prve i Druge faze Informacijskog sustava BD BiH br: - 0-01-014-2579/01 - 01-014-008817/05 - 01-014-015660/05-1 i ostali ugovori i dokumenti vezani za izgradnju Integralnog informacijskog sustava BD BiH. U RS preseljenjem u novu zgradu Vlade RS sva ministarstva koriste jednu optimiziranu mrežu, a ostale državne agencije useljenjem u staru zgradu Vlade također se priključuju na pomenutu mrežu. Nema dokumentacijske osnove.					
	Napraviti projekt analize postojećih mreža s ciljem optimizacije korištenja mreža i izbjegavanja neracionalnog trošenja sredstava.	Telekom operatori, elektrodistribucijske i željezničke tvrtke, donatori																			
IT.3.2 Poboljšati vodoravno i okomito umrežavanje unutar javne uprave						Doprinos podskupu mjere						20,00	10,00	20,00	20,00	20,00	20,00	0,00	0,00	20,00	20,00

Usporedo s razvitkom informacijske i komunikacijske infrastrukture (tzv. državne kičme) za potrebe javne uprave lokalne mreže u pojedinačnim institucijama će biti kompletirane i osigurati će se infrastruktura za jedinstven i konstantan pristup Internetu, sa zajedničkim servisima i sigurnosnim rješenjima gdje je god moguće. Rezultati ovih aktivnosti će biti lakše održavanje, standardizacija domain-a i e-mail adresa, što će omogućiti veću učinkovitost uz znatno niže troškove.																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Doprinos podskupu mjere	20,00	15,25	20,00	20,00	20,00	20,00	8,00	13,00	20,00	20,00	
1. Dovršiti LAN-ove u pojedinačnim institucijama u kojima je to potrebno.		AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, pojedinačne institucije, donatori	Kraj 2008. godine	31.12.08	LAN radi u relevantnim jedinicama.	50,00	45,00	12,50	12,50	12,50	12,50	10,00	10,00	12,50	12,50	U BD BiH umrežavanje svih segmenata javne uprave uglavnom završeno. Ugovori o realizaciji Prve i Druge faze Informacijskog sustava BD BiH br: - 0-01-014-2579/01 - 01-014-008817/05 - 01-014-015660/05-1 i ostali ugovori i dokumenti vezani za izgradnju Integralnog informacijskog sustava BD BiH. U RS novi administrativni centar Vlade RS ima LAN kao i stara zgrada Vlade RS. Nema dokumentacijske osnove. U FBiH Sektor za informatiku je u zgradama Vlade u Sarajevu i Mostaru nastavio razvijanje komunikacijske mreže. Završeno je adaptiranje sale za informatička educiranja i tečajeve, te je opremljena potrebnom opremom. BDBIH - Ugovori o on-line pružanju Internet usluga svim organima i institucijama BD-a 24 sata na dan 7 dana u sedmici br: 13-01.1-003566/10-1 od 12.08.2010.
2. Osigurati infrastrukturu koja će omogućiti jedinstveni pristup Internetu sa zajedničkim servisima i sigurnosnim rješenjima gdje god je to moguće s ciljem postizanja ušteda i lakšeg održavanja.		AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, pojedinačne institucije, donatori	Kraj 2009. godine	31.12.09	Pristup internetu putem LAN-a u svim relevantnim institucijama.	50,00	31,25	12,50	12,50	12,50	12,50		6,25	12,50	12,50	U BD BiH osiguran pristup Internetu svim uposlenicima. Dokumentacijska osnova: Ugovori o on-line pružanju Internet usluga svim tijelima i institucijama BD BiH 24 sata na dan 7 dana u tjednu br: - 1-09-1040/07 i - 01.1.13-001474/08-1 U Vladi FBiH omogućen pristup internetu putem LAN-a svim službenicima. U RS novi Administrativni centar Vlade RS ima LAN kao i star zgrada Vlade RS.
IT.3.3 Izgraditi jedinstvenu točku pristupa za razmjenu informacija unutar uprave																
Kako bi se osigurala jedinstvena točka pristupa za razmjenu informacija unutar uprave, potrebno je izgraditi gateway uprave koji će potvrđivati autentičnost, ovlaštenost, transakciju, preusmjeravanje i druge centralizirane usluge koje bi trebale olakšati pristup zajedničkim podacima i uslugama.																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		Doprinos podskupu mjere	20,00	5,00	20,00	20,00	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00	
Izgraditi gateway javne uprave koji će potvrđivati autentičnost, obavljati transakcije, preusmjeravanje i druge centralizirane usluge koje su potrebne za pristup zajedničkim podacima i uslugama.		AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Kraj 2010. godine	31.12.10	Točka pristupa operativna.	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00				25,00	U BD BiH napravljen portal www.bdcentral.net koji svim uposlenicima daje informacije o radu Vlade, potrebnim dokumentima za rad Vlade, potrebnim dokumentima za rad s Vladom, zakonima, itd. Neke aktivnosti fragmentarno započete u RS i BD BiH, ali nema zajedničkog portala za javnu upravu BiH.

IT.3.4 Uspostaviti standardnu konfiguraciju radnih stanica																	
Imajući na umu da je lakše održavati dobro organiziranu i standardiziranu infrastrukturu, standardizacija, konfiguracija radnih stanica će uštedjeti dragocjena sredstva i povećati zadovoljstvo korisnika. Stoga će se uspostaviti i primijeniti standardne konfiguracije radnih stanica na svakoj razini vlasti ili barem na razini pojedinačnih institucija.																	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	38,00	100,00	100,00	100,00	100,00	2,00	0,00	50,00	100,00		
1. Uspostaviti i implementirati optimalne standarde za jedinstvenu konfiguraciju radnih stanica na svakoj razini vlasti ili minimalno na razini pojedinačnih institucija.	Uvesti tri kategorije radnih mjesta (tzv. generičko uredsko okruženje) s odgovarajućim zahtjevima za IT opremu i software (gruba procjena bi bila da 90% računala treba da bude u tzv. laganoj kategoriji).	Svi, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Kraj 2008. godine	31.12.08	Definicija određena, odobrena i povezana s proračunom.	50,00	25,50	12,50	12,50	12,50	12,50	0,50		12,50	12,50	U BD BiH postoje specifikacije koje se redovno ažuriraju prema potrebama korisnika. Instrukcija gradonačelnika da se software i hardware u BD BiH nabavlja u koordinaciji sa Pododjelom za informatiku br: 01-014-003935/04 od 10. 02. 2004. BiH: Implementiranje mjere predviđeno kroz izradu dokumenata u okviru "Politike softvera u institucijama BiH". Radna skupina formirana. BD BiH- Instrukcija gradonačelnika da se softver i hardver u BD-u BiH nabavlja u koordinaciji sa IT sektorom br.: 02-01.1-000194/10 od 25.02.2010. RS- Agencija za informatičko društvo RS obavezna je u skladu sa Poslovnikom o radu Vlade RS da daje mišljenje i saglasnost na sve nabavke informatičke opreme (iznos preko 30.000 KM) koju nabavljaju organi državne uprave. Agencija za informatičko društvo vodi računa o tehničkoj i tehnološkoj savremenosti opreme kao i minimalnim uslovima koje mora ispunjavati oprema koju nabavljaju organi državne uprave	
2. Održavati ažuriranu i konsolidiranu bazu podataka za upravljanje konfiguracijama u svim korisničkim institucijama.		Svi, AID Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Kraj 2008. godine	31.12.08	Kreirana baza podataka kojom upravlja IT službenik/ured odgovoran za korisničku instituciju.	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50				12,50	U BD BiH u Pododjelu za informatiku se vodi i redovno ažurira baza podataka svih izdatih specifikacija. Odgovorni službenik u Pododjelu za informatiku (analitičar hardvera) vodi i redovno ažurira bazu podataka svih izdatih specifikacija. Nema dokumentacijske osnove.	
IT.3.5 Implementirati PKI (Public Key Infrastructure: infrastrukturu javnih ključeva)																	
Infrastruktura javnih ključeva je najčešće korištena tehnologija za implementaciju elektroničkih potpisa. Trebala bi biti implementirana odmah nakon donošenja odgovarajućih zakona, kao što su Zakon o elektroničkom potpisu, Zakon o certifikacijskom tijelu i sl.																	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije			implementiranje mjere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00		
	Analizirati iskustva, prakse i trendove drugih zemalja.			31.12.09	Koncept izrađen i podnesen.	20,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	BiH: U realizaciji projekat izrade PKI za korisnike na lokacijama na kojima se vrši izdavanje osobnih dokumenata. Osnova - Ugovor o implementaciji Projekta PKI u Agenciji za identifikacijska dokumenta, evidenciju u razmjenu podataka (IDDEEA) između Europske Unije u BiH i implementatora projekta, potpisan 29.09.2009.

Implementirati projekat za PKI javnoga sektora.	Definirati koncept i pripremiti pilot projekat.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBIH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH Svi	Kraj 2009. godine													Nakon uspostave Ureda za nadzor i certifikaciju ovjerilaca na nivou BiH, Ured će pristupiti izvršenju aktivnosti 1 iz tačke 3.5. 09.07.2010-Agencija za informatičko društvo RS je uredbom Vlade RS (04/1-0122765/08 od 24.09.2008) određena za nositelja poslova elektronske certifikacije za organe državne uprave. U toku je postupak nabavke aplikativnog softver-a za osposobljavnje sistema certifikacije organa javne državne uprave. IDDEEAA - Project Fiche,TOR Odobren od strane Europske Unije,Komponenta IPA 2007.Ugovor o implementaciji Projekta između Europske Unije u BiH i implementatora projekta. Ugovor potpisan 29.09.2009. Trajanje projekta: Projekt završen 29.11.2010. godine
	Realizirati pilot projekat.			31.12.09	Pilot projekt implementiran.	30,00	30,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	09.07.2010-Agencija za informatičko društvo RS je uredbom Vlade RS (04/1-0122765/08 od 24.09.2008) određena za nositelja poslova elektronske certifikacije za organe državne uprave. U toku je postupak nabavke aplikativnog softver-a za osposobljavnje sistema certifikacije organa javne državne uprave. IDDEEAA- Ugovor o implementaciji Projekta između Europske Unije u BiH i implementatora projekta. Ugovor potpisan 29.09.2009. Trajanje projekta: Projekt završen 29.11.2010. godine
	Implementirati PKI.			31.12.09	Završena cjelokupna implementiranje.	50,00	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	IDDEEAA - Ugovor o implementaciji Projekta između Europske Unije u BiH i implementatora projekta. Ugovor potpisan 29.09.2009. Trajanje projekta: Projekt završen 29.11.2010. godine
				Doprinos IT	30,00	11,10	30,00	30,00	30,00	30,00	9,36	4,80	14,34	15,92		
IT 4. Informacijski sustavi i e-usluge				Skup mjera	100,00	37,02	100,00	100,00	100,00	100,00	31,20	16,00	47,80	53,05		
IT.4.1 Izraditi standarde za arhitekturu i razvoj informacijskih sustava i aplikacija																
Trenutačna praksa je razvitak troslojne arhitekture informacijskih sustava, s naglaskom na labavom uparivanju, a ne na čvrstoj integraciji kao što je to bilo do sada. Kako bi se ovo postiglo, treba definirati zajednički okvir i standarde za arhitekturu informacijskih sustava i razvitak aplikacija. Također, trebalo bi pripremiti i standarde za tehničku interoperabilnost aplikacija.				Doprinos podskupu mjere	10,00	3,49	10,00	10,00	10,00	10,00	2,70	2,50	5,00	3,75		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	34,87	100,00	100,00	100,00	100,00	27,00	25,00	50,00	37,48		

1. Pripremiti buduće modele za interoperabilnost.	Pripremiti prvo viziju, onda stratešku dokumentaciju i nakon toga sveobuhvatnu metodologiju informacijske arhitekture.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Sredina 2008. godine	30.06.08	Podnesena profesionalno izrađena dokumentacija.	50,00	31,25	12,50	12,50	12,50	12,50	6,25	6,25	12,50	6,25	U BD BiH izgrađena informacijska infrastruktura koja je međusobno kompatibilna, a i većina aplikativnog softwera je rađena na istoj platformi (Windows okruženje I SQL) tako da je interoperabilnost uglavnom omogućena. Nema dokumentacijske osnove. Ured koordinatora za reformu javne uprave BiH je pokrenuo projekt Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka, koji je odobren od strane UO Fonda za reformu javne uprave BiH i prihvatio dokumente za ovaj projekt: - projektni prijedlog - projektni zadatak - logički okvir. U BiH: Implementiranje mjere predviđeno kroz izradu dokumenata u okviru "Politike softvera u institucijama BiH". Radna skupina formirana. U RS urađena dokumentacija, osnova izvješće o napretku AP 1 za I kvartal 2010.
2. Razraditi zajednički pristup, metodologiju i niz instrumenata za arhitekturu i razvitak informacijskih sustava i aplikacija.	Pripremiti metodologiju koja definira skup aktivnosti u postupku razvitka sustava i aplikacija, uključujući sadržaj projektnih zahtjeva, odgovorne nositelje, uvjete razvitka sustava i aplikacija, testiranje, prijam proizvoda, održavanje i dogradnju, te referentne standarde.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Sredina 2008. godine	30.06.08	Podnesena profesionalno izrađena dokumentacija.	50,00	3,62	12,50	12,50	12,50	12,50	0,50			3,12	Informacijski podsustavi u BD BiH su uglavnom kompatibilni, jer su rađeni na istoj platformi. BiH: Implementiranje mjere predviđeno kroz izradu dokumenata u okviru "Politike softvera u institucijama BiH". Radna skupina formirana.
IT.4.2 Uspostaviti okvir za interoperabilnost za e-Upravu																
Trenutačni europski trend je da su, međusobna povezanost IT sustava javnog sektora, razmjena podataka i pružanje usluga temeljeni na interoperabilnosti, radije nego na integraciji IT sustava. Prema tomu, rad na okviru za interoperabilnost e-uprave u javnom sektoru u BiH, usklađen sa nedavno objavljenim Europskim okvirom za interoperabilnost (EIF), postati će dugoročni prioritet. Također, što je prije moguće, proizvest će se zajednički, otvoreni standardi za razmjenu podataka i tehničku interoperabilnost među aplikacijama (najvjerojatnije temeljenih na XML-u), od strane buduće AID, a u koordinaciji sa središnjim IT jedinicama s ostalih razina.																
Doprinos podskupu mjere																
10,00 3,30 10,00 10,00 10,00 10,00 3,30 3,30 3,30 3,30																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	33,04	100,00	100,00	100,00	100,00	33,02	33,04	33,04	33,04	
1. Izraditi okvir za interoperabilnost (operativnu, ...)	Analizirati iskustva, prakse i trendove drugih zemalja.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT		30.06.08	Koncept izrađen i odobren.	33,00	16,52	8,25	8,25	8,25	8,25	4,13	4,13	4,13	4,13	U BD BiH u okviru projekta One Stop Shop predviđena je nabavka jedne integracijske platforme koja će omogućiti međusobnu komunikaciju između raznih podsustava s jedinstvenim web portalom putem koga će građani dostavljati svoje zahtjeve i predmete Vladi. Ured koordinatora za reformu javne uprave BiH je pokrenuo projekt Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka, koji je odobren od strane UO Fonda za reformu javne uprave BiH i prihvatio dokumente za
	Definirati nositelje aktivnosti.															

semantičku i tehničku interoperabilnost) usklađenu s Evropskim okvirom za interoperabilnost (EIF).	Definirati koncept, pravila i standarde.	agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Sredina 2008. godine														Uredima javne uprave BiH prihvatio dokumente za ovaj projekt: - projektni prijedlog - projektni zadatak - logički okvir. VMBiH - Ured Koordinatora reforme javne uprave BiH je pokrenuo projekt "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka", koji je odobren od strane UO FRJU BiH: 7.12.2010. Komisija za javne nabavke je izabrala najpovoljnijeg ponuđača i očekuje se odluka UO FRJU.
2. Izraditi zajedničke, otvorene standarde za razmjenu podataka i definicije meta-podataka (temeljenih na XML-u) kako bi se svima omogućio pristup zajedničkim podacima i razmjena podataka, kako unutar javne uprave, tako i izvan nje.	Definirati temeljne baze meta-podataka i načine njihova korištenja u procesu razmjene podataka.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Sredina 2008. godine	30.06.08	Dokumentacija podnesena i usuglašena u cijeloj državi.	33,00	16,52	8,25	8,25	8,25	8,25	4,13	4,13	4,13	4,13	Ured koordinatora za reformu javne uprave BiH je pokrenuo projekt Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka, koji je odobren od strane UO Fonda za reformu javne uprave BiH i prihvatio dokumente za ovaj projekt: - projektni prijedlog - projektni zadatak - logički okvir. VMBiH - Ured Koordinatora reforme javne uprave BiH je pokrenuo projekt "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka", koji je odobren od strane UO FRJU BiH: 7.12.2010. Komisija za javne nabavke je izabrala najpovoljnijeg ponuđača i očekuje se odluka UO FRJU.	
3. Implementirati projekt za verifikaciju i operacionalizaciju koncepta interoperabilnosti.		AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH	Kraj 2010. godine	31.12.10	Projekat završen i podnesena projektna dokumentacija.	34,00	0,00	8,50	8,50	8,50	8,50						
IT.4.3 Izraditi strategiju za javne registre i implementirati je																	
Strategija koja obuhvata rješenja za usklađivanje i interoperabilnost javnih registara, poduprta analizama postojećih parcijalnih elektroničkih registara, će biti razvijena. Kreirati će se popis prioriteta za implementaciju i, ukoliko je moguće, implementirati će se jednoobrazno software rješenje za svaki javni registar. Sukladno Strategiji, nastaviti će se sa integracijom i međusobnim povezivanjem registara i drugih važnih zbirki podataka kako bi se osigurao bolji kvalitet podataka za potporu funkcija javne uprave i u isto vrijeme smanjio teret sa građana uzrokovan obvezom prikupljanja podataka. Krajnji cilj će biti jedinstvena točka pristupa podacima (tzv. one-stop-shop) za građane.																	
					Doprinosi podskupu mjere	20,00	4,50	20,00	20,00	20,00	20,00	2,00	0,00	6,00	10,00		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	22,50	100,00	100,00	100,00	100,00	10,00	0,00	30,00	50,00		
1. Napraviti analizu postojećih parcijalnih elektroničkih evidencija i na temelju toga predložiti optimalno rješenje za usuglašavanje i povezivanje, te unificiranu realizaciju u tijelima javne uprave u kojima je to potrebno.	Po izboru:	VM BiH, vlade RS, FBiH i BD BiH, AID,		31.12.07	Prioriteti postavljeni i utvrđeni na visokoj razini.	20,00	7,50	5,00	5,00	5,00	5,00	2,50		2,50	2,50	U BD BiH napravljeni temeljni registri (građana, pravnih subjekata, uposlenih/neuposlenih osoba, nositelja stanskog prava, zdravstvenih osiguranika, katastar zemljišta i nekretnina) i u tijeku integracije IS BD BiH oni će biti uvezani. Nema dokumentacijske osnove. Neki registri se razmatraju fragmentarno npr. Registar motornih vozila unutar CIPS-a. U RS Jedinica za registriranje zemljišta uvodi procedure registriranja zemljišta (Katastar) i prava vlasništva (Zemljišna knjiga), kao i sinkroniziranje podataka oba ova entiteta te njihovu dostupnost korisnicima putem weba. IDDEEA- Ha 120. sjednici Vijeća ministara koja je održana 29.04.2010 godine. usvojena Strategija razvoja Agencije za identifikacijska dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka za period 2010 – 2015. RS - Agencija za informatičko društvo Republike Srpske koordinira aktivnosti na implementaciji strategije razvoja e27dravstva	
Na temelju provedene analize napraviti listu prioriteta za implementaciju javnih registara.	1. Općinske matične službe: registri građana,	Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku	Kraj 2007. godine														

	2. Katastar zemljišta i nekretnina, 3. Registar pravnih lica.	Brčko distrikta BiH, vlasnici podataka, donatori																-Agencija za informatičko društvo Republike Srpske vrši koordinaciju aktivnosti na implemetaciji projekta elektronskog vođenja matičnih knjiga -Agencija za informatičko društvo Republike Srpske vrši koordinaciju aktivnosti na implemetaciji projekta elektronskog vođenja registra zemljišnih knjiga -Agencija za informatičko društvo Republike Srpske izradila registar IKT projekata u javnoj upravi
2. Za svaki pojedinačni javni registar težiti implementirati unificirana softwre rješenja i odabrati tehnologije sukladno strategiji za e-Upravu imajući u vidu, kao konačni cilj, jednu pristupnu točku za građane za obavljanje svih potrebnih aktivnosti (tzv. "one-stop-shop").	Osigurati interoperabilnost registara s ciljem omogućavanja jedne pristupne točke za građane.	VM BiH, vlade RS, FBiH, BD BiH, AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, vlasnici podataka, donatori	Privremeni rezultati do kraja 2010. godine	31.12.10	Registri su operativni i u uporabi.	80,00	15,00	20,00	20,00	20,00	20,00			5,00	10,00			U BD BiH su svi registri građeni na istoj platformi tako da je interoperabilnost osigurana, a u okviru projekta One Stop Shop je predviđena nabava jedne integracijske platforme i interaktivnog web portala putem koga će građani dostavljati svoje zahtjeve i predmete Vladi. Dokumentacijska osnova: Ugovor o realizaciji Prve faze Informacijskog sustava BD BiH br: 0-01-014-2579/01 Projektna dokumentacija pod nazivom "Idejni projekat koncentracije komunikacije s građanima Vlade Brčko distrikta na jednom mjestu" (One Stop Shop Projekt). Na razini RS-e u 2009 je pokrenut i u toku je unos podataka elektroničke knjige za Katastar zemljišta i Zemljišnu knjigu. Započete su aktivnosti na projektu dostupnosti matičnih knjiga putem web-a. 09.07.2010- Završen je "Registar privrednih subjekata", Agencija za informatičko društvo RS izradila bazu podataka o IT projektima u javnoj upravi.
	Izraditi procedure za pristup i korištenje podataka iz javnih registara.																	
IT.4.4 Jednoobrazno implementirati informacijske sustave koji podržavaju zajedničke vodoravne funkcije																		
Korištenje istih softverskih rješenja može automatizirati zajedničke procese u većini institucija, postići velike proračunske uštede, te izbjeći dupliranje napora i buduće probleme interoperabilnosti. Radi toga, što je prije moguće osigurati će se proračun za razvitak i implementiranje jedinstvenih softverskih rješenja koji podržavaju zajedničke vodoravne funkcije. Implementiranje će biti urađeno sukladno dogovorenim prioritetima, te u bliskoj suradnji s institucijama koje igraju središnju provedbenu ulogu na svakoj razini vlasti. Nakon implementacije, verzije istih informacijskih sustava u svim institucijama će biti sinhronizirane, uvesti će se upravljanje konfiguracijama, održavati će se zajednička terminologija i definicije podataka, te napraviti zajednička riznica znanja za rješavanje problema tijekom migracije i održavanja.																		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	19,75	100,00	100,00	100,00	100,00	7,00	2,00	10,00	60,00			

<p>1. Odrediti prioritete na temelju stanja postojećih sustava, potreba institucija, očekivanih troškova, kratkoročnih i dugoročnih koristi.</p>	<p>Prijedlog prioriteta: 1. Sustav za elektroničko uredsko poslovanje (20, 35); 2. HRM IS (46); 3. Javne nabavke; 4. Proračun; 5. Unaprijeđenje funkcija trezora; 6. Materijalno-financijski i računovodstveni poslovi; 7. Statistički sustavi 8. Tijek rješavanja predmeta; 9. Ostale vodoravne funkcije.</p>	<p>AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, institucije koje imaju središnju ulogu u implementaciji na svakoj razini vlasti (npr. ADS za ljudske potencijale ili ministarstva financija za trezor)</p>	<p>Sredina 2007. godine</p>	<p>30.06.07</p>	<p>Prioriteti postavljeni i usuglašeni na visokoj razini.</p>	<p>20,00</p>	<p>9,75</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>1,75</p>	<p>0,50</p>	<p>2,50</p>	<p>5,00</p>	<p>Svi navedeni sustavi u BD BiH su već implementirani (Elektroničko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sustava; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole proračuna, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sustava Lotus Domino/Lotus Notes. Dokumentacijska osnova: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga građanima za 2007. godinu. Mjere 1 i 8 su planirane na nivou institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „E-vlada u VM“ uvođenjem DMS sustava za ovladavanje dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. HRMS projekat je implementiran 90% na svim nivoima. BD BiH - Ugovor o isporuci i implementaciji HRMS softvera od strane bugarske firme technoLogica Ltd od listopada 2007. koji realizira PARCO, je potpuno implementiran u Brčko distriktu.</p>
<p>2. Na temelju određenih prioroteta osigurati sredstva, razviti i implementirati unificirana softverska rješenja za svaku vodoravnu funkciju u svim tijelima uprave.</p>		<p>AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, institucije koje imaju središnju ulogu u implementaciji na svakoj razini vlasti (npr. ADS za ljudske potencijale ili ministarstva financija za trezor)</p>	<p>Kraj 2010. godine</p>	<p>31.12.10</p>	<p>Fondovi procijenjeni i dostupni u proračunu sukladno prioritetima.</p>	<p>60,00</p>	<p>5,00</p>	<p>15,00</p>	<p>15,00</p>	<p>15,00</p>	<p>15,00</p>				<p>5,00</p>	<p>U BD BiH su potrebna sredstva osigurana u kapitalnom proračunu za 2006., 2007. i 2008. godinu. Dokumentacijska osnova: Usvojeni proračuni BD BiH za 2006., 2007. i 2008. godinu</p>
<p>3. Držati sinhronizirane verzije istih informacijskih sustava u svim institucijama, uvesti upravljanje konfiguracijama, održavati zajedničku terminologiju i definicije podataka, napraviti zajedničku riznicu znanja za rješavanje problema tijekom migracije i pri održavanju.</p>		<p>AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, Institucije koje imaju središnju ulogu u implementaciji na svakoj razini vlasti (npr. ADS/U za ljudske potencijale ili ministarstva financija za trezor)</p>	<p>Kontinuirano</p>		<p>Fondovi procijenjeni i dostupni u proračunu sukladno prioritetima.</p>	<p>20,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>	<p>5,00</p>				<p>5,00</p>	<p>U BD BiH Pododjel za informatiku instalira i održava kompletan hardver i softver u svim tijelima i institucijama BD BiH, pa je ova aktivnost u BD BiH u potpunosti realizirana. Dokumentacijska osnova: Usvojen Organizacijski plan Odjela za stručne i administrativne poslove članak 5 točka 4.1. do 4.8.</p>

IT.4.5 Uspostaviti jedinstveni standard za web stranice institucija javne uprave i implementirati ga																
Kako bi se doprinijelo jedinstvenom vizualnom i konceptualnom identitetu web stranica javne uprave Bosne i Hercegovine, koji trenutno nedostaje, potrebno je uvesti zajedničke kriterije za razvitak web stranica institucija javne uprave koji reguliraju kvalitet sadržaja i strukture. Trebalo bi se razviti jedinstveno CMS web rješenje te definirati jedinstven koncept za e-usluge.																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	Doprinos podskupu mjere	100,00	87,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	100,00	100,00	
1. Napraviti zajedničke kriterije za kvalitet sadržaja i ustroj web stranica za sve institucije javne uprave.	Formirati radnu skupinu sastavljenu od IT i PR osoblja koja će uspostaviti i implemetirati ove standarde.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, Uredi za odnose s javnošću	Sredina 2007. godine	30.06.07	Izrađen i odobren priručnik za sadržaj.	50,00	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	U RS urađen Okvir za izradu web portala i usvojen na sjednici Vlade RS. Stara i nova zgarada Vlade RS imaju LAN. Okvir za razvitak web portala RS. Zaključak donesen na 43. sjednici Vlade RS 23.11.2006. godine, broj 04/1-012-2444/06. Urađen Okvir za izradu web portala i usvojen na sjednici Vlade RS. Administriranje i update web portala Vlade RS. Izrada portala eZakonodavstvo. RS- Agencija za informatičko društvo je započela rad na izradi preporuka za izradu web rješenja za organe republičke uprave U BD BiH: Odluka o uspostavi portala Vlade BD BiH (www.bdcentral.net, operativna od 2004.) br. 01-014-010831/04. U FBiH zaključkom Vlade FBiH broj 666/2007 od 27.09.2007 naloženo je svim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave da usklade svoje grafičke izgled sa izgledom web stranice Vlade FBiH. U BiH: Usvojeno Uputstvo o izradi i održavanju web stranica institucija BiH. Sl. glasnik 21/09.
2. Napraviti jedinstveno CMS web rješenje koje će koristiti sve institucije.		AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, uredi za odnose sa javnošću	Kraj 2007. godine	31.12.07	Izrađeno i odobreno web rješenje.	50,00	37,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50
IT.4.6 Napraviti BiH portal																
Usporedo s implementacijom jedinstvenog vizualnog i konceptualnog identiteta web stranica institucija javne uprave, BiH portal će biti kreiran. Treba ga kreirati odmah, iako će u početku samo pružati informacije, s ciljem postupnog prelaska na pravi one-stop-shop – s uslugama organiziranim oko životnih događaja i koji pokriva različite razine vlasti. BiH portal će sadržavati linkove ka odgovarajućim pod-portalima za državnu razinu, oba entiteta i razinu Brčko distrikta BiH.																
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	Doprinos podskupu mjere	100,00	12,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	25,00	25,00	

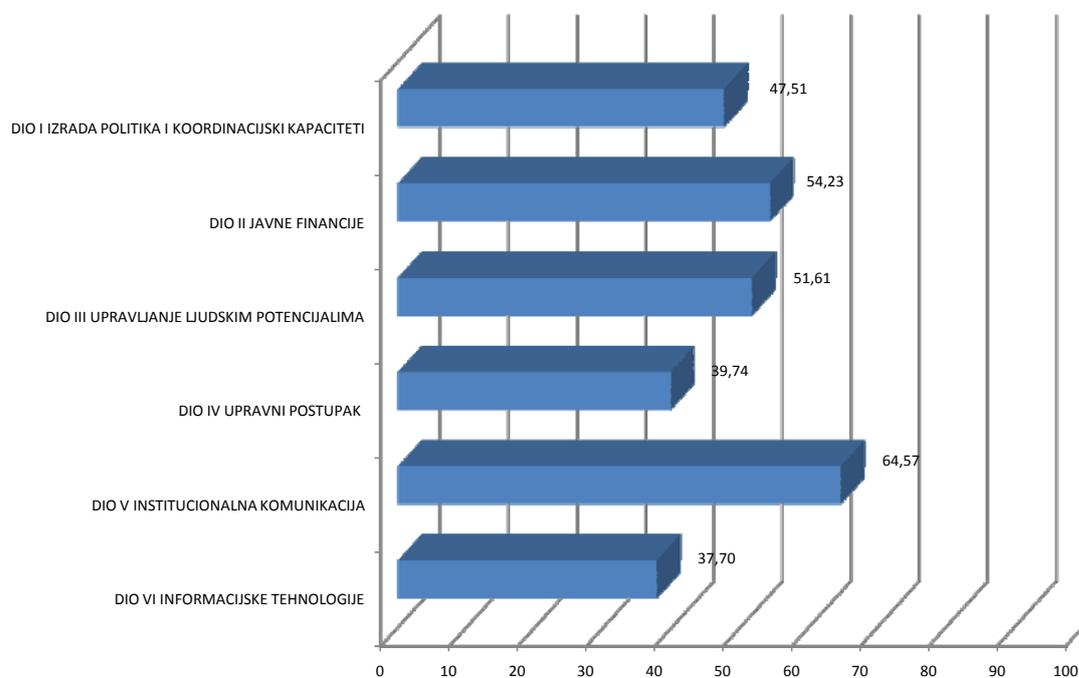
Napraviti BiH portal koji će služiti kao one-stop-shop sa uslugama organiziranim oko životnih događaja pokrivajući sve razine vlasti.	Kreirati zajednički gateway javne uprave BiH,-BiH portal koji će služiti kao jedinstvena središnja točka pristupa ka svim institucijama te sadržavati linkove ka odgovarajućim subportalima na razini države, entiteta, Brčko distrikta BiH, županija i općina. Početi odmah s pružanjem informacija s ciljem kreiranja interaktivnog portala sa uslugama kasnije.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH Svi	Sredina 2007. godine informativni BiH portal	30.06.07	Informacijski online portal	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50			6,25	6,25	U BD Odluka o uspostavi web portala www.bdcentral.net , br.01-014-010831/04. Web stranica www.bdcentral.net operativna je od 2004. godine. U drugoj polovini 2009 godine na razini RS-a je stavljen u funkciju portal www.eSrpska.com Portal www.vladars.net redizajniran u I kvartalu 2010.
			Privremeni rezultati do kraja 2010. godine, BiH portal kao središnja točka pristupa sa implementiranim servisima	31.12.10	One-stop-shop elementi online portala.	50,00	0,00	12,50	12,50	12,50	12,50					
IT.4.7 Implementirati 20 e-usluga iz e-Europe 2005																
Kreirati popis prioriteta za implementaciju transakcijskih e-usluga sukladno trenutnim stanjem postojećeg informacijskog sustava, očekivanim troškovima i koristima i za javnu upravu i za korisnike usluga, te sukladno s praksom razvijenih zemalja. Na temelju uspostavljenih prioriteta, osigurati sredstva, razviti i implementirati e-usluge.					Doprinos podskupu mjere	10,00	3,75	10,00	10,00	10,00	10,00	2,50	0,00	7,50	5,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	37,50	100,00	100,00	100,00	100,00	25,00	0,00	75,00	50,00	
1. Definirati jednoobrazan i općeprihvatljiv koncept elektroničkih usluga javne uprave.	Formirati radnu skupinu sastavljenu od IT i PR osoba.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, uredi za odnose sa javnošću	Kraj 2007. godine	31.12.07	Radna skupina implementirana	30,00	11,25	7,50	7,50	7,50	7,50			7,50	3,75	U BD BiH usvojen Akcijski plan za uvođenje e-Uprave u BD BiH. Dokumentacijska osnova: Akcijski plan br. 01.1-02-003296/08-1 usvojen na Vladi BD BiH 23.01.2008. godine. U RS-u je osnovana interesna radna skupina početkom 2006. sastavljena od predstavnika IT osoba svih ministarstava i ADU. Nema dokumentacijske osnove.
2. Kreirati popis prioriteta za implementaciju transakcijskih e-usluga od ponuđenih 20 iz e-Europe 2005 na temelju stanja postojećih sustava (back-offices), očekivanih troškova, kratkoročnih i dugoročnih koristi postignutih kroz njihovu buduću implementaciju online, i za upravu i za korisnike usluga.	Prateći prakse razvijenih zemalja i uzimajući u obzir da su poslovni subjekti na većoj razini e-spremnosti od građana, veći prioritet dati implementaciji javnih usluga za poslovne subjekte. 12 javnih usluga za građane: 1. Porez na dohodak: prijavljivanje i obavješćivanje o razrezu-26, 27, 2. Usluge za zapošljavanje-49, 3. Doprinosi za socijalno osiguranje (pomoć neuposlenima, dječji doplatak, zdravstveno osiguranje, studentske stipendije)-50; 4. Osobni dokumenti (putovnice i vozačke dozvole)-22, 5. Registracija vozila (novih, polovnih i uvezanih vozila)-22, 6. Zahtjevi za građevinske dozvole-45, 47, 48, 7. Prijava policiji (npr. u slučaju krađe), 8. Javne knjižnice (dostupnost kataloga, alata za pretraživanje), 9. Izvodi iz matičnih knjiga (rođenih, vjenčanih): zahtjev i isporuka-43, 10. Upis u visokoškolske ustanove, odnosno fakultete, 11. Prijavljivanje preseljenja (promjena adrese)-23, 12. Zdravstvene usluge (npr. interaktivno savjetovanje o uslugama koje postoje u različitim bolnicama, zakazivanje pregleda ili boravka u bolnicama).	Relevantni vlasnici podataka uz koordinatorsku ulogu AID-a, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije i Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, poslovni	Kraj 2007. godine	31.12.07	Popis odobren.	50,00	18,75	12,50	12,50	12,50	12,50	6,25		6,25	6,25	U BD BiH usvojen Akcijski plan za uvođenje e-Uprave u BD BiH. Dokumentacijska osnova: Akcijski plan br. 01.1-02-003296/08-1 usvojen na Vladi BD BiH 23.01.2008. godine. U RS izrada e-Mape RS. Zaključak donesen na 104. sjednici Vlade RS od 18.12.2008. godine. U BiH: U nadležnosti IDDEEA nalaze se tri vrste e-usluga za čije je pružanje kao tehničko tijelo nadležna isključivo Agencija i to: osobna dokumenta (LK, Vozačke dozvole i putne isprave), registracija vozila (nova, rabljena i uvezena vozila) i prijava promjene prebivališta. Projektni prijedlog za IPA 2010 je odobren, čeka se potpisivanje finacijskog sporazuma između BiH i EU u BiH kako bi se krenulo sa implementiranjem projekta. IDDEEA- Project Fiche za IPA 2010 komponentu. Projekt je odobren čeka se potpisivanje finacijskog sporazuma između BiH i EU u BiH kako bi se krenulo u implementaciju projekta. Procjena početka projekta je drugi kvartal 2011. godine.

