


BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>


# КВАРТАЛНИ ИЗВЈЕШТАЈ

## О РАДУ

### КАНЦЕЛАРИЈЕ КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ


ЗА ПЕРИОД ОД 1. ЈАНУАРА ДО 31. МАРТА 2008. ГОДИНЕ

АПРИЛ 2008

BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

## САДРЖАЈ

1	Увод .....	3
2	ОРГАНИЗАЦИОНА И ФИНАНСИЈСКА ПИТАЊА КАНЦЕЛАРИЈЕ КООРДИНАТОРА, НАБАВКЕ, ОБУКЕ, СЕМИНАРИ, СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА .....	3
3	ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА СТРАТЕГИЈЕ РЈУ И АКЦИОНОГ ПЛАНА 1 .....	5
4	ФОНД ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ (ФОНД ЗА РЈУ).....	6
5	САРАДЊА СА ДОНАТОРИМА .....	7
6	РАЗВОЈ АКЦИОНОГ ПЛАНА 2 .....	9
7	ИЗВЈЕШТАЈИ ПРЕМА РЕФОРМСКИМ ОБЛАСТИМА ИЗ СТРАТЕГИЈЕ РЈУ .....	11
	7.1 ОБЛАСТ – УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ ПОТЕНЦИЈАЛИМА .....	11
	7.2 ОБЛАСТ – УПРАВНИ ПОСТУПАК .....	12
	7.3 ОБЛАСТ – ИЗРАДА ПОЛИТИКА И КООРДИНАЦИОНИ КАПАЦИТЕТИ .....	14
	7.4 ОБЛАСТ – ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ .....	17
	7.5 ОБЛАСТ – ИНСТИТУЦИОНАЛНА КОМУНИКАЦИЈА .....	18
	7.6 ОБЛАСТ – ЈАВНЕ ФИНАНСИЈЕ .....	19
8	ИЗВЈЕШТАВАЊЕ И МОНИТОРИНГ .....	20
9	ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ .....	20

BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

## 1 Увод

Према годишњем програму рада Савјета министара БиХ за 2008. годину, Канцеларија координатора за реформу јавне управе (у даљем тексту Канцеларија координатора) обавезала се Савјету министара БиХ достављати редовне извјештаје о прогресу на имплементацији Стратегије реформе јавне управе и донаторској активности, као и мониторингу и евалуацији квартално и годишње, у складу са Стратегијом реформе јавне управе. Извјештаји требају омогућити одговарајући и редован проток информација о подузетим активностима према Савјету министара БиХ.

Овај извјештај приказује цјелокупну активност Канцеларије координатора у периоду од 1. јануара до 31. марта 2008. године у вези имплементације Стратегије РЈУ и Акционог плана 1. Такође, извјештај описује сарадњу Канцеларије са донаторима у БиХ, те даје увид у садашње стање попуњености капацитета Канцеларије.

## 2 Организациона и финансијска питања Канцеларије координатора, набавке, обуке, семинари, студијска путовања

### Буџет

Одобрени буџет Канцеларије координатора за 2008. годину износи 1.414.259,00 КМ.

### Процедуре запошљавања

Канцеларија је 19.11.2007. године расписала јавни оглас за попуну слједећих радних мјеста:

- стручни савјетник за реформу јавне управе - за област информационах технологија,
- виши стручни сарадник за правне послове – 2 извршиоца,
- стручни сарадник за информације и комуникације.


По окончању конкурсне процедуре најбоље оцијењени кандидати су у марту 2008. године почели радити у Канцеларији координатора на наведеним радним позицијама.

Стање запослених у Канцеларији координатора за РЈУ са 31.3.2008. године је слједеће:

- Државни координатор,
- 14 државних службеника,
- 1 упосленик,
- 6 приправника,
- 5 уговора о дјелу.

### Активности везане за промјену статуса Канцеларије координатора

Као што је наведено у претходном извјештају о раду Канцеларије (Годишњи извјештај), Канцеларија координатора је покренула активности око промјене статуса Канцеларије, ради осигурања потпуног, дјелотворног, квалитетног и усклађеног обављања послова. Постојећа 23 радна мјеста нису довољна за квалитетно, стручно и оперативно извршење постављених задатака. Стога је Канцеларија приступила изради новог „Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста“, којим је у 2008. години планирано запошљавање 22 нова службеника, што би довело до укупно 45 запослених до

BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

краја 2008. године у Канцеларији координатора, односно Дирекцији за реформу јавне управе, након одобрења промјене статуса и усвајања правилника.


Кабинет предсједавајућег Савјета министара БиХ је 10.12.2007. године упутио захтјев за давање позитивног мишљења сљедећим институцијама: Министарству правде БиХ, Министарству финансија и трезора БиХ и Канцеларији за законодавство. Кабинет је примио позитивна мишљења, од Канцеларије за законодавство -10.12.2007. године, од Министарства правде БиХ 14.12.2007. године и од Министарства финансија и трезора БиХ - 17.12.2007. год.

У програму рада Савјета министара БиХ за 2008. годину, у дијелу који се односи на Приједлоге подзаконских аката, за јануар 2008. године је уврштено - Одлука о успостављању Дирекције за реформу јавне управе као сталног стручног тијела Савјета министара Босне и Херцеговине, а за фебруар 2008. године, уврштено је Рјешење о именовању в.д. директора и в.д. замјеника директора Дирекције за реформу јавне управе и Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Дирекције за реформу јавне управе.

Како су активности везане за промјену статуса Канцеларије још увијек у процедури у надлежним институцијама БиХ, а из разлога да је од 1.1.2008. године Канцеларија координатора стекла статус самосталног буџетског корисника, те да је са тренутним бројем запослених и постојећим организационим рјешењима немогуће провести реформу јавне управе у БиХ, Канцеларија координатора је предложила измјене постојећег Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ради провођења постављених задатака и испуњавања стратешких и оперативних циљева Канцеларије. На достављени приједлог Правилника о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Кабинету Предсједавајућег Савјета министара Босне и Херцеговине са образложењем, Канцеларија координатора очекује позитивно мишљење од надлежних институција (Канцеларија за законодавство, Министарство правде, Министарство финансија и трезора БиХ), како би се могао уврстити у дневни ред прве наредне сједнице Савјета министара Босне и Херцеговине.

Једна од покренутих активности око промјене статуса Канцеларије је да је од 1.1.2008. године Канцеларија координатора стекла статус самосталног буџетског корисника, те зато мора имати потребне кадрове за обављање материјално – финансијских и општих послова како би могао функционисати као самосталан буџетски корисник. С обзиром да постојећим Правилником нису предвиђена потребна радна мјеста за обављање ових послова у Канцеларији координатора, предложено је успостављање Јединице за материјално – финансијске и опште послове која би била задужена за обављање материјално - финансијских послова Канцеларије координатора, припрему приједлога годишњег прорачуна и праћење његовог извршења, послове превођења, администрирање, одржавање, унапријеђење и развијање рачуналне мреже и мрежних сервиса, односе Канцеларије координатора с јавношћу, као и редовно осигурање и ажурирање информација, континуирано праћење стручног развоја и напретка свих запослених, давање приједлога за стручно усавршавање запослених у складу с потребама Канцеларије координатора, старање о сервисирању и одржавању службених возила и техничких уређаја, те обављање и других послова.

