



# **KVARTALNI IZVJEŠTAJ O RADU**

**UREDA KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE**

**ZA PERIOD 1. JANUAR - 31. MART 2009. GODINE**

**15. APRIL 2009.**



## SADRŽAJ

1	SAŽETAK .....	3
2	UVOD .....	5
3	ORGANIZACIJA, FINANSIJE I NABAVKE UREDA KOORDINATORA .....	5
4	KOORDINACIJA .....	7
5	PROVEDBA STRATEGIJE RJU .....	8
5.1	PROVEDBA AKCIONOG PLANA 1 .....	8
5.1.1	OBLAST – IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI .....	8
5.1.2	OBLAST – JAVNE FINANSIJE.....	9
5.1.3	OBLAST – UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA.....	10
5.1.4	OBLAST – UPRAVNI POSTUPAK .....	11
5.1.5	OBLAST – INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA .....	12
5.1.6	OBLAST – INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE .....	13
5.2	RAZVOJ AKCIONOG PLANA 2 .....	14
6	FOND ZA REFORMU JAVNE UPRAVE (FOND ZA RJU) .....	14
7	SARADNJA SA DONATORIMA.....	19
8	IZVJEŠTAVANJE I MONITORING .....	20
9	PREPORUKE ZA DALJI RAD I POBOLJŠANJE KOORDINACIJE .....	20



## 1 Sažetak

- I u ovom kvartalu Ured koordinatora je nastavio kadrovsko jačanje, u skladu sa mjerama iz Evropskog partnerstva. U Uredu, na dan 31. marta zaposlena su, uz državnog koordinatora, 23 državna službenika, četiri namještenika, pet pripravnika, te jedan zaposlenik na ugovor o djelu. U međuvremenu se očekuje okončanje ili raspisivanje ponovljenog konkursa, u skladu sa planom Ureda koordinatora iz 2008. godine.
- Na temelju zahtjeva Evropskog partnerstva za dalje jačanje organizacijskih i materijalnih kapaciteta Ureda, krajem 2007. pokrenuta je aktivnost promjene statusa od organizacijske jedinice u sastavu Kabineta predsjedavajućeg Vijeća ministara u stalno radno tijelo Vijeća ministara. Pozitivna mišljenja o ovom prijedlogu dali su Ministarstvo pravde, Ministarstvo finansija i trezora, te Ured za zakonodavstvo BiH, ali taj prijedlog još nije uvršten na dnevni red sjednice Vijeća ministara BiH.
- Na inicijativu Ureda koordinatora 13. februara potpisan je Memorandum o međusobnoj saradnji sekretarijata Vijeća ministara BiH, entitetskih vlada i Vlade Brčko distrikta BiH. O potpisivanju ovog dokumenta Ured je izvijestio Europску komisiju na plenarnom sastanku RPM (Reform Process Monitoring) održanom 19. februara u Briselu.
- U okviru projekta „Jačanje BiH kapaciteta za strateško planiranje i razvijanje politika djelovanja“, koji Ured koordinatora implementira sa UNDP BiH dogovorena je priprema memoranduma o razumijevanju kojim će biti obuhvaćeno devet ministarstava (sa državnog i entitetskih nivoa vlasti) uključenih u projekt. Projekt će osigurati vertikalnu koordinaciju i ojačati proces strateškog planiranja. Prvi polugodišnji izvještaj o provedbi projekta upućen je Vijeću ministara BiH.
- I pored primijetnog poboljšanja nivoa i kvaliteta saradnje Ureda sa predstavnicima vlada i institucija uključenih u reformu javne uprave, poteškoća i dalje ima. Ured koordinatora od državnih institucija ne dobiva na vrijeme informacije o napretku u provedbi reforme javne uprave. Podaci koje Ured dobiva često su nekompletni i dostavljeni izvan roka, što utiče na planiranu dinamiku izvještavanja prema Vijeću ministara BiH. Ured koordinatora smatra da treba osigurati dalje jačanje saradnje i koordinacije među institucijama.
- U ovom izvještajnom periodu Ministarstvo finansija i trezora BiH je uputilo dopis Uredu koordinatora u kome predlaže g. Vlatka Dugančića za zamjenika člana NT za oblast Javne finansije u ime Vijeća ministara BiH.
- Od februara na službenoj stranici Ureda koordinatora [www.parco.gov.ba](http://www.parco.gov.ba) dostupna je nova „Interaktivna mapa javne uprave“, koja pruža građanima informacije o vrsti, načinu i mjestu na kojem mogu dobiti usluge javne uprave u BiH. Mapa je izrađena u cilju promoviranja uprave, ali i njenog približavanja građanima. Ured će raditi na daljem razvoju mape, kako bi građanima olakšao pristup informacijama o radu javne uprave i uslugama koje ona pruža. Ured u saradnji sa Britanskom ambasadom priprema i projekt „Podrška uključivanju civilnog društva u reformu javne uprave“. Ovaj projekt nastojaće približiti reformu javne uprave civilnom sektoru.
- Ured koordinatora zajedno sa ekspertima OECD/SIGMA-e (Support for Improvement in Governance and Management in Central and Eastern European Countries) priprema radionicu s predstavnicima zakonodavne vlasti čija će tema biti upoznavanje s najboljim evropskim praksama u oblasti upravnog odlučivanja. Eksperti SIGME će prezentirati sistem općih upravnih procedura u jednoj federalnoj državi –Njemačkoj, kao i pravne principe upravnih procedura u Evropskom administrativnom prostoru.



- Ured koordinatora još jednom ističe da neplaćanje članova nadzornih i implementacijskih timova, kao i činjenica da su entitetski koordinatori za reformu javne uprave istovremeno angažirani i na drugim poslovima, slabi efikasnost reforme javne uprave.
- Donatori Fonda za RJU su do sada uplatili na račune Fonda ukupno **1.787.425,17 KM**. Ambasada Kraljevine Holandije/Nizozemske uplatila je 83.000,00 KM, Sida 500.000,00 SEK (94.236,03 KM), a Odjel za međunarodni razvoj Ujedinjenog Kraljevstva 750.000,00 GBP (1.610.355,14 KM). Isplata iz Fonda za reformu javne uprave do sada nije bilo.
- Ured koordinatora za reformu javne uprave u prvom kvartalu ove godine počeo je implementaciju prvog projekta koji će biti finansiran iz Fonda za RJU. Upravni odbor Fonda krajem prošle godine odobrio je ukupno jedanaest projekata, a Ured je raspisao javne natječaje za nabavku roba i usluga za tri projekta, međutim, dva su postupka poništena jer nije osigurana konkurencija u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Na jednom natječaju nije bilo prijavljenih, dok je na drugi stigla samo jedna prijava koja nije zadovoljila kvalifikacijske uvjete iz tenderske dokumentacije.
- U prvom kvartalu 2009. **Ured koordinatora je pokrenuo aktivnosti oko izmjena i dopuna Memoranduma o razumijevanju za uspostavljanje Fonda za reformu javne uprave.** Izmjene i dopune se uglavnom odnose na period trajanja odnosno produženja trajanja Fonda za RJU kako bi se omogućilo nesmetano i sigurno finansiranje odobrenih projekata, imajući u vidu različite principe i procedure donatora pri odobravanju sredstava donacije odnosno podrške Fondu. Nakon konsultacija sa donatorima, Ured koordinatora je predložio produžetak važenja ovog dokumenta do kraja 2010. Nakon što se o ovome izjasni Upravni odbor Fonda za reformu javne uprave, izmjene Memoranduma u idućem kvartalu biće upućene vladama na usvajanje.



## 2 Uvod

Prema godišnjem programu rada Vijeća ministara BiH za 2009. godinu, Ured koordinatora za reformu javne uprave (u daljem tekstu Ured koordinatora) obaveza se Vijeću ministara BiH dostavljati redovne izvještaje o progresu na implementaciji Strategije reforme javne uprave i donatorskoj aktivnosti, kao i monitoringu i evaluaciji kvartalno i godišnje, u skladu sa Strategijom reforme javne uprave.

Ovaj izvještaj prikazuje cjelokupnu aktivnost Ureda koordinatora od 1. januara do 31. marta 2009. godine u vezi implementacije Strategije RJU i Akcionog plana 1. Također, izvještaj opisuje saradnju Ureda sa donatorima u BiH, aktivnosti oko Fonda za reformu javne uprave, te daje uvid u sadašnje stanje popunjenosti kapaciteta Ureda koordinatora.

## 3 Organizacija, finansije i nabavke Ureda koordinatora

### Budžet

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza BiH za 2009. godinu, Uredu koordinatora su za 2009. odobrena budžetska sredstva u iznosu od 1.874.000,00 KM. Odobrena sredstva za troškove zakupa poslovnog prostora su za 18.000 KM manja u odnosu na potrebna, te će biti potrebno izvršiti prestukturiranje odobrenog budžeta.

