

## Програм за практиканте

Канцеларија координатора за реформу јавне управе БиХ (Канцеларија координатора) позива заинтересоване младе људе који започињу своју каријеру и који су заинтересовани за обуку уз рад, да доставе своје пријаве за учешће у Програму за практиканте (Junior Professionals Programme). Програм се финансира кроз текући Пројекат државне и ентитетске реформе јавне управе у БиХ, који проводи Национална школа за управу из Велике Британије из средстава које је осигурало Одјељење за међународни развој ( DfID).

Реформа јавне управе у БиХ је један од предуслова за интеграцију БиХ у Европску унију. Више информација о реформи јавне управе у БиХ и Канцеларији координатора можете наћи на web страници Канцеларије [www.parco.gov.ba](http://www.parco.gov.ba)

Сврха програма је да кроз директни ангажман у раду Уреда координатора обезбједи развој професионалних вјештина младих стручњака у периоду непосредно након стицања универзитетске дипломе и осигура практична искуства за њихов будући рад у структурама државне службе/управе.

Програм је отворен за 3 (три) практиканта и то:

- а) практикант у тиму реформске области израде политика и координационих капацитета,**
- б) практикант у тиму реформске области јавне финансије**
- в) практикант у тиму реформске области управни поступак.**

Као одабрани члан мањег тима имаћете прилику пружати општу, техничку, административну и операциону подршку активностима и пројектима везаним за реформу јавне управе који се реализују у сарадњи са међународним донаторима и институцијама државне службе/управе на различитим нивоима власти у БиХ. За детаљнији опис посла молимо вас да посјетите web-страницу [www.parco.gov.ba/](http://www.parco.gov.ba/) (дио конкурси и огласи)

Као подобан кандидат очекује се да посједујете универзитетску диплому и то: за позицију а) из области права или политичких наука, за позицију б) из области електротехнике, економије или другог техничког факултета – смјер информатика; и за позицију в) из области права. Потребно је активно познавање енглеског језика ( писано и говорно), те способност активног рада на рачунару (MS Windows, MS Office - Word, Excel, Access, Internet i e-mail, програми за израду презентација )

Спремност и способност за рад у тиму су неопходни, као и добре комуникационе вјештине, те спремност на развој личних способности, вјештина и искустава. Интересовање за рад у јавној администрацији и разумијевање процеса реформе јавне управе и европских интеграције ће бити посебно вредновано.

Ангажман успјешних кандидата започеће током јуна 2008. године и трајаће најдаље до 31. јануара 2009. године. Практиканти неће заснивати радни однос, али ће бити обезбијеђена накнада за покривање основних трошкова током обављања праксе и то у износу од 500 КМ мјесечно.

Ако сте заинтересовани за учешће у овом програму, молимо вас да уз попуњен **апликациони образац** доставите и сљедеће документе:

1. овјерену копију дипломе
2. копију личне карте и
3. копије релевантних сертификата које посједујете.

Апликациони образац можете преузети са [www.parco.gov.ba](http://www.parco.gov.ba) или у просторијама Националне школе за управу у улици Бјелаве 85.

Пријаву можете доставити путем е-mailа на адресу [larisa.spuren@separb.org](mailto:larisa.spuren@separb.org), или на адресу Националне школе за управу, Бјелаве 85, Сарајево, до 26. маја 2008 године, до 16.00 часова. Додатне информације у вези са пријавом за програм за практиканте можете добити путем телефона 033 554 935, контакт особа Лариса Шпурен-Шарић.

Неблаговремене пријаве се неће узети у обзир. Одабир успјешних кандидата спровести ће се путем интервјуа, и уз могућност писменог тестирања познавања енглеског језика и рада на рачунару, о чему ће кандидати који уђу у ужи избор бити накнадно обавијештени.