Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar				
					BiH	FBiH	RS	BD	2011.	2012.	2013.	2014.	I pol.2015
SPKIP 1. Strateško planiranje													
1.1. Unaprijediti procese godišnjeg programiranja rada VMBiH/vlada na takav način da se osigura da godišnji program: • odražava i doprinosi realizaciji prioriteta VMBiH/vlada • odražava koherentnost, odnosno međuinstitucionalnu usklađenost (horizontalnu i vertikalnu) • odražava usklađenost s drugim strateškim dokumentima VMBiH/vlada • bude realan i da se prati njegovo provođenje	*Postojanje godišnjeg programa rada VMBiH/vlada* *Stepen horizontalne usklađenosti/usaglašenosti programa rada* *Izvršena provjera usklađenosti sadržaja sa strateškim dokumentima (nabrojati dokumente) i s budžetskim dokumentima (nabrojati dokumente)* *Intenzitet izvještavanja o realizaciji na sjednicama VMBiH/vlada* *Postojanje godišnjeg izvještaja o realizaciji* *Stepen realizacije godišnjeg programa rada*	1.1.1. Uspostaviti, odnosno unaprijediti pravni okvir godišnjeg programiranja rada na nivou Vijeća ministara BiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BDBiH sa sljedećim elementima: • standardiziranje procesa pripreme i usvajanja godišnjeg programa rada • horizontalna (institucije na istom nivou vlasti) i vertikalna koordinacija u procesu pripremanja programa rada • aktivna uloga centralnih jedinica VMBiH/vlada u procesu pripreme i usklađivanja programa • provjera usklađenosti godišnjeg programa rada s drugim strateškim dokumentima VMBiH/vlada • provjera usklađenosti godišnjeg programa rada VMBiH/vlada s budžetskim dokumentima (može biti u nadležnosti ministarstva finansija) • standardiziranje osnovnih elemenata godišnjeg programiranja rada ministarstava i drugih institucija izvršne vlasti • procesni i sadržajni odnos između godišnjeg programa VMBiH/vlada i godišnjih programa pojedinih ministarstava • monitoring i izvještavanje	Vijeće ministara BiH, vlade entiteta i BDBiH Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH i Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	decembar 2011.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Implementacija ove aktivnosti na sva četiri upravna nivoa je nastavljena i u 2012. godini kroz realizaciju projekata "Skica razvoja centralnih organa vlada" i "Unapređenje pravila za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH", a dio aktivnosti je implementiran kroz projekat "Strateško planiranje i razvoj javnih politika" kao i samostalnim unapređenjem organizacije i metodologije rada odgovornih institucija. Sve četiri vlade/VM imaju programe rada sa još uvijek nedovoljno razvijenim mehanizmima horizontalne i vertikalne koordinacije u svim segmentima usklađivanja. Postoje redovni izvještaji o radu ali pripremljeni bez dovoljno analitičkih podataka koji mogu realno pokazati probleme u realizaciji programa rada i koji bi poslužili za otklanjanje problema ali i bolje naredno programiranje rada vlada/VM. Ključni dokumenti: Programi rada VM, entitetskih vlada i Vlade BD BiH; Izvještaji o realizaciji programa rada VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH; Doneseno Uputstvo Vijeća ministara BiH o postupku i metodologji pripreme programa rada Vijeća ministara SI.glasnik BiH br.21/07 od 26.03.2007; Potpisani Memorandum o međusobnoj saradnji između sekretarijata VM BiH, entitetskih vlada i Vlade BD BiH; Uredbu o procesu strateškog planiranjai izvještavanja u federalnim ministarstvima („Službene novine FBiH",broj 19/11); Uredbu o načinu pripreme, procjeni uticaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH („Službene novine Federacije BiH",broj27/11).	Implementacija ove aktivnosti na sva četiri upravna nivoa je nastavljena i u 2012. godini kroz realizaciju projekata "Skica razvoja centralnih organa vlada" i "Unapređenje pravila za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH" koji su završeni i individualnih aktivnosti odgovornih institucija. Realizirane aktivnosti u sklopu projekta „Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - održana dva sastanka vertikalne koordinacije - sekretar VM BiH i entitetskih Vlada Vlade BD BiH, kao i sastanci horizontalne koordinacije – sekretar vlade sa sekretarima ministarstava na nivou BiH, RS-a i BD BiH. Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH je izradilo prednacrt Odluke o procesu strateškog planiranja, godišnjeg planiranja i izvještavanja u institucijama BiH, koji je uputio u javne konzultacije nadležnim tijelima BiH na davanje mišljenja, nakon čega će biti upućene VM BiH na usvajanje. Odlukom o postupku strateškog planiranja, programiranja i izvještavanja definisat će se obaveza ministarstava i upravnih organizacija BiH, stalnih tijela VM BiH, stručnih, tehničkih i drugih službi BiH i institucija koje se financiraju iz budžeta BiH, da donose trogodišnje strateške planove i godišnje programe rada, kao i sačinjavanje godišnjih izvještaja o radu. Odlukom će se također urediti postupak izrade i usvajanja strateškog plana, programa rada i izvještaja o radu, uključujući osnovne korake i metodologiju, kojih su se dužni pridržavati rukovodioci, službenici i druge odgovorne osobe institucija BiH. Strateški plan i program rada će biti u skladu sa usvojenim dugoročnim, srednjeročnim i kratkoročnim planskim dokumentima u BiH. Na osnovu navedenog konstatuje se da je realizacija ovog cilja u toku. Vlada FBiH je u sklopu ove aktivnosti usvojila Program rada Vlade FBiH u mandatnom periodu 2011. – 2014. godina; usvojila Operativni plan rada Vlade Federacije BiH za 2012. godinu. Vlada F BiH usvojila je Uredbu o procesu strateškog planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima („Službene novine FBiH",broj 19/11) koja se primjenjuje i Uredbu o načinu pripreme, procjeni uticaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH („Službene novine Federacije BiH",broj27/11) a odgovorna institucija je Federalni zavod za programiranje razvoja. U okviru Uredbe o procesu strateškog planiranja, godišnjeg planiranja i izvještavanja, sva ministarstva su imenovala koordinatore za strateško planiranje. Proces trogodišnjeg strateškog planiranja povezan je sa planiranjem budžeta i u potpunosti je usklađen sa zakonadavstvom koje reguliše budžetsko planiranje. Uredba osigurava potrebne predloške za strateške i godišnje planove, kao i tabele za izvještavanje s detaljnim objašnjenjima. Ona ministarstvima omogućava da pravilno planiraju, i prate provedbu što je unaprijedilo efikasnost i transparentnost rada Vlade FBiH. U Sektoru pripreme sjednica Vlade, radnih tijela Vlade, realizacija zaključaka Vlade, koordinacija politika i institucionalna saradnju utvrđuju se unutrašnje organizacione jedinice: Odsjek za koordinaciju politika i institucionalnu saradnju; Odsjek za EU integracije i koordinaciju pomoći; Odsjek za pripremu sjednica Vlade, radnih tijela Vlade i realizaciju zaključaka Vlade; Odsjek za saradnju s Parlamentom i drugim organima i tijelima F BiH.	Na sva četiri nivoa vlasti u januaru 2013. godine započeo je sa implementacijom Projekat EU - Razvoj Centralnih organa vlada/VM U BiH kroz koji će prvenstveno unaprijediti procesi godišnjeg programiranja rada Vlada/VM. Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH je u suradnji sa Projektom EU - Razvoj centralnih organa Vlada/VM u BiH pripremilo nacrt Odluke o planiranju, praćenju i izvještavanju. Proveden je postupak javnih konsultacija. Dobiveno je pozitivno mišljenje Ureda za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH, ali je dobiveno negativno mišljenje Ministarstva finansija i trezora. Ministarstvo finansija i trezora smatra da ono treba biti koordinirajuće tijelo za postupak planiranja, praćenja i izvještavanja. Dok se ne riješe sporna pitanja sa Ministarstvom finansija i trezora, Ministarstvo pravde BiH ne može uputiti prijedlog ove Odluke na usvajanje Vijeću ministara BiH. Usvajanjem ove Odluke prvele bi se aktivnosti i ispunili bi se planirani ciljevi, mjerljivi danim pokazateljima. Na nivou FBiH Uredbom o procesu strateškog planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima sa precizirani rokovi za izradu programa rada i izvještaja koji se u potpunosti poštuju. U izvještajnom periodu urađen je Program rada za 2013 godinu i izvještaj o radu za 2012 godinu Vlade FBiH, te su isti postali na usvajanje.U decembru 2013. godine, Vlada Federacije Bosne iHercegovine usvojila je Program rada za 2014. godinu i Izvještaj o radu Vlade Federacije Bosne I Hercegovine za 2013. godinu. Vlada Federacije BiH donijela je novu Uredbu o Generalnom sekretarijetu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 40/13 I 89/13).Donesena je Uredba o Uredu za evropske integracije ("Službene novine Federacije BiH", broj: 89/13).- Donesen je novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata I izvršeno raspoređivanje usklađu s Pravilnikom. Usvojena je Strategija regulatorne reforme u Federaciji Bosne i Hercegovine za perio 2013-2016. godine,sa Akcionim planom regulatorne reforme. Standardiziran je proces pripreme i usvajnje godišnjeg programa rada. Međutim, ono što je evidentno nema vertikalne koordinacije u procesu pripremanja programa rada, pogotovu između vlada entiteteа i kantona, te nedostaje provjera usklađenosti godišnjeg programma rada sa strateškim dokumentima, što će biti promjenjeno kroz novi zakon o planiranju i upravljanju razvojem (više o tome dole pod 1.3.1). Na nivou BD BiH usvojen je novi Poslovnik o radu Vlade BD 30.4.2013.(SI.Glasnik BD 9/13) predviđio je obavezu donošenja Odluke o proceduri i metodologiji strateškog planiranja i izrade strateških dokumenata.Ova odluka će biti izrađena i pripremljena kroz projekat koji je predložen od strane konsultanta a na koji je Vlada dala saglasnost. Ukoliko se projekat ne realizuje u skoro vrijeme odluka će biti izrađena samostalno Vlada BD dala je saglasnost na projektni prijedlog vezan za Strateško planiranje koji će se realizovati putem EUDECEB.U konsultaciji sa konsultantom na projektu dogoverena je izrada akta o proceduri i metodologiji strateškog planiranja.Takođe,Vlada BD usvojila je i zaključak kojim se nalaže izrada pomenutog akta.Izrada i usvajanje akta o proceduri i metodologiji strateškog planiranja predviđeno je za mart 2014.godine.	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH je u suradnji sa projektom „Razvoj centralnih organa Vlada/VM u BiH" pripremilo nacrt Odluke o godišnjem planiranju, praćenju i izvještavanju. Nakon pribavljanja mišljenja Ministartsvo pravde BiH je uputilo VM BiH istu na usvajanje, nakon čega je usvojena Odluka o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama BiH (Sl.glasnik BiH br. 94/14). Ministarstvo finansija i trezora BiH je pripremilo i Generalnom sekretarijatu, dostavilo Prijedlog odluke o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH, nakon čega je Vijeće ministara BiH usvojilo i Odluku o postupku srednjeročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH (Sl.glasnik BiH br.44/15). Prethodno usvojenim Odlukama za godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje o radu u institucijama BiH i Odluke o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH, metodološki je zaokružen proces Strateškog planiranja, a fokus budućih napora odnosit će se na njihovu implementaciju. Proces strateškog planiranja je počeo sa implementacijom uz pomoć projekta MFT BiH i uz podršku DEP-a, gdje su sve institucije sa državnog nivoa bile dužne dostaviti svoje inpute za program rada kao i izradu svojih srednjoročnih planova rada i dostaviti VM BiH i DEP-u.Također započeo je proces izrade godišnjih programa rada VM BiH kao i godišnji program rada pojedinačnih institucija VM BiH. Na nivou FBiH u ovom izvještajnom periodu kroz projekat "Razvoj centralnih organa vlada/VM BiH", finalizirani su priručnici za planiranje i to za srednjoročni i godišnji ciklus. Također Vlada FBiH je usvojila Zakon o razvojnom planiranju i upravljanje razvojem u FBiH i trenutno je upućen na usvajanje Parlamentu FBiH. Na nivou RS-a a uz pomoć gore navedenog projekta pripremljena je i završena metodologija i prijedlog nove Odluke za srednjoročno i godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje, čije se usvajanje od strane Vlade RS očekuje u narenom periodu. Također u ovom izvještajnom periodu realizirane su dodatne obuke iz oblasti planiranja te finalizirani priručnici za srednjoročni i godišnji ciklus planiranja. Na nivou BD BiH počelo se sa realizacijom usvojene Odluke o proceduram u postupku usklađivanja propisa BD sa pravom EU, čime je ova aktivnost djelomično realizirana.	Uz pomoć realiziranog projekta "Razvoj centralnih organa vlada /VM u BiH" na državnom nivou i pored usvojene Odluke za godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje u ovom izvještajnom periodu usvojena je i metodologija/uputstvo o načinu pripreme godišnjeg programa rada i izvještavanja o radu u institucijama BiH (Sl. glasnik BiH br. 45/15). Također uz pomoć gore navedenog projekta i projekta Ministarstva finansija i trezora BiH "Razvoj kapaciteta u ministarstvima finansija na nivou BiH i entitetskim nivoima za upravljanje javnim investicijama" pripremljena je i usvojena metodologija/uputstvo o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanjau institucijama BiH (Sl. glasnik BiH br. 44/15). Prethodno usvojenim Odlukama za godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje o radu u institucijama BiH i Odluke o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH, metodološki je zaokružen proces Strateškog planiranja, a fokus budućih napora odnosit će se na njihovu implementaciju. Proces strateškog planiranja je počeo sa implementacijom uz pomoć projekta MFT BiH i uz podršku DEP-a, gdje su sve institucije sa državnog nivoa bile dužne dostaviti svoje inpute za program rada kao i izradu svojih srednjoročnih planova rada i dostaviti VM BiH i DEP-u.Također započeo je proces izrade godišnjih programa rada VM BiH kao i godišnji program rada pojedinačnih institucija VM BiH. Na nivou FBiH u ovom izvještajnom periodu kroz projekat "Razvoj centralnih organa vlada/VM BiH", finalizirani su priručnici za planiranje i to za srednjoročni i godišnji ciklus. Također Vlada FBiH je usvojila Zakon o razvojnom planiranju i upravljanje razvojem u FBiH i trenutno je upućen na usvajanje Parlamentu FBiH. Na nivou RS-a a uz pomoć gore navedenog projekta pripremljena je i završena metodologija i prijedlog nove Odluke za srednjoročno i godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje, čije se usvajanje od strane Vlade RS očekuje u narenom periodu. Također u ovom izvještajnom periodu realizirane su dodatne obuke iz oblasti planiranja te finalizirani priručnici za srednjoročni i godišnji ciklus planiranja. Na nivou BD BiH počelo se sa realizacijom usvojene Odluke o proceduram u postupku usklađivanja propisa BD sa pravom EU, čime je ova aktivnost djelomično realizirana.
1.2. Unaprijediti interne procedure strateškog planiranja u ministarstvima	*Rukovodilac institucije donio interni akt*	1.2.1 Donijeti akt kojim se detaljno definira proces godišnjeg planiranja rada, monitoringa i izvještavanja o realizaciji (usklađen sa spomenutim pravilima pripreme i usvajanja godišnjeg programa rada VMBiH/vlada)	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH i Federalni zavod za programiranje razvoja Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Decembar 2011.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Realizacija ave aktivnosti započela je implementacijom projekta "Strateško planiranje i razvoj javnih politika" koji je počeo sa implementacijom u januaru 2009 godine i trajao 2,5 godine, dakle projekt se završio zaključno sa 30. junom 2011.godine. Projektom je obuhvaćeno 13 ministarstava (po 5 sa entitetskih nivoa i 3 sa državnog nivoa, što je statistički približno trećinu ministarstava na ovim nivoima). Ključni dokumenti: Ministarstvo civilnih poslova BiH usvojilo Pravilnik o procedurama strateškog i financijskog planiranja; Ministarstvo komunikacija i prometa BiH je usvojilo Unutrašnje procedure strateškog i financijskog planiranja;	Realizacija ove aktivnosti je nastavljena i tokom 2012. godine a osnova za nastavak realizacije je završeni projekat „Strateško planiranje i razvoj javnih politika". Vlada F BiH usvojila je Uredbu o procesu strateškog planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima („Službene novine FBiH",broj 19/11) koja se primjenjuje. U okviru Uredbe o procesu strateškog planiranja, godišnjeg planiranja i izvještavanja sva ministarstva su imenovala koordinatore za strateško planiranje. Proces trogodišnjeg strateškog planiranja povezan je sa planiranjem budžeta i u potpunosti je usklađen sa zakonadavstvom koje reguliše budžetsko planiranje. Uredba osigurava potrebne predloške za strateške i godišnje planove, kao i tabele za izvještavanje s detaljnim objašnjenjima. Ona ministarstvima omogućava da pravilno planiraju, i prate provedbu što je unaprijedilo efikasnost i transparentnost rada Vlade FBiH. Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH je izradilo prednacrt Odluke o procesu strateškog planiranja, godišnjeg planiranja i izvještavanja u institucijama BiH, koji je uputio u javne konzultacije nadležnim tijelima BiH na davanje mišljenja, nakon čega će biti upućene VM BiH na usvajanje. Odlukom o postupku strateškog planiranja, programiranja i izvještavanja definisat će se obaveza ministarstava i upravnih organizacija BiH, stalnih tijela VM BiH, stručnih, tehničkih i drugih službi BiH i institucija koje se financiraju iz budžeta BiH, da donose trogodišnje strateške planove i godišnje programe rada, kao i sačinjavanje godišnjih izvještaja o radu. Odlukom će se također urediti postupak izrade i usvajanja strateškog plana, programa rada i izvještaja o radu, uključujući osnovne korake i metodologiju, kojih su se dužni pridržavati rukovodioci, službenici i druge odgovorne osobe institucija BiH. Strateški plan i program rada će biti u skladu sa usvojenim dugoročnim, srednjeročnim i kratkoročnim planskim dokumentima u BiH.	Na državnom nivou Ministarstvo prvde BiH je uz podršku projekta Razvoj centralnih organa vlada/VM u BiH pripremilo nacrt Odluke o planiranju, praćenju i izvještavanju koji se nalazi u proceduri usaglašavanja, nakon čega je planirano da se dostavi VM BiH na usvajanje. Na nivou FBiH primjenjuje se Uredba o procesu strateškog planiranja, godišnjeg planiranja i izvještavanja koja je donesena još 2011. godine. Na nivou RS a dostavljen je svim ministarstvima Priručnik za strateško planiranje koji je izrađen u okviru implementacije projekta "Strateško planiranje i razvoj javnih politika - faza I". Na nivou BD BiH usvojen je Novi Poslovnik o radu Vlade BD 30.4.2013.(SI.Glasnik BD 9/13) koji je predvidio obavezu donošenja Odluke o proceduri i metodologiji strateškog planiranja i izrade strateških dokumenata.Ova odluka će biti izrađena i pripremljena kroz projekat koji je predložen od strane konsultanta kroz projekat reforme javne uprave. Realizacija ove aktivnosti će biti nastavljena kroz implementaciju planiranog projekta "Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika- SPPD II".	Na državnom nivou usvojena Odluka o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama BiH (Sl.glasnik BiH br. 94/14). Vlada Federacije donijela UREDBU o planiranju rada i izvještavanju o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, federalnih ministarstava i institucija Službene novine Federacije BiH», br 89/14 i107/14, kojom je u cijelosti ispoštovana planirana aktivnost . Na nivou FBiH pripremljen i usvojen Program rada Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za 2014 godinu, Zaključak broj: 1476/2013. i pripremljen i usvojen Izvještaj o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za 2013. godinu, Zaključak broj: 201/2014. Također na nivou RS a uz pomoć projekta "Razvoj centralnih organa Vlada/VM" (SkicaII) pripremljena je unaprijeđena metodologija za srednjeročno i godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje. Na nivou Brčko distrikta BiH realizacija ove aktivnosti još uvijek nije započela u konkretnom obimu ali se započelo sa stvaranjem normativnih pretpostavki za to. Naime, Skupština BD usvojila je novi Zakon o državnoj službi koji zahtijeva usvajanje nove Odluke o kategorizaciji radnih mjesta u organima javne uprave. Na osnovu nove kategorizacije pristupit će se izradi novih organizacionih planova u kojima će biti moguće predvidjeti radna mjesta zadužena za strateško planiranje. Odluka o kategorizaciji je u proceduri za usvajanje pred Vladom BD BiH.	Donešenom metodologijom za srednjoročno i godišnje planiranje na nivou VM BiH ova aktivnost je u potpunosti realizirana za institucije na državnom nivou.
1.3. Ojačati organizacione okvire i kadrovske kapacitete za strateško planiranje u pojedinačnim institucijama	*Strateško planiranje obuhvaćeno pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji*	1.3.1. U pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta osigurati podršku strateškom planiranju	Sva ministarstva i drugi organi uprave na nivou BiH, entiteta i BDBiH	Decembar 2011.	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizacija je u toku	Realizacija ave aktivnosti započela je implementacijom projekta "Strateško planiranje i razvoj javnih politika". Kroz implementaciju projektnih aktivnosti urađena je analiza i prijedlog organizacione strukture koja će podržati strateško planiranje i razvoj javnih politika u ministarstvima obuhvaćenim implmentacijom ovog projekta. Aktivnost na nivou FBiH je realizirana na način da je na osnovu date obaveze donesenom uredbom za strateško planiranje svako ministarstvo odredilo državnog službenika nadležnog za koordinaciju aktivnosti strateškog planiranja. Na nivou RS u pojedinačnim institucijama postoje Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, koji osiguravaju podršku strateškom planiranju. U Ministarstvu pravde BiH postoji organizaciona jedinica koja se bavi strateškim planiranjem. Organi uprave BD osigurali su u svojim Organizacionim planovima samo podršku finansijskog planiranja što se samo djelimično može vezati za strateško planiranje.	Realizacija ove aktivnosti je nastavljena kroz projekat „Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH –Implementacija faze I" kao i individualnih aktivnosti pojedinačni institucija. Aktivnost je realizirana na način da su odgovorne institucije na državnom nivou njih ukupno 29 dostavili informacije o realizaciji navedene aktivnosti, te na osnovu tih informacija konstatuje se djelimična realizacija za 19 institucija, od čega je 5 institucija navele da je realizacija aktivnosti planirana za 2013. godinu, kod 5 institucija aktivnost je u potpunosti realizirana, a u 4 institucije aktivnost nije ni započela sa realizacijom. Na nivou FBiH u toku izvještajnog perioda sva federalna ministarstva su imenovala koordinatore za strateško planiranje, te u saradnji sa Ševicarskom Agencijom za razvoj i UNDP-om, u Federaciji BiH se provodi Projekat integriranog lokalnog razvoja (ILDP). U okviru Projekta urađen je dokument „Situaciona analiza strateškog planiranja na nivou kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine (FBiH)" ,kao polazna osnova u procesu harmonizacije i usaglašavanja jedinstvenog pristupa strateškom planiranju kantonima koji je iniciran pod pokrovitelijstvom Federalnog zavoda za programiranje razvoja (FZZPR). Osnovni cilj situacione analize je da pruži pregled sveukupnog stanja strateškog planiranja u kantonima u FBiH, uoči probleme pripreme i izrade, implementacije, monitoringa i evaluacije strateških planova u kantonima i na temelju toga predloži preporuke u procesu pripreme jedinstvene metodologije za strateško planiranje na nivou kantona u FBiH.	Realizacija ove aktivnosti je planirana kroz implementaciju projekta "Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika - SPPD II". Na državnom nivou u toku je procedura pripreme izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji GS VM BiH kojim će biti ojačana koordinacija strateškog planiranja u GS VM BiH. Na nivou FBiH a u saradnji sa Projektom lokalnog integrisanog razvoja faza 2, pokrenut je širok krug konsultacija kad je u pitanju strateško planiranje u Federaciji BiH. U tom smislu su formirane radne grupe za horizontalnu i vertikalnu integraciju strateškog planiranja u FBiH. U radnim grupama su uključeni predstavnici svih 10 kantona kao i predstavnici federalnih institucija (Savez općina i gradova, federalna ministarstva i drugi). Održano je po 4 sastanka radnih grupa sa ciljem da se definiše jedinstvena metodologija izrade strateških dokumenata u FBiH (od lokalnog do federalnog nivoa). Također, zaključci obje radne grupe su bili da je neophodno proces strateškog planiranja pravno uobličiti pa je u tom smislu formirana još jedna radna grupa za izradu zakona o planiranju i upravljanu razvojem u FBiH koji bi na sistematičan način trebao definisati način , sistem, institucionalnu odgovornosti i međusobne odnose u procesu strateškog planiranja od lokalnog, preko kantonalnog do federalnog nivoa, te vezu između strateških dokumenata , programa javnih investicija, budžeta i programa rada, (jedinica lokalne samouprave, kantonalnih vlada i federalne vlade i institucija).Tako da je ovaj proces kad je u pitanju izrada zakona u poodmakloj fazi. U prethodnom periodu, predstavnici FZZPR, UNDP, SDC su održali sastanke sa premijerima 7 kantona(SBK, BPK, PK, SK, USK,K10, ZHK) sa ciljem razmijene ideja oko ovog zakona, te su svi premijeri dali podršku izradi ovoga zakona. U narednom periodu planirano je da održe sastanke i u preostala 3 kantona (HNK, TK i ZDK) te sa federalnim premijerom kako bi predstavili koncept budućeg zakona. Na nivou RS-a donesen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Generalnom sekretarijatu Vlade RS u kojem su prema preporukama "Skice razvoja centralnih organa vlada u BiH" ojačani kadrovski kapaciteti u pogledu strateškog planiranja(„Službeni glasnik Republike Srpske", broj 75/12). Na nivou BD BiH usvojen je novi Poslovnik o radu Vlade BD 30.4.2013.(SI.Glasnik BD 9/13) koji je predvidio obavezu donošenja Odluke o proceduri i metodologiji strateškog planiranja i izrade strateških dokumenata. Ova odluka će biti izrađena i pripremljena kroz projekat koji je predložen od strane konsultanta kroz projekat reforme javne uprave. Implementacijom mjera iz projekta "Razvoj centralnih organa Vlada/VM BiH" ova aktivnost će djelomično biti realizirana i to u dijelu koji se odnosi na jačanje kapaciteta institucija kroz planirane obuke.	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH je kroz izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjoj organizaciji, uspostavilo Sektor za strateška planiranja, koordinaciju pomoći i europske integracije, koji je kadrovski i materijalno-tehnički u značajnoj mjeri popunjen i ojačan. Jačanje kapaciteta i profesionalno usavršavanje jedan je od prioriteta unutar programskih ciljeva srednjoročne strategije Ministarstva pravde BiH. Na nivou FBiH sva ministarstva su imenovala koordinatore za strateško planiranje. Izvršeno raspoređivanje u skladu s Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade F BiH, kojim je osnovan Sektor za koordinaciju politika i institucionalnu saradnju, sa odgovarajućim radnim mjestima. U program ADS FBiH uvršene edukacije o Primjeni Uredbe o procesu strateškog planiranja, godišnjeg planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima. Edukacijom obuhvaćeni državni službenici federalnih ministarstava koji rade na ovim poslovima. Na nivou RS-a Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Generalnom sekretarijatu Vlade RS uspostavljena je Jedinica za strateško planiranje i monitoring u okviru Kabineta Vlade ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 17/14). Na nivou Brčko distrikta BiH realizacija ove aktivnosti još uvijek nije započela u konkretnom obimu ali se započelo sa stvaranjem normativnih pretpostavki za to. Naime, Skupština BD usvojila je novi Zakon o državnoj službi koji zahtijeva usvajanje nove Odluke o kategorizaciji radnih mjesta u organima javne uprave. Na osnovu nove kategorizacije pristupit će se izradi novih organizacionih planova u kojima će biti moguće predvidjeti radna mjesta zadužena za strateško planiranje. Odluka o kategorizaciji je u proceduri za usvajanje pred Vladom BD BiH. Uz pomoć projekta "Razvoj centralnih organa vlada /VM BiH"je pripremljen opšti program obuke za planiranje čija je realizacija započeta u ovog godini.	Realizacija ove aktivnost i je planirana kroz implementaciju projekta "Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika" - faza II koji će se implementirati na svim upravnim nivoima. U ovom izvještajnom periodu usvojen je Projektni zadatak za navedeni projekat od strane članova Nadzornog tima za oblast Razvoj kapaciteta za kreiranje politika i koordinaciju. Projektni zadatak sa tenderskom dokumentacijom je ugrađen u dnevni red naredne sjednice Upravnog odbora Fonda za RJU koja će biti u julu mjesecu ove godine. Jedan dio ove aktivnosti je realiziran kroz implementaciju Projekta "Razvoj centralnih organa vlada/VM u BiH" i to kroz realizaciju obuka na svim upravnim nivoima i to na temu planiranje, praćenje i izvještavanje. Obuka je rezultirala izradom Priručnika za planiranje za VM BiH (godišnji ciklus) za FBiH i RS (srednjoročni i godišnji ciklus).

1.4. Osigurati jačanje centralnih kapaciteta kantonalnih vlada u FBiH	*Izvršena analiza, predložene mjere*	1.4.1. Izvršiti analizu i predložiti mjere za unapređenje postojećeg zakonodavno-pravnog okvira kojim se definiraju nadležnosti i organizacija centralnih kapaciteta kantonalnih vlada u FBiH	Vlada FBiH	Juni 2012.	djelimično realizovano		Na zahtjev Vlade FBiH u projektnom zadatku "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II", predviđeno je da se izrade analize i predlože mjere za unapređenje centralnih kapaciteta kantonalnih vlada.	Na nivou FBiH što je i prethodno rečeno se odnosi i na ovaj dio, jer zakon o strateškom planiranju predviđa uspostavljanje funkcija planiranja u okviru kantonalnih vlada. Očekuje se uključivanje Kantona Sarajevo u realizaciju aktivnosti koje se provode kroz Projekat "Razvoj centralnih organa Vlada/VM BiH".	U saradnji sa Švicarskom Agencijom za razvoj i UNDP-om, u Federaciji BiH se provodi Projekat integriranog lokalnog razvoja (ILDP). U okviru Projekta urađen je dokument „Situaciona analiza strateškog planiranja na nivou kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine (FBiH)" ,kao polazna osnova u procesu harmonizacije i usaglašavanja jedinstvenog pristupa strateškom planiranju u kantonima koji je iniciran pod pokroviteljstvom Federalnog zavoda za programiranje razvoja (FZZPR). Osnovni cilj situacione analize je da pruži pregled sveukupnog stanja strateškog planiranja u kantonima u FBiH, uoči probleme pripreme i izrade, implementacije, monitoringa i evaluacije strateških planova u kantonima i na temelju toga predloži preporuke u procesu pripreme jedinstvene metodologije za strateško planiranje na nivou kantona u FBiH.	UNDP je nastavio raditi sa svim kantonalnim vladama na izradi okvira kojim se uređuje strateško planiranje na nivou kantona. Također UNDP pruža podršku u izradi razvojnih strategija kantona.
1.5. Ojačati centralne kapacitete BDBiH	*Imenovan sekretar*	1.5.1. Popuniti poziciju sekretara Vlade BDBiH	Vlada BDBiH	Juni 2011.	realizovano u potpunosti		Na nivou BD ova aktivnost je uspješno realizira Imenovanjem Sekretara vlade Odlukom Vlade od 07.jula 2011.godine.	Realizirano	Imenovan novi sekretar Vlade BD BiH u januaru 2013. na mandatni period gradonačelnika.	Aktivnost u potpunosti realizirana.	Aktivnost u potpunosti realizirana.
SPKIP 2. Izrada politika, koordinacija i bolja regulativa											
2.1. Uspostaviti u poslovnicima VMBiH/vlada potrebne mehanizme za postizanje standarda kvaliteta propisa/politika koji uključuju: • horizontalnu i vertikalnu koherentnost (usklađenost sa svim institucijama) • konsultacije sa zainteresiranom javnošću • procjenu uticaja • ukidanje administrativnih prepreka • pravnu usklađenost i nomotehničku korektnost	*Usvojene adekvatne izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada*	2.1.1. Analizirati i po potrebi izmijeniti / dopuniti poslovnike VMBiH/vlada za uspostavljanje obaveze predlagača propisa da: • usklađuju prijedlog s drugim institucijama na istom nivou vlasti i kad procijene da je potrebno, i s drugim nivoima vlasti • uključe zainteresiranu javnost u pripremu i usvajanje propisa i politika • izrade procjenu uticaja na budžet, ekonomiju (mikro i makroekonomski uticaj), okolinu, socijalna pitanja, javnu upravu, administrativni uticaj (ukidanje administrativnih prepreka)	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Decembar 2011.	djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano	Imajući u vidu opseg ove reformske aktivnosti njena realizacija se odvije u nekoliko pravaca. Proces unapređenja koordinacije politika, konsultacija i procjene uticaja se realizuje kroz unapređenje postojećih pravila za izradu propisa - projekt "Unapređenje pravila za izradu zakona,drugih propisa i općih akata u BiH". Osnovna postignuća i ključni dokumenti: Obučeno oko 300 državnih službenika na državnom i entitetskim nivoima u svih segmentima kreiranja javnih politika, donešena Uredba o načinu pripreme, procjeni uticaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH, pripremljen nacrt novih nomo-tehničkih pravila za izradu propisa (BiH, F BiH, RS, BD BiH usvojio nova pravila), potpisan Memorandum o međusobnoj saradnji sekretarijata VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH, te pripremljen nacrt pravnog orvira za unapređeni rad centralnih organa vlada Pravilnik za provedbu Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa u Ministarstvu pravde BiH.	S obzirom na kompleksnost ove reformske aktivnosti ista se odvijala kroz projekte "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH", "Unapređenje pravila za izradu zakona,drugih propisa i općih akata u BiH" kao i individualnim aktivnostima odgovornih institucija. Ministarstvo pravde BiH je pripremilo prednacrt Odluke o načinu pripreme, procjeni utjecaja i odabiru politike u postupku izrade akata koje predlažu i donose VM BiH i druge institucije, koji je uputilo u javne konzultacije nadležnim tijelima BiH na davanje mišljenja, nakon čega će biti upućene VM BiH na usvajanje. Ovom odlukom definišu se metode za pripremu, procjenu uticaja i odabir politika u ministarstvima i upravnim organizacijama BiH, stalnim tijelima VM BiH, stručnim, tehničkim i drugim službama BiH i drugim institucijama koje se financiraju iz budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza BiHu postupku pripreme zakonskih akata koje predlaže VM BiH i podzakonskih akata koje donose VM BiH i institucije BiH u skladu sa svojim pravima i dužnostima utvrđenim Ustavom BiH. Odluka se primjenjuje u svim institucijama BiH i obavezujuća je za sve rukovodioce, službenike i druge osobe. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je usvojila: *Uredbu o načinu pripreme, procjeni uticaja i odabiru politike u postupku izrade akata koje donosi i usvaja Vlada FBiH. Uredbom o načinu pripreme, procjeni uticaja i odabiru politike u postupku izrade akata koje donosi i usvaja Vlada FBiH, Federacija detaljno propisuje kvalitetnu činjeničnu zasnovanu pripremu instrumenata javnih politika. Tako se reguliraju proces, uloge, interni procesi u ministarstvima, procesi ranih konsultacija sa relevantnim akterima i procjena uticaja. Uredba uključuje Aneks – tabelu koja treba pratiti svaki izrađeni akt, tako da se jasno može vidjeti šta se treba postići, koje opcije treba razmotriti, ko je konsultovan i kakav će uticaj imati dati akt. U toku 2012 godine ADS FBIH je vršio edukacije o Procjeni uticaja politika i primjena Uredbe o načinu pripreme,procjeni uticaja i odabiru politika u postupku izrade akata koje predlažu i donose Vlada Federacije BiH i federalna ministarstva. * Odluku o uspostavi registra administrativnih procedura („Službene novine Federacije BiH" broj:72/11) * Uredba o nomotehničkim pravilima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine, donesena na sjednici Vlade F BiH i 09.06.2012. godine upućena radi davanja saglasnosti Parlementu federacije Bosne i Hercegovine . *Izmjene poslovnika o radu Vlade F BiH u toku. * Uredba o pravilima za učešće zainteresirane javnosti u postupku pripreme federalnih pravnih propisa i drugih akata(„Sl.novine F BiH", broj 51/12) *Odluka o uspostavi elektronskog registra upravnih postupaka na nivou Federacije Bosne i Hercegovine(„Sl.novine F BiH", broj 78/11) *Ugovor o saradnji između Vlade FBiH i Međunarodne finansijske korporacije - Program poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti u BiH (IFC).	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH u suradnji sa Projektom EU - Razvoj centralnih organa Vlada/VM BiH priprema prednacrt Odluke o postupku procjene učinaka propisa. Ova aktivnost se planira završiti do kraja marta 2014. godine. Usvajanjem ove Odluke provele bi se aktivnosti ispunili bi se planirani ciljevi, mjerljivi danim pokazateljima. Također, Ministarstvo pravde BiH u suradnji sa projektom EU "Jačanje kapaciteta vladinih institucija za sudjelovanje u političkom dijalogu sa civilnim društvom" priprema prednacrt Pravila o izmjenama i dopunama Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa i prednacrt Jedinstvenih pravila o izmjenama i dopunama Jedinstvanih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama Bosne i Hercegovine. Ova aktivnost se planira završiti do kraja 2014. godine. Ova aktivnost realizira se kroz implementaciju projekta „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (Bolja regulativa) i projekta "Razvoj centralnih organa Vlada/VM BiH". Na nivou FBiH ranije donesena Uredba o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih propisa i akata Vlade. Novim Pravilnikom o unutrašnjoj oraganizaciji Generalnog sekretarijata Vlade Federacije BiH, predviđeno radno mjesto u Sektoru za koordinaciju politika. Na nivou RS-a a u skladu sa Poslovnikom o radu Vlade RS u čl. 17, 32. stav (2) i 37. predviđene su sve navedene obaveze predlagača propisa, tako da je nepotrebno mijenjati Poslovnik o radu Vlade RS da bi se realizovala ova aktivnost. Što se tiče procjene uticaja propisa, Vlada RS na 96. sjednici održanoj 27.12.2012. godine donijela je Odluku o sprovođenju procesa procjene propisa u postupku izrade zakona koja je stupila na snagu 1. marta 2013.godine. Na nivou BD BiH a u skladu sa novim Poslovnikom o radu Vlade preuzete su obaveze usklađivanja propisa sa drugim dokumentima i time izvršeno usaglašavanje sa Odlukom o jedinstvenim pravilima za izradu propisa. Odlukom o proceduri izrade zakona i drugih propisa Brčko distreikt BiH (Službeni glasnik ,broj : 37/07)kao u Jedinstvenim pravilima za izradu zakona i drugih propisa ("Službeni glasnik Brčko distrikt BiH ,broj: I/12 ") djelimično je uređeno. Planira se izrada posebnog akta kojim će se urediti pitanja konsultacije.	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH u suradnji sa Projektom EU - Razvoj centralnih organa Vlada/VM (Skica II) pripremilo je prednacrt Odluke o postupku procjene uticaja propisa a koja bi se odnosila na sve institucije na državnom nivou. Očekuje se da Ministratsvo pravde BiH pokrene proceduru usvajanja ove Odluke VM BiH. Ministarstvo pravde BiH u suradnji sa projektom EU - Jačanje kapaciteta vladinih institucija za sudjelovanje u političkom dijalogu sa civilnim društvom priprema prednacrt Pravila o izmjenama i dopunama Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa. Također MP BiH je sačinilo Odluku o izmjeni i dopuni Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH te dostavilo Generalnom sekretarijatu i očekuje se razmatranje iste na jednoj od narednih sjednica Vijeća ministara BiH. Na nivou FBiH a uz pomoć projekta "Skica II" donesena Uredba o postupku procjene uticaja propisa, V broj: 12562014 („Službene novine Federacije BiH", broj: 55/14 od 09.07.2014). Također Vlada FBiH je donijela Odluku o davanju saglasnosti Plan rada Generalnog sekretarijata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za 2014. godinu, („Službene novine Federacije BiH", broj: 27/14) , kojim su ugrađene obaveze na realizaciji Akcionog plana regulatorne reforme, kao i Odluku o davanju (broj: 23/14) saglasnosti na Dokument "Ekonomska politika Vlade Federacije BiH za period 2014.-2016. godina", Zaključak Vlade FBiH broj: 39/2014, kojim je usvojen Dokument "Lakoća poslovanja 2014. Bosna i Hercegovina". U program ADS FBiH uvrštene edukacije o Procjeni uticaja politika i primjena Uredbe o načinu pripreme,procjeni uticaja i odabiru politika u postupku izrade akata koje predlažu i donose Vlada Federacije BiH i federalna ministarstva. Edukacijom obuhvaćeni državni službenici federalnih ministarstava koji rade na ovim poslovima. Ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine ,imajući u vidu da je materija u cijelosti regulisana Pravilima za izradu zakona ,koja je donio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine , Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa /Službene novine Federacije BiH», broj 55/14 /9.7.2014./. Zakonom o budžetima Federacije BiH predviđena obaveza izrade finasijske analize uticaja zakjona i drugih propisa na budžet. U saradnji sa IFC-om izvršena edukacija državnih službenika za primjenu Uredbe.U saradnji sa USAID-om izvršena edukacija državnih službenika za metodologiju uticala propisa na javni budžet. Pripremljen i distibuiran Priručnik za primjenu metodologije procjene uticaja propisa. Projekat Skice razvoja centralnih organa vlada ,u saradnji sa Agencijom za državnu službu Federacije BiH će u februaru 2015. provesti dodatnu edukaciju državnih službenika za ovu metodologiju. U 2014. godini urađena sveobuhvatna RIA za Zakon o privrednim društvima u Federaciji Bosne i Hercegovine . U saradnji sa FC-om , a u skladu Strategijom regulatorne reforme u toku 2014. godine rađene su sveobuhvatne RIA-e sledećih zakona: • Zakon o kontroli kvalitete određenih proizvoda pri uvozu i izvozu, • Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, • Zakon o turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine, • Zakonu o veterinarsko-medicinskim proizvodima.U saradnji sa USAID.-om rađena je sveobuhvatna RIA za Zakon o strateškom planiranju i za Strategiju hranitelјstva. Na nivou RS-a a uz pomoć projekta "Razvoj cetralnih organa vlada/VM" (Skica II) pripremljen i završen prijedlog izmjena i dopuna Odluke za procjenu uticaja. Vlada BD BiH u saradnji sa projektom koji finansira Evropska komisija izradila je uz pomoć implementatora projekta Prednacrt Odluke o konsultacijama sa zainteresovanom javnošću. Prednacrt je u proceduri za usvajanje na Vladi.	Ministarstvo pravde BiH u suradnji sa Projektom EU - Razvoj centralnih organa Vlada/VM u BiH pripremilo je prednacrt Odluke o postupku procjene uticaja propisa a koja bi se odnosila na sve institucije na državnom nivou. Očekuje se da Ministratsvo pravde BiH pokrene proceduru usvajanja ove Odluke VM BiH. MP je pripremilo prijedlog izmjena i dopuna poslovnika o radu VM BiH, usvajanje se očekuje u narednom periodu. Poslovnik o radu VM BiH je pripremljen i očekuje se njegovo usvajanje čime će dio predviđenih aktivnosti biti realiziran. Kroz implementaciju gore navedenog projekta, realizirane su obuke na temu procjene uticaja propisa za sve državne službenike koji rade na poslovima procjene uticaja propisa. Obuke su rezultirale izradu Priručnika za procjenu uticaja propisa za nivo VM BiH. Na nivou FBiH a u saradnji sa gore pomenutim projektom, realizirana su dodatna četiri bloka obuka iz oblasti procjene uticaja propisa. Na nivou RS-a a uz pomoć projekta "Razvoj cetralnih organa vlada/VM" pripremljena i dobrena metodologija za procjenu uticaja i pripremljen i završen prijedlo Odluke za procjenu uticaja.
	Vršenje sadržajne kontrole – broj primjedbi, broj usvojenih primjedbi	2.1.2. Analizirati i po potrebi izmijeniti / dopuniti poslovnike VMBiH/vlada za uspostavljanje sistema sadržajne i formalne kontrole usklađenosti prijedloga sa standardima bolje regulative (horizontalna i vertikalna usklađenost s institucijama, konsultacije s javnošću, procjena uticaja, pravna usklađenost)			realizacija je u toku djelimično realizovano realizacija je u toku realizacija je u toku	Realizacija ove aktivnosti planirana je projektom "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II" kaja je u fazi nabavke usluga putem DEU koji se finansira iz sredstava IPA 2010. Realizovana su dva projekta u F BiH i RS koji se odnose na redukciju administrativnih barijera - posebno u segmentu poslovnog okruženja. Vlada FBiH je donijela Odluku o uspostavi Elektronskog registra administrativnih postupaka u FBiH. Eklektronski registar objavljen na Web stranici Vlade Federacije BiH. Priprema cjelovite izmjene Poslovnika o radu Vlade FBiH je u toku kao i Izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade F BiH.	U saradnji sa Reformskom oblasti Upravni postupak pripremljen je Projektni prijedlog za projekat „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (Bolja regulativa).	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH kroz izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH, a kroz projekt EU - Jačanje kapaciteta vladinih institucija za sudjelovanje u političkom dijalogu sa civilnim društvom poboljšat će se procedure davanja mišljenja od strane nadležnih institucija BiH. Usvajanjem izmjena i dopuna Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH provele bi se aktivnosti i ispunili bi se planirani ciljevi, mjerljivi danim pokazateljima. Na nivou FBiH pripremljene izmjene i dopune Poslovnika o radu Vlade Federacije BiH. Novi Pravilnik Generalnog sekretarijata FBiH,donesen. Na nivou BD BiH u toku je izrada nacrta novog zakona o upravnom postupku. Planirano kroz projekat "Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucija za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" i projekat "Razvoj centralnih organa Vlada/VM BiH".	Na državnom nivou kroz izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH, a kroz projekt EU - Jačanje kapaciteta vladinih institucija za sudjelovanje u političkom dijalogu sa civilnim društvom poboljšat će se procedure davanja mišljenja od strane nadležnih institucija BiH. Na nivou FBiH ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne iHercegovine ,imajući u vidu da je materija u cijelosti regulisana Pravilima za izradu zakona ,koja je donio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine , Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa /Službene novine Federacije BiH», broj 55/14 /9.7.2014./. Na nivou Brčko distrikta BiH realizacijom projekta za izradu novog Zakona o upravnom postupku koji je još uvijek u toku, realizirat će se navedena aktivnost. Pokrenuta je procedura javne nabavke za projekat "Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucija za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" kojim je planirano da se unaprijede svi elementi pobrojani u ovoj aktivnosti.	Na državnom nivou dio ovih aktivnost će biti realizirana usvajanjem Poslovnika o radu VM BiH. Na nivou FBiH ova aktivnost je djelomično realizirana kroz usvojena Pravila za izradu zakona, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti i Uredbom o procjeni uticaja propisa. Unapređenje svih pobrojanih elemenata navedenih u ovoj aktivnosti će se realizirati u potpunosti kroz implementaciju projekta "Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucija za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" u koji će biti uključeni svi nivoi vlasti.

2.2. Standardizirati procese izrade pravnih propisa	*Usvojena jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa*	2.2.1. Pripremiti i usvojiti (na onim nivoima vlasti gdje to još nije uređeno) obavezujuća jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa koji odražavaju nabrojane standarde kvaliteta propisa	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH	Decembar 2011.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Ova aktivnost se implementira kroz projekt "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH", koji je u toku. Na osnovu analiza i u saradnji sa korisnicima projekta pripremljen je nacrt novih nomotehničkih pravila za izradu propisa kojima su unapređena i harmonizovana postojeća pravila za izradu propisa u BiH. Na državnom nivou finaliziran je nacrt novih pravila koji je dostavljen Ministarstvu pravde BiH radi njihovog upućivanja u proceduru usvajanja.	Ova aktivnost se realizirala kroz implementaciju projekta „Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH". Na osnovu analiza i u saradnji sa korisnicima projekta pripremljen je nacrt novih nomotehničkih pravila za izradu propisa kojima su unapređena i harmonizovana postojeća pravila za izradu propisa u BiH. Ministarstvo pravde je pripremilo izvještaj o provedbi Jedinstvenih pravila za 2012. 2011. godinu, sa prijedlogom mjera, koje je usvojilo VM BiH i oba doma PS BiH. Ministarstvo pravde je pokrenulo proceduru izmjene i dopune Jedinstvenih pravila. PS BiH je u januaru 2005. godine usvojila Jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH", broj 11/05). U izvještajnom periodu Vlada FBiH je na 56. sjednici Vlade od 17.07.2012. godine ,utvrdila Prijedlog nomotehničkih pravila za izradu zakona i drugih propisa FBiH, koji je dostavljen Parlamentu Federacije BiH. Predstavnički dom na 18. Sjednici od 19.12. 2012. godine, zadužio predlagača da obavi javnu raspravu sa nadležnim organima i tijelima F BiH, kao i u kantonima, gradovima i općinama , kojima se preporučuje primjena pravila. Na nivou BD BiH usvojena su Jedinstvena pravila za izradu propisa odlukom Skupštine BD (Sl.glasnik BD broj 1/12).	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH kroz izmjene i dopune Jedinstvanih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama Bosne i Hercegovine, a kroz projekt EU - Jačanje kapaciteta vladinih institucija za sudjelovanje u političkom dijalogu sa civilnim društvom će pripremiti i izmjene i dopune Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u insittucijama BiH. Usvajanjem izmjena i dopuna Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH provele bi se aktivnosti i ispunili se planirani ciljevi, mjerljivi danim pokazateljima. Na 18. sjednici Zastupničkog doma Parlamenta FBiH, koja je održana 19. decembra 2012. godine razmatran je Nacrt nomotehničkih pravila za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine i zaključeno je da isti može poslužiti kao osnova za izradu prijedloga, a predlagatelj Vlada Federacije BiH zadužena je da organizira i provede Javnu raspravu. Nakon završetka javne rasprave u Uredu Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Europske unije sagledane su sve primjedbe, prijedlozi i sugestije iskazane na javnoj raspravi, te se dorađen tekst upućuje Vladi FBiH, a kako bi taj tekst Vlada FBiH uputila u parlamentarnu proceduru radi njegovog donošenja.U nastavku 23. sjednice Predstavničkog doma Parlamenta FBiH održane 30.10.2013. godine razmatran je Prijedlog pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa FBiH. Nakon zaključene rasprave pristupilo se glasanju, te je konstatovano da zbog nedovoljnog broja glasova Prijedlog Pravila nije usvojen, te je sa prihvaćenim primjedbama i sugestijama ponovo upućen u proceduru. Na nivou RS-a nije bilo izmjena u odnosu na prethodni izvještaj te su nova Pravila za izradu prpisa u RS-u i dalje u skupštinskoj proceduri, odnosno nisu još uvijek usvojena.	Ministarstvo pravde BiH u saradnji sa projektom EU - Jačanje kapaciteta vladinih institucija za sudjelovanje u političkom dijalogu sa civilnim društvom, priprema prednacrt Jedinstvenih pravila o izmjenama i dopunama Jedinstvanih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama Bosne Hercegovine . Ustavnopravna komisija Zastupničkog doma BiH je inicirala izmjene i dopune jedinstvenih pravila. Usvojene su Izmjene i dopune jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH Sl.glasnik BiH br.58/14 i 60/14. Na nivou FBiH pravila i postupci za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine objavljena u "Službenim novinama FBiH", broj 71/14 i u primjeni su. Na nivou RS-a Narodna skupština Republike Srpske usvojila je Pravila za izradu zakona i drugih propisa Republike Srpske koja su objavljena u Službenom glasniku Republike Srpske broj 24/14. Na nivou BD BiH usvojena Jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa (Sl.glasnik BD br. 1/12).	Ova aktivnost je u potpunosti ralizirana usvajanjem Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa na državnom, entitetskim i BD BiH nivou.
	U poslovnik ugrađena obaveza poštivanja jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa	2.2.2. Ugraditi u poslovnike VMBiH/vlada pozivajuće odredbe na jedinstvena pravila za izradu pravnih propisa kako bi se predlagači propisa dodatno obavezali na njihovu dosljednu primjenu u postupku izrade propisa koje donose i/ili usvajaju VMBiH/vlade			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Na nivou FBiH u toku je priprema novog Poslovnika o radu Vlade FBiH. Na nivou RS izmjena Poslovnika o radu Vlade RS ("Službeni glasnik RS", br.10/09) nije u nadležnosti Republičkog sekretarijata za zakonodavstvo, već Generalnog sekretarijata Vlade RS. Izmjena Poslovnika može uslijediti tek nakon donošenja Novih pravila.	Na osnovu postojećih Jedinstvenih pravila koja se koriste u institucijama BiH, Prijedloga nomotehničkih pravila za izradu zakona i drugih propisa FBiH i Jedinstvenih pravila za izradu propisa BD BiH uspostavljena je obaveza njihove primjene na ovim nivoima. Na nivou RS-a prijedlog novih nomotehničkih pravila je usaglašen i upućen Narodnoj skupštini na usvajanje.	Na nivou FBiH i RS izmjene poslovnika ne mogu ići u pravcu ugrađivanja obaveze u isti da se poštuju nomotehnička pravila prije samog usvajanja nomotehničkih pravila od strane parlamenta Federacije BiH, odnosno Narodne skupštine RS. Na nivou BD BiH ,Jedinstvena pravila su ugrađena u novi Poslovnik o radu Vlade.	Usvojenim Pravilima za izradu pravnih propisa na državnom,entitetskim i BD BiH nivou, regulirana je obaveza poštivanja istih, tako da nema potrebe mijenjati poslovnike.	Usvojenim Pravilima za izradu pravnih propisa na državnom,entitetskim i BD BiH nivou, regulirana je obaveza poštivanja istih, tako da nema potrebe mijenjati poslovnike, te je ovim aktivnost u potpunosti realizirana.
2.3. Poboljšati mehanizme horizontalne koordinacije između ministarstava	*Usvojene izmjene/dopune poslovnika VMBiH/vlada* *Broj prijedloga koji su ostali supstantivno neusklađeni do sjednice VMBiH/vlada (negativni indikator)*	2.3.1 Unaprijediti poslovnike Vijeća ministara BiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BDBiH detaljnijim definiranjem mehanizama i procedura za rješavanje eventualnih spornih pitanja i suprotstavljenih stavova između predlagača javne politike/propisa i drugog ministarstva ili organa uprave u vezi s pripremljenom javnom politikom/propisima, a prije sjednice VMBiH/vlada	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Juni 2012.	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Realizacija aktivnosti planirana projektom "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH". Do sada je urađena analiza i trenutno se usaglašavaju preporuke za izmjene poslovnika o radu vlada/VM.Početni sastanci horizontalne koordinacije (koordinacije između ministarstava) realiziraju se kroz projekat Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze I".	Ova aktivnost realizirana je kroz projekat „Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH – Implementacija faze I" kroz sastanake horizontalne koordinacije – sekretar vlade sa sekretarima ministarstava na nivou BiH, RS-a i BD BiH. Na nivou BD BiH ova aktivnost djelomično je završena kroz usvajanje Jedinstvenih pravila za izradu propisa na način da je uveden mehanizam pribavljanja mišljenja drugih organa uprave na prijedlog propisa. Potpuna realizacija ostvarit će se usvajanjem novog Poslovnika o radu vlade BD BiH koji je u izradi a koji će predvidjeti formiranje sektorskih odbora koji će omogućiti kontrolu svakog propisa od strane relevantnih organa a prije sjednice Vlade.	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH navedenu aktivnost će proves kroz ranije navedene izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH. Usvajanjem navedenih izmjena i dopuna provele bi se aktivnosti i ispunili bi se planirani ciljevi, mjerljivi danim pokazateljima.Na državnom nivou ova aktivnostj se djelomično realizira pribavljanjem mišljenja Ministarstva finanasija i trezora BiH, Ureda za zakonodavstvo, Ministarstva pravde BiH i DEI-a. Na nivou FBiH poslovnikom o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine predviđeno je u članu 27. sljedeće: U pripremi prednacrta, nacrta i prijedloga propisa, odnosno drugog općeg akta, prije dostavljanja Vladi, obrađivač obavezno usklađuje njihov tekst, odnosno pribavlja mišljenje od: Ureda Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima EU,Federalnog ministarstva pravde i Federalnog ministarstva finansija. Na nivou RS-a a u skladu sa poslovnikom o radu Vlade detaljno su definisani mehanizmi za rješavanje eventualnih spornih pitanja između predlagača javne politike i drugog ministarstva. Glavni mehanizmi su odbori Vlade kao stalna tijela, na kojim se prije sjednice Vlade rješavaju sva sporna pitanja - Poslovnik o radu Vlade ("Službeni glasnik RS ", broj 10/09)poglavlje III Odbori i radna tijela Vlade. Posebno u članu 24. kao jedan od mehanizama navodi se i Kolegijum Vlade. Također, članom 17. određeno je koja su sve mišljenja predlagači akta dužni dostaviti, prije dostavljanja na odbore. Na nivou BD BiH ova aktivnost djelimično je riješena kroz Odluku o jedinstvenim pravilima a sada i kroz novi Poslovnik o radu Vlade gdje je članom 30 predviđena obaveza primjene Jedinstvenih pravila u smislu pribavljanja mišljenja drugih organa uprave i institucija.	Na državnom nivou navedena aktivnost će biti provedena kroz ranije navedene izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH. Na nivou FBiH ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine ,imajući u vidu da je materija u cijelosti regulisana Pravilima za izradu zakona ,koja je donio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine , Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa /Službene novine Federacije BiH», broj 55/14 /9.7.2014./.	Na državnom nivou navedena aktivnost će biti provedena kroz izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH. Na nivou FBiH ova aktivnost je realizirana usvajanjem Pravila za izradu zakona, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti te Uredbom o procjeni uticaja propisa, te u skladu s tim ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade FBiH. Ranijim izmjenama Poslovnika o radu na nivou RS ova aktivnost je u potpunosti relizirana.
2.4. Definirati mehanizme vertikalne međuinstitucionalne (međuministarske) i međuvladine saradnje i konsultacija	*Ugrađena odgovarajuća rješenja u poslovnike*	2.4.1. Ugraditi rješenja iz projekta Fonda za RJU "Skica razvoja centralnih organa vlada u Bosni i Hercegovini" u poslovnike Vijeća ministara BiH, Vlade FBiH, Vlade RS i Vlade BDBiH kako bi detaljnije i preciznije definirali mehanizme i metode vertikalne međuinstitucionalne i međuvladine saradnje i konsultacija	Vijeće ministara BiH, vlade entiteta i BDBiH Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Juni 2012.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Realizacija aktivnosti planirana projektom "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH". Do sada je urađena analiza i trenutno se usaglašavaju preporuke za izmjene poslovnika o radu vlada/VM.Djelimično realizovano potpisivanjem Memoranduma o međusobnoj saradnji između sekretarijata VM BiH, entitetskih vlada i Vlade BD BiH;	U toku implementacije projekta "Skica razvoja centralnih organa vlada u biH" realizirana su dva sastanka vertikalne koordinacuije- sekretar VM, sekretari entitetskih vlada i Valde BD BiH. U toku je izmjene Poslovnika o radu Vlade F BiH. Potreban i sporazum sa kantonima . Na nivou BD BiH u toku je izrada novog Poslovnika o radu Vlade koji će se detaljno baviti ovim pitanjem.	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH navedenu aktivnost će sprovesti kroz ranije navedene izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH. Usvajanjem navedenih izmjena i dopuna provele bi se aktivnosti i ispunili bi se planirani ciljevi, mjerljivi danim pokazatelijima. Na nivou Federacije BiH, način saradnje na vertikalnoj i horizontalnoj osnovi propisan odrebama 77. do 85. Poslovnika o radu Vlade FBiH. Na nivou RS-a Vertikalna koordinacija je predviđena članom 84. Poslovnika o radu Vlade. U toku je implementacija projekta "Razvoj centralnih organa Vlada/VM BiH" i kroz implementaciju Memoranduma o razumjevanju generalnih skeretarijata VM BiH, entitetksih vlala i vlade BD BiH.	Na državnom nivou navedena aktivnost će biti provedena kroz ranije navedene izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH. Ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine ,imajući u vidu da je materija u cijelosti regulisana Pravilima za izradu zakona ,koja je donio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine , Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa /Službene novine Federacije BiH», broj 55/14 /9.7.2014./. Na nivou Brčko distrikta BiH realizacije ove aktivnosti očekuje se u narednom periodu kada budu spremne izmjene i dopune Poslovnika o radu vlade.	Na državnom nivou navedena aktivnost će biti provedena kroz izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH. Na nivou FBiH ova aktivnost je realizirana u potpunosti usvajanjem Pravila za izradu zakona, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti te Uredbom o procjeni uticaja propisa, te u skladu s tim ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade FBiH. Nivo BD BiH imaju ured pri VM BiH koji je uspostavljen radi bolje vertikalne međuinstitucionalne i međuvladine saradnje i konsultacija.
2.5. Unaprijediti konsultacije sa zainteresiranom javnošću	*Smjernice usvojene*	2.5.1. Usvojiti smjernice za konsultacije sa zainteresiranom javnošću	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Decembar 2011.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Ova aktivnost implementira se u dva pravca i to: Individualno tako što je svaki nivo na neki način regulisao ovo pitanje i zajedničkim naporima kroz projekte "Unapređenje parvila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH" u smislu zahtjeva za vršenjem konsultacija; projektom "Strateško planiranje i razvoj javnih politika" u smislu obuke državnih službenika za obavljanje konsultacija. Na državnom nivou donešena su Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa – VM BiH i Pravilnik za provedbu Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa - Ministarstvo pravde BiH.	Ova aktivnost je ranije realizirana na državnom nivou i na nivou RS-a. Vlada FBiH je donijela Uredbu o pravilima za učešće zainteresirane javnosti u postupku pripreme federalnih pravnih propisa i drugih akata („Službene novine Federacije BiH", broj 51/2012.). Imenovan koordinator za opću koordinaciju poslova Vlade F BiH sa zainteresiranom javnošću. BD BiH je djelomično realizirao ovu aktivnost i to kroz Zakon o Vladi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH",broj:19/07), Zakonom o javnoj upravi BD BiH ("Sl. glasnik BD BiH", broj:19/07), Poslovnikom o radu Vlade BD BiH i Jedinstvenim pravilima za izradu propisa, koje je donijela Skupština BD - 18.1.2012.godine.	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH kroz izmjene i dopune Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa, a kroz projekt EU - Jačanje kapaciteta vladinih institucija za sudjelovanje u političkom dijalogu sa civilnim društvom, će pripremiti i izmjeniti dopune Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa. Usvajanjem izmjena i dopuna Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa provele bi se aktivnosti. Na nivou FBiH donesena Uredba o pravilima za učešće zainteresirane javnosti u postupku pripreme federalnih pravnih propisa i drugih akata („Službene novine Federacije BiH", broj 51/2012.)Na nivou RS-a usvojene Smjernice za postupanje republičkih organa uprave o učešću javnosti i konsultacijama u izradi zakona (Sl.glasnik RS br. 123/08 i 73/12). Na nivou BD BiH izrada smjernica je u toku i njihovo usvajanje je planirano za mjesec juli 2013. godine.	Na državnom nivou kroz izmjene i dopune Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa, a kroz projekt EU - Jačanje kapaciteta vladinih institucija za sudjelovanje u političkom dijalogu sa civilnim društvom će se pripremiti i izmjene i dopune Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa. Ministarstvo prave BiH ima nadležnost između ostalog davanje mišljenja kako u postupku izrade pravnih propisa o kojima raspravlja VM BiH, tako i u postupku primjene pravnih propisa iz nadležnosti MP BiH. Na nivou FBiH donesena Odluka o usvajanju Metodologije za transparentno finansiranje projekata organizacija civilnog društva po standardima Evropske unije, V. broj: 435/2014 („Službene novine Federacije BiH", broj: 55/14 od 09.07.2014). Rješenjem premijera Federacije BiH imenovan koordinator za opću koordinaciju poslova saradnje sa zainteresiranom javnošću. Na nivou Brčko distrikta BiH pripremljen je prednacrt propisa koji reguliše konsultacije sa zainteresovanom javnošću. Početkom narednе godine očekuje se provođenje procedure za njegovo usvajanje. Propis je izrađen i procesuirat će se u saradnji sa CBGI.	Ova aktivnost je u potpunosti realizirana usvojenim smjernicama za konsultacije sa zainteresiranom javnošću na državnom nivou, nivou FBiH i RS-a dok je nivo BD BiH djelomično realizirao ovu aktivnost jer se još uvijek čeka usvajanje propisa za konsultacije sa zainteresiranom javnosti.
	Poslovnik dopunjen	2.5.2. Ugraditi u poslovnike VMBiH/vlada obavezu poštivanja smjernica			djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Na nivou BIH i RS ova obaveza je regulisana samim pravilima.	Na državnom nivou, na nivou FBiH i nivou RS-a u smjernicama nametnuta obaveza njihovog poštivanja, kao i pravilima za izradu pravnih propisa na državnom nivou i nivou BD BiH. Izmjena poslovnika o radu Vlade FBiH u toku.	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH navedenu aktivnost će proves kroz ranije navedene izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH. Usvajanjem navedenih izmjena i dopuna provele bi se aktivnosti i ispunili bi se planirani ciljevi, mjerljivi datim pokazatelijima. Na nivou RS-a ova aktivnost je u potpunosti realizovana. Članom 32.stav 2 Poslovnika o radu Vlade predviđena je obaveza poštivanja smjernica. Na nivou BD BiH Jedinstvenim pravilima je propisano, kao i novim Poslovnikom o radu Vlade koji je usvojila Vlada u maju 2013. godine (Službeni glasnik Brčko distrikt BiH broj: 9/13).	Na državnom nivou navedena aktivnost će biti provedena kroz ranije navedene izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH. Na nivou Brčko distrikta BiH ova aktivnost će se realizirati nakon usvajanja Pravilnika o konsultacijama.	Navedena aktivnost će biti u potpunosti realizirana na državnom nivou kroz usvajanje Poslovnika o radu VM BiH.Na nivou FBiH i RS ova aktivnost je u potpunosti realizirana kroz usvojene poslovnike o radu.
	Analiza izrađena	2.6.1. Izraditi analizu dosadašnjih inicijativa na uvođenju procjene učinaka u BiH uz ocjenu njihovog kvaliteta, korištenih metodologija i njihovih efekata			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Aktivnost je djelomično realizirana kroz projekat "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i opštih akata u BiH" i "Strateško planiranje i razvoj javnih politika", u smislu metodološkog okvira za procjenu učinka. Planirano je da se detaljna analiza sistema za procjenu učinka (RIA) uradi kroz projekat "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".	Ministarstvo pravde BiH je pripremilo prednacrt Odluke o načinu pripreme, procjeni utjecaja i odabiru politike u postupku izrade akata koje predlažu i donose VM BiH i druge institucije, koji je uputilo u javne konzultacije nadležnim tijelima BiH na davanje mišljenja, nakon čega će biti upućene VM BiH na usvajanje. Ovom odlukom definišu se metode za pripremu, procjenu uticaja i odabir politika u ministarstvima i upravnim organizacijama BiH, stalnim tijelima VM BiH, stručnim, tehničkim i drugim službama BiH i drugim institucijama koje se financiraju iz budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza BiHu postupku pripreme zakonskih akata koje predlaže VM BiH i podzakonskih akata koje donose VM BiH i institucije BiH u skladu sa svojim pravima i dužnostima utvrđenim Ustavom BiH. Na nivou BD BiH usvojena su Jedinstvena pravila za izradu propisa odlukom Skupštine BD (Sl.glasnik BD broj 1/12).	Aktivnost se realizira kroz implementaciju projekta "Razvoj centralnih organa Vlada/VM BiH". Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH u saradnji sa Projektom EU - Razvoj centralnih organa Vlada/VM BiH izradila analizu za izradu prednacrta Odluke o postupku procjene učinaka propisa. Vlada Federacije BiH je ranije donijela Uredba o načinu pripreme, procjeni uticaja i odabiru politike izrade akata koje priprema Vlada FBiH („Službene novine Federacije BiH".broj27/11). U pripremi je nova uredba , koja se radi u okviru Projekta sa IFC-om. Vlada RS na 96. sjednici održanoj 27.12.2012. godine donijela je Odluku o sprovođenju procesa uticaja propisa u postupku izrade zakona, a koja je stupila na snagu 1.marta 2013. godine.	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH u suradnji sa Projektom EU - Razvoj centralnih organa Vlada/VM (Skica II) izradio je analizu za izradu prednacrta Odluke o postupku procjene uticaja propisa. Također na entitetskim nivoima i nivou BD BiH navedeni projekat je uradio analizu stanja u oblasti procjene učinka.	Ova aktivnost je u potpunosti realizirana uz pomoć Projekta Razvoj centralnih organa Vlada/VM (Skica II), gdje je urađena analiza za izradu prednacrta Odluke o postupku procjene uticaja propisa na svim upravnim nivoima. Na državnom nivou se očekuje usvajanje Odluke o postupku procjene uticaja propisa od strane VM BiH. Na nivou RS-a a uz pomoć gore pomenutog projekta, pripremljena je i odobrena metodologija za procjenu uticaja i čeka se njeno usvajanje.

2.6. Osigurati djelotvoran sistem za procjenu učinka javnih politika/pravnih propisa	*Metodologija usvojena na VMBiH/vladama* *Stepen međusobne usklađenosti utvrđenih metodologija* *Broj provedenih procjena učinaka* *Procjene učinka objavljene na web-stranici ministarstva -nosioca aktivnosti*	2.6.2. Izraditi i usvojiti metodologiju procjene učinaka, naročito u pogledu mogućih budžetskih, ekonomskih, socijalnih, troškova okoline i koristi; raspodjele troškova i koristi po različitim nivoima vlasti u BiH, ako postoje; raspodjele troškova i koristi za stanovništvo i njegove podgrupe; mogućih problema u vezi s provođenjem, prihvatanjem i poštivanjem javne politike/propisa; mogućih nedostataka, protivrječnosti, nejasnoće i propusta u javnoj politici/propisu; te drugih neželjenih popratnih pojava	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH i Federalni zavod za programiranje razvoja Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	Juni 2011.	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku	Aktivnost je djelomično realizirana kroz projekat "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH" i "Strateško planiranje i razvoj javnih politika", u smislu metodološkog okvira za procjenu učinka. Pripremljen priručnik za razvoj javnih politika. Nova pravila za izradu propisa te upućena korisnicima projekat na usvajanje, trenutno se nalaze u fazi usvajanja (Brčko distrikt usvojio nova pravila za izradu propisa). Uspostava sistema za procjenu učinka (RIA) će u potpunosti biti realizirana kroz projekat "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".	Ova aktivnost je djelomično realizirana kroz projekat "Unapređenje pravila i procedura za izradu zakona, drugih propisa i općih akata u BiH" i "Strateško planiranje i razvoj javnih politika", u smislu metodološkog okvira za procjenu učinka. Ministarstvo pravde BiH je pripremilo prednacrt Odluke o načinu pripreme, procjeni utjecaja i odabiru politike u postupku izrade akata koje predlažu i donose VM BiH i druge institucije, koji je uputilo u javne konzultacije nadležnim tijelima BiH na davanje mišljenja, nakon čega će biti upućene VM BiH na usvajanje. Ovom odlukom definišu se metode za pripremu, procjenu uticaja i odabir politika u ministarstvima i upravnim organizacijama BiH, stalnim tijelima VM BiH, stručnim, tehničkim i drugim službama BiH i drugim institucijama koje se financiraju iz budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza BiHu postupku pripreme zakonskih akata koje predlaže VM BiH i podzakonskih akata koje donose VM BiH i institucije BiH u skladu sa svojim pravima i dužnostima utvrđenim Ustavom BiH. Odluka se primjenjuje u svim institucijama BiH i obavezujuća je za sve rukovodioce, službenike i druge osobe. Na nivou FBiH donesena Uredba o načinu pripreme, procjeni uticaja i odabiru politike u postupku izrade akata koje predlažu i donose Vlada FBiH i federalna ministarstva. Upravni nadzor nad provođenjem Uredbe vrši Federalno ministarstvo pravde. Novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade F BiH predviđa radno mjesto Stručni savjetnik za regulatornu reformu. Vlada Republike Srpske na 96. sjednici održanoj 27.12.2012. godine donijela je Odluku o sprovođenju procesa procjene uticaja propisa u postupku izrade zakona. Odluka stupa na snagu 1. marta 2013. godine.	Aktivnost se realizira kroz implementaciju projekta "Razvoj cnetralnih organa Vlada/VM BiH". Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH u suradnji sa Projektom EU - Razvoj centralnih organa Vlada/VM BiH priprema prednacrt Odluke o postupku procjene učinaka propisa, kojom je utvrđena metodologija procjene učinaka propisa. Ova aktivnost se planira završiti do kraja marta 2014. godine. Usvajanjem ove Odluke provele bi se aktivnosti i ispunili bi se planirani ciljevi, mjerljivi danim pokazateljima. Na nivou FBiH usvojena je Strategija regulatorne reforme u Federaciji Bosne Hercegovine za period 2013-2016. godine sa Akcionim planom regulatorne reforme. Akcionim planom predviđeno tokom 2014. godine: Priprema i usvajanje sprovedbenih akata s ciljem uspostavljanja primjene PUR metodologije u pravni sistem FBIH (Pravilnik) Izrada Priručnika o primjeni metodologije PUR ,Izrada programa/ Mape puta za smanjenje administrativnog opterećenja i pojednostavljenje procedura. Priprema smjernica za primjenu analize troškova učinka prilikom kvantitativne analize administrativnih opterećenja. Priprema godišnjih planova, uključujući i listu pravnih akata koji će se usvajati primjenom sveobuhvatne PUR metodologije. Na nivou RS-a Agencija za državnu upravu RS je u martu 2013. godine izdala je Metodološki priručnik za procjenu uticaja propisa. Vlada RS je na 96. sjednici održanoj 27.12.2012. godine donijela Odluku o sprovođenju procesa procjene uticaja propisa u postupku izrade zakona, koja su stupila na snagu 1.marta 2013. godine.	Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH u suradnji sa Projektom EU - Razvoj centralnih organa Vlada/VM (Skica II) pripremio je prednacrt Odluke o postupku procjene uticaja propisa, kojom je utvrđena metodologija procjene učinaka propisa. Očekuje se da Ministratsvo pravde BiH pokrene proceduru usvajanja ove Odluke VM BiH. Na nivou FBiH donesena Uredba o postupku procjene uticaja propisa, broj: 12562014 („Službene novine Federacije BiH", broj: 55/14 od 09.07.2014) te je zaključkom (broj: 636/2014) zadužila nadležne institucije da analiziraju procjenu uticaja pet zakona. Federalni zavod za programiranje razvoja, u saradnji sa Projektom jačanja institucija vlasti i procesa u BiH kojeg finansira USAID, je uradio procjenu uticaja Zakona o razvojnom planiranju u FBiH.Na nivou RS-a a uz pomoć gore navedenog projekta pripremljena i završena unapriređena metodologija za procjenu uticaja.	Na državnom nivou očekuje se usvajanje Odluke o postupku procjene uticaja propisa kojom je utvrđena metodologija procjene učinaka propisa. Na nivou FBiH prethodno usvojenom Uredbom o postupku procjene uticaja propisa, zadužila je nadležne institucije da analiziraju procjenu uticaja zakona. U toku je njena realizacija. Na nivou RS-a pripremljena je i završena unapriređena metodologija za procjenu uticaja i pripremljen i završen projedlog Odluke za procjenu uticaja.Očekuje se njeno usvajanje.
	Godišnji izvještaj o efektima primjene metodologije s prijedlogom mjera za unapređenje (po potrebi) usvojen na VMBiH/vladama i objavljen na njihovim web-stranicama	2.6.3. Vršiti redovno praćenje provođenja metodologije za procjenu učinaka i, po potrebi, predlagati mjere za njeno unapređenje			realizacija nije počela	realizacija je u toku	djelimično realizovano	realizacija nije počela	Na nivou FBiH ova aktivnost je u obavezi Federalnog zavoda za programiranje razvoja. Na nivou RS ova je nadležnost Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju.		Na nivou RS-a ova aktivnost je u potpunosti realizovana i u obavezi je Ministartsva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju.	Na državnom nivou prednacrtom Odluke o postupku procjene učinaka propisa, kojom je utvrđena metodologija procjene učinaka propisa, je predviđen način praćenja provođenja ove metodologije.	Obzirom da nije u potpuno implementirana ova aktivnost, nema osnova za izvještavanje o efektima primjene metodologije s prijedlogom za unapređenje.
2.7. Definirati komparativni pregled rješenja kao obavezan sastavni dio prijedloga propisa/javnih politika	*Utvrđena obaveza komparativnog pregleda*	2.7.1. Utvrditi obavezu u poslovnicima VMBiH/vlada entiteta i BDBiH da obrazloženja nacrta/prijedloga pravnih propisa uključuju komparativni pregled rješenja u najmanje dvije države članice EU (uzimajući u obzir potrebnu fleksibilnost ako je riječ, npr., o manjim izmjenama i dopunama)	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH	December 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	Ova obaveza trenutno ne postoji u poslovnicima VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH. Planirano je da se aktivnost implementira kroz projekat "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".		Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH je kroz predloženu metodologiju procjene učinka propisa utvrdilo obavezu da se uradi komparativni pregled rješenja u najmanje dvije zemlje, članice EU. Ured za zakonodavstvo i usklađenost s propisima EU daje Vladi FBiH stručna pravna mišljenja o navedenim propisima i sa stanovišta njihove usklađenosti sa zakonodavstvom EU i evropskim principima i standardima, zajedno sa Uporednim prikazom usklađenosti odredbi prednacrta i nacrta zakona i općih akata sa zakonodavstvom EU i ovjerenom Izjavom o usklađenosti odredaba pradnacrta i nacrta zakona i općih akata sa zakonodavstvom EU. Na nivou RS-a svaki prijedlog zakona obavezno sadrži uporedni prikaz tj. Komparativni pregled rješenja u zemljama EU, a na osnovu Odluke o postupku usklađivanja zakonodavstva RS sa pravnom tekovinom Evropske unije i pravnim aktima Savjeta Evrope ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 46/11). Još preostaje da se Poslovnik o radu Vlade izmijeni u smislu dodavanja ove obaveze. Na nivou BD BiH aktivnost je ugrađena u novi Poslovnik o radu Vlade BD BiH (Član 31. novog Poslovnika o radu Vlade BD).	Na državnom nivou kroz predloženu metodologiju procjene učinka propisa utvrđena je obveza da se uradi komparativni pregled rješenja u najmanje dvije zemlje članice EU. Na nivou FBiH ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne iHercegovine ,imajući u vidu da je materija u cijelosti regulisana Pravilima za izradu zakona ,koja je donio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine , Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa /Službene novine Federacije BiH», broj 55/14 /9.7.2014./. Na nivou Brčko distrikta BiH ova aktivnost u potpunosti je realizirana usvajanjem novog Poslovnika Vlade koji u članu 31.predviđa obavezu da obrazloženje propisa sadrži komparativan prikaz.	Na državnom nivou kroz predloženu metodologiju procjene učinka propisa je navedena obaveza komparativnog pregleda rješenja, u najmanje dvije zemlje članice EU. Ova aktivnost je u toku, jer je metodologija u fazi usvajanja. Na nivou FBiH ova aktivnost je djelomično realizirana kroz usvojena Pravila za izradu zakona, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa. Nivo BD BiH je u potpunosti realizirao ovu aktivnost usvajanjem poslovnika Vlade koji ima obavezu komparativnog pregleda.
		2.7.2. Utvrditi obavezu u poslovnicima VMBiH/vlada eniteta i BDBiH da obrazloženja nacrta/prijedloga pravnih propisa uključuju pregled uređenja iste materije, odnosno oblasti na drugim nivoima vlasti			djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	Ova obaveza trenutno ne postoji u poslovnicima VM, entitetskih vlada i vlade BD BiH. Planirano je da se aktivnost implementira kroz projekat "Skica razvoja centralnih organa vlada u BiH - Implementacija faze II".		Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH je kroz metodologiju procjene učinka propisa utvrdilo obavezu da se uradi komparativni pregled rješenja na različitim nivoima vlasti u BiH. Na nivou FBiH pripremljene su izmjene Poslovnika o radu Vlade F BiH. Na nivou BD BiH navedena aktivnost je ugrađena u novi Poslovnik o radu Vlade BD BiH (Član 31. novog Poslovnika o radu Vlade BD).	Na državnom nivou kroz predloženu metodologiju procjene učinka propisa utvrđena je obveza da se uradi komparativni pregled rješenja na različitim razinama vlasti u BiH te na taj način će biti realizirana ova aktivnost. Na nivou FBiH ne postoji potreba da se mijenja Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne iHercegovine ,imajući u vidu da je materija u cijelosti regulisana Pravilima za izradu zakona ,koja je donio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine , Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa /Službene novine Federacije BiH», broj 55/14 /9.7.2014./. Na nivou Brčko distrikta BiH ova aktivnost u potpunosti je realizirana usvajanjem novog Poslovnika Vlade koji u članu 31.predviđa obavezu da obrazloženje propisa sadrži komparativan prikaz.	Na državnom nivou kroz predloženu metodologiju procjene učinka propisa je navedena obaveza komparativnog pregleda rješenja, u najmanje dvije zemlje članice EU. Ova aktivnost je u toku, jer je metodologija u fazi usvajanja. Na nivou FBiH ova aktivnost je djelomično realizirana kroz usvojena Pravila za izradu zakona, Uredbom o konsultacijama zainteresirane javnosti u postupku donošenja zakona i drugih akata, te Uredbom o procjeni uticaja propisa. Nivo BD BiH je u potpunosti realizirao ovu aktivnost usvajanjem poslovnika Vlade koji ima obavezu komparativnog pregleda.
2.8. Uspostaviti informacioni sistem za podršku procesu pripreme i usvajanja propisa (zakonskih i podzakonskih) koji uključuje i elemente e-demokratije (objava nacrta na internetu, otvorenost za komentare) i integriran je sa sistemom za upravljanje dokumentima, sistemom e-sjednica VMBiH/vlada i elektronskom bazom propisa	*Informacioni sistem operativan*	2.8.1. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada i zakonodavnih organa (po potrebi)	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH i MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH Sekretarijati i zakonodavno-pravne komisije zakonodavnih organa	December 2013.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	Planirano da se implementacija ove aktivnosti realizira kroz projekt "Izrada softvera za podršku izradi nacrta zakona i praćenja njihove realizacije". Pripremljen nacrt Projektnog prijedloga i trenutno je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima.	U toku je priprema projektne dokumentacije za projekat "Unapređenje, efikasnost transparentnosti rada PS BiH , Parlamenta FBiH, Parlamenta RS i Parlamenta BD BiH" koji će se finansirati iz IPA Fonda čiji je nosilac PS BiH. Planirano je da ovim projektom bude obuhvaćena realizacija ove aktivnosti. Pripremljeni projektni prijedlog „Izrada softvera za podršku izradi nacrta zakona i drugih propisa" nakon konsultacija sa Delegacijom EU povučen zbog implementacije gore pomenutog projekta, kako bi se izbjeglo preklapanje projektnih aktivnosti.			Ova aktivnost će se realizirati na svim nivoima kroz projekte i to: "Izrada softvrea za podršku izradi zakona i drugih propisa", u toku je usvajanje projektnog prijedloga na vladama i Projekta "Baza zakonskih propisa" koji je u toku usaglašavanja sa članovima NT za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa.
		2.8.2. Izgradnja informacionog sistema			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	Planirano da se implementacija ove aktivnosti realizira kroz projekt "Izrada softvera za podršku izradi nacrta zakona i praćenja njihove realizacije". Pripremljen nacrt Projektnog prijedloga i trenutno je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima.	U toku je priprema projektne dokumentacije za projekat "Unapređenje, efikasnost transparentnosti rada PS BiH , Parlamenta FBiH, Parlamenta RS i Parlamenta BD BiH" koji će se finansirati iz IPA Fonda čiji je nosilac PS BiH. Planirano je da ovim projektom bude obuhvaćena realizacija ove aktivnosti. Pripremljeni projektni prijedlog „Izrada softvera za podršku izradi nacrta zakona i drugih propisa" nakon konsultacija sa Delegacijom EU povučen zbog implementacije gore pomenutog projekta, kako bi se izbjeglo preklapanje projektnih aktivnosti.	Planirani projekat "Unapređenje, efikasnost transparentnosti rada PS BiH , Parlamenta FBiH, Parlamenta RS i Parlamenta BD BiH" koji je trebao biti finansiran iz sredstava IPA i čija je implementacija trebala započeti 2013.godine neće biti realiziran iz razloga što je EU reducirala IPA sredstva namjenjena BiH za 45 miliona eura koji su bili inicijalno predviđeni. Ranije pripremljeni projektni prijedlog „Izrada softvera za podršku izradi nacrta zakona i drugih propisa" koji je povučen zbog gore navedenog projekta bit će ponovo predložen kao prioritetni projekat za 2014. godinu. Na državnom nivou Ministarstvo pravde BiH a u saradnji sa projektom EU "Jačanje kapaciteta vladinih institucija za sudjelovanje u političkom dijalogu sa civilnim društvom" će izraditi Internet platformu za elektronske konzultacije kod izrade pravnih propisa.	Na državnom nivou ova aktivnost će se realizirati uz pomoć Projekta EU - Jačanje kapaciteta vladinih institucija za sudjelovanje u političkom dijalogu sa civilnim društvom gdje će se izraditi Internet platforme za elektronske konzultacije kod izrade pravnih propisa. Projektni prijedlog „Izrada softvera za podršku izradi nacrta zakona i drugih propisa" pripremljen i usvojen od strane članova NT a kojim će se uspostaviti informacioni sistem za podršku procesu pripreme i usvajanja propisa. Na nivou FBiH u toku su aktivnosti za prihvatanje projekta "Izrada softvera za podršku izradi nacrta zakona i drugih propisa". Na jednoj od narednih sjednica Vlada FBiH trebala bi dati saglasnost na navedeni projekat.	Ova aktivnost će se realizirati uz pomoć zajedničkog Projekta "Izrada softvra za podršku izradi zakona i drugih pripisa". Projektni prijedlog je usvojen od strane članova Nadzornog tima, u toku je njegovo usvajanje na entitetskim i BD BiH nivou, također izrada Projektnog zadatka je u toku. Na nivou Brčko distrikta BiH zbog specifične uprave,organizacije i nadležnosti organa i institucija i toku je usaglašavanje oko načina implementacije projektnog prijedloga „Izrada softvera za podršku izradi zakona i drugih propisa" koji bi Vlada Brčko distrikta uskoro trebala odobriti .
		2.8.3. Povezivanje sa sistemom za upravljanje dokumentima, e-bazom propisa i sistemom e-sjednica VMBiH/vlada			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	Planirano da se implementacija ove aktivnosti realizira kroz projekt "Izrada softvera za podršku izradi nacrta zakona i praćenja njihove realizacije". Pripremljen nacrt Projektnog prijedloga i trenutno je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima.	U toku je priprema projektne dokumentacije za projekat "Unapređenje, efikasnost transparentnosti rada PS BiH , Parlamenta FBiH, Parlamenta RS i Parlamenta BD BiH" koji će se finansirati iz IPA Fonda čiji je nosilac PS BiH. Planirano je da ovim projektom bude obuhvaćena realizacija ove aktivnosti. Pripremljeni projektni prijedlog „Izrada softvera za podršku izradi nacrta zakona i drugih propisa" nakon konsultacija sa Delegacijom EU povučen zbog implementacije gore pomenutog projekta, kako bi se izbjeglo preklapanje projektnih aktivnosti.			Ova aktivnost će se realizirati kroz zajednički projekat "Izrada softvra za podršku izradi zakona i drugih pripisa" . Projektni prijedlog je usvojen od strane članova NT. U toku je njegovo usvajanje na entitetskim i BD BiH nivou. Izrada Projektnog zadatka u toku.

2.9. Unaprijediti sisteme e-sjednica VMBiH/vlada	*Nadograđen sistem e-sjednica VMBiH/vlada*	2.9.1. Nadograditi sistem e-sjednica VMBiH/vlada tako da se osigura razmjena dokumenata u svim fazama procedure isključivo u elektronskom obliku	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH Generalni sekretarijat Vlade RS Sekretarijat Vlade BDBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS, Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	djelimično realizovano		Vlada BD je još 2010 uvela programski softver Lotus koji omogućava razmjenu dokumenata isključivo elektronskim putem. Ovakav način razmjene dokumenata uređen je Uputsvom o kancelarijskom poslovanju koji je usvojen u toku 2010.godine. Na nivou BD BiH u proceduri je nadogradnja programskog sofvera Lotus koji će omogućiti intergrisan sistem e-sjednica i upravljanja dokumentima. U toku je priprema projektne dokumentacije za projekat "Unapređenje, efikasnost transparentnosti rada PS BiH , Parlamenta FBiH, Parlamenta RS i Parlamenta BD BiH" koji će se finansirati iz IPA Fonda čiji je nosilac PS BiH.	Na nivou FBiH sistem E-sjednica je uspostavljen i efikasno funkcionira, a na njegovoj dogradnji se kontinuirano radi s Microsoftom.	Nije bilo izmjena u ovom izvještajnom periodu u odnosu na prethodni izvještajni period.	Ova aktivnost je djelomično realizirana na svim nivoima, te nije bilo izmjena u ovom izvještajnom periodu u odnosu na prethodni izvještajni period.
	Integriran s DMS-om	2.9.2. Nadograditi sistem e-sjednica VMBiH/vlada tako da bude integriran sa sistemom za upravljanje dokumentima			realizacija je u toku	djelimično realizovano	realizacija je u toku	djelimično realizovano		Vlada BD je još 2010 uvela programski softver Lotus koji omogućava razmjenu dokumenata isključivo elektronskim putem. Ovakav način razmjene dokumenata uređen je Uputsvom o kancelarijskom poslovanju koji je usvojen u toku 2010.godine. Na nivou BD BiH u proceduri je nadogradnja programskog sofvera Lotus koji će omogućiti intergrisan sistem e-sjednica i upravljanja dokumentima. U toku je priprema projektne dokumentacije za projekat "Unapređenje, efikasnost transparentnosti rada PS BiH , Parlamenta FBiH, Parlamenta RS i Parlamenta BD BiH" koji će se finansirati iz IPA Fonda čiji je nosilac PS BiH.	Na nivou FBiH a u saradnji s Microsoftom uspostavljena je E-pisarnica u Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH.	Na nivou FBiH osiguranо je održavanje implementiranog Informacionog sistema Vlade Federacije BiH zasnovanog na modelu rada klijent-server kroz postojeću LAN mrežu čime je obezbijeđeno moderno poslovanje i dijeljenje resursa, jedinstven pristup Internetu, uniformisane e-mail adrese, implementacija elektronskih usluga sa ciljem izgradnje informacionog društva, i td..). Realizovane usluge su kapaciteta da se mogu podržati rad drugih federalnih budžetskih korisnika. Edukovano osoblje Generalnog sekretarijata kontinuirano pruža pomoć drugim federalnim organima. IT infrastruktura Vlade FBiH se koristi kao osnova za konsolidaciju IT infrastrukture i IT servisa Vlade FBiH. Projekat ePortal - Upravljanje sjednicama obezbjeđuje podršku radu članovima Vlade FBiH. Trenutno se koristi u potpunosti i osigurava rad Vlade u Sarajevu i Mostaru, a po potrebi i na drugim lokacijama. Održavanje sistema i uređivanje materijala se vrši u prostorijama Generalnog sekretarijata. ePortal smanjuje vrijeme potrebno za pripremu sjednica, omogućava brži pristup informacijama, povećava efikasnost u procesu odlučivanja i dr. U 2014. godini nastavljene su aktivnosti na upgrade-u postojeće verzije ePortala, koji je implementiran na platformi SharePoint 2003, na platformu SharePointa 2013. Aktivnosti su provedene kroz usluge Microsoft Premier Support. Na osnovu preporuka dobavljača, obezbijeđen je neophodna hardver, jedan server i RAM za postojeće servere. Redovno je održavanje i upgrade na najnoviju verziju internog web portala (Intranet) koji služi za obavještenja i razmjenu podataka između zaposlenih u Generalnom sekretarijatu. Projekat za elektronsko upravljanje dokumentima (ePisarnica) je u potpunosti implementiran, a 01.01.2012. počela je primjena paralelno sa postojećim sistemom. Sa trenutnim kapacitetima moguće je u potpunosti koristiti unutar Generalnog sekretarijata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, uz dodatna ulaganja u hardversku opremu može se koristiti u Uredima koji su dio Informacionog sistema Vlade FBiH (Ured za saradnju i zastupanje pred Ustavnim sudom BiH, Ured za zakonodavstvo i usklađenost s propisima Evropske unije, Ured za odnose s javnošću). Izrada sistema za upravljanje fajlovima za tijela vlade i institucije je obaveza iz Aneksa 2: Centralni sistemi Vlade i Portal (Lista ciljeva, eSEE Agenda +, Prioritena zona: Uključivo informaciono društvo, Uvesti centralne sisteme e-Vlade i portal do 2010. godine). Ovi projekti su dogovoreni kao horizontalni servisi, odnosno servisi za sve federalne institucije. Mnoge razvijene zemlje daju najveći prioritet razvoju informacionih sistema koji podržavaju horizontalne funkcije, tj. funkcije koje su zajedničke za većinu institucija. Ovi projekti imaju veliki ekonomski podsticaj; ista softverska rješenja mogu automatizirati zajedničke procedure u većini institucija, te tako osigurati značajne budžetske uštede (sprječeno pojedinačno rješavanje sličnih projekata, smanjene potrebe za angažovanje vanjskih firmi i saradnika (outsourceing), i sl.). - Nakon što je u potpunosti implementiran e-mail sistem u Generalnom sekretarijatu, u toku 2014. godine, Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine je pokrenuo aktivnosti sa ciljem formiranja privatnog cloud-a Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, koje imaju za cilj racionalizaciju i optimizaciju dostupnih hardverskih resursa (korištenjem virtualizacije), kao i standardizaciju sistema. Također, jedan od ciljeva je povećanje sigurnosti, kao i smanjenje troškova poslovanja i povećanje produktivnosti. Centralizacija mailing sistema će omogućiti efikasnu komunikaciju putem email-a, dostupnost email adresa uposlenika u federalnim organima uprave i upravnim organizacijama svim korisnicima sistema, te minimizirati probleme koji mogu nastati u komunikaciji. - U 2014. godini, provedene su aktivnosti na realizaciji Zaključka Vlade FBiH, V. Broj 95/2014. godine, kojim je data saglasnost na formiranje jedinstvenog poslovnog mail sistema Vlade FBiH. Do kraja 2014. godine, u poslovni mail sistem Vlade FBiH je uključeno cca 26 federalnih institucija i oko 1350 mail accounta. Procjena je da bi se ovim aktivnostima ostvarila ušteda od min. 100.000 KM godišnje, obzirom da bi prestala potreba za plaćanjem usluge hostinga (održavanja). Sistem će omogućivati sigurnu i pouzdanu komunikaciju, jedinstven adresar uposlenih u institucijama, univerzalnu dostupnost putem web pristupa, pristupa mobilnim uređajima, dijeljenje kalendara i sl. - Tokom 2014. godine, implementiran je sistem za razmjenu poruka baziran na Microsoft Lync - U 2014. godini je pripremljena Uredba o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi u organima i tijelima Federacije Bosne i Hercegovine i uputstvo za korištenje usluge „Microsoft services premier support-a". Nastavljene su aktivnosti na sprovođenju Ugovora sa kompanijom Microsoft BiH. Ugovorom sa kompanijom Microsoft BiH Vlada FBiH je poslala signal javnosti o značaju zaštite prava intelektualne svojine, a potvrdila je i svoje opredjeljenje da u rad Vlade i njenih institucija uvode najsavremenije tehnologije, s ciljem uvođenja savremenog i efikasnijeg poslovanja. Ugovorom je Vlada FBiH pristala na poduzimanje mjera i aktivnosti kako bi se osiguralo korištenje samo licenciranog softvera u federalnim organima uprave i federalnim upravnim organizacijama.	Ova aktivnost se realizira kroz projekat "Document Management System - DMS" koju sprovodi reformska oblast e-Uprava. Projektni priojedkjo je usvojen od strane Upravnog odbora FRJU u prvom kvartalu 2015 godine. Trenutno je usaglašavanje Projektnog zadatka sa članovima NT iz oblasti e-Uprava.
2.10. Uspostaviti i održavati sveobuhvatnu elektronsku bazu zakonskih i podzakonskih propisa kojoj se može pristupiti s jednog mjesta i kroz integrirani veb-portal	*Jedinstvena elektronska baza propisa uspostavljena* *Broj preuzetih propisa iz jedinstvene elektronske baze*	2.10.1. Uspostaviti jedinstvenu elektronsku bazu koja će uključivati sve važeće zakone i podzakonske akte (uključujući zakonske propise koji trenutno nisu dostupni u elektronskom obliku) koji će biti označeni i klasificirani prema raznim kriterijima. Ove oznake odgovarat će organigramima koji prikazuju usklađivanje bh. zakonodavstva s acquisom. Baza će biti povezana sa sistemom za podršku procesu usvajanja propisa.	Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za odnose s javnošću Vlade FBiH u saradnji s Uredom za zakonodavstvo Vlade FBiH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH	Juni 2012.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	djelimično realizovano	realizacija je u toku	U okviru implementacije UNDP projekta "Baza podataka zakonskih propisa" koji je imao sa cilj da se svim korisnicima osigura besplatan pristup svim propisima u BiH, uređen je softver i Web stranica za pristup bazi zakonskih propisa u BiH. Kroz projekt inicialno je unesen određeni broj zakona ali zbog nesprmnosti institucija na državnom, entitetskim i BD BiH nivou ova baza propisa se ne ažurira niti dopunjuje sa novim zakonima. Baza podataka zakonskih propisa je preuzeta od UNDP-a, i postavljena na server Ureda koordinatora. Omogućen je pristup bazi na web stranici Ureda koordinatora i direktno na www.laws.ba. Tokom 2009 godine Ured koordinatora je pokušao ponovo pokrenuti ažuriranje ove baze - gdje bi uredi/sekretarijati za zakonodavstvo preuzeli tu obavezu, što nije podržano od strane ureda/sekretarijata za zakonodavstvo. Dostupnost zakonskim i većini podzakonskih propisa omogućena je kroz službene novine/glasnike na svim nivoima u BiH.	Republički sekretarijat za zakonodavstvo uspostavio je elektronsku bazu propisa Republike Srpske e-zakonodavstvo.Baza sadrži sve zakone od 1992 do 2011.godine uključujući i djelimično 2012.godinu i sve izmjene i dopune ,te zakone koji su prestali da važe,kao i prečišćene tekstove zakona.Pored toga baza sadrži i uredbe koje je na osnovu zakonskih ovlašćewa donijela Vlada Republike Srpske u navedenom periodu.Elektronsku bazu propisa mogu za sad da koriste republički organi uprave Republike Srpske.U daljem periodu planirana je nadogradnja baze radi unosa ostalih podzakonskih akata (Pravilnika,uputstava i sl.) Na nivou BD BiH ovaj cilj je djelimično ispunjen putem Web portala Skupštine BD na kojoj se nalaze javnosti dostupni svi zakoni BD i njihove izmjene.Uvođenje podzakonskih propisa i njihova klasifikacija bi se trebalo uvesti na veb portalu Vlade BD i ta aktivnost je u toku. Dakle postoji jedinstvena baza i istu održava stručna služba Skupštine BD. Pokrenuta je inicjativa za realizaciju ove aktivnosti od strane predstavnika Vlade FBiH i Vlade BD BiH u cilju iznalaženja najboljeg rješenja za ovu aktivnost.	Direkcija za evropske integracije je započela sa realizacijom aktivnosti koje bi trebale rezultirati sveobuhvatnom bazom svih zakonskih propisa zajedno sa pregledom usklađenih propisa sa acquis communautaire-om. Od strane predstavnika članova NT ispred Vlade FBiH, RS-a i BD BiH predložena je projektna ideja "Baza zakonskih propisa" koja bi imala za cilj da korisnicima na ovim nivoima osigura pristup zakonskim propisima u elektronskom obliku. Način uključivanja državnih institucija u ovaj projekt biće naknadno utvrđen.	U toku je rasprava članova NT za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa, o projektu "Baza zakonskih propisa, te se čeka da državni nivo i nivo BD BiH u narednom periodu obave konsultacije sa svojim vladama /VM BiH kako bi pokušali iznaći potrebne resurse za implementaciju ovog projekta. Na nivou BD BiH ova aktivnost je djelimično ispunjena ako se uzme u obzir da svi zakonii BD su u e-obliku dostupni javnosti putem Web portala Skupštine BD koju redovno održava i ažurira Stručna služba Skupštine BD Potpuna ralizacija ove aktivnosti planira se kroz zajednički projekat „Baza zakonskih propisa". Ova aktivnost će biti nastavljena i u 2015. godini.	Ova aktivnost će biti potpuno realizirana kroz pomoć zajedničkog projekta "Baza zakonskih propisa" koji je u fazi usaglašavanja sa članovima Nadzornog tima za oblast Unapređenje kvaliteta i procedura izrade i donošenja propisa. Članovi NT ispred RS nivoa i nivoa FBiH su dali podršu za implementaciju ovog projekta dok od predstavnika NT sa državnog nivoa i nivoa BD BiH očekujemo očitovanje o prihvatanju ovog projekta. Izrada Projektnog zadatka je u toku.
	Učestalost ažuriranja jedinstvene elektronske baze	2.10.2. Vršiti redovno održavanje i ažuriranje elektronske baze zakonskih i podzakonskih propisa		Decembar 2012. + kontinuirano do kraja 2014.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	djelimično realizovano	realizacija nije počela		Na nivou RS-a baza se redovno dopunjava i održava, a na nivou BD BiH se također održava jedinstvena baza koja se dopunjuje sa Zakonima BD BiH.			Na nivou RS-a vrši se redovno dopunjavanje i ažuriranje elektronske baze propisa.
2.11. Objaviti sve propise (zakonske i podzakonske akte) i njihove prečišćene tekstove iz nadležnosti ministarstva	*Broj posjeta web-stranici* *Broj preuzetih propisa s web-stranice*	2.11.1. Objaviti na veb-stranicama ministarstava i drugih organa uprave u BiH elektronske verzije svih zakona i drugih propisa iz njihove nadležnosti		Decembar 2011.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Gotovo sve institucije u BiH na svojim web stranicama imaju postavljene najbitnije zakonske i podzakonske propise iz svoje nadležnosti. Na Web stranici Vlade FBiH omogućen je pristup svim zakonskim i podzakonskim propisima FBiH od 1996. godine do danas. Republički sekretarijat za zakonodavstvo RS je uspostavio bazu zakonskih i podzakonskih propisa RS (dostupna samo institucijama RS). Na Web-u Skupštine BD objavljuju se elektronske verzije zakona ali još uvije ne i podzakonskih akata.	Na nivou institucija BiH 12 institucija ima objavljene zakone i podzakonske akte na web stranicama, a 4 institucije su ovu aktivnost uvrstilu u program rada za 2013. godinu.	Od 28 institucija na državnom nivou koje su za ovu aktivnost dostavile informaciju o objavama na web stranicama, imaju svoje web stranice na kojima su objavljeni zakoni i drugi propisi iz njihove nadležnosti koje se redovno ažuriraju i održavaju. Na Web stranici Vlade Federacije Bosne i Hercegovine redovno se objavljuju svi zakoni i propisi Vlade Federacije Bosne iHercegovine . Na Web stranici federalnih ministarstava i dugih organa federalne uprave redovno se objavljuju svi propisi po kojim rade, uključujući i podzakonaske akte koje donose ministri, odnosno rukovodioci organa.	Od 30 institucija na državnom nivou koje su za ovu aktivnost dostavile informaciju o objavama na web stranicama, 22 institucije imaju svoje web stranice na kojima su objavljeni zakoni i drugi propisi iz njihove nadležnosti, dok u četiri institucije nije bilo promjena za ovu aktivnost u odnosu na prethodni izvještajni period. Na web stranicama federalnih ministarstava objavljeni su zakoni i podzakonski akti koji se primjenjuju u tim federalnim ministarstvima. Na nivou Brčko distrikta BiH ova aktivnost je realizovana putem Web stranice Skupštine BD na kojoj se nalaze svi zakoni BD BiH, ali aktivnost nije u potpunosti realizirana kada su u pitanju podzakonski akti	Od 14 institucija na državnom nivou koje su za ovu aktivnost dostavile informaciju o objavama na web stranicama,13 institucija imaju svoje web stranice na kojima su objavljeni zakoni i drugi propisi iz njihove nadležnosti, dok jedna institucija nije nadležna za donošenje propisa.

tekstove iz nadležnosti ministarstva, odnosno drugog organa uprave ili upravne organizacije, na njihovim veb-stranicama	*Učestalost ažuriranja jedinstvene elektronske baze*	2.11.2. Vršiti redovno održavanje i ažuriranje elektronskih verzija svih zakona i drugih propisa iz nadležnosti ministarstva, odnosno drugog organa uprave	Sva ministarstva i drugi organi uprave u BiH	December 2012. + kontinuirano do kraja 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Aktivnost se provodi kontinuirano u postojećem obimu objavljenih zakonskih i podzakonskih propisa.	Na nivou RS - a redovno se ažuriraju elektronske verzije zakona i uredbi. Na nivou BD BiH prečišćene tekstove zakona radi i objavljuje Stručna služba Skupštine BD. Izrada i objavljivanje prečišćenih tekstova svih organa uprave i institucija BD BiH predviđeni su kao obaveze Jedinstvenim pravilima za izradu propisa(Sl.Glasnik 1/12). Objava na web stranicama jos uvijek nije realizovana. Na nivou institucija BiH u 12 institucija se vrši redovno održavanje i ažuriranje elektronskih verzija Zakonskih i podzakonskih akata a u 4 institucije su ovu aktivnost predvidjeli za 2013. godinu.	Od 28 institicija na državnom nivou koje su dostavile podatke o ažuriranju elektronskih verzija svih zakona i drugih propisa iz svojih nadležnosti, i svih 28 institucija vrši redovno ažuriranje i održavanje jedinstvene elektronske baze. dok jedna od navedenih institucija pored redovnog ažuriranja web stranice je uspostavila Registar ugovornih organa i ponuđača, kao jedinstven servis u BiH, koji na jednom mjestu objedinjuje podatke o ugovornim organima i ponuđačima u BiH. Ovaj elektronski registar predstavlja implementaciju Uputstva o načinu upisa u elektronski registar ugovornih organa i ponuđača objavljenog u Sl.glasniku broj 07/13 od 29.1.2013. god. Na nivou FBiH kontinuirano se vrši elektronsko ažuriranje svih zakona i drugih propisa iz nadležnosti ministarstva odnosno drugog organa uprave.	Svih 20 institicija na državnom nivou koje su dostavile podatke za ovu aktivnost, u cijelosti svi provode i ažuriraju elektronske verzije svih zakona i drugih propisa iz svojih nadležnosti. Na nivou Brčko distrikta BiH aktivnost se sprovodi od strane Stručne službe Skupštine za zakonske propise.	Od 15 institucija na državnom nivou koje su dostavile informacije za realizaciju ove aktivnosti, kod 14 institucija u ovom izvještajnom periodu se vršilo ažuriranje elektronske verzije svih zakona i i drugih propisa iz svoje nadležnosti dok jedna institucija nije ima izmjena i dopuna propisa te tako nije nije vršeno ažuriranje.
2.12. Vršiti pripremu i objavljivanje prečišćenih tekstova zakona i drugih propisa	*Poslovnici izmijenjeni i dopunjeni na odgovarajući način*	2.12.1. Izmijeniti i dopuniti poslovnike zakonodavnih organa i VMBiH/vlada (nivoi vlasti koji to nisu proveli) odredbama prema kojim zakonodavni organ i VMBiH/vlada osim izmjena i dopuna propisa na istoj ili nekoj sljedećoj sjednici usvaja i prečišćeni tekst propisa (ili, kao ravnopravna alternativna solucija, zvanične prečišćene tekstove izradi nadležni organ bez zvaničnog usvajanja u zakonodavnom organu, odnosno na VMBiH/vladama)	Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH Ured za zakonodavstvo Vlade FBiH Republički sekretarijat za zakonodavstvo Vlade RS Ured za zakonodavstvo Vlade BDBiH Sekretarijati zakonodavnih organa Druge nadležne institucije na svim nivoima vlasti Sve institucije	December 2012. + kontinuirano do kraja 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Regulirano Poslovnikom o radu Skupštine BD BiH (2003. i 2008. god.). Regulirano Poslovnicima o radu domova Parlamentarne skupštine BiH.	Zakonodavni odbor Narodne skupštine Republike Srpske je ovlašten za izradu prečišćenog teksta zakona (Član 231. Poslovnika o radu Narodne skupštine „Službeni glasnik Republike Srpske „,broj 31/11). Prečišćeni tekst zakona se objavljuje u Službenom glasniku Republike Srpske.Prečišćeni tekst ostalih propisa izrađuju donosioci tih propisa i isti se takođe objavljuju . Poslovnikom Skupštine BD predviđeno je da prečišćene tekstove zakona izrađuje i objavljuje Stručna služba skupštine bez zvaničnog usvajanja u zakonodavnom organu. U toku je izrada Poslovnika o radu Vlade koji će takođe uključivati istu soluciju. Realizacija ove aktivnosti na nivou institucija BiH se realizira kontinuirano u dvije institucije, a kod dvije institucije je ova aktivnost uvrštena u plan rada za 2013. godinu.	Poslovnikom o radu Predstavničkog doma Parlamenta FBiH i Poslovnikom o radu Doma naroda utvrđeno je da kada je zakonom ili drugim aktom određeno da Zakonodavno-pravna komisija utvrđuje prečišćeni tekst zakona ili drugog akta, prijedlog prečišćenog teksta akta dostavlja nadležni federalni organ uprave za provođenje tog akta Zakonodavno- pravnoj komisiji, u roku koji ona odredi. Zakonodavno-pravna komisija na sjednici utvrđuje prečišćeni tekst zakona ili drugog akta. Prečišćeni tekst zakona ili drugog akta iz nadležnosti Parlamenta Federacije smatra se donesenim kada ga u istovjetnom tekstu usvoje Zakonodavno-pravna komisija Predstavničkog doma i nadležno radno tijelo Doma naroda. Poslovnikom o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine utvrđeno je da Ured Vlade FBiH za zakonodavstvo utvrđuje prečišćene tekstove propisa koje donosi Vlada, ako je za to ovlašten tim propisom. Prečišćeni tekst propisa Vlade priprema federalno ministarstvo ili drugi organ federalne uprave koji je bio obrađivač propisa i taj tekst dostavlja Uredu radi utvrđivanja prečišćenog teksta. Rukovodilac federalnog organa uprave utvrđuje prečišćeni tekst podzakonskog propisa i općeg akta koji, u skladu sa zakonom, on donio i dostavlja ga Uredu na mišljenje. Rukovodilac federalnog organa uprave, kada prečišćeni tekst uskladi sa mišljenjem Ureda, dužan je taj propis dostaviti sekretaru Vlade radi objave u "Službenim novinama Federacije BiH". Na državnom nivou od pet institucija koje su dostavile informacije o realizaciji ove aktivnosti, kod tri institucije aktivnost nije realizirana, kod jedne institucije ova aktivnost također nije realizirana ali zbog nedostatka stručnog kadra, a u jednoj instituciji prečišćeni tekstovi podzakonskih akata se ne utvrđuju zbog postojanja potrebe čestih izmjena i dopuna istih.	Na državnom nivou od 7 institucija koje su dostavile informacije o realizaciji ove aktivnosti, jedna institucija objavljuje prečišćene tekstove, četiri institucije nemaju nadležnost za ovu aktivnost, jedna institucija ne objavljuje prečišćene tekstove zbog nedostatka finansijskih sredstava i jedna institucija ne vrši izradu prečišćenih tekstova zbog čestih izmjena prospisa. Na nivou Brčko distrikta BiH je Zakonom o službenom glasniku Brčko distrikta BiH uređeno da Skupština može ovlastiti Zakonodavnu komisiju Skupštine Brčko distrikta BiH da utvrdi prečišćen tekst zakona, nakon više izmjena i dopuna. Isto tako Jedinstvenim pravilima i procedurama za izradu zakona i drugih propisa u BD koje je donijela Skupština BD(Sl.gl.BD,br:1/12) utvrđeno je da u propisu o izmjenama i dopunama izričito se ovlašćeuje organ odnosno institucija za izradu prečišćenog tekst tog propisa.	Na državnom nivou od 3 institucije koje su dostavile informacije za ovu aktivnost jedna institucija nema nadležnost za donošenje prečišćenih tekstova Zakona i drugih propisa, kod jedne institucije prečišćeni tekstovi se neobjavljuju zbog nedostatka finansijskih sredstava a jedna institucija nema nadležnosti za ovu aktivnost.
	Broj izrađenih i objavljenih prečišćenih tekstova propisa u službenim glasnicima/novinama	2.12.2. Usvojiti na VMBiH/vladama odluku da ministarstva, svako u svojoj oblasti, pripreme i objave prečišćene tekstove svih propisa			realizacija je u toku	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Regulirano internim aktom Skupštine BD BiH. Rade neke institucije ali ne sistematski.	Na nivou Republike Srpske pravilima normativno pravne tehnike za izradu zakona i drugih propisa Republike Srpske (,Službeni glasnik republike Srpske „,br.13/06 i 20/06) čtavo jedno poglavlje posvećeno je izradi prečišćenog teksta propisa. Tako je članom 46. Pravila propisano da se izradi prečišćenog teksta pristupa kada izmjene i dopune obuhvataju više od 10% osnovnog teksta propisa ili kada je osnovni tekst mijenjan i dopunjavan najmanje tri puta. Na nivou BD BiH Izrada odluke je u toku te smatraju da će aktivnost biti realizirana u prvoj polovini 2013. godine. Realizacija navedene aktivnosti na nivou institucija BiH u jednoj instituciji aktivnost je kontinuiranog karaktera, a u jednoj instituciji je planirana realizacija za 2013. godinu.	Od devet institucija na državnom nivou koje su dostavile informacije za ovu aktivnost,dvije institucije su objavile prečišćeni tekst dok kod jedne institucijeu nije bilo potrebe za izradu prečišćenih tekstova podzakonskih akata,kod dvije institucije aktivnost nije realizovana zbog nedostatka stručnog kadra a dvije insitucije nemaju nadležnost u ovoj oblasti zbog čega ova aktivnost nije ni planirana dok su dvije institucije ovu aktivnost uvrstile u plan rada za narednu godinu. Prečišćeni tekst zakona ili drugog akta iz nadležnosti Parlamenta Federacije BiH smatra se donesenim kada ga u istovjetnom tekstu usvoje Zakonodavno-pravna komisija Predstavničkog doma i nadležno radno tijelo Doma naroda. Ured Vlade FBiH za zakonodavstvo utvrđuje prečišćene tekstove propisa koje donosi Vlada, ako je za to ovlašten tim propisom. Prečišćeni tekst propisa Vlade priprema federalno ministarstvo ili drugi organ federalne uprave koji je bio obrađivač propisa i taj tekst dostavlja Uredu radi utvrđivanja prečišćenog teksta. Rukovodilac federalnog organa uprave utvrđuje prečišćeni tekst podzakonskog propisa i općeg akta koji, u skladu sa zakonom, on donio i dostavlja ga Uredu na mišljenje. Rukovodilac federalnog organa uprave, kada prečišćeni tekst uskladi sa mišljenjem Ureda, dužan je taj propis dostaviti sekretaru Vlade radi objave u "Službenim novinama Federacije BiH".	Od 9 institucija na državnom nivou koje su dostavile informacije za ovu aktivnost, jedna institucija vrši izradu prečišćenih tekstova propisa, dok pet institucija nema nadležnosti za objavljivanje prečišćenih tekstova, jedna institucija ne objavljuje zbog nedostatka financijskih sredstava, kod jedne institucije nije bilo potrebe za izradu prečišćenih tekstova,a kod jedne institucije ova aktivnost je planirana u programu rada za 2015. godinu. Na nivou FBiH pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa FBiH jasno je definisano u kojim slučajevima se vrši izrada prečišćenog teksta propisa. Naime, odredbom člana 55. Pravila propisano je: "Izradi prečišćenog teksta propisa pristupa se kada izmjene i dopune obuhvataju više od 40% (četrdeset posto) osnovnog teksta propisa ili kada je osnovni tekst mijenjan ili dopunjavan najmanje tri puta, pri čemu je otežano praćenje teksta i sadržaja propisa. (Prečišćeni tekst propisa ne upućuje se u redovnu proceduru donošenja propisa, već se upućuje na dalji postupak u skladu sa poslovnicima o radu domova Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno Poslovnika o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine. Nadalje, odredbom člana 56. propisano je da : "Prečišćeni tekst zakona priprema se na način i po postupku utvrđenom poslovnicima o radu domova Parlamenta Federacije. Nakon što se završi postupak pripreme prečišćenog teksta zakona na način i po postupku utvrđenom poslovnicima o radu domova Parlamenta Federacije, prečišćeni tekst zakona dostavlja se domovima Parlamenta Federacije radi verifikacije. Prečišćeni tekst propisa Vlade Federacije priprema obrađivač propisa, a utvrđuje ga Ured Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Evropske unije , u skladu sa Poslovnikom o radu Vlade Federacije. Nakon što Ured za zakonodavstvo i propise Evropske unije utvrdi prečišćeni tekst propisa Vlade Federacije, taj tekst dostavlja Vladi Federacije radi verifikacije. Rukovodilac federalnog organa uprave utvrđuje prečišćeni tekst podzakonskog propisa i općeg akta koji je, u skladu sa zakonom, on donio i dostavlja ga Uredu za zakonodavstvo i propise Evropske unije na mišljenje. Rukovodilac federalnog organa uprave, kada prečišćeni tekst podzakonskog propisa, iz stava 3. ovog člana usklađi sa mišljenjem Ureda za zakonodavstvo i propise Evropske unije, dužan je taj propis dostaviti sekretaru Vlade Federacije radi objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH". I na kraju, odredbom člana 57. Pravila propisano je da: "Ovlaštenje za izradu prečišćenog teksta propisa mora biti izričito utvrđeno u propisu o izmjenama i dopunama, kojim se određuje i rok u kojem se mora pripremiti prečišćeni tekst propisa".	Od 5 institucija na državnom nivou koje su dostavile informacije za realizaciju ove aktivnosti tri institucije vrše izradu prečišćenih tekstova propisa, jedna institucija ne objavljuje zbog nedostatka finansijskih sredstava dok je kod jedne institucije ova aktivnost planirana u Godišnjem planu rada za ovu godinu.
		2.12.3. Pripremiti i objaviti prečišćene tekstove			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	FBiH objavila prečišćeni tekst Poslovnika o radu vlade (Sl glasnik FBiH 6/10).	Realizacija ove aktivnosti na nivou institucija BiH u jednoj instituciji aktivnost je u fazi kontinuirane realizacije a u tri institucije ova aktivnost je planirana za 2013. godinu.	Od osam institucija sa državnog nivoa koje su dostavile informacije za realizaciju ove aktivnosti, dvije institucija su realizirale ovu aktivnost, kod tri institucije nije bilo potrebe za dopunama i izmjenama tako da nije bilo potrebe za izradom prečišćenih tekstova, jedna institucija aktivnost nije realizirala zbog nedostatka stručnog kadra i jedna institucija nema nadležnost u ovoj oblasti zbog čega ova aktivnost nije ni planirana u jednoj institucji je ova aktivnost u toku. Na nivou FBiH u izvještajnom periodu objavljeno: ODLUKA o putničkoj taksi - naknadi za razvoj i unapređenje avio prometa u Federaciji BiH -Prečišćeni tekst - (bosanski jezik); PRAVILNIK o elementima i kontroli margine solventnosti (Prečišćeni tekst); PRAVILNIK o izmjenama Pravilnika o elementima i kontroli margine solventnosti (Prečišćeni tekst); UPUTSTVO o izmjenama i dopunama Uputstva o vrednovanju bilansnih i vanbilansnih pozicija (Prečišćeni tekst).	Od 10 institucija sa državnog nivoa koje su dostavile informacije za realizaciju ove aktivnosti, dvije institucije vrše objavu pročišćenih tekstova propisa, četiri institucije nemaju nadležnost za ovu aktivnost, u dvije institucije nije bilo potrebe objavljivati prečišćene tekstove u ovom izvještajnom periodu,u jednoj instituciji je u toku realizacija ove aktivnosti dok jedna institucija ne ispunjava propisne kriterije (obim promjena teksta) da bi pokrenulo proceduru usvajanja prečišćenog teksta.U BDBiH, Zakonom o Službenom glasniku BDBiH uređeno da Skupština BDBiH može ovlastiti Zakonodavnu komisiju Skupštine BDBiH da utvrdi prečišćen tekst zakona, nakon više izmjena i dopuna.isto tako Jedinstvenim pravilima i procedurama za izradu zakona i drugih propisa u BDBiH koje je donijela Skupština BD(Sl.gl.BD,br:1/12) utvrđeno je da u propisu o izmjenama i dopunama izričito se ovlašćeuje organ odnosno institucija za izradu prečišćenog tekst tog propisa.	Od 4 institucije koje su dostavile informacije o realizaciji ove aktivnosti, jedna institucija vrši objavu prečišćenih tekstova, kod jedne institucije nije bilo potrebe objavljivati prečišćene tekstove u ovom izvještajnom periodu, jedna institucija ne ispunjava propisne kriterije (obim promjena teksta) da bi pokrenulo proceduru usvajanja prečišćenog teksta dok kod jedne institucijeu toku realizacija ove aktivnosti.