### Aktivnosti oko promjene statusa Ureda koordinatora

Na temelju zahtjeva Evropskog partnerstva za daljnje jačanje organizacijskih i materijalnih kapaciteta Ureda, krajem 2007. pokrenuta je aktivnost promjene statusa Ureda od organizacijske jedinice u sastavu Kabineta predsjedavajućeg Vijeća ministara u stalno stručno tijelo Vijeća ministara BiH. Pozitivna mišljenja o ovom prijedlogu dali su Ministarstvo pravde, Ministarstvo finansija i trezora, te Ured za zakonodavstvo BiH, ali taj prijedlog još nije uvršten na dnevni red sjednice Vijeća ministara BiH.

### Procedure zapošljavanja

Dvije konkursne procedure započete u decembru 2008. su završene, te u Uredu od 16. marta 2009. radi pet novih pripravnika, dok će viši stručni saradnik za finansije Fonda za reformu javne uprave početi sa radom 1. aprila 2009.

Od 16. marta 2009. u Uredu koordinatora radi pet pripravnika, čime je uspješno završena konkursna procedura započeta u decembru 2008. godine.

Krajem decembra, Ured koordinatora je raspisao i javni oglas za popunu dva radna mjesta za državne službenike. Po završetku konkursne procedure, izabran je „viši stručni saradnik za finansije Fonda za reformu javne uprave“ (koji će početi sa radom 1. aprila), dok za poziciju „stručni savjetnik za reformu javne uprave – reformska oblast Upravni postupak“ niti jedan kandidat nije na konkursu ispunio uslove. Konkurs će biti ponovljen, a ovo će radno mjesto biti privremeno popunjeno na ugovor o djelu.

Javni oglas za popunu radnih mjesta zaposlenika u Uredu koordinatora, za poziciju: Viši referent za informacione tehnologije (1 izvršilac), je objavljen 13. marta 2009. U toku je procedura izbora.

Stanje zaposlenih u Uredu koordinatora sa 31. martom 2009. godine je sljedeće:

- Državni koordinador,
- 23 državna službenika,
- 4 zaposlenika,
- 5 pripravnika,



- 1 ugovor o djelu.

### **Prijem praktikanata**

Kroz Program za prijem praktikanata (Junior professionals programme) tokom prvog kvartala 2009. u Uredu koordinatora je angažirano šest praktikanata. Program je finansirao DfID (Odjel za međunarodni razvoj Ujedinjenog Kraljevstva). Svrha programa je razvoj profesionalnih vještina mladih stručnjaka nakon sticanja univerzitetske diplome i njihova priprema za budući rad u strukturama državne uprave. Troje praktikanata je produžilo ugovore, a troje novih praktikanata počelo je raditi 1. marta 2009. Svi su angažirani po reformskim oblastima, do 31. avgusta 2009.

### **Odnosi s javnošću**

U ovom periodu nastavljena je saradnja sa medijima, te portparolima u institucijama BiH. Saradnica za odnose s javnošću iz Ureda koordinatora uključena je u implementaciju projekta „Podrška uključivanju civilnog društva u reformu javne uprave“ konsalting kuće Atos.

Promovirana je i Interaktivna mapa uprave u BiH, a prilog o tome je, pored štampanih medija, objavljen na BHT. Urađen je projektni zadatak za izradu idejnog rješenja loga Ureda koordinatora. Ovaj projekt će biti finansiran donatorskim sredstvima. U pripremi su i dokumenti: Smjernice za promociju projekata iz Fonda za reformu javne uprave i Krizni priručnik.

Nastavljena je saradnja i sa Fakultetom za javnu upravu, gdje su, tokom marta, predstavnici Ureda koordinatora održali predavanja o reformama u oblasti Javne finansije, te o trendovima nove orijentacije u javnoj upravi. Inicirana je i saradnja sa srednjim školama u Kantonu Sarajevo, a za naredni period predviđena su predavanja predstavnika Ureda koordinatora kako bi se promovirao proces reforme javne uprave u BiH.

### **Nabavke Ureda koordinatora**

U skladu sa odobrenim budžetskim sredstvima za kapitalne izdatke u iznosu od 30.000,00 KM, Ured koordinatora je pripremio Plan nabavki za 2009. godinu kojim je predviđena nabavka računarske opreme i klima uređaja.

### **Edukacija i obuka osoblja Ureda koordinatora za reformu javne uprave**

Na osnovu individualnih planova razvoja, napravljen je Godišnji plan usavršavanja uposlenih u Uredu koordinatora, kojim su identificirane prioritete teme za 2009. godinu.

Kao i do sada, Agencija za državnu službu BiH je organizirala u Sarajevu niz obuka za državne službenike, u skladu sa njihovim pozicijama i radnim mjestima.

DfID/NSG (Odjel za međunarodni razvoj Vlade Ujedinjenog Kraljevstva/Nacionalna škola za upravu) je zaključno sa 28. februarom završio program pomoći Uredu koordinatora, u okviru kojeg je i u prva dva mjeseca 2009. godine, organizirao različita predavanja i obuke za osoblje.

### **Konferencije, simpoziji, studijska putovanja**

U prvom kvartalu 2009. godine, zaposleni u Uredu koordinatora učestvovali su na različitim konferencijama, što im je omogućilo da obogate svoja znanja ali i da ostvare korisne kontakte.



## 4 Koordinacija

Ured koordinatora kontinuirano razvija sistem koordinacije svih nivoa vlasti u BiH, donatora i ostalih uključenih u proces reforme, praćenja implementacije kao i evaluacije.

### Nadzorni timovi

Nadzorni timovi su bili aktivni i u ovom izvještajnom periodu ali su njihovu efikasnost dijelom umanjili izostanci članova i još neriješeno pitanje naknade za rad u nadzornim i implementacijskim timovima (više detalja o ovome nalazi se u Poglavlju 6 Fond za reformu javne uprave ovog izvještaja).

U ovom izvještajnom periodu Ministarstvo finansija i trezora BiH je uputilo dopis Uredu koordinatora u kome predlaže g. Vlatka Dugančića za zamjenika člana NT za oblast Javne finansije u ime Vijeća ministara BiH.

**U ovom izvještajnom periodu evidentirano je kašnjenje u dostavljanju izvještaja o napretku (za Izvještaj Ureda koordinatora o provođenju Akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave u BiH za prvi kvartal 2009.) i to sa državnog, nivoa Federacije BiH i Brčko distrikta BiH, a dostavljeni podaci su u nekim slučajevima nekompletni, što remeti planiranu dinamiku izvještavanja Ureda koordinatora prema Vijeću ministara BiH.**

### Aktivnosti na inegriranju BiH u EU

Ured koordinatora u proteklom je periodu nastavio jačati saradnju sa predstavnicima Direkcije za evropske integracije (DEI). Na sastanku u januaru, kojem su prisustvovali predstavnici Ureda, te šefovi Sektora za strategiju i politike integracija, Sektora za koordinaciju pomoći EU i Sektora za usklađivanje pravnog sistema DEI dogovorena je svakodnevna saradnja, te razmjena informacija o usklađivanju zakonodavstva BiH sa „acquis communitarie“, u oblastima koje će biti obuhvaćene Akcionim planom 2.

Preporuka Ureda koordinatora je da reforme u javnoj upravi trebaju biti usklađene sa nacionalnim dokumentima integriranja u Europsku uniju.

Ured je pripremio i DEI-u dostavio svoj prilog za Izvještaj za plenarni sastanak RPM (Reform Process Monitoring), koji je održan 19. februara u Briselu. Jedno od poglavlja bila je i reforma javne uprave, odnosno napredak u provođenju Strategije reforme javne uprave i Akcionog plana 1, te Fond za reformu javne uprave i Memorandum o uzajamnoj saradnji sekretarijata vlada na državnom, entitetskom i nivou Brčko distrikta BiH. Koordinator za reformu javne uprave i njegov zamjenik učestvovali su na Plenarnom sastanku tijela za praćenje procesa reformi u Bosni i Hercegovini (RPM). Evropska komisija je naglasila važnost provedbe Privremenog sporazuma i jačanja administrativnih kapaciteta u pogledu potpune provedbe Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju.

### Regionalna saradnja

Ured koordinatora i dalje nema dovoljno informacija o radu Regionalne škole za javnu administraciju (ReSPA). Predstavnik Ministarstva pravde BiH i Ureda za zakonodavstvo su članovi Upravnog odbora ReSPA. Evidentan je nedostatak saradnje i razmjene informacija u ovoj oblasti.