Предложеним измјенама и допунама Правилника систематизирала би се и потребна радна мјеста за имплементацију Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у Босни и Херцеговини, радна мјеста за израду и имплементацију Акционог плана 2 (секторске реформе), као и радна мјеста за послове управљања Фондом за реформу

BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

јавне управе у складу са домаћим законодавством и захтјевима донатора, те послове за успостављање и одржавање база података пројеката финансираних из Фонда за реформу јавне управе као и других база података неопходних за потребе провођења реформе јавне управе у Босни и Херцеговини.

### **Набавке**

У периоду од 1.јануара до 31. марта 2008. године Канцеларија координатора није покретала процедуре набавки.


### **Едукација и обука особља Канцеларије координатора за реформу јавне управе**

Тренинзи/обуке/радионице за особље Канцеларије координатора организоване у извјештајном периоду:

- обука за новоупослене државне службенике Канцеларије организована од Агенције за државну службу БиХ у периоду од 28.-31. јануара 2008. и од 17.-20. фебруара 2008. године;
- обука у организацији Дирекције за европске интеграције, одржали су је експерти из фирме MDF – „Управљање пројектним циклусом“ (Project Cycle Management– PCM), у периоду од 28.-29. јануара 2008. године;
- др. Axel G. Koetz: „Action Plan Management“;
- др. Penelope Jones: „Change Management Perspective on PAR“ – 23. јануар 2008. године;
- обука „Управљање пројектима развоја информационих система у јавној администрацији“ у организацији АДС-а, од 11.-13. фебруара 2008. године;
- Тренинг у организацији Дирекције за европске интеграције „Project Fiche drafting“, 19. марта 2008. године;
- семинар „Анализа буџета“ у организацији Центра за финансије Љубљана у периоду од 16.-23. марта 2008. године;
- запослени из Канцеларије су у марту 2008. године учествовали на обукама у организацији Агенције за државну службу које су биле намијењене унапређењу специфичних знања и вјештина потребних у свакодневном раду, а односиле су се на:
  - писање аката и језик у јавној администрацији,
  - планирање и вођење састанака,
  - канцеларијско пословање и унутрашња комуникација.
- Координатор и замјеник координатора су одржали предавање 5. марта 2008. године о Реформи јавне администрације у склопу обуке за државне службенике коју је организовала Агенција за државну службу БиХ.

## **3 Имплементација Стратегије РЈУ и Акционог плана 1**

Након неуспјелог покушаја усвајања Пословника о раду надзорних тимова на првој сједници надзорних тимова за имплементацију Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ, одржаној 19.10.2007. године у Сарајеву, Канцеларија координатора је приступила припреми новог приједлога Пословника (узимајући у обзир све примједбе достављене у виду писаних коментара).

BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

На другом састанку чланова и замјеника чланова надзорних тимова који је одржан 11. марта 2008. године у Сарајеву, разговарано је о Пословнику о раду надзорних тимова и усаглашени су ставови о одлучивању у надзорним тимовима. Међутим, након што је утврђено да нису присутни сви чланови, а за усвајање Пословника је потребна једногласна одлука, одлучено је да Канцеларија координатора организује појединачне састанке са надзорним тимовима (по реформским областима), те да се том приликом изјасне о усвајању Пословника. Након завршетка процедуре појединачних усаглашавања, Канцеларија координатора планира организовати наредни (трећи) састанак надзорних тимова у пуном саставу, на коме би се требао усвојити усаглашени Пословник о раду надзорних тимова.


На састанку су присутни упознати са активностима Канцеларије координатора и предузетим активностима везаним за Фонд за реформу јавне управе. Напоменуто је да још увијек недостаје именовање члана Надзорног тима за управљање људским потенцијалима из Министарства правде Федерације БиХ. На састанку је објашњен принцип и структура предвиђена Заједничком платформом, те улоге Канцеларије координатора, У одбора Фонда за реформу јавне управе, надзорних тимова и имплементационих тимова у имплементацији реформског процеса. Такође, на овом састанку надзорних тимова координатори реформских области из Канцеларије координатора презентовали су оставрени напредак, те пројекте које планирају предочити надзорним тимовима у наредном периоду.

**Као што је наведено у Годишњем извјештају о раду Канцеларије координатора за 2007. годину, потребно је у наредном периоду остварити бољу комуникацију између Канцеларије координатора и свих нивоа власти као и осигурати адекватну помоћ у извјештавању Канцеларије о мониторингу и евалуацију, како би Канцеларија координатора, која пружа техничку помоћ процесу реформе јавне управе, могла припремити извјештаје који би били достављени Савјету министара БиХ, Владама РС, ФБиХ и БД БиХ.**

#### **4 Фонд за Реформу јавне управе (Фонд за РЈУ)**

Након неуспјелог покушаја усвајања Пословника о раду Управног одбора Фонда за РЈУ на првој сједници Управног одбора, одржаној 27. септембра 2007. године у Сарајеву, ентитетски координатори и Координатор Брчко дистрикта БиХ доставили су Канцеларији координатора своје коментаре и примједбе на Пословник у писаној форми. У току овог извјештајног периода достављене примједбе су усклађене и извршене су измјене спорних тачака Пословника и одржани су бројни консултативни састанци. Такођер, ревидирани су и припремљени и нови приједлози сљедећих докумената – „Смјернице за евалуацију набавке услуга“ и „Смјернице за рад Комисија за набавке“. Међутим, након што је Канцеларија координатора затражила и добила Мишљење Агенције за јавне набавке у вези докумената „Смјернице за формирање и рад комисија за набавке“ и „Смјернице за провођење поступака набавке услуга“, у којем се наводи да за „Смјернице за провођење поступака набавке услуга“ не постоји правни основ у закону, Канцеларија је на првој сједници Управног одбора Фонда предложила да се овај документ избаци из пословника о раду УО Фонда за РЈУ. Ова сједница је, као наставак прве сједнице од 27. септембра 2008. године, одржана 8. фебруара 2008. године. Због немогућности присуствовања два члана УО Фонда овој сједници, они су накнадно у писаној форми доставили своје сагласности на предложене документе (Пословник о раду УО Фонда за РЈУ, Смјернице за формирање и рад комисија за набавке, те два пројектна приједлога из области Институционална комуникација).



BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

У овом периоду дошло је и до промјене ентитетског Координатора за реформу јавне управе (из Федерације БиХ), из разлога што је досадашњи Координатор поднио оставку. Новоименовани координатор за РЈУ из ФБиХ је госпођа Мирсада Јахић.

На другом састанку Управног одбора Фонда за РЈУ, који је одржан 7. марта 2008. године; потврђено је једногласно усвајање Пословника о раду Фонда и пројектних приједлога из области Институционалне комуникације (Успостава мреже инфо полица и Обука службеника за информисање), јер су два члана у међувремену доставила писану сагласност по овим питањима. У даљем току рада сједнице једногласно су усвојени предложени пројектни задаци из области Институционална комуникација, а након тога и Смјернице за формирање и рад комисија за набавке. Канцеларија је покренула активности око израде тендерске документације за два усвојена пројектна задатка.