	8 javnih usluga za poslovne subjekte: 1. Doprinosi za socijalno osiguranje za uposlene-51, 2. Porezi koje plaćaju poslovni subjekti: prijavljivanje, obavješćivanje-26, 27, 3. PDV: prijavljivanje, obavješćivanje, 4. Registracija novih poduzeća, 5. Dostavljanje podataka zavodima za statistiku-40, 6. Prijavljivanje robe za carinjenje-28; 7. Dozvole na osnovu zakona o životnoj sredini (uklj. izvješćivanje)-52, 8. Javne nabavke-36, 37, 38.	subjekti, donatori															
3. Na temelju određenih prioriteta osigurati sredstva, razviti i implementirati e-usluge.		Relevantni vlasnici podataka uz koordinatorsku ulogu AID-a, Središte za IT tajništva Vvade RS-a, FBiH i županijske IT agencije i Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, poslovni subjekti, donatori	Privremeni rezultati do kraja 2010. godine	31.12.10	Fondovi za implementaciju navedenih e-usluga osigurani u proračunu.	20,00	7,50	5,00	5,00	5,00	5,00			5,00	2,50	U RS-u sredstva za većinu projekata planiranih u narednom razdoblju su osigurana u proračunu. Nema dokumentacijske osnove. U BD BiH su sredstva osigurana u kapitalnom proračunu za 2006. i 2007. godinu, a jedan dio sredstava očekujemo i od donacije Europske unije (za One Stop Shop Project). Dokumentacijska osnova: usvojeni proračuni BD BiH za 2006., i 2007. godinu.	
					Doprinosi IT	10,00	1,45	10,00	10,00	10,00	10,00	2,40	0,00	1,20	2,20		
IT 5. Ostalo					Skup mjera	100,00	14,50	100,00	100,00	100,00	100,00	24,00	0,00	12,00	22,00		
IT.5.1 Promovirati e-Upravu																	
Brzi razvitak web tehnologije može pomoći BiH da postane učinkovita i građanima orijentirana javna uprava ukoliko za to bude postojalo jako političko opredjeljenje. Potencijali e-Uprave se trebaju promovirati kako među uposlenima u javnoj upravi tako i među korisnicima usluga javne uprave.					Doprinosi podskupu mjere	40,00	10,00	40,00	40,00	40,00	40,00	16,00	0,00	12,00	12,00		
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir		implementiranje mjere	100,00	25,00	100,00	100,00	100,00	100,00	40,00	0,00	30,00	30,00		
Konstantno promovirati e-Upravu kako među uposlenima u javnoj upravi, tako i među korisnicima usluga.	Organizirati program seminara, okruglih stolova, javnih debata, promotivnih kampanja i sl. na kojima bi se sudionicima omogućilo da shvate potencijale informacijskih tehnologija u reformi javne uprave i time steklo njihovo aktivno opredjeljenje ka uvođenju IT-a u poslove javne uprave.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, ADS, donatori	Kontinuirano		Napraviti barem 20 javnih događaja (5% svaki) u 2007 i 2008, sa minimumom u svakom entitetu i dva u BD BiH.	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	10,00		7,50	7,50	U RS kroz press konferencije predstavljen projekt elektroničke sjednice Vlade. Održan skup o e-Upravi krajem listopada 2007. Promocija eSrpska sadrži promociju svih elektroničkih aktivnosti Vlade RS, republičkih uprava i republičkih upravnih organizacija. U BD BiH je realiziran projekt "Sjednice Vlade bez papira", namijenjen samo za sjednice Vlade. 09.07.2010- Ministarstvo komunikacija i transporta BiH će kontinuirano raditi na promociji projekata za predpristupni instrument pomoći IPA 2011. Održana je konferencija za rukovodeće državne službenike pod nazivom elektronska Uprava: Liderstvo i menadžerske vještine. Na istom nivou je održana 7-dnevna obuka pod nazivom elektronska Uprava: Upravljanje promjenama, projekt menadžment i reinženjering poslovnih procesa u upravi	
IT.5.2 Pratiti napredak u procesu uvođenja e-Uprave																	

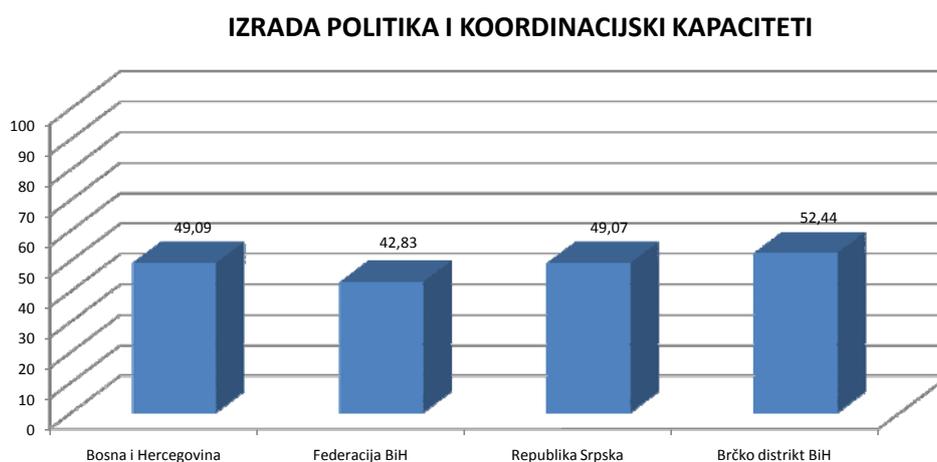
Dok se postojeći sustavi vrednovanja koji mjere napredak uporabe informacijskih tehnologija u upravi fokusiraju na komponentu pruženih e-usluga (tj. na postotak osnovnih javnih usluga raspoloživih on-line i na razinu korištenja istih, a sukladno zahtjevima e-Evropske 2005), potrebno je imati na umu da se razviti on-line javnih usluga mora bazirati na unutrašnjoj reorganizaciji informacijskih sustava(back-office). Zbog toga će se dodatni sustavi vrednovanja fokusirati na način na koji će se uprava, njene različite agencije i informacijski sustavi prilagoditi i reorganizirati kako bi se suočili sa izazovima i mogućnostima koje pruža informacijsko-komunikacijska tehnologija. Sukladno tomu, a na temelju prakse drugih zemalja, trebalo bi odrediti statističke parametre razvika e-Uprave, te načine prikupljanja podataka i mjerenja napretka.				Doprinos podskupu mjere	40,00	0,00	40,00	40,00	40,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1. Ugraditi mjere instrumente koji će biti temeljeni ne samo na razini pruženih e-usluga nego i na razini postojeće IT infrastrukture i informacijskih sustava (back-office-a).	Analizirati praksu drugih država u ovom pogledu.	AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, statistički zavodi, revizorske kuće	Sredina 2008. godine	30.06.08	Sustav izrađen i odobren.	60,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00				
	Definirati precizne i mjerljive kriterije tj. statističke parametre razvika e-Uprave, kao i načine prikupljanja i praćenja podataka.														
	Optional: Primjeniti računovodstvenu metodologiju temeljenu na nizu računovodstvenih standarda usmjerenih na proračunske varijabile, kao što su troškovi održavanja, povrat investicija i ukupni troškovi vlasništva itd.														
2. Na temelju uspostavljenih mjernih instrumenata u prethodnoj aktivnosti mjeriti napredak u korištenju IT-a u javnoj upravi.			Kontinuirano, jedanput u dvije godine	Godišnje izvješće o mjernim instrumentima.	40,00	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00					
IT.5.3 Koordinacija strane pomoći															
Prateći trenutnu praksu implementacije IT projekata koji su financirani od strane donatora, bilo bi dobro osigurati da se ubuduće fondovi donatora usredotoče na one IT projekte koji su identificirani kao prioritetni.				Doprinos podskupu mjere	20,00	4,50	20,00	20,00	20,00	20,00	8,00	0,00	0,00	10,00	
Aktivnost	Predložene mjere	Odgovorne institucije	Vremenski okvir	implementiranje mjere	100,00	22,50	100,00	100,00	100,00	100,00	40,00	0,00	0,00	50,00	
Osigurati da donirana sredstva budu usmjerena na prioritzirane IT projekte.		AID, Središte za IT tajništva vlade RS-a, FBiH i županijske IT agencije, Pododjel za informatiku Brčko distrikta BiH, DEI, Ured koordinatora za RJU	Kontinuirano		Napravljeni fondovi rukovodstva i sustav za kontroliranje; sustav usuglašen sa korisnicima i ključnim donatorima.	100,00	22,50	25,00	25,00	25,00	25,00	10,00			12,50
Izbjeći preklapanje donatorske pomoći.															

Ukupno implementiranje AP1 po reformskim oblastima

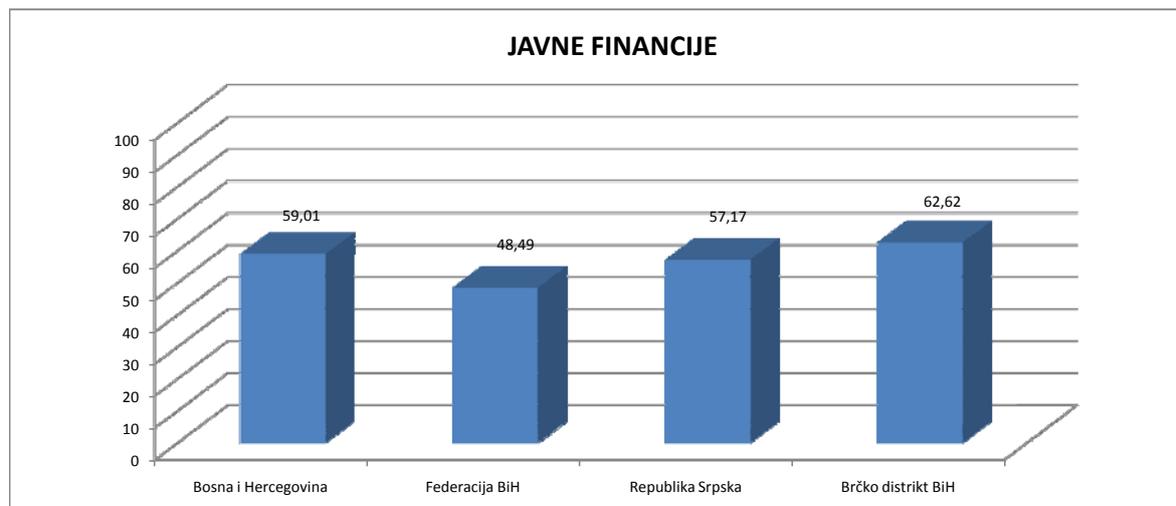
AKCIJSKI PLAN 1	Implementirano
DIO I IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	47,51
DIO II JAVNE FINACIJE	54,23
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	51,61
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK	39,74
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	64,57
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	37,70



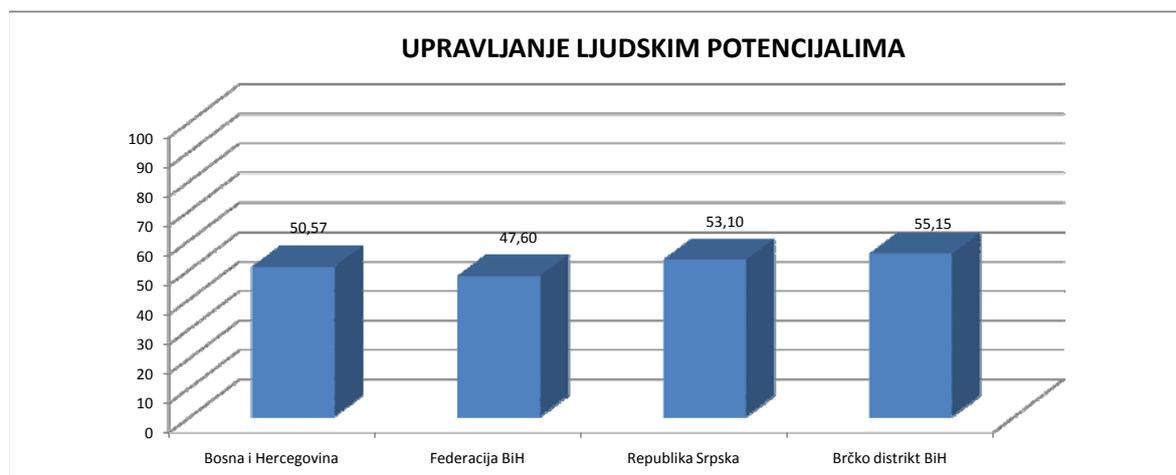
IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	Implementirano
Bosna i Hercegovina	49,09
Federacija BiH	42,83
Republika Srpska	49,07
Brčko distrikt BiH	52,44



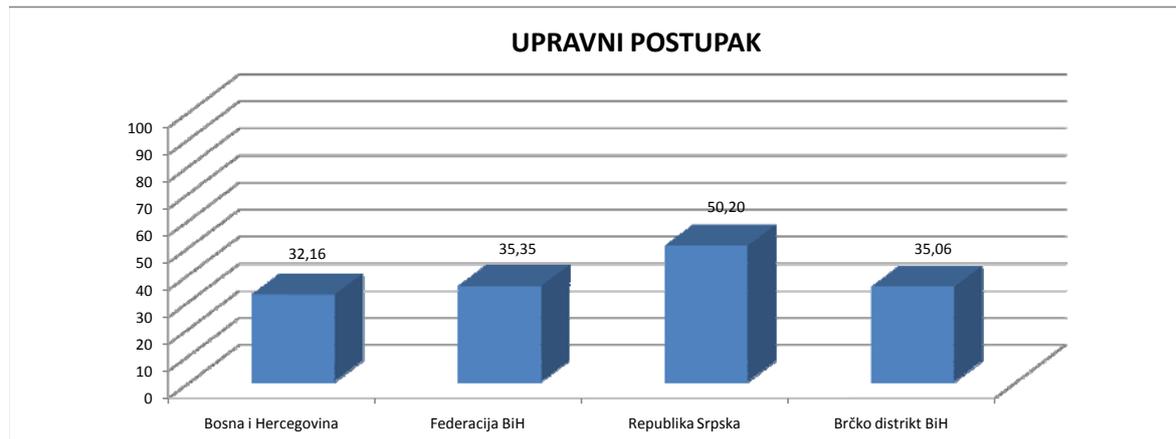
JAVNE FINACIJE	Implementirano
Bosna i Hercegovina	59,01
Federacija BiH	48,49
Republika Srpska	57,17
Brčko distrikt BiH	62,62



UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
Bosna i Hercegovina	50,57
Federacija BiH	47,60
Republika Srpska	53,10
Brčko distrikt BiH	55,15

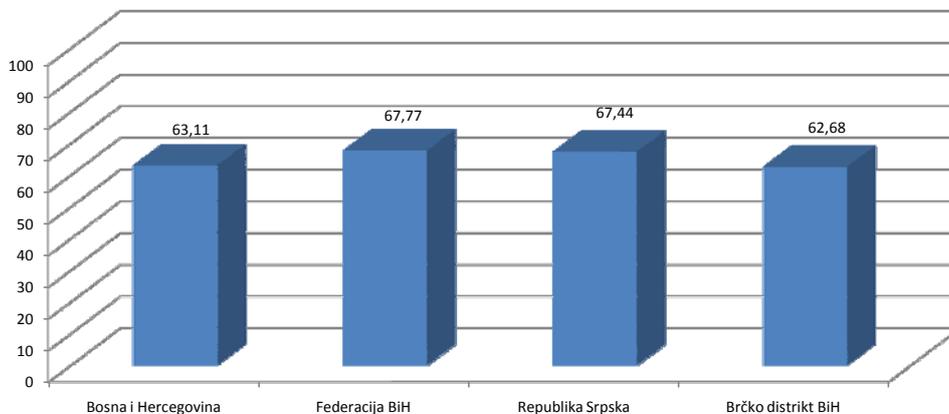


UPRAVNI POSTUPAK	Implementirano
Bosna i Hercegovina	32,16
Federacija BiH	35,35
Republika Srpska	50,20
Brčko distrikt BiH	35,06



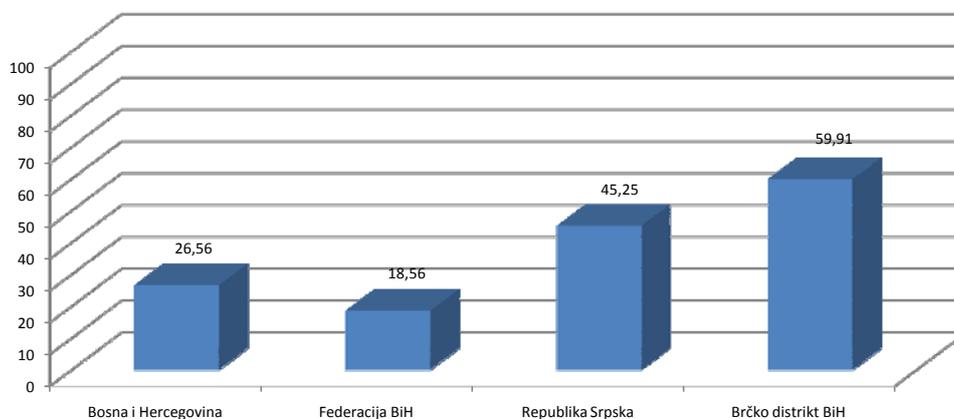
INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	Implementirano
Bosna i Hercegovina	63,11
Federacija BiH	67,77
Republika Srpska	67,44
Brčko distrikt BiH	62,68

INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA

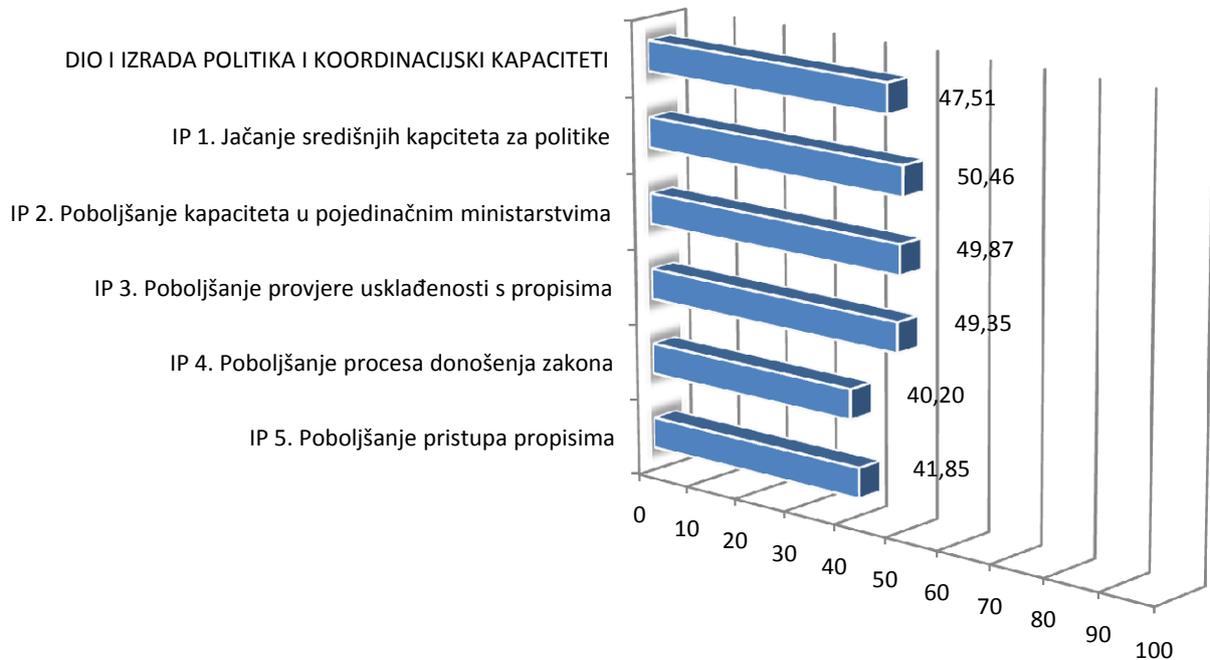


INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	Implementirano
Bosna i Hercegovina	26,56
Federacija BiH	18,56
Republika Srpska	45,25
Brčko distrikt BiH	59,91

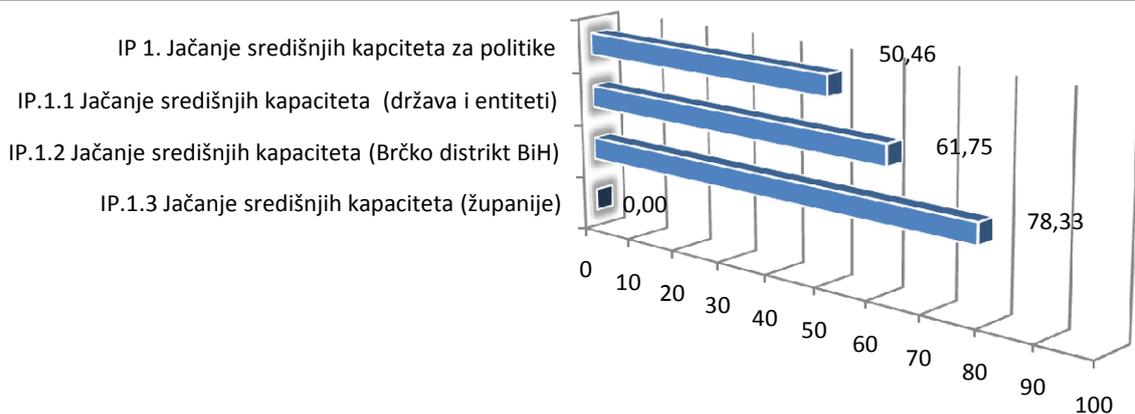
INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE



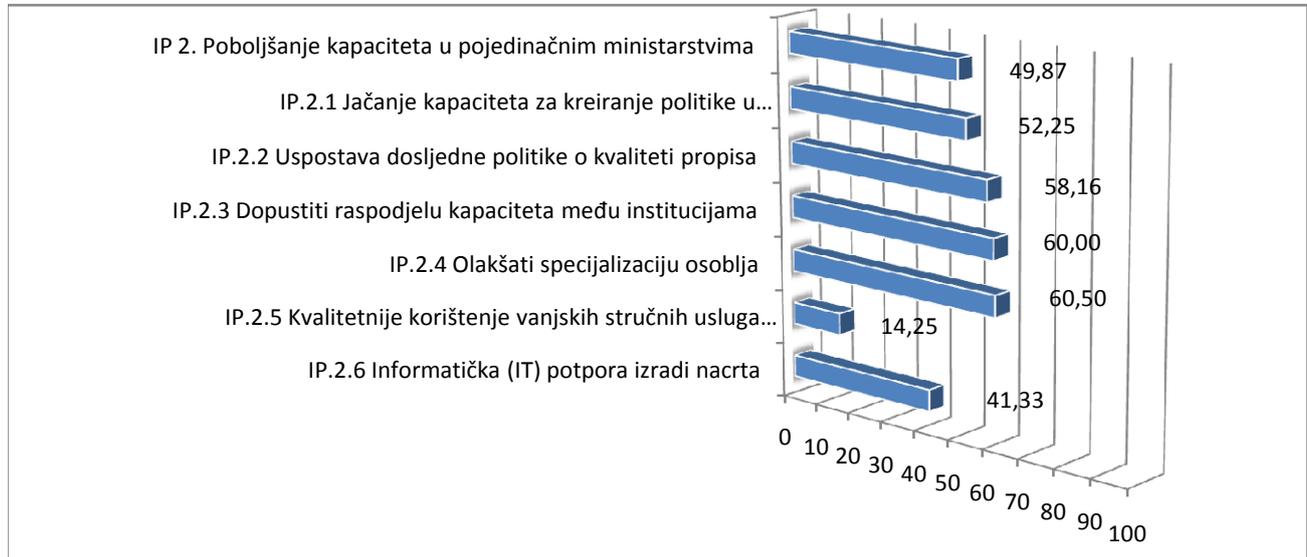
KOMPONENTA AKCIJSKOG PLANA	Implementirano
DIO I IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	47,51
IP 1. Jačanje središnjih kapaciteta za politike	50,46
IP 2. Poboljšanje kapaciteta u pojedinačnim ministarstvima	49,87
IP 3. Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima	49,35
IP 4. Poboljšanje procesa donošenja zakona	40,20
IP 5. Poboljšanje pristupa propisima	41,85



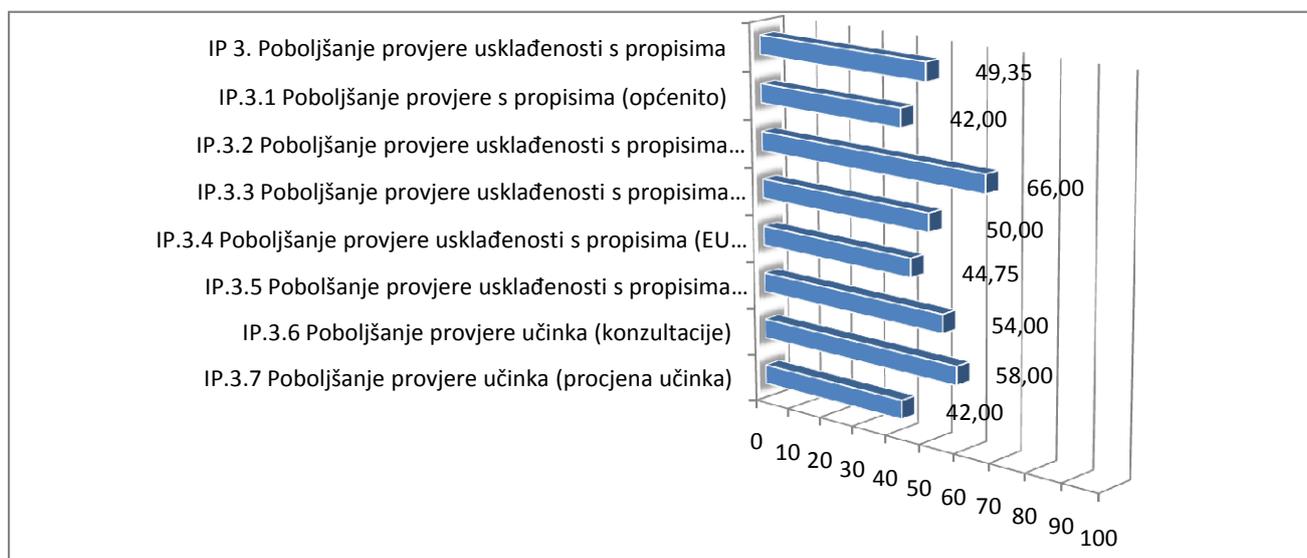
OBLAST IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	Implementirano
IP 1. Jačanje središnjih kapaciteta za politike	50,46
IP.1.1 Jačanje središnjih kapaciteta (država i entiteti)	61,75
IP.1.2 Jačanje središnjih kapaciteta (Brčko distrikt BiH)	78,33
IP.1.3 Jačanje središnjih kapaciteta (županije)	0,00



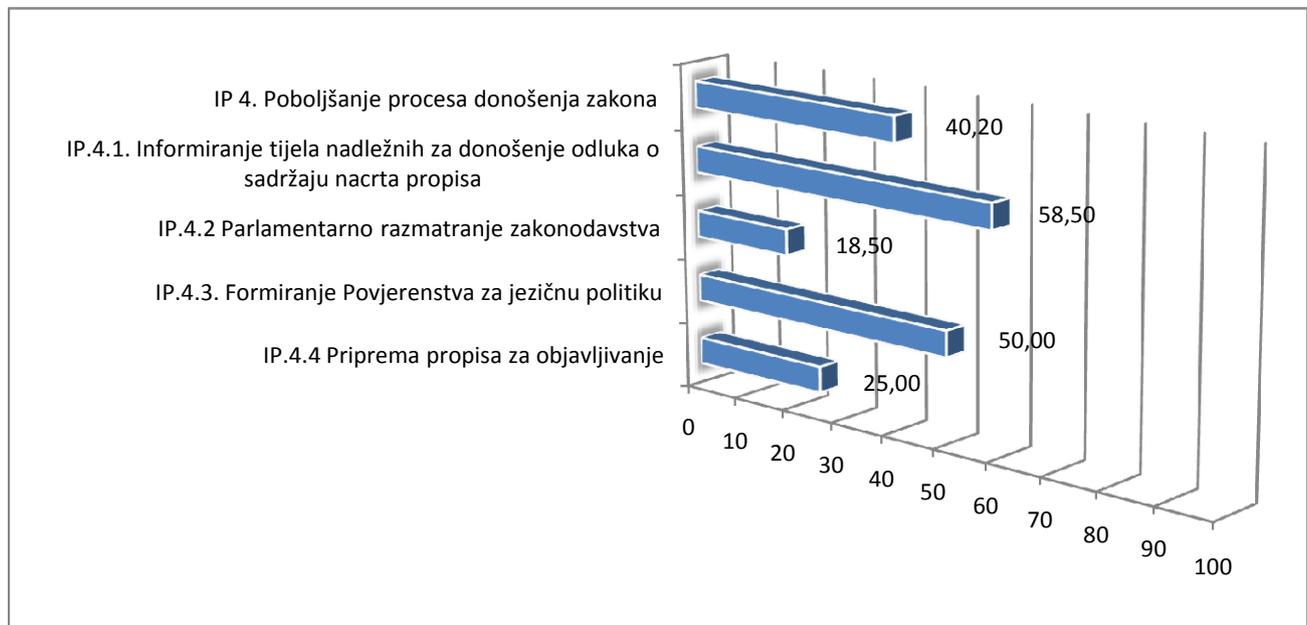
OBLAST IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	Implementirano
IP 2. Poboljšanje kapaciteta u pojedinačnim ministarstvima	49,87
IP.2.1 Jačanje kapaciteta za kreiranje politike u pojedinačnim institucijama	52,25
IP.2.2 Uspostava dosljedne politike o kvaliteti propisa	58,16
IP.2.3 Dopustiti raspodjelu kapaciteta među institucijama	60,00
IP.2.4 Olakšati specijalizaciju osoblja	60,50
IP.2.5 Kvalitetnije korištenje vanjskih stručnih usluga (outsourcing)	14,25
IP.2.6 Informatička (IT) potpora izradi nacрта	41,33