U Sarajevu je u periodu od 26. do 27. februara 2009. održan četvrti sastanak resursne grupe regionalnog projekta Zajednice praktičara u oblasti upravljanja ljudskim potencijalima koji okuplja predstavnike iz struktura državne službe u zemljama regije. Ured koordinatora je uključen u ovu inicijativu od 2006. godine, kada je na prvoj regionalnoj radionici o reformi struktura državne službe, začeta ideja za formiranje zajednice praktičara u oblasti menadžmenta ljudskih potencijala. Na sastanku koji je organiziran u prostorijama UNDP BiH raspravljano je o





aktivnostima projekta i planu rada resursne grupe u tekućoj godini. Između ostalog, dogovoreno je održavanje serije okruglih stolova u zemljama regije na kojim je planirano promoviranje publikacije pripremljene na osnovu rezultata istraživačkog projekta provedenog u 2008. godini o temi „Kako privući i zadržati najbolje ljude u državnoj upravi“. Također, usaglašeno je da tema novog istraživanja u tekućoj godini bude „Praćenje i ocjenjivanje rada državnih službenika“. Održavanje narednog sastanka resursne grupe planirano je za septembar u Makedoniji, dok će redovna godišnja konferencija biti organizirana u Albaniji u oktobru 2009.

## 5 Provedba Strategije RJU

### 5.1 Provedba Akcionog plana 1

#### 5.1.1 OBLAST – IZRADA POLITIKA I KOORDINACIJSKI KAPACITETI

##### Aktivnosti na razvoju projekta „Skica razvoja centralnih organa vlada u Bosni i Hercegovini“

Nakon što je Nadzorni tim za oblast Razvoj kapaciteta za kreiranje politika i koordinaciju usvojio projektni zadatak „Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - implementacija faze I“, ovaj projektni zadatak usvojen je i na 7. sjednici Upravnog odbora PAR fonda održanoj 2. februara 2009. godine.

Tokom pripreme tenderske dokumentacije za implementaciju projekta „Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - implementacija faze I“, angažirani ekspert za javne nabavke je u dva navrata različito tumačio kriterije za dodjelu ugovora u tenderskoj dokumentaciji, što je prouzrokovalo izmjene već usvojenog projektnog zadatka. Zatraženo je i dodatno mišljenje Agencije za javne nabavke, te je u skladu sa dobijenim mišljenjem izmijenjen projektni zadatak, te je ponovo razmatran na sastanku Nadzornog tima 31. marta 2009.

Na ovom sastanku članovi Nadzornog tima u ime Vijeća ministara BiH, Vlade Federacije BiH i Vlade Brčko distrikta BiH podržali su predložene izmjene projektnog zadatka. Kako na ovom sastanku nije prisustvovao član niti zamjenik člana Nadzornog tima u ime Vlade RS, njihovo izjašnjenje o prihvatljivosti predloženih izmjena Projektnog zadatka se očekuje u skladu sa Poslovníkom o radu Nadzornog tima u narednih 15 dana.

Također, tokom ovog izvještajnog perioda pripremljen je i logički okvir i projektni prijedlog „Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH – implementacija faze II“ koju je u skladu sa Smjernicama godišnjeg programiranja za 2009. godinu, Ured koordinatora za reformu javne uprave u BiH kandidirao za finansiranje iz sredstava IPA 2009. Pošto je komitet za odobravanje projekata favorizirao infrastrukturne projekte, ovaj projektni prijedlog se nije našao na osnovnoj listi za finansiranje iz sredstava IPA 2009, pa je predložen za finansiranje kroz program bilateralne pomoći EU u okviru MIPD-a za 2009. godinu.

##### Aktivnosti na praćenju UNDP projekta „Jačanje BiH kapaciteta za strateško planiranje i razvijanje politika djelovanja - SPPD“

Implementacija projekta „Jačanje BiH kapaciteta za strateško planiranje i razvijanje politika djelovanja - SPPD“ započela je u januaru 2009. formiranjem ekspertnog tima koji ima odgovornost za implementaciju svih aktivnosti planiranih ovim Projektom. Ekspertsku podršku SPPD projektu pružaju tri stalna člana.

Na sastanku Upravnog odbora SPPD projekta, koji je održan 17. februara 2009. godine, ekspertni tim predložio je plan aktivnosti za prvo tromjesečje 2009. Predloženi plan aktivnosti podržao je Upravni odbor SPPD projekta, te je usvojen zaključak kojim SPPD ekspertni tim preuzima odgovornost da, prije slijedećeg sastanka Upravnog odbora, pripremi Memorandume o razumijevanju za potpisivanje i da prijedlog detaljnih planova aktivnosti za svako ministarstvo, što će biti priloženo uz Početni izvještaj o provedbi SPPD projekta.





Na osnovu zaključaka sa 56. sjednice Vijeća ministara BiH, Ured koordinatora je pripremio i dostavio Vijeću ministara BiH Prvi šestomjesečni izvještaj o realiziranju projekta „Jačanje BiH kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika djelovanja“ sa prijedlogom zaključaka. Također, tokom ovog izvještajnog perioda, Ured koordinatora kontinuirano je pratio realiziranje projektnih aktivnosti, kako bi osigurao da SPPD projekt u cijelosti korespondira sa ciljevima Strategije reforme javne uprave u BiH.

#### Aktivnosti na razvoju projekta „Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH“

Nadzorni tim za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa usvojio je projektni zadatak „Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH“ na 4. sjednici, koja je održana 3. februara 2009.

Obzirom da se naknadno ukazala potreba usklađivanja usvojenog projektnog zadatka sa mišljenem Agencije za javne nabavke u Bosni i Hercegovini, Ured koordinatora je pripremio izmjene projektnog zadatka koje su zatim razmatrane i usvojene na sastanku Nadzornog tima 24. marta 2009.

#### Memorandum o međusobnoj saradnji sekretarijata vlada/Vijeća ministara BiH

Sa ciljem ispunjenja zahtjeva koji se na putu integracije Bosne i Hercegovine u Evropsku uniju postavljaju pred organe javne uprave, Ured koordinatora inicirao je usaglašavanje Memoranduma o međusobnoj saradnji između sekretarijata Vijeća ministara BiH, entitetskih vlada i Vlade Brčko distrikta BiH, koji ima za cilj da unaprijedi koordinaciju između različitih nivoa izvršne vlasti.

Nakon provedenih konsultacija i usaglašavanja, Ured koordinatora organizirao je potpisivanje Memoranduma o međusobnoj saradnji sekretarijata Vijeća ministara BiH, entitetskih vlada i Vlade Brčko distrikta BiH, koje je realizirano 13. februara 2009.

#### Ostale aktivnosti/inicijative

Ured koordinatora je, u saradnji sa članovima Nadzornog tima za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa, nastavio aktivnosti oko osiguravanja besplatnog pristupa integriranoj Bazi pravnih propisa (LDB) i tokom prvog kvartala 2009. Za ažuriranje će biti nadležni uredi/sekretarijati za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH, vlada entiteta i Vlade Brčko distrikta BiH. U tom smislu je Ured koordinatora potpisao sa UNDP-om dodatak na Memorandum o razumijevanju koji se odnosi na punu implementaciju LDB projekta, kojim je Ured koordinatora preuzeo pravo za transfer prava korištenja LDB softvera na različite institucije koje su voljne da uspostave, koriste i omoguće pristup BiH zakonima sa jednog web portala. Također, Ured koordinatora je pripremio nacrt Memoranduma o razumijevanju, na osnovu kojeg bi softver i licence za korištenje LDB baze Ured koordinatora ustupio uredima za zakonodavstvo na državnom, entitetskim i Brčko distrikt BiH nivoima.

### **5.1.2 OBLAST – JAVNE FINANSIJE**

#### Projekt iz oblasti javnih finansija „Informacijski sistem upravljanja budžetom“ BMIS

U proteklom izvještajnom periodu Ured koordinatora je radio na izmjenama projektnog zadatka „Informacijski sistem za upravljanje budžetom“ (BMIS) koje je tražio predstavnik DFID-a. Nakon što su Nadzorni tim i UO Fonda za RJU usvojili izmijenjeni projektni zadatak, Ured koordinatora je počeo da radi na tenderskoj dokumentaciji za ovaj projekat u smislu da su izvršena neophodna istraživanja tržišta u cilju definisanja kriterija u tenderskoj dokumentaciji za izbor ponuđača.

#### Strategija Interne kontrole javnih finansija

Predstavnici Ureda koordinatora za oblast Javne finansije su učestvovali na sastanku Radne grupe za izradu PFIC strategije (Strategije za uspostavljanje sistema za internu finansijsku



kontrolu). Radnu grupu čine predstavnici SIGMA-e i Evropske komisije, predstavnici ministarstava finansija sa nivoa BiH, FBiH i RS, predstavnici revizije sa sva tri nivoa i kordinator za reformsku oblast javnih finansija Ureda koordinatora.