У складу са обавезом Канцеларије из Пословника, члановима УО Фонда за РЈУ дистрибуисан је Годишњи извјештај о напретку (праћење провођења Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ), те је договорено да се наредна сједница УО Фонда за РЈУ одржи у Бања Луци.

Што се тиче питања накнаде за рад домаћим члановима УО Фонда за РЈУ, оне неће бити исплаћиване из овог Фонда него ће се покренути процедура за исплаћивање накнада из буџета, о чему Савјет министара БиХ треба донијети коначну одлуку.


## **5 Сарадња са донаторима**

### **Техничка помоћ Канцеларији координатора**

У протеклом периоду Канцеларија координатора је, уз помоћ Task Manager-а Делегације Европске комисије у БиХ, радила на изради пројектног задатка за техничку помоћ Канцеларији, која треба да се реализује кроз ИПА 2007 фонд. Пројектни задатак је сад комплетиран и спреман за даљу процедуру која ће услиједити након што Европска комисија одобри кориштење средстава из фонда ИПА (након потписивања Споразума о стабилизацији и придруживању).

### **Процес програмирања – ИПА 2008**

На темељу „Смјерница за годишње програмирање Предприступног инструмента помоћи (ИПА) 2008 за Босну и Херцеговину, компонента I – Подршка транзицији и институционалној изградњи“, усвојених као информација на 33. сједници Савјета Министара БиХ и, с тим у вези донесених закључака, Канцеларија координатора активно учествује у свим неопходним активностима које координише Дирекција за европске интеграције: учешће на састанцима Радне групе ДИС-а (Децентрализовани систем имплементације помоћи ЕУ у БиХ; делегирање Водитеља програма/пројекта (СПО) испред институције за контакте са Task Managerима ЕК и ДЕI и заједнички рад на кандидовању пројекта од значаја за институцију за финансирање из ИПА фондова; учешће на тренинзима и обукама за водитеље програма/пројекта (PCM - израда логичке матрице, писање приједлога пројекта). Канцеларија координатора је, према захтјеву ДЕI-а, припремио два пројектна приједлога за финансирање из фонда ИПА 2008. Међутим, због накнадно уврштених приоритетнијих пројеката у листу за ИПА 2008, те због ограничених средстава ИПА фонда за БиХ у 2008. години, ови приједлози су прихваћени али за фонд ИПА 2009. Према информацијама добијеним од Дирекције за европске интеграције, разрада ових пројектних идеја би требала почети негде на јесен ове године.

BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

### Донатори и пројекти

У периоду који покрива овај извјештај, Канцеларија координатора није организовала састанке са донаторима. 15. јануара 2008, године Канцеларија је упутила писмо донаторима у којем је затражила од донатора да оставе релевантне информације о текућим пројектним активностима које су везане за имплементацију АП1 Стратегије реформе јавне управе. На упит су одговорили: Одјел Уједињеног Краљевства за међународни развој и сарадњу (DfID), Америчка Агенција за међународни развој (USAID), Свјетска банка и Амбасада Краљевине Холандије.

**Холандска влада** тренутно, осим финансирања Фонда за РЈУ, нема никаквих активности везаних за провођење АП1. Дијелом ће учествовати у финансирању пројекта „Јачање националних капацитета за стратешко планирање и развој политика (SPPD) који је тренутно у почетној фази.

**Свјетска банка** тренутно не финансира нити једну од активности предвиђену АП1, међутим остаје укључена у разговоре са институцијама у БиХ у настојању за побољшање ефикасности јавне потрошње у складу са закључцима студије „Јавна потрошња и институционални преглед“. Поменуто је везано за недавно одобрену четворогодишњу стратегију партнерства за БиХ у оквиру које Свјетска банка планира размотрити са владама начине за побољшање ефикасности јавне потрошње и пружити финансијску и техничку помоћ.

**USAID** финансира пројекат „Програм јачања законодавства“ (LSP), који пружа подршку Парламентарној скупштини БиХ, а којег проводи OSCE. Програм је усмјерен на јачање институционалних и људских капацитета Парламента БиХ.


**DfID** тренутно има два пројекта која су у вези са АП1:

- **SEPARB 2**- пројекат подршке реформи јавне управе у БиХ на нивоу државе и ентитета који проводи Национална школа за управу, а који се односи на активности из АП1 - поглавља: 1. Израда политика и координациони капацитети, 3. Управљање људским потенцијалима и 5. Институционална комуникација. Пројекат је почео у 2005., а завршава се у фебруару 2008. године. Вриједност пројекта је 2 милиона GBP.
- Пројекат **Јачање управљања јавним расходима (SPEM 2)** који се односи на АП1 поглавље 2. Јавне финансије. Пројекат је почео у августу 2004., а завршава се у марту 2008. године. Вриједност пројекта је 2,4 милиона GBP.

Поред два поменута пројекта DfID у наредном периоду планира следеће пројекте:

- **Продужетак пројекта SEPARB 2** -подршка реформи јавне управе у БиХ на нивоу државе и ентитета (NSG). Продужетак је планиран на наредних дванаест мјесеци до марта 2009. године. Сврха пројекта ће остати иста, а планирана вриједност пројекта је 1 милион GBP.
- **Финансијска подршка Фонду за РЈУ** у износу од 1,5 милиона еура.
- „**Скица развоја централних органа влада у БиХ**“ који се односи на АП1 поглавље 1. Израда политика и координациони капацитети. Пројекат је припремљен у координацији са Канцеларијом координатора и Европском комисијом. Пројекат ће трајати двије године, а почетак се очекује у априлу/мају 2008. године. Планирана финансијска средства су 1 милион GBP.



BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<i>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</i>		<i>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</i>

- **Јачање управљања јавним расходима (SPEM 3)** – пројекат представља продужетак постојећег пројекта SPEM2, почетак се очекује у јуну/јулу 2008. године, а трајаће до 2011. године.

### **Пројекати који се тренутно изводе и који су у вези са Акционим планом 1:**

У току су активности на сљедећим пројектима:

- Скица развоја централних органа влада у Босни и Херцеговини (DfID и ЕК), приближан почетак пројекта - април/мај 2008.,
- Јачање националних капацитета за стратешко планирање и развој политика (SPPD) UNDP/Влада Холандије/Делегација европске комисије/Влада Норвешке,
- Е-влада у Савјету министара БиХ и систем управљања ресурсима грантова (ЕК),
- Јачање управљања јавним расходима у БиХ – SPEM- (DfID),
- Подршка развоју цјелокупне стратегије јавне интерне финансијске контроле за БиХ – PFIC - (SIGMA),
- SEPARB - пројекат подршке реформи јавне управе у БиХ на нивоу ентитета који проводи Национална школа за управу (NSG) Уједињеног краљевства, у склопу подршке која је осигурана од старне DfID-а,
- Студија изводљивости за формирање Института за јавну управу у БиХ – Развојни програм Уједињених народа (UNDP),
- У току је и рад на припреми пројекта Унапређење процеса регрутовања и одабира кадрова у државној служби (UNDP и NSG/DfID),
- Пројекат модернизације управљања људским потенцијалима у државној служби Федерације БиХ (UNDP).


Подаци о пројектима су доступни на web страници Канцеларије (<http://www.parco.gov.ba>).