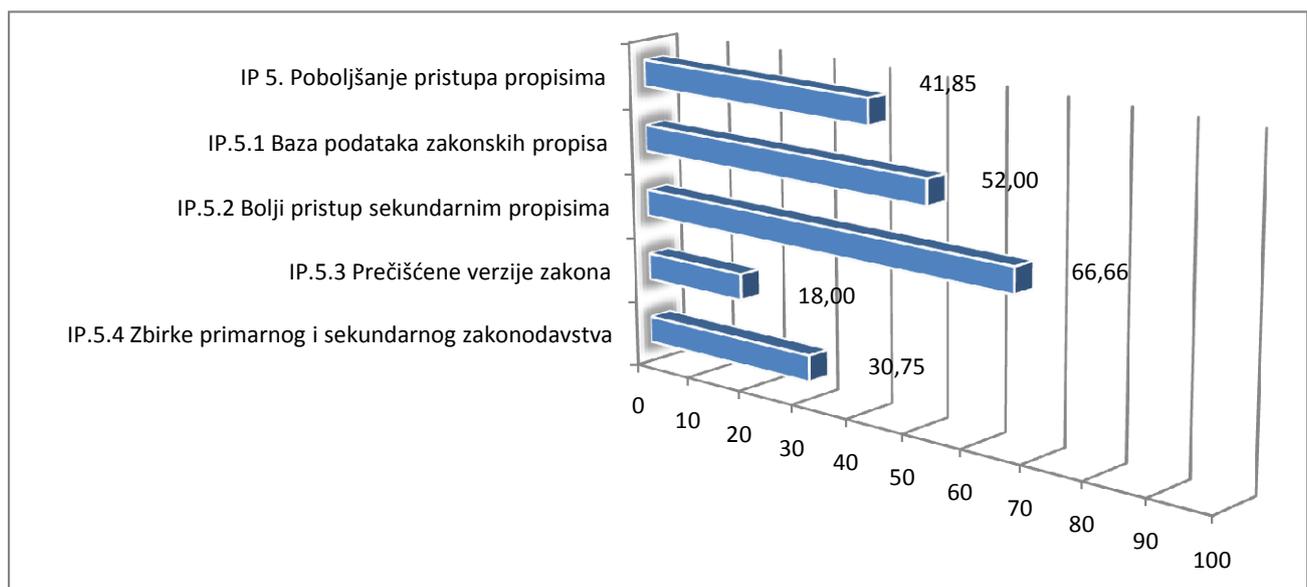
OBLAST IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	Implementirano
IP 3. Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima	49,35
IP.3.1 Poboljšanje provjere s propisima (općenito)	42,00
IP.3.2 Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima (nomotehnika i stil)	66,00
IP.3.3 Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima (ostale pravne provjere)	50,00
IP.3.4 Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima (EU acquis)	44,75
IP.3.5 Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima (utjecaj na proračun)	54,00
IP.3.6 Poboljšanje provjere učinka (konzultacije)	58,00
IP.3.7 Poboljšanje provjere učinka (procjena učinka)	42,00



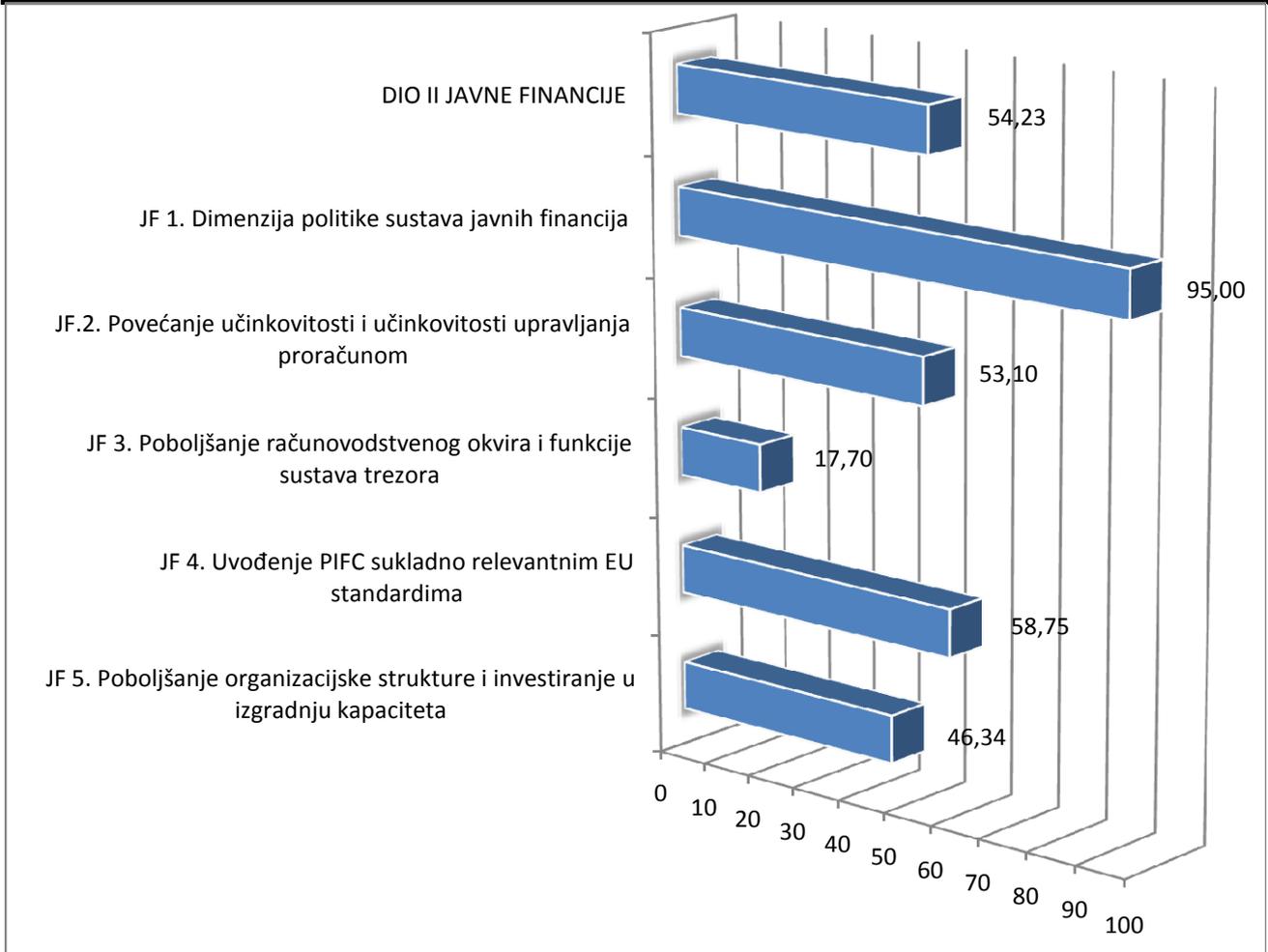
OBLAST IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	Implementirano
IP 4. Poboljšanje procesa donošenja zakona	40,20
IP.4.1. Informiranje tijela nadležnih za donošenje odluka o sadržaju nacrtu propisa	58,50
IP.4.2 Parlamentarno razmatranje zakonodavstva	18,50
IP.4.3. Formiranje Povjerenstva za jezičnu politiku	50,00
IP.4.4 Priprema propisa za objavljivanje	25,00



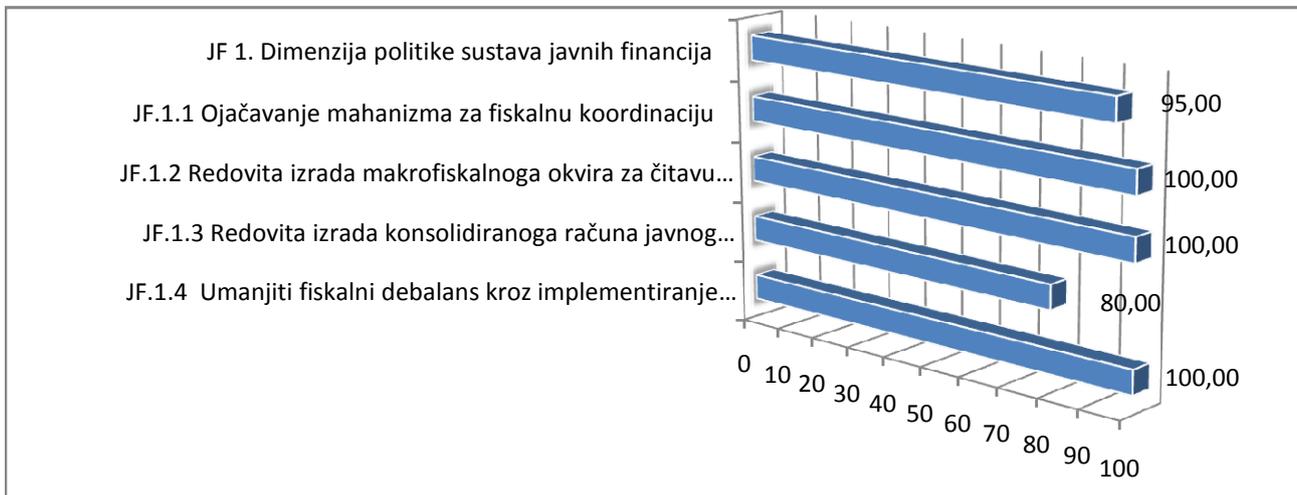
OBLAST IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	Implementirano
IP 5. Poboljšanje pristupa propisima	41,85
IP.5.1 Baza podataka zakonskih propisa	52,00
IP.5.2 Bolji pristup sekundarnim propisima	66,66
IP.5.3 Prečišćene verzije zakona	18,00
IP.5.4 Zbirke primarnog i sekundarnog zakonodavstva	30,75



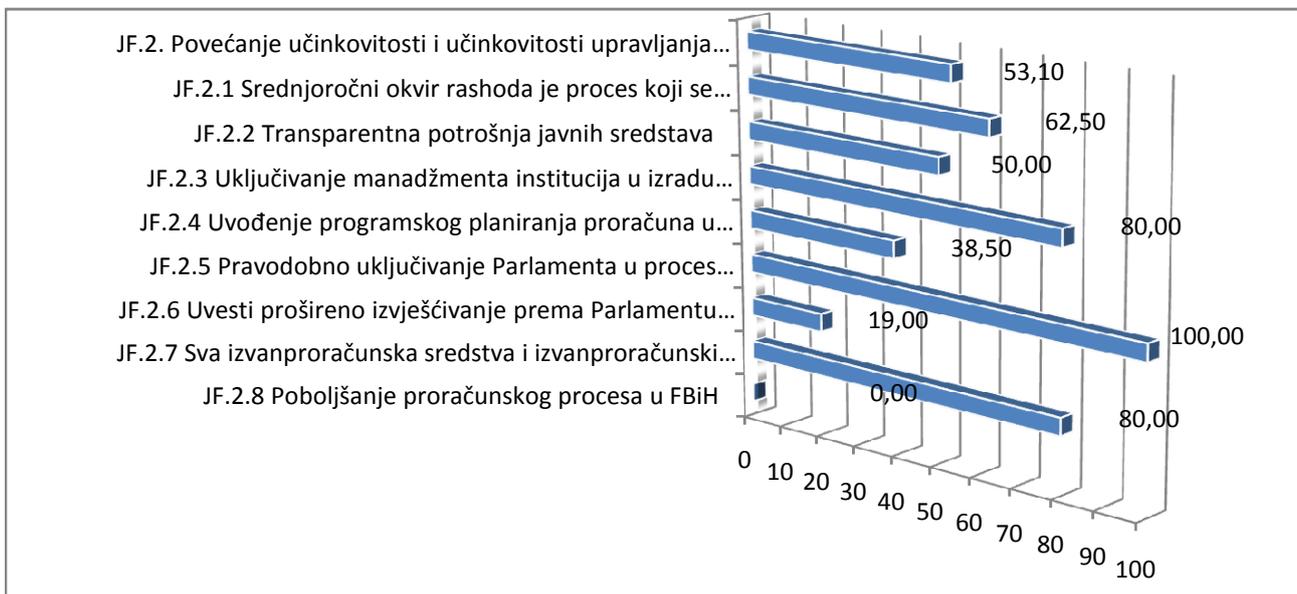
KOMPONENTA AKCIJSKOG PLANA	Implementirano
DIO II JAVNE FINACIJE	54,23
JF 1. Dimenzija politike sustava javnih financija	95,00
JF.2. Povećanje učinkovitosti i učinkovitosti upravljanja proračunom	53,10
JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sustava trezora	17,70
JF 4. Uvođenje PIFC sukladno relevantnim EU standardima	58,75
JF 5. Poboljšanje organizacijske strukture i investiranje u izgradnju kapaciteta	46,34



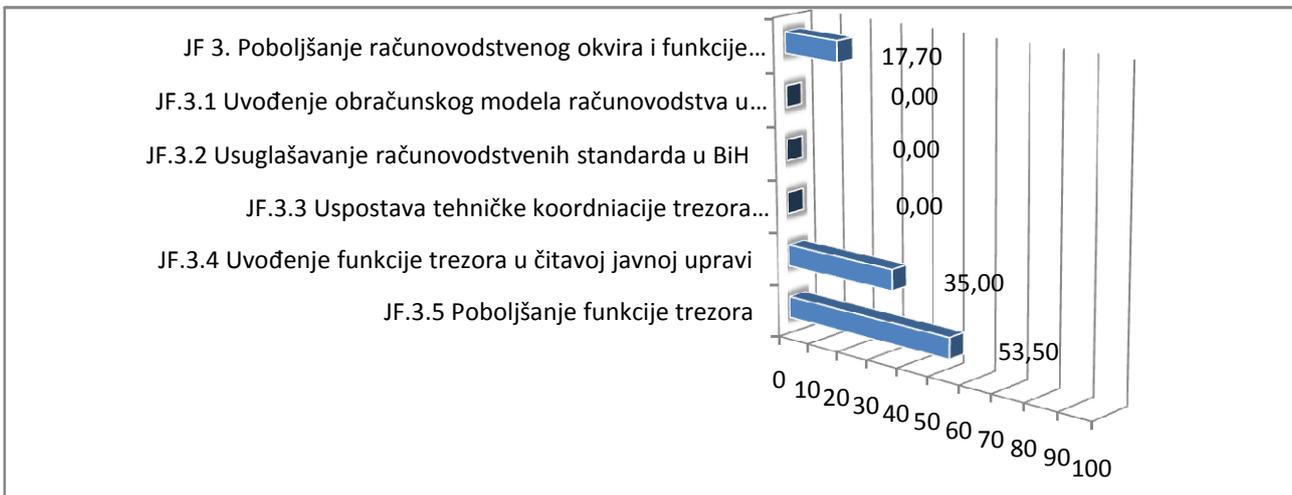
OBLAST JAVNE FINACIJE	Implementirano
JF 1. Dimenzija politike sustava javnih financija	95,00
JF.1.1 Ojačavanje mahanizma za fiskalnu koordinaciju	100,00
JF.1.2 Redovita izrada makrofiskalnoga okvira za čitavu BiH	100,00
JF.1.3 Redovita izrada konsolidiranoga računa javnog sektora	80,00
JF.1.4 Umanjiti fiskalni debalans kroz implementiranje sustava fiskalnog izjednačavanja u entitetima	100,00



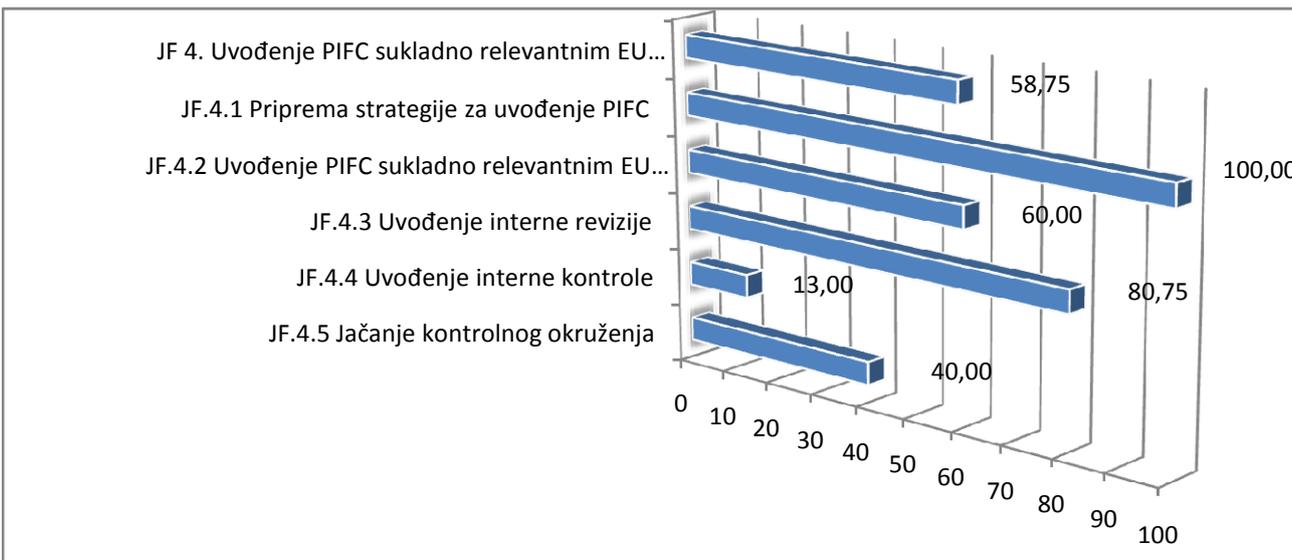
OBLAST JAVNE FINACIJE	Implementirano
JF.2. Povećanje učinkovitosti i učinkovitosti upravljanja proračunom	53,10
JF.2.1 Srednjoročni okvir rashoda je proces koji se implementira u čitavoj BiH	62,50
JF.2.2 Transparentna potrošnja javnih sredstava	50,00
JF.2.3 Uključivanje manadžmenta institucija u izradu DOP-a i proračuna	80,00
JF.2.4 Uvođenje programskog planiranja proračuna u javnoj upravi BiH	38,50
JF.2.5 Pravodobno uključivanje Parlamenta u proces donošenja proračuna	100,00
JF.2.6 Uvesti prošireno izvješćivanje prema Parlamentu i javnosti	19,00
JF.2.7 Sva izvanproračunska sredstva i izvanproračunski fondovi moraju biti u potpunosti uključeni u Srednjoročni okvir rashoda i proračunski proces	80,00
JF.2.8 Poboljšanje proračunskog procesa u FBiH	0,00



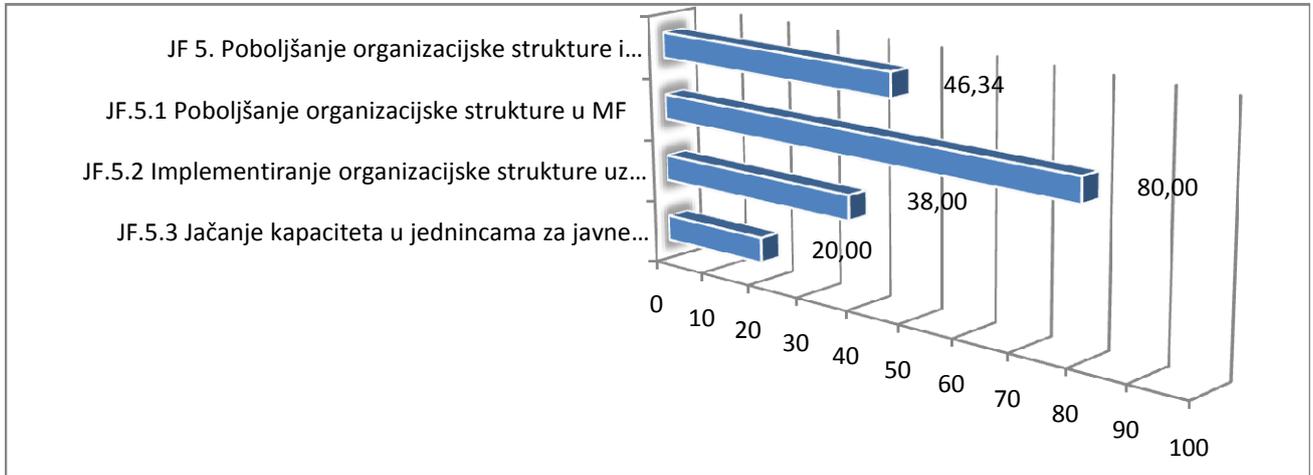
OBLAST JAVNE FINACIJE	Implementirano
JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sustava trezora	17,70
JF.3.1 Uvođenje obračunskog modela računovodstva u javni sektor	0,00
JF.3.2 Usuglašavanje računovodstvenih standarda u BiH	0,00
JF.3.3 Uspostava tehničke koordinacije trezora različitih razina vlasti	0,00
JF.3.4 Uvođenje funkcije trezora u čitavoj javnoj upravi	35,00
JF.3.5 Poboljšanje funkcije trezora	53,50



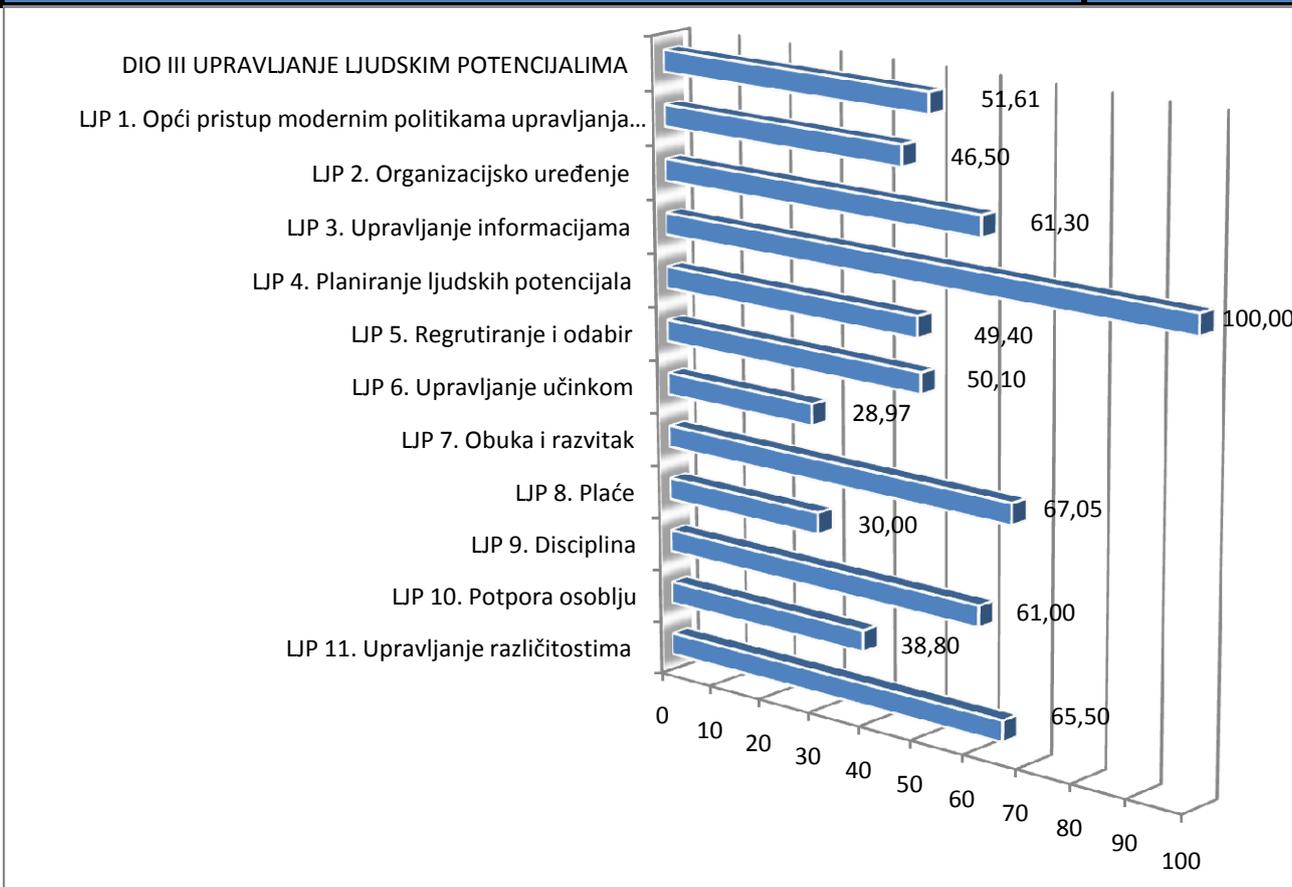
OBLAST JAVNE FINACIJE	Implementirano
JF 4. Uvođenje PIFC sukladno relevantnim EU standardima	58,75
JF.4.1 Priprema strategije za uvođenje PIFC	100,00
JF.4.2 Uvođenje PIFC sukladno relevantnim EU standardima u BiH	60,00
JF.4.3 Uvođenje interne revizije	80,75
JF.4.4 Uvođenje interne kontrole	13,00
JF.4.5 Jačanje kontrolnog okruženja	40,00



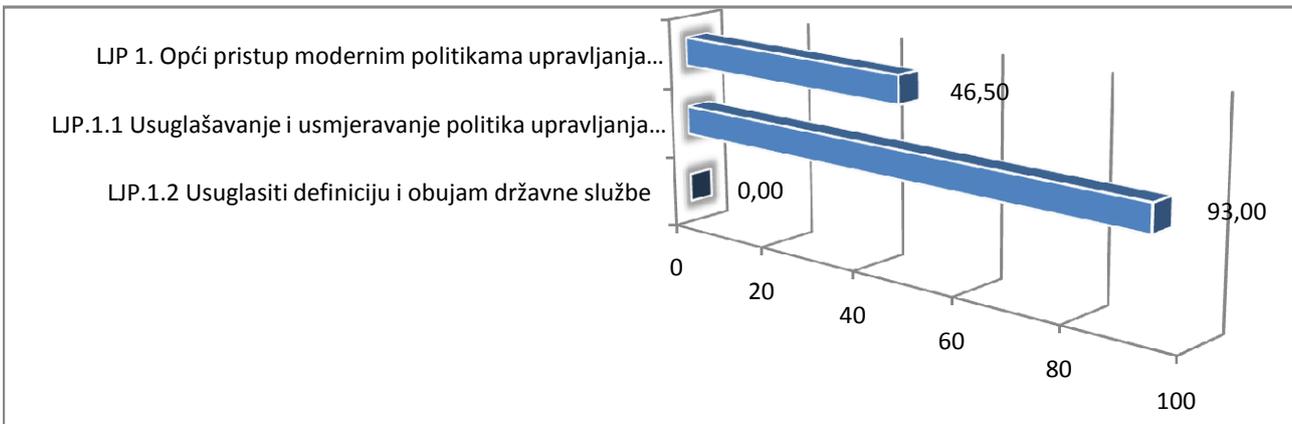
OBLAST JAVNE FINACIJE	Implementirano
JF 5. Poboljšanje organizacijske strukture i investiranje u izgradnju kapaciteta	46,34
JF.5.1 Poboljšanje organizacijske strukture u MF	80,00
JF.5.2 Implementiranje organizacijske strukture uz jačanje kapaciteta u MF	38,00
JF.5.3 Jačanje kapaciteta u jedincama za javne financije unutar institucija	20,00



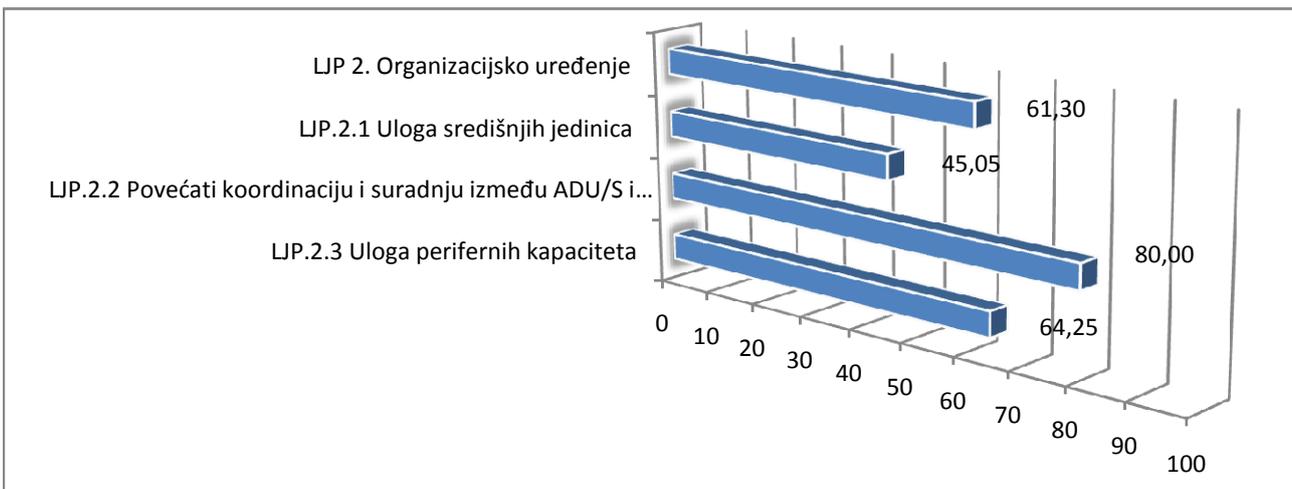
KOMPONENTA AKCIJSKOG PLANA	Implementirano
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	51,61
LJP 1. Opći pristup modernim politikama upravljanja ljudskim potencijalima	46,50
LJP 2. Organizacijsko uređenje	61,30
LJP 3. Upravljanje informacijama	100,00
LJP 4. Planiranje ljudskih potencijala	49,40
LJP 5. Regrutiranje i odabir	50,10
LJP 6. Upravljanje učinkom	28,97
LJP 7. Obuka i razvitak	67,05
LJP 8. Plaće	30,00
LJP 9. Disciplina	61,00
LJP 10. Potpora osoblju	38,80
LJP 11. Upravljanje različitostima	65,50



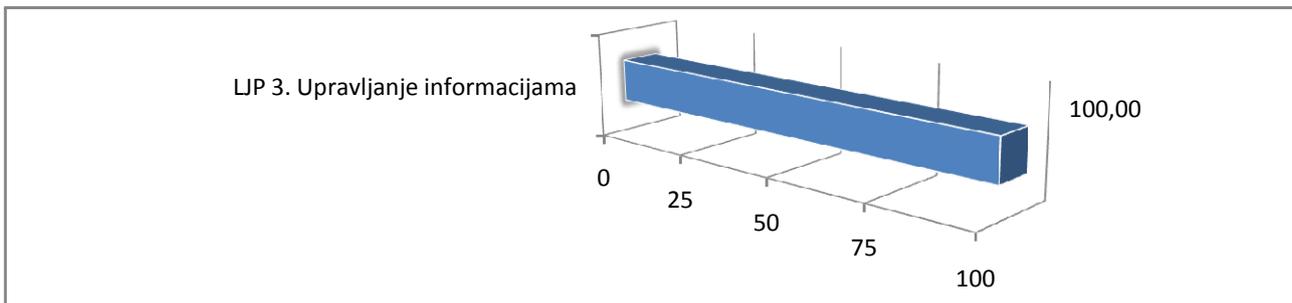
OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
LJP 1. Opći pristup modernim politikama upravljanja ljudskim potencijalima	46,50
LJP.1.1 Usuglašavanje i usmjeravanje politika upravljanja ljudskim potencijalima i odgovarajuće zakonske regulative	93,00
LJP.1.2 Usuglasiti definiciju i obujam državne službe	0,00