#### Učešće u radu Radne grupe Pododbora za trgovinu, industriju, carine i poreze po SSP

Predstavnici Ureda koordinatora su u proteklom periodu učestvovali u radu Radne grupe Pododbora za trgovinu, industriju, carine i poreze po SSP

#### Sastanak sa predstavnicima SIGME

U proteklom izvještajnom periodu predstavnici Ureda koordinatora iz oblasti Javnih finansija su imali sastanak sa predstavnicima SIGME zaduženim za izradu Godišnjeg izvještaja o stanju javnih finansija u BiH. Na sastanku su predstavnici Ureda koordinatora informisali predstavnike SIGME o stanju reforme javne uprave u oblasti Javnih finansija.

### **5.1.3 OBLAST – UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA**

#### Projekt „Unapređenje procesa regrutiranja i odabira kadrova u državnoj službi“

U toku izvještajnog perioda implementatori projekta, UNDP BiH i Nacionalna škola za upravu Velike Britanije, su u saradnji sa predstavnicima Ureda koordinatora radili na organiziranju radionica/obuke „Vođenje intervju a i upotreba okvira sposobnosti u procesu selekcije kandidata“ i na pripremanju konačnog izvještaja. Konačni izvještaj je pripremljen na osnovu nalaza iz aktivnosti pilot projekta koje su provedene u proteklom osmomjesečnom periodu implementacije. Radionice su održane u Banja Luci i Sarajevu, a vodili su ih predavači iz Nacionalne škole za upravu Velike Britanije. Učesnici radionica bili su državni službenici sa sva četiri nivoa iz institucija koje su uključene u projekt „Unapređenje procesa regrutovanja i odabira kadrova“.

Učesnici radionica su upoznati sa tri ključne oblasti koje se tiču profesionalne selekcije i regrutovanja:

1. razvoj okvira sposobnosti i njegova upotreba (sposobnosti i opis posla, sposobnosti i selekcija);
2. razvoj kriterija selekcije (procjena aplikacionog obrasca i motivacionog pisma);
3. principi dobre prakse u procesu vođenja intervju a (valjanost selekcije, organizacija i upravljanje, prateći dokumenti, tehnike ispitivanja, procjena).

U sklopu programa, realizirane su praktične vježbe intervjuisanja, uz primjenu znanja i vještina koje su neophodne pri selekciji kandidata i izvršeno je praktično testiranje instrumenta okvira sposobnosti pri vođenju intervju a.

Uz finalni izvještaj koji je izradio projektni tim pripremljeni su i najvažniji materijali proistekli tokom realizacije pilot projekta. Razmatranje nacрта izvještaja planirano na narednoj sjednici Nadzornog tima za reformsku oblast Upravljanje ljudskim potencijalima.

#### Projekt „Obuka državnih službenika za primjenu informacijskih tehnologija po standardu ECDL (European Computer Driving Licence)“

Tenderska dokumentacija koju je pripremio Ured koordinatora kao ugovorni organ za provođenje javne nabavke za ranije odobreni projekat obuke državnih službenika po standardu ECDL, trebala je biti razmatrana na 7. sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU. Uredu koordinatora je u međuvremenu dostavljeno obavještenje od informatičkog društva MMCC iz Sarajeva sa primjedbom da ECDL program obuke ne predstavlja općeprihvaćeni standard i da se ne može davati preferencija ovom programu u odnosu na druge informatičke obuke slične sadržine. Ured koordinatora se konsultirao sa Agencijom za javne nabavke BiH i sa ekspertom za javne nabavke koji je angažiran za kvalitativnu kontrolu i davanje mišljenja na tenderske dokumentacije za projekte koji se finansiraju sredstvima Fonda za RJU. Ekspert je potvrdio stav Agencije za



javne nabavke da postoji opravdan rizik da bi, u slučaju žalbe na tender u kojem je naveden isključivo ECDL standard obuke, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH, predmetni postupak javne nabavke mogao biti osporen i poništen. Nakon toga su pripremljene izmjene tenderske dokumentacije i projektnog zadatka koji predstavlja tehničku specifikaciju i čini njen sastavni dio.

Izmijenjena dokumentacija, zajedno sa pribavljenim mišljenjima i prigovorom informatičkog društva MMCC, dostavljena je koordinatorima za reformu javne uprave entiteta i Brčko distrikta BiH, te članovima Nadzornog tima za reformsku oblast Upravljanje ljudskim potencijalima koji su i predlagači inicijalnog projekta. U toku su konsultacije u vezi sa odobravanjem izmjena projektnog zadatka i samog naziva projekta. Prema prijedlogu, naziv projekta je izmijenjen u „Obuka državnih službenika za primjenu informacijskih tehnologija i rad na računarima“. Konačni nacrt tenderske dokumentacije i odobravanje izmjena projektnog zadatka bi trebale biti razmatrane na prvoj narednoj sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU.

#### Projekt „Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH“

U izvještajnom periodu pripremljena je relevantna dokumentacija projekta „Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH“ za 7. sjednicu Upravnog odbora Fonda za RJU (u skladu sa zaključcima sa sjednice održane 15. decembra 2008.). Upravni odbor Fonda za RJU je 2. februara 2009. usvojio izmijenjeni projektni zadatak nakon čega je uslijedila priprema tenderske dokumentacije za javnu nabavku konsultantskih usluga za implementaciju projekta, koja bi trebala biti razmatrana na prvoj narednoj sjednici Upravnog odbora FRJU.

#### Projekt „Uspostava savremenih odjela za menadžment ljudskim potencijalima u ministarstvima i institucijama Federacije BiH“

U martu 2009. godine započeo je ciklus konsultacija sa relevantnim predstavnicima korisnika budućeg projekta, kako bi se utvrdile mogućnosti za realizaciju projekta na različitim nivoima vlasti u formi zajedničkog projekta. Inicijalne konsultacije obavljene su sa predstavnicima Agencije za državnu upravu RS na sastanku u Banja Luci, a na osnovu prethodnih zaključaka sa sjednice Nadzornog tima za oblast Upravljanje ljudskim potencijalima.

U izvještajnom periodu održan je i sastanak sa predstavnicima UNDP BIH, u cilju dobijanja povratnih informacija o mogućnosti da UNDP BiH implementira projekat i osigura finansiranje kroz direktne aranžmane sa međunarodnim donatorima. Nakon dostavljanja konačne potvrde od UNDP BIH u vezi sa osiguranjem donatorskih sredstava, planiran dalji razvoj projektne dokumentacije na nivou Ureda koordinatora i upućivanje u proceduru prema Fondu za RJU.

### **5.1.4 OBLAST – UPRAVNI POSTUPAK**

#### Projekt „Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH“

U ovom izvještajnom periodu okončan je postupak javne nabavke konsultantskih usluga za realizaciju projekta „Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH“ Odlukom o poništenju navedenog postupka. Postupak je okončan na ovaj način iz razloga što je samo jedan od šest kandidata koji su preuzeli tendersku dokumentaciju dostavio Zahtjev za učešće u navedenom postupku. Komisija zadužena za provođenje postupka nabavke je utvrdila da dostavljeni Zahtjev za učešće ne ispunjava uslove iz tenderske dokumentacije u pogledu godina radnog iskustva eksperata stečenog u javnoj upravi, te je predložila donošenje Odluke o poništenju postupka nabavke, koja je usvojena na 7. sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU. S obzirom da je potrebno ponoviti postupak javne nabavke za implementaciju ovog projekta, kontaktirani su kandidati koji su preuzeli tendersku dokumentaciju, a nisu dostavili zahtjeve za učešće, da bi se doznali razlozi nedostavljanja zahtjeva i tako pokušala izbjeći situacija da se i ponovljeni postupak nabavke okonča poništenjem postupka. Kandidati su, uglavnom, kao razlog nedostavljanja zahtjeva za učešće naveli kvalifikacije eksperata koji se odnose na godine radnog iskustva stečenog u javnoj upravi. Konsultantsko tržište je nerazvijeno za projekte ovakve vrste i



postoji mali broj konsultantskih kuća koje imaju kapacitet za realizaciju ovog projekta, te postoji realna opasnost da se i ponovljeni postupak okonča poništenjem ukoliko postupak bude ponovljen pod istim uslovima kao i prethodni. U narednom periodu očekuje se mišljenje članova Nadzornog tima za oblast Upravni postupak u vezi sa gore navedenim, kako bi se mogle preduzeti dalje aktivnosti na realizaciji ovog projekta.