**Проблем са којим се Канцеларија координатора и даље суочава у сарадњи са већим бројем донатора је њихово нередовно извјештавање о њиховим текућим и будућим активностима у писаној форми.** Како неки донатори самостално реализују пројекте који се односе на конкретне мјере из Акционог плана 1 Стратегије РЈУ, **Канцеларија координатора без њихових извјештаја није у могућности правовремено дјеловати у случају евентуалних преклапања одређених пројеката везаних за имплементацију АП 1.** Исто тако, проблем се јавља и у приказу степена имплементације појединих мјера, што може проузроковати разлику између презентираних периодичних извјештаја Канцеларије о имплементацији мјера из АП 1 и стварног стања на терену.

Стога је Канцеларија координатора, почетком ове године, започела са редовном праксом слања упита донаторима у БиХ (квартално), у циљу прибављања одговарајућих информација о донаторским пројектима у области јавне управе, финансираних изван Фонда за РЈУ.

## **6 Развој Акционог плана 2**

Као што је наведено у Годишњем извјештају о раду Канцеларије координатора за 2007. годину, Канцеларија је почетком 2007. године кренула са припремним активностима везаним за **развој Акционог плана 2**, који ће покрити секторе јавне управе


BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

(пољопривреда, образовање, околиш, здравство, правосуђе, рад и запошљавање, полиција, повратак избјеглица). У овом процесу ће се ревидирати и анализирати функционални прегледи, али и други документи који су се у међувремену развили, као и многа друга питања која су се појавила од њиховог развоја до данас.

Успостављена је сарадња Канцеларије координатора за РЈУ са Дирекцијом за европске интеграције у процесу концептуалног развоја Акционог плана 2. На заједничким састанцима је договорено да ће сектор пољопривреде бити пилот сектор и да ће АП2 бити повезан са процесом европских интеграција. Циљ овога је пружање повезаности институционалног секторског развоја са кључним документима у процесу Европских интеграција (Европско партнерство, план имплементације Споразума о стабилизацији и придруживању, програм придруживања) и захтјева овог поцеса о успостављању одговарајућих управних структура за преузимање *acquis-a*.

У периоду до почетка 2008. године, Тим техничке помоћи је радио на **развоју методологије за АП2 базирану на сектору пољопривреде**. Како је пројекат техничке помоћи Канцеларији координатора завршен 12. јануара 2008. године, а Канцеларија тренутно нема људских капацитета за рад на АП2, у овом извјештајном периоду није било значајнијих активности на даљем развоју Акционог плана 2.


**Ово је врло комплексан процес који захтијева пуно функционисање Канцеларије координатора за РЈУ, његов пуни капацитет, који ће радити и на имплементацији Акционог плана 1 и на развоју Акционог плана 2, те његовој даљој имплементацији.** У складу с горе наведеним су и предложене измјене и допуне Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, у који су, између осталих, инкорпорисана и радна мјеста за израду и имплементацију Акционог плана 2 (секторске реформе).

BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

## 7 Извјештаји према реформским областима из Стратегије РЈУ

### 7.1 ОБЛАСТ – УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ ПОТЕНЦИЈАЛИМА

- У току извјештајног периода, у склопу пројекта израде “**Студије изводљивости за формирање Института за јавну управу**”, 13.02.2008. године, одржан је састанак у форми округлог стола на којем је презентован радни нацрт документа наведен Студије који је припремљен од стране међународних консултаната ангажованих на пројекту. Осим представника организатора и водитеља пројекта - Канцеларије координатора за реформу јавне управе и UNDP-а, састанку су присуствовали представници агенција за државну службу/управу, министарстава правде БиХ и ФБиХ, Министрства управе и локалне самоуправе РС, координатори за реформу јавне управе Федерације БиХ и Брчко дистрикта БиХ, те представници Делегације Европске комисије у БиХ и Канцеларије високог представника у БиХ (ОХР). На састанку је, након презентације радне верзије документа коју су одржали међународни консултанти, проведена опсежна дискусија са корисницима пројекта у вези са садржајем предложених опција. По проведеној дискусији није било могуће осигурати сагласност представника различитих нивоа у вези са налазима и предложеним модалитетима који су предочени кроз студијски документ. Учесници су позвани да у наставку доставе коментаре на нацрт документа, који би након анализе и консолидације заједно са садржајем усмених дискусија изнесених у току округлог стола, послужили за утврђивање могућности за наставак рада на пројекту и могућности даљег развоја ове иницијативе. У наредном периоду, након обједињавања свих коментара, планирани су појединачни састанци са учесницима округлог стола.
- У склопу наставка рада на реализацији **Пројекта развоја Информационог система за управљање људским ресурсима у јавној управи Босне и Херцеговине – ViH HRMIS**, који координише Агенција за државну службу БиХ, а финансира Делегација Европске комисије у БиХ, 10.03.2008. године започела је друга фаза пројекта која подразумева имплементацију информационог система. По завршетку тендерског поступка, као најповољнији понуђач, одабрана је компанија „Technologica LTD Sofia“ из Бугарске с којом је потписан уговор о реализацији пројекта. Представници Канцеларије координатора су номинирали свог представника за рад у управном одбору пројекта који треба да одржи свој први састанак у првој половини мјесеца априла 2008. године. Планирано је да на првом састанку имплементатор пројекта поднесе почетни извјештај који ће, између осталог, укључивати и детаљан оперативни план за извршење уговореног посла.
- У погледу реализације прве фазе пројекта “**Унапређење процеса регрутовања и одабира кадрова у државној служби**”- за имплементацију поглавља 5. дијела Акционог плана 1 у области управљања људским потенцијалима, који је припремљен у форми заједничке иницијативе Канцеларије координатора, UNDP БиХ и Националне школе за управу из Велике Британије (NSG) - пројекта одржано је више радних састанака пројектног тима и међународних консултаната који су радили на развоју пројектних документа и планова за провођење пројектних активности које су смјешетене у оквиру ове фазе. Главнина напора је била усмјерена на надоградњу постојећих рјешења везаних за методологију анализе посла и аналитичку процјену радних мјеста/развој оквира надлежности које су већ


BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

започеле у Федерацији БиХ и Републици Српској респективно, те верификацију употребе постојеће методологије у свјетлу кључне активности пројекта која се односи на унапређење постојећих описа радних мјеста у државној служби (спецификације послова и профила извршиоца). У току су припремне активности за успостављање имплементационог пројектног тима који би био састављен од државних службеника са различитих нивоа власти и у наставку је планирана операционализација његовог рада уз координацију са члановима Надзорног тима за област управљања људским потенцијалима.

- У току извјештајног периода није окончан процес именовања свих чланова надзорног тима за реформску област управљање људским потенцијалима, с обзиром да Влада Федерације БиХ још увијек није именовала представнике из Федералног министарства правде. Именован је нови ентитетски координатор за реформу јавне управе испред Федерације БиХ, који је информисао Канцеларију координатора да се разматраће приједлога одлуке за именовања недостајућег члана и замјеника члана надзорног тима испред Федералног министарства правде очекује на једној од наредних сједница Владе Федерације БиХ, почетком мјесеца априла 2008. године.
- У току јануара 2008. године завршене су активности на изради **Годишњег извјештаја о прогресу имплементације Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе (извјештај о мониторингу и евалуацији)**. Подаци за област управљања људским потенцијалима прикупљени посредством ентитетских и Координатора за реформу јавне управе Брчко дистрикта БиХ су употпуњени са подацима које су накнадно достављени непосредно од агенција за државну службу/управу и подацима о расположивим резултатима пројекта у овој области. Укупан процијењени напредак у реформској области управљање људским потенцијалима износи 22,13% у односу на утврђени садржај активности и мјера из Акционог плана 1. Интегрални годишњи извјештај о прогресу је одобрен на сједници Савјета министара БиХ 27.03.2008. године и са крајем извјештајног периода започете су активности на припреми првог кварталног извјештаја за 2008. годину.