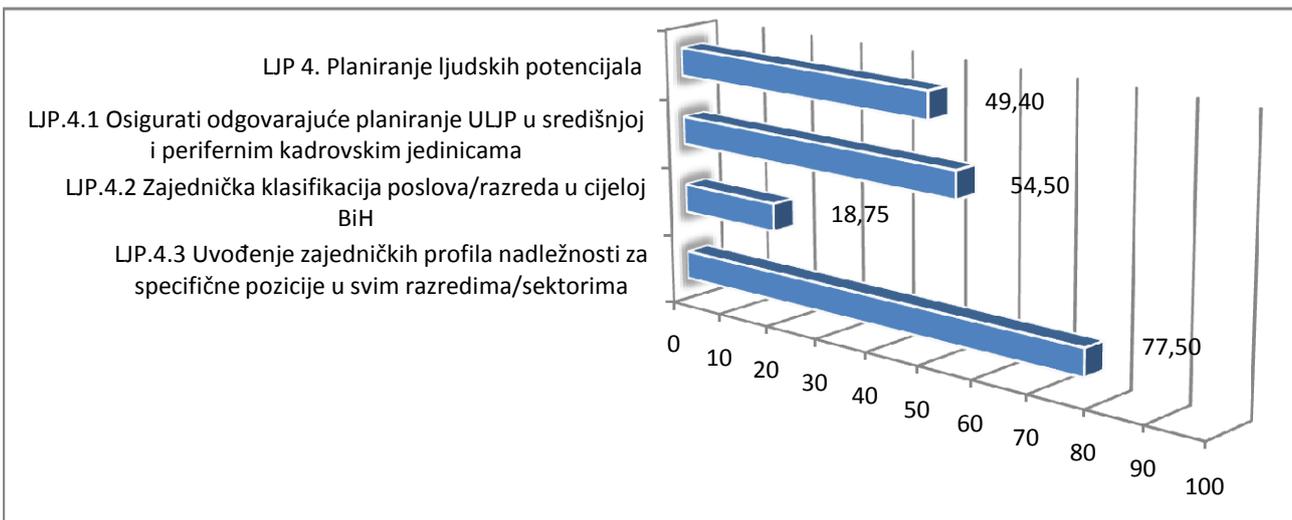
OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
LJP 2. Organizacijsko uređenje	61,30
LJP.2.1 Uloga središnjih jedinica	45,05
LJP.2.2 Povećati koordinaciju i suradnju između ADU/S i poddjela za LJP Brčko distrikta BiH.	80,00
LJP.2.3 Uloga perifernih kapaciteta	64,25



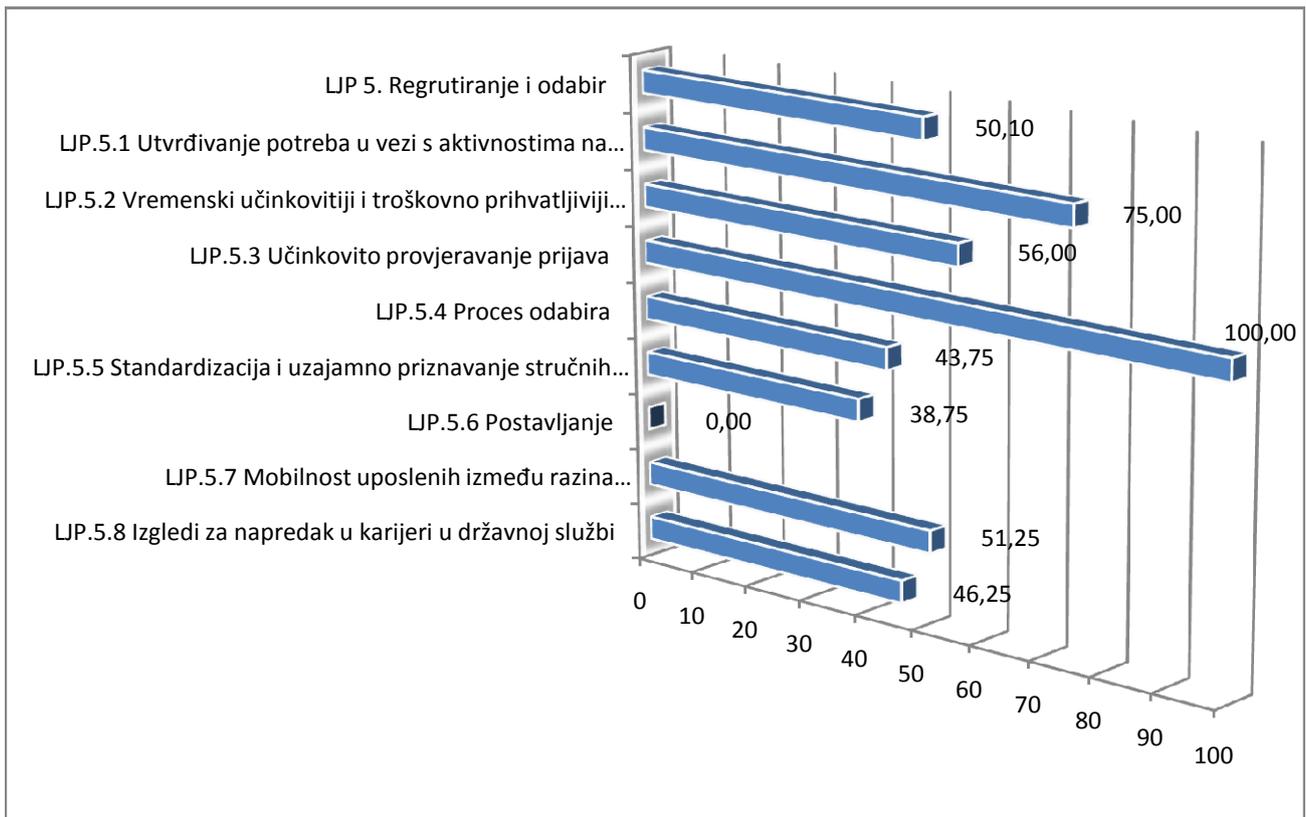
OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
LJP 3. Upravljanje informacijama	100,00



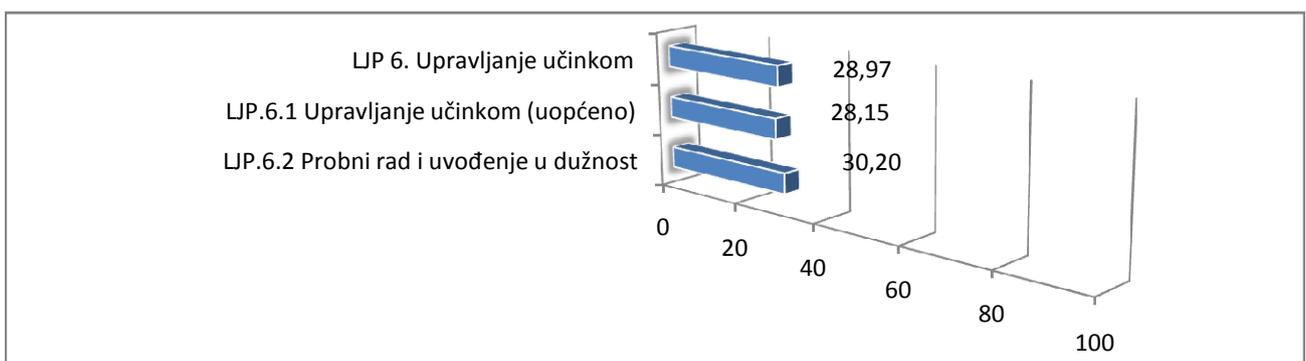
OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
LJP 4. Planiranje ljudskih potencijala	49,40
LJP.4.1 Osigurati odgovarajuće planiranje ULJP u središnjoj i perifernim kadrovskim jedinicama	54,50
LJP.4.2 Zajednička klasifikacija poslova/razreda u cijeloj BiH	18,75
LJP.4.3 Uvođenje zajedničkih profila nadležnosti za specifične pozicije u svim razredima/sektorima	77,50



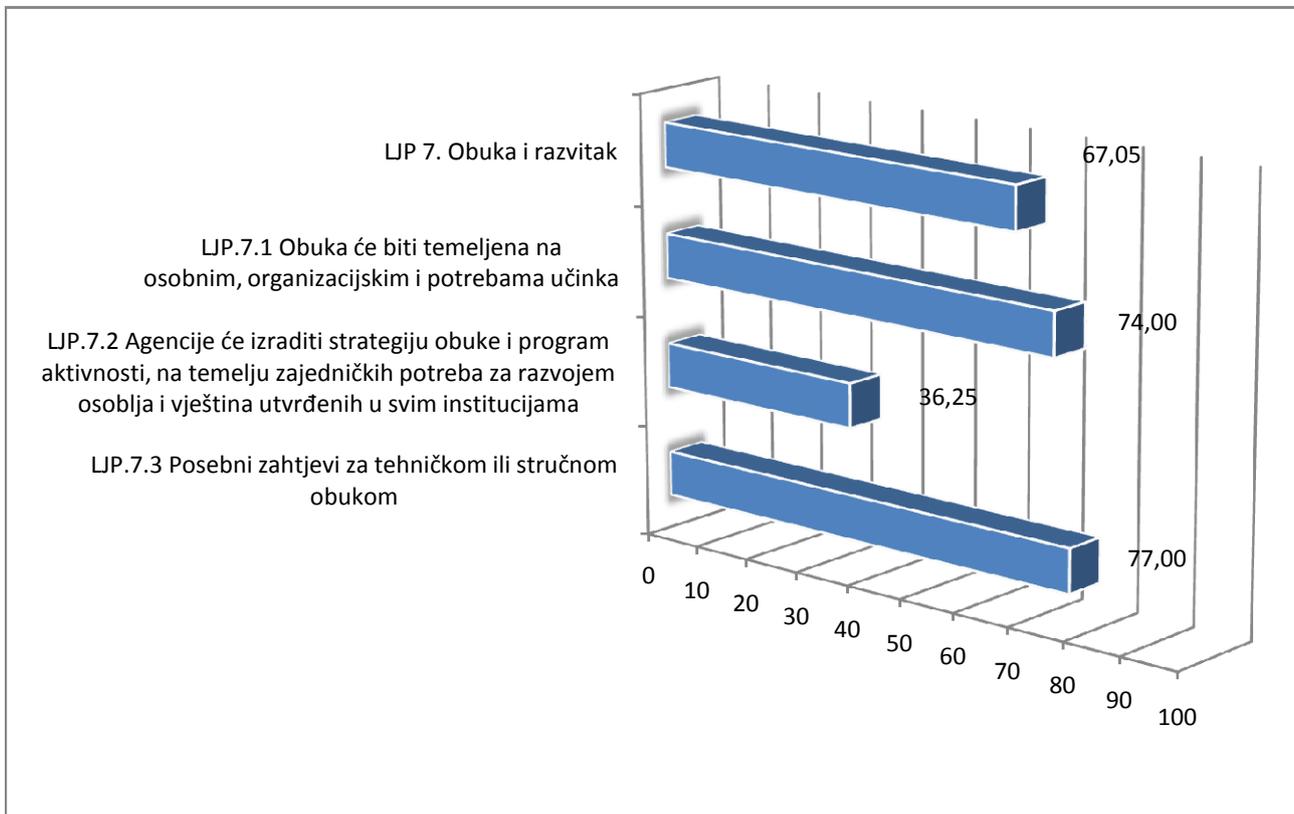
OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
LJP 5. Regrutiranje i odabir	50,10
LJP.5.1 Utvrđivanje potreba u vezi s aktivnostima na ocjeni rada i kvalifikaciji poslova	75,00
LJP.5.2 Vremenski učinkovitiji i troškovno prihvatljiviji proces prijavljivanja	56,00
LJP.5.3 Učinkovito provjeravanje prijava	100,00
LJP.5.4 Proces odabira	43,75
LJP.5.5 Standardizacija i uzajamno priznavanje stručnih ispita među različitim razinama vlasti	38,75
LJP.5.6 Postavljanje	0,00
LJP.5.7 Mobilnost uposlenih između razina vlasti/institucija	51,25
LJP.5.8 Izgledi za napredak u karijeri u državnoj službi	46,25



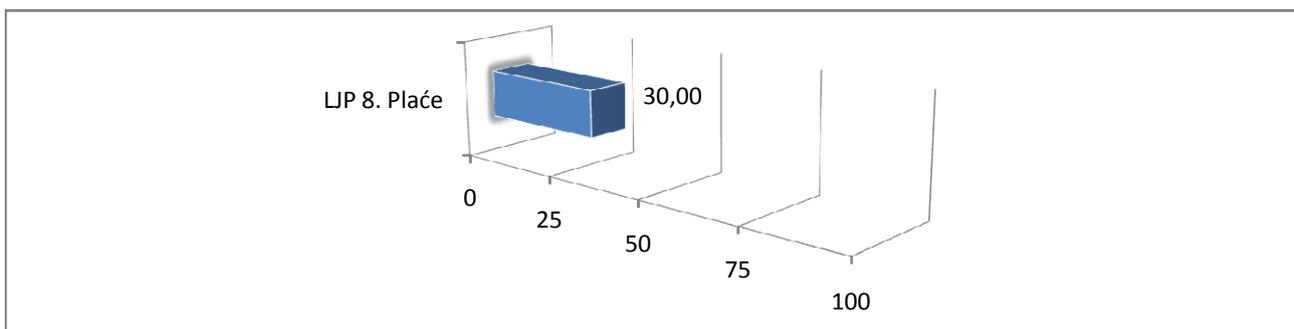
OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
LJP 6. Upravljanje učinkom	28,97
LJP.6.1 Upravljanje učinkom (uopćeno)	28,15
LJP.6.2 Probni rad i uvođenje u dužnost	30,20



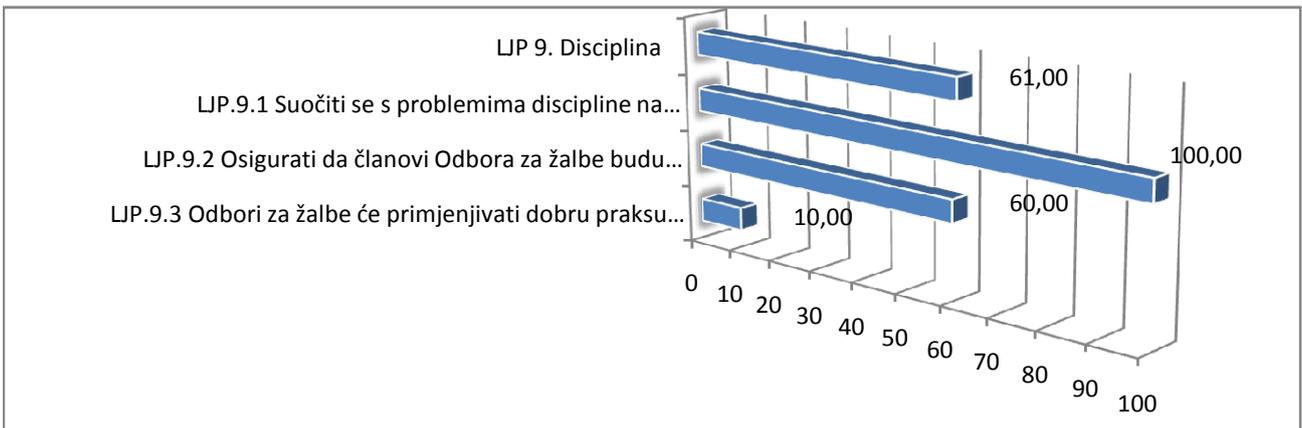
OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
LJP 7. Obuka i razvitak	67,05
LJP.7.1 Obuka će biti temeljena na osobnim, organizacijskim i potrebama učinka	74,00
LJP.7.2 Agencije će izraditi strategiju obuke i program aktivnosti, na temelju zajedničkih potreba za razvojem osoblja i vještina utvrđenih u svim institucijama	36,25
LJP.7.3 Posebni zahtjevi za tehničkom ili stručnom obukom	77,00



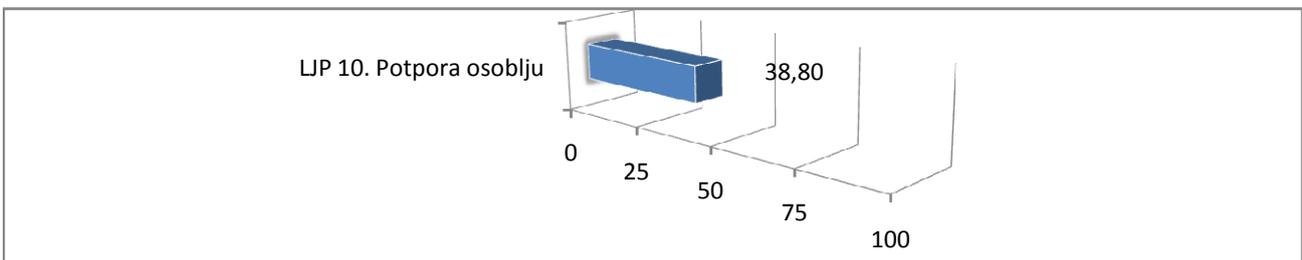
OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
LJP 8. Plaće	30,00



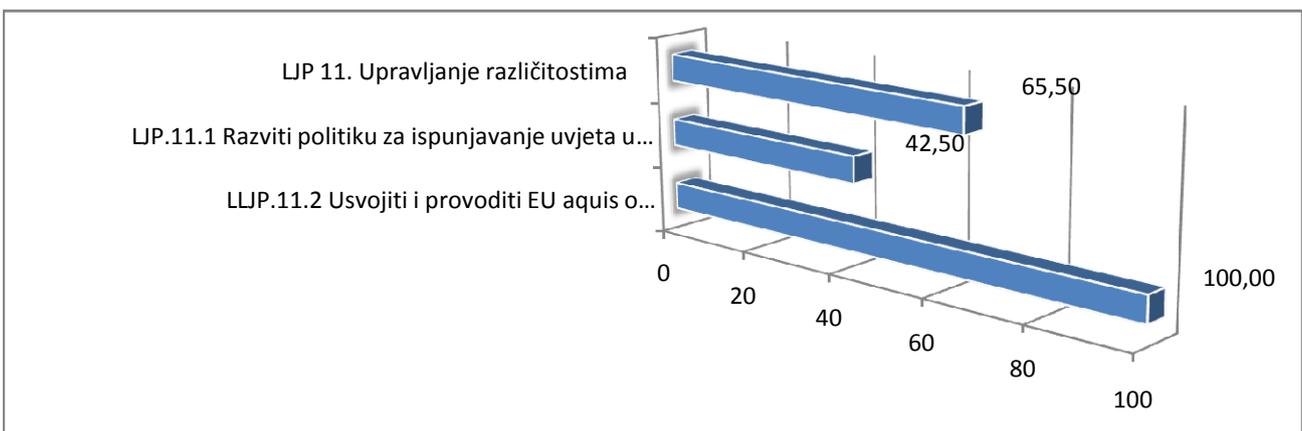
OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
LJP 9. Disciplina	61,00
LJP.9.1 Suočiti se s problemima discipline na menadžerski, radije nego na legalistički način	100,00
LJP.9.2 Osigurati da članovi Odbora za žalbe budu upoznati s osnovnim načelima ULJP	60,00
LJP.9.3 Odbori za žalbe će primjenjivati dobru praksu temeljenu na iskustvima, te kontinuirano razvijati procedure i obuke za menadžere u suradnji s ADU/S i Pododjeljenjem za LJP Brčko distrikta BiH.	10,00



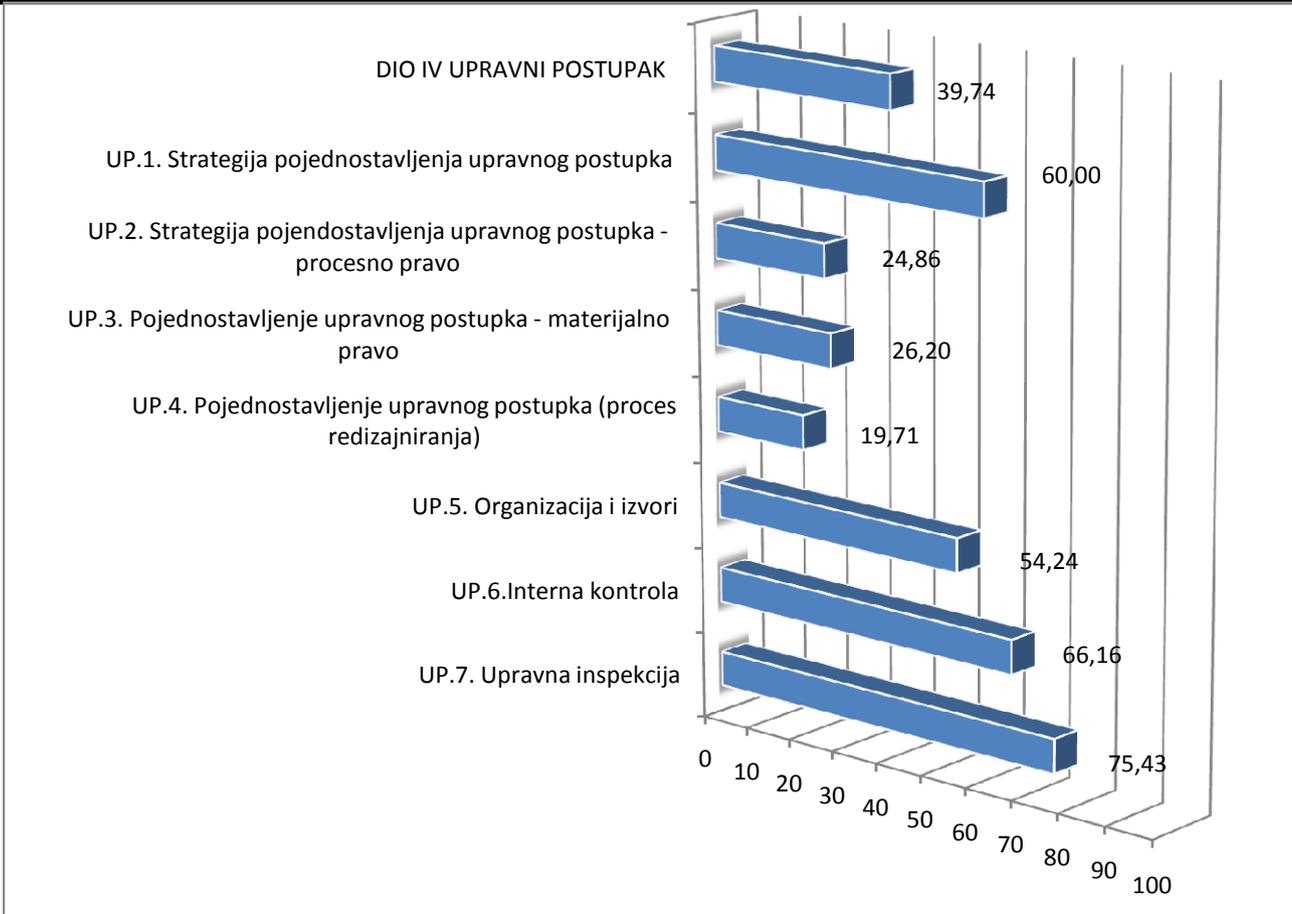
OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
LJP 10. Potpora osoblju	38,80



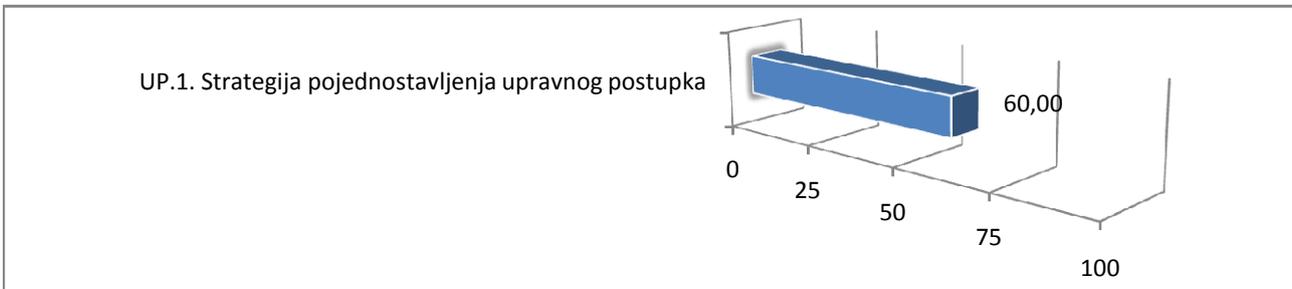
OBLAST UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	Implementirano
LJP 11. Upravljanje različitostima	65,50
LJP.11.1 Razviti politiku za ispunjavanje uvjeta u odnosu na nacionalnu zastupljenost	42,50
LLJP.11.2 Usvojiti i provoditi EU aquis o antidiskriminaciji i jednakim mogućnostima	100,00



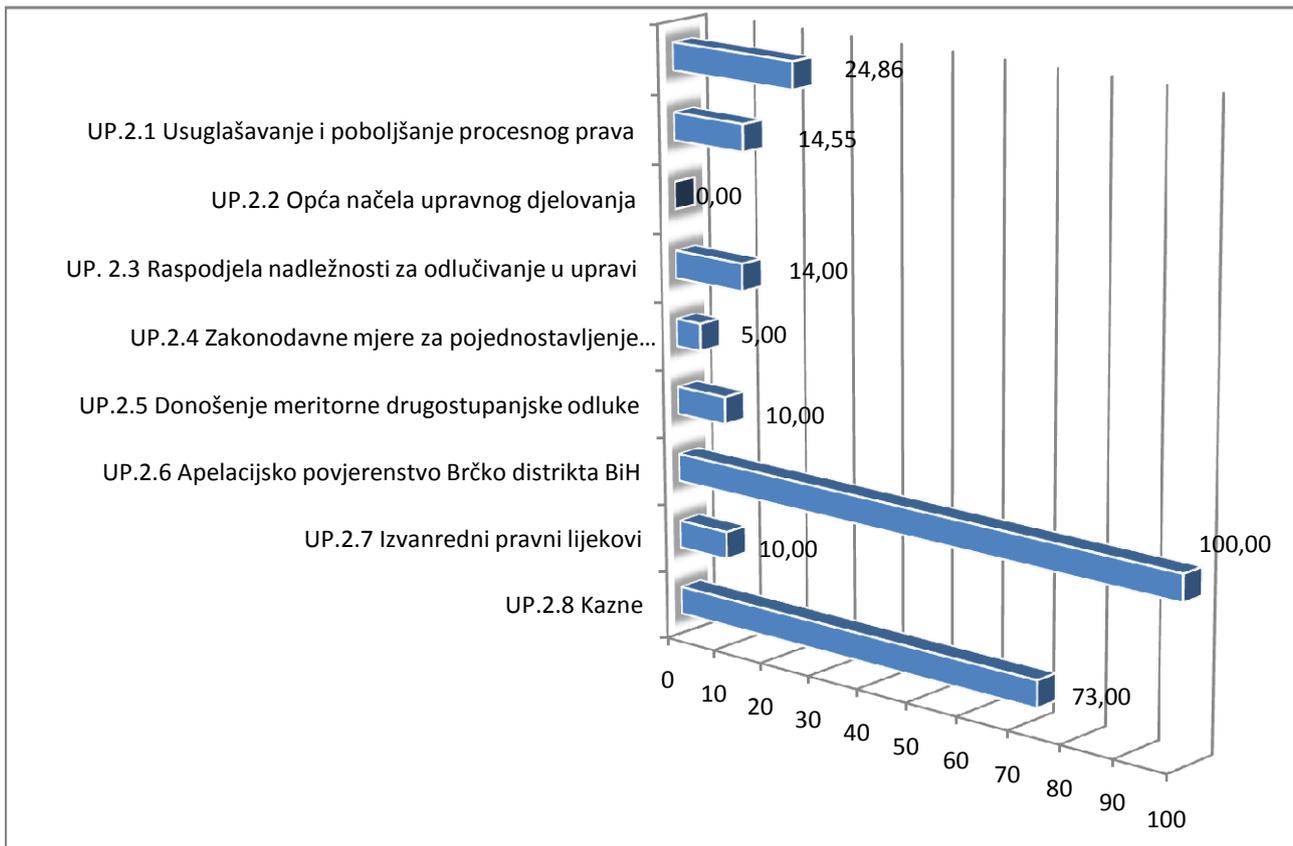
KOMPONENTA AKCIJSKOG PLANA	Implementirano
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK	39,74
UP.1. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka	60,00
UP.2. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka - procesno pravo	24,86
UP.3. Pojednostavljenje upravnog postupka - materijalno pravo	26,20
UP.4. Pojednostavljenje upravnog postupka (proces redizajniranja)	19,71
UP.5. Organizacija i izvori	54,24
UP.6. Interna kontrola	66,16
UP.7. Upravna inspekcija	75,43



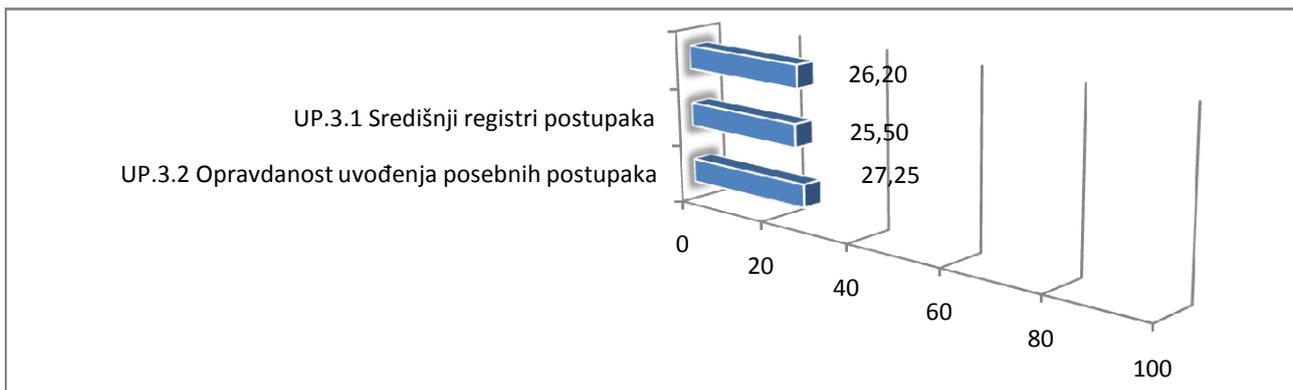
OBLAST UPRAVNI POSTUPAK	Implementirano
UP.1. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka	60,00



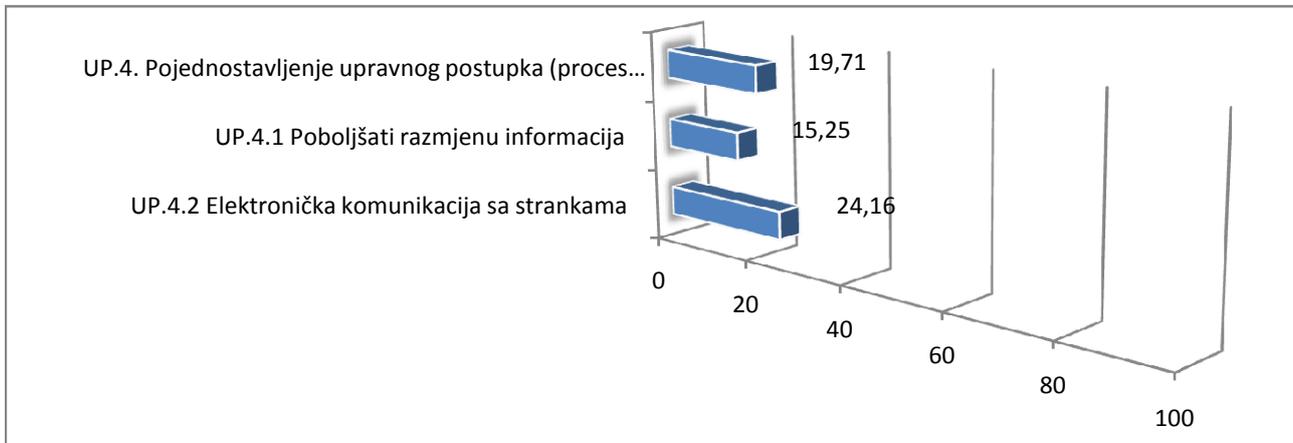
OBLAST UPRAVNI POSTUPAK	Implementirano
UP.2. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka - procesno pravo	24,86
UP.2.1 Usuglašavanje i poboljšanje procesnog prava	14,55
UP.2.2 Opća načela upravnog djelovanja	0,00
UP. 2.3 Raspodjela nadležnosti za odlučivanje u upravi	14,00
UP.2.4 Zakonodavne mjere za pojednostavljenje upravnog postupka (ZUP)	5,00
UP.2.5 Donošenje meritorne drugostupanjske odluke	10,00
UP.2.6 Apelacijsko povjerenstvo Brčko distrikta BiH	100,00
UP.2.7 Izvanredni pravni lijekovi	10,00
UP.2.8 Kazne	73,00