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar				
					BiH	FBiH	RS	BD	2011.	2012.	2013.	2014.	I pol. 2015.
JF 1. Dimenzija politike sistema javnih finansija													
1.1. Redovna izrada makrofiskalnog okvira za cijelu BiH	*Nadležne institucije dostavljaju sve potrebne podatke u skladu s rokovima radi izrade globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH*	1.1.1. Sveobuhvatni fiskalni okvir treba da sadrži, osim projekcija indirektnih poreza, detaljne tabele i podatke o stavkama prihoda, rashoda, finansiranja i fiskalnim ciljevima, ciljevima za BiH i za svaki od nivoa vlasti pojedinačno	Fiskalno vijeće i Savjetodavna grupa Fiskalnog vijeća BiH	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Na sjednicama Fiskalnog savjeta BiH i Savjetodavnim grupama fiskalnog savjeta BiH se vode aktivnosti u skladu sa Zakonom o fiskalnom savjetu BiH (Sl. gl. 63/08).	**SMBIH:** Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2012-2014 i 2013-2015 sadrži podatke o prihodima, rashodima i finansiranju za svaki nivo vlasti pojedinačno, te fiskalni cilj za nivo BiH. **RS:** Ministarstvo finansija RS je dostavilo potrebne podatke u skladu sa rokovima izrade GOFBiP u BiH. GOFBiP u BiH sadrži osim projekcija indirektnih poreza i tabelarni pregled okvira budžeta za svaki nivo vlasti u BiH u kojemu su dati podaci o prihodima, rashodima, finansiranju i finansijskom rezultatu za posmatrani period. **BD:** Brčko distrikt učestvuje putem svojih prestavnika u realizaciji ovih aktivnosti kaoi dostavom odgovarajućih podataka o prihodima i rashodima Brčko distrikta i projekcijama istizh za jednogodišnji i trogodišnji period	**SMBIH:** Nadležne institucije dostavile sve potrebne podatke u skladu rokovima, na osnovu kojih je Savjetodavna grupa sačinila dokument Globalni okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2014 - 2016. **RS:** Ministarstvo finansija RS je dostavilo potrebne podatke za izradu GOFBiP u BiH 2014-2016. u skladu sa rokovima izrade dokumenta. Podaci za izradu GOFBiP u BiH sadrže osim projekcija indirektnih poreza i tabelarni prikaz okvira budžeta za svaki nivo vlasti (podatke o prihodima, rashodima, finansiranju i finansiske rezultate za posmatrani period).	**SMBIH:** Nadležne institucije dostavile sve potrebne podatke u skladu s rokovima, na osnovu kojih će Savjetodavna grupa sačiniti prijedlog dokumenta Globalni okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2015 - 20**RS:** Fiskalni savjet BiH je na 13. sjednici, održanoj 29.05.2014. godine donio Zaključak (broj:FV-09-09-3-23-1/14) u vezi sa izradom Globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH 2015-2017. godina, tj. da se rokovi za izradu Globalnog okvira te dokumenata okvirnih budžeta pomjeraju do kraja juna, tačnije: - za izradu projekcija Direkcije za ekonomsko planiranje je 13.06.2014. godine; - za izradu projekcija Odjeljenja za makroekonomsku stabilnost rok je 20.06.2014. godine. Nadležne instutucije dostavile su sve potrebne podatke za izradu Prijedloga dokumenta Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za perioda 2015.-2017. godina.	**SMBIH**: Nadležne institucije dostavile sve potrebne podatke u skladu s rokovima, na osnovu kojih je Savjetodavna grupa sačiniti prijedlog dokumenta Globalni okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2016 - 2018. Ovaj dokument je Fiskalno vijeće BiH usvojilo na sjedniciu održanoj 22.06.2015. godine**RS:** Ministarstvo finansija RS je dostavilo potrebne podatke za izradu GOFBiP u BiH 2016-2018.godina u skladu sa rokovima. Podaci za izradu GOFBiP u BiH sadrže projekcije indirektnih poreza, tabelarni prikaz okvira budžeta za svaki nivo vlasti (podatke o prihodima, rashodima, finansiranju i finansijske rezultate za posmatrani period).
	Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika usvojen *Dokument okvirnog budžeta blagovremeno usvojen na osnovu podataka iz globalnog okvira*	1.1.2. Redovno usvajanje globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH		Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		GOFB BiH 2012-2014 je usvojen 14.03.2012.g. dok je GOFB BiH 2013-2015 završen je i usvojen od strane Fiskalnog vijeća 15.06.2012. godine. Na svim nivoima vlasti u BiH sekontinuirano i redovno usvaja DOB-a.	Entiteti su dostavili potrebne podatke za izradu GOFBiP u BiH 2014-2016. Pripremljen je Nacrt GOFBiP u BiH 2014-2016. Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2014-2016 usvojen na 12. sjednici Fiskalnog vijeća održanoj 17.09.2013. godine. Vijeće ministara BiH usvojilo je Dokument okvirnog budžeta institucija BiH za perod od 2014. do 2016. godine, koji je sačinjen na bazi usvojenog globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH za ovaj period.	Fiskalni savjet BiH je na 13. sjednici, održanoj 29.05.2014. godine donio Zaključak (broj:FV-09-09-3-23-1/14) u vezi sa izradom Globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH 2015-2017. godina, tj.da se rokovi za izradu Globalnog okvir dokumenata okvirnih budžeta pomjeraju do kraja juna, tako da je izrada Dokumenta u toku. Fiskalni savjet BiH je na 14. sjednici Fiskalnog vijeća, koja je održana dana 17.07.2014. godine, usvojio dokument Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH 2015.-2017. godina.	**SMBIH:** Globalni okvira fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2016 - 2018. je Fiskalno vijeće BiH usvojilo na sjedniciu održanoj 22.06.2015. godine. Na osnovu podataka iz usvojenog globalnog okvira Ministarstvo financija i trezora pripremilo Dokument okvirnog proračuna za razdoblje 2016-2018. S obzirom na manje kašnjenje u usvajanju Globalnog okvira očekuje se i kašnjenje u usvajanju DOP-a**RS:** Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH 2016-2018. godina usvojen je na 2. sjednici Fiskalnog savjeta BiH koja je održana 23.06.2015. godine. Dokument okvirnog budžeta RS za period 2016-2018 godina je usvojen na 27. sjednici Vlade RS koja je održana 29.06.2015. godine.
1.2. Redovna izrada konsolidiranog računa javnog sektora	*Grupa za konsolidaciju fiskalnih podataka vrši konsolidaciju fiskalnih podataka za cijelu BiH saglasno MMF-ovoj metodologiji i blagovremeno ih objavljuje na web-stranici OMA-e*	1.2.1. Bolja saradnja i razmjena podataka između različitih nivoa vlasti	OMA, Grupa za konsolidaciju fiskalnih podataka (ministarstva finansija, OMA i CBBiH)	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Konsolidovani računi javnog sektora se redovno izrađuju i objavljuju na web-stranici OMA-e.	**RS:** Ministarstvo finansija Republike Srpske redovno dostavlja fiskalne podatke (mjesečno, kvartalno i godišnje). **FBiH:** Kontinuirano se radi. **SMBIH:** Konsolidovani računi javnog sektora se redovno izrađuju i objavljuju na web-stranici OMA-e. **BD:** Brčko distrikt dostavlja podatke o prihodima i rashodima Brčko distrikta i projekcijama istizh za jednogodišnji i trogodišnji period za konsolidaciju istih na državnom nivou za ukupan javni sektor	**SMBIH**: Konsolidovani računi javnog sektora se redovno izrađuju i objavljuju na web stranici OMA-e**RS:** Ministarstvo finansija RS redovno dostavlja fiskalne podatke (mjesečno, kvartalno, godišnje). **FBiH:** Izrada konsolidovanog izvještaja za sve nivoe u FBIH redovno s radi i dostavlja odgovrnim institucijama OMA, Centralna banka, MMF. Poboljšana je saradnja sa kantonima, općinama i vanbuđetskim fondovima na način da su se smanjile greške prilikom dostavljanja izvještaja ministarstvu FMF, kao i kašnjenja koja su do sada bila.	**SMBIH:** Konsolidovani računi javnog sektora se redovno izrađuju i objavljuju na veb stranici OMA-**RS:** Ministarstvo finansija RS redovno dostavlja fiskalne podatke (mjesečno, kvartalno, godišnje).	**SMBIH:** Konsolidovani računi javnog sektora se redovno izrađuju i objavljuju na veb stranici OMA-**RS:** Ministarstvo finansija RS redovno dostavlja fiskalne podatke (mjesečno, kvartalno, godišnje).
1.3. Efikasniji pristup raspodjeli prihoda od indirektnih poreza	*Otklonjene prepreke u procesu izrade nacrta okvirnog budžeta i fiskalnog okvira, harmonizirane razvojne politike uvezane s finansijskim mogućnostima*	1.3.1. Zakonski definirana formula za vertikalnu raspodjelu sredstava i alokaciju prihoda od indirektnih poreza	Ministarstva finansija, Fiskalno vijeće BiH	Do kraja 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		**RS:** Fiskalni savjet BiH je u maju 2012. godine usvojio Globani okvir fiskalnog bilansa BiH za 2013-2015. godinu (GOFBi P), čime je dogovorena raspodjela prihoda od indirektnih poreza za ovaj period. Pored toga, u toku godine je donesena i odluka o privremenom poravnanju prihoda od indirektnih poreza između porinska raspodjele, za period druge polovine 2010 i 2011. godine, te za period prve polovine 2012. godine,u skladu sa obračunom poravnanja prema važećem "Pravilniku o izračunu koeficijenata doznačavanja entitetima". **SMBIH:** Nisu rađena nova zakonska rješenje u vezi sa postojećim sistemom raspodjele sredstava i alokacije prihoda od indirektnih poreza.	**SMBIH:** Postojeći model raspodjele sredstava i alokacije prihoda od indirektnih poreza funkcioniše na zadovoljavajućem nivou, te nisu rađena nova zakonska rješenja**RS:** Zakonom o sistemu indirektnog oporezivanja već je definisana metodologija raspodjele prihoda od indirektnih poreza i u skladu s tim u martu 2013. godine donešena je Odluka kojom su utvrđeni privremeni koeficijenti za raspodjelu sredstava sa Jedinstvenog računa za period januar - mart 2013. godine, koji su za RS 32,61%, za FBiH 63,84% i Brčko Distrikt 3,55%. S obzirom da su se pomenuti koeficijenti počeli primjenjivati tek od 27.03.2013. godine, izvršeno je poravnanje prihoda za prva tri mjeseca na teret RS, a u korist FBiH u iznosu od 6.301.142,27 KM. U drugoj polovini 2013. godine je izvršena korekcija koeficijenta krajnje potrošnje za period juli-septembar, tako da isti za RS iznosi 32,52%, za FBiH 63,93% i BD 3,55%. S obzirom da je u vezi prehodnog odluka donešena 19.07.2013. godine, izvršena je uplata razlike sredstava za mjesec juli. Takođe je donesena odluka o prvom privremenom poravnanju za period januar-juni u iznosu 2.205.974 KM na teret RS, a u korist FBiH, a koja treba biti realizovana zaključno sa 31.12.2013. godine.	**SMBIH:** Postojeći model raspodjele sredstava i alokacije prihoda od indirektnih poreza funkcioniše na zadovoljavajućem nivou, te nisu rađena nova zakonska rješenja. Iznos za finansiranje institucija BiH na godišnjem nivou utvrđen je Globalnim okvirnom fiskalnog bilansa i politika u BiH za trogodišnji perio**RS:** U januaru 2014. godine donešena je Odluka kojom su utvrđeni privremeni koeficijenti za raspodjelu sredstava sa Jedinstvenog računa za period januar - mart 2014. godine, koji su za RS 32,99%, za FBiH 63,46%, a za Brčko Distrikt 3,55%. S obzirom da su se pomenuti koeficijenti počeli primjenjivati od 29.01.2014. godine, izvršena je uplata razlike sredstava za mjesec januar na teret FBiH a u korist RS u iznosu od 1.332.847,32 KM.	**SMBIH:** Postojeći model raspodjele sredstava i alokacije prihoda od indirektnih poreza funkcioniše na zadovoljavajućem nivou, te nisu rađena nova zakonska rješenja. Iznos za finansiranje institucija BiH na godišnjem nivou utvrđen je Globalnim okvirnom fiskalnog bilansa i politika u BiH za trogodišnji period **RS:** U julu 2014. godine donešena je Odluka kojom su utvrđeni privremeni koeficijenti za raspodjelu sredstava sa Jedinstvenog računa za period juli - septembar 2014. godine, koji su za RS 31,95%, za FBiH 64,50%, a za Brčko Distrikt 3,55%. Navedeni koeficijenti raspodjele su primjenjivani i u periodu januar - jun 2015. godine.
JF 2. Povećanje efikasnosti i efektivnosti upravljanja budžetom													
2.1. Daljnja harmonizacija procesa izrade DOB-a na svim nivoima i blagovremena izrada DOB-a za cijelu BiH	*Harmonizirano i integrirano zakonodavstvo s procesom planiranja budžeta u deset koraka tako da su rokovi između različitih nivoa vlasti u BiH funkcionalni i ostavljaju dovoljno vremena za budžetske korisnike da efikasno planiraju alokaciju sredstava*	2.1.1. Daljnje poboljšanje fiskalne koordinacije i procesa planiranja budžeta na svim nivoima vlasti u BiH	Ministarstva finansija	Do sredine 2014.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti			**SMBIH**: Na državnom nivou proces planiranja budžeta u 10 koraka je integrisan u Zakon o finansiranju institucija BiH (izmjene i dopune zakona o finansiranju institucija BiH sl.gl. BiH 49/09). Obezbjeđeni adekvatni vremenski rokovi budžetskim korisnicima za efikasno planiranje alokacije sredstava**FBiH:** Proces planiranja budžeta u 10 koraka integisan je je u novom Zakonu o Budžetima FBIH ("Službene novine FBiH" broj 102/13 i 9/14). Budžetskim kalendarom su jasno vremenski definisani rokovi za efikasno planiranje sredstava.	**SMBIH**: Na državnom nivou proces planiranja budžeta u 10 koraka je u integrisan u Zakon o finansiranju institucija BiH (izmjene i dopune zakona o finansiranju institucija BiH sl.gl. BiH 49/09). Obezbjeđeni adekvatni vremenski rokovi budžetskim korisnicima za efikasno planiranje alokacije sredstav**RS:** Proces planiranja budžeta u deset koraka, kao i budžetski kalendar, definisani su Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske broj 121/12). **BD:** Donesene smjernice za novi zakon o budžetu. U smjernice su ugrađeni : programski budžet, strateško planiranje, program javnih investicija, višegodišnje planiranje budžeta, te jačanje fiskalne odgovornosti i fiskalne discipline.	**SMBIH:** Na državnom nivou proces planiranja budžeta u 10 koraka je u integrisan u Zakon o finansiranju institucija BiH (izmjene i dopune zakona o finansiranju institucija BiH sl.gl. BiH 49/09). Obezbjeđeni adekvatni vremenski rokovi budžetskim korisnicima za efikasno planiranje alokacije sredstav**RS:** Proces planiranja budžeta u deset koraka, kao i budžetski kalendar, definisani su Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske broj 121/12).
	Implementiran projektni zadatak za informacioni sistem upravljanja budžetom (Budget Management Information System – BMIS)	2.1.2. Razviti softver za izradu budžeta koji je kompatibilan sa sistemom trezora	PARCO		realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti			Budžet za 2014. godinu se priprema u BMIS-u na sva četiri upravna nivoa.	Budžet za 2015. godinu je pripremljen u BMIS-u na sva četiri upravna nivoa.	**SMBIH:** Proračun za 2015. godinu je pripremljen u BMIS-u, takođe DOP za razdoblje 2016 - 2018. pripremljen u ovom informacionom sistemu.
	Harmonizirano i integrirano budžetsko zakonodavstvo u FBiH	2.1.3. Aktiviranje fiskalnog vijeća FBIH	Federalno ministarstvo finansija			realizovano u potpunosti					**FBiH:** Novim Zakonom o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH" broj 102/13 i 9/14) propisuje se uspostavljanje Fiskalnog koordinacionog tijela Federacije BiH sa ciljem osiguravanja makroekonomske stabilnosti i fiskalne odgovornosti Federacije BiH, kao i njegova nadležnost i odgovornost.	Fiskalno koordinaciono tijelo FBiH je aktivirano. Prvi sastanak Fiskalnog koordinacionog tijela FBiH je održan 09.05.2014. godine.	

2.2. Transparentna potrošnja javnih sredstava	*Brza i efikasna softverska podrška procesu planiranja kapitalnih investicija*	2.2.1. Uvođenje višegodišnjeg planiranja javnih sredstava uz pomoć budućeg BMIS-a	Ministarstva finansija	Do sredine 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		Na svim nivoima vlasti u BiHizvršena nabavka i instalacija opreme za rad BMIS softvera kao i instalacija softvera za upravljanje budžetom na produkcionom okruženju. Od strane implementatora projekta izvršena je obuka zaposlen u Ministarstvu finansija kao i obuka svih budžetskih korisnika u kojoj su zajedni sa implementatorom učestvovali analitičari iz Resora za budžet i javne finansije Ministarstva finansija. **NAPOMENA**: U skladu sa zaključkom sa sastanka Nadzornog tima održanog 06.12.2012. godine potrebno je izmjeniti indikator uspjeha ovog cilja, tj da umjesto*Brza i efikasna softverska podrška procesu planiranja kapitalnih investicija* treba da glasi*Brza i efikasna softverska podrška procesu planiranja budžeta.*	Na sva četiri nivoa vlasti u BiH uspješno završena implementacija "Informacionog sistema upravljanja budžetom-BMIS" u skladu sa rokom za implementaciju 26.01.2013. godine. Dostavljanje zahtjeva budžetskih korisnika prema Instrukciji za budžetske korisnike br. 2, za izradu DOB-a za period 2014-2016 godina, vršeno kroz BMIS sistem.	Na sva četiri nivoa vlasti u BiH uspješno završena implementacija "Informacionog sistema upravljanja budžetom-BMIS" u skladu sa rokom za implementaciju 26.01.2013. godine. Dostavljanje zahtjeva budžetskih korisnika prema Instrukciji za budžetske korisnike br.1, za izradu DOB-a za period 2014.-2016. godina kao i za period 2015.-2017. godina vršeno kroz BMIS sistem. Na sva četiri nivoa vlasti u BiH nabavljen je i instaliran PIMIS softver. Program javnih investicija se implementira **SMBiH:**Odlukom o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH(,Službeni glasnik BiH" br. 62/14) definisana je uloga PIMIS-a PIMIS je Informacioni sistem za upravljanje javnim/razvojnim investicijama koji omogućava svim budžetskim korisnicima - institucijama Bosne i Hercegovine mrežni pristup za planiranje i praćenje svih projekata/programa koji su definisani Strateškim okvirom i srednjoročnim i godišnjim planovima i doprinose realizaciji razvojnih ciljeva**RS:** Dostavljanje zahtjeva budžetskih korisnika prema Instrukciji za budžetske korisnike br.1, za izradu DOB-a za period 2015.-2017. godina, kao i zahtjeva budžetskih korisnika prema Instrukciji br. 2 vršeno kroz BPMIS. **FBiH:** Budžetski korisnici dostavljaju budžertske zahtjeve u u programskom formatu. Međutim trenutni zakoni nalažu da se nacrt budžeta dostavlja u linijskom formatu na vlade, pa samim tim i na parlamente. Novim Zakonom o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 102/13, 9/14,13/14 i 8/15) koji je stupio na snagu 01.01.2014. godine, precizno su definisani zakonski rokovi za pripremu budžeta prema budžetskom kalendaru. Budžetski korisnici su Instrukcije broj 1 za period 2015.-2017. godina, Instrukciju broj 2 za period 2015.-2017. godina, kao i Zahtjeve za izmjene i dopune Budžeta Federacije BiH za 2014. godinu dostavili putem BPMIS aplikacije u programskom formatu.	**SMBIH:** Dostavljanje zahtjeva budžetskih korisnika prema Instrukciji za budžetske korisnike br.1, za izradu DOB-a za period 2016.-2018. godina vršeno kroz BMIS sistem. MFT BiH se u cjelokupnom budžetskom ciklusu i potpunosti oslanja na BMIS sistem kao aplikativnu podršku za pripremu budžetskih dokumenat**RS:** Dostavljanje zahtjeva budžetskih korisnika prema Instrukciji za budžetske korisnike br.1, za izradu DOB-a za period 2016.-2018. godina putem BMIS aplikacije.
2.3. Daljnje jačanje komunikacije između menadžmenta institucija i jedinica za finansije	*Poboljšan proces odlučivanja, identifikacije i rangiranje prioriteta politika, ciljeva i finansijskih potreba* *Poboljšan monitoring planiranih ciljeva, procjene učinka te unutrašnje i vanjsko izvještavanje*	2.3.1. Intenzivnije uključivanje rukovodilaca u proces pripreme budžeta i konsultacija između sektora za budžet u ministarstvima finansija i budžetskih korisnika	Ministarstva finansija i budžetski korisnici	Kontinuirano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Instrukcije 1 i 2 ministarstava finansija na svim nivoima vlas u BiH naglašavaju da DOB i sam budžet u svojoj osnovi predstavljaju procjenu sredstava koja će biti potrebna za ostvarivanje strateških i operativnih ciljeva budžetskih korisnika te je neophodno aktivno sudjelovanje svih rukovodioca u okviru institucija. Iako još uvijek neke budžetske korisnike predstavljaju službenici za finansije primjetno je veće angažovanje rukovodioca.	Komunikacija između zaposlenih u Ministarstvima finansija na svim nivoima i budžetskih korisnika se obavlja kontinuirano tokom cijelog procesa pripreme budžeta. **SMBiH:**Na zahtjev Ministarstva finansija i trezora BiH svi budžetski korisnici su od 2010. godine donijeli i Ministarstvu finansija dostavili Interne procedure o izradi budžeta koje podrazumjevaju aktivnu uključenost rukovodioca institucija fazi budžetskog planiranja. Navedene interne procedure pripremljene su u skladu sa pristupom planiranja budžeta u 10 koraka uvažavajući pri tome rokove propisane budžetskim kalendarom. Interne procedure se po potrebi ažuriraju i dostavljaju Ministarstvu finansija i trezora BiH. Dodatno, kroz komunikaciju sa budžetskim analitičarima u Sektoru za budžet, budžetski korisnici se svakodenevno upućuju na uključivanje rukovodilaca u proces pripreme budžeta. **RS:** Komunikacija između zaposlenih u Ministarstvu finansija RS, Resora za budžet i javne finansije, i budžetski korisnika se obavlja kontinuirano tokom cijelog procesa pripreme budžeta. Instrukcijom za budžetske korisnike br. koja se svake budžetske godine šalje budžetskim korisnicima definisan je budžetski kalendar u okviru kojeg s predviđene konsultacije sa budžetskim korisnicima, a u vezi sa izradom budžeta Republike Srpske.	**SMBiH:** Kao i u prethodnim godinama Instrukcije 1 i 2 ministarstva finansija BiH naglašavaju da DOB i sam budžet u svojoj osnovi predstavljaju procjenu sredstava koja će biti potrebna za ostvarivanje strateških i operativnih ciljeva budžetskih korisnika te je neophodno aktivno učešće svih rukovodioca u okviru institucija. Iako još uvijek na konsultacijama neke budžetske korisnike predstavljaju službenici za finansije primjetno je veće angažovanje rukovodioca, pogotovo usljed izraženije ograničenosti budžetskih sredstava. Komunikacija između MFT BiH i budžetskih korisnika kontinuirana tokom cijelog budžetskog procesa **RS:** Komunikacija između Ministarstva finansija RS, Resora za budžet i javne finansije i budžetskih korisnika se obavlja kontinuirano tokom cijelog procesa pripreme budžeta. Instrukcijom za budžetske korisnike broj 1 definisan je budžetski kalendar u okviru kojeg su predviđene konsultacije sa budžetskim korisnicima, a u vezi pripreme budžeta **FBiH:** Novim Zakonom o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH" broj 102/13 i 9/14) propisuje se i fiskalna odgovornost za rukovodioce budžetskih korisnika za zakonito, namjensko i efikasno korištenje budžetskih sredstava, sa obavezom popunjavanja i potpisivanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti.	**SMBiH:** Ministarstvo finansija i trezora BiH svojim aktivnostima kontinuirano podstiče aktivnu uključenost rukovodilaca institucija u proces pripreme budžeta. Kao i u prethodnim godinama Instrukcije 1 i 2 Ministarstva finansija BiH naglašavaju da DOB i sam budžet u svojoj osnovi predstavljaju procjenu sredstava koja će biti potrebna za ostvarivanje strateških i operativnih ciljeva budžetskih korisnika te je neophodno aktivno učešće svih rukovodioca u okviru institucija lako još uvijek na konsultacijama neke budžetske korisnike predstavljaju službenici za finansije primjetno je veće angažovanje rukovodioca, pogotovo usljed izraženije ograničenosti budžetskih sredstava. Komunikacija između MFT B budžetskih korisnika kontinuirana tokom cijelog budžetskog process**RS:** Komunikacija između Ministarstva finansija RS Resora za budžet i javne finansije i budžetskih korisnika se obavlja kontinuirano tokom cijelog procesa pripreme budžeta. Instrukcijom za budžetske korisnike broj 1 definisan je budžetski kalendar u okviru kojeg su predviđene konsultacije sa budžetskim korisnicima, a u vezi pripreme budžeta.	**SMBiH:** Ministarstvo finansija i trezora BiH svojim aktivnostima kontinuirano podstiče aktivnu uključenost rukovodilaca institucija u proces pripreme budžeta. Kao i u prethodnim godinama Instrukcije 1 i 2 Ministarstva finansija BiH naglašavaju da DOB i sam budžet u svojoj osnovi predstavljaju procjenu sredstava koja će biti potrebna za ostvarivanje strateških i operativnih ciljeva budžetskih korisnika te je neophodno aktivno učešće svih rukovodioca u okviru institucija lako još uvijek na konsultacijama neke budžetske korisnike predstavljaju službenici za finansije primjetno je veće angažovanje rukovodioca, pogotovo usljed izraženije ograničenosti budžetskih sredstava. Komunikacija između MFT B budžetskih korisnika kontinuirana tokom cijelog budžetskog process**RS:** Komunikacija između Ministarstva finansija RS Resora za budžet i javne finansije i budžetskih korisnika se obavlja kontinuirano tokom cijelog procesa pripreme budžeta. Instrukcijom za budžetske korisnike broj 1 definisan je budžetski kalendar u okviru kojeg su predviđene konsultacije sa budžetskim korisnicima, a u vezi pripreme budžeta.
2.4. Potpuno uvođenje programskog budžetiranja u javnoj upravi u BiH	*Usvojeni interni pravilnici u svim ministarstvima*	2.4.1. Posvetiti veću pažnju strateškom planiranju i evaluaciji programa Budžetski korisnici na svim nivoima vlasti trebali bi usvojiti interne pravilnike kojim bi se definirali detalji programiranja, odgovornosti, uloge i rokovi za kompletiranje svake relevantne aktivnosti	Sve institucije javne uprave	Do kraja 2014.	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku		**SMBiH:** Implementacijom BMIS-a na sva četiri nivoa vlasti stvoreni su tehnički preduslovi za programsko budžetiranje u fazi planiranja. Dalji koraci na uvođenju programskog budžetiranja, jačanje postojećih programskih formata, bolju povezanost sa strateškim ciljevima, omogućeni su kroz novu tehničku pomoć Evropske unije (IPA) - projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama", čiji je cilj potpuno uvođenje programskog budžetiranja, te kroz nadogradnju ISFU sistema kojom će se omogućiti praćenje i evidenciju troškova po programima.Paralelno se radi i na poboljšanju i jačanju veze sa programom javnih investicija. Nova metodologija za izradu programa javnih investicija se bazira na uspostavljanju i izgradnji veze između strateškog planiranja i identifikacije i budžetiranja projektnih prijedloga Metodologija će omogućiti tranziciju programa javnih investicija u razvojni investicioni program. Budžetski korisnici ce u skladu sa ovom metodologijom da uključuje izradu programa javnih investicija u formalni ciklus strateskog planiranja i budzetiranja tako da su buduce aktivnost MoFT u ovoj oblasti relavantne za pokazatelj napredka i potrebno ih ja u buducnosti redovno pratiti. U FBiH i RS-u još uvijek nema zakonske osnove za programsko budžetiranje, a na nivou BiH i BD postoji zakonska osnova za programsko budžetiranje**BD:** U toku izrada internih pravilnika a budžet u programskom formatu za 2013 godinu je napravljen (dokument predstavlja aneks dokumentu linijskog budžeta sa neadekvatnom vezom sa strateškim dokumentima Vlade Birčko distrikta).	Implementacijom BMIS-a na sva četiri nivoa vlasti stvoreni su tehnički preduslovi za programsko budžetiranje. Na sva četiri uprava nivoa budžet se priprema u programskom formatu ali se ne usvaja u programskom formatu. **SMBiH:** MFTBiH od 2010. godine Savjetu ministara, Predsjedništvu i Parlamentarnoj skupštini BiH dostavlja budžet i u programskom formatu koji je sastavni dio obrazloženja budžeta. Implementacijom BMIS-a na sva četiri nivoa vlasti stvoreni su tehnički preduslovi za programsko budžetiranje u fazi planiranja (ne i izvršenja i izvještavanja). Dalji koraci na uvođenju programskog budžetiranja, jačanje postojećih programskih formata, bolju povezanost sa strateškim ciljevima, omogućeni su kroz novu tehničku pomoć Evropske unije (IPA) - projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama", čiji je cilj potpuno uvođenje programskog budžetiranja, te kroz nadogradnju ISFU sistema kojom će se omogućiti praćenje i evidenciju troškova po programima. Paralelno se radi i na poboljšanju i jačanju veze sa programom javnih investicija. U cilju osiguranje planske osnove za kvalitetno upravljanje razvojem u skladu sa nadležnostima Savjeta ministara BiH i institucija BiH Savjet ministara BiH je donio Odluku o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH(,Službeni glasnik BiH" br. 62/14). U skladu sa Odlukom o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine pripremljena je Metodologija o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH i Priručnik za izradu srednjoročnih planova. U skladu sa Odlukom o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine Ministarstvo finansija i trezora je zaduženo za 1) Stručnu podršku institucijama Bosne i Hercegovine na izradi rijihovog Srednjoročnog plana rada i usaglašavanja sa Srednjoročnim programom rada Vijeća ministara; 2) Izradu procjene raspoloživosti izvora finansiranja za Srednjoročni program rada Savjeta ministara; 3) Stručnu podršku za identifikaciju, prijavu i praćenje projekata/programa u PIMIS, u skladu sa Metodologijom za upravljanje javnim/razvojnim investicijama. U okviru projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama" (SPFM) koji se finansira iz IPA sredstava Evropske komisije organizovana je obuka pilot budžetskih korisnika kojima se od strane eksperata projekta pruža podrška za analizu postojeće programske strukture i eventualnog redefinisanja iste. **FBiH:** Uvođenje nove metodologije programskog budžetiranja, koja će predložiti dalje korake na razvoju programskog budžeta, počevši od izmjena zakonodavstva do eventualnih izmjena sistema za planiranje budžeta- BMIS u skladu sa novom metodologijom. U okviru projekta „Jačanje upravljanja javnim finansijama" je razvijen priručnik o programskom budžetiranju za sve nivoe vlasti. Organizovane su radionice za budžetske korisnike i budžetske analitičare za sve nivoe. Budžetski analitičari su prošli i obuku za trenere. Organizovane su radionice za pilot budžetske korisnike i to po 10 za nivo BiH, RS, i FBiH. Organizovan je okrugli sto sa ciljem da se dogovori oko Mape puta za uvođenje programskog budžeta u BiH.	**SMBiH:** MFTBiH od 2010. godine Vijeću ministara, Predsjedništvu i Parlamentarnoj skupštini BiH dostavlja budžet i u programskom formatu koji je sastavni dio obrazloženja budžeta. Implementacijom BMIS-a na sva četiri nivoa vlasti stvoreni su tehnički preduslovi za programsko budžetiranje u fazi planiranja (ne i izvršenja i izvještavanja). U okviru projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama" (SPFM) koji je finansiran iz IPA sredstava Evropske komisije (projekat je u fazi zatvaranja) organizovana je obuka pilot budžetskih korisnika kojima se od strane eksperata projekta pružena podrška za analizu postojeće programske strukture i eventualnog redefinisanja iste.Takođe u saradnji sa ovom Projektom pripremljen je Priručnik za programsko budžetiranje u institucijama BiH koji je distribuiran budžetskim korisnicima, te održana obuka za predstavnike svih institucija BiH iz oblasti primjne predmetnog Priručnika. Takođe je izvršena nadogradnja ISFU sistema - dodato flex polje za praćenje i evidentiranje troškova po programima. Naredni korak bi trebao biti usklađivanje zakonodavstva kako bi se budžet planirao i izvršavao u programskom formatu. Vijeće ministara BiH je donijelo Odluku o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH(,Službeni glasnik BiH" br. 62/14).i Metodologiju o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH.
	Povećan broj kvalificiranih službenika	2.4.2. Jačanje sektora za budžet u ministarstvima finansija te zapošljavanje kvalificiranih službenika			djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano		**SMBIH:** Sektor za budžet MFTBiH ima ukupno 30 sistematizovanih radnih mjesta od čega je trenutno popunjeno 19 radnih mjesta. Oformljen je Odsjek za budžetske analize, postojeći zaposleni su kroz prethodne obuke stekli solidna znanja i vještine neophodne za uvođenje reformi. Kroz projekat Jačanje upravljanje javnim finansijama utvrđen je plan novih obuka koje će pohađati zaposleni Sektora za budžet.**RS:** Resor za budžet i javne finansije trenutno ima 19 sistematizovanih radnih mjesta od čega je 14 radnih mjesta popunjeno. **FBiH:** Kadrovski kapaciteti su znatno poboljšani jer su u 2013. godini primila tri uposlenika. Odsjek za planiranje budžeta čine 5 savjetnika - analitičara i jedan stručni saradnik - analitičar**BD:** U potpunosti realizovano.	**SMBIH:** Sektor za budžet MFTBiH ima ukupno 30 sistematizovanih radnih mjesta od čega je trenutno popunjeno 20 radnih mjesta. Oformljen je Odsjek za budžetske analize, postojeći zaposleni su kroz prethodne obuke stekli solidna znanja i vještine neophodne za uvođenje reformi. Kroz projekat Jačanje upravljanje javnim finansijama utvrđen je plan novih obuka koje će pohađati zaposleni Sektora za budžet	**SMBIH:** Sektor za budžet MFTBiH ima ukupno 30 sistematizovanih radnih mjesta od čega je trenutno popunjeno 20 radnih mjesta. Oformljen je Odsjek za budžetske analize, postojeći zaposleni su kroz prethodne obuke stekli solidna znanja i vještine neophodne za uvođenje reformi. Zaposleni kontinuirano pohađaju obuke i unapređuju svoja znanja i vještine.
	Osigurana daljnja tehnička pomoć	2.4.3. Osigurati dodatnu tehničku pomoć ministarstvima finansija			djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano		Od 2013. godine obezbjeđena je nova tehnička pomoć Evropske unije kroz IPA-u na sva četiri nivoa vlasti-projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama", čiji je cilj potpuno uvođenje programskog budžetiranja. Predviđeno je da projekat traje dvije godine (2013 i 2014.). Usljed potrebe prilagođavanja projekta stvarnim potrebama ministarstava finansija i uvažavanja dostignutog napretka u prethodnom periodu, kao i određenih organizacinih i kadrovskih izmjena u samom projektnom timu, evidentno je određeno kašnjenje u realizaciji projektnih aktivnosti. Ipak, u toku 2013. godine izabrano je 5 pilot budžetskih korisnika koji će kroz direktnu tehničku pomoć korigovati i unaprijediti postojeći programski format i u potpunosti primjeniti pristup programskog budžetiranja. Pozitivna iskustva koja budu utvrđena kod ovih korisnika, biće primjenjena i kod ostalih korisnika budžeta. Održan je i prvi koordinacioni sastanak sektora za budžet ministarstava finansija (državnog i entitetskih), a u avgustu 2013. godine organizovana je studijska posjeta ministarstvima finansija i direkcijama za finansije u Parizu radi razmatranja uvođenja programskog budžetiranja.	Od 2013. godine obezbjeđena je nova tehnička pomoć Evropske unije kroz IPA-u na sva četiri nivoa vlasti-projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama", Čiji je cilj potpuno uvođenje programskog budžetiranja. Predviđeno je da projekat traje dvije godine (2013 i 2014.)**SMBiH:** Usljed potrebe prilagođavanja projekta stvarnim potrebama ministarstava finansija i uvažavanja dostignutog napretka u prethodnom periodu, kao i određenih organizacinih i kadrovskih izmjena u samom projektnom timu, evidentno je određeno kašnjenje u realizaciji projektnih aktivnosti. Ipak, u toku 2013. godine izabrano je 5 pilot budžetskih korisnika koji će kroz direktnu tehničku pomoć korigovati i unaprijediti postojeći programski format i u potpunosti primjeniti pristup programskog budžetiranja. Pozitivna iskustva koja budu utvrđena kod ovih korisnika, biće primjenjena i kod ostalih korisnika budžeta. Utvrđen je plan obuke budžetskih korisnika i zaposlenih u sektoru za budžet MFT, održane su radionice za sve budžetske korisnik sa pilot korisnicima. Takođe,od 2013. godine obezbjedjena je i dvogodisnja tehnicka pomoc kroz projekat "Razvoj kapaciteta u ministarstvima finansija na nivou BiH na entitetskom nivou za efikasno upravljanje javnim investicijama", koji finansira Sida. Sporazumom je predviđena mogućnost produženja Projekta na još dvije godine. Početkom juna 2014. godine organizovano je studijsko putovanje u Beč koje je uključivalo posjetu relevantnim institucijama Austrije u cilju upoznavanja sa dostignućima ove zemlje u budžetskoj reformi (2013. godine) koja uključuje uvođenje programskog budžetiranja i rodno odgvornog budžetiranja.	**SMBIH:** U protekle dvije godine imlplementiran je IPA projekat tehničke pomoći na sva četiri nivoa vlasti-projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama", čiji je cilj bio uvođenje programskog budžetiranja.Projekat se završava u julu 2015. godine. **RS:** Projekat "Jačanje upravljanj javanim finansijama u BiH" je bio projekata tehničke pomoći koji se finansirao iz sredstava instrumenata predpristupne pomoći IPA 2010. Realizacija projekta je započela 11.02.2013. godine i trajala je 29 mjeseca. Dio tehničke pomoći projekta se odnosio na definisanje jasnije vizije između budžetskih programa i strateških dokumenata ministarstava kao i na snažnju povezanost funkcije revizije i praćenja indikatora učinka i rezultata ministarstava.Zbog ograničenog roka implementacije Projekta i planiranih aktivnosti koje su se planirale provoditi kroz njegovu implementaciju nisu se mogli obuhvatiti svi budžetski korisnici već samo njih 10 na nivou RS. MF je uz tehničku pomoć projekta kroz radionice radilo na adekvatnijem definisanju, odnosno na redefinisanju predložene programske strukture, ciljeva i indikatora učinka.Na temu programskog budžetiranja u budućnosti je potreban dodatni rad sa preostalim budžetskim korisnicima.

2.5. Blagovremeno uključivanje parlamenta u proces donošenja budžeta i proširenog izvještavanje prema parlamentu i javnosti	*Jasnije i transparentnije definicije mjera učinka i troškovne opravdanosti programa i aktivnosti budžetskih korisnika*	2.5.1. Poboljšati format izvještaja uz konsultacije s revizorima, parlamentarnim komisijama i korisnicima	Ministarstva finansija	Do kraja 2011.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Na svim nivoima vlasti u BiH je poboljšan format izvještaja svrhu boljeg informiranja Vlada, Predsjedništva i parlamenata, ali mjere i učinci još uvijek nisu prikazani usljed činjenice da iskazane mjere i učinci u dokumentima programskog budžeta još uvijek nisu postigli optimalni nivo kvaliteta.	Neophodno je obzbjediti tehničke preduslove u vidu adekvatnog informacionog sistema što se očekuje kroz projekat BMIS. Na svim nivoima vlasti u BiH je poboljšan format izvještavanja ali dok u potpunosti ne zaživi BMIS sistem i programsko budžetiranje neće biti moguće pratiti mjera učinka i troškovne opravdanosti programa i aktivnosti budžetskih korisnika. **BD:** U saradnju sa Uredom za reviziju Brčko distrikta BiH u organizovana je i edukacija budžetskih korisnika, predstavnika Parlamenta i Institucija Distrikta po pitanju sagledavanja jasnije i transparentnije definicije mjere učinka i troškovne opravdanosti programa i aktivnosti budžetskih korisnika nakon čega će se pristupiti aktivnostima na poboljšanju formata izvještaja te blagovremeno uključivanje parlamenta u procesu donošenja budžeta i proširenog izvještavanja prema parlamentu i javnosti.	**SMBIH:** Poboljšan je format izvještaja ali dok se u potpunosti ne uvede programsko budžetiranje nije moguće praćenje mjera učinaka i troškovne opravdanosti programa **RS:** Format izvještavanja prema Vladi i Skupštini je poboljšan, ali mjere i učinci nisu prikazani u dokumentima programskog budžetom, jer se još uvijek budžet ne donosi u programskom formatu. Uvođenjem BMIS sitema biće omogućenje određene vrste izvještaja za potrebe Vlade i Skupštine.	**SMBIH:** Poboljšan je format izvještaja ali dok se u potpunosti ne uvede programsko budžetiranje i ne obezbjede tehnički preduslovi nije moguće praćenje mjera učinaka i troškovne opravdanosti programa. Izvršena je nadogradnja Informacionog sistema finansijskog upravljanja (ISFU) kojom su obezbjeđenje pretpostavke za praćenje izvršenja po programima, a ista će se primjenjivati nakon obezbjeđenja normativno-pravnih pretpostavki, odnosno izmjenama zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast (Zakon o finansiranju institucija BiH). **RS:** Format izvještavanja prema Vladi i Skupštini je poboljšan, ali mjere i učinci nisu prikazani u dokumentima programskog budžetom, jer se još uvijek budžet ne donosi u programskom formatu. Uvođenjem BPMIS biće omogućeno određene vrste izvještaja za potrebe Vlade i Skupštine**FBiH:** Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br.69/14) stupio je na snagu 01.01.2015. godine. Novim Pravilnikom umanjen je broj obrazaca za izvještavanje, a u cilju smanjenja kašnjenja dostavljanja izvještaja od strane korisnika. Obrasci su prilagođeni izvještavanju u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima. Uvedena je GFS i COFOG klasifikacija.	**SMBIH:** Format izvještaja se kontinuirano poboljšava i unapređuje ali dok se u potpunosti ne uvede programsko budžetiranje i ne obezbjede tehnički preduslovi nije moguće praćenje mjera učinaka i troškovne opravdanosti programa. Izvršena je nadogradnja Informacionog sistema finansijskog upravljanja (ISFU) kojom su obezbjeđenje pretpostavke za praćenje izvršenja po programima, a ista će se primjenjivati nakon obezbjeđenja normativno-pravnih pretpostavki, odnosno izmjenama zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast (Zakon o finansiranju institucija BiH)**RS:** Format izvještavanja prema Vladi i Skupštini je poboljšan, ali mjere i učinci nisu prikazani u dokumentima programskog budžetom, jer se još uvijek budžet ne donosi u programskom formatu. Uvođenjem BMIS omogućeno je povlačenje određene vrste izvještaja.
		2.5.2. Nastaviti s obukom budžetskih korisnika kako bi se poboljšao kvalitet informacija koje dostave budžetski korisnici			djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Obuke se kontinuirano održavaju u organizaciji nadležnih ministarstava finansija i donatora.	Obuke se kontinuirano održavaju u organizaciji nadležnih ministarstava finansija i donatora. Sljedeće obuke se očekuju kroz projekta „Jačanje upravljanja javnim finansijama u BiH" čji se početak očekuje u prvoj polovini 2013. godine a koji je finansiran kroz IPA fondove. U sklopu projekta BMIS organizovane su obuke za sve budžetske korisnike i Ministarstva finansija na svim nivoima vlasti..	**SMBIH:** U prethodnim godinama svi budžtski korisnici su prošli obuke MFT. U 2013.god. kroz projekat BMIS organizovane obuke za rad na sistemu, budžetskim korisnicima omogućena stalna podrška budžetski analitičara, od jula mjeseca kreću intenzivne obuke kroz projekat Jačanje upravljanja javnim finansijama. Obuke budžetskih korisnika za korištenje PIMIS-a su organizoavane na BiH, entitetskom nivou i nivou Brčko distrikta BiH. Prosirenje obuka na teme vezane za definisanje, raportiranje I upravljanje projektima javnih investicija planirani su u okviru SIDA projekta za unapredjenje PIP/DIP-a. **RS:** Što se tiče obuka one se kontinuirano obavljaju u organizaciji Ministarstva finansija RS i donatora u sklopu BMIS projekta organizovane su obuke za sve budžetske korisnike. Kroz projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama u BiH" predviđeno je održavanje obuka.**FBiH:** U 2013. godinu svi budžetski korisnici su prošli kroz dvije obuke za rad na sistemu BPMIS. Prva je organizovana za izradu instrukcije broj 1 u oviru BPMIS projekta. Druga je bila organizovana za izradu instrukciju broj 2, uz podršku projekta koji finanisra Evropska unija "Projekat jačanja upravljanja javnim finansijma (SPFM) u BIH. Obuke su održane i za analitičare Sektora za budžet i javne rashode, kako bi mogli kontinuirano pružati pomoć budžetskih korisnicima. **NAPOMENA:** Članovi NT sa državnog nivoa i nivoa RS su predložili da vremenski rok ovog cilja bude promijnjen u KONTINUIRANO iz razloga što se obuka kao i format izvještavanja svake godine usavršavaju, a sve u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.	**SMBIH:** U okviru projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama" (SPFM) koji je finansiran iz IPA sredstava Evropske komisije (projekat je u fazi zatvaranja) organizovana je obuka pilot budžetskih korisnika kojima se od strane eksperata projekta pružena podrška za analizu postojeće programske strukture i eventualnog redefinisanja iste.Takođe u saradnji sa ovom Projektom pripremljen je Priručnik za programsko budžetiranje u institucijama BiH koji je distribuiran budžetskim korisnicima, te 22. i 23. juna 2015. godine održana obuka za predstavnike svih institucija BiH iz oblasti primjne predmetnog Priručnika.Kontinuirana aktivnost**RS:** Obuke se kontinuirano obavljaju u organizaciji Ministarstva finansija RS i donatora. U sklopu projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama u BiH" u prvoj polovini 2015. godine održane radionica sa 5 pilot ministarstava na temu definisanja/redefinisanja budžetskih programa.	**SMBIH:** U okviru projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama" (SPFM) koji je finansiran iz IPA sredstava Evropske komisije (projekat je u fazi zatvaranja) organizovana je obuka pilot budžetskih korisnika kojima se od strane eksperata projekta pružena podrška za analizu postojeće programske strukture i eventualnog redefinisanja iste.Takođe u saradnji sa ovom Projektom pripremljen je Priručnik za programsko budžetiranje u institucijama BiH koji je distribuiran budžetskim korisnicima, te 22. i 23. juna 2015. godine održana obuka za predstavnike svih institucija BiH iz oblasti primjne predmetnog Priručnika.Kontinuirana aktivnost**RS:** Obuke se kontinuirano obavljaju u organizaciji Ministarstva finansija RS i donatora. U sklopu projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama u BiH" u prvoj polovini 2015. godine održane radionica sa 5 pilot ministarstava na temu definisanja/redefinisanja budžetskih programa.
2.6. Sva vanbudžetska sredstva i vanbudžetski fondovi moraju biti u potpunosti uključeni u srednjoročni okvir rashoda i budžetski proces	*Vanbudžetski fondovi uključeni u proces planiranja budžeta od deset koraka*	2.6.1. Neophodno je fokusirati se na uključivanje vanbudžetskih fondova u planiranje budžeta u deset koraka	Ministarstva finansija	Do sredine 2014.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela								
	Sve donacije izražene u budžetu	2.6.2. Sve donacije moraju biti izražene u budžetu			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti			**SMBIH:** Sve donacije koje su budžetskim korisnicima poznate i izvjesne u momentu planiranja budžeta su uključene u budžet. Sve donacije koje se pojave nakon usvajanja budžeta, u fazi izvršenja budu predmet finansijskog izvještavanja. Komentar Sektora za koordinaciju međunarodne ekonomske pomoćiProgram javnih investicija pruza cjelovite podatke o utrosku donatorskih sredstava po projektima, sektorima, I ciljevima strategija.	**SMBIH:** Sve donacije koje su budžetskim korisnicima poznate i izvjesne u momentu planiranja budžeta su uključene u budžet. Sve donacije koje se pojave nakon usvajanja budžeta, u fazi izvršenja budu predmet finansijskog izvještavanja	**SMBIH:** Sve donacije koje su budžetskim korisnicima poznate i izvjesne u momentu planiranja budžeta su uključene u budžet. Sve donacije koje se pojave nakon usvajanja budžeta, u fazi izvršenja budu predmet finansijskog izvještavanja
JF 3. Poboljšanje računovodstvenog okvira i funkcije sistema trezora																
3.1. Utvrditi tačne kapacitete za uvođenje savremenih međunarodnih računovodstvenih standarda i obračunskog modela računovodstva u javnoj upravi u BiH, te tražiti donatorsku pomoć	*Formirano koordinaciono tijelo sastavljeno od predstavnika svih ministarstava finansija na različitim nivoima vlasti kako bi se sistematski analizirala ostvarivost svakog pojedinačnog standarda u dužem periodu* *Usvojen akcioni plan za procjenu postojećih kapaciteta*	3.1.1. Definirati projektni zadatak i plan aktivnosti za uvođenje IPSAS-a i prelaska na obračunsku osnovu u skladu sa standardima EU	Ministarstva finansija	Do kraja 2011.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	Nije formirano koordinaciono tijelo sastavljeno od predstavnika svih ministarstava finansija na različitim nivoima vlasti kako bi se sistematski analizirala ostvarivost svakog pojedinačnog standarda u dužem periodu. Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor (MRS-JS ili IPSAS) u RS-u se primjenjuju od 2005. godine. Prvi Pravilnik o primjeni MRS-JS objavljen je u Službenom glasniku RS, broj 6/05, a potom su novi Pravilnici o primjeni MRS-JS objavljeni u Službenim glasnicima RS broj 120/08 128/11. Od 2013. godine u Javnom sektoru Republike Srpske će za potrebe računovodsvenog evidentiranja i finansijskog izvještavanja biti primjenjen puni obračunski osnov (trenutno je u primjeni modifikovani obračunski osnov koji je po svojoj suštini veoma sličan punom obračunskom osnovu).	Nije formirano koordinaciono tijelo sastavljeno od predstavnika svih ministarstava finansija na različitim nivoima vlasti kako bi se sistematski analizirala ostvarivost svakog pojedinačnog standarda u dužem periodu. Nadzorni tim za reformsku oblast Javne finansije je zauzeo stav, uz izuzeće člana NT sa nivoa RS, da ovaj cilj mjeren indikatorom uspješnosti nije ispunjen. Svaki nivo vlasti u BiH primjenjuje svoje računovodstvene standarde.	Koordinacioni tijelo nije formirano. Svaki Upravni nivo vlasti u BiH koriste svoje računovodstvene standarde što ima za posledicu nepouzdanu finansijsku statistiku **RS:** RS još od 2005. godine primjenjuje IPSAS i svoj sistem računovodstva i finansijskog izvještavanja konstantno unapređuje i razvija. Pravilnikom o primjeni MRS-JS (Službeni glasnik RS br.:128/11) uređuje se način primjene MRS-JS koji primjenjuju budžetski korisnici u RS. Pravilnikom je obuhvačen 31 od ukupno 32 objavljena računovodstvena standarda za JS. Prema odredbama ovog pravilnika budžetski korisnici u RS od 01.01.2013. treba da primjenjuju MRS-JS 23, MRS-JS 28, MRS-JS 29, MRS-JS 30. Pravilnikom o sistemu poreskog knjigovodstva u RS koji je objavljen u "Službenom glasniku RS", br. 47/12 stvorena je pretpostavka za dosljednju primjenu MRS-JS 23. U –Službenom glasniku RS', br. 116/13 objavljeno je Uputstvo o primjeni MRS za javni sektor 23: prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenosi). Primjenom Pravilnika o poreskom knjigovodstvu i Uputstva o primjeni MRS JS 23 U Republici Srpskoj moglo bi se reći da prelazimo na puni obračunski osnov budžetskog računovodstva.	Koordinaciono tijelo nije formirano. Svaki Upravni nivo vlasti u BiH koriste svoje računovodstvene standarde što ima za posledicu nepouzdanu finansijsku statistiku **RS:** Entiteti javnog sektora (osim javnih preduzeća) u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srpskoj kao osnov za pripremu u prezentaciji finansijskih izvještaja primjenjuju Međunarodne računovodstvene standarde za javni sektor MRS-JC (IPSAS). RS još od 2005. godine primjenjuje IPSAS i svoj sistem računovodstva i finansijskog izvještavanja konstantno unapređuje i razvija. Upravo zbog toka insistiramo da se u RAP 1 navedeni cilj ograniči na onaj nivo vlasti u BIH koji još uvijek ne primjenjuje IPSAS. Pravilnikom o primjeni -MRS-JS (Službeni glasnik RS br.:128/11) uređuje se način primjene MRS-JS koji primjenjuju budžetski korisnici u RS. Pravilnikom je obuhvačen 31 od ukupno 32 objavljena računovodstvena standarda za JS. Prema odredbama ovog pravilnika budžetski korisnici u RS od 01.01.2013. treba da primjenjuju MRS-JS 23, MRS-JS 28, MRS-JS 29, MRS-JS 30. Pravilnikom o sistemu poreskog knjigovodstva u RS koji je objavljen u "Službenom glasniku RS", br. 47/12 stvorena je pretpostavka za dosljednju primjenu MRS-JS 23. U –Službenom glasniku RS', br. 116/13 objavljeno je Uputstvo o primjeni MRS za javni sektor 23: prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenosi). Primjenom Pravilnika o poreskom knjigovodstvu i Uputstva o primjeni MRS JS 23 U Republici Srpskoj moglo bi se reći da prelazimo na puni obračunski osnov budžetskog računovodstva.**FBiH:** Pravilnik o knjigovodstvu i Uredba o računovodstvu je donesena u 2014. godini gdje je izvršeno usklađivanje sa zahtjevima MMF. Računovodstveni standardi su usklađeni na nivou BiH, FBiH i BD.	**RS:** Entiteti javnog sektora (osim javnih preduzeća) u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srpskoj kao osnov za pripremu u prezentaciji finansijskih izvještaja primjenjuju Međunarodne računovodstvene standarde za javni sektor MRS-JC (IPSAS). Obavezna primjena MRS-JS u Republici Srpskoj se prvi put uvodi u 2006. godini Pravilnikom o primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor ("Službeni glasnik Republike Srpske" br.6/05). Trenutno važećim Pravilnikom o primjeni MRS-JS uređen je način primjene MRS-JS koje primjenjuju budžetski korisnici u Republici Srpskoj. Osnov za utvrđivanje računovodstvenih politika za budžetske korisnike koje su propisane Pravilnikom o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike u Republici Srpskoj su MRS za javni sektor, objavljeni od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde za javni sektor. Finansijski izvještaj Republike, opština, gradova i fondova, počevši od izvještajne 2013. godine i dalje, primjenom MRS-JS 23-Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenosi), ("Službeni glasnik RS" br. 116/13) sadrže i informacije o nastalim i namirenim poreskim potraživanjima, odnosno nenamirenim potraživanjima od poreskih obveznika. Cilj ovog standarda je da propiše uslove za izvještavanjeo prihodima koji se uglavnom ostvaruju na osnovu određenih poreskih i dr. fiskalnih propisa. Dakle može se reći da budžetski korisnici u Republici Srpskoj od 01.01.2013. godine primjenjujući I MRS-JS 23 prešli na puni obračunski osnov računovodstva.	

3.2. Uvođenje funkcije trezora u cijeloj javnoj upravi	*Uveden trezor u lokalnim upravama i vanbudžetskim fondovima u FBiH prema definiranom roku (sredina 2011.)*	3.2.1. Uspostavljanje trezora u općinama i vanbudžetskim fondovima	Ministarstva finansija, direktori fondova, načelnici općina	Kraj 2012.	realizacija u toku; realizovano u potpunosti		**RS:** Od 01. januara 2013. godine u Republici Srpskoj će trezorskim poslovanjem biti obuhvaćeni svi korisnici budžeta Republike i svi korisnici budžeta gradova i opština. Za implementaciju trezorskog sistema poslovanja u lokalnim zajednicama sredstva su obezbjeđena od strane Ministarstva finansija RS (republički budžet) i lokalnih zajednica kod kojih je uvođeno trezorsko poslovanje(budžeti lokalnih zajednica). Za funkcionisanje trezorskog sistema poslovanja u lokalnim zajednicama nabaljen je jedan dio opreme, dok će ostatak opreme i licenci obezbijediti iz sredstava IPA 2011. Čija je procedura u toku. **FBiH:** Postoji mogućnost da se uspostava informacionog sistema trezora u općinama u FBiH finansira iz sredstava PAR fonda ili iz IPA 2011, ali je neophodno uraditi prethodnu IT studiju koja bi pokazala tačno stanje sistema trezora u općinama u FBiH.	**RS:** Od 01.01.2013. godine u RS trezorskim sistemom poslovanja su obuhvaćeni svi korisnici budžeta RS i svi korisnici budžeta opština/gradova. Za implementaciju trezorskog sistema poslovanja u lokalnim zajednicama sredstva su obezbijeđena od strane MInistarstva finansija RS (republički budžet) i lokalnih zajednica kod kojih je uvođeno trezorsko poslovanje (budžeti lokalnih zajednica). Proces nabavke dodtne opreme i licenci se očekuke kroz IPA 2011 koji je u toku.	**RS:** I dalje se očekuje da će se nabavka dodatne opreme obezbijediti kroz IPA 2011, a nabavka licenci je za sada obustavljena jer su ta sredstva preusmjerena na pomoć poplavljenim područjima. Potrebno je obezbijediti nova donatorska sredstava. Od 01. januara 2013. godine u Republici Srpskoj je trezorskim poslovanjem obuhvaćena većina budžetskih korisnika budžeta Republike i svi korisnici budžeta opština i gradova. Za implementaciju trezorskog sistema poslovanja u lokalnim zajednicama sredstva su obezbijeđena od strane Ministarstva finansija RS i lokalnih zajednica kod kojih je uvođeno trezorsko poslovanje. Proces nabavke dodatne opreme i licenci se očekuje kroz IPA 2011. Vezano za Odluku Evropske komisije C(2014)4456 od 27. juna 2014. godine, kojom je EK izmijenila Programe IPA 2011, IPA 2012 i IPA 2013, kako bi se obezbjedila hitna pomoć za oporavak i rekonstrukciju u borbi sa posljedicama teških poplava koje su pogodile zemlju, a kojom je preusmjeren iznos od 1,55 miliona evra sa projekta „Unapređenje trezora i sistema javnih prihoda u BiH" iz IPA 2011 na sanaciju štete od poplava, preostalim sredstvima Projekta biće realizovane aktivnosti nabavke opreme za informatizaciju sistema trezora. U izvještajnom periodu objavljen je poziv za nabavku opreme 25.03.2015. i očekuje se završetak procedure nabavke opreme. Od 01. januara 2013. godine u Republici Srpskoj je trezorskim poslovanjem obuhvaćena većina budžetskih korisnika budžeta Republike i svi korisnici budžeta opština i gradova, dok vanbudžetski fondovi nisu. Za implementaciju trezorskog sistema poslovanja u lokalnim zajednicama sredstva su obezbijeđena od strane Ministarstva finansija RS i lokalnih zajednica kod kojih je uvođeno trezorsko poslovanje. Proces nabavke dodatne opreme i licenci se očekuje kroz IPA 2011.	**RS:** Po pitanju Odluke Evropske komisije C(2014)4456 od 27. juna 2014. godine, kojom je EK izmijenila Programe IPA 2011, IPA 2012 i IPA 2013, kako bi se obezbjedila hitna pomoć za oporavak i rekonstrukciju u borbi sa posljedicama teških poplava koje su pogodile zemlju, a kojom je preusmjeren iznos od 1,55 miliona evra sa projekta „Unapređenje trezora i sistema javnih prihoda u BiH" iz IPA 2011 na sanaciju šteta od poplava, preostalim sredstvima Projekta biće realizovane aktivnosti nabavke opreme za informatizaciju sistema trezora. U izvještajnom periodu objavljen je poziv za nabavku opreme 25.03.2015. i očekuje se završetak procedure nabavke opreme. Od 01. januara 2013. godine u Republici Srpskoj je trezorskim poslovanjem obuhvaćena većina budžetskih korisnika budžeta Republike i svi korisnici budžeta opština i gradova, dok vanbudžetski fondovi nisu. Za implementaciju trezorskog sistema poslovanja u lokalnim zajednicama sredstva su obezbijeđena od strane Ministarstva finansija RS i lokalnih zajednica kod kojih je uvođeno trezorsko poslovanje. Proces nabavke dodatne opreme i licenci se očekuje kroz IPA 2011.
3.3. Poboljšanje funkcije trezora	*Trezor u BDBiH informatiziran*	3.3.1. Informatizirati sistem trezora u BDBiH	Direkcija za finansije BDBiH PARCO	Kraj 2012.	realizacija je u toku		Projekat "Informacioni sistem trezora BDBiH" će se finansirati iz sredstava PAR fonda. Projekat se trenutno nalazi u fazi raspisivanja tendera.	Tender za projekat "Informacioni sistem trezora BDBiH" je poništen zbog nedostatka kvalifikovanih ponuđača. Projekat se trenutno nalazi u fazi revidiranja Projektnog zadatka.	Tenderska procedura je u toku.	
	Zaposleni službenici, formiran help-desk	3.3.2. Kontinuirano ulaganje u IT kapacitete			djelimično realizovano		Ulaganje u IT kapacitete se očekuje uvođenjem BMIS-a i Informacionog sistema trezora.	BMIS sistem uveden. Zaposleni obučeni za rad u BMIS sistemu.	BMIS sistem uveden. Zaposleni obučeni za rad u BMIS sistemu.	
	Help-služba razvijena	3.3.3. Razviti službu za klijente			realizacija nije počela		Nije razvijena help-služba. Očekuje se razvijanje help-službe sa uvođenjem BMIS-a i Informacionog sistema trezora.			
	FBiH i kantoni proveli preporuku Svjetske banke i uvezali manje budžetske korisnike u sistem trezora	3.3.4. Uvezati sve korisnike budžeta u trezorski sistem s direktnom vezom		Kontinuirano	realizacija u toku		Ova aktivnost se odnosi samo na nivo Federacije BiH. U FBiH je vrlo malo urađeno po ovom pitanju. Ured koordinatora ima u planu da predloži projekt informatizacije trezora u opštinama na nivou FBiH. USAID je uveo informacioni sistem trezora na nivou BiH, RS, FBiH i kantona. Informacioni sistem trezora nije uveden u BD. PARCO je pokrenuo projekat "Informacioni sistem trezora Brčko distrikta BiH" koji se nalazi u fazi javne nabavke. U RS su informatizovali sisteme trezora na nivou većine opština vlastitim sredstvima i dobili sredstva iz IPA 2011 za informatizaciju sistema trezora u preostalim opštinama.	Sporezum o finansiranju između BiH i Evropske komisije koji se odnosi na nacionalni program za 2011. godinu, u okviru Instrumenata za predpristupnu pomoć(IPA), u Sektoru "Reforma javne uprave" se nalazi i projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama" čija je ukupna vrijednost 4 miliona evra. Jedna od komponenti ovoga projekta je i uvezivanje svih budžetskih korisnika u trezorski sistem. Trenutno se radi na usavršavanju i usaglašavanju TOR-a ovog projekta između EU, ministarstava finansija na svim nivoima, Direkcije za finansije BD i PARCO-a.	Ne postoji uvezanost u jedan sistem trezora kantona i opština, kao i vanbudžetskih fondova. Podaci se dostavljaju Federalnom ministarstvu finansija koje vrši konsolodaciju. Nacrt zakona o trezoru FBiH je napravljen i upućen u parlamentarnu proceduru. U nacrtu zakona su obuhvaćeni kantoni i opštine. Prošao je predstavnički dom i očekuje se njegovo usvajanje u domu naroda.	
3.4. Modernizacija informacionog sistema trezora	*Studija kompletirana*	3.4.1. Izrada studije kojom će se analizirati postojeći sistem trezora i predložiti poboljšanja	Ministarstva finansija	Početak 2012.	djelimično realizovano; djelimično realizovano; djelimično realizovano; realizovano u potpunosti		Donatorska sredstva za modernizaciju informacionog sistema trezora osigurana su kroz IPA 2011. Donatorska sredstva za uvođenje informacionog sistema trezora u BD su osigurana kroz PAR fond. Aktivnosti pod tačkom 3.4.1 i 3.4.2. za Brčko distrikt su realizovane, u toku je procedura javne nabavke za projekat Informacionog sistem Trezora Brčko distrikta. Završetak ovih aktivnosti i implementacija ovog projekta se očekuje od početka 2014. godine. Projekat: „Jačanje upravljanja javnim finansijama" čija je ukupna vrijednost 4 miliona evra finansira se iz instrumenta pretpristupne pomoći IPA za 2011. godinu, u okviru Sektora „Reforma javne uprave". Komponenta I projekta se odnosi na Jačanje trezorskog poslovanja na nivou države i entiteta. Jedan od definisanih ciljeva navedenog Projekta je i jačanje upravljanja trezorima u RS, BiH. Sporazum o finansiranju između Bosne i Hercegovine i Evropske komisije koji se odnosi na nacionalni program za 2011. godinu potpisan je 26. jula 2012. godine, čime se omogućava provođenje postupaka nabavki, ugovaranja i izvršenja projekata iz navedenog programa pretpristupne pomoći Evropske unije. Pripremljen je Opis projektnog zadatka (ToR), te prema planiranom vremenskom okviru očekuje se usaglašavanje usvajanje ToR-a od strane svih relevantnih strana do sredine januara 2013. godine, kako bi se pristupilo procesu odabira konsultanata i nabavke opreme u okviru projekta. Prema planiranoj dinamici realizacije aktivnosti, nabavka opreme će se realizovati početkom drugog kvartala 2013. godine, a procedura angažovanja konsultanata na projektu koji će se realizovati u trajanju od 18 mjeseci, biće završena početkom trećeg kvartala 2013. godine.	**SMBiH:** Neophodno je da dalja modernizacija informacionog sistema za upravljanje javnim finansijama uzme u obzir postojece IT aplikacije za upravljanje budžetom (BIMIS) I upravljanje javnim investicijama (PIMIS). Svako buduce rjesenje treba da doprinese povezivanju i integraciji postojecih sistema**RS:** U okviru Komponente I Projekta „Jačanje upravljanja javnim finansijama", koja se odnosi na jačanje trezorskog poslovanja na nivou države i entiteta, pripremljen je Opis projektnog zadatka (ToR). Usaglašavanje i usvajanje ToR-a od strane svih relevantnih strana je trenutno u toku. Predstavnici Ministarstva finansija RS dostavili svoje komentare na predloženi ToR i očekuje se provođenje daljih aktivnosti od strane Delegacije EU u BiH.	**SMBiH:** Tokom 2014.godine očekuje se okončanje tenderske procedure (Delegacija EU u BiH) i isporuka opreme za institucije BiH. Neophodno je da dalja modernizacija informacionog sistema za upravljanje javnim finansijama uzme u obzir postojece IT aplikacije za upravljanje budžetom (BIMIS) I upravljanje javnim investicijama (PIMIS). Svako buduce rjesenje treba da doprinese povezivanju i integraciji postojecih sistema. Nastavak realizacije aktivnosti nadogradnje Informacionog sistema za finansijsko upravljanje (ISFU) za sve budžetske korisnike. Nije okončana isporuka opreme za male budžetske korisnike (25 korisnika) za koje Ministarstvo finansija i trezora unosi podatke u ISFU. **RS:** Kao posljedica novonastale situacije i katastrofalnih poplava koje su pogodile BiH Evropska komisija je predložila da se sredstva za projekat Podrška trezorskom sistemu poslovanja iz IPA 2011 u iznosu od 1,55 miliona evra, zajedno sa još 10 projekata iz IPA 2011-2013 preusmjere za saniranje nastalih poliplava, a da se ponovno programiranje ove podrške izvrši u kasnijoj fazi. Na ovaj način preusmjereno je 42,24 miliona evra iz IPA fondova IPA 2011-2013 za saniranje štteta nastalih poplavama. Savjet ministara je na sjednici održanoj 02.06.2014. godine prihvatio prijedlog Evropske komisije o prerasporđeji 42,24 miliona evra iz IPA fondova. Prema informacijama iz Evropske komisije, navedena sredstva bi do kraja juna trebala biti usmjerena za saniranje posljedica nastalih od poplava. U predstojećom periodu očekuje se više informacija od strane Evropske komisije po pitanju mogućnosti ponovnog programiranja ovog projekta u kasnijoj fazi. Vezano za Odluku Evropske komisije C(2014)4456 od 27. juna 2014. godine, kojom je EK izmijenila Programe IPA 2011, IPA 2012 i IPA 2013, kako bi se obezbjedila hitna pomoć za oporavak i rekonstrukciju u borbi sa posljedicama teških poplava koje su pogodile zemlju, a kojom je preusmjeren iznos od 1,55 miliona evra sa projekta „Unapređenje trezora i sistema javnih prihoda u BiH" iz IPA 2011 na sanaciju štteta od poplava, preostalim sredstvima Projekta biće realizovane aktivnost nabavke opreme za informatizaciju sistema trezora. Završene su konsultacije vezano za usaglašavanje Tehničke specifikacije, te su u toku aktivnosti i procedure vezano za objavljivanje poziva za nabavku opreme.	**RS:** Po pitanju Odluke Evropske komisije C(2014)4456 od 27. juna 2014. godine, kojom je EK izmijenila Programe IPA 2011, IPA 2012 i IPA 2013, kako bi se obezbjedila hitna pomoć za oporavak i rekonstrukciju u borbi sa posljedicama teških poplava koje su pogodile zemlju, a kojom je preusmjeren iznos od 1,55 miliona evra sa projekta „Unapređenje trezora i sistema javnih prihoda u BiH" iz IPA 2011 na sanaciju štteta od poplava, preostalim sredstvima Projekta biće realizovane aktivnosti nabavke opreme za informatizaciju sistema trezora. U izvještajnom periodu objavljen je poziv za nabavku opreme 25.03.2015. i očekuje se završetak procedure nabavke opreme.
	Donatorska sredstva osigurana	3.4.2. Traženje donatorske podrške za implementaciju modernizacije informacionog sistema trezora	PARCO		realizovano u potpunosti; realizovano u potpunosti; realizovano u potpunosti; realizovano u potpunosti		Donatorska sredstva za modernizaciju informacionog sistema trezora osigurana su kroz IPA 2011.		**SMBiH:** Neophodno je da dalja modernizacija informacionog sistema za upravljanje javnim finansijama uzme u obzir postojece IT aplikacije za upravljanje budžetom (BMIS) I upravljanje javnim investicijama (PIMIS). Svako buduce rjesenje treba da doprinese povezivanju i integraciji postojecih sistema.	
JF 4. Uvođenje PIFC-a u skladu s relevantnim standardima EU											

4.1. Implementacija PIFC strategije	*PIFC uveden u sve nivoe vlasti u BiH*	4.1.1. Raditi na uvođenju PIFC sistema u cijeloj BiH	Ministarstva finansija Direkcija za finansije BDBiH	Do kraja 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano			**SMBiH:** U toku su aktivnosti za pripremu okvirnih podzakonskih akata iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole. Ove aktivnosti se provode uz podršku Projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama" koji finansira EU.	**SMBiH:** Aktivnosti na uvođenju PIFC-a, realizovane su u skladu sa Strategijom za sprovođenje javne interne finansijske kontrole u institucijama BiH, sa pripadajućim Akcionim planom. Uspostavljen je cjelovit zakonodavni i metodološki okvir za integralni razvoj PIFC-a čime su stvoreni preduslovi za njegovo uvođenje u praksu. Za razvoj sistema PIFC-a nadležna je Centralna harmonizacijska jedinica, sa statusom upravne organizacije u sastavu Ministarstva finansija i trezora BiH, čije nadležnosti su izvorno utvrđene Zakonom o internoj reviziji institucija BiH a zatim proširene izmjenama i dopunama Zakona o finansiranju institucija BiH. Implementiran je decentralizovani model uspostave interne revizije. U skladu sa zakonskim okvirom, jedinicu za internu reviziju sistematizirralo je 16 institucija od ukupno 17 institucija koji su obveznici uspostave. Rast broja internih revizora još uvijek nije na potrebnom nivou i ne prati adekvatno rast broja jedinica interne revizije. Uz podršku projekata PIFC I i "Jačanje upravljanja javnih finansija", realizovana je teoretska i praktična obuka za upošlene CHJ, interne revizore i finansijske službenike. **FBiH:** Razvoj PIFC-a u Federaciji BiH u periodu 2010-2014. godine bio je uređen Strategijom. U okviru Federalnog ministarstva formirana je Centralna harmonizacijska jedinica kao tijelo za koordinaciju razvoja metodologije i standarda rada finansijskog upravljanja i kontrole i interne revizije, organizovanje edukacija, te provjeru kvaliteta sistema internih finansijskih kontrola. U skladu sa Zakonom o internoj reviziji, CHJ je do sada pripremila tri godišnja konsolidovana izvještaja o stanju interne revizije koje je Federalno ministarstvo finansija podnijelo Vladi Federacije BiH. U izvještaju za 2013. godinu, u odnosu na izvještaje za 2011. i 2012. godinu, evidentan je dalji napredak koji se ogleda u povećanju broja zaposlenih internih revizora, broja uspostavljenih jedinica za internu reviziju, te povećanju nivoa saradnje internih revizora i CHJ. Veći broj organizacija u Federaciji BiH još uvijek nije započeo aktivnosti na formiranju jedinice za internu reviziju u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, a u pojedinim organizacijama, iako formirane, jedinice po svom mjestu u organizaciji i opisu aktivnosti nisu usklađene sa važećom regulativom. Problem predstavlja adekvatno popunjavanje radnih mjesta stručnim kadrovima. Od ukupno 78 obveznika uspostave jedinica za internu reviziju na nivou Federacije, kantona, vanbuџetskih fondova i općina/gradova, shodno kriterijima Federalnog ministarstva finansija, funkciju interne revizije sistematizovalo je njih ukupno 48 ali je potrebno raditi na popunjavanju sistematizovanih mjesta i adekvatnom organizacionom pozicioniranju. Uspostavu interne revizije uslovljava administrativna struktura i veliki broj obveznika uspostave ove funkcije. Potreba za racionalnom uspostavom funkcije interne revizije usmjerava njen razvoj u pravcu zajedničkih jedinica za internu reviziju u ministarstvima finansija koje pokrivaju više budžetskih korisnika, posebno na nivou kantona. Zakonska odredba koja predviđa imenovanje jednog revizora u svim općinama pokazala se neekonomičnom i teško provodivom u praksi. U toku je parlamentarna procedura za stvaranje zakonskih preduslova za potpunu implementaciju finansijskog upravljanja i kontrole. U toku je i izrada nove Strategije razvoja PIFC-a za period 2015-2018. godine koja će obezbijediti integralan razvoj PIFC-a i budžetskih reformi. **RS:** Centralna jedinica za harmonizaciju finansijskog upravljanja, interne kontrolei interne revizije (CHJ) u Ministarstvu finansija Republike Srpske uspostavljena je Zakonom o internoj reviziji (Službeni glasnik Republike Srpske, 17/08). Na snazi je Strategija za uspostavljanje i razvoj interne finansijske kontrole u javnom sektoru u Republici Srpskoj iz 2010. godine. **Zajednička aktivnosti (Koordinacioni odbor CHJ):** Zakonima o internoj reviziji u javnom sektoru BiH i FBiH i Odlukom Narodne skupštine RS (broj: 01- 1012/10 („Službeni glasnik RS", broj: 72/10) formiran je Koordinacioni odbora centralnih harmonizacijskih jedinica (KO CHJ). KO CHJ je izradio i usvojio Poslovnik o radu i Program rada. U periodu od osnivanja do maja 2012. godine, u skladu sa usvojenim Programom rada, KO CHJ je održao jedanaest sjednica. U ovom periodu, KO CHJ je izradio i usvojio Okvirnu metodologiju rada IR (Etički kodeks, Povelja interne revizije i priručnik za IR) i Okvirni zakon o finansijskom upravljanju i kontroli. Svaki od nivoa vlasti je, kroz svoju CHJ, dokumente koje je dalje razradivao i pripremao, prilagođavao svojim potrebama poštujući okvirne dokumente. Ovim koordiniranim pristupom postigla se unificiranost u pristupu propisima metodološkog tipa iz oblasti interne revizije. U izradi Okvirnog zakona o finansijskom upravljanju i kontroli uzeti su u obzir komentari Generalne direkcije za budžet EK. KO CHJ nije održavao sjednice u periodu 2013-2014. godine.	**RS:** U periodu od 1.1.do 30.06.2015.godine izrađeni su sljedeći propisi: Pravilnik o sticanju stručnog zvanja ovlašteni interni revizor u javnom sektoru Republike Srpske, Pravilnik o uslovima zapošljavanja internih revizora u javnom sektoru Republike Srpske i Program obuke za sticanje stručnog zvanja ovlašteni interni revizor u javnom sektoru Republike Srpske, koji su dostavljeni ministru finansija Republike Srpske na saglasnost. Usvojen je i Pravilnik o godišnjem izvještavanju o internoj reviziji u javnom sektoru Republike Srpske i objavljen u Službenom glasniku Republike Srpske i 15/15. Izrađen je Konsolidovani godišnji izvještaj o uspostavljanju i razvoju interne finansijske kontrole u javnom sektoru Republike Srpske sa stanjem na 31.12.2014. godine i dostavljen ministru finansija na saglasnost. Izvršena je sertifikacija internih revizora iz javnog sektora Republike Srpske koji su prošli obuke za interne revizore u okviru GFA projekta Evropske unije. Započete su aktivnosti na uspostavljanju finansijskog upravljanja i kontrole u sklopu GFA projekta.
	Urađena strategija u BDBiH	4.1.2. Izraditi strategiju uvođenja PIFC-a u BDBiH				realizovano u potpunosti					Uz podršku eksperata sa EU Projekta "Jačanje upravljanja javnim finansijama" u prvoj polovini 2014. godine obavljena procjena stanja finansijskog upravljanja i kontrole u BD BiH. Ova procjena je poslužila kao polazna osnova Radnoj grupi institucija BD BiH prilikom izrade nacrta Strategije razvoja PIFC-a za period 2014 – 2017, uz podršku eksperata Projekta. Vlada BD BiH je jednoglasno usvojila Strategiju razvoja PIFC-a u decembru 2014. godine (broj akta: 01.11.1031DS-01/14). Do kraja 2014. godine nije organizaciono uspostavljena Centralna harmonizacijska jedinica. Strategijom razvoja predviđeno je uspostavljanje CHJ u Direkciji za finansije BD BiH.	Strategije PIFC-a postoje na sva četiri nivoa. Na nivou Federacije BiH, izrađena je nova strategija PIFC-a za period 2015-2018 i trenutno se čeka njeno usvajanje na Vladi. U Distriktu Brčko Strategija PIFC-a za period 2014-2017 je izrađena i usvojena na Vladi Distrikta Brčko 2014. godine.
4.2. Uvođenje interne revizije	*Izgrađeni potrebni kapaciteti (broj službenika i treninga)*	4.2.1. Raditi na obuci kadrova za poslove interne revizije	Ministarstva finansija	Do kraja 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano			**SMBiH:** Davane saglasnosti na Izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji institucija koje zadovoljavaju kriterije za uspostavu jedinice interne revizije. Davane saglasnosti na izbor rukovodioca jedinica interne revizije**BD:** Izvršena obuka u sklopu projekta "Jačanje efikasnosti upravljanja javnim finasijama u BiH" za 2 uposlenika Direkcije za finansije.	Od maja 2010. godine do aprila 2012. godine, PIFC 1 Projekat je realizovao ukupno preko 2.800 dana obuke za koje su učesnicima dodijeljeni certifikati. U ovom periodu, Projekat je ukupno obučio glavnu grupu od preko 100 internih revizora iz institucija BiH, Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko Distrikta BiH. Dodatna intenzivna obuka realizovana je u periodu od februara 2013 do sada kroz Projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama" kroz teoretske i praktične obuke za interne revizore za sve nivoe. **SMBiH:** U institucijama BiH radi 19 internih revizora u 10 operativnih jedinica za internu reviziju. Svi zaposleni interni revizori u institucijama BiH ispunjavaju uslove propisane Zakonom o internoj reviziji institucija BiH i Pravilnikom o zapošljavanju internih revizora u institucijama BiH.Projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama" pružio je podršku izradi nacrta Programa obuke i certifikacije internih revizora u javnom sektoru – institucijama BiH. **FBiH:** Prema dostupnim podacima, u javnom sektoru Federacije BiH zaposleno je ukupno 65 internih revizora, od toga 16 na nivou federalnih institucija, 15 na nivou kantona, 18, na nivou vanbuџetskih fondova (federalni/kantonalni), 11 na nivou općina/gradova i 5 u ostalim institucijama. Izmjenama i dopunama Pravilnika o uvjetima za obavljanje poslova interne revizije propisane je plan i program obuka za interne revizore koji trebaju sprovoditi strukovna udruženja. **RS:** U javnom sektoru Republike Srpske zaposlena su 44 interna revizora, od toga 11 na nivou republičkih institucija, 13 na nivou vanbuџetskih fondova, 13 na nivou opcina/gradova i 7 u ostalim institucijama.Projekat "Jačanje upravljanja javnim finansijama" pružio je podršku izradi nacrta Programa obuke za sticanje zvanja ovlaštenog internih revizora u javnom sektoru i Pravilnika o organizaciji i provođenju ispita i izdavanju ovlaštenja za zvanje ovlaštenog internog revizora u javnom sektoru. **BD:** Uposlenici Direkcije za finansije učestvovali su u obukama koje su pružili EU projekt "Podrška uvođenju PIFC-a" i "Jačanje upravljanja javnim finansijama"	Projekat je proveo sveobuhvatan plan obuke za internu reviziju i FUK na svim nivoima vlasti. Plan i program obuka uključivali su radionice iz oblasti interne revizije u tri nivoa, procjenu rizika i planiranje interne revizije, upravljanje kvalitetom, reviziju učinka, reviziju IT-a, alate IT, te komunikacijske vještine za interne revizore. U cilju sticanja praktičnih iskustava, Projekat je proveo opsežne obuke na radnom mjestu za revizore, uglavnom kroz 14 pilot revizija, uključujući jednu pilot reviziju IT-a i tri revizije učinka. Ukupno, Projekat je obučio preko 170 internih revizora sa svih nivoa vlasti, te je 17 revizora obučeno za predavače u cilju osiguranja održivosti. Što se tiče FUK-a, 130 viših finansijskih službenika sa svih nivoa vlasti je obučeno na osnovu Priručnika za FUK, dok su 4 državna službenika obučena za buduće predavače u oblasti FUK-a. Glavni fokus studijskih putovanja u Francusku i Bugarsku bio je na finansijskom upravljanju i kontroli.
	Usvojeni zakoni i usklađeno zakonodavstvo	4.2.2. Usvojiti relevantne zakone na svim nivoima usklađene sa zakonodavstvom EU			djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano			**SMBiH:** Usvojene Izmjene i dopune Zakona o platama i naknadama ("Službeni glasnik BiH", broj 87/13) kojim je regulisan dodatak na platu zaposleni na radnim mjestima vezanim uz razvoj sistema i obavljanje aktivnosti interne revizije.	**SMBiH:** Uz Zakon o internoj reviziji institucija BiH („Službeni glasnik BiH", broj: 27/08) iz 2008. godine i Odluku o osnivanju Centralne harmonizacijske jedinice u MFIT BiH iz 2009. godine, cjelovit zakonski okvir za razvoj PIFC-a stvoren je usvajanjem izmjena i dopuna Zakona o finansiranju institucija BiH („Službeni glasnik BiH", broj: 32/12) u koji su ugrađene odredbe o finansijskom upravljanju i kontroli. Izmjenama i dopunama Zakona o internoj reviziji institucija BiH („Službeni glasnik BiH", broj: 32/12) omogućeno je uspostavljanja organizacione strukture jedinica interne revizije rukovodeći se principom ekonomske opravdanosti i vodeći računa o troškovnoj efektivnosti u institucijama BiH. Odredbe o PIFC-u iz primamog zakonodavstva detaljnije su razrađene podzakonskim aktima. U oblasti interne revizije, u skladu sa Zakonom o internoj reviziji, izrađeni su i objavljeni: - Odluka o kriterijumima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 49/12); - Pravilnik o zapošljavanju internih revizora u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 81/12, 99/14); - Sporazum o vršenju funkcije interne revizije u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj, 73/12). Metodološki okvir za provođenje interne revizije čine: - Etički kodeks / Kodeks profesionalne etike internih revizora ("Službeni glasnik BiH", broj 82/11); - Poveljom interne revizije ("Službeni glasnik BiH", broj 82/11); - Priručnik za internu reviziju sa standardima interne revizije ("Službeni glasnik BiH", broj 82/11) U oblasti finansijskog upravljanja i kontrole, metodološki okvir za provođenje finansijskog upravljanja i kontrole čine: - Standardi interne kontrole („Službeni glasnik BiH", broj: 61/14); - Priručnik za finansijsko upravljanje i kontrolu, usvojen Odlukom (03-1-02-4-306-1/14) Svi metodološki dokumenti su urađeni u skladu sa međunarodnim standardima i najboljom praksom uz podršku stručnjaka EU projekata. **FBiH:** Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH", broj 47/08) usvojen je 2008. godine. Federalno ministarstvo finansija je usvojila sljedeće podzakonske akte predviđene Zakonom: - Pravilnik o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", broj 47/08); - Pravilnik o uvjetima za obavljanje poslova interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", broj 82/13). Metodološki okvir za provođenje interne revizije čine: - Etički kodeks / Kodeks profesionalne etike internih revizora („Službene novine Federacije BiH", broj 93/13) - Metodologija rada interne revizije u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH", broj 13/12 i 93/13). Svi metodološki dokumenti su urađeni u skladu sa međunarodnim standardima i najboljom praksom uz podršku stručnjaka EU projekata. Predstavnički dom Parlamenta Federacije usvojio je Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli. Nacrt je prethodno poslan na komentare Generalnoj direkciji za budžet Evropske komisije. CHJ je uz podršku Projekta pripremila nacrte podzakonskih akata i metodološke smjernice za operacionalizaciju finansijskog upravljanja i kontrole čija objava je uslovljena usvajanjem Zakona. **RS:** Zakon o internoj reviziji (Službeni glasnik Republike Srpske, 17/08) je na snazi od 2008. godine. CHJ je pripremila nacrte podzakonskih akata predviđenih Zakonom o internoj reviziji. CJH je pripremila i nacrt Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli. Navedeni akti nisu razmatrani na Vladi RS, odnosno Narodnoj skupštini RS. Ministar finansija je propisao Priručnik za interne revizore u javnom sektoru (06.16/020-2110/11). Objavljen je i Etički kodeks (06.16/490-69/2011). U 2012. godini, ministar finansija je objavio Uputstvo za izradu Strateškog plana u skladu sa Priručnikom za interne revizore u javnom sektoru Republike Srpske (Broj akta: 06.16/020-392/12). Svi metodološki dokumenti su urađeni u skladu sa međunarodnim standardima i najboljom praksom uz podršku stručnjaka EU projekata. **BD:** U skladu sa usvojenom Strategijom, Vlada se obavezala da uspostavi zakonodavni okvir za PIFC kroz usvajanje Zakona o budžetu (sa elementima FUK, IR i CHJ), usklađivanje zakonodavnog okvira za razvoj PIFC-a (Zakon o Direkciji za finansije/Zakon o trezoru), izmjene Zakona o javnim preduzećima i donošenje podzakonskih propisa i metodoloških uputstava za provođenje FUK i IR.	**SMBiH:** Uz Zakon o internoj reviziji institucija BiH („Službeni glasnik BiH", broj: 27/08) iz 2008. godine i Odluku o osnivanju Centralne harmonizacijske jedinice u MFIT BiH iz 2009. godine, cjelovit zakonski okvir za razvoj PIFC-a stvoren je usvajanjem izmjena i dopuna Zakona o finansiranju institucija BiH („Službeni glasnik BiH", broj: 32/12) u koji su ugrađene odredbe o finansijskom upravljanju i kontroli. Izmjenama i dopunama Zakona o internoj reviziji institucija BiH („Službeni glasnik BiH", broj: 32/12) omogućeno je uspostavljanja organizacione strukture jedinica interne revizije rukovodeći se principom ekonomske opravdanosti i vodeći računa o troškovnoj efektivnosti u institucijama BiH. Odredbe o PIFC-u iz primamog zakonodavstva detaljnije su razrađene podzakonskim aktima. U oblasti interne revizije, u skladu sa Zakonom o internoj reviziji, izrađeni su i objavljeni: - Odluka o kriterijumima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 49/12); - Pravilnik o zapošljavanju internih revizora u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 81/12, 99/14); - Sporazum o vršenju funkcije interne revizije u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj, 73/12). Metodološki okvir za provođenje interne revizije čine: - Etički kodeks / Kodeks profesionalne etike internih revizora ("Službeni glasnik BiH", broj 82/11); - Poveljom interne revizije ("Službeni glasnik BiH", broj 82/11); - Priručnik za internu reviziju sa standardima interne revizije ("Službeni glasnik BiH", broj 82/11) U oblasti finansijskog upravljanja i kontrole, metodološki okvir za provođenje finansijskog upravljanja i kontrole čine: - Standardi interne kontrole („Službeni glasnik BiH", broj: 61/14); - Priručnik za finansijsko upravljanje i kontrolu, usvojen Odlukom (03-1-02-4-306-1/14) Svi metodološki dokumenti su urađeni u skladu sa međunarodnim standardima i najboljom praksom uz podršku stručnjaka EU projekata. **FBiH:** Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH", broj 47/08) usvojen je 2008. godine. Federalno ministarstvo finansija je usvojila sljedeće podzakonske akte predviđene Zakonom: - Pravilnik o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", broj 47/08); - Pravilnik o uvjetima za obavljanje poslova interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", broj 82/13). Metodološki okvir za provođenje interne revizije čine: - Etički kodeks / Kodeks profesionalne etike internih revizora („Službene novine Federacije BiH", broj 93/13) - Metodologija rada interne revizije u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH", broj 13/12 i 93/13). Svi metodološki dokumenti su urađeni u skladu sa međunarodnim standardima i najboljom praksom uz podršku stručnjaka EU projekata. Predstavnički dom Parlamenta Federacije usvojio je Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli. Nacrt je prethodno poslan na komentare Generalnoj direkciji za budžet Evropske komisije. CHJ je uz podršku Projekta pripremila nacrte podzakonskih akata i metodološke smjernice za operacionalizaciju finansijskog upravljanja i kontrole čija objava je uslovljena usvajanjem Zakona. **RS:** Zakon o internoj reviziji (Službeni glasnik Republike Srpske, 17/08) je na snazi od 2008. godine. CHJ je pripremila nacrte podzakonskih akata predviđenih Zakonom o internoj reviziji. CJH je pripremila i nacrt Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli. Navedeni akti nisu razmatrani na Vladi RS, odnosno Narodnoj skupštini RS. Ministar finansija je propisao Priručnik za interne revizore u javnom sektoru (06.16/020-2110/11). Objavljen je i Etički kodeks (06.16/490-69/2011). U 2012. godini, ministar finansija je objavio Uputstvo za izradu Strateškog plana u skladu sa Priručnikom za interne revizore u javnom sektoru Republike Srpske (Broj akta: 06.16/020-392/12). Svi metodološki dokumenti su urađeni u skladu sa međunarodnim standardima i najboljom praksom uz podršku stručnjaka EU projekata. **BD:** U skladu sa usvojenom Strategijom, Vlada se obavezala da uspostavi zakonodavni okvir za PIFC kroz usvajanje Zakona o budžetu (sa elementima FUK, IR i CHJ), usklađivanje zakonodavnog okvira za razvoj PIFC-a (Zakon o Direkciji za finansije/Zakon o trezoru), izmjene Zakona o javnim preduzećima i donošenje podzakonskih propisa i metodoloških uputstava za provođenje FUK i IR.	Značajan napredak je ostvaren u pogledu izrade zakonodavstva u oblasti PIFC-a na državnom nivou. Naime, na temelju zakonskih odredbi o finansijskom upravljanju i kontroli (FUK), koje su ranije usvojene, svi glavni elementi podzakonskih akata o FUK-u su izrađeni i usvojeni u periodu 2014-2015. Što se tiče interne revizije, program obuke i certifikacije za interne revizore u javnom sektoru je stupio na snagu 2015.godine. Napredak je bio nešto skromniji na nivou Federacije BiH, gdje Nacrt zakona o FUK-u koji je finaliziran 2013. godine još uvijek čeka na usvajanje. Svi prateći podzakonski akti su izrađeni i počet će se primjenjivati nakon usvajanja Zakona o FUK-u. Podzakonski akti za obuku i certifikaciju internih revizora u javnom sektoru usvojeni su 2013. godine, ali ih je potrebno revidirati. Sve izmjene i dopune Zakona o internoj reviziji, koje su usmjerene na poboljšanje kriterija za uspostavljanje jedinica interne revizije i kontrolu kvaliteta trenutno su u parlamentarnoj proceduru. U Republici Srpskoj je slična situacija, budući da je Nacrt Zakona o FUK-u finaliziran 2011. godine. Zaključeno je, međutim, da je potrebno revidirati ovaj zakon uzimajući u obzir sve one promjene koje su nastupile u međuvremenu.
JF 5. Poboljšanje organizacione strukture i investiranja u izgradnju kapaciteta												
5.1. Kontinuirana obuka osoblja u ministarstvima finansija i zapošljavanje kompetentnih službenika	*Sistematski planirana izgradnja kapaciteta, broj obuka, broj učesnika obuke i povećan broj zaposlenih*	5.1.1. Izraditi dugoročni program za zapošljavanje i obuku	Ministarstva finansija	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Vrši se kontinuirana obuka zaposlenih u Ministarstvu finansija na svim nivoima kroz odlazak zaposlenih na radionice, obuke, prezentacije, seminare	**RS:** Vrši se kontinuirana obuka zaposlenih u Ministarstvu finansija kroz odlazak zaposlenih na radionice, obuke , prezentacije i seminare. **SMBiH:** Uz tehničku pomoć DFID-a (SPEM projekat) u prethodnom periodu Sektor za budžet MFT BiH je sistemski planirao i ostvario zadovoljavajući broj zaposlenih koji su prošli određeni broj obuka.Kako je u ovom momentu Sektor za budžet kadrovski obezbjeđen zadovoljavajućim brojem službenika, naredni period će se koristiti za jačanje i razvoj personalnih vještina i znanja ovih zaposlenih. U tom kontekstu u okviru Sektora usaglašen je plan obuka za narednu godinu. **BD:** U toku je ponovno sagledavanje organizacionog plana Direkcije za finansije kako bi se uspostavio kapacitet za provođenje reformi nakon čega će biti organizovane edukacije za novozaposleno osoblje. Takođe se planira zapošljavnaje dva IT stručnjaka za održavanje elektronskih sistema.	**SMBiH:** Vrše se kontinuirane obuke zaposlenih MFT kroz učešće na radionicama, seminarima, prezentacijama i sl. Najznačajnije obuke obezbjeđene kroz projekat SPEM, BPMIS, "Razvoj kapaciteta u ministarstvima finansija na nivou BiH i na entitetskom nivou za efikasno upravljanje javnim investicijama", koji finansira Sida, te kroz učešće na seminarima u organizaciji Revicon-a, FEB-a, CEF (Ljubljana), JVI (Beč), RESPA (Danilovgrad) i sl. Kroz projekat Jačanje upravljanja javnim finansijama sačinjena analiza potreba za obukama kako zaposlenih u Sektoru za budžet tako i u okviru budžetskih korisnika koja će se obavljati u okviru budžetskih korisnika i od jula kreću intenzivne obuke. Sektor za koordinaciju medjunarodne ekonomske pomoci je uz pomoc projekta koji finansira SIDA omogucio obuku osoblja u sektoru za upravljanje PIP/DIP-om. Osoblje je već dostiglo zavidan nivo vjestina za izradu Programa javnih investicija, obuke budzetskih korisnika kao i koristenju PIMIS sistema za upravljanje javnim investicijama**RS:** Vrši se kontinuirana obuka zaposlenih u Minostarstvu finansija kroz odlazak zaposlenih na radionice, obuke, prezentacije i seminare**FBiH:** Provodi se kontinuirana obuka zaposlenih u FMF kroz odlazak na seminare, prezentacije, radionice, studijska putovanja**BD:** Vrši se kontinuirana obuka zaposlenih u Direkciji za finansije BD (organizovano više od 12 obuka iz različitih oblasti sa više od 39 učesnika).	**SMBiH:** Vrše se kontinuirane obuke zaposlenih MFT kroz učešće na radionicama, seminarima, prezentacijama i sl. Najznačajnije obuke obezbjeđene kroz projekat SPEM, BPMIS, "Razvoj kapaciteta u ministarstvima finansija na nivou BiH i na entitetskom nivou za efikasno upravljanje javnim investicijama", koji finansira Sida, te kroz učešće na seminarima u organizaciji Revicon-a, FEB-a, CEF (Ljubljana), JVI (Beč), RESPA (Danilovgrad), kao i obuke u organizaciji Agencije za državnu službu BiH i Direkcije za evropske integracije i sl. Kroz projekat Jačanje upravljanja javnim finansijama sačinjena analiza potreba za obukama kako zaposlenih u Sektoru za budžet tako i u okviru budžetskih korisnika koja će se obavljati u okviru budžetskih korisnika i od jula kreću intenzivne obuke. MFT svake godine donosi plan zapošljavanja i plan obuka zaposlenih u skladu sa rspoloživim finansijskim sredstvima**RS:** Vrši se kontinuirana obuka zaposlenih u Minostarstvu finansija kroz odlazak zaposlenih na radionice, obuke, prezentacije i seminare.	**SMBiH:** Kao i u prethodnom periodu zaposleni MFT pohađaju obuke u cilju sticanja novih znanja i vještina. Vrše se kontinuirane obuke zaposlenih MFT kroz učešće na radionicama, seminarima, prezentacijama i sl. Najznačajnije obuke obezbjeđene kroz projekat SPEM, BMIS, "Razvoj kapaciteta u ministarstvima finansija na nivou BiH i na entitetskom nivou za efikasno upravljanje javnim investicijama", koji finansira Sida, te kroz učešće na seminarima u organizaciji Revicon-a, FEB-a, CEF (Ljubljana), JVI (Beč), RESPA (Danilovgrad), kao i obuke u organizaciji Agencije za državnu službu BiH i Direkcije za evropske integracije i sl**RS:** Vrši se kontinuirana obuka zaposlenih u Minostarstvu finansija kroz odlazak zaposlenih na radionice, obuke, prezentacije i seminare.