## 7.2 ОБЛАСТ – УПРАВНИ ПОСТУПАК


- Активности на изради Годишњег извјештаја о напретку (праћење провођења Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у Босни и Херцеговини), за период 01.01. до 31.12.2007. године које су обухватале састанке и консултације са члановима Надзорног тима и ентитетским координаторима ради добијања података и информација о прогресу у имплементацији Акционог плана 1, у области Управни поступак на нивоу институција БиХ, ентитета и Брчко дистрикта БиХ, те прикупљање документације у сврху доказивања оствареног напретка, унос података у „Мониторинг табелу“ и израду Годишњег извјештаја за ову реформску област.
- Активности на изради „Reform Process Monitoring“ (RPM) извјештаја у дијелу који се односи на остварени напредак у области реформе јавне управе, посебно укључујући сљедеће информације:
  - Функционисање Канцеларије координатора за реформу јавне управе (Буџет, запошљавање, промјена организационог статуса Канцеларије

BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

координатора, развој капацитета Канцеларије, пројекат техничке помоћи Канцеларији координатора),

- Координација и оперативност структура за провођење,
- Припрема пројектних приједлога за финансирање путем Фонда РЈУ,
- Иницирање, припрема и координација пројеката за провођење реформских мјера који се не финансирају путем Фонда РЈУ и др.
- У извјештајном периоду, Координатор за реформску област Управни поступак Канцеларије координатора за реформу јавне управе је, након добијања начелне сагласности на нацрт Пројектног приједлога од свих чланова Надзорног тима за област Управни поступак, финализирао пројектни приједлог и пројектни задатак: "Израда програма за побољшање квалитета управног одлучивања у Босни и Херцеговини", за имплементацију активности из Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе из области управног поступка које су у Акционом плану 1 наведене у поглављу: УП.1.1. Стратегија поједностављења управног поступка за цијелу државу, а који ће након добијања сагласности од чланова Надзорног тима за ову реформску област бити дат Управном одбору Фонда за реформу јавне управе на одобрење, након чега ће отпочети тендерска процедура за набавку консултантских услуга ради његове реализације. Реализација наведеног Пројекта ће имати за резултат урађен Програм за побољшање квалитета управног одлучивања у Босни и Херцеговини у складу са модерним европским стандардима управног одлучивања, који ће садржавати законодавне, организационе, ИТ мјере и мјере за јачање капацитета, а чије провођење ће допринијети побољшању квалитета управног одлучивања на свим нивоима власти у Босни и Херцеговини и успостављању квалитетније, ефикасније и једноставније праксе управног одлучивања у складу са модерним европским стандардима управног одлучивања на свим нивоима власти у БиХ, оријентисане према корисницима услуга.
- У току су активности на припреми састанка са Надзорним тимом за област Управни поступак који ће се одржати са циљем усвајања припремљеног и усаглашеног Пословника о раду Надзорног тима за област Управни поступак; усвајања пројектног приједлога: "Израда програма за побољшање квалитета управног одлучивања у БиХ", за који су чланови Надзорног тима дали начелну сагласност; разматрања и евентуалног усвајања пројектног задатка: "Израда програма за побољшање квалитета управног одлучивања у БиХ", формирања Имплементационог тима за реализацију наведеног пројектног задатка, те планирања даљих активности.
- 11. марта 2007. године у Сарајеву, одржан је састанак са члановима и замјеницима чланова Надзорних тимова ради усаглашавања текста Пословника о раду Надзорног тима, којем су присуствовали и чланови и замјеници чланова Надзорних тимова за област Управни поступак, а на којем су исти, између осталог, упознати са досадашњим активностима Канцеларије координатора у области Управни поступак и планираним активностима за наредни период.
- У току су активности на припреми тендерске документације за набавку консултантских услуга ради реализације наведеног пројекта, као и активности везане за припрему логичких оквира и пројектних приједлога за усклађивање и побољшање важећих Закона о управном поступку на свим управним нивоима у



BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

Босни и Херцеговини и едукацију водитеља управних поступака и управних инспектора.

### 7.3 ОБЛАСТ – ИЗРАДА ПОЛИТИКА И КООРДИНАЦИОНИ КАПАЦИТЕТИ

#### Активности на развоју пројекта „Скица развоја централних органа влада у Босни и Херцеговини“ са SIGMA-ом и Делегацијом Европске комисије

Након подршке Савјета министара БиХ, ентитетских влада и Владе Брчко дистрикта БиХ моделу развоја централних владиних јединица („Скица развоја централних органа влада у БиХ“), којим је обухваћен дио активности из првог дјела Акционог плана 1 - Стратегије за реформу јавне управе у БиХ, Канцеларија координатора за реформу јавне управе у БиХ је припремила пројектни приједлог за имплементацију усвојеног модела „Скица развоја централних органа влада у БиХ“.

Како Комитет за управљање програмирањем (РМС), пројектну идеју за имплементацију „Скица развоја централних органа влада у БиХ“ није уврстио на листу ИПА 2008, што је био један од услова за финансирање дјела овог пројекта од стране DfID-а (Одјел британске Владе за међународни развој), финансирање читавог пројекта је дошло у питање.

Ипак, кроз накнадне консултације са представницима Дирекције за европске интеграције и Делегације Европске комисије у БиХ, Канцеларија координатора за реформу јавне управе у БиХ успјела је осигурати уврштавање Пројектног приједлога „Скица развоја централних органа влада у БиХ“ на листу ИПА 2007. Наиме, на састанку Комитета за управљање програмирањем, који је одржан 14.03.2008. године, донешена је одлука да се да подршка овом Пројектном приједлогу из средстава ИПА 2007. Још увијек није одлучено о коначном износу алокације средстава, односно да ли ће се радити о износу од 500.000 или 1.000.000 еура. Коначни износ одобрених средстава зависи од исхода разговора са званичницима Европске комисије. Ова средства ће бити утрошена за имплементацију Прве фазе „Скица развоја централних органа влада у БиХ“.


Како су представници DfID-а још раније изразили спремност да финансирају дио овог пројекта, испред Канцеларије координатора за реформу јавне управе у БиХ предстоје разговори са представницима DfID-а о могућностима, начину и износу средстава која ће бити утрошена за финансирање пројекта.

У међувремену, Канцеларија координатора за реформу јавне управе у БиХ, припрема и Приједлог пројектног задатка (ТоR) за имплементацију Фазе I „Скице развоја централних органа влада у БиХ“.