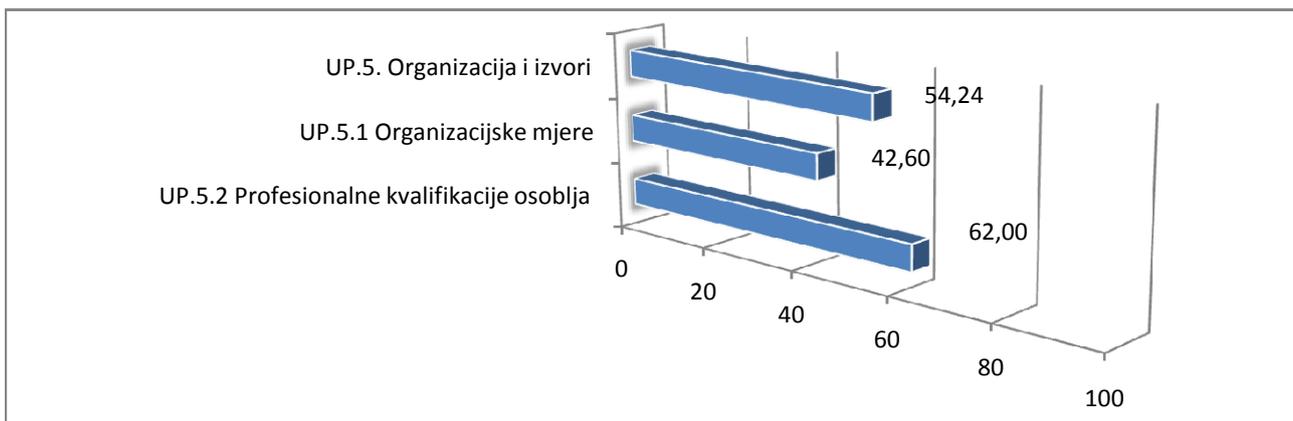
OBLAST UPRAVNI POSTUPAK	Implementirano
UP.3. Pojednostavljenje upravnog postupka - materijalno pravo	26,20
UP.3.1 Središnji registri postupaka	25,50
UP.3.2 Opravdanost uvođenja posebnih postupaka	27,25



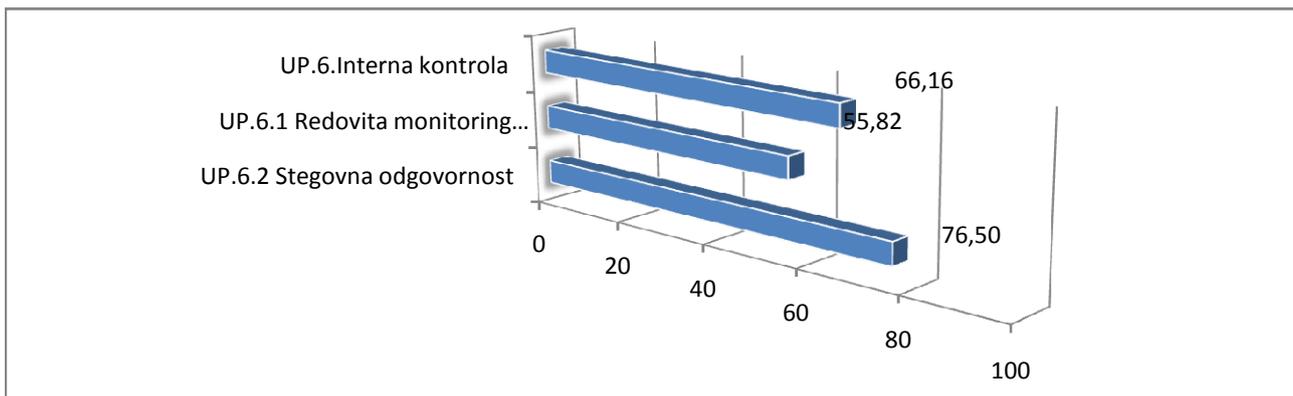
OBLAST UPRAVNI POSTUPAK	Implementirano
UP.4. Pojednostavljenje upravnog postupka (proces redizajniranja)	19,71
UP.4.1 Poboľjšati razmjenu informacija	15,25
UP.4.2 Elektronička komunikacija sa strankama	24,16



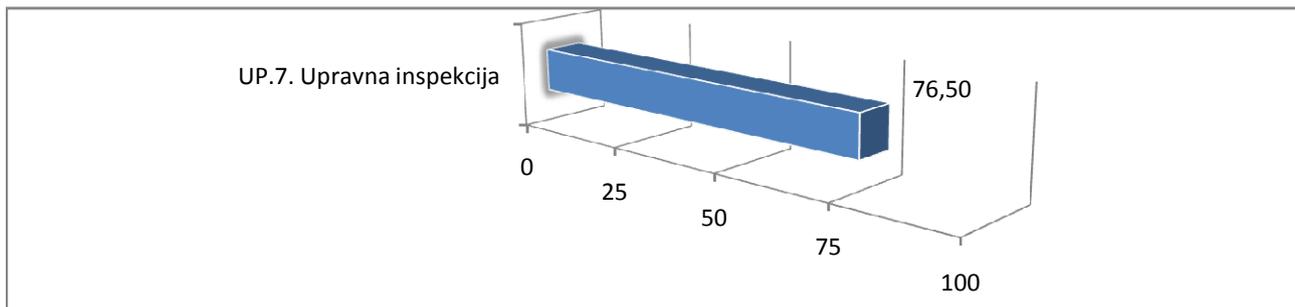
OBLAST UPRAVNI POSTUPAK	Implementirano
UP.5. Organizacija i izvori	54,24
UP.5.1 Organizacijske mjere	42,6
UP.5.2 Profesionalne kvalifikacije osoblja	62



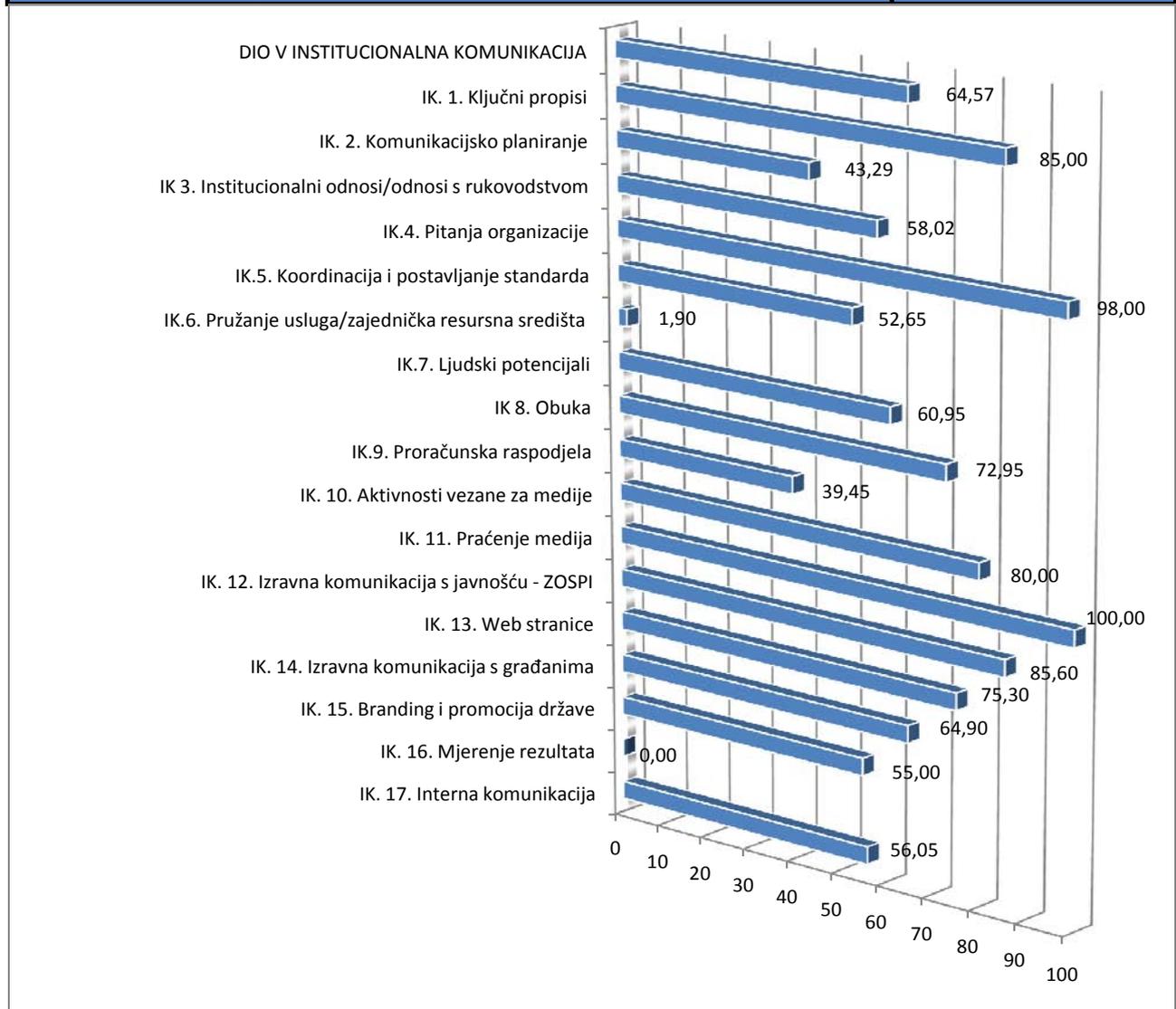
OBLAST UPRAVNI POSTUPAK	Implementirano
UP.6. Interna kontrola	66,16
UP.6.1 Redovita monitoring praksa upravnog odlučivanja	55,82
UP.6.2 Stegovna odgovornost	76,50



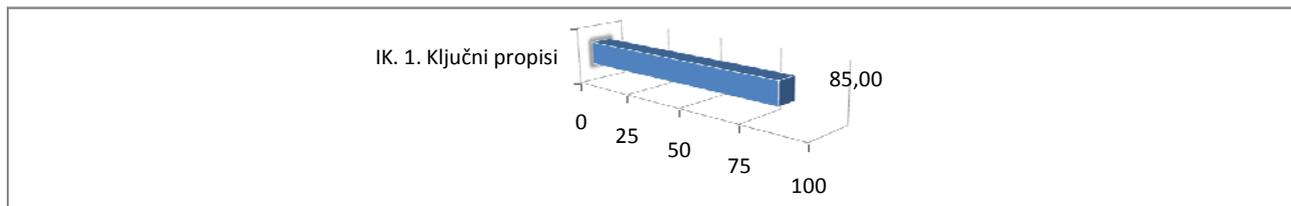
OBLAST UPRAVNI POSTUPAK	Implementirano
UP.7. Upravna inspekcija	76,50



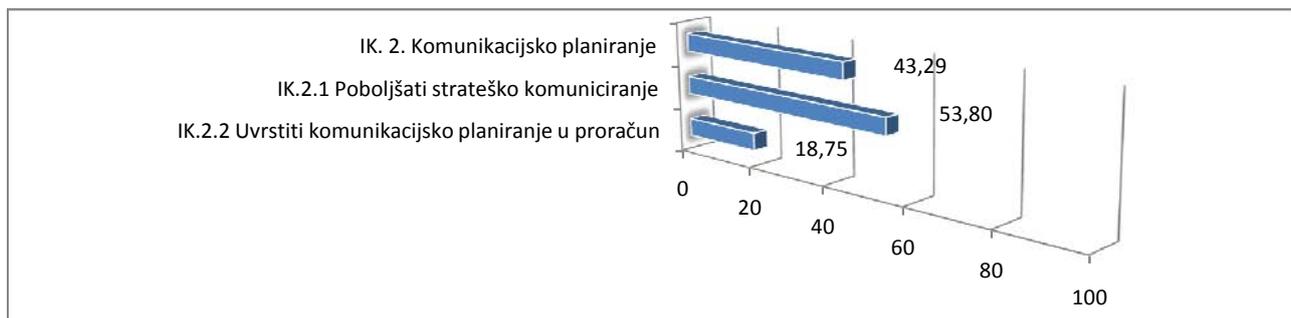
KOMPONENTA AKCIJSKOG PLANA	Implementirano
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	64,57
IK. 1. Ključni propisi	85,00
IK. 2. Komunikacijsko planiranje	43,29
IK.3. Institucionalni odnosi/odnosi s rukovodstvom	58,02
IK.4. Pitanja organizacije	98,00
IK.5. Koordinacija i postavljanje standarda	52,65
IK.6. Pružanje usluga/zajednička resursna središta	1,90
IK.7. Ljudski potencijali	60,95
IK.8. Obuka	72,95
IK.9. Proračunska raspodjela	39,45
IK. 10. Aktivnosti vezane za medije	80,00
IK. 11. Praćenje medija	100,00
IK. 12. Izravna komunikacija s javnošću - ZOSPI	85,60
IK. 13. Web stranice	75,30
IK. 14. Izravna komunikacija s građanima	64,90
IK. 15. Branding i promocija države	55,00
IK. 16. Mjerenje rezultata	0,00
IK. 17. Interna komunikacija	56,05



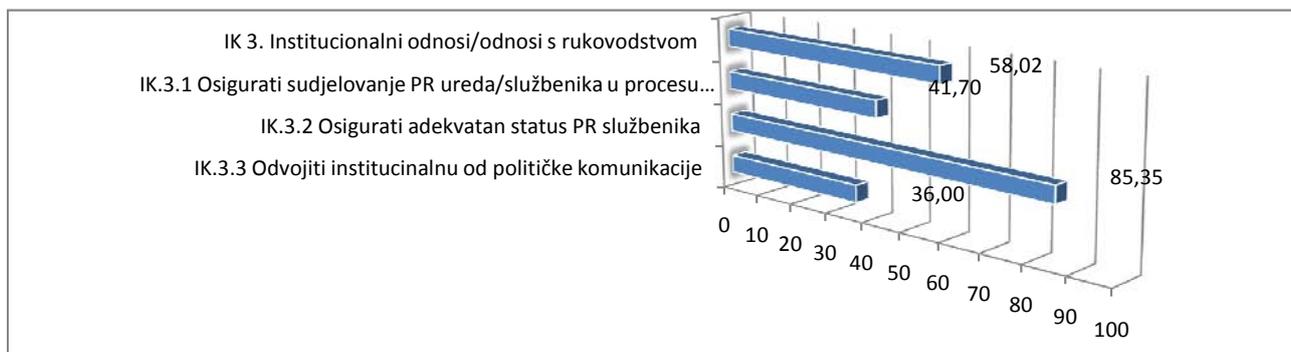
OBLAST INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	Implementirano
IK. 1. Ključni propisi	85,00



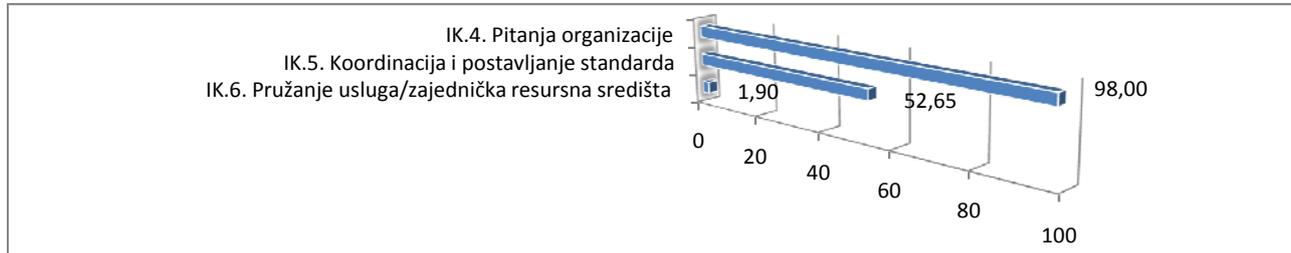
OBLAST INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	Implementirano
IK. 2. Komunikacijsko planiranje	43,29
IK.2.1 Poboljšati strateško komuniciranje	53,80
IK.2.2 Uvrstiti komunikacijsko planiranje u proračun	18,75



OBLAST INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	Implementirano
IK 3. Institucionalni odnosi/odnosi s rukovodstvom	58,02
IK.3.1 Osigurati sudjelovanje PR ureda/službenika u procesu odlučivanja i potporu rukovodstva na višim pozicijama	41,70
IK.3.2 Osigurati adekvatan status PR službenika	85,35
IK.3.3 Odvojiti institucionalnu od političke komunikacije	36,00



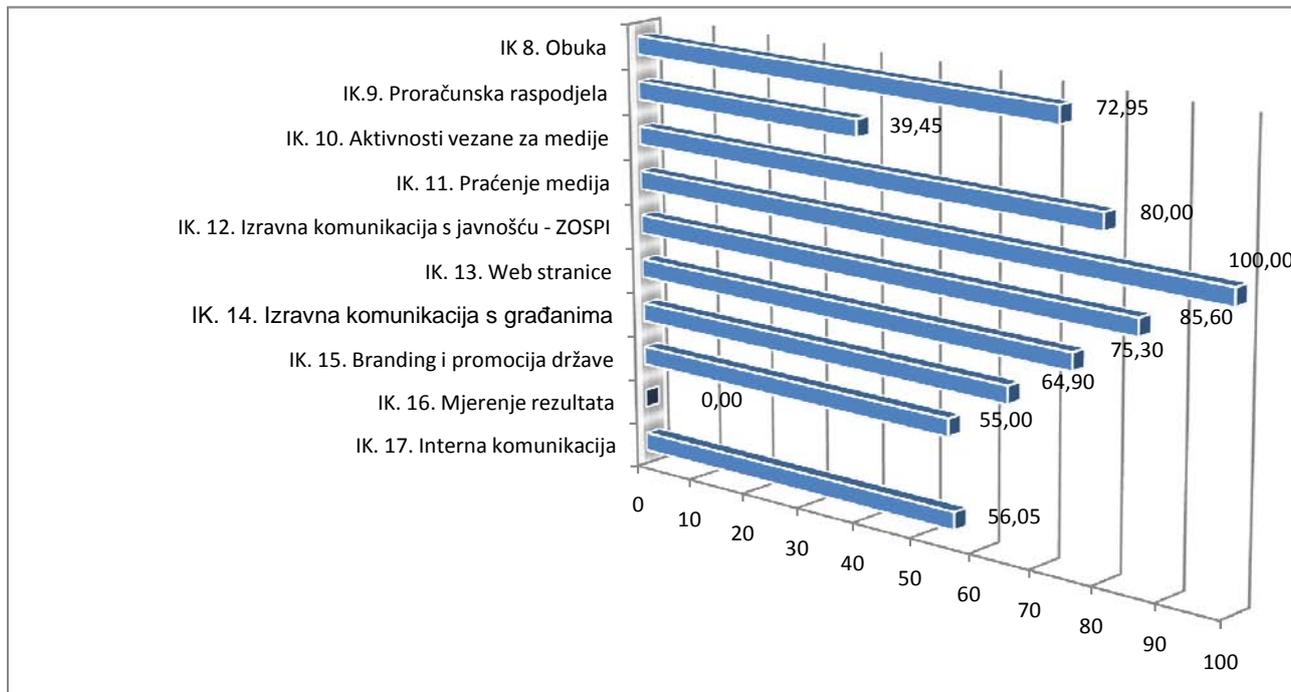
OBLAST INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	Implementirano
IK.4. Pitanja organizacije	98,00
IK.5. Koordinacija i postavljanje standarda	52,65
IK.6. Pružanje usluga/zajednička resursna središta	1,90



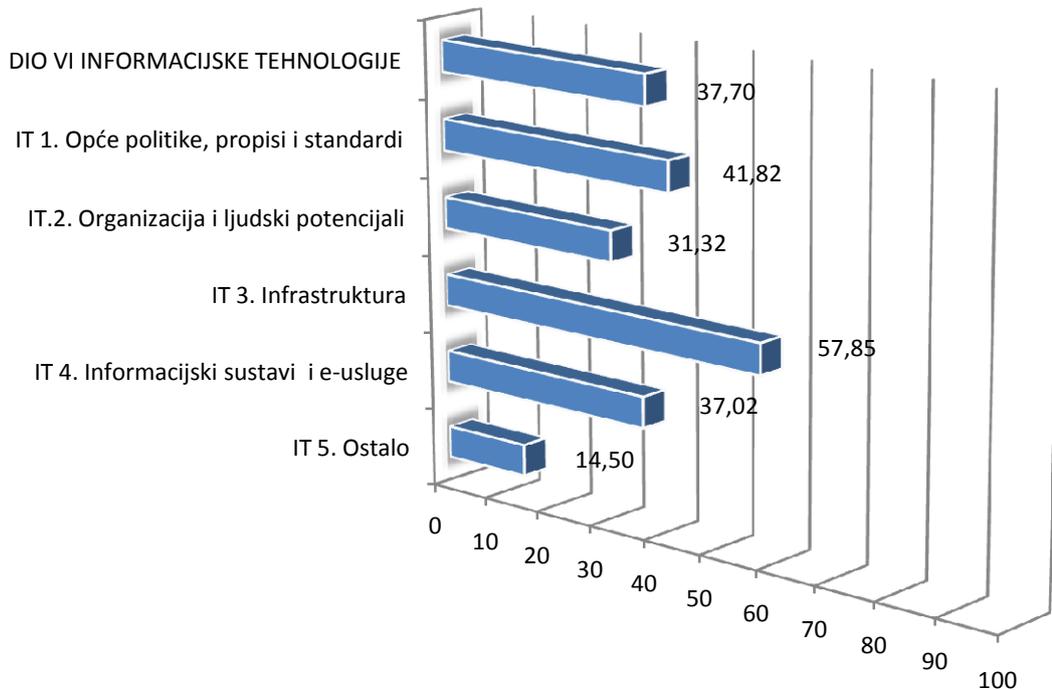
OBLAST INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	Implementirano
IK.7. Ljudski potencijali	60,95
IK.7.1 Usmjeriti nove potencijale na ključne točke sustava	38,10
IK.7.2 Poboljšati uporabu i učinkovitost postojećih ljudskih potencijala	48,80
IK.7.3 Osigurati da profesionalne vještine i iskustvo PR službenika odgovaraju zahtjevima posla	100,00



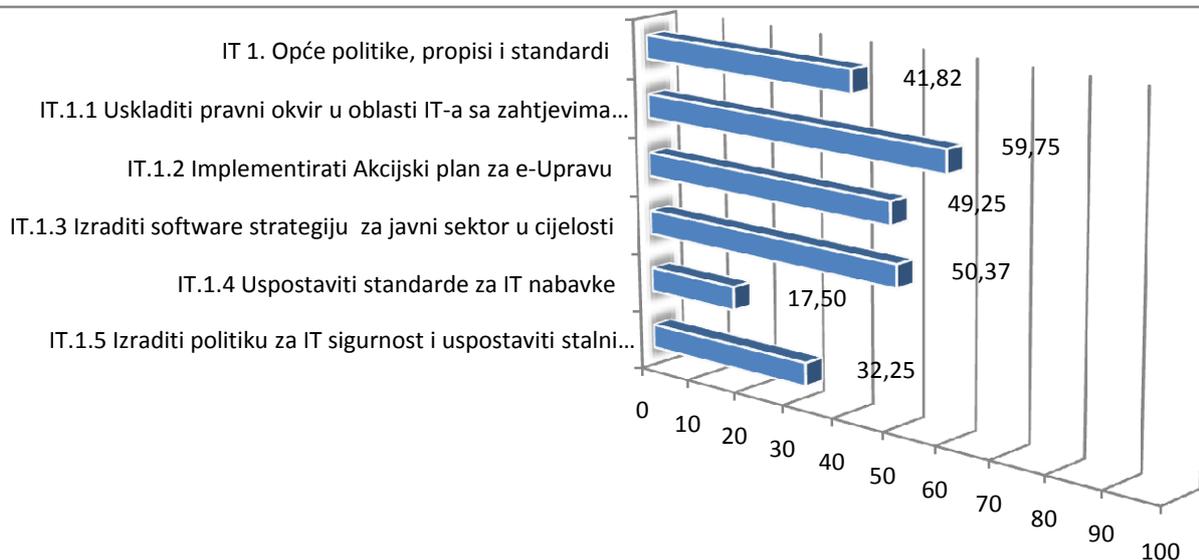
OBLAST INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	Implementirano
IK 8. Obuka	72,95
IK.9. Proračunska raspodjela	39,45
IK. 10. Aktivnosti vezane za medije	80,00
IK. 11. Praćenje medija	100,00
IK. 12. Izravna komunikacija s javnošću - ZOSPI	85,60
IK. 13. Web stranice	75,30
IK. 14. Izravna komunikacija s građanima	64,90
IK. 15. Branding i promocija države	55,00
IK. 16. Mjerenje rezultata	0,00
IK. 17. Interna komunikacija	56,05



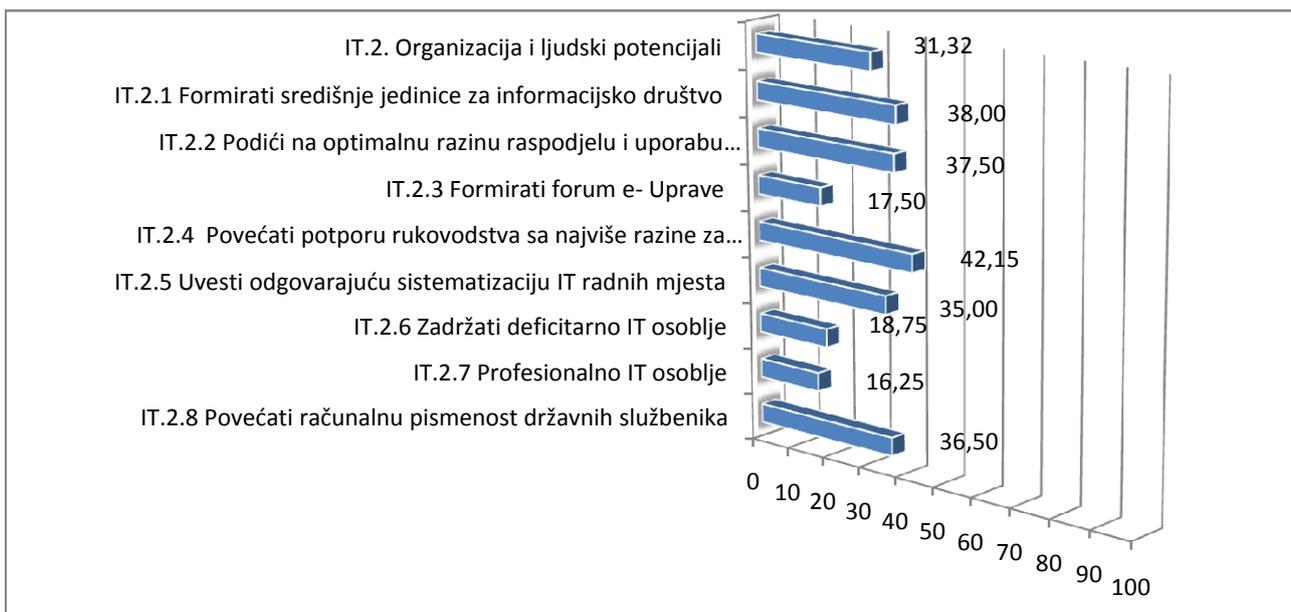
KOMPONENTA AKCIJSKOG PLANA	Implementirano
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	37,70
IT 1. Opće politike, propisi i standardi	41,82
IT.2. Organizacija i ljudski potencijali	31,32
IT 3. Infrastruktura	57,85
IT 4. Informacijski sustavi i e-usluge	37,02
IT 5. Ostalo	14,50



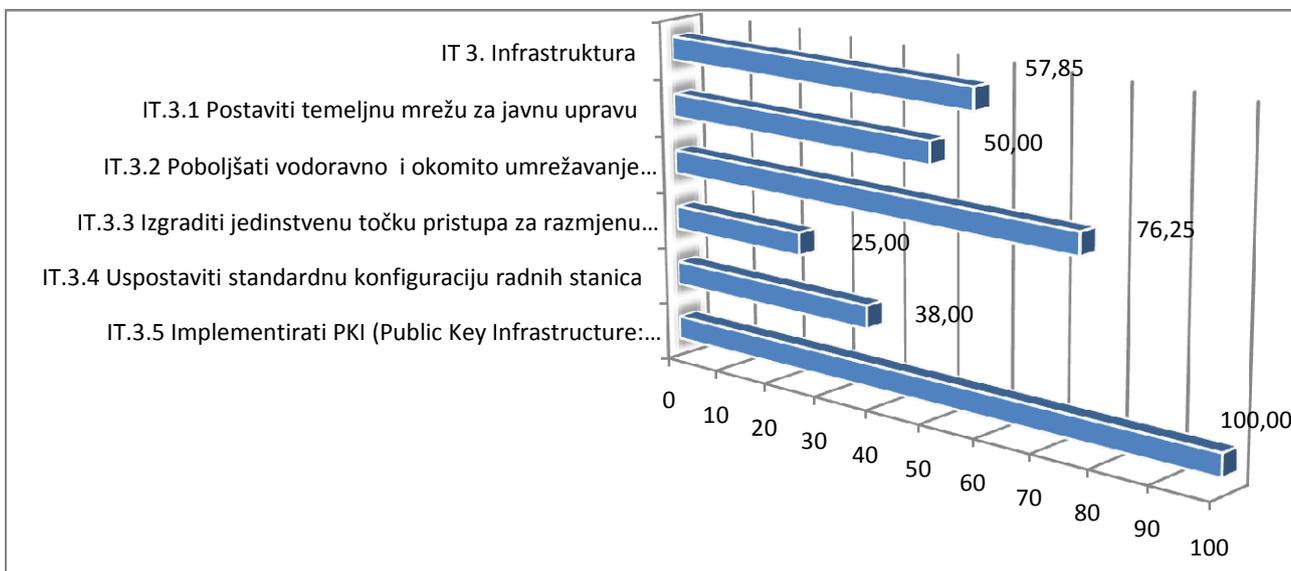
OBLAST INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	Implementirano
IT 1. Opće politike, propisi i standardi	41,82
IT.1.1 Uskladiti pravni okvir u oblasti IT-a sa zahtjevima acqius communautaire-a	59,75
IT.1.2 Implementirati Akcijski plan za e-Upravu	49,25
IT.1.3 Izraditi software strategiju za javni sektor u cijelosti	50,37
IT.1.4 Uspostaviti standarde za IT nabavke	17,50
IT.1.5 Izraditi politiku za IT sigurnost i uspostaviti stalni proces analiza rizika	32,25



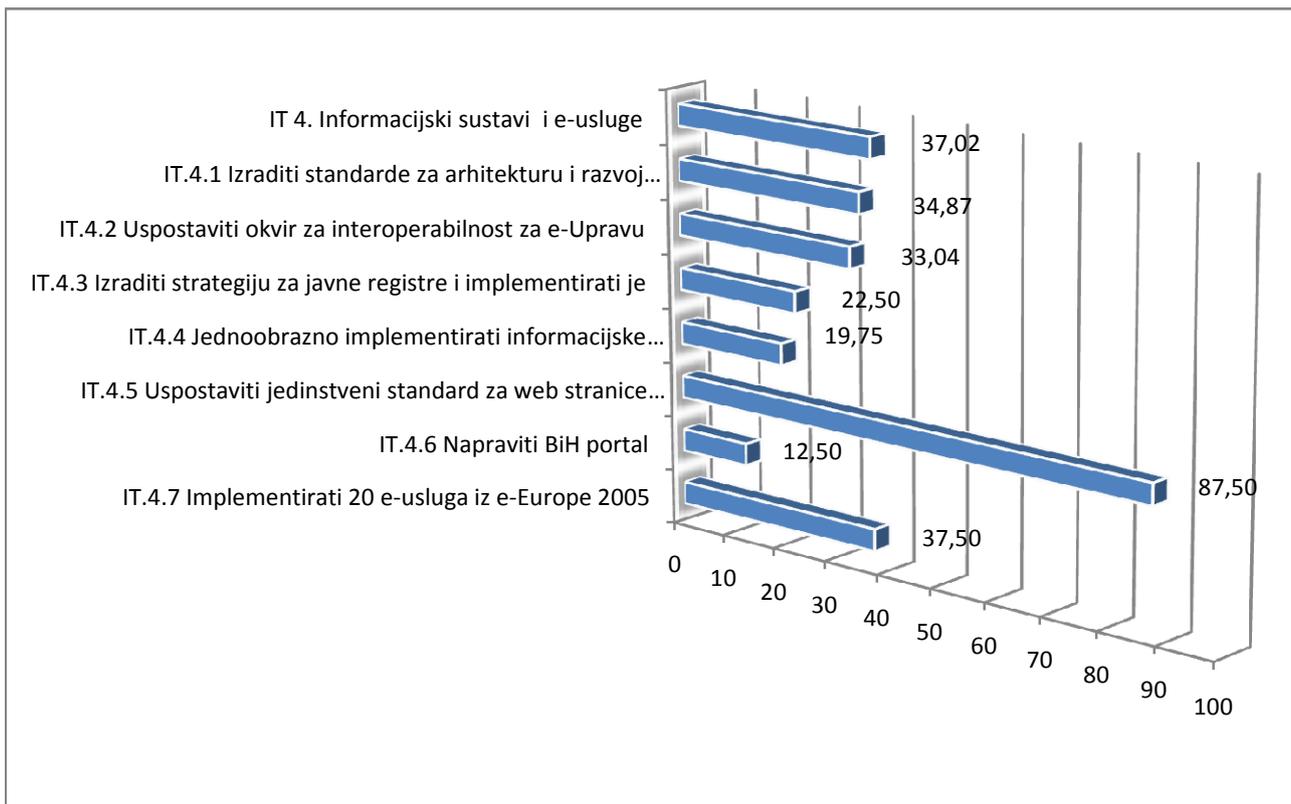
OBLAST INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	Implementirano
IT.2. Organizacija i ljudski potencijali	31,32
IT.2.1 Formirati središnje jedinice za informacijsko društvo	38,00
IT.2.2 Podići na optimalnu razinu raspodjelu i uporabu ograničenih ljudskih potencijala	37,50
IT.2.3 Formirati forum e- Uprave	17,50
IT.2.4 Povećati potporu rukovodstva sa najviše razine za razvitak i korištenje IT-a	42,15
IT.2.5 Uvesti odgovarajuću sistematizaciju IT radnih mjesta	35,00
IT.2.6 Zadržati deficitarno IT osoblje	18,75
IT.2.7 Profesionalno IT osoblje	16,25
IT.2.8 Povećati računalnu pismenost državnih službenika	36,50