5.2. 5.2.1. Jačanje jedinica odgovornih za budžetsku i fiskalnu politiku u ministarstvima finansija u entitetima BiH 5.2.2. Zapošljavanje dovoljnog broja IT stručnjaka za održavanje elektronskih sistema 5.2.3. Osigurati dovoljan broj službenika za reforme u sektorima za budžet u ministarstvima finansija	*Broj obuka, broj učesnika obuke*	5.2.1. Zapošljavanje i obuka kadrova i razvijanje nove organizacione strukture	Ministarstva finansija	Kontinuirano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Na svim nivoima su usvojeni pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta unutar Ministarstava finansija i vrši se popunjavanje radnih mjesta Problem postoji kod zapošljavanja IT stručnjaka za održavanje informacionih sistema.	**RS:** Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu finansija Republike Srpske je sačinjen tako da je predviđen dovoljan broj radnih mjesta za analitičare javnog sektora u Resoru za budžet i javne finansije, kao i radna mjesta u ostalim resorima ministarstva, što kao krajnji rezultat ima bolju komunikaciju sa budžetskim korisnicima. **SMBiH:** Uz tehničku pomoć DFID-a (SPEM projekat) u prethodnom periodu Sektor za budžet MFT BiH je sistemski planirao i ostvario zadovoljavajući broj zaposlenih koji su prošli određeni broj obuka.Kako je u ovom momentu Sektor za budžet kadrovski obezbjeđen zadovoljavajućim brojem službenika za provođenje reformi, naredni period će se koristiti za jačanje i razvoj personalnih vještina i znanja ovih zaposlenih. U tom kontekstu u okviru Sektora usaglašen je plan obuka za narednu godinu.	**SMBiH:** U prethodnom periodu Sektor za budžet MFT BiH je sistemski planirao i ostvario zadovoljavajući broj zaposlenih koji su prošli određeni broj obuka.Kako je u ovom momentu Sektor za budžet kadrovski obezbjeđen zadovoljavajućim brojem službenika za provođenje reformi, naredni period će se koristiti za jačanje i razvoj personalnih vještina i znanja ovih zaposlenih. U okviru Sektora usaglašen je plan obuka za tekuću godinu. MFT svake godine donosi plan zapošljavanja i plan obuka zaposlenih u skladu sa prioritetima i raspoloživim finansijskim sredstvima. Kroz projekat Jačanje upravljanja javnim finansijama sačinjena analiza potreba za obukama zaposlenih u Sektoru za budžet.**RS:** Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu finansija RS je sačinjen tako da je predviđen dovoljan broj radnih mjesta za analitičare javnog sektora u Resoru za budžet i javne finansije kao i radna mjesta u ostalim resorima ministarstva. Resor za budžet i javne finansije kadrovski je obezbijeđen za obavljane aktivnosti vezanih za provođenje redovnih aktivnosti kao i provođenje budžetskih reformi.**FBiH:** Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta u Federalnom ministarstvu finansija predviđeno je 24 uposlenika. Popunjeno je 13 radnih mjesta. Kadrovska popunjenost je znatno poboljšana jer su tri uposlenika primljena u 2013. godini.**BD:** Direkcija za finansije BD nema uposlenih IT stručnjaka. U toku su aktivnosti na proširenju broja službenika za reforme.	**SMBiH:** U prethodnom periodu Sektor za budžet MFT BiH je sistemski planirao i ostvario zadovoljavajući broj zaposlenih koji su prošli određeni broj obuka.Kako je u ovom momentu Sektor za budžet kadrovski obezbjeđen zadovoljavajućim brojem službenika za provođenje reformi, naredni period će se koristiti za jačanje i razvoj personalnih vještina i znanja ovih zaposlenih. MFT svake godine donosi plan zapošljavanja i plan obuka zaposlenih u skladu sa prioritetima i raspoloživim finansijskim sredstvima. Kroz projekat Jačanje upravljanja javnim finansijama sačinjena analiza potreba za obukama zaposlenih u Sektoru za budžet.**RS:** Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu finansija RS je sačinjen tako da je predviđen dovoljan broj radnih mjesta za analitičare javnog sektora u Resoru za budžet i javne finansije kao i radna mjesta u ostalim resorima ministarstva. Resor za budžet i javne finansije kadrovski je obezbijeđen za obavljane aktivnosti vezanih za provođenje redovnih aktivnosti kao i provođenje budžetskih reformi.	**SMBiH:** U prethodnom periodu Sektor za budžet MFT BiH je sistemski planirao i ostvario zadovoljavajući broj zaposlenih koji su prošli određeni broj obuka.Kako je u ovom momentu Sektor za budžet kadrovski obezbjeđen zadovoljavajućim brojem službenika za provođenje reformi, naredni period će se koristiti za jačanje i razvoj personalnih vještina i znanja ovih zaposlenih. MFT svake godine donosi plan zapošljavanja i plan obuka zaposlenih u skladu sa prioritetima i raspoloživim finansijskim sredstvima.**RS:** Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu finansija RS je sačinjen tako da je predviđen dovoljan broj radnih mjesta za analitičare javnog sektora u Resoru za budžet i javne finansije kao i radna mjesta u ostalim resorima ministarstva. Resor za budžet i javne finansije kadrovski je obezbijeđen za obavljane aktivnosti vezanih za provođenje redovnih aktivnosti kao i provođenje budžetskih reformi. Broj zaposlenih u Odjeljenju za IT još uvijek nije na potrebnom nivou.
JF 6. Razvoj javno-privatnog partnerstva													
6.1. Pristupiti sistemu razvoja javno-privatnog partnerstva kao jednog od mogućih finansijskih instrumenata koji bi mogao pospješiti ili rasteretiti javnu potrošnju i ojačati investicije	*Zakoni usvojeni na svim nivoima vlasti, te usklađeni sa zakonodavstvom EU*	6.1.1. Usvojiti zakone o JPP na svim nivoima te ih uskladiti sa zakonodavstvom EU	Ministarstva finansija Agencija za javne nabavke PARCO Komisije za koncesije na svim nivoima	Do kraja 2011.	realizacija nije počela	realizacija je u toku	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Na nivou RS je usvojen Zakon o javno-privatnom partnerstvu (Službeni glasnik RS, 59/09) kao i Uredba o postupku realizacije projekata JPP (Službeni glasnik RS, 104/09).	**BD:** Skupština Brčko distrikta BiH je na 20. redovnoj sjednici održanoj 10. februara 2010. godine usvojila Zakon o javno-privatnom partnerstvu u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik broj 7/10 od 19 februara 2010.godine). **RS:** Na nivou RS je usvojen Zakon o javno-privatnom partnerstvu (Službeni glasnik RS, 59/09) kao i Uredba o postupku realizacije projekata JPP (Službeni glasnik RS, 104/09).	Na nivou RS i BD usvojen je zakon o Javno privatnom partnerstvu (JPP). Projektni prijedlog i Projektni zadatak JPP su pripremljeni od strane Ureda koordinatora za RJU, u saradnji sa korisnicima sa svih nivoa. Projektni prijedlog i Projektni zadatak usvojeni od strane Upravnog odbora FRJU. U prvoj polovini 2014. godine se očekuje početak implementacije projekta.	Na nivou RS i BD usvojen je zakon o Javno privatnom partnerstvu (JPP). Na nivou FBiH zakon o JPP se nalazi u parlamentarnoj proceduri. Projektni prijedlog i Projektni zadatak JPP su pripremljeni od strane Ureda koordinatora za RJU, u saradnji sa korisnicima. Projektni prijedlog i Projektni zadatak usvojeni od strane Upravnog odbora FRJU. Projekat se nalazi u proceduri javne nabavke.	U RS usvojen Zakon o javno-privatnom partnerstvu ("Službeni glasnik RS", broj 59/09) kao i Uredba o postupku realizacije projekta JPP ("Službeni glasnika Rs", broj 104/09). Zakon o JPP postoji i na nivou Brčko distrikta. U toku su aktivnosti vezane za projekat JPP i Projekat treba da stvori zakonske preduslove za JPP na nivoima gdje ti preduslovi još uvijek ne postoje. Takođe izvođač ugovora treba da izvrši nadogradnju postojećeg okvira JPP tamo gdje oni već postoje, odnosno u RS i BD, ukoliko predhodno provedena analiza pokaže da je to potrebno.
	Osobije u relevantnim institucijama i poslovna zajednica obučeni za provođenje JPP-a	6.1.2. Obuka osoblja relevantnih institucija			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija je u toku	realizacija nije počela	Ured koordinatora priprema projekat "Javno privatno partnerstvo". Projektni prijedlog je prihvaćen od članova Nadzornog tima za oblast Javne finansije. Jedan od ciljeva projekta "Javno privatno partnerstvo" je obuka osoblja u relevantnim institucijama za provođenje JPP-a.	Ured koordinatora je u saradnji sa predstavnicima ostalim nivoima vlasti u BiH revidirao prvobitni projektni prijedlog za projekat JPP. Jedan od ciljeva projekta "Javno privatno partnerstvo" je obuka osoblja u relevantnim institucijama za provođenje JPP-a.	Jedna od komponenti projekta JPP je intenzivna edukacija o JPP kroz pilot projekte, studijsko putovanje, seminare i radionice.**RS:** Ministarstvo finansija RS je dalo svoj doprinos u obuci relevantnog osoblja kroz prezentaciju zakonodavno-pravnog okvira u Srpskoj i svojih iskustava na radionici održanoj u Sarajevu u organizaciji PARCO i GIZ-a. Predstavnici Ministarstva finansija RS učestvovali su na više seminara i regionalnih konferencija iz oblasti JPP-a u prvoj polovini 2013. godine, te razmjenili iskustva sa kolegama iz Agencije za JPP Hrvatske.	Jedna od komponenti projekta JPP je intenzivna edukacija o JPP kroz pilot projekte, studijsko putovanje, seminare i radionice.**AJN:** U skladu sa članom 10. Zakona o javnim nabavkama ("Sl-gl. BiH 39/14) ugovori o javnom privatnom partnerstvu dodjeljuju se u skladu sa zakonskim propisima o javno-privatnom partnerstvu.**RS:** Ministarstvo finansija RS je dalo svoj doprinos u obuci relevantnog osoblja kroz prezentaciju zakonodavno-pravnog okvira u Srpskoj i svojih iskustava na radionici održanoj u Sarajevu u organizaciji PARCO i GIZ-a. Predstavnici Ministarstva finansija RS učestvovali su na više seminara i regionalnih konferencija iz oblasti JPP-a u.	**RS:** Ministarstvo finansija RS je dalo svoj doprinos u obuci relevantnog osoblja kroz prezentaciju zakonodavno-pravnog okvira u Srpskoj i svojih iskustava. Predstavnici Ministarstva finansija RS učestvovali su na više seminara i regionalnih konferencija iz oblasti JPP-a.
		6.1.3. Upoznavanje poslovne zajednice s JPP-om			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija je u toku	realizacija je u toku	Ured koordinatora priprema projekat "Javno privatno partnerstvo". Projektni prijedlog je prihvaćen od članova Nadzornog tima za oblast Javne finansije. Jedan od ciljeva projekta "Javno privatno partnerstvo" je upoznavanje poslovne zajednice s JPP-a.	Ured koordinatora je u saradnji sa predstavnicima ostalim nivoima vlasti u BiH revidirao prvobitni projektni prijedlog za projekat JPP. Jedan od ciljeva projekta "Javno privatno partnerstvo" je upoznavanje poslovne zajednice s JPP-a. **BD:** Poslovna zajednica u procesu informisanja o postojanju ovog zakona kao i o ambijentu za poslovanje u Brčko distriktu. Potrebno nastaviti sa informisanjem javnosti posebno šire poslovne zajednice o mogućnostima koje pruža ovaj zakon.	Jedna od komponenti projekta JPP je intenzivna promocija JPP kroz TV spotove, radio emisije, štampanje promotivnog materijala, radionica sa novinarima, štampanje publikacija itd.**RS:** Izrađena brošura sa zakonom i uredbom, održano nekoliko radionica za predstavnike poslovne zajednice i opština.	Jedna od komponenti projekta JPP je intenzivna promocija JPP kroz TV spotove, radio emisije, štampanje promotivnog materijala, radionice sa novinarima, štampanje publikacija itd.**RS:** U predhodnom periodu (2011. i 2012. godina) Ministarvo finansija RS je u cilju promovisanja JPP izradilo brišuru sa Zakonom i predmetnom Uredbom, držalo nekoliko radionica za predstavnike poslovne zajednice i opština.	**RS:** U predhodnom periodu (2011 i 2012 godin) Ministarvo finansija RS je u cilju promovisanja JPP izradilo brišuru sa Zakonom i predmetnom Uredbom, držalo nekoliko radionica za predstavnike poslovne zajednice i opština.
JF 7. Sistem javnih nabavki													
7.1. Poboljšati sistem javnih nabavki u BiH	*Pojednostavljen proces javnih nabavki tako da se od ponuđača ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima*	7.1.1. Pojednostaviti proces javnih nabavki na način da se od ponuđača ne traže dokumenti dostupni u javnim registrima	Agencija za javne nabavke	Do kraja 2012.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela		Ova aktivnost zavisi o više faktora, kao što je zaživljanje e uprave i sudstva, kao i usvajanja novog teksta Zakona o javnim nabavama. Za očekivati je da će se ovi procesi završiti do 2015. godine.	**SMBiH:** Ova aktivnost zavisi od više faktora, kao što je zaživljavanje e uprave i sudstva, kao i usvajanje novog teksta Zakona o javnim nabavkama. Nacrt novog Zakona proslijeđen u proceduru 1.10.2012. godine, i omogućava pojednostavljene procese javnih nabavki. Do sačinjavanja ovog izvještaja, Zakon nije stavljen na dnevni red SM.	**SMBiH:** Novi Zakon o javnim nabavkama je usvojen u Parlamentu BiH 29.04.2014. godine i stupa na snagu 01.12.2014. godine. Međutim, još uvijek nije zaživila e uprava.**AJN:** Samo izabrani dobavljač je dužan dostaviti dokumente kojim dokazuje da ispunjava uslove lične sposobnosti, ekonomske, tehničke i profesionalne sposobnosti. U toku postupka ponuđači dostavljanju izjave i/ili obične kopije	
	Tenderi se objavljuju u elektronskom obliku na veb-stranici Agencije za javne nabavke	7.1.2. Objavljivati tendere u elektronskom obliku na veb-stranici Agencije za javne nabavke			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		Agencija za javne nabavke objavljuje na portalu javnih nabava www.goprocure.javnenabavke.gov.ba od 1.9.2011. godine sve vrste obavijesti o javnim nabavama., a što je regulirano Naputkom o načinu objavljivanja obavijesti u postupcima javnih nabava, a koji je objavljen u „ Sl.glasniku BiH" broj 43/11 i 47/11. Primjenjuje se od 01.09.2011. godine.	**SMBiH:** Usvojeno Uputstvo o izmjenama i dopunama Uputstva o načinu objavljivanja obavještenja u postupcima javnih nabavki (Sl. Glasnik BiH br. 46/13), a čija primjena je počela 24.6.2013. godine. Također, objavljeni su i novi pojednostavljeni obrasci svih vrsta obavještenja u postupcima javnih nabavki.	**SMBiH:** Tenderi se objavljuju u elektronskom obliku na veb-stranici Agencije za javne nabavke.	
		7.1.3. Jačanje kapaciteta kroz treninge i obuku službenika			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		Agencija za javne nabavke održava 4 puta godišnje besplatne obuke za državne službenike institucija BiH i to na temelju analize i monitoringa postupaka javnih nabava koje provode ugovorna tijela, kako bi se Zakon o javnim nabavkama što bolje primjenjivao. Ova aktivnost se obavlja na temelju Zaključka SM.	**SMBiH:** Kontinuirano, AJN sukladno zaključku VM vrši 4 puta godišnje obuke državnim službenicima institucija BiH besplatne tematske obuke na temelju iskustava prikupljenih na terenu i vršeći monitoring postupaka javnih nabava.	**SMBiH:** U slopu projekta "Jačanje sistema javne nabavke u BiH" koji se finansira iz IPA 2012 predviđene su obuke za sve zaposlene institucija BiH koji se bave javnim nabavkama (oko 1.500 učesnika).**AJN:** Agencija u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama "Sl.gl. BIH broj 39/14 dobiva nadležnost da organizira i održava obuka za ovlaštene predavače i službenike za javne nabavke.	U slopu projekta "Jačanje sistema javne nabavke u BiH" koji se finansira iz IPA 2012 održane su brojne obuke za zaposlene u institucijama BiH koji se bave javnim nabavkama.
JF 8. Povećanje efikasnosti upravljanja javnim dugom													

8.1. Efikasnije upravljanje javnim dugom	*Usvojeni zakonski i podzakonski akti o dugu, zaduživanju i garancijama*	8.1.1. Izrada adekvatnih propisa o dugu, zaduživanju i garancijama	Ministarstva finansija	Do kraja 2012.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	**RS:** Projekat Jačanje kapaciteta upravljanja javnim dugom je komponenta III projekta „Jačanje upravljanja javnim finansijama" čija je ukupna vrijednost 4 miliona eva, a koji se finansira iz instrumenta pretpristupne pomoći IPA za 2011. godinu – sektor „Reforma javne uprave". Korisnici projekta su ministarstva finansija (zajednički nivo i entitetska ministarstva), a cilj projekta je unapređenje efikasnosti i transparentnosti javne potrošnje kroz unapređenje upravljanja javnim dugom. Vezano za početak realizacije projekta, Opis projektnog zadatka (ToR) je izrađen i usvojen u avgustu 2012. godine. Obavještenje o javnoj nabavci za odabir konsultanta je objavljeno 16.10.2012. godine, te je 22.11.2012. godine održan sastanak Komisije za evaluaciju ponuda po objavljenom pozivu Evropske komisije za dostavljanje prijava za konsultantske usluge. Realizacija procedure nabavke opreme u okviru projekta planirana je za mart/april 2013. godine. **FBiH:** U skladu sa odredbama Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji BiH, a u cilju upravljanja dugom u Federaciji BiH, u Federalnom ministarstvu finansija/ financija, uspostavljena je evidencija o dugu i izdanim garancijama. Shodno odredbama Zakona i odgovarajućih podzakonskih akata (Pravilnik o evidenciji varijaknog duga u Federaciji BiH, Pravilnik o evidenciji unutarnjeg duga u Federaciji BiH i Pravilnik o evidenciji garancija u Federaciji BiH - Službene novine Federacije BiH, broj:14/08), kantoni, gradovi i općine su također dužni uspostaviti i voditi odgovarajuću evidenciju duga i garancija. Evidencija u Federalnom ministarstvu finansija/financija je uspostavljena na osnovu podataka kojima raspolaže Federalno ministarstvo finansija, kao i dokumentacije i podataka dostavljenih od drugih nadležnih federalnih institucija, kao i od kantona, gradova i općina. Da bi odražavala aktuelno stanje, uspostavljena evidencija se ažurira kvartalno na osnovu dostavljenih podataka. Međutim, niži nivoi vlasti, bez obzira na obavezu dostavljanja podataka Federalnom ministarstvu finansija u roku od 20 dana po isteku kvartala, navedene podatke ne dostavljaju redovno. **SMBiH:** Pokrenute aktivnosti na izmjeni Zakona o zaduživanju, dugu i garancijama, kao i podzakonskog akta - Uputstva o prikupljanju podataka i vođenju evidencije o državnom dugu i državnim garancijama, te o dugu i garancijama entiteta i BD BiH, direktno zavise od usaglašenih stavova sa entitetima i diskriktom, tako da to može uticati na ispunjenje zadatih	**SMBiH:** Predložena izmjena Uputstva o prikupljanju podataka i vođenju evidencije o državnom dugu i državnim garancijama, te o dugu i garancijama entiteta i BD BiH. Realizacija direktno zavisi od usaglašenih stavova sa entitetima i diskriktom. Plan realizacije kraj 2013.godine. U janurau 2013 godine FBiH je podržala jedinstvenu metodologiju za popunjavanje obrazaca (tabela) za dostavu podataka U novembru 2013. godine i DB je takođe podržao metodologiju koja je ranije predložena od strane BiH. RS je u novembru 2013. godine poslala obavještenje da još uvijek ne može pristupiti usaglašavanju metodologije dok se ne završi (već pokrenuta) procedura prikupljanja razmjene podataka sa nižim nivimoa vlasti na teritoriji RS-a. Zbog svega navedenog, vremenski rok za realizaciju planirane aktivnosti je pomjeren za kraj 2014. godine**RS:** U RS u avgustu 2012. godine stupio na snagu novi Zakon o zaduživanju, dugu i garancijama "Službeni glasnik RS", broj: 71/12). U fazi je izrada podzakonskih akata. Trenutno usvojene dvije uredbe: Uredba o indirektnom zaduženju RS i Uredba o uslovima i postupku direktnog zaduženja fondova socijalne sigurnosti. U drugoj polovini 2013. godine usvojena je Uredba o uslovima i postupku izdavanja garancija RS privrednim društvima za izvozne projekte. Takođe, u drugoj polovini 2013. godine, doneseno je Uputstvo o prikupljanju podataka i vođenju evidencija o ukupnom dugu i garancijama Republike Srpske, i u proceduri je objavljivanja u Službenom glasniku Republike Srpske**BD:** U Brčko distriktu provodi se državni Zakon o zaduživanju i garancija sa provedbenim propisima.	**SMBiH:** Još uvijek nije postignuta saglasnost o jedinstvenoj metodologiji (tabele) po kojoj bi se prikupljali i razmjenjivali podaci o dugu i garancijama entiteta i distrikta. Proces usaglašavanja stavova po ovom pitanju će se nastaviti i tokom 2014. godine. **RS:** U avgustu 2012. godine stupio na snagu novi Zakon o zaduživanju, dugu i garancijama ("Službeni glasnik RS", broj: 71/12). Usvojene slijedeće uredbe: Uredba o indirektnom zaduženju RS i Uredba o uslovima i postupku direktnog zaduženja fondova socijalne sigurnosti, Uredba o uslovima i postupku izdavanja garancija RS privrednim društvima za izvozne projekte. Takođe, u 2013. godine, doneseno je Uputstvo o prikupljanju podataka i vođenju evidencije o ukupnom dugu i garancijama RS. U junu 2014. godine donešen je Zakon o dopunama zakona o zaduživanju, dugu i garancijama RS ("Službeni glasnik RS", broj:52/14)**FBiH:** Zakon o dugu, zaduživanju i garancijama na nivou FBiH je donesen 2007 i izmjenjen i dopunjen je 2010. Planiraju se dalje izmjene i dopune ovoga zakona.	FBiH: Zakon o dugu, zaduživanju i garancijama na nivou FBiH je donesen 2007 i izmjenjen i dopunjen je 2010. Planiraju se dalje izmjene i dopune ovoga zakona kako bi se stvorio jasan pravni okvir usklađen sa propisima EU i dobrim praksama te ažrmisao model izdavanja garancija umjesto dosadašnje prakse zaduživanja za krajnje korisnike. Pored toga, planirana je izdrada niza podzakonskih akata i priručnika u cilju poboljšanja postojećih procedura i procesa kod analize i monitoringa rizika, kao i nabavka informacionog sistema za upravljanje dugom. Podrsku navedenim aktivnostima pruzaju Svjetska banka, EBRD i drugi donatori. Uz podrsku DeMPA misije Svjetske banke u septembru 2013. godine pripremljen je reformski plan za upravljanje dugom na nivou FBiH, te se sve aktivnosti provode prema usvojenom planu. U septembru 2015. godine se ocekuje follow up misija Svjetske banke (DeMPA misija) radi procjene realizacije reformskog plana za upravljanje dugom na nivou FBiH. EBRD odobrio grant za tehnicku pomoć FBIH za prilagođavanje zakonodavstva o dugu i garancijama u skladu sa praksama u EU. Početak realizacije očekuje se do kraja godine, a usvajanje odgovarajućih izmjena zakona, prirucnika i smjernica tokom 2016. godine.
	Razvijen/nabavljen softver za upravljanje dugom i analizu finansijskih izvještaja, te hardver	8.1.2. Razvoj/nabavka softvera za upravljanje dugom i analizu finansijskih izvještaja, te nabavka hardvera			djelimično realizovano	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	**SMBiH:** Na državnom nivou je u toku nabavka softvera za upravljanje dugom. Na nivou RS-a, FBiH i Brčko distrikta planira se nabavka softvera za upravljanje dugom iz sredstva PAR fonada a u skladu sa inicijativom koja je pokrenuta na Nadzornom timu za reformsku oblast Javne finansije. Hardver će biti nabavljen iz projekta IPA 2011 - projekt "Jačanje javnih finansija", komponenta upravljanje javnim dugom.	**SMBiH:** Nabavljen softver za analizu i praćanje javne zadužensoti BiH (holandska donacija). Izabran najpovoljniji dobavljač za implementaciju aplikacije za upravljanje dugom. Softver prihvaćen u testnom okruženju. Okončane procedure javnih nabavki i nabavljena prateća oprema (hardver). U toku implementacija softvera u produkcijskom okruženju. Godišnjim planom za 2014 godinu, okončanje ove aktivnosti predviđeno je za juni 2014. godine**RS:** Oprema još nije nabavljena, a nabavka softvera planira se iz sredstava PAR fonda, što je u skladu sa aktivnostima koje poduzima NT za reformsku oblast javne finansije. Hardver će biti nabavljen iz sredstava IPA 2011-Projekat "Jačanja javnih finansija" -komponenta upravljanje dugom.	**SMBiH:** Nabavljen softver za analizu i pračanje javne zaduženosti BiH (holandska donacija). Izabran najpovoljniji dobavljač za implementaciju aplikacije za upravljanje dugom. Softver prihvaćen u testnom okruženju. Okončane procedure javnih nabavki i nabavljena prateća oprema (hardver). Dorade, proširenje liste funkcionalnosti sistema, dodatna testiranja sve to skupa uticalo je na to da se rok za implementaciju pomjeri. Najnoviji prijedlog je da se rok za implementaciju projekta pomjeri sa 30.06.2014. godine na 31.03.2015. godine. U drugom polugodištu 2014. godine izvršene su dodatne izmjene i dopune funkcionalnosti sistema, a Sektor za javni dug je uvezan sa ISFU sistemom u Ministartsvu finansija i trezora BiH. U međuvremenu napravljen je upgrade (nadogradnja) ISFU sistema sa Oracle verzije 11 na verziju 12. Do kraja prvog kvartala 2015. godine planiran je početak produkcije, a do kraja trećeg kvaratala će biti okončana i faza obuke, odnosno projekat bi trebao biti realiziran u cjelosi**RS:** Oprema, čija je nabavka planirana iz sredstava IPA 2011- projekat "Jačanja upravljanja javnim finansijama" -komponenta upravljanja dugom, nije nabavljena. Očekuje se zvanična potvrda i informacija od strane Delegacije EU u BiH u vezi sa objavom tendera i izvršenjem predmetne nabavke.	**RS:** Realizacija projekta "Jačanje kapaciteta upravljanja javnim dugom" započela je 01.10.2013. i projekat je uspješno završen 30.06.2014. godine. Opšti cilj Projekta bio je unapređenje efikasnosti i trasnparentnosti u trošenju javnih sredstava, kroz unapređenje kapaciteta upravljanja javnim dugom. U toku je realizacija dijela Projekta koji se odnosi na nabavku opreme, odnosno nabavku servera, računara i opreme u svrhu jačanja tehničke infrastrukture u ministarstvima finansija za praćenje i izvještavanje o javnom dugu. Javni poziv za nabavku opreme je objavljen 25.03.2015. godine i očekuje se završetak procedure nabavke.
	Službenici odgovorni za zaduživanje i upravljanje dugom na svim nivoima obučeni	8.1.3. Obuka službenika odgovornih za zaduživanje i upravljanje dugom			djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	**SMBiH:** U sklopu realizacije nabavke softvera na državnom nivou bit će obučeni državni službenici za kvalitetno rukovanje novim softverom. U sklopu IPA projekta - Strenghtenin public debt management capacity - (Jačanje kapaciteta upravljanja javnim dugom), izvršće se analiza potreba u okviru daljih poboljšanja upravljanja dugom. U skladu sa rezultatima analize u sklopu projekta izvršiće se i obuka državnih službenika (približno 30 službenika) iz odjela upravljanja dugom sa svih nivoa (MFiT BiH, entitetskih ministarstava finansija i Direkcije za finansije Brčko Distrikta. U sklopu projekta IPA 2011 - projekt "Jačanje javnih finansija", komponenta upravljanje javnim dugom će se izvršiti obuke službenika odgovornih za zaduživanje i upravljanje dugom na svim nivoima.	**SMBiH:** U sklopu implementacije novog softvera za analizu, evidenciju i praćenje javne zadužnosti BiH (finansiranog od Vlade Holandije) vrši se koninuirana obuka uposlenih u Sektoru za javni dug za kvalitetno upravljanje novim softverom. Raspisan i okončan međunarodni tender na kojem je izabran HD European Consulting group iz Beograda. Formiran je upravni odbor projekta koji je između ostalog usvojio i vremenski raspored plana obuke. Planiran završetak obuke je septembar 2014. godine**RS:** U sklopu projekta "Jačanje javnih finansija", finansiranog kroz IPA 2011, u okviru komponente "Upravljanje javnim dugom" predviđena je tehnička podrška, u smislu obuka državnih službenika iz oblasti upravljanja dugom. EU delegacija je provela postupak javne nabavke za izbor konsultantskih usluga i mandat da implementira projekat dobio je konzorcijum HD European Consulting Group. Implementacija projekta je u toku, izabran je Upravni odbor projekta i usvojen je Početni izvještaj. Prve obuke u okviru projekta predviđene su za prvi kvartal 2014. godine.	**SMBiH, RS:** U sklopu projekata EU "Jačanje kapaciteta upravljanja javnim dugom u Bosni i Hercegovini", na izgradnju kapaciteta državnih službenika održane su tri radionice: "Upravljanje javnim dugom - potrebe i razvoj" januar 2014, "Upravljanje javnim dugom - Razvijanje, izazovi i sistemska rješenja" februar 2014., "Upravljanje javnim dugom iz perspektive javnog sektora - Izrada strategije upravljanja javnim dugom" mart 2014, kao i studijska posjeta Belgiji, Brisselu april 2014 godine, a kojim su prisustvovali predstavnici ministarstva finansija BiH, entitetskim ministarstva finansija i predstavnici Direkcije za finansije Brčko Distrikta**FBiH:** U odjelu za dug treba nema dovoljno zaposlenih. Po važećoj sistematizaciji su planirani, ali još uvijek nisu zaposleni. Obuke za službenike odgovorne za javni dug su organizovane od strane IPA projekta, MMF i Svetske banke.	SMBiH, RS, FBiH, BD: Obuke osoblja za upravljanje dugom u organizaciji Svjetske banke nastavljene i u prvoj polovini 2015. godine. Tokom obuka urađene tehničke analize za izradu srednjoročne strategioje upravljanja dugom na nivou BiH, FBiH, RS i BD. Očekuje se da će strategije na svim nivoima biti usvojene do kraja novembra 2015. godine, te da će na istoga biti ažurirane godišnje.

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar				
					BiH	FBiH	RS	BD	2011.	2012.	2013.	2014.	I Pol. 2015.
ULJP 1. Opći pristup ULJP-u													
1.1. Definirati politiku razvoja ULJP-a u strukturama javne uprave u BiH, zasnovanu na usaglašenim principima	*Prihvaćenost dokumenta politika razvoja ULJP-a na nivou VMBiH/vlada entiteta i BDBiH*	1.1.1. Pripremiti prijedlog politike razvoja ULJP-a u periodu 2011.-2014. i usvojiti ga	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2011.	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	Aktivnost nije započeta prema dostupnim podacima. Na nivou Nadzornog tima za ULJP preporučeno je da se aktivnost realizira kroz organizaciju zajedničke radionice predstavnika svih upravnih nivoa u BiH na kojoj bi bio izrađen dokument sa usaglašenim principima (sredinom 2012. godine). U pogleduralizacije ove aktivnosti zatražena je asistencija SIGMA programa. **Brčko distrikt BiH:** Učešće u izradi nacrta Zakona o državnoj službi u organima uprave Brčko distrikta BiH u kome će biti definisana politika razvoja ULJP koji bi trebao biti usvojen u Skupštini BDBiH u 2012.godini.	U prvom dijelu izvještajnog perioda dogovorena je saradnja Ureda koordinatora i SIGMA-e za realizaciju ove aktivnosti. Eksperti SIGMA-e održali fokus grupe sa osobama koje rade na ULJP na svim upravnim nivoima u BiH. nakon toga urađen je dokument "Evaluacija upravljanja ljudskim resursrsima u državnoj službi". Sam dokument je predstavljen na koneferenciji održanoj u Sarajevu, 24.10.2012., a čija je tema bila „Razvoj politika i instrumenata ULJP u državnim službama/upravama" u BiH. Nadzorni tim za ULJP je donio zaključak na sjednici održanoj 21.12.2012.godine da upravo oni budu radna grupa koja će raditi na realizaciji ovog cilja, a da im kroz kroz tehničku pomoć i asistenciju svojih eksperata pomogne SIGMA. Nastavak rada na realizaciji ovog cilja se očekuje i slijedećem izvještajnom periodu.	U 2013.godini članovi Nadzornog tima za reformsku oblast Upravljanje ljudskim potencijalima su uz konstantnu podršu eksperta iz SIGMA-e i PARCO, radili na izradi dokumenta „Nacrt okvira politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" a u svrhu realizacije ovog cilja. Dokument podrazumjeva set načela kojim se određuje pravac kretanja reformi u ovoj oblasti. Nacrt dokumenta je urađen, te se u slijedećem periodu očekuje njegovo usvajanje od strane donosioca odluka.	**BiH:** Na početnoj konferenciji projekta „Modernizacija sistema za upravljanje ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" održanoj 14.04.2014.godine predstavljena je konačna verzija dokumenta "Okvir politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama javne uprave u BiH" te su prihvaćeni zaključci po kojima je Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine nadležno da ovaj dokument uputi Vijeću ministara Bosne i Hercegovine na usvajanje. Aktom broj: 04-07-2-58-45/11 od 18.04.2014.godine, Ured koordinatora za reformu javne uprave je dostavio obavještenje Ministarstvu pravde BiH po osnovu ovog dokumenta. Predmetni dokument još nije upućen Vijeću ministara na usvajanje, jer Ministarstvo finansija i trezora BiH nije dalo pozitivno mišljenje na isti. Članovi NT za ULJP na posljednjoj sjednici održanoj 23.12.2014. godine zaključili su da je potrebno sa predstavnicima iz Ministarstva pravde BiH iskordinirati, te izraditi novo obrazloženje, deatljanije, a u kojem će se naglasiti da za dokument „Okvir politika za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama javne uprave u BiH" neće biti potrebno izdvajati finansijska sredstva, te naglasiti da su i ostali nivoi dobili isti tekst na usvajanje. Također, članovi NT za ULJP su naglasilili da u novom obrazloženju treba da stoji da gore spomenuti dokument ne izlazi iz okvira Strategije za reformu javne uprave i Revidiranog Akcionog plana 1. Ostali nivoi su pripremili informacije, ako i dokument za slanje na Vlade, ali čeka se konačni ishod na državnom nivou, pa da se onda uputi gore spoemnuti dokument na Vlade.	Vlada Brčko distrikta BiH donijela je Odluku o usvajanju Općih načela kadrovske politike, broj: 33-000594/14 od 15.1.2015. godine kojim se propisuju opšta načela, ciljevi u sprovođenju opštih načela kadrovske politike, strategija upravljanja ljudskim resursima i druge smjernice za vođenje politike i upravljanje ljudskim resursima, koje obezbjeđuju efikasan rad organa javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i drugih institucija Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, koje se finasiraju iz budžeta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine. Ostali nivoi još uvijek nisu usvojili dokument "Okvir politike za razvoj upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama javne uprave u BiH".
	Zakonom definirane nadležnosti odgovornih organa	1.2.1. Precizirati nadležnosti odgovornih tijela za pitanja sukoba interesa u državnoj službi	Ključne institucije za ULJP		realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	djelimično realizovano	Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi pripreme tenderske dokumentacije)	Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi procedure javna nabavke)	Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave **(i fazi procedure javna nabavke**). **FBiH:** Vlada Federacije donijela Opći plan borbe protiv korupcije u 2012.godini.U skladu sa Općim planom Agencija donijela svoj Plan za borbu protiv korupcije u junu 2013.godine i dostavila Timu za monitoring i evaluaciju implementacije Općeg plana Vlade Federcaije.U maju 2013.godine prezentiran projekat "Podrška Vladi Federacije BiH u suprotstavljanju korupciji putem izrade i implementacije operativnih planova i programa edukacije" sa metodologijom za izradu Plana institutcija za borbu protiv korupcije i propisanim obrascima za izvještaje o implementaciji operativnih planova. **RS:** Na 32. sjednici Narodne skupštine Republike Srpske održanoj 04.12.2013. godine usvojena Strategija za borbu protiv korupcije Republike Srpske za period 2013-2017. godine **BDBIH**:ZODS je regulisao slučajeve sukoba interesa u organima uprave Brčko distrikta BiH.Službenik za etiku i informisanje, koji se organizaciono nalazi u Kancelariji gradonačelnika, prati primjenu ZODS, Kodeksa ponašanja, etičke kodekse, Zakon o sukobu interesa u institucijama Brčko distrikta BiH.	Planirana djelimična realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji ce biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave. **BiH:** Nadležnosti odgovornih organa za sukob interesa i etiku u potpunosti definisane i implementiraju se. ADS BiH donijela "Uputstvo o uslovima i načinu podnošenja interne prijave od strane zaposlenih u Agenciji za državnu službu Bosne i Hercegovine zbog sumnje ili okolnosti postojanja korupcije" (broj:01-02-2-969/13 od 31.decembra 2013.godine, koji je stupio na snagu 01.januara 2014.godine. Ministarstvo pravde BiH je donijelo vlastiti Akcioni plan za provođenje strategije za borbu protiv korupcije u Ministarstvu. Ministar pravde BiH je u prvom kvartalu 2014.godine donijelo Rješenje o formiranju Radne grupe za izradu i provođenje Plana integriteta, kao skupa mjera pravne i praktične prirode kojima se spriječavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj različitih oblika koruptivnog ponašanja i korupcije u Ministarstvu pravde BiH . **FBiH:** U Federaciji BiH su donijeti slijedeći zakoni o ovoj materiji: ZAKON o izmjenama Zakona o krivičnom postupku FBiH (Službene novine FBiH+, broj 59/14); ZAKON o izmjeni Krivičnog zakona FBiH (Službene novine FBiH+, broj 59/14); ZAKON o suzbijanju korupcije i organiziranog kriminala u FBiH (Službene novine FBiH, broj 59/14); ZAKON o oduzimanju nezakonito stečene imovine kaznenim djelom (Službene novine FBiH+, broj 71/14). Pored toga, Odlukom Vlade FBiH, V broj: 725/12 od 08.05.2012.godine, kao jedna od mjera borbe protiv korupcije, usvojen je Opći plan Vlade FBiH u borbi protiv korupcije (Odluka je objavljena u „Službenim novinama FBiH" broj 42/12). Bitan moment prilikom kreiranja Plana bile su i obaveze FBiH koje proizlaze iz državnog (na razini BiH) Akcionog plana za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije (2009.-2014.), tako da je Plan osloviio materiju borbe protiv korupcije dvojako: imajući u vidu obaveze za FBiH iz državnoga antikorupcijskoga plana, ali istodobno baveći se i specifičnim pitanjima koja su identificirana kao važna u kontekstu institucija djelatnih na razini FBiH. U svrhu efikasnog praćenja rezultata implementacije planova borbe protiv korupcije stručno tijelo Vlade FBiH - Tim za monitoring i koordinaciju provođenja Općeg plana Vlade FBiH u borbi protiv korupcije, izradio je metodologiju izvještavanja po spomenutim planovima. O metodologiji izvještavanja je u saradnji sa Agencijom za državnu službu FBiH i Centrom za istraživanje politike suprotstavljanja kriminalitetu sredinom 2013. godine izvršena kratka obuka onih od kojih se očekuje da izvještavaju o napretku u antikorupcijskim aktivnostima. U 2014. godini, Vlada FBiH, na prijedlog Tima razmatrala je na 96. sjednici od 10.01.2014. godine - Drugi izvještaj o rezultatima primjene Akcionog plana – Općeg plana Vlade FBiH u borbi protiv korupcije za period od 26.02.2013. do 31.12.2013. godine, sa Prijedlogom zaključaka (Zaključak V. broj: 146/2014), a na 144.sjednici Izvještaj o realizaciji specifičnih mjera predviđenih Akcionim planom za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije (2009.-2014.) - Zaključak V.broj: 2231/2014. **RS:** Donesen Akcioni plan za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije i izvršeno imenovanje Komisije za praćenje provođenja strategije i akcionog plana za borbu protiv korupcije. Uspostavljena aplikacija na internet stranici Vlade Republike Srpske za prijavu korupcije i drugih negativnosti u svim republičkim organima Republike Srpske. **BD BIH:** ZODS je regulisao slučajeve sukoba interesa u organima uprave Brčko distrikta BiH. Također, isti će poblize biti razađeni kroz Etički kodeks državnih i javnih službenika i namještenika u institucijama i organima uprave Brčko distrikta BiH, koji je trenutno u fazi izrade. Svi Odjeli Vlade Brčko distrikta također su donijeli Akcione planove za borbu protiv korupcije za 2014. godinu. U pripremi je i Zakon o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju.	Strategija borbe potiv korupcije i Akcioni plan za provedbu Strategije borbe protiv korupcije za period 2015.-2019. godina usvojeni su na 6. sjednici Vijeća ministara BiH od 07.05.2015. godine. Revidiran je projektni zadatak "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" i upućen je članovima UO FRJU na izjašnjenje, a implementacijom ovog projekta planira se djelimična realizacija ove aktivnosti.
1.2. Smanjiti rizike sukoba interesa i unaprijediti etiku u javnoj upravi	*Broj slučajeva i ishodi rješavanja slučajeva sukoba interesa u izvještajima nadležnih institucija*	1.2.2. Afirmirati implementaciju odredbi etičkih ili kodeksa ponašanja u praksi	Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije	do kraja 2013.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	djelimično realizovano	Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi pripreme tenderske dokumentacije)	Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji ce biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi procedure javna nabavke)	Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji ce biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave**(u fazi procedure javna nabavke)** . **BiH:** Usvojen Kodeks državnih službenika BiH (Sl. Glasnik 49/13). **FBiH:** ADSFBIH priremila novi Etički kodeks za državne službenike koji je objavljen na službenoj stranici Agencije radi prikupljanja mišljenja zainteresovane javnosti nakon čega će se objaviti u Službenim novinama FBiH. RS: Kodeks državnih službenika (Sl.glasnik RS 62/02) **BDBIH**: U 2013. godina, Službeniku za etiku i informisanje podnešeno je 18 zahtjeva za utvrđivanju postojanja sukoba interesa.Niti u jednom slučaj nije utvrđen sukob interesa.	Planirana djelimična realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji ce biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave. **BiH:** Zabilježeni prvi slučajevi sankcionisanja sukoba interesa kroz disciplinske prekršajne postupke. **FBIH:** Usvojen ZAKON o suzbijanju korupcije i organiziranog kriminala u FBiH (Službene novine FBiH, broj 59/14). RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o imenovanju Tima za monitoring i koordinaciju provođenja Općeg plana Vlade Federacije Bosne i Hercegovine u borbi protiv korupcije (Službene novine Federacije BiH", broj: 30/14); Agencija za državnu službu FBiH donijela je Etički kodeks za državne službenike u FBiH („Sl. novine Federacije BiH" broj 27/14) **RS:** Kodeks ponašanja državnih službenika Republike Srpske (Službeni glasnik RS 83/02 i 83/09) je u primjeni u organima uprave Republike Srpske. Uspostavljena aplikacija na internet stranici Vlade Republike Srpske za prijavu korupcije i drugih negativnosti u svim republičkim organima Republike Srpske.	
	Broj realiziranih obuka na godišnjem nivou, broj učesnika, evaluacija	1.2.3. Uvesti posebne/standardizirane programe obuke iz oblasti antikorupcije i sprečavanja sukoba interesa u državnoj službi			djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizacija je u toku	realizacija je u toku	Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji ce biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi pripreme tenderske dokumentacije)	**BiH**: Dana 23.10.2012. godine Agencija za državnu službu je poslala dopis Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije s temom Izražavanje interesa za izradom programa i organiziranjem obuka iz prevencije korupcije. Još nije stigao odgovor (konkursi za popunu radnih mjesta državnih službenika u toku). U međuvremenu Agencija za državnu službu je u suradnji s USAID PARE projektom razvila program i organizirala jednu dvodnevnu obuku na temu: "Poslovna etika i kodeks ponašanja državnih službenika". Ukoliko USAID PARE projekt iznađe sredstva, razvijeni program obuke će se u 2013. godini prilagoditi online kursu i bit će postavljen na moodle platformu koju ADS upravo realizira s GIZ-om. Kurs bi bio dostupan svim državnim službenicima. Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji ce biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u fazi procedure javna nabavke)	Planirana realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji ce biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave**(u fazi procedure javna nabavke). T**akođer, planira da se izradi jedan modul za elearning platformu na ovu temu na svim upravnim nivoima kroz projekat „Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH" koji se finansira iz Fonda za RJU. **BiH:** Izvedene obuke; Mobing i zaštita od mobinga 72 službenika, Sukob interesa 19, Prevencija i suzbijanje korupcije 19. **FBiH**: Zaključen Sporazum, 19.03.2013.godine između ADSFBIH i Centra za istraživanje politike suprotstavljanja kriminalitetu (CPRC) radi realizacije sljedećih aktivnosti: izrada plana i programa iz oblasti borbe protiv korupcije za 2013 i 2014. godinu i izvođenje obuke za 5 modula u trajanju od 8 nastavnih sati za imenovane kontakt osobe iz organa državne službe i rukovodeće državne službenike. ADSFBIH uspostavila e-learning za državne službenike lokalnog nivoa vlasti u saradnji sa UNDP-om. ADSFBIH provela obuku za 148 državnih službenika na teme: Pojam i pojavni oblici korupcije;i Antikorupcijski planovi kao instrumenti borbe protiv korupcije; Nacrti integriteta i testovi integriteta i Transparentnost javne službe i odnos sa javnošću. U okviru projekta"Jačanje kapaciteta institucija:Razvoj, provedba, koordinacija i evaluacija politika borbe protiv korupcije" provedene obuke u junu 2013.godine na pet lokacija u Federaciji BiH za rukovodeće državne službenike.Projekat finansiran od EU. **RS**: Djelimično će biti realizovano nakon uspostavljanja sistema za e-learning.	Planirana djelimična realizacija kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" koji ce biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave. Također, planira da se izradi jedan modul za elearning platformu na ovu temu na svim upravnim nivoima kroz projekat „Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH" (usvojen projektni prijedlog, trenutno u izradi projekti zadatak) koji se finansira iz Fonda za RJU. Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije uspostavila e-learning modul na temu "Etika u javnom sektoru". Modul je javan i svi mu mogu pristupiti. **BiH:** Izvedene obuke: "Etika u javnoj administraciji i kodeks državnih službenika" za 35 polaznika, "Izrada plana integriteta prema odredbama Akcionog plana za borbu protiv korupcije" za 108 polaznika; Prevencija i suzbijanje korupcije za 39 polaznika, „Sukob interesa u institucijama BiH" za 19 polaznika. Takođe, u sklopu obuka za novouposlene državne službenike, održana po 2 školska sata obuka na sljedeće teme: "Kodeks ponašanja i rada državnih službenika", "Etika u javnoj administraciji", te "Zakon o sukobu interesa", koju je pohađalo 137 polaznika. **FBiH:** Obuka se provodi u skladu sa: - Strategija za obuku uposlenika u jedinicama lokalne samouprave (2011-2015) - Strategija obuke državnih službenika u organima uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (2011-2015) **RS:** Planirana implementacija ove aktivnosti kroz projekat„Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH", a što će biti uzeto u obzir i prilikom izrade nove Strategije obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za naredni period. **BD BIH:** Planirana realizacija kroz projekat"Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH".	**BiH:** ADS BiH: Održano 5 obuka za novouposlene državne službenike, koju je pohađalo 126 polaznika. U okviru obuke obrađuju se teme: Etika u javnoj administraciji, Kodeks ponašanja i rada državnih službenika, te Zakon o sukobu interesa. U Katalogu obuka ADS BiH nalaze se sljedeće obuke iz ove oblasti: Sukob interesa u institucijama BiH; Etika u javnoj upravi i kodeks državnih službenika; Prevencija i suzbijanje korupcije; te u okviru obuke za novouposlene: Zakon o sukobu interesa, Etika u javnoj administraciji, te Kodeks ponašanja i rada državnih službenika. **FBiH:** ADS FBIH u saradnji sa Agencijom za koordinaciju i suzbijanje korupcije u BiH provedena obuka za 24 državna službenika na temu: "Planovi integriteta:Izrada i implementacija"; Također, provedena obuka za 30 državnih službenika na temu: Disciplinski postupak, obuka za 53 državna službenika na temu "Sukob interesa u državnoj službi", kao i provedena obuka za 83 državna službenika na temu "Protokol u državnoj službi". **RS:** Planirana implementacija ove aktivnosti kroz projekat„Razvoj elektronskih obuka za potrebe državne službe/uprave u BiH", a što će biti uzeto u obzir i prilikom izrade nove Strategije obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za naredni period. **BD BIH:** Planirana realizacija kroz projekat"Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH".
ULJP 2. Organizaciono uređenje													

2.1. Nivo centralnih institucija Ojačati kapacitete centralnih institucija za ULJP paralelno u segmentima razvoja strategija i/ili politika, izrade propisa i osiguravanja uputstava i savjeta pojedincima i institucijama	*Broj organiziranih obuka, broj polaznika na obukama*	2.1.1. Organizirati obuku za osoblje centralnih institucija za ULJP	Ključne institucije za ULJP	do sredine 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).	**BiH:** U 2012. godini ukupno je 14 državnih službenika iz ADS pohadalo 23 različite specijalističke obuke. **FBiH:** Unutrašnji treneri (šest) obučeni na temu „Primjena Uredbe o procesu strateškog planiranja, godišnjeg planiranja i izvještavanja u federalnim ministarstvima".Obuku finansirao UNDP a realizovali eksperti UNDP. Pet savjetnika za obuku i koordinator za obuku Agencije uzeli učešće na obuci na temu "Trening za trenere: Liderstvo/ rukovođenje". Unutrašnji treneri Agencije obučeni na temu: Ciklus obuke: Priprema programa obuke i Evaluacija obuke. Cilj održavanja ovih obuka je jačanje kapaciteta za upravljanje ciklusom obuke i transfer znanja na ostale organe uprave. Provedena obuka za 11 trenera Agencije (rukovodeći državni službenici i savjetnici za obuku Agencije) na temu temu „Ocjenjivanje državnih službenika-od postavljanja ciljeva do konačne ocjene.". Jedan državni službenik pohađao obuku na temu "Zastupanje interesa i međukulturalna komunikacija u javnoj upravi" u RESPA-i. Jedan državni službenik pohađao obuku na temu „Zakon o javnim nabavkama"vnoj upravi" u RESPA-i. Jedan državni službenik pohađao obuku na temu „Zakon o javnim nabavkama".**RS:** Dana 24.05.2012. godine održan sastanak praktičara iz oblasti ULJP iz republičkih organa uprave Republike Srpske (36 učesnika) na temu primjene Zakona o državnim službenicima i obaveze osoba zaduženih za ULJP. Kontinuitet obuke zaposlenih u ADU RS nastavljen pohađanjem sljedećih obuka: Procjena uticaja propisa (u više termina u 2012. godini), engleski jezik – napredni konverzacioni kursevi (oktobar-decembar 2012.), Zaštita ličnih podataka (06.11.2012.)**BDBiH:** Od 2006. godine izvršene su obuke za sve zaposlenike. U 2012. godini bilo je pojedinačnih obuka zaposlenih u Pododjelu (ReSPA, trening trenera, komunikacija u javnoj upravi).	Unaprijeđenje cilja kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011 **(započet u I kvartalu 2014.godine)** **BiH:** Državni službenici iz ADS BiH kontinuirano prolaze korz obuke. **FBiH**: Savjetnici za obuku u Agenciji pohađali su obuke na sljedeće teme: 1. Izgradnja interpersonalnih odnosa i upravljanje konfliktom; 2. Asertivna komunikacija; 3. Trening za trenere u oblasti praktične primjene Zakona o ravnopravnosti spolova; 4. Uspostavljanje kvalitete za obuku državnih službenika(TAIEX); 5. Moodle-unapređenje vještina za uspostavljanje e-platforme; 6. Trening trenera:Integritet i Etika. **RS**: Zaposleni u ADU RS učestvovali na sljedećim obukama: Obuke organizovane u RS: Engleski jezik, Ravnopravnost polova, Procjena uticaja propisa, Monitoring i evaluacija IPA projekata, Upotreba informacionih tehnologija u kancelarijskom poslovanju Obuke organizovane van RS: ReSPA obuke (Okvir kompetencija i Šema mobilnosti), TAIEX (Kvalitet u obukama - u saradnji sa ADS FBiH) **BDBIH**: Strategijom stručnog usavršavanja i obrazovanja predviđene su prioritetne teme iz oblasti Upravljanja ljudskim resursima i to : Upravljanje ljudskim potencijalima-liderske vještine, Planiranje obuke i usavršavanja, Analiza i opis radnog mjesta,Praćenje učinka rada, Obuka za privremene članove Odbora za zapošljavanje. U toku je izrada Odluke o internim trenerima. Dva zaposlenika su prošla početkom 2013 godine obuku na temu:"Upravljanje ljudskim resursima u organizacijama"	Unaprijeđenje cilja kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011. (započet u I kvartalu 2014.godine) **BiH:** Centralne institucije za ULJP kontinuirano rade na specijalističkim obukama svojih uposlenih. Organiziran trodnevni Team building za Agenciju za državnu službu (komunikacijske vještine,vještine pregovaranja, vještine rješavanja konflikata i interpersonalne vještine) **FBiH**: Zaposleni državni službenici u Agenciji za državnu službu Federacije BiH učestvovali na sljedećim obukama: - ReSPA obuka: Liderstvo i upravljanje promjenama; - ReSPA obuka: Izrada strategija o upravljanju ljudskim resursima; - Ocjenjivanje državnih službenika; - Javni nastup; - Disciplinski postupak; - Borba protiv nasilja u porodici i nasilja nad ženama; - Primjena novog Zakona o javnim nabavkama; - Primjena Zakona o zaštiti ličnih podataka; - Mogućnosti i obaveze rukovodnog osoblja u prevenciji i suzbijanju korupcije; - Organizacisjka kultura, profesionalizam i integritet javne službe; - Procjena oblasti radnih mjesta u pogledu rizika za korupciju; - Izrada planova integriteta; - Planiranje i izvještavanje u organima državne službe Vlade FBiH; - Voditelji upravnih postupaka; **RS:** Zaposleni u ADU RS učestvovali na sljedećim obukama: engleski jezik, obuka voditelja upravnih postupaka, Vlada/mVlada, strateško planiranje u javnoj upravi, implementacija integrisanog sistema za e-learning. **BD**: Zaposleni Pododjela za ljudske resurse u toku 2014 prošli su kroz obuke vezane za upravni postupak, zaštitu ličnih podataka, E-učenje, europske integracije te kroz edukacije organizovane kroz projekat "Modernizacija HRM sistema u državnoj upravi".	**BiH:** ADS BiH: Održan trodnevni Team Building za uposlene ADS BiH (teme: komunikacijski stilovi, neverbalna komunikacija, emocionalna inteligencija, organizacijsko komuniciranje). Dvoje zaposlenih ispred Agencije pohađalo Trening trenera u sklopu projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH". U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" , a na osnovu '' Analize upitnika o stanju u oblasti upravljanja ljudskim potencijalima" i intervjua sa menadžerima u centralnim jedinicama za ULJP, projektni tim je predložio pet (5) odabranih oblasti/tema za obuku o ULJP – Analiza radnih mjesta i analitička procjena radnih mjesta, Okvir sposobnosti/kompetencija, Liderstvo, integritet i dobra uprava, Odabir i zapošljavanje te Strateško planiranje/planiranje ULJP. Nastavak na pripremi i implementaciji pet (5) odabranih oblasti/tema za obuke iz ULJP. Vezano za predloženi program, projektni tim je izradio i pripremio dvije dvodnevne obuke na temu – 'Izazovi rukovođenja' za sva četiri upravna nivoa u BiH, te je izrađen program i održana obuka o zapošljavanju i procedurama zapošljavanja za BD.
	Postojanje odredbi koje eksplicitno daju mandate centralnim institucijama za ULJP da rade na izradi strateških dokumenata	2.1.2. Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se segment izrade politika, odnosno strategija stavio u nadležnost centralnih institucija za ULJP			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).	**BiH:** Postoje, od strane relevantnih subjekata inicijative u pravcu dorade postojećih. Procjena je da bi predmetna aktivnost trebala biti jasno definisana u kojem pravcu će ići eventualne izmjene.**FBiH:** Federalno ministarstvo pravde i Agencija uz ekspertnu pomoć SIGME pripremili novi Zakon o državnim službenicima i namještenicima FBiH. Zakon o državnim službenicima i namještenicima u Federaciji BiH je u parlamentarnoj proceduri.**RS:** Zakonom o državnim službenicima (Službeni glasnik RS br. 118/08, 117/11 i 37/12) propisana obaveza ADU RS za izradu politika, kao što su:Član 59. – Izrada Strategije obuke,Član 99. – Izrada kadrovskog plana, i drugi. **Brčko distrikt BiH**: 2006. godine usvojen je Zakon o državnoj službi u organima uprave Brčko Distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko Distrikta BiH", brojevi: 28/06, 29/06, 19/07, 2/08, 9/08, 44/08, 25/09 i 26/09), kojim je uspostavljen Pododjel za ljudske resurse, koje je u sklopu Odjela za stručne i administrativne poslove i nije samostalno u smislu izrade propisa, donošenja strategija i politika.	**FBiH**: Zakon o državnim službenicima i namještenicima Federacije BiH je u parlamentarnoj proceduri. **RS**: Navedena aktivnost u Republici Srpskoj u potpunosti realizovana.	Unaprijeđenje cilja kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011. (započet u I kvartalu 2014.godine) **RS:** Implementacija cilja je realizovana. **BD:** Implementacija cilja je realizovana.	Projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" započeo je implementaciju svoje komponenete 3. - izgradnja kapaciteta u centralnim i perifernim jedinicama ULJP. U okviru ovog dijela izrađen je upitnik za sve upravne nivoe u BiH,prikupljene informacije se trenutno analiziraju. Također, u okviru iste komponente realizuje se i podrška i pomoć za izradu nacrta strategija za LJP na nivou centralnih jedinica za LJP. U okviru trenutno se radi na izradi nacrta Strategije za stručno usavršavanje državnih službenika u Republici Srpskoj. Prijedlog za sistem obuke državnih službenika u RS za novi nacrt zakona je pripremljen. Diskusija o novoj Strategiji iz ULJP za DEI je inicirana.
	Postojanje mreže rukovodilaca za ULJP, frekvencija sastanaka, broj izlaznih rezultata (preporuke, mišljenja, sugestije u pogledu mogućih rješenja)	2.1.3. Uspostaviti mrežu rukovodilaca za ULJP uz koordinaciju centralnih institucija za ULJP			realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Nema podataka o realizaciji aktivnosti. Prethodno u izvještaju RS o progresu iz 2008 navedeno postojanje Mreže za razvoj ljudskih potencijala uz nepotpunu dokumentacijsku osnovu, a 2010 pokrenut HRM Forum institucija BiH, usvojen program i plan rada, te održana 3 sastanka HRM Foruma).	**BiH**: Mreža postoji. ADS BiH je u decembru 2012. organizirala jednodnevni susret i obuku za menadžere obuka i rukovodioce iz ULJP iz institucija BiH. Razgovarano o poteškoćama realizacije horizontalnih i vertikalnih obuka, analiza potreba za obukama u 2013, kao i dva projekta koja realiziramo uz pomoć GIZ-a: E-learning kursevi i webinari, te Learning Managment Software. **FBiH:** Prvi sastanak direktora ADS/U i predstavnika BD održan 15.novembra 2011.godine u Mostaru, uz tehničku pomoć OSCE-a i učešće koordinatora za reformu javne uprave. ADSFBiH pripremila i ponudila na razmatranje Memorandum o saradnji kojim je predviđeno formiranje i djelovanje Foruma rukovodilaca ADS/U i BD. Dogovoreni dalji pravci djelovanja u oblasti ULJP.Drugi sastanak održan u Sarajevu, a treći u a treći u Brčkom. - Kao rezultat saradnje Foruma direktora održano je dvodnevno savjetovanje u Tesliću na kojem su učestvovali predstavnici Agencija i Odbora svih nivoa vlasti u BiH i na kojem su razmijenjena iskustva i predlagana rješenja koja bi promovisala jedinstvene principe u oblasti ULJP u BiH.**RS:** Mreža uspostavljena i dana 24.05.2012. godine održan sastanak praktičara iz oblasti ULJP iz republičkih organa uprave Republike Srpske (36 učesnika) na temu primjene Zakona o državnim službenicima i obaveze osoba zaduženih za ULJP.U toku su pripremne aktivnosti vezane za održavanje sastanka praktičara za ULJR u prvoj polovini 2013.godine, na kojem će se razmatrati usagleašeni principi za izradu podzakonskih akata iz Zakona o državnim službenicima koje donose organi uprave.**Brčko distrikt BiH**: Pododjeljenje za ljudske resurse je centralna i jedina organizaciona jedinica za upravljanje ljudskim resursima u upravi Brčko Distrikta Bih, šef Pododjeljenja za ljudske resurse.	Forum direktora kao neformalno tijelo rukovodilaca ADS/U održao je ti sastanka u 2013. godini i kao rezultat zajedničkog rada predložen je projekat "Pojednostavljenje i unapređenje zapošljavanja u državnu službu" (Fond za RJU). **RS**: Mreža uspostavljena. Sastanci se održavaju minimalno jednom godišnje.	U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH.Tom prilikom je podržana ideja o ponovnoj uspostavi mreže stručnjaka-rukovodilaca za ULJP sa svih upravnih nivoa, sa ciljem razmjene iskustava i širenje dobre prakse u svim segmentima ULJP. Osnovnu strukturu mreže činiće članovi Nadzornog tima za reformsku oblast ULJP, a zbog nedovoljnih kapaciteta ADS-a, sastanke i aktivnosti mreže bi trebao koordinirati Ured koordinatora za reformu javne uprave u BiH. **RS:** Navedena aktivnost u Republici Srpskoj u potpunosti realizovana.	
	Broj institucija sa samostalno uređenom funkcijom ULJP-a	2.2.1. Stvoriti zakonske i proceduralne pretpostavke i oformiti organizacione jedinice i/ili radna mjesta za poslove ULJP-a			realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Planirana realizacija kroz projekat "Uspostavljanje savremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u proceduri javne nabavke).	**BiH:** Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH je predvidio stvaranje ULJP jedinica u pojedinačnim institucijama. **MPBiH**: planira funkciju HRM-a osigurati na način da se u okviru Odsjeka za kadrovske i opće poslove sistematizuju nova 2 (dva) radna mjesta nivoa stručnog savjetnika sa zadatkom realizacije poslova iz oblasti HRM-a, a naziv ovog odsjeka promijeni u Odsjek za ljudske resurse, kadrovske i pravne poslove.**OSTALE INSTITUCIJE**: Od prikupljenih informacija koje su poslale ostale institucije na nivou BiH, četiri imaju posebno radno mjesto za ULJP (Agencija za rad i zapošljavanje BiH, Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta, konkurencijsko vijeće DEI), dok dvije institucije imaju jedinice (OSA i Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH)**FBiH:** Novi Zakon o državnim službenicima i namještenicima koji je u parlamentarnoj proceduri sadrži odredbe o obaveznom formiranju jedinica za ULJP u organima državne službe FBiH.**RS:** Zakonom o državnim službenicima pojedinačnim institucijama je ostavljena mogućnost osnivanja unutrašnje jedinice za kadrovsku politiku ili sistematizacija jednog radnog mjesta za istu funkciju.(član 99 - Sl.Glasnik 118/08). Većina republičkih organa uprave donijela nove Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u kojima su, između ostalog, predviđeni i poslovi za ULJR, bilo kao organizaciona jedinica, posebno radno mjesto za ULJR ili dio radnog mjesta.**Brčko distrikt BiH**: Odlukom o izmjenama i dopunama Organizacionog plana uprave Brčko Distrikta BiH, broj:01-014-009530/05 od	**MPBiH:** Planirano u novoj sistematizaciji osigrati radno mjesto za ULJP. **OTALE INSTITUCIJE** (I 2013): Od prikupljenih infomacija koje su poslale ostale institucije na nivou BiH, deset ima posebno radno mjesto za ULJP, a dvije institucije imaju odsjek. (II 2013): Od prikupljenih informacija 3 institucije imaju radno mjesto za ULJP, 6 ima odsjek, jedna institucija ima sektor, dok su dvije insitucije navele da imaju sistematizovana radno mjesto, ali nije popunjeno. Jedna institucija planira osnivanje jedinice za ULJP. **FBiH**: Zakon o državnim službenicima i namještenicima Federacije BiH je u parlamentarnoj proceduri. **RS**: U novim pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, na koja mišljenje daje Ministarstvo uprave i lokalne samouprave, uvedena su radna mjesta, dijelovi radnih mjesta ili organizacione jedinice kojima su u opisu poslova pitanja iz ULJP.	U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011. (započet u I kvartalu 2014.godine) izrađena je "Situaciona analiza u oblasti upravljanja ljudskim potencijalima (na bazi provedene ankete)", te Prijedlog za „Organiziranje jedinica za ULJP u upravi svih nivoa vlasti u BiH". **BiH:** Realizacija ovog cilja provodi se kroz izradu novih pravilnika koji predviđaju samostalnu funkciju ULJP. Ministarstvo pravde BiH utvrdilo je modele opisa za ULJP. U novom Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva pravde BiH od decembra 2013.godine sistematizirano je dodatno radno mjesto- Stručni savjetnik za kadrovske i opće poslove u Odsjeku za kadrovske i opće poslove, kojem je u opisu poslova, pored pravnih poslova vezanih za prava i dužnosti državnih službenika, propsano i usklađivanje stručnog razvoja zaposlenih sa potrebama institucije, te saradnja sa nadležnim institucijama koje pružaju mogućnost za usavršavanje zaposlenih, iniciranje potrebnih ubuka i predlaganje programa obuke iz nadležnosti institucije. međutim ,ovo radno mjesto još nije popunjeno zbog ograničenja budžetskih sredstava, a ostalo je upražnjeno i radno mjesto šefa Odsjeka za kadrovske i opće poslove zbog fluktuacije kadrova unutar Ministarstva. 2014 FBiH: U pripremi novi Zakon o državnoj službi koji sadrži odredbe o formiranju jedinica za upravljanje ljudskim potencijalima. **OTALE INSTITUCIJE (2014)**: Od prikupljenih infomacija koje su poslale ostale institucije na nivou BiH, četiri imaju posebno radno mjesto za ULJP, u pet insitucija postoji odsjek, a u jednoj sektor za ULJP. RS: Navedene aktivnosti biće unapriđedena kroz projekt "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH". BD: Pododjel za ljudske resurse Vlade Brčko distrikta pruža svu potrebnu administrativno-tehničku podršku vezanu za uravljanje ljudskim resursima svim odjelima i institucijama Brčko distrikta BiH. Također u prijedlogu novog Zakona o javnoj upravi nadležnost Podjela se proširuje tako da čemo biti nadležni za kompletno predlaganje politike i provođenje postupka zapošljavanja u prganima javne uprave, organizacoino Odbor za zapošljavanje koji je trenutno u sastavu Kancelarije gradonačelnika bio bi premješten u Odjel za stručne i administrativne poslove odnosno Pododjel za ljudske resurse.	U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011 izrađena je "Situaciona analiza u oblasti upravljanja ljudskim potencijalima (na bazi provedene ankete)", te Prijedlog za „Organiziranje jedinica za ULJP u upravi svih nivoa vlasti u BiH".

2.2. Nivo pojedinačnih institucija Osamostaliti funkciju ULJP-a na način da bude posebna organizaciona jedinica (tamo gdje veličina institucije to zahtijeva), izdvojena iz općih i pravnih poslova i da statusno i hijerarhijski bude jednaka organizacionoj jedinici za finansijske poslove	*Godišnji izvještaji centralnih institucija za ULJP koji sadrže podatke o procjeni saradnje s pojedinačnim institucijama*	2.2.2. Osigurati detaljne specifikacije za standardizirane opise poslova i profile osoblja za ULJP i izmijeniti sistematizaciju	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	do sredine 2012.	djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	Planirana realizacija kroz projekat "Uspostavljanje savremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u proceduri javne nabavke).	**BiH:** Urađen Prijedlog odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH, kao i Prijedlog odluke o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH. **FBiH**: Vlada Federacije usvojila Izvještaj o stanju kadrova u organima državne službe u Federaciji koji je pripremila ADSFBIH. U saradnji sa UNDP pripremljen standardni obrazac za opis poslova, obučeni državni službenici u organima državne službe, pojedinačne institucije sistematizovale radna mjesta za poslove ULJP. Agencija donijela novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji u 2012.godini kojim je osnovano novo odjeljenje za upravljanje ljudskim potencijalima i Odjel za obuku i usavršavanje. **RS**:U većini republičkih organa uprave doneseni su novi Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u kojima su, između ostalog, predviđeni i poslovi za ULJR, bilo kao organizaciona jedinica, posebno radno mjesto za ULJR ili dio radnog mjesta. **Brčko distrikt BiH**: Odlukom o izmjenama i dopunama Organizacionog planom uprave kada je uspostavljen Pododjel za ljudske resurse u Odjelu za stručne i administrativne poslove utvrđen je opis poslova osoblja u ljudskim resursima 2005. godine pod brojem: 01-014-0099530/05 od 19.9.2005. godine, koji je dopunjavan i mijenjan do 2012. godine. **Realizacija navedenog cilja se očekuje nakon implementacije IPA projekta „Modernizacija sistema ULJP u državnim strukturama BiH"**	Planirana realizacija cilja kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA Fonda **(započet u I kvartalu 2014.godine)** **BiH:** Usvojeni dokumenti: Odluka o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva tijela uprave BiH i Odluka o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH (oba dokumenta SL. Glasnik 30/13). Radno tijelo uradilo opise za standardizovana radna mjesta. **RS:** Postoje standardizovani opisi poslova u sistematizacijama.	Planirana realizacija cilja kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA Fonda **(započet u I kvartalu 2014.godine)** **BiH:** Realizacija ovog cilja provodi se kroz izradu novih pravilnika koji predviđaju samostalnu funkciju ULJP. Ministarstvo pravde BiH utvrdilo je modele opisa za ULJP. **RS:** Navedena aktivnosti biće unaprijeđena kroz projekt "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH", s tim da je u Republici Srpskoj navedena aktivnost u poodmakloj fazi.	**BiH:** Realizacija ovog cilja provodi se kroz izradu novih pravilnika koji predviđaju samostalnu funkciju ULJP. Ministarstvo pravde BiH utvrdilo je modele opisa za ULJP. **RS:** Navedena aktivnosti biće unaprijeđena kroz projekt "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH", s tim da je u Republici Srpskoj navedena aktivnost u poodmakloj fazi.
	Broj realiziranih obuka na godišnjem nivou, broj učesnika i evaluacija	2.2.3. Definirati standardizirani program obuke osoblja za ULJP i realizirati obuke			realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizacija u toku	Planirana realizacija kroz projekat "Uspostavljanje savremenih odjela za upravljanje ljudskim potencijalima u organima uprave u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava Fonda za reformu javne uprave (u proceduri javne nabavke).	**BiH:** Agencija u svojoj redovnoj ponudi obuka ima dvodnevne i jednodnevne obuke na temu „Upravljanje ljudskim potencijalima." U 2012. održane dvije dvodnevne- napredne obuke za 25 učesnika i jedna jednodnevna za 23 učesnika. **FBiH:** Na prijedlog Agencije, Vlada Federacije je donijela Uredbu o planiranju, organizaciji i provedbi stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika u organima državne službe u FBiH („Službene novine Federacije BiH", broj 74/12). Urađene obuke na teme: Timski rad, Obuka za novouposlene, Efektivni sastanci, Medijacija-način rješavanja spora mirnim putem i Ocjenjivanje državnih službenika-od postavljenja ciljeva do konačne ocjene. **RS:** Djelimično se realizuje kroz implementaciju Strategije obuke za period 2011.-2014. i godišnje planove obuke ADU RS gdje se organizuju i obuke iz oblasti ULJR. **Brčko distrikt BiH:** U decembru 2011. godine zaposlenici Pododjela za ljudske resurse su prošli dvodnevnu obuku koja je bila planirana Planom stručnog usavršavanja za 2011. godinu, ali ne postoje standardizovane i kontinuirane obuke. Za 2012. godinu realizovane su sve obuke koje su planirane Planom stručnog usavršavanja za 2012. godinu.	**BiH:** ADS BiH je u 2013.godine održao dvije dvodnevne obuku za "Upravljanje ljudskim potencijalima" za 36 rukovodećih državnih službenika, te dvije jednodnevne obuku "Upravljanje ljudskim potencijalima" za 39 nerukovodećih državnih službenika. Obuke za ULJP (određene oblasti iz ULJP) definisane dokumentom Strategija obuke i razvoja državnih službenika/Akcioni plan 2013-2015. **FBiH:** Utvrđene obuke za ULJP u FBiH kroz Strategiju za obuku i usavršavanje državnih službenika u FBiH 2011-2015 i Program stručnog usavršavanja državnih službenika u organima uprave u FBiH za 2013.godinu. U 2013. godini provedeno je 27 obuka (98 dana obuke, 16 jednodnevnih i 11 dvodnevnih obuka) za 1698 polaznika koji su ocjenili obuke sa prosječnom ocjenom 4,1 u skali od 1-5.Uz pomoć TAIEX programa provedena je obuka na temu:Upravljanje kvalitetom obuke. RS: Strategija obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2011-2014. godine definiše potrebu za obukom iz oblasti ULJP. Redovno se realizuju obuke za operatere Centralnog registra kadrova. Po iskazanoj potrebi realizuju se i obuke iz ostalih segmenata ULJP. Zaposleni iz republičkih organa uprave učestvovali na obukama Okvir kompetencija, Analiza poslova, upravljanje učinkom zaposlenih, i sl.	**BiH:** Navedena aktivnoče bit će unaprijeđena kroz realizaciju projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji jei finansiran iz sredstava IPA 2011 započet u I kvartalu 2014.godine). **FBiH:** Agencija je provela tri (3) obuke za 126 državnih službenika. Teme: 1.Mogućnost i obaveze rukovodnog osoblja u prevenciji i suzbijanju korupcije 2. Organizacijska kultura, profesionalizam i integritet javne službe 3. Procjena oblasti radnih mjesta u pogledu rizika za korupciju. 2014: Obuka se provodi u skladu sa: - Strategija za obuku uposlenika u jedinicama lokalne samouprave (2011-2015) - Strategija obuke državnih službenika u organima uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (2011-2015). **RS**: Navedena aktivnost se sprovodi kontinuirano, u skladu sa Strategijom obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2011-2014. godine. Nakon provedene sveobuhvatne analize, u toku je izrada nove Strategije obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za naredni period. **BD**: Kontinuirano, međutim još uvijek nije donešen novi Pravilnik o stručnom usavršavanju, tek nakon njegovog donošenja izraditi će se Strategija stručnog usavršavanja.	Nastavak na pripremi pet (5) odabranih oblasti/tema za obuke iz ULJP. Vezano za predloženi program obuke iz ULJP, projektni tim zajedno sa ekspertom Steve Williams implementirao je dvije dvodnevne obuke na temu 'Izazovi rukovođenja' za sva četiri upravna nivoa u BiH (26 učesnika ukupno iz 26 institucija sa svih nivoa). Također, obuke o odabiru i zapošljavanju za BD su implementirane. Četiri jednodnevne obuke su implementirane za članove Odbora za zapošljavanje, srednjih i viših rukovodilaca, osoblje zaduženo za ULJP iz institucija Brčko distrikta BiH, dosežući ukupan broj od 89 učesnika (22 +21 + 25 + 21). Tokom izvještajnog perioda prva faza obuke predavača – selekcija – je završena. Proces selekcije je sproveden u saradnji sa ADS/ADU i Pododjeljenjem za ljudske resurse BD (predselekcija) i projektnim timom- dva viša predavača za obuku predavača – Miha Derganc i Klemen Belhar i ključni ekspert za izgradnju kapaciteta i obuke Peter Miklič. Selekcija kandidata se održala u Sarajevu 24. i 25. marta 2015 i u Banja Luci 26. i 27. marta 2015. godine. Ukupno 15 kandidata sa svih upravnih nivoa je odabrano da učestvuje u programu obuke predavača: 5 sa državnog nivoa, 4 sa nivoa FBiH, 5 sa nivoa RS i 1 iz BD. Druga faza - šestodnevni program održan od 11.do 16.05.2015.godine u Konjicu, i treća faza- četverodnevni program održana je od 23.do 26.06.2015.godine u Tesliću. Isti ciklus za drugu grupu polaznika će biti ponovljen u narednom izvještajnom periodu.
ULJP 3. Upravljanje informacijama												
3.1. Operacionalizirati informacioni sistem za ULJP (HRMIS) i koristiti ga kao alat za menadžersko planiranje i odlučivanje (veza s IT 4.4.)	*- Broj institucija koje u operativnom smislu koriste IT sistem za ULJP* *- Etabliranje IT sistema za ULJP kao obavezujućeg sistema/ oruđa za vođenje centralne kadrovske evidencije* *- Vrste i broj izvještaja koje generira IT sistem za ULJP* *- Broj i vrsta pojedinačnih poslova/procesa ULJP-a u kojima osoblje koristi IT sistem za ULJP, broj funkcionalnosti sistema u praksi* *- Mogućnost da kroz IT sistem za ULJP budu pronađeni potencijalni kandidati za upražnjena radna mjesta po različitim kriterijima* *- Ugovori o dugoročnom održavanju i planirana finansijska sredstva za IT sistem*	3.1.1. Stvoriti preduslove za dugoročnu održivost i daljnji razvoj informacionog sistema (finansijska sredstva, kapaciteti u centralnim institucijama za ULJP, izmjene propisa – gdje je potrebno)	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	do kraja 2012.	djelimično realizovano realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	**BiH:** U nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi koji je upućen u parlamentarnu proceduru uključene odredbe u cilju otklanjanja prepreka u vođenju informacionog sistema za ULJP i obradi ličnih podataka o zaposlenima u institucijama BiH što je jedna od pretpostavki za operacionalizaciju HRMIS-a. **RS:**Uredba o sadržaju, korištenju i održavanju centralnog registra kadrova (Službeni glasnik 20/07). **FBiH:** Vlada FBiH na sjednici održanoj 7.3.2011.godine donijela zaključak da svi organi državne službe treba da unaprijede kapacitete za vršenje poslova iz oblasti ULJP i obezbijede uslove za implementaciju HRMISa. Postoji drugi informatički sistem koji opskrbljuje rad ADSFBiH. 312 ljudi obučeno za rad na HRMISu. **Brčko distrikt BiH**: U Brčko distriktu BiH se sistem HRMIS posilje implementacije koristi, unijeti podaci uposlenih.	**BiH:** U nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi koji je upućen u parlamentarnu proceduru uključene odredbe u cilju otklanjanja prepreka u vođenju informacionog sistema za ULJP i obradi ličnih podataka o zaposlenima u institucijama BiH što je jedna od pretpostavki za operacionalizaciju HRMIS-a. MP: Ministarstvo pravde BiH je kadrovski spremno za operacionalizaciju Informacionog sistema za ULJP, kada se steknu uslovi za početak operacionalizacije ovog Informacionog sistema koji ne ovise od aktivnosti ovog ministarstva (potrebno izvršiti doradi ovog informacionog sistema u skladui sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka i riješiti pitanje održavanja ovog sistema**OSTALE INSTITUCIJE:** Od dostavljenih podataka evidentirano je da pet institucija ima svoje razvijene sisteme za ULJP (Agencija za ljekove i medicinska sredstva, Agencija za policijsku podršku, DEI, Direkcija za koordinaciju policijskih tijela i OSA)**FBiH:** Inicijativa sa predloženim zakonskim rješenjima za realizaciju cilja ULJP 3.Upravljanje informacijama dostavljena obrađivaču novog Zakona o državnim službenicimai namještenicima Federacije Bosnei Hercegovine i Koordinatoru reforme javne uprave u Federaciji BiH.**RS**: Dugoročna održivost i dalji razvoj informacionog sistema za ULJR će biti obezbijeđena kroz realizaciju usvojenog individualnog projekta "Proširenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada". **BDBiH:** U Brčko distriktu BiH se sistem HRMIS posilje implementacije koristi. Finansijska sredstva zavise od Budžeta koji predlaže Kancelarija gradonačelnika, Sektor za informacione tehnologije. Kapaciteti u Pododjelu postoje.	**BiH**: ADSBiH trenutno razvoja dva sistema: Informacioni sistem za upravljanje obukama (e-Learning sistem) i Informacioni sistem za elektronsko zapošljavanje (puštanje u rad očekujemo sredinom odnosno krajem 2014.godine). Zatim, Informacioni sistem za elektronsko obavještavanje je u funkciji 8od 2011.godine), a on uključuje unos podataka, bazu podataka, internet stranicu kojoj mogu pristupiti samo kandidati, elektronsko obavještavanje i sistem za generaciju podataka. Ovaj sistem je, za razliku od HRMIS-a, odobren od strane Agencije za zaštitu ličnih podataka, jer pristup podacima imaju samo kandidati, i kandidati se obavještavaju automatski putem e-maila i SMS-a.**OSTALE INSTITUCIJE:** Od dostavljenih podataka evidentirano je da Direkcija za civilno vazuhoplovstvo uvela svoj informacioni sistem za ULJP, IDDEEA, Ministarstvo civilnih poslova BiH, Ministarstvo odbrane BiH. FBiH: Postoji sistem kao Centralni registar kadrova, te je trenutno funkcionalan. **RS**: Informacioni sistem uspostavljen, a trenutno se nadograđuje modulima za interno tržište rada i planiranje kadrova kroz projekat "Proširenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima Republike Srpske" (Fonda za RJU).	**BiH:** U saradnji sa njemačkom organizacijom GIZ u toku je razvoj različitih modula informacionih sistema, koji bi nakon završetka predstavljao potpuno operacionaliziran sistem za ULJP. U potpunosti u primjeni informacioni sistem za elektronsko obavještavanje "Moj konkurs" Razvoj E-Recruitment sistema će biti velika nadogradnja postojećeg funkcionirajućeg sistema "MojKonkurs", gdje će svakom aplikantu biti omogućena "Online" prijava na objavljene pozicije bez potrebe za slanjem bilo kakvih dodatnih dokumenata. Aplikanti će nastaviti da primaju SMS i E-mail poruke, sa obavještenjima o svim promjenama statusa njihove aplikacije na objavljena radna mjesta. U rad je pušten sistem TMS (Training Management System) -Informacioni sistem za elektronsko upravljanje procesom organizacije obuke koji osigurava punu automatizaciju cijelog procesa realizacije obuke, odnosno pruža punu informacijsku podršku organizaciji obuka u državnim službenika (objava obuke s navedenom temom, predavačima, vremenom i mjestom održavanja, rokom za prijavu, online prijava polaznika, evaluacija prijava, elektronsko komuniciranje s kandidatima, obavještavanje šefova o učešću njihovih državnih službenika na obuci, evaluacija obuka, izdavanje certifikata, kreditiranje obuka, pravljenje izvještaja, ...) **OSTALE INSTITUCIJE:** Granična policija BiH je uvela svoj sistem za ULJP. **FBiH:** Djelimično se realizuje kroz novu Uredbu o Registru državnih službenika (Službene novine Federacije BiH, broj 60/13) Podaci o državnim službenicima se ažuriraju u Registru državnih službenika Agencije za državnu službu Federacije BiH na dnevnoj osnovi. Očekujemo realizaciju kroz prijedlog projekta "Unapređenje informacionog sistema u Agenciji za državnu službu Federacije BiH za upravljanje ljudskim potencijalima (HRMIS) sa softverskim modulima u cilju davanja podrške reformi javne uprave" predložen Uredu koordinatora BiH. **RS:** Implementiran projekat "Proširenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim potencijalima sa softverskim modulima za planiranje kadrova i vođenje internog tržišta rada u republičkim organima Republike Srpske" (Fond za RJU) i informacioni sistem unapređen i proširen sa gore navedenim modulima. **BD:** Pododjel za ljudske resurse kontinuirano koristi i ažurira HRMIS sistem,. Planirana su sredstva u prijedlogu Budžeta za 2015 godinu za nadogradnju sistema.	BiH: ADS U saradnji sa njemačkom organizacijom GIZ pristupilo izradi idejnog projekta za razvoj novog alata za upravljanje ljudskim potencijalima, sa fokusom na vođenje kadrovskih poslova kroz taj sistem. U godinu dana primjene TMS sistema, od 01.06.2014.-01.06.2015, kroz sistem organizovano 156 kurseva za ukupno 1118 polaznika obuke kojima je izdato 2018 certifikata o završenoj obuci. Nastavljaju se aktivnosti na razvoju sistema za elektronsko zapošljavanje državnih službenika (e-Recruitment). Implementacija projekta je usporena zbog odlaska ključnog osoblja iz softverske kompanije koja implementira projekat.
		3.1.2. Osigurati da institucije posredstvom jedinica/osoblja za ULJP osiguraju punu funkcionalnost IT sistema i njegovu upotrebu u praktičnom radu na poslovima ULJP-a			realizacija u toku realizacija u toku realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	Aktivnost se ne provodi na svim nivoima zbog zastoja u implementaciji HRMIS-a na nivou korisnika sistema usljed zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima, kao i nedostatka sredstava za sklapanje ugovora o tehničkoj podršci sa implementatorom. U Brčko distriktu BiH je sistem HRMIS u upotrebi, dok se u RS-u koristi Centralni registar kadrova, au FBiH postojeća baza podataka ADS-a FBiH.	**BiH:** Aktivnost se ne provodi zbog zastoja u implementaciji HRMIS-a na nivou korisnika sistema usljed zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima, kao i nedostatka sredstava za sklapanje ugovora o tehničkoj podršci sa implementatorom. **OSTALE INSTITUCIJE:** U institucijama gdje su uspostavljeni sistemi za ULJP, ispunjena funkcionalnost. **FBiH:** Inicijativa sa predloženim zakonskim rješenjima za realizaciju cilja ULJP 3.Upravljanje informacijama dostavljena obrađivaču novog Zakona o državnim službenicimai namještenicima Federacije Bosnei Hercegovine i Koordinatoru reforme javne uprave u Federaciji BiH.**RS:** Ažuriranje informacionog sistema za ULJR se vrši redovno posredstvom operatera Centralnog registra kadrova koji su imenovani od strane svih republičkih organa uprave. **BDBiH:** Na osnovu Ugovora o pružanju usluga između Brčko Distrikta BiH i firme „Tehnologica" EAD, Sofija; Bugarska. Nastavljena je implementacija projekta HRMIS u Pododjelu za ljudske resurse putem IT Službe i fime davaoca usluga vršeni su poslovi vezano za osiguranje funkcionalnosti punog funkcionisanja sistema.	**OSTALE INSTITUCIJE:** U institucijama gdje su uspostavljeni sistemi za ULJP, ispunjena funkcionalnost. FBiH: Vlada Federacije na prijedlog ADSFBIH donijela Uredbu o registru državnih službenika ("Sl.novine FBiH", br.60/13) RS: Redovno se vrši ažuriranje podataka u CRK.	**RS:** Sistem izvještavanja u CRK je u potpunosti u funkciji.	BiH: U oblasti Obuke, putem TMS sistema moguće je generisanje najrazličitijih izvještaja o polaznicima obuka, predavačima, budžetu, efikasnosti i kvalitetu održanih obuka. Izvještaji se koriste za unapređenje sistema obuke državnih službenika.
		3.1.3. Omogućiti da se sistem koristi za dostavljanje podataka i redovnih izvještaja menadžmentu i ADS-u u vezi s pitanjima iz domena ULJP-a			djelimično realizovano realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	Aktivnost se ne provodi na svim nivoima zbog zastoja u implementaciji HRMIS-a na nivou korisnika sistema usljed zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima, kao i nedostatka sredstava za sklapanje ugovora o tehničkoj podršci sa implementatorom. U Brčko distriktu BiH je sistem HRMIS u upotrebi, dok se u RS-u koristi Centralni registar kadrova, au FBiH postojeća baza podataka ADS-a FBiH.	**BiH:** Aktivnost se ne provodi zbog zastoja u implementaciji HRMIS-a na nivou korisnika sistema usljed zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima, kao i nedostatka sredstava za sklapanje ugovora o tehničkoj podršci sa implementatorom. **OSTALE INSTITUCIJE:** u institucijama gdje su uspostavljeni sistemi uspostavljeni su i izvještaji**FBiH:** Uredba o načinu vođenja Registra državnih službenika Federacije BiH – u zakonom propisanoj proceduri pribavljanja mišljenja nadležnih organa; **RS:** Svim rukovodocima republičkih organa uprave omogućen pristup i generisanje raznih vrsta izvještaja iz domena ULJR. **BDBiH:** Veliki dio poslova je vršen oko poslova koji se odnose na izradu izvještaja na osnovu podataka koji su pohranjeni u sistemu.	BiH: Kombiniranjem podataka iz sistema koji su trenutno u razvoju (e-Recruitment sistem i Trening menadžment sistem) biće moguće dati određene izvještaje i relevantne podatke za kvalitetno upravljanje ljudskim resursima u institucijama BiH. Projekti su u implementaciji i njihovo puštanje u rad očekujemo sredinom odnosno krajem 2014.godine. **OSTALE INSTITUCIJE:** u institucijama gdje su uspostavljeni sistemi uspostavljeni su i izvještaji **FBiH**: Sistem CRK u funkciji. RS: Sistem izvještavanja u CRK je u potpunosti u funkciji.	**RS:** Sistem izvještavanja u CRK je u potpunosti u funkciji.	BiH:ADS BiH: Implementacijom TMS sistema omogućeno je generisanje velikog broja izvještaja iz oblasti obuke, od različitih izvještaja o polaznicima obuka, certificiranim predavačima, standardnim izvještajima o radu, evaluaciji obuka od strane polaznika do popisa izostanaka, finansijskih izvještaja (troškovnika obuke) i dr. U okviru planirane nadogradnje TMS sistema planira se impplementacija open-data modula.
ULJP 4. Planiranje												

4.1. Uvođenje modernog planiranja ULJP-a u proces godišnjeg planiranja VMBiH/vlada, u svim strukturama državne službe i na nivou pojedinačnih institucija	*Zadužena konkretna institucija za planiranje ULJP-a (na svim nivoima)*	4.1.1. Određivanje institucije koja je nosilac planiranja ULJP-a za kompletnu državnu službu (za svaku strukturu posebno)	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	do kraja 2011.	realizacija nije počela	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**BiH:**Na prijedlog Agencije za državnu službu BIH ili Ureda Koordinatora za reformu javne uprave, potrebno je Aktom Vijeća ministara BIH zadužiti Agenciju za državnu službu BIH za HRM planiranje na nivu BiH. Osnovni razlog za ovaj prijedlog su propisane nadležnosti Agencije, kao i iskustvo u poslovima koje obavlja, a vezani su za državnu službu u institucijama BiH (Ministarstvo pravde BiH). **RS** : Usvojen Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave(Službeni glasnik Republike Srpske br. 43/09) **FBiH**: Vlada FBiH je na 24. sjednici, održanoj 09.11.2011.godine, donijela zaključak, kojim je zadužila rukovodioce svih budžetksih korisnika da u roku od 21 dan utvrde realnost postojećih sistematizacija i unutranje organizacije federalnih ministrstava i drugih tijela federalne uprave. **Brčko distrikt BiH:** Od 2007.godine Pododjeljenje za ljudske resurse na osnovu **Plana potreba za kadrovima** koje iskazuju Odjeljenja i institucije Distrikta, predlaže gradonačelniku donošenje odluke o realizaciji Plana zapošljavanja u organima uprave BDBiH za tekuću godinu, nakon usvajanja budžeta.	**BiH:** Nije zadužena konkretna institucija, dogovoreno na sastanku održanom 23.11.2012.godine da Ured koordinatora Vijeću ministara predloži da ADS BiH bude nosilac planiranja. FBiH: Zakonom o državnoj službi u Federaciji BiH propisano je da Vlada Federacije donosno Vlade kantona i odnosno gradska i općinska vijeća utvrđuju opće smjernice za vođenje kadrovske politike za organe na koje se primjenjuje ovaj zakon. **RS:** Kadrovsko planiranje uspostavljeno u Republici Srpskoj. Za 2012. godinu provedene aktivnosti za izradu Kadrovskog plana Vlade koji je razmatran na sjednici Vlade.14.06.2012 godine. **Brčko distrikt BiH** - Po ZODS, šefovi Odjela su odgovorni za planiranje zapošljavanja, tj.Pododjel za ljudske resurse samo sumira njihove planove. Od 2007. godine Pododjeljenje za ljudske resurse na osnovu Plana potreba za kadrovima koje iskazuju Odjeljenja i institucije Distrikta, predlaže gradonačelniku donošenje odluke o realizaciji Plana zapošljavanja u organima uprave Brčko Distrikta BiH za tekuću godinu, nakon usvajanja budžeta. U 2011. godini planirano je zapošljavanje i realizovana je odluka gradonačelnika.Odluka o realizaciji Plana zapošljavanja br: 33-001788/11 od 31.5.2011.god koja je objavljena u Službenom glasniku Brčko Distrikta BiH. Plan stručnog usavršavanja državnih službenika i namještenika u organima uprave Brčko Distrikta BiH za 2011. godinu, br: 05-000782/11 od 26.5.2011. godine, je donešen i realizovan u potpunosti (upravljanje i razvoj ljudskih resursa, sistem javnih finansija i budžet, javne nabavke). Planiranje ocjenjivanja vrši se na osnovu ZODS za svaku godinu pojedinačno, revidiranjem liste ocjenjivača, organizovanjem obuke za nove ocjenjivače, izradom dinamike ocjenjivanja sa terminima ocjenjivanja, realizacija procesa ocjenjivanja i obrada podataka.	**BiH:** Nije zadužena konkretna institucija, kroz Polugodišnji izvještaj o napretku (2013) preporučeno da Vijeće ministara BiH imenuje ADS BiH kao nosioca ove funkcije. **FBiH**: Zakon o državnim službenicima i namještenicima Federacije BiH u parlamentarnoj proceduri. Pripremljen tekst "Uredbe o općim smjernicama za vođenje kadrovske politike u organima državne službe Federaciji BiH"- ovim smjernicama je predloženo i planiranje kadrova u organima državne službe FBiH i predloženo je da ADSFBiH bude centralna institucija za izradu godišnjeg kadrovskog plana u FBiH za sve organe. RS: Realizovano u potpunosti. Provode se aktivnosti na izradi kadrovskog plana za 2014. godinu.	Očekuje se unaprijeđenje ove aktivnosti realizacijom projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011. (započet u I kvartalu 2014.godine). U okviru projekta izrađena je "Analize o planiranju ljudskih potencijala u strukturama državne službe u BiH", te Nacrt metodologije za planiranje ljudskih potencijala (Modernizacija prakse planiranja ljudskih potencijala u strukturama javne uprave u BiH). **BiH:** Vijeće ministara BiH još uvijek nije usvojilo prijedlog Ureda koordinatora da ADS BiH bude zadužen za planiranje ULJP-a. **RS:** Republički organi uprave izradili kadrovske planove za 2014. godinu, a Agencija za državnu upravu objedinila dostavljene kadrovske planove. **BD:** U skladu sa novim Zakonom o državnoj službi planiranje je isključivo u nadležnosti rukovodilaca organa uprave koji se dostavljaju Pododjelu za ljudske resurse.	BiH: Nije poznato da je Vijeće ministara BiH usvojilo prijedlog Ureda koordinatora da ADS BiH bude zadužen za planiranje ULJP-a. RS: Kadrovski plan za 2015. godinu usvojen na Vladi Republike Srpske. U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011, izrađen dokument "Modernizacija prakse planiranja ljudskih potencijala u strukturama javne uprave u Bosni i Hercegovini" u kojem je obrađena tema modernog planiranja ULJP.
	Postojanje metodologije kadrovskog planiranja	4.1.2. Izrada i prihvatanje metodologije kadrovskog planiranja na svakom nivou pojedinačno (odluka VMBiH/vlada ili kroz izmjene propisa)		do kraja 2013.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku	**RS** : Usvojen Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave(Službeni glasnik Republike Srpske br. 43/09). U skladu sa Pravilnikom o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave usvojen Kadrovski plan svih republičkih organa uprave Republike Srpske i Vlade Republike Srpske za 2011. godinu. **Brčko distrikt BiH:** U 2011.godini planirano je zapošljavanje i realizovana je odluka gradonačelnika. (Odluka o realizaciji Plana zapošljavanja br. 33-001788*11 od 31.05.2011.god. koja je objavljena u Službenom glasniku BD BiH).	**OSTALE INSTITUCIJE:** Regulatorna agencija za komunikaciju BiH izradila je svoju metodologiju planiranja ULJP i koristi je. OSA ima svoju metodologiju koja je označeno kao državna tajna, a Konkurencijsko vijeće pravi plan svke godine te isti dostavlja ADS BiH	**OSTALE INSTITUCIJE BiH:** Agencija za javne nabavke i Regulatorna agnecija za komunikaciju imaju svoje metodologije, a Ministarstvo civilnih poslova i Ministarstvo odbrane svka godine prave plan. **FBiH:** Zakon o državnim službenicima i namještenicima Federacije BiH je u parlamentarnoj proceduri. **RS:** Realizovano u potpunosti. Metodologija kadrovskog planiranja u Republici Srpskoj propisana čl.102-107 Zakona o državnim službenicima i Pravilnikom o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana republičkih organa uprave. **BDBIH:**Prijedlog Odluke o realizaciji plana zapošljavanja u upravi Brčko distrikta BiH za 2013. godinu dostavljena je gradonačelniku (broj Odluke: 05-000605/13) od strane Pododjela za ljudske resurse, ali je vraćena iz razloga što je u toku procedura donošenja novog Zakona o drženvoj službi.	Planirana realizacija cilja kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA Fond**započet u I kvartalu 2014.godine**) **OSTALE INSTITUCIJE:** Direkcija za civilno vazuhoplovstvo je izradila dokument "Strategija upravljanja ljudskim resursima BHDCA 2014-2018", te Plan angažovanja po ugovoru o djelu za 2014. Agencija za lijekove i medicinska sredstva utvrdila Strategiju i metodologiju kadrovskog planiranja. Agencija za policijsku podršku i Agencija za unapređenje stranih investicija u BiH (FIPA) prave svake godine plan. **FBiH:** Prijedlog Uredbe o smjernicama kadrovskog planiranja u organima državne službe u Federaciji BiH je pripremljen u saradnji sa ekspertima EU projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" i dostavljen Vladi Federacije na usvajanje. (Web stranica Vlade FBiH) **RS:** Realizovano u potpunosti. Metodologija kadrovskog planiranja u Republici Srpskoj propisana čl.102-107 Zakona o državnim službenicima i Pravilnikom o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana republičkih organa uprave. **BD BIH:** Novim Zakonom o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH (Sl.glasnik Brčko Distrikta BiH", broj:09/14) zapošljavanje planiraju šefovi Odjela na godišnjem nivou o čemu obavještavaju Pododjel za ljudske resurse.	U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011, izrađen dokument "Modernizacija prakse planiranja ljudskih potencijala u strukturama javne uprave u bosni i hercegovini" u ojem je obrađena tema modernog planiranja ULJP. Projektni tim je pripremio nacrt odredbi novog Zakona o državnoj službi RS koje regulišu planiranje ljudskih potencijala. Na nivou FBiH, Uredba o općim smjernicama za vođenje kadrovske politike čeka na odobrenje Vlade. Na nivou BiH i BD, dogovoreno je da će ova aktivnost biti inicirana u drugoj polovini 2015. godine.
	Postojanje godišnjih kadrovskih planova na nivoima VMBiH/vlada kao i pojedinačnih institucija (4.1.3. i 4.1.4.)	4.1.3. Povezati sistem planiranja ULJP-a s tekućim i srednjoročnim budžetskim planovima, sistemom programskog budžetiranja i okvirnim dokumentima politika ULJP-a		do kraja 2014.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku	**RS:** U skladu sa propisanom procedurom, otpočela izrada Kadrovskog plana svih republičkih organa uprave Republike Srpske i Vlade Republike Srpske za 2012. godinu paralelno sa izradom Budžeta za 2012. godinu.		**FBiH:** Zakon o državnim službenicima i namještenicima Federacije BiH u parlamentarnoj proceduri. **RS:** Izrada kadrovskog plana vrši se paralelno sa izradom budžeta za predmetnu godinu. **BDBIH:** Sistem planiranja ULJP je povezan sa tekućim i srednjoročnim budžetskim planovima u smislu da se nakon usvajanja budžeta i na osnovu Plana potreba za kadrovima koje iskazuju Odjeli i Institucije Distrikta, gradonačelniku predlaže Odluku o realizaciji Plana zapošljavanj za tekuću godinu.Sistem programskog programskog budžetiranja je u izradi.	**BiH** U sklopu sačinjavanja budžetskog zahtjeva za dodjelu finansijskih sredstava, Ministarstvo pravde BiH dostavlja i planiranu popunu radnih mjesta sa dinamikom popunjavanja po mjesecima. **FBiH:** Prijedlog Uredbe o smjernicama kadrovskog planiranja u organima državne službe u Federaciji BiH sadrži odredbe kojim je regulisano povezivanje kadrovskog planiranja sa godišnjim planiranjem na nivou pojedinačnih instuitucija sa godišnjim planom Vlade kao i sa srednjoročnim budžetom Federacije. (Web stranica Vlade FBiH) **RS:** Izrada kadrovskog plana vrši se paralelno sa izradom budžeta za predmetnu godinu, kao i DOB-om. **BD BIH:** Sistem planiranja ULJP je povezan sa tekućim i srednjoročnim budžetskim planovima u smislu da se nakon usvajanja budžeta i na osnovu Plana zapošljavanja koje donose Odjeli i Institucije Distrikta na godišnjem nivou osiguravaju sredstva za radna mjesta javne uprave popunjena i upražnjena.	RS: Kadrovski plan za naredni period je usklađen sa DOB-om 2015-2017.g.
		4.1.4. Uvesti sistem u upotrebu i analizirati njegovu djelotvornost		do kraja 2014.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku			**RS**: Sistem uveden u upotrebu, a Kadrovski plan Vlade se redovno razmatra na sjednicama Vlade Republike Srpske	**RS:** Sistem uveden u upotrebu, a Kadrovski plan Vlade se redovno razmatra na sjednicama Vlade Republike Srpske. U sklopu realizacije projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" očekuje se unapređenje postojećeg sistema.	
ULJP 5. Regrutiranje i odabir kadrova												
5.1. Uvesti u proces odabira ujednačene kriterije za procjenu kandidata	*Utvrđeni ujednačeni kriteriji procjene i poboljšane metode odabira kandidata na intervjuu*	5.1.1. Razviti ujednačene kriterije koje bi članovi komisija uzimali kao osnov za procjenu kandidata na intervjuu za posao	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	za 5.1.1. do sredine 2012.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH"" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade usaglašavanja projektnog zadatka).	**BiH:** U prvom polugodištu 2013. godine planirano je donošenje Uputstva o načinu vođenje intervjua i obrascu za ocjenu intervjua za radna mjesta državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine (izrada u toku). MP: Komisije osnovane od strane ministra pravde u postupku za odabir kandidata u 2012. Godini su primjenjivali kriterij za sve kandidate a isti se odnosi na stručno znanje vezano za poslove na koji su kandidati aplicirali. Provjera je vršena u postupku propisanim od strane ADS-a BiH i poisovnikom o radu komisije. Cijenimo da je poditvanje kriterijuma stručnosti i znanja uvelko poboljšava način odabira najuspješnijeg kandidata. Ovaj cilj bi se trebao realizirati i projektom "Pojednostavljenje i unapređenje zapošljavanja u državnu službu" koji je fazi izrade projektnog prijedloga. Isto će provesti agencije za državnu službu/upravu i Pododjeljenje za ljudske resurse Brčko distrikta BiH pod pokroviteljstvom OSCE-a, a Ured koordinatora će se uključiti u drugoj fazi, tj. fazi izrade projektnog zadatka i dalje procedure. **FBiH:** Koriste se važeći podzakonski akti u skladu sa reformskim zahtjevima. Agencija je pripremila i poslala na objavu sljedeće podzakonske akte: „Pravilnik o jedinstvenim kriterijima i postupku izbora i prijema pripravnika sa visokom stručnom spremom u organe državne službe Federacije Bosne i Hercegovine", "Pravilnik o jedinstvenim kriterijima, pravilima i postupku imenovanja i postavljenja državnih službenika u organima državne službe u organima državne službe Federacije Bosne Hercegovine" **RS**: Vlada Republike Srpke donijela Uredbu o jedinstvenim pravilima i proceduri javne konkurencije za zapošljavanje namještenika („Službeni glasnik Republike Srpske", broj 38/12) , kojom je na jedinstven način regulisana procedura zapošljavanja namještenika u republičkim organima uprave. Utvrđena Jedinstvena lista članova konkursnih komisija za izbor državnih službenika u republičke organe uprave (Službeni glasnik RS broj 63/09). **Brčko distrikt BiH**: Pravilnikom o zapošljavanju („Sl. Glasnik Brčko Distrikta BiH", broj: 2/09), utvrđeni su jedinstveni kriteriji koje članovi Odbora za zapošljavanje uzimaju kao osnov za procjenu kandidata na intervjuu za posao u upravi Brčko Distrikta BiH.	Planirana realizacija, ali unapriređenje cilja kroz projekat "Pojednostavljenje i unapređenje procesa zapošljavanja u državnu službu" (u procesu izrada projektnog prijedloga) **BiH:** ADS BiH razvio set od deset kriterija za intervju, koji su u fazi testiranja što od strane ADS BiH tako i u okviru jednog projekta koji se provodi od strane Ministarstva odbrane BiH, i rezultati testiranja su do sada dobri, uz napomenu da zbog neophodnosti obuke eksperata za izbor državnih službenika navedeni kriteriji još nisu formalno u upotrebi **OSTALE INSTITUCIJE**: **Državna agencija za istrage i zaštitu – SIPA** ima kod odabira zaposlenika i polaznika osnovne obuke - kadeta (policijski službenici) rezvijene ujednačene kriterije prilikom izbora kandidata za prijem, budući da SIPA propisuje kriterije i način izbora kandidata, odnosno ima mogućnost poboljšanja istih. **Regulatorna agencija za komunikacije** ima vlastite, ujednačene kriterije za procjenu kandidata, koje donosi Vijeće Agencije, te na taj način vrši upošljavanje novog kadra, što je u skladu sa Zakonom o komunikacijama BiH, internim pravilnicima unutar RAK-a. **FBiH**: Agencija donijela Uputstvo o provođenju stručnog ispita u konkursnim procedurama za izbor i prijem državnih službenika u organima državne službe FBiH("Sl.novine FBiH",broj 27/13), Pravilnik o jedinstvenim kriterijima, pravilima i postupku imenovanja i postavljenja državnih službenika u organima državne službe FBiH("Sl.novine FBiH", broj 4/13);. Predložena Uredba o smjernicama vođenja kadrovske u FBiH sadrži odredbe o kriterijima za izbor državnog službenika sa liste uspješnih kandidata koji do sada nisu bili regulisani ni jednim propisom. RS: Prije intervjua za posao i procjene kandidata redovno se održavaju pripremne sjednice komisija za provođenje postupka izbora državnih službenika, na kojima se razmatraju prispjele prijave	Planirana realizacija, ali unapriređenje cilja kroz projekat "Pojednostavljenje i unapređenje procesa zapošljavanja u državnu službu"**(u procesu izrada projektnog prijedloga)** Realizovat će se kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 201**1započet u I kvartalu 2014.godine).** U okviru projekta Izrađena Analiza o procesu zapošljavanja i odabira u strukturama državne službe u BiH. Također za državni nivo je u saradnji sa ADS BiH izrađen Koncept za dalji rad na Uputstvu o načinu ocjene intervjua BiH, dok je za nivo RS izrađen Koncept za vođenje intervjua u procedure javne konkurencije RS. **BiH**: Završava se testna faza primjene obrasca za intervju, koja se do sada pokazala kao značajno poboljšanje u odabiru kandidata. **RS:** Prije intervjua za posao i procjene kandidata redovno se održavaju pripremne sjednice komisija za provođenje postupka izbora državnih službenika, na kojima se razmatraju prispjele prijave i utvrđuju ujednačeni kriteriji za procjenu kandidata na intervjuu za posao. Nakon provedene konkursne procedure utvrđena Jedinstvena lista eksperata za konkursne komisije (Službeni glasnik RS br. 17/14). U toku pripremne aktivnosti za provođenje obuke članova konkursne komisije. **FBiH:** UREDBA o izmjenama i dopunama Uredbe o uslovima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine, V. broj: 521/2014 Uredba (SNFBiH, broj: 27/14), Uredbu o kriterijima za utvrđivanje liste eksperata sa koje se imenuju članovi komisije za izbor državnih službenika ("Službene novine Federacije BiH" broj 40/14) . Aktivnost se provodi u skladu sa: Pravilnikom o jedinstvenim kriterijima pravilima i postupku imenovanja i postavljenja državnih službenika u organima državne službe Federacuije BiH ("Službene novine Federacije BiH, broj 4/13). Sastavni dio ovog Pravilnika je Obrazac za provođenje intervjua koji sadrži aspekte procjene kandidata. Uputstvom o provođenju stručnog ispita u konkursnim procedurama za izbori i prijem državnih službenika u organe državne službe Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH, broj 27/13) **BD:** Donijet Pravilnik o zapošljavanju(Sl. Glasnik Brčko distrikta BiH, broj:9/14) te Pravilnik o izmjenama Pravilnika o zapošljavanju (Sl. glasnik Brčko distrikta BiH, broj: 47/14) kojim se uređuju jedinstveni kriteriji za procjenu kandidata na intervjuu koje će korijstiti Komisija za	RS: Usvojena Uredba o izmjenama i doipunama Uredbe o jedinstvenim pravilima i proceduri javne konkurencije za zapošljavanje namještenika (Službeni glasnik RS 20/15), Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o jedinstvenim pravilima i proceduri javne konkurencije za zapošljavanje i postavljanje državnih službenika (Službeni glasnik RS br. 24/15). Uredba o dopuni Uredbe o stručnom ispitu za rad u upravi Republike Srpske (Službeni glasnik RS br. 7/15) FBiH: Pravilnik o dopuni Pravilnika o sadržaju i načinu polaganja stručnog ispita namještenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine (Sl. novine FBiH broj 46/15). U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011, izrađeni dokumenti "Koncept za dalji rad na Uputstvu o načinu ocjene intervjua BiH" i "Koncept za vođenje intervjua u procedure javne konkurencije RS". Na nivou BiH i FBiH, projektni tim je završio izradu koncepta u oblasti zapošljavanja i selekcije/odabira i započeo sa pripremom pravnog okvira. Na nivou RS, projektni tim je izradio set nacrta odredbi u cilju poboljšanja procedura zapošljavanja i odabira, uključujući i upotrebu novog Okvira kompetencija.
	Kriteriji uvedeni u upotrebu u konkursnim procedurama (javni i interni oglasi)	5.1.2. Utvrditi efikasnije koncepte i sadržaj pismenog testa u okviru ispita provjere znanja (na nivoima gdje postoji ovakva organizacija testiranja kandidata)			djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Planirana realizacija putem projekta "Pojednostavljenje i unapređenje procesa testiranja kandidata za posao u državnoj službi" (projektna ideja podržana od strane nadzornog tima za oblast ULJP).	**BiH:** Već ranije donešena Odluka o načinu polaganjau javnog i stručnog ispita. Donijeta izmjena o načinu polaganja javnog ispita. (sl. glasnik 103/12).**FBiH:** Koristi se važeći podzakonski akti u skladu sa reformskim zahtjevima. Uputstvo o provođenju stručnog ispita u konkursnim procedurama za izbor i prijem državnih službenika u organe državne službe Federacije Bosne i Hercegovine u proceduri pribavljanja mišljenjanadležnih organa**RS:** Ranije već donijet Program za polaganje stručnog ispita za rad u upravi RS (Sl.Glasnik 11/10). **Brčko distrikt BiH**: Koncept pismenog testa-predkvalifikacioni test je utvrđen Pravilnikom o zapošljavanju i on obuhvata 40% pitanja iz oblasti uprave u skladu sa polaganjem ispita za rad u organima uprave 60% pitanja iz oblasti koje odgovaraju konkretnom radnom mjestu.	Planirana realizacija kroz projekat "Pojednostavljenje i unapređenje procesa zapošljavanja u državnu službu" (u procesu izrada projektnog prijedloga) **FBiH:** Uputstvo o provođenju stručnog ispita u konkursnim procedurama za izbor i prijem državnih službenika u organe državne službe FBiH (Sl. Glasnik 27/13)	**FBiH:** UREDBA o izmjenama i dopunama Uredbe o uslovima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine, V. broj: 521/2014 Uredba (SNFBiH, broj: 27/14) Aktivnost se provodi na osnovu Uputstva o provođenju stručnog ispita u konkursnim procedurama za izbori i prijem državnih službenika u organe državne službe Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH, broj 27/13) **BD:** Zakonom je propisan pismeni test koji je eliminatoran i nosi 75% ukupne ocjene na intervjuu, a Pravilnik reguliše sadržaj pismenog testa.	U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011, na nivou BiH i FBiH, projektni tim je završio izradu koncepta u oblasti zapošljavanja i selekcije/odabira i započeo sa pripremom pravnog okvira. Na nivou RS, projektni tim je izradio set nacrta odredbi u cilju poboljšanja procedura zapošljavanja i odabira, uključujući i upotrebu novog Okvira kompetencija.