#### Projekt „Usklađivanje i poboljšanje važećih zakona o upravnom postupku na svim upravnim nivoima u BiH“

U toku su aktivnosti oko pripreme logičkog okvira i projektnog prijedloga za projekt „Usklađivanje i poboljšanje važećih zakona o upravnom postupku na svim upravnim nivoima u BiH“.

#### Projekt „Edukacija voditelja upravnih postupaka i upravnih inspektora“

U toku su aktivnosti oko pripreme logičkog okvira i projektnog prijedloga za projekt "Edukacija voditelja upravnih postupaka i upravnih inspektora".

#### Ostale aktivnosti

Ured koordinatora za reformu javne uprave zajedno sa ekspertima OECD/SIGMA-e (Support for Improvement in Governance and Management in Central and Eastern European Countries) priprema radionicu sa predstavnicima zakonodavne vlasti (Ustavnopravna komisija Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine BiH, Ustavnopravna komisija Doma naroda Parlamentarne skupštine BiH i Zajednička komisija za evropske integracije Parlamentarne skupštine BiH), te radionicu za članove i zamjenike članova Nadzornog tima iz oblasti Upravni postupak, entitetske koordinatore za reformu javne uprave i koordinatore Brčko distrikta BiH sa ciljem da se predstavnici izvršne i zakonodavne vlasti upoznaju sa najboljim evropskim praksama u oblasti upravnog odlučivanja kao i da budu uključeni u reformske procese iz ove oblasti koji su neophodni za približavanje BiH Evropskoj uniji. Eksperti SIGME će prezentirati učesnicima radionica jedinstveni sistem općih upravnih procedura u federalnoj državi – iskustva Federalne Republike Njemačke, pravne principe upravnih procedura u Evropskom administrativnom prostoru i reformu postojećeg upravnog zakonodavstva – potrebe građana i očekivanja u BiH. Planirano je da se radionice održe u junu mjesecu, a svi učesnici imaju mogućnost za diskusiju i postavljanje pitanja ekspertima po završetku prezentacija.

### **5.1.5 OBLAST – INSTITUCIONALNA KOMUNIKACIJA**

#### Projekt „Uspostava mreže info polica“

U izvještajnom periodu potpisan je ugovor o pružanju konsultantskih usluga za projekt „Uspostava mreže info polica“ sa firmom Deloitte d.o.o. Zagreb. Projekt je u početnoj (inception) fazi.

#### Projekt „Obuka službenika za informisanje“/„Obuka službenika za odnose s javnošću“

Članovi Nadzornog tima iz oblasti Institucionalna komunikacija su postigli saglasnost da se projekt „**Obuka službenika za informisanje**“ preradi u pogledu naziva projekta, aktivnosti, broja korisnika, budžeta i trajanja. Nakon što su urađene izmjene projekta, novi projektni prijedlog pod nazivom „**Obuka službenika za odnose s javnošću**“ je u fazi odobravanja u Upravnom odboru Fonda za RJU. Cilj projekta je standardizacija praksi službi za odnose s javnošću centara izvršne vlasti u BiH i službenika za odnose s javnošću.

#### Projekt „Strateško komuniciranje“

Okončana je faza pretkvalifikacije u postupku nabavke konsultantskih usluga za projekat „Strateško komuniciranje“. Izvještaj komisije za nabavke sa preporukama za nastavak postupka će biti upućen Upravnom odboru Fonda za RJU na usvajanje.

#### Projekti pojedinačnih administrativnih nivoa



Projektni prijedlog „Publikovanje brošura o radu Vlade RS“ kandidiran je u izvještajnom periodu sa nivoa RS. Projektna ideja je bila prihvatljiva i ostalim upravnim nivoima, pa je NT za reformsku oblast Institucionalna komunikacija odlučio da podrži zajednički projekt. Ured koordinatora priprema projektni prijedlog zajednički za sve upravne nivoe u skladu sa projektom idejom.

#### Formiranje Implementacijskog tima

Formiran je implementacijski tim za realizaciju projekta „Uspostava mreže info polica“.

#### Ostale aktivnosti

Ured je u februaru na službenoj web stranici [www.parco.gov.ba](http://www.parco.gov.ba) postavio aplikaciju „Interaktivna mapa uprave“ koju je izradio u prethodnom kvartalu. Aplikacija pruža informacije o vrsti, načinu i mjestu ostvarivanja usluga javne uprave, a cilj joj je promocija uprave u službi građana.

Nakon osiguranja finansijske podrške Vlade Velike Britanije, Ured koordinatora je pripremio projektni zadatak za nabavku usluge dizajniranja logotipa Ureda koordinatora - preduslova za pokretanje informativnih i promotivnih kampanja o ulozi i radu Ureda i značaju reforme. U toku je prikupljanje dizajnerskih ponuda.

### **5.1.6 OBLAST – INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE**

#### Projekt „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka“

Nakon što je okončana prva faza - pretkvalifikacija za nabavku konsultantskih usluga, nije bilo prijavljenih za učešće u procesu javnih nabavki. U skladu sa preporukom Komisije, kontaktirane su kompanije koje su preuzele tendesku dokumentaciju i izvršena je analiza, te su unesene potrebne izmjene u projektni zadatak i tendesku dokumentaciju. Na zajedničkom sastanku Nadzornog tima za oblast Informacijskih tehnologija jednoglasno su podržane izmjene u projektnom zadatku. Na osmoj sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU svi članovi Upravnog odbora su odobrili izmjene u projektnom zadatku i tenderskoj dokumentaciji uz uslov da se unesu primjedbe koje su imali predstavnici RS-a i da se izmijenjena dokumentacija dostavi na uvid, što je i učinjeno.

#### Projekt „One Stop Shop - servisi za pomoć građanima“ (pilot projekt BD BiH)

U ovom izvještajnom periodu izvršene su neophodne izmjene u projektnom prijedlogu i projektnom zadatku (prema komentarima predstavnika EC Delegacije u BiH). Na osmoj sjednici Upravnog odbora Fonda za RJU su članovima Upravnog odbora podijeljene potpisane Odluke o prihvatanju projektnih zadataka: „One Stop Shop – servisi za pomoć građanima“.

#### Formiranje Implementacijskog tima

Kao što je navedeno u Godišnjem izvještaju o radu Ureda za 2008. godinu, Ured koordinatora je sredinom decembra uputio zahtjev članovima Nadzornog tima da, prema svojim resornim tijelima uprave nadležnim za imenovanje Implementacijskog tima, pokrenu postupak imenovanja predstavnika za rad u Implementacijskom timu. Do sada, imenovani su predstavnici Brčko distrikta BiH i Republike Srpske.

#### e-Vlada (UNDP)

Projekt e-Vlada u Vijeću ministara BiH (faza I) koji implementira UNDP podrazumijeva redizajn i međusobno usklađivanje web stranica svih institucija na nivou BiH. S obzirom da Ured koordinatora učestvuje u navedenom projektu, u proteklom periodu su održani brojni sastanci kako bi se usaglasila dinamika njegove realizacije. Shodno tome, okončana je izrada novog dizajna web stranice Ureda koordinatora koji je prilagođen jedinstvenim zahtjevima i standardima iz projekta. Izvršene su grupne i pojedinačne obuke web administratora Ureda, kao i prvo testiranje nove web stranice. U toku testiranja uočeno je da su potrebne određene korekcije.





Nakon što se urade ove korekcije i izvrši finalno testiranje, očekuje se njeno puštanje u rad u narednom periodu.

#### LDB - Baza podataka zakonskih propisa (Legal Data Base)

Aktivnosti na ažuriranju web aplikacije Baza podataka zakonskih propisa, unos preuzetih OHR-ovih neoficijelnih prijevoda legislative BiH: završen je rad na operativnosti ove web aplikacije ([www.laws.ba](http://www.laws.ba)).

## 5.2 Razvoj Akcionog plana 2

U ovom periodu nastavljene su pripreme za izradu Akcionog plana 2 reforme javne uprave, koji bi trebao obuhvatiti osam sektora (poljoprivreda, rad i zapošljavanje, pravosuđe, policija, okoliš, zdravstvo, povratak izbjeglica i obrazovanje). Ured koordinatora radi na prikupljanju relevantnih podataka i dokumenata, koji će uz prethodnu dokumentacijsku osnovu poslužiti za razvoj plana.

Kako bi bila osigurana usklađenost rada, predstavnici Ureda koordinatora uključeni su u rad privremenih pododbora za provedbu Privremenog sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju – u oblastima koji se poklapaju sa sektorskim reformama javne uprave. Ured koordinatora već je sudjelovao u radu Privremenog pododbora za transport, energiju, okoliš i regionalni razvoj. Pododbor je imao pripremni sastanak krajem januara, a u istom mjesecu održan je i sektorski sastanak RPM sa predstavnicima Europske komisije iz Brisela. Pripremi sastanak Privremenog pododbora za poljoprivredu, ribarstvo, sigurnost hrane, veterinarsku i fitosanitarnu politiku, te ruralni razvoj održan je u februaru u Banja Luci. Sastanak Privremenog Pododbora i sektorski RPM održan je 23. i 24. februara u Briselu.