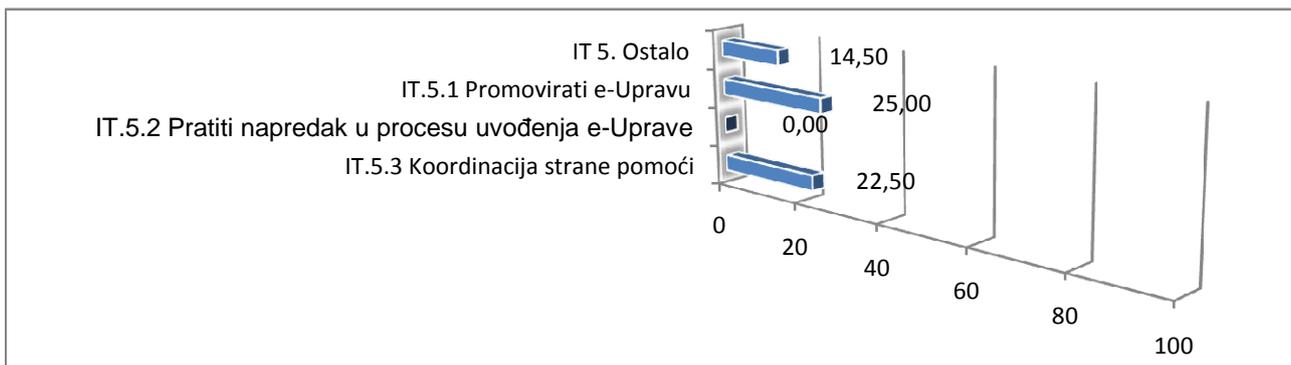
OBLAST INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	Implementirano
IT 3. Infrastruktura	57,85
IT.3.1 Postaviti temeljnu mrežu za javnu upravu	50,00
IT.3.2 Poboljšati vodoravno i okomito umrežavanje unutar javne uprave	76,25
IT.3.3 Izgraditi jedinstvenu točku pristupa za razmjenu informacija unutar uprave	25,00
IT.3.4 Uspostaviti standardnu konfiguraciju radnih stanica	38,00
IT.3.5 Implementirati PKI (Public Key Infrastructure: infrastrukturu javnih ključeva)	100,00



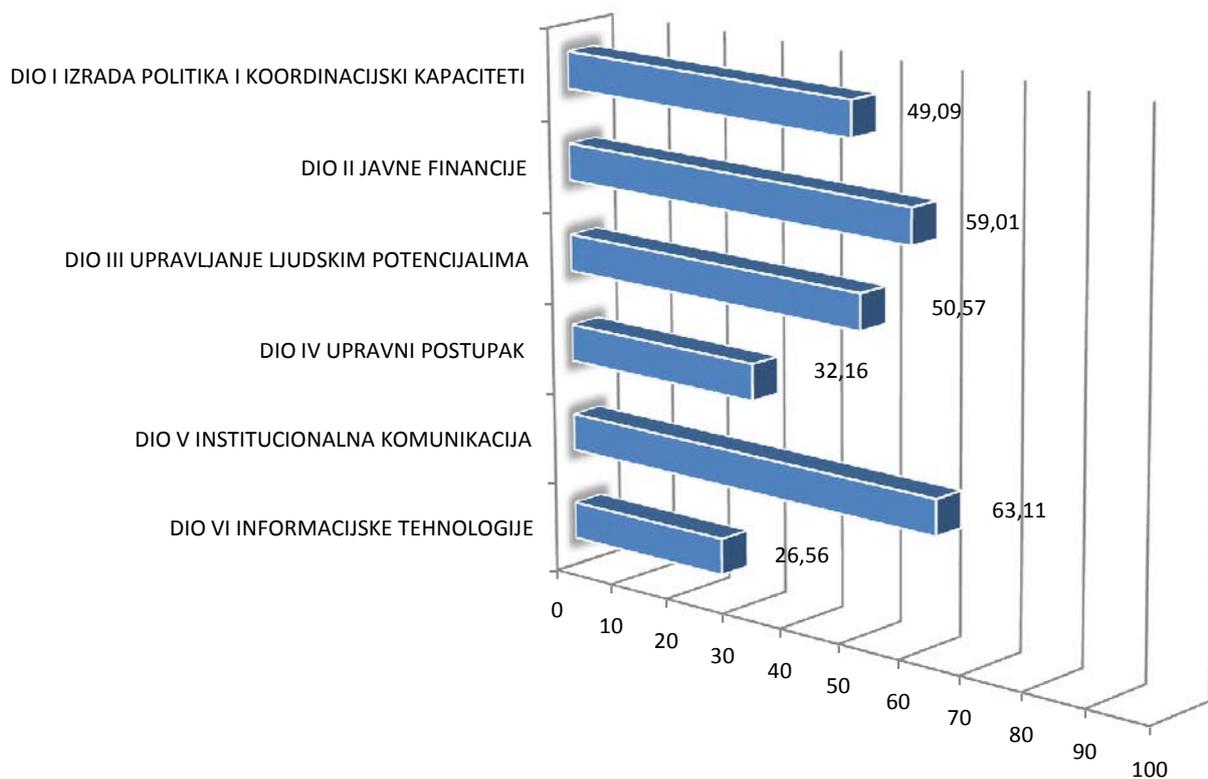
OBLAST INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	Implementirano
IT 4. Informacijski sustavi i e-usluge	37,02
IT.4.1 Izraditi standarde za arhitekturu i razvoj informacijskih sustava i aplikacija	34,87
IT.4.2 Uspostaviti okvir za interoperabilnost za e-Upravu	33,04
IT.4.3 Izraditi strategiju za javne registre i implementirati je	22,50
IT.4.4 Jednoobrazno implementirati informacijske sustave koji podržavaju zajedničke vodoravne funkcije	19,75
IT.4.5 Uspostaviti jedinstveni standard za web stranice institucija javne uprave i implementirati	87,50
IT.4.6 Napraviti BiH portal	12,50
IT.4.7 Implementirati 20 e-usluga iz e-Europe 2005	37,50



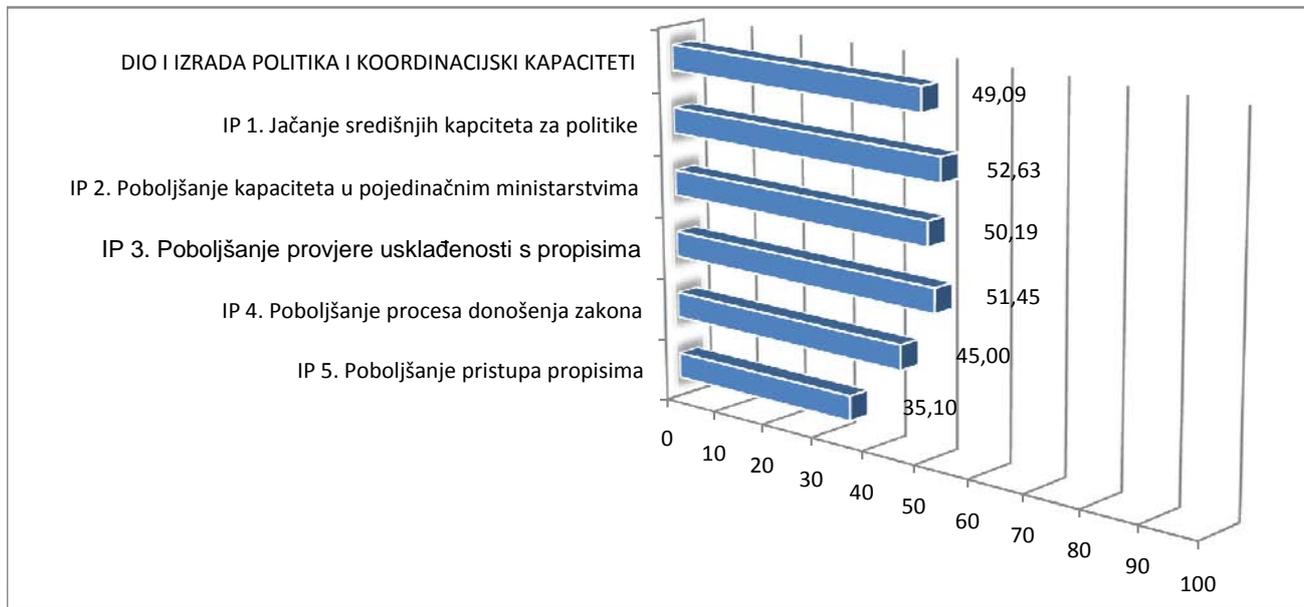
OBLAST INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	Implementirano
IT 5. Ostalo	14,50
IT.5.1 Promovirati e-Upravu	25,00
IT.5.2 Pratiti napredak u procesu uvođenja e-Uprave	0,00
IT.5.3 Koordinacija strane pomoći	22,50



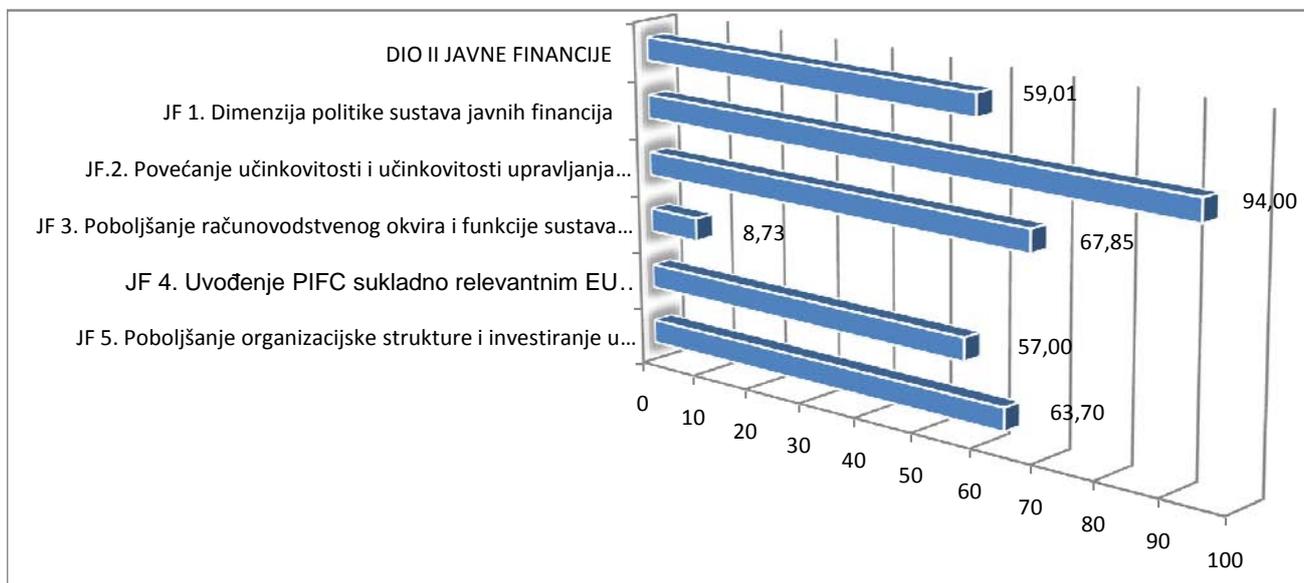
BiH razina	Implementirano
DIO I IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	49,09
DIO II JAVNE FINACIJE	59,01
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	50,57
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK	32,16
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	63,11
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	26,56



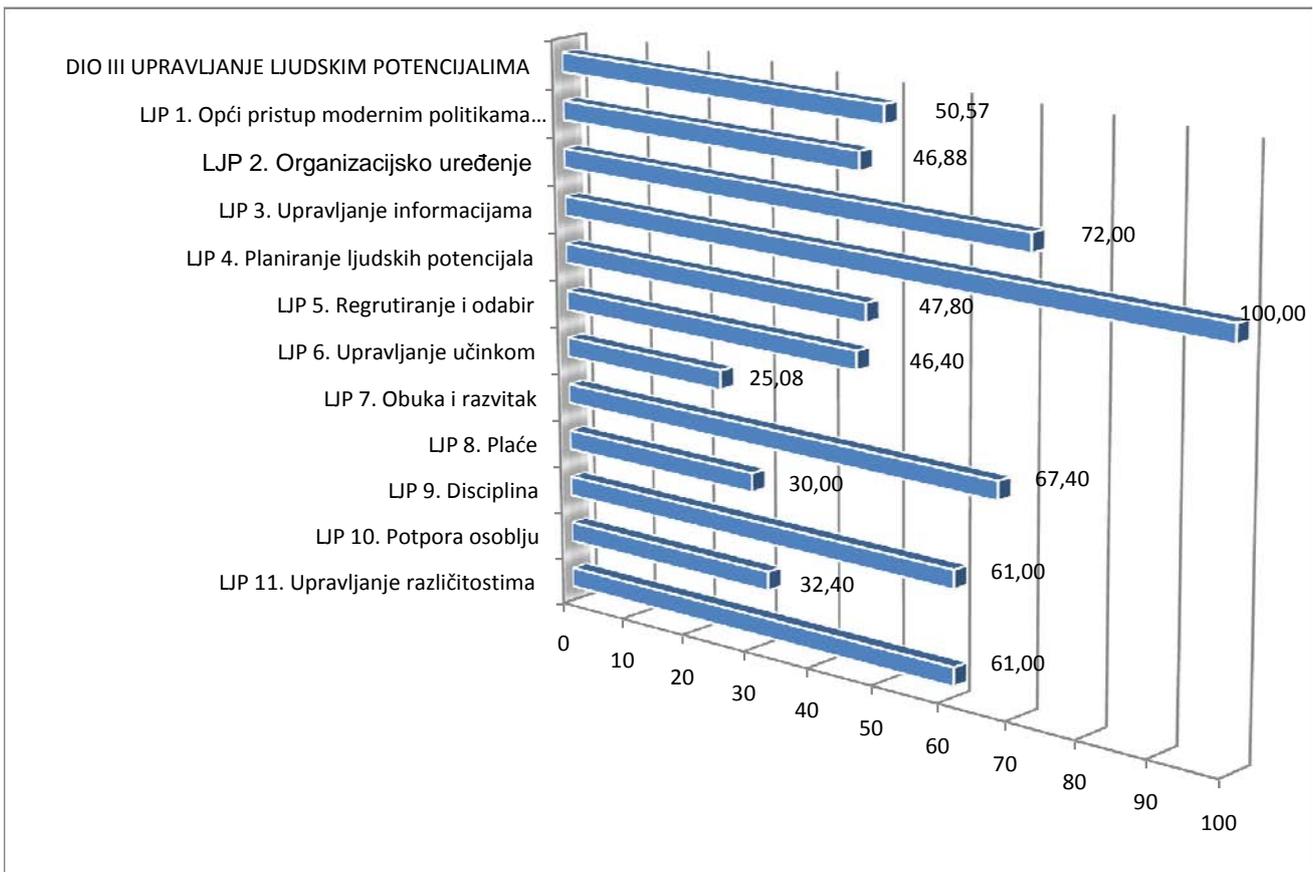
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO I IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	49,09
IP 1. Jačanje središnjih kapaciteta za politike	52,63
IP 2. Poboljšanje kapaciteta u pojedinačnim ministarstvima	50,19
IP 3. Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima	51,45
IP 4. Poboljšanje procesa donošenja zakona	45,00
IP 5. Poboljšanje pristupa propisima	35,10



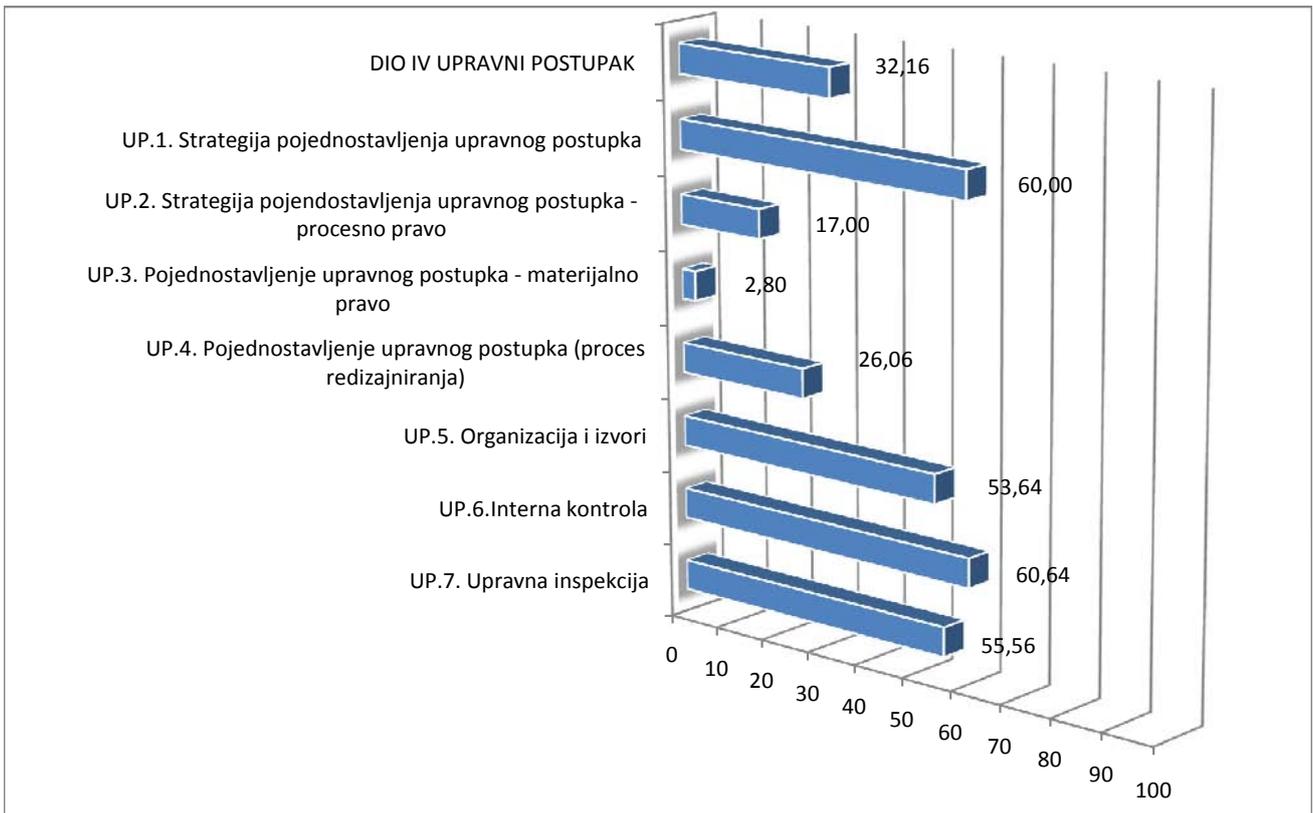
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO II JAVNE FINANCIJE	59,01
JF 1. Dimenzija politike sustava javnih financija	94,00
JF.2. Povećanje učinkovitosti i učinkovitosti upravljanja proračunom	67,85
JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sustava trezora	8,73
JF 4. Uvođenje PIFC sukladno relevantnim EU standardima	57,00
JF 5. Poboljšanje organizacijske strukture i investiranje u izgradnju kapaciteta	63,70



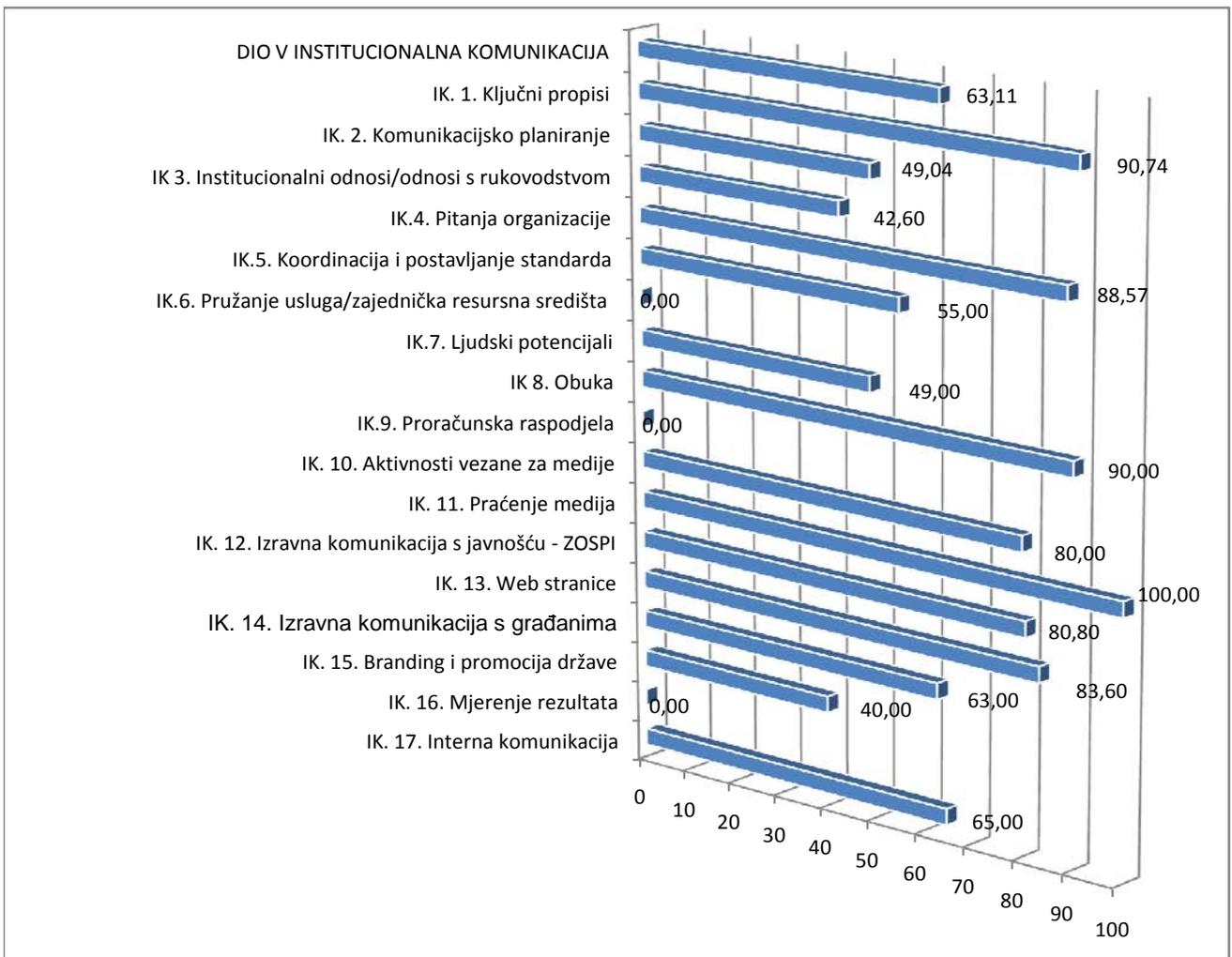
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	50,57
LJP 1. Opći pristup modernim politikama upravljanja ljudskim potencijalima	46,88
LJP 2. Organizacijsko uređenje	72,00
LJP 3. Upravljanje informacijama	100,00
LJP 4. Planiranje ljudskih potencijala	47,80
LJP 5. Rekrutiranje i odabir	46,40
LJP 6. Upravljanje učinkom	25,08
LJP 7. Obuka i razvitak	67,40
LJP 8. Plaće	30,00
LJP 9. Disciplina	61,00
LJP 10. Potpora osoblju	32,40
LJP 11. Upravljanje različitostima	61,00



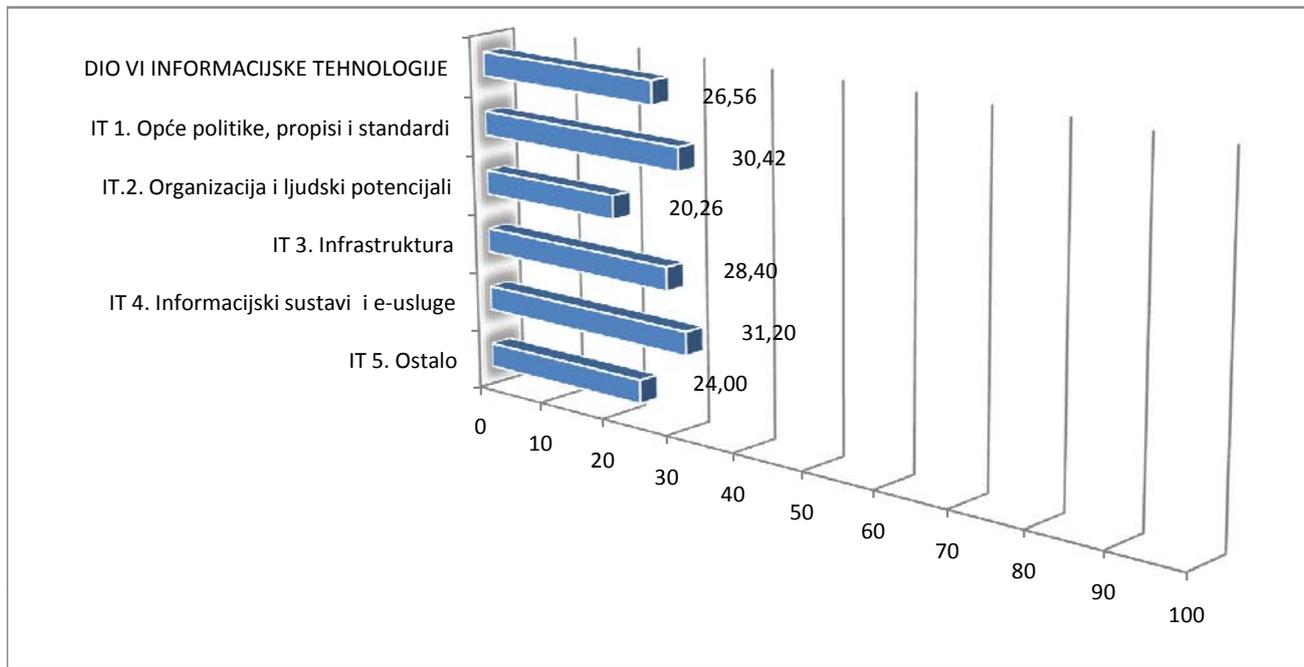
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK	32,16
UP.1. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka	60,00
UP.2. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka - procesno pravo	17,00
UP.3. Pojednostavljenje upravnog postupka - materijalno pravo	2,80
UP.4. Pojednostavljenje upravnog postupka (proces redizajniranja)	26,06
UP.5. Organizacija i izvori	53,64
UP.6. Interna kontrola	60,64
UP.7. Upravna inspekcija	55,56



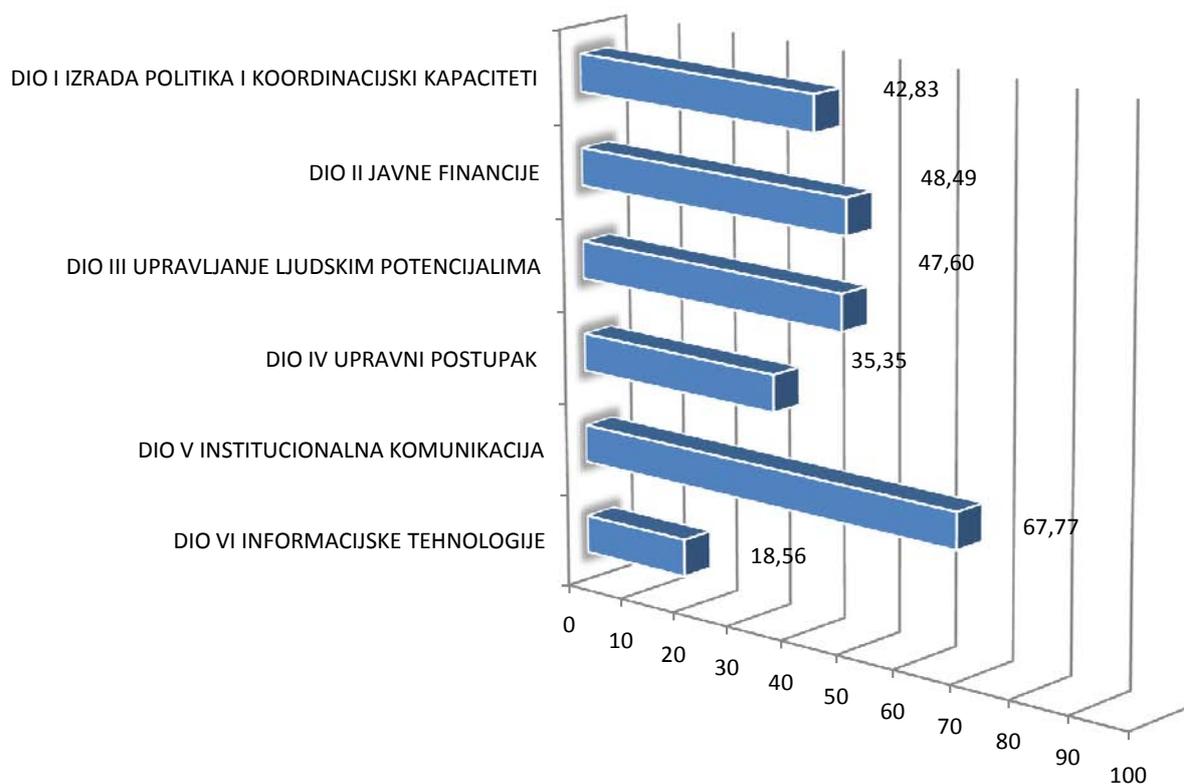
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	63,11
IK. 1. Ključni propisi	90,74
IK. 2. Komunikacijsko planiranje	49,04
IK.3. Institucionalni odnosi/odnosi s rukovodstvom	42,60
IK.4. Pitanja organizacije	88,57
IK.5. Koordinacija i postavljanje standarda	55,00
IK.6. Pružanje usluga/zajednička resursna središta	0,00
IK.7. Ljudski potencijali	49,00
IK.8. Obuka	90,00
IK.9. Proračunska raspodjela	0,00
IK. 10. Aktivnosti vezane za medije	80,00
IK. 11. Praćenje medija	100,00
IK. 12. Izravna komunikacija s javnošću - ZOSPI	80,80
IK. 13. Web stranice	83,60
IK. 14. Izravna komunikacija s građanima	63,00
IK. 15. Branding i promocija države	40,00
IK. 16. Mjerenje rezultata	0,00
IK. 17. Interna komunikacija	65,00