		5.1.3. Razmotriti mogućnost uvođenja instituta preporuka u proces odabira državnih službenika			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizovano u potpunosti		**FBiH**: Nakon donošenja novog zakona regulisati ovaj institut podzakonskim aktima. **Brčko distrikt BiH**: Odbor za zapošljavanje koji provode postupak zapošljavanja, prihvata preporuke koje dostavljaju kandidati na usmenom intervjuu, ali još nije uveden kao kriterij kojem se dodjeljuju dodatni bodovi.Izmjenom ZODS, doći će i do izmjene Pravilnika o zapošljavanju gdje će se uvesti institut preporuke (u toku je izmjena istog).	Planirana realizacija kroz projekat "Pojednostavljenje i unapređenje procesa zapošljavanja u državnu službu" (u procesu izrada projektnog prijedloga) RS: Kroz sistem prijava razmtraju se i dostavljene preporuke koje nisu obavezujuće u procesu zapošljavanja	**FBIH:** Prijedlog Uredbe o smjernicama kadrovskog planiranja u organima državne službe u Federaciji BiH sadrži odredbe kojim je regulisano institut preporuke za kandidate na javnim konkursima. **RS:** Kroz sistem prijava razmatraju se i dostavljene preporuke koje nisu obavezujuće u procesu zapošljavanja. **BD BIH:** Preporuka je uspostavljena u Pravilniku o zapošljavanju kao sastavni dio elementa pri ocjenjivanju kandidata na usmenom intervjuu, u smislu da ako kandidat posjeduje preporuku ranijeg poslodavca i ukoliko ona ima direktnu vezu sa poslovima radnog mjesta na koje kandida konkuriše može dobiti najviše 2 boda.	
5.2. Uvesti u upotrebu (i afirmirati) korištenje kompetencija (znanja, vještine, sposobnosti, lične karakteristike itd.) u procesu odabira kandidata	*Omogućena upotreba kompetencija*	5.2.1. Izmijeniti odgovarajuće propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se ocjenjivanje na osnovu kompetencija uvelo u praksu prilikom razgovora za posao	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	do sredine 2013.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).		Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011**(započet u I kvartalu 2014.godine).** **BiH: OSTALE INSTITUCIJE:** Institut za akreditiranje BiH I Regulatorna agencija za komunikacije BiH uzimaju određene kompetencije kod prijema službenika. **FBiH**: Pripremljen prijedlog Pravilnika o načinu provođenja intervjua sa kandidatima u javnim konkursima za izbor državnih službenika FBiH. U FBiH u toku je procedura za usvajanje Uredbe o općim smjernicama za vođenje kadrovske politike organa državne službe FBIH, kojom su predviđeni dodatni kriteriji za izbor kandidata a odnose se na kompetencije kandidata koje se uzimaju pri izboru kao prednost pod jednakim uvjetima.	Uokviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 2011 (započet u I kvartalu 2014.godine) izrađen je „Okvir kompetencija za državnu službu u BiH" koji predstavlja početak procesa uvođenja kompetencija u rad organa državne slube, a koji će s vremenom staviti tačku na stari sistem zapošljavanja i upravljanja ljudskim potencijalima uopšte. **BD BIH:** Pravilnikom o zapošljavanju, na usmenom intervjuu Komisija za zapošljavanje ima mogućnost ocjenjivanja kompetencija prilikom razgovora za posao i to:sposobnost iznalaženja rješenja, vještinu komunikacije i samopouzdanje, analitičke sposobnosti kandidata, fleksibilnost, motiviranost za rad u upravi.	BiH: Kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" je definisano da će se u procese odabira kadrova više naglasiti upotreba kompetencija, kao i definisati način na koji će se one upotrebljavati i afirmisati. zbog toga je je razvije dokument izrađen je „Okvir kompetencija za državnu službu u BiH", kao i Nacrt Priručnika za korištenje okvira kompetencija. U toku je izrada Uputstva o načinu rada na raspisivanju oglasa i provođenju konkursa za radna mjesta državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine kojim se uvode kompetencije u proces odabira kandidata. Planirano je da navedeno uputsvo stupi na snagu u prvoj polovini 2016. godine. RS: Nastavljeno kroz realizaciju projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH"
	Broj obuka, broj učesnika obuka	5.2.2. Pripremiti standardizirane programe obuke za osoblje centralnih institucija za ULJP i članove komisija za izbor Programi obuke realizirani na godišnjem nivou kao sastavni dio redovnih programa obuke		Za prvi dio rok je kraj 2013., nakon toga kontinuirano	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	Planirana realizacija kroz projekat Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).		Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011**(započet u I kvartalu 2014.godine).** **BiH:** Uvršteno u Plan rada ADS BiH za 2013.godinu. **FBIH:** Nakon donošenja akta iz predhodne rubrike pristupit će se obuci članova komisije. **RS**: Obuka komisija vrši se na pripremnim sjednicama komisija. " **BDBIH:** Strategijom za naredne tri godine predviđeno je održavanje obuke:"Obuka za privremene članove Odbora za zapošljavanje" a ista će biti realizovana angažovanjem unutrašnjih trenera.	Realizovat će se kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" kojise finansira iz sredstava IPA 201**1(započet u I kvartalu 2014.godine).** RS: Obuka komisija vrši se na pripremnim sjednicama komisija.	BiH: Kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" je definisano da će se u procese odabira kadrova više naglasiti upotreba kompetencija, kao i definisati način na koji će se one upotrebljavati i afirmisati. U okviru projekta planirana je obuka za eksperte koji se imenuju u Komisije za odabir
5.3. Promovirati vrijednosti državne službe i privlačenje posebnih kategorija zaposlenih	*Broj promocijskih akcija, broj ugovora o stipendiranju*	5.3.1. Provesti aktivnosti usmjerene na regrutiranje stručnih, mladih i perspektivnih kadrova u državnoj službi (promocije na fakultetima, ugovori o stipendiranju) s ciljem stvaranja šireg kruga potencijalnih aplikanata	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Nadzorni tim za oblast ULJP podržao projektnu ideju "Usklađivanje nastavnih programa sa potrebama državne službe i dalji razvoj pripravničkih programa" **BiH:** Nema informacija o ovoj aktivnosti u toku 2011.godine. **RS :** U cilju zapošljavanja 1000 pripravnika, u toku 2011. godine Vlada Republike Srpske podržala projekat „Znanjem do posla" koji se realizuje preko Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske . U toku je realizacija navedenog projekta. FBiH: Nema informacija o ovoj aktivnosti u toku 2011.godine. **Brčko distrikt BiH**: U 2011.god. Odjeljenje za obrazovanje je potpisalo 130 ugovora o stipendiranju kao moguće regrutovanje stručnih, mladih i perpsektivnih kadrova i to za specifična zanimanja potrebna u upravi BD BiH. Realizaciji aktivnosti bi trebao doprinijeti i "Projekat usklađivanja nastavnih programa sa potrebama državne službe i dalji razvoj pripravničkih programa" (projektna ideja podržana od strane nadzornog tima za ULJP).	**BiH:** U 2012. godini ova aktivnost je realizovana putem prijema pripravnika i volontera u institucijama BiH u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu prijema pripravnika VII stepena stručne spreme u radni odnos u institucije Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 52/05 i 102/09). Promocija je vršena putem službene internet stranice Agencije oglašavanjem za prijem pripravnika i volontera, te promotivna aktivnost kroz prisustvo Agencije na društvenim mrežama kao omiljenom mediju mladih (facebook i twitter). Također, na državnom nivou nekoliko institucija ima saradnju sa fakultetima, dok veći broj institucija nije provodio ovaj zbog budžetskih nedostataka. **MP:** Ministarstvo ojeni da navedenu aktivnost treba ukinuti jer je ista nepotrebna a veliki broj zainteresovanih kandidata svih profesija i zanimanja dovoljno dokazuju da je državna služba dovoljno promovisana i aktraktivna. **OSTALE INSTITUCIJE:** Direkcija za vazduhoplovstvo BiH, Institut za standardizaciju BiH i Institut za intelektualno vlasništvo BiH kontinuirano sarađuju sa nekoliko fakulteta u BiH. Institut za mjeriteljstvo, MVP Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH promoviše svoj rad. Ostale institucije koje su dostavile komentar na ovu obavezu (njih 11) smatraju da nisu bili u mogućnosti realizirati ovaj cilj zbog nedostatka sredstava u budžetu ili da nisu u nadležnosti vrtići bilo koju vrstu promocije.**FBiH:** Dana 26.01.2012.godine ADSFBiH i Fakultet za javnu upravu potpisali Memorandum o saradnji sa ciljem upoznavanja studenata o ulozi i značaju državne službe kao i promocije razvoja ljudskih potencijala u FBiH. Uspostavljena saradnja sa Centrom za promociju civilnog društva (CRCD).Održan je sastanak i u toku je potpisivanje Memoranduma o saradnji između ADSFBiH i CRCD. Uspostavljenja saradnja sa Upravom za kadrove Crne Gore, u toku potpisivanje Momoranduma o srađnji. Uspostavljena saradnja sa Pravnim fakultetom u Mostaru- u toku potpisivanje Memoranduma o saradnji. **RS:** I u 2012. godini nastavljena je aktivnost Vlade na odobravanju sredstava u sklopu podrške zapošljavanju pripravnika u Republici Srpskoj. Isto se planira realizovati i u 2013. godini. **Brčko distrikt BiH:** U 2012. godini je odobreno 250 stipendija za studente čiji profili nedostaju u državnoj službi (U Brčko Distriktu se to odnosi i na Odjel za obrazovanje-nastavni kadar).	**OSTALE INSTITUCIJE:** Agencija za javne nabavke započela promotivne aktivnosti, dok Agencija za rad i zapošljavanje BiH pored promocije putem weba realizirala i projekat promocije rada u Njemačkoj studenata iz BiH. Centar za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja je tokom izvještajnog perioda imao volontere, dok je Konkurensko vijeće imalo određen broj pripravnika. IDDEEA je napravila saradnju sa elektrotehničkim fakultetima u BiH. **FBiH:** U 2013.godini ADSFBIH uspostavila saradnju sa:Pravnim fakultetom u Mostaru i Zenici, Institutom za razvoj mladih-KULT,Centrom za promociju civilnog društva,Centrom za istraživanje politika suprotstavljanju kriminalitetu, Američkim univerzitetom u Sarajevu.ADSFBIH potpisala je sporazum o saradanji sa Upravom za kadrove Crne Gore sa ciljem unapređenja stanja u reformskoj oblasti ULJP, razmjena iskustava i praksi. U 2014.godini planirano je donošenje podzakonskog akta o obavljanju prakse studenata u organima državne službe u FBiH. **RS:** Republički organi uprave u svojim kadrovskim planovima redovno planiraju i prijem pripravnika i volontera. **BDBIH:** U 2013. godini Vlada Brčko Distrikta je potpisala 250 ugovora sa studentima za dodjelu stipendija potrebnih stručnih usmjerenja.	**Kontinuirane aktivnosti, najviše putem web stranica, te društvenih mreža.** **FBiH: O**stvarena saradnja i potpisan memorandum o saradnji sa Američkim univerzitetom u Sarajevu i nastavljena saradnja sa nevladinim sektorom, potpisan memorandum o saradnji sa TI. Prijem pripravnika i volontera vrši se u skladu sa Pravilnikom o jedinstvenim kriterijima i postupk izbora i prijema pripravnika sa visokom stručnom spremom u organe državne službe Fedderacije BiH ("Službene noviine Federacije BiH, broj 4/13) - Pripremljen prijedlog Uredbe o uslovima i načinu obavljanja studentske prakse u organima državne službe u Federaciji BiH i dostavljen Vladi na usvajanje. - Memorandum o saradnji sa Centrom za poslovne studije (CEPS) potpisan između ADSFBiH i predstavnika Centra. - Pogledati u šestomjesečnom izvještaju **RS:** Republički organi uprave u svojim kadrovskim planovima redovno planiraju i prijem pripravnika i volontera. **BD BIH:** U junu mjesecu 2014. godini Vlada Brčko Distrikta je objavila preliminarnu listuod 250 studentima za dodjelu stipendija potrebnih stručnih usmjerenja.	Kontinuirane aktivnosti, najviše putem web stranica, te društvenih mreža. Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o uslovima i načinu prijema pripravnika VII stepena stručne spreme u radni odnos u institucije Bosne i Hercegovine (Službeni list BiH BiH broj 9/15)
ULJP 6. Upravljanje učinkom												
6.1. Vezati ocjenu radne uspješnosti za stepen ispunjenja dogovorenih radnih ciljeva (u pogledu kvantiteta i kvaliteta)	*- Uvedena obaveza godišnjih razgovora i postavljanja radnih ciljeva* *- Broj i procenat obavljenih godišnjih razgovora* *- Broj i procenat obavljenih razgovora o ocjeni rada* *- Izvještaji o realiziranim ciklusima ocjenjivanja na nivou pojedinačnih institucija i zbirno na nivou centralnih institucija za ULJP* *- Broj obuka i broj učesnika*	6.1.1.Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) na način da se uvede obaveza postavljanja radnih ciljeva (u okviru godišnjeg razgovora) i procjene stepena njihovog ispunjenja	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	do sredine 2013.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku	**2011**: **BiH**: Pravilnik o načinu ocjenjivanja rada državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH 59/11) **FBiH:** Pravilnik o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH broj 62/11) **RS**: Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku ocjenjivanja i napredovanja državnih službenika i namještenika (Službeni glasnik RS 87/11) **BD BiH**: Nacrt novog pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika u Brčko distriktu BiH je usaglašen, ali nije formalno usvojen zbog neusvajanja novog Zakona o državnoj službi u organima uprave Brčko distrikta	**FBiH:** Usvojena Uredba o mjerilima, postupku i načinu ocjenjivanja rada rukovoditelja organa državne službe koje postavlja Vlada Federacije BiH- provedbeni akt upućen na objavu. **RS:** Nakon provedenog postupka ocjenjivanja zaposlenih od strane republičkih organa uprave, Vlada Republike Srpske usvojila Izvještaj ADU RS o provedenom postuplu ocjenjivanja.	FBIH: Objavljena Uredba o mjerilima, postupku i načinu ocjenjivanja rada rukovoditelja organa državne službe koje postavlja Vlada Federcaije BiH ("Sl.novine Federacaije BiH", broj 5/13), Vlada Federacije donijela Uredbu o dopuni Uredbe o mjerilima, postupku i načinu ocjenjivanja rada rukovoditelja organa državne službe koje postavlja Vlada FBiH ("Sl.novine FBiH", br.80/13). Usvojen Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe FBiH (Sl.novine FBiH, broj 89/13) u kojem su urađene kvalitetne izmjene u cilju otklanjanja nejasnoća koje su se pojavile u primjeni postojećeg pravilnika. RS: Propisana obaveza postavljanja radnih ciljeva i procjene stepena ispunjenosti ciljeva u procesu ocjenjivanja rada zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske (Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku osjenjivanja i napredovanja državnih službenika i namještenika, Službeni glasnik RS 87/11)	**BiH:** U ADS BiH smatraju da je cilj realizovan uz mogućnost daljeg poboljšanja. U Ministarstvu pravde BiH je unapriđeđen proces ocjenjivanja učinka zaposlenih u odnosu na prethodni period. iako ima još prostora za unapređenje istog. MP: U Ministarstvu pravde BiH je unapriđeđen proces ocjenjivanja učinka zaposlenih u odnosu na prethodni period, iako ima još prostora za unapređenje istog. **FBiH:** Vlada Federacije usvojila je Uredbu o dopunama i izmjenama Uredbe o mjerilima, postupku i načinu ocjenjivanja rada rukovoditelja organa državne službe koje postavlja Vlada Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", br. 5/13; 80/13; 24/14). **RS:** Propisana obaveza postavljanja radnih ciljeva i procjene stepena ispunjenosti ciljeva u procesu ocjenjivanja rada zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske (Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku osjenjivanja i napredovanja državnih službenika i namještenika, Službeni glasnigk RS 87/11) **BD BIH:** U toku je priprema Pravilnika o ocjenjivanju i Pravilnika o stručnom usavršavanju.	BiH: ADSBIH: Cilj se smatra realizovanim uz mogućnost daljeg poboljšanja. FBiH: Uredba o izmjenama Uredbe o mjerilima, postupku i načinu ocjenjivanja rada rukovodioca organa državne službe koje postavlja Vlada Federacije Bosne i Hercegovine (Sl. Novine FBiH br 7/15)

		6.1.2. Ustanoviti standardizirani program obuke za upravljanje učinkom (godišnji razgovori, postavljanje ciljeva, ocjenjivanje radne uspješnosti...) za menadžere/programi obuke realizirani na godišnjem nivou kao sastavni dio redovnih programa obuke			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011.** (Djelimično - kroz projekat UNDP "Modernizacija i harmonizacija" i pojedinačne aktivnosti ADS/U; Pododjeljenje za LJP BD BiH - implementiran "Plan godišnjeg ocjenjivanja službenika i namještenika za 2007 godinu u Vladi BD BiH" ,NSG SEPARB Obuka za ocjenjivanje rada drž. službenika . RS nivo Obuka za rukovodeće službenike kroz projekat Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH.) **2011:** U sklopu projekta "Razvoj sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe BiH" obučeno je približno 600 menadžera ljudskih potencijala i rukovodilaca/ocjenjivača, te oko 60 unutrašnjih trenera **na svim nivoima**. Izdan "Priručnik o ocjenjivanju državnih službenika i namještenika". U**Brčko distriktu BiH** planiranje ocjenjivanja vrši se na onovu ZODS za svaku godinu pojedinačno, revidiranjem liste ocjenjivača, organizovanjem obuke za nove ocjenjivače, izradom dinamike ocjenjivanja sa terminima ocjenjivanja, realizacija procesa ocjenjivanja i obrada podataka.		**BiH:** Održane su dvije obuke "Upravljanje učinkom u institucijama BiH" za 38polaznika. Definisano održavanje obuka iz ove oblasti kroz dokument Strategija obuke i razvoja državnih službenika/Akcioni plan 2013-2015. **FBIH**: Programom stručnog usavršavanja državnih službenika u organima državne službe u FBiH za 2013.godinu planirane su i provedene 4 obuke za menadžere-rukovodeće državne službenike to dvije u Sarajevu, u Tuzli i Bihaću na kojem je učestvovao 61 državni službenik na temu"Ocjenjivanje državnih službenika:Od postavljanja ciljeva do konačne ocjene" .Ova obuka se provodi kontinuirano. **RS:** U početku primjene novih propisa organizovana je obuka za sve republičke organa uprave, a nakon toga uspostavljen je sistem komunikacije između ADU RS i republičkih organa uprave u primjeni propisa koji regulišu postupak ocjenjivanja. **BDBIH:** Programi obuke se obavljaju kontinuirano,Pododjeljenje za ljudske resurse je dužno svake godine provesti obuku novih ocjenjivača i ostalih ukoliko dođe do izmjene propisa koji se tiču procesa ocjenjivanja rada.	**BiH:** Obuke na temu "Upravljanje učinkom u institucijama BiH" održana 9.10.2014., predavač dr. Muhamed Smajić, ukupno 19 učesnika **FBIH:** Agencija je nakon ocjenjivanja državnih službenika donijela Plan obuke za državne službenike i namještenike u Agenciji. Agencija je provela dvije (2) obuke za 66 državnih službenika (Tema: „Ocjenjivanje državnih službenika"). Agencija je nakon ocjenjivanja državnih službenika donijela Plan obuke za državne službenike i namještenike u Agenciji. - Agencija je provela dvije (2) obuke za 66 državnih službenika (Tema: „Ocjenjivanje državnih službenika") **RS:** U početku primjene novih propisa organizovana je obuka za sve republičke organa uprave, a nakon toga uspostavljen je sistem komunikacije između ADU RS i republičkih organa uprave u primjeni propisa koji regulišu postupak ocjenjivanja. **BD:** Dužnost Pododjela za ljudske resurse je da organizuje obuku za ocjenjivače, čim stupi na snagu novi Pravilnik o ocjenjivanju obuka će biti organizovana.	BiH: ADS BiH: Teme Upravljanje radnim učinkom i Vještine rukovođenja nalaze se u Katalogu obuka ADS BiH. Održana 1 obuka na temu Upravljanje radnim učinkom 16.6.2015., 17 polaznika, predavač. mr.sc. Bojan Golić. GOLIĆ: ADS BiH: Obuka Upravljanje radnim učinkom nalazi se u Katalogu obuka ADS BiH, održana 1 obuka na ovu temu, 17 učesnika, predavač. mr.sc. Bojan Golić. **FBIH:** Održana obuka na temu Ocjenjivanje državnih službenika za 54 državna službenika.
6.2. Poboljšati radnu motivaciju, unaprijediti komunikaciju u odnosu menadžment – zaposleni i graditi pozitivno radno okruženje	*Broj institucija koje vrše redovno anketiranje, broj i procenat ispitanika, rezultati anketa*	6.2.1. Razviti mehanizam mjerenja zadovoljstva na poslu anketiranjem zaposlenih i uvesti ga u praksu	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	do sredine 2013.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	**BD BiH**: Urađen je prijedlog obrasca izlaznog intervjua koji će pomoći privlačenju i zadržavanju kvalitetne radne snage.		**BIH: OSTALE INSTITUCIJE:** Mjerenje zadovoljstva uvele: Agencija za lijekove i medicinska sredstva, Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, IDDEEA **RS:** U toku pripreme vezano sa sadržaj anketnog obrasca i načina provođenja anketiranja.	Planirano je da se ova aktivnost implementira uz pomoć Njemačkog društva za međunarodnu pomoć GIZ (bit će prvo urađeno pilotiranje kroz njihov projekat "Jačanje javnih insitucija") **BiH**: **OSTALE INSTITUCIJE:** Agencija za promociji stranih ulaganja u BiH - FIPA uvela mjerenje zadovoljstva, Direkcija za koordinaciju policijskih tijela, Granična policija BiH, Centar za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja, Agencija za preškolsko, osnovno i srednje obrazovanje imaju anketiranje. **FBIH:** Agencija pripremila anketni obrazac o provođenju ocjenjivanja u organima državne službe u Federaciji BiH koji je proslijeđen organima. Rezultati ankete služe za unapređenje sistema ocjenjivanja državnih službenika u smislu poboljšanja pravnog okvira (Web stranica Agencije za državnu službu FBiH). Uspostavljena saradnja sa organima u cilju stručne podrške organima u primjeni Pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika **RS:** U toku pripreme vezano sa sadržaj anketnog obrasca i načina provođenja anketiranja, te načina provođenja ankete.	Planirano je da se ova aktivnost implementira uz pomoć Njemačkog društva za međunarodnu pomoć GIZ (bit će prvo urađeno pilotiranje kroz njihov projekat "Jačanje javnih insitucija")
	Broj institucija koje su uvele priručnike za osoblje	6.2.2. Uvesti praksu izrade priručnika za osoblje (novozaposleno i postojeće) sa osnovnim podacima o instituciji, misiji i ciljevima, radnim procesima, sistemu ULJP-a i slično			djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano			**BiH: OSTALE INSTITUCIJE:** Slijedeće institucije imaju ili priručnik ili web stranicu za ovu oblast: Centar za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog, Direkcija za civilno vazduhoplovstvo, DEI, Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH, Institut za standardizaciju BiH, Regulatorna agencija za komunikacije BiH, Agencija za lijekove i medicinska sredstva, Agencija za rad i zapošljavanje BiH, Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranja kvaliteta, Institut za akreditiranje BiH, Institut za standardizaciju BiH, Uprava za indirekno oporezivanje, Insitucija ombusmena BiH. **RS:** Većina institucija posjeduje ažurirani web site sa svim podacima o instituciji, nadležnostima, organizaciji i dr.	**BiH: OSTALE INSTITUCIJE:** Slijedeće institucije imaju ili priručnik ili web stranicu za ovu oblast:Agencija za policijsku podršku, Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, FIPA, IDDEEA, Institut za intelektualno vlasništvo BiH, Centar za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja, DEP, Ministarstvo ekonomskih odnosa vanjske trgovine. **FBIH:** Većina institucija posjeduje ažurirani web site sa svim podacima o instituciji, nadležnostima, organizaciji i dr. **RS**: Većina institucija posjeduje ažurirani web site sa svim podacima o instituciji, nadležnostima organizaciji i dr. **BD:** Planirana izrada nakon donošenja svih podzakonskih akata. Veliki broj dokumenata je dostupan web portalu bdcentral.net.	
ULJP 7. Obuka i razvoj													
7.1. Povezati analizu potreba za obukom (TNA) s procesom ocjenjivanja rada i godišnjim razgovorima	*Broj obuka, broj polaznika, evaluacija*	7.1.1. Organizirati obuku rukovodećim državnim službenicima o načinu analize potreba za obukom kroz pregled rezultata ocjene o radu i zapisa godišnjih razgovora	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	Do kraja 2014.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	**Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011.** (Podaci i izvještaji ADS/U o provedenim aktivnostima na utvrđivanju potreba za obukom, **FBiH:** izvještaj o progresu 2007 i 2008 , BD Odluka o stručnom usavršavanju službenika za 2008. godinu broj:01.1-05001220/08 od 14.01.2008, **BIH nivo**: informacije o pripremi plana obuka za 2008. godinu. RS izvšrena obuka za 11 novih instruktora (2008.) BD centraliozovana funkcija na nivou Pododjeljenja za LJP.) 2010-2011 : **BiH**: twinning projkat ADS BiH relizovana obuka za 45 menadžera obuke		**BiH**: Sadržano u Strategiji obuke i razvoja državnih službenika/Akcioni plan 2013-2015. **RS:** Obuke ocjenjivača i konsultacije navedene u tački 6.1.2. uključuju i analizu potreba za obukom u toku procesa ocjenjivanja rada zaposlenih. **BDBIH:** Kroz edukaciju ocjenjivača i ovaj dio se obrađuje,obzirom da je sastavni dio Obrasca za ocjenjivanje rada zaposlenika i tabela koja se odnosi na stručno usavršavanje i obrazovanje zaposlenika.	**BiH:** U proces ocjenjivanja rada je djelimično uvedeno povezivanje potrebe za obukom kroz zahtjeve koje dostavljaju institucije. MP: U postupku ocjenjivanja državnih službenika u Ministarstvu pravde BiH za II polugodište 2014.godine, identificirat će se potrebe za obukama rukovodećih državnih službenika FBIH: Tokom 2014. godine organizovan je i sastanak sa kontakt osobama za obuke organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine koji su uzeli učešće u analizi potreba za obukom za 2015. godinu. Na sastanku je učestvovalo 20 predstavnika/kontakt osoba za obuku. Cilj ovog sastanka je prezentiranje informacije o rezultatima analize potreba za obukom i informiranje prisutnih o značaju ciklusa obuke u procesu analize potreba za obukom. **RS:** Obuke ocjenjivača i konsultacije navedene u tački 6.1.2. uključuju i analizu potreba za obukom u toku procesa ocjenjivanja rada zaposlenih. U toku je analiza potreba za obukom vezano za izradu nove Strategije obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za naredni period **BD BiH:** Novim Pravilnikom je predviđeno da se kroz edukaciju ocjenjivača i ovaj dio	BiH: ADSBIH: U proces ocjenjivanja rada je djelimično uvedeno povezivanje potrebe za obukom kroz zahtjeve koje dostavljaju institucije. RS: U proceduri usvajanja je novi strateški dokument na polju obuke zaposlenih u republičkim organima uprave RS u kojem je sadržana nova i unapređena metodologija TNA
	Postojanje zajedničke metodologije	7.1.2. Utvrditi okvirnu zajedničku metodologiju za TNA (centralne institucije za ULJP) koju će pojedinačne institucije implementirati			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku			**BiH:** Službenik iz ADS je učestvovao pod pokroviteljstvom Respe na definisanju CNA (capacity needs assesment) za Wbalkans **RS**: Metodologija utvrđena Strategijom obuke, propisima u vezi sa ocjenjivanjem rada zaposlenih, kao i internim procedurama ADU RS.	MP: Ministarstvo pravde BiH još nije uključeno u izradu ove zajedničke Metodologije. FBIH: ADSFBIH radi na izmjeni Uredbe o planiranju, organizaciji i provedbi stručnog usavršavanja državnih službenika u organima državne službe Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" br.74/12) u cilju uvođenja procesa koordinacije između organa uprave i Agencije u sprovedbi analize potreba za obukom. **RS:** Metodologija utvrđena Strategijom obuke, propisima u vezi sa ocjenjivanjem rada zaposlenih, kao i internim procedurama ADU RS, a biće dodatno unapriđena u okviru nove Strategije obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za naredni period.	RS: U proceduri usvajanja je novi strateški dokument na polju obuke zaposlenih u republičkim organima uprave RS u kojem je sadržana nova i unapređena metodologija TNA
7.2. Unaprijediti koordinaciju pripreme i implementacije planova obuke i razvoja od zajedničkog interesa za sve strukture državne službe (obuke iz EUI, RESPA i slično)	*Procjena centralnih institucija i jedinica ULJP-a u pojedinačnim institucijama o nivou saradnje*	7.2.1. Osigurati redovno dostavljanje informacija o potrebama za horizontalne obuke	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**BiH:** ADS BiH redovno objavljuje putem svog web portala informacije o obukama koje organizira RESPA. **RS** : U RS u skladu sa Strategijom obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2011-2014. godine, u decembru 2011. godine izvršena analiza potreba za obukom u republičkim organima uprave. Imenovan službenik za vezu sa ReSPA-om za nivo Republike Srpske. **FBiH**: Redovno, ADSFBiH na svom web portalu objavljuje pozive za obuku koje roganizira RESPA. **Brčko distrikt BiH**: Redovno, Pododjeljenje za ljudske resurse na web stranici Vlade Distrikta objavljuje pozive za obuku koje organizira RESPA.	**BiH:** Aktivnosti su i dalje kontinuirane, objavljuju se obuke za ReSP-u na web portalu ADS BiH. **FBiH:** Uspostavljena saradnja sa RESPA, objavljuju se pozivi za obuke u RESPA na Web stranici Agencije. Državni službenici (11) iz Federacije prisustvovali su na sljedećim obukama u RESPA-i: Od kreiranja politika do sprovođenja propisa;Zastupanje interesa i međukulturalna komunikacija u javnoj upravi;Međunarodni protokol u javnoj upravi;Ekonomski i socijalni parametri nacionalnih javnih uprava u kontekstu Evropskih integracija;Upravljanje, dobra uprava i moderni principi javne uprave u kontekstu EAS;Javne finansije i reforma budžeta u javnoj upravi; Direktno finansiranje centralnih javnih uprava za zemlje Zapadnog Balkana;CAF-Common Assessment; Agencija je u 2012.godini izvršila analizu potreba za obukom državnih službenika na nivu pojedinačnih organa uprave u Federaciji BiH. Izrađen Izvještaj o procjeni potreba za obukom državnih službenika u Federaciji BiH na osnovu kojeg je sačinjen plan obuke za 2013.godinu. **RS:** Uspostavljen mehanizam za izvještavanje i selekciju polaznika za obuke u organizaciji ReSPA-e, putem imenovanog službenika za vezu Republike Srpske sa ReSPA-om. Analiza potreba za obukom se vrši redovno, na sljedeće načine: kroz proces ocjenjivanja iskazuju se potrebe za obukom, koje Agencija objedinjava u okviru Centralnog registra kadrova, kroz formiranu mrežu trening menadžera redovno se vrši analiza potreba za obukom pojedinačnih republičkih organa uprave, Obuka se planira na godišnjem nivou kroz plan rada ADU RS. **Brčko distrikt BiH**: Pododjeljenje za ljudske resurse Vlade Brčko distrikta redovno,na web stranici objavljuje poziv za RESPA obuke,te provodi daljnju proceduru. Na godišnjem ocjenjivanju svi državni i javni službenici i namještenici, kao i neposredni predpostavljeni unose u obrazac o ocjenjivanju obuku koja je potrebna za unapređenje rada. Pododjel prati proces ocjenjivanja tako da svjek za slijedeću godinu ima podatke o potrebnim obukama na osnovu kojih se izrađuje Plan stručnog usavršavanja.	**BiH**: Aktivnosti su i dalje kontinuirane, objavljuju se obuke za ReSP u na web portalu ADS BiH. Ukupno 15 državnih službenikaiz institucija BiH prisustvovala je u 2013. na 12 obuka pod pokroviteljstvom RESPE.U Analiza potreba za obukama koje svake godine provodi Agencija sastoji se od više metoda: 1. uputnik evaluacije koji ponudimo svim učesnicima na našim obuka; 2. Razgovori i intervjui s menadžerima obuke po institucijama 3. Službeni dopisi i/ili traženja iz institucija o potrebama za obukama.4. Ostale metode TNA. **FBIH**: Informacije o svim obukama dostupne državnim službenicima putem službene stranice Agencije. **RS**: Informacije se redovno dostavljaju putem internet stranice ADU RS, službenika za vezu sa ReSPA-om i pisanim putem. U toku je ispitivanje potreba za obukom za 2014. godinu. **BDBIH:** Redovno,Pododjeljenje za ljudske resurse objavljuje pozive za obuke koje organizuje RESPA.	Na sastanku Foruma direktora Agencija za državnu službu/upravu države, entiteta i Brčko Distrikta koji je održan 05.06.2014. godine potpisani se Memorandumi o razumjevanju o razmjeni rezultata i iskustava proistekih iz aktivnosti programa „Jačanje javnih institucija", između Agencije za državnu službu BiH sa jedne strane i Agencije za državnu upravu RS, Agencije za državnu službu FBiH i Odjela za stručne i administrativne poslove Vlade Brčko distrikta. Potpisanim memorandumima Agencija za državnu službu BiH ustupa na korištenje spomenutim institucijama entiteta i Brčko distrikta rezultate aktivnosti realiziranih u okviru programa uvođenja sistema za elektronsko učenje koje Agencija implementira u saradnji sa Njemačkim društvom za međunarodnu saradnju (GIZ). **BiH:** U rad je pušten sistem TMS (Training Management System) -Informacioni sistem za elektronsko upravljanje procesom organizacije obuke koji osigurava punu automatizaciju cijelog procesa realizacije obuke odnosno pruža punu informacijsku podršku organizaciji obuka državnih službenika (objava obuke s navedenom temom, predavačima, vremenom i mjestom održavanja, rokom za prijavu, online prijava polaznika, evaluacija prijava, elektronsko komuniciranje s kandidatima, obavještavanje šefova o učešću njihovih državnih službenika na obuci, evaluacija obuka, izdavanje certifikata, kreditiranje obuka, pravljenje izvještaja, ...) Donesena je Odluka o utvrđivanju načinu realizacije obuke razvoja državnih službenika u insitucijama BiH (Sl. glasnik BiH 35/14). Kontinuirana saradnja sa Regionalnom školom za javnu upravu-ReSPA i Direkcijom za evropske integracije koje organizuju obuke. Kontinuirana saradnja sa institucijama BiH vezano za potrebe koje imaju u oblasti horizontalnih obuka. **FBIH:** Agencija za državnu službu je uz potporu SIDA-e i UNDP-a, a u okviru projekta Sistem obuke za jedinice lokalne samouprave, uspostavila novu web stranicu www.obuke.adsfbih.gov.ba pomoću koje je osigurano: - on-line prijavljivanje -on line učenje -on-line pretraživanje dokumenata koja se odnose na obuke i razvoj uposlenih u Federaciji BiH - informiranje o svim obukama koje se organizuju za ovu ciljnu grupu, uključujući i obuke u organizaciji ReSPA-e **RS**: Informacije se redovno dostavljaju putem e-maila, službenika za vezu sa ReSPA-om i pisanim putem. **BD BiH:** Redovno,Pododjeljenje za ljudske resurse objavljuje pozive za obuke koje organizuje RESPA	BiH: ADS BiH: Nastavljena je kontinuirana suradnja s institucijama BiH u pogledu potrebe za horizontalnim obukama, putem upitnika dostavljenog institucijama i njihovog analiziranja. RS: U proceduri usvajanja je novi strateški dokument na polju obuke zaposlenih u republičkim organima uprave RS u kojem je sadržana nova i unapređena metodologija TNA. **FBIH:** U izvještajnom periodu ukupan broj polaznika obuke za kantonalne i federalne organe uprave je 1491, a za jedinice lokalne samouprave 568, što ukupno iznosi 2059 polaznika. Ukupan broj realiziranih tema je 22. Početkom juna 2015. godine održan sastanak u Međugorju, sa kontakt osobama u JLS, gdje su razmjenjene informacije o ciklusu obuke u okviru jedinica lokalne samouprave, kao i razmjenjene informacije o modelu finansijske održivosti Sistema obuke za jedinice lokalne samouprave u Bosni i Hercegovini te predstavljen sadržaj nove web stranice.
		7.2.2. Uspostaviti održive mehanizme saradnje između centralnih jedinica ULJP-a i jedinica ULJP-a u pojedinačnim institucijama po pitanju obuka od zajedničkog interesa			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**BiH:** Nema informacije o aktivnostima u ovoj godini. **RS**: U RS uspostavljena mreža trening menadžera u republičkim organima uprave i izvršena obuka istih, u skladu sa Strategijom obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2011-2014. godine. **FBiH:** Nema informacije o aktivnostima u ovoj godini. **BD BiH:** Nema informacije o aktivnostima u ovoj godini. U saradnji sa predstavnicima svih nivoa započete aktivnosti na pripremi projektnog prijedloga "Uspostavljanje informacijskog sistema za upravljanje elektronskim učenjem u strukturama državne službe u BiH"	**BiH:** ADS BiH najmanje jednom godišnje ima formalni godišnji skup menadžera obuke na kojem se analizira rad po pitanju horizontalnih i vertikalnih obuka te donose planovi za iduci period. Analiza potreba za obukama koje svake godine provodi Agencija sastoji se od više metoda: 1. upitnik evaluacije koji ponudimo svim učesnicima na našim obukam 2. Razgovori i intervjui s menadžerima obuke po institucijama 3. Službeni dopisi i/ili traženja iz institucija o potrebama za obukama.4. Ostale metode TNA. **FBiH:** Na zahtjev Agencije, organi državne službe dostavili su imena osobe koja je zadužena za ULJP na nivou svakog organa. Sačinjena je kontak lista osoba zaduženih za ULJP sa ciljem lakše saradnje i realizacije aktivnosti u oblasti ULJP. **RS**: Saradnja izmedju ADU RS i republičkih organa uprave vrši se svakodnevno, bilo dopisima, direktnim kontaktima, preko internet stranice, i sl. Saradnja se redovno ostavaruje i sa međunarodnim organizacijama koje provode obuku, kao što su ReSPA, UNDP, SIGMA, i sl. **BDBIH:** Na godišnjem ocjenjivanju svi državni i javni službenici i namještenici, kao i neposredni predpostavljeni unose u obrazac o ocjenjivanju obuku koja je potrebna za unapređenje rada. Pododjel prati proces ocjenjivanja tako da svjek za slijeđe	**BiH:** Agencija najmanje jednom godišnje ima formalni godišnji skup menadžera obuke na kojem se analizira rad po pitanju horizontalnih i vertikalnih obuka te donose planovi za iduci period. **RS:** Uspostavljena mreža trening menadžera čiji je zadatak saradnja sa ADU RS po svim pitanjima u vezi sa obukom zaposlenih u republičkim organima uprave RS.	**BiH:** Održana Prezentacija e-learning sistema obuke državnih službenika, 179 učesnika, među kojima su posebno pozvani menadžeri obuka po institucijama. **FBIH:** U 2014. godini Agencija je sprovela analizu potreba za obukom na organizacijskom nivou. Ukupno učešće organa u analizi potreba za obukom je 33, od čega 13 federalnih i 20 kantonalnih organa uprave. Nakon analize upitnika, kontakt osobe za obuku se pozvane na sastanak/fokus grupu s ciljem predstavljanja rezultata analize upitnika i definiranje prioritetnih tema obuke za rukovodeće, novouposlene i ostale državne službenike u 2015. godini. Sastanak je bio i pogodan trenutak za razmjenu informacija sa kontakt osobama za obukom o izazovima sa kojima se susrećemo u procesu realizacije planiranih aktivnosti. **RS:** Uspostavljena mreža trening menadžera čiji je zadatak saradnja sa ADU RS po svim pitanjima u vezi sa obukom zaposlenih u republičkim organima uprave RS.	BiH: ADS BiH: Nastavljena je redovna suradnja s institucijama na državnom nivou vezana za analizu potreba za horizontalim obukama, putem upitnika dostavljenih institucijama.

7.3. Osigurati kontinuitet u pripremama i implementaciji srednjoročnih planova obuke i razvoja državne službe na svim nivoima	*Ažurne trogodišnje strategije i operativni planovi njihove realizacije*	7.3.1. Revidirati i pripremiti nove srednjoročne strategije obuke i razvoja državne službe po nivoima	Ključne institucije za ULJP na svim nivoima	Kontinuirano	realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	**Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011.** Dokumenti: RS - Strategija obuke i razvoja državnih službenika za period 2007-2010. godine Vlada RS) sa pratećim Akcionim planom, BiH: Principi sistema obuke državnih službenika na nivou BiH i trogodišnji plan obuke (godišnji izvještaj), Nacrt Strategije stručnog obrazovanja i usavršavanja Brčko distrikta BiH. Vlada FBiH usvojila Strategiju obuke i usvaršavanja drž. službenika u FBiH 2008-2010. godina. 2010 : BD pripremljena Stategija stručnog usavršavanja 2009-2011.) . **2011:** U **RS** usvojena Strategija obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2011-2014. godine Odlukom Vlade Republike Srpske br. 04/1-012-2-42/11 od 19.01.2011. godine. U Planu rada Agencije za državnu upravu za 2011. godinu obuhvaćen i godišnji plan obuke, koji je i realizovan, a za 2012. godinu u toku je izrada istog.**U FBiH** također usvojena Strategija za obuku i usavršavanje državnih službenika u Federaciji BiH 2011-2015 na 30. sjednici Vlade FBiH održanoj 22.12.2011. god. **Brčko distrikt BiH** Usvojena trogodišnja strategija stručnog usavršavanja i obrazovanja službenika i namještenika zaposlenih u Vladi Brčko distrikta BiH za period 2010-2012, br.: 05-01.1-001211/10 od 15.06.2010.god. Plan stručnog usavršavanja državnih službenika i namještenika u organima uprave BD BiH za 2011.god., br. 05-000782*11 od 26.5.2011.god. je donešen i realizovan u potpunosti (upravljanje i razvoj ljudskih resursa, sistem javnih finansija i budžet, javne nabavke).	**BiH:** Pripremljena od strane ADS BIH Strategija obuke i razvoja državnih službenika 2013-2015 i bit će u 2013. dostavljena Vijeću ministara na usvajanje.**FBiH**: U 2012.godini Vlada Federacije usvojila Strategiju obuke za jedinice lokalne samouprave u Federaciji BIH, Obuke državnih službenika provode se u skladu sa Akcionim planom Strategije za obuku i usavršavanje državnih službenika u Federaciji BiH 2011-2015. Uredba o kriterijima za sticanje statusa trenera u provedbi stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine upučena je Vladi Federacije na usvajanje. **RS:** U 2011. godini je pripremljena (i od strane Vlade usvojena) nova revidirana Strategija obuke zaposlenih u republičkim organima uprave RS za period 2011-2014. God. koja se trenutno implementira.**Brčko distrikt BiH:** Kontinuitet postoji u pripremama i implementaciji srednjoročnih planova obuke i razvoja,na snazi je Strategija stručnog usavršavanja i obrazovanja 2010-2012. U izradi je trogodišnja Strategija strčnog usavršavanja i obrazovanja na nivou Vlade Brčko Distrikta BiH od strane Pododjela za ljudske resurse.	**BiH:** Usvojena Strategija obuke i razvoja državnih službenika 2013-2015 (sl. glasnik 13/13) **RS:** Strategija obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2011-2014. godine usvojena od strane Vlade RS i u toku je implementacija. **BDBIH**: Strategija stručnog usavršavanja i obrazovanja 2013-2015. godina je donešena, u skladu sa njom planovi za 2013. godinu su realizovani.	**BiH:** Donošenjem Strategije obuke i razvoja državnih službenika 2013-2015 ("Službeni glasnik BiH", broj 13/13), dodjelom budžetskih sredstava i usvajanjem Odluke o utvrđivanju načina realizacije obuke i razvoja državnih službenika u institucijama BiH od strane Vijeća ministara BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 35/14), ovaj cilj je u potpunosti realizovan. **FBiH:** Agencija godišnje planove obuke priprema i u skladu sa starteškim prioritetima definiranim u Strategiji obuke za jedinice lokalne samouprave (2011-2015) i Strategije obuke državnih službenika u FBiH (2011-2015). Agencija je imenovala radnu grupu za pripremu nove Strategije obuke državnih službenika u FBiH (2015 - 2020) **RS:** Strategija obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za period 2011-2014. godine usvojena od strane Vlade RS i u toku je implementacija. U toku je analiza i priprea nove Strategije obuke zaposlenih u republičkim organima uprave Republike Srpske za naredni period	BiH: ADS BiH: Strategija za naredni srednjoročni period je u fazi pripreme. Prije njezinog donošenja potrebne su konsultacije vezane za primjenu odredbi Odluke o postupku srednjoročnog planjranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 62/14). RS: U proceduri usvajanja je novi strateški dokument na polju obuke zaposlenih u republičkim organima uprave RS za period 2015-2018.g. **FBiH:** ADS FBiH u saradanji sa predstavnicima organa državne službe priprema "Strategiju obuke državnih službenika u Federaciji BiH za period 2016-2020" koji će ponuditi Vladi Federacije na usvajanje i očekujemo da će se do kraja ove godine usvojiti. (Važeća Strategija ističe u ovoj godini).
	Budžeti za obuku odobreni u skladu sa strategijama	7.3.2. Osigurati finansijska sredstva za implementaciju strategija obuke u budžetima centralnih institucija za ULJP			realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	RS izvještaj o progresu: djelimično (dio Strategije obuke za obuku predviđen iznos od 0,5 % sredstava predviđenih za bruto plate). Na svim nivoima vlade izdvajaju određene iznose sredstava za obuku . I KV 2009: RS izvještaj o progresu ukazuje na ispunjenje mjere - sredsva predviđena budžetom za 2009 godinu. 2010: RS izvještaj o progresu ukazuje na ispunjenje mjere - sredstva predviđena budžetom za 2010 godinu-BEZ IZNOSA **2011**: 2010-2011 godine: sve ADS/U i Pododjeljenje za LJP BD kontinuirano prate potrebe za obukom **BiH:** Planirana sredstva za obuku u okviru budžeta ADS BiH?. **RS:** U RS u Budžetu za 2011. godinu planirana i realizovana sredstva za obuku o okviru budžeta Agencije za državnu upravu Republike Srpske. **FBIH**: U skladu sa budžetskim mogućnostima. **Brčko distrikt BiH**: U 2011.godini u budžetu BD BiH osigurano je 20.000,00 KM za implementaciju ove strategije.	**BiH:** Planirana sredstva za obuku u okviru Buđeta ADS BiH za 2012.godinu. Odobreni budžet je smanjen u odnosu na raniji period i ne odogovara definisanim potrebama za obukama u skladu sa Strategijom i planovima. **FBiH**: Obezbjeđena sredstva u budžetu Agencije (29.244,74 KM). Donatorska sredstva UNDP-a za realizaciju obuka planiranih Strategijom obuka za jedinice lokalne samouprave(10.625,00 KM za 2012.godinu). **RS:** U okviru budžeta ADU RS za 2012. i 2013. Godinu osigurana i sredstva za obuku zaposlenih u republičkim organima uprave.**Brčko distrikt BiH**, na osnovu Strategije ove godine je usvojen i Plan stručnog usavršavanja,izdvojena sredstva u budžetu su 10.000,00 KM.	**RS:** U budžetu ADU RS za 2014. godinu planirana i odobrena sredstva za obuke. **BDBiH:** Plan stručnog usavršavanja i obrazovanja je usvojen.	**BiH:** Planirana i odobrena sredstva za obuku u okviru budžeta ADS za 2014.godinu. FBIH: Budžet ADSFBIH nije u potpunosti usklađen sa Finansijskim planom obuke u okviru strateških dokumenata koje je usvojila Vlada FBiH. **RS** : U budžetu ADU RS za 2014. i 2015. godinu planirana i odobrena sredstva za obuke. **BD BiH:** Budžetom za 2015.godinu planirana su sredstva za stručno usavršavanje, čeka se usvajanje istog.	BiH: ADS BiH: Sredstva planirana i odobrena u okviru budžeta planiranog za obuke u 2015.
	Broj unutrašnjih trenera i obuka koje su realizirali	7.3.3. Utvrditi način realizacije obuka imajući u vidu raspoloživost internih kapaciteta (unutrašnji treneri u strukturama državne službe u BiH)			realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti djelimično realizovano	**Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011.** (Podaci o realiziranim obukama ADS/U i informacijama o donatorskim aktivnostima. RS izvještaj progresu 2007- završena obuka i certifikacija 10 trenera za potrebe državne uprave. FBiH - potvrda relizacije programa obuke za trenere , BD BiH: Planom stručnog usavršavanja utvrđeni drž. službenici koji će sprovoditi pojedine obuke. Nivo RS završena obuka novih 11 instruktora) **2011**: **BiH**: Održana obuka Uvod u elektronsku upravu, obuke za novouposlene kao što su Uvod u Zakon o državnoj službi, Zakon o upravi. **FBiH**: Obuka za novouposlene državne službenike na temu "Komunikacija i upravljanje vremenom" i "Etički kodeks za državne službenike", Medijacija-način rješavanja spora mirnim putem, Vještine prezentacije. **RS**: Održana obuka na temu „Procjena uticaja propisa (Regulatory Impact Analysis – RIA)" za 31 polaznika obuke iz republičkih organa uprave 29.11.-01.12.2011. održana obuka trening menadžera u republičkim organima uprave za 39 polaznika obuke iz republičkih organa uprave 19.-20.04. 2011. i 22.-23.11. 2011. održana obuka na temu „Izrada Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta" za 34 polaznika obuke iz republičkih organa uprave; **Brčko distrikt BiH** Planirano je raspisivanje javnog poziva za osiguranje unutrašnjih trenera, do sada nije raspisan iz razloga što ZODS ne daje mogućnost plaćanja trenera iz internog kapaciteta	**BiH:** 1.Kontinuirana obuka za novouposlene. 2. ADS BiH u suradnji s državnim službenicima iz Agencije za ravnopravnost spolova organizirala 7 obuka s 97 učesnika, Agencije za zaštitu osobnih podataka 3 obuke s 66 učesnika, MP: U Minisatrstvu je organizovana obuka: od strane od strane Osjeka obuke na temu ,, Ocjenjivanje državnih službenik" kojoj su prisustvovali rukovodeći državni službenici ministartsva pravde BiH, U Sektoru za izvršenje krivičnih sankcija organizovane su četiri obuke za ovlaštene zavodske službenike. **FBiH:** U 2012. godini Agencija je samostalno i u saradnji sa partnerima realizirala obuke za ukupno 1.123 polaznika obuke. Planom i programom obuke za 2012. godinu obuhvaćeno je 8 stručnih i 7 općih tema koje obuhvataju oblasti evropskh integracija, planiranja i izvještavanja, pripreme i primjene propisa, upravljanje ljudskim resursima, razvoja personalnih vještina, i obuke novouposlenih državnih službenika. **RS:** Obuka se organizuje i realizuje kombinacijom eksternih(engleski jezik, zaštita ličnih podataka, i sl.) i internih trenera (obuka Procjena uticaja propisa, obuka operatera Centralnog registra kadrova,i sl.) Održana obuka na temu „Procjena uticaja propisa" za dvije grupe polaznika, i to u periodu od 24.04. – 26.04.2012. godine i u periodu od 30.05. – 01.06.2012. godine., prisustvovalo 28 polaznika iz republičkih organa uprave Republike Srpske. **Brčko distrikt BiH:** Izvršena je obuka unutrašnjih trenera, ukupno njih 9.Nakon donošenja Strategije stručnog usavršavanja i obrazovanja Vlade Brčko Distrikta BiH i imenovanja trenera utvrđen se način realizacije obuka koje te pri	**BiH:** Kontinuirane obuke. **FBiH:** Provedena trodnevna obuka "Trening za trenere iz oblasti praktične primjene Zakona o ravnopravnosti spolova" za 14 državnih službenika.Treneri Agencije(stručni savjetnici za obuku i dr. službenici koji su prošli obuku za trenere) proveli sljedeće obuke: 1. Ocjenjivanje državnih službenika za 61 državnog službenika; 2. Asertivna komunikacija za 14 državnih službenika; 3. Upravljanje konfliktom za 13 državnih službenika; 4.Vještine rukovođenja za 22 rukovodeća državna službenika. Na prijedlog Agencije Vlada donijela Uredbu o kriterijima za sticanje statusa trenera u provedbi stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika u organima državne službe u FBiH("Sl.novine FBiH", broj 20/13) **RS:** Obuka se realizuje i putem eksternih i putem internih trenera. Interni treneri drže obuke na temu Procjena uticaja propisa, Centralni registar kadrova, ocjenjivanje rada zaposlenih, i sl. U toku je priprema plana i načina realizacije obuka za 2014. godinu. **BDBIH:** U pripremi je Odluka o utvrđivanju načina realizacije stručnog usavršavanja angažovanjem unutrašnjih trenera.	**BiH:** Obuke se provode kontinuirano. **FBiH:** Angažovanje trenera se vrši se u skladu sa "Uredbom o kriterijima za sticanje statusa trenera o provedbi stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika i organima državne službe u Federaciji BiH" (Službene novine FBiH 20/13) na osnovu koje i fizička lica zaposlena u organima uprave vrše edukaciju uposlenih. Realizaciju pojedinih programa obuke vrše i unutrašnji treneri Agencije. **RS:** Obuka za 2014. godinu se realizuje u skladu sa ranije navedenom Strategijom obuke i usvojenim Planom rada ADU RS. Novom Strategijom obuke biće unaprijeđen način realizacije obuka. **BD BiH:** Donošenje Odluka o utvrđivanju načina realizacije stručnog usavršavanja angažovanjem unutrašnjih trenera će biti predložena nakon usvajanja novog Pravilnika i nove Strategije.	BiH: ADS BiH: Obuke se kontinurano provode na način da se koriste interni kapaciteti.
ULJP 8. Analiza poslova i klasifikacija radnih mjesta u državnoj službi											
	Propisom VMBiH/vlada propisana klasifikacija radnih mjesta sa standardnim opisima	8.1.1. Provesti sveobuhvatnu analizu radnih mjesta i propisati klasifikaciju radnih mjesta (u različitim strukturama državne službe u BiH)		do kraja 2013.	djelimično realizovano realizacija je u toku realizacija je u toku realizacija je u toku	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka). Prethodno se na pojedinačnim nivoima radilo na razradi klasifikacije pozicija u državnoj službi.**2011: BD BiH:** Započete su aktivnosti oko unaprijeđenja opisa posla kroz analizu posla.	**BiH:** Pripremljeni: Prijedlog odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH, te Prijedlog odluke o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se biti finansiran iz sredstava IPA 2011**(započet u I kvartalu 2014.godine).** **BiH:** Usvojeni dokumenti: Odluka o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva tijela uprave BiH i Odluka o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH (oba dokumenta SL. Glasnik 30/13). Upravo prema ovim odlukama insitucije koje su dostavile informacije vrše ili analizi, ili su već izradiile nove pravilnike o unutrašnjoj organizaciji. Rok za izradu i usvajanje novih pravilnika o unutrašnjoj organizaciji za sve institucije je april 2014.godine. **FBiH:** Predviđeno kroz odredbe Uredbe o smjernicama za vođenje kadrovske politike FBiH.	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji se finansira iz sredstava IPA 201 **(započet u I kvartalu 2014.godine).** U okviru projekta izrađen je nacrt Metodologije za analizu radnih mjesta. Na svim upravnim nivoima u određenim institucijama već se sprovode analize radnih mjesta. **BiH:** Klasifikacija radnih mjesta se provodi kroz nove propise i aktivnosti radne grupe Ministarstva pravde BiH. **FBiH:** Aktivnosti se provode u skladu sa: - Uredbom o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa ("Službene n ovine Federacije Bih, BR. 35/04, 3/06 I 19/12), - Uredba o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti i poslovima pomoćne djelatnosti i kategorijama radnih mjesta namještenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH, br. 69/05) Očekujemo unapređenje ove aktivnosti kroz implenetaciju projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH". **RS:** Navedena aktivnost se trenutno realizuje primjenom Uredbe o kategorijama i zvanjima državnih službenika (Službeni glasnik RS 18/09, 131/10 i 08/11) i Uredbe o radnim mjestima namještenika (Službeni glasnik RS 18/09, 131/10 i 08/11). Realizacija navedene aktivnosti biće realizovana kroz projekt "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH", s tim da je u Republici Srpskoj navedena aktivnost u poodmakloj fazi. **BD**: U toku je donošenje nove Odluke o kategorizaciji radnih mjesta.	U okviru projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" izrađen je nacrt Metodologije za analizu radnih mjesta. Na svim upravnim nivoima u određenim institucijama već se sprovode analize radnih mjesta. Izrađeni: Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi FBiH koja će biti korištena u praksi;Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi FBiH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi BD;Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi BD; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta za izgradnju novog sistema gradacije radnih mjesta državnih službenika i namještenika u FBiH; Rezultati analitičke procjene i prijedlog strukture radnih mjesta FBiH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta koja će biti korištena u praksi u republičkim organnima uprave RS; Rezultati analitičke procjene i prijedlog nove strukture radnih mjesta RS; Odluka o kategorizaciji radnih mjesta BD. **FBiH:** U okviru implementacije projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" , eksperti projekta u saradnji sa predstavnicima ADS FBiH i Federalnog ministarstva pravde pripremili sljedeće izmjene podzakonskih akata koji će se nakon pribavljanja mišljenja nadležnih organa dostaviti Vladi Federacije na usvajanje: nacrt Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o uslovima, načinu i programu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u FBiH, zajedno sa integralnim tekstom; nacrt Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa, kao integralni tekst; nacrt Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih organa uprave i federalnih upravnih organizacija. Ranije je pripremljena Uredba o smjernicama kadrovskog planiranja, dostavljena Vladi Federacije i očekuje se njeno usvajanje u ovoj godini. BiH: Klasifikacija radnih mjesta se provodi kroz nove propise i aktivnosti radne grupe	

8.1. Izvršiti klasifikaciju radnih mjesta u svakoj pojedinačnoj strukturi državne službe u BiH		8.1.2. Standardizirati opise poslova u pogledu sadržaja i uslova za pojedine kategorije i tipove radnih mjesta	Ključne institucije za ULJP + pojedinačne institucije na svim nivoima	do kraja 2014.	djelimično realizovano	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).		Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011**(započet u I kvartalu 2014.godine).** **BiH:** Sve institucije na nivou BiH trebaju donijeti svoje Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji do kraja aprila 2014. godine ("Službeni glasnik BiH" broj 30/13). Upravo prema ovim odlukama insitucije koje su dostavile informacije vrše ili analizi, ili su već izradilile nove pravilnike o unutrašnjoj organizaciji, primjenjuju opise poslova standardizirana radnja mjesta, a koje je utvrdila radna grupa Ministarstva pravde BiH. (objavljeno na web stranici Ministarstva pravde BiH).	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji je finansira iz sredstava IPA 2011 (započet u I kvartalu 2014.godine). U okviru projekta već je izrađen Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta za izgradnju novog sistema gradacije radnih mjesta državnih službenika i namještenika u FBiH, te Rezultati analitičke procjene i prijedlog strukture radnih mjesta FBiH. Također za nivo RS su izrađeni slijedeći dokumenti: Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta koja će biti korištena u praksi u republičkim organnima uprave RS i Rezultati analitičke procjene i prijedlog nove strukture radnih mjesta RS. Za nivo Brčko distrikta BiH je pripremljena Odluka o kategorizaciji radnih mjesta BD. **BiH:** Klasifikacija radnih mjesta se provodi kroz nove propise i aktivnosti radne grupe Ministarstva pravde BiH. 2014 FBIH: Aktivnosti se provode u skladu sa: - Uredbom o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih organa uprave i federalnih upravnih organizacija ("Službene novine Federacije BiH", broj 36/06) Očekujemo unapređenje ove aktivnosti kroz implenetaciju projekta "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH". RS: Navedena aktivnost se trenutno realizuje primjenom Uredbe o načelima za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u republičkim organima uprave RS (Službeni glasnik RS br. 18/09 i 105/11) Realizacija navedene aktivnosti biće realizovana kroz projekt "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH", s tim da je u Republici Srpskoj navedena aktivnost u poodmaklo j fazi.	BiH: ADSBIH: Klasifikacija radnih mjesta se provodi kroz nove propise i aktivnosti radne grupe Ministarstva pravde BiH. RS: Realizacija navedene aktivnosti biće realizovana kroz projekt "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" U okviru projekta izrađen je nacrt Metodologije za analizu radnih mjesta. Na svim upravnim nivoima u određenim institucijama već se sprovode analize radnih mjesta. Izrađeni: Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi FBiH koja će biti korištena u praksi;Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi FBiH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi BD;Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi BD; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta za izgradnju novog sistema gradacije radnih mjesta državnih službenika i namještenika u FBiH; Rezultati analitičke procjene i prijedlog strukture radnih mjesta FBiH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta koja će biti korištena u praksi u republičkim orgnanima uprave RS; Rezultati analitičke procjene i prijedlog nove strukture radnih mjesta RS; Odluka o kategorizaciji radnih mjesta BD.
	Sistemizacije usklađene s propisom	8.1.3. Uskladiti sistemizacije radnih mjesta s klasifikacijom i standardnim opisima			djelimično realizovano	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	**Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011.** (BD BiH izvještaj o progresu 2007 i 2008 indicira potpunu realizaciju - novi Organizacioni plan javne uprave, Odluka broj:01-014-023089 i organizacioni planovi institucija BD BiH. RS Nova Uredba o kategorijama i zvanjima drž. službenika- (Sl glasnik RS 18/09) . BiH: ADS BiH- Pravilnik o sličnim radnim mjestima za potrebe direktnog preuzimanja državnih službenika iz entitetskih organa u institucije BiH.) **2011:** Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka).	**BiH:** Pripremljen Prijedlog odluke o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011**(započet u I kvartalu 2014.godine).** **BiH:** Usvojen dokument: Odluka o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva tijela uprave BiH Sve institucije na nivou BiH trebaju donijeti svoje Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji do kraja aprila 2014. godine ("Službeni glasnik BiH" broj 30/13). Institucije koje rade na analizama i donošenju novih pravilnika o unutrašnjoj organizacije, također, primjenjuju opise poslova standardizirana radnja mjesta, a koje je utvrdila radna grupa Ministarstva pravde BiH. (objavljeno na web stranici Ministarstva pravde BiH). **RS:** Sistematizacije radnih mjesta vrše se u skladu sa Uredbom o načelima za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u republičkim organim uprave Republike Srpske.	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji je finansira iz sredstava IPA 2011 (započet u I kvartalu 2014.godine). BiH: U toku je usklađivanje sistematizacije radnih mjesta s klasifikacijom i standardnim opisima, a koje je pripremila radna grupa Ministarstva pravde BiH**(vidjeti nekog iz grupe da neki podatak)** **FBiH:** Sistematizacija radnih mjesta vrši se u skladu sa gore navedenim propisima (8.1.1. i 8.1.2.) **RS**: Sistematizacije radnih mjesta vrše se u skladu sa Uredbom o načelima za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u republičkim organim uprave Republike Srpske (Službeni glasnik RS br. 18/09 i 105/11). Realizacija navedene aktivnosti biće realizovana kroz projekt "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH", s tim da je u Republici Srpskoj navedena aktivnost u poodmaklo j fazi.	BiH: ADSBIH: U toku je utvrđivanje kompetencija službenika koje se realizuje kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne uprave u BiH". RS: Realizacija navedene aktivnosti biće realizovana kroz projekt "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" U okviru projekta izrađen je nacrt Metodologije za analizu radnih mjesta. Na svim upravnim nivoima u određenim institucijama već se sprovode analize radnih mjesta. Izrađeni: Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi FBiH koja će biti korištena u praksi;Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi FBiH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta u državnoj službi BD;Prijedlog nove kategorizacije radnih mjesta u državnoj službi BD; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta za izgradnju novog sistema gradacije radnih mjesta državnih službenika i namještenika u FBiH; Rezultati analitičke procjene i prijedlog strukture radnih mjesta FBiH; Prijedlog metodologije za analitičku procjenu radnih mjesta koja će biti korištena u praksi u republičkim orgnanima uprave RS; Rezultati analitičke procjene i prijedlog nove strukture radnih mjesta RS; Odluka o kategorizaciji radnih mjesta BD.
8.2. Identificirati i utvrditi ključne kompetencije za pojedine kategorije i radna mjesta državnih službenika	*Uspostavljeni opći okviri kompetencija*	8.2.1. Razviti opće okvire kompetencija za rukovodeće, a u narednim fazama i za ostale državne službenike	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2014.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	djelimično realizovano	realizacija je u toku	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011(u fazi izrade projektnog zadatka). Prethodno na nivou RS-a zabilježen napredak kroz razvoj okvira sposobnosti za rukovodeće državne službenike, a kroz projekat "Regrutiranje i odabir kadrova" razvijen i nacrt okvira sposobnosti za kategoriju nerukovodećih državnih službenika.		Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji će biti finansiran iz sredstava IPA 2011**(započet u I kvartalu 2014.godine).** RS: Okvir kompetencija za rukuovodeće i nerukovodeće državne službenike razvijen kroz projekat "Regrutovanje i odabir kadrova" u 2007. i 2008. godini.	Planirana realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" koji je finansira iz sredstava IPA 201**(započet u I kvartalu 2014.godine).** Izrađen je „Okvir kompetencija za državnu službu u BiH". **RS**: Okvir kompetencija za rukuovodeće i nerukovodeće državne službenike razvijen kroz projekat "Regrutovanje i odabir kadrova" u 2007. i 2008. godini. Realizacija navedene aktivnosti biće realizovana kroz projekt "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH", s tim da je u Republici Srpskoj navedena aktivnost u poodmaklo j fazi.	RS: Realizacija navedene aktivnosti biće realizovana kroz projekt "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH". Kroz projekat "Modernizacija sistema upravljanja ljudskim potencijalima u strukturama državne službe u BiH" je definisano da će se u procese odabira kadrova više naglasiti upotreba kompetencija, kao i definisati način na koji će se one upotrebljavati i afirmisati. zbog toga je je razvije dokument izrađen je „Okvir kompetencija za državnu službu u BiH", kao i Nacrt Priručnika za korištenje okvira kompetencija.
ULJP 9. Plaće													
9.1. Izvršiti vrednovanje radnih mjesta u institucijama javne uprave	*- Službenici s visokim ocjenama imaju pravo na napredovanje (horizontalno i vertikalno)* *- Broj napredovanja na osnovu ocjene* *- Izvještaji o radu instituija sadrže podatke o osobiju i promocijama*	9.1.1 Izmjena ili unapređenje propisa na kojima se zasniva sistem platnih koeficijenata	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2013.	realizacija je u toku	realizacija nije počela	realizacija je u toku	realizacija je u toku	**Aktivnosti kontinuirano nastavljene u skladu sa periodom Akcionog plana 1 2006 - 2011.** (Brčko distrikt BiH – usvojen je novi Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Brčko distrikta BiH koji je u primjeni od 01.juna 2006 godine. BiH nivo: usvojen Zakon o platama i naknadama u institucijama BiH (2008.) RS nivo: usvojen je novi Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske (Sl. glasnik RS broj 118/07) koji se primjenjuje od 01.januara 2008. godine. Federacija BiH: U trenutnoj primjeni su na nivou federalnih organa propisi koje je donijela Vlada FBiH – Odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za rukovodeće i ostale drž.službenike u Federalnim organima (sl. novine FBiH 68/04,15/06,7/08 + nove izmjene i dopune 75/09) 2010 : FBIH usvojen Zakon o platama i naknadama, BD pripremljen nacrt novog zakona o platama BD. BIH i RS - izmjene zakona o platama -usljed mjera štednje.)	**BiH**: Donesena Odluka o usvajanju politike plata i naknada u institucijama BiH za period 2011 - 2014.godine, te je usvojeno nekoliko izmjena i dopuna Zakona o dopunama zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH **RS**: Donesen Zakon o izmjenama Zakona o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske", broj 1/12).	**FBIH:** Očekuje se realizacija kroz projektni prijedlog za **"Unapređenje sistema plaća u Federaciji BiH"** . **RS:** Donesena Izmjena i dopuna zakona o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske (Službeni glasnik RS 116/12) koji su utvrđeni platni koeficijenti za zaposlene u 2013. godini. **BDBIH:** Članom 69. ZODS je regulisano napredovanje u službi na osnovu godišnje ocjene rada.Pododjel za ljudske resurse nakon provedenog postupka ocjenjivanja, a u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, gradonačelniku dostavlja informaciju o promjeni platnih razreda za sve zaposlenike koji su 2 godine zaredom" nadmašivali očekivanja", odnosno 4 godine zaredom "u potpunosti zadovoljavaju očekivanja". Napredovanje je ograničeno do VI podrazreda platnog razreda. Međutim zbog potrebnih sredstava u budžetu za realizaciju, od 2006. godine nije provedeno.	**BiH:** Vrednovanje radnih mjesta se ostvaruje kroz proces kvalifikacija od strane Ministarstva pravde BiH. Sva napredovanja kroz ocjene su formalno omogućena, ali izmjenom Zakona o platama i naknadama u institucijama BiH zamrznuta do 2016.godine. **FBIH:** Zakon o državnoj službi u Federaciji BiH sadrži odredbe o horioznt alnom i vertikalnom napredovanju u okviru nerukovodećih radnih mjesta. Vrednovanje radnih mjesta vrši se na osnovu Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/10). Ovim zakonom nije moguće napredovanje kroz sistem plaće. - realizaciju ove aktivnosti očekujemo kroz implementaciju predloženog projekta "Unapređenje sistema plaća u Federaciji BiH" koje je predloženo u Uredu koordinatora. **RS**: Donesen novi Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske (Službeni glasnik RS br. 31/14 i 33/14) **BD BIH:** Novim Zakonom o državnoj službi, članom 64.regulisano je da ukoliko službenik uzastopno dva puta bude ocjenjen sa ocjenom"ne zadovoljava očekivanja" prestaje mu radni odnos, a članom 65.je regulisano da rukovodilac organa javne uprave može nagraditi zaposlenika za posebna zalaganja i rezultate u radu uz detaljno obrazloženje uz dostavljanje izvještaja Vladi Distrikta.	**FBiH**: Izvršenje ovog cilja planirano kroz projekat "Unapređenje sistema plaća u Federaciji BiH" koji je predložen od strane predstavnika sa nivoa Federacije .
9.2. Stvoriti pretpostavke da se kroz sistem plaća omogući napredovanje pojedinca	*- Službenici s visokim ocjenama imaju pravo na napredovanje (horizontalno i vertikalno)* *- Broj napredovanja na osnovu ocjene* *- Izvještaji o radu instituija sadrže podatke o osobiju i promocijama*	9.2.1. Izraditi ili izmijeniti propise (tamo gdje je to neophodno) kojim će biti regulirano horizontalno (u okviru istog zvanja) i vertikalno napredovanje (u više zvanje) zasnovano prvenstveno na ocjeni rada	Ključne institucije za ULJP	do kraja 2013.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku			**FBIH**: Zakon o državnim službenicima i namještenicima FBiH je u parlamentarnoj proceduri. **RS**: Sistem napredovanja propisan čl. 45 Zakona o državnim službenicima i čl. 15. i 22. Zakona o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske BDBIH: Članom 69. ZODS je regulisano napredovanje u službi na osnovu godišnje ocjene rada.Pododjel za ljudske resurse nakon provedenog postupka ocjenjivanja, a u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, gradonačelniku dostavlja informaciju o promjeni platnih razreda za sve zaposlenike koji su 2 godine zaredom" nadmašivali očekivanja", odnosno 4 godine zaredom "u potpunosti zadovoljavaju očekivanja". Napredovanje je ograničeno do VI podrazreda platnog razreda. Međutim zbog potrebnih sredstava u budžetu za realizaciju, od 2006. godine nije provedeno.	**BiH:** Vrednovanje radnih mjesta se ostvaruje kroz proces kvalifikacija od strane Ministarstva pravde BiH. Sva napredovanja kroz ocjene su formalno omogućena, ali izmjenom Zakona o platama i naknadama u institucijama BiH zamrznuta do 2016.godine.Napominjemo da ključne institucije za ULJP nemaju nikakve nadležnosti po ovim pitanjima. Od strane Vijeća ministara BiH usvojena Metodologija napredovanja unutar platnog razreda, koja se zbog ograničenosti budžetskih sredstava još ne primjenjuje u praksi. **FBIH:** Zakon o državnoj službi u Federaciji BiH sadrži odredbe o horioznt alnom i vertikalnom napredovanju u okviru nerukovodećih radnih mjesta. **RS:** Sistem napredovanja propisan čl. 45 Zakona o državnim službenicima.	**FBiH**: Izvršenje ovog cilja planirano kroz projekat "Unapređenje sistema plaća u Federaciji BiH" koji je predložen od strane predstavnika sa nivoa Federacije .
ULJP 10. Upravljanje cjelovitim kvalitetom (TOTAL QUALITY MANAGEMENT - TQM)													
10.1. Omogućiti upotrebu nekog od modela TQM (CAF, EFQM i drugi) onim institucijama koje to žele	*Odabrani TQM model preveden i prilagođen*	10.1.1. Prijevod i prilagođavanje odabranog modela TQM-a	Ured koordinatora za reformu javne uprave	do kraja 2013.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.		U izvještajnom periodu "Njemačko društvo za međunarodnu pomoć - GIZ" je izabralo eksperte koji su uradili izvještaj „Komparativna analiza modela za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi". Analize i preporuke eksperata iz ovog izvještaja bit će predstavljeni ostalim sudionicima u reformi javne uprave u narednom periodu. **BiH:** ADS imenovano radni tim za navedenu aktivnost koji je prisustvovao sastanku među institucionalne radne grupe za upravljanje kvalitetom 18.12.2013. godine .	**BiH: A**ngažovani eksperti koji su tokom izvještajnog perioda sa predstavnicima Ureda radili na razvoju koncepta za uvođenje upravljanja kvalitetom u javnoj upravi u BiH", koristeći kao polaznu osnovu preporuke i nalaze dokumenta „Komparativna analiza modela za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi", a kojom je preporučeno uvođenje dva modela upravljanja kvatitetom CAF i sistemu baziranom na standardu ISO 9001/2008. U organizaciji Ureda koordinatora 28. i 29.04.2014.g. na Vlašiću održana radionica na temu "Unapređenje upravljanja kvalitetom u javnoj upravi u BiH - značaj, modeli i održivost", gdje su predstavnicima Nadzornog tima za ULJP predstavljeni nalazi eksperata do sada, kao i prepopruke za naredne korake. U sradnji sa ekspertima izrađen je dokument "Mapa puta za osiguranje održive dinamike uvođenja modela upravljanja kvalitetom u javnoj upravi BiH" .Također, u organizaciji Ureda koordinatora u toku je završna faza prevođenja i prilagođavanja smjernica za CAF 2013. Nakon razmatranja prijedloga a uz podršku njemačke organizacije GIZ, odlučeno je da se u odabranim institucijama izvrši uvođenje TQM-a i to kroz standarde CAF i/ili ISO (postoje opcije uvođenje oba standarda). Na taj način će Ured koordinatora, ADS BiH i desetak drugih institucija obuhvaćenih ovim projektom promovirati ove standarde i poslužiti kao model drugim institucijama.Na nivou Ureda koordinatora, ali i ADS BIH formirana je radna grupa koja će vršiti samo procjenu u 2015. godini u okviru uvođenja CAF standarda u ADS. U organizaciji EIPA održana je obuka "Jačanje djelovanja vaše organizacije kroz novi Zajednički okvir procjene (CAF): CAF 2013" (od 17. do 19.09.2014.godine) u Barceloni. Pod pokroviteljstvom GIZ-a, 18 učesnika iz Bosne i Hercegovine (10 iz PARCO-a, 5 iz ADS-a i 3 iz GIZ-a) imali su priliku pohađati ovu trodnevnu obuku.	U organizaciji Ureda koordinatora u toku je završna faza prilagođavanja Smjernica za CAF 2013. Nakon razmatranja prijedloga a uz podršku njemačke organizacije GIZ, odlučeno je da se u odabranim institucijama izvrši uvođenje TQM-a i to kroz standarde CAF i/ili ISO (postoje opcije uvođenje oba standarda). Na taj način će Ured koordinatora, ADS BiH i desetak drugih institucija obuhvaćenih ovim projektom promovirati ove standarde i poslužiti kao model drugim institucijama.Na nivou Ureda koordinatora, ali i ADS BIH formirana je radna grupa koja će vršiti samo procjenu u 2015. godini u okviru uvođenja CAF standarda. Od 24.-26.06.2015.godine za zaposlenike Ureda koorindatora održana je obuka o uvođenju CAF-a od strane eksperata iz EIPA-e, te su dogovorene dalje aktivnosti u ovom procesu.
	- Obuka razvijena *- Broj obuka, broj polaznika, evaluacija* *- Broj instuitucija koje*	10.1.2. Razvoj obuke o općim pitanjima i sistemima TQM-a		do kraja 2014.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	U RS-u u cilju upoznavanja zaposlenih u republičkim organima uprave sa dobrim praksama u vezi sa upravljanjem kvalitetom, održana obuka na temu 14.-15.12. 2011. „CAF – sistem kvaliteta u javnoj upravi" za 24 polaznika obuke iz republičkih organa uprave		**RS**: Osim obuke koja je u Republici Srpskoj održana 2011. godine, nije bilo drugih obuka. Međutim, u okviru ReSPA-e održana je konferencija o CAF modelu na kojoj su učestvovali i predstavnici Republike Srpske.	Za 2015. godinu ADS je uvrstila u katalog obuka i temu pod nazivom "Upravljanje kvalitetom u javnoj upravi **FBIH:** Provedena obuka „Upravljanje kvalitetom" u javnoj upravi za 21 državnog službenika.	BiH: ADS BiH: Obuka Upravljanje kvalitetom u javnoj upravi nalazi se u Katalogu obuka ADS BiH. Održana je 1 obuka na ovu temu, 20 polaznika, predavačica mr. Alma Vrankić. Self-paced kurs na temu Uvod u upravljanje kvalitetom postavljen je na LMS (Learning Management System).

	upotrebljavaju odabrani model TQM-a	10.1.3. Razvoj obuke za upotrebu odabranog modela TQM-a			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.				
	Centar uspostavljen, nudi osnovne informacije	10.1.4. Uspostavljanje centra za informiranje u oblasti TQM-a, baza podataka		do kraja 2014.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.				
10.2. Promocija modela	*Broj institucija kojima je poslana prevedena verzija odabranog modela TQM-a i osnovna informacija o modelu*	10.2.1. Distribucija prevedenog modela TQM-a i osnovnih informacija institucijama	Ured koordinatora za reformu javne uprave	do sredine 2014.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	S obzirom na planirani rok izvršenja, nije se započelo sa realizacijom aktivnosti.		**FBIH:** Plan rada ADSFBiH za 2014.godinu sadrži planiranu obuku državnih službenika na temu : Upravljanje kvalitetom u javnoj upravi.	Aktivnosti nisu započele, jer je u toku završna faza prevođenja i prilagođavanja CAF-a 2013 na lokalne jezike. Očekuje se realizacija u narednom izvještajnom periodu.ktivnosti	

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar				
					BiH	FBiH	RS	BD	2011.	2012.	2013.	2014.	I pol. 2015.
UP 1. Pojednostavljenje upravnog postupka													
1.1. Usvojiti program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja	*Usvojen program i stepen implementacije*	1.1.1. Provedbene strukture za usvajanje programa poboljšanja kvaliteta upravnog odlučivanja bit će sastavljene od predstavnika: • MPBiH • FMP • MULSRS • Vlade BDBiH	MPBiH FMP MULSRS Vlada BDBiH	Kraj 2011.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Sva četiri upravna nivoa su imenovali članove/zamjenike članova Nadzornog tima. (dok.osnova: Odluka Vlade FBiH br. 550/07 od 27.07.2007; Odluka Vlade BD BiH br. 01-014-011290/07 od 08.06.2007; Odluka VM BiH br.172/07 od 20.09.2007.; Rješenje Vlade RS br. 04/1-012-1044/07 od 21.06.2007.) Usvojen je Poslovnik o radu Nadzornog tima. Odobren je projektni prijedlog, logički okvir i projektni zadatak "Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH". (Odluka o prihvatanju projektnog zadatka br. 01-07-186-2/08 od 23.07.2008.).Pripremljen Poslovnik o radu Implementacionog tima za realizaciju ovog Projekta. Sva četiri upravna nivoa su imenovali članove Implementacionog tima za realiziranje projekta "Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH" (dok. osnova: Vlada RS rješenje broj 04/1-012-2-1061/09; Ministarstvo pravde BIH broj 02-07-6716/09;Gradonačelnik Brčko Distrikta odluka br: 01.1-05-020844/09; Federalno ministarstvo pravde rješenje br: 04-02-348/09.				
		1.1.2. Utvrditi mjere koje će se, po mogućnosti, uvrstiti u program, uključujući zakonodavne, organizacione, IT i mjere jačanja kapaciteta			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Utvrđene mjere koje će biti uvrštene u Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Dokumentaciona osnova usvojen finalni izvještaj u martu 2011. godine.				
		1.1.3. Odabrati mjere na osnovu ove strategije i akcionog plana, te prema potrebi uvrstiti dodatne mjere			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Utvrđene mjere koje će biti uvrštene u Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Dokumentaciona osnova usvojen finalni izvještaj u martu 2011. godine.				
		1.1.4. Priprema i distribucija nacrta programa			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Nacrt programa pripremljen i distribuiran.				
		1.1.5. Obaviti konsultacije s glavnim akterima u procesu odlučivanja u upravi, te s poslovnim zajednicama, civilnim društvom i građanima			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Održane javne rasprave na svim upravnim nivoima sa predstavnicima vlada, poslovnih zajednica i predstavnicima civilnog društva.				
		1.1.6. Dostaviti programe VMBiH/vladama i po njihovom odobrenju započeti implementaciju			realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Informacija o aktivnostima na projektu „ Izrada programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH" sa prijedlogom zaključaka i prijedlog Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH dostavljeni SMBiH/vladama na usvajanje.SMBiH je na 167. sjednici održanoj 23.11.2011. godine usvojio Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Vlada RS se na 29.sjednici održanoj 01.09.2011. godine upoznala sa Programom za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH te zadužila Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS da prilikom izrade izmjene i dopune Zakona o općitem upravnom postupku uzme u obzir mjere i preporuke sadržane u navedenom Programu.(dok. osnova: Obavijest GS SMBiH broj 05-07-1-2218-28/11 od 24.11.2011.i zaključak Vlade Republike Srpske broj 04/1-012-2-1993/11, od 01.09.2011.) Vlada FBiH i Vlada BDBiH još nisu razmatrale dostavljenu informaciju o aktivnostima na ovom projektu.	Vlada BDBiH je na 124. redovnoj sjednici održanoj 07.02.2012. godine donijela Odluku o usvajanju Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH. Vlada FBiH još nije razmatrala dostavljenu informaciju o aktivnostima na ovom projektu.	Vlada Federacije BiH nije razmatrala informaciju o aktivnostima na ovom projektu.	Vlada Federacije BiH je na 112. sjednici održanoj 20.04.2014. godine donijela Zaključak V. broj 790/2014 od 28.04.2014. godine, kojim je usvojila Godišnji izvještaj o napretku za 2013. godinu i dala preporuku za provođenje prioritetnih aktivnosti po reformskim oblastima, te je zadužila Federalno ministarstvo pravde da pripremi izmjene Zakona o upravnom postupku, u skladu sa Programom Vlade F BiH za 2014. godinu i Programom za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH.	Da li se na temelju informacija dostavljenih za predhodni izvještajni period može smatrati da Vlada Federacije neće razmatrati Program za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH? Da li je pokrenuta procedura za izmjene i dopunea ZUP-a FBiH i u kojoj je fazi.
	Izmijenjen poslovnik *Usvojena metodologija*	1.2.1. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/vlada radi uspostavljanja obaveze predlagača da pripremi i potpiše izjavu o redukciji administrativnih prepreka Priprema i usvajanje obavezujuće metodologije i obrasca za izjavu o RAP-u			realizacija u toku	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizanja nije počela	Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.	U toku je usaglašavanje projektnog prijedloga i izrada projektnog zadatka za projekat "Uspostavljanje ili ojačavanje kapaciteta institucijeia za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" . Poslovnikom o radu Vlade Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske" broj 10/09), utvrđena je obaveza svih republičkih organa uprave da prije dostavljanja materijala na razmatranje Vladi Republike Srpske (nacrta i prijedloga zakona, strategija razvoja, uredbi, odluka, drugih propisa i opštih akata), pribave, između ostalog, i mišljenje Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju o uticaju zakona i drugih propisa na uvođenje novih formalnosti koje direktno opterećuju poslovanje privrednih subjekata. Vlada Republike Srpske je 27.12.2012. godine usvojila Odluku o sprovođenju procesa procjene uticaja propisa u postupku izrade zakona, koja će se primjenjivati od 01.03.2013. godine.Kroz Projekat Skica–Faza I , u Generalnom sekretarijatu Vlade F BiH je koncipiran Odsjek za koordinaciju politika i institucionalnu saradnju Odsjek za koordinaciju politika i institucionalnu saradnju će, pored ostalog obavljati i sljedeće poslove: • sagledava aktuelna pitanja, pojave i probleme i priprema odgovarajuće materijale o stanju, odnosima, pojavama i problemima u pojedinim oblastima iz nadležnosti Vlade; • koordinira definiranje strateških prioriteta Vlade na godišnjoj ili drugoj periodičnoj osnovi; • koordinira saradnju sa kantonima u pitanjima koja se odnos e na reformu javne uprave; • obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove u vezi Elektronskim registrom upravnih postupaka na nivou Federacije Bosne i Hercegovine; • priprema mišljenja o materijalima u skladu sa nadležnostima Generalnog sekretarijata koje se odnose na provedbu regulatorne reforme; • koordinira aktivnosti koje se odnose na procjenu utjecaja propisa, u skladu sa zahtjevima Vlade; • obavlja stručne i organizacijske poslove u vezi sa učešćem sekretara Vlade na sastancima koordinacije sa generalnim sekretarima Vijeća ministara BiH, Republike Srpske i Vlade Brčko Distrikta. • koordinira pripremu stručnih i organizacijskih osnova za saradnju predstavnika Vlade sa asocijacijama privrednika i poslodavaca, sindikatima, udruženjima boraca i članova porodica šehida i poginulih boraca, udruženjima invalida, omladinskim i drugim nevladinim organizacijama, institucijama, medijima i građanima; • koordinira pripremu stručnih i organizacijskih osnova za saradnju Vlade s Vijećem ministara Bosne i Hercegovine, Vladom Republike Srpske, vladama kantona, gradonačelnicima i načelnicima u Federaciji BiH.	Izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH, kojim će se proširiti krug institucija čije će mišljenje biti obavezujuće prilikom izrade prijedloga propisa, upućene u proceduru razmatranja i usvajanja. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je na 30. hitnoj sjednici održanoj 20.06.2013. godine i 01.07.2013. godine razmatrala i usvojila sljedeće materijale: Informacija u vezi realizacije aktivnosti Generalnog sekretarjata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine u okviru Projekta poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti na nivou Federacije Bosne i Hercegovine sa Prijedlogom zaključaka, Informacija u vezi realizacije aktivnosti Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u okviru Projekta poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti na nivou Federacije Bosne i Hercegovine sa Prijedlogom zaključaka, Informacija Federalnog ministarstva pravde o realizaciji aktivnosti Federalnog ministarstva pravde u okviru Projekta poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti na nivou Federacije Bosne i Hercegovine sa Strategijom regulatorne reforme u Federaciji Bosne i Hercegovine i Prijedlogom zaključka, Vlada Federacije BiH donijela je novu Uredbu o Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/13) prema kojoj Generalni sekretarijat, pored ostalih, vrši i sljedeće poslove: - koordinaciju izrade izvještaja i analiza koje se odnose na implementaciju aktivnosti u vezi sa izvršavanjem programa rada Vlade; - koordinaciju poslova koji se odnose na evropske integracije, i to: na horizontalnoj osnovi sa federalnim ministarstvima i drugim organima federalne uprave i sa nadležnim državnim i kantonalnim tijelima; - koordinaciju poslova koji se odnose na IPA fondove i druge vidove donatorske pomoći; - koordinaciju poslova koji se odnose na reformu javne uprave i pripremu odgovarajućih izvještaja za Vladu; - osiguravanje stručnih i organizacijskih osnova za uvođenje metodologije analize uticaja propisa; - koordinaciju saradnje federalnih ministarstava i drugih federalnih organa uprave i federalnih upravnih organizacija, kao i organizacija koje vrše javna ovlaštenja sa poslovnicom zajednicom i civilnim društvom, radi sprovođenja procedura analize uticaja propisa; - uspostavu i vođenje elektronskog registra administrativnih postupaka u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Elektronski registar); - koordinaciju saradnje Vlade sa organizacijama civilnog društva; - praćenje realizacije projekata koji se odnose na informacioni sistem Vlade; - izradu i nadzor nad primjenom plana mjera bezbjednosti i interoperabilnosti Informacionog sistema Vlade; Pripremljene su izmjene i dopune Uredbe o načinu pripreme, procjeni utjecaja i odabiru politike u postupku izrade akata koje predlaže i donose Vlada Federacije Bosne i Hercegovine i federalna ministarstva. Donesen je novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata i izvršeno raspoređivanje u Sektor za koordinaciju politika.	Na nivou VM, aktivnosti na izradi izmjene i dopune poslovnika o radu VM BiH su okončane, i očekuje se razmatranje i usvajanje prijedloga izmjena i dopuna od strane VM BiH. Na nivou FBiH nema potrebe za izmjene Poslovnika o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine Vlada Federacije, budući da je materija regulirana drugim podzakonskim aktima Vlade Federacije Bosne i Hercegovine. Odlukom Vlade Federacije Bosne i Hercegovine o uspostavljanju Elektronskog registra administrativnih postupaka na nivou Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", broj: 78/11), uspostavljen je Elektronski registar upravnih postupaka na nivou Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Registar), koje vode federalni organi. Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine je navedenom odlukom zadužen da obavlja sve tehničke poslove, omogućava poštivanje svih pravila i procedura rada, uključujući pregled i kontrolu svih registriranih postupaka kao i propisa kojima su oni definirani, te da svakih šest mjeseci vrši pregled i kontrolu svih registriranih postupaka, kao i propisa kojima su definirani te o tome izvještava Vladu. Pored toga, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je donijela Uredbu o postupku procjene uticaja propisa, V. broj: 12562014 („Službene novine Federacije BiH", broj: 55/14 od 09.07.2014) . Koja definiše ciljeve procjene, principe, mjerenje učinka, konsultacije,planiranje budžetskih sredstava i nadzor. Sastavni dio Uredbe je i kontrolna izjava o provedenoj procjeni uticaja propisa i obrazac za provođenje skraćene procedure uticaja propisa.	BiH: Odluka o Izmjenama i dopunama poslovnika o radu VM BiH još uvijek nije razmatrana na VMM. Kroz projekat "Skica razvoja centralnih oraga vlada u BiH / implementacija faze II" izrađena metodologija i prijedlog Odluke o procjeni uticaja propisa na državnom nivou i očekuje se njihovo usvajanje na VM BiH. Za nivo FBiH kroz isti projekat pripremljena, završena i od strane svih partnera odobrena unaprijeđena metodologija za procjenu uticaja propisa u FBiH. BD BiH nisu dostavljene informacije.

1.2. Uspostaviti sistem redukcije administrativnih prepreka (RAP) u prijedlozima propisa posredstvom mehanizma procjene uticaja propisa (RIA)	*Izmijenjen poslovnik, uspostavljene i popunjene jedinice - radna mjesta za RAP*	1.2.2. Izmjene i dopune poslovnika VMBiH/Vlada radi definiranja institucije odgovorne za kontrolu RIA-e u segmentu reduciranja/ukidanja administrativnih prepreka	Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH, MPBiH Generalni sekretarijat Vlade FBiH, FMP Generalni sekretarijat Vlade RS, MULSRS Sekretarijat Vlade BDBiH, odgovorna služba Vlade BDBiH	Kraj 2012.	realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizacija je u toku	Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.	U toku je usaglašavanje projektnog prijedloga i izrada projektnog zadatka za projekat "Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka". Poslovnikom o radu Vijeća ministara BiH, dostavljene VM u proceduru razmatranja i usvajanja. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je na 30. hitnoj sjednici održanoj 20.06.2013. godine i 01.07.2013. godine razmatrala i usvojila sljedeće materijale: Informacija u vezi realizacije aktivnosti Generalnog sekretarijata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine u okviru Projekta poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti na nivou Federacije Bosne i Hercegovine sa Prijedlogom zaključaka, Informacija u vezi realizacije aktivnosti Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u okviru Projekta poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti na nivou Federacije Bosne i Hercegovine sa Prijedlogom zaključaka, Informacija Federalnog ministarstva pravde o realizaciji aktivnosti Federalnog ministarstva pravde u okviru Projekta poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti na nivou Federacije Bosne i Hercegovine sa Strategijom regulatorne reforme u Federaciji Bosne i Hercegovine i Prijedlogom zaključka, Vlada Federacije BiH donijela je novu Uredbu o Registru iz drugog periodičnog osnovi; • koordinira saradnju sa kantonima u pitanjima koja se odnose e na reformu javne uprave; • obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove u vezi Elektronskim registrom upravnih postupaka na nivou Federacije Bosne i Hercegovine; • priprema mišljenja o materijalima u skladu sa nadležnostima Generalnog sekretarijata koje se odnose na provedbu regulatorne reforme; • koordinira aktivnosti koje se odnose na procjenu uticaja propisa, u skladu sa zahtjevima Vlade; • obavlja stručne i organizacijske poslove u vezi sa učešćem sekretara Vlade na sastancima koordinacije sa generalnim sekretarima Vijeća ministara BiH, Republike Srpske i Vlade Brčko Distrikta. • koordinira pripremu stručnih i organizacijskih osnova za saradnju predstavnika Vlade sa asocijacijama privrednika i poslodavaca, sindikatima, udruženjima boraca i članova porodica šehida i poginulih boraca, udruženjima invalida, omladinskim i drugim nevladinim organizacijama, institucijama, medijima i građanima; • koordinira pripremu stručnih i organizacijskih osnova za saradnju Vlade s Vijećem ministara Bosne i Hercegovine, Vladom Republike Srpske, vladama kantona, gradonačelnicima i načelnicima u Federaciji BiH.	Postupak javne nabavke za projekat "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" je u toku, u narednom periodu se očekuje implementacija istog. Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 1- definisanje tijela na nivou BiH i BD BiH koja će preuzeti poslove redukcije administrativnih prepreka i pocjene uticaja propisa) realizovati će se najveći dio ove aktivnosti na nivoima VM i BD BiH (do izmjene i dopune poslovnika). Ministarstvo pravde BiH je dostavilo svoje mišljenje na realizaciju ove aktivnosti a odnosi se na "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucija za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka", poznato je da je postupak javne nabavke u dva navrata okončan neuspješno, jer Komisija nije niti mogla isti okončati iz formalno-pravnih razloga, tako da svi ciljevi zavise, odnosno njihova realizacija zavisi od okončanja ovog postupka. Ovom prilikom ukazujemo ponovno na vrlo komplikovanu proceduru javne nabavke i potrebu da se ista pojednostavi, jer je dovela do objektivne nemogućnosti realizacije ciljeva. Vlada FBiH je donijela ODLUKU o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, V. broj: 1583/2013 („Službene novine Federacije BiH", br. 1/14) Izvršeno raspoređivanje u skladu s Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade F BiH, kojim je osnovan Sektor za koordinaciju politika i institucionalnu saradnju, sa sljedećim radnim mjestima: -Pomoćnik sekretara Vlade - Stručni svjetnik za koordinaciju politika - Stručni savjetnik za regulatornu reformu i procjenu uticaja propisa - Viši stručni saradnik za reformu javne uprave - Viši stručni saradnik za koordinaciju politika i saradnje sa civilnim društvom - Stručni saradnik za praćenje realizacije zaključaka i odluka Vlade - Stručni saradnik za informiranje	Realizacija aktivnosti za nivoe BiH i BD BIH predviđena je kroz implementaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 1- definisanje tijela na nivou BiH i BD BiH koja će preuzeti poslove redukcije administrativnih prepreka i pocjene uticaja propisa).
	Pripremljen program obuke, broj obuka i broj polaznika	1.2.3. Uključiti program obuke za ovu oblast u program za oblast bolje regulative			djelomično realizovano realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizacija je u toku		Agencija za državnu upravu RS-e provodila je u više navrata obuke iz oblasti RIA 2012. godini obuku je prosio 165 službenika	U toku je izrada tenderske dokumentacije za projekat "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" Izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH, na osnovu kojeg će se pristupit izradi programa obuka za ovu oblast za nivo institucija BiH, dostavljene VM u proceduru razmatranja i usvajanja. Strategijom regulatorne reforme FBiH predviđeno je uvođenje obaveze redovnog treninga državnih službenika za ovu oblast. Na 30. hitnoj sjednici, održanoj 01.07.2013.godine, doneseni su Zaključci, V.broj: 639/2013, kojima je Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine zadužen da pripremi i realizuje obuku državnih službenika o proceduri ažuriranja i održavanja Registra. U skladu sa tačkom 3. pomenutog Zaključka, pripremljena je Prezentacija na temu „Uspostavljanje, funkcionisanje i ažuriranje Elektronskog registra upravnih postupaka na nivou Federacije Bosne i Hereogovine" i održana dvodnevna obuku/trening za 30 učesnika federalnih institucija. Također, na istu temu održana je i jednodnevna obuka za Zeničko-dobojski i Tuzlanski kanton. U toku je izrada izmjena i dopuna Poslovnika o radu Vlade.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BD BiH i BiH. Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 2-dizajn i priprema programa obuke) ova aktivnost će u potpunosti biti realizovana na nivoima BiH i BD BiH. Na nivou FBiH u 2014. godini , a u saradnji sa IFC-om, organizirane su edukacije za primjenu Uredbe o procjeni uticaja propisa za državne službenike zaposlene u federalnim miistarstvima,koji rade na pripremi propisa. U saradnji sa ISAID-om organizirana je radionica o primjeni propisa u cljelu koji se odnosi na metodologiju analize uticaja propisa na javni budžet. U sklopu ovih radionica bilo je govora i o metodologiji kansultacija zainteresirane javnosti u postupku donošenja propisa i drugih akata .	Kroz projekat "Skica razvoja centralnih oraga vlada u BiH / implementacija faze II" Pripremljen plan i program obuke za planiranje i procjenu uticaja za državni nivo i entitete. Realizirane obuke iz oblasti procjene uticaja propisa za relevantne institucije Vlade RS, Ministarstvo finansija RS i VM BiH. Izrađen Priručnik za procjenu uticaja propisa za nivo BiH.
1.3. Uspostaviti sistem redukcije administrativnih prepreka u postojećim propisima	Broj sakupljenih i obrađenih prijedloga Usvojen akcioni plan RAP, broj mjera u akcionom planu RAP Broj realiziranih pojednostavljenja, po mogućnosti iskazane uštede u vremenu i novcu prema Standard Cost Model (SCM) metodologiji (1.3.3 i 1.3.4)	1.3.1. Uvesti i promovirati mogućnost predlaganja pojednostavljenja konkretnih postupaka od strane građana, državnih službenika, poslovnih subjekata, privrednih komora i drugih posredstvom pisanih ili elektronskih podnesaka	Jedinice odgovorne za RAP, vidi UP 5.1.	Kraj 2011. (uspostavljanje mehanizama) Sredina 2012. (akcioni plan RAP za 2013.)	realizacija je u toku djelimično realizovano realizovano u potpunosti realizacija je u toku	Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.	U toku je usaglašavanje projektnog prijedloga i izrada projektnog zadatka za projekat "Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" U Republici Srpskoj je završen Projekat "Gljotina propisa" u saradnji sa Međunarodnom finansijskom korporacijom (IFC) koji je imao za cilj uklanjanje suvišnih birokratskih prepreka poslovnom ambijentu. Sporazum o saradnji Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i Međunarodne finansijske korporacije IFC na provedbi regulatorne reforme koji je Vlada F BiH potpisala 13. 05. 2009. godine. Ciljevi Projekta bili su: • Pomoć u unapređenju klime za vođenje biznisa u F BiH kroz smanjenje troškova i rizika poslovanja; • Sveobuhvatno pojednostavljenje i unapređenje kvaliteta zakona koji se odnose na inspekciju u F BiH (prva faza reforme), • Sveobuhvatno pojednostavljenje i unapređenje administrativnih procedura na nivou Federacije BiH (druga faza reforme) • Obezbjediti tehničku podršku u kreiranju regulatornog pregleda i procesa gljotiniranja , sa help-desk tokom procesa gljotiniranja i pregleda. Projekat je implementiran u dvije faze, gdje faza I upućuje na poboljšanje efikasnosti rada inspekcija na terenu kroz određenja prilagođavanja relevantnih zakonskih normi u postojećim	U toku je izrada tenderske dokumentacije za projekat "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je na 30. hitnoj sjednici održanoj 20.06.2013. godine i 01.07.2013. godine usvojila Strategiju regulatorne reforme 2013-2016 sa Akcionim planom. Preko Registra odobrenja u privredi koji se vodi u Ministarstvu za ekonomske odnose i regionalnu saradnju Republike Srpske, posjetioci stranice dobijaju informacije o svim dostupnim odobrenjima i omogućen im je direktan pristup pojedinačnom odobrenju. U istom Registru postoji opcija postavite pitanje/posaljte komentar.Ova opcija omogućava zainteresovanim da postave pitanje u vezi sa problemom s kojim se susretu u svom radu i daju sugestije i prijedloge, a koji se odnose na: pokretanje poslovanja, obavljanje privrednih aktivnosti, nejasnoće pojedinih određenih propisa, poštovanje određbi nekog propisa koji uzrokuje administrativne barijere i povećava troškove poslovanja i unapređenje ovog registra.Broj postavljenih pitanja se evidentira, do sada je ogovoreno na nekoliko stotina upita građanstva i poslovne zajednice, a Registar je posjetilo više od 300.000 posjetilaca. Pored toga održane su višestruke pres-konferencije sa ciljem informsanja javnosti oko procesa regulatorne reforme u Republici Srpskoj, kao i javne rasprave u regionalnim odjeljenjima Privredne komore Republike Srpske oko prijedloga za pojednostavljenje administrativnih procedura i sprovođenja pilot-projekata procjene uticaja propisa.	Na nivou FBiH Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine preduzeo je mjere cilju ažuriranja Elektronskog registra upravnih postupaka. Nakon što se osigura ažuriranje , za Vladu Federacije BiH pripremit će se cjelovita informacija sa prijedlogom mjera, kojima će se pored ostalog predvidjeti i ogovarajuće konsultacije zainteresirane javnosti u vezi pojednostavljenja administrativnih procedura u postupcima koji se vode pred federalnim organima.Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BD BiH i BIH . Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 3-provođenje pilot projekata za procjenu uticaja propisa i redukciju administrativnih prepreka) aktivnost će biti realizovana na svim nivoima.	Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 3-provođenje pilot projekata za procjenu uticaja propisa i redukciju administrativnih prepreka) aktivnost će biti realizovana na svim nivoima. Nema promjena u realizaciji ovih ciljeva u odnosu na predhodni izvještajni period sa nivoa BiH , FBiH i BD BiH.
		1.3.2. Obrada prijedloga u saradnji s resornim institucijama			realizacija je u toku djelimično realizovano realizovano u potpunosti realizacija je u toku	Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.	U toku je usaglašavanje projektnog prijedloga i izrada projektnog zadatka za projekat "Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" U Republici Srpskoj je završen Projekat "Gljotina propisa" u saradnji sa Međunarodnom finansijskom korporacijom (IFC) koji je imao za cilj uklanjanje suvišnih birokratskih prepreka poslovnom ambijentu. Sporazum o saradnji Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i Međunarodne finansijske korporacije IFC na provedbi regulatorne reforme koji je Vlada F BiH potpisala 13. 05. 2009. godine. Ciljevi Projekta bili su: • Pomoć u unapređenju klime za vođenje biznisa u F BiH kroz smanjenje troškova i rizika poslovanja; • Sveobuhvatno pojednostavljenje i unapređenje kvaliteta zakona koji se odnose na inspekciju u F BiH (prva faza reforme), • Sveobuhvatno pojednostavljenje i unapređenje administrativnih procedura na nivou Federacije BiH (druga faza reforme) • Obezbjediti tehničku podršku u kreiranju regulatornog pregleda i procesa gljotiniranja , sa help-desk tokom procesa gljotiniranja i pregleda. Projekat je implementiran u dvije faze, gdje faza I upućuje na poboljšanje efikasnosti rada inspekcija na terenu kroz određenja prilagođavanja relevantnih zakonskih normi u postojećim zakonima, koje predstavljaju smetnju u radu inspekcija i omogućavaju nelojalnu konkurenciju, a faza II obuhvata širi aspekt kojim se želi izvršiti harmonizacija regulative u pogledu pojednostavljenja administrativnih postupaka (dozvola, saglasnosti, licenci, uvjerenja, i sl) u segmentu poslovnog sektora. U okviru Faze II urađena je detaljna analiza prioritetnih oblasti u okviru koje su obavljene i konsultacije sa predstavnicima kantonalnih inspekcijskih uprava, poslovne zajednice, privrednih, obrtničkih i sturkovnih komora, te drugih udruženja i asocijacija. 68 zakona i podzakonskih akata je predloženo za izmjenu i dopunu, obuhvatajući ukupno 451 preporuku. IFC i Vlada su 2012. godine zaključili su novi ugovor o saradnji za Program poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti u BiH u oblastima poljoprivrede i politike promocije investicija u	U toku je izrada tenderske dokumentacije za projekat "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" Vlada Republike Srpske donijela je Odluku o sprovođenju reforme registracije poslovanja u Republici Srpskoj. Ciljevi reforme su: -smanjenje potrebnog vremena, procedura i troškova početka poslovanja na što je moguću manju mjeru, - uspostavljanje jedinstvenog registra svih poslovnih subjekata (i pravnih i fizičkih lica) na jednom mjestu, - zadržati sistem pravne sigurnosti i smanjiti nivo mogućih sporova na najmanju moguću mjeru. Reforma podrazumijeva uvođenje jednošalterskog sistema (one stop shop), prijema zahtjeva kod Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge (APIF) (centralna jedinica u Banja Luci + 10 poslovnih jedinica u Republici Srpskoj) i informacionu uvezivanje APIF-a sa privrednim sudovima, Poreskom upravom RS, Republičkim zavodom za statistiku RS, Inspektoratom RS i, po mogućnosti, Upravom za indirektno oporezivanje - UIO. Predviđene mjere podrazumijevaju, između ostalog, izmjene identifikovanih zakona i podzakonskih akata. Zakon o registraciji poslovnih subjekata, Zakon o administrativnim taksama, Zakon o sudskim taksama, Zakon o privrednim društvima, Zakon o APIF-u, Zakon o klasifikaciji djelatnosti, Zakon o zanatsko-preduzetničkoj djelatnosti, Zakon o poreskom postupku, Zakon o trgovini, Zakon o ugostiteljstvu, Zakon o turizmu, Zakon o stranim ulaganjima, Zakon o elektronskom potpisu. Nacrti Izmjena i dopuna svih napriječ navedenih zakona razmatrani su i usvojeni, u maju 2013. godine, na 27.sjednici Narodne skupštine Republike Srpske. Dalje, Vlada Republike Srpske raspisala je međunarodni javni poziv za nabavku informacionog sistema, objavljen u Službenom glasniku BiH – Oglasnik javne nabavke - broj: 34 od 06. maja 2013. godine. Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH definiraio potrebe za informatičkom podrškom u vezi sa održavanjem Elektronskog registra kao i njegovo unapređenje u pogledu konsultacija sa zainteresiranom javnosti.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BiH i BD BiH. Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" će biti realizovana na svim nivoima. Na nivou FBiH ažuriranje Elektronskog registra upravnih postupaka vršiti se u saradnji sa nadležnim federalnim organima. U skladu s Zaključkom Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, V.broj: 1282/2012 od 27.09.2012. godine, u saradnji sa Međunarodnom finansijskom korporacijom (International Finance Corporation- IFC) provedena je analiza za Zakon o privrednim društvima i, uz primjenu sistema procjene uticaja regulative po RIA metodologiji, pripremljen tekst Prednacrta zakona o privrednim društvima, zajedno sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o registraciji poslovnih subjekata u FBiH zakonom.Vlada Federacije Bosne i Hercegovine prima na znanje Izvještaj Generalnog sekretarijata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine o izvršenim pripremama za utvrđivanje liste drugih pravnih akata koji će se usvajati primjenom sveobuhvatne PUR metodologije, te je s tim u vezi donijela Zaključak V. broj: 636/2014 kojim je odlučila da se primjenom svebuhvatne PUR metodologije uz podršku Projekta „Poboljšanje poslovnog okruženja i jačanje konkurentnosti na nivou Federacije Bosne i Hercegovine", u 2014. godini analiziraju sledeći zakoni: • Zakon o kontroli kvalitete određenih proizvoda pri uvozu i izvozu, • Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, • Zakon o turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine, • Zakonu o veterinarsko-medicinskim proizvodima.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BiH i BD BiH. Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" će biti realizovana na svim nivoima
		1.3.3. Godišnja priprema akcionog plana redukcije administrativnih prepreka			realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizacija je u toku		U toku je usaglašavanje projektnog prijedloga i izrada projektnog zadatka za projekat "Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka"	U toku je izrada tenderske dokumentacije za projekat "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka". Vlada Republike Srpske usvojila Akcioni plan za sprovođenje reforme u oblasti registracije poslovanja u Republici Srpskoj, Zaključkom broj 04/1-1-012-2/424/13, od 21.02.2013. godine. Akcionim planom predviđene izmjene seta propisa, koji su u formi nacrta usvojeni na sjednici Narodne skupštine Republike Srpske krajem maja 2013. godine. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je na 30. hitnoj sjednici održanoj 20.06.2013. godine i 01.07.2013. godine usvojila Strategiju regulatorne reforme 2013-2016 sa Akcionim planom. Akcionim planom tokom 2014. godine predviđeno je:Priprema i usvajanje sprovedbenih akata (pravilnika) s ciljem uspostavljanja primjene PUR metodologije u pravni sistem FBiH; Izrada Priručnika o primjeni metodologije PUR;Izrada programa/Mape puta za smanjenje administrativnog opterećenja i pojednostavljenje administrativnih procedura;Priprema smjernica za primjenu analize troškova učinka prilikom kvantitativne analize administrativnih opterećenja i priprema godišnjih planova, uključujući i listu pravnih akata koji će se usvajati primjenom sveobuhvatne PUR metodologije.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BiH i BD BiH. Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" će biti realizovana na svim nivoima. Vlada FBiH je donijela ODLUKU o davanju saglasnosti Planu rada Generalnog sekretarijata Vlade FBiH za 2014. godinu, („Službene novine Federacije BiH", broj: 27/14) , kojim su ugrađene obaveze na realizaciji Akcionog plana regulatorne reforme.	Nema promjena u odnosu na predhodni izvještajni period . Nisu dostavljene informacije sa nivoa BiH i BD BiH.
		1.3.4. Praćenje realizacije akcionog plana RAP			realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija je u toku		U toku je usaglašavanje projektnog prijedloga i izrada projektnog zadatka za projekat "Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka"	U toku je izrada tenderske dokumentacije za projekat "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka". Praćenje realizacije akcionog plana vrši se preko Registra odobrenja u privredi koji se vodi u Ministarstvu za ekonomske odnose i regionalnu saradnju Republike Srpske.	Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" će biti realizovana na svim nivoima.	Nije bilo promjena u odnosu na predhodni izvještajni period.