#### Активности на развоју UNDP пројекта „Јачање БиХ капацитета за стратешко планирање и развијање политика - SPPD“

Канцеларија координатора за реформу јавне управе предложила је Савјету министара БиХ приједлог пројекта „Јачање БиХ капацитета за стратешко планирање и развој политика дјеловања - SPPD“ сматрајући да би провођење пројекта представљало допринос напретку реформе јавне управе. Наиме, овај пројекат би у значајној мјери могао помоћи имплементацији активности мјера из Акционог плана 1 у дијелу I – Израда политика и координациони капацитети (ИП 2. Побољшање капацитета у појединачним министарствима) Стратегије реформе јавне управе у БиХ. Истовремено, у Извјештају о напретку Босне и Херцеговине у 2007. години, истакнут је значај започињања ове реформске мјере: „Поред недостатка особља, структуре унутар министарстава требају




BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

значајно побољшање у смислу делегирања, расподјеле и извршавања овласти, механизма сарадње и капацитета стратешког планирања.“

Представници домаћих институција са државног нивоа, поред Канцеларије координатора за реформу јавне управе у БиХ, Дирекција за европске интеграције и Генерални секретаријат одржали су велики број састанака са представницима UNDP БиХ у периоду од маја мјесеца 2006. године до данас. Испоретка су састанци били билатерални, представници домаћих институција и представници UNDP, а затим су представници домаћих институција заузели став да састанци требају бити организовани на принципу све домаће институције са UNDP БиХ. При томе треба напоменути да су представници домаћих институција изнијели велики број приједлога и коментара на Приједлог пројекта у правцу његовог унапређења, али су ти приједлози и коментари у малој мјери нашли своје мјесто у свакој новијој верзији Пројектног приједлога. У циљу унапријеђења овог Пројектног приједлога представници Канцеларије координатора за реформу јавне управе у БиХ, Генералног секретаријата Савјета министара БиХ и Дирекције за европске интеграције су упутили заједничко писмо UNDP БиХ, у којему су наведене основне примједбе:

- Због кашњења UNDP-а са израдом дијагностичке студије, Канцеларија координатора се налази у кашњењу према Савјету министара БиХ са представљањем резултата дијагностичке студије, након чега би пројекат био евентуално одобрен.
- Начин одабира сектора за прву фазу пројекта је једно од стратешких питања за пројекат. Од осам понуђених сектора, само три немају неки од облика техничке помоћи. У неким секторима пројекти техничке помоћи су у току, а за остале Делегација Европске комисије планира техничку помоћ у временском периоду који се поклапа са првом фазом SPPD пројекта. Координација пројектних активности са другим донаторима се могла унаприједити тако да се избјегне могуће преклапање и дуплирање активности.
- Представници домаћих институција нису до сада били укључени у процедуре одабира експерата, што би требало измјенити, а све у циљу унапријеђења транспарентности одабира и ефикасности рада експерата.
- Друга фаза пројекта је упитна из више разлога. Нејасни су циљеви, активности и реализација друге фазе. У докменту нема детаљних назнака када можемо очекивати потпуно остварење пројектног задатка. Пројектни приједлог не садржи мјерљиве резултате у првој фази и свакако би их требало укључити. Без ових претпоставки се не може очекивати безусловна подршка за другу фазу пројекта.
- Укупан резултат који би требао бити у функцији по окончању пројекта је успостављен и функционалан систем SPPD на нивоу Савјета министара и влада ентитета. Подршка пројектном приједлогу која се очекује од домаћих власти имплицира подршку на неодређено вријеме иако су детаљније информације дате само за прву фазу пројекта (наредне 2 и по године). Кроз нацрт извјештаја није одговорено на који начин ће пројекат допринијети секторима у другој фази (као нпр. у сектору правосуђа гдје је функција SPPD већ утемељена и организационо дефинисана и гдје су активности на доношењу секторске стратегије у завршној фази). Није дакле видљиво шта ће бити додана вриједност SPPD у сличним ситуацијама.

BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

Сумарно, како би се унаприједио садржај Пројектног приједлога, те осигурала одрживост активности иницираних кроз пројект, предложено је сљедеће:


- Јасно дефинисати функцију SPPD у министарствима (кроз измијењене Правилнике о унутарњој организацији и систематизацији) у субстанцијалном смислу и организационом смислу.
- Запослити извјестан број службеника у министарствима за вршење ове функције. Нацрт извјештаја није понудио конкретно рјешење упошљавања додатног особља у министарствима са становништа одрживости односно њиховог будућег задржавања у министарствима.
- Развијен и усаглашен програм обуке за SPPD у сарадњи са АДС на свим нивоима. Имајући у виду, како је констатовано у извјештају, да је UNDP већ пружао обуку државним службеницима на тему SPPD, сматрамо да би се кроз пројекат требао развити програм за обуку у области SPPD који ће се моћи користити и касније кроз активности АДС на свим нивоима и за будуће обуке. Умјесто улагања у обуку тренера који по престанку пројекта немају никакву везу са државном службом, потребно је размотрити могућност обучавања домаћих тренера из оквира државне службе који би и након окончања пројекта могли наставити (у сарадњи са АДС свих нивоа) пружати обуку.
- Формализовати механизме и инструменте сарадње и консултација унутар институција и између њих као и између различитих управних нивоа што претпоставља и измјену или доношење аката којима се регулишу процедуре. Пресликавање добре праксе и научених лекција само по себи неће водити успостави система SPPD.
- Развити ИТ алате за њихово провођење (policy making software). Развој софтверске апликације (какве већ постоје на тржишту) која би слиједила претходно дефинисану методологију SPPD процеса и уступање корисницима пројекта би у потпуности омогућило дугорочну и потпуну одрживост стечених знања и важније њихову досљедну примјену.
- Израдити приручник за праткичну примјену. Са аспекта одрживости цјелисходним сматрамо фокусирање на израду Приручника за практичну примјену који би био дистрибуисан корисницима а чији би ефекти могли бити значајно виши у односу на материјал прикупљен и објављен на интернету.

#### Активности на развоју пројекта „Хармонизација правила и процедура за израду закона и других прописа у БиХ”

Канцеларија координатора за реформу јавне управе у БиХ је урадила припремне радње и почела са израдом Логичке матрице и Пројектног приједлога којим ће се обухватити реформске мјере хармонизације правила и процедура за израду закона и других прописа у БиХ (Дио I Акционог плана 1 Стратегије за реформу јавне управе у БиХ).


#### Активности на прикупљању података и изради првог Годишњег мониторинг извјештаја

Током овог кварталног извјештаја припремљен је први детаљан Годишњи мониторинг извјештај, којим је приказан реалан напредак у области реформе јавне управе у БиХ, укључујући и област Израда политика и координациони капацитети.

BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

#### 7.4 ОБЛАСТ – ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

- **Активности на изради Годишњег мониторинг извјештаја о напретку (праћење провођења Акционог плана 1 Стратегије РЈУ):** Координаторица за реформску област ИТ из Канцеларије координатора је, у сарадњи с ентитетским и координатором за реформу јавне управе Брчко дистрикта БиХ, те члановима Надзорног тима за имплементацију Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе за област Информационих технологија, подузела активности на осигурању информација о напретку имплементације Акционог плана 1 с нивоа институција БиХ те других појединачних институција. Обављено је прикупљање документације и унос података у „Мониторинг табелу“ на основу чега се стекао увид у укупан ступањ реализације реформских мјера из Акционог плана 1 Стратегије РЈУ за област Информационих технологија за 2007. годину.
- **Активности на изради извјештаја за „Reform Process Monitoring“ (RPM)**
- **Активности на ажурирању Web апликације База података законских прописа; унос преузетих ОНР-ових неофицијелних пријевода легислативе БиХ:** настављено је с радом на оперативности ове Web апликације ([www.laws.ba](http://www.laws.ba)). У сарадњи с UNDP-ом (Развојни програм Уједињених народа) осигурна је техничка и стручна помоћ Канцеларији координатора у виду израде апликације, те стручне помоћи око ажурирања и уношења новог садржаја па се у протеклом раздобљу приступило уношењу неофицијелних пријевода легислативе.
- Одржани су бројни састанци, између осталих и са упосленицима Дирекције за европске интеграције и Европске комисије у вези финансирања будућих пројеката Канцеларије у области ИТ-а кроз ИПА фонд, ИТ експертом (техничке помоћи Канцеларији) везано за оперативност и рад базе података пројеката Канцеларије, чланом Надзорног тима за ИТ област испред Владе Федерације БиХ, UNDP особљем везано за успоставу и оперативност Базе података законских прописа, те састанак Управног одбора UNDP е-Владе, који су били изузетно корисни јер се на њима стекао увид у процес реализације пројекта е-Влада тако да се на тај начин избјегло дуплицирање активности на овом пројекту. Неколико пројектних активности је у изравној вези и у функцији реализације мјера из АП1 (увођење е-Владе, успостављање тијела за информатизацију, успостављање форума е-Владе, развитак прве верзије БиХ портала, обука особља, е-маил услуга у јавној управи, увођење одговарајуће класификације ИТ послова у институцијама у управи, итд.), па је, према томе, координисан приступ нужан.
- Такођер, одржан је други заједнички састанак свих чланова и замјеника чланова Надзорних тимова за провођење Акционог плана 1 Стратегије РЈУ у Сарајеву 11. марта, 2008. године. Том састанку су присуствовали и чланови и замјеници чланова Надзорних тимова за ИТ област из Брчко дистрикта БиХ, Републике Српске, Федерације БиХ те Министарства за промет и комуникације.
- Пројектни приједлог Оквира интероперабилности одобрен од стране Надзорног тима, урађен Логички оквир и Пројектни задатак (ToR): након провођења анализе стања и приоритета за ИТ област од три израђена пројектна приједлога приступило се реализацији пројектног приједлога односно пројектног задатка **Израда и успостављање оквира интероперабилности и стандарда за размјену података.** Финализовани пројектни приједлог је послан члановима и замјеницима чланова Надзорних тимова за област Информационих технологија те се након њихове


BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

сагласности кренуло у израду пројектног задатка (ТоR-а) који ће бити упућен на даљњу процедуру према Управном одбору Фонда за РЈУ, након његова усвајања од стране Надзорног тима.

- Након потписивања Уговора фирма QSS је започела с радовима по Уговору на одржавању и сервисирању хардверске и софтверске опреме Канцеларије па је тако у протеклом раздобљу урађено сљедеће:
  1. успостављање локалне домene и придруживање клијентских машина домени,
  2. постављање Централизованог Антивирус IDS/ISP система,
  3. планирање и предлагање потребних ИТ рјешења,
  4. сервисирање и одржавање ИТ опреме.
- С циљем даљњег побољшања и развоја ИТ инфраструктуре Канцеларије Координатора, настављено је са активностима на одржавању радних станица, мреже, информатичке опреме, а након што је ИТ експерт Тима техничке помоћи развио базу података о пројектима Канцеларије координатора, која је смјештена на сервер Канцеларије, приступило се пуњењу садржаја те отклањању и превазилажењу проблема у раду с базом.

## 7.5 ОБЛАСТ – ИНСТИТУЦИОНАЛНА КОМУНИКАЦИЈА

- Израђен је Годишњи извјештај о мониторингу Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе и достављен Савјету министара на усвајање. Укупни степен имплементације у области институционалне комуникације износи 21,12%, по административним нивоима: БиХ – 24,86%, ФБиХ – 15,60%, РС – 36,82%, Брчко дистрикт БиХ 11,38%. У току је израда кварталног мониторинг извјештаја за период јануар – март 2008. године.
- Управни одбор Фонда за реформу јавне управе одобрио је 7. марта 2008. године финансирање два пројекта из области институционалне комуникације: „Успостава мреже инфо полица“ и „Обука службеника за информисање“. Припремљена је тендерска документација за одобрене пројекте. У току је прибављање овлаштења Савјета министара БиХ за провођење поступака набавки из Фонда с циљем расписивања јавног позива.
- У складу са закључцима састанка Надзорног тима за област институционалне комуникације из октобра 2007. ревидиран је пројектни приједлог „Стратешко комуницирање“. Приједлог је прослијеђен члановима Надзорног тима за област институционалне комуникације, као и ентитетским и Координатору реформе јавне управе из Брчко дистрикта БиХ.
- Одржани су одвојени састанци са члановима Надзорног тима за област институционалне комуникације са нивоа БиХ, Федерације БиХ, Брчко дистрикта БиХ и Републике Српске. Члановима тима прослијеђене су информације о начину реализације пројеката одобрених у Фонду за реформу јавне управе.
- Окончано је истраживање комуникационих капацитета и пракси Канцеларије, те перцепције Канцеларије међу партнерима у реформи јавне управе у организацији Медицентра из Сарајева. Резултати истраживања били су полазна основа за израду стратешког документа за интерну и вањску комуникацију Канцеларије и побољшање комуникацијских пракси уопште.

BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

- Израђена је Комуникациона стратегија Канцеларије координатора за реформу јавне управе, која ће, према годишњем плану рада Канцеларије, бити достављена Савјету министара БиХ.

## 7.6 ОБЛАСТ – ЈАВНЕ ФИНАНСИЈЕ

### Стратегија Интерне контроле јавних финансија

У извјештајном периоду радна група за развијање Стратегије за успостављање система за интерну финансијску контролу се састала један пут. Састанку су присуствовали представници SIGMA-е и Еврпоске комисије, представници министарства финансија са нивоа БиХ, ФБиХ и РС, представници ревизије са сва 3 нивоа и координатор за реформску област јавних финансија Канцеларије координатора. Расправљани су први нацрти Стратегије за спровођење јавне унутрашње финансијске контроле (PIFC) у јавном сектору за БиХ, РС и ФБиХ. Дошло је до разлика у мишљењу у вези са централном јединицом за хармонизацију. Представници из РС-а су инсистирали да сваки ниво има своју централну јединицу. Договорено је да сви пошаљу своје примједбе на стратегију и да се о њима расправља на сљедећем састанку радне групе.


### Пројектни приједлог из области јавних финансија

- У овој периоду су иницирани састанци са члановима надзорних тимова како би се добила њихова сагласност за први пројектни приједлог из области јавних финансија "Информацијски систем за управљање буџетом". У сљедећем периоду ће се одржати билатерални састанци са члановима надзорних тимова гдје ће се расправљати детаљније о пројектном приједлогу. Канцеларија Координатора је мишљења да треба ангажовати консултанта који би помогао при изради ToR-а (пројектног задатка) и тендерске документације. У том смислу су обављени разговори са DfID-ом у смислу ангажовања страног или домаћег консултанта. Такођер, иницирана је расправа о Пословнику о раду надзорних тимова и очекује се усвајање Пословника у наредном периоду.