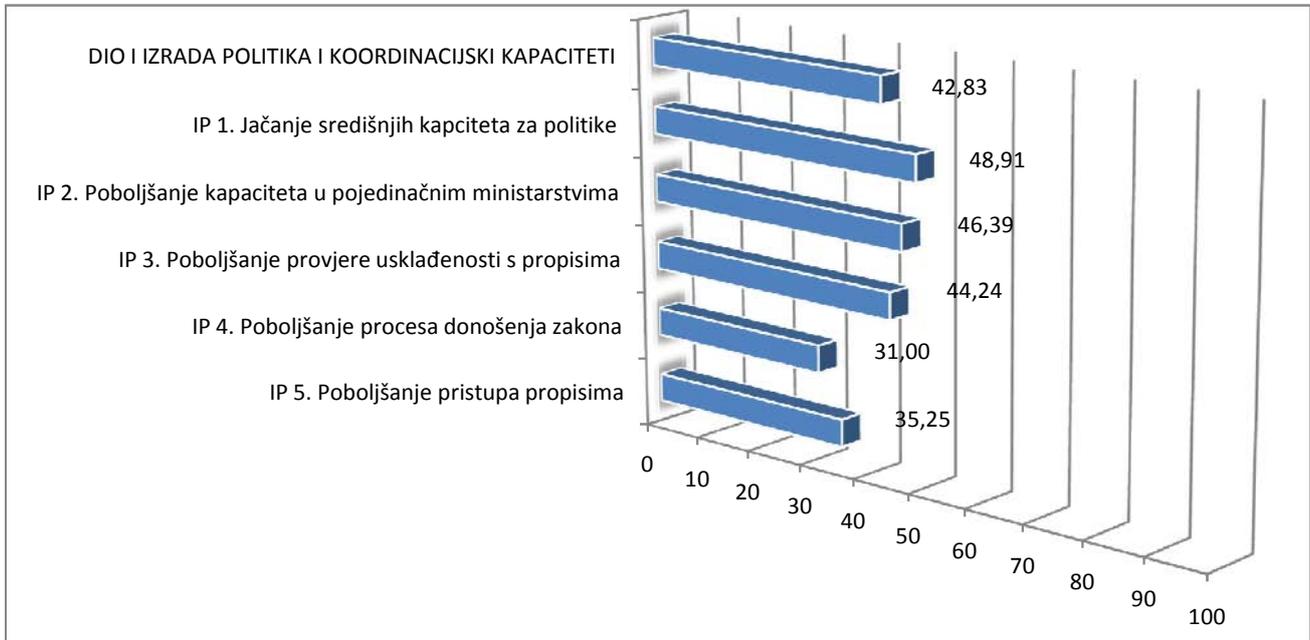
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	26,56
IT 1. Opće politike, propisi i standardi	30,42
IT.2. Organizacija i ljudski potencijali	20,26
IT 3. Infrastruktura	28,40
IT 4. Informacijski sustavi i e-usluge	31,20
IT 5. Ostalo	24,00



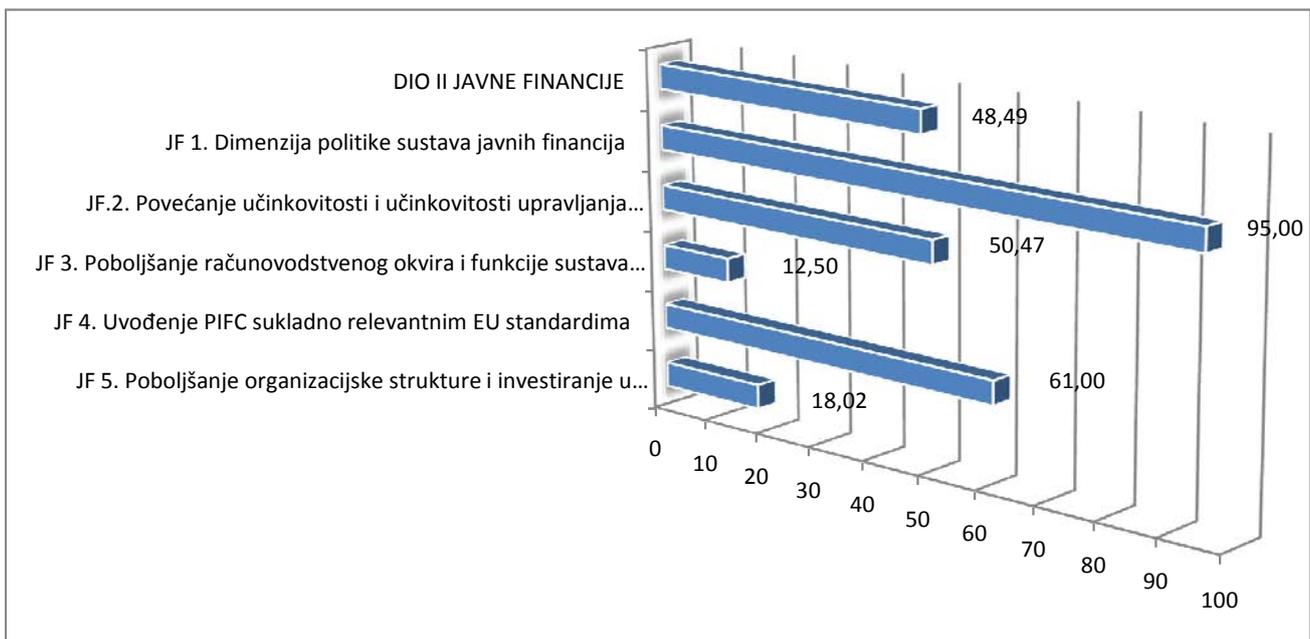
FBiH razina	Implementirano
DIO I IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	42,83
DIO II JAVNE FINACIJE	48,49
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	47,60
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK	35,35
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	67,77
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	18,56



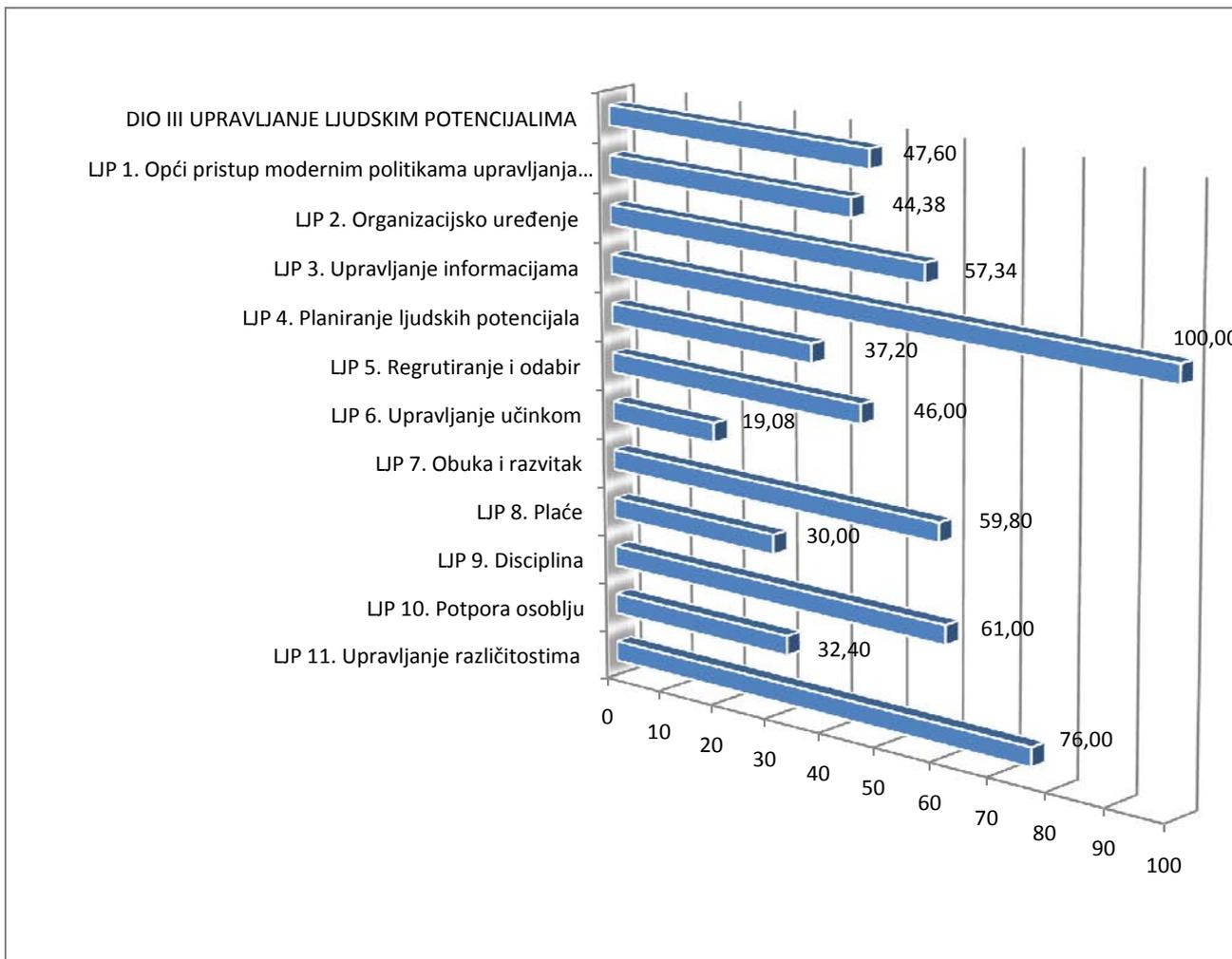
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO I IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	42,83
IP 1. Jačanje središnjih kapaciteta za politike	48,91
IP 2. Poboljšanje kapaciteta u pojedinačnim ministarstvima	46,39
IP 3. Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima	44,24
IP 4. Poboljšanje procesa donošenja zakona	31,00
IP 5. Poboljšanje pristupa propisima	35,25



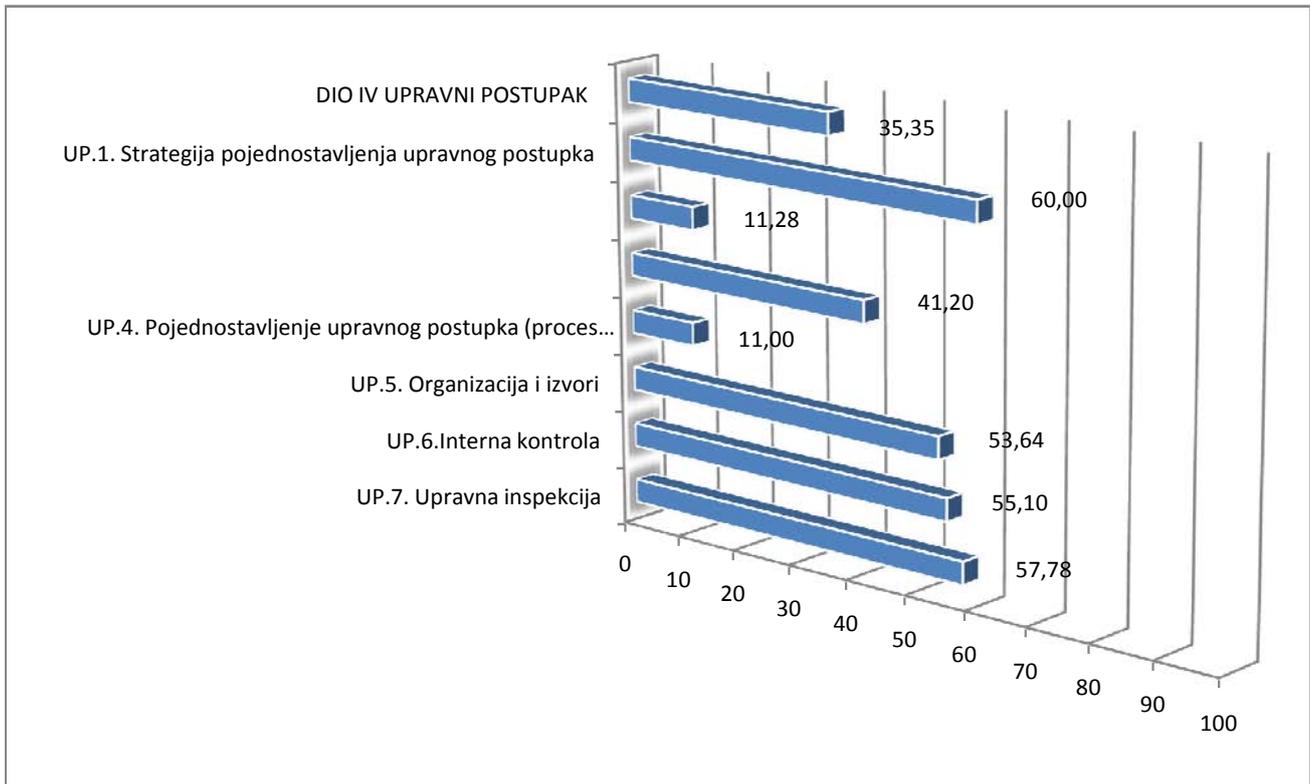
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO II JAVNE FINACIJE	48,49
JF 1. Dimenzija politike sustava javnih financija	95,00
JF.2. Povećanje učinkovitosti i učinkovitosti upravljanja proračunom	50,47
JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sustava trezora	12,50
JF 4. Uvođenje PIFC sukladno relevantnim EU standardima	61,00
JF 5. Poboljšanje organizacijske strukture i investiranje u izgradnju kapaciteta	18,02



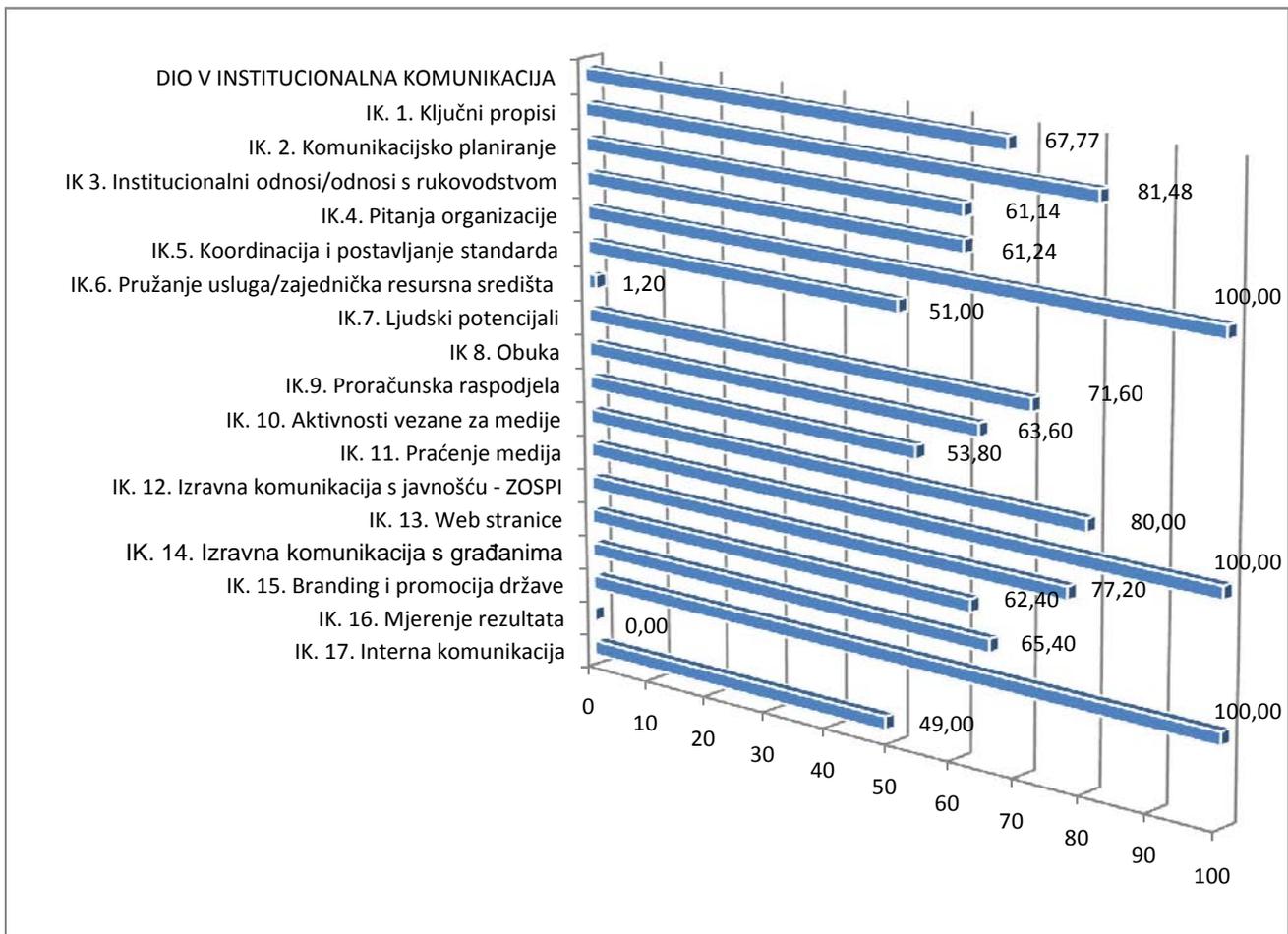
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	47,60
LJP 1. Opći pristup modernim politikama upravljanja ljudskim potencijalima	44,38
LJP 2. Organizacijsko uređenje	57,34
LJP 3. Upravljanje informacijama	100,00
LJP 4. Planiranje ljudskih potencijala	37,20
LJP 5. Regrutiranje i odabir	46,00
LJP 6. Upravljanje učinkom	19,08
LJP 7. Obuka i razvitak	59,80
LJP 8. Plaće	30,00
LJP 9. Disciplina	61,00
LJP 10. Potpora osoblju	32,40
LJP 11. Upravljanje različitostima	76,00



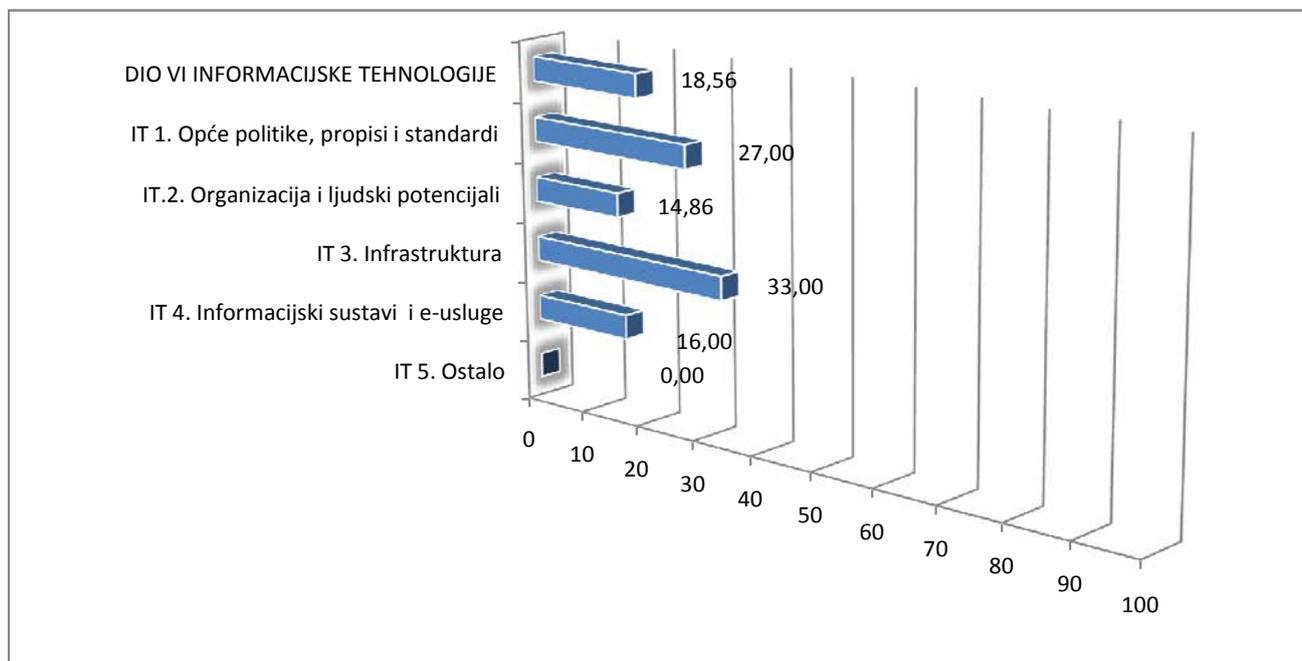
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK	35,35
UP.1. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka	60,00
UP.2. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka - procesno pravo	11,28
UP.3. Pojednostavljenje upravnog postupka - materijalno pravo	41,20
UP.4. Pojednostavljenje upravnog postupka (proces redizajniranja)	11,00
UP.5. Organizacija i izvori	53,64
UP.6. Interna kontrola	55,10
UP.7. Upravna inspekcija	57,78



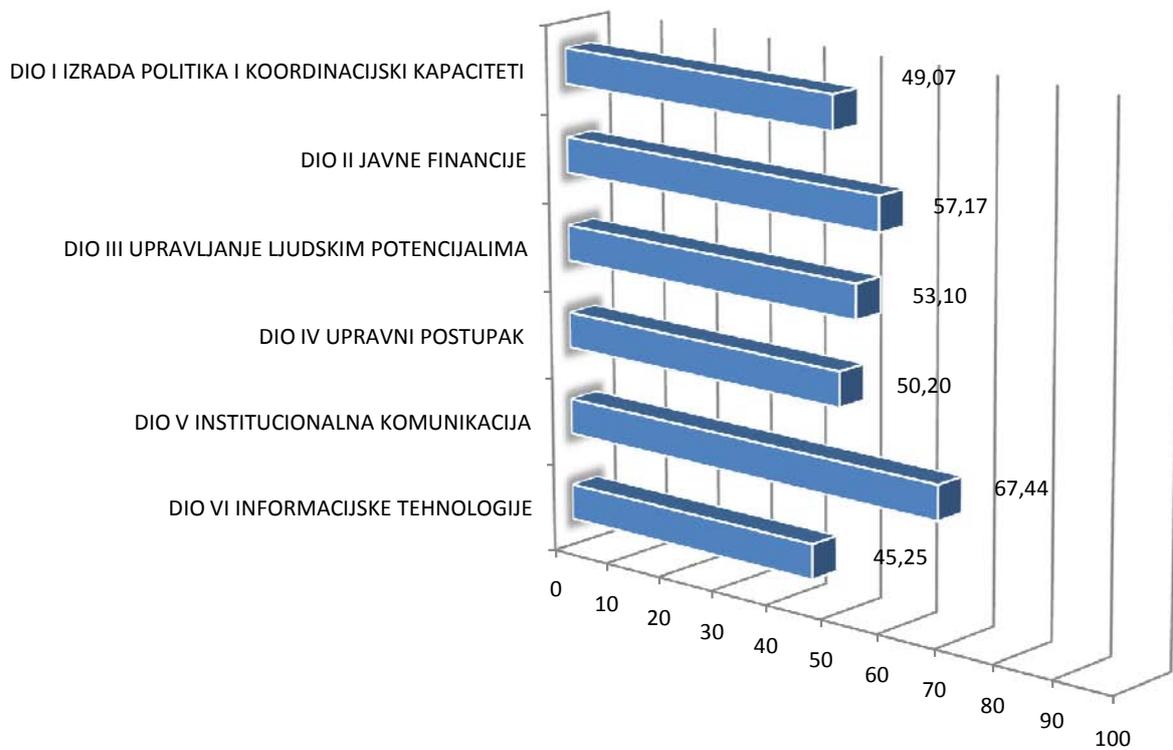
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	67,77
IK. 1. Ključni propisi	81,48
IK. 2. Komunikacijsko planiranje	61,14
IK 3. Institucionalni odnosi/odnosi s rukovodstvom	61,24
IK.4. Pitanja organizacije	100,00
IK.5. Koordinacija i postavljanje standarda	51,00
IK.6. Pružanje usluga/zajednička resursna središta	1,20
IK.7. Ljudski potencijali	71,60
IK 8. Obuka	63,60
IK.9. Proračunska raspodjela	53,80
IK. 10. Aktivnosti vezane za medije	80,00
IK. 11. Praćenje medija	100,00
IK. 12. Izravna komunikacija s javnošću - ZOSPI	77,20
IK. 13. Web stranice	62,40
IK. 14. Izravna komunikacija s građanima	65,40
IK. 15. Branding i promocija države	100,00
IK. 16. Mjerenje rezultata	0,00
IK. 17. Interna komunikacija	49,00



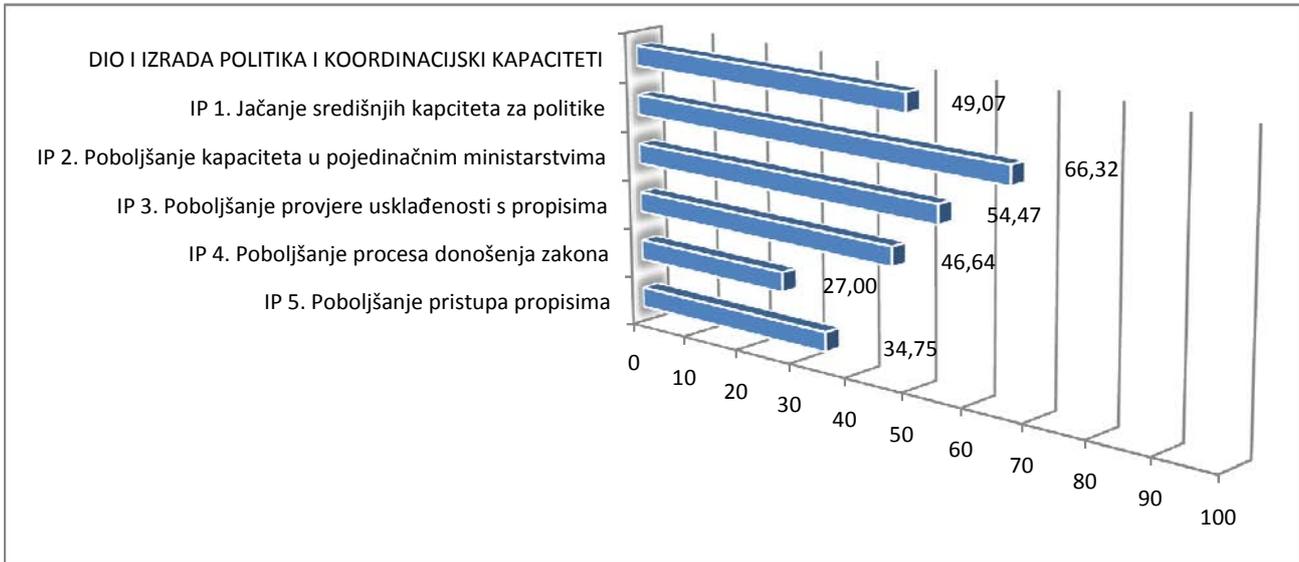
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	18,56
IT 1. Opće politike, propisi i standardi	27,00
IT.2. Organizacija i ljudski potencijali	14,86
IT 3. Infrastruktura	33,00
IT 4. Informacijski sustavi i e-usluge	16,00
IT 5. Ostalo	0,00



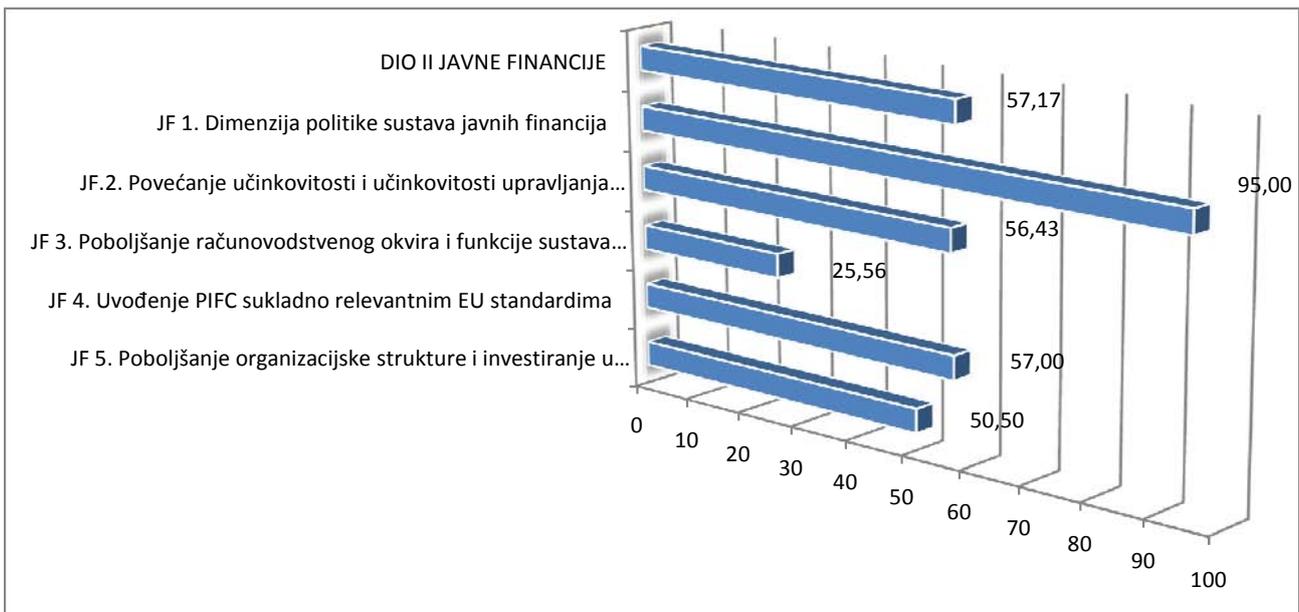
RS razina	Imlementirano
DIO I IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	49,07
DIO II JAVNE FINACIJE	57,17
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	53,10
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK	50,20
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	67,44
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	45,25



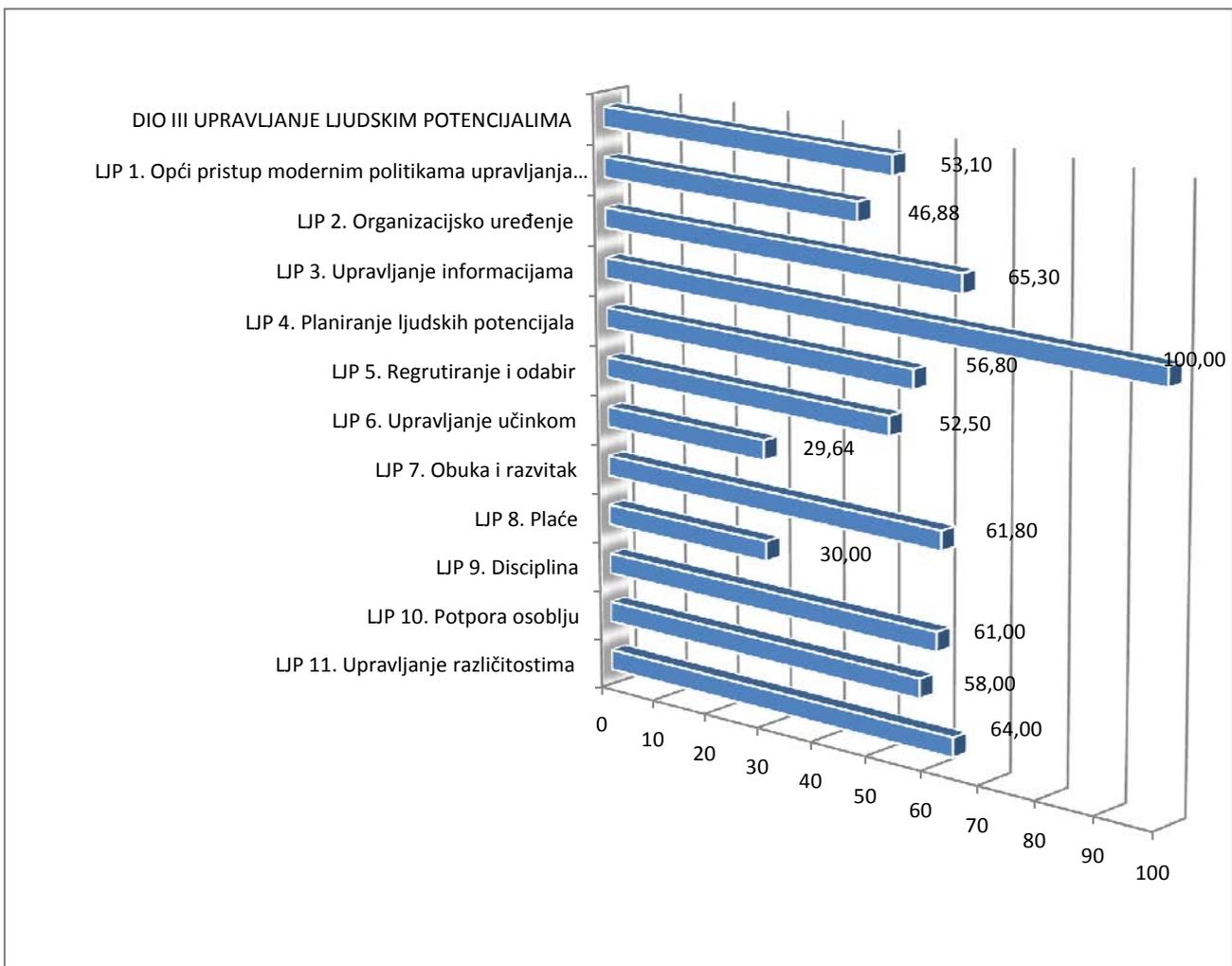
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO I IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	49,07
IP 1. Jačanje središnjih kapaciteta za politike	66,32
IP 2. Poboljšanje kapaciteta u pojedinačnim ministarstvima	54,47
IP 3. Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima	46,64
IP 4. Poboljšanje procesa donošenja zakona	27,00
IP 5. Poboljšanje pristupa propisima	34,75