1.4. Optimizacija prioritetnih upravnih usluga - procesa za poslovne subjekte, i to: • elektronske javne nabavke • pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu "sve na jednom mjestu" (one stop shop) • usluge za postojeće poslovne subjekte (PDV, oglašavanje slobodnih radnih mjesta, prijavljivanje i odjavljivanje zaposlenih, podnošenje statističkih i ili drugih izvještaja nadležnim državnim organima)	E-javne nabavke Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacioni sistem Dostupnost elektronskih obavještenja o pokretanju postupka nabavke Dostupnost elektronske tenderske dokumentacije za ponuđače Postojanje elektronske prijave Broj elektronskih prijava Mogućnost elektronske obrade prijava, ponuda i slično Uspostavljanje elektronskog kataloga nabavki One stop shop Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge Broj korisnika i broj transakcija Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu	1.4.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje), izmjene propisa	Poreske uprave, ministarstva pravde, registracijski sudovi, zavodi za statistiku, zavodi za zapošljavanje, zavodi za zdravstveno/penzijsko osiguranje Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Jedinice odgovorne za RAP	Kraj 2014.	realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija je u toku			Zakon o elektronskom dokumentu FBiH usvojen na Domu naroda od 27.06.2013. godine i Predstavničkom domu od 19.03.2013. godine. Implementacija Projekta Fe-uprava u toku.Donesena Odluka o privremenom rješenju arhitekture PKI infrastrukture na nivou Federacije Bosne i Hercegovine- 09.01.2014.godine. Vlada Republike Srpske donijela je Odluku o sprovođenju reforme registracije poslovanja u Republici Srpskoj. Ciljevi reforme su: - smanjenje potrebnog vremena, procedura i troškova početka poslovanja na što je moguću manju mjeru, - uspostavljanje jedinstvenog registra svih poslovnih subjekata (i pravnih i fizičkih lica) na jednom mjestu,- zadržati sistem pravne sigurnosti i smanjiti nivo mogućih sporova na najmanju moguću mjeru. Reforma podrazumijeva uvođenje jednošalterskog sistema (one stop shop), prijema zahtjeva kod Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge (APIF) (centralna jedinica u Banja Luci + 10 poslovnih jedinica u Republici Srpskoj) i informaciono uvezivanje APIF-a sa privrednim sudovima, Poreskom upravom RS, Republičkim zavodom za statistiku RS, Inspektoratom RS i, po mogućnosti, Upravom za indirektno oporezivanje - UIO. Predviđene mjere podrazumijevaju, između ostalog, izmjene identifikovanih zakona i podzakonskih akata: Zakon o registraciji poslovnih subjekata, Zakon o administrativnim taksama, Zakon o sudskim taksama, Zakon o privrednim društvima, Zakon o APIF-u, Zakon o klasifikaciji djelatnosti, Zakon o zanatsko-preduzetničkoj djelatnosti, Zakon o poreskom postupku, Zakon o trgovini, Zakon o ugostiteljstvu, Zakon o turizmu, Zakon o stranim ulaganjima, Zakon o elektronskom potpisu. Nacrti izmjena i dopuna svih naprijed navedenih zakona razmatrani su, u maju 2013. godine, na 27.sjednici Narodne skupštine Republike Srpske. Dalje, Vlada Republike Srpske raspisala je međunarodni javni poziv za nabavku informacionog sistema, objavljen u Službenom glasniku BiH – Oglasnik javne nabavke - broj: 34 od 06. maja 2013. godine. Od 02.12.2013.godine u Republici Srpskoj počelo funkcionisanje jednošalterskog sistema. APIF je institucija gdje se predaju zahtjevi i dobija dokument o registraciji.Jednosalterski sistem funkcioniše na 11 lokacija APIF-a: Banja Luka, Prijedor, Gradiška, Doboj, Modriča,Bijeljina, Zvornik, Istočno Sarajevo,Sokolac, Trebinje i Foča. Ovaj model registracije podrazumijeva značajno smanjenje vremena, umjesto dosadašnjih 23 dana koliko je bilo potrebno da se registruje privredni subjekat, registracija će biti moguća u najviše tri dana. Značajno je smanjen broj proceduralnih koraka koje je neko morao da uradi da bi registrovao preduzeće, sada će registrovati preduzeće na jednom šalteru i neće morati obilaziti 10 ili 11 različitih institucija.	Na nivou FBiH ova aktivnost je predviđena za 2015. godinu. Na nivou RS-a Registar poslovnih subjekata (RPS) uspostavljen je donošenjem Zakona o registraciji poslovnih subjekata u Republici Srpskoj (Sl. Glasnik RS 67/13). Od 02.12.2013.godine u Republici Srpskoj počelo funkcionisanje jednošalterskog sistema. APIF je institucija gdje se predaju zahtjevi i dobija dokument o registraciji. Jednošalterski sitem funkcioniše na 11 lokacija APIF-a: Banja Luka, Prijedor, Gradiška, Doboj, Modriča, Bijeljina, Zvornik, Istočno Sarajevo, Sokolac, Trebinje i Foča. Ovaj model registracije podrazumijeva značajno smanjenje vremena, umjesto dosadašnjih 23 dana koliko je bilo potrebno da se registruje privredni subjekat, registracija je moguća u najviše tri dana. Značajno je smanjen broj proceduralnih koraka koje je neko morao da uradi da bi registrovao preduzeće, sada će registrovati preduzeće na jednom šalteru i neće morati obilaziti 10 ili 11 različitih institucija. IDDEEA" je započela 11. februara 2013. godine, s rokom za implementaciju 10.04.2015. godine. Implementacijom projekta biće omogućena upotreba e-servisa za izdavanje ličnih dokumenata, registraciju vozila i prijavu promjene prebivališta.Trenutno stanje zaključno sa 31.12.2014 godine na projektu je da je 90% aktivnosti završeno i da su preostale aktivnosti na implementaciji modula i to: Autentifikacija, Payment gateway i Integracija e servisa sa tri portala Ministarstva Unutrašnjih poslova u BiH. Ministarstvo unutrašnjih poslova R. Srpske je implementiralo SMS servise putem kojih je građanima koji ostvaruju određena prava preko ovog MUP-a omogućena direktna provjera određenih statusa ličnih dokumenata, status registracije vozila i uvid u izrečene novčane kazne i uplate. Građani slanjem SMS-a sa jedinstvenim matičnim brojem (JMB) na broj 091 110 122 mogu dobiti podatke o gore navedenim statusima. Na ovaj način moguće je dobiti uvid u status podnesenog zahtjeva za izdavanje lične karte, vozačke dozvole i putne isprave, informaciju o isteku navedenih ličnih dokumenata, uvid u registraciju motornog vozila i informaciju o isteku važenja registracije, te uvid u izrečene novčane kazne, uplate i informaciju o prestanku važenja izrečenih kaznenih bodova. Više o navedenim SMS servisima dostupno je na web-portalu MUP-a R. Srpske.	Nema promjena u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na predhodni izvještajni period.
		1.4.2. Izrada informacionog sistema			realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija je u toku				Na nivou RS-a uspostavljen jedinstveni informacioni sistem, u koji su uvezane institucije koje učestvuju u procesu registracije,Poreska uprava, sudovi i APIF. Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa BiH, FBiH i BD BiH nivoa vlasti.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH.
		1.4.3. Obuka			realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija je u toku				Na nivou RS-a obuke za rad u Jedinstvenom informacionom sistemu provodi implementator projekta. Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa BiH, FBiH i BD BiH nivoa vlasti.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH.
		1.4.4. Implementacija			realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija je u toku				Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period ni sa jednog upravnog nivoa vlast, osim RS-a. Komentar sa nivoa RS-a je dat u prethodnoj aktivnosti (1.4.1).	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH.
		1.4.5. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja			realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija je u toku				Na nivou RS-a pored pojednostavljenja i kraćeg trajanja postupka registracije, ostvaruju se i značajne uštede, kao npr. Za registraciju jednočlanog privrednog društva potrebna je 1 KM, dok sudske takse nema, kao i potrebe za notarskom obradom podnesaka. Ostali nivoi vlasti nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH.
1.5. Optimizacija prioritetnih upravnih usluga - procesa za građane, i to: • registracija vozila • prijava prebivališta	Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge Broj korisnika i broj transakcija Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu	1.5.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)	***Registracija motornih vozila:*** IDDEEA MCPBiH FMUP MUPRS Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH Jedinice odgovorne za RAP ***Prijava prebivališta:*** IDDEEA FMUP MUPRS MCPBiH Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH Jedinice odgovorne za RAP	Kraj 2014.	djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti djelimično realizovano			Projekat Fe Uprava	Nivo RS-a uzeo primjer elektronske prijave prebivališta koja funkcioniše na cijelom području BiH a podrazumjeva da prijava prebivališta u jednom mjestu znači istovremenu odjavu u drugom mjestu. Navedeno je regulisano propisima koje je donijelo Ministarstvo civilnih poslova BiH. Implementacija projekta pod nazivom "ICT solutions for PA and IDDEEA" je započela 11. februara 2013. godine, s rokom za implementaciju 10.04.2015. godine. Implementacijom projekta biće omogućena upotreba e-servisa za izdavanje ličnih dokumenata, registraciju vozila i prijavu promjene prebivališta.Trenutno stanje zaključno sa 31.12.2014 godine na projektu je da je 90% aktivnosti završeno i da su preostale aktivnosti na implementaciji modula i to: Autentifikacija, Payment gateway i Integracija e servisa sa tri portala Ministarstva Unutrašnjih poslova u BiH. Ministarstvo unutrašnjih poslova R. Srpske je implementiralo SMS servise putem kojih je građanima koji ostvaruju određena prava preko ovog MUP-a omogućena direktna provjera određenih statusa ličnih dokumenata, status registracije vozila i uvid u izrečene novčane kazne i uplate. Građani slanjem SMS-a sa jedinstvenim matičnim brojem (JMB) na broj 091 110 122 mogu dobiti podatke o gore navedenim statusima. Na ovaj način moguće je dobiti uvid u status podnesenog zahtjeva za izdavanje lične karte, vozačke dozvole i putne isprave, informaciju o isteku navedenih ličnih dokumenata, uvid u registraciju motornog vozila i informaciju o isteku važenja registracije, te uvid u izrečene novčane kazne, uplate i informaciju o prestanku važenja izrečenih kaznenih bodova. Više o navedenim SMS servisima dostupno je na web-portalu MUP-a R. Srpske. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	Na temelju informacija dostavljenih u ranijem izvještajnom periodu za elektronske prijave prebivališta na cijelom području BiH (prijava prebivališta u jednom mjestu istovremeno znači i odjavu u drugom mjestu) za ostala tri nivoa (BiH, FBiH i BD BiH) su promijenjeni semafori u djelomično ispunjeno. Navedeno je regulisano propisima koje je donijelo Ministarstvo civilnih poslova BiH. Implementacija projekta pod nazivom "ICT solutions for PA and IDDEEA" je započela 11. februara 2013. godine, s rokom za implementaciju 10.04.2015. godine. Implementacijom projekta biće omogućena upotreba e-servisa za izdavanje ličnih dokumenata, registraciju vozila i prijavu promjene prebivališta.
		1.5.2. Izmjene propisa			djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti djelimično realizovano			Projekat Fe Uprava	RS: Navedeno je regulisano propisima koje je donijelo Ministarstvo civilnih poslova BiH. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	Na temelju informacija dostavljenih u ranijem izvještajnom periodu navedeno je regulisano propisima koje je donijelo Ministarstvo civilnih poslova BiH.Stoga su za ostala tri nivoa (BiH, FBiH i BD BiH) promijenjeni semafori u djelomično ispunjeno.
		1.5.3. Izrada informacionog sistema			djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti djelimično realizovano			Projekat Fe Uprava	RS: Informacioni sistem implementiran u organizacionim jedinicama MUP na nivou entiteta i Brčko Distrkta. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	Na temelju informacija dostavljenih u ranijem izvještajnom periodu Informacioni sistem implementiran u organizacionim jedinicama MUP na nivou entiteta i Brčko Distrkta. Stoga su za ostala tri nivoa (BiH, FBiH i BD BiH) promijenjeni semafori u djelomično ispunjeno.
		1.5.4. Obuka			realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija je u toku			Projekat Fe Uprava	Na nivou Republike Srpske interne obuke vrši MUP RS. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	
		1.5.5. Implementacija			djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti djelimično realizovano				Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period ni sa jednog upravnog nivoa vlasti.	
		1.5.6. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja			djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunosti djelimično realizovano				Na nivou Republike Srpske olakšanje za građane ogleda se u tome da je postupak prijave prebivališta olakšan jer nisu u obavezi pribavljati odjavu iz ranijeg mjesta prebivališta. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	

1.6. Optimizacija prioritetnih upravnih procesa u javnoj upravi (G2G), i to: • upravljanje dokumentima • sjednice VMBiH/Vlada	**Upravljanje dokumentima:** *Broj institucija koje u operativnom smislu koriste DMS* *Broj različitih DMS-ova u upotrebi (negativni indikator)* *Broj interoperabilnih DMS-ova* *Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge* *Broj korisnika i broj transakcija* *Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu* *Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge* *Broj korisnika i broj transakcija* *Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu* **Sjednice VMBiH/ vlada:** *Postojanje operativnog sistema e-sjednica VMBiH/ vlada* *Procenat prijedloga koji se elektronski šalju u proceduru*	1.6.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)	***Sistem za upravljanje dokumentima:*** Ministarstva pravde MULSRS Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatuVlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Jedinice odgovorne za RAP ***Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om:*** Generalni sekretarijati Vijeća ministara BiH, Vlade RS i Vlade FBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Jedinice odgovorne za RAP	2014.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku			Usvojen Zakon o elektronskom dokumentu FBiH. Implementacija Projekta Fe-uprava u toku.	Na nivou Republike Srpske materijali za sjednicu Vlade Republike Srpske dostavljau se elektronskim putem, a na isti način prati se sjednica Vlade. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	Nema promjena u odnosu na predhodni izvještajni period. Nisu dostavljene informacije sa nivoa BiH, FBiH i BD BiH.
		1.6.2. Izmjene propisa		realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku				Poslovnikom o radu Vlade Republike Srpske (Sl. Glasnik RS 10/09) propisano je na koji način se dostavljau materijali za elektronsku sjednicu Vlade RS. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	
		1.6.3. Izrada informacionog sistema		realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku				Na nivou Republike Srpske sva ministarstva koriste sistem e-vlade i na taj način kandiduju tačke za dnevni red sjednica Vlade. Podršku ovakvom načinu rada pruža Sektor za sjednice e-vlade, kao organizaciona jedinica Generalnog sekretarijata Vlade RS. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	
		1.6.4. Obuka		realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku				Na nivou Republike Srpske prilikom implementacije sistema vršena je obuka. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	
		1.6.5. Implementacija		realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku				Na nivou Republike Srpske ova aktivnost je implementirana, što se može vidjeti u prethodnom komentaru. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	
		1.6.6. Evaluacija i proces stalnih poboljšanja		realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku			U toku nadogradnja sistema za upravljanje sjednicama Vlade Federacije BiH u skladu sa dosadašnjim iskustvima kroz Ugovor o Microsoft glavnoj podršci. Sistem eSjednica funkcioniše od 2008. godine.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period ni sa jednog upravnog nivoa vlasti.	
1.7. ZUP-ovima svih nivoa eksplicitno će biti propisano delegiranje ovlaštenja za donošenje odluka u upravnom postupku od strane rukovodioca organa uprave na njemu ovlašteno osobije (subordinirano osobije)	*Izmijenjeni/dopunjeni ZUP-ovi* *Broj delegiranja ovlaštenja*	1.7.1. Izmijeniti/dopuniti ZUP-ove	MPBiH FMP MULSRS Vlada BDBiH Vijeće ministara BiH i vlade Parlamenti Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje	Sredina 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizacija u toku	Izmjenama i dopunama Zakona o općtem upravnom postupku RS (dok. osnova „Službeni glasnik Republike Srpske" broj 50/10),propisano je da rukovodilac organa može ovlastiti drugo službeno lice iz tog organa za vođenje upravnio postupka i/ ili donošenje rješenja, izuzev akta o odlaganju u izvršenju rješenja.	Na sastanku Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge je zaključeno da se indikator uspješnosti "broj delegiranih ovlaštenja" naveden u RAP1 za ovaj cilj ne može iskazivati brojčano, odnosno da se taj indikator briše i ne uzima u obzir prilikom pregleda realizacije ovog cilja. U toku je izrada Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku FBiH koji će biti temeljen na mjerama iz Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH (jedna od mjera iz Programa jeste i način prenošenja ovlašćenja za preduzimanje radnji u postupku i donošenje rješenja od strane rukovodioca na voditelje postupaka) . Važećim Zakonom o upravnom postupku BiH već je data mogućnost rukovodioca organa uprave da prenese ovlaštenje za potpisivanje akata na ovlašteno osobije organa uprave, u kom smislu nije potrebno mijenjati odredbe ZUP-a, već iznaći druge instrumente kroz donošenje podzakonskih akata kojim bi se uredio način prenosa ovih ovlaštenja generalno po nivoima vlasti. U toku je procedura za donošenja novog Zakona o općtem upravnom postupku Brčko distrikta BiH kojim će biti obuhvaćena ova aktivnost.Komisija za izradu Zakona o općtem upravnom postupku BD BiH je formirana i počela je sa radom. Planirano je da ova aktivnost budei u potpunosti provedena u 2013. godini.	U važećem Zakonu o upravnom postupku Federacije BiH data je mogućnost rukovodiocu organa uprave da ovlasti drugu službenu osobu iz istog organa za rješavanje u određenim upravnim stvarima. Vlada BD BiH utvrdila Smjernice za izradu novog Zakona o općtem upravnom postupku BD BiH, komisija koja je imenovana za izradu nacrta Zakona o općtem upravnom postupku BD BiH počela sa radom. Potpuna provedba aktivnosti planirana do kraja 2014.godine.	Na nivou FBiH Zakonom o upravnom postupku ("Službene novine F BiH", br. 2/98 i 48/99) propisano je u članu 36. sljedeće: (1) U upravnoj stvari za čije je rješavanje nadležan organ uprave rješenje u upravnom postupku donosi rukovodilac tog organa, ako propisima o organizaciji tog organa ili drugim posebnim propisima nije drukčije određeno. (2) Rukovodilac organa uprave može ovlastiti drugu službenu osobu istog organa da rješava u upravnim stvarima iz određene vrste upravnih poslova ili drugu stručnu službenu osobu za vođenje postupka odnosno preduzimanje radnje u postupku prije donošenja rješenja. (3) O ovlaštenju službenih osoba iz stava 2. ovog člana, rukovodilac organa uprave dužan je donijeti posebno rješenje, koje sadrži lične podatke službenih osoba i obim njihovih ovlaštenja za rješavanje u upravnim stvarima (da rješava upravne stvari ili da vodi upravni postupak ili i jedno i drugo). (4) Ovlaštenje za rješavanje obuhvata i vođenje postupka koji prethodi rješavanju. Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period nivoa BD BiH.	Nema promjena u odnosu na predhodni izvještajni period.
	Adekvatne zakonske odredbe usvojene Usvojen podzakonski propis Broj transakcija (razmjene podataka) Broj inspekcijskih pregleda i nalaza Broj prijava inspekciji zbog nepoštivanja (negativni indikator)	1.8.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove unošenjem odredbi koje obavezuju da organi, bez obzira na specijalne propise, sami pribavljaju podatke	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje	Sredina 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		Važećim Zakonom o upravnom postupku FBiH ("Službene novine FBiH" 2/98 i 48/99) je propisano da sluzbena osoba koja vodi postupak obavezna je pribaviti po službenoj duznosti podatke o cinjenicama o kojima sluzbenu evidenciju vodi organ nadlezan za rjesavanje. Na isti nacin postupit ce sluzbena osoba u pogledu cinjenica o kojima sluzbenu evidenciju vodi drugi organ, odnosno poduzece (drustvo), ustanova ili drugo pravno lice. Važećim Zakonom o upravnom postupku BiH već je regulisana obaveza službenog lica da obavezno pribavlja, po službenoj dužnosti, podatke o činjenicama o kojima vodi službenu evidenciju, te da će službeno lice postupiti na isti način i u pogledu pribavljanja podataka, kao i činjenica o kojima službenu evidenciju vodi neko drugo pravno lice. Kaznenim odredbama je sankcionisano nepostupanje službenog lica u skladu sa ovim odredbama Zakona. Potrebno je iznaći dodatne instrumente da se dosljedno provedu odredbe Zakona. Zakonom o općtem upravnom postupku RS(13/02, 87/07 i 50/10) propisana je obaveza službenog lica da pribavlja po službenoj dužnosti podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija. Zakonom o upravnom postupku Brčko distrikta BiH koji je u primjeni ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH ., br. 48/11 –prečišćen tekst) propisano je da službena osoba koja vodi postupak je dužna pribaviti po službenoj dužnosti podatke o činjenicama o kojima službenu evidenciju vodi tijelo nadležno za rješavanje. Na isti način postupit će službena osoba u pogledu činjenica o kojima službenu evidenciju vodi drugo tijelo, odnosno poduzeće (društvo), ustanova ili druga pravna osoba u Distriktu.	Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine propropisano je da federalni upravni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrđuje činjenice koje se između ostalog odnose i na način prikupljanja dokaza u upravnom postupku, a posebno dokaza koji prema zakonu treba da se pribavljaju po službenoj dužnosti. Predviđene su i kazne za prekršaje ako se od stranke traži da u upravnom postupku dokazuju činjenice uvjerenjima i drugim javnim ispravama koje je po službenoj dužnosti, u skladu sa ovim ili drugim zakonom, obavezan pribavljati državni službenik koji vodi upravni postupak.	Na nivou FBiH Zaknom o upravnom postupku propisano je u članu 134. sljedeće: (1) Službena osoba koja vodi postupak može u toku cijelog postupka upotpunjavati činjenično stanje i izvoditi dokaze i o onim činjenićama koje ranije u postupku nisu bile iznesene ili jos nisu utvrđene. (2) Službena osoba koja vodi postupak naredit će po službenoj dužnosti izvođenje svakog dokaza ako utvrdi da je to potrebno radi razjašnjenja stvari. (3) Službena osoba koja vodi postupak obavezna je pribaviti po službenoj dužnosti podatke o činjenicama o kojima službenu evidenciju vodi organ nadležan za rješavanje. Na isti način postupit će službena osoba u pogledu činjenica o kojima službenu evidenciju vodi drugi organ, odnosno poduzeće (društvo), ustanova ili drugo pravno lice.	
		1.8.2. Podzakonskim propisom regulirati način razmjene podataka		Kraj 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		Komentar članova NT-a sa nivoa RS-e:Regulisano ZOUP-u RS-e, nema potrebe donositi podzakonski akt. Potreban stav svih članova NT-a.	Na sjednici NT za oblast Upravni postupci i upravne usluge,održane 25.03.2013.godine, zaključeno je da se indikator uspješnosti 1.8.2. Podzakonskim propisima regulisati način razmjene podataka za cilj 1.8. iz RAP1 neće smatrati relevantim prilikom pregleda realizacije ovog cilja iz razloga što članovi Nadzornog tima smatraju da je ovaj cilj ispunjen usvajanjem adekvatne zakonske odredbe.	Na sjednici NT za oblast Upravni postupci i upravne usluge,održane 25.03.2013.godine, zaključeno je da se indikator uspješnosti 1.8.2. Podzakonskim propisima regulisati način razmjene podataka za cilj 1.8. iz RAP1 neće smatrati relevantim prilikom pregleda realizacije ovog cilja iz razloga što članovi Nadzornog tima smatraju da je ovaj cilj ispunjen usvajanjem adekvatne zakonske odredbe.	
		1.8.3. Implementirati mjeru na izabranim područjima		Kraj 2013.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti			Komentar članova NT-a sa nivoa RS-e:Regulisano ZOUP-u RS-e, nema potrebe donositi podzakonski akt. Potreban stav svih članova NT-a.(RS)	Na sastanku NT-a održanom 06.02.2014. godine, članovi su razmatrali cilj 1.8. i pripadajuće aktivnosti. Konstatovali su puno ispunjenje aktivnosti 1.8.3., kroz usvajanje adekvatnih zakonskih odredbi .	

		1.8.4. Intenzivirati kontrolu upravne inspekcije u ovom segmentu		Kraj 2013.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		Upravna inspekcija na nivou institucija BiH u okviru vršenja upravnog nadzora vrši kontrolu u ovoj oblasti. Tokom prvih šest mjeseci ove godine nije zaprimljen niti jedan zahtjev za inspekcijski nadzor navedenog razloga. Komentar članova NT-a sa nivoa RS-e:Regulisano ZOUP-u RS-e, nema potrebe donositi podzakonski akt. Potreban stav svih članova NT-a	Na sastanku NT-a održanom 06.02.2014. godine, članovi su razmatrali cilj 1.8. i pripadajuće aktivnosti 1.8.4., kroz usvajanje adekvatnih zakonskih odredbi , uz napomenu da je potrebno konstantno praćenje provedbe ove aktivnosti.	
1.9. Omogućiti plaćanje upravnih usluga na mjestima gdje se usluga traži/pruža. Omogućiti plaćanje savremenim sredstvima plaćanja (kartice, elektronsko plaćanje i dr.)	*Izmijenjeni i dopunjeni propisi*	1.9.1. Izmijeniti i dopuniti propise po potrebi	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS, Vlada FBiH, Vlada BDBiH	Kraj 2014.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela		Na nivou institucija BiH vrši se analiza mogućnosti, kroz analizu postojeće zakonske regulative, kako bi se obezbjedilo plaćanje upravnih usluga na mjestima gdje se usluga pruža. U Federaciji BiH će nakon implementacije Odluke o privremenom rješenju arhitekture PKI infrastrukture na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, biti stvorene pretpostavke za implementaciju ove aktivnosti.	Nisu dostavljene informacije o provedbi ove aktivnosti ni sa jednog upravnog nivoa vlasti.	Nema promjena u odnosu na predhodni izvještajni period.
	Broj organa kod kojih se može plaćati taksa savremenim sredstvima	1.9.2. Tehnički omogućiti plaćanje karticama			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela		U Federaciji BiH će nakon implementacije Odluke o privremenom rješenju arhitekture PKI infrastrukture na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, biti stvorene pretpostavke za implementaciju ove aktivnosti.	Nisu dostavljene informacije o provedbi ove aktivnosti ni sa jednog upravnog nivoa vlasti.	
	Uspostavljena mogućnost e-plaćanja	1.9.3. Uspostaviti mogućnost e-plaćanja			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija je u toku	realizacija nije počela		U Federaciji BiH će nakon implementacije Odluke o privremenom rješenju arhitekture PKI infrastrukture na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, biti stvorene pretpostavke za implementaciju ove aktivnosti.	Na nivou Republike Srpske na prijemnim šalterima MUP-a putem šaltera banke/pošte instaliranim na istoj lokaciji, omogućeno je plaćanje usluga za pribavljanje ličnih dokumenata. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o provedbi ove aktivnosti.	
1.10. Ukinuti mjesnu nadležnost u postupcima gdje je to moguće (u okviru ustavnih nadležnosti)	Izmijenjeni i dopunjeni ZUP-ovi Usvojeni podzakonski propisi Vrste postupaka bez mjesne nadležnosti, po mogućnosti ušteda (prema SCM metodologiji)	1.10.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove, odnosno zakone odredbom koja omogućava da se podzakonskim propisom definiraju konkretni postupci u kojima se ukida klasična mjesna nadležnost (npr. registracija vozila, pasoš, lična karta, prijava prebivališta, vozačka dozvola i dr.)	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH	Kraj 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Programom za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH predviđeno je da se u prelaznim i završnim odredbama novih ili izmijenjenih ZOUP-ku propiše obaveza državnom i entitetskim ministarstvima pravde, te Vladi BDBiH da preispitaju nužnost postojanja velikog broja posebnih upravnih postupaka te da predlože odgovarajućim tijelima zakonodavne vlasti smanjivanje broja posebnih postupaka i usklađivanje sa odredbama novih Zakona o opštem upravnom postupku.	Na sastanku Nadzornog tima održanom 21.12.2012. godine donesen je zaključak da ovaj cilj nije provodiv na način izmjene i dopune postojećih ZUP-ova/ZOUP-a, te da je ovaj cilj moguće realizovati jedino kroz izmjene materijalnih propisa.S upravnog nivoa RS-a je dostavljena informacija da mjera nije provedena u smislu izmjena ZOUP RS-e, ali da je u praksi zaživjela, na način da se određenim materijalnim propisom utvrđuje ovakav vid mjesne nadležnosti. Tako je npr. u Zakonu o maticnim knjigama RS-e propisano da matičar jednog matičnog područja može izdavati izvode iz matičnih knjiga za drugo matično područje. Prema dostavljenim informacija članova Nadzornog tima sa nivoa BiH ova aktivnost se ne može primjeniti na Zakon o upravnom postupku na državnom nivou. Prema dostavljenim informacija članova Nadzornog tima sa nivoa BD BiH ova mjera nije primjenjiva na upravni nivo BD BiH.	Prema informaciji članova NT sa nivoa BiH ova aktivnost se ne može sprovesti kroz izmjene ZUP-a obzirom da je ova materija regulisana posebnim lex specialis propisima. U Brčko distriktu BiH završena tenderska procedura za elektronsko uvezivanje svih matičnih ureda na prostoru distrikta radi izdavanja izvoda iz matičnih knjiga za drugo matično područje, u narednom periodu se očekuje potpuna realizacija aktivnosti. U Federaciji BiH je kreiran pravni okvir za vođenje matičnih knjiga, i to: 1)Uputstvo o načinu vođenja matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 63/12) 2)Pravilnik o sadržaju, načinu i postupku vršenja inspekcijskog nadzora u oblasti matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 63/12) 3)Pravilnik o obrascima prijave rođenja djeteta i potvrde o smrti ("Službene novine Federacije BiH" broj 68/12) 4)Pravilnik o postupku polaganja i sadržaju posebnog stručnog ispita za matičara ("Službene novine Federacije BiH" broj 68/12) 5)Pravilnik o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 68/12) 6)Pravilnik o tehničkoj zaštiti objekata i prostora za smještaj i čuvanje matičnih knjiga, spisa i matičnog registra ("Službene novine Federacije BiH" broj 68/12) 7)Pravilnik o sadržaju obrazaca za dostavljanje statističkoj službi podataka iz matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 79/12) 8)Pravilnik o obrascima matičnih knjiga i drugih akata iz matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 86/12)	Stav NT na prijedlog RS-a, na sastanku Nadzornog tima održanom 31.10.2014. godine donesen je zaključak da ovaj cilj nije provodiv na predviđeni način. U skladu sa navedenim potrebno je mijenjati boju semafora. Na sastanku Nadzornog tima donesen je zaključak da ovaj cilj nije provodiv na način izmjene i dopune postojećih ZUP-ova/ZOUP-a, te da je ovu aktivnost moguće realizovati jedino kroz izmjene materijalnih propisa. Na posljednjem sastanku NTa održanom 31. oktobra 2014. godine zaključeno je da je zajednički stav NT-a da se u narednom periodu ova aktivnost smatra realizovanim kroz izmjene materijalnih propisa, na svim upravnim nivoima, uz napomenu da je to stav Nadzornog tima i da ovaj cilj nije moguće realizovati kroz izmjene i dopune postojećih ZUP-ova/ZOUP-a, a kako je predviđeno u RAP1.	
				Sredina 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		Na sastanku Nadzornog tima održanom 21.12.2012. godine donesen je zaključak da ovaj cilj nije provodiv na način izmjene i dopune postojećih ZUP-ova/ZOUP-a, te da je ovaj cilj moguće realizovati jedino kroz izmjene materijalnih propisa.S upravnog nivoa RS-a je dostavljena informacija da mjera nije provedena u smislu izmjena ZOUP RS-e, ali da je u praksi zaživjela, na način da se određenim materijalnim propisom utvrđuje ovakav vid mjesne nadležnosti. Tako je npr. u Zakonu o maticnim knjigama RS-e propisano da matičar jednog matičnog područja može izdavati izvode iz matičnih knjiga za drugo matično područje. Prema dostavljenim informacija članova Nadzornog tima sa nivoa BiH ova aktivnost se ne može primjeniti na Zakon o upravnom postupku na državnom nivou. Prema dostavljenim informacija članova Nadzornog tima sa nivoa BD BiH ova mjera nije primjenjiva na upravni nivo BD BiH.	Prema mišljenju članova NT sa nivoa BiH implementaciju ove aktivnosti mogu obezbijediti institucije čijoj nadležnosti je provođenje određenih politika i donošenje zakona u određenim oblastima, koje su navedene kao primjer u aktivnosti 1.10.1. U Federaciji BiH je kreiran pravni okvir za vođenje matičnih knjiga, i to: 1)Uputstvo o načinu vođenja matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 63/12) 2)Pravilnik o sadržaju, načinu i postupku vršenja inspekcijskog nadzora u oblasti matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 63/12) 3)Pravilnik o obrascima prijave rođenja djeteta i potvrde o smrti ("Službene novine Federacije BiH" broj 68/12) 4)Pravilnik o postupku polaganja i sadržaju posebnog stručnog ispita za matičara ("Službene novine Federacije BiH" broj 68/12) 5)Pravilnik o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 68/12) 6)Pravilnik o tehničkoj zaštiti objekata i prostora za smještaj i čuvanje matičnih knjiga, spisa i matičnog registra ("Službene novine Federacije BiH" broj 68/12) 7)Pravilnik o sadržaju obrazaca za dostavljanje statističkoj službi podataka iz matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 79/12) 8)Pravilnik o obrascima matičnih knjiga i drugih akata iz matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 86/12) U Brčko distriktu BiH završena tenderska procedura za elektronsko uvezivanje svih matičnih ureda na prostoru distrikta radi izdavanja izvoda iz matičnih knjiga za drugo matično područje, u narednom periodu se očekuje potpuna realizacija aktivnosti.	Na nivou RS pored rješenja utvrđenog Zakona o matičnim knjigama da se izvod/uvjerenje iz matičnih evidencija može dobiti u bilo kojoj matičnoj službi nezavisno od mjesta upisa u MK, doneseni su sljedeći podzakonski akti za provođenje ovog Zakona: Uputstvo o vođenju matičnih knjiga («Službeni glasnik Republike Srpske», broj:55/10,119/12 i 64/13). - Pravilnik o obrascima matičnih knjiga, registra matičnih knjiga i izvoda i uvjerenja koja se izdaju na osnovu matičnih knjiga i načinu izdavanja izvoda i uvjerenja («Službeni glasnik Republike Srpske», broj: 54/10 i 86/12), - Pravilnik o načinu i programu polaganja posebnog stručnog ispita za matičara («Službeni glasnik Republike Srpske», broj: 100/10 i 101/10). Uredba o Centralnoj bazi podataka drugog primjerka matičnih knjiga(«Službeni glasnik Republike Srpske», broj: 141/11 i 125/11). Takođe, mjesna nadležnost je izmijenjena Zakonom o izmjenama i dopunama zakona o Agenciji za posredničke, informatičke i finansijske usluge („Službeni glasnik Republike Srpske", 68/ /13) koji propisuje da Agencija pruža usluge jednošalterskog sistema za registraciju poslovnih subjekata na način da prima zahtjeve za registraciju poslovnih subjekata i prosljeđuje ih organima nadležnim za registraciju (nadležni registarski sud, Poreska uprava i drugi) i dostavlja subjektima registracije dokumentacije o izvršenoj registaciji. Ovim propisima utvrđene su pretpostavke za informaciono uvezivanje kako matičnih službi međusobno, takođe, za uvezivanje APIF-a sa privednim sudovima, Poreskom upravom RS, Republičkim zavodom za statistiku RS , Inspektoratom RS i, po mogućnosti, Upravom za indirektno oporezivanje - UIO. Navedeni su postupci gdje je do sada izmjenom propisa izmijenjena i mjesna nadležnost, taj broj će se dalje mijenjati sa izmjenom materijalnih propisa, te ne vidimo kada bi ser mogao smatrati ispunjenim. Na nivou F BiH, u skladu s Zaključkom Vlade FBiH, V.broj: 1282/2012 od 27.09.2012. i Akcionim planom za implementaciju Zakona o matičnim knjigama, prioriteti djelovanja su bili. 1. Nabavka i stavljanje u pravni promet novih obrazaca matičnih knjiga, izvoda i uvjerenja iz matičnih knjiga koji su visokog kvaliteta i izrađeni na posebno zaštićenom papiru 2. Projektovanje, izgradnju i stavljanje u funkciju sigurne server sobe za smještaj Jedinstvenog centralnog registra 3. Nabavku i distribuciju tehničke opreme — hardvera za potrebe opštinai i kantonalnih ministarstava unutrašnjih poslova, potrebne za uspostavljanje sistema Matičnog registra 4. Projektovanje, izradu softvera sistema Matičnog registra i njegovo stavljanje u operativnu funkciju 5. Izradu podzakonskih akata i obuku matičara i drugih lica (kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova i centri za socijalni rad) koja rade sa podacima iz matičnih knjiga, organizovanje i realizaciju polaganja Stručnog ispita za matičare 6. Prijem u radni odnos državnih službenika na postove implementacije i provođenja Zakona o matičnim knjigama	FBiH: Zakonom o matičnim knjigama Federacije BiH („Sl.novine FBiH", br. 37/12 i 80/14) te podzakonskim aktima omogućeno je građanima pravo na pribavljanje podataka iz matičnih evidencija i u mjestima izvan općine rođenja odnosno prebivališta (član 65. Zakona). Na ostalim nivoima nema promjena u odnosu na predhodni izvještajni period. Na sastanku NTa održanom 31. oktobra 2014. godine zaključeno je da je zajednički stav NT-a da se u narednom periodu ova aktivnost smatra realizovanim kroz izmjene materijalnih propisa, na svim upravnim nivoima, uz napomenu da je to stav Nadzornog tima i da ovaj cilj nije moguće realizovati kroz izmjene i dopune postojećih ZUP-ova/ZOUP-a, a kako je predviđeno u RAP1.
	Usvojena metodologija	1.11.1. Priprema i usvajanje metodologije praćenja predmeta koji se rješavaju u propisanom roku na VMBiH/vladama		Usvojena metodologija kraj 2011.	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		Na nivou Republike Srpske uspostavljen je sistem centralne pisarnice za sve organe uprave, putem koje se vodi evidencija o kretanju predmeta i rokovima u kojima se ist rješavaju. Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o upravnoj inspekciji („SL. glasnik RS" broj 109/12) dodate su tri nove tačke kojim je propisano da upravni inspektor vrši nadzor i u pogledu: - postupanja prvostepenog organa po rješenju drugostepenog organa, odnosno donošenja novog rješenja u propisanom roku, - postupanja nadležnog organa po zahtjevu za odlaganje izvršenja u slučajevima pokretanja upravnog spora i - postupanja nadležnog organa po presudama donesenim u upravnom sporu u smislu donošenja novog upravnog akta u propisanom roku. Na državnom nivou postoji Uputstvo o načinu iskazivanja podataka o godišnjim izvještajima u organima uprave Bosne i Hercegovine o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku („Službeni glasnik BiH", broj 34/05), kojim je između ostalog propisana obaveza organa uprave da dostavljaju godišnji izvještaj o rješavanju upravnih stvari, uključujući i postupanje u propisanim rokovima. Ministarstvo pravde BiH kontinuirano prati, u okviru svoje nadležnosti, poštovanje rokova i rješavanje u zakonom propisanim rokovima. Kroz izmjene i dopune Zakona o upravnom postupku BiH, koja procedura je u toku, je između ostalog predviđeno da MP BiH-Upravna inspekcija Vijeću ministara BiH sačinjava i dostavlja zbirni izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, koje su institucije shodno dosadašnjim odredbama zakona bile obavezne dostavljati svake godine Vijeću ministara BiH.Ova aktivnost je uslovljena potrebom izrade jedinstvene baze podataka upravnih postupaka koji se vode na nivou BiH. Na nivou BD BiH uspostavljena je elektronska centralna pisarnica.	Zakonom o izmjenama i dopunama ZUP-a BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 41/13) detaljnije je propisano vođenje službenih evidencija o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, kao i donošenje posebnog propisa kojim će se detaljno razraditi način iskazivanja, dostavljanja i sačinjavanja izvještaja Vijeću ministara BiH.Uputstvo o načinu iskazivanja podataka u godišnjim izvještajima u organima uprave Bosne i Hercegovine o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku objavljeno "Službenom glasniku BiH", broj 96/13. Važećim Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine propisano je da Federalni upravni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrđuje činjenice koje se odnose na pitanja: rješavanja upravnih stvari u prvostepenom i drugostepenom upravnom postupku u propisanim rokovima. Ovim zakonom propisane su i kazne za pravna lica i odgovorne osobe, ako zahtjeve ne rješavaju u propisanim rokovima.	Konkurencijsko vijeće u godišnjem Izvještaju o radu koji dostavlja Vijeću ministara BiH na usvajanje, obavezno dostavlja i detaljne podatke o svim upravnom sporovima (tužbama) koji se vode pred Sudom BiH (kao i završenim upravnim sporovima u toku godine) pokrenutim na konačne odluke /rješenja Konkurencijskog vijeća (napomena - upravni spor se može pokrenuti u roku od 30 dana od dana prijema konačne odluke /rješenja, odnosno od dana objavljivanja konačne odluke /rješenja). Odluke Konkurencijskog vijeća su konačna i obavezujuće (član 46. Zakona o konkurenciji) i stranka je obavezna u potpunosti provesti istu, bez obzira da li će pokrenuti upravni spor pred Sudom BiH. Izvještaj o radu Konkurencijskog vijeća, nakon usvajanja od strane Vijeća ministara BiH, se objavljuju u kompletnom tekstu na web stranici. Zakonom o o izmjenama i dopunama zakona o Agenciji za posredničke, informatičke i finansijske usluge („Službeni glasnik Republike Srpske", br.// /13) stvorene su pretpostavke za uvođenje jednošalterskog sistema (one stop shop) i informaciono uvezivanje APIF-a sa privrednim sudovima, Poreskom upravom RS, Republičkim zavodom za statistiku RS , Inspektoratom RS i, po mogućnosti, Upravom za indirektno oporezivanje - UIO. Poslovni subjekti na ovaj način, nakon notarske ovjere potpisa (osnivača i ovlaštenih lica) ili obrade osnivačkih akata, se obraćaju samo APIF-u, koji koristeći se jedinstvenim informacionim sistemom distribuira informacije ostalim institucijama u sistemu. Isto tako, poslovni subjekti svoj rješenja o registraciji preuzimaju kod APIF-a, najkasnije 3 dana od dana podnošenja zahtjeva. Praktično, to znači da APIF služi kao tehnički servis za prikupljanje i distribuciju podataka, te obavljanje svih potrebnih radnji umjesto podnosioca zahtjeva za registrovanje privrednog subjekta te viši razvrstavanje poslovnih subjekata po Klasifikaciji djelatnosti Republike Srpske. Sam proces registracije bi se i dalje zadržao u privrednim sudovima, zbog zaključka većine pravnika da je nužno voditi računa o pravnoj sigurnosti.	Vijeće ministara BiH donijelo Uputstvo o načinu pripreme godišnjeg programa rada i izvještaja o radu u institutcijama BiH (sl.glasnik BiH, broj: 45/15). Uputstvom se želi postići kvaliteti programiranja obaveza institucija BiH radi ušteda u budžetu i efikasnijeg rada Vijeca ministara BiH te povećanja transparentnosti kod izvještavanja o rezultatima rada ; FBiH :U okviru odredaba Zakona o upravnom postupku FBiH ("Sl.novine FBiH", br. 2/98 i 48/99) postoji jasan pravni okvir obaveznog postupanja službenih lica koja vode i rješavaju u upravnom postupku, ali i onaj koji podrazumijeva jasnu nadležnost u pogledu upravnog nadzora i rada upravne inspekcije. Osim toga, ova pitanja su uređena i odgovarajućim odredbama Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH ("Sl.novine FBiH", br. 35/05). Na kraju, ključan mehanizam za stalne praćenje poštivanja rokova u upravnom rješavanju omogućen je izvršnim organima vlasti putem izvještaja o upravnom rješavanju (član 294. Zakona).

1.11. Osigurati rješavanje predmeta u propisanim rokovima	*Osiguran informacioni sistem*	1.11.2. Osiguranje adekvatnog informacionog sistema	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH Sve institucije s ovlaštenjima za upravno odlučivanje		djelimično realizovano realizacija nije počela realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	Potrebno je prethodno realizovati aktivnost 1.11.1	Na nivou Republike Srpske uspostavljen je sistem centralne pisarnice za sve organe uprave, putem koje se vodi evidencija o kretanju predmeta i rokovima u kojima se isti rješavaju. Na nivou BD BiH uspostavljena je elektronska centralna pisarnica.	Uputstvo o načinu iskazivanja podataka u godišnjem izvještaju u organima uprave BiH o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, kojim je propisan način vođenja jedinstvene baze podataka o rješavanju upravnih stvari, kao i analiza mogućnosti uspostavljanja adekvatnog informacionog sistema objavljeno u "Službenom glasniku BiH", broj 96/13. U Federaciji BiH donesena Uredba	Na državnom nivou Odluka o kancelarijskom poslovanju usvojena na 106. sjednici Vijeća ministara BiH i ista objavljena u "Službenom glasniku BiH", broj 74/14, a da su aktivnosti na izra Uredbe o kancelarijskom poslovanju okončane čime je ovaj programski zadatak realizovan. Min vanjske trgovine:U Uprav je uspostavljen informacioni sistem uvođenjem DMS-a. BHCDA: Dostavljaju se godišnji izvještaj MP BiH o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku. Centar za informisanje i priznavanje dokumenata:Centar će provoditi ovu aktivnost nakon što VM donese odgovarajuće propise. Institut za intelektualno vlasništvo: Postupci za stjecanje, prome i prestanak prava industrijskog vlasništva uređeni Zakonom o patentu („Službeni glasnik BiH", broj 53/10), Zakonom o žigu („Službeni glasnik BiH", broj 53/10), Zakonom o industrijskom dizajnu („Službeni glasnik BiH", broj 53/10), Zakonom o zaštiti oznaka zemljopisnog porijetla („Službeni glasnik BiH" broj 53/10), Zakonom o zaštiti topografije integriranih kola („Službeni glasnik BiH", broj 53/10) i provedbenim propisima. Postupci se provode u propisanim rokovima. Temeljem navedenih zakona vode se posebni registri u elektronskom obliku za svako od pojedinih prava industrijskog vlasništva,sukladno standardima WIPO-a (Svjetske organizacije za zaštitu intelektualnog vlasništva). MFT BiH: Za evidentiranje akata i predmeta u ministarstvu finansija i trezora BiH koristi se OWIS sistem. Sistem je implementiran samo na razini Odsjeka za pisarnicu, a dostavljanje akata na signiranje i u rad osnovnim organizacijskim jedinicama vrši se putem internih dostavnih knjiga. Na nivou VM planirano je da se tokom 2014. godine se, na osnovu iskazanih izvještaja prema Uputstvu iz 2013. godine, pristupi donošenju Odluke i Uputstva o kancelarijskom poslovanju, čime će se ova aktivnost u potpunosti realizovati na ovom nivou. Za ostale upravne nivoe nisu dobijene informacije o promjenama u odnosu na prethodni period.Prema dostavljenim informacijama pojedinačnih institucija sa nivoa BiH, tri institicije kori DMS ili OWIS sistem (od 31 instucije koja je dostavila podatke).	Nema izmjena u odnosu na predhodni izvještajni period. Nisu dostavljene informacije.
	Usvojen izvještaj	1.11.3. Priprema izvještaja o rokovima rješavanja predmeta i usvajanje izvještaja na VMBiH/vladama		Usvojen izvještaj, kraj 2012.	realizovano u potpunosti djelimično realizovano realizovano u potpunosti realizacija nije počela		Postoji obaveza institucija BiH da podatke o sprovedenim prvostepenim i drugostepenim postupcima dostave Upravnoj inspekciji MPBiH. Ministarstvo pravde BiH kontinuirano prati, u okviru svoje nadležnosti, poštovanje rokova i rješavanje u zakonom propisanim rokovima. Kroz izmjene i dopune Zakona o upravnom postupku BiH, koja procedura je u toku, je između ostalog predviđeno da MP BiH-Upravna inspekcija Vijeću ministara BiH sačinjava i dostavlja zbirni izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, koje su institucije shodno dosadašnjim odredbama zakona bile obavezne dostavljati svake godine Vijeću ministara BiH.Na nivou Republike Srpske uspostavljen je sistem centralne pisarnice za sve organe uprave, putem koje se vodi evidencija o kretanju predmeta i rokovima u kojima se isti rješavaju. Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o upravnoj inspekciji („SL. glasnik RS" broj 109/12) dodate su tri nove tačke kojim je propisano da upravni inspektor vrši nadzor i u pogledu: - postupanja prvostepenog organa po rješenju drugostepenog organa, odnosno donošenja novog rješenja u propisanom roku, - postupanja nadležnog organa po zahtjevu za odlaganje izvršenja u slučajevima pokretanja upravnog spora i - postupanja nadležnog organa po presudama donesenim u upravnom sporu u smislu donošenja novog upravnog akta u propisanom roku.Rješavanje predmeta u propisanim rokovima određeno je Zakonom o upravnom postupku Brčko distrikta BiH i drugim posebnim zakonima. Do sada se izvještaji te vrste nisu usvajali na Vladi iz razloga što takva obaveza nije predviđena zakonom niti podzakonskim aktima.	Zakonom o izmjenama i dopunama ZUP-a BiH propisani su rokovi i način dostavljanja izvještaja VM BiH. Uputstvo o načinu iskazivanja podataka u godišnjim izvještajima u organima uprave Bosne i Hercegovine o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku objavljeno u "Službenom glasniku BiH", broj 96/13 za čiju provedbu je shodno odredbama ZUP-a nadležan Upravni inspektorat Ministarstva pravde BiH, koja je između ostalog nadležna da Vijeću ministara podnese izvještaj o stanju upravnog rješavanja na nivou institucija BiH. Uprava inspekcija RS izvršila je vanredne kontrole svih republičkih organa uprave u pogledu utvrđivanja broja predmeta neriješenih u zakonskim rokovima, nakon čega je Vlada Republike Srpske na 9. sjednici održanoj 30.04.2013.godine donijela Zaključak kojim je zadužila republičke organe uprave da u roku od 15 dana sačine plan rješavanja neriješenih predmeta i isti dostave Vladi. U skladu s tim, sačinjena je metodologija rješavanja predmeta u organima uprave. Na 17. sjednici održanoj 26.06.2013. godine Vlada RS donijela je Zaključak kojim je zadužila Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS da u roku od šest mjeseci sagleda efekte realizacije planova neriješenih predmeta. Na sjednici Vlade održanoj 18.12.2013.godine ramatrana je Informacija pripremljena po napriječ navedenom zaključku iz koje se vidi značajan napredak u smanjenju broja neriješenih predmeta. Prema važećem Zakonu o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH, Federalni inspektor je dužan najmanje jednom godišnje Vladi Federacije BiH i Parlamentu Federacije BiH podnijeti pisani izvještaj o izvršenim inspekcijskim pregledima, o nađenom stanju, pojavama i problemima i o preduzetim mjerama, sa prijedlogom mjera koje bi trebalo preduzeti za otklanjanje utvrđenog nezakonitog ponašanja. U izvještaju se obavezno moraju obraditi vidovi i načini kršenja zakona i drugih propisa, nedostaci u propisima i predlozi u kojem bi pravcu trebalo mijenjati pojedina zakonska rješenja.Na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, obavezni dio izvještaja o radu federalnih ministarstava je stanje u oblasti upravnog rješavanja.Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je u decembru 2013. godine usvojila Izvještaj o radu Vlade Federacije BiH za 2013. godinu .Na 95. sjednici, održanoj 14.01.2014., Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijela novu Uredbu o procesu trogodišnjeg i godišnjeg planiranja i godišnjeg izvještavanja u federalnim ministarstvima i institucijama.	Ministarstvo pravde BiH za realizaciju ove aktivnosti naglašava da svaka institucija ima obavez da u postupku rješavanja u upravnim stvarima vodi računa i poštuje rokove za rješavanje. Ministarstvo pravde BiH vodi upravni postupak u različitim oblastima u okviru svojih nadležnosti i poštuje rokove za donošenje upravnih akata. Od 8 pojedinačnih institucija sa državnog nivoa jedna institucija nije ovlaštena za vođenje upravnog postupka i upravnog odlučivanja, a ostale instituciju u utvrđenim rokovima dostavljaju izvještaje o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku nadležnim institucijama. Na bazi Uputstva o načinu iskazivanja podataka u godišnjim izvještajima u organima uprave Bosne i Hercegovine o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, objavljenog u "Službenom glasniku BiH", broj 96/13, uspostavljena je obaveza i definisan način izvještavanja VM BiH o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku institucija koje vode upravni postupak. Za upravne nivoe F BiH i BD BiH nisu dobijene informacije o promjenama u odnosu na prethodni period.	Nema izmjena u odnosu na predhodni izvještajni period. Nisu dostavljene informacije.
	Usvojen program	1.11.4. Priprema programa za rješavanje predmeta u roku i usvajanje na VMBiH/vladama		Usvojen program, sredina 2013. Nakon toga kontinuirano	djelimično realizirano realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija nije počela			Izvještaji o rješavanju upravnih stvari će se podnositi u skladu sa pokazateljima koji su utvrđeni Uputstvom o načinu iskazivanja podataka u godišnjim izvještajima u organima uprave Bosne i Hercegovine o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku. Organi uprave RS koji imaju veći bro predmeta koji nisu riješeni u zakonskom roku napravili su programe za rješavanje istih. Programi su dostavljeni i usvojeni na Vladi RS. Na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, obavezni dio izvještaja radu federalnih ministarstava je stanje u oblasti upravnog rješavanja.Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je u decembru 2013. godine usvojila Izvještaj o radu Vlade Federacije BiH za 2013. godinu .Na 95. sjednici, održanoj 14.01.2014., Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijela novu Uredbu o procesu trogodišnjeg i godišnjeg planiranja i godišnjeg izvještavanja u federalnim ministarstvima i institucijama.	Od pojedinačnih institucija na državnom nivou koje su dostavile informacije, jedna institucija ne ovlaštenja za upravno odlučivanje, izuzev odlučivanja po zahtjevima po ZOSPI, što je posebno obrađeno,dok dvije institucije redovno dostavljaju godišnji izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku nadležnoj instituciji. Nema informacija o promjenama u odnosu na prethodni period na RS, FBiH i BD BiH upravnim nivoima.	
	Implementiran program *Broj i procenat predmeta koji se rješavaju u roku*	1.11.5. Implementacija programa i praćenje implementacije			djelimično realizirano realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizacija nije počela			Na nivou instituicija BiH ovi elementi iskazuju se kroz izvještaj koji svaka institucija sačinjava u skladu sa Uputstvom o načinu iskazivanja podataka u godišnjim izvještajima u organima uprave Bosne i Hercegovine o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku. U toku je implementacija programa za rješavanje predmeta u propisanom roku organa uprave RS. Na 17. sjednici održanoj 26.06.2013. godine Vlada RS donijela je Zaključak kojim je zadužila Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS da u roku od šest mjeseci sagleda efekte realizacije planova neriješenih predmeta. Izvještaj o radu federalnih organa uprave pripremljeni u skladu sa procedurom propisanom Uredbom podrazumjevaju procenat izvršenja zaprimljenih predmeta.	Nema informacija o promjenama u odnosu na prethodni period na svim upravnim nivoima.	
1.12. Uspostaviti registre postupaka na svim nivoima vlasti u BiH	*Uspostavljen registar postupaka*	1.12.1 Registar postupaka sadrži najmanje sljedeće elemente: • vrsta postupka (materija o kojoj se odlučuje) • nadležni organ • pravni osnov • da li postoje elementi posebnih postupaka	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak) Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku	Kraj 2011.	realizacija u toku realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	Međunarodna finansijska korporacija (IFC) je u saradnji sa entitetima (vlada FBiH i vlada RS) uspostavila E-registre upravnih postupaka i fijeta, i sada se radi na jačanju tih fijeta i jačanju svijesti unutar svih institucija na entitetskom nivou o regulatory quality, impact assessments, i strategije za regulatory reformu. Pored toga, uspostavljeni su ovi sistemi u 13 opština i 1 kantonu. U Republici Srpskoj je završen Projekat "Gljotina propisa" takođe u saradnji sa Međunarodnom finansijskom korporacijom (IFC) koji je imao za cilj ukanjanje suvišnih birokratskih prepreka poslovnom ambijentu. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine i Međunarodna finansijska korporacija (IFC) su zajedno uši u Projekat regulatorne reforme gljotina propisa na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, na temelju Memoranduma o razumijevanju između Vlade FBiH i Međunarodne finansijske korporacije kojim se obavezuju da će osigurati sveobuhvatno pojednostavljenje i unapređenje zakonodavstva odnosno administrativnih postupaka u cilju stvaranja uslova za unapređenje biznisa u BiH kroz smanjenje troškova i rizika poslovanja. Jedan od temeljnih ciljeva regulatorne reforme je poboljšanj poslovnog okruženja, ali i pojednostavljenje postojećih administrativnih postupaka, čime bi se trebal poboljšati kvaliteta usluga i smanjili administrativni troškovi za korisnike administrativnih usluga. Sl osnova Vlada FBiH je na sjednici od 14.08.2008. usvojila informaciju o pokretanju Projekta regulatorne reforme gljotina propisa FBiH i u vezi s tim donijela zaključke o implementaciji Projekt. Vlada F BiH je dana 13.11.2008.donijela Odluku o davanju saglasnosti na Memorandum o razumijevanju izmeru Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i Međunarodne finansijske korporacije,Vlada Federacije BiH na 100. sjednici održanoj dana: 29.04.2009. godine, donijela je Odluku o davanju saglasnosti na Sporazum o saradnji Vlade Federacije BiH i Međunarodne finansijske korporacije. Zakon o upravnoj inspekciji RS regulše vođenje evidencije o izvršenom inspekcijskom nadzoru (dok.osnova. Zakon o inspekcijskom nadzoru, Sl.Glasnik RS 01/09). MPBiH je pripremio Okvirni zakon o uspostavljanju zbirnog zajedničkog registra nevladinih organizacija u BiH i isti uputio u proceduru razmatranja i usvajanja u Parlamentarnoj skupštini BiH. Ministarstvo za ekonomske odnose i regionalnu saradnju Republike Srpske, ima uspostavljen registar postupaka za provedne subjekte, u kojim se u vilie od 50 postupaka, kao pravni osnov za izdavanje dondenje akata pored ostalih propisa primjenjuje i Zakon o opštem upravnom postupku RS.Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijela je odluku o uspostavi elektronskog registra upravnih postupaka na nivou FBiH (dok.osnova ,Službene novine FBiH", broj 78/11).U toku je izmjena pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade FBiH i poslovnika o radu Vlade FBiH , kao uredbe o Generalnom sekretarijatu. vlade FBiH , radi stvaranja organizacijskih pretpostavki za implementaciju.	Okvirni zakon o uspostavljanju zbirnog zajedničkog registra nevladinih organizacija u BiH, propisano je uspostavljanje registra. Procedura dodnošenja zakona u toku. Na nivou BD BiH trenutno postoji registar postupka po izvršiocima.U okviru Projekta ,koji je realiziran u saradnji sa IFC-om,donesena je i Odluka o uspostavi elektronskog registra upravnih postupaka na nivou Federacije BiH(„Službene novine Federacije BiH", broj 78/11), kao centralizirana baza svih upravnih postupaka koje vode federalni organi uprave i federalne upravne organizacije i uređene proce~dure i pravila rada Registra i druga pitanja od značaja za uspostavu i rad registra. Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine zadužen je da obavlja poslove uspostave i održavanja Registra, stručne, administrativne i tehničke poslove, upravlja radom Registra i omogućava poštivanje svih pravila i procedura rada, uključujući pregled i kontrolu svih registriranih postupaka kao i propisa kojima su oni definirani. Svi organi uprave dužni su da prijave sve upravne postupke iz svoje nadležnosti u svrhu njihovog objavljivanja u Registru. Svaku izmjenu ili prestanak važenja propisa koji se odnosi na upravni postupak, organ uprave dužan je prijaviti Generalnom sekretarijatu najkasnije u roku od.30 dana od dana stupanja na snagu izmjene odnosno dana prestanka važenja propisa. Elektronski registar objavljen je na WEB stranici Vlade F BiH.Na sastanku Nadzornog tima održanom 21.12.2012. godine donesen je zaključak da se ovaj cilj treba smatrati ispunjenim, uz preporuku Nadzornog tima da je potrebno ovaj cilj kontinuirano ažurirati.Pored registra postupaka koji vodi Ministarstvo za ekonomske odnose i regionalnu saradnju RS-e, slične postupke formalnosti vode i jedinice lokalne samouprave i isti su dostupni putem njihove zvanične web stranice (Banja Luka, Doboj, Zvornik, Bijeljina, Prijedor, Trebinje i dr.)	Okvirnim zakonom o uspostavljanju zbirnog zajedničkog registra nevladinih organizacija u BiH, propisano je uspostavljanje registra. Procedura dodnošenja zakona u toku. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je na 30. hitnoj sjednici održanoj 20.06.2013. godine i 01.07.2013. godine prilikom razmatranja Informacije u vezi realizacije aktivnosti Generalnog sekretarijata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine u okviru Projekta poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti na nivou Federacije Bosne i Hercegovine donijela Zaključak kojim se:Zadužuju federalni organi i federalne upravne organizacije pri kojima se vode upravni postupci prijavljivanj u Registru, da izvrše pregled istih, te dostave sve izmjene, kao i prijave novih Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije BiH u roku od 15 dana.Pored toga zadužen je Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH da u saradnji sa Međunarodnom finansijskom korporacijom (IFC) pristupi pripremi i realizaciji obuke državnih službenika o proceduri ažuriranja i održavanja Registra. S tim u vezi, zadužena su federalna ministarstva da u ciliu relizacije ove aktivnosti u roku od 7 dana, predlože državne službenike koji bi prošli navedenu obuku, te u budućem radu vršili koordinaciju rada između ministarstva i Generalnog sekretarijata Vlade Federacije BiH, po pitanju ažuriranja podataka u Registru.	Nadzorni tim sa nivoa BiH konstatovao je da će seralizacija ove aktivnosti osigurati kroz projekat "Izrada kataloga javnih registara BiH", pa nije neophodno donijeti poseban zakon o zbirnom zajedničkog registru, jer je ovaj Registar planiran kao pilot projekat kroz implementaciju memoranduma o uspotavljanju zbirnog zajedničkog registra NVO. Isti će biti realizovan kroz projekat "Izrada kataloga javnih registara BiH". Smatramo da se u okviru ovog nadzornog tima ne treba ovaj zadatak biti predmetom razmtranja.	Nivo BiH: Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa ima uspostavljen registar administrativnih postupaka iz svoje nadležnosti.
	Uspostavljen sistem ažuriranja	1.12.2. Kontinuirano ažurirati registar			realizacija nije počela realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti		Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine zadužen je da obavlja poslove uspostave i održavanja Registra, stručne, administrativne i tehničke poslove, upravlja radom Registra i omogućava poštivanje svih pravila i procedura rada, uključujući pregled i kontrolu svih registriranih postupaka kao i propisa kojima su oni definirani.	Za nivo BiH ova aktivnost je uslovljena provedbom aktivnosti 1.12.1. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je na 30. hitnoj sjednici održanoj 20.06.2013. godine i 01.07.2013. godine prilikom razmatranja Informacije u vezi realizacije aktivnosti Generalnog sekretarijata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine u okviru Projekta poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti na nivou Federacije Bosne i Hercegovine donijela Zaključak kojim se: Zadužuju federalni organi i federalne upravne organizacije pri kojima se vode upravni postupci prijavljivanj u Registru, da izvrše pregled istih, te dostave sve izmjene, kao i prijave novih Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije BiH u roku od 15 dana.Pored toga zadužen je Generalni sekretarijat Vlade Federacije BiH da u saradnji sa Međunarodnom finansijskom korporacijom (IFC) pristupi pripremi i realizaciji obuke državnih službenika o proceduri ažuriranja i održavanja Registra. S tim u vezi, zadužena su federalna ministarstva da u ciliju relizacije ove aktivnosti u roku od 7 dana, predlože državne službenike koji bi prošli navedenu obuku, te u budućem radu vršili koordinaciju rada između ministarstva i Generalnog sekretarijata Vlade Federacije BiH, po pitanju ažuriranja podataka u Regis	Nadzorni tim sa nivoa BiH konstatovao je da će se ralizacija ove aktivnosti osigurati kroz projekat "Izrada kataloga javnih registara BiH", pa nije neophodno donijeti poseban zakon o zbirnom zajedničkog registru, jer je ovaj Registar planiran kao pilot projekat kroz implementaciju memoranduma o uspotavljanju zbirnog zajedničkog registra NVO. Ministarstvo pravde BiH kontinuirano prati i ažurira stanje podataka iz Registra nevladinih organizacija. Isti su dostupni na web site-u Ministarstva pravde BiH.	MVTEO :registar redovno se ažurira
1.13. Omogućiti elektronsku komunikaciju stranaka i organa	*Izmijenjeni i dopunjeni ZUP-ovi*	1.13.1 Izmijeniti i dopuniti ZUP-ove (na nivoima vlasti na kojima to nije urađeno) čime će se: • izjednačiti validnost elektronskih i pisanih dokumenata • izjednačiti validnost elektronskog i vlastoručnog potpisa • pravno regulirati elektronski podnesak • pravno regulirati elektronsko dostavljanje dokumenata	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2013.	realizovano u potpunosti realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	Izmjenama i dopunama Zakona o općem upravnom postupku RS (dok.osnova „Službeni glasnik Republike Srpske" broj 50/10),propisano je da organi i stranke, kao i druga lica koja učestvuju u postupku, mogu komunicirati i u elektronskom obliku, dok će se u pogledu prijema i otpreme podnesaka elektronskim putem primjenjivati odredbe kojima se reguliše e-poslovanje.Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku BiH (Sl. Gl. BiH br: 93/09) kojim je predviđena mogućnost elektronske komunikacije organa i stranaka.Usvojen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku BD BiH (Službeni glasnik BD BiH 36/09). kojim je predviđena mogućnost elektronske komunikacije organa i stranaka.		Odredbama ZUP-a BiH je data mogućnost izjednačavanja validnosti elektronskih i pisanih dokumenata, elektronskog i vlastoručnog potpisa, kao i elektronski podnesak, te elektronsko dostavljanje dokumenata, s tim da je prethodno potrebno obezbjediti tehničke uslove za primjenu ovih odredaba kroz druge sistemske zakone koji su u nadležnosti institucija koje se bave ovim pitanjima. Izmjenama i dopunama Zakona o općem upravnom postupku RS („Službeni glasnik Republike Srpske" broj 50/10),propisano je da organi i stranke, kao i druga lica koja učestvuju u postupku, mogu komunicirati i u elektronskom obliku, dok će se u pogledu prijema i otpreme podnesaka elektronskim putem primjenjivati odredbe kojima se reguliše e-poslovanje. Donesena Odluka o privremenom rješenju arhitekture PKI infrastrukture na nivou Federacije Bosne i Hercegovine- 09.01.2014.godine, koja je pretpostavka razvoj procesa elektronske komunikacije stranaka sa organima uprave. U programu Vlade Fedracije BiH za 2014. godinu predviđena je izrada izmjena i dopuna ZUP-a FBiH.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa F BiH.	Nema promjena u odnosu na predhodni izvještajni period.
UP 2. Poboljšanje zadovoljstva korisnika usluga											

2.1. Prilagoditi radno vrijeme za rad s korisnicima usluga (strankama) njihovim potrebama	*Provedena anketa i prikupljene informacije*	2.1.1. Provesti anketu među korisnicima upravnih usluga da bi se ustanovile njihove potrebe	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	kraj 2012.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela		Određene službe, kao što su službe MUP zadužene za izdavanje ličnih dokumenata, šalter-sala gradske uprave Banja Luka i dr.imaju radno vrijeme prilagođeno potrebama građana, odnosno rade od 8-20 h, svaki radni dan. MULS RS-e je uputilo preporuku svim opštinama/gradovima u Republici Srpskoj da u 2013. godini prilagode radno vrijeme radi efikasnijeg provođenja postupaka zamjenu ličnih dokumenata u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zako o ličnoj karti državljana BiH („Sl. glasnik BiH", broj 18/12), koji će se primjenjivati o 01.01.2013. godine Prema dostavljenim podacima sa nivoa BiH ovaj cilj podrazumijeva kontinuirani posao, koji institucije različito vode, najčešće je to kroz objave na web stranicama svih podataka, od značaja za rad institucije i mogućnost korisnika, odnosno stranaka da sve svoje sugestije i primjedbe mogu organu neposredno dostavljati preko službi za informisanje ili direktno samom obrađivaču predmeta. Radno vrijeme institucija BiH propisano je odlukom Vijeca ministara.	Na nivou institucija BiH u toku je definisanje instrumenata kojima bi se obezbjedilo provođenje ankete. Radno vrijeme federalnih organa određuje Vlada F BiH. Vlada nema ingerencije da određuje radno vrijeme kantonalnih i općinskih organa gdje se, u pravilu, odvija najveći broj kontakata građana sa organima uprave u Federaciji BiH.	Ministarstvo pravde BiH za ovu aktivnost naglašava da se radi o kontinuiranom procesu i da se isti ne može iskazati kroz promjenu boje jer je to proces koji traje i treba biti nastavljen kako bi se mogla dobiti stvarna slika o stanju u toj oblasti. Poseban akcenat stavljamo na činjenicu da je i ovo aktvnost koju trebaju institucije pojedinačno i svaka za sebe provoditi a da podatke trebaju dostaviti PARCO-u kao instituciji nadležnoj za praćenje reforme javne upravе. Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period ni sa jednog upravnog nivoa vlasti.	U FBiH ovo je uređeno odredbama iz tačke 81. Uputstva o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u FBiH ("Sl.novine FBiH", br. 30/98, 49/98 i 5/00), a u vezi sa kojim je prilagođeno radno vrijeme strankama u postupku.
	Izmijenjeni i dopunjeni propisi i poboljšane prakse	2.1.2. Na osnovu rezultata ankete i drugih prikupljenih informacija izmijeniti i dopuniti propise i postojeće prakse kako bi se radno vrijeme prilagodilo potrebama korisnika usluga (stranaka)	Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku	kraj 2013.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela			Poboljšana praksa ogleda se u činjenici da u nekim jedinicama lokalne samouprave RS, npr. u Banji Luci, matične službe i lokacije za izdavanje ličnih dokumenata rade u dvije smjene.	Na nivou institucija BiH je radno vrijeme utvrđeno odlukom VM BiH, na osnovu Zakona o radu. Svaka izmjena Odluke podrazumijeva uobičajenu proceduru izmjene i dopune akata, odnosno upućivanje prijedloga VM BiH za izmjenu odluke o radnom vremenu, ovisno o specifičnostima rada svake institucije.	
2.2. Uvesti redovno mjerenje zadovoljstva korisnika (anketiranje korisnika upravnih usluga) na mjestu gdje se usluge obavljaju	*Propisana obaveza mjerenja i objavljivanja podataka*	2.2.1. Izmijeniti i dopuniti propise, odnosno usvojiti odgovarajuci propis kojim će biti propisano obavezno redovno mjerenje zadovoljstva korisnika i objavljivanje podataka	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak) Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku	kraj 2012.	djelimično realizovano	realizacija nije počela	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano		Pracenje zadovoljstva građana u organima uprave prati se na način utvrđen internim aktima, kao npr.u Poreskoj upravi Republike Srpske gdje je propisano da pritužbe(predstavke) građana razmatra Interna kontrola. Takođe, na osnovu ankete koju je obavilo MULS RS utvrđeno je da se zadovoljstvo građana prati i na nivou jedinica lokalne samouprave, kao recimo: Grad Bijeljina donijela Pravilnik o postupku po pritužbama i drugim obraćanjima građana („Sl. glasnik opštine Bijeljina" broj 24/09) kojim je procedura rješavanja pritužbi i prigovora nezadovoljnih građana uređena na potpun i cjelovit način. U skladu sa istim, sačinjavaju se periodični izvještaji o podnesenim pritužbama i na taj način se mjeri zadovoljstvo korisnika. Grad Banja Luka zadovoljstvo korisnika mjeriu skladu sa propisima o praćenju kvaliteta ISO, na način da ima knjigu utisaka, koja je pristupačna građanima u svim uslužnim centrima. Takođe, vrši se anketiranje u uslužnim centrima i u kancelarijama na terenu, a nezavisne ankete, putem eksterne institucije, vrše se u zavisnosti od raspoloživih sredstava. Na osnovu navedenih načina prikupljanja podataka, sačinjavaju se periodični izvještaji. Na sličan način zadovoljstvo korisnika mjeri se i u dr. opštinama,(npr. Modriča). Prema dostavljenim podacima sa nivoa BiH ovaj cilj podrazumijeva kontinuirani posao, koji institucije različito vode, najčešće je to kroz objave na web stranicama svih podataka, od značaja za rad institucije i mogućnost korisnika, odnosno stranaka da sve svoje sugestije i primjedbe mogu organu neposredno dostavljati preko službi za informisanje ili direktno samom obrađivaču predmeta.	U Brčko distriktu BiH rješavanje pritužbi i prigovora nezadovoljnih građana omogućena je direktnim žalbama, odnosno prigovorima Gradonačelniku, šefovima Odjela, Uredu za žalbe i pritužbe, upravnim inspektorima ili Službmiku za etiku. Obezbjeđene su i knjige utisaka koje su dostupne građanima na mjestima pružanja usluga. U narednom periodu u BDBiH planira se provesti anketa zadovoljstva građana javnom upravom.	Na državnom nivou od dvije institucije koje su dostavile informsacije za realizaciju ove aktivnosti jedna od njih vrši redovno mjerenje zadovoljstva stranaka, regulisano kroz interne propise sistem kvaliteta te postavljena na web site mogućnost pritužbi i pohvala (Agencija za ljekove i med.sredstva BiH) dok druga institucija nema ovlaštenja za upravno odlučivanje, izuzev odlučivanja po zahtjevima po ZOSPI, što je posebno obrađeno. Putem svoje web stranice nudi mogućnost ocjene zadovoljstva korisnika web stranicom. U prostorijama je postavljen poseban sandučić za iskazivanje primjedbi, prijedloga, sugestija i pohvala (Centar za informisanje i priznavanje dokumenata). Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	BiH: u Upravi za indirektno oporezivanje u primjeni je Pravilnik o postupku rješavanja primjedbi („Službeni glasnik BiH", broj 103/14) kojim se omogućava izražavanje nezadovoljstva korisnika radom Uprave i preduzimanje mjera u cilju otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i informisanja podnosioca primjedbe.
	Usvojena metodologija	2.2.2. Pripremiti i usvojiti na VMBiH/vladama metodologiju za mjerenje zadovoljstva korisnika		sredina 2013.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela			Sa nivoa BiH data je preporuka/prijedlog da se kroz projekte Ureda koordinatora za reformu javne uprave edukuju kadrovi iz institucija, koji bi se mogli baviti ovom materijom i izraditi metodologiju za instituciju iz koje dolaze.	Na zadnjem sastanku NT razmatrana je Projektna ideja "Pračenje zadovoljstva korisnika upravnih usluga". A na prethodnom sastanku NT-a održanom 06.02.2014. godine, članovi su se usaglasili da nema potrebe da vlade/VM donose metodologiju s obzirom da je praćenje zadovoljstva građana regulisamo internim aktima. Na studijskom putovanju u Njemačku, u martu 2014.godine kandidovana je od strane članova Nadzornog tima, kao Projektna ideja da se kroz Pilot projekat kojim bi bilo obuhvaćeno po nekoliko institucija sa svakog nivoa izradi Metodologija .	U pripremi nova projektna ideja za realizaciju ovog cilja.
	Broj institucija koje redovno obavljaju mjerenje	2.2.3. Uvesti redovno mjerenje u praksu		kraj 2013.	djelimično realizovano	realizacija nije počela	djelimično realizovano	djelimično realizovano			Pracenje zadovoljstva građana u organima uprave prati se na način utvrđen internim aktima, kao npr.u Poreskoj upravi Republike Srpske gdje je propisano da pritužbe(predstavke) građana razmatra Interna kontrola.Takođe, na osnovu ankete koju je obavilo MULS RS utvrđeno je da se zadovoljstvo građana prati i na nivou jedinica lokalne samouprave, kao recimo: Grad Bijeljina donijela Pravilnik o postupku po pritužbama i drugim obraćanjima građana („Sl. glasnik opštine Bijeljina" broj 24/09) kojim je procedura rješavanja pritužbi i prigovora nezadovoljnih građana uređena na potpun i cjelovit način. U skladu sa istim, sačinjavaju se periodični izvještaji o podnesenim pritužbama i na taj način se mjeri zadovoljstvo korisnika. Grad Banja Luka zadovoljstvo korisnika mjeriu skladu sa propisima o praćenju kvaliteta ISO, na način da ima knjigu utisaka, koja je pristupačna građanima u svim uslužnim centrima. Takođe, vrši se anketiranje u uslužnim centrima i u kancelarijama na terenu, a nezavisne ankete, putem eksterne institucije, vrše se u zavisnosti od raspoloživih sredstava. Na osnovu navedenih načina prikupljanja podataka, sačinjavaju se periodični izvještaji. Na sličan način zadovoljstvo korisnika mjeri se i u dr. opštinama,(npr. Modriča). Prema dostavljenim podacima sa nivoa BiH ovaj cilj podrazumijeva kontinuirani posao, koji institucije različito vode, najčešće je to kroz objave na web stranicama svih podataka, od značaja za rad institucije i mogućnost korisnika, odnosno stranaka da sve svoje sugestije i primjedbe mogu organu neposredno dostavljati preko službi za informisanje ili direktno samom obrađivaču predmeta.		Pracenje zadovoljstva građana u organima uprave prati se na način utvrđen internim aktima, kao npr.u Poreskoj upravi Republike Srpske gdje je propisano da pritužbe(predstavke) građana razmatra Interna kontrola.Takođe, na osnovu ankete koju je obavilo MULS RS utvrđeno je da se zadovoljstvo građana prati i na nivou jedinica lokalne samouprave, kao recimo: Grad Bijeljina donijela Pravilnik o postupku po pritužbama i drugim obraćanjima građana („Sl. glasnik opštine Bijeljina" broj 24/09) kojim je procedura rješavanja pritužbi i prigovora nezadovoljnih građana uređena na potpun i cjelovit način. U skladu sa istim, sačinjavaju se periodični izvještaji o podnesenim pritužbama i na taj način se mjeri zadovoljstvo korisnika. Grad Banja Luka zadovoljstvo korisnika mjeriu skladu sa propisima o praćenju kvaliteta ISO, na način da ima knjigu utisaka, koja je pristupačna građanima u svim uslužnim centrima. Takođe, vrši se anketiranje u uslužnim centrima i u kancelarijama na terenu, a nezavisne ankete, putem eksterne institucije, vrše se u zavisnosti od raspoloživih sredstava. Na osnovu navedenih načina prikupljanja podataka, sačinjavaju se periodični izvještaji. Na sličan način zadovoljstvo korisnika mjeri se i u dr. opštinama,(npr. Modriča). Prema dostavljenim podacima sa nivoa BiH ovaj cilj podrazumijeva kontinuirani posao, koji institucije različito vode, najčešće je to kroz objave na web stranicama svih podataka, od značaja za rad institucije i mogućnost korisnika, odnosno stranaka da sve svoje sugestije i primjedbe mogu organu neposredno dostavljati preko službi za informisanje ili direktno samom obrađivaču predmeta.Na nivou pojedinačnih institucija sa nivoa BiH, prema dostavljenim informacijama., tri institucije vrše mjerenje zadovoljstva korisnika usluga (Agencija za ljekove i medicinska sredstva, BHDCA i IDDEEA).	
	Osiguran informacioni sistem	2.2.4. Osigurati informacioni sistem			djelimično realizovano	realizacija nije počela	djelimično realizovano	realizacija nije počela				Na sastanku NT-a održanom 06.02.2014. godine, članovi su konstatovali da se za realizaciju ove aktivnosti podrazumijevaju dodatna materijalna sredstva, što je u ovom momentu nerealno.	
	Broj objavljenih rezultata *Prosječna ocjena za sve institucije*	2.2.5. Mjesečno objaviti rezultate za sve upravne institucije ("barometer kvaliteta") na veb-stranici odgovorne institucije			realizacija nije počela	realizacija nije počela	djelimično realizovano	realizacija nije počela			Pracenje zadovoljstva građana u organima uprave prati se na način utvrđen internim aktima, kao npr.u Poreskoj upravi Republike Srpske gdje je propisano da pritužbe(predstavke) građana razmatra Interna kontrola.Takođe, na osnovu ankete koju je obavilo MULS RS utvrđeno je da se zadovoljstvo građana prati i na nivou jedinica lokalne samouprave, kao recimo: Grad Bijeljina donijela Pravilnik o postupku po pritužbama i drugim obraćanjima građana („Sl. glasnik opštine Bijeljina" broj 24/09) kojim je procedura rješavanja pritužbi i prigovora nezadovoljnih građana uređena na potpun i cjelovit način. U skladu sa istim, sačinjavaju se periodični izvještaji o podnesenim pritužbama i na taj način se mjeri zadovoljstvo korisnika. Grad Banja Luka zadovoljstvo korisnika mjeriu skladu sa propisima o praćenju kvaliteta ISO, na način da ima knjigu utisaka, koja je pristupačna građanima u svim uslužnim centrima. Takođe, vrši se anketiranje u uslužnim centrima i u kancelarijama na terenu, a nezavisne ankete, putem eksterne institucije, vrše se u zavisnosti od raspoloživih sredstava. Na osnovu navedenih načina prikupljanja podataka, sačinjavaju se periodični izvještaji. Na sličan način zadovoljstvo korisnika mjeri se i u dr. opštinama,(npr. Modriča). Prema dostavljenim podacima sa nivoa BiH ovaj cilj podrazumijeva kontinuirani posao, koji institucije različito vode, najčešće je to kroz objave na web stranicama svih podataka, od značaja za rad institucije i mogućnost korisnika, odnosno stranaka da sve svoje sugestije i primjedbe mogu organu neposredno dostavljati preko službi za informisanje ili direktno samom obrađivaču predmeta.		Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period ni od jedne ključne institucije za realizaciju aktivnosti. Na nivou pojedinačnih institucija sa nivoa BiH, samo jedna institucija je dostavila podatke o objavljivanju rezultate, na polugodišnjem nivou (Agencija za ljekove i medicinska sredstva).	

2.3. Poboljšati sistem prikupljanja primjedbi, prijedloga i sugestija korisnika upravnih usluga	*Izmijenjeni i dopunjeni propisi*	2.3.1. Izmijeniti i dopuniti propise (po potrebi) odredbama koje obavezuju sve upravne institucije da: • omoguće isticanje primjedbi i prijedloga u vezi s radom institucije na različite načine (knjiga primjedbi/prijedloga/sugestija, kutije, e-prijedlozi) • na nivou rukovodećih službenika redovno razmatraju prijedloge, primjedbe i sugestije i uvode adekvatne mjere • u roku od pet dana odgovore na primjedbe i prijedloge koji nisu bili dati anonimno	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak) Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku	Kraj 2013.	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano			Pracenje zadovoljstva građana u organima uprave prati se na način utvrđen internim aktima, kao npr. Poreskoj upravi Republike Srpske gdje je propisano da pritužbe(predstavke) građana razmatra Interna kontrola.Takođe, na osnovu ankete koju je obavilo MULS RS utvrđeno je da se zadovoljstvo građana prati i na nivou jedinica lokalne samouprave, kao recimo: Grad Bijeljina donijela Pravilnik o postupku po pritužbama i drugim obraćanjima građana („Sl. glasnik opštine Bijeljina" broj 24/09) kojim je procedura rješavanja pritužbi i prigovora nezadovoljnih građana uređena na potpun i cjelovit način. U skladu sa istim, sačinjavaju se periodični izvještaji o podnesenim pritužbama i na taj način se mjeri zadovoljstvo korisnika. Grad Banja Luka zadovoljstvo korisnika mjeriu skladu sa propisima o praćenju kvaliteta ISO, na način da ima knjigu utisaka, koja je pristupačna građanima u svim uslužnim centrima. Takođe, vrši se anketiranje u uslužnim centrima i u kancelarijama na terenu, a nezavisne ankete, putem eksterne institucije, vrše se u zavisnosti od raspoloživih sredstava. Na osnovu navedenih načina prikupljanja podataka, sačinjavaju se periodični izvještaji. Na sličan način zadovoljstvo korisnika mjeri se i u dr. opštinama,(npr. Modriča). Uredba o načinu konsultacije zainteresirane javnosti u postupku pripreme zakona I drugih propisa I akata detaljno propisuje procedure konsultacija. Novi pravilnik generalnog sekretarijata Vlade federacije BiH predviđa radon mjesto za praćenje I koordinaciju konsultacija. Pripremljene izmjene poslovnika o radu Vlade F BiH.(FBiH)	Ministarstvo pravde BiH u okviru aktivnosti obilježenih tačkama 2.3.1. i 2.3.2. ukazalo da je potrebno ponovo ukazati na činjenicu da su zakonom jasno i precizno definisane nadležnosti institucija i da sve izmjene i dopune propisa Vijeću ministara BiH predlažu stvarno nadležne institucije. U tom kontekstu podatke za svaku upravnu oblast treba da daju stvarno nadležne institucije za tu oblast. Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa FBiH i BD BiH. Prema dostavljenim informacijama ostalih institucija sa nivoa BiH, četiri institucije su omogućile isticanje primjedbi putem putem anketa, web stranice, e-mail, sandučeta, telefonske linije (Uprava za zaštitu zdravlja bilja,Uprava za indirektno oporezivanje, Ministarstvo vanjske trgovine, i BHDCA) .Na nivou RS konstatovano ispunjenje aktivnosti, gdje se pracenje zadovoljstva građana u organima uprave prati se na način utvrđen internim aktima (izvor:Nadzorni tim sa nivoa RS).	BiH: Upravi za indirektno oporezivanje u primjeni je Pravilnik o postupku rješavanja primjedbi ("Službeni glasnik BiH", broj 103/14) kojim se omogućava izražavanje nezadovoljstva korisnika radom Uprave i preduzimanje mjera u cilju otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i informisanja podnosioca primjedbe. BHDCA mjeri zadovoljstvo korisnika usluga putem anketa, web stranice, e-mail, sandučeta. (Procedura za komunikaciju i mjerenje zadovoljstva korisnika; broj. 1-5-02-3-510-1/15 od 12.06.2015.izdanje 3.0). FBiH: Implementacija ovog cilja kroz postavljanje npr. kutija za primjedbe i prijedloge stranaka, već postoji dugi niz godina u svim institucijama u FBiH. Osim toga, praksa saradnje sa građanima u tom pogledu je unaprijeđena u smislu što građani koriste i e-mail adrese odgovornih lica u institucijama i organima vlasti koje su postavljene na web stranicama istih uvijek mogu direktno komunicirati sa organima vlasti i davati svoje prijedloge, primjedbe i preporuke. Obaveza organa vlasti FBiH za takvu vrstu komunikacije sa građanima predviđena je i u odredbama iz člana 74. do 80. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH.
	Praksa usklađena s propisima *Broj primljenih prijedloga, primjedbi i sugestija te broj odgovora*	2.3.2. Usaglasiti postojeću praksu s propisima			djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano			Pracenje zadovoljstva građana u organima uprave prati se na način utvrđen internim aktima, kao npr. Poreskoj upravi Republike Srpske gdje je propisano da pritužbe(predstavke) građana razmatra Interna kontrola.Takođe, na osnovu ankete koju je obavilo MULS RS utvrđeno je da se zadovoljstvo građana prati i na nivou jedinica lokalne samouprave, kao recimo: Grad Bijeljina donijela Pravilnik o postupku po pritužbama i drugim obraćanjima građana („Sl. glasnik opštine Bijeljina" broj 24/09) kojim je procedura rješavanja pritužbi i prigovora nezadovoljnih građana uređena na potpun i cjelovit način. U skladu sa istim, sačinjavaju se periodični izvještaji o podnesenim pritužbama i na taj način se mjeri zadovoljstvo korisnika. Grad Banja Luka zadovoljstvo korisnika mjeriu skladu sa propisima o praćenju kvaliteta ISO, na način da ima knjigu utisaka, koja je pristupačna građanima u svim uslužnim centrima. Takođe, vrši se anketiranje u uslužnim centrima i u kancelarijama na terenu, a nezavisne ankete, putem eksterne institucije, vrše se u zavisnosti od raspoloživih sredstava. Na osnovu navedenih načina prikupljanja podataka, sačinjavaju se periodični izvještaji. Na sličan način zadovoljstvo korisnika mjeri se i u dr. opštinama,(npr. Modriča).	Mišljenje Ministartsva pravde BiH na izmjene i dopune važećih propisa, a u okviru ciljeva obilježenih tačkama 2.3.1. i 2.3.2. potrebno je ponovo ukazati na činjenicu da su zakonom jasno i precizno definisane nadležnosti institucija i da sve izmjene i dopune propisa Vijeću ministara BiH predlažu stvarno nadležne institucije. U tom kontekstu podatke za svaku upravnu oblast treba da daju stvarno nadležne institucije za tu oblast. Nivou RS konstatovano ispunjenje aktivnosti, gdje se pracenje zadovoljstva građana u organima uprave prati se na način utvrđen internim aktima, kao npr.u Poreskoj upravi Republike Srpske gdje je propisano da pritužbe(predstavke) građana razmatra Interna kontrola.Takođe, na osnovu ankete koju je obavilo MULS RS utvrđeno je da se zadovoljstvo građana prati i na nivou jedinica lokalne samouprave(izvor:Nadzorni tim sa nivoa RS). Za ostale upravne nivoe nisu dostavljenje informacije o promjenama u odnosu na prethodni period.	Praksa saradnje sa građanima u tom pogledu je unaprijeđena u smislu što građani koriste e-mail adrese odgovornih lica u institucijama i organima vlasti koje su postavljene na web stranicama istih uvijek mogu direktno komunicirati sa organima vlasti i davati svoje prijedloge, primjedbe i preporuke. Obaveza organa vlasti FBiH za takvu vrstu komunikacije sa građanima predviđena je i u odredbama iz člana 74. do 80. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH.
UP 3. Nadzor/kontrola												
3.1. Formirati interni sistem monitoringa kvaliteta rada u oblasti vođenja upravnog postupka i pružanja upravnih usluga	*Pripremljena metodologija*	3.1.1. Pripremiti metodologiju monitoringa kvaliteta	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak) Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku	Kraj 2013.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela			Na 17. sjednici održanoj 26.06.2013. godine Vlada RS donijela je Zaključak kojim je zadužila Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS da u roku od šest mjeseci sagleda efekte realizacije planova neriješenih predmeta. Na sjednici Vlade održanoj 18.12.2013.godine ramatrana je Informacija pripremljena po naprijed navedenom zaključku iz koje se vidi značajan napredak u smanjenju broja neriješenih predmeta.(RS)	Na nivou pojedinačnih institucija sa nivoa BiH, prema dostavljenim informacijama, dvije institucije primjenjuju u svom radu ISO standarde 27001:2005 ; 9001:2008 i ISO 17025. U okviru primjene standarda se vrši anketiranje korisnika svojih usluga u cilju unapređenja kvaliteta rada i funkcionalnosti (Agencija za ljekove i medicinska sredstva i IDDEEA), dok jedna institucija putem Odjeljenja za obezbjeđenje kvaliteta vrši internu kontrolu (audit) svih upravnih radnji koje se sprovode (BHDCA).	BiH: U okviru odredaba Zakona o upravnom postupku FBiH ("Sl.novine FBiH", br. 2/98 i 48/99) postoji jasan pravni okvir obaveznog postupanja službenih lica koja vode i rješavaju u upravnom postupku, ali i onaj koji podrazumijeva jasnu nadležnost u pogledu upravnog nadzora i rada upravne inspekcije. Osim toga, ova pitanja su uređena i odgovarajućim odredbama Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH ("Sl.novine FBiH", br. 35/05). Na kraju, ključan mehanizam za šire praćenje poštivanja rokova u upravnom rješavanju omogućen je izvršnim organima vlasti putem izvještaja o upravnom rješavanju (član 294. Zakona).
	Usvojen izvještaj na VMBiH/vladama	3.1.2. Redovno (godišnje) vršiti monitoring prema metodologiji i podnositi izvještaje odgovornoj instituciji			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela			Na 17. sjednici održanoj 26.06.2013. godine Vlada RS donijela je Zaključak kojim je zadužila Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS da u roku od šest mjeseci sagleda efekte realizacije planova neriješenih predmeta. Na sjednici Vlade održanoj 18.12.2013.godine ramatrana je Informacija pripremljena po naprijed navedenom zaključku iz koje se vidi značajan napredak u smanjenju broja neriješenih predmeta.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period ni od jedne ključne institucije za realizaciju aktivnosti. Na nivou pojedinačnih institucija sa nivoa BiH, prema dostavljenim informacijama, dvije institucije su realizovale ove aktivnost (Agencija za ljekove i medicinska sredstva i IDDEEA).	
	Broj mjera za poboljšanje *Rezultati monitoringa*	3.1.3. Redovno (godišnje) analizirati rezultate monitoringa i usvojiti mjere za poboljšanje – na nivou institucije kao i na nivou VMBiH/vlada			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela			Na 17. sjednici održanoj 26.06.2013. godine Vlada RS donijela je Zaključak kojim je zadužila Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS da u roku od šest mjeseci sagleda efekte realizacije planova neriješenih predmeta. Na sjednici Vlade održanoj 18.12.2013.godine ramatrana je Informacija pripremljena po naprijed navedenom zaključku iz koje se vidi značajan napredak u smanjenju broja neriješenih predmeta.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period ni od jedne ključne institucije za realizaciju aktivnosti. Na nivou pojedinačnih institucija sa nivoa BiH, prema dostavljenim informacijama, dvije institucije su realizovale ovu aktivnost(Agencija za ljekove i medicinska sredstva i IDDEEA)a jedna institucija godišnje vrši analizu rezultata rada, te donosi odgovarajuće mjere za poboljšanje usluga koje pruža (BHDCA).	
3.2. Ojačati ulogu upravne inspekcije	Broj nadzora Broj otklonjenih nepravilnosti Rezultati (mjerenja zadovoljstva) anketiranja korisnika	3.2.1. Više usmjeriti aktivnosti upravne inspekcije na oblast upravnog odlučivanja i osiguranja kvaliteta upravnih usluga (pribavljanje podataka po službenoj dužnosti, radno vrijeme za stranke, mjerenje zadovoljstva, odgovori na primjedbe, prijedloge i dr.)	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2013.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela			Na nivou institucija BiH u toku je implementacija godšnjeg plana nadzora po službenoj dužnosti u okviru kojeg se vrše navedene aktivnosti. U prvih 11 mjeseci 2013.godine Upravna ispekcija u Republici Srpskoj izvršila je 378 redovnih inspekcijskih pregleda i 835 vanredna pregleda, nakon kojih je naloženo 1178 inpekcijskih mjera, od kojih je izvršeno 1171 mjera, dok je u 7 slučajeva zbog neizvršenja inspekcijske mjere podneseno 7 prekršajnih naloga. Izvještaj I Plan rada Vlade FBiH , u dijelu koji se odnose na program rada federalnog ministarstva pravde , sadrži I odrednice o radu upravne inspekcije..(FBiH)	Upravni nivo BiH je dostavio informaciju da ostaje kod stavova iz 2013. godine, obzirom da se i o kontinuiranom procesu u skladu sa godišnjim planom nadzora po službenoj dužnosti.	
		3.2.2. Po potrebi izmijeniti i dopuniti zakone i podzakonske akte			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela			U prvih 11 mjeseci 2013.godine Upravna ispekcija u Republici Srpskoj izvršila je 378 redovnih inspekcijskih pregleda i 835 vanredna pregleda, nakon kojih je naloženo 1178 inpekcijskih mjera, od kojih je izvršeno 1171 mjera, dok je u 7 slučajeva zbog neizvršenja inspekcijske mjere podneseno 7 prekršajnih naloga.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period ni sa jednog upravnog nivoa vlasti.	
3.3. Osigurati rješavanje žalbi i drugih pravnih sredstava u propisanom roku	*Vidi UP 1.11.*	Vidi UP 1.11.	Vidi UP 1.11.	Vidi UP 1.11.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Na nivou BD BiH uspostavljen je elektronski sistem kontrole/nadzora radi praćenja rješavanja žalbi i drugih pravnih sredstava u propisanom roku.	Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o upravnoj inspekciji („SL. glasnik RS" broj 109/12) dodate su tri nove tačke kojimje propisano da upravni inspektor vrši nadzor i u pogledu: - postupanja prvostepenog organa po rješenju drugostepenog organa, odnosno donošenja novog rješenja u propisanom roku, - postupanja nadležnog organa po zahtjevu za odlaganje izvršenja u slučajevima pokretanja upravnog spora i - postupanja nadležnog organa po presudama donesenim u upravnom sporu u smislu donošenja novog upravnog akta u propisanom roku. Dalje,republički organi koji kancelarijsko poslovanje vode preko Centralne pisarnice MULS RS-e rokove rješavanja predmeta mogu pratiti preko Izvještaja koji se kreira na osnovu aplikativnog programa Centralne pisarnice. Poboljšanje ove aktivnosti u narednom periodu moglo bi se postići kroz praksu i obuku službenika (voditelja postupka). Rješavanje predmeta u propisanim rokovima određeno je Zakonom o upravnom postupku Brčko distrikta BiH i drugim posebnim zakonima. Do sada se izvještaji te vrste nisu usvajali na Vladi iz razloga što takva obaveza nije predviđena zakonom niti podzakonskim aktima.Postoji obaveza institucija BiH da podatke o sprovedenim prvostepenim i drugostepenim postupcima dostave Upravnoj inspekciji MPBiH. Ministarstvo pravde BiH kontinuirano prati, u okviru svoje nadležnosti, poštovanje rokova i rješavanje u zakonom propisanim rokovima. Kroz izmjene i dopune Zakona o upravnom postupku BiH, koja procedura je u toku, je između ostalog predviđeno da MP BiH-Upravna inspekcija Vijeću ministara BiH sačinjava i dostavlja zbirni izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, koje su institucije shodno dosadašnjim odredbama zakona bile obavezne dostavljati svake godine Vijeću ministara BiH.	Zakon o izmjenama i dopunama ZUP-a BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 41/13) detaljnije propisuje vođenje službenih evdencija o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, kao i donošenje posebnog propisa kojim će se detaljno razraditi način iskazivanja, dostavljanja i sačinjavanja izvještaja Vijeću ministara BiH. Uputstvo o načinu iskazivanja podataka u godišnjim izvještajima u organima uprave Bosne i Hercegovine o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku doneseno i objavljeno u "Službenom glasniku BiH", broj 96/13, kojim je detaljno razrađen način iskazivanja dostavljanja i sačinjavanja izvještaja Vijeću ministara BiH. Važećim zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine propisano je da Federalni upravni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrđuje činjenice koje se odnose na pitanja: rješavanja upravnih stvari u prvostepenom i drugostepenom upravnom postupku u propisanim rokovima. Ovim zakonom propisane su i kazne za pravna lica i odgovorne osobe, ako zahtjeve ne rješavaju u propisanim rokovima.	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period ni sa jednog upravnog nivoa vlasti.	FBiH: U okviru odredaba Zakona o upravnom postupku FBiH ("Sl.novine FBiH", br. 2/98 i 48/99) postoji jasan pravni okvir obaveznog postupanja službenih lica koja vode i rješavaju u upravnom postupku, ali i onaj koji podrazumijeva jasnu nadležnost u pogledu upravnog nadzora i rada upravne inspekcije. Osim toga, ova pitanja su uređena i odgovarajućim odredbama Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH ("Sl.novine FBiH", br. 35/05). Na kraju, ključan mehanizam za šire praćenje poštivanja rokova u upravnom rješavanju omogućen je izvršnim organima vlasti putem izvještaja o upravnom rješavanju (član 294. Zakona).

3.4. Uvesti obavezu drugostepenog organa da odluči u meritumu	*Adekvatne zakonske odredbe usvojene*	3.4.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove unošenjem odredbe koja obavezuje drugostepeni organ da odluči u meritumu, posebno u slučajevima kada prvostepeni organ učestalo krši/pogrešno primjenjuje zakon (nivoi vlasti na kojima to nije implementirano)	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH Svi drugostepeni organi	Kraj 2011.	realizovano u potpunosti / djelimično realizovano / realizovano u potpunosti / realizacija u toku	Izmjenama i dopunama Zakona o opštem upravnom postupku (dok.osnova „Službeni glasnik Republike Srpske" broj 50/10), propisano je da kada, nakon poništenja rješenja od strane drugostepenog organa prvostepeni organ donese rješenje protivno pravnim shvatanjima ili primjedbama drugostepenog organa, pa stranka izjavi novu žalbu, drugostepeni organ je dužan stvar riješiti u meritumu.	U toku je izrada Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku FBiH koji će biti temeljen na mjerama iz Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH (jedna od mjera iz programa jeste i uvođenje obaveze drugostepenog oragana da odluči u meritumu). Izmjene i dopune Zakona o upravnom postupku BiH su u toku, kojim će biti detaljno regulisana ova aktivnost.U toku je procedura za donošenja novog Zakona o opštem upravnom postupku Brčko distrikta BiH kojim će biti obuhvaćena ova aktivnost.	Izmjenama i dopunama ZUP-a BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 41/13) propisano je da kada, nakon poništenja rješenja od strane drugostepenog organa prvostepeni organ donese rješenje protivno pravnim shvatanjima ili primjedbama drugostepenog organa, pa stranka izjavi novu žalbu, drugostepeni organ je dužan poništiti prvostepeno rješenje i sam riješiti upravnu stvar. U predhodnom izvještajnom periodu za 2012. godinu dostavljen je podatak da je u toku izrada Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku FBiH koji će biti temeljen na mjerama iz Programa za poboljšanje kvaliteta upravnog odlučivanja u BiH (jedna od mjera iz programa jeste i uvođenje obaveze drugostepenog organa da odluči u meritumu), međutim, naknadnom provjerom tačnosti podataka utvrđeno je da je podatak netačan. U Programu rada Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za 2014 predviđen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku.Rok za predaju na razmatranje Vladi FBiH je juni 2014. godine. Zakon je u pripremi, na principima utvrđenim Programom	Na nivou FBiH Zakonom o upravnom postupku propisano je u članu239. slijedeće: (1) Ako drugostepeni organ utvrdi da su u prvostepenom postupku činjenice nepotpuno ili pogrešno utvrđene, da se u postupku nije vodilo računa o pravilima postupka koja bi bila od uticaja na rješenje stvari, ili da je dispozitiv pobijanog rješenja nejasan ili je u protivrječnosti s obrazloženjem, on će upotpuniti postupak i otkloniti izložene nedostatke, bilo sam bilo preko prvostepenog organa ili kog drugog zamoljenog organa, a ti organi su dužni postupiti po traženju drugostepenog organa. Ako drugostepeni organ utvrdi da se na osnovu činjenica utvrđenih u upotpunjenom postupku stvar mora riješiti drugačije nego što je riješena prvostepenim rješenjem, on će svojim rješenjem poništiti prvostepeno rješenje i sam riješiti stvar. Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa BD BiH.	FBIH: u smislu odredaba iz člana 236. do 245. Zakona o upravnom postupku FBiH, gdje je na jasan i nedvosmislen način uređeno postupanje drugostepenog upravnog organa i situacije u kojima mora odlučivati u meritumu upravne stvari.
	Broj predmeta vraćenih prvostepenom organu (negativni indikator)	3.4.2. Posebno pratiti predmete vraćene prvostepenom organu na ponovni postupak i odlučivanje			realizovano u potpunosti / djelimično realizovano / realizovano u potpunosti / realizacija u toku	Realizacija aktivnosti nije započeta ni na jednom nivou, ili nisu dobijene odgovarajuće informacije o koracima poduzetim u tom smjeru.	Na sastanku Nadzornog tima, održanog 23.4. 2012. godine, odlučeno je da se indikator broja vraćenih predmeta prvostepenom organu neće smatrati relevantnim. Cilj će biti ispunjen samom izmjenom zakona, jer se njim ne predviđa/neće predvidjeti mogućnost vraćanja predmeta prvostepenom organu.		Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period sa nivoa F BiH i BD BiH.	
UP 4. Izvršenje											
4.1. Unaprijediti sistem izvršenja u upravnom postupku	*Broj i procenat uspješnih izvršenja*	4.1.1. Izmijeniti i dopuniti postojeće ZUP-ove i druge propise ako je to potrebno	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak) Svi organi uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku	Kraj 2013.	realizacija u toku / realizacija je u toku / realizovano u potpunosti / realizacija nije počela			Od 1178 naloženih inspekcijskih mjera, izvršeno je 1171 što ukazuje da je sistem izvršenja dosta efikasan u predmetima u kojima je vršen inspekcijski nadzor(RS)	Od pojedinačnih institucija na državnom nivou koji su dostavili informacije za ovu aktivnost, Konkurencijsko vijeće na osnovu odredbi Zakona o konkurenciji pokreće i vodi upravni postupak i donosi konačnu odluku. U konačnoj odluci /rješenju Konkurencijsko vijeće privrednom subjektu izriče novčanu kaznu, u skladu sa čl. 48. i 49. Zakona o konkurenciji, ukoliko utvrdi kršenje odredbi Zakona o konkurenciji (raspon novčane kazni - od 1,0% do 10,0% ukupnog prihoda ostvarenog u godini koja je prethodila kršenju Zakona o konkurenciji).U slučaju kada privredni subjekt ne izvrši plaćanje novčane kazne utvrđene u konačnoj odluci /rješenju Konkurencijsko vijeće može preko nadležnog suda (Sud BiH) tražiti prisilnu naplatu iste, a ukoliko privredni subjekt ne izvršava druge obaveze (osim novčanih) utvrđenim u konačnoj odluci /rješenju, Konkurencijskog vijeće će donijeti novo rješenje kojim će izreći dodatnu novčanu kaznu. u smislu člana 48. stav (2) ili u smislu člana 51. Zakona o konkurenciji (definisano u Odluci o bližem definiranju načina periodičnog plaćanja kazne ("Službeni glasnik BiH", broj 36/06), U periodu od 01.-16.06. postotak naplate izrečenih kazni je 95%. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	Komentar člana NT sa nivoa FBiH: S obzirom da je odredbama iz člana 272. i 273. Zakona o upravnom postupku FBiH jasno propisano koje vrste izvršenja postoje i kako se provode. U tom smislu, smatramo da izvršenje rješenja u upravnom postupku uopćeno nije oblast koja pokazuje otežavajuće okolnosti u funkcionisanju ukupnog sistema kao ni prepreku ostvarenju prava stranaka u postupku. S obzirom na to, smatramo da je ovaj cilj već ispunjen.
		4.1.2. Ojačati institucije koje provode izvršenje (obukama, adekvatnim odabirom saradnika i dr.)			realizacija nije počela / realizacija nije počela / realizovano u potpunosti / realizacija nije počela				Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period ni sa jednog upravnog nivoa vlasti.		
UP 5. Jačanje kapaciteta											
5.1. Uspostaviti i/ili ojačati kapacitete institucije odgovorne za kontrolu propisa u pogledu administrativnih prepreka, sakupljanje prijedloga za RAP, za pripremu akcionog plana RAP i kontrolu usklađenosti sa sistemom upravnog postupka i javne uprave uopće	*Usvojena odluka*	5.1.1. Usvojiti odluku na VMBiH/Vladama o instituciji koja će biti odgovorna za kontrolu propisa u pogledu administrativnih prepreka, sakupljanje prijedloga za RAP, za pripremu akcionog plana RAP i kontrolu usklađenosti sa sistemom upravnog postupka i javne uprave uopće (može biti jedna institucija, a i više njih – naprimjer ministarstva za ekonomske odnose, za svaki upravni nivo, za oblast administrativnih prepreka za poslovne subjekte, a ministarstva pravde za oblast administrativnih prepreka za građane i za oblast kontrole usklađenosti sa sistemom upravnog postupka i javne uprave uopće)	VMBiH/Vlade na prijedlog ministarstava pravde (odnosno MULSRS-a) Nakon toga odgovorne institucije utvrđene odlukom VMBiH/Vlada	Sredina 2011.	realizacija je u toku / realizovano u potpunosti / realizovano u potpunosti / realizacija je u toku	Identifikovana je nova projektna ideja „Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast Upravni postupci i upravne usluge.Poslovnikom o radu Vlade Republike Srpske (dok.osnova „Službeni glasnik Republike Srpske" broj 10/09), utvrđena je obaveza svih republičkih organa uprave da prije dostavljanja materijala na razmatranje Vladi Republike Srpske (nacrt prijedloga zakona, strategija razvoja, uredbi, odluka, drugih propisa i općih akata), pribave, između ostalog, i mišljenje Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju o uticaju zakona i drugih propisa na uvođenje novih formalnosti koje direktno opterećuju poslovanje privrednih subjekata.	U toku je usaglašavanje projektnog prijedloga i izrada projektnog zadatka za projekat "Uspostavljanje i/ili ojačavanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka". Kroz Projekat Skice–Faza I , u Generalnom sekretarijatu Vlade F BiH je koncipiran Odsjek za koordinaciju politika i institucionalnu saradnju Odsjek za koordinaciju politika i institucionalnu saradnju će, pored ostalog obavljati i sljedeće poslove: • sagledava aktuelna pitanja, pojave i probleme i priprema odgovarajuće materijale o stanju i odnosima, pojavama i problemima u pojedinim oblastima iz nadležnosti Vlade; • koordinira definiranje strateških prioriteta Vlade na godišnjoj ili drugoj periodičnoj osnovi; • koordinira saradnju sa kantonima u pitanjima koja se odnos e na reformu javne uprave; • obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove u vezi Elektronskim registrom upravnih postupaka na nivou Federacije Bosne i Hercegovine; • priprema mišljenja o materijalima u skladu sa nadležnostima Generalnog sekretarijata koje se odnose na provedbu regulatorne reforme; • koordinira aktivnosti koje se odnose na procjenu utjecaja propisa, u skladu sa zahtjevima Vlade; • obavlja stručne i organizacijske poslove u vezi sa učešćem sekretara Vlade na sastancima koordinacije sa generalnim sekretarima Vijeća ministara BiH, Republike Srpske i Vlade Brčko Distrikta. • koordinira pripremu stručnih i organizacijskih osnova za saradnju predstavnika Vlade sa asocijacijama privrednika i poslodavaca, sindikatima, udruženjima boraca i članova porodica šehida i poginulih boraca, udruženjima invalida, omladinskim i drugim nevladinim organizacijama, institucijama, medijima i građanima; • koordinira pripremu stručnih i organizacijskih osnova za saradnju Vlade s Vijećem ministara Bosne i Hercegovine, Vladom Republike Srpske, vladama kantona, gradonačelnicima i načelnicima u Federaciji BiH.	U toku je izrada tenderske dokumentacije za projekat "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka". Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je donijela novu Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije BiH ("Sl. novine FBiH", broj 40/13) prema kojoj Generalni sekretarijat, pored ostalog, vrši i sljedeće poslove: - osiguravanje stručnih i organizacijskih osnova za uvođenje metodologije analize uticaja propisa; - koordinaciju saradnje federalnih ministarstava i drugih federalnih organa uprave i federalnih uprava i organizacija, kao i organizacija koje vrše javna ovlaštenja sa poslovnom zajednicom i civilnim društvom, radi sprovođenja procedura analize uticaja propisa; - uspostavu i vođenje elektronskog registra administrativnih postupaka u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Elektronski registar); Donesen novi pravilnik o unutrašnjoj organizaciji generalnog sekretarijata Vlade F BiH i izvršeno raspoređivanje u skladu s Pravilnikom. Formiran Sektor za koordinaciju politika i u okvir Sektora predviđeno radno mjesto.	Postupak javne nabavke za projekat "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" je u toku, u narednom periodu se očekuje implementacija istog. Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 1- definisanje tijela na nivou BiH i BD BiH koja će preuzeti poslove redukcije administrativnih prepreka i pocjene uticaja propisa) realizovati će se najveći dio ove aktivnosti na nivoima VM i BD BiH (do usvajanja Odluke).	Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 1- definisanje tijela na nivou BiH i BD BiH koja će preuzeti poslove redukcije administrativnih prepreka i pocjene uticaja propisa) realizovati će se najveći dio ove aktivnosti na nivoima VM i BD BiH (do usvajanja Odluke).
	Usvojena sistematizacija	5.1.2. Sistematizirati odgovarajuća radna mjesta (definirati uslove i kompetencije) i popuniti ih		Kraj 2011.	realizacija je u toku / realizovano u potpunosti / realizovano u potpunosti / realizacija je u toku	Usvojen Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji MP BiH u kojem je, između ostalog, predviđeno obavljanje poslova vezanih za analize i izvještavanje o praksama upravnog odlučivanja unutar institucija BiH, uključujući podršku jedinicama i sektorima. Djelimično je uspostavljen sistem certificiranja za ključne uloge u upravnom donošenju odluka. Sistematizacijom Ministarstva za ekonomske odnose i regionalnu saradnju RS predviđena i popunjena navedena radna mjesta.		Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je na 30. hitnoj sjednici održanoj 20.06.2013. godine i 01.07.2013. godine usvojila Strategiju regulatorne reforme 2013-2016 sa Akcionim planom. . Donesen Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade FBiH, izvršen raspored na radna mjesta.	Na nivou FBiH izvršeno raspoređivanje u skladu s Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade FBiH, kojim je osnovan Sektor za koordinaciju politika i institucionalnu saradnju, sa sljedećim radnim mjestima:Pomoćnik sekretara Vlade,Stručni svjetnik za koordinaciju politika, Stručni savjetnik za regulatornu reformu i procjenu uticaja propisa,Viši stručni saradnik za reformu javne uprave, Viši stručni saradnik za koordinaciju politika i saradnje sa civilnim društvom,Stručni saradnik za praćenje realizacije zaključaka i odluka Vlade,Stručni saradnik za informiranje.	Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 1- definisanje tijela na nivou BiH i BD BiH koja će preuzeti poslove redukcije administrativnih prepreka i pocjene uticaja propisa) realizovati će se najveći dio ove aktivnosti na nivoima VM i BD BiH (do usvajanja Odluke).
	Usvojen program obuke, broj obuka, broj polaznika	5.1.3. Pripremiti program obuke za ovu oblast za sve državne službenike odgovorne za pripremu propisa i redovno ga izvoditi		Sredina 2012.	realizacija je u toku / djelimično realizovano / realizovano u potpunosti / realizacija je u toku		Agencija za državnu upravu RS-e redovno izvodi obuke iz oblasti procjene uticaja propisa. U 2012. godini održane su dvije obuke - 2 grupe (20 polaznika po grupi). Planirano je da od septembra do kraja godine obuku pohađaju još dvije grupe polaznika.	U okviru projeta Poboljšanje poslovnog okruženja u BiH kojeg implementira IFC izvođene su obuke za trenere u oblasti regulatorne reforme. Strategija regulatorne reforme 2013-2016 FBiH predviđa obavezu uvođenja programa obuke za državne službenike u ovuj oblasti .	Nisu dostavljene informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period ni sa jednog upravnog nivoa vlasti. Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 2-dizajn i priprema programa obuke) ova aktivnost će u potpunosti biti realizovana na nivoima BiH i BD BiH	Kroz realizaciju projekta "Uspostavljanje i/ili jačanje kapaciteta institucije/a za kontrolu propisa i uspostavljanje sistema redukcije administrativnih prepreka" (komponenta 1- definisanje tijela na nivou BiH i BD BiH koja će preuzeti poslove redukcije administrativnih prepreka i pocjene uticaja propisa) realizovati će se najveći dio ove aktivnosti na nivoima VM i BD BiH (do usvajanja Odluke).
5.2. Definirati zahtjeve (stručne kvalifikacije i radno iskustvo) za državne službenike koji vode upravni postupak i odlučuju o upravnim predmetima	*Definirani zahtjevi/stručne kvalifikacije i radno iskustvo*	5.2.1 Izmijeniti/dopuniti postojeće zakone i podzakonske akte	Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Sredina 2012.	realizacija nije počela / realizovano u potpunosti / realizovano u potpunosti / realizacija u toku	Izmjenama i dopunama Zakona o opštem upravnom postupku RS(„Službeni glasnik Republike Srpske" broj 50/10),propisano je da službeno lice koje vodi upravni postupak može biti lice koje ima VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera, najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja i položen stručni ispit za rad u republičkim organima uprave.	Definisano je Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12) i Uredbom o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanja određenih prava iz radnog odnosa („Službene novine Federacije BiH", br. 35/04,3/06 i 19/12).U toku je procedura za donošenja novog Zakona o opštem upravnom postupku Brčko distrikta BiH kojim će biti obuhvaćena ova aktivnost.		Na nivou FBiH Uredbom o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvje~tima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prav radnog odnosa ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/04 ,3/06, 19/12 i 8/14), propisano je u članu 27. slijedeće: Na radna mjesta državnih službenika na kojima se vrše poslovi osnovne djelatnosti iz odredaba 6. do 12. ove uredbe, mogu biti postavljeni oni državni službenici koji ispunjavaju sljedeće uvjete, i to: • na poslove upravnog rješavanja i normativno – pravne poslove iz čl. 6. i 8. ove uredbe - državni službenici sa stečenom diplomom visokog obrazovanja - pravne i upravne struke".i radni staž u trajanju, i to: za stručnog savjetnika – tri godine radnog staža, • za višeg stručnog saradnika – dvije godine radnog staža, • za stručnog saradnika – godinu dana radnog staža. Ostali nivoi nisu dostavili informacije o promjenama u realizaciji ove aktivnosti u odnosu na prethodni period.	Nema promjena u udnosu na predhodni izvještajni period.