### Учешће на конференцијама

- Координатор за реформску област Јавних финансија учествовао је на семинару „Budget analyses“, организованом од стране Center for Excellence in Finance. Семинар је одржан у Љубљани, од 17. до 21. марта 2008. године. Координатор се на семинару упознао са најновијим међународно прихваћеним праксама и алатима и техникама у анализи буџета, факторима који утичу на трендове буџета, цикличним развојем буџета, као и информационом системом за управљање трезором и информационом системом за управљање буџетом који се примијењују у Словенији и Словачкој.
- Координатор за реформску област јавних финансија и приправник су учествовали на конференцији „BH Foreign Trade policy - Engine for growth“, организованом од стране EUTPP (пројект ЕУ за развој трговинске политике) у сарадњи са Министарством вањске трговине и економских односа БиХ. Конференција је одржана у Сарајеву 22.01.2008. године.



BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<i>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</i>		<i>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</i>

## 8 Извјештавање и мониторинг

У току децембра 2007. године, отпочеле су активности на прикупљању информација за израду првог **Годишњег мониторинг извјештаја о прогресу имплементације Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ** (извјештај о мониторингу и евалуацији). У задњем кварталу 2007. године, Канцеларија координатора је припремила и презентирала формат извјештаја за ентитетске координаторе и координатора Брчко дистрикта БиХ, након чега су замољени да у датом року доставе своје извјештаје Канцеларији координатора. Ови извјештаји Канцеларији координатора служе као основа за припрему кварталних и годишњих извјештаја о праћењу реализације мјера из Акционог плана 1 Стратегије РЈУ, као и евалуацији. Координатори за поједине реформске области из Акционог плана 1 из Канцеларије координатора подузели су активности на осигурању информација о прогресу имплементације АП 1 са нивоа институција БиХ, те других појединачних институција - носилаца имплементационих активности. У току децембра 2007. и јануара 2008. године обављено је прикупљање документације и уношење података у „Мониторинг табелу“. На основу расположивих и доступних података, Канцеларија координатора сада има увид у укупан степен реализације мјера из Акционог плана 1 Стратегије РЈУ за 2007. годину, те је у могућности да покрене одређене активности везане за побољшање сарадње и координације са свим учесницима у процесу реформе јавне управе, промјене рокова наведених у АП 1 и друге активности.

**Годишњи мониторинг извјештај о прогресу имплементације Акционог плана 1 Стратегије реформе јавне управе у БиХ за 2007. годину** је у фебруару 2008. године достављен Савјету министара БиХ на усвајање. На 43. сједници СМ БиХ 27. марта 2008. године је усвојио овај извјештај, заједно са Годишњим извјештајем о раду Канцеларије координатора у 2007. години. Мониторинг извјештај детаљно приказује укупан степен имплементације мјера из Акционог плана 1 Стратегије РЈУ у 2007. години, за сваку од шест реформских области појединачно (на државном, ентитетским и Брчко дистрикт БиХ нивоу), а у посебном анексу уз извјештај приказан је детаљан степен имплементације по појединачним мјерама за сваку од шест реформских области са релевантним коментарима. Сви извјештаји Канцеларије координатора су, након усвајања од стране Савјета министара БиХ, јавно доступни на web страници Канцеларије.


У току је припрема првог кварталног извјештаја у овој години о напретку имплементације Акционог плана 1 Стратегије РЈУ у БиХ.

## 9 Завршне напомене

Европска комисија је у свом посљедњем извјештају о напретку Босне и Херцеговине у 2007. години препознала напредак у реформи јавне управе, у чему је, у протеклом периоду, Канцеларија координатора имала значајан допринос. Канцеларија континуирано ради на развијању система координације свих нивоа власти у БиХ, донатора и осталих укључених у процес реформе, праћења имплементације као и евалуације.

Што се тиче осигурања кадровских капацитета и средстава неопходних за нормалан рад Канцеларије, Канцеларија координатора је покренула активности око промјене статуса Канцеларије. Како су активности везане за промјену статуса Канцеларије још увијек у процедури у надлежним институцијама БиХ, а из разлога да је од 1. јануара 2008. године Канцеларија координатора стекла статус самосталног буџетског корисника, те да је са тренутним бројем запослених и постојећим организационим рјешењима немогуће провести реформу јавне управе у БиХ, **Канцеларија координатора је предложила измјене постојећег Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији**



BOSNA I HERCEGOVINA		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
VIJEĆE MINISTARA		САВЈЕТ МИНИСТАРА
<b>URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE</b>		<b>КАНЦЕЛАРИЈА КООРДИНАТОРА ЗА РЕФОРМУ ЈАВНЕ УПРАВЕ</b>

радних мјеста ради провођења постављених задатака и испуњавања стратешких и оперативних циљева Канцеларије. Процедура одобрења и усвајања у Савјету министара БиХ је у току.

Као одговорна институција за управљање Фондом за РЈУ, Канцеларија координатора је у овом извјештајном периоду завршила све процедуралне активности око усвајања неопходних докумената за почетак функционисања Фонда. Фонд за реформу јавне управе је сада оперативан, израђено је више пројектних приједлога, два су усвојена на Управном одбору Фонда, а у току су припремне активности око доношења интерних процедура Канцеларије (као Уговорног органа) прије покретања процедура набавке и тендера.

Тешкоће, уочене код сваког елемента имплементацијске структуре (наведене у Годишњем извјештају за 2007. годину Канцеларије координатора), које се односе на механизме имплементације АП1, су присутне и даље. То се у највећој мјери односи на недостатак политичке координације (Координациони одбор за економски развој и европске интеграције се не састаје) и, на надзорну функцију (надзорни тимови су одржали до сада двије сједнице али се још није постигла потпуна сагласност о начину рада – одлучивања). Такођер, још увијек није ријешено питање дефинисања **ентитетског координатора за реформу јавне управе** као самосталног радног мјеста (што је у прошлој години Канцеларија координатора тражила од ентитетских влада).

**Иако је у овом извјештајном периоду остварен извјестан напредак у комуникацији између Канцеларије координатора и свих нивоа власти у БиХ, то још није довољно, нити је осигурана адекватна помоћ у извјештавању, како би Канцеларија координатора, која пружа техничку помоћ процесу реформе јавне управе, могла припремити квалитетне и прецизне извјештаје који би били достављени Савјету министара БиХ, Владама РС, ФБиХ и БД БиХ.**

У вези сарадње са донаторима, потребно је побољшати међусобну координацију, што је могуће остварити кроз редовну размјену информација између Канцеларије координатора и сваког донатора појединачно, путем редовних састанака, али првенствено кроз редовно извјештавање Канцеларије о конкретним донаторским активностима. Канцеларија координатора је почетком ове године започела са редовном праксом слања упита донаторима у БиХ (квартално), у циљу прибављања одговарајућих информација о донаторским пројектима у области јавне управе, финансираних изван Фонда за РЈУ.