Učešće predstavnika Ureda koordinatora osiguraće harmoniziran pristup sektorskim reformama, usaglašen sa već usvojenim dokumentima – Privremenim Sporazumom o stabilizaciji i pridruživanju, Evropskim partnerstvom, te Strategijom integriranja BiH u EU.

Intenziviranje aktivnosti na izradi Akcionog plana 2 očekuje se u predstojećim mjesecima, kada bi Ured koordinatora trebao dobiti novu tehničku pomoć.

## 6 Fond za Reformu javne uprave (Fond za RJU)

### Sastanci Upravnog odbora Fonda za RJU

Do kraja prvog kvartala 2009. godine, Upravni odbor Fonda za RJU je odobrio ukupno 11 projekata u vrijednosti **7.574.278,12 KM** (bez PDV-a). Od ovog broja, 10 projekata je pripremio Ured koordinatora, a jedan projekt je dostavio individualni predlagač (Vlada Brčko distrikta BiH).

U tabeli ispod dat je pregled do sada odobrenih projekata po fazama.



Naziv projekta / reformska oblast	UO FRJU odobrio	Okvirni budžet u KM (bez PDV-a)	Faza u kojoj se projekt nalazi	Trajanje projekta u mjesecima	Planirani početak implem.
<b>Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze 1</b> Izrada politika i koordinacijski kapaciteti	odobren projektni prijedlog i projektni zadatak	1.709.401,71	pripremljene su izmjene projektnog zadatka i u toku je usvajanje izmjena (NT)	24	III kvartal 2009
<b>Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH</b> Izrada politika i koordinacijski kapaciteti	odobren projektni prijedlog	683.760,70	projektni zadatak je pripremljen i biće razmatran na narednoj sjednici UO FRJU	18	III kvartal 2009
<b>Informacijski sistem upravljanja budžetom</b> Javne finansije	odobren projektni prijedlog i projektni zadatak	*1.564.664,00	u toku je priprema tenderske dokumentacije	18	IV kvartal 2009
<b>Obuka državnih službenika za primjenu informacijskih tehnologija po standardu ECDL</b> Upravljanje ljudskim potencijalima	odobren projektni prijedlog i projektni zadatak	705.128,21	u toku su konsultacije sa korisnicima i UO FRJU oko pripreme tenderske dokumentacije i izmjena projektnog zadatka	24	II kvartal 2009
<b>Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH</b> Upravljanje ljudskim potencijalima	odobren projektni prijedlog i projektni zadatak	750.000,00	u toku je priprema tenderske dokumentacije	18	III kvartal 2009
<b>Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH</b> Upravni postupak	odobren projektni prijedlog, projektni zadatak, tenderska dokumentacija odobrena Odluka o poništenju ograničenog postupka za nabavku konsultantskih usluga	388.000,00	u toku su konsultacije sa članovima NT u cilju preduzimanja daljih aktivnosti na realizaciji projekta	10	II kvartal 2009





<b>Uspostava mreže info polica</b> Institucionalna komunikacija	odobren projektni prijedlog, projektni zadatak, tend. dokumentacija, sužena lista, Odluka o dodjeli ugovora i finalni prijedlog ugovora	Odobreni budžet 133.000,00	04.03.2009. godine potpisan ugovor sa konsultantskom firmom Delloite savjetodavne usluge d.o.o. Zagreb; projekt je u fazi implementacije	9	04.03.09.
<b>Obuka službenika za informisanje**</b> Institucionalna komunikacija	odobren projektni prijedlog, projektni zadatak, tenderska dokumentacija odobrena Odluka o poništenju ograničenog postupka za nabavku konsultantskih usl.	64.000,00	poništen ograničeni postupak za nabavku konsultantskih usluga	7	III kvartal
<b>Strateško komuniciranje</b> Institucionalna komunikacija	odobren projektni prijedlog, projektni zadatak i tenderska dokumentacija	198.000,00	tenderska procedura je u toku, izvještaj sa preporukama komisije za fazu predkvalifikacije će biti upućen UO FRJU na odobrenje u proceduri pisanog usaglašavanja	9	II kvartal 2009
<b>Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka</b> Informacijske tehnologije	odobren projektni prijedlog, projektni zadatak, tenderska dokumentacija odobrena Odluka o poništenju ograničenog postupka za nabavku konsultantskih usluga odobrene izmjene projektnog zadatka i t. dokumentacije	880.123,50	UO FRJU odobrio izmjene projektnog zadatka i tenderske dokumentacije	12	II kvartal 2009
<b>One Stop Shop – servisi za pomoć građanima</b> Informacijske tehnologije predlagač: Vlada Brčko distrikta BiH	odobren projektni prijedlog i projektni zadatak	498.200,00	u toku su konsultacije sa predlagačem projekta (BD BiH) oko pripreme tenderske dokumentacije	18	III kvartal 2009
<b>Ukupno sredstava Fonda za odobrene projekte (bez PDV-a):</b>	<b>7.574.278,12 KM</b>				

\* U toku pripreme projektnog zadatka „Informacijski sistem upravljanja budžetom“ došlo je do izmjene okvirnog budžeta u odnosu na budžet planiran u projektnom prijedlogu (sa 1.173.498,00 KM na 1.564.664,00 KM).

\*\*Članovi Nadzornog tima iz oblasti Institucionalna komunikacija su postigli saglasnost da se projekt „Obuka službenika za informisanje“ preradi u pogledu naziva projekta, aktivnosti, budžeta i trajanja. Nakon što su urađene izmjene projekta, krajem marta 2009. godine članovima Upravnog odbora Fonda za RJU je poslan novi projektni prijedlog pod nazivom „Obuka službenika za odnose s javnošću“. Okvirni budžet projekta iznosi 160.250,00 KM (sa PDV-om), a vremenski okvir trajanja projekta je 5 mjeseci.



## **Sastanci Upravnog odbora Fonda za RJU**

U prvom kvartalu 2009. održane su dvije sjednice Upravnog odbora Fonda za RJU.

**U Pregledu aktivnosti Fonda za RJU prema Memorandumu o razumijevanju za uspostavljanje Fonda za reformu javne uprave** (u daljem tekstu MoU), koji je pripremio Ured koordinatora, članovi Upravnog odbora Fonda su upoznati sa sumarnim pregledom predviđenih i ostvarenih aktivnosti prema MoU od njegovog potpisivanja do 15. januara 2009. godine, kao i razlozima koji su doveli do usporavanja procesa funkcioniranja Fonda za RJU i realizacije sredstava. Iz ovog pregleda aktivnosti Fonda za RJU može se vidjeti gdje bi bilo moguće unijeti izmjene u postojeće dokumente kojima se regulira rad Fonda kako bi se pospješio i ubrzao proces implementacije projekata i realizacije sredstava Fonda. **Imajući u vidu da je predviđeno da MoU bude pregledan i izmjenjen na adekvatan način na godišnjoj osnovi, ova informacija je trebala poslužiti članovima Upravnog odbora Fonda za RJU pri eventualnom donošenju odluke o potrebi izmjena ili dopuna MoU u svrhu efikasnijeg upravljanja Fondom.**

**Upravni odbor Fonda za RJU je usvojio Izmjene Poslovnika o radu Upravnog odbora**, čime se doprinjelo skraćanju procedura trajanja postupka javne nabavke za jedan do dva mjeseca zavisno od učestalosti održavanja sjednica Upravnog odbora Fonda.

Što se tiče plaćanja naknade za rad domaćim članovima Upravnog odbora Fonda za RJU, prijedlog Odluke o naknadi za rad članovima i zamjenicima članova Upravnog odbora Fonda i Odluke o naknadi za rad članovima i zamjenicima članova nadzornih timova za implementaciju Akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave u BiH sa nivoa Vijeća ministara BiH, Ured koordinatora je dobio pozitivno mišljenje Ureda za zakonodavstvo (juni 2008.), dok mišljenje iz Ministarstva finansija i trezora BiH Ured koordinatora nije dobio. S obzirom na to da je Vijeće ministara BiH 5. februara 2009. godine, na 75. sjednici, usvojilo **Odluku o kriterijima za utvrđivanje novčane naknade za rad u upravnim odborima, nadzornim i drugim radnim tijelima iz nadležnosti institucija BiH**, Ured koordinatora je od Ministarstva finansija i trezora BiH zatražio mišljenje o načinu primjene odredbi gore navedene Odluke. Odgovor Ministarstva finansija i trezora BiH na ovaj upit, Ured koordinatora do zaključenja izvještaja nije dobio.