5.3. Definirati kompetencije potrebne za radna mjesta na kojima se vodi upravni postupak i odlučivanje o upravnim predmetima , uključujući inspektore	*Definirane kompetencije potrebne za radno mjesto*	5.3.1 Izmijeniti/dopuniti postojeće zakone i podzakonske akte	Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2012.	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku		U toku je procedura javne nabavke za projekat "Modernizacija sistema ULJP-a u strukturama državne službe BiH"	Završena procedura javne nabavke za projekat "Modernizacija sistema ULJP-a u strukturama državne službe BiH" i izabran najbolji ponuđač.	Na nivou FBiH Zakonom o inspekcijama u Federaciji BiH ("Službenenovine F BiH", broj: 73/14) propisano je: U članu 9. da su opći uvjeti za postavljenje inspektora utvrđeni su Zakonom o državnoj službi u Federaciji, a u članu 10. da se posebni uvjeti za obavljanje poslova glavnog inspektora i inspektora utvrđuju se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta Federalne uprave za inspekcijske poslove u skladu sa propisima koji reguliraju inspekcijski nadzor u određenoj oblasti. Počela implementacija projekta "Modernizacija sistema ULJP-a u strukturama državne službe BiH" koji bi trebao u potpunosti ispuniti ovu aktivnost.	Komentar člana NT sa nivoa FBiH : smatramo već postignutim, obzirom da su odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH („Sl.novine FBiH", br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 08/06 i 4/12), kao i odgovarajućim odredbama Zakona o organizaciji organa uprave i Zakona o inspekcijama u FBiH („Sl.novine FBiH", br. 73/14), propisani potrebni uslovi za vršenje poslova upravnog rješavanja i upravnog nadzora. Osim toga, Ministarstvo pravde FBiH u saradnji sa predstavnicima Delegacije EU u Sarajevu i Agencije za državnu službu FBiH, već pripremilo cijeli set propisa kojima će se urediti novi koncept zapošljavanja u državnu službu utemeljeno na stručnim kompetencijama koje do sada nisu bile posebno uzimane u obzir.
5.4. Dalje razvijati programe obuke za oblast upravnog postupka u okviru horizontalnog sistema obuke državnih službenika	*Organizirane obuke* *Broj obuka*	5.4.1 Organizirati stručno usavršavanje osoblja – državnih službenika	Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		U toku je izrada projektnog zadatka za projekat „Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora" koji je odobren za finansiranje iz programa IPA 2011 za BiH u sklopu sektorskog prijedloga za sektor reforme javne uprave. Cilj ovog projekta je da se poboljša kvalitet rada voditelja upravnih postupaka i inspektora i stvaranje uslova za njihov efikasniji i transparentniji rad u organima uprave, kroz odgovarajuću kvalitetnu obuku koja bi obuhvatala državne službenike sa sva četiri nivoa vlasti u BiH.	U toku je provođenje procedure javne nabavke za projekat „Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora". Početak implementacije projekta očekuje se sredinom 2013. godine. Cilj ovog projekta je da se poboljša kvalitet rada voditelja upravnih postupaka i inspektora i stvaranje uslova za njihov efikasniji i transparentniji rad u organima uprave, kroz odgovarajuću i kvalitetnu obuku koja bi obuhvatala državne službenike sa sva četiri nivoa vlasti u BiH. ADU RS-e provodi obuke koje se tiču upravnog postupka, npr. primjena Zakona o zaštiti ličnih podataka, dok je MULS RS-e vršio obuke o primjeni Zakona o matičnim knjigama.Prema dostavljenim podacima ADS BiH-a u 2012. organizovane su tri horizontalne obuke za 63 učesnika na temu "Upravni postupak i upravni spor". Tema je uvrštena u popis redovnih obuka koje ADS BiH nudi i bit će ponuđena u 2013. godini u broju termina određen prema broju zainteresiranih državnih službenika (3-4 termina). Ovu aktivnost je potrebno koontinuirano provoditi.	Počela implementacija Projekta „Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora".	Kroz implementaciju Projekta „Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora" ,u Republici Srpskoj završene su obuke koje je prošlo 479 učesnika,a postoji inicijativa da se obuka nastavi za polaznike koji nisu obuhvaćeni u prethodnom ciklusu, na nivou FBiH edukacija se provodi kontinuirano u skladu sa Programom Agencije za državnu službu i u ukviru Projekta E K, dok na državnom nivou MP ne raspolaže informacijama u oblasti obuka državnih službenika jer su iste nadležnosti ADS koja ima poseban sektor za obuke i raspolaže podacima o upravnim oblastima i broju državnih službenika koji prolaze obuke, dok nivo BD BiH u oom izvještajnom periodu nije dostavio informacije o započetim obukama. Kroz završetak projekta, odnosno provedbu obuka, ova aktivnost će biti u potpunosti realizovana na svim nivoima.	Obuke planirane Projektom „Edukacija voditelja upravnih postupaka i inspektora" završene na svim nivoima u BiH, u junu 2015. godine. Obuke je uspješno završilo 1312 državnih službenika. Delegacija EU u BiH odobrila sredstva za produžetak projekta do marta 2016. godine , za dodatne grupe polaznika (izvor zapisnik sa 5. sjednice UO projekta). Nastavak projektnih aktivnosti i pocetak obuka ocekuje se krajem godine.
5.5. Razviti program obuke za upravljanje odnosa s korisnicima usluga (CRM – Costumers Relations Management	*Razvijen program*	5.5.1 Preduzeti aktivnosti za pripremu programa	Ključne institucije za ULJP u saradnji s MPBiH, FMP, MULSRS, Vladom BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Sredina 2013.	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela			Nisu dostavljene informacije o provedbi ove aktivnosti ni sa jednog upravnog nivoa vlasti.	Na nivou Republike Srpske ova aktivnost će biti realizovana kroz projekat "Praćenje zadovoljstva korisnika upravnih usluga". Ostali nivoi nisu dostavili informacije o provedbi ove aktivnosti.	Nema promjena u odnosu na predhodni izvještajni period.
5.6. Ojačati ulogu centralnih kapaciteta u oblasti upravnog postupka	*Broj izrađenih i na veb-stranicama objavljenih pravnih mišljenja, odgovora, savjeta, instrukcija i drugih informacija* *Broj koordinacionih sastanaka, zaključaka, razmijenjenih dobrih iskustava i dr.*	5.6.1 Osigurati da centralni kapaciteti (odgovorne institucije) svim organima uprave s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku ažurno osiguravaju (u oblasti upravnog postupka): • pravna mišljenja i druge stručne savjete • instrukcije o pitanjima koja u praksi organima prouzrokuju probleme • informacije o sudskoj praksi • okvir za koordinaciju jedinica i službenika s ovlaštenjima za odlučivanje u upravnom postupku (za potrebe razmjene informacija i dobrih praksi).	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2013.	realizacija je u toku	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela			U MPBiH okviru Sektora za upravu predložena je kadrovska popuna nepopunjenih radnih mjesta koje se odnose na vođenje upravnog postupka kao i proširenje kadrovskih kapaciteta obzirom na nadležnosti ovog Sektora, a kako bi se obezbijedilo odlučivanje u zakonom propisanim rokovima, pa i skraćivanje rokova za odlučivanje u upravnom postupku. Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS kao obrađivač Zakona o općtem upravnom postupku po zahtjevima institucija daje mišljenja i pojašnjenja u vezi primjene odredbi ZOUP-a, a istovremeno preko Upravne inspekcije vrši inspekcijski nadzor nad primjenom ovog zakona.	U MPBiH okviru Sektora za upravu predložena je kadrovska popuna nepopunjenih radnih mjesta koje se odnose na vođenje upravnog postupka kao i proširenje kadrovskih kapaciteta obzirom na nadležnosti ovog Sektora, a kako bi se obezbijedilo odlučivanje u zakonom propisanim rokovima, pa i skraćivanje rokova za odlučivanje u upravnom postupku.	Komentar člana NT sa nivoa FBiH: smatramo jednim već postojećim i uhodanim kontinuiranim procesom koji se ispunjava kroz deskripciju pomenute aktivnosti. S obzirom na to, smatramo da je ovaj cilj već ispunjen. Prema odredbama ZUP-u FBiH Federalno ministarstvo pravde dužno je na trazenje gradjana, organa uprave, institucija koje imaju javne ovlasti, kao i drugih organa i institucija davati objašnjenja o primjeni odredaba ZUP-a FBiH. Federalno ministarstvo pravde nadzor nad provođenjem ZUP-a vrši putem Upravne inspekcije.
5.7. Osnovati zajednicu praktičara u oblasti upravnog postupka	*Formirana zajednica*	5.7.1 Preduzeti aktivnosti za formiranje zajednice	MPBiH, FMP, MULSRS, Vlada BDBiH (sektori nadležni za upravni postupak)	Kraj 2012.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano			Pokrenuta je incijativa za formiranje regionalne zajednice praktičara u oblasti upravni postupak.	Prema informacijama članova NT sa nivoa BiH i RS pokrenuta je inicijativa za formiranje zajednice praktičara u oblasti upravnih postupak kroz rad Regionalne škole za javnu upravu ReSPA .U organizaciji Regionalne škole za javnu upravu (ReSPA), u junu mjesecu 2013.godine, u Beogradu je održan dvodnevni seminar na temu primjene Zakona o opštem upravnom postupku i modernizacija javne uprave kroz proces poboljšanja upravnog odlučivanja. Nastavak seminara planiran je za početak 2014. godine u Zagrebu. Članovi NT sa nivoa RS mišljenja su da je zajednica praktičara na regionalnom nivou zaživjela u praksi na temelju predhodno navedenih aktivnosti iako formalno nije osnovana te da se na osnovu toga cilj može smatrati ispunjenim. Međutim, imajući u vidu predhodno navedenu činjenicu da zajednica praktičara u oblasti upravnog postupka ni na regionalnom nivou kroz rad ReSPA-e nije formalno osnovana te da u aktivnostima učesthvuju predstavnici samo dva nivoa u RS kao i to da aktivnosti na formiranju zajenice praktičara koja bi uključila predstavnike sva četiri upravna nivoa u BiH odnosno formiranje zajenice na nacionalnom nivou nisu poduzete, cilj se u ovom trenutku ne može smatrati ispunjenim. U narednom periodu potrebno je na nivou cijelog NT iznaći moduse za realizaciju ovih aktivnosti.	Zajednica praktičara, odnosno mreže iz oblasti upravnog postupka započela zvanično sa radom 23. i 24. juna 2014. godine,u organizaciji ReSPE. Radi se o regionalnoj zajednici praktičara u oblasti upravnog postupka, u koju su uključeni predstavnici sa nivoa BiH, RS i F BiH.Opći cilj uspostave ove mreže je razvoj koherentnog i transparentnog sustava u području ZUP-a (temelj demokratskog razvoja u području upravnog procesnog prava u EU i Vijeća Europe u okviru dobre uprave i dobre doktrine upravljanja) koje će biti dijeljene kao najbolje prakse i iskustava o inovacijama u području zakonodavstva, kako bi se učinkovito zaštitio javni interes i prava stranaka u upravnim odnosima, a osim toga i usklađena u nacionalnom zakonodavstvu i praksi s acquis communautarie i relevantnim standardima EU. S tim da je preporuka da se u ovu mrežu, uključi i predstavnik Brčko distrikta BiH. Zaključak NT-a sa posljednjeg sastanka održanog 31. oktobra 2014 godine, je da su članovi NT-a saglasni da će se u narednom periodu nivo BD BiH uključiti u rad ReSPA- ine Zajednice praktičara kroz dostavljanje zaključaka i materijala sa sastanaka od strane ReSPA-inog oficira za vezu te da se shodno tome treba promijeniti nivo realizacije ove aktivnosti i cilja za BDBiH.	U organizaciji ReSPE i Ministarstva za državnu upravu i lokalnu samoupravu Republike Srbije održana je 26-27. maja 2015.godine u Beogradu, regionalna konferencija na temu Nacrt Zakona o opštem upravnom postupku Republike Srbije, kojoj su prisustvovali predstavnici sa nivoa BiH, F BiH.

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost	Odgovorna institucija	Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar				
					BiH	FBiH	RS	BD	2011.	2012.	2013.	2014.	I pol. 2015.
IK 1. Komunikacijsko planiranje													
1.1. Uspostavljanje strateškog okvira za komunikacije	*Usvojene strategije Vijeća ministara BiH, vlada FBiH, RS, BDBiH i usklađene s AP-om 1*	1.1.1. Usvajanje strategija komunikacije na nivou VMBiH/vlada. Ovakve srategije potvrdit će opredijeljenost VMBiH/vlada i njihovih institucija za strateški i planski pristup komunikaciji	Vijeće ministara BiH, vlade FBiH, RS, BDBiH	Do sredine 2011.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**VM BiH:** Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 138. sjednici, 29.11. 2010. godine usvojilo je Strategiju komunikacija Vijeća ministara BiH sa akcionim planom provedbe za 2011. godinu. **FBiH:** Usvojena Strategija komunikacije u 2007. godini, urađena revizija, u pripremi Srednjoročni plan komunikacije i akcioni plan za 2012. godinu, najavljeno usvajanje u 1. kvartalu 2012. godine. **RS:** Usvojen Plan komunikacije Vlade RS 2011.-2014. i akcioni plan (43. sjednica, 08.12.2011.g). BD BiH: Strategija i akcioni plan usvojeni na 88. sjednici Vlade BD BiH, 25.02.2011.godine.	**FBiH:** Plan komunikacija Vlade FBiH 2012.-2014.god. i Komunikacijski Akcioni plan za 2012.godinu, usvojeni su 28.03.2012.godine, na 43.sjednici Vlade FBiH.			
	Usvojeni godišnji akcioni planovi, broj i procenat takvih akcionih planova *Akcioni planovi obuhvataju sve relevantne institucije*	1.1.2. Priprema i usvajanje godišnjih akcionih planova komunikacije koji će obuhvatiti sve relevantne aktivnosti i institucije		Kontinuirano godišnje	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**VM BiH:** Generalni sekretarijat - Služba za informisanje pripremila planove komunikacije (akcione planove) za 2011. i 2012. godinu. Ovi planovi uključili i ministarstva. **FBiH:** Uvođenje prakse pripreme akcionih planova po usvajanju strategije (srednjoročnog plana) najavljeno za 1. kvartal 2012. g. **RS:** pripremljeni godišnji akcioni planovi Vlade i svih ministarstava, uvedena obaveza redovnog godišnjeg planiranja komunikacije. **BD BiH:** Usvojen akcioni plan za 2012. godinu.	**VM BiH:** Pripremljen Komunikacijski Akcioni plan za 2013. (nacrt). **FBiH:** Plan komunikacija Vlade FBiH 2012.-2014.god. i Komunikacijski Akcioni plan za 2012.godinu usvojeni su 28.03.2012.godine, na 43.sjednici Vlade FBiH, Komunikacijski Akcioni plan za 2013. (nacrt) pripremljen, očekuje se usvajanje na Vladi; **RS**: prema izvještaju Biroa za odnose s javnošću, Komunikacioni akcioni plan za 2013. je u pripremi i očekuje se njegovo usvajanje u I kvartalu 2013. godine. **BD BiH**: Komunikacijski plan u formi plana rada Sektora za informisanje za 2013. pripremljen, očekuje se usvajanje.	VM BiH: na 49. sjednici (08.05.2013. godine usvojen Program rada Generalnog sekretarijata VM, u okviru koga i Program rada Službe za informisanje sa Komunikacionim akcionim planom za 2013. god. pripremljen u okviriu Programa rada Službe Komunikacijski Akcioni plan za 2014. godinu. RS:komunikacioni plan Biroa za 2013. pripremljen i operativan, plan za 2014. u pripremi; BD BiH: Komunikacioni akcioni plan usvojen na 23 sjednici Vlade, 12 jun 2013.g plan za 2014. u okviru plana rada Sektora upućen Vladi na usvajanje, . FBiH: Na 79.sjednici Vlade od 25.7.2013. usvojen Akcioni komunikacioni plan Vlade za 2013. godinu, u pripremi plan za 2014.	VM BiH: Komunikacijski Akcioni plan za 2014. godinu VM BiH usvojilo je na 95. sjednici Vijeća ministara BiH, održanoj 25.5. 2014. godine, Služba za informisanje VM BiH pripremila je tokom 2014. Komunikacijski AP za 2015., koji će, u sklopu programa rada Službe za 2015. biti dostavljen VM na razmatranje i usvajanje.FBiH: Komunikacijski akcioni plan Vlade FBiH za 2014. godinu usvojen je na 105. sjednici Vlade FBiH, 27.03.2014.godine. Pripremljen i plan Vlade FBiH za 2015. koji će biti upućen na usvajanje nakon formiranja Vlade FBiH u novom mandatu i usvajanja njenog programa rada, kako bi Komunikacijski plan bio usaglašen sa ovim dokumentom. U 2014. je 9 federalnih ministarstava donijelo svoje akcione planove komunikacija RS: Komunikacioni akcioni plan za 2014.godinu usvojen u maju 2014.godine. BD BiH: Plan Komunikacije Vlade BD BIH usvojen na 62. sjednici Vlade od 11. 4. 2014.godine.	**VMBiH**: Vijeće ministara BiH na 6. sjednici, održanoj 7.5.2015. usvojilo Program rada Generalnog sekretarijata za 2015. u okviru kojeg je Program rada Službe za informisanje i Komunikacijski Akcioni plan za 2015. **FBiH**: Pripremljen Komunikacijski plan Vlade FBiH za 2015. koji treba da usvoji Vlada FBiH. **RS**: Vlada Republike Srpske na 27. sjednici, odžanoj 29.6.2015. usvojila Plan komunikacija Vlade RS, 2015-2019 i Akcioni plan za 2015. Ministarstva zadužena da sačine svoje akcione planove. **BDBiH**: Plan Komunikacije Vlade BD BiH usvojen u okviru Plana rada Sektora za informisanje, na sjednici Vlade 12.3.2015.
1.2. Poboljšati komunikacijsko planiranje u institucijama	*Usvojen godišnji komunikacijski plan po pojedinačnoj instituciji (broj i procenat institucija)*	1.2.1 Priprema i usvajanje godišnjih komunikacijskih planova pojedinačnih institucija. Ovi planovi uključit će pojedinačne mjere iz RAP-a 1 delegirane konkretnim institucijama	Institucije na svim nivoima	Do kraja 2012.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**VM BiH:** Ministarstva obuhvaćena akcionim planom VM BiH za 2012. godinu. **FBiH:** očekuje se usvajanje strategije i akcionog plana komunikacije. RS: sva ministarstva pripremila akcione planove za 2012. godinu. **BD BiH:** Sektor za informisanje opslužuje sva pododjeljenja Vlade BD BiH, akcioni plan jedinstven i zajednički.	**VM BiH:** Služba za informisanje pripremila planove za 2012. i 2013.; Prema dobijenim informacijama, 7 institucija imalo je komunikacione planove za 2012., dok je 10 institucija (uključujući pomenutih 7) pripremilo ili namjerava pripremiti planove za 2013. **FBiH:** Komunikacijski Akcioni plan Vlade FBiH usvojen na 43. sjednici Vlade FBiH, 28.03.2012. Strategija podrazumijeva obavezu planiranja komunikacije za sve institucije, zajednicke aktivnosti uvrštene u AP**.** Od 16 ministarstava, 4 imaju komunikacioni plan za 2012. godinu, dok 9 ministarstava navodi da priprema plan za 2013. godinu (Izvještaj Ureda za OSJ); **RS:** Prema izvještaju Biroa, priprema pojedinačnih komunikacionih planova za 2013. je u toku i očekuje se finalizacija u I kvartalu 2013. godine (kada će biti moguća konstatacija o ispunjenosti). **BD BiH:** Komunikacijski plan u formi plana rada Sektora za informisanje za 2013. pripremljen, očekuje se usvajanje. Plan za 2012. usvojen.	VM BiH: Pored Službe za informisanje, od preostalih 65 institucija, pripremljeni plan za 2013. dostavilo 10 institucija. Komunikacioni plan za 2014. pripremilo 18 institucija, od čega 4 u okviru vlastitih strategija komunikacije, u 4 najavljena priprema (dostavljeni podaci od 22 institucije), RS: sva ministarstva pripremila godišnje planove za 2013. u skladu sa Planom komunikacije Vlade RS (izvještaj Biroa); FBiH:dobijeni podaci za 3 ministastva - zdravstva, omladine i sporta i okoliša i turizma; BD BiH: Komunikacioni akcioni plan usvojen na 23 sjednici Vlade , 12 jun 2013.g.	VM BiH: Pored Službe za informisanje, od ukupno 65 institucija, 17 institucija je pripremilo Komunikacioni plan za 2014.godinu (dostavljeni podaci od 21 institucije + Služba za informisanje).Od dostavljenih podataka, 16 institucija priprema plan za 2015. + Služba za informisanje VM BiH. FBiH: Uz Komunikacijski plan Vlade FBiH, do 31.12.2014. donijelo ga je još 9 federalnih ministarstava, RS: Sve institucije pripremaju i donose redovne komunikacione planove, uključujući i godišnje planove Vlade (Izvještaj Biroa). BD BiH: Plan komunikacija Sektora za informisanje Vlade BD BiH odnose se na sve organe uprave ovog nivoa.	**VMBiH**: Služba za informisanje i 10 institucija izradile Akcioni plan za 2015., dok 3 institucije nemaju takav plan, a 9 institucija koje su dostavile podatke, nisu dostavile ovu informaciju. **FBiH**: Nisu dostavljeni podaci za izvještajni period. **RS**: Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaj Biroa). **BDBiH**: Plan komunikacija Sektora za informisanje Vlade BD BiH odnosi se na sve organe uprave ovog nivoa.
1.3. Uvrstiti komunikacijsko planiranje u cjelokupno planiranje i raspodjelu budžetskih sredstava institucija	*Obim sredstava za strateško komuniciranje vidljiv iz strukture budžeta* *Četiri centralne jedinice imaju na raspolaganju odvojen budžet za komunikacijsko planiranje*	1.3.1 Planovi i strategije komunikacije su dio ukupnog procesa planiranja i raspodjele budžetskih sredstava	Vijeće ministara BiH, vlade FBiH, RS i BDBiH, centralne jedinice za IK, ostale institucije	Do kraja 2011.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**VM BiH:** U okviru Akcionog plana za 2012. godinu predviđena i budžetska sredstva za realizovanje određenih aktivnosti. Dostavljeno Službi za materijalno finansijske poslove. **FBiH**: Ured za odnose s javnošću ima vlastiti budžet, usvajanje strategije će uvesti obavezu planiranja sredstava za komunikacione aktivnosti u institucijama. **RS**: Biro za odnose s javnošću ima vlastiti budžet, akcioni planovi ministarstava dio ukupnog budžeta institucija. **BD BiH:** Budžet Sektora za informisanje, kao zasebna stavka, utvrđen u Budžetu Brčko distrikta BiH za 2011.godinu, a koji je preuzet Odlukom o privremenom finansiranju institucija Brčko distrikta BiH za period 1.1 – 31.03.2012.godine, broj: 01-02-505/11, od 28.12.2011.godine.	**VM BiH:** U okviru budžeta Vijeća Ministara BiH predviđena sredstva za implementaciju Akcionog plana kominikacije za 2012. godinu. Zbog organizacionog uređenja, Služba za informisanje nema odvojen budžet, međutim, sredstva za komunikacijsko planiranje i implementaciju obezbjeđuju se kroz planiranjebudžeta Generalnog sekretarijata VM BiH. Strategijom predviđena obaveza planiraja sredstava za sve institucije. **FBiH:** usvojena Strategija koja predviđa obavezu planiranja budžeta za kominikacione aktivnosti i akcioni plan kojim se predviđaju sredstva za te aktivnosti. **BD BiH:** Budžet Sektora za informisanje, kao zasebna stavka, utvrđen u Budžetu Brčko distrikta BiH za 2012.godinu (Službeni glasnik BD BiH 13/12)	VM BiH: Služba za informisanje + 8 institucija potvrdilo planiranje sredstava za realizaciju godišnjeg plana komunikacije za 2013., svi kroz stavke u budžetu institucije. BD BiH: Plan komunikacije podržan je budžetskim sredstvima u okviru Budžeta za 2013. g.		
IK 2. Pitanje organizacije													
	Broj i procenat institucija s	2.1.1. Svako ministarstvo i veća institucija imat će bar jednog zaposlenog zaduženog za odnose s javnošću. Tamo gdje postoji potreba formirat će se jedinice za odnose s javnošću	Svi, a naročito ministarstva svih nivoa vlasti i		djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**VM BiH**: 7 od 9 ministarstava, Direkcija za evropske integracije. **FBiH**: 13 od 16 ministarstava imaju službenike, preostala 3 - ulogu obavljaju šefovi kabineta. **RS**: sva ministarstva. **BD BiH**: Sektor za informisanje Vlade BD ima ulogu PR za sva pododjeljenja i Vladu.	**VM BiH**: Ured za informisanje VM BiH popunjen, 6 od 9 ministarstava - Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice, Ministarstvo sigurnosti i Ministarstvo komunikacija i transporta nemaju službenike. Prema dobijenim podacima od 35 institucija, 21 institucija ima popunjene kapacitete, 8 je navelo planiranu realizaciju u 2013., dok 6 institucija uopšte nema popunjno odgovarajuće radno mjesto. Tokom 2012., raspisani javni konkursi za 6 mjesta za službenike ta informisanje/OSJ u insitucijama VM BiH; **FBiH**: 11 od 16 ministarstava ima zaposlenog zaduženog za informisanje/odnose s javnošću, u 1 ministarstvu funkcija dodijeljena šefu kabineta, u 4 ministarstva nema adekvatnog službenika. **RS**: sva ministarstva (izvještaj Biroa). U kabinetu Predsjednika Vlade RS angažovana osoba koja radi na predstavkama građana, uz mjesečno izvještavanje. **BD BiH**: Sektor za informisanje zastupa sva odjeljenja Vlade, u potpunosti kapacitiran.	VM BiH: 8 od 9 ministarstava + Služba za informisanje;od 22 institucije koje su dostavile podatke, 10 je istaklo ili nepopunjenost ili nepostojanje ovakvog radnog mjesta u sistematizaciji. Tokom 2013. godine 2 ministarstva (ljuska prava i izbjeglice, spoljna tgrovina ie konomski odnosi), 2 institucije popunile ovo radno mjesto (APOSO i APIK), zabilježeno 17 postavljenja službenika čiji djelokrug poslova obuhvata komunikaciju, u 11 institucij (Sl. Glasnik 21,30,37,63,78,88,96/13). FBiH; od 16 federalnih ministarstava, 12 imajuslužbenika za odnose s javnošću,a u 4 su ove pozicije nepopunjene. U 2013. raspisani javni oglasi za 5 pozicija u vezi sa informisanjem/odnosima s javnošću u federalnim organima uprave. RS: U 3 organa uprave raspisani ovakvi konkursi + 4 pozicije administratora sistema. BD BiH: Sektor za informisanje operativan, međutim upražnjena je pozicija stručnog saradnika za odnose s javnošću nije popunjeno.	VM BiH: 8 od 9 ministarstava + Služba za informisanje, od 30 institucija koje su dostavile podatke, 9 institucija su istakle nepopunjenost ovog radnog mjesta. Jedno ministarstvo (Ministarstvo komunikacija i prometa) još uvijek nema popunjeno radno mjesto službenika za odnose s javnošću. U 2014. zabilježeno je 8 postavljenja ovakvog službenika na nivou Institucija BiH (Sl.glasnik BiH 2/2014, 68/14, 69/14). FBiH: U 14 federalnih ministarstava postoje službenici za odnose s javnošću, a u ostalim to rade šefovi kabineta. Bez službenika ministarstva pravde i energije, rudarstva i industrije; RS: Sva ministarstva i ključne institucije imaju angažovane službenike (Izvještaj Biroa). BD BiH: Sektor za informisanje zadužen je za PR za Vladu i njena Odjeljenja.	**VMBiH**: Stanje u ovoj oblasti na nivou Vijeća ministara BiH tokom izvještajnog perioda nije se promijenilo. Jedno ministarstvo (Ministarstvo komunikacija i prometa) još uvijek nema popunjeno radno mjesto službenika za odnose s javnošću. Trinaest institucija istaklo popunjenost ovog radnog mjesta, 6 ih je istaklo da postoji sistematizirano radno mjesto, ali je nepopunjeno, dok je jedna institucija navela da ne postoji sistematizirano radno mjesto. Dvije institucije koje su dostavile podatke nisu dostavile ovu informaciju. **FBiH**: U 14 federalnih ministarstava postoje službenici za odnose s javnošću, a u ostalim to rade šefovi kabineta. Bez službenika ministarstva pravde i energije, rudarstva i industrije (prema ranije dostavljenom izvještaju Ureda); **RS**: Sva ministarstva i ključne institucije imaju angažovane službenike (prema ranije dostavljenom izvještaju Biroa). **BDBiH**: Sektor za informisanje zadužen je za PR za Vladu i njena Odjeljenja. PR obavljaju dva uposlenika, a nije popunjena pozicija Višeg stručnog saradnika za informisanje.

2.1. Održavati i razvijati kapacitete u institucijama	*organiziranom funkcijom za odnose s javnošću*	2.1.2. Manje institucije mogu koristiti resurse drugih institucija	institucije koje imaju ulogu u procesu evropskih integracija	Do kraja 2011.	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Formalna osnova utvrđena kroz komunikacione strategije (obaveza svih institucija vlada da komuniciraju sa javnošću), te kroz određene akte: VM **BiH** - Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata VM; **FBiH** - Program zadataka sa standardnim procedurama u ostvarivanju odnosa Vlade Federacije BiH s javnošću; **RS** - Uredba o Sekretarijatu Vlade (2002.); **BD BiH** - Organizacioni plan Vlade Brčko distrikta BiH 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009.godine.		VM BiH: u 2013. resurse Službe za informisanje koristila Ministarstva Komunikacija i prometa, Vanjske trgovine i ekonomskih odnosa, kao i Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice.	VM BiH: Resurse Službe za informiranje tokom 2014. redovno je koristilo Ministarstvo komunikacija i prometa, koje inače nema popunjeno mjesto službenika za OSJ, a po potrebi i druga ministarstva. FBiH: Resurse Ureda za OSJ koristila su sva federalna ministarstva. Posebnu i kontinuiranu saradnju Ured ostvaruje s federalnim ministarstvima: obrazovanja i nauke, energije, rudarstva i industrije, za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata, raseljenih osoba i izbjeglica, razvoja, poduzetništva i obrta, prometa i komunikacija, kulture i sporta, GS Vlade FBiH, te Federalnom upravom civilne zaštite i federalnim upravama za geodetske i inspekcijske poslove i Federalnim fondom za pomoć nastradalim područjima od prirodne nesreće na teritoriji FBiH. U skladu sa Uredbom o Uredu Vlade FBiH za OSJ (Službene novine FBiH, broj 50/07) i Poslovnikom o radu Vlade FBiH, Ured obavlja poslove koji se odnose na ostvarivanje javnosti rada Vlade FBiH, federalnih ministarstava, federalnih uprava i upravnih organizacija. RS, BD BiH: Kontinuirana realizacija	**VMBiH**: U izvještajnom periodu resurse Službe za informisanje koristilo je Ministarstvo komunikacija i prometa. Služba za informisanje bila je uključena i u pododbor za medije, kojeg je formiralo Predsjedništvo BiH, u svrhu praćenja posjete Pape Sarajevu. **FBiH** i **RS**: Kontinuirana saradnja i realizacija aktivnosti. (izvještaji Ureda i Biroa). **BDBiH**: Kontinuiranu saradnju Sektor za informisanje ostvaruje sa svim institucijama.
IK 3. Koordinacija i postavljanje standarda														
3.1. Poboljšati komunikaciju između PR ureda/službenika na svim nivoima vlasti	*Broj i intenzitet takvih sastanaka i funkcionalni mehanizmi za prenošenje informacija*	3.1.1. Svaki od centralnih ureda (centralnih jedinica) za informiranje kod VMBiH/Vlada sazivat će redovne sastanke (najmanje jednom mjesečno)	Centralne jedinice za IK i ostale institucije	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**VM BiH:** Služba za odnose s javnošću praktikuje održavanje redovnih sastanaka sa službenicima iz ministarstava i institucija, što je i definisano pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji. **FBiH**: posredstvom Ureda za odnose s javnošću Vlade konstantna komunikacija, zbog geografske disperzije nemoguće redovno održavanje sastanaka. **RS:** uveden intranet sistem, konstantna komunikacija i sastanci po potrebi. **BD BiH**: funkcija odnosa s javnošću centralizovana u Sektoru za informisanje, konstantna komunikacija sa pododjeljenima Vlade.	**Ove aktivnosti su se kontinuirano provodile i u ovom izvještajnom periodu.**	**Ove aktivnosti su se kontinuirano provodile i u ovom izvještajnom periodu.**	VM BiH: Ove aktivnosti su se kontinuirano provodile i tokom 2014. (Služba za informisanje VM BiH). Dostavljeni podaci od 16 institucija + Služba za informisanje; FBiH: Nije realizirano zbog mjera štednje i decentralizacije smještaja federalnih ministarstava. Ovaj vid komunikacije zamjenjuje se drugim sredstvima komunikacije. RS: sedmični sastanci (Izvještaj Biroa). BD BiH: Sektor za informisanje je servis i centralna tačka za komunikaciju za sve organe uprave ovog nivoa.	**VMBiH**, **FBiH** i **RS**: Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Službe, Ureda i Biroa). Na nivou institucija VMBiH, 7 institucija dostavilo ovaj podatak. **BDBiH**: Najveći dio komunikacije s javnošću svih organa javne uprave odvija se preko Sektora za informisanje.
		3.1.2. PR službenici svih važnijih institucija razmjenjivat će informacije i planove, razvijati zajedničke strategije i aktivnosti te raspravljati o zajedničkim problemima			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Utvrđeno kroz komunikacione strategije vlada i praksu centralnih jedinica za odnose s javnošću. Također, uvođenje intranet sistema (VM BiH i RS) stvara preduslove za funkcionalnu i efektivnu razmjenu informacija. U slučaju BD BiH centralizacija funkcije odnosa s javnošću upućuje na direktnu razmjenu informacija sa drugim pododjeljenjima.	**Ove aktivnosti su se kontinuirano provodile i u ovom izvještajnom periodu. RS: kontinuirano provođenje (Izvještaj Biroa); FBiH**: Ured za odnose s javnošću Vlade FBiH u 2012. godini organizovao 33 press konferencije za druga federalna ministarstva. **BD BiH**: saradnja sa službenicima za informisanje/OSJ drugih organa uprave, realizacija posredstvom mehanizma info polica u 2012. godini.	**Ove aktivnosti su se kontinuirano provodile i u ovom izvještajnom periodu.**	VM BiH: Ove aktivnosti su se kontinuirano provodile i tokom 2014. Dostavljeni podaci od 17 institucija + Služba za informisanje; FBiH: Ova komunikacija je sada potpuno primjerena potrebama Vlade FBiH i javnosti i doprinosi kvalitetnom obavještavanju javnosti (Izvještaj ureda). RS: Kontinuirano provođenje aktivnosti u 2014. BD BiH: Ostvaruje se sporadična saradnja sa PR službenicima Skupštine, Policije, pravosuđa i Javnog komunalnog preduzeća	**VMBiH**: Služba za informisanje 29.5.2015. organizirala sastanak sa glasnogovornicima u Vijeću ministara i drugim institucijama na nivou VMBiH. Prisustvovalo 20 službenika za odnose s javnošću. Dnevni red odnosio se na proaktivno objavljivanje informacija u kontekstu članstva BiH u inicijativi Partnerstvo za otvorenu vlast, kao i na pripreme za objavljivanje junskog broja INFO biltena. Sedam institucija dostavilo ovaj podatak. **FBiH** i **RS**: Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Ureda i Biroa). **BDBiH**: Saradnja sa PR službenicima Skupštine, Policije, pravosuđa i Javnog preduzeća ostvaruje se u kontinuitetu.
3.2. Poboljšati koordinaciju u oblasti strateškog komuniciranja između različitih nivoa vlasti	*Broj i intenzitet takvih sastanaka i funkcionalni mehanizmi za prenošenje informacija*	3.2.1. Iskoristiti postojeće mehanizme koordinacije (nadzorni tim itd.) za uspostavljanje kanala za razmjenu informacija, iskustava i prakse, te zajedničkih aktivnosti	Centralne jedinice za IK i nadzorni tim	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Predstavnici centralnih institucija za odnose s javnošću su dio koordinacijske strukture kroz učešće u Nadzornom timu za Institucionalnu komunikaciju. U 2011. održane dvije sjednice, 2 procedure usaglašavanja i bilateralni sastanci PARCO i članova NT. Uz učešće NT, pripremljena dva projekta (projektni zadaci usvojeni na UOFRJU) koji podrazumijevaju zajednički rad sve 4 jedinice za OSJ.	U 2012. godini održana 1 tematska sjednica i jedan redovni sastanak Nadzornog tima, uz provođenje jedne procedure pisanog usaglašavanja. Pored formalnih sastanaka, održavala se konstantna operativna komunikacija i učešće svih nivoa u pripremi izvještaja o napretku - dostavljanje informacija. Na nivou VM BiH održan i sastanak PARCO sa portparolima/službenicima za OSJ institucija VM BIH (17.12. 2013.)	U izvještajnom periodu održana 2 sastanka Nadzornog tima, uz konstantnu komunikaciju i provođenje procedura pisanog usaglašavanja za razvoj prioritetnih projekata za 2013. godinu, te učešće svih nivoa u pripremi izvještaja o napretku - dostavljanje informacija. U okviru projekta promocije RJU koji provodi PARCO uz podršku GIZ-a, odrzane 3 tematske diskusije o RJU u kojima su učestvovali svi članovi NT IK, i službenici za komunikaciju/odnose s javnošću institucija svih nivoa (ukupno 10) U okviru projekta "Jačanje javnih institucija" (SPI) koji provodi GIZ, uspostavljena i operativna međuinstitucionalan radna grupa za komunikaciju koja obuhvata odgovarajuće službenike iz 9 institucija korisnica.	U 2014. održana tri sastanka Nadzornog tima za IK (07.02. Banja Luka, 21.07. Sarajevo (tematski) i 24.10. Brčko), uz konstantnu komunikaciju i provođenje procedura usaglašavanja dinamike razvoja prioritetnih projekata za 2013. i 2014., te učešće svih nivoa vlasti u pripremi izvještaja o napretku - dostavljanje informacija. U toku je procedura imenovanja novog zamjenika člana NT-a na nivou VM BiH (angažovanog u Službi za informisanje GSVMBiH). VM BiH: Održana 3 sastanka međuinstitucionalne radne grupe za komunikacije i upravljanje znanjem u okviru SPI programa (Konjic, 04. i 05.03., Sarajevo 23.07. i Teslić 06. i 07.11.2014.) FBiH: Aktivnosti realizovane. Nakon majskih poplava u 2014. godini, na web stranici Vlade objavljeni javni natječaji za prijenos prava vlasništva na nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, gradova i općina na nastradalim područjima. Ostvaren kontakt s općinama i njihovi natječaji objavljeni na web stranici Vlade, što je obaveza predviđena članom 3. Pravilnika ("Službene novine Federacije BiH" broj; 65/14).	**VMBiH**, **FBiH**, **RS** i **BDBiH**: U ovom izvještajnom periodu održan je jedan sastanak Nadzornog tima iz ove reformske oblasti, i to 27. februara u Sarajevu. Fokus razmatranih tema ovog sastanka odnosio se na dinamiku razvoja tri prioritetna projekta, te ponovno pokretanje procedura javne nabavke za dva prethodno razvijena projekta. Članovi i zamjenici članova NT-a su bili aktivno uključeni u proceduru pisanog izjašnjavanja o revidiranim projektnim zadacima "Obuka službenika za odnose s javnošću – faza II " i "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH".
3.3. Osigurati savremen i efikasan razvoj IK sektora u budućnosti	*Izrađen funkcionalni pregled kapaciteta IK i date preporuke za buduće revidiranje*	3.3.1. Nakon nekoliko godina provesti novi funkcionalni pregled kapaciteta IK, uz koordinaciju centralnih ureda za informiranje VMBiH/vlada	Centralne jedinice za IK	Do sredine 2014.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku				U toku priprema projektnog zadatka "Funkcionalni pregled IK kapaciteta u državnoj službi BiH", koji će biti finansiran iz Fonda za RJU. Na sjednici NT-a za IK, održanoj 07.02.2014., zaključeno je da se ovaj projekat uvrsti u listu prioriteta za 2014. Pisanim izjašnjavanjem od 22.12.2014. NT za IK usvojio je dinamiku razvoja ovog projekta tokom 2015.godine.	**VMBiH**, **FBiH**, **RS** i **BDBiH**: U toku je razvoj projekta "Funkcionalni pregled IK kapaciteta u državnoj službi BiH", koji će biti finansiran iz Fonda za RJU. U izvještajnom periodu radilo se na revidiranju projektnog prijedloga, a u skladu sa Smjernicama za korištenje sredstava Fonda za RJU. Implementacija projekta bi trebala direktno doprinijeti realizaciji ovog cilja na sva četiri upravna nivoa.
IK 4. Ljudski potencijali														
4.1. Standardizirati zahtjeve i opise radnih mjesta službenika za odnose s javnošću	*Vidi ULJP 8.1.*	Direktna veza s aktivnošću ULJP 8.1. (Standardi za preuzimanje pozicija službenika za informiranje i odnose s javnošću bit će jednaki kao i za druge profesionalizirane oblasti državne službe)	Centralne jedinice za IK s ključnim institucijama za ULJP	Kontinuirano	djelimično realizovano	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku			Podaci iz ULJP oblasti, očekuje se realizacija kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH". VM BiH: Služba za informisanje dostavila Ministarstvu pravde BiH standardne opise poslova radnih mjesta, kao primjere opisa tipičnih radnih mjesta u organizacijskim jedinicama koji su zajednički svim institucijama (maj 2013.). PARCO proveo analizu i uputio Komentare na standardne opise radnih mjesta Ministarstvu pravde BiH (15.05.2013.) gdje su posebno obrađeni opisi radnih mjesta službenika za informisanje/OSJ u skladu sa RAP1. MP donijelo Odluku o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis radnih mjesta u institucijama BiH (Sl. Glasnik 30/13, gdje su inputi Službe uzeti u obzir, dok inputi PARCO najvećim dijelom nisu uključeni.	Relevantni podaci iz ULJP oblasti, realizira se kroz projekat "Modernizacija sistema za upravljanje učinkom u strukturama državne službe u BiH". Projekat zvanično otpočeo u januaru 2014. godine, u izvještajnom periodu završena "inception" faza projekta (pripremna faza). Izrađena je Metodologija za analizu radnih mjesta, te su započete analize radnih mjesta u pilot institucijama na svim niovima. Na nivou VM BiH usvojen set dokumenata kojima stvara zakonske pretpostavka za realizaciju ovog cilja. VM BiH: Služba za informiranje pripremila je prijedlog nove sistematizacije standardizovanih radnih mjesta koji je dostavljen Generalnom tajništvu.	**VMBiH**: Prijedlog nove sistematizacije standardizovanih radnih mjesta koji je pripremila Služba za informisanje i dostavila Generalnom sekretarijatu - još je na čekanju.

4.2. Osigurati obuku iz odnosa s javnošću i strateškog komuniciranja za službenike za odnose s javnošću	*Broj i procenat (od ukupnog broja službenika za odnose s javnošću) polaznika i broj održanih obuka u organizaciji ADS-a/ADU-a*	4.2.1. Na osnovu procjene potrebe za obukama (veza s ULJP 7.1., 7.2. i 7.3). centralne jedinice pripremaju program obuka za odnose s javnošću, koji predlažu odnosnim agencijama za državnu službu	Pojedinačne institucije uz koordinaciju centralnih jedinica za IK u saradnji s institucijama i ADS-om/ADU-om	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizacija je u toku	Pripremljen projekat "Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II" i usvojen na UO FRJU. Projekat će obuhvatiti obuku i konferenciju na temu "Savremeni trendovi u odnsoima s javnošću, informisanju i promociji" i učestvovače službenici sa sva 4 nivoa.VM BiH: u 2011., u organizaciji ADS BiH 2 obuke (Kreiranje, provjera, provedba i kontrola Strategija odnosa s javnošću i Odnosi s javnošću u državnim institucijama - Krizno komuniciranje), DEI - 3 obuke (Forme i vidovi obraćanja; Javni govor; Važnost informiranja u procesu priključenja EU). FBiH: ADS FBiH - edukacija ""Komunikacija i upravljanje vremenom i Etički kodeks za državne službenike u FBiH"'. RS: ADU RS bez obuka sa ovom tematikom. BD BiH - nema informacija.	**VM BiH:** Služba za informisanje, u saradnji sa službenicima institucija, pripremila program obuka/listu prioritetnih tema iz oblasti i dostavila je ADS BiH. Na osnovu toga, prva od tema "TV intervju/TV izjava" održana u decembru 2012. ADS BiH planira sertifikaciju predavača za datu temu i njeno održavanje u 2013., uz uvođenje još jedne teme. DEI obuka "Speaking with one voice" 14/15.03, obuke Media trainning i komunikacijske vještine. Planira se uključivanje ove tematike u 2013. kroz anakizu potreba za obukom (TNA). Ministarstvo odbrane BiH - pripremljena i održana 2 četverodnevna napredna kursa na tema „Komunikacijske vještine i rad s medijima" (13-16. 03. 2012. i 12 - 15. 06. 2012). uz 37 učesnika iz MO, te dvodnevni kurs za rukovodni kadar u OS BiH na temu „Komunikacijske vještine i tehnike davanja intervjua" (14 - 15. 11. 2012.) sa 9 polaznika. • Realizovana 3 osnovna kursa na temu: „Odnosi s javnošću u MO i OS BiH"; **FBiH**: Obuka ADS FBiH "Komunikacija i upravljanje vremenom i etički kodeks" (29.03.2012). **RS:** U periodu maj - jul 2012. organizovana Diplomatska akademija u Banja Luci uz učešće određenog broja službenika. **BD BiH: E**dukacija 6 službenika, u trajanju od 22 dana. Tokom 2012. godine održana i jedna radionica u organizaciji ReSPA (Regionalne škole za javnu upravu) u Danilovgradu, Crna Gora, 27-29.11.2912., na temu "Slobodan pristup javnim informacijama" na kojoj su mogli učestvovati službenici sa sva 4 nivoa.	ReSPA: Obuka "Interkulturalna komunikacija – napredni nivo" (14.-16.05.2013.);trodnevna radionica na temu 'Jačanje dijaloga i saradnje između vlade i organizacija civilnog društva u procesu donošenja javnih politika" (30.09-02.10.2013); VM BiH: Na osnovu provdenih konsultacija sa Službom za informisanje, ADS BiH u 2013. u programu obuka ima obuku na temu "TV intervju/TV izjava" (1 obuka), i obuka: "Slobodan pristup informacijama" (21 polaznik,). U okviru SPI međuinstitucionalne radne grupe održana radionica na temu "Komunikacijsko planiranje" (7 institucija) i "Primjena ZOSPI" za 8 institucija. FBiH: ADS organizovao 10 obuka na temu "Praktična primjena Zakona o slobodi prostupa informacijama", obuhvaćeno 198 polaznika iz svih organa uprave u FBIH, obuka "Osnovi poslovne komunikacije" (21.05.), "Transparentonst javne službe i odnosi sa javnošću" (28.11.2013.), "Asertivna komunikacija' (25.09.2013.); RS: učešće u ReSPA obukama posredstvom ADU RS, BD BiH:nema podataka o realizaciji ovih aktivnosti za 2013.	VM BiH: U 2014.godini ADS BiH je pokrenula Informacioni sistem za upravljanje procesom organizacije obuka (TMS) https://www.iLearn.gov.ba - koji služi kao centralno mjesto za aktivnosti oglašavanja obuka, prijavljivanja polaznika za učešće na obuci, izdavanja certifikata o pohađanju obuke, kreditiranja obuka i sl. Ured koordinaotora u saradnji sa Službom za informiranje je tokom 2014. ADS-u BiH predložio dvije teme za obuku državnih službenika za odnose s javnošću "Korištenje interneta i društvenih mreža u odnosima s javnošću institucija BiH" i "Značaj odnosa s javnošću u radu institucija BiH". koje su i održane tokom decembra 2014. Podaci dostavljeni od 16 institucija + Služba za informisanje. U ADS Katalog obuka za 2014. uvrštena obuka "Odnosi s javnošću - uvod". U okviru SPI međuinstitucionalne radne grupe za komunikacije i upravljanje znanjem održana radionica na temu "Partnerstvo za otvorenu vlast" (05.03.2014.) uz učešće 6 institucija. FBiH: Jednodnevna obuka na temu "Asertivna komunikacija" (27.05.2014.), Jednodnevna radionica na temu "Poslovna korespondencija" (25.03. i 15.05.2014.), Jednodnevna radionica na temu "Javni nastup". Ured za OSJ je 2014. ADS-u FBiH predložio dvije teme za obuku državnih službenika, od kojih je jedna obuka službenika za OSJ/proaktivno djelovanje prema javnosti, krizno informiranje i izradu newslettera. RS, BD BiH: Nema podataka o realizaciji ovih aktivnosti za ovaj izvještajni period.	**VMBiH**: Aktivnost koja se provodi u kontinuitetu. Učešće predstavnika Službe za informisanje u jednodnevnoj obuci o strateškom komuniciranju. Pet institucija istaklo kontinuiranu realizaciju ove aktivnosti. Četiri institucije navele pohađane obuke: Institut za standardizaciju ("Korištenje interneta i društvenih mreža u OSJ"), DEI (trodnevna obuka o strateškom komuniciranju, jednodnevni seminar "Autorska prava u OSJ", seminar "QSS Enterprise Day 2015"), SIPA (obuka "Postupanje s medijima"), UIO (obuka "Pisanje akata i jezik u javnoj upravi" i "Vještine komunikacija sa strankama"). Jedanaest institucija koje su dostavile podatke nisu dostavile ovu informaciju. U Katalogu obuka ADS BiH nalaze se sljedeće teme: Autorska prava u odnosima s javnošću; Korištenje interneta i društvenih mreža u odnosima s javnošću institucija BiH; Kreiranje, provjera, provedba i kontrola Strategija odnosa s javnošću; Krizno komuniciranje; Odnosi s javnošću – uvod; Slobodan pristup informacijama; Strateška komunikacija i planiranje u radu institucija; TV intervju / TV izjava; Značaj odnosa s javnošću u radu institucija BiH. Održana je jedna obuka (webinar) na temu Autorska prava u odnosima s javnošću, 9 polaznika. **FBiH**, **RS** i **BDBiH**: Nema podataka za izvještajni period.
4.3. Osigurati obuku PR službenika iz drugih oblasti značajnih za njihov rad	*Broj različitih obuka, broj i procenat (od ukupnog broja službenika za odnose s javnošću) polaznika i broj održanih obuka u organizaciji ADS-a/ADU-a*	4.3.1. Na osnovu procjene potrebe za obukama, institucije organiziraju i upućuju službenike za odnose s javnošću na obuke iz druge oblasti (IT, manadžment, strateško planiranje, upravljanje projektima, oblast rada institucije, soft skills itd.)	Pojedinačne institucije uz koordinaciju centralnih jedinica za IK u saradnji s institucijama i ADS-om/ADU-om	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Pripremljen projekat "Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II" i usvojen na UO FRJU. Projekat će obuhvatiti obuku iz oblasti marketinga, strateškog planiranja i menadžmenta itd. Službenici za informisanje/odnose s javnošćusvih nivoa mogu se prijavljivati na obuke u organizaciji ADS/ADU. DEI uvela sistem e-learninga dostupnog svim institucijama svih nivoa, sa 7 modula (Osnove EU integracija; IPA komponenta I; IPA komponenta II; IPA komponenta III, IV i V; Programi zajednice; PCM – Project Cycle Management; Priprema projektnih ideja i prijedloga)	**VM BiH, FBiH, RS, BD BiH:** U okviru rada Nadzornog tima za IK, svi nivoi učestvovali u izradi i usvojili projektni zadatak za projekat "Obuka službenika za informisanje/OSJ" koji će uključiti definisanje i provedbu seta obuka iz oblasti značajnih za rad službenika. Javna nabavka je u toku, očekuje se početak i implementacija projekta u 2013. godini. Dodatno, iste aktivnosti provedene i na pripremi projekta "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" čija je jedna od komponenti i obuka, te obuka za trenere. Implementacija projekta očekuje se u 2013. godini. Specijalističke obuke dostupne preko Agencija za državnu službu/upravu.	Javna nabavka za projekat "Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II" i dalje u toku, početak implementacije se očekuje u 2014. Kontitnuirana saradnja svih nivoa sa Regionalnom školom za javnu upravu - ReSPA, te konstantno objave poziva za obuku na portalima ADS/U i Poodjeljenja BD. Kontituirana saradnja i centralnih jedinica ULJP sa pojedinačnim institucijama, a kada je u pitanju koordinacija za obuku. VM BiH: Sve obuke ADS BiH sa odgovarajućom tematikom dostupne su i službenicima za informisanje/OSJ; DEI promovisala novi e-learning modul obuke o evropskim integracijama. VMBiH; online obuka o Etičkom kodeksu na stranici www.apik.ba, RS; Biro za OSJ u saradnji sa ADU RS omogućio svim zaposlnim obuku iz engleskog jezika (oktobar 2013.). FBiH; BD BiH: dostupno učešće u ReSPA obukama.	Ponovna procedura javne nabavke za projekat "Obuka službenika za odnose s javnošću - faza II" planirana za 2015.godinu. Kontinuirana saradnja svih nivoa sa Regionalnom školom za javnu upravu - ReSPA, te konstantne objave poziva za obuku na portalima ADS/U. VM BiH: Podaci dostavljeni od 16 institucija + Služba za informisanje. Aktivnost realizovale - Služba za informisanje, DEI, FIPA, CIP, SIPA, Institut za standardizaciju i PARCO. ADS BiH - "soft skills" obuke uvrštene u Katalog obuka za 2014. "Savremena poslovna komunikacija" (oktobar, 2014.), "Korištenje interneta i društvenih mreža u odnosima s javnošću institucija BiH" (decembar, 2014.), "Kako komunicirati na višem nivou (napredne vještine komunikacije) - webinar" (decembar, 2014.), "Značaj odnosa s javnošću u radu institucija BiH" (decembar 2014.) FBiH: Vještine rukovođenja: Dvodnevna radionica (08. i 09.04.2014.), "Organizacijska kultura, profesionalizam i integritet javne službe" (18.03.2014.); Tri državna službenika Ureda učestvovala su u obukama koje su organizirale ADS FBiH (4), Vanjsko-politička inicijativa BH (3) i ZAMM consulting (1). Jedan državni službenik je učestvovao na sastancima u organizaciji OSCE-a i Ministarstva za ljudska prava BiH vezano za izradu Nacrta teksta strateške platforme za rješavanje pitanja nacionalnih manjina u BiH (3) i Fokus grupe za kontakt osobe za obuku/osobe koje rade na izradi planova za obuku (1). RS i BD BiH: Dostupno učešće u ReSPA obukama, nema podataka o specifičnim obukama organizovanim od ADU RS ili Pododjeljenja za ljudske resurse.	**VMBiH**: Pet institucija istaklo kontinuiranu realizaciju aktivnosti, 14 institucija nije dostavilo ovaj podatak, jedna navodi da nije bilo ovakvih aktivnosti, a glasnogovornica i šefica Grupe za promociju DEI-a su pohađale dvodnevnu obuku o upravljanju znanjem. **FBiH:** Nema podataka o realizaciji ovakvih obuka za izvještajni period. U Katalogu obuka za 2015. nisu predviđene obuke na temu odnosa s javnošću ili sličnih tema. **RS**: MULS (aktivan rad Komisije za obuku zaposlenih u jedinicama lokalne samouprave u RS i Koordinacionog tijela za obuku jedinica lokalne samouprave u FBiH), MEOI (učešće na obuci „Pisana komunikacija i izvještavanje na engleskom jeziku" i „Vještina izvještavanja na engleskom jeziku"); **BDBiH**: Učešće u koordinaciji aktivnosti informisanja javnosti i odnosa sa medijima, a u vezi sa Predsjedavanjem BiH Vijećem Evrope u periodu maj-novembar 2015.
4.4. Omogućiti PR službenicima/ rukovodiocima pristup iskustvima najbolje evropske prakse	*Broj studijskih putovanja i drugih oblika edukacije, broj učesnika*	4.4.1 U okviru mogućnosti (donatorska sredstva, partnerske i druge institucije itd., vlastiti budžet) osigurati direktan pristup iskustvima najbolje evropske prakse drugih zemalja povremenim studijskim putovanjima i bilateralnim "twinningom" između PR službenika i odgovarajućih strana iz zemalja EU (moguće uz kratkoročne razmjene službenika) ili dugoročnijim i detaljnijim razmjenama iskustava	Centralne jedinice za IK, druge institucije	Kontinuirano	djelimično realizovano	realizacija nije počela	realizacija nije počela	djelimično realizovano	Nema informacija o planskoj realizaciji ovakvih aktivnosti tokom 2011 godine. Iako su ovakve aktivnosti predviđene akcionim planovima strategija komunikacije, zbog budžetskih ograničenja nisu provođene.	**VM BiH:** U periodu 2011./2012., na osnovu podataka dobijenih od 23 institucije, aktivnost je bila realizovana u 10 institucija, djelimično realizovana u 5, dok na nivou 8 institucija nije bilo realizacije. **FBiH, RS:** Nema informacija o planskoj realizaciji ovakvih aktivnosti tokom 2012. godine. Iako su ovakve aktivnosti predviđene akcionim planovima strategija komunikacije, zbog budžetskih ograničenja nisu provođene. **BD BiH:** organizovano jedno studijsko putovanje (Izvještaj Sektora) U okviru rada Nadzornog tima za IK, predstavnici svih nivoa podržali projekat "Najbolje evropske prakse IK" kao prioritet za 2013. godinu.	VM BiH: sporadično po institucijama, uglavnom u onim koje radi specifične prirode posla sarađuju sa međunarodnim tijelima; nema podataka o realizovanim studijskim posjetama; u okviru međuinstitucionalne radne grupe SPI omogućeno učešće predstavnika 8 institucija na PRO.PR konferenciji u Hrvatskoj i organizovana studijska posjeta institucijama Vlade Velike Britanije iz segmenta komunikacije za predstavnike 9 institucija. FBiH, RS, BD BiH: nema podataka o realizaciji ovakvih aktivnosti u 2013.	VM BiH: Članovi (4 institucije) međuinstitucionalne radne grupe za komunikacije i upravljanje znanjem (u okviru Programa jačanja javnih institucija) učestvovali su na PRO.PR konferenciji (27. i 28.03.2014. u Sarajevu), te, zajedno sa rukovodiocima institucija, učestvovali na radnom ručku sa direktorom vladinih komunikacija Vlade Velike Britanije. Od ukupno 65 institucija, 14 dostavilo podatke. Aktivnost realizovale - DEI, KONK, MO, MIP, AEPTM, AJN i PARCO. FBiH, RS: Nema podataka o realizaciji ovakvih aktivnosti u ovom izvještajnom periodu. BD BiH: Tri službenika Sektora za informisanje boravili u trodnevnoj studijskoj posjeti Kancelariji za komunikacije u Vladi Slovenije i stekli uvid u njihova iskustva i prakse.	**VMBiH**, **FBiH**, **RS** i **BDBiH**: U okviru reformske oblasti IK u toku je razvoj projekta "Najbolje evropske prakse institucionalne komunikacije", koji predviđa 2-3 studijske posjete za predstavnike centralnih jedinica za odnose s javnošću sva četiri upravna nivoa, koji su ujedno i članovi i zamjenici članova Nadzornog tima za IK. Tri institucije na nivou VMBiH istakle kontinuiranu realizaciju aktivnosti, tri su istakle nedostatak sredstava za ovakve aktivnosti, dok 13 institucija nije dostavilo ovu informaciju. Značajna realizacija ove aktivnosti Konkurencijskog vijeća. **RS**: U junu počela obuka u vezi sa reformskim zakonima. Konsultant je predstavnik Svjetske banke.
4.5. Osigurati da više rukovodstvo razumije i podržava rad ureda/službenika za odnose s javnošću	*Strateško komuniciranje i odnosi s javnošću uključeni u program, broj održanih obuka s takvim programom Broj rukovodećih državnih službenika koji su prošli takvu obuku*	4.5.1. U program obuke za rukovodeće državne službenike uključiti stratešku komunikaciju i odnose s javnošću, te mjesto i značaj odnosa s javnošću u radu institucija	ADS/ADU u saradnji s centralnim jedinicama za IK	Do kraja 2012.	djelimično realizovano	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	VM BiH: u okviru 8 modula menadžerskih obuka za rukovodeće državne službenike nema tematike kao što su informisanje, strateška komunikacija, odnosi s javnošću, institucionalna komunikacija. FBiH, RS, BD BiH: Nema takvih modula za obuke za rukovodeće državne službenike.	**VM BiH:** Kroz saradnju Službe za informisanje i ADS BiH, identifikovane prioritetne obuke iz ove oblasti. Jedna obuka održana u 2012., planira se njeno održavanje i u 2013., uz organizaciju još jedne teme. **FBiH, RS, BD BiH**: Nema informacija o učešću navedenih tema u obukama za rukovodeće državne službenike. Određene obuke sa sličnom tematikom u 2012. godini bile dostupne posredstvom ReSPA (Regionalne škole za javnu upravu) u Crnoj Gori.	VM BiH: ADS - u okviru modula menadžerskih obuka održano 16 obuka koje imaju određene aspekte komunikacije/OSJ; u saradnji sa PARCO kreirana i održana obuka " Značaj odnosa s javnošću u radu institucija BiH" za rukovodeće državne službenike. FBiH, RS, BD BiH: nema podataka o realizaciji ovih aktivnosti u izvještajnom periodu, osim učešća predstavnika institucija u ReSPA obukama..	VM BiH: ova tema je djelimično obrađena kroz set menadžerskih obuka i razne specijalističke obuke za rukovodeće državne službenike. FBiH, RS, BD BiH: povremeno dostupne eksterne obuke sa sličnom tematikom.	**VMBiH**, **FBiH**, **RS** i **BDBiH:** U okviru međuinstitucionalne radne grupe za komunikacije i upravljanje znanjem Programa jačanja javnih institucija u BiH (SPI/GIZ) održana je obuka o strateškim komunikacijama za rukovodeće državne službenike i to 21.04.2015. Šef Sektora za informisanje Vlade BDBiH učestvovao na ovoj obuci, a na obuku su bili pozvani i šefovi ostale tri centralne jedinice za informisanje/odnose s javnošću + rukovodioci institucija korisnica Programa, čiji predstavnici su aktivni članovi ove radne grupe + članovi grupe.
IK 5. Aktivnosti u vezi s medijima													
	Pripremljeni/ažurirani vodiči za odnose s javnošću i odnose s medijima	5.1.1. Pripremiti i revidirati vodiče/priručnike za odnose s medijima i odnose s javnošću koji su usklađeni s dokumentima o IK-u VMBiH/vlada	Centralne jedinice za IK		realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**VM BiH:** Strategija komunikacije VM BiH. **FBiH:** Strategija komunikacije u pripremi, očekuje se usvajanje u 1. kvartalu 2012. god. **RS:** Plan komunikacije Vlade RS 2011.-2014., Protokol o SOJ; Uputstvo o standardnim operativnim praksama za SOJ. **BD BiH:** Strategija komunikacije Vlade BD BiH, Uputstvo gradonačelnika o medijskom predstavljanju rada Vlade, od 16.04.2009.godine. Također, kroz projekat Ureda koordinatora "Obuka službenika za odnose s javnošću iz 2010. pripremljen zajednički Vodič za odnose s javnošću.	**FBiH:** Plan komunikacije Vlade FBiH usvojen na 43. sjednici, 28.03.2012. god,		VM BiH, FBiH, RS, BD BiH: Kontinuirano provođenje aktivnosti.	**VMBiH**: Služba za informisanje kontinuirano provodi ove aktivnosti. **FBiH**, **RS** i **BDBiH**: Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Ureda, Biroa i Sektora).

5.1. Pojasniti i pojednostaviti komunikaciju s medijima	*Rezultati praćenja medija, broj akreditiranih novinara* *Broj izdatih saopćenja za medije, pres-konferencija i drugih aktivnosti usmjerenih ka medijima*	5.1.2. Pripremiti liste/registre novinara koji pokrivaju oblast interesiranja institucije, dijeliti informacije, organizirati događaje i redovno se sastajati s njima	Sve institucije	Do sredine 2011., nakon toga kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	U svim centralnim jedinicama za informisanje/odnose s javnošću postoji praksa redovne komunikacije s medijima, uz postojanje listi kontakata medija. Slična situacija je i u svim većim institucijama (ministarstva, DEI, itd.). Npr., podaci Ureda za odnose s javnošću Vlade FBiH za 2011. pokazuju: izdato ukupno 327 saopćenja za javnost, od toga je 45 sa sjednica Vlade FBiH; medijima poslano 190 obavijesti o najavama događaja vezanih za Vladu i pojedina federalna ministarstva; organizirano 39 press-konferencija, od čega 21 nakon sjednica Vlade FBiH. I ostale centralne jedinice organizuju press konferencije o sjednicama Vlade, najavljuju događaje itd.	**Kontinuirano provođenje ovih aktivnosti natavljeno i u 2012. godini: FBiH:** Ured za OSJ u 2012. godini medijima dostavio 418 saopštenja za javnost, organizovao 17 press konferencija poslije sjednica Vlade, te organizovao i 33 konfrencije za druga ministarstva (Izvještaj o radu Ureda). Zajedno sa svim ministartvima, u 2012. ukupno 1161 saopštenje, 128 press konferencija i 52 izjave. **RS:** Vlada RS obezbijedila uživo prenošenje konferencija za štampu nakon sjednica Vlade, tzv. "streaming", posredstvom portala Vlade Republike Srpske. **BD BiH:** Pripremljena lista od 27 akreditovanih novinara (Izvještaj Sektora); organizovana 141 press konferencija, 49 izvještaja sa sjednica Vlade, pripremljeno 228 vijesti objavljenih na web sajtu + godišnja konferencija gradonačelnika (Izvještaj o radu sektora). **U organizaciji Ureda koordinatora održane 2 radionice za predstavnike medija (12./33.07. i 03./04.11.2012. Konjic/Doboj) na temu "Reforma javne uprave – gdje smo danas" uz učešće entitetskih i RJU koordinatora BD BiH.**	VM BiH: Aktivnost se kontinuirano provodi: Služba za informisanje i pojedinačne institucije (dostavljeni podaci o broju saopštenja, objavljenih informacija, upita medija i odgovora), u 2013. akreditiranje sedam medijskih kuća za praćenje rada Vijeća ministara BiH. FBiH: Ured za odnose s javnošću organizaovao 63 press-konferencije ili medijske izjave, dostavio 439 saopštenja za javnost; RS: Kontinuirano provođenje nastavljeno i u izvještajnom periodu. BD BiH: Ažurirana lista i izdate akreditacije, za prisustvo novinara sjednicama Vlade i na konferencijama za štampu. BD BiH: Ažurirana lista i izdate akreditacije za prisustvo novinara sjednicama Vlade (prisdustvo medija sjednicama uvedeno kao praksa) i na konferencijama za štampu. VM BiH, FBiH, RS, BD BiH: kontinuirano provođene aktivnosti na nivou institucija.	VM BiH: Podaci dostavljeni od 25 institucija + Služba za informisanje; FBiH: Uz saopćenja sa sjednica Vlade FBiH i ostalim aktivnostima premijera, zamjenika premijera i federalnih ministara, u 2014. godini je Ured pripremio i redakcijama dostavio ukupno 788 saopćenja za javnost, Ured je pripremio i medijima distribuirao 116 izvještaja i informacija Operativnog centra FUCZ-a, te 38 saopćenja o aktivnostima Federalnog fonda za pomoć nastradalim područjima od prirodne nesreće na teritoriji FBiH. Ured je organizirao 57 press-konferencija i izjava za medije. Medijima poslata191 obavijest - najava događaja. RS, BD BiH: Kontinuirano provođenje aktivnosti (Izvještaji Službe za Biroa za OSJ i Sektora za informisanje).	**VMBiH**: Služba za informisanje u prvom polugoduštu 2015. izradila je i medijima distribuirala 104 saopštenja o radu VM, predsjedavajućeg i pojedinih ministara. Istovremeno, medijima je poslano više od sto obavijesti, te distribuirano oko sto internih akata. Služba je organizirala 10 press-konferencija predsjedavajućeg i ministara. Trinaest institucija istaklo kontinuiranu realizaciju, a osam ih nije navelo ovaj podatak. **FBiH** i **RS**: Nisu dostavljeni podaci za izvještajni period. **BDBiH**: Sektor je organizovao 84 press-konferencije i izjava za medije. Medijima poslana 81 najava događaja.
IK 6. Praćenje medija (media monitoring)											
6.1. Poboljšati efikasnost praćenja medija	*Broj pripremljenih pres-klipinga, broj korisnika usluge, broj i vrsta medija koji se prate*	6.1.1. Pripremati specifične (tematski orijentirane) dnevne, sedmične i mjesečne pres-klipinge/izvještaje o praćenju medija	Centralne jedinice za IK	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Svakodnevna priprema press clipping-a u svim centralnim jedinicama za informisanje/odnose s javnošću, te priprema godišnjih izvještaja sa analizom medijskog predstavljanja ministara (VM BiH), Ureda premijera (FBiH), Vlade (RS). BD BiH - Upustvo gradonačelnika o postupku izrade pres-klipinga broj: 01.1-05-033931709, od 20.10.2009.godine.	**Kontinuirano provođenje ovih aktivnosti natavljeno i u 2012. godini: VM BiH**: Služba za informisanje svakodnevno priprema press clipping, 8 dnevnih izdanja i četiri sedmična, a koji se elektronskim putem dostavljaju na 26 adresa. **FBiH** (Izvještaj o radu Ureda); **RS**: kontinuirano (Izvještaj Biroa), **BD BiH:** 201 press clipping, 16 medija, prosječno 700 korisnika po clippingu (Izvještaj Sektora).	**Kontinuirano provođenje ovih aktivnosti i u 2013. godini). VM: 849 pregleda pisanja dnevnih novina i magazina i monitoringa web portala u 2013. RS: Dnevni press clipping; BD BIH: Dnevni press-clipping, objavljuje se na web stranici Vlade, 267 pres klipinga u 2013.**	VM BiH, RS: Kontinuirano provođenje aktivnosti. FBiH: Ured redovno prati plasman informacija o radu Vlade i federalnih ministarstava u dnevnoj štampi i elektronskim medijima. Tekstovi iz dnevne štampe i sedmičnih izdanja, Ured elektronski obrađuje i pohranjuje. U 2014. godini arhivirano 10.580 tekstova. Korisnici su Ured premijera FBiH, Generalni sekretarijat Vlade FBiH i sva federalna ministarstva. RS: dnevni press clipping; BD BiH: dnevni press clipping objavljuje se na portalu Vlade www.bdcentral.net.	**VMBiH**: Služba za informisanje svakodnevno izrađuje preglede pisanja 9 dnevnih (domaćih i regionalnih) i sedmičnih novina (3). Skenirani tekstovi postavljaju se na interni portal i dostupni su kabinetima predsjedavajućeg, generalnog sekretara, ministara, zamjenika ministara. Pregledi pisanja štampe šalju se elektronski na 25 adresa, a uvid u skenirane tekstove ima više od 40 korisnika. To znači da je u izvještajnom periodu unaprijeđena interna komunikacija. **FBiH** i **RS**: Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Ureda i Biroa). **BDBiH**: Svakodnevno objavljivanje press clippinga na portalu Vlade www.bdcentral.net. (165 u prvom polugodištu).
	Broj elektronski distribuiranih pres-klipinga, broj primalaca usluge	6.1.2. Osigurati i provoditi elektronsku distribuciju izvještaja o praćenju medija			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**VM BiH:** redovno dostavljanje dnevnog clippinga 10 dnevnih listova na 20+ adresa putem e-maila, distribucija godišnje analize pisanja medija sa preporukama; **FBiH:** dostavljanje na dnevnoj bazi Uredu premijera i većini ministarstava; **RS:** na dnevnoj bazi Kabinetu premiejra i ministarstvima; **BD BiH:** na dnevnoj bazi pododjelima, objava na web stranici.	**Kontinuirano provođenje ovih aktivnosti natavljeno i u 2012. godini: VM BiH:** Primaoci elektronskih press clippinga su predsjedavajući Vijeća ministara, ministri i zamjenici, kao i glasnogovornici ministarstava. **FBiH:** redovni monitoring, u 2012. skenirano oko 6950 tekstova koji se dostavljaju u elektronskom formatu Premijeru i svim ministrima (Izvještaj o radu). **RS:** kontinuirano (Izvještaj Biroa); **BD BiH:** Pripremljen i distribuiran 201 press clipping, dostupan na web stranici, prosječna posjećenost/preuzimanje 700 po clippingu (Izvještaj Sektora). **VM BiH: Dva puta godišnje radi se analiza pisanja medija koja podrazumijeva i preporuke za medijske**	**Kontinuirano provođenje ovih aktivnosti i u 2013. godini (VM, FBiH, RS). BD BIH: Dnevni press-clipping, objavljuje se na web stranici Vlade**	VM BiH, FBiH, RS, BD BiH: Kontinuirano provođenje aktivnosti, BD 298 elektronski distribuiranih press clippong-a u 2014. godini.	**VMBiH**, **FBiH** i **RS**: Kontinuirano provođenje ovakvih ili sličnih aktivnosti. **BDBiH**: Sektor ne vrši distribuciju press-klipinga koje objavljuje na web stranici Vlade.
	Broj inovativnih solucija – preduzetih poboljšanja u odnosu na postojeće stanje	6.1.3. Unapređenje, razvoj i povećanje efikasnosti praćenja medija (outsourcing, uvođenje elektronskih sistema i aplikacija, intranet-aplikacije, newsletteri itd.)			djelimično realizovano	realizacija u toku	djelimično realizovano	djelimično realizovano	U Vladi RS uveden intranet; za ostale nivoe nema informacija o eventualnim unaprijeđenjima u ovom segmentu.	**VM BiH:** Služba za informisanje uvela mogućnost pristupa skeniranim materijalima koji se svakodnevno ažuriraju, posredstvom intraneta.U 2013. planiran i redizajn web stranice Vijeća ministara BiH, koji će uključiti i prijedloge korisnika za poboljšanje, planira se i outsourcing clipping usluge (izvještaj Službe za informisanje). **FBiH**: Projekat "Fe-uprava" zvanično otpočeo u 2011., jedan od očekivanih rezultata je i jedinstveni portal Vlade FBiH; **BD BiH:** Registrovana Facebook stranica Vlade BD BiH (decembar 2012.)	VM BiH: Početkom juna Služba za informisanje odaslala na 87 adresa medijskih kuća u BiH upitnik u kome je tražena dostava kontakt informacija, kao i sugestije medija u cilju korigovanja i poboljšanja rada i otklanjanja eventualnih problema. Upitnik je sadržavao i dodatno pitanje vezano za otvaranje novih kanala komunikacije. U drugoj fazi implementacije je i projekat uspostave BH portala. FBiH: Implementacija projekta "Fe-uprava" je u toku; RS:Biro za odnose s javnošću uveo praksu praćenja elektronskih medija kroz rad u dvije smjene (praćenej TV dnevnika itd.) . BD BIH: Operativan Intranet sistem za državne službenike i namještenike, angažovana eksterna firma koja radi media monitoring i objavljuje press clipping na stranici Vlade BD BiH).	Zabilježen određeni napredak u ovom segmentu, pogotovo na nivou Vlade RS gdje se na portalu Vlade postavljaju video vijesti i postoji arhiva press konferencija. VM BiH: završena prva faza projekta uspostave BH portala, koji još nije operativan.	**VMBiH**: Služba za informisanje gotovo u potpunosti realizirala ovu aktivnost, imajući u vidu da se svakodnevno unapređuju društvene mreže i da se ova aktivnost odvija u kontinuitetu. Na web portalu VM omogućeni su video klipovi sa press konferencija i istupa predsjedavajućeg i ministara, kao i niz drugih aplikacija. **FBiH**, **RS** i **BDBiH**: Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Ureda, Biroa i Sektora).
IK 7. Direktna komunikacija s javnošću – zakon o slobodi pristupa informacijama (ZOSPI)											
7.1. Pratiti implementaciju ZOSPI-ja i osigurati redovno izvještavanje u skladu sa zakonom	*Redovnost izvještavanja u skladu sa zakonom*	7.1.1. Redovno izvještavanje u skladu sa zakonom	Centralne jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Institucije ispunjavaju svoje obaveze izvještavanja u skladu sa Zakonima o slobodi pristupa informacijama BiH (VM BiH i BD BiH), FBiH (FBiH), RS (RS). Implementaciju ZOSPI prate ministarstva pravde, a izvještavaju se Ombudsman za ljudska prava i Parlamentarne, odnosno Narodna skupština. Nema informacija o eventualnim propustima i problemima u izvještavanju za bilo koji nivo i instituciju u 2011.	**Kontinuirano provođenje aktivnosti nastavljeno i u 2012. godini: VM BiH:** Redovno tromjesečno izvještavanje Ombudsmana i Parlamenta BiH (Izvještaji Službe i institucija). **FBiH:** Ured za OSJ u 2012. redovno tromjesečno izvještavao Ombudsmena BiH i Parlament FBiH, odgovoreno na 63 pitanja. Zajedno sa svim ostalim ministarstvima, u 2012. ukupno odgovoreno na 827 pitanja po ZOSPI. **RS**: redovno izvještavanje (Izvještaj Biroa); **BD BiH**: u 2012. redovno izvještavanje Ombudsmana BiH i Skupštine BD BiH	VM BiH: Usvojen Zakon o izmjenama i dopunama ZOSPI BiH (Sl. Glasnik 100/13); Služba za informisanje; od preostalih 65 institucija, 16 dostavilo informacije i sve potvrdile ispunjenje ove aktivnosti. U prvoj polovini 2013. predložene izmjene ZOSPI kroz Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o slobodi pristupa informacijama; Ministartsvo pravde dostavilo Nacrt institucijama na komentare, otvorene i javne konsultacije. FBiH: kontinuirano,(izvještaji Ureda). RS: kontinuirano, uključujući upite medija koji nisu dostavljeni po ZOSPI (izvještaj Biroa); BD BiH: kontinuirana implementacija (Izvještaj Sektora). Prema evidenciji Institucije Ombudsmana za ljudska prava BiH, u 2012. i 2013. na niovu VM BiH 59 institucija je redovno izvještavalo/dostavljalo statističke podatke;	VM BiH: Kontinuirano provođenje aktivnosti; Od ukupno 65 institucija, 22 + Služba za informisanje dostavile informacije i sve potvrdile ispunjenje ove aktivnosti. FBiH: Kontinuirano provođenje, Ured za OSJ je redovno, svaka tri mjeseca, dostavljao izvještaj Parlamentu Federacije BiH i Ombudsmenima BiH, što je i zakonska obaveza. Generalni sekretarijat Vlade FBiH je pripremio i Parlamentu FBiH i Ombudsmenima će dostaviti Godišnji izvještaj o provedbi ZOSPI-ja za 2014. godinu. RS: Kontinuirano (izvještaj Biroa); BD BiH: redovno izvještavanje u skladu sa ZOSPI	**VMBiH**, **FBiH** i **RS**: Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Službe, Ureda i Biroa). **VMBiH**: Četrnaest institucija istaklo kontinuiranu realizaciju aktivnosti, dok ih sedam nije dostavilo ovu informaciju. **BDBiH**: Redovno izvještavanje u skladu sa ZOSPI.

7.2. Osigurati da sve institucije ispune svoje odgovornosti u skladu sa ZOSPI-jem	*Procenat institucija koje imaju osobu zaduženu za postupanje prema ZOSPI-ju*	7.2.1. Angažirati odgovarajuće osoblje (službenike za informiranje prema ZOSPI-ju) koje će se baviti zahjevima građana za pristup informacijama	Centralne jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Prema raspoloživim informacijama, većina institucija svih nivoa ima angažovano osoblje predviđeno sistematizacijom. Tamo gdje to nije slučaj zadužuju se drugi službenici za rad na ovim pitanjima.Na većini web stranica ministarstava postoje obrasci i vodiči za pristup informacijama. Procjene popunjenosti ovih radnih mjesta po nivoima su između 80 i 90% od svih institucija, dok u slučaju BD BiH to iznosi 100% (Službenik za informisanje, nadležan za postupanje po Zakonu o slobodi pristupa informacijama za sve institucije Brčko distrikta BiH, na osnovu Organizacionog plana Vlade, broj: 01.1-05-042708/09, od 31.12.2009.godine).	**Kontinuirano provođenje aktivnosti nastavljeno i u i 2012. godini: VM BiH:** većina institucija ima angažovano osoblje predviđeno sistematizacijom. Tamo gdje to nije slučaj,i zadužuju se drugi službenici za rad na ovim pitanjima; **FBiH** (Izvještaj o radu Ureda, izvještaj Ureda); **RS:** U Kabinetu Predsjednika Vlade RS, početkom 2011.godine, angažovana je osoba koja radi na predstavkama građana. Izvještaj o predstavkama Vlada RS razmatra i usvaja posebno za svaki mjesec. Prema izvještaju o predstavkama građana predsjedniku Vlade, u periodu januar - mart 2012. obrađeno ukupno 190 predstavki, u 10 različitih oblasti. U pogledu predstavki građana po ministarstvima, u periodu januar - mart ukupno zaprimljeno 177 prestavki, od čega je odgovoreno na 148, dok je 29 neodgovoreno. Za mart 2012. godine odgovarajući podaci su 80/61/19 (izvještaj Biroa). **BD BiH**: Jedan službenik koji pokriva sve organe uprave i odjeljenja Vlade (Izvještaj Sektora). Tokom 2012. godine održana i jedna radionica u organizaciji ReSPA (Regionalne škole za javnu upravu) u Danilovgradu, Crna Gora, 27-29.11.2912., na temu "Slobodan pristup javnim informacijama" na kojoj su mogli učestvovati službenici sa sva 4 nivoa. Radionica je tretirala ZOSPI i njegovu primjenu u zemlajma EU i okruženja.	VM BiH: Služba za informisanje, većina institucija ima angažovano osoblje predviđeno sistematizacijom. Tamo gdje to nije slučaj, zadužuju se drugi službenici za rad na ovim pitanjima; od preostalih 65 institucija, 17 dostavilo podatke, 14 je potvrdilo rješenje ovog pitanja po jednom od navedena dva kriterijuma, a 3 institucije da planiraju popuniti ovaj refereat. FBiH: nisu dostavljeni kvantitativni podaci ni podaci o promjenama u odnosu na prethodni izvještajni period, ipak nisu zabilježena negativna odstupanja u odnosu na 2012. RS: sva ministarstva imaju osobu sa referatiom za postupanje po ZOSPI (izvještaj Biroa); BD BiH: službenik za postupanje po ZOSPI i etiku. Prema evidenciji Institucije Ombudsmana za ljudska prava BiH, svih 66 insticija/javnih organa na nivou VM BiH ispunilo je obavezu imenovanja Službenika za informisanje i dostavilo Vodič i Index registar u skaldu sa članom 19 i 20 ZOSPI BiH.	VM BiH: Kontinuirano provođenje aktivnosti (izvještaj Službe za informisanje) + od ukupno 65 institucija, 22 dostavile podatke. Prema evidenciji Institucije Ombudsmana za ljudska prava BiH, svih 65 institcija/javnih organa na nivou VM BiH ispunilo je obavezu imenovanja Službenika za informisanje i dostavilo Vodič i Index registar u skladu sa članom 19 i 20 ZOSPI BiH.FBiH: Kontinuirano provođenje (Izvještaj Ureda), Ured Vlade FBiH za odnose s javnošću ima državnog službenika u čijem je opisu poslova i praćenje provedbe ZOSPI-ja. RS: Kontinuirano provođenje aktivnosti (izvještaj Biroa za odnose s javnošću); BD BiH: Službenik u Sektoru za informisanje obavlja poslove vezane za primjenu ZOSPI.	**VMBiH**: Petnaest institucija navelo realizaciju ove aktivnosti, a sedam ih nije dostavilo ovu informaciju; **FBiH:** Ured Vlade FBiH za odnose s javnošću ima državnog službenika u čijem je opisu poslova i praćenje provedbe ZOSPI-ja. **RS:** Kontinuirano provođenje aktivnosti (izvještaj Biroa za odnose s javnošću); **BDBiH**: Službenik u Sektoru za informisanje obavlja poslove vezane za primjenu ZOSPI.
	Broj obrađenih zahtjeva za pristup informacijama	7.2.2. Standardizirati i precizirati zahtjeve i opise poslova ovog radnog mjesta (direktna veza s aktivnošću 8.1.2. i 8.1.3. iz oblasti ULJP)			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Prema raspoloživim informacijama, sve centralne jedinice tokom 2011 imale najmanje jedan zahtjev za pristupanje informacijama, koji su ili obrađeni ili proslijeđeni odgovarajućoj instituciji. Npr., Služba za informisanje VM BiH u 2011. primila i obradila 38 ovakvih zahtjeva, a Ured za odnose s javnošću Vlade FBiH 4 zahtjeva i 50 drugih upita.	**Kontinuirano provođenje aktivnosti nastavljeno i u 2012. godini: VM BiH** (Izvještaji Službe i institucija**); FBiH-** ukupno odgovoreno na 827 pitanja po ZOSPI (Ured + ministarstva)**; RS (Izvještaj Biroa); BD BiH:** Obrađeno 127 zahtjeva po ZOSPI	VM BiH: Služba za informisanje 10 i 97 pisanih zahtijeva bez pozivanja na ZOSPI, APIK (2), Direkcija za civilno vazduhoplovstvo (3), Centar za informisanje i priznavanje dokumenata u oblasti visokog obrazovanja (3), Konkurencijsko vijeće (3), RAK (9), ADS (6), DEI (2), FBiH: 45 zahtjeva u 2013 (izvještaj Ureda); RS: 15 zahtjeva u 2013. (Izvještaj Biroa) .BD BiH: zaprimljeno 83 zahtjeva (Izvještaj sektora).	VM BiH: Kontinuirano provođenje aktivnosti; 15 obrađenih zahtijeva po Zakonu o slobodi pristupa informacijama (izvještaj Službe za informisanje) + od ukupno 65 institucija, 19 dostavilo podatke - AJN 7, APIK 6, ARZ 1, AEPTM 2, CIP 11, DEI 3, BHDCA 3, KONK 5, IPR 2, IDDEEA 8, SIPA 13, MO 31, MFT 7, UZZB 1, PARCO 2. FBiH: Kontinuirano provođenje aktivnosti (izvještaj Ureda za odnose s javnošću); Ured za OSJ odgovorio na 4 pitanja, a elektronskim putem na 28 pitanja građana. RS: 15 zahtjeva (izvještaj Biroa za odnose s javnošću) BD BiH: Kontinuirano provođenje aktivnosti (izvještaj Sektora za informisanje). Obrađeno120 zahtjeva.	**VMBiH**: U navedenom izvještajnom periodu Služba za informisanje zaprimila je 60 zahtjeva, koje su neformalno, pozivajući se na Zakon, uputili predstavnici medija i 14 zahtjeva koji su formalno, u skladu sa Zakonom, upućeni. Devet institucija dostavilo podatke, a 13 nije. **FBiH** i **RS**: Nisu dostavljeni podaci za izvještajni period. **BDBiH**: Kontinuirano provođenje aktivnosti (izvještaj službenika iz Sektora za informisanje) Obrađeno 48 zahtjeva.
	Odnos broja zaprimljenih i riješenih zahtjeva po ZOSPI-ju	7.2.3. Efikasno implementirati ZOSPI			realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Nema informacija o odbijanju pristupa informacijama na bilo kojem nivou, niti o kršenju rokova propisanih Zakonom ili bilo kojeg drugog vida neispunjavanja obaveza iz zakona o slobodi pristupa informacijama BiH, FBiH i RS.	**Kontinuirano provođenje aktivnosti nastavljeno i u prvoj 2012. godini: VM BiH** (Izvještaji Službe i institucija)**; FBiH-** ukupno odgovoreno na 827 pitanja po ZOSPI (Ured + ministarstva); **RS (Izvještaj Biroa); BD BiH:** Po izvještaju Sektora za informisanje Vlade BD BiH, ovaj odnos je 127/127 (100%).	VM BiH: Služba za informisanje 52/52 po ZOSPI i 97/97 drugih; 12 institucija dostavilo podatke i sve potvrdile da je ovaj odnos 100%. FBiH: 45/45 (Izvještaj Ureda) RS: 14/15, 1 u procesu rješavanja (Izvještaj Biroa); BD BiH: 83/83 (Izvještaj Sektora).	VM BiH: Služba za informisanje 15/15 po ZOSPI i 120/120 drugih; 20 institucija dostavilo podatke i većina potvrdila da je ovaj odnos 100%. FBiH: 100% (Izvještaj Ureda) RS: 13/15, 2 u procesu rješavanja (Izvještaj Biroa); BD BiH: 120/120 (Izvještaj Sektora).	**VMBiH**: Svi zahtjevi su uredno i na vrijeme odrađeni. Deset institucija potvrdilo realizaciju aktivnosti, a 11 nije. **FBiH** i **RS**: Kontinuirana realizacija aktivnosti (izvještaji Ureda i Biroa); **BDBiH**: 48/48 (Izvještaj službenika iz Sektora za informisanje)
IK 8. Veb-stranice												
8.1. Osigurati kvalitet i konzistentnost veb-stranica	*Broj i procenat institucija koje redovno provode ankete i prikupljaju korisne prijedloge te zadovoljstvo korisnika*	8.1.1. Provođenje ankete o zadovoljstvu korisnika veb-stranica i prikupljanje korisnih prijedloga za poboljšanje	Centralne jedinice za IK	Do kraja 2011., nakon toga kontinuirano	djelimično realizovano	realizacija nije počela	realizacija je u toku	realizacija nije počela	Nema informacija o planskom provođenju ovakvih aktivnosti u 2011. godini	**VM BiH**: Služba za informisanje nije provodila ovakvu plansku aktivnost, ali je za 2013. godinu najavljen redizajn web stranice, koji će biti zasnovan i na prijedlozima korisnika za poboljšanje (izvještaj Službe za informisanje); Na osnovu informacija dostavljenih od 28 institucija, 9 institucija u potpunosti realizovalo ovu aktivnost u 2011. ili 2012. godini, dok se u preostalih 19 konstatovalo izvršenje u različitom obimu. **FBiH, RS, BD BiH:** Nema informacija o planskom provođenju ovakvih aktivnosti u 2012. godini	VM BiH: redizajn web stranice Vijeća ministara BiH - februar 2013. Početkom juna Služba za informisanje odaslala na 87 adresa medijskih kuća u BiH upitnik u kome je tražena dostava kontakt informacija, kao i sugestije medija u cilju korigovanja i poboljšanja rada i otklanjanja eventualnih problema. Upitnik je sadržavao i dodatno pitanje vezano za otvaranje novih kanala komunikacije. Analiza prispjelih odgovora i sugestija je u toku. U okviru SPI međuinstitucionalne radne grupe realizovan projekat analize web stranica 9 korisničkih institucija, koji uključuje i istraživanje zadovoljstva korisnika. FBiH, RS, BD BiH: nema podataka o realizaciji ovih aktivnosti u 2013.	VM BiH: Sporadično provođenje aktivnosti; RS: web anketa u 3 institucija (Ministarstvo finansija, Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju, IRB); FBiH, BD BiH: Nema podataka o aktivnostima za izvještajni period.	**VMBiH**: U maju Služba za informisanje svim medijskim kućama (112), uključujući i web portale, e-mailom je dostavila kratku anketu u kojoj je traženo izjašnjenje o radu Službe za informisanje i preporuke za poboljšanje rada. Mediji su, iz dostavljenih odgovora, zadovoljni radom Službe. Prijedlozi su se uglavnom odnosili na poboljšanje uslova fotoreporterima i kamermanima prilikom uzimanja kadrova na početku sjednica VM i sastanaka. U koordinaciji sa Protokolom VM, i te slabosti su otklonjene. **FBiH**: MUP (aplikacija "Pitajte ministarstvo"), MP (Prijava za web bilten), FMERI (aplikacija "Pitanja i odgovori"), FMBI (aplikacija "Odgovori na najčešća pitanja", "Prijava lažnih korisnika"), FMON (Prijava na mailing listu), FMT (Online anketa "Na ovoj stranici želim pronaći .."); **RS**: MUP (anketa "Pohvale" i "Žalbe" na rad policijskog službenika); Prijava sumnje na korupciju i druge nepravilnosti (sva ministarstva RS);
	Broj posjeta/klikova po stranici	8.1.2. Redovno ažuriranje sadržaja na veb-stranicama s ciljem povećanja blagovremenosti i kvaliteta informacija	Sve institucije (osim onih koje koriste veb-stranicu druge institucije		realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Kroz usvojene Strategije komunikacije i slične akte, postoji formalna obaveza svih institucija u pogledu redovnog ažuriranja web stranica. Na nivou centralnih jedinica zabilježeno je svakodnevno ažuriranje, te u većini ministarstava (naročito u okviru portala Vlade RS). Na nivou pojedinačnih institucija djelimično neažuiriran sadržaj stranica.	**Komunikacione strategije podrazumijevaju obavezu redovnog ažuriranja web stranica. Ovakav trend nastavljen i u 2012. godini: VM BiH:** stranica VM BIH mjesečno oko 8000 posjetilaca (Izvještaji Službe i institucija); **FBiH:** U 2012. ukupno 1 022 004 posjetilaca web stranice Vlade FBiH (prosjek mjesečno 85 167), plasirano 418 saopštenja o radu Vlade FBiH. Ostala ministarstva plasirala 743 saopštenja na svojim web stranicama. **RS (Izvještaj Biroa), BD BiH:** 101 037 posjetilaca u 2012., objavljeno 228 vijesti na web stranici.	Komunikacione strategije podrazumijevaju obavezu redovnog ažuriranja web stranica. Ovakav trend nastavljen i u prvoj polovini 2013. godine: VM BiH: 139 371 posjeta i 544194 pregleda, objavljeno u 2013. ukupno 474 akta, 357 saopštenja, 618 fotografija i audio zapisi 22 press konferencije; ADS BiH ukupno 762351 posjeta, sa 265274 posjetilaca, i 3.175.681 pregleda; CIP - 550.000 posjeta; DEI - prva polovina 2913. ukupno 99.088 posjeta; SIPA 95.176 posjetilaca i 336.977 pregleda, Konkurencijsko viječe 14.119 posjeta; FBiH: 881.666 posjetilaca, uz mjesečni prosjek od 73.472. RS: kontinuirano provođenje, portal Vlade RS u 2013.: 342418 posjetilaca, 918709 posjeta, 3745640 pregleda;. BD BiH: Oko 105000 posjetilaca, 256 vijesti, 340 servisnih informacija, 267 pres klipinga - na Vladinoj web stranici (Izvještaj Sektora).	Komunikacione strategije podrazumijevaju obavezu redovnog ažuriranja web stranica. Ovakav trend nastavljen i u 2014. VM BiH: Od ukupno 65 institucija, 32 dostavile podatke. Služba za informisanje - 590.186 posjeta web stranice, ADS BiH - 307,560 posjeta, AJN - 105.934 , Agencija za pol. podršku - 7314, CIP - 530.530, DEI - 99.199, BHDCA - 13150, SIPA - 239.328, FIPA - 17.500, IPR - 17.872, KONK - 12.375, MFT - 621.583, UZZB - 14.246, Granična policija - 83.619 i PARCO - 59.005 posjeta web stranice; FBiH: Prema statistici, u 2014. bilo je 950.000 posjetilaca - mjesečno oko 80.000 posjetilaca web stranice Vlade FBiH. RS: Na snazi "Preporuke za izradu i održavanje web stranica institucija Republike Srpske" iz 2013. koje propisuje obavezne i preporučene elemente, te obavezu redovnog ažuriranja. Redizajniran website Vlade RS. Postignuta bolja preglednost sadržaja i lakše upravljanje. Analiza CCI-ja "Javnost rada vlada i parlamenata u BIH" potvrdila redovnost ažuriranja stranica VB BiH i vlada FBiH i RS, te postojanje velikog dijela neophodnog sadržaja uz određene preporuke za unaprijeđenje. BD BiH: Kontinuirano provođenje/ažuriranje portala Vlade,116.162 posjete, 154 izvještaja sa sjednica, 635 vijesti.	**VMBiH**: Služba za informisanje svakodnevno i u više navrata ažurira web stranicu VM. U izvještajnom periodu registrirano je više od 250.000 posjeta web stranice VM. Sedamnaest institucija potvrdilo realizaciju aktivnosti, a tri institucije koje su dostavile podatke nisu dostavile ovu informaciju. **FBiH**: MF (važne odluke i preporuke za građane, donatorski računi za pomoć stradalim u poplavama i važni brojevi telefona, uredbe i publikacije Ministarstva), FMERI (online registri i strateški dokumenti), FMROI (odluke, javni pozivi, relevantni dokumenti), FMBI (javni pozivi i dokumenti), FMT (Upute za uplate taksi, pregledi cijena namirnica), FMOIT (korisne informacije i linkovi); **RS**: MUP (bilten servisnih informacija dnevno se postavlja na web), Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju (informativni leci), Ministarstvo prosvjete i kulture (linkovi za portale "Obrazovanje" i "Kultura"), Ministarstvo nauke i tehnologije (korisni linkovi i publikacije); **BDBiH**: Redovno ažuriranje web stranice Vlade. Mjesečna posjeta oko 50 hiljada korisnika. Daju se razna obavještenja vezana za rad Vlade i organa javne uprave, redovno izvještava o sjednicama Vlade.
	Uspostavljeni i funkcionalni intranet-sistemi u institucijama	8.1.3. Razvoj intranet-sistema, zajedničkih ili individualnih, s ciljem unapređenja komunikacije	Centralne jedinice za IK, sve institucije		realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	VM BiH: postoji zajednička platforma za rad i intranet sistem u čitavom VM BiH, uključujući i ministarstva; RS: Uveden intranet sistem u Vladi RS. Na nivoima FBiH i BD BiH razvijena elektronska komunikacija, ali ne postoje napredni elektronski sistemi za cirkulaciju informacija kao što su intranet sistemi.	**VM BiH:** na web stranici VM posjetiocima omogućen uvid u press clipping medija iz BiH i regije. **RS:** Uveden intranet sistem u Vladi RS. **BD BiH:** Unaprijeđena interna komunikacija uvođenjem Swing manager sistema, na Lotus platformi	VM BiH: u drugoj fazi implementacije projekat razvoja BH portala zasnovanog na životnim događajima i e-uslugama (GIZ - PARCO - Generalni sekretarijat); ADS - sistem za kolaboraciju Atlassian Confluence. System; FBIH: u toku realizacija projekta "Fe-uprava", koji u velikoj mjeri podrazumijeva povezivanje i interoperabilnost svih federalnih organa uprave, te kreaciiju kolaborativnog intranet i DMS sistema. prema dostupnim podacima, projekat je implementiran sa 50%, a u 2013. godini nastavljena je implementacije i obezbijeđena sredstva (Generalni sekretarijat). BD BiH: Operativan Intranet sistem, Sving manager sistem, na Lotus platformi (izvještaj Sektora);	VM BiH: U fazi implementacije projekat razvoja BH portala zasnovanog na životnim događajima i e-uslugama (GIZ - PARCO - Generalni sekretarijat). Od ukupno 65 institucija, 20 dostavilo podatke + Služba za informisanje; intranet sistem uspostavljen ili se radi na uspostavljanju (ARZ, DKPT, Konkurencijsko viječe, IDDEEA, SIPA), ADS - sistem za kolaboraciju Atlassian Confluence, BHDCA - aplikacija OWIS, SIPA i IDDEEA - DMS sistem, FIPA - Program e-Vlade; FBIH, RS: Nema podataka za izvještajni period. BD BiH: Operativan sistem bez primjene elektronske isprave i elektronskog potpisa (izvještaj Sektora).	**VMBiH**: Od institucija koje su dostavile podatke, 9 ih je istaklo kontinuiranu realizaciju aktivnosti, a 12 ih nije dostavilo ovu informaciju. **BDBiH**: Operativan sistem bez primjene elektronske isprave i elektronskog potpisa.