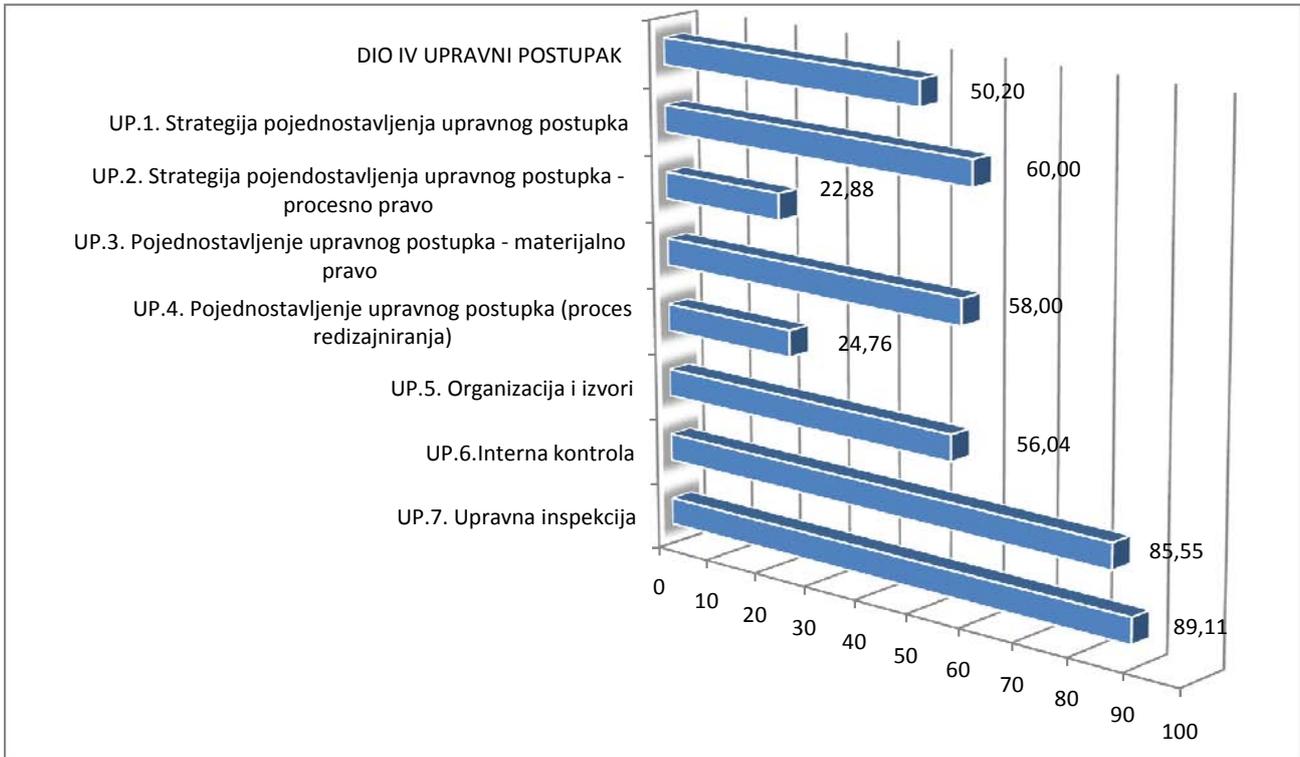
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO II JAVNE FINACIJE	57,17
JF 1. Dimenzija politike sustava javnih financija	95,00
JF.2. Povećanje učinkovitosti i učinkovitosti upravljanja proračunom	56,43
JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sustava trezora	25,56
JF 4. Uvođenje PIFC sukladno relevantnim EU standardima	57,00
JF 5. Poboljšanje organizacijske strukture i investiranje u izgradnju kapaciteta	50,50



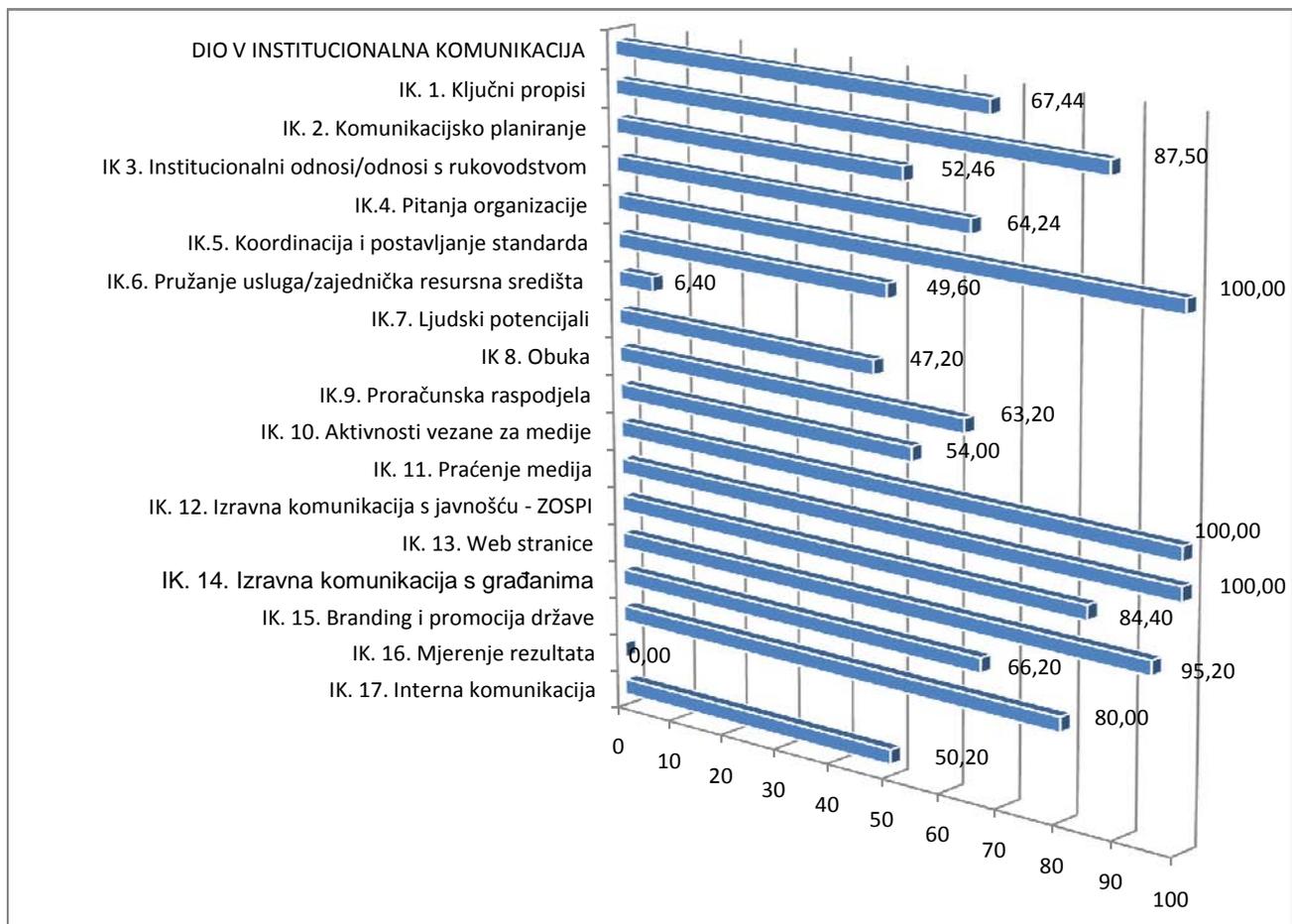
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	53,10
LJP 1. Opći pristup modernim politikama upravljanja ljudskim potencijalima	46,88
LJP 2. Organizacijsko uređenje	65,30
LJP 3. Upravljanje informacijama	100,00
LJP 4. Planiranje ljudskih potencijala	56,80
LJP 5. Regrutiranje i odabir	52,50
LJP 6. Upravljanje učinkom	29,64
LJP 7. Obuka i razvitak	61,80
LJP 8. Plaće	30,00
LJP 9. Disciplina	61,00
LJP 10. Potpora osoblju	58,00
LJP 11. Upravljanje različitostima	64,00



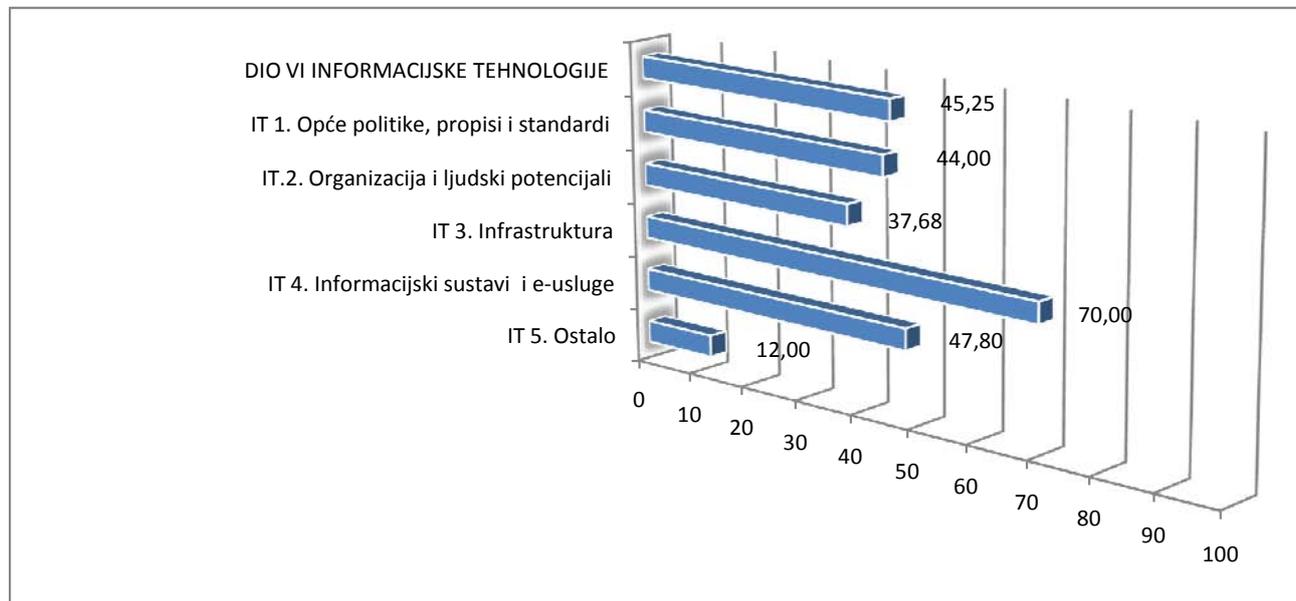
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK	50,20
UP.1. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka	60,00
UP.2. Strategija pojednostavljenja upravnog postupka - procesno pravo	22,88
UP.3. Pojednostavljenje upravnog postupka - materijalno pravo	58,00
UP.4. Pojednostavljenje upravnog postupka (proces redizajniranja)	24,76
UP.5. Organizacija i izvori	56,04
UP.6. Interna kontrola	85,55
UP.7. Upravna inspekcija	89,11



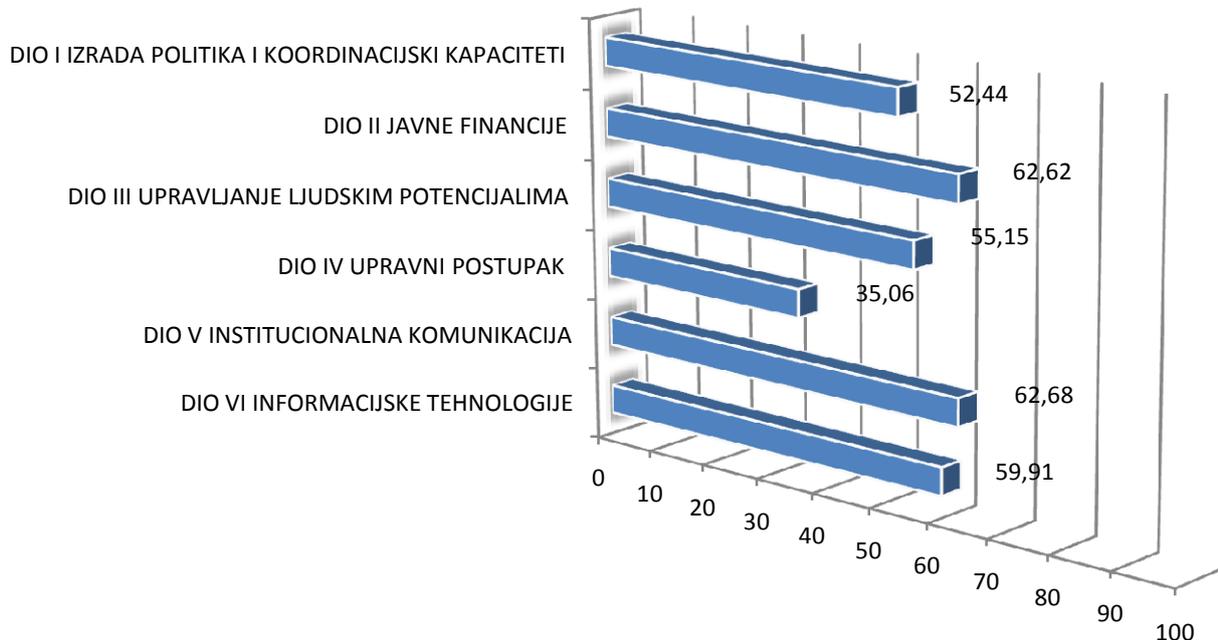
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	67,44
IK. 1. Ključni propisi	87,50
IK. 2. Komunikacijsko planiranje	52,46
IK 3. Institucionalni odnosi/odnosi s rukovodstvom	64,24
IK.4. Pitanja organizacije	100,00
IK.5. Koordinacija i postavljanje standarda	49,60
IK.6. Pružanje usluga/zajednička resursna središta	6,40
IK.7. Ljudski potencijali	47,20
IK 8. Obuka	63,20
IK.9. Proračunska raspodjela	54,00
IK. 10. Aktivnosti vezane za medije	100,00
IK. 11. Praćenje medija	100,00
IK. 12. Izravna komunikacija s javnošću - ZOSPI	84,40
IK. 13. Web stranice	95,20
IK. 14. Izravna komunikacija s građanima	66,20
IK. 15. Branding i promocija države	80,00
IK. 16. Mjerenje rezultata	0,00
IK. 17. Interna komunikacija	50,20



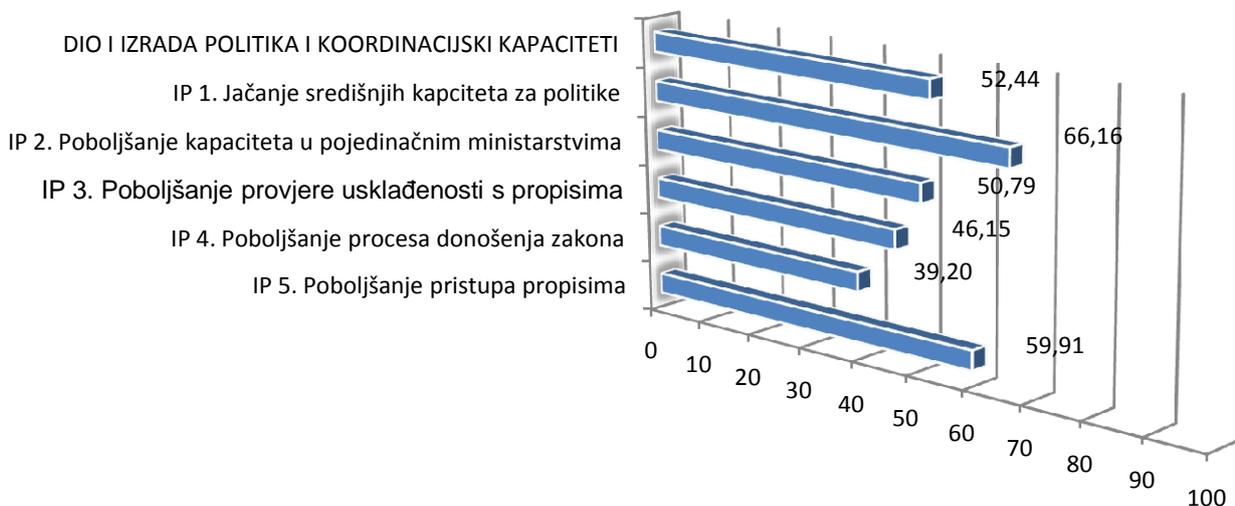
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	45,25
IT 1. Opće politike, propisi i standardi	44,00
IT.2. Organizacija i ljudski potencijali	37,68
IT 3. Infrastruktura	70,00
IT 4. Informacijski sustavi i e-usluge	47,80
IT 5. Ostalo	12,00



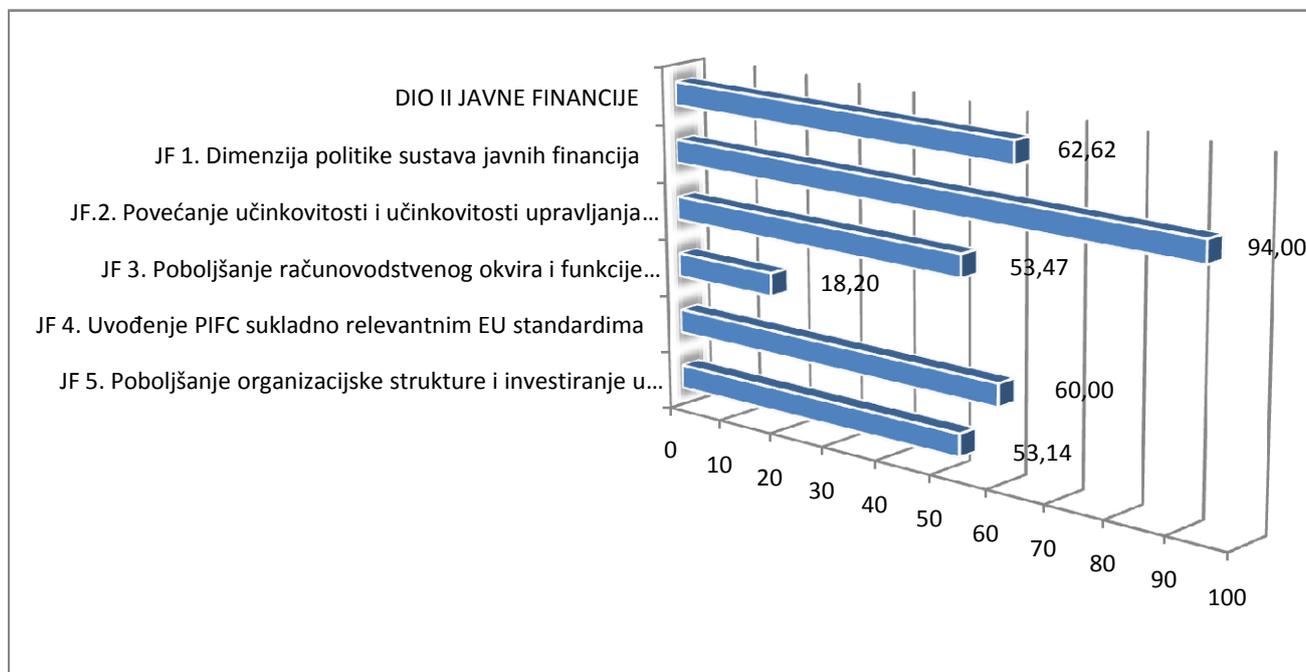
BD BiH razina	Implementirano
DIO I IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	52,44
DIO II JAVNE FINACIJE	62,62
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	55,15
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK	35,06
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	62,68
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	59,91



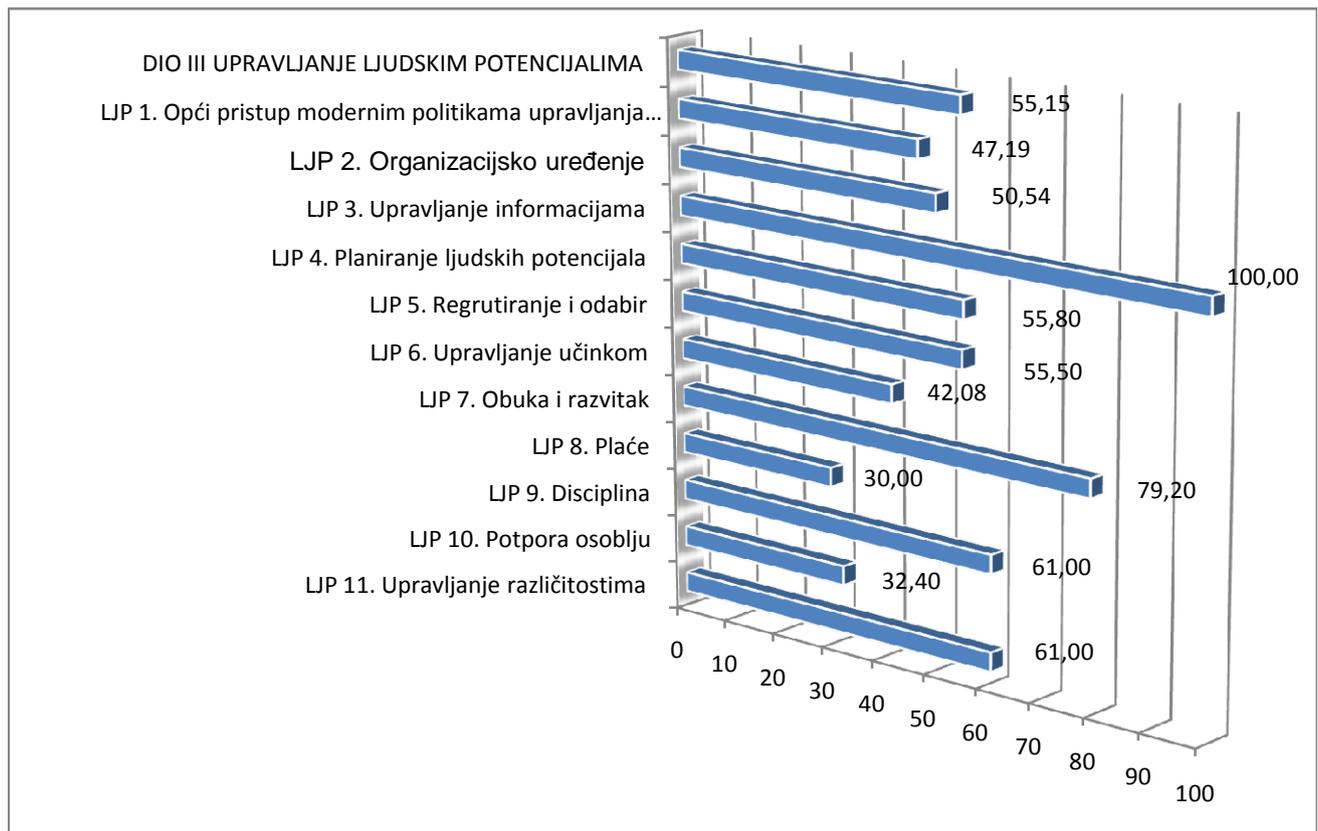
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO I IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI	52,44
IP 1. Jačanje središnjih kapaciteta za politike	66,16
IP 2. Poboljšanje kapaciteta u pojedinačnim ministarstvima	50,79
IP 3. Poboljšanje provjere usklađenosti s propisima	46,15
IP 4. Poboljšanje procesa donošenja zakona	39,20
IP 5. Poboljšanje pristupa propisima	59,91



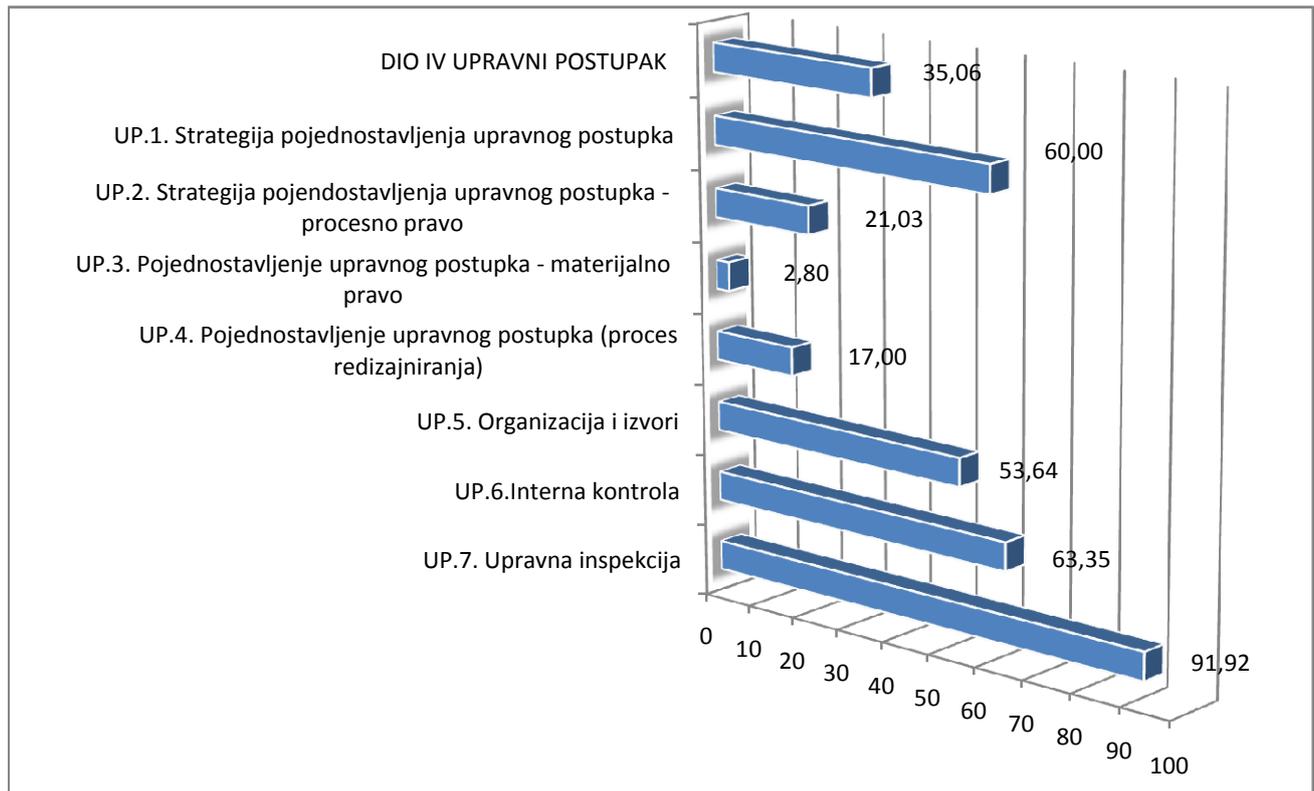
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO II JAVNE FINACIJE	62,62
JF 1. Dimenzija politike sustava javnih financija	94,00
JF.2. Povećanje učinkovitosti i učinkovitosti upravljanja proračunom	53,47
JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sustava trezora	18,20
JF 4. Uvođenje PIFC sukladno relevantnim EU standardima	60,00
JF 5. Poboljšanje organizacijske strukture i investiranje u izgradnju kapaciteta	53,14



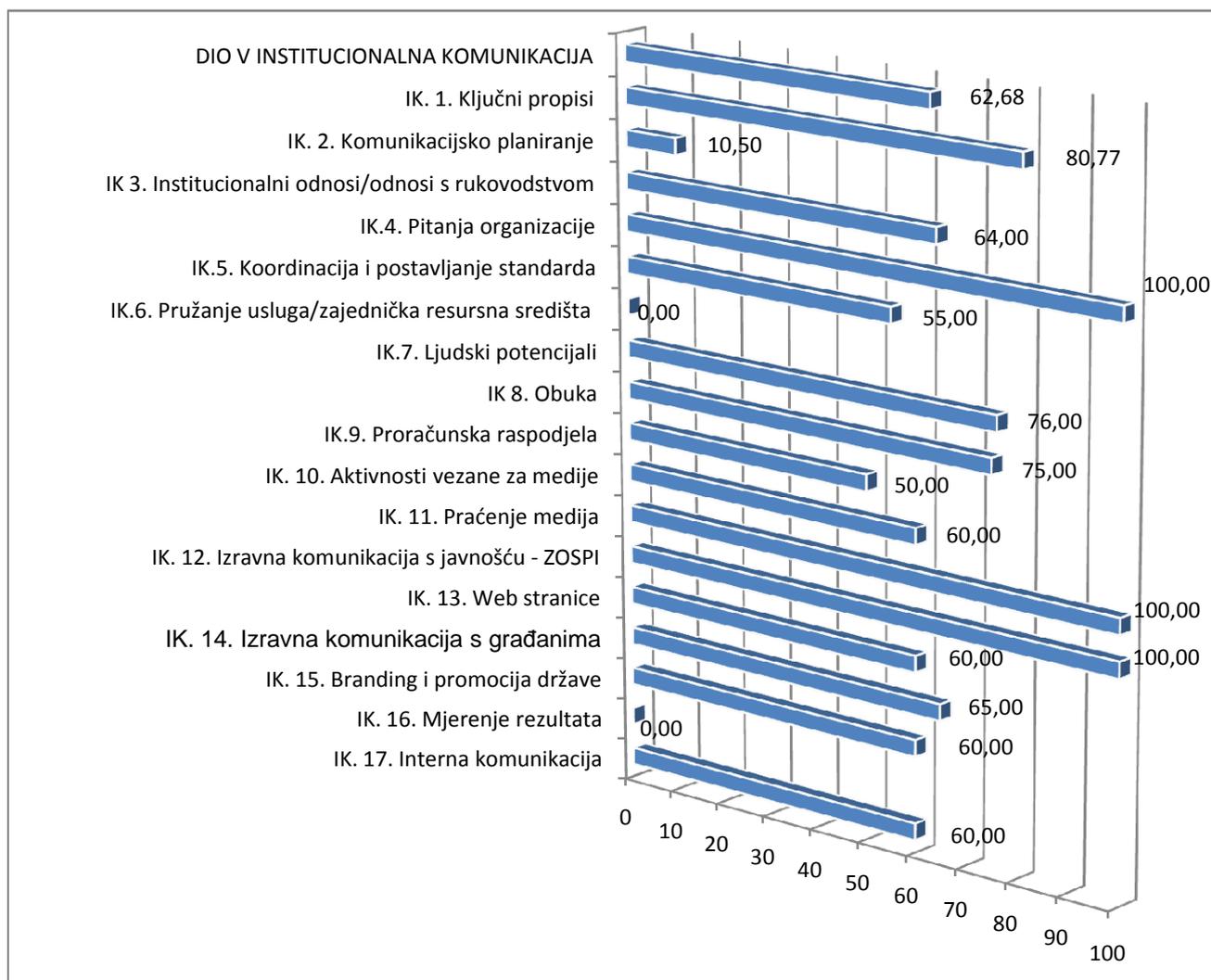
Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO III UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	55,15
LJP 1. Opći pristup modernim politikama upravljanja ljudskim potencijalima	47,19
LJP 2. Organizacijsko uređenje	50,54
LJP 3. Upravljanje informacijama	100,00
LJP 4. Planiranje ljudskih potencijala	55,80
LJP 5. Rekrutiranje i odabir	55,50
LJP 6. Upravljanje učinkom	42,08
LJP 7. Obuka i razvitak	79,20
LJP 8. Plaće	30,00
LJP 9. Disciplina	61,00
LJP 10. Potpora osoblju	32,40
LJP 11. Upravljanje različitostima	61,00



Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO IV UPRAVNI POSTUPAK	35,06
UP.1. Strategija pojednostavljena upravnog postupka	60,00
UP.2. Strategija pojednostavljena upravnog postupka - procesno pravo	21,03
UP.3. Pojednostavljenje upravnog postupka - materijalno pravo	2,80
UP.4. Pojednostavljenje upravnog postupka (proces redizajniranja)	17,00
UP.5. Organizacija i izvori	53,64
UP.6. Interna kontrola	63,35
UP.7. Upravna inspekcija	91,92



Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO V INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA	62,68
IK. 1. Ključni propisi	80,77
IK. 2. Komunikacijsko planiranje	10,50
IK 3. Institucionalni odnosi/odnosi s rukovodstvom	64,00
IK.4. Pitanja organizacije	100,00
IK.5. Koordinacija i postavljanje standarda	55,00
IK.6. Pružanje usluga/zajednička resursna središta	0,00
IK.7. Ljudski potencijali	76,00
IK 8. Obuka	75,00
IK.9. Proračunska raspodjela	50,00
IK. 10. Aktivnosti vezane za medije	60,00
IK. 11. Praćenje medija	100,00
IK. 12. Izravna komunikacija s javnošću - ZOSPI	100,00
IK. 13. Web stranice	60,00
IK. 14. Izravna komunikacija s građanima	65,00
IK. 15. Branding i promocija države	60,00
IK. 16. Mjerenje rezultata	0,00
IK. 17. Interna komunikacija	60,00



Komponenta Akcijskog plana	Implementirano
DIO VI INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	59,91
IT 1. Opće politike, propisi i standardi	60,60
IT.2. Organizacija i ljudski potencijali	52,46
IT 3. Infrastruktura	100,00
IT 4. Informacijski sustavi i e-usluge	53,05
IT 5. Ostalo	22,00