U skladu sa obavezom iz Poslovnika o radu Upravnog odbora Fonda za RJU, članovima Upravnog odbora Fonda su distribuirani Godišnji izvještaj o napretku (praćenje provođenja Akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave u BiH), za 2008. godinu, Godišnji izvještaj o radu Ureda koordinatora za 2008. i Kvartalni izvještaj Fonda za reformu javne uprave za period oktobar - decembar 2008.

## **Finansije Fonda za reformu javne uprave**

Donatori Fonda za RJU su do sada uplatili na račune Fonda ukupno **1.787.425,17 KM**, od čega:

- 83.000,00 KM – Ambasada Kraljevine Holandije/Nizozemske,
- 500.000,00 SEK (94.236,03 KM) – Sida,
- 750.000,00 GBP (1.610.355,14 KM) – DfID.

Do sada nije bilo nikakvih isplata iz Fonda.

Upravnom odboru Fonda za RJU predstavljena je **Informacija o uplatama sredstava donatora na račune Fonda za reformu javne uprave**, kojom su dati podaci o troškovima provizije, konverziji i kamatama. Račun Fonda za reformu javne uprave u EUR nosi kamate koje se obračunavaju polumjesečno. Kako nije bilo definirano da li se na Program posebne namjene (projekt) prenosi i troši samo iznos uplaćenih sredstava bez kamate ili se prenosi cjelokupan iznos sredstava uključujući i kamate, bio je potreban stav donatora Fonda. Stoga je Ured



koordinatora pripremio Saglasnost na trošenja sredstava kamata u namjene Fonda, koju su donatori Fonda potpisali, te je ista poslana Ministarstvu finansija i trezora BiH na realizaciju.

Također, Upravnom odboru Fonda predstavljen je i obrazložen **Godišnji plan uplata sredstava na račune Fonda za reformu javne uprave za 2009.** Ured koordinatora je pripremio ovaj plan u skladu sa Procedurama za upravljanje finansijama Fonda za RJU, a na osnovu već odobrenih kao i planiranih projekata, zajedničkih projekata za sve upravne nivoe i individualnih projekata. Prethodno, Ured koordinatora je zatražio od entitetskih koordinatora i koordinatora BD BiH, te članova nadzornih timova sa državnog nivoa da dostave prijedloge individualnih projekata koje namjeravaju pripremiti u 2009. koji bi krenuli sa realizacijom u toku iste godine. Prijedloge individualnih projekata dostavili su koordinatori za RJU iz RS i Ministarstvo pravde BiH, te je po izvršenom pregledu usklađenosti, Ured koordinatora u Godišnji plan uključio one projekte koji su u skladu sa AP 1. Ukupan iznos sredstava potrebnih za realizaciju projekata iz Godišnjeg plana znatno premašuje iznos ukupnih sredstava Fonda za reformu javne uprave. Donatori će razmotriti Godišnji plan i odlučiti koji projekti bi mogli biti finansirani iz preostalih sredstava Fonda.

Nakon što je na 6. sjednici UO Fonda za RJU Ured koordinatora predstavio **Procedure za upravljanje finansijama Fonda za reformu javne uprave**, a UO Fonda iste usvojio, na zahtjev zamjenika člana Upravnog odbora iz RS, Ured koordinatora je Ministarstvu finansija i trezora BiH poslao zahtjev za pisano izjašnjenje i saglasnost na Procedure. Saglasnost je dostavljena Uredu koordinatora 14. januara 2009. te je proslijeđena svim članovima Upravnog odbora Fonda.

U prvoj polovini marta održan je sastanak predstavnika Ureda koordinatora sa predstavnicima Ambasade Kraljevine Holandije/Nizozemske u vezi finansijskog izvještavanja i praćenja sredstava Fonda, odnosno o aktivnostima koje u tom smislu provodi Ured koordinatora. Također, objašnjeno je funkcioniranje budžeta Ambasade, godišnje planiranje njihovih sredstava i revidiranje budžeta sa razmatranjem mogućih dodatnog finansiranja. Predstavnici Ambasade su objasnili da je za njih „plan likvidnosti” odnosno kvartalni plan uplata jedina osnova za uplate sredstava u Fond. Također, naglasili su da bi Ambasada mogla pokriti 1/3 potreba likvidnosti na principu „proporcionalnosti”. Istaknuli su i činjenicu da MoU ističe krajem ove godine, uvažavajući sve razloge koji su uticali na kasni početak funkcioniranja Fonda za RJU. Međutim, kako su naglasili, imajući u vidu principe i procedure Ambasade za odobrenje sredstava za račune Fonda, vrlo je moguće da bi 1 milion eura koji su prvobitno planirali, usljed toga mogao biti izgubljen. U slučaju da se sredstva Fonda budu trošila brže i, u slučaju veće potrebe za likvidnosti i trošenja novca za projekte, Ambasada bi mogla razmotriti zahtjev za dodatnim sredstvima za ovu godinu. Ukoliko bi se produžilo trajanje MoU, time bi situacija oko finansiranja bila sigurnija.

Kako je već ranije spomenuto, Ured koordinatora je pripremio i na sedmoj sjednici predstavio sveobuhvatan **Pregled aktivnosti Fonda prema Memorandumu o razumijevanju od potpisivanja MoU do 15. januara 2009. godine**, navodeći razloge sporijeg procesa reforme, te sugerišući u kojem bi pravcu trebalo praviti izmjene Memoranduma. **U skladu sa svim gore navedenim, Ured koordinatora je pripremio i Prijedlog Izmjena i dopuna Memoranduma o razumijevanju za uspostavljanje Fonda za reformu javne uprave.** Izmjene i dopune se uglavnom odnose na period trajanja odnosno produženja trajanja Fonda za RJU kako bi se omogućilo nesmetano i sigurno finansiranje odobrenih projekata, imajući u vidu različite principe i procedure donatora pri odobravanju sredstava donacije odnosno podrške Fondu. Pored toga, Izmjene i dopune se odnose i na neke finansijske aspekte upravljanja sredstvima Fonda. **Prijedlog izmjena i dopuna MoU predstavljen je donatorima na sastanku organiziranom u Uredu koordinatora 31. marta, kojom prilikom su donatori iznijeli svoje komentare na Prijedlog te je odlučeno da se, sa donatorima usaglašeni Prijedlog izmjena i dopuna MoU, stavi na dnevni red 9. sjednice Upravnog odbora Fonda, kako bi nakon toga mogao biti upućen vladama na usvajanje.**



## **Nabavke za projekte koji se finansiraju sredstvima Fonda za reformu javne uprave**

Na 7. sjednici Upravni odbor Fonda za RJU je odobrio finalni prijedlog ugovora za projekat „**Uspostava mreže info polica**“ iz oblasti Institucionalna komunikacija, te je 4. marta 2009. potpisan ugovor sa konsultantskom firmom Delloit savjetodavne usluge d.o.o. iz Zagreba čime je projekt ušao u fazu implementacije.

Po završetku faze predkvalifikacije na 7. sjednici Upravni odbor Fonda za RJU je razmatrao izvještaje Komisija za nabavku za projekte „**Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja**“ i „**Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka**“ kako slijedi:

- Na osnovu odobrenog izvještaja i preporuka Komisije za nabavku, poništen je postupak nabavke usluga za realizaciju projekta „**Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja**“, s obzirom da je pristigla samo jedna ponuda čime nije osigurana stvarna konkurencija za planirani ugovor i dovoljan broj kvalificiranih kandidata;
- Na osnovu odobrenog izvještaja i preporuka Komisije za nabavku, poništen je postupak nabavke usluga za realizaciju projekta „**Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka**“, s obzirom da je utvrđeno da nije bilo prijavljenih kandidata.

U toku prvog kvartala 2009. objavljen je tender za projekt „Strateško komuniciranje“ iz oblasti Institucionalna komunikacija. Komisija za nabavku konsultantskih usluga za ovaj projekt je, na temelju nalaza i analize kvalifikacijskih uslova, pripremila odgovarajući izvještaj sa preporukama koji će biti upućen na odobrenje Upravnom odboru Fonda za RJU.

## **7 Saradnja sa donatorima**

### **Tehnička pomoć Uredu koordinatora**

Tenderska procedura za novu tehničku pomoć Uredu koordinatora punog naziva „Izgradnja kapaciteta Ureda koordinatora za reformu javne uprave u BiH“ je u toku. Faza pretkvalifikacija je uspješno završena i odabrano je osam firmi koje su ušle u uži izbor. Evaluacija ponuda je planirana za 2. april 2009. Međutim, još nije izvjesno kada se može očekivati početak rada tima za tehničku pomoć.