IK 9. Direktna komunikacija s građanima												
9.1. Pružati informacije građanima bez posrednika Približiti upravu građanima	*Broj i procenat institucija koje organiziraju »dane otvorenih dana« i broj »dana otvorenih vrata« i sličnih događaja*	9.1.1. Organizirati »dane otvorenih vrata« ili sličnih događaja u institucijama koje uključuju posjete građana i sl.	Sve institucije	Barem dva puta godišnje, kontinuirano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	VM BiH: 9. maj - dan Evrope (DEI), Ministarstvo odbrane - dan otvorenih vrata, druge institucije, akcija "Volontiraj - kreditiraj". FBiH: akcije "Ministar na jedan dan" i "Volontiraj - kreditiraj"; RS: akcija "Ministar na jedan dan". BD BiH: učešće u pomenutim akcijama.	**Kontinuirano provođenje ovakvih aktivnosti zabilježeno i u 2012. godini: VM BiH:** sporadično prilikom obilježavanja određenih datuma, projekat "Volontiraj - kreditiraj" itd. **FBiH (Izvještaj Ureda); RS (Izvještaj Biroa), BD BiH:** Organizacija sedmičnih posjeta i obilazaka Vijećnice, u kojoj su smješteni najviši predstavnici vlasti BD BiH (Izvještaj Sektora)	**VM BiH: prema izvještajima institucija, zbog nedostatka finansijskih sredstava uglavnom nisu organizovane ovakve aktivnosti. RS: obilježen 15. maj - dan porodice kroz prijeme građana u Vladi RS-a i ministarstvima., FBiH - nema podataka za izvještajni period; BD BiH: Organizacija sedmičnih posjeta i obilazaka Vijećnice, u kojoj su smješteni najviši predstavnici vlasti BD BiH (Izvještaj Sektora).**	VM BiH: Služba za informisanje - u ovom izvještajnom periodu nije bilo ovakvih aktivnosti. Aktivnosti zavise od aktivnosti predsjedavajućeg VM BiH i ministara. Od ukupno 65 institucija, 23 dostavile podatke: Aktivnost realizovale - AJN, APOSO, ARZ, AEPTM, DEI, FIPA, IOZZP, MO, UZZB, Granična policija i PARCO. FBiH: Dan otvorenih vrata x 2 (Ministarstvo energije, rudarstva i industrije), dani otvorenih vrata za učenike i studente (Ministarstvo obrazovanja i nauke), ministrstva za pitanja boraca, zdravstva, kultur i sporta, "Volontiraj-kreditiraj"...RS: dan otvorenih vrata - Uprava za policijsko obrazovanje, Gender centar Vlade RS "Djevojke i IKT", 6 ministarstava - prijemi, obilježavanje datuma, studentska praksa, posjete institucijama... BD BiH: prijemi raznih kategorija građana (sportisti, mališani, učesnici festivala, predstavnici civilnog društva...), dan otvorenih vrata Policije BD BiH.	**VMBiH**: Od institucija koje su dostavile podatke, 5 ih je istaklo realizaciju ove aktivnosti, a 16 ih nije dostavilo ovu informaciju. **FBiH**: Evidentiran određen obim ovakvih ili sličnih aktivnosti na nivou pojedinačnih ministarstava. **RS**: MUP (Prijem penzionisanih pripadnika policije, Dan otvorenih vrata Uprave za policijsko obrazovanje, Dan otvorenih vrata (mart, 2015.)), Ministarstvo prosvjete i kulture (Prijem za najbolje maturante), Ministarstvo porodice, omladine i sporta (Prijem mladih fudbalera); **BDBiH**: Prijemi raznih udruženja i drugih kategorija građana (sportisti, učenici, studenti, učesnici festivala, grupe turista i sl.)
	Broj publiciranih brošura, promotivnih materijala, publikacija	9.1.2. Pripremati i publicirati promotivne materijale i brošure/publikacije o radu VMBiH/vlada i institucija, njihovim aktivnostima itd. Na osnovu istraživanja javnog mnijenja, koncipirati takve publikacije tako da pokrivaju oblasti najvećeg interesiranja građana Koristiti mehanizme kao što su info-police, elektronski panoi itd.	Centralne jedinice za IK, ostale institucije (individualno)		realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	**VM BiH:** Redovna priprema i publikovanje 500 primjeraka biltena "Info Vijeća ministara BiH" koje uključuje sva ministarstva, DEI i Ured koordinatora - u 2011. broj 5,6,7 i 8, DEI bilten "Europuls". **FBiH:** namjenski promotivni materijali u nekoliko ministarstava; **RS:** Brošure o najznačajnijim aktivnostima Vlade, radio emisije o prvih 100 dana rada ministarstava Vlade RS, snimljen film o mogućnostima ulaganja u RS, snimanje filma o ulaganju u zdravstvo. **BD BiH:** promotivni materijali uz organizaciju događaja (npr. dani pozorišta, obilježavanje dana Distrikta itd.)	**Kontinuirano provođenje ovakvih aktivnosti zabilježeno i u 2012. godini: VM BiH:** Bilten "Info Vijeća ministara BiH" koji uključuje sva ministarstva (brojevi 9, 10, 11), DEI, Ured koordinatora , Ministarstvo odbrane bilteni br. 7 i 8; **FBiH** (Izvještaj Ureda); **RS (Izvještaj Biroa), BD BiH:** Kontinuirana komunikacija sa eksternom javnošću posredstvom Radio Brčko, u 2012. realizovano 39 plaćenih emisija, reportaža i drugih medijskih aktivnosti sa 11 pružalaca usluga	VM BiH: Služba za informisanje nastavila sa praksom tromjesečnog objavljivanja biltena "INFO Vijeća ministara" u čijoj pripremi učestvuju službenici svih institucija, u 2013. objavljena 4 broja; DEI - magazin Euroimpuls i brošura "Na granici sa EU", pokrenut stručni naučni časopis "Sui generis", magazin za djecu "EU palčić"; Institut za intelektualno vlasništvo BiH - brošure iz oblasti intelektualnog vlasništva; Institut za standardizaciju redovno objavljuje Glasnik. FIPA - 15 brošura, 10 letaka, 4 video promotivna filma; RS: 9 ministarstava (zdravlja i socijalne zaštite - 1, za izbjeglice i raseljena lica - časopis HOMO i Informator, prosvjete i kulture - 2, trgovine i turizma - 3, uprave i lokalne samouprave - 1, porodice, omladine i sporta - 2 , pravde -1, prostorno uređenje - 1, ekonomske odnose ir egionalnu saradnju -3 publikacije...). FBiH: nema podataka za izvještajni period; BD BiH: Promotivni materijali uz organizaciju događaja (npr. Pozorišni susreti, obilježavanje dana Distrikta itd.) Dodatno, poredstvom Radio Brčkog ealizovano je 38 plaćenih emisija, reportaža i drugih medijskih aktivnosti .	VM BiH: Služba za informiranje pripremila je četiri izdanja biltena INFO Vijeća/Savjeta ministara (17, 18, 19 i 20), u suradnji sa glasnogovornicima i službenicima za OSJ ministarstava i drugih institucija BiH; 20 institucija dostavilo podatke: Agencija za lijekove i medicinska sredstva, Agencija za nadzor nad tržištem, APOSO, ARZ, DEI, BHDCA, FIPA, IPR, HEA, UIO, MO, IDDEEA, Granična policija, BATA, Institut za standardizaciju i PARCO. FBiH: 7 ministarstava izdalo ovakve publikacije/brošure i slične materijale. RS: Časopis "Homo" (Ministarstvo za izbjeglice); video spot "Veži pojas (Ministarstvo saobraćaja). Ministarstvo saobraćaja izdalo brušuru "Značajne aktivnosti u 2014. godini". Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju izdalo brošuru "Energetska efikasnost u Republici Srpskoj", te uputstva za građane o legalizaciji bespravno sagrađenih objekata i "Kako do energetskog certifikata za zgradu u Republici Srpskoj". BD BiH: Promotivni materijali i bilteni vezani za razne manifestacije.	**VMBiH**: Služba za informisanje je i u proteklom periodu priredila i publikovala 2 INFO biltena VMBiH u saradnji sa glasnogovornicima: predsjedavajućeg, ministara, zamjenika ministara i drugih institucija BiH. Osam institucija istaklo realizaciju aktivnosti, neke od njih: DEI "Sui Generis" i "Euroimpuls", Institut za standardizaciju "Glasnik", Agencija za nadzor nad tržištem "Bilten o nesigurnim proizvodima na tržištu BiH". Trinaest institucija koje su dostavile podatke nisu dostavile ovu informaciju. **FBiH**: FMOH (materijali za stručnjake i roditelje), FMON („Strateški pravci razvoja karijerne orijentacije u FBiH za period 2015-2020" i Akcioni plan Vijeća Evrope za BiH 2015-2017 - Obrazovanje i promotivni materijali), FMOIT (dokument SOER 2015 - Stanje okoliša u Evropi 2015); **RS**: MUP (izrada promotivnih materijala povodom obilježavanja Međunarodnog dana protiv zloupotrebe i krijumčarenja droga, časopis "Bezbjednost, policija, građani"), MTT (dokument „Politika brendiranja u RS", časopis „Najbolje iz Srpske"), MF (brošura "Ekonomska politika RS za 2015."), Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju (informativni leci, Pravilnik o metodologiji prikupljanja podataka o otpadu i njihovoj evidenciji). **BDBiH**: Nema podataka za izvještajni period.
	Uspostavljanje ovakvih mehanizama (broj, frekvencija korištenja itd.)	9.1.3. Omogućiti elektronsku interakciju s medijima posredstvom veb-stranica/portala i sadržaja kao što su: forumi, blogovi, rubrike „pitajte..", upotreba socijalnih mreža itd.	Centralne jedinice za IK, ostale institucije (individualno)		realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Provedene određene pripremne aktivnosti u ovom segmentu, prvenstveno na nivou centralnih jedinica; još uvijek nema detaljnih informacija o konkretnim mehanizmima i njihovim efektima.	**VM BiH:** Za 2013. predviđen redizajn web stranice VM BiH i institucija, predviđena i uspostava BH portala baziranog na životnim događajima (e-Uprava 4.5.). Takođe, određeni broj institucija pokrenuo rubrike na stranicama (DEI, ADS), te Facebbok i Twitter naloge (IDDEEA). **FBiH:** u 2012. putem WEB stranice organizirane i javne rasprave o zakonima koje je vlada uputila u Parlament, kao i Općem planu Vlade FBiH za borbu protiv korupcije; Ministarstvo obrazovanja i nauke koristi Facebook i Twitter itd. **RS:** MUP RS otvorio Facebook stranicu. Vlada RS obezbijedila uživo prenošenje konferencija za štampu nakon sjednica Vlade, tzv. "streaming", posredstvom portala Vlade Republike Srpske. U tu svrhu, nabavljena je kamera i druga potrebna tehnička oprema. **BD BiH:** Saradnja sa 4 portala koji prate aktuelnosti u radu Vlade, od decembra operativna i Facebook stranica Vlade.	**VM BiH: Redizajnirana web stranica VM i Konkurencijskog vijeća, rubrike na stranicama, Facebook i Twitter nalozi (IDDEEA, DEI, Institut za standardizaciju, Agencija za statistiku BiH, ADS BiH, Agencija za javne nabavke,Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta, SIPA, Ministarstvo vanjskih poslova BiH, Služba za poslove sa strancima, Institut za standardizaciju); Twitter naloge imaju ADS BiH, Agencija za statistiku BiH i Institut za standardizaciju. AJN pokrenula elektronski registar ponuđača i ugovornih organa u BiH; FBiH: Facebook nalog Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke; RS: Narodna skupština, Vlada, MUP RS; Biro za OSJ ima vlastitit youtube kanal, Službeni glasnik, Gender centar koriste Facebook; BD BiH: Facebook stranica Vlade, facebook stranica Gradonačelnika BD.**	VM BiH: Komunikacijskim Akcionim planom za 2015. Služba za informisanje planirala je, u skladu sa tehničkim i kadrovskim mogućnostima, korištenje društvenih mreža za afirmiranje aktivnosti VM BiH. 18 institucija dostavilo podatke. Aktivnost realizovale - ADS (FB, Twitter, TMS), Agencija za lijekove i medicinska sredstva (rubrika "Pitajte"), ARZ (interaktivna komunikacija sa medijima www.obuke.ba), APOSO (FB), APIK (u toku uspostavljanje platforme), DEI (FB, Twitter, YouTube), DKPT (Planirana realizacija interaktivnih rubrika), MO (FB, link za prijavu korupcije, "Etička linija"), UIO (linija "stop švercu" za prijavu nezakonitog postupanja zaposlenih), Institut za standardizaciju (upotreba socijalnih mreža) i PARCO (tokom 2014. pokrenuta posebna web stranica RJU.ba, koja će omogućiti interakciju sa građanima kroz forume, blogove i sl.) FBiH: FB i twitter stranice ministarstava (obrazovanja i nauke, komunikacija i prometa...) . RS: Vlada RS otvorila zvanične FB i twitter profile "Poplave Republika Srpska" sa značajnom bazom informacija o ovoj prirodnoj nepogodi. Otvorena web stranica "Obnova Srpske" na kojoj građani mogu naći informacije o pomoći u vezi sa poplavama. Video - konferencije na portalu. BD BiH: Kontinuirano. Na FB stranici Gradonačelnika odgovara se na pitanja građana, FB stranica Vlade BD BiH.	**VMBiH**: Komunikacijskim Akcionim planom za 2015. Služba za informisanje planirala je, u skladu sa tehničkim i kadrovskim mogućnostima, korištenje društvenih mreža za afirmiranje aktivnosti VMBiH. Ova aktivnost je u toku. FACEBOOK nalog posjeduju: Agencija za nadzor nad tržištem, BHDCA, Institut za standardizaciju, DEI i ADSBiH - na bazi podataka dostavljenih za izvještajni period. TWITTER nalog posjeduju: ADSBiH, DEI, Institut za standardizaciju i Agencija za nadzor nad tržištem. Od preostalih 16 institucija koje su dostavile podatke, neke od njih nisu dostavile ovu informaciju, a neke su navele postojanje interaktivnih aplikacija na web stranicama. **FBiH** i **RS**: Djelimično realizirano. **BDBiH**: FB stranica Vlade BDBiH, gdje se odgovara na pitanja građana. Pokrenuta je i FB stranica Odjeljenja za javnu bezbjednost.
IK 10. Javne kampanje												
10.1. Kontinuirano obavještavati javnost i podizati nivo svijesti o određenim temama posredstvom mehanizma javnih kampanja	*Broj provedenih kampanja*	10.1.1. Uključiti javne kampanje u strategiju komunikacije i komunikacijske planove i provoditi javne kampanje	Sve institucije uz koordinaciju centralnih jedinica	Kontinuirano i po potrebi	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	VM, FBiH, RS i BD BiH: Pripremljen projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH", zajednički za sve nivoe, čija je komponenta priprema i provođenje sveobuhvatne javne kampanje, kao i upoznavanje sa principima i praksom provođenja javnih kampanje. Projektni zadatak potvrđen na vladama i usvojen na UO FRJU. Pored toga, u 2011. provođene sporadične javne kampanje manjeg obima. Strategije komunikacije predviđaju korištenje ovog kanala komunikacije.	Očekuje se početak implementacije zajedničkog projekta "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH", u 2013. godini. **VM BiH:** kampanje DEI "Podizanje svijesti javnosti o značaju integrisanja u EU" u okviru koje je realizovano oko 30 različitih komunikacijskih aktivnosti, kampanje MO BiH - medijske kampanje: obilježavanje dana pukova (3 TV spota) i obilježavanje Dana OS BiH - 1 TV spot; 3 informativne kampanje (civilno-vojna saradnja OS BiH, svijest o ulasku BiH u NATO, važni sastanci); **FBiH:** Kontinuirane kampanje FUP, kampanja Ministarstva obrazovanja i nauke; **RS**: kontinuirane kampanje MUP RS; Ministarstva zdravstva itd (Izvještaj Biroa). **BD BiH**: u 2012. provedene 2 promotivne kampanje - povodom obilježavanja dvanaestogodišnjice i Dana Distrikta (20 dana) i kampanja pod nazivom MITO NEČEMO u segmentu borbe protiv korupcije, u trajanju od 45 dana.	VM, FBiH, RS, BD BiH:U toku je procedura javne nabavke za projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH". U martu 2013, godine otpočeo projekat "Izgradnja kapaciteta institucija vlasti za uključivanje u dijalog sa civilnim društvom pri utvrđivanju politika u Bosni i Hercegovini", finansiran iz IPA, čiji su korisnici VM BiH i vlade, a čija je komponenta i kampanja podizanja svijesti javnosti o učešću u donošenju javnih politika. VM BiH: PARCO uz podršku GIZ-a, pripremio projekat informativne kampanje o RJU. Direkcija za civilno vazduhoplovstvo - kampanja "Dobrovoljno izvještavanje o događajima"; DEI kampanja o implikacijama ulaska RH u EU. AJN promotivna kampanja o Agenciji, RAK - kampanje o zaštiti maloljetnika pri korištenju interneta, cyber kriminalu itd., Ministartsvo odbrane i EUFOR/OS BiH kampanje; RS: 7 ministarstva (za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju - 3 kampanje, MUP - 5, saobraćaja i veza -11, trgovine i turizma - 2, finansija - 1, porodice, omladine i sporta -1 kampanja). BD BiH: poredstvom Radio Brčkog ealizovano je 38 plaćenih emisija, reportaža i drugih medijskih aktivnosti	VM, FBiH, RS, BD BiH: Tokom 2014. projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" bio je u proceduri javne nabavke, što će biti nastavljeno i u 2015. Kroz projekat će se pripremiti zajednička tematska javna kampanja uz učešće svih nivoa vlasti. U toku je implementacija projekta "Izgradnja kapaciteta institucija vlasti za uključivanje u dijalog sa civilnim društvom pri utvrđivanju politika u BiH", finansiran iz IPA - kampanja podizanja svijesti javnosti o učešću građana u donošenju javnih politika. VM BiH: 18 institucija dostavilo podatke: AJN (Kampanja promocije Agencije i njenih usluga), APIK (planirano u sklopu Komunikacijske strategije Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije za period 2014. – 2019.), DEI (serija tematskih radionica za lokalnu zajednicu za podizanje vidljivosti i opšte informisanosti o procesu integrisanja; u okviru promocije novog broja EU Palčića, a povodom obilježavanja Međunarodnog dana dječjih prava - radionice za najmlađe; kampanja unapređenja on-line vidljivosti Direkcije, nagrada za najbolji video uradak na temu "Šta BiH može donijeti u EU", organizovan prvi DEI SMDay); Granična policija (Kids festival (Dan policije) prezentacija opreme Anti-bombne jedinice i podjela promotivnog materijala sa logom GP BiH), IPR (Aktivnosti na projektu "Podrška institucijama u sistemu provedbe intelektualnog vlasništva u BiH" - predviđene i javne kampanje, a u cilju promovisanja intelektualnog vlasništva), MO (3 kampanje - "Prijem oficira iz civilstva OS BiH", "Rješavanje viškova naoružanja" i "Promocija Dana OS BiH"). **RS:** Kontinuirano. Kampanja Ministarstva saobraćaja i veza o sprijoj vožnji; Kampanja Gender centra Vlade RS "Snaga nije nasilje", "Sniženo za vas - društveno odgovorno" (ministarstvo trgovine i turizma), kampanja protiv govora mržnje na internetu.... **FBiH:** Kampanja Fonda za zaštitu okoliša "Zeleni ekonomski razvoj", "Zdravo jedi, zdravo rasti" (FMO),"Biraj život bez oružja", javnozdravstvena kampanja.... BD BiH: javna kampanja "Ja volim Brčko", kampanja u okviru projekta "Podrška Brčko distriktu BiH u procesu EU integracija" i "EU Infocentar u BiH", kampanje Policije BD (6) i Izborne komisije BD BiH (1).	**VMBiH**: Aktivnost se provodi u kontinuitetu. DEI: tematske radionice za lokalnu zajednicu od kojih svaka sadrži i komponentu podizanja vidljivosti i opšte informisanosti o procesu integrisanja; Ministarstvo sigurnosti: kampanja s ciljem da se ukaže na opasnost i posljedice trgovine ljudima. Devetnaest institucija koje su dostavile podatke nisu dostavile ovu informaciju. **RS**: MUP (Akcija „Traktori i radne mašine", Kampanja „Sačuvajmo prirodu - spriječimo požare na otvorenom prostoru", Završno uništavanje naoružanja prikupljenog od građana tokom kampanje „Biraj život bez oružja"), MSV (Kampanja „Ne kucaj, da se ne bi zakucao"); **FBiH** i **BDBiH**: Nema podataka o realizaciji ovakvih aktivnosti za izvještajni period.
IK 11. Mjerenje rezultata												

11.1. Mjeriti efikasnost strateških komunikacija	*Uspostavljen sistem monitoringa i evaluacije* *Provedeno mjerenje povratnih informacija kroz analizu ili istraživanje*	11.1.1. Pripremiti opći okvir monitoringa i evaluacije rezultata aktivnosti PR službenika/ureda - i u smislu produkata (broj izjava za medije, medijskih intervjua, publikacija itd.) i u smislu djelotvornosti (stavovi javnosti i povratna reakcija, zastupljenost u medijima itd.)	Centralne jedinice za IK, sve institucije	Kontinuirano	djelimično realizovano	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	Nisu preduzete aktivnosti na ispunjenju ovog kompleksnog zadatka. Jedan od razloga je i relativno nedavno usvajanje strategija komunikacije, kao i očekivano usvajanje iste na nivou FBiH. Moguće je da će se ova aktivnost realizovati u narednom periodu, kroz zajednički projekat.	U okviru rada Nadzornog tima za IK, svi nivoi su podržali kandidaturu projekta "Strateška komunikacija - faza II" kao prioritetnog za 2013. godinu. Kroz ovaj projekat, između ostalog, razvio bi se okvir i metodologija monitoringa i evaluacije komunikacionih aktivnosti, a zasnovano na pojedinačnim Komunikacionim strategijama.	U okviru rada Nadzornog tima za IK, svi nivoi su podržali kandidaturu projekta "Strateška komunikacija - faza II", kao prioritetnog za 2013. godinu. Potvrđeno od UOFRJU u okviru usvojene liste prioritetnih projekata. Kroz ovaj projekat, između ostalog, razvio bi se okvir i metodologija monitoringa i evaluacije komunikacionih aktivnosti, a zasnovano na pojedinačnim Komunikacionim strategijama. Rad na razvoju ovog projekta i provođenje procedure nabavke, te početak implementacije očekuje se u 2014. godini.	U razvoju i usaglašavanju projekat "Strateška komunikacija - faza II", kroz koji će se, između ostalog, razviti okvir i metodologija monitoringa i evaluacije komunikacionih aktivnosti, a zasnovano na pojedinačnim Komunikacionim strategijama. Tokom 2015. se očekuje početak provođenja procedure javne nabavke, a nakon toga i početak implementacije projekta. Projekat će biti finansiran iz Fonda za RJU, a zajednički je za sva četiri upravna nivoa. VM BiH: Od ukupno 65 institucija, 11 ih je dostavilo podatke + Služba za informisanje. Aktivnost realizovale - ARZ, DEI, BHDCA, DKPT, FIPA i MO. FBiH: Aktivnost uslovljena budžetskim mogućnostima. RS, BD BiH: Nema podataka za izvještajni period.	**VMBiH**: Određeni nivoi indikatora utvđen na nivou individualnih strategija komunikacije (DEI, MO, Institut za standardizaciju i BHDCA - na bazi dostavljenih podataka), a monitoring i evaluacija kroz izvještavanje o radu u dijelu komunikacije. **VMBiH**, **FBiH**, **RS** i **BDBiH**: U reformskoj oblasti IK u toku je razvoj projekta "Strateška komunikacija - faza II". Početak implementacije moguće je očekivati u 2016.
		11.1.2. U komunikacijske strategije i operacione planove bit će uključene metode i indikatori rezultata			djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Kroz komunikacione strategije dat opšti okvir za praćenje rezultata, uključujući indikatore, ali još uvijek nisu operacionalizovani. Očekuje se da i planirana strategija Vlade FBiH sadrži ove elemente.	Kroz komunikacione strategije dat opšti okvir za praćenje rezultata, uključujući indikatore, ali još uvijek nisu operacionalizovani. Očekuje se da i planirana strategija Vlade FBiH sadrži ove elemente. **FBiH:** Usvojeni Plan komunikacije Vlade FBiH takođe sadrži smjernice za mjerenje efikasnosti.	Nastavljeno i u 2013. godini.	VM BiH: Od ukupno 65 institucija, 10 ih je dostavilo podatke. Aktivnost realizovale - APOSO, ARZ, DEI, BHDCA, DKPT, MO, Granična policija i HEA. VM BiH, FBiH, RS, BD BiH: usvojeni godišnji planovi komunikacije sadrže određeni nivo indikatora i metoda mjerenja rezultata, koji se realizuju kroz izvještaje o radu centralnih jedinica. FBiH: Aktivnost uslovljena budžetskim mogućnostima. RS, BD BiH: Nema podataka za izvještajni period.	
		11.1.3. Sve institucije provest će barem jedan postupak mjerenja povratnih informacija u toku mandata VMBiH/vlada - npr. jednostavnim upitnikom za ključne grupe korisnika u skladu s raspoloživim budžetskim sredstvima			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	Planirano za naredni period, do 2014. godine.			VM, FBiH, RS, BDBiH: Nema podataka o realizaciji jednog strukturanog i sveobuhvatnog procesa prikupljanja povratnih informacija, prvenstveno zbog budžetskih ograničenja na svim nivoima, ali i nedostatka kapaciteta. VM BiH: 10 institucija dostavilo podatke. Aktivnosti realizovale - APOSO, DEI, BHDCA, FIPA i Institut za standardizaciju.	**VMBiH**, **FBiH**, **RS** i **BDBiH**: U reformskoj oblasti IK u toku je razvoj projekta "Strateška komunikacija - faza II", koji predviđa mjerenje aktivnosti i rezultata strategija komunikacija na sva četiri upravna nivoa i izradu analize i preporuka za poboljšanja. **VMBiH**: Pet institucija potvrdilo je realizaciju određene vrste aktivnosti ovog cilja, dok ostale institucije nisu dostavile podatke o ovakvim aktivnostima.
11.2. Mjeriti stavove javnosti i stepen poznavanja ključnih oblasti politika	*Provedena istraživanja percepcije javnosti o pojedinim javnim politikama na svim nivoima vlasti* *Svaka institucija predlaže barem jednu temu centralnom uredu za informiranje VMBiH/vlada*	11.2.1. Uključiti teme koje predlože institucije u »omnibus istraživanja« koja provode centralni uredi za informiranje VMBiH/vlada, ukoliko se za to osiguraju sredstva u budžetima	VMBiH/vlade Centralne jedinice za IK Sve institucije	Barem jednom u toku mandata VMBiH/vlada - po mogućnosti jednom godišnje	djelimično realizovano	realizacija je u toku	djelimično realizovano	djelimično realizovano	Planirano za naredni period, do 2014. godine. Kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH" provešće se istraživanje javnosti kao model koji bi centralne jedinice trebale koristiti pri budućoj pripremi ovakvih istraživanja.	Planirano za naredni period, do 2014. godine. Kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH" provešće se istraživanje javnosti kao model koji bi centralne jedinice trebale koristiti pri budućoj pripremi ovakvih istraživanja. **BD BiH:** U okviru akcije "MITO NEČEMO" provedeno istraživanje javnog mnijenja u cilju prikupljanja kvalitativnih podataka o stavovima, mišljenjima i ličnim iskustvima stanovnika Brčkog, vezanim za korupciju u različitim sferama života, prvenstveno u javnoj upravi.	Planirano za naredni period, do 2014. godine. Kroz projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe BiH" provešće se istraživanje javnosti, kao model koji bi centralne jedinice trebale koristiti pri budućoj pripremi ovakvih istraživanja. VM BiH: DEI provela istraživanje javnog mnijenja o podršci građana procesu integriranja u EU CATI metodom na reprezentativnom uzorku za BiH, u okviru kampanje informisanja o implikacijama ulaska RH u EU održala 5 tematskih foruma za građane u pograničnim gradovima sa RH. BDBiH: Istraživanje u vezi sa stavovima građana o funkcionisanju Odsjeka za žalbe i pritužbe građana.(Izvještaj Sektora).	Tokom 2014. projekat "Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije u strukturama državne službe u BiH" bio je u proceduri javne nabavke, što će biti nastavljeno i u 2015. Kroz projekat je planirano i provođenje istraživanje javnosti, kao model koji bi centralne jedinice trebale koristile pri budućoj pripremi ovakvih istraživanja. VM BiH: Od ukupno 65 institucija, 8 dostavilo podatke + Služba za informisanje. Aktivnost se realizira u Ministarstvu odbrane - antikorupcioni sistem „Etička linija" - Reforma internog sistema za prijavljivanje i rješavanje nepravilnosti u radu. Tokom 2014. javnosti su prezentirani prvi rezultati implementacije ovog antikorupcionog sistema. Jedini sistem koji omogućava dvosmjernu komunikaciju sa anonimnim prijaviteljima. FBiH: Aktivnost uslovljena budžetskim mogućnostima. RS: Istraživanje javnog mnijenja na temu "Rodna ravnopravnost u RS - Gender centar Vlade RS, BD BiH: Nema podataka za izvještajni period.	**VMBiH**: Ministarstvo sigurnosti: Provođenje naučnog istraživanja o rasponu i prirodi trgovine ljudima. **BD BiH**: Aktivnost ovog tipa nije planirana.
IK 12. Saradnja s civilnim sektorom											
12.1. Poboljšati komunikaciju s civilnim društvom	*Broj organiziranih informativnih aktivnosti*	12.1.1. Informiranje organizacija civilnog društva o aktivnostima Vijeća ministara BiH, entitetskih vlada i Vlade BDBiH kroz učešće na konferencijama, okruglim stolovima te organiziranje tematskih prezentacija predstavnicima civilnog društva	Centralne jedinice za IK	Do kraja 2011., nakon toga kontinuirano	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Informisanje se odvija u smislu uključivanja predstavnika civilnog društva u cijlne grupe informativnih aktivnosti koje provode vlade (mailing liste, distribucija materijala itd.). Sporadično uključivanje u određene događaje se dešava, međutim nema informacija o planskim aktivnostima usmjerenim ka ovoj ciljnoj grupi. Formalni osnov za komunikaciju sa ovim sektorom postoji u komunikacionim strategijama.	**Ovakav trend nastavljen i u i 2012. godini: VM BiH:** dobijeni podaci od 13 institucija o aktivnostima u ovom segmentu. **FBiH:** Ured za OSJ sva saopštenja u 2012. (418) dostavljao i nevladinim i međunrodnim organizacijama (lista 129 e-mail adresa) (Izvještaj o radu Ureda). **RS** - aktivnosti posredstvom resornih ministarstava sa potrošačima, boračkom populacijom itd. (Izvještaj Biroa). **BD BiH:** oko 30 konferencija, okruglih stolova i tematskih konferencija sa organizacijama civilnog društva u 2012. (Izvještaj Sektora), **U organizaciji Ureda koordinatora održane 2 radionice za predstavnike OCD (02./03.07. i 23./24.10.2012. Konjic/Doboj) na temu "Reforma javne uprave – gdje smo danas" uz učešće entitetskih i RJU koordinatora BD BiH.**	**Trend nastavljen i u 2013. godini. VM BiH: 18 institucija potvrdilo ovakve aktivnosti; BD BiH: Preko 20 konferencija, okruglih stolova i tematskih konferencija sa organizacijama civilnog društva. FBiH: Ured za OJS sva saopštenja u 2013. (439) dostavljao i nevladinim i međunrodnim organizacijama (lista 134 e-mail adrese). RS: Ministartsvo uprave i lokalne samouprave vodi registar NVO te ima direktnu komunikaciju sa svim registrovanim organizacijama.**	Trend nastavljen i u 2014. **VM BiH:** Viječe ministara BiH usvojilo Informaciju Ministarstva pravde o implementaciji Sporazuma o suradnji između VM BiH i nevladinog sektora u BiH/pregovori s predstavnicima nevladinog sektora radi usuglašavanja teksta sporazuma, nakon čega je sporazum usvojilo VMBiH (94.sjednica VM BiH, 08.05.2014.). **FBiH:** Među ukupno 140 e-mail adresa na koje Ured Vlade FBiH za OSJ dostavlja saopćenja za javnost, nalaze se i adrese nevladinih i međunarodnih organizacija koje su za to iskazale interes, 7 ministrstava aktivnosti ovog tipa. **RS:** 7 ministarstava, **BD BiH:** kontinuirano informisanje organizacija civilnog društva. Bosna i Hercegovina u septembru mjesecu postala članica OGP inicijative, čija realizacija se zasniva na uskoj kooperaciji sa NVO sektorom.	**VMBiH**: Jedanaest institucija potvrdilo realizaciju ovakvih aktivnosti, neke od njih: DEI (konsultacije sa civilnim društvom u vezi sa sektorskim planskim dokumentima u okviru programiranja IPA 2015), BHDCA (okrugli sto na temu izrade novog zakona o civilnom zrakoplovstvu), APIK (6 projekata sa organizacijama civilnog društva kroz IPA 2010). **FBiH**: FMERI (Završni seminar 'Implementacija ESCO modela u javnom sektoru BiH'), FMOH (Konferencija "Rani rast i razvoj djece u BiH", obilježavanje Evropske sedmice imunizacije 2015. i Svjetskog dana zdravlja), FMON (Konferencija „Zdravi životni stilovi u formalnom obrazovanju u BiH", obilježavanje manifestacije "Maturalni dan" i konferencija „Studentski život i finansiranje visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini"), FMKS (Učešće na konferencijama „Dijalog: Strategija prema mladima Federacije BiH" i „Povijesni urbani pejzaž"), FMOIT (učešće - Okrugli sto na temu klimatskih promjena); **RS**: MUP (Okrugli sto na temu „Institucionalna borba protiv korupcije", okrugli sto na temu „Bezbjednosno interesantne pojave u i oko školskih dvorišta", Forum za bezbjednost zajednice, Povodom obilježavanja Dana policije - predavanja za djecu školskog uzrasta, press konferencija o rezultatima rada MUP-a za 2014., okrugli sto na temu "Zaštita od požara u RS", predavanje za roditelje na temu „Zloupotreba društvenih mreža", MP (Učešće na konferenciji "Pravda za svako dijete"), MULS (gostovanje u radio emisiji „Zajednički talas"), MTT (Konferencija "Marketing u trgovini, brendiranje proizvoda i usluga"), MSV (3 radio džingla), MNT (manifestacija "Dani saobraćaja RS"), MPOS (Konferencija beba); **BD BiH**: Razvijena komunikacija sa nekim NVO.
	Broj sastanaka s predstavnicima civilnog sektora	12.1.2. Konsultacije s predstavnicima civilnog društva po pitanju strateških odluka sa zainteresiranim organizacijama civilnog društva	Sve institucije		realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti	Sporadične aktivnosti ovog tipa kroz organizaciju javnih rasprava i mogućnost elektronske komunikacije sa organima uprave. Nema informacija o kvantitativnim pokazateljima (broju sastanaka ili konsultacija) za 2011. godinu.	**Sporadične aktivnosti ovog tipa kroz organizaciju javnih rasprava i mogućnost elektronske komunikacije sa organima uprave. Ovakav trend nastavljen i u 2012. godini, VM BiH:** dobijeni podaci od 13 institucija o aktivnostima u ovom segmentu, (kroz savjetodavna vijeća, uključivanje u projekte, učešće u projektima OCD, konsultacije itd.); **FBiH:** organizirane javne rasprave o više zakona, kao što su o Nacrtu zakona o izmjenama i dopuna Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine FBiH, o Nacrtu zakona o radu, te o Nacrtu zakona o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije. Svi ovi dokumenti bili su dostupni na web-stranici Vlade FBiH; putem WEB stranice organizirane javne rasprave o zakonima koje je vlada uputila u Parlament kao i Općem planu Vlade FBiH za borbu protiv korupcije. Ministarstvo obrazovanja i nauke organizovalo 12 javnih rasprava itd. **RS**: aktivnosti posredstvom resornih ministarstava sa potrošačima, boračkom populacijom itd. (Izvještaj Biroa), **BD BiH:** oko 50 sastanaka ovog tipa (Izvještaj Sektora). Učešće u projektu "Akademija građana" uz podršku kancelarije OSCE u Brčkom.	VM BiH: Ministarstvo pravde BiH otvorilo javne konsultacije posredstvom web stranice (izmjene i dopune ZOSPI, promjene opisa radnih mjesta...); još 18 institucija potvrdilo ovakve aktivnosti. BD BiH: Javne rasprave (budžet, regulacioni planovi, zakoni - Izvještaj Sektora).VM, FBiH, RS, BD BiH: U martu 2013. počeo projekat "Izgradnja kapaciteta institucija vlasti za uključivanje u dijalog sa civilnim društvom pri utvrđivanju politika u Bosni i Hercegovini", finansiran iz IPA. Projekat tokom 2 godine treba da pruži podršku institucijama vlasti na svim nivoima u donošenju strategije o saradnji s organizacijama civilnog društva u zemlji, osigurati potrebnu tehničku pomoć u razvoju institucionalnih mehanizama saradnje vlasti sa organizacijama civilnog društva, podršku u izgradnji kapaciteta svih institucija vlasti da sudjeluju u praćenju i analizi javnih politika kroz obuku državnih službenika, te pomoć vlastima u povećanju budžetske politike u vezi podrške organizacijama civilnog društva. BD BiH: Preko 30 skupova ovog tipa.	U toku aktivnosti na provođenju inicijatoveBiH "Partnerstvo za otvoreno vlast". VM BiH: Služba za informiranje (uključena u nekoliko radionica, okruglih stolova sa predstavnicima civilnog društva, CCI, TI BiH/funkcioniranje javne uprave i odnosa s javnošću. Od ukupno 65 institucija, 19 dostavilo podatke + Služba za informisanje. Aktivnosti realizovale - AJN (13 javnih konsultacija), APIK (Pokrenuto šest projekata sa organizacijama civilnog društva kroz IPA 2010.), ARZ (redovni kontakti sa civilnim društvom), DEI (sastanci/seminari u vezi sa planiranjem IPA 2014 i IPA 2015/učešće organizacija civilnog društva), SIPA (linija Krimolovci/saradnja sa građanima, izložbeni štand na Dan policije i mini kurs alpinizma, učešće na Kid's festivalu, saradnja sa studentima Fakulteta političkih nauka i CEPS-om u svrhu razmjene informacija, literature, organizacije seminara, okruglih stolova i sl.), MO (Radionice sa nevladinim sektorom i predstavnicima medija), Agencija za nadzor nad tržištem (okrugli stolovi za organizacije/udruženja za zaštitu potrošača u cilju njihove edukacije i unapređenja rada), PARCO (saradnja sa predstavnicima NVO - Zašto ne? Analitika, Mediacentar, TI BiH), FIPA, BHDCA, AEPTM, HEA, ARZ, Agencija za statistiku i Institut za standardizaciju. **FBiH:** Intenzivna komunikacija i saradnja s civilnim sektorom za vrijeme pripreme i donošenja seta antikoruptivnih zakona u FBiH. I u 2014. saradnja s "Infohouse"/"Volontiraj-kreditiraj". Saradnje sa udruženjima koja okupljaju žene Srebrenice, 7 ministrstava. **RS:** konsultacije o Pravilnicima (Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva), konsultacije oko reforme PIO, posjete udruženjima za djecu s posebnim potrebama, zajedničko obilježavanje međunarodnih datuma, "Dan matematike", aktivnosti u 7 ministarstava.. **BD BiH**: Preko 40 skupova ovog tipa.	**VM BiH**: Služba za informisanje uključena u aktivnosti na provođenju inicijatove BiH "Partnerstvo za otvoreno vlast". Vrlo konstruktivnim prijedlozima i sugestijama Služba je dala svoj doprinos u radu nekoliko radionica, okruglih stolova sa predstavnicima civilnog društva, CCI, TI BiH/funkcioniranje javne uprave i odnosa s javnošću; Jedanaest institucija potvrdilo realizaciju ovakvih aktivnosti, neke od njih: DEI (konsultacije sa civilnim društvom u vezi sa sektorskim planskim dokumentima u okviru programiranja IPA 2015), BHDCA (okrugli sto na temu izrade novog zakona o civilnom zrakoplovstvu), APIK (6 projekata sa organizacijama civilnog društva kroz IPA 2010). **FBiH**: FMPIK (Javna rasprava o Prednacrtu Zakona o izmjeni Zakona o poštanskom prometu FBiH), FMOH (Javni poziv za dijalog o Strategiji prema mladima FBiH), FMON (Javni pozivi i obavještenja o stipendijama), FMKS (Javni pozivi, konkursi i oglasi), FMPU (Javni pozivi, obavještenja i pravilnici); **RS**: MNT (Javne konsultacije o nacrtima 3 pravilnika); **BD BiH**: Odvija se snažna komunikacija Vlade i organa javne uprave sa predstavnicima civilnog društva, održano više desetina sastanaka.

	Broj i obim održanih konsultacija ovog tipa	12.1.3. Uključivanje predstavnika civilnog društva kao partnera ili potencijalnih implementatora u projektima, kampanjama i drugim aktivnostima VMBiH/vlada	Relevantne institucije		realizovano u potpunosti	Nema podataka o ovakvim specifičnim aktivnostima u 2011. godini.	Nema podataka o ovakvim specifičnim aktivnostima ni u 2012. godini.	VM, FBiH, RS, BD BiH: U martu 2013. počeo projekat "Izgradnja kapaciteta institucija vlasti za uključivanje u dijalog sa civilnim društvom pri utvrđivanju politika u Bosni i Hercegovini", finansiran iz IPA. Projekat tokom 2 godine treba da pruži podršku institucijama vlasti na svim nivoima u donošenju strategije o saradnji s organizacijama civilnog društva u zemlji, osigura potrebnu tehničku pomoć u razvoju institucionalnih mehanizama saradnje vlasti sa organizacijama civilnog društva, podršku u izgradnji kapaciteta svih institucija vlasti da sudjeluju u praćenju i analizi javnih politika kroz obuku državnih službenika, te pomoć vlastima u povećanju budžetske politike u vezi podrške organizacijama civilnog društva. SIDA inicirala projekat monitoringa i evaluacije efekata RJU u BiH, u bliskoj saradnji sa PARCO, gdje će organizacije civilnog društva (Transparency International i centar za istraživačko novinarstvo) raditi nezavisni monitoring efekata RJu u određenim segmentima. FBiH: U 2013. putem web stranice organizirane javne rasprave o dva zakona koje je vlada uputila u Parlament. Na stranicu postavljeni i dokumenti "Program rada Vlade FBiH za 2013. godinu", "Opći plan Vlade FBiH za borbu protiv korupcije", te drugi dokumenti na zahtjev pojedinih federalnih ministarstava. RS: 3 ministarstva, zajednički projekti sa domaćim i stranim NVO u 2013. BD BiH: Uključivanje u rasprave o budžetu za 2013. g.	VM, FBiH, RS, BD BiH: U toku je implementacija projekta "Izgradnja kapaciteta institucija vlasti za uključivanje u dijalog sa civilnim društvom pri utvrđivanju politika u BiH". U implementaciji je i projekat "Monitoring reforme javne uprave (PARM), prezentovani preliminarni rezultati istraživanja. FBiH: Odluka o usvajanju Metodologije za transparentno finansiranje projekata organizacija civilnog društva po standardima Evropske unije, V. broj: 435/2014 („Službene novine Federacije BiH", broj: 55/14 od 09.07.2014); RS: Konkursi za dodjelu sredstava, saradnja sa NVO u odbrani od poplava, studentska praksa, konkursi i dodjele nagrada za NVO, učešće u zajedničkim projektima... **BD BiH:** Komunikacija, međusobno informisanje i uključivanje nevladinih organizacija u aktivnosti vezane za odbranu od poplava (omladinske organizacije, dobrotvorna društva, ronilački klub i dr.) Komunikacija, međusobno informisanje i uključivanje nevladinih organizacija u aktivnosti vezane za odbranu od poplava (omladinske organizacije, dobrotvorna društva, ronilački klub i dr.). U 2014. godini proveden proces pripreme Strategije borbe protiv korupcije BiH koji je uključio široki spektar NVO-a i institucija uprave svih nivoa.	**VMBiH**: Jedanaest institucija potvrdilo realizaciju ovakvih aktivnosti, neke od njih: DEI (konsultacije sa civilnim društvom u vezi sa sektorskim planskim dokumentima u okviru programiranja IPA 2015), BHDCA (okrugli sto na temu izrade novog zakona o civilnom zrakoplovstvu), APIK (6 projekata sa organizacijama civilnog društva kroz IPA 2010). **FBiH**: FMROI (pripravnički staž za povratnike), FMBI (susret sa reprezentacijom BiH u košarci u kolicima), FMON (takmičenje iz programiranja - FITCC); **RS:** MUP (Preventivne aktivnosti i druženje policijskih službenika sa djecom iz vrtića, obilasci i sastanci sa direktorima škola povodom bezbjednog održavanja maturskih proslava, radionica na temu „Tehnike vođenja razgovora sa djecom u pravosudnom sistemu RS"), MPK (besplatni udžbenici za 1. i 2. razrede OŠ, konkurs za sufinansiranje međunarodne razmjene studenata i akademskog osoblja), MIRL (programi stambenog zbrinjavanja), MNT (konkurs za sufinansiranje održavanja naučnih skupova u 2015., dodjela stipendija studentima), MPOS (saradnja sa sportskim udruženjima); **BD BiH**: Desetine kontakata različite vrste (usmena komunikacija, elektronska pošta, zvanična prepiska, sastanci, zajedničke aktivnosti).

Cilj	Indikator uspješnosti	Aktivnost		Vremenski rok	Upravni nivo				Opis postignuća/Komentar			
					BiH	FBiH	RS	BD	2011.	2012.	2013.	2014.
IT 1. Opće politike, propisi i standardi												
1.1. Uspostaviti sisteme za nadzor i akreditaciju ovjerilaca	*Uspostavljeni sistemi za nadzor i akreditaciju ovjerilaca*	1.1.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Sredina 2011.	realizacija je u toku	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku	U Republici Srpskoj ova aktivnost je implementirana kroz: • Zakon o elektronskom potpisu RS "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 59/08 • Pravilnik o mjerama zaštite elektronskog potpisa i kvalifikovanog elektronskog potpisa, najnižem iznosu obaveznog osiguranja i primjeni organizacionih i tehničkih mjera zaštite certifikata - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09 • Pravilnik o tehničkim pravilima za osiguranje povezanosti evidencija izdatih i opozvanih certifikata certifikacionih tijela u Republici Srpskoj "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09 • Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra certifikacionih tijela za izdavanje kvalifikovanih elektronskih certifikata - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09 • Pravilnik o evidenciji certifikacionih tijela - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09 AIDRS je učestvovala u izmjenama postojećih pravilnika kojima se detaljnije razrađuju pojedine odredbe Zakona o elektronskom potpisu. Izmjene su usvojene krajem 2011.godine.FBiH: U parlamentarnoj proceduri je Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine. BDBiH:Zakon o elektroničkom potpisu Brčko distrikta BiH broj: 01-02 -245/10 od 2. juna 2010. godine, usvojen Zakon o elektroničkom dokumentu br. 01-02 -246/10 od 2. juna 2010. godine. BiH: Donesen Zakon o elektronskom potpisu. Objavljen u Službenom listu, 14.11.2006. br 91, međutim nisu doneseni podzakonski akti tako da je Zakon za sad neupotrebljiv. Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu ("Sl.glasnik BiH" broj 88/07).	RS: Aktivnost je u potpunosti završena. BD BiH: Realizacija ovog cilja je direktno povezana sa aktivnostima vezanim za implementaciju Zakona o elektronskom potpisu. Aktivnosti vodi Odjeljenje za javni registar Vlade Brčko distrikta BiH. Skupština Brčko distrikta BiH je predmetni zakon usvojila. Zakon podrazumjeva donošenje podzakonskih akata koje donosi šef Odjeljenja za javni registar. Nacrti podzakonskih akata su pripremljeni ali još nisu doneseni.Pokrenut je niz aktivnosti koje za rezultat treba da dobiju analizu zakona i podzakonskih akata i prijedlog aktivnosti za implementaciju zakona. Aktivnosti su trenutno obustavljene iz različitih razloga. BIH:MKTBiH je pripremilo izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji kojima je predviđeno fomiranje Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca u okviru Ministarstva. Ministarstvo je dobilo pozitivna mišljenja nadležnih institucija na prijedlog izmjene Pravilnika i očekuje se upućivanje na sjednicu VMBiH, po hitnoj proceduri, do kraja januara 2013. godine	MKTBiH: Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji Ministarstva komunikacija i prometa BiH, kojom je predviđeno formiranje Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca u okviru Ministarstva su povučeni iz procedure zbog dodatnih usaglašavanja vezanih za druga radna mjesta, koja su sporna i nisu u direktnoj vezi sa Uredom. U prijedlogu programa rada Ministarstva za 2014. godinu se nalazi i pomenuti Pravilnik, a rok za izvršenje je juni 2014. godine FBiH:Zakon o elektronskom dokumentu usvojen (Službene novine Federacije BiH broj: 55/13.Donesena Odluka o privremenom rješenju arhitekture privremene PKI infrastrukture na nivou Federacije Bosne I Hercegovine (V. broj: 29/2014) BDBiH:Aktivnost nije završena. U Zakonu o elektronskom potpisu Brčko distrikta BiH za nadzor i akreditaciju ovjerilaca zaduženo je Odjeljenje za javni registar koje je i predlagač zakona koji je Skupština Brčko distrikta BiH usvojila 02.06.2010.godine. (http://skupstinabd.ba/ba/zakoni/ba/zoepb.html) Ovim Zakonom je predviđeno da minimum aktivnosti koje Vlada Brčko distrikta BiH mora da obavi da bi došlo do implementacije zakona, obavlja Odjeljenje za javni registar. Mogući razlozi za neizvršavanje aktivnosti: - Neadekvatna kadrovska popunjenost institucija koje se bave nadzorom i akreditacijom ovjerilaca - Nepostojanje praktičnog iskustva za pokretanje sopstvenih tijela koja će se baviti izdavanjem elektronskih sertifikata (elektronskih potpisa) - Neuključivanje pravne struke u prevazilaženje problema zbog nedovoljnog nivoa znanja iz ove oblasti, nepostojanja sudske prakse i sl. nedostaju pravnici koji su upućeni u ovu problematiku - Neuključivanje akademske zajednice u prevazilaženje problema Rok za analizu i eventualnu izmjenu propisa uslovljen je aktivnostima čiji se rok za završetak ne može pouzdano predvidjeti. Godišnji plan rada, u trenutku pisanja ovog izvještaja, nije usvojen i ne može se sa sigurnošću reći da li je aktivnost obuhvaćena planom.	MKT BiH: MKTBiH: Pravilnik o unutrašnjoj sistematizaciji Ministarstva komunikacija i prometa BiH, kojom je predviđeno formiranje Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca u okviru Ministarstva još uvijek nije završen. IDDEEA Biometrijske osobne iskaznice,, predstavljaju jednu od faza poboljšanja sigurnosti sustava osobnih iskaznica, obveze koju je Bosna i Hercegovina prihvatila u postupku pregovora za liberalizaciju viznog režima.Nova osobna iskaznica se, osim vizualno, od dosadašnje razlikuje u pružanju n mogućnosti kao što su unos podataka o krvnoj grupi i entitetskom državljanstvu te unos kvalificirane potvrde (digitalnog potpisa), koji će se koristiti za elektroničku identifikaciju. Fotografija je u boji, svi osobni podaci ispisani su ćirilicom i latinicom, a način preuzimanja osobne iskaznice prema novom zakonu može biti osobno, poštom ili putem punomočnika. Osim toga, osobna iskaznica sadrži elektronički memorijski element (čip) u koji se u procesu personalizacije pohranjuju i kriptografski štite podaci, kao i oznaku za vrstu isprave kako bi se ista mogla koristiti za putovanje izvan Bosne i Hercegovine, što znači da osobna iskaznica može imati i funkciju putne isprave. Zahvaljujući tehnologiji izrade elektroničke osobne iskaznice dodatno će biti smanjen rizik za falsificiranje isprave, a građanima omogućeno digitalno predstavljanje i digitalno potpisivanje. Ostali zaštitni elementi koji se nalaze na osobnoj iskaznici su u potpunosti uskađeni sa preporukama EU. Elektronička identifikacija stvara temelj da građani ne moraju dolaziti na šaltere ili u ured kod institucija, nego da određen broj usluga bude dostupan putem portala. U Bosni i Hercegovini su za najveći broj usluga prema građanima zadužena lokalna, županijska i entitetska tijela te se očekuje da ona pripreme informacijske sustave za pružanje učinkovitijih usluga. Nova vozačka dozvola sadrži dodatne zaštitne elemente, što doprinosi poboljšanju sigurnosti kompletnog sustava osobnih isprava državljana BiH.Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH (IDDEEA) je od 28.09.2014 godine. prešla na personalizaciju (štampanje) biometrijskih pasoša treće generacije, a personalizovani pasoši su se već počeli distribuirati u nadležne MUP-ove. Riječ je o Supplemental Access Control (SAC) pasošima čije su osnovne karakteristike sigurniji način upisa i zaštite podataka na čipu i bolja zaštita stranice sa podacima. Za razliku od pasoša koji su se izdavali do sada stranica sa podacima je polikarbonatska, a lični podaci, manja fotografija (ghost image) i mašinski čitljiva zona su laserski ugravirani u jednom od slojeva polikarbonatske stranice. Fotografija nosioca pasoša u boji je personalizovana u drugom sloju polikarbonata i izuzetno je zaštićena, što onemogućava bilo kakvu zloupotrebu. Nadležnost za izdavanje pasoša će ostati ista kao i do sada, kao procedura izdavanja i cijena. Pasoše u Federaciji BiH izdaju nadležni organi - kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova, u Republici Srpskoj Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srpske i u Brčko distriktu BiH Odjel za javni registar. Zahtjevi za izdavanje pasoša se predaju na lokacijama za izdavanje ličnih dokumenata nadležnih organa u mjestu prebivališta. Od biometrijskih podataka se, kao i do sada, uzima fotografija, otisci prstiju i digitalni potpis, a biometrijski podaci su pohranjeni u beskontaktnom čipu koji se nalazi u strukturi pasoša. Ukoliko je osoba nepismena ili uzimanje potpisa nije moguće iz drugih objektivnih razloga, na obrascu pasoša se na mjestu predviđenom za potpis upisuje oznaka XX. Otisci prstiju i potpis ne uzimaju se od djece koja nisu navršila dvanaest godina starosti. Rok za izdavanje pasoša je 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, a cijena izdavanja je 40 KM. Pasoš se punoljetnim osobama izdaje sa rokom važenja od 10 godina, djeci starosti do 3 godine sa rokom važenja od 3 godine, a djeci starosti od 3 do 18 godina starosti sa rokom važenja od 5 godina. Uvođenjem novih pasoša ne prestaje važenje pasoša koji su trenutno u upotrebi, odnosno svi pasoši važe do datuma isteka važenja bez obzira da li se radi o starim ili novim pasošima. Evropska unija je sve svoje članice obavezala da od 1. decembra 2014. počnu izdavati SAC pasoše. S obzirom da je BiH na Bijeloj šengen listi, preuzeta je obaveza da se implementiraju svi standardi Evropske unije te je shodno tome uvedena treća generacija biometrijskih pasoša. S druge strane, Međunarodna organizacija za civilni avionski saobraćaj (ICAO) je također svim članicama ICAO-a preporučila prelazak na treću generaciju biometrijskih pasoša. BiH je prva država van Evropske unije i među prvima na svijetu koji je prešla na ove pasoše, čime ispunjava obaveze preuzete u procesu pregovora za liberalizaciju viznog režima s ciljem zadržavanja povlastica koje donosi bezvizni režim. Obaveza je ispunjena dva mjeseca prije roka koji je Evropska unija postavila svojim članicama. Funkcije koje eID podržava zasnivaju se na: 1. Zakon o ličnoj karti državljana Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/01, 16/02, 32/07, 53/07, 56/08 i 18/12) – u daljem tekstu Zakon o LK 2. Zakon o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH", broj 56/08) – u daljem tekstu Zakon o Agenciji 3. Zakon o elektronskom potpisu („Službeni glasnik BiH", broj 91/06). 4. ICAO standardi - Machine Readable Travel Documents - Part 1: Machine Readable Passport, Specifications for electronically enabled passports with biometric identification capabilities, ICAO Doc 9303, 2006; ICAO, Machine Readable Travel Documents - Part 3: Machine Readable Official Travel Documents, Specifications for electronically enabled official travel documents with biometric identification capabilities, ICAO Doc 9303, 2008; ICAO. Supplemental Access Control for Machine Readable Travel Documents, Technical Report, 2010 5. Iskustvima, zahtjevima i najboljoj praksi Evropske Unije (i njenih članica). FBiH: U sklopu Projekta Fe-uprava, koji realizuje Federalno ministarstvo prometa i komunikacija, infrastruktura elektronskog potpisa (PKI) označena kao jedan od temeljnih projekata, imajući u vidu da je državnim Zakonom o elektronskom potpisu koji je donesen 2006 godine predviđeno formiranje krovnog Nadzorni organ koji ni do danas nije formiran Ministarstvo je uputilo inicijativu da se uloga krovnog Nadzornog organa povjeri nekoj drugoj instituciji, pri čemu se preferira Agencija IDDEEA koja posjeduje svu kadrovsku i materijalnu infrastrukturu, a zakonski je nadležana za razmjenu dokumenata. Kako bi ubrzali cijeli proces Vlada Federacije BiH donijela Odluku o privremenoj arhitekturi PKI infrastrukture na nivou Federacije BiH (V.br: 29/2014 od 09.01.2014 godine). Trenutno Sektor elektronskih komunikacija i pošta Federalnog ministarstva prometa i komunikacija u saradnji sa implementatorima realizuje ovu Odluku tj projektom se uspostavljanja Nadzorni organ Federacije BiH, koji će certificirati javne poštanske operatore kao ovjerioce i oni bi u koordinaciji sa Poreskom upravom Federacije BiH izdavali digatalne certifikate pravnim licima. Kranji rezultat je uspostava elektronskog potpisa i elektronska prijava poreza za pravna lica. BD BiH: Na dnevnom redu 47. redovne sjednice Skupštine Brčko distrikta BiH, 12.01.2015. , je razmatran i usvajanje Zakona o stavljanju van snage Zakona o el. potpisu i Zakona o el. ispravi Brčko distrikta BiH (http://skupstinabd.ba/ba/index/1-aktualnosti/399-najava47r.html).
		1.1.2. Uspostaviti institucionalne kapacitete neophodne za akreditaciju na teritoriji BiH			realizacija nije počela	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela	RS: Uspostavljanje certifikacionog tijela za potrebe certifikacije organa republičke uprave Republike Srpske. Operativno od 1.1.2012. [http://ca.aidrs.org] Agencija za informaciono društvo Republike Srpske je, u svrhu izdavanja elektronskih certifikata organima republičke uprave, sredinom 2010. godine izvršila nabaviku aplikativnog softvera za izdavanje elektronskih certifikata, a početkom 2011. i hardverske infrastrukture. Poslednji kvartal 2011. godine obilježen je aktivnostima na finalizaciji projekta PKI-JU-RS, što uključuje finalna podešavanja na softverskoj i hardverskoj infrastrukturi, kreiranje profila korisničkih certifikata, finalizacija dokumentacije certifikacionog tijela, procedura potrebnih za nesmetan rad certifikacionog tijela, kao i slučajeva upotrebe elektronskih certifikata od strane krajnjeg korisnika. Zvanična promocija elektronskog potpisa Republike Srpske, izvršena je u administrativnom centru Vlade Republike Srpske, dana 08.12.2011., čime je uspješno prezentovan finalni proizvod ovog projekta. U toku 2012. godine planira se dalji rad na unapređivanju infrastrukture certifikacionog tijela AIDRS, kao i na izdavanju elektronskih certifikata za krajnje korisnike.	RS:Aktivnost je u potpunosti završena. FBIH: Projektom Fe-Uprava podsistem elektronskih certifikata-predviđen ustroj ovjerilaca izdavaoca certifikata na nivou javnih poštanskih operatora u FBiH. Realizacija Zakona o elektronskom potpisu i uspostavljanje Registracionog autoriteta predviđena je u 2013.Ministarstvo je objavilo i završilo tendersku proceduru za izradu Projektnog zadatka i softtera za uspostavljanje Registracijskog autoriteta (sredstva osigurana u budžetu FBiH za 2013.).	VM BiH MKTBiH: Tek nakon usvajanja Pravilnika iz tačke 1.1 će se steći uslovi za formiranje certifkacionog tijela a što je i planirano odmah nakon usvajanja istog. FBiH:U toku je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave, u kojem je predviđeno formiranje Zavoda za informacione tehnologije. Realizovana aktivnost izrade projekta i softvera za uspostavljanje RA (Registration Authority) organa.Donesena Odluka o privremenom rješenju arhitekture privremene PKI infrastrukture na nivou FBiH (V. broj: 29/2014) gdje je regulisano da se uspostavlja se privremena arhitektura PKI infrastrukture na nivou FBiH, kako slijedi: 1. Federalno ministarstvo prometa i komunikacija kao Nadzorni organ (Korjenski certifikacijski organ/ Root CA); 2. J.P. BH Posta" d.o.o. Sarajevo i J.P. Hrvatske poste d.o.o. Mostar kao certifikacijski organi (CA); 3. Federalno ministarstvo finansija /Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine kao registracijski organ (RA). Također je na 85. sjednici Vlade FBiH utvrđena Incijativa kojom se predlaže da se uloga krovnog Nadzornog organa povjeri IDDEEA. BDBiH:Aktivnost nije završena. Tačnije nalazi se na samom početku. Zakonom je predviđeno da je institucija za akreditaciju ovjerilaca Odjeljenje za javni registar. Neophodni kapaciteti ove institucije za posao akreditacije ovjerilaca ne postoje. Razlog za neizvršavanje ove aktivnosti je nejasan status, uloga i način funkcionisanja institucija za akreditaciju ovjerilaca na nivou entiteta i BiH. BD BiH, zbog svoje specifičnosti u budućnosti morao da se jako osloni na entitetske i državne institucije za akreditaciju ovjerilaca i da podrži ovjerioce akreditovane od strane svih institucija u BiH ovlaštenih za akreditaciju ovjerilaca. Trenutno nije najjasnija uloga Odjeljenja za javni registar, kao nadzorne institucije za sprovođenje Zakona o elektronskom potpisu BD BiH i kao institucije koja bi, po ovom Zakonu, trebalo da vrši akreditaciju ovjerilaca. Osim Zakonom predviđene nadležnosti za ove poslove ni organizacioni, ni kadrovski ni tehnički kapaciteti nisu uspostavljeni. Rok za analizu i eventualnu izmjenu propisa uslovljen je aktivnostima čiji se rok za završetak ne može pouzdano predvidjeti. Godišnji plan rada, u trenutku pisanja ovog izvještaja, nije usvojen i ne može se sa sigurnošću reći da li je aktivnost obuhvaćena planom.	MKT BiH: Tek nakon usvajanja Pravilnika iz tačke 1.1 će se steći uslovi za formiranje certifkacionog tijela a što je i planirano odmah nakon usvajanja istog.
1.2. Osigurati interoperabilnost i priznavanje svih akreditiranih ovjerilaca na teritoriji BiH	*Osigurana interoperabilnost i priznavanje svih akreditiranih ovjerilaca na teritoriji BiH*	1.2.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	realizacija je u toku	realizacija u toku	djelimično realizovano	realizacija nije počela	U Republici Srpskoj ažuriran je postojeći Pravilnik o mjerama zaštite elektronskog potpisa i kvalifikovanog elektronskog potpisa, najnižem iznosu obaveznog osiguranja i primjeni organizacionih i tehničkih mjera zaštite certifikata - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 88/09, na osnovu seta validnih tehničkih standarda (npr. ETSI TS, kroz RFC) koji osiguravaju interoperapilnost na globalnom nivou, pa tako i na nivou BiH. FBiH: U parlamentarnoj proceduri je Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine.BDBiH:Zakon o elektroničkom potpisu Brčko distrikta BiH broj: 01-02 -245/10 od 2. juna 2010. godine, usvojen Zakon o elektroničkom dokumentu br. 01-02 -246/10 od 2. juna 2010. godine. BiH: Donesen Zakon o elektronskom potpisu. Objavljen u Službenom listu, 14.11.2006. br 91, međutim nisu doneseni podzakonski akti tako da je Zakon za sad neupotrebljiv. Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu ("Sl.glasnik BiH" broj 88/07).	FBiH: Zakon o elektronskom potpisu BiH će biti primjenjivan na nivu FBiH BiH: Ured koordinatora za reformu javne uprave je inicirao održavanje sastanka sa predstavnicima odgovornih institucija iz Operativnog plana po ovom pitanju na prijedlog drugih upravnih nivoa. Formiranje Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca očekuje se početkom 2013.godine.	VMBiH MKTBIH:Nakon formiranja Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca, Ured će pristupiti svim potrebnim aktivnostima vezanih za ispunjenje cilja 1.2. FBiH:Zakon o elektronskom potpisu BiH biti će primjenjivan na području FBiH RS:Završetkom projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda podataka za razmjenu podataka" RS je obavila skoro sve aktivnosti vezane za cilj 1.2 BDBiH:Aktivnost je uslovljena realizacijom prethodnih aktivnosti.	VMBiH MKTBIH:Nakon formiranja Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca, Ured će pristupiti svim potrebnim aktivnostima vezanih za ispunjenje cilja 1.2.

1.3. Izjednačiti validnost elektronskih i standardnih (pisanih) podnesaka i dokumenata	*Izjednačena validnost elektronskih i standardnih podnesaka i dokumenata*	1.3.1. Analizirati, usvojiti i/ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Ministarstva pravde MULSRS	Kraj 2011.	realizovano u potpunosti	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela	RS: eLegislativa Republike Srpske: • Zakon o elektronskom potpisu RS - "Službeni glasnik Republike Srpske", br. 59/08 • Zakon o elektronskom dokumentu RS"Službeni glasnik Republike Srpske", br. 110/08 • Zakon o elektronskom poslovanju RS"Službeni glasnik Republike Srpske", br. 59/09 • Zakon o informacionoj bezbjednosti RS"Službeni glasnik Republike Srpske", br. 70/11 Ovim zakonom se definiše informaciona bezbjednost koja se obezbjeđuje primjenom mjera i standarda informacione bezbjednosti. Narodna skupština Republike Srpske je Zakon o informacionoj bezbjednosti usvojila 21.06.2011.godine.FBiH: U parlamentarnoj proceduri je Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine.BDBiH:Zakon o elektroničkom potpisu Brčko distrikta BiH broj: 01-02 -245/10 od 2. juna 2010. godine, usvojen Zakon o elektroničkom dokumentu br. 01-02 -246/10 od 2. juna 2010. godine. BiH: Donesen Zakon o elektronskom potpisu. Objavljen u Službenom listu, 14.11.2006. br 91, međutim nisu doneseni podzakonski akti tako da je Zakon za sad neupotrebljiv. Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu ("Sl.glasnik BiH" broj 88/07).	RS: Aktivnost je u potpunosti završena (prema informacijama sa poljednjeg sastanka NT-a). FBiH: Zakon o elektronskom potpisu BiH će biti primjenjivan na nivu FBiH; BDBiH: Nisu sprovedene aktivnosti Analize i eventualne izmjene relevantnih propisa i nije jasno definisno koja institucija, sa kojim kapacitetima i na koji način će podržati akreditaciju na teritoriji Brčko distrikta BiH	VMBiH MKTBiH:Radna grupa iz MKT BiH je pripremila Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu. Nacrt je prošao javnu raspravu, dobio pozitivna mišljenja relevantnih institucija i upućen je u proceduru usvajanja ka VMBiH. FBiH:Zakon o elektronskom dokumentu usvojen (Službene novine Federacije BiH broj: 55/13).Donošenje podzakonskih akata uz Zakon o elektronskom dokumentu i izmjena I dopuna Zakona o upravnom postupku, predviđena Programom rada Vlade FBiH za 2014. godinu. BDBiH:Aktivnost je uslovljena realizacijom prethodnih aktivnosti.	VMBiH MKTBiH: Usvojen Zakon o elektronskom dokumentu ("Službeni glasnik BiH" broj 58/14)
1.4. Omogućiti upotrebu svih akreditiranih sigurnih elektronskih potpisa za poslovanje s javnom upravom	*Omogućena upotreba svih akreditiranih sigurnih elektronskih potpisa za poslovanje s javnom upravom*	1.4.1. Analizirati, usvojiti ili izmijeniti relevantne propise ako je to potrebno	MKPBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH MPBiH, FMP, MULSRS	Kraj 2011.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela	RS: Projekat PKI za javnu upravu Republike Srpske je realizovan u 12. mjesecu 2011. Prijem zahtjeva za izdavanje kvalifikovanih certifikata započinje 1.1.2011.FBiH: U parlamentarnoj proceduri je Nacrt Zakona o elektronskom dokumentu, broj:02-02-1562/11 od 15.11.2011. godine. BiH:PKI je najrasprostranjenija tehnologija koja se koristi za implementaciju digitalnog potpisa. Zakon o digitalnom potpisu koji je usvojen U BiH parlamentu obavezuje sve institucije Državne uprave da implementiraju mehanizme koji sprovode sve bezbjedonosne mjere kada je u pitanju oblast upotrebe digitalnog potpisa u informacionim sistemima državne uprave. Da bi se ostvario nivo zaštite za sve nivoe pristupa bazi podataka neophodno je kreirati sistem koji će moći izdavati certificate i kripto ključeve. Kripto ključevi će biti smješteni na "Smart Card" koja će biti izdata svim korisnicima na lokacijama na kojima se vrši izdavanje ličnih dokumenata . Ovim će se obezbjediti dva-faktora autentifikacije koja je nophodna da se održi povjerenje u sistem i podatke unesene u baze podataka koje se nalaze u nadležnosti Agencije i koje su definisane Zakonom o Agenciji za Identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka- IDDEEA.Ugovor o implementaciji Projekta „ Public key infrastucture on IDDEEA location" između Evropske Unije u BiH i najpovoljnijeg ponuđača potpisan 29.09.2009. Projekat završen 29.11.2010. godine. PKI infrastuktura puštena u rad u produkciono okruženje i implementirana na sve IDDEEA korisnike. Project Fiche,TOR Odobren od strane Europske Unije,Finalni izvještaj projekata, Projekat finasiran sa IPA 2007 komponente.	VM BiH: Izvješteno je o individualnim naporima te je tako iz domene nadležnosti IDDEEA-e na osnovu Zakona o ličnoj iskaznici predviđeno da se državljaninu BiH može izdati osobna iskaznica koja sadrži kvalificiranu potvrdu (sa podacima u potvrdi prema Zakonu o elektronskom potpisu BiH) IDDEEA-e.Početak izdavanja e-ID planiran 01.03.2013; FBiH: Zakon o elektronskom potpisu BiH će biti primjenjivan na nivu FBiH	**VMBiH** MKTBiH:Nakon formiranja Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca, Ured će pristupiti svim potrebnim aktivnostima vezanih za ispunjenje cilja 1.4.**IDDEEA:-** Biometrijske osobne iskaznice, za koje su nadležni MUP-ovi počeli zaprimati zahtjeve 1.3. 2013 godine, predstavljaju jednu od faza poboljšanja sigurnosti sustava osobnih iskaznica, obveze koju je BiH prihvatila u postupku pregovora za liberalizaciju viznog režima. Nova osobna iskaznica se, osim vizualno, od dosadašnje razlikuje u pružanju novih mogućnosti kao što su unos podataka o krvnoj grupi i entitetskom državljanstvu te unos kvalificirane potvrde (digitalnog potpisa), koji će se koristiti za elektroničku identifikaciju.Fotografija je u boji, svi osobni podaci ispisani su ćirilicom i latinicom, a nači preuzimanja osobne iskaznice prema novom zakonu može biti osobno, poštom ili putem punomoćnika.Osim toga, osobna iskaznica sadrži elektronički memorijski element (čip) u koji se u procesu personalizacije pohranjuju i kriptografski štite podaci, kao i oznaku za vrstu isprave kako bi se ista mogla koristiti za putovanje izvan Bosne i Hercegovine, što znači da osobna iskaznica može imati i funkciju putne isprave.Zahvaljujući tehnologiji izrade elektronička osobne iskaznice dodatno će biti smanjen rizik za falsificiranje isprave a građanima omogućeno digitalno predstavljanje i digitalno potpisivanje. Ostali zaštitni elementi koji se nalaze na osobnoj iskaznici su u potpunosti usklađeni sa preporukama EU.Elektronička identifikacija stvara temelj da građani ne moraju dolaziti na šaltere ili u ured kod institucija, nego da određen broj usluga bude dostupan putem portala. U BiH su za najveći broj usluga prema građanima zadužena lokalna, županijska i entitetska tijela te se očekuje da ona pripreme informacijske sustave za pružanje učinkovitijih usluga.Nova vozačka dozvola sadrži dodatne zaštitne elemente, što doprinosi poboljšanju sigurnosti kompletnog sustava osobnih isprava državljana BiH.1. Zakon o zaštiti ličnih podataka ("Službeni glasnik BiH" broj:49/06, 76/11);2. Zakon o jedinstvenom matičnom broju ("Službeni glasnik BiH" broj: 32/01, 63/08, 103/11);3. Zakon o prebivalištu i boravištu državljana BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 32/01, 56/08);4. Zakon o ličnoj karti državljana Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj: 32/01, 16/02, 32/07, 53/07, 56/08, 18/12). Građani će kod nadležnih tijela u mjestu prebivališta (MUP-ovi i Javni registar Brčko distrikta) podnositi zahtjeve za nove osobne iskaznice i vozačke dozvole po isteku trenutno važećih, što znači da nema masovne zamjene ovih isprava. FBiH: Donesena Odluka o privremenom rješenju arhitekture privremene PKI infrastrukture na nivou FBIH (V. broj: 29/2014) gdje je regulisano da se uspostavlja se privremena arhitektura PKI infrastrukture na nivou FBiH, kako slijedi: 1. Federalno ministarstvo prometa i komunikacija kao Nadzorni organ (Korjenski certifikacijski organ/ Root CA); 2. J.P. BH Posta" d.o.o. Sarajevo i J.P. Hrvatske poste d.o.o. Mostar kao certifikacijski organi (CA); 3. Federalno ministarstvo finansija - Federalno ministarstvo financija/Porezna uprava FBiH kao registracijski organ (RA). Također je na 85. sjednici Vlade FBiH utvrđena Inciajtiva kojom se predlaže da se uloga krovnog Nadzornog organa povjeri IDDEEA). RS:U RS postoji trenutno jedno akreditovano sertifikaciono tijelo pri Agenciji za informaciono društvo RS koje izdaje kvalifikovane digitalne sertifikate za potrebe republičkih organa uprave (shodno Zakonu o elektronskom potpisu RS). Postoje sve zakonske pretpostavke za obavljanje ovih djelatnosti od strane zainteresovanih pravnih lica. BDBiH:Aktivnost je uslovljena realizacijom prethodnih aktivnosti. Unutar institucija BD BiH možda bi se i mogao implementirati Zakon o elektronskom potpisu, nabavkom elektronskih sertifikata od institucija koje "pretenduju" da budu CA i koji trenutno imaju izgrađenu PKI infrastrukturu koja će se koristiti za te potrebe, a trenutno se koristi interno u tim institucijama (IDDEEA, AIDRS). Rok za sprovođenje ove aktivnosti uslovljen je aktivnostima čiji se rok za završetak ne može pouzdano predvidjeti. Godišnji plan rada, u trenutku pisanja ovog izvještaja, nije usvojen i ne može se sa sigurnošću reći da li je aktivnost obuhvaćena planom.	VMBiH MKTBiH: Nakon formiranja Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca, Ured će pristupiti svim potrebnim aktivnostima vezanih za ispunjenje cilja 1.4.
		1.5.1. Prepremiti modalitet planiranja, razvoja i implementacije IT projekata i objaviti ih na internetu			realizovano u potpunosti	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	reatzacija nije počela		FBiH: Pretpostavka je da će navedene poslove u budućnosti obavljati Zavod za IKT (Dosadašnje aktivnosti po ovom pitanju vođene su od strane Generalnog sekretarijata Vlade FBiH); BDBiH: Postoje neki od dokumenata na osnovu kojih se vrši ili bi trebalo da se vrši planiranje, razvoj i implementacija IT projekata postoje kao npr: IT Strategija Brčko distrikta BiH 2009-2012 i Godišnji plan aktivnosti Sektora za IT (usvaja se svake godine).U pripremi je godišnji plan aktivnosti za 2013. Dokumenti se ne objavljuju na Internetu i njihovom analizom se može doći do zaključka da se u praksi pri izboru projekata za implementaciju ne vodi baš računa o tim dokumentima. BiH:Politikom softvera u institucijama BiH iz 2007. godine, zaduženo MKTBiH za izradu dokumenta Modalitet planiranja, razvoja i implementacije programskih rješenja.Usvajanje dokumenta očekuje se do maja 2013. godine	VMBiH MKTBiH: Nacrt dokumenta "Modalitet planiranja, razvoja i implementacije programskih rješenja" je izrađen, prošao je javnu raspravu i upućen na mišljenje relevantnim institucijama, nakon čega će biti upućen u proceduru usvajanja ka VM BiH. FBiH:Do uspostavljanja Zavoda za IKT, sve poslove koji se vezani za planiranje, razvoj i implementaciju projekta Fe-uprava obavljat će Federalno ministarstvo prometa i komunikacija. Također Vlada FBiH je na 68. sjednici održanoj 14.11.2012. godine donijela je Zaključak V. Br. 1569/2012, kojim je zadužila Generalni sekretarijat Vlade FBiH da predloži aktivnosti za implementaciju projekata (Mail hosting federalnih budžetskih korisnika, Antivirusna zaštita federalnih budžetskih korisnika, Intranet i dr.) u svim federalnim institucijama. Realizacijom Zaključka V. broj 1569/2012 bi realizirali cca 70% indikatora iz „e-Spremnost (Izvještaj 2009), odnosno cca 50% planimaih aktivnosti i projekta „Fe-uprava". Za ispunjavanje obaveza predviđenih projektom Fe-uprava, Generalni sekretarijat je planirao 100.000,00 KM u Budžetu za 2013. godinu - realizacija zaključka u toku. FBiH: Donesena je nova Uredba o Generalnom sekretarijatu kojom je definisano da je Generalni sekretarijat nadležan za izradu standarda i preporuka u oblasti informatike; predlaganje i koordinaciju izrade i uvođenja informatickih projekata koji uključuju vise organa:informaticku podrsku u koristenju zajednickih informatickih projekata; analizu, standardizaciju i unapredenje informacija i usluga koje pruzaju federalni organi putem web-a;priprema i provođenje ugovora iz oblasti informatike.RS:Dokumentom "Smjernice za davanje mišljenja na IKT projekte" koji je obradila i izdala AIDRS, ovaj zadatak se smatra riješenim.BDBiH:Godišnji plan rada Pododjeljenja za informatiku za 2014. je pripremljen i dio je plana rada Vlade koji čeka usvajanje. Ostalo sve važi kao i za prethodni period. Glavni razlog za neizvršavanje aktivnosti je prije svega neposvećenost strateškom planiranju u oblasti IT i eUprave, takođe upravljanje IT projektima je neartikulisano i različito od projekta do projekta. Pri kraju realizacije je projekat Uspostavljanje procesa upravljenjm IT-em – ITIL kojim bi pitanje upravljanja IT projektima trebalo bar dijelom da bude riješeno. Rok za sprovođenje ove aktivnosti uslovljen je aktivnostima čiji se rok za završetak ne može pouzdano predvidjeti. Godišnjim planom rada za 2014. predviđena je realizacija projekta Uspostavljanje procesa upravljenjm IT-em – ITIL.	VMBiH MKTBiH: Usvojen i objavljen dokument "Modalitet planiranja, razvoja i implementacije programskih rješenja u institucijama BiH" ("Službeni glasnik BiH" broj 85/14)

1.5. Definirati opredjeljenja i/ili načela, te standarde za IT nabavke (robe, usluge i radove) uključujući i modalitet upravljanja IT projektima, standarde, opravdanost i kriterije nabavke	*Cjelokupni set standarda za IT nabavke definiran i objavljen* *Uspostavljen sistem kontrole i/ili savjetodavni mehanizmi* *Procenat IT nabavki koji je usaglašen s definiranim setom standarda u odnosu na ukupan broj IT nabavki*	1.5.2. Definirati standarde za specifikaciju IT opreme i komponenti (uspostaviti standardnu radnu stanicu s odgovarajućim specifikacijama za softver i minimalni i standardni hardver, te održavati ažuriranu i konsolidiranu bazu podataka za upravljanje konfiguracijama u svim korisničkim institucijama), za programska rješenja, za obrasce ugovora za IT usluge i isporuke, za sadržaj projektne dokumentacije, instrukcije za rad i održavanje i sl. i objaviti ih na internetu	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Agencija za javne nabavke BiH	Sredina 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebom godišnjeg ažuriranja	djelimično realizovano	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku	U BD BiH se koriste interne specifikacije opreme i softvera saglasno potrebama korisnika. Instrukcija gradonačelnika br. 01-014-003935/04 od 10.02.2004. godine; BiH: standardizacija IT nabavki treba biti definisana dokumentom u sastavu "Politike softvera u institucijama BiH". Radna grupa za izradu dokumenata formirana. U FBiH - Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", br. 2/96, 44/07, 22/08 i 52/08) definisano je da je za provođenje Ugovora o strateškom partnerstvu sa Microsoft-om i pripremu budućih ugovornih odnosa, nadležan Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine. U cilju primjene i efikasnijeg korištenja pogodnosti Ugovora, i izvršavanja nadležnosti propisanih Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, od svih budžetskih korisnika je zatraženo da obavijeste Generalni sekretarijat o svim planiranim nabavkama (obnavljanje postojeće opreme, proširenja kapaciteta, izgradnje i implementacije informacionih sistema i osnovne infrastrukture) koje uključuju Microsoftove proizvode, odnosno o ugovorima o održavanju IT sistema kao i da dostave spisak software- koje planiraju nabaviti. Generalni sekretarijat će provjeriti mogućnost nabavke putem Enterprise Agreementa, obezbijediti tačne nazive, šifre i cijene licenci, te dostaviti proceduru kako bi se optimalno koristili Ugovori. Na ovaj način će se obezbijediti uslovi za optimalno korištenje ugovora, kao I koristiti pogodnosti ugovora i spriječiti dodatni troškovi koji bi nastali kupovinom Microsoftovih proizvoda van ugovora. RS - Organi uprave za nabavke u oblasti informacionih tehnologija za koje je potrebna saglasnost Vlade RS moraju pribaviti mišljenje Agencije za informaciono društvo RS. Usvojen dokument "Preporuke za izradu i održavanje web prezentacija institucija Republike Srpske.U BD BiH u pripremi je izrada Pravila za upravljanje kapitalnim ulaganjima, uključujuci i IT projekte.	**BD BiH:** Standardne specifikacije IT opreme postoje i prilagođavaju se tehnološkim promjenama minimum jednom godišnje. U svim IT nabavkama se koriste standardne specifikacije IT opreme izuzev sporadičnih posebnih zahtjeva uslovljenih prirodom posla za koji se IT oprema nabavlja.Baza podataka za upravljanje konfiguracijama ne postoji. Za programska rješenja postoji standard za izradu specifikacija, ali postoje i nabavke softvera tj. Izrada specifikacija za nabavke softvera koje sprovode pojedine institucije nezavisno od Sektora za IT.Obrasci ugovora za IT usluge ne postoje tj. Ni po čemu se ne razlikuju od ugovara za neke druge usluge i ne tretiraju specifičnosti IT usluga. Postojeće standardne specifikacije se objavljuju na internetu samo kao dio pojedinačnih tehničkih specifikacija u okviru pojedinih tendera.Instrukcije za rad i održavanje su dio specifikacija na osnovu kojih se dodjeljuju ugovori o održavanju. BiH:Politikom softvera u institucijama BiH iz 2007. godine VMBiH je zadužilo MKTBiH da izradi dokemente Standardi programskog rješenja i Standardna radna stanica.Usvajanje dokumenata na VMBiH se očekuje do maja 2013. godine. Zaključkom VMBiH broj 05-07-1-596-53/12 od 09.03.2012. godine MKTBiH je zaduženo da pripremi projedlog Odluke o standardizaciji korisničkog softvera u institucijama VMBiH i prijedlog Odluke o upravljanju softverskim proizvodima u upotrebi u institucijama BiH. Pomenute odluke su pripremljene i upućene na razmatranje i usvajanje. RS: AIDRS 28.01.2013. donijela instrukciju institucijama RS u pogledu pripreme i realizacije IKT projekata, s ciljem definisanja opštih odrednica i uputstava po pitanju pripreme, razvoja i realizacije IKT projekata	MKTBiH:Odluka o standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Vijeća ministara BiH i Odluka o upravljanju softverskim proizvodima u upotrebi u institucijama BiH su usvojene na 50. sjednici VMBiH. Nacrt dokumenta "Uputstvo o tehničko-tehnološkom i softverskom standardu za radnu stanicu u institucijama BiH" je izrađen, prošao je javnu raspravu i upućen na mišljenje relevantnim institucijama, nakon čega će biti upućen u proceduru usvajanja ka VM BiH.Također, u toku su aktivnosti na dokumentu: Uputstvo o izračunavanju ukupnih troškova koštanja programskih rješenja i utvrđivanju finansijske opravdanosti programskih rješenja u institucijama BiH. FBiH:U sklopu projekta Fe-uprava, poslove nabavke će vršiti Federalno minis. prometa i komunikacija.Vlada FBiH je donijela Zaključak V. broj 1569/2012 kojim je, između ostalog, dala „podršku ostvarivanju pogodnosti grupnim licenciranjem softvera koji koriste federalni budžetski korisnici". Kao prva aktivnost na realizaciji ovog Zaključka zaključen je Ugovor o količinskom licenciranju sa kompanijom Microsoft BiH čime je: osigurana legalnost Microsoft softwera, centralizirana nabavka Microsoft softwera čime se povećava transparentnost i kontrola, budžetski korisnici su u mogućnosti dobiti Level D cijene. Ugovori o grupnom licenciranju ostalih softwera bit će realizirani u skladu sa iskazanim potrebama federalnih budžetskih korisnika.Novom Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH ("Službeni list FBiH" broj: 40/13) predviđeno je, između ostalog, obavljanje sljedećih poslova: predlaganje i koordinaciju izrade i uvođenja informatičkih projekata koji uključuju više organa; informatičku podršku u korištenju zajedničkih informatičkih projekata; analizu, standardizaciju i unapređenje informacija i usluga koje pružaju federalni organi putem web-a; priprema i provođenje ugovora iz oblasti informatike; zastupanje federalnih organa u informatičkoj oblasti na državnom nivou; izradu standarda i preporuka u oblasti informatike RS:Ova aktivnost je završena kroz dokumente i aktivnosti AIDRS koja je navedena u levo datom objašnjenju za 2012. BDBiH:Standardne specifikacije IT opreme postoje i prilagođavaju se tehnološkim promjenama minimum jednom godišnje. U svim IT nabavkama se koriste standardne specifikacije IT opreme izuzev sporadičnih posebnih zahtjeva uslovljenih prirodom posla za koji se IT oprema nabavlja.Baza podataka za upravljanje konfiguracijama ne postoji. Za programska rješenja postoji standard za izradu specifikacija, ali postoje i nabavke softvera tj. Izrada specifikacija za nabavke softvera koje sprovode pojedine institucije nezavisno od Pododjeljenja za informatiku.Obrasci ugovora za IT usluge ne postoje tj. ni po čemu se ne razlikuju od ugovara za neke druge usluge i ne tretiraju specifičnosti IT usluga. Postojeće standardne specifikacije se objavljuju na internetu samo kao dio pojedinačnih tehničkih specifikacija u okviru pojedinih tendera.Instrukcije za rad i održavanje su dio specifikacija na osnovu kojih se dodjeljuju ugovori o održavanju.Rok za sprovođenje ove aktivnosti uslovljen je aktivnostima čiji se rok za završetak ne može pouzdano predvidjeti. Razlozi za nezavršetak aktivnosti:- Nepostojanje jasno razrađenih kriterijuma za opravdanost IT nabavki, pogotovu hardvera- računari i printeri i sl. te toneri i rezervni dijelovi. Može se reći da se u tom pogledu IT opremom ne upravlja; Postojeći standardi se ne poštuju dovoljno niti se prilagođavaju razvoju tehnologije. Takođe ne postoji definisana obaveza uspostavljanja kataloga standarda za IT nabavke.Godišnjim planom Pododjeljenja za informatiku za 2014. nije predviđena ni jedna konkrena aktivnost koja bi promjenila postojeće stanje.	VM BiH VMBiH MKTBiH: Usvojen i objavljen dokument "Uputstvo o tehničko-tehnološkom i softverskom standardu za radnu stanicu u institucijama BiH" ("Službeni glasnik BiH" broj 27/14)
		1.5.3. Izraditi strateške smjernice za unajmljivanje usluga izvana: odlučiti koje se funkcije ne moraju obavljati u upravi na osnovu prirode samih funkcija, postojeće pomoći, analiza troškova i koristi, pozitivnih iskustava drugih zemalja itd.			realizacija u toku	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela		**BD BiH:**Ne postoje smjernice za unajmljivanje usluga izvana. Jedan od bitnih razloga za to je što je broj usluga koje se unajmljuju izvana veoma mali. BiH:Politikom softvera u institucijama BiH iz 2007. godine VMBiH je zadužilo MKTBiH da izradi dokumente Ukupni trošak koštanja i Opravdanost razvoja ili nabavke programskog rješenja.Usvajanje ovih dokumenata na VMBIH se očekuje do maja 2013. godine	**MKTBiH:Ovaj dio će također biti pokriven Uputstvom o izračunavanju ukupnih troškova koštanja programskih rješenja i utvrđivanju finansijske opravdanosti programskih rješenja u institucijama BiH. BDBiH:Nije bilo promjena od izvještaja iz 2012. Ne postoje smjernice za unajmljivanje usluga izvana. Jedan od bitnih razloga za to je što je broj usluga koje se unajmljuju izvana veoma mali.**	
		1.5.4. Pripremiti kriterije za odabir najpovoljnijeg ponuđača, uzimajući u obzir ukupni trošak i objaviti ih na internetu			realizacija u toku	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija je u toku		BD BiH: Kriterijumi za izbor najpovoljnijeg ponuđača se formiraju u saradnji sa Pododjeljenjem za javne nabavke i objavljuju se na internetu samo kao dio pojedinačnih tehničkih specifikacija u okviru pojedinih tendera. BiH:Politikom softvera u institucijama BiH iz 2007. godine VMBiH je zadužilo MKTBiH da izradi dokumente Ukupni trošak koštanja i Opravdanost razvoja ili nabavke programskog rješenja.Usvajanje ovih dokumenata na VMBIH se očekuje do maja 2013. godine	MKTBiH: u toku su aktivnosti na dokumentu: Uputstvo o izračunavanju ukupnih troškova koštanja programskih rješenja i utvrđivanju finansijske opravdanosti programskih rješenja u institucijama BiH. BDBiH: Kriterijumi za izbor najpovoljnijeg ponuđača se formiraju u saradnji sa Pododjeljenjem za javne nabavke i objavljuju se na internetu kao dio pojedinačnih tenderskih dokumentacija u okviru postupaka javnih nabavki. Najčešće je jedini kriterijum najniža cijena tehnički prihvatljive ponude. Godišnjim planom Pododjeljenja za informatiku za 2014. nije predviđena ni jedna konkrena aktivnost koja bi promjenila postojeće stanje.	
		1.5.5. Uspostaviti sistem kontrole i/ili savjetodavne mehanizme			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizovano u potpunosti	realizovano u potpunosti		BD BiH: Kontrola IT nabavki i isporuka se vrši kontinuirano od strane Sektora za IT	RS:Sistem kontrole je uspostavljen, kao i savjetodavni mehanizam a sve se ogleda u tome što su funkcije AIDRS kroz gore navedene aktivnosti izvršne. BDBiH:Kontrola IT nabavki i isporuka se vrši kontinuirano od strane Pododjeljenja za informatiku.	

1.6. Izraditi propise za informatičku sigurnost	*Politika za IT sigurnost izrađena i usvojena*	1.6.1. Definirati tehničke preporuke, pravilnike, tehničke i administrativne procedure sigurnosti, uslove i referentne standarde za siguran smještaj, pristup, transakcije i razmjenu podataka i dokumenata u upravi i izvan nje, na osnovu upravljanja rizicima	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011. za inicijalne aktivnosti s potrebom godišnjeg ažuriranja	djelimično realizovano	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	RS: Pravilnik o standardima informacione bezbjednosti – u pripremi, očekuje se završetak u 1. kvartalu 2012.FBiH: Pravilnik o standardima informacione bezbjednosti – u pripremi, nosilac aktivnosti –Generalni sekretarijat Vade Federacije BiH. U BD BiH izrađen i usvojen paket procedura i uputstava za zaštitu informacijskog sistema BD BiH. Odluke i procedure usvojene na Vladi BD BiH 26.04.2006. godine br: - 01-014-005146/06 - 01-014-005148/06 - 01-014-005150/06 - 01-014-005151/06 - 01-014-005151/06-1 - 01-014-005152/06 - 01-014-005153/06 - 01-014-005154/06 - 01 014 -005155/06 Politika sigurnosti IS Vlade RS usvojena na 86. sjednici Vlade RS 04/1-012-1910/08 od 24.07.2008. godine. Izvješće podneseno na sjednici Vlade RS. BiH: Ove aktivnosti trebaju biti realaizovane kroz radnu grupu za izradu dokumenata u okviru "Politika softvera u institucijama BiH".	RS: Aktivnost je u potpunosti završena (prema informacijama sa poljednjeg sastanka NT-a). VM BiH: Izrađen „Pravilnik za korištenje zajedničkog informacijsko-komunikacijskog sustava u Vijeću ministara Bosne i Hercegovine" koji definira aspekte sigurnosti sustava e-vlade. Pravilnik je upućen na mišljenje Uredu za zakonodavstvo i očekuje se njegovo usvajanje na Vijeću ministara do kraja 2012 godine.U toku je implementacija projekta "Izrada data centra VMBiH" i "Izgradnja jedinstvene platforme VMBiH za upravljanje dokumentima" kroz koje će se definisati tehničke i administrativne procedure sigurnosti, uslovi i referentni standardi za smještanje podataka i dokumenata na sistem e-vlade VMBiH. Završetak ovih projekata se očekuje krajem januara 2013. godine. Politikom softvera u institucijama BiH iz 2007. godine VMBiH je zadužilo MKTBiH da izradi dokumente Sigurnost podataka i Korištenje elektronskih mreža.Usvajanje ovih dokumenata na VMBIH se očekuje do maja 2013. godine. BDBiH: izrađen i usvojen paket procedura i uputstava za zaštitu informacijskog sistema BDBiH koji je usvojen 26.04.2006. ali nije revidiran.U sklopu ISMS projekta predviđena je revizija usvojenih precedura i sigurnosnih politika ali još nije objavljena	VMBiH MKTBiH: Radni nacrt dokumenta "Uputstvo o tehničko-tehnološkim i administrativnim mjerama za sigurnost informacionih sistema u institucijama BiH" je izrađen. Ovaj dokument je prošao javnu raspravu i upućen je na mišljenje od strane relevantnih institucija, nakon čega će biti upućen u dalju proceduru usvajanja od strane VMBiH. Projekti "Izgradnja data centra VMBiH" i "Izgradnja jedinstvene platforme VMBiH za pravljanje dokumentima" su uspješno završeni i radi se na izradi tehničkih procedura koje će precizno definirati načine i oblike upravljanja dokumentima unutar IT sustava "e-vlade". FBiH:Pravilnik o standardima informacione bezbjednosti - u pripremi, nosilac aktivnosti Generalni sekretarijat VFBiH. Vladi FBiH na razmatranje upućena Inforacija o o aktivnostima na implementaciji jedinstvenog poslovnog email sistema federalnih organa uprave sa Prijedlogom zaključka. RS:Ovaj zadatak je donekle rješen projektom "Interoperabilnost" a detaljno će biti razradjen i završen kroz projekat "Interoperbilnosti" koji je počeo a sa Inspektoratom RS pod vodstvom Svjetske banke. BDBiH:Završena je realizacija projekta ISMS kojim se revidiraju propisi i uvode standardi u upravljanju koje se odnose na IT sigurnost u Vladi BD BiH. Rezultate projekta i podjelu nadležnosti po ovom pitanju treba da ozvaniči Vlada BD BiH. Završetak ovih aktivnosti se očekuje u prvoj polovini 2014.	VMBiH MKTBiH: Radni nacrt dokumenta "Uputstvo o tehničko-tehnološkim i administrativnim mjerama za sigurnost informacionih sistema u institucijama BiH" je upućen u proceduru usvajanja od strane VMBiH BDBIH: Rezultati projekta ISMS nisu ozvaničeni odlukom Vlade. Nije bilo promjena od prethodnog izvještaja.
		1.6.2. Definirati službeni, prihvatljivi, neprihvatljivi i nezakoniti pristup elektronskim mrežama i internetu institucija, drugim elektronskim mrežama i internetu			djelimično realizovano	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	RS: Zakon o informacionoj bezbjednosti (Sl. glasnik br 70 od 2011). RS: U toku je i formiranje posebnog odjeljenja za informacionu bezbjednost – CERT u okviru AIDRS, tj odjeljenja koje će se baviti koordinacijom prevencije i zaštite od računarskih bezbjednosnih incidenata na internetu i drugih rizika bezbjednosti informacionih sistema.FBiH:Vlada Federacije BiH na 24. sjednici održanoj 24.08. 2011. godine donijela odluku o pokretanju projekta fe- uprava sa funkcijama g2g,g2b,g2c. Za realizaciju zaduženo Federalno Ministarstvo prometa i komunikacija. U BD BiH izrađen i usvojen paket procedura i uputstava za zaštitu informacijskog sistema BD BiH. Odluke i procedure usvojene na Vladi BD BiH 26.04.2006. godine br: - 01-014-005146/06 - 01-014-005148/06 - 01-014-005150/06 - 01-014-005151/06 - 01-014-005151/06-1 - 01-014-005152/06 - 01-014-005153/06 - 01-014-005154/06 - 01 014 -005155/06.	RS: Aktivnost je u potpunosti završena (prema informacijama sa poljednjeg sastanka NT-a). FBiH: U pripremi je Pravilnik o standardima informacione bezbjednosti; BDBiH: Pripremljena je nova procedura o načinu korištenja Interneta za sve korisnike IS Vlade BDBiH koja još nije usvojena. BiH: Kroz „Pravilnik za korištenje zajedničkog informacijsko-komunikacijskog sustava u Vijeću ministara Bosne i Hercegovine" je definiran prihvatljiv, neprihvatljiv i nezakonit pristup internetu i drugim mrežama. Pravilnik je upućen na razmatranje i usvajanje na VMBiH.	VMBiH MKTBiH: Radni nacrti dokumenata: "Uputstvo o tehničko-tehnološkim i administrativnim mjerama za sigurnost informacionih sistema u institucijama BiH", "Dokument o korištenju elektronskih komunikacionih mreža u institucijama BiH" i "Uputstvo o izradi i održavanju službenih Internet stranica institucijama BiH" su izrađeni. Ovi dokumenti su prošli javnu raspravu i upućeni su na mišljenja od strane relevantnih institucija, nakon čega će biti upućeni u dalju proceduru usvajanja od strane VM BiH.GSSMBiH:"Pravilnik za korištenje zajedničkog informaciono-komunikacijskog sustava u VM BiH" je usvojen i primjenjuje se od 1.11.2013. godine u svim institucijama koje koriste zajednički informaciono-komunikacioni sustav VM BiH. FBiH:Pravilnik o standardima informacione bezbjednosti - u pripremi, nosilac aktivnosti Generalni sekretarijat VFBiH. RS:Definisano Zakonom o informacionoj bezbjednosti RS i pratećim podzakonskim aktima koji su na snazi. Operativno-tehničko sprovođenje ovih mjera koordiniše Odjeljenje za informacionu bezbjednost (OIB) pri AIDRS. BDBiH:Završena je realizacija projekta ISMS kojim se revidiraju propisi i uvode standardi u upravljanju koje se odnose na IT sigurnost u Vladi BD BiH. Rezultate projekta i podjelu nadležnosti po ovom pitanju treba da ozvaniči Vlada BD BiH. Završetak ovih aktivnosti se očekuje u prvoj polovini 2014.	VMBiH MKTBiH: Dokumenti: "Uputstvo o tehničko-tehnološkim i administrativnim mjerama za sigurnost informacionih sistema u institucijama BiH" i "Uputstvo o izradi i održavanju službenih Internet stranica institucijama BiH"su upućeni u proceduru usvajanja od strane Vijeća ministara BiH. MKTBiH: Usvojen i objavljen "Dokument o korištenju elektronskih komunikacionih mreža u institucijama BiH" ("Službeni glasnik BiH" broj 27/14). Također, u Programu rada za 2015. godinu Ministarstvo komunikacija i prometa BiH je planiralo da radi Zakon o visokotehnološkom (cyber) kriminalu. BDBIH: Rezultati projekta ISMS nisu ozvaničeni odlukom Vlade. Nije bilo promjena od prethodnog izvještaja.
		1.6.3. Ažurirati izrađene dokumente sigurnosti godišnje			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku	Nije ispunjen preduslov za realizaciju ove aktivnosti, a to je da su izrađeni svi dokumenti sigurnosti. Za dokumente koji su izrađeni nema podataka o godišnjem ažuriranju.	BD BiH: Usvojeni dokumenti i procedure koji se bave sigurnošću se ne ažuriraju na godišnjem nivou iako je obaveza ažuriranja naglašena u samim dokumentima.	RS:Uredba o mjerama informacione bezbjednosti, Vlada RS donijela na 82. sjednici 20.09.2012.godine. BDBiH:Završena je realizacija projekta ISMS kojim se revidiraju propisi i uvode standardi u upravljanju koje se odnose na IT sigurnost u Vladi BD BiH. Rezultate projekta i podjelu nadležnosti po ovom pitanju treba da ozvaniči Vlada BD BiH. Završetak ovih aktivnosti se očekuje u prvoj polovini 2014.	BDBiH: Rezultati projekta ISMS nisu ozvaničeni odlukom Vlade. Nije bilo promjena od prethodnog izvještaja.
1.7. Uspostaviti stalni proces analiza rizika na svim nivoima vlasti	*Proces analize rizika uspostavljen*	1.7.1. Napraviti listu osjetljivih tačaka i opasnosti koja bi služila kao uvod u stalni proces analize rizika	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebom godišnjeg ažuriranja	realizacija je u toku	realizacija nije počela	realizacija nije počela	djelimično realizovano		BiH:04.07.2012 IDDEA BiH uručeni certifikati ISO 9001:2008 i 27001:2005 koji se odnose na sisteme upravljanja kvalitetom i upravljanja sigurnosti informacija BDBiH: analiza rizika vezana za IS se sprovodi sporadično i u slučajevima potencijalnih opasnosti	BDBiH:Lista osjetljivih tačaka i opasnosti je definisana u izlaznim rezultatima projekta ISMS. Pored analize napravljene su i preporuke za smanjenje postojećih opasnosti i bolju zaštitu osjetljivih tačaka. Dokumentima koji su rezultat projekta predložen je način kontinuirane analize rizika, nadležnosti za analizu rizika i inspekcija sigurnosnih mjera kao i način i oblik izvještavanja o procjeni informatičke sigurnosti. Rezultate projekta treba da ozvaniči Vlada Brčko distrikta BiH. Završetak ovih aktivnosti se očekuje u prvoj polovini 2014. godine.	BDBiH: Rezultati projekta ISMS nisu ozvaničeni odlukom Vlade. Nije bilo promjena od prethodnog izvještaja.
		1.7.2. Izvoditi procjenu sigurnosti i provoditi stalnu inspekciju sigurnosnih mjera, na osnovu koje će se stalno ažurirati politika sigurnosti zasnovana na upravljanju rizicima			djelimično realizovano	realizacija nije počela	djelimično realizovano	djelimično realizovano	U BD BiH analizu rizika vrši lice zaduženo samo za sigurnost informacijskog sistema BD BiH. Dokumentacijska osnova: Rješenje o imenovanju službenika na radno mjesto ''specijalista za upravljanje sigurnošću informacijskih sistema'' br. 01- 014-016065/07 od 12.09.2007. godine.U BD BiH je formiran Odbor za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o imenovanju Odbora za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH br. 01-014-000715/06 od 31.01.2006. godine.	BDBiH: Procjena sigurnosti je stalna aktivnost koja se nalazi u opisu poslova Višeg stručnog saradnika za sigurnost IS. Izvještavanje o izvođenju procjene sigurnosti nije formalizovano i ne postoji u vidu nekih pisanih periodičnih izvještaja,na osnovu kojih bi se ažurirala politika sigurnosti. Izvještavanje o sigurnosti IS se vrši u okviru sedmičnih izvještaja o radu u formi izvještaja generisanih pomoću softverskih sigurnosnih alata koje stoje na raspolaganju Sektoru za IT. Inspekcija sigurnosnih mjera se sprovodi kontinuirano ali ne formalno i ne postoji neki dogovoreni vid izvještavnja po ovom pitanju.Aktivnosti inspekcije sprovodi Sektor za IT, a na inicijativu službi u kojima se problemi javljaju. Formiran je Odbor za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH, ali ima samo formalnu ulogu.	VM BiH GSSM: U suradnji sa Microsoft-om BiH su urađena su testiranja sigurnosti servisa VMBiH i to za email sustav i virtualizacijsku platformu. Penetracijski testovi za web stranice koje se nalaze na sustavu Vijeća ministara su urađeni u septembru 2013. godine. Izvještaji su isporučeni u decembru 2013. godine RS:Vlada RS je izvršila Internet/intranet penetration test u decembru 2012. godine, urdjen od strane ComTrade doo. Banja Luka. Rezultati isporučeni januara 2013 god. BDBiH:Procjena sigurnosti je stalna aktivnost koja se nalazi u opisu poslova Višeg stručnog saradnika za sigurnost IS. Izvještavanje o izvođenju procjene sigurnosti nije formalizovano i ne postoji u vidu nekih pisanih periodičnih izvještaja,na osnovu kojih bi se ažurirala politika sigurnosti. Izvještavanje o sigurnosti IS se vrši u okviru sedmičnih izvještaja o radu u formi izvještaja generisanih pomoću softverskih sigurnosnih alata koje stoje na raspolaganju Sektoru za IT. Inspekcija sigurnosnih mjera se sprovodi kontinuirano ali ne formalno i ne postoji neki dogovoreni vid izvještavnja po ovom pitanju. Aktivnosti inspekcije sprovodi Pododjeljenje za informatiku, a na inicijativu službi u kojima se problemi javljaju. Po usvajanju rezultata projekta ISMS procjena IT sigurnosti, izvještavanje, aktivnosti inspekcije sigurnosnih mjera će biti i formalno propisano. U BD je formiran je Odbor za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH, ali je odbor već duže vrijeme neaktivan.	GSVMBiH: U prvom kvartalu 2014. godine izvršena analiza SQL cluster-a sa strane sigurnosti,performansi i konfiguracije, za sve instance koje koriste institucije Vijeća ministara BiH na sustavu "e-vlade"za svoje servise.
1.8. Uspostaviti CERT institucije	*CERT uspostavljen*	1.8.1. Uspostaviti CERT i popuniti radna mjesta	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2012.	realizacija u toku	realizacija nije počela	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela	U BD BiH je formiran Odbor za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH. U BD BiH zaposleno je jedno lice zaduženo samo za sigurnost informacijskog sistema BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o imenovanju Odbora za sprovođenje Politike sigurnosti informacijskog sistema BD BiH br. 01-014-000715/06 od 31.01.2006. Rješenje o imenovanju službenika na radno mjesto ''specijalista za upravljanje sigurnošću informacijskih sistema'' br. 01-014- 016065/07 od 12.09.2007. godine. RS- Narodna Skupština RS usvojila Zakon o informacionoj bezbjednosti u Republici Srpskoj kojim se predviđa uspostavljanje CERT tijela koje će raditi na koordinaciji zaštite i prevencije raznih oblika računarskih bezbjednosnih incidenata.	BiH: Vijeće Ministara BIH je usvojilo Strategiju uspostave CERT tijela u BiH (juli 2011.) kojom se daju smjernice aktivnosti i na osnovu Strategije formirana je Radna grupa za izvršenje svih neophodnih priprema za formiranje CERT tijela na državnom nivou (BIH CERT), sa mandatom od godinu dana počevši od 7.12.2011.Radna grupa je završila svoj rad 7.12.2012., izradila prijedlog akcionog plana i finalni izvještaj sa konkretnim zaključcima: 1. da BiH CERT bude nadležan za institucije BiH u smislu nadležnosti definisane u Strategiji. 2. predlaže se Vijeću Ministara BiH da osnuje koordinativno tijelo za cyber sigurnost, koje će uključivati sve relevantne institucije svih nivoa vlasti u BiH sa ciljem koordinacije aktivnosti oko uzgradnje kapaciteta za cyber sigurnost. Predloženi dokumenti su u fazi prikupljanja mišljenja, nakon čega će biti prosliđeni na sjednicu Vijeća ministara BiH na razmatranje i usvajanje	VMBiH:MFTBiH dalo pozitivno mišljenje na prijedlog finalnog izvjestaja Radne grupe za formiranje CERT tijela u BiH za institucije BiH, ali nije podrzalo formiranje koordinativnog tijela VM BiH za cyber sigurnost. Kompletiran materijal sa finalnim izvještajem Radne grupe sa predloženim zaključkom, a to je formiranje CERT tijela za institucije BiH, je proslijeđen VMBiH na razmatranje i usvajanje RS:U Republici Srpskoj je Zakonom o informacionoj bezbjednosti uspostavljen CERT RS, odnosno Odjeljenje za informacionu bezbjednost. Trenutno traju aktivnosti na kadrovskom popunjavanju Odjeljenja.BDBiH:Nije bilo promjena od izvještaja iz 2012. BDBiH:Nije bilo promjena od izvještaja iz 2012. S obzirom da za ostvarivanje cilja nije zadužena ni jedna institucija Brčko distrikta BiH to može navesti na zaključak da neki vid CERT nije potreban Brčko distriktu BiH, bar ne po RAP1. Međutim, uslovi stalnog povećanja broja korisnika interneta i IT uopšte navode na ponovno razmatranje ove neprepoznate, ali postojeće potrebe.	BiH MKTBiH: Sačinjena strategija i Akcioni plan za uspostavu CERT-a. Strategija je usvojena na 156. sjednici Vijeća ministara BiH održanoj 28.7.2011. godine. Na osnovu Strategije formirana je ekspertna radna grupa na 168. sjednici Vijeća ministara BiH održanoj 7.12.2011. godine koja je sačinila Akcioni plan uspostave CERT-a. U finalnom izvještaju, ekspertna radna grupa je predložila model uspostave CERT-a u okviru Ministarstva sigurnosti BiH ili u sastavu Ministarstva komunikacija i prometa BiH. Na osnovu mišljenja ove dvije navedene institucije da sada nije bilo političke volje da se utvrdi u čijem sastavu će biti CERT tijelo, zbog podijeljenih nadležnosti u oblasti IKT-a i sigurnosti IKT sistema. RS: U potpunosti realizovano. U toku konkurs za prijem radnika.
IT 2. Jačanje kapaciteta											

2.1. Uspostaviti jaku centralnu jedinicu, na onim nivoima vlasti na kojima još ne postoji, odgovornu za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave	*Uspostavljene, operativne i adekvatno kadrovski popunjene jake centralne jedinice odgovorne za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave na svim nivoima vlasti*	2.1.1. Formalno odrediti uloge, nadležnosti i funkcije centralnih jedinica odgovornih za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave, te ih adekvatno kadrovski popuniti, na onim nivoima vlasti na kojima još nisu uspostavljene i/ili operativne i/ili adekvatno kadrovski popunjene	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	realizacija u toku	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	realizacija u toku	RS: Sektor za IT kao osnovna organizaciona jedinica u sastavu Generalnog sekretarijata Vlade Republike Srpske je definisan Zakonom o Vladi Republike Srpske (2007 godina) AIDRS je osnovana u 12. mjesecu 2007. Sa operativnim radom počela 2008. FBiH:Sektor za it kao osnovna organizaciona jedinica u sastavu Generalnog sekretarijata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine Programom rada Vlade Federacije BiH za 2012.godinu predviđeno formiranje zavoda za ikt Federacije BiH . (rok: decembar 2012. godine). MKT BiH je u više navrata od 2006. godine Parlamentarnoj skupštini prosljeđivalo različite verzije Nacrta zakona o Agenciji za razvoj informacionog društva BiH (ZARID), prilagođavajući nacrte trenutnim političkim zahtjevima. Ministarstvo trenutno vodi aktivnosti oko ponovog prosljeđivanja Zakona u parlamentarnu proceduru nakon entitetskog usaglašavanja. U BD BiH formiran Pododjel za informatiku u Vladi BD BiH.	RS: Aktivnost u potpunosti realizovana, VM BiH: U sklopu Generalnog tajništva Vijeća ministara formiran Odsjek za održavanje i razvoj sustava elektronskog poslovanja i „e-vlade" sa nadležnostima koje su iz domena e-uprave i elektronskog poslovanja. Puna popunjenost odsjeka se očekuje do kraja 2012. godine. Prema dostavljenom Mišljenju MKT BiH postoji propust u identificiranju odgovornih institucija za VM BiH u oblasti e-Uprave po RAP1, te je po tom pitanju potrebno preduzeti aktivnosti kako bi se precizno definisale odgovorne institucije zadužene za realizaciju predviđenih aktivnosti, kako ne bi došlo do kašnjenja u realizaciji planiranih aktivnosti, te preklapanja odgovornosti i nadležnosti pojedinih institucija na državnom nivou; FBiH: Uspostavljanje Federalnog zavoda za IT bi se trebalo realizovati izmjenama i dopunama Zakona federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave, FMPiK dalo je prijedlog djelatnosti Zavoda, a ministarstvo pravde FBiH treba da provede proceduru izmjene Zakona; BDBiH: Sektor za IT je institucija koja koordinira i pomaže razvoj e_uprave u BDBiH. Ova uloga Sektora nije definisana jasnim nadležostima u razvoju e-Uprave.Vlada BDBiH nije zvanično zadužila niti jednu instituciju za koordinaciju i razvoj e-Uprave.	VMBiH MKTBiH: Ponovo naglašavamo da postoji propust u identificiranju odgovornih institucija za VM BiH u oblasti e-Uprave po RAP1, te je po tom pitanju potrebno preduzeti aktivnosti kako bi se precizno definisale odgovorne institucije zadužene za realizaciju predviđenih aktivnosti, kako ne bi došlo do kašnjenja u realizaciji planiranih aktivnosti, te preklapanja odgovornosti i nadležnosti pojedinih institucija na državnom nivou. GSSMBiH:Trenutačno jako mali broj zaposlenih u Odsjeku radi administraciju svih servisa u okviru "e-vlade". Neophodno je izmjeniti sistematizaciju i predvidjeti minimalno tri radna mesta u okviru ovog Odsjeka kako bi mogao i dalje uspješno da funkcionira.Trenutno na sustavu e-vlade ima preko 35 institucija, preko 45 servera i baza, Broj institucija koje traže priključenje na sustav e-vlade, kao i broj projekta u kojima je nosioc aktivnosti Odsjek za održavanje i razvoj elektomskog poslovanja i "e-vlade" se kontinuirano se povečava. Pored ovoga preporuka revizije je da sve institucije trebaju da razmotre mogućnost korištenja servisa e-vlade. Međutim zbog nedovoljnog broja zaposlenog Odsjek za održavnanje i razvoj elektornskog poslovanja i "e-vlade" (4 zaposlena)nije u stanju da odgovori na ove zahtjeve te smo prinuđeni zaustaviti širenje servisa na nove institucije VMBiH dok se ne izmijeni sistematizacija Odsjeka. FBiH:Do formiranja Zavoda za IKT poslove centralne jedinice u FBiH vrši FMPiK i Generalni sekretarijat VFBiH. BDBiH:U Brčko distriktu BiH su neformalno podjeljene uloge, nadležnosti i funkcije vezane za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave tj. kao centralna jedinica zadužena za ova pitanja neformalno je postavljeno Pododjeljenje za informatiku. U Pododjeljenju za informatiku su zaposleni IT inženjeri i tehničari koji se uglavnom bave poslovima održavanja IS, dok drugi profili stručnajka za e-upravu (pravnici, menadžeri, ekonomisti...) nisu zastupljeni. Zbog prirode posla, je možda prirodnije da za ove poslove (koordinacija poslova, izrada politika, strateško planiranje) bude zadužen Sekretarijat Vlade BD BiH uz adekvatno popunjavanje eventualno nedostajućim kadrovima	GSSMBiH:Poslane izmjene i dopune Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta Odsjeka za održavanje i razvoj elektornskog poslovanja i "e-vlade" na mišljenje nadležnih institucija.
	Definiran zajednički metodološki pristup za koordiniranje između centralnih i perifernih jedinica	2.1.2. Usvojiti zajednički metodološki pristup da bi se olakšalo koordiniranje između centralnih i perifernih jedinica: promovirati upotrebu standardnog okvira za upravljanje IT uslugama: planirati zajedničke procese za sve periferne jedinice; definirati uloge i aktivnosti s odgovarajućim referencama i komunikacijskim linijama između njih			reatzacija nije počela	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	reatzacija nije počela	RS:AIDRS u saradnji sa Sektorom za IT kontinuirano radi na upravljanju IT uslugama. U BD BiH Pododjel za informatiku ima centralnu ulogu u razvoju informacijskog sistema Brčko distrikta BiH, a koordinaciju centralne i perifernih IT jedinica u Brčko distriktu BiH vrši Pododjel za informatiku i Komisija za informacijsku tehnologiju Brčko distrikta BiH. Odluka o uspostavljanju integralnog informacijskog sistema u organima i institucijama BD BiH br. 01-014-005147/06 od 26.04.2006.godine i Odluka o imenovanju Komisije za informacijsku tehnologiju br. 01-014-013448/05 od 29.11.2005. godine.	RS : Aktivnost u potpunosti realizovana,	FBiH:Do formiranja Zavoda za IKT poslove centralne jedinice u FBiH vrši FMPiK i Generalni sekretarijat. BDBiH:Zajednički plan i metodološki pristup reformi uprave u smijeru e-uprave ne postoji tj. periferne jedinice za e-upravu (institucije koje pružaju usluge) ne prepoznaju sebe kao davaoca usluga na novi način. Razlozi za nesprovođenje aktivnosti su: - Nejasno podjeljene nadležnosti za pitanja eUprave - Neadekvatna kadrovska popunjenost institucija koje bi trebalo da su nadležne za pitanja eUprave - Nepostojanje strateškog planiranja u oblasti eUprava Preporuka je da se jasno odredi i adekvatno kadrovski popuni institucija nadležna za pitanja eUprave definiše strateški plan po ovim pitanjima.	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
2.2. Kontinuirano jačati sve uspostavljene centralne jedinice odgovorne za koordiniranje i pomaganje razvoja e-uprave, a pogotovo u pogledu strateških kapaciteta za koordinaciju poslova e-uprave, razvoja politika/strategija, izrade propisa i osiguravanja uputstava i savjeta pojedincima i institucijama, bilo kroz zapošljavanje novih ljudi, bilo kroz dodatnu edukaciju postojećeg osoblja	*Postojanje odredbi koje eksplicitno daju mandate centralnim jedinicama da rade na koordinaciji razvoja e-uprave, te na kreiranju strateških dokumenata*	2.2.1. Izmijeniti relevantne propise (tamo gdje je to neophodno) kako bi se segment koordinacije poslova e-uprave, izrade politika, odnosno strategija stavio u nadležnost centralnih jedinica	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Sredina 2012. za inicijalne aktivnosti s potrebom kontinuiranog jačanja	realizacija u toku	realizacija u toku	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela	BDBiH: Uloge i nadležnosti centralne jedinice (Pododjel za informatiku) i IT jedinica u drugim institucijama BD BiH su definirani Odlukama o uspostavljanju informacijskog sistema BD BiH. Dokumentacijska osnova: Odluka o uspostavljanju, funkcioniranju i održavanju informacijskog sistema BD BiH br. 01-014- 010830/04 od 21.09.2004. i Odluka o uspostavljanju integralnog informacijskog sistema u organima i institucijama BD BiH br. 01-014-005147/06 od 26.04.2006. godine. U FBiH Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke je 5.11.2007. pokrenulo inicijativu (dopis Ministarstva br. 02-5792-1/07) da se Zakon o federalnim ministarstvima i drugim organima fed. uprave u dijelu koji se odnosi na djelokrug Federalnog ministarstva obrazovanja i znanosti dopuni uspostavom Federalne uprave za informatičko društvo. BDBIH - Usvojen Organizacioni plan Kancelarije gradonačelnika br. 01.1-05-042708/09 od 31.12.2009. i Instrukcija o djelokrugu rada Sektora za informacione tehnologije br. 02-01.1-000194/10 od 25.02.2010. gdje je jasno definisano mjesto i uloga Sektora za informacione tehnologije.	VMBiH: GSVMBiH: uspostavljena centralna jedinica za koordinaciju i razvoj e-uprave u sklopu GSVMBiH (Odsjek za održavanje i razvoj sistema elektronskog poslovanja i e-vlade).Odsjek nije u potpunosti popunjen zbog nedostatka finansijskih sredstva .MKTBiH: Na inicijativu Komisije za saobraćaj i komunikacije Predstavničkog doma PSBiH, u plan rada VMBiH za 2013. godinu uvrštena je izrada Nacrta zakona o Agenciji za razvoj informatičkog društva BiH. BDBiH: Uloge i nadležnosti Sektora za IT i IT jedinica u drugim institucijama BD BiH su definirani Odlukama o uspostavljanju informacijskog sistema BD BiH, Organizacionim planom i Instrukcijom o djelokrugu rada Sektora za informacione tehnologije ali mandat za koordinaciju razvoja e-uprave eksplicitno nije dodjeljen ni jednoj instituciji. FBiH: Federalno ministarstvo pravde predložilo je VFBiH Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave kojim se predviđa formiranje Federalnog zavoda za IT.	VMBiH MKTBiH: Na inicijativu Evropske komisije, u plan rada VMBiH za 2014. godinu ponovo je uvrštena aktivnost izrada Nacrta zakona o Agenciji za razvoj informatičkog društva BiH, koja bi imala funkciju koordinacije informacionog društva u BiH. Do sada nije bilo političke volje za formiranje iste, te tako nisu vođene aktivnosti po ovom pitanju. FBiH:U toku je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave, u kojem je predviđeno formiranje Zavoda za informacione tehnologije. Realizovana aktivnost izrade projekta i softvera za uspostavljanje RA (Registration Authority) organa. BDBiH:Uloge i nadležnosti Pododjeljenja za informatiku i IT jedinica u drugim institucijama BD BiH su definirani Odlukama o uspostavljanju informacijskog sistema BD BiH, Organizacionim planom i Instrukcijom o djelokrugu rada Pododjeljenja za informatiku ali mandat za koordinaciju razvoja e-uprave eksplicitno nije dodjeljen ni jednoj instituciji. U toku 2013. izvršena je reorganizacija tako da je Sektor za IT iz Kancelarije gradonačelnika, reorganizovan u Pododjeljenje za informatiku i premješten u Odjeljenje za stručne i administrativne poslove. Nadležnosti Sektora za IT su prenesene na Pododjeljenje za informatiku. Usvojenim Budžetom Vlade Brčko distrikta BiH za 2014. planiran je prelazak tri zaposlena iz Pododjeljenja za informatiku u Odjeljenje za javni registar, čime će biti prenijet i dio nadležnosti vezan za IS koji služi za podršku kancelarijskom poslovanju (ePisarnica), IS za matične evidencije i IS za katastar.	VMBiH MKTBiH: Na inicijativu Evropske komisije, u plan rada VMBiH za 2014. godinu ponovo je uvrštena aktivnost izrada Nacrta zakona o Agenciji za razvoj informatičkog društva BiH, koja bi imala funkciju koordinacije informacionog društva u BiH. Do sada nije bilo političke volje za formiranje iste, te tako nisu vođene aktivnosti po ovom pitanju. BDBiH: Sa početkom 2014. tri zaposlena iz Pododjeljenja za informatiku premještena su u Odjeljenje za javni registar, čime su prenijete i dio nadležnosti vezan za IS koji služi za podršku kancelarijskom poslovanju (ePisarnica), IS za matične evidencije i IS za katastar i Digitalni arhiv - projekat čija implementacija treba da počne u julu 2014..
	Broj organiziranih obuka, te broj polaznika na obukama	2.2.2. Organizirati obuku za osoblje centralnih jedinica u oblasti strateškog planiranja i razvoja politika			djelimično realizovano	realizacija nije počela	djelimično realizovano	realizacija nije počela		RS: nema podataka	ADSBiH:Agencija za državnu službu trenutno implementira projekat Trening trenera za specijalističke IT obuke. U okviru projekta, određeni broj trenera iz partnerskih institucija GIZ "Programa jačanja javnih institucija" proći će kroz akreditirane programe obuke iz više oblasti, između ostalih i "Strateškog IT planiranja" te će treneri po certifikaciji biti angažirani na prenosu znanja iz ove i drugih oblasti na ostale IT stručnjake institucija BiH. BDBiH:Budžet za obuke Pododjeljenja za ljudske resurse je ove godine maksimalno smanjen tako da obuke iz oblasti strateškog planiranja i razvoja politika nisu sprovođene. Neke od obuka su planirane u okviru RESPA (Regionalne škole za javnu upravu) za koje službenici Vlade Brčko distrikta BiH mogu da apliciraju.Godišnjim planom rada Vlade za 2014. nisu planirane aktivnosti.	RS: Realizacija je u toku. Ugovorom o pružanju Premijerne podrške koji je Vlada Republike Srpske potpisala sa Microsoft BiH osigurana je kontinuirana obuka IT osoblja. Takođe, pri svakom od implementiranih IT projekata, samim projektnim zadatkom je definisan nivo i kvalitet obuke za IT osoblje
	Postojanje mreže IT rukovodilaca, frekvencija sastanaka, broj izlaznih rezultata (preporuke, mišljenja, sugestije u pogledu mogućih rješenja)	2.2.3. Uspostaviti mrežu IT rukovodilaca uz koordinaciju centralnih jedinica			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku		RS: nema podataka	GSSMBiH:U okviru Nadzornog tima razmatrana je projektna ideja uspostavljanja mreže IT rukovodilaca i ovaj projekt je definiran kao jedan od prioritetnih prijedloga za 2013. RS: AIDRS je uspostavio ovakvu mrežu kroz aktivnosti sastanaka. BDBiH:Mreža IT rukovodilaca ne postoji. U toku 2013. godine od NT za eUpravu osmišljen je projekat "Udruženje IT praktičara BiH" koje bi djelimično trebalo da doprinese razvoju ovog cilja i u kojem će Vlada Brčko distrikta BiH imati svoje predstavnike.	Realizacija projekta "Uspstavljanej zajednice IT praktičara u BiH" se planira uz podršku GiZ-a
		2.3.1. Osigurati sredstva u budžetu za stalnu stručnu edukaciju IT kadrova			djelimično realizovano	realizacija u toku	realizacija je u toku	realizacija nije počela	Nema podataka za 2011.godinu, dok su prethodnih godina uglavnom bila osigurana sredstva u budžetima na sva četiri upravna nivoa za stalnu stručnu edukaciju IT kadrova.	VM BiH: Agencija za državnu službu kontinuirano osigurava sredstav za stručnu edukaciju IT kadrova. Određeni dio sredstava za obuke je obezbijeđen i kroz Okvirni sporazum između Microsoft-a i VMBiH. MKTBiH u ime VMBiH, 2010. godine zaključilo sporazume na tri godine, i to: Enterprise ugovor o pretplati-ESA, Okvirni sporazum za nabavku Microsoft licenci za potrebe VMBiH i Ugovor o pružanju usluga Premier podrške. U okviru posljednjeg ugovora planirane su obuke za sve zaposlene u institucijama BiH, kao i specijalističke obuke iz oblasti IKT.Obuke za trenere iz područja Desktop platforme završilo je 45 polaznika koji su osposobljeni za provođenje daljih obuka.Obuke za IT osoblje je završilo 140 plaznika. Organizovane su i specijalističke obuke državnih službenika i zaposlenika IT struke u Microsoft ovlaštenim edukacionim centrima, te za predstavnike pojedninih institucija VMBiH. Ova praksa će se nastaviti i u 2013. godini.U skladu sa ESA ugovorom, svim zaposlenim su omogućene online e-learning usluge za sticanje potrebnih vještina u korištenju IKT.	VMBiH MKTBiH: U sklopu ugovora za pružanje usluga Premier podrške za Microsoft proizvode, koji je zaključen u oktobru 2013. godine se predviđa mnogo više IT obuka nego što je to bilo u prethodnom ugovornom periodu, što podrazumijeva specijalističke obuke za Microsoft proizvode za IT profesionalce, kao i za sve zaposlene u institucijama BiH, koji će imati pravo pristupiti na osnovne IT obuke (vrijednost ovog ugovara je 1.200.000 KM za trogodišnji period).Pored navedenog, a u skladu sa novim ESA ugovorom, svim zaposlenim će biti omogućene online e-learning usluga za sticanje potrebnih vještina u korištenju Microsoft proizvoda. U toku su pregovori sa Microsoft-om u vezi vrste, trajanja i kvaliteta obuka, kao i broja polaznika, a na osnovu zahtjeva institucija. FBiH:U toku 2013. u sklopu relizacije Ugovora o Microsoft glavnoj podršci održane su radionice za IT osoblje federalnih institucija: "System Centar DPM & VMM Overview", "Power Shell for IT administrators", "Windows Server 2012 Hyper V", "Failover Clustering 2012". RS:Zaposleni u Sektoru za IT redovno ili najmanje dva puta godišnje pohađaju neki od stručnih kurseva ili specijalističkih edukacija. BDBiH:Nije bilo promjena od izvještaja iz 2012. Edukacije za IT kadrove nisu organizovane. Budžet za obuke je maksimalno smanjen i ako postoji ostaje neiskorišten.Sredstva u budžetu za stalnu stručnu edukaciju IT kadrova nisu osigurana.	VMBiH MKTBiH: U sklopu ugovora za pružanje usluga Premier podrške za Microsoft proizvode, koji je zaključen u oktobru 2013. godine je održano 7 IT specijalističkih obuka za 25 institucija VMBiH (85 polaznika IT profesionalaca). Također je Microsoft BiH organizirao više obuka koje nisu bile isključivo vezane za Premier Support ugovor. Također, u skladu sa novim ESA ugovorom, svim zaposlenim je omogućena online e-learning usluga za sticanje potrebnih vještina u korištenju Microsoft proizvoda. ADS BiH Agencija za državnu službu realizirala projekat edukacije IT stručnjaka zaposlenih u 8 institucija koje učestvuju u programu "Jačanje javnih institucija u BiH" koje državne institucije implementiraju sa njemačkim GIZ-om. U obuci učestvuje 25 IT stručnjaka, koji će proći kroz 2 od 12 ponuđenih tema obuke pri čemu sve vode industrijski priznatoj certifikaciji u oblasti strateškog IT menadžmenta, upravljanja IT projektima i IT sigurnosti. FBiH: U sklupu Ugovora o uslugama Microsoftove glavne podrške (Microsoft Premier Support) kvartalno se održavaju radionice za IT osoblje federalnih organa uprave. BD BiH: U ovoj aktivnosti nije bilo promjena u odnosu na prethodni izvještajni period. Budžet za 2015. godinu nije još usvojen pa se ne može sa sigurnošću govoriti o osiguranim sredstvima za stručnu edukaciju

2.3. Osigurati profesionalno IT osoblje u javnoj upravi	*Broj organiziranih obuka* *Broj polaznika na obukama* *Zadovoljstvo polaznika obuka metodama i sadržinom programa stručnog usavršavanja*	2.3.2. Raditi analizu potreba za obukom tako da ponuda obuka bude zasnovana na potražnji	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Konstantno, s tim da se stepen implementacije mjeri godišnje, odnosno na kraju svake godine	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizacija u toku	realizacija nije počela	RS:Analiza se vrši kontinuirano te se i obuka prilagodjava trenutnim i predvidjenim potrebama Sektora za IT. FBiH:Analiza se vrši kontinuirano te se i obuka prilagodjava trenutnim i predvidjenim potrebama . Nosilac zadatka je ADS F BiH.U BD BiH održana obuka za sve šefove odjeljenja u korištenju Sistema ''Sjednice Vlade bez papira''i Web portala Vlade BD BiH. e-Uprava je promovirana u sklopu I faze implementacije e-Vlada kroz seminare i obuke.Održani seminari i obuke za korištenje sistema e-uprave na državnom nivou, kao i za rukovodioce institucija ponaosob.	VM BiH: Agencija za državnu službu kontinuirano radi na analiza potreba za obukom putem upitnika koji se šalju svim zainteresiranim institucijama i na osnovu iskazanih potreba se formiraju obuke. BDBiH: Informacije o potrebama za obukama se prikupljaju u sklopu procedura godišnjeg ocjenjivanja službenika i namještenika.	PARCO: U sklopu projekta "Specijalistički program obuka za IT menadžere" i u saradnji sa agencijama za državnu službu/upravu i Poddojeljenjem za ljudske resurse BD BiH, urađena je preliminarna analiza potreba za specijalističkim obukama. Početak realizacije projekta se planira II kvartala 2014. godine. VMBiH MKTBiH: Analiza u toku nakon dobijenih zahtjeva od institucija. Potrebno je utvrditi potrebe, te ih uskladiti sa budžetom za obuke. FBiH:Generalni sekreatrijat Vlade FBiH je u suradnji sa informatičkim osobljem u federalnim organima uprave definiše potrebe za radionicama u sklopu realizacije Ugovora o Microsoft glavnoj podršci. BDBiH:Nije bilo promjena od izvještaja iz 2012. Analiza potreba za IT obukama se ne radi. Obuke IT osoblja u posljednje tri godine nisu provođene.Razlozi koji onemogućavaju sprovođenje aktivnosti: - Loša ponuda pružalaca usluga za adekvatne IT obuke na prostoru Brčko distrikta BiH - Neomogućavanje izostajanja sa posla radi pohađanja odgovarajućih obuka van Brčkog - Loša koordinacija Pododjeljenja za informatiku i Pododjeljenja za ljudske resurse u cilju planiranja, sprovođenja i evaluacije sprovedenih obuka. Analiza potreba za IT obukama se ne radi sistematski.	VMBiH MKTBiH: Na osnovu izvršene analize koja je urađena na osnovu dobijenih zahtjeva od institucija, utvrđene su potrebe za obukama, usklađene su sa budžetom i planirane iste.
		2.3.3. Dodatno obučiti IT kadrove na rukovodećim funkcijama vještinama potrebnim za rukovođenje projektima, vršenja analize troškova i dobiti, procjenu rizika u vezi s IT projektima i slično			djelimično realizovano	realizacija nije počela	realizacija u toku	realizacija nije počela	RS: Krajem 2009. Godine održan je dvodnevni ciklus obuke za rukovodeći kadar, o e-upravi i potrebi njene implementacije. Obuka je održana u organizaciji ADU.U BD BiH održana obuka za sve šefove odjeljenja u korištenju Sistema ''Sjednice Vlade bez papira''i Web portala Vlade BD BiH. e-Uprava je promovirana u sklopu I faze implementacije e-Vlada kroz seminare i obuke.U FBiH održana obuka visoko rangiranih dužnosnika koji će koristiti aplikaciju "Sjednice bez papira". Održani seminari i obuke za korištenje sistema euprave na državnom nivou, kao i za rukovodioce institucija ponaosob.	VMBiH: GSVMBiH radi kontinuirano obuke za korištenje servisa e-vlade	PARCO: U sklopu projekta "Specijalistički program obuka za IT menadžere" i u saradnji sa agencijama za državnu službu/upravu i Poddojeljenjem za ljudske resurse BD BiH, urađena je preliminarna analiza potreba za specijalističkim obukama. Početak realizacije projekta se planira II kvartala 2014. godine. VMBiH: GSVMBiH radi kontinuirano obuke za korištenje servisa e-vlade.ADSBiH:Agencija za državnu službu BiH implementira projekat Trening trenera za specijalističke IT obuke. Kroz ovaj program će proći 25 polaznika koji će završiti jednu do dvije od 12 ponuđenih obuka iz 3 kategorije: Strateško IT upravljanje, Upravljanje IT projektima i IT sigurnost. Sve obuke vode ka međunarodno priznatoj certifikaciji. Certificirani stručnjaci će postati treneri Agencije za državnu službu iz svoje oblasti, te će kroz projekat implementirati 2 obuke za ostale državne službenike institucija BiH. Projekat je u procesu nabavke i očekuje se njegova implementacija u prvom kvartalu 2014. godine. BDBiH:Obuke IT osoblja na rukovodećim funkcijama (vođenje projekata, analiza troškova, procjena rizika i sl.) takođe nisu provođene. Obuke IT osoblja u posljednje tri godine nisu provođene. Razlozi koji onemogućavaju sprovođenje aktivnosti - Budžet za obuke je maksimalno smanjen i ako postoji ostaje neiskorišten - Loša ponuda pružalaca usluga za adekvatne IT obuke na prostoru BD BiH - Neomogućavanje izostajanja sa posla radi pohađanja odgovarajućih obuka van Brčkog - Loša koordinacija Pododjeljenja za informatiku i Pododjeljenja za ljudske resurse u cilju planiranja, sprovođenja i evaluacije sprovedenih obuka.	UOFRJU usvojio projektni prijedlog i projektni zadatak za projekat "Specialistički program obuka za IT menadžere". Nakon usvajanja Informacije o projektu na VMBiH pokrenuće s eprocedura javne nabavke usluga za realizaciju istog. RS: Realizacija je u toku. Kroz Microsoft Premijernu podršku, je omogućeno rukovodiocima IT osoblja da kroz kurseve kao što je npr. ITIL vrše kontinuiranu obuku za upravljanje projektima.
2.4. Povećati podršku rukovodstva s najvišeg nivoa za podršku razvoju e-uprave	*Broj organiziranih obuka* *Broj polaznika na obukama* *Broj stalno uključenog netehničkog rukovodnog kadra u projektima e-uprave*	2.4.1. Organizirati programe seminara za rukovodeći kadar o značaju e-uprave	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Konstantno, s tim da se stepen implementacije mjeri godišnje, odnosno na kraju svake godine	realizacija je u toku	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	RS: Krajem 2009. Godine održan je dvodnevni ciklus obuke za rukovodeći kadar, o e-upravi i potrebi njene implementacije. Obuka je održana u organizaciji ADU.U BD BiH održana obuka za sve šefove odjeljenja u korištenju Sistema ''Sjednice Vlade bez papira''i Web portala Vlade BD BiH. e-Uprava je promovirana u sklopu I faze implementacije e-Vlada kroz seminare i obuke.U FBiH održana obuka visoko rangiranih dužnosnika koji će koristiti aplikaciju "Sjednice bez papira". Održani seminari i obuke za korištenje sistema euprave na državnom nivou, kao i za rukovodioce institucija ponaosob.		BDBiH:Seminari za rukovodeće kadrove o značaju e-uprave se ne sprovode.Razlozi za nerealizaciju aktivnosti: - Nepostojanje jasnog plana vezanog za e-upravu;nedovoljna upoznatost rukovodećeg osoblja sa značajem uvođenja novog modela poslovanja - e-uprava;ne postoje inicijative rukovodećeg osoblja za nove IT projekte koji bi za rezultat imali e-usluge.	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
		2.4.2. Jačati saradnju i komunikaciju između IT osoblja i rukovodstva			realizacija nije počela	realizacija je u toku	djelimično realizovano	realizacija u toku	RS: AIDRS, kao i Sektor za IT Vlade Republike Srpske, svojim svakodnevnim aktivnostima radi na jačanju saradnje i komunikacije izmedju IT osoblja i rukovodstva. FBiH:Kontinuirana aktivnost Sektora za informatiku	BDBiH: aktivnost se sprovodi kroz povremeno učešće Šefa Sektora za IT u radu Vlade BDBiH.	RS:Ovo je stalna aktivnost kroz redovan rad i koordinaciju rada pojedinih IT organizacionih jedinica. **BDBiH:Komunikacija između IT osoblja i rukovodstva se svodi na povremenu komunikaciju šefa Pododjeljenja za informatiku i članova NT za oblast eUprava sa članovima vlade**	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
		2.4.3. Prezentirati nove IT projekte kroz analize troškova i koristi			realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	realizacija u toku	RS: Izvršeno više prezentacija u toku 2011. Godine sa analizama troškova i koristi. Od implementiranih projekata tu su: „Nije red da čekate u redu" i „Neko vreba preko weba", kao i promocije „e-Servisa Vlade Republike Srpske". Svi domaći i regionalni mediji su prenosili ove kativnosti! FBiH:Izvršena prezentacija Projeta Fe Uprava.U BD BIH je u 2007. godini prezentirano i odobreno 8, a u 2008. godini 9 projekata iz oblasti informacijskih tehnologija. Dokumentacijska osnova: Usvojeni budžeti BD BiH za 2007. i 2008. fiskalnu godinu, koji su objavljeni na portalu Vlade BD BiH www.bdcentral.net U BD-u BiH je u 2010. godini prezentirano i odobreno 15 projekata iz oblasti informacionih tehnologija, čija je realizacija u toku. U BD-u BiH smo inicirali projekat ''Finansijski informacioni sistem'' umjesto ranije odobreno projekta ''One Stop Shop'', koji se finansira iz sredstava Fonda za RJU BiH.	VM BiH: Odsjek za održavanje i razvoje sustava elektorničkog poslovanja i „e-vlade" kontinirano radi na prezentiranju projekata koji će ubrzati i olakšati rad javne uprave i kroz analizu troškova i koristi pokušava management usmjeriti na opredjeljenje za implementaciju projekata e-uprave; BDBiH: Aktivnosti realizovane djelimično kroz pripremu budžeta za 2013. i kroz plan realizacije kapitalnog budžeta Vlade BDBiH	FBiH:Prezentacija projekta Fe-uprava je već prezentovana. BDBiH:Prezentacija provedenih i potencijalnih projekata iz domena e-uprave se ne vrše ili se vrše sporadično. Izvršeno nekoliko prezentacije Projekta "Uspostavljanje okvira interoperabilnosti u BiH". Potencijalni projekti prezentiraju se povremeno rukovodiocima nadležnih institucija. Može se reći da je primjećeno povećanje interesa dijela rukovodećih službenika za eUpravu poslije ovih prezentacija.	Nisu dostavljene informacije o realizacij aktivnosti u prethodnom periodu.
		2.4.4. Inicirati pilot-projekte u prioritetnim oblastima s kratkoročnim rezultatima			realizacija je u toku	reatzacija nije počela	realizacija je u toku	djelimično realizovano	U RS je u pripremi pilot projekat Ministarstva nauke i tehnologije u vezi sa za online aplicirajnem. Nema dokumentacijske osnove. U FBiH u okviru ugovora s Microsoftom započet je projekt Elektronička pisarnica u Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije BiH. Na nivou BiH Ministarstvo komunikacija i prometa ustanovilo skupinu projekata iz domena informacijskih tehnologija, a očekuje se da VM odobri ove projekte.	VM BiH: Odsjek za održavanje i razvoje sustava elektorničkog poslovanja i „e-vlade" inicira kontinuirano pilot projekte. Sa Microsoftom je u fazi izrade pilot projekt za podizanje Lync -a za sve institucije na sistemu „e-vlade" (očekuje se implementacija prvom polovinom 2013. godine). Pokrenute su aktivnosti za implementaciju pilot projekta za izgradnju DMS sistema za 10 institucija na sistemu „e-vlade" (očekuje se implementacija do kraja 2013 godine); RS: Urađen pilot projekat interne komunikacija i kolaboracije bazirane na Lync 2010 (G2G servis);	VM BiH GSSM: Implementiran pilot projekt Lync 2013. Očekuje se njegovo puštanje u rad svim korisnicima u januaru 2014. dok se završi procedura nabavke potrebnog SSL certifikata. Za pilot projekat DMS u VMBiH nisu odobrena sredstva u budžetu, ali je PARCO poduzeo korake da se ovaj projekt financira iz budžeta Fonda za RJU. BDBiH:Iniciran je i pokrenut projekat ESB integracija informacionih sistema Vlade BD BiH koji je u toku i koji za cilj ima uspostavljanje integracione platforme i pilot integraciju najmanje dva nezavisna informaciona sistema. Projekat je u fazi implementacije.	RS: Realizacija je u toku. Generalni Sekretarijat je u toku 2014. godine realizova pilot projekat upotrebom najnovijih cloud tehnologija sa realizacijom projekta www.obnovasrpske.org Isti je implementiran uz podršku Office 365 on sharepoint BDBiH: Nije bilo promjena od prethodnog izvještaja. Projekat ESB integracija informacionog sistema Vlade Brčko distrikta nije završen.
		2.4.5. Konstantno prezentirati pogodnosti implementiranih projekata iz domena e-uprave i postignutih pozitivnih rezultata			djelimično realizovano	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija u toku	RS: Kroz promociju eServisa Vlade Republike Srpske i ostale pomenute projekte kontinuirano radjeno na prezentaciji pogodnosti usluga i pozitivnih rezultata koji proističu iz istih. Prezentacija projekta: PKI za javnu upravu Republike Srpske je realizovana 8.12.2011.BD BiH konstantno radi na uvođenju i promociji e- Uprave, zbog čega ima i BEACON status iz te oblasti. Dokumentacijska osnova: Povelja BEACON Sheme o dodjeli BEACON statusa BD BiH na temu ''Uvođenje informacijskih tehnologija u proces pružanja usluga s ciljem poboljšanja kvaliteta usluga i procesa donošenja odluka''. Na razini BiH održana ministarska konferencija za razvoj informacijskog društva 2007. godine.	VM BiH: Odsjek za održavanje i razvoje sustava elektorničkog poslovanja i „e-vlade" kontinuirano radi na prezentaciji pogodnosti implementrianih projekata iz domena e-uprave. Pozitivni rezultati se očituju u uključivanju sve više institucija u sustav „e-vlade" .	GSSMBiH:Projekat izgradnje zajedničke platforme za upravljanje dokumentima je završen. Podaci svih institucija, korisnika sustava „e-vlade" prebačeni su na jedinstvenu platformu. Data centar je završen i privatni cloud VM BiH je implementiran. Svi servisi institucija su migrirani na novu platformu (trenutno na sustavu se nalazi 50-tak virtualnih servera sa tendencijom rasta). Održane su prezentacije rezultata projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" na sva 4 upravna nivoa predstavnicima relevantnih institucija.U suradnji sa Microsoftom izrađen case study za implementirano rješenje u VM BiH i održana je prezentacija rezultata na regionalnoj konferenciji Microsofta u Skoplju u decembru 2013. godine.(https://www.microsoft.com/casestudies/Case_Study_Detail.aspx?casestudyid=710000003488 i). Pored ovoga prezentirani su i rezultati prve faze projekta "Izrada portala eBiH" koji se radi u suradnji sa GIZ-om i PARCO. BDBiH:Održana je prezentacije rezultata projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Odluka o usvajanju i uspostavljanju okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka nije bila predmet rada Vlade BD BiH.	RS: Realizovano u potpunosti. Vlada Republike Srpske svake godine organizuje konferenciju na kojoj prezentuje projekte koji su se u toku te godine implementirali iz domena e-uprave.
IT 3. IKT infrastruktura											

3.1. Naparaviti aranžmane za korištenje i unapređenje postojećih potencijala koji će garantirati jeftin, pouzdan i siguran pristup informacijama i omogućiti razmjenu informacija, kako u javnom sektoru, uključujući i razmjenu informacija između različitih nivoa vlasti, uključujući i općine, tako i van njega, između javnog sektora i korisnika javnih usluga	*Izrađena analiza s preporukama*	3.1.1. Izraditi projekat analize postojećih mreža s ciljem optimizacije korištenja mreža, izbjegavanja neracionalnog trošenja sredstava, lakšeg održavanja itd. (uključujući osiguranje jedinstvenog pristupa internetu sa zajedničkim osnovnim komunikacijskim i kolaboracijskim servisima i sigurnosnim rješenjima gdje god je to moguće)	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	RS: Razvijen je koncept projekta SOKRI [Uspostavljanje servisa za optimizaciju komunikacionih resursa institucija Republike Srpske] (realizacija planirana u 2012. godini). U BD BiH uglavnom izgrađena temeljna infrastruktura. Ugovori o realizaciji Prve i Druge faze informacijskog sistema BD BiH br: - 0-01-014-2579/01 - 01-014-008817/05 - 01-014-015660/05-1 i ostali ugovori i dokumenti vezani za izgradnju Integralnog informacijskog sistema BD BiH.	VM BiH: Odsjek za održavanje i razvoj sustava elektroničkog poslovanja i „e-vlade" u procesu izgradnje privatnog cloud-a za sve institucije Vijeća ministara BiH. Ovaj data centar će obezbjediti za sve institucije Vijeća ministara mogu svoje servise hostirati na ovoj platformi. Proširenja ove platforme će se raditi prema definiranim potrebama institucija. Institucije koje se nalaze na sustavu e-vlade neće imati potrebu za nabavkom serverske opreme. Odsjek za Odsjek za održavanje i razvoj sustava elektroničkog poslovanja i „e-vlade" kontinuirano radi na uključivanju drugih institucija na sistem i time osigurava institucijama jeftiniji pouzdaniji i sigurniji pristup informacijama, te lakšu, bržu i sigurniju razmjenu podataka (nema podataka o prethodno obavljenim analizama); FBiH: U okviru projekta Fe-Uprava, FMPiK i javni telekom operateri su napravili analizu postojećih mreža i njihove optimizacije svih korisnika Budžeta FBiH, te bi troškovi korištenja mreža bili minimalni. BDBiH: Analize su rađene parcijalno ali kao rezultat analiza nije se došlo do jedinstvenog dokumenta analize sa preporukama.	GSSMBiH:Završene izgradnja privatnog cloud-a za sve institucije na državnom nivou. Problem sa kojim se trenutno suočavamo je manjak zaposlenih u samom Odsjeku, a ogromno povećanje opsega posla i, broja institucija (35 institucija), servera i baza na ovoj platformi (preko 45 virtualnih mašina).Kontinuirani problem sa manjkom zaposlenih u Odsjeku rezultira nemogućnošću daljnjeg širenja servisa na ostale institucije VMBiH. Pored toga Odsjek za održavanje i razvoj elektronskog poslovanja i "e-vlade" nema dovoljno podrške managment-a što rezultira kontinuiranim nedostatkom financijskih sredstava za održavanje i unapređenje servisa za sve institucije Vijeća ministara BiH. FBiH:Federalno ministarstvo prometa i komunikacija će tokom 2013. izvršiti analizu postojećih mreža i realizovati optimalno rješenje svih organizacijskih jedinica u FBiH. U toku je priprema tenderske specifikacije za projekte elektronske komunikacije, organizacione i semantičke interoperabilnosti na nivou VFBiH. RS:Uspostavljen i implementiran projekat elektronske kolaboracije između državnih službenika kroz implementaciju MS LYNC servisa (voice, video, text). BDBiH:IKT nfrastruktura Vlade Brčko distrikta BiH za internu komunikaciju unutar institucija i za jedinstveni izlazak na Internet je na visokom nivou i ako je izgrađena prije nekoliko godina, ali je pitanje da li je način korištenja mreže optimalan. Analiza računarskih mreža s ciljem optimizacije korištenja se radi po potrebi prilikom proširenja ili izmjene računarske mreže. Ove analize nemaju formalne - pisane rezultate niti konkretne pisane preporuke.U toku 2013. godine završen je projekat "Konsolidacija IS Vlade Brčko distrikta BiH" kojim je zanovljena IKT infrastruktura u dijelu servera i mrežne opreme u DATA centru i zgradi Vlade BD BiH.Godišnjim planom rada Pododjeljenja za informatiku planirana je priprema i realizacija sljedećih projekata: projekat „free wireless internet zone" (besplatni bežični internet u gradu), rekonstrukcija server sale - rezervno električno napajanje, konsolidacija centralnog firewall-a, konsolidacija e-mail sistema, Intranet portal Vlade Brčko distrikta BiH, obnova školske bežične internet mreže, a kao prioritet postavljen je završetak započetih IT projekata iz 2011. i 2012. godine: konsolidacija IT infrastrukture – IP telefonija, ITIL – projekat za uspostavljanje procesa upravljanja IT-em za VBD BiH, ESB integracija informacionog sistema, rekonstrukcija mrežne IT infrastrukture.	BiH: GSVM Vijeće ministara je na 75. sjednici, održanoj 11.12.2014 zadužilo Generalno tajništvo Vijeća ministara (Odsjek za održavanje i razvoj elektronskog poslovanja i "e-vlade") u suradnji sa Ministarstvom komunikacija i transporta BiH da uradi analizu korištenja servisa e-vlade i mogućnost proširenja broja institucija koje koriste servise "e-vlade". Generalno tajništvo je u budžetu za 2015. godinu osiguralo sredstva za ovaj projekt. FBiH: Po zahtjevu Federalnog ministarstva prometa i komunikacija BH Telecom Sarajevo i HT Mostar realizuju projekat povezivanja svih istitucija na nivou budžeta Federacije BiH u cilju kvalitetnije razmjene podataka između upravnih jedinica sa konačnim ciljem njihovog objedinjavanja na jednom mjestu – središnji portal. RS: U potpunosti realizovano. Projekat započet još tokom 2008. godine kada je urađena "Optimizacija infrastrukture", završeno sa realizacijom projekta izgradnje Jedinstvenog informacionog sistema za registraciju poslovnih subjekata kada je za potrebe tog projekta izgrđen Data centar Vlade. Tu je stvorena infrastrukturna osnova za hosting budućih servisa, zajednički pristup internetu, fizičke i tehničke mjere zaštite itd... BD BiH: U ovoj aktivnosti nije bilo promjena u odnosu na prethodni izvještajni period. Projekti planirani godišnjim planom rada za 2014. godinu nisu realizovani.
	Osigurana IKT infrastruktura kao osnova za efikasnu razmjenu podataka između svih organizacionih jedinica uprave, uključujući i općine *Broj implementiranih informacionih sistema koji koriste uspostavljenu IKT infrastrukturu*	3.1.2. Na osnovu analize realizirati optimalno rješenje povezivanja svih organizacionih jedinica uprave, uključujući općine, koje će omogućiti efikasnu razmjenu podataka		Kraj 2014.	realizacija nije počela	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija nije počela			VM BiH GSSMBIH:"E-vlada" Ima osiguranu KT infrastruktura za efikasnu razmjenu podataka između svih organizacionih jedinica unutar institucija VM BiH, koje koriste sustav. FBiH:FMPiK će analizom postojećih mreža realizovati optimalno rješenje svih organizacionih jedinica u FBiH. U toku je priprema tenderske specifikacije za Projekte elektronske komunikacije, organizacione i semantičke interoperabilnosti na nivou Vlade FBiH. BDBiH:Projekat analize postojećih mreža svih institucija u BiH nije pokrenut i ako bi to trebalo da bude zajednički projekat pa tako ni optimalno rješenje povezivanja radi efikasne razmjene podataka trenutno ne postoji.Godišnjim planom rada Pododjeljenja za informatiku planiran je završetak projekata "Rekonstrukcija IT infrastrukture"; "Konsolidacija centralnog firewall-a" koji će doprinijeti boljem povezivanju organizacionih jedinica javne uprave Brčko distrikta BiH i pripremiti integralni IS Vlade BDBiH za efikasniju integraciju sa drugim institucijama BiH	FBiH: Nakon što je u potpunosti implementiran e-mail sistem u Generalnom sekretarijatu, u toku 2014. godine, Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine je pokrenuo aktivnosti sa ciljem formiranja privatnog cloud-a Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, koje imaju za cilj racionalizaciju i optimizaciju dostupnih hardverskih resursa (korištenjem virtualizacije), kao i standardizaciju sistema. Također, jedan od ciljeva je povećanje sigurnosti, kao i smanjenje troškova poslovanja i povećanje produktivnosti. Centralizacija mailing sistema će omogućiti efikasnu komunikaciju putem email-a, dostupnost email adresa uposlenika u federalnim organima uprave i upravnim organizacijama svim korisnicima sistema, te minimizirati probleme koji mogu nastati u komunikaciji. U 2014. godini, provedene su aktivnosti na realizaciji Zaključka Vlade FBiH, V. Boj 95/2014. godine, kojim je data saglasnost na formiranje jedinstvenog poslovnog mail sistema Vlade FBiH. Do kraja 2014. godine, u poslovni mail sistem Vlade FBiH je uključeno cca 26 federalnih institucija i oko 1350 mail accounta.-Tokom 2014. godine, implementiran je sistem za razmjenu poruka baziran na Microsoft Lync za Generalni sekretarijat Vlade FBiH. BD BiH: U ovoj aktivnosti nije bilo promjena u odnosu na prethodni izvještajni period. Projekti planirani godišnjim planom rada za 2014. godinu nisu realizovani.
IT 4. Informacioni sistemi, e-portali i e-usluge											
4.1. Definirati zajednički okvir i standarde za arhitekturu informacionih sistema i razvoj aplikacija	*Pripremljena sveobuhvatna metodologija informacione arhitekture*	4.1.1. Analizirati postojeću i pripremiti prijedlog buduće arhitekture u skladu s potrebama javne uprave i uvesti sisteme za aplikativnu podršku izrade enterprise arhitekture i upravljanja poslovnim procesima	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	RS: Strategija razvoja eVlade Republike Srpske 2009-2012 FBiH: Program rada Vlade Federacije BiH za 2012. godinu.Informacijski podsistemi u BD BiH su uglavnom kompatibilni, jer su rađeni na istoj platformi.BiH:Implementacija aktivnosti predviđena kroz izradu dokumenata u okviru "Politike softvera u institucijama BiH". Radna grupa formirana.	U toku implementacije projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" usvojen dokument Vodilje i standardi za arhitekturu sistema i razvoj aplikacija. Dokument usvojen sa Prvim periodičnim izvještajem (Odluka od 10.12.2012.)	FBiH:Aktivnost u toku kroz Projekt Fe uprave. BDBiH:Oficijelni kriterijumi za softverska rješenja (2006) i Standard za sadržaj projektne dokumentacije i sastavne dijelove softverskih rješenja u Vladi Brčko distrikta BiH (2008) se primjenjuju kada god je Pododjeljenje za informatiku uključeno u nabavku i izgradnju dijelova informacionog sistema. Ovi dokumenti mogu se smatrati internim dokumentima Pododjeljenja za informatiku jer nisu nikada ozvaničeni od strane Vlade BD BiH. Dokumenti se ne ažuriraju u skladu sa tehnološkim promjenama.Kao dio rezultata projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" koji je sproveden u reformskoj oblasti e-uprava od 2011-2013 godine, napravljen je dokument koji se zove "Vodilje i standardi za arhitekturu sistema i razvoj aplikacija". Ovaj dokument zajedno sa ostalim koji su rezultat ovog projekta treba da bude usvojen od strane svih vlada i Vlade Brčko distrikta BiH. Razlozi za nerealizaciju aktivnosti:Nedovoljna zainteresovanost i upoznatost rukovodećih kadrova sa rezultatima i konkretnom koristi od završenog projekta;Nepostojanje mehanizama koji bi izgrađene standarde napravili obavezujućim za sve institucije na svim upravnim nivoima.	Nisu dostavljene informacije o realizacij aktivnosti u prethodnom periodu. Ured koordinatora , na osnovu Zaključka VMBiH i Rezolucije o eUpravi Predstavničkog doma PSBiH izradio Operativni plan za uspostavu Okvira interoperabilnosti na nivou institucija VMBiH. Materijal upućen VMBiH na razmatranje i usvajanje.
	Pripremljena metodologija za arhitekturu i razvoj informacionih sistema i aplikacija	4.1.2. Razraditi zajednički pristup, metodologiju i niz instrumenata za arhitekturu i razvoj informacionih sistema i aplikacija: pripremiti metodologiju koja definira skup aktivnosti u postupku razvoja sistema i aplikacija, uključujući sadržaj projektnih zahtjeva, odgovorne nosioce, uslove razvoja sistema i aplikacija, testiranje, prijem proizvoda, održavanje i nadogradnju te referentne standarde			djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	RS: Strategija razvoja eVlade Republike Srpske propisuje primjenu PMI metodologije za razvoj IKT projekata.Informacijski podsistemi u BD BiH su uglavnom kompatibilni, jer su rađeni na istoj platformi. BiH:Implementacija aktivnosti predviđena kroz izradu dokumenata u okviru "Politike softvera u institucijama BiH". Radna grupa formirana.	U toku implementacije projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" usvojen dokument Vodilje i standardi za arhitekturu sistema i razvoj aplikacija. Dokument usvojen sa Prvim periodičnim izvještajem (Odluka od 10.12.2012.).	FBiH:Aktivnost u toku kroz Projekt Fe uprave BDBiH:Jedini zajednički projekat koji je realizovan u reformskoj oblasti e-uprava od 2011-2013 godine je projekat "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Rezultati projekta prezentovani su zvaničnicima iz svih institucija BD BiH (Skupština, Vlada, pravosuđe, Policija, Direkcija za finansije) 08.05.2013. kojm prilikom su izneseni i prijedlozi za pristup uspostavljanju okvira interoperabilnosti u praksi. Rezultati projekta nisu bili razmatrani na Vladi BD BiH pa tako nije ni donijeta Odluka o uspostavljanju okvira interoperabilnosti.	Nisu dostavljene nformacije o realizacij aktivnosti u prethodnom periodu. Ured koordinatora , na osnovu Zaključka VMBiH i Rezolucije o eUpravi Predstavničkog doma PSBiH izradio Operativni plan za uspostavu Okvira interoperabilnosti na nivou institucija VMBiH. Materijal upućen VMBiH na razmatranje i usvajanje.
		4.2.1. Definirati nosioce aktivnosti			djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Počela je implementacija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka".Poptisan ugovor o pružanju kunsultantskih usluga 23.5.2011. godine s konsultatnskom kućom Info Dom d.o.o. Zagreb. Trajanje implementacije projekta 12 mjeseci.Početni izvještaj usaglašen sa Nadzornim i Implementacijskim timom. Prvi periodični izvještaj u proceduri je usaglašavanja sa Uredom koordinatora, Implementacijskim i Nadzornim timom.Nakon usaglašavanja Prvog periodičnog izvještaja isti će biti zajedno sa Početnim izvještajem dostavljen UO FRJU na usvajanje. Došlo je do kašnjenja u predviđenoj dinamici usvajanja izvještaja za ovaj projekat zbog primjedbi korisnika projekta na koncept i realizaciju projektnih aktivnosti.	Aktivnost predviđena kroz usvajanje Odluke o usvajanju okvira interoperabilnosti, Okvira interoperablinosti i Izlazne strategije što su isporuke koje su u fazi usaglašavanja uz Finalni izvještaj projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podatka".Konačno usvajanje dokumenata se očekuje do kraja februara 2013.	VM BiH: GT VMBiH i MKTBiH su definirali nosioce aktivnosti, kroz Odluku o usvajanju Okvira interoperabilnosti u BiH. Odluka je izrađena i upućena na mišljenja relevantnim institucijama, nakon čega će biti upućena u proceduru usvajanja ka VM BiH. FBiH:Pripremljeni su prijedlozi odluka koje su predložene u okviru finalnog izvještaja za projekt "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" i dostavljenje Federalnom ministarstvu prometa i komunikacija i Federalnom ministarstvu pravde na usaglašavanje. RS:Vlada RS je zaključkom br. 04/1-0012-2-1387/13 od 3.7.2013. usvojila Okvir interoperabilnosti BiH usklađen sa EIF v2.0. RS je jedini nivo vlasti u BiH koji je usvojio Okvir interoperabilnosti. BDBiH:Odluka o usvajaju okvira interoperabilnosti nije donesena. Ne postoji informacija o tome da li će i kada ova odluka biti predmet rada Vlade BD BiH. Odlukom će biti definisani nosioci aktivnosti.	VMBiH MKTBiH: Odluka o usvajanju Okvira interoperabilnosti u BiH je upućena u porceduru usvajanja od strane Vijeća ministara BiH. BdBiH: Projekat "Izrada softvera za uvezivanje matične evidencije u jedinstven sistem" je u fazi finalizacije i testiranja. Po ostalim pitanjima vezanim za ovu aktivnost nije bilo promjena u prethodnom periodu. Ured koordinatora , na osnovu Zaključka VMBiH i Rezolucije o eUpravi Predstavničkog doma PSBiH izradio Operativni plan za uspostavu Okvira interoperabilnosti na nivou institucija VMBiH. Materijal upućen VMBiH na razmatranje i usvajanje.

4.2. Uspostaviti okvir za interoperabilnost za e-upravu, s ciljem osiguranja kompatibilnosti informacionih sistema i procesa, te pružanja objedinjenih i korisnički usmjerenih usluga javne uprave	*Postojanje okvira za interoperabilnost* *Zajednički standardi za razmjenu podataka i definicije metapodataka dostupni* *Uspostavljeni mehanizmi za implementaciju okvira i standarda*	4.2.2. Izraditi okvir za interoperabilnost (operativnu, semantičku i tehničku interoperabilnost) usklađenu s Evropskim okvirom za interoperabilnost (EIF)	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Počela je implementacija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka".Poptisan ugovor o pružanju kunsultantskih usluga 23.5.2011. godine s konsultatnskom kućom Info Dom d.o.o. Zagreb. Trajanje implementacije projekta 12 mjeseci.Početni izvještaj usaglašen sa Nadzornim i Implementacijskim timom. Prvi periodični izvještaj u proceduri je usaglašavanja sa Uredom koordinatora, Implementacijskim i Nadzornim timom.Nakon usaglašavanja Prvog periodičnog izvještaja isti će biti zajedno sa Početnim izvještajem dostavljen UO FRJU na usvajanje. Došlo je do kašnjenja u predviđenoj dinamici usvajanja izvještaja za ovaj projekat zbog primjedbi korisnika projekta na koncept i realizaciju projektnih aktivnosti.	Aktivnost predviđena kroz usvajanje isporuka uz finalni izvještaj projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podatka" (Okvir interoperabilnosti, Odluke o tehničkim i semantičkim standardima).Konačno usvajanje dokumenata se očekuje do kraja februara 2013.	07. marta 2013. na 32-oj sjednici UO FRJU usvojen je finalni izvještaj projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoeperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" sa definisanim setom dokumenata od koji je najznačajniji Okvir interoperabilnosti BiH. Naredni korak je usvajanje Odluka o prihvatanju Okvira interoperabilnosti i usvajanje ostalih usaglašenih materijala od strane vlada na sva 4 upravna nivoa. VM BiH: GT VMBiH i MKTBiH: usvajanjem Odluke o usvajanju Okvira interoperabilnosti u BiH će se realizirati ova aktivnost. FBiH:Aktivnost u toku kroz Projekt Fe uprave i planiranu realizaciji projekata: Organizacione Interoperabilnosti i Semantičke interoperabilnosti na nivou Vlade FBiH. RS:Vlada RS je zaključkom br. 04/1-0012-2-1387/13 od 3.7.2013. usvojila Okvir interoperabilnosti BiH usklađen sa EIF v2.0. RS je jedini nivo vlasti u BiH koji je usvojio Okvir interoperabilnosti. BDBiH:Projekat završen. Očekuje se usvajanje rezultata projekta od strane Vlade BD BiH. Rok za sprovođenje ove aktivnosti se ne može predvidjet.	Nisu dostavljene nformacije o realizacij aktivnosti u prethodnom periodu. Ured koordinatora , na osnovu Zaključka VMBiH i Rezolucije o eUpravi Predstavničkog doma PSBiH izradio Operativni plan za uspostavu Okvira interoperabilnosti na nivou institucija VMBiH. Materijal upučen VMBiH na razmatranje i usvajanje.
		4.2.3. Izraditi zajedničke, otvorene standarde za razmjenu podataka i definicije metapodataka (baziranih na XML) da bi se svima omogućio pristup zajedničkim podacima i razmjena podataka i u javnoj upravi i van nje			djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Počela je implementacija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka".Poptisan ugovor o pružanju kunsultantskih usluga 23.5.2011. godine s konsultatnskom kućom Info Dom d.o.o. Zagreb. Trajanje implementacije projekta 12 mjeseci.Početni izvještaj usaglašen sa Nadzornim i Implementacijskim timom. Prvi periodični izvještaj u proceduri je usaglašavanja sa Uredom koordinatora, Implementacijskim i Nadzornim timom.Nakon usaglašavanja Prvog periodičnog izvještaja isti će biti zajedno sa Početnim izvještajem dostavljen UO FRJU na usvajanje. Došlo je do kašnjenja u predviđenoj dinamici usvajanja izvještaja za ovaj projekat zbog primjedbi korisnika projekta na koncept i realizaciju projektnih aktivnosti.	Realizacija aktivnosti predviđena putem implemetacije izlaznih rezultata projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka"- Lista meta-riječnika podataka, Standardi, vodilje i politike za razvoj i održavanje riječnika podataka (usvojeni Odlukom od 10.12.2012) te Inicijalni riječnik podataka (usvojen Odlukom od 08.01.2013.).	VM BiH: GT VMBiH i MKTBiH: dalje aktivnosti definisane Odlukom i Operacionim planom. FBIH: Aktivnost planirana kroz realizaciji projekta Semantičke Interoperabilnosti na nivo Vlade F BiH. RS:Vlada RS je zaključkom br. 04/1-0012-2-1387/13 od 3.7.2013. usvojila Okvir interoperabilnosti BiH usklađen sa EIF v2.0. RS je jedini nivo vlasti u BiH koji je usvojio Okvir interoperabilnosti. BDBiH:Aktivnost bi trebalo da bude završena usvajanjem "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka u BiH" od strane Vlade Brčko distrikta BiH. Rok za sprovođenje ove aktivnosti se ne može predvidjeti.	Nisu dostavljene nformacije o realizacij aktivnosti u prethodnom periodu. Ured koordinatora , na osnovu Zaključka VMBiH i Rezolucije o eUpravi Predstavničkog doma PSBiH izradio Operativni plan za uspostavu Okvira interoperabilnosti na nivou institucija VMBiH. Materijal upučen VMBiH na razmatranje i usvajanje.
		4.2.4. Implementirati projekat za verifikaciju i operacionalizaciju koncepta interoperabilnosti			djelimično realizovano	djelimično realizovano	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	Počela je implementacija projekta „Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka".Poptisan ugovor o pružanju kunsultantskih usluga 23.5.2011. godine s konsultatnskom kućom Info Dom d.o.o. Zagreb. Trajanje implementacije projekta 12 mjeseci.Početni izvještaj usaglašen sa Nadzornim i Implementacijskim timom. Prvi periodični izvještaj u proceduri je usaglašavanja sa Uredom koordinatora, Implementacijskim i Nadzornim timom.Nakon usaglašavanja Prvog periodičnog izvještaja isti će biti zajedno sa Početnim izvještajem dostavljen UO FRJU na usvajanje. Došlo je do kašnjenja u predviđenoj dinamici usvajanja izvještaja za ovaj projekat zbog primjedbi korisnika projekta na koncept i realizaciju projektnih aktivnosti.	Aktivnost u toku kroz implementaciju projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". U toku usaglašavanje Finalnog izvještaja sa pripadajućim isporukama (Okvir interoperabilnosti, Strategija razvoja registara, Izlazna strategija i Odluke o usvajanju Okvira interop., semantičkim i tehničkim standardima) Usvajanje pomenutih dokumenata očekuje se do kraja februara 2013.	VM BiH: GT VMBiH i MKTBiH: dalje aktivnosti definisane Odlukom i Operacionim planom. BDBiH:Aktivnost bi trebalo da bude otpočeta po usvajanju "Okvira interoperabilnosti u BiH" od strane Vlada svih upravnih nivoa. Rok za sprovođenje ove aktivnosti se ne može predvidjeti.	Nisu dostavljene nformacije o realizacij aktivnosti u prethodnom periodu. Ured koordinatora , na osnovu Zaključka VMBiH i Rezolucije o eUpravi Predstavničkog doma PSBiH izradio Operativni plan za uspostavu Okvira interoperabilnosti na nivou institucija VMBiH. Materijal upučen VMBiH na razmatranje i usvajanje.
4.3. Uspostaviti elektronske bazične javne registre (stanovništvo, registri matičnih evidencija, lični dokumenti, poslovni subjekti, elektronski katastar i zemljišna knjiga, poreski registar, socijalna prava i sl.)	*Izrađena analiza s preporukama*	4.3.1. Uraditi analizu trenutnog stanja postojećih bazičnih javnih registara uključujući i analizu zakona kojim se reguliraju uspostavljanje i vođenje javnih registara	Centar za e-vladu Vijeća ministra BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011.	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	djelimično realizovano	BiH: Strategija razvoja Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka za period 2010 – 2015. Na 120. sjednici Savjeta ministara koja je održana 29.04.2010 godine. usvojena Strategija razvoja Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka za period 2010 – 2015. Ovim dokumentom definisani su strateški ciljevi razvoja i unapređenja IDDEEA-e i sistema dokumenata u BiH sa ciljem uspostave što efikasnije administracije i pojednostavljenja administrativnih procedura za građane, što je jedno od osnovnih opredjeljenja IDDEEA-e.Kroz provođenje aktivnosti Strategije posebna pažnja je posvećena bezbjednosti procesa izdavanja dokumenata kod nadležnih MUP-ova, te obuci i kontroli službenika MUP-ova. Shodno navedenom, IDDEEA je u usvojenom Planu rada od strane Savjeta ministara za 2010. godinu zajedno sa Ministarstvom civilnih poslova već pokrenula aktivnosti izmjene zakona o jedinstvenom matičnom broju, ličnoj karti, prebivalištu i boravištu i putnim ispravama. Što je preduslov za provođenje Strategije. Zakoni se trenutno nalaze u parlametarnoj proceduri. Takođe, usvojena strategija i njeno buduće provođenje pokazuju da BiH i nakon ispunjavanja uslova iz Mape puta za liberalizaciju viznog režima vezano za bezbjednost dokumenata nastavlja sistemski i konstantno sa unapređenjima u ovoj oblasti. U BD BiH napravljeni temeljni registri (građana, pravnih subjekata, uposlenih/neuposlenih osoba, nositelja stanrskog prava, zdravstvenih osiguranika, katastar zemljišta i nekretnina) i u toku integracije IS BD BiH oni će biti uvezani. Nema dokumentacijske osnove. Neki registri se razmatraju fragmentarno npr. Registar motornih vozila unutar CIPS-a. U RS Jedinica za registriranje zemljišta uvodi proceduru registriranja zemljišta (Katastar) i prava vlasništva (Zemljišna knjiga), kao i sinkroniziranje podataka oba ova entiteta te njihovu dostupnost korisnicima putem weba. RS: Agencija za informaciono društvo RS koordiniše aktivnosti na implemetaciji strategije razvoja eZdravstva.Agencija za informaciono društvo Republike Srpske vrši koordinaciju aktivnosti na implemetaciji projekta elektronskog vođenja matičnih knjiga. Agencija za informaciono društvo Republike Srpske vrši koordinaciju aktivnosti na implemetaciji projekta elektronskog vođenja registra zemljišnih knjiga. Agencija za informaciono društvo Republike Srpske izradila registar IKT projekata u javnoj upravi. U RS završen projekat Servisi Elektronskih matičnih knjiga. U maju 2011 godine na sva četiri upravna nivoa počela implementacija projekta Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka.	Aktivnost u toku kroz implementaciju projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Usvojen dokument Izvještaj o analizi postojećih parcijalnih registara (Odluka od 10.12.2012. uz Prvi periodični izvještaj); FBiH: Izvješteno je o izradi Informacionog sistema za rad Stanica tehničkih pregleda u FBiH;	FBiH:U skladu sa Zakonom o matičnim knjigama („Službene novine FBiH" broj 37/2012) doneseni su sljedeći podzakonski akti: • PRAVILNIK O SADRŽAJU, NAČINU I POSTUPKU VRŠENJA INSPEKCIJSKOG NADZORA U OBLASTI MATIČNIH KNJIGA(Službene novine FBiH, broj 63/12) • UPUTSTVO O NAČINU VOĐENJA MATIČNIH KNJIGA (Službene novine FBiH, broj 63/12) • PRAVILNIK O OBRASCIMA PRIJAVE ROĐENJA DJETETA I POTVRDE O SMRTI (Službene novine FBiH, broj 68/12) • PRAVILNIK O POSTUPKU POLAGANJA I SADRŽAJU POSEBNOG STRUČNOG ISPITA ZA MATIČARA (Službene novine FBiH, broj 68/12) • PRAVILNIK O SADRŽAJU STRUČNE OBUKE I OSPOSOBLJAVANJU MATIČARA ZA VOĐENJE MATIČNIH KNJIGA (Službene novine FBiH, broj 68/12) • PRAVILNIK O TEHNIČKOJ ZAŠTITI OBJEKATA I PROSTORA ZA SMJEŠTAJ I POHRANU MATIČNIH KNJIGA, SPISA I MATIČNOG REGISTRA (Službene novine FBiH, broj 68/12) • PRAVILNIK O SADRŽAJU OBRAZAOA ZA DOSTAVLJANJE STATISTIČKOJ SLUŽBI PODATAKA IZ MATIČNIH KNJIGA KOJI PREDSTAVLJAJU STATISTIČKE PODATKE (Službene novine FBiH, broj 79/12) • PRAVILNIK O OBRASCIMA MATIČNIH KNJIGA I DR. AKTIMA IZ MATIČNIH KNJIGA (Službene novine FBiH, broj 86/12) Vlada FBiH je na 38. sjednici održanoj 22.02.2012 donijela Odluku o davanju saglasnosti na Akcioni plan za provođenje Zakona o matičnim knjigama u periodu 2012. i 2013. godine (zadaci Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova – Federalnog ministarstva unutamjih poslova) (V. broj 186/2012). Sastavni dio Akcionog plana je i „Idejni projekat matični registar Federacije Bosne i Hercegovine" .Ovim projektom je dat projedlog tehničke realizacije vođenja matičnog registra kao i specifikacije potrebne opreme sa prikazanom finansijskom komponentom kompletnog projekta po pojedinom segemntu. Prilikom projektovanja uzete su u obzir sljedeće činjenice koje je potrebno uobziriti gledajući na zadovoljavanje zakonskog osnova kao i uzimajuć u obzir statističke podatke vezane za ovu problematiku a naročito se obazirujuć na sigurnost podataka i maksimalnu njihovu dostupnost: postojanje centralne evidencije matičnog registra na nivou FBiH; postojanje evidencije matičnog registra na nivou kantona; postojanje evidencije matičnog registra na nivou općtine; broj matičnih ureda po pojedinoj općtini; broj upisa u matični registar po pojedinoj općtini; broj provjera po matičnim knjigama u procesu izdavanja identifikacionih dokumenata; mogućnost dobijanja izvoda iz matičnih knjiga na bilo kojoj lokaciji širom Federacije Bosne i Hercegovine; elektronska razmjena podataka sa subjektima koji imaju potrebu za uvid u matične knjige; digitalno potpisivanje matičnih knjiga; optimalno korištenje postojećih resursa u općtinama i Kantonima; jedinstvenost aplikacije za upravljanje matičnim registrom na nivou Federacije Bosne i Hercegovine; omogućavanje pristupa centralnoj evidenciji matičnog registra, u ciju unosa podataka i što veće ažurnosti centralnog registra kao i korištenju mogućnosti davanja izvoda iz matičnih knjiga, iz svih matičnih ureda na prostoru FBiH.Završen je Projekat "Zemljišne knjige" koji se realizirao pri Federalnom ministarstvu pravde. RS:Projekat "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" stavlja tačku na ovu aktivnosti. BDBiH:U toku je realizacija projekta u odjeljenju za javni registar / pododjeljenje za matične evidencije - "izrada softvera za uvezivanje matične evidencije u jedinstven sistem Vlade BD BiH" u okviru kojeg je napravljena analiza trenutnog stanja IS matičnih evidencija i predložen način njegove konsolidacije u vidu izgradnje novog sistema. Plan za realizaciju ovog projekta i uspostavljanje novog IS za matične evidencije je sredina 2014. U okviru projekta "ESB integracija informacionih sistema Vlade BD BiH" urađena je analiza mogućnosti integracije Registra poslovnih subjekata (Osnovni sud) – IS Agencije za statistiku - IS Poreske uprave BD BiH a sa ciljem korištenja ažurnih podataka iz Registra poslovnih subjekata u ostala dva sistema. Ovom analizom obuhvaćen je i poreski registar i predložena njegova dogradnja. Realizacija ovog projekta planirana je Godišnjim planom Odjeljenja za stručne i administrativne poslove – Pododjeljenje za informatiku.Bazični javni registri (stanovništvo, matične evidencije, lični dokumenti, poslovni subjekti, katastar, poreski registar sl.) u nekoj formi postoje u nadležnim institucijama BD BiH, ali su "rezervisani" samo za potrebe tih institucija i nisu iskorišteni u IS koji podržavaju poslovne procese u kojim su podaci iz tih registara neophodni. Takođe ne postoji povezanost bazičnih javnih registara različitih upravnih nivoa u BiH, osim djelimično onih koji su objedinjeni kroz IDDEEA registre.Kao dio rezultata projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" koji je sproveden u reformskoj oblasti e-uprava od 2011-2013 godine, napravljen je niz dokumenata koji bi trebalo da doprinesu na realizaciji ovog cilja i to : - Izvještaj o analizi postojećih parcijalnih elektronskih registara - Strateški prijedlozi za optimalnu mobilizaciju i međusobno povezivanje elektronskih registara - Okvirna strategija razvoja javnih registara - Lista prioriteta za implementaciju javnih registara Ovi dokumenti zajedno sa ostalim koji su rezultat ovog projekta treba da bude usvojen od strane svih Vlada u BiH.	UOFRJU usvojio projektni prijedlog i projektni zadatak za projekat "Izrada kataloga javnih registara u BiH". Nakon usvajanja Informacije o projektu na VMBiH pokrenuće se procedura javne nabavke usluga za realizaciju istog. BD BiH: U ovoj aktivnosti nije bilo promjena u odnosu na prethodni izvještajni period. Napmena: na osnovu analize koja je urađena ranije uspostavljen je novi IS za matične evidencije Brčko distrikta BiH, koji je u funkciji.

	Izrađen detaljan program optimizacije i interoperabilnosti bazičnih javnih registara *Broj kompletiranih elektronskih bazičnih javnih registara* *Broj transakcija godišnje*	4.3.2. Na osnovu analize izraditi detaljan program optimizacije i interoperabilnosti bazičnih javnih registara		Sredina 2012.	djelimično realizovano	Aktivnost započela kroz implementaciju projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka". Usvojen dokument Strateški prijedlozi za optimalnu mobilizaciju i međusobno povezivanje el. registara (usvojen Odlukom od 08.01.2013 uz Drugi periodični izvještaj). U toku usaglašavanje Finalnog izvještaja sa isporukom -Strategija razvoja registara čije usvajanje se očekuje do kraja februara 2013.	BDBiH:Aktivnost je uslovljena aktivnošću 4.3.1.Implementacijom projekta "Izrada i uspostavljanje okvira interoperabilnosti i standarda za razmjenu podataka" izrađen je dokument "Strateški prijedlozi za optimalnu mobilizaciju i međusobno povezivanje elektronskih registara" usvojen od strane UO FRJU uz Finalni izvještaj projekta	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
		4.4.1. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju analizirati i optimizirati procese			realizovano u potpunosti	RS: Parcijalno realizovano. HRMIS, e-Javne nabavke, Sistem za upravljanje dokumentima, nadogradnja sistema e-sjednice Vlade Republike Srpske, nije uradjena analiza i optimizacija procesa. Svi navedeni sistemi u BD BiH su već implementirani (Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole budžeta, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sistema Lotus Domino/Lotus Notis. Dokumentacijska osnova: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga građanima za 2007. godinu.Aktivnosti koje se odnose na sistem za elektronsko uredsko poslovanje i tok rješavanja predmeta su planirane na nivou institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM" uvođenjem DMS sistema za ovladavanjem dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. HRMIS projekat je implementiran 90% na svim nivoima. BDBIH - - Ugovor o isporuci i implementaciji HRM IS softvera od strane bugarke firme technoLogica Ltd od oktobra 2007. koji realizira PARCO, je potpuno implementiran u Brčko distriktu.	**HRMIS:** Urađeno kroz prethodnu implementaciju HRMIS projekta	BDBiH:HRMIS: Urađeno kroz prethodnu implementaciju HRMIS projekta	BD BiH: U toku 2014 došlo je do donošenja i izmjene sljedećih propisa - Zakon o državnoj službi u organima javne uprave BD BiH; Sl.gl.BD BiH 9/14 od 14.3.2014. - Pravilnik o zapošljavanju; Sl.gl. 33/14 od 19.8.2014. - Pravilnik o disciplinskom postupku za utvrđivanje disc.odgovornosti državnih službenika i namještenika javne uprave BD BiH; Sl.gl. BD BiH 42/14 od 7.11.2014. - U postupku donošenja: - Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja personalne evidencije državnih službenika i namještenika u organima javne uprave BD BiH - Odluka o kategorizaciji radnih mjesta u organima janve uprave BD BIH - Pravilnik o utvrđivanju materijalne odgovornosti državnih službenika i namještenika u organima javne uprave BD BIH
					djelimično realizovano		**E-javne nabavke:**	**BDBiH:E-javne nabavke: Koristi se ranije uspostavljen sistem za objavu obavještenja o nabavkama i tenderskih dokumentacija na portalu www.nabavka.bdcentral.net. Ovim portalom su obuhvaćeni samo otvoreni postupci nabavke.U toku 2013. napravljen novi sistem koji funkcioniše na sličnom principu kao stari ali obuhvata sve vrste javnih nabavki. Sistem nije u upotrebi zbog neusaglašenosti sa Instrukcijom za javne nabavke u BD BiH. Očekuje se početak testiranja sistema od strane Pododjeljenja za javne nabavke. Elektronska prijava na učešće nije moguća jer to ne dozvoljavaju važeći propisi.**	BiH (BD BiH izjvestio): Donesen je novi Zakon o javnim nabavkama BiH kao i odgovarajući podzakonski akti : - Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije (Sl. glasnik BiH broj 90/14, strana 157) - Uputstvo o načinu vođenju zapisnika o otvaranju ponuda (Sl. glasnik BIH broj 90/14, strana 139) - Uputstvo o uspostavljanju i vođenju sistema kvalifikacje (Sl. glasnik BiH broj 96/14) - UPUTSTVO O USLOVIMA I NAČINU NA KOJI SEKTORSKI UGOVORNI ORGAN DODJELJUJE UGOVORE POVEZANOM PREDUZEĆU, POSLOVNOM PARTNERSTVU ILI SEKTORSKOM UGOVORNOM ORGANU KOJI JE SASTAVNI DIO POSLOVNOG PARTNERSTVA (Sl. glasnik broj 97/14) - PRAVILNIK O USPOSTAVLJANJU I RADU KOMISIJE ZA NABAVKE - UPUTSTVO O USLOVIMA I NAČINU OBJAVLJIVANJA OBAVJEŠTENJA I DOSTAVLJANJA IZVJEŠTAJA POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI U INFORMACIONOM SISTEMU "E-NABAVKE" (Sl. glasnik broj 90/14) - PRAVILNIK O POSTUPKU DIREKTNOG SPORAZUMA (Sl. glasnik broj 90/14 strana 115) - PRAVILNIK O FORMI GARANCIJE ZA OZBILJNOST PONUDE I IZVRŠENJE UGOVORA (Sl. glasnik broj 90/14 strana 117) - PRAVILNIK O POSTUPKU DODJELE UGOVORA O USLUGAMA IZ ANEKSA 11. DIO B ZJN (Sl. glasnik broj 104/14) - INSTRUKCIJA O NAČINU UPLATE, KONTROLE I POVRATA NAKNADA PROPISANIH ČLANOM 108. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA (Broj: 08- 02-2-8303-1/14 od 09.10.2014.)
					realizacija je u toku		**DMS:GSVMBiH:**Aktivnosti koje se odnose na sistem za elektronsko uredsko poslovanje i tok rješavanja predmeta su planirane na nivou institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM" uvođenjem DMS sistema za ovladavanjem dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole budžeta, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sistema Lotus Domino/Lotus Notis.Urađena analiza i optimizacija funkcija BD BiH: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga građanima za 2007. godinu.	GSSMBiH: Ponovo pokrenute aktivnosti na projektu DMS-a jer će se potrebna sredstva odobriti kroz fond Ureda koordinatora za reformu javne uprave.RS:AIDRS je implementirala projekat "Institucije bez papira (IBP) čime je postala prva i jedina javna institucija u RS/BiH koja je iz internih poslovnih procesa izbacila u potpunosti papirnu formu (svi dokumenti koji su u opticaju se skeniraju, digitalno potpisuju i arhiviraju u elektronskoj arhivi). Po IBP programu, planira se širenje projekta na sve republičke i lokalne organe uprave.BDBiH:DMS - Elektronsko kancelarijsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema. Sistem je u toku godine konsolidovan premještanjem softverske platforme na nove servere a podataka na poseban storage sistem.	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
					realizovano u potpunosti		**E-sjednice i integracija sa DMS:GSVMBiH: Urađena analiza i otimizacija funkcija**	**BDBiH:E-Sjednice: Koristi se ranije uspostavljen sistem za upravljanje i distribuciju materijalima/dokumentima koji se koriste u radu Vlade. Godišnjim planom Odjeljenja za stručne i administrativne poslove – Pododjeljenje za informatiku planirano kroz PARCO projekat izgradnje novog sistema za elektronsko vođenje sjednica Vlade.Informacioni sistemi se kontinuirano dograđuju. Obuka korisnika je uglavnom obavljena, a obavlja se kroz svakodnevno korištenje sistema. Evaluacija nije formalizovana i nema propisani oblik (izvještaj i sl.), ali se na osnovu sugestija korisnika dolazi do ocjena koje vode ka usavršavanju sistema.**	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
		4.4.2. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju izmijeniti propise po potrebi			realizacija u toku	RS: Parcijalno realizovano. HRMIS, e-Javne nabavke, Sistem za upravljanje dokumentima, nadogradnja sistema e-sjednice Vlade Republike Srpske, uradjenak kao i analiza i optimizacija procesa.Svi navedeni sistemi u BD BiH su već implementirani (Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole budžeta, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sistema Lotus Domino/Lotus Notis. Dokumentacijska osnova: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga građanima za 2007. godinu.Aktivnosti koje se odnose na sistem za elektronsko uredsko poslovanje i tok rješavanja predmeta su planirane na nivou institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM" uvođenjem DMS sistema za ovladavanjem dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. HRMIS projekat je implementiran 90% na svim nivoima. BDBIH - - Ugovor o isporuci i implementaciji HRM IS softvera od strane bugarke firme technoLogica Ltd od oktobra 2007. koji realizira PARCO, je potpuno implementiran u Brčko distriktu.	**HRMIS:** Aktivnosti se ne provode zbog zastoja u implementaciji HRMIS-a na nivou korisnika sistema usljed zakonskih nedorečenosti u pogledu obrade ličnih podataka o državnim službenicima, kao i nedostatka sredstava za sklapanje ugovora o tehničkoj podršci sa implementatorom. Urađen nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi gdje su uključene odredbe u cilju otklanjanja prepreka u vođenju informacionog sistema za ULJP i obradi ličnih podataka o zaposlenima u institucijama BiH što je jedna od pretpostavki za operacionalizaciju HRMIS-a.	BDBiH:Nije bilo potrebe za izmjenom propisa	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
					realizovano u potpunosti		**E-javne nabavke:BDBiH:uređeno pravilnicim ai instrukcijama.U pripremi novi poboljšani sistem kojeg će morati pratiti nova izmjena propisa.**	**BDBiH:Tehničko rješenje novog portala za javne nabake pripremljeno. Nova instrukcija za javne nabavke pripremljena. Očekuje se početak testiranja tehničkog rješenja**	Aktivnost je realizovana

4.4. Uspostaviti i implementirati informacione sisteme koji podržavaju ključne horizontalne funkcije: HRMIS, elektronske javne nabavke, sistem za upravljanje dokumentima, e-sjednice VMBiH/vlada	**HRMIS** *Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacioni sistem* *Broj vrsta izvještaja koje generira HRMIS* *Postojanje mogućnosti da kroz HRMIS budu pronađeni potencijalni kandidati za upražnjena radna mjesta po različitim kriterijima* **E-javne nabavke** *Broj institucija koje u operativnom smislu koriste informacioni sistem* *Dostupnost elektronskih obavještenja o pokretanju postupka nabavke* *Dostupnost elektronske tenderske dokumentacije za ponuđače* *Postojanje elektronske prijave* *Broj elektronskih prijava* *Mogućnost elektronske obrade prijava, ponuda i sl.* *Uspostavljanje elektronskog kataloga nabavki* **Sistem za upravljanje dokumentima** *Broj institucija koje u operativnom smislu koriste DMS* *Broj različitih DMS-ova u upotrebi (negativni indikator)* *Broj interoperabilnih DMS-ova* **Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om** *Nadograđen sistem e-sjednica VMBiH/vlada* *Integriran s DMS-om*	4.4.3. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju izraditi informacioni sistem	***HRMIS*** ADS/ADU Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH ***E-javne nabavke*** Agencija za javne nabavke BiH Ministarstva finansija Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH ***Sistem za upravljanje dokumentima*** MPBiH FMP MULSRS Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH ***Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om*** Generalni sekretarijati Vijeća ministara BiH, Vlade RS i Vlade FBiH Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	HRMIS Kraj 2011.	realizacija je u toku realizacija je u toku realizacija je u toku realizacija je u toku		DMS:Aktivnosti koje se odnose na sistem za elektronsko uredsko poslovanje i tok rješavanja predmeta su planirane na nivou institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM" uvođenjem DMS sistema za ovladavanjem dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. 2012 VM BiH:Pokrenute su aktivnosti za implementaciju pilot projekta za izgradnju DMS sistema za 10 institucija na sistemu „e-vlade" (Očekuje se implementacija do kraja 2013 godine). BDBiH. Kroz implementaciju sistema aktivnost realizovana.	BDBIH:Nije bilo potrebe za izmjenom propisa	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
				E-javne nabavke Kraj 2014.	realizovano u potpunost djelimično realizovano realizacija nije počela realizovano u potpunost		**E-sjednice i integracija sa DMS: GSVMBiH: nije bilo potrebe za izmjenama propisa.** **BDBiH: u pripremi novi podzakonski akti koji regulišu ovu oblast**	**FBiH:Projekt eSjednice u potpunosti implemetiran u Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH. Na osnovu dosadašnjih iskustava u toku projekat nadogradnje sistema eSjednice.** **BDBiH:Nije bilo potrebe za izmjenom propisa.**	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
		4.4.4. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju obučiti korisnike		DMS Kraj 2013.	realizovano u potpunost realizovano u potpunost realizovano u potpunost realizovano u potpunost	RS: Parcijalno realizovano. HRMIS, - izradjen informacioni sistem u sklopu ADU e-Javne nabavke, Sistem za upravljanje dokumentima, - nije izradjen IS nadogradnja sistema e-sjednice Vlade Republike Srpske, - postoji izgradjen IS.Svi navedeni sistemi u BD BiH su već implementirani (Elektronsko uredsko poslovanje se odvija putem postojećeg Lotus Domino/Lotus Notes sistema; automatizirani su i poslovni procesi Planiranja i kontrole budžeta, Materijalnog knjigovodstva, Statistike, a zaprimanje i praćenje predmeta se vrši putem sistema Lotus Domino/Lotus Notis. Dokumentacijska osnova: Dodjela BEACON Statusa BD BiH u oblasti primjene informacijskih tehnologija u procesu odlučivanja i pružanja usluga građanima za 2007. godinu.Aktivnosti koje se odnose na sistem za elektronsko uredsko poslovanje i tok rješavanja predmeta su planirane na nivou institucija BiH kroz implementiranje faze II projekta „Evlada u VM" uvođenjem DMS sistema za ovladavanjem dokumentima, arhivom i kancelarijskim poslovanjem. HRMIS projekat je implementiran 90% na svim nivoima. BDBIH - - Ugovor o isporuci i implementaciji HRM IS softvera od strane bugarke firme technoLogica Ltd od oktobra 2007. koji realizira PARCO, je potpuno implementiran u Brčko distriktu.	**HRMIS:** Urađeno kroz prethodnu implementaciju HRMIS projekta	RS:IS završen i u funkciji je u ADU RS. BDBiH: Urađeno kroz prethodnu implementaciju HRMIS projekta	BiH: ADS Agencija za državnu službu BiH je 01.06.2014. godine pustila u rad trening menadžment sistem www.iLearn.gov.ba kao centralni portal za obuku državnih službenika time implementirajući funkcionalnosti modula organizacije i administracije obuke informacionog sistema za upravljanje ljudakim resursima. U toku je projekat razvoja e-recruitment sistema koji se odnosi na modul zapošljavanja u državnu službu.
				Nadogradnja sistema e-sjednica VMBiH/vlada i integracija s DMS-om Kraj 2012.	realizovano u potpunost realizovano u potpunost realizovano u potpunost realizovano u potpunost		E-javne nabavke:	BDBiH:Tehničko rješenje novog portala za javne nabake pripremljeno. Očekuje se početak testiranja tehničkog rješenja	BiH AJN Pušten u rad 27.11.2014.g. Novi Informacioni sistem "E-nabavke" putem kojeg ugovorni organi objavljuju obavještenja i dostavljaju izvještaj u postupcima javnih nabavki . (Pravilnik o uslovima i načinu objavljivanja obavještenaj i dosatve izvještaja u psotupcima javnih nabavki u Informacioni sistem "E-nabavke", Sl. glasnik BiH, broj 90/14: U toku je izrada dijela sistema koji **se** odnosi na preuzimanje tenderske dokumenatcije i e-aukcije. Svi obveznici primejne Zakona, između ostalog i institucije vlasti prilikom primjene Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik BiH", broj 39/14, dužni su objavljiavti obavještenja i dostavlajti izvještaje o postupcima javnih nabavki putem Informacionog sistema "E-nabavke". . Broj registrovanih ugovornih organa je 1472 i isti se reigistruju on-line. Nove Direktive 2014/24 EU 2014/15 EU predviđaju obavezu uvođenja elektronskih kataloga za zemlje članice EU. BIH će početi raditi na el.katalozima 2018.
					realizacija je u toku realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunost		DMS:BDBiH- sistem implementiran , informacioni sistem se kontinuirano dorađuje	VM BiH GSSMBiH: Ponovo pokrenute aktivnosti na projektu DMS-a jer će se potrebna sredstva odobriti kroz fond Ureda koordinatora za reformu javne uprave. BDBiH:IS premješten na novi hardware.	Nadzorni tim za eUpravu predložio a UORFJU prihvatio koa prioritetnu projektnu ideju za 2014. projekat: "Sistemi za upravljanje dokumentima i eSjednicama vlada". U toku izrada projektne dokumentacije RS: Realizacija je u toku. U toku je implementacija sistema za komunikaciju i kolaboraciju (Microsoft Lync), uvezivanje Centralne pisarnice(Ministarstvo uprave i lokalne samouprave) sa svim ministarsvima u Vladi Republike Srpske. Napomena: U ovom opisu nije obuhvaćen proces izrade projektno prijedloga i zadatka za nadogradnju sistema za upravljanje sjednicama Vlade koji je započet u saradnji sa PARCOM
					realizovano u potpunost realizovano u potpunost realizacija nije počela djelimično realizovano		E-sjednice i integracija sa DMS: GSVMBiH: Tender za nadogradnju sistema elektronskih sjednica je proveden.Aplikacija je instalirana i završetak projekta se očekuje krajem januara 2013. godine. BDBiH: sistem implemetiran. U pripremi novi podzakonski akti koji regulišu ovu oblast.Još nije implemetirana nadogradnja e-sjednica Vlade s DMS.	BDBiH:Sistem implemetiran. U pripremi novi podzakonski akti koji regulišu ovu oblast.Još nije implemetirana nadogradnja e-sjednica Vlade s DMS	FBiH: Projekat ePortal - Upravljanje sjednicama obezbjeđuje podršku radu članovima Vlade FBiH. Trenutno se koristi u potpunosti i osigurava rad Vlade u Sarajevu i Mostaru, a po potrebi i na drugim lokacijama. Održavanje sistema i uređivanje materijala se vrši u prostorijama Generalnog sekretarijata. ePortal smanjuje vrijeme potrebno za pripremu sjednica, omogućava brži pristup informacijama, povečava efikasnost u procesu odlučivanja i dr. U 2014. godini nastavljene su aktivnosti na upgrade-u postojeće verzije ePortala, koji je implementiran na platformi SharePoint 2003, na platformu SharePointa 2013. Aktivnosti su provedene kroz usluge Microsoft Premier Support. Redovno je održavanje i upgrade na najnoviju verziju internog web portala (Intranet) koji služi za obavještenja i razmjenu podataka između zaposlenih u Generalnom sekretarijatu.
					djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano realizovano u potpunost	RS: Parcijalno realizovano. HRMIS, - postoje obučeni korisnici e-Javne nabavke, Sistem za upravljanje dokumentima, - ne postoji sistem pa ni obučeni korisnici nadogradnja sistema e-sjednice Vlade Republike Srpske, - postoje obučeni korisnici	HRMIS: Djelimično urađeno kroz implementaciju HRMIS projekta	RS:Korisnici obučeni još 2011. kroz obuku koju su završili u ADU RS.BDBiH:Urađeno kroz implementaciju HRMIS projekta. Obuka novih korisnika je aktivnost koja se sprovodi po potrebi i sprovodi je Administrator HRMIS-a.	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
					djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano djelimično realizovano		E-javne nabavke:BDBiH - obuka obavljena prilikom implementacie sistema	BDBiH:Nije bilo promjena od izvještaja za 2012.BDBiH:Obuka obavljena prilikom implementacije sistema. Obuka za novi portal je djelimično završena.	Obzirom da je sistem tek uspostavljen, korisnici nisu u potpunosti obučeni.
					realizacija je u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti		DMS:BDBiH: obuka je uglavnom obavljena prilikom implementacie sistema	RS:Korisnici obučeni u pojedinim ministarstvima gde aplikacija pisarnice funkcioniše.BDBiH:Obuka je obavljena prilikom implementacije sistema	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
					realizovano u potpunost realizacija u toku realizacija je u toku realizovano u potpunosti		E-sjednice i integracija sa DMS: GSVMBiH: nakon završetk aprojekta planirana je obuka kako ministara tako i administratora sistema. BDBiH: obuka se obavlja kroz svakodnevno korištenje sistema	GSSMBiH:Obuka ministara je u toku.BDBiH:Obuka je obavljena prilikom implementacije sistema i obavlja se kroz svakodnevno korištenje sistema	GS: Aktivnost u potpunosti završena.

		4.4.5. Za svaku pojedinačnu horizontalnu funkciju kontinuirano pratiti i evaluirati implementaciju			realizacija nije počela		HRMIS:	BDBiH:Rad sistema se kontinuirano prati i predlažu poboljšanja	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
					realizacija je u toku		E-javne nabavke:	BDBIH:Rad sistema se kontinuirano prati i predlažu poboljšanja koja su za rezultat dala novi portal za javne nabavke	Obzirom da je sistem tek uspostavljen, realizacija ove aktivnosti je tek počela.
					realizacija je u toku		DMS: BDBiH -evaluacija nije formalizovana i nema oblik izvještaja ali se na osnovu sugestija korisnika dolazi do ocjena na osnovu kojih se sistem dalje usavršava	BDBIH:Evaluacija nije formalizovana i nema oblik izvještaja ali se na osnovu sugestija korisnika dolazi do ocjena na osnovu kojih se sistem dalje usavršava	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
					realizovano u potpunost		E-sjednice i integracija sa DMS: GSVMBiH: vrši se kontinuirano praćenje i evaluacija implementacije projekta BDBiH: nema formalizovane evaluacije ali se na osnovu sugestija korisnika vrši dalje usavršavanje sistema	RS:Kontinuirano se prati aktivnost i analizira potreb i mogućnost uvodjenja integracije sa DMS u narednom periodu.BDBIH:Nema formalizovane evaluacije ali se na osnovu sugestija korisnika vrši dalje usavršavanje sistema	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
4.5. Uspostaviti bh. portal koji će biti organiziran oko životnih događaja pokrivajući usluge iz nadležnosti državnih organa Napraviti link na ovom portalu do portala entiteta i BDBiH.	*Postojanje portala* *Struktura i metodologija pripremljene* *Broj usluga za koje su na portalu dostupne informacije u skladu s metodologijom* *Broj posjeta portalu i zadovoljstvo korisnika*	4.5.1. Formiranje uredničkog odbora (radne grupe) koji sačinjavaju predstavnici institucija uz koordinaciju PARCO-a	PARCO Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH	Kraj 2011. za uspostavljanje portala i metodologiju, a za implementaciju životnih događaja pogledati e-usluge	realizovano u potpunost		Aktivnost nije započela.	Aktivnost ja započeta.Održan je inicijalni sastanak sa expertima iz PARCO-a i Odsjeka za održavanje i razvoj sustava elektroničkog poslovanja i „e-vlade" i dogovoreni su osnovni koraci u realizaciji ovog projekta.Usaglašen projektni prijedlog za izradu analize minimalnih zajedničkih funkcionalnosti sa postojećim portalom RS i planiramim u FBiH i BDBIH, zakonodavne osnove i strukture portala. Tehnička realizacija obezbjeđena kroz raniji projekat GSVMBiH.Završetak projekta se očekuje u prvoj polovini 2013.	GSSMBiH:Odabrani su pravni i IT experti za implementaciju BH portala. Financiranje je obezbijeđeno od strane GIZ-a. Prezentirani rezultati prve faze projekta svim institucijama na nivou VMBiH. Traže se donatori za drugu fazu projekta: prevođenje sadržaja na 4 jezika i unos sadržaja u portal. Portal i CMS bi trebali biti završen u prvom kvartalu 2014.	Implementiran CMS i portal eBiH. Urađeno je testiranje portala i CMS-a od strane vanjskog eksperta. Potrebno je unijeti još neke izmjene od strane firme koja implementira portal, kako bi bio spreman za drugu fazu: unos sadržaja.
		4.5.2. Izrada okvirne strukture portala i metodologije za nuđenje informacija o upravnim uslugama u koordinaciji s aktivnosti			realizovano u potpunost		Aktivnost nije započela.	Aktivnost nije započela.	
		4.5.3. Punjenje portala			realizacija je u toku		Aktivnost nije započela.	Aktivnost nije započela.	BiH: GSVM Završene Izmjene portala i portal je u potpunosti operativan. Očekuje se realizacija druge faze: unosa i lektorisanja sadržaja. Ova faza bi trebalo biti financirana od strane GIZ-a.
		4.5.4. Mjerenje zadovoljstva korisnika			realizacija nije počela		Aktivnost nije započela.	Aktivnost nije započela.	
		4.5.5. Održavanje portala			realizacija nije počela		Aktivnost nije započela.	Aktivnost nije započela.	
		4.6.1. Formiranje uredničkog odbora (radne grupe) koji čine predstavnici institucija pod koordinacijom centralne nadležne institucije			realizacija u toku	realizovano u potpunosti realizovano u potpunosti	RS:Projekat: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realizovan 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realizovan 2008. godineU BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.	FBiH:Realizacjiom projekta Fe-Uprava podrazumjeva se i navedena aktivnost. Implementatori su Javni poštanski operatori i Univerziteti.Web portal Fe-Uprava će obezbjediti pristup građana i poslovnih subjekataka 20 zajedničkih aplikacija;One stop e-gov portal bi trebao biti zadnja faza u realizaciji projekta Fe uprava. Prilikom izrade tenderske dokumentacije za uspostavljanje Registracijskog autoriteta predviđeno je uspstavljanje portala. BDBiH: Unutar sektora za informisanje postoji pozicija Web urednik. Ovaj službenik zajednos sa Portparolom Vlade a u saradnji sa zaposlenim zaduženim za sadržaje na webu uređuje web portal.	BDBiH:U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.Unutar sektora za informisanje postoji pozicija Web urednik. Ovaj službenik zajedno sa Portparolom Vlade a u saradnji sa zaposlenim zaduženim za sadržaje na webu uređuje web portal.	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
		4.6.2. Izrada okvirne strukture portala i metodologije za nuđenje informacija o upravnim uslugama u koordinaciji s aktivnosti 4.5.			realizacija u toku	realizovano u potpunosti djelimično realizovano	RS:Projekat: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realizovan 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realizovan 2008. Godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.	FBiH:Realizacjiom projekta Fe-Uprava podrazumjeva se i navedena aktivnost. Implementatori su Javni poštanski operatori i Univerziteti.Web portal Fe-Uprava će obezbjediti pristup građana i poslovnih subjekataka 20 zajedničkih aplikacija.One stop e-gov portal bi trebao biti zadnja faza u realizaciji projekta Fe uprava. BDBiH: Definisano Odlikom o web portalu Vlade Brčko distrikta BiH;	FBiH:Realizacijom projekta Fe-uprava podrazumjeva se navedena aktivnost. RS:Ovaj zadatak je realizovan u potpunosti kroz niz portala koje smo završili, eSrpska, eMapa, intranet portal, portal Vlade RS.BDBiH:Definisano Odlikom o web portalu Vlade Brčko distrikta BiH. Informacije o upravnim uslugama nisu sistematizovane i može se reći da web sajt ne sadrži informacije u upravnim uslugama.	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.

4.6. Uspostaviti portale entiteta i BDBiH koji će biti organizirani oko životnih događaja pokrivajući usluge iz nadležnosti entiteta i BDBiH	*Postojanje portala* *Struktura i metodologija pripremljene* *Broj usluga za koje su na portalu dostupne informacije u skladu s metodologijom* *Broj posjeta portalu i zadovoljstvo korisnika*	4.6.3. Punjenje portala	AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH	Kraj 2011. za uspostavljanje portala i metodologiju, a za implementaciju životnih događaja pogledati e-usluge		realizacija nije počela	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	RS: Projekat: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realizovan 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realizovan 2008. Godine U BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.	BD BiH: Kontinuirana akrivnost web urednika	BDBiH:Kontinuirana aktivnost web urednika	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
		4.6.4. Mjerenje zadovoljstva korisnika				realizacija nije počela	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku	RS: Projekat: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realizovan 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realizovan 2008. godineU BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.	FBiH:Realizacijom projekta Fe-Uprava podrazumjeva se i navedena aktivnost. Implementatori su Javni poštanski operatori i Univerziteti.Web portal Fe-Uprava će obezbjediti pristup građana i poslovnih subjekataka 20 zajedničkih aplikacija; BDBiH: Analiza posjećenosti se radi kontinuirano dok aktivnosti na mjerenju zadovoljstva korisnika nisu sporvođene.	FBiH:Realizacijom projekta Fe-uprava podrazumjeva se navedena aktivnost. BDBiH:Analiza posjećenosti se radi kontinuirano dok aktivnosti na mjerenju zadovoljstva korisnika nisu sprovođene.	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.
		4.6.5. Održavanje portala				realizacija nije počela	realizovano u potpunosti	djelimično realizovano	RS: Projekat: Portal eSrpska [www.esrpska.com] je realizovan 2009. godine. web portal Vlade Republike Srpske www.vladars.net realizovan 2008. godineU BD donesena Odluka o uspostavljanju web portala www.bdcentral.net. Web stranica www.bdcentral.net je operativna od 2004. godine.	FBiH:Realizacijom projekta Fe-Uprava podrazumjeva se i navedena aktivnost. Implementatori su Javni poštanski operatori i Univerziteti.Web portal Fe-Uprava će obezbjediti pristup građana i poslovnih subjekataka 20 zajedničkih aplikacija; BD BiH: Kontinuirana aktivnost Sektora za IT;	FBiH:Realizacijom projekta Fe-uprava podrazumjeva se navedena aktivnost. BDBiH:Kontinuirana aktivnost Sektora za IT.	BDBiH: Napravljen i pušten u rad werzija web sajta za mobilne uređaje koja je bazirana na postojećem web sajtu.
4.7. Implementirati zajedničke servise za e-usluge	*Postojanje informacionog sistema koji omogućava generičku izradu e-obrazaca* *E-plaćanje usluga* *Autentikacija podnosioca zahtjeva* *Ukupan broj transakcija godišnje*	4.7.1. Implementirati sljedeće zajedničke servise: • autentikacija i identifikacija • plaćanje usluga • elektronski obrasci • integracija s registrima • elektronska obrada • elektronsko dostavljanje strankama	Centar za e-Vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom Sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BD BiH	Kraj 2012.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	Identifikovana je nova projektna ideja „Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge: autentikacija i identifikacija, plaćanje usluga, integracija s bazičnim registrima„ koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast E-uprava.	Komentar: započele konsultacije s korisnicima oko izrade Projektnog prijedloga koji se odnosi na blok e-plaćanje usluga.RS-Zaključkom Vlade Republike Srpske, iz decembra 2012. Godine donešene su smernice za sprovođenje postupka eRegistracija ili elektronske registracije preduzeća. Nosilac aktivnosti je Ministarstvo ekonomskih odnosa i regionalnu sardanju.	VM BiH GSSMBIH:Izrađen projektni prijedlog" Implementacije zajedničkih servisa". Na državnom nivou za pilot uslugu odabrana usluga Instituta za mjeriteljstvo BiH. BDBiH:Autentikacija i identifikacija. Servis nije uspostavljen. Sa početkom izdavanja nove lične karte sa memorijskim elementom stvorena je infrastruktura koja će omogućiti ostvarenje ovog cilja. Obavlj su preliminarni razgovori sa predstavnicima IDDEEA. Kao zajednički zadatak je postavljen zahtjev da se za nove e-servise Vlade BDBiH građani identifikuju pomoću nove lične karte. Planirano je da se autentikacija i identifikacija koristenjem nove lične karte koriste u pružanju planiranih eUsluga Pododjeljenja za matične evidencije □ Plaćanje usluga. Servis nije uspostavljen. □ Elektronski obrasci. Servis nije uspostavljen. □ Integracija sa registrima. Za stvaranje preduslova za integraciju najprije treba precizno definisati i uspostaviti kompatibilne registre, stvoriti zakonske pretpostavke za njihovo povezivanje, a onda pristupiti tehničkoj realizaciji integracije. □ Elektronsa obrada i elektronsko dostavljanje strankama. Servis nije uspostavljen. Preduslov je implementacija Zakona o elektronskom potpisu i postojanje e-usluga koje za rezultat imaju elektronski potpisane dokumente. Problemi koji koče realizaciju aktivnosti: -Nepostojanje jasne strategije i plana koji se odnose na e-usluge. -Poimanje pojma e-usluge kao čisto informatičko-tehničkog pitanja -Neuključivanje najvišeg rukovodstva u usvajanje novog koncepta pružanja usluga uprave -Neadekvatno raspoređena odgovornost za pravna pitanja čije je rješavanje osnov za implementaciju e-servisa.	UOFRJU usvojio projektni prijedlog i projektni zadatak za projekat "Implementacija zajedničkih servisa za eUsluge". Nakon usvajanja Informacije o projektu na VMBiH pokrenuće se procedura javne nabavke usluga za realizaciju istog.
4.8. Implementirati sljedeće prioritetne transakcijske e-usluge za građane: e-porez na ukupan prihod fizičkih lica, registracija motornih vozila, uvjerenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese)	**E-porez** *Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge posredstvom odgovarajućeg veb-portala* *Omogućeno dostavljanje obračunatog poreza na ukupan prihod fizičkim licima* *Omogućena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem* *Broj korisnika i broj transakcija* *Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu* **Registracija motornih vozila** *Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge* *Omogućena registracija motornih vozila elektronskim putem* *Omogućena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem* *Broj korisnika i broj transakcija* *Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu* **Uvjerenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese)** *Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge* *Omogućena promjena prebivališta i adrese elektronskim putm* *Omogućena sigurna komunikacija građanina i službenika nadležnog organa elektronskim putem* *Broj korisnika i broj transakcija* *Ušteda za građane i državu u vremenu i novcu*	4.8.1. Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)	*E-porez* Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Poreska uprava FBiH Poreska uprava RS *Registracija motornih vozila* Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH IDDEEA MCPBiH FMUP MUPRS Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova *Uvjerenje o kretanju (promjena prebivališta i promjena adrese)* Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Vlada BDBiH IDDEEA FMUP MUPRS MCPBiH Kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova	E-porez Kraj 2014. Registracija motornih vozila Kraj 2013. Uvjerenje o kretanju Kraj 2013.	djelimično realizovano	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	BiH: U nadležnosti Agencije prema zakonu o Agenciji nalaze se tri vrste e-usluga za čije je pružanje kao tehničko tijelo nadležna isključivo Agencija i to: Lična dokumenta (LK, Vozačke dozvole i putne isprave), Registracija vozila (nova, rabljena i uvezena vozila) i Prijava promjene prebivališta (Promjena adrese). Agencija samom budućom implementacijo predloženog projekta imala bi veoma veliki uticaj na pokretanje cjelokupnog procesa pružanja e- usluga javne administracije prema građanima BiH. Tehničke specifikacije od strane Parlamenta BiH i IDDEEA za sprovođenje EU tenderske procedure zavrsene i dostavljene EU. Procjena početka projekta je drugi kvartal 2012. godine. Trajanje projekta je 20 mjeseci od potpisivanja ugovora. Trenutni status projekta: Tenderska procedura pod odgovornosti EU u BiH u toku. Projekat se finasira sa IPA 2010 komponente.U BD BiH usvojen Akcioni plan za uvođenje e-Uprave u BD BiH. Dokumentacijska osnova: Akcioni plan br. 01.1-02-003296/08-1 usvojen na Vladi BD BiH 23.01.2008. godine. U RS izrada e-Mape RS. Zaključak donesen na 104. sjednici Vlade RS od 18.12.2008. godine.	BiH: Na nivou BiH u nadležnosti IDDEA, prema zakonu o Agenciji, nalaze se tri vrste e-usluga za čije je pružanje kao tehničko tijelo nadležna isključivo Agencija i to: lična dokumenta (LK, vozačke dozvole i putne isprave), registracija vozila (nova, rabljena i uvezena vozila) i prijava promjene prebivališta (promjena adrese). Agencija samom budućom implementacijo predloženog projekta imala bi veoma veliki uticaj na pokretanje cjelokupnog procesa pružanja e- usluga javne administracije prema građanima BiH. Tehničke specifikacije od strane Parlamenta BiH i IDDEEA za sprovođenje EU tenderske procedure zavrsene i dostavljene EU.Početak projekta "ICT solutions for PA and IDDEA" predviđen je u prvom kvartalu 2013. godine. U toku je potpisivanje ugovora između delegacije EU u BiH sa budućim izvođačem ugovora.	IDDEEA: Implementacija projekta pod nazivom "ICT solutions for PA and IDDEEA" je započela 11. februara 2013. godine, s rokom za implementaciju 10.10.2014. godine. Implementacijom projekta biće omogućena upotreba e-servisa za izdavanje ličnih dokumenata, registraciju vozila i prijavu promjene prebivališta.BDBiH:Nisu preduzimani zajednički koraci u realizaciji ovog cilja ili to nije poznato članovima nadzornog tima osim što je predložena implementacija eUsluga Poreske uprave kroz PARCO projekte.Problemi koji koče realizaciju cilja: -Nepostojanje jasne strategije i plana koji se odnose na e-usluge. -Poimanje pojma e-usluge kao čisto informatičko-tehničkog pitanja -Neuključivanje najvišeg rukovodstva i svih nadležnih institucija u usvajanje novog koncepta pružanja usluga uprave -Neadekvatno raspoređena odgovornost za pravna pitanja čije je rješavanje osnov za implementaciju e-servisa.	BiH IDDEEA Implementacija projekta pod nazivom "ICT solutions for PA and IDDEEA" je započela 11. februara 2013. godine, s rokom za implementaciju 10.04.2015. godine. Implementacijom projekta biće omogućena upotreba e-servisa za izdavanje ličnih dokumenata, registraciju vozila i prijavu promjene prebivališta.Trenutno stanje zaključno sa 31.12.2014 godine na projektu je da je 90% aktivnosti završeno i da su preostale aktivnosti na implementaciji modula i to: Autentifikacija, Payment gateway i Integracija e servisa sa tri portala Ministarstva Unutrašnjih poslova u BiH. Ministarstvo unutrašnjih poslova R. Srpske je implementiralo SMS servise putem kojih je građanima koji ostvaruju određena prava preko ovog MUP-a omogućena direktna provjera određenih statusa ličnih dokumenata, status registracije vozila i uvid u izrečene novčane kazne i uplate. Građani slanjem SMS-a sa jedinstvenim matičnim brojem (JMB) na broj 091 110 122 mogu dobiti podatke o gore navedenim statusima. Na ovaj način moguće je dobiti uvid u status podnesenog zahtjeva za izdavanje lične karte, vozačke dozvole i putne isprave, informaciju o isteku navedenih ličnih dokumenata, uvid u registraciju motornog vozila i informaciju o isteku važenja registracije, te uvid u izrečene novčane kazne, uplate i informaciju o prestanku važenja izrečenih kaznenih bodova. Više o navedenim SMS servisima dostupno je na web-portalu MUP-a R. Srpske.
		4.8.2. Izmjene propisa (i u skladu s EUSD			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku				
		4.8.3. Izrada informacionog sistema i ugradnja e-usluge u odgovarajuci veb-portal			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku				
		4.8.4. Obuka			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku				
		4.8.5. Implementacija			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizacija je u toku				
		4.8.6 . Evaluacija i proces stalnih poboljšanja			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela				

4.9. Implementirati sljedeće prioritetne transakcijske e-usluge za poslovne subjekte : FAZA 1. - pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu „sve na jednom mjestu“ (sudska registracija, prijava kod poreske uprave, prijava u agenciju/zavod za statistiku) FAZA 2. - pokretanje poslovne djelatnosti po sistemu „sve na jednom mjestu“ - nastavak (prijava kod institucija za zapošljavanje, penzijsko i zdravstveno osiguranje) FAZA 3. - usluge za postojeće poslovne subjekte (PDV, oglašavanje slobodnog radnog mjesta, prijavljivanje i odjavljivanje zaposlenih, statističko i drugo izvještavanje državnim organima)	*Postojanje informacionog sistema koji omogućava transakcijske usluge* *Broj korisnika i broj transakcija* *Ušteda za građane, preduzeća i državu u vremenu i novcu*	4.9.1 . Analiza i optimizacija procesa (pojednostavljenje)	Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Sektor za IT pri Generalnom sekretarijatu Vlade RS Vlada FBiH Sektor za IT BDBiH Poreske uprave Ministarstva pravde Registracijski sudovi Zavodi za statistiku Zavodi za zapošljavanje Zavodi za zdravstveno/penzijsko osiguranje Institucije odgovorne za RAP	Kraj 2013. za FAZU 1. Kraj 2014. za FAZU 2. Kraj 2014. za FAZU 3.	realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija je u toku	Identifikovana je nova projektna ideja „Studija izvodljivosti, analiza i optimizacija procesa i specifikacija zahtjeva (prijedlog izmjene propisa i specifikacije zahtjeva za potrebnu IT intervenciju) za implementaciju jedne od osnovnih i prioritetnih usluga e-Vlade za posao – transakciona javna e-usluga za započinjanje i rad poslovnih subjekata obuhvaćajući sve nivoe vlasti obuhvaćajući: sudsku registraciju, prijavu kod poreske uprave, prijavu u agenciji/zavodu za statistiku, prijavu kod institucija za zapošljavanje, penzijsko i zdravstveno osiguranje“ koja je dobila podršku–odobrenje svih članova Nadzornog tima za reformsku oblast E-uprava.	RS:Zaključkom Vlade Republike Srpske, iz decembra 2012. godine donešene su smernice za sprovodjenje postupka eRegistracija ili elektronske registracije preduzeća. Nosilac aktivnosti je Ministarstvo za ekonomske odnose i regionalnu saradnju Vlade RS.Komentar: u toku usaglašavanje aktivnosti Projektng prijedloga "Studija izvodljivosti za one-stop-shop za registraciju poslovnih subjekata" - što doprinosi relizaciji aktivnosti 4.9.1	Za projekat "Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata", kojom su predviđene aktivnosti navedene u Cilju 4.9- faza 1, objavljen tender za nabavku usluga. Nakon uložene Žalbe, Ured za razmatranje žalbi postupak poništio u cijelosti. BDBIH:U okviru projekta “ESB integracija informacionih sistema Vlade BDBiH“ urađena je analiza mogućnosti integracije Registra poslovnih subjekata (Osnovni sud) – IS Agencije za statistiku - IS Poreske uprave BDBiH a sa ciljem korištenja ažurnih podataka iz Registra poslovnih subjekata u ostala dva sistema. Ovom analizom obuhvaćen je i poreski registar i predložena njegova dogradnja. Realizacija ovog projekta planirana je Godišnjim planom Odjeljenja za stručne i administrativne poslove – Pododjeljenje za informatiku.Problemi koji koče realizaciju cilja: -Postojanje administrativnih prepreka unutar važećih propisa -Nejasno podjeljene obaveze i odgovornost za sprovođenje aktivnosti realizacije cilja	RS: Za projekat "Mapa puta za reformu registracije poslovnih subjekata", kojom su predviđene aktivnosti navedene u Cilju 4.9- faza 1, Registar poslovnih subjekata je ušao u produkcijsku fazu i redovno se ažurira od strane Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge (APIF)
		4.9.2 . Izmjene propisa			realizacija je u toku	realizacija je u toku	realizovano u potpunosti	realizacija nije počela			RS:Set svih relevantnih zakona prošao je skupštinsku proceduru, a Akcioni plan za Regormu registracije poslovnih subjekata u RS realizuje se u skladu sa zadatim ciljevima. 01.12.2013. u RS počeo jednošalterski sistem registracije poslovnih subjekata. Poslove institucije One-Stop-Shop obavlja APIF.	
		4.9.3 . Izrada informacionog sistema			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija je u toku	realizacija nije počela			RS:Set svih relevantnih zakona prošao je skupštinsku proceduru u formi nacrta, a Akcioni plan za Regormu registracije poslovnih subjekata u RS realizuje se u skladu sa zadatim ciljevima	
		4.9.4 . Obuka			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela				
		4.9.5 . Implementacija			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela				
		4.9.6 . Evaluacija i proces stalnih poboljšanja			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela				
4.10. Uspostaviti sistem prikupljanja primjedbi i prijedloga korisnika e-usluga	*Broj primljenih prijedloga i primjedbi* *Broj odgovora*	4.10.1. Omogućiti davanje e-primjedbi i e-prijedloga u vezi s postojećim e-uslugama	PARCO Centar za e-vladu Vijeća ministara BiH AIDRS Vlada FBiH Vlada BDBiH Institucije koje imaju centralnu ulogu u implementaciji odgovarajuće e-usluge na svim nivoima vlasti	Kraj 2013.	djelimično realizovano	realizacija nije počela	djelimično realizovano	realizacija nije počela			RS:Portal eSrpska ima ovu mogućnost.BDBiH:Nisu uspostvljena e-usluge pa se ne vrši ni prikupljanje primjedbi i prijedloga za njihovo poboljšanje	BiH: ADS Agencija za državnu službu, za interne potrebe održavanje svojih sistema, ima implementiran sistem prikupljanja primjedbi i prijedloga korisnika svojih e-Usluga koji je u upotrebi, a isti se namjerava proširiti u potpuni service desk sa knowledge base funkcionalnošću.
		4.10.2. Uspostaviti sistem koji će osigurati redovno, adekvatno i blagovremeno razmatranje svih primjedbi i prijedloga primljenih od identificiranih korisnika e-usluga uz uvođenje adekvatnih mjera po potrebi			realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela	realizacija nije počela			BDBiH:Nisu usposvljene e-usluge pa se ne vrši ni prikupljanje primjedbi i prijedloga za njihovo poboljšanje	Nisu dostavljene informacije o realizaciji navedene aktivnosti.