### **Donatori i projekti**

Predstavnici Ureda koordinatora će aktivno sudjelovati u radu Foruma za koordinaciju donatora u BiH čiju je organizaciju i vođenje preuzelo Ministarstva finansija i trezora BiH – Sektor za koordinaciju međunarodne ekonomske pomoći u saradnji sa UNDP BiH, koji je do sada obavljao tu funkciju. Ministarstvo finansija i trezora BiH će u buduće biti nadležno i za pripremu i publikaciju „Pregleda aktivnosti donatora“ i pružanje tehničke pomoći donatorima. Organiziranje ovih sastanaka predstavlja značajan korak ka uspostavljanju partnerskog odnosa BH vlasti sa donatorskom zajednicom u BiH i preuzimanju liderstva u definiranju vlastitih prioriteta razvoja i usmjeravanja sredstava međunarodne finansijske pomoći.

Sredinom marta 2009. održan je sastanak između Ureda koordinatora i norveške organizacije DIFI. Razgovarano je o mogućoj finansijskoj pomoći Vlade Kraljevine Norveške Fondu za RJU. Ured koordinatora je predstavio rad Fonda, te predstavnicima DIFI-a uručio strateške dokumente i dokumente koji reguliraju rad Fonda za RJU. Predstavici DIFI-a će izvijestiti svoje nadležno ministarstvo o Fondu za RJU, te razmotriti mogućnosti da finansijski podrže rad Fonda.

Početak aprila 2009. godine biće održana Regionalna donatorska konferencija u Tirani. Predstavnik Ureda koordinatora će učestvovati na konferenciji i prezentirati rad Fonda za reformu javne uprave.



**Podaci o projektima donatora sa kojima trenutno raspolaže Ured koordinatora su dostupni na web stranici Ureda ([www.parco.gov.ba](http://www.parco.gov.ba) i [www.javnauprava.gov.ba](http://www.javnauprava.gov.ba)).** Detaljni pregled projekata koje finansiraju donatori u oblasti reforme javne uprave nalazi se u Godišnjem izvještaju o radu Ureda koordinatora za 2008. godinu.

## 8 Izvještavanje i monitoring

Prema obavezi iz Godišnjeg programa rada Vijeća ministara BiH za 2009. godinu, Ured koordinatora se obavezao Vijeću ministara BiH pravovremeno dostavljati periodične izvještaje o radu Ureda, kao i izvještaje o napretku (Praćenje provođenja Akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave u BiH), koji detaljno prikazuju ukupan stepen implementacije mjera iz Akcionog plana 1 Strategije RJU. Izvještaji koje su entitetski koordinatori, koordinatori Brčko distrikta BiH, te članovi/zamjenici članova nadzornih timova sa državnog nivoa obavezni dostavljati Uredu koordinatora služe kao osnova za pripremu kvartalnih i godišnjih izvještaja o napretku (praćenju realizacije) mjera iz Akcionog plana 1 Strategije RJU, a u narednom periodu i evaluaciji.

Godišnji izvještaj o radu Ureda koordinatora za 2008. godinu Vijeće ministara BiH je usvojilo na 77. sjednici (održanoj 19. februara 2009.), a Godišnji izvještaj o napretku za 2008. na 76. sjednici (održanoj 12. februara 2009.).

**Izvještaji Ureda koordinatora su javno dostupni na web stranici Ureda koordinatora [www.parco.gov.ba](http://www.parco.gov.ba) i [www.javnauprava.gov.ba](http://www.javnauprava.gov.ba).**

## 9 Preporuke za dalji rad i poboljšanje koordinacije

Uz postignut određeni napredak, teškoće uočene kod svakog elementa implementacijske strukture, koje se odnose na mehanizme implementacije AP1, su prisutne i dalje (politička koordinacija, nadzorna funkcija). **Još nije riješeno pitanje definiranja entitetskog koordinatora za reformu javne uprave kao samostalnog radnog mjesta** (što od 2007. Ured koordinatora traži od entitetskih vlada).

Preporuke i sugestije Ureda koordinatora za dalji rad i poboljšanje koordinacije:

- Potrebno je povećati kapacitete operativne jedinice za sve reformske oblasti u cilju povećanja ukupne efikasnosti, kroz osiguranje kontinuiranih vidova podrške. Sadašnja rješenja u vidu anagairanja pripravnika i praktikanata za podršku operativnim aktivnostima ne predstavljaju cjelovito rješenje, tim više što po isteku angažmana (pripravnički staž, ugovori) ne postoji način za zadržavanje osoblja. Obim posla na razvoju, koordinaciji i praćenju više različitih projekata, njihov vremenski paralelizam, te angažiranje na drugim redovnim i povremenim poslovima nameće potrebu postojanja stalnog saradnika unutar svake reformske oblasti.
- Osigurati blagovremeno informiranje, prisustvo i učešće predstavnika Ureda koordinatora u inicijativama i aktivnostima na izmjeni zakona, podzakonskih akata i drugih propisa koji su relevantni za određene reformske oblasti iz AP 1. (Npr. u oblasti Upravljanje ljudskim potencijalima ovo se naročito odnosi na propise kojima su regulirane oblasti državne službe i državnih službenika, te na zakone o upravi i zakone o platama.) Dosadašnja praksa dostavljanja usvojenih ili konačnih nacrti zakona i drugih propisa, ne ostavlja mogućnost praćenja usklađenosti zakonskih rješenja sa reformskim ciljevima, mjerama i preporukama.
- Pospješiti protok i razmjenu informacija među svim predstavnicima implementacijskih struktura za provođenje reforme. Ovo se posebno odnosi na međusobnu komunikaciju između članova nadzornog tima sa različitih nivoa vlasti (ali i unutar istog nivoa vlasti), entitetskih koordinatora i koordinatora Brčko distrikta BiH, te komunikaciju prema Uredu koordinatora. Intezivirati prethodne inicijative i prakse za održavanje redovnih periodičnih sastanaka koordinatora za reformu javne uprave sa svih nivoa.





- Osigurati bolji kvalitet materijala i blagovremeno dostavljanje podataka i informacija – kako od domaćih institucija tako i donatora. Aktivnosti donatorske koordinacije je potrebno također intezivirati i jačati poziciju Ureda koordinatora kao pouzdanog partnera i „informativnog čvorišta“ za podatke iz domena reforme javne uprave.
- Formulirati i sačiniti prijedloge za stimuliranje i motiviranje državnih službenika uključenih u rad implementacijskih timova u sklopu projekata. Ovo pitanje se kontinuirano otvara na sastancima Nadzornih timova i predstavlja ozbiljnu prepreku u realizaciji tekućih i budućih projekata. Pozvati i predstavnike korisnika i donatora da daju odgovarajuće prijedloge u cilju nalaženja efektivnih rješenja (npr. planirati u budžetu projekata pokriće troškova održavanja sastanka radnih grupa uključujući i službena putovanja na jednoobrazan način za sve projekte gdje je tip projekta tehnička pomoć/angažman konsultanata).
- Analizirati efikasnost postupaka javnih nabavki za potrebe projekata po reformskim oblastima i definirati prijedloge mjera kojim bi se stvorili uvjeti za veći odziv potencijalnih ponuđača i kandidata.
- Da se svi akti koje donosi Vijeće ministara BiH, a odnose se na institucije BiH, redovno distribuiraju i Uredu koordinatora za reformu javne uprave, kako bi sa istim mogao biti blagovremeno upoznat.
- Stimuliranje rada u Nadzornom timu isplatom naknada u skladu sa članom 4. Odluke Vijeća ministara BiH o imenovanju članova nadzornih timova br. 172/07; stavom II Odluke o imenovanju članova nadzornih timova Vlade Federacije BiH broj 550/07; tačkom 4. Zaključka Vlade Republike Srpske br. 04/1-012-742/08 ili na drugi odgovarajući način.
- Redovno izvještavanje Ureda koordinatora o provođenju AP 1 na entitetskom i nivou Brčko distrikta BiH, u skladu sa tačkom 17. stava VI Zajedničke platforme o principima i načinu implementacije Akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave u BiH.
- Konsultiranje Ureda koordinatora prilikom izrade/izmjene internih akata koji reguliraju rad službenika za odnose s javnošću u svrhu usklađenosti sa mjerama Akcionog plana 1 u oblasti Instrukcijska komunikacija.
- Nastaviti jačati saradnju Ureda koordinatora sa Direkcijom za evropske integracije, kako bi bilo omogućeno usklađivanje Akcionog plana 2 Strategije reforme javne uprave sa relevantnim državnim dokumentima.